SLUŽBENI GLASNIK GRADA VELIKE GORICE

SLUŽBENI LIST GRADA VELIKE GORICE

Godina XXII. • Broj 10 • 9. PROSINAC 2016.

Sadržaj

ODLUKE GRADSKOG VIJEĆA

68. PRORAČUN Grada Velike Gorice za 2017. godinu s projekcijom za 2018. i 2019. godinu 6
69. PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Velike Gorice u 2017. godini 105
70. PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Velika Gorica za 2017. godinu..... 114
71. PROGRAM javnih potreba u Tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice za 2017. godinu 118
72. PROGRAM Javnih potreba u Predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Velike Gorice za 2017. godinu 121
73. PROGRAM javnih potreba u Školstvu Grada Velike Gorice za 2017. godinu..... 127
74. PROGRAM javnih potreba za Djecu Grada Velike Gorice za 2017. godinu..... 135
75. PROGRAM djelovanja za Mlade Grada Velike Gorice za 2017. godinu 142
76. PROGRAM javnih potreba u Kulturi Grada Velike Gorice za 2017. godinu 146
77. PROGRAM javnih potreba u Sportu Grada Velike Gorice Za 2017. godinu..... 155
78. PROGRAM javnih potreba u Socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Velike Gorice Za 2017. godinu..... 161
79. ODLUKA o izvršavanju Proračuna Grada Velike Gorice za 2017. godinu 168
80. ZAKLJUČAK o primanju na znanje Izvješća Državnog ureda za reviziju o obavljenoj financijskoj reviziji Grada Velike Gorice za 2015. godinu 170
81. ZAKLJUČAKvo dodjeli javnih priznanja Grada Velike Gorice..... 171
82. ODLUKA o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece i mjerilima za određivanje visine roditeljskih uplata za ostvarivanje programa predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Velika Gorica..... 174
83. ODLUKA o radnom vremenu ugostiteljskih objekatana području Grada Velike Gorice 178
84. ODLUKA o komunalnom redu 179
85. ODLUKA o prijevozu putnika u javnom prometu 195

86. ODLUKA o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Velike Gorice za 2017. godinu 200
87. ZAKLJUČAK o davanju ovlaštenja Gradonačelniku Grada Velike Gorice za potpisivanje Ugovora o darovanju nekretnine sa Srednjom strukovnom školom Velika Gorica 200
88. ODLUKA o suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Velike Gorice unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014.-2020. 201
89. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o organizaciji, načinu naplate i kontrole parkiranja u Gradu Velikoj Gorici 205
90. RJEŠENJE o imenovanju ravnateljice Gradske knjižnice Velika Gorica 206
91. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na prijedlog Statut Osnovne škole Novo Čiče 206

ODLUKE GRADONAČELNIKA

320. ZAKLJUČAK o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnina 208
321 PRAVILNIK o postavljanju antena, uređaja i reklamnih predmeta na području Grada Velike Gorice 208
322. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o darovanju između OŠ ‘’Nikole Hribara’’ kao darovatelja i Grada Velike Gorice kao obdarenika 222
323. ZAKLJUČAK o financiranju nabave spremnika za sakupljanje otpadnog papira u područnim školama PŠ Veleševec i PŠ Bukevje u sastavu OŠ Novo Čiče 222
324. ZAKLJUČAK o uvjetima i načinu prijma osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa 222
325. ZAKLJUČAK o potpisivanju Sporazuma o sufinanciranju programa predškolskog odgoja s Dječjim vrtićem Brat Sunce ***223***
326. ZAKLJUČAK o potpisivanju Ugovora o subvencioniranju prijevoza redovnih studenata s područja Grada Velike Gorice u željezničkom prijevozu 223
327. PROGRAM Stručnog osposobljavanja vježbenika srednje stručne spremeu upravnom odjelu za lokalnu samoupravu 224
328. ZAKLJUČAK o imenovanju vršitelja dužnosti zamjenika zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica 225
329. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o realizaciji programa obrazovanja „Informatička edukacija nezaposlenih osoba“ 225
330. ZAKLJUČAK o odobravanju i financiranju troškova stručnog usavršavanja 226
331 ZAKLJUČAK o izmjeni Zaključka o imenovanju članova Povjerenstva za osobe s invaliditetom Grada Velike Gorice 226
332. ZAKLJUČAK o izmjenama i dopunama Programa poboljšanja komunalne infrastrukture i standarda naselja Mičevec za 2016. godinu. 227
333. ZAKLJUČAK o dodjeli potpora poduzetnicima za pokriće troškova tehničke pomoći i ostalih konzultantskih usluga u prijavi i provedbi projekata koji će se financirati sredstvima EU po Zahtjevima zaprimljenim u razdoblju od 21.7.2016.-27.9.2016. 227
334. ZAKLJUČAK o održavanju akcije „Spasimo Neretvansku mandarinu“ 227
335. ZAKLJUČAK o imenovanju Kulturnog vijeća Grada Velike Gorice 228
336. ZAKLJUČAK o izboru najpovoljnijih ponuditelja za dodjelu lokacija za postavljanje pokretnih naprava - štandova i peći za pečenje plodina na području Grada Velike Gorice 228
337. ZAKLJUČAK o imenovanju Stručnog povjerenstva za provedbu javnog natječaja za obavljanje poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna Grada Velike Gorice 229
338. ODLUKA o raspisivanju javnog natječaja za obavljanje poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna Grada Velike Gorice 230

339. ODLUKA o određivanju zamjenika službene osobe mjerodavne za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama – zamjenik službenika za informiranje 231
340. ZAKLJUČAK o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Grada Velike Gorice za 2016. godinu 231
341. ZAKLJUČAK o potpisivanju ugovora o korištenju sredstava Zagrebačke županije za programe u kulturi – zaštitu spomenika 234
342. ZAKLJUČAK o potpisivanju ugovora o korištenju sredstava proračuna Zagrebačke županije za provedbu Programa javnih potreba u kulturi za 2016. godinu za proračunskog korisnika Muzej Turopolja 234
343. PLAN o dopuni Plana savjetovanja s javnošću Grada Velika Gorica od lipnja do prosinca 2016. godine 234
344. ZAKLJUČAK o neposrednom davanju na korištenje lokacija na javnoj površini za postavljanje pokretne naprave - štanda 235
345. ODLUKA o dodjeli financijskih sredstva udrugama za provedbu programa i projekta iz područja poljoprivrede u 2016. godini 235
346. ZAKLJUČAK o izmjeni Zaključka o raspodjeli sredstava za programe udruga mladih i udruga za mlade Grada Velike Gorice za 2016. godinu 236
347. ZAKLJUČAK o dodijeli jednokratnih novčanih pomoći građanima u socijalno- zaštitnoj potrebi 236
348. ZAKLJUČAK o dodijeli jednokratnih financijskih potpora udrugama iz područja socijalno-humanitarne i zdravstvene djelatnosti 237
349. ZAKLJUČAK o sklapanju Nagodbe s Republikom Hrvatskom za stan u Velikoj Gorici, Trg maršala Tita 4 237
350. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti u postupku ishođenja građevinske dozvole 238
351. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za umjetno osjemenjivanje krava i junica u 2016. godini 238
352. ZAKLJUČAK o dodjeli potpore poduzetnicima za pojedinačni nastup na manifestaciji po zahtjevu zaprimljenom od 01.5.2016. do 17.10.2016. 238
353. ZAKLJUČAK o osnivanju Radne skupine za utvrđivanje jedinstvenih jelovnika s normativima te utvrđivanje jedinstvene cijene obroka za dječje vrtiće Grada Velike Gorice 239
354. ZAKLJUČAK o dodjeli potpore male vrijednosti Udruzi konjara „Hrvatski posavac“ Turopolje za uzgoj i držanje konja hrvatski posavac u 2016. godini 239
355. ZAKLJUČAK o izmjeni Zaključka o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta 240
356. ZAKLJUČAK o imenovanju člana Povjerenstva za pripremu nacrta odluke o zaštiti izvorišta Črnkovec 240
357. PLAN o dopuni Plana izobrazbe u upravnim tijelima Grada Velike Gorice za 2016. godinu 240
358. ZAKLJUČAK o odobravanju i financiranju troškova stručnog usavršavanja 241
359. ZAKLJUČAK o dodjeli potpora poduzetnicima za pokriće troškova tehničke pomoći i ostalih konzultantskih usluga u prijavi i provedbi projekata koji će se financirati sredstvima EU po Zahtjevima zaprimljenim u razdoblju od 28.9.2016.-21.10.2016. 241
360. ZAKLJUČAK o prihvaćanju pokroviteljstva obilježavanja Dana mjesnog odbora Okuje 242
361 ZAKLJUČAK o odobravanju i financiranju troškova stručnog usavršavanja 242
362. ZAKLJUČAK o izmjeni Zaključka o osnivanju i imenovanju Procjeniteljskog povjerenstva radi stručne analize i evaluacije podataka te davanja stručnih prijedloga i mišljenja o tržištu nekretnina 242
363. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o kupoprodaji nekretnine s Marom Ilić 243
364. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvedbenog programa Velike i Male zimske službe na području Grada Velike Gorice za razdoblje od 15.11.2016. do 15.04.2017. godine 243
365. ZAKLJUČAK o izmjeni Zaključka o razrješenju i imenovanju članova u Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica 243
366. ZAKLJUČAK o osnivanju Povjerenstva za provedbu nadzora u Dječjem vrtiću Ciciban 244

367. ZAKLJUČAK o stavljanju van snage Zaključka o subvencioniranju dijela troškova odvoza fekalne kanalizacije na području Grada Velike Gorice 244
368. ZAKLJUČAK o stavljanju van snage Zaključka o subvencioniranju dijela troškova prijevoza pitke vode na području Grada Velike Gorice 244
369. ZAKLJUČAK o potpisivanju Sporazuma o sufinanciranju programa predškolskog odgoja s Dječjim vrtićem Čigra 245
370. ZAKLJUČAK o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za uzgoj i držanje pčelinjih zajednica 245
371 ZAKLJUČAK o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup javnih površina na području Grada Velike Gorice za postavljanje kioska 246
372. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o financiranju radova izgradnje vodoopskrbnog sustava 249
373. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za premiju osiguranja u 2016. godini 249
374. ZAKLJUČAK o organizaciji i provođenju projekta Volim život 250
375. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za baždarenje prskalica u 2016. godini 250
376. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za ekološku proizvodnju u 2016. godini 250
377. ZAKLJUČAK o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dodjelu potpore male vrijednosti za uzgoj cvijeća u 2016. godini 251
378. ZAKLJUČAK o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Grada Velike Gorice za 2016. godinu 251
379. ZAKLJUČAK o dodjeli potpore poduzetnicima za pojedinačni nastup na manifestaciji po zahtjevu zaprimljenom od 18.10.2016.-18.11.2016. 254
380. ZAKLJUČAK o provedbi javnog natječaja za prodaju stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice 254
381. ZAKLJUČAK o prenošenju ovlasti za organizaciju i provođenje zaštite na radu u Gradu Velika Gorica 257
382. ZAKLJUČAK o dodijeli jednokratnih novčanih pomoći građanima u socijalno - zaštitnoj potrebi 258
383. ZAKLJUČAK o dodjeli jednokratnih financijskih potpora udrugama iz područja socijalno-humanitarne i zdravstvene djelatnosti 259
384. ZAKLJUČAK o zaključivanju Ugovora o sporazumnom raskidu Ugovora o financiranju programa hitne medicine Zavoda za hitnu medicinu Zagrebačke županije, za razdoblje 01.siječnja do 31.prosinca 2016.godine 259
385. ZAKLJUČAK o osnivanju radne skupine za izradu prijedloga projekata u sklopu programa revitalizacije rijeke Odre 259
386. ZAKLJUČAK o dodjeli potpora poduzetnicima za pokriće troškova tehničke pomoći i ostalih konzultantskih usluga u prijavi i provedbi projekata koji će se financirati sredstvima EU po Zahtjevima zaprimljenim u razdoblju od 22.10.2016.-21.11.2016. 260
387. ZAKLJUČAK o raspodjeli sredstava za Program sportskih udruga u području sporta za 2016. godinu 261
388. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti u postupku ishođenja građevinske dozvole 261
389. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o zauzimanju dijela javne površine radi postavljanja telekomunikacijskog kabineta FTTC Velika Gorica Kneza Porina 262
390. ZAKLJUČAK o isplati dara za djecu zaposlenima u Gradskoj upravi 262
391. ZAKLJUČAK o prijenosu prava vlasništva nekretnina bez naknade 262
392. ZAKLJUČAK o dopuni Zaključka o raspodjeli sredstava za Program javnih potreba u kulturi za 2016. g. 263
393. ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o dodjeli javnih priznanja Grada Velike Gorice 263

394. ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na Prijedlog Rješenja o imenovanju ravnateljice Gradske knjižnice Velika Gorica 263
395. ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o davanju suglasnosti na Statut Osnovne škole Novo Čiče 264
396. ZAKLJUČAK o oslobađanju Župe Pohoda Blažene Djevice Marije iz Starog Čiča, Ulica Jurja Habdelića 14, plaćanja komunalnog doprinosa za izgrađenu slobodnostojeću jednostavnu zgradu pomoćne namjene na k.č.br. 83 k.o. Staro Čiče 264
397. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o zauzimanju dijela javne površine radi postavljanja telekomunikacijskog kabineta FTTC Velika Gorica Jurja Dobrile 264
398. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o zauzimanju dijela javne površine radi postavljanja telekomunikacijskog kabineta FTTC Velika Gorica Matice Hrvatske 264
399. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o zauzimanju dijela javne površine radi postavljanja telekomunikacijskog kabineta FTTC Velika Gorica Šetalište Franje Lučića 265
400. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o zauzimanju dijela javne površine radi postavljanja telekomunikacijskog kabineta FTTC Velika Gorica Zračna luka 265
401. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o zauzimanju dijela javne površine radi postavljanja telekomunikacijskog kabineta FTTC Velika Gorica Zagrebačka 142 265
402. ZAKLJUČAK o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Grada Velike Gorice za 2016. g. 266
403. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o osnivanju prava služnosti, broj:16/2016. 268
404. ZAKLJUČAK o osnivanju odbora za zaštitu na radu 268
405. Z A K LJ U Č A K o dodjeli potpora poduzetnicima za pokriće troškova tehničke pomoći i ostalih konzultantskih usluga u prijavi i provedbi projekata koji će se financirati sredstvima EU po Zahtjevima zaprimljenim u razdoblju od 22.10.2016.-21.11.2016. 268
406. ZAKLJUČAK o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dodjelu potpore male vrijednosti za modernizaciju i/ili podizanje plastenika i viših i visokih tunela u 2016. godini 269
STATUT Ustanove - Razvojne agencije Grada Velike Gorice - VE-GO-RA. 270

.

ODLUKE GRADSKOG VIJEĆA

68.

Na temelju članka 6., a u svezi s člankom 39. Zakona o proračunu (NN br. 87/08, 136/12, 15/15) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/13), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 22. sjednici održanoj dana 8. Prosinca 2016., donijelo je

PRORAČUN GRADA VELIKE GORICE ZA 2017. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2018. I 2019. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Velike Gorice za 2017. godinu s projekcijama za 2018. i 2019. godinu sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	**2017.**	**2018.**	**2019.**
Prihodi poslovanja	309.577.390,00	325.999.050,00	310.234.850,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.892.200,00	3.392.200,00	2.892.200,00
Rashodi poslovanja	260.647.180,00	252.138.100,00	253.769.770,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	89.512.820,00	63.637.400,00	45.687.280,00
RAZLIKA – MANJAK/VIŠAK	**-36.690.410,00**	**13.615.750,00**	**13.670.000,00**

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	44.060.410,00	114.250,00	60.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	7.370.000,00	13.730.000,00	13.730.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	**36.690.410,00**	**-13.615.750,00**	**-13.670.000,00**

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNOG RAZDOBLJA	**0,00**	**0,00**	**0,00**

MANJAK/VIŠAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNOG RAZDOBLJA	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Prihodi i primici, rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2017. godinu i projekcijama za 2018. i 2019. godinu kako slijedi:

OPĆI DIO za 2017. godinu sa projekcijama za 2018. i 2019. godinu

BROJ RAČUNA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	Godina		
		2017.	2018.	2019.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		**357.530.000,00**	**329.505.500,00**	**313.187.050,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**309.577.390,00**	**325.999.050,00**	**310.234.850,00**
61	**Prihodi od poreza**	**164.196.370,00**	**176.555.370,00**	**177.956.300,00**
611	Porez i prirez na dohodak	157.646.370,00	0,00	0,00
613	Porezi na imovinu	5.250.000,00	0,00	0,00
614	Porezi na robu i usluge	1.300.000,00	0,00	0,00
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**48.397.520,00**	**48.443.680,00**	**40.435.270,00**
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	4.716.500,00	0,00	0,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	7.065.000,00	0,00	0,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	17.341.150,00	0,00	0,00
635	Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	10.823.300,00	0,00	0,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	2.217.640,00	0,00	0,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	6.233.930,00	0,00	0,00
64	**Prihodi od imovine**	**21.731.500,00**	**24.989.500,00**	**17.389.500,00**
641	Prihodi od financijske imovine	5.448.500,00	0,00	0,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	16.233.000,00	0,00	0,00
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	50.000,00	0,00	0,00
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**69.707.000,00**	**71.581.200,00**	**70.459.480,00**
651	Upravne i administrativne pristojbe	1.775.000,00	0,00	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	23.754.000,00	0,00	0,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	44.178.000,00	0,00	0,00
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**5.233.500,00**	**3.667.800,00**	**3.682.800,00**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	3.275.500,00	0,00	0,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	1.958.000,00	0,00	0,00
68	**Kazne, upravne mjere i ostali prihodi**	**311.500,00**	**761.500,00**	**311.500,00**
681	Kazne i upravne mjere	100.000,00	0,00	0,00
683	Ostali prihodi	211.500,00	0,00	0,00
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**3.892.200,00**	**3.392.200,00**	**2.892.200,00**
71	**Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine**	**1.350.000,00**	**1.350.000,00**	**1.350.000,00**
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.350.000,00	0,00	0,00
72	**Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine**	**2.542.200,00**	**2.042.200,00**	**1.542.200,00**
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.519.200,00	0,00	0,00
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	10.000,00	0,00	0,00
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	13.000,00	0,00	0,00
3	**Rashodi poslovanja**	**260.647.180,00**	**252.138.100,00**	**253.769.770,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**89.340.250,00**	**88.952.270,00**	**89.774.440,00**
311	Plaće (Bruto)	73.391.250,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.624.300,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	12.324.700,00	0,00	0,00

32	**Materijalni rashodi**	**124.722.940,00**	**116.120.140,00**	**119.050.640,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	5.255.610,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	27.249.220,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	85.617.980,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	307.150,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.292.980,00	0,00	0,00
34	**Financijski rashodi**	**1.685.990,00**	**1.722.690,00**	**1.437.690,00**
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	1.500.000,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	185.990,00	0,00	0,00
35	**Subvencije**	**10.500.000,00**	**10.600.000,00**	**10.600.000,00**
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	9.200.000,00	0,00	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.300.000,00	0,00	0,00
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**1.516.000,00**	**1.551.000,00**	**1.565.000,00**
363	Pomoći unutar općeg proračuna	586.000,00	0,00	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	930.000,00	0,00	0,00
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**7.572.000,00**	**7.482.000,00**	**7.482.000,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.572.000,00	0,00	0,00
38	**Ostali rashodi**	**25.310.000,00**	**25.710.000,00**	**23.860.000,00**
381	Tekuće donacije	14.975.000,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	250.000,00	0,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00	0,00	0,00
385	Izvanredni rashodi	100.000,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	9.980.000,00	0,00	0,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**89.512.820,00**	**63.637.400,00**	**45.687.280,00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**5.487.000,00**	**5.915.000,00**	**6.700.000,00**
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	5.487.000,00	0,00	0,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**80.300.820,00**	**50.697.400,00**	**36.962.280,00**
421	Građevinski objekti	69.233.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	10.013.320,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	554.500,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	500.000,00	0,00	0,00
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**3.725.000,00**	**7.025.000,00**	**2.025.000,00**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.725.000,00	0,00	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**44.060.410,00**	**114.250,00**	**60.000,00**
81	**Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita**	**60.410,00**	**114.250,00**	**60.000,00**
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.410,00	0,00	0,00
817	Povrat zajmova danih drugim razinama vlasti	10.000,00	0,00	0,00
84	**Primici od zaduživanja**	**44.000.000,00**	**0,00**	**0,00**
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	44.000.000,00	0,00	0,00
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**7.370.000,00**	**13.730.000,00**	**13.730.000,00**
54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**7.370.000,00**	**13.730.000,00**	**13.730.000,00**
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	7.370.000,00	0,00	0,00

Prihodi i primici razvrstani po korisnicima i izvorima financiranja

BROJ RAČUNA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO
	UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	**357.530.000,00**
Korisnik	**PRIHODI GRAD**	**333.073.510,00**
Izvor 1.	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**183.308.780,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**183.248.370,00**
61	**Prihodi od poreza**	**164.196.370,00**
611	Porez i prirez na dohodak	157.646.370,00
613	Porezi na imovinu	5.250.000,00
614	Porezi na robu i usluge	1.300.000,00
64	**Prihodi od imovine**	**17.002.000,00**
641	Prihodi od financijske imovine	5.400.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	11.552.000,00
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	50.000,00
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**1.750.000,00**
651	Upravne i administrativne pristojbe	1.750.000,00
68	**Kazne, upravne mjere i ostali prihodi**	**300.000,00**
681	Kazne i upravne mjere	100.000,00
683	Ostali prihodi	200.000,00
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**60.410,00**
81	**Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita**	**60.410,00**
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.410,00
817	Povrat zajmova danih drugim razinama vlasti	10.000,00
Izvor 4.	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**63.381.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**63.381.000,00**
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**9.000.000,00**
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	9.000.000,00
64	**Prihodi od imovine**	**4.680.000,00**
642	Prihodi od nefinancijske imovine	4.680.000,00
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**49.701.000,00**
651	Upravne i administrativne pristojbe	25.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	5.498.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	44.178.000,00
Izvor 5.	**POMOĆI**	**36.890.730,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**36.890.730,00**
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**36.890.730,00**
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	4.716.500,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	7.065.000,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	8.052.000,00
635	Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	10.823.300,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	6.233.930,00
Izvor 6.	**DONACIJE**	**1.643.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**1.643.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**1.643.000,00**
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	1.643.000,00
Izvor 7.	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJ**	**3.850.000,00**
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**3.850.000,00**
71	**Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine**	**1.350.000,00**

711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.350.000,00
72	**Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine**	**2.500.000,00**
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.500.000,00
Izvor 8.	**PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA**	**44.000.000,00**
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**44.000.000,00**
84	**Primici od zaduživanja**	**44.000.000,00**
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	44.000.000,00
	PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	**24.456.490,00**
Korisnik	**PUČKO OTVORENO UČILIŠTE**	**2.881.000,00**
Izvor 1.	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**50.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**50.000,00**
64	**Prihodi od imovine**	**40.000,00**
641	Prihodi od financijske imovine	40.000,00
68	**Kazne, upravne mjere i ostali prihodi**	**10.000,00**
683	Ostali prihodi	10.000,00
Izvor 3.	**VLASTITI PRIHODI**	**2.437.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**2.437.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**2.437.000,00**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	2.437.000,00
Izvor 4.	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**20.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**20.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**20.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	20.000,00
Izvor 5.	**POMOĆI**	**318.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**318.000,00**
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**318.000,00**
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	32.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	286.000,00
Izvor 6.	**DONACIJE**	**38.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**38.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**38.000,00**
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	38.000,00
Izvor 7.	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJ**	**18.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**8.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**8.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	8.000,00
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**10.000,00**
72	**Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	10.000,00
Korisnik	**MUZEJ TUROPOLJA**	**386.100,00**
Izvor 1.	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**15.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**15.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**15.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	15.000,00
Izvor 3.	**VLASTITI PRIHODI**	**25.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**25.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**25.000,00**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	25.000,00
Izvor 5.	**POMOĆI**	**235.100,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**235.100,00**

63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**235.100,00**
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	235.100,00
Izvor 6.	**DONACIJE**	**111.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**111.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**111.000,00**
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	111.000,00
Korisnik	**GRADSKA KNJIŽNICA**	**570.000,00**
Izvor 1.	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**300.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**300.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**300.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	300.000,00
Izvor 3.	**VLASTITI PRIHODI**	**10.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**10.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**10.000,00**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	10.000,00
Izvor 5.	**POMOĆI**	**260.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**260.000,00**
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**260.000,00**
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	260.000,00
Korisnik	**ŠRC**	**364.700,00**
Izvor 3.	**VLASTITI PRIHODI**	**364.700,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**364.700,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**364.700,00**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	364.700,00
Korisnik	**DV CICIBAN**	**3.727.000,00**
Izvor 1.	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI**	**10.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**10.000,00**
64	**Prihodi od imovine**	**8.500,00**
641	Prihodi od financijske imovine	8.500,00
68	**Kazne, upravne mjere i ostali prihodi**	**1.500,00**
683	Ostali prihodi	1.500,00
Izvor 3.	**VLASTITI PRIHODI**	**10.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**10.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**10.000,00**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	10.000,00
Izvor 4.	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**3.542.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**3.542.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**3.542.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	3.542.000,00
Izvor 5.	**POMOĆI**	**109.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**109.000,00**
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**109.000,00**
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	40.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	69.000,00
Izvor 6.	**DONACIJE**	**36.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**36.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**36.000,00**
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	36.000,00
Izvor 7.	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJ**	**20.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**5.000,00**

65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**5.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	5.000,00
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**15.000,00**
72	**Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine**	**15.000,00**
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.000,00
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	13.000,00
Korisnik	**DV VELIKA GORICA**	**3.990.720,00**
Izvor 3.	**VLASTITI PRIHODI**	**3.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**3.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**3.000,00**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	3.000,00
Izvor 4.	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**3.864.500,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**3.864.500,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**3.864.500,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	3.864.500,00
Izvor 5.	**POMOĆI**	**114.220,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**114.220,00**
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**114.220,00**
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	34.500,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	79.720,00
Izvor 6.	**DONACIJE**	**5.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**5.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**5.000,00**
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	5.000,00
Izvor 7.	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA**	**4.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**2.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**2.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	2.000,00
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**2.000,00**
72	**Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine**	**2.000,00**
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.000,00
Korisnik	**OŠ E.KUMIČIĆA**	**892.000,00**
Izvor 3.	**VLASTITI PRIHODI**	**70.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**70.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**70.000,00**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	70.000,00
Izvor 4.	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**650.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**650.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**650.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	650.000,00
Izvor 5.	**POMOĆI**	**120.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**120.000,00**
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**120.000,00**
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	30.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	90.000,00
Izvor 6.	**DONACIJE**	**32.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**32.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**32.000,00**
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	32.000,00
Izvor 7.	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA**	**20.000,00**

6	**Prihodi poslovanja**	**20.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**20.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	20.000,00
Korisnik	**UŠ F.LUČIĆA**	**1.124.500,00**
Izvor 4.	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**680.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**680.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**680.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	680.000,00
Izvor 5.	**POMOĆI**	**444.500,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**444.500,00**
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**444.500,00**
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	444.500,00
Korisnik	**OŠ VELIKA MLAKA**	**761.000,00**
Izvor 3.	**VLASTITI PRIHODI**	**15.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**15.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**15.000,00**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	15.000,00
Izvor 4.	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**570.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**570.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**570.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	570.000,00
Izvor 5.	**POMOĆI**	**156.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**156.000,00**
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**156.000,00**
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	36.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	120.000,00
Izvor 6.	**DONACIJE**	**10.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**10.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**10.000,00**
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	10.000,00
Izvor 7.	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA**	**10.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**10.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**10.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	10.000,00
Korisnik	**OŠ J. HABDELIĆA**	**321.800,00**
Izvor 3.	**VLASTITI PRIHODI**	**13.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**13.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**13.000,00**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	13.000,00
Izvor 4.	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**256.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**256.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**256.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	256.000,00
Izvor 5.	**POMOĆI**	**35.300,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**35.300,00**
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**35.300,00**
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	35.300,00
Izvor 6.	**DONACIJE**	**10.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**10.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**10.000,00**

663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	10.000,00
Izvor 7.	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJ**	**7.500,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**7.500,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**7.500,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	7.500,00
Korisnik	**OŠ N.HRIBARA**	**823.800,00**
Izvor 3.	**VLASTITI PRIHODI**	**66.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**66.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**66.000,00**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	66.000,00
Izvor 4.	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**610.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**610.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**610.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	610.000,00
Izvor 5.	**POMOĆI**	**97.800,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**97.800,00**
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**97.800,00**
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	97.800,00
Izvor 6.	**DONACIJE**	**30.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**30.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**30.000,00**
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	30.000,00
Izvor 7.	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJ**	**20.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**20.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**20.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	20.000,00
Korisnik	**OŠ ŠĆITARJEVO**	**215.500,00**
Izvor 3.	**VLASTITI PRIHODI**	**6.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**6.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**6.000,00**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	6.000,00
Izvor 4.	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**154.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**154.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**154.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	154.000,00
Izvor 5.	**POMOĆI**	**55.500,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**55.500,00**
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**55.500,00**
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	55.500,00
Korisnik	**OŠ VUKOVINA**	**502.000,00**
Izvor 3.	**VLASTITI PRIHODI**	**32.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**32.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**32.000,00**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	32.000,00
Izvor 4.	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**415.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**415.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**415.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	415.000,00
Izvor 5.	**POMOĆI**	**32.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**32.000,00**

63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**32.000,00**
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	7.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	25.000,00
Izvor 6.	**DONACIJE**	**10.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**10.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**10.000,00**
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	10.000,00
Izvor 7.	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJ**	**13.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**3.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**3.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	3.000,00
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**10.000,00**
72	**Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	10.000,00
Korisnik	**OŠ E.KVATERNIK**	**378.200,00**
Izvor 3.	**VLASTITI PRIHODI**	**25.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**25.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**25.000,00**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	25.000,00
Izvor 4.	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**300.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**300.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**300.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	300.000,00
Izvor 5.	**POMOĆI**	**30.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**30.000,00**
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**30.000,00**
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	15.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	15.000,00
Izvor 6.	**DONACIJE**	**11.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**11.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**11.000,00**
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	11.000,00
Izvor 7.	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJ**	**12.200,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**8.000,00**
64	**Prihodi od imovine**	**1.000,00**
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.000,00
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**7.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	7.000,00
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**4.200,00**
72	**Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine**	**4.200,00**
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	4.200,00
Korisnik	**CENTAR ZA DJECU MLADE I OBITELJ**	**114.000,00**
Izvor 3.	**VLASTITI PRIHODI**	**10.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**10.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**10.000,00**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	10.000,00
Izvor 5.	**POMOĆI**	**94.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**94.000,00**
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**94.000,00**
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	14.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	80.000,00

Izvor 6.	**DONACIJE**	**10.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**10.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**10.000,00**
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	10.000,00
Korisnik	**JVP**	**156.800,00**
Izvor 3.	**VLASTITI PRIHODI**	**136.800,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**136.800,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**136.800,00**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	136.800,00
Izvor 5.	**POMOĆI**	**20.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**20.000,00**
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**20.000,00**
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	20.000,00
Korisnik	**DV ŽIREK**	**3.944.800,00**
Izvor 3.	**VLASTITI PRIHODI**	**15.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**15.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**15.000,00**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	15.000,00
Izvor 4.	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**3.692.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**3.692.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**3.692.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	3.692.000,00
Izvor 5.	**POMOĆI**	**233.800,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**233.800,00**
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**233.800,00**
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	33.800,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	200.000,00
Izvor 6.	**DONACIJE**	**2.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**2.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**2.000,00**
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	2.000,00
Izvor 7.	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJ**	**2.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**2.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**2.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	2.000,00
Korisnik	**DV LOJTRICA**	**2.775.570,00**
Izvor 3.	**VLASTITI PRIHODI**	**5.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**5.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**5.000,00**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	5.000,00
Izvor 4.	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**2.650.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**2.650.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**2.650.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	2.650.000,00
Izvor 5.	**POMOĆI**	**115.570,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**115.570,00**
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**115.570,00**
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	46.850,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	68.720,00
Izvor 6.	**DONACIJE**	**4.000,00**

6	**Prihodi poslovanja**	**4.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**4.000,00**
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	4.000,00
Izvor 7.	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJ**	**1.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**1.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**1.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	1.000,00
Korisnik	**OŠ N. ČIČE**	**487.000,00**
Izvor 3.	**VLASTITI PRIHODI**	**12.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**12.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**12.000,00**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	12.000,00
Izvor 4.	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**	**450.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**450.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**450.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	450.000,00
Izvor 5.	**POMOĆI**	**16.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**16.000,00**
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**16.000,00**
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	16.000,00
Izvor 6.	**DONACIJE**	**6.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**6.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**6.000,00**
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	6.000,00
Izvor 7.	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJ**	**3.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**2.000,00**
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**2.000,00**
652	Prihodi po posebnim propisima	2.000,00
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**1.000,00**
72	**Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine**	**1.000,00**
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.000,00
Korisnik	**RAZVOJNA AGENCIJA GRADA VELIKA GORICA - VE-GO-RA**	**40.000,00**
Izvor 3.	**VLASTITI PRIHODI**	**20.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**20.000,00**
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**20.000,00**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	20.000,00
Izvor 5.	**POMOĆI**	**20.000,00**
6	**Prihodi poslovanja**	**20.000,00**
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**20.000,00**
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	20.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 2.

Rashodi i izdaci raspoređeni po proračunskim klasifikacijama daju se u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	**357.530.000,00**
Razdjel 001	**UPRAVNI ODJEL ZA PROVEDBU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I GRAĐENJA**	**3.230.000,00**
Program 1000	**Javna uprava i administracija**	**3.230.000,00**
Aktivnost A100001	**Administrativno, tehničko i stručno osoblje**	**3.200.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**1.900.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**1.879.000,00**
311	Plaće	1.489.000,00
313	Doprinosi na plaće	390.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**21.000,00**
321	Stručno usavršavanje i službena putovanja	20.000,00
322	Literatura	1.000,00
Izvor	**NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENE ZGRADE**	**1.300.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**1.021.000,00**
311	Plaće	1.021.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**279.000,00**
323	Intelektualne usluge	279.000,00
Aktivnost A100002	**Osnovna redovna djelatnost**	**30.000,00**
Izvor	**OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA**	**30.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**30.000,00**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00
Razdjel 002	**UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU**	**26.856.000,00**
Program 1000	**Javna uprava i administracija**	**7.013.000,00**
Aktivnost A100001	**Administrativno, tehničko i stručno osoblje**	**6.159.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**6.147.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**6.027.000,00**
311	Plaće (Bruto)	4.460.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	800.000,00
313	Doprinosi na plaće	767.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**120.000,00**
321	Stručno usavršavanje i službena putovanja	100.000,00
322	Literatura	20.000,00
Izvor	**TEKUĆE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA**	**12.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**12.000,00**
324	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa - volonteri	12.000,00
Aktivnost A100003	**Naknade dužnosnicima koji dužnost obnašaju profesionalno**	**854.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**854.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**854.000,00**
311	Plaće	728.500,00
313	Doprinosi na plaće	125.500,00
Program 2001	**Administracija i upravljanje gradske uprave**	**11.366.000,00**
Aktivnost A200001	**Materijalni rashodi djelatnika gradske uprave**	**1.183.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**1.183.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**1.103.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	700.000,00
323	Rashodi za usluge	203.000,00

329	Naknade za rad članovima povjerenstva i kolegija gradonačeln	200.000,00
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**80.000,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00
Aktivnost A200002	**Obavljanje redovne djelatnosti gradske uprave**	**5.927.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**5.927.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**5.922.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000.000,00
323	Rashodi za usluge	3.992.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	930.000,00
34	**Financijski rashodi**	**5.000,00**
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00
Aktivnost A200003	**Sredstva proračunske zalihe**	**100.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**100.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**100.000,00**
385	Izvanredni rashodi	100.000,00
Aktivnost A200004	**Nabava nefinancijske imovine**	**250.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**250.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**250.000,00**
422	Postrojenja i oprema	250.000,00
Aktivnost A200005	**Informiranje, promidžba i manifestacije**	**1.650.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**1.650.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**1.600.000,00**
323	Rashodi za usluge	1.550.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00
38	**Ostali rashodi**	**50.000,00**
381	Tekuće donacije	50.000,00
Aktivnost A200006	**Sufinanciranje civilne zaštite**	**114.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**114.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**69.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00
323	Rashodi za usluge	14.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00
38	**Ostali rashodi**	**35.000,00**
381	Tekuće donacije	35.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**
422	Postrojenja i oprema	10.000,00
Aktivnost A200007	**Izbori**	**2.142.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**1.752.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**1.752.000,00**
322	Rashodi za materijal	100.000,00
323	Rashodi za usluge	700.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	952.000,00
Izvor	**TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA**	**390.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**390.000,00**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	390.000,00
Program 2002	**Upravljanje gradskom imovinom**	**8.477.000,00**
Aktivnost A200001	**Stanovi i poslovni prostori u vlasništvu Grada**	**985.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**135.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**135.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	85.000,00

323	Rashodi za usluge	50.000,00
Izvor	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG.PRORAČUN**	**850.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**850.000,00**
323	Rashodi za usluge	850.000,00
Aktivnost A200003	**Ostali poslovi u vezi s upravljanjem imovinom**	**550.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**550.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**550.000,00**
323	Rashodi za usluge	550.000,00
Kapitalni projekt K200002	**Ulaganja u dugotrajnu imovinu**	**6.942.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**942.000,00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**487.000,00**
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	487.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**455.000,00**
421	Građevinski objekti	455.000,00
Izvor	**KOMUNALNI DOPRINOS**	**3.000.000,00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**3.000.000,00**
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	3.000.000,00
Izvor	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG.PRORAČUN**	**3.000.000,00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**2.000.000,00**
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.000.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.000.000,00**
421	Građevinski objekti	1.000.000,00
Razdjel 003	**UPRAVNI ODJEL ZA MJESNU SAMOUPRAVU**	**8.196.660,00**
Program 1000	**Javna uprava i administracija**	**581.500,00**
Aktivnost A100001	**Administrativno, tehničko i stručno osoblje**	**581.500,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**581.500,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**580.000,00**
311	Plaće	480.000,00
313	Doprinosi na plaće	100.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**1.500,00**
321	Stručno usavršavanje i službena putovanja	1.500,00
Glava 02	**Gradske četvrti i i mjesni odbori Grada**	**7.615.160,00**
Program 3001	**Djelovanje i unapređenje mjesne samouprave**	**7.565.160,00**
Aktivnost A300001	**Redovna djelatnost**	**1.440.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**1.440.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**1.440.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	960.000,00
323	Rashodi za usluge	140.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	340.000,00
Aktivnost A300002	**Poboljšanje komunalne infrastrukture i standarda naselja Mičevec**	**275.160,00**
Izvor	**EKOLOŠKA RENTA**	**275.160,00**
32	**Materijalni rashodi**	**64.960,00**
323	Rashodi za usluge	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	44.960,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**210.200,00**
421	Građevinski objekti	30.000,00
422	Postrojenja i oprema	180.200,00
Aktivnost A300003	**Male komunalne akcije**	**5.850.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**5.650.000,00**

32	**Materijalni rashodi**	**3.850.000,00**
323	Rashodi za usluge	3.850.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.800.000,00**
421	Građevinski objekti	1.300.000,00
422	Postrojenja i oprema	500.000,00
Izvor	**KAPITALNE POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA**	**200.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**200.000,00**
421	Građevinski objekti	200.000,00
Korisnik	**900 JEDINICE MJESNE SAMOUPRAVE**	**50.000,00**
Program 3001	**Djelovanje i unapređenje mjesne samouprave**	**50.000,00**
Aktivnost A300001	**Redovna djelatnost**	**50.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**50.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**50.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00
Razdjel 004	**UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE**	**14.341.000,00**
Program 1000	**Javna uprava i administracija**	**2.061.000,00**
Aktivnost A100001	**Administrativno, tehničko i stručno osoblje**	**2.061.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**2.061.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**2.030.000,00**
311	Plaće	1.780.000,00
313	Doprinosi na plaće	250.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**31.000,00**
321	Stručno usavršavanje i službena putovanja	25.000,00
322	Literatura	6.000,00
Program 4001	**Financijski i fiskalni poslovi**	**12.280.000,00**
Aktivnost A400001	**Otplata kredita**	**8.870.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**8.870.000,00**
34	**Financijski rashodi**	**1.500.000,00**
342	Kamate za primljeni kredit	1.500.000,00
54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**7.370.000,00**
544	Otplata glavnice primljenog kredita	7.370.000,00
Aktivnost A400002	**Stručni poslovi utvrđivanje i naplate gradskih prihoda**	**2.900.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**2.900.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**2.900.000,00**
323	Rashodi za usluge	2.900.000,00
Aktivnost A400003	**Financijski rashodi**	**160.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**160.000,00**
34	**Financijski rashodi**	**160.000,00**
343	Ostali financijski rashodi	160.000,00
Aktivnost A400004	**Održavanje sustava gradske riznice**	**350.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**350.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**350.000,00**
323	Rashodi za usluge	350.000,00
Razdjel 005	**UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROMET**	**133.734.000,00**
Program 1000	**Javna uprava i administracija**	**3.855.000,00**
Aktivnost A100001	**Administrativno, tehničko i stručno osoblje**	**3.855.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**3.555.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**3.530.000,00**

311	Plaće	3.000.000,00
313	Doprinosi na plaće	530.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**25.000,00**
321	Stručno usavršavanje i službena putovanja	20.000,00
322	Literatura	5.000,00
Izvor	**NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENE ZGRADE**	**300.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**300.000,00**
311	Plaće (Bruto)	300.000,00
Program 5101	**Javna rasvjeta**	**7.800.000,00**
Aktivnost A510101	**Javna rasvjeta potrošnja**	**3.000.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**500.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**500.000,00**
322	Rashodi za energiju	500.000,00
Izvor	**KOMUNALNA NAKNADA**	**2.500.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**2.500.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	2.500.000,00
Aktivnost A510102	**Javna rasvjeta - mrežarina**	**2.100.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**400.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**400.000,00**
322	Rashodi za energiju	400.000,00
Izvor	**KOMUNALNA NAKNADA**	**1.700.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**1.700.000,00**
322	Rashodi za energiju	1.700.000,00
Aktivnost A510103	**Javna rasvjeta - redovno održavanje**	**1.900.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**600.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**600.000,00**
323	Usluge tekućeg i nvesticijskog održavanja	600.000,00
Izvor	**KOMUNALNA NAKNADA**	**1.300.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**1.300.000,00**
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.300.000,00
Aktivnost A510104	**Javna rasvjeta - pojačano održavanje**	**800.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**800.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**800.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00
323	Usluge tekućeg i nvesticijskog održavanja	700.000,00
Program 5102	**Održavanje nerazvrstanih cesta**	**24.300.000,00**
Aktivnost A510201	**Redovno održavanje**	**21.000.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**1.400.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**1.400.000,00**
323	Rashodi za usluge	1.400.000,00
Izvor	**KOMUNALNA NAKNADA**	**7.400.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**7.400.000,00**
323	Rashodi za usluge	7.400.000,00
Izvor	**ZAKUP I PRENAMJENA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA**	**200.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**200.000,00**
323	Rashodi za usluge	200.000,00
Izvor	**NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENE ZGRADE**	**2.400.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**2.400.000,00**
323	Rashodi za usluge	2.400.000,00
Izvor	**NAKNADE ZA CESTE**	**9.000.000,00**

32	**Materijalni rashodi**	**9.000.000,00**
323	Rashodi za usluge	9.000.000,00
Izvor	**DOPRINOS ZA ŠUME**	**400.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**400.000,00**
323	Rashodi za usluge	400.000,00
Izvor	**KAPITALNE POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA**	**200.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**200.000,00**
323	Rashodi za usluge	200.000,00
Aktivnost A510202	**Izvanredno održavanje**	**3.100.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**1.000.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**1.000.000,00**
323	Rashodi za usluge	1.000.000,00
Izvor	**KOMUNALNA NAKNADA**	**900.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**900.000,00**
323	Rashodi za usluge	900.000,00
Izvor	**KAPITALNE POMOĆI OD OSTALIH IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA**	**1.200.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**1.200.000,00**
323	Rashodi za usluge	1.200.000,00
Kapitalni projekt K510203	**Nabava opreme**	**200.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**200.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**200.000,00**
386	Kapitalne pomoći	200.000,00
Program 5103	**Održavanje javnih (zelenih) površina**	**13.650.000,00**
Aktivnost A510301	**Održavanje javnih zelenih i ostalih površina**	**9.000.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**2.500.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**2.500.000,00**
323	Rashodi za usluge	2.500.000,00
Izvor	**KOMUNALNA NAKNADA**	**6.500.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**6.500.000,00**
323	Rashodi za usluge	6.500.000,00
Aktivnost A510302	**Čišćenje javnih površina**	**4.650.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**550.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**550.000,00**
323	Rashodi za usluge	550.000,00
Izvor	**KOMUNALNA NAKNADA**	**4.100.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**4.100.000,00**
323	Rashodi za usluge	4.100.000,00
Program 5104	**Odvodnja oborinskih voda**	**600.000,00**
Aktivnost A510401	**Redovno održavanje**	**600.000,00**
Izvor	**KOMUNALNA NAKNADA**	**600.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**600.000,00**
323	Rashodi za usluge	600.000,00
Program 5201	**Gradnja objekata, nabava uređaja i opreme kom.infrastrukture**	**28.983.000,00**
Kapitalni projekt K520101	**Građenje javnih površina i nabava opreme**	**2.355.000,00**
Izvor	**KOMUNALNI DOPRINOS**	**2.300.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**680.000,00**
323	Rashodi za usluge	680.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.620.000,00**

421	Građevinski objekti	1.500.000,00
422	Postrojenja i oprema	120.000,00
Izvor	**BORAVIŠNA PRISTOJBA**	**25.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**25.000,00**
421	Građevinski objekti	25.000,00
Izvor	**POMOĆI - FZOEU**	**30.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**30.000,00**
422	Postrojenja i oprema	30.000,00
Kapitalni projekt K520102	**Građenje nerazvrstanih cesta**	**12.633.000,00**
Izvor	**KOMUNALNI DOPRINOS**	**11.033.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**383.000,00**
323	Rashodi za usluge	383.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.650.000,00**
421	Građevinski objekti	10.650.000,00
Izvor	**DONACIJE PRORAČUNA**	**1.600.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**1.600.000,00**
323	Rashodi za usluge	1.600.000,00
Kapitalni projekt K520103	**Gradnja gradskog groblja**	**9.670.000,00**
Izvor	**KOMUNALNI DOPRINOS**	**1.980.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.980.000,00**
421	Ostali građevinski objekti	1.980.000,00
Izvor	**KAPITALNE POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA**	**1.690.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.690.000,00**
421	Građevinski objekti	1.690.000,00
Izvor	**PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA PRORAČUNA**	**6.000.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**6.000.000,00**
421	Građevinski objekti	6.000.000,00
Kapitalni projekt K520104	**Izgradnja javne rasvjete**	**1.265.000,00**
Izvor	**KOMUNALNI DOPRINOS**	**865.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**30.000,00**
323	Rashodi za usluge	30.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**835.000,00**
421	Ostali građevinski objekti	835.000,00
Izvor	**POMOĆI - FZOEU**	**400.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**400.000,00**
421	Ostali građevinski objekti	400.000,00
Kapitalni projekt K520105	**Izgradnja Majurčeve ulice**	**3.060.000,00**
Izvor	**FONDOVI EU - EPFRR**	**3.060.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**3.060.000,00**
421	Građevinski objekti	3.060.000,00
Program 5301	**Gradnja objekata, uređaja i nabava opreme**	**1.420.000,00**
Kapitalni projekt K530101	**Građenje objekata vodoopskrbe i odvodnje**	**1.420.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**520.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**520.000,00**
323	Rashodi za usluge	520.000,00

Izvor	**VODNI DOPRINOS**	**400.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**400.000,00**
386	Kapitalne pomoći	400.000,00
Izvor	**KAPITALNE POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA**	**500.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**500.000,00**
386	Kapitalne pomoći	500.000,00
Program 5401	**Komunalno redarstvo i druge komunalne aktivnosti**	**200.000,00**
Aktivnost A540101	**Izvršenje komunalnog redarstva**	**60.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**60.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**60.000,00**
323	Rashodi za usluge	60.000,00
Aktivnost A540102	**Ostale komunalne aktivnosti**	**140.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**140.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**140.000,00**
323	Rashodi za usluge	140.000,00
Program 5402	**Izgradnja drugih objekata**	**43.726.000,00**
Kapitalni projekt K540201	**Ostali građevinski objekti**	**100.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**100.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**100.000,00**
323	Rashodi za usluge	100.000,00
Kapitalni projekt K540202	**Izgradnja dječjeg vrtića Žirek**	**13.126.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**126.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**126.000,00**
421	Građevinski objekti	120.000,00
422	Postrojenja i oprema	6.000,00
Izvor	**PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA PRORAČUNA**	**13.000.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**13.000.000,00**
421	Građevinski objekti	12.000.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000.000,00
Kapitalni projekt K540204	**Izgradnja Centra za posjetitelje**	**1.900.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**1.900.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.900.000,00**
421	Građevinski objekti	1.900.000,00
Kapitalni projekt K540206	**Izgradnja bazena**	**28.400.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**400.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**400.000,00**
421	Građevinski objekti	400.000,00
Izvor	**KAPITALNE POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA**	**3.000.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**3.000.000,00**
421	Građevinski objekti	3.000.000,00
Izvor	**PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA PRORAČUNA**	**25.000.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**25.000.000,00**
421	Građevinski objekti	18.900.000,00
422	Postrojenja i oprema	6.100.000,00
Kapitalni projekt K540207	**Izgradnja dječjeg vrtića Selnica**	**200.000,00**

Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**200.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**200.000,00**
421	Građevinski objekti	200.000,00
Program 5403	**Prijevoz putnika u javnom prometu**	**9.200.000,00**
Aktivnost A540301	**Subvencije za javni prijevoz**	**9.200.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**9.200.000,00**
35	**Subvencije**	**9.200.000,00**
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	9.200.000,00
Razdjel 006	**UPRAVNI ODJEL ZA URBANIZAM I ZAŠTITU OKOLIŠA**	**14.691.000,00**
Program 1000	**Javna uprava i administracija**	**1.924.000,00**
Aktivnost A100001	**Administrativno, tehničko i stručno osoblje**	**1.924.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**1.924.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**1.910.000,00**
311	Plaće	1.650.000,00
313	Doprinosi na plaće	260.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**14.000,00**
321	Stručno usavršavanje i službena putovanja	12.500,00
322	Literatura	1.500,00
Program 6001	**Prostorno planiranje**	**290.000,00**
Aktivnost A600001	**Izrada prostornih planova**	**270.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**270.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**
323	Intelaktualne i osobne usluge	20.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**250.000,00**
426	Nematerijalna proizvedena imovina - prostorni planovi	250.000,00
Aktivnost A600002	**Izrade studija, geodetskih podloga i urbanističkih projekata**	**20.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**20.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**20.000,00**
426	Nematerijalna proizvedena imovina - studije i projekti	20.000,00
Program 6002	**Zaštita okoliša**	**12.357.000,00**
Aktivnost A600001	**Gospodarenje energijom, otpadom i okolišem**	**375.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**375.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**375.000,00**
323	Rashodi za usluge	375.000,00
Aktivnost A600004	**Edukacija i podizanje ekološke svijesti**	**185.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**185.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**135.000,00**
323	Rashodi za usluge	60.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000,00
38	**Ostali rashodi**	**50.000,00**
381	Tekuće donacije	50.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**
422	Postrojenja i oprema	0,00
Kapitalni projekt K600009	**Izgradnja odlagališta Mraclinska Dubrava**	**4.900.000,00**
Izvor	**NAKNADA ZA IZGRADNJU GRAĐ. I NABAVU OPREME ZA GOSPODARENJE O**	**1.900.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**1.650.000,00**
386	Kapitalne pomoći	1.650.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**250.000,00**
421	Građevinski objekti	250.000,00

Izvor	**POMOĆI - FZOEU**	**3.000.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**3.000.000,00**
386	Kapitalne pomoći	3.000.000,00
Kapitalni projekt K600013	**Izgradnja reciklažnog dvorišta VG**	**250.000,00**
Izvor	**NAKNADA ZA IZGRADNJU GRAĐ. I NABAVU OPREME ZA GOSPODARENJE O**	**150.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**150.000,00**
421	Građevinski objekti	150.000,00
Izvor	**POMOĆI - FZOEU**	**100.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**100.000,00**
421	Građevinski objekti	100.000,00
Kapitalni projekt K600014	**Izgradnja Sunčane FN elektrane Mraclinska Dubrava**	**140.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**100.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**100.000,00**
421	Građevinski objekti	100.000,00
Izvor	**POMOĆI - FZOEU**	**40.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**40.000,00**
421	Građevinski objekti	40.000,00
Kapitalni projekt K600015	**Nabava opreme, strojeva i vozila za gospodarenje otpadom**	**2.800.000,00**
Izvor	**NAKNADA ZA IZGRADNJU GRAĐ. I NABAVU OPREME ZA GOSPODARENJE O**	**1.600.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**1.600.000,00**
386	Kapitalne pomoći	1.600.000,00
Izvor	**POMOĆI - FZOEU**	**1.200.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**1.200.000,00**
386	Kapitalne pomoći	1.200.000,00
Kapitalni projekt K600016	**Izgradnja postrojenja za obradu biootpada i glomaznog otpada**	**430.000,00**
Izvor	**NAKNADA ZA IZGRADNJU GRAĐ. I NABAVU OPREME ZA GOSPODARENJE O**	**330.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**200.000,00**
386	Kapitalne pomoći	200.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**130.000,00**
421	Građevinski objekti	130.000,00
Izvor	**POMOĆI - FZOEU**	**100.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**100.000,00**
386	Kapitalne pomoći	100.000,00
Kapitalni projekt K600017	**Izgradnja pogona za obradu građevinskog otpada**	**710.000,00**
Izvor	**NAKNADA ZA IZGRADNJU GRAĐ. I NABAVU OPREME ZA GOSPODARENJE O**	**480.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**350.000,00**
386	Kapitalne pomoći	350.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**130.000,00**
421	Građevinski objekti	130.000,00
Izvor	**POMOĆI - FZOEU**	**230.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**230.000,00**
386	Kapitalne pomoći	230.000,00
Kapitalni projekt K600022	**Izgradnja sortirnice za odvojeno sakupljeni komunalni otpad**	**200.000,00**
Izvor	**NAKNADA ZA IZGRADNJU GRAĐ. I NABAVU OPREME ZA GOSPODARENJE O**	**100.000,00**

38	**Ostali rashodi**	**100.000,00**
386	Kapitalne pomoći	100.000,00
Izvor	**POMOĆI - FZOEU**	**100.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**100.000,00**
386	Kapitalne pomoći	100.000,00
Kapitalni projekt K600027	**EU IPA Participativno upravljanje prirodnim resursima**	**23.000,00**
Izvor	**DONACIJE PRORAČUNA**	**23.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**23.000,00**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00
Kapitalni projekt K600028	**Pametna mobilnost**	**350.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**210.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**210.000,00**
386	Kapitalne pomoći	210.000,00
Izvor	**POMOĆI - FZOEU**	**140.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**140.000,00**
386	Kapitalne pomoći	140.000,00
Kapitalni projekt K600029	**EU Interreg-HR-BA-ME 2016**	**1.171.500,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**16.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**8.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	1.400,00
323	Rashodi za usluge	3.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.600,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**8.000,00**
422	Postrojenja i oprema	8.000,00
Izvor	**NAKNADA ZA IZGRADNJU GRAĐ. I NABAVU OPREME ZA GOSPODARENJE O**	**88.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**88.000,00**
421	Građevinski objekti	88.000,00
Izvor	**FONDOVI EU - EFRR**	**1.067.500,00**
32	**Materijalni rashodi**	**467.500,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	147.500,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**600.000,00**
421	Građevinski objekti	500.000,00
422	Postrojenja i oprema	100.000,00
Kapitalni projekt K600030	**EU Interreg SI-HR revitalizacija rijeke Odre**	**303.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**3.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**3.000,00**
323	Rashodi za usluge	3.000,00
Izvor	**FONDOVI EU - EFRR**	**300.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**300.000,00**
421	Građevinski objekti	300.000,00
Kapitalni projekt K600031	**EU Interreg SI-HR Laketour**	**303.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**3.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**3.000,00**

323	Rashodi za usluge	3.000,00
Izvor	**FONDOVI EU - EFRR**	**300.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**300.000,00**
421	Građevinski objekti	300.000,00
Tekući projekt T600013	**EU H2020 PlanHeat**	**101.000,00**
Izvor	**PROGRAMI EU**	**101.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**56.000,00**
311	Plaće (Bruto)	56.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**45.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00
Tekući projekt T600014	**EU H2020 Renovator**	**115.500,00**
Izvor	**PROGRAMI EU**	**115.500,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**77.500,00**
311	Plaće (Bruto)	77.500,00
32	**Materijalni rashodi**	**38.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00
Program 6003	**Geodetski poslovi**	**120.000,00**
Aktivnost A600002	**Ostali geodetski poslovi**	**20.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**20.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**
323	Rashodi za usluge	20.000,00
Kapitalni projekt K600001	**Katastarske izmjere na području Grada Velike Gorice**	**100.000,00**
Izvor	**ZAKUP I PRENAMJENA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA**	**100.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**100.000,00**
426	Nematerijalna proizvedena imovina - katastarske podloge	100.000,00
Razdjel 007	**UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI**	**41.224.300,00**
Program 1000	**Javna uprava i administracija**	**891.000,00**
Aktivnost A100001	**Administrativno, tehničko i stručno osoblje**	**891.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**891.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**879.000,00**
311	Plaće	750.000,00
313	Doprinosi na plaće	129.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**12.000,00**
321	Stručno usavršavanje i službena putovanja	10.000,00
322	Literatura	2.000,00
Program 7016	**Programi vjerskih zajednica**	**310.000,00**
Aktivnost A700001	**Donacije vjerskim zajednicama**	**310.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**310.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**310.000,00**
381	Tekuće donacije	310.000,00
Glava 02	**Kultura**	**20.716.500,00**
Program 7002	**Zaštita spomenika kulture**	**1.030.000,00**
Aktivnost A700001	**Javna plastika**	**10.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**10.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**
323	Rashodi za usluge	10.000,00

Aktivnost A700002	**Stari grad Lukavec**	**100.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**100.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**50.000,00**
323	Rashodi za usluge	50.000,00
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**50.000,00**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00
Aktivnost A700003	**Zaštita i održavanje tradicijske arhitekture**	**520.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**230.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**230.000,00**
323	Rashodi za usluge	230.000,00
Izvor	**SPOMENIČKA RENTA**	**120.000,00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**120.000,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	120.000,00
Izvor	**TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA**	**170.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**170.000,00**
323	Rashodi za usluge	170.000,00
Aktivnost A700004	**Zaštita i održavanje vjerskih objekata - spomenika kulture**	**250.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**120.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**120.000,00**
382	Kapitalne donacije	120.000,00
Izvor	**SPOMENIČKA RENTA**	**130.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**130.000,00**
382	Kapitalne donacije	130.000,00
Tekući projekt T700005	**Obnova pročelja u zaštićenim kulturno- povijesnim cjelinama**	**150.000,00**
Izvor	**SPOMENIČKA RENTA**	**150.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**100.000,00**
323	Rashodi za usluge	100.000,00
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**50.000,00**
372	Ostale naknade iz proračuna	50.000,00
Program 7003	**Poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva**	**2.010.000,00**
Aktivnost A700001	**Redovna djelatnost udruga za očuvanje tradicijske kulture**	**1.420.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**1.420.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**1.420.000,00**
381	Tekuće donacije	1.420.000,00
Aktivnost A700002	**Manifestacije i ostale aktivnosti u kulturi**	**540.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**520.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**65.000,00**
323	Rashodi za usluge	60.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00
38	**Ostali rashodi**	**455.000,00**
381	Tekuće donacije	455.000,00
Izvor	**TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA**	**20.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**
323	Rashodi za usluge	20.000,00
Aktivnost A700004	**Nabava literature**	**50.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**50.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**50.000,00**
322	Rashodi za materijal	50.000,00
Program 7005	**Kapitalna ulaganja i održavanje objekata kulture**	**640.000,00**
Aktivnost A700003	**Redovno održavanje objekata kulture**	**240.000,00**

Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**240.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**240.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	90.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00
Kapitalni projekt K700002	**Izgradnja objekata za djelatnost kulture**	**400.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**400.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**400.000,00**
323	Rashodi za usluge	400.000,00
Proračunski korisnik 24184	**304 - GRADSKA KNJIŽNICA**	**3.448.500,00**
Program 7001	**Djelatnost ustanova u kulturi**	**3.448.500,00**
Aktivnost A700001	**Redovna djelatnost ustanova u kulturi**	**3.413.500,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**2.853.500,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**2.409.000,00**
311	Plaće	2.013.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00
313	Doprinosi na plaće	346.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**224.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	110.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	74.000,00
34	**Financijski rashodi**	**500,00**
343	Ostali financijski rashodi	500,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**220.000,00**
422	Postrojenja i oprema	20.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostalae izložbene vrijednosti	200.000,00
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI - PK**	**300.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**300.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	90.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**260.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**260.000,00**
424	Knjige, umjetnička djela i ostalae izložbene vrijednosti	260.000,00
Aktivnost A700002	**Izdavačka djelatnost**	**5.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**5.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**
323	Rashodi za usluge	5.000,00
Aktivnost A700006	**Manifestacije**	**10.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**10.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**
323	Rashodi za usluge	10.000,00
Aktivnost A700007	**Predavanja, tribine, radionice i ostalo**	**20.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**10.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**
323	Rashodi za usluge	10.000,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**10.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**
323	Rashodi za usluge	10.000,00

Proračunski korisnik 24213	**302 - PUČKO OTVORENO UČILIŠTE**	**11.517.500,00**
Program 7001	**Djelatnost ustanova u kulturi**	**11.517.500,00**
Aktivnost A700001	**Redovna djelatnost ustanova u kulturi**	**9.623.500,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**7.775.500,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**4.420.000,00**
311	Plaće	3.573.600,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	260.000,00
313	Doprinosi na plaće	586.400,00
32	**Materijalni rashodi**	**1.754.500,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	203.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	550.500,00
323	Rashodi za usluge	887.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	114.000,00
34	**Financijski rashodi**	**1.000,00**
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**100.000,00**
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**1.500.000,00**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.500.000,00
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI - PK**	**50.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**50.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**1.728.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**1.609.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	500.000,00
323	Rashodi za usluge	995.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	68.500,00
34	**Financijski rashodi**	**5.000,00**
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**114.000,00**
422	Postrojenja i oprema	89.000,00
426	Ulaganja u računalne programe	25.000,00
Izvor	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK**	**20.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**32.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**32.000,00**
324	Naknade osobama izvan radnog odnosa-HZZ	32.000,00
Izvor	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK**	**18.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**8.000,00**
323	Rashodi za usluge	8.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**
422	Postrojenja i oprema	10.000,00
Aktivnost A700002	**Izdavačka djelatnost**	**207.500,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**110.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**110.000,00**
323	Rashodi za usluge	110.000,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**37.500,00**

32	**Materijalni rashodi**	**37.500,00**
323	Rashodi za usluge	30.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**57.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**57.000,00**
323	Rashodi za usluge	57.000,00
Izvor	**DONACIJE - PK**	**3.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**3.000,00**
323	Rashodi za usluge	3.000,00
Aktivnost A700003	**Kazališna djelatnost**	**821.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**310.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**310.000,00**
323	Rashodi za usluge	295.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**419.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**419.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	37.000,00
323	Rashodi za usluge	335.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	47.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**90.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**90.000,00**
323	Rashodi za usluge	90.000,00
Izvor	**DONACIJE - PK**	**2.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**2.000,00**
323	Rashodi za usluge	2.000,00
Aktivnost A700004	**Glazbena djelatnost**	**132.500,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**113.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**113.000,00**
323	Rashodi za usluge	109.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**19.500,00**
32	**Materijalni rashodi**	**19.500,00**
323	Rashodi za usluge	15.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00
Aktivnost A700005	**Izložbena djelatnost**	**113.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**72.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**72.000,00**
323	Rashodi za usluge	68.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**40.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**40.000,00**
323	Rashodi za usluge	40.000,00
Izvor	**DONACIJE - PK**	**1.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**1.000,00**
323	Rashodi za usluge	1.000,00
Aktivnost A700006	**Manifestacije**	**283.500,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**180.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**180.000,00**
323	Rashodi za usluge	158.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.500,00

Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**3.500,00**
32	**Materijalni rashodi**	**3.500,00**
323	Rashodi za usluge	2.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**74.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**74.000,00**
323	Rashodi za usluge	74.000,00
Izvor	**DONACIJE - PK**	**26.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**26.000,00**
323	Rashodi za usluge	26.000,00
Aktivnost A700007	**Predavanja, tribine, radionice i ostalo**	**16.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**16.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**16.000,00**
323	Rashodi za usluge	14.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00
Aktivnost A700008	**Kinematografska djelatnost**	**290.500,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**35.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**35.000,00**
323	Rashodi za usluge	35.000,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**229.500,00**
32	**Materijalni rashodi**	**229.500,00**
323	Rashodi za usluge	222.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**25.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**25.000,00**
323	Rashodi za usluge	25.000,00
Izvor	**DONACIJE - PK**	**1.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**1.000,00**
323	Rashodi za usluge	1.000,00
Aktivnost A700013	**Multimedijski program**	**30.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**25.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**25.000,00**
323	Rashodi za usluge	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00
Izvor	**DONACIJE - PK**	**5.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**
323	Rashodi za usluge	5.000,00
Proračunski korisnik 24221	**303 - MUZEJ TUROPOLJA**	**2.070.500,00**
Program 7001	**Djelatnost ustanova u kulturi**	**2.070.500,00**
Aktivnost A700001	**Redovna djelatnost ustanova u kulturi**	**1.394.200,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**1.379.200,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**983.700,00**
311	Plaće	805.200,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00
313	Doprinosi na plaće	138.500,00
32	**Materijalni rashodi**	**375.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	90.000,00
323	Rashodi za usluge	163.000,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	72.000,00
34	**Financijski rashodi**	**500,00**
343	Ostali financijski rashodi	500,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**20.000,00**
422	Postrojenja i oprema	15.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI - PK**	**15.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**15.000,00**
323	Rashodi za usluge	15.000,00
Aktivnost A700002	**Izdavačka djelatnost**	**76.800,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**16.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**16.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00
323	Rashodi za usluge	14.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**5.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**
323	Rashodi za usluge	5.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**35.800,00**
32	**Materijalni rashodi**	**35.800,00**
323	Rashodi za usluge	35.800,00
Izvor	**DONACIJE - PK**	**20.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**
323	Rashodi za usluge	20.000,00
Aktivnost A700005	**Izložbena djelatnost**	**52.100,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**29.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**29.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	5.600,00
323	Rashodi za usluge	17.400,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**23.100,00**
32	**Materijalni rashodi**	**23.100,00**
323	Rashodi za usluge	23.100,00
Aktivnost A700007	**Predavanja, tribine, radionice i ostalo**	**50.900,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**25.700,00**
32	**Materijalni rashodi**	**25.700,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	11.700,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**14.200,00**
32	**Materijalni rashodi**	**14.200,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	2.200,00
323	Rashodi za usluge	12.000,00
Izvor	**DONACIJE - PK**	**11.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**11.000,00**
323	Rashodi za usluge	11.000,00
Aktivnost A700009	**Nabava i restauriranje muzejskih predmeta**	**76.500,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**40.500,00**
32	**Materijalni rashodi**	**20.500,00**
323	Rashodi za usluge	20.500,00

42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**20.000,00**
424	Knjige, umjetnička djela i ostalae izložbene vrijednosti	20.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**36.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**36.000,00**
323	Rashodi za usluge	36.000,00
Aktivnost A700010	**Arheološka istraživanja**	**114.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**38.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**38.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**76.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**76.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00
323	Rashodi za usluge	74.000,00
Aktivnost A700011	**Održavanje kurije Modić - Bedeković**	**66.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**36.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**36.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**30.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**30.000,00**
323	Rashodi za usluge	30.000,00
Aktivnost A700012	**Zaštita i održavanje etno kuća**	**20.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**20.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00
Tekući projekt T700013	**Manifestacija - Legend fest**	**220.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**100.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**100.000,00**
323	Rashodi za usluge	100.000,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**20.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**
323	Rashodi za usluge	20.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**20.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**
323	Rashodi za usluge	20.000,00
Izvor	**DONACIJE - PK**	**80.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**80.000,00**
323	Rashodi za usluge	80.000,00
Glava 03	**Socijalna skrb i zdravstvo**	**7.462.000,00**
Program 7014	**Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu**	**7.197.000,00**
Aktivnost A700001	**Djelatnost Centra za socijalnu skrb**	**350.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**350.000,00**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**150.000,00**
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	150.000,00
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**200.000,00**
372	Ostale nakande građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00
Aktivnost A700002	**Djelatnost Centra za odgoj i obrazovanje**	**15.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**15.000,00**

36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**15.000,00**
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	15.000,00
Aktivnost A700003	**Pomoći zdravstvenim ustanovama**	**620.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**580.000,00**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**580.000,00**
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	580.000,00
Izvor	**TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA**	**40.000,00**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**40.000,00**
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	40.000,00
Aktivnost A700004	**Priključenje stambenih objekata HRVI-a i članova obitelji pog. branitelja na kom. infr.**	**60.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**60.000,00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**60.000,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00
Aktivnost A700006	**Pomoć djeci poginulih branitelja**	**52.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**52.000,00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**52.000,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	52.000,00
Aktivnost A700007	**Pomoć za opremu novorođenog djeteta**	**1.200.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**1.200.000,00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**1.200.000,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.200.000,00
Aktivnost A700008	**Pogrebni troškovi**	**30.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**30.000,00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**30.000,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00
Aktivnost A700009	**Informatička edukcija nezaposlenih**	**20.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**20.000,00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**20.000,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00
Aktivnost A700010	**Subvencija troškova prijevoza osobama s tjelesnim invaliditetom**	**210.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**210.000,00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**210.000,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	210.000,00
Aktivnost A700011	**Zbrinjavanje beskućnika**	**30.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**30.000,00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**30.000,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00
Aktivnost A700012	**Jednokratne novčane pomoći građanima**	**200.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**200.000,00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**200.000,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00
Aktivnost A700013	**Pomoć za troškove ogrjeva**	**250.000,00**
Izvor	**TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA**	**250.000,00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**250.000,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00
Aktivnost A700014	**Potpore za programe socijalno-humanitarnog i zdravstvenog značenja**	**700.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**700.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**700.000,00**
381	Tekuće donacije	700.000,00
Aktivnost A700015	**Djelatnost Gradskog društva Crvenog križa**	**1.900.000,00**

Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**1.900.000,00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**1.150.000,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.150.000,00
38	**Ostali rashodi**	**750.000,00**
381	Tekuće donacije	750.000,00
Aktivnost A700016	**Deratizacija i dezinsekcija**	**360.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**360.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**360.000,00**
323	Rashodi za usluge	360.000,00
Aktivnost A700017	**Naknada troškova stanovanja**	**1.200.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**1.200.000,00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**1.200.000,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.200.000,00
Program 7015	**Provedba Startegije za osobe s invaliditetom**	**265.000,00**
Aktivnost A700001	**Informiranje, komunikacija i podizanje razine javne svijesti**	**30.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**30.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**30.000,00**
323	Rashodi za usluge	15.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00
Aktivnost A700002	**Radno proizvodne aktivnosti**	**50.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**50.000,00**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**50.000,00**
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	50.000,00
Aktivnost A700003	**Savjetovaište za osobe s invaliditetom**	**40.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**40.000,00**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**40.000,00**
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	40.000,00
Aktivnost A700004	**Ostali oblici pomoći osobama s invaliditetom**	**115.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**115.000,00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**80.000,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00
38	**Ostali rashodi**	**35.000,00**
381	Tekuće donacije	35.000,00
Aktivnost A700005	**Polisenzorne vježbe za djecu s teškoćama**	**30.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**30.000,00**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**30.000,00**
363	Pomoći unutar općeg proračuna	30.000,00
Glava 04	**Protupožarna zaštita**	**11.844.800,00**
Program 2003	**Razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara**	**1.800.000,00**
Aktivnost A200001	**Djelatnost Vatrogasne zajednice Grada Velike Gorice**	**1.650.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**1.650.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**1.650.000,00**
381	Tekuće donacije	1.650.000,00
Aktivnost A200004	**Ostale aktivnosti DVD-a**	**150.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**150.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**150.000,00**
381	Tekuće donacije	150.000,00
Proračunski korisnik 24192	**502- JVP**	**10.044.800,00**
Program 2003	**Razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara**	**10.044.800,00**

Aktivnost A200002	**Redovna djelatnost JVP- do zakonskog standarda**	**4.567.970,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**4.567.970,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**4.111.170,00**
311	Plaće	3.600.000,00
313	Doprinosi na plaće	511.170,00
32	**Materijalni rashodi**	**386.800,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	110.100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	178.700,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**70.000,00**
422	Postrojenja i oprema	70.000,00
Aktivnost A200003	**Redovna djelatnost JVP - iznad zakonskog standarda**	**5.476.830,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**5.320.030,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**4.435.610,00**
311	Plaće (Bruto)	3.716.430,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	100.000,00
313	Doprinosi na plaće	619.180,00
32	**Materijalni rashodi**	**813.300,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	97.800,00
322	Rashodi za materijal i energiju	177.700,00
323	Rashodi za usluge	431.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	106.800,00
34	**Financijski rashodi**	**120,00**
343	Ostali financijski rashodi	120,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**71.000,00**
422	Postrojenja i oprema	71.000,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**136.800,00**
32	**Materijalni rashodi**	**122.800,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	72.800,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**14.000,00**
422	Postrojenja i oprema	14.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**20.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00
Razdjel 008	**UPRAVNI ODJEL ZA PODUZETNIŠTVO, INVESTICIJE I FONDOVE EU**	**5.732.610,00**
Program 1000	**Javna uprava i administracija**	**2.008.900,00**
Aktivnost A100001	**Administrativno, tehničko i stručno osoblje**	**2.008.900,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**2.008.900,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**1.960.900,00**
311	Plaće	1.672.900,00
313	Doprinosi na plaće	288.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**48.000,00**
321	Stručno usavršavanje i službena putovanja	45.000,00
322	Literatura	3.000,00
Program 8001	**Jačanje gospodarstva**	**3.044.100,00**
Aktivnost A800001	**Poticanje poduzetništva**	**700.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**700.000,00**
35	**Subvencije**	**650.000,00**

352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	650.000,00
38	**Ostali rashodi**	**50.000,00**
381	Tekuće donacije	50.000,00
Aktivnost A800002	**Stipendije za deficitarna zanimanja**	**430.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**430.000,00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**430.000,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	430.000,00
Aktivnost A800003	**Poticaji mentorima praktične nastave**	**150.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**150.000,00**
35	**Subvencije**	**150.000,00**
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	150.000,00
Aktivnost A800009	**Ostale aktivnosti za poticanje investicija**	**50.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**50.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**50.000,00**
323	Rashodi za usluge	50.000,00
Aktivnost A800011	**Priprema i provedba projekata -EU fondovi**	**343.100,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**150.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**150.000,00**
323	Rashodi za usluge	150.000,00
Izvor	**FONDOVI EU - EFRR**	**193.100,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**193.100,00**
311	Plaće (Bruto)	164.700,00
313	Doprinosi na plaće	28.400,00
Kapitalni projekt K800007	**Poduzetnički inkubator**	**400.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**300.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**300.000,00**
323	Rashodi za usluge	300.000,00
Izvor	**KAPITALNE POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA**	**100.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**100.000,00**
323	Rashodi za usluge	100.000,00
Kapitalni projekt K800011	**Razvoj širokopojasne infrastrukture**	**321.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**301.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**301.000,00**
323	Rashodi za usluge	301.000,00
Izvor	**DONACIJE PRORAČUNA**	**20.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**
323	Rashodi za usluge	20.000,00
Tekući projekt T800006	**Energetska učinkovitost - stambene zgrade**	**100.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**100.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**100.000,00**
323	Rashodi za usluge	100.000,00
Tekući projekt T800008	**Energetska obnova-obiteljske kuće**	**250.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**250.000,00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**250.000,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00
Tekući projekt T800010	**Gospodarske manifestacije-promocija poduzetništva**	**300.000,00**

Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**270.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**270.000,00**
323	Rashodi za usluge	250.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00
Izvor	**TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA**	**30.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**30.000,00**
323	Rashodi za usluge	30.000,00
Proračunski korisnik 48857	**702 - RAZVOJNA AGENCIJA GRADA VELIKA GORICA - VE-GO-RA**	**679.610,00**
Program 8003	**Djelatnost razvojne agencije**	**526.610,00**
Aktivnost A800001	**Redovna djelatnost razvojne agencije**	**526.610,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**521.610,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**395.810,00**
311	Plaće (Bruto)	333.600,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.500,00
313	Doprinosi na plaće	56.710,00
32	**Materijalni rashodi**	**119.500,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	26.100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.600,00
323	Rashodi za usluge	55.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	34.800,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**6.300,00**
422	Postrojenja i oprema	6.300,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**5.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**
321	Rashodi za usluge	5.000,00
Program 8005	**Potpora poduzetništvu**	**153.000,00**
Tekući projekt T800001	**Unapređenje poduzetničkih znanja i vještina**	**48.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**33.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**33.000,00**
323	Rashodi za usluge	32.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**15.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**15.000,00**
323	Rashodi za usluge	15.000,00
Tekući projekt T800002	**Pilot projekt Druga šansa-savjetodavna podrška poduzetnicima u poteškoćama**	**12.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**12.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**12.000,00**
323	Rashodi za usluge	12.000,00
Tekući projekt T800003	**Pilot projekt MBA program za mlade poduzetnike**	**93.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**73.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**63.000,00**
323	Rashodi za usluge	61.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**
422	Postrojenja i oprema	10.000,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**20.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**

323	Rashodi za usluge	20.000,00
Razdjel 009	**UPRAVNI ODJEL ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ, ŠKOLSTVO I ŠPORT**	**104.667.530,00**
Program 1000	**Javna uprava i administracija**	**980.900,00**
Aktivnost A100001	**Administrativno, tehničko i stručno osoblje**	**980.900,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**980.900,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**953.900,00**
311	Plaće	813.900,00
313	Doprinosi na plaće	140.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**27.000,00**
321	Stručno usavršavanje i službena putovanja	25.000,00
322	Literatura	2.000,00
Glava 02	**Šport**	**11.787.000,00**
Program 7006	**Razvoj sporta i rekreacije**	**8.730.000,00**
Aktivnost A700001	**Zajednica športskih udruga GVG - funkcioniranje sustava športa**	**6.150.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**6.150.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**6.150.000,00**
381	Tekuće donacije	6.150.000,00
Aktivnost A700004	**Športske udruge od posebnog značaja za Grad**	**1.850.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**1.850.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**1.850.000,00**
381	Tekuće donacije	1.850.000,00
Aktivnost A700005	**Zdravstvena sposobnost sportaša**	**155.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**155.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**155.000,00**
323	Tekuće donacije	155.000,00
Aktivnost A700006	**Sportski savez osoba s invaliditetom**	**165.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**165.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**165.000,00**
381	Tekuće donacije	165.000,00
Aktivnost A700007	**Sportska rekreacija građana**	**80.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**80.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**80.000,00**
381	Tekuće donacije	80.000,00
Tekući projekt T700008	**Ostale aktivnosti**	**330.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**330.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**330.000,00**
381	Ostale tekuće donacije	330.000,00
Proračunski korisnik 24205	**309 - USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ŠPORTSKO REKREACIJSKIM CENTROM**	**3.057.000,00**
Program 7006	**Razvoj sporta i rekreacije**	**3.057.000,00**
Aktivnost A700002	**Redovna djelatnost športske ustanove**	**2.294.200,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**2.051.500,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**839.200,00**
311	Plaće	692.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	28.150,00
313	Doprinosi na plaće	119.050,00
32	**Materijalni rashodi**	**712.300,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	39.800,00
322	Rashodi za materijal i energiju	400.000,00
323	Rashodi za usluge	219.000,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	53.500,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**300.000,00**
422	Postrojenja i oprema	300.000,00
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**200.000,00**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**242.700,00**
32	**Materijalni rashodi**	**242.200,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	6.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	184.000,00
323	Rashodi za usluge	41.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.200,00
34	**Financijski rashodi**	**500,00**
343	Ostali financijski rashodi	500,00
Aktivnost A700003	**Djelatnost - športska dvorana**	**762.800,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**640.800,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**290.100,00**
311	Plaće	238.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	11.150,00
313	Doprinosi na plaće	40.950,00
32	**Materijalni rashodi**	**350.700,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	14.700,00
322	Rashodi za materijal i energiju	190.000,00
323	Rashodi za usluge	146.000,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**122.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**103.500,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	58.000,00
323	Rashodi za usluge	21.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.500,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**18.500,00**
422	Postrojenja i oprema	18.500,00
Glava 03	**Predškolski odgoj**	**62.291.190,00**
Program 7008	**Šire javne potrebe u predškolskom odgoju**	**4.301.000,00**
Aktivnost A700001	**Sufinanciranje predškolskog odgoja i obrazovanja**	**4.106.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**3.746.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**3.550.000,00**
323	Rashodi za usluge	3.550.000,00
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**196.000,00**
363	Pomoći unutar općeg proračuna	196.000,00
Izvor	**TEKUĆE POMOĆI - GRAD ZAGREB**	**360.000,00**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**360.000,00**
363	Pomoći unutar općeg proračuna	360.000,00
Aktivnost A700002	**Ostale aktivnosti**	**35.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**35.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**35.000,00**
323	Rashodi za usluge	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00
Tekući projekt T700001	**Djelatnost "Dadilja"**	**160.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**160.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**160.000,00**

323	Rashodi za usluge	160.000,00
Proračunski korisnik 24230	**402 - DV VELIKA GORICA**	**15.029.720,00**
Program 7007	**Javne potrebe u predškolskom odgoju**	**15.029.720,00**
Aktivnost A700001	**Redovna djelatnost vrtića**	**15.029.720,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**11.039.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**11.039.000,00**
311	Plaće	8.890.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	629.000,00
313	Doprinosi na plaće	1.520.000,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**3.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**3.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00
Izvor	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK**	**3.864.500,00**
32	**Materijalni rashodi**	**3.744.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	455.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.247.000,00
323	Rashodi za usluge	889.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	153.000,00
34	**Financijski rashodi**	**500,00**
343	Ostali financijski rashodi	500,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**120.000,00**
422	Postrojenja i oprema	120.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**114.220,00**
32	**Materijalni rashodi**	**84.220,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	9.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	40.720,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	34.500,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**30.000,00**
422	Postrojenja i oprema	30.000,00
Izvor	**DONACIJE - PK**	**5.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00
Izvor	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK**	**4.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**4.000,00**
323	Rashodi za usluge	4.000,00
Proračunski korisnik 24248	**401 - DV CICIBAN**	**14.815.600,00**
Program 7007	**Javne potrebe u predškolskom odgoju**	**14.815.600,00**
Aktivnost A700001	**Redovna djelatnost vrtića**	**14.815.600,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**11.088.600,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**11.088.600,00**
311	Plaće	8.920.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	635.500,00
313	Doprinosi na plaće	1.533.100,00
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI - PK**	**10.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**10.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**

422	Postrojenja i oprema	10.000,00
Izvor	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK**	**3.542.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**3.334.500,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	481.600,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.029.000,00
323	Rashodi za usluge	701.900,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	122.000,00
34	**Financijski rashodi**	**2.500,00**
343	Ostali financijski rashodi	2.500,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**80.000,00**
422	Postrojenja i oprema	80.000,00
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**125.000,00**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	125.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**109.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**56.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	11.000,00
324	Naknade troškova - volonteri HZZ	40.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**53.000,00**
422	Postrojenja i oprema	53.000,00
Izvor	**DONACIJE - PK**	**36.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**26.000,00**
422	Postrojenja i oprema	26.000,00
Izvor	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK**	**20.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**20.000,00**
422	Postrojenja i oprema	20.000,00
Proračunski korisnik 46542	**601- DV ŽIREK**	**15.893.000,00**
Program 7007	**Javne potrebe u predškolskom odgoju**	**15.893.000,00**
Aktivnost A700001	**Redovna djelatnost vrtića**	**15.893.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**11.948.200,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**11.948.200,00**
311	Plaće	9.672.400,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	612.100,00
313	Doprinosi na plaće	1.663.700,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**15.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**15.000,00**
323	Rashodi za usluge	15.000,00
Izvor	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK**	**3.692.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**3.509.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	550.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.174.000,00
323	Rashodi za usluge	700.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	85.000,00
34	**Financijski rashodi**	**3.000,00**
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**80.000,00**
422	Postrojenja i oprema	80.000,00

45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**100.000,00**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**233.800,00**
32	**Materijalni rashodi**	**233.800,00**
321	Stručno usavršavanje	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00
324	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	33.800,00
Izvor	**DONACIJE - PK**	**2.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**2.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00
Izvor	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK**	**2.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**2.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00
Proračunski korisnik 46567	**602- DV LOJTRICA**	**12.251.870,00**
Program 7007	**Javne potrebe u predškolskom odgoju**	**12.251.870,00**
Aktivnost A700001	**Redovna djelatnost vrtića**	**12.251.870,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**9.476.300,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**9.150.300,00**
311	Plaće	7.576.200,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	271.000,00
313	Doprinosi na plaće	1.303.100,00
32	**Materijalni rashodi**	**326.000,00**
323	Rashodi za usluge	326.000,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**5.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00
Izvor	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK**	**2.650.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**2.618.700,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	430.780,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.631.500,00
323	Rashodi za usluge	444.600,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	111.820,00
34	**Financijski rashodi**	**1.300,00**
343	Ostali financijski rashodi	1.300,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**30.000,00**
422	Postrojenja i oprema	30.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**115.570,00**
32	**Materijalni rashodi**	**96.850,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	14.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	35.500,00
324	Naknade troškova - volonteri HZZ	46.850,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**18.720,00**
422	Postrojenja i oprema	18.720,00
Izvor	**DONACIJE - PK**	**4.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**4.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00
Izvor	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK**	**1.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**1.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00

Glava 04	**Školstvo**	**27.404.560,00**
Program 7009	**Javne potrebe u školstvu**	**5.750.000,00**
Aktivnost A700001	**Zajednički rashodi za dec. funkcije - zakonski standard**	**4.000.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**4.000.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**4.000.000,00**
323	Rashodi za usluge	4.000.000,00
Kapitalni projekt K700006	**Dodatna ulaganja u školske objekte**	**1.750.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**50.000,00**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**50.000,00**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00
Izvor	**KAPITALNE POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA**	**100.000,00**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**100.000,00**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00
Izvor	**KAPITALNE POMOĆI ZA DEC. FUNKCIJE**	**1.600.000,00**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**1.600.000,00**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.600.000,00
Program 7010	**Šire javne potrebe u školstvu**	**2.472.400,00**
Aktivnost A700001	**Natjecanja**	**20.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**20.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**15.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**5.000,00**
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	5.000,00
Aktivnost A700004	**Stipendije**	**460.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**460.000,00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**460.000,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	460.000,00
Aktivnost A700005	**Školski športski programi**	**80.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**80.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**60.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**20.000,00**
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	20.000,00
Tekući projekt T700002	**Škola plivanja**	**75.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**75.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**75.000,00**
323	Rashodi za usluge	75.000,00
Tekući projekt T700003	**Ostali nepredviđeni projekti**	**140.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**140.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**95.000,00**
323	Rashodi za usluge	90.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**30.000,00**
366	Pomoći unutar općeg proračuna	30.000,00

38	**Ostali rashodi**	**15.000,00**
381	Tekuće donacije	15.000,00
Tekući projekt T700006	**Nabava školskih udžbenika**	**1.500.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**1.500.000,00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**1.500.000,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.500.000,00
Tekući projekt T700010	**Svako dijete ima pravo na obrazovanje III**	**197.400,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**33.660,00**
32	**Materijalni rashodi**	**33.660,00**
323	Rashodi za usluge	33.660,00
Izvor	**FONDOVI EU-ESF**	**163.740,00**
32	**Materijalni rashodi**	**163.740,00**
323	Rashodi za usluge	155.740,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00
Program 9000	**Energetske obnove zgrada javnog sektora**	**1.500.000,00**
Kapitalni projekt K900001	**Energetska obnova zgrada osnovnih škola**	**1.500.000,00**
Izvor	**POMOĆI - FZOEU**	**1.500.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.500.000,00**
421	Građevinski objekti	1.500.000,00
Proračunski korisnik 14314	**410 - OŠ E. KVATRENIK**	**1.939.600,00**
Program 7009	**Javne potrebe u školstvu**	**1.708.200,00**
Aktivnost A700002	**Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda**	**649.100,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**270.900,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**39.900,00**
311	Plaće (Bruto)	32.400,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.300,00
313	Doprinosi na plaće	5.200,00
32	**Materijalni rashodi**	**230.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	70.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	55.000,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00
34	**Financijski rashodi**	**1.000,00**
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**25.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**25.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00
Izvor	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK**	**300.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**280.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	270.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**20.000,00**
422	Postrojenja i oprema	20.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**30.000,00**

31	**Rashodi za zaposlene**	**5.000,00**
311	Plaće (Bruto)	4.000,00
313	Doprinosi na plaće	1.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**25.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00
323	Rashodi za usluge	2.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00
Izvor	**DONACIJE - PK**	**11.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**11.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00
323	Rashodi za usluge	1.000,00
Izvor	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK**	**12.200,00**
32	**Materijalni rashodi**	**12.200,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00
323	Rashodi za usluge	7.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.200,00
Aktivnost A700003	**Djelatnost škola - do zakonskog standarda**	**1.059.100,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**1.059.100,00**
32	**Materijalni rashodi**	**1.008.100,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	780.100,00
323	Rashodi za usluge	183.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**51.000,00**
422	Postrojenja i oprema	46.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostalae izlložbene vrijednosti	5.000,00
Program 7010	**Šire javne potrebe u školstvu**	**231.400,00**
Tekući projekt T700007	**Pomoćnik u nastavi**	**26.400,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**26.400,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**24.050,00**
311	Plaće (Bruto)	19.600,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.250,00
313	Doprinosi na plaće	3.200,00
32	**Materijalni rashodi**	**2.350,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	2.350,00
Tekući projekt T700010	**Svako dijete ima pravo na obrazovanje III**	**205.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**36.430,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**36.430,00**
311	Plaće (Bruto)	36.430,00
Izvor	**FONDOVI EU-ESF**	**168.570,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**148.570,00**
311	Plaće (Bruto)	114.320,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	11.250,00
313	Doprinosi na plaće	23.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00

Proračunski korisnik 14322	**406 - OŠ J. HABDELIĆ**	**1.344.780,00**
Program 7009	**Javne potrebe u školstvu**	**1.001.800,00**
Aktivnost A700002	**Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda**	**522.880,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**201.080,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**8.600,00**
311	Plaće	6.500,00
313	Doprinosi na plaće	2.100,00
32	**Materijalni rashodi**	**192.480,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00
323	Rashodi za usluge	151.380,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.100,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**13.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**13.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00
323	Rashodi za usluge	8.000,00
Izvor	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK**	**256.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**256.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	250.000,00
323	Rashodi za usluge	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**35.300,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**4.700,00**
311	Plaće	4.000,00
313	Doprinosi na plaće	700,00
32	**Materijalni rashodi**	**25.600,00**
322	Rashodi za materijall i energiju	7.600,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**5.000,00**
424	Knjige, umjetnička djela i ostalae izložbene vrijednosti	5.000,00
Izvor	**DONACIJE - PK**	**10.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00
Izvor	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK**	**7.500,00**
32	**Materijalni rashodi**	**7.500,00**
323	Rashodi za usluge	7.500,00
Aktivnost A700003	**Djelatnost škola - do zakonskog standarda**	**478.920,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**478.920,00**
32	**Materijalni rashodi**	**427.800,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	60.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	252.650,00
323	Rashodi za usluge	115.150,00
34	**Financijski rashodi**	**120,00**
343	Ostali financijski rashodi	120,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**51.000,00**
422	Postrojenja i oprema	41.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00
Program 7010	**Šire javne potrebe u školstvu**	**342.980,00**
Tekući projekt T700007	**Pomoćnik u nastavi**	**80.160,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**80.160,00**

31	**Rashodi za zaposlene**	**74.160,00**
311	Plaće (Bruto)	59.730,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.750,00
313	Doprinosi na plaće	10.680,00
32	**Materijalni rashodi**	**6.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00
Tekući projekt T700010	**Svako dijete ima pravo na obrazovanje III**	**262.820,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**46.700,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**46.700,00**
311	Plaće (Bruto)	46.700,00
Izvor	**FONDOVI EU-ESF**	**216.120,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**189.920,00**
311	Plaće (Bruto)	151.300,00
312	Otali rashodi za zaposlene	8.750,00
313	Doprinosi na plaće	29.870,00
32	**Materijalni rashodi**	**26.200,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	26.200,00
Proračunski korisnik 14339	**409 - OŠ. VUKOVINA**	**1.987.000,00**
Program 7009	**Javne potrebe u školstvu**	**1.932.000,00**
Aktivnost A700002	**Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda**	**921.450,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**419.450,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**118.100,00**
311	Plaće (Bruto)	97.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.100,00
313	Doprinosi na plaće	18.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**286.350,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	65.550,00
322	Rashodi za materijal i energiju	83.000,00
323	Rashodi za usluge	71.400,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	66.400,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**15.000,00**
422	Postrojenja i oprema	10.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**32.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**21.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00
323	Rashodi za usluge	12.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**11.000,00**
422	Postrojenja i oprema	9.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.000,00
Izvor	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK**	**415.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**385.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	385.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**30.000,00**
422	Postrojenja i oprema	30.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**32.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**3.500,00**
311	Plaće	3.000,00

313	Doprinosi na plaće	500,00
32	**Materijalni rashodi**	**28.500,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	4.500,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00
324	Naknade troškova - volonteri HZZ	7.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00
Izvor	**DONACIJE - PK**	**10.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00
Izvor	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK**	**13.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**13.000,00**
323	Rashodi za usluge	13.000,00
Aktivnost A700003	**Djelatnost škola - do zakonskog standarda**	**1.010.550,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**1.010.550,00**
32	**Materijalni rashodi**	**923.400,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	633.400,00
323	Rashodi za usluge	260.000,00
34	**Financijski rashodi**	**150,00**
343	Bankarske usluge	150,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**87.000,00**
422	Postrojenja i oprema	87.000,00
Program 7010	**Šire javne potrebe u školstvu**	**55.000,00**
Tekući projekt T700007	**Pomoćnik u nastavi**	**27.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**27.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**24.650,00**
311	Plaće (Bruto)	17.900,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.250,00
313	Doprinosi na plaće	5.500,00
32	**Materijalni rashodi**	**2.350,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	2.350,00
Tekući projekt T700010	**Svako dijete ima pravo na obrazovanje III**	**28.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**5.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**5.000,00**
311	Plaće (Bruto)	5.000,00
Izvor	**FONDOVI EU-ESF**	**23.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**18.800,00**
311	Plaće (Bruto)	12.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.250,00
313	Doprinosi na plaće	5.550,00
32	**Materijalni rashodi**	**4.200,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	4.200,00
Proračunski korisnik 14347	**407 - OŠ N. HRIBAR**	**3.242.760,00**
Program 7009	**Javne potrebe u školstvu**	**2.891.800,00**
Aktivnost A700002	**Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda**	**1.608.900,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**785.100,00**

31	**Rashodi za zaposlene**	**462.700,00**
311	Plaće	389.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.200,00
313	Doprinosi na plaće	67.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**322.200,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	47.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	140.000,00
323	Rashodi za usluge	96.700,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.500,00
34	**Financijski rashodi**	**200,00**
343	Ostali financijski rashodi	200,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**66.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**66.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00
323	Rashodi za usluge	35.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00
Izvor	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK**	**610.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**595.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	570.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**15.000,00**
422	Postrojenja i oprema	15.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**97.800,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**18.800,00**
311	Plaće	16.000,00
313	Doprinosi na plaće	2.800,00
32	**Materijalni rashodi**	**79.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	65.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00
324	Naknade troškova - volonteri HZZ	1.000,00
Izvor	**DONACIJE - PK**	**30.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**15.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**15.000,00**
422	Postrojenja i oprema	5.000,00
424	Knjige	10.000,00
Izvor	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK**	**20.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00
Aktivnost A700003	**Djelatnost škola - do zakonskog standarda**	**1.282.900,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**1.282.900,00**
32	**Materijalni rashodi**	**1.198.900,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	42.200,00
322	Rashodi za materijal i energiju	835.650,00
323	Rashodi za usluge	321.050,00

42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**84.000,00**
422	Postrojenja i oprema	82.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.000,00
Program 7010	**Šire javne potrebe u školstvu**	**350.960,00**
Tekući projekt T700007	**Pomoćnik u nastavi**	**45.560,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**45.560,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**40.950,00**
311	Plaće (Bruto)	32.810,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00
313	Doprinosi na plaće	5.640,00
32	**Materijalni rashodi**	**4.610,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	4.610,00
Tekući projekt T700010	**Svako dijete ima pravo na obrazovanje III**	**305.400,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**54.270,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**54.270,00**
311	Plaće (Bruto)	54.270,00
Izvor	**FONDOVI EU-ESF**	**251.130,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**222.280,00**
311	Plaće (Bruto)	168.880,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00
313	Doprinosi na plaće	38.400,00
32	**Materijalni rashodi**	**28.850,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	28.850,00
Proračunski korisnik 14371	**403 - OŠ E. KUMIČIĆ**	**3.010.000,00**
Program 7009	**Javne potrebe u školstvu**	**2.576.250,00**
Aktivnost A700002	**Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda**	**1.642.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**750.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**453.000,00**
311	Plaće	375.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	13.500,00
313	Doprinosi na plaće	64.500,00
32	**Materijalni rashodi**	**281.500,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	36.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	130.000,00
323	Rashodi za usluge	105.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.500,00
34	**Financijski rashodi**	**500,00**
343	Ostali financijski rashodi	500,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**15.000,00**
422	Postrojenja i oprema	15.000,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**70.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**70.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00
Izvor	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK**	**650.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**650.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00

322	Rashodi za materijal i energiju	625.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**120.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**5.000,00**
311	Plaće	4.000,00
313	Doprinosi na plaće	1.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**105.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00
323	Rashodi za usluge	35.000,00
324	Naknade troškova - volonteri HZZ	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**
422	Postrojenja i oprema	10.000,00
Izvor	**DONACIJE - PK**	**32.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**32.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	12.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00
Izvor	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK**	**20.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**
323	Rashodi za usluge	10.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**
422	Postrojenja i oprema	10.000,00
Aktivnost A700003	**Djelatnost škola - do zakonskog standarda**	**934.250,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**934.250,00**
32	**Materijalni rashodi**	**860.250,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	635.850,00
323	Rashodi za usluge	179.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.400,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**74.000,00**
422	Postrojenja i oprema	69.000,00
424	Knjige	5.000,00
Program 7010	**Šire javne potrebe u školstvu**	**433.750,00**
Tekući projekt T700007	**Pomoćnik u nastavi**	**91.750,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**91.750,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**91.750,00**
311	Plaće (Bruto)	75.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.750,00
313	Doprinosi na plaće	13.000,00
Tekući projekt T700010	**Svako dijete ima pravo na obrazovanje III**	**342.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**60.800,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**60.800,00**
311	Plaće (Bruto)	60.800,00
Izvor	**FONDOVI EU-ESF**	**281.200,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**253.200,00**
311	Plaće (Bruto)	194.200,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00

313	Doprinosi na plaće	44.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**28.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	28.000,00
Proračunski korisnik 14380	**404 - UMJETNIČKA ŠKOLA F. LUČIĆ**	**1.314.500,00**
Program 7009	**Javne potrebe u školstvu**	**1.314.500,00**
Aktivnost A700002	**Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda**	**1.124.500,00**
Izvor	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK**	**680.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**40.000,00**
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**583.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	135.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	42.000,00
323	Rashodi za usluge	316.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00
34	**Financijski rashodi**	**2.000,00**
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**55.000,00**
422	Postrojenja i oprema	55.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**444.500,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**25.000,00**
311	Plaće	18.750,00
313	Doprinosi na plaće	6.250,00
32	**Materijalni rashodi**	**419.500,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	315.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	52.400,00
323	Rashodi za usluge	44.600,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.500,00
Aktivnost A700003	**Djelatnost škola - do zakonskog standarda**	**190.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**190.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**190.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	165.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00
Proračunski korisnik 14398	**405 - OŠ V. MLAKA**	**2.020.900,00**
Program 7009	**Javne potrebe u školstvu**	**1.910.900,00**
Aktivnost A700002	**Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda**	**1.185.100,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**424.100,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**127.200,00**
311	Plaće (Bruto)	100.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00
313	Doprinosi na plaće	17.200,00
32	**Materijalni rashodi**	**296.400,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00
323	Rashodi za usluge	126.400,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00
34	**Financijski rashodi**	**500,00**
343	Ostali financijski rashodi	500,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**15.000,00**

32	**Materijalni rashodi**	**15.000,00**
323	Rashodi za usluge	15.000,00
Izvor	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK**	**570.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**565.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	515.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**5.000,00**
422	Postrojenja i oprema	5.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**156.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**94.300,00**
311	Plaće (Bruto)	78.300,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00
313	Doprinosi na plaće	13.500,00
32	**Materijalni rashodi**	**61.700,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	5.700,00
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00
324	Naknade troškova - volonteri HZZ	36.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00
Izvor	**DONACIJE - PK**	**10.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**7.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**3.000,00**
424	Knjige	3.000,00
Izvor	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK**	**10.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00
Aktivnost A700003	**Djelatnost škola - do zakonskog standarda**	**725.800,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**725.800,00**
32	**Materijalni rashodi**	**679.800,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	439.000,00
323	Rashodi za usluge	170.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.800,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**46.000,00**
422	Postrojenja i oprema	36.000,00
424	Knjige	10.000,00
Program 7010	**Šire javne potrebe u školstvu**	**110.000,00**
Tekući projekt T700010	**Svako dijete ima pravo na obrazovanje III**	**110.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**19.550,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**19.550,00**
311	Plaće (Bruto)	19.550,00
Izvor	**FONDOVI EU-ESF**	**90.450,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**78.450,00**
311	Plaće (Bruto)	59.450,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00
313	Doprinosi na plaće	14.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**12.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	12.000,00

Proračunski korisnik 21107	**408 - OŠ ŠČITARJEVO**	**1.267.150,00**
Program 7009	**Javne potrebe u školstvu**	**1.172.400,00**
Aktivnost A700002	**Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda**	**635.900,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**420.400,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**249.800,00**
311	Plaće	204.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.800,00
313	Doprinosi na plaće	36.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**169.600,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	36.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00
323	Rashodi za usluge	85.600,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00
34	**Financijski rashodi**	**1.000,00**
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**6.000,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**6.000,00**
422	Postrojenja i oprema	6.000,00
Izvor	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK**	**154.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**141.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	110.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**13.000,00**
422	Postrojenja i oprema	8.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostalae izložbene vrijednosti	5.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**55.500,00**
32	**Materijalni rashodi**	**55.500,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00
323	Rashodi za usluge	38.500,00
Aktivnost A700003	**Djelatnost škola - do zakonskog standarda**	**536.500,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**536.500,00**
32	**Materijalni rashodi**	**504.500,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	323.000,00
323	Rashodi za usluge	159.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**32.000,00**
422	Postrojenja i oprema	20.000,00
424	Knjige	12.000,00
Program 7010	**Šire javne potrebe u školstvu**	**94.750,00**
Tekući projekt T700010	**Svako dijete ima pravo na obrazovanje III**	**94.750,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**16.840,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**16.840,00**
311	Plaće (Bruto)	16.840,00
Izvor	**FONDOVI EU-ESF**	**77.910,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**70.410,00**
311	Plaće (Bruto)	54.160,00

312	Ostali rashodi za zaposlene	3.750,00
313	Doprinosi na plaće	12.500,00
32	**Materijalni rashodi**	**7.500,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	7.500,00
Proračunski korisnik 4340	**701 - OŠ N. ČIČE**	**1.555.470,00**
Program 7009	**Javne potrebe u školstvu**	**1.447.050,00**
Aktivnost A700002	**Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda**	**745.250,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**258.250,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**112.700,00**
311	Plaće (Bruto)	93.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00
313	Doprinosi na plaće	17.200,00
32	**Materijalni rashodi**	**145.050,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	13.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.050,00
323	Rashodi za usluge	92.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**500,00**
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	500,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**12.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**12.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00
323	Rashodi za usluge	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00
Izvor	**PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK**	**450.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**450.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	450.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**16.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**1.500,00**
311	Plaće (Bruto)	1.000,00
313	Doprinosi na plaće	500,00
32	**Materijalni rashodi**	**14.500,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00
323	Rashodi za usluge	2.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00
Izvor	**DONACIJE - PK**	**6.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**6.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00
Izvor	**PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK**	**3.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**3.000,00**
323	Rashodi za usluge	3.000,00
Aktivnost A700003	**Djelatnost škola - do zakonskog standarda**	**701.800,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**701.800,00**
32	**Materijalni rashodi**	**686.700,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	43.100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	465.300,00
323	Rashodi za usluge	178.300,00
34	**Financijski rashodi**	**100,00**

343	Ostali financijski rashodi	100,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**15.000,00**
422	Postrojenja i oprema	15.000,00
Program 7010	**Šire javne potrebe u školstvu**	**108.420,00**
Tekući projekt T700007	**Pomoćnik u nastavi**	**58.210,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**58.210,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**55.600,00**
311	Plaće (Bruto)	46.200,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00
313	Doprinosi na plaće	6.900,00
32	**Materijalni rashodi**	**2.610,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	2.610,00
Tekući projekt T700010	**Svako dijete ima pravo na obrazovanje III**	**50.210,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**9.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**9.000,00**
311	Plaće (Bruto)	9.000,00
Izvor	**FONDOVI EU-ESF**	**41.210,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**36.600,00**
311	Plaće (Bruto)	28.650,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00
313	Doprinosi na plaće	5.450,00
32	**Materijalni rashodi**	**4.610,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	4.610,00
Glava 05	**Djeca i mladi**	**2.003.880,00**
Program 7012	**Djelovanje za djecu i mlade**	**580.000,00**
Aktivnost A700002	**Akcija "Velika Gorica - prijatelj djece"**	**65.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**65.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**65.000,00**
323	Rashodi za usluge	40.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00
Aktivnost A700003	**Potpora programima udruga mladih**	**50.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**50.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**50.000,00**
381	Tekuće donacije	50.000,00
Aktivnost A700006	**Programi pozitivnog razvoja i prevencije neprihvatljivih ponašanja djece i mladih**	**250.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**250.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**
323	Rashodi za usluge	10.000,00
38	**Ostali rashodi**	**240.000,00**
381	Tekuće donacije	240.000,00
Aktivnost A700007	**Promidžba i informiranje**	**50.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**50.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**50.000,00**
323	Rashodi za usluge	50.000,00
Aktivnost A700009	**Gorički klub mladih**	**165.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**150.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**134.400,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	5.700,00
323	Rashodi za usluge	126.700,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**15.600,00**
422	Postrojenja i oprema	15.600,00
Izvor	**TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA**	**15.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**15.000,00**
323	Rashodi za usluge	13.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00
Proračunski korisnik 24256	**411 - CENTAR ZA DJECU, MLADE I OBITELJ**	**1.423.880,00**
Program 7012	**Djelovanje za djecu i mlade**	**1.423.880,00**
Aktivnost A700004	**Redovna djelatnost Centra**	**1.423.880,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**1.309.880,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**812.380,00**
311	Plaće	680.380,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00
313	Doprinosi na plaće	117.000,00
32	**Materijalni rashodi**	**489.000,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	65.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	53.000,00
323	Rashodi za usluge	334.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.000,00
34	**Financijski rashodi**	**500,00**
343	Ostali financijski rashodi	500,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**8.000,00**
422	Postrojenja i oprema	8.000,00
Izvor	**VLASTITI PRIHODI - PK**	**10.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00
323	Rashodi za usluge	8.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00
Izvor	**POMOĆI - PK**	**94.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**94.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00
323	Rashodi za usluge	76.000,00
324	Naknade troškova-volonteri HZZ	14.000,00
Izvor	**DONACIJE - PK**	**10.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00
323	Rashodi za usluge	9.000,00
Glava 06	**Tehnička kultura**	**200.000,00**
Program 7018	**Programi tehničke kulture**	**200.000,00**
Aktivnost A700001	**Potpora programima udruga tehničke kulture**	**200.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**200.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**200.000,00**
381	Tekuće donacije	200.000,00
Razdjel 010	**UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ**	**2.520.000,00**
Program 1000	**Javna uprava i administracija**	**960.000,00**
Aktivnost A100001	**Administrativno, tehničko i stručno osoblje**	**960.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**960.000,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**949.500,00**

311	Plaće	786.200,00
313	Doprinosi na plaće	163.300,00
32	**Materijalni rashodi**	**10.500,00**
321	Stručno usavršavanje i službena putovanja	10.000,00
322	Literatura	500,00
Program 8002	**Potpora poljoprivredi**	**1.560.000,00**
Aktivnost A800001	**Subvencije poljoprivrednicima**	**400.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**400.000,00**
35	**Subvencije**	**350.000,00**
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	350.000,00
38	**Ostali rashodi**	**50.000,00**
381	Tekuće donacije	50.000,00
Aktivnost A800002	**Promicanje poljoprivrede**	**70.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**70.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**70.000,00**
323	Rashodi za usluge	70.000,00
Aktivnost A800003	**Uređenje državnog poljoprivrednog zemljišta**	**15.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**15.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**15.000,00**
329	Rashodi za usluge	13.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00
Aktivnost A800005	**Provođenje zdravstvenih i veterinarskih usluga**	**700.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**700.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**700.000,00**
323	Rashodi za usluge	700.000,00
Aktivnost A800006	**Utilizacija**	**100.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**100.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**100.000,00**
323	Rashodi za usluge	100.000,00
Aktivnost A800007	**Uređenje zemljišta za zbrinjavanje otpada**	**10.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**10.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**
323	Rashodi za usluge	10.000,00
Aktivnost A800008	**Elementarne nepogode**	**155.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**155.000,00**
35	**Subvencije**	**150.000,00**
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	150.000,00
38	**Ostali rashodi**	**5.000,00**
383	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00
Tekući projekt T800010	**Gradski vrtovi**	**110.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**110.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**110.000,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00
Razdjel 011	**SLUŽBA GRADSKOG VIJEĆA**	**1.797.700,00**
Program 1000	**Javna uprava i administracija**	**349.800,00**
Aktivnost A100001	**Administrativno, tehničko i stručno osoblje**	**349.800,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**349.800,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**342.300,00**
311	Plaće	292.000,00

313	Doprinosi na plaće	50.300,00
32	**Materijalni rashodi**	**7.500,00**
321	Stručno usavršavanje i službena putovanja	7.000,00
322	Literatura	500,00
Program 1001	**Redovna djelatnost Službe**	**1.015.000,00**
Aktivnost A100001	**Pripremanje i provođenje akata Grada**	**820.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**820.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**820.000,00**
323	Rashodi za usluge	50.000,00
329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	770.000,00
Aktivnost A100002	**Program rada Savjeta mladih**	**5.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**5.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**
329	Ostali rashodi poslovanja	5.000,00
Aktivnost A100003	**Rad političkih stranaka**	**190.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**190.000,00**
38	**Ostali rashodi**	**190.000,00**
381	Tekuće donacije	190.000,00
Glava 02	**Nacionalne manjine**	**432.900,00**
Program 1002	**Zaštita prava nacionalnih manjina**	**5.000,00**
Aktivnost A100002	**Redovna djelatnost**	**5.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**5.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00
Korisnik	**951 VIJEĆE SRPSKE NAC. MANJINE**	**126.700,00**
Program 1002	**Zaštita prava nacionalnih manjina**	**126.700,00**
Aktivnost A100002	**Redovna djelatnost**	**126.700,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**126.700,00**
32	**Materijalni rashodi**	**126.700,00**
322	Rashodi za materijal	1.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	115.700,00
Korisnik	**952 VIJEĆE BOŠNJAČKE NAC. MANJINE**	**147.200,00**
Program 1002	**Zaštita prava nacionalnih manjina**	**147.200,00**
Aktivnost A100002	**Redovna djelatnost**	**147.200,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**147.200,00**
32	**Materijalni rashodi**	**147.200,00**
322	Rashodi za materijal	1.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	136.200,00
Korisnik	**953 VIJEĆE ALBANSKE NACIONALNE MANJINE**	**154.000,00**
Program 1002	**Zaštita prava nacionalnih manjina**	**154.000,00**
Aktivnost A100002	**Redovna djelatnost**	**154.000,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**154.000,00**
32	**Materijalni rashodi**	**154.000,00**
322	Rashodi za materijal	1.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	143.000,00
Razdjel 012	**SLUŽBA ZA UNUTARNJU KONTROLU I REVIZIJU**	**539.200,00**
Program 1000	**Javna uprava i administracija**	**539.200,00**

Aktivnost A100001	**Administrativno, tehničko i stručno osoblje**	**539.200,00**
Izvor	**OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**	**539.200,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**526.200,00**
311	Plaće	449.000,00
313	Doprinosi na plaće	77.200,00
32	**Materijalni rashodi**	**13.000,00**
321	Stručno usavršavanje i službena putovanja	11.000,00
322	Literatura	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00

Posebni dio Proračuna za 2017. sa projekcijama za 2018. i 2019. godinu

BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	INDEKS		
		2017	2018	2019	2/1	3/2	3/1
UKUPNO RASHODI / IZDACI		**357.530.000,00**	**329.505.500,00**	**313.187.050,00**	**92,2%**	**95,0%**	**87,6 %**
RAZDJEL 001 UPRAVNI ODJEL ZA PROVEDBU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I GRAĐENJA		**3.230.000,00**	**2.980.000,00**	**2.751.000,00**	**92,3 %**	**92,3 %**	**85,2 %**
Program 1000 Javna uprava i administracija		**3.230.000,00**	**2.980.000,00**	**2.751.000,00**	**92,3 %**	**92,3 %**	**85,2 %**
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		**3.200.000,00**	**2.950.000,00**	**2.721.000,00**	**92,2 %**	**92,2 %**	**85,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**1.900.000,00**	**1.950.000,00**	**2.321.000,00**	**102,6 %**	**119,0 %**	**122,2 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**1.879.000,00**	**1.929.000,00**	**2.300.000,00**	**102,7 %**	**119,2 %**	**122,4 %**
32	**Materijalni rashodi**	**21.000,00**	**21.000,00**	**21.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.1.14 NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENE ZGRADE		**1.300.000,00**	**1.000.000,00**	**400.000,00**	**76,9 %**	**40,0 %**	**30,8 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**1.021.000,00**	**1.000.000,00**	**400.000,00**	**97,9 %**	**40,0 %**	**39,2 %**
32	**Materijalni rashodi**	**279.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
Aktivnost A100002 Osnovna redovna djelatnost		**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.1.11 OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU		**26.856.000,00**	**25.562.000,00**	**28.762.000,00**	**95,2 %**	**112,5 %**	**107,1 %**
Program 1000 Javna uprava i administracija		**7.013.000,00**	**7.275.000,00**	**7.590.000,00**	**103,7 %**	**104,3 %**	**108,2 %**
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		**6.159.000,00**	**6.417.000,00**	**6.732.000,00**	**104,2 %**	**104,9 %**	**109,3 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**6.147.000,00**	**6.405.000,00**	**6.720.000,00**	**104,2 %**	**104,9 %**	**109,3 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**6.027.000,00**	**6.285.000,00**	**6.600.000,00**	**104,3 %**	**105,0 %**	**109,5 %**
32	**Materijalni rashodi**	**120.000,00**	**120.000,00**	**120.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.1.11 TEKUĆE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA		**12.000,00**	**12.000,00**	**12.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**12.000,00**	**12.000,00**	**12.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A100003 Naknade dužnosnicima koji dužnost obnašaju profesionalno		**854.000,00**	**858.000,00**	**858.000,00**	**100,5 %**	**100,0 %**	**100,5 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**854.000,00**	**858.000,00**	**858.000,00**	**100,5 %**	**100,0 %**	**100,5 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**854.000,00**	**858.000,00**	**858.000,00**	**100,5 %**	**100,0 %**	**100,5 %**

Program 2001 Administracija i upravljanje gradske uprave		**11.366.000,00**	**9.232.000,00**	**10.832.000,00**	**81,2 %**	**117,3 %**	**95,3 %**
Aktivnost A200001 Materijalni rashodi djelatnika gradske uprave		**1.183.000,00**	**1.183.000,00**	**1.233.000,00**	**100,0 %**	**104,2 %**	**104,2 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**1.183.000,00**	**1.183.000,00**	**1.233.000,00**	**100,0 %**	**104,2 %**	**104,2 %**
32	**Materijalni rashodi**	**1.103.000,00**	**1.103.000,00**	**1.153.000,00**	**100,0 %**	**104,5 %**	**104,5 %**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**80.000,00**	**80.000,00**	**80.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A200002 Obavljanje redovne djelatnosti gradske uprave		**5.927.000,00**	**5.935.000,00**	**7.485.000,00**	**100,1 %**	**126,1 %**	**126,3 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**5.927.000,00**	**5.935.000,00**	**7.485.000,00**	**100,1 %**	**126,1 %**	**126,3 %**
32	**Materijalni rashodi**	**5.922.000,00**	**5.930.000,00**	**7.480.000,00**	**100,1 %**	**126,1 %**	**126,3 %**
34	**Financijski rashodi**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A200003 Sredstva proračunske zalihe		**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A200004 Nabava nefinancijske imovine		**250.000,00**	**250.000,00**	**250.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**250.000,00**	**250.000,00**	**250.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**250.000,00**	**250.000,00**	**250.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A200005 Informiranje, promidžba i manifestacije		**1.650.000,00**	**1.650.000,00**	**1.650.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**1.650.000,00**	**1.650.000,00**	**1.650.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**1.600.000,00**	**1.600.000,00**	**1.600.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A200006 Sufinanciranje civilne zaštite		**114.000,00**	**114.000,00**	**114.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**114.000,00**	**114.000,00**	**114.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**69.000,00**	**69.000,00**	**69.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**35.000,00**	**35.000,00**	**35.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A200007 Izbori		**2.142.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**1.752.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**1.752.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
Izvor 5.1.5 TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		**390.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**390.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
Program 2002 Upravljanje gradskom imovinom		**8.477.000,00**	**9.055.000,00**	**10.340.000,00**	**106,8 %**	**114,2 %**	**122,0 %**
Aktivnost A200001 Stanovi i poslovni prostori u vlasništvu Grada		**985.000,00**	**985.000,00**	**985.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**135.000,00**	**135.000,00**	**135.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**135.000,00**	**135.000,00**	**135.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. PRORAČUN		**850.000,00**	**850.000,00**	**850.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**

32	Materijalni rashodi	850.000,00	850.000,00	850.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A200003 Ostali poslovi u vezi s upravljanjem imovinom		550.000,00	700.000,00	1.200.000,00	127,3 %	171,4 %	218,2 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		550.000,00	700.000,00	1.200.000,00	127,3 %	171,4 %	218,2 %
32	Materijalni rashodi	550.000,00	700.000,00	1.200.000,00	127,3 %	171,4 %	218,2 %
Kapitalni projekt K200002 Ulaganja u dugotrajnu imovinu		6.942.000,00	7.370.000,00	8.155.000,00	106,2 %	110,7 %	117,5 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		942.000,00	1.870.000,00	3.155.000,00	198,5 %	168,7 %	334,9 %
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	487.000,00	1.415.000,00	2.700.000,00	290,6 %	190,8 %	554,4 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	455.000,00	455.000,00	455.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.1.2 KOMUNALNI DOPRINOS		3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. PRORAČUN		3.000.000,00	2.500.000,00	2.000.000,00	83,3 %	80,0 %	66,7 %
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.000.000,00	1.500.000,00	1.000.000,00	75,0 %	66,7 %	50,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA MJESNU SAMOUPRAVU		8.196.660,00	6.091.500,00	5.891.500,00	74,3 %	96,7 %	71,9 %
Program 1000 Javna uprava i administracija		581.500,00	611.500,00	611.500,00	105,2 %	100,0 %	105,2 %
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		581.500,00	611.500,00	611.500,00	105,2 %	100,0 %	105,2 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		581.500,00	611.500,00	611.500,00	105,2 %	100,0 %	105,2 %
31	Rashodi za zaposlene	580.000,00	610.000,00	610.000,00	105,2 %	100,0 %	105,2 %
32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
GLAVA 02 GRADSKE ČETVRTI I I MJESNI ODBORI GRADA		7.615.160,00	5.480.000,00	5.280.000,00	72,0 %	96,4 %	69,3 %
Program 3001 Djelovanje i unapređenje mjesne samouprave		7.565.160,00	5.430.000,00	5.230.000,00	71,8 %	96,3 %	69,1 %
Aktivnost A300001 Redovna djelatnost		1.440.000,00	1.280.000,00	1.280.000,00	88,9 %	100,0 %	88,9 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		1.440.000,00	1.280.000,00	1.280.000,00	88,9 %	100,0 %	88,9 %
32	Materijalni rashodi	1.440.000,00	1.280.000,00	1.280.000,00	88,9 %	100,0 %	88,9 %
Aktivnost A300002 Poboljšanje komunalne infrastrukture i standarda naselja Mičevec		275.160,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Izvor 5.1.3 EKOLOŠKA RENTA		275.160,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
32	Materijalni rashodi	64.960,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	210.200,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A300003 Male komunalne akcije		5.850.000,00	4.150.000,00	3.950.000,00	70,9 %	95,2 %	67,5 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		5.650.000,00	3.950.000,00	3.950.000,00	69,9 %	100,0 %	69,9 %
32	Materijalni rashodi	3.850.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00	57,1 %	100,0 %	57,1 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.800.000,00	1.750.000,00	1.750.000,00	97,2 %	100,0 %	97,2 %
Izvor 5.1.6 KAPITALNE POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA		200.000,00	200.000,00	0,00	100,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	200.000,00	0,00	100,0 %	0,0 %	0,0 %

