



SLUŽBENI GLASNIK GRADA VELIKE GORICE

SLUŽBENI LIST GRADA VELIKE GORICE

Godina XXXII. • Broj 2 • 25. VELJAČE 2026.

ISSN 2787-6861



ODLUKE GRADSKOG VIJEĆA

Sadržaj

1. ODLUKA o socijalnoj skrbi Grada Velike Gorice	4
2. ODLUKA o pokretanju postupka davanja koncesije za distribuciju toplinske energije Grada Velike Gorice	10
3. ODLUKA o izgledu službene odore te izgledu i sadržaju službene iskaznice komunalnog redara.....	10
4. ODLUKA o prijenosu na upravljanje i korištenje nadstrešnice nad tržnicom na gradsko trgovačko društvo VG Komunalac d.o.o.	13
5. ODLUKA o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika upravnih tijela Grada Velike Gorice	13
6. PROVEDBENI PLAN unapređenja zaštite od požara na području Grada Velike Gorice za 2026. godinu	14
7. ZAKLJUČAK o potpisivanju Ugovora o davanju na upravljanje i korištenje nekretnine između Grada Velike Gorice i Dječjeg vrtića Lojtrica.....	16
8. ZAKLJUČAK o pokretanju postupka za izbor članova Savjeta mladih Grada Velike Gorice	16
9. JAVNI POZIV za isticanje kandidatura za izbor članova Savjeta mladih Grada Velike Gorice.....	17
Obrazac – 1 PRIJEDLOG za isticanje kandidature za člana Savjeta mladih Grada Velike Gorice	18
Obrazac – 2. IZJAVA o prihvaćanju kandidature za člana Savjeta mladih Grada Velike Gorice.....	20
Obrazac – 3. ZAKLJUČAK o razrješenju i izboru članice Odbora za zaštitu okoliša i prostorno uređivanje.....	22
10. ZAKLJUČAK o razrješenju i izboru članice Odbora za zaštitu okoliša i prostorno uređivanje	22
11. ZAKLJUČAK o primanju na znanje informacije o projektu sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Velika Gorica.....	22

ODLUKE GRADONAČELNIKA

58. ZAKLJUČAK o provedbi javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Velike Gorice.....	23
59. ZAKLJUČAK o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Grada Velike Gorice za 2025. godinu	26
60. ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja i javnih poziva.....	31
61. ZAKLJUČAK o imenovanju predstavnika Grada Velike Gorice u komisije za tumačenje i praćenje odredaba kolektivnih ugovora.....	32
62. ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju stručnog Povjerenstva za ocjenjivanje prispjelih prijava u sastavu elektroničkih publikacija od interesa za Grad Veliku Goricu u 2026. godini.....	32
63. ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju stručnog Povjerenstva za ocjenjivanje prispjelih prijava u sastavu radijskih nakladnika od interesa za Grad Veliku Goricu u 2026. godini	33
64. ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju stručnog Povjerenstva za ocjenjivanje prispjelih prijava u sastavu televizijskih nakladnika od interesa za Grad Veliku Goricu u 2026. godini.....	33
65. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o financiranju.....	34
66. ZAKLJUČAK o tiskanju Radne bilježnice “Moj zaviča” s kartom za učenike 3. razreda osnovnih škola	34
67. ZAKLJUČAK o dodjeli akontacijskih sredstava Udruzi 153.brigade HV-Velika Gorica za projekt Spomen park 153.brigade-HV.....	34
68. ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za mlade Grada Velike Gorice.....	35
69. ODLUKA o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Velike Gorice za 2026. godinu namijenjenih financiranju programa udruga u području pozitivnog razvoja i prevencije društveno neprihvatljivih ponašanja djece i mladih	35
70. ODLUKA o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Velike Gorice za 2026. godinu namijenjenih financiranju programa/projekata udruga iz područja socijalno-humanitarne i zdravstvene djelatnosti te braniteljskih udruga	36
71. ZAKLJUČAK o dodjeli donacije za troškove zakupa prostora za potrebe Judo kluba osoba s invaliditetom „FUJI“	37
72. ZAKLJUČAK o raspodjeli sredstava za Program javnih potreba u kulturi za 2026. godinu	38
73. ODLUKA o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Velike Gorice za 2026. godinu namijenjenih financiranju programa/projekata udruga iz područja razvoja vatrogastva i pružanja zaštite od požara.....	39
74. ZAKLJUČAK o dodjeli donacije za troškove zakupa prostora za potrebe Udruge osoba s invaliditetom „Suncokret plus“	40
75. ZAKLJUČAK o otpisu kamata za dugovanje po osnovi otkupa stana na ime Marijana Krmpotića iz Zagreba, Ribnjak 56	41
76. PLAN izobrazbe službenika i namještenika u Službi Gradske uprave za 2026. godinu.....	41
77. ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja i javnih poziva	42
78. ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za procjenu prijavljenih programa za financiranje programa udruga i drugih neprofitnih organizacija	42
79. ZAKLJUČAK o osnivanju prava služnosti.....	43
80. ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju članova Pregovaračkog odbora za potpisivanje kolektivnog ugovora za zaposlene u Gradskoj upravi Grada Velike Gorice.....	43
81. ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju članova Pregovaračkog odbora za kolektivne pregovore za radnike trgovačkih društava u vlasništvu Grada Velike Gorice.....	43
82. ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju članova Pregovaračkog odbora za potpisivanje kolektivnog ugovora za zaposlene u predškolskim ustanovama Grada Velike Gorice	44

83. ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju članova Pregovaračkog odbora za potpisivanje kolektivnog ugovora s Hrvatskim sindikatom djelatnika u kulturi	44
84. ODLUKA o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Velike Gorice za 2026. godinu namijenjenih financiranju programa udruga mladih	45
85. ODLUKA o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Velike Gorice za 2026 godinu.....	46
86. GODIŠNJI PLAN vježbi civilne zaštite za 2026. godinu	48
87. ZAKLJUČAK o dodjeli financijske pomoći Župi Navještenja Blažene Djevice Marije	49
88. ODLUKA o načinu raspodjele sredstava Proračuna Grada Velike Gorice za 2026. godinu namijenjenih financiranju programa i projekata udruga u području zaštite okoliša i prirode u 2026. godini.....	49
89. ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o pokretanju postupka za izbor članova Savjeta mladih Grada Velike Gorice	50
90. ZAKLJUČAK o dodjeli uskrsnice umirovljenicima i korisnicima nacionalne naknade za starije osobe	51
91. ZAKLJUČAK o dodjeli uskrsnice osobama s invaliditetom GRAD VELIKA GORICA	
 III. Izmjene i dopune Kolektivnog ugovora za radnike u Gradskoj knjižnici Velika Gorica, Muzeju Turopolja, Pučkom otvorenom učilištu Velika Gorica, Ustanovi za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica i Centru za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica	53
	54
II. Izmjene i dopune Kolektivnog ugovora za zaposlene u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Velike Gorice	54
 VI. ANEKS Temeljnem Kolektivnom Ugovoru za radnike u trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Velike Gorice	55

ODLUKE GRADSKOG VIJEĆA

1.

Temeljem članka 19.a st. 2 *Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi* (Narodne novine br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 33. *Statuta Grada Velike Gorice* (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21.), a u svezi sa člankom 289. st. 7. *Zakona o socijalnoj skrbi* (Narodne novine br. 18/22., 46/22., 119/22., 71/23., 156/23. i 61/25.) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 5. sjednici održanoj 24. veljače 2026. godine donijelo je

ODLUKU o socijalnoj skrbi Grada Velike Gorice

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se djelatnost socijalne skrbi na području Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: Grad), korisnici prava iz područja socijalne skrbi, prava iz socijalne skrbi koja osigurava Grad te uvjeti i postupak za ostvarivanje pojedinog prava.

Članak 2.

Socijalna skrb je organizirana djelatnost od javnog interesa čiji je cilj pružanje pomoći socijalno ugroženim osobama, kao i osobama u nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, a obuhvaća prevenciju, pomoć i podršku pojedincu obitelji i skupinama, u svrhu unaprjeđenja kvalitete života, te poticanje promjena i osnaživanje korisnika, radi njihovog aktivnog uključivanja u život zajednice.

Članak 3.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Grada ako je zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 4.

Broj korisnika, visina novčane pomoći i opseg socijalne usluge utvrđene ovom Odlukom mogu biti ograničeni ovisno o osiguranim sredstvima u proračunu Grada Velike Gorice, osim kod ostvarivanja prava koja je jedinica lokalne samouprave dužna osigurati na temelju zakonskih propisa.

Članak 5.

Poslove u vezi s ostvarivanjem prava propisanih ovom Odlukom obavlja upravni odjel nadležan za socijalnu skrb (u nastavku teksta: Odjel).

Poslove ili dio poslova u vezi s ostvarivanjem pra-

va utvrđenih ovom Odlukom Grad može povjeriti ustanovi ili udruzi koja ima kapacitete za pružanje pomoći/usluge, o čemu će se zaključiti ugovor.

Članak 6.

Korisnik prava na temelju ove Odluke dužan je obavijestiti Odjel o svakoj promjeni koja može utjecati na daljnje korištenje prava i usluga ili na visinu priznate pomoći, najkasnije u roku od 8 dana od dana nastanka promjene.

Ako Odjel utvrdi da je korisnik prilikom podnošenja zahtjeva dao lažan iskaz ili predočio lažnu ili nepotpunu dokumentaciju s ciljem da ostvari pravo, odnosno zatajio promjenu koja može utjecati na daljnje ostvarivanje prava, ili da je nenamjenski utrošio odobrena sredstva, tražit će povrat sredstava dobivenih bez osnove.

II. KORISNICI PRAVA

Članak 7.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom mogu ostvariti državljani Republike Hrvatske s prijavljenim prebivalištem na području Grada Velike Gorice; stranci sa stalnim boravkom i dugotrajnim boravištem na području Grada Velike Gorice; osobe bez državljanstva s privremenim i stalnim boravkom i dugotrajnim boravištem na području Grada Velike Gorice; azilanti i stranci pod supsidijarnom zaštitom, azilant i stranac pod privremenom zaštitom te članovi njihovih obitelji koji zakonito borave na području Grada Velike Gorice, a kojima je međunarodna zaštita odobrena sukladno zakonu kojim se uređuje međunarodna i privremena zaštita;

III. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 8.

Pod uvjetima, na način i u postupku utvrđenim ovom Odlukom, samac ili kućanstvo kojima je utvrđen status korisnika, mogu ostvarivati sljedeća prava:

NOVČANE POMOĆI:

1. naknada za troškove stanovanja;
2. subvencija troškova prijevoza osoba s invaliditetom;
3. jednokratna novčana pomoć;
4. pomoć osobama starije životne dobi (umirovljenicima);
5. pomoć nezaposlenim hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata.

POMOĆI U NARAVI:

1. pomoć za nabavu hrane za pse pomagače;
2. pomoć u prehrani novorođenčadi i dojenčadi;
3. poklon bonovi za korisnike zajamčene minimalne naknade;
4. prehrana u pučkoj kuhinji.

SOCIJALNE USLUGE:

1. pomoć i njega u kući;
2. osobni asistent;
3. prijevoz osoba s invaliditetom;
4. posudionica ortopedskih pomagala;
5. ljetovanje djece iz socijalno ugroženih obitelji;
6. savjetovanište za prevenciju ovisnosti i jačanje socio-ekonomskih vještina i otpornosti;
7. savjetovanište za djecu i mlade s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom;
8. podmirenje pogrebnih troškova;
9. pomoć stradalnicima Domovinskog rata;
10. prihvatilište za beskućnike;
11. ostale pomoći.

Članak 9.

Sredstva za ostvarivanje prava koja proizlaze iz čl.8. ove Odluke osiguravaju se u proračunu Grada Velike Gorice, a isplaćuju se:

- a. izravno iz gradskog proračuna- za prava iz točke 1.-6. te 17. -19. osim dijela naknade za troškove stanovanja (točka 1.) za podmirenje troškova ogrjeva korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva koja se osigurava iz Državnog proračuna, a isplaćuje posredstvom gradskog proračuna,
2. putem Hrvatskog Crvenog križa-Gradskog društva Crvenog križa Velika Gorica - za prava iz točke 7.-15.,
3. pružatelju usluge za pravo iz točke 16.

IV. UVJETI I POSTUPAK OSTVARIVANJA POJEDINIH PRAVA

1. Naknada za troškove stanovanja

Članak 10.

Naknada za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade, osim beskućniku koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja može ostvariti samac ili kućanstvo pod uvjetima propisanim Zakonom, ako plaćanje troškova stanovanja ne ostvaruje po drugoj osnovi.

Članak 11.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u visini od 30 % iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu ili kućanstvu.

U slučaju da odobreni iznos naknade za troškove stanovanja premašuje iznos ukupno ostvarenih mjesečnih troškova stanovanja iz članka 10. stavka 2. odobrena i isplaćena razlika odobrava se primarno u svrhu podmirenja ostalih troškova vezanih uz stanovanje (trošak usluge pražnjenja septičkih i sabirnih jama, nabava potrebne količine ogrjeva za zimu, opremanje i održavanje stambenog prostora i dr.), a podredno za ostale životne troškove koje korisnik ne može podmiriti zajamčenom minimalnom naknadom.

Članak 12.

Rješenje o priznavanju prava na naknadu za troškove stanovanja donosi Odjel na temelju zahtjeva stranke ili po službenoj dužnosti.

Naknada za troškove stanovanja isplaćuje se mjesečno dok postoje uvjeti za ostvarivanje prava propisani Zakonom i ovom Odlukom.

Ako je zahtjev za priznavanje prava na naknadu za troškove stanovanja podnesen do 15. u mjesecu, korisnik ostvaruje pravo na naknadu za tekući mjesec, a ako je zahtjev podnesen nakon 15. u mjesecu, korisnik ostvaruje pravo na naknadu od prvog dana sljedećeg mjeseca.

Članak 13.

Dio sredstva za troškova stanovanja koji se odnosi na troškove ogrjeva korisnika zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva osigurava se iz državnog proračuna, a sukladno *Odluci o kriterijima i mjerilima za financiranje troškova stanovanja te iznosu sredstava za pojedinu jedinicu lokalne samouprave* koju donosi Vlada RH za svaku kalendarsku godinu.

2. Subvencija troškova prijevoza djece s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom

Članak 14.

Djeca s teškoćama u razvoju koja pohađaju program predškolskog odgoja, obrazovni program, program habitacije/rehabilitacije ili program rane razvojne podrške te nezaposlene osobe s invaliditetom koje su uključene u obrazovni

program ili program habitacije/rehabilitacije, a koje zbog vrste i stupnja oštećenja ne mogu koristiti sredstva javnog prijevoza, ostvaruju pravo na subvenciju troškova prijevoza dok pohađaju neki od navedenih programa.

Obračun troškova prijevoza računa se 0,27 € po prijeđenom kilometru od adrese stanovanja korisnika do ustanove u čiji program je korisnik uključen i natrag.

Ako korisnik ostvaruje subvenciju troškova prijevoza od ustanove koju pohađa, ili po nekoj drugoj osnovi, iznos gradske subvencije se umanjuje za dobiveni iznos.

Članak 15.

Odjel utvrđuje pravo na subvenciju troškova prijevoza na temelju zahtjeva korisnika, potvrde ustanove/udruge iz koje je vidljivo da korisnik pohađa određeni program te *Nalaza i mišljenja o težini invaliditeta-oštećenju funkcionalnih sposobnosti* kojeg donosi *Zavod za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom* ili Potvrde iz koje je vidljivo da je osoba evidentirana u Hrvatskom registru osoba s invaliditetom.

Pravo na subvenciju troškova prijevoza priznaje se od početka mjeseca u kojem je zahtjev za subvenciju troškova prijevoza podnesen.

Subvencija troškova prijevoza isplaćuje se mjesečno dok postoje uvjeti za ostvarivanje prava propisani ovom Odlukom.

3. Jednokratna novčana pomoć

Članak 16.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć priznaje se samcu ili kućanstvu koje zbog podmirenja izvanrednih troškova nastalih zbog nepovoljnih životnih okolnosti ne mogu zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Uvjete, način i postupak ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć odlukom će propisati gradonačelnik.

4. Pomoć osobama starije životne dobi

Članak 17.

Umirovljenicima s nižom mirovinom te korisnicima nacionalne naknade za starije osobe, sukladno proračunskim mogućnostima, može se isplatiti jednokratna novčana pomoć povodom blagdana Uskrsa (uskrsnica) i Božića (božićnica).

Mjerilo za isplatu pomoći, visinu novčane pomoći te vrijeme njene isplate odlukom će propisati gradonačelnik.

5. Pomoć nezaposlenim hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata

Članak 18.

Nezaposlenim hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata korisnicima prava u sustavu skrbi o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i sustavu socijalne skrbi može se isplatiti jednokratna novčana pomoć povodom blagdana Uskrsa (uskrsnica) i Božića (božićnica).

Mjerilo za isplatu pomoći, visinu novčane pomoći te vrijeme njene isplate odlukom uređuje gradonačelnik.

6. Pomoć za nabavu hrane za pse pomagače

Članak 19.

Pravo na pomoć za nabavu hrane za pse pomagače ostvaruju djeca s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom kojima su za potrebe kretanja ili rehabilitacije dodijeljeni psi pomagači.

Centar za rehabilitaciju Silver dostavlja Gradu popis korisnika s našega područja kojima su dodijeljeni psi vodiči, rehabilitacijski ili terapijski psi.

Korisnici naručuju hranu od dobavljača koji, sukladno narudžbi i potpisanom ugovoru s Gradom, dostavlja hranu na kućne adrese korisnika.

Svaki korisnik ostvaruje pravo na pomoć u hrani za psa pomagača u količini do 15 kg mjesečno.

7. Pomoć u prehrani novorođenčadi i dojenčadi

Članak 20.

Pravo na pomoć u prehrani dojenčeta mogu ostvariti korisnici koji udovoljavaju jednom od sljedećih uvjeta:

- obitelji koje imaju troje i više djece;
- obitelji koje imaju blizance;
- obitelji čija primanja ne prelaze 270,00 € po članu kućanstva.

Za obitelji koje su u svojstvu podstanara ukupan prihod se umanjuje za iznos naknade za podstanarstvo.

Članak 21.

Gradsko društvo Crvenog križa utvrđuje pravo na pomoć u prehrani na temelju zahtjeva uz kojeg je potrebno priložiti rodne listove za djecu, potvrdu iz koje su vidljivi ukupni prihodi obitelji te dokaz o najmu stana ako je obitelj u svojstvu podstanarstva.

Obitelj ostvaruje pravo na pomoć do godine dana života djeteta.

8. Poklon bonovi za korisnike zajamčene minimalne naknade

Članak 22.

Pravo na poklon bonove za blagdane Uskrs i Božić ostvaruju korisnici zajamčene minimalne naknade.

Poklon bon je moguće koristiti za nabavu prehrambenih proizvoda te osobnu higijenu i higijenu kućanstva. Vrijednost poklon bona ovisi o broju korisnika zajamčene minimalne naknade u trenutku priznavanja prava te visini planiranih sredstva za navedenu pomoć.

Gradsko društvo Crvenog križa Velika Gorica na temelju popisa korisnika zajamčene minimalne naknade dobivenog od Hrvatskog zavoda za socijalni rad-Područnog ureda Velika Gorica utvrđuje pravo te realizira podjelu poklon bonova.

9. Prehrana u pučkoj kuhinji

Članak 23.

Pravo na prehranu u pučkoj kuhinji ostvaruju korisnici zajamčene minimalne naknade.

Iznimno, pravo na prehranu mogu ostvariti i drugi korisnici po preporuci Hrvatskog zavoda za socijalni rad-Područnog ureda Velika Gorica i procjeni stručne službe Gradskog društva Crvenog križa Velika Gorica.

Usluga podjele obroka obavlja se radnim danima, od ponedjeljka do petka, u prostorijama Gradskog društva Crvenog križa Velika Gorica s kojim Grad ima sklopljen ugovor o pružanju navedene usluge.

Članak 24.

U slučaju da korisnik zbog bolesti ne može podići hranu dužan je o tome obavijestiti Gradsko društvo Crvenog križa Velika Gorica.

Ako korisnik ne preuzme hranu više od 5 puta mjesečno, a o svom nedolasku ne obavijesti Gradsko društvo Crvenog križa, gubi pravo na pomoć.

10. Pomoć i njega u kući

Članak 25.

Pravo na uslugu pomoći i njege u kući ostvaruju starije osobe koje zbog trajnih ili privremenih promjena u zdravstvenom stanju trebaju pomoć druge osobe, ako ne ostvaruju pravo na uslugu po drugoj osnovi.

Uvjet je da prihod za samca ne prelazi 350,00 €, a za dvočlano kućanstvo 550,00 € mjesečno.

Članak 26.

Pomoć u kući priznaje se osobi iz čl.25. ove Odluke ako nema mogućnost da joj pomoć osiguraju bračni drug ili djeca te nema sklopljen ugovor o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju.

Članak 27.

Pomoć i njega u kući odnosi se na organiziranje prehrane, obavljanje kućanskih poslova, održavanje osobne higijene te zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba.

Procjenu potreba i broja sati pomoći i njege obavlja stručna služba Gradskog društva Crvenog križa Velika Gorica, a najveći broj odobrenih sati po korisniku može biti 40 sati mjesečno.

11. Osobni asistent

Članak 28.

Pravo na uslugu osobnog asistenta imaju djeca s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom koje su nepokretne ili se kreću pomoću invalidskih kolica, kao i osobe s drugim vrstama teškoća te gluhoslijepe i slijepe osobe.

Članak 29.

Usluga *osobni asistent* podrazumijeva organiziranje prehrane, obavljanje kućanskih poslova, održavanje osobne higijene, pomoć u kretanju te pomoć u različitim socijalnim situacijama u kojima je korisnicima iz čl. 28. u zadovoljavanju svakodnevnih potreba pomoć druge osobe.

Procjenu potreba i broja sati osobne asistencije obavlja stručna služba Gradskog društva Crvenog križa Velika Gorica, a najveći broj odobrenih sati po korisniku može biti 40 sati mjesečno.

Članak 30.

Osobni asistent ne može biti član obitelji korisnika niti osoba s kojom je korisnik sklopio ugovor o doživotnom uzdržavanju.

12. Prijevoz osoba s invaliditetom kombi vozilom specijaliziranim za prijevoz osoba u invalidskim kolicima

Članak 31.

