



# SLUŽBENI GLASNIK GRADA VELIKE GORICE

SLUŽBENI LIST GRADA VELIKE GORICE

Godina XXX. • Broj 7 • 05. PROSINCA 2024.

ISSN 2787-6861



## Sadržaj

### ODLUKE GRADSKOG VIJEĆA

72. ZAKLJUČAK o primanju na znanje Izvješća Gradonačelnika Grada Velike Gorice za razdoblje siječanj-lipanj 2024 .....	5
73. PRORAČUN Grada Velike Gorice za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu.....	6
74. PROGRAM građenja komunalne infrastrukture na području Grada Velika Gorica za 2025. godinu .....	156
75. PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Velike Gorice u 2025. godini .....	161
76. PROGRAM utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu na području Grada Velike Gorice .....	170
77. PROGRAM Javnih potreba u školstvu Grada Velike Gorice za 2025. godinu .....	170
78. PROGRAM Javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice za 2025. godinu .....	176
79. PROGRAM Javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice za 2025. godinu.....	187
80. PROGRAM Javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Velike Gorice za 2025. godinu .....	190
81. PROGRAM Javnih potreba za djecu Grada Velike Gorice za 2025. godinu .....	197
82. PROGRAM Javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Velike Gorice za 2025. godinu .....	201
83. PROGRAM Javnih potreba u kulturi Grada Velike Gorice za 2025. godinu.....	209
84. PROGRAM korištenja sredstva ostvarenih od naknade za promjenu namjene i raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Grada Velike Gorice za 2025. godinu .....	218
85. ANALIZA STANJA sustava civilne zaštite na području Grada Velike Gorice za 2024. godinu i Godišnji plan razvoja s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje .....	219
86. ODLUKA o izvršavanju Proračuna Grada Velike Gorice za 2025. godinu.....	226
87. ZAKLJUČAK o dodjeli javnih priznanja Grada Velike Gorice.....	229
88. ODLUKA o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Velike Gorice za 2025. godinu .....	232
89. ZAKLJUČAK o oslobađanju plaćanja korištenje sportskih objekata kojima upravlja Ustanova za upravljanja ŠRC Velika Gorica u 2025. godini.....	233
90. ODLUKA o transformaciji Detaljnog plana uređenja groblja Kušanec.....	233
91. ODLUKA o transformaciji Detaljnog plana uređenja proširenja groblja Dubranec .....	235

92. ODLUKA o transformaciji Urbanističkog plana uređenja radne zone Rakitovec .....	236
93. ODLUKA o izmjeni i dopuni odluke o izradi VI. ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Velika Gorica.....	237
94. ODLUKA o dopuni Odluke određivanju mjesta na javno-prometnim površinama na kojima se može obavljati trgovina na malo putem kioska.....	238
95. ODLUKA o imenovanju ulice u naselju Velika Gorica, Gradska četvrt Miljenko Granić .....	239
96. ODLUKA o imenovanju parka u naselju Gornja Lomnica .....	239
97. ZAKLJUČAK o odobravanju Programa rada i financijskog plana Savjeta mladih Grada Velike Gorice za 2025. godinu.....	239
98. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti za sklapanje Ugovora o izgradnji komunalne infrastrukture – nerazvrstane ceste S 1 u Proizvodnoj zoni Vukovinsko polje sa trgovačkim društvom LOG EXPERT TEN d.o.o., Ilica 1, Zagreb.....	240
99. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti za sklapanje Ugovora o izgradnji odvodnje oborinskih voda izvan Proizvodne zone Vukovinsko polje: I. faza sa trgovačkim društvom LOG EXPERT FOUR d.o.o., Ilica 1, Zagreb .....	240
100. ZAKLJUČAK o primanju na znanje Izvješća o projektu Aglomeracije Velika Gorica .....	240

## ODLUKE GRADONAČELNIKA

237. ZAKLJUČAK o dodjeli novčane pomoći-božićnice umirovljenicima i korisnicima nacionalne naknade .....	241
238. ZAKLJUČAK o odobravanju financijske pomoći za Kaurić Ivana.....	242
239. ZAKLJUČAK .....	242
240. ZAKLJUČAK .....	243
241. ZAKLJUČAK o imenovanju Povjerenstva za praćenje izrade Programa za provođenje mjera zaštite i sanacije u zonama sanitarne zaštite izvorišta Velika Gorica .....	244
242. ZAKLJUČAK o odobravanju financijske pomoći obitelji Sučić Darije.....	244
243. ZAKLJUČAK o dodjeli jednokratne financijske potpore Udruzi 153. brigade HV-Velika Gorica .....	245
244. ZAKLJUČAK o održavanju akcije „Spasimo Neretvansku mandarinu“ .....	245
245. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o sponzorstvu.....	245
246. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o osnivanju prava služnosti radi izgradnje vodoopskrbnog cjevovoda u Školskoj ulici u Gornjem Podotočju .....	246
247. ZAKLJUČAK o izboru najpovoljnijih ponuditelja za dodjelu lokacija za postavljanje pokretnih naprava - štandova, klupa i peći za pečenje plodina na području Grada Velike Gorice.....	246
248. ZAKLJUČAK o izmjenama Zaključka o utvrđivanju osnovnih mjerila financiranja plaća i drugih prava iz radnog odnosa čelnika ustanova kojima je osnivač Grad Velika Gorica.....	247
249. ZAKLJUČAK o nabavi računalne opreme za potrebe Policijske postaje Velika Gorica.....	248
250. ZAKLJUČAK o prijenosu i preuzimanju prava vlasništva na nekretninama .....	248
251. ODLUKA o prijenosu vlasništva nad opremom Muzeja Turopolja.....	248
252. ZAKLJUČAK o dodjeli 10 nagrada za sudjelovanje u natjecanju sakupljanja starog papira u sklopu edukativno-ekološkog projekta „Priprema, pozor, recikliraj!“ u školskoj 2023./2024. godini .....	249
253. ZAKLJUČAK o raspodjeli sredstava za programe/projekte udruga za razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara za Grad Veliku Goricu za 2024. godinu.....	249
254. ZAKLJUČAK o izmjeni i dopuni Zaključka o organizaciji i načinu provedbe programa produženog boravka za učenike osnovnih škola .....	250
255. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o suorganizaciji.....	251
256. ZAKLJUČAK o dodjeli jednokratne financijske potpore Udruženju Djeca prva .....	251

257. ODLUKA o preventivnoj i obveznoj preventivnoj dezinfekciji, dezinfekciji i deratizaciji kao posebnoj mjeri zaštite pučanstva od zaraznih bolesti za razdoblje od 2025. do 2029. godine na području Grada Velike Gorice .....	251
258. PLAN o 3. dopuni Plana savjetovanja s javnošću Grada Velika Gorica za 2024. godinu .....	253
259. ZAKLJUČAK o potpisivanju Ugovora o provedbi Školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda .....	253
260. ZAKLJUČAK o potpisivanju Ugovora o upravljanju sportskim objektom „Pump track“ staze .....	254
261. ZAKLJUČAK o imenovanju Povjerenstva za popis objekata i roba strateških robnih zaliha.....	254
262. ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju stručne Radne skupine za izradu Strategije zelene urbane obnove Grada Velike Gorice do 2030. godine.....	255
263. ZAKLJUČAK o imenovanju predstavnika Grada Velike Gorice u komisije zatumačenje i praćenje odredaba kolektivnih ugovora.....	255
264. ZAKLJUČAK o sklapanju Sporazuma o isplati naknade za prenesena zemljišta .....	256
265. ZAKLJUČAK o neposrednom davanju na korištenje lokacije na javnoj površini za postavu štanda u svrhu prigodne prodaje.....	257
266. ZAKLJUČAK o prijenosu i preuzimanju prava vlasništva na nekretninama .....	257
267. PRAVILNIK o II. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Službe za financije.....	257
268. ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju članova Pregovaračkog odbora za kolektivne pregovore za radnike trgovačkih društava u vlasništvu Grada Velike Gorice.....	259
269. ZAKLJUČAK o utvrđivanju Liste reda prvenstva za davanje stanova u najam u vlasništvu Grada Velike Gorice .....	259
270. ZAKLJUČAK o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine.....	260
271. ZAKLJUČAK o utvrđivanju naknade predsjednicima Vijeća jedinica mjesne samouprave za 2024. godinu .....	261
272. ZAKLJUČAK o sufinanciranju kulturnog događaja „Večeri njemačke tradicijske kulture“.....	261
273. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o osnivanju prava građenja.....	261
274. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Liste poljoprivrednika koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za premiju osiguranja u 2024. godini.....	262
275. ZAKLJUČAK o organizaciji i provođenju akcije „Volim život“.....	262
276. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za ekološku proizvodnju u 2024. godini.....	263
277. ZAKLJUČAK o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za uzgoj i držanje pčelinjih zajednica u 2024. godini.....	263
278. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Liste poljoprivrednika koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za kontrolu plodnosti tla na poljoprivrednom gospodarstvu u 2024. godini.....	264
279. ZAKLJUČAK o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za uzgoj i držanje izvornih i zaštićenih pasmina domaćih životinja u 2024. godini.....	264
280. ZAKLJUČAK o odobravanju financijske pomoći obitelji Belošević Kristijana .....	265
281. ZAKLJUČAK o sklapanju Sporazuma o isplati naknade za preneseno zemljište.....	265
282. ZAKLJUČAK o sklapanju Sporazuma o isplati naknade za preneseno zemljište.....	266
283. ZAKLJUČAK o imenovanju osobe ovlaštene za podnošenje zahtjeva za odobrenje održavanja zrakoplovne priredbe .....	266
284. ZAKLJUČAK o imenovanju direktora Zrakoplovne priredbe .....	267
285. PROGRAM Stručnog osposobljavanja vježbenika za obavljanje poslova radnog mjesta viši stručni suradnik za protokol i odnose s javnošću .....	267
286. PROGRAM Stručnog osposobljavanja vježbenika za obavljanje poslova radnog mjesta viši stručni suradnik za zaštitu na radu.....	269
287. ZAKLJUČAK o imenovanju članova u Školski odbor Osnovne škole Novo Čiče.....	270

288.	ZAKLJUČAK o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine.....	271
289.	ZAKLJUČAK o sklapanju XXIX. dodatka Ugovoru o pružanju usluga javnog prijevoza.....	271
290.	ZAKLJUČAK o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Grada Velike Gorice za 2024. godinu .....	272
291.	ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na Prijedlog Odluke o imenovanju ulice u naselju Velika Gorica, Gradska četvrt Miljenko Granić .....	273
292.	ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na Prijedlog Odluke o imenovanju parka u naselju Gornja Lomnica.....	274
293.	ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o odobravanju Programa rada i financijskog plana Savjeta mladih Grada Velike Gorice za 2025. godinu .....	274
294.	ZAKLJUČAK o prihvaćanju Liste poljoprivrednika koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male za ograđivanje poljoprivrednih površina u 2024. godini.....	274
295.	ZAKLJUČAK o prihvaćanju Liste poljoprivrednika koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za nabavu mreža za pokrivanje bala i tunela za spremanje sijena u 2024. godini .....	275
296.	ZAKLJUČAK o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za nabavu sustava za navodnjavanje u 2024. godini .....	275
297.	ZAKLJUČAK o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za plasteničku proizvodnju cvijeća, povrća, gljiva, ljekovitog i začinskog bilja u 2024. godini .....	275
298.	ZAKLJUČAK o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za voćarsku i vinogradarsku proizvodnju u 2024. godini.....	276
299.	PLAN o III. izmjeni Plana prijma u službu za 2024. godinu .....	277
300.	ZAKLJUČAK o isplati dara za dijete povodom dana Sv. Nikole zaposlenimau upravnim tijelima Grada Velike Gorice .....	277
301.	PRAVILNIK o II. izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.....	278
302.	II. IZMJENE I DOPUNE Kolektivnog ugovora za radnike u Gradskoj knjižnici Velika Gorica, Muzeju Turopolja, Pučkom otvorenom učilištu Velika Gorica, Ustanovi za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica i Centru za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica.....	279

# ODLUKE GRADSKOG VIJEĆA

72.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 19. sjednici, održanoj dana 05. prosinca 2024. godine, donijelo je

## **ZAKLJUČAK** **o primanju na znanje Izvješća Gradonačelnika Grada Velike Gorice za razdoblje** **siječanj-lipanj 2024.**

### **I.**

Prima se na znanje Izvješće Gradonačelnika Grada Velike Gorice za razdoblje siječanj-lipanj 2024.

### **II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2024-04/70

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK**  
**GRADSKOG VIJEĆA**  
Darko Bekić.

73.

Na temelju članka 40. i članka 42. Zakona o proračunu (NN br. 144/21) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 19. sjednici održanoj dana 04. prosinca 2024. godine, donijelo je

## PRORAČUN GRADA VELIKE GORICE ZA 2025. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2026. I 2027. GODINU

### I. OPĆI DIO

		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1	2	3	4	5
		2023	2024	2025	2026	2027
<b>A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA</b>						
6	Prihodi poslovanja	87.840.254,20	108.332.895,00	129.187.170,00	154.958.720,00	123.067.720,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	260.635,00	687.125,00	14.852.130,00	7.295.630,00	2.685.630,00
3	Rashodi poslovanja	71.890.976,62	83.513.165,00	97.302.495,00	98.921.475,00	98.223.325,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.927.798,16	21.948.860,00	62.289.505,00	48.836.450,00	23.721.675,00
<b>RAZLIKA – VIŠAK/MANJAK</b>		<b>3.282.114,42</b>	<b>3.557.995,00</b>	<b>-15.552.700,00</b>	<b>14.496.425,00</b>	<b>3.808.350,00</b>
<b>B. SAŽETAK RAČUNA ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>						
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	136.000,00	4.921.250,00	19.324.865,00	1.000.000,00	1.000.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.790.520,44	3.382.500,00	3.972.000,00	15.649.075,00	4.961.000,00
<b>NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE</b>		<b>-3.654.520,44</b>	<b>1.538.750,00</b>	<b>15.352.865,00</b>	<b>-14.649.075,00</b>	<b>-3.961.000,00</b>
<b>VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRIT/ RASPOREDITI U PLANIRANOM RAZDOBLJU</b>		<b>0,00</b>	<b>-5.096.745,00</b>	<b>199.835,00</b>	<b>152.650,00</b>	<b>152.650,00</b>
<b>VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



## Prihodi i rashodi iskazani prema ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine

Br. Oznaka / Naziv	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	1	2	3	4	5
	2023	2024	2025	2026	2027
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>88.100.889,20</b>	<b>109.020.020,00</b>	<b>144.039.300,00</b>	<b>162.254.350,00</b>	<b>125.753.350,00</b>
<b>6 Prihodi poslovanja</b>	<b>87.840.254,20</b>	<b>108.332.895,00</b>	<b>129.187.170,00</b>	<b>154.958.720,00</b>	<b>123.067.720,00</b>
61 Prihodi od poreza	41.581.442,36	55.893.570,00	68.771.520,00	71.220.490,00	76.527.285,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	30.920.755,57	32.796.830,00	43.216.925,00	65.445.795,00	28.055.000,00
64 Prihodi od imovine	2.540.630,46	3.310.545,00	3.353.375,00	3.283.375,00	3.343.375,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	11.806.863,58	15.269.250,00	12.664.090,00	13.796.100,00	13.923.100,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	958.499,35	950.550,00	1.041.110,00	1.072.810,00	1.078.810,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	32.062,88	112.150,00	140.150,00	140.150,00	140.150,00
<b>7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>260.635,00</b>	<b>687.125,00</b>	<b>14.852.130,00</b>	<b>7.295.630,00</b>	<b>2.685.630,00</b>
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	114.166,76	471.605,00	14.639.800,00	7.295.300,00	2.685.300,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	146.468,24	215.520,00	212.330,00	330,00	330,00
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>84.818.774,78</b>	<b>105.462.025,00</b>	<b>159.592.000,00</b>	<b>147.757.925,00</b>	<b>121.945.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>71.890.976,62</b>	<b>83.513.165,00</b>	<b>97.302.495,00</b>	<b>98.921.475,00</b>	<b>98.223.325,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	30.997.230,98	40.552.240,00	47.779.720,00	48.679.930,00	49.009.225,00
32 Materijalni rashodi	33.390.282,88	33.615.255,00	37.087.610,00	38.295.380,00	37.470.935,00
34 Financijski rashodi	356.876,21	499.000,00	576.715,00	553.715,00	450.715,00
35 Subvencije	959.550,07	1.775.420,00	2.063.000,00	2.063.000,00	2.063.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	234.862,98	254.845,00	372.400,00	372.400,00	372.400,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.301.405,94	2.552.535,00	3.454.000,00	3.634.000,00	3.634.000,00
38 Ostali rashodi	3.650.767,56	4.263.870,00	5.969.050,00	5.323.050,00	5.223.050,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>12.927.798,16</b>	<b>21.948.860,00</b>	<b>62.289.505,00</b>	<b>48.836.450,00</b>	<b>23.721.675,00</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	197.584,08	563.710,00	563.710,00	500.000,00	500.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.319.485,58	14.735.290,00	58.513.295,00	45.930.950,00	22.416.175,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.410.728,50	6.649.860,00	3.212.500,00	2.405.500,00	805.500,00

## Prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja

Br. Oznaka / Naziv	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	1	2	3	4	5
	2023	2024	2025	2026	2027
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>88.100.889,20</b>	<b>109.020.020,00</b>	<b>144.039.300,00</b>	<b>162.254.350,00</b>	<b>125.753.350,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>45.598.457,41</b>	<b>64.556.380,00</b>	<b>74.689.760,00</b>	<b>77.068.730,00</b>	<b>82.445.525,00</b>
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	45.598.457,41	64.536.380,00	74.689.760,00	77.068.730,00	82.445.525,00
Izvor 1.2. Refundacija EU sredstava za PK	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 3. Vlastiti prihodi</b>	<b>651.295,49</b>	<b>712.680,00</b>	<b>788.000,00</b>	<b>814.500,00</b>	<b>815.500,00</b>
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi proračuna	2.088,34	6.000,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	649.207,15	706.680,00	734.000,00	760.500,00	761.500,00
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>	<b>13.243.475,45</b>	<b>16.592.840,00</b>	<b>14.048.390,00</b>	<b>15.235.400,00</b>	<b>15.407.400,00</b>
<b>Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna</b>	<b>10.856.334,36</b>	<b>14.632.690,00</b>	<b>13.345.890,00</b>	<b>14.530.200,00</b>	<b>14.699.200,00</b>
Izvor 4.1.1 Komunalna naknada	6.658.515,90	8.499.000,00	8.260.000,00	8.526.000,00	9.130.000,00
Izvor 4.1.10 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	54.195,37	64.200,00	64.200,00	64.200,00	64.200,00
Izvor 4.1.11 Ostali prihodi po posebnim propisima	33.734,26	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 4.1.13 Naknada za uređenje voda - NUV	182.317,76	200.000,00	210.000,00	215.000,00	220.000,00
Izvor 4.1.14 Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade	62.186,09	60.000,00	50.000,00	50.000,00	40.000,00
Izvor 4.1.15 Naknada za prijekop	7.270,15	7.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 4.1.2 Komunalni doprinos	1.905.644,21	4.284.835,00	3.146.690,00	3.980.000,00	3.480.000,00
Izvor 4.1.3 Naknade za ceste	1.287.403,57	1.300.000,00	1.350.000,00	1.400.000,00	1.450.000,00
Izvor 4.1.4 Vodni doprinos	24.168,41	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 4.1.5 Doprinos za šume	235.743,94	120.000,00	160.000,00	180.000,00	200.000,00
Izvor 4.1.6 Boravišna pristojba	17.397,49	15.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 4.1.7 Spomenička renta	21.021,89	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00

Izvor 4.1.8 Naknada za izgradnju građ. i nabavu opreme za gospodarenje otpadom	366.735,32	7.655,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>2.387.141,09</b>	<b>1.960.150,00</b>	<b>702.500,00</b>	<b>705.200,00</b>	<b>708.200,00</b>
<b>Izvor 5. Pomoći</b>	<b>12.838.352,37</b>	<b>7.224.130,00</b>	<b>19.299.410,00</b>	<b>41.398.280,00</b>	<b>3.939.485,00</b>
<b>Izvor 5.1. Pomoći proračuna</b>	<b>665.562,58</b>	<b>4.087.750,00</b>	<b>6.223.195,00</b>	<b>2.984.700,00</b>	<b>894.700,00</b>
Izvor 5.1.1 Pomoći - FZOEU	236.810,52	579.750,00	1.341.365,00	569.200,00	569.200,00
Izvor 5.1.12 Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika	0,00	29.645,00	11.200,00	110.000,00	220.000,00
Izvor 5.1.13 Pomoći iz državnog proračuna	125.954,71	169.520,00	2.503.500,00	703.500,00	3.500,00
Izvor 5.1.14 Pomoći iz županijskih proračuna	302.797,35	3.247.835,00	2.172.130,00	1.602.000,00	102.000,00
Izvor 5.1.15 Pomoći iz gradskih i općinskih proračuna	0,00	61.000,00	195.000,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>2.353.151,83</b>	<b>2.490.440,00</b>	<b>2.552.360,00</b>	<b>2.452.930,00</b>	<b>2.455.930,00</b>
<b>Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU</b>	<b>1.402.553,44</b>	<b>358.500,00</b>	<b>9.936.000,00</b>	<b>35.372.795,00</b>	<b>1.000,00</b>
Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun	1.402.553,44	358.500,00	9.936.000,00	25.155.720,00	1.000,00
Izvor 5.5.8 Refundacije iz pomoći EU - predfin. kreditnim sredstvima	0,00	0,00	0,00	10.217.075,00	0,00
<b>Izvor 5.6. Fondovi EU</b>	<b>8.408.897,02</b>	<b>249.520,00</b>	<b>567.360,00</b>	<b>567.360,00</b>	<b>567.360,00</b>
Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF	587.956,30	249.520,00	567.360,00	567.360,00	567.360,00
Izvor 5.6.5 Fondovi EU - Fond solidarnosti	6.224.741,66	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6.6 Fondovi EU - Fond solidarnosti - refundacija	1.596.199,06	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.7. Programi EU</b>	<b>8.187,50</b>	<b>37.920,00</b>	<b>20.495,00</b>	<b>20.495,00</b>	<b>20.495,00</b>
<b>Izvor 6. Donacije</b>	<b>134.528,96</b>	<b>42.330,00</b>	<b>49.910,00</b>	<b>50.110,00</b>	<b>50.110,00</b>
Izvor 6.1. Donacije proračuna	107.604,51	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	26.924,45	42.330,00	49.910,00	50.110,00	50.110,00
<b>Izvor 7. Prihodi od prodaje nef.imovine i naknada s naslova osiguranj</b>	<b>275.147,39</b>	<b>693.535,00</b>	<b>14.847.830,00</b>	<b>7.291.330,00</b>	<b>2.681.330,00</b>
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. proračun	265.331,82	673.005,00	14.841.200,00	7.284.700,00	2.674.700,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK	9.815,57	20.530,00	6.630,00	6.630,00	6.630,00
<b>Izvor 9. Pomoći od Državne riznice</b>	<b>15.359.632,13</b>	<b>19.198.125,00</b>	<b>20.316.000,00</b>	<b>20.396.000,00</b>	<b>20.414.000,00</b>
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK	15.359.632,13	19.198.125,00	20.316.000,00	20.396.000,00	20.414.000,00
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>84.818.774,78</b>	<b>105.462.025,00</b>	<b>159.592.000,00</b>	<b>147.757.925,00</b>	<b>121.945.000,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>39.086.920,81</b>	<b>55.766.865,00</b>	<b>71.717.760,00</b>	<b>72.736.730,00</b>	<b>78.484.525,00</b>
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	39.086.920,81	55.746.865,00	71.717.760,00	72.736.730,00	78.484.525,00
Izvor 1.2. Refundacija EU sredstava za PK	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 3. Vlastiti prihodi</b>	<b>572.929,55</b>	<b>845.285,00</b>	<b>851.065,00</b>	<b>846.700,00</b>	<b>847.700,00</b>
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi proračuna	2.088,34	6.000,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	521.980,69	706.680,00	734.000,00	760.500,00	761.500,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda	48.860,52	132.605,00	63.065,00	32.200,00	32.200,00
Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK	48.860,52	132.605,00	63.065,00	32.200,00	32.200,00
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>	<b>13.582.564,60</b>	<b>16.762.535,00</b>	<b>14.133.190,00</b>	<b>15.310.200,00</b>	<b>15.482.200,00</b>
<b>Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna</b>	<b>11.289.634,91</b>	<b>14.632.690,00</b>	<b>13.345.890,00</b>	<b>14.530.200,00</b>	<b>14.699.200,00</b>
Izvor 4.1.1 Komunalna naknada	7.088.687,00	8.499.000,00	8.260.000,00	8.526.000,00	9.130.000,00
Izvor 4.1.10 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	54.195,37	64.200,00	64.200,00	64.200,00	64.200,00
Izvor 4.1.11 Ostali prihodi po posebnim propisima	33.734,26	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 4.1.13 Naknada za uređenje voda - NUV	182.317,76	200.000,00	210.000,00	215.000,00	220.000,00
Izvor 4.1.14 Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade	62.186,09	60.000,00	50.000,00	50.000,00	40.000,00
Izvor 4.1.15 Naknada za prijekop	7.270,15	7.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 4.1.2 Komunalni doprinos	1.908.773,66	4.284.835,00	3.146.690,00	3.980.000,00	3.480.000,00
Izvor 4.1.3 Naknade za ceste	1.287.403,57	1.300.000,00	1.350.000,00	1.400.000,00	1.450.000,00
Izvor 4.1.4 Vodni doprinos	24.168,40	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 4.1.5 Doprinos za šume	235.743,95	120.000,00	160.000,00	180.000,00	200.000,00
Izvor 4.1.6 Boravišna pristojba	17.397,49	15.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 4.1.7 Spomenička renta	21.021,89	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor 4.1.8 Naknada za izgradnju građ. i nabavu opreme za gospodarenje otpadom	366.735,32	7.655,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>2.235.056,46</b>	<b>1.960.150,00</b>	<b>702.500,00</b>	<b>705.200,00</b>	<b>708.200,00</b>
<b>Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene</b>	<b>57.873,23</b>	<b>169.695,00</b>	<b>84.800,00</b>	<b>74.800,00</b>	<b>74.800,00</b>
Izvor 4.3.10 Višak/manjak zakup i prenamjena poljoprivrednog zemljišta	0,00	17.580,00	0,00	0,00	0,00



Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK	57.873,23	152.115,00	84.800,00	74.800,00	74.800,00
<b>Izvor 5. Pomoći</b>	<b>15.785.499,45</b>	<b>7.278.735,00</b>	<b>28.809.305,00</b>	<b>31.116.405,00</b>	<b>3.974.685,00</b>
<b>Izvor 5.1. Pomoći proračuna</b>	<b>834.050,09</b>	<b>4.087.750,00</b>	<b>6.223.195,00</b>	<b>2.884.700,00</b>	<b>894.700,00</b>
Izvor 5.1.1 Pomoći - FZOEU	80.685,00	579.750,00	1.341.365,00	569.200,00	569.200,00
Izvor 5.1.12 Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika	0,00	29.645,00	11.200,00	110.000,00	220.000,00
Izvor 5.1.13 Pomoći iz državnog proračuna	446.981,29	169.520,00	2.503.500,00	603.500,00	3.500,00
Izvor 5.1.14 Pomoći iz županijskih proračuna	306.383,80	3.247.835,00	2.172.130,00	1.602.000,00	102.000,00
Izvor 5.1.15 Pomoći iz gradskih i općinskih proračuna	0,00	61.000,00	195.000,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>2.344.597,81</b>	<b>2.490.440,00</b>	<b>2.552.360,00</b>	<b>2.452.930,00</b>	<b>2.455.930,00</b>
<b>Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći</b>	<b>101.769,91</b>	<b>54.605,00</b>	<b>41.520,00</b>	<b>35.200,00</b>	<b>35.200,00</b>
Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK	101.769,91	54.605,00	41.520,00	35.200,00	35.200,00
<b>Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU</b>	<b>4.092.981,44</b>	<b>358.500,00</b>	<b>19.404.375,00</b>	<b>25.155.720,00</b>	<b>1.000,00</b>
Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun	4.092.981,44	358.500,00	9.936.000,00	25.155.720,00	1.000,00
Izvor 5.5.8 Refundacije iz pomoći EU - predfin. kreditnim sredstvima	0,00	0,00	9.468.375,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.6. Fondovi EU</b>	<b>8.390.778,26</b>	<b>249.520,00</b>	<b>567.360,00</b>	<b>567.360,00</b>	<b>567.360,00</b>
Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF	569.837,54	249.520,00	567.360,00	567.360,00	567.360,00
Izvor 5.6.5 Fondovi EU - Fond solidarnosti	6.224.741,66	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6.6 Fondovi EU - Fond solidarnosti - refundacija	1.596.199,06	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.7. Programi EU</b>	<b>21.321,94</b>	<b>37.920,00</b>	<b>20.495,00</b>	<b>20.495,00</b>	<b>20.495,00</b>
<b>Izvor 6. Donacije</b>	<b>155.063,45</b>	<b>44.055,00</b>	<b>52.210,00</b>	<b>52.410,00</b>	<b>52.410,00</b>
Izvor 6.1. Donacije proračuna	128.443,65	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	25.210,91	42.330,00	49.910,00	50.110,00	50.110,00
<b>Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija</b>	<b>1.408,89</b>	<b>1.725,00</b>	<b>2.300,00</b>	<b>2.300,00</b>	<b>2.300,00</b>
Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK	1.408,89	1.725,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
<b>Izvor 7. Prihodi od prodaje nef.imovine i naknada s naslova osiguranj</b>	<b>276.164,79</b>	<b>700.175,00</b>	<b>14.855.980,00</b>	<b>7.299.480,00</b>	<b>2.689.480,00</b>
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. proračun	265.335,67	673.005,00	14.841.200,00	7.284.700,00	2.674.700,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK	9.327,57	20.530,00	6.630,00	6.630,00	6.630,00
<b>Izvor 7.3. Višak prihoda</b>	<b>1.501,55</b>	<b>6.640,00</b>	<b>8.150,00</b>	<b>8.150,00</b>	<b>8.150,00</b>
Izvor 7.3.2 Višak prihoda od nef.imovine PK	1.501,55	6.640,00	8.150,00	8.150,00	8.150,00
<b>Izvor 8. Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>4.866.250,00</b>	<b>8.856.490,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja proračuna	0,00	4.866.250,00	8.856.490,00	0,00	0,00
<b>Izvor 9. Pomoći od Državne riznice</b>	<b>15.359.632,13</b>	<b>19.198.125,00</b>	<b>20.316.000,00</b>	<b>20.396.000,00</b>	<b>20.414.000,00</b>
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK	15.359.632,13	19.198.125,00	20.316.000,00	20.396.000,00	20.414.000,00

## Rashodi iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji

Br. Oznaka / Naziv	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	1	2	3	4	5
	2023	2024	2025	2026	2027
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>84.818.774,78</b>	<b>105.462.025,00</b>	<b>159.592.000,00</b>	<b>147.757.925,00</b>	<b>121.945.000,00</b>
<b>01 Opće javne usluge</b>	<b>6.417.146,89</b>	<b>8.285.695,00</b>	<b>9.297.675,00</b>	<b>9.036.865,00</b>	<b>8.987.660,00</b>
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	4.676.513,47	6.315.835,00	7.660.675,00	7.399.865,00	7.350.660,00
013 Opće usluge	1.308.365,15	1.296.000,00	1.437.000,00	1.437.000,00	1.437.000,00
016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	432.268,27	673.860,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
<b>03 Javni red i sigurnost</b>	<b>2.338.430,15</b>	<b>2.936.365,00</b>	<b>3.745.720,00</b>	<b>3.421.905,00</b>	<b>3.421.905,00</b>
032 Usluge protupožarne zaštite	2.338.430,15	2.936.365,00	3.745.720,00	3.421.905,00	3.421.905,00
<b>04 Ekonomski poslovi</b>	<b>22.320.196,74</b>	<b>14.334.175,00</b>	<b>15.202.500,00</b>	<b>14.768.500,00</b>	<b>14.986.500,00</b>
041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	5.214.391,83	1.810.095,00	1.989.000,00	1.965.000,00	1.983.000,00
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	210.117,55	337.080,00	353.500,00	353.500,00	353.500,00
045 Promet	16.820.491,51	11.807.000,00	12.610.000,00	12.200.000,00	12.400.000,00
049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	75.195,85	380.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
<b>05 Zaštita okoliša</b>	<b>2.082.641,56</b>	<b>3.154.165,00</b>	<b>4.756.070,00</b>	<b>3.762.715,00</b>	<b>3.339.995,00</b>
051 Gospodarenje otpadom	458.558,48	447.125,00	1.426.000,00	945.000,00	947.000,00
052 Gospodarenje otpadnim vodama	70.198,80	130.000,00	140.000,00	150.000,00	150.000,00
053 Smanjenje zagađivanja	29.884,68	88.850,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00

056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	1.523.999,60	2.488.190,00	3.130.070,00	2.607.715,00	2.182.995,00
<b>06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>	<b>8.694.657,30</b>	<b>18.399.520,00</b>	<b>31.990.750,00</b>	<b>18.218.620,00</b>	<b>27.842.620,00</b>
061 Razvoj stanovanja	25.411,49	39.500,00	80.000,00	45.000,00	41.000,00
062 Razvoj zajednice	1.927.084,54	3.948.945,00	5.088.030,00	2.957.620,00	2.791.620,00
063 Opskrba vodom	84.063,27	500.000,00	1.000.000,00	900.000,00	800.000,00
064 Ulična rasvjeta	1.251.137,40	5.504.000,00	770.000,00	786.000,00	780.000,00
066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	5.406.960,60	8.407.075,00	25.052.720,00	13.530.000,00	23.430.000,00
<b>07 Zdravstvo</b>	<b>33.170,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
074 Službe javnog zdravstva	33.170,00	36.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
<b>08 Rekreacija, kultura i religija</b>	<b>7.284.765,01</b>	<b>9.078.075,00</b>	<b>11.790.695,00</b>	<b>9.632.830,00</b>	<b>9.735.830,00</b>
081 Službe rekreacije i sporta	3.098.634,68	3.826.275,00	5.254.420,00	4.848.500,00	4.946.500,00
082 Službe kulture	3.882.842,00	4.306.035,00	5.040.975,00	4.509.030,00	4.514.030,00
083 Službe emitiranja i izdavanja	13.130,47	18.565,00	25.300,00	25.300,00	25.300,00
084 Religijske i druge službe zajednice	115.210,84	247.200,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	174.947,02	680.000,00	1.220.000,00	0,00	0,00
<b>09 Obrazovanje</b>	<b>33.940.288,13</b>	<b>47.082.225,00</b>	<b>70.001.090,00</b>	<b>80.109.490,00</b>	<b>50.823.490,00</b>
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	32.547.701,51	45.426.860,00	68.290.830,00	78.219.230,00	48.933.230,00
092 Srednjoškolsko obrazovanje	340.579,46	368.500,00	420.000,00	600.000,00	600.000,00
096 Dodatne usluge u obrazovanju	1.052.007,16	1.286.865,00	1.290.260,00	1.290.260,00	1.290.260,00
<b>10 Socijalna zaštita</b>	<b>1.707.479,00</b>	<b>2.155.805,00</b>	<b>12.762.500,00</b>	<b>8.762.000,00</b>	<b>2.762.000,00</b>
101 Bolest i invaliditet	41.875,44	58.200,00	177.400,00	177.400,00	177.400,00
102 Starost	68.530,31	323.070,00	10.000.000,00	6.000.000,00	0,00
104 Obitelj i djeca	248.887,18	316.935,00	529.800,00	529.300,00	529.300,00
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	1.198.245,47	1.276.600,00	1.830.300,00	1.830.300,00	1.830.300,00
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	149.940,60	181.000,00	225.000,00	225.000,00	225.000,00

## Primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine

Br. Oznaka / Naziv	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	1	2	3	4	5
	2023	2024	2025	2026	2027
<b>UKUPNO PRIMICI</b>	<b>136.000,00</b>	<b>4.921.250,00</b>	<b>19.324.865,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>8 Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>136.000,00</b>	<b>4.921.250,00</b>	<b>19.324.865,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
81 Priljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	4.000,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00
84 Primici od zaduživanja	132.000,00	4.866.250,00	19.324.865,00	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>UKUPNO IZDACI</b>	<b>3.790.520,44</b>	<b>3.382.500,00</b>	<b>3.972.000,00</b>	<b>15.649.075,00</b>	<b>4.961.000,00</b>
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>3.790.520,44</b>	<b>3.382.500,00</b>	<b>3.972.000,00</b>	<b>15.649.075,00</b>	<b>4.961.000,00</b>
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	3.790.520,44	3.382.500,00	3.972.000,00	15.649.075,00	4.961.000,00

## Primici i izdaci prema izvorima financiranja

Br. Oznaka / Naziv	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	1	2	3	4	5
	2023	2024	2025	2026	2027
<b>UKUPNO PRIMICI</b>	<b>136.000,00</b>	<b>4.921.250,00</b>	<b>19.324.865,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>136.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	136.000,00	55.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>Izvor 8. Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>4.866.250,00</b>	<b>18.324.865,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja proračuna	0,00	4.866.250,00	8.856.490,00	0,00	0,00
Izvor 8.5. Namjenski primici od zaduživanja - Refundacija EU sredstava	0,00	0,00	9.468.375,00	0,00	0,00
<b>UKUPNO IZDACI</b>	<b>3.790.520,44</b>	<b>3.382.500,00</b>	<b>3.972.000,00</b>	<b>15.649.075,00</b>	<b>4.961.000,00</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>3.790.520,44</b>	<b>3.382.500,00</b>	<b>3.972.000,00</b>	<b>5.432.000,00</b>	<b>4.961.000,00</b>
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	3.790.520,44	3.382.500,00	3.972.000,00	5.432.000,00	4.961.000,00
<b>Izvor 8. Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.217.075,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor 8.5. Namjenski primici od zaduživanja - Refundacija EU sredstava	0,00	0,00	0,00	10.217.075,00	0,00

## II. Posebni dio proračuna

Br. Oznaka / Naziv	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	1	2	3	4	5
	2023	2024	2025	2026	2027
<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>88.609.295,22</b>	<b>108.844.525,00</b>	<b>163.564.000,00</b>	<b>163.407.000,00</b>	<b>126.906.000,00</b>
<b>Razdjel 001 SLUŽBA GRADSKJE UPRAVE</b>	<b>3.667.039,89</b>	<b>4.697.410,00</b>	<b>5.244.410,00</b>	<b>4.955.700,00</b>	<b>4.955.700,00</b>
<b>Glava 00101 Služba gradske uprave</b>	<b>3.667.039,89</b>	<b>4.697.410,00</b>	<b>5.244.410,00</b>	<b>4.955.700,00</b>	<b>4.955.700,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>3.352.781,69</b>	<b>3.948.000,00</b>	<b>4.331.000,00</b>	<b>4.331.000,00</b>	<b>4.331.000,00</b>
Izvor 4.1.2 Komunalni doprinos	0,00	63.710,00	63.710,00	0,00	0,00
Izvor 5.1.14 Pomoći iz županijskih proračuna	1.250,66	0,00	30.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.1.15 Pomoći iz gradskih i općinskih proračuna	0,00	61.000,00	195.000,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. Donacije proračuna	107.604,51	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun	205.403,03	624.700,00	624.700,00	624.700,00	624.700,00
<b>Program 1000 Javna uprava i administracija</b>	<b>2.584.968,49</b>	<b>2.731.000,00</b>	<b>3.022.000,00</b>	<b>3.022.000,00</b>	<b>3.022.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje</b>	<b>1.020.207,09</b>	<b>955.000,00</b>	<b>1.160.000,00</b>	<b>1.160.000,00</b>	<b>1.160.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>1.020.207,09</b>	<b>955.000,00</b>	<b>1.160.000,00</b>	<b>1.160.000,00</b>	<b>1.160.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.020.207,09</b>	<b>955.000,00</b>	<b>1.160.000,00</b>	<b>1.160.000,00</b>	<b>1.160.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	1.011.583,30	945.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
32 Materijalni rashodi	8.623,79	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Aktivnost A100003 Prava dužnosnika</b>	<b>69.307,93</b>	<b>75.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>69.307,93</b>	<b>75.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>69.307,93</b>	<b>75.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	49.543,57	50.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
32 Materijalni rashodi	19.764,36	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
<b>Aktivnost A100004 Ostali rashodi i naknade troškova zaposlenima</b>	<b>220.822,58</b>	<b>485.000,00</b>	<b>485.000,00</b>	<b>485.000,00</b>	<b>485.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>220.822,58</b>	<b>485.000,00</b>	<b>485.000,00</b>	<b>485.000,00</b>	<b>485.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>220.822,58</b>	<b>485.000,00</b>	<b>485.000,00</b>	<b>485.000,00</b>	<b>485.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
32 Materijalni rashodi	220.822,58	230.000,00	230.000,00	230.000,00	230.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Aktivnost A100005 Obavljanje redovne djelatnosti gradske uprave</b>	<b>1.274.630,89</b>	<b>1.216.000,00</b>	<b>1.322.000,00</b>	<b>1.322.000,00</b>	<b>1.322.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>1.274.630,89</b>	<b>1.216.000,00</b>	<b>1.322.000,00</b>	<b>1.322.000,00</b>	<b>1.322.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.200.768,37</b>	<b>1.107.000,00</b>	<b>1.257.000,00</b>	<b>1.257.000,00</b>	<b>1.257.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.196.585,82	1.100.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00

34 Financijski rashodi	4.182,55	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>73.862,52</b>	<b>109.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	73.862,52	109.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
<b>Program 2001 Programi lokalne samouprave</b>	<b>616.446,42</b>	<b>998.000,00</b>	<b>1.260.000,00</b>	<b>1.035.000,00</b>	<b>1.035.000,00</b>
Aktivnost A200003 Sredstva proračunske zalihe	0,00	15.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	15.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Aktivnost A200005 Informiranje, promidžba i manifestacije	529.245,84	762.000,00	780.000,00	780.000,00	780.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>529.245,84</b>	<b>762.000,00</b>	<b>780.000,00</b>	<b>780.000,00</b>	<b>780.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>529.245,84</b>	<b>762.000,00</b>	<b>780.000,00</b>	<b>780.000,00</b>	<b>780.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	383.970,23	532.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	145.275,61	230.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00
Aktivnost A200006 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	71.078,09	95.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>71.078,09</b>	<b>95.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>71.078,09</b>	<b>95.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	33.031,08	65.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	38.047,01	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost A200007 Izbori	16.122,49	76.000,00	240.000,00	15.000,00	15.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>14.871,83</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>14.871,83</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	14.871,83	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<b>Izvor 5.1.14 Pomoći iz županijskih proračuna</b>	<b>1.250,66</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.250,66</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.250,66	0,00	30.000,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.1.15 Pomoći iz gradskih i općinskih proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>61.000,00</b>	<b>195.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>61.000,00</b>	<b>195.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	61.000,00	195.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A200010 Potpore udrugama za provođenje programa od općeg dobra	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>Program 2002 Upravljanje gradskom imovinom</b>	<b>465.624,98</b>	<b>968.410,00</b>	<b>962.410,00</b>	<b>898.700,00</b>	<b>898.700,00</b>
Aktivnost A200001 Stanovi i poslovni prostori u vlasništvu Grada	82.811,08	93.000,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>20.913,12</b>	<b>18.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>20.913,12</b>	<b>18.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	20.913,12	18.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun</b>	<b>61.897,96</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>61.897,96</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	61.897,96	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00
Aktivnost A200003 Ostale aktivnosti u vezi s upravljanjem imovinom	131.704,32	258.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>131.704,32</b>	<b>258.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>131.704,32</b>	<b>258.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	131.704,32	258.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Aktivnost A200005 Ošasna imovina	107.604,51	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 6.1. Donacije proračuna</b>	<b>107.604,51</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>107.604,51</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	54.079,01	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53.525,50	0,00	0,00	0,00	0,00

Kapitalni projekt K200002 Ulaganja u dugotrajnu imovinu	143.505,07	617.410,00	617.410,00	553.700,00	553.700,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>Izvor 4.1.2 Komunalni doprinos</b>	<b>0,00</b>	<b>63.710,00</b>	<b>63.710,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>63.710,00</b>	<b>63.710,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	63.710,00	63.710,00	0,00	0,00
<b>Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun</b>	<b>143.505,07</b>	<b>549.700,00</b>	<b>549.700,00</b>	<b>549.700,00</b>	<b>549.700,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>143.505,07</b>	<b>549.700,00</b>	<b>549.700,00</b>	<b>549.700,00</b>	<b>549.700,00</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	143.505,07	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	49.700,00	49.700,00	49.700,00	49.700,00
<b>Razdjel 002 SLUŽBA GRADSKOG VIJEĆA</b>	<b>187.554,20</b>	<b>182.760,00</b>	<b>224.340,00</b>	<b>228.625,00</b>	<b>228.625,00</b>
<b>Glava 00201 Služba Gradskog vijeća</b>	<b>150.951,96</b>	<b>147.610,00</b>	<b>187.010,00</b>	<b>191.295,00</b>	<b>191.295,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>150.951,96</b>	<b>147.610,00</b>	<b>187.010,00</b>	<b>191.295,00</b>	<b>191.295,00</b>
<b>Program 1000 Javna uprava i administracija</b>	<b>42.050,19</b>	<b>21.600,00</b>	<b>61.000,00</b>	<b>65.285,00</b>	<b>65.285,00</b>
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje	42.050,19	21.600,00	61.000,00	65.285,00	65.285,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>42.050,19</b>	<b>21.600,00</b>	<b>61.000,00</b>	<b>65.285,00</b>	<b>65.285,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>42.050,19</b>	<b>21.600,00</b>	<b>61.000,00</b>	<b>65.285,00</b>	<b>65.285,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	41.970,98	20.600,00	60.000,00	64.285,00	64.285,00
32 Materijalni rashodi	79,21	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Program 1001 Redovna djelatnost Službe</b>	<b>108.901,77</b>	<b>126.010,00</b>	<b>126.010,00</b>	<b>126.010,00</b>	<b>126.010,00</b>
Aktivnost A100001 Pripremanje i provođenje akata Grada	83.128,27	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>83.128,27</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>83.128,27</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	83.128,27	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Aktivnost A100002 Program rada Savjeta mladih	553,50	660,00	660,00	660,00	660,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>553,50</b>	<b>660,00</b>	<b>660,00</b>	<b>660,00</b>	<b>660,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>553,50</b>	<b>660,00</b>	<b>660,00</b>	<b>660,00</b>	<b>660,00</b>
32 Materijalni rashodi	553,50	660,00	660,00	660,00	660,00
Aktivnost A100003 Rad političkih stranaka	25.220,00	25.350,00	25.350,00	25.350,00	25.350,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>25.220,00</b>	<b>25.350,00</b>	<b>25.350,00</b>	<b>25.350,00</b>	<b>25.350,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>25.220,00</b>	<b>25.350,00</b>	<b>25.350,00</b>	<b>25.350,00</b>	<b>25.350,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	25.220,00	25.350,00	25.350,00	25.350,00	25.350,00
<b>Glava 00202 Nacionalne manjine</b>	<b>36.602,24</b>	<b>35.150,00</b>	<b>37.330,00</b>	<b>37.330,00</b>	<b>37.330,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>36.602,24</b>	<b>35.150,00</b>	<b>37.330,00</b>	<b>37.330,00</b>	<b>37.330,00</b>
<b>Program 1002 Zaštita prava nacionalnih manjina</b>	<b>36.602,24</b>	<b>35.150,00</b>	<b>37.330,00</b>	<b>37.330,00</b>	<b>37.330,00</b>
Aktivnost A100002 Redovna djelatnost	2.170,00	1.330,00	1.330,00	1.330,00	1.330,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>2.170,00</b>	<b>1.330,00</b>	<b>1.330,00</b>	<b>1.330,00</b>	<b>1.330,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.170,00</b>	<b>1.330,00</b>	<b>1.330,00</b>	<b>1.330,00</b>	<b>1.330,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.170,00	1.330,00	1.330,00	1.330,00	1.330,00
Aktivnost A100003 Rad Vijeća srpske nacionalne manjine	10.391,28	14.655,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>10.391,28</b>	<b>14.655,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>10.391,28</b>	<b>14.655,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	10.391,28	14.655,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost A100004 Rad Vijeća bošnjačke nacionalne manjine	11.170,79	12.015,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>11.170,79</b>	<b>12.015,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>11.170,79</b>	<b>12.015,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	11.170,79	12.015,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost A100005 Rad Vijeća albanske nacionalne manjine	12.870,17	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>12.870,17</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>12.870,17</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



32 Materijalni rashodi	12.870,17	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A100006 Rad Predstavnik albanske nacionalne manjine</b>	<b>0,00</b>	<b>7.150,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>7.150,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>7.150,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	7.150,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
<b>Razdjel 003 SLUŽBA MJESNE SAMOUPRAVE</b>	<b>1.709.693,57</b>	<b>3.735.545,00</b>	<b>4.488.620,00</b>	<b>2.587.620,00</b>	<b>2.587.620,00</b>
<b>Glava 00301 Služba za mjesnu samoupravu</b>	<b>82.928,96</b>	<b>104.600,00</b>	<b>137.000,00</b>	<b>136.000,00</b>	<b>136.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>82.928,96</b>	<b>104.600,00</b>	<b>137.000,00</b>	<b>136.000,00</b>	<b>136.000,00</b>
<b>Program 1000 Javna uprava i administracija</b>	<b>82.928,96</b>	<b>104.600,00</b>	<b>137.000,00</b>	<b>136.000,00</b>	<b>136.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje</b>	<b>82.928,96</b>	<b>104.600,00</b>	<b>137.000,00</b>	<b>136.000,00</b>	<b>136.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>82.928,96</b>	<b>104.600,00</b>	<b>137.000,00</b>	<b>136.000,00</b>	<b>136.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>82.928,96</b>	<b>104.600,00</b>	<b>137.000,00</b>	<b>136.000,00</b>	<b>136.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	82.928,96	104.600,00	136.000,00	136.000,00	136.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
<b>Glava 00302 Gradske četvrti i i mjesni odbori Grada</b>	<b>1.626.764,61</b>	<b>3.630.945,00</b>	<b>4.351.620,00</b>	<b>2.451.620,00</b>	<b>2.451.620,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>1.571.858,03</b>	<b>3.475.565,00</b>	<b>4.351.620,00</b>	<b>2.451.620,00</b>	<b>2.451.620,00</b>
<b>Izvor 5.1.13 Pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>25.531,58</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.1.14 Pomoći iz županijskih proračuna</b>	<b>13.275,00</b>	<b>116.180,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun</b>	<b>16.100,00</b>	<b>39.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Program 3001 Djelovanje i unapređenje mjesne samouprave</b>	<b>1.626.764,61</b>	<b>3.630.945,00</b>	<b>4.351.620,00</b>	<b>2.451.620,00</b>	<b>2.451.620,00</b>
<b>Aktivnost A300001 Redovna djelatnost</b>	<b>307.435,33</b>	<b>334.810,00</b>	<b>334.810,00</b>	<b>334.810,00</b>	<b>334.810,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>307.435,33</b>	<b>334.810,00</b>	<b>334.810,00</b>	<b>334.810,00</b>	<b>334.810,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>307.435,33</b>	<b>334.810,00</b>	<b>334.810,00</b>	<b>334.810,00</b>	<b>334.810,00</b>
32 Materijalni rashodi	307.435,33	334.810,00	334.810,00	334.810,00	334.810,00
<b>Aktivnost A300003 Male komunalne akcije</b>	<b>1.012.593,77</b>	<b>2.964.325,00</b>	<b>2.035.000,00</b>	<b>1.785.000,00</b>	<b>1.785.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>957.687,19</b>	<b>2.808.945,00</b>	<b>2.035.000,00</b>	<b>1.785.000,00</b>	<b>1.785.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>491.838,99</b>	<b>470.445,00</b>	<b>485.000,00</b>	<b>485.000,00</b>	<b>485.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	403.212,40	356.810,00	370.000,00	370.000,00	370.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	88.626,59	113.635,00	115.000,00	115.000,00	115.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>465.848,20</b>	<b>2.338.500,00</b>	<b>1.550.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	465.848,20	2.338.500,00	1.250.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
<b>Izvor 5.1.13 Pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>25.531,58</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>25.531,58</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.531,58	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.1.14 Pomoći iz županijskih proračuna</b>	<b>13.275,00</b>	<b>116.180,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>13.275,00</b>	<b>22.845,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	13.275,00	22.845,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>93.335,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	93.335,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun</b>	<b>16.100,00</b>	<b>39.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>16.100,00</b>	<b>39.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.100,00	39.200,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A300005 Programske aktivnosti jedinica mjesne samouprave</b>	<b>306.735,51</b>	<b>331.810,00</b>	<b>331.810,00</b>	<b>331.810,00</b>	<b>331.810,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>306.735,51</b>	<b>331.810,00</b>	<b>331.810,00</b>	<b>331.810,00</b>	<b>331.810,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>232.118,93</b>	<b>252.175,00</b>	<b>252.175,00</b>	<b>252.175,00</b>	<b>252.175,00</b>
32 Materijalni rashodi	232.118,93	252.175,00	252.175,00	252.175,00	252.175,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>74.616,58</b>	<b>79.635,00</b>	<b>79.635,00</b>	<b>79.635,00</b>	<b>79.635,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	74.616,58	79.635,00	79.635,00	79.635,00	79.635,00
<b>Kapitalni projekt K300105 Dogradnja javno društvene zgrade u Gradićima</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.650.000,00	0,00	0,00

<b>Razdjel 004 SLUŽBA ZA FINACIJE</b>	<b>5.456.312,44</b>	<b>5.396.100,00</b>	<b>6.235.365,00</b>	<b>17.906.180,00</b>	<b>7.131.900,00</b>
<b>Glava 00401 Služba za financije</b>	<b>5.456.312,44</b>	<b>5.396.100,00</b>	<b>6.235.365,00</b>	<b>17.906.180,00</b>	<b>7.131.900,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>5.320.278,26</b>	<b>5.246.100,00</b>	<b>6.075.365,00</b>	<b>7.524.105,00</b>	<b>6.961.900,00</b>
Izvor 4.1.13 Naknada za uređenje voda - NUV	136.034,18	150.000,00	160.000,00	165.000,00	170.000,00
Izvor 8.5. Namjenski primici od zaduživanja - Refundacija EU sredstava	0,00	0,00	0,00	10.217.075,00	0,00
<b>Program 1000 Javna uprava i administracija</b>	<b>274.843,11</b>	<b>340.600,00</b>	<b>428.365,00</b>	<b>430.105,00</b>	<b>431.900,00</b>
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje	274.843,11	340.600,00	428.365,00	430.105,00	431.900,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>274.843,11</b>	<b>340.600,00</b>	<b>428.365,00</b>	<b>430.105,00</b>	<b>431.900,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>274.843,11</b>	<b>340.600,00</b>	<b>428.365,00</b>	<b>430.105,00</b>	<b>431.900,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	270.136,08	335.000,00	422.865,00	424.605,00	426.400,00
32 Materijalni rashodi	4.707,03	5.600,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
<b>Program 4001 Financijski i fiskalni poslovi</b>	<b>5.181.469,33</b>	<b>5.055.500,00</b>	<b>5.807.000,00</b>	<b>17.476.075,00</b>	<b>6.700.000,00</b>
Aktivnost A400001 Otplata kredita	4.108.438,01	3.822.500,00	3.472.000,00	15.136.075,00	4.345.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>4.108.438,01</b>	<b>3.822.500,00</b>	<b>3.472.000,00</b>	<b>4.919.000,00</b>	<b>4.345.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>317.917,57</b>	<b>440.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>487.000,00</b>	<b>384.000,00</b>
34 Financijski rashodi	317.917,57	440.000,00	500.000,00	487.000,00	384.000,00
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>3.790.520,44</b>	<b>3.382.500,00</b>	<b>2.972.000,00</b>	<b>4.432.000,00</b>	<b>3.961.000,00</b>
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	3.790.520,44	3.382.500,00	2.972.000,00	4.432.000,00	3.961.000,00
Izvor 8.5. Namjenski primici od zaduživanja - Refundacija EU sredstava	0,00	0,00	0,00	10.217.075,00	0,00
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.217.075,00</b>	<b>0,00</b>
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00	10.217.075,00	0,00
Aktivnost A400002 Stručni poslovi utvrđivanja i naplate gradskih prihoda	970.629,51	1.095.000,00	1.175.000,00	1.190.000,00	1.205.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>834.595,33</b>	<b>945.000,00</b>	<b>1.015.000,00</b>	<b>1.025.000,00</b>	<b>1.035.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>834.595,33</b>	<b>945.000,00</b>	<b>1.015.000,00</b>	<b>1.025.000,00</b>	<b>1.035.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	834.595,33	945.000,00	1.015.000,00	1.025.000,00	1.035.000,00
Izvor 4.1.13 Naknada za uređenje voda - NUV	136.034,18	150.000,00	160.000,00	165.000,00	170.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>136.034,18</b>	<b>150.000,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>165.000,00</b>	<b>170.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	136.034,18	150.000,00	160.000,00	165.000,00	170.000,00
Aktivnost A400003 Financijski rashodi	19.900,11	43.000,00	40.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>19.900,11</b>	<b>43.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>19.900,11</b>	<b>43.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
34 Financijski rashodi	19.900,11	43.000,00	40.000,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost A400004 Održavanje sustava gradske riznice	82.501,70	95.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>82.501,70</b>	<b>95.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>82.501,70</b>	<b>95.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	82.501,70	95.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Aktivnost A400005 Kratkoročno zaduživanje	0,00	0,00	1.020.000,00	1.020.000,00	1.020.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.020.000,00</b>	<b>1.020.000,00</b>	<b>1.020.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
34 Financijski rashodi	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>Razdjel 005 SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU</b>	<b>99.769,92</b>	<b>123.400,00</b>	<b>147.980,00</b>	<b>147.980,00</b>	<b>147.980,00</b>
<b>Glava 00501 Služba za unutarnju reviziju</b>	<b>99.769,92</b>	<b>123.400,00</b>	<b>147.980,00</b>	<b>147.980,00</b>	<b>147.980,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>99.769,92</b>	<b>123.400,00</b>	<b>147.980,00</b>	<b>147.980,00</b>	<b>147.980,00</b>
<b>Program 1000 Javna uprava i administracija</b>	<b>99.769,92</b>	<b>123.400,00</b>	<b>147.980,00</b>	<b>147.980,00</b>	<b>147.980,00</b>
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje	99.769,92	123.400,00	147.980,00	147.980,00	147.980,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>99.769,92</b>	<b>123.400,00</b>	<b>147.980,00</b>	<b>147.980,00</b>	<b>147.980,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>99.769,92</b>	<b>123.400,00</b>	<b>147.980,00</b>	<b>147.980,00</b>	<b>147.980,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	97.899,91	119.900,00	144.080,00	144.080,00	144.080,00
32 Materijalni rashodi	1.870,01	3.500,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00

<b>Razdjel 006 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROMET</b>	<b>24.545.940,92</b>	<b>31.369.060,00</b>	<b>72.245.845,00</b>	<b>64.150.000,00</b>	<b>38.618.000,00</b>
<b>Glava 00601 Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet</b>	<b>24.545.940,92</b>	<b>31.369.060,00</b>	<b>72.245.845,00</b>	<b>64.150.000,00</b>	<b>38.618.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>5.355.365,24</b>	<b>9.745.235,00</b>	<b>13.409.375,00</b>	<b>16.404.000,00</b>	<b>21.868.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.1 Komunalna naknada</b>	<b>7.088.687,00</b>	<b>7.899.000,00</b>	<b>8.260.000,00</b>	<b>8.526.000,00</b>	<b>9.130.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.13 Naknada za uređenje voda - NUV</b>	<b>46.283,58</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.14 Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade</b>	<b>31.563,52</b>	<b>30.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.15 Naknada za prijekop</b>	<b>7.270,15</b>	<b>7.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.2 Komunalni doprinos</b>	<b>1.908.773,66</b>	<b>4.221.125,00</b>	<b>3.082.980,00</b>	<b>3.980.000,00</b>	<b>3.480.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.3 Naknade za ceste</b>	<b>1.287.403,57</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.350.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>1.450.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.4 Vodni doprinos</b>	<b>24.168,40</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.5 Doprinos za šume</b>	<b>235.743,95</b>	<b>120.000,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.6 Boravišna pristojba</b>	<b>17.397,49</b>	<b>15.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 5.1.1 Pomoći - FZOEU</b>	<b>0,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>428.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.1.12 Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika</b>	<b>0,00</b>	<b>29.645,00</b>	<b>11.200,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>220.000,00</b>
<b>Izvor 5.1.13 Pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>67.148,57</b>	<b>0,00</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.1.14 Pomoći iz županijskih proračuna</b>	<b>169.057,16</b>	<b>2.687.995,00</b>	<b>1.600.000,00</b>	<b>1.600.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun</b>	<b>405.366,13</b>	<b>169.505,00</b>	<b>9.520.000,00</b>	<b>24.560.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.5.8 Refundacije iz pomoći EU - predfin. kreditnim sredstvima</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.831.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.6.5 Fondovi EU - Fond solidarnosti</b>	<b>6.224.741,66</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.6.6 Fondovi EU - Fond solidarnosti - refundacija</b>	<b>1.596.199,06</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 6.1. Donacije proračuna</b>	<b>20.839,14</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun</b>	<b>59.932,64</b>	<b>48.305,00</b>	<b>14.216.500,00</b>	<b>6.660.000,00</b>	<b>2.050.000,00</b>
<b>Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>4.866.250,00</b>	<b>8.856.490,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Program 1000 Javna uprava i administracija</b>	<b>604.146,79</b>	<b>721.500,00</b>	<b>935.125,00</b>	<b>981.000,00</b>	<b>1.033.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje</b>	<b>604.146,79</b>	<b>721.500,00</b>	<b>935.125,00</b>	<b>981.000,00</b>	<b>1.033.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>604.146,79</b>	<b>721.500,00</b>	<b>935.125,00</b>	<b>981.000,00</b>	<b>1.033.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>604.146,79</b>	<b>721.500,00</b>	<b>935.125,00</b>	<b>981.000,00</b>	<b>1.033.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	603.936,12	720.000,00	932.125,00	978.000,00	1.030.000,00
32 Materijalni rashodi	210,67	1.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>Program 5101 Javna rasvjeta</b>	<b>1.251.137,40</b>	<b>5.504.000,00</b>	<b>770.000,00</b>	<b>786.000,00</b>	<b>780.000,00</b>
<b>Aktivnost A510101 Javna rasvjeta potrošnja</b>	<b>1.015.866,81</b>	<b>900.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>656.000,00</b>	<b>660.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>15.866,81</b>	<b>50.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>15.866,81</b>	<b>50.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	15.866,81	50.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
<b>Izvor 4.1.1 Komunalna naknada</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>850.000,00</b>	<b>560.000,00</b>	<b>616.000,00</b>	<b>620.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>850.000,00</b>	<b>560.000,00</b>	<b>616.000,00</b>	<b>620.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.000.000,00	850.000,00	560.000,00	616.000,00	620.000,00
<b>Aktivnost A510103 Javna rasvjeta - redovno održavanje</b>	<b>235.270,59</b>	<b>200.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>120.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>11.759,39</b>	<b>65.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>11.759,39</b>	<b>65.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	11.759,39	65.000,00	20.000,00	20.000,00	10.000,00
<b>Izvor 4.1.1 Komunalna naknada</b>	<b>223.511,20</b>	<b>135.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>223.511,20</b>	<b>135.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	223.511,20	135.000,00	100.000,00	110.000,00	110.000,00
<b>Kapitalni projekt K510106 Javna rasvjeta-modernizacija</b>	<b>0,00</b>	<b>4.404.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 4.1.1 Komunalna naknada</b>	<b>0,00</b>	<b>904.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>904.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	904.000,00	50.000,00	0,00	0,00