Korisnik 900 JEDINICE MJESNE SAMOUPRAVE		**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 3001 Djelovanje i unapređenje mjesne samouprave		**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A300001 Redovna djelatnost		**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
RAZDJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE		**14.341.000,00**	**20.766.000,00**	**20.511.000,00**	**144,8 %**	**98,8 %**	**143,0 %**
Program 1000 Javna uprava i administracija		**2.061.000,00**	**2.091.000,00**	**2.121.000,00**	**101,5 %**	**101,4 %**	**102,9 %**
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		**2.061.000,00**	**2.091.000,00**	**2.121.000,00**	**101,5 %**	**101,4 %**	**102,9 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**2.061.000,00**	**2.091.000,00**	**2.121.000,00**	**101,5 %**	**101,4 %**	**102,9 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**2.030.000,00**	**2.060.000,00**	**2.090.000,00**	**101,5 %**	**101,5 %**	**103,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**31.000,00**	**31.000,00**	**31.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 4001 Financijski i fiskalni poslovi		**12.280.000,00**	**18.675.000,00**	**18.390.000,00**	**152,1 %**	**98,5 %**	**149,8 %**
Aktivnost A400001 Otplata kredita		**8.870.000,00**	**15.265.000,00**	**14.940.000,00**	**172,1 %**	**97,9 %**	**168,4 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**8.870.000,00**	**15.265.000,00**	**14.940.000,00**	**172,1 %**	**97,9 %**	**168,4 %**
34	**Financijski rashodi**	**1.500.000,00**	**1.535.000,00**	**1.210.000,00**	**102,3 %**	**78,8 %**	**80,7 %**
54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**7.370.000,00**	**13.730.000,00**	**13.730.000,00**	**186,3 %**	**100,0 %**	**186,3 %**
Aktivnost A400002 Stručni poslovi utvrđivanje i naplate gradskih prihoda		**2.900.000,00**	**2.900.000,00**	**2.900.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**2.900.000,00**	**2.900.000,00**	**2.900.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**2.900.000,00**	**2.900.000,00**	**2.900.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A400003 Financijski rashodi		**160.000,00**	**160.000,00**	**200.000,00**	**100,0 %**	**125,0 %**	**125,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**160.000,00**	**160.000,00**	**200.000,00**	**100,0 %**	**125,0 %**	**125,0 %**
34	**Financijski rashodi**	**160.000,00**	**160.000,00**	**200.000,00**	**100,0 %**	**125,0 %**	**125,0 %**
Aktivnost A400004 Održavanje sustava gradske riznice		**350.000,00**	**350.000,00**	**350.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**350.000,00**	**350.000,00**	**350.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**350.000,00**	**350.000,00**	**350.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
RAZDJEL 005 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROMET		**133.734.000,00**	**88.230.000,00**	**75.480.000,00**	**66,0%**	**85,5%**	**56,4 %**
Program 1000 Javna uprava i administracija		**3.855.000,00**	**4.205.000,00**	**4.155.000,00**	**109,1 %**	**98,8 %**	**107,8 %**
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		**3.855.000,00**	**4.205.000,00**	**4.155.000,00**	**109,1 %**	**98,8 %**	**107,8 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**3.555.000,00**	**4.105.000,00**	**4.155.000,00**	**115,5 %**	**101,2 %**	**116,9 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**3.530.000,00**	**4.080.000,00**	**4.130.000,00**	**115,6 %**	**101,2 %**	**117,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**25.000,00**	**25.000,00**	**25.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.1.14 NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENE ZGRADE		**300.000,00**	**100.000,00**	**0,00**	**33,3 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**300.000,00**	**100.000,00**	**0,00**	**33,3 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
Program 5101 Javna rasvjeta		**7.800.000,00**	**7.500.000,00**	**7.500.000,00**	**96,2 %**	**100,0 %**	**96,2 %**
Aktivnost A510101 Javna rasvjeta potrošnja		**3.000.000,00**	**2.900.000,00**	**2.900.000,00**	**96,7 %**	**100,0 %**	**96,7 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**500.000,00**	**400.000,00**	**400.000,00**	**80,0 %**	**100,0 %**	**80,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**500.000,00**	**400.000,00**	**400.000,00**	**80,0 %**	**100,0 %**	**80,0 %**

Izvor 4.1.1 KOMUNALNA NAKNADA		**2.500.000,00**	**2.500.000,00**	**2.500.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**2.500.000,00**	**2.500.000,00**	**2.500.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A510102 Javna rasvjeta - mrežarina		**2.100.000,00**	**2.100.000,00**	**2.100.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**400.000,00**	**400.000,00**	**400.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**400.000,00**	**400.000,00**	**400.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.1.1 KOMUNALNA NAKNADA		**1.700.000,00**	**1.700.000,00**	**1.700.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**1.700.000,00**	**1.700.000,00**	**1.700.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A510103 Javna rasvjeta - redovno održavanje		**1.900.000,00**	**1.800.000,00**	**1.800.000,00**	**94,7 %**	**100,0 %**	**94,7 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**600.000,00**	**400.000,00**	**400.000,00**	**66,7 %**	**100,0 %**	**66,7 %**
32	**Materijalni rashodi**	**600.000,00**	**400.000,00**	**400.000,00**	**66,7 %**	**100,0 %**	**66,7 %**
Izvor 4.1.1 KOMUNALNA NAKNADA		**1.300.000,00**	**1.400.000,00**	**1.400.000,00**	**107,7 %**	**100,0 %**	**107,7 %**
32	**Materijalni rashodi**	**1.300.000,00**	**1.400.000,00**	**1.400.000,00**	**107,7 %**	**100,0 %**	**107,7 %**
Aktivnost A510104 Javna rasvjeta - pojačano održavanje		**800.000,00**	**700.000,00**	**700.000,00**	**87,5 %**	**100,0 %**	**87,5 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**800.000,00**	**700.000,00**	**700.000,00**	**87,5 %**	**100,0 %**	**87,5 %**
32	**Materijalni rashodi**	**800.000,00**	**700.000,00**	**700.000,00**	**87,5 %**	**100,0 %**	**87,5 %**
Program 5102 Održavanje nerazvrstanih cesta		**24.300.000,00**	**21.800.000,00**	**21.800.000,00**	**89,7 %**	**100,0 %**	**89,7 %**
Aktivnost A510201 Redovno održavanje		**21.000.000,00**	**20.500.000,00**	**20.500.000,00**	**97,6 %**	**100,0 %**	**97,6 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**1.400.000,00**	**1.900.000,00**	**1.900.000,00**	**135,7 %**	**100,0 %**	**135,7 %**
32	**Materijalni rashodi**	**1.400.000,00**	**1.900.000,00**	**1.900.000,00**	**135,7 %**	**100,0 %**	**135,7 %**
Izvor 4.1.1 KOMUNALNA NAKNADA		**7.400.000,00**	**7.600.000,00**	**7.600.000,00**	**102,7 %**	**100,0 %**	**102,7 %**
32	**Materijalni rashodi**	**7.400.000,00**	**7.600.000,00**	**7.600.000,00**	**102,7 %**	**100,0 %**	**102,7 %**
Izvor 4.1.10 ZAKUP I PRENAMJENA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA		**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.1.14 NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENE ZGRADE		**2.400.000,00**	**1.200.000,00**	**1.200.000,00**	**50,0 %**	**100,0 %**	**50,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**2.400.000,00**	**1.200.000,00**	**1.200.000,00**	**50,0 %**	**100,0 %**	**50,0 %**
Izvor 4.1.3 NAKNADE ZA CESTE		**9.000.000,00**	**9.000.000,00**	**9.000.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**9.000.000,00**	**9.000.000,00**	**9.000.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.1.5 DOPRINOS ZA ŠUME		**400.000,00**	**400.000,00**	**400.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**400.000,00**	**400.000,00**	**400.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.1.6 KAPITALNE POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA		**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A510202 Izvanredno održavanje		**3.100.000,00**	**1.100.000,00**	**1.100.000,00**	**35,5 %**	**100,0 %**	**35,5 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**1.000.000,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**50,0 %**	**100,0 %**	**50,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**1.000.000,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**50,0 %**	**100,0 %**	**50,0 %**
Izvor 4.1.1 KOMUNALNA NAKNADA		**900.000,00**	**600.000,00**	**600.000,00**	**66,7 %**	**100,0 %**	**66,7 %**
32	**Materijalni rashodi**	**900.000,00**	**600.000,00**	**600.000,00**	**66,7 %**	**100,0 %**	**66,7 %**
Izvor 5.1.12 KAPITALNE POMOĆI OD OSTALIH IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA		**1.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**1.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
Kapitalni projekt K510203 Nabava opreme		**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 5103 Održavanje javnih (zelenih) površina		**13.650.000,00**	**13.650.000,00**	**13.650.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A510301 Održavanje javnih zelenih i ostalih površina		**9.000.000,00**	**9.000.000,00**	**9.000.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**2.500.000,00**	**2.500.000,00**	**2.500.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**2.500.000,00**	**2.500.000,00**	**2.500.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.1.1 KOMUNALNA NAKNADA		**6.500.000,00**	**6.500.000,00**	**6.500.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**6.500.000,00**	**6.500.000,00**	**6.500.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A510302 Čišćenje javnih površina		**4.650.000,00**	**4.650.000,00**	**4.650.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**550.000,00**	**550.000,00**	**550.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**550.000,00**	**550.000,00**	**550.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.1.1 KOMUNALNA NAKNADA		**4.100.000,00**	**4.100.000,00**	**4.100.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**4.100.000,00**	**4.100.000,00**	**4.100.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 5104 Odvodnja oborinskih voda		**600.000,00**	**600.000,00**	**600.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A510401 Redovno održavanje		**600.000,00**	**600.000,00**	**600.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.1.1 KOMUNALNA NAKNADA		**600.000,00**	**600.000,00**	**600.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**600.000,00**	**600.000,00**	**600.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 5201 Gradnja objekata, nabava uređaja i opreme kom.infrastrukture		**28.983.000,00**	**16.925.000,00**	**16.925.000,00**	**58,4 %**	**100,0 %**	**58,4 %**
Kapitalni projekt K520101 Građenje javnih površina i nabava opreme		**2.355.000,00**	**925.000,00**	**925.000,00**	**39,3 %**	**100,0 %**	**39,3 %**
Izvor 4.1.2 KOMUNALNI DOPRINOS		**2.300.000,00**	**900.000,00**	**900.000,00**	**39,1 %**	**100,0 %**	**39,1 %**
32	**Materijalni rashodi**	**680.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**14,7 %**	**100,0 %**	**14,7 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.620.000,00**	**800.000,00**	**800.000,00**	**49,4 %**	**100,0 %**	**49,4 %**
Izvor 4.1.6 BORAVIŠNA PRISTOJBA		**25.000,00**	**25.000,00**	**25.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**25.000,00**	**25.000,00**	**25.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.1.1 POMOĆI - FZOEU		**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
Kapitalni projekt K520102 Građenje nerazvrstanih cesta		**12.633.000,00**	**10.750.000,00**	**10.750.000,00**	**85,1 %**	**100,0 %**	**85,1 %**
Izvor 4.1.2 KOMUNALNI DOPRINOS		**11.033.000,00**	**10.750.000,00**	**10.750.000,00**	**97,4 %**	**100,0 %**	**97,4 %**
32	**Materijalni rashodi**	**383.000,00**	**250.000,00**	**250.000,00**	**65,3 %**	**100,0 %**	**65,3 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.650.000,00**	**10.500.000,00**	**10.500.000,00**	**98,6 %**	**100,0 %**	**98,6 %**
Izvor 6.1. DONACIJE PRORAČUNA		**1.600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**1.600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
Kapitalni projekt K520103 Gradnja gradskog groblja		**9.670.000,00**	**3.000.000,00**	**3.000.000,00**	**31,0 %**	**100,0 %**	**31,0 %**
Izvor 4.1.2 KOMUNALNI DOPRINOS		**1.980.000,00**	**2.500.000,00**	**2.500.000,00**	**126,3 %**	**100,0 %**	**126,3 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.980.000,00**	**2.500.000,00**	**2.500.000,00**	**126,3 %**	**100,0 %**	**126,3 %**
Izvor 5.1.6 KAPITALNE POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA		**1.690.000,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**29,6 %**	**100,0 %**	**29,6 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.690.000,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**29,6 %**	**100,0 %**	**29,6 %**
Izvor 8.1. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA PRORAČUNA		**6.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K520104 Izgradnja javne rasvjete		1.265.000,00	2.250.000,00	2.250.000,00	177,9 %	100,0 %	177,9 %
Izvor 4.1.2 KOMUNALNI DOPRINOS		865.000,00	1.850.000,00	1.850.000,00	213,9 %	100,0 %	213,9 %
32	Materijalni rashodi	30.000,00	50.000,00	50.000,00	166,7 %	100,0 %	166,7 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	835.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00	215,6 %	100,0 %	215,6 %
Izvor 5.1.1 POMOĆI - FZOEU		400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K520105 Izgradnja Majurčeve ulice		3.060.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Izvor 5.6.2 FONDOVI EU - EPFRR		3.060.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.060.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 5301 Gradnja objekata, uređaja i nabava opreme		1.420.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00	95,1 %	100,0 %	95,1 %
Kapitalni projekt K530101 Građenje objekata vodoopskrbe i odvodnje		1.420.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00	95,1 %	100,0 %	95,1 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		520.000,00	400.000,00	400.000,00	76,9 %	100,0 %	76,9 %
32	Materijalni rashodi	520.000,00	400.000,00	400.000,00	76,9 %	100,0 %	76,9 %
Izvor 4.1.4 VODNI DOPRINOS		400.000,00	450.000,00	450.000,00	112,5 %	100,0 %	112,5 %
38	Ostali rashodi	400.000,00	450.000,00	450.000,00	112,5 %	100,0 %	112,5 %
Izvor 5.1.6 KAPITALNE POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA		500.000,00	500.000,00	500.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 5401 Komunalno redarstvo i druge komunalne aktivnosti		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A540101 Izvršenje komunalnog redarstva		60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A540102 Ostale komunalne aktivnosti		140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 5402 Izgradnja drugih objekata		43.726.000,00	12.800.000,00	100.000,00	29,3%	0,8%	0,2 %
Kapitalni projekt K540201 Ostali građevinski objekti		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K540202 Izgradnja dječjeg vrtića Žirek		13.126.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		126.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	126.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Izvor 8.1. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA PRORAČUNA		13.000.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K540204 Izgradnja Centra za posjetitelje		1.900.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**1.900.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.900.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
Kapitalni projekt K540206 Izgradnja bazena		**28.400.000,00**	**10.000.000,00**	**0,00**	**35,2%**	**0,0 %**	**0,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**400.000,00**	**7.000.000,00**	**0,00**	**1750,0%**	**0,0 %**	**0,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**400.000,00**	**7.000.000,00**	**0,00**	**1750,0%**	**0,0 %**	**0,0 %**
Izvor 5.1.6 KAPITALNE POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA		**3.000.000,00**	**3.000.000,00**	**0,00**	**100,0%**	**0,0 %**	**0,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**3.000.000,00**	**3.000.000,00**	**0,00**	**100,0%**	**0,0 %**	**0,0 %**
Izvor 8.1. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA PRORAČUNA		**25.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**25.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
Kapitalni projekt K540207 Izgradnja dječjeg vrtića Selnica		**200.000,00**	**2.700.000,00**	**0,00**	**1.350,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**200.000,00**	**200.000,00**	**0,00**	**100,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**200.000,00**	**200.000,00**	**0,00**	**100,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
Izvor 5.6.2 FONDOVI EU - EPFRR		**0,00**	**2.500.000,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**2.500.000,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
Program 5403 Prijevoz putnika u javnom prometu		**9.200.000,00**	**9.200.000,00**	**9.200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A540301 Subvencije za javni prijevoz		**9.200.000,00**	**9.200.000,00**	**9.200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**9.200.000,00**	**9.200.000,00**	**9.200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
35	**Subvencije**	**9.200.000,00**	**9.200.000,00**	**9.200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
RAZDJEL 006 UPRAVNI ODJEL ZA URBANIZAM I ZAŠTITU OKOLIŠA		**14.691.000,00**	**27.054.000,00**	**23.005.600,00**	**184,2 %**	**85,0 %**	**156,6 %**
Program 1000 Javna uprava i administracija		**1.924.000,00**	**1.924.000,00**	**1.924.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		**1.924.000,00**	**1.924.000,00**	**1.924.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**1.924.000,00**	**1.924.000,00**	**1.924.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**1.910.000,00**	**1.910.000,00**	**1.910.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**14.000,00**	**14.000,00**	**14.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 6001 Prostorno planiranje		**290.000,00**	**490.000,00**	**490.000,00**	**169,0 %**	**100,0 %**	**169,0 %**
Aktivnost A600001 Izrada prostornih planova		**270.000,00**	**470.000,00**	**470.000,00**	**174,1 %**	**100,0 %**	**174,1 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**270.000,00**	**470.000,00**	**470.000,00**	**174,1 %**	**100,0 %**	**174,1 %**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**250.000,00**	**450.000,00**	**450.000,00**	**180,0 %**	**100,0 %**	**180,0 %**
Aktivnost A600002 Izrade studija, geodetskih podloga i urbanističkih projekata		**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 6002 Zaštita okoliša		**12.357.000,00**	**24.520.000,00**	**20.471.600,00**	**198,4 %**	**83,5 %**	**165,7 %**

Aktivnost A600001 Gospodarenje energijom, otpadom i okolišem		**375.000,00**	**375.000,00**	**375.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**375.000,00**	**375.000,00**	**375.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**375.000,00**	**375.000,00**	**375.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A600004 Edukacija i podizanje ekološke svijesti		**185.000,00**	**185.000,00**	**185.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**185.000,00**	**185.000,00**	**185.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**135.000,00**	**135.000,00**	**135.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
Kapitalni projekt K600009 Izgradnja odlagališta Mraclinska Dubrava		**4.900.000,00**	**1.600.000,00**	**750.000,00**	**32,7 %**	**46,9 %**	**15,3 %**
Izvor 4.1.8 NAKNADA ZA IZGRADNJU GRAĐ. I NABAVU OPREME ZA GOSPODARENJE O		**1.900.000,00**	**800.000,00**	**450.000,00**	**42,1 %**	**56,3 %**	**23,7 %**
38	**Ostali rashodi**	**1.650.000,00**	**550.000,00**	**200.000,00**	**33,3 %**	**36,4 %**	**12,1 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**250.000,00**	**250.000,00**	**250.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.1.1 POMOĆI - FZOEU		**3.000.000,00**	**800.000,00**	**300.000,00**	**26,7 %**	**37,5 %**	**10,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**3.000.000,00**	**800.000,00**	**300.000,00**	**26,7 %**	**37,5 %**	**10,0 %**
Kapitalni projekt K600013 Izgradnja reciklažnog dvorišta VG		**250.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**80,0 %**	**100,0 %**	**80,0 %**
Izvor 4.1.8 NAKNADA ZA IZGRADNJU GRAĐ. I NABAVU OPREME ZA GOSPODARENJE O		**150.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**66,7 %**	**100,0 %**	**66,7 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**150.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**66,7 %**	**100,0 %**	**66,7 %**
Izvor 5.1.1 POMOĆI - FZOEU		**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Kapitalni projekt K600014 Izgradnja Sunčane FN elektrane Mraclinska Dubrava		**140.000,00**	**5.040.000,00**	**3.100.000,00**	**3.600,0 %**	**61,5 %**	**2.214,3 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**100.000,00**	**5.000.000,00**	**1.900.000,00**	**5.000,0 %**	**38,0 %**	**1.900,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**100.000,00**	**5.000.000,00**	**1.900.000,00**	**5.000,0 %**	**38,0 %**	**1.900,0 %**
Izvor 5.1.1 POMOĆI - FZOEU		**40.000,00**	**40.000,00**	**1.200.000,00**	**100,0 %**	**3.000,0 %**	**3.000,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**40.000,00**	**40.000,00**	**1.200.000,00**	**100,0 %**	**3.000,0 %**	**3.000,0 %**
Kapitalni projekt K600015 Nabava opreme, strojeva i vozila za gospodarenje otpadom		**2.800.000,00**	**2.800.000,00**	**2.800.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.1.8 NAKNADA ZA IZGRADNJU GRAĐ. I NABAVU OPREME ZA GOSPODARENJE O		**1.600.000,00**	**1.600.000,00**	**1.600.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**1.600.000,00**	**1.600.000,00**	**1.600.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.1.1 POMOĆI - FZOEU		**1.200.000,00**	**1.200.000,00**	**1.200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**1.200.000,00**	**1.200.000,00**	**1.200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Kapitalni projekt K600016 Izgradnja postrojenja za obradu biootpada i glomaznog otpada		**430.000,00**	**430.000,00**	**430.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.1.8 NAKNADA ZA IZGRADNJU GRAĐ. I NABAVU OPREME ZA GOSPODARENJE O		**330.000,00**	**330.000,00**	**330.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.1.1 POMOĆI - FZOEU		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K600017 Izgradnja pogona za obradu građevinskog otpada		710.000,00	1.400.000,00	0,00	197,2 %	0,0 %	0,0 %
Izvor 4.1.8 NAKNADA ZA IZGRADNJU GRAĐ. I NABAVU OPREME ZA GOSPODARENJE O		480.000,00	1.000.000,00	0,00	208,3 %	0,0 %	0,0 %
38	Ostali rashodi	350.000,00	600.000,00	0,00	171,4 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	400.000,00	0,00	307,7 %	0,0 %	0,0 %
Izvor 5.1.1 POMOĆI - FZOEU		230.000,00	400.000,00	0,00	173,9 %	0,0 %	0,0 %
38	Ostali rashodi	230.000,00	400.000,00	0,00	173,9 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K600022 Izgradnja sortirnice za odvojeno sakupljeni komunalni otpad		200.000,00	3.400.000,00	3.400.000,00	1.700,0 %	100,0 %	1.700,0 %
Izvor 4.1.8 NAKNADA ZA IZGRADNJU GRAĐ. I NABAVU OPREME ZA GOSPODARENJE O		100.000,00	2.040.000,00	2.040.000,00	2.040,0 %	100,0 %	2.040,0 %
38	Ostali rashodi	100.000,00	2.040.000,00	2.040.000,00	2.040,0 %	100,0 %	2.040,0 %
Izvor 5.1.1 POMOĆI - FZOEU		100.000,00	1.360.000,00	1.360.000,00	1.360,0 %	100,0 %	1.360,0 %
38	Ostali rashodi	100.000,00	1.360.000,00	1.360.000,00	1.360,0 %	100,0 %	1.360,0 %
Kapitalni projekt K600027 EU IPA Participativno upravljanje prirodnim resursima		23.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Izvor 6.1. DONACIJE PRORAČUNA		23.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
32	Materijalni rashodi	23.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K600028 Pametna mobilnost		350.000,00	600.000,00	600.000,00	171,4 %	100,0 %	171,4 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		210.000,00	400.000,00	400.000,00	190,5 %	100,0 %	190,5 %
38	Ostali rashodi	210.000,00	400.000,00	400.000,00	190,5 %	100,0 %	190,5 %
Izvor 5.1.1 POMOĆI - FZOEU		140.000,00	200.000,00	200.000,00	142,9 %	100,0 %	142,9 %
38	Ostali rashodi	140.000,00	200.000,00	200.000,00	142,9 %	100,0 %	142,9 %
Kapitalni projekt K600029 EU Interreg-HR-BA-ME 2016		1.171.500,00	4.742.500,00	4.884.100,00	404,8 %	103,0 %	416,9 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.1.8 NAKNADA ZA IZGRADNJU GRAĐ. I NABAVU OPREME ZA GOSPODARENJE O		88.000,00	88.000,00	88.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	88.000,00	88.000,00	88.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.6.3 FONDOVI EU - EFRR		1.067.500,00	4.638.500,00	4.780.100,00	434,5 %	103,1 %	447,8 %
32	Materijalni rashodi	467.500,00	755.500,00	1.226.500,00	161,6 %	162,3 %	262,4 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	3.883.000,00	3.553.600,00	647,2 %	91,5 %	592,3 %
Kapitalni projekt K600030 EU Interreg SI-HR revitalizacija rijeke Odre		303.000,00	1.768.000,00	1.768.000,00	583,5 %	100,0 %	583,5 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.6.3 FONDOVI EU - EFRR		300.000,00	1.765.000,00	1.765.000,00	588,3 %	100,0 %	588,3 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	1.765.000,00	1.765.000,00	588,3 %	100,0 %	588,3 %
Kapitalni projekt K600031 EU Interreg SI-HR Laketour		303.000,00	1.763.000,00	1.763.000,00	581,8 %	100,0 %	581,8 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.6.3 FONDOVI EU - EFRR		300.000,00	1.760.000,00	1.760.000,00	586,7 %	100,0 %	586,7 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	1.760.000,00	1.760.000,00	586,7 %	100,0 %	586,7 %
Tekući projekt T600013 EU H2020 PlanHeat		101.000,00	101.000,00	101.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.7. PROGRAMI EU		101.000,00	101.000,00	101.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	56.000,00	56.000,00	56.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Tekući projekt T600014 EU H2020 Renovator		115.500,00	115.500,00	115.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.7. PROGRAMI EU		115.500,00	115.500,00	115.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	77.500,00	77.500,00	77.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 6003 Geodetski poslovi		120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K600001 Katastarske izmjere na području Grada Velike Gorice		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.1.10 ZAKUP I PRENAMJENA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
RAZDJEL 007 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI		41.224.300,00	44.979.670,00	41.927.465,00	109,1 %	93,2 %	101,7 %
Program 1000 Javna uprava i administracija		891.000,00	891.000,00	891.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		891.000,00	891.000,00	891.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		891.000,00	891.000,00	891.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	879.000,00	879.000,00	879.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 7016 Programi vjerskih zajednica		310.000,00	320.000,00	320.000,00	103,2 %	100,0 %	103,2 %
Aktivnost A700001 Donacije vjerskim zajednicama		310.000,00	320.000,00	320.000,00	103,2 %	100,0 %	103,2 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		310.000,00	320.000,00	320.000,00	103,2 %	100,0 %	103,2 %
38	Ostali rashodi	310.000,00	320.000,00	320.000,00	103,2 %	100,0 %	103,2 %
GLAVA 02 KULTURA		20.716.500,00	24.181.590,00	19.429.385,00	116,7 %	80,3 %	93,8 %
Program 7002 Zaštita spomenika kulture		1.030.000,00	890.000,00	890.000,00	86,4 %	100,0 %	86,4 %
Aktivnost A700001 Javna plastika		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A700002 Stari grad Lukavec		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Aktivnost A700003 Zaštita i održavanje tradicijske arhitekture		**520.000,00**	**380.000,00**	**380.000,00**	**73,1 %**	**100,0 %**	**73,1 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**230.000,00**	**230.000,00**	**230.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**230.000,00**	**230.000,00**	**230.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.1.7 SPOMENIČKA RENTA		**120.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**120.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
Izvor 5.1.5 TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		**170.000,00**	**150.000,00**	**150.000,00**	**88,2 %**	**100,0 %**	**88,2 %**
32	**Materijalni rashodi**	**170.000,00**	**150.000,00**	**150.000,00**	**88,2 %**	**100,0 %**	**88,2 %**
Aktivnost A700004 Zaštita i održavanje vjerskih objekata - spomenika kulture		**250.000,00**	**250.000,00**	**250.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**120.000,00**	**250.000,00**	**250.000,00**	**208,3 %**	**100,0 %**	**208,3 %**
38	**Ostali rashodi**	**120.000,00**	**250.000,00**	**250.000,00**	**208,3 %**	**100,0 %**	**208,3 %**
Izvor 4.1.7 SPOMENIČKA RENTA		**130.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**130.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
Tekući projekt T700005 Obnova pročelja u zaštićenim kulturno- povijesnim cjelinama		**150.000,00**	**150.000,00**	**150.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.1.7 SPOMENIČKA RENTA		**150.000,00**	**150.000,00**	**150.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 7003 Poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva		**2.010.000,00**	**2.010.000,00**	**2.010.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost udruga za očuvanje tradicijske kulture		**1.420.000,00**	**1.420.000,00**	**1.420.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**1.420.000,00**	**1.420.000,00**	**1.420.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**1.420.000,00**	**1.420.000,00**	**1.420.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700002 Manifestacije i ostale aktivnosti u kulturi		**540.000,00**	**540.000,00**	**540.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**520.000,00**	**520.000,00**	**520.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**65.000,00**	**65.000,00**	**65.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**455.000,00**	**455.000,00**	**455.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.1.5 TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700004 Nabava literature		**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 7005 Kapitalna ulaganja i održavanje objekata kulture		**640.000,00**	**640.000,00**	**640.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700003 Redovno održavanje objekata kulture		**240.000,00**	**240.000,00**	**240.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**240.000,00**	**240.000,00**	**240.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**240.000,00**	**240.000,00**	**240.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Kapitalni projekt K700002 Izgradnja objekata za djelatnost kulture		**400.000,00**	**400.000,00**	**400.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**400.000,00**	**400.000,00**	**400.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**400.000,00**	**400.000,00**	**400.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**

PRORAČUNSKI KORISNIK 24184 304 - GRADSKA KNJIŽNICA		**3.448.500,00**	**3.498.100,00**	**3.510.100,00**	**101,4 %**	**100,3 %**	**101,8 %**
Program 7001 Djelatnost ustanova u kulturi		**3.448.500,00**	**3.498.100,00**	**3.510.100,00**	**101,4 %**	**100,3 %**	**101,8 %**
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost ustanova u kulturi		**3.413.500,00**	**3.458.100,00**	**3.470.100,00**	**101,3 %**	**100,3 %**	**101,7 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**2.853.500,00**	**2.898.100,00**	**2.910.100,00**	**101,6 %**	**100,4 %**	**102,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**2.409.000,00**	**2.452.600,00**	**2.453.600,00**	**101,8 %**	**100,0 %**	**101,9 %**
32	**Materijalni rashodi**	**224.000,00**	**225.000,00**	**236.000,00**	**100,4 %**	**104,9 %**	**105,4 %**
34	**Financijski rashodi**	**500,00**	**500,00**	**500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**220.000,00**	**220.000,00**	**220.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHODI I PRIMICI - PK		**300.000,00**	**300.000,00**	**300.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**300.000,00**	**300.000,00**	**300.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**260.000,00**	**260.000,00**	**260.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**260.000,00**	**260.000,00**	**260.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700002 Izdavačka djelatnost		**5.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**200,0 %**	**100,0 %**	**200,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**5.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**200,0 %**	**100,0 %**	**200,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**200,0 %**	**100,0 %**	**200,0 %**
Aktivnost A700006 Manifestacije		**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700007 Predavanja, tribine, radionice i ostalo		**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
PRORAČUNSKI KORISNIK 24213 302 - PUČKO OTVORENO UČILIŠTE		**11.517.500,00**	**15.059.300,00**	**10.278.200,00**	**130,8 %**	**68,3 %**	**89,2 %**
Program 7001 Djelatnost ustanova u kulturi		**11.517.500,00**	**15.059.300,00**	**10.278.200,00**	**130,8 %**	**68,3 %**	**89,2 %**
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost ustanova u kulturi		**9.623.500,00**	**12.988.300,00**	**8.207.200,00**	**135,0 %**	**63,2 %**	**85,3 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**7.775.500,00**	**11.164.100,00**	**6.383.000,00**	**143,6 %**	**57,2 %**	**82,1 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**4.420.000,00**	**4.275.600,00**	**4.394.500,00**	**96,7 %**	**102,8 %**	**99,4 %**
32	**Materijalni rashodi**	**1.754.500,00**	**1.837.500,00**	**1.937.500,00**	**104,7 %**	**105,4 %**	**110,4 %**
34	**Financijski rashodi**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**100.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50,0 %**	**100,0 %**	**50,0 %**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**1.500.000,00**	**5.000.000,00**	**0,00**	**333,3 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHODI I PRIMICI - PK		**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**1.728.000,00**	**1.704.200,00**	**1.704.200,00**	**98,6 %**	**100,0 %**	**98,6 %**
32	**Materijalni rashodi**	**1.609.000,00**	**1.609.000,00**	**1.609.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
34	**Financijski rashodi**	**5.000,00**	**5.200,00**	**5.200,00**	**104,0 %**	**100,0 %**	**104,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**114.000,00**	**90.000,00**	**90.000,00**	**78,9 %**	**100,0 %**	**78,9 %**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK		**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**

Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**32.000,00**	**32.000,00**	**32.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**32.000,00**	**32.000,00**	**32.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK		**18.000,00**	**18.000,00**	**18.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**8.000,00**	**8.000,00**	**8.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700002 Izdavačka djelatnost		**207.500,00**	**250.000,00**	**250.000,00**	**120,5 %**	**100,0 %**	**120,5 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**110.000,00**	**126.000,00**	**126.000,00**	**114,5 %**	**100,0 %**	**114,5 %**
32	**Materijalni rashodi**	**110.000,00**	**126.000,00**	**126.000,00**	**114,5 %**	**100,0 %**	**114,5 %**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**37.500,00**	**52.500,00**	**52.500,00**	**140,0 %**	**100,0 %**	**140,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**37.500,00**	**52.500,00**	**52.500,00**	**140,0 %**	**100,0 %**	**140,0 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**57.000,00**	**68.000,00**	**68.000,00**	**119,3 %**	**100,0 %**	**119,3 %**
32	**Materijalni rashodi**	**57.000,00**	**68.000,00**	**68.000,00**	**119,3 %**	**100,0 %**	**119,3 %**
Izvor 6.2. DONACIJE - PK		**3.000,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	**116,7 %**	**100,0 %**	**116,7 %**
32	**Materijalni rashodi**	**3.000,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	**116,7 %**	**100,0 %**	**116,7 %**
Aktivnost A700003 Kazališna djelatnost		**821.000,00**	**890.000,00**	**890.000,00**	**108,4 %**	**100,0 %**	**108,4 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**310.000,00**	**289.200,00**	**289.200,00**	**93,3 %**	**100,0 %**	**93,3 %**
32	**Materijalni rashodi**	**310.000,00**	**289.200,00**	**289.200,00**	**93,3 %**	**100,0 %**	**93,3 %**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**419.000,00**	**461.300,00**	**461.300,00**	**110,1 %**	**100,0 %**	**110,1 %**
32	**Materijalni rashodi**	**419.000,00**	**461.300,00**	**461.300,00**	**110,1 %**	**100,0 %**	**110,1 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**90.000,00**	**126.000,00**	**126.000,00**	**140,0 %**	**100,0 %**	**140,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**90.000,00**	**126.000,00**	**126.000,00**	**140,0 %**	**100,0 %**	**140,0 %**
Izvor 6.2. DONACIJE - PK		**2.000,00**	**13.500,00**	**13.500,00**	**675,0 %**	**100,0 %**	**675,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**2.000,00**	**13.500,00**	**13.500,00**	**675,0 %**	**100,0 %**	**675,0 %**
Aktivnost A700004 Glazbena djelatnost		**132.500,00**	**135.000,00**	**135.000,00**	**101,9 %**	**100,0 %**	**101,9 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**113.000,00**	**115.500,00**	**115.500,00**	**102,2 %**	**100,0 %**	**102,2 %**
32	**Materijalni rashodi**	**113.000,00**	**115.500,00**	**115.500,00**	**102,2 %**	**100,0 %**	**102,2 %**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**19.500,00**	**19.500,00**	**19.500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**19.500,00**	**19.500,00**	**19.500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700005 Izložbena djelatnost		**113.000,00**	**140.000,00**	**140.000,00**	**123,9 %**	**100,0 %**	**123,9 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**72.000,00**	**89.000,00**	**89.000,00**	**123,6 %**	**100,0 %**	**123,6 %**
32	**Materijalni rashodi**	**72.000,00**	**89.000,00**	**89.000,00**	**123,6 %**	**100,0 %**	**123,6 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**40.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**125,0 %**	**100,0 %**	**125,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**40.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**125,0 %**	**100,0 %**	**125,0 %**
Izvor 6.2. DONACIJE - PK		**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700006 Manifestacije		**283.500,00**	**290.000,00**	**290.000,00**	**102,3 %**	**100,0 %**	**102,3 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**180.000,00**	**186.000,00**	**186.000,00**	**103,3 %**	**100,0 %**	**103,3 %**
32	**Materijalni rashodi**	**180.000,00**	**186.000,00**	**186.000,00**	**103,3 %**	**100,0 %**	**103,3 %**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**3.500,00**	**4.000,00**	**4.000,00**	**114,3 %**	**100,0 %**	**114,3 %**
32	**Materijalni rashodi**	**3.500,00**	**4.000,00**	**4.000,00**	**114,3 %**	**100,0 %**	**114,3 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**74.000,00**	**74.000,00**	**74.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**74.000,00**	**74.000,00**	**74.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 6.2. DONACIJE - PK		**26.000,00**	**26.000,00**	**26.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**26.000,00**	**26.000,00**	**26.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700007 Predavanja, tribine, radionice i ostalo		**16.000,00**	**16.000,00**	**16.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**16.000,00**	**16.000,00**	**16.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**16.000,00**	**16.000,00**	**16.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700008 Kinematografska djelatnost		**290.500,00**	**320.000,00**	**320.000,00**	**110,2 %**	**100,0 %**	**110,2 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**35.000,00**	**35.500,00**	**35.500,00**	**101,4 %**	**100,0 %**	**101,4 %**
32	**Materijalni rashodi**	**35.000,00**	**35.500,00**	**35.500,00**	**101,4 %**	**100,0 %**	**101,4 %**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**229.500,00**	**258.500,00**	**258.500,00**	**112,6 %**	**100,0 %**	**112,6 %**
32	**Materijalni rashodi**	**229.500,00**	**258.500,00**	**258.500,00**	**112,6 %**	**100,0 %**	**112,6 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**25.000,00**	**25.000,00**	**25.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**25.000,00**	**25.000,00**	**25.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 6.2. DONACIJE - PK		**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700013 Multimedijski program		**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**25.000,00**	**25.000,00**	**25.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**25.000,00**	**25.000,00**	**25.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 6.2. DONACIJE - PK		**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
PRORAČUNSKI KORISNIK 24221 303 - MUZEJ TUROPOLJA		**2.070.500,00**	**2.084.190,00**	**2.101.085,00**	**100,7 %**	**100,8 %**	**101,5 %**
Program 7001 Djelatnost ustanova u kulturi		**2.070.500,00**	**2.084.190,00**	**2.101.085,00**	**100,7 %**	**100,8 %**	**101,5 %**
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost ustanova u kulturi		**1.394.200,00**	**1.445.090,00**	**1.486.985,00**	**103,7 %**	**102,9 %**	**106,7 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**1.379.200,00**	**1.430.090,00**	**1.471.985,00**	**103,7 %**	**102,9 %**	**106,7 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**983.700,00**	**1.026.590,00**	**1.069.485,00**	**104,4 %**	**104,2 %**	**108,7 %**
32	**Materijalni rashodi**	**375.000,00**	**393.000,00**	**394.000,00**	**104,8 %**	**100,3 %**	**105,1 %**
34	**Financijski rashodi**	**500,00**	**500,00**	**500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**20.000,00**	**10.000,00**	**8.000,00**	**50,0 %**	**80,0 %**	**40,0 %**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHODI I PRIMICI - PK		**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700002 Izdavačka djelatnost		**76.800,00**	**65.800,00**	**65.800,00**	**85,7 %**	**100,0 %**	**85,7 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**16.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**31,3 %**	**100,0 %**	**31,3 %**
32	**Materijalni rashodi**	**16.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**31,3 %**	**100,0 %**	**31,3 %**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**35.800,00**	**35.800,00**	**35.800,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**35.800,00**	**35.800,00**	**35.800,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 6.2. DONACIJE - PK		**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700005 Izložbena djelatnost		**52.100,00**	**43.100,00**	**43.100,00**	**82,7 %**	**100,0 %**	**82,7 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**29.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**69,0 %**	**100,0 %**	**69,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**29.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**69,0 %**	**100,0 %**	**69,0 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**23.100,00**	**23.100,00**	**23.100,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**23.100,00**	**23.100,00**	**23.100,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700007 Predavanja, tribine, radionice i ostalo		**50.900,00**	**48.200,00**	**45.200,00**	**94,7 %**	**93,8 %**	**88,8 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**25.700,00**	**23.000,00**	**20.000,00**	**89,5 %**	**87,0 %**	**77,8 %**

32	Materijalni rashodi	25.700,00	23.000,00	20.000,00	89,5 %	87,0 %	77,8 %
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		14.200,00	14.200,00	14.200,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	14.200,00	14.200,00	14.200,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 6.2. DONACIJE - PK		11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A700009 Nabava i restauriranje muzejskih predmeta		76.500,00	76.000,00	71.000,00	99,3 %	93,4 %	92,8 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		40.500,00	40.000,00	35.000,00	98,8 %	87,5 %	86,4 %
32	Materijalni rashodi	20.500,00	20.000,00	20.000,00	97,6 %	100,0 %	97,6 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	15.000,00	100,0 %	75,0 %	75,0 %
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		36.000,00	36.000,00	36.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	36.000,00	36.000,00	36.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A700010 Arheološka istraživanja		114.000,00	106.000,00	101.000,00	93,0 %	95,3 %	88,6 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		38.000,00	30.000,00	25.000,00	78,9 %	83,3 %	65,8 %
32	Materijalni rashodi	38.000,00	30.000,00	25.000,00	78,9 %	83,3 %	65,8 %
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		76.000,00	76.000,00	76.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	76.000,00	76.000,00	76.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A700011 Održavanje kurije Modić - Bedeković		66.000,00	60.000,00	50.000,00	90,9 %	83,3 %	75,8 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		36.000,00	30.000,00	20.000,00	83,3 %	66,7 %	55,6 %
32	Materijalni rashodi	36.000,00	30.000,00	20.000,00	83,3 %	66,7 %	55,6 %
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A700012 Zaštita i održavanje etno kuća		20.000,00	20.000,00	18.000,00	100,0 %	90,0 %	90,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		20.000,00	20.000,00	18.000,00	100,0 %	90,0 %	90,0 %
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	18.000,00	100,0 %	90,0 %	90,0 %
Tekući projekt T700013 Manifestacija - Legend fest		220.000,00	220.000,00	220.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 6.2. DONACIJE - PK		80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
GLAVA 03 SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO		7.462.000,00	7.507.000,00	7.507.000,00	100,6 %	100,0 %	100,6 %
Program 7014 Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu		7.197.000,00	7.197.000,00	7.197.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A700001 Djelatnost Centra za socijalnu skrb		350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Aktivnost A700002 Djelatnost Centra za odgoj i obrazovanje		**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700003 Pomoći zdravstvenim ustanovama		**620.000,00**	**620.000,00**	**620.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**580.000,00**	**580.000,00**	**580.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**580.000,00**	**580.000,00**	**580.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.1.5 TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		**40.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**40.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700004 Priključenje stambenih objekata HRVI-a i članova obitelji pog. branitelja na kom. infr.		**60.000,00**	**60.000,00**	**60.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**60.000,00**	**60.000,00**	**60.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**60.000,00**	**60.000,00**	**60.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700006 Pomoć djeci poginulih branitelja		**52.000,00**	**52.000,00**	**52.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**52.000,00**	**52.000,00**	**52.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**52.000,00**	**52.000,00**	**52.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700007 Pomoć za opremu novorođenog djeteta		**1.200.000,00**	**1.200.000,00**	**1.200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**1.200.000,00**	**1.200.000,00**	**1.200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**1.200.000,00**	**1.200.000,00**	**1.200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700008 Pogrebni troškovi		**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700009 Informatička edukcija nezaposlenih		**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700010 Subvencija troškova prijevoza osobama s tjelesnim invaliditetom		**210.000,00**	**210.000,00**	**210.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**210.000,00**	**210.000,00**	**210.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**210.000,00**	**210.000,00**	**210.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700011 Zbrinjavanje beskućnika		**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**

Aktivnost A700012 Jednokratne novčane pomoći građanima		**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700013 Pomoć za troškove ogrjeva		**250.000,00**	**250.000,00**	**250.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.1.5 TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		**250.000,00**	**250.000,00**	**250.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**250.000,00**	**250.000,00**	**250.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700014 Potpore za programe socijalno-humanitarnog i zdravstvenog značenja		**700.000,00**	**700.000,00**	**700.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**700.000,00**	**700.000,00**	**700.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**700.000,00**	**700.000,00**	**700.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700015 Djelatnost Gradskog društva Crvenog križa		**1.900.000,00**	**1.900.000,00**	**1.900.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**1.900.000,00**	**1.900.000,00**	**1.900.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**1.150.000,00**	**1.150.000,00**	**1.150.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**750.000,00**	**750.000,00**	**750.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700016 Deratizacija i dezinsekcija		**360.000,00**	**360.000,00**	**360.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**360.000,00**	**360.000,00**	**360.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**360.000,00**	**360.000,00**	**360.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700017 Naknada troškova stanovanja		**1.200.000,00**	**1.200.000,00**	**1.200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**1.200.000,00**	**1.200.000,00**	**1.200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**1.200.000,00**	**1.200.000,00**	**1.200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 7015 Provedba Startegije za osobe s invaliditetom		**265.000,00**	**310.000,00**	**310.000,00**	**117,0 %**	**100,0 %**	**117,0 %**
Aktivnost A700001 Informiranje, komunikacija i podizanje razine javne svijesti		**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700002 Radno proizvodne aktivnosti		**50.000,00**	**85.000,00**	**85.000,00**	**170,0 %**	**100,0 %**	**170,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**50.000,00**	**85.000,00**	**85.000,00**	**170,0 %**	**100,0 %**	**170,0 %**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**50.000,00**	**85.000,00**	**85.000,00**	**170,0 %**	**100,0 %**	**170,0 %**
Aktivnost A700003 Savjetovaište za osobe s invaliditetom		**40.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**40.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**40.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700004 Ostali oblici pomoći osobama s invaliditetom		**115.000,00**	**125.000,00**	**125.000,00**	**108,7 %**	**100,0 %**	**108,7 %**

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**115.000,00**	**125.000,00**	**125.000,00**	**108,7 %**	**100,0 %**	**108,7 %**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**80.000,00**	**90.000,00**	**90.000,00**	**112,5 %**	**100,0 %**	**112,5 %**
38	**Ostali rashodi**	**35.000,00**	**35.000,00**	**35.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700005 Polisenzorne vježbe za djecu s teškoćama		**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
GLAVA 04 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA		**11.844.800,00**	**12.080.080,00**	**13.780.080,00**	**102,0 %**	**114,1 %**	**116,3 %**
Program 2003 Razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara		**1.800.000,00**	**1.800.000,00**	**1.800.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A200001 Djelatnost Vatrogasne zajednice Grada Velike Gorice		**1.650.000,00**	**1.650.000,00**	**1.650.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**1.650.000,00**	**1.650.000,00**	**1.650.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**1.650.000,00**	**1.650.000,00**	**1.650.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A200004 Ostale aktivnosti DVD-a		**150.000,00**	**150.000,00**	**150.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**150.000,00**	**150.000,00**	**150.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**150.000,00**	**150.000,00**	**150.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
PRORAČUNSKI KORISNIK 24192 502-JVP		**10.044.800,00**	**10.280.080,00**	**11.980.080,00**	**102,3 %**	**116,5 %**	**119,3 %**
Program 2003 Razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara		**10.044.800,00**	**10.280.080,00**	**11.980.080,00**	**102,3 %**	**116,5 %**	**119,3 %**
Aktivnost A200002 Redovna djelatnost JVP-do zakonskog standarda		**4.567.970,00**	**4.567.970,00**	**4.567.970,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**4.567.970,00**	**4.567.970,00**	**4.567.970,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**4.111.170,00**	**4.111.170,00**	**4.111.170,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**386.800,00**	**386.800,00**	**386.800,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**70.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A200003 Redovna djelatnost JVP - iznad zakonskog standarda		**5.476.830,00**	**5.712.110,00**	**7.412.110,00**	**104,3 %**	**129,8 %**	**135,3 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**5.320.030,00**	**5.555.310,00**	**7.255.310,00**	**104,4 %**	**130,6 %**	**136,4 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**4.435.610,00**	**4.567.500,00**	**4.567.500,00**	**103,0 %**	**100,0 %**	**103,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**813.300,00**	**916.690,00**	**916.690,00**	**112,7 %**	**100,0 %**	**112,7 %**
34	**Financijski rashodi**	**120,00**	**120,00**	**120,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**71.000,00**	**71.000,00**	**1.771.000,00**	**100,0 %**	**2.494,4 %**	**2.494,4 %**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**136.800,00**	**136.800,00**	**136.800,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**122.800,00**	**122.800,00**	**122.800,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**14.000,00**	**14.000,00**	**14.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
422	Postrojenja i oprema	14.000,00					
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
RAZDJEL 008 UPRAVNI ODJEL ZA PODUZETNIŠTVO, INVESTICIJE I FONDOVE EU		**5.732.610,00**	**5.451.900,00**	**5.468.705,00**	**95,1 %**	**100,3 %**	**95,4 %**
Program 1000 Javna uprava i administracija		**2.008.900,00**	**2.018.200,00**	**2.028.000,00**	**100,5 %**	**100,5 %**	**101,0 %**
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		**2.008.900,00**	**2.018.200,00**	**2.028.000,00**	**100,5 %**	**100,5 %**	**101,0 %**

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**2.008.900,00**	**2.018.200,00**	**2.028.000,00**	**100,5 %**	**100,5 %**	**101,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**1.960.900,00**	**1.970.200,00**	**1.980.000,00**	**100,5 %**	**100,5 %**	**101,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**48.000,00**	**48.000,00**	**48.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 8001 Jačanje gospodarstva		**3.044.100,00**	**2.550.000,00**	**2.550.000,00**	**83,8 %**	**100,0 %**	**83,8 %**
Aktivnost A800001 Poticanje poduzetništva		**700.000,00**	**700.000,00**	**700.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**700.000,00**	**700.000,00**	**700.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
35	**Subvencije**	**650.000,00**	**650.000,00**	**650.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A800002 Stipendije za deficitarna zanimanja		**430.000,00**	**450.000,00**	**450.000,00**	**104,7 %**	**100,0 %**	**104,7 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**430.000,00**	**450.000,00**	**450.000,00**	**104,7 %**	**100,0 %**	**104,7 %**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**430.000,00**	**450.000,00**	**450.000,00**	**104,7 %**	**100,0 %**	**104,7 %**
Aktivnost A800003 Poticaji mentorima praktične nastave		**150.000,00**	**150.000,00**	**150.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**150.000,00**	**150.000,00**	**150.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
35	**Subvencije**	**150.000,00**	**150.000,00**	**150.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A800009 Ostale aktivnosti za poticanje investicija		**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A800011 Priprema i provedba projekata -EU fondovi		**343.100,00**	**150.000,00**	**150.000,00**	**43,7 %**	**100,0 %**	**43,7 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**150.000,00**	**150.000,00**	**150.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**150.000,00**	**150.000,00**	**150.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.6.3 FONDOVI EU - EFRR		**193.100,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**193.100,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
Kapitalni projekt K800007 Poduzetnički inkubator		**400.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**50,0 %**	**100,0 %**	**50,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**300.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**33,3 %**	**100,0 %**	**33,3 %**
32	**Materijalni rashodi**	**300.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**33,3 %**	**100,0 %**	**33,3 %**
Izvor 5.1.6 KAPITALNE POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA		**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Kapitalni projekt K800011 Razvoj širokopojasne infrastrukture		**321.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**62,3 %**	**100,0 %**	**62,3 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**301.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**66,4 %**	**100,0 %**	**66,4 %**
32	**Materijalni rashodi**	**301.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**66,4 %**	**100,0 %**	**66,4 %**
Izvor 6.1. DONACIJE PRORAČUNA		**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
Tekući projekt T800006 Energetska učinkovitost - stambene zgrade		**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Tekući projekt T800008 Energetska obnova-obiteljske kuće		**250.000,00**	**250.000,00**	**250.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**250.000,00**	**250.000,00**	**250.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**250.000,00**	**250.000,00**	**250.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Tekući projekt T800010 Gospodarske manifestacije-promocija poduzetništva		**300.000,00**	**300.000,00**	**300.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**270.000,00**	**270.000,00**	**270.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**270.000,00**	**270.000,00**	**270.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.1.5 TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
PRORAČUNSKI KORISNIK 48857 702 - RAZVOJNA AGENCIJA GRADA VELIKA GORICA - VE-GO-RA		**679.610,00**	**883.700,00**	**890.705,00**	**130,0 %**	**100,8 %**	**131,1 %**
Program 8003 Djelatnost razvojne agencije		**526.610,00**	**730.700,00**	**737.705,00**	**138,8 %**	**101,0 %**	**140,1 %**
Aktivnost A800001 Redovna djelatnost razvojne agencije		**526.610,00**	**730.700,00**	**737.705,00**	**138,8 %**	**101,0 %**	**140,1 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**521.610,00**	**725.700,00**	**732.705,00**	**139,1 %**	**101,0 %**	**140,5 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**395.810,00**	**577.000,00**	**579.205,00**	**145,8 %**	**100,4 %**	**146,3 %**
32	**Materijalni rashodi**	**119.500,00**	**142.400,00**	**147.200,00**	**119,2 %**	**103,4 %**	**123,2 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**6.300,00**	**6.300,00**	**6.300,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 8005 Potpora poduzetništvu		**153.000,00**	**153.000,00**	**153.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Tekući projekt T800001 Unapređenje poduzetničkih znanja i vještina		**48.000,00**	**48.000,00**	**48.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**33.000,00**	**33.000,00**	**33.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**33.000,00**	**33.000,00**	**33.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Tekući projekt T800002 Pilot projekt Druga šansa-savjetodavna podrška poduzetnicima u poteškoćama		**12.000,00**	**12.000,00**	**12.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**12.000,00**	**12.000,00**	**12.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**12.000,00**	**12.000,00**	**12.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Tekući projekt T800003 Pilot projekt MBA program za mlade poduzetnike		**93.000,00**	**93.000,00**	**93.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**73.000,00**	**73.000,00**	**73.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**63.000,00**	**63.000,00**	**63.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
RAZDJEL 009 UPRAVNI ODJEL ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ, ŠKOLSTVO I ŠPORT		**104.667.530,00**	**103.155.830,00**	**104.150.380,00**	**98,6 %**	**101,0 %**	**99,5 %**
Program 1000 Javna uprava i administracija		**980.900,00**	**980.900,00**	**980.900,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		**980.900,00**	**980.900,00**	**980.900,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**980.900,00**	**980.900,00**	**980.900,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**

31	Rashodi za zaposlene	953.900,00	953.900,00	953.900,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
GLAVA 02 ŠPORT		11.787.000,00	11.096.800,00	11.109.800,00	94,1 %	100,1 %	94,3 %
Program 7006 Razvoj sporta i rekreacije		8.730.000,00	8.500.000,00	8.500.000,00	97,4 %	100,0 %	97,4 %
Aktivnost A700001 Zajednica športskih udruga GVG - funkcioniranje sustava športa		6.150.000,00	6.150.000,00	6.150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		6.150.000,00	6.150.000,00	6.150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	6.150.000,00	6.150.000,00	6.150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A700004 Športske udruge od posebnog značaja za Grad		1.850.000,00	1.850.000,00	1.850.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		1.850.000,00	1.850.000,00	1.850.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	1.850.000,00	1.850.000,00	1.850.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A700005 Zdravstvena sposobnost sportaša		155.000,00	155.000,00	155.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		155.000,00	155.000,00	155.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	155.000,00	155.000,00	155.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A700006 Sportski savez osoba s invaliditetom		165.000,00	165.000,00	165.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		165.000,00	165.000,00	165.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	165.000,00	165.000,00	165.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A700007 Sportska rekreacija građana		80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Tekući projekt T700008 Ostale aktivnosti		330.000,00	100.000,00	100.000,00	30,3 %	100,0 %	30,3 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		330.000,00	100.000,00	100.000,00	30,3 %	100,0 %	30,3 %
38	Ostali rashodi	330.000,00	100.000,00	100.000,00	30,3 %	100,0 %	30,3 %
PRORAČUNSKI KORISNIK 24205 309 - USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ŠPORTSKO REKREACIJSKIM CENTROM		3.057.000,00	2.596.800,00	2.609.800,00	84,9 %	100,5 %	85,4 %
Program 7006 Razvoj sporta i rekreacije		3.057.000,00	2.596.800,00	2.609.800,00	84,9 %	100,5 %	85,4 %
Aktivnost A700002 Redovna djelatnost športske ustanove		2.294.200,00	1.828.200,00	1.839.700,00	79,7 %	100,6 %	80,2 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		2.051.500,00	1.584.700,00	1.596.200,00	77,2 %	100,7 %	77,8 %
31	Rashodi za zaposlene	839.200,00	832.200,00	833.700,00	99,2 %	100,2 %	99,3 %
32	Materijalni rashodi	712.300,00	712.500,00	717.500,00	100,0 %	100,7 %	100,7 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	40.000,00	45.000,00	13,3 %	112,5 %	15,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		242.700,00	243.500,00	243.500,00	100,3 %	100,0 %	100,3 %
32	Materijalni rashodi	242.200,00	242.500,00	242.500,00	100,1 %	100,0 %	100,1 %
34	Financijski rashodi	500,00	1.000,00	1.000,00	200,0 %	100,0 %	200,0 %
Aktivnost A700003 Djelatnost - športska dvorana		762.800,00	768.600,00	770.100,00	100,8 %	100,2 %	101,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		640.800,00	645.100,00	641.600,00	100,7 %	99,5 %	100,1 %
31	Rashodi za zaposlene	290.100,00	293.600,00	290.100,00	101,2 %	98,8 %	100,0 %

32	Materijalni rashodi	350.700,00	351.500,00	351.500,00	100,2 %	100,0 %	100,2 %
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		122.000,00	123.500,00	128.500,00	101,2 %	104,0 %	105,3 %
32	Materijalni rashodi	103.500,00	103.500,00	103.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.500,00	20.000,00	25.000,00	108,1 %	125,0 %	135,1 %
GLAVA 03 PREDŠKOLSKI ODGOJ		62.291.190,00	61.555.760,00	62.396.070,00	98,8 %	101,4 %	100,2 %
Program 7008 Šire javne potrebe u predškolskom odgoju		4.301.000,00	4.301.000,00	4.315.000,00	100,0 %	100,3 %	100,3 %
Aktivnost A700001 Sufinanciranje predškolskog odgoja i obrazovanja		4.106.000,00	4.106.000,00	4.120.000,00	100,0 %	100,3 %	100,3 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		3.746.000,00	3.746.000,00	3.760.000,00	100,0 %	100,4 %	100,4 %
32	Materijalni rashodi	3.550.000,00	3.550.000,00	3.550.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	196.000,00	196.000,00	210.000,00	100,0 %	107,1 %	107,1 %
Izvor 5.1.7 TEKUĆE POMOĆI - GRAD ZAGREB		360.000,00	360.000,00	360.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	360.000,00	360.000,00	360.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A700002 Ostale aktivnosti		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Tekući projekt T700001 Djelatnost "Dadilja"		160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
PRORAČUNSKI KORISNIK 24230 402 - DV VELIKA GORICA		15.029.720,00	14.448.720,00	14.577.720,00	96,1 %	100,9 %	97,0 %
Program 7007 Javne potrebe u predškolskom odgoju		15.029.720,00	14.448.720,00	14.577.720,00	96,1 %	100,9 %	97,0 %
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost vrtića		15.029.720,00	14.448.720,00	14.577.720,00	96,1 %	100,9 %	97,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		11.039.000,00	10.458.000,00	10.587.000,00	94,7 %	101,2 %	95,9 %
31	Rashodi za zaposlene	11.039.000,00	10.458.000,00	10.587.000,00	94,7 %	101,2 %	95,9 %
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK		3.864.500,00	3.864.500,00	3.864.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	3.744.000,00	3.744.000,00	3.744.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
34	Financijski rashodi	500,00	500,00	500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		114.220,00	114.220,00	114.220,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	84.220,00	84.220,00	84.220,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 6.2. DONACIJE - PK		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK		4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
PRORAČUNSKI KORISNIK 24248 401 - DV CICIBAN		14.815.600,00	14.574.000,00	14.708.000,00	98,4 %	100,9 %	99,3 %

Program 7007 Javne potrebe u predškolskom odgoju		**14.815.600,00**	**14.574.000,00**	**14.708.000,00**	**98,4 %**	**100,9 %**	**99,3 %**
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost vrtića		**14.815.600,00**	**14.574.000,00**	**14.708.000,00**	**98,4 %**	**100,9 %**	**99,3 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**11.088.600,00**	**10.847.000,00**	**10.981.000,00**	**97,8 %**	**101,2 %**	**99,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**11.088.600,00**	**10.847.000,00**	**10.981.000,00**	**97,8 %**	**101,2 %**	**99,0 %**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHODI I PRIMICI - PK		**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK		**3.542.000,00**	**3.542.000,00**	**3.542.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**3.334.500,00**	**3.334.500,00**	**3.334.500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
34	**Financijski rashodi**	**2.500,00**	**2.500,00**	**2.500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**80.000,00**	**80.000,00**	**80.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**125.000,00**	**125.000,00**	**125.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**109.000,00**	**109.000,00**	**109.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**56.000,00**	**56.000,00**	**56.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**53.000,00**	**53.000,00**	**53.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 6.2. DONACIJE - PK		**36.000,00**	**36.000,00**	**36.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**26.000,00**	**26.000,00**	**26.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK		**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
PRORAČUNSKI KORISNIK 46542 601-DV ŽIREK		**15.893.000,00**	**16.019.970,00**	**16.319.000,00**	**100,8 %**	**101,9 %**	**102,7 %**
Program 7007 Javne potrebe u predškolskom odgoju		**15.893.000,00**	**16.019.970,00**	**16.319.000,00**	**100,8 %**	**101,9 %**	**102,7 %**
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost vrtića		**15.893.000,00**	**16.019.970,00**	**16.319.000,00**	**100,8 %**	**101,9 %**	**102,7 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**11.948.200,00**	**11.718.970,00**	**11.863.500,00**	**98,1 %**	**101,2 %**	**99,3 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**11.948.200,00**	**11.718.970,00**	**11.863.500,00**	**98,1 %**	**101,2 %**	**99,3 %**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK		**3.692.000,00**	**4.048.200,00**	**4.202.700,00**	**109,6 %**	**103,8 %**	**113,8 %**
32	**Materijalni rashodi**	**3.509.000,00**	**3.854.200,00**	**3.998.700,00**	**109,8 %**	**103,7 %**	**114,0 %**
34	**Financijski rashodi**	**3.000,00**	**4.000,00**	**4.000,00**	**133,3 %**	**100,0 %**	**133,3 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**80.000,00**	**90.000,00**	**100.000,00**	**112,5 %**	**111,1 %**	**125,0 %**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**233.800,00**	**233.800,00**	**233.800,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**233.800,00**	**233.800,00**	**233.800,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 6.2. DONACIJE - PK		**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**

Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK		**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
PRORAČUNSKI KORISNIK 46567 602-DV LOJTRICA		**12.251.870,00**	**12.212.070,00**	**12.476.350,00**	**99,7 %**	**102,2 %**	**101,8 %**
Program 7007 Javne potrebe u predškolskom odgoju		**12.251.870,00**	**12.212.070,00**	**12.476.350,00**	**99,7 %**	**102,2 %**	**101,8 %**
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost vrtića		**12.251.870,00**	**12.212.070,00**	**12.476.350,00**	**99,7 %**	**102,2 %**	**101,8 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**9.476.300,00**	**9.136.500,00**	**9.279.500,00**	**96,4 %**	**101,6 %**	**97,9 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**9.150.300,00**	**8.810.500,00**	**8.923.500,00**	**96,3 %**	**101,3 %**	**97,5 %**
32	**Materijalni rashodi**	**326.000,00**	**326.000,00**	**356.000,00**	**100,0 %**	**109,2 %**	**109,2 %**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK		**2.650.000,00**	**2.950.000,00**	**3.071.280,00**	**111,3 %**	**104,1 %**	**115,9 %**
32	**Materijalni rashodi**	**2.618.700,00**	**2.767.420,00**	**2.767.420,00**	**105,7 %**	**100,0 %**	**105,7 %**
34	**Financijski rashodi**	**1.300,00**	**1.300,00**	**1.300,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**30.000,00**	**181.280,00**	**302.560,00**	**604,3 %**	**166,9 %**	**1.008,5 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**115.570,00**	**115.570,00**	**115.570,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**96.850,00**	**96.850,00**	**96.850,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**18.720,00**	**18.720,00**	**18.720,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 6.2. DONACIJE - PK		**4.000,00**	**4.000,00**	**4.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**4.000,00**	**4.000,00**	**4.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK		**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
GLAVA 04 ŠKOLSTVO		**27.404.560,00**	**27.312.860,00**	**27.446.640,00**	**99,7 %**	**100,5 %**	**100,2 %**
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		**5.750.000,00**	**5.750.000,00**	**5.750.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700001 Zajednički rashodi za dec. funkcije - zakonski standard		**4.000.000,00**	**4.000.000,00**	**4.000.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**4.000.000,00**	**4.000.000,00**	**4.000.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**4.000.000,00**	**4.000.000,00**	**4.000.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Kapitalni projekt K700006 Dodatna ulaganja u školske objekte		**1.750.000,00**	**1.750.000,00**	**1.750.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.1.6 KAPITALNE POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA		**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.1.9 KAPITALNE POMOĆI ZA DEC. FUNKCIJE		**1.600.000,00**	**1.600.000,00**	**1.600.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**1.600.000,00**	**1.600.000,00**	**1.600.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		**2.472.400,00**	**2.325.000,00**	**2.357.200,00**	**94,0 %**	**101,4 %**	**95,3 %**
Aktivnost A700001 Natjecanja		**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A700004 Stipendije		460.000,00	460.000,00	460.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		460.000,00	460.000,00	460.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	460.000,00	460.000,00	460.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A700005 Školski športski programi		80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Tekući projekt T700002 Škola plivanja		75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Tekući projekt T700003 Ostali nepredviđeni projekti		140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Tekući projekt T700006 Nabava školskih udžbenika		1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Tekući projekt T700010 Svako dijete ima pravo na obrazovanje III		197.400,00	50.000,00	82.200,00	25,3 %	164,4 %	41,6 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		33.660,00	50.000,00	82.200,00	148,5 %	164,4 %	244,2 %
32	Materijalni rashodi	33.660,00	50.000,00	82.200,00	148,5 %	164,4 %	244,2 %
Izvor 5.6.1 FONDOVI EU-ESF		163.740,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
32	Materijalni rashodi	163.740,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 9000 Energetske obnove zgrada javnog sektora		1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K900001 Energetska obnova zgrada osnovnih škola		1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 5.1.1 POMOĆI - FZOEU		1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
PRORAČUNSKI KORISNIK 14314 410 - OŠ E. KVATRENIK		1.939.600,00	1.946.600,00	1.963.600,00	100,4 %	100,9 %	101,2 %
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		1.708.200,00	1.715.200,00	1.732.200,00	100,4 %	101,0 %	101,4 %
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda		649.100,00	654.100,00	671.100,00	100,8 %	102,6 %	103,4 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		270.900,00	275.900,00	292.900,00	101,8 %	106,2 %	108,1 %
31	Rashodi za zaposlene	39.900,00	44.900,00	50.900,00	112,5 %	113,4 %	127,6 %
32	Materijalni rashodi	230.000,00	230.000,00	241.000,00	100,0 %	104,8 %	104,8 %
34	Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**25.000,00**	**25.000,00**	**25.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**25.000,00**	**25.000,00**	**25.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK		**300.000,00**	**300.000,00**	**300.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**280.000,00**	**280.000,00**	**280.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**25.000,00**	**25.000,00**	**25.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 6.2. DONACIJE - PK		**11.000,00**	**11.000,00**	**11.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**11.000,00**	**11.000,00**	**11.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK		**12.200,00**	**12.200,00**	**12.200,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**12.200,00**	**12.200,00**	**12.200,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda		**1.059.100,00**	**1.061.100,00**	**1.061.100,00**	**100,2 %**	**100,0 %**	**100,2 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**1.059.100,00**	**1.061.100,00**	**1.061.100,00**	**100,2 %**	**100,0 %**	**100,2 %**
32	**Materijalni rashodi**	**1.008.100,00**	**1.010.100,00**	**1.010.100,00**	**100,2 %**	**100,0 %**	**100,2 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**51.000,00**	**51.000,00**	**51.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		**231.400,00**	**231.400,00**	**231.400,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Tekući projekt T700007 Pomoćnik u nastavi		**26.400,00**	**26.400,00**	**26.400,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**26.400,00**	**26.400,00**	**26.400,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**24.050,00**	**24.050,00**	**24.050,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**2.350,00**	**2.350,00**	**2.350,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Tekući projekt T700010 Svako dijete ima pravo na obrazovanje III		**205.000,00**	**205.000,00**	**205.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**36.430,00**	**36.430,00**	**36.430,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**36.430,00**	**36.430,00**	**36.430,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.6.1 FONDOVI EU-ESF		**168.570,00**	**168.570,00**	**168.570,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**148.570,00**	**148.570,00**	**148.570,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
PRORAČUNSKI KORISNIK 14322 406 - OŠ J. HABDELIĆ		**1.344.780,00**	**1.349.780,00**	**1.358.280,00**	**100,4 %**	**100,6 %**	**101,0 %**
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		**1.001.800,00**	**1.006.800,00**	**1.015.300,00**	**100,5 %**	**100,8 %**	**101,3 %**
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda		**522.880,00**	**522.880,00**	**522.880,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**201.080,00**	**201.080,00**	**201.080,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**8.600,00**	**8.600,00**	**8.600,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**192.480,00**	**192.480,00**	**192.480,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**13.000,00**	**13.000,00**	**13.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**13.000,00**	**13.000,00**	**13.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK		**256.000,00**	**256.000,00**	**256.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**256.000,00**	**256.000,00**	**256.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**35.300,00**	**35.300,00**	**35.300,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**4.700,00**	**4.700,00**	**4.700,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**25.600,00**	**25.600,00**	**25.600,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**

Izvor 6.2. DONACIJE - PK		**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK		**7.500,00**	**7.500,00**	**7.500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**7.500,00**	**7.500,00**	**7.500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda		**478.920,00**	**483.920,00**	**492.420,00**	**101,0 %**	**101,8 %**	**102,8 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**478.920,00**	**483.920,00**	**492.420,00**	**101,0 %**	**101,8 %**	**102,8 %**
32	**Materijalni rashodi**	**427.800,00**	**432.800,00**	**441.300,00**	**101,2 %**	**102,0 %**	**103,2 %**
34	**Financijski rashodi**	**120,00**	**120,00**	**120,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**51.000,00**	**51.000,00**	**51.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		**342.980,00**	**342.980,00**	**342.980,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Tekući projekt T700007 Pomoćnik u nastavi		**80.160,00**	**80.160,00**	**80.160,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**80.160,00**	**80.160,00**	**80.160,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**74.160,00**	**74.160,00**	**74.160,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Tekući projekt T700010 Svako dijete ima pravo na obrazovanje III		**262.820,00**	**262.820,00**	**262.820,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**46.700,00**	**46.700,00**	**46.700,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**46.700,00**	**46.700,00**	**46.700,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.6.1 FONDOVI EU-ESF		**216.120,00**	**216.120,00**	**216.120,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**189.920,00**	**189.920,00**	**189.920,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**26.200,00**	**26.200,00**	**26.200,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
PRORAČUNSKI KORISNIK 14339 409 - OŠ. VUKOVINA		**1.987.000,00**	**1.995.500,00**	**2.012.500,00**	**100,4 %**	**100,9 %**	**101,3 %**
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		**1.932.000,00**	**1.940.500,00**	**1.957.500,00**	**100,4 %**	**100,9 %**	**101,3 %**
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda		**921.450,00**	**921.450,00**	**921.450,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**419.450,00**	**419.450,00**	**419.450,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**118.100,00**	**118.100,00**	**118.100,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**286.350,00**	**286.350,00**	**286.350,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**32.000,00**	**32.000,00**	**32.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**21.000,00**	**21.000,00**	**21.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**11.000,00**	**11.000,00**	**11.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK		**415.000,00**	**415.000,00**	**415.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**385.000,00**	**385.000,00**	**385.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**32.000,00**	**32.000,00**	**32.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**3.500,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**28.500,00**	**28.500,00**	**28.500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 6.2. DONACIJE - PK		**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK		**13.000,00**	**13.000,00**	**13.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**13.000,00**	**13.000,00**	**13.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**

Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda		**1.010.550,00**	**1.019.050,00**	**1.036.050,00**	**100,8 %**	**101,7 %**	**102,5 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**1.010.550,00**	**1.019.050,00**	**1.036.050,00**	**100,8 %**	**101,7 %**	**102,5 %**
32	**Materijalni rashodi**	**923.400,00**	**931.900,00**	**948.900,00**	**100,9 %**	**101,8 %**	**102,8 %**
34	**Financijski rashodi**	**150,00**	**150,00**	**150,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**87.000,00**	**87.000,00**	**87.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		**55.000,00**	**55.000,00**	**55.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Tekući projekt T700007 Pomoćnik u nastavi		**27.000,00**	**27.000,00**	**27.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**27.000,00**	**27.000,00**	**27.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**24.650,00**	**24.650,00**	**24.650,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**2.350,00**	**2.350,00**	**2.350,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Tekući projekt T700010 Svako dijete ima pravo na obrazovanje III		**28.000,00**	**28.000,00**	**28.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.6.1 FONDOVI EU-ESF		**23.000,00**	**23.000,00**	**23.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**18.800,00**	**18.800,00**	**18.800,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**4.200,00**	**4.200,00**	**4.200,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
PRORAČUNSKI KORISNIK 14347 407 - OŠ N. HRIBAR		**3.242.760,00**	**3.230.060,00**	**3.232.440,00**	**99,6 %**	**100,1 %**	**99,7 %**
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		**2.891.800,00**	**2.879.100,00**	**2.881.480,00**	**99,6 %**	**100,1 %**	**99,6 %**
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda		**1.608.900,00**	**1.596.200,00**	**1.598.580,00**	**99,2 %**	**100,1 %**	**99,4 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**785.100,00**	**787.400,00**	**789.780,00**	**100,3 %**	**100,3 %**	**100,6 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**462.700,00**	**465.000,00**	**467.380,00**	**100,5 %**	**100,5 %**	**101,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**322.200,00**	**322.200,00**	**322.200,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
34	**Financijski rashodi**	**200,00**	**200,00**	**200,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**66.000,00**	**66.000,00**	**66.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**66.000,00**	**66.000,00**	**66.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK		**610.000,00**	**595.000,00**	**595.000,00**	**97,5 %**	**100,0 %**	**97,5 %**
32	**Materijalni rashodi**	**595.000,00**	**595.000,00**	**595.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,0 %**	**0,0 %**	**0,0 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**97.800,00**	**97.800,00**	**97.800,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**18.800,00**	**18.800,00**	**18.800,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**79.000,00**	**79.000,00**	**79.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 6.2. DONACIJE - PK		**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK		**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda		**1.282.900,00**	**1.282.900,00**	**1.282.900,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**1.282.900,00**	**1.282.900,00**	**1.282.900,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**1.198.900,00**	**1.198.900,00**	**1.198.900,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**84.000,00**	**84.000,00**	**84.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**

Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		**350.960,00**	**350.960,00**	**350.960,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Tekući projekt T700007 Pomoćnik u nastavi		**45.560,00**	**45.560,00**	**45.560,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**45.560,00**	**45.560,00**	**45.560,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**40.950,00**	**40.950,00**	**40.950,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**4.610,00**	**4.610,00**	**4.610,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Tekući projekt T700010 Svako dijete ima pravo na obrazovanje III		**305.400,00**	**305.400,00**	**305.400,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**54.270,00**	**54.270,00**	**54.270,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**54.270,00**	**54.270,00**	**54.270,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.6.1 FONDOVI EU-ESF		**251.130,00**	**251.130,00**	**251.130,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**222.280,00**	**222.280,00**	**222.280,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**28.850,00**	**28.850,00**	**28.850,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
PRORAČUNSKI KORISNIK 14371 403 - OŠ E. KUMIČIĆ		**3.010.000,00**	**3.001.250,00**	**3.025.750,00**	**99,7 %**	**100,8 %**	**100,5 %**
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		**2.576.250,00**	**2.567.500,00**	**2.592.000,00**	**99,7 %**	**101,0 %**	**100,6 %**
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda		**1.642.000,00**	**1.638.500,00**	**1.663.000,00**	**99,8 %**	**101,5 %**	**101,3 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**750.000,00**	**746.500,00**	**771.000,00**	**99,5 %**	**103,3 %**	**102,8 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**453.000,00**	**449.500,00**	**474.000,00**	**99,2 %**	**105,5 %**	**104,6 %**
32	**Materijalni rashodi**	**281.500,00**	**281.500,00**	**281.500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
34	**Financijski rashodi**	**500,00**	**500,00**	**500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**70.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**70.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK		**650.000,00**	**650.000,00**	**650.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**650.000,00**	**650.000,00**	**650.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**120.000,00**	**120.000,00**	**120.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**105.000,00**	**105.000,00**	**105.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 6.2. DONACIJE - PK		**32.000,00**	**32.000,00**	**32.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**32.000,00**	**32.000,00**	**32.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK		**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda		**934.250,00**	**929.000,00**	**929.000,00**	**99,4 %**	**100,0 %**	**99,4 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**934.250,00**	**929.000,00**	**929.000,00**	**99,4 %**	**100,0 %**	**99,4 %**
32	**Materijalni rashodi**	**860.250,00**	**840.000,00**	**840.000,00**	**97,6 %**	**100,0 %**	**97,6 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**74.000,00**	**89.000,00**	**89.000,00**	**120,3 %**	**100,0 %**	**120,3 %**
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		**433.750,00**	**433.750,00**	**433.750,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Tekući projekt T700007 Pomoćnik u nastavi		**91.750,00**	**91.750,00**	**91.750,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**91.750,00**	**91.750,00**	**91.750,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**91.750,00**	**91.750,00**	**91.750,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**

Tekući projekt T700010 Svako dijete ima pravo na obrazovanje III		**342.000,00**	**342.000,00**	**342.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**60.800,00**	**60.800,00**	**60.800,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**60.800,00**	**60.800,00**	**60.800,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.6.1 FONDOVI EU-ESF		**281.200,00**	**281.200,00**	**281.200,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**253.200,00**	**253.200,00**	**253.200,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**28.000,00**	**28.000,00**	**28.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
PRORAČUNSKI KORISNIK 14380 404 - UMJETNIČKA ŠKOLA F. LUČIĆ		**1.314.500,00**	**1.317.500,00**	**1.321.500,00**	**100,2 %**	**100,3 %**	**100,5 %**
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		**1.314.500,00**	**1.317.500,00**	**1.321.500,00**	**100,2 %**	**100,3 %**	**100,5 %**
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda		**1.124.500,00**	**1.125.500,00**	**1.128.000,00**	**100,1 %**	**100,2 %**	**100,3 %**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK		**680.000,00**	**681.000,00**	**683.500,00**	**100,1 %**	**100,4 %**	**100,5 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**40.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**583.000,00**	**584.000,00**	**586.500,00**	**100,2 %**	**100,4 %**	**100,6 %**
34	**Financijski rashodi**	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**55.000,00**	**55.000,00**	**55.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**444.500,00**	**444.500,00**	**444.500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**25.000,00**	**25.000,00**	**25.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**419.500,00**	**419.500,00**	**419.500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda		**190.000,00**	**192.000,00**	**193.500,00**	**101,1 %**	**100,8 %**	**101,8 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**190.000,00**	**192.000,00**	**193.500,00**	**101,1 %**	**100,8 %**	**101,8 %**
32	**Materijalni rashodi**	**190.000,00**	**192.000,00**	**193.500,00**	**101,1 %**	**100,8 %**	**101,8 %**
PRORAČUNSKI KORISNIK 14398 405 - OŠ V. MLAKA		**2.020.900,00**	**2.027.900,00**	**2.034.900,00**	**100,3 %**	**100,3 %**	**100,7 %**
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		**1.910.900,00**	**1.917.900,00**	**1.924.900,00**	**100,4 %**	**100,4 %**	**100,7 %**
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda		**1.185.100,00**	**1.192.100,00**	**1.199.100,00**	**100,6 %**	**100,6 %**	**101,2 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**424.100,00**	**431.100,00**	**438.100,00**	**101,7 %**	**101,6 %**	**103,3 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**127.200,00**	**127.200,00**	**134.200,00**	**100,0 %**	**105,5 %**	**105,5 %**
32	**Materijalni rashodi**	**296.400,00**	**303.400,00**	**303.400,00**	**102,4 %**	**100,0 %**	**102,4 %**
34	**Financijski rashodi**	**500,00**	**500,00**	**500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK		**570.000,00**	**570.000,00**	**570.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**565.000,00**	**565.000,00**	**565.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**156.000,00**	**156.000,00**	**156.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**94.300,00**	**94.300,00**	**94.300,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**61.700,00**	**61.700,00**	**61.700,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 6.2. DONACIJE - PK		**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**7.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK		**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**

Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda		**725.800,00**	**725.800,00**	**725.800,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**725.800,00**	**725.800,00**	**725.800,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**679.800,00**	**679.800,00**	**679.800,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**46.000,00**	**46.000,00**	**46.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		**110.000,00**	**110.000,00**	**110.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Tekući projekt T700010 Svako dijete ima pravo na obrazovanje III		**110.000,00**	**110.000,00**	**110.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**19.550,00**	**19.550,00**	**19.550,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**19.550,00**	**19.550,00**	**19.550,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.6.1 FONDOVI EU-ESF		**90.450,00**	**90.450,00**	**90.450,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**78.450,00**	**78.450,00**	**78.450,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**12.000,00**	**12.000,00**	**12.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
PRORAČUNSKI KORISNIK 21107 408 - OŠ ŠČITARJEVO		**1.267.150,00**	**1.306.100,00**	**1.324.600,00**	**103,1 %**	**101,4 %**	**104,5 %**
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		**1.172.400,00**	**1.211.350,00**	**1.229.850,00**	**103,3 %**	**101,5 %**	**104,9 %**
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda		**635.900,00**	**653.650,00**	**672.150,00**	**102,8 %**	**102,8 %**	**105,7 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**420.400,00**	**438.150,00**	**456.650,00**	**104,2 %**	**104,2 %**	**108,6 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**249.800,00**	**260.350,00**	**271.350,00**	**104,2 %**	**104,2 %**	**108,6 %**
32	**Materijalni rashodi**	**169.600,00**	**176.800,00**	**184.300,00**	**104,2 %**	**104,2 %**	**108,7 %**
34	**Financijski rashodi**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK		**154.000,00**	**154.000,00**	**154.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**141.000,00**	**141.000,00**	**141.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**13.000,00**	**13.000,00**	**13.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**55.500,00**	**55.500,00**	**55.500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**55.500,00**	**55.500,00**	**55.500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda		**536.500,00**	**557.700,00**	**557.700,00**	**104,0 %**	**100,0 %**	**104,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**536.500,00**	**557.700,00**	**557.700,00**	**104,0 %**	**100,0 %**	**104,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**504.500,00**	**525.700,00**	**525.700,00**	**104,2 %**	**100,0 %**	**104,2 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**32.000,00**	**32.000,00**	**32.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		**94.750,00**	**94.750,00**	**94.750,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Tekući projekt T700010 Svako dijete ima pravo na obrazovanje III		**94.750,00**	**94.750,00**	**94.750,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**16.840,00**	**16.840,00**	**16.840,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**16.840,00**	**16.840,00**	**16.840,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.6.1 FONDOVI EU-ESF		**77.910,00**	**77.910,00**	**77.910,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**70.410,00**	**70.410,00**	**70.410,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**7.500,00**	**7.500,00**	**7.500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
PRORAČUNSKI KORISNIK 4340 701 - OŠ N. ČIČE		**1.555.470,00**	**1.563.170,00**	**1.565.870,00**	**100,5 %**	**100,2 %**	**100,7 %**
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		**1.447.050,00**	**1.454.750,00**	**1.457.450,00**	**100,5 %**	**100,2 %**	**100,7 %**

Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda		**745.250,00**	**747.750,00**	**750.450,00**	**100,3 %**	**100,4 %**	**100,7 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**258.250,00**	**260.750,00**	**263.450,00**	**101,0 %**	**101,0 %**	**102,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**112.700,00**	**112.700,00**	**114.400,00**	**100,0 %**	**101,5 %**	**101,5 %**
32	**Materijalni rashodi**	**145.050,00**	**147.550,00**	**148.550,00**	**101,7 %**	**100,7 %**	**102,4 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**500,00**	**500,00**	**500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**12.000,00**	**12.000,00**	**12.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**12.000,00**	**12.000,00**	**12.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK		**450.000,00**	**450.000,00**	**450.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**450.000,00**	**450.000,00**	**450.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**16.000,00**	**16.000,00**	**16.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**1.500,00**	**1.500,00**	**1.500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**14.500,00**	**14.500,00**	**14.500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 6.2. DONACIJE - PK		**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE I NAK. S NASL. OSIG. - PK		**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda		**701.800,00**	**707.000,00**	**707.000,00**	**100,7 %**	**100,0 %**	**100,7 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**701.800,00**	**707.000,00**	**707.000,00**	**100,7 %**	**100,0 %**	**100,7 %**
32	**Materijalni rashodi**	**686.700,00**	**691.900,00**	**691.900,00**	**100,8 %**	**100,0 %**	**100,8 %**
34	**Financijski rashodi**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		**108.420,00**	**108.420,00**	**108.420,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Tekući projekt T700007 Pomoćnik u nastavi		**58.210,00**	**58.210,00**	**58.210,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**58.210,00**	**58.210,00**	**58.210,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**55.600,00**	**55.600,00**	**55.600,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**2.610,00**	**2.610,00**	**2.610,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Tekući projekt T700010 Svako dijete ima pravo na obrazovanje III		**50.210,00**	**50.210,00**	**50.210,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**9.000,00**	**9.000,00**	**9.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**9.000,00**	**9.000,00**	**9.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.6.1 FONDOVI EU-ESF		**41.210,00**	**41.210,00**	**41.210,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**36.600,00**	**36.600,00**	**36.600,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**4.610,00**	**4.610,00**	**4.610,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
GLAVA 05 DJECA I MLADI		**2.003.880,00**	**2.009.510,00**	**2.016.970,00**	**100,3 %**	**100,4 %**	**100,7 %**
Program 7012 Djelovanje za djecu i mlade		**580.000,00**	**580.000,00**	**580.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700002 Akcija "Velika Gorica - prijatelj djece"		**65.000,00**	**65.000,00**	**65.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**65.000,00**	**65.000,00**	**65.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**65.000,00**	**65.000,00**	**65.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700003 Potpora programima udruga mladih		**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**

Aktivnost A700006 Programi pozitivnog razvoja i prevencije neprihvatljivih ponašanja djece i mladih		**250.000,00**	**250.000,00**	**250.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**250.000,00**	**250.000,00**	**250.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**240.000,00**	**240.000,00**	**240.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
381	Tekuće donacije	240.000,00					
Aktivnost A700007 Promidžba i informiranje		**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700009 Gorički klub mladih		**165.000,00**	**165.000,00**	**165.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**150.000,00**	**150.000,00**	**150.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**134.400,00**	**134.400,00**	**134.400,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**15.600,00**	**15.600,00**	**15.600,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.1.5 TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
PRORAČUNSKI KORISNIK 24256 411 - CENTAR ZA DJECU, MLADE I OBITELJ		**1.423.880,00**	**1.429.510,00**	**1.436.970,00**	**100,4 %**	**100,5 %**	**100,9 %**
Program 7012 Djelovanje za djecu i mlade		**1.423.880,00**	**1.429.510,00**	**1.436.970,00**	**100,4 %**	**100,5 %**	**100,9 %**
Aktivnost A700004 Redovna djelatnost Centra		**1.423.880,00**	**1.429.510,00**	**1.436.970,00**	**100,4 %**	**100,5 %**	**100,9 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**1.309.880,00**	**1.315.510,00**	**1.322.970,00**	**100,4 %**	**100,6 %**	**101,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**812.380,00**	**817.010,00**	**822.470,00**	**100,6 %**	**100,7 %**	**101,2 %**
32	**Materijalni rashodi**	**489.000,00**	**489.000,00**	**491.000,00**	**100,0 %**	**100,4 %**	**100,4 %**
34	**Financijski rashodi**	**500,00**	**500,00**	**500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**8.000,00**	**9.000,00**	**9.000,00**	**112,5 %**	**100,0 %**	**112,5 %**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PK		**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 5.2. POMOĆI - PK		**94.000,00**	**94.000,00**	**94.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**94.000,00**	**94.000,00**	**94.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 6.2. DONACIJE - PK		**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
GLAVA 06 TEHNIČKA KULTURA		**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 7018 Programi tehničke kulture		**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A700001 Potpora programima udruga tehničke kulture		**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
RAZDJEL 010 UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ		**2.520.000,00**	**2.720.000,00**	**2.720.000,00**	**107,9 %**	**100,0 %**	**107,9 %**
Program 1000 Javna uprava i administracija		**960.000,00**	**960.000,00**	**960.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		**960.000,00**	**960.000,00**	**960.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**960.000,00**	**960.000,00**	**960.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**949.500,00**	**949.500,00**	**949.500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**10.500,00**	**10.500,00**	**10.500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**

Program 8002 Potpora poljoprivredi		**1.560.000,00**	**1.760.000,00**	**1.760.000,00**	**112,8 %**	**100,0 %**	**112,8 %**
Aktivnost A800001 Subvencije poljoprivrednicima		**400.000,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**125,0 %**	**100,0 %**	**125,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**400.000,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**125,0 %**	**100,0 %**	**125,0 %**
35	**Subvencije**	**350.000,00**	**450.000,00**	**450.000,00**	**128,6 %**	**100,0 %**	**128,6 %**
38	**Ostali rashodi**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A800002 Promicanje poljoprivrede		**70.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**142,9 %**	**100,0 %**	**142,9 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**70.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**142,9 %**	**100,0 %**	**142,9 %**
32	**Materijalni rashodi**	**70.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**142,9 %**	**100,0 %**	**142,9 %**
Aktivnost A800003 Uređenje državnog poljoprivrednog zemljišta		**15.000,00**	**35.000,00**	**35.000,00**	**233,3 %**	**100,0 %**	**233,3 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**15.000,00**	**35.000,00**	**35.000,00**	**233,3 %**	**100,0 %**	**233,3 %**
32	**Materijalni rashodi**	**15.000,00**	**35.000,00**	**35.000,00**	**233,3 %**	**100,0 %**	**233,3 %**
Aktivnost A800005 Provođenje zdravstvenih i veterinarskih usluga		**700.000,00**	**700.000,00**	**700.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**700.000,00**	**700.000,00**	**700.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**700.000,00**	**700.000,00**	**700.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A800006 Utilizacija		**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A800007 Uređenje zemljišta za zbrinjavanje otpada		**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A800008 Elementarne nepogode		**155.000,00**	**155.000,00**	**155.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**155.000,00**	**155.000,00**	**155.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
35	**Subvencije**	**150.000,00**	**150.000,00**	**150.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Tekući projekt T800010 Gradski vrtovi		**110.000,00**	**160.000,00**	**160.000,00**	**145,5 %**	**100,0 %**	**145,5 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**110.000,00**	**160.000,00**	**160.000,00**	**145,5 %**	**100,0 %**	**145,5 %**
32	**Materijalni rashodi**	**110.000,00**	**160.000,00**	**160.000,00**	**145,5 %**	**100,0 %**	**145,5 %**
RAZDJEL 011 SLUŽBA GRADSKOG VIJEĆA		**1.797.700,00**	**1.799.300,00**	**1.801.100,00**	**100,1 %**	**100,1 %**	**100,2 %**
Program 1000 Javna uprava i administracija		**349.800,00**	**351.400,00**	**353.200,00**	**100,5 %**	**100,5 %**	**101,0 %**
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		**349.800,00**	**351.400,00**	**353.200,00**	**100,5 %**	**100,5 %**	**101,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**349.800,00**	**351.400,00**	**353.200,00**	**100,5 %**	**100,5 %**	**101,0 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**342.300,00**	**343.900,00**	**345.700,00**	**100,5 %**	**100,5 %**	**101,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**7.500,00**	**7.500,00**	**7.500,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 1001 Redovna djelatnost Službe		**1.015.000,00**	**1.015.000,00**	**1.015.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A100001 Pripremanje i provođenje akata Grada		**820.000,00**	**820.000,00**	**820.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**820.000,00**	**820.000,00**	**820.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**820.000,00**	**820.000,00**	**820.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**

Aktivnost A100002 Program rada Savjeta mladih		**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A100003 Rad političkih stranaka		**190.000,00**	**190.000,00**	**190.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**190.000,00**	**190.000,00**	**190.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
38	**Ostali rashodi**	**190.000,00**	**190.000,00**	**190.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
GLAVA 02 NACIONALNE MANJINE		**432.900,00**	**432.900,00**	**432.900,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 1002 Zaštita prava nacionalnih manjina		**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A100002 Redovna djelatnost		**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Korisnik 951 VIJEĆE SRPSKE NAC. MANJINE		**126.700,00**	**126.700,00**	**126.700,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 1002 Zaštita prava nacionalnih manjina		**126.700,00**	**126.700,00**	**126.700,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A100002 Redovna djelatnost		**126.700,00**	**126.700,00**	**126.700,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**126.700,00**	**126.700,00**	**126.700,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**126.700,00**	**126.700,00**	**126.700,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Korisnik 952 VIJEĆE BOŠNJAČKE NAC. MANJINE		**147.200,00**	**147.200,00**	**147.200,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 1002 Zaštita prava nacionalnih manjina		**147.200,00**	**147.200,00**	**147.200,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A100002 Redovna djelatnost		**147.200,00**	**147.200,00**	**147.200,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**147.200,00**	**147.200,00**	**147.200,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**147.200,00**	**147.200,00**	**147.200,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Korisnik 953 VIJEĆE ALBANSKE NACIONALNE MANJINE		**154.000,00**	**154.000,00**	**154.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Program 1002 Zaštita prava nacionalnih manjina		**154.000,00**	**154.000,00**	**154.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Aktivnost A100002 Redovna djelatnost		**154.000,00**	**154.000,00**	**154.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**154.000,00**	**154.000,00**	**154.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
32	**Materijalni rashodi**	**154.000,00**	**154.000,00**	**154.000,00**	**100,0 %**	**100,0 %**	**100,0 %**
RAZDJEL 012 SLUŽBA ZA UNUTARNJU KONTROLU I REVIZIJU		**539.200,00**	**715.300,00**	**718.300,00**	**132,7 %**	**100,4 %**	**133,2 %**
Program 1000 Javna uprava i administracija		**539.200,00**	**715.300,00**	**718.300,00**	**132,7 %**	**100,4 %**	**133,2 %**
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		**539.200,00**	**715.300,00**	**718.300,00**	**132,7 %**	**100,4 %**	**133,2 %**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		**539.200,00**	**715.300,00**	**718.300,00**	**132,7 %**	**100,4 %**	**133,2 %**
31	**Rashodi za zaposlene**	**526.200,00**	**697.300,00**	**700.300,00**	**132,5 %**	**100,4 %**	**133,1 %**
32	**Materijalni rashodi**	**13.000,00**	**18.000,00**	**18.000,00**	**138,5 %**	**100,0 %**	**138,5 %**

Plan proračuna za 2017. godinu po funkcijskoj klasifikaciji

Račun i naziv računa	Opće javne usluge	Obrana	Javni red i sigurnost	Ekonomski poslovi	Zaštita okoliša	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	Zdravstvo	Rekreacija kultura i religija	Obrazovanje	Socijalna zaštita	Ukupno
UKUPNO	47.303.300,00	-	11.844.800,00	40.219.610,00	15.557.000,00	61.099.160,00	980.000,00	63.313.500,00	101.521.750,00	8.320.880,00	350.160.000,00
31 Rashodi za zaposlene	**23.935.900,00**	**-**	**8.546.780,00**	**395.810,00**	**133.500,00**	**-**	**-**	**8.942.000,00**	**46.616.980,00**	**812.380,00**	**89.383.350,00**
311 Plaće (Bruto)	19.837.200,00	-	7.316.430,00	333.600,00	133.500,00	-	-	7.321.800,00	37.811.440,00	680.380,00	73.434.350,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	800.000,00	-	100.000,00	5.500,00	-	-	-	389.300,00	2.314.500,00	15.000,00	3.624.300,00
313 Doprinosi na plaće	3.298.700,00	-	1.130.350,00	56.710,00	-	-	-	1.230.900,00	6.491.040,00	117.000,00	12.324.700,00
32 Materijalni rashodi	**14.029.800,00**	**-**	**1.342.900,00**	**28.572.500,00**	**2.797.500,00**	**31.078.960,00**	**360.000,00**	**9.871.500,00**	**35.868.680,00**	**758.000,00**	**124.679.840,00**
321 Naknade troškova zaposlenima	987.000,00	-	227.900,00	31.100,00	188.900,00	-	-	507.000,00	3.205.610,00	65.000,00	5.212.510,00
322 Rashodi za materijal i energiju	1.241.200,00	-	429.200,00	43.600,00	-	6.170.000,00	-	2.294.000,00	17.012.220,00	59.000,00	27.249.220,00
323 Rashodi za usluge	8.007.700,00	-	541.000,00	28.425.000,00	2.444.000,00	24.504.000,00	360.000,00	6.460.300,00	14.333.980,00	542.000,00	85.617.980,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	17.000,00	-	-	-	-	-	-	32.000,00	244.150,00	14.000,00	307.150,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.776.900,00	-	144.800,00	72.800,00	164.600,00	404.960,00	-	578.200,00	1.072.720,00	78.000,00	6.292.980,00
34 Financijski rashodi	**1.665.000,00**	**-**	**120,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**7.500,00**	**12.870,00**	**500,00**	**1.685.990,00**
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	1.500.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.500.000,00
343 Ostali financijski rashodi	165.000,00	-	120,00	-	-	-	-	7.500,00	12.870,00	500,00	185.990,00
35 Subvencije	**-**	**-**	**-**	**10.500.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**10.500.000,00**
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	-	-	-	9.200.000,00	-	-	-	-	-	-	9.200.000,00
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	-	-	-	1.300.000,00	-	-	-	-	-	-	1.300.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**620.000,00**	**-**	**611.000,00**	**285.000,00**	**1.516.000,00**
363 Pomoći unutar općeg proračuna	-	-	-	-	-	-	-	-	556.000,00	30.000,00	586.000,00
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	-	-	-	-	-	-	620.000,00	-	55.000,00	255.000,00	930.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	**80.000,00**	**-**	**-**	**430.000,00**	**-**	**250.000,00**	**-**	**170.000,00**	**1.960.000,00**	**4.682.000,00**	**7.572.000,00**
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	-	-	430.000,00	-	250.000,00	-	170.000,00	1.960.000,00	4.682.000,00	7.572.000,00
38 Ostali rashodi	**375.000,00**	**-**	**1.800.000,00**	**305.000,00**	**8.930.000,00**	**900.000,00**	**-**	**11.210.000,00**	**15.000,00**	**1.775.000,00**	**25.310.000,00**
381 Tekuće donacije	275.000,00	-	1.800.000,00	100.000,00	50.000,00	-	-	10.960.000,00	15.000,00	1.775.000,00	14.975.000,00
382 Kapitalne donacije	-	-	-	-	-	-	-	250.000,00	-	-	250.000,00
383 Kazne, penali i naknade štete	-	-	-	5.000,00	-	-	-	-	-	-	5.000,00
385 Izvanredni rashodi	100.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100.000,00
386 Kapitalne pomoći	-	-	-	200.000,00	8.880.000,00	900.000,00	-	-	-	-	9.980.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	**5.487.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**5.487.000,00**
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	5.487.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.487.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	**1.730.600,00**	**-**	**155.000,00**	**16.300,00**	**3.696.000,00**	**28.870.200,00**	**-**	**31.362.500,00**	**14.462.220,00**	**8.000,00**	**80.300.820,00**
421 Građevinski objekti	1.455.000,00	-	-	-	3.588.000,00	27.670.000,00	-	24.200.000,00	12.320.000,00	-	69.233.000,00
422 Postrojenja i oprema	275.600,00	-	155.000,00	16.300,00	108.000,00	830.200,00	-	6.552.500,00	2.067.720,00	8.000,00	10.013.320,00
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	-	-	-	-	-	-	-	480.000,00	74.500,00	-	554.500,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	-	-	-	-	-	370.000,00	-	130.000,00	-	-	500.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.750.000,00**	**1.975.000,00**	**-**	**3.725.000,00**
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	-	-	-	-	-	-	-	1.750.000,00	1.975.000,00	-	3.725.000,00

III. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Članak 3.

BROJ RAČUNA	ORGANIZA-CIJSKA, PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ /KAPITALNA DONACIJA	GODINE			UKUPNO (od 3 do 5)
			2017.	2018.	2019.	
1		2	3	4	5	6
		SVEUKUPNO	**97.299.500,00**	**66.538.500,00**	**50.575.100,00**	**214.413.100,00**
	RAZDJEL	**002 UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU**	**6.942.000,00**	**7.370.000,00**	**8.155.000,00**	**22.467.000,00**
	Program	**2002 Upravljanje gradskom imovinom**	**6.942.000,00**	**7.370.000,00**	**8.155.000,00**	**22.467.000,00**
	Kapitalni projekt	**K200002 Ulaganja u dugotrajnu imovinu**	**6.942.000,00**	**7.370.000,00**	**8.155.000,00**	**22.467.000,00**
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	***942.000,00***	***1.870.000,00***	***3.155.000,00***	***5.967.000,00***
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	487.000,00			
421		Građevinski objekti	455.000,00			
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	***3.000.000,00***	***3.000.000,00***	***3.000.000,00***	***9.000.000,00***
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	3.000.000,00			
		Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	***3.000.000,00***	***2.500.000,00***	***2.000.000,00***	***7.500.000,00***
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.000.000,00			
421		Građevinski objekti	1.000.000,00			
	RAZDJEL	**005 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROMET**	**74.329.000,00**	**31.275.000,00**	**18.575.000,00**	**124.179.000,00**
	Program	**5102 Održavanje nerazvrstanih cesta**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**600.000,00**
	Kapitalni projekt	**K510203 Nabava opreme**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**600.000,00**
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	***200.000,00***	***200.000,00***	***200.000,00***	***600.000,00***
386		Kapitalne pomoći	200.000,00			
	Program	**5201 Gradnja objekata, nabava uređaja i opreme kom.infrastrukture**	**28.983.000,00**	**16.925.000,00**	**16.925.000,00**	**62.833.000,00**
	Kapitalni projekt	**K520101 Građenje javnih površina i nabava opreme**	**2.355.000,00**	**925.000,00**	**925.000,00**	**4.205.000,00**
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	***2.325.000,00***	***925.000,00***	***925.000,00***	***4.175.000,00***
323		Rashodi za usluge	680.000,00			
421		Građevinski objekti	1.525.000,00			
422		Postrojenja i oprema	120.000,00			
		Izvor 5. POMOĆI	***30.000,00***	***0,00***	***0,00***	***30.000,00***
422		Postrojenja i oprema	30.000,00			
	Kapitalni projekt	**K520102 Građenje nerazvrstanih cesta**	**12.633.000,00**	**10.750.000,00**	**10.750.000,00**	**34.133.000,00**
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	***11.033.000,00***	***10.750.000,00***	***10.750.000,00***	***32.533.000,00***
323		Rashodi za usluge	383.000,00			
421		Građevinski objekti	10.650.000,00			
		Izvor 6. DONACIJE	***1.600.000,00***	***0,00***	***0,00***	***1.600.000,00***
323		Rashodi za usluge	1.600.000,00			
	Kapitalni projekt	**K520103 Gradnja gradskog groblja**	**9.670.000,00**	**3.000.000,00**	**3.000.000,00**	**15.670.000,00**
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	***1.980.000,00***	***2.500.000,00***	***2.500.000,00***	***6.980.000,00***
421		Građevinski objekti	1.980.000,00			
		Izvor 5. POMOĆI	***1.690.000,00***	***500.000,00***	***500.000,00***	***2.690.000,00***
421		Građevinski objekti	1.690.000,00			
		Izvor 8. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	***6.000.000,00***	***0,00***	***0,00***	***6.000.000,00***
421		Građevinski objekti	6.000.000,00			
	Kapitalni projekt	**K520104 Izgradnja javne rasvjete**	**1.265.000,00**	**2.250.000,00**	**2.250.000,00**	**5.765.000,00**

		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	***865.000,00***	***1.850.000,00***	***1.850.000,00***	***4.565.000,00***
323		Rashodi za usluge	30.000,00			
421		Građevinski objekti	835.000,00			
		Izvor 5. POMOĆI	***400.000,00***	***400.000,00***	***400.000,00***	***1.200.000,00***
421		Građevinski objekti	400.000,00			
	Kapitalni projekt	**K520105 Izgradnja Majurčeve ulice**	**3.060.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.060.000,00**
		Izvor 5. POMOĆI	***3.060.000,00***	***0,00***	***0,00***	***3.060.000,00***
421		Građevinski objekti	3.060.000,00			
	Program	**5301 Gradnja objekata, uređaja i nabava opreme**	**1.420.000,00**	**1.350.000,00**	**1.350.000,00**	**4.120.000,00**
	Kapitalni projekt	**K530101 Građenje objekata vodoopskrbe i odvodnje**	**1.420.000,00**	**1.350.000,00**	**1.350.000,00**	**4.120.000,00**
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	***520.000,00***	***400.000,00***	***400.000,00***	***1.320.000,00***
323		Rashodi za usluge	520.000,00			
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	***400.000,00***	***450.000,00***	***450.000,00***	***1.300.000,00***
386		Kapitalne pomoći	400.000,00			
		Izvor 5. POMOĆI	***500.000,00***	***500.000,00***	***500.000,00***	***1.500.000,00***
386		Kapitalne pomoći	500.000,00			
	Program	**5402 Izgradnja drugih objekata**	**43.726.000,00**	**12.800.000,00**	**100.000,00**	**56.626.000,00**
	Kapitalni projekt	**K540201 Ostali građevinski objekti**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**300.000,00**
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	***100.000,00***	***100.000,00***	***100.000,00***	***300.000,00***
323		Rashodi za usluge	100.000,00			
	Kapitalni projekt	**K540202 Izgradnja dječjeg vrtića Žirek**	**13.126.000,00**	**0,00**	**0,00**	**13.126.000,00**
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	***126.000,00***	***0,00***	***0,00***	***126.000,00***
421		Građevinski objekti	120.000,00			
422		Postrojenja i oprema	6.000,00			
		Izvor 8. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	***13.000.000,00***	***0,00***	***0,00***	***13.000.000,00***
421		Građevinski objekti	12.000.000,00			
422		Postrojenja i oprema	1.000.000,00			
	Kapitalni projekt	**K540204 Izgradnja Centra za posjetitelje**	**1.900.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.900.000,00**
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	***1.900.000,00***	***0,00***	***0,00***	***1.900.000,00***
421		Građevinski objekti	1.900.000,00			
	Kapitalni projekt	**K540206 Izgradnja bazena**	**28.400.000,00**	**10.000.000,00**	**0,00**	**38.400.000,00**
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	***400.000,00***	***7.000.000,00***	***0,00***	***7.400.000,00***
421		Građevinski objekti	400.000,00			
		Izvor 5. POMOĆI	***3.000.000,00***	***3.000.000,00***	***0,00***	***6.000.000,00***
421		Građevinski objekti	3.000.000,00			
		Izvor 8. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	***25.000.000,00***	***0,00***	***0,00***	***25.000.000,00***
421		Građevinski objekti	18.900.000,00			
422		Postrojenja i oprema	6.100.000,00			
	Kapitalni projekt	**K540207 Izgradnja dječjeg vrtića Selnica**	**200.000,00**	**2.700.000,00**	**0,00**	**2.900.000,00**
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	***200.000,00***	***200.000,00***	***0,00***	***400.000,00***
421		Građevinski objekti	200.000,00			
		Izvor 5. POMOĆI	***0,00***	***2.500.000,00***	***0,00***	***2.500.000,00***
421		Građevinski objekti	0,00			
422		Postrojenja i oprema	0,00			
	RAZDJEL	**006 UPRAVNI ODJEL ZA URBANIZAM I ZAŠTITU OKOLIŠA**	**11.657.500,00**	**23.843.500,00**	**19.795.100,00**	**55.296.100,00**
	Program	**6002 Zaštita okoliša**	**11.557.500,00**	**23.743.500,00**	**19.695.100,00**	**54.996.100,00**
	Kapitalni projekt	**K600009 Izgradnja odlagališta Mraclinska Dubrava**	**4.900.000,00**	**1.600.000,00**	**750.000,00**	**7.250.000,00**
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	***1.900.000,00***	***800.000,00***	***450.000,00***	***3.150.000,00***
386		Kapitalne pomoći	1.650.000,00			
421		Građevinski objekti	250.000,00			
		Izvor 5. POMOĆI	***3.000.000,00***	***800.000,00***	***300.000,00***	***4.100.000,00***

386		Kapitalne pomoći	3.000.000,00			
	Kapitalni projekt	**K600013 Izgradnja reciklažnog dvorišta VG**	**250.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**650.000,00**
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	***150.000,00***	***100.000,00***	***100.000,00***	***350.000,00***
421		Građevinski objekti	150.000,00			
		Izvor 5. POMOĆI	***100.000,00***	***100.000,00***	***100.000,00***	***300.000,00***
421		Građevinski objekti	100.000,00			
	Kapitalni projekt	**K600014 Izgradnja Sunčane FN elektrane Mraclinska Dubrava**	**140.000,00**	**5.040.000,00**	**3.100.000,00**	**8.280.000,00**
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	***100.000,00***	***5.000.000,00***	***1.900.000,00***	***7.000.000,00***
421		Građevinski objekti	100.000,00			
		Izvor 5. POMOĆI	***40.000,00***	***40.000,00***	***1.200.000,00***	***1.280.000,00***
421		Građevinski objekti	40.000,00			
	Kapitalni projekt	**K600015 Nabava opreme, strojeva i vozila za gospodarenje otpadom**	**2.800.000,00**	**2.800.000,00**	**2.800.000,00**	**8.400.000,00**
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	***1.600.000,00***	***1.600.000,00***	***1.600.000,00***	***4.800.000,00***
386		Kapitalne pomoći	1.600.000,00			
		Izvor 5. POMOĆI	***1.200.000,00***	***1.200.000,00***	***1.200.000,00***	***3.600.000,00***
386		Kapitalne pomoći	1.200.000,00			
	Kapitalni projekt	**K600016 Izgradnja postrojenja za obradu biootpada i glomaznog otpada**	**430.000,00**	**430.000,00**	**430.000,00**	**1.290.000,00**
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	***330.000,00***	***330.000,00***	***330.000,00***	***990.000,00***
386		Kapitalne pomoći	200.000,00			
421		Građevinski objekti	130.000,00			
		Izvor 5. POMOĆI	***100.000,00***	***100.000,00***	***100.000,00***	***300.000,00***
386		Kapitalne pomoći	100.000,00			
	Kapitalni projekt	**K600017 Izgradnja pogona za obradu građevinskog otpada**	**710.000,00**	**1.400.000,00**	**0,00**	**2.110.000,00**
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	***480.000,00***	***1.000.000,00***	***0,00***	***1.480.000,00***
386		Kapitalne pomoći	350.000,00			
421		Građevinski objekti	130.000,00			
		Izvor 5. POMOĆI	***230.000,00***	***400.000,00***	***0,00***	***630.000,00***
386		Kapitalne pomoći	230.000,00			
	Kapitalni projekt	**K600022 Izgradnja sortirnice za odvojeno sakupljeni komunalni otpad**	**200.000,00**	**3.400.000,00**	**3.400.000,00**	**7.000.000,00**
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	***100.000,00***	***2.040.000,00***	***2.040.000,00***	***4.180.000,00***
386		Kapitalne pomoći	100.000,00			
		Izvor 5. POMOĆI	***100.000,00***	***1.360.000,00***	***1.360.000,00***	***2.820.000,00***
386		Kapitalne pomoći	100.000,00			
	Kapitalni projekt	**K600028 Pametna mobilnost**	**350.000,00**	**600.000,00**	**600.000,00**	**1.550.000,00**
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	***210.000,00***	***400.000,00***	***400.000,00***	***1.010.000,00***
386		Kapitalne pomoći	210.000,00			
		Izvor 5. POMOĆI	***140.000,00***	***200.000,00***	***200.000,00***	***540.000,00***
386		Kapitalne pomoći	140.000,00			
	Kapitalni projekt	**K600029 EU Interreg-HR-BA-ME 2016**	**1.171.500,00**	**4.742.500,00**	**4.884.100,00**	**10.798.100,00**
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	***16.000,00***	***16.000,00***	***16.000,00***	***48.000,00***
321		Naknade troškova zaposlenima	1.400,00			
323		Rashodi za usluge	3.000,00			
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.600,00			
422		Postrojenja i oprema	8.000,00			
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	***88.000,00***	***88.000,00***	***88.000,00***	***264.000,00***
421		Građevinski objekti	88.000,00			
		Izvor 5. POMOĆI	***1.067.500,00***	***4.638.500,00***	***4.780.100,00***	***10.486.100,00***
321		Naknade troškova zaposlenima	147.500,00			
323		Rashodi za usluge	300.000,00			
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00			
421		Građevinski objekti	500.000,00			
422		Postrojenja i oprema	100.000,00			

	Kapitalni projekt	**K600030 EU Interreg SI-HR revitalizacija rijeke Odre**	**303.000,00**	**1.768.000,00**	**1.768.000,00**	**3.839.000,00**
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	***3.000,00***	***3.000,00***	***3.000,00***	***9.000,00***
323		Rashodi za usluge	3.000,00			
		Izvor 5. POMOĆI	***300.000,00***	***1.765.000,00***	***1.765.000,00***	***3.830.000,00***
421		Građevinski objekti	300.000,00			
	Kapitalni projekt	**K600031 EU Interreg SI-HR Laketour**	**303.000,00**	**1.763.000,00**	**1.763.000,00**	**3.829.000,00**
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	***3.000,00***	***3.000,00***	***3.000,00***	***9.000,00***
323		Rashodi za usluge	3.000,00			
		Izvor 5. POMOĆI	***300.000,00***	***1.760.000,00***	***1.760.000,00***	***3.820.000,00***
421		Građevinski objekti	300.000,00			
	Program	**6003 Geodetski poslovi**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**300.000,00**
	Kapitalni projekt	**K600001 Katastarske izmjere na području Grada Velike Gorice**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**300.000,00**
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	***100.000,00***	***100.000,00***	***100.000,00***	***300.000,00***
426		Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00			
	RAZDJEL	**007 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI**	**400.000,00**	**400.000,00**	**400.000,00**	**1.200.000,00**
	Program	**7005 Kapitalna ulaganja i održavanje objekata kulture**	**400.000,00**	**400.000,00**	**400.000,00**	**1.200.000,00**
	Kapitalni projekt	**K700002 Izgradnja objekata za djelatnost kulture**	**400.000,00**	**400.000,00**	**400.000,00**	**1.200.000,00**
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	***400.000,00***	***400.000,00***	***400.000,00***	***1.200.000,00***
323		Rashodi za usluge	400.000,00			
	RAZDJEL	**008 UPRAVNI ODJEL ZA PODUZETNIŠTVO, INVESTICIJE I FONDOVE EU**	**721.000,00**	**400.000,00**	**400.000,00**	**1.521.000,00**
	Program	**8001 Jačanje gospodarstva**	**721.000,00**	**400.000,00**	**400.000,00**	**1.521.000,00**
	Kapitalni projekt	**K800007 Poduzetnički inkubator**	**400.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**800.000,00**
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	***300.000,00***	***100.000,00***	***100.000,00***	***500.000,00***
323		Rashodi za usluge	300.000,00			
		Izvor 5. POMOĆI	***100.000,00***	***100.000,00***	***100.000,00***	***300.000,00***
323		Rashodi za usluge	100.000,00			
	Kapitalni projekt	**K800011 Razvoj širokopojasne infrastrukture**	**321.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**721.000,00**
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	***301.000,00***	***200.000,00***	***200.000,00***	***701.000,00***
323		Rashodi za usluge	301.000,00			
		Izvor 6. DONACIJE	***20.000,00***	***0,00***	***0,00***	***20.000,00***
323		Rashodi za usluge	20.000,00			
	RAZDJEL	**009 UPRAVNI ODJEL ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ, ŠKOLSTVO I ŠPORT**	**3.250.000,00**	**3.250.000,00**	**3.250.000,00**	**9.750.000,00**
	Program	**7009 Javne potrebe u školstvu**	**1.750.000,00**	**1.750.000,00**	**1.750.000,00**	**5.250.000,00**
	Kapitalni projekt	**K700006 Dodatna ulaganja u školske objekte**	**1.750.000,00**	**1.750.000,00**	**1.750.000,00**	**5.250.000,00**
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	***50.000,00***	***50.000,00***	***50.000,00***	***150.000,00***
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00			
		Izvor 5. POMOĆI	***1.700.000,00***	***1.700.000,00***	***1.700.000,00***	***5.100.000,00***
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.700.000,00			
	Program	**9000 Energetske obnove zgrada javnog sektora**	**1.500.000,00**	**1.500.000,00**	**1.500.000,00**	**4.500.000,00**
	Kapitalni projekt	**K900001 Energetska obnova zgrada osnovnih škola**	**1.500.000,00**	**1.500.000,00**	**1.500.000,00**	**4.500.000,00**
		Izvor 5. POMOĆI	***1.500.000,00***	***1.500.000,00***	***1.500.000,00***	***4.500.000,00***
421		Građevinski objekti	1.500.000,00			

Članak 4.

Ovaj Proračun objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice, a stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine**.**

KLASA: 021-04/2016-03/49
URBROJ: 238-31-11-2016-1
Velika Gorica, 8. prosinca 2016..

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

69.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13., 147/14. i 36/15), te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/13.), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na svojoj 22. sjednici održanoj dana 8.12.2016. godine donijelo je

PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Velike Gorice u 2017. godini

1. Uvodne odredbe

1.1. Ovim se Programom održavanja komunalne infrastrukture u 2017. godini na području Grada Velike Gorice u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određuju radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se razumijevaju obavljanjem komunalnih djelatnosti:

- odvodnje atmosferskih voda,
- održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanja javnih površina,
- održavanja nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina
- održavanja groblja i krematorija,
- javne rasvjete.

1.2. Ovim se Programom utvrđuje opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

1.3. Program održavanja komunalne infrastrukture u 2017. godini izrađen je u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja utvrđenih Proračunom Grada Velike Gorice za 2017. godinu.

2. Sredstva za ostvarivanje Programa

2.1. Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2017. godini planirana su u iznosu od 46.350.000,00 kuna, a osigurat će se iz sljedećih izvora:

- komunalna naknada	25.000.000,00
- godišnja naknada za uporabu javnih cesta	9.000.000,00
- naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade	2.400.000,00
- donacije	1.200.000,00
- šumski doprinos	400.000,00
- zakup i prenamjena poljoprivrednog zemljišta	200.000,00
- kapitalne pomoći iz drugih proračuna	200.000,00
- ostali prihodi Proračuna Grada Velike Gorice	7.950.000,00

2.2. Predvidiva sredstva za financiranje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2017. godini u iznosu od 46.350.000,00 kuna rasporedit će se za financiranje obavljanja komunalne djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture:

- javna rasvjeta	7.800.000,00
- održavanje nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina	24.300.000,00
- održavanje javnih (zelenih) površina	9.000.000,00
- čišćenje javnih površina	4.650.000,00
- odvodnja atmosferskih voda	600.000,00

3. Održavanje komunalne infrastrukture

Na temelju predvidivih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u ukupnom iznosu od 46.350.000,00 kuna i rasporeda ovih sredstava za obavljanje komunalnih djelatnosti određenih točkom 2.2. ovog Programa, nastavno se određuju radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2017. godini po vrsti komunalne djelatnosti, vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture, opisom poslova i radova na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje predloženih radova u planiranom opsegu odnosno standardu održavanja.

3.1. Odvodnja atmosferskih voda

Pod odvodnjom atmosferskih voda, u smislu odredaba Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o vodama, te Zakona o cestama, Odluke o komunalnom redu i Odluke o odvodnji, razumijeva se odvodnja atmosferskih (oborinskih) voda s obrađenih odnosno nepropusnih površina i razdjelnom kanalizacijom u otvorene kanale i potoke.

Pod objektima za odvodnju atmosferskih voda razumijevaju se u skladu s ovim Programom odvodni jarci, slivnici i zatvoreni sustav oborinske odvodnje i cijevni propusti.

Na području Grada Velike Gorice evidentirano je oko 3000 slivnika.

Vrijednost radova na održavanju objekata za odvodnju atmosferskih voda predviđena je u 2017. godini u iznosu od 600.000,00 kuna.

Pod radovima iz ovog dijela Programa razumijeva se čišćenje slivnika, zamjena rešetki, čišćenje horizontalnih slivnih kanala kod zatvorenog sustava odvodnje s pripadajućim taložnicama za skupljanje i odvod atmosferskih voda i voda pri pranju javnih prometnih površina, te za taloženje površinske nečistoće kako se ne bi zagušila gradska kanalizacija, kao i pregled objekata za odvodnju.

Programom održavanja objekata za odvodnju oborinskih voda obuhvaćena su sva naselja gdje je izgrađen zatvoreni sustav oborinske odvodnje.

Nastavno se iskazuje opis poslova na održavanju objekata za odvodnju oborinskih voda.

Održavanje sustava oborinske odvodnje

3.1.1.	Nadzor nad sustavom oborinske odvodnje	40.000,00
3.1.2.	Čišćenje revizijskih okana i zatvorenih oborinskih kanala	400.000,00
3.1.3.	Snimanje stanja oborinskih zacijevljenih kanala	20.000,00
3.1.4.	Zamjena neispravnih i oštećenih kanalskih poklopaca	40.000,00
3.1.5.	Zamjena neispravnih i oštećenih slivnih rešetki	40.000,00
3.1.6.	Odvoz komunalnog otpada iz VT cisterni na odlagalište otpada	40.000,00
3.1.7.	Nepredviđeni radovi i usluge	20.000,00
	SVEUKUPNO	**600.000,00**

Poslove održavanja objekata za odvodnju atmosferskih voda izvršavat će trgovačko društvo „VG Vodoopskrba“ d.o.o. Velika Gorica, koje je osnovano između ostalog i za obavljanje ove komunalne djelatnosti.