Organizacija prijevoza osoba s tjelesnim invaliditetom vozilom specijaliziranim za prijevoz osoba u invalidskim kolicima provodi se sukladno *Pravilniku o korištenju specijaliziranog kombi vozila za prijevoz osoba s invaliditetom* (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 02./10. i 5/19).

Grad financira troškove usluge prijevoza osoba s invaliditetom u što spadaju troškovi održavanja vozila, plaće za vozače te trošak goriva.

13. Posudionica ortopedskih pomagala

Članak 32.

Pravo na posudbu pomagala ostvaruju svi građani koji zbog izvanredne zdravstvene situacije trebaju ortopedsko pomagalo, a ne mogu ga dobiti preko Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje. Posudba se realizira sukladno *Pravilniku Posudionice ortopedskih pomagala*.

Grad Velika Gorica sukladno ugovoru izdvaja sredstva za nadopunu Posudionice, servis pomagala te troškove provedbe usluge.

14. Ljetovanje djece iz socijalno-ugroženih obitelji

Članak 33.

Pravo na besplatno ljetovanje ostvaruju djeca prema navedenom redoslijedu:

- djeca korisnici zajamčene minimalne naknade koji nisu ljetovali u organizaciji Gradskog društva Crvenog križa;
- djeca korisnici zajamčene minimalne naknade koja su bila na ljetovanju jedan ili više puta;
- djeca iz obitelji u nepovoljnoj socio-ekonomskoj situaciji prema preporuci Hrvatskog zavoda za socijalni rad-Područnog ureda Velika Gorica;
- djeca prema preporuci Gradskog društva Crvenog križa.

Članak 34.

Ljetovanje je organizirano u kampu Hrvatskog Crvenog križa, a uključuje prijevoz, sedmodnevni boravak, prehranu te sportske, kreativne i edukativne radionice.

15. Savjetovalište za prevenciju ovisnosti i jačanje socio-ekonomskih vještina i otpornosti

Članak 35.

Program Savjetovališta obuhvaća:

- primarnu prevenciju koja je namijenjena mladima koji nisu konzumirali sredstva ovisnosti;
- obiteljsko savjetovanje namijenjeno roditeljima koji sumnjaju da su im djeca u fazi eksperimentiranja sa sredstvima ovisnosti;
- individualni savjetodavni rad s mladima koji su konzumirali sredstva ovisnosti te im je izrečena mjera posebne obveze odvikavanja od droga i drugih sredstva ovisnosti; mladima koji su zbog eksperimentiranja s drogama upućeni od Hrvatskog zavoda za socijalni rad-Područnog ureda Velika Gorica; odgojnih ustanova ili roditelja.
- Rad s korisnicima koji su ovisnici o kocki i Internetu.

Članak 36.

Savjetovanje se odvija dva puta tjedno u prostorijama Gradskog društva Crvenog križa Velika Gorica.

16. Savjetovalište za djecu s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom

Članak 37.

Korisnici Savjetovališta su djeca i mladi s teškoćama u razvoju, osobe s invaliditetom, njihovi roditelji te odgojno-obrazovni djelatnici koji rade s djecom s teškoćama u razvoju.

Članak 38.

Rad Savjetovališta organiziran je u sljedećim timovima: Tim za informiranje i zaprimanje prijave za dolazak u Savjetovalište, Tim za psihološku podršku, Tim za logopediju, Tim za edukacijsko- rehabilitacijsku podršku djeci u integraciji u redovne vrtiće, osnovne i srednje škole, Tim za poticanje ranog razvoja, Tim za senzornu integraciju, Tim za psihosocijalnu podršku, Tim za poticanje kreativnosti, Tim za superviziju.

Grad nositelju usluge isplaćuje sredstva na temelju ugovora.

17. Podmirenje pogrebnih troškova

Članak 39.

Pravo na podmirenje pogrebnih troškova po minimalnom socijalnom standardu osigurava se osobama koje su u trenutku smrti imale prijavljeno prebivalište na području Grada Velike Gorice ako:

- nemaju zakonskog ili ugovorenog obveznika uzdržavanja ili drugih osoba koje će podmiriti troškove ukopa;
- troškove pogreba ne podmiruje Hrvatski zavod za socijalni rad temeljem *Zakona o socijalnoj skrbi*;
- ako troškove pogreba ne podmiruje jedinica područne (regionalne) samouprave sukladno čl. 232. *Zakona o zdravstvenoj zaštiti*;
- ako se troškovi pogreba ne mogu podmiriti na temelju *Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji*.

Članak 40.

Pogrebni troškovi odnose se na :

- trošak usluge prijevoza pokojnika;
- trošak pogrebne opreme po minimalnom socijalnom standardu;
- trošak ukopa pokojnika;
- grobno mjesto u vlasništvu Grada ako pokojnik nema obiteljsku grobnicu.

Članak 41.

Pogrebni troškovi se financiraju na temelju zahtjeva osobe koja je bila bliska pokojniku ili obavijesti pravne osobe koja ima saznanja za činjenicu smrti ili/ zahtjeva i izvješća Hrvatskog zavoda za socijalni rad-Područnog ureda Velika Gorica, a uplaćuju se pogrebnom poduzeću ili trgovačkom društvu koje je izvršilo uslugu ukopa.

18. Pomoć stradalnicima Domovinskog rata

Članak 42.

Prema *Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji* jedinice lokalne

samouprave dužne su pod uvjetima propisanim zakonom, članovima uže i šire obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, članovima obitelji nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i hrvatskim ratnim vojnim invalidima iz Domovinskog rata od I. do X. skupine i članovima obitelji umrloga hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata s istim oštećenjem organizma ustupiti bez naknade građevinsko zemljište, komunalno opremanje te umanjiti troškove komunalnog doprinosa.

Članak 43.

Postupak ostvarivanja prava pokreće nositelj prava predajom Zahtjeva nadležnom Odjelu uz kojeg je potrebno priložiti i dokumentaciju koja ovisi o svrsi podnošenja zahtjeva:

- potvrda o statusu HRVI-a ili člana obitelji smrtno stradalog branitelja ili umrlog HRVI-a,
- uvjerenje o prebivalištu za podnositelja zahtjeva,
- potvrda Ministarstva hrvatskih branitelja o ostvarivanju prava na stambeno zbrinjavanje,
- vlasnički list,
- građevinska dozvola,
- ugovor s pružateljem usluge za koju se traži ustupanje bez naknade.

Članak 44.

Na temelju Zahtjeva i priložene dokumentacije Odjel donosi rješenje o priznavanju prava na umanjene komunalnog doprinosa odnosno rješenje o oslobađanju plaćanja troškova komunalnog opremanja.

Troškove priključka komunalnog opremanja Grad uplaćuje komunalnom poduzeću s kojim je podnositelj zahtjeva sklopio ugovor o izvođenju radova priključka.

Članak 45.

Jedinice lokalne samouprave i drugi vlasnici groblja dužni su, sukladno čl.9. *Pravilnika o ostvarivanju prava na troškove ukopa uz odavanje vojnih počasti te grobno mjesto i njegovo održavanje* dati na korištenje grobna mjesta s betoniranim okvirom uz naplatu polovice predviđenog iznosa za umrle HRVI-e i umrle hrvatske branitelje iz Domovinskog rata koji su u trenutku smrti imali prijavljeno prebivalište na njihovom području ili posljednje prijavljeno prebivalište na njihovom području ako nisu imali prijavljeno prebivalište u trenutku smrti i ako oni ili članovi njihove uže ili šire obitelji nemaju na korištenju grobno mjesto i ako ga nisu ustupili na korištenje trećoj osobi nakon stupanja na snagu *Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji*.

Članak 46.

Zahtjev za plaćanje troška grobnog mjesta korisnicima iz čl. 45. ove Odluke podnosi se nadležnom Odjelu.

Uz zahtjev je potrebno priložiti dokaz o priznatom statusu i prebivalištu pokojnog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata.

Nadležni Odjel troškove grobnog mjesta izravno uplaćuje trgovačkom društvu koje je upravitelj groblja.

19. Prihvatište za beskućnike

Članak 47.

Smještaj beskućnika u Prenočište za beskućnike Velika Kosnica osigurat će se na temelju uputnice Hrvatskog zavoda za socijalni rad-Područnog ureda Velika Gorica.

Ako se ukaže potreba sa dodatnim smještajem Grad Velika Gorica i Gradsko društvo Crvenog križa Grada Zagreba potpisat će ugovor o pružanju usluge smještaja.

Za vrijeme ekstremnih hladnoća, ako smještaj u Prenočištu za beskućnike Velika Kosnica neće biti dostatan, osigurat će se privremeni smještaj u prostorijama jednog od društvenih domova koji ima potrebne sanitarno-tehničke uvjete.

20. Ostale pomoći

Članak 48.

Gradonačelnik može zaključkom odobriti i druge oblike pomoći koje nisu obuhvaćene ovom Odlukom.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 49.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti *Odluka o socijalnoj skrbi Grada Velike Gorice* (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/23. i 6/24.), osim članka od 17. do 22. koji se primjenjuju do donošenja odluke o uvjetima, načinu i postupku ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć.

Odluku o uvjetima, načinu i postupku ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć gradonačelnik će donijeti u roku 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2026-04/1

URBROJ:238-31-02-2026-01

U Velikoj Gorici, 24. veljače 2026.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

2.

Temeljem članka 19. Zakon o tržištu toplinske energije (NN 80/13, 14/14, 102/14, 115/14, 95/15, 102/15, 76/18, 96/18, 86/19, 118/19 i 67/25 i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik GVG 01/21) Gradsko Vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 5. sjednici održanoj dana 24. veljače 2026. godine, donosi

ODLUKU

O POKRETANJU POSTUPKA DAVANJA KONCESIJE ZA DISTRIBUCIJU TOPLINSKE ENERGIJE GRADA VELIKE GORICE

I.

Donosi se Odluka o pokretanju postupka davanja koncesije za distribuciju toplinske energije Grada Velike Gorice.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2026-04/2

URBROJ:238-31-02-2026-01

U Velikoj Gorici, 24. veljače 2026.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

3.

Na temelju članka 111. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (*Narodne novine* 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice* br. 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 5. sjednici održanoj 24. veljače 2026. godine, donijelo je

ODLUKU

o izgledu službene odore te izgledu i sadržaju službene iskaznice komunalnog redara

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se izgled i sastavni dijelovi službene odore komunalnog redara, izgled i sadržaj službene iskaznice te značke komunalnog redara, način izdavanja i vođenja evidencije o službenoj odori, službenim iskaznicama i značkama, način korištenja službene odore, službene iskaznice i značke komunalnog redara.

Članak 2.

Komunalni redari tijekom obavljanja poslova iz svoje nadležnosti obvezni su nositi službenu odoru, iskaznicu i

značku. Službena iskaznica koristi se kao dokaz identiteta te potvrđuje službeni status i ovlasti komunalnog redara pred fizičkim i pravnim osobama.

Članak 3.

Za vrijeme obavljanja službene dužnosti komunalni redar mora nositi službenu odoru.

Službena odora je zimska i ljetna, a dijelovi su:

- hlače (m/ž),
- majica zimska, dugi rukav (m/ž),
- majica ljetna, kratki rukav (m/ž),
- zimska jakna s kapuljačom (m/ž),
- zimska vesta (m/ž),
- proljetna jakna (m/ž),
- prsluk (m/ž),
- reflektirajući prsluk,
- cipele zimske (m/ž),
- cipele ljetne (m/ž).

Popis dijelova službene odore s naznakom roka uporabe, iskazan je u Prilogu 1. koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Pojedini dijelovi službene odjeće mogu se zamijeniti i prije isteka roka propisanog ovom Odlukom, ali samo u slučaju kada dođe do oštećenja ili potpunog uništenja tijekom obavljanja službenih dužnosti.

Ukoliko se odjeća ošteti ili uništi unutar predviđenog uporabnog roka, a razlog tome nije vezan uz obavljanje službenih zadataka, trošak nove odjeće snosi sam komunalni redar.

Odobrenje za zamjenu oštećene ili uništene službene odjeće daje pročelnik nadležnog upravnog odjela.

Članak 5.

Uporabni rokovi službene odore komunalnom redaru mogu se produžiti:

- za vrijeme provedeno na bolovanju dužem od mjesec dana neprekidno,
- za vrijeme provedeno na roditeljskom dopustu,
- kada je do umirovljenja po sili zakona ostalo manje od šest mjeseci,
- u drugim slučajevima tijekom kojih nije obavljao poslove komunalnog redara.

Članak 6.

Službenu odoru komunalni redar preuzima odmah po početku rada, a najkasnije u roku od 90 dana od stupanja na dužnost.

Članak 7.

Komunalni redar dužan je službenu odoru pravilno koristiti i čuvati te održavati urednom i čistom o svom trošku.

Komunalni redar ne smije otuđiti ili prepravljati službenu odoru.

Članak 8.

Službenu odoru izdaje nadležni upravni odjel.

Nadležni upravni odjel vodi evidenciju o izdanoj i vraćenoj službenoj odori.

Evidencija iz stavka 2. ovoga članka sadrži vrstu i količinu službene odore koja se izdaje, ime i prezime komunalnog redara koji je zadužuje, datum zaduženja, rubriku za napomenu i mjesto za potpis komunalnog redara.

Članak 9.

Komunalni redar kojem prestaje radni odnos ili je raspoređen na drugo radno mjesto dužan je vratiti službenu odoru koju je preuzeo.

Članak 10.

Službena iskaznica komunalnih redara izrađuje se na papiru bijele boje, dimenzija 85x55 mm, i zaštićuje se prozirnim plastičnim omotom.

Obrazac iskaznice komunalnog redara sadrži:

a. na prednjoj strani:

- otisnuti grb Republike Hrvatske i grb Grada Velike Gorice,
- natpis „REPUBLIKA HRVATSKA, ZAGREBAČKA ŽUPANIJA, GRAD VELIKA GORICA“,
- naziv „SLUŽBENA ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA“,
- u desnom gornjem kutu mjesto za fotografiju, veličine 28×32 mm,
- ime i prezime nositelja iskaznice,
- evidencijski broj iskaznice;

b. na poleđini:

- tekst o ovlastima nositelja iskaznice,
- datum izdavanja iskaznice,
- potpis i pečat ovlaštene osobe,
- upozorenje da iskaznica vrijedi do opoziva.

Obrazac službene iskaznice komunalnog redara iskazan je u Prilogu 2. koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 11.

Značka komunalnog redara izrađena je od metala.

Sadržaj i izgled značke:

- značka je okruglog oblika, sastoji se od tri koncentrična kruga,
- u unutrašnjem krugu promjera 22 mm na zrakastoj podlozi je grb Grada Velike Gorice,

- u srednjem krugu vanjskog promjera 40 mm, u gornjem dijelu, plavim slovima ispisan je natpis „KOMUNALNO REDARSTVO“,
- u vanjskom krugu promjera 55 mm, u gornjem dijelu, ispisan je natpis „GRAD VELIKA GORICA“,
- na donjem dijelu značke, preko sva tri koncentrična kruga, postavljena je traka u koju je plavom bojom upisan evidencijski broj značke.

Predložak izgleda službene značke komunalnog redara iskazan je u Prilogu 3. koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 12.

Službenu iskaznicu i značku komunalnom redaru izdaje pročelnik nadležnog upravnog odjela.

Službena iskaznica i značka izdaju se u roku od 8 dana nakon stupanja na poslove komunalnog redara.

Službena iskaznica vrijedi od dana njena izdavanja do opoziva.

Evidencijski broj službene iskaznice i evidencijski broj značke mora biti isti za istog komunalnog redara.

Komunalni redar nosi službenu iskaznicu i značku u kožnom povezu crne boje.

Članak 13.

Službena iskaznica i značka mogu se koristiti isključivo u obavljanju poslova iz nadležnosti komunalnog redara.

Zabranjeno je službenu iskaznicu i značku ustupati drugoj osobi.

U slučaju pokretanja stegovnog postupka, istrage ili podizanja optužnice protiv komunalnog redara, službena iskaznica i značka privremeno mu se oduzimaju do završetka postupka.

Članak 14.

Komunalni redar kojemu prestaje radni odnos ili je raspoređen na drugo radno mjesto dužan je službenu iskaznicu i značku predati pročelniku.

Vraćena iskaznica se poništava i arhivira.

Članak 15.

Ako komunalni redar izgubi službenu iskaznicu, ostane bez nje na bilo koji drugi način ili je ista oštećena, obvezan je odmah o tome obavijestiti pročelnika.

Nova službena iskaznica izdaje se tek nakon što se oštećena, izgubljena ili nestala iskaznica proglašava nevažećom u službenom glasniku Grada.

Oštećenu iskaznicu komunalni redar dužan je predati pročelniku.

Članak 16.

Nadležni upravni odjel vodi evidenciju o izdanim i vraćenim iskaznicama i značkama komunalnih redara.

Evidencija iz stavka 1. ovog članka sadrži ime i prezime komunalnog redara kojem su iskaznica i značka izdane, broj iskaznice i značke, datum izdavanja, datum povratka, odnosno poništenja iskaznice ili značke, potpis komunalnog redara te rubriku za napomenu.

Članak 17.

Znakovi prepoznatljivosti komunalnog redara su natpis, grb i aplikacija.

Natpis „KOMUNALNI REDAR“ otisnut je bijelom bojom na zadnjoj strani zimske majice, ljetne majice, zimske jakne, zimske veste, proljetne jakne i prsluka.

Grb Grada Velike Gorice otisnut je na desnom ruku zimske majice, ljetne majice, zimske jakne, zimske veste i proljetne jakne.

Aplikacija okruglog oblika otisnuta je na prednjoj, gornjoj lijevoj strani zimske majice, ljetne majice, zimske jakne, zimske veste, proljetne jakne i prsluka. Sastoji se od tri koncentrična kruga. U unutarnjem krugu, na podlozi zlatne boje, nalazi se grb Grada Velike Gorice. U srednjem krugu, u gornjem dijelu, bijelom bojom otisnut je natpis „KOMUNALNO REDARSTVO“. U vanjskom krugu, u gornjem dijelu, na podlozi zlatne boje, bijelom bojom otisnut je natpis „GRAD VELIKA GORICA“. Na donjem dijelu značke, preko sva tri koncentrična kruga, nalazi se traka obrubljena bijelom bojom.

Članak 18.

Troškovi nabave odore i dodatne opreme komunalnog redara osiguravaju se u proračunu Grada Velike Gorice.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2026-04/3

URBROJ:238-31-02-2026-01

U Velikoj Gorici, 24. veljače 2026.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

Prilog 1.

Popis dijelova službene odore s naznakom roka uporabe

Red.br.	Naziv dijela odore	Boja	Ko- lič- na	Roko- vi tra- janja (mj.)
1.	Hlače – (m/ž)	Tamnoplave	3	12
2.	Majica zimska, dugi rukav – (m/ž)	Tamnoplava	5	12
3.	Majica ljetna, kratki rukav – (m/ž)	Tamnoplava	5	12
4.	Zimska jakna s kapuljačom – (m/ž)	Tamnoplava	1	24
5.	Zimska vesta – (m/ž)	Tamnoplava	1	24
6.	Proljetna jakna – (m/ž)	Tamnoplava	1	24
7.	Prsluk – (m/ž)	Tamnoplavi	1	24
8.	Reflektirajući prsluk	Žute boje s ušivene dvi- je reflektira- juće trake	1	24
9.	Cipele zimske – (m/ž)	Crne	1	12
10.	Cipele ljetne – (m/ž)	Crne	1	12

Prilog 2.

	 REPUBLIKA HRVATSKA ZAGREBAČKA ŽUPANIJA GRAD VELIKA GORICA Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet	Fotografija 28x32 mm
SLUŽBENA ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA		Broj iskaznice:
Ime i prezime: _____		

OVLAŠTENJE Nositelj ove iskaznice ovlašten je u okviru svoje nadležnosti utvrđene zakonom o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima obavljati nadzor. _____ (evidencijski broj) _____ (datum izdavanja)	_____ Pročelnik odjela
--	---------------------------

Obrazac službene iskaznice komunalnog redara

Prilog 3.

Predložak izgleda službene značke komunalnog redara



4.

Na temelju članka 24. i 25. Zakona o komunalnom gospodarstvu (*Narodne novine br. 68/18, 110/18, 32/20, 145/24*) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj: 1/21*), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na svojoj 5. sjednici održanoj 24. veljače 2026. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU
o prijenosu na upravljanje i korištenje
nadstrešnice nad tržnicom na gradsko
trgovačko društvo VG Komunalac d.o.o.

Članak 1.

Grad Velika Gorica, kao vlasnik Gradske tržnice i novoizgrađene nadstrešnice nad tržnicom na adresi Školska ulica 2a, Velika Gorica, kč.br. 649/2, k.o. Velika Gorica, daje novoizgrađenu nadstrešnicu nad tržnicom na upravljanje i održavanje gradskom trgovačkom društvu VG Komunalac d.o.o., OIB: 09228704508, Ulica kneza Ljudevita Posavskog 45, Velika Gorica.

Članak 2.

Gradska tržnica zajedno sa novoizgrađenom nadstrešnicom iz članka 1. ove Odluke predstavlja **komunalnu infrastrukturu**, a obavljanje poslova upravljanja i održavanja smatra se **komunalnom djelatnošću** sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

Članak 3.

VG Komunalac d.o.o. obavlja uslužnu komunalnu djelatnost javnih tržnica na malo sukladno Odluci o povjerenju obavljanja komunalnih djelatnosti trgovačkom društvu VG Komunalac d.o.o. za obavljanje komunalnih usluga (*Službeni glasnik br. 10/18, 6/22*) te se smatra isporučiteljem komunalne usluge u smislu Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Uvjeti obavljanja prometa robe na malo i pružanja usluga na gradskoj tržnici propisani su Općim uvjetima isporuke komunalne usluge na javnoj tržnici na malo. (*Službeni glasnik br. 5/19*).

Članak 4.