<b>Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>3.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>3.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	3.500.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Program 5102 Održavanje nerazvrstanih cesta</b>	<b>11.086.866,19</b>	<b>5.167.000,00</b>	<b>5.410.000,00</b>	<b>4.900.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>
<b>Aktivnost A510201 Redovno održavanje</b>	<b>8.788.926,98</b>	<b>3.617.000,00</b>	<b>3.750.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>4.100.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>15.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>810.000,00</b>	<b>790.000,00</b>	<b>630.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>810.000,00</b>	<b>790.000,00</b>	<b>630.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	15.000,00	700.000,00	810.000,00	790.000,00	630.000,00
<b>Izvor 4.1.1 Komunalna naknada</b>	<b>494.038,00</b>	<b>1.460.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>1.600.000,00</b>	<b>1.800.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>494.038,00</b>	<b>1.460.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>1.600.000,00</b>	<b>1.800.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	494.038,00	1.460.000,00	1.400.000,00	1.600.000,00	1.800.000,00
<b>Izvor 4.1.14 Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade</b>	<b>31.563,52</b>	<b>30.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>31.563,52</b>	<b>30.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	31.563,52	30.000,00	20.000,00	20.000,00	10.000,00
<b>Izvor 4.1.15 Naknada za prijekop</b>	<b>7.270,15</b>	<b>7.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>7.270,15</b>	<b>7.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	7.270,15	7.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Izvor 4.1.3 Naknade za ceste</b>	<b>1.287.403,57</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.350.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>1.450.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.287.403,57</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.350.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>1.450.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.287.403,57	1.300.000,00	1.350.000,00	1.400.000,00	1.450.000,00
<b>Izvor 4.1.5 Doprinosi za šume</b>	<b>235.743,95</b>	<b>120.000,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>235.743,95</b>	<b>120.000,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	235.743,95	120.000,00	160.000,00	180.000,00	200.000,00
<b>Izvor 5.6.5 Fondovi EU - Fond solidarnosti</b>	<b>6.092.557,63</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>6.092.557,63</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	6.092.557,63	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.6.6 Fondovi EU - Fond solidarnosti - refundacija</b>	<b>625.350,16</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>625.350,16</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	625.350,16	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A510202 Izvanredno održavanje</b>	<b>491.556,10</b>	<b>50.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.1 Komunalna naknada</b>	<b>491.556,10</b>	<b>50.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>491.556,10</b>	<b>50.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	491.556,10	50.000,00	600.000,00	800.000,00	800.000,00
<b>Kapitalni projekt K510203 Nabava opreme</b>	<b>40.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.1 Komunalna naknada</b>	<b>40.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	40.000,00	50.000,00	60.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>Kapitalni projekt K510204 Uređenje prometne infrastrukture</b>	<b>1.766.383,11</b>	<b>1.450.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 4.1.1 Komunalna naknada</b>	<b>760.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>760.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	760.000,00	1.000.000,00	700.000,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.1.2 Komunalni doprinos</b>	<b>449.235,64</b>	<b>450.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>449.235,64</b>	<b>450.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	449.235,64	450.000,00	300.000,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.1.13 Pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>67.148,57</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>67.148,57</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	67.148,57	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.6.6 Fondovi EU - Fond solidarnosti - refundacija</b>	<b>489.998,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>489.998,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	489.998,90	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>Program 5103 Održavanje javnih (zelenih) površina</b>	<b>2.599.996,93</b>	<b>3.070.000,00</b>	<b>3.450.000,00</b>	<b>3.600.000,00</b>	<b>4.600.000,00</b>
<b>Aktivnost A510301 Održavanje javnih zelenih i ostalih površina</b>	<b>1.549.998,76</b>	<b>1.875.000,00</b>	<b>2.250.000,00</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>2.400.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>15.000,00</b>	<b>295.000,00</b>	<b>650.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>295.000,00</b>	<b>650.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	15.000,00	295.000,00	650.000,00	600.000,00	600.000,00
<b>Izvor 4.1.1 Komunalna naknada</b>	<b>1.534.998,76</b>	<b>1.580.000,00</b>	<b>1.600.000,00</b>	<b>1.800.000,00</b>	<b>1.800.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.534.998,76</b>	<b>1.580.000,00</b>	<b>1.600.000,00</b>	<b>1.800.000,00</b>	<b>1.800.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.534.998,76	1.580.000,00	1.600.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00
<b>Aktivnost A510302 Čišćenje javnih površina</b>	<b>1.049.998,17</b>	<b>1.195.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>2.200.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>10.000,00</b>	<b>405.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>405.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	10.000,00	405.000,00	100.000,00	100.000,00	1.000.000,00
<b>Izvor 4.1.1 Komunalna naknada</b>	<b>1.039.998,17</b>	<b>790.000,00</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.039.998,17</b>	<b>790.000,00</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.039.998,17	790.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	1.200.000,00
<b>Program 5104 Odvodnja oborinskih voda</b>	<b>70.198,80</b>	<b>130.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Aktivnost A510401 Redovno održavanje</b>	<b>70.198,80</b>	<b>130.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.1 Komunalna naknada</b>	<b>23.915,22</b>	<b>80.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>23.915,22</b>	<b>80.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	23.915,22	80.000,00	90.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>Izvor 4.1.13 Naknada za uređenje voda - NUV</b>	<b>46.283,58</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>46.283,58</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	46.283,58	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>Program 5201 Gradnja objekata, nabava uređaja i opreme kom.infrastrukture</b>	<b>2.798.082,56</b>	<b>5.239.125,00</b>	<b>18.552.720,00</b>	<b>8.900.000,00</b>	<b>18.400.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt K520101 Građenje javnih površina i nabava opreme</b>	<b>553.283,79</b>	<b>1.514.750,00</b>	<b>6.401.500,00</b>	<b>4.600.000,00</b>	<b>7.600.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00
<b>Izvor 4.1.2 Komunalni doprinos</b>	<b>525.268,48</b>	<b>1.339.750,00</b>	<b>491.500,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>700.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>64.836,53</b>	<b>5.550,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>33.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	64.836,53	5.550,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>460.431,95</b>	<b>1.334.200,00</b>	<b>458.500,00</b>	<b>667.000,00</b>	<b>667.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	460.431,95	1.334.200,00	458.500,00	667.000,00	667.000,00
<b>Izvor 4.1.6 Boravišna pristojba</b>	<b>17.397,49</b>	<b>15.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>17.397,49</b>	<b>15.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.397,49	15.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>Izvor 5.1.1 Pomoći - FZOEU</b>	<b>0,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>428.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>428.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	160.000,00	428.000,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.1.14 Pomoći iz županijskih proračuna</b>	<b>10.617,82</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.617,82</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.617,82	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.462.000,00</b>	<b>3.870.000,00</b>	<b>870.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.462.000,00</b>	<b>3.870.000,00</b>	<b>870.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	5.462.000,00	3.870.000,00	870.000,00
<b>Kapitalni projekt K520102 Građenje nerazvrstanih cesta</b>	<b>1.640.659,91</b>	<b>2.205.935,00</b>	<b>10.908.720,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>6.000.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00
<b>Izvor 4.1.1 Komunalna naknada</b>	<b>280.669,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>280.669,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	280.669,55	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.1.2 Komunalni doprinos</b>	<b>746.956,33</b>	<b>915.435,00</b>	<b>1.068.980,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>20.630,00</b>	<b>116.215,00</b>	<b>141.000,00</b>	<b>141.000,00</b>	<b>141.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	20.630,00	116.215,00	141.000,00	141.000,00	141.000,00



<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>726.326,33</b>	<b>799.220,00</b>	<b>927.980,00</b>	<b>1.859.000,00</b>	<b>1.859.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	726.326,33	799.220,00	927.980,00	1.859.000,00	1.859.000,00
<b>Izvor 4.1.4 Vodni doprinos</b>	<b>0,00</b>	<b>17.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>17.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	17.500,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.6.5 Fondovi EU - Fond solidarnosti</b>	<b>132.184,03</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>132.184,03</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	132.184,03	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.6.6 Fondovi EU - Fond solidarnosti - refundacija</b>	<b>480.850,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>480.850,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	480.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.200.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.200.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	3.200.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>1.273.000,00</b>	<b>6.639.740,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>1.273.000,00</b>	<b>6.639.740,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.273.000,00	6.639.740,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K520103 Gradnja gradskog groblja</b>	<b>72.337,73</b>	<b>32.190,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.2 Komunalni doprinos</b>	<b>72.337,73</b>	<b>32.190,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>37.991,66</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	37.991,66	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>34.346,07</b>	<b>32.190,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	34.346,07	32.190,00	50.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>Kapitalni projekt K520104 Izgradnja javne rasvjete</b>	<b>11.544,21</b>	<b>67.750,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.2 Komunalni doprinos</b>	<b>11.544,21</b>	<b>67.750,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>11.544,21</b>	<b>67.750,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.544,21	67.750,00	190.000,00	200.000,00	200.000,00
<b>Kapitalni projekt K520109 Tehnička zaštita javnih površina-video nadzor</b>	<b>79.802,63</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 4.1.2 Komunalni doprinos</b>	<b>79.802,63</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>79.802,63</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	79.802,63	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K520111 Poboljšanje biciklističke infrastrukture</b>	<b>404.041,16</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>2.430,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>124,43</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	124,43	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.306,05</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.306,05	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.1.2 Komunalni doprinos</b>	<b>11.383,91</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>11.383,91</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.383,91	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun</b>	<b>390.226,77</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>390.226,77</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	390.226,77	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K520112 Izgradnja mosta u Poljani Čičkoj</b>	<b>5.190,30</b>	<b>1.416.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 4.1.2 Komunalni doprinos</b>	<b>5.190,30</b>	<b>1.416.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.190,30</b>	<b>1.416.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.190,30	1.416.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K520113 Izgradnja oborinske kanalizacije</b>	<b>31.222,83</b>	<b>2.500,00</b>	<b>1.002.500,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00

<b>Izvor 4.1.2 Komunalni doprinos</b>	<b>7.054,43</b>	<b>0,00</b>	<b>982.500,00</b>	<b>980.000,00</b>	<b>480.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>7.054,43</b>	<b>0,00</b>	<b>982.500,00</b>	<b>980.000,00</b>	<b>480.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.054,43	0,00	982.500,00	980.000,00	480.000,00
<b>Izvor 4.1.4 Vodni doprinos</b>	<b>24.168,40</b>	<b>2.500,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>24.168,40</b>	<b>2.500,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.168,40	2.500,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>Program 5301 Gradnja objekata, uređaja i nabava opreme</b>	<b>84.063,27</b>	<b>500.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt K530101 Građenje objekata vodoopskrbe i odvodnje</b>	<b>84.063,27</b>	<b>500.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>84.063,27</b>	<b>456.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>700.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>84.063,27</b>	<b>456.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>700.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	84.063,27	456.000,00	900.000,00	800.000,00	700.000,00
<b>Izvor 5.1.14 Pomoći iz županijskih proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>44.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>44.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	44.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>Program 5401 Ostale komunalne aktivnosti</b>	<b>21.750,51</b>	<b>37.000,00</b>	<b>48.000,00</b>	<b>53.000,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>Aktivnost A540101 Izvršenje rješenja komunalnog redarstva</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	3.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Aktivnost A540102 Ostale komunalne aktivnosti</b>	<b>12.869,40</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>12.869,40</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>12.869,40</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	12.869,40	15.000,00	15.000,00	18.000,00	20.000,00
<b>Tekući projekt T540104 Katastarske izmjere na području GVG</b>	<b>8.881,11</b>	<b>20.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>8.881,11</b>	<b>20.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>8.881,11</b>	<b>20.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	8.881,11	20.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>Program 5402 Izgradnja drugih objekata</b>	<b>296.073,15</b>	<b>4.360.435,00</b>	<b>34.740.000,00</b>	<b>36.580.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt K540212 Izgradnja novog objekta OŠ u Dubrancu</b>	<b>179.278,48</b>	<b>3.083.995,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>440.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>440.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	440.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.1.14 Pomoći iz županijskih proračuna</b>	<b>158.439,34</b>	<b>2.643.995,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>158.439,34</b>	<b>2.643.995,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	158.439,34	2.643.995,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 6.1. Donacije proračuna</b>	<b>20.839,14</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>20.839,14</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.839,14	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K540213 Izgradnja nathodnika na željezničkom kolodvoru</b>	<b>0,00</b>	<b>42.350,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
<b>Izvor 5.1.12 Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika</b>	<b>0,00</b>	<b>29.645,00</b>	<b>11.200,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>220.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>29.645,00</b>	<b>11.200,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>220.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	29.645,00	11.200,00	110.000,00	220.000,00
<b>Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun</b>	<b>0,00</b>	<b>12.705,00</b>	<b>8.800,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>180.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>12.705,00</b>	<b>8.800,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>180.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	12.705,00	8.800,00	90.000,00	180.000,00
<b>Kapitalni projekt K540214 Izgradnja dječjeg vrtića u Kolarevoj ulici</b>	<b>8.875,00</b>	<b>93.250,00</b>	<b>4.586.650,00</b>	<b>2.290.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>554.250,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>554.250,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	554.250,00	100.000,00	0,00
<b>Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun</b>	<b>8.875,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.190.000,00</b>	<b>0,00</b>

<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>8.875,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.190.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.875,00	0,00	0,00	2.190.000,00	0,00
<b>Izvor 5.5.8 Refundacije iz pomoći EU - predfin. kreditnim sredstvima</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.815.650,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.815.650,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.815.650,00	0,00	0,00
<b>Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>93.250,00</b>	<b>2.216.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>93.250,00</b>	<b>2.216.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	93.250,00	2.216.750,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K540215 Izgradnja dječjeg vrtića u Pokupskoj ulici</b>	<b>6.264,36</b>	<b>93.420,00</b>	<b>3.571.350,00</b>	<b>3.190.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>93.420,00</b>	<b>310.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>93.420,00</b>	<b>310.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	93.420,00	310.000,00	1.000.000,00	0,00
<b>Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun</b>	<b>6.264,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.190.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>6.264,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.190.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.264,36	0,00	0,00	2.190.000,00	0,00
<b>Izvor 5.5.8 Refundacije iz pomoći EU - predfin. kreditnim sredstvima</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.815.650,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.815.650,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.815.650,00	0,00	0,00
<b>Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.445.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.445.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.445.700,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K540216 Izgradnja autobusnog terminala</b>	<b>0,00</b>	<b>35.600,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.1.13 Pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	2.000.000,00	600.000,00	0,00
<b>Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun</b>	<b>0,00</b>	<b>35.600,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>35.600,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	35.600,00	1.000.000,00	200.000,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K540217 Centar za starije osobe u Velikoj Gorici</b>	<b>68.530,31</b>	<b>323.070,00</b>	<b>10.000.000,00</b>	<b>6.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>8.597,67</b>	<b>153.565,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>2.100.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>8.597,67</b>	<b>153.565,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>2.100.000,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	8.597,67	153.565,00	300.000,00	2.100.000,00	0,00
<b>Izvor 5.1.14 Pomoći iz županijskih proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
<b>Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun</b>	<b>0,00</b>	<b>169.505,00</b>	<b>0,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>169.505,00</b>	<b>0,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	169.505,00	0,00	900.000,00	0,00
<b>Izvor 5.5.8 Refundacije iz pomoći EU - predfin. kreditnim sredstvima</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	5.200.000,00	0,00	0,00
<b>Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun</b>	<b>59.932,64</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>59.932,64</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	59.932,64	0,00	3.000.000,00	1.500.000,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K540218 Izgradnja montažne sportske dvorane</b>	<b>33.125,00</b>	<b>620.000,00</b>	<b>1.220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>33.125,00</b>	<b>620.000,00</b>	<b>720.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>33.125,00</b>	<b>620.000,00</b>	<b>720.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.125,00	620.000,00	720.000,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.1.13 Pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00
<b>Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K540219 Izgradnja škole u Kurilovcu sa sportskom dvoranom</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>7.125.000,00</b>	<b>16.100.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>1.605.000,00</b>	<b>3.220.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>1.605.000,00</b>	<b>3.220.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	45.000,00	1.605.000,00	3.220.000,00	0,00
<b>Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.520.000,00</b>	<b>12.880.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.520.000,00</b>	<b>12.880.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	5.520.000,00	12.880.000,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K540220 Dogradnja objekta OŠ E.Kumičića</b>	<b>0,00</b>	<b>23.750,00</b>	<b>5.217.000,00</b>	<b>8.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>23.750,00</b>	<b>1.217.000,00</b>	<b>1.600.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>23.750,00</b>	<b>1.217.000,00</b>	<b>1.600.000,00</b>	<b>0,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	23.750,00	1.217.000,00	1.600.000,00	0,00
<b>Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>6.400.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>6.400.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	4.000.000,00	6.400.000,00	0,00
<b>Program 5403 Prijevoz putnika u javnom prometu</b>	<b>5.733.625,32</b>	<b>6.640.000,00</b>	<b>7.200.000,00</b>	<b>7.300.000,00</b>	<b>7.400.000,00</b>
<b>Aktivnost A540301 Subvencija za javni prijevoz</b>	<b>5.733.625,32</b>	<b>6.640.000,00</b>	<b>7.200.000,00</b>	<b>7.300.000,00</b>	<b>7.400.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>4.533.625,32</b>	<b>5.640.000,00</b>	<b>5.200.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>4.800.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.533.625,32</b>	<b>5.640.000,00</b>	<b>5.200.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>4.800.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	4.533.625,32	5.640.000,00	5.200.000,00	5.000.000,00	4.800.000,00
<b>Izvor 4.1.1 Komunalna naknada</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>2.600.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>2.600.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.200.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	2.300.000,00	2.600.000,00
<b>Razdjel 007 UPRAVNI ODJEL ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ, ŠKOLSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>45.232.934,19</b>	<b>57.311.985,00</b>	<b>67.071.065,00</b>	<b>66.837.285,00</b>	<b>67.234.285,00</b>
<b>Glava 00701 Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti</b>	<b>1.763.317,40</b>	<b>2.105.000,00</b>	<b>2.973.760,00</b>	<b>2.973.760,00</b>	<b>2.973.760,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>1.763.317,40</b>	<b>2.105.000,00</b>	<b>2.973.760,00</b>	<b>2.973.760,00</b>	<b>2.973.760,00</b>
<b>Program 1000 Javna uprava i administracija</b>	<b>224.875,05</b>	<b>306.000,00</b>	<b>446.060,00</b>	<b>446.060,00</b>	<b>446.060,00</b>
<b>Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje</b>	<b>224.875,05</b>	<b>306.000,00</b>	<b>446.060,00</b>	<b>446.060,00</b>	<b>446.060,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>224.875,05</b>	<b>306.000,00</b>	<b>446.060,00</b>	<b>446.060,00</b>	<b>446.060,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>224.875,05</b>	<b>306.000,00</b>	<b>446.060,00</b>	<b>446.060,00</b>	<b>446.060,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	224.875,05	304.000,00	443.060,00	443.060,00	443.060,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>Program 7014 Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu</b>	<b>1.381.356,07</b>	<b>1.493.600,00</b>	<b>2.100.300,00</b>	<b>2.100.300,00</b>	<b>2.100.300,00</b>
<b>Aktivnost A700001 Djelatnost Centra za socijalnu skrb</b>	<b>3.980,00</b>	<b>3.900,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>3.980,00</b>	<b>3.900,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.980,00</b>	<b>3.900,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.980,00	3.900,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>Aktivnost A700003 Pomoći zdravstvenim i socijalnim ustanovama</b>	<b>33.170,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>33.170,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>33.170,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	33.170,00	36.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
<b>Aktivnost A700004 Pomoći hrv.braniteljima i članovima njihovih obitelji</b>	<b>7.355,72</b>	<b>10.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>7.355,72</b>	<b>10.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>7.355,72</b>	<b>10.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>

37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.355,72	10.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
<b>Aktivnost A700005 Pomoći umirovljenicima</b>	<b>248.495,00</b>	<b>271.500,00</b>	<b>750.000,00</b>	<b>750.000,00</b>	<b>750.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>248.495,00</b>	<b>271.500,00</b>	<b>750.000,00</b>	<b>750.000,00</b>	<b>750.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>248.495,00</b>	<b>271.500,00</b>	<b>750.000,00</b>	<b>750.000,00</b>	<b>750.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	248.495,00	271.500,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00
<b>Aktivnost A700007 Pomoć za opremu novorođenog djeteta</b>	<b>293.320,65</b>	<b>263.500,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>280.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>293.320,65</b>	<b>263.500,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>280.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>293.320,65</b>	<b>263.500,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>280.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	293.320,65	263.500,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00
<b>Aktivnost A700008 Pogrebni troškovi</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>Aktivnost A700010 Subvencija troškova prijevoza osobama s tjelesnim invaliditetom</b>	<b>65.358,25</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>65.358,25</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>65.358,25</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	65.358,25	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
<b>Aktivnost A700011 Zbrinjavanje beskućnika</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>Aktivnost A700012 Jednokratne novčane pomoći građanima</b>	<b>76.638,38</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>76.638,38</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>76.638,38</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	76.638,38	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
<b>Aktivnost A700014 Potpore za programe socijalno-humanitarnog i zdravstvenog značenja</b>	<b>85.310,60</b>	<b>106.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>115.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>85.310,60</b>	<b>106.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>115.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>85.310,60</b>	<b>106.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>115.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	85.310,60	106.000,00	115.000,00	115.000,00	115.000,00
<b>Aktivnost A700015 Djelatnost Gradskog društva Crvenog križa</b>	<b>172.540,00</b>	<b>214.200,00</b>	<b>286.300,00</b>	<b>286.300,00</b>	<b>286.300,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>172.540,00</b>	<b>214.200,00</b>	<b>286.300,00</b>	<b>286.300,00</b>	<b>286.300,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>172.540,00</b>	<b>214.200,00</b>	<b>286.300,00</b>	<b>286.300,00</b>	<b>286.300,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	172.540,00	214.200,00	286.300,00	286.300,00	286.300,00
<b>Aktivnost A700017 Naknada troškova stanovanja</b>	<b>62.026,08</b>	<b>68.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>62.026,08</b>	<b>68.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>62.026,08</b>	<b>68.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	62.026,08	68.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
<b>Aktivnost A700018 Potpore za programe braniteljskih udruga</b>	<b>64.630,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>64.630,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>64.630,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	64.630,00	75.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
<b>Aktivnost A700021 Ostale socijalne usluge i novčane naknade</b>	<b>235.610,25</b>	<b>240.500,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>210.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>235.610,25</b>	<b>240.500,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>210.000,00</b>



<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>235.610,25</b>	<b>240.500,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>210.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	235.610,25	240.500,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00
<b>Aktivnost A700022 Programi za obitelji s više djece</b>	<b>32.921,14</b>	<b>33.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>32.921,14</b>	<b>33.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>32.921,14</b>	<b>33.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	32.921,14	33.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
<b>Aktivnost A700023 Obilježavanje Dana branitelja Grada Velike Gorice</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>Program 7015 Provedba Startegije za osobe s invaliditetom</b>	<b>41.875,44</b>	<b>58.200,00</b>	<b>177.400,00</b>	<b>177.400,00</b>	<b>177.400,00</b>
<b>Aktivnost A700001 Informiranje, komunikacija i podizanje razine javne svijesti</b>	<b>8.122,90</b>	<b>17.300,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>8.122,90</b>	<b>17.300,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>8.122,90</b>	<b>17.300,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	8.122,90	17.300,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
<b>Aktivnost A700002 Radno proizvodne aktivnosti</b>	<b>6.635,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>6.700,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>6.635,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>6.700,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>6.635,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>6.700,00</b>
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.635,00	6.700,00	6.700,00	6.700,00	6.700,00
<b>Aktivnost A700003 Savjetovalište za osobe s invaliditetom</b>	<b>9.290,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>9.290,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>9.290,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	9.290,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Aktivnost A700004 Ostali oblici pomoći osobama s invaliditetom</b>	<b>7.212,54</b>	<b>13.500,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>7.212,54</b>	<b>13.500,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>7.212,54</b>	<b>13.500,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.212,54	13.500,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
<b>Aktivnost A700005 Polisenzorne vježbe za djecu s teškoćama</b>	<b>6.635,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>6.700,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>6.635,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>6.700,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>6.635,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>6.700,00</b>
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.635,00	6.700,00	6.700,00	6.700,00	6.700,00
<b>Aktivnost A700006 Programi prevencije školskog neuspjeha</b>	<b>3.980,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>3.980,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.980,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.980,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>Aktivnost A700007 Organizirano stanovanje za osobe s invaliditetom</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>Aktivnost A700008 Pomoći osobama s invaliditetom</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>Program 7016 Programi vjerskih zajednica</b>	<b>83.290,84</b>	<b>210.000,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>210.000,00</b>
<b>Aktivnost A700001 Donacije vjerskim zajednicama</b>	<b>83.290,84</b>	<b>210.000,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>210.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>83.290,84</b>	<b>210.000,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>210.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>83.290,84</b>	<b>210.000,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>210.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	83.290,84	210.000,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00

<b>Program 7018 Programi tehničke kulture</b>	<b>31.920,00</b>	<b>37.200,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
Aktivnost A700001 Potpora programima udruga tehničke kulture	31.920,00	37.200,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>31.920,00</b>	<b>37.200,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>31.920,00</b>	<b>37.200,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	31.920,00	37.200,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
<b>Glava 00702 Kultura</b>	<b>4.037.794,49</b>	<b>4.384.600,00</b>	<b>5.066.275,00</b>	<b>4.534.330,00</b>	<b>4.539.330,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>714.942,24</b>	<b>1.124.285,00</b>	<b>1.282.000,00</b>	<b>1.535.000,00</b>	<b>1.535.000,00</b>
Izvor 4.1.7 Spomenička renta	21.021,89	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor 5.1.13 Pomoći iz državnog proračuna	48.764,69	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.1.14 Pomoći iz županijskih proračuna	66.108,28	331.660,00	540.130,00	0,00	0,00
Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun	832.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Program 7002 Zaštita spomenika kulture</b>	<b>191.905,77</b>	<b>1.005.555,00</b>	<b>1.270.130,00</b>	<b>780.000,00</b>	<b>780.000,00</b>
Aktivnost A700001 Javna plastika	74.300,63	380.000,00	150.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>74.300,63</b>	<b>380.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>74.300,63</b>	<b>380.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	74.300,63	380.000,00	150.000,00	100.000,00	100.000,00
Aktivnost A700002 Stari grad Lukavec	64.608,28	498.555,00	400.000,00	500.000,00	500.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>66.895,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>66.895,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	66.895,00	300.000,00	500.000,00	500.000,00
<b>Izvor 5.1.13 Pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.1.14 Pomoći iz županijskih proračuna</b>	<b>64.608,28</b>	<b>331.660,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>64.608,28</b>	<b>331.660,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	64.608,28	331.660,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700003 Zaštita i održavanje tradicijske arhitekture	26.544,00	43.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>5.522,11</b>	<b>8.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.522,11</b>	<b>8.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.522,11	8.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>Izvor 4.1.7 Spomenička renta</b>	<b>21.021,89</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>21.021,89</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	21.021,89	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Aktivnost A700004 Zaštita i održavanje vjerskih objekata - spomenika kulture	24.642,00	75.000,00	105.000,00	105.000,00	105.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>24.642,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>24.642,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	24.642,00	70.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>Izvor 4.1.7 Spomenička renta</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost A700007 Nematerijalna kulturna baština	1.810,86	9.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>1.810,86</b>	<b>9.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.810,86</b>	<b>9.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.810,86	9.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Tekući projekt T700007 Kapela sv. Filomene</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>540.130,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.1.14 Pomoći iz županijskih proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>540.130,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>540.130,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	540.130,00	0,00	0,00
<b>Program 7003 Poticanje kulturnog, umjetničkog i znanstvenog stvaralaštva</b>	<b>342.463,06</b>	<b>448.000,00</b>	<b>537.000,00</b>	<b>530.000,00</b>	<b>530.000,00</b>
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost udruga za očuvanje tradicijske kulture	61.518,36	80.000,00	104.000,00	104.000,00	104.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>61.518,36</b>	<b>80.000,00</b>	<b>104.000,00</b>	<b>104.000,00</b>	<b>104.000,00</b>

<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>61.518,36</b>	<b>80.000,00</b>	<b>104.000,00</b>	<b>104.000,00</b>	<b>104.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	61.518,36	80.000,00	104.000,00	104.000,00	104.000,00
<b>Aktivnost A700002 Manifestacije i ostale aktivnosti u kulturi</b>	<b>62.445,89</b>	<b>90.000,00</b>	<b>124.000,00</b>	<b>124.000,00</b>	<b>124.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>60.945,89</b>	<b>90.000,00</b>	<b>124.000,00</b>	<b>124.000,00</b>	<b>124.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>60.945,89</b>	<b>90.000,00</b>	<b>124.000,00</b>	<b>124.000,00</b>	<b>124.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	9.343,89	10.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	51.602,00	80.000,00	104.000,00	104.000,00	104.000,00
<b>Izvor 5.1.14 Pomoći iz županijskih proračuna</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A700004 Nabava literature</b>	<b>2.168,81</b>	<b>7.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>2.168,81</b>	<b>7.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.168,81</b>	<b>7.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.168,81	7.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
<b>Aktivnost A700005 Zajednica kulturno-umjetničkih udruga GVG</b>	<b>192.450,00</b>	<b>240.000,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>270.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>192.450,00</b>	<b>240.000,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>270.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>192.450,00</b>	<b>240.000,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>270.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	192.450,00	240.000,00	270.000,00	270.000,00	270.000,00
<b>Tekući projekt T700007 Aktivnosti Zavoda za znanstveni i istraživački rad HAZU-a</b>	<b>23.880,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>23.880,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>23.880,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	23.880,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
<b>Tekući projekt T700008 Izrada e-Turopoljskog leksikona</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700009 Izrada Riječnika Turopoljskog dijalekta</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00
<b>Program 7005 Kapitalna ulaganja i održavanje objekata kulture</b>	<b>1.148.618,27</b>	<b>142.390,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>265.000,00</b>	<b>265.000,00</b>
<b>Aktivnost A700003 Redovno održavanje objekata kulture</b>	<b>36.871,10</b>	<b>82.390,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>36.871,10</b>	<b>82.390,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>36.871,10</b>	<b>50.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	36.871,10	50.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>32.390,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	32.390,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K700002 Izgradnja objekata za djelatnost kulture</b>	<b>969.925,15</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>89.010,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.415,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	5.415,42	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>83.595,04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	83.595,04	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.1.13 Pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>48.764,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>48.764,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	48.764,69	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun</b>	<b>832.150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>832.150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	832.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kapitalni projekt K700003 Izgradnja Turističko edukativnog centra Novo Čiče	141.822,02	60.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>141.822,02</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>141.822,02</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	141.822,02	60.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K700004 Obnova vile Bedeković	0,00	0,00	90.000,00	200.000,00	200.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	90.000,00	200.000,00	200.000,00
<b>24184 GRADSKA KNJIŽNICA</b>	<b>546.522,27</b>	<b>707.675,00</b>	<b>806.130,00</b>	<b>790.980,00</b>	<b>790.980,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>460.249,71</b>	<b>584.370,00</b>	<b>674.380,00</b>	<b>674.380,00</b>	<b>674.380,00</b>
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>973,07</b>	<b>1.200,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>10,56</b>	<b>65,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>29.444,79</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>11.352,20</b>	<b>17.450,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>44.446,32</b>	<b>56.050,00</b>	<b>75.030,00</b>	<b>73.600,00</b>	<b>73.600,00</b>
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>45,62</b>	<b>6.540,00</b>	<b>5.720,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Program 7001 Djelatnost ustanova u kulturi</b>	<b>546.522,27</b>	<b>707.675,00</b>	<b>806.130,00</b>	<b>790.980,00</b>	<b>790.980,00</b>
<b>Aktivnost A700001 Redovna djelatnost ustanova u kulturi</b>	<b>537.783,56</b>	<b>693.935,00</b>	<b>785.380,00</b>	<b>770.230,00</b>	<b>770.230,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>454.340,25</b>	<b>574.730,00</b>	<b>658.730,00</b>	<b>658.730,00</b>	<b>658.730,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>421.211,89</b>	<b>541.530,00</b>	<b>624.730,00</b>	<b>624.730,00</b>	<b>624.730,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	382.461,75	501.500,00	579.700,00	579.700,00	579.700,00
32 Materijalni rashodi	38.747,79	40.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
34 Financijski rashodi	2,35	30,00	30,00	30,00	30,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>33.128,36</b>	<b>33.200,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>34.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.128,36	33.200,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>0,00</b>	<b>65,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>65,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	65,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>29.444,79</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>29.444,79</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	29.444,79	42.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>11.352,20</b>	<b>17.450,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>11.352,20</b>	<b>17.450,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	11.352,20	17.450,00	8.000,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>42.646,32</b>	<b>53.150,00</b>	<b>70.930,00</b>	<b>69.500,00</b>	<b>69.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>6.420,00</b>	<b>1.430,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	6.420,00	1.430,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>42.646,32</b>	<b>46.730,00</b>	<b>69.500,00</b>	<b>69.500,00</b>	<b>69.500,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.646,32	46.730,00	69.500,00	69.500,00	69.500,00
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>0,00</b>	<b>6.540,00</b>	<b>5.720,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>2.795,00</b>	<b>5.720,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	2.795,00	5.720,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>3.745,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.745,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A700002 Izdavačka djelatnost</b>	<b>0,00</b>	<b>3.800,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	2.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	1.300,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
<b>Aktivnost A700005 Izložbena djelatnost</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
<b>Aktivnost A700006 Manifestacije</b>	<b>4.686,58</b>	<b>4.920,00</b>	<b>6.750,00</b>	<b>6.750,00</b>	<b>6.750,00</b>

<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>2.886,58</b>	<b>3.320,00</b>	<b>5.150,00</b>	<b>5.150,00</b>	<b>5.150,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.886,58</b>	<b>3.320,00</b>	<b>5.150,00</b>	<b>5.150,00</b>	<b>5.150,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.886,58	3.320,00	5.150,00	5.150,00	5.150,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>1.800,00</b>	<b>1.600,00</b>	<b>1.600,00</b>	<b>1.600,00</b>	<b>1.600,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.800,00</b>	<b>1.600,00</b>	<b>1.600,00</b>	<b>1.600,00</b>	<b>1.600,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.800,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
<b>Aktivnost A70007 Predavanja, tribine, radionice i ostalo</b>	<b>4.052,13</b>	<b>4.520,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>3.022,88</b>	<b>3.320,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.022,88</b>	<b>3.320,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	3.022,88	3.320,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>973,07</b>	<b>1.200,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>973,07</b>	<b>1.200,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	973,07	1.200,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>10,56</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>10,56</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	10,56	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>45,62</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>45,62</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	45,62	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>24213 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE</b>	<b>1.365.996,67</b>	<b>1.610.865,00</b>	<b>1.795.250,00</b>	<b>1.686.250,00</b>	<b>1.691.250,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>895.408,64</b>	<b>1.125.550,00</b>	<b>1.285.050,00</b>	<b>1.216.050,00</b>	<b>1.221.050,00</b>
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>338.954,97</b>	<b>373.800,00</b>	<b>379.800,00</b>	<b>399.800,00</b>	<b>399.800,00</b>
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>17.466,01</b>	<b>13.800,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>112.701,25</b>	<b>94.215,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>891,83</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>573,97</b>	<b>3.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Program 7001 Djelatnost ustanova u kulturi</b>	<b>1.365.996,67</b>	<b>1.610.865,00</b>	<b>1.795.250,00</b>	<b>1.686.250,00</b>	<b>1.691.250,00</b>
<b>Aktivnost A700001 Redovna djelatnost ustanova u kulturi</b>	<b>1.139.614,08</b>	<b>1.275.550,00</b>	<b>1.427.650,00</b>	<b>1.343.650,00</b>	<b>1.348.650,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>819.831,57</b>	<b>981.050,00</b>	<b>1.117.050,00</b>	<b>1.073.050,00</b>	<b>1.078.050,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>796.158,37</b>	<b>892.050,00</b>	<b>1.017.050,00</b>	<b>1.023.050,00</b>	<b>1.028.050,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	546.151,11	662.000,00	787.000,00	793.000,00	798.000,00
32 Materijalni rashodi	250.007,26	230.000,00	230.000,00	230.000,00	230.000,00
34 Financijski rashodi	0,00	50,00	50,00	50,00	50,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>23.673,20</b>	<b>89.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.673,20	89.000,00	100.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>228.744,99</b>	<b>237.600,00</b>	<b>240.600,00</b>	<b>260.600,00</b>	<b>260.600,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>209.089,80</b>	<b>212.600,00</b>	<b>215.600,00</b>	<b>235.600,00</b>	<b>235.600,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	12.117,23	12.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32 Materijalni rashodi	196.553,63	200.000,00	200.000,00	220.000,00	220.000,00
34 Financijski rashodi	418,94	600,00	600,00	600,00	600,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>19.655,19</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.655,19	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>17.466,01</b>	<b>13.800,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>13.800,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	13.800,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>17.466,01</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.466,01	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>72.997,54</b>	<b>40.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>53.089,12</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	53.089,12	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>19.908,42</b>	<b>40.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.908,42	40.000,00	60.000,00	0,00	0,00
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>573,97</b>	<b>3.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>573,97</b>	<b>3.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	573,97	3.100,00	0,00	0,00	0,00



<b>Aktivnost A700002 Izdavačka djelatnost</b>	<b>10.293,52</b>	<b>10.765,00</b>	<b>13.800,00</b>	<b>13.800,00</b>	<b>13.800,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>8.290,00</b>	<b>9.200,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>8.290,00</b>	<b>9.200,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	8.290,00	9.200,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>1.353,52</b>	<b>700,00</b>	<b>700,00</b>	<b>700,00</b>	<b>700,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.353,52</b>	<b>700,00</b>	<b>700,00</b>	<b>700,00</b>	<b>700,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.353,52	700,00	700,00	700,00	700,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>650,00</b>	<b>765,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>650,00</b>	<b>765,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	650,00	765,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>Aktivnost A700003 Kazališna djelatnost</b>	<b>120.800,60</b>	<b>147.100,00</b>	<b>135.100,00</b>	<b>135.100,00</b>	<b>135.100,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>32.038,31</b>	<b>33.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>32.038,31</b>	<b>33.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	32.038,31	33.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>73.710,46</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>73.710,46</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	73.710,46	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>14.160,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>14.160,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	14.160,00	14.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>891,83</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>891,83</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	891,83	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>Aktivnost A700004 Glazbena djelatnost</b>	<b>17.154,41</b>	<b>48.500,00</b>	<b>55.500,00</b>	<b>55.500,00</b>	<b>55.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>11.159,68</b>	<b>43.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>11.159,68</b>	<b>43.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	11.159,68	43.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>5.994,73</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.994,73</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	5.994,73	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
<b>Aktivnost A700005 Izložbena djelatnost</b>	<b>10.391,80</b>	<b>15.600,00</b>	<b>19.600,00</b>	<b>19.600,00</b>	<b>19.600,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>4.850,65</b>	<b>6.000,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>9.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.850,65</b>	<b>6.000,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>9.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	4.850,65	6.000,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>5.541,15</b>	<b>9.500,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.541,15</b>	<b>9.500,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	5.541,15	9.500,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>Aktivnost A700006 Manifestacije</b>	<b>37.098,74</b>	<b>81.500,00</b>	<b>110.100,00</b>	<b>85.100,00</b>	<b>85.100,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>17.762,16</b>	<b>52.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>17.762,16</b>	<b>52.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	17.762,16	52.000,00	75.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>3.174,02</b>	<b>3.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.174,02</b>	<b>3.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	3.174,02	3.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>16.162,56</b>	<b>26.400,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>16.162,56</b>	<b>26.400,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	16.162,56	26.400,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>Aktivnost A700007 Predavanja, tribine, radionice i ostalo</b>	<b>970,98</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>970,98</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>

<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>970,98</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	970,98	1.300,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<b>Aktivnost A700008 Kinematografska djelatnost</b>	<b>29.672,54</b>	<b>30.550,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>32.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>505,29</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>505,29</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	505,29	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>25.977,25</b>	<b>27.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>25.977,25</b>	<b>27.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	25.977,25	27.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>3.190,00</b>	<b>3.550,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.190,00</b>	<b>3.550,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	3.190,00	3.550,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>24221 MUZEJ TUROPOLJA</b>	<b>442.288,45</b>	<b>470.115,00</b>	<b>502.765,00</b>	<b>482.100,00</b>	<b>482.100,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>281.927,78</b>	<b>378.250,00</b>	<b>459.665,00</b>	<b>439.000,00</b>	<b>439.000,00</b>
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>1.915,45</b>	<b>3.000,00</b>	<b>4.600,00</b>	<b>4.600,00</b>	<b>4.600,00</b>
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>1.432,38</b>	<b>545,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>13.847,50</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>3.613,06</b>	<b>2.760,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>139.489,01</b>	<b>64.900,00</b>	<b>19.500,00</b>	<b>19.500,00</b>	<b>19.500,00</b>
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>41,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>3.660,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK</b>	<b>21,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Program 7001 Djelatnost ustanova u kulturi</b>	<b>442.288,45</b>	<b>470.115,00</b>	<b>502.765,00</b>	<b>482.100,00</b>	<b>482.100,00</b>
<b>Aktivnost A700001 Redovna djelatnost ustanova u kulturi</b>	<b>375.890,35</b>	<b>379.370,00</b>	<b>373.065,00</b>	<b>373.000,00</b>	<b>373.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>245.491,91</b>	<b>321.865,00</b>	<b>370.065,00</b>	<b>370.000,00</b>	<b>370.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>208.827,83</b>	<b>271.865,00</b>	<b>360.065,00</b>	<b>360.000,00</b>	<b>360.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	154.444,14	195.800,00	284.000,00	284.000,00	284.000,00
32 Materijalni rashodi	54.382,19	76.000,00	76.000,00	75.935,00	75.935,00
34 Financijski rashodi	1,50	65,00	65,00	65,00	65,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>36.664,08</b>	<b>50.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.664,08	50.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>0,00</b>	<b>545,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>545,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	545,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>697,50</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>697,50</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	697,50	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>3.613,06</b>	<b>2.760,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>2.760,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	2.760,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.613,06</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.613,06	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>126.087,88</b>	<b>51.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>72.998,76</b>	<b>1.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	72.998,76	1.200,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>53.089,12</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53.089,12	50.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A700002 Izdavačka djelatnost</b>	<b>2.836,95</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>2.821,50</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.821,50</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.821,50	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>15,45</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>15,45</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	15,45	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Aktivnost A700005 Izložbena djelatnost</b>	<b>12.881,25</b>	<b>7.750,00</b>	<b>30.340,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>8.025,23</b>	<b>7.050,00</b>	<b>23.340,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>8.025,23</b>	<b>7.050,00</b>	<b>23.340,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	8.025,23	7.050,00	23.340,00	15.000,00	15.000,00

<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>4.856,02</b>	<b>700,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.856,02</b>	<b>700,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	4.856,02	700,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
<b>Aktivnost A700006 Manifestacije</b>	<b>0,00</b>	<b>38.160,00</b>	<b>38.600,00</b>	<b>38.600,00</b>	<b>38.600,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2.600,00</b>	<b>2.600,00</b>	<b>2.600,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2.600,00</b>	<b>2.600,00</b>	<b>2.600,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>3.660,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>3.660,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	3.660,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Aktivnost A700007 Predavanja, tribine, radionice i ostalo</b>	<b>2.870,40</b>	<b>3.485,00</b>	<b>7.785,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>2.870,40</b>	<b>3.485,00</b>	<b>7.785,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.870,40</b>	<b>3.485,00</b>	<b>7.785,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.870,40	3.485,00	7.785,00	5.000,00	5.000,00
<b>Aktivnost A700009 Nabava i restauriranje muzejskih predmeta</b>	<b>7.950,89</b>	<b>7.200,00</b>	<b>8.400,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>7.950,89</b>	<b>7.200,00</b>	<b>8.400,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.339,60</b>	<b>3.200,00</b>	<b>4.400,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	5.339,60	3.200,00	4.400,00	4.000,00	4.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.611,29</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.611,29	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>Aktivnost A700010 Terenska istraživanja</b>	<b>15.049,67</b>	<b>23.450,00</b>	<b>22.975,00</b>	<b>22.500,00</b>	<b>22.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>6.504,56</b>	<b>11.950,00</b>	<b>12.475,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>6.504,56</b>	<b>11.950,00</b>	<b>12.475,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	6.504,56	11.950,00	12.475,00	12.000,00	12.000,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>8.545,11</b>	<b>11.500,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>10.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>8.545,11</b>	<b>11.500,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>10.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	8.545,11	11.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00
<b>Aktivnost A700011 Održavanje kurije Modić - Bedeković</b>	<b>2.856,60</b>	<b>5.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>2.856,60</b>	<b>5.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.856,60</b>	<b>5.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.856,60	5.000,00	15.000,00	7.000,00	7.000,00
<b>Aktivnost A700012 Zaštita i održavanje etno kuća</b>	<b>3.446,78</b>	<b>1.700,00</b>	<b>2.600,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>3.446,78</b>	<b>1.700,00</b>	<b>2.600,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.446,78</b>	<b>1.700,00</b>	<b>2.600,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	3.446,78	1.700,00	2.600,00	2.000,00	2.000,00
<b>Tekući projekt T700013 Manifestacija - Perunfest</b>	<b>18.505,56</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>1.959,91</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.959,91</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.959,91	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>1.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>1.432,38</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.432,38</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.432,38	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>13.150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>13.150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

32 Materijalni rashodi	13.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>41,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>41,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	41,60	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK</b>	<b>21,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>21,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	21,67	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Glava 00703 Šport</b>	<b>3.098.634,68</b>	<b>3.826.275,00</b>	<b>5.254.420,00</b>	<b>4.848.500,00</b>	<b>4.946.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>1.593.760,00</b>	<b>1.760.500,00</b>	<b>1.989.000,00</b>	<b>1.989.000,00</b>	<b>1.989.000,00</b>
<b>Program 7006 Razvoj sporta i rekreacije</b>	<b>1.593.760,00</b>	<b>1.760.500,00</b>	<b>1.989.000,00</b>	<b>1.989.000,00</b>	<b>1.989.000,00</b>
<b>Aktivnost A700001 Zajednica športskih udruga GVG - funkcioniranje sustava športa</b>	<b>932.060,00</b>	<b>1.023.000,00</b>	<b>1.175.000,00</b>	<b>1.175.000,00</b>	<b>1.175.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>932.060,00</b>	<b>1.023.000,00</b>	<b>1.175.000,00</b>	<b>1.175.000,00</b>	<b>1.175.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>932.060,00</b>	<b>1.023.000,00</b>	<b>1.175.000,00</b>	<b>1.175.000,00</b>	<b>1.175.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	932.060,00	1.023.000,00	1.175.000,00	1.175.000,00	1.175.000,00
<b>Aktivnost A700004 Športske udruge od posebnog značaja za Grad</b>	<b>265.450,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>330.000,00</b>	<b>330.000,00</b>	<b>330.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>265.450,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>330.000,00</b>	<b>330.000,00</b>	<b>330.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>265.450,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>330.000,00</b>	<b>330.000,00</b>	<b>330.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	265.450,00	300.000,00	330.000,00	330.000,00	330.000,00
<b>Aktivnost A700006 Sportski savez osoba s invaliditetom</b>	<b>51.765,00</b>	<b>58.000,00</b>	<b>68.000,00</b>	<b>68.000,00</b>	<b>68.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>51.765,00</b>	<b>58.000,00</b>	<b>68.000,00</b>	<b>68.000,00</b>	<b>68.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>51.765,00</b>	<b>58.000,00</b>	<b>68.000,00</b>	<b>68.000,00</b>	<b>68.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	51.765,00	58.000,00	68.000,00	68.000,00	68.000,00
<b>Aktivnost A700007 Sportska rekreacija građana</b>	<b>42.470,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>42.470,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>42.470,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	42.470,00	50.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
<b>Aktivnost A700011 Školski športski savez</b>	<b>23.300,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>31.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>23.300,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>31.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>23.300,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>31.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	23.300,00	28.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
<b>Aktivnost A700012 Vrhunski sport</b>	<b>232.265,00</b>	<b>255.000,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>280.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>232.265,00</b>	<b>255.000,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>280.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>232.265,00</b>	<b>255.000,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>280.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	232.265,00	255.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00
<b>Tekući projekt T700008 Ostale aktivnosti</b>	<b>46.450,00</b>	<b>46.500,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>46.450,00</b>	<b>46.500,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>46.450,00</b>	<b>46.500,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	46.450,00	46.500,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>24205 USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ŠPORTSKO REKREACIJSKIM CENTROM</b>	<b>1.504.874,68</b>	<b>2.065.775,00</b>	<b>3.265.420,00</b>	<b>2.859.500,00</b>	<b>2.957.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>1.376.052,14</b>	<b>1.844.710,00</b>	<b>3.098.120,00</b>	<b>2.687.000,00</b>	<b>2.784.000,00</b>
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>106.705,53</b>	<b>160.720,00</b>	<b>163.000,00</b>	<b>168.500,00</b>	<b>169.500,00</b>
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>16.425,01</b>	<b>59.390,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>1.500,00</b>	<b>805,00</b>	<b>800,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>4.192,00</b>	<b>150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Program 7006 Razvoj sporta i rekreacije</b>	<b>1.504.874,68</b>	<b>2.065.775,00</b>	<b>3.265.420,00</b>	<b>2.859.500,00</b>	<b>2.957.500,00</b>
<b>Aktivnost A700002 Redovna djelatnost športske ustanove</b>	<b>759.709,95</b>	<b>980.195,00</b>	<b>1.742.070,00</b>	<b>1.210.000,00</b>	<b>1.249.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>727.463,94</b>	<b>918.950,00</b>	<b>1.698.570,00</b>	<b>1.162.500,00</b>	<b>1.201.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>604.232,72</b>	<b>813.950,00</b>	<b>1.643.570,00</b>	<b>1.052.500,00</b>	<b>1.096.500,00</b>

31 Rashodi za zaposlene	225.140,97	285.600,00	390.060,00	399.000,00	410.000,00
32 Materijalni rashodi	379.091,75	528.350,00	1.253.510,00	653.500,00	686.500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>123.231,22</b>	<b>105.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>105.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	34.416,21	55.000,00	55.000,00	60.000,00	55.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	88.815,01	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>19.874,00</b>	<b>39.915,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>46.500,00</b>	<b>46.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>19.874,00</b>	<b>39.915,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>46.500,00</b>	<b>46.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	19.643,42	38.855,00	40.500,00	45.000,00	45.000,00
34 Financijski rashodi	230,58	1.060,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>8.180,01</b>	<b>21.330,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>8.180,01</b>	<b>21.330,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	8.180,01	21.330,00	1.500,00	1.000,00	1.000,00
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>4.192,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.192,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	4.192,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A70003 Djelatnost - športska dvorana</b>	<b>178.970,82</b>	<b>320.190,00</b>	<b>399.950,00</b>	<b>449.000,00</b>	<b>468.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>176.470,90</b>	<b>294.940,00</b>	<b>394.550,00</b>	<b>443.000,00</b>	<b>462.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>169.483,55</b>	<b>252.640,00</b>	<b>384.550,00</b>	<b>431.000,00</b>	<b>450.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	68.930,69	94.000,00	146.450,00	150.000,00	155.000,00
32 Materijalni rashodi	100.552,86	158.640,00	238.100,00	281.000,00	295.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>6.987,35</b>	<b>42.300,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.987,35	42.300,00	10.000,00	12.000,00	12.000,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>1.084,92</b>	<b>4.190,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.084,92</b>	<b>4.190,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>5.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.084,92	4.190,00	4.000,00	4.500,00	5.000,00
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>665,00</b>	<b>20.660,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>665,00</b>	<b>20.660,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	665,00	20.660,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>750,00</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>750,00</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
32 Materijalni rashodi	750,00	400,00	400,00	500,00	500,00
<b>Aktivnost A70010 Djelatnost-Gradski bazen</b>	<b>566.193,91</b>	<b>765.390,00</b>	<b>1.123.400,00</b>	<b>1.200.500,00</b>	<b>1.240.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>472.117,30</b>	<b>630.820,00</b>	<b>1.005.000,00</b>	<b>1.081.500,00</b>	<b>1.120.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>472.117,30</b>	<b>630.820,00</b>	<b>997.500,00</b>	<b>1.071.500,00</b>	<b>1.110.500,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	259.417,32	360.000,00	557.150,00	606.500,00	622.000,00
32 Materijalni rashodi	212.699,98	270.820,00	440.350,00	465.000,00	488.500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	7.500,00	10.000,00	10.000,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>85.746,61</b>	<b>116.615,00</b>	<b>117.000,00</b>	<b>117.500,00</b>	<b>118.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>76.689,34</b>	<b>109.160,00</b>	<b>117.000,00</b>	<b>117.500,00</b>	<b>118.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	76.689,34	109.160,00	117.000,00	117.500,00	118.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>9.057,27</b>	<b>7.455,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.057,27	7.455,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>7.580,00</b>	<b>17.400,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>7.580,00</b>	<b>17.400,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	7.580,00	17.400,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>750,00</b>	<b>405,00</b>	<b>400,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>750,00</b>	<b>405,00</b>	<b>400,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
32 Materijalni rashodi	750,00	405,00	400,00	500,00	500,00
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00
<b>Glava 00704 Protupožarna zaštita</b>	<b>2.338.430,15</b>	<b>2.936.365,00</b>	<b>3.745.720,00</b>	<b>3.421.905,00</b>	<b>3.421.905,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>331.760,00</b>	<b>341.600,00</b>	<b>381.500,00</b>	<b>381.500,00</b>	<b>381.500,00</b>
<b>Program 2003 Razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara</b>	<b>331.760,00</b>	<b>341.600,00</b>	<b>381.500,00</b>	<b>381.500,00</b>	<b>381.500,00</b>



<b>Aktivnost A200001 Djelatnost Vatrogasne zajednice Grada Velike Gorice</b>	<b>305.260,00</b>	<b>315.000,00</b>	<b>346.500,00</b>	<b>346.500,00</b>	<b>346.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>305.260,00</b>	<b>315.000,00</b>	<b>346.500,00</b>	<b>346.500,00</b>	<b>346.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>305.260,00</b>	<b>315.000,00</b>	<b>346.500,00</b>	<b>346.500,00</b>	<b>346.500,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	305.260,00	315.000,00	346.500,00	346.500,00	346.500,00
<b>Aktivnost A200004 Ostale aktivnosti DVD-a</b>	<b>26.500,00</b>	<b>26.600,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>26.500,00</b>	<b>26.600,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>26.500,00</b>	<b>26.600,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	26.500,00	26.600,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
<b>24192 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VG</b>	<b>2.006.670,15</b>	<b>2.594.765,00</b>	<b>3.364.220,00</b>	<b>3.040.405,00</b>	<b>3.040.405,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>1.605.131,52</b>	<b>2.466.230,00</b>	<b>3.237.755,00</b>	<b>2.939.305,00</b>	<b>2.939.305,00</b>
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>34.954,57</b>	<b>83.200,00</b>	<b>90.100,00</b>	<b>90.100,00</b>	<b>90.100,00</b>
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>2.801,90</b>	<b>33.555,00</b>	<b>25.365,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>312.196,29</b>	<b>9.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>45.817,07</b>	<b>2.780,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>5.625,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>143,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Program 2003 Razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara</b>	<b>2.006.670,15</b>	<b>2.594.765,00</b>	<b>3.364.220,00</b>	<b>3.040.405,00</b>	<b>3.040.405,00</b>
<b>Aktivnost A200002 Redovna djelatnost JVP- do zakonskog standarda</b>	<b>635.195,00</b>	<b>666.955,00</b>	<b>716.310,00</b>	<b>716.310,00</b>	<b>716.310,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>635.195,00</b>	<b>666.955,00</b>	<b>716.310,00</b>	<b>716.310,00</b>	<b>716.310,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>635.195,00</b>	<b>666.955,00</b>	<b>716.310,00</b>	<b>716.310,00</b>	<b>716.310,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	576.625,00	666.955,00	716.310,00	716.310,00	716.310,00
32 Materijalni rashodi	58.570,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A200003 Redovna djelatnost JVP - iznad zakonskog standarda</b>	<b>1.137.091,31</b>	<b>1.927.810,00</b>	<b>2.647.910,00</b>	<b>2.324.095,00</b>	<b>2.324.095,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>969.936,52</b>	<b>1.799.275,00</b>	<b>2.521.445,00</b>	<b>2.222.995,00</b>	<b>2.222.995,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>938.158,83</b>	<b>1.771.725,00</b>	<b>2.266.945,00</b>	<b>2.204.245,00</b>	<b>2.204.245,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	812.051,41	1.493.000,00	1.848.645,00	1.848.645,00	1.848.645,00
32 Materijalni rashodi	126.098,74	278.625,00	418.200,00	355.500,00	355.500,00
34 Financijski rashodi	8,68	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>31.777,69</b>	<b>27.550,00</b>	<b>254.500,00</b>	<b>18.750,00</b>	<b>18.750,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.777,69	27.550,00	254.500,00	18.750,00	18.750,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>34.954,57</b>	<b>83.200,00</b>	<b>90.100,00</b>	<b>90.100,00</b>	<b>90.100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>27.079,57</b>	<b>33.200,00</b>	<b>85.100,00</b>	<b>40.100,00</b>	<b>59.100,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	8.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	18.279,57	33.200,00	85.100,00	40.100,00	59.100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>7.875,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>31.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.875,00	50.000,00	5.000,00	50.000,00	31.000,00
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>2.801,90</b>	<b>33.555,00</b>	<b>25.365,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.801,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.801,90	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>33.555,00</b>	<b>25.365,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	33.555,00	25.365,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>77.812,45</b>	<b>9.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>56.170,59</b>	<b>9.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	56.170,59	9.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>21.641,86</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.641,86	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>45.817,07</b>	<b>2.780,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>45.817,07</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	29.690,24	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	16.126,83	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>2.780,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.780,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>5.625,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.625,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.625,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>143,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>143,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	143,80	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K100001 EU projekt - Financiranje službi spašavanja za potrebe stanovništva pogođenog potresom od 22.3.2020.</b>	<b>234.383,84</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>234.383,84</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>132.622,14</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	132.622,14	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>101.761,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	101.761,70	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Glava 00705 Predškolski odgoj</b>	<b>11.835.160,41</b>	<b>16.363.055,00</b>	<b>19.973.420,00</b>	<b>20.734.220,00</b>	<b>21.004.220,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>1.269.848,12</b>	<b>1.827.000,00</b>	<b>2.185.000,00</b>	<b>2.185.000,00</b>	<b>2.185.000,00</b>
<b>Program 7008 Šire javne potrebe u predškolskom odgoju</b>	<b>1.269.848,12</b>	<b>1.827.000,00</b>	<b>2.185.000,00</b>	<b>2.185.000,00</b>	<b>2.185.000,00</b>
<b>Aktivnost A700001 Programi predškolskog odgoja</b>	<b>1.060.901,98</b>	<b>1.495.000,00</b>	<b>1.890.000,00</b>	<b>1.890.000,00</b>	<b>1.890.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>1.060.901,98</b>	<b>1.495.000,00</b>	<b>1.890.000,00</b>	<b>1.890.000,00</b>	<b>1.890.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.060.901,98</b>	<b>1.495.000,00</b>	<b>1.890.000,00</b>	<b>1.890.000,00</b>	<b>1.890.000,00</b>
35 Subvencije	906.437,66	1.330.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	144.125,10	150.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.339,22	15.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
<b>Aktivnost A700002 Ostale aktivnosti</b>	<b>20.351,16</b>	<b>32.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>20.351,16</b>	<b>32.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>20.351,16</b>	<b>32.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	3.452,66	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.898,50	12.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<b>Tekući projekt T700001 Djelatnost "Dadilja"</b>	<b>188.594,98</b>	<b>300.000,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>260.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>188.594,98</b>	<b>300.000,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>260.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>188.594,98</b>	<b>300.000,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>260.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	188.594,98	300.000,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00
<b>24230 DV VELIKA GORICA</b>	<b>2.574.043,72</b>	<b>3.536.725,00</b>	<b>3.871.100,00</b>	<b>4.030.500,00</b>	<b>4.030.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>2.071.449,63</b>	<b>3.112.700,00</b>	<b>3.800.100,00</b>	<b>3.960.000,00</b>	<b>3.960.000,00</b>
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>160,00</b>	<b>160,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>133,26</b>	<b>130,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>468.548,27</b>	<b>362.000,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>47.000,00</b>
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>12.059,55</b>	<b>32.290,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>18.649,12</b>	<b>28.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>23.000,00</b>
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>1.326,70</b>	<b>665,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>370,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>
<b>Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK</b>	<b>13,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>201,84</b>	<b>410,00</b>	<b>250,00</b>	<b>250,00</b>	<b>250,00</b>
<b>Izvor 7.3.2 Višak prihoda od nef.imovine PK</b>	<b>1.501,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Program 7007 Javne potrebe u predškolskom odgoju</b>	<b>2.574.043,72</b>	<b>3.536.725,00</b>	<b>3.871.100,00</b>	<b>4.030.500,00</b>	<b>4.030.500,00</b>
<b>Aktivnost A700001 Redovna djelatnost vrtića</b>	<b>2.574.043,72</b>	<b>3.536.725,00</b>	<b>3.871.100,00</b>	<b>4.030.500,00</b>	<b>4.030.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>2.071.449,63</b>	<b>3.112.700,00</b>	<b>3.800.100,00</b>	<b>3.960.000,00</b>	<b>3.960.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.071.449,63</b>	<b>3.112.700,00</b>	<b>3.800.100,00</b>	<b>3.960.000,00</b>	<b>3.960.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	2.071.449,63	2.987.000,00	3.335.100,00	3.495.000,00	3.495.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	125.700,00	465.000,00	465.000,00	465.000,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>160,00</b>	<b>160,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>160,00</b>	<b>160,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
32 Materijalni rashodi	160,00	160,00	200,00	200,00	200,00
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>133,26</b>	<b>130,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>133,26</b>	<b>130,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

32 Materijalni rashodi	133,26	130,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>468.548,27</b>	<b>362.000,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>47.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>464.548,27</b>	<b>358.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	5.821,14	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	458.722,01	357.900,00	41.900,00	41.900,00	41.900,00
34 Financijski rashodi	5,12	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>12.059,55</b>	<b>32.290,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>8.059,55</b>	<b>2.290,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	8.059,55	2.290,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>4.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>18.649,12</b>	<b>28.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>23.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>12.741,79</b>	<b>16.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	12.741,79	16.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.907,33</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.907,33	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>1.326,70</b>	<b>665,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.326,70</b>	<b>665,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.326,70	665,00	500,00	0,00	0,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>370,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>370,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	370,00	50,00	50,00	50,00
<b>Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK</b>	<b>13,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>13,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	13,80	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>201,84</b>	<b>410,00</b>	<b>250,00</b>	<b>250,00</b>	<b>250,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>201,84</b>	<b>410,00</b>	<b>250,00</b>	<b>250,00</b>	<b>250,00</b>
32 Materijalni rashodi	201,84	410,00	250,00	250,00	250,00
<b>Izvor 7.3.2 Višak prihoda od nef.imovine PK</b>	<b>1.501,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.501,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.501,55	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>24248 DV CICIBAN</b>	<b>2.360.151,83</b>	<b>3.256.775,00</b>	<b>4.227.100,00</b>	<b>4.662.100,00</b>	<b>4.932.100,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>1.903.691,23</b>	<b>2.855.000,00</b>	<b>4.138.000,00</b>	<b>4.573.000,00</b>	<b>4.843.000,00</b>
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>4.643,65</b>	<b>5.600,00</b>	<b>5.600,00</b>	<b>5.600,00</b>	<b>5.600,00</b>
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>426.968,09</b>	<b>345.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>12.268,58</b>	<b>26.725,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>9.934,27</b>	<b>15.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>621,66</b>	<b>150,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>780,08</b>	<b>4.300,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>1.244,27</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Program 7007 Javne potrebe u predškolskom odgoju</b>	<b>2.360.151,83</b>	<b>3.256.775,00</b>	<b>4.227.100,00</b>	<b>4.662.100,00</b>	<b>4.932.100,00</b>
<b>Aktivnost A700001 Redovna djelatnost vrtića</b>	<b>2.360.151,83</b>	<b>3.256.775,00</b>	<b>4.227.100,00</b>	<b>4.662.100,00</b>	<b>4.932.100,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>1.903.691,23</b>	<b>2.855.000,00</b>	<b>4.138.000,00</b>	<b>4.573.000,00</b>	<b>4.843.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.901.830,32</b>	<b>2.854.000,00</b>	<b>4.133.000,00</b>	<b>4.543.000,00</b>	<b>4.818.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	1.901.830,32	2.700.000,00	3.580.000,00	4.030.000,00	4.250.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	154.000,00	553.000,00	513.000,00	568.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.860,91</b>	<b>1.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.860,91	1.000,00	5.000,00	30.000,00	25.000,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>4.643,65</b>	<b>5.600,00</b>	<b>5.600,00</b>	<b>5.600,00</b>	<b>5.600,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>600,00</b>	<b>600,00</b>	<b>600,00</b>	<b>600,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	600,00	600,00	600,00	600,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>4.643,65</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.643,65	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>426.968,09</b>	<b>345.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>424.211,18</b>	<b>337.000,00</b>	<b>50.100,00</b>	<b>50.100,00</b>	<b>50.100,00</b>

32 Materijalni rashodi	423.911,18	336.500,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
34 Financijski rashodi	300,00	500,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.756,91</b>	<b>8.000,00</b>	<b>4.900,00</b>	<b>4.900,00</b>	<b>4.900,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.756,91	8.000,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>12.268,58</b>	<b>26.725,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>12.268,58</b>	<b>21.010,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	12.268,58	21.010,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>5.715,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.715,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>9.934,27</b>	<b>15.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.500,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	5.500,00	10.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>4.434,27</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.434,27	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>621,66</b>	<b>150,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>621,66</b>	<b>150,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
32 Materijalni rashodi	621,66	150,00	500,00	500,00	500,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>780,08</b>	<b>4.300,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>780,08</b>	<b>4.300,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	780,08	4.300,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>1.244,27</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.244,27</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.244,27	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>46542 DV ŽIREK</b>	<b>3.137.948,41</b>	<b>4.215.435,00</b>	<b>4.699.900,00</b>	<b>4.866.300,00</b>	<b>4.866.300,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>2.545.500,43</b>	<b>3.737.450,00</b>	<b>4.633.600,00</b>	<b>4.800.000,00</b>	<b>4.800.000,00</b>
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>359,69</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>15,31</b>	<b>390,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>561.701,54</b>	<b>435.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>34.000,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>21.253,99</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>9.007,45</b>	<b>11.120,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>110,00</b>	<b>200,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>
<b>Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>175,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Program 7007 Javne potrebe u predškolskom odgoju</b>	<b>3.137.948,41</b>	<b>4.215.435,00</b>	<b>4.699.900,00</b>	<b>4.866.300,00</b>	<b>4.866.300,00</b>
<b>Aktivnost A700001 Redovna djelatnost vrtića</b>	<b>3.137.948,41</b>	<b>4.215.435,00</b>	<b>4.699.900,00</b>	<b>4.866.300,00</b>	<b>4.866.300,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>2.545.500,43</b>	<b>3.737.450,00</b>	<b>4.633.600,00</b>	<b>4.800.000,00</b>	<b>4.800.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.545.500,43</b>	<b>3.737.450,00</b>	<b>4.633.600,00</b>	<b>4.800.000,00</b>	<b>4.800.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	2.490.466,08	3.380.000,00	4.100.000,00	4.200.000,00	4.200.000,00
32 Materijalni rashodi	55.034,35	357.450,00	533.600,00	600.000,00	600.000,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>359,69</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>359,69</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	359,69	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>15,31</b>	<b>390,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>15,31</b>	<b>390,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	15,31	390,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>561.701,54</b>	<b>435.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>34.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>551.691,19</b>	<b>385.300,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	33.571,42	40.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	517.907,76	344.800,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	212,01	500,00	500,00	500,00	500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.010,35</b>	<b>49.700,00</b>	<b>33.500,00</b>	<b>33.500,00</b>	<b>33.500,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.948,02	20.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.062,33	29.700,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>21.253,99</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>17.450,28</b>	<b>15.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	17.450,28	15.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00

<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.803,71</b>	<b>15.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.803,71	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>9.007,45</b>	<b>11.120,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>9.007,45</b>	<b>11.120,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	9.007,45	11.120,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>110,00</b>	<b>200,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>110,00</b>	<b>200,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>
32 Materijalni rashodi	110,00	200,00	300,00	300,00	300,00
<b>Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>175,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>175,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	175,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
<b>46567 DV LOJTRICA</b>	<b>2.493.168,33</b>	<b>3.527.120,00</b>	<b>4.990.320,00</b>	<b>4.990.320,00</b>	<b>4.990.320,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>2.000.609,45</b>	<b>3.115.000,00</b>	<b>4.850.000,00</b>	<b>4.850.000,00</b>	<b>4.850.000,00</b>
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>5.117,66</b>	<b>7.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>469.650,82</b>	<b>374.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>12.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>17.640,40</b>	<b>17.130,00</b>	<b>21.130,00</b>	<b>21.130,00</b>	<b>21.130,00</b>
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>150,00</b>	<b>660,00</b>	<b>660,00</b>	<b>660,00</b>	<b>660,00</b>
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>530,00</b>	<b>530,00</b>	<b>530,00</b>	<b>530,00</b>
<b>Program 7007 Javne potrebe u predškolskom odgoju</b>	<b>2.493.168,33</b>	<b>3.527.120,00</b>	<b>4.990.320,00</b>	<b>4.990.320,00</b>	<b>4.990.320,00</b>
<b>Aktivnost A700001 Redovna djelatnost vrtića</b>	<b>2.493.168,33</b>	<b>3.527.120,00</b>	<b>4.990.320,00</b>	<b>4.990.320,00</b>	<b>4.990.320,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>2.000.609,45</b>	<b>3.115.000,00</b>	<b>4.850.000,00</b>	<b>4.850.000,00</b>	<b>4.850.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000.609,45</b>	<b>3.115.000,00</b>	<b>4.850.000,00</b>	<b>4.850.000,00</b>	<b>4.850.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	1.907.708,59	2.830.000,00	4.260.000,00	4.260.000,00	4.260.000,00
32 Materijalni rashodi	92.900,86	285.000,00	590.000,00	590.000,00	590.000,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>5.117,66</b>	<b>7.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.980,16</b>	<b>5.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	3.980,16	5.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.137,50</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.137,50	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>469.650,82</b>	<b>374.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>464.062,07</b>	<b>372.500,00</b>	<b>104.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	18.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	445.555,63	372.300,00	103.700,00	109.700,00	109.700,00
34 Financijski rashodi	66,44	200,00	300,00	300,00	300,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.588,75</b>	<b>1.500,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.588,75	1.500,00	6.000,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>12.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>12.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	12.800,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>17.640,40</b>	<b>17.130,00</b>	<b>21.130,00</b>	<b>21.130,00</b>	<b>21.130,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>12.572,90</b>	<b>12.030,00</b>	<b>16.130,00</b>	<b>16.130,00</b>	<b>16.130,00</b>
32 Materijalni rashodi	12.572,90	12.030,00	16.130,00	16.130,00	16.130,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.067,50</b>	<b>5.100,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.067,50	5.100,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>150,00</b>	<b>660,00</b>	<b>660,00</b>	<b>660,00</b>	<b>660,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>150,00</b>	<b>660,00</b>	<b>660,00</b>	<b>660,00</b>	<b>660,00</b>
32 Materijalni rashodi	150,00	660,00	660,00	660,00	660,00
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>530,00</b>	<b>530,00</b>	<b>530,00</b>	<b>530,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>530,00</b>	<b>530,00</b>	<b>530,00</b>	<b>530,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	530,00	530,00	530,00	530,00
<b>Glava 00706 Školstvo</b>	<b>21.910.709,88</b>	<b>27.379.755,00</b>	<b>29.527.670,00</b>	<b>29.795.270,00</b>	<b>29.819.270,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>373.391,71</b>	<b>432.330,00</b>	<b>500.500,00</b>	<b>680.500,00</b>	<b>680.500,00</b>