3.2. Čišćenje javnih površina

Pod čišćenjem javnih površina, u smislu odredaba Zakona o komunalnom gospodarstvu i Odluke o komunalnom redu, naročito se razumijeva čišćenje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, te javnih cesta koje prolaze kroz naselje.

Čišćenje javnih površina obuhvaća ručno skupljanje otpadaka na javnim zelenim površinama, radove pometanja (ručno i strojno) na javnim prometnim površinama, te pražnjenje i čišćenje svih košara za otpatke postavljenih na javnim površinama.

Čišćenje javnih površina ovisi o vrsti i količini otpada (stupnja onečišćenja), otpad je raznovrsnog podrijetla, a sastoji se većinom od odbačenog komunalnog otpada, otpada iz teretnih vozila, onečišćenja iz atmosfere, sezonskog otpada (lišće, sipina), ali i glomaznog otpada (odbačenih dijelova namještaja, bijele tehnike i slično).

Čišćenje javnih površina obuhvaća i odvoz i zbrinjavanje otpada skupljenog čišćenjem.

Programom čišćenja javnih prometnih i zelenih površina na području Grada Velike Gorice za 2017. godinu obuhvaćen je uži dio naselja Velika Gorica. U širem dijelu naselja Velika Gorica i u ostalim naseljima planira se povremeno čišćenje dijelova uređenih javnih površina (dječja igrališta i autobusna stajališta).

Za čišćenje javnih površina u ljetnim uvjetima planira se utrošiti 3.550.000,00 kn, a ono obuhvaća sakupljanje otpadaka po javnim zelenim površinama od 653.880 m^2; sakupljanje otpadaka po 15.480 m^2 javnih šljunčanih površina; ručno pometanje javnih prometnih površina od 66.220 m^2; strojno pometanje 313.609 m^2 javnih prometnih površina kao i ručno sakupljanje otpadaka sa 68 dječjih igrališta i 117 uređenih autobusnih stajališta.

Čišćenje javnih površina u zimskim uvjetima obuhvaća ručno sakupljanje otpadaka te ručno i strojno proljetno čišćenje sipine za što su planirana sredstava u visini od 496.500,00 kn.

Predviđa se sakupljanje oko 225 t otpada sa utovarom u vozilo, te deponiranjem na odlagalište komunalnog otpada za što se planiraju sredstva u iznosu od 537.300,00 kn.

Za pojačana čišćenja prilikom manifestacija planiraju se sredstava u iznosu od 66.200,00 kn.

Ukupna vrijednost predloženih radova i opseg radova čišćenja javnih prometnih površina planira se, u skladu s raspoloživim sredstvima, u iznosu od 4.650.000,00 kuna.

Poslove čišćenja javnih prometnih i zelenih površina izvršavat će trgovačko društvo „VG Čistoća“ d.o.o. Velika Gorica, koje je osnovano za obavljanje ove komunalne djelatnosti.

3.3. Održavanje javnih (zelenih) površina

Programom održavanja javnih zelenih površina na području Grada Velike Gorice za 2017. godinu obuhvaćeni su svi uređeni dijelovi naselja Velika Gorica, a u ostalim naseljima uređeni parkovi i dječja igrališta.

Održavanje javnih zelenih površina obuhvaća njegu postojećih travnatih površina i uređenje novih, održavanje šljunčanih i popločenih staza, njegu i sadnju ukrasnog parkovnog bilja (sezonsko cvijeće, trajnice, ruže, živice, grmlje i drveće), utovar, odvoz i deponiranje smeća sakupljenog održavanjem zelenih površina, održavanje parkovne opreme (klupe, košarice za otpatke, zaštitni stupići i klamerice, ukrasne žardinjere i oglasni panoi), redovno održavanje sprava na dječjim igralištima, proljetno čišćenje sipine i pranje dijela gradskih ulica s izgrađenom oborinskom kanalizacijom, tzv. Malu zimsku službu (čišćenje i uklanjanje snijega i leda na javnim prometnim površinama za kretanje pješaka, javnim parkiralištima i autobusnim stajalištima), održavanje fontana, javnih satova i sustava automatskog zalijevanja zelenih površina, nadzor i čuvanje Parka dr. F. Tuđmana (za radnog vremena), prigodna uređenja grada (zastave, božićne jelke, dekorativna rasvjeta) i održavanje ploča za označavanje ulica.

Vrijednost predloženih radova i opseg radova javnih zelenih površina planira se, u skladu s raspoloživim sredstvima, u iznosu od 9.000.000,00 kuna.

Nastavno se iskazuje planirani opis i opseg poslova održavanja javnih zelenih površina s procjenom pojedinih troškova prema vrsti radova.

S obzirom na standard održavanja zelene površine su podijeljene u grupe:

1. Naselje Velika Gorica
2. Naselje Velika Gorica – centar (Park dr. F. Tuđmana, Trg POU, Trg S. Radića i okoliš Spomen obilježja palim hrvatskim braniteljima)
3. Travnatih površine u ostalim naseljima
4. Dječja igrališta
5. Uređenje groblja

3.3.1.	***ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA NASELJA VELIKA GORICA***	***6.632.550,00***
3.3.1.1.	Travnate površine - košnja 7x godišnje	2.500.000,00
3.3.1.2.	Šljunčanje i popločavanje staza	175.000,00
3.3.1.3.	Sezonsko cvijeće i trajnice - okopavanje 6x godišnje, sadnja 2x godišnje	330.000,00
3.3.1.4.	Održavanje ruža - okopavanje 6x godišnje	168.000,00
3.3.1.5.	Održavanje živice - šišanje 2x godišnje	152.000,00
3.3.1.6.	Parkovno grmlje – okopavanje 2-4x godišnje	69.000,00
3.3.1.7.	Parkovno drveće, sadnja, orezivanje	365.000,00
3.3.1.8.	Smeće-utovar, odvoz, istovar i zbrinjavanje	852.000,00
3.3.1.9.	Redovno održavanje parkovne opreme	349.000,00
3.3.1.10.	Održavanje sustava automatskog zalijevanja	18.000,00
3.3.1.11.	Čišćenje sipine	200.000,00
3.3.1.12.	Pranje ulica	70.000,00
3.3.1.13.	Čišćenje otvora u rubnjacima za odvodnju oborinskih voda	1.400,00
3.3.1.14.	Mala zimska služba	685.150,00
3.3.1.15.	Održavanje javnih satova	12.000,00
3.3.1.16.	Prigodna uređenja Grada	
	- uređenje za državne praznike i Dan grada	50.000,00
	- Božićno i Uskrsno uređenje	600.000,00
3.3.1.17.	Ploče za označavanje ulica	36.000,00

3.3.2.	***ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA NASELJA VELIKA GORICA – CENTAR (Park dr. F. Tuđmana, Trg POU, Trg S. Radića i Spomen obilježje palim hrvatskim braniteljima)***	***1.017.370,00***
3.3.2.1.	Travnate površine – košnja 10x godišnje	147.360,00
3.3.2.2.	Šljunčanje i popločavanje staza	27.770,00
3.3.2.3.	Sezonsko cvijeće i trajnice – okopavanje 10x godišnje, sadnja 2x godišnje	257.550,00
3.3.2.4.	Održavanje ruža – okopavanje 10x godišnje	12.150,00
3.3.2.5.	Održavanje živice – orezivanje 3x godišnje	21.060,00
3.3.2.6.	Parkovno grmlje –okopavanje 6x godišnje	53.400,00
3.3.2.7.	Parkovno drveće okopavanje 6x godišnje	38.130,00
3.3.2.8.	Održavanje jezera	16.200,00
3.3.2.9.	Redovno održavanje parkovne opreme - klupe, košarice, stupići, žardinjere	12.500,00
3.3.2.10.	Održavanje fontana – 4 kom	287.500,00
3.3.2.11.	Održavanje sustava automatskog zalijevanja	18.750,00
3.3.2.12.	Nadzor i svakodnevna prisutnost u Parku dr. F. Tuđmana	125.000,00

3.3.3.	***ODRŽAVANJE TRAVNATE POVRŠINE U OSTALIM NASELJIMA SA PODRUČJA GRADA VELIKE GORICE, košnja 2x godišnje***	***277.230,00***

3.3.4	***ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA***	***772.850,00***
3.3.4.1.	Naselje Velika Gorica, 35 dječjih igrališta – obilazak 1x tjedno	365.190,00
3.3.4.2.	Naselje Velika Gorica-centar, 1 dječje igralište – obilazak svaki radni dan	64.150,00
3.3.4.3.	Ostala naselja, 68 dječjih igrališta – obilazak 1x mjesečno	343.510,00

3.3.5.	***UREĐENJE GROBLJA***	***300.000,00***

3.3.	**Sveukupno**	**9.000.000,00**

Poslove održavanja javnih površina izvršavat će trgovačko društvo „VG Komunalac“ d.o.o. Velika Gorica, koje je osnovano za obavljanje ove komunalne djelatnosti.

3.4. Održavanje nerazvrstanih cesta

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta razumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na cestama, uključujući i sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa na njima (redovno održavanje) kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje).

Pod nerazvrstanim cestama razumijevaju se površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u skladu s Odlukom o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste prema posebnom propisu.

Nerazvrstanu cestu čine:

- ulice (putovi) koje nisu razvrstane ceste u smislu

posebnih propisa;
- donji i gornji stroj (trup);
- cestovni građevni objekti (mostovi, pješački prolazi, potporni i obložni zidovi, cjevasti i pločasti propusti i sl.);
- pločnici i biciklističke staze;
- zemljište ograničeno građevnom regulacijskom linijom;
- sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu;
- odvodni jarci, rigoli, drenaže i sl.;
- zatvoreni sustav za odvodnju oborinskih voda s prometnih površina (kanalizacija);
- zračni prostor iznad kolnika u visini 7 m;
- prometni znakovi, prometna svjetla i oznake na kolniku;
- javna rasvjeta u funkciji prometa;
- oprema (odbojnici, zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, detektori, parking satovi, telekomunikacijski uređaji i sl.).

Javno prometne površine su:
- trgovi koji nisu na razvrstanim cestama;
- pješačke i biciklističke staze na zasebnom dijelu;
- nogostupi (pločnici) uz razvrstane ceste;
- površine za promet u mirovanju (parkirališta);
- pješački trgovi;
- terminali i okretišta za vozila javnog gradskog prijevoza putnika;
- javni prolazi;
- pristupne ceste do industrijskih i drugih objekata što se koriste i za javni promet i sl.

Vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova održavanja vrše se sukladno pravilima struke i standardima održavanja cesta kojima su određeni normativi utroška materijala, radni sati vozila, strojeva i radne snage za radove održavanja, a čijom primjenom u punom standardu se osigurava trajno čuvanje građevinske, prometne i gospodarske vrijednosti ceste.

Vrste održavanja cesta jesu:
- redovno održavanje
- izvanredno održavanje.

Redovno održavanje

Radovi redovnog održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaćaju sve redovite aktivnosti održavanja koje se obavljaju tijekom cijele godine po svim elementima i dijelovima nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina uključujući objekte i instalacije na njima, prvenstveno u cilju održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa, kao i organizaciju dežurstva za postavu privremene prometne signalizacije po dojavi MUP-a.

Radovi redovnog održavanja nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina su:
- ophodnja,
- redovito praćenje stanja nerazvrstanih cesta,
- obnavljanje, zamjena i pojačanje donjeg stroja kolnika i kolničke konstrukcije većeg opsega,
- obnavljanje i zamjena završnog sloja kolničke konstrukcije većeg opsega,
- mjestimični popravci završnog sloja kolničke konstrukcije od asfalta, betona, betonskih elemenata, kamena te nosivog sloja kolničke konstrukcije i posteljice,
- mjestimični popravci dijelova cestovne građevine,
- čišćenje i uklanjanje odronjenog i drugog materijala s nerazvrstane ceste,
- čišćenje, zamjena i manji popravci otvorenog sustava za oborinsku odvodnju na nerazvrstanoj cesti,
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka,
- uništenje nepoželjne vegetacije,
- uređenje bankina i bermi,
- popravak, zamjena i obnova vertikalne i horizontalne signalizacije i opreme,
- održavanje svjetlosne signalizacije,
- hitni popravci i intervencije u svrhu uspostavljanja prometa i privremene regulacije prometa nastalih zbog nepredvidljivih okolnosti,
- osiguranje prohodnosti u zimskim uvjetima(zimska služba).pripremni radovi prije nastupanja zimskih uvjeta;
- zatvaranje udarnih jama kamenim ili šljunčanim materijalom ili hladnim asfaltom u tijeku trajanja zimske službe;
- organiziranje mjesta pripravnosti za održavanje cesta u zimskim uvjetima;
- zaštita cesta od poledice posipavanjem na usponima, krivinama i na mostovima;
- obilježavanje rubova kolnika propisanim crveno-bijelim oznakama na mjestima gdje se može zamesti trag;
- stalno i povremeno obavještavanje o stanju i prohodnosti cesta;
- uklanjanje vozila ostavljenih na kolniku cesta koje onemogućavaju normalno čišćenje cesta od snijega;
- uklanjanje snijega i leda (po potrebi);
- organiziranje zimske službe po mjesnim odborima koji nisu obuhvaćeni programom velike zimske službe.

U redovno održavanje nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina još se može uključiti:
- zaštita čeličnih elemenata cestovnih objekata od korozije;
- održavanje javne rasvjete u funkciji prometa;
- košenje trave na zemljištu što pripada nerazvrstanoj cesti ili javno prometnoj površini;

- održavanje uređenih zelenih površina na zemljištu što pripada javno prometnoj površini;
- ostali radovi na nerazvrstanim cestama i javno prometnim površinama.

Na području Grada Velike Gorice programom održavanja obuhvaćeno je ukupno 572 km' nerazvrstanih cesta, od toga je 170 km cesta koje su na administrativnom području Grada bile razvrstane u javne ceste (ŽC i LC), a Odlukom o razvrstavanju javnih cesta (NN 44/12, NN 94/14) koje su Zakonom o cestama (NN br. 84/11) dodijeljene na upravljanje i održavanje u Grad Veliku Goricu sukladno Odluci o cestama na području velikih gradova koje prestaju biti razvrstane u javne ceste (NN 44/12). Ostale nerazvrstane ceste čine asfaltirani kolnici u dužini 325 km, te makadamske ceste dužine 77 km. Ostale površine koje se održavaju su pješačke staze, pješački hodnici i trgovi, čije veličine su iskazane u Programu čišćenja.

U Programu održavanja su i poljski putovi čije održavanje se sastoji od navoženja putova šljunkom.

Zimsko održavanje

Temeljem članka 98. stavak 2. Zakona o cestama, članka 34. Pravilnika o održavanju cesta (NN br. 90/14) i Odluke o nerazvrstanim cestama Grada Velike Gorice, pod zimskim održavanjem podrazumijevaju se neophodni radovi za osiguravanje prohodnosti cesta i prometnih površina za sigurno odvijanje prometa u zimskim uvjetima.

Vrijeme trajanja zimske službe za područje Grada Velike Gorice predviđa se u vremenu od ***01.01.-15.04. i od 15.11.-31.12.*** tekuće godine, dok se stvarno vrijeme trajanja proširuje prema nastalim vremenskim uvjetima. Na području Grada Velike Gorice pripravnost traje 151 dana.

Općenito, odvijanje cestovnog prometa u zimskim uvjetima je otežano pa se sudionici u prometu moraju prilagoditi tim uvjetima.

S obzirom na veličinu cestovne mreže i važnost pojedinih cestovnih pravaca na cestama se ne može djelovati istovremeno, već po određenom redoslijedu i razini prednosti koja ovisi o:

- vrsti ceste;
- namjeni ceste;
- prometnoj funkciji;
- obimu i vrsti prometa.

Redoslijed obavljanja radova ovisi o razini prednosti, koja je na području Grada Velike Gorice podijeljena na III prioriteta.

Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina odvija se u skladu sa Pravilnikom o održavanju i zaštiti javnih cesta u četiri (4) stupnja pripravnosti:

- Prvi stupanj pripravnosti, uvodi se s početkom rada zimske službe, a prema operativnom programu.

Prvi stupanj pripravnosti (dežurstvo) je stupanj pripravnosti u kojem se uvodi stalno dežurstvo u mjestu pripravnosti. Dežurna služba u tom stupnju pripravnosti osposobljena je, da u slučaju potrebe može hitno intervenirati na objektima na kojima bi se mogla pojaviti poledica i da može prikupiti potreban broj ljudstva, mehanizacije i strojeva.

- **Drugi stupanj** pripravnosti uvodi se kada temperatura zraka oscilira oko 0°na kolnicima mostova i propustima,
  - na nadvožnjacima,
  - na raskrižjima, željezničko-cestovnim prijelazima u istoj razini,
  - na pristupnim kolnicima,
  - na važnijim pravcima gdje se odvija javni gradski promet.
  - Po potrebi se čisti snijeg s kolnika ceste.

Drugi stupanj pripravnosti uvodi se i nakon početka padanja snijega kad se ne predviđa dalje trajanje padalina.

- **Treći stupanj** pripravnosti zimske službe uvodi se kada se predviđa intenzivnije i dulje padanje snijega, a uključuje posebne radove čišćenja snijega s kolnika.

- **Četvrti stupanj** pripravnosti uvodi se kada planom predviđeni broj ljudstva i mehanizacije nisu dovoljni za uklanjanje snijega. U tom slučaju postupa se kao u slučaju drugih elementarnih nepogoda. U tim uvjetima u pravilu se cesta zatvara za sav promet i postupa u skladu sa Zakonom o zaštiti od elementarnih nepogoda. Tada se obvezuju vlasnici strojeva, oruđa i vozila da se stave na raspolaganje stožeru civilne zaštite u cilju osposobljavanja cesta za promet.

Operativnim programom rada zimske službe obuhvaćeno je ralenje i posipavanje nerazvrstanih cesta I., II. i III. prioriteta.

Ovim programom rada zimske službe predviđeno je održavanje cesta u zimskim uvjetima u četiri (4) stupnja pripravnosti i u tri (3) prioriteta.

Zimska služba organizirana je 24 sata dnevno, a potrebni materijal zbrinjava izvoditelj radova.

U I. prioritetu programom rada zimske službe obuhvaćeno je 171.780 m' cesta, u II. prioritetu 98.730 m' i u III. prioritetu 29.055 m' odnosno ukupno 299.565 m', dok je na cijelom području Grada Programom rada zimske službe obuhvaćeno ukupno 571.785 m' cesta i razliku čine ceste u mjesnim odborima i koje čine ukupno 270.300 m' i čiste se prema posebnom programu.

Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima vrši se prema Izvedbenom programu rada velike i male zimske službe koji donosi Gradonačelnik Grada Velike Gorice.

Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta na području mjesnih odbora spada u III. prioritet.

Za poljske putove ne planira se zimsko održavanje.

U programu redovnog održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Velike Gorice u 2017. godini radovi na obnavljanju i zamjeni donjeg stroja kolnika i kolničke konstrukcije, obnavljanje i zamjena završnog sloja kolničke konstrukcije, te obnavljanje i zamjena završnog sloja kolničke konstrukcije većeg opsega planiraju se na sljedećim prometnicama:

1. Buševec, Trg seljačke sloge; izravnavajući sloj, presvlačenje površine trga 950 m^2
   Vrijednost radova: 158.000,00 kn,
2. Strmec Bukevski L306900 (kroz naselje): izravnavajući sloj, presvlačenje kolnika M 200/5
   Vrijednost radova: 240.000,00 kn
3. Velika Gorica, Zagrebačka ulica (Ulice HBZ - Ul. Dr. J. Dobrile): frezanje asfalta, strojno asfaltiranje kolnika M 560/9
   Vrijednost radova: 1.148.000,00 kn
4. Velika Gorica, Ulica S. Kolara: frezanje asfalta, strojno asfaltiranje kolnika, M 530/8
   Vrijednost radova: 913.000,00 kn
5. Velika Gorica, Zadarska ulica: frezanje asfalta, strojno asfaltiranje kolnika M 450/7
   Vrijednost radova: 648.000,00 kn
6. Velika Gorica, sanacija parkiralište u Ulici S. Kolara 2a površine 1.480 m^2
   Vrijednost radova: 426.000,00 kn
7. Velika Gorica, Ulica S. F. Jape (Ulica M. Hrvatske – odvojak Ulice braće Radića): frezanje asfalta, strojno asfaltiranje kolnika, M 300/6,
   Vrijednost radova: 544.000,00 kn
8. Velika Gorica, Ulica I. G. Kovačića (Ul. S. F. Jape – Ul. 153. brigade): strojno asfaltiranje kolnika, M 450/6,5
   Vrijednost radova: 655.000,00 kn
9. Vukomerić, Sanacija klizišta I i II: šljunčani nasip 20x10/35, strojno asfaltiranje kolnika površine
   Vrijednost radova: 268.000,00 kn

VG Komunalac d.o.o. sačinit će operativne programe i troškovnike održavanja redovnog održavanja cesta u ljetnim i zimskim uvjetima, s iskazom jediničnih mjera i jediničnih cijena pojedinih vrsta poslova i radova, po kojima će se nakon usvajanja ovog Programa i ugovoriti radovi.

Nastavno se iskazuju poslovi i radovi na održavanju nerazvrstanih cesta i javnoprometnih površina, planirani u skladu s raspoloživim sredstvima prema opisu posla i predviđenom trošku.

I.	**Redovno (ljetno održavanje)**	**11.000.000,00**
1.	Redovni pregledi	7.500.000,00
2.	Interventno održavanje	
3.	Održavanje zastora nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina	
	- zatvaranje udarnih jama	
	- strojno krpanje udarnih rupa	
	- održavanje šljunčanog kolničkog zastora	
4.	Održavanje postojećih bankina	250.000,00
5.	Održavanje objekata za odvodnju	100.000,00
	- čišćenje odvodnih jaraka	
6.	Održavanje mostova	100.000,00
7.	Održavanje prometne signalizacije	2.000.000,00
	- vertikalne	
	- horizontalne	
	- semafora	
8.	Održavanje zelenila	350.000,00
	- košnja trave na bankinama	
	- rezanje drveća i šiblja na bankinama i odvodnim jarcima	
9.	Održavanje rubnjaka i rigola	120.000,00
	- zamjena	
	- popravak	
10.	Ostali radovi održavanja	80.000,00
	- rad građevinskih strojeva na održavanju	
11.	Održavanje poljskih putova	500.000,00
II.	**Zimsko održavanje od 01.01.-15.04. i od 15.11.-31.12.**	**5.000.000,00**
1.	Održavanje nerazvrstanih prometnica na području Grada Velike Gorice i dijela mjesnih odbora u zimskim uvjetima	3.000.000,00
	- čišćenje snijega i posipavanje	
	- dežurstvo i pripravnost ekipa	
	- rad ekipa	
2.	Održavanje nerazvrstanih prometnica na području mjesnih odbora (izvan urbanog područja) u zimskim uvjetima	2.000.000,00
	- čišćenje snijega	
	- rad ekipa	
	- pripravnost ekipa	
	UKUPNO I+II	**16.000.000,00**

III.	**Redovno održavanje-veći opseg radova**		
1.	Iskop i uređenje proširenja prometnica	1.100 m^3	300.000,00
2.	Sanacija mrežastih pukotina na prometnicama	1.000 m^3	216.000,00
3.	Izravnavajući sloj asfalta	1.400 tona	714.000,00
4.	Presvlačenje prometnica asfaltom BNHS 6 cm	27.500 m^2	3.300.000,00
5.	Uređenje bankina šljunčanim materijalom	6.944 m'	50.000,00
6.	Frezanje asfaltnog kolnika	15.000 m^2	420.000,00
	Ukupno redovno održavanje-veći opseg radova		**5.000.000,00**
	SVEUKUPNO REDOVNO ODRŽAVANJE		**21.000.000,00**

Izvanredno održavanje cesta

Radovi izvanrednog održavanja cesta obuhvaćaju povremene radove većeg obima, a kojima je cilj sačuvati prvobitno stanje nerazvrstane ceste i javno prometne površine s njenim projektiranim elementima, te radovi na korekcijama elemenata cesta u svrhu povećanja sigurnosti prometa.

U radove izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta i

javno prometnih površina spada:

- obnavljanje i zamjena podtla, kolničke konstrukcije i kolničkog zastora većeg opsega u svrhu zaštite i povećanja nosivosti ceste;
- presvlačenje kolnika većeg opsega novim slojem asfalta;
- sanacija klizišta, odrona i pukotina unutar zemljišnog pojasa ceste manjeg opsega;
- dogradnja (nogostupa) pločnika i biciklističkih staza;
- dogradnja bankina i rubnjaka;
- korekcija prometno-tehničkih elemenata i proširenja unutar cestovnog zemljišta sa svrhom povećanja protočnosti i sigurnosti prometa;
- veći popravci konstruktivnih elemenata cestovnih objekata;
- saniranje potpornih i obložnih zidova;
- zaštita ceste od podlokavanja;
- obnavljanje i zamjena objekata i uređaja za odvodnju oborinskih voda s prometnih površina u naseljima;
- poboljšanje sustava odvodnje ceste;
- obnavljanje ili zamjena dijelova javne rasvjete u funkciji prometa;
- uređenje raskrižja u istoj razini bez većih konstrukcijskih zahvata;
- i drugi odgovarajući radovi.

Poslovi izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta mogu se obavljati samo na temelju glavnog ili izvedbenog projekta.

Tijekom 2017. godine planirana su ulaganja u izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina u iznosu od 3.100.000,00 kuna koja obuhvaćaju radove na cestama, objektima i javno prometnim površinama čije zatečeno stanje ne osigurava sigurnost prometa.

Planirana sredstva za izvanredno održavanje uložit će se u radove sanacije klizišta na lokaciji Sv. Kata u Dubrancu (1.330.000,00 kn), sanaciji pomosta drvenog mosta preko kanala Sava-Odra (1.100.000,00 kn), sanaciju prometnice u Kosnici prema Domovinskom mostu sa rješavanjem oborinske odvodnje (600.000,00 kn), te evidentiranje vertikalne signalizacije nerazvrstanih cesta za potrebe komunalne WEBGIS aplikacije (70.000,00 kn).

Nabava opreme

U svrhu kvalitetnijeg održavanja nerazvrstanih prometnica planirano je sufinanciranje nabave opreme (posipač soli) u iznosu 200.000,00 kuna kojom će se postići kvalitetnije i efikasnije održavanje prometnica u zimskim uvjetima.

Za predviđene troškove održavanja nerazvrstanih cesta u 2017. godini planirana su sredstva u iznosu od 24.300.000,00 kuna i to prema vrsti održavanja:

Redovno održavanje	**21.000.000,00**
- u ljetnim uvjetima	16.000.000,00
- u zimskim uvjetima	5.000.000,00
Izvanredno održavanje	**3.100.000,00**
Nabava opreme	**200.000,00**
SVEUKUPNO:	**24.300.000,00**

Poslove redovnog održavanja nerazvrstanih cesta izvršavat će trgovačko društvo „VG Komunalac“ d.o.o. Velika Gorica, koje je i osnovano za obavljanje ove komunalne djelatnosti, dok će poslovi izvanrednog održavanja biti dodijeljeni putem javne nabave.

3.5. Održavanje groblja

Pod održavanjem groblja razumijevaju se radovi na održavanju prostora i zgrade za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika (građevine mrtvačnice i dvorane za izlaganje na odru), kao i pješačke staze i šetališta s objektima odvodnje atmosferskih voda, te uređaji i oprema na javnim površinama groblja.

Predloženim Programom u 2017. godini planiraju se sredstva za održavanje staze na groblju Novo Čiče, te održavanje staze na groblju u Ščitarjevu u ukupnom iznosu od 300.000,00 kn.

Radove na održavanju groblja utvrđeni su planom poslovanja Trgovačkog društva „VG Komunalac“ d.o.o. Velika Gorica, u čijoj nadležnosti je i održavanje groblja.

Radovi uređenja groblja po predloženom programu planiraju se iz programa održavanja javnih i javno zelenih površina.

3.6. Javna rasvjeta

Pod pojmom javna rasvjeta Zakon o komunalnom gospodarstvu razumijeva upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete uključivo podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta.

Na području Grada instalirano je 9.860 rasvjetnih tijela od čega se 2.455 svjetiljaka nalazi unutar naselja Velika Gorica. Od ukupnog broja svjetiljaka Grada je postavio 650 svjetiljaka LED tehnologije.

Potreban standard održavanja je u najmanje 90% funkcionalnosti svih postrojenja javne rasvjete na području Grada Velike Gorice.

Redovno održavanje obuhvaća zamjenu neispravnih dijelova svjetiljke, cijelih svjetiljki, oštećenih stupova, kabela i slično, te premazivanje bojom stupova javne rasvjete. Dijagnosticiranje stanja čeličnih stupova važan je element sigurnosti, te u 2017. godini treba nastaviti s evidentiranjem i utvrđivanjem kvalitete tih objekata javne rasvjete.

Pojačano održavanje javne rasvjete obuhvaća manje zahvate na ugradnji novih svjetiljki javne rasvjete na, u pravilu, postojeće stupove NN mreže. U 2017. god. predviđa se izmještanje ormara javne rasvjete izvan transformatorskih stanica radi lakšeg održavanja iste. Opskrbu električnom energijom za javnu rasvjetu obavlja HRVATSKI TELEKOM

d.d. iz Zagreba, koji je u postupku javne nabave odabran kao najpovoljniji ponuditelj.

Poslove održavanja javne rasvjete temeljem Odluke o obavljanju komunalne djelatnosti javne rasvjete obavlja trgovačko društvo „VG Komunalac“ d.o.o. Velika Gorica.

Na osnovu iznijetog planiraju se troškovi za:

3.6.1.	Redovno održavanje	1.900.000,00
3.6.2.	Pojačano održavanje	800.000,00
3.6.3.	Potrošnja električne energije	3.000.000,00
3.6.4.	Naknada za korištenje NN mreže - mrežarina	2.100.000,00
	UKUPNO	**7.800.000,00**

OBRAZLOŽENJE

Prijedloga Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Velike Gorice u 2017. godini

1. Pravni temelj

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave temeljem članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, br. 26/03. – pročišćeni tekst, 82/2004, 110/2004, 178/2004, 38/2009, 79/2009, 153/2009, 49/2011, 84/2011, 90/2011, 144/2012, 56/2013, 94/2013., 153/2013.,147/14. i), za svaku kalendarsku godinu, u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja donosi Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. stavak 1. citiranog zakona i to za:

- odvodnju atmosferskih voda,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje groblja i krematorija,
- javnu rasvjetu.

2. Ocjena stanja i osnovna pitanja koja se uređuju Programom

Grad Velika Gorica u okviru svog samoupravnog djelokruga osigurava uvjete, usklađuje interese i poduzima aktivnosti kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a osobito one koje se odnose na komunalne djelatnosti i uređenje naselja.

Poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Velike Gorice obavljaju tijela Grada Velike Gorice, upravna tijela, trgovačka društva i druge pravne osobe osnovane radi obavljanja javnih službi.

Grad Velika Gorica te pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti obavezne su osigurati trajno i kvalitetno obavljanje tih djelatnosti, osigurati održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti, osigurati obavljanje komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja i osigurati javnost rada.

Pod obavljanjem komunalnih djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, te u skladu s odredbama Odluke o komunalnom redu, Odluke o grobljima i Pravilnika o grobljima razumijevaju se:

- odvodnja atmosferskih voda	- odvodnja atmosferskih voda u razdjelnom sustavu i ispuštanje u otvorene kanale i potoke
- održavanje čistoće	- čišćenje javnih površina
- održavanje javnih površina	- održavanje javnih zelenih površina, dječjih igrališta, parkova, trgova
- održavanje nerazvrstanih cesta	- održavanje javnih površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane u smislu posebnih propisa, te cestovnog zemljišta uz nerazvrstane ceste
- održavanje groblja	- održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika
- javna rasvjeta	- upravljanje i održavanje objektima i uređajima javne rasvjete, uključivo i podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

Grad Velika Gorica osigurao je obavljanje komunalnih djelatnosti koje se odnose na održavanje komunalne infrastrukture kroz osnovana trgovačka društva u vlasništvu Grada Velike Gorice, VG Vodoopskrba d.o.o., VG Komunalac d.o.o. i VG Čistoća d.o.o.

Predloženim Programom održavanja komunalne infrastrukture utvrđuju se opis i opseg poslova održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinačnih troškova, po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa i naznakom izvora financiranja.

3. Ocjena sredstava potrebnih za izvršenje Programa

Sredstva za održavanja komunalne infrastrukture odnosno za obavljanje komunalnih djelatnosti odvodnje atmosferskih voda, čišćenje javnih površina, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje groblja i javne rasvjete osiguravaju se iz prikupljenih sredstava komunalne naknade, godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila, doprinosa za šume i Proračuna Grada Velike Gorice.

Odlukom o komunalnoj naknadi određena su naselja u Gradu Velikoj Gorici u kojima se naplaćuje komunalna naknada, nekretnine važne za Grad Veliku Goricu koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade, opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti potpuno ili djelomično oslobađanje od plaćanja komunalne naknade, zone područja u Gradu Velikoj Gorici, koeficijenti zona (Kz) za pojedine zone, koeficijenti namjene (Kn) za stambeni i garažni pro-

stor, neizgrađeno građevinsko zemljište i poslovni prostor i to za proizvodne i neproizvodne djelatnosti i rokovi plaćanja komunalne naknade, te izvori sredstava iz kojih se namiruju iznosi za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalne naknade.

Visina iznosa komunalne naknade koju plaćaju obveznici plaćanja utvrđuje se množenjem koeficijenta zone u kojoj se nalazi nekretnina, koeficijenta namjene i vrijednosti obračuna jedinice – boda.

Odlukom o vrijednosti boda za izračun komunalne naknade (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, br. 10/01.) utvrđena je vrijednost boda u visini od 0,413272 kuna po četvornom metru nekretnine.

Kako Gradsko vijeće Grada Velike Gorice nije do kraja studenog 2014. godine odredilo novu vrijednost boda, za obračun komunalne naknade u sljedećoj godini primjenjuje se vrijednost boda utvrđena citiranom odlukom.

Komunalna naknada prihod je Proračuna Grada Velike Gorice.

Temeljem fakturirane komunalne naknade u 2016. godini, dugovanja iz proteklih godina, te ažuriranja baze podataka uvođenjem novih korisnika ocjenjuje se da će se u 2017. godini naplatiti sredstva komunalne naknade u iznosu od 25.000.000,00 kuna. U tom smislu treba i dalje nastaviti s aktivnostima na naplati dospjelih nenaplaćenih sredstava komunalne naknade i ažurno utvrđivati nove obveznike plaćanja komunalne naknade, kako bi se prikupio što veći prihod od komunalne naknade, kao osnovnog, Zakonom utvrđenog, izvora prihoda za financiranje radova na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Sredstva iz članka 108. stavak 3. Zakona o cestama koja se uplaćuju putem Županijske uprave za ceste Zagrebačke županije kao godišnja naknada za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila, naknada za korištenje cestovnog zemljišta i naknada za građenje i održavanje javnih cesta, a prema odnosu duljina cesta iz Odluke o cestama na području velikih gradova koje prestaju biti razvrstane u javne ceste (NN 44/12) planirana su u iznosu od 9.000.000,00 kuna za 2017. godinu.

Sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade iz članka 31. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13) koju su sukladno članku 25. gore navedenog zakona dužni platiti podnositelji zahtjeva ili vlasnici zgrada koja se legalizira. Sredstva su predviđena za poboljšanje infrastrukture nedovoljno opremljenih naselja ili dijelova naselja. Planirani prihod iznosi 2.400.000,00 kuna.

Sredstva šumskoga doprinosa koja se uplaćuju se na poseban račun jedinice lokalne samouprave sukladno članku 65. Zakona o šumama planirana su u iznosu od 400.000,00 kuna.

Sredstva iz Županijskog proračuna za poticaj ruralnog razvoja obnove komunalne infrastrukture putem natječaja planirana su u iznosu od 200.000,00 kuna.

Sredstva zakupa i prenamjene poljoprivrednog zemljišta koja se uplaćuju se na poseban račun jedinice lokalne samouprave sukladno članku 44. Zakona o poljoprivrednom zemljištu planirana su u iznosu od 200.000,00 kuna

Kako predvidiva sredstva komunalne naknade u gore navedenom iznosu nisu dovoljna za planirani standard održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, to se, kao i proteklih godina, i u 2017. godini osiguravaju i raspoređuju sredstva ostalih prihoda gradskog Proračuna za izvršenje predloženog Programa u iznosu od 7.950.000,00 kn.

Klasa:021-04/2016-03/50
Urbroj:238-31-01-2016-1
Velika Gorica, 8. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

70.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13., 147/14. i 36/15.), članka 33. stavak 13. Zakona o održivom raspolaganju otpadom (Narodne novine broj: 94/13.), te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/13.), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na svojoj 22. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine donijelo je

PROGRAM
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Velika Gorica za 2017. godinu

I. OPĆENITO

Ovim programom utvrđuju se objekti i uređaji komunalne infrastrukture koji će se graditi u 2017. godini, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13., 147/14. i 36/15.) i odredbama Zakona o održivom raspolaganju otpadom (Narodne novine broj: 94/13.).

Program se temelji na Programu mjera za unapređenje stanja u prostoru i potrebe uređenja zemljišta u skladu s postavkama dokumenata prostornog uređenja kao i u skladu s Planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa.

Financiranje objekata i uređaja iz ovog Programa prema Zakona o komunalnom gospodarstvu vrši se iz:

- komunalnog doprinosa;
- proračuna Grada Velike Gorice;
- naknada za koncesiju;
- komunalne naknade;
- drugih izvora utvrđenih posebnim zakonima (naknade, obveznice, županijski proračun, državni proračun, višegodišnji najam, prodaja nekretnina, amortizacija za osnovna sredstva i drugo).

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova za građenje objekata i uređaja, te za nabavu opreme;
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

II. OPIS POSLOVA S PROCJENOM TROŠKOVA ZA GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA, TE ZA NABAVU OPREME U 2017. GODINI:

(1) Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te nabava opreme za javne površine, nerazvrstane ceste, groblja i javnu rasvjetu u 2017. godini za:

1. Javne površine:

Red. br.	Objekt ili uređaj	Vrsta poslova	Planirana vrijednost u 2017. god
	Igrališta		
1.	Dječja igrališta	O	120.000,00
		PD	40.000,00
		Sveukupno:	**160.000,00**
	Pješačke staze		
1.	Biciklistička staza od Velike Gorice do Male Bune	ENI	20.000,00
		PD	110.000,00
2.	Pješačko-biciklistička staza od križanja za Novo Čiče do Starog Čiča	PD	75.000,00
3.	Pješačko-biciklistička staza od Velike Gorice do jezera Čiče	PD	8.000,00
		PE	86.000,00
		Ukupno:	**299.000,00**
	Parkirališta		
1.	Parkiralište kod dječjeg vrtića u Pucekovićevoj ulici	PD	45.000,00
		Sveukupno:	**45.000,00**
	Javne i javno prometne površine		
1.	Spomen dom 153. brigade u Velikoj Buni	G	375.000,00
		N	10.500,00
2.	Autobusne nadstrešnice na području Grada Velike Gorice	O	95.000,00
3.	Projekt implementacije novog modela javnog prijevoza putnika Grada Velike Gorice	PD	28.000,00
4.	Analiza opravdanosti postave opreme za smirivanje prometa na prometnicama Grada (Velika Mlaka - Strmec)	E	125.000,00
5.	Semaforizacija raskrižja Kolarova ul. – Ul. N. Tesle	G, N	360.000,00
6.	Studija vođenja prometa - statička prometna signalizacija	E	250.000,00
7.	Projekt sigurnosti u zoni autobusnih stajališta (3-4 lokacije)	PD	62.500,00
		G	400.000,00
8.	Projekt rekonstrukcije raskrižja A.K.Miošić- Željeznička ul.	PD	44.000,00
9.	Izrada prometnih elaborata	PD	70.000,00
10.	Nabava projektne dokumentacije za znak 64 „znak dobrodošlice“	PD	11.000,00
11.	Preprogramiranje semafora Pleška - Rakarska	PD	20.000,00
		Sveukupno:	**1.851.000,00**
	REKAPITULACIJA		
	Igrališta		**160.000,00**
	Pješačke staze		**299.000,00**
	Parkirališta		**45.000,00**
	Javne i javno prometne površine		**1.851.000,00**
		SVEUKUPNO:	**2.355.000,00**

2. Nerazvrstane ceste:

Red. br.	Objekt ili uređaj	Vrsta poslova	Planirana vrijednost u 2017. god
1.	Izgradnja kružnog toka na raskrižja Ulice Ljudevita Posavskog i Kolodvorske ulice	G, N	3.288.000,00
		PD	287.000,00
2.	Pristupna prometnica zgradi bazena kod postojeće zgrade Srednje strukovne škole u Velikoj Gorici	G, N	2.672.000,00
3.	Kurilovečka ulica (od A.K. Miošića do Tesline)	G, N	1.430.500,00
4.	Ulica kneza Porina (od Bonifačićeve do župnog dvora 250 m)	G, N	3.080.000,00
		PD	87.000,00
5.	Rotor na raskrižju Željezničke ulice, Ulice kralja Tomislava i Gradićke ulice u Gradićima	G, N	310.000,00
		PD	10.000,00
6.	Interna prometnica centra za gospodarenje otpadom M. Dubrava	G, N	150.000,00
7.	Majurčeva ulica u Mičevcu	G, N	3.060.000,00
8.	Raskrižje Ulice TPO i Brkićeve	PD	25.000,00
9.	Rakarska ulica (od Av.Ivana Pavla II do ulaza u Rakarje)	PD	17.000,00
10.	Ulica Vladimira Vidrića	PD	4.500,00
		PE	28.750,00
11.	Ninska ulica	PD	3.150,00
12.	Ulica Petra Zrinskog	PE	60.000,00
		PD	90.000,00
13.	Dodatna traka za skretanje na groblje Kušanec	PE	40.000,00
		PD	30.000,00
14.	I., II. i III. odvojak Kramarićeve ulice (usklađenje s novim UPU-om Velika Mlaka)	PE	57.500,00
15.	Ulice prema UPU Vukovinsko polje	PD	78.000,00
16.	Oborinska odvodnja prometnica u Vukovinskom polju izvan zone	PD	40.000,00
17.	Izrada geodetskih elaborata za upis cesta	GE	383.000,00
18.	Posavska ulica (od stare crkve do skretanje za Donje Podotočje) u Novom Čiču	PD	86.000,00
19.	Ulica A.K.Miošića (od Kolarove do Kurilovečke)	PD	59.600,00
20.	Cesta sa pješačkom stazom u Markuševcu Turopoljskom	PD	87.000,00
21.	Cesta za Rakitovec kroz RZ Rakitovec	PD	87.000,00
22.	Rotor na raskrižju Ulice Lj. Posavskog i Matoševe ulice	PD	92.000,00
23.	Troškovi vodnog doprinosa	VD	50.000,00
		Ukupno:	**15.693.000,00**

3. Javna rasvjeta:

Red. br.	Objekt ili uređaj	Vrsta poslova	Planirana vrijednost u 2017. god
1.	II. faza modernizacije energetski učinkovite i ekološke javne rasvjete u Velikoj Gorici	G, N	1.060.000,00
2.	III. faza modernizacije energetski učinkovite i ekološke javne rasvjete u Velikoj Gorici	PD	50.000,00
3.	Javna rasvjeta u Donjem Podotočju (nastavak od Davutovića do Peternaca)	PD	35.000,00
4.	Izrada tehničkih rješenja javne rasvjete na javno prometnim površinama, parkovima i slično	PD	110.000,00
5.	Rotor na križanju Željezničke, kralja Tomislava i Gradićke	PD	10.0000,00
		Ukupno:	**1.265.000,00**

4. Groblja:

Red. br	Objekt ili uređaj	Vrsta poslova	Planirana vrijednost u 2017. god
1.	Groblje Dubranec, oproštajna građevina	G, N	3.380.000,00
2.	Groblje Ščitarjevo	G	65.000,00
3.	Groblje Kušanec, oproštajna građevina	G, N	6.000.000,00
4.	Groblje Novo Čiče, pješačka staza	G	225.000,00
		Ukupno:	**9.670.000,00**

REKAPITULACIJA

1. Javne površine	**2.355.000,00**
2. Nerazvrstane ceste	**15.693.000,00**
3. Javna rasvjeta	**1.265.000,00**
4. Groblja	**9.670.000,00**
SVEUKUPNO (1)	**28.983.000,00**

Troškovi gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena gradnje tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog programa, te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon ishođenja izvedbene tehničke dokumentacije i provedenog postupka javne nabave.

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te nabavu opreme za javne površine, nerazvrstane ceste, groblja i javnu rasvjetu u 2017. godini s naznakom izvora financiranja djelatnosti:

1. Komunalni doprinos	16.178.000,00
2. Boravišna pristojba	25.000,00
3. Kredit	6.000.000,00
4. Fond zaštite okoliša i energetske učinkovitosti	430.000,00
5.Fondovi EU – EPFRR	3.060.000,00
6. kapitalne pomoći	3.290.000,00
SVEUKUPNO	28.983.000,00

Napomena: Ukoliko se ne ostvari predviđeni priliv sredstava, razlika će se pokriti iz proračuna Grada Velike Gorice.

III. PROGRAM GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM U 2017. GODINI

1. Odlaganje komunalnog otpada:

Red. br.	Objekt ili uređaj	Vrsta poslova	Ukupna vrijednost	Planirana vrijednost u 2017. god
1.	Odlagalište neopasnog otpada Mraclinska Dubrava	G, N, PD	12.000.000,00	5.040.000,00
2.	Centar za gospodarenjem otpadom Mraclinska Dubrava	G, N, PD	56.780.000,00	1.340.000,00
4.	Reciklažno dvorište Velika Gorica	G, N, PD	6.000.000,00	946.000,00
3.	Nabava opreme za postupanje s otpadom	O	10.080.000,00	2.800.000,00
		Sveukupno:	**84.860.000,00**	**10.126.000,00**

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavu opreme za odlaganje komunalnog otpada u 2017. godini s naznakom izvora financiranja djelatnosti

1. Posebna naknada za izgradnju građevine i nabavu opreme za gospodarenje otpadom	4.648.000,00
2. Pomoći - Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost	4.770.000,00
3. Pomoći iz fondova EU	600.000,00
3. Opći primici i primici Proračuna	108.000,00
UKUPNO	10.126.000,00

Legenda:

G	gradnja
N	nadzor izgradnje
PD	projektna dokumentacija
PE	parcelacijski elaborat
GE	geodetski elaborat
O	oprema
E	elaborat
GtE	geotehnički elaborat
ENI	elaborat nepotpunog izvlaštenja

SVEUKUPNO GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA, TE NABAVA OPREME U 2017. GODINI

(1) Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te nabava opreme za javne površine, nerazvrstane ceste, groblja i javnu rasvjetu u 2017. godini 28.983.000,00kn

(1) Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za odlaganje komunalnog otpada u 2017. godini 10.126.000,00kn

SVEUKUPNO 39.109.000,00 kn

OBRAZLOŽENJE

Prijedloga Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Velike Gorice u 2017. godini

1. Pravni temelj

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave odredbom članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09.,153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13. 147/14. i 36/15.), članka 33. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj: 94/13.), na temelju Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru i potreba uređenja zemljišta u skladu s postavkama dokumenata prostornog uređenja (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, br. 1/05. i 17/06.), kao i u skladu s Planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa donosi Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za svaku kalendarsku godinu i to za sve namjene određene Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

2. Ocjena stanja i osnovna pitanja koja se uređuju Programom

Grad Velika Gorica u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji, postavkama dokumenata prostornog uređenja i praćenja stanja u gradskom prostoru utvrđuje potrebe uređenja i razinu uređenja zemljišta, izvore sredstava za financiranje njegovog uređenja, te rokove u kojima je određeno zemljište potrebno urediti za planiranu namjenu.

Uređenje zemljišta obuhvaća pripremu zemljišta za izgradnju (izrada prostornih planova, imovinsko-pravne radnje i dr.), te izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Izvješćem o stanju u prostoru Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, br. 16/04.) i analizom dijela izvješća o stanju u prostoru (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, br. 17/06.) iskazano je ostvarivanje osnovnih odrednica razvitka komunalnog gospodarstva, ostvarivanje i raspored planiranih i ostvarenih prihoda za financiranje komunalnog gospodarstva, kao i podaci o izvršenju programa radova na gradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture u proteklim dvogodišnjim razdobljima.

Zakonom o komunalnom gospodarstvu utvrđena je obveza donošenja Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za svaku kalendarsku godinu, te se predloženim Programom, izrađenim u skladu s Programom mjera za unapređenje stanja prostora Grada, Proračunom Grada Velike Gorice za 2017. određuje gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2017. godini, sa opisom poslova i procjenom troškova gradnje, kao i iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa i na-

znakom izvora financiranja djelatnosti.

Člankom 33. stavak 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom određeno je da je sastavni dio Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se donosi sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo i Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom.

Program se daje po vrstama objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kako ih određuje Zakon.

Tako su planirane javne površine i njihovo uređenje i građenje na njima kao što su dječja igrališta, pješačke staze, parkirališta, autobusne nadstrešnice i sl., te izrada projektno tehničke dokumentacije. Nadalje, planirane su izgradnje i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta i izrada projekata za buduću gradnju i javna rasvjeta u Gradu i okolnim naseljima. Planirana je izgradnja groblja i izrada projektne dokumentacije.

3. Sredstva za financiranje Programa

Zakonom o komunalnom gospodarstvu određena su načela, način obavljanja i financiranje komunalnog gospodarstva, te ostala pitanja glede svrhovitog obavljanja komunalnih djelatnosti.

Pod komunalnim gospodarstvom razumijeva se obavljanje komunalnih djelatnosti, a naročito pružanje komunalnih usluga od interesa za fizičke i pravne osobe, te financiranje građenja i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture kao cjelovitog sustava na području Grada Velike Gorice.

Grad Velika Gorica, kao jedinica lokalne samouprave, obvezan je temeljem navedenog Zakona i posebnih propisa:

- osigurati trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti,
- osigurati održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti,
- osigurati obavljanje komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja,
- osigurati javnost rada.

Financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture određeno je člankom 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu na način da se građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za:

1. javne površine,
2. nerazvrstane ceste,
3. groblja i krematorij,
4. javnu rasvjetu

financira iz:

1. komunalnog doprinosa,
2. proračuna jedinica lokalne samouprave,
3. naknade za koncesiju,
4. komunalne naknade,
5. drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom.

a) Komunalni doprinos

Odlukom o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, br. 11/01., 11/04., 20/06. i 2/13.) utvrđeno je da je komunalni doprinos prihod proračuna Grada, da su sredstva komunalnog doprinosa namijenjena za financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za javne površine, nerazvrstane ceste, groblja i krematorije i javnu rasvjetu, da komunalni doprinos plaća vlasnik građevinske čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno investitor i utvrđena su područja zona u gradu i jedinična vrijednost komunalnog doprinosa, tako da komunalni doprinos po zonama iznosi:

I. zona	78,00 kn po m³
II. zona	50,00 kn po m³
III. zona	34,00 kn po m³
IV. zona	25,00 kn po m³
V. zona	10,00 kn po m³

Na temelju prihoda u proteklim godinama, ocijenjene gradnje u planiranom razdoblju i prihodu od legalizacije, prihod od komunalnog doprinosa planira se ostvariti tijekom 2017. godine u iznosu od 18.000.000,00 kuna. Od navedenog iznosa 1.822.000,00 kuna se planira utrošiti na otkup zemljišta i 16.178.000,00 kuna za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

b) Sredstva obveznika komunalnog doprinosa i budućih korisnika komunalnih usluga

Odredbom članka 33. i 37. Zakona o komunalnom gospodarstvu određeno je da obveznik plaćanja komunalnog doprinosa može, uz suglasnost jedinice lokalne samouprave, i sam snositi troškove gradnje nerazvrstane ceste te da mu se ti troškovi priznaju u iznosu komunalnog doprinosa.

Predloženim Programom nije određena vrijednost radova koji će se financirati sredstvima obveznika komunalnog doprinosa jer ista ovisi, i prema vrsti objekata komunalne infrastrukture i prema vrijednosti građenja, o zahtjevima investitora gradnje stambenih i gospodarskih objekata.

Klasa:021-04/2016-03/51
Urbroj:238-31-01-2016-1
Velika Gorica, 8. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

71.

Temeljem članaka 17. i 20. Zakona o tehničkoj kulturi (NN 76/93, 11/94 i 38/09) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/13), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 22. sjednici održanoj 8. prosinca 2016. godine, donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U TEHNIČKOJ KULTURI GRADA VELIKE GORICE ZA 2017. GODINU

UVOD

Javne potrebe u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice utvrđuju se sukladno Zakonu o tehničkoj kulturi (NN 76/93, 11/94 i 38/09) prema mogućnostima Gradskog proračuna te potrebama i postignućima u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice, određenim u programu Zajednice tehničke kulture Grada Velike Gorice i programima njenih udruga članica.

Sredstva za javne potrebe u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice osiguravaju se u Gradskom proračunu za aktivnosti, poslove i djelatnosti značajne za tehničku kulturu Grada Velike Gorice, koje su povezane s djelovanjem Zajednice tehničke kulture, odnosno djelovanjem njenih udruga članica.

Djelatnosti tehničke kulture o javnog interesa za Grad Veliku Goricu su:

- poticanje i promicanje tehničke kulture
- programi odgoja, obrazovanja i osposobljavanja djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina
- specifične programi odgoja, obrazovanja i osposobljavanja djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina koji obuhvaćaju djecu s posebnim potrebama
- programi prekvalifikacije i dokvalifikacije djelatnika i programi organiziranja inventivnog rada
- organiziranje promaknuća tehnoloških inovacija (izložbi, sajmova i sl.)
- nabava opreme i održavanje objekata tehničke kulture od interesa za Grad Veliku Goricu

Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice donosi Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na prijedlog Gradonačelnika, zajedno s Gradskim proračunom.

Aktivnosti, poslovi i djelatnosti iz Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi od značenja za razvoj tehničke kulture na području Grada Velike Gorice su:

1. Programi rada udruga tehničke kulture
2. Program Centra tehničke kulture
3. Programi održavanja objekata za potrebe tehničke kulture
4. Programi smotri, natjecanja i izložbi u tehničkoj kulturi
5. Međunarodna suradnja u tehničkoj kulturi
6. Financiranje tehničke kulture

1. PROGRAMI RADA UDRUGA TEHNIČKE KULTURE

Udruge tehničke kulture koje djeluju na području Grada Velike Gorice uključene su u Zajednicu tehničke kulture Grada Velike Gorice. Ona je osnovana 1995. godine radi ostvarivanja zajedničkih interesa, usklađivanja programskih aktivnosti, skrbi o unapređivanju stručnog rada i osposobljavanja stručnih djelatnika, unapređenju dostignuća u tehničkoj kulturi te vođenja zajedničke i obvezne dokumentacije udruga članica.

Temeljni ciljevi Zajednice su:

a) poticanje i promicanje svekolike djelatnost tehničke kulture na području Grada Velike Gorice
b) zaštita i promicanje prava građana na slobodno interesno udruživanje u tehničkoj kulturi i prava čovjeka na razvitak osobnosti, te zastupanje i zaštita interesa svojih članova u županijskoj i Hrvatskoj zajednici tehničke kulture i pred ovlaštenim tijelima
c) stvaranje i unaprjeđivanje uvjeta ostvarivanja programa javnih potreba u tehničkoj kulturi kao sastavnice cjelokupnog razvoja tehničke kulture Grada
d) promicanje i unaprjeđivanje stručnog rada i osposobljavanja djelatnika u tehničkoj kulturi
e) omogućavanje znanstvenog i tehničkog opismenjivanja, tehničkog odgoja i obrazovanja, izražavanje stvaralačkih sposobnosti, znanja i vještina građana, posebno darovite djece te podizanje razine tehničke kulture kao dijela opće kulture učinkovitom izvanškolskom podukom
f) pridonošenje općem prihvaćanju znanstvenih, tehničkih i tehnoloških stečevina i stjecanju znanja i sposobnosti za njihovu stvaralačku primjenu po mjeri zakona o održivom razvitku (zaštita okoliša) i čovjeka dostojnog života
g) njegovanje duha zajedništva, vrijednosti i pravila neprofesionalnog tehničkog stvaralaštva, humanosti, snošljivosti, međusobnog poštivanja te suradnje i prijateljstva među ljudima neovisno o njihovoj političkoj, rasnoj, nacionalnoj i vjerskoj pripadnosti i svjetonazoru
h) njegovanje domoljublja u udrugama članicama, naročito u radu s mladima, radi podizanja sposobnosti udruga tehničke kulture u zaštiti Republike Hrvatske
i) poticanje sudjelovanja članova u humanitarnim, ekološkim i drugim akcijama te u pružanju nesebične pomoći u prirodnim, tehnološkim i ostalim nesrećama.

Zajednica tehničke kulture Grada Velike Gorice

okuplja 7 udruga tehničke kulture, koje su se vlastitom odlukom o udruživanju udružile u Zajednicu, a bez naknade koristi prostor dvonamjenskog atomskog skloništa u Velikoj Gorici, Cvjetno naselje 18/A. Zajednica raspolaže opremom za provođenje programa te organizira provođenje programa od zajedničkog interesa udruga članica i općeg interesa građana Velike Gorice.

Zajednicu tehničke kulture Grada Velike Gorice čine sljedećih 7 udruga tehničke kulture:

- *Aeroklub „Velika Gorica“*
- *Društvo pedagoga tehničke kulture i informatike Velika Gorica (DP TK&INFO)*
- *Radioklub „Velika Gorica“*
- *Informatički klub „VEL_IK“ Velika Gorica*
- *Automodelarski klub “v-MAX” Velika Gorica*
- *Informatički klub «Polet INFO» Buševec*
- *Modelarski aeroklub Velika Gorica*

Djelatnosti udruga tehničke kulture od javnog interesa za Grad Veliku Goricu:

- Popularizacija zrakoplovne djelatnosti i izobrazbe mladih kadrova u zrakoplovstvu. Provedba zrakoplovnih natjecanja u zemlji i inozemstvu. Uređenje i održavanje vlastitog letjelišta u Buševcu. Školovanje pilota jedriličara. Organizacija tradicionalnog međunarodni susret zrakoplovaca i «Dana otvorenih vrata». Održavanje Bijave cup-a – natjecanja u preciznom slijetanju.

- Potpora strukovnom organiziranju pedagoga tehničke kulture i informatike. Osposobljavanje za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina učenika srednjih i osnovnih škola, učitelja i drugih zainteresiranih građana. Organizacija seminara, stručnih skupova te radionica iz tehničke kulture, robotike i informatike. Sudjelovanje u organizaciji gradskih i županijskih natjecanja, susreta i smotri iz Tehničke kulture i Informatike. Davanje potpore članovima udruge za vrijeme sudjelovanja na seminarima i drugim stručnim skupovima u organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, Agencije za odgoj i obrazovanje, Hrvatskog saveza pedagoga tehničke kulture, Hrvatskog saveza informatičara, Hrvatske zajednice tehničke kulture, itd. Davanje potpore klubovima mladih tehničara u osnovnim školama te po potrebi organizacija posebnih programa. Organiziranje 15. Zimske škole informatike, s ciljem upoznavanja učenika i učitelja tehničke kulture i informatike s osnovama informatike i programiranja u programskim jezicima. Sudjelovanje u provedbi informatičke edukacije nezaposlenih osoba u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje – Ispostava Velika Gorica. U suradnji s udrugama umirovljenika održavanje informatičkih tečajeva za umirovljenike te sudjelovanje u organizaciji gradskog natjecanja «Sigurno u prometu».

- Razvitak i promidžba radioamaterizma, radiogoniometrije, elektronike, elektrotehnike, antenskih sustava, radiokomunikacije i radiotelegrafije putem tečaja za radioamatere konstruktore početnike i napredne. Organiziranje tečaja za radiogoniometriste ARG – «Lov na lisicu» namijenjenog učenicima i tečaja za radioamatere operatore P i A razreda. Sudjelovanje na domaćim i međunarodnim natjecanjima u svim kategorijama, IOTA natjecanju te Ljetnoj školi ARG-a. Nabava potrebne opreme za radioamatere. Sudjelovanje u humanitarnim, ekološkim, prirodnim i tehnološkim aktivnostima.

- Širenje informatičke pismenosti kroz druženje učenika srednjih škola s područja Grada Velike Gorice i okolice. Organiziranje rada u Sekcija za pripremu učenika za natjecanja - početnici, Sekcija za pripremu učenika za natjecanja – napredni, Sekcija robotike i Sekcija za izradu Internet stranica. Organiziranje stručnih predavanja i davanje potpore odlasku na stručna predavanja i skupove u organizaciji Hrvatskog saveza informatičara i Hrvatske zajednice tehničke kulture. Potpora stručnog usavršavanja te natjecanjima u znanju programiranja i informatičkih kupova.

- Osposobljavanje natjecatelja u automodelarstvu za sudjelovanje u utrkama prvenstva Hrvatske i međunarodnim natjecanjima u klasama 1:5 TC, 1:5 formula 1, 1:6 off-road te 1:10 elektro. Organiziranje natjecanja različitih klasa u okviru Prvenstva Hrvatske. Davanje potpore radu s novim polaznicima automodelarske škole, kao i sucima domaćih i međunarodnih natjecanja. Školovanje kandidata te pribavljanje odgovarajućih licencija. Organiziranje predavanja za suce i službeno osoblje u suradnji s Hrvatskim automodelarskim savezom te završnog međunarodni seminar za stjecanje licence suca.

- Educiranje u korištenju informatičkih tehnologija mladih iz Buševca i okolnih naselja. Pružanje informatičke podrške svim udrugama s područja Mjesnog odbora Buševec. Održavanje web stranicu SD Polet Buševec. Informatičko praćenje međunarodnog šahovskog turnir juniorki. Upoznavanje djece 1.-4. razreda s osnovama informatike. Održavanje informatičkih tečajeva i predavanja.

- Poticanje i okupljanje građana koji se bave zrakoplovnim modelarstvom te amaterskog rada na odgoju i tehničkom obrazovanju zrakoplovnog pomlatka. Održavanje modelarske radionice za početnike i praktične obuke na izradi zrakoplovnih modela. Sudjelovanje u natjecanjima u jedriličarskoj disciplini F1H te natjecanjima u akrobatskom letenju radio upravljanih modela klase F3A i F3M, a za mlađe članove u natjecanjima discipline F5J. Nabava aviomodelarske opre-

me te uređenje nove modelarske piste.

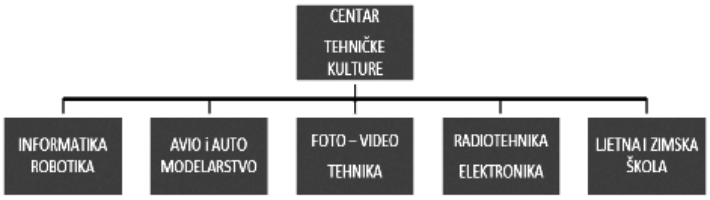
2. PROGRAM CENTRA TEHNIČKE KULTURE

Centar tehničke kulture je organizacijska jedinica Zajednice tehničke kulture Grada Velike Gorice. Zadatak Centra je okupljanje djece i mladeži koja pokazuju izrazite sposobnosti u određenoj grani tehnike. Kroz rad Centra zadovoljavaju se Zakonom utvrđene potrebe rada s djecom i mladeži te ostvaruju temeljne pretpostavke okupljanja građana u raznovrsnim programima koje provode udruge tehničke kulture. U tom cilju Centar organizira provođenje programa u oblastima informatike, foto-video tehnike, robotike, radiotehnike i elektronike, a kao oblik šire organizacije u njemu se provode Ljetna i Zimska škola informatike. Radom Centra koordinira voditelj, koji je u pravilu tajnik Zajednice, a surađuje s osnovnim i srednjim školama u organiziranju izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti te usmjerava darovite učenike na rad u Centru.

Program Centra tehničke kulture obuhvaća slijedeće grane tehničkih aktivnosti:

- *informatičke radionice (rad s darovitim i ostalim zainteresiranim učenicima)*
- *robotiku*
- *aviomodelarske i automodelarske radionice*
- *foto-video tehniku*
- *radiotehniku i elektroniku*
- *Ljetnu i Zimsku školu informatike, robotike i elektronike za učenike i učitelje tehničke kulture u osnovnim školama*

Izbor programa u 2017. godini ovisit će o interesu polaznika te potrebama i uvjetima za razvitak određenih po-



družja tehničke kulture. Stručni voditelji će definirati program i razraditi aktivnosti po skupinama poštujući predznanje, dob i sklonost polaznika. Pored organiziranog programa skupnog rada, djeca i mladi mogu u Centru provoditi svoje slobodno vrijeme, a u zimskom razdoblju organizirat će se 16. Zimska škola informatike. Zadaća Zimske škole informatike je okupiti učenike osnovnih škola koji će se radom u informatičkim kabinetima, na posebnim informatičkim sadržajima, pripremati se za natjecanje.

3. PROGRAMI ODRŽAVANJA OBJEKATA ZA POTREBE TEHNIČKE KULTURE

3.1. Prostor dvonamjenskog skloništa, Cvjetno naselje 18/A

Prostor dvonamjenskog skloništa koriste sve udruge tehničke kulture stalno ili povremeno za realizaciju svojih programa rada, a sredstva za njegovo održavanje i druge materijalne troškove osiguravaju se u Gradskom proračunu putem Zajednice tehničke kulture Grada Velike Gorice.

3.2. *Letjelište u Buševcu*

Na letjelištu u Buševcu uređeni su neophodni sanitarni i skladišni prostori, parkiralište te prilazna cesta do tri kontejnera, a još 2005. godine izgrađena je vodovodna mreža do objekata te sanitarna jama. U 2016. godini planirana je izrada niskonaponske mreže, radi dovođenja električne struje do letjelišta, kao i izgradnja hangara za smještaj jedrilica. Također, planira se postavljanja stambenog kontejner za alat i pribor za potrebe aviomodelara.

4. PROGRAMI SMOTRI, NATJECANJA I IZLOŽBI U TEHNIČKOJ KULTURI

S ciljem da se javnosti pokažu rezultati u pojedinim granama tehnike te predstave pojedinci i udruge tehničke kulture, svake godine organiziraju se susreti učenika osnovnih i srednjih škola. Stoga se organiziraju natjecanja i smotre tehničkog stvaralaštva mladih i Dani mladih informatičara (na državnoj i županijskoj razini), kao i Festival tehničke kulture. Također, Zajednica je aktivno uključena u provedbu gradskih akcija i manifestacija.

5. MEĐUNARODNA SURADNJA U TEHNIČKOJ KULTURI

Zajednica tehničke kulture Grada Velike Gorice i njene udruge članice, u skladu sa svojim rezultatima te tehničkim i financijskim mogućnostima, sudjeluju na međunarodnim natjecanjima i smotrama tehničkog stvaralaštva, čime potiču međunarodnu suradnju između srodnih udruga tehničke kulture.

6. FINANCIRANJE TEHNIČKE KULTURE

U proračunu Grada Velike Gorice predviđena su sredstva za programe Zajednice tehničke kulture Grada Velike Gorice i programe rada njenih udruga članica te djelovanje Centra tehničke kulture. Sredstva će se u 2017. godini raspoređivati udrugama tehničke kulture uz uvažavanje zakonskih odredbi i gradskih odluka.

U tu svrhu, gradonačelnik će donijeti Zaključak o načinu financiranja javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2017. godinu te potpisati Ugovor o korištenju sredstava za financiranje javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2017. godinu.

Klasa:021-04/2016-03/52
Urbroj:238-31-01-2016-1
Velika Gorica, 8. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

72.

Na temelju članka 2. *Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju* (NN 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 01/13), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 22. sjednici održanoj 8. prosinca 2016. godine donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU GRADA VELIKE GORICE ZA 2017. GODINU

1. UVOD

Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju (dalje u tekstu: Program javnih potreba) utvrđuje se u skladu sa *Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju* (NN 10/97, 107/07, 94/13) i dosad donesenim provedbenim propisima.

Prema *Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju* jedinice lokalne samouprave imaju pravo i obvezu odlučivati o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i ostvarivanjem programa predškolskog odgoja te radi zadovoljavanja tih potreba osnivati dječje vrtiće. Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08 i 90/10) utvrđuje obveze osnivačima dječjih vrtića. Obveze se odnose na prilagodbu mreže predškolskih ustanova te usklađivanje mjerila financiranja programa predškolskog odgoja. U srpnju 2010. g. donesene su Izmjene Državnoga pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 90/10) kojima su promijenjeni rokovi za primjenu njegovih odredbi (do kraja 2013. g.), a koje se odnose na broj djece u odgojno-obrazovnim skupinama i minimalnom broju zaposlenih te prostornim i tehničkim uvjetima, opremi i didaktičkim sredstvima potrebnim za provedbu programa predškolskog odgoja. Iako navedeni rokovi još uvijek nisu izmijenjeni, u vrtićima nije moguće uskladiti broj djece s postojećim standardima zbog ograničenih kapaciteta dječjih vrtića u odnosu na potrebe roditelja.

Strategija Vijeća Europe o pravima djeteta 2012.-2015. temeljila se na 4 strateška cilja – jedan od njih bio je Unapređivanje sustava i osiguravanje usluga prilagođenih djeci u okviru kojeg je zastupljeno osiguranje usluga predškolskog odgoja.

Nova Strategija Vijeća Europe o pravima djeteta 2016.-2021. definira pet prioritetnih područja djelovanja sa ciljem potpunijeg ostvarivanja prava djece. Jedno od prioritetnih područja jest ostvarivanje jednakih mogućnosti za svu djecu. To se posebno odnosi na djecu koja su u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti koju je upravo zbog rizične situacije u kojoj odrastaju potrebno i važno uključiti u sustav ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.

Program predškolskog odgoja i obrazovanja na području Grada Velike Gorice organiziran je u četiri dječja vrtića koji u svom sastavu imaju objekte na teritorijalno povezanim područjima. Plan mreže dječjih vrtića usklađen je s Državnim pedagoškim standardom i prilagođen teritorijalnom kriteriju. U okviru širih javnih potreba, program predškolskog odgoja provodi se i u dječjim vrtićima drugih osnivača.

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku i podacima o broju novorođene djece može se zaključiti da je okviran broj djece u dobi od godinu dana do polaska u osnovnu školu oko 4000 što bi značilo da je gotovo 70 % djece obuhvaćeno predškolskim sustavom, od toga 2500 djece u redovitom programu i oko 200 djece u programu predškole.

2. CILJEVI

- Održavanje i poboljšanje postojećeg standarda djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja
- Proširivanje kapaciteta izgradnjom i otvaranjem novih dječjih vrtića u naseljima gdje postoji takva potreba
- Održavanje i opremanje postojećih objekata
- Podržavanje programa drugih ustanova i udruga koje provode programe za djecu rane i predškolske dobi
- Poticanje edukacije i stručnog usavršavanja odgojno-obrazovnih djelatnika
- Osiguravanje uvjeta za provedbu programa predškole
- Suradnja sa sindikatima zaposlenih u predškolskim ustanovama
- Osiguravanje i poticanje stvaranja inkluzivnih uvjeta koji omogućavaju ostvarivanje programa za djecu s teškoćama u razvoju
- Omogućavanje ostvarivanja programa predškolskog odgoja djeci iz ranjivih skupina
- Organizacija različitih programa koji zadovoljavaju potrebe djece i njihovih roditelja

Posebni strateški ciljevi u djelatnosti predškolskog odgoja usmjereni su povećanju ukupnog obuhvata djece na oko 90%, povećanju različitih vrsta programa s obzirom na sadržaj i trajanje (posebni programi, poludnevni i sl), omogućavanju ostvarivanja programa za djecu nezaposlenih roditelja i djecu iz socijalno ugroženih obitelji te dostupnost programa za djecu iz manjih i udaljenijih naselja.

3. OBLICI, OPSEG I NOSITELJI DJELATNOSTI

Na području Grada Velike Gorice djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja obavljaju četiri ustanove predškolskog odgoja kojima je osnivač Grad Velika Gorica, a koje djeluju na 19 lokacija. To su Dječji vrtić „Ciciban“ (3 lokacije), Dječji vrtić „Žirek“ (5 lokacija), Dječji vrtić „Velika Gorica“ (5 lokacija) i Dječji vrtić „Lojtrica“ (6 lokacija). Dječji vrtići obavljaju djelatnost sukladno Mreži dječjih vrtića Grada Velike Gorice od 1. travnja 2011. g.

Broj djece u odgojno-obrazovnim skupinama u Planu Mreže dječjih vrtića naveden je okvirno i mijenja se ovisno o dobi djece, vrsti i trajanju programa, sposobnostima, potrebama i interesima djece i roditelja. Uz gradske predškolske ustanove djelatnost predškolskog odgoja u Velikoj Gorici obavlja i privatni Dječji vrtić „Koraci“, a od ove pedagoške godine iz gradskog proračuna podržan je i Obrt dnevne skrbi za djecu Sunac sukladno Zakonu o dadiljama (Narodne novine br. 37/13).

Program predškolskog odgoja ostvaruje oko 2500 djece s područja Grada Velike Gorice u četiri dječja vrtića kojima je osnivač Grad Velika Gorica, jednom privatnom vrtiću u Velikoj Gorici, te manji broj u vrtićima kojima je osnivač Grad Zagreb, Poliklinici SUVAG i jedanaest privatnih vrtića u Gradu Zagrebu.

3.1. Stanje objekata dječjih vrtića kojima je osnivač Grad Velika Gorica

Objekti dječjih vrtića dijele se na namjenski građene objekte i one koji su građeni za drugu namjenu te su uređeni i prilagođeni potrebama predškolske djelatnosti. Zgrade koje su namjenski građene za potrebe dječjih vrtića (objekti u Vidrićevoj, Kolarevoj, Tomaševićevoj, Koprivničkoj, Pucekovićevoj, Kurilovečkoj i Buševcu) posljednjih nekoliko godina se saniraju i uređuju te se dovode u zadovoljavajuće stanje. Izgradnjom novoga objekta u Velikoj Mlaki značajno se poboljšao standard brige o djeci u sustavu predškolskog odgoja jer se radi o modernom objektu koji zadovoljava sve potrebne razine za obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja – od građevinske i prostorne do humane i razvojne.

Osim dotrajale stolarije, najveći problem predstavljaju krovišta objekata, zbog ravnih krovova. Vrtić u Vukovini otvoren je u zgradi stare škole koja je u potpunosti adaptirana i opremljena za potrebe predškolskog odgoja. U 2012. g. temeljito je adaptiran prostor Dječjeg vrtića Ciciban u Kolarevoj 43b gdje se provodi program ranog učenja njemačkog jezika.

Tijekom posljednjih nekoliko godina uređeni su prostori vrtića u Tomaševićevoj i Pucekovićevoj koja je temeljito uređena tijekom proširenja objekta.

Objekt Dječjeg vrtića Žirek u Ulici kralja Petra Svačića srušen je i započela je izgradnja novoga objekta za sedam odgojnih skupina.

Stanje u Donjoj Lomnici (prostor Doma zdravlja Velika Gorica i Područne osnovne škole), Mraclinu (prostor OŠ Vukovina), Mičevcu (prostor privatne kuće) te prostorima u stambenim zgradama (J. Dobrile 8, Zagrebačkoj 124) je zadovoljavajuće. Vrtići u Domu kulture Velika Mlaka i Gradićima (prostor privatne kuće) zadovoljavaju potrebne prostorne uvjete.

Redovito tekuće i investicijsko održavanje objekata odnosi se na obnovu i popravak stolarije, uređenje zidova i podova, izmjenu podnih obloga, obnavljanje sanitarija, popravak ograda i slično dok dodatna ulaganja predstavljaju plansko i predvidivo ulaganje u objekte u većem opsegu.

3.2. Programi predškolskog odgoja u gradskim predškolskim ustanovama

Programom javnih potreba u gradskim predškolskim ustanovama Grada Velike Gorice obuhvaćeni su sljedeći programi predškolskog odgoja:

1. Redoviti programi – cjeloviti razvojni programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi;
2. Posebni i alternativni programi:
   - programi ranog učenja stranog jezika,
   - dramsko – scenski program,
   - glazbeno – scenski program,
   - sportski program,
   - program prema sustavu Marie Montessori,
   - program za djecu s teškoćama u razvoju i
   - program za potencijalno darovitu djecu.
3. Program predškole
4. Kraći programi.

3.2.1. Redoviti 10-satni program

Redoviti cjelodnevni 10-satni program u petodnevnom radnom tjednu temeljni je program predškolskih ustanova jer je usklađen s potrebama zaposlenih roditelja koji čine većinu korisnika usluga.

Djetetu se osigurava stručna provedba odgojno-obrazovnih sadržaja, kvalitetna prehrana i odgovarajući higijenski uvjeti boravka. Prehrana djece obuhvaća četiri kvalitetna obroka u skladu s propisanim normativima. Obroci se pripremaju u središnjoj kuhinji svakog vrtića te se prevoze u područne objekte uz osigurane propisane higijenske uvjete.

3.2.2. Posebni i alternativni programi

Posebni i alternativni programi provode se u dječjim vrtićima jer za njima postoji interes roditelja i djece. Cjelodnevni program za djecu s teškoćama u razvoju u posebnim odgojnim skupinama iznimno je vrijedan za ovu skupinu djece jer u skupinama s malim brojem djece rade uz odgojitelje i stručnjaci edukacijski rehabilitatori i fizioterapeut. Izgradnjom novoga objekta, omogućit će se kvalitetniji rad s ovim skupinama djece, kako zbog novog opremljenog prostora, tako i zbog mogućnosti stvaranja inkluzivnih uvjeta u cijelom objektu koji će biti prilagođen svoj djeci. Ovaj program je besplatan za roditelje, a didaktika i stručno usavršavanje sufinancira se iz državnog proračuna.

Potreba za posebnim programima za potencijalno darovitu djecu sve je izraženija u dječjim vrtićima tako da će se program provoditi u dva dječja vrtića. Bavljenje ovom skupinom djece s posebnim potrebama još uvijek je nedovoljno u odgojno obrazovnom sustavu. U predškolskoj dobi 3-5% ukupne populacije djece može se dijagnosticirati kao potencijalno darovito. Kraći program za potencijalno darovitu djecu omogućuje da se dijete u okruženju svojih

vršnjaka, u skladu s mentalnom i kronološkom dobi, socijalno i emocionalno razvija pri čemu su mu pruženi poticaji primjereni njegovim kognitivnim kapacitetima. Prvi je s ovim programom započeo Dječji vrtić Žirek – radi se o kraćem specijaliziranom programu za potencijalno darovitu djecu kojeg provode odgojitelji i psiholog u jednoj odgojnoj skupini koju čine djeca u dobi od četiri godine do polaska u školu. Od nove pedagoške godine program se provodi i u Dječjem vrtiću Lojtrica.

Programi učenja stranih jezika, dramsko–scenski program, glazbeno–scenski program, sportski program i program prema sustavu Marie Montessori sve su popularniji i traženiji, tako da se ulažu sredstva u edukaciju odgojitelja i potrebnu opremu kako bi se ovi programi mogli provoditi u skladu s interesima djece i roditelja. Ove programe roditelji dodatno plaćaju, a polazi ih ukupno 273 djece.

3.2.3. Program predškole

Program predškole namijenjen je djeci u godini dana prije polaska u osnovnu školu. Od 1. listopada 2014. g. program predškole je obvezni odgojno-obrazovni program, ravnomjerno se i kontinuirano provodi tijekom pedagoške godine, a u pravilu, traje 250 sati. Za djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu koja su uključena u redovite programe u dječjim vrtićima, program predškole provodi se u sklopu redovitog programa. Obveznik predškole koji ne polazi dječji vrtić upisuje program predškole u dječjem vrtiću ili osnovnoj školi najbližima njegovom mjestu stanovanja koji provode program predškole za djecu koja ne pohađaju vrtić. Program predškole se provodi u svim dječjim vrtićima prema kriteriju teritorijalne organizacije te u područnim osnovnim školama što podrazumijeva suradnju vrtića i škola. Program predškole polazi 204 djece polaziti u 18 odgojnih skupina.

Ove godine, program predškole se iznimno provodi za manji broj djece u područnim školama u Dubrancu i Lukavcu te će zbog specifičnih uvjeta trajati 150 sati što je u skladu s *Pravilnikom o sadržaju i trajanju programa predškole*.

Program predškole za djecu koja nisu uključena u redovite predškolske programe:

DV Ciciban		**DV Velika Gorica**		**DV Žirek**		**DV Lojtrica**	
Lokacija	*Broj djece/ broj skupina*	*Lokacija*	*Broj djece/ broj skupina*	*Lokacija*	*Broj djece/ broj skupina*	*Lokacija*	*Broj djece/ broj skupina*
Velika Gorica	33/3	Vukovina	23/2	Velika Gorica	35/3	Velika Mlaka	17/1
Šiljakovina	16/1	Rakitovec	15/1			Gradići	10/1
Novo Čiče	24/2					Šćitarjevo	24/2
Dubranec	3/1						
Lukavec	4/1						
UKUPNO 80/8		**38/3**		**35/3**		**51/4**	
SVEUKUPNO		**204/18**					

3.2.4. Kraći programi

Dječji vrtići organiziraju u svojim prostorima kraće programe koji su rezultat potreba i interesa djece i roditelja. To su igraonice za rano učenje stranih jezika, ritmike, glazbe, plesa, likovne umjetnosti, športa. Nositelj programa može biti ustanova ili drugi organizatori ukoliko imaju program verificiran od Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. Troškove programa snose roditelji.

3.3. Upisi u dječje vrtiće i mjerila financiranja programa

Upisi u dječje vrtiće organiziraju se u svibnju za pedagošku godinu koja slijedi. Dokumentacija za upis jedinstvena je u svim dječjim vrtićima i dostupna roditeljima.

Za pedagošku godinu 2016/17. osigurano je 480 raspoloživih mjesta u gradskim dječjim vrtićima i privatnom vrtiću „Koraci“. Gotovo sva djeca su upisana u dječje vrtiće, a neupisana su ostala djeca koja ne navršavaju godinu dana do početka pedagoške godine. Iskustvo pokazuje da se tijekom godine situacija mijenja te se pronalaze ili oslobađaju mjesta za neupisanu djecu. Najveći dio roditelja, koji ispunjavaju osnovne kriterije i uvjete za upis djece, čija su djeca ostala neupisana, upisao je djecu u zagrebačke gradske i privatne dječje vrtiće, a dio roditelja je odgodio upis.

Obzirom na kontinuirano proširivanje kapaciteta i značajno ulaganje u materijalne i ljudske resurse u sustav predškolskog odgoja, procjenjuje se da bi početkom sljedeće pedagoške godine trebale biti zadovoljene potrebe svih roditelja, odnosno njihove djece za smještajem u dječje vrtiće.

Zbog kvalitetnijeg uređivanja sustava institucionalnog predškolskog odgoja, u planu je i promjena mjerila za određivanje visine roditeljskih uplata i načina ostvarivanja prednosti te je u proceduri savjetovanje o novoj *Odluci o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece i mjerilima za određivanje visine roditeljskih uplata za ostvarivanje programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Velika Gorica.*

Predloženom Odlukom nastoji se poboljšati sustav upisa djece u dječje vrtiće Grada Velike Gorice kao i sudjelovanje roditelja u cijeni programa podizanjem razine socijalne osjetljivosti za ranjive skupine djece i njihovih obitelji uz financijsko rasterećenje obitelji, posebno onih koji se nalaze u težim socijalnim uvjetima i/ili su obitelji s više djece.

Dugoročni strateški ciljevi razvoja predškolske djelatnosti usmjereni su osiguravanju dostupnosti dječjih vrtića svoj djeci koja trebaju predškolski odgoj i obrazovanje, bez obzira na socijalni status i status zaposlenosti roditelja. Ti ciljevi postižu se povećanjem kapaciteta u sustavu predškolskog odgoja, ali i utvrđivanjem kriterija kojima usluga ranog i predškolskog odgoja postaje dostupna, jer se „dostupan i kvalitetan predškolski sustav smatra jednim od ključnih mehanizama za odgovor na nove socijalne rizike. Smatra se da učinkovito rješava bar tri goruća problema: pomaže roditeljima u usklađivanju radnih i obiteljskih obveza, sprječava dugotrajne nepovoljne posljedice izloženosti dječjem siromaštvu te priprema svu djecu da postanu produktivna radna snaga u budućnosti“ *(Jenson, 2006, prema Baran 2015: Predškolski odgoj i obrazovanje kao socijalna investicija, Rev. soc. polit., god. 20, br. 1, str. 43-63, Zagreb 2013).*

Detaljnije obrazloženje nacrta nove Odluke:

Postojeća Odluka nakon pet godina primjene zahtijeva određene izmjene koje bi poboljšale sustav ostvarivanja prednosti pri upisima kao i način sufinanciranja programa predškolskog odgoja.

U Odluci su navedeni programi predškolskog odgoja koji se provode ili mogu provoditi u dječjim vrtićima. Kategorije prednosti usklađene su sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju te su utvrđeni bodovi kojima se pojedina kategorija boduje. Uz prebivalište djece i roditelja, ključni kriteriji za ostvarivanje prednosti pri upisu su invaliditet roditelja te zaposlenost roditelja, posebno u situacijama samohranih roditelja i jednoroditeljskih obitelji kao i u situacijama udomiteljskih obitelji, odnosno skrbi za djecu bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi.

Povećavanjem kapaciteta za smještajem djece u dječje vrtiće (proširivanjem postojećih objekata i izgradnjom novih), otvara se mogućnost upisa sve djece rane i predškolske dobi u dječje vrtiće, neovisno o statusu zaposlenosti roditelja. Ova namjera je potvrđena uvođenjem bodova za obitelji u kojima je jedan roditelj zaposlen (a drugi nezaposlen). Novost je i bodovanje za roditelje koji se redovito školuju. Najosjetljivije, ranjive skupine djece – djeca s teškoćama u razvoju i djeca koja žive u iznimno teškim socijalnim i zdravstvenim prilikama, ne podliježu postupku bodovanja. Jedno od prioritetnih područja nove *Strategija Vijeća Europe o pravima djeteta 2016.-2021***.** jest ostvarivanje jednakih mogućnosti za svu djecu. To se posebno odnosi na djecu s teškoćama u razvoju i djecu koja su u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti koju je upravo zbog rizične situacije u kojoj odrastaju potrebno i važno uključiti u sustav predškolskog odgoja što je nužno za njihov razvoj i uključivanje u društvo.

U predloženoj Odluci detaljno se navodi dokumentacija kojom roditelji dokazuju status koji im omogućava ostvarivanje prednosti pri upisu kao i ostvarivanje prava na umanjenje cijene. Postupak upisa u dječje vrtiće definira tijek i dinamiku upisa sa ciljem da se taj postupak u svim vrtićima provodi na jedinstven način.

Ključne novosti predložene Odluke su u definiranju mjerila za naplatu usluga dječjih vrtića od roditelja – korisnika usluga. Ekonomska mjesečna cijena predškolskog programa iznosi 2.000,00 kn, a roditelj trenutno sudjeluje u toj cijeni s 650,00 kn, odnosno s oko 1/3 ekonomske cijene. S idejom financijskog rasterećenja roditelja, zbog svih objektivnih okolnosti s kojima se susreću suvremene obitelji, pažljivom analizom i izračunom, mjesečna uplata za cjelodnevni program predškolskog odgoja smanjuje se za oko 9% i iznosi 590,00 kuna.

Uz to, proširuju se kategorije roditelja koje ostvaruju pravo na umanjenje cijene dječjeg vrtića. Suštinska promjena odnosi se na obitelji s više djece – postojeće umanjenje cijene od 25% za drugo dijete i 100% za treće dijete u vrtiću, nadopunjava se i oslobađanjem plaćanja cijene vrtića za četvrto i svako sljedeće dijete u obitelji, neovisno o tome koliko djece polazi dječji vrtić. Roditelji trojki i četvorki oslobođeni su plaćanja cijene vrtića. Ova mjera značajno pomaže obiteljima s više djece jer takve obitelji imaju veće financijske troškove, koji su, između ostaloga, povezani i sa školovanjem djece.

Novom Odlukom povećava se postotak umanjenja cijene vrtića za djecu s teškoćama u razvoju koja ostvaruju program u inkluzivnim uvjetima s 20% na 25%. Roditeljima s invaliditetom cijena se umanjuje sukladno stupnju invaliditeta, a samohranim roditeljima za 25%. Samohranost se dokazuje sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi (NN 157/13, 152/14, 99/15 i 52/16) te se razlikuju samohrani roditelji od jednoroditeljskih obitelji. Samohrani roditelji su roditelji koji samostalno uzdržavaju dijete (bez financijskog sudjelovanja drugog roditelja) dok jednoroditeljska obitelj podrazumijeva da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu (ali može sudjelovati u uzdržavanju djeteta).

Predloženom Odlukom povećava se i broj dana izostanka djeteta u jednom mjesecu s jednog na tri, temeljem kojeg se ostvaruje pravo na umanjenje cijene od 50%.

U odnosu na predloženu Odluku, može se zaključiti da je riječ o značajnom unapređenju sustava predškolskog odgoja koje je rezultat ozbiljnog promišljanja o razlozima potrebe uključivanja djece u sustav ranog i predškolskog odgoja. Znanstvene i stručne spoznaje pokazuju da se najvažnije sposobnosti u djece razvijaju tijekom prvih pet godina života, a kasnije se sposobnosti mogu samo nadograđivati na one koje su razvijene do te dobi. Istovremeno, obitelji se (sve više) razlikuju u količini kognitivnih i socijalnih resursa kojima raspolažu i time i u količini poticaja kojima se ove sposobnosti razvijaju i koje su one u stanju pružiti djetetu.

Stoga su učinci institucionalnog predškolskog odgoja na dijete ključni za njegov emocionalni, socijalni i kognitivni razvoj kao i za budući obrazovni ciklus. Iz tih razloga, sustav predškolskog odgoja nije više isključivo sustav koji pomaže usklađivanju privatnih i profesionalnih obveza roditelja već je to sustav koji kvalitetno priprema djecu za buduće obrazovanje te sprječava socijalnu isključenost djece i obitelji. Time on postaje socijalna investicija, a u širem društvenom kontekstu, utječe na obrazovni i gospodarski napredak društva.

Budući da je u Republici Hrvatskoj, predškolski odgoj obveza i odgovornost lokalnih zajednica, strateški promišljen sustav predškolskog odgoja u Velikoj Gorici temelji se na dovoljnom broju potrebnih kapaciteta i dostupnosti za svu djecu kojima je vrtić potreban.

3.4. Proširenje kapaciteta izgradnjom ili dogradnjom objekata

Programom javnih potreba predviđena je mogućnost izmjene opsega djelatnosti ukoliko se pokaže takva potreba, a na temelju rezultata upisa djece u dječje vrtiće.

Na cijelom području Grada Velike Gorice broj zahtjeva roditelja za upis djece u redovite cjelodnevne programe predškolskog odgoja još uvijek prelazi postojeće kapacitete te se i u narednom razdoblju planira proširenje kapaciteta izgradnjom i otvaranjem novih dječjih vrtića.

U 2015. godini izgrađen je i otvoren dječji vrtići u

Velikoj Mlaki što je značajno podiglo kvalitetu obavljanja djelatnosti u Dječjem vrtiću Lojtrica, ali i općenito na razini Grada Velike Gorice. Vrtić u Velikoj Mlaki postao je sjedište Dječjeg vrtića Lojtrica, a novom organizacijom rada prestalo je obavljanje djelatnosti u privatnom prostoru i prostoru osnovne škole u Velikoj Mlaki. Vrtić ima deset odgojnih skupina i popratne prostore – višenamjenske dvorane, prostore za zaposlenike te gospodarske prostore. Gospodarski prostor uključuje kuhinjski pogon za dnevnu pripremu obroka za 600 djece što je rasteretilo kuhinju u područnom vrtiću u Gradićima. Iste godine dovršena je i rekonstrukcija i nadogradnja objekta Dječjeg vrtića Velika Gorica u Pucekovićevoj 2. Novi prostor omogućio je otvaranje tri nove odgojne skupine te su se povećali prostorni kapaciteti za urede stručnih suradnika, zbornice i prateće prostorije. Osim što je omogućen upis većeg broja djece, poboljšala se i kvaliteta rada s djecom.

Objekt područnog vrtića u Ulici kralja Petra Svačića 12 je u izgradnji te se očekuje useljenje početkom sljedeće pedagoške godine. U vrtiću će biti organiziran rad u 7 odgojnih skupina, od kojih su tri skupine namijenjene djeci s teškoćama u razvoju. Grad će i dalje podržavati privatne inicijative jer privatni dječji vrtići i dadilje nadopunjavaju sustav predškolskog odgoja i omogućavaju ostvarivanje programa za djecu koja nisu uključena u programe gradskih dječjih vrtića.

Uz to, otvorena je mogućnost izgradnje manjih dječjih vrtića (dvije do tri odgojne skupine) u okolnim naseljima Velike Gorice gdje postoji takva potreba.

3.5. Uvjeti rada u dječjim vrtićima

3.5.1. Kolektivni ugovor za zaposlene u dječjim vrtićima

U osiguravanju uvjeta za rad zaposlenika primjenjuju se odredbe Kolektivnog ugovora za zaposlene u dječjim vrtićima Grada Velike Gorice, koji se sklapa između Grada Velike Gorice i sindikata zaposlenih u gradskim predškolskim ustanovama. U dječjim vrtićima zaposleno je oko 440 radnika od čega je oko 260 odgojitelja.

3.5.2. Organizacija rada

Radno vrijeme dječjih vrtića, u pravilu traje od 7 do 17 sati, ali se prilagođava potrebama roditelja organiziranjem dežurstava, prema potrebi, od 5 do 19 sati.

Sukladno pedagoškim normama, a zbog manjeg broja prisutne djece, u ljetnim mjesecima se organizira rad na smanjenom broju lokacija.

Prehrana djece tijekom 10-satnog programa obuhvaća četiri kvalitetna obroka u skladu s propisanim normativima. Za pranje dječje posteljine, radne odjeće zaposlenika i drugog rublja, dječji vrtići imaju praonice. Zbog prijevoza hrane i dostave rublja vrtići imaju odgovarajuća vozila koja zadovoljavaju sanitarno-higijenske propise.

3.5.3. Podaci o broju djece

Rad s djecom predškolske dobi ustrojava se u jasličnim i vrtićkim odgojnim skupinama. Plan upisa djece donosi Upravno vijeće dječjeg vrtića uz suglasnost Upravnog odjela za predškolski odgoj, školstvo i šport. Broj raspoloživih mjesta za svaku godinu određuje se u pravilu, prema broju djece koja odlaze u školu.

Redoviti 10-satni program u petodnevnom radnom tjednu temeljni je program dječjih vrtića jer odgovara potrebama zaposlenih roditelja. Polazeći od podataka o upisu u pedagošku godinu 2016/17. vidljivo je da je jaslicama obuhvaćeno 477 djece u 23 skupine i 1747 djece u dobi od treće godine do polaska u osnovnu školu u 75 skupina (2224 djece u 98 odgojnih skupina).

Posebni programi i kraći programi koji se ostvaruju u sklopu redovitog programa nastavljaju se sukladno odobrenju Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. Djeca s manjim teškoćama u razvoju integriraju se u odgojne skupine s redovitim programom kad za to postoje uvjeti.

Broj djece prema lokacijama dječjih vrtića

NAZIV VRTIĆA	***ADRESA***	***BROJ DJECE***		**BROJ ODGOJNIH SKUPINA**	
		jaslice	vrtić	jaslice	vrtić
CICIBAN	Vidrićeva 2	68	219	3	9
	Kolareva 39	65	178	3	7
	Kolareva 43b		41		2
		133	*438*	*6*	*18*
		Ukupno: 571		*Ukupno: 24*	
VELIKA GORICA	Pucekovićeva 2	66	232	3	9
	Kurilovečka 3	17	125	1	5
	Vukovina	17	74	1	3
	Buševec, Trg seljačke sloge bb	20	54	1	2
	Mraclin (osnovna škola)		24		1
		120	*509*	*6*	*20*
		Ukupno:629		*Ukupno:26*	
ŽIREK	Tomaševićeva 17c	74	250	3	10
	Koprivnička 2	44	125	2	5
	Djeca s teškoćama u razvoju *(privremena organizacija zbog izgradnje vrtića)*		17		3
	Zagrebačka 124		35		2
	J. Dobrile 8		41		2
		118	*468*	*5*	*22*
		Ukupno: 586		*Ukupno: 27*	
LOJTRICA	Velika Mlaka, Smendrovićeva 9	66	158	4	7
	Velika Mlaka, Školska 20	18	19	1	1
	D. Lomnica, Školska 2 i 4	22	48	1	2
	Mičevec, Savska1		24		1
	Gradići, Lj.Gaja 3		83		4
		106	*332*	*6*	*15*
		Ukupno: 438		*Ukupno: 21*	
SVEUKUPNO		***2224***		***98***	

3.6. Drugi programi važni za razvoj programa predškolskog odgoja

3.6.1. Programi predškolskog odgoja za djecu s prebivalištem na području Grada Velike Gorice koja ostvaruju program u dječjim vrtićima Grada Zagreba

Redoviti program

Grad Zagreb i Grad Velika Gorica potpisali su *Sporazum o sufinanciranju programa predškolskog odgoja djece*. Sporazumom je utvrđeno da roditelji djece sudjeluju u ekonomskoj cijeni programa u skladu s odlukom grada u kojem dijete ima prebivalište. Razliku do pune ekonomske cijene podmiruje grad u kojem dijete ima prebivalište.

Prema mjerilima za ostvarivanje prava na sufinanciranje programa predškolskog odgoja u dječjim vrtićima Grada Zagreba, pravo na sufinanciranje programa imaju djeca s prebivalištem na području Grada Velike Gorice, čija su oba roditelja zaposlena u Zagrebu kao i djeca koja ostanu neupisana u velikogoričke dječje vrtiće, a roditelji su zaposleni u Gradu Zagrebu.

Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i šport izdaje Potvrdu o sufinanciranju programa predškolskog odgoja za djecu koja ostvaruju pravo na sufinanciranje. Da bi ostvarili pravo roditelji moraju u Upravni odjel donijeti uvjerenje o prebivalištu djeteta te potvrde o zaposlenju roditelja.

Zagrebačke vrtiće polazi oko 40-ero djece s prebivalištem na području Grada Velike Gorice. U velikogoričkim dječjim vrtićima program predškolskog odgoja ostvaruje oko 20-ero djece s prebivalištem na području Grada Zagreba.

Program za djecu s teškoćama u razvoju u Poliklinici SUVAG

Za djecu s teškoćama u razvoju koja ostvaruju program u Poliklinici SUVAG – Odjelu za edukaciju i rehabilitaciju djece predškolske dobi, Grad Velika Gorica sufinancira program prema Sporazumu o sufinanciranju programa odgoja i obrazovanja djece s teškoćama u razvoju sklopljenim s Poliklinikom SUVAG. U pedagoškoj godini 2016/2017. program ostvaruje 11-ero djece s područja Grada Velike Gorice.

3.6.2. Program potpore privatnim dječjim vrtićima

Zbog nedostatka kapaciteta u gradskim dječjim vrtićima, s privatnom dječjim vrtićem „Koraci“ u Velikoj Gorici potpisan je sporazum prema kojem se program predškolskog odgoja sufinancira prema istim kriterijima kao program u zagrebačkim gradskim vrtićima što znači da roditelji plaćaju iznos utvrđen *Odlukom o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece i mjerilima za određivanje visine roditeljskih uplata za ostvarivanje programa predškolskog odgoja i naobrazbe u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Velika Gorica* (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 9/11 i 9/13), a iz gradskog proračuna se sufinancira razlika do pune ekonomske cijene koja mjesečno iznosi 1.900,00 kuna. Pravo na sufinanciranje programa predškolskog odgoja u Dječjem vrtići Koraci trenutno ostvaruje oko 160-ero djece.

Grad podržava sve privatne inicijative za otvaranjem dječjih vrtića koje omogućavaju povećavanje kapaciteta i osiguravanje uključivanja djece u institucionalni oblik predškolskog odgoja. Privatni Dječji vrtić Didi uputio je pismo namjere u kojem obrazlaže inicijativu za otvaranjem dječjeg vrtića u Velikoj Gorici za oko 100 djece. U slučaju ostvarenja njihova plana, program za predškolsku djecu sufinancirat će se prema istim kriterijima kao i za privatni vrtić Koraci.

Grad Velika Gorica potpisuje sporazume o sufinanciranju programa predškolskog odgoja s privatnim dječjim vrtićima u Gradu Zagrebu za djecu zaposlenih roditelja s prebivalištem na području Grada Velike Gorice. Trenutno u privatnim zagrebačkim dječjim vrtićima program ostvaruje 12-ero djece u 9 privatnih vrtića. Roditeljima čija djeca polaze zagrebačke privatne vrtiće, program se sufinancira u iznosu od 950,00 kuna mjesečno.

3.6.3. Program potpore dadiljama

Zakon o dadiljama (Narodne novine br. 37/13), čl. 37., navodi da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sudjeluju u sufinanciranju djelatnosti dadilja na području svoje jedinice, sukladno svojim programima i odredbama posebnog propisa kojim je uređen djelokrug jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te omogućava na taj način omogućava dodatni oblik skrbi za djecu predškolske dobi. Do sada u Velikoj Gorici nije bilo otvaranja obrta dadilja, no u lipnju 2016., Ured državne uprave izdao je prvo Rješenje kojim se utvrđuje da Obrt za dnevnu skrb o djeci SUNAC, vlasnice Tajane Miščević, Zagrebačka 140, ispunjava propisane uvjete za skrb o 12-ero djece.

Obzirom na nedovoljne kapacitete na području Grada Velike Gorice upravo za djecu jaslične dobi, kao i na zakonsku obvezu osnivača dječjih vrtića koji trebaju organizirati i financirati djelatnost predškolskog odgoja i omogućiti djeci zaposlenih roditelja predškolsku skrb, utvrđena su mjerila za sufinanciranje djelatnosti dadilja na području Grada Velike Gorice. Program dadilje sufinancira se prema istom modelu kao i s privatnim vrtićem Koraci, odnosno Gradom Zagrebom. Takvi i slični modeli suradnje s dadiljama provode se u lokalnim zajednicama jer je pomoć lokalne samouprave nužna za održivost obavljanja njihove djelatnosti.

3.6.4. Programi za djecu predškolske dobi u Centru za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica

U sklopu programa Centra za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica provode se programi za djecu predškolske dobi. U Centru djeluju 4 programa za djecu predškolske dobi koje polazi oko 100 djece, a prednost imaju djeca koja nisu uključena u neki oblik institucionalnog predškolskog odgoja.

U Centru se organiziraju programi spremnosti djece za polazak u osnovnu školu. Posebni zajednički programi za djecu i njihove roditelje koji se temelje na razumijevanju

dječjeg razvoja i znanju o tome kako pomoći djeci u odrastanju su programi *ranoga razvoja* koji okupljaju oko 20-ero djece u dobi od 1 do 3. godine i 30-ero njihovih roditelja.

Svi programi u Centru su besplatni za djecu i roditelje.

3.6.5. Drugi programi predškolskog odgoja

Sa ciljem zadovoljavanja onih potreba djece predškolske dobi koje nisu obuhvaćene postojećim sustavom, podržavaju se programi udruga koje se bave ranim razvojem djece, a imaju suglasnost mjerodavnog Ministarstva što znači da udovoljavaju svim stručnim i formalnim zahtjevima djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja.

3.7. Financiranje djelatnosti

Prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, djelatnost predškolskog odgoja sastavni je dio sustava odgoja i obrazovanja, a financira se pretežito sredstvima proračuna lokalne samouprave te sudjelovanjem roditelja u cijeni programa predškolskog odgoja u koje su uključena njihova djeca. Iz državnog proračuna osiguravaju se dodatna sredstva za programe predškole, programe za djecu s teškoćama u razvoju, darovitu djecu, programe za djecu pripadnika etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina i druge programe državnog značenja, a u skladu s propisanim mjerilima za sufinanciranje tih programa sredstvima državnog proračuna.

Financiranje proračunskih korisnika (ustanova) odvija se putem sustava gradske riznice. Mjesečna ekonomska cijena boravka djeteta u vrtiću iznosi 2.000,00 kuna. Osnovna mjesečna uplata za redoviti 10-satni program trenutno iznosi 650,00 kuna, a predloženom Odlukom *o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece i mjerilima za određivanje visine roditeljskih uplata za ostvarivanje programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Velika Gorica,* roditeljska uplata se umanjuje se za oko 9% i iznosi 590,00 kuna.

3.9. Provedba i izmjena programa

U slučaju potrebe, Gradsko vijeće Grada Velike Gorice može tijekom godine donijeti odluke koje se odnose na izmjene sustava financiranja predškolskog odgoja i obrazovanja.

Gradonačelnik Grada Velike Gorice odlučuje o načinu provedbe i o eventualnim izmjenama programa javnih potreba tijekom godine, posebno u slučajevima potreba za izmjenom opsega djelatnosti na temelju upisa rezultata u pedagošku godinu 2017/2018., u slučaju donošenja novih propisa i obveze usklađivanja s njima te u slučaju zahtjeva novoosnovanih dječjih vrtića za uključivanje u Program javnih potreba.

Klasa:021-04/2016-03/53
Urbroj:238-31-01-2016-1
Velika Gorica, 8. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

73.

Na temelju članaka 141., 142. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13 i 152/14), Državnog pedagoškog standarda osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08 i 90/10) i Državnog pedagoškog standarda srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/13), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice je na 22. sjednici održanoj 08. prosinca 2016. donijelo

PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU GRADA VELIKE GORICE ZA 2017. GODINU

1. JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU - UVOD

Program javnih potreba u školstvu utvrđuje se Državnim pedagoškim standardom osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08 i 90/10) i Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08 i 90/10), koji su određeni *Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi* (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13 i 152/14). Pedagoškim standardima utvrđuju se materijalni, kadrovski, zdravstveni, tehnički, informatički i drugi uvjeti za optimalno ostvarivanje nacionalnog kurikuluma i nastavnih planova i programa, radi osiguravanja jednakih uvjeta poučavanja i učenja te cjelovitog razvoja obrazovnog sustava u Republici Hrvatskoj.

Grad Velika Gorica je procesom decentralizacije od 1. srpnja 2001. godine preuzeo decentralizirane funkcije osnovnog školstva, a od 1. siječnja 2002. godine i osnivačka prava nad osnovnim školama na svom području, dok osnivačka prava nad srednjim školama s područja Grada pripadaju Zagrebačkoj županiji. Time je Gradu dana mogućnost donošenja odluka u pitanjima javnih potreba osnovnog školstva, kao i odgovornost za načine djelovanja i brzinu razvoja cjelokupnog osnovnog školstva na svom području.

Svake godine, istodobno kada utvrđuje i prijedlog državnog Proračuna, Vlada RH donosi Odluku o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva. Bilančna prava za Grad Veliku Goricu utvrđuju se svake godine Uredbom o načinu izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Grad Velika Gorica svake godine donosi vlastitu odluku o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja osnovnog školstva na svom području, koja je sukladna utvrđenim bilanciranim sredstvima iz Uredbe za tu godinu.

Sredstva za ostvarivanje javnih potreba u školstvu osiguravaju se u državnom proračunu i u proračunima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema odredbama iz članaka 141., 142. i 143. *Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi* (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13 i 152/14).

U državnom proračunu osiguravaju se sredstva za:

- plaće i naknade plaća s doprinosima za plaće
- ostala materijalna prava radnika ugovorena kolektivnim ugovorima
- rashode za završavanje kapitalnih projekata izgradnje, dogradnje i rekonstrukcije školskog prostora te njegovo opremanje, čiju je obvezu završavanja preuzela Republika Hrvatska na dan 1. srpnja 2001. do njihovog puštanja u funkciju
- rashode za izgradnju, dogradnju i rekonstrukciju školskog prostora školskih ustanova za djecu s teškoćama i školskih ustanova na jeziku i pismu nacionalnih manjina
- naknade za prijevoz na posao i s posla radnicima osnovnih škola
- stručno osposobljavanje i usavršavanje
- nacionalne programe koje usvoji Hrvatski sabor
- obrazovanje djece državljana Republike Hrvatske u inozemstvu
- pripremnu i dopunsku nastavu za djecu državljana Republike Hrvatske koja se vraćaju iz inozemstva
- pripremnu i dopunsku nastavu za djecu koja su članovi obitelji državljana država članica Europske unije
- potporu nastave materinskog jezika i kulture države podrijetla učenicima koji su članovi obitelji državljana država članica Europske unije
- potporu za pripremu učitelja i nastavnika koji će provoditi nastavu materinjeg jezika i kulture države podrijetla učenika koji su članovi obitelji državljana članica Europske unije
- pripremnu i dopunsku nastavu za djecu azilanata i ostalih osoba iz članka 46. Zakona
- vanjsko vrednovanje i provođenje državne mature
- licenciranje učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja
- povećane troškove prijevoza, posebna nastavna sredstva te troškove financiranja prehrane, kao i troškove prehrane i smještaja u učeničkom domu za školovanje učenika s teškoćama
- troškova stručnih timova koji školi pružaju pomoć za rad s učenicima s teškoćama.

U proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave osiguravaju se sredstva za:

- prijevoz učenika osnovnih škola
- smještaj i prehranu učenika u učeničkim domovima
- naknade za prijevoz na posao i s posla radnicima srednjoškolskih ustanova
- ostala materijalna prava ugovorena kolektivnim ugovorima osim onih za koja se sredstva osiguravaju u državnom proračunu
- materijalne i financijske rashode škola koji obuhvaćaju rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja
- rashode za izgradnju, dogradnju i rekonstrukciju školskog prostora te opremanje školskih ustanova prema standardima i normativima koje propisuje ministar, a u skladu s državnim pedagoškim standardima

U državnom proračunu i proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu se osigurati sredstva za sufinanciranje:

- programa rada s darovitim učenicima
- obrazovanja učenika na jeziku i pismu nacionalnih manjina
- opremanja škola kabinetskom, didaktičkom i informatičkom opremom
- opremanja škola računalnim programima
- opremanje školskih knjižnica obveznom lektirom
- programa od zajedničkog interesa za djelatnost školstva (sustav informiranja, stručno-pedagoški časopisi, stručne knjige, programi ustanova i stručnih udruga, obljetnice i manifestacije, programi izvannastavnih aktivnosti)
- škola kojima je osnivač druga fizička ili pravna osoba u skladu s kriterijima koje donosi lokalna i područna (regionalna) samouprava

2. OSNOVNE ŠKOLE

Na području Grada Velike Gorice osnovno školstvo će biti organizirano u osam matičnih osnovnih škola: OŠ Jurja Habdelića, OŠ Nikole Hribara, OŠ Eugena Kumičića, OŠ Eugena Kvaternika, OŠ Novo Čiče, OŠ Šćitarjevo, OŠ Velika Mlaka i OŠ Vukovina te u njima pripadajućih trinaest područnih škola: PŠ Šiljakovina, PŠ Velika Buna, PŠ Gradići, PŠ Donja Lomnica, PŠ Cerovski Vrh, PŠ Dubranec, PŠ Lukavec, PŠ Mičevec, PŠ Bukevje, PŠ Veleševec, PŠ Buševec, PŠ Mraclin i PŠ Rakitovec, u kojima se održava redoviti nastavni program, te Umjetničkoj školi Franje Lučića s umjetničkim programom (glazbenim i plesnim). U školskoj godini 2016./2017. osnovno obrazovanje stječe ukupno 5.982 učenika u 310 razredna odjela.

Slika 1. Osnovne škole (matične i područne) u Gradu Velikoj Gorici

Tablica 1. Broj učenika i razrednih odjela po osnovnim školama i ukupno u školskoj godini 2016/17.

NAZIV ŠKOLE	Razredna odjeljenja								Broj	
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	Učenika	Razrednih odjela
OŠ Jurja Habdelića	82	96	97	78	81	92	74	94	694	36
OŠ Nikole Hribara	160	126	160	142	144	126	131	124	1113	54
OŠ Eugena Kumičića	129	117	123	123	129	106	124	105	956	40
OŠ Eugena Kvaternika	84	92	87	81	90	95	60	72	661	36
OŠ Novo Čiče	58	75	61	65	60	58	70	60	507	27
OŠ Šćitarjevo	65	54	69	52	47	60	43	41	431	22
OŠ Velika Mlaka	78	92	86	81	68	71	71	63	610	29
OŠ Vukovina	70	83	81	77	73	90	70	65	609	34
UŠ Franje Lučića	124	98	78	49	22	30			401	32
UKUPNO	850	833	842	748	714	728	643	624	5982	310

Nakon smanjenja broja učenika prethodne školske godine, ove je godine došlo do porasta broja učenika za 54 (s 5928 na 5982), dok je broj razrednih odjela veći za 7 (s 303 na 310).

Tablica 2. Broj učenika i odjela od školske godine 2012./2013. do 2016./2017.

Školska godina	Broj učenika	Broj razrednih odjela
2012./2013.	5834	289
2013./2014.	5785	297
2014./2015.	5948	304
2015./2016.	5928	303
2016./2017.	5982	310

Sukladno *Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi* (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13 i 152/14) u proračunu Grada Velike Gorice se u području školstva osiguravaju sredstva za sljedeće programe:

1. *Javne potrebe u školstvu*
2. *Šire javne potrebe u školstvu*

U financijskom poslovanju Grada Velike Gorice primjenjuje se sustav Gradske riznice pa se svi prihodi i rashodi proračunskih korisnika planiraju i izvršavaju kroz Proračun Grada Velike Gorice.

2. 1. Javne potrebe u školstvu

Programom „Javne potrebe u školstvu“ se omogućuje redovna zakonom propisana djelatnost odgoja i obrazovanja u osnovnim školama Grada Velike Gorice, a izvodi se kroz sljedeće aktivnosti, tekuće i kapitalne projekte:

1. Zajednički rashodi za decentralizirane funkcije - zakonski standard – rashodi za prijevoz učenika
2. Djelatnost škola - do zakonskog standarda – materijalni i financijski rashodi te rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine
3. Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda – rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi škola
4. Dodatna ulaganja u školske objekte – rashodi za dodatna ulaganja na građevinskim objektima škola

2. 1. 1. Zajednički rashodi za decentralizirane funkcije – zakonski standard

Zajedničke rashode za decentralizirane funkcije čine rashodi za prijevoz učenika osnovnih škola. Po ekonomskoj klasifikaciji spadaju u skupinu materijalnih rashoda, ali ih iskazujemo posebno zbog toga što Grad Velika Gorica provodi postupke javne nabave i sklapa ugovore s dobavljačima usluga prijevoza.

Prijevoz učenika

Sukladno članku 69. *Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi* (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13 i 152/14) Grad Velika Gorica je dužan organizirati prijevoz za učenike od 1. do 4. razreda koji imaju adresu stanovanja udaljenu od škole najmanje tri

kilometra i za učenike od 5. do 8. razreda koji imaju adresu stanovanja udaljenu od škole najmanje pet kilometra te osigurati u proračunu sredstva za troškove prijevoza.

Na području Grada za učenike osnovnih škola organiziran je prijevoz na 4 načina:

- 22 autobusa za prijevoz učenika prema Ugovoru o prijevozu učenika
- za 56 učenika OŠ Jurja Habdelića, Eugena Kvaternika, Eugena Kumičića, Nikole Hribara i Vukovina koji koriste javne prijevozne usluge ZET-a nabavljene su godišnje pokazne karte
- za 1 učenika OŠ Nikole Hribara koji koristi javne prijevozne usluge Autoturista - Samobor d.o.o. nabavljena je godišnja pokazna karta
- OŠ Vukovina, OŠ Nikole Hribara, OŠ Novo Čiče i OŠ Eugena Kvaternika za dio svojih učenika organiziraju prijevoz vlastitim prijevoznim sredstvom, a u proračunu Grada osigurana su sredstva za troškove održavanja vozila te troškove goriva.

2. 1. 2. Djelatnost škole – do zakonskog standarda

Obavljajući redovitu djelatnost, u osnovnim školama nastaju troškovi koji spadaju u grupu materijalnih i financijskih rashoda te rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine škola. Takva se sredstva nazivaju decentralizirana sredstva osnovnog školstva, a potrebno ih je planirati u visini koja osigurava minimalni financijski standard osnovnog školstva sukladno *Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva* za svaku godinu.

Materijalni i financijski rashodi osnovnih škola za koja se sredstva planiraju u gradskom Proračunu su rashodi za:

- uredski materijal, materijal za nastavu i pedagošku dokumentaciju
- energente za rasvjetu, zagrijavanje i pogon škole - električna energija, loživo ulje, plin i toplinska energija
- komunalne usluge i naknade
- usluge HT-a (telefonski, telefaks troškovi i poštarina)
- pedagošku i drugu obvezna periodiku i časopise prema uputi Ministarstva
- energenti za zagrijavanje, rasvjetu i pogon škole
- zdravstveni pregledi zaposlenika škole
- zakupnine prostora i opreme za realizaciju nastave
- nabavu pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabavu sitnog inventara i sredstava zaštite na radu
- materijal za čišćenje
- odvoz smeća
- potrošak vode i propisane vodne naknade
- sredstva za zaštitu na radu
- seminare, stručnu literaturu i časopise
- bankarske usluge i zatezne kamate
- intelektualne usluge, usluge studentskih servisa
- reprezentaciju
- dnevnice i troškove putovanja na službenom putu
- stručno usavršavanje prema programu Ministarstva
- povećane troškove za korištenje računalne opreme, i to: održavanje programa, popravak računala, potrošni materijal i sl.
- čuvanje objekta
- osiguranje imovine
- korištenje vlastitog prijevoznog sredstva (registracija, servisi, benzin i dr.)
- ostale tekuće troškove nužne za ostvarivanje nastavnog plana i programa rada škole

Također, materijalni rashodi obuhvaćaju sredstva za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, koja služe za održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole te popravak kvarova koji se ne mogu planirati, kao i otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi) čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja obuhvaćaju rashode za:

- materijal i dijelove za tekuće održavanje zgrada, sredstva rada i opreme
- nužne staklarske usluge
- održavanje kotlovnica i sustava grijanja
- održavanje sanitarija i vodovodnih instalacija
- zamjena dotrajale opreme, nastavnih sredstava i pomagala
- održavanje krovova
- održavanje elektroinstalacija
- održavanje plinskih instalacija
- održavanje vanjske i unutarnje stolarije (prozori i vrata)
- bojenje zidova
- ispitivanje hidrantske mreže
- periodične preglede i kontrolna ispitivanja te servisiranje vatrogasnih aparata
- ispitivanje gromobranskih instalacija
- servis dizala
- pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnog grijanja prije početka sezone grijanja
- ispitivanje električnih instalacija
- ispitivanje plinskih instalacija

Na kraju, u realizaciji nastave svakog nastavnog predmeta u osnovnoj školi, nastaju rashodi za proizvede-

nu dugotrajnu imovinu odnosno rashodi za nabavu školske opreme, nastavnih sredstva i pomagala. Njihovom upotrebom nastavni proces se lakše ostvaruje, a učenici brže i kvalitetnije usvajaju znanja, vještine i navike.

Škole mogu izvršiti nabavu školske opreme, nastavnih sredstava i pomagala u skladu s Planom opremanja škole do visine sredstava planiranih u gradskom Proračunu. U Planu opremanja škole nalazi se specifikacija potrebne opreme, nastavnih sredstava i pomagala te njihova očekivana vrijednost.

2. 1. 3. Djelatnost škole – iznad zakonskog standarda

Osim rashoda koji nastaju kada škole obavljaju redovitu djelatnost škole – do zakonskog standarda, u osnovnim školama nastaju troškovi koji spadaju u grupu rashoda za zaposlene te materijalnih i financijskih rashoda. To su troškovi nastali realizacijom aktivnosti i projekata prema posebnim odlukama Grada Velike Gorice, poput programa „Produženi boravak“, „Škola plivanja“, „Sufinanciranje prehrane učenika“ i sl., a koje ubrajamo u Šire javne potrebe u školstvu Grada Velike Gorice.

U 2017. godini to će biti i sredstva koja su nužna za realizaciju djelatnosti osnovnih škola i bez kojih škole ne bi mogle realizirati svoj zakonom propisan Plan i program, a koja nažalost nisu osigurana u dovoljnom iznosu kroz Aktivnost – Djelatnost škole – do zakonskog standarda, odnosno decentraliziranim sredstvima.

2. 1. 4. Dodatna ulaganja na građevinskim objektima škola

Dodatna ulaganja na građevinskim objektima škola su predvidivo i plansko održavanje, obnavljanje i izgradnja školskih objekata. Opseg i visina dodatnih ulaganja utvrđuje se u skladu sa stvarnim tehničkim stanjem (vijek trajanja), potrebnim adaptacijama, rekonstrukcijama i zamjenama u cilju poboljšavanja uvjeta korištenja ili udovoljavanja promijenjenim zakonskim i tehničkim propisima. Dodatnim ulaganjima na građevinskim objektima škola povećava se ukupna vrijednost školskih objekata (školske zgrade, školske športske dvorane, školskog igrališta, kotlovnice škole, itd.), što pridonosi poboljšanju ukupnog stanja u školstvu Grada Velike Gorice.

Stanje školskih objekata

Na području Grada Velike Gorice od ukupno 30 školskih objekata, 9 objekata se nalazi u naselju Velika Gorica, a 21 objekt je smješten u okolnim naseljima. Od 30 školska objekata samo su škola i športska dvorane u Novom Čiču potpuno novi, 4 su objekta mlađa od 25 godina, a prosječna starost svih objekata je više od 50 godina, što otežava situaciju s održavanjem. Dvije su škole priključene na toplinsku mrežu, a ostale imaju vlastito centralno grijanje na plin, lož ulje, pelete ili električnu energiju. Na javnu vodovodnu mrežu priključeno je 20 škola, a u jednoj školi je hidrofor, Na javnu mrežu kanalizacije priključeno je 10 škola. Dotrajala je školska zgrada PŠ Cerovski Vrh pa učenici privremeno nastavu polaze u PŠ Dubranec. Sve matične škole imaju školsku športsku dvoranu, ali za oko 400 učenika nižih razreda osnovne škole koji pohađaju nastavu u područnim objektima ne postoje uređeni prostori za izvođenje nastave tjelesnog niti u školskim zgradama niti u dvorištima, već se za nastavu tjelesnog odgoja koriste površine školskog dvorišta ili obližnja športska igrališta.