Grad Velika Gorica i VG Komunalac d.o.o. sklopit će **Ugovor o prijenosu na upravljanje i korištenje novoizgrađene nadstrešnice nad tržnicom** na gradsko trgovačko društvo VG Komunalac d.o.o. kojim će se urediti međusobna prava i obveze iz predmetnog odnosa.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Velika Gorica za potpisivanje Ugovora iz stavka 1. ovog članka.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2026-04/04

URBROJ:238-31-02-2026-01

U Velikoj Gorici, 24. veljače 2026.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Darko Bekić

5.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/2001., 60/2001., 129/2005., 109/2007., 36/2009., 125/2008., 36/2009., 150/2011., 144/2012., 123/2017., 98/2019. i 144/2020.), članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 28/2010. i 10/2023.) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada 1/2021.), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na prijedlog gradonačelnika Grada Velike Gorice, na svojoj 5. sjednici održanoj 24. veljače 2026. godine, donosi

ODLUKU O IZMJENI ODLUKE
o koeficijentima za obračun plaće službenika i
namještenika upravnih tijela Grada
Velike Gorice

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika upravnih tijela Grada Velike Gorice (Službeni Glasnik Grada Velike Gorice 3/24; dalje u tekstu: Odluka) u članku 3. mijenja se tablica „RADNA MJESTA IV KATEGORIJE (namještenici)“ tako da glasi:

RADNA MJESTA IV KATEGORIJE (namještenici)				
R.br.	Potkategorija Radnog mjesta	Naziv radnog mjesta iz Uredbe	Klasifikacijski rang	Koeficijent
1.	Namještenici I potkategorije	Voditelj	10.	2,65 – 2,99
2.	Namještenici II potkategorije	1. Razina: - vozač - tehničar za održavanje - domar 2. Razina: - namještenik u pisarnici - ostala radna mjesta za koja je kao uvjet propisana srednja stručna sprema	11. 12.	2,16 – 2,64 2,0 – 2,15
3.	Namještenici II potkategorije	2. Razina: - spremačica - dostavljač - pomoćni radnik - ostala radna mjesta za koja je kao uvjet propisana niža stručna sprema ili osnovna škola	13.	1,79 – 1,99

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana nakon objave u Službenom Glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2026-04/5

URBROJ:238-31-02-2026-01

U Velikoj Gorici, 24. veljače 2026.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Darko Bekić

6.

Na temelju članka 12. stavak 3. i članka 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10. i 114/22.), Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Zagrebačke županije za 2026. godinu (Glasnik Zagrebačke županije 60/2025. od 24. prosinca 2025. godine), Procjene ugroženosti od požara za Grad Veliku Goricu (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 08/2023.) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 5. sjednici održanoj dana 24. veljače 2026. godine donijelo je

**PROVEDBENI PLAN
unapređenja zaštite od požara na području Grada
Velike Gorice za 2026. godinu**

I.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Grada Velike Gorice Gradsko vijeće Grada Velike Gorice donosi Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Grada Velike Gorice za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

II.

Na području Grada Velike Gorice potrebno je u 2026. godini provesti normativne, organizacijske, tehničke, urbanističke i druge mjere i radnje za otklanjanje opasnosti od nastanka požara, rano otkrivanje, obavješćivanje, sprječavanje širenja i učinkovito gašenje požara, sigurno spašavanje ljudi i životinja ugroženih požarom, sprječavanje i smanjenje štetnih posljedica požara, utvrđivanje uzroka nastanka požara te otklanjanje njegovih posljedica.

III.

Temeljem preporučenih mjera za sprečavanje nastanka i širenja požara navedenih u Procjeni ugroženosti od požara za Grad Veliku Goricu (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 08/2023.) u 2026. godini planira se provođenje sljedećih mjera:

1. Organizacijske mjere

1.1. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara za Grad Veliku Goricu osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Velika Gorica.

1.2. U vatrogasne intervencije smiju se uključivati samo operativni vatrogasci koji zadovoljavaju zakonom propisane uvjete.

1.3. Zapovjednik i zamjenik zapovjednika Vatrogasne zajednice Grada Velike Gorice i Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica i zapovjednici DVD-a koji vode vatrogasne intervencije, dužni su imati položen odgovarajući stručni ispit.

Izvršitelji zadatka: Grad Velika Gorica, Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica, Vatrogasna zajednica Grada

Velike Gorice

1.4. Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica, dobrovoljnih vatrogasnih društava i Vatrogasne zajednice Grada Velike Gorice na području Grada Velike Gorice.

Izvršitelji zadatka: Hrvatska vatrogasna zajednica, Vatrogasna zajednica Grada Velike Gorice

1.5. Grad Velika Gorica je dužna imati organiziranu dimnjačarsku službu na svom području sukladno važećim propisima.

Izvršitelji zadatka: Grad Velika Gorica

2. Normativne mjere

2.1. Grad Velika Gorica je dužna Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plan zaštite od požara usklađivati s novonastalim uvjetima u zakonom propisanom roku. Presliku ažurirane dokumentacije treba dostaviti Vatrogasnoj zajednici Grada Velike Gorice, Vatrogasnoj zajednici Zagrebačke županije i nadležnom upravnom odjelu Zagrebačke županije.

Izvršitelji zadatka: Grad Velika Gorica

2.2. Za građevine razvrstane u I., odnosno II. kategoriju ugroženosti od požara, vlasnici/korisnici dužni su posjedovati i izrađene procjene ugroženosti od požara i planove zaštite od požara te ih u propisanim rokovima revidirati.

Izvršitelji zadatka: vlasnici građevina razvrstanih u 1. i 2. kategoriju

2.3. Propisati mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica, međa, poljskih i šumskih putova i kanala sukladno važećim propisima.

Izvršitelji zadatka: Grad Velika Gorica, fizičke i pravne osobe koje su vlasnici zemljišta

3. Tehničke mjere

3.1. Opremanje vatrogasnih postrojbi izvršiti sukladno važećim propisima i usvojenim planovima zaštite od požara. Za potrebe vatrogasnih postrojbi osigurati odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila i tehniku.

3.2. Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je, sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija, osigurati dovoljan broj stabilnih, mobilnih i ručnih radio uređaja za potrebe vatrogasnih vježbi.

Izvršitelji zadatka: Grad Velika Gorica, Vatrogasna zajednica Grada Velike Gorice

4. Urbanističke mjere

4.1. U postupku izrade i donošenja prostorno planske dokumentacije (prvenstveno provedbene), ovisno o razini prostornih planova, obvezno je utvrditi mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

4.2. U oblikovanju vatrogasnih pristupa potrebno je voditi računa da oni udovoljavaju svojoj svrsi u pogledu uvjeta korištenja, nosivosti, širine, nagiba, radijusa, površine, udaljenosti, dužine i drugo, sukladno važećim propisima (Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe „Narodne novine br. 35/94., 55/94. i 142/03.).

Izvršitelji zadatka: Grad Velika Gorica

4.3. Sukladno važećim propisima u naseljenim po-

dručjima sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelji zadatka: Grad Velika Gorica, pravne osobe koje su vlasnici većih proizvodnih kompleksa

4.4. Građevinama (stambenim, poslovnim, industrijskim) tijekom cijelog razdoblja njihove eksploatacije potrebno je pridavati odgovarajuću pozornost u održavanju, kako bi se očuvala njihova tehnička svojstva i temeljni zahtjevi u pogledu zaštite od požara. Unapređivati i nadograđivati postojeće mjere zaštite od požara, sukladno novim spoznajama i tehnološkim dostignućima.

4.5. Vlasnici odnosno korisnici građevina i drugih nekretnina te prostora, odnosno upravitelji zgrada, dužni su organizirati zaštitu od požara, te skrbiti o stanju zaštite od požara sukladno odredbama Zakona o zaštiti od požara, propisima donesenim na temelju njega, odlukama i planovima tijela državne uprave, JLS i Županije, općim aktima pravnih osoba, procjenama ugroženosti i planovima zaštite od požara.

Izvršitelji zadatka: vlasnici i korisnici građevina, upravitelji zgrada

4.6. Za gašenje požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima.

4.7. Prilikom izgradnje i rekonstrukcije hidrantskih mreža sukladno propisima za hidrantske mreže za gašenje požara prednost davati instaliranju nadzemnih hidranata, a kod podzemnih hidranata osiguravati stalnu dostupnost i označenost istih.

Izvršitelji zadatka: Grad Velika Gorica, VG Vodoopskrba

4.8. Urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do površine voda koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara, a u svrhu crpljenja vode za potrebe gašenja požara.

Izvršitelji zadatka: Grad Velika Gorica

4.9. Redovno provoditi održavanje (čišćenje) vodo-tokova i građevina za meliorizacijsku odvodnju sukladno važećem Planu upravljanja vodama Hrvatskih voda.

Izvršitelji zadatka: Grad Velika Gorica, VG Vodoopskrba, Hrvatske vode

5. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru i odlagalištima komunalnog otpada

5.1. Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/2021.) sav miješani komunalni otpad koji se sakuplja u okviru javne usluge gospodarenja otpadom, do izgradnje regionalnog centra za gospodarenje otpadom, odlaže se na Odlagalište neopasnog otpada Mraclinska Dubrava.

Odlagalište sukladno uvjetima određenim Pravilnikom o odlagalištima otpada (Narodne novine 4/2023.), posjeduje sve potrebne dozvole te ima izgrađenu hidrantsku mrežu i odgovarajuće uređaje za gašenje požara. Za potre-

be rada odlagališta, a vezano za provedbu mjera zaštite od požara, operater odlagališta TD VG Čistoća d.o.o. donio je sljedeće planove: Operativni plan intervencija u zaštiti okoliša za lokaciju odlagališta otpada i Plan evakuacije i spašavanja na lokaciji odlagališta otpada Mraclinska Dubrava.

Sva ilegalna odlagališta otpada na području Grada Velike Gorice čiste se i saniraju sukladno Odluci o sprječavanju odbacivanja otpada u okoliš na području Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 5/2022.) kako bi se umanjila mogućnost nastanka požara.

Izvršitelji zadatka: Grad Velika Gorica

5.2. U slučaju nastajanja požara na odlagalištu otpada osigurati gašenje požara u najkraćem mogućem roku, putem vatrogasne postrojbe koja će pristupiti gašenju na siguran način. U slučaju širenja požara u dubinu odlagališta osigurati radni stroj pogodan za izvođenje zahvata potrebnih za osiguranje pristupa žarištu požara.

Izvršitelji zadatka: VG Čistoća, Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica, Vatrogasna zajednica Grada Velike Gorice

5.3. Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara kroz donošenje odluka koje uređuju uvjete i načine spaljivanja poljoprivrednog i drugog gorivog otpada biljnog porijekla na otvorenom prostoru.

Izvršitelji zadatka: Grad Velika Gorica

5.4. Periodično tijekom godine kroz promidžbene aktivnosti putem brošura, plakata, lokalnog tiska, radija i televizije stanovništvo Grada Velike Gorice upozoravati na potencijalne opasnosti od nastanka požara, te mjere koje je potrebno poduzimati u cilju sprječavanja njegovog nastanka na građevinama i vanjskim prostorima.

Izvršitelji zadatka: Grad Velika Gorica, Vatrogasna zajednica Grada Velike Gorice

5.5. U slučaju nastajanja požara na otvorenom prostoru, pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara dužne su dati na raspolaganje svoju opremu i mehanizaciju za potrebe radova na sprječavanju širenja požara ili za njihovo gašenje.

Izvršitelji zadatka: Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica, Vatrogasna zajednica Grada Velike Gorice, pravne osobe čije su građevine ili uređaji u neposrednoj blizini požara

5.6. Obvezan je nadzor i skrb nad državnim, županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojaskom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.

Izvršitelji zadatka: Grad Velika Gorica

5.7. Obvezno je čistiti pojas uz željezničku prugu od lakozapaljivih tvari, odnosno tvari koje bi mogle izazvati požar i omogućiti njegovo širenje. Obavezno čistiti i održa-

vati poljske puteve i nerazvrstane ceste koje vode do pojasa uz željezničku prugu.

Izvršitelji zadatka: Grad Velika Gorica

IV.

Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti Grada Velike Gorice upoznat će sa sadržajem ovog Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

V.

Provedba Provedbenog plana na proizvodi fiskalne učinke u proračunu Grada Velike Gorice stoga nije potrebno osiguravati dodatna sredstva, a svi drugi izvršitelji mjera iz Provedbenog plana snose cjelokupne troškove angažiranja svojih snaga i resursa u provedbi mjera koje propisuje Provedbeni plan.

VI.

Gradsko vijeće Grada Velike Gorice jednom godišnje razmatra izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana.

VII.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2026-04/6

URBROJ:238-31-02-2026-01

U Velikoj Gorici, 24. veljače 2026.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić

7.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik GVG br. 01/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 5. sjednici održanoj 24. veljače 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK

o potpisivanju Ugovora o davanju na upravljanje i korištenje nekretnine između Grada Velike Gorice i Dječjeg vrtića Lojtrica

I.

Grad Velika Gorica i Dječji vrtić Lojtrica potpisat će Ugovor o davanju na upravljanje i korištenje nekretnine - objekta područnog dječjeg vrtića u Gradićima, Gradićka 27.

II.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Velike Gorice da u ime Grada potpiše Ugovor iz točke I. ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2026-04/7

URBROJ:238-31-02-2026-01

U Velikoj Gorici, 24. veljače 2026.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić

8.

Na temelju članka 10. Zakona o savjetima mladih (Narodne novine 41/14 i 83/23), članka 4. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Velike Gorice (Službeni glasnik 6/25) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 5. sjednici, održanoj dana 24. veljače 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o pokretanju postupka za izbor članova Savjeta mladih Grada Velike Gorice

I.

Pokreće se postupak za izbor članova Savjeta mladih Grada Velike Gorice.

II.

Javni poziv za isticanje kandidatura za članove Savjeta mladih Grada Velike Gorice, sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Javni poziv iz točke II. ovog Zaključka objavit će se na web stranicama Grada Velike Gorice i u lokalnom dnevnom tisku, u roku od 30 dana od donošenja zaključka Gradskog vijeća o pokretanju postupka za izbor članova Savjeta mladih.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2026-04/8

URBROJ:238-31-02-2026-01

U Velikoj Gorici, 24. veljače 2026.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić

9.

Na temelju članka 10. stavka 1. i 2. Zakona o savjetima mladih (Narodne novine 41/14 i 83/23) i članka 4. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Velike Gorice (Službeni glasnik 6/25), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice objavljuje

JAVNI POZIV za isticanje kandidatura za izbor članova Savjeta mladih Grada Velike Gorice

I.

Pokreće se postupak izbora članova Savjeta mladih Grada Velike Gorice.

II.

Savjet mladih Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: Savjet mladih) savjetodavno je tijelo Grada Velike Gorice, koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih u cilju njihovog sudjelovanja i odlučivanja o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivnog uključivanja mladih u javni život te informiranje i savjetovanje mladih u svojoj lokalnoj zajednici.

III.

Savjet mladih ima jedanaest (11) članova uključujući predsjednika i zamjenika. Za člana Savjeta mladih mogu se kandidirati osobe s prebivalištem ili boravištem na području Grada Velike Gorice koje u trenutku podnošenja kandidature za članstvo u Savjetu mladih imaju od navršenih petnaest (15) do navršenih trideset (30) godina života. Osoba ne može istodobno biti član Savjeta mladih i član Gradskog vijeća Grada Velike Gorice.

IV.

Članove Savjeta mladih bira Gradsko vijeće Grada Velike Gorice. Članovi Savjeta mladih biraju se na razdoblje trajanja mandata Gradskog vijeća Grada Velike Gorice koje ih je izabralo. Novoizabranim članovima mandat počinje danom konstituiranja Savjeta mladih i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju slijedećih redovitih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća Grada Velike Gorice sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

V.

Pozivaju se: udruge koje su sukladno statutu ciljano i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, udruge nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije u Republici Hrvatskoj te neformalne skupine mladih (skupina od naj-

manje 20 mladih) da istaknu kandidature za članove Savjeta mladih.

VI.

Pisane i obrazložene kandidature za članove Savjeta mladih podnose se na propisanom obrascu koji je dostupan na mrežnoj stranici Grada Velike Gorice uz ovaj javni poziv (*Prijedlog za isticanje kandidature za člana Savjeta mladih Grada Velike Gorice – Obrazac 1.*), uz obvezne podatke:

- naziv, adresa/sjedište, OIB i kontakt podaci ovlaštenog predlagatelja,
- podaci o kandidatu (ime i prezime, dan, mjesec i godina rođenja, OIB, prebivalište/ boravište
- preslika osobne iskaznice/ potvrda o prijavljenom boravištu),
- obrazloženje prijedloga (dosadašnje aktivnosti, interesi i druge karakteristike kandidata, motiv za članstvo u Savjetu mladih...)
- životopis kandidata.

Prijedlog za isticanje kandidature za člana Savjeta mladih Grada Velike Gorice (Obrazac – 1.) mora biti ovjeren potpisom ovlaštene osobe predlagatelja i pečatom (ukoliko predlagatelj koristi pečat sukladno statutu).

Ovlašteni predlagatelji iz točke V. ovog javnog poziva uz Prijedlog za isticanje kandidature za člana Savjeta mladih Grada Velike Gorice (Obrazac – 1.) u obvezi su dostaviti Izjavu o prihvaćanju kandidature za člana Savjeta mladih Grada Velike Gorice (Obrazac 2.). Uz kandidaturu neformalne skupine mladih mora se priložiti popis od najmanje 20 mladih koji ističu kandidaturu na propisanom obrascu Popis predlagatelja – neformalna skupina mladih koja ističe kandidaturu za člana Savjeta mladih Grada Velike Gorice (Obrazac – 3.). Nepravovremene, nepotpune ili nepravilno sastavljene kandidature neće se razmatrati.

VII.

Rok za isticanje kandidatura za članove Savjeta mladih je petnaest (15) dana od dana objave javnog poziva na mrežnoj stranici Grada Velike Gorice.

VIII.

Pisane i obrazložene kandidature ovlaštenih predlagatelja iz točke V. ovog javnog poziva sa svim potrebnim priložima, dostavljaju se osobno u pisarnici Grada Velike Gorice ili poštom na adresu: GRAD VELIKA GORICA GRADSKO VIJEĆE, ODBOR ZA IZBOR I IMENOVANJA Trg kralja Tomislava 34, 10410 Velika Gorica s naznakom: „Prijedlog kandidata za izbor članova Savjeta mladih Grada Velika Gorica“.

IX.

Nakon zaprimanja kandidatura za članove Savjeta mladih, Odbor za izbor i imenovanje obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od petnaest (15) dana od isteka roka za podnošenje prijave, sastavlja iz-

vješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura. Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura dostavljaju se Gradskom vijeću Grada Velike Gorice te se objavljuju na mrežnim stranicama Grada Velike Gorice. Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta. Nakon rasprave o izvješću o provjeri formalnih uvjeta, Gradsko vijeće Grada Velike Gorice s popisa važećih kandidatura javnim glasovanjem bira članove Savjeta mladih. Rezultati izbora za članove Savjeta mladih objavljuju se na mrežnoj stranici Grada Velike Gorice.

Obrazac – 1.

PRIJEDLOG ZA ISTICANJE KANDIDATURE ZA ČLANA SAVJETA MLADIH GRADA VELIKE GORICE

I. PODACI O PREDLAGATELJU

Naziv: _____

Adresa/sjedište: _____

Broj telefona/mobitela: _____

E-mail adresa: _____

OIB: _____

Kontakt osoba: _____

*U slučaju kada je predlagatelj neformalna skupina mladih navesti adresu, broj telefona/mobitela, e-mail adresu, OIB te kao kontakt osobu, osobu na rednom broju 1. u obrascu *Popis predlagatelja – neformalna skupina mladih koja ističe kandidaturu za člana Savjeta mladih Grada Velike Gorice (Obrazac - 3.)*.

II. PODACI O KANDIDATU

Ime i prezime: _____

Dan, mjesec, godina i mjesto rođenja: _____

OIB: _____

Adresa prebivališta/boravišta: _____

Broj telefona/mobitela: _____

E-mail adresa: _____

ŽIVOTOPIS: (Status - učenik, student, nezaposlena osoba, zaposlena osoba/za učenika i studenta navesti naziv obrazovne ustanove koju pohađa; trenutno radno mjesto i poslodavac (ukoliko je primjenjivo); obrazovanje(formalno/neformalno/informalno): _____

Obrazac – 2.

**IZJAVA
O PRIHVAĆANJU KANDIDATURE ZA ČLANA
SAVJETA MLADIH GRADA VELIKE GORICE**

Ja, _____,
(ime i prezime)

(adresa prebivališta ili boravišta)

(OIB)

izjavljujem da **prihvaćam** kandidaturu predlagatelja _____

(naziv i sjedište predlagatelja/ime i prezime ovlaštenog predstavnika neformalne skupine mladih)

za člana Savjeta mladih Grada Velike Gorice.

U _____ 2026. godine

(potpis kandidata)

Grad Velika Gorica kao voditelj zbirke osobnih podataka obavještava Vas da će se Vaši osobni podaci prikupljati i koristiti isključivo u svrhu provedbe postupka izbora članova Savjeta mladih Grada Zadra.

Dostavom navedenih podataka i vlastoručnim potpisom, smatra se da sukladno članku 6. stavku 1. točki (a) Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, slobodno i izričito dajete privolu na prikupljanje i obradu Vaših osobnih podataka ustupljenih Gradu Velikoj Gorici u gore navedenu svrhu.

Vaši osobni podaci tretirat će se sukladno zakonskim ograničenjima i uz primjenu odgovarajućih tehničko-sigurnosnih mjera.

Vaši osobni podaci dostavljat će se trećim osobama, bez Vaše izričite prethodne suglasnosti, samo u slučajevima propisanim pozitivnim zakonskim propisim

Obrazac – 3.

**POPIS PREDLAGATELJA – NEFORMALNA SKUPINA MLADIH
KOJA ISTIČE KANDIDATURU ZA ČLANA SAVJETA MLADIH GRADA VELIKE GORICE
(skupina od najmanje 20 mladih)**

Red. br.	Ime i prezime	Dan, mjesec i godina rođenja	Adresa prijavljenog prebivališta/boravišta	OIB	Vlastoručni potpis
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					

Grad Velika Gorica kao voditelj zbirke osobnih podataka obavještava Vas da će se Vaši osobni podaci prikupljati i koristiti isključivo u svrhu provedbe postupka izbora članova Savjeta mladih Grada Velike Gorice.

Dostavom navedenih podataka i vlastoručnim potpisom, smatra se da sukladno članku 6. stavku 1. točki (a) Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, slobodno i izričito dajete privolu na prikupljanje i obradu Vaših osobnih podataka ustupljenih Gradu Velikoj Gorici u gore navedenu svrhu.

Vaši osobni podaci tretirat će se sukladno zakonskim ograničenjima i uz primjenu odgovarajućih tehničko-sigurnosnih mjera.

Vaši osobni podaci dostavljat će se trećim osobama, bez Vaše izričite prethodne suglasnosti, samo u slučajevima propisanim pozitivnim zakonskim propisima.

10.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21) i članka 39. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 5. sjednici održanoj 24. veljače 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o razrješenju i izboru članice Odbora za zaštitu okoliša i prostorno uređivanje

I.