Izvor 5.1.13 Pomoći iz državnog proračuna	2.524,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF	11.911,57	14.995,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu	387.827,28	450.825,00	516.000,00	696.000,00	696.000,00
Aktivnost A700001 Natjecanja	2.119,79	3.290,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	2.119,79	3.290,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
3 Rashodi poslovanja	2.119,79	3.290,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
32 Materijalni rashodi	1.319,79	1.830,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	800,00	1.460,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Aktivnost A700004 Stipendije i ostale potpore	340.579,46	368.500,00	420.000,00	600.000,00	600.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	340.579,46	368.500,00	420.000,00	600.000,00	600.000,00
3 Rashodi poslovanja	340.579,46	368.500,00	420.000,00	600.000,00	600.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	340.579,46	368.500,00	420.000,00	600.000,00	600.000,00
Tekući projekt T700002 Škola plivanja	4.750,21	4.900,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	4.750,21	4.900,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3 Rashodi poslovanja	4.750,21	4.900,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
32 Materijalni rashodi	4.750,21	4.900,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Tekući projekt T700003 Ostali projekti u školstvu	28.466,25	54.450,00	55.500,00	55.500,00	55.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	25.942,25	50.950,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00
3 Rashodi poslovanja	25.942,25	50.950,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00
32 Materijalni rashodi	7.282,12	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.505,24	3.450,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	14.494,89	19.500,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.660,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 5.1.13 Pomoći iz državnog proračuna	2.524,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
3 Rashodi poslovanja	2.524,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
32 Materijalni rashodi	2.524,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Tekući projekt T700014 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VI	7.557,82	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF	7.557,82	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	7.557,82	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	7.557,82	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII	4.353,75	10.305,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF	4.353,75	10.305,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	4.353,75	10.305,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	4.353,75	10.305,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T700016 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII	0,00	9.380,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	0,00	4.690,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.690,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	4.690,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF	0,00	4.690,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.690,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	4.690,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
14314 OŠ EUGENA KVATERNIKA	2.482.770,48	3.343.790,00	3.687.500,00	3.687.500,00	3.687.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	513.665,84	660.580,00	737.800,00	737.800,00	737.800,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	818,11	9.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK	2.195,44	3.185,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	801,69	34.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK	5.931,07	21.820,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	166.187,45	272.000,00	312.000,00	312.000,00	312.000,00
Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK	5.597,98	55,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF	99.031,82	33.000,00	47.200,00	47.200,00	47.200,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	125,94	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK	868,04	920,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00

<b>Izvor 7.3.2 Višak prihoda od nef.imovine PK</b>	<b>0,00</b>	<b>4.230,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK</b>	<b>1.687.547,10</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>2.500.000,00</b>
<b>Program 7009 Javne potrebe u školstvu</b>	<b>689.164,48</b>	<b>709.190,00</b>	<b>862.500,00</b>	<b>862.500,00</b>	<b>862.500,00</b>
<b>Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda</b>	<b>283.157,86</b>	<b>262.790,00</b>	<b>395.100,00</b>	<b>415.500,00</b>	<b>415.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>213.003,76</b>	<b>149.400,00</b>	<b>232.600,00</b>	<b>253.000,00</b>	<b>253.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>213.003,76</b>	<b>149.400,00</b>	<b>232.600,00</b>	<b>253.000,00</b>	<b>253.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	45.467,82	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	117.686,73	149.000,00	231.600,00	252.000,00	252.000,00
34 Financijski rashodi	67,92	400,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	49.781,29	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>818,11</b>	<b>9.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>33,05</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	33,05	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>785,06</b>	<b>2.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	785,06	2.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>2.195,44</b>	<b>3.185,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>3.185,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.000,00	3.185,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.195,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.195,44	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>801,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>801,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	801,69	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>5.931,07</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.931,07</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.931,07	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>53.815,83</b>	<b>94.000,00</b>	<b>134.000,00</b>	<b>134.000,00</b>	<b>134.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>41.007,17</b>	<b>59.000,00</b>	<b>89.000,00</b>	<b>89.000,00</b>	<b>89.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	20.472,09	20.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
32 Materijalni rashodi	6.784,96	39.000,00	49.000,00	49.000,00	49.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.750,12	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>12.808,66</b>	<b>35.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.808,66	35.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>5.597,98</b>	<b>55,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.600,00</b>	<b>55,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.600,00	55,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.997,98</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.997,98	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>125,94</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>125,94</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	125,94	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK</b>	<b>868,04</b>	<b>920,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>868,04</b>	<b>920,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	868,04	920,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 7.3.2 Višak prihoda od nef.imovine PK</b>	<b>0,00</b>	<b>4.230,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>4.230,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	4.230,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda</b>	<b>293.635,00</b>	<b>284.400,00</b>	<b>305.400,00</b>	<b>285.000,00</b>	<b>285.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>293.635,00</b>	<b>284.400,00</b>	<b>305.400,00</b>	<b>285.000,00</b>	<b>285.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>254.340,00</b>	<b>246.500,00</b>	<b>265.400,00</b>	<b>245.000,00</b>	<b>245.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	254.340,00	246.500,00	265.400,00	245.000,00	245.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>39.295,00</b>	<b>37.900,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.620,00	10.900,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	29.675,00	27.000,00	29.000,00	29.000,00	29.000,00
<b>Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju</b>	<b>112.371,62</b>	<b>162.000,00</b>	<b>162.000,00</b>	<b>162.000,00</b>	<b>162.000,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>112.371,62</b>	<b>162.000,00</b>	<b>162.000,00</b>	<b>162.000,00</b>	<b>162.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>112.371,62</b>	<b>162.000,00</b>	<b>162.000,00</b>	<b>162.000,00</b>	<b>162.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	111.053,59	160.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.318,03	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu</b>	<b>1.793.606,00</b>	<b>2.634.600,00</b>	<b>2.825.000,00</b>	<b>2.825.000,00</b>	<b>2.825.000,00</b>
<b>Aktivnost A700002 Produženi boravak</b>	<b>0,00</b>	<b>113.320,00</b>	<b>117.000,00</b>	<b>117.000,00</b>	<b>117.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>57.500,00</b>	<b>58.000,00</b>	<b>58.000,00</b>	<b>58.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>57.500,00</b>	<b>58.000,00</b>	<b>58.000,00</b>	<b>58.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	54.500,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	34.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>21.820,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>23.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>21.820,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>23.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	21.820,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
<b>Aktivnost A700003 Izvanučionička nastava</b>	<b>0,00</b>	<b>6.650,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>3.650,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>3.650,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	3.650,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica</b>	<b>1.687.547,10</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>2.500.000,00</b>
<b>Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK</b>	<b>1.687.547,10</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>2.500.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.687.547,10</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>2.500.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	1.640.265,33	2.150.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00
32 Materijalni rashodi	47.281,77	150.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>Aktivnost A700007 Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola</b>	<b>0,00</b>	<b>74.300,00</b>	<b>81.000,00</b>	<b>81.000,00</b>	<b>81.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>58.300,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>58.300,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	58.300,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Tekući projekt T700007 Pomoćnik u nastavi</b>	<b>7.027,08</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>7.027,08</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>7.027,08</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	6.524,75	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	502,33	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700014 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VI</b>	<b>49.043,26</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>49.043,26</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>49.043,26</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	46.930,65	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.112,61	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII</b>	<b>49.988,56</b>	<b>74.330,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>74.330,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>74.330,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	71.655,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.675,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>49.988,56</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>49.988,56</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	48.306,63	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.681,93	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700016 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII</b>	<b>0,00</b>	<b>66.000,00</b>	<b>118.000,00</b>	<b>118.000,00</b>	<b>118.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>70.800,00</b>	<b>70.800,00</b>	<b>70.800,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>70.800,00</b>	<b>70.800,00</b>	<b>70.800,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	31.080,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.920,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>0,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>47.200,00</b>	<b>47.200,00</b>	<b>47.200,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>47.200,00</b>	<b>47.200,00</b>	<b>47.200,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	31.080,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.920,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00
<b>14322 OŠ JURJA HABDELICA</b>	<b>2.424.995,37</b>	<b>3.309.910,00</b>	<b>3.455.500,00</b>	<b>3.455.500,00</b>	<b>3.455.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>530.532,82</b>	<b>701.645,00</b>	<b>742.200,00</b>	<b>742.200,00</b>	<b>742.200,00</b>
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>0,10</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>672,35</b>	<b>1.765,00</b>	<b>1.600,00</b>	<b>1.600,00</b>	<b>1.600,00</b>
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>9.953,26</b>	<b>25.650,00</b>	<b>25.200,00</b>	<b>25.200,00</b>	<b>25.200,00</b>
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>34,82</b>	<b>12.650,00</b>	<b>18.500,00</b>	<b>18.500,00</b>	<b>18.500,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>181.812,87</b>	<b>231.500,00</b>	<b>239.400,00</b>	<b>239.400,00</b>	<b>239.400,00</b>
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>2.778,97</b>	<b>45,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>59.454,95</b>	<b>23.750,00</b>	<b>58.800,00</b>	<b>58.800,00</b>	<b>58.800,00</b>
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>477,73</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
<b>Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>5,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 7.3.2 Višak prihoda od nef.imovine PK</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK</b>	<b>1.639.277,50</b>	<b>2.310.500,00</b>	<b>2.360.000,00</b>	<b>2.360.000,00</b>	<b>2.360.000,00</b>
<b>Program 7009 Javne potrebe u školstvu</b>	<b>713.453,58</b>	<b>622.340,00</b>	<b>644.150,00</b>	<b>644.150,00</b>	<b>644.150,00</b>
<b>Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda</b>	<b>292.598,62</b>	<b>149.440,00</b>	<b>157.600,00</b>	<b>180.350,00</b>	<b>180.350,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>233.567,88</b>	<b>120.530,00</b>	<b>115.800,00</b>	<b>138.550,00</b>	<b>138.550,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>233.567,88</b>	<b>120.530,00</b>	<b>115.800,00</b>	<b>138.550,00</b>	<b>138.550,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	76.040,29	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	107.232,43	120.530,00	115.800,00	138.550,00	138.550,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.295,16	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>0,10</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,10</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,10	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>672,35</b>	<b>1.765,00</b>	<b>1.600,00</b>	<b>1.600,00</b>	<b>1.600,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>372,35</b>	<b>1.000,00</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>
32 Materijalni rashodi	372,35	1.000,00	800,00	800,00	800,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>300,00</b>	<b>765,00</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300,00	765,00	800,00	800,00	800,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>9.953,26</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>9.953,26</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	9.953,26	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>34,82</b>	<b>7.000,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>10.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>34,82</b>	<b>500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	34,82	500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.500,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>45.113,51</b>	<b>18.700,00</b>	<b>21.600,00</b>	<b>21.600,00</b>	<b>21.600,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>26.977,84</b>	<b>15.200,00</b>	<b>18.600,00</b>	<b>18.600,00</b>	<b>18.600,00</b>

31 Rashodi za zaposlene	425,03	500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
32 Materijalni rashodi	10.567,03	14.650,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
34 Financijski rashodi	9,30	50,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.976,48	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>18.135,67</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.135,67	3.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>2.778,97</b>	<b>45,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.778,97</b>	<b>45,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.735,00	45,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
34 Financijski rashodi	43,97	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>477,73</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>477,73</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	477,73	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 7.3.2 Višak prihoda od nef.imovine PK</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda</b>	<b>284.155,60</b>	<b>320.100,00</b>	<b>343.750,00</b>	<b>321.000,00</b>	<b>321.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>284.155,60</b>	<b>320.100,00</b>	<b>343.750,00</b>	<b>321.000,00</b>	<b>321.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>246.470,00</b>	<b>285.000,00</b>	<b>308.250,00</b>	<b>285.500,00</b>	<b>285.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	246.470,00	285.000,00	308.250,00	285.500,00	285.500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>37.685,60</b>	<b>35.100,00</b>	<b>35.500,00</b>	<b>35.500,00</b>	<b>35.500,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.885,60	9.100,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	27.800,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00
<b>Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju</b>	<b>136.699,36</b>	<b>152.800,00</b>	<b>142.800,00</b>	<b>142.800,00</b>	<b>142.800,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>136.699,36</b>	<b>152.800,00</b>	<b>142.800,00</b>	<b>142.800,00</b>	<b>142.800,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>136.699,36</b>	<b>152.800,00</b>	<b>142.800,00</b>	<b>142.800,00</b>	<b>142.800,00</b>
32 Materijalni rashodi	135.335,04	150.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.364,32	2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00
<b>Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu</b>	<b>1.711.541,79</b>	<b>2.687.570,00</b>	<b>2.811.350,00</b>	<b>2.811.350,00</b>	<b>2.811.350,00</b>
<b>Aktivnost A700002 Produženi boravak</b>	<b>0,00</b>	<b>150.500,00</b>	<b>159.200,00</b>	<b>159.200,00</b>	<b>159.200,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>119.200,00</b>	<b>126.000,00</b>	<b>126.000,00</b>	<b>126.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>119.200,00</b>	<b>126.000,00</b>	<b>126.000,00</b>	<b>126.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	114.700,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	4.500,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>25.650,00</b>	<b>25.200,00</b>	<b>25.200,00</b>	<b>25.200,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>25.650,00</b>	<b>25.200,00</b>	<b>25.200,00</b>	<b>25.200,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
34 Financijski rashodi	0,00	650,00	200,00	200,00	200,00
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>5.650,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>5.650,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	5.650,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
<b>Aktivnost A700003 Izvanučionička nastava</b>	<b>0,00</b>	<b>6.460,00</b>	<b>8.150,00</b>	<b>8.150,00</b>	<b>8.150,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>5.455,00</b>	<b>6.450,00</b>	<b>6.450,00</b>	<b>6.450,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>5.455,00</b>	<b>6.450,00</b>	<b>6.450,00</b>	<b>6.450,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	5.455,00	6.450,00	6.450,00	6.450,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<b>Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>5,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>5,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	5,00	200,00	200,00	200,00



Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica	1.639.277,50	2.310.500,00	2.360.000,00	2.360.000,00	2.360.000,00
<b>Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK</b>	<b>1.639.277,50</b>	<b>2.310.500,00</b>	<b>2.360.000,00</b>	<b>2.360.000,00</b>	<b>2.360.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.639.277,50</b>	<b>2.310.500,00</b>	<b>2.360.000,00</b>	<b>2.360.000,00</b>	<b>2.360.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	1.596.063,09	2.256.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00
32 Materijalni rashodi	43.214,41	54.500,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Aktivnost A700007 Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola	0,00	120.700,00	137.000,00	137.000,00	137.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>60.700,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>62.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>60.700,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>62.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	60.700,00	62.000,00	62.000,00	62.000,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	41.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	19.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
<b>Tekući projekt T700007 Pomoćnik u nastavi</b>	<b>12.809,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>12.809,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>12.809,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	12.609,42	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	199,92	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700014 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VI</b>	<b>27.944,28</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>27.944,28</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>27.944,28</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	26.439,73	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.504,55	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII</b>	<b>31.510,67</b>	<b>51.910,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>51.910,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>51.910,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	49.780,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.130,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>31.510,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>31.510,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	30.112,50	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.398,17	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700016 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII</b>	<b>0,00</b>	<b>47.500,00</b>	<b>147.000,00</b>	<b>147.000,00</b>	<b>147.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>23.750,00</b>	<b>88.200,00</b>	<b>88.200,00</b>	<b>88.200,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>23.750,00</b>	<b>88.200,00</b>	<b>88.200,00</b>	<b>88.200,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	22.250,00	84.000,00	84.000,00	84.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.500,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>0,00</b>	<b>23.750,00</b>	<b>58.800,00</b>	<b>58.800,00</b>	<b>58.800,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>23.750,00</b>	<b>58.800,00</b>	<b>58.800,00</b>	<b>58.800,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	22.250,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.500,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00
<b>14339 OŠ VUKOVINA</b>	<b>2.456.682,05</b>	<b>3.019.470,00</b>	<b>3.388.520,00</b>	<b>3.388.520,00</b>	<b>3.388.520,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>503.643,30</b>	<b>596.355,00</b>	<b>722.720,00</b>	<b>722.720,00</b>	<b>722.720,00</b>
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>2.243,44</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>2.251,33</b>	<b>1.245,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>14.096,42</b>	<b>13.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>1.344,69</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>165.151,84</b>	<b>235.350,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>260.000,00</b>
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>2.245,92</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>37.857,89</b>	<b>20.250,00</b>	<b>71.500,00</b>	<b>71.500,00</b>	<b>71.500,00</b>
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>2.013,00</b>	<b>4.700,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK</b>	<b>22,30</b>	<b>60,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>

<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>700,00</b>	<b>850,00</b>	<b>850,00</b>	<b>850,00</b>
<b>Izvor 7.3.2 Višak prihoda od nef.imovine PK</b>	<b>0,00</b>	<b>2.310,00</b>	<b>2.350,00</b>	<b>2.350,00</b>	<b>2.350,00</b>
<b>Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK</b>	<b>1.725.811,92</b>	<b>2.140.000,00</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>2.300.000,00</b>
<b>Program 7009 Javne potrebe u školstvu</b>	<b>690.159,68</b>	<b>624.580,00</b>	<b>712.830,00</b>	<b>712.830,00</b>	<b>712.830,00</b>
<b>Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda</b>	<b>314.167,80</b>	<b>192.015,00</b>	<b>252.470,00</b>	<b>268.970,00</b>	<b>268.970,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>240.880,94</b>	<b>163.050,00</b>	<b>218.520,00</b>	<b>235.020,00</b>	<b>235.020,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>238.899,67</b>	<b>160.020,00</b>	<b>213.520,00</b>	<b>230.020,00</b>	<b>230.020,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	20.176,64	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	164.311,97	160.000,00	213.500,00	230.000,00	230.000,00
34 Financijski rashodi	7,11	20,00	20,00	20,00	20,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	54.403,95	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.981,27</b>	<b>3.030,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.981,27	3.030,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>2.243,44</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.179,07</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.179,07	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>64,37</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	64,37	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>2.251,33</b>	<b>1.245,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.251,33</b>	<b>1.245,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.251,33	1.245,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>14.096,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>12.851,66</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	12.851,66	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.244,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.244,76	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>1.344,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.344,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.344,69	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>49.069,76</b>	<b>18.850,00</b>	<b>21.350,00</b>	<b>21.350,00</b>	<b>21.350,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>39.216,96</b>	<b>13.850,00</b>	<b>16.350,00</b>	<b>16.350,00</b>	<b>16.350,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	828,86	2.000,00	1.350,00	1.350,00	1.350,00
32 Materijalni rashodi	10.024,47	11.850,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
34 Financijski rashodi	113,65	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	28.249,98	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>9.852,80</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.852,80	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>2.245,92</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.245,92</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.245,92	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>2.013,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.013,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.013,00	300,00	300,00	300,00	300,00
<b>Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK</b>	<b>22,30</b>	<b>60,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>22,30</b>	<b>60,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	22,30	60,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>700,00</b>	<b>850,00</b>	<b>850,00</b>	<b>850,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>700,00</b>	<b>850,00</b>	<b>850,00</b>	<b>850,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	700,00	850,00	850,00	850,00
<b>Izvor 7.3.2 Višak prihoda od nef.imovine PK</b>	<b>0,00</b>	<b>2.310,00</b>	<b>2.350,00</b>	<b>2.350,00</b>	<b>2.350,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>2.310,00</b>	<b>2.350,00</b>	<b>2.350,00</b>	<b>2.350,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	2.310,00	2.350,00	2.350,00	2.350,00

<b>Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda</b>	<b>259.909,80</b>	<b>276.065,00</b>	<b>296.500,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>280.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>259.909,80</b>	<b>276.065,00</b>	<b>296.500,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>280.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>222.975,00</b>	<b>239.865,00</b>	<b>261.500,00</b>	<b>245.000,00</b>	<b>245.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	222.975,00	239.865,00	261.500,00	245.000,00	245.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>36.934,80</b>	<b>36.200,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.160,00	14.590,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	27.774,80	21.610,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
<b>Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju</b>	<b>116.082,08</b>	<b>156.500,00</b>	<b>163.860,00</b>	<b>163.860,00</b>	<b>163.860,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>116.082,08</b>	<b>156.500,00</b>	<b>163.860,00</b>	<b>163.860,00</b>	<b>163.860,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>116.082,08</b>	<b>156.500,00</b>	<b>163.860,00</b>	<b>163.860,00</b>	<b>163.860,00</b>
32 Materijalni rashodi	114.721,39	155.000,00	162.360,00	162.360,00	162.360,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.360,69	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<b>Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu</b>	<b>1.766.522,37</b>	<b>2.394.890,00</b>	<b>2.675.690,00</b>	<b>2.675.690,00</b>	<b>2.675.690,00</b>
<b>Aktivnost A700002 Produženi boravak</b>	<b>0,00</b>	<b>45.770,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>32.770,00</b>	<b>64.000,00</b>	<b>64.000,00</b>	<b>64.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>32.770,00</b>	<b>64.000,00</b>	<b>64.000,00</b>	<b>64.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	26.770,00	57.200,00	57.200,00	57.200,00
32 Materijalni rashodi	0,00	6.000,00	6.800,00	6.800,00	6.800,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Aktivnost A700003 Izvanučionička nastava</b>	<b>0,00</b>	<b>7.600,00</b>	<b>8.900,00</b>	<b>8.900,00</b>	<b>8.900,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>3.200,00</b>	<b>3.200,00</b>	<b>3.200,00</b>	<b>3.200,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>3.200,00</b>	<b>3.200,00</b>	<b>3.200,00</b>	<b>3.200,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>4.400,00</b>	<b>5.700,00</b>	<b>5.700,00</b>	<b>5.700,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>4.400,00</b>	<b>5.700,00</b>	<b>5.700,00</b>	<b>5.700,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	4.400,00	5.700,00	5.700,00	5.700,00
<b>Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica</b>	<b>1.725.811,92</b>	<b>2.140.000,00</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>2.300.000,00</b>
<b>Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK</b>	<b>1.725.811,92</b>	<b>2.140.000,00</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>2.300.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.725.811,92</b>	<b>2.140.000,00</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>2.300.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	1.674.133,20	2.060.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00
32 Materijalni rashodi	51.678,72	80.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>Aktivnost A700007 Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola</b>	<b>0,00</b>	<b>124.000,00</b>	<b>143.790,00</b>	<b>143.790,00</b>	<b>143.790,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>64.000,00</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>64.000,00</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	64.000,00	69.000,00	69.000,00	69.000,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>74.790,00</b>	<b>74.790,00</b>	<b>74.790,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>38.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	30.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>36.790,00</b>	<b>36.790,00</b>	<b>36.790,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	36.790,00	36.790,00	36.790,00
<b>Tekući projekt T700007 Pomoćnik u nastavi</b>	<b>2.852,56</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>2.852,56</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.852,56</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	2.852,56	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700014 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VI</b>	<b>14.781,73</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>14.781,73</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>14.781,73</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	13.871,12	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	910,61	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII</b>	<b>23.076,16</b>	<b>37.020,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>37.020,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>37.020,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	34.495,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.525,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>23.076,16</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>23.076,16</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	21.272,05	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.804,11	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700016 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII</b>	<b>0,00</b>	<b>40.500,00</b>	<b>143.000,00</b>	<b>143.000,00</b>	<b>143.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>20.250,00</b>	<b>71.500,00</b>	<b>71.500,00</b>	<b>71.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>20.250,00</b>	<b>71.500,00</b>	<b>71.500,00</b>	<b>71.500,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	18.500,00	68.500,00	68.500,00	68.500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.750,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>0,00</b>	<b>20.250,00</b>	<b>71.500,00</b>	<b>71.500,00</b>	<b>71.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>20.250,00</b>	<b>71.500,00</b>	<b>71.500,00</b>	<b>71.500,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	18.500,00	68.500,00	68.500,00	68.500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.750,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>14347 OŠ NIKOLE HRIBARA</b>	<b>3.833.642,05</b>	<b>4.734.235,00</b>	<b>4.958.750,00</b>	<b>4.958.750,00</b>	<b>4.958.750,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>625.217,69</b>	<b>850.740,00</b>	<b>946.150,00</b>	<b>946.150,00</b>	<b>946.150,00</b>
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>8.295,78</b>	<b>11.000,00</b>	<b>13.200,00</b>	<b>13.200,00</b>	<b>13.200,00</b>
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>0,00</b>	<b>2.430,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>45.162,45</b>	<b>60.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>6.170,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>305.955,21</b>	<b>330.850,00</b>	<b>331.800,00</b>	<b>331.800,00</b>	<b>331.800,00</b>
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>9.384,38</b>	<b>18.400,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>111.517,10</b>	<b>53.545,00</b>	<b>137.200,00</b>	<b>137.200,00</b>	<b>137.200,00</b>
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>6.255,75</b>	<b>8.100,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK</b>	<b>137,75</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>885,58</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 7.3.2 Višak prihoda od nef.imovine PK</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK</b>	<b>2.720.830,36</b>	<b>3.390.000,00</b>	<b>3.434.000,00</b>	<b>3.434.000,00</b>	<b>3.434.000,00</b>
<b>Program 7009 Javne potrebe u školstvu</b>	<b>981.879,82</b>	<b>707.020,00</b>	<b>719.550,00</b>	<b>719.550,00</b>	<b>719.550,00</b>
<b>Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda</b>	<b>488.987,58</b>	<b>191.820,00</b>	<b>179.850,00</b>	<b>199.550,00</b>	<b>199.550,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>347.645,15</b>	<b>142.770,00</b>	<b>113.650,00</b>	<b>133.350,00</b>	<b>133.350,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>347.645,15</b>	<b>142.770,00</b>	<b>113.650,00</b>	<b>133.350,00</b>	<b>133.350,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	120.844,26	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	129.078,94	142.470,00	113.300,00	133.000,00	133.000,00
34 Financijski rashodi	109,63	300,00	350,00	350,00	350,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	97.612,32	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>8.295,78</b>	<b>11.000,00</b>	<b>13.200,00</b>	<b>13.200,00</b>	<b>13.200,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>7.965,55</b>	<b>8.000,00</b>	<b>9.200,00</b>	<b>9.200,00</b>	<b>9.200,00</b>
32 Materijalni rashodi	7.922,81	7.900,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
34 Financijski rashodi	42,74	100,00	200,00	200,00	200,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>330,23</b>	<b>3.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	330,23	3.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>0,00</b>	<b>2.430,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>2.430,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.430,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00

<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>45.162,45</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>43.415,49</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	43.415,49	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.746,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.746,96	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>6.170,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>5.170,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.170,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>80.605,12</b>	<b>23.350,00</b>	<b>28.800,00</b>	<b>28.800,00</b>	<b>28.800,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>74.555,57</b>	<b>20.350,00</b>	<b>24.800,00</b>	<b>24.800,00</b>	<b>24.800,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	3.740,05	2.000,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
32 Materijalni rashodi	16.713,07	18.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
34 Financijski rashodi	252,91	350,00	300,00	300,00	300,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	53.849,54	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>6.049,55</b>	<b>3.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.049,55	3.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>6.255,75</b>	<b>3.100,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.505,75</b>	<b>2.100,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	5.505,75	2.100,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>750,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	750,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK</b>	<b>137,75</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>137,75</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	137,75	0,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>885,58</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>885,58</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	885,58	3.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 7.3.2 Višak prihoda od nef.imovine PK</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00
<b>Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda</b>	<b>267.542,15</b>	<b>283.700,00</b>	<b>304.700,00</b>	<b>285.000,00</b>	<b>285.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>267.542,15</b>	<b>283.700,00</b>	<b>304.700,00</b>	<b>285.000,00</b>	<b>285.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>208.175,00</b>	<b>222.000,00</b>	<b>242.700,00</b>	<b>223.000,00</b>	<b>223.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	208.175,00	222.000,00	242.700,00	223.000,00	223.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>59.367,15</b>	<b>61.700,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>62.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.880,27	15.700,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	43.486,88	46.000,00	46.000,00	46.000,00	46.000,00
<b>Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju</b>	<b>225.350,09</b>	<b>231.500,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>235.000,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>225.350,09</b>	<b>231.500,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>235.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>225.350,09</b>	<b>231.500,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>235.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	222.956,21	229.000,00	231.000,00	231.000,00	231.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.393,88	2.500,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu</b>	<b>2.851.762,23</b>	<b>4.027.215,00</b>	<b>4.239.200,00</b>	<b>4.239.200,00</b>	<b>4.239.200,00</b>
<b>Aktivnost A700002 Produženi boravak</b>	<b>0,00</b>	<b>243.400,00</b>	<b>278.000,00</b>	<b>278.000,00</b>	<b>278.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>183.400,00</b>	<b>213.000,00</b>	<b>213.000,00</b>	<b>213.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>183.400,00</b>	<b>213.000,00</b>	<b>213.000,00</b>	<b>213.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	178.600,00	207.000,00	207.000,00	207.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	4.800,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>53.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	53.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00



<b>Aktivnost A700003 Izvanučionička nastava</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
<b>Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica</b>	<b>2.720.830,36</b>	<b>3.390.000,00</b>	<b>3.434.000,00</b>	<b>3.434.000,00</b>	<b>3.434.000,00</b>
<b>Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK</b>	<b>2.720.830,36</b>	<b>3.390.000,00</b>	<b>3.434.000,00</b>	<b>3.434.000,00</b>	<b>3.434.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.720.830,36</b>	<b>3.390.000,00</b>	<b>3.434.000,00</b>	<b>3.434.000,00</b>	<b>3.434.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	2.651.974,09	3.317.000,00	3.360.000,00	3.360.000,00	3.360.000,00
32 Materijalni rashodi	68.856,27	73.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00
<b>Aktivnost A700007 Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola</b>	<b>0,00</b>	<b>169.000,00</b>	<b>173.000,00</b>	<b>173.000,00</b>	<b>173.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	105.000,00	105.000,00	105.000,00	105.000,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>64.000,00</b>	<b>68.000,00</b>	<b>68.000,00</b>	<b>68.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	43.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>23.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	21.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
<b>Tekući projekt T700007 Pomoćnik u nastavi</b>	<b>10.030,39</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>10.030,39</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>10.030,39</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	9.567,25	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	463,14	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700012 ERASMUS+</b>	<b>9.384,38</b>	<b>30.400,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>11.210,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	2.010,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	9.200,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>790,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	790,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>9.384,38</b>	<b>18.400,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>9.384,38</b>	<b>18.400,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
32 Materijalni rashodi	9.384,38	18.400,00	200,00	200,00	200,00
<b>Tekući projekt T700014 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VI</b>	<b>55.107,62</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>55.107,62</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>55.107,62</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	51.043,20	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	4.064,42	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII</b>	<b>56.409,48</b>	<b>82.325,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>82.325,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>82.325,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	75.965,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	6.360,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>56.409,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>56.409,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	53.459,34	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.950,14	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700016 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII</b>	<b>0,00</b>	<b>107.090,00</b>	<b>343.000,00</b>	<b>343.000,00</b>	<b>343.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>53.545,00</b>	<b>205.800,00</b>	<b>205.800,00</b>	<b>205.800,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>53.545,00</b>	<b>205.800,00</b>	<b>205.800,00</b>	<b>205.800,00</b>

31 Rashodi za zaposlene	0,00	50.645,00	193.200,00	193.200,00	193.200,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.900,00	12.600,00	12.600,00	12.600,00
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>0,00</b>	<b>53.545,00</b>	<b>137.200,00</b>	<b>137.200,00</b>	<b>137.200,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>53.545,00</b>	<b>137.200,00</b>	<b>137.200,00</b>	<b>137.200,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	50.645,00	128.800,00	128.800,00	128.800,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.900,00	8.400,00	8.400,00	8.400,00
<b>14371 OŠ EUGENA KUMIČIĆA</b>	<b>2.828.586,02</b>	<b>3.568.480,00</b>	<b>3.976.200,00</b>	<b>3.976.200,00</b>	<b>3.976.200,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>431.041,84</b>	<b>669.915,00</b>	<b>734.100,00</b>	<b>734.100,00</b>	<b>734.100,00</b>
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>5.512,81</b>	<b>13.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>3.815,63</b>	<b>3.745,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>41.136,41</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>1.115,66</b>	<b>2.470,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>234.001,88</b>	<b>330.700,00</b>	<b>339.000,00</b>	<b>339.000,00</b>	<b>339.000,00</b>
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>3.271,17</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>133.663,20</b>	<b>45.750,00</b>	<b>110.400,00</b>	<b>110.400,00</b>	<b>110.400,00</b>
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>2.199,58</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK</b>	<b>345,33</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>2.086,11</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 7.3.2 Višak prihoda od nef.imovine PK</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
<b>Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK</b>	<b>1.970.396,40</b>	<b>2.441.900,00</b>	<b>2.710.000,00</b>	<b>2.710.000,00</b>	<b>2.710.000,00</b>
<b>Program 7009 Javne potrebe u školstvu</b>	<b>716.992,25</b>	<b>576.945,00</b>	<b>595.700,00</b>	<b>595.700,00</b>	<b>595.700,00</b>
<b>Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda</b>	<b>384.772,64</b>	<b>196.245,00</b>	<b>197.180,00</b>	<b>205.700,00</b>	<b>205.700,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>263.919,22</b>	<b>141.900,00</b>	<b>141.480,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>263.919,22</b>	<b>141.900,00</b>	<b>141.480,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	109.008,90	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	84.986,18	141.800,00	141.380,00	149.900,00	149.900,00
34 Financijski rashodi	13,92	100,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	69.910,22	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>5.512,81</b>	<b>13.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.889,53</b>	<b>100,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.889,53	100,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.623,28</b>	<b>12.900,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.623,28	12.900,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>3.815,63</b>	<b>3.745,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.595,63</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.595,63	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.220,00</b>	<b>2.745,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.220,00	2.745,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>41.136,41</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>35.273,58</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	35.273,58	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.862,83</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.862,83	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>1.115,66</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>115,66</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	115,66	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>61.370,72</b>	<b>32.600,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>34.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>56.336,68</b>	<b>27.600,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	1.127,16	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi	13.175,68	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
34 Financijski rashodi	436,53	600,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	41.597,31	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.034,04</b>	<b>5.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.034,04	5.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>3.271,17</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.475,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	200,00	0,00	500,00	500,00	500,00
32 Materijalni rashodi	1.275,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.796,17</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.796,17	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>2.199,58</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.199,58</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.199,58	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK</b>	<b>345,33</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>345,33</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
32 Materijalni rashodi	345,33	0,00	200,00	200,00	200,00
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>2.086,11</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.086,11</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.086,11	3.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 7.3.2 Višak prihoda od nef.imovine PK</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00
<b>Aktivnost A70003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda</b>	<b>159.588,45</b>	<b>152.600,00</b>	<b>163.520,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>155.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>159.588,45</b>	<b>152.600,00</b>	<b>163.520,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>155.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>105.791,05</b>	<b>99.000,00</b>	<b>107.520,00</b>	<b>99.000,00</b>	<b>99.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	105.791,05	99.000,00	107.520,00	99.000,00	99.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>53.797,40</b>	<b>53.600,00</b>	<b>56.000,00</b>	<b>56.000,00</b>	<b>56.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.997,40	13.600,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	39.800,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
<b>Aktivnost A70007 Dodatne usluge u obrazovanju</b>	<b>172.631,16</b>	<b>228.100,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>235.000,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>172.631,16</b>	<b>228.100,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>235.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>172.631,16</b>	<b>228.100,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>235.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	170.476,36	225.100,00	232.000,00	232.000,00	232.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.154,80	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu</b>	<b>2.111.593,77</b>	<b>2.991.535,00</b>	<b>3.380.500,00</b>	<b>3.380.500,00</b>	<b>3.380.500,00</b>
<b>Aktivnost A70002 Produženi boravak</b>	<b>0,00</b>	<b>187.470,00</b>	<b>228.600,00</b>	<b>228.600,00</b>	<b>228.600,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>135.000,00</b>	<b>173.600,00</b>	<b>173.600,00</b>	<b>173.600,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>135.000,00</b>	<b>173.600,00</b>	<b>173.600,00</b>	<b>173.600,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	131.700,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.300,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	35.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>2.470,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>1.470,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.470,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
<b>Aktivnost A70003 Izvanučionička nastava</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>10.900,00</b>	<b>10.900,00</b>	<b>10.900,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.900,00</b>	<b>4.900,00</b>	<b>4.900,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.900,00</b>	<b>4.900,00</b>	<b>4.900,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>

32 Materijalni rashodi	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
<b>Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica</b>	<b>1.970.396,40</b>	<b>2.441.900,00</b>	<b>2.710.000,00</b>	<b>2.710.000,00</b>	<b>2.710.000,00</b>
<b>Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK</b>	<b>1.970.396,40</b>	<b>2.441.900,00</b>	<b>2.710.000,00</b>	<b>2.710.000,00</b>	<b>2.710.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.970.396,40</b>	<b>2.441.900,00</b>	<b>2.710.000,00</b>	<b>2.710.000,00</b>	<b>2.710.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	1.929.847,33	2.387.900,00	2.650.000,00	2.650.000,00	2.650.000,00
32 Materijalni rashodi	40.549,07	54.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
<b>Aktivnost A700007 Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola</b>	<b>0,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>155.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>Tekući projekt T700007 Pomoćnik u nastavi</b>	<b>7.534,17</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>7.534,17</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>7.534,17</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	7.290,35	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	243,82	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700014 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VI</b>	<b>59.585,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>59.585,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>59.585,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	56.627,01	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.958,79	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII</b>	<b>74.077,40</b>	<b>109.665,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>109.665,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>109.665,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	106.340,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.325,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>74.077,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>74.077,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	72.244,46	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.832,94	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700016 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII</b>	<b>0,00</b>	<b>91.500,00</b>	<b>276.000,00</b>	<b>276.000,00</b>	<b>276.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>45.750,00</b>	<b>165.600,00</b>	<b>165.600,00</b>	<b>165.600,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>45.750,00</b>	<b>165.600,00</b>	<b>165.600,00</b>	<b>165.600,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	44.000,00	159.000,00	159.000,00	159.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.750,00	6.600,00	6.600,00	6.600,00
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>0,00</b>	<b>45.750,00</b>	<b>110.400,00</b>	<b>110.400,00</b>	<b>110.400,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>45.750,00</b>	<b>110.400,00</b>	<b>110.400,00</b>	<b>110.400,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	44.000,00	106.000,00	106.000,00	106.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.750,00	4.400,00	4.400,00	4.400,00
<b>14380 UMJETNIČKA ŠKOLA FRANJE LUČIĆA</b>	<b>1.985.075,68</b>	<b>2.228.150,00</b>	<b>2.355.900,00</b>	<b>2.443.500,00</b>	<b>2.467.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>22.530,00</b>	<b>21.500,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>97.917,28</b>	<b>120.000,00</b>	<b>134.300,00</b>	<b>137.000,00</b>	<b>140.000,00</b>
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>9.937,93</b>	<b>7.440,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>86.955,07</b>	<b>78.285,00</b>	<b>80.500,00</b>	<b>82.500,00</b>	<b>85.500,00</b>
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>1.459,95</b>	<b>50,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK</b>	<b>1.766.275,45</b>	<b>2.000.725,00</b>	<b>2.112.000,00</b>	<b>2.192.000,00</b>	<b>2.210.000,00</b>
<b>Program 7009 Javne potrebe u školstvu</b>	<b>218.800,23</b>	<b>227.425,00</b>	<b>243.900,00</b>	<b>251.500,00</b>	<b>257.500,00</b>

Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda	196.270,23	205.925,00	218.900,00	221.500,00	227.500,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>97.917,28</b>	<b>120.000,00</b>	<b>134.300,00</b>	<b>137.000,00</b>	<b>140.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>88.516,65</b>	<b>116.900,00</b>	<b>124.300,00</b>	<b>129.000,00</b>	<b>132.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	3.846,89	1.650,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
32 Materijalni rashodi	84.380,15	114.850,00	120.000,00	124.700,00	127.700,00
34 Financijski rashodi	289,61	400,00	300,00	300,00	300,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>9.400,63</b>	<b>3.100,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.400,63	3.100,00	10.000,00	8.000,00	8.000,00
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>9.937,93</b>	<b>7.440,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>6.938,85</b>	<b>7.440,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	6.938,85	7.440,00	2.000,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.999,08</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.999,08	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>86.955,07</b>	<b>78.285,00</b>	<b>80.500,00</b>	<b>82.500,00</b>	<b>85.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>86.955,07</b>	<b>78.285,00</b>	<b>80.500,00</b>	<b>82.500,00</b>	<b>85.500,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	15.040,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	66.303,59	78.285,00	80.500,00	82.500,00	85.500,00
34 Financijski rashodi	5.611,48	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>1.459,95</b>	<b>50,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.459,95</b>	<b>50,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.459,95	50,00	100,00	0,00	0,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda	22.530,00	21.500,00	25.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>22.530,00</b>	<b>21.500,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>22.530,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	22.530,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.500,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu</b>	<b>1.766.275,45</b>	<b>2.000.725,00</b>	<b>2.112.000,00</b>	<b>2.192.000,00</b>	<b>2.210.000,00</b>
Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica	1.766.275,45	2.000.725,00	2.112.000,00	2.192.000,00	2.210.000,00
<b>Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK</b>	<b>1.766.275,45</b>	<b>2.000.725,00</b>	<b>2.112.000,00</b>	<b>2.192.000,00</b>	<b>2.210.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.766.275,45</b>	<b>2.000.725,00</b>	<b>2.112.000,00</b>	<b>2.192.000,00</b>	<b>2.210.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	1.750.731,45	1.987.075,00	2.100.000,00	2.179.000,00	2.195.000,00
32 Materijalni rashodi	15.544,00	13.650,00	12.000,00	13.000,00	15.000,00
<b>14398 OŠ VELIKA MLAKA</b>	<b>2.006.460,60</b>	<b>2.491.345,00</b>	<b>2.609.700,00</b>	<b>2.609.700,00</b>	<b>2.609.700,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>271.113,65</b>	<b>356.305,00</b>	<b>392.320,00</b>	<b>392.320,00</b>	<b>392.320,00</b>
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>2.668,86</b>	<b>6.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>26.227,19</b>	<b>39.500,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>215,67</b>	<b>5.525,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>228.743,27</b>	<b>286.800,00</b>	<b>288.500,00</b>	<b>288.500,00</b>	<b>288.500,00</b>
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>1.309,15</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>33.862,48</b>	<b>12.200,00</b>	<b>33.680,00</b>	<b>33.680,00</b>	<b>33.680,00</b>
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>869,80</b>	<b>3.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>
<b>Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>415,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 7.3.2 Višak prihoda od nef.imovine PK</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK</b>	<b>1.441.450,53</b>	<b>1.780.000,00</b>	<b>1.850.000,00</b>	<b>1.850.000,00</b>	<b>1.850.000,00</b>
<b>Program 7009 Javne potrebe u školstvu</b>	<b>531.147,59</b>	<b>490.090,00</b>	<b>440.500,00</b>	<b>440.500,00</b>	<b>440.500,00</b>
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda	275.624,27	223.990,00	155.500,00	162.500,00	162.500,00



<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>150.858,65</b>	<b>112.650,00</b>	<b>125.100,00</b>	<b>132.100,00</b>	<b>132.100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>138.962,90</b>	<b>112.650,00</b>	<b>125.100,00</b>	<b>132.100,00</b>	<b>132.100,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	24.819,16	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	84.899,30	112.350,00	124.600,00	131.600,00	131.600,00
34 Financijski rashodi	60,46	300,00	500,00	500,00	500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	29.183,98	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>11.895,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.895,75	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>2.668,86</b>	<b>6.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.933,68</b>	<b>4.500,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.933,68	4.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>735,18</b>	<b>1.500,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	735,18	1.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>26.227,19</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>22.728,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	22.728,44	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.498,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.498,75	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>215,67</b>	<b>5.525,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>215,67</b>	<b>1.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	215,67	1.300,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>4.225,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.225,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>93.474,95</b>	<b>97.800,00</b>	<b>23.500,00</b>	<b>23.500,00</b>	<b>23.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>68.545,45</b>	<b>83.800,00</b>	<b>13.500,00</b>	<b>13.500,00</b>	<b>13.500,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	43.649,38	65.200,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	9.714,64	17.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
34 Financijski rashodi	659,71	1.600,00	500,00	500,00	500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	14.521,72	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>24.929,50</b>	<b>14.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.929,50	14.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>1.309,15</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>719,15</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>
32 Materijalni rashodi	719,15	0,00	300,00	300,00	300,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>590,00</b>	<b>0,00</b>	<b>700,00</b>	<b>700,00</b>	<b>700,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	590,00	0,00	700,00	700,00	700,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>869,80</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>869,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	869,80	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
<b>Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>415,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>415,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	415,00	200,00	200,00	200,00
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 7.3.2 Višak prihoda od nef.imovine PK</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00
<b>Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda</b>	<b>120.255,00</b>	<b>124.100,00</b>	<b>133.000,00</b>	<b>126.000,00</b>	<b>126.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>120.255,00</b>	<b>124.100,00</b>	<b>133.000,00</b>	<b>126.000,00</b>	<b>126.000,00</b>

<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>84.595,00</b>	<b>89.000,00</b>	<b>99.000,00</b>	<b>92.000,00</b>	<b>92.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	84.595,00	89.000,00	99.000,00	92.000,00	92.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>35.660,00</b>	<b>35.100,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>34.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.160,00	9.100,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26.500,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00
<b>Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju</b>	<b>135.268,32</b>	<b>142.000,00</b>	<b>152.000,00</b>	<b>152.000,00</b>	<b>152.000,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>135.268,32</b>	<b>142.000,00</b>	<b>152.000,00</b>	<b>152.000,00</b>	<b>152.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>135.268,32</b>	<b>142.000,00</b>	<b>152.000,00</b>	<b>152.000,00</b>	<b>152.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	133.902,83	140.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.365,49	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu</b>	<b>1.475.313,01</b>	<b>2.001.255,00</b>	<b>2.169.200,00</b>	<b>2.169.200,00</b>	<b>2.169.200,00</b>
<b>Aktivnost A700002 Produženi boravak</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>136.800,00</b>	<b>136.800,00</b>	<b>136.800,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>40.500,00</b>	<b>40.500,00</b>	<b>40.500,00</b>	<b>40.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>40.500,00</b>	<b>40.500,00</b>	<b>40.500,00</b>	<b>40.500,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>39.500,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>34.500,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	34.500,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	58.000,00	58.000,00	58.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Aktivnost A700003 Izvanučionička nastava</b>	<b>0,00</b>	<b>5.850,00</b>	<b>5.200,00</b>	<b>5.200,00</b>	<b>5.200,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>2.850,00</b>	<b>3.200,00</b>	<b>3.200,00</b>	<b>3.200,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>2.850,00</b>	<b>3.200,00</b>	<b>3.200,00</b>	<b>3.200,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	2.850,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	3.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica</b>	<b>1.441.450,53</b>	<b>1.780.000,00</b>	<b>1.850.000,00</b>	<b>1.850.000,00</b>	<b>1.850.000,00</b>
<b>Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK</b>	<b>1.441.450,53</b>	<b>1.780.000,00</b>	<b>1.850.000,00</b>	<b>1.850.000,00</b>	<b>1.850.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.441.450,53</b>	<b>1.780.000,00</b>	<b>1.850.000,00</b>	<b>1.850.000,00</b>	<b>1.850.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	1.405.020,48	1.735.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00
32 Materijalni rashodi	36.430,05	45.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>Aktivnost A700007 Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola</b>	<b>0,00</b>	<b>84.000,00</b>	<b>93.000,00</b>	<b>93.000,00</b>	<b>93.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>37.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>37.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	37.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>53.000,00</b>	<b>53.000,00</b>	<b>53.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	22.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	25.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
<b>Tekući projekt T700014 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VI</b>	<b>15.354,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>15.354,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>15.354,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	14.580,75	0,00	0,00	0,00	0,00

32 Materijalni rashodi	773,25	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII</b>	<b>18.508,48</b>	<b>27.005,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>27.005,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>27.005,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	25.725,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.280,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>18.508,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>18.508,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	17.502,54	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.005,94	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700016 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII</b>	<b>0,00</b>	<b>24.400,00</b>	<b>84.200,00</b>	<b>84.200,00</b>	<b>84.200,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>12.200,00</b>	<b>50.520,00</b>	<b>50.520,00</b>	<b>50.520,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>12.200,00</b>	<b>50.520,00</b>	<b>50.520,00</b>	<b>50.520,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	11.200,00	47.520,00	47.520,00	47.520,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>0,00</b>	<b>12.200,00</b>	<b>33.680,00</b>	<b>33.680,00</b>	<b>33.680,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>12.200,00</b>	<b>33.680,00</b>	<b>33.680,00</b>	<b>33.680,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	11.200,00	31.680,00	31.680,00	31.680,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>21107 OŠ ŠČITARJEVO</b>	<b>1.467.576,06</b>	<b>1.862.490,00</b>	<b>2.021.800,00</b>	<b>2.021.800,00</b>	<b>2.021.800,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>291.300,33</b>	<b>388.065,00</b>	<b>490.220,00</b>	<b>490.220,00</b>	<b>490.220,00</b>
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>709,88</b>	<b>2.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>724,69</b>	<b>830,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>11.594,85</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>112.569,93</b>	<b>144.200,00</b>	<b>145.500,00</b>	<b>145.500,00</b>	<b>145.500,00</b>
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>2.743,66</b>	<b>9.765,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>25.695,20</b>	<b>11.630,00</b>	<b>44.080,00</b>	<b>44.080,00</b>	<b>44.080,00</b>
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
<b>Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
<b>Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK</b>	<b>1.022.237,52</b>	<b>1.285.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>
<b>Program 7009 Javne potrebe u školstvu</b>	<b>419.193,54</b>	<b>360.895,00</b>	<b>355.600,00</b>	<b>355.600,00</b>	<b>355.600,00</b>
<b>Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda</b>	<b>221.563,64</b>	<b>113.930,00</b>	<b>102.780,00</b>	<b>112.100,00</b>	<b>112.100,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>143.678,03</b>	<b>88.100,00</b>	<b>75.780,00</b>	<b>85.100,00</b>	<b>85.100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>143.678,03</b>	<b>88.100,00</b>	<b>75.780,00</b>	<b>85.100,00</b>	<b>85.100,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	49.094,31	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	65.137,06	88.000,00	75.680,00	85.000,00	85.000,00
34 Financijski rashodi	208,98	100,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	29.237,68	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>709,88</b>	<b>2.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>709,88</b>	<b>2.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	709,88	2.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>724,69</b>	<b>830,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>724,69</b>	<b>830,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	724,69	830,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>11.594,85</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>7.634,85</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	7.634,85	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.960,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.960,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>62.112,53</b>	<b>17.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>54.245,49</b>	<b>16.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>

31 Rashodi za zaposlene	15.830,14	2.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi	17.625,39	13.500,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
34 Financijski rashodi	5.026,20	500,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.763,76	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>7.867,04</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.867,04	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>2.743,66</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.743,66</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.073,66	2.825,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
34 Financijski rashodi	670,00	175,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
<b>Izvor 6.3.2 Višak od donacija -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	300,00	300,00	300,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	200,00	200,00	200,00
<b>Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda</b>	<b>147.172,50</b>	<b>153.000,00</b>	<b>164.320,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>155.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>147.172,50</b>	<b>153.000,00</b>	<b>164.320,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>155.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>125.400,00</b>	<b>132.000,00</b>	<b>143.320,00</b>	<b>134.000,00</b>	<b>134.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	125.400,00	132.000,00	143.320,00	134.000,00	134.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>21.772,50</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.905,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	15.867,50	15.500,00	15.500,00	15.500,00	15.500,00
<b>Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju</b>	<b>50.457,40</b>	<b>93.965,00</b>	<b>88.500,00</b>	<b>88.500,00</b>	<b>88.500,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>50.457,40</b>	<b>87.200,00</b>	<b>81.500,00</b>	<b>81.500,00</b>	<b>81.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>50.457,40</b>	<b>87.200,00</b>	<b>81.500,00</b>	<b>81.500,00</b>	<b>81.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	49.653,43	85.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	803,97	2.200,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>0,00</b>	<b>6.765,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>6.765,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	6.765,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
<b>Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu</b>	<b>1.048.382,52</b>	<b>1.501.595,00</b>	<b>1.666.200,00</b>	<b>1.666.200,00</b>	<b>1.666.200,00</b>
<b>Aktivnost A700002 Produženi boravak</b>	<b>0,00</b>	<b>96.000,00</b>	<b>161.000,00</b>	<b>161.000,00</b>	<b>161.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>78.000,00</b>	<b>139.000,00</b>	<b>139.000,00</b>	<b>139.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>78.000,00</b>	<b>139.000,00</b>	<b>139.000,00</b>	<b>139.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	76.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>Aktivnost A700003 Izvanučionička nastava</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica</b>	<b>1.022.237,52</b>	<b>1.285.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>
<b>Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK</b>	<b>1.022.237,52</b>	<b>1.285.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.022.237,52</b>	<b>1.285.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	997.202,45	1.255.000,00	1.270.000,00	1.270.000,00	1.270.000,00

32 Materijalni rashodi	25.035,07	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>Aktivnost A700007 Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola</b>	<b>0,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>93.000,00</b>	<b>93.000,00</b>	<b>93.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>43.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>43.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	35.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
<b>Tekući projekt T700007 Pomoćnik u nastavi</b>	<b>449,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>449,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>449,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	422,76	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	27,04	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700014 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VI</b>	<b>11.077,13</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>11.077,13</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>11.077,13</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	10.118,68	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	958,45	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII</b>	<b>14.618,07</b>	<b>21.335,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>21.335,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>21.335,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	20.370,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	965,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>14.618,07</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>14.618,07</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	13.879,81	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	738,26	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700016 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII</b>	<b>0,00</b>	<b>23.260,00</b>	<b>110.200,00</b>	<b>110.200,00</b>	<b>110.200,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>11.630,00</b>	<b>66.120,00</b>	<b>66.120,00</b>	<b>66.120,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>11.630,00</b>	<b>66.120,00</b>	<b>66.120,00</b>	<b>66.120,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	9.890,00	62.520,00	62.520,00	62.520,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.740,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>0,00</b>	<b>11.630,00</b>	<b>44.080,00</b>	<b>44.080,00</b>	<b>44.080,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>11.630,00</b>	<b>44.080,00</b>	<b>44.080,00</b>	<b>44.080,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	9.890,00	41.680,00	41.680,00	41.680,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.740,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
<b>49333 OŠ NOVO ČIČE</b>	<b>2.037.094,29</b>	<b>2.371.060,00</b>	<b>2.557.800,00</b>	<b>2.557.800,00</b>	<b>2.557.800,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>421.688,05</b>	<b>516.250,00</b>	<b>512.300,00</b>	<b>512.300,00</b>	<b>512.300,00</b>
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>4.055,47</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>562,81</b>	<b>4.555,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>18.005,90</b>	<b>25.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>1.515,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>143.665,45</b>	<b>222.000,00</b>	<b>188.000,00</b>	<b>188.000,00</b>	<b>188.000,00</b>
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>4.176,06</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>54.923,00</b>	<b>26.500,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>52.500,00</b>
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>4.212,20</b>	<b>3.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>1.240,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK</b>	<b>1.385.805,35</b>	<b>1.550.000,00</b>	<b>1.750.000,00</b>	<b>1.750.000,00</b>	<b>1.750.000,00</b>
<b>Program 7009 Javne potrebe u školstvu</b>	<b>586.403,41</b>	<b>516.040,00</b>	<b>519.900,00</b>	<b>519.900,00</b>	<b>519.900,00</b>
<b>Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda</b>	<b>218.471,78</b>	<b>136.095,00</b>	<b>130.800,00</b>	<b>147.500,00</b>	<b>147.500,00</b>



<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>146.941,02</b>	<b>76.300,00</b>	<b>83.400,00</b>	<b>100.100,00</b>	<b>100.100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>146.941,02</b>	<b>76.300,00</b>	<b>83.400,00</b>	<b>100.100,00</b>	<b>100.100,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	46.022,13	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	67.062,90	76.200,00	83.300,00	100.000,00	100.000,00
34 Financijski rashodi	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	33.855,99	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>4.055,47</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>825,57</b>	<b>10.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	825,57	10.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.229,90</b>	<b>11.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.229,90	11.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>562,81</b>	<b>4.555,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>562,81</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	562,81	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>3.055,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.055,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>18.005,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>14.365,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	14.365,95	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.639,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.639,95	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>40.518,32</b>	<b>32.000,00</b>	<b>16.900,00</b>	<b>16.900,00</b>	<b>16.900,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>23.123,36</b>	<b>16.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	3.483,45	1.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.535,46	15.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	14.104,45	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>17.394,96</b>	<b>16.000,00</b>	<b>4.900,00</b>	<b>4.900,00</b>	<b>4.900,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.394,96	16.000,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>4.176,06</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.176,06</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.176,06	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>4.212,20</b>	<b>1.000,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.212,20</b>	<b>1.000,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	4.212,20	1.000,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
<b>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>1.240,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>1.240,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	1.240,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda</b>	<b>264.784,50</b>	<b>259.945,00</b>	<b>278.000,00</b>	<b>261.300,00</b>	<b>261.300,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>264.784,50</b>	<b>259.945,00</b>	<b>278.000,00</b>	<b>261.300,00</b>	<b>261.300,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>239.075,00</b>	<b>233.645,00</b>	<b>251.700,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>235.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	239.075,00	233.645,00	251.700,00	235.000,00	235.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>25.709,50</b>	<b>26.300,00</b>	<b>26.300,00</b>	<b>26.300,00</b>	<b>26.300,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.645,00	6.800,00	6.800,00	6.800,00	6.800,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	21.064,50	19.500,00	19.500,00	19.500,00	19.500,00
<b>Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju</b>	<b>103.147,13</b>	<b>120.000,00</b>	<b>111.100,00</b>	<b>111.100,00</b>	<b>111.100,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>103.147,13</b>	<b>120.000,00</b>	<b>111.100,00</b>	<b>111.100,00</b>	<b>111.100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>103.147,13</b>	<b>120.000,00</b>	<b>111.100,00</b>	<b>111.100,00</b>	<b>111.100,00</b>
32 Materijalni rashodi	102.096,23	118.900,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.050,90	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
<b>Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu</b>	<b>1.450.690,88</b>	<b>1.855.020,00</b>	<b>2.037.900,00</b>	<b>2.037.900,00</b>	<b>2.037.900,00</b>
<b>Aktivnost A700002 Produženi boravak</b>	<b>0,00</b>	<b>89.415,00</b>	<b>76.400,00</b>	<b>76.400,00</b>	<b>76.400,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>62.900,00</b>	<b>55.400,00</b>	<b>55.400,00</b>	<b>55.400,00</b>

<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>62.900,00</b>	<b>55.400,00</b>	<b>55.400,00</b>	<b>55.400,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	59.600,00	52.500,00	52.500,00	52.500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.300,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00
<b>Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene -PK</b>	<b>0,00</b>	<b>1.515,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>1.515,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	1.515,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Aktivnost A700003 Izvanučionička nastava</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
<b>Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica</b>	<b>1.385.805,35</b>	<b>1.550.000,00</b>	<b>1.750.000,00</b>	<b>1.750.000,00</b>	<b>1.750.000,00</b>
<b>Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK</b>	<b>1.385.805,35</b>	<b>1.550.000,00</b>	<b>1.750.000,00</b>	<b>1.750.000,00</b>	<b>1.750.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.385.805,35</b>	<b>1.550.000,00</b>	<b>1.750.000,00</b>	<b>1.750.000,00</b>	<b>1.750.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	1.345.692,58	1.500.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00
32 Materijalni rashodi	40.112,77	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>Aktivnost A700007 Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola</b>	<b>0,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	35.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	20.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
<b>Tekući projekt T700007 Pomoćnik u nastavi</b>	<b>9.962,53</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>9.962,53</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>9.962,53</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	9.175,75	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	786,78	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700014 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VI</b>	<b>19.478,79</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>19.478,79</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>19.478,79</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	18.574,23	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	904,56	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII</b>	<b>35.444,21</b>	<b>53.605,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>53.605,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>53.605,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	50.740,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.865,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>35.444,21</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>35.444,21</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	33.724,88	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.719,33	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T700016 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII</b>	<b>0,00</b>	<b>53.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>26.500,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>52.500,00</b>

<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>26.500,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>52.500,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	25.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>0,00</b>	<b>26.500,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>52.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>26.500,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>52.500,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	25.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
<b>Glava 00707 Djeca i mladi</b>	<b>248.887,18</b>	<b>316.935,00</b>	<b>529.800,00</b>	<b>529.300,00</b>	<b>529.300,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>47.096,37</b>	<b>55.750,00</b>	<b>59.500,00</b>	<b>59.000,00</b>	<b>59.000,00</b>
<b>Program 7012 Djelovanje za djecu i mlade</b>	<b>47.096,37</b>	<b>55.750,00</b>	<b>59.500,00</b>	<b>59.000,00</b>	<b>59.000,00</b>
<b>Aktivnost A700002 Akcija "Velika Gorica - prijatelj djece"</b>	<b>4.606,96</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>4.606,96</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.606,96</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	4.606,96	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Aktivnost A700003 Potpora programima udruga mladih</b>	<b>8.276,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>8.276,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>8.276,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	8.276,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Aktivnost A700006 Prevencija neprihvatljivih ponašanja djece i mladih</b>	<b>20.000,00</b>	<b>21.600,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>20.000,00</b>	<b>21.600,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>21.600,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	1.600,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	20.000,00	20.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
<b>Aktivnost A700007 Promidžba i informiranje</b>	<b>6.045,35</b>	<b>6.650,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>6.045,35</b>	<b>6.650,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>6.045,35</b>	<b>6.650,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	6.045,35	6.650,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
<b>Aktivnost A700009 Gorički klub mladih</b>	<b>6.195,54</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>6.195,54</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>6.195,54</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	6.195,54	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A700010 Dječje Gradsko vijeće</b>	<b>1.972,52</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>1.972,52</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.972,52</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.972,52	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>24256 CENTAR ZA DJECU, MLADE I OBITELJ</b>	<b>201.790,81</b>	<b>261.185,00</b>	<b>470.300,00</b>	<b>470.300,00</b>	<b>470.300,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>198.279,06</b>	<b>257.050,00</b>	<b>460.100,00</b>	<b>460.100,00</b>	<b>460.100,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>3.500,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>11,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>135,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
<b>Program 7012 Djelovanje za djecu i mlade</b>	<b>201.790,81</b>	<b>261.185,00</b>	<b>470.300,00</b>	<b>470.300,00</b>	<b>470.300,00</b>
<b>Aktivnost A700004 Redovna djelatnost Centra</b>	<b>201.790,81</b>	<b>261.185,00</b>	<b>470.300,00</b>	<b>470.300,00</b>	<b>470.300,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>198.279,06</b>	<b>257.050,00</b>	<b>460.100,00</b>	<b>460.100,00</b>	<b>460.100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>197.250,06</b>	<b>254.050,00</b>	<b>432.100,00</b>	<b>432.100,00</b>	<b>432.100,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	125.148,83	158.000,00	252.000,00	252.000,00	252.000,00
32 Materijalni rashodi	72.094,99	96.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
34 Financijski rashodi	6,24	50,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.029,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.029,00	3.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>3.500,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.500,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	3.500,00	4.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>11,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>11,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	11,75	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 6.2. Donacije - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>135,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>135,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	135,00	200,00	200,00	200,00
<b>Razdjel 008 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKI RAZVOJ, POLJOPRIVREDU I FONDOVE EU</b>	<b>5.352.527,23</b>	<b>2.545.035,00</b>	<b>2.215.180,00</b>	<b>2.141.180,00</b>	<b>2.140.180,00</b>
<b>Glava 00801 Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove EU</b>	<b>5.352.527,23</b>	<b>2.545.035,00</b>	<b>2.215.180,00</b>	<b>2.141.180,00</b>	<b>2.140.180,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>2.252.838,71</b>	<b>2.154.385,00</b>	<b>1.824.980,00</b>	<b>1.824.980,00</b>	<b>1.824.980,00</b>
<b>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi proračuna</b>	<b>2.088,34</b>	<b>6.000,00</b>	<b>54.000,00</b>	<b>54.000,00</b>	<b>54.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.10 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta</b>	<b>54.195,37</b>	<b>64.200,00</b>	<b>64.200,00</b>	<b>64.200,00</b>	<b>64.200,00</b>
<b>Izvor 4.3.10 Višak/manjak zakup i prenamjena poljoprivrednog zemljišta</b>	<b>0,00</b>	<b>17.580,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.1.13 Pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>303.012,45</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.1.14 Pomoći iz županijskih proračuna</b>	<b>56.692,70</b>	<b>112.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun</b>	<b>2.538.245,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Program 1000 Javna uprava i administracija</b>	<b>308.858,54</b>	<b>363.000,00</b>	<b>449.680,00</b>	<b>449.680,00</b>	<b>449.680,00</b>
<b>Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje</b>	<b>308.858,54</b>	<b>363.000,00</b>	<b>449.680,00</b>	<b>449.680,00</b>	<b>449.680,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>308.858,54</b>	<b>363.000,00</b>	<b>449.680,00</b>	<b>449.680,00</b>	<b>449.680,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>308.858,54</b>	<b>363.000,00</b>	<b>449.680,00</b>	<b>449.680,00</b>	<b>449.680,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	308.160,77	360.000,00	444.680,00	444.680,00	444.680,00
32 Materijalni rashodi	697,77	3.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Program 8001 Jačanje gospodarstva</b>	<b>4.523.270,08</b>	<b>1.493.085,00</b>	<b>974.000,00</b>	<b>939.000,00</b>	<b>935.000,00</b>
<b>Aktivnost A800001 Poticanje poduzetništva</b>	<b>6.500,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>6.500,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>6.500,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>
35 Subvencije	0,00	340.000,00	340.000,00	340.000,00	340.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	6.500,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Aktivnost A800002 Stipendije za deficitarna zanimanja</b>	<b>62.643,84</b>	<b>79.000,00</b>	<b>109.000,00</b>	<b>109.000,00</b>	<b>109.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>62.643,84</b>	<b>79.000,00</b>	<b>109.000,00</b>	<b>109.000,00</b>	<b>109.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>62.643,84</b>	<b>79.000,00</b>	<b>109.000,00</b>	<b>109.000,00</b>	<b>109.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	62.643,84	79.000,00	109.000,00	109.000,00	109.000,00
<b>Aktivnost A800003 Poticaji mentorima praktične nastave</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
35 Subvencije	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>Aktivnost A800009 Ostale aktivnosti za poticanje investicija</b>	<b>592,28</b>	<b>5.225,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>592,28</b>	<b>5.225,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>592,28</b>	<b>5.225,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	592,28	5.225,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Aktivnost A800011 Priprema i provedba projekata -EU fondovi</b>	<b>110.018,90</b>	<b>173.360,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>110.018,90</b>	<b>173.360,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>110.018,90</b>	<b>173.360,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	110.018,90	173.360,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
<b>Aktivnost A800012 Startup VG Poduzetnički inkubator</b>	<b>0,00</b>	<b>380.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>268.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>162.975,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	162.975,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>105.025,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	105.025,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>