Poduzete mjere radi poboljšanju stanja školskih objekata

Od preuzimanja osnivačkih prava 2002. godine, poduzeto je niz aktivnosti koje imaju za cilj poboljšanje stanja na objektima osnovnih škola pa je tako *Povjerenstvo za procjenu i provedbu postupka održavanja i investicija u objekte škola i predškolskih ustanova* odredilo prioritete dodatnih ulaganja i do sada je u proteklih 14 godina u sve školske objekte uloženo oko 31.600.000,00 kuna.

Plan dodatnih ulaganja za 2017. godinu

U skladu s dosadašnjom praksom, sve osnovne škole su dostavile zahtjeve za potrebne radove dodatnih ulaganja na školskim objektima u 2017. godini, koji sadrže opis radova koji se planiraju izvesti na školi te očekivanu vrijednost radova. Budući da ukupna očekivana vrijednost radova prelazi 5.000.000,00 kuna, svi se radovi u 2017. godini neće moći izvesti, a *Povjerenstvo za investicije u objekte škola i predškolskih ustanova* će temeljem pristiglih zahtjeva škola i financijskih mogućnosti gradskog Proračuna, sastaviti Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatnih ulaganja na nefinancijskoj imovini za 2017. godinu kojeg će donijeti nadležno tijelo Grada Velike Gorice te ga uputiti Ministarstvu na suglasnost. Tek po dobivanju prethodne suglasnosti od Ministarstva, moguće je krenuti u realizaciju postupaka javne nabave za radove dodatnih ulaganja na objektima škola.

Tablica 3. Iznos sredstava za dodatna ulaganja od 2002. do 2017. godine

Godina	Ukupni iznos sredstava	Index
2002.	1.000.000,00	100
2003.	1.500.000,00	150
2004.	2.000.000,00	200
2005.	2.100.000,00	210
2006.	2.460.000,00	246
2007.	2.800.000,00	280
2008.	3.000.000,00	300
2009.	3.000.000,00	300
2010.	3.000.000,00	300
2011.	1.900.000,00	190
2012.	1.700.000,00	170
2013.	1.870.000,00	187
2014.	1.950.000,00	195
2015.	1.820.000,00	182
2016.	1.650.000,00	165
2017.	1.650.000,00	165

2. 2. Šire javne potrebe u školstvu

Jedinice lokalne samouprave mogu sukladno članku 143. stavak 3. *Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi* (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13 i 152/14) radi zadovoljavanja potreba na svom području, utvrditi šire javne potrebe u školstvu za koje osigurava sredstva u svom Proračunu.

Programi širih javnih potreba za koje su sredstva osigurana u proračunu Grada su:

- prehrana učenika
- natjecanje učenika iz znanja
- izborna nastava
- škola u prirodi
- škola plivanja
- produženi boravak
- školski športski programi
- nabava školskih udžbenika
- projekt „Svako dijete ima pravo na obrazovanje III“
- projekt „Pomoćnici u nastavi“
- ostali programi

2.2.1. Prehrana učenika

Kriteriji za sufinanciranje prehrane učenika u osnovnim školama su određeni *Zaključkom o mjerilima sufinanciranja prehrane učenika u osnovnim školama Grada Velike Gorice* (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15).

U osnovnim školama Grada Velike Gorice je oko 210 učenika kojima se sufinancira prehrana.

Za planiranje troškova sufinanciranja prehrane učenika utvrđena su sljedeća mjerila:

- po učeniku u iznosu od 7,00 kune dnevno
- po učeniku u produženom boravku u iznosu od 25,00 kuna dnevno

2.2.2. Natjecanja

Radi poticanja razvoja znanja učenika s područja Grada Velike Gorice te susjednih općina Kravarsko i Pokupsko, a sukladno propisima Ministarstva organiziraju se Gradska natjecanja u znanju iz više školskih predmeta u osnovnim i srednjim školama. Najbolji učenici s Gradskog natjecanja plasiraju se na županijsko natjecanje.

Škole domaćini gradskih natjecanja, susreta i smotri ostvaruju pravo na nadoknadu troškova prehrane učenika i dežurnih djelatnika, naknade članova prosudbenih povjerenstava kao i ostalih troškova u svezi s natjecanjem.

Škola može zatražiti nadoknadu stvarnih troškova i za učenike pojedince koji sudjeluju na državnom natjecanju, susretu ili smotri.

Za planiranje troškova natjecanja u znanju utvrđuju se sljedeća mjerila:

- po učeniku u iznosu od 20,00 kuna
- po dežurnom djelatniku u iznosu od 30,00 kuna
- po članu prosudbenog povjerenstva u iznosu 200 kuna bruto
- ostali troškovi (organizacija, nagrade i sl.) u iznosu od 1.000,00 kuna

2.2.3. Izborna nastava

U školama se uz obveznu redovnu nastavu održava i izborna nastava prema programu odobrenom od Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. Za izbornu nastavu učenici se odlučuju prema vlastitom izboru radi ostvarivanja svojih interesa u nekom nastavnom području. Izbornu nastavu u pravilu izvode predmetni učitelji zaposleni u osnovnoj školi.

Grad Velika Gorica financira ukupno 90 sati izborne nastave tjedno u svim osnovnim školama što godišnje iznosi 3150 sati za 35 tjedana nastave.

Mjerilo za planiranje ukupnih godišnjih sredstava za realizaciju izborne nastave je:

- po satu izborne nastave u iznosu od 50,00 kuna

2.2.4. Škola u prirodi

Program «Škola u prirodi» održava se za učenike 4. razreda osnovnih škola prema planu i programu škole. Grad Velika Gorica sufinancira boravak učenika i učitelja u «Školi u prirodi», koja se održava u mjesecu lipnju ili rujnu, u pravilu izvan područja Grada.

Mjerila za planiranje ukupnih godišnjih sredstava za program «Škola u prirodi» su:

- po učeniku u iznosu od 250,00 kuna
- po učitelju voditelju za svakih 14 učenika u iznosu od 250,00 kuna

2.2.5. Škola plivanja

Program «Škola plivanja» organizira se za učenike 3. razreda svih osnovnih škola prema planu i programu škole. Program «Škole plivanja» se sastoji od dva dijela: provjere znanja plivanja i obuke plivanja samo za učenike neplivače.

Mjerila za planiranje ukupnih godišnjih sredstava za program «Škola plivanja» su:

- po učeniku neplivaču u iznosu od 200,00 kuna
- po učitelju voditelju za svakih 14 učenika u iznosu od 100 kuna bruto dnevno

2.2.6. Produženi boravak

Produženi boravak je program koji se provodi za učenike 1. i 2. razreda u osnovnim školama Eugena Kumi-

čića, Nikole Hribara, Šćitarjevo, Velika Mlaka, Vukovina i Novo Čiče, a od školske godine 2017/2018. i za učenike OŠ Eugena Kvaternika, prema planu i programu škole i programu «Produženog boravka» verificiranog od Ministarstva. U program «Produženi boravak» uključeno je oko 320 učenika, a iz gradskog Proračuna se financiraju plaće za 13 učitelja razredne nastave.

Mjerilo za planiranje ukupnih godišnjih sredstava za program «Produženi boravak» je:

- za učitelja u iznosu plaće i ostalih materijalnih prava učitelja razredne nastave u školi

2.2.7. Školski športski programi

Radi poticanja razvoja športskih vještina učenika s područja Grada Velike Gorice te susjednih općina Kravarsko i Pokupsko, a sukladno propisima Ministarstva, organiziraju se Gradska športska natjecanja. Najbolje ekipe i pojedinci plasiraju se na županijska natjecanja.

Škole domaćini gradskih športskih natjecanja ostvaruju pravo na nadoknadu troškova prehrane učenika i dežurnih djelatnika, naknada voditelja školskih športskih ekipa te sudaca, kao i ostalih troškova u svezi s natjecanjem.

Također, Grad Velika Gorica financijski pomaže rad školskih športskih klubova nabavkom potrebne opreme, kao i podupire športske udruge koje provode svoje programe za učenike osnovnih i srednjih škola.

Za planiranje troškova školskih športskih programa utvrđuju se sljedeća mjerila:

- po učeniku u iznosu od 15,00 kuna
- po dežurnom djelatniku u iznosu od 20,00 kuna
- po voditelju i sucu u iznosu od 200 kuna bruto
- ostali troškovi (organizacija, nagrade i sl.) u iznosu od 500,00 kuna

2.2.8. Nabava školskih udžbenika

Projekt „Nabave školskih udžbenika“ ima za cilj nabavu školskih udžbenika učenicima osnovnih škola na području Grada Velike Gorice, čime se želi roditeljima učenika smanjiti trošak njihovog školovanja.

2.2.9. Projekt „Svako dijete ima pravo na obrazovanje III“

Projekt „Svako dijete ima pravo na obrazovanje III“ osiguravaju se pomoćnici u nastavi djeci s teškoćama u razvoju uključenim u redovni obrazovni sustav. Projekt je sufinanciran u iznosu od 82,23% sredstvima iz Europskog socijalnog fonda, a ostatak od 17,77% osigurava se iz općih prihoda Grada. Razdoblje provedbe projekta je školska godina 2016/2017., a njime je zaposleno 49 pomoćnika u nastavi u svim osnovnim školama te voditelj projekta, za ukupno 50 učenika s teškoćama.

2.2.10. Projekt „Pomoćnici u nastavi“

Za 12-ero djece s teškoćama u razvoju uključenim u redovni obrazovni sustav, osigurani su pomoćnici u nastavi, koji se financiraju iz Gradskog proračuna. Uloga pomoćnika u nastavi u odgojno-obrazovnom procesu temelji se na ideji o jednakim mogućnostima obrazovanja za svu djecu. Projekt doprinosi stvaranju jednakih mogućnosti obrazovanja za djecu s teškoćama u razvoju na način da pomoćnici u nastavi uklanjaju prepreke koje stoje na putu obrazovnog uspjeha djece s teškoćama u razvoju. Svaka teškoća je drugačija i specifična tako da je u ovom projektu iznimno važan individualni pristup svakom djetetu koji se postiže zahvaljujući educiranim pomoćnicima u nastavi. Prisutnost pomoćnika u razredu olakšava prilagodbu djece s teškoćama u razvoju školskim pravilima i obvezama te utječe na njihov uspjeh, a uspjeh je snažan motivacijski činitelj koji pomaže djeci s teškoćama da nastave školovanje i orijentiraju se na svoje snage i sposobnosti. Uključivanje djece s teškoćama u odgojno-obrazovni proces u redovnim školama utječe na stavove i ponašanje svih učenika prema osobama s teškoćama koji ih kroz zajedničko odrastanje doživljavaju ravnopravnima, jednakima sebi i uspješnima. Time se stvara pozitivno školsko okruženje za svu djecu, ali se i lokalna zajednica razvija kao zajednica u kojoj se pored prihvaćanja i podrške osobama s teškoćama, neposredno provodi i primjenjuje inkluzija u odgojno-obrazovnom procesu i uključivanje u svakodnevni život.

2.2.11. Ostali programi

Ostali programi škola su programi koji imaju za cilj unapređivanje nastave i zadovoljavanje potreba učenika osnovnih i srednjih škola Grada Velike Gorice u 2017. godini, kao što su:

1. Izrada Radne bilježnice „Moj zavičaj“ za učenike 3. razreda osnovnih škola
2. Pripreme za državnu maturu za učenike završnih razreda srednjih škola
3. Zimska škola informatike za učenike osnovnih škola u vrijeme zimskih praznika
4. Provedba Dopunske škole za djecu albanske nacionalne manjine
5. Ostali programi koji će se pojaviti, a ne mogu se unaprijed planirati po sadržaju ni iznosu

Grad Velika Gorice će radi provedbe navedenih programa s pružateljima usluga sklopiti potrebne ugovore.

3. UMJETNIČKA ŠKOLA FRANJE LUČIĆA

U školskoj godini 2016/2017. djelatnosti odnosno obrazovni programi u Umjetničkoj školi Franje Lučića su:

1. Osnovna glazbena škola
2. Osnovna plesna škola
3. Srednja glazbena škola
4. Srednja plesna škola

3.1. Osnovna glazbena škola

Nastava osnovne glazbene škole se održava kao individualna s nastavnim predmetima: klavir, violina, viola, kontrabas, gitara, harmonika, flauta, klarinet, saksofon, tambura, violončelo, truba, rog, oboa i trombon te grupna s nastavnim predmetima: solfeggio, teorija glazbe, orkestar harmonika, orkestar tambura i školski zbor i u ostalim oblicima nastave: klavir obligatno, komorna glazba, korepeticija, dodatna i dopunska nastava.

3.2. Osnovna plesna škola

Nastava osnovne plesne škole se održava kao grupna s nastavnim predmetima: ritmika i glazba, klasični balet, suvremeni ples i izborna nastava klavira.

3.3. Srednja glazbena škola

Nastava srednje glazbene škole se održava kao individualna s nastavnim predmetima: klavir, gitara, tambura, harmonika, truba, flauta, violina, viola, violončelo, klarinet, oboa, saksofon, kontrabas, teorijski smjer, pjevanje, izborno glazbalo i zajednički opće-obrazovni dio i grupna s nastavnim predmetima: solfeggio, harmonija, povijest glazbe, glazbeni oblici, polifonija, dječji instrumentarij, partiture, dirigiranje, puhači orkestar i zbor te u ostalim oblicima nastave: klavir obligatno, komorna glazba, korepeticija, dodatna i dopunska nastava.

Učenici upisuju srednju glazbenu školu nakon završetka osnovne glazbene škole (redovni razredi) ili izravno (pripremni razredi).

3.4. Srednja plesna škola

Nastava srednje plesne škole se održava kao grupna s nastavnim predmetima: suvremeni ples, ritmika i glazba, suvremena plesna tehnika, narodni plesovi i običaji, tehnika klasičnog baleta, jazz dance, step, povijest plesa, anatomija, izborna nastava s predmetima: scenska praksa, osnove vokalne tehnike, osnove scenskog govora i metodika te fakultativna nastava: plesna radionica.

Učenici upisuju srednju plesnu školu nakon završetka osnovne plesne škole.

4. SREDNJE ŠKOLE

Na području Grada Velike Gorice srednje školstvo organizirano je u 4 srednje škole: Srednja strukovna škola, Gimnazija Velika Gorica, Ekonomska škola i Zrakoplovna tehnička škola Rudolfa Perešina kojima je osnivač Zagrebačka županija te Umjetnička škola Franje Lučića koja obavlja srednjoškolsku glazbenu i plesnu djelatnost, a osnivač joj je Grad.

Slika 2. Srednje škole na području Grada Velike Gorice

Djelatnost srednjih škola financira se iz državnog proračuna i iz županijskog proračuna. Sukladno članku 143. stavak 3. *Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi* (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13 i 152/14) Grad može utvrditi šire javne potrebe u srednjem školstvu za koje sredstva osigurava u svojem proračunu.

U školskoj godini 2016/2017. srednje škole u Velikoj Gorici pohađa 1751 učenika u 83 razrednih odjela.

Tablica 4. Broj učenika i razrednih odjela po srednjim školama i ukupno u školskoj godini 2016/2017.

NAZIV ŠKOLE	BROJ UČENIKA I ODJELA								UKUPNO	
	I		II		III		IV			
	Broj učenika	Broj odjela	Broj učenika	Broj odjela	Broj učenika	Broj odjela	Broj učenika	Broj odjela	Broj učenika	Broj odjela
Ekonomska škola	95	4	98	4	97	4	82	3	372	15
Srednja strukovna škola	140	7	181	8	158	7	26	1	505	23
Gimnazija Velika Gorica	104	4	106	4	115	5	129	5	454	18
Zrakoplovna tehnička škola Rudolfa Perešina	74	3	79	3	81	3	70	3	304	12
Umjetnička škola Franje Lučića	46	5	37	4	17	3	16	3	116	15
UKUPNO	459	23	501	23	468	22	323	15	1751	83

Redovnim učenicima srednjih škola koji se radi školovanja prevoze javnim prijevozom, a kojima Ministarstvo sufinancira 75% cijene mjesečne pokazne karte, Grad Velika Gorica će u 2017. godini sufinancirati 25% cijene mjesečne pokazne karte. Ostalim redovnim učenicima Grad će sufinancirati 30% cijene mjesečne pokazne karte. S javnim prijevoznicima ZET, HŽ, Autoturist Samobor i Auto promet

Sisak, Grad će potpisati ugovore o prijevozu učenika.

Povodom Dana maturanata, Grad Velika Gorica će i ove školske godine financirati koncert za srednjoškolce, a gradonačelnik već tradicionalno organizira prijem i poklanja prigodne poklone najboljim učenicima završnih razreda.

5. STIPENDIJE

Grad Velika Gorica od 1997. godine dodjeljuje stipendije učenicima i studentima temeljem natječaja za dodjelu stipendija. Natječaj provodi i utvrđuje Povjerenstvo za dodjelu stipendija.

Pravilnikom o dodjeli učeničkih i studentskih stipendija (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 4/14) utvrđene su dvije kategorije stipendija i to: stipendije za uspjeh u školi i stipendije po socijalnom statusu. Broj stipendija koje se dodjeljuju, kao i iznose stipendija, utvrđuje svojom odlukom Gradonačelnik.

U školskoj godini 2016/17., Stipendiju Grada Velike Gorice prima 15 učenika prema uspjehu i 10 učenika prema socijalnom statusu u mjesečnom iznosu od 500,00 kuna te 15 studenata prema uspjehu i 10 studenata prema socijalnom statusu u mjesečnom iznosu od 1.000,00 kuna.

Klasa:021-04/2016-03/54
Urbroj:238-31-01-2016-1
Velika Gorica, 8. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

74.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 01/13), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 22. sjednici održanoj 8. prosinca 2016. godine donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA DJECU GRADA VELIKE GORICE ZA 2017. GODINU

1. UVOD

Polazeći od postavke da je obveza država, vlada, lokalnih vlasti, ustanova, roditelja, udruga, građana i djece upoznati, shvatiti, poštivati i primjenjivati Konvenciju o pravima djeteta te da poštivanje ovih, za budućnost društva najvažnijih prava, znači odrastanje djece u zdravom okruženju, ovim programom je predstavljen koncept djelovanja za djecu na području Grada Velike Gorice.

Strategija Vijeća Europe o pravima djeteta 2016. – 2020. je najnoviji dokument kojim se određuju prioriteti Vijeća Europe o zaštiti prava djece. Pet je prioritetnih područja u kojima treba zajamčiti prava djeteta čije je uporište u Konvenciji o pravima djeteta:

1. Jednake mogućnosti za svu djecu
2. Sudjelovanje sve djece
3. Život bez nasilja za svu djecu
4. Pravosuđe prilagođeno djetetu – za svu djecu
5. Prava djece u digitalnom okruženju.

Strategija je rezultat opsežnih konzultacija s državama članicama, civilnim društvom, pravobraniteljima za djecu, drugim međunarodnim organizacijama i djecom. U izradi strategije uzeto je u obzir i mišljenje djece.

Obzirom da je Strategijom naglašena potreba ostvarivanja prava *sve djece,* posebno je važna aktivna uloga lokalne zajednice u ostvarivanju tih prava jer se neposredni život djece odvija u njihovim obiteljima, vrtićima i školama, odnosno u lokalnim zajednicama u kojima žive i odrastaju.

Nacionalna strategija za prava djece u Republici Hrvatskoj od 2014. do 2020. godine (u daljnjem tekstu: *Strategija*) naglašava potrebu djelotvornijeg promicanja i zaštite prava djece u Republici Hrvatskoj kroz provedbu postojećih međunarodnih, regionalnih i nacionalnih standarda na području prava djece, promovirajući cjeloviti i integrativni pristup pravima djece. *Strategija* je multidisciplinarni i sustavni okvir koji treba biti integriran u nacionalne, regionalne i lokalne dokumente i planove koji se odnose na djecu pod vidom ostvarivanja *Konvencije o pravima djeteta*.

Program javnih potreba za djecu Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: Program) usmjeren je na zadovoljavanje onih potreba djece koje nisu obuhvaćene ili su nedovoljno zastupljene u sustavima koji su normativno uređeni

na državnoj razini te su jasno propisani uvjeti za zadovoljavanje tih potreba. U tom smislu, ovaj Program rezultat je djelovanja na specifičnosti koje proizlaze iz kulturnog i društvenog konteksta Grada Velike Gorice kao lokalne zajednice koja posebnu brigu posvećuje poboljšanju kvalitete odrastanja djece. Brigu za djecu u lokalnoj zajednici ne čini samo provedba formalnopravnih obveza, ona nadilazi zadane okvire i pripada području javnog interesa.

U odnosu na 4 strateška područja *Strategije za prava djece*, ovaj Program ističe obveze za lokane zajednice koje iz nje proizlaze i bit će definirane Akcijskim planovima na nacionalnoj razini. Već sada se u *Strategiji* navode mjere čiji su nositelji jedinice lokalne samouprave. Navedene mjere jasno navode formalne obveze jedinica lokalne samouprave, no koncept lokalnog djelovanja upućuje na neformalnu obvezu gradova u smislu organiziranja i koordiniranja cjelokupnog programa.

Na području Grada Velike Gorice godišnje se rađa oko 650 djece što znači da ih je oko 12000 u dobi od 0 do 18 godina. U sustav predškolskog odgoja uključeno je oko 2700 djece (od ukupno oko 4000 djece predškolske dobi), dok osnovne škole polazi oko 5600 djece. Srednje škole na području Grada polazi oko 2000 djece dok ih oko 1000 polazi zagrebačke srednje škole.

Pri planiranju i provedbi programa i intervencija za djecu potrebno je uzeti u obzir ove podatke kao i specifičnosti područja Grada Velike Gorice koje se odnose se na način života u urbanom i ruralnom području te blizinu Grada Zagreba što uvjetuje dnevnu mobilnost građana, pa tako i djece.

2. DJELOVANJE ZA DJECU PREMA STRATEŠKIM PODRUČJIMA NACIONALNE STRATEGIJE ZA PRAVA DJECE

Nacionalna strategija za prava djece sadrži ukupno 85 ciljeva koji se trebaju provoditi putem 248. mjera. Jedinice lokalne samouprave dobile su obvezu provođenja 29 ciljeva putem 69 mjera. Stoga je koncept ovoga Programa usklađen sa strateškim područjima *Strategije,* s naglaskom na programima koji su rezultat lokalnih specifičnosti i potreba Grada Velike Gorice.

2.1. Unapređenje sustava i osiguravanje usluga prilagođenih djeci

Obrazovanje

U području predškolskog odgoja i obrazovanja osnovna zadaća jedinica lokalne samouprave jest osiguranje programa predškolskog odgoja za djecu predškolske dobi što je definirano Programom javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju. Njime su definirane javne potrebe koje se odnose na obavljanje djelatnosti putem Mreže dječjih vrtića Grada Velike Gorice kao i šire javne potrebe kojima se ostvaruju potrebe one djece koja ne ostvaruju redoviti program predškolskog odgoja u ustanovama kojima je osnivač Grad.

Programom javnih potreba u školstvu utvrđene su potrebe u školstvu kojima se osiguravaju uvjeti optimalne provedbe djelatnosti. Šire javne potrebe u školstvu unapređuju kvalitetu rada u školama i zadovoljavaju potrebe učenika (prehrana učenika, natjecanje učenika iz znanja, izborna nastava, škola u prirodi, škola plivanja, produženi boravak, školski športski programi, i dr.), a značajna pomoć roditeljima od ove školske godine jest nabava školskih udžbenika.

Posebno treba istaknuti dobivanje sredstava iz Europskog socijalnog fonda za provedbu EU projekta „Svako dijete ima pravo na obrazovanje“ kojim je ove školske godine osigurano 49 pomoćnika u nastavi za 50-ero djece u velikogoričkim osnovnim školama. Projekt je prijavljen na Natječaj *Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza II.,* financiran iz Europskog socijalnog fonda, Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. Ukupna vrijednost projekta: 2.432.300,25 kuna. Obzirom da ovim projektom nisu obuhvaćena sva djeca kojima je potreban pomoćnik u nastavi, iz gradskog proračuna financiraju se pomoćnici u nastavi za još 12-ero djece (više u poglavlju 1.2.3. Osiguravanje prava djece u ranjivim situacijama).

Sport, kultura i druge aktivnosti slobodnog vremena

Odmor i slobodno vrijeme za djecu su jednako važni kao i osnovna prehrana, stanovanje, zdravstvena skrb i obrazovanje. Uskraćivanje odmora može imati nepovratni fizički i psihički utjecaj na razvoj, zdravlje i dobrobit djece. Djeca također trebaju slobodno vrijeme, definirano kao prostor i vrijeme bez obveza, za zabavu ili poticaje koje mogu birati i ispuniti kako žele.

Istraživanje o slobodnom vremenu, aktivnostima i odmoru djece pokazalo je da se djeca u Hrvatskoj ne razlikuju od svojih vršnjaka u zapadnim industrijaliziranim zemljama: najčešće strukturirane i organizirane aktivnosti su sportske, glazbena škola i tečajevi jezika. Strukturirano slobodno vrijeme u vezi je s većim roditeljskim nadzorom, a takva su djeca više uključena u organizirane izvanškolske i sportske aktivnosti, a manje u one čija je jedina svrha zabava. Ipak, samo oko četvrtina djece daje prednost tome da svoje slobodno vrijeme koristi na strukturirani način. Istraživanja pokazuju da životno okruženje, tj. činjenica živi li dijete u ruralnom ili urbanom dijelu zemlje, određuje način na koji ono provodi svoje slobodno vrijeme, te da ona iz ruralnih područja imaju slabije mogućnosti za slobodne aktivnosti.

Djelatnosti sporta, kulture i tehničke kulture, kao važnih djelatnosti za provođenje slobodnog vremena i razvoj djece, utvrđena su zasebnim programima javnih potreba koji uključuju i usluge namijenjene djeci.

Sportski programi za djecu organizirani su u okviru programa 60-tak sportskih klubova u 17 vrsta sportova. Najpopularniji sport je nogomet kojim se organizirano bavi oko 2500 djece i mladih do 18 godina, a ukupan broj djece uključene u organizirane sportske aktivnosti kreće se oko

5000. Osnovni ciljevi Zajednice športskih udruga usmjereni su ulaganju u razvoj mladih vrsnih sportaša kao i poticanju uključivanja u sport što većeg broja djece i mladih. Za sudjelovanje djece u sportskim aktivnostima ključan naglasak mora biti na motivacijskoj klimi usmjerenoj na učenje i suradnju i postizanju osobnih ciljeva, uživanju u učenju i razvoju novih vještina i osjećaja autonomije. Tome pridonose školski športski programi u koje se djeca imaju priliku uključiti u svojoj školi.

Djeca imaju potrebu za zabavom te je na njihovo traženje (na sjednici Dječjeg gradskog vijeća s gradonačelnikom) pokrenut projekt Let's go out. U organizaciji Grada Velike Gorice, osnovnih i srednjih škola, policijske postaje te Cluba 100, jednom mjesečno (subotom), održava se Let's go out party u Klubu 100 od 19 do 22 sata za učenike sedmih i osmih razreda osnovnih škola i prvih razreda srednjih škola. Ovim programom tinejdžerima je omogućen izlazak i zabava u uvjetima primjerenima njihovoj dobi.

Sudjelovanje u kulturnom životu zajednice važan je element dječjeg osjećaja pripadnosti. Djeca nasljeđuju i doživljavaju kulturni i umjetnički život svoje obitelji, zajednice i društva, otkrivaju i oblikuju vlastiti osjećaj identiteta kroz taj proces i, zauzvrat, pridonose poticanju i održivosti kulturnog života i umjetnosti.

Važnost kulture u razvoju djece vidljiva je u programima i aktivnostima svih gradskih ustanova kulture, ali i brojnih udruga koje se bave kulturno-umjetničkim amaterizmom. U okviru Gradske knjižnice Velika Gorica postoji Dječji odjel koji provodi raznovrsne programe za djecu i roditelje iz područja književnosti i drugih vrsta umjetnosti, ali i programe i aktivnosti o suvremenim problemima s kojima se susreću djeca i roditelji. Muzej Turopolja organizira tematske igraonice za djecu vezane uz očuvanje kulturne baštine. Pučko otvoreno učilište redovito organizira produkciju i gostovanje dječjih kazališnih predstava, promovira filmsku umjetnost za djecu, a aktivno djeluje dramska igraonica. Udruge koje se bave kulturno-umjetničkim amaterizmom okupljaju više od 1000 djece koja uče pjesme i plesove iz bogate nacionalne kulturne baštine. Umjetnička škola Franje Lučića okuplja 400 djece, učenika osnovnih i srednjih škola koji istovremeno s redovnim školovanjem stječu i glazbeno, odnosno plesno obrazovanje.

Djeca i mladi aktivni su i u bavljenju tehničkom kulturom što se posebno uočava na natjecanjima iz područja tehničke kulture i informatike na koja se odaziva oko 500 djece godišnje, a oko 70-ero djece uključeno je u izviđačke aktivnosti.

Osim organiziranog slobodnog vremena, djeci je važno osigurati uvjete za bezbrižnu igru na otvorenom prostoru stoga se svake godine opremaju novi vanjski prostori za igru djece. Trenutno je u Velikoj Gorici uređeno i opremljeno 40-tak parkova za djecu, a oko 70 parkova u okolnim naseljima. Povodom prošlogodišnjeg Dječjeg tjedna otvoreni su i opremljeni motorički parkovi uz četiri osnovne škole u Velikoj Gorici.

Zdravstvo

Iako je zdravstvena skrb djece u mjerodavnosti države, kontinuirana suradnja s Domom zdravlja - pedijatrijskom službom i službom školske medicine nameće se kao potreba u sustavnoj brizi za djecu.

Uloga lokalne zajednice u području zdravlja djece prvenstveno je usmjerena promicanju zdravih stilova života i prevenciji štetnih utjecaja na zdravlje. Promicanje zdravlja se definira kao proces koji ljudima omogućava da povećaju kontrolu nad vlastitim zdravljem i unaprjeđuju ga, a to uključuje i sve aktivnosti koje djetetu i mladoj osobi omogućavaju veće sudjelovanje u dostizanju pozitivnih odrednica zdravlja.

U tom smislu, Grad se uključuje u organiziranje i provedbu preventivnih programa zaštite mentalnog i reproduktivnog zdravlja mladih koji se provode u osnovnim i srednjim školama.

Socijalna skrb

Sustav socijalne skrbi brine o ranjivim skupinama djece koja žive u siromaštvu. Posljednjih godina raste broj djece korisnika socijalne pomoći, odnosno djece koja žive u siromašnim obiteljima. Prema duljini ostvarivanja prava na socijalnu pomoć najčešće se radi o obiteljima koje tu pomoć primaju od dvije do deset godina što upućuje na činjenicu da se djeca nalaze u uvjetima dugotrajnog siromaštva. U Velikoj Gorici oko 300 djece godišnje koristi pravo na socijalnu pomoć (zajamčena minimalna naknada). Uzimajući u obzir podatke o porastu broja siromašne djece, uloga lokalne zajednice u pružanju socijalnih usluga ranjivim skupinama djece postaje sve važnija. Prvi korak i jedna od najvažnijih usluga je omogućavanje upisa u dječje vrtiće djeci iz ranjivih skupina što se može osigurati povećanjem kapaciteta u dječjim vrtićima. Ovoj djeci važno je omogućiti i bavljenje organiziranim aktivnostima slobodnog vremena što se djelotvorno postiže putem široke ponude različitih sadržaja u školama i udrugama.

Potrebe u socijalnoj skrbi utvrđene su Programom javnih potreba u kojem su posebno izdvojeni programi za djecu, mlade i obitelj. To su programi financiranja dječje hrane za siromašne obitelji, pomoć za opremu novorođenčadi, subvencija ostvarivanja programa predškolskog odgoja, sufinanciranje prehrane učenika, pokloni djeci iz socijalno ugroženih obitelji, ljetovanje djece iz socijalno ugroženih obitelji, rani predškolski odgoj za djecu iz socijalno depriviranih sredina, osobni asistenti, subvencija troškova prijevoza, subvencija troškova predškolskog odgoja za djecu s teškoćama u razvoju, savjetovalište za djecu i mlade s teškoćama u razvoju.

Pravosuđe i obiteljsko pravo

Područje pravosuđa je u potpunosti u mjerodavnosti države dok briga o obitelji pripada području javnog interesa i na lokalnoj razini. Podrška obitelji očituje se kroz različite

aspekte djelovanja za djecu, a lokalna zajednica na tom području ima primarno preventivnu ulogu.

2.2. Eliminacija svih oblika nasilja nad djecom

Pravo djeteta na sigurnost i posebnu zaštitu osigurano je pravnom regulativom, posebno Obiteljskim zakonom, a za njegovu učinkovitu provedbu na području zaštite djece od zlostavljanja poduzimaju se mjere kojima se razvijaju različite usluge i aktivnosti u svrhu prevencije nasilja nad djecom.

Premda je u društvu porasla svijest o nužnosti djelovanja protiv svih oblika nasilja nad djecom, česta je praksa da se u jednom vremenskom razdoblju posvećuje pažnja jednom obliku nasilja nad djecom, pri čemu ostali oblici ostaju u sjeni. To dovodi do smanjene pažnje ostalim oblicima nasilja nad djecom, stoga se preventivne akcije i djelovanje usmjeravaju univerzalnim prevencijskim aktivnostima.

Kao i dosadašnjih godina, preventivni programi provode se u školama Grada Velike Gorice kroz školske preventivne programe, ali i integriranjem gradskih preventivnih programa ovisno o specifičnim potrebama škole. U okviru Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi financira se program zaštite traumatizirane i zlostavljane djece, a u okviru gradskog programa prevencije provodi se CAP program u svim osnovnim školama kao i program sprječavanja nasilja putem društvenih mreža.

2.3. Osiguravanje prava djece u ranjivim situacijama

Prema *Strategiji,* djeca koja se nalaze u ranjivim situacijama su djeca s teškoćama u razvoju, djeca u alternativnoj skrbi, djeca koja žive u uvjetima siromaštva i djeca romske nacionalne manjine. Praksa pokazuje da su ta djeca izloženija većem riziku ugrožavanja njihovih prava te da im je sukladno tome potrebno pružiti posebnu pozornost i osigurati mjere za njihovu zaštitu. Važnost lokalne zajednice i stručnih službi u njoj ogleda se u provedbi programa destigmatizacije djece iz ranjivih skupina, unapređenju znanja o potrebama djece, njihovoj integraciji u različite sustave i društvo općenito te svakako u pružanju podrške i potrebne infrastrukture udomiteljima, djeci i njihovoj biološkoj obitelji.

Ove potrebe zadovoljavaju se kroz Program javnih potreba u socijalnoj skrbi, a velik dio aktivnosti usmjeren prema djeci s teškoćama u razvoju i invaliditetom definiran je Strategijom izjednačavanja mogućnosti i prava za osobe s invaliditetom Grada Velike Gorice.

Uz to, posebno se razvijaju i unapređuju inkluzivni uvjeti u odgojno-obrazovnom sustavu. Ostvarivanje odgojno-obrazovnog programa u inkluzivnim uvjetima danas je postavljeni standard u vrtićima i školama Grada Velike Gorice što pokazuju podaci o broju uključene djece, kao i način njihovog napredovanja i uspješnosti. U predškolske programe uključeno je oko 80 djece s teškoćama u razvoju kojima pomažu treći odgojitelji te ih u inkluzivnim uvjetima pripremaju za polazak u školu. Potreba za inkluzivnim obrazovanjem prepoznata je i u osnovnim školama te se u ovoj školskoj godini osiguravaju pomoćnici u nastavi svim učenicima kojima je to potrebno. Velikogoričke osnovne škole polazi 5554 učenika od kojih 415 ima Rješenje o primjerenom programu obrazovanja, a uz podršku pomoćnika u nastavi svoje pravo na obrazovanje ostvaruje 62 djece. Opravdanost za uključivanjem pomoćnika u nastavi proizašla je iz detaljne analize potreba djece temeljem dokumentacije, dosadašnjeg iskustva s pomoćnicima te uspješnosti djece u školi, a u suradnji s projektnim partnerima (školama) i stručnim povjerenstvima za upis djece u školu.

Uključivanje djece s teškoćama u odgojno-obrazovni proces u redovnim školama utječe na stavove i ponašanje svih učenika prema osobama s teškoćama koji ih kroz zajedničko odrastanje doživljavaju ravnopravnima, jednakima sebi i uspješnima. Prisutnost pomoćnika u razredu olakšava prilagodbu djece s teškoćama u razvoju školskim pravilima i obvezama te utječe na njihov uspjeh, a uspjeh je snažan motivacijski činitelj koji pomaže djeci s teškoćama da nastave školovanje i orijentiraju se na svoje snage i sposobnosti. Budući da se projekt provodi u svim osnovnim školama na području Grada Velike Gorice, doprinos jednakim mogućnostima očituje se kako na razini škole i stvaranja pozitivnog školskog okruženja za svu djecu, tako i na razini lokalne zajednice koja se razvija kao zajednica u kojoj se pored prihvaćanja i podrške osobama s teškoćama, neposredno provodi i primjenjuje inkluzija u odgojno-obrazovnom procesu i uključivanje u svakodnevni život. Zajednički život u školi podrazumijeva sudjelovanje djece s teškoćama u različitim školskim aktivnostima i programima što najneposrednije utječe na uključivanje ranjivih skupina djece u život škole, zajednice i društva u cjelini. Pokazujući spremnost za aktivno djelovanje prema jednoj osjetljivoj društvenoj skupini, lokalna zajednica postaje otvorenija za prihvaćanje svih osjetljivih društvenih skupina te se time svrstava u zajednicu jednakih mogućnosti za sve njene članove.

2.4. Osiguranje aktivnog sudjelovanja djece

Sudjelovanje djece pretpostavlja da im odrasli pružaju aktivnu podršku u izražavanju njihova mišljenja te da se osiguravaju uvjeti njihovog osposobljavanja za izražavanje vlastitog mišljenja. U praktičnom smislu to znači da odrasli slušaju djecu, da ih uvažavaju kao i odrasle sugovornike, da obraćaju pažnju na načine komunikacije među djecom te da vrlo ozbiljno razmatraju njihovo mišljenje u fazi donošenja odluka koje ih se tiču. Prava sudjelovanja u formalnom smislu uključuju one članke Konvencije o pravima djeteta koji omogućuju djetetu aktivno sudjelovanje u zajednici te ga pripremaju za aktivnog građanina u budućnosti.

Pravo iznošenja vlastitog stajališta predstavlja fundamentalnu vrijednost svakog čovjeka koji se potvrđuje i kao osoba. Sudjelovanje je povezano s uključivanjem u društvenu zajednicu i gotovo da u suvremenom životu simbolizira opću kulturu koja je sastavni dio odgoja i razvoja. Sudjelovanje je društvena vrijednost i zahtjevna, ali najpravednija metoda za donošenje odluka. Dječja perspektiva ostvarivanja prava na sudjelovanje značajno se razlikuje od perspektive odraslih. U školama se sudjelovanje djece

uglavnom doživljava kroz rad školskih učeničkih vijeća, a u obiteljima kroz sudjelovanje u zajedničkom donošenju nekih obiteljskih odluka.

Lokalne zajednice imaju izuzetno visok potencijal za organiziranje sudjelovanja djece, jer se u malim lokalnim sredinama odvija neposredan život djece koji podrazumijeva susretanje s problemima odrastanja te se otvaraju mogućnosti za rješavanje tih problema uključivanjem djece i mladih u raspravu i razgovor o temama koje se odnose na njihov život.

Iz navedenih razloga u Velikoj Gorici djeluje Dječje gradsko vijeće koje se bavi pitanjima i problemima s kojima se djeca susreću u svom neposrednom životnom okruženju. Specifičnost Dječjeg gradskog vijeća jest u činjenici da uključuje predstavnike učenika svih osnovnih škola i Centra za odgoj i obrazovanje, a na javnim sjednicama i djecu predškolske dobi iz dječjih vrtića.

3. DJELOVANJE ZA DJECU PREMA POTREBAMA LOKALNE ZAJEDNICE

3.1. Programi pozitivnog razvoja i prevencija društveno neprihvatljivih ponašanja djece i mladih

Istraživanje „Procjena rizičnih i zaštitnih čimbenika na području Grada Velike Gorice u svrhu planiranja aktivnosti za djecu i mlade“

Problemi u ponašanju djece i mladih predstavljaju sva ona ponašanja koja na neki način ometaju dijete ili mladog čovjeka u redovnom funkcioniranju te mogu biti štetna i opasna za tog pojedinca i/ili njegovo okruženje. Nasilje, agresivnost, zlouporaba droga, zlostavljanje, neka su od ponašanja koja ozbiljno ugrožavaju društvenu zajednicu, a činjenice koje proizlaze iz rezultata znanstvenih istraživanja i iskustava pokazuju da:

- postoje činitelji rizika koji prethode problemima u ponašanju;
- činitelji rizika mogu se identificirati i umanjiti ili potpuno eliminirati, ako se njima izravno bavi;
- neka djeca, usprkos odrastanju u rizičnim uvjetima postaju zdravi odrasli ljudi zahvaljujući otpornosti, tj. sposobnosti za uspješno suočavanje s problemima;
- postoje činitelji zaštite koji smanjuju rizik za razvoj problema u ponašanju;
- rizične i zaštitne činitelje pronalazimo u individualnim osobinama, obiteljskim i okolinskim obilježjima.

Iz navedenog slijedi da poznajući rizike, ali i zaštitu, postoji čvrsto uporište iz kojeg se može i mora djelovati.

Grad Velika Gorica i Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet Sveučilišta u Zagrebu proveli su 2009. godine istraživanje o rizičnim i zaštitnim čimbenicima za pojavu problema u ponašanju među mladima. Isto istraživanje ponovljeno je 2013. godine sa ciljem da se utvrdi uspješnost programa koji su se ciljano provodili tri godine i bili usmjereni na prevenciju rizičnih ponašanja.

Ciljevi istraživanja bili su:

1. Procjena činitelja rizika i zaštite - na strani pojedinca, obitelji, škole, zajednice i vršnjačkih skupina koji predviđaju angažiranje djece i mladih u rizičnim ponašanjima/poremećajima u ponašanju – zlouporaba alkohola i droga, delinkvencija, nasilje, maloljetničke trudnoće i napuštanje škole.
2. Procjena opsega pojave rizičnih ponašanja/problema u ponašanju u populaciji djece/mladih u dobi od 14 do 16 godina na području Grada Velike Gorice. Procjenjuje se uključenost u zlouporabu alkohola i droga, delinkvenciju i nasilje.
3. Predlaganje prioriteta za prevencijsko djelovanje na razini Grada Velike Gorice.

Istraživanje je pokazalo da su područja u koja je potrebno ulagati: prevencija svih oblika nasilja nad djecom, prevencija ovisnosti, prevencija kockanja i igranja igara na sreću, ulaganje u jačanje obitelji, razvoj socijalnih vještina kod djece i mladih.

Na ove probleme djeluje se ciljanim programima u suradnji sa školama i udrugama.

Objavljivanje Javnog poziva udrugama za predlaganje programa pozitivnog razvoja i prevencije društveno neprihvatljivih ponašanja djece i mladih

Na temelju Uredbe Vlade RH o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN br.26/15) te Odluke o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Velike Gorice namijenjenih financiranju programa udruga u području pozitivnog razvoja djece i prevencije društveno neprihvatljivih ponašanja djece, objavit će se Javni poziv za 2017. godinu u svrhu dodjele financijskih potpora za programe od interesa za Grad Veliku Goricu.

Prioritetni programi za Grad Veliku Goricu su:

- programi koji sadrže jasno određeno područje za koje se prijavljuju te su usklađeni s *Programom javnih potreba za djecu Grada Velike Gorice za 2017. g.* ;
- programi koji obuhvaćaju područja rada s djecom izravno, sa zaposlenicima u sustavu odgoja, obrazovanja i socijalne skrbi te s roditeljima;
- programi koji su se pokazali uspješnima, prema evaluaciji i povratnim informacijama iz odgojno-obrazovnih ustanova;
- programi koji zadovoljavaju one potrebe koje nisu obuhvaćene odgojno-obrazovnim procesom i redovnim djelatnostima vrtića, škola, ustanova socijalne skrbi i drugih ustanova koje se bave djecom i mladima;
- programi čiju je provedbu moguće organizirati tijekom školske godine 2016/17. i početkom školske godine 2017/18;
- programi koji podrazumijevaju raznolikost i

sveobuhvatnost u pristupu pozitivnog razvoja djece i prevenciji problema u ponašanju sa ciljem jačanja zaštitnih i smanjivanja rizičnih činitelja za uključivanje u rizična ponašanja i/ili poremećaje u ponašanju;

- programi koji se provode na tri razine prevencije - univerzalnoj, selektivnoj i indiciranoj.

Nositelji programa obvezni su dostavljati izvješća o provedenim programima koja sadrže sadržaj programa, faze provedbe programa, troškove i evaluaciju. S nositeljima programa potpisuju se ugovori o provedbi programa kojima su utvrđene obveze i definirani oni dijelovi programa koji se financiraju iz gradskog proračuna. Programi koji se pokažu uspješnima i potrebnima, provode se kontinuirano. Dosadašnjih godina provodili su se programi *Prevencije neprihvatljivog ponašanja djece u kontekstu dječjeg vrtića, Program edukacije učitelja,* Program *Škola, a ne ulica – mala škola socijalnih vještina, Program prevencije nasilja nad primjenom CAP programa,* Program *Obitelj za 5!,* Program prevencije kockanja i klađenja mladih *Tko zapravo pobjeđuje?,* Program *Medijska kultura u obitelji i školi,* Predstave koje se bave temama neprihvatljivih ponašanja među djecom i mladima, Program *Medijski odgoj i medijska pismenost kao prevencija nasilja u školi,* alternativni *STOP projekt* i drugi.

3.2. Akcija „Velika Gorica – prijatelj djece“

Grad Velika Gorica sudjeluje u ovoj akciji koja na razini Republike Hrvatske nosi naziv „Gradovi i općine – prijatelji djece“. Akciju organiziraju Savez društava Naša djeca Hrvatske i Hrvatsko društvo za preventivnu i socijalnu pedijatriju uz pokroviteljstvo UNICEF-ova ureda za Hrvatsku. Cilj akcije je motivirati odrasle u gradovima i općinama Hrvatske da potpunije ostvaruju prava i potrebe djece priznate u Konvenciji UN o pravima djeteta. Koordinacijski odbor akcije predlaže program aktivnosti svih sudionika akcije, prati programe i aktivnosti namijenjene djeci, analizira stanje i probleme u ostvarivanju akcije, predlaže poduzimanje mjera za uspješno vođenje akcije, evidentira postignute rezultate te surađuje sa središnjim koordinacijskim odborom akcije.

Službeni status grada – prijatelja djece Velika Gorica dobila je 2006. godine. Dobivanje ovog naziva podrazumijeva nastavljanje aktivnosti za djecu u istom opsegu s ciljem sustavne skrbi u svim područjima života djece. Počasni naziv je kreiran kao natpisna ploča koja je postavljena na ulazima u grad i ispred zgrade Pučkog otvorenog učilišta.
Status grada – prijatelja djece predstavlja značajno priznanje jer vrednuje trud i zalaganje na području brige o djeci. Status je također i obveza jer zahtijeva kontinuirano djelovanje za djecu, ne samo u onim aktivnostima koje su zakonska obveza, već i iznad zakonskih okvira, prema potrebama najmlađih stanovnika zajednice. Iako nije moguće riješiti sve probleme s kojima se susreću djeca i njihovi roditelji, ipak sudjelovanje u ovom projektu pokazuje visoku kvalitativnu razinu u području brige za djecu.

Svake godine u listopadu obilježava se Dječji tjedan Grada Velike Gorice. Dječji tjedan u Velikoj Gorici već godinama je važna gradska manifestacija koja obogaćuje početak svake nove školske godine i podsjeća odrasle na potrebu i važnost poštivanja dječjih prava. Koordinacijski odbor Akcije *Velika Gorica – prijatelj djece* odabire temu kojoj će Dječji tjedan biti posvećen i osmišljava, organizira i koordinira različite programe i aktivnosti u suradnji s ustanovama i udrugama na području Grada.

3.3. Dječje gradsko vijeće Grada Velike Gorice

Dječje gradsko vijeće je predstavničko tijelo djece putem kojeg se promovira i ostvaruje pravo na sudjelovanje djece u lokalnoj zajednici.

Dječje vijeće održava javne sjednice na kojima se raspravlja o problemima s kojima se susreću djeca u svom odrastanju. Članovi Dječjeg gradskog vijeća su predstavnici svih osnovnih škola i dječjih vrtića. Na sjednicu u Dječjem tjednu se pozivaju predstavnici gradske vlasti koji odgovaraju na pitanja djece. Dječje vijeće se redovito sastaje tijekom godine te aktivno sudjeluje na različitim događanjima čiji je cilj promoviranje prava djece i aktivno sudjelovanje djece u zajednici. Posebno je uspješan bio projekt *Mogu i sudjelujem* koji se provodio protekle školske godine pod voditeljstvom Udruženja „*Djeca prva*“ u partnerstvu s Gradom Velikom Goricom i Centrom za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica, te u suradnji s DV „Ciciban“ i OŠ Novo Čiče, uz financijsku podršku Ministarstva socijalne politike i mladih. Svrha projekta bila je doprinijeti ostvarenju prava djeteta na sudjelovanje kroz međusektorsku suradnju. Projekt se provodio u programu predškole u Novom Čiču putem radionica za djecu i roditelje u kojima su sudjelovali i predstavnici Dječjeg gradskog vijeća. Ciljevi projekta bili su povećanje informiranosti o pravu na sudjelovanje i uključenost djece predškolske dobi u proces donošenja odluka u lokalnoj zajednici, osnaživanje roditelja za podršku djeci u ostvarivanju prava na sudjelovanje, osiguranje podrške ostvarivanju prava djece na sudjelovanje kroz umrežavanje dionika u lokalnoj zajednici, te informiranje stručnjaka i šire javnosti o sudjelovanju djece u lokalnoj zajednici. Ciljevi projekta su u potpunosti ostvareni, a Dječje vijeće je za projekt dobilo nagradu Saveza društava Naša djeca za Naj-projekt dječjih vijeća. Projekt je pokazao potrebu za nastavkom ovakvog oblika suradnje i sudjelovanja djece u zajednici te će se nastaviti suradnja s Udruženjem Djeca prva na sličnim programima.

3.4. Centar za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica

Centar za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica je ustanova nastala kao odgovor na potrebu da se u lokalnoj zajednici provode dodatni sadržaji i programi rada s djecom, mladima i odraslima. Smješten je u Velikoj Gorici, Kurilovečka 48, u privatnoj kući koja se sastoji od dvije velike prostorije u prizemlju i na drugom katu, u kojima se odvijaju programi (radionice, predavanja, tribine). Na prvom katu smješteni su uredi, savjetovalište i logopedski kabinet. U sklopu Centra je objekt u dvorištu kojeg koriste udruge. Radno vrijeme Centra je od 8.00 do 21.00 sat, petkom od 8.00 do 16.00 sati. Programi Centra su besplatni.

Programi se dijele na (1) programe pozitivnog razvoja, (2) preventivne programe, (3) programe govorno-jezičnog razvoja i (4) programe stručnog usavršavanja. Načini rada su: radionice, individualni rad – savjetovanja i logopedski tretman, predavanja i tribine. Radionice se provode u grupama različite veličine, a u prosjeku broje 8-15 članova. U proces savjetovanja mogu se uključiti djeca, mladi, odrasli i obitelji, a u logopedski rad djeca predškolskog i osnovnoškolskog uzrasta te njihovi roditelji.

Programi pozitivnog razvoja usmjeravaju se na jačanje vještina, stjecanje znanja i formiranje stavova koji pomažu djeci, mladima i odraslima u pozitivnom razvoju. Njihovi ciljevi usmjeravaju se na opću dobrobit djece, usmjeravaju se općenito na uspješno postizanje razvojnih zadataka. Osnovna značajka jest razvoj vještina i kreativnosti, ali i stjecanje specifičnih znanja. U 2017. godini planiraju se ponuditi sljedeći sadržaji: Tematske tribine za mlade, Tematska predavanja i tribine za roditelje, Proljetni i Zimski kutak, Ljetna igraonica, Likovna grupa, Rad u drvu, Lutkarska grupa, Dramska grupa, Hokus pokus, Hobby art, Obiteljska kreativna radionica, Mali kuhari.

Preventivni programi usmjereni su na jačanje zaštitnih i smanjivanje rizičnih čimbenika za uključivanje u rizična ponašanja i/ili poremećaje u ponašanju. Oni se provode na tri razine prevencije - univerzalnoj, selektivnoj i indiciranoj:

Univerzalna razina: Grupa za buduće prvašiće, Roditeljstvo na drugačiji način, Topli kutak, Igraonica za predškolce, Kutići za igru, Rastimo zajedno plus, Klub roditelja 3, Stresite stres.

Selektivna razina: Neke nove fore u učenju, Učionica, Znam drugačije.

Indicirana razina: Maloljetnici koji su upućeni od općinskog državnog odvjetništva ili općinskog suda radi izvršenja posebne obveze uključivanja u individualni ili skupni rad pri savjetovalištu za mlade temeljem Zakon o sudovima za mladež, Psihodramska grupa za djecu.

Programi poticanja govorno-jezičnog razvoja su programi poticanja komunikacijskih, jezičnih i govornih sposobnosti i vještina. To su: Igraonica „Slovkići“, Rad s djecom s govorno-jezičnim teškoćama i teškoćama čitanja i pisanja, Individualno savjetovanje roditelja djece s govorno-jezičnim teškoćama i teškoćama čitanja i pisanja, Individualno savjetovanje roditelja djece usporenog govorno-jezičnog razvoja, Rad s djecom s dijagnosticiranim specifičnim teškoćama u učenju, Program individualnog rada s roditeljima djece s dijagnosticiranim specifičnim teškoćama u učenju.

Savjetovanje je važna djelatnost kojom se nastoji utjecati na promjenu stavova i ponašanja, interpersonalne odnose, odnos prema sebi te razvoj vještina za kvalitetniji život djece, mladih ljudi i članova obitelji kako bi uspješno savladali probleme na koje nailaze. Područja rada su: osobni rast i razvoj, obiteljska problematika (odnosi, komunikacija, odgojne vještine) i poremećaji u ponašanju. Korisnike upućuju Centar za socijalnu skrb, stručnjaci iz dječjih vrtića, škola, Doma zdravlja, udruga, roditelji se samoinicijativno jave ili ih uoče voditelji grupa u Centru.

Programi stručnog usavršavanja su programi edukacije i podrške zaposlenicima i vanjskim suradnicima (honorarni suradnici i volonteri). Kako bi mogli kvalitetno raditi, potrebna im je profesionalna podrška u obliku supervizija, konzultacija, mentorstva i edukacija koje provode vanjski supervizori i zaposlenici, a koja se odvija kontinuirano. Cilj programa je unapređivanje profesionalnog rada. Za vanjske suradnike planiraju se grupne i individualne konzultacije i tematska predavanja. Za studente - volontere planira se mentorski rad (mentorske grupe i individualni rad) i tematska predavanja. Za suradnike Centra također se planira Radionica o radionici – grupa namijenjena budućim voditeljima radionica, vanjskim suradnicima i volonterima. Polaznici programa uče o osnovnim načelima grupnog rada. Za zaposlenike Centra također se planiraju supervizije, timske konzultacije i stručni kolegiji. Supervizije će nastaviti voditi vanjski suradnici – supervizori. Zaposleni će se nastaviti educirati kroz predavanja i radionice koje će se nuditi u Centru i van njega.

Jedna od zadaća Centra je i podrška stručnjacima koji se bave djecom i mladima, a koji rade u školama, vrtićima, Centru za socijalnu skrb, policiji, pravosuđu, zdravstvu, udrugama u Velikoj Gorici. Iz tog razloga u Centru se organiziraju tematska predavanja namijenjena stručnjacima koji se bave djecom i mladima.

Tijekom 2017. godine planira se nastaviti rad na projektu «Planiranje i postavljanje evaluacije rada Centra za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica». U sklopu projekta radi se na evaluaciji Centra i na evaluaciji pojedinih programa koji se provode u Centru.

Također se planira nastaviti s promotivnim aktivnostima Centra. Promotivni rad bit će usmjeren na osmišljavanje, izradu i doradu postojećih promotivnih materijala (letci, plakati, web i Facebook stranica Centra...), kontakte s medijima, sudjelovanje u emisijama na televiziji i radiju te suradnju s tiskom i elektronskim medijima.

Centar za djecu, mlade i obitelj će se uključiti u Akciju «Velika Gorica – prijatelj djece» sredinom listopada postavljanjem izložbe dječjih radova, tribina za mlade i brojnim drugim aktivnostima. U veljači se planira obilježiti Tjedan psihologije, u suradnji s Familylabom. U svibnju će se obilježiti Međunarodni dan obitelji.

Načinom rada i kontekstom u kojem je nastao, Centar u potpunosti odgovara na ciljeve postavljene u *Nacionalnoj strategiji za prava djece.* Programi Centra osiguravaju pružanje usluga djeci i roditeljima - obrazovanje, slobodno vrijeme, unapređivanje roditeljstva te savjetovanje. Preventivnim programima i programima poticanja govorno-jezičnoga razvoja osigurava se pomoć i podrška u odnosu na specifične potrebe korisnika. Obzirom da su svi programi besplatni za korisnike jer se rad Centra u potpunosti financira iz proračunskih sredstava, usluge Centra su dostupne ranjivim skupinama djece koja žive u uvjetima siromaštva.

Svojom ulogom u zajednici i uspješnim radom, Centar se profilirao kao ustanova koja u potpunosti ispunjava svoju misiju pružanja podrške korisnicima za njihov kva-

litetniji život. Podršku i pomoć u Centru dobiva oko 1800 korisnika godišnje kroz programe koji se prilagođavaju potrebama i razvijaju u skladu s najsuvremenijim stručnim i znanstvenim spoznajama.

3.5. Promidžba i informiranje

Radio emisija „Zvonjalica“

Mediji su posebno važan činitelj u provedbi programa koji se odnose na djelovanje za djecu. Suradnja s medijima je značajna zbog, često pogrešnog senzacionalističkog pristupa događajima koji su vezani uz rizična ponašanja djece i mladih. Zato je važno provoditi kontinuiranu medijsku promociju sadržaja i aktivnosti za djecu i mlade na području Grada.

Iz tog razloga, na lokalnom radiju se emitira emisija „Zvonjalica“ koju vode i uređuju djeca (učenici svih velikogoričkih osnovnih škola). Cilj emisije je edukacija, aktivno stvaranje i kreativno izražavanje djece na području medijske kulture. Osim što je informativna, ova emisija potiče aktivno sudjelovanje djece u zastupanju njihovih prava i upozoravanju na teme koje su važne za njihov život.

4. FINANCIRANJE I PROVEDBA PROGRAMA JAVNIH POTREBA ZA DJECU

Ovaj Program javnih potreba objedinjuje različite javne potrebe za djecu, ali posebno naglašava specifične programe koji su odraz potreba i interesa djece i roditelja. U nekim specijaliziranim područjima Velika Gorica predstavlja primjer dobre prakse – djelovanju gradske ustanove Centra za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica, provedbi gradskog Programa pozitivnog razvoja i prevencije društveno neprihvatljivih ponašanja djece i mladih, ostvarivanju participativnog prava putem Dječjeg gradskog vijeća, te obilježavanja Dječjeg tjedna u sklopu akcije „Velika Gorica – prijatelj djece“.

Javne politike za djecu donose se na nacionalnim i internacionalnim razinama, no ostvarivanje prava djece i izravna podrška djeci i obiteljima događa se u njihovom neposrednom okruženju. Središte djetetova života je njegov dom kojeg čini obitelj u konkretnom okruženju lokalne zajednice. Iz toga razloga je izuzetno važno postojanje Programa javnih potreba za djecu koji daje jasan okvir za djelovanje i okuplja sve raspoložive resurse u zajednici. Važno je istaknuti činjenicu da se navedeni programi financiraju iz gradskog proračuna. Na taj način Grad Velika Gorica razvija politiku djelovanja za djecu koja se mijenja, nadopunjava i usklađuje s potrebama u lokalnom kontekstu. Ta politika je operacionalizirana u sustavu lokalne samouprave, utemeljena u ispitivanju potreba i usmjerena izravno djeci i njihovim obiteljima.

Klasa:021-04/2016-03/55
Urbroj:238-31-01-2016-1
Velika Gorica, 8. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

75.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 01/13), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 22. sjednici održanoj 8. prosinca 2016. godine donijelo je

PROGRAM DJELOVANJA ZA MLADE GRADA VELIKE GORICE ZA 2017. GODINU

1. DJELOVANJE ZA MLADE U LOKALNOJ ZAJEDNICI

1.1. Uvod

Mnogi autori provedenih nacionalnih istraživanja, mlade u suvremenom društvu smatraju *ranjivim segmentom populacije* (Ilišin, Spajić – Vrkaš, 2015.). Najčešći razlog takvoj identifikaciji mladih jesu konstantne promjene koje se događaju u suvremenom društvu. U istraživanju pod nazivom *Potrebe, problemi i potencijali mladih u Hrvatskoj*, navodi se kako se *mladi nalaze između zaštićenog svijeta djetinjstva i kompeticijskog svijeta odraslih* koji od njih očekuje preuzimanje trajnih društvenih uloga za koje oni jednostavno nisu spremni. Ta razlika između zaštite i slobode da svaki pojedinac bude ono što jest, složen je proces u kojem se mladi često distanciraju od društva kojeg, zbog svoje ranjivosti i specifičnog životnog iskustva, doživljavaju nedovoljno prijateljskim (Furlong, Cartmal, 1997. prema Ilišin, Spajić – Vrkaš, 2015.).

Također, istraživanje navodi činjenicu stalnog produljenja dobne granice mladenaštva koja u Republici Hrvatskoj trenutno obuhvaća mlade osobe između 15 i 30 godina (Nacionalni program za mlade za razdoblje od 2014. – 2017.) i to zbog neizvjesnih mogućnosti zapošljavanja, otežana socioekonomskog osamostaljivanja, odlaganja zasnivanja vlastite obitelji i neuključivanja mladih u procese društvenog uključivanja (Ule, 1987; Griffin, 1993; Cavalli, Galland, 1995; Roche, Tucker, 1997; Brown, Larson, Saraswathi, 2002 prema Ilišin, Spajić – Vrkaš, 2015.).

Ranjivost mladih i njihova neizvjesna društvena pozicija, poziva na odgovornost ključne osobe da s velikom pažnjom i usmjerenošću prate i razvijaju mehanizme kojima bi se prevenirale ili tretirale određene poteškoće s kojima se mladi susreću. Lokalna zajednica u tom smislu ima iznimno važnu ulogu.

Kao što je već istaknuto, suvremena istraživanja navode kako mlade obilježava i *usporeno preuzimanje društvenih uloga*: od profesionalnih, obiteljskih i javnih. Navedeno ide u prilog produživanja mladenačkog statusa što onemogućava ostvarenje kreativnog potencijala mladih te istodobno postaje plodno tlo za probleme mladih i s mladima (Ilišin, Spajić – Vrkaš, 2015). Poznato je kako se mladi mogu

promatrati kao društveni resurs ili kao društveni problem. Bez obzira koji pristup egzistira, zajednički cilj suvremenih društava *jest adekvatna društvena integracija mladih,* za što treba osigurati odgovarajuće društvene uvjete. Kako gledamo na mlade, ovisi manje o njima, a više o dinamici društvenih zbivanja i promjena.

Istraživanja također pokazuju kako modernizacijski procesi u suvremenom društvu doprinose slabljenju tradicionalnih i generacijskih oblika prenošenja ponašanja i vrijednosti, pri čemu su mladi prisiljeni koristiti individualne strategije društvene integracije (Bradely, 1997; Ingelhart, 1997; Wyn, Dwyer, 1999; Miles, 2000; Ule i dr., 2000; Walther, 2006., prema Ilišin, Spajić – Vrkaš, 2015.). Takvo ponašanje mladih, odrasli često karakteriziraju devijantnim i prkosnim, no riječ je o kreativnim adaptacijama pojedinaca, u ovom slučaju mladih, koje su svojstvene svima u određenim životnim razdobljima.

Obilježja mladenaštva često iziskuju mnogo kreativnosti kako bi pojedinac uspio zadovoljiti svoje potrebe i uklopiti se u društvo u kojem živi što nerijetko izaziva neodobravanja i nerazumijevanje odraslih.

Raznovrsnim individualnim kreativnim adaptacijama mladi pojedinci unutar svojih mikro sredina izgrađuju raznolike svjetove o kojima društvo treba brinuti. Heterogenost takve populacije često otežava posao onima koji se bave mladima, no s druge strane stvara individualne raznovrsnosti kojima se treba prilagoditi i promatrati ih kao resurs, a ne kao problem. Viđenje nečije raznovrsnosti kao problema, govori više o našoj netoleranciji nego o pojedinčevom problemu te je u tom smislu važno inzistirati na pokretanju i stabilizaciji projekata za mlade koji služe kao oblici razvoja kvalitete života mladih i poticaja na njihovu odgovornost, društvenu aktivnost i kreativnost. Lokalna zajednica ima važnu ulogu u radu s mladima posebno kroz partnerstvo s udrugama mladih i aktivnim mladim osobama na raznim projektima i inicijativama te kroz sadržaje i aktivnosti koje kreira u suradnji s mladima.

Jačanjem važnosti bavljenja mladima na nivou lokalnih političkih prioriteta, omogućio bi se kontinuirani razvoj novih ideja i aktivnosti za mlade te bi djelovanje za mlade i s mladima imalo priliku postati horizontalni prioritet Grada Velike Gorice kroz sve društveno – političke segmente života u lokalnoj zajednici.

1.2.Program za mlade Grada Velike Gorice za razdoblje od 2016. do 2018.

Program za mlade Grada Velike Gorice za razdoblje od 2016. do 2018. rezultat je provedenog projekta Mladi u fokusu – razvoj lokalnog programa za mlade Grada Velike Gorice. Projekt Mladi u fokusu zajedno su provodili dionici lokalnog partnerstva na čelu s Gradom Velikom Goricom te udrugom Gas i udrugom Mozaik i Savjetom mladih Grada Velike Gorice. Projekt je sufinanciran od strane Grada Velike Gorice i Ministarstva socijalne politike i mladih te je završio krajem listopada 2015. godine.

Izrada novog Programa za mlade temeljila se na promociji projektnih aktivnosti u lokalnoj zajednici, suradnji sa srednjim školama Grada Velike Gorice, evaluaciji Programa djelovanja za mlade Grada Velike Gorice 2009. – 2015., edukaciji za mlade te Istraživanju potreba i problema mladih Grada Velike Gorice i provedbu fokus grupa s mladima.

Opći cilj Programa za mlade Grada Velike Gorice jest osigurati kvalitetniji i sadržajniji život mladih u Gradu Velikoj Gorici međusobnom suradnjom predstavnika lokalne vlasti, lokalnih dionika i predstavnika mladih.

Program za mlade Grada Velike Gorice za razdoblje od 2016. do 2018. godine usmjerit će se na slijedećih 9 specifičnih ciljeva koji će se ostvariti kroz definirane mjere i pripadajuće aktivnosti u trogodišnjem razdoblju:

1. Specifičan cilj: Osigurati visoku kvalitetu provedbe i supervizije Programa za mlade Grada Velike Gorice za razdoblje od 2016. do 2018. Godine.
2. Specifičan cilj: Razviti neformalne obrazovne programe koji odgovaraju potrebama mladih Grada Velike Gorice.
3. Specifičan cilj: Razviti sustav podrške mladima za aktivno sudjelovanje na lokalnoj razini te stvoriti poticajno okruženje za razvoj udruga mladih i za mlade.
4. Specifičan cilj: Unaprijediti izvan nastavni infrastrukturni sadržaj za studente u Gradu Velikoj Gorici.
5. Specifičan cilj: Poboljšati transparentnost informacija za mlade i informiranost mladih u Gradu Velikoj Gorici.
6. Specifičan cilj: Doprinijeti jačanju kompetencija mladih za tržište rada.
7. Specifičan cilj: Poticati i uključiti mlade u volonterske aktivnosti u lokalnoj zajednici.
8. Specifičan cilj: Unaprijediti postojeću ponudu socijalnih usluga za mlade u lokalnoj zajednici i osigurati kvalitetnu psihološku podršku mladima.
9. Specifičan cilj: Osigurati održivost kvalitete programa kulture mladih i programa nezavisne kulture mladih u Gradu Velikoj Gorici.

Svake godine, u narednom trogodišnjem razdoblju, razrađivati će se Akcijski planovi djelovanja s određenim mjerama i aktivnostima Programa za mlade koji će se realizirati u određenom vremenskom razdoblju.

Program za mlade predstavlja svojevrstan vodič djelovanja za mlade i s mladima na području Grada Velike Gorice u čijoj će provedbi sudjelovati gradske institucije i organizacije civilnog društva. Navedeni program će svojim provedbenim akcijskim planovima osigurati kvalitetnije sadržaje za mlade i ostale građane Velike Gorice u navedenom trogodišnjem razdoblju.

U 2017. godini, naglasak će biti na provedbi onih mjera koje odgovaraju osiguravanju visoke kvalitete provedbe i supervizije Programa za mlade, neformalnom obrazovanju, razvoj sustava podrške mladima za aktivno

sudjelovanje, unapređenju izvannastavnog sadržaja za studente, poboljšanju informiranja i savjetovanja mladih, jačanju kompetencija mladih za tržište rada, razvoju volonterstva, razvoju socijalnih usluga za mlade te održivosti kvalitete programa kulture mladih i programa nezavisne kulture mladih u Velikoj Gorici.

2. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI DJELOVANJA ZA MLADE U LOKALNOJ ZAJEDNICI

2.1. Potpora programima udruga mladih

Na području Grada Velike Gorice djeluje nekoliko udruga mladih i nekoliko udruga koje se bave mladima. Grad Velika Gorica podržava postojeće udruge mladih čije djelovanje predstavlja važan doprinos jačanju scene civilnog društva u našoj lokalnoj zajednici. Gradonačelnik Grada Velike Gorice objavljuje *Javni poziv za predlaganje projekata udruga mladih i udruga za mlade* temeljem Uredbe Vlade RH o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN br.26/15). Udruge mladih putem ovog Javnog poziva, prijavljuju kvalitetne kulturne, zabavne i društvene programe za mlade koje provode u Gradu Velikoj Gorici. U 2017. godini, namjera je kroz organizirane aktivnosti i edukacije Goričkog kluba mladih pružiti podršku mladim ljudima koji žele biti aktivni u području organizacija civilnog društva, da na prostoru Grada Velike Gorice osnuju udrugu koja će odgovoriti na potrebe i probleme mladih u našem gradu.

2.2. Dani mladih

Na inicijativu Savjeta mladih Grada Velike Gorice a uz podršku udruga mladih, svake godine provodi se programska manifestacija *Dani mladih*. Organiziranje Dana mladih omogućuje aktivno sudjelovanje mladih u osmišljavanju kulturnih, zabavnih i edukativnih sadržaja te njihovu suradnju sa kulturnim i odgojno obrazovnim ustanovama u Gradu Velikoj Gorici. Dani mladih su svake godine posvećeni aktualnoj temi za mlade te svojim sadržajima pokrivaju potrebe učenika srednjih škola, studenata i onih koji, bez obzira na godine, čeznu za dobrim kulturno umjetničkim programima u Velikoj Gorici. Od ove godine, organizaciju i provedbu Dana mladih preuzeti će Gorički klub mladih i dalje u suradnji sa udrugama mladih i Savjetom mladih Grada Velike Gorice.

2.3. Gorički klub mladih

Gorički klub mladih predstavlja pilot projekt Grada Velike Gorice koji je proizašao iz mjere 18. Programa za mlade Grada Velike Gorice za razdoblje od 2016. do 2018. godine. Navedena mjera dio je specifičnog cilja 9. koji se odnosi na osiguranje održivosti kvalitete programa kulture mladih i programa nezavisne kulture mladih u Gradu Velikoj Gorici. *Istraživanje problema i potreba mladih u Gradu Velikoj Gorici*, koje je provedeno u sklopu *projekta Mladi u fokusu – razvoj lokalnog programa za mlade Grada Velike Gorice*, pokazalo je kako 38,5% ispitanih mladih nije aktivno i kako se ne bave nekim oblikom društvenog angažmana u svoje slobodno vrijeme. Od onih koji su aktivni u slobodno vrijeme, 23.3% ih je aktivno u nekom sportskom klubu, njih 15.4% u crkvi, 12.6% u DVD-u te 10% u nekoj od udruga. Također, mladi kao najveći problem prepoznaju nedovoljno mjesta za izlaske koji zadovoljavaju njihove potrebe. Ukupno je više od 60.1% ispitanih mladih istaknulo problem nedovoljnog broja mjesta za izlaske. Osim mjesta za izlaske, 58.4% mladih problem vidi i u nedostatku kulturnih događaja poput koncerata, izložbi, književnih večeri i sličnih događanja. Mladi su u istraživanju istaknuli kako nisu dovoljno informirani o događanjima na području kulture jer smatraju da promocija samih događaja nije transparentna i dostupna. No, ***najveći interes mladih u navedenom Istraživanju bio je za otvaranjem Centra za mlade, odnosno Kluba za mlade. Ukupno 67.5% ispitanih*** je pokazalo interes za otvaranjem Centra ili kluba za mlade. Istaknuti sadržaj koji bi mladi željeli imati u Klubu navedeno istraživanje usmjerava na kulturne sadržaje, filmska događanja, radionice, predavanja, volontiranje, savjetodavne i edukativne sadržaje za mlade.

Pokretanje Goričkog kluba mladih proizašlo je iz provedenog jednogodišnjeg projekta Mladi u fokusu koji je osim Istraživanja o potrebama i problemima mladih, producirao i Program za mlade koji predstavlja temeljni dokument djelovanja za mlade u Velikoj Gorici u narednom trogodišnjem razdoblju.

Ciljevi osnivanja Goričkog kluba mladih:

- provedba Programa za mlade Grada Velike Gorice za razdoblje od 2016. – 2018.
- osigurati mladima mogućnost za korisno i organizirano provođenje slobodnog vremena u lokalnoj zajednici
- stvaranje mjesta koje pruža prijateljsko, otvoreno i podupiruće okruženje za mlade ljude, bez obzira na njihove interese ili iskustva.
- stvoriti povoljne uvjete za intelektualni i kreativni razvoj mladih ljudi u lokalnoj zajednici
- pružiti mladim ljudima pristup odgovarajućim informacijama sukladno njihovim interesima i zahtjevima
- promicati kod mladih ljudi usvajanje znanja i vještina izvan sustava formalnog obrazovanja, kroz provedbu različitih programa, projekata i aktivnosti neformalnog obrazovanja
- promicati sudjelovanje mladih u organizacijama civilnog društva i inicijativama mladih te volontiranje mladih
- promicati uključivanje mladih s manje mogućnosti u aktivnosti kluba
- konzultirati mlade o njima važnim pitanjima te pružiti prostor za savjetovanje i podršku mladima
- promicati sudjelovanje mladih u aktivnostima , projektima i programima na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini.

Osnovna djelatnost Goričkog kluba mladih:

prostor za druženje mladih	– Gorički klub za mlade raspolaže prostorom za neformalna druženja mladih – prostor je **Youth friendly** –postoji prostorija poput dnevnog boravka u kojoj mladi mogu čitati, učiti, pisati, igrati društvene igre i sl. U navedenoj prostoriji se održavati će se edukacije, tribine, prikazivati filmovi i sl.
prostor za informiranje i savjetovanje mladih	-u Goričkom klubu za mlade, mladi će se moći informirati o temama i pitanjima koje su od važnosti za mlade – tipa provođenje slobodnog vremena, kulturni i zabavni sadržaji, edukacije, volonterstvo i sl. Savjetovanje u stresnim i izazovnim životnim situacijama.
prostor za neformalnu edukaciju	Gorički klub mladih organizirati će aktivnosti neformalne edukacije – tečajeve, treninge i radionice razne tematike (ljudska prava, mediji, borba protiv socijalne isključenosti, umjetnosti, okoliša, zdravlja, rješavanja sukoba i sl.). Neformalno učenje usmjerava se zadovoljavanju određene potrebe a ne dobivanju kvalifikacije.
mobilnost i međusobna suradnja	Gorički klub za mlade biti će platforma za poticanje mobilnosti mladih ljudi – Erasmus, Salto Youth, EU projekti…
prostor za kulturno-umjetničke i hobi aktivnosti	– Gorički klub mladih će mladima ponuditi mogućnost umjetničkog izražavanja pružajući im potporu u realizaciji raznih kulturno – umjetničkih pothvata(slikanje, snimanje filma, dj-ati, žongliranje, recitiranje, igranje šaha, plesanje, gluma, organiziranje koncerata…)
prostor za inicijative mladih	- Gorički klub mladih ponuditi će mladima odgovarajuće okruženje i potporu za njihove individualne interese i inicijative
prostor za udruge mladih	-Gorički klub mladih omogućiti će udrugama mladih korištenje prostora za rad/okupljanje/ provođenje programa -Gorički klub mladih podržavati će razvoj novih udruga mladih kroz edukacije i radionice o organizacijama civilnog društva

Pokretanje Goričkog kluba mladih povezano je sa ***vizijom Programa za mlade*** te je stoga provedba ove mjere važna i za provedbu ostalih mjera i aktivnosti Programa za mlade. ***Vizija Programa za mlade Grada Velike Gorice za razdoblje od 2016. – 2018.*** je stvaranje poticajnije i otvorenije lokalne zajednice u kojoj djeluje multifunkcionalni prostor za mlade koji mladima pruža podršku, kvalitetne sadržaje unutar slobodnog vremena, edukaciju, savjetovanje te, zajedno s Gradom Velikom Goricom , provodi programske aktivnosti za mlade. Gorički klub mladih vode aktivni mladi u suradnji sa Gradom Velikom Goricom koji u cijelosti financira rad kluba.

2.4. Savjet mladih Grada Velike Gorice

Savjet mladih Grada Velike Gorice kao savjetodavno tijelo jedinice lokalne samouprave promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na području Grada Velike Gorice. Tako sadašnji saziv broji 11 članova koji se biraju na razdoblje od tri godine.

Savjet mladih sudjeluje na svim aktivnostima vezanim uz djelovanje za mlade u Gradu i izgrađuje kvalitetnu suradnju sa udrugama mladih sa područja Grada Velike Gorice.

Svake godine Savjet mladih donosi *Plan i program rada* po kojem definira i provodi svoje aktivnosti u lokalnoj zajednici.

Klasa:021-04/2016-03/56
Urbroj:238-31-01-2016-1
Velika Gorica, 8. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

76.

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine br. 47/90, 27/93 i 38/09) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/13), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 22. sjednici održanoj 8. prosinca 2016. godine, donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA VELIKE GORICE ZA 2017. GODINU

UVOD

Financiranje i obavljanje djelatnosti kulture regulirani su Zakonom o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 27/93, 38/09), Zakonom o kulturnim vijećima (NN 48/04, 44/09, 68/13), Zakonom o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08), Zakonom o upravljanju javnim ustanovama u kulturi (NN 96/01), te posebnim zakonima koji uređuju pojedine djelatnosti kulture (Zakon o knjižnicama, Zakon o muzejima, Zakon o udrugama, Zakon o Pučkim otvorenim učilištima, Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara).

U skladu s člankom 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi gradovi utvrđuju javne potrebe u kulturi i za njih osiguravaju sredstva u proračunu. Program javnih potreba donosi predstavničko tijelo zajedno s godišnjim proračunom. Javne potrebe su velikim dijelom utvrđene posebnim zakonima, ali obuhvaćaju i one djelatnosti, akcije i manifestacije u kulturi za koje Grad utvrdi da su od njegovog posebnog interesa. Kulturno vijeće Grada Velike Gorice vrednuje programe ustanova i udruga te sudjeluje u oblikovanju programa javnih potreba.

KULTURNO VIJEĆE GRADA VELIKE GORICE

Radi predlaganja ciljeva kulturne politike i mjera za njezino provođenje, a posebice za predlaganje programa javnih potreba u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u proračunu grada te radi ostvarivanja utjecaja kulturnih djelatnika i umjetnika na donošenje odluka važnih za kulturu i umjetnost, sukladno Zakonu o kulturnim vijećima imenovano je Kulturno vijeće Grada Velike Gorice u sljedećem sastavu:

- Iris Biškupić Bašić za programsko područje muzejsko-galerijske djelatnosti i likovne umjetnosti - predsjednica,
- Petar Puhmajer za programsko područje zaštite i očuvanja kulturnih dobara – član,
- Darija Žilić za programsko područje knjižnične djelatnosti, knjige i nakladništva -članica,
- Željka Horvat-Vukelja za programsko područje glazbe, glazbeno-scenske i dramske umjetnosti - članica,
- Tvrtko Zebec za programsko područje kulturno-umjetničkog amaterizma - član.

PROGRAMSKA PODRUČJA

Program javnih potreba u kulturi Grada Velike Gorice u 2017. godini organiziran je u četiri osnovna programska područja koja se granaju na 13 potprograma (aktivnosti/projekata/korisnika).

PROGRAM: ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE

Kulturno dobro podrazumijeva svaki proizvod čovjeka, bilo materijalni bilo nematerijalni, koji ima svojstava i vrijednosti važna za kulturu društvene zajednice te ga ona nastoji sačuvati i štititi kao dokaz svoje opstojnosti u prostoru i vremenu.

Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara propisuje dva načina zaštite kulturnih dobra. Za dobra od interesa za Republiku Hrvatsku rješenja o zaštiti donosi Ministarstvo kulture. Za dobra od lokalnog značenja odluku o zaštiti donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave uz suglasnost Ministarstva kulture.

Ministarstvo kulture donosi tri vrste rješenja o zaštiti: rješenje o preventivnoj zaštiti, rješenje kojim se utvrđuje svojstvo kulturnog dobra, rješenje o kulturnom dobru od nacionalnog značaja. Ministarstvo kulture vodi Registar kulturnih dobara koji se sastoji od Liste zaštićenih kulturnih dobara, Liste kulturnih dobara nacionalnog značenja i Liste preventivno zaštićenih dobara. Rješenjima se određuje sustav mjera zaštite, a za nepokretna kulturna dobra utvrđuju se i prostorne međe zaštite.

Kulturna dobra mogu biti materijalna i nematerijalna. Materijalna dobra dijelimo na pokretna i nepokretna dobra. Pokretna dobra su razni uporabni i umjetnički predmeti te uređaji, zapisi, novac, knjige i ostalo. Nepokretna kulturna dobra su zgrade, arheološka nalazišta, krajolici, naselja i dijelovi naselja.

Na području Grada Velike Gorice nalaze se kulturna dobra koja su zaštićena rješenjem Ministarstva, ali i dobra od lokalnog značenja. Dobra od lokalnog značenja (javna plastika na javnim gradskim površinama) popisana su 2001. godine. Nepokretna dobra, kako ona od značaja za RH tako i dobra od lokalnog značenja, evidentirana su u prostorno - planskoj dokumentaciji Grada.

Kulturna dobra prema vlasničkoj strukturi dijele se na kulturna dobra u vlasništvu Grada Velike Gorice, kulturna dobra u vlasništvu župa/vjerskih zajednica i kulturna dobra u privatnom vlasništvu. Kriterij za uvrštavanje kulturnog dobra *u Program zaštitnih radova Grada Velike Gorice* je njegova spomenička vrijednost, a ne vlasništvo.

Program zaštitnih radova na kulturnim dobrima (spomenicima kulture) planira se i dogovara u suradnji s Ministarstvom kulture te s vlasnicima kulturnih dobara. Sredstva za provođenje programa zaštite i očuvanje kulturnih dobara osiguravaju se u proračunima Grada,

Ministarstva kulture i Zagrebačke županije.

Zaštita, očuvanje i održavanje kulturnog dobra podrazumijeva provedbu mjera, aktivnosti i radova s ciljem očuvanja i produženja trajanja njegovih spomeničkih vrijednosti, cjelovitosti i namjene. Program zaštite i očuvanja kulturnih dobara je popis mjera, aktivnosti i radova koji se tijekom godine planira provesti na kulturnim dobrima.

Program zaštitnih radova planira se i ostvaruje na dva načina:

1. Program zaštitnih radova na kulturnim dobrima kojima je vlasnik ili upravitelj Grad organizira i provodi Upravni odjel za društvene djelatnosti,
2. Program zaštitnih radova na kulturnim dobrima u privatnom vlasništvu sufinancira se putem javnih natječaja, a zaštitne radove organiziraju i provode vlasnici kulturnih dobara.

➢ ***Javna plastika (dobra od lokalnog značenja)***

Na području Grada Velike Gorice evidentirano je oko 100-tinjak objekata koji se ubrajaju u gradsku javnu plastiku. To su skulpture, spomen-ploče, spomen-obilježja, poklonci, križna drva, kapelice/poklonci na javnim gradskim površinama, u javnim gradskim prostorima, u dvorištima škola, vrtića i poduzeća. Spomenici, skulpture na javnim gradskim površinama i prostorima, pod zajedničkim nazivom javna plastika, smatraju se dobrima od lokalnog značenja te sukladno članku 17. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, predstavničko tijelo grada donosi odluku o njihovoj zaštiti.

Iz ove skupine izdojeni su poklonac na križanju Šetališta F. Lučića i Rakarske ulice u Velikoj Gorici, poklonac na ulazu u naselje Šćitarjevo te poklonac/kapelica u naselju Kuče. Za navedene poklonce Ministarstvo kulture je utvrdilo da imaju svojstvo kulturnog dobra te su uvršteni u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske. Sva tri poklonca obnovljenja su prema pravilima konzervatorske struke.

U vremenu od 2002. do 2016. godine programom zaštitnih radova obuhvaćeni su:

- *skulptura "Legenda", autora Šime Vulasa,*
- *skulptura "Ptica na zemlji",autora Mladena Mikulina,*
- *skulptura "Bombaš", autora Emila Bohutinskog,*
- *spomen ploča u Kolarevoj 2,*
- *poklonac na križanju Šetališta F. Lučiča,*
- *raspelo na ulazu u naselje Rakarje,*
- *poklonac na ulazu u naselje Šćitarjevo,*
- spomen obilježje hrvatskim braniteljima u Vojarni „Satnik Josip Zidar" u Velikoj Buni,
- poklonac u naselju Okuje,
- poklonac u naselju Kuče,
- kapelica-poklonac u naselju Kuče,
- spomenik poginulima u NOB-u u Velikoj Mlaki,
- Krčka vrata u Turopoljskom lugu,
- spomenik poginulima u NOB-u u Kurilovcu,
- spomenik poginulima u Domovinskom ratu u naselju Kuče,
- skulptura „Ptica", autora M. Mikulina,
- poprsje S. Radića, autora M. Mikulina,
- skulptura Europska plaketa,
- spomen obilježje poginulima u NOB-u na gradskom groblju u Velikoj Gorici
- spomen obilježje poginulima u Domovinskom ratu, u Kurilovcu.

U 2017. godini planiraju se izvesti radovi održavanja na gradskoj javnoj plastici manjeg obima.

➢ ***Stari grad Lukavec (kulturno dobro)***

Stari grad Lukavec upisan je u Registar nepokretnih spomenika kulture pod registarskim brojem 95 na temelju rješenja Regionalnog zavoda za zaštitu spomenika kulture u Zagrebu od 20. lipnja 1963. godine. Program obnove odvija se prema *Programskoj skici uređenja unutrašnjosti Starog grada u Lukavcu* od 1998. godine. Zbog male korisne površine objekta te konzervatorskih ograničenja nije bilo moguće planirati velike građevinske promjene, a u skladu s tim niti namjene. Odlučeno je da se dio prostora rekonstruira u izvornom obliku prema nalazima konzervatorskih istraživanja prezentiranih u Elaboratu, izrađenom 1999. godine**.** Za rekonstrukciju u izvornom obliku predviđeni su prostori u prizemlju: kuhinja (rekonstrukcija ložišta i krušne peći), zatvor, dvorište unutar objekta, stražarsko mjesto s otvorenim kaminom te prostori na katu: kapela sv. Lucije s oltarnom menzom i stan kaštelana. Novi sadržaji su ugostiteljska djelatnost u prizemlju i na katu dvorana višenamjenskog tipa koja će se koristiti kao izložbeno-muzejski prostor te prostor za organizaciju kulturnih programa, sastanaka, skupova i drugo. Zamišljeno je da se prostor u prizemlju, namijenjen uslužnim djelatnostima, da koncesijom na gospodarsku uporabu, dok se dvoranu na katu planira koristiti za muzejsko-izložbenu djelatnost i organizaciju drugih programa s područja kulture.

Do sada izvedeni radovi:

- obnovljen je krov,
- obnovljena su vanjska i unutarnja pročelja, stolarija, kamenarski i bravarski
- elementi, te restauratorski radovi na pročeljima,
- izveden je velik dio radova na uređenju unutrašnjosti objekta, od građevinsko-obrtničkih radova do postavljanja elektro i strojarskih instalacija,
- arheološki istražni radovi,
- konzervatorsko-restauratorski radovi zidnog oslika u kapeli Sv. Lucije u završnoj fazi,
- izvedeni su pripremni radovi na uređenju povijesnog

krajobraza koji uključuju radove čišćenja krajobraza i izradu projektne dokumentacije za uređenje krajobraza,
- restauriran je oslik u kapeli Sv. Lucije,
- izvedena je vanjska i unutarnja instalacija za zagrijavanje objekta,
- otkupljeno je zemljište,
- izvedena je rekonstrukcija povijesne peći,
- izvedena je rekonstrukcija lukovice na ulaznom tornju,
- izvedeni radovi drenaže i sanacije temelja,
- sanacija temelja i pročelja,
- zamjena nadzemnog plinskog spremnika s podzemnim.
- *Projektna dokumentacija*
- troškovnik radova na krovu objekta,
- projekt gromobranske instalacije,
- projekt prezentacije obnove Staroga grada,
- izvedbeni projekt vanjskih i unutarnjih pročelja, kamenarskih i bravarskih elemenata,
- projekt geotehničkih istražnih radova,
- dokumentacija uz arheološke istražne radove,
- plan radova za odvodnju unutarnje i vanjske oborinske vode,
- izvedbeni projekt uređenja unutrašnjosti,
- projektna dokumentacija strojarskih instalacija (vodovod, kanalizacija, grijanje),
- projektna dokumentacija elektroinstalacija,
- geodetska izmjera prostora,
- projekt krajobraznog uređenja povijesnog prostora,
- projekt izrade lukovice na tornju objekta,
- projekt izvedbe otvorenog ložišta s napom i peći,
- projekt uređenja dvorane na katu,
- idejni projekt sanacije vlage,
- program za etapno izvođenje krajobraznog uređenja,
- izrada snimke postojećeg stanja,
- izrada projekta cjelovite prezentacije objekta,
- izrada izvedbenog projekta sanacije temelja i vlage na pročeljima,
- projekt zamjene nadzemnog plinskog spremnika s podzemnim.

Stari grad Lukavec nalazi se na parceli površine 5,92 ha. Objekt je okružen kanalima koji su uređeni 1762.g., a punili su se vodom iz obližnjeg potoka. Objektu se prilazilo diživim mostom. Za prezentaciju kulturnog dobra neophodno je urediti njegov povijesni krajobraz. Izrađena je projektna dokumentacija krajobraznog uređenja povijesnog prostora Starog grada Lukavca. Planira se obnova kanala i predprostora Starog grada, obnova livadnih površina, izrada kolno-pješačkih pristupa i parkirališta te osvjetljenje objekta i cjelokupnog prostora-parka. Procijenjena vrijednost radova je oko 15.500.000,00 kuna. U 2013.g. dobivene su sve potrebne dozvole za izvođenje radova, a u 2014. Projekt obnove objekta zajedno s krajobrazom pripremljen je i kandidiran na europske fondove, ali na žalost nije uspio ostvariti potporu.

Kranji cilj programa obnove je revitalizacija Starog grada Lukavca koja podrazumijeva uređenje unutrašnjih prostora i pripadajućeg krajobraza te kulturno-povijesnu i turističku prezentacija kulturnog dobra.

U 2016. godini neformalna grupa potencijalnih investitora i umjetnika predložila je suradnju Gradu Velikoj Gorici u realizaciji projekta *LADOVO* koji nudi građevinsku i sadržajnu interpolaciju u povijesni krajobraz Starog grada Lukavca. Projekt je vrlo zanimljiv u kontekstu turističko - gospodarske revitalizacije prostora no otvara i brojne izazove kao što su konzervatorska ograničenja u zaštićenoj zoni, ograničenja u prostorno-planskoj dokumentaciji, zakonska ograničenja u kreiranju odnosa javno-privatnog partnerstva te pitanja o pozicioniranju Lukavca unutar projekta u kontekstu njegove održivosti kao i pitanje sredstava za realizaciji projekta. Zbog složenosti projekta Grad je dao izraditi *koncept korištenja zaštićenog krajobraza Starog grada Lukavca prema važećim uvjetima zaštite te korištenja kontaktne zone kao interpretacijskog centra materijalne i nematerijalne baštine LADOVO. Koncept* mora proći i proceduru vrednovanja Konzervatorskog odjela u Zagrebu i Hrvatskog vijeća za kulturna dobra.

Paralelno uz razmatranje mogućnosti realizacije navedenog projekta, planira se projekt obnove unutrašnjih prostora Lukavca kandidirati na europske fondove.

➢ ***Zaštita i održavanje tradicijske arhitekture***

Program zaštitnih radova na tradicijskoj graditeljskoj baštini planira se ostvariti na dva načina, ovisno o vlasničkom ili upravljačkom statusu objekata. Program zaštitnih radova na tradicijskoj graditeljskoj baštini kojom upravlja Grad provodit će Upravni odjel za društvene djelatnosti.

U ovu kategoriju ulaze sljedeći objekti:

Kurija Alapić u Vukovini

Početkom 2016. godine Grad je s vlasnicima zaključio Sporazum o načinu i uvjetima obnove, korištenja, održavanja i javnog prezentiranja kurije Alapić u Vukovini kojim je kurija dana na upravljanje i korištenje Gradu i Muzeju Turopolja. Sporazumom je određeno da će se kurija obnoviti za kulturno-turističke i obrazovne potrebe. Detaljnija namjena razradit će se u Programskoj skici uređenja kurije Alapić. Zbog izuzetno lošeg građevinskog stanja kurije, u 2016. godini izvedeni su radovi hitne intervencije na krovu, izrađen je projekt postojećeg stanja kurije te je na natječaj Ministarstva kulture za 2017. godinu prijavljen program izrade projektne dokumentacije potrebne za obnovu. U 2017. godini planirana se izraditi cjelovita projektna dokumentacije za obnovu kurije Alapić.

Vila Bedeković u Donjoj Lomnici

Kulturno dobro je u ruševnom stanju i zahtijeva hit-

nu obnovu. U 2016. godini izrađena je snimka postojećeg stanja, a u 2017. godini planira se izraditi projekt obnove. Kod planiranja buduće namjene i obnove uzeta je u obzirom prostorna i povijesna povezanost s kurijom Bedeković kao i njezina dosadašnja uloga u kulturnom životu Donje Lomnice. Uvažavajući sveukupni kulturno-povijesni kontekst naselja u objekt se planira smjestiti Vojkov muzej.

Stara škola u Kučama

Uz pomoć Ministarstva kulture i Zagrebačke županije u 2016. godini saniran je krov objekta. Za 2017. godinu planirani su radovi uklanjanja neprimjerenih intervencija na pročeljima objekta.

Učiteljski stanovi u Novom Čiču

Kulturno-umjetničko društvo „Čiče“ je prije nekoliko godina započelo s realizacijom projekta *Etno okućnice u Novom Čiču* kojem je cilj prezentirati svakodnevnicu turopoljskog seljaka u prošlosti kroz drveno autohtono graditeljstvo i brojnim upotrebnim predmetima izloženim u objektima i oko objekata. Do sada uređena je zgrada *stare škole* za potrebe KUD-a te je postavljeno nekoliko tradicijskih drvenih kuća. U prostoru je ostao još samo ruševni objekt u kojem su nekada stanovali učitelji. Objekt se planira ukloniti i sukladno konzervatorskim uvjetima na istom mjestu izgraditi replika. U 2017. godini planira se započeti s izradom projektne dokumentacije.

Zaštitni radovi na tradicijskoj graditeljskoj baštini u privatnom vlasništvu

Zaštitni radovi na tradicijskoj graditeljskoj baštini u privatnom vlasništvu na području Grada sufinancirat će se putem javnog natječaja. Cilj je, kroz dodjelu financijskih potpora vlasnicima, osigurati održivost ovih kulturnih dobara u prostoru.

U okviru ove aktivnosti planirane su potpore za obnovu čardaka i ostalu graditeljsku baštinu u privatnom vlasništvu. Natječajna procedura provodi se u skladu s Pravilnikom o dodjeli financijskih potpora iz gradskog proračuna za zaštitu i održavanje tradicijske graditeljske baštine. Ovaj projekt započeo se provoditi 2016. godine i do sada su sufinancirani zaštitni radovi na pet tradicijskih objekata u privatnom vlasništvu.

- ***Zaštita i održavanje vjerskih objekata-spomenika kulture***

Sakralna baština je najbrojniji i najreprezentativniji segment spomeničke baštine na području Grada. Njezina arhitektura te uređenost interijera na najbolji način prezentira ekonomsku snagu i kulturne dosege zajednice u 17. i 18. stoljeću. Danas, ovi objekti, osim za vjerske potrebe, imaju vrlo važnu ulogu u oblikovanju kulturnog identiteta zajednice.

Upravni odjel za društvene djelatnosti uputit će poziv župama koje u svojom vlasništvu imaju kulturna dobra da dostave prijedloge zaštitnih radova. Na osnovu dostavljenih prijedloga te mišljenja Konzervatorskog odjela u Zagrebu, Kulturno vijeće će predložiti sadržaj i opseg zaštitnih radova za 2017. godinu. Grad Velika Gorica zaključit će s župama ugovore o provođenju programa zaštitnih radova na odabranim kulturnim dobrima.

- ***Obnova pročelja u zaštićenim kulturno - povijesnim cjelinama***

Programom se nastoji potaknuti vlasnike objekata koji se nalaze unutar zaštićene kulturno-povijesne cjeline, a imaju spomenička obilježja, da urede pročelja uz financijsku pomoć Grada Velike Gorice. Cilj programa je zaštititi kulturno i povijesno vrijedne građevine te podići razinu uređenosti centra Velike Gorice. Postupak i mjerila za ostvarivanje prava građana na potpore iz gradskog proračuna za uređenje pročelja uređena su Pravilnikom o korištenju sredstava spomeničke rente za sufinanciranje Projekta obnove pročelja i krovova građevina sa spomeničkim obilježjima unutar zaštićenih cjelina. Pravilnikom je određeno da se za navedeni Projekt raspisuje javni poziv u kojem se utvrđuje područje obuhvata te broj i iznos potpora koje se dodjeljuju.

U 2017. godini u okviru ovoga programa planiraju se urediti i pročelja Muzeja Turopolja.

PROGRAM: POTICANJE UMJETNIČKOG I KULTURNOG STVARALAŠTVA

Program će se realizirati kroz aktivnost *Redovna djelatnost udruga za očuvanje tradicijske kulture*, aktivnost *Manifestacije i kulturna suradnja* i aktivnost *Nabava literature (otkup)*.

- ***Redovna djelatnost udruga za očuvanje tradicijske kulture***

Kulturno-umjetnički amaterizam podrazumijeva slobodno i organizirano udruživanje građana s ciljem kreativnog korištenja slobodnog vremena. Program je posebno usmjeren na poticanje programa rada udruga koje se amaterski i uz stručno vodstvo bave folklornom, dramskom, plesnom i glazbenom umjetnošću, a pogotovo na udruge i programe koji su usmjereni na očuvanje nematerijalne kulturne baštine lokalne zajednice.

Najveći broj amatera, cca 1900, uključeno je u rad 12 folklornih udruga, od kojih su 11 udruga članice Zajednice kulturno-umjetničke udruga Grada Velike Gorice, a 1 folklorna udruga djeluje izvan Zajednice. Na očuvanju tradicijske nematerijalne baštine Turopolja posebno se ističe Plemenita općina turopoljska u koju je uključeno oko 400 amatera. U okviru Zajednice djeluje još 6 udruga s oko 250 članova koje se bave glazbom i plesom.

U 2017. godini sufinancirat će se redovna djelatnost udruga.

Upravni odjel za društvene djelatnosti raspisat će javni poziv za sufinanciranje programa udruga sukladno

Pravilniku o financiranju udruga i drugih neprofitnih organizacija iz Proračuna Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/2016).

Za sufinanciranje redovne djelatnosti udruga članica Zajednice kulturno-umjetničkih udruga, Zajednica će raspisati natječaj te na osnovu unaprijed utvrđenih kriterija predložiti programe Zajednice i udruga članica za sufinanciranje iz gradskog proračuna. Kulturno vijeće Grada Velike Gorice razmatra prijedloge programa udruga te daje mišljenja i preporuke za unapređenje djelatnosti kulturno-umjetničkog amaterizma. Mjerila za vrednovanje kulturno-umjetničkog amaterizma su sastavni dio *Kriterija za vrednovanje programa javnih potreba u kulturi Grada Velike Gorice.*

Prema Kriterijima pri ocjeni programa kulturno-umjetničkog amaterizma posebno treba uzeti u obzir:

- izvornost programa,
- utemeljenost programa u hrvatskoj kulturi,
- složenost organizacije programa,
- kvalitetu programa,
- aktivnosti udruge kroz godinu,
- kulturno-zabavni karakter programa,
- da su programi namijenjeni djeci i mladima,
- da programi pridonose društvenom i kulturnom životu u manjim sredinama (naseljima),
- kontinuitet programa.

➢ ***Manifestacije i ostale aktivnosti u kulturi***

U okviru ove aktivnosti potiču se i promoviraju svi oblici umjetničkog i kulturnog stvaralaštva udruga i drugih pravnih i fizičkih osoba koji pridonose kvaliteti kulturnog života Grada Velike Gorice te se u proračunu planiraju sredstva za njihovu realizaciju. Za navedene programe objavljuje se javni poziv sukladno Pravilniku o financiranju udruga i drugih neprofitnih organizacija iz Proračuna Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/2016). Kulturno vijeće njihovu vrijednost procjenjuje prema mjerilima navedenim u Kriterijima, kao što su*:*

- kvaliteta i opseg,
- značaj za unapređenje kulturnog života u manjim sredinama (naseljima),
- kontinuitet,
- značaj za formiranje sveukupne kulturne slike Grada.

Sufinanciraju se manifestacije, kulturna suradnja i druge aktivnosti u kulturi. Kulturna suradnja je program kojim se potiče kulturno - umjetnički amaterizam i promoviraju kulturne vrijednosti lokalne zajednice u zemlji i šire. Predloženi programi vrednuju se prema *Kriterijima za vrednovanje programa javnih potreba u kulturi Grada Velike Gorice.*

Dani europske baštine u Velikoj Gorici

U okviru ovoga područja planirana su sredstva i za organizaciju gradske manifestacije *Dani europske baštine u Velikoj Gorici.* Višednevna manifestacija organizira se u mjesecu rujnu i listopadu, na određenu temu kojom se promovira ili problematizira stanje, uloga i značaj materijalne i nematerijalne kulturne baštine za zajednicu. U međunarodnu manifestaciju obilježavanja *Dana europske baštine* Republika Hrvatska se uključila 1995. godine, a Grad Velika Gorica 2013. godine. Cilj manifestacije u 2017. godini je promovirati kulturnu baštinu Turopolja, informirati širu javnost o njezinoj spomeničkoj vrijednosti te potaknuti aktivnosti kojima će se unaprijediti njezina obnova i zaštita. Program se dijelom oslanja na stručnu obradu i prezentaciju kulturne baštine, a dijelom je kulturno-zabavnog karaktera. Organizatori manifestacije su Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Zagrebu, Muzej Turopolja, Gradska knjižnica i Grad Velika Gorica, Upravni odjel za društvene djelatnosti.

➢ ***Nabava literature (otkup)***

Sredstva su planirana za otkup društveno vrijedne književno-izdavačke i druge umjetničke produkcije na području Grada Velike Gorice. Dosadašnjih godina najveći dio sredstava utrošen je za otkup knjiga i audio-vizualne produkcije s ciljem potpore autorima te udrugama i ustanovama koje se bave izdavačkom djelatnošću. Dio produkcije otkupljuje se za protokolarne potrebe Grada, a dio putem Javnog poziva.

PROGRAM: KAPITALNA ULAGANJA I ODRŽAVANJE OBJEKATA KULTURE

Svake godine planiraju se dodatna ulaganja u objekte kulture s ciljem osiguravanja što boljih materijalnih uvjeta za provođenje programa kulture.

➢ ***Redovno održavanje objekata kulture***

Za prostore koji se koriste tijekom godine (prostor Starog grada Lukavca, prostor višenamjenskog skloništa u Kolarevoj) za organizaciju kulturnih sadržaja potrebno je osigurati sredstva za materijalne troškove. Sredstva su planirana za troškove redovnog održavanja prostora. U okviru ovog programa planirana su sredstva i za usluge domara u Starom gradu Lukavcu te sredstva za radove održavanja i uređenje prostora u Kolarevoj koji koristi Folklorni ansambl „Turopolje“.

➢ ***Kapitalna ulaganja u objekte kulture***

Na inicijativu Vatrogasne zajednice Grada Velike Gorice u proračunu su planirana sredstva za osnivanje muzeja vatrogastva. Muzej vatrogastva planira se otvoriti na prostoru gdje se danas nalaze garaže ZET-a.

Izgradnja suvremenog muzejskog depoa je dugogodišnja potreba i težnja Muzeja Turopolja te je u vremenu

od 2013.-2015. godine izrađena projektna dokumentacija za izgradnju ove građevine. Nova građevina, koja bi uz depo osigurala Muzeju i druge prostore (kancelarije, knjižnicu, dvoranu za predavanje i radionice), planira se izgraditi u dvorištu, iza zgrade bivše galerije Kordić, na adresi Šetalište Franje pl. Lučića. Obzirom da je projektna dokumentacija za izgradnju depoa kompletirana, zatražena su sredstva iz europskih fondova. Projekt izgradnje muzejskog depoa prijavljen je na Interreg IPA program prekogranične suradnje Hrvatska – Bosna i Hercegovina – Crna Gora, gdje je zadovoljio prvu, administrativnu, provjeru.

PROGRAM: DJELATNOST USTANOVA U KULTURI

Grad Velika Gorica je osnivač Muzeja Turopolja, Pučkog otvorenog učilišta Velika Gorica, Gradske knjižnice Velika Gorica te je dužan osigurati sredstva za djelatnosti ustanova koje se sukladno Zakonu o financiraju javnih potreba u kulturi financiraju sredstvima iz proračuna i osigurati sredstva za programe za koje je Kulturno vijeće utvrdilo da su od interesa za Grad. Ustanove obavljaju djelatnost na temelju godišnjeg plana i programa kojeg donose upravna vijeća ustanova. Godišnji plan i program ovisi o djelatnosti za koju je ustanova osnovana, a utvrđena je statutom ustanove.

Financiranje djelatnosti ustanova

Prihodi i rashodi ustanova planiraju se i izvršavaju kroz gradski proračun. Djelatnost ustanova u kulturi financira se iz gradskog proračuna te manjim dijelom iz županijskog i državnog proračuna. Ustanove tijekom godine ostvaruju i vlastite prihode. Financiranje proračunskih korisnika, ustanova, odvija se po modelu riznice. Svi prihodi ustanova (vlastiti prihodi, prihodi iz državnog i županijskog proračuna), a i rashodi planiraju se i izvršavaju kroz gradski proračun. Ovaj način financiranja osigurava transparentnost i uštede u trošenju proračunskih sredstava.

Zaposlenici

U gradskom proračunu planirana su sredstva za plaće i ostala materijalna prava zaposlenih u ustanovama. Prava i obveze zaposlenih utvrđena su u Kolektivnom ugovoru za radnike u Gradskoj knjižnici Velika Gorica, Muzeju Turopolja, Pučkom otvorenom učilištu Velika Gorica, Ustanovi za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica i Centru za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica.

❖ ***GRADSKA KNJIŽNICA VELIKA GORICA***

Djelatnost Knjižnice je nabava, obrada i čuvanje knjižne građe, izrada biltena, kataloga i bibliografija, tiskanje publikacija, posudba, poticanje i pomoć korisnicima pri izboru i korištenju knjižne građe, vođenje dokumentacije o građi i korisnicima.

Sredstva za obavljanje knjižnične djelatnosti osiguravaju se u proračunu Grada Velike Gorice, manjim dijelom putem Ministarstva kulture, proračuna Zagrebačke županije (samo za pojedine programe i djelomično za nabavu knjiga) te iz vlastitih prihoda (članarine i zakasnine).

Gradska knjižnica djeluje na dvije adrese, Središnja knjižnica u Zagrebačkoj 37, a Područna knjižnica Galženica na Trgu Stjepana Radića 5. Ukupna veličina ovih prostora je 752 m².

Prostori s kojima raspolaže Gradska knjižnica Velika Gorica veličinom ne zadovoljavaju Standarde za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj (prema Standardima, za obavljanje knjižnične djelatnosti u Velikoj Gorici trebalo bi osigurati prostor od oko 1800 m²).

U Središnjoj knjižnici, u Zagrebačkoj 37, Dječji odjel smješten je u potkrovlju, a odjel za odrasle u prizemlju zgrade. Ostale, komunikacijske i pomoćne prostore Knjižnica dijeli s Pučkim otvorenim učilištem. Svi odjeli su informatički opremljeni što je omogućilo građanima lakšu i bržu dostupnost informacijama iz raznih područja ljudskog djelovanja. Kvalitetna informiranost javnosti o programima i djelatnosti Knjižnice ostvaruje se redovitim održavanjem WEB stranice.

Objekt u Galženici izgrađen je prije više od 35 godina. Prostor u prizemlju objekta koji koristi Knjižnica više ne zadovoljava potrebe suvremene knjižnične djelatnosti. Prostorni uvjeti su loši, instalacije su stare, prostor je pretrpan, nedostaje prostor za rad s djecom, a i čitaonički prostor je pretijesan za broj korisnika koji svakodnevno dolazi u Knjižnicu. Početak rješenja ovih problema očekuje se 2017. godine kada se planira izraditi projektna dokumentacija za rekonstrukciju objekta.

Plan nabave knjiga, periodičkih publikacija i neknjižne građe

Knjiga je osnovno sredstvo knjižnične djelatnosti. Sveukupno stanje knjižnog fonda 31.12.2015. je 123.712 svezaka.

Odobrena sredstva i kretanje nabave knjiga u posljednjih sedam godina

	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.
Odobrena sredstva	630.000	630.000	560.690	500.830	488.000	488.000	508.848	500.000
Broj svezaka	7.462	6.938	6.375	5.950	5.697	5.583	5.593	5.722

Planirana nabava periodičkih publikacija je 45 naslova novina i časopisa u 94 primjerka.

Programi namijenjeni djeci i mladima u Dječjem odjelu iziskuju veću nabavu neknjižne građe (CD, DVD, CD-ROM, igračke).

Zavičajna zbirka

Zavičajnu zbirku čini tiskana i druga građa koja sa-

drži informacije o materijalnoj i nematerijalnoj kulturi Velike Gorice i Turopolja. Građa se često pronalazi i kupuje u antikvarijatima.

Članstvo

Članstvo u Gradskoj knjižnici stječe se upisom. Korisnici plaćaju godišnju članarinu čiju visinu utvrđuje Upravno vijeće Knjižnice. Umrežavanjem lokacija i odjela u 2008. godini omogućena je korisnicima posudba knjiga s jednom iskaznicom za sve odjele i lokacije.

Godina	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2015.
Broj članova	10.896	10.950	11.233	10.866	10.814	10.860	10.865	10.806

IZDAVAČKA DJELATNOST

U okviru izdavačke djelatnosti planirana su sredstva za tiskanje manjih publikacija i programskih knjižica vezano uz organizaciju manifestacija i ostalih događanja tijekom godine (publikacija povodom 130. obljetnice Knjižnice, programska knjižica za Mjesec hrvatske knjige te katalog Likovnog natječaja).

MANIFESTACIJE

Programi koji se planiraju organizirati s ciljem promocije knjige i čitanja su: Mjesec hrvatske knjige od 15. listopada do 15. studenog, Noć knjige, Pišem ti pismo…natječaj za naj pismo, Sve za pet!, Grad Velika Gorica – grad prijatelj djece, Lucijini dani, Čitaj mi i Dani europske baštine.

PREDAVANJA, TRIBINE, PROMOCIJE, TEČAJEVI I OSTALO

U promicanju kulturne vrijednosti pisane riječi, knjige i čitanja planiraju se organizirati tijekom godine programi namijenjeni djeci i odraslima: tribine, predavanja, književni razgovori i susreti, promocije, izložbe, kompjuterske radionice i igraonice, lutkarske predstave, satovi lektire, prigodne akcije uz Božić, Uskrs, Dane kruha, Dan planeta Zemlje i radionice za odrasle.

❖ PUČKO OTVORENO UČILIŠTE VELIKA GORICA

Pučko otvoreno učilište Velika Gorica je ustanova koja obavlja djelatnost kulture i obrazovanja. Djelatnost Pučkog učilišta financira se iz vlastitih prihoda i iz proračuna Grada Velike Gorice. Za pojedine programe koji su uvršteni u program javnih potreba Županije i u program javnih potreba Republike Hrvatske izdvajaju se sredstva iz proračuna Zagrebačke županije i državnog proračuna.

Pučko otvoreno učilište djeluje na dvije lokacije, u Zagrebačkoj 37 i na Trgu Stjepana Radića 5. Osim Pučkog otvorenog učilišta ove prostore koristi i Gradska knjižnica Velika Gorica. Zgrada *Doma kulture Galženica,* na Trgu Stjepana Radića 5, s 946 m² na tri etaže, izgrađena je prije više od trideset godina te je potrebno planirati njenu sveobuhvatnu obnovu. Prema potpisanom sporazumu između ovih dviju gradskih ustanova o održavanju objekata brine Pučko otvoreno učilište te su u okviru njegovih proračunskih stavki planirana sredstva za *obnovu Doma kulture Galženica.*

Obrazovni programi i programi kulture organiziraju se i provode unutar tri ustrojstvene jedinice.

Unutarnje ustrojstvo

Odjel za kulturu	*Gradsko kazalište - Scena „Gorica“*	*Odjel za obrazovanje*
organizira glazbene, estradne, galerijsko-izložbene, novinsko-nakladničke programe te prikazivanje filmova	od 2008. g. bavi se pripremanjem, organiziranjem te javnim izvođenjem dramskih, glazbeno-scenskih, lutkarskih i drugih scenskih djela	organizira programe osposobljavanja, usavršavanja i prekvalifikacije izvan sustava redovite naobrazbe, poduke stranih jezika, informatike te protupožarne zaštite

U proračunu Grada izdvojena su sredstva za programe - aktivnosti koje su, prema ocjeni Kulturnog vijeća Grada Velike Gorice, od interesa za Grad Veliku Goricu te svojom kvalitetom zaslužuju biti dio Programa javnih potreba u kulturi za 2017. godinu. Ustanova će organizirati programe za koje će sredstva osigurati iz vlastitih prihoda te iz županijskog i državnog proračuna.

IZDAVAČKA DJELATNOST

Predložene programe Kulturno vijeće vrednuje u skladu s *Kriterijima za vrednovanje programa javnih potreba u kulturi Grada Velike Gorice*. Predloženi programi svrstavaju se u dvije kategorije. Prva kategorija su programi koji se kontinuirano provode više godina, a druga kategorija su novi programi za koje Kulturno vijeće procijeni da su značajni za lokalnu zajednicu.

A. Programi koji se tradicionalno provode više godina

Književna nagrada „Albatros“- književna nagrada “Albatros” utemeljena je 1995. godine. Pučko otvoreno učilište raspisat će natječaj u travnju za knjigu kratkih priča, roman ili knjigu zavičajne tematike s područja Zagrebačke županije, a književna nagrada “Albatros” bit će dodijeljena u prosincu u sklopu obilježavanja Dana Grada Velike Gorice. „Albatros“ je žirirana nagrada kojom se želi stimulirati mlade i neafirmirane autore iz zemlje i dijaspore koji pišu na hrvatskom jeziku.

List „Žir“ - list učenika osnovnih škola koji kontinuirano izlazi od 1991. godine. Planirana su 2 broja godišnje u ukupnoj nakladi od 1.000 primjeraka na 40 stranica u boji.

Ljetopis Grada Velike Gorice - velikogorički ljetopis je godišnjak u kojem su kronološki obrađeni politički, gospodarski, kulturni i društveni događaji u Gradu Velikoj Gorici. Časopis izlazi u nakladi od 400 primjeraka na 280 stranica.

B. Programi koji su od značaja za lokalnu zajednicu:

U ovoj kategoriji podržavaju se izdavački projekti kojima se promoviraju lokalni autori ili teme važne za lokalnu zajednicu.

KAZALIŠNA DJELATNOST

Proteklih godina ostvaren je zapažen repertoar kazališnih predstava u vlastitoj produkciji i koprodukciji. Oblikovanje kulturnog identiteta Grada Velike Gorice kao kazališnog grada nastavit će se i u 2017. godini kroz već postojeće kazališne oblike: vlastitu produkciju i koprodukciju, gostovanja za odrasle i djecu, izvedbe i gostovanja vlastite produkcije te nastupe na festivalima. Nastojat će se zadržati do sada uspostavljeni standardi koji podrazumijevaju rad dramskog studija, pripremu 1 predstave za odrasle i 2 predstave za djecu u okviru vlastite produkcije te 10-tak gostovanja za odrasle tijekom godine i predstave za djecu, nedjeljom, u Galženici. Kako bi se pridonijelo aktualnosti, raznolikosti i kvaliteti kazališnog repertoara potrebno je osnovati programsko kazališno vijeće za odabir kazališnih projekata vlastite produkcije i koprodukcije. Zadaća programskog kazališnog vijeća bila bi objava javnih poziva za predlaganje kazališnih projekata, izbor i oblikovanje programa te praćenje njegove realizacije.

Predstave vlastite produkcije i koprodukcije odigrat će se prema interesu javnosti te u skladu s financijskim mogućnostima. Opseg i obim kazališne djelatnosti ovisi i o potporama Ministarstva i Županije.

GLAZBENA DJELATNOST

Predloženi program glazbene djelatnosti obuhvaća više od dvadeset koncerata ozbiljne, jazz i popularne glazbe te etno večeri. Glazbeni program u pravilu se izvodi u Domu kulture Galženica.

IZLOŽBENA DJELATNOST

Program izložbene djelatnosti odvija se u izložbenom prostoru na adresi Zagrebačka 37 i u Galeriji Galženica na adresi Trg Stjepana Radića 1.

Izložbeni prostor

Program izložbi u izložbenom prostoru (Zagrebačka 37) oblikovan je prema potrebama i interesima velikogoričkih likovnih umjetnika, amatera i mladih još neafirmiranih umjetnika kojima se daje prilika da prezentiraju svoj umjetnički izričaj. Planira se postaviti 10-tak izložbi kroz godinu, program će sastaviti Ustanova u suradnji s Udrugom likovnih umjetnika Velike Gorice.

Program Galerije Galženica

Program od 5 izložbi kroz godinu, povezuje Goricu sa središtima kulturnog djelovanja u Hrvatskoj i šire, prati suvremena umjetnička kretanja na domaćoj i međunarodnoj sceni te pridonosi oblikovanju kulturne slike Grada.

MANIFESTACIJE

11. Velikogorički brasss festival **–**festival limenih puhačkih glazbala planira se održati u svibnju 2017. godine. Na festivalu sudjeluju profesionalni glazbenici iz zemlje i svijeta. Koncerti se organiziraju u prostorima Pučkog otvorenog učilišta ali i u drugim odgovarajućim prostorima na području Velike Gorice.

Goričke večeri - program se organizira tijekom mjeseca lipnja u suradnji s ustanovama i udrugama koje se bave kulturnim i obrazovnim djelatnostima na području Grada. U okviru *Goričkih večeri* organiziraju se glazbene večeri u Parku dr. Franje Tuđmana te kazališne predstave u atriju bivše galerije Kordić na adresi Šetalište Franje Lučića.

Glazbeno-turističko putovanje „Turopoljske skitnje“ - glazbeno-kulturna manifestacija koja se organizira s ciljem promoviranja ozbiljne ili tradicijske glazbe te promoviranja kulturnih dobara na području Turopolja.

Dan Grada Velike Gorice - Manifestacija se organizira u povodu obilježavanja Dana Grada i blagdana Svete Lucije, zaštitnice Turopolja. Program uključuje svečanu akademiju, izložbe, dodjelu književne nagrade "Albatros", koncerte klasične i popularne glazbe, kazališne predstave, dan otvorenog kina te druga prigodna događanja.

Festival Izložba kantautora **–** glazbeni program u Parku dr. Franje Tuđmana koji se ističe netradicionalnim odnosom publike i izvođača. Osam izvođača raspoređeno je u krug oko publike te naizmjence izvode svoje pjesme.

Plesni festival Share-aj projekt **–** glazbeno-plesni program na otvorenom, u Parku dr. Franje Tuđmana prati suvremena kretanja u umjetnosti kojima se nastoji i ovaj oblik stvaralaštva približiti gledatelju izvodeći ga izvan za to uređenih i prilagođenih prostora.

Program COOLTUR`E **–** koncerti alternativne glazbe, izložbe, predavanja i tribine namijenjeni mladima.

PREDAVANJA, TRIBINE, PROMOCIJE, TEČAJEVI I OSTALO

Tijekom godine organizirat će se niz kulturoloških, aktualnih i političkih tribina i predavanja te promocije knjiga i časopisa. Brojne udruge Grada organiziraju svoje programe u prostoru Pučkog otvorenog učilišta za koje traže stručnu i financijsku pomoć. Za programe suradnje udruga i Pučkog otvorenog učilišta planirana su sredstva za troškove organizacije zajedničkih programa.