Dužnosti člana Odbora za zaštitu okoliša i prostorno uređivanje razrješuje se:

5. VERA VILA, članica

II.

Na dužnost člana Odbora za zaštitu okoliša i prostorno uređivanje bira se:

5. PETRA PAJTAK, članica

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2026-04/9

URBROJ:238-31-02-2026-01

U Velikoj Gorici, 24. veljače 2026.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

11.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 5. sjednici, održanoj dana 24. veljače 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje informacije o projektu sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Velika Gorica

I.

Gradsko vijeće Grada Velike Gorice prima na znanje informaciju o projektu sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Velika Gorica

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2026-04/10

URBROJ:238-31-02-2026-01

U Velikoj Gorici, 24. veljače 2026.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

ODLUKE GRADONAČELNIKA

58.

Na temelju članka 35. st. 2. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.), članka 4. Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 6/2023.) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/2015. i 06/2015.) gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 13.11.2025. godine donosi

ZAKLJUČAK

o provedbi javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Velike Gorice

I.

Pokreće se postupak javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Velike Gorice označenih kao:

1. k.č.br. 1055/2, dvorište Ulica Slavka Kolara površine 49 m² upisana u z. k. ul. 1044 k.o. Kurilovec Novi
Početni iznos kupoprodajne cijene nekretnina iznosi 6.020,00 EUR.
Jamčevina: 602,00 EUR.
2. k.č.br. 1055/4, dvorište Ulica Slavka Kolara površine 2 m² upisana u z. k. ul. 1045 k.o. Kurilovec Novi
Početni iznos kupoprodajne cijene nekretnine iznosi 246,00 EUR.
Jamčevina: 24,60 EUR.
3. k.č.br. 1740/3, dvorište Pavršnica površine 222 m² upisana u z. k. ul. 3394 k.o. Kurilovec Novi
Početni iznos kupoprodajne cijene nekretnine iznosi 13.700,00 EUR.
Jamčevina: 1.370,00 EUR.
4. k.č.br. 1500, oranica Goljak površine 3406 m² upisana u z. k. ul. 3526 k.o. Mraclin.
Početni iznos kupoprodajne cijene nekretnine iznosi 11.700,00 EUR.
Jamčevina: 1.170,00 EUR.

5. k.č.br. 157/8, oranica Ulica Seljine Brigade površine 263 m² upisana u z. k. ul. 2475 k.o. Velika Buna
Početni iznos kupoprodajne cijene nekretnine iznosi 1.330,00 EUR.
Jamčevina: 133,00 EUR.
6. k.č.br. 1050/5, Ulica Kovači površine 94 m² upisana u z. k. ul. 2464 k.o. Velika Mlaka
Početni iznos kupoprodajne cijene nekretnine iznosi 6.510,00 EUR.
Jamčevina: 651,00 EUR.
7. k.č.br. 1068/36, potok poljski put, površine 107 m² upisana u z. k. ul. 2730 k.o. Vukovina
Početni iznos kupoprodajne cijene nekretnine iznosi 7.130,00 EUR.
Jamčevina: 713,00 EUR.
8. k.č.br. 765/2, oranica dvorno mjesto površine 719 m², kuća i dvorište dvorno mjesto površine 288 m², ukupne površine 1007 m² upisana u z. k. ul. 3064 k.o. Vukovina
Početni iznos kupoprodajne cijene nekretnine iznosi 37.500,00 EUR.
Jamčevina: 3.750,00 EUR.

II.

Sukladno točki I. ovog Zaključka utvrđuje se tekst natječaja koji čini sastavni dio ovog Zaključka, a objavit će se u tisku, na oglasnoj ploči i web stranicama Grada Velike Gorice.

III.

Sukladno ovom Zaključku natječaj će provesti Povjerenstvo za provođenje natječaja za prodaju nekretnina i za osnivanje prava građenja na nekretninama u vlasništvu Grada Velike Gorice.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2025-02/373
URBROJ: 238-31-10-2025-1
Velika Gorica, 13.11.2025.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VELIKA GORICA
GRADONAČELNIK**

KLASA:
URBROJ:
U Velikoj Gorici,

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.), članka 4. Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Velika Gorica (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 6/2023.) i Zaključka o provedbi javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Velike Gorice KLASA: , URBROJ: od 2025. godine, Gradonačelnik raspisuje

**NATJEČAJ
za prodaju nekretnina u vlasništvu
Grada Velike Gorice**

1. PREDMET PRODAJE

- a) nekretnina označena kao k.č.br. 1055/2, dvorište Ulica Slavka Kolara površine 49 m² upisana u z. k. ul. 1044 k.o. Kurilovec Novi

Početna cijena : 6.020,00 EUR.
Jamčevina: 602,00 EUR

- b) nekretnina označena kao k.č.br. 1055/4, dvorište Ulica Slavka Kolara površine 2 m² upisana u z. k. ul. 1045 k.o. Kurilovec Novi

Početna cijena: 246,00 EUR
Jamčevina: 24,60 EUR

- c) nekretnina označena kao k.č.br. 1740/3, dvorište Pavršnica površine 222 m² upisana u z. k. ul. 3394 k.o. Kurilovec Novi

Početna cijena: 13.700,00 EUR
Jamčevina: 1.370,00 EUR

- d) nekretnina označena kao k.č.br. 1500, oranica Goljak površine 3406 m² upisana u z. k. ul. 3526 k.o. Mraclin.

Početna cijena: 11.700,00 EUR
Jamčevina: 1.170,00 EUR

- e) nekretnina označena kao k.č.br. 157/8, oranica Ulica Seljine Brigade površine 263 m² upisana u z. k. ul. 2475 k.o. Velika Buna

Početna cijena: 1.330,00 EUR
Jamčevina: 133,00 EUR

- f) nekretnina označena kao k.č.br. 1050/5, Ulica Kovači površine 94 m² upisana u z. k. ul. 2464 k.o. Velika Mlaka

Početna cijena: 6.510,00 EUR
Jamčevina: 651,00 EUR

- g) nekretnina označena kao k.č.br. 1068/36, potok poljski put, površine 107 m² upisana u z. k. ul. 2730 k.o. Vukovina

Početna cijena: 7.130,00 EUR
Jamčevina: 713,00 EUR

- h) nekretnina označena kao k.č.br. 765/2, oranica dvorno mjesto površine 719 m², kuća i dvorište dvorno mjesto površine 288 m², ukupne površine 1007 m² upisana u z. k. ul. 3064 k.o. Vukovina

Početna cijena: 37.500,00 EUR
Jamčevina: 3.750,00 EUR

NAPOMENA: predmetna nekretnina opterećena je založnim pravom radi naplate novčane tražbine

2. SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati:

- naziv i točnu adresu ponuditelja (za fizičke osobe: ime i prezime, OIB i adresu prebivališta; za pravne osobe: naziv tvrtke, OIB, adresu, izvadak iz sudskog registra ne stariji od 30 dana)
- oznaku nekretnine za koju se nadmeće
- iznos ponuđene cijene
- dokaz o plaćenju jamčevine te broj žiro-računa ili tekućeg računa za slučaj povrata jamčevine.

3. JAMČEVINA

Ponuđači su dužni platiti jamčevinu u iznosu od 10% početne cijene na račun Grada Velika Gorica broj IBAN:HR 6624020061854100005, model 68, poziv na broj 7706-OIB s naznakom "jamčevina za natječaj za kupnju nekretnine".

Najpovoljnijem ponuditelju položena će se jamčevina

na uračunati u kupoprodajnu cijenu.

U slučaju da najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja kupoprodajnog ugovora gubi pravo na povrat jamčevine.

Ostalim sudionicima natječaja jamčevina će se vratiti u roku od 15 dana od odabira najpovoljnije ponude.

4. UVJETI PRODAJE

Nekretnina se prodaje prema načelu "viđeno-kupljeno" što isključuje naknadne prigovore kupca po bilo kojoj osnovi.

Najpovoljniji ponuditelj je onaj koji je ponudio najvišu kupoprodajnu cijenu i ispunjava sve uvjete natječaja. Ako najpovoljniji ponuditelj odustane od svoje ponude, najboljim ponuditeljem smatra se sljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu kupoprodajnu cijenu i ispunjava ostale uvjete natječaja.

U slučaju da istu najvišu kupoprodajnu cijenu ponude dva ili više ponuditelja, nakon utvrđivanja jesu li iste pravovremene i potpune, pristupit će se odmah javnom nadmetanju.

5. PODNOŠENJE I OTVARANJE PONUDA

Ponude treba dostaviti u zatvorenoj omotnici na adresu:

GRAD VELIKA GORICA

10410 VELIKA GORICA, Trg kralja Tomislava 34

s naznakom: "Ponuda na natječaj za kupnju nekretnina – ne otvarati".

Javno otvaranje ponuda bit će u prostorijama Gradske uprave, Trg kralja Tomislava 34, Velika Gorica, vjenčana sala u prizemlju dana _____ **2025. godine u --- sati.**

Otvaranju ponuda mogu biti nazočne osobe koje su podnijele ponudu ili njihovi ovlaštteni zastupnici.

Pravo podnošenja pisane ponude imaju sve fizičke osobe državljani Republike Hrvatske i državljani država članica Europske unije te pravne osobe registrirane u Republici Hrvatskoj i državama članica Europske unije.

Ostale strane pravne i fizičke osobe mogu sudjelovati na natječaju ukoliko ispunjavaju uvjete za stjecanje imovinskih prava sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Rok za podnošenje pismenih ponuda je 8 dana od dana objave natječaja.

Ponude podnesene izvan roka i nepotpune ponude neće se razmatrati.

6. ODLUKAO PODNESENIM PONUDAMA

Zaključak o izboru najpovoljnijih ponuditelja donosi Gradonačelnik na prijedlog Povjerenstva za provođenje natječaja za prodaju nekretnina i za osnivanje prava građenja

na nekretninama u vlasništvu Grada Velike Gorice. Povjerenstvo može predložiti da se ne prihvati ni jedna ponuda.

7. UGOVOR O KUPOPRODAJI

Ugovor o kupoprodaji sklapa se u roku od 15 dana od dana donošenja Zaključka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Ako najpovoljniji ponuditelj ne pristupi sklapanju kupoprodajnog ugovora u navedenom roku, zaključak o izboru najpovoljnijeg ponuditelja prestaje važiti.

Rok za plaćanje kupoprodajne cijene je 30 dana od dana sklapanja ugovora, a kupoprodajna cijena uplaćuje se na račun Grada Velike Gorice naveden u ugovoru.

Porez na promet nekretnine, druge poreze i eventualne pristojbe podmiruje kupac.

Kupac snosi trošak izrade procjemenog elaborata procjene tržišne vrijednost nekretnine.

Dodatne obavijesti mogu se dobiti na broj 01/6269-925.

59.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 6/25), a u svezi s člankom 60. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 22. prosinca 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Grada Velike Gorice za 2025. godinu****I.**

Preraspodjeljuju se sredstva unutar i između proračunskih razdjela i proračunskih korisnika u Proračunu Grada Velike Gorice za 2025. godinu (Službeni Glasnik Grada Velike Gorice br. 6/25) radi usklađenja planskih veličina i stvarnih rashoda potrebnih za izvršenje određenih aktivnosti i projekata.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka preraspodjeljuju se prema sljedećem rasporedu:

BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	%	
SVEUKUPNO RASHODI		19.439.400,00	0,00	0,00	19.439.400,00
Razdjel 001 SLUŽBA GRADSKJE UPRAVE		4.443.470,00	73.215,00	1,65	4.516.685,00
Glava 00101 Služba gradske uprave		4.443.470,00	73.215,00	1,65	4.516.685,00
Program 1000 Javna uprava i administracija		2.903.470,00	49.450,00	1,70	2.952.920,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		1.162.500,00	-1.955,00	-0,17	1.160.545,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		1.162.500,00	-1.955,00	-0,17	1.160.545,00
31	Rashodi za zaposlene	1.152.500,00	-7.040,00	-0,61	1.145.460,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	5.085,00	50,85	15.085,00
Aktivnost A100003 Prava dužnosnika		25.000,00	-1.095,00	-4,38	23.905,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		25.000,00	-1.095,00	-4,38	23.905,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	-1.095,00	-4,38	23.905,00
Aktivnost A100004 Ostali rashodi i naknade troškova zaposlenima		315.000,00	55.850,00	17,73	370.850,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		315.000,00	55.850,00	17,73	370.850,00
31	Rashodi za zaposlene	315.000,00	55.850,00	17,73	370.850,00
Aktivnost A100005 Obavljanje redovne djelatnosti gradske uprave		1.400.970,00	-3.350,00	-0,24	1.397.620,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		1.400.970,00	-3.350,00	-0,24	1.397.620,00
32	Materijalni rashodi	1.330.970,00	-1.200,00	-0,09	1.329.770,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	-2.150,00	-3,07	67.850,00
Program 2001 Programi lokalne samouprave		1.240.000,00	37.165,00	3,00	1.277.165,00
Aktivnost A200005 Informiranje, promidžba i manifestacije		1.100.000,00	44.165,00	4,02	1.144.165,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		1.100.000,00	44.165,00	4,02	1.144.165,00
32	Materijalni rashodi	750.000,00	61.665,00	8,22	811.665,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	350.000,00	-17.500,00	-5,00	332.500,00
Aktivnost A200006 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja		140.000,00	-7.000,00	-5,00	133.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		140.000,00	-7.000,00	-5,00	133.000,00
32	Materijalni rashodi	110.000,00	-5.500,00	-5,00	104.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	30.000,00	-1.500,00	-5,00	28.500,00
Program 2002 Upravljanje gradskom imovinom		300.000,00	-13.400,00	-4,47	286.600,00
Aktivnost A200001 Stanovi i poslovni prostori u vlasništvu Grada		16.000,00	-800,00	-5,00	15.200,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		16.000,00	-800,00	-5,00	15.200,00
32	Materijalni rashodi	16.000,00	-800,00	-5,00	15.200,00
Aktivnost A200003 Ostale aktivnosti u vezi s upravljanjem imovinom		170.000,00	-6.900,00	-4,06	163.100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		170.000,00	-6.900,00	-4,06	163.100,00
32	Materijalni rashodi	170.000,00	-6.900,00	-4,06	163.100,00
Kapitalni projekt K200002 Ulaganja u dugotrajnu imovinu		114.000,00	-5.700,00	-5,00	108.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		114.000,00	-5.700,00	-5,00	108.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	114.000,00	-5.700,00	-5,00	108.300,00
Razdjel 002 SLUŽBA GRADSKOG VIJEĆA		26.010,00	0,00	0,00	26.010,00
Glava 00201 Služba Gradskog vijeća		26.010,00	0,00	0,00	26.010,00

Program 1001 Redovna djelatnost Službe		26.010,00	0,00	0,00	26.010,00
Aktivnost A100002 Program rada Savjeta mladih		660,00	-5,00	-0,76	655,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		660,00	-5,00	-0,76	655,00
32	Materijalni rashodi	660,00	-5,00	-0,76	655,00
Aktivnost A100003 Rad političkih stranaka		25.350,00	5,00	0,02	25.355,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		25.350,00	5,00	0,02	25.355,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	25.350,00	5,00	0,02	25.355,00
Razdjel 003 SLUŽBA MJESNE SAMOUPRAVE		2.154.810,00	-17.970,00	-0,83	2.136.840,00
Glava 00302 Gradske četvrti i i mjesni odbori Grada		2.154.810,00	-17.970,00	-0,83	2.136.840,00
Program 3001 Djelovanje i unapređenje mjesne samouprave		2.154.810,00	-17.970,00	-0,83	2.136.840,00
Aktivnost A300001 Redovna djelatnost		379.810,00	47.460,00	12,50	427.270,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		379.810,00	47.460,00	12,50	427.270,00
32	Materijalni rashodi	379.810,00	47.460,00	12,50	427.270,00
Aktivnost A300003 Male komunalne akcije		1.775.000,00	-65.430,00	-3,69	1.709.570,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		1.775.000,00	-65.430,00	-3,69	1.709.570,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	115.000,00	6.380,00	5,55	121.380,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.580.000,00	-71.245,00	-4,51	1.508.755,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	80.000,00	-565,00	-0,71	79.435,00
Razdjel 004 SLUŽBA ZA FINACIJE		129.000,00	0,00	0,00	129.000,00
Glava 00401 Služba za financije		129.000,00	0,00	0,00	129.000,00
Program 4001 Financijski i fiskalni poslovi		129.000,00	0,00	0,00	129.000,00
Aktivnost A400004 Održavanje sustava gradske riznice		100.000,00	-1.285,00	-1,29	98.715,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		100.000,00	-1.285,00	-1,29	98.715,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	-1.285,00	-1,29	98.715,00
Aktivnost A400005 Kratkoročno zaduživanje		29.000,00	1.285,00	4,43	30.285,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		29.000,00	1.285,00	4,43	30.285,00
34	Financijski rashodi	29.000,00	1.285,00	4,43	30.285,00
Razdjel 006 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROMET		1.571.300,00	565,00	0,04	1.571.865,00
Glava 00601 Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet		1.571.300,00	565,00	0,04	1.571.865,00
Program 1000 Javna uprava i administracija		933.800,00	-5.395,00	-0,58	928.405,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		933.800,00	-5.395,00	-0,58	928.405,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		933.800,00	-5.395,00	-0,58	928.405,00
31	Rashodi za zaposlene	933.800,00	-5.395,00	-0,58	928.405,00
Program 5402 Izgradnja drugih objekata		637.500,00	5.960,00	0,93	643.460,00
Kapitalni projekt K540214 Izgradnja dječjeg vrtića u Kolarevoj ulici		30.000,00	15.395,00	51,32	45.395,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		30.000,00	15.395,00	51,32	45.395,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	15.395,00	51,32	45.395,00
Kapitalni projekt K540218 Izgradnja montažne sportske dvorane		325.000,00	4.150,00	1,28	329.150,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		325.000,00	4.150,00	1,28	329.150,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	325.000,00	4.150,00	1,28	329.150,00
Kapitalni projekt K540221 Dogradnja škole u Novom Čiču		33.000,00	-1.110,00	-3,36	31.890,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		33.000,00	-1.110,00	-3,36	31.890,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	33.000,00	-1.110,00	-3,36	31.890,00
Kapitalni projekt K540222 Izgradnja nove škole u Ščitarjevu		33.000,00	-1.650,00	-5,00	31.350,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		33.000,00	-1.650,00	-5,00	31.350,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.000,00	-1.650,00	-5,00	31.350,00
Kapitalni projekt K540223 Dogradnja škole u Vukovini		32.500,00	-1.625,00	-5,00	30.875,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		32.500,00	-1.625,00	-5,00	30.875,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	32.500,00	-1.625,00	-5,00	30.875,00
Kapitalni projekt K540224 Izgradnja nove škole Pleso- Rakarje		184.000,00	-9.200,00	-5,00	174.800,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		184.000,00	-9.200,00	-5,00	174.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	184.000,00	-9.200,00	-5,00	174.800,00
Razdjel 007 UPRAVNI ODJEL ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ, ŠKOLSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI		8.675.030,00	8.755,00	0,10	8.683.785,00
Glava 00701 Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti		2.281.360,00	0,00	0,00	2.281.360,00

Program 1000 Javna uprava i administracija		443.060,00	-8.000,00	-1,81	435.060,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		443.060,00	-8.000,00	-1,81	435.060,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		443.060,00	-8.000,00	-1,81	435.060,00
31	Rashodi za zaposlene	443.060,00	-8.000,00	-1,81	435.060,00
Program 7014 Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu		1.708.300,00	14.500,00	0,85	1.722.800,00
Aktivnost A700003 Pomoći zdravstvenim i socijalnim ustanovama		72.800,00	27.175,00	37,33	99.975,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		72.800,00	27.175,00	37,33	99.975,00
32	Materijalni rashodi	37.800,00	19.360,00	51,22	57.160,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	35.000,00	7.815,00	22,33	42.815,00
Aktivnost A700004 Pomoći hrv.braniteljima i članovima njihovih obitelji		15.000,00	-750,00	-5,00	14.250,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		15.000,00	-750,00	-5,00	14.250,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	-750,00	-5,00	14.250,00
Aktivnost A700005 Prigodne nagrade umirovljenicima i ostalim skupinama građana		712.500,00	3.030,00	0,43	715.530,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		712.500,00	3.030,00	0,43	715.530,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	712.500,00	3.030,00	0,43	715.530,00
Aktivnost A700007 Pomoć za opremu novorođenog djeteta		310.000,00	-210,00	-0,07	309.790,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		310.000,00	-210,00	-0,07	309.790,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	310.000,00	-210,00	-0,07	309.790,00
Aktivnost A700008 Pogrebni troškovi		3.000,00	-145,00	-4,83	2.855,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		3.000,00	-145,00	-4,83	2.855,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	-145,00	-4,83	2.855,00
Aktivnost A700010 Subvencija troškova prijevoza osobama s tjelesnim invaliditetom		80.000,00	-4.000,00	-5,00	76.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		80.000,00	-4.000,00	-5,00	76.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.000,00	-4.000,00	-5,00	76.000,00
Aktivnost A700012 Jednokratne novčane pomoći građanima		115.000,00	9.400,00	8,17	124.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		115.000,00	9.400,00	8,17	124.400,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	115.000,00	9.400,00	8,17	124.400,00
Aktivnost A700017 Naknada troškova stanovanja		65.000,00	-3.250,00	-5,00	61.750,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		65.000,00	-3.250,00	-5,00	61.750,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	65.000,00	-3.250,00	-5,00	61.750,00
Aktivnost A700018 Potpore za programe braniteljskih udruga		90.000,00	-4.500,00	-5,00	85.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		90.000,00	-4.500,00	-5,00	85.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	90.000,00	-4.500,00	-5,00	85.500,00
Aktivnost A700021 Ostale socijalne usluge i novčane naknade		210.000,00	-10.500,00	-5,00	199.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		210.000,00	-10.500,00	-5,00	199.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	210.000,00	-10.500,00	-5,00	199.500,00
Aktivnost A700022 Programi za obitelji s više djece		35.000,00	-1.750,00	-5,00	33.250,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		35.000,00	-1.750,00	-5,00	33.250,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000,00	-1.750,00	-5,00	33.250,00
Program 7015 Provedba Startegije za osobe s invaliditetom		130.000,00	-6.500,00	-5,00	123.500,00
Aktivnost A700001 Informiranje, komunikacija i podizanje razine javne svijesti		17.000,00	-850,00	-5,00	16.150,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		17.000,00	-850,00	-5,00	16.150,00
32	Materijalni rashodi	17.000,00	-850,00	-5,00	16.150,00
Aktivnost A700004 Ostali oblici pomoći osobama s invaliditetom		13.000,00	-650,00	-5,00	12.350,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		13.000,00	-650,00	-5,00	12.350,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.000,00	-650,00	-5,00	12.350,00