32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>Izvor 5.1.14 Pomoći iz županijskih proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K800007 Poduzetnički inkubator</b>	<b>3.946.069,84</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>1.058.637,09</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>12.935,28</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	12.935,28	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.045.701,81</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.045.701,81	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.1.13 Pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>295.495,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>295.495,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	295.495,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.1.14 Pomoći iz županijskih proračuna</b>	<b>53.692,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>53.692,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53.692,75	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun</b>	<b>2.538.245,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.538.245,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.538.245,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K800012 Energetska obnova Upravne zgrade Šetaliste F.Lučića</b>	<b>322.249,37</b>	<b>500.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>322.249,37</b>	<b>500.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>750,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	750,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>321.499,37</b>	<b>486.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	31.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	321.499,37	455.500,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K800013 Interwine</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	1.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T800005 Startup VG - predinkubacijski program</b>	<b>75.195,85</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>75.195,85</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>74.731,32</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	74.731,32	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>464,53</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	464,53	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Program 8002 Potpora poljoprivredi i zaštita životinja</b>	<b>374.943,95</b>	<b>503.080,00</b>	<b>561.500,00</b>	<b>561.500,00</b>	<b>561.500,00</b>
<b>Aktivnost A800001 Subvencije poljoprivrednicima</b>	<b>49.848,11</b>	<b>95.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>49.848,11</b>	<b>95.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>49.848,11</b>	<b>95.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
35 Subvencije	49.848,11	95.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>Aktivnost A800002 Promicanje poljoprivrede</b>	<b>55.117,34</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>55.117,34</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>55.117,34</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	5.696,34	30.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	49.421,00	50.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
<b>Aktivnost A800003 Uređenje poljoprivrednog zemljišta i poljskih puteva</b>	<b>92.287,18</b>	<b>151.780,00</b>	<b>134.200,00</b>	<b>134.200,00</b>	<b>134.200,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>38.091,81</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>38.091,81</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	38.091,81	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
<b>Izvor 4.1.10 Prihodi od poljoprivrednog zemljišta</b>	<b>54.195,37</b>	<b>64.200,00</b>	<b>64.200,00</b>	<b>64.200,00</b>	<b>64.200,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>54.195,37</b>	<b>64.200,00</b>	<b>64.200,00</b>	<b>64.200,00</b>	<b>64.200,00</b>



32 Materijalni rashodi	54.195,37	64.200,00	64.200,00	64.200,00	64.200,00
<b>Izvor 4.3.10 Višak/manjak zakup i prenamjena poljoprivrednog zemljišta</b>	<b>0,00</b>	<b>17.580,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>17.580,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	17.580,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A800005 Provođenje zdravstvenih i veterinarskih usluga</b>	<b>159.038,90</b>	<b>156.000,00</b>	<b>196.000,00</b>	<b>196.000,00</b>	<b>196.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>154.295,56</b>	<b>150.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>154.295,56</b>	<b>150.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	154.295,56	150.000,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00
<b>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi proračuna</b>	<b>2.088,34</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.088,34</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.088,34	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>Izvor 5.1.14 Pomoći iz županijskih proračuna</b>	<b>2.655,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.655,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.655,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Aktivnost A800006 Utilizacija</b>	<b>5.787,50</b>	<b>10.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>5.787,50</b>	<b>10.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.787,50</b>	<b>10.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	5.787,50	10.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
<b>Aktivnost A800007 Uređenje zemljišta za zbrinjavanje otpada</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
<b>Aktivnost A800008 Prirodne nepogode</b>	<b>7.862,40</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
35 Subvencije	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>Izvor 5.1.13 Pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>7.517,45</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>7.517,45</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.517,45	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.1.14 Pomoći iz županijskih proračuna</b>	<b>344,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>344,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	344,95	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T800010 Gradski vrtovi</b>	<b>5.002,52</b>	<b>6.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>5.002,52</b>	<b>6.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.002,52</b>	<b>6.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	5.002,52	6.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
<b>48857 RAZVOJNA AGENCIJA GRADA VELIKA GORICA - VE-GO-RA</b>	<b>145.454,66</b>	<b>185.870,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>191.000,00</b>	<b>194.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>89.534,16</b>	<b>111.000,00</b>	<b>178.000,00</b>	<b>183.000,00</b>	<b>186.000,00</b>
<b>Izvor 1.2. Refundacija EU sredstava za PK</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>3.891,65</b>	<b>2.500,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>353,84</b>	<b>6.875,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>39.744,19</b>	<b>40.460,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>11.930,82</b>	<b>5.035,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Program 8003 Djelatnost razvojne agencije</b>	<b>93.751,67</b>	<b>120.375,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>191.000,00</b>	<b>194.000,00</b>
<b>Aktivnost A800001 Redovna djelatnost razvojne agencije</b>	<b>93.751,67</b>	<b>120.375,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>191.000,00</b>	<b>194.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>89.506,18</b>	<b>111.000,00</b>	<b>178.000,00</b>	<b>183.000,00</b>	<b>186.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>88.817,33</b>	<b>111.000,00</b>	<b>176.000,00</b>	<b>181.000,00</b>	<b>184.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	63.606,50	87.000,00	140.000,00	143.000,00	146.000,00
32 Materijalni rashodi	25.210,83	24.000,00	36.000,00	38.000,00	38.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>688,85</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	688,85	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>3.891,65</b>	<b>2.500,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.891,65</b>	<b>2.500,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>

31 Rashodi za zaposlene	1.865,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi	2.026,65	2.500,00	5.000,00	6.000,00	6.000,00
<b>Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda-PK</b>	<b>353,84</b>	<b>6.875,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>4.875,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	4.875,00	2.500,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>353,84</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	353,84	2.000,00	2.500,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
<b>Program 8005 Potpora poduzetništvu</b>	<b>51.702,99</b>	<b>65.495,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Tekući projekt T800011 Provedba EU projekata</b>	<b>6.232,97</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>27,98</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>27,98</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	27,98	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>6.204,99</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>6.204,99</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	6.204,99	0,00	20.000,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T800015 EU projekt CITIES 2030</b>	<b>45.470,02</b>	<b>65.495,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.2. Refundacija EU sredstava za PK</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	9.830,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	10.170,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2. Pomoći - PK</b>	<b>33.539,20</b>	<b>40.460,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>33.539,20</b>	<b>40.460,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	26.245,15	34.230,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	7.294,05	6.230,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći-PK</b>	<b>11.930,82</b>	<b>5.035,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>11.930,82</b>	<b>5.035,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	7.645,28	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	4.285,54	5.035,00	0,00	0,00	0,00
<b>Razdjel 009 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA</b>	<b>2.357.522,86</b>	<b>3.483.230,00</b>	<b>5.691.195,00</b>	<b>4.452.430,00</b>	<b>3.861.710,00</b>
<b>Glava 00901 Upravni odjel za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša</b>	<b>2.357.522,86</b>	<b>3.483.230,00</b>	<b>5.691.195,00</b>	<b>4.452.430,00</b>	<b>3.861.710,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>1.521.383,13</b>	<b>2.154.190,00</b>	<b>3.699.260,00</b>	<b>3.227.015,00</b>	<b>3.227.015,00</b>
<b>Izvor 4.1.1 Komunalna naknada</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 4.1.11 Ostali prihodi po posebnim propisima</b>	<b>33.734,26</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.14 Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade</b>	<b>30.622,57</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.8 Naknada za izgradnju građ. i nabavu opreme za gospodarenje o</b>	<b>366.735,32</b>	<b>7.655,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.1.1 Pomoći - FZOEU</b>	<b>80.685,00</b>	<b>419.750,00</b>	<b>913.365,00</b>	<b>569.200,00</b>	<b>569.200,00</b>
<b>Izvor 5.1.13 Pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>66.020,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun</b>	<b>301.120,31</b>	<b>144.795,00</b>	<b>376.000,00</b>	<b>590.720,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.5.8 Refundacije iz pomoći EU - predfin. kreditnim sredstvima</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>637.075,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>1.920,33</b>	<b>7.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.7. Programi EU</b>	<b>21.321,94</b>	<b>37.920,00</b>	<b>20.495,00</b>	<b>20.495,00</b>	<b>20.495,00</b>
<b>Program 1000 Javna uprava i administracija</b>	<b>436.353,31</b>	<b>547.565,00</b>	<b>774.715,00</b>	<b>774.715,00</b>	<b>774.715,00</b>
<b>Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje</b>	<b>402.619,05</b>	<b>532.565,00</b>	<b>759.715,00</b>	<b>759.715,00</b>	<b>759.715,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>370.076,15</b>	<b>494.665,00</b>	<b>729.715,00</b>	<b>729.715,00</b>	<b>729.715,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>370.076,15</b>	<b>494.665,00</b>	<b>729.715,00</b>	<b>729.715,00</b>	<b>729.715,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	369.554,20	494.165,00	727.715,00	727.715,00	727.715,00
32 Materijalni rashodi	521,95	500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

<b>Izvor 4.1.14 Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade</b>	<b>30.622,57</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>30.622,57</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	30.622,57	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF</b>	<b>1.920,33</b>	<b>7.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.920,33</b>	<b>7.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	1.920,33	7.900,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A100002 Osnovna redovna djelatnost</b>	<b>33.734,26</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.11 Ostali prihodi po posebnim propisima</b>	<b>33.734,26</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>33.734,26</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	33.734,26	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<b>Program 6001 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja</b>	<b>61.011,10</b>	<b>60.000,00</b>	<b>486.410,00</b>	<b>256.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
<b>Aktivnost A600001 Izrada prostornih planova</b>	<b>61.011,10</b>	<b>60.000,00</b>	<b>336.000,00</b>	<b>236.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>61.011,10</b>	<b>60.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>61.011,10</b>	<b>60.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	61.011,10	60.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
<b>Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>266.000,00</b>	<b>166.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>266.000,00</b>	<b>166.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	266.000,00	166.000,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K600003 Primjena koncepta Pametnih gradova</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.410,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.245,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>39.770,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	39.770,00	6.000,00	6.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.475,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	50.475,00	6.000,00	6.000,00
<b>Izvor 5.1.1 Pomoći - FZOEU</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.165,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.515,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	26.515,00	4.000,00	4.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.650,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	33.650,00	4.000,00	4.000,00
<b>Program 6002 Zaštita okoliša</b>	<b>1.748.623,28</b>	<b>1.705.800,00</b>	<b>2.918.995,00</b>	<b>1.922.995,00</b>	<b>1.922.995,00</b>
<b>Aktivnost A600001 Upravljanje energijom</b>	<b>29.872,94</b>	<b>160.125,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>29.872,94</b>	<b>160.125,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>29.872,94</b>	<b>160.125,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	29.872,94	160.125,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>Aktivnost A600004 Edukacija i podizanje ekološke svijesti</b>	<b>29.884,68</b>	<b>88.850,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>29.884,68</b>	<b>74.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>29.884,68</b>	<b>74.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	18.484,69	60.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	11.399,99	14.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>Izvor 5.1.1 Pomoći - FZOEU</b>	<b>0,00</b>	<b>14.850,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>14.850,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	14.850,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Aktivnost A600009 Gospodarenje otpadom</b>	<b>842.910,43</b>	<b>796.445,00</b>	<b>1.330.000,00</b>	<b>820.000,00</b>	<b>820.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>400.980,11</b>	<b>711.790,00</b>	<b>1.180.000,00</b>	<b>780.000,00</b>	<b>780.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>400.980,11</b>	<b>349.000,00</b>	<b>710.000,00</b>	<b>610.000,00</b>	<b>610.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	137.706,96	230.000,00	470.000,00	470.000,00	470.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	106.606,70	119.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	156.666,45	0,00	100.000,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>362.790,00</b>	<b>470.000,00</b>	<b>170.000,00</b>	<b>170.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	362.790,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00

45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.1.8 Naknada za izgradnju građ. i nabavu opreme za gospodarenje otpadom</b>	<b>366.735,32</b>	<b>7.655,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>301.809,07</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	301.809,07	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>64.926,25</b>	<b>7.655,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	64.926,25	7.655,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.1.1 Pomoći - FZOEU</b>	<b>75.195,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>23.625,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	23.625,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>51.570,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	51.570,00	47.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
<b>Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	110.000,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A600040 Čišćenje divljih deponija</b>	<b>156.849,92</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>156.849,92</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>118.114,18</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	118.114,18	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>38.735,74</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.735,74	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>Kapitalni projekt K600009 Izgradnja odlagališta Mraclinska Dubrava</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>1.078.000,00</b>	<b>592.000,00</b>	<b>592.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>430.000,00</b>	<b>236.000,00</b>	<b>236.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>194.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	194.000,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>236.000,00</b>	<b>236.000,00</b>	<b>236.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	28.000,00	236.000,00	236.000,00	236.000,00
<b>Izvor 5.1.1 Pomoći - FZOEU</b>	<b>0,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>648.000,00</b>	<b>356.000,00</b>	<b>356.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>292.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	292.000,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>356.000,00</b>	<b>356.000,00</b>	<b>356.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	42.000,00	356.000,00	356.000,00	356.000,00
<b>Kapitalni projekt K600013 Izgradnja reciklažnog dvorišta VG</b>	<b>258.966,22</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>258.966,22</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>258.966,22</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	258.966,22	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K600036 Izgradnja postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije</b>	<b>42.292,77</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>42.292,77</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.287,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	3.287,50	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>39.005,27</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.005,27	2.500,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K600040 Velika Gorica Solarni Grad - ODBROJAVANJE</b>	<b>370.291,49</b>	<b>318.865,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>65.404,07</b>	<b>128.645,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>9.671,83</b>	<b>12.680,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	9.671,83	12.680,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>55.732,24</b>	<b>115.965,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.732,24	115.965,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.1.13 Pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>66.020,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>6.270,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
35 Subvencije	0,00	6.270,00	0,00	0,00	0,00

<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>59.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	59.750,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun</b>	<b>296.780,48</b>	<b>114.795,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>51.582,72</b>	<b>72.080,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	6.294,36	5.945,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	45.288,36	66.135,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>245.197,76</b>	<b>42.715,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	245.197,76	42.715,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.7. Programi EU</b>	<b>8.106,94</b>	<b>9.405,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>8.106,94</b>	<b>9.405,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
35 Subvencije	3.264,30	1.150,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.842,64	3.335,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	4.920,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K600041 Energetska učinkovitost</b>	<b>0,00</b>	<b>40.500,00</b>	<b>100.500,00</b>	<b>100.500,00</b>	<b>100.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>40.500,00</b>	<b>100.500,00</b>	<b>100.500,00</b>	<b>100.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	40.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>Tekući projekt T600038 EU H2020 Regreen</b>	<b>17.554,83</b>	<b>8.020,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun</b>	<b>4.339,83</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.339,83</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	4.339,83	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.7. Programi EU</b>	<b>13.215,00</b>	<b>8.020,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>13.215,00</b>	<b>8.020,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	13.215,00	8.020,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T600040 META BUILD - GVG</b>	<b>0,00</b>	<b>20.495,00</b>	<b>20.495,00</b>	<b>20.495,00</b>	<b>20.495,00</b>
<b>Izvor 5.7. Programi EU</b>	<b>0,00</b>	<b>20.495,00</b>	<b>20.495,00</b>	<b>20.495,00</b>	<b>20.495,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>20.495,00</b>	<b>20.495,00</b>	<b>20.495,00</b>	<b>20.495,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	15.400,00	15.400,00	15.400,00	15.400,00
32 Materijalni rashodi	0,00	5.095,00	5.095,00	5.095,00	5.095,00
<b>Program 6003 Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja</b>	<b>111.535,17</b>	<b>1.169.865,00</b>	<b>1.511.075,00</b>	<b>1.498.720,00</b>	<b>1.074.000,00</b>
<b>Aktivnost A600002 Deratizacija i dezinfekcija</b>	<b>25.411,49</b>	<b>34.500,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>25.411,49</b>	<b>34.500,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>25.411,49</b>	<b>34.500,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	25.411,49	34.500,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
<b>Aktivnost A600003 Zaštita prirode i poboljšanje kvalitete zraka</b>	<b>59.041,92</b>	<b>430.000,00</b>	<b>254.000,00</b>	<b>254.000,00</b>	<b>254.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>53.551,92</b>	<b>127.000,00</b>	<b>98.800,00</b>	<b>98.800,00</b>	<b>98.800,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>52.179,42</b>	<b>116.000,00</b>	<b>91.400,00</b>	<b>91.400,00</b>	<b>91.400,00</b>
32 Materijalni rashodi	52.179,42	116.000,00	31.400,00	31.400,00	31.400,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.372,50</b>	<b>11.000,00</b>	<b>7.400,00</b>	<b>7.400,00</b>	<b>7.400,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.372,50	11.000,00	7.400,00	7.400,00	7.400,00
<b>Izvor 5.1.1 Pomoći - FZOEU</b>	<b>5.490,00</b>	<b>303.000,00</b>	<b>155.200,00</b>	<b>155.200,00</b>	<b>155.200,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>258.000,00</b>	<b>125.600,00</b>	<b>125.600,00</b>	<b>125.600,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	258.000,00	125.600,00	125.600,00	125.600,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.490,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>29.600,00</b>	<b>29.600,00</b>	<b>29.600,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.490,00	45.000,00	29.600,00	29.600,00	29.600,00
<b>Kapitalni projekt K600001 Pametna mobilnost</b>	<b>27.081,76</b>	<b>81.200,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>27.081,76</b>	<b>68.300,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>22.594,26</b>	<b>25.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	22.594,26	25.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>4.487,50</b>	<b>43.300,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.487,50	28.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	15.300,00	0,00	0,00	0,00



<b>Izvor 5.1.1 Pomoći - FZOEU</b>	<b>0,00</b>	<b>12.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>12.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	12.900,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K600002 Urbani razvoj grada - uređenje javnih zelenih površina</b>	<b>0,00</b>	<b>624.165,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>700.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>24.165,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>700.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>24.165,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	24.165,00	100.000,00	200.000,00	200.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	400.000,00	500.000,00	500.000,00
<b>Izvor 4.1.1 Komunalna naknada</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>380.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	380.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	220.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K600003 Razvoj zelene infrastrukture - Buševac</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>677.075,00</b>	<b>464.720,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
<b>Izvor 5.5.1 Refundacije iz pomoći EU - proračun</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>424.720,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>84.945,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	84.945,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>339.775,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	339.775,00	0,00
<b>Izvor 5.5.8 Refundacije iz pomoći EU - predfin. kreditnim sredstvima</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>637.075,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>127.415,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	127.415,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>509.660,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	509.660,00	0,00	0,00

### III. Obrazloženje

Tijek izrade proračuna i pretpostavke za izradu proračuna prema odredbama Zakona o proračunu započinje donošenjem Smjernica ekonomske i fiskalne politike Vlade Republike Hrvatske na temelju kojih Ministarstvo financija izrađuje Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Ovogodišnji proračunski proces u pogledu prethodno spomenutog značajno je kasnio, no i bez navedene podloge Služba za financije je na vrijeme izradila i dostavila svim proračunskim korisnicima Upute za izradu proračuna Grada Velike Gorice za 2025.-2027. godinu, a naknadno su ugrađene dane smjernice koje bitno određuju proračunski ciklus i fiskalni okvir.

Prijedlog Proračuna za razdoblje 2025. – 2027. godine ima za cilj razvoj usluge unapređenja stanovanja, zajednice i komunalnih pogodnosti, razvoja dodatnih usluga u području predškolskog i osnovnoškolskog obrazovanja, brigu o socijalno ugroženim skupinama društva, brigu o gospodarenju otpadom i zaštiti okoliša te podizanje razine kvalitete svih javnih usluga.

Rokovi i metodologija za izradu prijedloga proračuna propisani su Zakonom o proračunu, Pravilnikom o planiranju u sustavu proračuna (NN 1/24), Pravilnikom

o proračunskim klasifikacijama (NN 4/24) i Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (NN 158/23), a osobito Zakonom o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18, 83/23) kojim se uređuju pravila kojima se ograničava i jača odgovornost za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje proračunskih sredstva te jača sustav kontrola i nadzora.

Proračun za razdoblje 2025. – 2027. godine izrađen je kao konsolidirani proračun, što znači da uključuje sve prihode i primitke, rashode i izdatke Grada Velike Gorice i dvadeset proračunskih korisnika. Transparentnost proračuna očituje se i kroz klasifikaciju - Izvori financiranja- iz kojih je detaljno vidljivo iz koje skupine prihoda i primitaka se podmiruju rashodi i izdaci Grada i proračunskih korisnika.

Prijedlogom Proračuna Grada Velike Gorice za 2025. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 163.564.000,00 eur. Taj iznos sadrži i višak prihoda prenesenog iz prethodnog razdoblja u iznosu od 199.835,00 eur, a koji je projiciran kao višak namjenskih i vlastitih prihoda proračunskih korisnika.

Ukupni prihodi i primici raspoređeni su na ukupne rashode i izdatke u iznosu od 163.564.000,00 eur.

Ključne odrednice ovog fiskalnog razdoblja su razmjerno pozitivnih učinci gospodarskih i demografskih

kretanja na područja grada te novi krug porezne reforme u nadolazećem razdoblju (izmjene u oporezivanju nekretnina pri kojima se transformira porez na kuće za odmor i predlaže uvođenje stalnog poreza na nekretnine, izmjene u oporezivanju dohotka).

Značajan učinak na visinu prihoda proračuna imati će bespovratna sredstva pomoći temeljem prijenosa EU sredstava, mogućnost ostvarivanja novih potpora od strane države kroz fiskalnu podršku u području djelatnosti predškolskog odgoja te decentraliziranih funkcija školstva i vatrogastva. Za istaknuti je i mogućnost koja se koristi kao mjera značajnog financiranja kroz povlačenje sredstava iz programa Mehanizma za oporavak i otpornost, a koja će se koristiti kao izvor financiranja za izgradnju važnih kapitalnih projekta.

U nastavku slijedi tablica s pregledom strukture proračuna za razdoblje 2025. – 2027. godina.

**Tablica 1: Struktura Proračuna za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu**

	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	2025.	2026.	2027.
<b>UKUPNO PRIHODI / PRIMICI</b>	<b>163.564.000,00</b>	<b>163.407.000,00</b>	<b>126.906.000,00</b>
Prihodi poslovanja	129.187.170,00	154.558.720,00	123.067.720,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	14.852.130,00	7.295.630,00	2.685.630,00
Primici od financijske imovine i zaduživanja	19.324.865,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Prijenos viška iz prethodnog razdoblja	199.835,00	152.650,00	152.650,00
<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>163.564.000,00</b>	<b>163.407.000,00</b>	<b>126.906.000,00</b>
Rashodi poslovanja	97.302.495,00	98.521.475,00	98.223.325,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	62.289.505,00	48.836.450,00	23.721.675,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.972.000,00	15.649.075,00	4.961.000,00

## 1. Obrazloženje općeg dijela Proračuna

### 1.1. Račun prihoda i rashoda

Ukupni prihodi i rashodi su iskazani po prirodnoj vrsti iz koje se ostvaruju, odnosno po ekonomskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja koji predstavljaju skupine prihoda iz kojih se podmiruju rashodi određene vrste i utvrđene namjene. Prihodi i rashodi iskazani su na razini skupine računskog plana (2 razina).

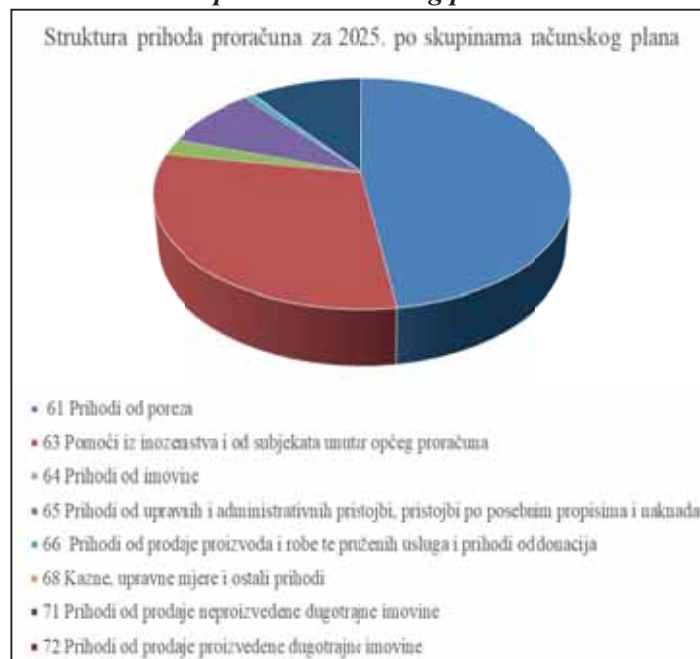
#### 1.1.1. Ukupni prihodi

U ukupnim приходima konsolidiranog Proračuna za 2025. godinu koji su planirani u visini 144.039.300,00 eur proračunski udio Grada iznosi 119.677.900,00 eur, a udio prihoda proračunskih korisnika je u visini od 24.361.400,00 eur.

Ukupni prihodi ostvaruju se kao prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine. Prihodi poslovanja klasificiraju se na prihode od poreza, pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna, prihode od imovine, prihode od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada, prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihode od

donacija te kazne i ostale prihode. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine klasificiraju se prema vrstama prodane nefinancijske imovine.

**Graf 1: Prikaz Proračuna za 2025. godinu po skupinama prihoda računskog plan**



**Prihodi poslovanja** planirani su u iznosu od 129.187.170,00 eur i klasificirani su po prirodnoj vrsti u sljedećim skupinama računa:

**Skupina 61** - Prihodi od poreza za 2025. godinu procjenjuju se u visini od 68.771.520,00 eur.

Polazna osnova za procjenu visine plana je ostvarenje ove vrste prihoda do kraja 2024. godine te preporuke dane na državnoj razini u Uputi za izradu proračuna, uz pozitivna očekivanja rasta BDP-a od 3,2% te gospodarske aktivnosti i demografska kretanja u našem području s rastom bruto plaće od 8,2%.

Unutar poreznih prihoda najznačajniji prihod ostvaruje se od poreza na dohodak koji je planiran u iznosu od 65.160.520,00 eur, poreza na robu i usluge u visini od 11.000,00 eur te poreza na imovinu koji su planirani u iznosu od 3.600.000,00 eur.

Porez na imovinu obuhvaća porez na promet nekretnina koji se procjenjuje na iznos od 3.500.000,00 eur te stalni porez na nepokretnu imovinu koji se za sada planira u iznosu od 100.000,00 eur, a sve s obzirom na dosadašnje ostvarenje poreza na kuće za odmor i vjerojatno proširenje značenja poreznog obveznika prema novom zakonu.

Naime, porez na nekretnine je transformacija poreza na kuće za odmor koji bi se prema zakonskim izmjenama plaćao od 1. siječnja 2025. godine i zajednički je prihod lokalne jedinice (80%) i države (20%). Grad je u obvezi donijeti Odluku o visini poreza na nekretnine po kvadratu, propisati zone, propisati oslobođenja po socijalnom kriteriju, odlučiti o visini paušala za krevete ovisno o indeksu turističke razvijenosti, sve do 28. veljače 2025. godine.

Planirani iznos za povrat poreza na dohodak prema godišnjoj prijavi koji umanjuje iskazane prihode u ovoj skupini planiran je u iznosu od 3.500.000,00 eur.

Prihod koji se ostvaruje kao dodatni udjel poreza na dohodak za decentralizirane funkcije školstva i vatrogastva planiran je u iznosu od 1.739.010,00 eur.

Za istaknuti je da su prethodno navedeni prihodi planirani sukladno Uputama Ministarstva financija s povećanjem od 7,4% u odnosu na 2024. godinu s obzirom na značajno povećanje troškova za održavanje minimalnog standarda u decentraliziranim funkcijama osnovnog školstva i vatrogastva.

**Skupina 63** - značajnu skupinu prihoda unutar prihoda poslovanja čine prihodi od pomoći iz inozemstva i subjekata unutar općeg proračuna koji su planirani u visini od 43.216.925,00 eur.

Unutar ove skupine pod izvorom -**Opći prihodi i primici** - planiran je iznos od 2.251.515,00 eur, a ostvaruju se kao pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije osnovnog školstva i vatrogastva u iznosu od 991.515,00 eur, kao pomoći iz gradskih i općinskih proračuna na ime sufinanciranja cijene vrtića za djecu smještenu u gradskim vrtićima u iznosu od 200.000,00 eur.

Iznos od 85.100,00 eur na planira se na ime prihoda tekućih pomoći iz državnog proračuna, a ostvarit će se kao potpora za provođenje projekta Svako dijete ima pravo na obrazovanje kroz dio nacionalnog sufinanciranja te značajniji iznos kao pomoć države u obliku doznake sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića. Sredstva za financiranje fiskalne održivosti dječjih vrtića planirana su po prvi put za pedagošku godinu 2023./2024., a godišnji iznos osigurava se JLP(R) S za dječje vrtiće čiji su iste osnivači kao i za privatne vrtiće, na temelju mjerila i kriterija koje Uredbom propisuje Vlada. Ukupna sredstva za tu namjenu za dio pedagoške godine 2025. za javne i privatne vrtiće na području Grada planiraju se sredstva u iznosu od 630.000,00 eur.

Unutar izvora - **Prihodi za posebne namjene**- prikazuju se prihodi planirani u iznosu od 1.350.000,00 eur koji se ostvaruju na ime godišnje naknade za uporabu javnih cesta koja se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila, a doznačuje ih Županijska uprava za ceste sukladno Zakonu o cestama te se koriste za financiranje održavanja preuzetih nerazvrstanih cesta.

Planirana sredstva pod izvorom - **Pomoći proračunu** iskazana pod ovom skupinom prihoda planiraju su u iznosu od 16.747.050,00 eur, a ostvaruju se kao:

- pomoći od Fonda za zaštitu okoliša u iznosu od 1.341.365,00 eur koje su predviđene za financiranje nabave opreme u sklopu projekta Gospodarenje otpadom, za financiranje projekta Izgradnja Mraclinske Dubrave, za provođenje projekta Primjena koncepta Pametnih gradova i Zaštita i unapređenje zdravlja te za provođenje projekta Građenje javnih površina;

- kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika u iznosu od 11.200,00 eur, a odnose se na prihode od pomoći od strane HŽ-a za financiranje projekta Izgradnja nathodnika na željezničkom kolodvoru;

- pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 2.503.500,00 eur koje će se ostvariti kao tekuće pomoći predviđene za financiranje projekta u školstvu pod nazivom Medni dan u školama te većim dijelom kao kapitalne pomoći koje se planiraju na ime financiranja kapitalnih projekata:

- Izgradnja autobusnog terminala i Izgradnja montažne sportske dvorane te za sanaciju dvorca Lukavec;

- pomoći iz županijskog proračuna u iznosu od 2.172.130,00 eur i ostvarit će se kao tekuće

- pomoći u iznosu od 32.000,00 eur predviđene za financiranje aktivnosti Manifestacije i ostale aktivnosti u kulturi te za Provođenje zdravstvenih i veterinarskih usluga.

- Većim dijelom u ukupnom iznosu od 2.140.130,00 eur ostvarit će se sredstva kao kapitalne pomoći kojima se predviđa financiranje projekta Izgradnja Centra za starije osobe i izgradnja objekata za vodoopskrbu i odvodnju.

- Također očekuje se i doznaka sredstava za rekonstrukciju građevine kapele Sv. Filomene.

Sredstva na ime pomoći koje ostvaruju proračunski korisnici iz drugih proračuna planirana su u iznosu od 2.552.360,00,00 eur i odnose se isključivo na prihode proračunskih korisnika koji se ostvaruju na ime pomoći iz nenadležnih proračuna za sufinanciranje programa proračunskih korisnika i to za djelatnosti kulture ( 214.530,00 eur), djelatnosti predškolskog odgoja ( 92.130,00 eur), djelatnost protupožarne zaštite ( 11.000,00 eur) i djelatnosti osnovnih škola (2.184.700,00 eur).

Unutar ove skupine značajan prihode se planira unutar izvora - **Pomoći od Državne riznice za PK-** u iznosu od 20.316.000,00 eur i projicirane su s rastom od 5 % u odnosu na prethodnu godinu. Taj izvor predstavlja prihode unutar konsolidiranog proračuna koji se ostvaruje kao pomoć iz Državne riznice za plaće i ostale rashode za zaposlene u osnovnim školama Grada Velike Gorice. Prikazuje se kao evidencijski podatak u konsolidiranom proračunu i glavnoj knjizi riznice bez stvarnog priljeva i odljeva sredstava preko žiro računa riznice.

Unutar ove skupine iskazuju se prihodi koji se ostvaruju kao- **Refundacije iz pomoći EU** -te se planiraju u iznosu od 9.936.000,00 eur, a ostvarit će se na ime projekata koji je potrebno

prethodno predfinancirati iz izvornih sredstava proračuna, a naknadno kroz određeno razdoblje u proračun dolazi uplata sredstava od EU (direktno ili putem provedbenih tijela u RH).

Sredstva kao refundacije pomoći planiraju se ostvariti kroz 2025. godinu za financiranje kapitalnih projekata:

- Izgradnja škole u Kurilovcu s sportskom dvoranom
- Dogradnja objekta OŠ E. Kumičić



- Provedba projekta Interwine
- Izrada prostornih planova
- Provedba projekta Gospodarenje otpadom-za nabavu opreme u reciklažnom dvorištu.

Ova skupina obuhvaća i prihode od pomoći koje se ostvaruju kao pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava i planirane su u iznosu od 567.360,00 eur. Planirana sredstva se odnose na prihode vezane uz sufinanciranje projekta Svako dijete ima pravo na obrazovanje koje se provodi već osmu godinu u osnovnim školama čime se osiguravaju sredstva za rad Pomoćnika u nastavi za rad s djecom s teškoćama u razvoju.

**Skupina 64** - Prihodi od imovine planiraju se u iznosu od 3.353.375,00 eur.

Većinu ovih prihoda čine prihodi Grada koji se prikazuju unutar izvora -**Opći prihodi**-, a ostvaruju se od nefinancijske imovine unutar koji su najznačajniji prihodi od naknade za koncesiju (1.000.000,00), zakup plinske mreže (500.000,00 eur), zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada (100.000,00 eur), naknada za zakup javnih površina (420.000,00 eur), od ostalih naknada za korištenje nef. imovine- DTK mreže ( 850.000,00) i ostalo.

Ovu vrstu prihoda ostvaruju i proračunski korisnici u manjem obujmu koji se planira unutar izvora – **Vlastiti prihodi** - u iznosu od 18.100,00 eur, a odnose se na prihode od zateznih kamata te na prihode od dividendi koje planiraju ostvariti proračunski korisnik Pučko otvoreno učilište te DV Ciciban.

Prihodi koji se ostvaruju unutar izvora -**Prihodi za posebne namjene** - predstavljaju prihode koji se planiraju od zakupa poljoprivrednog zemljišta (51.000,00 eur), prihod od spomeničke rente (40.000,00 eur).

**Skupina 65** - Prihodi od administrativnih pristojbi i pristojbi po posebnim propisima i naknada planiraju se u iznosu od 12.664.090,00 eur.

U okviru ove skupine unutar izvora- **Opći prihodi i primici**- planiran je iznos od 321.000,00 eur, a ostvarit će se od gradskih upravnih pristojbi, prihoda od prodaje državnih biljega te prihodi od ostalih naknada utvrđenih gradskim odlukama-Taxi dozvole.

Većim dijelom skupinu 65 čine prihodi čiji su korištenje i namjena utvrđeni posebnim pozitivnim propisima.

Unutar izvora - **Prihodi za posebne namjene proračuna** - prikazuju se prihodi planirani u iznosu od 11.634.290,00 eur koji se najvećim dijelom ostvaruju kao prihodi od komunalnog doprinosa i komunalne naknade. Prihodi od komunalnog doprinosa planirani su u visini od 3.146.690,00 eur, a prihodi od komunalne naknade planirani u visini od 8.260.000,00 eur. U odnosu na 2024. ovi su prihodi planirani s neznatnim smanjenjem, a njihova procjena bazirana je na ostvarenju prihoda u tekućoj godini, provedbi budućih aktivnosti naplate te najavi gradnje kapitalnih projekata u 2025. godini.

Budući da se iz ovih prihoda financiraju rashodi vezanih uz održavanje i gradnju komunalne infrastrukture njihova

realizacija utječe na razinu navedenih usluga tijekom proračunske godine.

O okviru ovog izvora značajniji su za izdvojiti prihodi od doprinosa za šume te ostali prihodi turistička pristojba i vodni doprinos.

Unutar ove skupine planiraju se prihodi koje proračunskih korisnici ostvaruju kao namjenske prihode u iznosu od 702.500,00 eur, a ostvaruju se od sufinanciranja roditelja u cijeni usluga u predškolskim ustanovama, sufinanciranja roditelja cijene usluge produženog školskog boravka, prihodi od prodaje ulaznica u gradskom muzeju, prihodi od članarina i zakasnina za posudbu knjiga u gradskoj knjižnici.

**Skupina 66** - Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija planirani su u iznosu od 1.041.110,00 eur, od čega se 976.200,00 eur odnosi na prihode od prodaje proizvoda i robe i pružanja usluga, a 64.910,00 eur na donacije od pravnih i fizičkih osoba proračunu i proračunskim korisnicima. Na razini Grada ovi prihodi se odnose na uslugu obračuna i naplate naknade za uređenje voda u iznosu od 210.000,00 eur prikazane u okviru izvora te manji iznos koji se ostvaruje o prihoda za pružene usluge na ime zbrinjavanja životinja izvan našeg područja. Iznos od 762.110,00 eur čine sredstva koje proračunski korisnici planiraju ostvariti od pružanja usluga unutar izvora -**Vlastiti prihodi -PK**. Najznačajniji iznos prihoda ovog izvora ostvaruje Pučko otvoreno učilište (362.050,00 eur) i Ustanova za upravljanje športsko-rekreacijskim centrom (163.800,00 eur). Prihodi ove skupine i izvora koje ostvaruju svi ostali proračunski korisnici planirali su u ukupnom iznosu od 236.260,00 eur.

**Skupina 68** - Kazne i ostali prihodi planirani su u iznosu od 140.150,00 eur a najznačajniji dio ostvaruje se od gradskih novčanih kazni (50.000,00 eur) te ostalih prihoda (90.000,00) koji se sukladno računskom planu svrstavaju u ovu skupinu prihoda i klasificiraju se unutar izvora opći prihodi i primici.

**Skupina 71 i 72** - Prihodi od prodaje nefinancijske imovine planirani su u iznosu 14.852.130,00 eur i najvećim dijelom prihodi su Grada.

Ukupan iznos od 6.630,0 eur ostvaruju proračunski korisnici ovu vrstu prihoda.

Ostatak iznosa planira ostvariti Grad provedbom zakonskih odredbi o upravljanju državnom imovinu te prodajom stečene imovine nakon darovanja države u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina.

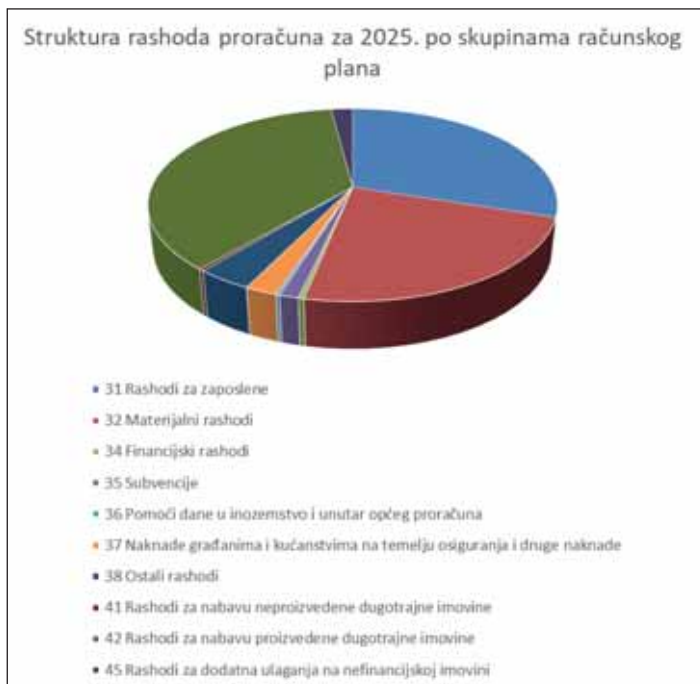
Navedeni izvor prihoda može se koristiti samo za kapitalne rashode (čine ih rashodi za nabavu nefinancijske imovine, rashodi za održavanje nefinancijske imovine, kapitalne pomoći koje se daju trgovačkim društvima u kojima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ima odlučujući utjecaj na upravljanje, za nabavu nefinancijske imovine i dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu, te ula-

ganja u dionice i udjele trgovačkih društava). Ostvarenje ovih prihoda utječe i na izvršenje rashoda prikazanih u posebnoj dijelu proračuna koji se financiraju iz ovih izvora.

### 1.1.2. Ukupni rashodi

Prijedlogom Proračuna Grada Velike Gorice za 2025. godinu planiraju se rashodi u iznosu od 159.592.000,00 eur. Od tog iznosa 102.357.825,00 eur odnosi se na rashode Grada uključujući jedinice mjesne samouprave te vijeća i predstavnika nacionalnih manjina, a 57.234.175,00 eur predviđeno je za financiranje rashoda proračunskih korisnika.

**Graf 2. Prikaz Proračuna za 2025. godinu po skupinama rashoda računskog plan**



**Skupina 31** - Rashodi za zaposlene koje čine podskupine : plaće, ostali rashodi za zaposlene i doprinosi na plaće planirani su u visini 47.779.720,00 eur i njihov je udio u ukupnim rashodima 29,94%.

Rashodi za zaposlene u Gradskoj upravi planirani su u visini 4.785.925,00 eur , a rashodi za zaposlene kod proračunskih korisnika 42.993.795,00 eur. Učešće od 48,78% u rashodima za zaposlene kod proračunskih korisnika čine plaće i ostali rashodi zaposlenih djelatnika u osnovnim školama koje se financiraju iz sredstava Državne riznice i isti iznose 19.780.000,00 eur. Ovi rashodi su od 2020. godine sastavni dio konsolidiranog proračuna Grada i prikazuju se kao evidencijski podatak u konsolidiranom proračunu i glavnoj knjizi riznice bez stvarnog priljeva i odljeva sredstava preko žiro računa riznice. U odnosu na 2024. planirani su s rastom od 6,07% sukladno očekivanom rastu osnovice u idućem razdoblju.

Nadalje, za proračunske korisnike čije se plaće i ostali rashodi za zaposlene financiraju iz općih prihoda planirano je izdvajanje u visini 22.543.855,00. eur i u odnosu na 2024. bilježe rast od 27,2 %. U ovom iznosu najveća su

izdvajanja za zaposlene u ustanovama predškolskog odgoja - 15.275.100,00 eur koji bilježe najveći rast u odnosu na 2024. Planirani rast od 28,4% rezultat je sklopljenog kolektivnog ugovora za zaposlenike u predškolskim ustanovama i primjenu osnovice za izračun plaće koja se primjenjuje na obračun plaća zaposlenika u osnovnim školama.

Za zaposlene u ustanovama u kulturi planirano je izdvajanje u iznosu 1.650.700,00 eur, za zaposlene u Javnoj vatrogasnoj postrojbici 2.564.955,00 eur, Ustanovi za upravljanje ŠRC-om 1.093.660,00 eur, Centru za djecu mlade i obitelj 252.000,00 eur, VEGORU 140.000,00 eur i za djelatnike koji u osnovnim školama obavljaju poslove osobnih asistenata djece s teškoćama u razvoju i za dnevni boravak u iznosu 1.567.440,00 eur.

**Skupina 32** - Materijalni rashodi koje čine podskupine: naknade troškova zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge i ostali nespomenuti rashodi planirani su u iznosu od 37.087.610,00 eur.

U odnosu na plan 2024. materijalni rashodi u 2025. veći su za 3,5 mil eur ili 10,3%, a očekivani rast planiran je najvećim dijelom zbog većeg opsega održavanja na objektima komunalne infrastrukture, te sportskih objekata Grada. Materijalni rashodi Grada iznose 25.207.300,00 eur, a iznos od 11.880.310,00 eur su materijalni rashodi proračunskih korisnika.

U strukturi materijalnih rashoda na razini Grada najveći udio čine sredstva za provedbu programa i aktivnosti Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i promet (16,4 mil eur) od čega su najznačajnija izdvajanja za programe : Javna rasvjeta (720 tis eur), Održavanje nerazvrstanih cesta (4,4 mil eur), Održavanje javnih (zelenih) površina (3,5 mil eur) i Prijevoz putnika u javnom prijevozu (7,2 mil eur). Za Program Djelovanje i unapređenje mjesne samouprave planirani su materijalni rashodi u visini 957.985 eur , a za Financijske i fiskalne poslove 1,3 mil eur.

Materijalni rashodi planirani u okviru aktivnosti proračunskih korisnika iznose 11.880.310,00 eur od kojih su izdvajanja za djelatnost škola 5,5 mil eur, predškolskih ustanova 2,4 mil eur, kulture 1,1 mil eur, športa 2,4 mil eur, protupožarne zaštite 514 tisuća eur. Najveći rast materijalnih rashoda u odnosu na 2024. godinu planiran je kod Ustanove za upravljanje športsko rekreacijskim centrom (oko 1 mil eur) zbog potrebe investicijskog održavanja više sportskih objekata.

**Skupina 34** - Financijski rashodi koji uključuju otplatu kamata te usluge banaka i platnog prometa planirani su u iznosu 576.715,00 eur i u odnosu na 2024. godinu veći su za 15,6 %.

Povećanje plana za financijske rashode predviđeno je za otplatu kamata po primljenim dugoročnim kreditima koji su u dugogodišnjoj otplati. Povećanje rashoda za kamate je dijelom zbog rasta glavnice duga kroz godine (povlačenje novih kredita), a dijelom zbog rasta kamatne stope po Ugovorima o kreditu vezane uz promjenu kamatne stope na trezorske zapise Ministarstva financija RH.



**Skupina 35** - Rashodi za subvencije planirani su u iznosu od 2.063.000,00 eur i u odnosu na 2024. godinu veći su za 16,2%.

Rast rashoda za planiran je za financiranje programa predškolskog odgoja, odnosno financiranje usluga koju pruža ustanova SUVAG, a koja su planirana u iznosu 1,6 mil eur. Ostale subvencije namijenjene jačanju gospodarstva i potporama u poljoprivredi i zaštiti životinjama neznatno su povećane i ukupno iznose 463.000,00 eur.

**Skupina 36** – Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna – planirane su u iznosu 372.400,00 eur. Zbog odluke o financiranju redovnih programa predškolskog odgoja u cijelosti iz sredstava Grada izdvajanja u predškolskom odgoju u odnosu na 2024. godinu veća su za 66,7 % i iznose 250.000,00 eur. U 2025. godini također su povećana i izdvajanja za Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu (45.000,00eur) te za Provedbu strategije za osobe s invaliditetom (47.400,00), dok su izdvajanja za Aktivnosti Zavoda za znanstveni i istraživački rad ostala na razini 2024. godine (24.000,00 eur).

**Skupina 37** - Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade planiraju se u visini 3.454.000,00 eur i u odnosu na 2024. veće su za 35,3 %.

Na razini Grada izdvajanja za naknade građanima i kućanstvima planirana su u visini 2.706.000,00 eur. Navedenim iznosom planiraju se i dalje provoditi aktivnosti u području socijalne skrbi i zdravstva, a najveća povećanja u odnosu na 2024. su planirana za aktivnosti: Pomoći umirovljenicima (750.000,00 eur), Pomoć za opremu za novorođenu djecu (280.000,00 eur), za provedbu Strategije za osobe sa invaliditetom (113.000,00 eur), Stipendije i ostale potpore (420.000,00 eur), Stipendije za deficitarna zanimanja (109.000,00 eur) te za sufinanciranje građana u programima zaštite okoliša (300.000,00 eura – fotonaponske elektrane, dizalice topline i plaćanje cijene odvoza otpada).

Na razini proračunskih korisnika za naknade građanima i kućanstvima planirano je izdvajanje u visini 748.000,00 eur, a namijenjeno je za Udžbenike i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola.

**Skupina 38** - Ostali rashodi planirani su u iznosu od 5.969.050,00 eur i u odnosu na 2024. godinu veći su za 40%.

Unutar skupine Ostali rashodi planirane su tekuće i kapitalne donacije te kapitalne pomoći trgovačkim društvima u vlasništvu Grada. Što se tiče tekućih i kapitalnih donacija koje čine veći dio izdvajanja unutar skupine 38, sredstva su planirana za financiranje programa: Razvoj sporta i rekreacije (1.989.000,00 eur – rast od 13% u odnosu na 2024.) za protupožarnu zaštitu (381.500,00 eur), za javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu (491.300,00 eur), za programe u kulturi (583.000,00 eur – rast 22,7%), donacije vjerskim zajednicama (210.000,00 eur), za djecu i mlade (32.000,00 eur), za tehničku kulturu (40.000,00 eur), za edukaciju i podizanje ekološke svijesti (14.000,00 eur),

potporu gospodarstvu i poljoprivredi (80.000,00 eur) i rad političkih stranaka (25.35000 eur).

U okviru kapitalnih pomoći planom 2024. planirana se financiranje nabave komunalne opreme trgovačkog društva VG Komunalac d.o.o. u iznosu 60.000,00 eur, za gradnju objekata vodoopskrbe i odvodnje trgovačkog društva VG Vodoopskrba d.o.o. u iznosu 1.000.000,00 eur i za opremanje reciklažnog dvorišta građevinskog otpada i odlagališta Mraclinska Dubrava trgovačkog društva VG ČĆistoća d.o.o. u iznosu 586.000,00 eur.

**Skupina 41**- Rashodi za nabavu neproizvedene imovine planirani su u na razini 2024. u iznosu od 563.710,00 eur. Ovi rashodi namijenjeni su za otkup zemljišta potrebnog za gradnju komunalne infrastrukture ili rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

**Skupina 42** – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine podrazumijevaju ulaganja u gradnju građevinskih objekata, nabavu postrojenja i opreme, nabavu prijevoznih sredstava, knjiga, umjetničkih djela i ostale izložbene vrijednosti i nematerijalnu proizvedenu imovinu. Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine značajno su veći u odnosu na 2024. godinu, a planirani su u iznosu 58.513.295,00 eur.

Na razini Grada ovi rashodi iznose 57.184.340,00 eur, a na razini proračunskih korisnika 1.328.955,00 eur.

Najznačajnija ulaganja na razini Grada su planirana u okviru programa i aktivnosti Upravnog odjela za komunalnu djelatnost i promet gdje je za projekte: Građenje javnih površina i nabavu opreme planirano 6.368.500,00 eur, Građenje nerazvrstanih cesta 10.767.720,00 eur, Izgradnju oborinske kanalizacije 1.002.500,00 eur. U programu Izgradnja drugih objekata planirano je ulaganje u visini 33.223.000,00 eur. Dio ulaganja predviđena su za izgradnju dječjeg vrtića u Kolarevoj (4.586.650,00 eur) i izgradnju dječjeg vrtića u Pokupskoj ulici (3.571.350,00 eur) Ova su sredstva planirana u 2025. a završetak gradnje je planiran do jeseni 2026. (ukupna vrijednost dječjeg vrtića u Kolarevoj je 69,7 mil eur, a u Pokupskoj ulici 67,6 mil eur). Izgradnjom ovih objekata omogućit će se pružanje usluge boravka većeg broja djece u velikogoričkim vrtićima. Nadalje, radi organiziranja jedno smjenske nastave u osnovnim školama planirani su i kapitalni projekti Izgradnja škole u Kurilovcu sa sportskom dvoranom u ukupnoj vrijednosti 23.270.000,00 eur (od kojih je 7,1 mil eur planirano u 2025., a 16,1 mil eur u 2026. godini) i Dogradnja objekta Osnovne škole Eugena Kumičića u ukupnoj vrijednosti 13.240.000,00 eur (u 2025. planirano 5,2 mil eur, a u 2026. 8 mil eur). Za oba projekta Gradu će biti doznačena sredstva pomoći iz EU za koje je predviđeno financiranje u visini od 28,8 mil eur. Jedan od značajnih projekata je i izgradnja Centra za starije osobe u VG a koji se planira u naredne dvije godine utrošiti 16.000.000,00 eur (10 mil planirano u 2025., a 6 mil eur u 2026. godini), a za sada je u za gradnju ovog objekta planirano sufinanciranje iz pomoći sredstava EU iznos od 6 mil eur. Izgradnja autobusnog terminala također je planirana kroz dvogodišnje razdoblje i to u 2025. godini 3 mil eur, a u 2026. iznos od

800.000,00 eur. Što se tiče sportskih objekata za gradnju i dovršetak gradnje montažne sportske dvorane u 2025. planirano je ukupno 1.220.000,00 eur.

U okviru Mjesne samouprave u 2025. za ulaganja u gradnju građevinskih objekata, nabavu postrojenja i opreme planirano je utrošiti 2.979.635,00 eur. U navedenim sredstvima najveći dio namijenjen je za Dogradnju javno društvene zgrade u Gradićima ( 1,6 mil eur), a za Male komunalne akcije 1,2 mil eur.

U programima Zaštite okoliša planirano je ulaganje u ukupnom iznosu 1.062.000,00 eur u svrhu nabave opreme i postrojenja , Izgradnju odlagališta Mraclinska Dubrava i energetska učinkovitost. Za Urbani razvoj grada – uređenje javnih zelenih površina planirano je 400.000,00 eur i za Razvoj zelene infrastrukture u naselju Buševac 509.660,00 eur.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine kod proračunskih korisnika Grada planirani su u iznosu 1.328.955,00 eur. Najveća ulaganja planirana su za nabavu imovine u osnovnim školama, za ustanove u kulturi 302.500,00 eur i Javnu vatrogasnu postrojbu 284.865,00 eur

**Skupina 45** - Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planirani su u iznosu od 3.212.500,00 eur. Najznačajnija sredstva na razini Grada planirana su za kapitalne projekte:

Uređenje prometne infrastrukture 1.000.000,00 eur, Dogradnja školskih objekata 1.217.000,00, Male komunalne akcije 300.000,00 i ostalo.

## 1.2. Obrazloženje rashoda po funkcijskoj klasifikaciji

S ciljem daljnjeg povećanja transparentnosti korištenja proračunskih sredstava u nastavku se u okviru obrazloženja rashoda proračuna daje i prikaz rashoda po funkcijskoj klasifikaciji koja predstavlja rashode unutar pojedine aktivnosti ili projekta u proračunu kojima se dodjeljuju broježane oznake za razvrstavanje rashoda prema njihovoj namjeni.

**Graf 3: Prikaz plana proračuna za 2025. godinu po funkcijskoj klasifikaciji**



## 1.3. Račun financiranja

Unutar računa financiranja iskazani su ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

**Skupina 84** - Primici od financijske imovine i zaduživanja planiraju se u iznosu 19.324.865,00 eur.

S bankom kreditorom tijekom 2024. godine sklopljen je Ugovor o dugoročnom zaduživanju u iznosu od 10.222.740,00 eur, a zaduženje je predviđeno za financiranje kapitalnih projekta Izgradnja DV u Kolarevoj ulici u iznosu od 2.310.000,00 eur te za projekt Građenje nerazvrstanih cesta u iznosu od 7.912.740,00 eur.

Do kraja 2024. predviđa se korištenje sredstava u iznosu od 1.366.250,00 eur dok se za povlačenje u 2025. godini planira ostatak iznosa od 8.856.490,00 eur.

Tijekom 2025. godine planira se novo dugoročno zaduživanje u iznosu od 9.468.375,00 eur za što je potrebno tijekom godine ishoditi novu Suglasnost za zaduživanje od strane Ministra financija.

Zaduživanje se planira provesti radi privremenog financiranja, odnosno predfinanciranja EU projekata kreditnim sredstvima kao dugoročno zaduživanje s obzirom da se projekti provode kroz dvije i više godina. Nakon provedenog zaduženja s ovom namjerom u obvezi smo primljena sredstva Europske unije i/ ili pomoći za sufinanciranje iz državnog proračuna vezane za realizaciju projekta za koji se zaduženje provelo utrošiti na otplatu zaduženja koje se odnosi na dio projekta za koji su primljena sredstva Europske unije i/ili pomoći uz sufinanciranje iz državnog proračuna.

Unutar skupine primitaka od financijske imovine i zaduživanje planira se iznos od 1 mil eur koji se odnosi na kratkoročno zaduživanje.

**Naime, Grad se sukladno Zakonu o proračunu može kratkoročno zadužiti isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza** i to najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

**Skupina 54** - Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova-planirani su u visini od 3.972.000,00 eur za 2025. godinu, a predviđeni su za:

- - Otplatu glavnice kratkoročnog kredita u iznosu od 1 mil eur. Sukladno zakonskim izmjenama primljeno kratkoročno zaduženje (iskazano pod skupinom 84 kao primitak) istovremeno se prikazuje i u okviru ove skupine kao izdatak za povrat.
- - Otplatu glavnica primljenih dugoročnih kredita koji su korišteni za financiranje izgradnje kapitalnih projekata u prethodnom razdoblju u iznos od 2.424.817,00 eur.
- - Povrat dijela glavnice primljenog beskamatnog

zajma na ime namirenja negativnog stanja od strane države za iznos izvršenog povrata i odgode poreza na dohodak i prireza na dohodak za 2020. godinu u iznosu od 422.993,44 eur.

- Povrat dijela beskamatne pozajmice od države na ime sanacije od potresa u iznosu od 123.499,69 eur.

**Tablica 1: Struktura visine duga (izdaci za otplatu glavnice dugoročnih kredita i dugoročnih zajmova) za razdoblje 2025. -2027. godine.**

Namjena	Davatelj kredita/zajma	2025. (eur)	2026. (eur)	2027. (eur)
<b>DUGOROČNI KREDITI</b>				
Kredit za kapitalne projekte- Gradsko groblje Kušanec, Gradski bazen, Spomen dom 153. brigade, Rasvjeta na gradskom stadionu te Energetska obnova DV Ciciban	<i>Erste &amp; Steiermärkische bank d.d.</i>	470.736,12	470.736,12	0,00
Kredit za kapitalne projekte- Dodatna ulaganja DD Mala Buna, Prometna infrastruktura, Gradsko groblje, Pump track staza, Parkiralište u Pucekovićevoj ulici, Tehnička zaštita javnih površina- video nadzor, Ulica A.K.Miošića, Gradski bazen, Dječji vrtić Selnica s prostorima društvene namjene	<i>Erste &amp; Steiermärkische bank d.d.</i>	871.897,28	871.897,28	871.897,28
Kredit za kapitalne projekte- Rekonstrukcija i nadogradnja DV Žirek-Koprivnička ulica, Uređenje prometne infrastrukture	<i>Hrvatska poštanska banka d.d.</i>	582.183,60	582.183,60	582.183,60
Kredit za kapitalni projekt- Javna rasvjeta- modernizacija	<i>Hrvatska banka za obnovu i razvitak</i>	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Kredit za kapitalne projekte- Građenje nerazvrstanih cesta i Izgradnju dječjeg vrtića u Kolarevoj ulici	<i>Erste &amp; Steiermärkische bank d.d.</i>	0,00	1.460.392,43	1.460.392,43
<b>DUGOROČNI ZAJMOVI</b>				
Beskamatni zajam na ime povrata i odgode poreza na dohodak u 2020. god.	<i>Republika Hrvatska</i>	422.993,44	422.993,44	422.993,44
Beskamatni zajam za sanaciju šteta od potresa	<i>Republika Hrvatska</i>	123.499,69	123.499,69	123.499,69
<b>UKUPNO</b>		<b>2.971.310,13</b>	<b>4.431.702,56</b>	<b>3.960.966,44</b>

#### 1.4. Preneseni višak

Opći dio proračuna sadrži i preneseni višak prihoda nad rashodima koji je planiran u iznosu od 199.835,00 eur i u cijelosti predstavlja prijenos procijenjenog viška kojeg čini višak namjenskih i vlastitih prihoda proračunskih korisnika.

Struktura viška prihoda po izvorima financiranja iz kojih se prihodi ostvaruju daje se u nastavku:

3.3.20. - Višak vlastitih prihoda - 63.065,00

- 4.3.20. - Višak prihoda za posebne namjene - 84.800,00
- 5.3.20. - Višak prihoda iz pomoći - 41.520,00
- 6.3.20. - Višak prihoda iz donacija - 2.300,00
- 7.3.20. - Višak prihoda od nef. imovine i naknada s naslova osiguranja - 8.150,00.

Iznos viška raspoređen je za financiranje aktivnosti i projekata vidljivih u posebnom dijelu proračuna po pojedinačnom proračunskom korisniku.

## 2. Obrazloženje posebnog dijela Proračuna

### **RAZDJEL 001 – SLUŽBA GRADSKJE UPRAVE**

#### **1) SAŽETAK DJELOKRUGA RADA RAZDJELA**

Služba Gradske uprave nadležna je za obavljanje stručnih, protokolarnih i savjetodavnih poslova iz djelokruga gradonačelnika i njegovog zamjenika. Nadalje, u okviru ovog upravnog odjela obavljaju se poslovi javne nabave, poslovi upravljanja gradskom imovinom, pravni, kadrovski, administrativni, opći, tehnički te pomoćni poslovi za potrebe svih upravnih tijela Grada. Također se obavljaju poslovi u svezi provedbe izbora i Civilne zaštite

#### **2) OBRAZLOŽENJE PROGRAMA**

### **NAZIV PROGRAMA: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA**

#### **Opis programa:**

Program se realizira putem Aktivnosti:

- Administrativno, tehničko i stručno osoblje
- Prava dužnosnika
- Ostali rashodi i naknade troškova zaposlenima
- Obavljanje redovne djelatnosti gradske uprave

U okviru ovog programa planirana su proračunska sredstava koja su neophodna za neometano djelovanje Grada Velika Gorica kao nositelja lokalne samouprave sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, a odnose se na:

- naknade troškova zaposlenima (troškovi prijevoza na posao i s posla),
- prethodni, periodični i sistematski liječnički pregledi,
- naknade za rad zamjenika gradonačelnika koji dužnost obnaša volonterski, članovima povjerenstava i kolegija gradonačelnika
- stipendije i školarine za zaposlene
- nabavu materijala i energiju (gorivo, lož ulje, električna energija),
- rashodi za usluge (telekomunikacijske usluge, intelektualne usluge, zakupnine i najamnine za opremu),



- ostali nespomenuti rashodi poslovanja koje čine između ostalog troškovi premija osiguranja, protokola, sudske pristojbe),
- nabava nefinancijske imovine, odnosno postrojenja i opreme te ulaganja u računalne programe

Postignuće rada ovog Odjela očituje se u uspješnom radu službenika i namještenika pri obavljanju poslova iz nadležnosti.

#### **Ciljevi i pokazatelji uspješnosti:**

Ciljevi provedbe programa je financiranje rada službenika i namještenika Službe Gradske uprave isplatom plaća i doprinosa na plaće te njihovo upućivanje na seminare, radionice i ostale vidove stručnog usavršavanja, kao i nabavka potrebne literature za rad (zakonski tekstovi s komentarima i slično). Kroz ovaj program financiraju se i ostali rashodi za zaposlene u cijeloj Gradskoj upravi, a riječ je o isplati jubilarnih nagrada, različitih pomoći te drugih prava ugovorenih Kolektivnim ugovorom.

Ciljevi provedbe programa su namirenje troškova putovanja, briga o zdravlju, zaštiti na radu, zaštiti od požara, namirenje troškova članovima povjerenstava za koje je posebnim odlukama određeno pravo na naknadu, omogućavanje stjecanja višeg stupnja obrazovanja, nabava materijala, roba i usluga neophodnih za djelovanje Grada.

Pokazatelj uspješnosti je učinkovitost rada zaposlenika u pogledu pravovremenog i zakonitog izvršavanja poslova iz nadležnosti upravnog odjela.

**Potrebna sredstava za provođenje programa:** **3.022.000,00 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 3.022.000,00 eur

#### **NAZIV PROGRAMA – PROGRAM LOKALNE SAMOUPRAVE**

##### **Opis programa:**

Program se realizira kroz aktivnosti

- Sredstva proračunske zalihe
- Informiranje, promidžba i manifestacije
- Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanje
- Izbori
- Potpore udrugama za provođenje programa od općeg dobra

U okviru ovog programa planirana su proračunska sredstava koja su neophodna za neometano djelovanje Grada Velike Gorice kao nositelja lokalne samouprave sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, a odnose se na:

- osiguranje proračunske zalihe

- troškovi za potrebe informiranja građana (elektronički mediji, video produkcija, promotivni tiskani materijali za potrebe informiranja građana)
- troškovi za potrebe organizacije gradskih aktivnosti (na primjer: Fašnik, Advent, Dan grada, Božić u Gorici, Doček Nove godine)
- troškovi za potrebe podrške manifestacijama od interesa za Grad
- troškovi za potrebe upravljanja Centrom za posjetitelje
- Troškovi tekućeg održavanja postrojenja i opreme skloništa
- Usluge ispitivanja i servisiranja tehničke ispravnosti skloništa
- Sufinanciranje Gorske službe za Zaštitu i spašavanje
- Troškovi opremanja Stožera zaštite i spašavanja, osposobljavanja i opremanja postrojbi Civilne zaštite
- Ažuriranje planova zaštite i spašavanja,
- Aktivnost Izbori predviđena je za provođenje lokalnih i županijskih izbora 2025. godine,
- Aktivnost potpore udrugama predviđena je za provođenje programa od interesa za Grad.

#### **Ciljevi i pokazatelji uspješnosti:**

Kontinuirano informiranje javnosti o aktivnostima iz djelokruga rada gradske uprave, omogućavanje građanima Velike Gorice korištenje sadržaja u vidu gradskih aktivnosti/akcija, upoznavanje građana s njihovim pravima i obvezama, poticanje rada civilnog sektora u organizaciji i promicanju kulturnih vrijednosti i tradicije, zaštita stanovništva i materijalnih dobara od posljedica elementarnih nepogoda, drugih nepogoda i havarija, osposobljavanje i opremanje stožera, zapovjedništva i postrojbi CZ za uspješno djelovanje kako bi se spriječile i umanjile posljedice i štete nastale nepogodama, održavanje skloništa u svojoj funkciji.

Pokazatelji uspješnosti su učinkovita, dostupna i transparentna uprava. No, pokazatelj uspješnosti je i smanjenje tekućih troškova.