KINEMATOGRAFSKA DJELATNOST

Kinematografska djelatnost ostvarit će se kroz programe redovne djelatnosti, kroz program izvanrednih projekcija koje su namijenjene školama, dječjim vrtićima i građanima. Izvanredne projekcije filmova organiziraju se u okviru prigodnih gradskih događanja i manifestacija.

Izvanredne projekcije u okviru kinematografske djelatnosti:

Filmski program „Sedmi kontinent“

Tjedan dokumentarnog filma
Revija „Može i bez Hollywooda“
Revija putopisnog i planinarskog filma

OBRAZOVANJE

Uvođenjem riznice, u gradskom proračunu planirana su sredstva za rashode Odjela za obrazovanje, ali su isto tako i prihodi ovog Odjela dio gradskog proračuna. *Škola stranih jezika* organizira i provodi tečajeve stranih jezika za djecu i odrasle.

❖ ***MUZEJ TUROPOLJA***

Djelatnost Muzeja je sustavno prikupljanje, evidentiranje, čuvanje, stručna zaštita, znanstvena obrada i prezentiranje muzejskih predmeta i druge muzejske građe, izlaganje na izložbama, izdavanje kataloga i stručnih publikacija, promicanje muzejske struke, suradnja s muzejskim i drugim institucijama u zemlji i inozemstvu. Djelatnost Muzeja financira se iz gradskog proračuna. Temeljem poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi Zagrebačke županije i Republike Hrvatske, Muzej ostvaruje manje financijske potpore za programe koji su od interesa za Zagrebačku županiju i Republiku Hrvatsku. Vlastiti prihod Muzeja je prihod od ulaznica i prihod od prodaje suvenira.

Muzejski postav Muzeja Turopolja smješten je na 4 lokacije: u zgradi na Trgu kralja Tomislava 1, u kuriji Modić Bedeković u Donjoj Lomnici koja je od rujna 2013. otvorena za javnost, u tradicijskoj kući u Šćitarjevu i u Ključić Brdu gdje je krajem 2014., u prostoru društvenog doma otvoren stalni *Muzejski postav Vukomeričkih gorica*. Za pohranu muzejskih zbirki (depo) Muzej koristi prostor skloništa u Kolarevoj bb.

Programi i aktivnosti u 2017. godini

IZDAVAČKA DJELATNOST

U okviru ove djelatnosti planirana je izrada muzejskih suvenira te izdavački projekti kojima se obrađuje i promovira turopoljska baština.

IZLOŽBENA DJELATNOST

Cilj *muzejskih* izložbi je prezentacija predmeta iz muzejskog fundusa u okviru novih pogleda i pristupa u sagledavanju prostora, vremena i značenja postojećih zbirki. Tijekom godine organizira se bar jedna izložba muzejskog fonda te nekoliko izložbi različitih tematika i ostvarenih suradnji s različitim partnerima.

PREDAVANJA, TRIBINE, RADIONICE I OSTALO

Muzejske radionice - Povodom uskrsnih i božićnih blagdana održat će se radionice namijenjene djeci i odraslima.

Akcije - *Dani Andautonije u Šćitarjevu* organizira Arheološki muzej Zagreb, a Muzej Turopolja će se uključiti predstavljanjem turopoljske kuće koja je opremljena na način kako je izgledala nekad. Povodom obilježavanja *Međunarodnog dana muzeja* 18. svibnja, muzejski pedagozi i kustosi diljem Hrvatske organiziraju projekte namijenjene djeci i mladima. Muzej Turopolja uključit će se u akciju organizacijom predavanja i radionica na zadanu temu. Hrvatsko muzejsko društvo već nekoliko godina organizira kulturnu manifestaciju *Noć muzeja*. Uključivanje velikogoričkog muzeja u manifestaciju dobro je prihvaćeno u javnosti te će se i u 2017. godini organizirati zanimljiv program za djecu i odrasle.

NABAVA I RESTAURIRANJE MUZEJSKIH PREDMETA

Nabava i restauriranje muzejskih predmeta

Sredstva se planiraju za otkup muzejskih predmeta ponuđenih Muzeju te otkup predmeta otkrivenih terenskim istraživanjem. Restauracija muzejskih predmeta podrazumijeva održavanje predmeta iz fundusa te obnovu i zaštitu novonabavljenih predmeta.

ARHEOLOŠKA ISTRAŽIVANJA U ŠĆITARJEVU

Muzej Turopolja provodi arheološka istraživanja od 1994. godine na lokaciji iza župne crkve. U 2000. godini otvorena je sonda, veličine 300 m². Radi se o rimskoj zgradi smještenoj neposredno uz jednu od gradskih ulica. Iskopavanje se vrši istodobno na cijelom prostoru sonde, s primijenjenom metodom praćenja i bilježenja stratigrafskih jedinica. Zbog postojanja struktura izvan sonde, a vezane su uz situaciju u sondi u 2007. godini proširen je iskop u smjeru juga, izvedeni su zaštitni konzervatorsko – restauratorski zahvati na sačuvanim strukturama, izveden je drenažni sustav i postavljena zimska zaštita.

Tijekom 2008. godine izvedeni su konzervatorsko-restauratorski radovi na daljnjih 20 metara sačuvanog rimskog zida te je i za taj dio izveden drenažni sustav i postavljena zimska zaštita. Od 2009. godine izvode se istražni radovi na južnom/jugoistočnom dijelu iskopa koji uključuju: arheološko iskopavanje i dokumentiranje, zaštitu pronađenih struktura, prezentaciju i izvedbu zimske zaštite. U 2017. godini planira se nastaviti s istraživanjem lokaliteta, a obim radova ovisi o financijskim potporama Ministarstva kulture, Zagrebačke županije i Grada.

ODRŽAVANJE KURIJE MODIĆ BEDEKOVIĆ

Grad Velika Gorica, Muzej Turopolja i vlasnici kurije Bedeković zaključili su *Sporazum o načinu korištenja, javnog prezentiranja i održavanja kurije Bedeković u Donjoj Lomnici*. Obzirom da je od otvorenja kurije, u rujnu 2013. godine, Muzej preuzeo brigu o objektu i pokretnom inventaru koja podrazumijeva muzeološku prezentaciju te kontinuiranu brigu i očuvanje zbirke. U skladu s obvezama koje proizlaze iz Sporazuma, Muzej je planirao sredstva za materijalne troškove objekta te sredstva za daljnju restauraciju još neobnovljenog inventara.

ZAŠTITA I ODRŽAVANJE ETNO KUĆA

U 2002. godini Muzej Turopolja otkupio je tradicijsku drvenu kuću koja se zbog povijesne, etnološke, arhitektonske, estetske i ambijentalne vrijednosti idealno uklapa u

osmišljeni projekt Arheološkog parka Andautonija. Kuća je obnovljena i opremljena tradicijskim namještajem. Sredstva su planirana za održavanje objekta i okućnice.

MANIFESTACIJE

PERUNFEST – festival narodnih priča, legendi i mitova Zagrebačke županije. *Turopoljski moguti* zaštitni su znak manifestacije koja se organizira se u Starom gradu Lukavcu, zadnji vikend u mjesecu svibnju. Kroz različite vrste umjetnosti i multimediju ispričat će se priče i legende vezane uz povijest Turopolja. Lukavec se kao kulisa izvrsno uklapa u temu manifestacije, a i manifestacijom se promovira ovo kulturno dobro.

DAN KURIJE MODIĆ BEDEKOVIĆ – jednodnevno događanje kojim se kroz različite kulturno-zabavne sadržaje nastoji promovirati ovo kulturno dobro.

Klasa:021-04/2016-03/57
Urbroj:238-31-01-2016-1
Velika Gorica, 8. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

77.

Na temelju članka 74. Zakona o sportu (Narodne novine br. 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15., 19/16.) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/13), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 22. sjednici održanoj 8. prosinca 2016. godine, donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA VELIKE GORICE ZA 2017. GODINU

UVODNE NAPOMENE

Sport u Gradu Velikoj Gorici je dio opće kulture življenja naših građana. Osim što pridonosi njihovu zdravijem načinu života, općem odgoju i obrazovanju mladih, te gospodarskom razvoju Grada, neosporno je da sport, zajedno s drugim društvenim djelatnostima doprinosi humanijem odnosu među ljudima. Bavljenje sportom što većeg broja građana, promidžba kroz sportske priredbe i postizanje vrhunskih sportskih rezultata, osnovni su motivi ulaganja u sport za svaku razvijenu sredinu, pa tako i za Grad Veliku Goricu.

Zakon o sportu obvezao je jedinice lokalne samouprave da utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguraju financijska sredstva u proračunu.

Javne potrebe u sportu (Zakon o sportu, članak 76.) za koje se sredstva osiguravaju u proračunu jedinica lokalne samouprave su:

- *poticanje i promicanje sporta,*
- *provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,*
- *djelovanje sportskih udruga, zajednica i saveza,*
- *sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša,*
- *zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu,*
- *sportsko-rekreacijske aktivnosti građana,*
- *sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom,*
- *planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina,*
- *provođenje i financiranje znanstvenih i razvojnih projekata, elaborata i studija u funkciji razvoja sporta.*

Uvažavajući zakonske odredbe Program javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice ostvarit će se kroz program Zajednice športskih udruga Grada Velike Gorice, Sportskog saveza osoba s invaliditetom Velike Gorice, Športsko rekreativnog saveza Grada Velike Gorice, kroz program Ustanove za upravljanje športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica i školske sportske programe.

Zajednica športskih udruga Grada Velike Gorice

Program rada i financijski plan Zajednice športskih udruga je sastavljen uvažavajući zakonske odredbe, Statut Zajednice, te potrebe sportskih udruga koje su ujedno i članice Zajednice.

Zajednicu športskih udruga Grada Velike Gorice čini 50-tak sportskih udruga koje organiziraju i provode 20-tak vrsta sportskih programa. Programi sportskih udruga obuhvaćaju obuku i pripremu mladeži za bavljenje sportom, pripremu sportaša za natjecanja različitih uzrasnih kategorija i razreda natjecanja, te organizaciju i sudjelovanje u sustavu natjecanja.

Izrada kriterija, odnosno kategorizacija sportova provodi se radi kvalitetnijeg praćenja onih sportova i klubova koji svojim rezultatima, masovnošću, popularnošću i organiziranošću to zaslužuju. Razvijeniji, kvalitetniji i popularniji sportovi zadovoljit će više kriterija od onih drugih i jasno je da će ocjenjivanje sportova primjenom nekoliko kriterija doći do nekoliko kvalitativnih skupina što je osnova za daljnje programiranje i planiranje.

Programsko planiranje radi se po klupskim selekcijama. Kategoriziranje selekcija provedeno je na temelju statusa sporta te broja kategoriziranih sportaša koji selekcije okuplja. Za kvalitetnije praćenje sportskog kluba u programu javnih potreba uz vrhunski rezultat, bitan će utjecaj imati obavezno postojanje svih dobnih kategorija unutar kluba, a koje su definirane pravilima međunarodne i nacionalne federacije sporta.

Konačni rezultat primjene kriterija je kvalitetnije praćenje sportskih klubova prema kriteriju organiziranosti rada s mlađim uzrasnim skupinama, značajnije prepoznavanje i praćenje onih sportskih selekcija koji ostvaruju dobar sportski rezultat te davanje naglaska na profesionalni stručni rad u selekcijama koje udovoljavaju spomenutim kriterijima.

Najmasovnija sportska organizacija je nogometni sport koji broji oko 3 tisuće registriranih sportaša od čega je oko 80 % sportaša mlađih od 18 godina. Na području Grada djeluje 17 nogometnih udruga, u okviru kojih djeluju selekcije mlađih uzrasnih kategorija i seniorskih selekcija.

Dvadesetak udruga bavi se dvoranskim sportovima. U dvoranske sportove svrstavamo sljedeće sportove: odbojku, košarku, rukomet, boks, judo, karate, taekwondo, kuglanje, šah, stolni tenis, akrobatski r'n'r, badminton te sportovi na otvorenom poput tenisa, atletike, streljaštva i auto kartinga. Za svoje programe udruge koriste novoizgrađenu gradsku sportsku dvoranu, dvorane osnovnih škola i dvoranu velikogoričkih Srednjih škola, prostore dvorane DVD-a Velika Gorica, te prostore u objektu Športsko rekreacijskog centra Velika Gorica. Programi sportskih udruga koje koriste sportske objekte u gradu (dvorane) prate se prema kvaliteti stručnog rada i rangu natjecanja.

Zadaća Zajednice je prikupiti prijedloge programa svih udruga, te sastaviti jedinstveni program potreba, osmisliti programe u kojima će sudjelovati cjelokupna sportska javnost te osmisliti sportsko-rekreativne programe.

Pri izboru programa te izradi Prijedloga programa javnih potreba u sportu Zajednica je nastojala zadovoljiti tri temeljna cilja razvoja sporta:

- ulaganje u razvoj mladih vrsnih sportaša radi stvaranja široke kvalitetne osnove kao uvjeta daljnjega napretka i očuvanja dostignute razine kvalitete sporta Grada Velike Gorice
- očuvanje postojeće sportske kvalitete koja potiče razvoj sporta i doprinosi ugledu Grada Velike Gorice
- poticanje uključivanja u sport što većeg broja građana, osobito djece i mladeži
- realizacija programa zapošljavanja stručnih osoba u sportu.

Prijedlog programa javnih potreba u sportu Zajednica je oblikovala u sedam programskih područja :

1. *Programi sportskih udruga*
   a) *Redovna sredstva za djelatnost udruga*
   b) *Udruge od posebnog značaja*
2. *Zajednički programi velikogoričkog sporta*
3. *Posebni programi velikogoričkog sporta*
4. *Međunarodna natjecanja*
5. *Funkcioniranje Zajednice*
6. *Sport djece i učenika*
7. *Programi HOO-a i sportskih zajednica*

1. PROGRAMI SPORTSKIH UDRUGA

Programsko područje obuhvaća programe 50-tak sportskih udruga. Ovisno o rezultatima koje udruge postižu u sustavu natjecanja, kategoriziranosti sporta, stručnosti kadrova te kvaliteti rada s mlađim uzrasnim kategorijama utvrđuje se njihov status u okviru Zajednice i način sufinanciranja programa. Osnovni cilj je kroz veću potporu očuvati postignuti ili poboljšati postojeći rang natjecanja te zapošljavanje novih stručnih osoba u sportu, kao i razvoj ženskog sporta.

Redovna djelatnost sportskih udruga

Prema kriterijima ZŠU Velika Gorica prati se djelatnost Udruga i to prema broju mlađih uzrasnih kategorija. Pod sufinanciranjem rada selekcija mladeži i natjecanja podrazumijeva se financiranje troškova korištenja građevina, programa i aktivnosti rada sportskih škola, kotizacije za natjecanja i stručnog rada.

Sportske građevine, njihovo održavanje i raspored korištenja osnovni su preduvjet da bi se određena sportska aktivnost mogla kvalitetno i kontinuirano obavljati tijekom cijele godine. Osigurani uvjeti rada mlađim uzrasnim kategorijama omogućuju klubovima i trenerima kvalitetnu selekciju sportaša koji će u budućnosti biti nositelji vrhunskog i kvalitetnog seniorskog ekipnog i pojedinačnog sporta Grada Velike Gorice.

Stručni i educirani trenerski kadrovi jedan su od najvažnijih preduvjeta za kvalitetni i stručni rad s mladim sportašima. Treneri za sve uzraste mlađih kategorija moraju izraditi programe rada iz kojih je vidljiv broj djece i selekcija mladeži, mjesečni i godišnji broj sati treninga i natjecanja, građevine u kojima se provodi trenažni proces i natjecanje te njihova opremljenost. Treneri programiraju i provode sportsku poduku i pripremu, te sukladno tome moraju imati i odgovarajuću stručnu spremu i trenersku licencu.

Udruge od posebnog značaja

Udruge (sportski klubovi nositelji kvalitete i razvoja sporta Grada Velike Gorice) koje imaju kvalitetne programe, koji se sustavno provode tijekom cijele godine, a u funkciji su omasovljenja pojedinog sporta i stvaranja kvalitete za potrebe velikogoričkog sporta, treba podupirati sa značajnijim sredstvima. Udruge od posebnog značaja treba značajnije sufinancirati kako u ekipnom, tako i pojedinačnom sportu, jer promoviraju Grad Veliku Goricu u Hrvatskoj, a pojedini klubovi i pojedinci i na međunarodnim natjecanjima.

2. ZAJEDNIČKI PROGRAMI VELIKOGORIČKOG SPORTA

U ovom programskom području Zajednica prati četiri značajna segmenta sporta: velike sportske priredbe, školovanje kadrova, skrb o mladim perspektivnim sportašima i stipendije vrhunskih sportaša.

Velike sportske priredbe

Sportske manifestacije tradicionalno se organiziraju svake godine, a značajne su za promidžbu Grada. Najveće i najvažnije priredbe Grada su se godinama dokazale i s pravom, vrsnom organizacijom i brojem sudionika pretežito u kategorijama mladeži, zaprimaju planirana sredstva. Riječ je o priredbama međunarodnog karaktera – Turopoljska trka, Alpas Kup, Memorijal Danijel Kalanj, Međunarodni šahovski turnir juniorki i kadetkinja, Judo kup Grada Velike Gorice, Međunarodni košarkaški turnir mladih, Međunarodni juniorski nogometni turnir, izbor sportaša Grada Velike Gorice…

Školovanje kadrova

Programi koji su namijenjeni izobrazbi sportskih trenera, te organizacija savjetovanja, seminara i tečajeva. Zajednica sufinancira školovanje II, III i IV semestra, nakon što polaznik završi I semestar i pokaže volju da će školovanje i završiti. Zajednica sufinancira školovanje trenera na temelju zamolbi klubova i trenera ali i uvjetuje ostanak trenera u klubovima najmanje jedne do četiri godine po završetku školovanja.

Stipendije vrhunskim sportašima

Vrhunskim sportašima u pojedinačnim športovima osiguravaju se sportske stipendije temeljem Pravilnika o kategorizaciji sportaša i u okvirima odluka Hrvatskog olimpijskog odbora, sukladno odlukama Zajednice i raspoloživim sredstvima.

Skrb o perspektivnim mladim sportašima

Program podržava perspektivne sportaše za koje se ocijeni da u tekućem olimpijskom ciklusu imaju izglede za vrhunske sportske rezultate.

3. POSEBNI PROGRAMI VELIKOGORIČKOG SPORTA

U spomenuto programsko područje ubrajamo programe udruga čija je sportska djelatnost specifična; ne spadaju u skupinu visoko kategoriziranih sportova ili sportskih igara, sport nema tradiciju niti dovoljan broj zainteresirane mladeži ili građanstva, nemaju kategorije u natjecanju i slično.

Program sportske rekreacije nije u mogućnosti obuhvatiti sve rekreacijske djelatnosti, pa je stoga u prvom redu okrenut poticanju sportske rekreacije kao osobito pozitivnog sastojka urbanog života. Program je usmjeren radu s predškolskom djecom te s odraslima, a provodi se kroz redovite oblike vježbanja, manifestacije, poduku, sportske igre i natjecanja, te zajedničke gradske programe.

Programi rada s predškolskom djecom provode se kroz: redovito vježbanje u igraonicama vezanim uz dječje centre, uključivanjem najmlađih rekreativnih vježbača zajedno s roditeljima u velike manifestacije rekreativaca te poduka u plivanju i klizanju. Provodit će se i program Olimpijade dječjih vrtića.

Rad s odraslima sadrži redovito tjelesno vježbanje ciljanih skupina (starijih osoba, mladeži, žena), zatim korektivno vježbanje, aerobik, te programe fitnesa i trima.

Uz sve spomenuto u ovom programskom području planiraju se sredstva za zamolbe sportskih udruga, obljetnice klubova, edukacije, organizaciju sjednica gradskih i županijskih Zajednica. U posebne programe ulaze i manje sportske priredbe gradskog značaja – Jesenski kros, Turnir kuglaša, šahista, nogometaša mlađih uzrasnih kategorija…

4. MEĐUNARODNA NATJECANJA

Poštujući osobiti interes javnosti, i to ne samo sportske, za ovu programsku namjenu, putem kriterija se raspodjeljuju sredstva na:

a) službena europska klupska natjecanja,
b) međunarodna natjecanja selekcija i pojedinaca u pojedinačnim sportovima, u kojima se sufinanciraju nastupi pojedinaca i selekcija iz prve tri kategorije, iznimno i četvrte, te perspektivni sportaši. Prioritet se daje vodećim sportskim klubovima od posebnog značaja za Grad Veliku Goricu.

5. FUNKCIONIRANJE ZAJEDNICE

Zajednica športskih udruga Grada Velike Gorice osposobljena je za: obavljanje stručnih poslova u sportu; djelovanje na promicanju obavljanja sportskih djelatnosti, utvrđivanje i provođenje programa javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice; promicanje stručnog rada u sportu; razvoj sporta djece i mladeži; uključivanje što većeg broja

građana u sport kroz sportsko-rekreacijske aktivnosti; skrb o vrhunskim sportašima; informacijske djelatnosti u sportu.

Upravljački poslovi vezani su uz izradu prijedloga politike razvoja velikogoričkog sporta, polazeći od potreba i mogućnosti tržišnih odnosa i dostignuća u sportu suvremenog svijeta. Osnovna djelatnost upravljačkih poslova je poticanje, promicanje, utvrđivanje i ostvarivanje politike unapređenja sporta u Gradu Velikoj Gorici, stvaranje uvjeta za razvoj sporta u Gradu Velikoj Gorici, a osobito sporta djece i mladeži, sportske rekreacije i postizanje vrhunskih športskih dometa, te povećanje broja sudionika u sportskoj djelatnosti.

Financijsko upravljanje i kontrola ima za svrhu poboljšanje financijskog upravljanja i odlučivanja radi postizanja općih ciljeva, a to su: obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan i učinkovit način; usklađenost poslovanja sa zakonima, propisima, politikama, planovima i postupcima, zaštita imovine i drugih resursa, jačanje odgovornosti za uspješno ostvarenje zadaća, pravodobno financijsko izvješćivanje i praćenje rezultata poslovanja.

Stručni rad u sportu najvećim je dijelom vezan za skrb o usavršavanju trenera i ostalih stručnih djelatnika u sportu. Uz stručno usavršavanje kadrova problematika stručnog rada u sportu odnosi se i na praćenje i nadzor stručnog rada trenera, izradu analiza i podloga za usavršavanje trenerskog kadra, kao i suradnju s nadležnim obrazovnim institucijama na unapređenju obrazovanja i edukacije trenera.

U **analitičke poslove** ubraja se: prikupljanje, čuvanje i obrađivanje podataka od značaja za sport, sudjelovanje u izradi planova i programa, izrada analiza, informacija i izvješća o ostvarivanju planova i programa, sudjelovanje u izradi elaborata i projekata. Nadalje, analitički poslovi vezani su i uz praćenje podataka o izvršenju programa udruženih članica kroz izrade izvješća o realizaciji transferiranih sredstava, sukladno planu prema upravnim tijelima Grada Velike Gorice.

Promidžbene aktivnosti najvećim su dijelom vezane uz sudjelovanje u organizaciji sportskih priredbi od značaja za Grad Veliku Goricu, posebne programe i projekte ZŠU GVG, promidžbene projekte, suradnju s medijima, protokolarne aktivnosti, izdavanje prigodnih publikacija i promotivnih materijala.

Tehnički, administrativni i opći poslovi najvećim se dijelom tiču: osiguranja prostora, prijema i evidencije stranaka, distribucije interne pošte i slično.

Za funkcioniranje Zajednice planiraju se sredstva za rad i osobne dohotke tajnika i instruktora nogometa, kancelarijski materijal, telekomunikacijske i internet usluge, promidžbu Zajednice, izdaci za kombi vozilo, za savjetovanja i druge oblike rada tijela Zajednice.

6. SPORT DJECE I UČENIKA (ŠKOLE SPORTOVA)

Uz redovnu nastavu tjelesne i zdravstvene kulture u školama, zadaća je svih institucija nadležnih za sport uključiti u sportske aktivnosti što veći broj djece i mladeži. U skladu s time, a u cilju omasovljenja, gradski sportski i školski objekti trebaju biti još dostupniji za organizirano bavljenje sportom.

Osnovni cilj programa sporta djece i mladeži je utjecati na njihov opći rast i razvoj, ali i priprema djece za bavljenje sportom. Primjerenim programima utječe se na razvoj pozitivnih psihofizičkih osobina, suzbijanje društveno neprihvatljivog ponašanja i slično. Stvara se navika kod djece i mladeži za stalno bavljenje sportom te se kroz sportsku poduku priprema nadarene za daljnje sportsko usavršavanje u sportskim klubovima. Ovaj segment sportske djelatnosti je iznimno značajan jer se preko njega prožima zajednički interes školskog i sportskog sustava u ostvarivanju zajedničkog cilja, a to je unapređenje zdravog i kreativnog načina života djece i mladeži Grada Velike Gorice. Stoga je pretpostavka za realizaciju postavljenog cilja suradnja škole - koja raspolaže sportskim prostorom i ima djecu zainteresiranu za bavljenjem sportom - i sportskog kluba, koji ima stručnjake, rekvizite i opremu za ostvarenje sportskog programa primjerenog uzrastu. Velikim obuhvatom djece i mladeži zadovoljit će se širi društveni interes, a programima sportske poduke otkrivati će se nadareni sportaš, a što je presudno za razvoj sporta u Velikoj Gorici.

7. PROGRAMI HOO-a I SPORTSKIH ZAJEDNICA „AKTIVNA ZAJEDNICA“

Program „Aktivne zajednice“ Hrvatskog olimpijskog odbora provodi se sa svrhom poticanja razvoja sporta u sportskim zajednicama. Program se provodi u suradnji sa sportskim zajednicama koje se aktivno zalažu za stvaranje osnovnih materijalnih uvjeta za rad sa sportašima. U programu mogu participirati sportski klubovi koji kontinuirano tijekom čitave godine rade s mladim sportašima koji su registrirani u klubu i natječu se za svoj sportski klub. Zajednica športskih udruga Grada Velike Gorice osigurat će sredstva kao predlagač projekta, kako bi sportski klubovi u Gradu Velikoj Gorici mogli participirati u navedenom programu, sukladno Pravilima za provedbu programa „Aktivne zajednice“ HOO-a.

Sportski savez osoba s invaliditetom Velike Gorice

Prema odredbama Zakona o sportu i Statuta Hrvatskog paraolimpijskog odbora osobe s invaliditetom se mogu aktivno natjecati na Državnim prvenstvima i u sklopu reprezentacije moraju isključivo biti osnovani klubovi po vrstama sporta. Tako su uz već osnovani ŠDOTI Uspon, u 2012. godini osnovani Stolnoteniski klub osoba s invaliditetom Uspon, Atletski klub osoba s invaliditetom Uspon, Judo klub osoba s invaliditetom Fuji te je u 2013. godini reaktiviran rad Udruge za terapijsko jahanje HIRON. Navedeni klubovi organiziraju i provode osam vrsta sportskih programa. Programi sportskih udruga obuhvaćaju obuku i pripremu osoba s invaliditetom za bavljenje sportom, pripremu sportaša za natjecanja različitih uzrasnih kategorija i razreda natjecanja, te organizaciju i sudjelovanje u sustavu natjecanja. Uz atletiku, stolni tenis i judo, osobe s invaliditetom mogu se baviti streličarstvom, goom, terapijskim jahanjem, pikadom i pilatesom.

Osnivanjem Sportskog saveza osoba s invaliditetom Velike Gorice i njegovim izdvojenim financiranjem stvoreni su zdravi temelji za daljnji razvoj sporta osoba s invaliditetom u Velikoj Gorici. U izradi Prijedloga programa javnih potreba u sportu Savez je nastojao zadovoljiti tri temeljna cilja razvoja sporta:

- razvoj mladih vrsnih sportaša
- očuvanje postojeće vrhunske sportske kvalitete
- poticanje uključivanja u sport što većeg broja osoba s invaliditetom, osobito djece s teškoćama u razvoju.

Programsko područje obuhvaća programe pet sportskih udruga. Ovisno o rezultatima koje udruge postižu u sustavu natjecanja, kategoriziranosti sporta, stručnosti kadrova te kvaliteti rada s mlađim uzrasnim kategorijama utvrđuje se njihov status u okviru Saveza i način sufinanciranja programa. Osnovni cilj je kroz veću potporu očuvati postignuti ili poboljšati postojeći rang natjecanja. Prema kriterijima Saveza prati se djelatnost udruga te se sufinancira rad selekcija mladeži, sportskih škola, kotizacija za natjecanja i stručni rad.

Osigurani uvjeti rada osobama s invaliditetom i djeci s poteškoćama u razvoju omogućuju klubovima i trenerima kvalitetan rad sportaša koji će u budućnosti biti nositelji vrhunskog i kvalitetnog ekipnog i pojedinačnog sporta osoba s invaliditetom Grada Velike Gorice. Nužno je razraditi kriterije za vrednovanje rezultata sportaša s invaliditetom koji sudjeluju u sustavu natjecanja na županijskim, državnim i međunarodnim natjecanjima. Stručni i educirani treneri jedan su od najvažnijih preduvjeta za kvalitetni i stručni rad sa sportašima s invaliditetom. Treneri moraju izraditi programe rada iz kojih je vidljiv broj osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju, mjesečni i godišnji broj sati treninga i natjecanja, građevine u kojima se provodi trenažni proces i natjecanja te njihova opremljenost. Treneri programiraju i provode sportsku poduku i pripremu te sukladno tome moraju imati i odgovarajuću stručnu spremu i trenersku licencu.

Sportaši s invaliditetom koriste prostore teretane i veliku sportsku dvoranu OŠ „Eugena Kumičića“, atletski poligon ŠRC Velika Gorica te sportsku dvoranu Centra za odgoj i obrazovanje Velika Gorica. Judo klub osoba s invaliditetom Fuji svoje treninge održava na lokaciji dvorane Vatrogasnog doma u Zagrebačkoj ulici.

Ogledalo rada je sjajan nastup velikogoričkih sportaša na Paraolimpijskim igrama u Rio de Janeiru. Velimir Šandor osvojio je prvu paraolimpijsku brončanu medalju u bacanju diska, a odličan nastup u pojedinačnoj i ekipnoj konkurenciji imala je i stolnotenisačica Mirjana Lučić. Cilj Saveza je da u 2017. godini održi ovu razinu aktivnosti sa željom podizanja kvalitete i povećanja nastupa na državnim i međunarodnim natjecanjima.

Športsko rekreativni savez Grada Velike Gorice

Ustavom Republike Hrvatske utvrđena je obveza države da potiče skrb o sportu pa tako i Grad Velika Gorica, sredstvima iz godišnjeg proračuna sufinancira sportsku djelatnost, a Program javnih potreba u rekreativnom sportu iskazuje opredjeljenje u ovoj značajnoj društvenoj djelatnosti.

Temeljem članka 58. stavak 3. Zakona o sportu u 2016. godini je osnovan Športsko rekreativni savez Grada Velike Gorice radi ostvarivanja zajedničkih interesa u rekreativnom sportu na području Grada Velika Gorica.

Sportsko rekreativni savez Grada Velika Gorica je osnovan s ciljem promicanja Grada Velike Gorice i Zagrebačke županije, podizanja kvalitete rekreativnog sporta, razvijanjem i poticanjem sportskih rekreativnih aktivnosti kod djece, mladeži i odraslih.

Sport i rekreacija u Gradu Velika Gorica je dio opće kulture življenja građana. Osim što pridonosi njihovom zdravijem načinu života, općem odgoju mladih te gospodarskom razvoju Grada, neosporno je da sport i rekreacija, zajedno s drugim društvenim djelatnostima, doprinosi humanijem odnosu među ljudima. Bavljenje rekreativnim sportom što većeg broja građana, promidžba kroz sportsko rekreativne događaje, poticanje velikog broja građana na rekreaciju i druženje, osnovni su motivi ulaganja u sportsku rekreaciju za svaku razvijenu sredinu pa tako i za Grad Veliku Goricu.

Osnovni ciljevi Programa javnih potreba u rekreativnom športu Grada Velika Gorica, koji se financira sredstvima gradskog proračuna, su:

- Očuvanje postojeće sportsko rekreativne kvalitete koja potiče razvoj rekreativnog sporta i doprinosi ugledu Grada Velika Gorica
- Poticanje uključivanja u rekreativni sport što većeg broja građana, osobito djece i mladeži.

Prijedlog Programa javnih potreba u rekreativnom športu za 2017. godinu, sukladno odredbama proračunskog zakonodavstva, sadrži prijedlog raspodjele sredstava proračuna po aktivnostima.

Prijedlog programa javnih potreba u sportskoj rekreaciji građana Savez je oblikovao u tri programska područja :

1. *Programi sportskih udruga*
2. *Zajednički programi udruga članica*
3. *Funkcioniranje Saveza*

1. PROGRAMI SPORTSKIH UDRUGA

Udruge osnivači ŠRSGVG već nekoliko godina uspješno organiziraju razne manifestacije koje su u Gradu Velika Gorica postale prepoznatljive, a neke od njih su Tour de Tur, Turopoljska Milja, Gorica Open, Krav Maga za građane i drugi.

Na spomenutim manifestacija godišnje sudjeluje između 2.500 do 3.000 prijavljenih natjecatelja, a same manifestacije odlično su popraćene od strane građana.

Kriteriji prema kojima će se rangirati sportske udruge i određivati prioriteti za dodjelu financijskih sredstava jesu kategorizacija sporta, stručnost kadrova, rad s mlađim uzrastima, uključivanje što većeg broja građana na rekreaciju i sudjelovanje u programima.

Sredstva iz ovog programskog područja rasporediti će se na 5 udruga osnivača Saveza te na ostale udruge koje se prijave na Javni natječaj koji će biti raspisan tijekom 2017. godine od strane ŠRSGVG.

2. ZAJEDNIČKI PROGRAMI UDRUGA ČLANICA

U ovom programskom području Savez prati zajednički rad svih udruga članica te njihovu sinergiju. Također je u planu veliki zajednički projekt Saveza – Olimpijske igre za građane - u kojemu bi sudjelovao što veći broj članica Saveza te bi se kroz navedeni projekt uključili građani svih uzrasta. U planu je i raspisivanje natječaja za udruge koje su privremene ili nisu članice ŠRSGVG-a, a promiču ili potiču rekreaciju za građanstvo Grada Velika Gorica.

3. FUNKCIONIRANJE SAVEZA

Za funkcioniranje Saveza planirana su sredstva za rad i osobne dohotke tajnika, uredski materijal, telekomunikacijske usluge, Internet, promidžbu Saveza. Svakako je potrebno spomenuti kako je promidžba Saveza jedan od ključnih segmenata u razvoju rekreativnog športa u cjelini u Gradu Velika Gorica te se u 2017. godini planiraju sredstva za tu namjenu.

Ustanova za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica

Športsko rekreacijski centar Velika Gorica je sportski objekt prve kategorije u vlasništvu Grada. Zbog posebnog statusa i vrijednosti objekta Grad Velika Gorica osnovao je Ustanovu za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica.

Športsko rekreacijski centar izgrađen je 1987. godine za potrebe Univerzijade. Od osnivanja Ustanove za upravljanje ŠRC-om, 1998. godine, svake godine se na objektu izvedu radovi kojima se unapređuje kvaliteta postojećih sadržaja ili se izgrade novi sadržaji. U sklopu Športsko rekreacijskog centra Velika Gorica nalazi se nogometni stadion, kapaciteta za oko 15.000 gledatelja. Uz glavno igralište nalaze se dva pomoćna igrališta, atletski poligon, upravni dio kluba, sa suprotne strane smještena je kuglana i restoran dok je oko glavnog igrališta izgrađena atletska staza sa dvije trake. U sklopu ŠRC-a nalazi se Plavi salon koji za vježbanje i treninge koriste gorički plesni klubovi, sportska ambulanta te prostorije Hrvatskog nogometnog kluba „Gorica“, Nogometnog središta Velika Gorica i Ustanove za upravljanje ŠRC-om Velika Gorica.

Od sredine 2013. godine u funkciji je nova gradska sportska dvorana, čime su gorički sportaši, osobito dvoranskih sportova, dobili mogućnost kvalitetnijeg bavljenja sportom i postizanje još boljih rezultata.

FINANCIRANJE DJELATNOSTI USTANOVE

U gradskom proračunu planirana su sredstva za plaće i materijalna prava zaposlenih radnika, a kolektivnim ugovorom utvrđena su mjerila financiranja zaposlenih u Ustanovi. Osim za plaće u proračunu su planirana sredstva kojima se osigurava redovna djelatnost Ustanove, a u proračunu za 2017. godinu predviđeni su troškovi za gradsku dvoranu (energenti, radna snaga, tekuće održavanje, oprema i sl.)

Prostor glavnog i pomoćnih nogometnih igrališta koriste HNK “Gorica”, kuglanu ispod zapadne tribine Kuglački klub “Radnik”, dok atletski poligon i novoizgrađenu atletsku stazu najviše koriste dva atletska kluba i ostali klubovi za fizičku pripremu svojih sportaša. Sportske i uredske prostore nove gradske dvorane koristi dvadesetak goričkih dvoranskih sportskih klubova.

Školski sportski programi

Sportski programi učenika osnovnih i srednjih škola ostvaruju se u školskim sportskim klubovima koji djeluju u sastavu osnovnih, odnosno srednjih škola. U okviru osnovnih i srednjih škola na području Grada Velike Gorice djeluje 12 učeničkih klubova s preko 60 sportskih sekcija. U sportske programe učeničkih klubova uključeno je oko 1.000 učenika. Grad financira provedbu gradskih natjecanja za djevojčice i dječake osnovnih i srednjih škola. Gradska natjecanja održavaju se u: nogometu, rukometu, košarci, odbojci, šahu i stolnom tenisu, a pobjednici tih turnira stječu pravo nastupa na županijskom natjecanju, pa kasnije na polu-državnom i državnom natjecanju osnovnih i srednjih škola.

Programom javnih potreba u školstvu provodi se program Škole plivanja, a namijenjen je učenicima trećih razreda osnovnih škola Grada Velike Gorice. Cilj programa je naučiti plivati učenike-neplivače velikogoričkih osnovnih škola.

Tijekom zimskih praznika za učenike osnovnih škola organizirano je besplatno klizanje na ledu i škola klizanja za djecu velikogoričkih vrtića te rekreativno bavljenje rukometom, košarkom i odbojkom u školskim sportskim dvoranama.

U planu je osnivanje Školskog sportskog saveza Grada Velike Gorice preko kojeg bi se uskladio i objedinio rad školskih sportskih klubova, provodila školska sportska natjecanja i stručno usavršavale osobe koje obavljaju stručne poslove u sportu djece i mladeži.

Klasa:021-04/2016-03/58
Urbroj:238-31-01-2016-1
Velika Gorica, 8. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

78.

Na temelju članka 19. *Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi* (Narodne novine br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11.,144/12 i 19/13.- pročišćeni tekst i 137/15.) te članka 117. *Zakona o socijalnoj skrbi* (Narodne novine br. 157/13.,152/14.,99/15. i 52/16.) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/13) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 22. sjednici održanoj 8. prosinca 2016. donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI I ZDRAVSTVU GRADA VELIKE GORICE ZA 2017. GODINU

S O C I J A L N A S K R B

1. UVOD

Socijalna skrb je organizirana djelatnost od javnog interesa čiji je cilj pružanje pomoći socijalno ugroženim osobama, kao i osobama u nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, koji uključuju prevenciju, promicanje promjena, pomoć u zadovoljavanju osnovnih životnih potreba i podršku pojedincu, obiteljima i skupinama, a u svrhu unapređenja kvalitete života i osnaživanja korisnika u samostalnom zadovoljavanju osnovnih životnih potreba te njihovog aktivnog uključivanja u društvo.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi (dalje u tekstu: Program javnih potreba) utvrđuje se u skladu sa *Zakonom o socijalnoj skrbi* (Narodne novine br. 157/13.,152/14.,99/15. i 52/16.) koji definira obveze, ali i otvara mogućnosti za djelatnost socijalne skrbi u okviru jedinica lokalne samouprave.

Jedinica lokalne samouprave obvezna je u svom proračunu osigurati sredstva za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja, pod uvjetom i na način propisan *Zakonom o socijalnoj skrbi*. Veliki gradovi i gradovi sjedišta županija obvezni su u svom proračunu osigurati sredstava za uslugu prehrane u pučkim kuhinjama, kao i pružanje usluga prihvatilišta za beskućnike na način propisan Zakonom.

Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave može osigurati sredstva za ostvarivanje novčanih naknada i socijalnih usluga stanovnicima na svom području u većem opsegu nego je utvrđeno Zakonom, na način propisan njenim općim aktom. Sukladno tome, uvažavajući probleme proistekle iz teške socio-ekonomske situacije naših sugrađana, na prijedlog *Povjerenstva za socijalno humanitarnu djelatnost* Grada Velike Gorice, u gradskom proračunu su planirana sredstva i za druge oblike pomoći.

Povjerenstvo za osobe s invaliditetom Grada Velike Gorice koordinator je mjera i aktivnosti iz *Strategije izjednačavanja mogućnosti i prava za osobe s invaliditetom Grada Velike Gorice.*

2. CILJEVI programa javnih potreba

Programi javnih potreba u socijalnoj skrbi usmjereni su na:

- unapređenje kvalitete života djece, mladih i obitelji u socijalno zaštitnoj potrebi,
- unapređenje kvalitete života osoba s invaliditetom,
- zaštitu žrtava obiteljskog nasilja,
- unapređenje kvalitete života osoba treće životne dobi,
- prevenciju i liječenje bolesti ovisnosti,
- unapređenje kvalitete života hrvatskih branitelja i stradalnika Domovinskog rata i njihovih obitelji.

3. korisnici programa javnih potreba

Korisnici Programa javnih potreba su:

- Samac ili obitelj koji se nalazi u nepovoljnoj socio-ekonomskoj i zdravstvenoj situaciji,
- Djeca i mladi u socijalno zaštitnoj potrebi, djeca koja potječu iz socijalno depriviranih sredina, djeca žrtve obiteljskog, vršnjačkog ili drugog nasilja,
- Djeca i mladi s teškoćama u razvoju i odrasle osobe s invaliditetom,
- Osobe koje zbog starosti ili bolesti ne mogu samostalno skrbiti o osnovnim životnim potrebama,
- Osobe koje su konzumirale sredstva ovisnosti (alkohol, droga),
- Beskućnici,
- Stradalnici Domovinskog rata.

4. PROGRAM JAVNIH POTREBA I NJEGOV OPSEG

Temeljem javnog poziva ustanovama koje se bave socijalno-humanitarnom i zdravstvenom djelatnošću te Gradskom društvu Crvenog križa Velika Gorica *Povjerenstvo za socijalno- humanitarnu djelatnost Grada Velike Gorice* ocijenilo je pozitivno slijedeće programe te su oni uvršteni u Program javnih potreba:

4.1. PROGRAMI USMJERENI PREMA DJECI, MLADIMA I OBITELJIMA

Skrb za najmlađe

Ovim programom obuhvaćene su socijalno ugrožene obitelji čija primanja ne prelaze 1.000,00 kuna po članu obitelji (nakon što se odbije naknada za podstanarstvo) te obitelji koje imaju troje i više djece i one koje imaju blizance. Pomoć se dodjeljuje do godine dana života djeteta, a količina i vrsta donirane dječje hrane ovisi o preporuci patronažne službe.

Pomoć za opremu novorođenčadi

Pomoć za opremu novorođenčadi se isplaćuje sukladno *Odluci o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na pomoć za opremu novorođenog djeteta* (Službeni glasnik

Grada Velike Gorice br. 01/14. i 04/14.). Pravo na pomoć ostvaruju roditelji novorođene ili posvojene djece koja imaju prebivalište na području Velike Gorice, a zahtjev za ostvarivanje prava podnesu u roku tri mjeseca od dana rođenja odnosno posvojenja djeteta. Pravo na novčanu pomoć mogu ostvariti roditelji s prebivalištem ili boravištem na području Grada Velike Gorice u trenutku rođenja djeteta, ako je jedan od roditelja obveznik plaćanja poreza na dohodak te prireza na dohodak u proračun Grada Velike Gorice u neprekidnom trajanju od najmanje godinu dana prije rođenja djeteta. Pomoć iznosi 2.000,00 kuna.

Pokloni djeci iz socijalno ugroženih obitelji

Djeci iz obitelji koje su u tretmanu Centra za socijalnu skrb korisnici zajamčene minimalne naknade te djeci koja potječu iz obitelji u stanju teže socijalno zaštitne potrebe Grad već tradicionalno osigurava sredstva za dodjelu prigodnih poklon paketa povodom uskrsnih i božićnih blagdana kao i na dan sv. Nikole. Nositelj aktivnosti je Centar za socijalnu skrb Velika Gorica.

Ljetovanje djece iz socijalno ugroženih obitelji

Pravo na besplatno ljetovanje u kampu Crvenog križa, ostvaruju djeca korisnici zajamčene minimalne naknade, djeca iz obitelji koja su u socijalno zaštitnoj potrebi, a prema preporuci Centra za socijalnu skrb te djeca koja preporuči Gradsko društvo Crvenog križa. Sedmodnevni boravak obuhvaća prijevoz, smještaj i prehranu te sportske, kreativne i edukativne radionice uz nadzor stručnih voditelja.

Pokloni socijalno ugroženim obiteljima

Obiteljima koje su korisnici zajamčene minimalne naknade, povodom uskrsnih i božićnih blagdana dodjeljuje se pomoć u naravi u obliku obiteljskih paketa.

Pučka kuhinja

Program *Pučke kuhinje* namijenjen je korisnicima zajamčene minimalne naknade. Podjela toplih obroka, uz mogućnost nošenja obroka kući, vrši se svaki radni dan u prostorijama Gradskog društva Crvenog križa. Podjela prigodnih paketa vrši se za Božić i Uskrs. Programom je obuhvaćeno između 60 do 70 korisnika.

4.2. PROGRAMI NAMJENJENI DJECI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU I OSOBAMA S INVALIDITETOM

Programi prevencije

Programi prevencije usmjereni su na rano otkrivanje djece s neurološkim rizikom za razvoj invaliditeta, pravovremenu stručnu pomoć i psihosocijalnu podršku djetetu, njegovoj obitelji i okruženju. Ciljevi programa su prevencija institucionalizacije, pravovremeno otkrivanje djece s teškoćama u razvoju, stručna pomoć djeci u integraciji, stručna pomoć učiteljima i stručnim suradnicima, stručna pomoć roditeljima te prevencija školskog neuspjeha i poremećaja u ponašanju. Korisnici su djeca integrirana u redovan sustav odgoja i obrazovanja.

Savjetovalište za djecu i mlade s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom

Rad Savjetovališta usmjeren je na pružanje stručne pomoći djeci i mladima s teškoćama u razvoju, osobama s invaliditetom te roditeljima djece s teškoćama u razvoju. Savjetovalište pruža stručnu podršku, edukacijsko–rehabilitacijsku podršku, psihosocijalnu podršku i podršku obitelji u ostvarivanju prava i dobivanju potrebnih informacija. Cilj Savjetovališta je omogućiti roditeljima djece s teškoćama u razvoju i osobama s invaliditetom pravovremenu i kvalitetnu pomoć stručnjaka i savjete na jednom mjestu.

Poticanje cjelokupnog razvoja djeteta kroz polisenzorne vježbe i igru

Program podrazumijeva poticanje polisenzornog razvoja, govornog istraživanja, mišljenja i zaključivanja. U jedan dio edukacijsko-rehabilitacijskog procesa uključen je terapijski pas. Cilj uključivanja psa je da se kroz interakciju utječe na senzorički, psihosocijalni i motorički razvoj djeteta. Korisnici programa su djeca sa lakim i umjerenim intelektualnim teškoćama te višestrukim teškoćama u dobi od 7 do 14 godina.

Put ka partnerstvu u zajednici -RPA

Program radno-proizvodnih aktivnosti se ostvaruje u okviru osposobljavanja osoba s invaliditetom za zapošljavanje uz podršku kroz različite oblike radne okupacije, radnog osposobljavanja, psihosocijalnog i emocionalnog osnaživanja i pozitivnog djelovanja na njihovo socijalno i radno okruženje. Korisnici ovog programa su osobe s intelektualnim teškoćama u dobi od 18-49 godina koje su završile školovanje, a nisu zasnovale radni odnos. Navedene osobe, temeljem *Zakona o socijalnoj skrbi* te pozitivno riješene zamolbe od strane *Komisije za prijem, otpust i premještaj korisnika*, upućuje Centar za socijalnu skrb. Od 2006. godine unutar programa provodi se i priprema za samostalno stanovanje. Također, organizira se i ljetovanje za korisnike navedenog programa.

Program Osobni asistent

Program je namijenjen osobama koje su nepokretne ili su pokretne uz pomoć invalidskih kolica te gluhoslijepe i slijepe osobe, a kojima je u zadovoljavanju svakodnevnih životnih potreba potrebna pomoć druge osobe. Kroz program se pružaju slijedeće usluge: organiziranje prehrane, obavljanje kućanskih poslova, održavanje osobne higijene, mobilitet i kretanje te pomoć u različitim socijalnim aktivnostima. Dinamika provedbe programa dogovara se s korisnikom programa. Programom je obuhvaćeno oko 20- tak korisnika.

Subvencija troškova prijevoza osoba s invaliditetom

Pravo na subvenciju troškova prijevoza ostvaruju djeca s teškoćama u razvoju koja pohađaju program predškolskog odgoja, obrazovni program ili program rehabilitacije te nezaposlene osobe s invaliditetom koje su uključene

u obrazovni program ili program rehabilitacije, a koji zbog vrste i stupnja oštećenja nisu u mogućnosti koristiti sredstva javnog prijevoza. Obračun troškova računa se 1 kn po prijeđenom kilometru od mjesta stanovanja do ustanove, u čiji program je korisnik uključen i natrag. Ukoliko korisnik ostvaruje subvenciju troškova od druge ustanove, iznos gradske subvencije se umanjuje za odobreni iznos.

Prijevoz za osobe s invaliditetom

Grad Velika Gorica u suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa Velika Gorica nabavio je kombi vozilo specijalizirano za prijevoz osoba s invaliditetom. *Povjerenstvo za osobe s invaliditetom Grada Velike Gorice* je donijelo *Pravilnik o korištenju vozila* na temelju kojeg pravo na vožnju mogu ostvariti osobe koje imaju oštećenje donjih ekstremiteta najmanje 60 % i koje za kretanje koriste kolica.

Organizaciju prijevoza obavlja Gradsko društvo Crvenog križa kod kojeg je potrebno vožnju naručiti dva dana unaprijed. Trenutno je ovakvom vrstom prijevoza obuhvaćeno oko 30- tak korisnika.

Pravo na besplatan javni prijevoz ZET-om sukladno *Cjeniku ZET-a* imaju nezaposlene slijepe, gluhe i gluhoslijepe osobe i njihovi pratitelji, osobe sa intelektualnim teškoćama, osobe s utvrđenim funkcionalnim poremećajima i motoričkim oštećenjima ekstremiteta koje imaju tjelesno oštećenje najmanje 70%.

Posudionica ortopedskih pomagala

Posudionica sadrži mnoga ortopedska pomagala kao što su invalidska kolica, scalamobil, štake, hodalice, toaletni stolac, medicinski kreveti i sl. Posudionica se nadopunjuje, sukladno iskazanim potrebama, donacijama Grada Velike Gorice te darivanjem ortopedskih pomagala od strane građana kada im pomagala više nisu potrebna. Građani kojima su pomagala potrebna mogu ih besplatno posuditi.

Nabava hrane za pse pomagače

Pravo na pomoć za nabavu hrane za pse pomagače ostvaruju djeca s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom kojima su za potrebe kretanja i rehabilitacija dodijeljeni psi pomagači. Svaki korisnik ostvaruje pravo na pomoć u hrani za psa pomagača u količini do 15 kg mjesečno. Hranu dobavljač dostavlja prema narudžbi korisnika na njegovu kućnu adresu.

Arhitektonska prilagodba stambenih objekata osoba s invaliditetom

Prema podacima Hrvatskog Zavoda za javno zdravstvo oko 12 % osoba sa invaliditetom živi u nezadovoljavajućim stambenim uvjetima. Jedan od velikih problema su arhitektonske barijere u njihovim stambenim jedinicama. Kako bi, sukladno *Strategiji izjednačavanja mogućnosti i prava osoba s invaliditetom Grada Velike Gorice za razdoblje od 2014.-2018.godine*, olakšali pristupačnost njihovog stambenog prostora njihovim potrebama, Grad Velika Gorica je osigurao sredstva za tu namjenu.

4.3. PROGRAMI NAMIJENJENI OSOBAMA TREĆE ŽIVOTNE DOBI

Pomoć i njega u kući za bolesne, stare i nemoćne osobe

Program je namijenjen socijalno ugroženim, starim i nemoćnim osobama koje zbog trajnih ili privremenih promjena u zdravstvenom stanju trebaju pomoć druge osobe, a koju joj ne mogu osigurati članovi obitelji. Ostvarivanje prava na navedenu uslugu uvjetuje i cenzus, koji po članu obitelji ne smije biti veći od 1.700,00 kuna. Usluga pomoći i njege obuhvaća slijedeće aktivnosti: organiziranje prehrane, obavljanje kućnih poslova, održavanje osobne higijene,zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba. Na godišnjoj razini programom je obuhvaćeno oko 15 korisnika kojima se prosječno dodjeljuje 40 sati usluge mjesečno.

Prijevoz umirovljenika

Svi umirovljenici s područja Grada Velike Gorice imaju mogućnost ostvariti pravo na subvencioniranu mjesečnu ili godišnju pokaznu kartu za prijevoz ZET-om.

4.4. PROGRAMI PREVENCIJE I LIJEČENJA OVISNOSTI

Savjetovalište za prevenciju ovisnosti

Primarni cilj rada Savjetovališta je prevencija ovisnosti kod djece i mladih koji nisu konzumirali opojna sredstva. Osim primarne prevencije, savjetovalište nudi savjetodavnu pomoć djeci i mladima koji imaju određeno iskustvo sa konzumacijom droga.

Savjetovalište pruža svoje usluge dva puta tjedno, za oko 25-35 korisnika mjesečno. Preporučeni tretman traje do 6 mjeseci, a dinamika dolaženja ovisi o procjeni stručnog tima. Korisnici ovog Programa su maloljetne i mlađe punoljetne osobe koje se upućuju od strane Općinskog državnog odvjetništva u Velikoj Gorici na izvršenje posebne obveze odvikavanja od droga i drugih ovisnosti. Također, korisnici ovog Programa su i oni maloljetnici i mlađi punoljetnici koji su upućeni na izvršenje odgojne mjere odvikavanja od droga i drugih ovisnosti od strane Općinskog suda u Velikoj Gorici, te one mlade osobe koje u savjetovalište upućuje Centar za socijalnu skrb, škola ili roditelji.

4.5. PROGRAMI NAMJENJENI HRVATSKIM BRANITELJIMA, STRADALNICIMA DOMOVINSKOG RATA I ČLANOVIMA NJIHOVIH OBITELJI

Komunalno opremanje stambenog objekta za HRVI-e Domovinskog rata

Sukladno *Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskoga rata i članova njihovih obitelji* (NN br. 174/04., 92/05., 2/07., 107/07., 65/09., 137/09., 55/11.,140/12,33/13. i 148/13. i 92/14.) jedinica lokalne samouprave dužna je ustupiti članovima obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, članovima obitelji zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata te hrvatskim ratnim vojnim invalidima iz Do-

movinskoga rata, s najmanje 20 posto oštećenja organizma za *stalno,* građevinsko zemljište i komunalno opremanje. Komunalno opremanje podrazumijeva priključke i mrežu za osiguranje priključaka, elektro priključak, priključak na vodovod i odvodnju, instalacije DTK te, ako na tom području postoji medij za grijanje-plin i/ili toplovod. Grad Velika Gorica sukladno zakonskoj regulativi snosi i troškove komunalnog doprinosa, odnosno povrat istih za odgovarajuću bruto razvijenu površinu. Upravni odjel za društvene djelatnosti provodi upravni postupak u predmetima priznavanja prava na komunalno opremanje i komunalni doprinos.

Novčana pomoć djeci poginulih branitelja

U gradskom proračunu osiguravaju se sredstva za stalnu mjesečnu novčanu potporu u iznosu od 300,00 kn za 15-tak djece smrtno stradalih branitelja iz Domovinskog rata. Pravo ostvaruju djeca koja su na redovnom školovanju odnosno redovni studenti, a najdulje do 26-te godine života.

Prijevoz za roditelje i djecu poginulih branitelja

Roditeljima smrtno stradalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata s područja Grada Velike Gorice osiguravaju se godišnje karte za prijevoz na relaciji Velika Gorica - Zagreb.

Grad osigurava sredstva za pokazne karte i za djecu smrtno stradalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata koja su na redovnom školovanju.

4.6. PROGRAMI USMJERNI NA OSTALE SKUPINE KORISNIKA U SOCIJALNO ZAŠTITNOJ POTREBI

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalne naknade, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima. Pravo na naknadu za podmirenje troškova stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne nakade.

Naknada za troškove stanovanja priznaje se do iznosa polovice iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu odnosno kućanstvu ili do iznosa zajamčene minimalne naknade ako se, po mišljenju Centra za socijalnu skrb, samo na taj način može izbjeći odvajanje djece od roditelja. Iznos za svaki mjesec utvrđuje Centar za socijalnu skrb na temelju predočenih računa za troškove stanovanja.

Rješenje o priznavanju prava na naknadu za troškove stanovanja donosi Upravni odjel za društvene djelatnosti na temelju zahtjeva stranke, koji sukladno ugovoru, zaprima Centar za socijalnu skrb koji vrši obradu zahtjeva, provodi upravni postupak te dostavlja predmete na rješavanje i daljnje postupanje Upravnom odjelu.

Pomoć za podmirenje troškova ogrjeva

Samcu ili kućanstvu korisniku zajamčene minimalne naknade, koji se grije na drva priznaje se pravo na troškove ogrjeva na način da mu se jednom godišnje osigura 3m³ drva ili odobri novčani iznos za podmirenje tog troška u visini koju odluči nadležna jedinica regionalne samouprave.

Radi osiguranja sredstva za odobrenje pomoći za ogrjev, jedinica lokalne samouprave podnosi zahtjev s podacima o korisnicama zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva nadležnoj jedinici područne (regionalne) samouprave najkasnije do rujna tekuće godine za slijedeću godinu. Rješenje o priznavanju prava na troškove ogrjeva donosi Zagrebačka županija, koja za korisnike s našega područja doznačuje sredstva Gradu Velikoj Gorici. Isplatu odobrene pomoći vrši Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Godišnje okupljanje obitelji udomitelja

Udomiteljstvo je jedan od oblika smještaja izvan vlastite obitelji kojim se korisniku osigurava stanovanje, prehrana, čuvanje, briga o zdravlju, odgoj i obrazovanje, psihosocijalna rehabilitacija i druge životne potrebe. Centar za socijalnu skrb, kao mjerodavno tijelo za provedbu udomiteljstva, kroz duži niz godina povodom božićnih blagdana, organizira druženje udomitelja s područja Velike Gorice te udomitelja s drugih područja koji skrbe za korisnike s našega područja. Tom prigodom se, osim dodjele pismenih priznanja za jubilarnu godišnjicu rada, uručuju prikladni poklon paketi za udomitelje i štićenike za koje su osigurana sredstva u proračunu Grada Velike Gorice. Cilj ovog okupljanja je promocija udomiteljstva kao jednog od oblika izvaninstitucionalne skrbi.

Pogrebni troškovi za socijalno nezbrinute osobe

Pravo na financiranje pogrebnih troškova ostvaruju osobe koje nemaju zakonskog ili ugovorenog obveznika uzdržavanja te imovinu iz koje bi se mogli podmiriti troškovi ukopa, a ne ostvaruju pravo podmirenje pogrebnih troškova po zakonskim propisima. Pogrebni troškovi se financiraju temeljem zahtjeva osobe koja je bliska pokojniku ili temeljem zahtjeva i mišljenja Centra za socijalnu skrb. Ukop se vrši prema minimalnim socijalnim standardima.

Informatička edukacija nezaposlenih osoba

S obzirom na to da je jedna od velikih prepreka zapošljavanja nezaposlenih osoba niska razina informatičke pismenosti te njihova nemogućnost da sami snose troškove informatičke edukacije ukazala se potreba za provedbom ovog programa. Program se provodi po nastavnom planu koji obuhvaća 4 nastavne cjeline: korištenje računala u upravljanju datotekama, obrada teksta, tablične kalkulacije i informacije i komunikacije. Program je namijenjen ciljanim skupinama s otežanim faktorima zapošljivosti.

Subvencioniranje javnog gradskog prijevoza

Pored već spomenutih subvencija za godišnje i mjesečne pokazne karte za umirovljenike, pravo na subvenciju ostvaruju učenici srednjih škola, redovni studenti i nezaposlene osobe prijavljene na Zavodu za zapošljavanje.

Pravo na besplatne godišnje karte osim osoba s invaliditetom, roditelja poginulih, zatočenih i nestalih hrvatskih branitelja, djece smrtno stradalih branitelja, ostvaruju i dobrovoljni darivatelji krvi koji su darivali krv više puta i to

žene više od 35 puta, a muškarci više od 50 puta.

Jednokratne novčane pomoći

Putem jednokratnih novčanih pomoći pomaže se samcima i obiteljima čija je trenutna socio-ekonomska i zdravstvena situacija nepovoljna zbog životnih prilika u kojima su se našli te nisu u mogućnosti podmiriti životne potrebe ili potrebe svoje obitelji. Kod donošenja odluke traži se i mišljenje Centra za socijalnu skrb. Pomoć se dodjeljuje i za nabavu ortopedskih pomagala djeci s teškoćama u razvoju i osobama s invaliditetom te nabavu specijalizirane informatičke opreme i drugih pomagala za poboljšanje njihove kvalitete života. Pomoć se može ostvariti jednom unutar 12 mjeseci.

Zbrinjavanje beskućnika

Prema Planu zbrinjavanja beskućnika Grad Velika Gorica će osigurati privremeni smještaj osobama koje će boraviti na javnim ili drugim mjestima koja nisu namijenjena za stanovanja tijekom ekstremnih hladnoća. Sukladno dogovoru s voditeljem Prenoćišta Gradskog društva Crvenog križa Grada Zagreba u slučaju potrebe postoji mogućnost privremenog smještaja za 10 korisnika s našega područja. Ukoliko planirani smještajni kapacitet u Prenoćištu za beskućnike Velika Kosnica neće biti dovoljan osigurati će se privremeni smještaj u prostorijama jednog od društvenih domova koji ima potrebne sanitarno-tehničke uvjete.

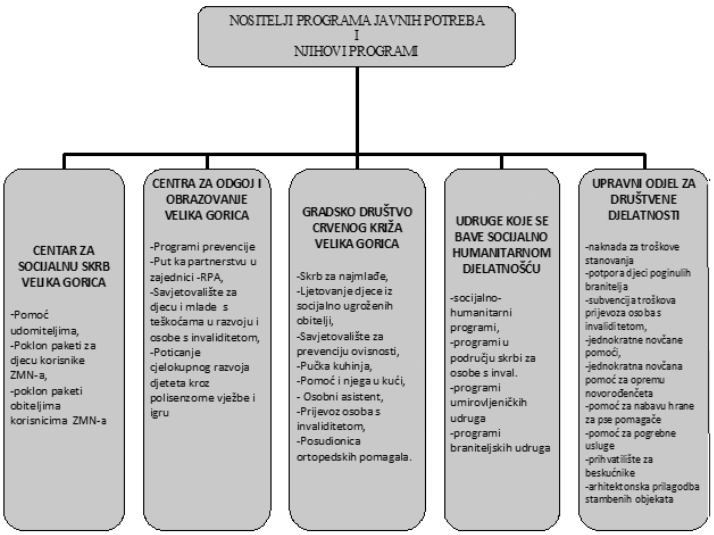
4.7. OSTALI SOCIJALNO-HUMANITRANI PROGRAMI/PROJEKTI OD INTERESA ZA GRAD VELIKU GORICU KOJE PROVODE UDRUGE

Putem Javnog poziva/natječaja Grad Velika Gorica će sufinancirati/financirati programe/projekte koje provode organizacije civilnog društva ili druge organizacije na području Grada Velike Gorice ili su njihovi korisnici s područja Grada Velike Gorice. Cilj programa/projekta je poboljšati postojeće stanje u određenim područjima te poboljšati kvalitetu života građana kojima su namijenjeni.

Programi koji su od interesa za Grad Veliku Goricu su:

- socijalno- humanitarni programi /projekti,
- programi/projekti u području skrbi za djecu s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom,
- programi/projekti u području brige za osobe treće životne dobi,
- programi/projekti u području brige za stradalnike Domovinskog rata,
- prevenciju i liječenje bolesti ovisnosti.

5. NOSITELJI PROGRAMA JAVNIH POTREBA



Centar za socijalnu skrb

Centar za socijalnu skrb Velika Gorica je ustanova socijalne skrbi koja na temelju javnih ovlasti rješava o pravima iz socijalne skrbi, obiteljsko-pravne i kazneno-pravne zaštite te o drugim pravima u skladu s posebnim zakonima i podzakonskim aktima. Osim javnih ovlasti, Centar za socijalnu skrb daje podatke o obiteljskim prilikama te mišljenja i prijedloge i obavlja druge stručne poslove.

U skladu s ugovorom sklopljenim sa Gradom, Centar za socijalnu skrb zaprima zahtjeve za priznavanje prava na naknadu za troškove stanovanja, provodi upravni postupak po zahtjevima stranaka te ih dostavlja Gradu na rješavanje. Centar također utvrđuje popis korisnika pomoći na troškove ogrjeva koji ostvaruju pravo na pomoć prema *Zakonu o socijalnoj skrbi.*

5.1. Centar za odgoj i obrazovanje Velika Gorica

Djelatnost Centra je pružanje usluga, djeci i mladeži sa lakim i umjerenim intelektualnim teškoćama u dobi od 5. do 21. godine života, osnovnoškolskog odgoja i obrazovanje po posebnom programu, psihosocijalnu rehabilitaciju, uslugu stručne pomoći, savjetovanja, pomoć pri integraciji u programe redovnih predškolskih i školskih ustanova, smještaj i boravak. Odraslim korisnicima s intelektualnim oštećenjima pruža uslugu boravka, psihosocijalne rehabilitacije i osposobljavanje za samostalan život i rad.

Cilj djelovanja Centra je osposobljavanje korisnika za što samostalniji život i rad uz uvažavanje specifičnih teškoća u funkcioniranju.

5.2. Gradsko društvo Crvenog križa Velika Gorica

Gradsko društvo Crvenog križa Velika Gorica je humanitarna, dobrovoljna udruga u sklopu nacionalnog društva Crvenog križa koja samostalno djeluje od 1996. godine. U svom radu ostvaruje humanitarne ciljeve i zadaće na području zaštite i unapređenja zdravlja, socijalne skrbi, zdravstvenog i humanitarnog odgoja i zalaže se za poštovanje međunarodnog humanitarnog prava.

Poslovi i javne ovlasti Gradskog društva Crvenog križa Velika Gorica

Crveni križ obavlja slijedeće javne ovlasti i poslove sukladno *Zakonu o hrvatskom Crvenom križu* (Narodne novine 71/10.):

- Dobrovoljno davanje krvi,
- Međunarodno humanitarno pravo, ljudska prava te rad i usluge traženja,
- Socijalno- humanitarne aktivnosti,
- Zdravstveno prosvjećivanje pučanstva,
- Rad s mladima,
- Provođenje zajedničkih akcija Hrvatskog Crvenog križa,
- Ostalo.

5.3. Udruge koje se bave socijalno-humanitarnom djelatnošću

Mnoge programe za koje Grad Velika Gorica smatra da su od interesa za opće dobro provode udruge koje u opisu svoje djelatnost imaju socijalno-humanitarno djelovanje. *Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge* – nastavno: *Uredba* (Narodne novine br. 26/15) definirani su opći uvjeti koje udruge moraju zadovoljavati da bi ostvarile pravo na financijsku potporu. Temeljem javnog natječaja/poziva Grad dodjeljuje sredstva za financiranje/sufinanciranje programa/projekata koji ispunjavaju ciljeve i obuhvaćaju korisnike definirane Programom javnih potreba.

Z D R A V S T V O

1. UVOD

Zadaća zdravstvenog sustava je osigurati optimalnu i djelotvornu zdravstvenu skrb te doprinijeti unapređenju zdravlja svakog pojedinca, kao i cijele populacije, kroz mjere očuvanja i unapređenja zdravlja, sprečavanja bolesti te liječenja i rehabilitacije oboljelih.

Zakon o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine br. 150/08., 71/10.,139/10., 22/11., 84/11.,154/11., 12/12., 35/12, 70/12.,144/12.,82/13., 159/13., 22/14., 154/14. i 70/16.) uređuje načela, mjere, način provođenja te organizaciju zdravstvene zaštite, nositelje društvene skrbi za zdravlje stanovništva, prava i obveze osoba u korištenju zdravstvene zaštite te sadržaj, način obavljanja i nadzor nad obavljanjem zdravstvene djelatnosti.

Prema *Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti* (NN 79/07., 113/08., 43/09.) gradovi i općine obvezni su omogućiti provedbu dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao opće mjere za sprečavanje i suzbijanje širenja zaraznih bolesti. Tako će i Grad Velika Gorica tijekom 2017.godine nastaviti sa provođenjem usluga deratizacije zgrada javne namjene, javnih prometnih odnosno zelenih površina i gradske odvodnje na području Grada Velike Gorice. Mjere DDD provode se radi uklanjanja rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti, uklanjanje rizika od pojave raznih vrsta alergija, dermatitisa, upale dišnih putova, crijevnih i želučanih smetnji koje štetnici izazivaju kod ljudi. Mjere se također provode radi osiguravanja zdravstvene ispravnosti hrane, predmeta koji dolaze u dodir s hranom, predmeta opće upotrebe, te sanitarno tehničkih i higijenskih uvjeta proizvodnje i prometa istih.

Kako bi unaprijedili zdravstvenu zaštitu građana, Grad Velika Gorica kroz *Program javnih potreba u zdravstvu* planira provedbu i podršku programa koji nisu zakonski propisani kao obveza jedinicama lokalne samouprave, ali njihova provedba značajno doprinosi podizanju kvalitete života građana.

2. CILJEVI PROGRAMA I KORISNICI

Ciljevi programa su zaštita, očuvanje i poboljšanje zdravlja stanovništva, a mogući korisnici programa su svi građani Grada Velike Gorice.

3. PROGRAMI JAVNIH POTREBA KOJE PROVODE USTANOVE I NJIHOV OPSEG

Temeljem javnog poziva ustanovama koje se bave socijalno–humanitarnom i zdravstvenom djelatnošću slijedeći programi uvršteni su u program javnih potreba:

3.1. PROGRAM DOMA ZDRAVLJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE-ISPOTAVE VELIKA GORICA

U Domu zdravlja Zagrebačke županije-Ispostavi Velika Gorica uređen je prostor u kojem će se otvoriti kardiološka i endokrinološka ordinacija. Kako bi ordinacije mogle početi sa radom potrebno je nabaviti specijalnu opremu.

Budući da je dostupnost ovakvih zdravstvenih usluga od interesa za Grad Veliku Goricu u proračunu će se osigurati sredstva za nabavu potrebne opreme.

3.2. PROGRAM ZAVODA ZA HITNU MEDICINU ZAGREBAČKE ŽUPANIJE –ISPOSTAVE VELIKA GORICA

S ciljem osiguranja kvalitetnije, dostupnije i brže usluge sanitetskog prijevoza za stanovnike Grada Velike Gorice iz sredstava gradskog proračuna financirati će Program nadstandarda dodatnog tima sanitetskog prijevoza. Zavod za Hitnu medicinu Zagrebačke županije je nositelj aktivnosti, a dodatni tim čine tehničar i vozač.

3.3. PROGRAMI PULMOLOŠKO ALERGOLOŠKE AMBULANTE

Pulmološko-alergološka ambulanta u sastavu je Poliklinike za bolesti dišnog sustava Zagreb, a djeluje pri Domu zdravlja Zagrebačke županije-Ispostava Velika Gorica.

Kako bi pulmološko specijalističko-konzilijarna djelatnost na našem području bila i dalje dostupna našim

građanima, Grad Velika Gorica će, zajedno sa Zagrebačkom županijom, nastaviti sufinancirati rad pulmološko-alergološke ambulante. Važan program koji ambulanta provodi je *Rano otkrivanje KOPB-a kod pušača starijih od 40 godina*.

3.4. OSTALI ZDRAVSTVENI PROGRAMI/ PROJEKTI OD INTERESA ZA GRAD VELIKU GORICU KOJE PROVODE UDRUGE

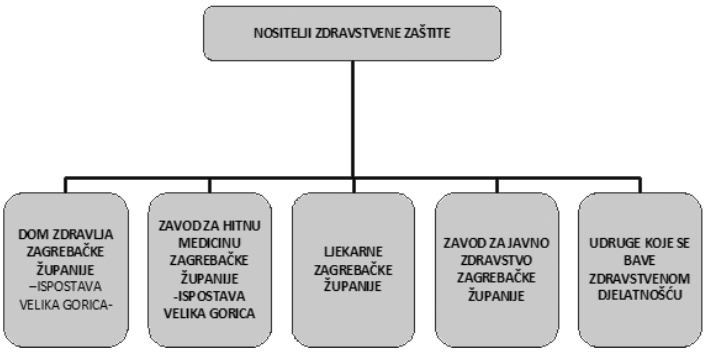
Putem Javnog poziva/natječaja Grad Velika Gorica će sufinancirati/financirati programe/projekte koje provode organizacije civilnog društva ili druge organizacije na području Grada Velike Gorice ili su njihovi korisnici s područja Grada Velike Gorice.

Cilj programa/projekta je poboljšati postojeće stanje u ovom području te poboljšati kvalitetu života građana kojima je namijenjeni.

Programi koji su od interesa za Grad Veliku Goricu su:

- Programi/projekti u području prevencije, ranog otkrivanje i liječenje bolesti

4. NOSITELJI PROGRAMA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE



4.1. DOM ZDRAVLJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE-ISPOSTAVA VELIKA GORICA

Dom zdravlja temeljni je nositelj zdravstvene zaštite na primarnoj razini zdravstvene djelatnosti koji mora osigurati ostvarenje načela sveobuhvatnosti, cjelovitog pristupa primarne zdravstvene zaštite te načela dostupnosti i kontinuiranosti pružanja zdravstvene zaštite na svome području.

Dom zdravlja u svom sastavu ima obiteljsku (opću) medicinu, stomatološku zdravstvenu zaštitu, zdravstvenu zaštitu žena, dojenčadi i predškolske djece, laboratorijsku, radiološku i drugu dijagnostiku, patronažnu zdravstvenu zaštitu i zdravstvenu njegu.

4.2. ZAVOD ZA HITNU MEDICINU ZAGREBAČKE ŽUPANIJE-ISPOSTAVA VELIKA GORICA

Zavod za hitnu medicinu Zagrebačke županije obuhvaća Hitnu medicinsku pomoć i sanitetski prijevoz. U ustroju mreže Hitne medicinske pomoći predviđeno je 10 timova za područje Grada Velike Gorice koje financira Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje.

4.3. LJEKARNE ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

Ljekarne Zagrebačke županije su ustanova koju je osnovala Zagrebačka županija, a koje pružaju opskrbu zagrebačkog prstena lijekovima i medicinskim proizvodima, homeopatskim pripravcima, dječjom hranom, dijetetskim i kozmetičkim proizvodima, te drugim medicinskim pomagalima.

4.4. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

Zavod svoju djelatnost obavlja u svim gradovima Zagrebačke županije. U Velikoj Gorici djeluje higijensko-epidemiološki odjel te odjel školske i sveučilišne medicine. Zavod vrši i stručni nadzor nad provedbom mjera obvezne deratizacije, dezinsekcije i dezinfekcije.

4.5. UDRUGE KOJE SE BAVE ZDRAVSTVENOM DJELATNOŠĆU

Temeljem javnog natječaja/poziva Grad dodjeljuje sredstva za financiranje/sufinanciranje programa/projekata koji ispunjavaju ciljeve i obuhvaćaju korisnike definirane Programom javnih potreba. Mnoge programa za koje Grad Velika Gorica smatra da su od interesa za opće dobro provode udruge koje u opisu svoje djelatnost imaju zdravstveno djelovanje. *Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge* – nastavno: *Uredba* (Narodne novine br. 26/15) definirani su opći uvjeti koje udruge moraju zadovoljavati da bi ostvarile pravo na financijsku potporu.

Klasa:021-04/2016-03/59
Urbroj:238-31-01-2016-1
Velika Gorica, 8. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

79.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/13), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 22. sjednici održanoj 8. prosinca 2016. godine, donijelo je

ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Grada Velike Gorice za 2017. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Grada Velike Gorice za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i način davanja jamstava, korištenje namjenskih prihoda i primitaka, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava te pojedine ovlasti Gradonačelnika i Upravnog odjela za financije u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg, posebnog dijela te plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sastoji se od:

- računa prihoda i rashoda u kojem se iskazuju prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji te prihodi po izvorima financiranja,
- računa financiranja/zaduživanja u kojem se iskazuju primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po proračunskim klasifikacijama, raspoređenih u programe koji su razrađeni po pojedinim aktivnostima i projektima za tekuću proračunsku godinu sa projekcijama za 2018. i 2019. godinu.

U planu razvojnih programa iskazuju se planirani rashodi proračuna koji izravno doprinose razvoju grada u sljedeće tri godine.

Članak 3.

Proračunski korisnici Grada Velike Gorice su:

1. Pučko otvoreno učilište Velika Gorica,
2. Muzej Turopolja
3. Gradska knjižnica Velika Gorica,
4. Dječji vrtić Ciciban,
5. Dječji vrtić Velika Gorica
6. Dječji vrtić Žirek
7. Dječji vrtić Lojtrica
8. OŠ Eugen Kumičić,
9. Umjetnička škola Franje Lučića,
10. OŠ Velika Mlaka,
11. OŠ Juraj Habdelić,
12. OŠ Nikole Hribara,
13. OŠ Ščitarjevo,
14. OŠ Vukovina,
15. OŠ Eugena Kvaternika,
16. OŠ Novo Čiče
17. Centar za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica,
18. Javna vatrogasna postrojba Grada Velike Gorice,
19. Ustanova za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica,
20. Razvojna agencija Grada Velike Gorice – VE-GO-RA
21. Vijeće srpske nacionalne manjine,
22. Vijeće bošnjačke nacionalne manjine,
23. Vijeće albanske nacionalne manjine i 50 jedinica mjesne samouprave (8 gradskih četvrti i 42 mjesna odbora Grada Velike Gorice).

Članak 4.

Odlukom ili drugim aktom ne mogu se stvarati obveze na teret Proračuna, ako za njih nisu osigurana sredstva u Proračunu.

Korisnici Proračuna mogu koristiti proračunska sredstva samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu iskazane prema proračunskim klasifikacijama, a po dinamici ostvarenja prihoda Proračuna te prema načelima racionalnog korištenja odobrenih sredstava.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanja u sljedećim godinama uz suglasnost Gradonačelnika.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 5.

Proračun Grada Velike Gorice planira se i izvršava kroz sustav riznice putem jedinstvenog novčanog računa preko kojeg se obavljaju sve financijske transakcije Proračuna pri čemu proračunski korisnici nemaju svoje novčane račune.

Proračunski korisnici koriste se proračunskim sredstvima samo za plaćanje već izvršenih isporuka ili usluga.

Plaćanje predujmom moguće je iznimno do pojedinačnog iznosa do 5.000,00 kn uz suglasnost pročelnika Upravnog odjela za financije, a iznad tog iznosa uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

Članak 6.

Proračunski korisnici: Vijeće srpske nacionalne manjine, Vijeće bošnjačke nacionalne manjine i Vijeće albanske nacionalne manjine (u daljnjem tekstu vijeća nacionalnih manjina) plaćanje obveza koje se financiraju iz sredstava proračuna Grada Velike Gorice (izvor financiranja – opći prihodi i primici) obavljaju preko žiro-računa riznice.

Članak 7.

Proračun Grada izvršava se na temelju usvojenih financijskih planova, a u skladu s njegovom likvidnošću.

Ako prihodi tijekom godine ne pritječu u predviđenoj dinamici, Gradonačelnik može privremeno obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda/izdataka kako bi održala uravnoteženost Proračuna.

Članak 8.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Gradonačelnik.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod banaka poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Prihodi ostvareni od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima s računa Proračuna prihod su Proračuna.

Članak 9.

Na temelju financijskih planova korisnika, upravni odjeli/službe nadležni za proračunske korisnike utvrđuju i odobravaju plaćanja po zahtjevima proračunskih korisnika. Plaćanje nastalih obveza vrši se s jedinstvenog novčanog računa Proračuna.

Članak 10.

Sredstva za naknade, troškove i druga materijalna prava zaposlenih isplaćivat će se u skladu s kolektivnim ugovorima i u okviru proračunskih mogućnosti.

Ako se proračunski prihodi ne ostvaruju predviđenom dinamikom rashodi za zaposlene imaju prednost u izvršavanju.

Članak 11.

Postupak nabave roba, radova i usluga provodi se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi i Naputkom o stvaranju ugovornih obveza Grada Velike Gorice u postupcima bagatelne i javne nabave te njihovo izvršenje.

Grad kao središnje tijelo za javnu nabavu provodit će postupke javne nabave za nabavne kategorije od interesa za Grad i proračunske korisnike sukladno Zaključku o načinu provođenja postupaka javne nabave za proračunske korisnike Grada Velike Gorice.

Gradonačelnik će zaključkom odrediti nabavne kategorije za koje će Grad kao središnje tijelo provoditi postupke javne nabave u 2017. godini.

Članak 12.

Sredstva proračunske zalihe Grada Velike Gorice za 2017. godinu iznose 100.000,00 kn.

O korištenju sredstava proračunske zalihe u cijelosti odlučuje Gradonačelnik.

O korištenju sredstava iz proračunske zalihe Gradonačelnik izvješćuje Gradsko vijeće Grada Velike Gorice polugodišnje u sklopu izvještaja o izvršenju proračuna.

Članak 13.

Sredstva za sufinanciranje Programa razvoja vatrogastva i pružanja zaštite od požara Grada Velike Gorice za 2017. godinu, izdvajaju se iz Proračuna na račun Vatrogasne zajednice Grada Velike Gorice za programe čije provođenje osigurava Vatrogasna zajednica Grada Velike Gorice.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka doznačuju se mjesečno, u pravilu u visini jedne dvanaestine osiguranih sredstava u Proračunu, odnosno razmjerno ostvarenim prihodima Proračuna.

Drugačiji način korištenja sredstava iz stavka 2. ovoga članka može odobriti Gradonačelnik.

Članak 14.

Sredstva za financiranje javnih potreba, utvrđenih programima što su doneseni s Proračunom, raspoređuje Gradonačelnik planom rasporeda sredstava za financiranje javnih potreba, a na temelju prijedloga nadležnog upravnog odjela.

Članak 15.

U Proračunu su utvrđena sredstva za naknade i druga primanja na temelju posebnih propisa. Naknada za opremu novorođenog djeteta iznosi 2.000,00 kn.

Članak 16.

Dio sredstva za sufinanciranje javnih potreba u sportu, što su utvrđena Programom javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice za 2017. godinu, izdvajaju se iz Proračuna na račun Zajednice sportskih udruga Grada Velike Gorice za programe čije provođenje osigurava Zajednica sportskih udruga Grada Velike Gorice.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka doznačuju se mjesečno, u pravilu u visini jedne dvanaestine osiguranih sredstava u Proračunu, odnosno razmjerno ostvarenim prihodima Proračuna.

Drugačiji način korištenja sredstava iz stavka 2. ovoga članka može odobriti Gradonačelnik.

O izvršavanju Programa javnih potreba i o utrošku proračunskih sredstava Zajednice športskih udruga Grada Velike Gorice izvješćuje se Gradsko vijeće jednom godišnje.

Članak 17.

Ako se tijekom fiskalne godine prihodi ostvaruju u većim ili manjim iznosima od planiranih, povećaju se rashodi i izdaci ili ih za pojedine namjene treba drugačije rasporediti, potrebno je izmijeniti ili dopuniti Proračun po postupku propisanom za donošenje Proračuna.

Iznimno, ako se preraspodjela proračunskih sredstava ne izvrši u skladu sa stavkom 1. ovog članka, preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama unutar razdjela, odnosno proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika, može se izvršiti najviše do 5 % rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje, ako to odobri Gradonačelnik.

Članak 18.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraća-

ju se uplatitelju na teret tih prihoda.

Članak 19.

Proračun Grada izvršava se do 31. prosinca fiskalne godine.

Samo naplaćeni prihodi u fiskalnoj godini jesu prihodi te godine.

III. ZADUŽIVANJE, TEKUĆE OTPLATE I JAMSTVA

Članak 20.

Očekivani iznos ukupnog duga glavnice po preuzetim dugoročnim zaduženjima Grada Velike Gorice na kraju proračunske 2017. godine iznosi 71.000.000,00 kn.

Tekuće otplate glavnice zaduženja Grada Velike Gorice u iznosu od 7.370.000,00 kn koji je iskazan u Računu financiranja Proračuna za 2017. godinu i pripadajuće kamate imaju prednost u izvršavanju Proračuna pred svim ostalim izdacima.

Pravne osobe u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada i ustanove čiji je Grad osnivač ne mogu se dugoročno zaduživati (osim kratkoročno kod poslovnih banaka radi otklanjanja nelikvidnosti) bez prethodne suglasnosti Gradonačelnika.

Gradonačelnik može dati jamstvo za ispunjenje obveza pravnoj osobi u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada i ustanovi čiji je Grad osnivač.

Članak 21.

Mjenice i zadužnice kojima se na teret proračuna stvaraju obveze može izdati samo Gradonačelnik.

IV. OTPIS, DJELOMIČAN OTPIS, ODGODA I OBROČNO PLAĆANJE DUGA

Članak 22.

Gradonačelnik može na zahtjev dužnika donijeti Odluku o odgodi plaćanja duga ili obročnom plaćanju te Odluku o otpisu ili djelomičnom otpisu duga po pojedinom dužniku, a sukladno zakonskim i podzakonskim propisima.

V. KORIŠTENJE NAMJENSKIH PRIHODA I PRIMITAKA TE VLASTITIH PRIHODA

Članak 23.

Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za financije.

Uplaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

Uplaćeni i preneseni, a manje planirani vlastiti prihodi mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za financije.

Uplaćeni i preneseni, a neplanirani vlastiti prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u proračunu uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

VI. ODGOVORNOST ZA PRORAČUN I NADZOR NAD NJIM

Članak 24.

Upravni odjel za financije u djelokrugu ovlasti izvršavanja Proračuna odgovoran je za primjenu i provedbu propisa koji se odnose na Proračun, a pravo i odgovornost naredbodavca za izvršavanje Proračuna u cjelini ima gradonačelnik.

Odgovorna osoba proračunskog korisnika odgovorna je za zakonito i pravilno izvršavanje usvojenih financijskih planova.

Čelnici upravnih tijela odgovorni su za planiranje i izvršavanje dijela Proračuna iz svoje nadležnosti za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Odgovornost za izvršavanje proračuna u smislu odredbe st. 2. i 3. ovog članka podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava te za utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice, a stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine.

Klasa: 021-04/2016-003/60
Urbroj:238-31-11-2016-1
Velika Gorica, 08. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

80.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/13), i članaka 12. i 14. Zakona o državnoj reviziji (Narodne novine 80/11.), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 22. sjednici, održanoj dana 08. prosinca 2016. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o primanju na znanje Izvješća Državnog ureda za reviziju o obavljenoj financijskoj reviziji Grada Velike Gorice za 2015. godinu

I.

Prima se na znanje Izvješće Državnog ureda za reviziju o obavljenoj financijskoj reviziji Grada Velike Gorice za 2015. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

Klasa:021-04/2016-03/61
Urbroj:238-31-01-2016-1
Velika Gorica, 8. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

81.

Temeljem članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Sl. glasnik Grada Velike Gorice br.1/13), a u svezi s člankom 16. Odluke Gradskog vijeća Grada Velike Gorice o javnim priznanjima (Sl. glasnik Grada Velike Gorice br. 15/06, 12/09, 08/10), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 22. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2016. godine donosi

ZAKLJUČAK
o dodjeli javnih priznanja Grada Velike Gorice

I.

Povelja Grada Velike Gorice za životno djelo dodjeljuje se:

Gospodinu Rajku Bundalu

Gospodin Rajko Bundalo, rođen 1949. u selu Hašani, općina Bosanska Krupa, Bosna i Hercegovina. Nakon završene Realne gimnazije u Banjoj Luci, studira glumu na Akademiji kazališne umjetnosti u Zagrebu. Po završetku studija postaje redovni član glumačkog ansambla Zagrebačkog kazališta mladih gdje ostaje aktivan pune 42 godine do umirovljenja 30. prosinca 2014. Za svoj rad dobio niz priznanja, izuzetno je prepoznatljiv i po svojoj duhovnoj aktivnosti, kako na literarnom tako i na audio vizualnom planu. U svom pisanom opusu ostavio nam je 11 knjiga: Ljubav nikad ne prestaje, Mir vama, Pogled, Sinovi, Obitelj, Žena, Ovi dolaze, Lijepe priče, Raskajani, Život biraj i Križni put kroz koje se obraća čitateljima tematizirajući goruće problema čovjeka današnjice, prvenstveno mladih i obitelji koji su izloženi brojnim kušnjama, sve s ciljem da budu razoreni. Svojim duhovnim promišljanjima Rajko Bundalo prodire u mistiku obitelji i ljudskog roda. Izuzetno mu je stalo da mladi dobiju ispravne putokaze kroz odgoj kako bi se razvili u ljude koji će biti pokretači naše budućnosti. Obitelj stavlja na najviši pijedestal, jer je ona srž cijelog našeg roda. S toga je na tu temu održao stotine predavanja, susreta i svjedočenja. Veliki broj čitanosti njegovih knjiga u Gradskoj knjižnici Velika Gorica govori koliko su pitanja duhovnosti važne teme u današnjem otuđenom i materijaliziranom svijetu. Brojna svjedočanstva njegovih čitatelja potvrđuju kako su im njegove knjige promijenile poglede na vjeru i cijeli život. A to je za jednog autora najvažnije. Na poseban je način pronio i proslavio ime našega Grada s pet nezaboravnih serija emisija na Radio Velikoj Gorici što ih je vodio od početka do svršetka Domovinskog rata, a jednom serijom nastavio i u poraću. Ukupno 238 nedjelja. Mnogima je to bila slamka spasa u ta okrutna vremena. Moglo bi se reći da je djelovao hrabro kao čuvar ljudskog smisla i osobnog dostojanstva. Snimke tih emisija s imenom Radio Velike Gorice obišle su, osim Azije, sve kontinente. Jedna cijela serija je reemitirana u hrvatskom terminu na radiopostaji u Sydneyu. Osim spomenutih djelovanja i djela, kao veoma susretljiv čovjek utješio je mnoge naše ljude, a i širom svijeta, u njihovoj životnoj nevolji. Uvijek mu je bila na srcu ljudska nevolja pa je tako imao i srca i snage za sve koji su mu povjerili rane svoga srca. Izmirio je mnoge brakove i obitelji. Mudrošću koja mu je omiljena i darovana, na ispravan i uspješan životni put izveo je mnoge izranjene, ponižene, obeščašćene, opterećene, zarobljene, pa na neko vrijeme i izgubljene osobe.

Nagrada Grada Velike Gorice s likom Franje Lučića dodjeljuje se :

Gospođi dr.sc. Marici Čunčić

Dr. sc. Marica Čunčić rođena je 1951. godine u Velikoj Gorici. Osnovnu školu pohađala je u Kučama i Vukovini, maturirala je na IV. gimnaziji u Zagrebu, diplomirala jugoslavenske jezike i književnost 1975., magistrirala na stilistici hrvatskog jezika 1978. i doktorirala na glagoljskoj paleografiji 1987., sve na Filozofskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu. Njezina prva radna mjesta profesora hrvatskog i engleskog jezika bila su u Pučkom sveučilištu i Srednjoj obrtničkoj školi u Velikoj Gorici 1975.-1976. Od 1977. zaposlena je na Staroslavenskom institutu u Zagrebu, gdje od 2005. obnaša dužnost ravnateljice. Bila je vanjska suradnica na Papinskome institutu za srednji vijek u Torontu i predavačica na nekoliko fakulteta u SAD-u i Kanadi te na Filozofskom fakultetu Družbe Isusove u Zagrebu. Glavni interes njezina znanstvenog istraživanja jest glagoljska paleografija, s ekspertizom u postanku, morfologiji i položaju slova trokutaste i okrugle glagoljice i njihove potvrde u najstarijim glagoljskim spomenicima (10.–11. stoljeće). Sudjelovala je na znanstvenim projektima „Rječnik crkvenoslavenskoga jezika hrvatske redakcije“ i „Glagoljska paleografija“ Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, a sada je zamjenica voditelja Znanstvenog centra izvrsnosti za hrvatsko glagoljaštvo, čiji nositelj je Staroslavenski institut. Glavna je i odgovorna urednica časopisa Slovo. Za vrijeme Domovinskog rata, kao član Društva bivših studenata hrvatskih sveučilišta u Torontu, bila je glavna urednica njihovih časopisa *Gaudeamus* na engleskom jeziku koji je ujedinio slična društva u kanadi i SAD-u i utjecao na članove federalnog i pokrajinskog parlamenta i druge političare da razumiju rat i priznaju Hrvatsku. Širila je istinu o Hrvatskoj, skupljala pomoć za

Hrvatsku. Utemeljiteljica je i voditeljica Zajednice i Programa Injigo koji se sastoji od duhovnih vježbi sv. Ignacija u svakodnevnom životu od 30 tjedana i duhovnih vježbi u šutnji od 3 do 30 dana. 2014. godine osnovala je časopis Injigo za sudionike duhovnih vježbi u programu Injigo koji izlazi tri puta godišnje. Uređivala je i vodila emisiju „Duhovna radionica“ na Hrvatskom katoličkom radiju i 37 emisija „Molitveno iskustvo“ na Radio Mariji sa uglednim gostima iz Hrvatske i inozemstva. Uvijek spremnoj na aktivno uključivanje u različita područja društvenog života građana s pravom joj se dodjeljuje Nagrada Grada Velike Gorice s likom Franje Lučića.

Nagrada Grada Velike Gorice „Krčka vrata“ dodjeljuje se:

Zlatarnica Prahir d.o.o.

Dražen Prahir, iskusni zlatar, hrabro je pokrenuo proizvodnju vjenčanog i zaručničkog prstenja, koju danas uspješno nastavljaju njegovi sinovi Tomislav i Hrvoje. Kontinuiranost u ulaganje i razvitak ove tvrtke, od otvaranja prve poslovnice 1996. godine do proširenja i obnavljanja poslovnice 2009., potom otvaranja nove poslovnice Silver, 2011. godine i otvaranja još jedne poslovnice u Zagrebu 2013. Dokazuje da su uvijek u korak s vremenom. Činjenica da danas Prahir zapošljava 40 osoba doprinosi Gradu Velikoj Gorici kao Gradu s jednom od najmanjih stopa nezaposlenosti. Zlatarnica Prahir svoje poslove je od Velike Gorice proširila na izvoz u inozemstvo, te postigli iznimna dostignuća u gospodarskoj djelatnosti uz uspješno zapošljavanje i promociju obrtništva Grada Velike Gorice. Karakteristika ove tvrtke je i u činjenici da ima vlastiti dizajn i proizvodnju, za što koristi vrhunsku tehnologiju obrade i izrade nakita. Time su stvorili prepoznatljiv hrvatski brend što je doprinijelo i gospodarskom razvoju i prepoznatljivosti samog Grada Velike Gorice, a tako i ugleda samog Grada Velike Gorice u zemlji i u svijetu.

Nagrada Grada Velike Gorice s likom Nikole Škrlca Lomničkog dodjeljuje se:

Gospodinu Darku Staniloviću

Darko Stanilović rođen je 03.12.1960. u Velikoj Gorici. Osnovnu školu završio je u Velikoj Gorici, srednju u Zagrebu i stekao zvanje elektrotehničar. Čitavi svoj radni vijek radio je u Industrogradnji d.d.. Po gašenju firme odlazi u mirovinu. Od rane mladosti aktivan je su svom mjesnom odboru Lukavec. Bavi se društvenim i volonterskim radom, kako kroz politički rad, tako i kroz sportski. 1992. godine izabran je za predsjednika NK Lukavec, a 1995. godine na njegovu inicijativu započinje izgradnja ŠRC-a Lukavec, koji je u potpunosti uređen, te je jedan od najljepših u Gradu Velikoj Gorici. Za svoj volonterski, društveni i športski rad primio je mnoga priznanja i nagrade: 1997. Nagradu za najboljeg volontera Grada Velike Gorice, 1998. Nagradu Zajednice športskih udruga za izuzetne zasluge i promidžbu športa Velike Gorice, 2004. Priznanje Zajednice športskih udruga Grada Velike Gorice i Saveza Zagrebačke županije za izuzetne zasluge u razvoju i unapređenju športa Zagrebačke županije. 2005. Nagradu Nogometnog saveza Zagrebačke županije za izuzetne zasluge u promicanju i razvoju nogometa u svojoj sredini, Zagrebačkoj županiji i Republici Hrvatskoj. 2014. godine primio je Zlatnu plaketu za 25 godina nesebičnog rada i promicanja sporta Grada Velike Gorice. Gospodin Darko Stanilović na mjestu predsjednika mjesnog odbora Lukavec odrađuje svoj peti mandat, a drugi mandat kao vijećnik Gradskog vijeća Grada Velike Gorice, gdje se zalaže za razvoj i boljitak, kako samog mjesta Lukavca, tako i cijelog Grada Velike Gorice.

Gospodinu Stjepanu Vitezu

Gospodin Stjepan Vitez, rođen je 18. studenog 1951. godine u Velikoj Gorici. Od svoje mladosti bavi se kulturnim, društvenim i političkim radom radi unapređenja života zajednice u kojoj živi te u onoj u kojoj je radio. Posebno se ističe u svezi očuvanja tradicijskih vrijednosti Turopolja. Omiljeni je gost u dječjim vrtićima i školama gdje predstavlja POT te upoznaje djecu s poviješću i važnosti POT-a, a naročito Turopoljskog banderija čije ratno odijelo mu nikada nije teško odjenuti. Njegovo životno iskustvo, smirenost i staloženost u komunikaciji s ljudima neprocjenjiva je vrlina koja ne može ostati nezapažena. Uvijek je spreman pomagati ljudima dobrom riječju i savjetom, što je danas vrednije od zlata. Najbolje ga je opisati kao narodnog pjesnika koji na svaku situaciju i prigodu osmisli poneki stih. Znamo ga kao humorista, dramskog pisca, voditelja, glumca, vatrogasca, pajdaša koji ima srca, duha i vizije, u njegovim riječima čuvaju se tradicija i humor koji su upravo tako pomiješani i zanimljivi onima tko ih čita i sluša. Aktivan je član DVD-a Kobilić. Iskazao se i kao dugogodišnji sportski djelatnik, 1975. godine obnavlja NK Vatrogasac i izabran je za prvog predsjednika i danas podržava i pomaže u radu kluba. U svim sazivima u mjesnom odboru Kobilić aktivan je obnašajući funkciju tajnika. Dugogodišnji je član i ZEV NBD Velika Gorica, član je i udruge umjetnika Spark Velika Gorica, a radom i djelima uključen je u sve humanitarne akcije. Ušao je u antologiju velikogoričkog pjesništva. Radovi su mu predstavljanji u časopisima „Luč“ i „Kaj“, „Znameniti Turopoljski leksikon“, „Hrvatski književnici u anegdotama“, u „Zborniku“ prigodom obilježavanja 400 godišnjice klasične gimnazije u Zagrebu. Bio je sudionik i Velikogoričkog glazbenog festivala te pobjednik prvog sa pjesmom „Baro vina daj“. Poznat je i kao biskup vinski Stiven Kobilinsky. Promovira naše vinare i vinogradare na svim vinogradarskim svečanostima, a sa Vinogradarskim bendom sudjelovao na festivalu „Zlatna ruža“, sa vrijednim rezultatima, osobito pjesma „Život je kapljica kiše“. Za Turopoljsku kobasijadu inspiracija ne prestaje. Svake godine nova pjesma. Njegovim stihovima ne mogu pobjeći ni lovci ni ribolovci. Gospodin Stjepan Vitez svojim radom kroz kulturu i očuvanje turopoljskog identiteta promiče vrednote Turopolja i Grada Velike Gorice, pridonosi jačanju aktivnog građanstva, lokalne i mjesne samouprave.

Nagrada Grada Velike Gorice „Zlatna turopoljska podgutnica“ dodjeljuje se

Gospodinu Velimiru Šandoru

Velimir Šandor rođen je 6. listopada 1985. u Zagrebu. Osnovnu školu završava u Pokupskom. Elektrostrojarsku školu završio je u Zagrebu. Danas živi u Novom Čiču. Bio je aktivni nogometaš sve dok nije nastradao 11. lipnja 2006. godine u prometnoj nezgodi, a prilikom koje je došlo do ozlijede kralježnice s dijagnozom tetraplegije. Po završetku polugodišnje rehabilitacije u Varaždinskim toplicama i nakon dvogodišnjeg oporavka, 2009. uključuje se u atletiku za osobe s invaliditetom. Kao član Atletskog kluba osoba s invaliditetom Uspon iz Velike Gorice nastupa na državnim i međunarodnim natjecanjima u bacanju diska. 2015. godine se uvrstio u sam svjetski vrh svoje kategorije tjelesnog oštećenja plasiravši se na treće mjesto svjetske rang liste. U lipnju 2015. pobjeđuje na Otvorenom prvenstvu Njemačke u Berlinu s daljinom diska od 14,89 metara. Početkom srpnja na Otvorenom prvenstvu Hrvatske pobjeđuje s daljinom od 16,14 metara te na Otvorenom prvenstvu Češke u Olomovcu, koncem kolovoza, s daljinom od 15,87 metara. Kao rezultat pobjedničkog niza ulazi u Hrvatsku atletsku reprezentaciju osoba s invaliditetom Hrvatskog paraolimpijskog odbora. Koncem rujna 2015. nastupa na Svjetskim igrama za osobe u kolicima, amputacijama i niskim rastom u ruskom Sočiju gdje pobjeđuje s 17,45 metara. 25. listopada na IPC Svjetskom atletskom prvenstvu za osobe s invaliditetom u Katarskoj Dohi s daljinom diska od 16,95 metara osvaja brončano odličje. 12. lipnja 2016. na Europskom atletskom prvenstvu za osobe s invaliditetom u talijanskom Grossetu kategorija F52, s novim osobnim rekordom od 18,53 metra osvojio je srebreno odličje. 8. rujna 2016. na 15. ljetnim paraolimpijskim igrama u Rio de Janeru osvaja brončano odličje s 18,24 metra. To su prve paraolimpijske, svjetske i evropske medalje za jednog sportaša s invaliditetom Velike Gorice i Zagrebačke županije.

Zrakoplovno-tehničkoj školi Rudolfa Perešina

Zrakoplovno-tehnička škola Rudolfa Perešina obilježava 40. obljetnicu djelovanja ove jedinstvene škole u Republici Hrvatskoj. Škola njeguje jedinstven i prepoznatljiv brend, te je kroz 40 godina tradicije djelovanja osposobljavala mnoge generacije stručnjaka u području zrakoplovne industrije, od kojih su danas mnogi zaposlenici svih značajnih zrakoplovnih subjekata na području Velike Gorice, od MZLZ-a, Hrvatske kontrole zračne plovidbe, Zrakoplovno tehničkog centra, Hrvatskog ratnog zrakoplovstva, Croatia Airlinesa. Veliki broj učenika zaposlen je diljem svijeta te samim time su i veliki promotori Grada Velike Gorice, kao sjedišta zrakoplovne škole. Učenici i djelatnici kroz svoj zapaženi rad promiču i potiču kod novih generacija interes prema zrakoplovstvu. Ostvaruju višegodišnju suradnju sa svim subjektima u zrakoplovstvu na području Grada Velike Gorice i šire i potpisnici su Povelje prijateljstva – Grad zrakoplovstva. Škola nosi ime Rudolfa Perešina te kroz svoje djelovanje promiču domoljublje i uspomenu na lik i djelo Rudolfa Perešina. Nositelji su ministrovog priznanja za razvoj i promidžbu odgojno – obrazovnog sustava Republike Hrvatske u svijetu i Priznanja za uspješan i kreativan rad. Grad Velika Gorica također prepoznaje važnost i značaj ove škole, te iz tog razloga škola treba dobiti Nagradu Grada Velike Gorice „Zlatna turopoljska podgutnica“ zbog promocije Velike Gorice u zemlji i svijetu, kao jedina škola u Republici Hrvatskoj koja je u potpunosti osmišljena za obrazovanje učenika u svim segmentima zrakoplovstva, te kontinuiranim radom uspješno odgovara postavljenim zadacima čime doprinosi jačanju ugleda cijeloga našega Grada.

Gospodinu Tihomiru Horvatu

Tihomir Horvat, rođen je u Zagrebu 3. rujna 1946. Osnovnu školu i gimnaziju završio je u Zagrebu, gdje je započeo i svoju potragu za izazovima znanosti na Farmaceustko-biokemijskom fakultetu. Diplomirao je 1971. Svoju prvu priču objavio je 1974. u «Večernjem listu». Zaredale su kratke priče za djecu i odrasle, romani za djecu, scenski igrokazi, radio igre za velike i male, radio priče za djecu, popularno znanstveni članci vezani uz ekologiju i prirodu, scenariji za televiziju itd.. Surađivao s Hrvatskom televizijom gdje je za redakciju Dječjeg i obrazovnog programa napisao niz scenarija na temu biljnog i životinjskog svijeta, narodnih običaja i života. Horvatove dramske igre uprizorila su sljedeća kazališta: Velikogoričko amatersko kazalište, Muzička omladina Hrvatske i Teatar Žar ptica. Objavljivao je u novinama i časopisima: Večernji list, Start, Republika, Vikend, Arena, Mila, Hrvatsko slovo, Marulić, dječji časopisi Galeb, Smib, Modra Lasta... Iz ljubavi prema baštini Turopolja i goričkog kraja napisao je roman za mlade „Frka u Šćitarjevu“. Roman je dobio „Književnu nagradu Mato Lovrak“ 1999. godine. Od 2001. godine član je Društva hrvatskih književnika. Upustio se i u istraživanje Bunskog kraja, Vukomeričkih gorica i problema zaštite prirode i narodnog blaga toga kraja, te napisao roman „Pustolovine puha Ocija i djevojčice Tonke. Roman je nagrađen 2012. godine „Književnom nagradom Anto Gardaš“. Gospodin Horvat danas živi i uživa mirovinu u Krušaku, kraj Velike Bune.

Nagrada Grada Velike Gorice Turopoljsko srce dodjeljuje se:

Barbari Novosel

Barbara Novosel, kao 11 godišnja djevojčica, iskazala se svojom iznimnom požrtvovnošću i hrabrošću pomažući unesrećenom dječaku Marku Raku. Pomoć ove Velikogoričanke ne bi trebala biti neuobičajena, ali uvažavajući činjenicu da ima tek 11 godina, ovaj događaj učinio ju je vrijednim divljenja. Ovu priču prenijeli su brojni mediji za koje je Barbara opisala navedeni događaj: „Šetala sam psa u Ulici Bratstvo i vidjela da netko leži. Dotrčala sam do dječa-

ka, vidjela sam da se trese i dozivala ga, ali nije odgovarao. Prepalo me to što sam shvatila da ga poznajem, ali sam se koncentrirala i odmah reagirala. Nakon što sam pozvala jednog vozača u pomoć, prenijeli smo dječaka u hlad. Pozvonili smo ljudima koji žive u blizini mjesta događaja da nam daju vode, pitali su me jesam li zvala hitnu pomoć, rekla sam da jesam, a potom smo obavijestili dječakove roditelje. Ubrzo je odveden u bolnicu.“ „Svi me hvale i čestitaju mi, a napravila sam najnormalniju stvar, uvijek bih i svakome pomogla!“ Djevojčica Barbara Novosel svojom prisebnom i hrabrom reakcijom možda je i spasila život dječaku Marku, te s pravom možemo biti ponosni na njezin herojski čin, bez obzira na „male godine“ i dodijeliti joj Nagradu grada „Turopoljsko srce“.

Marini Drašković, Judo klub osoba s invaliditetom FUJI

Marina Drašković, diplomirana ekonomistica i uspješna judašica iz Velike Gorice, svoj natjecateljski put na tatamiju zaključila je 2008. godine, no završetkom karijere nije napustila sport. Novi izazov bilo joj je treniranje novog vala mladih judaša i judašica, a zahvaljujući tom sportskom putu otvorila je i Judo klub osoba s invaliditetom, Fuji. Marina, trenira djecu s cerebralnom paralizom, Down sindromom, intelektualnim teškoćama, motoričkim teškoćama i autizmom. Fuji je prvi registrirani judo klub za osobe s invaliditetom u Hrvatskoj. U radu kluba sudjeluje oko 30 djece s cerebralnom paralizom, Down sindromom, intelektualnim teškoćama, motoričkim teškoćama i poremećajima autističnog spektra. Klub ima odličnu suradnju sa Centrom za odgoj i obrazovanje Velika Gorica čiji štićenici također u njemu treniraju. Aktivnosti kluba uključuju: redovne treninge tijekom cijele godine, klupske turnire, polaganja za pojaseve, izlete, sudjelovanje na različitim manifestacijama poput Dana jednakih mogućnosti i Paraolimpijskog školskog dana. Na treningu djece s cerebralnom paralizom gotovo svaki trening pomažu njihovi vršnjaci, članovi JK Pinky Velika Gorica. Takva integracija ključna je za pravovremeni utjecaj na djecu bez teškoća, jer suzbija stvaranje potencijalnih predrasuda, razvija njihov senzibilitet i stvara želju za pomaganjem osobama s invaliditetom. Djeci s teškoćama pružena je šansa treniranja sa svojim vršnjacima bez teškoća, čime ona slamaju psihičke barijere svojih teškoća, osjećaju se ravnopravnima, grade samopouzdanje i počinju se doživljavati kao sportaši. U konačnici, ovakva socijalna integracija ovim dvjema skupinama omogućuje stvaranje prijateljskih odnosa koji se temelje na međusobnom poticanju i motiviranju, a bez predrasuda. Osnivanjem Judo kluba osoba s invaliditetom „Fuji“ stvoreno je mjesto gdje djeca s teškoćama, uz sve benefite koje im trening donosi, dobivaju osjećaj pripadnosti i sigurnosti. Stvoreno je mjesto gdje ih nitko ne izdvaja zbog njihovog invaliditeta, gdje su svi jednaki i gdje se njihov trud i zalaganje nagrađuje njihovim napretkom. To mjesto, zahvaljujući Marini Drašković koja svojim nesebičnim djelovanjem i radom s najosjetljivijim pojedincima našeg društva - djeci s teškoćama u razvoju, koja često nemaju adekvatnu pomoć, znači svjetlo na kraju tunela, koje im daje snagu i vjeru da mogu napredovati, te im pomaže da pomaknu neke svoje granice.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

Klasa: 021-04/2016-003/62
Urbroj:238-31-11-2016-1
Velika Gorica, 08. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

82.

Temeljem članka 20. i članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07 i 94/13) te članka 33. Statuta Gradskog vijeća Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/13), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na svojoj 22. sjednici održanoj 8. prosinca 2016. donosi

ODLUKA
o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece i mjerilima za određivanje visine roditeljskih uplata za ostvarivanje programa predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Velika Gorica

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se postupak upisa djece u dječje vrtiće kojima je osnivač Grad Velika Gorica (u daljnjem tekstu: dječji vrtići), način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u dječje vrtiće te mjerila za naplatu usluga od roditelja odnosno skrbnika djece (u daljnjem tekstu: roditelj).

II. PROGRAMI DJEČJIH VRTIĆA

Članak 2.

U dječjim vrtićima se ostvaruju sljedeći programi za djecu rane i predškolske dobi:

1. redoviti cjelodnevni (10-satni) programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,
2. programi predškole,
3. programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
4. programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi

5. posebni programi: alternativni programi, programi ranog učenja stranih jezika, programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja te drugi programi prema interesima i potrebama djece i roditelja koji su sukladni odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja.
   U dječjim vrtićima mogu se provoditi poludnevni i kraći programi.
   Poludnevni i kraći programi provode se ako su u dječjem vrtiću osigurani uvjeti za provedbu takvih programa.

III. UPIS DJECE U DJEČJE VRTIĆE I NAČIN OSTVARIVANJA PREDNOSTI

Članak 3.

Pravo na upis u dječje vrtiće ostvaruju djeca s prebivalištem na području Grada Velike Gorice. Prebivalište na području Grada Velike Gorice moraju imati i dijete i roditelji.

Ako ima slobodnih mjesta, mogu se upisati i djeca roditelja s prebivalištem na području drugih gradova i općina, odnosno djeca roditelja koji nisu državljani Republike Hrvatske.

Članak 4.

Prednost pri upisu ostvaruje se prema sljedećim kriterijima:

- dijete roditelja invalida Domovinskog rata i dijete osobe s invaliditetom	10 bodova
- dijete oba zaposlena roditelja	10 bodova
- dijete samohranog zaposlenog roditelja	15 bodova
- dijete zaposlenog roditelja iz jednoroditeljske obitelji	15 bodova
- dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi	10 bodova
- dijete iz obitelji s troje ili više malodobne djece	1 bod za svako malodobno dijete
- dijete roditelja koji primaju doplatak za djecu	2 boda
- dijete čija su oba roditelja na redovitom školovanju	10 bodova
- dijete čiji je jedan roditelj na redovitom školovanju, a drugi roditelj zaposlen	10 bodova
- dijete čiji je jedan roditelj zaposlen ili na redovitom školovanju, a drugi nezaposlen	5 bodova
- dijete koje nije upisano prethodne godine iako je tada ostvarilo uvjete za upis, a čiji su roditelji predali zahtjev u upisnom roku prethodne godine u isti dječji vrtić	2 boda
- dijete koje je bilo upisano u dječji vrtić, ali je u tijeku godine ispisano zbog objektivnih razloga (zdravstveni problemi, problemi adaptacije i sl) te se ponovno upisuje u isti dječji vrtić	2 boda
- dijete u godini prije polaska u osnovnu školu	2 boda

Prednost pri upisu ostvaruje dijete s većim zbrojem bodova.

Ako više djece ostvaruje jednak broj bodova, prednost pri upisu utvrđuje povjerenstvo za upis djece pri dječjem vrtiću na temelju procjene stručnog tima o psihofizičkom statusu i potrebama djeteta u skladu s uvjetima koje dječji vrtić može ponuditi.

Prije uključivanja upisanog djeteta u odgojno - obrazovni program roditelj je obvezan uz nazočnost djeteta obaviti inicijalni razgovor.

Članak 5.

Djeca s teškoćama u razvoju ne podliježu postupku bodovanja.

O upisu djeteta s teškoćama u razvoju odlučuje povjerenstvo za upis djece dječjeg vrtića na temelju dokumentacije i procjene stručnog tima o psihofizičkom statusu i potrebama djeteta za odgovarajućim programima i uvjetima koje dječji vrtić može ponuditi.

Roditelj je dužan dostaviti dječjem vrtiću nalaz i mišljenje jedinstvenog tijela vještačenja ili rješenje Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje o njezi djeteta s težim smetnjama u razvoju, uz obvezu odazivanja na poziv dječjeg vrtića radi davanja mišljenja stručnog tima o postojanju uvjeta za integraciju djeteta u redovite programe, uključivanje u posebnu odgojno-obrazovnu skupinu s posebnim programom za djecu s teškoćama u razvoju ili uključivanje u drugi odgovarajući program koji dječji vrtić može ponuditi.

Članak 6.

Djeca koja žive u iznimno teškim socijalnim i zdravstvenim prilikama ne podliježu postupku bodovanja.

O upisu djeteta koje živi u iznimno teškim socijalnim i zdravstvenim prilikama odlučuje povjerenstvo za upis djece dječjeg vrtića na temelju dokumentacije centra za socijalnu skrb i procjene stručnog tima o psihofizičkom statusu i potrebama djeteta za odgovarajućim programima i uvjetima koje dječji vrtić može ponuditi.

Članak 7.

Roditelj je dužan dostaviti dječjem vrtiću dokaze o činjenicama bitnima za upis i za ostvarivanje prednosti pri upisu:

- rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta,
- uvjerenje (potvrdu) o prebivalištu djeteta ili presliku osobne iskaznice,
- uvjerenje (potvrdu) o prebivalištu roditelja ili presliku osobne iskaznice,
- za dijete s teškoćama u razvoju - presliku medicinske dokumentacije koja potvrđuje teškoću u razvoju djeteta,
- za dijete koje živi u iznimno teškim socijalnim i zdravstvenim prilikama - dokaz o pravu na zajamčenu minimalnu naknadu - rješenje centra za socijalnu skrb,
- za dijete roditelja invalida Domovinskog rata – Rješenje o utvrđivanju postojanja invaliditeta,
  za dijete roditelja s invaliditetom – Nalaz i mišljenje

Jedinstvenog tijela vještačenja u kojem je navedena težina oštećenja zdravlja 3. i 4. stupnja ili drugi dokument koji dokazuje navedeni stupanj, kategoriju ili postotak invaliditeta,

- za dijete oba zaposlena roditelja - potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji (izdana u vrijeme trajanja upisa),
- za dijete samohranog zaposlenog roditelja – potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji (izdana u vrijeme trajanja upisa) i dokaz o samohranosti: rodni list djeteta list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta, smrtni list za preminulog roditelja, potvrda o nestanku drugog roditelja, rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta, rješenje Centra za socijalnu skrb o lišenju poslovne sposobnosti i oduzimanju roditeljske skrbi, dokument kojim se dokazuje dugotrajno liječenje ili izdržavanje kazne zatvora,
- za dijete zaposlenog roditelja iz jednoroditeljske obitelji - potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji (izdana u vrijeme trajanja upisa) i dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu (presuda o razvodu braka ili izjava ovjerena kod javnog bilježnika),
- za dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi – rješenje, odnosno potvrda Centra za socijalnu skrb da je dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi,
- za dijete iz obitelji s troje ili više malodobne djece – za svako dijete mlađe od 18 godina rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta,
- za dijete roditelja koji primaju doplatak za djecu - rješenje o pravu na doplatak za djecu,
- za dijete čija su oba roditelja na redovitom školovanju – potvrda obrazovne ustanove o redovitom školovanju,
- za dijete čiji je jedan roditelj na redovitom školovanju, a drugi roditelj zaposlen - potvrda obrazovne ustanove o redovitom školovanju i potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji (izdana u vrijeme trajanja upisa),
- za dijete čiji je jedan roditelj zaposlen ili na redovitom školovanju, a drugi nezaposlen - potvrda o redovitom školovanju ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji (izdana u vrijeme trajanja upisa).

IV. POSTUPAK UPISA

Članak 8.

Upravni odjel mjerodavan za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) utvrđuje način, vrijeme i uvjete upisa u dječje vrtiće što se objavljuje putem Obavijesti o upisu djece u dječje vrtiće na oglasnim pločama svih dječjih vrtića te na mrežnim stranicama dječjih vrtića i Grada Velike Gorice.

Upis djece u dječje vrtiće provodi se prema planu upisa što ga za svaku pedagošku godinu donosi upravno vijeće dječjeg vrtića uz suglasnost Upravnog odjela.

Članak 9.

Roditelj podnosi zahtjev za upis djeteta u dječji vrtić.

Uz zahtjev za upis djeteta roditelj prilaže dokumentaciju iz članka 7. ove Odluke:

1. rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta,
2. uvjerenje o mjestu prebivališta djeteta ili presliku osobne iskaznice djeteta, te uvjerenje o mjestu prebivališta ili preslike osobnih iskaznica roditelja,
3. dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu.

Članak 10.

O zahtjevima za upis djece odlučuje povjerenstvo za upis djece kojeg imenuje upravno vijeće dječjeg vrtića.

Dječji vrtić je dužan u roku što ga odredi Upravni odjel (u pravilu mjesec dana po isteku roka za podnošenje zahtjeva za upis djece) objaviti rezultate upisa na mrežnim stranicama vrtića i na oglasnim pločama u svim objektima dječjeg vrtića.

Roditelj, nezadovoljan rezultatom upisa može izjaviti prigovor upravnom vijeću dječjeg vrtića u roku od 8 dana od dana oglašavanja rezultata upisa.

Upravno vijeće rješava o prigovoru u roku od 8 dana od isteka roka za prigovor te o svojoj odluci izvještava roditelja, odnosno skrbnika djeteta.

Članak 11.

Upisana djeca započinju ostvarivati program, u pravilu, od 1. rujna tekuće godine.

Prije početka ostvarivanja programa roditelj je dužan je dostaviti potvrdu liječnika o obavljenom zdravstvenom pregledu djeteta prije upisa u dječji vrtić.

Djeca koja nisu primljena u dječji vrtić vode se na listi prednosti, te se upisuju tijekom godine ako se oslobodi mjesto ili se proširi kapacitet dječjeg vrtića (otvaranjem novih objekata, ustrojavanjem novih odgojno-obrazovnih skupina).

Ako nema djece na listi prednosti ili se roditelj, ne odazove na obavijest dječjeg vrtića o slobodnom mjestu za upis, u dječji vrtić se mogu tijekom godine upisati i djeca Roditelja koji nisu sudjelovali u postupku za prijam djece po obavijesti o upisu djece u dječje vrtiće.

V. MJERILA ZA NAPLATU USLUGA DJEČJIH VRTIĆA GRADA VELIKE GORICE OD RODITELJA - KORISNIKA USLUGA

Članak 12.

Sudjelovanje roditelja s prebivalištem na području

Grada Velike Gorice u cijeni programa predškolskog odgoja u gradskim dječjim vrtićima, određuje se ovisno o vrsti i trajanju programa.

Ekonomska cijena za redoviti cjelodnevni program u petodnevnome radnom tjednu utvrđuje se Programom javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Velike Gorice na temelju prosječnih troškova programa sukladno odredbama članka 42. Državnoga pedagoškog standarda predškolskog odgoja i obrazovanja (NN 63/08 i 90/10).