Aktivnost A700008 Pomoći osobama s invaliditetom		100.000,00	-5.000,00	-5,00	95.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		100.000,00	-5.000,00	-5,00	95.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	-5.000,00	-5,00	95.000,00
Glava 00705 Predškolski odgoj		4.693.300,00	0,00	0,00	4.693.300,00
Proračunski korisnik 46542 DV ŽIREK		4.633.600,00	0,00	0,00	4.633.600,00
Program 7007 Javne potrebe u predškolskom odgoju		4.633.600,00	0,00	0,00	4.633.600,00
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost vrtića		4.633.600,00	0,00	0,00	4.633.600,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		4.633.600,00	0,00	0,00	4.633.600,00
31	Rashodi za zaposlene	4.000.000,00	-43.410,00	-1,09	3.956.590,00
32	Materijalni rashodi	633.600,00	43.410,00	6,85	677.010,00
Proračunski korisnik 46567 DV LOJTRICA		59.700,00	0,00	0,00	59.700,00
Program 7007 Javne potrebe u predškolskom odgoju		59.700,00	0,00	0,00	59.700,00
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost vrtića		59.700,00	0,00	0,00	59.700,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK		59.700,00	0,00	0,00	59.700,00
32	Materijalni rashodi	24.300,00	-105,00	-0,43	24.195,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.400,00	105,00	0,30	35.505,00
Glava 00706 Školstvo		1.700.370,00	8.755,00	0,51	1.709.125,00
Proračunski korisnik 14314 OŠ EUGENA KVATERNIKA		123.000,00	0,00	0,00	123.000,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		123.000,00	0,00	0,00	123.000,00
Aktivnost A700002 Produženi boravak		58.000,00	630,00	1,09	58.630,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		58.000,00	630,00	1,09	58.630,00
31	Rashodi za zaposlene	55.000,00	780,00	1,42	55.780,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	-150,00	-5,00	2.850,00
Aktivnost A700007 Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola		65.000,00	-630,00	-0,97	64.370,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		65.000,00	-630,00	-0,97	64.370,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	65.000,00	-630,00	-0,97	64.370,00
Proračunski korisnik 14322 OŠ JURJA HABDELIĆA		297.610,00	11.259,00	3,78	308.869,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		297.610,00	11.259,00	3,78	308.869,00
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda		297.610,00	11.259,00	3,78	308.869,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		297.610,00	11.259,00	3,78	308.869,00
32	Materijalni rashodi	297.610,00	11.259,00	3,78	308.869,00
Proračunski korisnik 14339 OŠ VUKOVINA		341.800,00	0,00	0,00	341.800,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		214.500,00	4.365,00	2,03	218.865,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda		214.500,00	4.365,00	2,03	218.865,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		214.500,00	4.365,00	2,03	218.865,00
32	Materijalni rashodi	214.500,00	4.365,00	2,03	218.865,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		127.300,00	-4.365,00	-3,43	122.935,00
Tekući projekt T700016 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII		127.300,00	-4.365,00	-3,43	122.935,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		127.300,00	-4.365,00	-3,43	122.935,00
31	Rashodi za zaposlene	122.800,00	-4.440,00	-3,62	118.360,00
32	Materijalni rashodi	4.500,00	75,00	1,67	4.575,00
Proračunski korisnik 14347 OŠ NIKOLE HRIBARA		643.360,00	-11.259,00	-1,75	632.101,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		226.560,00	-11.259,00	-4,97	215.301,00
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda		226.560,00	-11.259,00	-4,97	215.301,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		226.560,00	-11.259,00	-4,97	215.301,00
32	Materijalni rashodi	226.560,00	-11.259,00	-4,97	215.301,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		416.800,00	0,00	0,00	416.800,00
Aktivnost A700002 Produženi boravak		213.300,00	-55,00	-0,03	213.245,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		213.300,00	-55,00	-0,03	213.245,00
31	Rashodi za zaposlene	213.300,00	-55,00	-0,03	213.245,00
Tekući projekt T700016 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII		203.500,00	55,00	0,03	203.555,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		203.500,00	55,00	0,03	203.555,00
31	Rashodi za zaposlene	193.200,00	570,00	0,30	193.770,00
32	Materijalni rashodi	10.300,00	-515,00	-5,00	9.785,00
Proračunski korisnik 14398 OŠ VELIKA MLAKA		206.600,00	0,00	0,00	206.600,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		124.600,00	930,00	0,75	125.530,00

Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda		124.600,00	930,00	0,75	125.530,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		124.600,00	930,00	0,75	125.530,00
32	Materijalni rashodi	124.600,00	930,00	0,75	125.530,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		82.000,00	-930,00	-1,13	81.070,00
Aktivnost A700002 Produženi boravak		42.000,00	385,00	0,92	42.385,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		42.000,00	385,00	0,92	42.385,00
31	Rashodi za zaposlene	42.000,00	385,00	0,92	42.385,00
Aktivnost A700007 Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola		40.000,00	-1.315,00	-3,29	38.685,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		40.000,00	-1.315,00	-3,29	38.685,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	-1.315,00	-3,29	38.685,00
Proračunski korisnik 49333 OŠ NOVO ČIČE		88.000,00	8.755,00	9,95	96.755,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		88.000,00	8.755,00	9,95	96.755,00
Tekući projekt T700016 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII		88.000,00	8.755,00	9,95	96.755,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		88.000,00	8.755,00	9,95	96.755,00
31	Rashodi za zaposlene	85.000,00	7.260,00	8,54	92.260,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	1.495,00	49,83	4.495,00
Razdjel 008 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKI RAZVOJ, POLJOPRIVREDU I FONDOVE EU		230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
Glava 00801 Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove EU		230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
Program 8001 Jačanje gospodarstva		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Kapitalni projekt K800013 Interwine		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	425,00	8,50	5.425,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	-425,00	-1,21	34.575,00
Program 8002 Potpora poljoprivredi i zaštita životinja		190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
Aktivnost A800001 Subvencije poljoprivrednicima		120.000,00	-2.510,00	-2,09	117.490,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		120.000,00	-2.510,00	-2,09	117.490,00
35	Subvencije	120.000,00	-2.510,00	-2,09	117.490,00
Aktivnost A800003 Uređenje poljoprivrednog zemljišta i poljskih puteva		70.000,00	2.510,00	3,59	72.510,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		70.000,00	2.510,00	3,59	72.510,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	2.510,00	3,59	72.510,00
Razdjel 009 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA		2.209.780,00	-64.565,00	-2,92	2.145.215,00
Glava 00901 Upravni odjel za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša		2.209.780,00	-64.565,00	-2,92	2.145.215,00
Program 1000 Javna uprava i administracija		656.330,00	-5.720,00	-0,87	650.610,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		656.330,00	-5.720,00	-0,87	650.610,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		656.330,00	-5.720,00	-0,87	650.610,00
31	Rashodi za zaposlene	656.330,00	-5.720,00	-0,87	650.610,00
Program 6002 Zaštita okoliša		1.252.450,00	-62.615,00	-5,00	1.189.835,00
Aktivnost A600009 Gospodarenje otpadom		720.250,00	-36.005,00	-5,00	684.245,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		720.250,00	-36.005,00	-5,00	684.245,00
32	Materijalni rashodi	441.500,00	-22.075,00	-5,00	419.425,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	133.000,00	-6.650,00	-5,00	126.350,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	145.750,00	-7.280,00	-4,99	138.470,00
Aktivnost A600040 Čišćenje divljih deponija		192.500,00	-9.625,00	-5,00	182.875,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		192.500,00	-9.625,00	-5,00	182.875,00
32	Materijalni rashodi	142.500,00	-7.125,00	-5,00	135.375,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-2.500,00	-5,00	47.500,00
Kapitalni projekt K600009 Izgradnja odlagališta Mraclinska Dubrava		174.200,00	-8.710,00	-5,00	165.490,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		174.200,00	-8.710,00	-5,00	165.490,00
42	Proširenje odlagališta - izgradnja, II.faza	174.200,00	-8.710,00	-5,00	165.490,00
Kapitalni projekt K600041 Energetska učinkovitost		165.500,00	-8.275,00	-5,00	157.225,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		165.500,00	-8.275,00	-5,00	157.225,00
32	Materijalni rashodi	45.500,00	-2.275,00	-5,00	43.225,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	-6.000,00	-5,00	114.000,00
Program 6003 Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja		301.000,00	3.770,00	1,25	304.770,00
Aktivnost A600003 Zaštita prirode i poboljšanje kvalitete zraka		40.000,00	14.880,00	37,20	54.880,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		40.000,00	14.880,00	37,20	54.880,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	14.880,00	37,20	54.880,00
Kapitalni projekt K600001 Pametna mobilnost		31.000,00	390,00	1,26	31.390,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		31.000,00	390,00	1,26	31.390,00
32	Materijalni rashodi	18.500,00	-925,00	-5,00	17.575,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.500,00	1.315,00	10,52	13.815,00
Kapitalni projekt K600002 Urbani razvoj grada - uređenje javnih zelenih površina		230.000,00	-11.500,00	-5,00	218.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		230.000,00	-11.500,00	-5,00	218.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	230.000,00	-11.500,00	-5,00	218.500,00

III.

Ovaj Zaključak sastavni je dio Proračuna Grada Velike Gorice za 2025. godinu (Službeni Glasnik Grada Velike Gorice br. 6/25).

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2025-02/418

URBROJ: 238-31-10-2025-1

Velika Gorica, 22.12.2025.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

60.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/25.), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 13. siječnja 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK

o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja i javnih poziva

I.

Osniva se Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja i javnih poziva za predlaganje programa i projekata iz razdjela Upravnog odjela za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti.

II.

U Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja i javnih poziva imenuju se:

1. Dragica Medo Princip, voditeljica Odsjeka za društvene djelatnosti i hrvatske braniteljke
2. Martina Lacković Sliško, savjetnica za kulturu

3. Antonija Vuk, viša referentica za protupožarnu zaštitu
4. Petra Gotal, savjetnica za predškolski odgoj, djecu i mlade
5. Ana Marija Špikić, viša stručna suradnica za upravne poslove

III.

Uloga i zadaća Povjerenstva je provedba postupka provjere ispunjavanja propisanih formalnih uvjeta natječaja i javnih poziva za predlaganje programa i projekata.

Svaki natječaj i javni poziv Upravnog odjela za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti ima propisane formalne uvjete prilagođene natječaju i javnom pozivu za predlaganje programa i projekata.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/04

URBROJ: 238-31-10-2026-1

Velika Gorica, 13. siječnja 2026.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

61.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 6/25.*), člankom 122. Kolektivnog ugovora za zaposlene u upravnim tijelima Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 8/24.*) i članka 175. Temelnog kolektivnog ugovora za radnike u trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Velike Gorice, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 14. siječnja 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o imenovanju predstavnika Grada Velike Gorice u komisije za tumačenje i praćenje odredaba kolektivnih ugovora

I.

Za predstavnike Grada Velike Gorice u Komisiju za tumačenje i praćenje odredaba Kolektivnog ugovora za zaposlene u Gradskoj upravi Grada Velika Gorica imenuju se:

1. Irena Mišerić
2. Marija Ilečić

II.

Za predstavnike Grada Velike Gorice u Komisije za tumačenje i praćenje odredaba Temelnog kolektivnog ugovora za radnike u trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Velike Gorice imenuju se:

1. Marija Ilečić
2. Stela Češković
3. Tomislav Gruja

III.

Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestaje važiti Zaključak o imenovanju predstavnika Grada Velike Gorice u komisije za tumačenje i praćenje odredaba kolektivnih ugovora (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/25.*)

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/05
URBROJ: 238-31-10-2026-1
Velika Gorica, 14. siječnja 2026.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

62.

Na temelju članka 39. Zakona o elektroničkim medijima (Narodne novine broj 111/21 i 114/22), članka 46. Statuta Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/21*) i članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 6/25.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 14. siječnja 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK
o osnivanju i imenovanju stručnog Povjerenstva za ocjenjivanje prispjelih prijava u sastavu elektroničkih publikacija od interesa za Grad Veliku Goricu u 2026. godini

I.

Osniva se stručno Povjerenstvo za ocjenjivanje prispjelih prijava u sastavu elektroničkih publikacija od interesa za Grad Veliku Goricu u 2026. godini (u daljnjem tekstu Povjerenstvo).

II.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Elizabeta Stipetić
2. Božidar Alen Pejić
3. Ana Baković
4. Branka Deranja Trajbar
5. Vlatko Matić

III.

Uloge i zadaće Povjerenstva su:

- Utvrđivanje broja prispjelih prijava i pravovaljanost prijava,
- Otvaranje i analiziranje prikupljenih prijava,
- Bodovanje prijava na osnovu postavljenih kriterija,
- Dodatno vrednovanje prispjelih prijava,
- Utvrđivanje odabranih prijavitelja.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-01/08
URBROJ: 238-31-01-2026-1
Velika Gorica, 14. siječnja 2026.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

63.

Na temelju članka 39. Zakona o elektroničkim medijima (Narodne novine broj 111/21 i 114/22), članka 46. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/21) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/25.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 14. siječnja 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK

o osnivanju i imenovanju stručnog Povjerenstva za ocjenjivanje prispjelih prijava u sastavu radijskih nakladnika od interesa za Grad Veliku Goricu u 2026. godini

I.

Osniva se stručno Povjerenstvo za ocjenjivanje prispjelih prijava u sastavu radijskih nakladnika od interesa za Grad Veliku Goricu u 2026. godini (u daljnjem tekstu Povjerenstvo).

II.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Elizabeta Stipetić
2. Božidar Alen Pejić
3. Ana Baković
4. Branka Deranja Trajbar
5. Vlatko Matić

III.

Uloge i zadaće Povjerenstva su:

- Utvrđivanje broja prispjelih prijava i pravovaljanost prijava,
- Otvaranje i analiziranje prikupljenih prijava,
- Bodovanje prijava na osnovu postavljenih kriterija,
- Dodatno vrednovanje prispjelih prijava,
- Utvrđivanje odabranih prijavitelja.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-01/06

URBROJ: 238-31-01-2026-1

Velika Gorica, 14. siječnja 2026.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

64.

Na temelju članka 39. Zakona o elektroničkim medijima (Narodne novine broj 111/21 i 114/22), članka 46. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/21) i članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 6/25.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 14. siječnja 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK

o osnivanju i imenovanju stručnog Povjerenstva za ocjenjivanje prispjelih prijava u sastavu televizijskih nakladnika od interesa za Grad Veliku Goricu u 2026. godini

I.

Osniva se stručno Povjerenstvo za ocjenjivanje prispjelih prijava u sastavu televizijskih nakladnika od interesa za Grad Veliku Goricu u 2026. godini (u daljnjem tekstu Povjerenstvo).

II.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Elizabeta Stipetić
2. Božidar Alen Pejić
3. Ana Baković
4. Branka Deranja Trajbar
5. Vlatko Matić

III.

Uloge i zadaće Povjerenstva su:

- Utvrđivanje broja prispjelih prijava i pravovaljanost prijava,
- Otvaranje i analiziranje prikupljenih prijava,
- Bodovanje prijava na osnovu postavljenih kriterija,
- Dodatno vrednovanje prispjelih prijava,
- Utvrđivanje odabranih prijavitelja.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-01/10

URBROJ: 238-31-01-2026-1

Velika Gorica, 14. siječnja 2026.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

65.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 6/2025) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. siječnja 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK **o sklapanju Ugovora o financiranju**

I.

Grad Velika Gorica i Turistička zajednica Grada Velike Gorice sklopit će Ugovor o financiranju troškova upravljanja Centrom za posjetitelje u iznosu od 79.600,00 EUR.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka osigurana su u Proračunu za 2026. godinu – u razdjelu 001 – Služba Gradske uprave, u Programu lokalne samouprave kroz Aktivnost – Informiranje, promidžba i manifestacije, izvor prihoda – opći prihodi i primici Proračuna na stavci rashoda 38– rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-01/22

URBROJ: 238-31-10-2026-1

Velika Gorica, 21. siječnja 2026.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

66.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/25) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 26. siječnja 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK **o tiskanju Radne bilježnice <<Moj zavičaj>> s kartom za učenike 3. razreda osnovnih škola**

I.

Za tiskanje 480 komada Radne bilježnice <<Moj zavičaj>> s kartom za učenike 3. razreda osnovnih škola Grada Velike Gorice izdvojiti će se sredstva u ukupnom iznosu od 3.300,00€.

II.

Sredstva za usluge tiskanja iz točke I. ovog Zaključka osigurana su u Proračunu za 2026. godinu u Razdjelu 007 - Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti, u Programu – Šire javne potrebe u školstvu koji se provodi kroz Tekući projekt – Ostali projekti u školstvu,

na teret računa 32 – *Materijalni rashodi.*

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/24

URBROJ: 238-31-10-2026-1

Velika Gorica, 26. siječnja 2026.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

67.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/25) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 27. siječnja 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK **o dodjeli akontacijskih sredstava Udruzi 153. brigade HV-Velika Gorica za projekt *Spomen park 153.brigade-HV***

I.

Udruzi 153.brigadi HV - Velika Gorica dodjeljuju se akontacijska sredstva u iznosu od 4.000,00 € za projekt - *Spomen park 153.brigade-HV.*

II.

Grad će s udrugom iz točke I. ovoga Zaključka zaključiti ugovor o korištenju sredstava.

III.

Odobrena sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će udruzi u 3 rate:

- 1/3 odobrenih sredstava isplatit će nakon potpisa ugovora iz točke II. ovoga Zaključka, a po 1/3 odobrenih sredstava u mjesecu veljači i ožujku 2025. godine.

IV.

Sredstva su osigurana su Proračunu Grada Velike Gorice za 2026. godinu, u Razdjelu 07 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti u Programu *Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu* koji se provodi Aktivnost -*Potpore za programe braniteljskih udruga-na stavci rashoda 38 - Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći.*

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/25

URBROJ: 238-31-10-2026-1

Velika Gorica, 27. siječnja 2026.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

68.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/25) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 27. siječnja 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK

o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za mlade Grada Velike Gorice

I.

Osniva se Povjerenstva za mlade Grada Velike Gorice iz razdjela Upravnog odjela za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti.

II.

U Povjerenstvo za mlade Grada Velike Gorice imenuju se:

1. Lana Krunić Lukinić, predsjednica,
2. Arijana Mataga Tintor, članica,
3. Ana Marija Špikić, članica,
4. Kristina Klarić, članica,
5. Petra Gotal, članica.

III.

Uloga i zadaća Povjerenstva za mlade Grada Velike Gorice odnose se na:

- ocjenjivanje i vrednovanje prijavljenih programa udruga temeljem objave Javnog poziva za financiranje programa udruga mladih i udruga za mlade,
- odabir programa i predlaganje Plana rasporeda sredstava udrugama mladih i udrugama za mlade,
- praćenje i ostvarivanje odabranih programa udruga mladih i udruga za mlade
- koordinacija provedbe programa udruga mladih i udruga za mlade na području Grada Velike Gorice,
- suradnju s udrugama, ustanovama i službama koje se bave mladima.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestaje vrijediti Zaključak o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za mlade Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 04/2023 od 12. srpnja 2023. g.) i Zaključak o izmjeni Zaključka o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za mlade Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 2/2024. od 29. svibnja 2024. g.)

KLASA: 024-02/2026-02/26

URBROJ: 238-31-10-2026-1

Velika Gorica, 27. siječnja 2026.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

69.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 6/25), sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine br. 26/15. i 37/21.), te Pravilnika o financiranju udruga iz Proračuna Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 2/22.), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 27. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Velike Gorice za 2026. godinu namijenjenih financiranju programa udruga u području pozitivnog razvoja i prevencije društveno neprihvatljivih ponašanja djece i mladih

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava namijenjenih financiranju projekata udruga u području pozitivnog razvoja i prevencije društveno neprihvatljivih ponašanja djece i mladih za 2026. godinu iz raspoloživih sredstava Grada Velike Gorice, u ukupnom iznosu od 22.000,00 eura (dvadesetdvijetisućeeura), koja su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2026. godinu raspoređena u:

Programu – „Djelovanje za djecu i mlade“ koji se provodi kroz Aktivnost – Prevencija neprihvatljivih ponašanja djece i mladih na stavci rashoda 38 – Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći.

II.

Sredstva navedena u točki I. raspodijelit će se na temelju:

Javnog poziva za predlaganje programa pozitivnog razvoja i prevencije društveno neprihvatljivih ponašanja djece i mladih za 2026. godinu čiji je nositelj Grad Velika Gorica, a u skladu s dokumentacijom za provedbu Javnih poziva.

III.

Dokumentacija za provedbu javnog poziva iz točke II. ove Odluke obuhvaća:

1. tekst javnog poziva,
2. upute za prijavitelje,
3. obrasce za prijavu programa,
4. obrazac za procjenu kvalitete/vrijednosti programa i
5. obrasce za provedbu programa i izvještavanje.

Obrasci za prijavu iz stavka 1. ove točke su:

- 3.1. Obrazac opisa programa
- 3.2. Obrazac proračuna programa
- 3.3. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
- 3.4. Obrazac životopisa voditelja programa ili projekta
- 3.5. Obrazac izjave o programima ili projektima udruge financiranim iz javnih izvora u 2025.g.
- 3.6. Izvadak iz Registra udruga i Registra neprofitnih organizacija ne stariji od 6 mjeseci do dana raspisivanja Poziva
- 3.7. Potvrda Ministarstva financija/Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja za prijavitelja
- 3.8. Uvjerenje nadležnog suda, ne starije od 6 mjeseci, da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak
- 3.9. Preslika važećeg Statuta udruge ukoliko Statut nije vidljiv u Registru udruga Republike Hrvatske
- 3.10. Dokaz o javnom objavljivanju programskog i financijskog izvješća udruge o radu za prethodnu godinu
- 3.11. Popis priloga koji se prilažu prijavi

Obrasci za provedbu projekta i izvještavanje iz stavka 1. ove točke su:

- 5.1. Obrazac ugovora o financiranju programa
- 5.2. Obrazac za procjenu kvalitete programa
- 5.3. Obrazac opisnog izvještaja provedbe programa
- 5.4. Obrazac financijskog izvještaja provedbe programa

IV.

Poziv i dokumentacija za provedbu Javnog poziva iz točke II. objavljuje se u cijelosti na mrežnim stranicama Grada Velike Gorice

V.