**Potrebna sredstava za provođenje programa:** **1.260.000,00 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 1.035.000,00 eur
- pomoći iz županijskih proračuna – 30.000,00 eur
- pomoći iz gradskih i općinskih proračuna – 195.000,00 eur

**NAZIV PROGRAMA – UPRAVLJANJE GRADSKOM IMOVINOM****Opis programa:**

Program se realizira putem Aktivnosti:

Aktivnost – Stanovi i poslovni prostori u vlasništvu Grada

Aktivnost – Ostali aktivnosti u vezi s upravljanjem imovinom,

Kapitalni projekt - Ulaganja u dugotrajnu imovinu

U okviru ovog programa planirana su sredstva za financiranje rashoda vezanih uz održavanje gradske imovine (režijski troškovi, naplata potraživanja i sl.), kontrolu i skrb o stanovima i poslovnim prostorima u najmu/zakupu te ulaganja u dugotrajnu imovinu, naročito povećanje vrijednosti stečene imovine (građevinski radovi) te kupnju nove imovine (zemljišta odnosno namjenska sredstva za kupnju stanova).

**Ciljevi i pokazatelji uspješnosti:**

1. kontinuirano stjecanje, održavanje ili stavljanje u funkciju dugotrajne imovine
2. uspješna i redovna naplata potraživanja koja su u nadležnosti odjela
3. smanjivanje broja socijalno nezbrinutih obitelji
4. ekonomična potrošnja energenata u gradskim prostorima
5. ravnomjerna mjesna zastupljenost gradskih prostora u zakupu

***Potrebna sredstva za provođenje programa:***

**962.410,00 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 274.000,00 eur
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine i naknada s naslova osiguranja proračun – 624.700,00 eur
- komunalni doprinos – 63.710,00 eur

**RAZDJEL 002 – SLUŽBA GRADSKOG VIJEĆA****1) SAŽETAK DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA**

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru prava i dužnosti Grada, te obavlja poslove u skladu s Ustavom, zakonom i Statutom Grada Velike Gorice.

**2) OBRAZLOŽENJE PROGRAMA****Naziv programa: Javna uprava i administracija**

**Opis programa:** rashodi za zaposlene, stručno usavršavanje i službena putovanja te literatura.

***Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:***

Ciljevi provedbe programa je financiranje rada službenika Službe Gradskog vijeća isplatom plaća i doprinosa na plaće te njihovo upućivanje na seminare, radionice i ostale vidove stručnog usavršavanja, kao i nabavka potrebne literature za rad (zakonski tekstovi s komentarima i slično).

Pokazatelj uspješnosti je učinkovitost rada zaposlenika u pogledu pravovremenog i zakonitog izvršavanja poslova iz nadležnosti upravnog odjela

***Potrebna sredstva za provođenje programa:*** planirana su sredstva u iznosu od **65.285,00 eur**

Izvor financiranja:

Opći prihodi i primici - **65.285,00 eur**

**Naziv programa: Redovna djelatnost službe**

**Opis programa:** tiskanje Službenog glasnika Grada Velike Gorice, troškovi predviđeni za rad Savjeta mladih Grada Velike Gorice, naknade za rad predsjednika, vijećnika i radnih tijela Gradskog vijeća te tekuće donacije političkim strankama.

***Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:*** donošenje akata iz nadležnosti predstavničkog tijela i uspješno djelovanje Gradskog vijeća.

***Potrebna sredstva za provođenje programa:*** planirana su sredstva u iznosu od **126.010,00 eur**

Izvor financiranja:

Opći prihodi i primici – **126.010,00 eur.**

**Naziv programa: Zaštita prava nacionalnih manjina**

**Opis programa:** naknade za rad i provođenje programa Vijeća srpske nacionalne manjine, Vijeća bošnjačke nacionalne manjine i predstavnika albanske nacionalne manjine,.

***Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:*** osigurati sudjelovanje nacionalnih manjina u javnom životu i zaštititi, očuvati i unaprijediti nacionalni, kulturni, jezični i vjerski identitet i posebnost manjina. Nacionalne manjine ravnopravno sudjeluju u javnom životu Grada Velike Gorice.

***Potrebna sredstva za provođenje programa:*** planirana su sredstva u iznosu od **37.330,00 eur.**

Izvor financiranja:

Opći prihodi i primici –**37.330,00 eur.**



**RAZDJEL 003 – SLUŽBA MJESNE SAMOUPRAVE****1) SAŽETAK DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA**

Služba mjesne samouprave obavlja stručne, administrativne i računovodstvene poslove za jedinice mjesne samouprave, prati realizaciju Proračunom planiranih sredstava, predlaže i prati plan nabave za područje djelovanja odjela, priprema ugovore za potrebe mjesne samouprave, priprema programe adaptacija društvenih, vatrogasnih i sportskih domova.

**2) OBRAZLOŽENJE PROGRAMA****NAZIV PROGRAMA: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA**

**Opis programa:** plaće i doprinosi na plaće, stručno usavršavanje i službena putovanja te literatura.

**Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:** financiranje rada službenika Službe mjesne samouprave isplatom plaća i doprinosa na plaće te njihovo upućivanje na seminare.

Pokazatelj uspješnosti je učinkovitost rada zaposlenika u pogledu pravovremenog i zakonitog izvršavanja poslova iz nadležnosti upravnog odjela

**Potrebna sredstava za provođenje programa:**

**136.000,00 EUR**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – **136.000,00 EUR**

**NAZIV PROGRAMA: DJELOVANJE I UNAPREĐENJE MJESNE SAMOUPRAVE****Opis programa:**

Kroz aktivnosti redovna djelatnost, male komunalne akcije podmirit će se troškovi energije i ostalih režijskih troškova u društvenim domovima i prostorima koje koriste vijeća gradskih četvrti i mjesnih odbora, te u sportskim domovima. Obavit će se adaptacijski radovi na društvenim, vatrogasnim i sportskim domovima, gradnje centralnih grijanja i opremanje prostora jedinica mjesne samouprave namještajem i drugom opremom. Isto tako izvršit će se radovi na redovnom održavanju vodovoda i odvodnje, klima uređaja te ostale opreme u društvenim, sportskim i vatrogasnim domovima. Ujedno, redovno će se održavati sustavi rasvjete, kao i sva oprema na kombiniranim sportskim igralištima. Planirani su veći zahvati u slijedećim GČ i MO:

1. MO BUŠEVEC - N. SELO - Izgradnja novog vatrogasnog doma
2. GČ MILJENKO GRANIĆ - Izgradnja igrališta za mali nogomet s umjetnom travom
3. MO JAGODNO - Izgradnja igrališta za mali nogomet s umjetnom travom

4. MO SELNICA - Izgradnja igrališta za mali nogomet
5. GČ RAKARJE - Izgradnja natkrivene terase kod društvenog doma
6. MO RIBNICA - Zamjena podne obloge u društvenom domu
7. MO DONJA LOMNICA - Izgradnja ograde oko starog nogometnog igrališta
8. MO DUBRANEC - Izgradnja fasade na društvenom domu
9. MO OKUJE – Postava podova u maloj i velikoj sali društvenog doma
10. MO KOZJAČA - Izrada i postava centralnog grijanja u društvenom domu
11. MO KOBILIĆ - Unutarnje uređenje društvenog doma
12. MO ŠILJAKOVINA - Izrada projekta dogradnje društvenog doma
13. MO BUKOVČAK - Unutarnje uređenje društvenog doma
14. MO VELIKA BUNA - Izrada fasade na domu u Velikoj Buni
15. GČ KURILOVEC - Zamjena umjetne trave na igralištu u ŠRC Udarnik  
-Izgradnja vatrogasnog spremišta
16. MO VUKOVINA - Izrada fasade na vatrogasnom domu
17. MO MRACLIN - Izrada novog sanitarnog čvora na katu vatrogasnog doma  
-Izrada projekta uređenja društvenog doma
18. GČ BRAĆA RADIĆ - Izgradnja igrališta za mali nogomet
19. MO KUČE - Izgradnja ograde oko parka kod društvenog doma  
Izvesti će se radovi na izgradnji vatrogasnog doma i dječjeg vrtića u MO Gradići.

Kroz aktivnost programske aktivnosti jedinica mjesne samouprave radi unapređenja rada jedinica mjesne samouprave osigurat će se u 2025. godini 331.810,00 EUR, o čijem će raspolaganju samostalno odlučivati gradske četvrti i mjesni odbori.

Ova sredstva koristit će se za slijedeće namjene:

1. Za rad GČ ili MO (nabava uredskog materijala, sredstva za čišćenje, sitnih potrepština i sl.)
2. Za reprezentaciju
3. Za obilježavanje dana GČ ili MO

4. Za isplatu naknade za rad domara
5. Za male komunalne akcije (košenje trave, iskopi, šljunčanje cesta, sitni popravci na komunalnoj infrastrukturi i sl.). Za to je potrebno koristiti najmanje 50 % sredstava namijenjenih pojedinoj GČ ili MO.

Sredstva su raspoređena po gradskim četvrtima i mjesnim odborima na osnovu tri kriterija:

- broj stanovnika (25 %)
 

0-500	5 b
500-1000	10 b
1000-2000	15 b
2000-5000	20 b
5000-	25 b
- površina u km<sup>2</sup> (50 %)
 

0-1	10 b
1-5	20 b
5-10	30 b
10-15	40 b
15-	50 b
- stupanj razvijenosti (25 %)
 

1 zona	5 b
2 zona	10 b
3 zona	15 b
4 zona	20 b
5 zona	25 b

1. Broj stanovnika MO na osnovu popisa stanovništva iz 2021. godine.
2. Broj stanovnika GČ grada Velike Gorice na osnovu broja birača i statističke procjene stanovnika do 18 godina.
3. Površine GČ i MO su uzete iz Ureda geodetskih poslova grada Velike Gorice, Odluka o granicama područja GČ i MO i njihovim sjedištima.
4. Stupanj razvijenosti ocjenjen na osnovi Odluke Gradskog vijeća o zonama plaćanja komunalne naknade.

Vrijednost jednog boda iznosi 122,89 eur.

Napravljena je raspodjela sredstava po gradskim četvrtima i mjesnim odborima:

Red. br.	NAZIV GČ ILI MO	Ukupno bodova	Proračun za 2025. (€)
1.	2.	3.	3.
1.	GČ BRAČA RADIĆ	35	4.301,15
2.	GČ HRVATSKI VELIKANI	35	4.301,15
3.	GČ MILJENKO GRANIĆ	50	6.144,50
4.	GČ STARI GRAD	45	5.530,05
5.	GČ VLADIMIR NAZOR	35	4.301,15
6.	GČ KURILOVEC	75	9.216,75
7.	GČ PLESO	60	7.373,40
8.	GČ RAKARJE	40	4.915,60

9.	MO BAPČE	45	5.530,05
10.	MO BUKOVČAK	50	6.144,50
11.	MO BUŠEVEC-NOVO SELO	60	7.373,40
12.	MO CEROVSKI VRH	70	8.602,30
13.	MO ČIČKA POLJANA	60	7.373,40
14.	MO ČRNKOVEC	45	5.530,05
15.	MO DONJA LOMNICA	70	8.602,30
16.	MO DONJE PODOTOČJE	45	5.530,05
17.	MO DUBRANEC	70	8.602,30
18.	MO GORNJA LOMNICA	40	4.915,60
19.	MO GORNJE PODOTOČJE	40	4.915,60
20.	MO GRADIĆI	45	5.530,05
21.	MO GUDCI	45	5.530,05
22.	MO GUSTELNICA	50	6.144,50
23.	MO JAGODNO	50	6.144,50
24.	MO KOBILIĆ	45	5.530,05
25.	MO KOSNICA	50	6.144,50
26.	MO KOZJAČA	60	7.373,40
27.	MO KUČE	80	9.831,20
28.	MO LAZINA	60	7.373,40
29.	MO LEKNENO-TRNJE	45	5.530,05
30.	MO LUKAVEC	75	9.216,75
31.	MO MARKUŠEVEC	45	5.530,05
32.	MO MIČEVEC	45	5.530,05
33.	MO MRACLIN	80	9.831,20
34.	MO NOVO ČIČE	60	7.373,40
35.	MO OGULINEC	45	5.530,05
36.	MO OKUJE	40	4.915,60
37.	MO PETROVINA	50	6.144,50
38.	MO RAKITOVEC	65	7.987,85
39.	MO RIBNICA	60	7.373,40
40.	MO SELNICA	45	5.530,05
41.	MO SOP BUKEVSKI	50	6.144,50
42.	MO STARO ČIČE	45	5.530,05
43.	MO STRMEC BUKEVSKI	55	6.758,95
44.	MO ŠČITARJEVO	75	9.216,75
45.	MO ŠILJAKOVINA	80	9.831,20
46.	MO TUROPOLJE	45	5.530,05
47.	MO VELIKA BUNA	85	10.445,65
48.	MO VELIKA MLAKA	50	6.144,50
49.	MO VUKOMERIĆ	50	6.144,50
50.	MO VUKOVINA	55	6.758,95
UKUPNO		2.700	331.803,00

#### Ciljevi izvedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

- - Povećanje kvalitete uvjeta rada GČ i MO i njihovih građana kao i udruge koje u njima djeluju.
- - Osiguranje uvjeta za rekreativno bavljenje sportom u GČ i MO.

#### Potrebna sredstava za provođenje programa: 4.351.620,00 EUR

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 4.351.620,00 EUR

**RAZDJEL 004 – SLUŽBA ZA FINACIJE****1) SAŽETAK DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA**

Služba za financije obavlja poslove koji se odnose na: proračunsko planiranje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, te likvidnost proračuna, pripremu prijedloga proračuna i odluke o izvršavanju proračuna, izvršavanje proračuna i praćenje izvršavanja proračuna, poslove riznice, izradu polugodišnjih i godišnjih izvještaja o izvršavanju proračuna, izradu izvješća o korištenju proračunske zalihe, praćenje naplate proračunskih prihoda i primitaka, financijsko izvještavanje o stanju i strukturi te promjenama u vrijednosti i obujmu imovine, obveza i vlastitih izvora, konsolidaciju financijskih izvještaja proračunskih korisnika, analitičke poslove proračunske potrošnje, opseg zaduživanja i jamstva Grada, koordinaciju uspostave i ustrojavanja sustava financijskog upravljanja i kontrole, računovodstveno-financijske poslove te druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.

**2) OBRAZLOŽENJE PROGRAMA****NAZIV PROGRAMA: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA**

**Opis programa:** Programom se osiguravaju sredstva za plaće, doprinosi za zdravstveno osiguranje, troškovi stručnog usavršavanja i literature za zaposlene u ovoj Službi.

***Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti***

Osigurati učinkovitost zaposlenih u Službi za financije. Pokazatelj uspješnosti je učinkovitost rada zaposlenika u pogledu pravovremenog i zakonitog izvršavanja poslova iz nadležnosti službe.

**Potrebna sredstava za provođenje programa:** **428.500,00 eur**

Izvor financiranja -

- Opći prihodi i primici – 428.500,00 eur

**NAZIV PROGRAMA: FINACIJSKI I FISKALNI POSLOVI**

**Opis programa:** Program se provodi kroz četiri aktivnosti:

U okviru *aktivnosti – Dugoročno zaduživanje* planiraju se sredstva za financijske rashode koji se odnose na redovitu otplatu glavnice i kamate za primljene kredite te otplatu beskamratnih zajmova države.

U okviru *aktivnosti - Stručni poslovi utvrđivanja i naplate gradskih prihoda* planiraju se sredstva za usluge utvrđivanja i naplate prihoda koje za Grad obavljaju Ministarstvo financija Porezna uprava Velika Gorica i Gradsko stambeno gospodarstvo d.o.o. V. Gorica.

U okviru *aktivnosti – Financijski rashodi* planiraju se sredstva za bankarske usluge i usluge platnog prometa.

U okviru *aktivnosti - Održavanje sustava gradske riznice* planiraju se sredstva za usluge održavanja aplikacija gradske riznice.

U okviru *aktivnosti – Kratkoročno zaduživanje* planiraju se sredstva za financijske rashode koji se odnose na otplatu glavnice i kamate za primljeni kratkoročni okvirni kredit po transakcijskom računu. Kratkoročno zaduživanje služi jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava planiranih u proračunu i dospjeća obveza.

***Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:***

Kvalitetno i pravovremeno izvršavanje osnovnih zadataka i poslova iz djelokruga rada kojima se želi postići efikasnije praćenje i kontrola izvršavanja proračuna i namjenskog korištenja proračunskih sredstava.

*Pokazatelji uspješnosti* su pravovremenost podmirivanja obveza, odnos plana i izvršenja, poštivanje zakonskih rokova, efikasnost naplate potraživanja.

**Potrebna sredstava za provođenje programa:** **5.807.000,00 eur**

Izvor financiranja:

- Opći prihodi i primici – 5.647.000,00 eur
- Naknada za uređenje voda - NUV – 160.000,00 eur

**RAZDJEL 005 – SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU****1) SAŽETAK DJELOKRUGA RADA RAZDJELA**

Služba za unutarnju reviziju obavlja revizije svih programa, projekata, aktivnosti i poslovnih procesa u upravnim tijelima Grada i institucijama iz nadležnosti, procjenjuje sustave unutarnjih kontrola te daje stručna mišljenja i preporuke u svrhu postizanja veće učinkovitosti i djelotvornosti sustava.

**2) OBRAZLOŽENJE PROGRAMA****NAZIV PROGRAMA: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA**

**Opis programa:** Program se realizira kroz rashode poslovanja, rashode za zaposlene. Postignuće rada ove Službe očituje se u dodanoj vrijednosti kroz obavljene revizije tijekom godine.

**Ciljevi i pokazatelji uspješnosti:** Financiranje plaća i ostalih troškova za zaposlene u punom obimu rezultirat će uspješnom realizacijom postavljenih ciljeva iz nadležnosti Službe (dodana vrijednost).

**Potrebna sredstava za provođenje programa:** **147.980,00 EUR**

**RAZDJEL 006 - UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROMET****1) SAŽETAK DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA**

Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet obavlja poslove koji se odnose na poslove planiranja i izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, upravljanje i održavanje komunalnom infrastrukturom, uređenje prometa na području Grada, te poslove iz djelokruga komunalnog gospodarstva.

**2) OBRAZLOŽENJE PROGRAMA****NAZIV PROGRAMA: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA*****Opis programa:***

Programom se osiguravaju sredstva za plaće zaposlenika, doprinosi za zdravstveno osiguranje i doprinosi za zapošljavanje, prijevoz zaposlenika i ostali rashodi za zaposlenike Upravnog odjela.

***Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti***

Povećati učinkovitost zaposlenih u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i promet

***Pokazatelji uspješnosti:***

Učinkovitost rada zaposlenika u pogledu pravovremenog i zakonitog izvršavanja poslova iz nadležnosti Upravnog odjela

***Potrebna sredstava za provođenje programa:*** 935.125,00 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primitci - 935.125,00 eur

**NAZIV PROGRAMA: JAVNA RASVJETA**

***Opis programa:*** U programu – **Javna rasvjeta** planiraju se sredstva za potrebe upravljanja i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene.

U okviru *aktivnosti - Javna rasvjeta – potrošnja* planiraju se sredstva za podmirenje troškova električne energije za javnu rasvjetu, fontane i semafore u nadležnosti Grada.

U okviru *aktivnosti - Javna rasvjeta – redovno održavanje* planiraju se sredstva za održavanje objekata i uređaja javne rasvjete što razumijeva zamjenu neispravnih žarulja, zamjenu armatura za svjetiljke, dotrajalih stupova, naponskih kablova, te drugi vidovi održavanja.

U okviru *kapitalnog projekta - Javna rasvjeta – modernizacija* planiraju se sredstva za provedbu modernizacije javne rasvjete na području Grada Velike Gorice radi provođenja mjera poboljšanja energetske učinkovitosti sustava javne rasvjete.

***Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:***

Cilj provođenja programa je povećanje kvalitete i

sigurnosti postojeće javne rasvjete u skladu s potrebama, te povećanje energetske učinkovitosti i ekološke prihvatljivosti sustava javne rasvjete, a u svrhu bolje osvijetljenosti prometnica i javnih površina u cilju zaštite imovine i sudionika u prometu.

***Potrebna sredstava za provođenje programa:*** 770.000 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primitci - 60.000,00 eur
- komunalna naknada - 710.000,00 eur

**NAZIV PROGRAMA: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA**

***Opis programa:*** U programu **Održavanje nerazvrstanih cesta** planiraju se sredstva za održavanjem nerazvrstanih cesta što razumijeva skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje) kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa. Sveukupno je programom održavanja obuhvaćeno 552,23 km cesta.

U okviru *aktivnosti - Redovno održavanje* planiraju se sredstva za troškove održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaćajući sve redovite aktivnosti održavanja koje se obavljaju tijekom cijele godine, a što obuhvaća ljetno i zimsko održavanje, po svim elementima i dijelovima nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina uključujući objekte i instalacije na njima, prvenstveno u cilju održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa, kao i postavu privremene prometne signalizacije.

U okviru *aktivnosti - Izvanredno održavanje* planiraju se sredstva za troškove održavanja cesta i njezinih sastavnih dijelova koji obuhvaćaju povremene radove većeg obima, a kojima je cilj sačuvati prvobitno stanje nerazvrstane ceste i javno prometne površine s njenim projektiranim elementima, te radovi na korekcijama elemenata cesta u svrhu povećanja sigurnosti prometa.

U okviru *kapitalnog projekta – Nabava opreme* planiraju se sredstva za nabave opreme u svrhu kvalitetnijeg održavanja javnih i javnoprometnih površina.

U okviru *kapitalnog projekta – Uređenje prometne infrastrukture* planiraju se sredstva za troškove održavanja cesta i njezinih sastavnih dijelova koji obuhvaćaju radove većeg obima, te njihovo dovođenje u tehnički ispravno stanje uporabe, kao dodatna ulaganja na sanaciji prometnica u projektu Aglomeracija Velika Gorica. Radovi se baziraju na korekcijama elemenata cesta i sanacije prometnica u svrhu povećanja sigurnosti prometa.



**Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:**

Unapređenje kvalitete sigurnosti i razine uslužnosti prometne infrastrukture, te cjelovitosti prometne mreže cilj je provedbe programa. Realizacija programa mora se odraziti na povećanje sigurnosti svih sudionika u prometu kao pokazatelj uspješnosti vidljiv je kroz unapređenje i razvoj prometne infrastrukture

**Potrebna sredstava za provođenje**

**programa: 5.410.000.000 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici - 810.000,00 eur
- komunalna naknada - 2.760.000,00 eur
- komunalni doprinosi - 300.000,00 eur
- naknada za ceste - 1.350.000,00 eur
- šumski doprinosi - 160.000,00 eur
- naknada za prijekop - 10.000,00 eur
- naknada za zadržavanja nezakonito izgrađenih zgrada - 20.000,00 eur

**NAZIV PROGRAMA: ODRŽAVANJE JAVNIH (ZELENIH) POVRŠINA**

**Opis programa:** U programu - **Održavanje javnih (zelenih) površina** planiraju se sredstva za održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste, te čišćenje površina javne namjene, skupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta.

U okviru *aktivnosti - Održavanje javnih zelenih i ostalih površina* planiraju se sredstva za održavanje javnih površina u ljetnim i zimskim uvjetima, odnosno javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, trgova, parkova i dječjih igrališta. Troškovi održavanja vezani su na košnju, orezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog bilja, nasipanih i popločenih površina u parkovima, održavanje opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja, proljetno čišćenje sipine i pranje dijela gradskih ulica s izgrađenom oborinskom kanalizacijom, održavanje fontana, javnih satova i prigodna uređenja grada. Mala zimska služba brine o prohodnosti prolaza na javnim prometnim površinama za kretanje pješaka u zimskim uvjetima.

U okviru *aktivnosti - Čišćenje javnih površina* planiraju se sredstva za čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, te javnih cesta koje prolaze kroz naselje.

**Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:**

Unapređenje kvalitete života na području Grada. Provedbom programa osigurati uredniji i ugodniji okoliš, te ljepši izgled svih naselja. Uređenost grada biti će mjerilo uspješnosti ovog programa.

**Potrebna sredstava za provođenje**

**programa: 3.450.000,00 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici - 750.000,00 eur
- komunalna naknada - 2.700.000,00 eur

**NAZIV PROGRAMA: ODVODNJA OBORINSKIH VODA**

**Opis programa:** U programu - **Odvodnja oborinskih voda** koji se provodi kroz *aktivnost - Redovno održavanje* planiraju se sredstva za održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene. Isto uključuje čišćenje slivnika, zamjenu rešetki, čišćenje horizontalnih slivnih kanala kod zatvorenog sustava odvodnje s pripadajućim taložnicama za skupljanje i odvodnju oborinskih voda i voda pri pranju javnih prometnih površina, te za taloženje površinske nečistoće i pregled objekata za odvodnju.

**Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:**

Provedbom programa osigurati bolju odvodnja s javnih površina i nerazvrstanih cesta što doprinosi boljem stanju prometnica i zahtjeva manja ulaganja u održavanje.

**Potrebna sredstava za provođenje programa: 140.000 eur**

Izvor financiranja:

- komunalna naknada - 90.000,00 eur
- naknada za uređenje voda – NUV - 50.000,00 eur

**NAZIV PROGRAMA: GRADNJA OBJEKATA, NABAVA UREĐAJA I OPREME KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

**Opis programa:** U programu - **Gradnja objekata, nabava uređaja i opreme komunalne infrastrukture** planiraju se sredstva za potrebe unapređenja životnih uvjeta stanovništva u smislu boljih komunalnih uvjeta; prometa, javno prometnih površina, groblja, javne rasvjete i oborinske odvodnje. Detaljan pregled gradnje naveden je u Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada za 2025. godinu.

U okviru *kapitalnog projekta - Građenje javnih površina i nabava opreme* planiraju se sredstva za izgradnju javnih i javno prometnih površina i pripadajuće opreme.

U okviru *kapitalnog projekta - Građenje nerazvrstanih cesta* planiraju se sredstva za izgradnju i rekonstrukciju kolnih površina radi bolje protočnosti prometa.

U okviru *kapitalnog projekta - Gradnja gradskog*



groblja planiraju se sredstva za izgradnju novih groblja, te obnovu objekata u funkciji groblja.

U okviru *kapitalnog projekta - Izgradnja javne rasvjete* planiraju se sredstva za izgradnju i rekonstrukciju javne rasvjete, izgradnju i zamjenu postojeće instalirane rasvjete s onom energetski i ekološki prihvatljivijom.

U okviru *kapitalnog projekta - Izgradnja oborinske kanalizacije* planiraju se sredstva za projektno tehničku dokumentaciju i rekonstrukciju postojećeg sustava oborinske i izgradnja novih kolektora.

#### **Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:**

Provedbom programa osigurati bolju i kvalitetniju prometnu povezanost, sa više javnih sadržaja radi kvalitetnijeg i sadržajnijeg života naselja i okolice.

#### **Potrebna sredstava za provođenje**

**programa: 18.552.720,00 eur**

Izvor financiranja:

- komunalni doprinos - 2.782.980,00 eur
- prihodi od prodaje nef. imovine i nak. s naslova osig. proračuna - 8.662.000,00 eur
- primici od financijske imovine i zaduživanja proračuna – 6.639.740,00 eur
- pomoći FZOEU - 428.000,00 eur
- vodni doprinos – 20.000,00 eur
- boravišna pristojba – 20.000,00 eur

#### **NAZIV PROGRAMA: GRADNJA OBJEKATA, UREĐAJA I NABAVA OPREME**

**Opis programa:** U programu - **Gradnja objekata, uređaja i nabava opreme** planiraju se sredstva za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture vodoopskrbe i odvodnje putem trgovačkog društva VG Vodoopskrba d.o.o. kao investitora u svrhu osiguranja boljeg životnog standarda građana na prostorima gdje ista nije izgrađena.

U okviru *kapitalnog projekta – Gradnja objekata vodoopskrbe i odvodnje* planiraju se sredstva za izgradnju infrastrukturnih objekata vodoopskrbe i sanitarne odvodnje u svrhu opskrbe stanovništva vodnim uslugama, razvoja radnih zone i sanacije unutar sustava vodoopskrbe.

#### **Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:**

Provedbom programa osigurati bolju i kvalitetniju vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda na cijelom području Grada. Povećanje broja priključenja na vodne usluge kako na vodoopskrbnom sustavu tako i sustavu odvodnje otpadnih voda. Proširenje građevinskog područja posebno kojima se omogućava priključenje na sustav oborinske odvodnje.

#### **Potrebna sredstava za provođenje**

**programa: 1.000.000 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici - 900.000,00 eur
- pomoći iz županijskog proračuna – 100.000,00 eur

#### **NAZIV PROGRAMA: OSTALE KOMUNALNE AKTIVNOSTI**

**Opis programa:** U programu - **Komunalno redarstvo i druge komunalne aktivnosti** planirani su poslovi iz djelokruga ovlasti komunalnog redarstva, poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna

U okviru *aktivnosti - Izvršenje rješenja komunalnog redarstva* planirana se sredstva za izvršenja komunalnog redarstva.

U okviru *aktivnosti - Ostale komunalne aktivnosti* planiraju se sredstva za druge komunalne aktivnosti kao poslove prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna, te subvencije korisnika povlaštenih parkirnih karata.

U okviru *tekućeg projekta – Katastarske izmjere na području GVG* - planiraju se sredstva za nastavak i dovršetak katastarske izmjere na području Grada Velike Gorice koji obuhvaća katastarske izmjere k.o. Kurilovec dio, i k.o. Gradići, u svrhu uspostave katastra nekretnina i obnove zemljišnih knjiga te u svrhu katastarsko-geodetske izmjere zemljišta i podmirenje troškova postupaka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopravnih odnosa i zemljišnih knjiga.

#### **Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:**

Provedbom programa osigurati potreban komunalni red na području Grada iz ovlasti komunalnog redarstva koje će rezultirati smanjenjem broja prekršaja radi kvalitetnijeg i sadržajnijeg života naselja i okolice.

Pokazatelj uspješnosti su evidentiranje i sistematiziranje svih podataka o promjenama u katastru infrastrukture i svim neophodnih evidencijama

#### **Potrebna sredstava za provođenje**

**programa: 48.000,00 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici - 48.000,00 eur

#### **NAZIV PROGRAMA: IZGRADNJA DRUGIH OBJEKATA**

**Opis programa:** U programu - **Izgradnja drugih objekata** planiraju se sredstva za izgradnju drugih objekata od interesa za Grad.

U okviru *kapitalnih projekta – Izgradnja nathodnika na željezničkom kolodvoru* planiraju se sredstva za izradu projektno tehničke dokumentacije. Projektom se želi osigurati sigurna komunikacija korisnika iznad kolodvora radi korištenja željezničkog prijevoza.

U okviru *kapitalnih projekta – Izgradnja dječjeg vrtića u Kolarovoj ulici* planiraju se sredstva za izgradnju novog objekta radi kvalitetnije usluge predškolskog odgoja

za djecu s područja naselja Velika Gorica.

U okviru *kapitalnih projekta – Izgradnja dječjeg vrtića u Pokupskoj ulici* planiraju se sredstva za izgradnju novog objekta radi kvalitetnije usluge predškolskog odgoja za djecu pretežito s područja gradske četvrti Kurilovec.

U okviru *kapitalnih projekta – Izgradnja autobusnog terminala* planiraju se sredstva za izgradnju novog objekta radi pružanja kvalitetnije usluge javnog prijevoza putnika.

U okviru *kapitalnih projekta – Centar za starije osobe u Velikoj Gorici* planiraju se sredstva za izgradnju Centra za starije čime će se stvoriti preduvjeti za pružanje cjelovite skrbi koja bi mogla promptno odgovoriti i nositi se s posljedicama starenja stanovništva. U centru bi se pružale izvaninstitucijske i institucijske usluge, a skrb bi bila integrirana skrb sa sustavom zdravstva jer bi centri za starije bili funkcionalno spojeni sa zdravstvenim ustanovama na primarnoj razini. Centar bi imao kapacitet za smještaj 100 osoba (III. i IV. stupanj) te 120 osoba kroz aktivnosti dnevni boravak i pomoć u kući.

U okviru *kapitalnih projekta – Izgradnja montažne sportske dvorane* planiraju se sredstva za izgradnju objekta za potrebe trenažnog procesa za mlađe dobne kategorije sportskih klubova s područja Grada.

U okviru *kapitalnih projekta – Izgradnja škole u Kurilovcu sa sportskom dvoranom* planiraju se sredstva za izradu projektne tehničke dokumentacije i izgradnju novog objekta radi kvalitetnije usluge školovanja za djecu s područja naselja Velika Gorica.

U okviru *kapitalnih projekta – Dogradnja objekta OŠ E. Kumičić* planiraju se sredstva za izradu projektne tehničke dokumentacije i dogradnju objekta radi povećanja kapaciteta u svrhu kvalitetnije usluge školovanja za djecu s područja naselja Velika Gorica.

#### **Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:**

1. Ostvarivanje programa predškolskog i školskog odgoja i obrazovanja u neposrednom okruženju djece i roditelja, te zadovoljenje potreba cjelokupne lokalne zajednice
2. Osiguravanje i omogućavanje zamjenskog i dodatnog prostora za potrebe smještaja djece i učenika
3. Pružanje usluga socijalno ugroženim skupinama stanovništva i starijim osobama s najvećim rizikom siromaštva u lokalnoj zajednici

Osigurani materijalni uvjeti koji omogućavaju nesmetanu provedbu programa predškolskog odgoja i obrazovanja te povećanje njihovih kapaciteta.

Osigurani materijalni uvjeti koji omogućavaju nastavak provedbe programa odgoja i obrazovanja u školi.

#### **Potrebna sredstava za provođenje**

**programa: 34.740.000.000 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 4.706.250,00 eur

- pomoći iz županijskog proračuna – 1.500.000,00 eur
- pomoći iz državnog proračuna – 2.400.000,00 eur
- kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika - 11.200,00 eur
- prihodi od nef. imovine i nak. s nasl. osig. proračuna - 5.554.500,00 eur
- refundacija iz pomoći EU - proračun – 9.520.000,00 eur
- refundacija iz pomoći EU – predfin. kreditnim sredstvima – 8.831.300,00 eur
- primici od financijske imovine i zaduživanja proračuna - 2.216.750,00 eur

#### **NAZIV PROGRAMA: PRIJEVOZ PUTNIKA U JAVNOM PROMETU**

*Aktivnost - Subvencije za javni prijevoz:* subvencioniranje usluge javnog komunalnog prijevoza na području i s područja Grad Velika Gorica

#### ***Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:***

Razvoj i kvaliteta javnog prijevoza kako bi se osigurala mobilnost ljudi i ekonomski razvoj Grada.

#### **Potrebna sredstava za provođenje**

**programa: 7.200.000.000 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici - 5.200.000,00 eur
- komunalna naknada - 2.000.000,00 eur

#### **RAZDJEL 007 – UPRAVNI ODJEL ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ, ŠKOLSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

##### **1) SAŽETAK DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA**

Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada koji se odnose na kulturu, zdravstvo, socijalnu skrb, branitelje, protupožarnu zaštitu, suradnju s udrugama i poslove koji se odnose na predškolski odgoj, školstvo, sport, tehničku kulturu te skrb o djeci i mladima.

#### **Proračunski korisnici iz djelokruga rada Odjela:**

- Pučko otvoreno učilište Velika Gorica
- Muzej Turopolja
- Gradska knjižnica Velika Gorica
- Javna vatrogasna postrojba
- dječji vrtići (4): DV Velika Gorica, DV Ciciban, DV Žirek i DV Lojtrica
- osnovne škole (9): OŠ Jurja Habelića, OŠ Nikole Hribara, OŠ Eugena Kumičića, OŠ Eugena Kvaternika, OŠ Šćitarjevo, OŠ Velika Mlaka, OŠ

Vukovina, OŠ Novo Čiče i Umjetnička škola Franje Lučića

- Centar za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica
- Ustanova za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica

## 2) OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

### NAZIV PROGRAMA: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA

**Opis programa:** Programom se osiguravaju sredstva za plaće zaposlenika, doprinosi za zdravstveno osiguranje i doprinosi za zapošljavanje, te sredstva za službena putovanja i literaturu.

#### **Ciljevi provedbe programa:**

1. Osigurati učinkovitost zaposlenih u lokalnoj samoupravi
2. Omogućiti pravovremenu pripremu prijedloga akta iz djelokruga Upravnog odjela

#### **Pokazatelji uspješnosti:**

Učinkovitost rada zaposlenika u Upravnom odjelu i izvršavanje programa Upravnog odjela za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti

#### **Potrebna sredstava za provođenje programa:**

**446.060,00 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 446.060,00 eur

### NAZIV PROGRAMA: JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI I ZDRAVSTVU

**Opis programa:** U Programu – Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu planiraju se sredstva za programe koji su namijenjeni pojedincima i obiteljima koje žive u nepovoljnim socio-ekonomskim prilikama. Kompleksnost i osjetljivost programa vidljiva je u raznolikosti programskih aktivnosti kojima se nastoji unaprijediti kvaliteta života najugroženijih skupina građana Grada Velike Gorice. Program obuhvaća aktivnosti koje su usmjerene prema djeci, mladima i obiteljima u socijalno - zaštitnoj potrebi, djeci s teškoćama u razvoju i osobama s invaliditetom, starijim i nemoćnim osobama, umirovljenicima, hrvatskim braniteljima i članovima njihovih obitelji, beskućnicima, nezaposlenim osobama, roditeljima djece s teškoćama u razvoju, udrugama koji provode socijalno – humanitarne i zdravstvene programe te braniteljskim udrugama. Navedene programske aktivnosti Grad Velika Gorica provodi u suradnji sa Hrvatskim zavodom za socijalni rad - Područnim uredom Velika Gorica, Centrom za odgoj i obrazovanje Velika Gorica, Gradskim društvom Crvenog križa Velika Gorica, zdravstvenim ustanovama te sa ostalim ustanovama i udrugama koje provode socijalno –humanitarne i zdravstvene programe.

### **Ciljevi provedbe programa:**

1. pomoći socijalno ugroženim skupinama građana sukladno *Odluci o socijalnoj skrbi Grada Velike Gorice*,
2. pomoći umirovljenicima s manjim mirovinama te korisnicima nacionalne naknade;
3. podržati provedbu programa udruga koje su u skladu s *Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Velike Gorice*,
4. provedba i razvijanje programa Gradskog društva Crvenog križa Velika Gorica,
5. poboljšanje dostupnosti zdravstvenih usluga u lokalnoj zajednici,
6. poboljšanje uvjeta stanovanja HRVI-a i članova obitelji smrtno stradalih branitelja iz Domovinskog rata kroz osiguranje besplatnih priključaka na komunalnu infrastrukturu njihovih stambenih objekata;

#### **Pokazatelji uspješnosti:**

- broj korisnika kojima je pružena financijska pomoć za prevladavanje nepovoljne socio - ekonomske i zdravstvene situacije,
- broj umirovljenika i korisnika nacionalne naknade kojima je pomoć isplaćena;
- broj programa koje su uspješno realizirale udruge i broj korisnika koji su obuhvaćeni njihovim programima,
- broj programa i korisnika koji su obuhvaćeni programima koje provodi Gradsko društvo Crvenog križa Velika Gorica,
- kvalitetnija i dostupnija zdravstvena zaštita na području Grada Velike Gorice,
- broj stradalnika Domovinskog rata kojima je pružena podrška kod stambenog zbrinjavanja

#### **Potrebna sredstava za provođenje programa:**

**2.100.300,00 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 2.100.300,00 eur

### NAZIV PROGRAMA: PROVEDBA STRATEGIJE ZA OSOBE S INVALIDITETOM

**Opis programa:** U Programu – Provedba strategije za osobe s invaliditetom planiraju se sredstva za programe koji su namijenjeni osobama s invaliditetom, djeci s teškoćama u razvoju te njihovim obiteljima. Program obuhvaća aktivnosti informiranja, komunikaciju i podizanje razine javne svijesti, programe radno proizvodnih aktivnosti za mlade s teškoćama u razvoju, rad Savjetovaništa za djecu s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom, nabavu hrane za pse pomagače, arhitektonsku prilagodbu stambenih



objekata osobama s invaliditetom, polisenzorne vježbe za djecu s teškoćama u razvoju, programe prevencije školskog neuspjeha, Organizirano stanovanje osoba s invaliditetom te Pomoći za osobe s invaliditetom (božićnica / uskrsnica) Program – Provedba strategije za osobe s invaliditetom ima za cilj inkluziju i podizanje kvalitete života osoba s invaliditetom u Gradu Velikoj Gorici. Navedene programske aktivnosti Grad Velika Gorica provodi u suradnji s Hrvatskim zavodom za socijalni rad - Područnim uredom Velika Gorica, Centrom za odgoj i obrazovanje Velika Gorica, Gradskim društvom Crvenog križa Velika Gorica, organizacijama osoba s invaliditetom te *Povjerenstvom za osobe s invaliditetom Grada Velike Gorice*.

Ciljevi provedbe programa:

1. osigurati provedbu programa koji su usmjereni na poboljšanje kvalitete života djece s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom, a koje provode udruge,
2. osiguravanje financijskih sredstava za provedbu programa planiranih *Strategijom izjednačavanja mogućnosti i prava osoba s invaliditetom Grada Velike Gorice*;
3. podizanje kvalitete života osoba s invaliditetom kroz podršku programima koje provode Centar za odgoj i obrazovanje Velika Gorica i Gradsko društvo Crvenog križa Velika Gorica;
4. financijska potpora osobama s invaliditetom korisnicima određene razine inkluzivnog dodatka;

**Pokazatelji uspješnosti:**

- Broj programa koje su uspješno realizirale udruge i broj korisnika koji su obuhvaćeni njihovim programima,
- Uspješno realizirane mjere i aktivnosti *Strategije izjednačavanja mogućnosti i prava osoba s invaliditetom Grada Velike Gorice*,
- Uspješna suradnja institucija i udruga osoba s invaliditetom u lokalnoj zajednici,
- Postignuta viša razina kvalitete života osoba s invaliditetom u Gradu Velikoj Gorici.
- Broj korisnika kojima je pomoć isplaćena.

**Potrebna sredstava za provođenje**

**programa: 177.400,00 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 177.400,00 eur

**NAZIV PROGRAMA: PROGRAMI VJERSKIH ZAJEDNICA**

**Opis programa:** Pomoć vjerskim zajednicama - župama na području Grada Velike Gorice u održavanju objekata i pomoć u obilježavanju vjerskih blagdana.

**Ciljevi provedbe programa:**

1. Osigurati dodatna sredstva za djelovanje vjerskih zajednica

**Pokazatelji uspješnosti:**

- Unaprijeđena kvaliteta stanja vjerskih objekata
- 

**Potrebna sredstava za provođenje**

**programa: 210.000,00 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici - 210.000,00 eur

**NAZIV PROGRAMA: PROGRAMI TEHNIČKE KULTURE**

**Opis programa:** Programom se osiguravaju sredstva za rad udruga u tehničkoj kulturi

**Ciljevi provedbe programa:**

1. Osigurati sredstva za poticanje i promicanje tehničke kulture u Gradu Velikoj Gorici
2. Omogućiti djeci, mladima i građanima osposobljavanje za stjecanje tehnoloških i informatičkih znanja i vještina
3. Popularizirati znanost i tehniku

**Pokazatelji uspješnosti:**

Izvršavanje aktivnosti udruga tehničke kulture planiranih u Programu javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice

**Potrebna sredstava za provođenje**

**programa: 40.000,00 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 40.000,00 eur

**NAZIV PROGRAMA: ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE**

**Opis programa:** Program zaštite i očuvanja kulturnih dobara dio je Programa javnih potreba u kulturi Grada Velike Gorice, a obuhvaća mjere, aktivnosti i radove koji se planiraju provesti na kulturnim dobrima. Programom su obuhvaćena pokretna, nepokretna i nematerijalna kulturna dobra sakralne i profane baštine te dobra od lokalnog značaja (*javna plastika*).

**Ciljevi uspješnosti:**

1. Obnoviti, zaštititi i unaprijediti kulturnu baštinu te osigurati njezino korištenje na održiv način, stvoriti odgovarajuće standarde za gospodarsko korištenje baštine
2. Zaštititi spomenička svojstva kulturnih dobara te na taj način produžiti vijek njihova trajanja
3. Identificirati i valorizirati kulturnu baštinu kao te-

meljni kulturni kapital za oblikovanje kulturnog identiteta Grada

***Pokazatelji uspješnosti:***

4. Broj kulturnih dobara uključenih u program zaštitnih radova
5. Stupanj očuvanosti kulturnih dobara
6. Broj i obim uključenosti kulturnih dobara u turističku ponudu
7. Način i obim korištenja kulturnih dobara u kulturoj i gospodarskoj promociji Grada

***Potrebna sredstava za provođenje programa:***

**1.270.130,00 eur**

Izvor financiranja:

- općih prihodi i primici – 590.000,00 eur
- pomoći iz županijskog proračuna – 540.130,00 eur
- pomoći iz državnog proračuna – 100.000,00 eur
- prihodi za posebne namjene (spomenička renta) – 40.000,00 eur

**NAZIV PROGRAMA: POTICANJE KULTURNOG, UMJETNIČKOG I ZNANSTVENOG STVARALAŠTVA**

***Opis programa:*** Poticanje kulturnog, umjetničkog i znanstvenog stvaralaštva, kako amaterskog tako i profesionalnog u zajednici kroz financijsku podršku radu udruga, zajednica udruga, pojedinaca i ostalih pravnih osoba. U okviru ovog programa sufinanciraju se programi Zajednice kulturno-umjetničkih udruga Grada Velike Gorice i njezinih 16 članica, programi Plemenite općine turopoljske, programi Folklornog ansambla „Turopolje“, manifestacije u kulturi, nabava literature te rad Zavoda za znanstvenoistraživački i umjetnički rad Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti Velika Gorica te izrada Rječnika Turopoljskog dijalekta.

***Ciljevi uspješnosti:***

1. Unaprijediti razvoj svih segmenata amaterskog kulturnog i umjetničkog stvaralaštva u riječi, glazbi, plesu, kazalištu i drugim umjetničkim izričajima
2. Poticati znanstvenoistraživački i umjetnički rad na području Grada
3. Prepoznati, vrednovati i poticati kulturno djelovanje građana, a posebno mladih i djece
4. Poticati očuvanje i uporabu kulturnih dobara

***Pokazatelji uspješnosti:***

- Broj kulturnih programa, manifestacija i akcija koje se tijekom godine organiziraju
- Broj provedenih znanstvenoistraživačkih projekata te održanih simpozija i skupova

- Broj građana, djece i mladih uključenih u programe i rad udruga
- Broj programa i manifestacija na kojima se prezentira kulturna baština

***Potrebna sredstava za provođenje programa:***

**537.000,00 eur**

Izvor financiranja:

- općih prihodi i primici – 537.000,00 eur

**NAZIV PROGRAMA – KAPITALNA ULAGANJA I ODRŽAVANJE OBJEKATA KULTURE**

***Opis programa:*** Energija i izgradnja, obnova i održavanje objekata kulture. Sredstva su planirana za režijske troškove, za redovno održavanje objekata kulture te za obnovu vile Bedeković u Donjoj Lomnici.

***Ciljevi uspješnosti:***

1. Osigurati materijalne uvjete za amatersko i profesionalno kulturno djelovanje

***Pokazatelji uspješnosti:***

- Kvaliteta prostora za kulturno djelovanje
- Kvaliteta realizacije planiranih programa

***Potrebna sredstava za provođenje programa:***

**155.000,00 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 155.000,00 eur

**NAZIV PROGRAMA – DJELATNOST USTANOVA U KULTURI**

***Opis programa:*** Grad Velika Gorica osnivač je ustanova koje se bave organizacijom i provođenjem različitih kulturnih i obrazovnih programa: Pučkog otvorenog učilišta Velika Gorica, Muzeja Turopolja i Gradske knjižnice Velika Gorica. Kulturno djelovanje ovih ustanova ostvaruje se kroz sljedeće aktivnosti: redovnu djelatnost ustanova, izdavačku djelatnost, kazališnu djelatnost, glazbenu djelatnost, izložbenu djelatnost, manifestacije, predavanje, tribine, radionice i ostalo, kinematografsku djelatnost, nabavu i restauriranje muzejskih predmeta, arheološka istraživanja, održavanje kurije Modić-Bedeković, zaštitu i održavanje etno kuća, manifestacije.

***Ciljevi uspješnosti:***

1. Osigurati materijalne uvjete za djelovanje
2. Zaštititi, prezentirati i promovirati kulturne djelatnosti
3. Zadovoljiti raznovrsne kulturne i obrazovne potrebe građana Velike Gorice



**Pokazatelji uspješnosti:**

- Postignuti materijalni uvjeti za provedbu programa
- Broj i raznovrsnost kulturnih i obrazovnih programa, manifestacija i akcija koje se tijekom godine organiziraju
- Broj građana uključenih u programe

**Potrebna sredstava za provođenje programa:**

**3.104.145,00 eur**

Razrada programa po izvorima financiranja za svaku ustanovu u kulturi zasebno je dana na kraju dokumenta.

**NAZIV PROGRAMA: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE**

**Opis programa:** Programom se omogućuje zakonom propisane aktivnosti u sportu i rekreaciji te redovna djelatnost Ustanove za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica

**Ciljevi provedbe programa:**

1. ulaganje u razvoj mladih vrsnih sportaša radi stvaranja široke kvalitetne osnove kao uvjeta daljnje napretka i očuvanja dostignute razine kvalitete sporta Grada Velike Gorice
2. očuvanje postojeće sportske kvalitete koja potiče razvoj sporta i kroz vrhunske rezultate doprinosi ugledu Grada Velike Gorice
3. poticanje uključivanja u sport što većeg broja građana, osobito djece i mladih
4. uključivanje u sport što većeg broja osoba s invaliditetom, osobito djece s teškoćama u razvoju.

**Pokazatelji uspješnosti:**

Redovito odvijanje aktivnosti sportskih udruga i djelatnosti ustanove u području sporta te redovito održavanje sportskih građevina.

**Potrebna sredstava za provođenje programa:**

**5.254.420,00 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 5.087.120,00 eur
- vlastiti prihodi – 166.500, 00 eur
- donacije – 800,00 eur

**NAZIV PROGRAMA: RAZVOJ VATROGASTVA I PRUŽANJE ZAŠTITE OD POŽARA**

**Opis programa:** Programom se omogućuje zakonom propisana redovna djelatnost vatrogastva i zaštita od požara na području Grada Velike Gorice te se potiče rad dobrovoljnih vatrogasnih društava.

**Ciljevi provedbe programa:**

5. 1. Osigurati minimalni zakonski standard u djelatnosti vatrogastva ustanovi Javne vatrogasne postrojbe Grada Velike Gorice – decentralizirana sredstva
6. 2. Osigurati sredstva za redovnu djelatnosti vatrogastva ustanovi Javne vatrogasne postrojbe Grada Velike Gorice iznad minimalnog zakonskog standarda
7. 3. Osigurati sredstva za rad dobrovoljnih vatrogasnih udruga

**Pokazatelji uspješnosti:**

Redovito odvijanje djelatnosti vatrogastva i zaštite od požara putem ustanove Javne vatrogasne postrojbe Grada Velike Gorice i djelatnosti Vatrogasne zajednice Grada Velike Gorice

**Potrebna sredstava za provođenje programa:**

**3.745.275,00 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 3.618.810,00 eue
- vlastiti prihodi – 115.465,00 eur
- pomoći – 11.000,00 eur

**NAZIV PROGRAMA: ŠIRE JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSKOM ODGOJU**

**Opis programa:** Program omogućava pružanje skrbi i usluga predškolskog odgoja djeci koja nisu obuhvaćena redovnom djelatnosti predškolskog odgoja u vrtićima kojima je osnivač Grad Velika Gorica. Radi se o programima potpore privatnim dječjim vrtićima i dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Zagreb i druge JLS u kojima program ostvaruju djeca s prebivalištem na području Grada Velike Gorice, programima za djecu s govorno-jezičnim teškoćama u Poliklinici SUVAG u Zagrebu te programima potpore dadiljama. Programom je predviđena i organizacija škole klizanja za djecu predškolske dobi.

**Ciljevi provedbe programa:**

1. Ostvarivanje programa ranog i predškolskog odgoja u privatnim dječjim vrtićima, dječjim vrtićima kojima su osnivači druge JLS te u djelatnosti dadilja za djecu koja nisu upisana u dječje vrtiće kojima je osnivač Grad Velika Gorica
2. Omogućavanje djeci s govorno-jezičnim teškoćama ostvarivanje programa predškolskog odgoja u Poliklinici SUVAG
3. Osiguravanje dodatnih sportsko-rekreativnih aktivnosti predškolske djece

**Pokazatelji uspješnosti:**

Obuhvat djece rane i predškolske dobi programima ranog i predškolskog odgoja prema kriteriju zadovoljenja potreba sve djece kojima je potrebna specifična vrsta usluge predškolskog odgoja. Jedinstveni uvjeti za ostvarivanje

predškolskih programa u vrtićima svih osnivača na području Grada Velike Gorice. Provedena škola klizanja za djecu predškolske dobi.

**Potrebna sredstava za provođenje programa: 2.185.000,00 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 2.185.000,00 eur

#### **NAZIV PROGRAMA: JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSKOM ODGOJU**

**Opis programa:** Dječji vrtići kojima je osnivač Grad Velika Gorica organiziraju i provode programe za djecu rane i predškolske dobi. Radi se o redovitim programima njege, odgoja, obrazovanja, prehrane, zdravstvene zaštite i socijalne skrbi djece predškolske dobi te posebnim programima u sklopu redovitog programa (programi na stranom jeziku, programi za djecu s teškoćama u razvoju, Montessori program, dramsko-scenski program, sportski program, sportsko-engleski i dr.). Redoviti cjelodnevni 10-satni program usklađen je s potrebama zaposlenih roditelja, a djeci se osigurava stručna provedba odgojno-obrazovnih sadržaja, kvalitetna prehrana i primjereni higijenski uvjeti boravka. Od 1.9.2024. g. osiguran je besplatan redoviti 10-satni program ranog i predškolskog odgoja za djecu s područja Grada Velike Gorice.

#### **Ciljevi provedbe programa:**

1. Osiguravanje besplatnog redovitog 10-satnog programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu s područja Grada Velike Gorice
2. Održavanje i unapređenje postojećeg standarda djelatnosti predškolskog odgoja
3. Povećanje kapaciteta u predškolskom sustavu
4. Osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovne djelatnosti
5. Osiguravanje i omogućavanje provedbe programa koji odgovaraju na specifične potrebe djece i roditelja (predškola, programi za djecu s teškoćama u razvoju, posebni i alternativni programi i sl)

#### **Pokazatelji uspješnosti:**

Obuhvat djece predškolske dobi programima ranog i predškolskog odgoja prema kriteriju zadovoljenja potreba djece i roditelja. Osigurani materijalni uvjeti koji omogućavaju nesmetanu provedbu programa ranog i predškolskog odgoja. Broj i raznovrsnost programa koji odgovaraju na specifične potrebe djece i roditelja.

**Potrebna sredstava za provođenje programa: 17.788.420,00 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 17.421.700,00 eur

- vlastiti prihodi – 15.800,00 eur
- prihodi za posebne namjene – 246.000,00 eur
- pomoći – 92.130,00 eur
- višak prihoda iz pomoći – 1.000,00 eur
- donacije – 6.010,00 eur
- prihodi od prodaje nefin. imovine i naknade s naslova osiguranja – 5.780,00 eur

#### **NAZIV PROGRAMA: JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU**

**Opis programa:** Programom se omogućuje redovna zakonom propisana djelatnost odgoja i obrazovanja u osnovnim školama Grada Velike Gorice

#### **Ciljevi provedbe programa:**

1. Osigurati minimalni zakonski standard djelatnosti odgoja i obrazovanja u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Velika Gorica – decentralizirana sredstva
2. Osigurati sredstva za redovnu djelatnosti odgoja i obrazovanja iznad minimalnog zakonskog standarda u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Velika Gorica
3. Osigurati sredstva za dodatne usluge u obrazovanju odnosno provedbu projekata Vlade RH u osnovnim školama Grada
4. Osigurati sredstva za materijalne troškove osnovnih škola, energente, prijevoz učenika, materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, nabavu nove i zamjenu dotrajale opreme
5. Osigurati sredstva za provedbu projekta „Školska shema“
6. Osigurati sredstva za dodatna ulaganja u objekte osnovnih škola kojima je osnivač Grad

Pokazatelji uspješnosti:

Redovito odvijanje djelatnosti odgoja i obrazovanja u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Velika Gorica, izvedeni radovi i izvršene usluge tekućeg i investicijskog održavanja i nabavljena nova i zamijenjena dotrajala opreme u školama, proveden projekt „Školska shema“.

**Potrebna sredstava za provođenje programa: 5.094.630,00 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 3.120.520,00 eur
- vlastiti prihodi – 91.900,00 eur
- prihodi za posebne namjene – 166.800,00 eur
- pomoći – 1.692.510,00 eur
- donacije – 13.900,00 eur
- prihodi od prodaje nefin. imovine i naknada s naslova osiguranja – 9.000,00 eur

**NAZIV PROGRAMA: ŠIRE JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU**

**Opis programa:** Programom se omogućuju sredstva za plaće i ostala materijalna prava zaposlenima u osnovnim školama, dodatni sadržaji i projekti u djelatnosti odgoja i obrazovanja u osnovnim i srednjim školama koji nisu zakonska obveza (produženi boravak, natjecanja, ostali nastavni materijali, škola u prirodi, škola plivanja, prijevoz učenika i studenata, medni dan i dr.), daje se novčana naknada učenicima srednjih škola radi pomoći u školovanju, financira se rad pomoćnika u nastavi za djecu s teškoćama u razvoju te potiču učenici i studenti dodjelom stipendija Grada.

**Ciljevi provedbe programa:**

1. Osigurati sredstva za plaće i ostala materijalna prava zaposlenima u osnovnim školama
2. Osigurati sredstva za dodatne sadržaje u djelatnosti odgoja i obrazovanja u osnovnim i srednjim školama koji nisu zakonska obveza
3. Osigurati sredstva za program „Produženi boravak“
4. Omogućiti provedbu gradskih natjecanja u znanju
5. Omogućiti učenicima 3. razreda da nauče plivati u programu Škole plivanja
6. Omogućiti provedbu Projekata „Školski medni dan“
7. Dati novčanu naknadu učenicima srednjih škola radi pomoći u školovanju
8. Poticati školovanje i studiranje dodjelom stipendija
9. Osigurati pomoćnike u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju

**Pokazatelji uspješnosti:**

Isplaćene plaće i sredstva za ostala materijalna prava zaposlenima u osnovnim školama, odvijanje dodatnih sadržaja u djelatnosti odgoja i obrazovanja u osnovnim i srednjim školama koji nisu zakonska obveza, proveden program „Produženi boravak“, održana natjecanja učenika u znanju, broj učenika koji su naučili plivati, broj učenika koji su boravili u Školi u prirodi, dodijeljene novčane naknade učenicima srednjih škola, dodijeljene učeničke i studentske stipendije, dodijeljeni pomoćnici u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju kojima je to potrebno

**Potrebna sredstava za provođenje programa:****24.433.040,00 eur****Izvor financiranja:**

- opći prihodi i primici – 2.682.790,00 eur
- prihodi za posebne namjene – 307.500,00 eur
- pomoći iz državnog proračuna – 530.490,00 eur
- pomoći od Državne riznice – 20.316.000,00 eur
- donacije – 28.900,00 eur
- pomoći od fondova EU – 567.360,00 eur

**NAZIV PROGRAMA: DJELOVANJE ZA DJECU I MLADE****Opis programa:**

Program obuhvaća mjere i aktivnosti namijenjene poboljšanju kvalitete življenja djece i mladih u zajednici.

Djelatnost Centra za djecu, mlade i obitelj je provedba psihosocijalnih programa za djecu, mlade, roditelje i članove njihovih obitelji, provedba edukativnih programa za stručnjake koji rade s djecom, mladima, roditeljima i članovima obitelji te izdavačka djelatnost. U okviru svoje djelatnosti Centar organizira i provodi: Programe pozitivnog razvoja, Preventivne programe na univerzalnoj, selektivnoj i indiciranoj razini, Programe poticanja govorno-jezičnog razvoja i Programe za stručnjake, a od 2025.g. i program rane intervencije. Svi programi su besplatni.

Akcija *Velika Gorica – prijatelj djece* uključuje različite aktivnosti za djecu objedinjene u Dječjem tjednu kada se posebno naglašava ostvarivanje prava djece.

Udruge mladih provode aktivnosti slobodnog vremena te edukativne i zabavne sadržaje za mlade.

Djelovanje za djecu i mlade uključuje i Programe pozitivnog razvoja i prevencije društveno neprihvatljivih ponašanja djece i mladih koji obuhvaćaju izravan rad s djecom i mladima te rad s roditeljima i stručnjacima koji rade s djecom. Odabrani programi predstavljaju zadovoljavanje onih potreba koje nisu obuhvaćene redovnim djelatnostima vrtića, škola i drugih ustanova.

Aktivnosti Goričkog kluba mladih su strukturirano provođenje slobodnog vremena mladih te edukacija i podrška mladima u lokalnoj zajednici.

Aktivnosti Dječjeg gradskog vijeće usmjerene su ostvarivanju dječjeg participativnog prava u zajednici što uključuje i prijedloge dječjih gradskih vijećnika o raspodjeli financijskih sredstava za navedenu namjenu.

**Ciljevi provedbe programa:**

1. Organiziranje i pružanje psihosocijalnih usluga djeci, mladima i članovima njihovih obitelji u lokalnoj zajednici u kojoj žive
2. Sprječavanje pojave problema u ponašanju među djecom i mladima
3. Pomoć i podrška djeci i mladima u rješavanju problema u odrastanju te pomoć roditeljima u njihovoj roditeljskoj ulozi
4. Organiziranje kvalitetnog i sadržajnog života za mlade u Gradu Velikoj Gorici
5. Ostvarivanje participativnih prava djece kroz rad i djelovanje Dječjeg gradskog vijeća

**Pokazatelji uspješnosti:**

Broj djece, mladih i roditelja uključenih u aktivnosti Centra za djecu, mlade i obitelj i udruga koje se bave djecom. Broj djece i odraslih uključenih u obilježavanje *Programa Velika Gorica – prijatelj djece* i kvaliteta i ra-



znovrsnost aktivnosti. Broj i raznovrsnost te ocjena kvalitete preventivnih i edukativnih programa. Uključenost djece, mladih i odraslih u preventivne programe. Provedba aktivnosti i sadržaja za mlade. Provedene aktivnosti i uspješnost Dječjeg gradskog vijeća.

**Potrebna sredstava za provođenje programa:** 529.800,00 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 519.600,00 eur
- pomoći – 10.000,00 eur
- donacije – 200,00 eur

### **RAZDJEL 008-UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKI RAZVOJ, POLJOPRIVREDU I FONDOVE EU**

#### **1) SAŽETAK DJELOKRUGA RADA RAZDJELA**

Upravni odjel obavlja poslove koji se odnose na gospodarski razvoj, poduzetništvo, obrt, poticanje razvoja obrta, malog i srednjeg poduzetništva, ugostiteljstvo i trgovinu, turizam, investicije, EU fondove i poljoprivredu.

Nadalje, obavlja poslove proučavanja i stručne obrade sistemskih i drugih mjera od značaja za razvoj obrta, malog i srednjeg poduzetništva, predlaže i provodi mjere za razvoj poduzetničke infrastrukture preko institucionalne mreže poticanja razvoja (poduzetničke zone, gradska razvojna agencija), organizira provedbe, kontrole, praćenja i analize poticajnih mjera za razvoj obrta, malog i srednjeg poduzetništva, priprema i provodi postupke dodjele financijskih sredstava, evidentira i prati dane koncesije, pruža podatke, informacije i druge stručne podloge po zahtjevu građana i drugih tijela, te obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost. Prati stanje na području fondova EU i obavlja najsloženije poslove s tim u vezi, poput pisanja projektnih prijava, provedbe samih projekata te slaganje i slanje završnih izvještaja. Predlaže i koordinira projekte Grada vezanih uz financiranje iz nacionalnih i fondova Europske unije. Nadalje, kontinuirano se ažurira projektna baza, ažurira internet stranica s novootvorenim natječajima, provode se edukacije, međunarodna suradnja, priprema i slanje newslettera, sudjelovanje na domaćim i međunarodnim konferencijama, radionicama, studijskim putovanjima i ostalim edukativnim aktivnostima.

Upravni odjel obavlja i stručne poslove kojima se potpomaže razvoj poljoprivrede: ratarstva, stočarstva, voćarstva, cvjećarstva, povrćarstva, vinogradarstva i dr. Nadalje, Odjel obavlja poslove vezane uz provođenje veterinarsko-zdravstvenih usluga propisanih zakonom, poslove vezane uz korištenje državnog poljoprivrednog zemljišta, poslove vezane uz nadzor i održavanje poljoprivrednog zemljišta i poljskih putova, organizira izložbe i manifestacije u svrhu promidžbe poljoprivredne proizvodnje i poljoprivrednih proizvoda, te poslove vezane uz djelovanje udruga poljoprivrednika.

#### **2) OBRAZLOŽENJE PROGRAMA**

##### **NAZIV PROGRAMA: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA**

**Opis programa:** Programom se osiguravaju sredstva za plaće, doprinose za zdravstveno osiguranje i doprinose za zapošljavanje, troškova stručnog usavršavanja i literature za zaposlene u ovom odjelu.

**Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:** Osigurati učinkovitost zaposlenih u Upravnom odjelu. Pokazatelj uspješnosti je učinkovitost rada zaposlenika u pogledu pravovremenog i zakonitog izvršavanja poslova iz nadležnosti upravnog odjela.

**Potrebna sredstava za provođenje programa:** 449.680,00 EUR

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 449.680,00 EUR

##### **NAZIV PROGRAMA – JAČANJE GOSPODARSTVA**

**Opis programa:** Ovim programom utvrđuju se mjere i aktivnosti koje se najizraavnije odnose na održivi razvoj obrta, malog i srednjeg poduzetništva, njihovo očuvanje, razvoj, konkurentnost, te rast zaposlenosti. Utvrđene mjere i aktivnosti usmjerene su na dva osnovna područja djelovanja: do djelu poticajnih financijskih sredstava (potpore) i izgradnju poduzetničke infrastrukture.

##### **Aktivnosti – poticanje poduzetništva:**

Planirana su bespovratna sredstva - potpore male vrijednosti za obrtnike, male i srednje poduzetnike s namjennom ulaganja u opremu i uređenje poslovnog prostora, promidžbene aktivnosti, stjecanje statusa tradicijskog odnosno umjetničkog obrta, stjecanje certifikata kvalitete i znakova kvalitete, izlaganje na sajmovima, pokrivanje troškova konzultantskih usluga u prijavi na EU fondove, a provode se kroz programe:

- za očuvanje i daljnji razvoj tradicijskih, proizvodnih i deficitarnih obrtničkih djelatnosti
- za pojedinačne nastupe na manifestacijama
- za troškove tehničke pomoći i konzultantskih usluga u prijavi i provedbi projekata koji će se financirati sredstvima EU fondova
- za poduzetnike početnike
- za proizvodne i neproizvodne djelatnosti

##### **Ciljevi provedbe programa:**

- jačanje konkurentnosti poduzetnika s područja Grada Velike Gorice
- očuvanje i daljnji razvoj tradicijskih, deficitarnih i proizvodnih obrtničkih djelatnosti
- poticanje poduzetnika na izlaganje na sajmovima

- olakšanje korištenja usluga konzultanata i time prijave na natječaje EU fondova
- povećanje broja gospodarskih subjekata i gospodarskih aktivnosti, poticanje proizvodnje,
- jačanje konkurentnosti

**Pokazatelji uspješnosti:**

Broj zatraženih, odobrenih i isplaćenih potpora

**Aktivnosti - stipendije za deficitarna zanimanja:**

Planirana su sredstva za dodjelu stipendija učenicima koji se obrazuju za deficitarna obrtnička zanimanja za potrebe obrtništva, malog i srednjeg poduzetništva. Deficitarna obrtnička zanimanja su ona zanimanja kojih nema na tržištu rada u onolikom broju u kojem je iskazana njihova potražnja, a utvrđuju se na temelju podataka Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Udruženja obrtnika VG. Svake školske godine utvrđuje se popis zanimanja kao i broj i iznos stipendije.