Članak 13.

Mjesečni iznos sudjelovanja roditelja s prebivalištem na području Grada Velike Gorice u ekonomskoj cijeni redovitog cjelodnevnog programa je 590,00 kn.

Iznos sudjelovanja roditelja u ekonomskoj cijeni ostalih programa iz članka 2. ove Odluke utvrđuje se zaključkom Gradonačelnika.

Roditelji s prebivalištem na području Grada Velike Gorice za djecu koja su uključena u posebne odgojno-obrazovne skupine za djecu s teškoćama u razvoju oslobođeni su sudjelovanja u cijeni programa.

Program predškole besplatan je za djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu prema čl. 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju koja ne ostvaruju redovite ili posebne programe predškolskog odgoja u godini prije polaska u osnovnu školu, a za djecu s teškoćama u razvoju dvije godine prije polaska u osnovnu školu.

Članak 14.

Sudjelovanje roditelja u cijeni redovitog cjelodnevnog programa umanjuje se prema slijedećim mjerilima:

1. Roditeljima invalidima Domovinskog rata umanjuje se obveza sudjelovanja u cijeni programa za postotak koji je jednak postotku tjelesnog oštećenja.
2. Roditelji koji su osobe s invaliditetom 3. i 4. stupnja oštećenja zdravlja oslobađaju se plaćanja cijene programa
3. Roditeljima koji imaju dvoje djece u vrtiću, cijena se umanjuje za drugo dijete 25 %.
4. Roditelji koji imaju troje i više malodobne djece u vrtiću, oslobađaju se plaćanja cijene programa za treće i svako sljedeće dijete.
5. Roditelji koji imaju četvero i više malodobne djece koja žive u zajedničkom kućanstvu, oslobađaju se plaćanja cijene programa za četvrto i svako sljedeće dijete.
6. Roditelji trojki i četvorki oslobađaju se plaćanja cijene programa.
7. Samohranim roditeljima, cijena se umanjuje 25 %.
8. Roditeljima djece s teškoćama u razvoju koja ostvaruju program predškolskog odgoja i obrazovanja u okviru redovitog 10-satnog programa, cijena se umanjuje za 25 %.
9. Roditelji djeteta čija obitelj ostvaruje pravo na zajamčenu minimalnu naknadu u sustavu socijalne skrbi - oslobađaju se obveze sudjelovanja u cijeni programa.

Mjesečni iznos uplate roditelja za ostvarivanje redovitog cjelodnevnog programa je fiksan i ne ovisi o broju dana boravka djeteta u dječjem vrtiću.

Iznimno, za mjesec u kojem je dijete boravilo u dječjem vrtiću do najviše 3 dana, a izostanak je unaprijed najavljen ili kasnije opravdan, roditelj plaća 50% od cijene programa.

U slučaju kada dijete ostvaruje poseban program iz članka 2. ove Odluke, a roditelj ostvaruje pravo na umanjenje cijene, umanjenje se primjenjuje na cijenu redovitog cjelodnevnog programa, dok dodatak za poseban program nije podložan umanjenju cijene.

Članak 15.

Pravo na olakšice u plaćanju redovitog cjelodnevnog programa utvrđuju dječji vrtići na temelju dokumentacije koju dostavljaju roditelji uz zahtjev za upis djeteta, odnosno u roku od 15 dana od nastanka promjene koja utječe na ostvarivanje prava na olakšice.

Roditelj može koristiti samo jednu olakšicu koja je za njega najpovoljnija.

Dječji vrtići će utvrditi iznos sudjelovanja roditelja u cijeni programa na temelju dokaza iz članka 5. ove Odluke.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Stupanjem na snagu ove odluke stavlja se izvan snage Odluka o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece i mjerilima za određivanje visine roditeljskih uplata za ostvarivanje programa predškolskog odgoja i naobrazbe u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Velika Gorica (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 9/11) i Odluka o izmjeni Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece i mjerilima za određivanje visine roditeljskih uplata za ostvarivanje programa predškolskog odgoja i naobrazbe u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Velika Gorica (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 9/13).

Članak 17.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice, a primjenjuje se od 1. siječnja 2017. godine.

Klasa: 021-04/2016-003/63
Urbroj:238-31-11-2016-1
Velika Gorica, 08. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

83.

Na temelju članka 9. stavka 2. i članka 41. stavka 1. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (Narodne Novine br. 85/15) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/13), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 22. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2016. donosi

ODLUKU
o radnom vremenu ugostiteljskih objekata na području Grada Velike Gorice

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuje drugačije radno vrijeme ugostiteljskih objekata od propisanog Zakonom o ugostiteljskoj djelatnosti (u daljnjem tekstu: Zakon) i uvjeti za isto, radno vrijeme pojedinih vrsta ugostiteljskih objekata, radno vrijeme prostora za usluživanje na otvorenom, određuju se lokacije izvan naseljenog područja naselja te utvrđuju kriteriji za raniji završetak radnog vremena ugostiteljskih objekata.

Ovom se Odlukom propisuje i radno vrijeme objekata na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima unutar kojih se mogu pružati ugostiteljske usluge.

Članak 2.

Ugostiteljski objekti iz skupine:

- "Restorani" (restoran, gostionica, zdravljak, zalogajnica, pečenjarnica, pizzeria, bistro, slastičarnica i objekt brze prehrane) i
- "Barovi" (kavana, caffe-bar, pivnica, buffet, krčma, konoba, klet, kušaonica i beach-bar) mogu raditi od 6.00 do 24.00 sata.

Iznimno, od stavka 1. ovog članka, ugostiteljski objekti iz skupine „Restorani" i „Barovi" mogu raditi petkom i subotom te na dane uoči blagdana od 6.00 do 2.00 sata.

Ugostiteljski objekti iz stavka 1.i 2. ovog članka mogu raditi do 2.00 sata pod uvjetom da ishode Rješenje nadležnog tijela da su provedene mjere zaštite od buke u noćnim uvjetima rada.

Članak 3.

Radno vrijeme ugostiteljskih objekata na otvorenom prostoru (terase) počinje i završava u vremenu rada ugostiteljskog objekta.

Članak 4.

Objekti jednostavnih usluga na klupi i na kolicima (ili sličnim napravama) mogu raditi od 6.00 do 24.00 sata.

Objekti jednostavnih usluga u kiosku, u nepokretnom (ili priključnom) vozilu, u šatoru te objekti jednostavnih brzih usluga mogu raditi od 6.00 do 1.00 sat, iznimno petkom i subotom do 3.00 sata.

Članak 5.

Ugostiteljski objekti iz skupine "Catering objekti" mogu raditi od 6.00 do 24.00 sata.

Članak 6.

Objekti na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima unutar kojih se pružaju ugostiteljske usluge smještaja mogu raditi od 0.00 do 24.00 sata, a objekti unutar kojih se pružaju ostale ugostiteljske usluge mogu raditi od 6.00 do 24.00 sata.

Članak 7.

Ugostiteljski objekti iz skupine "Restorani" i "Barovi" koji se nalaze izvan naseljenih područja naselja mogu raditi od 0.00 do 24.00 sata.

U smislu gore navedenog, smatraju se ugostiteljski objekti koji se nalaze izvan građevinskog područja naselja i u građevinskom području izdvojene namjene za ugostiteljstvo, turizam, šport i rekreaciju utvrđeno Prostornim planom uređenja Grada Velike Gorice.

Članak 8.

Gradonačelnik Grada Velike Gorice može, po službenoj dužnosti, rješenjem odrediti raniji završetak radnog vremena za dva (2) sata ugostiteljskim objektima iz skupine „Restorani" i „Barovi" koji sukladno Zakonu mogu raditi od 6.00 do 24.00 sata te ugostiteljskim objektima iz članka 2. i članka 4. ove odluke, u trajanju od 12 mjeseci.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka gradonačelnik može donijeti ako se u provedenom postupku utvrdi da su u roku od godinu dana prije pokretanja postupka ugostitelju izrečene najmanje dvije pravomoćne odluke u prekršajnom postupku zbog narušavanja javnog reda i mira u ugostiteljskom objektu ili zbog nepridržavanja propisanoga radnog vremena ili zbog neprovođenja mjera za zaštitu od buke.

Postupak iz stavka 1. ovog članka provodi Upravni odjel za poduzetništvo, investicije i fondove EU, na osnovi pisane predstavke građana, nadležne inspekcije te nadležne policijske postaje.

Članak 9.

Gradonačelnik može, na zahtjev ugostitelja, rješenjem odrediti drugačije radno vrijeme od propisanoga Zakonom i ovom odlukom, ugostiteljskom objektu iz skupina "Restorani" i "Barovi", a radi organiziranja prigodnih proslava (dočeka Nove godine, svadbi, maturalnih zabava i sličnih događanja).

Duže radno vrijeme može se odobriti ugostiteljskom objektu iz stavka 1. ovog članka, po prethodno donesenom rješenju nadležnog tijela kojim je utvrđeno da su provedene mjere zaštite od buke za noćne uvjete rada, rješenju kojim su utvrđeni minimalni uvjeti za obavljanje ugostiteljske djelatnosti i po prethodno pribavljenom mišljenju vijeća gradske četvrti ili mjesnog odbora, odnosno predsjednika vijeća, gdje se nalazi ugostiteljski objekt.

Ugostitelj je dužan zahtjev s propisanom dokumentacijom podnijeti Upravnom odjelu za poduzetništvo, inve-

sticije i fondove EU najkasnije 7 dana prije održavanja prigodne proslave.

Članak 10.

Gradonačelnik može, na temelju zahtjeva organizatora manifestacija (sajmova, sportskih događanja, koncerata i sličnih događanja) koji se održavaju pod pokroviteljstvom Grada Velike Gorice i/ili Turističke zajednice Grada Velike Gorice, odrediti drugačije radno vrijeme ugostiteljskih objekata iz skupine "Restorani" i "Barovi", najduže do 4.00 sata.

Zahtjev iz stavka 1. ovog članka podnosi se najkasnije u roku od 7 dana prije dana održavanja manifestacije.

Članak 11.

Nadzor nad provedbom ove odluke obavljaju nadležne inspekcijske službe.

Članak 12.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti "Odluka o radnom vremenu ugostiteljskih objekata" (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 4/07, 5/12 i 9/12).

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

Klasa: 021-04/2016-003/64
Urbroj:238-31-11-2016-1
Velika Gorica, 08. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

84.

Na temelju članka 16. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13. i 147/14.), članka 10. stavka 5. Zakona o trgovini (Narodne novine, broj: 87/08., 98/08., 116/08., 76/09., 114/11., 68/13. i 30/14.) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/13.), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 22. sjednici održanoj 8. prosinca 2016. godine, donijelo je

ODLUKU
o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U cilju uređenja naselja, održavanja čistoće i čuvanja javnih površina, korištenja javnih površina, skupljanja, odvoza i postupanja sa skupljenim komunalnim otpadom, uklanjanja snijega i leda te uklanjanja protupravno postavljenih predmeta na području Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: Grad) ovom se Odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje.

Članak 2.

Pod javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

- javne zelene površine: parkovi, drvoredi, skupine i pojedinačna stabla, travnjaci,
- cvijetnjaci, živice, zelene površine uz ceste u naselju, dječja igrališta i slične površine;
- javne prometne površine: nerazvrstane ceste, pješačke i biciklističke staze, trgovi, mostovi,
- nadvožnjaci, podvožnjaci, nathodnici, pothodnici, tuneli, parkirališne javne površine,
- stajališta javnog prometa, javni prolazi i druge slične površine;
- dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne
- ceste prema posebnom zakonu;
- otvorene tržnice, sajmišta, kolodvori, objekti što su namijenjeni za javne priredbe i slični
- prostori.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se uređenje vanjskih dijelova zgrada, ograda, vrtova, dvorišta, javnih površina, neizgrađenog građevinskog zemljišta i drugih sličnih površina, te postavljanje i održavanje kioska, izloga, natpisa, reklamnih predmeta, komunalnih objekta i uređaja i drugih objekata i uređaja koji svojim smještajem utječu na izgled i uređenost naselja.

1. Ploče s imenom naselja, ulice i trga i pločice s brojem zgrade

Članak 4.

Na području Grada, u skladu s posebnim propisima, naselja, ulice i trgovi, moraju biti označeni imenom, a zgrade moraju biti obilježene brojem.

Zgradom, u skladu s posebnim propisima, smatraju se stambeni i poslovni objekti kao i objekti javne namjene koji se stalno i povremeno koriste.

Članak 5.

Za označavanje naselja, ulica i trgova postavljaju se ploče, a na zgrade se postavljaju pločice s brojem zgrade.

Članak 6.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje ploča s imenom naselja, ulice i trgova, kao i tabli obavijesti i upozorenja u parkovima i na dječjim igralištima dužna ih je održavati u ispravnom stanju, urednim i čistim.

Zabranjeno je oštećivanje, uništavanje i neovlašteno skidanje ploči i tabli iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 7.

Pločice s brojem zgrade postavljaju se na temelju rješenja nadležnog upravnog tijela određenog posebnim propisom.

Zabranjeno je postavljanje pločica iz stavka 1. ovoga članka bez rješenja ili suprotno rješenju nadležnog upravnog tijela.

Članak 8.

Vlasnik zgrade dužan je na zgradu postaviti pločicu s brojem zgrade najkasnije do početka korištenja zgrade.

Vlasnik zgrade dužan je voditi brigu o tome da zgrada stalno bude obilježena brojem.

Pločicu s brojem zgrade vlasnik je dužan održavati i čistiti.

2. Vanjski dijelovi zgrada

Članak 9.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, balkoni, terase, lođe, ulazna vrata, garažna vrata, prozori, žljebovi i drugi vanjski uređaji i oprema) moraju biti u ispravnom stanju, uredni i čisti.

Zabranjeno je uništavati pročelja zgrada te po njima ispisivati reklamne i druge poruke i obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati i nagrđivati.

Članak 10.

Na vanjskim dijelovima zgrada neposredno okrenutim prema ulici i trgu mogu se postavljati antene, klima-uređaji i slični uređaji na način koji Pravilnikom određuje Gradonačelnik Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik).

Zabranjeno je postavljanje antena, klima-uređaja i sličnih uređaja na vanjske dijelove zgrada suprotno Pravilniku iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 11.

Na pročelja zgrada mogu se iznad izloga, ulaza u poslovne prostorije i otvorenih terasa ugostiteljskih objekata postavljati tende na način koji Pravilnikom određuje Gradonačelnik.

Zabranjeno je postavljanje tendi na pročelja zgrada suprotno pravilniku iz stavka 1. ovoga članka.

Tende iz stavka 1. ovoga članka moraju se održavati u ispravnom stanju te moraju biti uredne i čiste.

Članak 12.

Na prozorima, balkonima, ogradama, i drugim vanjskim dijelovima zgrade neposredno okrenutim prema ulici ili trgu zabranjeno je vješati rublje iz kojeg se cijedi voda na javnu površinu.

3. Uređenje i održavanje ograda, dvorišta, zelenih i drugih površina oko zgrada i neizgrađenog građevinskog zemljišta

Članak 13.

Ograde uz javne površine moraju biti izgrađene tako da se uklapaju u okoliš, da ne ometaju promet i ne predstavljaju opasnost za prolaznike.

Bodljikava žica, šiljci i slično može se postaviti samo kao dopuna postojeće ograde, na visini iznad 1,8 m, tako da ne smeta prolaznicima i ne predstavlja opasnost od ozljeda za ljude i životinje.

Iznimno od stavka 2. ovog članka dozvoljeno je postavljanje ograde drugačije konstrukcije na objektima koji zahtijevaju viši stupanj osiguranja.

Ograde uz javne površine vlasnici odnosno korisnici dužni su redovito održavati (popravljati oštećenja, mijenjati dotrajale dijelove, bojati i slično), a ograde od ukrasne živice redovito orezivati i estetski oblikovati tako da ne sežu na javnu prometnu površinu, da ne smetaju prolaznicima i prometu, te da ne sežu u vodove javne rasvjete, vodove telekoma i sl.

Zabranjeno je vlasnicima odnosno korisnicima ograda od ukrasne živice nakon radova na održavanju iste, granje i ostalo raslinje ostavljati na javnoj površini.

Članak 14.

Dvorišta, vrtove, voćnjake, zelene površine i druga zemljišta oko zgrada, neizgrađena građevinska zemljišta i druge slične površine vidljive s javne površine vlasnici ili korisnici su dužni održavati na način da redovito kose travu, režu živicu i suhe grane, uklanjaju šikaru, građevini i drugi otpad, uklanjaju stabla i drugo raslinje koji smetaju prolaznicima ili ugrožavaju sigurnost prometa, te obavljati druge radnje koje utječu na njihovu uređenost i izgled naselja.

4. Tvrtke, natpisi, izlozi i reklamni predmeti

Članak 15.

Vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora može na pročelje zgrade u kojoj koristi poslovni prostor postaviti natpis kojim dodatno ističe tvrtku i druge podatke vezane za obavljanje djelatnosti.

Natpis mora biti tehnički i estetski oblikovan i uredan, a ispisani tekst jezično ispravan.

Način postavljanja natpisa na pročelje zgrade pravilnikom određuje Gradonačelnik.

Vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora iz stavka 1. ovoga članka dužan je ukloniti natpis u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti odnosno od prestanka korištenja poslovnog prostora.

Ukoliko vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora iz stavka 1. ovoga članka ne ukloni natpis u roku od 15 dana, komunalni redar naredit će uklanjanje natpisa.

Ukoliko vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora iz stavka 1. ovoga članka ne postupi po nalogu komunal-

nog redara natpis će se ukloniti preko treće osobe na trošak vlasnika odnosno korisnika poslovnog prostora.

Natpis se može postavljati samo na temelju rješenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Članak 16.

Izlog u smislu ove Odluke je zastakljeni otvor u zidovima zgrade, izložbeni ormarić i drugi sličan objekt koji služi izlaganju robe.

Izlozi moraju biti uredni i čisti, primjereno osvijetljeni i dekorirani.

Izlozi koji se ne koriste moraju se uredno prekriti neprozirnim materijalom ili na drugi način onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

U izlozima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

Za dane blagdana i prigodnih manifestacija izlozi mogu biti prigodno uređeni i dekorirani.

Zabranjeno je izlaganje robe izvan izloga odnosno poslovnog prostora (na vrata, prozore, okvire izloga, pročelja zgrada i slično).

Zabranjeno je uništavati izloge te na njima ispisivati poruke i obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati i nagrđivati.

Članak 17.

Zabranjeno je postavljanje igraćih aparata i drugih uređaja, stalaka, vješalica i sličnih predmeta za izlaganje robe, rashladnih vitrina, vitrina za sladoled i sličnih predmeta ispred poslovnog prostora.

Članak 18.

Plakate, oglase i druge objave reklamno-promidžbenog ili informativnog obilježja, koje su u pravilu privremenog karaktera, mogu se postavljati na oglasnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim ormarićima i sličnim napravama koje postavlja Grad, te na stupovima javne rasvjete.

Za postavljanje plakata, oglasa i sličnih objava na stupove javne rasvjete potrebno je odobrenje gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Iznimno, za određene manifestacije, plakati, oglasi i druge objave, oglasne površine do 10 m2, mogu se postavljati i na drugim mjestima, temeljem odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove, a uz suglasnost odsjeka za promet.

Zabranjeno je postavljati plakate, oglase i druge objave na mjesta koja nisu za to namijenjena, a osobito na stabla, pročelja zgrada, ograde, telefonske govornice, prometnu signalizaciju, autobusne nadstrešnice i objekte i uređaje javne namjene.

Zabranjeno je oštećivanje oglasnih ploča, oglasnih stupova, oglasnih ormarića i sličnih naprava, postavljenih plakata, oglasa i drugih objava.

Plakati se moraju ukloniti u roku 24 sata od prestanka priredbe ili manifestacije koja se oglašava, u suprotnom ukloniti će ih treća osoba o trošku organizatora priredbe ili manifestacije, odnosno pravne ili fizičke osobe čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašuje.

Plakate postavljene u izbornoj promidžbi, političke stranke odnosno nezavisne liste dužne su ukloniti u roku 24 sata po završetku izbora, u suprotnom, na njihov trošak, ukloniti će ih treća osoba.

Članak 19.

Jarboli za zastave postavljaju se na pročelja zgrada, zemljište uz zgrade i na javne površine.

Na jarbole se postavljaju državne, županijske, gradske i prigodne zastave za određene manifestacije, kao i reklamne zastave.

Zastave iz stavka 2. ovog članka treba održavati čistim, urednim i u ispravnom stanju.

Za postavljanje jarbola za zastave potrebno je rješenje gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Na način i uvjete postavljanja jarbola iz stavka 1. ovoga članka na odgovarajući se način primjenjuju odredbe članka 23. i 24. ove Odluke.

Članak 20.

Reklamnim predmetima u smislu ove Odluke smatraju se reklamne zastave, transparenti, reklame na zaštitnoj ogradi gradilišta, reklame na zaštitnom platnu građevinske skele, reklamni logo, reklamni natpis, oslikane reklamne poruke na zidovima građevina i ograda, prometnicama i slično, reklamni ormarići, reklamne vitrine, veliki reklamni panoi oglasne površine veće od 12 m^2, reklamni stupovi, reklamni uređaji i konstrukcije, samostojeći sklopivi stalci i drugi slični predmeti koji služe za isticanje reklamnih poruka.

Članak 21.

Način postavljanja reklamnih predmeta iz članka 20. ove Odluke određuje Pravilnikom Gradonačelnik.

Članak 22.

Reklamni predmeti iz članka 20. ove Odluke postavljaju se na javne površine, te na zemljište i zgrade u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba.

Za postavljanje reklamnih predmeta iz stavka 1. ovog članka, izuzev velikih reklamnih panoa oglasne površine veće od 12 m^2, potrebno je rješenje gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove, ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

Članak 23.

Uz zahtjev za donošenje rješenja iz članka 22. stavka 2. ove Odluke podnositelj je dužan priložiti:

- idejni projekt izrađen od ovlaštenog projektanta;
- fotomontažu mjesta na kojem se reklamni predmet postavlja;
- za svjetleće reklame opis priključka na elektromrežu, a za veće reklame elektroenergetsku
- suglasnost;

- dokaz o pravu korištenja nekretnine na koju se reklamni predmet postavlja;
- drugu potrebnu dokumentaciju.

Idejni projekt koji treba biti u skladu s Pravilnikom iz članka 21. ove Odluke treba sadržavati idejno-tehničko rješenje reklamnog predmeta, smještaj reklamnog predmeta u prostoru (na objektu, zemljištu i javnoj površini) prikazan u mjerilu ili kotiran, prikaz položaja reklamnog predmeta na kopiji katastarskog plana u mjerilu 1:1000, a po potrebi i statički proračun, te ovisno o vrsti reklamnog predmeta i uvjete, suglasnosti ili mišljenja tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima.

Članak 24.

Gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove dužno je prije donošenja rješenja iz članka 22. stavka 2. ove Odluke pribaviti:

- mišljenje gradskog upravnog tijela nadležnog za prostorno planiranje i zaštitu okoliša,
- mišljenje ili suglasnost tijela nadležnog za zaštitu spomenika kulture i prirode ako se reklamni predmet postavlja na prostoru kulturnog dobra, zaštićene kulturno-povijesne cjeline i zaštićenih dijelova prirode,
- suglasnost tijela nadležnog za promet ako se reklamni predmet postavlja na javno prometnu površinu i druge nekretnine.

Članak 25.

Zabranjeno je postavljanje reklamnih predmeta iz članka 22. stavak 2. ove Odluke bez rješenja ili suprotno rješenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Vlasnici odnosno korisnici reklamnih predmeta dužni su na pisani zahtjev komunalnog redara dostaviti rješenje nadležnog tijela o postavljanju reklamnih predmeta.

Članak 26.

Veliki reklamni panoi oglasne površine veće od 12 m^2 grade se sukladno propisima o prostornom uređenju i gradnji i postavljaju u skladu s Pravilnikom iz članka 21. ove Odluke.

Prije početka građenja potrebno je:

- Ishoditi mišljenje gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove o mogućnosti građenja i postavljanja velikog reklamnog panoa na željenoj lokaciji,
- Izraditi i dostaviti glavni projekt sa ishođenim posebnim uvjetima tijela i osoba određenih prema posebnim propisima o usklađenosti glavnog projekta s odredbama posebnih propisa, na prethodnu suglasnost gradskom upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove.

Vlasnici odnosno korisnici reklamnog predmeta iz stavka 1. ovog članka dužni su na pisani zahtjev komunalnog redara dostaviti akt o gradnji, sukladno propisima o prostornom uređenju i gradnji.

Članak 27.

Vlasnik reklamnih predmeta dužan ih je držati urednim i u ispravnom stanju.

Kod postave velikog reklamnog panoa vlasnik je dužan na panou istaknuti naziv, adresu i kontakt broj telefona vlasnika panoa.

Članak 28.

Za postavljanje plakata i reklamnih predmeta iz članka 20. ove Odluke na javne površine, zemljište u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba i objekte plaća se naknada koju ovisno o zoni u kojoj se postavljaju, oglasnoj površini odnosno veličini, vrsti i tipu određuje općim aktom Gradsko vijeće.

Postupak dodjele lokacija za postavljanje reklamnih predmeta na javne površine uređuje se općim aktom koji donosi Gradsko vijeće.

Podnositelj zahtjeva i Gradonačelnik odnosno osoba koju on ovlasti sklapaju ugovor o plaćanju naknade.

Ugovor iz stavka 3. ovoga članka sklapa se prije donošenja rješenja o postavljanju, odnosno nakon ishođenja uporabne dozvole.

5. Privremene građevine i predmeti za potrebe održavanja sajmova i javnih manifestacija

Članak 29.

Privremene građevine i predmeti za potrebe održavanja sajmova i javnih manifestacija postavljaju se na javnim površinama na temelju rješenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove s najdužim rokom trajanja do 90 dana.

Uz zahtjev za postavljanje privremene građevine i predmeta iz stavka 1. ovoga članka podnositelj zahtjeva dužan je priložiti:

- kopiju katastarskog plana s naznačenom lokacijom za postavu,
- tehnički opis,
- fotomontažu mjesta na kojem se privremena građevina odnosno predmet postavlja.

Zabranjeno je postavljanje privremene građevine i predmeta za potrebe održavanja sajmova i javnih manifestacija bez rješenja ili suprotno rješenju iz stavka 1. ovoga članka.

6. Kiosci i druge građevine

Članak 30.

Kiosci i druge građevine gotove konstrukcije građevinske (bruto) površine do 12 m^2 postavljaju se na javnim površinama na temelju rješenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Način postavljanja kioska i građevina iz stavka 1. ovoga članka određuje Pravilnikom Gradonačelnik.

Uz zahtjev za postavljanje kioska i građevina iz

stavka 1. ovoga članka podnositelj je dužan priložiti:

- idejni projekt izrađen od ovlaštenog projektanta,
- dokaz o pravu korištenja javne površine na koju se kiosk postavlja.

Idejni projekt treba sadržavati idejno-tehničko rješenje, kopiju katastarskog plana s ucrtanom situacijom kioska ili druge građevine u mjerilu 1:1000, tehnički opis i statički proračun.

Osim dokumentacije navedene u stavku 3. ovoga članka podnositelj je uz zahtjev za postavljanje kioska odnosno građevine iz stavka 1. ovoga članka dužan priložiti mišljenja i suglasnosti pravnih ili fizičkih osoba koje obavljaju komunalnu i drugu djelatnost na priključenje kioska odnosno građevine na komunalnu i drugu infrastrukturu, ovisno o namjeni objekta, kako je prikazano u idejnom projektu o postavi.

Zabranjeno je postavljanje kioska i drugih građevina iz stavka 1. ovoga članka bez rješenja ili suprotno rješenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Vlasnici kioska i drugih građevina iz stavka 1. ovoga članka dužni su ih držati urednim i u ispravnom stanju, te redovito čistiti i održavati njihov okoliš.

Članak 31.

Lokacije za postavljanje kioska i drugih građevina iz članka 30. stavka 1. ove Odluke za obavljanje trgovačke i uslužne djelatnosti određuju se posebnim općim aktom koji donosi Gradsko vijeće.

Postupak dodjele lokacija i visinu naknade za postavljanje kioska i drugih građevina iz članka 30. stavka 1. ove Odluke na javnim površinama kojima upravlja Grad uređuje se posebnim općim aktom koji donosi Gradsko vijeće.

7. Pokretne naprave

Članak 32.

Pokretne naprave u smislu ove Odluke su lako prenosive naprave koje služe za obavljanje trgovačke, uslužne ili ugostiteljske djelatnosti te za organiziranje zabave, raznih manifestacija i slično.

Način postavljanja pokretnih naprava iz stavka 1. ovoga članka određuje Pravilnikom Gradonačelnik.

Članak 33.

Lokacije za postavljanje pokretnih naprava na javne površine za obavljanje trgovačke i uslužne djelatnosti, osim za prigodne manifestacije i formiranje otvorenih terasa, određuju se posebnim općim aktom koji donosi Gradsko vijeće.

Postupak dodjele lokacija i visinu naknade za postavljanje pokretnih naprava na javne površine i zemljišta u vlasništvu Grada uređuje se posebnim općim aktom koji donosi Gradsko vijeće.

Za postavljanje pokretnih naprava na javne površine i zemljište u vlasništvu Grada potrebno je rješenje/odobrenje gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Članak 34.

Pokretne naprave koje služe za obavljanje trgovačke djelatnosti mogu se postavljati na zemljište u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba, odnosno na površine koje imaju pristup s javno-prometnih površina.

Za postavljanje pokretnih naprava iz stavka 1. ovog članka potrebno je rješenje gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Uz zahtjev za donošenje rješenja iz stavka 2. ovog članka podnositelj je dužan priložiti:

- dokaz o registraciji djelatnosti,
- dokaz raspolaganja prostorom,
- tehnički opis, skicu ili fotografiju naprave u prostoru.

Podnositelj zahtjeva dužan je na površini kojom raspolaže osigurati parkiranje i pristajanje vozila na način koji ne ugrožava sigurnost svih sudionika u prometu.

Prije donošenja rješenja iz stavka 2. ovog članka gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove dužno je pribaviti suglasnost tijela nadležnog za promet.

Članak 35.

Za postavljanje pokretnih naprava na zemljištu u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba koje služe za obavljanje uslužnih ili ugostiteljskih djelatnosti, te za organiziranje zabava, cirkusa i sličnih manifestacija potrebno je ishoditi odobrenja nadležnih tijela, ako to nalažu posebni propisi.

Članak 36.

Zabranjeno je postavljanje pokretnih naprava bez ili u suprotnosti rješenju/odobrenju iz članka 33. i 34. ove Odluke.

Članak 37.

Uz zahtjev za donošenje rješenja za postavljanje otvorenih terasa podnositelj zahtjeva je dužan priložiti:

- dokaz o pravu korištenja poslovnog prostora ispred kojeg se postavlja otvorena terasa;
- dokaz o pravu obavljanja djelatnosti u poslovnom prostoru;
- skicu terase u prostoru izrađenu u mjerilu ili kotiranu u odnosu na prometnicu i objekt;
- dokaz o pravu korištenja nekretnine,
- potvrdu gradskog upravnog tijela nadležnog za financije kojom dokazuje da nema dugovanja
- prema Gradu po bilo kojoj osnovi,
- suglasnost gradskog upravnog tijela nadležnog za prostorno planiranje samo u onim slučajevima koji
- nisu pravilnikom jasno definirani,
- drugu potrebnu dokumentaciju.

Prije donošenja rješenja iz stavka 1. ovoga članka gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove dužno je pribaviti suglasnost tijela sukladno propisu o sigurnosti prometa.

Zabranjeno je postavljanje otvorenih terasa bez rje-

šenja ili suprotno rješenju iz članka 33. stavka 1. ove Odluke.

8. Komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi

Članak 38.

Komunalnim objektima i uređajima u općoj uporabi u smislu ove Odluke smatraju se javna rasvjeta, ploča ili ormarić s planom naselja, javni sat, nadstrešnica za sklanjanje ljudi u javnom prometu, javni zahod, javni zdenac, vodoskok, fontana, javna telefonska govornica, poštanski sandučić, spomeničko ili sakralno obilježje i slični objekti i uređaji.

Komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi postavljaju se na temelju rješenja koje donosi gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove ako ovom Odlukom ili posebnim propisom nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje komunalnih objekata i uređaja u općoj uporabi bez rješenja ili suprotno rješenju iz stavka 2. ovoga članka.

Vlasnici odnosno korisnici objekata i uređaja u općoj uporabi odnosno osobe kojima je povjereno održavanje tih objekata i uređaja dužni su ih održavati urednim i ispravnim te kvarove otklanjati u najkraćem mogućem roku.

Komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi zabranjeno je uništavati, po njima crtati, šarati, ili ih na drugi način prljati i nagrđivati, a vlasnici su dužni na istim istaknuti naziv, adresu i kontakt broj telefona.

Članak 39.

Javne prometne površine, pješačke i druge glavne staze na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova grada i pojedinih javnih površina, prometa i potreba građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio održavanje javne rasvjete mora je redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Javna rasvjeta mora, u pravilu, svijetliti cijele noći.

Članak 40.

U naseljima na području Grada mogu se postavljati ploče ili ormarići s planom pojedinog naselja.

Ploče ili ormarići s planom naselja postavljaju se na mjestima na kojima se okuplja ili prolazi veći broj ljudi (na trgovima, stajalištima javnog gradskog prijevoza i slično).

Članak 41.

Na važnijim trgovima i križanjima postavljaju se javni satovi.

Javne satove iz stavka 1. ovoga članka postavlja i održava Grad odnosno pravna ili fizička osoba kojoj Grad povjeri postavljanje odnosno održavanje javnih satova.

Pravne ili fizičke osobe mogu na zgradama i na zemljištu što ih koriste postavljati satove.

Satovi moraju pokazivati točno vrijeme.

Članak 42.

Na stajalištima javnog gradskog prometa postavljaju se nadstrešnice za sklanjanje ljudi (u daljnjem tekstu: nadstrešnice).

Pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio održavanje nadstrešnica dužna ih je održavati u ispravnom stanju, urednim i čistim.

Zabranjeno je po nadstrešnicama lijepiti plakate i druge objave, ispisivati grafite i na drugi način ih nagrđivati te uništavati.

Članak 43.

Javni zdenci, vodoskoci, fontane i drugi slični ukrasni objekti grade se i postavljaju na području Grada na mjestima na kojima svojim izgledom uljepšavaju okolicu.

U objektima iz stavka 1. ovog članka zabranjeno je kupanje ljudi i životinja.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio održavanje objekata iz stavka 1. ovoga članka dužna ih je održavati u funkcionalnom stanju, urednim i čistim.

Članak 44.

Javni zahodi grade se na javnim površinama na kojima se okuplja ili zadržava veći broj građana.

Javni zahodi moraju se održavati urednim i čistim i u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 45.

Na području Grada mogu se postavljati spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti na javne površine u skladu s ovom Odlukom i posebnim propisima.

Za postavljanje, premještanje ili uklanjanje predmeta iz stavka 1. ovoga članka potrebno je rješenje gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove, ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

Uz zahtjev za postavljanje, premještanje ili uklanjanje predmeta iz stavka 1. ovoga članka podnositelj zahtjeva je dužan priložiti idejni projekt izrađen od ovlaštenog projektanta, obrazloženje o potrebi postavljanja, uklanjanja ili premještanja predmeta, a za sakralno obilježje i suglasnost župe na području koje se sakralno obilježje postavlja, uklanja ili premješta.

Idejni projekt iz stavka 3. ovoga članka mora sadržavati tehnički opis, skicu predmeta, položaj predmeta u prostoru kotiran, oznaku lokacije na kopiji katastarskog plana u mjerilu 1:1000, fotomontažu, a po potrebi i statički proračun.

Članak 46.

Gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove dužno je u postupku donošenja rješenja iz članka 45. stavka 2. ove Odluke pribaviti:

- mišljenje gradskog upravnog tijela nadležnog za društvene djelatnosti;

- mišljenje gradskog upravnog tijela nadležnog za prostorno planiranje i zaštitu okoliša;
- suglasnost tijela nadležnog za promet;
- suglasnost tijela nadležnog za zaštitu spomenika kulture i prirode ako se spomenik, spomen- ploča, skulptura i sličan predmet postavlja na prostoru kulturnog dobra, zaštićene kulturno povijesne cjeline i zaštićenih dijelova prirode ili ako predmet koji se postavlja, uklanja ili premješta ima obilježje kulturnog dobra.

Članak 47.

Prije donošenja rješenja iz članka 45. stavka 2. ove Odluke gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove dužno je zatražiti prethodnu suglasnost Gradskog vijeća.

Članak 48.

Spomenici, spomen-ploče, skulpture, sakralna obilježja i slični predmeti moraju se održavati urednim i neoštećenim. Svako oštećenje mora se otkloniti u najkraćem mogućem roku.

Zabranjeno je spomenike, spomen-ploče, skulpture i slične predmete uništavati, oštećivati, po njima pisati, crtati ili na drugi način nagrđivati njihov izgled.

Zabranjeno je postavljati, premještati ili uklanjati spomenike, spomen-ploče, skulpture i slične predmete bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 45. stavka 2. ove Odluke.

9. Kolodvori, parkirališta, tržnice i slično

Članak 49.

Vlasnici odnosno korisnici kolodvorskih zgrada, otvorenih čekaonica, perona, sanitarnih uređaja i predprostora ispred kolodvora, te čekaonica putničkoga i teretnoga željezničkog, autobusnog i drugog prometa dužni su ih održavati urednim i u ispravnom stanju.

Članak 50.

Pravne ili fizičke osobe koje upravljaju javnim parkiralištima dužne su ih održavati čistim i urednim.

Parkirališta uz ugostiteljske objekte, trgovačke centre i objekte drugih namjena dužan je održavati čistim i urednim vlasnik odnosno korisnik poslovnog objekta.

Članak 51.

Pravne ili fizičke osobe koje upravljaju otvorenim tržnicama i sajmištima na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima dužni su ih održavati čistim.

Pravne ili fizičke osobe koje upravljaju prostorima iz stavka 1. ovoga članka dužne su osigurati ispravnost i čistoću opreme i uređaja na otvorenim tržnicama i sajmištima, održavati nasade na tim prostorima i postaviti odgovarajuću opremu za odlaganje otpada.

Zabranjeno je izlaganje ili prodaja robe izvan prostora otvorenih tržnica, trgovina ili sajmišta, ukoliko to nije određeno posebnim propisima.

Članak 52.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja tržnicom ili sajmištem donosi tržni red.

Na tržni red iz stavka 1. ovoga članka Gradonačelnik daje suglasnost.

Članak 53.

Dječja igrališta i oprema na njima moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a održava ih pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno njihovo održavanje.

10. Održavanje javnih površina

Članak 54.

Održavanje javnih površina, osim u slučajevima određenim ovom Odlukom, obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio održavanje javnih površina, a obavlja se u skladu s programom koji donosi Gradsko vijeće.

Članak 55.

Javne površine koje nisu obuhvaćene programom iz članka 54. ove Odluke dužni su održavati urednim, čistim i u funkcionalnom stanju vlasnici odnosno korisnici zemljišta koje se nalazi uz te površine u širini svog zemljišta.

Članak 56.

Vlasnici odnosno korisnici zemljišta uz javne prometne površine dužni su čistiti i održavati odvodne jarke u širini svog zemljišta te izgraditi i održavati prijelaze preko odvodnih jaraka do svog zemljišta u širini kolnog ulaza.

Vlasnici odnosno korisnici ugostiteljskih objekata dužni su prostor koji se nalazi uz ili ispred njihovih ugostiteljskih objekata održavati urednim i čistim.

Članak 57.

Održavanje i čuvanje nerazvrstanih cesta te drugi odnosi s tim u vezi, uređuju se posebnom odlukom.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 58.

Pod održavanjem čistoće i čuvanjem javnih površina u smislu ove Odluke smatra se:

- čišćenje javnih površina,
- određivanje mjera za čuvanje javnih površina.

Članak 59.

Čišćenje javnih površina, osim u slučajevima određenim ovom Odlukom, obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio održavanje čistoće javnih površina, a obavlja se u skladu s programom koji donosi Gradsko vijeće.

Članak 60.

Pravne ili fizičke osobe koje obavljaju djelatnost zbog koje dolazi do onečišćavanja javnih površina dužne su ih svakodnevno čistiti odnosno osigurati njihovo čišćenje.

Ako se na javnoj površini održava javna priredba ili skup, organizator priredbe ili skupa dužan je u roku od 24 sata od završetka priredbe ili skupa očistiti korištenu javnu površinu i prilaze toj površini.

Članak 61.

Na javne površine postavljaju se košarice za otpatke.

Košarice za otpatke postavlja i održava pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio održavanje javnih površina, a prazni ih pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio održavanje čistoće javnih površina.

Članak 62.

Zabranjeno je postavljanje košarica za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće, jarbole za isticanje zastava, uređaje javne rasvjete, te na drugim mjestima na kojima bi nagrđivale izgled okoliša ili bi ometale promet.

Članak 63.

Na javnim površinama zabranjeno je:

1. bacati ili ostavljati bilo kakav otpad ili izvoditi druge radnje kojima se onečišćuje javna površina
2. odlagati građevni materijal, zemlju, ambalažu, bačve, kante i ostale predmete i postavljati naprave i strojeve bez odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove;
3. popravljati ili servisirati vozila;
4. prati vozila;
5. ostavljati vozila bez registarskih pločica odnosno neregistrirana vozila, lake teretne prikolice, prikolice, kamp prikolice i druga priključna vozila, plovila i olupine plovila, vozila oštećena u sudaru i olupine vozila i slično;
6. ispuštati otpadne vode, ulja, boje i sl., te gnojnice;
7. ispuštati otpad u odvodne šahtove (slivnici oborinske odvodnje, šahtovi fekalne i oborinske kanalizacije);
8. ispuštati oborinske vode;
9. paliti otpad;
10. oštećivati ili uništavati košarice za otpatke, posude za otpad ili spremnike za izdvojeno skupljanje ambalažnog otpada;
11. bacati komunalni otpad u košarice za otpatke;
12. bacati goruće predmete u košarice za otpatke ili druge posude za otpad;
13. upotrebljavati površine određene za dječju igru i koristiti sprave za igru djece protivno njihovoj namjeni;
14. uništavati ili oštećivati zaštitne stupiće, klamerice, klupe, posude za ukrasno bilje i drugu urbanu i parkovnu opremu;
15. obavljati bilo kakve radnje kojima se onečišćuju ili oštećuju javne površine.
16. neovlašteno prenamijeniti javne površine.

Članak 64.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je:

1. sjeći odnosno rezati drveće ili grmlje bez odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove;
2. na bilo koji način oštećivati drveće, grmlje, živice, cvijetnjake ili drugo raslinje;
3. lijepiti ili na drugi način pričvršćivati plakate na stabla;
4. voziti automobile, bicikle, i druga vozila, gurati bicikle, kolica za teret ili slična vozila (osim ako se takva vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine), te parkirati i zaustavljati vozila;
5. kopati i odnositi zemlju, humus, bilje i slično;
6. postavljanje stupića, žardinjere, zapreke i sl. bez odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove;
7. neovlašteno prenamijeniti javne zelene površine;
8. obavljati druge radnje koje onečišćuju, uništavaju ili oštećuju javne zelene površine.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 65.

Na javnim površinama mogu se, u skladu s ovom Odlukom i drugim općim aktima, postavljati reklamni predmeti, kiosci, pokretne naprave, komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi i slični predmeti te se mogu zauzimati i uređivati u povodu proslave državnih i drugih blagdana, obljetnica, raznih manifestacija, sajmova i slično.

Članak 66.

Prekopavanje ili bušenje javnih površina radi izgradnje ili održavanja komunalne i ostale infrastrukture dopušteno je samo na temelju rješenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Uz zahtjev za prekopavanje ili bušenje javnih površina podnositelj je dužan priložiti skicu lokacije s regulacijom prometa i pisani dokaz da će završne radove na vraćanju javne površine u prvobitno stanje izvesti pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje poslova održavanja javnih površina.

Zabranjeno je prekopavanje ili bušenje javnih površina bez rješenja ili suprotno rješenju iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 67.

Za istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, podizanja skela i ograda gradilišta te za obavljanje sličnih radova u građevinske svrhe može se privremeno koristiti javna površina.

Rješenje za korištenje javne površine za radove iz stavka 1. ovoga članka donosi, na zahtjev izvođača ili investitora radova, gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Rješenjem iz stavka 2. ovoga članka moraju se odrediti uvjeti pod kojima se mogu obavljati radovi i koristiti dijelovi javne površine.

Članak 68.

Zabranjeno je odlaganje i cijepanje drva ili razbijanje ugljena i drugih predmeta na javnim površinama.

Za istovar drva, ugljena i slično te za piljenje i cijepanje drva ili razbijanje ugljena koristi se vlastito zemljište ili zemljište dano na korištenje.

Članak 69.

Utovar i istovar robe prvenstveno se obavlja na površinama koje nisu javne.

U opravdanim slučajevima zbog nedostatka prostora ili kolnog ulaza i slično, utovar i istovar robe može se privremeno obaviti na javno prometnim površinama.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka, roba se mora složiti tako da ne ometa promet i mora se odmah ukloniti.

Članak 70.

Zabranjeno je na javne površine ispred radnji, prodavaonica, skladišta, zgrada i ograda, ili uz zgradu i na ogradu odlagati ambalažu, uređaje, predmete i slično.

Članak 71.

Zabranjeno je na javnim površinama na bilo koji način označiti mjesto za parkiranje vozila bez rješenja ili suprotno rješenju nadležnog tijela.

V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 72.

Komunalni otpad je otpad iz kućanstava, te otpad iz proizvodne i /ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava.

Glomazni komunalni otpad jest otpad koji se zbog svojih dimenzija ne može odložiti u posude za otpad, a moguće ga je uporabiti.

Opasni otpad jest svaki otpad koji je po sastavu i svojstvima određen kao opasni otpad određen posebnim propisima.

Otpad koji se može uporabiti jest svaki otpad koji se može ponovno obraditi radi korištenja u materijalne ili energetske svrhe, u skladu s posebnim propisima.

Usluge postupanja s otpadom u smislu ove Odluke jesu komunalne djelatnosti skupljanja, prijevoza, uporabe, zbrinjavanja i drugih postupaka gospodarenja komunalnim otpadom.

Proizvođači otpada u smislu ove Odluke jesu pravne i fizičke osobe te građani vlasnici, najmoprimci, zakupci odnosno korisnici zgrada, stanova i poslovnih prostora na području Grada.

Članak 73.

Na području Grada usluge postupanja s otpadom obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje tih komunalnih djelatnosti (u daljnjem tekstu: isporučitelj usluga postupanja s otpadom).

Proizvođači otpada obvezni su koristiti usluge ovlaštenih osoba za postupanje s otpadom na način i pod uvjetima određenim Odlukom o obvezatnom korištenju usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 11/04.).

Članak 74.

Proizvođač otpada dužan je iz ukupnog komunalnog otpada koji proizvodi izdvojiti opasni otpad i otpad koji se može uporabiti te ga odložiti u posebne spremnike namijenjene pojedinoj vrsti otpada, koji se nalaze na javnim površinama ili u sklopu reciklažnih dvorišta. Opasni otpad i otpad koji se može uporabiti ne smiju se odlagati u spremnike za komunalni otpad.

Iznimno, u skladu s posebnom odlukom Grada, pojedine vrste otpada koji se može uporabiti mogu se u vrijeme neposredno prije organiziranog sakupljanja i odvoza iznijeti na javne površine i privremeno odložiti izvan spremnika, na način kojim se neće ometati promet i korištenje istih površina.

Glomazni komunalni otpad proizvođači otpada dužni su odložiti u posebne spremnike koji se nalaze u sklopu reciklažnih dvorišta ili, u vrijeme akcije odvoza glomaznog otpada, u posebne za to predviđene spremnike postavljene na javnim površinama, i to odvojeno prema vrstama.

Članak 75.

Komunalni otpad u pravilu se odlaže u posebne posude za otpad na kojima je istaknut znak isporučitelja usluge postupanja s otpadom i jedinstveni identifikacijski broj posude.

Osim u posude iz stavka 1. ovoga članka, komunalni otpad može se izuzetno odložiti u vrećicu za otpad koja nosi znak isporučitelja usluge postupanja s otpadom, a koja se nabavlja od isporučitelja usluge postupanja s otpadom.

Otpad koji nije odložen u skladu s odredbama stavka 1. odnosno stavka 2. ovoga članka ili je odložen na drugi nepropisan način isporučitelj usluge postupanja s otpadom nije dužan skupiti, već je dužan komunalnom redaru prijaviti osobu za koju sumnja da je odložila otpad protivno važećim zakonskim odredbama i odredbama ove Odluke.

Članak 76.

Proizvođači otpada dužni su, putem isporučitelja usluga, nabaviti posude za otpad iz članka 74. stavka 1. ove Odluke. Zapremina posude koju proizvođač otpada nabavlja mora odgovarati prosječnoj količini otpada koji isti proizvede u vrijeme između dvaju termina sakupljanja otpada.

Proizvođači otpada dužni su u izuzetnom slučaju nabaviti vrećice za otpad iz članka 74. stavka 2. ove Odluke i u njih odložiti otpad koji ne stane u posudu za otpad za vrijeme između dvaju termina sakupljanja otpada.

Članak 77.

U zgradama kolektivnog stanovanja posude za otpad nabavljaju suvlasnici s time da se, umjesto većeg broja manjih posuda za otpad, radi bolje iskorištenosti prostora u pravilu nabavlja manji broj većih posuda za otpad. Ukupna zapremina posuda za otpad mora odgovarati broju prosječ-

nih količina otpada koju suvlasnici, odnosno korisnici prostora u zgradi kolektivnog stanovanja, proizvedu između dvaju termina skupljanja otpada.

Članak 78.

Posude za otpad u zgradama kolektivnog stanovanja u pravilu se smještaju u posebne prostorije za tu namjenu. Ako takva prostorija ne postoji, gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove može izuzetno dopustiti smještaj posuda na javnu površinu, o čemu će na zahtjev predstavnika suvlasnika donijeti rješenje.

Posude za otpad u zgradama individualnoga stanovanja odnosno u pojedinačnim poslovnim zgradama smještaju se na, projektom zgrade, za njih predviđeno mjesto. Ako takvo mjesto nije određeno projektom, proizvođač otpada takvo će mjesto odrediti u dogovoru sa isporučiteljem usluga postupanja s otpadom.

U slučaju nemogućnosti dogovora između proizvođača otpada i isporučitelja usluge postupanja s otpadom, mjesto za smještaj posuda za otpad, na zahtjev isporučitelja usluge postupanja s otpadom odrediti će gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Vrećice za otpad odlažu se isključivo na mjesto određeno za postavljanje posuda za otpad, uz posude za otpad. Vrećice za otpad prilikom odlaganja moraju biti neoštećene i dobro zatvorene.

Članak 79.

Posude za otpad moraju se smjestiti tako da je do njih moguć pristup vozilom za odvoz otpada, da ne ometaju promet i uporabu javnih površina odnosno zajedničkih dijelova zgrade.

Zabranjeno je na bilo koji način ometati radnike isporučitelja usluge postupanja s otpadom u pristupanju posudama odnosno vrećicama za otpad.

Proizvođač otpada dužan je vidno označiti pristupni put k posudama za otpad kako bi se spriječilo parkiranje vozila na taj put.

Članak 80.

Proizvođači otpada dužni su otpad odlagati u posude odnosno vrećice na način da se otpad ne rasipa i ne onečišćuje površinu oko posuda odnosno vrećica, a posude i vrećice za otpad moraju biti zatvorene.

Članak 81.

Posude za otpad i vrećice za otpad proizvođač otpada nabavlja od isporučitelja usluga postupanja s otpadom ili od osoba koje isporučitelj usluga ovlasti za prodaju posuda odnosno vrećica za otpad. Posudu za otpad isporučitelj usluge oprema jedinstvenom identifikacijskom oznakom ili uređajem, koji je sastavni dio posude za otpad. Sve posude za otpad moraju biti opremljene jedinstvenom identifikacijskom oznakom odnosno uređajem koji je sastavni dio posude za otpad.

Standardi zapremina posuda za otpad, njihovog izgleda, načina i mjesta njihove nabave i postavljanja te standardi za određivanje prosječnih količina otpada koji proizvode proizvođači otpada, pobliže se propisuju posebnom odlukom koju donosi isporučitelj usluge postupanja s otpadom.

Članak 82.

Proizvođači otpada dužni su, u dane određene za odvoz otpada, prema utvrđenom rasporedu, posude za otpad iznijeti na javnu prometnu površinu ispred svoje građevine i smjestiti ih tako da ne ometaju promet, te ih tijekom istog dana ukloniti s iste površine.

U zgradama kolektivnog stanovanja posude za odlaganje otpada u svrhu pražnjenja dužni su izvući radnici isporučitelja usluga postupanja s otpadom, a nakon pražnjenja vratiti ih na njihovo mjesto u prostorije za smještaj posuda za otpad te zatvoriti poklopce.

Članak 83.

Isporučitelj usluga postupanja s otpadom dužan je posude za otpad držati urednim, čistim i neoštećenim te vršiti njihovo pranje, dezinfekciju, a po potrebi i popravke te zamjenu dotrajalih posuda novima.

Proizvođač otpada dužan je prostor određen za smještaj posuda za otpad držati urednim i čistim.

Isporučitelj usluga postupanja s otpadom dužan je posude za otpad prazniti na način da se otpad ne rasipa, a ukoliko ipak dođe do rasipanja dužan je otpad oko posuda odmah sakupiti i prostor očistiti.

Članak 84.

Zabranjeno je oštećivati posude za otpad, po njima crtati i pisati.

Zabranjeno je prekopavati po otpadu u posudama odnosno u vrećicama za otpad i odnositi otpad.

Zabranjeno je odlagati ili odbacivati otpad na javne površine izvan namjenski postavljenih spremnika za otpad.

Članak 85.

Otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala (u daljnjem tekstu: građevni otpad) prvenstveno se mora skupljati i privremeno odlagati na zemljištu na kojem je nastao.

Izuzetno od odredbe stavka 1. ovoga članka, ako ne postoji mogućnost skupljanja i privremenog odlaganja građevnog otpada na zemljištu na kojem je nastao, građevni otpad se može skupljati u posebnim spremnicima koji se privremeno postavljaju na javnu površinu.

Članak 86.

Zahtjev za privremeno postavljanje spremnika za skupljanje građevnog otpada na javnu površinu podnosi se gradskom upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove koje izdaje odobrenje kojim se određuju način, rokovi i uvjeti za privremeno postavljanje spremnika i sanaciju javne površine nakon njihovog uklanjanja.

Ukoliko zahtjev ocjeni neosnovanim ili se traženo,

zbog lokalnih uvjeta, ne može odobriti, nadležno tijelo iz stavka 1. ovoga članka zahtjev može odbiti.

Članak 87.

Građevni otpad na javnoj se površini ne smije odlagati izvan spremnika iz članka 84. stavka 2. ove Odluke.

Spremnici za građevni otpad ne smiju se postavljati na javne površine bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz članka 86. stavka 1. ove Odluke.

Članak 88.

Vlasniku koji na svojoj nekretnini odlaže otpad protivno ovoj Odluci i/ili to dozvoljava drugoj osobi, komunalni redar naredit će da taj otpad o svom trošku odloži na način propisan ovom Odlukom.

Ukoliko vlasnik nekretnine iz stavka 1. ovoga članka ne postupi po nalogu komunalnog redara, to će se učiniti preko treće osobe na trošak vlasnika.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 89.

Snijeg i led s javnih površina na području Grada uklanja pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje tih poslova sukladno programu koji donosi Gradsko vijeće.

Članak 90.

Vlasnici odnosno korisnici zgrada, obiteljskih kuća i poslovnog prostora dužni su ukloniti snijeg i led s nogostupa u širini građevne parcele na kojoj je izgrađena zgrada, obiteljska kuća i poslovni prostor kao i s pješačkih prilaza do tih nekretnina, na način da se osigura sigurno i nesmetano kretanje pješaka.

Snijeg i led s pločnika oko kioska i drugih pokretnih naprava dužni su ukloniti njihovi vlasnici odnosno korisnici.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka snijeg i led s pločnika ispred uličnih lokala dužni su ukloniti vlasnici odnosno korisnici tih lokala.

O uklanjanju snijega i leda s krova dužan je voditi brigu vlasnik zgrade odnosno fizička ili pravna osoba koja održava zgradu.

Osobe iz stavka 1. do 4. ovoga članka ne smiju očišćeni snijeg i led odlagati na javne prometne površine.

Osobe iz stavka 1. do 4. ovoga članka odgovaraju za štetu nastalu zbog nečišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

Članak 91.

Snijeg i led s javnih parkirališta, kolodvora, tržnica na malo, športskih objekata i sličnih prostora dužne su uklanjati pravne ili fizičke osobe koje tim površinama upravljaju odnosno obavljanju poslovnu djelatnost.

Članak 92.

Osobe iz članka 90. ove Odluke odgovaraju za štetu nastalu zbog nečišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

VII. DRŽANJE ŽIVOTINJA

Članak 93.

Na području užeg dijela naselja Velika Gorica koje je omeđeno Trgom kralja Tomislava do Šetališta Franje Lučića, Šetalištem Franje Lučića do raskrižja s Ulicom kralja Dmitra Zvonimira, Ulicom kralja Dmitra Zvonimira do raskrižja s Ulicom kralja Petra Svačića, Ulicom kralja Petra Svačića do raskrižja s Ulicom Hrvatske bratske zajednice, Ulicom Hrvatske bratske zajednice do raskrižja sa Zagrebačkom ulicom, dalje Kolodvorskom ulicom do raskrižja Ulice Matice hrvatske, Ulicom Matice hrvatske do raskrižja s ulicom koja se nalazi istočno od Ulice Nikole Šopa a ide prema jugu do Ulice Nikole Bonifačića, Ulicom Nikole Bonifačića do zatvorenog kanala II oborinske odvodnje, kanalom II oborinske odvodnje do Ulice Slavka Kolara, Ulicom Slavka Kolara prema sjeveru do raskrižja s Ulicom Matice hrvatske, Ulicom Matice hrvatske do Trga kralja Petra Krešimira IV i Trgom kralja Petra Krešimira IV do Trga kralja Tomislava, zabranjeno je držanje svih životinja osim kućnih ljubimaca. U graničnim ulicama i trgovima koji čine uži dio naselja Velike Gorice, kuće i zemljišta s obje strane ulice i trga pripadaju području na kojem je zabranjeno držanje svih životinja osim kućnih ljubimaca.

Na području šireg dijela naselja Velika Gorica koje graniči s područjem užeg dijela naselja Velike Gorice iz stavka 1. ovog članka a omeđeno je pistom ZTZ-a od Sisačke ulice do raskrižja s Habdelićevim odvojkom, Habdelićevim odvojkom do raskrižja s Rakarskom ulicom, Rakarskom ulicom do raskrižja s Ulicom Podložnica, Ulicom Podložnica do Avenije Pape Ivana Pavla II, dalje tom avenijom zapadno do raskrižja s Ulicom Rudolfa Fizira, Ulicom Rudolfa Fizira južno do raskrižja s Zagrebačkom ulicom, Zagrebačkom ulicom prema istoku do raskrižja s Ulicom kneza Ljudevita Posavskog, Ulicom kneza Ljudevita Posavskog do raskrižja s Vukomeričkom ulicom, Vukomeričkom ulicom do raskrižja s Ulicom Fausta Vrančića, Ulicom Fausta Vrančića do raskrižja s Kolodvorskom ulicom, Kolodvorskom ulicom prema sjeveru do raskrižja s ulicom Andrije Kačića Miošića, Ulicom Andrije Kačića Miošića do raskrižja s Ulicom Stjepana Fabijančića Jape, Ulicom Stjepana Fabijančića Jape prema sjeveru do raskrižja s Ulicom Ivana Gorana Kovačića, Ulicom Ivana Gorana Kovačića do križanja sa Ulicom 153. brigade do križanja sa Sisačkom, zabranjeno je držanje svih životinja osim peradi za vlastite potrebe i kućnih ljubimaca. U graničnim ulicama i trgovima koji čine područje iz ovog stavka, kuće i zemljišta s obje strane ulice i trga pripadaju području na kojem je zabranjeno držanje svih životinja osim peradi za vlastite potrebe i kućnih ljubimaca.

Članak 94.

Na području Grada Velike Gorice koje nije obuhvaćeno člankom 93. ove Odluke dopušteno je držanje svih životinja.

Članak 95.

Grafički prikaz s ucrtanim granicama užeg i šireg područja naselja Velika Gorica čini sastavni dio ove Odluke.

VIII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 96.

Predmeti koji su na javnoj i drugoj površini, na zgradama ili objektima postavljeni suprotno odredbama ove Odluke smatraju se protupravno postavljenim predmetima.

Komunalni redar rješenjem će narediti vlasniku ili korisniku postavljenog predmeta njegovo uklanjanje.

Ukoliko vlasnik ili korisnik ne postupi sukladno rješenju iz stavka 2. ovoga članka, protupravno postavljeni predmet uklonit će se o trošku vlasnika odnosno korisnika preko treće osobe.

Prisilno uklonjene predmete vlasnici odnosno korisnici dužni su preuzeti u roku od 15 dana, uz podmirenje troškova nastalih premještanjem i čuvanjem, a u protivnom predmeti će biti prodani javnim nadmetanjem radi podmirenja troškova.

Članak 97.

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila koje je ostavljeno na javnoj površini (bez registarskih oznaka, dotrajalo, oštećeno i slično) da u roku od 5 dana vozilo ukloni s javne površine.

Ukoliko komunalni redar ne sazna tko je vlasnik vozila iz stavka 1. ovoga članka ostavit će na vozilu obavijest vlasniku da ga ukloni s javne površine u roku od 5 dana.

Vlasnik, odnosno osoba kojoj je vozilo povjereno, dužna je na zahtjev komunalnog redara dati vjerodostojan podatak o identitetu osobe kojoj je dao vozilo na upravljanje.

Ako vlasnik vozila ne postupi po nalogu komunalnog redara, vozilo će biti uklonjeno i pohranjeno na odgovarajuće odlagalište preko treće osobe na trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar dužan je obavijestiti vlasnika vozila ukoliko mu je poznat da vozilo preuzme i podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja vozila).

Ukoliko vlasnik ne preuzme vozilo i ne plati troškove uklanjanja i čuvanja u roku od 15 dana vozilo će se pokušati prodati na javnoj dražbi.

Ukoliko vlasnik ne preuzme vozilo u roku od 90 dana od dana uklanjanja smatrat će se da je vozilo odbačeno te će se s njim postupati kao s otpadnim vozilom.

IX. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 98.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalno redarstvo.

Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari.

Komunalni redari moraju imati posebne iskaznice ili posebne oznake na odjeći.

Oblik i sadržaj iskaznice i oznaka utvrđuje Gradonačelnik.

Članak 99.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja, dati osobne podatke, kao i pružiti i druga potrebna obavještenja o predmetu uredovanja.

Zabranjeno je omalovažavanje i vrijeđanje komunalnog redara prilikom vršenja nadzora ili u svezi s vršenjem nadzora nad provedbom ove Odluke.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

Članak 100.

Komunalni redar je u provođenju ove Odluke ovlašten:

1. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
2. izdati obavezni prekršajni nalog,
3. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja.

X. NOVČANE KAZNE

Članak 101.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. oštećuje, uništava i neovlašteno skida ploče s imenom naselja ulice ili trgova, te table obavijesti i upozorenja u parkovima i na dječjim igralištima (članak 6. stavak 2.),
2. uništava pročelja zgrada te po njima ispisuje reklame i druge poruke i obavijesti, crta, šara i na drugi ih način prlja i nagrđuje (članak 9. stavak 2.),
3. uništava izloge te po njima ispisuju reklame i druge poruke i obavijesti, crta, šara i na drugi ih način prlja i nagrđuje (članak 16. stavak 7.)
4. postavlja plakate, oglase i druge objave na mjesta koja nisu za to namijenjena, a osobito na stabla, pročelja zgrada, ograde, telefonske govornice, prometnu signalizaciju i objekte i uređaje javne namjene (članak 18. stavak 4.),
5. oštećuje oglasne ploče, oglasne stupove, oglasne ormariće i slične naprave, postavljene plakate, oglase i druge objave (članak 18. stavak 5.),
6. postavlja jarbole za zastave bez rješenja ili suprotno rješenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (članak 19. stavak 4.),
7. postavlja reklamne predmete bez rješenja ili suprotno rješenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (članak 25. stavak 1.),
8. na pisani zahtjev komunalnog redara ne dostavi rješenje nadležnog tijela o postavljanju reklamnog predmeta (članak 25. stavak 2.),
9. postavi privremenu građevinu ili predmet za potrebe održavanja sajmova i javnih manifestacija bez rješenja ili suprotno rješenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (članak 29. stavak 3.),
10. postavlja kioske ili druge građevine bez rješenja ili suprotno rješenju gradskog upravnog tijela nadležnog

za komunalne poslove (članak 30. stavak 6.),
11. postavlja pokretne naprave bez rješenja ili suprotno rješenju/odobrenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (članak 36.),
12. postavlja otvorene terase bez rješenja ili suprotno rješenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (članak 37. stavak 3.),
13. komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi uništava, po njima crta, šara ili ih na drugi način prlja i nagrđuje (članak 38. stavak 5.),
14. ne održava javnu rasvjetu u stanju funkcionalne sposobnosti (članak 39. stavak 4.),
15. satovi koje održava ne pokazuju točno vrijeme (članak 41. stavak 4.),
16. po nadstrešnicama lijepi plakate i druge objave, ispisuje grafite i na drugi ih način nagrđuje ili uništava (članak 42. stavak 3.),
17. postupa suprotno zabrani iz članka iz članka 43. stavak 2. ove Odluke,
18. javni zahod ne održava urednim i čistim i u stanju funkcionalne sposobnosti (članak 44. stavak 2.),
19. spomenike, spomen-ploče, skulpture i slične predmete uništava, oštećuje, po njima piše, crta ili na drugi način nagrđuje njihov izgled (članak 48. stavak 2.),
20. postavlja, premješta ili uklanja spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete bez rješenja ili suprotno rješenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (članak 48. stavak 3.),
21. ne postupa sukladno članku 56. stavak 2. ove Odluke,
22. na javnim površinama ostavlja vozila bez registarskih pločica odnosno neregistrirana vozila, lake teretne prikolice, prikolice, kamp prikolice i druga priključna vozila, plovila i olupine plovila, vozila oštećena u sudaru i olupine vozila i slično (članak 63. stavak 1. točka 5.),
23. pali otpad na javnim površinama (članak 63. stavak 1. točka 9.),
24. oštećuje ili uništava košarice za otpatke, posude za otpad ili spremnike za izdvojeno skupljanje ambalažnog otpada (članak 63. stavak 1. točka 10.),
25. uništava ili oštećuje zaštitne stupiće, klamerice, klupe, posude za ukrasno bilje i drugu urbanu i parkovnu opremu (članak 63. stavak 1. točka 14.),
26. siječe odnosno reže drveće ili grmlje bez odobrenja ili suprotno odobrenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (članak 64. stavak 1. točka 1.),
27. neovlašteno prenamjeni javnu zelenu površinu (članak 64. stavak 1. točka 7.),
28. prekopava ili buši javnu površinu bez rješenja ili suprotno rješenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (članak 66. stavak 3.),
29. privremeno koristi javnu površinu za istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, podizanje skela i ograda gradilišta te za obavljanje sličnih radova u građevinske svrhe bez rješenja ili suprotno rješenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (članak 67. stavak 2.),
30. ne postupa sukladno odredbi članka 74. stavka 1. ove Odluke,
31. ne postupa u skladu s odredbom članka 74. stavka 3. ove Odluke,
32. odlaže građevni otpad na javnoj površini izvan spremnika (članak 87. stavak 1.),
33. postavlja spremnike za odlaganje građevnog otpada na javne površine bez odobrenja ili suprotno odobrenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (članak 87. stavak 2.),
34. na svojoj nekretnini odlaže komunalni otpad protivno ovoj Odluci i/ili to dozvoljava drugoj osobi (članak 88. stavak 1.).

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 102.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ploče s imenom naselja, ulice i trga ne održava u ispravnom stanju, urednim i čistim (članak 6. stavak 1.),
2. postavi pločicu s brojem zgrade bez rješenja ili suprotno rješenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (članak 7. stavak 2.),
3. ne postavi pločicu s brojem zgrade najkasnije do početka korištenja zgrade (članak 8. stavak 1.),
4. vanjske dijelove zgrade ne drži u ispravnom stanju, urednim i čistim (članak 9. stavak 1.),
5. ne postupa sukladno odredbi članka 13. stavka 1. ove Odluke,
6. ne postupa sukladno odredbi članka 14. ove Odluke,
7. postavi natpis kojom dodatno ističe tvrtku na pročelje objekta suprotno Pravilniku (članak 15. stavak 3.),
8. ne ukloni tvrtku ili naziv u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti odnosno iseljenja iz poslovnih prostorija (članak 15. stavak 4.),
9. postavi natpis bez rješenja ili suprotno rješenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (članak 15. stavak 7.),
10. postavlja plakate, oglase i slične objave na stupove javne rasvjete bez odobrenja ili suprotno odobrenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (članak 18. stavak 2.),
11. postavlja plakate, oglase i druge objave za određene manifestacije bez odobrenja ili suprotno odobrenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (članak 18. stavak 3.),
12. reklamne predmete ne drži urednim i u ispravnom stanju (članak 27. stavak 1.),
13. na reklamnom panou ne istakne naziv, adresu i kontakt broj telefona (članak 27. stavak 2.),
14. ne postupa sukladno članku 30. stavak 7. ove Odluke,

15. postavlja komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi bez rješenja ili suprotno rješenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (članak 38. stavak 3.),
16. ne održava nadstrešnice u ispravnom stanju, urednim i čistim (članak 42. stavak 2.),
17. ne održava javne zdence, vodoskoke, fontane i druge slične ukrasne objekte u funkcionalnom stanju, urednim i čistim (članak 43. stavak 3.),
18. spomenike, spomen-ploče, skulpture, sakralna obilježja i slične predmete ne održava urednim i neoštećenim a oštećenja ne otklanja u najkraćem mogućem roku (članak 48. stavak 1.),
19. otvorene tržnice i sajmišta ne održava čistim (članak 51. stavak 1.),
20. dječja igrališta i opremu na njima ne održava urednom i u ispravnom stanju (članak 53.),
21. ne postupa u skladu s odredbom članka 56. stavak 1. ove Odluke,
22. ne postupa sukladno odredbi članka 60. stavka 2. ove Odluke,
23. baca ili ostavlja bilo kakav otpad ili izvodi druge radnje kojima se onečišćuje javna površina
35. (članak 63. stavak 1. točka 1.),
24. na javnim površinama odlaže građevni materijal, zemlju, ambalažu, bačve, kante i ostale predmete i postavlja naprave i strojeve bez odobrenja ili suprotno odobrenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (članak 63. stavak 1. točka 2.),
25. na javnim površinama popravlja ili servisira vozila (članak 63. stavak 1. točka 3.),
26. pere vozila na javnim površinama (članak 63. stavak 1. točka 4.),
27. na javne površine ispušta otpadne vode, ulja, boje i sl, te gnojnice (članak 63.stavak 1. točka 6.),
28. ispušta otpad u odvodne šahtove -slivnici oborinske odvodnje, šahtovi fekalne i oborinske kanalizacije (članak 63. stavak 1. točka 7.)
29. baca goruće predmete u košarice za otpad ili druge posude za otpad (članak 63. stavak 1. točka 12.),
30. obavlja bilo kakve radnje kojima se onečišćuju ili oštećuju javne površine (članak 63. stavak 1. točka 15.),
31. neovlašteno prenamjeni javnu površinu (članak 63. stavak 1. točka 16.),
32. na bilo koji način oštećuje drveće, grmlje, živice, cvijetnjake ili drugo raslinje (članak 64. stavak 1. točka 2.),
33. lijepi ili na drugi način pričvršćuje plakate na stabla (članak 64. stavak 1. točka 3.),
34. postupa suprotno zabrani iz članka 71. ove Odluke,
35. ne koristi usluge postupanja s otpadom (članak 73. stavak 2.)
36. ne postupa sukladno odredbi članka 75. stavka 1. ove Odluke,
37. ne postupa sukladno odredbi članka 75. stavka 2. ove Odluke,
38. smjesti posude za otpad na javnu površinu bez rješenja ili suprotno rješenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (članak 78. stavak 1.),
39. ne postupa u skladu s odredbom članka 80. ove Odluke,
40. prostor određen za smještaj posuda ne drži urednim i čistim (članak 83. stavak 2.)
41. postupa suprotno zabrani iz članka 84. stavak 2. ove Odluke.
42. postupa suprotno zabrani iz članka 84. stavka 3. ove Odluke,
43. dala vozilo na upravljanje (članak 97. stavak 3.)
44. postupa suprotno zabrani iz članka 99. stavka 3. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka, osim za prekršaj iz točke 4. stavka 1. ovoga članka.

Članak 103.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne vodi brigu o tome da zgrada stalno bude obilježena brojem (članak 8. stavak 2.),
2. pločicu s brojem zgrade ne održava i ne čisti (članak 8. stavak 3.),
3. postupa suprotno zabrani iz članka 10. stavka 2. ove Odluke,
4. postupa suprotno zabrani iz članka 11. stavka 2. ove Odluke,
5. ne održava tende u ispravnom stanju, urednim i čistim (članak 11. stavak 3.),
6. postupa suprotno zabrani iz članka 12. ove Odluke,
7. ne postupa sukladno odredbi članka 13. stavka 3. i 4. ove Odluke,
8. nakon radova na održavanju živice ne očisti javnu površinu (članak 13. stavak 5.),
9. natpis nije tehnički i estetski oblikovan i uredan, a ispisani tekst jezično ispravan (članak 15. stavak 2.),
10. izlog nije uredan i čist, primjereno osvijetljen i dekoriran (članak 16. stavak 2.),
11. izlog koji ne koristi uredno ne prikrije neprozirnim materijalom ili na drugi način onemogući uvid u unutrašnjost poslovnog prostora (članak 16. stavak 3.),
12. u izlogu drži ambalažu ili skladišti robu (članak 16. stavak 4.),
13. postupa suprotno zabrani iz članka 16. stavak 6. i 7. ove Odluke,
14. ne održava kioske i druge građevine urednim i u ispravnom stanju te redovito ne čisti i neodržava njihov okoliš (članak 30. stavak 7.),
15. ne postupa u skladu s odredbom članka 38. stavka 2. ove Odluke,

16. ne postupa u skladu s odredbom članka 49. ove Odluke,
17. ne održava javna parkirališta čistim i urednim (članak 50. stavak 1.),
18. parkirališta uz ugostiteljske objekte, trgovačke centre i objekte drugih namjena ne održava čistim i urednim (članak 50. stavak 2.),
19. ne postupa u skladu s odredbom članka 51. stavka 2. ove Odluke,
20. postupa suprotno zabrani iz članka 51. stavka 3. ove Odluke,
21. ne donese tržni red (članak 52. stavak 1.),
22. ne postupa u skladu s odredbom članka 55. ove Odluke,
23. ne postupa u skladu s odredbom članka 60. stavka 1. ove Odluke,
24. postupa suprotno zabrani iz članka 62. ove Odluke,
25. ispušta oborinske vode na javne površine (članak 63. stavak 1. točka 8.),
26. baca komunalni otpad u košarice za otpatke (članak 63. stavak 1. točka 11.),
27. upotrebljava površine određene za dječju igru i koristi sprave za igru djece protivno njihovoj namjeni (članak 63. stavak 1. točka 13.),
28. postupa suprotno zabrani iz članka 64. stavka 1. točke 4. ove Odluke,
29. kopa i odnosi zemlju, humus, bilje i slično (članak 64. stavak 1. točka 5.),
30. odlaže i cijepa drva ili razbija ugljen i druge predmete na javnim površinama (članak 68. stavak 1.)
31. ne postupa u skladu s odredbom članka 68. stavka 2. ove Odluke,
32. ne postupa u skladu s odredbom članka 69. stavka 3. ove Odluke,
33. ne postupa u skladu s odredbom članka 74. stavka 2. ove Odluke,
34. ne postupa sukladno odredbi članka 78. stavka 2. ove Odluke,
35. ne postupa u skladu s odredbom članka 78. stavka 4. ove Odluke,
36. ne postupa u skladu s odredbom članka 79. stavka 1. ove Odluke,
37. postupa suprotno zabrani iz članka 79. stavka 2. ove Odluke,
38. vidno ne označi pristupni put k posudama za otpad (članak 79. stavak 3.),
39. ne postupa u skladu s odredbom članka 81. stavka 1. ove Odluke,
40. ne postupa u skladu s odredbom članka 82. stavka 1. ove Odluke,
41. ne postupa u skladu s odredbom članka 83. stavka 1. ove Odluke,
42. ne postupa u skladu s odredbom članka 83. stavka 3. ove Odluke,
43. oštećuje posude za otpad, po njima crta i piše (članak 84. stavak 1.),
44. ne postupa sukladno odredbi članka 85. ove Odluke,
45. postavi spremnik za skupljanje građevnog otpada na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove (članak 86. stavak 1.),
46. ne ukloni snijeg i led s nogostupa u širini građevne parcele na kojoj je izgrađena zgrada, obiteljska kuća i poslovni prostor kao i s pješačkih prilaza do tih nekretnina, na način da se osigura sigurno i nesmetano kretnje pješaka (članak 90. stavak 1.),
47. ne ukloni snijeg i led s pločnika oko kioska i drugih pokretnih naprava (članak 90. stavak 2.),
48. ne ukloni snijeg i led s pločnika ispred uličnih lokala (članak 90. stavak 3.),
49. ne vodi brigu o uklanjanju snijega i leda s krova (članak 90. stavak 4.),
50. postupa suprotno zabrani iz članka 90. stavka 5. ove Odluke,
51. ne ukloni snijeg i led s javnih parkirališta, kolodvora, tržnica na malo, športskih objekata i sličnih prostora (članak 91.),
52. drži životinje na području grada na kojemu to nije dopušteno (članak 93.).

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 104.

Za prekršaj za koji je ovom Odlukom propisana novčana kazna do iznosa od:

- 5.000,00 kuna za pravnu osobu,
- 1.000,00 kuna za odgovornu osobu u pravnoj osobi,
- 1.000,00 kuna za fizičku osobu obrtnika i osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost,
- 1.000,00 kuna za fizičku osobu,

komunalni redar može naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, kad utvrdi postojanje zakonom propisanih uvjeta za naplatu novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 105.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 16/09., 02/10., 03/11., 02/13.).

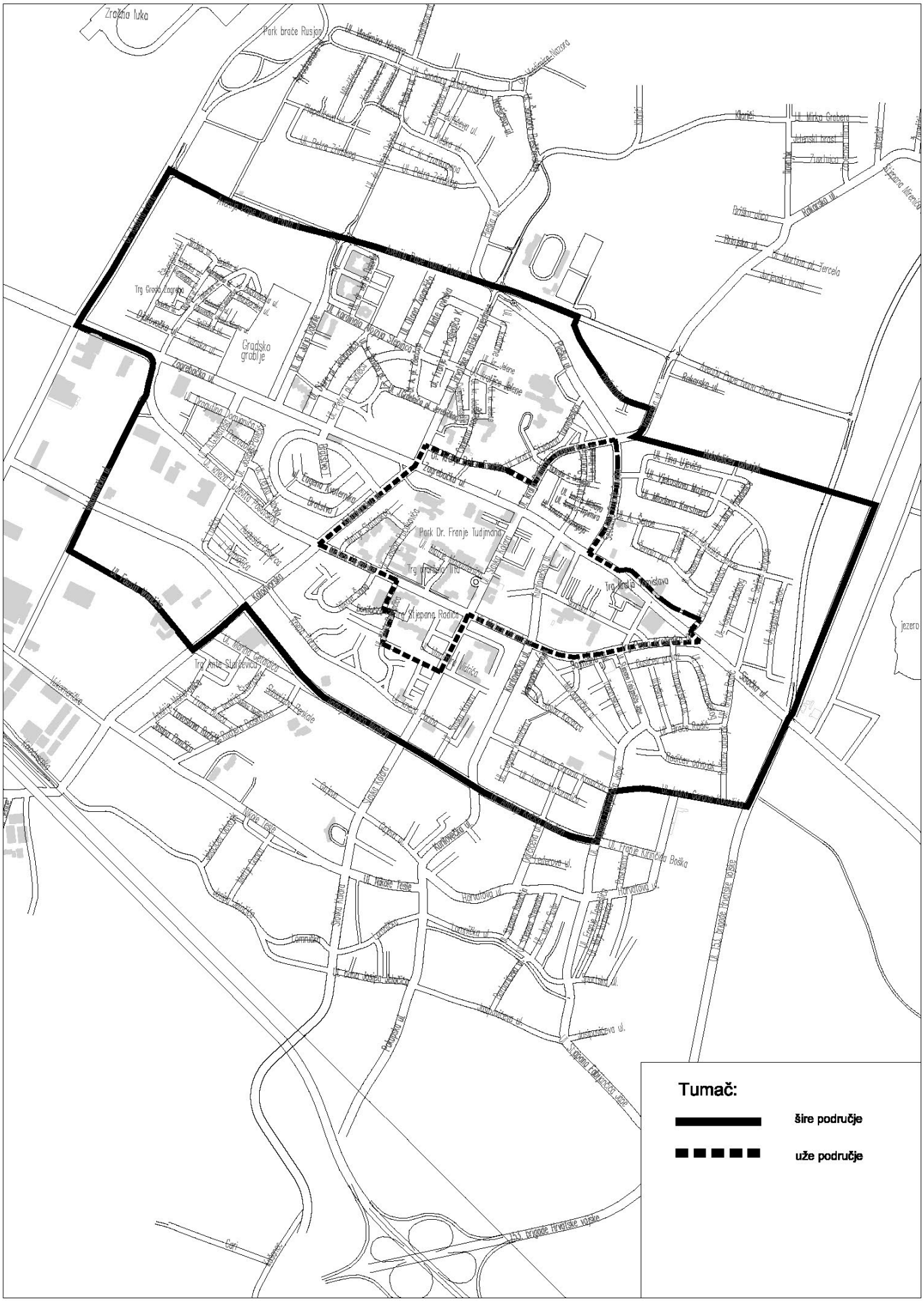
Članak 106.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

Klasa: 021-04/2016-003/65
Urbroj:238-31-11-2016-1
Velika Gorica, 08. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

GRAFIČKI PRIKAZ S GRANICAMA DRŽANJA ŽIVOTINJA U NASELJU VELIKA GORICA



85.

Na temelju članka 3. stavak 1. točka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03-pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13. i 147/14.), članka 33. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (Narodne novine broj 82/13.) i članka 33. stavka 1. točka 3. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 01/13.) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 22. sjednici, održanoj 8. prosinca 2016. donijelo je

ODLUKU
o prijevozu putnika u javnom prometu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i način obavljanja prijevoza putnika u javnom prometu na području Grada Velike Gorice.

Članak 2.

Prijevoz putnika u javnom prometu (u daljnjem tekstu: javni prijevoz) obavlja se autobusima.

Javni prijevoz autobusima obavlja se po unaprijed utvrđenim linijama, prema utvrđenom voznom redu, uz unaprijed utvrđenu tarifu i općim prijevoznim uvjetima.

Članak 3.

Javni prijevoz autobusima obavlja pravna osoba ili fizička osoba obrtnik registrirana za obavljanje cestovnog prijevoza putnika na temelju ugovora o koncesiji (u daljnjem tekstu: prijevoznik).

Članak 4.

Za osobe s invaliditetom i djecu s teškoćama u razvoju koje se kreću pomoću invalidskih kolica može se organizirati javni prijevoz koji nije linijski već se obavlja prema potrebama tih osoba.

Prijevoz iz stavka 1. ovoga članka organizira se na temelju odluke gradonačelnika Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: gradonačelnik).

Članak 5.

Gradsko upravno tijelo nadležno za promet prati obavljanje i razvoj javnog prijevoza.

Članak 6.

Prijevoznik je dužan osigurati trajno i kvalitetno obavljanje javnog prijevoza putnika te poduzimati mjere i aktivnosti radi povećanja kvalitete usluga i sigurnosti.

II. UVJETI I NAČIN OBAVLJANJA JAVNOG PRIJEVOZA

II.1. LINIJE JAVNOG PRIJEVOZA

Članak 7.

Linija javnog prijevoza je relacija ili skup relacija obavljanja prijevoza od početnog do završnog stajališta na kojoj se prevoze putnici prema registriranom i objavljenom voznom redu s jednim ili više polazaka.

Gradonačelnik odlučuje o uspostavljanju novih i ukidanju postojećih linija posebnim aktom.

Promjene na uspostavljenim linijama javnog prijevoza kao što su produženje, skraćenje, izmjena trase, uspostavljanje ili ukidanje stajališta, promjena voznog reda, promjene polazaka na liniji, odobrava posebnim aktom gradsko upravno tijelo nadležno za promet.

Članak 8.

Gradsko upravno tijelo nadležno za promet registrira linije javnog prijevoza i ovjerava vozni red.

Za privremene promjene na linijama koje traju kraće od 24 sata nije potrebno odobrenje niti registracija.

Prijevoznik je dužan obavljati javni prijevoz sukladno ovjerenom voznom redu.

Članak 9.

Vozni red mora sadržavati:

- naziv prijevoznika,
- naziv, broj i vrstu linije,
- naziv i redoslijed stajališta s međustajališnim udaljenostima (daljinar),
- vrijeme polaska,
- minimalno vrijeme vožnje na liniji,
- broj uključenih vozila na liniji,
- datum početka važenja voznog reda.

Članak 10.

Vozni red mora biti izrađen tako da predviđena popunjenost vozila u najopterećenijem satu ne prelazi 90 % registriranog kapaciteta.

Članak 11.

U slučaju iznenadnog zastoja ili kraćeg poremećaja u prometu, prijevoznik je dužan u što kraćem roku poduzeti mjere za ponovnu uspostavu redovitog prijevoza, odnosno osigurati zamjenski prijevoz vlastitim vozilima ili vozilima drugih prijevoznika.

O obustavi prijevoza i načinu osiguranja zamjenskog prijevoza prijevoznik je dužan pravodobno obavijestiti građane preko sredstava javnog informiranja.

II.2. STAJALIŠTA

Članak 12.

Stajalište je uređena i označena prometna površina namijenjena za zaustavljanje vozila na kojoj se putnicima omogućava sigurno čekanje i nesmetan ulaz i izlaz iz vozila.

Stajalište se određuje u skladu s potrebama prijevoza putnika i uvjetima organizacije prometa na određenoj prometnici.

Članak 13.

Stajalište se označava prometnim znakom stajališta, a po potrebi i oprema nadstrešnicom za čekanje sa sjedalima, prostorom za postavljanje prometnih informacija i košarom za otpatke (u daljnjem tekstu: stajališna oprema).

Na stajalištu mora biti istaknuta oznaka vrste prijevoza, naziv stajališta i izvadak iz voznog reda.

Prometni znak stajališta postavlja se na početku stajališnog perona gledano u smjeru vožnje (izlazni dio perona) i njime se određuje mjesto zaustavljanja vozila na stajalištu.

Članak 14.

Gradsko upravno tijelo nadležno za promet odlučuje o načinu uređenja i korištenja stajališta.

Postavljanje i održavanje stajališta i stajališne opreme iz članka 13. stavka 1. ove Odluke, Grad Velika Gorica povjerava fizičkoj ili pravnoj osobi na temelju ugovora sukladno posebnim propisima.

Članak 15.

Prijevoznik je dužan bez odgode obavijestiti nadležni upravni odjel Grada Velike Gorice o uočenim nedostacima i oštećenjima na stajalištima i stajališnoj opremi javnog prijevoza.

Članak 16.

Način ulaska u vozilo i izlaska iz vozila na stajalištima, određuje prijevoznik ovisno o načinu naplate usluge.

Ulaz i izlaz putnika dopušten je samo na stajalištu dok vozilo stoji, osim u slučaju većih zastoja.

Prije polaska vozila sa stajališta i u tijeku vožnje, sva vrata na vozilu moraju biti zatvorena.

II.3. VOZILA

Članak 17.

Vozila moraju biti označena brojem linije, oznakom odredišta vožnje i po potrebi relacijom kretanja vozila, nazivom ili znakom tvrtke prijevoznika i garažnim brojem , oznakom ulaza za osobe s invaliditetom, a mogu biti postavljene i druge oznake.

Ako se vozilom ne obavlja javni prijevoz, na vozilo se mora postaviti odgovarajuća oznaka (pokusna vožnja i sl.)

Članak 18.

Vozilo mora na prednjoj i na desnoj bočnoj strani imati oznaku relacije vožnje ili odredišta i broja linije, a na stražnjoj strani oznaku broja linije.

Relacija vožnje vozila označava se nazivom početnog i krajnjeg stajališta.

Oznake iz stavka 1. ovoga članka mogu biti izvedene u obliku natpisnih ploča, pokretnih traka ili predočnika (displeja) te zvučne najave.

Članak 19.

Naziv ili znak tvrtke te sjedište prijevoznika mora biti istaknuto na vanjskim bočnim stranama vozila.

Garažni broj vozila mora se istaknuti na svim stranama vozila.

Znakovi obavijesti i natpisi na vozilima (ULAZ, IZLAZ, IZLAZ ZA NUŽDU) moraju biti na hrvatskom jeziku, a uz hrvatski mogu biti i na engleskom jeziku te mogu biti označeni i međunarodno prepoznatljivim simbolima s vanjske i unutarnje strane vozila, a označavanje određuje prijevoznik.

Mjesta namijenjena za osobe s invaliditetom moraju biti posebno označena.

Članak 20.

Vozila moraju biti u ispravnom stanju i prije dnevnog upućivanja u promet očišćena i prozračena.

Prijevoznik je dužan vozilo isključiti iz prometa ako se tijekom vožnje prostor vozila onečisti u tolikoj mjeri da nije moguće nastaviti prijevoz putnika.

Ako tri dana uzastopno vanjska temperatura padne ispod 5˚C, vozila moraju biti zagrijana.

II.4. PROMETNO OSOBLJE

Članak 21.

Vozač je dužan zaustaviti vozilo na svim stajalištima svoje linije, a ulaženje i izlaženje putnika je dopušteno samo na stajalištu, osim u slučajevima većih zastoja.

Iznimno, vozač autobusa nije dužan vozilo zaustaviti na svim stajalištima svoje linije ako u vozilu nema putnika koji žele izaći i na stajalištu nema putnika.

Vozaču je zabranjeno kretanje i vožnja vozila s otvorenim vratima.

Članak 22.

Vozač je za vrijeme prijevoza dužan uljudno se odnositi prema putnicima.

Za vrijeme vožnje vozač ne smije razgovarati s putnicima.

Vozač je dužan obavijestiti putnike o promjeni relacije ili odredišta kretanja vozila.

Članak 23.

Prometno osoblje dužno je za vrijeme obavljanja službe nositi službenu odjeću.

Iznimno, od stavka 1. ovoga članka, službenu odjeću ne moraju nositi kontrolori voznih karata po ovlaštenju prijevoznika (u daljnjem tekstu: ovlaštena osoba prijevoznika).

Izgled službene odjeće određuje prijevoznik.

II.5. OBVEZE PUTNIKA

Članak 24.

Putnik je dužan za vožnju imati valjanu voznu kartu, te ju predočiti prilikom ulaska u vozilo.

Na zahtjev ovlaštene osobe prijevoznika ili vozača, putnik je dužan predočiti valjanu voznu kartu radi kontrole.

Putnik koji radi kontrole ne predoči valjanu voznu kartu ne može ući u vozilo, a vozač ne može krenuti sa stajališta dok isti nije napustio vozilo.

Ako putnik odbije napustiti vozilo ili odbije dati podatke o svom identitetu, ovlaštena osoba prijevoznika ili vozač može zatražiti pomoć policijske uprave.

Ako ovlaštena osoba prijevoznika zatekne putnika bez važeće vozne karte prijevoznik je dužan podnijeti izvješće o počinjenom prekršaju nadležnom komunalnom redarstvu.

Članak 25.

Putnik u vozilu smije zauzeti samo jedno sjedalo.

Osobe s invaliditetom, trudnice, osobe s malom djecom, starije i nemoćne osobe imaju prednost pri ulasku u vozilo i prilikom zauzimanja mjesta za sjedenje.

Članak 26.

U vozilo ne smiju ulaziti osobe koje bi svojim ponašanjem, prtljagom ili stvarima koje unesu u vozilo mogle ugroziti sigurnost putnika te osobe mlađe od šest godina bez pratnje odrasle osobe.

Članak 27.

Putnik može u vozilo unijeti ručnu prtljagu, dječja kolica, invalidska kolica, lovačku i sportsku opremu (pušku u futroli bez naboja, skije, pribor za ribolov i sl.) i drugu prtljagu koja svojim dimenzijama i svojstvima ne ugrožava sigurnost putnika.

Ručnu prtljagu potrebno je smjestiti tako da zauzima što manje prostora u vozilu, da ne ometa i da na bilo koji način ne ugrožava sigurnost putnika.

Ručna prtljaga koja se unosi u vozilo ne smije biti dimenzija većih od 80x50x40 cm ili teža od 30 kg.

Putnik je dužan voditi brigu o svojoj prtljazi.

Članak 28.

Zabranjeno je unositi u vozilo predmete koji mogu ozlijediti, ugroziti život, zdravlje i imovinu putnika i prometnog osoblja.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, pripadnicima policije, hrvatske vojske i zaštitarima koji imaju ovlasti za nošenje osobnog oružja kada su na službenom zadatku dopušteno je unošenje osobnog oružja u vozilo javnog prijevoza sukladno posebnim propisima.

Članak 29.

Putnicima je zabranjeno:

- unositi u vozilo prtljagu, stvari i životinje suprotno odredbama ove odluke,
- ometati prometno osoblje u obavljanju službe,
- uznemiravati ostale putnike,
- bacati otpatke i oštećivati vozilo i njegove oznake,
- konzumirati hranu, alkohol i pušiti u vozilu,
- ometati naplatu i kontrolu vozne karte, ulaženje i izlaženje iz vozila i smještaj putnika u vozilo,
- ulaziti u vozilo kada vozač u vozilu objavi da vozilo ne prima putnike ili da je već popunjeno,
- onemogućiti otvaranje i zatvaranje vrata kao i nasilno otvaranje vrata vozila,
- ulaziti i izlaziti u vozilo u pokretu, pridržavati se za vozilo ili voziti se na vanjskom dijelu vozila.

Prometno osoblje će od putnika koji postupa suprotno stavku 1. ovoga članka zatražiti da napusti vozilo.

Članak 30.

Slijepe osobe smiju u vozilo uvesti psa vodiča, osobe u invalidskim kolicima rehabilitacijskog psa, djeca s teškoćama u razvoju u pratnji roditelja terapijskog psa, a treneri pasa pse u školovanju.

Psi iz stavka 1. ovog članka moraju nositi ormu.

Članak 31.

Prijevoz kućnih ljubimaca u vozilima javnog prijevoza nije dozvoljen.

Iznimno je dozvoljeno prevoženje kućnih ljubimaca u vozilima javnog prijevoza u specijalno namijenjenim kutijama za transport, te prijevoz pasa iz članka 30. ove Odluke.

Članak 32.

Putnik iz članka 30. i 31. ove Odluke dužan je:

- ulaziti na prednja vrata (uz vozača) i zadržavati se na prednjem dijelu vozila,
- nositi pribor za čišćenje fekalija,
- očistiti površinu u vozilu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

III. KONCESIJA

Članak 33.

Gradski linijski prijevoz putnika na području Grada Velike Gorice obavlja se na temelju ugovora o koncesiji.

Odluku o dodjeli koncesije donosi Gradsko vijeće Grada Velike Gorice.

Članak 34.

Odluka o dodjeli koncesije donosi se na temelju provedenog natječaja. Javni natječaj za dodjelu koncesije za obavljanje gradskog linijskog prijevoza putnika u cestovnom prometu utvrđuje, raspisuje i provodi Stručno povjerenstvo koje imenuje Gradonačelnik Grada Velike Gorice.

Natječaj mora biti objavljen u Narodnim novinama, a može i u drugim glasilima.

Članak 35.

Zainteresirani prijevoznici (ponuditelji) moraju kod javnog natječaja za dodjelu koncesije ispunjavati slijedeće uvjete:

- da su registrirani za obavljanje djelatnosti javnog linijskog prijevoza putnika u cestovnom prometu,
- da posjeduju licenciju za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prijevoza putnika,
- da imaju dobar ugled prema Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu,
- da imaju financijsku sposobnost prema Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu,
- da imaju stručnu osposobljenost osoba odgovornih za prijevoz prema Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu,
- da raspolažu opremom, kadrovima, prostorom i objektima neophodnim za organizaciju Gradskog linijskog prijevoza ili da imaju dokaze o financijskim sredstvima ili jamstvo financijskih institucija za ulaganje u sredstva, opremu, objekte i kadrove neophodne za organizaciju prijevoza,
- da imaju ponudu za vozni red, prijevozni pravac, daljinar, cjenik i opće uvjete prijevoza za ponuđene linije,
- da ponude visinu ukupne godišnje naknade za dodjelu koncesije, rokove i način njenog plaćanja,
- da zadovoljavaju i druge uvjete tražene natječajem.
- Koncesiju može dobiti pravna osoba koja je registrirana za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prijevoza putnika ili obrtnik registriran za tu vrstu prijevoza koji moraju imati odgovarajuća vozila.

Članak 36.

Uz uvjete iz članka 35. ove Odluke prilikom izbora najpovoljnijeg ponuđača prosuđuje se:

- poslovni ugled podnositelja ponude,
- visina iznosa naknade za koncesiju,
- sposobnosti za obavljanje javnog gradskog prijevoza,
- povoljnosti ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša.

Članak 37.

Odluka o koncesiji obvezno sadrži:

- naziv djelatnosti,
- vrijeme obavljanja djelatnosti,
- autobusne linije,
- cjenik usluge,
- visinu i način plaćanja koncesijske naknade,
- obveze korisnika koncesije.

Članak 38.

Stručno povjerenstvo za dodjelu koncesije dužno je zapisnički provjeriti ispunjavaju li svi ponuditelji propisane uvjete, utvrđuje najpovoljniju ponudu, te predlaže Gradskom vijeću donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

O izvršenom izboru najpovoljnije ponude provoditelj natječajnog postupka izvještava sve ponuditelje s obvezatnim naputkom o njihovom pravu na prigovor u roku od 8 dana od dana primitka takvog izvješća.

Ako dvije ili više ponuda udovoljavaju svim uvjetima, prednost ima ona ponuda koja je ranije zaprimljena u pisarnici Grada Velike Gorice.

Članak 39.

Ugovor o dodjeli koncesiji za obavljanje Gradskog linijskog prijevoza putnika Gradonačelnik zaključuje u roku od 30 dana od konačnosti odluke o dodjeli koncesije.

Ugovorom iz stavka 1. ovog članka potrebno je utvrditi:

- djelatnost za koju se koncesija dodjeljuje,
- naziv korisnika koncesije,
- područje ili linije za koje se koncesija dodjeljuje,
- vrijeme za koje se koncesija ustupa,
- visinu svote i način plaćanja naknade za ustupanje koncesije,
- cijenu i način naplate za pruženu uslugu, cjenik karata za sve vrste putnika
- prava i obveze davatelja koncesije,
- obvezu korisnika koncesije da se pridržava uvjeta prijevoza predviđenih zakonskim propisima i ovom Odlukom,
- prava i obveze koje se daju korisniku koncesije temeljem ugovora o koncesiji,
- jamstva korisnika koncesije,
- uvjete otkaza ugovora,
- ugovorne kazne i dr.

Članak 40.

Ugovoreno plaćanje naknade za koncesiju ide u prihod proračuna Grada Velike Gorice. Korisnik koncesije za prijevoz putnika u Gradskom linijskom prijevozu na području Grada Velike Gorice djelatnost obavlja u svoje ime, uz vlastitu odgovornost i za vlastiti račun.

Članak 41.

Rok na koji se izdaje koncesija ne može biti kraći od jedne godine niti duži od roka važenja dozvole, tj. 10 godina.

Najmanje tri mjeseca prije isteka roka važenja koncesije, korisnik koncesije mora podnijeti zahtjev za produženje koncesije pod ranije ugovorenim uvjetima Gradskom upravnom tijelu nadležnom za promet.

Uz zahtjev za produženje koncesije koncesionar treba priložiti dokaz da je podmirio porezne i druge pristojbe koje proizlaze iz obavljanja javnog cestovnog prijevoza.

Članak 42.

Koncesija prestaje:

- istekom vremena na koje je dodijeljena,
- prestankom pravne osobe ili smrću fizičke osobe korisnika koncesije,
- otkazom ugovora o koncesiji,
- sporazumom stranaka

U slučaju jednostranog raskida ugovora o koncesiji od strane korisnika Koncesije, uz uvjet da druga ugovorna strana poštuje ugovorne obveze, korisnik koncesije je dužan vršiti Gradski linijski prijevoz putnika dok se ne počne provoditi ugovor sa drugim korisnikom koncesije ili dok se ne steknu uvjeti za preuzimanje linija iz koncesije od strane novog prijevoznika.

U slučaju prestanka ili smrti korisnika koncesije njegov pravni slijednik nastavlja s obavljanjem prijevoza uz prethodnu suglasnost davatelja koncesije.

Članak 43.

Koncesionar ne može koncesiju prenijeti na drugu pravnu ili fizičku osobu.

IV. CIJENA PRIJEVOZA

Članak 44.

Cijena prijevoza utvrđuje se tarifom.

Tarifu određuje prijevoznik uz gradonačelnikovu prethodnu suglasnost.

Obavijest o tarifi mora biti objavljena i dostupna korisnicima javnog prijevoza.

V. NADZOR

Članak 45.

Nadzor nad primjenom ove Odluke obavlja komunalno redarstvo.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

-rješenjem narediti prijevozniku postupanje sukladno odredbama ove Odluke,

- naplatiti novčanu kaznu,
- izdati obvezni prekršajni nalog.

VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 46.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba-prijevoznik:

- ako se ne pridržava ovjerenog voznog reda (članak 8. ove Odluke)
- ako se ne pridržava odredbi članka 11. ove Odluke,
- ne postavlja i ne održava prometne informacije na predviđenom mjestu na stajalištu (članak 13. stavak 2. ove Odluke)
- ako se ne pridržava odredbi članka 15. ove Odluke,
- vozilo nije označeno sukladno člancima 17.,18. i 19. Ove Odluke,
- ako se ne pridržava odredaba članka 20. stavak 1. ove Odluke,
- ako se ne pridržava odredaba članka 22. i 23. ove Odluke,
- ako se ne pridržava odredaba članka 26. ove Odluke,
- ako obavlja javni gradski prijevoz bez koncesije (članak 33. Odluke),

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će s i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 47.

Novčanom kaznom od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba – putnik:

- ako na zahtjev ovlaštene osobe prijevoznika ne predoči kartu radi kontrole ili odbije dati
- podatke o identitetu (članak 24. Odluke)
- ako postupa suprotno odredbi članka 29. Odluke,
- ako postupa suprotno odredbi članka 31. Odluke,
- ako postupa suprotno odredbi članka 32. Odluke.

Počinitelju prekršaja iz stavka 1. točke 1. ovoga članka, komunalni redari će na temelju vjerodostojne dokumentacije (izvješća prijevoznika) izdati potvrdu o počinjenom prekršaju u visini polovice propisanog minimuma novčane kazne, odnosno 250,00 kuna, s rokom plaćanja od 8 dana.

Ako počinitelj prekršaja plati izrečenu novčanu kaznu, neće se voditi prekršajni postupak.

Ako počinitelj prekršaja ne plati izrečenu novčanu kaznu, izdat će se obvezni prekršajni nalog s troškovima prekršajnog postupka, s rokom plaćanja od 8 dana.

Izvješće prijevoznika iz stavka 2. ovog članka treba sadržavati:

- osobne podatke o osobi počinitelja prekršaja (ime, prezime, OIB, broj osobne iskaznice, datum i mjesto rođenja, mjesto prebivališta),
- datum, vrijeme i mjesto počinjenja prekršaja,
- broj linije vozila počinjenja prekršaja.

Komunalno redarstvo dužno je podnositelja obavijesti izvijestiti o poduzetim mjerama.

VII. VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 48.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o javnoj linijskom gradskom prijevozu putnika (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 02/97).

Članak 49.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

Klasa: 021-04/2016-003/66
Urbroj:238-31-11-2016-1
Velika Gorica, 08. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

86.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (NN broj 24/11, 61/11, 27/13, 2/14 i 96/16) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Sl. gl. Grada Velike Gorice broj 1/13) Gradsko vijeća Grada Velike Gorice na svojoj 22. sjednici, održanoj dana 8. prosinca 2016., donijelo je

O D L U K U
o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Velike Gorice za 2017. godinu

Članak 1.

Ovom odlukom raspoređuju se sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Velike Gorice koja se osiguravaju u proračunu Grada Velike Gorice za 2017. godinu.

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje imaju političke stranke koje imaju vijećnika /cu u Gradskom vijeću, ovisno o brojčanoj zastupljenosti prema rezultatima izbora, a sve u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća.

Članak 3.

Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih članova Gradskog vijeća.

Za svakog izabranog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se uvećana naknada u visini 10% u odnosu na naknadu vijećnika i pojedinoj političkoj stranci pripada pravo na naknadu razmjerno broju izabranih članova Gradskog vijeća podzastupljenog spola.

Članak 4.

Političkim strankama zastupljenim u Gradskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Grada Velike Gorice za 2016. god. u iznosu od 190.000,00 kuna, razmjerno broju njenih članova i podzastupljenom spolu članova Gradskog vijeća kako slijedi:

Red. Br.	Politička stranka	Broj vijećnika/ca		Iznos u kunama
		Žene	Muški	
1.	Hrvatska demokratska zajednica (HDZ)	2	11	85.016,94
2.	Hrvatska stranka prava dr. Ante Starčević (HSP AS)	1	1	13.525,42
3.	Hrvatska seljačka stranka (HSS)	1	1	13.525,42
4.	Socijaldemokratska partija (SDP)	1	7	52.169,50
5.	Hrvatska narodna stranka-liberalni demokrati (HNS)	0	2	12.881,36
6.	Hrvatska socijalno-liberalna stranka (HSLS)	0	1	6.440,68
7.	Hrvatska stranka umirovljenika (HSU)	0	1	6.440,68
	UKUPNO:	**5**	**24**	**190.000,00**

Članak 5.

Ukupna raspoređena sredstva iz članka 4. doznačuju se na žiroračun političke stranke tromjesečno u jednakim iznosima.

Raspisivanjem izbora za članove vijeća jedinica lokalne samouprave raspušta se Gradsko vijeće, te prestaje primjena ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice, a stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine.

Klasa: 021-04/2016-003/67
Urbroj:238-31-11-2016-1
Velika Gorica, 08. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

87.

Na temelju članaka 30. i 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/1996, 68/1998, 137/1999, 22/2000, 73/2000, 114/2001, 79/2006, 141/2006, 146/2008, 38/2009, 153/2009, 90/2010, 143/2012 i 152/2014), članaka 2. i 479. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/2005, 41/2008, 125/2011, 78/2015) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik GVG br. 01/13.), Gradsko Vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 22. sjednici održanoj 8. prosinca 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o davanju ovlaštenja Gradonačelniku Grada Velike Gorice za potpisivanje Ugovora o darovanju nekretnine sa Srednjom strukovnom školom Velika Gorica

I.

Ovlašćuje se Gradonačelnik da u ime Grada Velika Gorica potpiše Ugovor o darovanju nekretnine sa Srednjom strukovnom školom Velika Gorica za nekretninu označenu kao k.č.br. 1856/2, u ul. kralja Stjepana Tomaševića: zemljište za sport i rekreaciju površine 217 m^2 te dvorište površine 12413 m^2 i sveukupno: 12630 m^2, upisane u ZK ul. 3099, k.o. Velika Gorica, a u svrhu izgradnje bazena.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

Klasa: 021-04/2016-003/68
Urbroj:238-31-11-2016-1
Velika Gorica, 08. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

88.

Na temelju članka 12.stavka 15. Pravilnika o provedbi mjere 07 " Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima" iz programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. *(Narodne novine br. 71/16.)* i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice *(Službeni Glasnik Grada Velike Gorice br. 1/13.),* Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 22. sjednici, održanoj 8. prosinca 2016. godine, donosi

ODLUKU
o suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Velike Gorice unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima" iz programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014.-2020.

Članak 1.

Daje se suglasnost za provedbu ulaganja na rekonstrukciji Majurčeve ulice s oborinskom odvodnjom u naselju Mičevec, na području Grada Velike Gorice, a unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima" iz programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014.-2020., a u svrhu prijave na natječaj za provedbu podmjere 7.2. „»Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije« – provedba tipa operacije 7.2.2. » Ulaganja u građenje nerazvrstanih cesta «.

Članak 2.

Prilog ovoj Odluci je: Opis projekta - Rekonstrukcija Majurčeve ulice s oborinskom odvodnjom u naselju Mičevec.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

Klasa: 021-04/2016-003/69
Urbroj:238-31-11-2016-1
Velika Gorica, 08. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

PRILOG
UZ ODLUKU PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA PODRUČJU JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

UNUTAR MJERE 07 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020

OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

1. NAZIV PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/ građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

Rekonstrukcija majurčeve ulice u mičevcu s oborinskom odvodnjom, naziv projekta prema projektnoj dokumentaciji „majurčeva ulica u mičevcu s oborinskom odvodnjom"

2. KORISNIK PROJEKTA/OPERACIJE

2.1. NAZIV KORISNIKA

Grad Velika Gorica

2.2. ADRESA KORISNIKA

Trg kralja Tomislava 34, 10410 Velika Gorica

2.3. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Dražen Barišić, gradonačelnik

2.4. KONTAKT

Tel. 6269-911, fax. 6221-257, mail: ured.gradonacelnika@gorica.hr,

3. OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT/OPERACIJA PRIJAVLJUJE

(navesti podmjeru/tip operacije unutar Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima" za koju korisnik traži javnu potporu)

3.1.1. PODMJERA

7.2. "Ulaganje u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganje u obnovljive izvore energije i uštedu energije"

3.1.2. TIP OPERACIJE

7.2.2. „Ulaganje u građenje nerazvrstanih cesta"

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA

Zagrebačka

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Velika Gorica

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Mičevec

3.3. CILJEVI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta/ operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Postojeća ulica je u lošem stanju, asfaltirani kolnik

je prepun mrežastih pukotina, često prekopavan bez izgrađene oborinske odvodnje i kao takav nije siguran za odvijanje cestovnog prometa. Također nema izgrađene pješačke staze i ne zadovoljavaju se niti uvjeti sa stajališta sigurnosti pješaka.

Ciljevi projekta su poboljšanje cestovne infrastrukture naselja Mičevec, oživljavanje ruralnih naselja, podizanje kvalitete života stanovnika navedenog naselja, povećana i poboljšana razina sigurnosti prometovanja.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Kao glavni rezultat bit će izgrađena nova prometnica ukupne dužine 390 m, koja će se izvesti sa novom širinom kolnika od 6,0 m, te sa zapadne strane pješačkom stazom širine 1,60 m.

Kroz projekt će se poboljšati prometna sigurnost kako vozača, tako i pješaka i komunikacija unutar naselja i kroz samo naselje, poboljšati vozne karakteristike i riješiti problem oborinske odvodnje.

Predmetna prometnica je značajna jer smanjuje dužinu lokalnog prometovanja između naselja Velika Mlaka i Jakuševec, a također i tranzitnog prometa koji se djelomično obavlja tom trasom između Velike Gorice i Zagreba.

Također, kao rezultat će biti izgrađena cesta do javnih, poslovnih, gospodarskih i drugih infrastrukturnih objekata, te cesta koja se izravno spaja na ceste višeg ranga (LC 311540, granica Grada Zagreba – Jakuševec – Mičevec i ŽC 103900, Velika Mlaka (ŽC 310900) - Mičevec – Kosnioca – Selnica Šćitarjevska (ŽC 306800)).

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

8 mjeseci

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Glavne aktivnosti koje će se javiti su:

- Pripremni radovi, zemljani radovi,
- Kolnička konstrukcija (donji stroj), koji će se izvoditi od drobljenog kamenog materijala za kolnik i za pješačku stazu, kolnička konstrukcija (gornji stroj) se sastoji od habajućeg sloja AB 11, i bitumeniziranog nosivog sloja BNS 22 za kolnik, te habajućeg sloja AB 8 i bitumeniziranog nosivog sloja BNS 16, za pješačku stazu.
- Oborinska odvodnja kao zatvoreni sustav odvodnje izvest će se na način da će se ugraditi kanalizacijske cijevi, revizijska okna, cestovni slivnici i priključci cestovnih slivnika i revizijskih okana. U okviru oborinske odvodnje izvest će se i drenaža.
- Prometna signalizacija sastojat će se od vertikalne i horizontalne prometne signalizacije.
- Ostali radovi

3.7. AKT ZA GRAĐENJE I GLAVNI PROJEKT

3.7.1. AKT ZA GRAĐENJE

(navesti naziv, broj i ovlašteno tijelo koje je izdalo pravomoćnu građevinsku dozvolu ili drugi važeći akt kojim se odobrava građenje sukladno posebnim propisima koji uređuju područje gradnje; navedeno se ne odnosi na ulaganje u građenje građevine za koju se ne izdaje akt za građenje)

Građevinska dozvola za građenje građevine infrastrukturne namjene, prometnog sustava cestovnog prometa, Majučeva ulica s oborinskom odvodnjom, 3. skupine; KLASA: UP/I-361-03/16-01/000046, URBROJ: 238-31-01/153-16-0002 od 17.10.2016. god, Grad Velika Gorica, Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja

3.7.2. GLAVNI PROJEKT

(navesti naziv, oznaku i datum Glavnog projekta te ime i prezime glavnog projektanta)

Glavni projekt – projekt 1 i prometni projekt – projekt 2, Majurčeva ulica u Mičevcu s oborinskom odvodnjom, oznaka projekt TD-01/16, ožujak 2016. god., glavni projektant; Tomislav Hrkač, dipl.ing.građ.

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom ''Procjena troškova projekta'' iz točke 5.2.)

3.134.900,00 kuna s PDV-om.

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt/operaciju do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu. Sukladno članku 23. stavak 1. Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici ''Procjena troškova projekta'' iz točke 5.2. U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja Zahtjeva za potporu navesti: ''Aktivnosti građenja nisu započele'')

''Aktivnosti građenja nisu započele''

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA/ OPERACIJE

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta/operacije)

Ciljane skupine su svi stanovnici naselja Mičevec (1286 stanovnika prema popisu iz 2011. god.), a naročito stanovnici predmetne ulice.

Krajnji korisnici su svi mještani naselja Mičevec, kao i svi drugi potencijalni korisnici predmetne ulice, a naročito stanovnici naselja Velika Mlaka i Jakuševec kojima predmetna prometnica predstavlja najkraću komunikaciju, kao i svi korisnici koji će prometnicu koristiti kao alternativni pravac između Velike Gorice i Zagreba.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti na koji način će ciljevi projekta/operacije i očekivani rezultati projekta/operacije doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta/operacije odnosno koji su pozitivni efekti za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Pozitivni efekti se očituju u tome da će ciljane skupine i krajnji korisnici moći sa prometnog stajališta puno sigurnije koristiti predmetnu prometnicu.

Projekt doprinosi općem cilju poboljšanja kvalitete života lokalnog stanovništva i zaštite okoliša kroz izgradnju komunalne infrastrukture, a podrazumijeva rekonstrukciju nerazvrstane ceste.

Stvaraju se preduvjeti za poticanje društveno-gospodarskog rasta i zaustavljanje negativnog depopulacijskog trenda u ruralnim područjima. Obzirom da ova cesta vodi i do javnih, poslovnih i drugih infrastrukturnih objekata omogućiti će se bolji rast lokalnog gospodarstva, što uz potencijalna zapošljavanja dodatno doprinosi društvenoj opravdanosti.

5. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA I PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

5.1. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta/operacije u skladu s nazivima i iznosima troškova iz Procjene troškova projekta iz točke 5.2.)

Planirano trajanje projekta predviđeno je 8 mjeseci, a glavnina aktivnosti provodit će se istovremeno obzirom na dužinu prometnice.

Planirani izvori sredstava su iz proračuna predmetnog EU natječaja 2.664.665,00 kn. (85% ukupnog iznosa potpore) i iz proračuna RH 470.235,00kn (15% ukupnog iznosa potpore).

Namjera je da se zatraži predujam za provedbu projekta u visini 50% odobrenih sredstava, te da se po završetku projekta, čija provedba se predviđa na sedam mjeseci dostavi završno izvješće i zahtjev za konačnu isplatu. Sve troškove koje će trebati podmiriti do završetka projekta snositi će Grad Velika Gorica iz općih prihoda svog proračuna.

5.2. PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

(popuniti tablicu "PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA")

	PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA (Kratki opis/naziv troška)	**PROCIJENJENI IZNOS BEZ PDV-a kn**	**IZNOS PDV-a kn** (Upisuje korisnik kojemu je PDV prihvatljiv za prijavljeni trošak, to jest korisnik koji nema pravo na odbitak PDV-a. Ako korisniku PDV nije prihvatljiv, upisati 0,00)	**UKUPNI PROCIJENJENI IZNOS S PDV-om kn** (Iznos iz ovog stupca je zbroj iznosa iz stupca 3 i iznosa PDV-a iz stupca 4. Ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupac 5. prepišite iznos iz stupca 3.)
1	2	3	4	5
	I. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI			
A	**Građenje** *Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A.1. + A.2. + ...*			**0,00**
A.1.	UKUPNO IZVOĐENJE RADOVA	2.400.000,00	600.000,00	3.000.000,00
A.2.				
A.3.				
B	**Prihvatljivi nematerijalni troškovi** *Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova B.1. + B.2. + ...*			**0,00**
B.1.				
B.2.				
B.3.				
C	**Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova** *Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A + B*			**3.000.000,00**
D	**Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj** *Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova D.1. + D.2. + ...*			**0,00**
D.1.				
D.2.				
D.3.				
E	**Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj** *Pojašnjenje: troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj prihvatljivi su u iznosu do 2% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda C ali ne više od 10.000 eura u kunskoj protuvrijednosti.* *Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda C s 0,02 (to jest 2%); preračunajte u kune iznos od 10.000 eura prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu; web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm; usporedite dobivene iznose s iznosom iz reda D (Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj) i upišite najmanji iznos.*			**60.000,00**
F	**Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave** *Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova F.1. + F.2. + ...*			**134.900,00**
F.1.	Izrada glavnog i izvedbenog projekta	59.920,00	14.980,00	74.900,00
F.2.	Građevinski nadzor izgradnje	48.000,00	12.000,00	60.000,00

F.3.				
G	**Prihvatljivi iznos troškova pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave** *Pojašnjenje: troškovi pripreme projektno-tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave prihvatljivi su u iznosu koji čini razliku između gornje granice od 10% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda C i troškova navedenih u redu E (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj). Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda C s 0,10 (to jest 10%) te od dobivenog umnoška oduzmite iznos iz reda E (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj); dobivenu razliku usporedite s iznosom iz reda F te upišite manji iznos.*			**134.900,00**
H	**Ukupni iznos prihvatljivih općih troškova** *Pojašnjenje: opći troškovi prihvatljivi su u maksimalnom iznosu od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu; web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm.* *Zbrojite iznose iz redova E i G; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednost te upišite manji iznos.*			**134.900,00**
I	**Ukupni iznos prihvatljivog ulaganja** **(min. 30.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti)** *Pojašnjenje: najviši iznos prihvatljivih troškova po projektu/operaciji iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu; web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm.* *Zbrojiti iznose iz redova C + H; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.*			**3.134.900,00**
J	**Iznos primljene/dodijeljene javne potpore za iste troškove** *Pojašnjenje: ukoliko je korisnik primio/ostvario javnu potporu **za iste troškove** (članak 23. stavak 12 Pravilnika), upisati iznos primljene/dodijeljene javne potpore.*			**0,00**
K	**Iznos potpore prema procijenjenom iznosu prihvatljivog ulaganja** **(min. 30.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti)** *Pojašnjenje: najviši iznos javne potpore po projektu iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu; web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm.* *Pomnožiti iznos iz reda I s intenzitetom potpore (100 %); od dobivenog iznosa (umnoška) oduzeti iznos primljene/dodijeljene javne potpore za iste troškove iz reda J.*			**3.134.900,00**
L	**Iznos potpore iz proračuna EU (85% ukupnog iznosa potpore)** *Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda K sa 0,85*			**2.664.665,00**
M	**Iznos potpore iz proračuna Republike Hrvatske (15% ukupnog iznosa potpore)** *Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda K sa 0,15*			**470.235,00**

II. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI				
N	**Ukupni iznos neprihvatljivih troškova** *Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova N.1. + N.2. + ...* *Neprihvatljivi troškovi su sastavni dio projekta/operacije koji ne mogu biti sufinancirani iz EPFRR. Pod neprihvatljivim troškovima potrebno je navesti na primjer troškove građenja za predmetno ulaganje nastale/izvršene prije podnošenja Zahtjeva za potporu, troškove građenja ostalih nerazvrstanih cesta kada se projekt/operacija odnosi na građenje više nerazvrstanih cesta, a prihvatljivo je za financiranje - građenje samo jedne nerazvrstane ceste, kamate na kredit za predmetno ulaganje, trošak PDV-a ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv te ostale troškove koji su sastavni dio projekta/operacije, a koji sukladno Pravilniku i Listi prihvatljivih troškova nisu prihvatljivi.*			**0,00**
N.1.				
N.2.				
N.3.				
III. UKUPNI IZNOS PROJEKTA I VLASTITIH SREDSTAVA				
O	**Ukupni iznos projekta** *Pojašnjenje: najviši iznos vrijednosti projekta za koji se može podnijeti Zahtjev za potporu iznosi 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu; web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm.* *Zbrojiti iznose iz redova C + D + F + N; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednostI.*			**3.134.900,00**
P	**Iznos vlastitih sredstava** *Pojašnjenje: od ukupnog iznosa projekta iz reda O oduzeti iznos potpore iz reda K.*			**0,00**

6. LJUDSKI KAPACITET KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekata/operacija, broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta/operacije; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom ili pravnu osobu koja će održavati/upravljati realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima)

Grad Velika Gorica godišnje provede 3-4 slična projekta kao predmetna prometnica.