Grad Velika Gorica – UO za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti nadležan je za provedbu postupka.

Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta javnih poziva provest će postupak provjere ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta javnih poziva.

Stručno povjerenstvo – Povjerenstvo za prevenciju društveno neprihvatljivih ponašanja djece i mladih provest će postupak ocjene prijavljenih programa i predložiti raspored financijskih sredstava za programe udruga.

VI.

Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja projekata, Gradonačelnik donosi Odluku o raspodjeli sredstava za financiranje projekata udruga u području pozitivnog razvoja i prevencije društveno neprihvatljivih ponašanja djece i mladih.

Na temelju Odluke iz stavka 1. ove točke Gradonačelnik će s nositeljima projekta sklopiti pojedinačne ugovore.

VII.

Odluka iz točke VI. bit će objavljena na mrežnim stranicama Grada Velike Gorice

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/27

URBROJ: 238-31-10-2026-1

Velika Gorica, 27. siječnja 2026.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

70.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 6/25.), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 27. siječnja 2026. godine, donosi

O D L U K U

o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Velike Gorice za 2026. godinu namijenjenih financiranju programa/projekata udruga iz područja socijalno-humanitarne i zdravstvene djelatnosti te braniteljskih udruga

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava namijenjenih financiranju projekata udruga iz područja socijalno-humanitarne i zdravstvene djelatnosti te braniteljskih udruga u Gradu Velikoj Gorici za 2026. godinu, iz raspoloživih sredstva Grada Velike Gorice u ukupnom iznosu od 215.000,00 € (dvjetopetnaesttisuća), a koja su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2026. godinu raspoređena u razdjelu 007 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti, glavi 00701 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti i to u:

- Programu *Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu-7014* -na aktivnosti A 700014-Potpore za programe socijalno-humanitarnog i zdravstvenog značenja,
- Programu *Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu-7014* -na aktivnosti A 700018- Potpore za programe braniteljskih udruga.

II.

Sredstva navedena u točki I. raspodijelit će se na temelju Javnih poziva za financiranje programa/projekata udruga iz područja socijalno-humanitarne i zdravstvene djelatnosti te braniteljskih udruga i u skladu s dokumentacijom za provedbu Javnog poziva koja je dio ove Odluke.

III.

Dokumentacija za provedbu Poziva iz točke II. ove Odluke obuhvaća:

1. tekst javnog poziva,
2. upute za prijavitelje,
3. obrasce za prijavu programa,
4. obrazac za procjenu kvalitete/vrijednosti programa i
5. obrasce za provedbu programa i izvještavanje.

Obrasce za prijavu iz stavka 1. ove točke su:

- 3.1. Obrazac opisa programa,
- 3.2. Obrazac proračuna programa,
- 3.3. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
- 3.4. Obrazac izjave o programima ili projektima udruge financiranim iz javnih izvora,
- 3.5. obrazac izjave o partnerstvu,
- 3.6. popis priloga koji se prilažu prijavi.

Obrasce za provedbu projekta i izvještavanje iz stavka 1. ove točke su:

- 5.1. Obrazac ugovora o financiranju programa
- 5.2. Obrazac opisnog izvještaja provedbe programa
- 5.3. Obrazac financijskog izvještaja provedbe programa

Kao prilog financijskom planu dostavljaju se dokumenti na osnovu kojih je Plan utvrđen (ponude, izjave sudionika o cijeni korištenja njihovih usluga, procjene troškova i sl.).

IV.

Poziv i dokumentacija za provedbu Poziva iz točke III. objavljuje se u cijelosti na mrežnim stranicama Grada Velike Gorice www.gorica.hr.

V.

Grad Velika Gorica – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti, nadležan je za provedbu postupka.

Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja i javnih poziva provest će postupak provjere ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta Poziva.

Povjerenstvo za socijalno-humanitarnu djelatnost Grada Velike Gorice provest će postupak ocjene prijavljenih programa i predložiti raspored financijskih sredstva za programe/projekte udruga iz područja socijalno-humanitarne i zdravstvene djelatnosti od interesa za Grad Veliku Goricu te braniteljskih udruga.

Povjerenstvo za dodjelu jednokratnih financijskih potpora udrugama iz područja socijalno-humanitarne i zdravstvene djelatnosti provest će postupak ocjene prijavljenih programa i predložiti raspored financijskih sredstva za programe/projekte udruga iz područja socijalno-humanitarne i zdravstvene djelatnosti te braniteljskih udruga za aktivnosti koje nisu planirane kroz redovnu djelatnost udruga.

VI.

Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja programa/projekata, Gradonačelnik donosi *Odluku o raspodjeli sredstava za financiranje projekata udruga u socijalno-humanitarnoj i zdravstvenoj djelatnosti te braniteljskih udruga.*

Na temelju Odluke iz stavka 1. ove točke Grad Velika Gorica će s nositeljem programa/projekta sklopiti pojedinačne ugovore.

VII.

Ova Odluka bit će objavljena na mrežnim stranicama Grada Velike Gorice

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenom Glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/28

URBROJ: 238-31-10-2026-1

Velika Gorica, 27. siječnja 2026.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

71.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/25) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 30. siječnja 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK **o dodjeli donacije za troškove zakupa prostora** **za potrebe Judo kluba osoba s invaliditetom** **„FUJI“**

I.

Judo klubu osoba s invaliditetom „FUJI“ bit će dodijeljena financijska pomoć u iznosu od 19.800,00 eura za troškove zakupa prostora.

II.

Sredstva su osigurana u Razdjelu 007 - Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti, u Programu – Provedba strategije za osobe s invaliditetom - koji se provodi kroz Aktivnost – Pomoći osobama s invaliditetom, na stavci rashoda 38 – Rashodi za donacije – najam prostora.

III.

S nositeljem programa Gradonačelnik Grada Velike Gorice potpisat će ugovor o korištenju sredstava kojim se utvrđuju obveze i način korištenja sredstava.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/32

URBROJ: 238-31-10-2026-1

Velika Gorica, 30. siječnja 2026.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

72.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/25) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 30. siječnja 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK

o raspodjeli sredstava za Program javnih potreba u kulturi za 2026. godinu

I.

Zaključkom o raspodjeli sredstava za Program javnih potreba u kulturi za 2026. godinu utvrđuje se raspored sredstava za programe koji će se financirati iz gradskog proračuna.

II.

Sredstva za Program iz točke I. ovoga Zaključka raspoređuju se prema prijedlogu Kulturnog vijeća Grada Velike Gorice na sljedeći način:

RB	UDRUGA	NAZIV PROGRAMA	PRED-LOŽENA SRED-STVA
1.	Povijesna postrojba Ban Gašpar Alapić	• Promocija povijesne postrojbe	500,00 €
		• Međunarodna kulturna suradnja	1.000,00 €
2.	KUD Mičevec	• Međunarodna kulturna suradnja	3.500,00 €
3.	Turopoljske mažoretkinje	• 30. godina Turopoljskih mažoretkinja	1.500,00 €
4.	DVD Velika Gorica	• 40. susreti vatrogasnih puhačkih orkestara HVZ-a	2.000,00 €
5.	Udruga umjetnika Spark	• Manifestacije i ostale djelatnosti u kulturi	550,00 €
6.	Etno udruga Kurilovec	• Božić u Kurilovcu	200,00 €
		• Jurjevo u Kurilovcu	200,00 €
		• Jesen u Kurilovcu	200,00 €
7.	Anina glazbaonica	• Mjuzikl „Annie“	3.270,00 €
8.	Plesni klub Barbara	• 5. Svibanj u Andautoniji	650,00 €
		• Božićna bajka Barbarica	1.000,00 €
9.	Velikogoričke mažoretkinje (Twirling klub Star VG)	• Kad zaplešu pahuljice - novogodišnji koncert	250,00 €
10.	Marta Schweiger Sviben	• Europski jazz šlageri	1.500,00 €
11.	KUD Velika Mlaka	• Međunarodna kulturna suradnja	3.500,00 €
		• 23. Dječji susreti	660,00 €
12.	Plemenita općina turopoljska	• Redovna djelatnost Udruge	57.430,00 €

13.	Folklorni ansambl „Turopolje“	• Redovna djelatnost Udruge	47.000,00 €
		• Međunarodna kulturna suradnja	3.500,00 €
		• Međunarodni festival folklor	12.650,00 €
14.	Ogranak Matice hrvatske Velika Gorica	• Matičin četvrtak, redovna djelatnost	2.880,00 €
		• 17. Matičin književni natječaj – Turopoljska poculica	900,00 €
		• Matičine čitaonice	900,00 €
		• Izdavaštvo – Škrijna turopoljska, Časopis Luč, Kuriya od kristalne misli	2.600,00 €
		• Ostale aktivnosti – Matičini susreti, skupština, predsjedništvo	800,00 €
15.	Ogranak Seljačke sloge Buševec	• 21. „KAJ- BUŠ“ Dani smijeha u Buševcu	2.000,00 €
		• Međunarodna kulturna suradnja	3.500,00 €
		• Međunarodni festival tradicijskih glazbala	3.500,00 €
		• Etno zadruga Buševec	5.000,00 €
		• Međunarodni dječji folklorni festival	3.000,00 €
16.	KUD „Gradići“	• 11. Etno dječja likovna kolonija	1.200,00 €
		• Međunarodna kulturna suradnja	3.500,00 €
17.	KUD „Nova zora“	• 30. Vojkovi dani	2.750,00 €
		• Međunarodna kulturna suradnja	3.500,00 €
18.	KUD „Dučec“	• Dani sv. Vida	1.500,00 €
		• Međunarodna kulturna suradnja	3.500,00 €
		• Dučecove spelancije	2.200,00 €
		• Čardaci – mraclinska povijest i naslijeđe	1.000 €

19.	KUD „Čiče“	• Tradicijske radionice: Očuvanje tradicije sjetve i prerade lana te radionice snovanje i tkanje na tkalačkom stanu; Upoznavanje mladih s tradicijom drvenog graditeljstva i Turopoljska čoja – oživljena baština	2.600,00 €
		• Međunarodna kulturna suradnja	3.500,00 €
		• 21. Međunarodna smotra folklor „Ivanje u Čiču“	3.900,00 €
20.	Hrvatska udruga Ars organi Sisciae	• Festival drvenih kapela Sancta Barbara	6.250,00 €
21.	KUD Šćitarjevo	• 8. Dječji Martinski susreti	400,00 €
22.	KUD Stari grad Lukavec	• Međunarodna kulturna suradnja	3.500,00 €
		• Radionica rukotvorina	1.000,00 €
		• Folklorijada i godišnji koncert	1.500,00 €
23.	Ansambl Jane	• Međunarodna kulturna suradnja	3.500,00 €
24.	Udruga KulTur	• Kulturfest	1.000,00 €
25.	Štoos teatar	• Another heartfelt performance	1.000,00 €
		• Dobar Štoos u kvartu	1.500,00 €
		• Oglede 2026.	5.050,00 €
26.	UDRUGA 90-60-90/PLATFORMA ZA SUVREMENU UMJETNOST	• Likovno pedagoški program u Galeriji Galženica	1.500,00 €
27.	Udruga ČičaMiča	• ČičaMiča – na pikniku je priča!	1.200,00 €
OTKUP KNJIGA, ČASOPISA I DRUGE UMJETNIČKE PRODUKCIJE OD ZNAČAJA ZA GVG			
1.	DESPOT INFINITUS D.O.O.	KNJIGA: „Ljubav u sjeni ratova“ autorice Ljiljane Haidar Diab	kom 10 – 199,00 €
2.	ETNOGRAFSKI MUZEJ	KNJIGA: „Zbirka medicinarstva i svjećarstva“	kom 30 - 810,00 €
3.	BRACO VUKOVIĆ	KNJIGA: „Buvljak snova“ autora Brace Vukovića	Kom 20 – 299,80 €

III.

Sredstva iz točke II. ovoga Zaključka osigurana su u proračunu Grada Velike Gorice za 2026. godinu, u Razdje-

lu 007 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti u *Poticanje kulturnog, umjetničkog i znanstvenog stvaralaštva* koji se provodi kroz Aktivnost - Redovna djelatnost udruga za očuvanje tradicijske kulture na stavci rashoda 38 – Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći, kroz Aktivnost – Manifestacije i ostale aktivnosti u kulturi na stavci rashoda 38 – Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći i kroz Aktivnost – Nabava literature na stavci rashoda 32 – Materijalni rashodi.

IV.

S nositeljima programa Grad potpisuje ugovor o korištenju sredstava kojim se utvrđuju obveze i način korištenja sredstava, ugovor o kupoprodaji knjiga ili će se plaćanje izvršiti putem e – računa, ovisno o statusu prijavitelja.

Nositelji programa obvezni su sredstva koristiti samo za namjene utvrđene programom i ugovorom.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/33

URBROJ: 238-31-10-2026-1

Velika Gorica, 30. siječnja 2026.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

73.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/25) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 02. veljače 2026. godine donosi

ODLUKU

o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Velike Gorice za 2026. godinu namijenjenih financiranju programa/projekata udruga iz područja razvoja vatrogastva i pružanja zaštite od požara

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava namijenjenih financiranju projekata udruga iz područja razvoja vatrogastva i pružanja zaštite od požara u Gradu Velikoj Gorici za 2026. godinu, iz raspoloživih sredstava Grada Velike Gorice u ukupnom iznosu od 40.000,00 eura (četrdesettisućaeura), a koja su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2026. godinu raspoređena u :

- razdjel 07, glava 00704, program 2003 na aktivnosti A 200004

II.

Sredstva navedena u točki I. raspodijeliti će se na temelju Javnog poziva za financiranje programa/projekata

udruga iz područja razvoja vatrogastva i protupožarne zaštite i u skladu s dokumentacijom za provedbu Javnog poziva koja je sastavni dio ove Odluke.

III.

Dokumentacija za provedbu Poziva iz točke II. ove Odluke obuhvaća:

1. tekst javnog poziva,
2. upute za prijavitelje,
3. obrasce za prijavu programa,
4. obrazac za procjenu kvalitete/vrijednosti programa i
5. obrasce za provedbu programa i izvještavanje.

Obrasci za prijavu iz stavka 1. ove točke su:

- 3.1. Obrazac opisa programa
- 3.2. Obrazac proračuna programa
- 3.3. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
- 3.4. Obrazac izjave o programima ili projektima udruge financiranim iz javnih izvora
- 3.5. Obrazac izjave o partnerstvu
- 3.6. Popis priloga koji se prilažu prijavi

Obrasci za provedbu projekta i izvještavanje iz stavka 1. ove točke su:

- 5.1. Obrazac ugovora o financiranju programa
- 5.2. Obrazac opisnog izvještaja provedbe programa
- 5.3. Obrazac financijskog izvještaja provedbe programa

Kao prilog financijskom planu dostavljaju se dokumenti na osnovu kojih je Plan utvrđen (ponude, izjave sudionika o cijeni korištenja njihovih usluga, procjene troškova i sl.).

IV.

Poziv i dokumentacija za provedbu Poziva iz točke III. objavljuje se u cijelosti na mrežnim stranicama Grada Velike Gorice www.gorica.hr.

V.

Grad Velika Gorica – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti, nadležan je za provedbu postupka.

Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja i javnih poziva provest će postupak provjere ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta Poziva.

Stručno povjerenstvo Grada Velike Gorice provest će postupak ocjene prijavljenih programa i predložiti raspo- red financijskih sredstva za programe udruga.

VI.

Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja projekata, Gradonačelnik donosi Odluku o raspodjeli sredstava za financiranje projekata udruga iz područja razvoja vatrogastva i pružanja zaštite od požara.

Na temelju Odluke iz stavka 1. ove točke Grad Velika Gorica će s nositeljem projekta sklopiti pojedinačne ugovore.

VII.

Odluka iz točke VI. bit će objavljena na mrežnim stranicama Grada Velike Gorice

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom Glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/35

URBROJ: 238-31-10-2026-1

Velika Gorica, 02. veljače 2026.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

74.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/25) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 02. veljače 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK

o dodjeli donacije za troškove zakupa prostora za potrebe Udruge osoba s invaliditetom „Suncokret plus“

I.

Udruzi osoba s invaliditetom „Suncokret plus“ dodjeljuje se financijska pomoć u iznosu od 12.100,00 EUR (bez PDV-a) za troškove zakupa prostora Udruga *Suncokret plus*.

II.

Sredstva su osigurana su u razdjelu 007- Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti u Programu – Provedba strategije za osobe s invaliditetom – koji se provodi kroz Aktivnost – Pomoći osobama s invaliditetom, na stavci rashoda 38- Rashodi za donacije-najam prostora.

III.

S nositeljem programa Gradonačelnik Grada Velike Gorice potpisat će ugovor o korištenju sredstava kojim se utvrđuju obveze i način korištenja sredstava.

IV.

Ova Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/36

URBROJ: 238-31-10-2026-1

Velika Gorica, 02. veljače 2026.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

75.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/25.), i članka 28. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis i djelomičan otpis potraživanja (Narodne novine broj 52/13., 94/14. i 144/21.) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 03. veljače 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK

o otpisu kamata za dugovanje po osnovi otkupa stana na ime Marijana Krmpotića iz Zagreba, Ribnjak 56

I.

Grad Velika Gorica otpisat će kamate za dugovanje po osnovi otkupa stana na adresi Čakovečka ulica 46, Velika Gorica na ime Marijana Krmpotića, iz Zagreba, Ribnjak 56, u iznosu od 1.003,29 EUR s osnove zastare i to za kamate obračunate na pojedine iznose po osnovi otkupa stana.

II.

Zadužuje se Služba za financije Grada Velike Gorice za provedbu ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/37
URBROJ: 238-31-10-2026-1
Velika Gorica, 03. veljače 2026.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

76.

Na temelju članka 14. Pravilnika o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i namještenika upravnih tijela Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 4/14. i 9/16.) i članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/25.) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 03. veljače 2026. godine, donosi

PLAN

izobrazbe službenika i namještenika u Službi Gradske uprave za 2026. godinu

Članak 1.

Izrazi koji se koriste u ovom Planu za osobe u muškom rodu, uporabljani su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Planom izobrazbe utvrđuje se stručno osposobljavanje i usavršavanja službenika i namještenika u Službi Gradske uprave u 2026. godini i to:

- sudjelovanje na konferencijama, seminarima i savjetovanjima na temu razvoja lokalne samouprave,
- sudjelovanje službenika na treninzima za menadžment koji obuhvaća poslovnu komunikaciju, vještine pregovaranja, verbalnu i neverbalnu komunikaciju i uredsko poslovanje,
- sudjelovanje službenika na seminarima iz područja službeničkog i radnog prava,
- sudjelovanje službenika na seminarima iz područja pravnih poslova i upravljanja gradskom imovinom,
- sudjelovanje službenika na seminarima iz područja zaštite na radu i protupožarne zaštite,
- sudjelovanje službenika i namještenika na stručnom osposobljavanju iz područja protupožarnog minimuma i iz područja rada na siguran način,
- sudjelovanje službenika na konferencijama i seminarima iz područja civilne zaštite,
- sudjelovanje službenika na seminarima iz područja javne nabave,
- sudjelovanje službenika na seminarima iz područja digitalizacije i informatizacije,
- osposobljavanje vježbenika za vrijeme vježbeničkog staža za polaganje državnog ispita,
- sva ostala usavršavanja od interesa za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je službenik i/ili namještenik raspoređen.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovog Plana osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2026. godinu, Razdjelu 001 Služba Gradske uprave, Program Javna uprava i administracija, koji se provodi kroz Aktivnost Administrativno, tehničko i stručno osoblje na stavci rashoda 32 Stručno usavršavanje, putovanja i literatura.

Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/38
URBROJ: 238-31-10-2026-1
Velika Gorica, 03. veljače 2026.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

77.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/25.), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 05. veljače 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja i javnih poziva

I.

Osniva se Povjerenstvo za provjeru formalnih uvjeta natječaja i javnih poziva (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

II.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Vesna Matijević
2. Kristina Klarić
3. Matea Sesvečan

III.

Uloga i zadaća Povjerenstva je provedba postupka provjere ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja i javnih poziva za predlaganje programa i projekata udruga.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja i javnih poziva provjerava se:

- je li prijava dostavljena na pravi natječaj/poziv u zadanome roku
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih okvira postavljenih u natječaju ili javnom pozivu
- je li lokacija provedbe projekta prihvatljiva odnosno jesu li korisnici obuhvaćeni projektom s područja Grada Velike Gorice
- jesu li prijavitelj i partner prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje natječaja ili javnog poziva
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci te
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti natječaja ili javnog poziva.

IV.

Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestane važiti Zaključak o osnivanju Povjerenstva za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja i javnih poziva (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 3/2025*).

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/26-02/40

URBROJ: 238-31-10/023-26-1

Velika Gorica, 05. veljače 2026.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

78.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/25.), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 05. veljače 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za procjenu prijavljenih programa za financiranje programa udruga i drugih neprofitnih organizacija

I.

Osniva se Povjerenstvo za procjenu prijavljenih programa za financiranje programa udruga i drugih neprofitnih organizacija (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

II.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Tena Orešković
2. Zdenko Sovina
3. Božidar Alen Pejić

III.

Uloga i zadaće Povjerenstva su:

- ocjena prijavljenih programa sportskih udruga temeljem objave javnog poziva za predlaganje programa
- odabir programa i predlaganje Plana rasporeda sredstava
- praćenje ostvarivanja odabranih programa
- koordinacija provedbe programa na području Grada Velike Gorice
- suradnja sa zajednicama, savezima i ustanovama koje se bave kulturnom, socijalnom, humanitarnom, vjerskom, obrazovnom, braniteljskom i vatrogasnom djelatnošću.

IV.

Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestane važiti Zaključak o osnivanju Povjerenstva za procjenu prijavljenih

programa za financiranje programa udruga i drugih neprofitnih organizacija (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 3/2025).

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/26-02/41
URBROJ: 238-31-10/023-26-1
Velika Gorica, 05. veljače 2026.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

79.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 52/14., 81/15. i 94/17.), članka 4. Odluke o postupku i visini naknade za osnivanje prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/2015.) i članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 6/25.) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 11. veljače 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK **o osnivanju prava služnosti**

I.

Grad Velika Gorica i HEP- Operator distribucijskog sustava d.o.o., Zagreb, Ulica grada Vukovara 37 sklopit će Ugovor o osnivanju prava služnosti na k. č. br. 1884 k.o. Velika Gorica i k. č. br. 1853 k.o. Velika Gorica, a u svrhu izgradnje NTS 551 Centar za starije Podložnica.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/43
URBROJ: 238-31-10/01021-2026-1
Velika Gorica, 11. veljače 2026.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

80.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 6/25.), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 11. veljače 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o osnivanju i imenovanju članova** **Pregovaračkog odbora za potpisivanje** **kolektivnog ugovora za zaposlene u Gradskoj** **upravi Grada Velike Gorice**

I.