Stipendiste se prati kroz sve tri godine njihovog obrazovanja uz uvjet da uspješno završe razred za koji su stipendirani.

**Ciljevi provedbe programa:**

Ulaganje u ciljne programe obrazovanja za obrtništvo i poduzetništvo, radi podizanja kvalitete obrazovanja te stvaranje poduzetništvu usmjerenog kadra.

**Pokazatelji uspješnosti:**

Broj pristiglih i odobrenih prijava na natječaj – očekuje se 50 prijava po objavljenom natječaju

**Aktivnosti –poticaji mentorima praktične nastave:**

Planirana su sredstva potpora za obrte i trgovačka društva koji u svojim radionicama i pogonima provode praktičnu nastavu i vježbe naukovanja za učenike koji se obrazuju za obrtnička zanimanja. Za ostvarivanje prava potpora obrti i trgovačka društva moraju imati dozvolu (licencu), pogone i radionice za izvođenje praktične nastave na području Grada Velike Gorice, te osigurati novčanu nagradu naučnicima.

**Ciljevi provedbe programa:**

Potaknuti obrte i trgovačka društva na primanje naučnika na praktičnu nastavu, čime se doprinosi stjecanju znanja i vještina kao ključnih kompetencija za rast i razvoj poduzetništva i obrtništva.

**Pokazatelji uspješnosti:**

Broj zatraženih, odobrenih i isplaćenih potpora

**Aktivnost - ostale aktivnosti za poticanje investicija:** Izrada dokumentacije i materijala te provođenje ostalih aktivnosti za poticanje investicija i unapređenje investicijskog okruženja.

**Aktivnost – Priprema i provedba projekata – EU Fondovi** -Predviđena sredstva predstavljaju rashode za usluge koja su namijenjena za pripremu i provedbu projekata koji će se prijavljivati na natječaje iz Europskih fondova ti-

jekom 2025. godine s područja zaštite kulturne i prirodne baštine, edukacije za poduzetničke vještine, razvoj poduzetničke infrastrukture, prometne infrastrukture, energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije, socijalnih, društvenih i sportskih usluga u zajednici. Sredstva namijenjena za pripremu i provedbu projekata planirana su na predmetnoj stavci, a kasnije će se rasporediti na odgovarajuće stavke. Ova sredstva su predviđena za studije izvedivosti, investicijske studije, studije isplativosti, pripremu tehničke dokumentacije, usluge i angažmane koje podrazumijevaju pripremu projekata za prijavu na otvorene natječaje. Neki od projekata koji su u planu u ovoj godini su: Izgradnja OŠ Kurilovec i dogradnja i rekonstrukcija OŠ Eugena Kumičić te prema analizi će se raditi i dodatne škole. Za njih se namjerava napraviti kompletna dokumentacija (glavni i izvedbeni projekt) te ishoditi građevinska dozvola kako bi se projekt mogao prijaviti i pokrenuti sama izgradnja.

**Ciljevi provedbe programa:**

Pripremljene i predane projektne prijave kako bi se apsorbirala sredstava iz EU fondova i programa te tako smanjio pritisak na lokalni proračun.

1. Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021. – 2026.
2. Integrirani teritorijalni programi

**Aktivnosti- Startup VG Poduzetnički inkubator**

-odnosi se na trošak održavanja i upravljanja objektom te provedbu programa namijenjenih korisnicima inkubatora. Za korisnike inkubatora, poduzetnike početnike i inovatore, biti će potrebno provoditi programe edukacije poput predinkubacijskog programa koji će tijekom godine za poduzetnike početnike osigurati stručno mentorstvo te infrastrukturnu i logističku podršku Grada u razvoju njihovih projekata. Program inkubacije i akceleracije će biti usmjeren na poticanje daljnjeg razvoja i rasta poduzetnika kroz edukacije koje će ojačati znanje i vještine u ciljanim segmentima poslovanja.

Kroz ovu aktivnost će se provoditi program IT Akademija- prekvalifikacijski program za nezaposlene. Program je namijenjen nezaposlenim osobama, prijavljenim u evidenciji HZZ-a koji traje 6 mjeseci, a izvodi se kombinacijom teoretske nastave i praktičnog rada.

**Ciljevi provedbe programa:**

Stvaranje poticajnog poduzetničkog okruženja kako bi se olakšalo poslovanje poduzetnika početnika te kako bi se doprinijelo boljoj konkurentnosti i inovativnosti i unapređenju poduzetničke klime u Gradu Velikoj Gorici.

**Pokazatelji uspješnosti:**

Broj poduzetnika koji su koristili usluge Startup VG Poduzetničkog inkubatora

**Kapitalni projekt InterWine**

Kapitalni projekt InterWine (1.8.2024. – 31.1.2027.)



u sklopu prekogranične suradnje na temelju programa Interreg Slovenija-Hrvatska ima za cilj stvaranje održive prekogranične turističke destinacije spajanjem kulturne baštine i eno-turizma.

Trošak projekta odnosi se na trošak izrade idejnog rješenja uređenja javnog gradskog prostora u sklopu projekta te njegovog opremanja na adresi Šetaliste Franje Lučića 15. Navedeni prostor u vlasništvu je GVG, a nalazi se u sklopu objekta u kojem se nalazi i administrativni dio Grada – UO za gospodarski razvoj, poljoprivredu i Fondove EU.

Navedeni prostor uredit će se s ciljem promocije kulturne i vinske baštine i tradicije turopoljskog kraja te prekograničnog područja.

Oprema koja će se nabavljati je namještaj potreban za prezentiranje suvenira, izložbenih primjeraka i sl. te oprema za pripremu i prezentiranje vina.

### **Ciljevi provedbe programa:**

Jačanje uloge kulture i održivog turizma kroz razvoj novog zajedničkog turističkog proizvoda koji povezuje kulturnu baštinu i tradiciju vinarstva i vinogradarstva na temelju participativnog pristupa koji uključuje lokalne zajednice i ključne dionike iz Hrvatske i Slovenije.

**Tablica 1.: Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/projekata unutar programa:**

Naziv aktivnosti/projekta	Plan 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
Aktivnost Poticanje poduzetništva	350.000,00	350.000,00	350.000,00
Aktivnost Stipendije za deficitarna zanimanja	109.000,00	109.000,00	109.000,00
Aktivnost Poticaji mentorima praktične nastave	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost Ostale aktivnosti za poticanje investicija	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost Priprema i provedba projekata - EU fondovi	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Aktivnost Startup VG Poduzetnički inkubator	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Kapitalni projekt InterWine	40.000,00	5.000,00	1.000,00

### **NAZIV PROGRAMA: POTPORA POLJOPRIVREDI I ZAŠTITA ŽIVOTINJA**

**Opis programa:** U sklopu programa Potpora poljoprivredi i zaštita životinja na području Grada obavljaju se aktivnosti: Subvencije poljoprivrednicima, Promicanje poljoprivrede, Uređenje poljoprivrednog zemljišta i poljskih putova, Provođenje zdravstvenih i veterinarskih usluga, Utilizacija, Uređenje zemljišta za zbrinjavanje otpada, Prirodne nepogode i Tekući projekt – Gradski vrtovi.

U okviru aktivnosti Subvencije poljoprivrednicima, poljoprivrednim proizvođačima se dodjeljuje potpora za sljedeće mjere: edukaciju i stručno osposobljavanje, plastičnu proizvodnju cvijeća, povrća, gljiva, ljekovitog i za-

činskog bilja, voćarsku proizvodnju, ekološku proizvodnju, uzgoj i držanje pčelinjih zajednica, baždarenje prskalica, premiju osiguranja, umjetno osjemenjivanje krava i junica, kontrolu plodnosti tla na poljoprivrednom gospodarstvu, uzgoj i držanje izvornih i zaštićenih pasmina domaćih životinja (turopoljska svinja i hrvatski posavac), nabavu opreme za ograđivanje poljoprivrednih površina, nabavu mreža za pokrivanje bala i tunela za spremanje sijena, nabavu poljoprivrednih strojeva i opreme i za nabavu sustava za navodnjavanje.

Provedbom ovog programa potaknut će se razvitak poljoprivredne proizvodnje i gospodarska aktivnost poljoprivrednih proizvođača. Nove investicije u voćarstvu, cvjećarstvu, stočarstvu, povrćarstvu, vinogradarstvu i vinarstvu doprinijet će razvoju i unapređenju konkurentnosti navedenih proizvodnji.

Nadalje, provedbom programa želi se doprinijeti razvoju sela i seoskog prostora kroz unapređenje povezivanja i udruživanja poljoprivrednih proizvođača te provedbu njihovih aktivnosti.

U okviru aktivnosti Promicanje poljoprivrede planira se održavanje izložbi jagoda, jabuka i vuča trupaca. Ovim manifestacijama omogućava se povećanje prepoznatljivosti velikogoričkih proizvoda i poticanje domaće proizvodnje.

Pored toga što je Grad organizator navedenih izložbi i manifestacija, potpomaže održavanje i drugih manifestacija vezanih za promociju poljoprivrede, a sve kako bi se potrošačima prezentirao Grad i proizvodi koji dolaze s njegovog područja.

Također se pomaže rad udruga iz područja poljoprivrede, lovstva i zaštite životinja s područja grada.

U okviru aktivnosti Uređenje poljoprivrednog zemljišta i poljskih putova, planiraju se sredstva za troškove zemljišne izmjere, sređivanje vlasništva i posjedništva poljoprivrednog, uređenje poljoprivrednog zemljišta i održavanje poljskih putova.

U okviru aktivnosti Provođenje zdravstvenih i veterinarskih usluga, a temeljem Zakona o veterinarstvu, Zakona o zaštiti životinja i Odluke o držanju i postupanju sa psima i mačkama, načinu postupanja s neupisanim psima, te napuštenim i izgubljenim životinjama Grad je dužan osigurati hvatanje i smještaj napuštenih i izgubljenih pasa i mačaka.

U okviru aktivnosti Utilizacija vrši se sakupljanje životinjskih lešina i sakupljanje nusproizvoda nastalih klanjem životinja za potrošnju u vlastitim kućanstvima.

Sakupljanje životinjskih lešina organizira se na način da se sakupljaju lešine s javnih površina radi sprečavanja širenja zaraznih bolesti životinja i sl. Sakupljanje nusproizvoda nastalih klanjem životinja za potrošnju u vlastitim kućanstvima značajno će utjecati na smanjenje rizika od mogućeg širenja bolesti Afričke svinjske kuge. Također će se građanima omogućiti da nastali otpad odlože savjesno i na propisani način.

U okviru aktivnosti Uređenje zemljišta za zbrinjavanje otpada zbrinjava se životinjski otpad uslijed pojave svinjske kuge, bruceloze, ptičje gripe, i dr., odnosno uništavaju se biljni ostaci uslijed pojave smrdljive snijeti i sl.

U okviru aktivnosti Prirodne nepogode planiraju se sredstva za subvencioniranje premije osiguranja i za pomoć onim poljoprivrednicima koji su pretrpjeli izvanredne štete od prirodnih nepogoda. Grad Velika Gorica subvencionirat će premiju osiguranja od mogućih šteta u biljnoj i stočarskoj proizvodnji kako bi se poljoprivrednim gospodarstvima olakšalo zaključivanje police osiguranja.

U okviru Tekućeg projekta Gradski vrtovi planiraju se sredstva za uređenje i opremanje obradivog zemljišta u vlasništvu Grada Velike Gorice radi davanja dijela obradivog zemljišta na korištenje građanima grada u svrhu proizvodnje hrane (povrće i jagodasto voće), začinskog bilja i cvijeća za vlastite potrebe. Uspostavi gradskog vrta prethodi kemijska analiza tla, obrada tla, geodetski poslovi, ograđivanje parcela, kopanje bunara i drugo po potrebi.

#### ***Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti u 2025. godini:***

Povećanje učinkovitosti, uspješnosti i konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, podizanje razine znanja u poljoprivredi, povećanje kakvoće poljoprivrednih proizvoda, poboljšanje uvjeta za proizvodnju i poslovanje u ruralnom prostoru, poticanje mladih ljudi na ostanak u ruralnim dijelovima, sprečavanje zarastanja i zapuštanja poljoprivrednog zemljišta, održavanje poljskih putova, osiguravanje domaćeg proizvoda na tržištu, unapređenje povezivanja i udruživanja poljoprivrednih proizvođača, ustupanje neiskorištenih gradskih parcela zainteresiranim građanima čime se omogućuje proizvodnja vlastite hrane u srcu grada, jačanje prepoznatljivosti manifestacija, proizvoda i proizvođača, smanjenje broja napuštenih i izgubljenih životinja, uklanjanje lešina s javno prometnih površina, lakše sklapanje police osiguranja poljoprivredne proizvodnje.

Pokazatelji uspješnosti:

- povećanje površina pod plastenicima,
- povećanje površina u sustavu navodnjavanja,
- povećanje površina pod protugradnim mrežama,
- povećanje površina pod dugogodišnjim nasadima,
- povećanje površina nasada pod jagodama,
- povećanje površina u ekološkoj proizvodnji,
- povećanje broja košnica,
- povećanje broja investicija u cvjećarstvu,
- povećanje razine opremljenosti stočarskih farmi,
- povećanje broja gospodarstva koja će primijeniti nove tehnologije u proizvodnji i preradi poljoprivrednih proizvoda,

- povećanje broja osiguranih površina i grla stoke,
- poboljšanje genetske strukture,
- povećanje broja autohtonih pasmina svinja i konja,
- povećanje broja poljoprivrednika osposobljenih za bavljenje poljoprivrednom proizvodnjom,
- povećanje prepoznatljivosti velikogoričkog proizvoda.

**Tablica 2.: Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/projekata unutar programa:**

Naziv aktivnosti/projekta	Plan 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
Aktivnost Subvencije poljoprivrednicima	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Aktivnost Promicanje poljoprivrede	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Aktivnost Uređenje poljoprivrednog zemljišta i poljskih putova	134.200,00	134.200,00	134.200,00
Aktivnost Provođenje zdravstvenih i veterinarskih usluga	196.000,00	196.000,00	196.000,00
Aktivnost Utilizacija	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Aktivnost Uređenje zemljišta za zbrinjavanje otpada	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Aktivnost Prirodne nepogode	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Tekući projekt Gradski vrtovi	35.000,00	35.000,00	35.000,00

#### **RAZDJEL 009 – UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA**

##### **1) SAŽETAK DJELOKRUGA RADA RAZDJELA**

Upravni odjel za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša obavlja poslove izdavanja lokacijskih dozvola i drugih rješenja kojima se provode prostorni planovi, raznih vrsta odobrenja za građenje, uporabnih dozvola, rješenja o izvedenom stanju u postupcima ozakonjenja zgrada, te drugih akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja.

Također obavlja poslove koji se odnose na programe i aktivnosti vezane za prostorno planiranje i zaštitu okoliša.

Poslovi i zadaci prostornog planiranja su: obavljanje stručnih poslova pri izradi prostornih planova, izradu izvješća o stanju u prostoru i odluka o izradi prostornih planova, pribavljanje stručnih rješenja i podloga potrebnih za izradu prostornih planova, izradu programskih podloga za provedbu urbanističko-arhitektonskih natječaja, predlaganje tipologije i oblikovanja elemenata urbane opreme grada, te definiranje urbanog i vizualnog identiteta grada, provedbu kontinuirane suradnje s tijelima uprave, građanima i jedinica mjesne samouprave na pripremi, praćenju i provedbi godišnjih programa, prikupljanje, obrada i sistematiziranje podataka potrebnih za stvaranje geoinformacijskog sustava.

Poslovi i zadaci zaštite okoliša su: praćenje i analiza stanja u području zaštite prirode i okoliša te osobito gospodarenja otpadom i energijom, u pogledu zakonske osnove te stručnih i znanstvenih dostignuća; izrada izvješća, progra-

ma i stručnih prijedloga u domeni zaštite prirode i okoliša te gospodarenja otpadom, energijom, prirodom i okolišem; prikupljanje, obrada i sistematiziranje podataka koji su bitni za zaštitu prirode i okoliša; uspostavljanje suradnje i odnosa sa stručnim i znanstvenim institucijama, upravnim tijelima, građanima i organizacijama u svrhu suradnje te zajedničke pripreme strategija, planova, programa i projekata zaštite i upravljanja prirodom i okolišem; priprema i provedba projekata u domeni gospodarenja otpadom, energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije te zaštite prirode i okoliša općenito.

## 2) OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

### NAZIV PROGRAMA: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA

**Opis programa:** Temeljem zahtjeva, koji se podnose Upravnom odjelu za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Grada Velika Gorica, donose se rješenja, nakon provedenog neupravnog ili upravnog postupka. Program donosi prihode u korist JLS.

Programom se osiguravaju sredstva za plaće, doprinose za zdravstveno osiguranje i doprinose za zapošljavanje, prijevoz zaposlenika, troškovi stručnog usavršavanja i ostali rashodi za zaposlenike Upravnog odjela.

#### **Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:**

- postići zadovoljavajuće i zakonom propisano vrijeme za donošenje svih vrsta rješenja,
- ubrzano donošenje rješenja za investicije koje su izgledne u razdoblju koje neposredno dolazi.
- postizanje postavljenih normativa po pojedinom službeniku, odnosno radnom mjestu, te ostvareno vrijeme potrebno za donošenje rješenja
- te povećati učinkovitost zaposlenih u Upravnom odjelu.

**Potrebna sredstava za provođenje programa:** 774.715,00 eur

Izvori financiranja:

- Opći prihodi i primici: 729.715,00 eur
- Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada: 30.000,00 eur
- Ostali prihodi po posebnim propisima: 15.000,00 eur

### NAZIV PROGRAMA: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPRJEĐENJE STANOVANJA

#### **Opis programa:**

U programu **Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja** planiraju se sredstva za izradu prostorno planske dokumentacije za administrativno područje Grada Velike Gorice te provedbu primjenu koncepta pametnih gradova.

U okviru *aktivnosti – Izrada prostornih planova* planiraju se sredstva za nastavak i dovršetak izrade IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Velike Gorice, izradu VI. Ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Velike Gorice, izradu strateških dokumenata potrebnih za izradu novih te izmjenu i transformaciju postojećih prostorno- planskih dokumenata. Tako se planira izrada novog Prostornog plana uređenja Grada Velike Gorice, novog Generalnog urbanističkog plana grada Velike Gorice, izrada izmjena i dopuna 7 drugih urbanističkih planova za koje se ukazala potreba kroz dosadašnju provedbu te transformacija onih planova za koje nisu potrebne izmjene, a koji su potrebni prebaciti u novi digitalni oblik.

U okviru *kapitalnog projekta – Primjena koncepta Pametnih gradova* implementirat će se pametna rješenja za brojanje prometa, praćenje razine buke i kvalitete zraka, praćenje meteo podataka i digitalnu evidenciju podataka (webGIS) uz dijeljenje podataka u realnom vremenu prema građanima putem Portala otvorenih podataka. U sklopu projekta implementirat će se dva brojača prometa u svrhu praćenja prometnog opterećenja te posredno, strateškim odlukama na temelju izmjerenih vrijednosti, upravljanje prometnom regulacijom na području Grada te povećanje sigurnosti u prometu. Ujedno, postaviti će se senzor za mjerenje razine buke prometa i okolišnih parametara (kvaliteta zraka) te senzor meteo uvjeta uz dijeljenje izmjerenih podataka prema građanima putem Portala otvorenih podataka (implementacija inovativnog rješenja za informativno praćenje razine buke i kvalitete zraka sa svrhom kontinuiranog prikupljanja i dijeljenja podataka u stvarnom vremenu). Nadalje, prikupljat će se i digitalizirati podaci uz implementaciju web programskog sustava (webGIS) za digitalno upravljanje prostornim podacima i optimizaciju procesa javne uprave u cilju detekcije solarnog potencijala objekata i poticanja građana i gospodarskih subjekata na korištenje obnovljivih izvora energije.

#### **Ciljevi i pokazatelji uspješnosti:**

Cilj provedbe programa jest planerskim rješenjima unaprijediti stanje prirode i okoliša na području grada i osigurati održivost razvoja Grada Velike Gorice u svim njegovim naseljima te omogućiti kontinuirano prikupljanje, analiziranje i sistematiziranje podataka o dokumentaciji prostora. Pokazatelj uspješnosti su izrađena i donesena prostorno-planska dokumentacija.

**Potrebna sredstava za provođenje programa:** 486.410,00 eur

Izvor financiranja:

- Opći prihodi i primici: 160.245,00 eur
- Pomoći – FZOEU: 60.165,00 eur
- Refundacije iz pomoći EU - proračun: 266.000,00 eur



**NAZIV PROGRAMA: ZAŠTITA OKOLIŠA**

**Opis programa:** U programu **Zaštita okoliša** planiraju se sredstva za izradu izvješća, analiza, planova, studija i programa te tehničke dokumentacije iz domene zaštite okoliša, i to posebno vezano uz zaštitu zraka, gospodarenje energijom i otpadom te stručno savjetovanje i nadzor pri provedbi projekata. Ujedno se predviđa i sama implementacija mjera iz donesenih analiza, planova, programa i studija.

U okviru *aktivnosti - Upravljanje energijom* planiraju se sredstva za provedbu mjera iz akcijskih planova, organizacija radionica o potrošnji energije, okolišu i dr. te sufinanciranje građanima postavljanje fotonaponskih elektrana.

U okviru *aktivnosti - Edukacija i podizanje ekološke svijesti* planiraju se sredstva za usluge promidžbe i informiranja te organizacija jedne tribine o gospodarenju otpadom uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Kroz navedenu aktivnost financirat će se i organizacija različitih manifestacija (stručnih skupova, konferencija, radionica), kao i članarine u međunarodnim organizacijama Eko-škole, Hrvatski savjet za zelenu gradnju i Energy Cities te donacije neprofitnim organizacijama za provedbu projekata u domeni zaštite okoliša.

U okviru *aktivnosti - Gospodarenje otpadom* planiraju se sredstva za prijevoz i odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest na kazetu na Odlagalištu neopasnog otpada Mraclinska Dubrava, u svrhu pomoći kućanstvima te pravilnog zbrinjavanja navedene vrste opasnog otpada. Nadalje, planiraju se sredstva za plaćanje poticajne naknade za prekomjerno odlaganje miješanog komunalnog otpada, sredstva za plaćanje cijene javne usluge za sve korisnike javne usluge na obračunskim mjestima javne usluge u naseljima Mraclin, Buševac i Lazi Turopoljski, sukladno Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Velike Gorice. Nadalje, radi urednog obavljanja poslova iz djelokruga gospodarenja otpadom planira se nabava postrojenja i opreme za gospodarenje otpadom te dogradnja objekta na Reciklažnom dvorištu Mraclinska Dubrava radi natkrivanja sortirnice.

U okviru *aktivnosti - Čišćenje divljih deponija* planiraju se sredstva za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš te nabava opreme kao što su kamere, znaci upozorenja i edukativni panoi.

U okviru *kapitalnog projekta - Izgradnja odlagališta Mraclinska Dubrava* planiraju se sredstva za proširenje Odlagališta neopasnog otpada Mraclinska Dubrava na novu parcelu te nabava kompaktora uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sukladno sklopljenom Ugovoru o neposrednom sudjelovanju Fonda u sufinanciranju programa proširenja odlagališta komunalnog otpada Mraclinska Dubrava te pripadajućim dodacima Ugovoru.

U okviru *kapitalnog projekta - Energetska učinkovitost* planiraju se sredstva za izradu projekata statike objekata, zatim za izradu novih glavnih projekata za energetske obnovu objekata ili zamjenu ložišta, odnosno ulaganje u provedbu mjera koje su utvrđene u izrađenim izvješćima i pregledu te izrađenim certifikatima objekata u vlasništvu Grada.

U okviru *Tekućeg projekta - META BUILD - GVG* planiraju se sredstva za sudjelovanje Grada u savjetodavnoj ulozi prilikom uvođenja obnovljivih izvora energije u centralni toplinski sustav Grada Velike Gorice.

***Ciljevi i pokazatelji uspješnosti:***

Cilj programa jest uskladiti stanje na području zaštite prirode i okoliša, održivog razvoja te gospodarenja otpadom i energijom sa standardima Europske unije. Provedbom planiranih aktivnosti i projekata Programa Zaštite okoliša Velika Gorica će izraziti svoju predanost održivom razvoju koji je Europa odredila donošenjem Europskog zelenog plana.

Pokazatelji uspješnosti programa jesu broj izrađenih studija, planova i tehničke dokumentacije za izgradnju građevina te broj ishodenih građevinskih dozvola, broj nabavljenih komada opreme za gospodarenje otpadom, broj provedenih edukacijskih aktivnosti i danih donacija neprofitnim organizacijama temeljem predloženih projekata. Na razini kapitalnih projekata pokazatelji uspješnosti definiraju se za svaki projekt zasebno, a ovisni su o tekućem statusu projekta.

***Potrebna sredstva za provođenje programa: 2.918.995,00 eur***

Izvor financiranja:

- Opći prihodi i primici – 2.090.500,00 eur
- Pomoći - FZOEU – 698.000,00 eur
- Programi EU – 20.495,00 eur
- Refundacije iz pomoći EU – proračun – 110.000,00 eur

**NAZIV PROGRAMA: ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA**

**Opis programa:** U programu **Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja** planiraju se sredstva za provedbu mjera dezinfekcije i deratizacije, zaštite zraka i zaštitu zdravlja kroz povećanje mobilnosti građana.

U okviru *aktivnosti - Deratizacija i dezinfekcija* planiraju se sredstva za deratizacije i dezinfekcije javnih građevina i javnih površina na području Grada, a predviđena su i dodatna financijska sredstva usmjerena na provođenje navedenih mjera.

U okviru *aktivnosti - Zaštita prirode i poboljšanje kvalitete zraka* planiraju se sredstva za provođenje mjera zaštite zraka iz programa vezanih uz zaštitu zraka te Mjera za smanjenje prizemnog ozona u zraku za područje Grada Velike Gorice uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Ujedno se planira i sufinanciranje građanima ugradnja dizalica topline radi direktnog utjecaja na smanjenje zagađenja zraka od kućnih ložišta.

U okviru *Kapitalnog projekta - Pametna mobilnost* planiraju se sredstva za održavanje i uredno funkcioniranje sustava javnih bicikala te po potrebi postavljanje novih punionica za električna vozila.

U okviru *Kapitalnog projekta - Urbani razvoj grada - uređenje javnih zelenih površina* planiraju se sredstva za

izradu projektne dokumentacije za izgradnju novih parkova na području Grada Velike Gorice temeljnih na NBS rješenjima naučenima u sklopu projekta REGREEN te sama implementacija navedenih projekata.

U okviru *kapitalnog projekta – razvoj zelene infrastrukture – Buševac* planira se provedba projekta u Buševcu kroz javni poziv pilot projekt razvoja zelene infrastrukture i/ili kružnog gospodarenja prostorom i zgradama.

### **Ciljevi i pokazatelji uspješnosti:**

Cilj programa jest provođenje mjera koje imaju izravan utjecaj na zdravlje pučanstva. Od mjera usmjerenih na sprečavanje širenja zaraznih bolesti koje prenose štetočine i insekti, mjera usmjerenih na poboljšavanja kvalitete zraka, do mjera usmjerenih na povećanje mobilnosti građana, što sve izravno doprinosi očuvanju i poboljšavanju zdravlja i kvalitete života građana.

Pokazatelji uspješnosti programa jesu broj provedenih akcija dezinfekcije i deratizacije, provedene mjere iz važećih planova usmjerenih na poboljšanje kvalitete zraka, broj servisiranih elektropunionica, postavljene nove elektropunionice, broj zasađenih stabala, broj implementiranih projekata te time uređenih javnih prostora.

**Potrebna sredstva za provođenje programa: 1.511.075,00 eur**

Izvor financiranja:

Opći prihodi i primici – 718.800,00 eur

Pomoći – FZOEU – 155.200,00 eur

Refundacije iz pomoći EU – predfin.kreditnim sredstvima – 637.075,00 eur

### **3. Obrazloženje financijskih planova proračunskih korisnika**

#### **RKP: 14314 - OSNOVNA ŠKOLA EUGENA KVATERNIKA**

#### **1. UVOD**

OŠ Eugena Kvaternika javna je ustanova koja obavlja djelatnost odgoja i osnovnog obrazovanja učenika od 1 do 8. razreda. Nastavni plan i program provodi se sukladno Zakonu i obvezan je i besplatan za sve učenike. Nastava je organizirana u dvije smjene u matičnoj školi i u jednoj smjeni u tri područne škole. Nastava se odvija u oblicima: redovna, izborna, dodatna i dopunska, a izvodi se prema nastavnim planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, prema Godišnjem planu i programu rada i Školskom kurikulumu za školsku godinu 2024./2025.

Osnovnu školu u školskoj godini 2024./2025. pohađa 651 učenik u 28 odjela matične škole i 8 odjela u dvije područne škole nižih razreda. Za učenike prvog i drugog razreda organizirana je i nastava produženog boravka u dva

razredna odjela.

U školi je zaposleno ukupno 88 djelatnik od čega 30 učitelja predmetne nastave, 17 učitelja razredne nastave, ravnatelj i 6 stručnih suradnika, te 16 djelatnika na administrativno-tehničkim poslovima. Također, u školi je trenutno zaposleno 15 pomoćnika u nastavi sufinanciranih projektom EU „Svako dijete ima pravo na obrazovanje“.

## **2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI**

### **2.1. PRIHODI**

Osnovna škola Eugen Kvaternik planira u 2025. godini ostvariti 3.400.450,00 eur prihoda poslovanja.

*Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. - 2027.*

		PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)	PROJEKCIJE 2027. (€)
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.400.450,00</b>	<b>3.400.450,00</b>	<b>3.400.450,00</b>
63	Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.812.000,00	2.812.000,00	2.812.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	36.000,00	36.000,00	36.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	15.000,00	15.000,00	15.000,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	537.450,00	537.450,00	537.450,00
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>3.400.450,00</b>	<b>3.400.450,00</b>	<b>3.400.450,00</b>

Skupina 63 - Planirane su pomoći za sudjelovanje u Erasmus projektima u iznosu 37.627,00 eur, Školska shema voća i povrća, nabavu udžbenika i radnih udžbenika



45.000,00 eur, financiranje rashoda za zaposlene od strane MZO-a, znatno je povećanje jer je bilo povećanje plaća, pomoći za menstrualne higijenske potrepštine, sufinanciranje prehrane učenika.

Skupina 65 - Planirani su namjenski primici od naplate usluga produženog boravka i naplate osiguranja imovine.

Skupina 66 - Planirani su prihodi od najma dvorane za sportske aktivnosti, donacije od turističkih agencija za provođenje terenskih nastava i izleta, otkup starog papira.

**Tablica 2.– Višak prihoda poslovanja planiran za 2025. godinu**

VIŠKOVİ PRIHODA POSLOVANJA		P L A N 2025. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	4.000,00
4.3.20.	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	23.000,00
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	6.500,00
6.3.2.	Višak prihoda od donacija	1.000,00
7.3.2.	Višak prihoda naslova osiguranja, re-fundacije štete i totalne štete	5.000,00
<b>UKUPNI VIŠAK</b>		<b>39.500,00</b>

Viškovi prihoda su projicirana ostvarena i neutrošena, a prenesena sredstva koja će se utrošiti za materijalne i financijske troškove poslovanja te održavanja i obnovu nefinancijske imovine.

## 2.2. RASHODI

Osnovna škola Eugen Kvaternik planira u 2025. godini 3.717.500,00 eura rashoda poslovanja i rashoda za nabavu nefinancijske imovine.

**Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027.**

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)	PROJEKCIJA 2027. (€)
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	3.568.500,00	3.568.500,00	3.568.500,00
31 Rashodi za zaposlene	2.605.000,00	2.605.000,00	2.605.000,00
32 Materijalni rashodi	885.500,00	885.500,00	885.500,00
34 Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	76.000,00	76.000,00	76.000,00
38 Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	119.000,00	119.000,00	119.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	90.000,00	90.000,00
45 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	29.000,00	29.000,00	29.000,00
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>3.687.500,00</b>	<b>3.687.500,00</b>	<b>3.687.500,00</b>

Skupina 31 - Planirana su sredstva za financiranje

rashoda plaća za zaposlenike od strane MZO-a, financiranje plaća učitelja u produženom boravku, isplate drugih dohoda, isplate pomoćnicima u nastavi.

Skupina 32 - Planirani su rashodi za financiranje tekućih i režijskih troškova, energenata i prijevoz učenika.

Skupina 34 - Planirani su financijski rashodi za podmirenje zateznih kamata i usluga platnog prometa

Skupina 37 - Planirani su rashodi za nabavu radnih udžbenika i radnih bilježnica za učenike.

Skupina 38 - Ostali rashodi planiranu su u iznosu od 2.000,00 eura, a odnose se na nabavu menstrualnih higijenskih potrepština financiranim sredstvima Ministarstva rada, mirovinskog osiguranja, obitelji i socijalne politike.

Skupina 42 - Planirani su rashodi za nabavu nefinancijske imovine, opreme, uređaja i strojeva

Skupina 45 - Dodatna ulaganja na građevinskim objektima u iznosu od 29.000,00 eura planirana su za obnovu škole, očekuju se radovi obnove muških i ženskih sanitarija te krečenje učionica

### 3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA

#### Naziv programa: Javne potrebe u školstvu

Opis programa: Osnovna škola Eugena Kvaternika pruža osnovno obrazovanje i odgoj učenika od 1. do 8. razreda. Za uspješnost škole potrebno je osigurati materijalne uvjete za provedbu redovnih djelatnosti.

Ciljevi provedbe programa:

1. Stalno usavršavanje nastavnog kadra kroz stručna usavršavanja
2. Nabava i primjena novih tehnologija te dostupnost istih u svakodnevnom radu
3. Primjena školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda sa ciljem podizanja razine znanja o važnosti zdrave prehrane
4. Omogućavanje lokalnim sportskim i kulturnim društvima korištenje školskih prostora u svrhu aktivnosti važnih za unapređenje i njegovanje duha zajedništva škole i lokalne zajednice
5. Osigurati sredstva za dodatna ulaganja u objekte
6. Ostvarivanje funkcionalnosti i udobnosti školskog dvorišta kao sigurnog mjesta za igru i odmor tijekom cijele godine

Pokazatelji uspješnosti:

Uspješno obrazovanje djece, stvaranje uvjeta za

kvalitetno učenje, omogućavanje besplatnih obroka, osobni i profesionalni razvoj profesora i stručnih suradnika, unapređivanje suradnje s roditeljima, poboljšanje uvjeta u objektima i vanjskim prostorima, ulaganje u opremu, računala, namještaj, knjige, radne udžbenike, povezivanje škole s lokalnim sportskim i kulturnim društvima.

Naziv aktivnosti: Djelatnost škola – iznad zakonskog standarda

Opis aktivnosti: planirana sredstva će služiti za podmirenje materijalnih troškova ( voda, odvoz smeća, nabava uredskog materijala, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, radna odjeća i obuća, sitan inventar, potrošni materijal, usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene usluge, računalne usluge, premije osiguranja); financijskih rashoda za pokriće usluga platnog prometa i zateznih kamata, te rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine.

**Tablica 4. – Rashodi aktivnosti Djelatnost škola – iznad zakonskog standarda po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1	232.600,00
Izvor 3.2.	11.000,00
Izvor 3.3.20	4.000,00
Izvor 5.2.	134.000,00
Izvor 5.3.20	6.500,00
Izvor 6.2	1.000,00
Izvor 6.3.2	1.000,00
Izvor 7.3.20	5.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>395.100,00</b>

Naziv aktivnosti: Djelatnost škola – do zakonskog standarda

Opis aktivnosti: planirana sredstva u ovoj aktivnosti određena su za podmirenje troškova energenata, prijevoza učenika, nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

**Tablica 5. – Rashodi aktivnosti Djelatnost škola – do zakonskog standarda po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1	305.400,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>305.400,00</b>

Naziv aktivnosti: A700007 - Dodatne usluge u obrazovanju

Opis aktivnosti: 2023. godine Republika Hrvatska je omogućila svim učenicima osnovnih škola besplatan obrok. Osim besplatnih obroka, država je donijela odluku i o besplatnim menstrualnim higijenskim potrepštinama. Navedene aktivnosti će se nastaviti i u 2025. godini.

**Tablica 6. – Rashodi aktivnosti Dodatne usluge u obrazovanju po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 5.2.	162.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>162.000,00</b>

Naziv programa: Šire javne potrebe u školstvu

Opis programa: Programom se omogućuje isplata plaće i ostalih materijalnih prava zaposlenima u osnovnim školama, dodatni sadržaji u djelatnosti odgoja i obrazovanja, nabavljaju se udžbenici i ostali nastavni materijali učenicima škole te se financira rad pomoćnika u nastavi za djecu s teškoćama u razvoju.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

- Osigurati pomoćnike u nastavi kako bi učenicima omogućili jednako kvalitetne uvjete obrazovanja sukladno njihovim sposobnostima
- Osigurati sredstva za prehranu učenika u produženom boravku
- Osigurati sredstva za izvanučioničku nastavu
- Osigurati udžbenike i ostale nastavne materijale učenicima osnovne škole
- Nabavu dugotrajne imovine

Pokazatelji uspješnosti:

Uspješna suradnja s lokalnom zajednicom, sudjelovanje u projektima, povezivanje s drugim institucijama, razvoj mreže timova i učenja, poboljšanja uvjeta kroz zamjenu postojeće, dotrajale opreme s novom te isto tako i sa knjigama.

Naziv aktivnosti: Produženi boravak

Opis aktivnosti: Omogućuje održavanje slobodnog organiziranog vremena i učenja nakon završetka nastave za posluživanjem učitelja razredne nastave. Učenicima su osigurana tri obroka, doručak, ručak i užina. U školskoj godini 2024./2025. upisana dva razreda produženog boravka.

**Tablica 7. – Rashodi aktivnosti Produženi boravak po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1	58.000,00
Izvor 4.2.	36.000,00
Izvor 4.3.20	23.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>117.000,00</b>

Naziv aktivnosti: Izvanučionička nastava

Opis aktivnosti: Škola u prirodi kao zaseban oblik

terenske nastave koja se organizira višednevno na odabranom prirodnom odredištu s odgovarajućim uvjetima za poučavanje.

**Tablica 8. – Rashodi aktivnosti Izvanučionička nastava po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1.	6.000,00
Izvor 6.2.	3.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>9.000,00</b>

Naziv aktivnosti: Redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica

Opis aktivnosti: Isplata plaća te ostalih materijalnih prava zaposlenika osnovne škole.

**Tablica 9. – Rashodi aktivnosti Redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 9.2.	2.500.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>2.500.000,00</b>

Naziv aktivnosti: Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola

Opis aktivnosti: Na početku školske godine škola nabavlja udžbenike i ostali nastavni materijal za učenike.

**Tablica 10. – Rashodi aktivnosti Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1.	65.000,00
Izvor 5.2.	16.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>81.000,00</b>

Naziv aktivnosti: Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII

Opis aktivnosti: Ovim projektom osigurava se odgovarajuća potpora učenicima s teškoćama u razvoju zapošljavanjem pomoćnika u nastavi. Trenutno je zaposleno 15 pomoćnika u nastavi od 1. do 8. razreda te postoji potreba za još jednim pomoćnikom.

**Tablica 11. – Rashodi aktivnosti Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1.	118.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>118.000,00</b>

## **RKP: 14322 - OSNOVNA ŠKOLA JURJA HABDELIĆA**

### **1. UVOD**

OŠ Jurja Habdelića je osnovnoškolska odgojno-obrazovna javna ustanova koja u svom sastavu uz matičnu školu ima i dvije područne škole – PŠ Velika Buna i PŠ Šiljakovina te obavlja djelatnost odgoja i osnovnog obrazovanja učenika od 1. do 8. razreda. Rad u školama organiziran je kroz petodnevni radni tjedan i odvija se u dva turnusa koja se izmjenjuju svaki tjedan. Učenici i učitelji na raspolaganju imaju 20 učionica, knjižnicu, sportsku dvoranu, kuhinju i blagovaonicu, te veliko školsko dvorište s raznovrsnim sadržajima i igralištem. Nastava se odvija u oblicima: redovna, izborna, dodatna i dopunska, a izvodi se prema nastavnim planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, prema Godišnjem planu i programu rada i Školskom kurikulumu za školsku godinu 2024./2025. Školu u školskoj godini 2024./2025. polazi 630 učenika raspoređenih u 32 razredna odjela.

### **2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI**

#### **2.1. PRIHODI**

Skupina 63 – u ovoj skupini škola ostvaruje prihode od Državnog proračuna za plaće i rashode zaposlenih djelatnika (planirani iznos 2.360.000,00 eura), sredstva za prehranu učenika prema Odluci Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane za učenike osnovnih škola za školsku godinu 2024./2025. (NN 22/2024) (planirani iznos 140.000,00 eura), sredstva za higijenske potrepštine na temelju Odluke o kriterijima i načinu dodjele sredstava radi opskrbe školskih ustanova i skloništa za žene žrtve nasilja besplatnim zalihama menstrualnih higijenskih potrepština (planirani iznos 2.800,00 eura), sredstva za provedbu projekta Shema školskog voća i mlijeka (planirani iznos 17.000,00 eura), sredstva za nabavu udžbenika za učenike škole (planirani iznos 75.000,00 eura), sredstva za nabavu opreme (planirani iznos 3.000,00 eura), sredstva za rad Županijskog stručnog vijeća iz fizike (planirani iznos 200,00 eura), sredstva za provedbu natjecanja Sigurno u prometu (planirani iznos 650,00 eura), sredstva za mentorstvo (planirano 500,00 eura) te sredstva za refundaciju troškova sudjelovanja na natjecanjima učenika (planirano 750,00 eura).

Skupina 65 – prihodi se odnose na sufinanciranje školske prehrane roditelja učenika u produženom boravku koji se uplaćuju je izravno na IBAN riznice Grada Velike Gorice i na prihod od osiguranja na temelju police osiguranja za štetu nastalu na imovini škole (planirano 25.200,00 eura).

Skupina 66 – prihodi se ostvaruju od najma školske dvorane i otkupa skupljenog miješanog otpada papira i prihoda ostvarenog od donacija pravnih osoba.

**Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. - 2027.**

		PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)	PROJEKCIJE 2027. (€)
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.429.400,00</b>	<b>3.429.400,00</b>	<b>3.429.400,00</b>
<b>63</b>	Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.599.400,00	2.599.400,00	2.599.400,00
<b>65</b>	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	25.500,00	25.500,00	25.500,00
<b>66</b>	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestiranim jamstvima	3.500,00	3.500,00	3.500,00
<b>67</b>	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	801.000,00	801.000,00	801.000,00
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>3.429.400,00</b>	<b>3.429.400,00</b>	<b>3.429.400,00</b>

Višak izvor financiranja 3.3.20 – planiran je višak prihoda od pruženih usluga u iznosu od 1.600,00 eur Višak izvor financiranja 4.3.20 – planiran je višak prihoda od sufinanciranja prehrane učenika u iznosu od 18.500,00 eur.

Višak izvor financiranja 5.3.20 – planiran je višak prihoda od pomoći za nabavu opreme te sredstava za programe škole odobrene od Ministarstva obrazovanja ili Zagrebačke županije u iznosu od 6.000,00 eur.

Višak izvor financiranja 6.3.20 – planiran je višak prihoda od donacija pravnih osoba u iznosu od 200,00 eur.

Višak izvor financiranja 7.3.2 – planiran je višak prihoda s naslova osiguranja temeljem premija osiguranja za štetu nastalu na imovini škole u iznosu od 100,00 eur .

**Tablica 2.– Višak prihoda poslovanja planiran za 2025. godinu**

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2025. (€)
<b>3.3.20</b>	Višak prihoda od pruženih usluga	1.600,00
<b>4.3.20.</b>	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	18.500,00
<b>5.3.20.</b>	Višak prihoda od pomoći	6.000,00
<b>6.3.2.</b>	Višak prihoda od donacija	200,00
<b>7.3.2.</b>	Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	100,00
	<b>UKUPNI VIŠAK</b>	<b>26.400,00</b>

## 2.2. RASHODI

Skupina 31 – rashodi za zaposlene u Školi planirani su u iznosu od 2.561.500,00 eura. U ukupnim rashodima nalaze se rashodi za plaće i naknade plaća zaposlenih u školi koje financira Državna riznica (planirano 2.300.000,00 eura). Unutar planiranog iznosa nalaze se i planirani rashodi za sva materijalna prava zaposlenih sukladno trenutno važećim Kolektivnim ugovorima. Sredstva za isplatu mentorstva (djelatniku koji je bio mentor djelatniku bez položenog stručnog ispita) planiraju se kao pomoći iz proračuna te je za to planirano 1.500,00 eura. Plaće za djelatnike zaposlene u Školi u produženom boravku financiraju se iz Gradskog proračuna. Imamo 4 razredna odjela produženog boravka što znači zaposlena 4 djelatnika i za njihove plaće i materijalna prava iz Kolektivnih ugovora planirano je 120.000,00 eura . Unutar Projekta Svako dijete ima pravo na obrazovanje planirane su i plaće za pomoćnike u nastavi, do kraja 2025. godine iz dva izvora: iz izvora 1.1. Opći prihodi i primici planirano je 70.000,00 eura, a iz izvora 5.6.1 Fondovi Europske unije planirano je 70.000,00 eura.

Skupina 32 – materijalni rashodi planirani su u ukupnom iznosu od 703.500,00 eura.

U podskupini 321 isplaćuje se naknada za dolazak i odlazak s posla prema kolektivnim ugovorima za sve zaposlene u školi a to obuhvaća nastavnike, zaposlene u produženom boravku i pomoćnike u nastavi.

U podskupini 322 nalaze se rashodi za nabavu potrebnog materijala za redovno poslovanje škole (uredski materijal, materijal za čišćenje, materijal za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme, namirnice za školsku kuhinju i nabava službene i zaštitne odjeće i obuće kuhara, domara, spremačica i nastavnika tjelesnog odgoja) te rashodi za energiju potrebnu za odvijanje redovnog procesa nastave, za kuhanje školskih obroka i grijanje školskih prostora kao i za održavanje vanjskog prostora škole.

U podskupini 323 planirani su rashodi za usluge telefona, poštarine, prijevoza učenika, tekućeg i investicijskog održavanja, opskrbe škole vodom, usluga odvoza smeća, deratizacija i dezinfekcija, dimnjačarske usluge, vodna naknada, zakupnine opreme, preventivne zdravstvene preglede djelatnika, laboratorijske preglede hrane u školskoj



kuhinji, ugovori o djelu članovima povjerenstava za natjecanje Sigurno u prometu, računalne usluge te ostale usluge koje nisu pojedinačno napomenute u računskom planu.

U podskupini 329 planirani su rashodi za premije osiguranja imovine škole, članarine Hrvatskoj zajednici osnovnih škola, kvota za nezapošljavanje invalida te ostali nespomenuti rashodi poslovanja.

Skupina 34 – financijski rashodi planirani su u ukupnom iznosu od 1.800,00 eura za bankarske usluge i usluge platnog prometa, te za zatezne kamate iz poslovnih odnosa.

Skupina 37 – naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade planirane su u iznosu od 92.000,00 eura za nabavu radnih udžbenika i ostalih radnih materijala za sve učenike škole.

Skupina 38 – u podskupini 381 planirani su rashodi za nabavu menstrualnih higijenskih potrepština.

Skupina 42 – unutar podskupine 422 planirana je nabava opreme i namještaja potrebnih za održavanje nastavnog procesa, a unutar podskupine 424 planirana je nabava udžbenika za sve učenike škole i knjiga za školsku knjižnicu.

Skupina 45 – kapitalne investicije dobivene od Grada Velike Gorice planirane su u iznosu od 26.000,00 eura..

**Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027.**

		PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)	PROJEKCIJA 2027. (€)
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.362.500,00</b>	<b>3.362.500,00</b>	<b>3.362.500,00</b>
<b>31</b>	Rashodi za zaposlene	2.561.500,00	2.561.500,00	2.561.500,00
<b>32</b>	Materijalni rashodi	704.400,00	704.400,00	704.400,00
<b>34</b>	Financijski rashodi	1.800,00	1.800,00	1.800,00
<b>37</b>	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	92.000,00	92.000,00	92.000,00
<b>38</b>	Ostali rashodi	2.800,00	2.800,00	2.800,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>93.300,00</b>	<b>93.300,00</b>	<b>93.300,00</b>
<b>42</b>	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	67.300,00	67.300,00	67.300,00
<b>45</b>	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	26.000,00	26.000,00	26.000,00
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>3.455.800,00</b>	<b>3.455.800,00</b>	<b>3.455.800,00</b>

### 3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA

#### Naziv programa: 7009 - Javne potrebe u školstvu

Opis programa: djelatnost osnovnog obrazovanja u školi obuhvaća opće obrazovanje te druge oblike obrazovanja djece i mladeži. Obavlja se kao javna služba u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona, nacionalnog kurikulumu, nastavnog plana i programa, školskog kurikulumu te godišnjeg plana i programa rada škole.

#### Ciljevi provedbe programa:

- osigurati sustavan način poučavanja učenika, poticati i unapređivati njihov intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima,
- razvijati učenicima svijest o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta,
- odgajati i obrazovati učenike u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima, ljudskim pravima i pravima djece, osposobiti ih za življenje u multikulturalnom svijetu, za poštivanje različitosti i toleranciju te za aktivno i odgovorno sudjelovanje u demokratskom razvoju društva,
- osigurati učenicima stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i stručnih kompetencija, osposobiti ih za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima tržišnog gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća,
- osposobiti učenike za cjeloživotno učenje.

Pokazatelji uspješnosti: Odvijanje redovnog nastavnog procesa kroz financiranje redovnog poslovanja koje uključuje naknade troškova zaposlenicima, rashode za materijal, prehranu učenika u produženom boravku, energiju, usluge, održavanje objekta, nabava potrebne opreme, te ostale nespomenute rashode poslovanja Škole.

Naziv aktivnosti: A700002 Djelatnost škola – iznad zakonskog standarda

Opis aktivnosti: omogućuje financiranje rashoda iznad decentraliziranih sredstava za redovno odvijanje nastavnog procesa

**Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	115.800,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	2.000,00
Izvor 3.3.20. Višak vlastitih prihoda	1.600,00
Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene	10.500,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	21.600,00
Izvor 5.3.20 – Višak pomoći	6.000,00
Izvor 7.2. – Prihodi od pro. nef. imov i nasl. osig, - PK	300,00
Izvor 7.3.20 – Višak prihoda	100,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>115.800,00</b>

*Naziv aktivnosti: A700003 Djelatnost škola – do zakonskog standarda*

Opis aktivnosti: omogućuje financiranje rashoda temeljem Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne samouprave i temeljem Uputa za izradu i dostavu Prijedloga financijskog plana proračunskih korisnika Grada Velike Gorice za razdoblje 2025-2027.godine.

**Tablica 5. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	343.750,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>343.750,00</b>

*Naziv aktivnosti: A700007 - Dodatne usluge u obrazovanju*

Opis aktivnosti: omogućuje osiguravanje prehrane svih učenika u školi na temelju Odluke o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane za učenike osnovnih škola za školsku godinu 2024./2025. godinu te opskrbu škole menstrualnim higijenskim potrepštinama temeljem Odluke o kriterijima i načinu dodjele sredstava radi opskrbe školskih ustanova i skloništa za žene žrtve nasilja besplatnim zalihama menstrualnih higijenskih potrepština.

**Tablica 6. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 5.2 Pomoći - PK	142.800,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>142.800,00</b>

**Naziv programa: 7010 - Šire javne potrebe u školstvu**

Opis programa: Programom su osigurana sredstva za plaće i ostala materijalna prava zaposlenima, u produženom boravku, dodatni sadržaji u djelatnosti odgoja i ob-

razovanja koja nisu zakonska obveza te nabava nastavnih materijala uz udžbenike za učenike škole. Osiguravaju se i sredstva za plaće pomoćnika u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju.

Ciljevi provedbe programa : osigurati sredstva za plaće i ostala materijalna prava zaposlenima u školi, osigurati sredstva za dodatne sadržaje u nastavnom procesu, omogućiti učenicima sudjelovanje na nastavi izvan prostora škole, osigurati radne materijale za praćenje nastave svim učenicima škole, osigurati pomoć učenicima s teškoćama u razvoju.

Pokazatelji uspješnosti: isplata plaća zaposlenima za odrađeni rad, odrađeni dodatni sadržaji planirani u školskom kurikulumu i godišnjem planu i programu škole, dodijeljeni nabavljeni materijali za nastavu te osigurana pomoć učenicima s teškoćama u razvoju.

*Naziv aktivnosti: A700002 - Produženi boravak*

Opis aktivnosti: Produženi boravak je posebni oblik odgojno-obrazovnog rada koji se organizira za učenike redovite nastave a propisuje se školskim kurikulumom i godišnjim planom i programom. Definiran je kao organizirani boravak djece u školi nakon redovite, obvezne nastave i školskih aktivnosti s prehranom a namijenjen je učenicima razredne nastave prvog i drugog razreda osnovne škole.

**Tablica 7. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	126.000,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	25.200,00
Izvor 4.3.20. Višak prihoda za posebne namjene	8.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>159.200,00</b>

*Naziv aktivnosti: A700003 - Izvanučionična nastava*

Opis aktivnosti: Izvanučionična nastava omogućuje učenicima poučavanje i učenje na posebno odabranim prirodnim odredištima. Odnosi se na školske izlete, ekskurzije, Školu u prirodi i terensku nastavu te druge odgojno-obrazovne aktivnosti izvan škole (posjete muzejima, škola plivanja, sudjelovanje u kulturnim i sportskim manifestacijama i događajima te druge aktivnosti koje su u funkciji ostvarivanja odgojno-obrazovnih ciljeva i zadaća kulturne i javne djelatnosti škole).

**Tablica 8. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	6.450,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	1.500,00
Izvor 6.3.2. Višak prihoda iz donacija	200,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>8.150,00</b>

Naziv aktivnosti: A700006 – Redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica

Opis aktivnosti: Škola je odgojno-obrazovna ustanova koja radi prema redovitom nastavnom planu i programu namijenjenom učenicima čija kronološka, obrazovna, socijalna i emotivna dob odgovara razrednom stupnju kojim su obuhvaćena. Provodi se cjeloviti redovni nastavni plan i program za obvezno osnovno školovanje te zadovoljava propisima utvrđene kadrovske, prostorne, tehničke i druge uvjete. Financiranje se odnosi na osiguravanje sredstava za plaće i ostalih materijalnih prava uređenih Kolektivnim ugovorom zaposlenih djelatnika u školi koji sudjeluju u ostvarivanju nastavnog procesa i funkcioniranja školske ustanove kao pravne osobe prema svim zakonskim propisima koji se odnose na poslovanje škole.

**Tablica 9. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 9.2 Pomoći od Državne riznice - PK	2.360.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>2.360.000,00</b>

Naziv aktivnosti: A700007 – Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola

Opis aktivnosti: Temeljem Zakona o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu sredstva za nabavu udžbenika za učenike osnovnih škola osiguravaju se u državnom proračunu sukladno raspoloživim financijskim sredstvima za svaku školsku godinu, a Programom javnih potreba u školstvu Grada Velike Gorice za 2024. godinu osiguravaju se sredstva za radne bilježnice i ostali nastavni materijal.

**Tablica 10. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	62.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	75.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>137.000,00</b>

Naziv projekta: T700015 - Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII

Opis projekta: kroz projekt se omogućava stručna podrška učenicima s teškoćama u razvoju zapošljavanjem pomoćnika u nastavi svakom učeniku kojem je potrebna takva vrsta pomoći. Financiraju se plaće i materijalna prava pomoćnicima u nastavi.

**Tablica 11. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	73.500,00
Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF	73.500,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>147.000,00</b>

**RKP: 14339 - OSNOVNA ŠKOLA VUKOVINA****1. UVOD**

Osnovna škola Vukovina javna je ustanova koja pruža osnovnoškolsko obrazovanje učenicima od 1. do 8. razreda. Uz matičnu školu tu su i tri područne škole – PŠ Buševac, PŠ Mraclin i PŠ Rakitovec. U svim objektima nastava je organizirana u dvije smjene (jutarnja i poslijepodnevna) kroz petodnevni radni tjedan sa slobodnim subotama.

Djelatnost osnovnog obrazovanja u školi obuhvaća opće obrazovanje te druge oblike odgojno-obrazovnog rada. Ovisno o odgojnim i obrazovnim specifičnostima i potrebama svakog djeteta, učenicima su ponudene različite izvannastavne aktivnosti, kao i dodatna nastava, a sve u skladu sa Školskim kurikulumom te nastavnim planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih. Kao dodatna podrška obrazovnom procesu organizirana je i dopunska nastava i to iz matematike, fizike, kemije, geografije, hrvatskog i engleskog jezika, a po potrebi i iz drugih predmeta. Škola posebno skrbi i o učenicima s teškoćama u razvoju, teškoćama u učenju i ponašanju, kao i o učenicima s teškoćama uvjetovanim odgojnim, socijalnim, ekonomskim, kulturalnim i jezičnim čimbenicima.

U matičnoj školi trenutno je 13 učionica, knjižnica, sportska dvorana, kuhinja i blagovaonica, te školsko dvorište s raznovrsnim sadržajima i igralištem. Svaka područna škola ima po dvije učionice. Osnivač škole je Grad Velika Gorica, a predstavlja ju i zastupa ravnatelj Damir Bedić.

U šk. godini 2024./2025. školu polazi ukupno 616 učenika u 23 razredna odjela matične škole s višim i nižim razredima, te tri područne škole s 12 razrednih odjela nižih razreda. Također, u školi je organizirana nastava u produženom boravku kojeg pohađa 31 učenik. Planira se da će sljedeće godine broj učenika rasti. Trenutni broj zaposlenih je 89, od toga 2 učiteljice u produženom boravku te 10 pomoćnika u nastavi.

**2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI****2.1. PRIHODI**

Osnovna škola Vukovina za 2025. godinu planira prihode i primitke u iznosu od 2.594.300,00 eur.

Prihodi od pruženih usluga odnose se na prihode od najma prostora te otkupa starog papira te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 5.500,00 eur.



Prihodi od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično odnose se na prihode od roditelja za sufinanciranje razlike cijene prehrane učenika produženog boravka te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 14.000,00 eur.

Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika odnose se na refundacije doprinosa za volontere na ime rada bez zasnivanja radnog odnosa od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 1.350,00 eur.

Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan odnose se na novčana sredstva kojima Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih sufinancira program školske prehrane, izvanučioničke nastave te ostalih troškova za učenike iz Ukrajine, naknade za mentorstva kao i druge projekte na koje se Škola redovito prijavljuje. U okviru ovih prihoda nalaze se i dio prihoda Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju za projekt Školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda te su za 2025. godinu planirani u ukupnom iznosu od 182.550,00 eur.

Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan odnose se na novčana sredstva kojima Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih sufinancira nabavu udžbenika za sve učenike Škole kao i nabavu lektirnih knjiga za opremanje školske knjižnice te su za 2025. godinu planirani u ukupnom iznosu od 70.000,00 eur. Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava odnose se na novčana sredstva kojima Agencija za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju pokriva dio troškova za projekt Školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda iz EU sredstava te su za 2025. godinu planirani u ukupnom iznosu od 6.100,00 eur.

Prihodi od donacija odnose se na donacije dobivene od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 6.000,00 eur.

Prihodi od prodaje nef. imovine i naknada s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete odnose se na prihode od prodaje dotrajale nefinancijske imovine stečene iz vlastitih izvora te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 750,00 eur.

Prihodi od otkupa stanova odnose se na prihode od fizičkih osoba na ime otkupa stanova koji su bili u vlasništvu škole te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 100,00 eur.

Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan odnose se na prihode Državne riznice za plaće te druga materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, uskrsnica, dar djeci, otpremnine i sl.) te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 2.300.000,00 eur.

Prihodi od pomoći Fondova EU odnose se na prihode za 50% sredstava za plaće pomoćnika u nastavi kao i sva materijalna prava koja im pripadaju te su za 2025. godinu planirani u iznosu 71.500,00 eur.

Prihodi iz nadležnog proračuna odnose se na prihode Grada Velike Gorice kao i decentralizirane prihode od strane Države za pokriće materijalnih rashoda, rashoda za usluge, dodatnih ulaganja na nefinancijskoj imovini, nabave neproizvedene dugotrajne imovine, plaća za učiteljice u produženom boravku te pomoćnika u nastavi kao i sva materijalna prava koja im pripadaju, prihoda za nabavu radnih bilježnica, likovnih mapa i ostalih radnih materijala te prihod za pokriće rashoda za organizaciju izvanučioničke nastave te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 722.720,00 eur.

Prihodi za 2026. i 2027. godinu planirani su u istom iznosu kao i za 2025. godinu.

**Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. - 2027.**

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)	PROJEKCIJE 2027. (€)	
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.380.470,00</b>	<b>3.380.470,00</b>	<b>3.380.470,00</b>
<b>63</b>	Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.560.000,00	2.560.000,00	2.560.000,00
<b>65</b>	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	14.750,00	14.750,00	14.750,00
<b>66</b>	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestiranim jamstvima	11.500,00	11.500,00	11.500,00
<b>67</b>	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	794.220,00	794.220,00	794.220,00
<b>7</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>72</b>	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	100,00	100,00	100,00
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>3.380.570,00</b>	<b>3.380.570,00</b>	<b>3.380.570,00</b>

Viškovi se odnose na projicirana neutrošena sredstva s kraja 2024. godine te su za 2025. godinu planirani u iznosu 7.950,00 eur.

**Tablica 2. – Višak prihoda poslovanja planiran za 2025. godinu**

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2025. (€)
<b>3.3.20</b>	Višak prihoda od pruženih usluga	1.500,00
<b>4.3.20</b>	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	2.000,00
<b>5.3.20</b>	Višak prihoda od pomoći	2.000,00
<b>6.3.2</b>	Višak prihoda od donacija	100,00
<b>7.3.2</b>	Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	2.350,00
	<b>UKUPNI VIŠAK</b>	<b>7.950,00</b>

## 2.2. RASHODI

Prijedlogom Financijskog plana Osnovne škole Vukovina za 2025. godinu planiraju se rashodi i izdaci u iznosu od 3.388.520,00 eur.

Rashodi poslovanja za 2025. godinu planirani su u



iznosu od 3.301.730,00 eur .

Rashodi za zaposlene odnose se na bruto plaće radnika, materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, uskrsnica, dar djeci, otpremnine i sl.) te doprinos na plaću (doprinos za osnovno zdravstveno osiguranje).

Materijalni rashodi obuhvaćaju rashode za potrebe redovnog poslovanja (nabava uredskog materijala, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, energiju, sitan inventar, didaktiku i potrošni materijal za odgojno obrazovne skupine, materijal za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, postrojenja i opreme te transportnih sredstava, usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, postrojenja i opreme te prijevoznih sredstava, rashode za usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene usluge, računalne usluge, intelektualne i ostale usluge, premije osiguranja, prijevoz djelatnika na posao/posla).

Financijski rashodi odnose se na usluge platnog prometa i zatezne kamate.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade odnose se na nabavu radnih udžbenika, radnih bilježnica, likovnih mapa te ostalih radnih materijala.

Ostali rashodi odnose se na nabavu higijenskih potrepština za učenice. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani za 2025. godinu iznose 86.790,00 eur, a odnose se na nabavu dugotrajne materijalne imovine te udžbenika kao i knjiga za lekturu.

Rashodi za 2026. i 2027. godinu planirani su u istom iznosu kao i za 2025. godinu.

**Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027.**

		PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)	PROJEKCIJA 2027. (€)
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.301.730,00</b>	<b>3.301.730,00</b>	<b>3.301.730,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	2.395.550,00	2.395.550,00	2.395.550,00
32	Materijalni rashodi	797.660,00	797.660,00	797.660,00
34	Financijski rashodi	20,00	20,00	20,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	107.000,00	107.000,00	107.000,00
38	Ostali rashodi	1.500,00	1.500,00	1.500,00
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>86.790,00</b>	<b>86.790,00</b>	<b>86.790,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	61.790,00	61.790,00	61.790,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>3.388.520,00</b>	<b>3.388.520,00</b>	<b>3.388.520,00</b>

### 3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA

#### Naziv programa: 7009 - Javne potrebe u školstvu

Opis programa: Osnovna škola Vukovina organizira i provodi redovni nastavni proces za 616 učenika u ukupno 35 razrednih odjela, od toga 23 odjela u matičnoj školi i u svakoj područnoj školi po 4 odjela. Nastava se odvija u dvije smjene.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

- Cilj je povećati osobne kapacitete svakog učenika/ce i razvijati socijalnu kompetenciju i pozitivan razvoj učenika/ca, čime se razvijaju i podržavaju odnosi međusobnog uvažavanja unutar školskog okruženja svih dionika odgojno-obrazovnog procesa (djelatnika škole, učenika, roditelja i zajednice) - odgojna dimenzija osnovnog školstva.
- Cilj je i poticati kreativno, kritičko i građansko promišljanje učenika, koje priprema učenike za nastavak školovanja i uspješan završetak osnovnog, ali i srednjoškolskog obrazovanja. Cilj programa je povećati broj učenika koji koristeći svoju kreativnosti, talente i sposobnost ostvaruju rezultate na izvannastavnim aktivnostima, sportskim natjecanjima, natjecanjima u znanju. Također cilj je potaknuti razvoj pozitivnih vrijednosti i natjecateljski duh kroz razne nagrade najuspješnijim razredima, grupama i pojedincima. U tom smislu se potiče sudjelovanje učenika na natjecanjima, dodatnoj nastavi i različitim oblicima izvannastavnog rada - obrazovna dimenzija osnovnog školstva.
- Cilj je održavanje i unapređenje postojećeg standarda djelatnosti osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja koje se ostvaruje kroz stalno usavršavanje nastavnog kadra te podizanje nastavnog standarda na višu razinu.
- Cilj je poticanje svih aspekata razvoja djeteta, omogućavanjem istraživačkih aktivnosti, individualnog stjecanja znanja, vještina i navika u skladu s osobnim potencijalima djeteta, razvijanjem socijalnih vještina, poticanjem različitih oblika kreativnih izražavanja i stvaranja u skladu s individualnim potrebama djeteta, uključivanjem djeteta u aktivni društveni život, unaprjeđivati intelektualni, društveni, moralni i duhovni razvoj djece kroz stjecanje znanja, izgrađivanje identiteta, humanizam i toleranciju, odgovornost, autonomiju.
- Cilj programa je konstantna briga o održavanju objekata i okoliša te primjereni higijenski uvjeti boravka u zgradama, kvalitetna prehrana te osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovne djelatnosti.