U zadnje tri godine Grad je proveo slijedeće slične projekte: parkiralište u Školskoj (555.000,00 kn), Ulica braće Radića u Mraclinu, (2.670.000,00 kn), Ulica bana J. Jelačića (3.415.000,00 kn), Ulica kralja Tomislava od Željezničke ulice do servisne ceste (4.916.000,00 kn), Rakarska ulica (2.400.000,00 kn), dio Brkićeve ulice (2.720.000,00 kn), Getaldićeva ulica (1.570.000,00 kn), prilazna cesta sa parkiralištem za novu OŠ U Novom Čiču (3.480.000,00 kn), Ulica kralja Tomislava od Željezničke do Odranske ulice (4.431.000,00 kn), Ulica I. faze RZ Rakitovec (1.810.000,00 kn), kružni tok na raskrižju Ulica M. Hrvatske i Ulice S. Kolara (2.500.000,00 kn), Industrijska ulica u Štukima, jugoistočni dio (2.400.000,00 kn), klizište Kozjača (613.000,00 kn) i klizište Peršinovec (1.563.000,00 kn).

Ukupna vrijednost radova u zadnje tri godine iznosi cca 22.500.000,00 kn

U provedbu navedenog projekta biti će uključene

dvije osobe građevinske struke (1 VSS i 1 VŠS) iz nadležnog odjela unutar Grada (Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet). Ove dvije osobe su sudjelovale u provedbi i svih navedenih projekata u zadnje tri godine, pored čega su sudjelovali i u drugim projektima u ranijem razdoblju, te su kroz nadzor sudjelovali u svim fazama radova čime su stekli sva potrebna znanja, vještine i iskustvo potrebno za vođenje predmetnog projekta.

U održavanje/upravljanje uključena je od strane Grada Velike Gorice 1 osoba sa SSS, također djelatnik nadležnog odjela unutar Grada. I ova osoba ima višegodišnje iskustvo u održavanju prometnica na području Grada.

Kao dodatno jamstvo da će se prometnica koja će biti rekonstruirana ovim projektom održavati u skladu sa strukom i svim pravilima u narednih 5 godina govori i činjenica kako Grad Velika Gorica godišnje izdvaja na održavanje 572,00 km cesta 18.000.000,00 kn.

Realiziranim projektom upravljat će komunalno poduzeće u vlasništvu Grada, VG Komunalac d.o.o..

7. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM/OPERACIJOM

7.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta/operacije)

Grad Velika Gorica će u svom Proračunu redovito osiguravati sredstva potrebna za financiranje i održavanje predmetne nerazvrstane ceste i popratne infrastrukture kao što se i do sada kontinuirano radilo.

8. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM PROGRAMOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog programa jedince lokalne samouprave, a iz kojeg je vidljivo da je projekt/operacija u skladu sa strateškim razvojnim programom; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni program usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je strateški razvojni program objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu)

Od Razvojnih programa izrađeni su sljedeći dokumenti:

Županijska razvojna strategija Zagrebačke županije 2011-2013. (Glasnik Zagrebačke županije br. 11/11, 33-II/13, 23/14 i 27/15) i Odluka o produljenju trajanja Županijske razvojne strategija Zagrebačke županije 2011-2015. na vremensko razdoblje 2011-2016.

https://www.zagrebacka-zupanija.hr/media/filer_public/34/60/3460ab98-4743-4f65-8acc-ddc153199444/zupanijska_razvojna_strategija.pdf

Projekt je u skladu s predmetnom strategijom, te se veže uz **Strateški cilj III**: Poboljšati infrastrukturu i kvalitetu života, **Prioritet 3.1.**: Razvijena komunalna infrastruktura, te na **Mjeru 3.1.1.:** Unapređenje prometne povezanosti

9. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE KOJI NE ZAHTIJEVA GRAĐEVINSKU DOZVOLU NITI DRUGI AKT KOJIM SE ODOBRAVA GRAĐENJE S PROSTORNO-PLANSKOM DOKUMENTACIJOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(za projekte koji ne zahtijevaju građevinsku dozvolu niti drugi akt kojim se odobrava građenje navesti naziv i stranicu prostorno-planskog dokumenta jedinice lokalne samouprave u kojemu je predviđena provedba takvog projekta/operacije, navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom).

89.

Na temelju članka 5. stavak 1. točka 6. i stavka 11. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (Narodne novine, broj: 67/08., 48/10. Odluka USRH, 74/11., 80/13., 158/13. Odluka USRH i 92/14.) i članka 33. stavak 1. točka 3. Statuta Grada Velike Gorice Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj: 01/13.) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na svojoj 22. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. donosi

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o organizaciji, načinu naplate i kontrole parkiranja u Gradu Velikoj Gorici

Članak 1.

U tabeli članka 9. stavka 2. Odluke o organizaciji, načinu naplate i kontrole parkiranja u Gradu Velikoj Gorici, dodaje se:

Korisnik parkirališnih mjesta: Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije,

Lokacija: Ulica Matice hrvatske,

Broj: 2.

Članak 2.

U članku 22. stavak 5. mijenja se i glasi:

„ Povlaštena karta za osobe s invaliditetom podrazumijeva parkiranje na svim parkirnim mjestima u svim zonama s neograničenim trajanjem parkiranja.“

Članak 3.

U članku 24. stavak 1. točka c) mijenja se i glasi:

„OSOBE S INVALIDITETOM –pravo na povlaštenu kartu ima fizička osoba koja posjeduje važeće rješenje ovlaštenog tijela o znaku pristupačnosti.“

Članak 4.

Članak 27. mijenja se na slijedeći način:

u stavku 1. točke e), i točka i), brišu se,

točka f) postaje točka e) i glasi: „vlasnici električnih vozila…….30 kn“,
točka g) postaje točka f),
točka h) postaje točke g),
točka j) postaje točka h)

dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Visina godišnje naknade za korisnike povlaštenih karata utvrđuje se prema slijedećem cjeniku:
osobe s invaliditetom.....……10,00 kuna,
dobrovoljni darivatelji krvi s preko 40 puta darovanom krvi….....….10,00 kuna.

Članak 5.

U članku 28. dodaju se:
stavak 4. koji glasi:

„ Povlaštena karta za korisnike iz članka 27. stavak 2. ove Odluke vrijedi za vremensko razdoblje od dvanaest (12) mjeseci od trenutka izdavanja.“

stavak 5. koji glasi:

„ Troškove izdavanja povlaštenih karata iz članka 27. stavak 2. ove Odluke snosi Grad Velika Gorica.“

Članak 6.

Ova Odluka objaviti će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice, a stupa na snagu 01.01.2017. godine.

Klasa: 021-04/2016-003/70
Urbroj:238-31-11-2016-1
Velika Gorica, 08. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

90.

Na temelju članka 42. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 27. Zakona o knjižnicama (NN 105/97, 5/98, 104/00 i 69/09), članka 32. Statuta Gradske knjižnice Velika Gorica i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/13) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice u postupku po raspisanom javnom natječaju, na prijedlog Upravnog vijeća, na svojoj 22. sjednici, održanoj dana 08. prosinca 2016. godine, donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju ravnateljice Gradske knjižnice Velika Gorica

I

Imenuje se **KATICA MATKOVIĆ MIKULČIĆ** iz Velike Gorice, Cvjetno naselje 12, diplomirani politolog i diplomirani knjižničar s ukupno 24 godina radnog iskustva u knjižničarskoj struci, ravnateljicom Gradske knjižnice Velika Gorica, na vrijeme od četiri godine s danom 18. ožujka 2017. godine.

II

Protiv ovog rješenja žalba nije dopuštena.

O b r a z l o ž e n j e

Sukladno odredbama Zakona o knjižnicama, Upravno vijeće Gradske knjižnice Velika Gorica raspisalo je natječaj za imenovanje ravnatelja/ice koji je objavljen u Večernjem listu dana 2. studenog 2016. god.

Na sjednici Upravnog vijeća Gradske knjižnice Velika Gorica, održanoj dana 14. Studenog 2016. god. utvrđeno je da je na raspisani natječaj za imenovanje ravnatelja/ice u roku prijavu podnijela 1 (jedna) kandidatkinja. Upravno vijeće je predložilo gđu. Katicu Matković Mikulčić, diplomiranog politologa i diplomiranog knjižničara ravnateljicom Gradske knjižnice Velika Gorica. Predložena kandidatkinja ispunjava propisane uvjete za navedeno radno mjesto ravnatelja/ice Gradske knjižnice Velika Gorica.

Člankom 42. Zakona o ustanovama propisano je da osoba koja je podnijela prijavu na natječaj može tužbom pokrenuti upravni spor zbog bitne povrede postupka ili zbog toga što izabrani kandidat ne ispunjava uvjete koji su objavljeni u natječaju.

Slijedom navedenog riješeno je kao u dispozitivu.

Uputa o pravnom lijeku:

Natječajni materijal dostupan je na uvid u Službi Gradskog vijeća, Trg kralja Tomislava 34, Velika Gorica. Protiv ovog Rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Upravnog suda Republike Hrvatske, u roku od 30 dana od dana dostave ovog rješenja.

Klasa: UP/I 112-02/2016-01/13
Urbroj:238-31-11-2016-1
Velika Gorica, 08. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

91.

Na temelju članka 98. točka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13 i 152/14) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik GVG 1/13) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 22. sjednici održanoj 08. prosinca 2016. donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na prijedlog Statut Osnovne škole Novo Čiče

I.

Daje se suglasnost na prijedlog Statut Osnovne škole Novo Čiče

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

Klasa: 021-04/2016-003/71
Urbroj:238-31-11-2016-1
Velika Gorica, 08. prosinca 2016.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Tomo Vidović v.r.

ODLUKE GRADONAČELNIKA

320.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima *(Narodne novine br: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06 i 141/06., 146/08., 38/09.,153/09., 143/12. i 152/14.)*, članka 9. Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 2/2010)* i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/2015. i 6/2015.)* Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 04. kolovoza 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnina

I.

Grad Velika Gorica i društvo Rigeta d.o.o., Žitnjak Bogdani 66, Zagreb sklopit će ugovor o kupoprodaji nekretnina označenih kao k. č. br. 1136/4, dvorište u Rakitovcu površine 100 m² upisane u z. k. ul. 302 k.o. Kuče i k. č. br. 1136/5, oranica Rakitovec površine 79 m² upisane u z. k. ul. 299 k.o. Kuče, a u svrhu formiranja građevne čestice za izgradnju ulica u Radnoj zoni Rakitovec i ceste za Rakitovec sa pripadajućim oborinskim kanalima.

II.

Za predmetne nekretnine utvrđena je kupoprodajna cijena u ukupnom iznosu od 30.627,81 kuna (slovima: tridesettisućašestodvadestsedamkunaiosamdesetjednalipa).

III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna za 2016. godinu – iz razdjela 002 – Upravni odjel za lokalnu samoupravu, u Programu – Upravljanje gradskom imovinom koji se provodi kroz Kapitalni projekt– Ulaganje u dugotrajnu imovinu, izvor komunalni doprinos na stavci rashoda 411 – Materijalna imovina- prirodna bogatstva.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

Klasa: 944-01/2016-01/02
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 04. kolovoza 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

321.

Na temelju članka 10. stavka 1., članka 15. stavka 2., članka 16. stavka 3. i članka 21. Odluke o komunalnom redu *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 16/09., 2/10., 3/11. i 2/13.)* i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 04. kolovoza 2016.godine, donosi

P R A V I L N I K
o postavljanju antena, uređaja i reklamnih predmeta na području Grada Velike Gorice

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom određuju zone na području Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu Grad), u kojima se mogu postavljati antene, uređaji i reklamni predmeti, te način njihovog postavljanja po zonama.

Članak 2.

Područje Grada dijeli se na četiri (4) zone u kojima se određuje način postavljanja antena, uređaja i reklamnih predmeta.

Granice zona za širi centar naselja Velike Gorice su označene na grafičkom prikazu koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 3.

Zona A je područje užeg centra naselja Velike Gorice i sve druge kulturno-povijesne cjeline i pojedinačna kulturna dobra na cijelom području Grada koja su na temelju rješenja Ministarstva kulture Prostornim planom uređenja Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 10/06., 6/08., 5/14., 6/14., 2/15. i 3/15 - pročišćeni tekst), određena kao zona I stupnja zaštite.

Zona B je šire područje centra naselja Velike Gorice izvan područja zone A i sve druge kulturno-povijesne cjeline i pojedinačna kulturna dobra na cijelom području Grada koja su na temelju rješenja Ministarstva kulture i/ili na temelju Konzervatorskih podloga za pojedina naselja, Prostornim planom uređenja Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 10/06., 6/08., 5/14., 6/14., 2/15. i 3/15 - pročišćeni tekst) određena kao zona II stupnja zaštite i/ili zona zaštite ekspozicije naselja.

Zona C je područje naselja Velike Gorice izvan područja zone B omeđeno sa sjevera sredinom razdjelnog zelenog pojasa Avenije pape Ivana Pavla II od križanja sa Ulicom dr. Jurja Dobrile do križanja sa državnom cestom oznake D30, sa istoka omeđeno sredinom razdjelnog zele-

nog pojasa državne ceste oznake D30 - prema križanju sa državnom cestom oznake D31 i nastavno sredinom razdjelnog zelenog pojasa državne ceste oznake D31 Ulica 153. brigade Hrvatske vojske do Ulice Franje Kirinčića Boška, s juga omeđeno južnom stranom Ulice Franje Kirinčića Boška, južnom stranom Ulice Andrije Kačića Miošića oznake ŽC329800 i njenim produžetkom do prometnice Gradići – Velika Gorica oznake ŽC329900, sa zapada omeđeno istočnom stranom prometnice Gradići - Velika Gorica oznake ŽC329900 od Ulice Andrije Kačića Miošića do Zagrebačke ulice i nastavno istočnom stranom Ulice Rudolfa Fizira do katastarske čestice br. 3275 u k.o. V. Gorica (kanal oborinske i fekalne odvodnje Podbrežnica - Rakarje), nadalje katastarskim česticama br. 3275, 2739/1, 2739/3, 2802, uključivo sa cijelom katastarskom česticom br. 3062 (Gradsko groblje V. Gorica), katastarskim česticama br. 2803/3, 2803/1 i 2803/2 sve u k.o. V. Gorica do križanja sa Avenijom pape Ivana Pavla II.

Zona C obuhvaća i građevinska područja svih ostalih naselja na području Grada Velike Gorice.

Zona D obuhvaća preostali dio područja naselja Velike Gorice i preostale dijelove svih naselja na području Grada.

Članak 4.

ZAŠTITNE NAPRAVE u smislu ovog pravilnika su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmi uređaji koji se postavljaju na pročelja zgrada.

Tende se postavljaju na pročelja građevina, iznad izloga i ulaza u poslovne prostorije te moraju biti sklopive.

Na pročelja građevina mogu se postavljati ravne tende s rolo mehanizmom približne dužine otvora izloga, a iznimno i košaraste tende ako je oblik nadvoja izloga polukružan.

Tende se postavljaju u zoni prizemlja, ispod prvog razdjelnog vijenca, na način da ne ometaju pješački i kolni promet.

Donji rub otvorene tende mora biti minimalno 2,20 m od tla.

Na jednoj građevini tende se postavljaju u istoj liniji pročelja, iste dužine kada su otvorene.

Zaštitne naprave iz st. 1. ovoga članka postavljaju se po pravilima struke i sukladno propisima o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanju sukladnosti.

Vlasnik građevine, odnosno korisnik poslovnog prostora odgovoran je za svaku moguću nastalu štetu u svezi sa postavljenim zaštitnim napravama iz st. 1. ovoga članka.

Članak 5.

ANTENE su uređaji koji se koriste za potrebe prijama zemaljskih i satelitskih televizijskih programa, mobilne telefonije i slično, a postavljaju se u zoni krova iznad krovnog vijenca.

Za potrebe jedne građevine u pravilu se postavlja jedan zajednički uređaj.

U zoni A i B, te na pojedinačno zaštićenim građevinama antene se u pravilu postavljaju s dvorišne strane tako da nisu vidljive s javne površine, odnosno sa svih onih površina koje se koriste kao javne.

Članak 6.

UREĐAJEM ZA KLIMATIZACIJU smatra se vanjski dio uređaja za klimatizaciju pojedinih stambenih i poslovnih prostorija.

Uređaj za klimatizaciju postavlja se:

- na fasadu na način da nije vidljiv sa javne površine,
- na pod uličnog balkona i na zidove unutar loža balkona,
- u izlog i prozor uz uvjet da je prednja (vanjska) strana klima uređaja u ravnini s vanjskom površinom izloga ili prozora i na visini od tla min. 2,50 m.

Odvodnju kondenzata klima uređaja izraditi na način da ne curi po objektu i površini oko objekta.

Članak 7.

SOLARNI UREĐAJI su tehničke naprave koje služe za pretvorbu sunčeve energije u druge oblike energije. Postavljaju se na krovove građevina i moraju biti stručno izvedeni.

Solarni uređaji mogu se postavljati na staklena pročelja građevina na način da se uklope u ista.

Članak 8.

Samoreklamiranje u smislu ovog Pravilnika je postavljanje reklamnog natpisa kojim vlasnik ili korisnik poslovnog prostora dodatno ističe tvrtku i druge podatke vezane za obavljanje djelatnosti.

Komercijalno reklamiranje u smislu ovog Pravilnika je reklamiranje proizvoda, usluge ili djelatnosti koje za pojedine naručitelje obavljaju osobe registrirane za djelatnost reklamiranja.

Članak 9.

TVRTKA ili NAZIV koji pravna ili fizička osoba ističe na poslovnim prostorijama u kojima posluje ispisuje se na ploči koja se postavlja na vanjskim dijelovima građevine u kojoj se poslovne prostorije nalaze ili na naljepnici koja se postavlja na vrata ili izlog poslovne prostorije, a postavlja se u svim zonama.

Ploča iz stavka 1. ovoga članka može biti izrađena od metala, plastike, stakla i slično dimenzija preporučljivo 0,24x0,60 m, a ukoliko se u građevini nalaze poslovne prostorije više različitih korisnika pojedine ploče s tvrtkom ili nazivom pravne ili fizičke osobe mogu se postaviti na zajedničku podlogu izrađenu od kvalitetnog materijala (staklo ili imitacija stakla, drvo, željezo, bronca i slično).

Članak 10.

IZLOŽBENO REKLAMNI ORMARIĆI su ostakljene konstrukcije na zidu građevine, koje služe izlaganju robe, a postavljaju se u prizemlju građevine.

Predmeti, cijene, cjenici i slično moraju biti izlo-

ženi estetski, a osvjetljenje mora biti izvedeno u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom na način da izravno ne obasjava javno prometnu površinu.

Mogu se postavljati u zoni A, B, C i D.

Članak 11.

REKLAMNE ZASTAVE su reklamni predmeti na kojima su istaknuti natpisi ili reklamne poruke za samoreklamiranje.

Reklamne zastave ističu se na za to postavljene jarbole i slične uređaje na građevinama, parcelama građevina ili javnoj površini, ovisno o prostornim mogućnostima.

Reklamna zastava oglasne površine do 10,00 m² može se postaviti i plošno na neaktivni dio pročelja građevine u kojoj se nalazi poslovni prostor, pod uvjetom da se u visini prizemlja građevine osigura slobodan prostor za prolaz vozila i pješaka.

Mogu se postavljati u zoni A, B, C i D.

Članak 12.

TRANSPARENTI su predmeti za oglašavanje kulturnih, gospodarskih, sportskih i sličnih manifestacija.

Postavljaju se razapinjanjem iznad ceste ili javne površine na način da se ne ometa kolni i pješački promet.

Transparenti mogu biti izrađeni od tkanine, plastificiranog ili sličnog materijala.

Transparenti se postavljaju do završetka trajanja manifestacije.

Transparenti se mogu postaviti paralelno ili okomito na cestu ili javnu površinu.

Najmanja dozvoljena visina za postavljanje transparenata iznad ceste iznosi 5,00 m, a iznad pješačke površine 2,50 m.

Mogu se postavljati u zoni A, B, C i D.

Članak 13.

REKLAMNI NATPISI su oznake ili predmeti s imenom, (ili bez imena kada se radi o tradicionalnom cimeru), fizičke ili pravne osobe, obrta, poslovnog prostora i djelatnosti pravnih subjekata, a postavljaju se na vanjskim dijelovima građevine i krovnim površinama u svrhu samoreklamiranja, oglašavanja i pružanja informacija o pravnim subjektima koji posluju u tim građevinama.

Reklamni natpisi mogu se postavljati sa ili bez podkonstrukcije u ravnini pročelja građevine, ugrađeni u portal izloga i konzolno na pročelje građevine.

Mogu se postavljati u zoni A, B, C i D.

U zonama A i B na jednoj građevini može se za jedan poslovni prostor u pravilu postaviti jedan plošni i jedan konzolni reklamni natpis po poslovnim prostoru i pročelju, (sveukupne oglasne površine do 15,00 m2).

U zonama C i D za jedan poslovni prostor mogu se postaviti reklamni natpisi sveukupne oglasne površine do 40,00 m2.

Konzolni reklamni natpis može biti istaknut najviše 1,10 m od pročelja građevine i min. 2,50 m od tla.

Reklamni natpisi mogu biti osvijetljeni.

Materijali za izradu reklamnih natpisa moraju biti kvalitetni i trajni, otporni na nepovoljne vremenske uvjete.

Članak 14.

PUTOKAZNI REKLAMNI PANOI su samostojeći tipizirani reklamni predmeti, izrađeni od metalnih profila sa odgovarajućom dimenzijom ploče koja služi za postavljanje samoljepivih izmjenjivih naljepnica, a koriste se isključivo za samoreklamiranje, odnosno za usmjeravanje prema poslovnom prostoru koji se oglašava.

Putokazne reklamne panoe postavlja Grad na javnim površinama i na stupovima javne rasvjete u vlasništvu Grada.

Na svakoj ploči dozvoljeno je označiti samo naziv poslovnog prostora, te smjer kretanja koji se naznačuje tipskom strelicom.

Članak 15.

Način postavljanja putokaznih reklamnih panoa:

Na javnim površinama postavljaju se:

- na tipizirani nosač sa više segmenata (naljepnica), veličina svakog segmenta 1,22x0,59 m, u pravilu okomito na os prometnice, mogu biti jednostrani ili dvostrani.

Na stupovima javne rasvjete postavljaju se:

- na tipizirani nosač dimenzije ploče (naljepnice) 0,90x0,60 m u pravilu okomito na os prometnice,
- na jedan stup javne rasvjete može se postaviti jedan putokazni reklamni pano sa jednom ili dvije putokazne ploče, putokazne ploče mogu biti jednostrane ili dvostrane,
- donji rub putokaznog reklamnog panoa mora biti na visini od min. 3,00 m od tla,
- na stupu javne rasvjete na kojem je postavljen prometni znak ili semaforski uređaj nije dozvoljeno postavljanje putokaznog reklamnog panoa.

Mogu se postavljati u zoni A, B, C i D.

Članak 16.

ŠPANMASTERI su reklamni predmeti koji se postavljaju na stupove javne rasvjete, dimenzije 0,60x0,90 m za komercijalno oglašavanje.

Španmaster može sadržavati rasvjetno tijelo za osvjetljavanje oglasnog prostora sa potrebnim atestima za ugradnju.

Donji rub oglasnog dijela mora biti minimalno 3,00 m od nivoa tla.

Španmasteri moraju imati certificirani projekt konstrukcije okvira s nalazom zadovoljavajućeg utjecaja na stup javne rasvjete pri opterećenju vjetrom referentne brzine 30 m/s.

Mogu se postavljati u zoni A, B, C i D.

Članak 17.

OSVIJETLJENE REKLAMNE VITRINE (u daljnjem tekstu: city light) su reklamni predmeti s integrira-

nim osvjetljenjem.

Plakati i drugi oblici reklama ulažu se unutar ostakljenih stranica.

Koriste se za samoreklamiranje, komercijalno reklamiranje i za potrebe Grada.

City light mora biti izrađen od inox-a ili sličnog trajnog materijala u antracit boji RAL 7016, a može biti zidni, samostojeći jednostrani ili dvostrani.

City light se postavlja na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu, na građevinama i na komunalnim objektima i uređajima u općoj uporabi (u sklopu nadstrešnica javnog gradskog prijevoza, telefonskih govornica, kioska, javnih satova i slično).

Najveća dozvoljena površina jedne strane city light-a iznosi 2,00 m^2, dimenzije plakata 1,20x1,70 m, s dozvoljenim odstupanjem od +/- 1,00%.

Za isticanje plana Grada ili drugog turističkog plana najveća dozvoljena površina jedne strane city light-a iznosi 5,00 m^2.

Članak 18

Način postavljanja city light-a na građevinama:

- na slobodnom dijelu pročelja prizemlja građevina mogu se postavljati u zoni C i D,
- na kioscima, komunalnim objektima i uređajima u općoj uporabi na način da ne ugrožavaju sigurnost prometa vozila, te ne narušavaju izgled i funkciju objekta i lokacije mogu se postavljati u zoni A, B, C i D.

Članak 19.

Način postavljanja samostojećih city light-a:

- na javne površine gdje to omogućava mikrolokacija u skladu s uvjetima o sigurnosti prometa,
- na zemljištu u vlasništvu za samoreklamiranje,
- na zemljištu u vlasništvu koje se u naravi koristi kao javno prometna površina,
- na razdjelnom pojasu između prometnih traka,
- na zelenoj površini s drvoredom mogu se postavljati uz uvjet da je maksimalna udaljenost od najbližeg stabla 6,00 m,
- na udaljenosti od ruba kolnika od 0,50 do 1,50 m,
- na udaljenosti od raskrižja 15,00 - 30,00 m, mjereno od početka radijusa za desno skretanje uz nerazvrstane i lokalne ceste, a 30,00 m uz županijske i državne ceste,

Kada se postavljaju okomito na os prometnice međusobni razmak city light-a mora biti 25,00 metara.

Mogu se postavljati u zoni C i D, a iznimno za potrebe Grada i u zoni A i B.

Članak 20.

SOLARNI OSVIJETLJENI SLOBODNOSTOJEĆI REKLAMNI UREĐAJI su reklamni predmeti sa ugrađenim svjetlećim reklamnim površinama, solarnim panelima i baterijama za akumuliranje energije koja osigurava kontinuiran rad, bez mogućnosti priključenja na elektroenergetski sustav.

Plakati i drugi oblici reklama ulažu se unutar ostakljenih stranica.

Mogu imati integriranu komunalnu opremu - (košarice za otpatke, pepeljare za ubacivanje opušaka i sl.).

Materijalom i dimenzijama moraju se uklopiti u postojeće okruženje.

Solarni osvijetljeni slobodnostojeći reklamni uređaj može biti ukupne visine (uključivo i solarni panel) do 2,50 m i tlocrtne površine do 0,50 m^2.

Solarni osvijetljeni slobodnostojeći reklamni uređaj mora biti izrađen od inox-a ili sličnog trajnog materijala u antracit boji RAL 7016.

Lokacije i način postave solarnih slobodnostojećih reklamnih uređaja određeni su grafičkim prikazom lokacija istih koji je sadržan u **PRILOGU I** ovog Pravilnika.

Mogu se postavljati u zoni A, B i C.

Članak 21.

REKLAMNI STUPOVI (totemi i slično) su samostojeći reklamni predmeti izrađeni od metalne konstrukcije i plexiglasa ili sličnog materijala.

Koriste se za samoreklamiranje i imaju u pravilu integriranu rasvjetu unutar stupa.

Veličina može varirati ovisno o prostornim uvjetima lokacije na koju se postavljaju, dok ukupna maksimalna visina može iznositi 15,00 m od tla.

Reklamni stupovi moraju biti kvalitetne izrade te estetski prihvatljiv element u prostoru.

Članak 22.

Način postavljanja reklamnih stupova (totema):

- mogu se postavljati isključivo na parcelu objekta u kojem se nalazi poslovni prostor,
- iznimno, mogu se postavljati na javnu površinu neposredno ispred objekta u kojem se nalazi poslovni prostor ako to dopuštaju prostorne mogućnosti lokacije i uvjeti o sigurnosti prometa,
- na udaljenosti od ruba nogostupa 0,50 m,
- na udaljenosti od ruba kolnika minimalno 1,00 m uz nerazvrstane i lokalne ceste, odnosno minimalno 1,50 m uz županijske i državne ceste,
- na udaljenosti od najbližeg stabla najmanje 6,00 m,
- temelj reklamnog stupa (totema) postavljenog na javno zelenoj, javno prometnoj površini i zemljištu u vlasništvu koje se u naravi koristi kao javno prometna površina, mora biti postavljen u ravnini s površinom na kojoj je postavljen,
- reklamni stup (totem) koji se postavlja za samoreklamiranje na zemljištu u vlasništvu može imati temelj - odnosno temeljnu konstrukciju izdignutu do gornjeg ruba ulične ograde građevinske čestice.

Mogu se postavljati:

- u zoni A i B do ukupne visine…. 6,00 m,
- u zoni C do ukupne visine…… 10,00 m,
- u zoni D do ukupne visine……..15,00 m.

Članak 23.

REKLAMNI UREĐAJI su posebno projektirani ili tipski izrađeni predmeti sa kompleksnijim vidovima reklamiranja s obzirom na oblikovanje čija je svrha prenošenje i prijenos reklamnih poruka, (informativno - reklamni ekrani, trake s titlovanom porukom tzv. „krijesnice“, display, reklamni uređaji sa mehanizmom za mijenjanje reklamnih poruka u određenim intervalima, prisma vision reklamni uređaji, i sl.)

Materijalom i dimenzijama moraju se uklopiti u postojeće okruženje.

Informativno - reklamni ekrani, trake s titlovanom porukom tzv „krijesnice“, display reklamni uređaji, led display uređaji i sl. mogu se postavljati u pješačkim zonama u skladu sa zakonskom regulativom o sigurnosti prometa u zoni A, B i C.

Reklamni uređaji sa mehanizmom za mijenjanje reklamnih poruka u određenim intervalima, prisma vision reklamni uređaji i sl. mogu se postavljati u zoni D.

Članak 24.

VELIKI REKLAMNI PANOI su reklamni predmeti oglasne površine veće od 12,00 m^2.

Koriste se za komercijalno reklamiranje, samoreklamiranje, oglašavanje državnih, županijskih i gradskih manifestacija.

Postavljaju se na javnim površinama, zemljištu u vlasništvu, a mogu biti kao ograda gradilišta ili zemljišta koje nije privedeno namjeni, na pročelju građevina, te kao zaštitno platno građevinskih skela.

Materijalom i dimenzijom moraju se uklopiti u postojeće okruženje, a mogu biti osvijetljeni.

Članak 25.

Vrste velikih reklamnih panoa:

- **tip 1**
  - oglasna površina je postavljena na dva nosiva stupa bez kosnika, visine (stup + ploha) od kote kolnika do 5,00 m,
  - dimenzije jedne strane oglasne površine (ploče) 5,00x2,50 m, s dozvoljenim odstupanjem od +/- 1,00%,
  - dimenzije jedne strane oglasne površine (ploče) 4,00x3,00 m s dozvoljenim odstupanjem od +/- 1,00% iznimno na dijelu uz južnu stranu nerazvrstane ceste oznake ŽC 330200 - Zagrebačka ulica od granice za Gradom Zagrebom do križanja sa nerazvrstanom cestom oznake ŽC329900 - Ulica Rudolfa Fizira,
  - reklamni panoi moraju biti dvostrani.
- **tip 2**
  - oglasna površina je postavljena na poslovne građevine oglasne površine od 12,00 m^2 do 16,00 m^2.
- **tip 3**
  - oglasna površina postavlja se na jedan nosivi stup visine nosivog stupa do 15,00 m (mjereno od kote terena do donjeg ruba oglasne površine).
- **tip 4**
  - reklamno (zaštitno) platno može biti izrađeno od tkanine, plastificiranog ili sličnog materijala,
  - pričvršćuje se na građevinu posebnim okvirom/nosačem, dok se na građevinsku skelu pričvršćuje kao i obično građevinsko zaštitno platno,
  - oglasna površina treba biti veća od 25,00 m^2.

Članak 26.

Način postavljanja velikih reklamnih panoa:

- **tip 1:**
  - postavljaju se u nizu uz državne ceste oznake D, nerazvrstane ceste oznake ŽC i LC, te uz sjevernu stranu nerazvrstane ceste oznake ŽC330200 - Zagrebačka ulica od granice za Gradom Zagrebom do križanja sa nerazvrstanom cestom oznake ŽC329900 - Ulica Rudolfa Fizira i dalje nastavno državnom cestom oznake D408 tj. Ulicom Rudolfa Fizira do ulaza u Zračnu luku „Franjo Tuđman“, okomito na os prometnice na međusobnom razmaku od 80,00 m,
  - *iznimno* u zoni D na zemljištu poslovnih građevina,
  - temelj nosivih stupova mora biti postavljen u ravnini s površinom na kojoj je postavljen, a donji rub oglasnog dijela panoa mora biti minimalno 1,50 m od nivoa tla,
  - uz prometnice na dionicama gdje to omogućavaju prostorni uvjeti reklamni panoi mogu se postavljati kao dvostruki niz,
  - uz pojedinu dionicu prometnice reklamni panoi moraju biti istih dimenzija i iste visine,
  - mogu biti osvijetljeni.
  - Ne mogu se postavljati u zoni D uz:
  - nerazvrstanu cestu oznake ŽC102900 do križanja sa nerazvrstanom cestom oznake LC311670,
  - državnu cestu oznake D30 od križanja sa nerazvrstanom cestom oznake LC311670 prema čvoru Kosnica (A3) do križanja sa državnom cestom oznake D31.
  - Iznimno, do uređenja parkovnih površina, odnosno do realizacije gradskih projekata, mogu se postavljati i u zoni B uz Aveniju pape Ivana Pavla II u naselju Velika Gorica, na način da ne ometaju vizuru na ***Kapelu ranjenog Isusa u polju*** i uz odobrenje/

suglasnost Ministarstva kulture, Konzervatorskog odjela u Zagrebu.

- **tip 2:**
  - postavljaju se na neaktivna pročelja ili neaktivne dijelove pročelja poslovnih građevina,
  - postavljaju se izravno na pročelje ili na metalnu podkonstrukciju,
  - mogu biti osvijetljeni.

  Mogu se postavljati u zoni C i D.

- **tip 3:**
  - postavljaju se u nizu okomito na os prometnice na međusobnom razmaku od 80 - 100,00 m,
  - temelj nosivog stupa mora biti postavljen u ravnini s površinom na kojoj je postavljen,
  - donji rub oglasnog dijela panoa mora biti minimalno 6,00 m od kote nivelete prometnice,
  - mogu biti osvijetljeni.

  Mogu se postavljati u zoni D:
  - uz autocestu oznake A3 i auto cestu oznake A11,
  - uz nerazvrstanu cestu oznake ŽC102900 do križanja sa nerazvrstanom cestom oznake LC311670,
  - državnu cestu oznake D30 od križanja sa nerazvrstanom cestom oznake LC311670 prema čvoru Kosnica (A3) do križanja sa državnom cestom oznake D31,
  - spojnu cestu od D30 do ulaza u Zračnu luku „Franjo Tuđman“ i
  - iznimno na zemljištu poslovnih građevina.

- **tip 4:**
  - postavljaju se na neaktivna pročelja ili neaktivne dijelove pročelja zgrada na način da ne narušavaju kvalitetu stanovanja/boravka u zgradama, (da ne zaklanjaju prirodno dnevno osvjetljenje),
  - postavljaju se kao zaštitno platno građevinske skele za vrijeme trajanja građevinskih radova,
  - mogu biti osvijetljeni u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom (na način da izravno ne obasjava prostore za boravak ljudi).

  Mogu se postavljati u zoni A, B, C i D.

Članak 27.

Na čitavom području Grada može se postavljati turistička i informativna signalizacija, kada to omogućava mikrolokacija, u skladu s posebnim propisima.

Članak 28.

Grad može postavljati oglasne ploče, oglasne stupove, oglasne ormariće i slične naprave koje služe za isticanje plakata, oglasa i drugih objava reklamnog-promidžbenog ili informativnog sadržaja koje su u pravilu privremenog karaktera, na čitavom području Grada kada to omogućava mikrolokacija.

Članak 29.

Na čitavom području Grada na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu koje se u naravi koristi kao javno prometna površina nije dopušteno postavljanje samostojećih sklopivih stalaka za isticanje raznih obavijesti.

Članak 30.

Na čitavom području Grada nije dopušteno postavljanje reklamnih predmeta na ograde obiteljskih kuća, ograde stambenih zgrada i ograde poslovnih prostora._

Članak 31.

Nije dozvoljeno postavljanje antena, uređaja i reklamnih predmeta na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu u suprotnosti s odredbama ovog Pravilnika.

Članak 32.

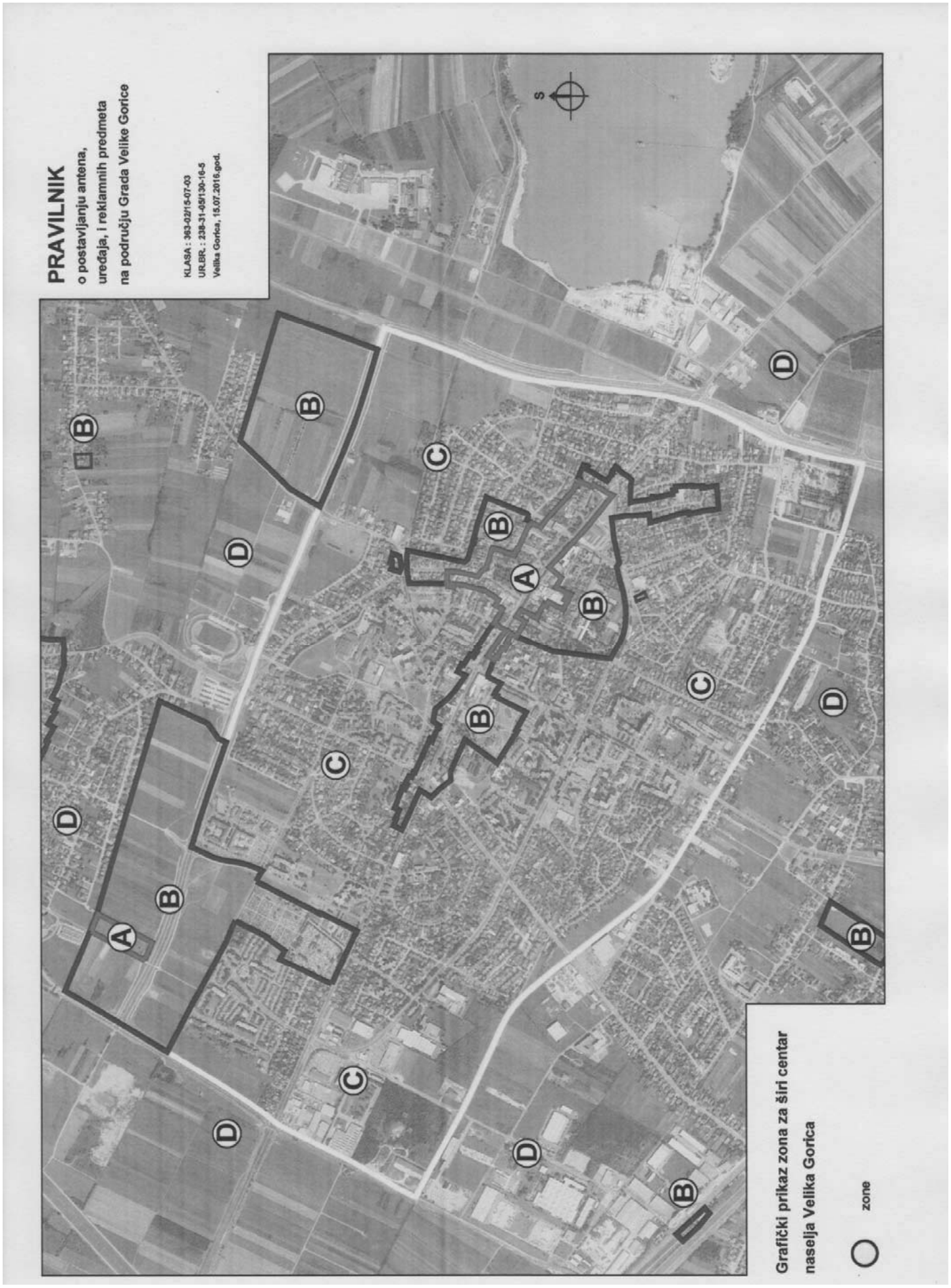
Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o postavljanju antena, uređaja, jarbola, zaštitnih naprava na izlozima, reklama i reklamnih panoa na području Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 8/13.).

Članak 33.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 363-02/2016-07/15
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica,04. kolovoza 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.


PRAVILNIK
o postavljanju antena,
uređaja, i reklamnih predmeta
na području Grada Velike Gorice
KLASA: : 363-02/15-07-03
URBR.: : 238-31-05/130-16-5
Velika Gorica, 15.07.2016.god.
S
A
B
C
D
Grafički prikaz zona za širi centar
naselja Velika Gorica
zone

PRILOG I
PRAVILNIKA O POSTAVLJANJU ANTENA, UREĐAJA I REKLAMNIH PREDMETA NA PODRUČJU GRADA VELIKE GORICE

LOKACIJE SOLARNI OSVIJETLJENI SLOBODNOSTOJEĆI REKLAMNI UREĐAJI

SKICE LOKACIJA ZA POSTAVLJANJE REKLAMNIH UREĐAJA
U NASELJU VELIKA GORICA

LOKACIJA BROJ 1:

- Ulica kneza Ljudevita Posavskog kod LIDL, **2 (dva)** na k.č. br. 2364 u k.o. Velika Gorica i
- Ulica kneza Ljudevita Posavskog kod UNIKOMERC, **2 (dva)** na k.č. br. 2509 k.o. Velika Gorica.

LOKACIJA BROJ 2:

- raskrižje Zagrebačke ulice i Kolodvorske ulice, 1 (jedan) na k.č. br. 2672/1 u k.o. Velika Gorica i
- Zagrebačka ulica prije raskrižja sa Ulicom dr. J. Dobrile, 1 (jedan) na k.č. br. 2254 u k.o. Velika Gorica.

LOKACIJA BROJ 3:

- Trg Stjepana Radića, kod javnog sata, **2 (dva)** na k.č. br. 1496 u k.o. Velika Gorica.

LOKACIJA BROJ 4:

- Ulica Slavka Kolara 2A, ispred caffe bara LOTUS, **1 (jedan)** na k.č. br. 1611/1 u k.o. Velika Gorica.

LOKACIJA BROJ 5:

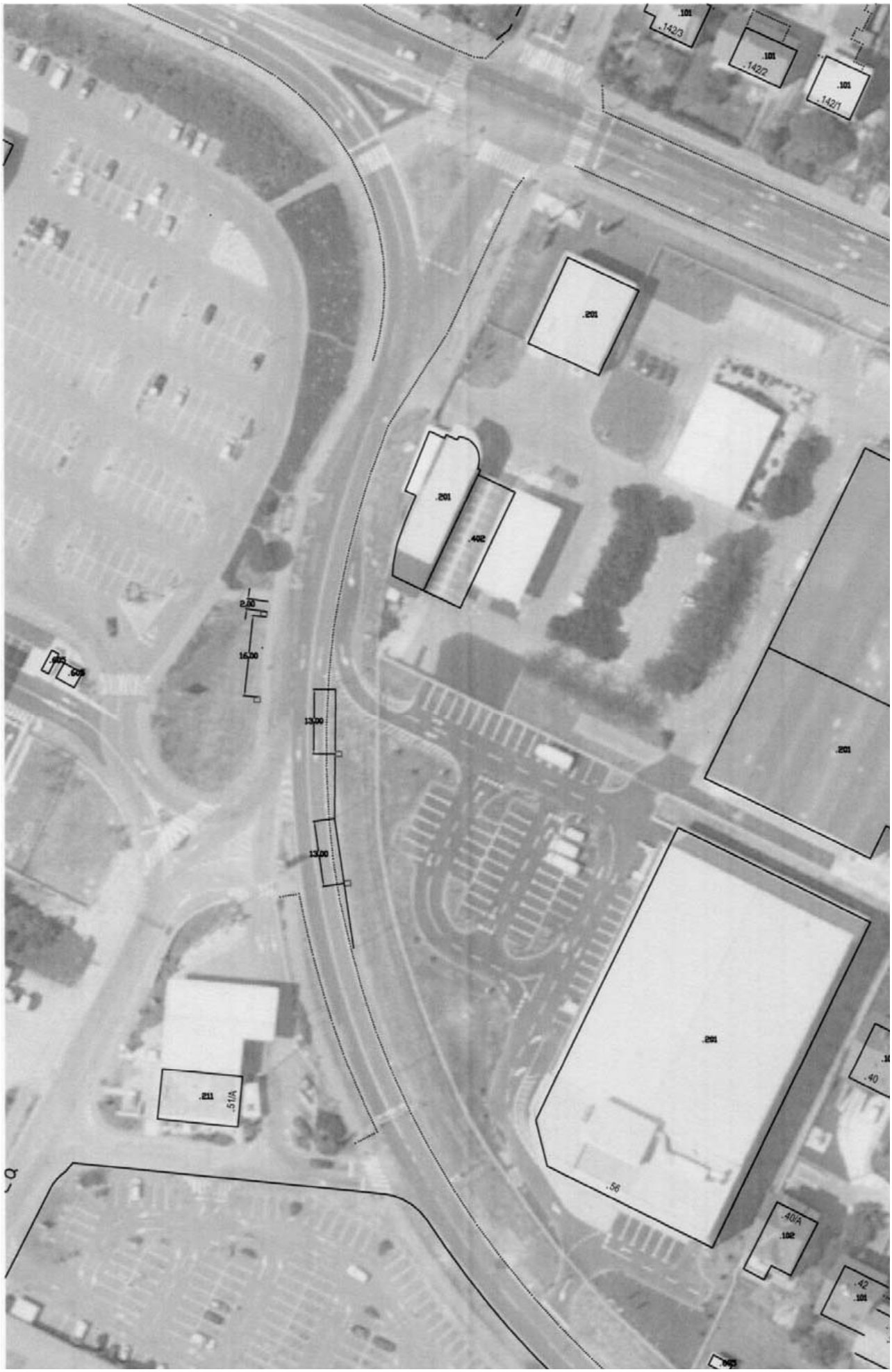
- Trg kralja Petra Krešimira IV - autobusni terminal, **1 (jedan)** na stajalištu brze linije Velika Gorica - Zagreb, na k.č. br. 657 u k.o. Velika Gorica i
- Trg kralja Tomislava 32, ispred caffe bara STARI GRAD, **1 (jedan)** na k.č. br. 542 u k.o. Velika Gorica.

LOKACIJA BROJ 6:

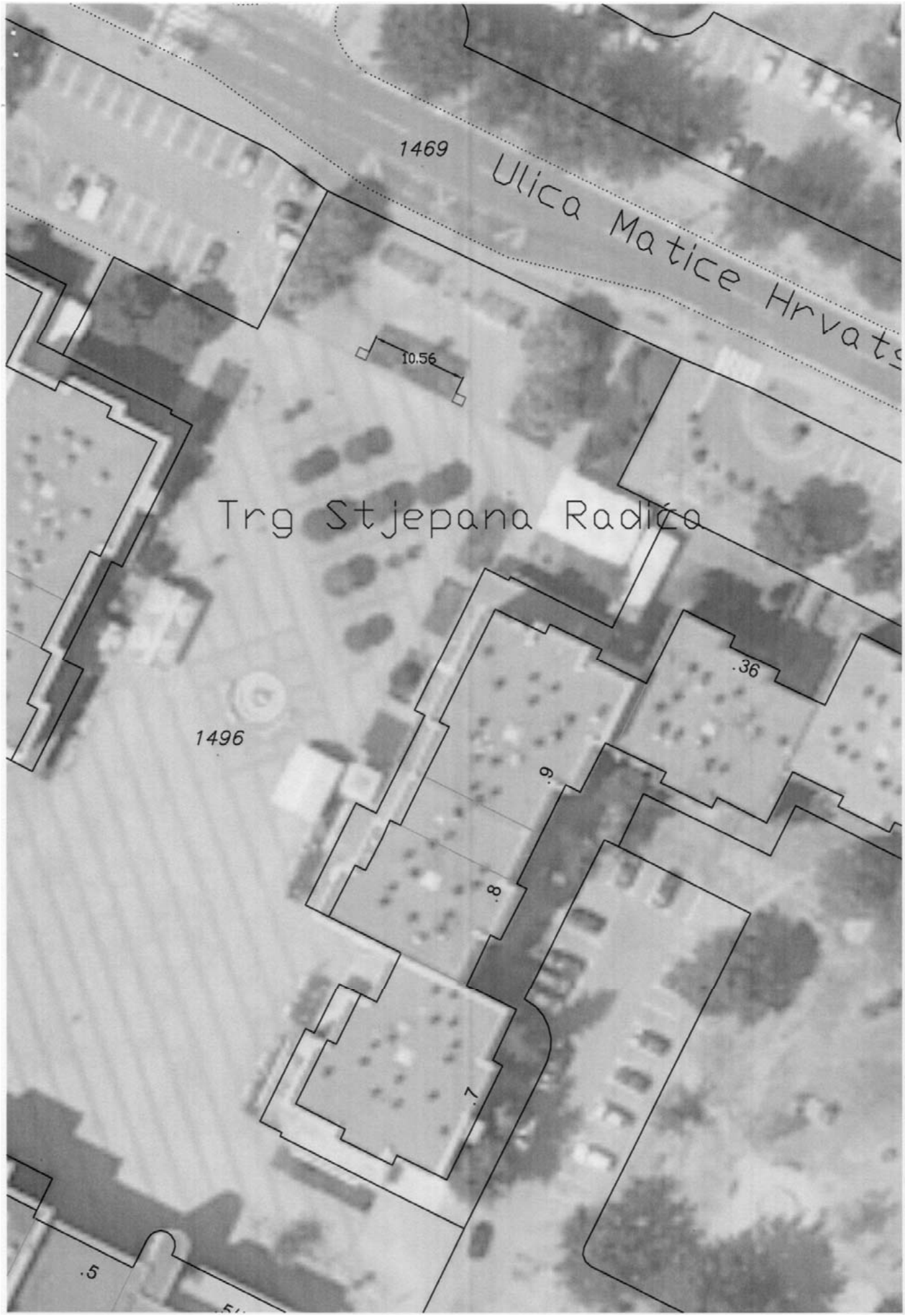
- Ulica Matice Hrvatske od raskrižja sa Kurilovečkom ulicom do raskrižja Trg kralja Petra Krešimira IV, **21 (dvadesetjedan)** na k.č. br. 660 u k.o. Velika Gorica

Solarni slobodnostojeći reklamni uređaji s vlastitim solarnim napajanjem mogu se postavljati na prikazanim lokacijama na slijedeći način:

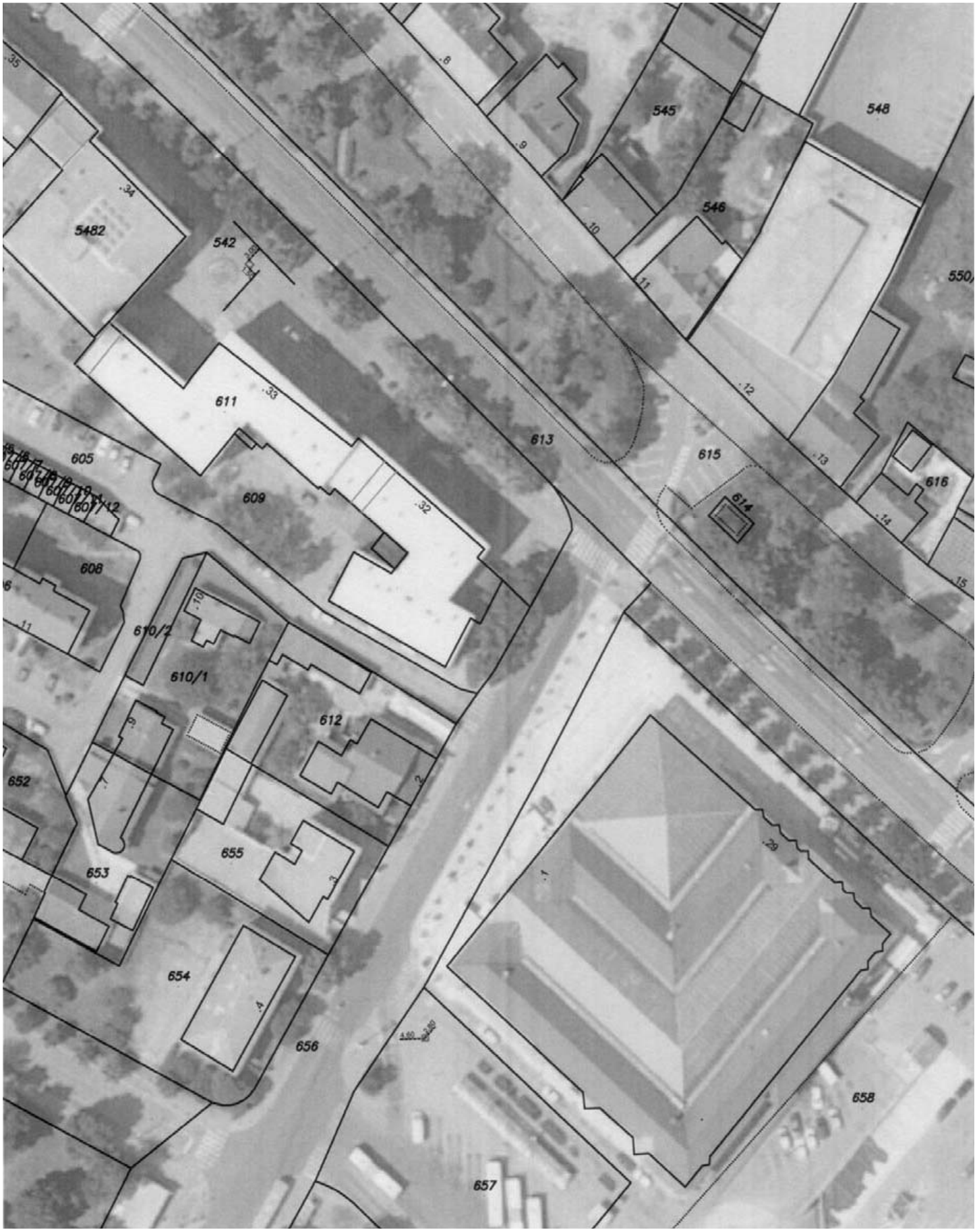
- širina reklamnog uređaja (okomito na pješačku stazu) može iznositi max 1,00 m,
- na lokaciji broj 6 - Ulica Matice Hrvatske od raskrižja sa Kurilovečkom ulicom do raskrižja Trg kralja Petra Krešimira IV, na k.č. br. 660 u k.o. Velika Gorica, uz ogradu školskog dvorišta, označen je maksimalan broj uređaja,
- u slučaju da se pojave zahtjevi za postavu reklamnih uređaja većih dimenzija, odnosno širih od 1,00 m, postoji mogućnost postave reklamnih uređaja širih od 1,00 m ali na način da je širina paralelna s pješačkom stazom, da su uređaji jednostrani, a razmak između njih dvostruko ili trostruko veći nego u prethodnom slučaju.

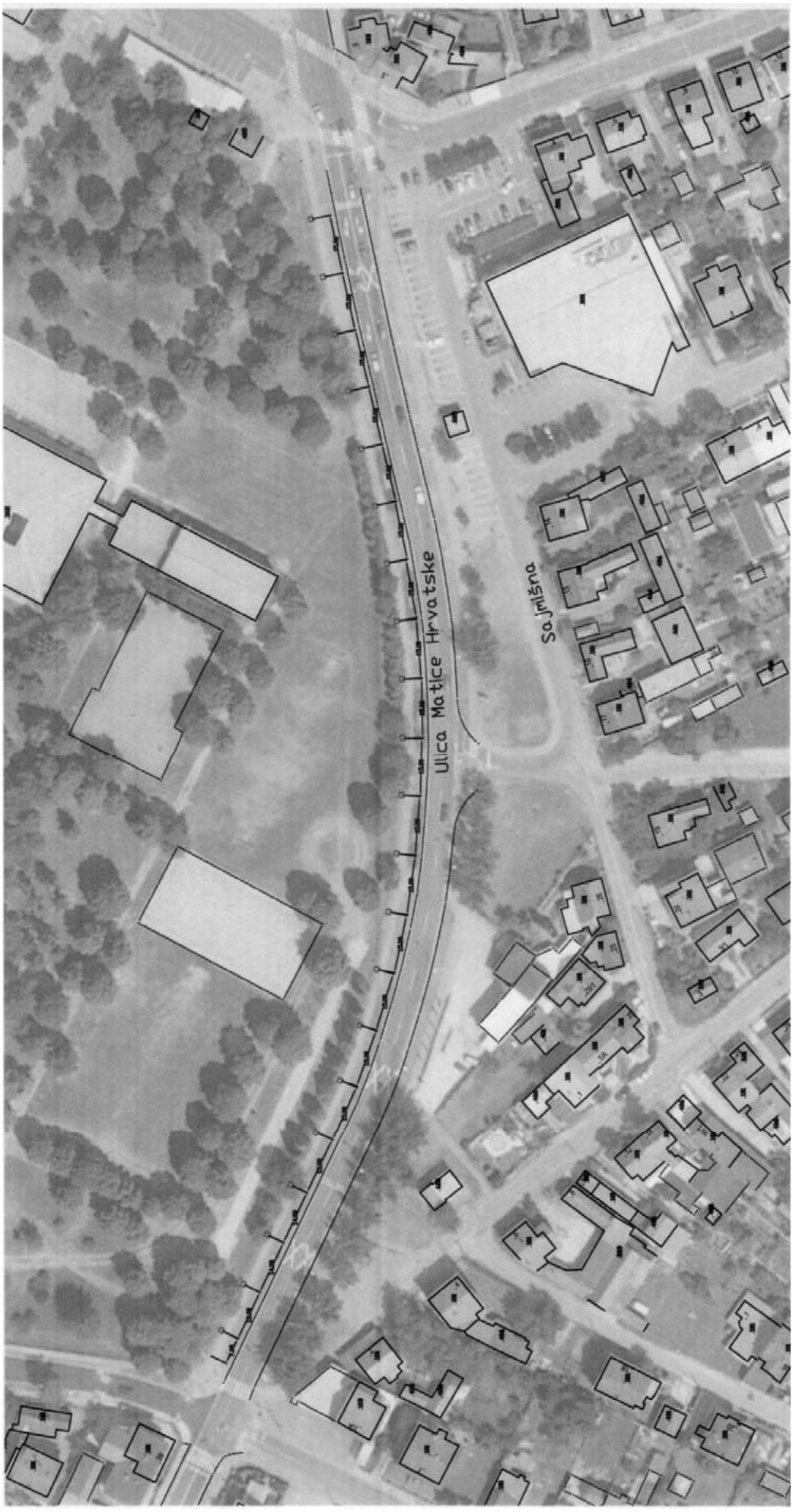

.101
.142/3
.101
.142/2
.101
.142/1
.201
.201
.402
2,20
16,00
13,00
13,00
.201
.201
.211
.51/A
.56
.40
.40/A
.102
.42
.101

Bratstvo I
Bratstvo I


1469
Ulica Matice Hrvats
10.56
Trg Stjepana Radića
1496
.36
9.
8.
7.
.5

.201
3.00
dr. Franje Tu?mana


545
548
546
5482
542
611
613
615
616
614
605
609
608
610/2
610/1
612
652
655
653
654
656
658
657


Ulica Matice Hrvatske
Sajmišna

322.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi *(NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13)* i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik GVG br. 01/15. i 06/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 06. listopada 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o sklapanju Ugovora o darovanju između OŠ ''Nikole Hribara" kao darovatelja i Grada Velike Gorice kao obdarenika

I.

Grad Velika Gorica sklopit će Ugovor o darovanju nekretnina označenih kao k.č.br. 282/1, vrt u selu, površine 384 čhv ili 1383 m^2 i k.č.br 282/2 voćnjak u selu, površine 152 čhv ili 547 m^2 oboje upisane u z.k.ul. 800, k.o. Donja Lomnica, upisane u zemljišnim knjigama kao društveno vlasništvo s pravom korištenja nekretnine za korist Osnovne škole Donja Lomnica.

II.

Ugovor iz točke I. će u ime Grada Velike Gorice potpisati gradonačelnik.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 940-01/2016-01/210
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 06. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

323.

Temeljem članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/2015. i 6/2015.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 10. listopada 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o financiranju nabave spremnika za sakupljanje otpadnog papira u područnim školama PŠ Veleševec i PŠ Bukevje u sastavu OŠ Novo Čiče

I.

Za potrebe sakupljanja otpadnog papira u zgradama područnih osnovnih škola PŠ Veleševec i PŠ Bukevje koje su u sastavu OŠ Novo Čiče, nabavit će se odgovarajući spremnici za sakupljanje otpadnog papira te postaviti u dvorište škola, u svrhu provedbe projekta „Priprema, pozor, recikliraj" - akcije prikupljanja otpadnog papira te izobrazno-informativnih aktivnosti. Ukupno će se nabaviti 2 spremnika za samopodizač zapremine 7 m^3.

II.

Financijska sredstva u iznosu od 24.000,00 kuna (s PDV-om) potrebna za provedbu ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2016. godinu, razdjel 06, program Zaštite okoliša, u okviru kapitalnog projekta „Nabava opreme za odvojeno sakupljanje otpada", stavka rashoda 386.

III.

Za provođenje ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za urbanizam i zaštitu okoliša.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u Službenom Glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 351-02/2016-05/17
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 10. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

324.

Sukladno članku 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik GVG br: 1/15 i 6/15.)*, a u vezi s člankom 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi *(NN 86/08. i 61/11.)* Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 10. listopada 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o uvjetima i načinu prijma osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa

I.

Upravna tijela Grada Velike Gorice aktivno će iz Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja provodit Mjeru Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa (stručno osposobljavanje za rad) Vlade RH.

Sukladno ovom Zaključku, osobe se na osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa primaju na rok od 12 mjeseci.

Upravno tijelo Grada može primati osobu bez radnog iskustva na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u skladu s odredbama članka 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08 i 61/11; u daljnjem tekstu: Zakon), ovim Zaključkom, a uz utvrđen Program osposobljavanja.

Ukoliko za neku struku prema ranijim odlukama nije

donijet Program osposobljavanja, a planira se prijam osobe na osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa, obvezuju se pročelnici na žurnu izradu i dostavljanje na donošenje.

II.

Stručno osposobljavanje mladih bez radnog iskustva predviđa se za:

- nezaposlenu osobu u evidenciji nezaposlenih Hrvatskog zavoda za zapošljavanje najkraće 30 dana
- osobu koja ima odgovarajući stupanj obrazovanja i struku predviđenu ovim Zaključkom,
- osobu bez radnog iskustva u zvanju, odnosno s radnim iskustvom u zvanju kraćim od propisanog radnog iskustva kao uvjeta za polaganje stručnog ispita,
- osobu protiv koje se ne vodi kazneni i istražni postupak,

III.

U godini 2016. na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa primit će se u:

1. **Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja**
   - ✓ dvije osobe stručni ili sveučilišni prvostupnik građevinskog ili arhitektonskog smjera
1. **Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet:**
   - ✓ jedna osoba magistar građevinske struke
   - ✓ dvije osobe stručni ili sveučilišni prvostupnik građevinskog smjera

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

Stupanjem na snagu ovog Zaključka, stavlja se izvan snage Zaključak o uvjetima i načinu prijma osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa (Službeni glasnik br. 5/2016).

KLASA: 112-07/2016-01/22
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 10. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

325.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15 i 6/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 10. listopada 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o potpisivanju Sporazuma o sufinanciranju programa predškolskog odgoja s Dječjim vrtićem *Brat Sunce*

I.

Grad Velika Gorica i Dječji vrtić *Brat Sunce*, Pantovčak 72A, Podružnica Zagreb, potpisat će *Sporazum o sufinanciranju programa predškolskog odgoja* za Mariju Šmidlehner (rođ. 14.1.2011.) iz Velike Gorice, Gradići, Gradićka ulica 45 A.

II.

Sredstva za troškove programa predškolskog odgoja predviđena su u Razdjelu 09 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i šport, u Programu – Šire javne potrebe u predškolskom odgoju koji se provodi kroz Aktivnost Programi predškolskog odgoja na stavci rashoda 323 – Sufinanciranje predškolskog odgoja – privatni vrtići.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 601-01/2016-01/149
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 10. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

326.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15 i 6/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 10. listopada 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o potpisivanju Ugovora o subvencioniranju prijevoza redovnih studenata s područja Grada Velike Gorice u željezničkom prijevozu

I.

Grad Velika Gorica i HŽ – Putnički prijevoz d.o.o. potpisat će Ugovor o subvencioniranju prijevoza redovnih studenata s područja Grada Velike Gorice u željezničkom prijevozu, kojim će se subvencionirati prijevoz redovnih studenata u akademskoj godini 2016./2017.

II.

Ugovor iz točke I. ovog Zaključka će za Grad Veliku Goricu potpisati gradonačelnik.

III.

Sredstva za realizaciju Ugovora iz točke I. ovog Zaključka osigurana su u Gradskom proračunu za 2016. godinu u Razdjelu 005 – Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet, u Programu – Prijevoz putnika u javnom prometu, koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije za javni prijevoz.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a

objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 602-04/2016-01/03
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 10. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

327.

Na temelju članka 87. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08 i 61/11) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada broj 1/15 i 6/15), gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 10. listopada 2016. godine, donosi

PROGRAM
STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA VJEŽBENIKA SREDNJE STRUČNE SPREME U UPRAVNOM ODJELU ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

OPĆE ODREDBE

I.

Ovim programom utvrđuje se stručno osposobljavanje vježbenika srednje stručne spreme u Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu, Odsjeku kadrovskih i općih poslova, a koji je primljen u svojstvu vježbenika na vrijeme od 12 mjeseci, na radno mjesto referent za kadrovske poslove, radno mjesto III. kategorije, potkategorije referent, srednje stručne spreme upravnog smjera, pod kojim se podrazumijeva stručna i praktična izobrazba vježbenika kroz praktični rad i učenje za samostalno obavljanje poslova struke i polaganje državnog stručnog ispita.

II.

Programom iz točke I. utvrđuje se:

- način praćenja rada vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža
- poslovi i zadaće što ih je vježbenik u tijeku vježbeničkog staža dužan obavljati
- obrazovanje i stručno osposobljavanje vježbenika za vrijeme vježbeničkog staža
- prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža
- prava i obveze vježbenika
- vođenje evidencije redovite prisutnosti vježbenika.

NAČIN PRAĆENJA RADA VJEŽBENIKA ZA VRIJEME TRAJANJA VJEŽBENIČKOG STAŽA

III.

Vježbenik se osposobljava za samostalno obavljanje poslova radnog mjesta *referent za kadrovske poslove* u Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu, Odsjeku kadrovskih i općih poslova, pod stalnim nadzorom mentora.

Mentor kontinuirano prati rad vježbenika, upućuje ga na pravilnu primjenu propisa i pravilnu administrativno-tehničku obradu pismena.

POSLOVI I ZADAĆE KOJE VJEŽBENIK OBAVLJA U TIJEKU VJEŽBENIČKOG STAŽA

IV.

U Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu, Odsjeku kadrovskih i općih poslova, u tijeku vježbeničkog staža vježbenik je dužan obavljati poslove koji se odnose na:

- prati propise vezane uz evidencije radnog vremena radnika, propise vezane za uredsko poslovanje i radno pravo
- obavlja administrativne poslove i vodi evidencije za Odsjek
- brine o urednoj dostavi pismena i drugih materijala iz domene rada Odsjeka

U cilju što uspješnijeg obavljanja poslova i zadaća koje je vježbenik dužan obavljati tijekom vježbeničkog staža, vježbenik će svakodnevno određeni dio radnog vremena biti upućen na rad u pisarnicu Grada.

Vježbenika na stručnu i praktičnu izobrazbu u drugo gradsko upravno tijelo ili odsjek upućuje pročelnik upravnog tijela, u kojem je vježbenik primljen na rad na određeno vrijeme, u dogovoru sa pročelnikom upravnog tijela u kojeg se vježbenik upućuje na stručnu i praktičnu izobrazbu.

OBRAZOVANJE I STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE VJEŽBENIKA ZA VRIJEME TRAJANJA VJEŽBENIČKOG STAŽA

V.

Obrazovanje i stručno osposobljavanje vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža odnosi se na stručnu izobrazbu za polaganje dijela državnog stručnog ispita i samostalno obavljanje poslova i zadaća radnog mjesta referent za kadrovske poslove pod nadzorom i uz pomoć mentora.

Prema Uredbi o postupku, načinu polaganja i programu državnog stručnog ispita, stručna izobrazba iz općeg dijela državnog stručnog ispita obuhvaća predmete:

1. Ustavno uređenje
2. Sustav državne uprave
3. Službenički odnosi
4. Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave
5. Upravni postupak i upravni poslovi
6. Uredsko poslovanje
7. Osnove sustava Europske unije

Stručna izobrazba iz posebnog dijela državnog stručnog ispita obuhvaća sve pozitivne propise koji se odnose na uredsko poslovanje.

Stručna izobrazba vježbenika osigurava se na način da:

- dobiva na raspolaganje pravne izvore propisane programom općeg dijela državnog stručnog ispita
- zakone i druge propise koje je dužan primjenjivati pri obavljanju određenih mu poslova i zadaća
- stručnu i drugu potrebnu literaturu
- prisustvuje seminarima koje organizira Središnji državni ured za upravu.

PRAVA I OBVEZE MENTORA U PROVOĐENJU I NADZORU VJEŽBENIČKOG STAŽA

VI.

Prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža sastoje se od:

- pružanja stručne pomoći vježbeniku i upućivanju na pravilnu primjenu propisa
- kontinuiranog provođenja nadzora nad radom vježbenika tijekom vježbeničkog staža
- osiguravanja uvjeta za uspješno obavljanje vježbeničkog staža i pripremu za polaganje državnog stručnog ispita, te prisustvovanje seminarima iz točke V. ovog programa
- upoznavanja sa važećim zakonima, drugim propisima i stručnom literaturom
- kontinuiranog dodjeljivanja određenih poslova i zadaća iz djelokruga Upravnog odjela.

PRAVA I OBVEZE VJEŽBENIKA

VII.

Ako se stručna i praktična izobrazba ne provede prema odredbama ovoga programa, vježbenik je dužan o tome obavijestiti pročelnika upravnog odjela u kojem su sistematizirani poslovi i zadaće za koje se vježbenik osposobljava.

VIII.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 131-01/2016-01/13
URBROJ: 238-31-13-02/351-2016-1
Velika Gorica, 10.10.2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

328.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15)*, a u svezi s člancima 17. i 30. Zakona o vatrogastvu *(NN br.106/99., 117/01., 36/02., 139/04-pročišćeni tekst, 174/04., 38/09. i 80/10)*, te članka 24. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 11. listopada 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o imenovanju vršitelja dužnosti zamjenika zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica

I.

Gospodin IVICA MACEKOVIĆ, iz Turopoljskog Markuševca, Markuševec 40, imenuje se vršiteljem dužnosti zamjenika zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasnika Grada Velike Gorice.

KLASA: 007-04/2016-01/62
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 11. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

329.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15 i br 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 11. listopada 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o sklapanju Ugovora o realizaciji programa obrazovanja „Informatička edukacija nezaposlenih osoba“

I.

Grad Velika Gorica i Društvo pedagoga tehničke kulture i informatike sklopit će Ugovor o realizaciji programa obrazovanja „Informatička edukacija nezaposlenih osoba“.

II.

Društvo pedagoga tehničke kulture i informatike Velika Gorica obvezuje se na provedbu programa informatičke edukacije sljedećih osoba:

1. Snježana Cvetko iz Velike Mlake, Nikole Kramarića 17,
2. Tea Huzjak iz Bapča, Bapče 6,
3. Dragana Gušić iz Velike Mlake, Tina Ujevića 8,
4. Ljubica Martić iz Kuča, Sv.Fabijana 25,
5. Mihael Jurković iz Velike Gorice, Horvatova 28,
6. Denis Ramani iz Velike Gorice, Jurja Dobrile 12,
7. Rea Lacić Damjanović iz Velike Gorice, Slavka Kolara 87,
8. Jasna Sekulić iz Velike Mlake, Hrvatske mladeži 18,
9. Stjepan Vuković iz Velike Gorice, Slavka Kolara 33,
10. Snježana Baćurin iz Male Bune, Turopoljska 6,
11. Nikolina Jerleković iz Velike Gorice, Josipovićeva 50,
12. Željko Šajh iz Velike Gorice, Kraljice Jelene 14.

III.

Sredstva za troškove informatičke edukacije u iznosu od 15.000,00 kn, isplatiti će se Društvu pedagoga tehničke kulture i informatike Velika Gorica iz razdjela 007 - Upravni odjel za društvene djelatnosti, iz Programa - Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu koji se provodi kroz Aktivnost – Informatička edukacija nezaposlenih, na stavci rashoda 372 - *Ostale naknade građanima i kućanstvima iz Proračuna*

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 550-06/2016-01/79
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 11.listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

330.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 01/15 i 6/15), a vezano uz članke 82. do 84. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08 i 61/11) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 13. listopada 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o odobravanju i financiranju troškova stručnog usavršavanja

I.

Grad Velika Gorica odobrava stručno usavršavanje u programima izobrazbe izvan službe, program osobnog usavršavanja, službenici Davorki Hačić, koja obavlja poslove radnog mjesta administrativne referentice u Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu, u postupku stjecanja zvanja stručna prvostupnica ekonomije na stručnom studiju Menadžment uredskog poslovanja na Veleučilištu s pravom javnosti Baltazar Zaprešić, u Zaprešiću, Vladimira Novaka 23.

II.

Stručno usavršavanje iz stavka 1. ove točke Grad Velika Gorica financirat će u ukupnom iznosu od 51.000,00 kuna, odnosno za svaku akademsku godinu po 17.000,00 kuna.

III.

Grad Velika Gorica i službenica Davorka Hačić potpisat će *Ugovor o međusobnim pravima i obvezama,* kojim se reguliraju prava i obveze proistekle iz odobravanja i financiranja stručnog usavršavanja službenika.

IV.

Za izvršenje troškova iz točke II. Zaključka osigurana su sredstva u Proračunu Grada Velike Gorice za 2016. godinu u Razdjelu 002 Upravni odjel za lokalnu samoupravu, Aktivnost A01 2001 Materijalni rashodi djelatnika gradske uprave, Pozicija R0028, Konto 372 Stipendije i školarine.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 131-01/2016-01/14
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 13. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

331.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15 i br 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 11. listopada 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o izmjeni Zaključka o imenovanju članova Povjerenstva za osobe s invaliditetom Grada Velike Gorice

I.

U Zaključku o imenovanju članova Povjerenstva za osobe s invaliditetom Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 5/13*.) u točci II. mijenja se član pod rednim brojem 4 i glasi:

„4. Jela Matanović, za člana“

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasnika Grada Velike Gorice.

KLASA: 550-01/2016-01/08
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 11.listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

332.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnika Grada Velike Gorice br. 01/15. i 6/15.), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 13. listopada 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o izmjenama i dopunama Programa poboljšanja komunalne infrastrukture i standarda naselja Mičevec za 2016. godinu.

I.

Prihvaćaju se izmjene i dopune Programa poboljšanja komunalne infrastrukture i standarda naselja Mičevec za 2016. godinu, predložene na strane Vijeća Mjesnog odbora Mičevec i to kako slijedi:

1. U točki I. Programa u rednom broju 5. "Izgradnja spomenika poginulim mještanima svih ratova Mičevca i uređenje centralnog parka mjesta Mičevec, iznos od 200.000,00 kuna, umanjuje se za 12.000,00 kuna, tako da glasi 188.000,00 kuna**.**"

2. U točki I. Programa u rednom broju 1. „Organizacija kulturno - umjetničkih manifestacija iznos od 15.000,00 kuna, povećava se za 12.000,00 kuna, tako da glasi 27.000,00 kuna".

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 026-03/2016-01/36
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 13. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

333.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/2015 i 6/2015)* i članka 8. Pravilnika za dodjelu potpora poduzetnicima za pokriće troškova tehničke pomoći i ostalih konzultantskih usluga u prijavi i provedbi projekata koji će se financirati sredstvima EU *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/2016)* Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 14. listopada 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o dodjeli potpora poduzetnicima za pokriće troškova tehničke pomoći i ostalih konzultantskih usluga u prijavi i provedbi projekata koji će se financirati sredstvima EU po Zahtjevima zaprimljenim u razdoblju od 21.7.2016.-27.9.2016.

I.

Temeljem Natječaja za dodjelu potpora poduzetnicima za pokriće troškova tehničke pomoći i ostalih konzultantskih usluga u prijavi i provedbi projekata koji će se financirati sredstvima EU za 2016. godinu, dodijelit će se sredstva:

1. **Kruljac d.o.o.**, Hrvatske bratske zajednice 66, Velika Gorica OIB 51438871273, za pokriće troškova konzultantske usluge kod prijave na Javni poziv prijave E-impuls **u iznosu od 17.500,00 kn**

Sredstva će se isplatiti na žiro račun korisnika: **HR4723600001101214043**

II.

Grad Velika Gorica zaključit će s Korisnikom iz točke I. ovog Zaključka Ugovor o dodijeli financijske potpore.

Dodijeljena sredstva smatraju se potporama male vrijednosti.

III.

Sredstva će biti uplaćena na žiro račun Korisnika potpore po potpisivanju Ugovora.

IV.

Sredstva potpore osigurana su u razdjelu 008 – Upravni odjel za poduzetništvo, investicije i fondove EU, iz programa – Jačanje gospodarstva, koji se provodi kroz Aktivnost – Poticanje poduzetništva, konto 352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 311-01/2016-01/65
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 14. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

334.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15 i 6/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 19. listopada 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o održavanju akcije „Spasimo Neretvansku mandarinu"

I.

Akcija će se održati u razdoblju od 21. listopada do 31. prosinca 2016. godine.

II.

U navedenom razdoblju obavljati će se prodaja opuzenskih mandarina iz kamiona na parkiralištu ispred gradskog stadiona.

III.

Prodaja se dopušta OPG-u Tome Dujmović bez naknade, uz obvezu prodavatelja da korištenu lokaciju nakon prodaje ostave urednom i čistom.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 320-21/2016-01/114
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 19. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

335.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 19. listopada 2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o imenovanju Kulturnog vijeća Grada Velike Gorice

I.

U Kulturno vijeće Grada Velike Gorice imenuju se:

- Iris Biškupić-Bašić za programsko područje muzejsko-galerijske djelatnosti i likovne umjetnosti - predsjednica,
- Petar Puhmajer za programsko područje zaštite i očuvanja pokretnih i nepokretnih kulturnih dobara – član,
- Darija Žilić za programsko područje knjižnične djelatnosti, knjige i nakladništva -članica,
- Željka Horvat-Vukelja za programsko područje glazbe, glazbeno-scenske i dramske umjetnosti- članica, te
- Tvrtko Zebec za programsko područje kulturno-umjetničkog amaterizma - član.

II.

Utvrđuje se da članovi Kulturnog vijeća Grada Velike Gorice imaju pravu na naknadu za svoj rad u sljedećim iznosima:

- članovi 200,00 kuna neto po sjednici,
- predsjednik 250,00 kuna neto po sjednici.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 612-13/2016-01/82
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 19. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

336.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 19. listopada 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o izboru najpovoljnijih ponuditelja za dodjelu lokacija za postavljanje pokretnih naprava - štandova i peći za pečenje plodina na području Grada Velike Gorice

I.

U provedenom natječaju za dodjelu lokacija za postavljanje pokretnih naprava - štandova i peći za pečenje plodina temeljem Zaključka Gradonačelnika Grada Velike Gorice KLASA: 363-02/2016-15/82, URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1 od 13.09.2016. godine, prihvaća se prijedlog Povjerenstva za provođenje natječaja za dodjelu lokacija za postavljanje kioska i pokretnih naprava na području Grada Velike Gorice i kao najpovoljnije odabrane su ponude ponuditelja za:

Lokacija broj 1 *- groblje Velika Gorica, javna površina, pokraj parkirališta, istočni ulaz (mjesto od red. broja 1 do red. broja 8) - prodaja cvijeća i svijeća od 25.10.2016. do 02.11.2016. godine*

- **OPG Ante Kodžoman, Velika Gorica, S. Kolara 4,** za mjesto broj 1 s ponuđenom naknadom od 3.180,00 kn.
- **OPG Anđa Zetić, Šćitarjevo 262,** za mjesto broj 2 s ponuđenom naknadom od 2.998,00 kn.
- **OPG Darko Polanović, Velika Gorica, Brinjska 15,** za mjesto broj 3 s ponuđenom naknadom od 2.952,11 kn.
- **OPG Benjamin Macenić, Mraclin, V. Nazora 39,** za mjesto broj 5 s ponuđenom naknadom od 2.692,00 kn.
- **Marinko Križić, član OPG Ružice Križić, Petrinja, Trg P. Preradovića 1,** za mjesto broj 6 s ponuđenom naknadom od 3.001,00 kn.
- **OPG Mato Barbarić, Mičevec, A. Šenoe 25,** za mjesto broj 7 s ponuđenom naknadom od 2.550,00 kn.

***Lokacija broj 2** – javna površina ispred groblja Vukovina (mjesto od red. broja 1 do red. broja 5) – prodaja cvijeća i svijeća od 25.10.2016. do 02.11.2016. godine*

- **OPG Benjamin Macenić, Mraclin, V. Nazora 39,** za mjesto broj 5 s ponuđenom naknadom od 739,00 kn.

***Lokacija broj 9** - plato ispred Tržnog centra, zapadna strana uz prometnicu Trg kralja P. Krešimira IV – prodaja cvijeća i svijeća od 25.10.2016. do 02.11.2016. godine*

- **OPG Kata Miličević, Zagreb, Furjanička 12c,** za mjesto broj 1 s ponuđenom naknadom od 2.510,00 kn.
- **OPG Kata Miličević, Zagreb, Furjanička 12c,** za mjesto broj 2 s ponuđenom naknadom od 2.510,00 kn.
- **OPG Ružica Barbarić, Mićevec, A. Šenoe 27,** za mjesto broj 3 s ponuđenom naknadom od 1.300,00 kn.
- **OPG Ružica Barbarić, Mićevec, A. Šenoe 27,** za mjesto broj 4 s ponuđenom naknadom od 2.101,00 kn.
- **OPG Ružica Barbarić, Mićevec, A. Šenoe 27,** za mjesto broj 5 s ponuđenom naknadom od 2.101,00 kn.
- **OPG Jozo Zetić, Lazina Čička 1c,** za mjesto broj 6 s ponuđenom naknadom od 1.800,00 kn.
- **OPG Jozo Zetić, Lazina Čička 1c,** za mjesto broj 7 s ponuđenom naknadom od 1.770,00 kn.
- **Marinko Križić, član OPG Ružice Križić, Petrinja, Trg P. Preradovića 1c,** za mjesto broj 8 s ponuđenom naknadom od 1.601,00 kn.
- **Marinko Križić, član OPG Ružice Križić, Petrinja, Trg P. Preradovića 1c,** za mjesto broj 9 s ponuđenom naknadom od 1.701,00 kn.
- **OPG Mladen Šušak, Kuče, Slavka Kolara 17,** za mjesto broj 10 s ponuđenom naknadom od 1.300,00 kn.
- **OPG Jadranka Klarić, Velika Gorica, Klarići 19,** za mjesto broj 15 s ponuđenom naknadom od 1.330,00 kn.

***Lokacija broj 1** - Zagrebačka ulica ispred južnog ulaza u groblje Velika Gorica - pečenje i prodaja plodina od 25.10.2016. do 02.11.2016. godine*

Ešref Sulejmani, Zagreb, Čalogovićeva 18, za mjesto broj 1 s ponuđenom naknadom od 1.000,00 kn.

***Lokacija broj 2** - J. Dobrile - ispred istočnog ulaza u groblje Velika Gorica - pečenje i prodaja plodina od 25.10.2016. do 02.11.2016. godine*

- **Ešref Sulejmani, Zagreb, Čalogovićeva 18,** za mjesto broj 2 s ponuđenom naknadom od 2.500,00 kn.
- **Ešref Sulejmani, Zagreb, Čalogovićeva 18,** za mjesto broj 3 s ponuđenom naknadom od 2.500,00 kn.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 080-01/2016-01/62
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
VELIKA GORICA, 19. LISTOPADA 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

337.

Na temelju članka 3. Odluke o određivanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj: 08/16.)* i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike, broj 01/15. i 06/15.)* Gradonačelnik Grada Velike Gorice, dana 19. listopada 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o imenovanju Stručnog povjerenstva za provedbu javnog natječaja za obavljanje poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna Grada Velike Gorice

I.

Imenuje se Stručno povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za obavljanje poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna Grada Velike Gorice u sastavu:

1. Dubravko Katulić, predsjednik
2. Monika Tomčić, član
3. Kristina Ban Halužan, član.

II.

Zadaci Stručnog povjerenstva su:

- izrada dokumentacije za nadmetanje,
- javno otvaranje, pregled i ocjena pristiglih ponuda u skladu s pravilima natječaja,
- utvrđivanje prijedloga za odabir najpovoljnije ponude s obrazloženjem tog prijedloga,
- upućivanje prijedloga za odabir najpovoljnije ponude Gradonačelniku Grada Velike Gorice radi donošenja Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 080-01/2016-01/63
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 19. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

338.

Na temelju članka 3. Odluke o određivanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj: 08/16.)* i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike, broj 01/15. i 06/15.)* Gradonačelnik Grada Velike Gorice, dana 19. listopada 2016. godine, donosi

O D L U K U
o raspisivanju javnog natječaja za obavljanje poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna Grada Velike Gorice

I.

Raspisuje se javni natječaj za obavljanje poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna Grada Velike Gorice.

Predmet javnog natječaja su poslovi preuzimanja i prijevoza umrle osobe ili posmrtnih ostataka osoba od mjesta smrti na području Grada Velike Gorice do nadležne patologije ili sudske medicine, za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije.

Grad Velika Gorica će snositi troškove preuzimanja i prijevoza umrle osobe na obdukciju temeljem ispostavljenog računa pogrebnika, uz uvjete:

- da se umrla osoba ili posmrtni ostaci osobe nalaze na području Grada Velike Gorice,
- da preuzimanja i prijevoza umrle osobe na obdukciju prijevoznik koji s Gradom Velika Gorica ima zaključen ugovor o obavljanju tih poslova.

II.

Natječaj se provodi prikupljanjem javnih ponuda.

Ponuda za javni natječaj obavezno sadrži ime i prezime, odnosno naziv ponuditelja, s naznakom prebivališta ili boravišta odnosno sjedišta, te broj žiro/tekućeg računa s nazivom banke kod koje je isti otvoren.

Ponude na javni natječaj mogu podnijeti pravne ili fizičke osobe uz ispunjenje slijedećih uvjeta i dostavu dokaza o njihovom ispunjenju:

- da su upisane u odgovarajući registar za obavljanje pogrebničke djelatnosti, a koje dokazuju izvodom iz registra ne starijim od 30 dana od dana raspisivanja javnog natječaja,
- da imaju rješenje o ispunjavanju uvjeta za obavljanje pogrebničke djelatnosti, a koje dokazuju preslikom rješenja,
- da imaju na raspolaganju (u vlasništvu ili zakupu) najmanje jedno vozilo, a koje dokazuju preslikom prometne knjižice vozila, a koje udovoljava sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima određenim posebnim propisom,
- ponuditelj mora priložiti pisanu izjavu o spremnosti izvršavanja obveza iz Ugovora tijekom 24 sata svakog dana tijekom cijele godine, odnosno mora imati najmanje tri zaposlene osobe koje obavljaju poslove vezane za pogrebničku djelatnost,
- da nemaju nepodmirenih poreznih obveza i obveza za mirovinsko osiguranje starijih od 30 dana, a koje dokazuju potvrdom Porezne uprave ne starijom od 30 dana od dana raspisivanja javnog natječaja,
- da nemaju nepodmirenih obveza prema Gradu po bilo kojoj osnovi , a koje dokazuju odgovarajućom Potvrdom nadležnog upravnog tijela Grada, ne stariju od 30 dana od dana raspisivanja javnog natječaja,
- da pogrebnik fizička osoba ili odgovorna osoba u pravnoj osobi nisu pravomoćno osuđeni za kaznena djela i prekršaja iz članka 13. iz Zakona o pogrebničkoj, a koje dokazuju uvjerenjem o nekažnjavanju odnosno uvjerenjem o neizricanju prekršajne kazne djelatnosti, a koje dokazuju Uvjerenjem o nekažnjavanju odnosno Uvjerenjem o neizricanju prekršajne kazne.

Ponude s prilozima dostavljaju se u roku od 15 dana od dana objave javnog natječaja, preporučenom pošiljkom na adresu:

Grad Velika Gorica
Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet
Trg kralja Tomislava 34
10 410 Velika Gorica

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj koverti sa naznakom „JAVNI NATJEČAJ ZA OBAVLJANJE POSLOVA PRIJEVOZA POKOJNIKA KOJI SE FINANCIRAJU IZ PRORAČUNA GRADA VELIKE GORICE“.

III.

Sjednica Stručnog povjerenstva za provedbu javnog natječaja, na kojoj će se izvršiti javno otvaranje prispjelih ponuda održati će se u prostorijama Gradske uprave Grada Velike Gorice, Velika Gorica, Trg kralja Tomislava 34, koji datum će biti utvrđen tekstom natječaja.

Na javnom otvaranju ponuda mogu biti prisutni ovlašteni ili opunomoćeni predstavnici ponuditelja koji su podnijeli ponude po ovom natječaju. Identitet predstavnika ponuditelja utvrđuje se prije otvaranja ponuda predočenje osobne iskaznice ili punomoći ovjerene kod javnog bilježnika.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatrat će se ponuditelj koji uz ispunjenje svih uvjeta iz točke II. ovog javnog natječaja, ponudi i ukupno najnižu cijenu, po cjeniku koji je u privitku i sastavni dio natječajne dokumentacije.

Nepotpune i nepravovremene ponude neće se razmatrati.

Na osnovi prispjelih ponuda Stručno povjerenstvo donosi prijedlog za odabir najpovoljnije ponude za poslove iz točke I. ovog javnog natječaja, te ga upućuje Gradonačelniku Grada Velike Gorice radi donošenja Odluke o odabiru naj-

povoljnije ponude, odnosno izboru ponuditelja kojem će se povjeriti obavljanje poslova prijevoza pokojnika na temelju ugovora.

IV.

Ugovor o povjeravanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz proračuna Grada Velike Gorice, sklopiti će se u roku od 8 dana od dana dostave Odluke Gradonačelnika Grada Velike Gorice o izboru ponuditelja kojem će se povjeriti obavljanje poslova prijevoza pokojnika i to na vrijeme od 4 godine. Sastavni dio Ugovora je cjenik usluga za obavljanje poslova prijevoza najpovoljnijeg ponuditelja.

Ukoliko najpovoljniji ponuditelj ne pristupi sklapanju ugovora u za to ostavljenom roku, smatrat će se da je odustao od ponude te će se ponoviti javni natječaj za obavljanje poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna Grada Velike Gorice.

U slučaju da se pogrebnik ne pridržava odredaba sklopljenog Ugovora ili u slučaju da prestane ispunjavati uvjete za obavljanje pogrebničke djelatnosti, Grad će isti raskinuti i prije isteka roka na koji je sklopljen.

Ugovor se smatra raskinutim istekom roka od 30 dana od dana dostave pisane obavijesti o raskidu pogrebniku.

Istovremeno s raskidom ugovora, Gradonačelnik će pokrenuti postupak javnog natječaja za odabir novog pogrebnika koji će obavljati poslove prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna Grada Velike Gorice.

V.

Zadužuje se Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet Grada Velike Gorice, za objavu teksta natječaja na web stranici Grada Velike Gorice, u javnom glasilu i na oglasnoj ploči Grada Velike Gorice.

Dodatne informacije u svezi natječaja mogu se dobiti u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i promet Grada Velike Gorice tijekom uredovnog radnog vremena ili na telefon broj 01/6269923.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 363-02/2016-01/20
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 19. listopada 2016**.**

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

339.

Na temelju članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama *(NN br. 25/13 i 85/15)* i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 19. listopada 2016. godine, donosi

O D L U K U
o određivanju zamjenika službene osobe mjerodavne za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama – zamjenik službenika za informiranje

I.

Za zamjenika službenika za informiranje u Gradu Velika Gorica određuje se Martina Galeković Kos**,** viša stručna suradnica za pravne poslove**.**

Zamjenik službenika za informiranje zamjenjuje u odsutnosti službenika za informiranje.

II.

Zamjenik službenika za informiranje u odsutnosti službenika za informiranje, dužan je u obavljanju poslova postupati u skladu s ovlaštenjima i obvezama Zakona o pravu na pristup informacijama.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 022-01/2016-01/72
URBROJ: 238-31-13-2016-1
Velika Gorica, 19. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

340.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15)*, a u svezi s člankom 46. stavak 2. Zakona o proračunu *(Narodne novine br. 87/08, 136/12, 15/15)* te odredbi članka 20. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Velike Gorice za 2016. godinu *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 7/15)* Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 19. listopada 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Grada Velike Gorice za 2016. godinu

I.

Gradonačelnik preraspodjeljuje sredstva unutar Razdjela 002 – Upravni odjel za lokalnu samoupravu, Razdjela 003 – Upravni odjel za mjesnu samoupravu, Razdjela 005 – Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet, Razdjela 007 - Upravni odjel za društvene djelatnosti, Razdjela 008 – Upravni odjel za poduzetništvo, investicije i fondove EU, Razdjela 009 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i šport radi usklađenja planskih i stvarnih rashoda, između stavki rashoda unutar programa i aktivnosti planiranih u Proračunu Grada Velike Gorice za 2016. godinu (Službeni Glasnik Grada Velike Gorice br. 7/15).

II.

Sredstva u Razdjelima iz točke I. ovog Zaključka preraspodjeljuju se prema sljedećem rasporedu:

POZICIJA	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
UKUPNO RASHODI / IZDACI			**312.774.000,00**	**0,00**	**0,00**	**312.774.000,00**
RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU			**24.908.080,00**	**0,00**	**0,00**	**24.908.080,00**
Program 1000 Javna uprava i administracija			**7.259.400,00**	**-20.000,00**	**-0,28**	**7.239.400,00**
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje			**7.259.400,00**	**-20.000,00**	**-0,28**	**7.239.400,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**7.247.400,00**	**-20.000,00**	**-0,28**	**7.227.400,00**
R0010	311	Plaće (Bruto)	5.472.900,00	-85.000,00	-1,55	5.387.900,00
R0011	312	Ostali rashodi za zaposlene	682.000,00	75.000,00	11,00	757.000,00
R0012	313	Doprinosi na plaće	940.500,00	-10.000,00	-1,06	930.500,00
Program 2001 Administracija i upravljanje gradske uprave			**10.854.420,00**	**20.000,00**	**0,18**	**10.874.420,00**
Aktivnost A200001 Materijalni rashodi djelatnika gradske uprave			**1.234.000,00**	**20.000,00**	**1,62**	**1.254.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**1.234.000,00**	**20.000,00**	**1,62**	**1.254.000,00**
R0018	329	Naknade za rad članovima povjerenstva i kolegija gradonačeln	200.000,00	20.000,00	10,00	220.000,00
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA MJESNU SAMOUPRAVU			**5.316.500,00**	**0,00**	**0,00**	**5.316.500,00**
GLAVA 01 UPRAVNI ODJEL ZA MJESNU SAMOUPRAVU			**441.500,00**	**18.000,00**	**4,08**	**459.500,00**
Program 1000 Javna uprava i administracija			**441.500,00**	**18.000,00**	**4,08**	**459.500,00**
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje			**441.500,00**	**18.000,00**	**4,08**	**459.500,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**441.500,00**	**18.000,00**	**4,08**	**459.500,00**
R0042	311	Plaće	375.000,00	15.000,00	4,00	390.000,00
R0043	313	Doprinosi na plaće	65.000,00	3.000,00	4,62	68.000,00
GLAVA 02 GRADSKE ČETVRTI I I MJESNI ODBORI GRADA			**4.875.000,00**	**-18.000,00**	**-0,37**	**4.857.000,00**
Program 3001 Djelovanje i unapređenje mjesne samouprave			**4.555.000,00**	**-53.000,00**	**-1,16**	**4.502.000,00**
Aktivnost A300001 Redovna djelatnost			**3.740.000,00**	**-53.000,00**	**-1,42**	**3.687.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**3.740.000,00**	**-53.000,00**	**-1,42**	**3.687.000,00**
R0046	322	Rashodi za materijal i energiju	950.000,00	-45.000,00	-4,74	905.000,00
R0047	323	Rashodi za usluge	1.800.000,00	17.000,00	0,94	1.817.000,00
R0049	421	Građevinski objekti	500.000,00	-25.000,00	-5,00	475.000,00
Aktivnost A300002 Poboljšanje komunalne infrastrukture i standarda naselja Mičeve			**315.000,00**	**0,00**	**0,00**	**315.000,00**
Izvor EKOLOŠKA RENTA			**315.000,00**	**0,00**	**0,00**	**315.000,00**
R0052	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	12.000,00	80,00	27.000,00
R0055	421	Građevinski objekti	260.000,00	-12.000,00	-4,62	248.000,00
Korisnik 900 JEDINICE MJESNE SAMOUPRAVE			**320.000,00**	**35.000,00**	**10,94**	**355.000,00**
Program 3001 Djelovanje i unapređenje mjesne samouprave			**320.000,00**	**35.000,00**	**10,94**	**355.000,00**
Aktivnost A300001 Redovna djelatnost			**320.000,00**	**35.000,00**	**10,94**	**355.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**310.000,00**	**35.000,00**	**11,29**	**345.000,00**
R0060	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	170.000,00	35.000,00	20,59	205.000,00
RAZDJEL 005 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROMET			**97.567.080,00**	**0,00**	**0,00**	**97.567.080,00**
Program 5102 Održavanje nerazvrstanih cesta			**22.485.000,00**	**112.500,00**	**0,50**	**22.597.500,00**
Aktivnost A510201 Redovno održavanje			**21.385.000,00**	**112.500,00**	**0,53**	**21.497.500,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**1.285.000,00**	**112.500,00**	**8,75**	**1.397.500,00**
R0083	323	Rashodi za usluge	1.285.000,00	112.500,00	8,75	1.397.500,00
Program 5402 Izgradnja drugih objekata			**12.520.000,00**	**-112.500,00**	**-0,90**	**12.407.500,00**
Kapitalni projekt K540203 Izgradnja sportske dvorane OŠ Novo Čiče			**720.000,00**	**-21.000,00**	**-2,92**	**699.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**720.000,00**	**-21.000,00**	**-2,92**	**699.000,00**
R0118	422	Postrojenja i oprema	720.000,00	-21.000,00	-2,92	699.000,00
Kapitalni projekt K540204 Izgradnja centra za posjetitelje			**2.050.000,00**	**-91.500,00**	**-4,46**	**1.958.500,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**1.850.000,00**	**-91.500,00**	**-4,95**	**1.758.500,00**
R0770	421	Građevinski objekti	1.830.000,00	-91.500,00	-5,00	1.738.500,00
RAZDJEL 007 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI			**38.115.710,00**	**-7.900,00**	**-0,02**	**38.107.810,00**
Program 7016 Programi vjerskih zajednica			**310.000,00**	**4.000,00**	**1,29**	**314.000,00**
Aktivnost A700001 Donacije vjerskim zajednicama			**310.000,00**	**4.000,00**	**1,29**	**314.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**310.000,00**	**4.000,00**	**1,29**	**314.000,00**
R0154	381	Tekuće donacije	310.000,00	4.000,00	1,29	314.000,00
GLAVA 02 KULTURA			**18.318.440,00**	**0,00**	**0,00**	**18.318.440,00**
Program 7002 Zaštita spomenika kulture			**668.000,00**	**-10.000,00**	**-1,50**	**658.000,00**
Aktivnost A700002 Stari grad Lukavec			**230.000,00**	**-10.000,00**	**-4,35**	**220.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**200.000,00**	**-10.000,00**	**-5,00**	**190.000,00**
R0157-2	323	Rashodi za usluge	100.000,00	-5.000,00	-5,00	95.000,00
R0157	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	-5.000,00	-5,00	95.000,00
Program 7005 Kapitalna ulaganja i održavanje objekata kulture			**180.000,00**	**10.000,00**	**5,56**	**190.000,00**
Aktivnost A700003 Redovno održavanje objekata kulture			**180.000,00**	**10.000,00**	**5,56**	**190.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**180.000,00**	**10.000,00**	**5,56**	**190.000,00**
R0174	323	Rashodi za usluge	90.000,00	10.000,00	11,11	100.000,00

Korisnik 302 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE			**10.191.360,00**	**0,00**	**0,00**	**10.191.360,00**
Program 7001 Djelatnost ustanova u kulturi			**10.191.360,00**	**0,00**	**0,00**	**10.191.360,00**
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost ustanova u kulturi			**7.298.600,00**	**0,00**	**0,00**	**7.298.600,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**5.587.400,00**	**0,00**	**0,00**	**5.587.400,00**
R0197	311	Plaće	3.284.000,00	-35.000,00	-1,07	3.249.000,00
R0199	313	Doprinosi na plaće	541.000,00	-7.000,00	-1,29	534.000,00
R0200	321	Naknade troškova zaposlenima	136.400,00	42.000,00	30,79	178.400,00
Korisnik 304 GRADSKA KNJIŽNICA			**3.349.900,00**	**0,00**	**0,00**	**3.349.900,00**
Program 7001 Djelatnost ustanova u kulturi			**3.349.900,00**	**0,00**	**0,00**	**3.349.900,00**
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost ustanova u kulturi			**3.299.900,00**	**0,00**	**0,00**	**3.299.900,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**2.759.900,00**	**0,00**	**0,00**	**2.759.900,00**
R0177	311	Plaće	1.942.400,00	-25.000,00	-1,29	1.917.400,00
R0180	321	Naknade troškova zaposlenima	55.000,00	25.000,00	45,45	80.000,00
GLAVA 03 SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO			**7.219.000,00**	**-11.900,00**	**-0,16**	**7.207.100,00**
Program 7014 Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu			**7.014.000,00**	**-11.900,00**	**-0,17**	**7.002.100,00**
Aktivnost A700004 Priključenje stambenih objekata HRVI-a i članova obitelji pog. bra			**80.000,00**	**-4.000,00**	**-5,00**	**76.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**80.000,00**	**-4.000,00**	**-5,00**	**76.000,00**
R0285	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	-4.000,00	-5,00	76.000,00
Aktivnost A700006 Pomoć djeci poginulih branitelja			**54.000,00**	**-2.400,00**	**-4,44**	**51.600,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**54.000,00**	**-2.400,00**	**-4,44**	**51.600,00**
R0287	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	54.000,00	-2.400,00	-4,44	51.600,00
Aktivnost A700008 Pogrebni troškovi			**30.000,00**	**-1.500,00**	**-5,00**	**28.500,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**30.000,00**	**-1.500,00**	**-5,00**	**28.500,00**
R0289	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	-1.500,00	-5,00	28.500,00
Aktivnost A700012 Jednokratne novčane pomoći građanima			**180.000,00**	**-4.000,00**	**-2,22**	**176.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**180.000,00**	**-4.000,00**	**-2,22**	**176.000,00**
R0293	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	180.000,00	-4.000,00	-2,22	176.000,00
RAZDJEL 008 UPRAVNI ODJEL ZA PODUZETNIŠTVO, INVESTICIJE I FONDOVE EU			**6.698.300,00**	**0,00**	**0,00**	**6.698.300,00**
Program 8001 Jačanje gospodarstva			**3.309.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.309.000,00**
Tekući projekt T800010 Gospodarske manifestacije-promocija poduzetništva			**303.000,00**	**0,00**	**0,00**	**303.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**273.000,00**	**0,00**	**0,00**	**273.000,00**
R0740	323	Rashodi za usluge	243.000,00	-10.000,00	-4,12	233.000,00
R0741	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	10.000,00	50,00	30.000,00
RAZDJEL 009 UPRAVNI ODJEL ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ, ŠKOLSTVO I ŠPORT			**106.414.220,00**	**7.900,00**	**0,00**	**106.422.120,00**
Korisnik 602 DV LOJTRICA			**11.914.720,00**	**0,00**	**0,00**	**11.914.720,00**
Program 7007 Javne potrebe u predškolskom odgoju			**11.914.720,00**	**0,00**	**0,00**	**11.914.720,00**
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost vrtića			**11.914.720,00**	**0,00**	**0,00**	**11.914.720,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**9.077.200,00**	**0,00**	**0,00**	**9.077.200,00**
R0449	311	Plaće	7.284.000,00	-50.000,00	-0,69	7.234.000,00
R0450	312	Ostali rashodi za zaposlene	215.000,00	50.000,00	23,26	265.000,00
GLAVA 04 ŠKOLSTVO			**32.539.500,00**	**7.900,00**	**0,02**	**32.547.400,00**
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu			**3.987.295,00**	**7.900,00**	**0,20**	**3.995.195,00**
Tekući projekt T700003 Ostali nepredviđeni projekti			**93.750,00**	**7.900,00**	**8,43**	**101.650,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**93.750,00**	**7.900,00**	**8,43**	**101.650,00**
R0477	323	Rashodi za usluge	25.000,00	7.900,00	31,60	32.900,00
GLAVA 05 DJECA I MLADI			**2.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000.000,00**
Program 7012 Djelovanje za djecu i mlade			**585.000,00**	**0,00**	**0,00**	**585.000,00**
Aktivnost A700009 Gorički klub mladih			**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
R0687-3	323	Rashodi za usluge	86.200,00	-4.300,00	-4,99	81.900,00
R0687-4	422	Postrojenja i oprema	6.400,00	4.300,00	67,19	10.700,00

III.

Ovaj Zaključak sastavni je dio Proračuna Grada Velike Gorice za 2016. godinu (Službeni Glasnik Grada Velike Gorice br. 7/15).

IV.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 400-09/2016-01/16
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 19. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

341.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 20. listopada 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o potpisivanju ugovora o korištenju sredstava Zagrebačke županije za programe u kulturi – zaštitu spomenika

I.

Grad Velika Gorica zaključit će ugovore o korištenju sredstava proračuna Zagrebačke županije za provedbu Programa javnih potreba u kulturi za 2016. godinu, za programe zaštite spomenika.

II.

Ugovorena sredstva u iznosu od 30.000,00 kuna namijenjena su *Obnovu i revitalizaciju kurije Alapić* te sredstva u iznosu od 15.000,00 kuna za organizaciju *Radionice tradicijskih znanja potrebnih za obnovu graditeljske baštine.*

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 612-13/2016-01/84
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 20. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

342.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 20. listopada 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o potpisivanju ugovora o korištenju sredstava proračuna Zagrebačke županije za provedbu Programa javnih potreba u kulturi za 2016. g. proračunskog korisnika Muzej Turopolja

I.

Grad Velika Gorica zaključit će ugovore o korištenju sredstava proračuna Zagrebačke županije za provedbu Programa javnih potreba u kulturi za 2016. godinu, za proračunskog korisnika Muzej Turopolja**.**

II.

Zaključit će se ugovori o sufinanciranju sljedećih programa:

- Arheološka istraživanja u Ščitarjevu u iznosu od 30.000,00 kuna,
- Restauriranje keramičkih posuda iz arheološke zbirke u iznosu od 3.000,00 kune,
- Restauriranje metalnih predmeta iz arheološke zbirke u iznosu od 4.000,00 kuna, te
- Konzervatorsko-restauratorski zahvati na predmetima iz kulturno-povijesne zbirke u
- iznosu od 7.000,00 kuna.

III.

Za provedbu programa te izvršavanje ugovornih obveza iz članka 2. i članka 3. ugovora navedenih u točki I. i II. ovog Zaključka zadužuje se korisnik sredstava Muzej Turopolja.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 612-05/2016-01/13
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 20. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

343.

Na temelju članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama *(Narodne novine broj 25/13. i 85/15.)* te članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik GVG broj 1/15. i 06/15.)* Gradonačelnik Grada Velike Gorice, dana 20. listopada 2016. godine donosi

P L A N
o dopuni Plana savjetovanja s javnošću Grada Velika Gorica od lipnja do prosinca 2016. godine

I.

Plan savjetovanja s javnošću Grada Velika Gorica od lipnja do prosinca 2016. godine od dana 26.07.2016. godine dopunjuje se tako da se u tabelarnom prikazu iza broja 19. dodaje broj 20.

II.

Zadužuju se upravni odjeli Grada Velika Gorica za provođenje savjetovanja s javnošću sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, a na temelju ove Dopune Plana savjetovanja.

III.

Ova Dopuna Plana savjetovanja i tabela iz točke I. ove Dopune Plana savjetovanja stupaju na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Grada Velika Gorica te na web stranici Grada Velika Gorica (www. gorica. hr).

PLAN SAVJETOVANJA S JAVNOŠĆU GRADA VELIKA GORICA OD LIPNJA DO PROSINCA 2016. GODINE					
RED. BR.	NAZIV ODLUKE I DRUGOG OPĆEG AKTA	NOSITELJ IZRADE NACRTA PRIJEDLOGA AKTA (Gradsko upravno tijelo)	OČEKIVANO VRIJEME DONOŠENJA AKTA (III., IV. tromjesečje)	OKVIRNO VRIJEME PROVEDBE INTERNETSKOG SAVJETOVANJA (III., IV. tromjesečje)	DONOSITELJ AKTA (Gradonačelnik/ Gradsko vijeće)
20	Odluka o izmijeni odluke o organizaciji, načinu naplate i kontrole parkiranja u Gradu Velikoj Gorici	Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet	IV. tromjesečje	IV. tromjesečje	Gradsko vijeće

KLASA: 008-01/2016-01/35
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 20. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

344.

Na temelju članka 22. Odluke o davanju u zakup i na korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavljanje kioska, pokretnih naprava te reklamnih predmeta, *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 8/10., 5/11., 9/11. i 7/15.)*, i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15 i 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. listopada 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o neposrednom davanju na korištenje lokacija na javnoj površini za postavljanje pokretne naprave - štanda

I.

Stjepanu Vrbanu iz Orla, Čret Posavski 45, nositelju obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, daju se na korištenje lokacije koje su nakon provedenog javnog natječaja objavljenog u VGdanas, broj 096, od 05.10.2016. godine ostale nedodijeljene, i to:

- lokacija na javnoj površini za postavljanje pokretne naprave - štanda, mjesto broj 4 na lokaciji broj 1 - groblje Velika Gorica, javna površina, pokraj parkirališta istočni ulaz, uz obavezu plaćanja početnog iznosa naknade za korištenje lokacije utvrđene natječajem u iznosu od 2.500,00 kuna,
- lokacija na javnoj površini za postavljanje pokretne naprave - štanda, mjesto broj 1 na lokaciji broj 3 - groblje Novo Čiče, javna površina ispred groblja uz obavezu plaćanja početnog iznosa naknade za korištenje lokacije utvrđene natječajem u iznosu od 200,00 kuna i
- lokacija na javnoj površini za korištenje klupe, mjesto broj 11 na lokaciji broj 9 - plato ispred Tržnog centra, zapadna strana uz prometnicu Trg kralja P. Krešimira IV, uz obavezu plaćanja početnog iznosa naknade za korištenje lokacije utvrđene natječajem u iznosu od 1.250,00 kuna.

II.

Sukladno tč. I. ovoga Zaključka Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet Grada Velike Gorice rješenjem će odobriti postavljanje pokretne naprave - štanda.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 363-02/2016-15/99
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 21. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

345.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15 i 6/15)* i članka 20. Pravilnika o financiranju udruga i drugih neprofitnih organizacija iz proračuna Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/16)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. listopada 2016. godine, donosi

O D L U K U
o dodjeli financijskih sredstva udrugama za provedbu programa i projekta iz područja poljoprivrede u 2016. godini

I.

Ovom se Odlukom utvrđuju iznosi financijske potpore udrugama koje su se prijavile na Javni poziv za dodjelu financijskih potpora udrugama za provedbu programa i projekta iz područja poljoprivrede u 2016. godini.

II.

U 2016. godini će se iz proračuna Grada Velike Gorice financirati provedba programa/projekata iz područja poljoprivrede u ukupnom iznosu od 15.000,00 kuna, i to:

Red. Br.	Naziv prijavitelja	Naziv programa/ projekta	Prosječan broj bodova	Ukupna vrijednost programa/ projekta	Iznos potpore Grada Velike Gorice
1.	Udruga vinogradara i vinara „Grozd“	Organiziranje stručnih predavanja i sudjelovanje na manifestacijama	71	17.062,25	5.000,00
2.	Pčelarska udruga „Turopolje“	Linija za izradu satnih osnova	68	5.400,00	5.000,00
3.	Udruga malih sirara Zagrebačke županije „Sirek“	Studijsko putovanje u Austriju	65	32.500,00	5.000,00

III.

Grad Velika Gorica će sa svim udrugama iz ove Odluke zaključiti Ugovor o financijskoj potpori kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 320-21/2016-01/115
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 21. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

346.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15 i 6/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. listopada 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o izmjeni Zaključka o raspodjeli sredstava za programe udruga mladih i udruga za mlade Grada Velike Gorice za 2016. godinu

I.

U Zaključku o raspodjeli sredstava za programe udruga mladih i udruga za mlade Grada Velike Gorice za 2016. godinu KLASA: 080-01/16-01/4, URBROJ: 238-31-09/150-16-6 i KLASA: 080-01/16-01/4, URBROJ:238-31-13/02130-2016-11, mijenja se točka II. i glasi:

"

Red. Br.	UDRUGA	NAZIV PROGRAMA	PREDLOŽENA SREDSTVA KN
1.	Udruga mladih Velika Buna	Malonogometna liga Vukomeričke gorice 2016. u Velikoj Buni	9.000,00 kn
2.	Sportsko društvo Vukomeričke Gorice 2004	13.Malonogometna liga „Vukomeričke gorice 2016.“	9.000,00 kn
3.	Gorička alternativna scena	Humphrey Bogart Festival	9.000,00 kn
4.	Gorička alternativna scena	Program CoolTur'e	9.000,00 kn
5.	Udruga Traumatic Ars	VGeneracija mladih na krilima cirkusa	4.500,00 kn
6.	Udruga Gordan Likić	Pomozi drugome i pomoći ćeš sebi	9.000,00 kn
7.	Udruga mladih Strmec Bukevski	Provođenje aktivnosti za razvoj nezavisne kulture i slobodnog vremena mladih	3.500,00 kn
8.	KUD Novo Čiče	Etno selo Novo Čiče za razvoj poduzetničkih vještina mladih	5.000,00
9.	Udruga Zamisli	Piši, prijavi, ostvari!	5.000,00
10.	*Udruga Izlaz*	*8. dani mladih Velika Gorica*	*10.125,00*
		UKUPNO:	**73.125,00 kn**

II.

Sredstva iz točke I. Ovog zaključka osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice u Razdjelu 009 - Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i šport, u Programu *Djelovanje za djecu i mlade* koji se provodi kroz Aktivnost *Potpora programima udruga mladih* na stavci rashoda 381 – *Tekuće donacije.*

III.

S nositeljem programa Gradonačelnik Grada Velike Gorice potpisuje ugovor o korištenju sredstava kojim se utvrđuju obveze i način korištenja sredstava.

Nositelji programa obvezni su sredstva koristiti samo za namjene utvrđene programom i ugovorom.

IV.

Budući da je trenutnom raspodjelom sredstava za programe udruga mladih i udruga za mlade utrošeno 73.125,00 kuna, Javni poziv za predlaganje programa udruga mladih i udruga za mlade u 2016. godini ostaje otvoren do utroška sredstava osiguranih za ovu namjenu.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 080-01/2016-01/64
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 21. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

347.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 26. listopada 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o dodijeli jednokratnih novčanih pomoći građanima u socijalno- zaštitnoj potrebi

I.

Grad Velika Gorica će dodijeliti jednokratnu novčanu pomoć slijedećim samcima i obiteljima sa područja Grada Velike Gorice u navedenim iznosima:

Rb.	Ime i prezime	Iznos pomoći/Kn
1.	Lana Damjanić	2.000,00
2.	Sanja Alfirević	1.000,00
3.	Đurđa Jurković	2.000,00
4.	Siniša Jaroš	2.000,00
5.	Sanjica Ahmetagić	1.000,00
6.	Tomislav Haramінčić	2.500,00
7.	Sanja Đurašin	3.000,00
8.	Nada Hrskanović	1.500,00
UKUPNO		**15.000,00**

II.

Odobrena sredstva osigurana su u razdjelu 007-Upravni odjel za društvene djelatnosti u Programu –Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu koji se provodi kroz Aktivnost –Jednokratne novčane pomoći građanima, na stavci rashoda 372-*Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna.*

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 551-06/2016-01/99
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 26. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

348.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 26. listopada 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o dodijeli jednokratnih financijskih potpora udrugama iz područja socijalno-humanitarne i zdravstvene djelatnosti

I.

Grad Velika Gorica će dodijeliti jednokratne financijske potpore udrugama iz područja socijalno-humanitarne i zdravstvene djelatnosti za navedene aktivnosti u iznosima kako slijedi:

Red. Broj	Udruga	Projektna aktivnost	Predložena sredstva kn
1.	Udruženje"Djeca Prva"	Organizacija izleta i proslava za korisnike programa *Igrom do škole*	4.000,00
2.	Društvo žena Šćitarjevo	Pomoć korisnicima *Sigurne kuće*	3.000,00
3.	Udruga umirovljenika ZMAJ-ZTC	Briga o starim i nemoćnim članovima	1.000,00
4.	Društvo žena Buševec	Obilazak rodilja i bolesnih te socijalno-ugroženih sumještana	4.000,00
5.	Udruga pripadnika 153.brigade HV-Velika Gorica	Obilježavanje 25.obljetnice ustroja 153. brigade HV-Velika Gorica	5.000,00
UKUPNO:			**17.000,00**

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka osigurana su u proračunu Grada Velike Gorice za 2016. godinu, u Razdjelu 007 – Upravni odjel za društvene djelatnosti u Programu *Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu* koji se provodi kroz Aktivnost – *Potpore za programe socijalno-humanitarnog i zdravstvenog značaja* -na stavci rashoda 381 – Tekuće donacije.

III.

S nositeljima programa Gradonačelnik Grada Velike Gorice potpisuje ugovor o korištenju sredstava kojim se utvrđuju obveze i način korištenja sredstava.

Nositelji programa obvezni su sredstva koristiti samo za namjene utvrđene programom i ugovorom.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 550-06/2016-01/81
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 26. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

349.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima *(Narodne novine br: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06 i 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.)* i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/2015. i 6/2015.)* Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 27. listopada 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o sklapanju Nagodbe s Republikom Hrvatskom za stan u Velikoj Gorici, Trg maršala Tita 4

I.

Grad Velika Gorica i Republika Hrvatska sklopit će Nagodbu kojom se priznaje da je na posebnom dijelu nekretnine upisane u z. k. ul. 6254 k.o. Velika Gorica, E-78 posebni do – jednosobni stan broj 4. na 2. katu, ulaz Trg maršala Tita 4, koji se sastoji od jedne sobe, kuhinje s blagovaonicom, kupaonice s wc-om i hodnika, NKP 32,37 m2 i lođe NKP 3,80 m2, ukupne NKP 36,17 m2, sagrađene na nekretnini označenoj kao k.č.br. 1650, ukupne površine 1989 m2, koja se sastoji od dvorišta Trg maršala Tita, površine 396 m2, i stambene zgrade, Trg maršala Tita 1,2,4,6,5,3 površine3 1593 m2, vlasništvo Grada Velike Gorice te mu se dopušta uknjižba prava vlasništva na istom.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 370-01/2016-01/78
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 27. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

350.

Na temelju članka 35. stavka 2. i članka 391. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima *(Narodne novine broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06., 146/08., 38/09., 153/09.,143/12. i 152/14.)* članka 3. Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 2/2010.)* i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/2015. i 6/2015.)* Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 27. listopada 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o davanju suglasnosti u postupku ishođenja građevinske dozvole

I.

Grad Velika Gorica kao vlasnik nekretnina označenih kao k.č.br. 500/1 i k.č.br. 495 sve k.o. Staro Čiče daje suglasnost investitoru VG VODOOPSKRBA d.o.o., Kolodvorska 64, Velika Gorica za građenje građevine infrastrukturne namjene, vodnogospodarskog sustava korištenja voda I. odvojak u Ulici Seljine brigade, naselje Staro Čiče, 3. skupine, a sve sukladno glavnom projektu, T.D. 07/16 iz svibnja 2016. godine, izgrađen od Projekt-sirus d.o.o., Ščitarjevo 128, Velika Gorica.

Imovinskopravni odnosi rješavat će se naknadno.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 944-18/2016-01/57
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 27. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

351.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15 i 6/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 27. listopada 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o prihvaćanju Liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za umjetno osjemenjivanje krava i junica u 2016. godini

I.

Prihvaća se lista proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za umjetno osjemenjivanje krava i junica kako slijedi:

	Ime i prezime – Adresa	Iznos (kn)
1.	Ivan Kovač Gregurek, Zablatje Posavsko 2	750,00
2.	Sanja Kunić, Obrezina 79 E	600,00
3.	Robert Kraus, Zavrtnica 7, Ogulinec, Buševec	450,00
4.	Marija Grdenić, Cvetković Brdo 30	300,00
5.	Ivan Turković, Drenje Šćitarjevsko 8	300,00
6.	Stjepan Ferenček, Velika Kosnica 19	150,00
7.	Verica Petravić, Petravec 7	150,00
8.	Neven Hapač, Šćitarjevo 89	150,00
9.	Miroslav Huzjak, Dubranec 9	150,00
10.	Gjuro Kolarec, Bana Josipa Jelačića 64	150,00
11.	Jasminka Huzjak, Gustelnica 11, Dubranec	150,00
12.	Višnjica Drobnjak, Ulica Hrvatskog proljeća 18, Ribnica	150,00
	UKUPNO	**3.450,00**

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2016. godinu - iz razdjela 010 - Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj, iz Programa – Potpora poljoprivredi koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 352 – *Subvencije poljoprivrednicima*.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 322-04/2016-01/57
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 27. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

.