Osniva se Pregovarački odbor za potpisivanje kolektivnog ugovora za zaposlene u Gradskoj upravi Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: Pregovarački odbor).

II.

U Pregovarački odbor imenuju se:

1. **Marija Ilečić** – predsjednica
2. **Ines Grdenić** – članica
3. **Elizabeta Stipetić** – članica
4. **Marko Ćurić** - član

III.

Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestaje važiti Zaključak o osnivanju i imenovanju članova Pregovaračkog odbora za potpisivanje kolektivnog ugovora za zaposlene u Gradskoj upravi Grada Velike Gorice (KLASA: 024-02/2025-02/337 URBROJ: 238-31-10-2025-1 od 14. listopada 2025. godine).

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/44
URBROJ: 238-31-10/01021-2026-1
Velika Gorica, 11. veljače 2026.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

81.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 6/25.), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 11. veljače 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o osnivanju i imenovanju članova** **Pregovaračkog odbora za kolektivne pregovore** **za radnike trgovačkih društava u vlasništvu** **Grada Velike Gorice**

I.

Osniva se Pregovarački odbor za kolektivne pregovore za radnike trgovačkih društava u vlasništvu Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: Pregovarački odbor).

II.

U Pregovarački odbor imenuju se:

1. **Marija Ilečić** – predsjednica
2. **Ines Grdenić** – članica
3. **Dubravko Katulić** – član
4. **Marko Ćurić** - član

III.

Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestaje važiti Zaključak o osnivanju i imenovanju članova Pregovaračkog odbora za kolektivne pregovore za radnike trgovačkih društava u vlasništvu Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 06/25.*).

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/45

URBROJ: 238-31-10/01021-2026-1

Velika Gorica, 11. veljače 2026.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

82.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 6/25.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 11. veljače 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o osnivanju i imenovanju članova
Pregovaračkog odbora za potpisivanje
kolektivnog ugovora za zaposlene u
predškolskim ustanovama
Grada Velike Gorice**

I.

Osniva se Pregovarački odbor za potpisivanje kolektivnog ugovora za zaposlene u predškolskim ustanovama Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: Pregovarački odbor).

II.

U Pregovarački odbor imenuju se:

1. **Marija Ilečić** – predsjednica
2. **Ines Grdenić** – članica
3. **Lana Krunić Lukinić** – članica
4. **Arijana Mataga Tintor** – članica
5. **Ana Marija Špikić** - članica
6. **Marko Ćurić** - član

III.

Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestaje važiti Zaključak o osnivanju i imenovanju članova Pregovaračkog odbora za potpisivanje kolektivnog ugovora za zaposlene u predškolskim ustanovama Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 06/25.*).

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/46

URBROJ: 238-31-10/01021-2026-1

Velika Gorica, 11. veljače 2026.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

83.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 6/25.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 11. veljače 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o osnivanju i imenovanju članova
Pregovaračkog odbora za potpisivanje
kolektivnog ugovora s Hrvatskim sindikatom
djelatnika u kulturi**

I.

Osniva se Pregovarački odbor za potpisivanje kolektivnog ugovora s Hrvatskim sindikatom djelatnika u kulturi (u daljnjem tekstu: Pregovarački odbor).

II.

U Pregovarački odbor imenuju se:

1. **Marija Ilečić** – predsjednica
2. **Marko Ćurić** – član
3. **Lana Krunić Lukinić** – članica
4. **Vesna Župetić** - članica
5. **Ines Grdenić** - članica

III.

Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestaje važiti Zaključak o osnivanju i imenovanju članova Pregovaračkog odbora za potpisivanje kolektivnog ugovora za zaposlene u predškolskim ustanovama Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 02/24*).

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/47

URBROJ: 238-31-10/01021-2026-1

Velika Gorica, 11. veljače 2026.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

84.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/25.), sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine br. 26/15. i 37/21.), te Pravilnika o financiranju udruga iz Proračuna Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 2/22.) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 12. veljače 2026. godine donosi

ODLUKU

o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Velike Gorice za 2026. godinu namijenjenih financiranju programa udruga mladih

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava namijenjenih financiranju projekata udruga mladih za 2026. godinu iz raspoloživih sredstava Grada Velike Gorice, u ukupnom iznosu od 10.000,00 € (desettisućaeura), koja su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2026. godinu raspoređena u:

- Programu – „Djelovanje za djecu i mlade“ koji se provodi kroz Aktivnost – Potpora programima udruga mladih na stavci rashoda 38 – Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći.

II.

Sredstva navedena u točki I. raspodijelit će se na temelju:

- Javnog poziva za predlaganje programa/projekta za mlade za 2026. godinu

čiji je nositelj Grad Velika Gorica, a u skladu s dokumentacijom za provedbu Javnih poziva.

III.

Dokumentacija za provedbu javnog poziva iz točke II. ove Odluke obuhvaća:

1. tekst javnog poziva,
2. upute za prijavitelje,
3. obrasce za prijavu programa,
4. obrazac za procjenu kvalitete/vrijednosti programa i
5. obrasce za provedbu programa i izvještavanje

Obrasci za prijavu iz stavka 1. ove točke su:

- 3.1. Obrazac opisa programa
- 3.2. Obrazac proračuna programa
- 3.3. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
- 3.4. Obrazac životopisa voditelja programa ili projekta
- 3.5. Obrazac izjave o programima/projektima udruge financiranim iz javnih izvora u 2025. g.
- 3.6. Obrazac životopisa voditelja programa
- 3.7. Izvadak iz Registra udruga i Registra neprofitnih organizacija ne stariji od 6 mjeseci do dana raspisivanja Poziva
- 3.8. Potvrda Ministarstva financija/Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja za prijavitelja
- 3.9. Uvjerenje nadležnog suda, ne starije od 6 mjeseci, da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak
- 3.10. Preslika važećeg statuta udruge ukoliko statut nije vidljiv u Registru udruga
- 3.11. Dokaz o javnom objavljivanju programskog i financijskog izvješća udruge o radu za prethodnu godinu
- 3.12. Popis priloga koji se prilažu prijavi

Obrasci za provedbu projekta i izvještavanje iz stavka 1. ove točke su:

- 5.1. Obrazac ugovora o financiranju programa
- 5.2. Obrazac za procjenu kvalitete programa
- 5.3. Obrazac opisnog izvještaja provedbe programa
- 5.4. Obrazac financijskog izvještaja provedbe programa

IV.

Poziv i dokumentacija za provedbu Javnog poziva iz točke II. objavljuje se u cijelosti na mrežnim stranicama Grada Velike Gorice

V.

Grad Velika Gorica, Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti nadležan je za provedbu postupka.

Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta javnih poziva provest će postupak provjere ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta javnih poziva.

Povjerenstvo za mlade provest će postupak ocjene prijavljenih programa i predložiti raspored financijskih sredstava za programe udruga.

VI.

Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja projekata, Gradonačelnik donosi Odluku o raspodjeli sredstava za financiranje projekata udruga mladih.

Na temelju Odluke iz stavka 1. ove točke Gradonačelnik će s nositeljima projekta sklopiti pojedinačne ugovore.

VII.

Odluka iz točke VI. bit će objavljena na mrežnim stranicama Grada Velike Gorice

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/48

URBROJ: 238-31-10/01021-2026-1

Velika Gorica, 12. veljače 2026.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

85.

Temeljem članka 7. stavak 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2026. godinu (NN 13/26) (u daljnjem tekstu: Uredba Vlade RH), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2026. godini (NN 13/26) (u daljnjem tekstu: Odluka Vlade RH) i članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 6/25), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 12. veljače 2026. godine, donosi

O D L U K U

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Velike Gorice za 2026 godinu

I.

Ovom Odlukom se utvrđuju kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Velike Gorice za 2026. godinu, temeljem *Uredbe Vlade RH* i *Odluke Vlade RH*.

II.

Osnovne škole kojima je osnivač Grad Velika Gorica i u kojima se financiraju decentralizirane funkcije osnovnog školstva su:

1. Osnovna škola Jurja Habelića
2. Osnovna škola Nikole Hribara
3. Osnovna škola Eugena Kumičića

4. Osnovna škola Eugena Kvaternika
5. Osnovna škola Novo Čiče
6. Osnovna škola Šćitarjevo
7. Osnovna škola Velika Mlaka
8. Osnovna škola Vukovina
9. Umjetnička škola Franje Lučića

III.

Ukupna sredstva za decentralizirane funkcije osnovnog školstva Grada Velike Gorice sukladno *Uredbi Vlade RH* iz točke I. ove Odluke za 2026. godinu iznose 1.953.402,00 €.

Za decentralizirane funkcije osnovnog školstva sredstva su osigurana u Proračunu Grada Velike Gorice u Programu – Javne potrebe u školstvu, koji se izvršava kroz Aktivnost - Djelatnost škola - do zakonskog standarda i to za:

1. Materijalne rashode osnovnih škola
2. Rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine
3. Rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

U financijskom poslovanju Grada Velike Gorice primjenjuje se sustav Gradske riznice pa se svi prihodi i rashodi proračunskih korisnika – osnovnih škola planiraju i izvršavaju kroz Proračun Grada Velike Gorice.

Materijalni rashodi osnovnih škola

IV.

Kriterij za financiranje materijalnih rashoda osnovnih škola su troškovi koji u školama nastaju obavljanjem redovne djelatnost odgoja i obrazovanja te izvođenjem zakonom propisanih nastavnih planova i programa. To su između ostalog materijalni rashodi za:

- uredski materijal, materijal za nastavu i pedagošku dokumentaciju
- energente za rasvjetu, zagrijavanje i pogon škole – električna energija, loživo ulje, pelete, plin i toplinska energija
- komunalne usluge i naknade
- telekomunikacijske i poštanske usluge
- pedagošku i drugu obvezna periodiku i časopise prema uputi MZOM
- zdravstveni pregledi zaposlenika škole
- zakupnine prostora i opreme za realizaciju nastave
- nabavu pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabavu sitnog inventara i sredstava zaštite na radu
- materijal za čišćenje

- odvoz smeća
- potrošak vode i propisane vodne naknade
- sredstva za zaštitu na radu
- seminare, stručnu literaturu i časopise
- bankarske usluge i zatezne kamate
- intelektualne usluge, usluge studentskih servisa
- reprezentaciju
- dnevnice i troškove putovanja na službenom putu
- stručno usavršavanje prema programu MZOM
- povećane troškove za korištenje računalne opreme
- čuvanje objekta
- osiguranje imovine
- prijevoz učenika sukladno članku 69. *Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi* (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23)
- korištenje vlastitog prijevoznog sredstva (registracija, servisi, benzin i dr.)
- ostale tekuće troškove nužne za ostvarivanje nastavnog plana i programa rada škole.

Obavljanjem redovne djelatnosti odgoja i obrazovanja te izvođenjem zakonom propisanih nastavnih planova i programa u osnovnim školama, nastaju i rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja. To su svi troškovi nastali održavanjem zgrada, sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole te popravak kvarova koji se ne mogu planirati, kao i otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi) čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i zaposlenika škole.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja obuhvaćaju rashode za:

- materijal i dijelove za tekuće održavanje zgrada, sredstva rada i opreme
- nužne staklarske usluge
- održavanje te pregled ispravnosti kotlovnica i sustava grijanja
- održavanje sanitarija i vodovodnih instalacija
- održavanje opreme, nastavnih sredstava i pomagala
- održavanje krovova
- održavanje elektroinstalacija i plinskih instalacija
- održavanje vanjske i unutarnje stolarije (prozori i vrata)
- bojenje zidova
- ispitivanje hidrantske mreže i gromobranskih instalacija
- periodične preglede i kontrolna ispitivanja te servisiranje vatrogasnih aparata
- servis dizala

- ispitivanje električnih i plinskih instalacija

V.

Za financiranje troškova iz prethodne točke utvrđuju se sljedeća mjerila za svaku školu iz točke II. ove Odluke:

- broj učenika i razrednih odjela
- broj područnih škola
- iznos troškova za energente iz prethodnih godina
- broj autobusa za pojedinu školu (ukupno 26 školska autobusa)
- broj učenika koji koriste javni prijevoz
- iznosi troškova za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja iz prethodnih godina, a sukladni su *Odluci Vlade RH* (NN 13/26).

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine

VI.

U osnovnim školama za realizaciju nastave svakog nastavnog predmeta, kao i za funkcioniranje škole kao javne ustanove, koristi se proizvedena dugotrajna imovina odnosno školska oprema. Kriterij za financiranje proizvedene dugotrajne imovine su rashodi za:

- nabavu potrebne opreme (kuhinjski i uredski namještaj, informatička oprema, vozila itd.)
- nabavu potrebnih nastavnih sredstava i pomagala.

VII.

Kao mjerilo za financiranje rashoda za proizvedenu dugotrajnu imovinu (oprema) utvrđuju se iznosi planiranih sredstava za te rashode iz prijašnjih godina, a sukladni su *Odluci Vlade RH* (NN 13/26).

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini

VIII.

Radi povećanja kapaciteta sukladno propisanim standardima u osnovnom školstvu, a time i poboljšanja stanja na objektima škola, izvode se radovi dodatnih ulaganja na nefinancijskoj imovini (građevinskim objektima). Dodatna ulaganja na građevinskim objektima škola su planska izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i kapitalno opremanje školskih objekata. Kriteriji za financiranje rashoda za dodatna ulaganja na objektima škola se određuju na temelju potreba škola i to prema prioritetima koji se utvrđuju u skladu sa stvarnim tehničkim stanjem (vijek trajanja), potrebnim adaptacijama, rekonstrukcijama, zamjenama i kapitalnim opremanjem u cilju poboljšavanja uvjeta korištenja ili udovoljavanja promijenjenim zakonskim i tehničkim propisima. Osnovne škole u dogovoru s nadležnim službama Grada utvrđuju prioritete za radove dodatnih ulaganja.

IX.

Kao mjerilo za financiranje rashoda za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (radovi), utvrđuju se

iznosi planiranih sredstava za te rashode iz prijašnjih godina, a sukladni su *Odluci Vlade RH* (NN 13/26).

X.

Osnovne škole iz točke II. ove Odluke provode postupke javne nabave roba, radova i usluga te sklapaju ugovore s dobavljačima roba, izvoditeljima radova i izvršiteljima usluga sukladno *Zakonu o javnoj nabavi* (NN 120/16 i 114/22), a u skladu s vlastitim planom nabave škole za 2026. godinu i to do visine sredstava osiguranih u Proračunu Grada Velike Gorice za 2026. godinu.

XI.

Troškovi osnovnih škola iz točaka IV., VI. i VIII. ove Odluke se financiraju na način da nakon isporuke roba, izvedbe radova ili izvršenja usluga odnosno po nastanku obveza za škole, dobavljači roba, izvoditelji radova ili isporučitelji usluga dostave e-račune školama, a one sustavom Gradske riznice šalju Gradu zahtjev za plaćanje te Grad iz Proračuna doznačuje sredstava dobavljačima roba, izvoditeljima radova ili izvršiteljima usluga.

XII.

Sredstva u Proračunu Grada Velike Gorice za 2026. godinu za provedbu Aktivnosti - Djelatnost škola - do zakonskog standarda: materijalne rashode, rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Velike Gorice za 2026. godinu raspodijeljena su po školama u sljedeći iznosima:

Osnovna škola	Materijalni rashodi (€)	Rashodi za proizvedenu dugotrajnu imovinu (€)	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (€)
Jurja Habdelića	360.000,00	9.500,00	26.000,00
Nikole Hribara	242.700,00	16.000,00	46.000,00
Eugena Kumičića	110.000,00	15.000,00	55.000,00
Eugena Kvaternika	260.400,00	15.000,00	33.600,00
Novo Čiče	252.200,00	9.300,00	19.500,00
Šćitarjevo	143.320,00	5.500,00	15.500,00
UŠ Franje Lučića	20.000,00	5.000,00	0,00
Velika Mlaka	99.000,00	8.000,00	26.000,00
Vukovina	261.500,00	10.000,00	25.000,00

XIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/49

URBROJ: 238-31-10/01021-2026-1

Velika Gorica, 12. veljače 2026.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

86.

Temeljem članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), članka 2. stavka 3. Pravilnika o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 49/16) i članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 6/25), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 13. veljače 2026. godine donosi

GODIŠNJI PLAN VJEŽBI CIVILNE ZAŠTITE za 2026. godinu

I.

Godišnjim planom vježbi civilne zaštite za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) Grada Velike Gorice utvrđuje se organiziranje i provođenje vježbe operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Velike Gorice, a sukladno važećim propisima, s ciljem osposobljavanja, uvježbavanja i provjere te dovođenja na viši nivo mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite Grada Velike Gorice.

II.

U 2026. godini organizirati će se i provesti sljedeća vježba:

Vrsta vježbe	Terenska
Naziv vježbe	Požar gospodarskog objekta
Cilj vježbe	Uvježbavanje i podizanje razine osposobljenosti operativnih snaga civilne zaštite te drugih sudionika u sustavu civilne zaštite. Podizanje spremnosti, obučenosti, opremljenosti i koordinacije sustava civilne zaštite u slučaju većih intervencija.
Termin održavanja	Svibanj 2026. godine, u trajanju od 90 minuta
Lokacija održavanja vježbi	Gospodarski objekt na području Grada Velike Gorice
Sudionici vježbe	Upravljačka skupina: <ul style="list-style-type: none"> Stožer civilne zaštite Grada Velike Gorice JVP Velika Gorica Vježbovna skupina <ul style="list-style-type: none"> Grad Velika Gorica JVP Velika Gorica DVD Velika Gorice Postrojba civilne zaštite opće namjene Grada Velike Gorice Povjerenici civilne zaštite Županijski centar 112 Policajska postaja Velika Gorica Zavod za hitnu medicinu Grada Velike Gorice Gradsko društvo Crvenog križa Velika Gorica

Nositelj financijskih obveza za provedbu vježbe	<ul style="list-style-type: none"> • Grad Velika Gorica • Ostali sudionici podmiruju vlastite troškove nastale iz sudjelovanja u vježbi
Procijenjeni iznos financijskih sredstava za provedbu vježbe na teret Grada Velika Gorica	2.000,00 €

III.

Načelnik Stožera CZ Velika Gorica i stručne službe na poslovima civilne zaštite zadužuju se za:

- Pripremu, organizaciju, provođenje i analizu planirane vježbe te izradu svih planskih i provedbenih dokumenata (odluka, elaborat, analiza), kao i svu potrebnu logističku potporu i koordinaciju svih aktivnosti.
- Nakon provedene vježbe u roku od 30 dana po završetku vježbe izradu konačnog izvješća o vježbi i dostavu istog svim sudionicima vježbe, a u roku od 6 mjeseci od provedene vježbe dostavu pisanog izvješća PUCZ Zagreb o uklanjanju uočenih nedostataka, provedbi naučenih lekcija i njihovoj implementaciji.

IV.

Svi sudionici u izvođenju vježbe podmiruju stvarne troškove svog sudjelovanja uz korištenje vlastitih materijalnih sredstava.

Sredstva iz točke II. ovog Plana osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2025 godinu u Razdjelu 002- Služba Gradske uprave, Aktivnost- Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja, na stavci Rashoda 38- Ostali rashodi.

V.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/50
URBROJ: 238-31-10/01021-2026-1
Velika Gorica, 13. veljače 2026.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

87.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/25.) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 13. veljače 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK

o dodjeli financijske pomoći Župi Navještenja Blažene Djevice Marije

I.

Grad Velika Gorica dodijelit će Župi Navještenja Blažene Djevice Marije u Velikoj Gorici financijsku pomoć u iznosu od 12.000,00 eura u svrhu opskrbe Župnog Caritasa.

II.

Potrebna sredstva osigurana su u razdjelu 007 - Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti u Programu – *Programi vjerskih zajednica* koji se provodi kroz Aktivnost – *Donacije vjerskih zajednica*, na stavci rashoda 38 - Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći.

III.

Gradonačelnik Grada Velike Gorice zaključit će sa Župom Navještenja Blažene Djevice Marije u Velikoj Gorici ugovor u kojem će se utvrditi obveze i način korištenja sredstava.

IV.

Ova Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/51
URBROJ: 238-31-10/01021-2026-1
Velika Gorica, 13. veljače 2026.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

88.

Temeljem članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/25.),), sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15 i 37/21) te Pravilnika o financiranju udruga iz Proračuna Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 2/22) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 16. veljače 2026. godine donosi

O D L U K U

o načinu raspodjele sredstava Proračuna Grada Velike Gorice za 2026. godinu namijenjenih financiranju programa i projekata udruga u području zaštite okoliša i prirode u 2026. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava namijenjenih financiranju programa i projekata udruga u području zaštite okoliša i prirode koji će se provoditi na području Grada Velike Gorice tijekom 2026. godine iz raspoloživih sredstava Proračuna Grada Velike Gorice, u ukupnom iznosu od 19.750,00 EUR, a koja su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2026. godinu raspoređena u Razdje-

lu 009 — Upravni odjel za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, program „Zaštita okoliša” aktivnost „Edukacija i podizanje ekološke svijesti” na stavci rashoda 38 — ostali rashodi.

Članak 2.

Sredstva navedena u članku 1. ove Odluke raspodijelit će se na temelju rezultata javnog natječaja za financiranje programa i projekata udruga u području zaštite okoliša i prirode u 2026. godini (u daljnjem tekstu: javni natječaj) čiji je nositelj Upravni odjel za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, u skladu s dokumentacijom za provedbu javnog natječaja koja je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

(1) Dokumentacija za provedbu javnog natječaja iz članka 2. ove Odluke obuhvaća:

1. Tekst javnog natječaja;
2. Upute za prijavitelje;
3. Obrazac za prijavu programa i projekta;
4. Obrazac za procjenu kvalitete/vrijednosti programa i projekata;
5. Obrazac za provedbu i izvještavanje o programima/projektima;
6. Kontrolna lista

(2) Obrasci za prijavu iz točke 3. stavka 1. ovoga članka su;

1. Obrazac s opisom i proračunom programa/projekta;
2. Obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja;
3. Obrazac Izjave o nekažnjavanju;
4. Obrazac Izjave o partnerstvu;
5. Obrazac Ugovora o financiranju programa/projekata.

Članak 4.