Pokazatelji uspješnosti: osobni i profesionalni razvoj učitelja i stručnih suradnika, uspješna suradnja s lokalnom zajednicom, djelatno sudjelovanje u projektima,

povezivanje Škole s drugim institucijama. Razvoj mreže timova i učenja; afirmirajući odnosi unutar kolektiva; razvoj suradničke kulture; sanacija objekata; ulaganje u opremu i didaktiku; stvaranje uvjeta za kvalitetno življenje i učenje; uspješna integracija djece s teškoćama u razvoju; unapređivanje suradnje s roditeljima na svim poljima, unapređenje skrbi, odgoja i obrazovanja djece s teškoćama u razvoju, unapređenje odnosa s lokalnom zajednicom radi poboljšanja uvjeta u objektima Škole i vanjskim prostorima.

Naziv aktivnosti: A700002 - Djelatnost škola – iznad zakonskog standarda

Opis aktivnosti: djelatnost škole je osnovnoškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci od prvog do osmog razreda osnovne škole. U okviru djelatnosti škola organizira i provodi redovitu nastavu koja uključuje odgojni i obrazovni aspekt te organizaciju dodatne i dopunske nastave.

**Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	218.520,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	5.500,00
Izvor 3.3.20. Višak vlastitih prihoda	1.500,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	21.350,00
Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći	2.000,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	300,00
Izvor 6.3.2 Višak prihoda iz donacija	100,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef. imovine i nak. s nasl. osig. - PK	850,00
Izvor 7.3.2. Višak prihoda	2.350,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>252.470,00</b>

Naziv aktivnosti: A700003 - Djelatnost škola – do zakonskog standarda

Opis aktivnosti: u okviru ove aktivnosti planirani su troškovi isključivo za režijske troškove (struja, peleti, lož ulje), prijevoz učenika u/iz škole autobusom, nabava opreme te dodatna ulaganja u objekte.

**Tablica 5. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	296.500,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>296.500,00</b>

Naziv aktivnosti: A700007 - Dodatne usluge u obrazovanju

Opis aktivnosti: u okviru ove aktivnosti planirani su troškovi isključivo za prehranu učenika te nabavu higijenskih menstrualnih potrepština.

**Tablica 6. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 5.2. Pomoći - PK	163.860,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>163.860,00</b>

**Naziv programa: 7010 - Šire javne potrebe u školstvu**

Opis programa: Osnovna škola Vukovina organizira i provodi nastavu u produženom boravku u dva razredna odjeljenja gdje je trenutno 31 učenik. Škola također organizira izvanučioničku nastavu – školu u prirodi u koju idu svi 4. razredi. Škola osigurava nabavu radnih udžbenika, radnih bilježnica, likovnih mapa i ostalih radnih materijala.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

- Cilj je poticanje svih aspekata razvoja učenika s poteškoćama i integracija takvih učenika u redovni nastavni proces.
- Cilj je organizirati prijevoz svih učenika putnika u školu te iz škole kako bi na vrijeme stigli na nastavu.
- Cilj ovog programa je organizacija nastave u produženom boravku te osiguravanje tri obroka učenicima produženog boravka. Pedagoška koncepcija rada u produženom boravku kao i u nastavi zasniva se na svim potrebama učenika produženog boravka i konkretnim utjecajem na njih. Radi se prilagodba nastavnih metoda s ciljem dobre artikulacije slobodnog vremena i samostalnog učenja.
- U okviru ovog programa imamo cilj nabaviti radne udžbenike, radne bilježnice, likovne mape i ostale radne materijale kako bi svi učenici u tekućoj školskoj godini imali sve radne materijale.
- Cilj programa je konstantna briga o svim djelatnicima Škole te isplata plaća i materijalnih prava točno i na vrijeme.

Naziv aktivnosti: A700002 Produženi boravak

Opis aktivnosti: u okviru ove aktivnosti organizira se nastava i prehrana u produženom boravku za 31 učenika u dva razredna odjeljenja.

**Tablica 7. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	64.000,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	14.000,00
Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene	2.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>80.000,00</b>

Naziv aktivnosti: A700003 Izvanučionička nastava

Opis aktivnosti: u okviru ove aktivnosti organizira se jednodnevna i višednevna izvanučionička nastava za učenike Škole.

**Tablica 8. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	3.200,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	5.700,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>8.900,00</b>

Naziv aktivnosti: A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica

Opis aktivnosti: u okviru ove aktivnosti planirani su troškovi za plaće i ostala materijalna prava djelatnika Škole iz Državne riznice, a sukladno Kolektivnom ugovoru za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama.

**Tablica 9. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK	2.300.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>2.300.000,00</b>

Naziv aktivnosti: A700007 Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola

Opis aktivnosti: u okviru ove aktivnosti planirani su troškovi za nabavu radnih i višegodišnjih udžbenika, radnih bilježnica, likovnih mapa i ostalih radnih materijala

**Tablica 10. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	69.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	74.790,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>143.790,00</b>

Naziv projekta: T700016 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII

Opis projekta: u okviru ove aktivnosti planirani su troškovi za 12 mjeseci za plaće i ostala materijalna prava za 12 pomoćnika u nastavi.

**Tablica 11. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	71.500,00
Izvor 5.6. Pomoći – Fondovi EU	71.500,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>143.000,00</b>

**RKP: 14347 – OSNOVNA ŠKOLA NIKOLE HRIBARA****1. UVOD**

Osnovna škola Nikole Hribara je javna ustanova koja pruža osnovno obrazovanje i odgoj učenicima od 1. do 8. razreda. Osnivač škole je grad Velika Gorica, a predstavlja ju i zastupa ravnatelj Stjepan Maravić. Škola obuhvaća matičnu školu i dvije područne škole: Donja Lomnica i Gradići. Nastava je organizirana u jutarnjoj i popodnevnoj smjeni i odvija se u oblicima: redovna, izborna, dodatna, dopunska te izvannastavne aktivnosti prema nastavnom planu i programu Ministarstva znanosti i obrazovanja, Godišnjem planu i programu rada škole te Školskom kurikulumu za školsku godinu 2024./2025. U školskoj godini 2024./2025. upisano je 1123 učenika u 57 razrednih odjela. Broj djelatnika je 152.

**2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI****2.1. PRIHODI I PRIMICI**

Prijedlogom Financijskog plana Osnovne škole Nikole Hribara za 2025. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 4.958.750,00 eur.

Skupina 63 - u ovoj skupini škola ostvaruje prihode od Državnog proračuna za plaće i rashode zaposlenih djelatnika (planirani iznos 3.434.000,00 eur), sredstva za prehranu učenika prema Odluci Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane za učenike osnovnih škola (planirani iznos 231.000,00 eur), sredstva za higijenske potrepštine na temelju Odluke o kriterijima i načinu dodjele sredstava radi opskrbe školskih ustanova i skloništa za žene žrtve nasilja besplatnim zalihama menstrualnih higijenskih potrepština (planirani iznos 4.000,00 eur), sredstva za provedbu projekta Shema školskog voća i mlijeka (planirani iznos 19.000,00 eur), sredstva za nabavu udžbenika za učenike škole (planirani iznos 68.000,00 eur), sredstva za nabavu opreme (planirani iznos 4.000,00 eur), sredstva za rad Županijskog stručnog vijeća i sredstva za mentorstvo (planirano 3.500,00 eur), sredstva od Centra za pružanje usluga u zajednici Zagreb-Dugave (2.000,00 eur) te sredstva za kamate (planirano 300,00 eur).

Skupina 65 - prihodi se odnose na sufinanciranje školske prehrane roditelja učenika u produženom boravku koji se uplaćuju izravno na IBAN riznice Grada Velike Gorice (planirano 65.000,00 eur).

Skupina 66 - prihodi se ostvaruju od najma školske dvorane i otkupa skupljenog miješanog otpada papira (planirano 13.200,00 eur) i prihoda ostvarenog od donacija pravnih osoba (planirano 10.000,00 eur).

Skupina 67 - prihodi iz nadležnog proračuna odnose se na prihode Grada Velike Gorice. Koriste se za plaće i rashode zaposlenih djelatnika, materijalna prava radnika (jubilarne nagrade, regrese za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnice, uskrsnice, darove za djecu i sl.), nabavu radnih bilježnica i likovnih mapa, plaćanje režijskih troškova, komunalnih



usluga, prijevoza učenika, uredskog materijala i dokumentacije, premije osiguranja te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 1.083.350,00 eur.

**Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. - 2027.**

		PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)	PROJEKCIJE 2027. (€)
6	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	4.937.350,00	4.937.350,00	4.937.350,00
63	Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.765.800,00	3.765.800,00	33.765.800,00
64	Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	65.000,00	65.000,00	65.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	23.200,00	23.200,00	23.200,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	1.083.350,00	1.083.350,00	1.083.350,00
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>4.937.350,00</b>	<b>4.937.350,00</b>	<b>4.937.350,00</b>

Višak izvor financiranja 3.3.20 – planiran je višak prihoda od pruženih usluga u iznosu od 4.000,00 eur

Višak izvor financiranja 4.3.20 – planiran je višak prihoda od sufinanciranja prehrane učenika u iznosu od 17.000,00 eur.

Višak izvor financiranja 5.3.20 – planiran je višak prihoda od pomoći za nabavu opreme te sredstava za programe škole odobrene od Ministarstva obrazovanja ili Zagrebačke županije u iznosu od 200,00 eur.

Višak izvor financiranja 6.3.20 – planiran je višak prihoda od donacija pravnih osoba u iznosu od 100,00 eur.

Višak izvor financiranja 7.3.2 – planiran je višak prihoda s naslova osiguranja temeljem premija osiguranja za štetu nastalu na imovini škole u iznosu od 100,00 eur .

**Tablica 2. – Višak prihoda poslovanja planiran za 2025. godinu**

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2025. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	4.000,00
4.3.20.	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	17.000,00
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	200,00
6.3.2.	Višak prihoda od donacija	100,00
7.3.2.	Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	100,00
	<b>UKUPNI VIŠAK</b>	<b>21.400,00</b>

## 2.2. RASHODI

Prijedlogom Financijskog plana Osnovne škole Nikole Hribara za 2025. godinu planiraju se rashodi i izdaci u iznosu od 4.958.750,00 eur.

Skupina 31 - rashodi za zaposlene planirani su u iznosu 3.892.500,00 eur. U ovom iznosu sadržani su rashodi za isplatu plaća: boravak (9 osoba), EU pomoćnici (24 osoba) i MZO (119 osobe - koje se financiraju iz sredstava Državne riznice). Napominjemo da je znatno porastao broj zaposlenih (EU pomoćnici) za projekt Svako dijete ima pravo na obrazovanje. Prošle godine smo imali 15 zaposlenih, a ove godine 24. Također smo dobili i novu osobu u produženom boravku. Osim plaća, rashodi za zaposlene obuhvaćaju i isplatu materijalnih prava: jubilarnih nagrada, regresa za korištenje godišnjeg odmora, pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, uskrsnica, pomoći za rođenje djeteta, dar djeci i sl. te doprinosa na plaću (doprinosi za osnovno zdravstveno osiguranje).

Skupina 32 - materijalni rashodi planirani su u iznosu 784.900,00 eur.

U podskupini 321 isplaćuje se naknada za dolazak i odlazak s posla prema kolektivnim ugovorima za sve zaposlene u školi, a to obuhvaća nastavnike, zaposlene u produženom boravku i pomoćnike u nastavi.

U podskupini 322 nalaze se rashodi za nabavu potrebnog materijala za redovno poslovanje škole (uredski materijal, literatura, materijal za čišćenje, materijal za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme, namirnice za školsku kuhinju i nabava službene i zaštitne odjeće i obuće kuhara, domara, spremačica i nastavnika tjelesnog odgoja) te rashodi za energiju potrebnu za odvijanje redovnog procesa nastave, za kuhanje školskih obroka i grijanje školskih prostora kao i za održavanje vanjskog prostora škole.

U podskupini 323 planirani su rashodi za usluge telefona, poštarine, prijevoza učenika, tekućeg i investicijskog održavanja, opskrbe škole vodom, usluga odvoza smeća, deratizacija i dezinfekcija, dimnjačarske usluge, vodna naknada, zakupnine opreme, preventivne zdravstvene preglede djelatnika, laboratorijske preglede hrane u školskoj kuhinji, ugovori o djelu, računalne usluge te ostale usluge.

U podskupini 329 planirani su rashodi za premije osiguranja imovine škole, članarine Hrvatskoj zajednici osnovnih škola te ostali nespomenuti rashodi poslovanja.

Skupina 34 - financijski rashodi planirani su u ukupnom iznosu od 850,00 eur za bankarske usluge i usluge platnog prometa, te za zatezne kamate iz poslovnih odnosa.

Skupina 37 - naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade planirane su u iznosu od 150.000,00 eur za nabavu radnih udžbenika i ostalih radnih materijala za sve učenike škole.

Skupina 38 - planirani su rashodi za nabavu menstrualnih higijenskih potrepština u iznosu od 4.000,00 eur.

Skupina 42 - unutar podskupine 422 planirana je na-



bava opreme i namještaja potrebnih za održavanje nastavnog procesa, a unutar podskupine 424 planirana je nabava udžbenika za sve učenike škole i knjiga za školsku knjižnicu. Planirani iznos je 80.500,00 eur.

Skupina 45 – planirani su rashodi u iznosu 46.000,00 eur. Ukupan iznos će biti utrošen na dodatno ulaganje na zgrade i dvorišta (matična škola i područne škole).

**Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027.**

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)	PROJEKCIJA 2027. (€)
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>4.832.250,00</b>	<b>4.832.250,00</b>	<b>4.832.250,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	3.892.500,00	3.892.500,00	3.892.500,00
32 Materijalni rashodi	784.900,00	784.900,00	784.900,00
34 Financijski rashodi	850,00	850,00	850,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000,00	150.000,00	150.000,00
38 Ostali rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>126.500,00</b>	<b>126.500,00</b>	<b>126.500,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.500,00	80.500,00	80.500,00
45 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	46.000,00	46.000,00	46.000,00
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>4.958.750,00</b>	<b>4.958.750,00</b>	<b>4.958.750,00</b>

### 3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA

Naziv programa: 7009 - Javne potrebe u školstvu

Opis programa: Osnovna škola Nikole Hribara pruža osnovno obrazovanje i odgoj učenicima od 1. do 8. razreda. Da bi škola uspješno funkcionirala potrebno je osiguranje materijalnih uvjeta za provedbu redovnih djelatnosti.

Cilj provedbe programa:

- stalno usavršavanje nastavnog kadra kroz stručna usavršavanja
- nabava i primjena novih tehnologija te dostupnosti istih u svakodnevnom radu
- primjena školske sheme voća i povrća i mlijeka i mliječnih proizvoda s ciljem podizanja razine znanja o važnosti zdrave prehrane i nutritivnim vrijednostima
- omogućavanje lokalnim sportskim i kulturnim društvima korištenje školskih prostora u svrhu aktivnosti važnih za unapređenje i njegovanje duha zajedništva škole i lokalne zajednice
- ostvarivanje prostorne, infrastrukturne funkcionalnosti kao i energetske učinkovitosti školske zgrade
- ostvarivanje funkcionalnosti i udobnosti školskog dvorišta kao sigurnog mjesta za igru i odmor tijekom cijele godine

Pokazatelji uspješnosti: uspješno obrazovanje djece, stvaranje uvjeta za kvalitetno učenje, omogućavanje besplatnih obroka, osobni i profesionalni razvoj profesora i stručnih suradnika, unaprjeđivanje suradnje s roditeljima, poboljšanje uvjeta u objektima i vanjskim prostorima, ulaganje u opremu, računala, namještaj, knjige, radne udžbenike, povezivanje škole s lokalnim sportskim i kulturnim društvima.

Naziv aktivnosti: A700002 - Djelatnost škola – iznad zakonskog standarda

Opis aktivnosti: planirana sredstva će služiti za podmirenje materijalnih troškova (voda, odvoz smeća, nabava uredskog materijala, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, radna odjeća i obuća, sitan inventar, potrošni materijal, usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene usluge, računalne usluge, premije osiguranja i ostalo) i rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (oprema, namještaj i sl.).

**Tablica 4: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	113.650,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	13.200,00
Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda	4.000,00
Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene	17.000,00
Izvor 5.2. Pomoći – PK	28.800,00
Izvor 6.2. Donacije – PK	3.000,00
Izvor 6.3.2 Višak prihoda od donacija	100,00
Izvor 7.3.2 Višak prihoda od nef. imovine	100,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>179.850,00</b>

Naziv aktivnosti: A700003 – Djelatnost škola – do zakonskog standarda

Opis aktivnosti: planirana sredstva u ovoj aktivnosti određena su za podmirenje troškova režija (plin, struja, motorno gorivo), prijevoza učenika, nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

**Tablica 5: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	304.700,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>304.700,00</b>

Naziv aktivnosti: A700007 – Dodatne usluge u obrazovanju

Opis aktivnosti: od 2023. godine Republika Hrvatska je omogućila svim učenicima osnovnih škola besplatan obrok. OŠ Nikole Hribara organizira svakodnevno mliječne i tople obroke svojim učenicima. Osim besplatnih obroka, država je donijela odluku i o besplatnim menstrualnim higijenskim potrepštinama koje je OŠ Nikole Hribara omogućila svojim učenicima. Navedene aktivnosti će se nastaviti i u 2025. godini.

**Tablica 6: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 5.2. Pomoći - PK	235.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>235.000,00</b>

**Naziv programa: 7010 - Šire javne potrebe u školstvu**

Opis programa: Programom su osigurana sredstva za plaće i ostala materijalna prava zaposlenima, u produženom boravku, dodatni sadržaji u djelatnosti odgoja i obrazovanja koja nisu zakonska obveza te nabava nastavnih materijala uz udžbenike za učenike škole. Osiguravaju se i sredstva za plaće pomoćnika u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju.

Ciljevi provedbe programa : osigurati sredstva za plaće i ostala materijalna prava zaposlenima u školi, osigurati sredstva za dodatne sadržaje u nastavnom procesu, omogućiti učenicima sudjelovanje na nastavi izvan prostora škole, osigurati radne materijale za praćenje nastave svim učenicima škole, osigurati pomoć učenicima s teškoćama u razvoju.

Pokazatelji uspješnosti: isplata plaća zaposlenima za odrađeni rad, odrađeni dodatni sadržaji planirani u školskom kurikulumu i godišnjem planu i programu škole, dodijeljeni nabavljeni materijali za nastavu te osigurana pomoć učenicima s teškoćama u razvoju.

**Naziv aktivnosti: A700002 - Produženi boravak**

Opis aktivnosti: Produženi boravak je posebni oblik odgojno-obrazovnog rada koji se organizira za učenike redovite nastave, a propisuje se Školskim kurikulumom i Godišnjim planom i programom. Definiran je kao organizirani boravak djece u školi nakon redovite, obvezne nastave i školskih aktivnosti s prehranom a namijenjen je učenicima razredne nastave prvog i drugog razreda osnovne škole.

**Tablica 7: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	213.000,00
Izvor 4.2. Prihodi od posebne namjene - PK	65.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>278.000,00</b>

**Naziv aktivnosti: A700003 - Izvanučionička nastava**

Opis aktivnosti: Izvanučionička nastava omogućuje učenicima poučavanje i učenje na posebno odabranim prirodnim odredištima. Odnosi se na školske izlete, ekskurzije, Školu u prirodi i terensku nastavu te druge odgojno-obrazovne aktivnosti izvan škole (posjete muzejima, škola plivanja, sudjelovanje u kulturnim i sportskim manifestacijama i događajima te druge aktivnosti koje su u funkciji ostvarenja odgojno-obrazovnih ciljeva i zadaća kulturne i javne djelatnosti škole).

**Tablica 8: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	4.000,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	7.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>11.000,00</b>

**Naziv aktivnosti: A700006 - Redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica**

Opis aktivnosti: osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovnih djelatnosti, isplatu plaća i ostalih materijalnih troškova na vrijeme, zaposlenima.

**Tablica 9: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 9.2. – Pomoći od Državne riznice - PK	3.434.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>3.434.000,00</b>

**Naziv aktivnosti: A700007 - Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola**

Opis aktivnosti: nabava obrazovnih materijala kao što su radni udžbenici, radne bilježnice, likovne mape i ostali obrazovni materijali te nabava proizvedene dugotrajne imovine (opreme i stručne literature/knjiga).

**Tablica 10: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	105.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	68.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>173.000,00</b>

**Naziv projekta: T700016 - Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII**

Opis projekta: kroz projekt se omogućava stručna podrška učenicima s teškoćama u razvoju zapošljavanjem pomoćnika u nastavi svakom učeniku kojem je potrebna takva vrsta pomoći. Financiraju se plaće i materijalna prava pomoćnicima u nastavi.

**Tablica 11: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	205.800,00
Izvor 5.6.1 Fondovi EU-ESF	137.200,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>343.000,00</b>

**RKP: 14371 – OŠ EUGENA KUMIČIĆA****1. UVOD**

OŠ Eugena Kumičića je javna ustanova koja pruža osnovnoškolsko obrazovanje učenicima od 1. do 8. razreda. Nastava je organizirana u dvije smjene (jutarnja i poslije-podneva) kroz petodnevni radni tjedan.

Nastava se izvodi prema nastavnom planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, prema Godišnjem planu i programu te Školskom kurikulumu za školsku godinu 2024./2025.

Djelatnost osnovnog obrazovanja u školi obuhvaća opće obrazovanje te druge oblike odgojno-obrazovnog rada. Ovisno o odgojnim i obrazovnim specifičnostima i potrebama svakog djeteta, učenicima su ponuđene različite izvannastavne aktivnosti, kao i dodatna nastava. Kao dodatna podrška obrazovnom procesu organizirana je i dopunska nastava i to iz matematike, hrvatskog i engleskog jezika.

Škola posebno skrbi i o učenicima s teškoćama u razvoju, teškoćama u učenju i ponašanju, kao i o učenicima s teškoćama uvjetovanim odgojnim, socijalnim, ekonomskim, kulturalnim i jezičnim čimbenicima. Škola ostvaruje i različite izborne, kulturološke i športske programe kao neobavezni dio odgojno-obrazovnog procesa.

Nastavni plan i program provodi se sukladno Zakonu i obvezatan je i besplatan za sve učenike.

U cilju ostvarivanja nastavnog plana i programa, školskog kurikulumu te godišnjeg plana i programa rada Škole, osigurava se racionalan i djelotvoran rad Škole. Također se povezuju svi oblici rada i djelatnosti prema vrsti i srodnosti programa i poslova u cilju ostvarivanja primjerenih rezultata u procesu odgoja i obrazovanja učenika, primjereno zadovoljavanje njihovih potreba i interesa, te rada škole kao javne službe.

Školu polazi 920 učenika u 40 razredna odjela matične škole sa višim i nižim razredima.

Broj djelatnika je 116.

Školu predstavlja i zastupa ravnateljica Snježana Ruklić.

Osnivač škole je Grad Velika Gorica.

Škola je pravni sljedbenik OŠ Veljka Vlahovića.

**2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI****2.1. PRIHODI**

Prijedlogom Financijskog plana Osnovne škole Eugena Kumičića za 2025. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 3.131.700,00 eura.

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan odnose se na novčana sredstva kojima Ministarstvo znanosti i obrazovanja financira plaće djelatnika, mentorstva, radne udžbenike, udžbenike, lektiru, prehranu učenika te su za 2025. godinu planirana u iznosu od 3.042.000,00 eura. Pomoći od EU sredstava odnosno se na financiranje školske sheme voća, povrća, mlijeka i mliječ-

nih proizvoda te su za 2025. godinu planirana u iznosu od 7.000,00 eura.

Prihodi od sufinanciranja cijene usluge odnose se na uplate roditelja za produženi boravak te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 50.000,00 eura.

Prihodi od pruženih usluga odnose se na prihode od najma dvorane i otkupa starog papira te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 10.000,00 eura.

Prihodi od donacija odnose se na donacije dobivene od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna, a koriste se najčešće za isplatu dnevnica učiteljima za terensku nastavu i izlete učenika te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 7.000,00 eura.

Prihodi iz nadležnog proračuna odnose se na prihode Grada Velike Gorice.

Koriste se za isplatu plaća, materijalna prava radnika (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, uskrsnica, dar za djecu i sl.), nabavu radnih bilježnica i likovnih mapa, plaćanje režijskih troškova, komunalnih usluga, prijevoza učenika, uredskog materijala i dokumentacije, nabavu opreme i investicijska ulaganja te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 844.500,00 eura.

**Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. - 2027.**

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)	PROJEKCIJE 2027. (€)
<b>6 PRIHODI POSLOVANJA</b>			
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.049.000,00	3.049.000,00	3.049.000,00
64 Prihodi od imovine			
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	50.000,00	50.000,00	50.000,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestiranim jamstvima	17.000,00	17.000,00	17.000,00
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovoreni obveza	844.500,00	844.500,00	844.500,00
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>3.960.500,00</b>	<b>3.960.500,00</b>	<b>3.960.500,00</b>

Višak prihoda od pruženih usluga (3.3.20) se odnosi na ostatak prihoda od uplata korisnika za upotrebu dvorane te uplata za otkup starog papira. Dio viška vlastitih prihoda planiramo upotrijebiti za kupovinu potrebne opreme (42), a dio za ostale troškove npr. reprezentacija, ostali materijali za potrebe poslovanja i sl. (32).

Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge (4.3.20) se odnosi na višak koji će ostati od uplate roditelja za boravak, a koji škola nije potrošila tijekom godine. Dio prihoda planiramo upotrijebiti za nabavu opreme za školsku kuhinju (42), a dio na nabavu sitnog inventara za školsku kuhinju (žlice, tanjuri, zdjelice i sl.) te ostali materijal potreban za redovno poslovanje školske kuhinje (32).

Višak prihoda od pomoći (5.3.20) se odnosi na nepo-



trošena sredstva uplaćena za voditelje Županijskih stručnih vijeća. Višak prihoda planiramo iskoristiti za isplatu stručnog usavršavanja voditelja ŽSV-a (31), nabavu uredskog i ostalog materijala potrebnog za rad ŽSV-a (32) te nabavu opreme (uglavnom računalne) za voditelje ŽSV-a (42).

Višak prihoda od donacija (6.3.2) odnosi se na višak uplata od turističkih agencija te bi se iz viškova izvršila isplata dnevnica profesorima (32).

Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete (7.3.2) odnosi se na višak od uplata osiguravajućih društava za štetu. Sredstva bi se upotrijebila za popravak (32) ili kupovinu iste(42).

**Tablica 2.– Višak prihoda poslovanja planiran za 2025. godinu**

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2025. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	4.000,00
4.3.20.	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	5.000,00
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	6.000,00
6.3.2.	Višak prihoda od donacija	200,00
7.3.2.	Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	500,00
<b>UKUPNI VIŠAK</b>		<b>15.700,00</b>

## 2.2. RASHODI

Prijedlogom Financijskog plana Osnovne škole Eugena Kumičića za 2025. godinu planiraju se rashodi i izdaci u iznosu od u iznosu od 3.976.200,00 eura.

Skupina 31 - rashodi za zaposlene planirani su u iznosu 3.087.500,00 eura. U ovom iznosu sadržani su rashodi za isplatu plaća: boravak (5 osoba), EU pomoćnici (20 osoba) i MZO (91 osoba). Osim plaća, rashodi za zaposlene obuhvaćaju i isplatu materijalnih prava, jubilarnih nagrada, regresa za korištenje godišnjeg odmora, pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, pomoći za rođenje djeteta, dar djeci i sl. te doprinosa na plaću (doprinosi za osnovno zdravstveno osiguranje).

Skupina 32 - materijalni rashodi planirani su u iznosu 635.600,00 eura. Materijalni rashodi obuhvaćaju rashode za potrebe redovnog poslovanja (naknade za prijevoz na posao i s posla, energija, komunalni rashodi – voda, odvoz smeća, dezinsekcija, deratizacija, nabava uredskog materijala, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, radna odjeća i obuća, sitan inventar, potrošni materijal, materijal za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, postrojenja i opreme, usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, postrojenja i opreme, rashode za usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene usluge, računalne usluge, intelektualne i ostale usluge, premije osiguranja, prijevoz učenika, prehrana učenika i slično).

Skupina 34 - financijski rashodi planirani su u iznosu 1.100,00 €. Financijski rashodi koji uključuju usluge ba-

naka, zatezne kamate i ostali financijski rashodi.

Skupina 37 - naknade građanima i kućanstvima planiraju se u visini 135.000,00 eura. Navedenim iznosom planira se nabava radnih udžbenika, radnih bilježnica, likovnih mapa i ostalih pomagala za osnovnoškolce. Skupina 38 – ostali rashodi planirani su u iznosu 3.000,00 eura. Odnose se na nabavu menstrualnih higijenskih potrepština.

Skupina 42 - rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu 74.000,00 eura. Sredstva su planirana za nabavu računala, računalne opreme, opreme, uredskog namještaja, knjiga.

Skupina 45 - rashodi za dodatna ulaganja na građevinskim objektima planirani su u iznosu od 40.000,00 eura. Sredstva su planirana za sanaciju odvodnih kanalizacijskih cijevi i podova učionica.

**Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027.**

		PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)	PROJEKCIJA 2027. (€)
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.862.200,00</b>	<b>3.862.200,00</b>	<b>3.862.200,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	3.087.500,00	3.087.500,00	3.087.500,00
32	Materijalni rashodi	635.600,00	635.600,00	635.600,00
34	Financijski rashodi	1.100,00	1.100,00	1.100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	135.000,00	135.000,00	135.000,00
38	Ostali rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>114.000,00</b>	<b>114.000,00</b>	<b>114.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	74.000,00	74.000,00	74.000,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>3.976.200,00</b>	<b>3.976.200,00</b>	<b>3.976.200,00</b>

## 3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA

### **Naziv programa: 7009 Javne potrebe u školstvu**

Opis programa: Osnovna škola Eugena Kumičića pruža osnovno obrazovanje i odgoj učenicima od 1. do 8. razreda. Da bi škola uspješno funkcionirala potrebno je osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovnih djelatnosti.

Cilj provedbe programa:

- stalno usavršavanje nastavnog kadra kroz stručna usavršavanja
- nabava i primjena novih tehnologija te dostupnosti istih u svakodnevnom radu
- primjena školske sheme voća i povrća i mlijeka i



mliječnih proizvoda s ciljem podizanja razine znanja o važnosti zdrave prehrane i nutritivnim vrijednostima

- omogućavanje lokalnim sportskim i kulturnim društvima korištenje školskih prostora u svrhu aktivnosti važnih za unapređenje i njegovanje duha zajedništva škole i lokalne zajednice
- ostvarivanje prostorne, infrastrukturne funkcionalnosti kao i energetske učinkovitosti školske zgrade
- ostvarivanje funkcionalnosti i udobnosti školskog dvorišta kao sigurnog mjesta za igru i odmor tijekom cijele godine

Pokazatelji uspješnosti: uspješno obrazovanje djece, stvaranje uvjeta za kvalitetno učenje, omogućavanje besplatnih obroka, osobni i profesionalni razvoj profesora i stručnih suradnika, unaprjeđivanje suradnje s roditeljima, poboljšanje uvjeta u objektima i vanjskim prostorima, ulaganje u opremu, računala, namještaj, knjige, radne udžbenike, povezivanje škole s lokalnim sportskim i kulturnim društvima.

Naziv aktivnosti: A700002 Djelatnost škola – iznad zakonskog standarda

Opis aktivnosti: planirana sredstva služiti će za podmirenje materijalnih troškova (voda, odvoz smeća, nabava uredskog materijala, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, radna odjeća i obuća, sitan inventar, potrošni materijal, usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene usluge, računalne usluge, premije osiguranja)

**Tablica 4: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	141.480,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi	10.000,00
Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda	4.000,00
Izvor 5.2. Pomoći	34.000,00
Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći	6.000,00
Izvor 6.2. Donacije	1.000,00
Izvor 6.3.2 Višak od donacija	200,00
Izvor 7.3.2 Višak prihoda od nef. imovine	500,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>197.180,00</b>

Naziv aktivnosti: A700003 – Djelatnost škola – do zakonskog standarda

Opis aktivnosti: planirana sredstva u ovoj aktivnosti određena su za podmirenje troškova režija (el. energija, grijanje), prijevoza učenika, nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

**Tablica 5: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	163.520,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>163.520,00</b>

Naziv aktivnosti: A700007 – Dodatne usluge u obrazovanju

Opis aktivnosti: od siječnja 2023. godine Odlukom Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane za učenike osnovnih škola osiguran je besplatan obrok. OŠ Eugena Kumičića organizira svakodnevno tople i mliječne obroke svim svojim učenicima. Također, Odlukom Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike iz veljače 2023. godine, Zagrebačka županija dodijelila nam je sredstva za nabavu menstrualnih higijenskih potrepština. Navedene aktivnosti nastavljaju se i u 2025. godini.

**Tablica 6: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 5.2. Pomoći	235.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>235.000,00</b>

**Naziv programa: 7010 Šire javne potrebe u školstvu**

Opis programa: OŠ Eugena Kumičića pruža osnovno obrazovanje i odgoj učenicima od 1. do 8. razreda. Da bi škola uspješno funkcionirala potrebno je osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovnih djelatnosti.

Ciljevi provedbe programa:

- organizacija produženog boravka za učenike 1. i 2. razreda
- osigurati pomoćnike u nastavi kako bi učenicima omogućili jednako kvalitetne uvjete obrazovanja sukladno njihovim sposobnostima
- nabava dugotrajne imovine
- nabavu radnih udžbenika, radnih bilježnica, likovnih mapa te ostalih potrebnih materijala
- terenske nastave - omogućiti nastavu s odgovarajućim uvjetima zatvorenog i otvorenog prostora za poučavanje i učenje

Pokazatelji uspješnosti: uspješna suradnja s lokalnom zajednicom, sudjelovanje u projektima, povezivanje s drugim institucijama, razvoj mreže timova i učenja, suradnja u međunarodnim projektima, poboljšanja uvjeta kroz zamjenu postojeće, dotrajale opreme s novom te isto tako i s knjigama.

Naziv aktivnosti: A700002 Produženi boravak

Opis aktivnosti: aktivnost je usmjerena na omogućavanje produženog boravka u školi za učenike 1. i 2. razreda te osiguravanje ručka i užine učenicima koji pohađaju nastavu produženog boravka. Osim toga, naglasak je na odgoju učenika, razvoju individualnih potencijala, socijalizaciji, osposobljavanju učenika za samostalno učenje, vježbanje naučenog na redovnoj nastavi. OŠ Eugena Kumičića je organizirala 5 razreda produženog boravka sa ukupno 130 učenika polaznika.

**Tablica 7: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	173.600,00
Izvor 4.2. Prihodi od posebne namjene	50.000,00
Izvor 4.3.20 Višak prihoda od posebne namjene	5.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>228.600,00</b>

*Naziv aktivnosti: A700003 Izvanučionička nastava*

Opis aktivnosti: škola u prirodi kao zaseban oblik terenske nastave koja se organizira višednevno na odabranom prirodnom odredištu s odgovarajućim uvjetima za poučavanje. Ciljevi ove organizacije su da se u prirodnim uvjetima osnaži učenike za daljnje napore u životu, iskustvo i znanje učenika u novoj životnoj okolini povezivanjem s programskim, ali i prigodnim sadržajima, razvijanje zdravih navika i ispravnih ekoloških gledišta.

**Tablica 8: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	4.900,00
Izvor 6.2. Donacije	6.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>10.900,00</b>

*Naziv aktivnosti: A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica*

Opis aktivnosti: osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovnih djelatnosti. Isplata plaća i ostalih materijalnih troškova na vrijeme zaposlenima. OŠ Eugena Kumčića zapošljava 91 djelatnika čije plaće se financiraju iz Državne Riznice (MZO).

**Tablica 9: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	2.710.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>2.710.000,00</b>

*Naziv aktivnosti: A700007 Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola*

Opis aktivnosti: nabava obrazovnih materijala kao što su udžbenici, radni udžbenici, radne bilježnice, likovne mape i ostali pomoćni obrazovni materijali. Odlukom Vlade Republike Hrvatske svi učenici osnovnoškolskog obrazovanja imaju pravo na besplatne udžbenike i radne udžbenike (izvor 5.2.) dok je Odlukom Gradonačelnika Grad Velika Gorica osigurala besplatne radne bilježnice, likovne mape i ostale radne materijale svojim učenicima u osnovnim školama (izvor 1.1).

**Tablica 10: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	85.000,00
Izvor 5.2. Pomoći	70.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>155.000,00</b>

*Naziv aktivnosti: T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII*

Opis aktivnosti: osiguravanje potrebne potpore pomoćnika u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju, kako bi im se osiguralo pravo na kvalitetno obrazovanje u cilju razvoja njihovih punih potencijala te jednakopravnog i aktivnog sudjelovanja u svim segmentima društva kao i svih drugih učenika, a što je u skladu s temeljnim načelima Konvencije o pravima osoba s invaliditetom Ujedinjenih naroda, Strategije Vijeća Europe za osobe s invaliditetom, Deklaracije o pravima osoba s invaliditetom, Strategija Europske komisije o pravima osoba s invaliditetom, Nacionalnog plana izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom te Ustavom Republike Hrvatske.

**Tablica 12: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	165.600,00
Izvor 5.6.1 Fondovi EU - ESF	110.400,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>276.000,00</b>

## **RKP: 14380 – UMJETNIČKA ŠKOLA FRANJE LUČIĆA**

### **1. UVOD**

Umjetnička Škola Franje Lučića je javna ustanova koja pruža osnovnoškolsko obrazovanje i srednjoškolsko obrazovanje učenicima u području glazbe i plesa. Osnivač škole je grad Velika Gorica, a predstavlja ju i zastupa ravnatelj Borut Vidošević. Škola se nalazi na lokaciji Slavka Kolara 39 u Velikoj Gorici gdje se odvija nastava za oba programa, glazbeni i plesni.

Nastava je organizirana u jutarnjoj i popodnevnoj smjeni te se odvija prema nastavnom planu i programu Ministarstva znanosti i obrazovanja, godišnjem planu i programu rada škole te Školskom kurikulumu.

### **2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI**

#### **2.1. PRIHODI**

Prijedlogom Financijskog plana Umjetničke Škole Franje Lučića za 2025. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu prikazanom niže u Tablici 1.

**Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. - 2027.**

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)	PROJEKCIJE 2027. (€)	
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>2.353.800,00</b>	<b>2.438.500,00</b>	<b>2.462.500,00</b>
<b>63</b>	Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.192.500,00	2.274.500,00	2.295.500,00
<b>64</b>	Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00
<b>65</b>	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	134.300,00	137.000,00	140.000,00
<b>66</b>	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestiranim jamstvima	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>2.353.800,00</b>	<b>2.438.500,00</b>	<b>2.462.500,00</b>

Iz sredstava državnog proračuna očekuje se 2.112.000,00 eur koji su namijenjeni za isplate plaća, mentorstava i materijalnih prava zaposlenicima škole. Iz sredstava pomoći Zagrebačke županije očekuju se prihodi u visini 80.500,00 eur kojima se planira sufinanciranje materijalnih rashoda, od kojih je većina sredstava planirana za naknade troškova zaposlenicima (naknade za prijevoz na posao i s posla).

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi i pristojbi po posebnim propisima i naknadama planiraju se u iznosu od 134.300,00 eur. Iznos se u cijelosti odnosi na prihode vezane uz sufinanciranje cijene usluge, participacije u školarini.

Prihodi od donacija odnose se na donacije dobivene od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna, a koriste se najčešće za sufinanciranje troškova glazbenih i plesnih priredbi i nastupa te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 2.000,00 eur.

Prihodi za 2026. i 2027. godinu planirani su većem iznosu od 2025. godine, očekuju se veći rashodi prijevoza zaposlenika do i s posla zbog većeg broja oporezivanih prijevoza po kilometraži što je rezultat rasta prihoda pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna, očekuje se povećanje plaća, planira se i rast prihoda po posebnim propisima i naknada što je rezultat planiranog povećanja cijene participacije učenika u nastavi.

**Tablica 2. – Višak prihoda poslovanja planiran za 2025. godinu**

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2025. (€)
<b>4.3.20.</b>	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	2.000,00
<b>5.3.</b>	Višak prihoda iz pomoći	100,00
	<b>UKUPNI VIŠAK</b>	<b>2.100,00</b>

Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge (4.3.20) se odnosi na višak koji će ostati od uplate roditelja za sufinanciranje cijene usluge, a koji škola nije potrošila tijekom godine. Prihod planiramo upotrijebiti materijal potreban za redovno poslovanje (32).

**2.2. RASHODI**

Prijedlogom Financijskog plana Umjetničke Škole Franje Lučića za 2025. godinu planiraju se rashodi i izdaci u iznosu od u iznosu od 2.355.900,00 eur.

Skupina 31 – rashodi za zaposlene u Umjetničkoj Školi Franje Lučića u 2025. planirani su u visini 2.104.000,00 eur. U ukupnim rashodima za zaposlene 2.100.000,00 eur ili 99,8 % ukupnih rashoda za zaposlene financiraju iz sredstava Državne riznice. Osim plaća, rashodi za zaposlene obuhvaćaju i isplatu materijalnih prava, jubilarnih nagrada, regresa za korištenje godišnjeg odmora, pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, uskrsnica, pomoći za rođenje djeteta, dar djeci i ostalo. Ostatak čine rashodi za zaposlene (nagrađivanje radnih rezultata) u iznosu od 4.000,00 eur koji se financiraju iz prihoda od školarina.

Skupina 32 - materijalni rashodi planirani su u iznosu od 236.600,00 eur.

U strukturi na podskupinama računa planirano je:

321 – obuhvaća naknade troškova zaposlenima za prijevoz na posao i s posla, dnevnice za službeni put, seminare i stručna savjetovanja i ostali rashodi. 322 - rashodi za materijal i energiju planirani su za uredski materijal i ostale materijalne rashode, energiju, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje i sitni inventar.

323 – planirani rashodi za usluge odnose se na usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, zdravstvene i veterinarske usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge i ostale usluge.

329 - planirane rashode čine premije osiguranja, reprezentacija, pristojbe i naknade, članarine i ostali nespomenuti rashodi.

Skupina 34 - financijski rashodi planirani su u iznosu 300,00 eur za usluge banaka, zatezne kamate i ostali financijski rashodi.

Skupina 42 - rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu 15.000,00 eur. Sredstva su planirana za uredsku opremu i namještaj, glazbenu opremu i uređaje, strojeve i opremu za ostale namjene.

**Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027.**

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)	PROJEKCIJA 2027. (€)	
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>2.340.900,00</b>	<b>2.425.500,00</b>	<b>2.449.500,00</b>
<b>31</b>	Rashodi za zaposlene	2.104.000,00	2.183.000,00	2.199.000,00
<b>32</b>	Materijalni rashodi	236.600,00	242.200,00	250.200,00
<b>34</b>	Financijski rashodi	300,00	300,00	300,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>15.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>



42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	13.000,00	13.000,00
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>2.355.900,00</b>	<b>2.438.500,00</b>	<b>2.462.500,00</b>

Rashodi za 2026. i 2027. godinu planirani su u većem iznosu u odnosu na 2025. godinu, očekuje se povećanje troškova materijalnih rashoda od kojih ih se znatan broj već povećao u 2024. godini što je rezultiralo potrebom za korištenjem viška, također, očekuje se povećanje cijene troškova za nabavu proizvedene dugotrajne imovine.

### 3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINACIJSKOG PLANA ZA 2025. GODINU

#### Naziv programa: 7009 - Javne potrebe u školstvu

Opis programa: umjetnička Škola Franje Lučića pruža osnovnoškolsko i srednjoškolsko obrazovanje učenicima u području glazbe i plesa. Da bi škola uspješno funkcionirala potrebno je osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovnih djelatnosti.

Cilj provedbe programa:

- održavanje i unapređenje postojećeg standarda djelatnosti školskog odgoja
- stjecanje novih znanja, vještina i navika kroz individualizirani program obrazovanja učenika u skladu s osobnim potencijalima učenika, uključivanje učenika u aktivni društveni život kroz sudjelovanja na priredbama i predstavama organiziranih od strane škole i drugih, sudjelovanje učenika na županijskim i državnim natjecanjima i stalno usavršavanje učenika u skladu sa individualiziranim potrebama i preferencijama
- stalno usavršavanje nastavnog kadra kroz stručna usavršavanja, seminare i simpozije
- ostvarivanje prostorne i infrastrukturne funkcionalnosti

Pokazatelji uspješnosti: uspješno obrazovanje učenika, iznimna uspješnost učenika škole na županijskim i državnim natjecanjima, stvaranje uvjeta za kvalitetno učenje, osobni i profesionalni razvoj profesora i stručnih suradnika, unapređenje suradnje s roditeljima, poboljšanje uvjeta u objektu, ulaganje u glazbenu opremu i uređaje, računala, namještaj, povezivanje škole s lokalnim sportskim i kulturnim društvima.

Naziv aktivnosti: A700002 - Djelatnost škola – iznad zakonskog standarda

Opis aktivnosti: planirana sredstva u ovoj aktivnosti uključuju nabavu uredskog materijala, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, sitan inventar, usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge,

zakupnine i najamnine, zdravstvene i veterinarske usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge i ostale usluge, premije osiguranja, reprezentacija, pristojbe i naknade, članarine i ostali nespomenuti rashodi.

**Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	134.300,00
Izvor 4.3.20. Višak prihoda za posebne namjene	2.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	80.500,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći	100,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	2.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>218.900,00</b>

Naziv aktivnosti: A700003 – Djelatnost škola – do zakonskog standarda

Opis aktivnosti: planirana sredstva u ovoj aktivnosti određena su za podmirenje troškova energije i komunalnih usluga, i nabavu proizvedene dugotrajne imovine.

**Tablica 5. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	25.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>25.000,00</b>

#### Naziv programa: 7010 - Šire javne potrebe u školstvu

Opis programa: Umjetnička Škola Franje Lučića pruža osnovnoškolsko i srednjoškolsko obrazovanje učenicima u području glazbe i plesa. Da bi škola uspješno funkcionirala potrebno je osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovnih djelatnosti.

Ciljevi provedbe programa:

- osiguravanje plaća zaposlenicima
- osiguravanje materijalnih prava za zaposlenike

Pokazatelji uspješnosti: redovito i u skladu sa zakonom isplaćene plaće svim stalno i privremeno zaposlenim djelatnicima, redovito plaćanje svih materijalnih prava zaposlenika koji uključuju jubilarne nagrade, regrese za korištenje godišnjeg odmora, pomoći za duže bolovanje radnika, božićnice, uskrsnice, pomoći za rođenje djeteta, darove djeci i ostalo.

Naziv aktivnosti: A700006 - Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica

Opis aktivnosti: osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovnih djelatnosti, Isplata plaća i ostalih materijalnih prava zaposlenicima.



**Tablica 6. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK	2.112.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>2.112.000,00</b>

**RKP: 14398 - OŠ VELIKA MLAKA****1. UVOD**

Osnovna škola Velika Mlaka javna je ustanova koja obavlja djelatnost odgoja i osnovnog obrazovanja učenicima od 1. do 8. razreda. Nastava je organizirana u dvije smjene u matičnoj i u područnoj školi. S obzirom na veličinu i namjenu prostora, jutarnja i poslijepodnevna smjena izmjenjuju turnuse.

Nastava se odvija u oblicima: redovna, izborna, dodatna i dopunska, a izvodi se prema nastavnim planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja, prema Godišnjem planu i programu rada i Školskom kurikulumu za školsku godinu 2024./2025.

Školu u školskoj godini 2024./2025. polazi 639 učenika u 31 razredni odjel. Od toga u matičnoj školi 27 razrednih odjela i 603 učenika, a u područnoj školi 4 razredna odjela i 36 učenika.

**2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI****2.1. PRIHODI**

Ukupni prihodi i primici za 2025. godinu su 2.607.000,00 EUR-a, razvrstani u skupine:

*Skupina 63*

- prihodi iz državnog proračuna za plaće i materijalna prava zaposlenika
- kapitalne pomoći iz državnog proračuna (za udžbenike i opremu)
- pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (Školska shema mlijeka i voća)
- ostale pomoći iz državnog proračuna, županije i Grada Zagreba (plaće učiteljicama u produženom boravku)

*Skupina 65*

- prihodi od roditelja za prehranu učenika u produženom boravku

*Skupina 66*

- vlastiti prihodi od iznajmljivanja školskog prostora
- donacije fizičkih osoba
- donacije agencija za dnevnicu učiteljima na izvanučioničkoj i terenskoj nastavi

**Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. - 2027.**

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)	PROJEKCIJE 2027. (€)
<b>6</b> PRIHODI POSLOVANJA	2.607.000,00	2.607.000,00	2.607.000,00
<b>63</b> Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.138.500,00	2.138.500,00	2.138.500.000,00
<b>64</b> Prihodi od imovine			
<b>65</b> Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	35.000,00	35.00,00	35.000,00
<b>66</b> Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestiranim jamstvima	7.500,00	7.500,00	7.500,00
<b>67</b> Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	426.000,00	426.000,00	426.000,00
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>2.607.000,00</b>	<b>2.607.000,00</b>	<b>2.607.00,00</b>

Prihode uplaćene krajem godine nije moguće potrošiti u tekućoj godini pa se prenose u iduću godinu kao višak prihoda.

**Tablica 2.– Višak prihoda poslovanja planiran za 2025. godinu**

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2025. (€)
<b>3.3.20</b>	Višak prihoda od pruženih usluga	100,00
<b>4.3.20.</b>	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	1.300,00
<b>5.3.20.</b>	Višak prihoda od pomoći	1.000,00
<b>6.3.2.</b>	Višak prihoda od donacija	200,00
<b>7.3.2.</b>	Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	100,00
	<b>UKUPNI VIŠAK</b>	<b>2.700,00</b>

**2.2. RASHODI**

*Skupina 31* - rashodi za plaće i naknade zaposlenicima iz državnog proračuna, nadležnog proračuna (produženi boravak, pomoćnici u nastavi), proračuna koji nije nadležan (produženi boravak Grad Zagreb)

*Skupina 32*- stručno usavršavanje zaposlenika, dnevnicu za izvanučioničku i terensku nastavu, prijevoz na posao i s posla, rashodi za materijal i energiju i rashodi za usluge

*Skupina 34* -zatezne kamate dobavljačima, zatezne kamate po sudskim presudama

*Skupina 37* -naknade za radne udžbenike, radne bilježnice i mape iz državnog i nadležnog proračuna

*Skupina 42* -osnovna sredstva iz nadležnog proračuna, državnog proračuna, vlastitih i namjenskih prihoda te donacija

## Skupina 45

dotatna ulaganja nadležnog proračuna u školske zgrade

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027.

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026 (€)	PROJEKCIJA 2027. (€)	
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	2.527.500,00	2.527.500,00	2.527.500,00
<b>31</b>	Rashodi za zaposlene	1.980.200,00	1.980.200,00	1.980.200,00
<b>32</b>	Materijalni rashodi	479.300,00	479.300,00	479.300,00
<b>34</b>	Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>36</b>	Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna			
<b>37</b>	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	65.000,00	65.000,00	65.000,00
<b>38</b>	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	79.500,00	79.500,00	79.500,00
<b>42</b>	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53.500,00	53.500,00	53.500,00
<b>45</b>	Dotatna ulaganja na građevinskim objektima	26.000,00	26.000,00	26.000,00
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>2.607.000,00</b>	<b>2.607.000,00</b>	<b>2.607.000,00</b>

### 3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA

#### Opis programa

##### Program 7009

##### Opis programa

Djelatnost osnovnog obrazovanja u školi obuhvaća opće obrazovanje te druge oblike obrazovanja. Obavlja se kao javna služba u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona, nacionalnog kurikulumuma, nastavnog plana i programa, školskog kurikulumuma te godišnjeg plana i programa rada škole.

Za što kvalitetnije obrazovanje i odgoj učenika učitelji se stručno usavršavaju a učenike potičemo na uključivanje u školske projekte, priredbe te natjecanja u znanju i sportu.

##### Cilj programa

Cilj programa je što kvalitetnije obrazovanje učenika i stručno usavršavanje učitelja.

- *A700002 Djelatnost škola iznad zakonskog standarda* – svi materijalni rashodi osim energenata-materijal i usluge tekućeg održavanja, sitni inventar, usluge telefona, čuvanje imovine, radna odjeća i obuća, komunalne usluge, računalne usluge, troškovi sudskih postupaka, stručno usavršavanje i

nabava osnovnih sredstava, te plaće učiteljice u produženom boravku (financira Grad Zagreb) Izvori financiranja su opći prihodi i primici, vlastiti prihodi, pomoći, donacije i prihodi s osnova osiguranja.

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
<b>Program 7009 Javne potrebe u školstvu</b>	
<b>Aktivnost A700002 Djelatnost škola iznad zakonskog standarda</b>	155.500,00
<b>Izvor 1.1.</b>	125.100,00
<b>Izvor 3.2.</b>	5.000,00
<b>Izvor 3.3.</b>	100,00
<b>Izvor 5.2.</b>	23.500,00
<b>Izvor 5.3.</b>	1.000,00
<b>Izvor 6.2.</b>	500,00
<b>Izvor 6.3.</b>	200,00
<b>Izvor 7.3.</b>	100,00

- *A700003 Djelatnost škola do zakonskog standarda* – energenti, prijevoz učenika, nab. OS, dodatna ulaganja

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
<b>Program 7009 Javne potrebe u školstvu</b>	
<b>Aktivnost A700003 Djelatnost škola do zakonskog standarda</b>	133.000,00
<b>Izvor 1.1.</b>	133.000,00

- *A700007 Dodatne usluge u obrazovanju* – prehrana učenika i higijenske i menstrualne potrepštine iz državnog proračuna

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
<b>Program 7009 Javne potrebe u školstvu</b>	
<b>Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju</b>	152.000,00
<b>Izvor 5.2.</b>	152.000,00

#### Program 7010

##### Opis programa

U školi postoje dva razreda produženog boravka čije se plaće i naknade za učiteljicu financiraju iz općih prihoda i iz grada Zagreba. Prehranu učenika produženog boravka sufinanciraju roditelji a dio je sufinanciran iz Projekta besplatne prehrane. Radne bilježnice i mape učenicima financira Grad Velika Gorica i državni proračun. Tijekom godine organizirana je i izvanučionička nastava.

##### Cilj programa

Cilj programa je što kvalitetnije obrazovanje učenika i zbrinjavanje učenika nakon redovne nastave.

- *A700002 Produženi boravak* –plaće za učiteljicu idu na teret gradskog proračuna, a prehrana se financira iz namjenskih prihoda (uplate roditelja)

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025.
Aktivnost A700002 Produženi boravak	135.500,00
Izvor 1.1.	40.500,00
Izvor 4.2.	35.000,00
Izvor 5.2	60.000,00

- *A700003 Izvanučionička nastava* – dio nastave iz određenih nastavnih cjelina provodi se izvan škole, a dnevnice za učitelje osiguravaju se iz općih prihoda i iz donacija turističkih agencija preko kojih se organizira izvanučionička nastava.

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Aktivnost A700003 Izvanučionička nastava	5.200,00
Izvor 1.1.	3.200,00
Izvor 6.2.	2.000,00

- *A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica* – plaće i materijalna prava za sve zaposlenike škole idu na teret državne riznice. Prosječan broj zaposlenih je 73.

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica	1.850.000,00
Izvor 9.2.	1.850.000,00

- *A700007 Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola* - Nastavni plan i program provodi se sukladno Zakonu i obvezan je i besplatan. Udžbenike, radne bilježnice i mape učenici dobivaju. Troškovi terete državni i nadležni proračun.

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025 (€)
Aktivnost A700007 Radni udžbenici i ostali nastavni mat. za učenike OŠ	65.000,00
Izvor 1.1.	40.000,00
Izvor 5.2.	25.000,00

### **Tekući projekt T700016**

#### Opis programa

Pomoćnici u nastavi individualizirano pomažu djetetu u svladavanju nastavnog gradiva, pri čemu se ne pruža pomoć samo djetetu, već i učitelju i cijelom razrednom odjelu. Time se podiže kvaliteta rada u nastavnom procesu, a svi učenici uče o toleranciji i razumijevanju potreba drugih i različitih. Svrha i opravdanost projekta jest i u zapošljavanju nezaposlenih osoba. Učenici uključeni u program

Svako dijete ima pravo na obrazovanje uspješno su završili školsku godinu.

Planirana su sredstva za pomoćnike u nastavi iz izvora Opći i primici i Fondova EU.

#### Cilj programa

Pomoć potrebitim učenicima u svladavanju nastavnog gradiva. Godišnji plan i program rada Škole za školsku 2023./2024. godinu (KLASA: 602-11/23-01/1 URBROJ: 238/31-22-01-23-1) i Školski kurikulum za školsku godinu 2024./2025. (KLASA: 602-12/24-01/1, URBROJ: 238/31-22-01-24-1).

*Pokazatelj uspješnosti:* Učenici uključeni u program, uspješno su završili školsku godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025 (€)
Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII	84.200,00
Izvor 1.1.	50.520,00
Izvor 5.6	3.680,00

### **RKP: 21107 – OŠ ŠČITARJEVO**

#### **1. UVOD**

Osnovna škola Ščitarjevo javna je ustanova koja obavlja djelatnost odgoja i osnovnog obrazovanja učenicima od 1. do 8. razreda. Nastava je organizirana u dvije smjene u matičnoj školi. S obzirom na veličinu i namjenu prostora, jutarnja i poslijepodnevna smjena izmjenjuju turnuse. Školu u školskoj godini 2024./2025. polazi 321 učenika u 20 razrednih odjela matične škole. Planiramo da se broj učenika i razrednih odjeljenja neće mijenjati narednih godina, a to će ovisiti o broju upisanih učenika u 1.razred.

Nastava se odvija u oblicima: redovna, izborna, dodatna i dopunska, u klasičnim i specijaliziranim učionicama, te na drugim mjestima i ustanovama sukladno nastavnim planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, te prema Godišnjem planu i programu rada Škole za školsku godinu 2024./2025 (KLASA: 602-11/24-01/01 URBROJ: 238/31-25/01-24-1) i Školskom kurikulumu za školsku godinu 2024./2025..

#### **2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI**

##### **2.1. PRIHODI**

Prihodi skupine 63 - Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna planiran je u iznosu od 1.445.500,00 eur.

Iznos od 1.300.000,00 eur odnosi se na prihode iz Državnog proračuna RH za plaće i ostale rashode zaposlenika Škole (rashodi za prijevoz na posao i s posla, regres, božićnice, dar za djecu, jubilarne nagrade itd.). Iznos od 80.000,00 eur planiran je za prehranu učenika Škole a na

stavno na točku II., Stavku 1. Odluke Vlade RH o kriterijima i načinu financiranja, odnosno o nastavku sufinanciranja troškova prehrane u školskoj godini 2024/2025 (NN 92/2024) kojom je utvrđeno da svaki učenik koji redovito pohađa osnovnu školu, ostvaruje pravo na sufinanciranje prehrane u iznosu od 1,33 eur po danu za dane kada je na nastavi. U skladu s točkom V. Odluke Ministarstvo znanosti i obrazovanja mjesečno će osiguravati i doznačavati sredstva za prehranu učenika.

Iznos od 1.500,00 eur planiran je za sredstva za higijenske potrepštine odnosno higijenske uloške a temeljem Odluke o kriterijima i načinu dodjele sredstava radi opskrbe školskih ustanova i skloništa za žene žrtve nasilja besplatnim zalihama menstrualnim potrepštinama, Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike. Iznos od 5.000,00 eur odnosi se na projekt nacionalne strategije za provedbu Školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda u RH odnosno sustav potpora Europske unije u distribuciji voća i povrća djeci u odgojno-obrazovnim ustanovama.

Iznos od 50.000,00 eur odnosi se na nabavu udžbenika i radnih udžbenika za učenike Škole sukladno Zakonu o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu (NN 116/18) te planiranje nabave knjiga za Školsku knjižnicu prema godišnjim Odlukama o raspodjeli sredstava za opremanje školskih knjižnica osnovnih škola obveznom lektirou i stručnom literaturom.

Iznos od 9.000,00 eur odnosi se na sredstva za rad Županijskih stručnih vijeća (njemački jezik i engleski jezik), sredstva za nabavu školske opreme, sredstva za organizaciju Univerzalne Športske Škole, sredstva za refundacije troškova učenika za sudjelovanje na različitim predmetnim natjecanjima.

Prihodi skupine 65 - Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada.

Ukupan iznos od 18.000,00 eur odnosi se na sufinanciranje školske prehrane učenika u produženom boravku. Uplate roditelja učenika za produženi boravak odnose se na prihode od posebnih namjena.

Prihodi skupine 66 - Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima.

Iznos od 5.000,00 eur odnosi se na planirane vlastite prihode od najma dvorane raznim društvenim udrugama i organizacijama. S obzirom, da je Škola u 2023./2024. godini ugradila solarne panele te su oni krenuli u rad u ožujku 2024. godine, javio se višak električne energije za koje će HEP Opskrba uplatiti sredstva Školi za proizvedene viškove. Navedena financijska sredstva su planirana na vlastitim приходima.

Planirani iznos od 500,00 eur odnosi se na donacije Školi.

**Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. - 2027.**

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)	PROJEKCIJE 2027. (€)
<b>6</b>	<b>2.007.300,00</b>	<b>2.007.300,00</b>	<b>2.007.300,00</b>
<b>63</b>	1.445.500,00	1.445.500,00	1.445.500,00
	Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		
<b>65</b>	18.000,00	18.000,00	18.000,00
	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada		
<b>66</b>	5.500,00	5.500,00	5.500,00
	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima		
<b>67</b>	538.300,00	538.300,00	538.300,00
	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza		
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>2.007.300,00</b>	<b>2.007.300,00</b>

Višak vlastitih prihoda 3.3.20 – planiran je višak prihoda od pruženih usluga u iznosu od 1.000,00 eur. Planiranje je rezultat primjene prakse uplatitelja iz prijašnjih godina, odnosno kao rezultat uplata udruga, organizacija i dr. za najam dvorane pred sam kraj kalendarske godine.

Višak prihoda za posebne namjene 4.3.20 – planiran je višak prihoda od sufinanciranja prehrane učenika u iznosu od 3.000,00 eur. Planiranje je rezultat primjene prakse uplatitelja iz prijašnjih godina, odnosno kao rezultat uplata roditelja za prehranu učenika pred sam kraj kalendarske godine.

Višak prihoda od pomoći 5.3.20 – planiran je višak prihoda od pomoći u iznosu od 10.000,00 eur za nabavu opreme te sredstava za programe škole od Ministarstva obrazovanja ili/i Zagrebačke županije, kao rezultat primjene prakse uplatitelja iz prijašnjih godina pred sam kraj kalendarske godine.

Višak prihoda od donacija 6.3.20 – planiran je višak prihoda od donacija pravnih osoba u iznosu od 500,00 eur.

**Tablica 2. – Višak prihoda poslovanja planiran za 2025. godinu**

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2025. (€)
<b>3.3.20</b>	Višak prihoda od pruženih usluga	1.000,00
<b>4.3.20.</b>	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	3.000,00
<b>5.3.20.</b>	Višak prihoda od pomoći	10.000,00
<b>6.3.2.</b>	Višak prihoda od donacija	500,00
	<b>UKUPNI VIŠAK</b>	<b>14.500,00</b>

## 2.2. RASHODI

Prema Uputi za izradu prijedloga financijskog plana Grada Velike Gorice rashodi i izdaci za 2025. godinu planiraju se na razini skupine, odnosno na drugoj razini računskog plana. Rashodi su planirani u ukupnom iznosu od 2.001.900,00 eur za 2025. godinu.



**Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027.**

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)	PROJEKCIJA 2027. (€)	
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>2.021.800,00</b>	<b>2.021.800,00</b>	<b>2.021.800,00</b>
<b>31</b>	Rashodi za zaposlene	1.510.200,00	1.510.200,00	1.510.200,00
<b>32</b>	Materijalni rashodi	377.800,00	377.800,00	377.800,00
<b>34</b>	Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00
<b>37</b>	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	68.000,00	68.000,00	68.000,00
<b>38</b>	Ostali rashodi	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>64.200,00</b>	<b>64.200,00</b>	<b>64.200,00</b>
<b>42</b>	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	48.700,00	48.700,00	48.700,00
<b>45</b>	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	15.500,00	15.500,00	15.500,00
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>2.021.800,00</b>	<b>2.021.800,00</b>	<b>2.021.800,00</b>

Skupina 31 – Rashodi za zaposlene – Ukupan iznos 1.494.200,00 eur.

Iznos od 1.270.000,00 eur odnosi se na rashode za zaposlene financirane iz Državnog proračuna. Rashodi za zaposlene odnose se na plaće zaposlenika, regrese, darove za djecu, božićnice i sva ostala materijalna prava koja zaposlenicima pripadaju prema trenutnom važećim Kolektivnim ugovorima za službenike i namještenike u javnim službama.

Iznos od 135.000,00 eur odnosi se na plaće zaposlenika Škole i sva ostala materijalna prava koja im prema trenutnim važećim Kolektivnim ugovorima za službenike i namještenike u javnim službama pripadaju, a koji rade na poslovima produženog boravka financiranog iz proračuna grada Velike Gorice. Trenutno na poslovima produženog boravka rade tri zaposlenika, te se planira da će se broj zaposlenika s godinama povećavati zbog sve većeg interesa roditelja za produženim boravkom. Planirana sredstva obuhvaćaju četiri zaposlenika produženog boravka.

Iznos od 110.200,00 eur planiran je za plaće zaposlenika koji rade na projektu Svako dijete ima pravo na obrazovanje, financiran iz izvora općih prihoda i primitaka te iz izvora EU-ESI fonda. Planirana sredstva za navedeni projekt. Na projektu je trenutno zaposleno pet pomoćnika u nastavi. Planira se da će se broj pomoćnika u nastavi s godinama povećavati zbog sve veće potrebe učenika za pomoći u nastavi te planirana sredstva obuhvaćaju sedam zaposlenika na poslovima pomoćnika u nastavi.

Skupina 32 ukupno iznosi 376.900,00 eur. Sadrži podskupinu 321 koja se odnosi na planirani rashodi odnose se na naknadu za prijevoz odlazak i dolazak s posla za zaposlenike koji se financiraju iz Državnog proračuna, za naknade za prijevoz zaposlenika u produženom boravku te zaposlenika koji rade kao pomoćnici u nastavi. Planirana sredstva na navedenoj podskupini odnose se i na planiranje isplate materijalnih prava zaposlenicima temeljem putnih naloga, kotizacije te ostali troškovi vezani uz stručna usavršavanja zaposlenika, naknade za smještaj, naknade za

prijevoz, stručni ispiti itd. Podskupinu 322 koja se odnosi na sve materijalne rashode tj. troškove koji su vezani uz redovno poslovanje Škole. Tu govorimo o uredskom materijalu, materijalima i sredstvima za čišćenje i održavanje, higijenskim potrepštinama, materijalu za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme, namirnice za školsku kuhinju, literatura, itd. Na navedenoj podskupini planirana su i sredstva za energiju poput lož ulja za grijanje Škole, električne energije i plina u boci itd. Potom na podskupini 323 podskupini planirana su sredstva potrebna za usluge poput usluga telefona, poštarine, usluge prijevoza učenika, usluge deratizacije i dezinfekcije, usluge najma opreme, laboratorijske usluge analize biseva hrane i površina, usluge odvoza smeća, vodne naknade itd. I u konačnici u podskupini 329 planirani su rashodi za reprezentacije Škole, premije osiguranja imovine, razne pristojbe i naknade, članarine te troškove sudskih postupaka.

Financijski rashodi u skupina 34 ukupno iznosi 100,00 eur.