352.

Temeljem članka 11. Pravilnika za dodjelu potpora poduzetnicima za pojedinačne nastupe poduzetnika na manifestacijama *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 02/14)* i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15 i 06/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 26. listopada 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o dodjeli potpore poduzetnicima za pojedinačni nastup na manifestaciji po zahtjevu zaprimljenom od 01.5.2016. do 17.10.2016.

I.

Temeljem Natječaja za dodjelu potpora poduzet-

nicima za pojedinačne nastupe na manifestacijama za razdoblje od 01.5.2016.-17.10.2016., dodijelit će se sredstva:

1. **Nutri Oil. d.o.o.**, Kralja Dmitra Zvonimira 21, Velika Gorica OIB 47156015620, za pokriće troškova sudjelovanja na sajmu „Organica“, Zagreb, u periodu od 29.9.2016.-02.10.2016. **u iznosu od 2.885,00 kn**

Sredstva će se isplatiti na žiro račun korisnika: **HR8324020061100674703**

II.

Grad Velika Gorica zaključit će s Korisnikom iz točke I. ovog Zaključka Ugovor o dodjeli financijske potpore.

Dodijeljena sredstva smatraju se potporama male vrijednosti.

III.

Sredstva će biti uplaćena na žiro račun Korisnika potpore po potpisivanju Ugovora.

IV.

Sredstva potpore osigurana su u razdjelu 008 – Upravni odjel za poduzetništvo, investicije i fondove EU iz programa – Jačanje gospodarstva, koji se provodi kroz Aktivnost – Poticanje poduzetništva, konto 352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 311-01/2016-01/67
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 26. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

353.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15 i 6/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 28. listopada 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o osnivanju Radne skupine za utvrđivanje jedinstvenih jelovnika s normativima te utvrđivanje jedinstvene cijene obroka za dječje vrtiće Grada Velike Gorice

I.

Osniva se Radna skupina za utvrđivanje jedinstvenih jelovnika s normativima te utvrđivanje jedinstvene cijene obroka za dječje vrtiće Grada Velike Gorice.

II.

U Radnu skupnu se imenuju:

1. Zrinka Ruševljan Žirović, za predsjednika,
2. Slavica Matas, za člana,
3. Kristina Vujnović, za člana,
4. Ana Žirović, za člana,
5. Sandra Maršić, za člana.

III.

Zadaća Radne skupine je:

- utvrđivanje jedinstvenih jelovnika s normativima te utvrđivanje jedinstvene cijene obroka za dječje vrtiće Grada Velike Gorice.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 601-01/2016-01/170
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 28. listopada 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

354.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15 i 6/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 03. studenog 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o dodjeli potpore male vrijednosti Udruzi konjara „Hrvatski posavac“ Turopolje za uzgoj i držanje konja hrvatski posavac u 2016. godini

I.

Grad Velika Gorica dodijelit će potporu male vrijednosti Udruzi konjara „Hrvatski posavac“ Turopolje, Trg kralja Tomislava 2, Velika Gorica, za uzgoj i držanje konja hrvatski posavac u 2016. godini u iznosu od 5.000,00 kn.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2016.godinu - iz razdjela 010 – Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj, iz Programa – Potpora poljoprivredi koja se provodi kroz Aktivnost Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 352 – *Subvencije poljoprivrednicima*

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 320-08/2016-01/05
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 03. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

355.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15 i 6/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 03. studenog 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o izmjeni Zaključka o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta

I.

U Zaključku o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta, KLASA: 600-01/2013-01/40, URBROJ: 238-33-13-2013-1 od 11. 11. 2013. godine u točki II. redni broj 12. mijenja se i glasi:

„12. Krešimir Ačkar – pročelnik UO za predškolski odgoj, školstvo i šport".

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 600-01/2016-01/82
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 03. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

356.

Na temelju članka 7. stavka 1. Pravilnika o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta *(Narodne novine br. 66/11. i 47/13.)* i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15. i 06/15.)* i zahtjeva Hrvatskih voda KLASA: 325-03/16-04/78; URBROJ: 374-25-2-16-1 Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 03. studenog 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o imenovanju člana Povjerenstva za pripremu nacrta odluke o zaštiti izvorišta Črnkovec

I.

U Povjerenstvo za pripremu nacrta odluke o zaštiti izvorišta Črnkovec u ime Grada Velike Gorice predlaže se imenovanje:

1. Ljerke Gusić, dipl.ing građ., savjetnice za poslove pripreme i izgradnju komunalnih i ostalih objekata i uređaja u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i promet.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 325-11/2016-01/05
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 03. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

357.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik GVG 1/15 i 6/15)*, a vezano uz članak 56. b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi *(Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109 /07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12)*, članak 81. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi *(Narodne novine 86/08 i 61/11)* i članak 15. Pravilnika o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i namještenika upravnih tijela Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik GVG 4/14 i 9/16),* Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 03. studenog 2016. godine, donosi

P L A N
O DOPUNI PLANA IZOBRAZBE U UPRAVNIM TIJELIMA GRADA VELIKE GORICE ZA 2016. godinu

I.

Dopunjuje se Plan izobrazbe u upravnim tijelima Grada Velike Gorice za 2016. godinu (Službeni glasnik GVG 01/16, 02/16), na način da se u članku 3., *tablici* plana stručnog usavršavanja, doda točka:

13.	Specijalistički diplomski stručni studij	1	Tatjana Galjan/ Specijalistički diplomski stručni studij menadžment javnog sektora	20.000,00 kuna

II.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 131-01/2016-01/18
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 03. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

358.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice 01/15 i 6/15)*, a vezano uz članke 82. do 84. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (*Narodne novine 86/08 i 61/11),* Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 03. studenog 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o odobravanju i financiranju troškova stručnog usavršavanja

I.

Grad Velika Gorica odobrava stručno usavršavanje od interesa za djelokrug rada upravnog tijela, službenici Ivani Matković, koja obavlja poslove radnog mjesta više stručne suradnice za investicije u Uredu za investicije Upravnog odjela za poduzetništvo, investicije i fondove Europske unije, u postupku stjecanja zvanja „Menadžer za odnose s investitorima/Manager for investor relations (IRM)“ na poslovnom učilištu Experta iz Zagreba, Ulica kneza Mislava 14.

II.

Stručno usavršavanje iz stavka 1. ove točke Grad Velika Gorica financirat će u ukupnom iznosu od 20.500,00 kuna te dodatne troškove organiziranja, pripreme i izvedbe obrane diplomskog rada u iznosu od 650,00 kuna.

III.

Grad Velika Gorica i službenica Ivana Matković potpisat će *Ugovor o međusobnim pravima i obvezama,* kojim se reguliraju prava i obveze proistekle iz odobravanja i financiranja stručnog usavršavanja službenika.

IV.

Za izvršenje troškova iz točke II. Zaključka osigurana su sredstva u Proračunu Grada Velike Gorice za 2016. godinu u Razdjelu 002 Upravni odjel za lokalnu samoupravu, Aktivnost A01 2001 Materijalni rashodi djelatnika gradske uprave, Pozicija R0028, Konto 372 Stipendije i školarine.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 131-01/2016-01/19
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 03. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

359.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/2015 i 6/2015)* i članka 8. Pravilnika za dodjelu potpora poduzetnicima za pokriće troškova tehničke pomoći i ostalih konzultantskih usluga u prijavi i provedbi projekata koji će se financirati sredstvima EU *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/2016),* Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 03. studenog 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o dodjeli potpora poduzetnicima za pokriće troškova tehničke pomoći i ostalih konzultantskih usluga u prijavi i provedbi projekata koji će se financirati sredstvima EU po Zahtjevima zaprimljenim u razdoblju od 28.9.2016.-21.10.2016.

I.

Temeljem Natječaja za dodjelu potpora poduzetnicima za pokriće troškova tehničke pomoći i ostalih konzultantskih usluga u prijavi i provedbi projekata koji će se financirati sredstvima EU za 2016. godinu, dodijelit će se sredstva:

Velprom d.o.o., Dalmatinska 27, Gradići, Velika Gorica OIB 33428207264, za pokriće troškova konzultantske usluge kod prijave na Javni poziv prijave E-impuls **u iznosu od 12.500,00 kn**

Sredstva će se isplatiti na žiro račun korisnika: **HR6324020061100095003**

II.

Grad Velika Gorica zaključit će s Korisnikom iz točke I. ovog Zaključka Ugovor o dodijeli financijske potpore.

Dodijeljena sredstva smatraju se potporama male vrijednosti.

III.

Sredstva će biti uplaćena na žiro račun Korisnika potpore po potpisivanju Ugovora.

IV.

Sredstva potpore osigurana su u razdjelu 008 – Upravni odjel za poduzetništvo, investicije i fondove EU, iz programa – Jačanje gospodarstva, koji se provodi kroz Aktivnost
– Poticanje poduzetništva, konto 352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 311-01/2016-01/69
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 03. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

360.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnika Grada Velike Gorice br. 01/15. i 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 04. studenog 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o prihvaćanju pokroviteljstva obilježavanja Dana mjesnog odbora Okuje

I.

Grad Velika Gorica prihvaća pokroviteljstvo obilježavanja Dana mjesnog odbora Okuje.

II.

Za troškove organizacije izdvojit će se sredstva u iznosu od 3.000,00 kuna.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka isplatit će se iz Razdjela 03 – Upravni odjel za mjesnu samoupravu, iz Programa Djelovanje i unapređenje mjesne samouprave koji se provodi kroz Aktivnost – Redovna djelatnost, na stavci rashoda 329 – *Ostali nespomenuti rashodi poslovanja.*

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 026-04/2016-01/179
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 04. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

361.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice 01/15 i 6/15)*, a vezano uz članke 82. do 84. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi *(Narodne novine 86/08 i 61/11)* i članak 9. Pravilnika o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i namještenika upravnih tijela Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice 4/14 i 9/16),* Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 08. studenog 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o odobravanju i financiranju troškova stručnog usavršavanja

I.

Grad Velika Gorica odobrava stručno usavršavanje u programima izobrazbe izvan službe, program osobnog usavršavanja, službenici Tatjani Galjan, koja obavlja poslove radnog mjesta voditeljice računovodstva u Upravnom odjelu za financije, u postupku stjecanja zvanja stručna specijalistica menadžmenta javnog sektora na specijalističkom studiju Menadžment javnog sektora, u trajanju od dvije akademske godine, na Veleučilištu s pravom javnosti Baltazar Zaprešić, u Zaprešiću, Vladimira Novaka 23.

II.

Stručno usavršavanje iz stavka 1. ove točke Grad Velika Gorica financirat će u ukupnom iznosu od 40.000,00 kuna, odnosno za svaku akademsku godinu po 20.000,00 kuna.

III.

Grad Velika Gorica i službenica Tatjana Galjan potpisat će *Ugovor o međusobnim pravima i obvezama,* kojim se reguliraju prava i obveze proistekle iz odobravanja i financiranja stručnog usavršavanja službenice.

IV.

Za izvršenje troškova prve akademske godine osigurana su sredstva u Proračunu Grada Velike Gorice za 2016. godinu u Razdjelu 002 Upravni odjel za lokalnu samoupravu, Aktivnost A01 2001 Materijalni rashodi djelatnika gradske uprave, Pozicija R0028, Konto 372 Stipendije i školarine, a za preuzetu obvezu uplate preostalih troškova sredstva će se osigurati u proračunu za narednu godinu.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 131-01/2016-01/20
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 08. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

362.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik GVG br. 1/15. i 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 09. studenog 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o izmjeni Zaključka o osnivanju i imenovanju Procjeniteljskog povjerenstva radi stručne analize i evaluacije podataka te davanja stručnih prijedloga i mišljenja o tržištu nekretnina

I.

Mijenja se točka I. Zaključka o osnivanju i imenovanju Procjeniteljskog povjerenstva radi stručne analize i evaluacije podataka te davanja stručnih prijedloga i mišljenja o tržištu nekretnina KLASA: 080-01/2015-01/31 URBROJ: 238-31-13/02130-2015-1 od 25. rujna 2015. godine tako da ista sada glasi:

„ 2. Gordan Anđel – član.“

II.

Ostale odredbe Zaključka o osnivanju i imenovanju Procjeniteljskog povjerenstva radi stručne analize i evaluacije podataka te davanja stručnih prijedloga i mišljenja o tržištu nekretnina (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 05/15.) ostaju nepromijenjene.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 080-01/2016-01/66
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 09. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

363.

Temeljem članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima *(NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14)*, članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi *(NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13)* i članka 18. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Sl. glasnik GVG, broj 01/15, 06/15)* Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 09. studenog 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o sklapanju Ugovora o kupoprodaji nekretnine s Marom Ilić

I.

Grad Velika Gorica i Ilić Mara (OIB 68231480449) iz Zagreba, Siget 18 C, sklopit će ugovor o kupoprodaji nekretnine označene kao k.č.br. 1057/3, Oranica Kovači, površine 6 m^2, upisane u z.k.ul. 296, k.o. Velika Mlaka, a u svrhu proširenja Ulice Kovači u Velikoj Mlaki.

II.

Za predmetnu nekretninu utvrđenu Elaboratom procjene vrijednosti nekretnine 52/15 izrađene od stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Čeović Ivana dipl.ing.građ. utvrđena je kupoprodajna cijena u iznosu od 3.000,00 (slovima: tritisuće) kuna.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka isplatit će se iz Proračuna za 2016. godinu – iz razdjela 02 – Upravni odjel za lokalnu samoupravu, u Programu – Upravljanje gradskom imovinom koji se provodi kroz Kapitalni projekt – Ulaganje u dugotrajnu imovinu, izvor Komunalni doprinos na stavci rashoda 411 – Materijalna imovina – prirodna bogatstva.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 940-01/2016-01/234
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 09. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

364.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/2015. i 06/2015.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 10. studenog 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o prihvaćanju Izvedbenog programa Velike i Male zimske službe na području Grada Velike Gorice za razdoblje od 15.11.2016. do 15.04.2017. godine

I.

Prihvaća se Izvedbeni program rada Velike i Male zimske službe na području Grada Velike Gorice za razdoblje od 15.11.2016. do 15.04.2017. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 340-01/2016-01/133
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 10. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

365.

Na temelju članka 48. st. 1. toč. 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi *(NN br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.)*, članka 46. stv. 1. točka 7. Statuta Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/13.)* i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 11. studenog 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o izmjeni Zaključka o razrješenju i imenovanju članova u Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica

I.

U točki II. Zaključka o razrješenju i imenovanju članova u Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 4/13., 9/13. i 2/15)* redni broj 5. mijenja se i glasi:

„5. Daniel Jančić – član (predstavnik radnika)".

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 007-04/2016-01/67
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 11. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

366.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15 i 6/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 14. studenog 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o osnivanju Povjerenstva za provedbu nadzora u Dječjem vrtiću Ciciban

I.

Osniva se Povjerenstvo za provedbu nadzora u Dječjem vrtiću Ciciban.

II.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. dr.sc. Arijana Mataga Tintor, savjetnica za predškolski odgoj, djecu i mlade – predsjednica Povjerenstva
2. Marija Ilečić, mag.iur.
3. Branka Deranja Trajbar, mag.iur.
4. Mirjana Hrženjak, struč.spec.admin.publ.
5. Gordana Grosek, upravna pravnica.

III.

Uloga i zadaće Povjerenstva su:

- Provedba nadzora u Dječjem vrtiću Ciciban,
- Utvrđivanje činjenica koje se odnose na pisane podneske i obraćanja zaposlenih i korisnika usluga u upravna tijela Grada Velike Gorice,
- Donošenje Izvješća o provedenom postupku nadzora.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 601-01/2016-01/179
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 14. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

367.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnika Grada Velike Gorice br. 01/15. i 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 14. studenog 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o stavljanju van snage Zaključka o subvencioniranju dijela troškova odvoza fekalne kanalizacije na području Grada Velike Gorice

I.

Stavlja se van snage Zaključak o subvencioniranju dijela troškova odvoza fekalne kanalizacije na području Grada Velike Gorice KLASA: 026-04/2016-01/06, URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1 od 04. siječnja 2016. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 026-04/2016-01/182
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 14. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

368.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnika Grada Velike Gorice br. 01/15. i 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 14. studenog 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o stavljanju van snage Zaključka o subvencioniranju dijela troškova prijevoza pitke vode na području Grada Velike Gorice

I.

Stavlja se van snage Zaključak o subvencioniranju dijela troškova prijevoza pitke vode na području Grada Velike Gorice KLASA: 026-04/2016-01/05, URBROJ: 238-31-

13/02130-2016-1 od 04. siječnja 2016. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 026-04/2016-01/183
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 14. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

369.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15 i 6/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 14. studenog 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o potpisivanju Sporazuma o sufinanciranju programa predškolskog odgoja s Dječjim vrtićem *Čigra*

I.

Grad Velika Gorica i Dječji vrtić *Čigra,* Zagreb, Radauševa ulica 3, potpisat će *Sporazum o sufinanciranju programa predškolskog odgoja* za Miku Stipanovića (rođ. 2.12.2015.) iz Velike Gorice, Ribnica, Ulica hrvatskog proljeća 10.

II.

Sredstva za troškove programa predškolskog odgoja predviđena su u Razdjelu 09 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i šport, u Programu – Šire javne potrebe u predškolskom odgoju koji se provodi kroz Aktivnost Programi predškolskog odgoja na stavci rashoda 323 – Sufinanciranje predškolskog odgoja – privatni vrtići.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 601-01/2016-01/180
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 14. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

370.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15 i 6/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 16. studenog 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za uzgoj i držanje pčelinjih zajednica

I.

Prihvaća se lista proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za uzgoj i držanje pčelinjih zajednica u 2016. godini kako slijedi:

Red. br.	Prezime i ime	Adresa	Br. pčelinjih zajednica	Iznos kn
1.	Antolčić Miroslav	Seljine brigade 20, Velika Gorica	70	2.100,00
2.	Antolčić Stjepan	Seljine brigade 20, Velika Gorica	70	2.100,00
3.	Antolčić Tomislav	Seljine brigade 20, Velika Gorica	70	2.100,00
4.	Balažić Ante	Petrovina Turopoljska, Zagorska 18	70	2.100,00
5.	Išek Dubravko	I.G.Kovačića 22 , Velika Gorica	70	2.100,00
6.	Išek Stevo	Slavka Kolara 23, Kuče	70	2.100,00
7.	Kukulja Ivan	Markuševec Turopoljski 57	70	2.100,00
8.	Mujkić Izudin	Pavršnica 18, Velika Gorica	70	2.100,00
9.	Pocrnić Ivan	Nova cesta 1, Donja Lomnica	70	2.100,00
10.	Stjepan Kraljević	Jurja i Vjekoslava Stanića 76 A, Vukovina	70	2.100,00
11.	Šanović Karolina	Kuče, M. F.Miškova 2	70	2.100,00
12.	Tadić Milenko	Osišće 12, Buševec 10417	70	2.100,00
13.	Vugrinović Darko	Cvetković Brdo 23, Dubranec	70	2.100,00
14.	Huzjak Jadranko	S.F.Jape 29, Velika Gorica	68	2.040,00
15.	Đustebek Đorđe	Šibenska ulica 5, Velika Gorica	63	1.890,00
16.	Fabijančić Stjepan	F. Lučića 18, Kuče	60	1.800,00
17.	Matanović Zlatko	Braće Radića 211, Mraclin	60	1.800,00
18.	Kolarić Boris	Sajmišna 17, Velika Gorica	60	1.800,00
19.	Klarić Igor	Klarići 12, Velika Gorica	58	1.740,00
20.	Horvačić Igor	Dolenec 17, Buševec	46	1.380,00
21.	Pletikapa Milorad	Matoševa 5, Velika Gorica	46	1.380,00
22.	Frangen Dario	E.Laszowskog 29, Velika Gorica	42	1.260,00
23.	Marinac Ivan	Slavka Kolara 14, Velika Gorica	37	1.110,00
24.	Galetić Ruža	Hercegovačka ulica 46, Gradići	35	1.050,00
25.	Turkalj Tomislav	Frane Bulića 16, Velika Gorica	35	1.050,00
26.	Mirenić Ivica	S.Fabijančića 17, Velika Gorica	32	960,00
27.	Robić Marijan	Rožinec 23, Buševec	31	930,00
28.	Marković Dragica	Matice Hrvatske 6, Velika Gorica	30	900,00
29.	Vuglenović Mirko	Kneje 8a, Kuče	30	900,00
30.	Vidaković Nevenka	Kolodvorska 108, Velika Gorica	30	900,00
UKUPNO			**1.673**	**50.190,00**

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2016. godinu - iz razdjela 010 - Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj, iz Programa – Potpora poljoprivredi koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 352 – *Subvencije poljoprivrednicima*.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 320-09/2016-01/34
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 16. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

371.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 16. studenog 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup javnih površina na području Grada Velike Gorice za postavljanje kioska

I.

Raspisuje se javni natječaj za davanje u zakup javnih površina na području Grada Velike Gorice za postavljanje kioska.

II.

Tekst javnog natječaja prileži ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

III.

Javni natječaj u tekstu iz točke II. ovog Zaključka objavit će se u tisku i na službenim stranicama Grada Velike Gorice.

IV.

Javni natječaj će provesti Povjerenstvo za provođenje natječaja za dodjelu lokacija za postavljanje kioska i pokretnih naprava na području Grada Velike Gorice.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 363-02/2016-07/28
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 16. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

Na temelju Zaključka o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup javnih površina na području Grada Velike Gorice za postavljanje kioska, KLASA:363-02/16-07/28, URBROJ: 238-31-13/02130-16-1, od 16.11.2016. Gradonačelnik Grada Velike Gorice raspisuje

JAVNI NATJEČAJ
za davanje u zakup lokacija na javnim površinama na području Grada Velike Gorice za postavljanje kioska

NASELJE VELIKA GORICA

BROJ LOKACIJE	OZNAKA LOKACIJE	NAMJENA LOKACIJE	POVRŠINA U m²	POČETNI IZNOS NAKNADE ZA KORIŠTENJE LOKACIJE	IZNOS JAMČEVINE	MATERIJAL ZA IZRADU	NAPOMENA
1.	Trg kralja Tomislava (kod Muzeja Turopolja) k.č. br. 413/1, k.o. V. Gorica	Prodaja novina i duhanskih prerađevina	4,60x2,55 11,73 m²	7.000,00 kn	1.400,00 kn	aluminij i slično boja RAL 7016	Postavljen kiosk ranijeg zakupnika
2	Trg kraljaTomislava-Šetalište Franje Lučića k.č. br. 413/1, k.o. V. Gorica	Prodaja cvijeća i svijeća	2,40x2,40 5,76 m²	4.000,00 kn	800,00 kn	aluminij i slično boja RAL 7016	Nije postavljen kiosk
3.	Trg kraljaTomislava-Šetalište Franje Lučića k.č. br. 413/1, k.o. V. Gorica	Prodaja novina i duhanskih prerađevina	4,40x2,60 11,44 m²	7.000,00 kn	1.400,00 kn	aluminij i slično boja RAL 7016	Postavljen kiosk ranijeg zakupnika
4.	Kralja DmitraZvonimira (kod kućnog broja 9) k.č. br. 1933, k.o. V. Gorica	Prodaja novina i duhanskih prerađevina	3,60x2,40 8,64 m2	6.000,00 kn	1.200,00 kn	aluminij i slično boja RAL 7016	Postavljen kiosk ranijeg zakupnika
5.	Zagrebačka-Ulica Jurja Dobrile (uz postojeću nadstrešnicu na autobusnom stajalištu) k.č. br. 2252, k.o. V. Gorica	Prodaja novina i duhanskih prerađevina	3,80x2,30 8,74 m²	6.000,00 kn	1.200,00 kn	INOX-oblikom usklađen sa nadstrešnicom autobusnog stajališta	Postavljen kiosk ranijeg zakupnika

6.	Jurja Dobrile (istočni ulaz na groblje Velika Gorica) k.č. br. 3084, k.o. V. Gorica	Prodaja cvijeća i svijeća	5,20x2,30 11,96 m²	6.000,00 kn	1.200,00 kn	aluminij i slično boja RAL 7016	Postavljen kiosk ranijeg zakupnika
7.	Jurja Dobrile (istočni ulaz na groblje Velika Gorica) k.č. br. 3084, k.o. V. Gorica	Prodaja cvijeća i svijeća	5,20x2,30 11,96 m²	6.000,00 kn	1.200,00 kn	aluminij i slično boja RAL 7016	Postavljen kiosk ranijeg zakupnika
8.	Matice Hrvatske- Trg Maršala Tita k.č. br. 1469, k.o. V. Gorica	Prodaja lutrije	3,60x3,20 11,52 m²	10.000,00 kn	2.000,00 kn	aluminij i slično boja RAL 7016	Postavljen kiosk ranijeg zakupnika
9.	Matice Hrvatske-Trg Maršala Tita k.č. br. 1469, k.o. V. Gorica	Prodaja pekarskih proizvoda	3,60x3,20 11,52 m²	5.000,00 kn	1.000,00 kn	aluminij i slično boja RAL 7016	Postavljen kiosk ranijeg zakupnika
10.	Matije Magdalenića (kod zajedničkih garaža) k.č. br. 1626/2, k.o. V. Gorica	Prodaja novina i duhanskih prerađevina	4,00x2,70 10,80 m²	6.000,00 kn	1.200,00 kn	aluminij i slično boja RAL 7016	Postavljen kiosk ranijeg zakupnika
11.	Trg Stjepana Radića-između nadstrešnica na autobusnom stajalištu k.č. br. 1496, k.o. V. Gorica	Prodaja novina i duhanskih prerađevina	3,80x2,30 8,75 m²	10.000,00 kn	2.000,00 kn	INOX-oblikom usklađen sa nadstrešnicom autobusnog stajališta	Postavljen kiosk ranijeg zakupnika
12.	Nikole Mikeka Šipušića - Slavka Kolara k.č. br. 955/3, k.o. Kurilovec	Prodaja novina i duhanskih prerađevina	3,00x2,40 7,20 m²	2.000,00 kn	400,00 kn	aluminij i slično boja RAL 7016	Nije postavljen kiosk
13.	Kneza Ljudevita Posavskog -kod Lidla k.č. br. 2390/1 k.o. V. Gorica	Prodaja novina i duhanskih prerađevina	4,00x2,45 9,80 m²	4.000,00 kn	800,00 kn	INOX-oblikom usklađen sa nadstrešnicom autobusnog stajališta	Nije postavljen kiosk

NASELJE VUKOVINA

1.	Sjeverozapadni ulaz na groblje k.č. br. 9, k.o. Vukovina	Prodaja cvijeća i svijeća	5,00x2,40 12,00 m²	3.000,00 kn	600,00 kn	aluminij i slično boja RAL 7016	Postavljen kiosk ranijeg zakupnika
2.	Sjeverozapadni ulaz na groblje k.č. br. 9, k.o. Vukovina	Prodaja cvijeća i svijeća	4,00x2,90 11,60 m²	3.000,00 kn	600,00 kn	aluminij i slično boja RAL 7016	Postavljen kiosk ranijeg zakupnika
3.	Stara cesta kod pošte k.č. br. 14/1, k.o. Vukovina	Prodaja cvijeća i svijeća	3,00x2,40 7,20 m²	1.000,00 kn	200,00 kn	aluminij i slično boja RAL 7016	Nije postavljen kiosk
4.	Stara cesta kod pošte k.č. br. 14/1, k.o. Vukovina	Prodaja voća i povrća	3,00x2,40 7,20 m²	1.000,00 kn	200,00 kn	aluminij i slično boja RAL 7016	Nije postavljen kiosk

1. Natjecati se mogu fizičke i pravne osobe.
2. Lokacije se daju u zakup na pet (5) godina.
3. Naknada za korištenje lokacije plaća se prije sklapanja ugovora o zakupu.
4. Zakupnina se plaća mjesečno i može se mijenjati u skladu s važećim aktima koje donose nadležna tijela Grada Velike Gorice.
5. Lokacija se ne može dati u podzakup.
6. Ponuda mora sadržavati:
   - osnovne podatke o pravnoj ili fizičkoj osobi koja se natječe,
   - presliku osobne iskaznice (fizička osoba),
   - original ili presliku izvatka iz obrtnog (obrtnik) i sudskog (trgovačko društvo) registra ili drugog odgovarajućeg registra, ne stariji od 30 dana od raspisivanja javnog natječaja,
   - lokaciju za koju se daje ponuda (broj lokacije i oznaku lokacije),
   - visinu ponuđene naknade za korištenje lokacije,
   - dokaz o uplaćenoj jamčevini, koja se uplaćuje u korist Proračuna Grada Velike Gorice, na žiro račun broj : IBAN HR9523900011854100005 model HR68, poziv na broj 7706 – OIB platitelja, svrha uplate: jamčevina,
   - original ili presliku Potvrde nadležnog upravnog tijela Grada Velike Gorice, te original ili presliku potvrde Gradskog stambenog gospodarstva Velika Gorica d.o.o. ne stariju od 30 dana od raspisivanja javnog natječaja, čime ponuditelj dokazuje da nema dugovanja prema Gradu po bilo kojoj osnovi,
   - Natjecatelji trebaju dati zasebnu ponudu za svaku lokaciju.
7. Zakupnik je dužan u roku 60 dana od dana sklapanja Ugovora o zakupu Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i promet Grada Velike Gorice podnijeti zahtjev za donošenje rješenja o postavljanju kioska.
8. Zakupnik je dužan o svom trošku izraditi idejni projekt sukladno odredbi članka 30. Odluke o komunalnom redu (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj: 16/09., 2/10., 3/11. i 2/13.) i Pravilnika o postavljanju kioska i pokretnih naprava na području Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj: 09/10.), nabaviti i postaviti kiosk, urediti lokaciju za postavljanje kioska i snositi troškove priključenja na komunalnu i ostalu infrastrukturu.
9. Rok za podnošenje ponuda je osam (8) dana od dana objave natječaja u tisku.
10. Ponude se upućuju Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i promet Grada Velike Gorice, Velika Gorica, Trg kralja Tomislava 34, u zatvorenoj omotnici s naznakom „ZA NATJEČAJ ZA POSTAVLJANJE KIOSKA – NE OTVARATI“, predaju se u pisarnici gradske uprave Velika Gorica, Trg kralja Tomislava 34 ili šalju preporučenom pošiljkom na istu adresu.
11. Ponude će biti javno otvorene **dana 06.12.2016. godine u 9.00 sati u prostorijama vjenčane sale u prizemlju gradske uprave, Velika Gorica, Trg kralja Tomislava 34.**

    Na otvaranju ponuda mogu biti prisutni ovlašteni ili opunomoćeni predstavnici ponuditelja, što se utvrđuje prije pristupanja otvaranju ponuda predočenjem punomoći i osobne iskaznice.
12. Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji uz ispunjenje svih uvjeta iz natječaja ponudi najvišu naknadu za korištenje lokacije.
13. Raniji zakupnik lokacije na kojoj je postavljen kiosk, a kojem je istekao ugovor o zakupu koji sudjeluju u ovom javnom natječaju ima pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu ako:

    - udovoljava svim uvjetima iz natječaja,

    - prihvati najviši ponuđeni iznos naknade za lokaciju.
14. U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja, ponude isti iznos naknade za lokaciju, pravo na sklapanje ugovora ima ponuditelj čija je ponuda ranije zaprimljena u pisarnici gradske uprave.
15. Ponude koje nisu podnesene u roku ili su nepotpune neće se razmatrati.
16. Gradonačelnik Grada Velike Gorice donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 15 dana od otvaranja ponuda koja se dostavlja svakom ponuditelju.
17. Natjecateljima čije ponude nisu prihvaćene uplaćena jamčevina se vraća nakon dovršetka natječaja, najkasnije u roku 15 dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja.

    Natjecateljima čija je ponuda prihvaćena kao najpovoljnija jamčevina se uračunava u utvrđeni iznos naknade za lokaciju.
18. Ako natjecatelji čija je ponuda prihvaćena kao najpovoljnija odustanu od sklapanja ugovora o zakupu, Gradonačelnik Grada Velike Gorice može izabrati drugu po redu najpovoljniju ponudu ili raspisati novi javni natječaj.
19. Ako osoba koja je odabrana kao najpovoljniji ponuditelj u roku 10 dana od dana dostave poziva za sklapanje ugovora o zakupu isti ne sklopi, smatra se da je odustala od sklapanja ugovora o zakupu.
20. Grad Velika Gorica zadržava pravo djelomičnog ili potpunog poništenja javnog natječaja, te ne odabrati niti jednog ponuditelja bez ikakve odgovornosti prema ponuditeljima.

Napomena:

Uvid u kartu s grafičkim prikazom lokacija može se izvršiti na službenim stranicama Grada Velike Gorice – go-

rica.hr, na oglasnoj ploči gradske uprave, Velika Gorica, Trg kralja Tomislava 34.

Dodatne informacije mogu se dobiti na telefonu broj: 01/6269-945 i 01/6269-923 radnim danom od 08.00-15.30 sati.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

372.

Na temelju Odluke župana Zagrebačke županije o odabiru programa/projekta i dodjeli sredstava kapitalne pomoći za financiranje izgradnje i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture jedinicama lokalne samouprave na području Zagrebačke županije, KLASA: 022-01/16-01/52, URBROJ: 238/1-03-16-04 od 08. studenog 2016. godi i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/2015. i 06/2015)* Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 16. studenog 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o sklapanju Ugovora o financiranju radova izgradnje vodoopskrbnog sustava

I.

Grad Velika Gorica i Zagrebačka županija, sklopit će Ugovor o financiranju radova izgradnje vodoopskrbnog sustava.

II.

Sredstva su osigurana u razdjelu 005 Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet u Programu – *Gradnja objekata, uređaja i nabava opreme* koji se provodi kroz Kapitalni projekt K530101 *Građenje objekata vodoopskrbe i odvodnje*, na stavci rashoda 386 *Objekti vodoopskrbe i odvodnje,* Izvor financiranja *Kapitalne pomoći iz drugih proračuna*.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 325-11/2016-01/06
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 16. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

373.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15 i 6/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 17. studenog 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o prihvaćanju Liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za premiju osiguranja u 2016. godini

I.

Prihvaća se lista proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za premiju osiguranja biljne i stočarske proizvodnje kako slijedi:

	Prezime i ime – Adresa	Iznos premije koju plaća Grad Velika Gorica (25%)
1.	Jagodar –HB d.o.o., Nova cesta 26, Donja Lomnica	10.000,00
2.	Dodig Zdenka, Slavonska 23, Gradići	6.564,09
3.	Hrženjak Marijan, K.Weingartnera 16, Velika Mlaka	4.498,45
4.	Rupić Damir, Jagodno 43, Novo Čiče	3.194,49
5.	Gršetić Renata, Velikomlačka 20, Velika Mlaka	2.818,92
6.	Matković Franjo, Ključić Brdo, Ključićka 66	2.669,35
7.	Kanceljak Željko, Velikogorička 119, Novo Čiče	2.648,13
8.	Poljoprivredno trgovački obrt vl. Rupić Biserka, Jagodno 43, Novo Čiče	1.837,02
9.	RADINA VALIONICA PERADI, Dražen Radina Sop Bukevski 16	1.678,85
10.	Barišić Željko, Gradići, Ljudevita Gaja 10	446,63
11.	Belec Ivan, Trnje 18, Velika Gorica	341,13
12.	Barišić Ivan, Trg kralja Tomislava 42, Gradići	277,61
	UKUPNO	**36.974,67**

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2016. godinu - iz razdjela 010 - Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj, iz Programa – Potpora poljoprivredi koji se provodi kroz Aktivnost – Elementarne nepogode, na stavci rashoda 352 – *Subvencije premije osiguranja*.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 320-21/2016-01/139
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 17. studeni 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

374.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 17. studenog 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o organizaciji i provođenju projekta Volim život

I.

U razdoblju od 28.studenog do 03.prosinca 2016. provest će se projekt „Volim život" kojim će se obilježiti *Međunarodni dan osoba s invaliditetom*.

II.

Troškovi provedbe projekta financirati će se do iznosa od oko 20.000,00 kuna. Sredstva će se utrošiti na materijalne troškove i usluge te će se isplatiti prema ugovorima, dokumentiranim zahtjevima i računima.

III.

Sredstva za troškove iz točke II. ovog Zaključka predviđena su u razdjelu 007- Upravni odjel za društvene djelatnosti u Programu –Provedba strategije za osobe s invaliditetom- koji se provodi kroz Aktivnost –Informiranje, komunikacija i podizanje razine javne svijesti na stavkama rashoda 323- *Rashodi za usluge* i 329 *Ostali nespomenuti rashodi poslovanja.*

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 550-01/2016-01/10
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 17. studeni 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

375.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15 i 6/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 17. studenog 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o prihvaćanju Liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za baždarenje prskalica u 2016. godini

I.

Prihvaća se lista proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za baždarenje prskalica kako slijedi:

	Prezime i ime – Adresa	Iznos potpore (kn) 50%
1.	Šafranić Josip, Kolodvorska 58, Velika Gorica	300,00
2.	Brhanić Ivan, Zablatje Posavsko, Zablatje 11	293,75
3.	Kraus Robert, Zavrtnica 7, Buševec	293,75
4.	Pokupec Stjepan, Petina 15/4, Velika Gorica	293,75
5.	Breščaković Toma, Stara cesta 92, Vukovina	293,75
6.	Lučić Željko, Rakitovec 265	293,75
7.	Perković Zoran, Poljana Čička 60 B	293,75
8.	Klenović Marica, Mičevec, Majurčeva 15	293,75
9.	Pavleković Vladimir, Bapče 19, Velika Gorica	293,75
10.	Perečinec Bara, Lazina Čička 6	293,75
11.	Berković Marica, Mičevec, Stjepana Radića 5	293,75
12.	Jambrečina Zdenko, Buševec, Odranska 17	293,75
13.	Kovačić Željko, L.Galekovića 28, Mraclin	293,75
14.	Klenović Ivan, Trg k.Stepinca 10, Mraclin	293,75
15.	Zlodi Ivanka, J.Kovačića 9, Šiljakovina	293,75
16.	Belčić Nikola, Rakitovec 81	293,75
17.	Mehmedović Mira, Lazina Čička 16 F	250,00
18.	Vnučec Ivan, Lazina Čička 101	250,00
19.	Munjić Zvonko, Šćitarjevska 7, Novo Čiče	250,00
20.	Lovriša Biserka, Lazina Čička134a	250,00
	UKUPNO	**5.706,25 kn**

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2016. godinu - iz razdjela 010 - Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj, iz Programa – Potpora poljoprivredi koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 352 – *Subvencije poljoprivrednicima*.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 320-21/2016-01/140
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 17. studeni 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

376.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15 i 6/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 17. studenog 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o prihvaćanju Liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za ekološku proizvodnju u 2016. godini

I.

Prihvaća se lista proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za ekološku proi-

zvodnju kako slijedi:

	Prezime i ime – Adresa	Iznos potpore
1.	Altair F. d.o.o., Frangen Dario, E. Laszowskog 29, Velika Gorica	1.000,00
2.	ECO IMPULS d.o.o., Asmir Okanović, Gradići, Slavonska 23, Velika Gorica	1.000,00
3.	Frangen Dario, E. Laszowskog 29, Velika Gorica	948,00
4.	Inputo d.o.o., Huskanović Rebeka, D. Lučana 31, Turopolje	816,72
5.	Šekrst Branka, M. Bedeka 70 B, Vukovina	583,75
6.	Dodig Zdenka, Slavonska 23, Gradići, Velika Gorica	442,52
	UKUPNO	**4.790,99**

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2016. godinu - iz razdjela 010 - Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj, iz Programa – Potpora poljoprivredi koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 352 – *Subvencije poljoprivrednicima*.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 320-21/2016-01/141
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 17. studeni 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

377.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15 i 6/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 17. studenog 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dodjelu potpore male vrijednosti za uzgoj cvijeća u 2016. godini

I.

Prihvaća se lista proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dodjelu potpore male vrijednosti za uzgoj cvijeća kako slijedi:

Red. br.	Prezime i ime Adresa	Iznos kn
1.	Macenić Benjamin Mraclin, V.Nazora 39, Velika Gorica	5.000,00
2.	Kodžoman Ante S. Kolara 4, Velika Gorica	5.000,00
3.	Kurtić Mato Lazina Čička 12 H, Novo Čiče	5.000,00
4.	Zetić Jozo Lazina Čička 1C, Velika Gorica	5.000,00
5.	Polanović Darko Brinjska 15, Velika Gorica	5.000,00
6.	Smajić Vesna Poljana Čička 204, Velika Gorica	4.000,00
7.	Zetić Andja Obrezina 58 D, Velika Gorica	4.000,00
8.	Kos Antun Mraclin, Vladimira Nazora 31, Velika Gorica	4.000,00
	U K U P N O	**37.000,00**

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke proračuna Grada Velike Gorice za 2016. godinu - iz razdjela 010 - Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj, iz Programa – Potpora poljoprivredi koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 352 – *Subvencije poljoprivrednicima.*

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 320-13/2016-01/10
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 17. studeni 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

378.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15. i 06/15)*, a u svezi s člankom 46. stavak 2. Zakona o proračunu *(Narodne novine br. 87/08,136/12,15/15)* te odredbi članka 20. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Velike Gorice za 2016. godinu *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 7/15)* Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. studenog 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Grada Velike Gorice za 2016. godinu

I.

Gradonačelnik preraspodjeljuje sredstva unutar Razdjela 001 – Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja, Razdjela 004 – Upravni odjel za financije, Razdjelu 007 - Upravni odjel za društvene djelatnosti, Razdjela 008 – Upravni odjel za poduzetništvo, investicije i fondove EU, Razdjela 009 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i šport, Razdjela 10 – Upravni odjel za poljoprivredu, Razdjela 011 – Služba Gradskog vijeća radi usklađenja planskih i stvarnih rashoda, između stavki rashoda unutar programa i aktivnosti planiranih u Proračunu Grada Velike Gorice za 2016. godinu (Službeni Glasnik Grada Velike Gorice br. 7/15).

II.

Sredstva u Razdjelima iz točke I. ovog Zaključka preraspodjeljuju se prema sljedećem rasporedu:

POZICIJA	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
UKUPNO RASHODI / IZDACI			312.774.000,00	0,00	0,00	312.774.000,00
RAZDJEL 001 UPRAVNI ODJEL ZA PROVEDBU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐEN			3.366.000,00	0,00	0,00	3.366.000,00
Program 1000 Javna uprava i administracija			3.366.000,00	0,00	0,00	3.366.000,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje			3.316.000,00	0,00	0,00	3.316.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			1.836.000,00	0,00	0,00	1.836.000,00
R0001	311	Plaće	1.458.000,00	18.000,00	1,23	1.476.000,00
R0002	313	Doprinosi na plaće	367.000,00	-18.000,00	-4,90	349.000,00
RAZDJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE			12.590.000,00	-83.500,00	-0,66	12.506.500,00
Program 1000 Javna uprava i administracija			1.820.000,00	69.000,00	3,79	1.889.000,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje			1.820.000,00	69.000,00	3,79	1.889.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			1.820.000,00	69.000,00	3,79	1.889.000,00
R0063	311	Plaće	1.570.000,00	60.000,00	3,82	1.630.000,00
R0064	313	Doprinosi na plaće	219.000,00	8.000,00	3,65	227.000,00
R0066	322	Literatura	6.000,00	1.000,00	16,67	7.000,00
Program 4001 Financijski i fiskalni poslovi			10.770.000,00	-152.500,00	-1,42	10.617.500,00
Aktivnost A400001 Otplata kredita			6.940.000,00	-500,00	0,00	6.939.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			6.940.000,00	-500,00	0,00	6.939.500,00
R0067-1	343	Ostali financijski rashodi	10.000,00	-500,00	-5,00	9.500,00
Aktivnost A400002 Stručni poslovi utvrđivanje i naplate gradskih prihoda			3.000.000,00	-150.000,00	-5,00	2.850.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			3.000.000,00	-150.000,00	-5,00	2.850.000,00
R0069	323	Rashodi za usluge	3.000.000,00	-150.000,00	-5,00	2.850.000,00
Aktivnost A400003 Financijski rashodi			520.000,00	-6.000,00	-1,15	514.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			520.000,00	-6.000,00	-1,15	514.000,00
R0070	343	Ostali financijski rashodi	120.000,00	-6.000,00	-5,00	114.000,00
Aktivnost A400004 Održavanje sustava gradske riznice			310.000,00	4.000,00	1,29	314.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			310.000,00	4.000,00	1,29	314.000,00
R0071-1	323	Rashodi za usluge	310.000,00	4.000,00	1,29	314.000,00
RAZDJEL 007 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI			38.107.810,00	0,00	0,00	38.107.810,00
GLAVA 04 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA			11.496.870,00	0,00	0,00	11.496.870,00
Korisnik 502 JVP			9.956.870,00	0,00	0,00	9.956.870,00
Program 2003 Razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara			9.956.870,00	0,00	0,00	9.956.870,00
Aktivnost A200003 Redovna djelatnost JVP - iznad zakonskog standarda			5.388.900,00	0,00	0,00	5.388.900,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			5.232.100,00	0,00	0,00	5.232.100,00
R0323	312	Ostali rashodi za zaposlene	100.000,00	30.950,00	30,95	130.950,00
R0324	313	Doprinosi na plaće	619.180,00	-30.950,00	-5,00	588.230,00
RAZDJEL 008 UPRAVNI ODJEL ZA PODUZETNIŠTVO, INVESTICIJE I FONDOVE EU			6.698.300,00	-110.150,00	-1,64	6.588.150,00
Program 1000 Javna uprava i administracija			2.061.000,00	-100.650,00	-4,88	1.960.350,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje			2.061.000,00	-100.650,00	-4,88	1.960.350,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			2.061.000,00	-100.650,00	-4,88	1.960.350,00
R0332	311	Plaće	1.717.600,00	-85.880,00	-5,00	1.631.720,00
R0333	313	Doprinosi na plaće	295.400,00	-14.770,00	-5,00	280.630,00
Program 8001 Jačanje gospodarstva			3.309.000,00	-9.500,00	-0,29	3.299.500,00
Kapitalni projekt K800007 Poduzetnički inkubator			250.000,00	7.500,00	3,00	257.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			150.000,00	7.500,00	5,00	157.500,00
R0341	421	Građevinski objekti	150.000,00	7.500,00	5,00	157.500,00
Tekući projekt T800008 Energetska obnova-obiteljske kuće			1.340.000,00	-17.000,00	-1,27	1.323.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			340.000,00	-17.000,00	-5,00	323.000,00
R0345-1	323	Rashodi za usluge	90.000,00	-4.500,00	-5,00	85.500,00
R0345-2	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	-12.500,00	-5,00	237.500,00
RAZDJEL 009 UPRAVNI ODJEL ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ, ŠKOLSTVO I ŠPORT			106.422.120,00	205.250,00	0,19	106.627.370,00
GLAVA 03 PREDŠKOLSKI ODGOJ			60.773.920,00	0,00	0,00	60.773.920,00
Korisnik 602 DV LOJTRICA			11.914.720,00	0,00	0,00	11.914.720,00
R0450	312	Ostali rashodi za zaposlene	265.000,00	40.000,00	15,09	305.000,00
R0451	313	Doprinosi na plaće	1.253.000,00	-40.000,00	-3,19	1.213.000,00
GLAVA 04 ŠKOLSTVO			32.547.400,00	205.250,00	0,63	32.752.650,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu			3.995.195,00	-50.000,00	-1,25	3.945.195,00
Tekući projekt T700006 Nabava školskih udžbenika			3.068.000,00	-50.000,00	-1,63	3.018.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			3.068.000,00	-50.000,00	-1,63	3.018.000,00
R0480	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.068.000,00	-50.000,00	-1,63	3.018.000,00
Korisnik 403 OŠ E.KUMIČIĆA			3.051.000,00	79.200,00	2,60	3.130.200,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu			2.431.000,00	79.200,00	3,26	2.510.200,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda			1.482.000,00	79.200,00	5,34	1.561.200,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			617.000,00	79.200,00	12,84	696.200,00
R0592	323	Rashodi za usluge	105.000,00	79.200,00	75,43	184.200,00
Korisnik 405 OŠ VELIKA MLAKA			2.076.000,00	0,00	0,00	2.076.000,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu			1.852.000,00	0,00	0,00	1.852.000,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda			1.110.000,00	0,00	0,00	1.110.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			393.500,00	0,00	0,00	393.500,00
R0635	322	Rashodi za materijal i energiju	90.000,00	-4.500,00	-5,00	85.500,00
R0636	323	Rashodi za usluge	87.500,00	4.500,00	5,14	92.000,00

Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda			**742.000,00**	**0,00**	**0,00**	**742.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**742.000,00**	**0,00**	**0,00**	**742.000,00**
R0651	321	Naknade troškova zaposlenima	36.000,00	10.000,00	27,78	46.000,00
R0652	322	Rashodi za materijal i energiju	453.000,00	-20.000,00	-4,42	433.000,00
R0653	323	Rashodi za usluge	195.000,00	10.000,00	5,13	205.000,00
Korisnik 406 OŠ J. HABDELIĆA			**1.489.600,00**	**67.760,00**	**4,55**	**1.557.360,00**
Program 7009 Javne potrebe u školstvu			**957.100,00**	**67.760,00**	**7,08**	**1.024.860,00**
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda			**461.100,00**	**67.760,00**	**14,70**	**528.860,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**173.800,00**	**67.760,00**	**38,99**	**241.560,00**
R0516	323	Rashodi za usluge	124.100,00	67.760,00	54,60	191.860,00
Korisnik 407 OŠ N.HRIBARA			**3.234.305,00**	**36.960,00**	**1,14**	**3.271.265,00**
Program 7009 Javne potrebe u školstvu			**2.944.100,00**	**36.960,00**	**1,26**	**2.981.060,00**
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda			**1.675.100,00**	**36.960,00**	**2,21**	**1.712.060,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**752.300,00**	**36.960,00**	**4,91**	**789.260,00**
R0560	323	Rashodi za usluge	117.800,00	36.960,00	31,38	154.760,00
Korisnik 409 OŠ VUKOVINA			**2.382.000,00**	**18.480,00**	**0,78**	**2.400.480,00**
Program 7009 Javne potrebe u školstvu			**2.217.000,00**	**18.480,00**	**0,83**	**2.235.480,00**
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda			**1.085.000,00**	**18.480,00**	**1,70**	**1.103.480,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**270.000,00**	**18.480,00**	**6,84**	**288.480,00**
R0538	323	Rashodi za usluge	48.000,00	18.480,00	38,50	66.480,00
Korisnik 410 OŠ E.KVATERNIK			**1.945.100,00**	**15.890,00**	**0,82**	**1.960.990,00**
Program 7009 Javne potrebe u školstvu			**1.688.500,00**	**15.890,00**	**0,94**	**1.704.390,00**
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda			**637.000,00**	**15.890,00**	**2,49**	**652.890,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**250.000,00**	**15.890,00**	**6,36**	**265.890,00**
R0487	323	Rashodi za usluge	110.000,00	15.890,00	14,45	125.890,00
Korisnik OŠ N. ČIČE			**975.000,00**	**36.960,00**	**3,79**	**1.011.960,00**
Program 7009 Javne potrebe u školstvu			**920.000,00**	**36.960,00**	**4,02**	**956.960,00**
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda			**520.000,00**	**36.960,00**	**7,11**	**556.960,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**210.000,00**	**36.960,00**	**17,60**	**246.960,00**
R0778	311	Plaće (Bruto)	46.000,00	3.500,00	7,61	49.500,00
R0780	313	Doprinosi na plaće	8.000,00	500,00	6,25	8.500,00
R0781	321	Naknade troškova zaposlenima	55.000,00	-2.750,00	-5,00	52.250,00
R0782	322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	-1.250,00	-5,00	23.750,00
R0783	323	Rashodi za usluge	29.000,00	36.960,00	127,45	65.960,00
RAZDJEL 010 UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ			**2.490.000,00**	**-11.600,00**	**-0,47**	**2.478.400,00**
Program 8002 Potpora poljoprivredi			**1.530.000,00**	**-11.600,00**	**-0,76**	**1.518.400,00**
Aktivnost A800002 Promicanje poljoprivrede			**120.000,00**	**-6.000,00**	**-5,00**	**114.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**120.000,00**	**-6.000,00**	**-5,00**	**114.000,00**
R0708	323	Ostale usluge - usluge promidžbe i informiranja	120.000,00	-6.000,00	-5,00	114.000,00
Aktivnost A800006 Utilizacija			**100.000,00**	**-5.000,00**	**-5,00**	**95.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**100.000,00**	**-5.000,00**	**-5,00**	**95.000,00**
R0711	323	Neškodljivo uklanjanje lešina	100.000,00	-5.000,00	-5,00	95.000,00
Aktivnost A800008 Elementarne nepogode			**148.100,00**	**-600,00**	**-0,41**	**147.500,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**148.100,00**	**-600,00**	**-0,41**	**147.500,00**
R0713	352	Subvencije premije osiguranja	143.100,00	-600,00	-0,42	142.500,00
RAZDJEL 011 SLUŽBA GRADSKOG VIJEĆA			**1.855.300,00**	**0,00**	**0,00**	**1.855.300,00**
Program 1001 Redovna djelatnost Službe			**1.074.000,00**	**-1.000,00**	**-0,09**	**1.073.000,00**
Aktivnost A100001 Pripremanje i provođenje akata Grada			**879.000,00**	**-1.000,00**	**-0,11**	**878.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**879.000,00**	**-1.000,00**	**-0,11**	**878.000,00**
R0719	323	Izdaci za tiskanje Službenog glasnika	50.000,00	-1.000,00	-2,00	49.000,00
GLAVA 02 NACIONALNE MANJINE			**432.900,00**	**1.000,00**	**0,23**	**433.900,00**
Program 1002 Zaštita prava nacionalnih manjina			**5.000,00**	**1.000,00**	**20,00**	**6.000,00**
Aktivnost A100002 Redovna djelatnost			**5.000,00**	**1.000,00**	**20,00**	**6.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**5.000,00**	**1.000,00**	**20,00**	**6.000,00**
R0724	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	1.000,00	20,00	6.000,00

III.

Ovaj Zaključak sastavni je dio Proračuna Grada Velike Gorice za 2016. godinu (Službeni Glasnik Grada Velike Gorice br. 7/15).

IV.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 400-09/2016-01/20
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 21. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

379.

Temeljem članka 11. Pravilnika za dodjelu potpora poduzetnicima za pojedinačne nastupe poduzetnika na manifestacijama *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 02/14)* i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15 i 06/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 22. studenog 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o dodjeli potpore poduzetnicima za pojedinačni nastup na manifestaciji po zahtjevu zaprimljenom od 18.10.2016.-18.11.2016.

I.

Temeljem Natječaja za dodjelu potpora poduzetnicima za pojedinačne nastupe na manifestacijama za razdoblje od 18.10.2016.-18.11.2016., dodijelit će se sredstva:

1. **JK-NAUTIKA**, Jagodno 105b, 10415 Novo Čiče, Velika Gorica, OIB 00648383346, za pokriće troškova sudjelovanja na sajmu „Biograd Boat Show“, Biograd na moru, u periodu od 20.10.2016.-23.10.2016. **u iznosu od 2.012,00 kn**

Sredstva će se isplatiti na žiro račun korisnika:
HR9723600001101844128

II.

Grad Velika Gorica zaključit će s Korisnikom iz točke I. ovog Zaključka Ugovor o dodjeli financijske potpore.

Dodijeljena sredstva smatraju se potporama male vrijednosti.

III.

Sredstva će biti uplaćena na žiro račun Korisnika potpore po potpisivanju Ugovora.

IV.

Sredstva potpore osigurana su u razdjelu 008 – Upravni odjel za poduzetništvo, investicije i fondove EU iz programa – Jačanje gospodarstva, koji se provodi kroz Aktivnost – Poticanje poduzetništva, konto 352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 311-01/2016-01/74
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 22. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

380.

Temeljem članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik GVG broj 01/15. i 06/15.)*, članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima *(Narodne novine br. 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01.,79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09.,143/12. i 152/14.)*, članka 5. i članka 6. Odluke o prodaji stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 01/2015.)* Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 23. studenog 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o provedbi javnog natječaja za prodaju stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice

I.

Pokreće se postupak javnog natječaja za prodaju stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice:

1. dvosoban stan broj 6 na prvom katu, desno, koji se sastoji od tri sobe, kuhinje, izbe, kupaonice, wc-a i hodnika, ukupne NKP 48,20 m2 i balkona NKP 0,52 m2, spremištem u podrumu, ukupne NKP 48,72 m2, u zgradi u Velikoj Gorici, I Bratstvo 6, upisan u zk.ul.5174/E-6, k.o. Velika Gorica.
   Energetski razred stana je F.
   Početni iznos kupoprodajne cijene stana iznosi 269.000,00 kuna
   Jamčevina: 26.900,00 kuna.
   Stan nije slobodan od osoba i stvari.

2. dvosobni stan broj 1. na 7. katu, ulaz Slavka Kolara 29, koji se sastoji od dvije sobe i ostalih prostorija, površine 60,19 m2, upisan u zk.ul. 5227/E-41, k.o. Velika Gorica.
   Energetski razred stana je D.
   Početni iznos kupoprodajne cijene stana iznosi 341.000,00 kuna
   Jamčevina: 34.100,00 kuna.
   Stan nije slobodan od osoba i stvari.

3. jednosobni stan broj 4 na 2. katu, koji se sastoji od jedne sobe, kuhinje s blagovaonicom, kupaonice s wc-om i predsoblja, ukupne NKP 35,36 m2, u zgradi u Velikoj Gorici, Trg Stjepana Radić 1., upisan u zk.ul. 6258/E-228, k.o. Velika Gorica.
   Energetski razred stana je C.
   Početni iznos kupoprodajne cijene stana iznosi 228.000,00 kuna.
   Jamčevina: 22.800,00 kuna.
   Stan nije slobodan od osoba i stvari.

4. dvosoban stan broj 23 na trećem katu, koji se sastoji

od dvije sobe, kuhinje, kupaonice s wc-om, redsoblje NKP 61,40 m2 i lođe NKP 3,70 m2 sa spremištem u potkrovlju, ukupne NKP 65,10 m2 u zgradi u Zagrebačkoj 19, upisan u zk.ul. 5339/E-23, k.o. Velika Gorica.
Energetski razred stana je C.
Početni iznos kupoprodajne cijene stana iznosi 390.000,00 kuna.
Jamčevina: 39.000,00 kuna.
Stan nije slobodan od osoba i stvari.

5. dvosobni stan broj 106. na 1. katu, ulaz Jurja Dobrile 24, koji se sastoji od dvije sobe i ostalih prostorija, površine 48,34 m2, sa spremištem broj 25. u podrumu, površine 1,76 m2, ukupne površine 50,10 m2, upisan u zk.ul.6201/E-85, k.o. Velika Gorica.
Energetski razred stana je D.
Početni iznos kupoprodajne cijene stana iznosi 330.000,00 kuna.
Jamčevina: 33.000,00 kuna.
Stan nije slobodan od osoba i stvari.

6. jednosobni stan broj 2 u prizemlju, sa spremištem broj 2, ukupne povšine 36,99 m2 u zgradi u Velikoj Gorici, Osječka 46, upisan u zk.ul.5975/E-2, k.o. Velika Gorica.
Energetski razred stana je D.
Početni iznos kupoprodajne cijene stana iznosi 234.000,00 kuna.
Jamčevina: 23.400,00 kuna.
Stan nije slobodan od osoba i stvari.

II.

Sukladno točki I. ovog Zaključka utvrđuje se tekst natječaja koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Sukladno ovom Zaključku natječaj će provesti Povjerenstvo za prodaju stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 370-01/2016-01/101
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 23. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

KLASA:
URBROJ:
Velika Gorica,

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine br. 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01.,79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09.,143/12. i 152/14.), članka 5. i članka 6. Odluke o prodaji stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 01/2015.), Zaključka Gradonačelnika KLASA: _____ URBROJ: _____od_____godine, Gradonačelnik Grada Velike Gorice raspisuje

JAVNI NATJEČAJ
za prodaju stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice

I. Predmet natječaja su sljedeći stanovi:

1. dvosoban stan broj 6 na prvom katu, desno, koji se sastoji od tri sobe, kuhinje, izbe, kupaonice, wc-a i hodnika, ukupne NKP 48,20 m2 i balkona NKP 0,52 m2, spremištem u podrumu, ukupne NKP 48,72 m2, u zgradi u Velikoj Gorici, I Bratstvo 6, upisan u zk.ul.5174/E-6, k.o. Velika Gorica.
Energetski razred stana je F.
Početni iznos kupoprodajne cijene stana iznosi 269.000,00 kuna
Jamčevina: 26.900,00 kuna.
Stan nije slobodan od osoba i stvari.

2. dvosobni stan broj 1. na 7. katu, ulaz Slavka Kolara 29, koji se sastoji od dvije sobe i ostalih prostorija, površine 60,19 m2, upisan u zk.ul. 5227/E-41, k.o. Velika Gorica.
Energetski razred stana je D.
Početni iznos kupoprodajne cijene stana iznosi 341.000,00 kuna
Jamčevina: 34.100,00 kuna.
Stan nije slobodan od osoba i stvari.

3. jednosobni stan broj 4 na 2. katu, koji se sastoji od jedne sobe, kuhinje s blagovaonicom, kupaonice s wc-om i predsoblja, ukupne NKP 35,36 m2, u zgradi u Velikoj Gorici, Trg Stjepana Radić 1., upisan u zk.ul. 6258/E-228, k.o. Velika Gorica.
Energetski razred stana je C.
Početni iznos kupoprodajne cijene stana iznosi 228.000,00 kuna.
Jamčevina: 22.800,00 kuna.
Stan nije slobodan od osoba i stvari.

4. dvosobni stan broj 23 na trećem katu, koji se sastoji od dvije sobe, kuhinje, kupaonice s wc-om, predsoblje NKP 61,40 m2 i lođe NKP 3,70 m2 sa spremištem

u potkrovlju, ukupne NKP 65,10 m2 u zgradi u Zagrebačkoj 19, upisan u zk.ul. 5339/E-23, k.o. Velika Gorica.
Energetski razred stana je C.
Početni iznos kupoprodajne cijene stana iznosi 390.000,00 kuna.
Jamčevina: 39.000,00 kuna.
Stan nije slobodan od osoba i stvari

5. dvosobni stan broj 106. na 1. katu, ulaz Jurja Dobrile 24, koji se sastoji od dvije sobe i ostalih prostorija, površine 48,34 m2, sa spremištem broj 25. u podrumu, površine 1,76 m2, ukupne površine 50,10 m2, upisan u zk.ul.6201/E-85, k.o. Velika Gorica.
Energetski razred stana je D.
Početni iznos kupoprodajne cijene stana iznosi 330.000,00 kuna.
Jamčevina: 33.000,00 kuna.
Stan nije slobodan od osoba i stvari.

6. jednosobni stan broj 2 u prizemlju, sa spremištem broj 2, ukupne povšine 36,99 m2 u zgradi u Velikoj Gorici, Osječka 46, upisan u zk.ul.5975/E-2, k.o. Velika Gorica.
Energetski razred stana je D.
Početni iznos kupoprodajne cijene stana iznosi 234.000,00 kuna.
Jamčevina: 23.400,00 kuna.
Stan nije slobodan od osoba i stvari.

II. UVJETI NATJEČAJA

Pravo podnošenja pisane ponude imaju sve fizičke osobe državljani Republike Hrvatske i državljani članica Europske unije te pravne osobe registrirane u Republici Hrvatskoj i državama članicama Europske unije. Ostale strane pravne i fizičke osobe mogu sudjelovati na natječaju ako ispunjavaju zakonom propisane uvjete za stjecanje prava vlasništva na području Republike Hrvatske.

Sudionik natječaja ne smije imati nepodmirenih dugovanja prema proračunu Republike Hrvatske i prema Gradu Velika Gorica.

Najmoprimac koji živi u stanu temeljem zaključenog ugovora o najmu stana na određeno vrijeme s ugovorenom najamninom ima pravo prvokupa pod uvjetom da sudjeluje u natječaju i prihvati najvišu ponuđenu cijenu.

Osobe koje sudjeluju na javnom natječaju moraju položiti **jamčevinu** u iznosu od **10 % početnog iznosa kupoprodajne cijene** na žiro-račun Grada Velika Gorica IBAN: HR9523900011854100005, model 68, poziv na broj 7757-OIB (OIB ponuditelja) ponuda s naznakom „**jamčevina za javni natječaj za prodaju stanova u vlasništvu Grada Velika Gorica**“.

Ponuda za sudjelovanje na javnom natječaju mora sadržavati:

1. dokumentaciju koja sadrži osnovne podatke o ponuditelju, uz dostavu odgovarajućih dokaza i to:
   - preslika osobne iskaznice za fizičke osobe odnosno izvadak iz sudskog registra za pravne osobe,
   - OIB,
   - uvjerenje o prebivalištu odnosno dokaz o sjedištu ponuditelja,
   - e-mail
   - broj telefona ili mobitela.
2. oznaku stana za koji se podnosi ponuda,
3. ponuđeni iznos kupoprodajne cijene u kunama,
4. izjava o načinu plaćanja kupovnine (jednokratno ili obročno – broj rata),
5. dokaz o pravu prvokupa (ugovor o najmu stana na određeno vrijeme s ugovorenom najamninom sa najmoprimcem iz članka 7. Odluke o prodaji stanova u vlasništvu Grada Velika Gorica), ako se poziva na to pravo,
6. potvrdu Porezne uprave o nepostojanju dospjelih nepodmirenih obveza prema Republici Hrvatskoj,
7. dokaz o podmirenju svih obveza prema Gradu (potvrdu Upravnog odjela za financije Grada Velika Gorica te Gradskog stambenog gospodarstva Velika Gorica d.o.o. o nepostojanju duga),
8. dokaz o podmirenju svih dospjelih obveza u svezi s korištenjem stana – Potvrda VG Čistoća d.o.o., VG Vodoopskrbe d.o.o. i HEP-Toplinarstva d.o.o. (samo najmoprimci koji koriste stan na temelju ugovora o najmu stana na određeno vrijeme),
9. dokaz o uplati jamčevine,
10. broj računa na koji će se vratiti uplaćena jamčevina u slučaju neprihvaćanja ponude,
11. izjavu ponuditelja kojom se obvezuje da će, u slučaju da njegova ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, sklopiti ugovor o kupoprodaji na vlastiti trošak te da u cijelosti prihvaća uvjete javnog natječaja.

Ponude sa traženom dokumentacijom mogu se dostaviti na adresu

GRAD VELIKA GORICA
10410 VELIKA GORICA, Trg kralja Tomislava 34

s naznakom: „NE OTVARAJ - PONUDA ZA NATJEČAJ ZA KUPNJU STANA“.

Rok za podnošenje ponuda je 15 dana od dana objave natječaja.

Ponude podnesene izvan roka i nepotpune ponude neće se razmatrati.

Javno otvaranje ponuda biti će u prostorijama Grada Velike Gorice, Trg kralja Tomislava 34, Velika Gorica, vjenčana sala u prizemlju, dana _____ godine u _____ sati.

Otvaranju ponuda moraju biti nazočni ponuditelji ili njihovi ovlašteni predstavnici uz predočenje valjane punomoći, u protivnom će se smatrati da je ponuda povučena.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji je ponudio najvišu kupoprodajnu cijenu i ispunjava sve druge uvjete natječaja. Ako najpovoljniji ponuditelj odustane od svoje ponude, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se sljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu kupoprodajnu cijenu i ispunjava sve druge uvjete natječaja. Ako najpovoljniji ponuditelj odustane od ponude, jamčevina mu se ne vraća.

U slučaju da dva ili više ponuditelja ponude istu najvišu cijenu stana, ukoliko ni jedan nema pravo prvokupa, odmah će se pristupiti usmenom javnom nadmetanju, s tim da je ta najviša cijena početna cijena za nadmetanje.

Zaključak o izboru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Gradonačelnik, na prijedlog Povjerenstva za prodaju stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice. Povjerenstvo može predložiti da se ne prihvati niti jedna ponuda odnosno odustajanje od prodaje.

Zaključak o izboru najpovoljnijeg ponuditelja dostavlja se svim sudionicima natječaja.

Ponuditelju čija je ponuda prihvaćena, jamčevina se uračunava u kupoprodajnu cijenu, a ponuditeljima čije ponude nisu prihvaćene, jamčevina se vraća u roku od 30 dana od dana donošenja zaključka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Ugovor o kupoprodaji stana s najpovoljnijim ponuditeljem sklapa se u roku od 60 dana od dana donošenja zaključka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Ako najpovoljniji ponuditelj ne pristupi potpisivanju kupoprodajnog ugovora kod javnog bilježnika u roku od 60 dana, a svoj izostanak ne opravda, smatrat će se da je odustao od sklapanja ugovora. U slučaju da najpovoljniji ponuditelj izostanak opravda, odredit će mu se novi rok koji ne može biti duži od 30 dana. Ukoliko najpovoljniji ponuditelj ne pristupi sklapanju kupoprodajnog ugovora ni u dodatnom roku od 30 dana, smatrat će se da je odustao od sklapanja kupoprodajnog ugovora.

Zaključak o izboru najpovoljnijeg ponuditelja prestaje važiti ako najpovoljniji ponuditelj ne pristupi sklapanju kupoprodajnog ugovora.

Jamčevina se ne vraća najpovoljnijem ponuditelju koji odustane od sklapanja ugovora.

Plaćanje cijene stana može se ugovoriti jednokratnom isplatom ili obročnom otplatom, prema izboru kupca, osim u slučaju kupovine stana pod rednim brojem 1. koji se kupuje samo u jednokratnom iznosu. Ukoliko kupac cijenu stana isplaćuje jednokratno, rok isplate ne može biti dulji od 30 dana od sklapanja ugovora, pri čemu ostvaruje popust u iznosu od 10% ponuđene cijene. Kod kupnje stana uz obročnu otplatu, ukupan rok otplate ne može biti dulji od 15 godina od dana sklapanja ugovora. Kamatna stopa za vrijeme obročne otplate je 4% godišnje i nije promjenjiva.

Grad Velika Gorica može odustati od prodaje u svako doba prije donošenja zaključka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

381.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice 01/15. i 6/15.)*, a u svezi člankom 23. Zakona o zaštiti na radu *(NN br. 71/14., 118/14. i 154/14),* Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 23. studenog 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o prenošenju ovlasti za organizaciju i provođenje zaštite na radu u Gradu Velika Gorica

I.

Gradonačelnik Grada Velike Gorice prenosi u pisanom obliku provođenje zaštite na radu na svoje ovlaštenike u okviru njihovog djelokruga rada.

Ovlaštenici poslodavca:

Zdenka Cvahte	-pročelnica Upravnog odjela za provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja
Sanda Kulić Makar	-pročelnica Upravnog odjela za lokalnu samoupravu
Dražen Bačurin	- pročelnik Upravnog odjela za mjesnu samoupravu
Žaneta Štefančić	-pročelnica Upravnog odjela za financije
Dubravko Katulić	-pročelnik Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i promet
Roman Repač	-pročelnik Upravnog odjela za urbanizam i zaštitu okoliša
Zvonko Kunić	-pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti
Domagoj Ilečić	-pročelnik Upravnog odjela za poduzetništvo, investicije i fondove Europske unije
Krešimir Ačkar	-pročelnik Upravnog odjela za predškolski odgoj, školstvo i šport
Marko Kos	-privremeni pročelnik Upravnog odjela za poljoprivredu i ruralni razvoj
Mirjana Pontoni	-pročelnica Službe – tajnica Gradskog vijeća
Anamarija Plazonić	-pročelnica Službe za unutarnju kontrolu i reviziju
Miroslav Starčević	-odbor za zaštitu na radu

II.

Poslovi ovlaštenika

Temeljem članka 24. Zakona o zaštiti na radu *(NN br. 71/14., 118/14. i 154/14., u daljnjem tekstu: Zakon),* poslodavac koji zaštitu na radu provodi djelovanjem ovlaštenika obvezan je ovlastiti ovlaštenika, osobito za to da:

1. zaposleniku koji nije osposobljen za rad na siguran način ne dopusti rad bez nadzora osposobljenog radnika;
2. zaposleniku za kojeg nije na propisan način utvrđeno da ispunjava tražene uvjete, ne dopusti obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada, odnosno da radniku koji više ne ispunjava tražene uvjete zabrani da nastavi obavljati poslove s posebnim uvjetima rada;
3. posebno osjetljivim skupinama zaposlenika ne dozvoli da obavljaju poslove koji bi mogli na njih štetno utjecati;
4. isključi iz uporabe radnu opremu koja nije ispravna, odnosno sigurna, kao i osobnu zaštitnu opremu na kojoj nastanu promjene zbog kojih postoje rizici za sigurnost i zdravlje zaposlenika;
5. u suradnji sa stručnjakom za zaštitu na radu osigura evidentiranje svake nezgode i ozljede na radu te svakog slučaja postupanja zaposlenika u skladu s odredbom članka 69. stavaka 3. i 4. Zakona;
6. nadzire da zaposlenici rade u skladu s pravilima zaštite na radu, uputama poslodavca, odnosno proizvođača radne opreme, osobne zaštitne opreme, opasnih kemikalija i bioloških štetnosti te da koriste propisanu osobnu zaštitnu opremu;
7. zaposleniku zabrani rad ako ga obavlja suprotno podstavku 6. ovoga stavka;
8. osigura potreban broj zaposlenika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje, za pružanje prve pomoći te da im stavi na raspolaganje svu potrebnu opremu;
9. osigura da se u vrijeme rada ne piju alkoholna pića te da se ne uzimaju druga sredstva ovisnosti, odnosno da zabrani rad radnicima koji su na radu pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti i da ih udalji s mjesta rada.

Prava ovlaštenika za zaštitu na radu

10. Poslodavac je obvezan ovlašteniku osigurati uvjete za rad te ga ne smije staviti u nepovoljniji položaj zbog poduzimanja aktivnosti u skladu s pravilima zaštite na radu te postupanja po pravilima struke i danim ovlaštenjima poslodavca;
11. pod uvjetima za rad iz stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se samostalnost ovlaštenika u donošenju i provođenju odluka te samostalnost u raspolaganju sredstvima koja mu je obvezan osigurati poslodavac.

III.

Ovim se Zaključkom stavlja izvan snage Zaključak o prenošenju ovlasti za organizaciju i provođenje zaštite na radu u Gradu Velika Gorica KLASA:115-01/2011-01/03 URBROJ:238-33-10/2040-2011-1, od 5. srpnja 2011. godine.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom Glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 115-01/2016-01/05
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 23. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

382.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 25. studenog 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o dodijeli jednokratnih novčanih pomoći građanima u socijalno - zaštitnoj potrebi

I.

Grad Velika Gorica će dodijeliti jednokratnu novčanu pomoć slijedećim samcima i obiteljima sa područja Grada Velike Gorice u navedenim iznosima:

Rb.	Ime i prezime	Iznos pomoći/Kn
1.	Nataša Jurković	1.000,00
2.	Barica Jerleković	2.000,00
3.	Željko Brcković	1.500,00
4.	Božica Mikulin	1.500,00
5.	Gabrijela Mihajlović	1.500,00
6.	Ivan Božić	1.500,00
7.	Štefanija Komljenović	1.000,00
UKUPNO		**10.000,00**

II.

Odobrena sredstva osigurana su u razdjelu 007-Upravni odjel za društvene djelatnosti u Programu –Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu koji se provodi kroz Aktivnost –Jednokratne novčane pomoći građanima, na stavci rashoda 372-*Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna.*

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 551-06/2016-01/112
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 25. studeni 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

383.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 25. studenog 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o dodjeli jednokratnih financijskih potpora udrugama iz područja socijalno-humanitarne i zdravstvene djelatnosti

I.

Grad Velika Gorica će dodijeliti jednokratne financijske potpore udrugama iz područja socijalno-humanitarne i zdravstvene djelatnosti za navedene aktivnosti u iznosima kako slijedi:

Red. Broj	Udruga	Projektna aktivnost	Predložena sredstva kn
1.	Udruge udomitelja djece i odraslih *Toplo srce*	Poklon paketi za djecu i mlade iz udomiteljskih obitelji povodom blagdana sv. Nikole	2.000,00
2.	Judo klubu osoba s invaliditetom *FUJI*	Sportsko-rekreativne i rehabilitacijske aktivnosti za djecu s teškoćama u razvoju	4.000,00
UKUPNO:			**6.000,00**

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka osigurana su u proračunu Grada Velike Gorice za 2016. godinu, u Razdjelu 007 – Upravni odjel za društvene djelatnosti u Programu *Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu* koji se provodi kroz Aktivnost – *Potpore za programe socijalno-humanitarnog i zdravstvenog značaja* -na stavci rashoda 381 – Tekuće donacije te Programu *Provedba Strategije za osobe s invaliditetom* koji se provodi kroz Aktivnost-*Ostali oblici pomoći osobama s invaliditetom* –na stavci rashoda-381- Ortopedska pomagala i pomoći organizacijama osoba s invaliditetom.

III.

S nositeljima programa Gradonačelnik Grada Velike Gorice potpisuje ugovor o korištenju sredstava kojim se utvrđuju obveze i način korištenja sredstava.

Nositelji programa obvezni su sredstva koristiti samo za namjene utvrđene programom i ugovorom.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 550-06/2016-01/82
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 25. studeni 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

384.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 25. studenog 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o zaključivanju Ugovora o sporazumnom raskidu Ugovora o financiranju programa hitne medicine Zavoda za hitnu medicinu Zagrebačke županije, za razdoblje 01.siječnja do 31.prosinca 2016.godine

I.

Grad Velika Gorica i Zavod za hitnu medicinu Zagrebačke županije zaključit će Ugovora o sporazumnom raskidu Ugovora o financiranju programa hitne medicine Zavoda za hitnu medicinu Zagrebačke županije za razdoblje 01.siječnja do 31.prosinca 2016.godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 510-01/2016-01/11
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 25. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

385.

Temeljem članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/2015. i 6/2015.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 25. studenog 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o osnivanju radne skupine za izradu prijedloga projekata u sklopu programa revitalizacije rijeke Odre

I.

Ovaj Zaključak donosi se temeljem Partnerskog sporazuma sklopljenog između Grada Velike Gorice, Hrvatskog veterinarskog instituta, JP Hrvatske vode, Sisačko-moslavačke županije, Zagrebačke županije, Instituta za istraživanje i razvoj održivih ekosustava IRES, Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu te Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, sklopljenog dana 8. 4. 2016. godine, KLASA 351-01/2016-01/17, URBROJ: 238-31-13-2016-12.

II.

Za članove radne skupine imenuju se sljedeće osobe iz navedenih partnerskih institucija:

1. Marko Ružić, dipl. ing. biologije-ekologije, voditelj Ureda za zaštitu okoliša – Grad Velika Gorica – *voditelj*,
2. Dr. sc. Dražen Oraić, predstojnik Odjela za patološku morfologiju i voditelja Laboratorija za patologiju riba – Hrvatski veterinarski institut – *član*,
3. Tomislav Gazić, struč. spec. ing. aedif., Vodnogospodarski odjel za gornju Savu – Hrvatske vode – *član*,
4. Dragica Vugić, dipl. ing. biol. i Kata Benac, dipl. ing. agr. – JU za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Sisačko-moslavačke županije – *članica i zamjenica članice*,
5. Denis Begić, viši stručni suradnik za zaštitu prirode u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša – Zagrebačka županija – *član*,
6. Maja Vrančić, stručna suradnica – JU Zeleni prsten Zagrebačke županije – *članica*,
7. Dr. sc. Zoran Pišl – Institut za istraživanje i razvoj održivih ekosustava IRES,
8. Doc. dr. sc. Duška Kunštek, dipl. ing. građ. – Građevinski fakultet Sveučilišta u Zagrebu – *članica*,
9. Prof. dr. sc. Zlatko Mihaljević i doc. dr. sc. Marija Ivković – Prirodoslovno-matematički fakultet Sveučilišta u Zagrebu – *član i zamjenica člana*.

III.

Zadaće članova radne skupine su sljedeće:

1. sudjelovanje na sastancima radne skupine radi ostvarivanja suradnje i koordinacije među projektnim partnerima;
2. međusobna komunikacija te razmjena dostupnih informacija i stručnih podloga potrebnih za oblikovanje kvalitetnih projektnih prijedloga;
3. promocija programa revitalizacije rijeke Odre u javnim istupima, stručnim i znanstvenim krugovima, prema lokalnom stanovništvu.

IV.

Za provođenje ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za urbanizam i zaštitu okoliša.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u Službenom Glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 351-01/2016-01/68
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 25. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

386.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/2015 i 6/2015)* i članka 8. Pravilnika za dodjelu potpora poduzetnicima za pokriće troškova tehničke pomoći i ostalih konzultantskih usluga u prijavi i provedbi projekata koji će se financirati sredstvima EU *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/2016),* Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 29. studenog 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o dodjeli potpora poduzetnicima za pokriće troškova tehničke pomoći i ostalih konzultantskih usluga u prijavi i provedbi projekata koji će se financirati sredstvima EU po Zahtjevima zaprimljenim u razdoblju od 22.10.2016.-21.11.2016.

I.

Temeljem Natječaja za dodjelu potpora poduzetnicima za pokriće troškova tehničke pomoći i ostalih konzultantskih usluga u prijavi i provedbi projekata koji će se financirati sredstvima EU za 2016. godinu, dodijelit će se sredstva:

1. CRV d.o.o., Rakarska 1a, 10410 Velika Gorica OIB 62853273572 za pokriće troškova konzultantske usluge kod prijave na Natječaj „Podrška razvoju MSP u turizmu povećanjem kvalitete i dodatne ponude hotela“ **u iznosu od 20.000,00 kn**

Sredstva će se isplatiti na žiro račun korisnika: **HR 67 23600001101263832**

II.

Grad Velika Gorica zaključit će s Korisnikom iz točke I. ovog Zaključka Ugovor o dodijeli financijske potpore.

Dodijeljena sredstva smatraju se potporama male vrijednosti.

III.

Sredstva će biti uplaćena na žiro račun Korisnika potpore po potpisivanju Ugovora.

IV.

Sredstva potpore osigurana su u razdjelu 008 – Upravni odjel za poduzetništvo, investicije i fondove EU, iz programa – Jačanje gospodarstva, koji se provodi kroz Aktivnost – Poticanje poduzetništva, konto 352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 311-01/2016-01/75
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 29. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

387.

.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15 i 6/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 29. studenog 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o raspodjeli sredstava za Program sportskih udruga u području sporta za 2016. godinu

I.

Zaključkom o raspodjeli sredstava za Program sportskih udruga u području sporta za 2016. godinu utvrđuje se raspored sredstava za programe udruga kojima je odobreno financiranje programa.

II.

Sredstva za Program sportskih udruga u području sporta za 2016. godinu raspoređuju se na sljedeći način:

Red. broj	UDRUGA	NAZIV PROGRAMA	PREDLOŽENA SREDSTVA KN
1.	PLESNI KLUB MEGABLAST	Odlazak na svjetsko prvenstvo u show danceu	2.000,00
		UKUPNO:	**2.000,00**

III.

Sredstva iz točke II. ove Odluke osigurana su u proračunu Grada Velike Gorice za 2016. godinu, u Razdjelu 009 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i šport u Programu *Razvoj sporta i rekreacije* koji se provodi kroz Tekući projekt – *Ostale aktivnosti* na stavci rashoda 381 – Ostale tekuće donacije.

IV.

S nositeljima programa Gradonačelnik Grada Velike Gorice potpisuje ugovor o korištenju sredstava kojim se utvrđuju obveze i način korištenja sredstava.

Nositelji programa obvezni su sredstva koristiti samo za namjene utvrđene programom i ugovorom.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 620-01/2016-01/92
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 29. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

388.

Na temelju članka 35. stavka 2. i članka 391. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima *(Narodne novine broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06., 146/08., 38/09., 153/09.,143/12. i 152/14.)* članka 3. Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 2/2010.)* i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/2015. i 6/2015.)* Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 30. studenog 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o davanju suglasnosti u postupku ishođenja građevinske dozvole

I.

Grad Velika Gorica kao vlasnik nekretnina označenih kao k. č. br. 1136 i k. č. br. 1137 k.o. Vukomerić daje suglasnost investitoru HEP- Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Zagreb za građenje građevine infrastrukturne namjene, energetskog sustava NTS 10(20)/0,4 kV 379 „Petravec“ s priključnim KB 10(20) kV dalekovodom i pripadnim izvodima NN mreže 400/230 V, a sve to sukladno glavnom projektu, broj projekta: PA160A, izrađenom od DALEKOVOD-PROJEKT d.o.o., Zagreb, Marijana Čavića 4.

Imovinskopravni odnosi rješavat će se naknadno.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 944-18/2016-01/66
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 30. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r

389.

Temeljem članka 2. Zakona o obveznim odnosima *(NN 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15)* i članka 18. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik GVG broj 1/15 i 6/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 30. studenog 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o sklapanju Ugovora o zauzimanju dijela javne površine radi postavljanja telekomunikacijskog kabineta FTTC VELIKA GORICA KNEZA PORINA

I.

Grad Velika Gorica i Hrvatski Telekom d.d. iz Zagreba, Roberta Frangeša Mihanovića 9, OIB 81793146560 (dalje u tekstu: Korisnik), sklopit će Ugovor o zauzimanju dijela javne površine radi postavljanja telekomunikacijskog kabineta FTTC VELIKA GORICA KNEZA PORINA (u daljnjem tekstu: telekomunikacijski ormarić), na zemljišnoj čestici označenoj kao k.č.br. 1487/1, u naravi ulica Nikole Bonifačića površine 6995 m2, park u ulici Nikole Bonifačića površine 52 m2 i park u ulici Nikole Bonifačića površine 168 m2, upisane u z.k.ul. 5444, k.o. Velika Gorica u vlasništvu Grada Velike Gorice.

II.

Za zauzimanje dijela javne površine radi postavljanja i korištenja telekomunikacijskog ormarića iz točke I. Zaključka, iznos mjesečne naknade utvrđen je sukladno Odluci o davanju u zakup i na korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavljanje kioska, pokretnih naprava te reklamnih predmeta (Službeni glasnik GVG 8/10, 5/11, 9/11 i 7/15).

III.

Ugovor iz točke I. će u ime Grada Velike Gorice potpisati gradonačelnik.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 940-01/2016-01/239
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 30. studenog 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

390.

Na temelju članka 63. Kolektivnog ugovora za zaposlene u upravnim tijelima Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice 01/09., 01/11., 08/11., 11/12., 07/14., 01/15. i 04/16.)* i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15. i 06/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 01. prosinca 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o isplati dara za djecu zaposlenima u Gradskoj upravi

I.

Zaposlenima u Gradskoj upravi Grada Velike Gorice isplatit će se:

- za svako dijete do 15 godina starosti, povodom Dana svetog Nikole, novčani dar u vrijednosti od 600,00 kuna neoporezivo po djetetu.

II.

Sredstva su osigurana u Proračunu Grada Velike Gorice za 2016. godinu u razdjelu 002 na stavci rashoda 312 – *Ostali rashodi za zaposlene*.

III.

Za realizaciju ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za financije.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 121-07/2016-01/04
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 01. prosinca 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

391.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima *(Narodne novine br: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06 i 141/06., 146/08., 38/09.,153/09., 143/12. i 152/14.)* i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/2015. i 06/2015)* Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 01. prosinca 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o prijenosu prava vlasništva nekretnina bez naknade

I.

Grad Velika Gorica preuzima bez naknade, pravo vlasništva na nekretninama označenim kao 3954/2, k.č.br. 3954/5, k.č.br. 3961/2 upisane u k.o. Velike Gorice radi rješavanja imovinskopravnih odnosa radi izrade projektne dokumentacije javne rasvjete Ulice Hrvatske bratske zajednice.

II.

O preuzimanju prava vlasništva i posjeda nekretnina označenih u točki I. ovog Zaključka sklopit će se ugovor, koji će u ime Grada Velike Gorice potpisati gradonačelnik.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 940-01/2016-01/241
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 01. prosinca 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

392.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 01. prosinca 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o dopuni Zaključka o raspodjeli sredstava za Program javnih potreba u kulturi za 2016. g.

I.

U Zaključku o raspodjeli sredstava za Program javnih potreba u kulturi za 2016. godinu *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice 4/2016 i 8/2016.)*, tabela u točki II. dopunjuje se sa sljedećim sadržajem:.

„

RED. BR.	NAZIV PREDLAGATELJA	NAZIV PROGRAMA/ PROJEKTA	IZNOS SUFINANCIRANJA
26.	Kruno Šafranić	Otkup romana za mlade *Dejan Dobrinić i Čudnovati puteljak, autor Kruno Šafranić*	4.000,00
27.	Folklorni ansambl „Turopolje“	Otkup monografije *Naših 40 godina*	2.100,00
28.	KUD „Čiče“	Otkup DVD-a dokumentarnog filma „Od lana haljina tkana“	2.250,00

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 612-13/2016-01/89
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 01. prosinca 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

393.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 1/15.* i 6/15.), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 05. prosinca 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o dodjeli javnih priznanja Grada Velike Gorice

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog Zaključka o dodjeli javnih priznanja Grada Velike Gorice.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 900-06/2016-01/02
URBROJ: 238-31-13-2016-1
Velika Gorica, 05. prosinca 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

394.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 1/15.* i 6/15.), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 05. prosinca 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o davanju mišljenja na Prijedlog Rješenja o imenovanju ravnateljice Gradske knjižnice Velika Gorica

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog Rješenja o imenovanju ravnateljice Gradske knjižnice Velika Gorica.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 022-01/2016-01/77
URBROJ: 238-31-13-2016-1
Velika Gorica, 05. prosinca 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

395.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 1/15.* i 6/15.), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 05. prosinca 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o davanju suglasnosti na Statut Osnovne škole Novo Čiče

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog Zaključka o davanju suglasnosti na Statut Osnovne škole Novo Čiče.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 022-01/2016-01/78
URBROJ: 238-31-13-2016-1
Velika Gorica, 05. prosinca 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

396.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15. i 06/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 06. prosinca 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o oslobađanju Župe Pohoda Blažene Djevice Marije iz Starog Čiča, Ulica Jurja Habdelića 14, plaćanja komunalnog doprinosa za izgrađenu slobodnostojeću jednostavnu zgradu pomoćne namjene na k.č.br. 83 k.o. Staro Čiče

I.

Župa Pohoda Blažene Djevice Marije iz Starog Čiča, Ulica Jurja Habdelića 14, oslobađa se plaćanja komunalnog doprinosa za izgrađenu slobodnostojeću jednostavnu zgradu pomoćne namjene na k.č.br. 83 k.o. Staro Čiče.

II.

Ovaj Zaključak provest će Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 350-06/2016-01/10
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 06. prosinca 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

397.

Temeljem članka 2. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15) i članka 18. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik GVG broj 1/15 i 6/15), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 02. prosinca 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o sklapanju Ugovora o zauzimanju dijela javne površine radi postavljanja telekomunikacijskog kabineta FTTC VELIKA GORICA JURJA DOBRILE

I.

Grad Velika Gorica i Hrvatski Telekom d.d. iz Zagreba, Roberta Frangeša Mihanovića 9, OIB 81793146560 (dalje u tekstu: Korisnik), sklopit će Ugovor o zauzimanju dijela javne površine radi postavljanja telekomunikacijskog kabineta FTTC VELIKA GORICA JURJA DOBRILE (u daljnjem tekstu: telekomunikacijski ormarić), na dijelu nekretnine označene kao k.č.br. 2042, u naravi park u ulici dr. Jurja Dobrile površine 699 m2, upisane u z.k.ul. 5198, k.o. Velika Gorica u vlasništvu Grada Velike Gorice.

II.

Ugovor iz točke I. će u ime Grada Velike Gorice potpisati gradonačelnik.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 940-01/2016-01/243
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 02. prosinca 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

398.

Temeljem članka 2. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15) i članka 18. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik GVG broj 1/15 i 6/15), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 02. prosinca 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o sklapanju Ugovora o zauzimanju dijela javne površine radi postavljanja telekomunikacijskog kabineta FTTC VELIKA GORICA MATICE HRVATSKE

I.

Grad Velika Gorica i Hrvatski Telekom d.d. iz Zagreba, Roberta Frangeša Mihanovića 9, OIB 81793146560 (dalje u tekstu: Korisnik), sklopit će Ugovor o zauzimanju dijela javne površine radi postavljanja telekomunikacijskog kabineta FTTC VELIKA GORICA MATICE HRVATSKE (u daljnjem tekstu: telekomunikacijski ormarić), na dijelu nekretnine označene kao k.č.br. 971, u naravi park u ulici Matice hrvatske površine 1226 m2, upisane u z.k.ul. 4448, k.o. Velika Gorica u vlasništvu Grada Velike Gorice.

II.

Ugovor iz točke I. će u ime Grada Velike Gorice potpisati gradonačelnik.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 940-01/2016-01/246
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 02. prosinca 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

399.

Temeljem članka 2. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15) i članka 18. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik GVG broj 1/15 i 6/15), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 02. prosinca 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o sklapanju Ugovora o zauzimanju dijela javne površine radi postavljanja telekomunikacijskog kabineta FTTC VELIKA GORICA ŠETALIŠTE FRANJE LUČIĆA

I.

Grad Velika Gorica i Hrvatski Telekom d.d. iz Zagreba, Roberta Frangeša Mihanovića 9, OIB 81793146560 (dalje u tekstu: Korisnik), sklopit će Ugovor o zauzimanju dijela javne površine radi postavljanja telekomunikacijskog kabineta FTTC VELIKA GORICA ŠETALIŠTE FRANJE LUČIĆA (u daljnjem tekstu: telekomunikacijski ormarić), na nekretnini označenoj kao k.č.br. 223, u naravi ulica Vjekoslava Majera površine 7352 m^2, upisane u z.k.ul. 3239, k.o. Velika Gorica, upisanoj kao javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Grada Velike Gorice.

II.

Ugovor iz točke I. će u ime Grada Velike Gorice potpisati gradonačelnik.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 940-01/2016-01/244
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 02. prosinca 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

400.

Temeljem članka 2. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15) i članka 18. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik GVG broj 1/15 i 6/15), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 02. prosinca 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o sklapanju Ugovora o zauzimanju dijela javne površine radi postavljanja telekomunikacijskog kabineta FTTC VELIKA GORICA ZRAČNA LUKA

I.

Grad Velika Gorica i Hrvatski Telekom d.d. iz Zagreba, Roberta Frangeša Mihanovića 9, OIB 81793146560 (dalje u tekstu: Korisnik), sklopit će Ugovor o zauzimanju dijela javne površine radi postavljanja telekomunikacijskog kabineta FTTC VELIKA GORICA ZRAČNA LUKA (u daljnjem tekstu: telekomunikacijski ormarić), na dijelu nekretnine označene kao k.č.br. 3428, u naravi park u ulici Vladimira Nazora površine 10916 m2 i spomenik u ulici Vladimira Nazora površine 108 m2, upisane u z.k.ul. 1112, k.o. Velika Gorica, u vlasništvu Grada Velike Gorice.

II.

Ugovor iz točke I. će u ime Grada Velike Gorice potpisati gradonačelnik.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 940-01/2016-01/245
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 02. prosinca 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

401.

Temeljem članka 2. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15) i članka 18. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik GVG broj 1/15 i 6/15), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 02. prosinca 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o sklapanju Ugovora o zauzimanju dijela javne površine radi postavljanja telekomunikacijskog kabineta FTTC VELIKA GORICA ZAGREBAČKA 142

I.

Grad Velika Gorica i Hrvatski Telekom d.d. iz Zagreba, Roberta Frangeša Mihanovića 9, OIB 81793146560 (dalje u tekstu: Korisnik), sklopit će Ugovor o zauzimanju dijela javne površine radi postavljanja telekomunikacijskog kabineta FTTC VELIKA GORICA ZAGREBAČKA 142 (u daljnjem tekstu: telekomunikacijski ormarić), na na dijelu nekretnine označene kao k.č.br. 2390/1, u naravi cesta u Zagrebačkoj ulici površine 17479 m2 i pješačka staza u Zagrebačkoj ulici površine 13287 m2, upisane u z.k.ul. 6272, k.o. Velika Gorica, upisanoj kao javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Grada Velike Gorice.

II.

Ugovor iz točke I. će u ime Grada Velike Gorice potpisati gradonačelnik.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 940-01/2016-01/247
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 02. prosinca 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

402.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15), a u svezi s člankom 46. stavak 2. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08,136/12,15/15) te odredbi članka 20. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Velike Gorice za 2016. godinu (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 7/15) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 06. prosinca 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Grada Velike Gorice za 2016. g.

I.

Gradonačelnik preraspodjeljuje sredstva unutar Razdjela 002 – Upravni odjel za lokalnu samoupravu, Razdjela 007 - Upravni odjel za društvene djelatnosti, Razdjela 008 – Upravni odjel za poduzetništvo, investicije i fondove EU, Razdjela 009 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i šport, Razdjela 10 – Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj, Razdjela 012 – Služba za unutarnju kontrolu i reviziju radi usklađenja planskih i stvarnih rashoda, između stavki rashoda unutar programa i aktivnosti planiranih u Proračunu Grada Velike Gorice za 2016. godinu (Službeni Glasnik Grada Velike Gorice br. 7/15).

II.

Sredstva u Razdjelima iz točke I. ovog Zaključka preraspodjeljuju se prema sljedećem rasporedu:

POZICIJA	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
UKUPNO RASHODI / IZDACI			**312.774.000,00**	**0,00**	**0,00**	**312.774.000,00**
RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU			**24.908.080,00**	**28.000,00**	**0,11**	**24.936.080,00**
Program 2001 Administracija i upravljanje gradske uprave			**10.874.420,00**	**28.000,00**	**0,26**	**10.902.420,00**
Aktivnost A200002 Obavljanje redovne djelatnosti gradske uprave			**7.339.420,00**	**28.000,00**	**0,38**	**7.367.420,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**7.339.420,00**	**28.000,00**	**0,38**	**7.367.420,00**
R0021	323	Rashodi za usluge	5.009.420,00	28.000,00	0,56	5.037.420,00
RAZDJEL 007 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI			**38.107.810,00**	**0,00**	**0,00**	**38.107.810,00**
GLAVA 02 KULTURA			**18.318.440,00**	**0,00**	**0,00**	**18.318.440,00**
Korisnik 302 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE			**10.191.360,00**	**0,00**	**0,00**	**10.191.360,00**
Program 7001 Djelatnost ustanova u kulturi			**10.191.360,00**	**0,00**	**0,00**	**10.191.360,00**
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost ustanova u kulturi			**7.298.600,00**	**0,00**	**0,00**	**7.298.600,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**5.587.400,00**	**0,00**	**0,00**	**5.587.400,00**
R0197	311	Plaće	3.249.000,00	-43.000,00	-1,32	3.206.000,00
R0198	312	Ostali rashodi za zaposlene	183.800,00	46.000,00	25,03	229.800,00
R0199	313	Doprinosi na plaće	534.000,00	-3.000,00	-0,56	531.000,00
Korisnik 303 MUZEJ TUROPOLJA			**2.172.180,00**	**0,00**	**0,00**	**2.172.180,00**
Program 7001 Djelatnost ustanova u kulturi			**2.172.180,00**	**0,00**	**0,00**	**2.172.180,00**
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost ustanova u kulturi			**1.378.880,00**	**0,00**	**0,00**	**1.378.880,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**1.363.880,00**	**0,00**	**0,00**	**1.363.880,00**
R0246	322	Rashodi za materijal i energiju	93.000,00	10.200,00	10,97	103.200,00
R0247	323	Rashodi za usluge	204.000,00	-10.200,00	-5,00	193.800,00
GLAVA 04 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA			**11.496.870,00**	**0,00**	**0,00**	**11.496.870,00**
Korisnik 502 JVP			**9.956.870,00**	**0,00**	**0,00**	**9.956.870,00**
Program 2003 Razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara			**9.956.870,00**	**0,00**	**0,00**	**9.956.870,00**
Aktivnost A200003 Redovna djelatnost JVP - iznad zakonskog standarda			**5.388.900,00**	**0,00**	**0,00**	**5.388.900,00**

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**5.232.100,00**	**0,00**	**0,00**	**5.232.100,00**
R0322	311	Plaće (Bruto)	3.630.000,00	-60.000,00	-1,65	3.570.000,00
R0323	312	Ostali rashodi za zaposlene	130.950,00	54.000,00	41,24	184.950,00
R0325	321	Naknade troškova zaposlenima	97.800,00	6.000,00	6,13	103.800,00
RAZDJEL 008 UPRAVNI ODJEL ZA PODUZETNIŠTVO, INVESTICIJE I FONDOVE EU			**6.588.150,00**	**-28.000,00**	**-0,43**	**6.560.150,00**
Korisnik RAZVOJNA AGENCIJA GRADA VELIKA GORICA - VE-GO-RA			**1.328.300,00**	**-28.000,00**	**-2,11**	**1.300.300,00**
Program 8003 Djelatnost razvojne agencije			**1.015.800,00**	**-28.000,00**	**-2,76**	**987.800,00**
Aktivnost A800001 Redovna djelatnost razvojne agencije			**879.550,00**	**-28.000,00**	**-3,18**	**851.550,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**879.550,00**	**-28.000,00**	**-3,18**	**851.550,00**
R0814	311	Plaće (Bruto)	524.940,00	-15.000,00	-2,86	509.940,00
R0816	313	Doprinosi na plaće	92.220,00	-4.500,00	-4,88	87.720,00
R0819	323	Rashodi za usluge	99.960,00	-4.900,00	-4,90	95.060,00
R0820	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	74.400,00	-3.600,00	-4,84	70.800,00
RAZDJEL 009 UPRAVNI ODJEL ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ, ŠKOLSTVO I ŠPORT			**106.627.370,00**	**0,00**	**0,00**	**106.627.370,00**
Program 7009 Javne potrebe u školstvu			**6.000.000,00**	**-2.980,00**	**-0,05**	**5.997.020,00**
Aktivnost A700001 Zajednički rashodi za dec. funkcije - zakonski standard			**4.200.000,00**	**-2.980,00**	**-0,07**	**4.197.020,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**4.200.000,00**	**-2.980,00**	**-0,07**	**4.197.020,00**
R0467	323	Rashodi za usluge	4.200.000,00	-2.980,00	-0,07	4.197.020,00
Korisnik 409 OŠ VUKOVINA			**2.400.480,00**	**2.980,00**	**0,12**	**2.403.460,00**
Program 7009 Javne potrebe u školstvu			**2.235.480,00**	**2.980,00**	**0,13**	**2.238.460,00**
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda			**1.103.480,00**	**2.980,00**	**0,27**	**1.106.460,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**288.480,00**	**2.980,00**	**1,03**	**291.460,00**
R0535-5	311	Plaće (Bruto)	46.000,00	2.610,00	5,67	48.610,00
R0535-7	313	Doprinosi na plaće	8.000,00	370,00	4,63	8.370,00
Korisnik OŠ N. ČIČE			**1.011.960,00**	**0,00**	**0,00**	**1.011.960,00**
Program 7009 Javne potrebe u školstvu			**956.960,00**	**0,00**	**0,00**	**956.960,00**
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda			**556.960,00**	**0,00**	**0,00**	**556.960,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**246.960,00**	**0,00**	**0,00**	**246.960,00**
R0778	311	Plaće (Bruto)	49.500,00	-2.470,00	-4,99	47.030,00
R0779	312	Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00	500,00	25,00	2.500,00
R0780	313	Doprinosi na plaće	8.500,00	1.970,00	23,18	10.470,00
RAZDJEL 010 UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ			**2.478.400,00**	**0,00**	**0,00**	**2.478.400,00**
Program 8002 Potpora poljoprivredi			**1.518.400,00**	**0,00**	**0,00**	**1.518.400,00**
Aktivnost A800005 Provođenje zdravstvenih i veterinarskih usluga			**700.000,00**	**-12.500,00**	**-1,79**	**687.500,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**700.000,00**	**-12.500,00**	**-1,79**	**687.500,00**
R0710	323	Zdravstvene i veterinarske usluge	700.000,00	-12.500,00	-1,79	687.500,00
Tekući projekt T800010 Gradski vrtovi			**52.450,00**	**12.500,00**	**23,83**	**64.950,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**52.450,00**	**12.500,00**	**23,83**	**64.950,00**
R0714-2	323	Rashodi za usluge	40.450,00	12.500,00	30,90	52.950,00
RAZDJEL 012 SLUŽBA ZA UNUTARNJU KONTROLU I REVIZIJU			**472.000,00**	**0,00**	**0,00**	**472.000,00**
Program 1000 Javna uprava i administracija			**472.000,00**	**0,00**	**0,00**	**472.000,00**
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje			**472.000,00**	**0,00**	**0,00**	**472.000,00**
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA			**472.000,00**	**0,00**	**0,00**	**472.000,00**
R0733	311	Plaće	391.500,00	-1.600,00	-0,41	389.900,00
R0736	322	Literatura	1.000,00	1.600,00	160,00	2.600,00

III.

Ovaj Zaključak sastavni je dio Proračuna Grada Velike Gorice za 2016. godinu (Službeni Glasnik Grada Velike Gorice br. 7/15).

IV.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 400-09/2016-01/25
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 06. prosinca 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

403.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine br: 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06.,141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.), članka 46. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/2013.), članka 4. Odluke o postupku i visini naknade za osnivanje prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/2015.) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/2015. i 6/2015.) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 06. prosinca 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o sklapanju Ugovora o osnivanju prava služnosti, broj:16/2016.

I.

Grad Velika Gorica i HEP d.d. sklopit će Ugovor o osnivanju prava služnosti, broj:16/2016. kojim će s osnovati pravo služnosti polaganja srednjenaponskih podzemnih kabelskih vodova na nekretninama označenim kao k. č. br. 82/5 i k. č.br. 37/4 k.o. Podotočje i na k. č. br. 57/2, k. č. br. 522/4, k. č. br. 519 i k. č. br. 518 k.o. Gornje Podotočje.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 940-01/2016-01/250
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 06. prosinca 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

404.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 1/15.* i 6/15.), .), a u svezi s člankom 34. Zakona o zaštiti na radu *(NN br. 71/14, 118/14 i 154/14.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 06. prosinca 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o osnivanju odbora za zaštitu na radu

I.

Osniva se odbor za zaštitu na radu (u daljnjem tekstu: odbor) kao savjetodavno tijelo poslodavca.

II.

Odbor čine:

Miroslav Starčević	ovlaštenik poslodavca – predsjednik odbora
Ivica Špehar	stručnjak zaštite na radu – član odbora
Dr. med. Branka Peraković Boravac	ugovoreni specijalist medicine rada – član odbora
Neven Topolnjak	povjerenik radnika za zaštitu na radu– član odbora

III.

Zadaće i dužnosti odbora

Sa svrhom stalnog unapređivanja zaštite na radu, odbor planira i nadzire:

- primjenu pravila zaštite na radu kod poslodavca;
- organizaciju obavljanja poslova zaštite na radu;
- obavješćivanje i osposobljavanje u vezi sa zaštitom na radu;
- prevenciju rizika na radu i u vezi s radom te njezine učinke na zdravlje i sigurnost zaposlenika;
- poticanje stalnog unapređenja zaštite na radu;

IV.

Odbor se sastaje najmanje jedanput u tri mjeseca i o svojem radu vodi zapisnik.

V.

Predsjednik Odbora obavještava nadležnog inspektora o održavanju sjednice odbora, koji može prisustvovati sjednici.

VI.

Ovim se Zaključkom stavlja izvan snage Zaključak o osnivanju odbora za zaštitu na radu KLASA: 115-01/2009-01/11, URBROJ: 238-33-01-2009-1 od 9. studenog 2009. godine.

VII.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 115-01/2016-01/06
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 06. prosinca 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

405.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/2015 i 6/2015)* i članka 8. Pravilnika za dodjelu potpora poduzetnicima za pokriće troškova tehničke pomoći i ostalih konzultantskih usluga u prijavi i provedbi projekata koji će se financirati sredstvima EU *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/2016)* Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 08. prosinca 2016. godine donosi

Z A K LJ U Č A K
o dodjeli potpora poduzetnicima za pokriće troškova tehničke pomoći i ostalih konzultantskih usluga u prijavi i provedbi projekata koji će se financirati sredstvima EU po Zahtjevima zaprimljenim u razdoblju od 22.10.2016.-21.11.2016.

I.

Temeljem Natječaja za dodjelu potpora poduzetnicima za pokriće troškova tehničke pomoći i ostalih konzultantskih usluga u prijavi i provedbi projekata koji će se financirati sredstvima EU za 2016. godinu, dodijelit će se sredstva:

Prahir d.o.o., Zagrebačka 57, Velika Gorica
OIB 94743829313 za pokriće troškova konzultantske usluge kod prijave na Natječaj „Kompetentnost i razvoj MSP“, Hrvatski prsten – konkurentni izvozni proizvod.
u iznosu od 20.000,00 kn

Sredstva će se isplatiti na žiro račun korisnika: **HR 09 2360000110129795 3.**

II.

Grad Velika Gorica zaključit će s Korisnikom iz točke I. ovog Zaključka Ugovor o dodijeli financijske potpore.
Dodijeljena sredstva smatraju se potporama male vrijednosti.

III.

Sredstva će biti uplaćena na žiro račun Korisnika potpore po potpisivanju Ugovora.

IV.

Sredstva potpore osigurana su u razdjelu 008 – Upravni odjel za poduzetništvo, investicije i fondove EU, iz programa – Jačanje gospodarstva, koji se provodi kroz Aktivnost – Poticanje poduzetništva, konto 352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 311-01/2016-01/77
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 08. prosinca 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

406

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice *(Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15 i 6/15)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 08. prosinca 2016. godine, donosi

Z A K LJ U Č A K
o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dodjelu potpore male vrijednosti za modernizaciju i/ili podizanje plastenika i viših i visokih tunela u 2016. godini

I.

Prihvaća se lista proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dodjelu potpore male vrijednosti za modernizaciju i/ili podizanje plastenika i viših i visokih tunela u 2016. godini kako slijedi:

Red. br.	Ime i prezime	Adresa	Iznos kn
1.	Branka Šekrst	Mate Bedeka 10B, Vukovina	10.000,00
2.	Ivo Radoš	Velika Kosnica 1C, Velika Kosnica	10.000,00
3.	Vesna Smajić	Poljana Čička 204, Poljana Čička	10.000,00
4.	Zdenka Dodig	Slavonska ulica 23, Gradići	10.000,00
5.	Mladen Šušak	Slavka Kolara 17, Kuče	6.400,00
6.	ECO IMPULS d.o.o.	Slavonska ulica 23, Gradići	2.068,78
7.	Ante Kodžoman	Slavka Kolara 4, Velika Gorica	1.387,23
UK U P N O			**49.856,01**

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke proračuna Grada Velike Gorice za 2016. godinu - iz razdjela 010 - Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj, iz Programa – Potpora poljoprivredi koji se provodi kroz Aktivnost - Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 352 – *Subvencije poljoprivrednicima.*

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 320-21/2016-01/143
URBROJ: 238-31-13/02130-2016-1
Velika Gorica, 08. prosinca 2016.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

Razvojna agencija Grada Velika Gorica- VE-GO-RA
KLASA: 012-01/2016-03/01
URBROJ: 238/31-23-06-16-07

Na temelju čl. 53. i 54. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/1993, 29/1997, 47/1999, 35/2008) i čl. 7 Odluke o osnivanju Ustanove- Razvojne agencije Grada Velike Gorice- VE-GO-RA (Službeni glasnik 1/15 i 5/16), Upravno vijeće Ustanove Razvojne agencije Grada Velike Gorice- VE-GO-RA na 7. sjednici Upravnog vijeća održane dana 28.10.2016.g. donijelo je

STATUT

Ustanove – Razvojne agencije Grada Velike Gorice
- VE-GO-RA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih organa, te uređuju druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje ustanove Razvojne agencije Grada Velike Gorice - VE-GO-RA (u daljnjem tekstu: Ustanova)

Članak 2.

Ustanova - Razvojna agencija Grada Velike Gorice - VE-GO-RA je osnovana Odlukom o osnivanju Ustanove –razvojne agencije Grada Velike Gorice –VE-GO RA dana 25. ožujka 2015.g. kao javna ustanova.

Ustanova je upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu dana 21. svibnja 2015.g. rješenjem posl.br.: Tt-15/13367-2.

Osnivač Ustanove je Grad Velika Gorica, Trg kralja Tomislava 34, Velika Gorica, OIB: 75834963344, (u daljnjem tekstu Osnivač).

Članak 3.

Ustanova je samostalna u obavljanju svoje djelatnosti i poslovanju sukladno Zakonu, ovom Statutu, Odluci o osnivanju i drugim općim aktima Ustanove.

Članak 4.

Za obveze u pravnom prometu Ustanova odgovora cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač Ustanove solidarno i neograničeno odgovara za obveze Ustanove.

Članak 5.

U pravnom prometu Ustanova koristi pečat i štambilj.
Pečat je okruglog oblika promjera 35mm u kojem je upisan puni naziv ustanove i sjedište ustanove.

Štambilj je četvrtastog oblika, širine 20mm i dužine 50 mm, punog naziva i sjedište Ustanove.

NAZIV I SJEDIŠTE USTANOVE

Članak 6.

Naziv Ustanove je Razvojna agencija Grada Velike Gorice - VE-GO-RA.

Skraćeni naziv Ustanove je VE-GO-RA.

Sjedište Ustanove je u Velikoj Gorici, Šetalište Franje Lučića 15.

DJELATNOSTI USTANOVE

Članak 7.

Ustanova obavlja sljedeće djelatnosti:

(1) Izrada, ažuriranje, koordinacija provedbe, praćenje i izvještavanje o provedbi strateških dokumenata vezanih uz gospodarski razvoj jedinice lokalne samouprave,
(2) Suradnja s jedinicom lokalne samouprave u analizi gospodarskog okruženja, ispitivanju tržišta i javnog mnijenja,
(3) Izgradnja lokalnih institucionalnih kapaciteta za strateško planiranje i upravljanje projektima,
(4) Sudjelovanje u planiranju, pripremi, izradi, provedbi i promociji strateških razvojnih projekata za potrebe jedinice lokalne samouprave,
(5) Tehnička pomoć lokalnim javnim dionicima u planiranju, pripremi, apliciranju provedbi projekata financiranih iz EU fondova i programa,
(6) Izrada studija izvedivosti, investicijskih elaborata i ostalih tehničkih podloga u sklopu pripreme i razvoja projekata za potrebe jedinice lokalne samouprave i lokalnih javnih dionika,
(7) Planiranje, priprema, izrada i provedba vlastitih projekata financiranih iz EU fondova i programa,
(8) Suradnja s lokalnim dionicima radi stvaranja i provedbe zajedničkih projekata
(9) Savjetovanje, edukacija i informiranje poduzetnika, obrtnika i ostalih dionika lokalnog gospodarskog razvoja,
(10) Izrada poslovnih planova, investicijskih studija, studija izvedivosti, investicijskih elaborata i ostalih tehničkih podloga u sklopu pripreme i razvoja projekata za poduzetnike,
(11) Tehnička potpora u razradi poduzetničke ideje za kandidiranje na različite izvore financiranja,
(12) Suradnja s jedinicom lokalne samouprave u provedbi i promociji poduzetničkih potpornih usluga i mjera za poticanje lokalnog gospodarstva,
(13) Povezivanje gospodarstvenika i podrška interesnom udruživanju,

(14) Suradnja s jedinicom lokalne samouprave u privlačenju investicija i promociji gospodarskih zona,
(15) Suradnja s financijskih, nacionalnim, županijskim i ostalim institucijama sa svrhom poticanja gospodarskog razvoja jedinice lokalne samouprave,
(16) Obavljanje i drugih djelatnosti koje služe obavljanju osnovnih djelatnosti Ustanove.

TIJELA USTANOVE

Članak 8.

Tijela Ustanove su Upravno vijeće i Ravnatelj.

UPRAVNO VIJEĆE

Članak 9.

Upravno vijeće upravlja Ustanovom.

Upravno vijeće ima predsjednika i 4 člana.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća imenuje i razrješava Gradonačelnik Grada Velike Gorice.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća imenuju se na 4 godine i mogu biti ponovno imenovani.

Mandat članovima Upravnog vijeća teče od dana konstituiranja Upravnog vijeća.

Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova svih članova.

Članak 10.

Upravno vijeće:

- uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća donosi Statut Ustanove,
- donosi odluke, pravilnike, poslovnike i druge opće i pojedinačne akte Ustanove,
- uz suglasnost Gradskog vijeća odlučuje o stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnina
- uz suglasnost Gradonačelnika odlučuju o stjecanju, opterećenju ili otuđenju pokretne imovine čija pojedinačne vrijednost prelazi 50 000,00 kn, dok samostalno odlučuje o stjecanju, opterećenju ili otuđenju pokretne imovine čija pojedinačne vrijednost ne prelazi 50 000,00 kn,
- donosi godišnji plan i program rada,
- nadzire izvršavanje godišnjeg plana i programa rada,
- donosi financijski plan i godišnje izvješće o financijskom poslovanju,
- raspisuje javni natječaj za imenovanje Ravnatelja, te imenuje i razrješava ravnatelja ustanove,
- daje prethodnu suglasnost na zasnivanje i prestanak radnog odnosa zaposlenika,
- odlučuje o pitanjima koja se odnose na upravljanje, a za koje nije propisana nadležnost Ravnatelja,
- predlaže Gradskom vijeću promjene naziva i sjedišta Ustanove, kao i druge statusne promjene,
- donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

RAVNATELJ

Članak 11.

Voditelj Ustanove je Ravnatelj.

Ravnatelj predstavlja i zastupa Ustanovu i odgovara za zakonitost rada Ustanove.

Ravnatelja Ustanove imenuje i razrješava Upravno vijeće Ustanove na temelju javnog natječaja.

Za svoj rad Ravnatelj odgovara Upravnom vijeću Ustanove i Gradonačelniku Grada Velike Gorice.

Mandat Ravnatelja je 4 godine.

Ravnatelj Ustanove i vršitelj dužnosti ravnatelja ustanove može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan u slučajevima predviđenim Zakonom o ustanovama.

Ista osoba može se ponovno imenovati za Ravnatelja.

Ukoliko se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.
U tom slučaju do imenovanja Ravnatelja Ustanove Upravno vijeće će imenovati vršitelja dužnosti Ravnatelja Ustanove, ali najduže do godinu dana.

Članak 12.

Za Ravnatelja Ustanove može se imenovati osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz društvenog, humanističkog ili tehničkog područja znanosti,
  najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva u struci,
  iskustvo u pripremi i provedbi razvojnih i strateških projekata
  aktivno znanje engleskog jezika

Ugovor o radu s Ravnateljem zaključuje Upravno vijeće.

STRUČNI I DRUGI RADNICI

Članak 13.

Poslove u Ustanovi obavljaju stručni i drugi radnici.

Radna mjesta, broj izvršitelja za obavljanje stručnih, administrativno- tehničkih i drugih poslova, te uvjeti za zasnivanje radnog odnosa radnika utvrđuju se Općim aktom Ustanove.

Na uvjete za zasnivanje i prestanak radnog odnosa radnika Ustanove, plaće i ostala materijalne prava te njihov radno pravni položaj primjenjuju se odredbe općih propisa o radu, te općih akata donesenih na temelju Zakona i Statuta Ustanove.

SREDSTVA ZA RAD USTANOVE I IMOVINA

Članak 14.

Sredstva za rad Ustanove osiguravaju se iz proračuna Grada Velike Gorice, iz sredstava stečenih pružanjem usluga Ustanove, donacija, sredstava iz državnog proračuna i drugih domaćih i stranih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 15.

Imovinu Ustanove čine sredstva za rad koja osigurava Osnivač, sredstva stečena obavljanjem djelatnosti Ustanove te sredstva pribavljena iz drugih izvora.

Članak 16.

Sredstva stečena u obavljanju djelatnosti nemaju karakter dobiti i upotrebljavaju se isključivo za obavljanje i razvoj registrirane djelatnosti.

POKRIVANJE GUBITAKA

Članak 17.

Eventualni gubitak Ustanove pokriva Osnivač iz proračunskih sredstava Grada Velike Gorice.

MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I USTANOVE

Članak 18.

U cilju zaštite osnivačkih prava i osiguranih sredstava za rad Ustanove, Osnivač će putem svojih tijela vršiti kontrolu poslovanja i utrošak sredstava Ustanove.

Članak 19.

Ustanova je dužna najmanje jednom godišnje izvještavati o svom poslovanju Gradsko vijeće, a na zahtjev i u kraćim razmacima.

Članak 20.

Svoje financijsko poslovanje Ustanova obavlja u skladu sa zakonom, drugim propisima donesenim na temelju zakona, općim aktima i ovim Statutom.

OPĆI AKTI

Članak 21.

Akti Ustanove su Statut i drugi opći akti kojima se uređuju pojedina pitanja iz djelokruga rada Ustanove sukladno zakonu, Odluci o osnivanju i ovom Statutu.

Statut Ustanove donosi i mijenja Upravno vijeće većinom glasova svih članova, uz

suglasnost Gradskog vijeća.

Druge opće akte Ustanove donosi Upravno vijeće većinom glasova svih članova u skladu sa člankom 9. ovog Statuta.

Opći akti Ustanove objavljuju se na oglasnoj ploči Ustanove.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Ustanova može prestati s radom odlukom Gradskog vijeća ili iz drugih razloga predviđenih Zakonom.

Članak 23.

Ovaj Statut, po dobivanju suglasnosti Osnivača, stupa na snagu osmog dana nakon objave na oglasnoj ploči ustanove.

UPRAVNO VIJEĆE

Predsjednik

Na ovaj Statut dana je suglasnost Gradskog vijeća Grada Velike Gorice.

KLASA:021-04/2016-03/45
URBROJ:238-31-11-2016-1

U Velikoj Gorici dana 13.srpnja 2016.godine.

“Službeni glasnik Grada Velike Gorice” je službeno glasilo Grada Velike Gorice

Izdavač:
Grad Velika Gorica

Glavni urednik:
Mirjana Pontoni, dipl. iur.

Uredništvo:
Trg Kralja Tomislava 34,
Telefon: 01/6269-900

Tisak:
Grafika Markulin d.o.o.
Lukavec