Poziv i dokumentacija za provedbu javnog natječaja iz članka 3. ove Odluke objavljuje se u cijelosti na mrežnim stranicama Grada Velike Gorice: www.gorica.hr i na mrežnim stranicama Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske.

Članak 5.

1. Grad je nadležan za provedbu procedure javnog natječaja.
2. Otvaranje i administrativnu provjeru zaprimljenih prijava provest će Upravni odjel za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.
3. Za provedbu ocjenjivanja prijava pristiglih na javni natječaj osnovat će se Povjerenstvo za ocjenu

zaprimljenih projektnih prijava koje su uspješno ispunile administrativnu provjeru.

4. Članovi Povjerenstva za ocjenu zaprimljenih projektnih prijava radit će sukladno proceduri navedenoj u uputama za prijavitelje i poslovniku za rad spomenutih tijela.
5. Članove Povjerenstva za ocjenu zaprimljenih projektnih prijava imenuje Gradonačelnik Grada Velike Gorice.

Članak 6.

1. Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja projektnih prijava, Gradonačelnik Grada Velike Gorice donosi Odluku o raspodjeli sredstava za financiranje programa i projekata udruga u području zaštite prirode i okoliša.
2. Na temelju Odluke iz stavka 1. ovoga članka, Gradonačelnik Grada Velike Gorice će s nositeljima programa i projekata sklapati pojedinačne ugovore.

Članak 7.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Grada Velike Gorice.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/54
URBROJ: 238-31-10/01021-26-1
Velika Gorica, 16. veljače 2026.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

89.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/25.), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 17. veljače 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK

o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o pokretanju postupka za izbor članova Savjeta mladih Grada Velike Gorice

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog Zaključka o pokretanju postupka za izbor članova Savjeta mladih Grada Velike Gorice.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/55

URBROJ: 238-31-10/01021-26-1

Velika Gorica, 17. veljače 2026.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

90.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 6/25.), gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 19. veljače 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o dodjeli uskrsnice umirovljenicima i korisnicima nacionalne naknade za starije osobe

I.

Umirovljenici s prebivalištem na području Grada Velike Gorice čija ukupna mirovinska primanja ne prelaze 750,00 € (računajući tuzemnu i inozemnu mirovinu) te korisnici nacionalne naknade za starije osobe ostvaruju pravo na jednokratnu novčanu pomoć - uskrnicu.

II.

Iznos jednokratne novčane pomoći (uskrsnice) korisnicima iz točke I. ovog Zaključka određuje se na sljedeći način:

Iznos mirovinskog primanja	Iznos uskrsnice
do 270,00 €	120,00 €
270,01-390,00 €	65,00 €
390,01-480,00 €	50,00 €
480,01-750,00 €	40,00 €
Iznos nacionalne naknade za starije osobe	Iznos uskrsnice
160,22 €	120,00 €

III.

Umirovljenici i korisnici nacionalne naknade za starije osobe koji su ostvarili pravo na božićnicu u 2025. godini, a i dalje udovoljavaju propisanim kriterijima, ne moraju podnositi Zahtjev za isplatu uskrsnice. Oni uskrnicu mogu preuzeti u FINA-i.

IV.

Umirovljenici i korisnici nacionalne naknade koji nisu upisani u *Evidenciju za isplatu božićnice u 2025. godini* jer su pravo na mirovinu/nacionalnu naknadu ostvarili kasnije ostvaruju pravo na uskrnicu na temelju podnošenja propisanog *Obrasca za prijavu u Evidenciju umirovljenika Grada Velike Gorice u svrhu isplate uskrsnice* uz kojeg je potrebno priložiti, ovisno o statusu, sljedeće dokumente:

- **dokaz o prebivalištu** (kopija osobne iskaznice ili uvjerenja o prebivalištu),
- **dokaz o visini mirovine** (odrezak od mirovine ili obavijest poslovnih banaka o mirovinskim primanjima ili potvrda o visini mirovine izdana od HZMO-a ili Rješenje o mirovini- ne smije biti starije od 3 mjeseca),
- **dokaz o priznavanju prava na nacionalnu naknadu za starije osobe** (Rješenje ne starije od 3 mjeseca ili obavijest poslovne banke iz koje je vidljivo da je korisniku isplaćena nacionalna naknada za prethodni mjesec),
- kopiju dokumenta iz kojeg je vidljiv OIB korisnika.

V.

Isplata uskrsnice umirovljenicima i korisnicima nacionalne naknade bit će u poslovnicama FINA-e, u periodu od **23.3.2026.- 25.4.2026. godine.**

VI.

Prilikom isplate uskrsnice u FINA-i svaki umirovljenik/korisnik nacionalne naknade za starije osobe dužan je predočiti osobnu iskaznicu, dokaz o OIB-u i mora biti na Popisu umirovljenika/korisnika nacionalne naknade.

Iznimno, za one korisnike koji zbog bolesti ili nekog drugog razloga ne mogu doći osobno, jednokratna novčana pomoć-uskrsnica isplatit će se drugoj osobi koja je uz navedene dokumente dužna predočiti i svoju osobnu iskaznicu.

VII.

Ako se utvrdi da korisnik ostvaruje pravo na isplatu uskrsnice temeljem *Zaključka o dodjeli uskrsnice umirovljenicima Grada Velike Gorice* i temeljem *Zaključka o dodjeli uskrsnice osobama s invaliditetom* ili *Zaključka o dodjeli uskrsnice nezaposlenim hrvatskim braniteljima*, isplatit će mu se uskrsnica samo s jedne osnove i to one za koju se utvrdi da je povoljnija za korisnika.

VIII.

Sredstva za ovu namjenu isplatit će se iz razdjela 007 - Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti, iz Programa – Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu, koji se provodi kroz Aktivnost – Pomoć umirovljenicima, na stavci rashoda 37 – *Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade.*

IX.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/63

URBROJ: 238-31-10/01021-26-1

Velika Gorica, 19. veljače 2026.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

91.

Na temelju članka 11. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 6/25.), gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 19. veljače 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o dodjeli uskrsnice osobama s invaliditetom

I.

Korisnici inkluzivnog dodatka I., II. i III. razine potpore te korisnici osobne invalidnine koji imaju prebivalište na području Grada Velike Gorice ostvaruju pravo na jednokratnu novčanu pomoć - uskrnicu.

II.

Iznos jednokratne novčane pomoći- uskrsnice korisnicima iz točke I. ovog Zaključka određuje se na sljedeći način:

Razina potpore	Iznos uskrsnice
Osobna invalidnina	50,00 €
I. razina-720,00 €	50,00 €
II. razina-480,00 €	40,00 €
III. razina-432,00 €	40,00 €

III.

Korisnici inkluzivnog dodatka I., II. i III. razine potpore te korisnici osobne invalidnine koji su ostvarili pravo na božićnicu u 2025. godini, ne moraju podnositi Zahtjev za isplatu uskrsnice. Oni uskrnicu mogu preuzeti u FINA-i.

IV.

Korisnici inkluzivnog dodatka I., II. i III. razine potpore te korisnici osobne invalidnine koji nisu upisani u *Evidenciju* u 2025. godini u svrhu isplate božićnice jer su pravo na inkluzivni dodatak ostvarili kasnije novčanu pomoć-uskrnicu mogu ostvariti na temelju podnesenog propisanog Obrasca za prijavu u *Evidenciju osoba s invaliditetom* uz kojeg je potrebno priložiti sljedeće:

- **dokaz o prebivalištu korisnika** (kopija osobe iskaznice ili uvjerenje o prebivalištu)
- **dokaz o invaliditetu** (Rješenje o inkluzivnom dodatku I.II. ili III. razine potpore)
- **kopiju dokumenta iz kojeg je vidljiv OIB korisnika** (ako OIB nije vidljiv na priloženim dokumentima)
- osobna iskaznica roditelja/zakonskog zastupnika ili skrbnika, ako je korisnik djeteta
- drugu dokumentaciju po zahtjevu Odjela.

V.

Isplata uskrsnice bit će u poslovnicama FINA-e, u periodu od **23.3.2026.- 25.4.2026. godine.**

VI.

Prilikom isplate uskrsnice u FINA-i osoba s invaliditetom mora predložiti osobnu iskaznicu, dokaz o OIB-u te mora biti na Popisu osoba s invaliditetom.

Ako korisnik zbog bolesti ili nekog drugog razloga ne može doći osobno, jednokratna pomoć – uskrnica isplatit će se drugoj osobi koja je uz navedene dokumente dužna predložiti i svoju osobnu iskaznicu.

Za djecu s teškoćama u razvoju novčanu pomoć preuzimaju roditelji, zakonski zastupnici ili skrbnici uz predložene svoje osobne iskaznice te rodnog lista za dijete ili rješenje nadležnog tijela o povjeri djeteta na čuvanje i odgoj /skrbništvo.

VII.

Ako se utvrdi da korisnik ostvaruje pravo na isplatu uskrsnice temeljem *Zaključka o dodjeli uskrsnice umirovljenicima Grada Velike Gorice* i temeljem *Zaključka o dodjeli uskrsnice osobama s invaliditetom* ili *Zaključka o dodjeli uskrsnice nezaposlenim hrvatskim braniteljima*, isplatit će mu se uskrnica samo s jedne osnove i to one za koju se utvrdi da je povoljnija za korisnika.

VIII.

Sredstva za ovu namjenu isplatit će se iz razdjela 007 - Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti, iz Programa – Provedba Strategije za osobe s invaliditetom, koji se provodi kroz Aktivnost – Pomoći osobama s invaliditetom, na stavci rashoda 37 – *Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade.*

IX.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2026-02/64

URBROJ: 238-31-10/01021-26-1

Velika Gorica, 19. veljače 2026.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

GRAD VELIKA GORICA OIB 75834963344 zastupan po gradonačelniku Krešimiru Ačkaru, mag. theol., (u daljnjem tekstu: Osnivač)

i

HRVATSKI SINDIKAT DJELATNIKA U KULTURI, OIB 33929181750 zastupan po glavnom tajniku Domagoju Rebiću, dipl.iur. (u daljnjem tekstu: Sindikat)

sklopili su dana 03.02. 2026. godine

III. Izmjene i dopune Kolektivnog ugovora za radnike u Gradskoj knjižnici Velika Gorica, Muzeju Turopolja, Pučkom otvorenom učilištu Velika Gorica, Ustanovi za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica i Centru za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica

Članak 1.

Utvrđuje se da je između ugovornih strana sklopljen Kolektivni ugovorom za radnike u ustanovama kulture kojima je osnivač Grad Velika Gorica: Gradska knjižnica, Muzej Turopolja, Pučko otvoreno učilište, Ustanova za upravljanje

Športsko rekreacijskim centrom i Centar za djecu, mlade i obitelj (Službeni glasnik GVG u nastavku teksta: 2/24, 5/24.i 7/24;dalje u tekstu: Ugovor).

Članka 2.

U članku 45. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Osnovica za obračun plaće zaposlenika iznosi 557,00 eura bruto.“

U članku 45. dodaju se novi stavci 5. i 6. koji glase:

„Iznimno od stavka 2. ovoga članka, ukoliko osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u gradskoj upravi Grada Velike Gorice bude utvrđena u iznosu koji je povoljniji od iznosa iz stavka 2. ovoga članka, na radnike u Gradskoj knjižnici Velika Gorica, Muzeju Turopolja, Pučkom otvorenom učilištu Velika Gorica, Ustanovi za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica i Centru za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica primjenjivat će se taj povoljniji iznos osnovice.

Povoljnija osnovica iz stavka 5. ovoga članka primjenjuje se od dana kada započne njezina primjena za zaposlene u gradskoj upravi Grada Velike Gorice.“

Članak 3.

Članak 80. stavak 1.mijenja se i glasi:

„Ugovorene strane suglasno utvrđuju pravo na isplatu novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane u iznosu od 80,00 eura neto mjesečno tijekom 12 mjeseci u 2026. godini.

U članku 80: dodaju se novi stavci 4.i 5. koji glase:

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ukoliko se u toku 2026 .godine ugovori povoljniji iznos novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane za službenike i namještenike u gradskoj upravi Grada Velike Gorice od iznosa iz stavka 1. ovoga članka, na radnike u Gradskoj knjižnici Velika Gorica, Muzeju Turopolja, Pučkom otvorenom učilištu Velika Gorica, Ustanovi za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica i Centru za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica primjenjivat će se taj povoljniji iznos novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane.

Povoljniji iznos iz stavka 5. ovoga članka primjenjivat će se od dana kada započne njegova primjena za zaposlene u gradskoj upravi Grada Velike Gorice.“

Članak 4.

Ustanove na koje se primjenjuju odredbe Ugovora dužne su uskladiti svoje akte s odredbama ovog Ugovora u roku od 90 dana od dana njegova stupanja na snagu.

Članak 5.

Smatra se da su ove III. Izmjene Kolektivnog ugovora za radnike u ustanovama kulture kojima je osnivač Grad Velika Gorica: Gradska knjižnica, Muzej Turopolja, Pučko otvoreno učilište, Ustanova za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom i Centar za djecu, mlade i obitelj zaključene kada ga potpišu ovlašteni predstavnici ugovornih strana, a primjenjuje se od isplate plaće za siječanj 2026.

godinu te će biti objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

Članak 6.

Ove III. Izmjene Kolektivnog ugovora za radnike u ustanovama kulture kojima je osnivač Grad Velika Gorica: Gradska knjižnica, Muzej Turopolja, Pučko otvoreno

učilište, Ustanova za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom i Centar za djecu, mlade i obitelj sastavljene su u 6 (šest) primjeraka, od kojih Osnivač zadržava 2 (dva) primjerka, 2 (dva) primjerka zadržava Sindikat, a 2 (dva) primjerka dostavljaju se nadležnim tijelima.

KLASA: 152-02/26-01/01

URBROJ: 238-31-10/07/26-1

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

**HRVATSKI SINDIKAT
DJELATNIKA U KULTURI,
GLAVNI TAJNIK
Domagoj Rebić**

**GRAD VELIKA GORICA OIB 75834963344 , prema
ovlastima Javne Vatrogasne postrojbe Velike Gorice,
javne ustanove čiji je osnivač i vlasnik Grad Velika
Gorica, zastupan po Gradonačelniku, Krešimiru
Ačkaru, mag. theol., (u daljnjem tekstu: Osnivač)**

i

**Sindikata vatrogasaca Velike Gorice, Velika Gorica,
Zagrebačka 3, kojeg zastupa predsjednik sindikata,
Zvonimir Beketić (u daljnjem tekstu. Sindikat),**

sklopili su dana 05. 02. 2026. godine

II. Izmjene i dopune Kolektivnog ugovora za zaposlene u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Velike Gorice

Članak 1.

Utvrđuje se da je između ugovornih strana sklopljen Kolektivni ugovor za zaposlene u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Velike Gorice (Službeni glasnik 2/24 u nastavku teksta:Ugovor).

Članka 2.

U članku 45. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„ Iznimno od stavka 2. ovog članka Osnovica za obračun plaće zaposlenika iznosi 557,00 eura bruto, a ukoliko osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u gradskoj upravi Grada Velike Gorice bude utvrđena u iznosu koji je povoljniji od navedenog iznosa, na radnike iz stavka 2. primjenjivat će se taj povoljniji iznos osnovice, a povoljnija osnovica iz ovog stavka primjenjivat će se od dana kada započne njezina primjena za zaposlene u gradskoj upravi Grada Velike Gorice.“

Članak 3.

U članku 46. dodaje se novi stavci 2. i 3. koji glase:

„Ugovorene strane suglasno utvrđuju pravo na isplatu novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane u iznosu od 80,00 eura neto mjesečno tijekom 12 mjeseci u 2026. godini.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, ukoliko se u toku 2026 .godine ugovori povoljniji iznos novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane za službenike i namještenike u gradskoj upravi Grada Velike Gorice od iznosa iz stavka 2. ovoga članka, na zaposlene u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Velike Gorice primjenjivat će se taj povoljniji iznos novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane, a povoljniji iznos iz stavka 3. ovoga članka primjenjivat će se od dana kada započne njegova primjena za zaposlene u gradskoj upravi Grada Velike Gorice.“

Članak 4.

Smatra se da su ove I. izmjene Kolektivnog ugovora za zaposlene u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Velike Gorice zaključene kada ga potpišu ovlaštene predstavnici ugovornih strana, a primjenjuje se od isplate plaće za siječanj 2026.

godine te će biti objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

Članak 5.

Ove I. Izmjene Kolektivnog ugovora za zaposlene u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Velike Gorice sastavljene su u 6 (šest) primjeraka, od kojih Osnivač zadržava 2 (dva) primjerka, 2 (dva) primjerka zadržava Sindikat, a 2 (dva) primjerka dostavljaju se nadležnim tijelima.

KLASA: 152-01/26-01/02

URBROJ: 238-31-10-26-1

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

**SINDIKAT VATROGASACA
VELIKE GORICE**

Zvonimir Beketić

GRAD VELIKA GORICA OIB 75834963344 zastupan po gradonačelniku Krešimiru Ačkaru, mag. theol., (u daljnjem tekstu: Osnivač)

i

SINDIKAT KOMUNALNIH, PROMETNIH I SRODNIH DJELATNOSTI HRVATSKE OIB 27091826868 zastupan po predsjedniku SKPH i sindikalnim povjerenicima (u daljnjem tekstu: Sindikat)

sklopili su dana 06. 02. 2026. godine

VI. ANEKS TEMELJNOM KOLEKTIVNOM UGOVORU za radnike u trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Velike Gorice

Članak 1.

Ugovorne strane suglasne su da se u Temeljnem kolektivnom ugovoru za radnike u trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Velike Gorice ugovoru (KLASA: 363-01/19-01/90 URBROJ: 238-31-13-19-12 od 23. prosinca 2019. godine, KLASA: 363-01/19-01/90 URBROJ: 238-31-13-19-13 od 24. prosinca 2019. godine, KLASA: 363-01/2022-01/24 URBROJ: 238-31-13-22-6 od 27. srpnja 2022. godine, KLASA: 363-01/2022-01/24 URBROJ: 238-31-13-22-13 od 20. prosinca 2022. godine i KLASA: 152-01/23-01/3 URBROJ: 238-31-10-2023-4 od 23. studenog 2022. godine i KLASA: 152-03/24-01/05 URBROJ: 238-31-13-24-11 od 23. prosinca 2024. godine; u daljnjem tekstu: Ugovor) članak 53. mijenja te isti glasi:

„Radnik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) do ukupno najviše deset radnih dana u jednoj kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

- sklapanja braka ili životnog partnerstva
5 radnih dana
- rođenja, posvojenja ili udomljenja djeteta
5 radnih dana
- smrti članova uže obitelji
5 radnih dana
- selidbe bez obzira na udaljenost
2 radna dana
- teške bolesti roditelja, djeteta, pastorka, posvojenika, djeteta povjerenog na čuvanje i odgoj, djeteta na skrbi izvan vlastite obitelji, osobe koju je zaposlenik dužan po zakonu uzdržavati i supružnika / osobe koja s zaposlenikom živi u izvanbračnoj zajednici ili u životnom partnerstvu ili neformalnom životnom partnerstvu
5 radnih dana
- sudjelovanja radnika na sindikalnim ili kulturnim, humanitarnim i sportskim aktivnostima
3 radna dana

- zbrinjavanja kod elementarne nepogode koja je neposredno zadesila radnika
5 radnih dana
- rješavanja imovinsko-pravnih stvari u mjestu stanovanja
1 radni dan
- rješavanja imovinsko-pravnih stvari izvan mjesta stanovanja
2 radna dana
- radi obrazovanja, prekvalifikacije i stručnog osposobljavanja za potrebe radnog mjesta kod poslodavca
4 radna dana

Odluku o plaćenom dopustu za svaki pojedini slučaj donosi poslodavac, na pisani zahtjev radnika.

Pod pojmom „članovi uže obitelji“ smatraju se supružnik, srodnici po krvi u pravoj liniji i njihovi supružnici, braća i sestre, pastorčad i posvojenici, djeca povjerena na čuvanje i odgoj ili djeca na skrbi izvan vlastite obitelji, očuh i maćeha, posvojitelj i osoba koju je zaposlenik dužan po zakonu uzdržavati te osoba koja s radnikom živi u izvanbračnoj zajednici, u životnom partnerstvu ili neformalnom životnom partnerstvu.

Zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki slučaj rođenja, posvojenja ili udomljenja djeteta, kao i smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga članka, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio po drugim osnovama.“

Članak 2.

Članak 68. mijenja se i glasi:

„Osnovica za obračun plaće zaposlenika iznosi 557,00 eura bruto.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ukoliko osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u gradskoj upravi Grada Velike Gorice bude utvrđena u iznosu koji je povoljniji od iznosa iz stavka 1. ovoga članka, na radnike u trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Velike Gorice primjenjivat će se taj povoljniji iznos osnovice.

Povoljnija osnovica iz stavka 2. ovoga članka primjenjuje se od dana kada započne njezina primjena za zaposlene u gradskoj upravi Grada Velike Gorice.“

Članak 3.

U članku 96. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Ugovorne strane suglasno utvrđuju pravo na isplatu novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane u iznosu od 100.00 € mjesečno tijekom 12 mjeseci u 2026. godini.“

Prijelazne i završne odredbe

Članak 4.

Ovaj VI. Aneks Temeljnog kolektivnog ugovora za radnike u trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Velike Gorice (dalje u tekstu: VI. Aneks) stupa na snagu danom

potpisa ovlaštenih stranaka, a primjenjuje se od isplate plaće za siječanj 2026. godine, te će biti objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

Članak 5.

Na temelju ovog VI. Aneksa pristupit će se izradi izmjena i dopuna kolektivnih ugovora za trgovačka društva u vlasništvu Grada Velike Gorice: VG komunalac d.o.o., VG čistoća d.o.o. i VG vodoopskrba d.o.o.

Članak 6.

Ovaj VI. Aneks sastavljen je u osam (8) primjeraka, od kojih Osnivač zadržava dva (2) primjerka, četiri (4) primjerka zadržava Sindikat, a dva (2) primjerka dostavljaju se nadležnim tijelima.

KLASA: 152-03/25-01/06

URBROJ: 238-31-10-2026-9

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

ZA SINDIKAT, PREDSJEDNIK SKPH

Baldo Kovačević, struč.spec.oec.

SINDIKALNA POVJERENICA

VG Čistoće d.o.o.

Gordana Duvnjak.

SINDIKALNI POVJERENIK

VG Komunalca d.o.o.

Anto Lukenda

SINDIKALNI POVJERENIK

VG Vodoopskrbe d.o.o.

Ante Šućur