Iznos od 100,00 eur planiran je za podmirenje rashoda za bankarske usluge, usluge platnog prometa.

Skupina 37 – Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade – Ukupan iznos 68.000,00 eur.

Iznos od 25.000,00 eur odnosi se na planiranje rashoda za nabavu radnih udžbenika za učenike Škole sukladno Zakonu o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu (NN 116/18). Iznos od 43.000,00 eur planiran je za nabavu radnih bilježnica i likovnih mapa za učenike a prema dosadašnjim Odlukama Grada o financiranju ostalih nastavnih materijala.

Skupina 38 – Ukupan iznos 1.500,00 eur. Iznos je planiran za nabavu higijenskih potrepština odnosno higijenskih uložaka, a temeljem Odluke o kriterijima i načinu dodjele sredstava radi opskrbe školskih ustanova i skloništa za žene žrtve nasilja besplatnim zalihama menstrualnim potrepštinama, Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

Skupina 42 - Ukupan iznos 48.700,00 eur. Iznos od 25.000,00 eur planiran je za nabavu udžbenika za učenike prema Zakonu o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu (NN 116/18). Iznos od 1.000,00 eur planiran je za nabavu knjiga za Školsku knjižnicu prema godišnjim Odlukama o raspodjeli sredstava za opremanje školskih knjižnica osnovnih škola obveznom lektinom i stručnom literaturom. Preostali iznos od 22.700,00 eur planiran je za nabavu školske opreme i namještaja, te uređaja potrebnih za redovno poslovanje Škole.

Skupina 45 - Ukupan iznos od 15.500,00 eura biti će utrošeno na dodatno ulaganje na zgradi Škole i dvorani Škole.

**3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA  
FINANCIJSKOG PLANA****Naziv programa: 7009 - Javne potrebe u školstvu**

Opis programa: djelatnost osnovnog obrazovanja u školi obuhvaća opće obrazovanje te druge oblike obrazovanja djece i mladeži. Obavlja se kao javna služba u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona, nacionalnog kurikulumu, nastavnog plana i programa, školskog kurikulumu te godišnjeg plana i programa rada škole. U cilju ostvarivanja nastavnog plana i programa, školskog kurikulumu te godišnjeg plana i programa rada škole osigurava se racionalan i djelotvoran rad škole. Također se povezuju svi oblici rada i djelatnosti prema vrsti i srodnosti programa i poslova u cilju ostvarivanja primjerenih rezultata u procesu odgoja i obrazovanja učenika, primjereno zadovoljavanje njihovih potreba i interesa, te rada škole kao javne službe. Ostvarivanje različitih izbornih, kulturoloških i športskih programa, kao i neobvezatnog dijela odgojno-obrazovnog procesa, organizira se i ostvaruje u dogovoru s učenicima i njihovim roditeljima.

Ciljevi provedbe programa:

- Kvalitetno obrazovanje i odgoj učenika
- Razvoj kreativnosti, talenata i sposobnosti učenika te poticanje učenika za sudjelovanje na raznim aktivnostima, uključivanje što većeg broja učenika na natjecanja na školskoj razini i šire
- Postati škola prepoznatljiva kao uspješna, sigurna, poticajna i pouzdana za sve učenike, učitelje i roditelje
- Raditi na kvaliteti nastave, te podizanje materijalnih i drugih uvjeta rada na viši standard
- Organiziranje zajedničkih aktivnosti učenika i učitelja tijekom izvannastavnih aktivnosti kako bi upoznali svoju kulturnu i duhovnu baštinu
- Razvoja pozitivnih vrijednosti i natjecateljskog duha
- Osposobiti učenike za samostalan i odgovoran život te poštivanje osnovnih ljudskih vrijednosti, suradnju, zajedništvo i toleranciju

Pokazatelji uspješnosti: ostvareno je redovno odvijanje nastavnog procesa te je nastavnu godinu 2023./2024. uspješno završilo 342 učenika. Jedan od glavnih pokazatelja uspješnosti provođenja programa rezultati su koje učenici škole postižu na natjecanjima znanja. U nastavnoj godini 2023./2024. uočeno je povećanje broja učenika koji sudjeluju na školskim, gradskim, županijskim i državnim natjecanjima, te na njima postižu izvrsne rezultate. Time učenici pokazuju svoje znanju, spretnosti i spremnosti, kao nagradu za uloženi trud tijekom cijele godine.

**Naziv aktivnosti: A700002 - Djelatnost škola – iznad zakonskog**

Opis aktivnosti: omogućuje financiranje rashoda iznad decentraliziranih sredstava kojom se omogućuje redovno poslovanje Škole.

**Tablica 4 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	75.780,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	5.000,00
Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda	1.000,00
Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene	3.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	14.000,00
Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći	3.000,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	500,00
Izvor 6.3.2 Višak prihoda iz donacija	500,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>102.780,00</b>

**Naziv aktivnosti: A700003 - Djelatnost škola – do zakonskog standarda**

Opis aktivnosti: omogućuje financiranje rashoda temeljem Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne samouprave i temeljem Uputa za izradu i dostavu Prijedloga financijskog plana proračunskih korisnika Grada Velike Gorice za razdoblje od 2025. godine do 2027. godine. Navedena aktivnost obuhvaća sredstva za financiranje prijevoza učenika, sredstva za energente poput struje i lož ulja, sredstva za opremanje Škole te dodatna ulaganja na građevinskim objektima Škole.

**Tablica 5 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	164.320,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>164.320,00</b>

**Naziv aktivnosti: A700007 - Dodatne usluge u obrazovanju**

Opis aktivnosti: ovom aktivnošću osigurava se besplatni obrok svim učenicima Škole a temeljem Odluke o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane za učenike osnovnih škola za školsku godinu 2024./2025. godinu. Aktivnost pokriva i opskrbu Škole higijenskim potrepštinama odnosno higijenskim ulošcima a temeljem Odluke o kriterijima i načinu dodjele sredstava radi opskrbe školskih ustanova i skloništa za žene žrtve nasilja besplatnim zalihama menstrualnim potrepštinama, Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

**Tablica 6 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 5.2. Pomoći - PK	81.500,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>81.500,00</b>

**Naziv programa: 7010 – Šire javne potrebe u školstvu**

Opis programa: program Šire javne potrebe u školstvu odnosi se na sredstva kojima se osiguravaju plaće i ostala materijalna prava za djelatnike Škole koji rade na poslovima produženog boravka. U Školi su trenutno zaposlene tri učiteljice koje rade u produženom boravku. Prema procjenama smatra se da će se navedeni broj u narednim godinama povećavati, s obzirom da svake nove nastavne godine imamo povećani interes roditelja za uslugom Produženog boravka. Nastavno na navedeno, u financijskom planu za razdoblje 2025.-2027. godine, sredstva su planirana za četiri zaposlenika Produženog boravka. Unutar Programa osigurana su sredstva za plaće i ostala materijalna prava i za djelatnike koji u Školi rade kao Pomoćnici u nastavi s djecom s teškoćama u razvoju. U Školi je trenutno zaposleno pet pomoćnika u nastavi. S obzirom da svake godine postoji dodatna potreba za pomoćnicima u nastavi, jer se u Školi svake godine upisuje sve veći broj djece kojoj je potrebna asistencija prilikom pohađanja nastave, u Planu za razdoblje 2025.-2027. godine, sredstva su planirana za sedam pomoćnika u nastavi.

Ciljevi provedbe programa:

- Osigurati i pravovremeno isplatiti plaće i ostala materijalna prava svim zaposlenicima Škole
- Osigurati udžbenike, radne udžbenike, radne bilježnice, likovne mape i ostali radni materijal za sve učenike Škole
- Organizirati izvanučioničnu nastavu i pratnju učenicima
- Organizirati nastavu u produženom boravku te djeci koja koriste uslugu osigurati obrok u produženom boravku
- Osigurati dovoljan broj pomoćnika u nastavi za sve učenike s teškoćama u razvoju te jačati njihove stručne kompetencije

Pokazatelji uspješnosti: Osiguranje dovoljnih sredstava te pravovaljana i pravovremena isplata plaće i ostalih materijalnih prava svim zaposlenicima Škole, bilo oni financirani iz proračuna Državne riznice ili iz Gradskog proračuna. Svi učenici u Školi na početku nastavne godine dobili su sve potrebne udžbenike, radne udžbenike, radne bilježnice, likovne mape potrebe za njihovo nesmetano praćenje nastave. Organizacijom izvanučionične nastave postiglo se da učenici praktički primjene usvojeno znanje iz učionica na samom terenu. Praktična primjena građanskog i zdravstvenog odgoja, prometne kulture i ostvarivanje aktivnosti

vezanih uz okoliš i održivi razvoj, pridonio je napredovanju učenika na svim područjima njihovog razvoja. Produženi boravak jedan je dio kvalitetnog i sustavnog rješavanja problema suvremenog načina života, osobito u urbanim sredinama. Djeca u produženom boravku, uz stručnu podršku učitelja, odrađuju dio dnevnih i tjednih zadataka, te se time učenike na kvalitetan i stručan način priprema za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje. Projekt “Svako dijete ima pravo na obrazovanje” promijenio je odgojno-obrazovno ozračje u Školi te pomogao da se u njima bolje upoznaju i ostvaruju načela inkluzije između učenika.

**Naziv aktivnosti: A700002 - Produženi boravak**

Opis aktivnosti: odnosi se na produženi boravak djece u Školi, nakon redovite prijedpodne nastave. Produženi boravak u Školi organiziran za učenike prvih i drugih razreda te se održava nakon prijedpodne nastave. Djeci je u produženom boravku osigurana prehrana. Ovom aktivnošću zaposlenicima produženog boravka osigurana su sredstva za plaće i ostala materijalna prava te je osigurana prehrana učenika koji pohađaju produženi boravak..

**Tablica 7 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	139.000,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	18.000,00
Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene	4.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>161.000,00</b>

**Naziv aktivnosti: A700003 - Izvanučionička nastava**

Opis aktivnosti: dijete ima pravo na obrazovanje koje se ostvaruje u prostoru osnovne škole, ali i izvan nje, odnosno ima pravo na sudjelovanje u izvanučioničkoj nastavi (na školskim izletima, ekskurzijama, školi u prirodi i terenskoj nastavi) te drugim odgojno-obrazovnim aktivnostima izvan škole (posjete, škola plivanja ili sudjelovanje u kulturnim i sportskim manifestacijama i događajima te druge aktivnosti koje su u funkciji ostvarivanja odgojno-obrazovnih ciljeva i zadaća kulturne i javne djelatnosti školske ustanove). Učenje u prirodnom okruženju najprimjereniji je način poučavanja koje djetetu omogućuje upoznavanje i istraživanje prirodnih posebnosti i kulturne baštine pri čemu dijete ima priliku primijeniti i produbiti znanja, vještine i sposobnosti stečene u učionici. Ovom aktivnošću osigurana su sredstva za školu u prirodi, izlete, ekskurzije te ostalu terensku nastavu učenika.

**Tablica 8 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	2.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>2.000,00</b>



Naziv aktivnosti: A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica

Opis aktivnosti: osnovna škola Šćitarjevo je odgojno – obrazovna ustanova. Odgoj i osnovnoškolsko obrazovanje ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikuluma, nastavnih planova i programa i školskog kurikuluma. Škola radi na temelju školskog kurikuluma i godišnjeg plana i programa. Za odvijanje navedenog odgojno obrazovnog procesa u Školi su potrebni zaposlenici čija su sredstva za isplatu plaća i ostalih materijalnih prava, osigurana ovom aktivnošću iz Državne riznice, odnosno sredstava Državnog proračuna RH.

**Tablica 9 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK	1.300.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>1.300.000,00</b>

Naziv aktivnosti: 700007 - Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola

Opis aktivnosti: Temeljem Zakona o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu sredstva za nabavu udžbenika za učenike osnovnih škola osiguravaju se u državnom proračunu. Prema dosadašnjim Odlukama Grada o financiranju ostalih nastavnih materijala ovom aktivnošću u planu su osigurana sredstva za i za radne bilježnice i ostali nastavni materijal.

**Tablica 10 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	43.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	50.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>93.000,00</b>

Naziv projekta: T700016 - Svako dijete ima pravo na obrazovanje

Opis projekta: projekt kojim se osigurava pomoćnik u nastavi i stručni komunikacijski posrednik učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim odgojno obrazovnim ustanovama. Ovaj projekt obuhvaća sredstva potreba na isplatu plaća i ostalih materijalnih prava zaposlenicima Škole koji rade na poslovima pomoćnika u nastavi s djecom s teškoćama u razvoju.

U Školi je trenutno zaposleno pet pomoćnika u nastavi. S obzirom da svake godine postoji dodatna potreba za pomoćnicima u nastavi, jer se u Školi svake godine upisuje sve veći broj djece kojoj je potrebna asistencija prilikom pohađanja nastave, u Planu za razdoblje 2025.-2027. godine, sredstva su planirana za sedam pomoćnika u nastavi.

**Tablica 11 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	66.120,00
Izvor 5.6.1. Fondovi EU-ESF	44.080,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>110.200,00</b>

**RKP: 24184 – GRADSKA KNJIŽNICA****1. UVOD**

Gradska knjižnica Velika Gorica je kulturna ustanova koja u okviru svojih djelatnosti osigurava pristup znanju, informacijama, cjeloživotnom učenju i djelima pisanog stvaralaštva svim članovima lokalne zajednice kojoj je namijenjena. Pruža knjižnične usluge i osigurava građu na različitim medijima kako bi zadovoljila kulturne, obrazovne i informacijske potrebe, uključujući razonodu i slobodno vrijeme, kako pojedinca, tako i cjelokupne zajednice u kojoj djeluje. Ima važnu ulogu u poticanju i promicanju čitanja te razvoju i izgradnji demokratskog društva, omogućujući pristup širokom i raznolikom spektru znanja, ideja i mišljenja.

Djelatnost ustanove obavlja se na tri lokacije: Središnji odjel za odrasle i Dječji odjel u Zagrebačkoj 37 te Područna knjižnica Galženica na Trgu Stjepana Radića 5.

**2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI****2.1. PRIHODI**

Prijedlogom Financijskog plana Gradske knjižnice Velika Gorica za 2025. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 792.410,00 eura.

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan odnose se na novčana sredstva Ministarstva kulture za nabavu knjižne građe i otkup knjiga u iznosu od 61.500,00 eura. Zatim sredstva od Zagrebačke županije za nabavu knjižne građe u iznosu od 8.000,00 eura i za financiranje aktivnosti Turbooksa u okviru aktivnosti Manifestacije u iznosu od 1.600,00 eura, za financiranje Izdavačke djelatnosti za izdavanje knjige Velikogoričke priče 2.500,00 eura, tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava za program Erasmus 1.430,00 eura.

Prihodi od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično odnose se na prihode korisnika za sufinanciranje cijene upisnine i zakasnine u iznosu od 42.000,00 eura.

Prihodi od pruženih usluga odnose se na usluge fotokopiranja, skeniranja i prodaje knjiga iz otpisa u iznosu od 1.000,00 eura.

Prihodi iz nadležnog proračuna odnose se na prihode Grada Velike Gorice za plaće, materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom za radnike u Gradskoj knjižnici Velika Gorica, Muzeju Turopolja, Pučkom otvorenom učilištu Velika Gorica, Ustanova za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica i Centru za djecu,



mlade i obitelj Velika Gorica (prijevoz djelatnika na posao i s posla, dodatak za topli obrok, jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, pomoć za bolovanje preko 90 dana, božićnica, Dar djeci za blagdan Svetog Nikole i drugo), stručno usavršavanje djelatnika, usluge održavanja opreme, naknada Upravnom vijeću, osiguranje djelatnika i imovine, te se također odnose na kupnju osnovnog sredstva za rad naše ustanove, a to su knjige te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 674.380,00,00 eura.

Prihodi za 2026. i 2027. godinu planirani su u istom iznosu od 798.980,00 eura.

**Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. - 2027.**

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)	PROJEKCIJE 2027. (€)	
6	PRIHODI POSLOVANJA	792.410,00	792.410,00	792.410,00
63	Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	75.030,00	75.030,00	75.030,00
64	Prihodi od imovine			
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	42.000,00	42.000,00	42.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestiranim jamstvima	1.000,00	1.000,00	1.000,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	674.380,00	674.380,00	674.380,00
	UKUPNI PRIHODI	792.410,00	792.410,00	792.410,00

U 2025. godini je planiran višak prihoda od sufinanciranja upisnina i zakasnina u visini 8.000,00 eura i višak prihoda iz EU fondova za program Erasmus koji će se realizirati u 2025. godini u iznosu od 5.720,00 eura.

**Tablica 2. – Višak prihoda poslovanja planiran za 2025. godinu**

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2025. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	0
4.3.20.	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	8.000,00
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	5.720,00
	UKUPNI VIŠAK	13.720,00

## 2.2. RASHODI

Prijedlogom Financijskog plana Gradske knjižnice Velika Gorica za 2025. godinu planiraju se rashodi u iznosu od 806.130,00 eura.

Rashodi za zaposlene odnose se na bruto plaće radnika, materijalna prava radnika te doprinose na plaću u iznosu od 581.130,00 eura.

Materijalni rashodi su rashodi za potrebe redovnog poslovanja ustanove a to su: naknada za prijevoz djelatnika, naknada za topli obrok, stručno usavršavanje djelatnika, nabava uredskog i materijala za čišćenje, sitan inventar, usluge tekućeg i investicijskog održavanja objekta i opreme, usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene usluge, računalne usluge, premije osiguranja, naknade za članove Upravnog vijeća, usluge pohrane i čuvanja knjižne građe i dokumenata, korisnička podrška programa Zaki, bibliotečni materijal (samoljepljive folije za zamatanje knjiga), intelektualne i ostale usluge u iznosu od 121.470,00 eura.

Financijski rashodi odnose se na usluge platnog prometa i zatezne kamate u iznosu od 30,00 eura.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine koji su planirani za 2025. godinu odnose se na nabavu knjižne građe (knjige, e-knjige, audio knjige), računala, police za knjige i ostalu dugotrajnu imovinu u iznosu od 103.500,00 eura.

Rashodi za 2026. i 2027. godinu planirani su u iznosu od 798.980,00 eura.

**Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027.**

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)	PROJEKCIJA 2027. (€)	
3	RASHODI POSLOVANJA	702.630,00	695.480,00	695.480,00
31	Rashodi za zaposlene	581.130,00	579.700,00	579.700,00
32	Materijalni rashodi	121.470,00	115.750,00	115.750,00
34	Financijski rashodi	30,00	30,00	30,00
38	Ostali rashodi			
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	103.500,00	103.500,00	103.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	103.500,00	103.500,00	103.500,00
	UKUPNI RASHODI	806.130,00	798.980,00	798.980,00

## 3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA

Naziv programa: 7001 Djelatnost ustanova u kulturi

Opis programa: Gradska knjižnica Velika Gorica pruža knjižnične usluge koje uključuju: dostupnost korištenja knjižnične građe u slobodnom pristupu, posudbu knjižnične građe, informacijsko-referalne usluge, pristup javno dostupnom knjižničnom katalogu na mreži, pristup internetu i mrežnim izvorima informacija, korištenje računalne i informacijsko-komunikacijske opreme, obrazovanje korisnika za korištenje knjižnice i knjižničnih usluga, programe poticanja čitanja i razvoja čitateljske kulture, programe informacijske i medijske pismenosti, kulturno-animacijske

i edukacijske programe i događanja, pružanje obavijesti o radu knjižnice i knjižničnim uslugama u analognom i digitalnom obliku putem službenoga mrežnog mjesta knjižnice.

#### Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

- uspostavljati i njegovati čitalačke navike kod djece najranije dobi, kao i kod odraslih osoba
- podupirati cjeloživotno obrazovanje i razvoj za koje se odlučuje pojedinac, kao i formalno obrazovanje na svim razinama
- stvarati mogućnosti za osobni kreativni razvitak, posebice kod djece i mladih
- promicati svijest o kulturnom naslijeđu, uvažavanju umjetnosti, znanstvenih postignuća i inovacija
- njegovati i poticati dijalog među kulturama i zastupati kulturne različitosti
- raditi na obogaćivanju i čuvanju zavičajne građe kako bi se kajkavsko narječje i turopoljski dijalekt u pisanom obliku u što većoj mjeri sačuvao i prenosio na mlađe generacije
- osiguravati korisnicima pristup svim vrstama informacija zahvaljujući novim tehnologijama
- osiguravati pristup informacijama korisnicima s posebnim potrebama
- pomagati korisnicima u razvijanju obavijesnih vještina i računalne pismenosti
- organizirati niz književnih večeri, promocija knjiga, književnih manifestacija, darivanja, akcija i radionica s ciljem povećanja broja korisnika, pružanja kulturnih i edukativnih sadržaja i poticanja vlastite kreativnosti
- osigurati pristup informacijama manjinama i izbjeglicama

Naziv aktivnosti: A700001 Redovna djelatnost ustanova u kulturi

Opis aktivnosti: Knjižnica svojom djelatnošću osigurava pristup knjižničnim uslugama za sve skupine korisnika i za sve građane Grada Velike Gorice i okolice. Nabava knjižne građe jedna je od njezinih osnovnih aktivnosti i temelj za pružanje svih drugih usluga. Zadatak joj je stalni razvoj knjižničnih fondova u svrhu zadovoljavanja potreba korisnika. Posebna se pažnja pridaje nabavi građe za potrebe izgradnje Zavičajne zbirke. Nabava knjiga tijekom godine iznosi u prosjeku između 4.500 i 5.000 svezaka. U 2023. prinovljeno je 4.863 svezaka.

**Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	674.380,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene – PK	42.000,00
Izvor 3.2 Vlastiti prihodi-PK	1.000,00
Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene – PK	8.000,00
Izvor 5.2. Pomoći – PK	75.030,00
Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći – PK	5.720,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>806.130,00</b>

Naziv aktivnosti: A700002 Izdavačka djelatnost

- Izdavanje knjige Sandre Sarije „Velikogoričke priče“  
Dio djelatnosti Gradske knjižnice Velika Gorica je i nakladnička djelatnost u okviru koje se povremeno objavljuju izdanja zavičajnog karaktera – knjige zavičajnih autora, zbornici sa stručnih skupova u organizaciji knjižnice te knjige u sunakladništvu s ostalim institucijama velikogoričkog kraja.

„Grad čine ljudi, a njegovu povijest pišu njihove priče. Pričamo vaše priče – pišemo povijest.“ – stoji u naslovu Facebook stranice „Velikogoričke priče“ koju vodi velikogorička novinarka, fotografkinja i organizator događanja Sandra Sarija.

U sunakladništvu s Pučkim otvorenim učilištem u 2025. godini u planu je izdavanje knjige u kojoj autorica donosi niz svojih priča i intervju s Velikogoričanima koji su stvarali naš grad, koji tu žive i svojim radom, prednošću i ljubavlju čine Veliku Goricu gradom otvorenog srca i lijepim i ugodnim mjestom za život.

**Tablica 5. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	5.000,00
Izvor 5.2. Pomoći-PK	2.500,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>7.500,00</b>

Naziv aktivnosti: A700005 Izložbena djelatnost

Opis aktivnosti: Izlog Područne knjižnice Galženica prikladan je prostor za prezentaciju likovnih uradaka i tematskih izložbi. U predprostoru Dječjeg odjela također se priređuju izložbe u suradnji sa velikogoričkim vrtićima i školama.

**Tablica 6. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	500,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>500,00</b>

Naziv aktivnosti: A700006 Manifestacije

Opis aktivnosti: Gradska knjižnica Velika Gorica tijekom godine svojim aktivnostima priključuje se različitim manifestacijama lokalnog ili nacionalnog karaktera – Mjesec hrvatske knjige, Noć knjige, Dan knjižnice, Dani europske baštine, Dječji tjedan i 45. obljetnicu Područne knjižnice Galženica. Također i sama organizira manifestacije poput malog književnog festivala TurboBooks koji se održava svake godine, ili prigodne manifestacije posvećene važnim osobama ili događajima vezanima uz Turopolje.

**Tablica 7. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	5.150,00
Izvor 5.2. Pomoći – PK	1.600,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>6.750,00</b>

Naziv aktivnosti: A700007 Predavanja, tribine, radionice i ostalo

**Opis aktivnosti:** Redovite mjesečne akcije dogovaraju se i koordiniraju za sve tri lokacije. Osim redovnog programa književnih susreta koji se dogovaraju u zasebnim terminima, programi se organiziraju kao nizovi susreta ili radionica, a tijekom godine priključujemo se i drugim manifestacijama.

- Nagovor na čitanje
- Nakladnik u gostima
- Četrtri četrtak – radionice razmjene vještina
- Zdravlje za vas
- Pišem ti pismo... natječaj za naj pismo
- Sve za pet! – tradicionalna akcija prodaje rabljenih knjiga i knjiga iz otpisa knjižnice
- Čitateljski klubovi u Gradskoj knjižnici Velika Gorici
- Zelena knjižnica
- Kreativni izlog
- Radionice informacijske pismenosti za treću životnu dob
- Online djelatnosti Gradske knjižnice Velika Gorica
- Radionice za djecu s teškoćama u čitanju
- Redovni programi Dječjeg odjela
  - Interdisciplinarni pristup kreativnom i interaktivnom pripovijedanju s elementima performativnih umjetnosti
  - Igraonice
  - Čitatovnica
  - Pričaonice ili kutić za najmlađe
  - Grupni posjeti djece iz velikogoričkih vrtića i škola
  - Književni susreti
  - Predstavljanja novih knjiga
  - Satovi lektire u knjižnici
  - Radionice za djecu
  - Psihoedukativne radionice za roditelje, odgajatelje i učitelje
  - Izložbe
  - Natjecanja i kvizovi
  - Lutkarske predstave
  - Razne prigodne akcije uz Božić, poklade, Uskrs, Dane kruha, Dan planeta Zemlje i Dan Grada Velike Gorice

**Tablica 8. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	5.000,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi – PK	1.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>6.000,00</b>

**RKP: 24192 – JAVNA VATROGASNA POSTROJBA****1. UVOD**

Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica je ustanova u vlasništvu Grada Velika Gorica koja obavlja vatrogasnu djelatnost temeljem Zakona o vatrogastvu. Pod pojmom vatrogasne djelatnosti smatra se sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijama, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim događajima, ekološkim nezgodama kao i ostalim nesrećama. Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica je postrojba kategorija 3 vrsta 3, s 44 vatrogasaca raspoređenih u turnusnom radu, zapovjednikom i zamjenikom zapovjednika, voditelj općih kadrovskih pravnih poslova i voditelj računovodstva, a što ukupno čini 48 zaposlenih. Osnovni dokumenti koji određuju veličinu Postrojbe kao i broj zaposlenih je Procjena ugroženosti od požara i eksplozija i Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za područje Grada Velika Gorica.

**2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI****2.1. PRIHODI**

Prijedlogom Financijskog plana Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica za 2025. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 3.338.855,00 €.

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan odnose se na novčana sredstva za dislokacije koje određuje temeljem zapovjedi glavni vatrogasni zapovjednik u iznosu od 11.000,00 €.

Prihodi od pruženih usluga odnose se na pružanje usluge o vatrododjavi, usluge servisa, korištenje vatrogasnih vozila, korištenja vatrogasne opreme, naknada za osiguranje javnih priredbi, usluga osposobljavanja i podučavanja i ostale usluge, a sve sukladno cjeniku Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica od 29.07.2022. godine u iznosu od 90.100,00 €.

Prihodi iz nadležnog proračuna odnose se na prihode Grada Velike Gorice, a koriste se za isplatu plaća, materijalna prava radnika (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, uskrsnica, dar za djecu i sl.), nabavu pjenušila, apsorbenti, neutralizatori, materijal i sredstva za čišćenje, uredski materijal, plaćanje režijskih troškova, komunalnih usluga, gorivo, službena radna i zaštitna odjeća, usluge odr-



žavanja postrojenja i opreme, prijevoznih sredstava i građevinskih objekata, računalne usluge, usluge registracije, premije obaveznog i kasko osiguranja vozila i osiguranja zaposlenih, pristojbe i naknade, oprema računala, kompozitne boce, oprema za protupožarnu zaštitu i kupnja autocisterne u iznosu od 3.237.755,00 €.

**Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. - 2027.**

		PLAN 2025. €	PROJEKCIJE 2026. €	PROJEKCIJE 2027. €
6	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	3.338.855,00	3.040.405,00	3.040.405,00
63	Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	11.000,00	11.000,00	11.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povratni po protestiranim jamstvima	90.100,00	90.100,00	90.100,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	3.237.755,00	2.939.305,00	2.939.305,00
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>3.338.855,00</b>	<b>3.040.405,00</b>	<b>3.040.405,00</b>

Višak prihoda od pruženih usluga (3.3.20) se odnosi na ostatak prihoda od uplata usluga o vatrodjavi. Dio viška vlastitih prihoda planiramo upotrijebiti za nabavu zapovjednog vozila ili prenamjena.

**Tablica 2. – Višak prihoda poslovanja planiran za 2025. godinu**

	VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA	PLAN 2025. €
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	25.365,00
	<b>UKUPNI VIŠAK</b>	<b>25.365,00</b>

## 2.2. RASHODI

Prijedlogom Financijskog plana Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica za 2025. godinu planiraju se rashodi i izdaci u iznosu od u iznosu od 3.364.220,00 €.

Skupina 31 - rashodi za zaposlene planirani su u iznosu 2.564.955,00 €. U ovom iznosu sadržani su rashodi za isplatu plaća radnika (48 osobe) - koje se financiraju iz sredstava Državne riznice u iznosu od 666.955,00 €. Osim plaća, rashodi za zaposlene obuhvaćaju i isplatu materijalnih prava, jubilarnih nagrada, regresa za korištenje godišnjeg odmora, pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, uskrsnica, pomoći za rođenje djeteta, dar djeci i sl. te doprinosa na plaću (doprinosi za osnovno zdravstveno osiguranje).

Skupina 32 - materijalni rashodi planirani su u iznosu 418.200,00 €. Materijalni rashodi obuhvaćaju rashode za potrebe redovnog poslovanja (naknade za prijevoz na posao i s posla, topli obrok, energija, plin, gorivo, komunalni rashodi – voda, odvoz smeća, nabava uredskog materijala, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, radna odjeća i

obuća, sitan inventar, potrošni materijal, materijal za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, postrojenja i opreme te transportnih sredstava, usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, postrojenja i opreme te prijevoznih sredstava, rashode za usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene usluge, računalne usluge, intelektualne i ostale usluge, premije osiguranja i slično).

Iznos od 152.000,00 € se na troškove financijskog leasinga za 2025. godinu kojim se nabavlja vatrogasno vozilo auto cisterna. Postupak nabava auto cisterne započelo je u listopadu 2024 godine. Procijenjena vrijednost nabave bez PDV-a iznosi 450.000,00 €, a sklapanje Ugovora po navedenoj nabavi predviđen je za siječanj 2025. godine,

Skupina 34 - financijski rashodi planirani su u iznosu 100,00 €. Financijski rashodi koji uključuju usluge banaka, zatezne kamate i ostali financijski rashodi.

Skupina 42 - rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu

18.750,00 €. Sredstva su planirana za nabavu računala, opreme, uredskog namještaja, ostala komunikacijska oprema, oprema za protupožarnu zaštitu.

Rashod od 235.750,00 € (iznos u kunama 1.775.000,00 kn) se odnosi na kemijsko vozilo iz programa Vlade RH sukladno Zaključku Gradskog poglavarstva KLASA:007-4/2006-01/48 UR.BROJ:238-33-03-2006-1 od 24. studenog 2006. godine, a u čemu Grad sudjeluje sa 50% odnosno sa navedenim iznosom (navedeno vozilo vlasništvo je RH, na privremenom korištenju u JVP VG do odluke o predaju u vlasništvo Grada i uplate 50% vrijednosti).

**Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027.**

		PLAN 2025. €	PROJEKCIJA 2026. €	PROJEKCIJA 2027. €
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.237.755,00</b>	<b>2.939.305,00</b>	<b>2.939.305,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	2.564.955,00	2.564.955,00	2.564.955,00
32	Materijalni rashodi	418.200,00	355.500,00	355.500,00
34	Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>254.500,00</b>	<b>18.750,00</b>	<b>18.750,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.750,00	18.750,00	18.750,00
	Vozilo iz programa vlade-kemijsko-2006	235.750,00		
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>3.237.755,00</b>	<b>2.939.305,00</b>	<b>2.939.305,00</b>



**3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA  
FINANCIJSKOG PLANA**

Naziv programa: 2003 – Razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara

Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica, sukladno Zakonu o vatrogastvu, Zakonu o jedinicama lokalne samouprave i Zakonu o ustanovama, organizira svoj rad kao javna ustanova jedinice lokalne samouprave za obavljanje vatrogasne djelatnosti. Vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama, a provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama. Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica će u 2025. godini održavati svoju operativnu spremnost sukladno zakonskim, podzakonskim aktima, pravilima struke te Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Planu zaštite od požara za grad Veliku Goricu.

Temeljem zapovjedi nadležnih vatrogasnih zapovjednika, Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica sudjelovati će na intervencijama i izvan područja za kojeg je osnovana, odnosno na cijelom području Republike Hrvatske.

Cilj provedbe programa: sukladno analizama broja, vrste i mjesta nastanka intervencija Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica nastavit će sustavno obrađivati važne elemente koji mogu utjecati na tijek i uspješnost intervencija, te provoditi preventivne mjere zaštite od požara.

Slijedom navedenog za potrebe obavljanja svakodnevnih zadataka Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica u 2025. godini planira provesti nabavu potrebne vatrogasne opreme i sredstava potrebnih za neometani rad.

Pokazatelji uspješnosti: svakodnevna nastava i pokazne vježbe, stručna osposobljavanja vatrogasaca, ulaganja u opremu i objekt potrebne za rada, uspješna suradnja sa Vatrogasnom zajednicom Grada Velika Gorica, Hrvatskom vatrogasnom Zajednicom i ostalim Vatrogasnim ustanovama, Dani otvorenih vrata i FIRE COMBAT u mjesecu zaštite od požara (svibanj), te predavanja o zaštiti od požara za sve druge razrede osnovnih škola na području Grada Velika Gorica.

Naziv aktivnosti: A200002 Redovna djelatnost JVP – do zakonskog standarda

Opis aktivnosti: planirana sredstva služiti će za podmirenje rashoda za zaposlene plaće, prekovremeni i doprinosi na plaću. Temeljem Uredbe Vlade Republike Hrvatske od 26.01.2024. godine Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica dobiva sredstva za decentraliziranu funkciju vatrogastva po gradovima/općinama, te je tako u 2024. godini dobila iznos od 666.955,00 €. Dobivena decentralizirana sredstva stavljena su na rashode za zaposlene i to za plaće za zaposlene, budući je na snagu stupio Pravilnik o klasifikaciji postrojbi i koeficijentima složenosti poslova te radnih

mjesta i mjerila za utvrđivanje radnih mjesta vatrogasaca (NN 85/24 od 17.07.2024. ), a temeljem kojega se plaća vatrogasaca uvećava za cca 40 %.

**Tablica 4: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. €
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	666.955,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>666.955,00</b>

Naziv aktivnosti: A200003 Redovna djelatnost JVP – iznad zakonskog standarda

Opis aktivnosti: planirana sredstva služiti će za podmirenje rashoda za zaposlene plaće, prekovremeni rad, doprinosi na plaću, ostali rashodi, materijalni rashodi (naknada troškovi zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge, ostali nespomenuti rashodi) ostali financijski rashodi, rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine.

**Tablica 5: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. €
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	2.570.800,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi	90.100,00
Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda	25.365,00
Izvor 5.2. Pomoći	11.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>2.697.265,00</b>

**RKP: 24205 – USTANOVA ZA UPRAVLJANJE  
ŠPORTSKO REKREACIJSKIM CENTROM****1. UVOD**

Osnovana je odlukom Gradskog vijeća 04. studenog 1998. godine, a registrirana u trgovačkom sudu u Zagrebu dana 03.03.1999. godine pod brojem Tt-99/822-2, a radi upravljanja i održavanja športskih građevina posebnog statusa i velike vrijednosti.

**2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO  
PRIRODNOJ VRSTI****2.1 Gradski stadion**

2.1.1 Športski sadržaji - glavno nogometno igralište s istočnom i zapadnom tribinom i sanitarijama m/ž za gledatelje, dva pomoćna nogometna igrališta s nogometnim poligonom, četverostazna automatska kuglana, atletski poligon (trčanje 60 m, skok u dalj, skok u vis, bacanje kugle, diska i koplja i staza od umjetne trave 400 m), nogometno igralište sa umjetnom travom za koji postoji važeći certifikat FIFA FIELD CERTIFICATE-2 STAR, te dvije atletske staze oko glavnog nogometnog igrališta izvedene prema tehnologiji i recepturi propisane od strane proizvođača i za koji postoji važeći certifikat IAAF-a (Međunarodne atletske federacije) s oznakama za trke od 60, 100, 200, 400, 800,

1500, 1000=3000=5000 metara, 100m s preponama, 110m s preponama i štafeta 4x100m.

2.1.2 Poslovni sadržaji –Restoran „Pastuh“

2.1.3 Ostali sadržaji –konferencijska sala, te servisni putovi u krugu stadiona, parkirališta, nasipi i ostale zelene površine.

## 2.2. Gradska športska dvorana

2.2.1 Športski sadržaji – sportska dvorana velika u prizemlju i mala na katu, teretana, svlačionice sa sanitarijama za korisnike, sanitarije za gledatelje m/ž i invalide, spremišta dvorana i teretane, uredski prostori za režiju i delegate.

2.2.2 Poslovni sadržaji –prostor za športsko – medicinsku djelatnost.

2.2.3 Ostali sadržaji – ured uprave, klupske prostorije, dvorana za sastanke, komunikacije, sanitarije i garderoba tehničkog osoblja, kotlovnica i drugi prostor koji služi građevini.

## 2.3. Gradski bazen

2.3.1. Površina građevinskog objekta 3884 m<sup>2</sup> (bruto), u kojem je smješten veliki bazen površine 917m<sup>3</sup> i mali bazen 150m<sup>3</sup>. U građevini su smješteni pored navedenih bazena i uredski prostori, skladišta te prostor predviđen za iznajmljivanje SPA i Wellnes centar i prostor za ugostiteljske namjene.

2.3.2. Športski sadržaji – veliki bazen koriste plivački klubovi: PK Gorica, Udruga invalida rada Zagreb i Aquabetta sinkro klub, DŠR Medo sportaš, te građani rekreativci. Mali bazen koristi se za školu plivanja koja se provodi za predškolsku i školsku dob djece.

2.3.2. Poslovni sadržaji: ugostiteljski objekt „Pool bar“.

Ustanova je organizirana kao jedinstvena organizacija sa 36 zaposlenih radnika u stalnom radnom odnosu, za koje se plaće osiguravaju iz Proračuna Grada Velike Gorice.

## 3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA

### 1. Naziv programa

#### 1.1 Program – Razvoj sporta i rekreacije

##### 1.1.1 Aktivnost – Djelatnost Gradski stadion

##### 1.1.2 Aktivnost – Djelatnost Gradska športska dvorana

##### 1.1.3 Aktivnost – Djelatnost Gradski bazen

### 2. Opis programa

#### 2.1 Djelatnost Ustanove

Djelatnost Ustanove je upravljanje građevinama ŠRC-a i njihovo održavanje.

### Upravljanje športskim građevinama

- korištenje športskih građevina za provođenje programa javnih potreba u sportu Grada,
- dodjela na korištenje športskih građevina za obavljanje športskih djelatnosti,

- davanje u zakup poslovnog prostora u okviru športskih građevina sukladno zakonu i gradskim propisima,
- davanje u najam dijelova športskih građevina za športske, zabavne, obrazovne i druge društvene aktivnosti.
- određivanje i provođenje unutarnjeg reda u športskim građevinama,
- osiguranje športskih građevina,
- kontrola korištenja športskih građevina sukladno sklopljenim ugovorima,
- donošenje godišnjeg programa upravljanja športskim građevinama

### Održavanje športskih građevina

- primjerena zaštita i investiciono održavanje športskih građevina,
- redovito održavanje športskih građevina u graditeljskom smislu prema namjeni građevine,
- popravci na športskim građevinama, preuređenje, dogradnja i nadogradnja športskih građevina.

Održavanje športskih građevina, pored rashoda za zaposlene i redovnih materijalnih rashoda za materijal, energiju i usluge, ogleđa se i kroz materijalne rashode: za usluge tekućeg investicijskog održavanja građevinskih objekata i postrojenja i opreme, dodatna ulaganja u građevinske objekte i postrojenja i opremu te nabavu postrojenja i opreme.

### 3. Korisnici športskih građevina

3.1 **Gradski stadion** - HNK “Gorica”, Kuglački klub “Radnik”, Atletski klub Velika Gorica, Maraton klub „Velika Gorica“ i Športsko društvo osoba s tjelesnim invaliditetom „Uspon“ i Triatlon klub Velika Gorica .

3.2 **Gradska športska dvorana** - Hrvatski rukometni klub „Gorica“, Košarkaški klub „Gorica“, Ženski rukometni klub „Gorica“, Ženski rukometni klub „Udarnik“, Odbojkaški klub „Gorica“, Odbojkaški klub „Velika Gorica“, Hrvatski odbojkaški klub “Gorica“, Karate klub „Velika Gorica“, Tekwando klub „Velika Gorica“, Plesni klub „Megablast“, Badminton klub „Velika Gorica“ i Boksački klub Velika Gorica, Rukometni klub Zagorica, DŠR Zračna luka Zagreb, Krav Maga centar Velika Gorica, Udruga Sunčica, Stolnoteniski klub „Stanfar“, Malonogometni klub Gorica, Hrvački klub Velika Gorica 1991, Cheerleading klub Vegasice, Košarkaški klub „Velgor“,

3.3. **Gradski bazen** - : PK Gorica, Aquabeta sinkro klub, DŠR Medo sportaš, Udruga invalida rada te građani rekreativci.

### 4. Ciljevi provedbe programa

Obzirom na djelatnost Ustanove provedba programa rada usmjerena je u dva smjera.

- stvaranje i osiguranje kvalitetnih uvjeta za rad športskih udruga Grada čiji programi obuhvaćaju obuku mladih u pojedinim granama sporta, te njihovu pripremu i sudjelovanje u natjecanjima različitih uzrasnih kategorija, i

- popravci i održavanje športskih građevina radi zaštite od elementarnih nepogoda i osiguranja uvjeta rada za kupnicima u zakupljenim prostorima u okviru obveze iz tog odnosa sukladno Zakonu o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostorija.

#### **5. Potrebna sredstva za provođenje programa Iz vlastitih izvora 167.400 € za materijalne troškove poslovanja, a sredstva se ostvaruju iz:**

##### **Djelatnost Gradski stadion**

###### **Prihodi**

- zakupnina i režijski troškovi za restoran do kuglane 24.300 €
- najam parkirališta 6.000 €
- prihod od kuglane 3.600 €
- najam prostora za odašiljač 8.100 €
- Ukupno: 42.000 €**

##### **Djelatnost Gradska športska dvorana**

- prihodi od korisnika gradske športske dvorane 550 €
- zakup prostora 3.185 €
- najam uslužnih aparata 665 €
- Ukupno: 4.400 €**

##### **Djelatnost Gradski bazen**

- Plivački klubovi, benefit sistem 4.200 €
- GVG-sufinanc.škole plivanja 4.800 €
- Prihodi od ulaznica 98.500 €
- Zakup za ugostiteljski objekt 9.500 €
- Ukupno: 117.000 €**

#### **Iz Proračuna Grada Velike Gorice 3.233.520 €**

##### **(Opći prihodi proračuna):**

- za plaće i materijalna prava radnika za materijalne troškove – energija, tekuće i investicijsko održavanje objekata i opreme, zdravstvene usluge, premije osiguranja imovine i naknada za rad članova Upravnog vijeća za nabavu opreme
- za dodatna ulaganja u građevinske objekte.

##### **Obrazloženje:**

Prilikom planiranja vlastitih prihoda vodili smo se podacima ostvarenih vlastitih prihoda u 2023. i 2024. godini.

S obzirom da Ustanova, kako je navedeno, upravlja sa tri objekta koja su namijenjena u većem dijelu sportu i radu sa djecom i mladima, a korištenje istih oslobođeno je plaćanja (Odlukom Gradskog vijeća) što utječe na visinu vlastitih prihoda.

Da bi se što bolje ostvarili postavljeni ciljevi programa potrebno je izvršiti niz dodatnih radova i usluga s obzirom na dotrajalost i nefunkcionalnost objekata (stadion), ali i dvorane, te rang natjecanja i raznolikost sadržaja pojedinih

klubova koje iziskuje preinaku odnosno dogradnju postojećeg prostora.

Povećanje stavaka usluga tekućeg i investicijskog održavanja, dodatnih ulaganja te nabava opreme rezultat je broja polaznika i rang natjecanje koji zahtijevaju dodatne uvjete (nogomet, košarka, rukomet).

Kako je sve više mladih zainteresirano za sportove koji se održavaju na Gradskom stadionu oko 730 korisnika dnevno, Gradskoj športskoj dvorani oko 200 korisnika dnevno i Gradskom bazenu oko 300 korisnika dnevno, potrebno je stvoriti što bolje uvjete za odvijanje aktivnosti koje se održavaju u spomenutim objektima.

Na Gradskom stadionu pored redovnog održavanja kako je prethodno navedeno, planirano je uređenje dotrajalih sanitarnih prostora ispod istočne tribine (za gostujuće navijače), sanacija glavnog nogometnog igrališta sa novom drenažom, hidroizolacija cijele zapadne tribine, redovna godišnja izmjena granulata na II. pomoćnom nogometnom igralištu.

U Gradskoj športskoj dvorani pored redovnog održavanja potrebno je sanirati hodnike -postava poliuretana, vodoinstalaterski radovi.

Na Gradskom bazenu potrebno je uz redovno održavanje sanirati dvije prostorije sa tuševima hidroizolacijom, adekvatnom odvodnjom, novom keramikom i tuševima.

#### **RKP: 24213 – PUČKO OTVORENO UČILIŠTE VELIKA GORICA**

##### **1. UVOD**

Pučko otvoreno učilište Velika Gorica (u daljnjem tekstu: Učilište) je ustanova za obrazovanje i kulturu, a svoju djelatnost obavlja kao javnu službu. Učilište je osnovano s ciljem zadovoljavanja kulturnih i obrazovnih potreba građana. Ono je ujedno središnje mjesto kulturnih zbivanja u gradu, ustanova koja ostvaruje svoje djelovanje vlastitim programima dopunjenima suradnjom s domaćim i inozemnim organizacijama i pojedincima. Kroz ostvarivanje svojih programa Učilište je susretno, odnosno okupljalište svih umjetničkih profesija – glazbenika, glumaca, redatelja, scenografa, kostimografa, kulturnih, znanstvenih, književnih, likovnih, umjetničkih i pedagoških djelatnika. Ova je ustanova u Velikoj Gorici i kazalište i galerija i koncertna dvorana i izdavačka kuća i kinematograf i tribina – obrazovni centar i klupska scena. Sjedište Učilišta je u Velikoj Gorici, Zagrebačka ulica 37. Osim zgrade u Zagrebačkoj ulici 37, Učilište za obavljanje svojih djelatnosti koristi i zgradu na Trgu Stjepana Radića 5, odnosno Dom kulture Galženica i to 2. i 3. etažu objekt.

##### **2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI**

###### **2.1. PRIHODI**

Planirani ukupni prihodi i primici POUVG-a za 2025. iznose 1.785.250,00 eur gdje vlastiti prihodi



iznose 379.800,00 eur , prihodi iz nadležnog proračuna 1.285.050,00 eur , prihodi od pomoći 120.000,00 eur te ostali prihodi u iznosu od 400,00 eur.

Skupina 63 – Pomoći Ministarstva kulture, Zagrebačke županije te HAVC-a planiraju se na temelju prošlogodišnjih realiziranih programa te potrebnih sredstava za realizaciju programa i aktivnosti u iznosu od 120.000,00 € uključujući 60.000,00 € vezano za digitalni projektor u dvorana Gorica.

Skupina 64 - Prihodi od imovine planiraju se u iznosu od 18.100,00 eur temeljem moguće isplate dividende dioničarima Zagrebačke banke.

Skupina 66 – Prihodi od tekućih donacija (663) planiraju se na temelju dosadašnjih primljenih donacija vezano za realizaciju programa u kulturi. Prihodi od pruženih usluga (661) predstavljaju najznačajniji dio u ukupnim vlastitim приходима, te na temelju prosjeka prijašnjih godina, kretanja u gospodarstvu koja su temelj za potrošnju građanstva kroz programe u kulturi procjenjujemo prihode od pruženih usluga u iznosu od 362.050,00 €.

Skupina 67 – Prihodi iz nadležnog proračuna temelje se na dopuštenom limitu.

**Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. - 2027.**

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)	PROJEKCIJE 2027. (€)
<b>6 PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.785.250,00</b>	<b>1.706.250,00</b>	<b>1.701.250,00</b>
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	120.000,00	60.000,00	60.000,00
64 Prihodi od imovine	18.100,00	18.100,00	18.100,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestiranim jamstvima	362.050,00	402.050,00	402.050,00
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	1.285.050,00	1.226.050,00	1.221.050,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	50,00	50,00	50,00
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>1.785.250,00</b>	<b>1.706.250,00</b>	<b>1.701.250,00</b>

Planirani višak prihoda od pruženih usluga za 2025. godinu iznosi 10.000,00 eur , a odnosi se na realizirane prihode (6615) u 2024. te prenesenom akumuliranom višku ranijih razdoblja.

**Tablica 2. – Višak prihoda poslovanja planiran za 2025. godinu**

	VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA	PLAN 2025. (€)
<b>3.3.20</b>	Višak prihoda od pruženih usluga	10.000,00
	<b>UKUPNI VIŠAK</b>	<b>10.000,00</b>

## 2.2. RASHODI

Rashodi i izdaci planirani za 2025. iznose 1.795.250,00 €, pri čemu vlastiti izvori financiranja iznose 379.800,00 €, izvor opći prihodi i primici 1.285.100,00 €, od čega 168.000,00 € pokriva programski dio Ustanove. 130.350,00 € se odnosi na ostale izvore (viškove, pomoći, donacije). Rashodi poslovanja iznose 1.610.250,00 €, dok rashodi za nabavu nefinancijske imovine planiraju se u iznosu od 185.000,00 €.

Skupina 31 – Rashodi za zaposlene iznose 802.000,00 €. Plaće i doprinosi za zaposlene iznose 769.000,00 €. Planirana su sredstva za isplatu otpremnine (odlazak u mirovinu) u iznosu 5.100,00 €. Ostala sredstva potrebna su za rashode zaposlenih vezana uz isplate po Kolektivnom ugovoru.

Skupina 32 – Materijalni rashodi čine najveći udio u rashodima poslovanja. Naknade troškovima zaposlenih iznose 70.000,00 €, što uključuje prijevoz na posao i s posla, dnevnice za službeni put, seminari i stručna savjetovanja, topli obrok i ostalo. Rashodi za materijal i energiju planiraju se u iznosu od 250.000,00 €, gdje najveći udio zauzimaju režijski troškovi zgrade i održavanja. Rashodi za usluge zauzimaju unutar ove skupine najznačajniji dio u iznosu od 459.000,00 €. Škola stranih jezika, Scena „Gorica“ kao i održavanje programskih aktivnosti baziraju se na intelektualnim i osobnim uslugama koji čine značajan dio u ovoj podskupini rashoda. 28.600,00 € odnosi se na ostale nespomenute rashode poslovanja gdje se najveći udio odnosi na isplatu premija osiguranja vezanih uz osobe i imovinu.

Skupina 34 – Financijski rashodi planiraju se u iznosu od 650,00 € za financijske usluge platnog prometa te usluge banaka.

Skupina 42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirana su za ulaganje i opremanje dvorane Gorica sa digitalnim projektorom u iznosu 120.000,00 € od čega iz izvora pomoći 60.000,00 €. Ostalih 65.000,00 € odnosi se na ulaganje u opremu Ustanove (Škola stranih jezika, kino oprema, klimatizacija), u čemu 25.000,00 € vlastitih sredstava.

**Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027.**

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)	PROJEKCIJA 2027. (€)
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.610.250,00</b>	<b>1.631.250,00</b>	<b>1.626.250,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	802.000,00	808.075,00	813.000,00
32 Materijalni rashodi	807.600,00	822.525,00	812.600,00
34 Financijski rashodi	650,00	650,00	650,00
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>185.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	185.000,00	75.000,00	75.000,00
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>1.795.250,00</b>	<b>1.706.250,00</b>	<b>1.701.250,00</b>



**3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA  
FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU****Naziv programa: 7001 - Djelatnost ustanova u kulturi**

*Opis programa:* Pučko otvoreno učilište Velika Gorica ustanova je u kulturi koja se bavi organizacijom i provođenjem različitih kulturnih i obrazovnih programa. Kulturno djelovanje ostvaruje se kroz sljedeće aktivnosti: izdavačku djelatnost, kazališnu djelatnost, glazbenu djelatnost, izložbenu djelatnost, kinematografsku djelatnost, manifestacije, predavanje, tribine i radionice.

Ciljevi provedbe programa:

- Zaštititi, prezentirati i promovirati kulturne djelatnosti
- Zadovoljiti raznovrsne kulturne i obrazovne potrebe građana Velike Gorice
- Educirati i odgajati publiku
- Očuvati baštinu i kulturni identitet
- Poticati rad lokalnih umjetnika

Pokazatelji uspješnosti:

- Broj kulturnih programa i manifestacija koje se tijekom godine organiziraju
- Broj posjetitelja i sudionika u programima
- Postignuti materijalni uvjeti za provedbu programa
- Vidljivost programa na društvenim mrežama, lokalnim i nacionalnim medijima
- Raznovrsnost programa
- Suradnja s ustanovama i udrugama

**Naziv aktivnosti: A700001- Redovna djelatnost ustanova u kulturi**

Opis aktivnosti: u okviru aktivnosti redovne djelatnosti osiguravaju se sredstva za plaće zaposlenicima, sredstava za doprinose za zdravstveno osiguranje i doprinose za zapošljavanje, prijevoz i topli obrok, te ostali rashodi zaposlenika. Osiguravaju se sredstva za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda redovnog poslovanja (režije, honorari, edukacijski materijali za programe obrazovanja i sl.) te se osiguravaju sredstva za nabavku proizvedene dugotrajne imovine.

**Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
1.1. Opći prihodi i primici proračuna	1.117.050,00
3.2. Vlastiti prihodi - PK	240.600,00
3.3. Višak vlastitih prihoda	10.000,00
5.2. Pomoći - PK	60.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>1.427.650,00</b>

**Naziv aktivnosti: A700002 - Izdavačka djelatnost**

Opis aktivnosti: izdavačka djelatnost Pučkog otvorenog učilišta Velika Gorica sastoji se od dodjele Književne nagrade Albatros, izdavanja Ljetopisa Grada Velike Gorice i školskog lista Žir, kao i izdavanje djela u suradnji s drugim organizacijama i fizičkim osobama. Književna nagrada Albatros je etablirana nagrada nacionalnog karaktera, koja po broju pristiglih radova spada među uspješnije književne nagrade. Ljetopis Grada Velike Gorice svake godine donosi mnogobrojne tekstove koji obuhvaćaju aktualne teme vezane uz Veliku Goricu i okolicu, ali i povijesne dosad neobjavljene tekstove. List Žir je list osnovnih škola Grada Velike Gorice te općina Pokupsko, Kravarsko i Orle, koji kontinuirano izlazi od 1991. godine.

**Tablica 5. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
1.1. Opći prihodi i primici proračuna -	12.000,00
3.2. Vlastiti prihodi	700,00
5.2. Pomoći – PK	1.000,00
6.2. Donacije - PK	100,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>13.800,00</b>

**Naziv aktivnosti: A700003 - Kazališna djelatnost**

Opis aktivnosti: kazališna djelatnost Pučkog otvorenog učilišta Velika Gorica ostvaruje se kroz vlastitu produkciju – Gradsko kazalište Scena „Gorica“, i gostovanja kazališnih kuća iz cijele Hrvatske. Gradsko kazalište Scena „Gorica“ producira u prosjeku 2-3 predstave godišnje koje predstavlja lokalnoj publici, ali i na raznim gostovanjima i festivalima u zemlji i inozemstvu.

Što se tiče gostovanja drugih kazališta u Pučkom otvorenom učilištu Velika Gorica, na redovnom programu (2-3 puta mjesečno) su predstave za djecu, ali i predstave za odraslu publiku. Tako velikogorička publika u svome gradu može vidjeti najuspješnije nacionalne kazališne produkcije kao i manje prepoznatljiva kazališta, koja ugošćujemo zbog održavanja i razvijanja suradnje. Program predstava gostujućih kazališnih kuća usklađen je s potrebama i programima osnovnih i srednjih škola u Velikoj Gorici.

Poseban program u sklopu kazališne djelatnosti je Dramski studio za djecu i mlade. Organiziran kao tečaj, Dramski studio uvodi mlade generacije u kazalište na način da sami stvaraju i izvode kazališne predstave.

**Tablica 6. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
1.1. Opći prihodi i primici proračuna	20.000,00
3.2. Vlastiti prihodi - PK	100.000,00
5.2. Pomoći - PK	15.000,00
6.2. Donacije - PK	100,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>135.100,00</b>

Naziv aktivnosti: A700004 - Glazbena djelatnost

Opis aktivnosti: planirani koncerti glazbene djelatnosti za 2025. godinu organizirat će se u skladu s kulturnim potrebama javnosti, izvest će ih renomirani umjetnici te će biti primjereni i namijenjeni svim uzrastima. Kvaliteta se zadržava suradnjom s eminentnim glazbenicima s naglaskom na mlade, već afirmirane izvođače te glazbenike iz Velike Gorice, Hrvatske, Europe i ostatka svijeta. Raznolikost programa (klasična glazba, jazz, blues, rock glazba, tamburaška glazba, popularna i tradicijska glazba) pobuđuje veći interes slušatelja za koncertne programe.

**Tablica 7. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
<b>1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	50.000,00
<b>3.2. Vlastiti prihodi - PK</b>	5.500,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>55.500,00</b>

Naziv aktivnosti: A700005 - Izložbena djelatnost

Opis aktivnosti: Izložbeni program Galerije Galženica i Galerije Trumbetaš u 2025. godini donosi raznovrsni likovni, kulturni i obrazovni sadržaj. Galerija Galženica će provoditi informativne i promotivne aktivnosti, a otvorenja izložbi će se fotografirati i video dokumentirati s ciljem online promocije izložbene djelatnosti te stvaranja online sadržaja za publiku koja nije u mogućnosti posjetiti fizički prostor. Također, Galerija Galženica će nastaviti suorganizirati Oglede – festival izvedbenih umjetnosti i suvremenih umjetničkih praksi. U Galeriji Trumbetaš biti će predstavljen izložbeni program odabran putem javnog poziva, a u sklopu kojeg će se predstaviti lokalni likovni amateri i neafirmirani umjetnici. Ciljana publika je i lokalna zajednica te stručna javnost svih dobnih skupina (likovni umjetnici, fotografi, dizajneri, arhitekti, povjesničari umjetnosti, likovni kritičari, studenti navedenih i srodnih disciplina) te šira javnost svih dobnih uzrasta. Provodit će se i cjelogodišnji likovni pedagoški program (radionice za djecu, mlade i odrasle) s Udrugom 90-60-90, te različita popratna događanja (javna vodstva, predavanja, okrugli stolovi, panel-diskusije).

**Tablica 8. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
<b>1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	9.500,00
<b>5.2. Pomoći - PK</b>	10.000,00
<b>6.2. Donacije - PK</b>	100,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>19.600,00</b>

Naziv aktivnosti: A700006 - Manifestacije

Opis programa: Pučko otvoreno učilište Velika Gorica, osim koncerata, organizira kroz godinu i četiri manifestacije: Velikogorički brass festival, Goričke večeri, VG Blues, Rock & Country Festival, Lučićevi dani. Manifestacije su po svom glazbenom sadržaju različite. Programi se održavaju u prostorima Pučkog otvorenog učilišta Velika Gorica, Domu kulture Galženica, sakralnim prostorima te u Parku dr. Franje Tuđmana.

**Tablica 9. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
<b>1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	75.000,00
<b>3.2. Vlastiti prihodi</b>	5.000,00
<b>5.2. Pomoći - PK</b>	30.000,00
<b>6.2. Donacije - PK</b>	100,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>110.100,00</b>

Naziv aktivnosti: A700007 - Predavanja, tribine i promocije

Opis aktivnosti: predavanja, tribine i promocije su projekt koji ugošćuje relevantne predavače iz različitih područja sa zanimljivim predavačima i aktualnim temama: putopisi, filozofija, psihologija, međunarodni odnosi, obljetnice nekih događanja i osoba.

**Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
<b>1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>	1.500,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>1.500,00</b>

Naziv aktivnosti: A700008 - Kinematografska djelatnost

Opis aktivnosti: Kinematografska djelatnost ostvaruje se kroz rad Kina Gorica koje je član Hrvatske mreže neovisnih kinoprikazivača, a koncepcija kreiranja repertoara slijedi ulogu koju kino ima djelujući u sustavu kulturno-obrazovne ustanove. Redovni program Kina Gorica sastoji se od projekcija novih filmskih naslova i oni čine velik dio cjelokupnog programa kina. Na redovnom programu nalaze se istaknuti američki naslovi (blockbusteri) koji su ujedno i najposjećeniji te ostvaruju najveći prihod, ali i eur opski, hrvatski, nezavisni, dokumentarni i art filmovi što znatno podiže kvalitetu filmske ponude. Tijekom godine Kino Gorica realizira raznovrsne posebne programe, što u vlastitom aranžmanu, što u suradnji s drugim subjektima – HAVC-om, Kino mrežom, ustanovama i udrugama. Takvi programi imaju edukativnu, umjetničku, etičku i socijalnu dimenziju i stoga su dostupni široj publici.

**Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
3.2. Vlastiti prihodi - PK	28.000,00
5.2. Pomoći - PK	4.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>32.000,00</b>

**RKP: 24221 – MUZEJ TUROPOLJA****1. UVOD**

Muzej Turopolja, osnovan 1960. godine, smješten je u zgradi bivše Turopoljske vijećnice podignutoj sredinom 18. stoljeća. Prema karakteru građe koju čuva, proučava i sakuplja pripada muzejima zavičajnog tipa. Područje brige muzeja obuhvaća Turopolje, Posavinu, Pokuplje i Vukomeričke gorice. Trenutačno, generalno promatrajući, muzej ima pet zbirki i to: arheološku, etnografsku, kulturno povijesnu, likovnu i dokumentarnu. Djeluje na pet lokacija: Zgrada Muzeja Turopolja, Interpretacijski centar Muzeja Turopolja, Kurija Modić Bedeković, Etno kuća u Šćitarjevu, Zavičajna zbirka Vukomeričkih gorica u Ključić brdu.

**2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI****2.1. PRIHODI**

Prijedlogom Financijskog plana Muzeja Turopolja za 2025. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 502.765,00 eur.

Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan unutar skupine 63 čine pomoći Ministarstva kulture i Zagrebačke županije, planiran je u iznosu 19.500,00 eur.

Od Ministarstva kulture planirano je 1.000,00 eur za izložbenu djelatnost.

Od Zagrebačke županije planirano je 6.000,00 eur za izložbenu djelatnost, 10.500,00 eur za terenska istraživanja – Šćitarjevo, te 2.000,00 eur za manifestaciju Perunfest.

Skupinu 65 čine prihodi od prodaje ulaznica u planiranom iznosu od 17.000,00 eur.

Prihodi od prodanih proizvoda u planiranom iznosu od 3.600,00 eur, prihodi od pruženih usluga u planiranom iznosu od 1.000,00 eur, te donacije u planiranom iznosu od 2.000,00 eur unutar skupine 66 ukupno iznose 6.600,00 eur.

Prihodi iz nadležnog proračuna unutar skupine 67 odnose se na prihode Grada Velike Gorice, a iznose 459.665,00 eur. Planirani prihodi obuhvaćaju redovnu djelatnost, izdavačku, izložbenu djelatnost, manifestacije, predavanja, tribine, radionice, nabavu i restauriranje muzejskih predmeta, terenska istraživanja, održavanje kurije Modić Bedeković, zaštitu i održavanje etno kuće.

Prihodi za 2026. i 2027. godinu planirani su u istom iznosu kao i 2025. godine, osim skupine 67.

**Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. - 2027.**

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)	PROJEKCIJE 2027. (€)
<b>6 PRIHODI POSLOVANJA</b>	502.765,00	482.100,00	482.100,00
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	19.500,00	19.500,00	19.500,00
64 Prihodi od imovine			
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	17.000,00	17.000,00	17.000,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestiranim jamstvima	6.600,00	6.600,00	6.600,00
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	459.665,00	439.000,00	439.000,00
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>502.765,00</b>	<b>482.100,00</b>	<b>482.100,00</b>

Muzej Turopolja za 2025. godinu nije iskazao višak.

**2.2. RASHODI**

Skupinu 31 čine rashodi za zaposlene u planiranom iznosu od 284.000,00 eur. Rashodi su planirani sukladno kolektivnom ugovoru. Rashodi se odnose na bruto plaće zaposlenika, jubilarne nagrade, regres, pomoći, božićnica i sl. Iznos na stavci je povećan zbog planirana dva nova za- pošljavanja.

Skupinu 32 čine materijalni rashodi u planiranom iznosu od 204.700,00 eur, iz izvora opći prihodi i primici 161.600,00, iz vlastitih prihoda 4.600,00, iz prihoda za posebne namjene 17.000,00, iz pomoći 19.500,00, iz donacija 2.000,00.

U strukturi materijalnih rashoda na podskupini 321 – naknade troškova zaposlenima planirani su troškovi za prijevoz na posao i s posla, te troškovi prehrane.

Strukturu materijalnih rashoda na podskupini 322 čine rashodi za materijal i energiju, troškovi uredskog, potrošnog, ostalog materijala, trošak električne energije, plin, benzin i sitni inventar.

Na podskupini 323 – rashodi za usluge planirani su troškovi održavanja opreme za Muzej i Interpretacijski centar Muzeja Turopolja, potrošnja vode, odvoza smeća, leasinga, najma i ostalih usluga.

Na podskupini 329 – ostali nespomenuti rashodi poslovanja planirani su troškovi naknade za rad upravnog vijeća, premije osiguranja, reprezentacija, pristojbe i naknade, te ostali nespomenuti rashodi.

Skupinu 32 - čine troškovi za redovnu djelatnost.

Skupinu 34 - u planiranom iznosu od 65,00 eur čine usluge banaka, zatezne kamate i ostali financijski rashodi.

Skupinu 42 - u planiranom iznosu od 10.000,00 eur čine rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine.



**Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027.**

		PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)	PROJEKCIJA 2027. (€)
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	488.765,00	468.100,00	468.100,00
31	Rashodi za zaposlene	284.000,00	284.000,00	284.000,00
32	Materijalni rashodi	204.700,00	184.035,00	184.035,00
34	Financijski rashodi	65,00	65,00	65,00
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	14.000,00	14.000,00	14.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	14.000,00	14.000,00
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>502.765,00</b>	<b>482.100,00</b>	<b>482.100,00</b>

**Naziv aktivnosti: A700001 Redovna djelatnost ustanova u kulturi**

Opis aktivnosti: Djelatnost Muzeja Turopolja je prikupljanje, čuvanje i vođenje muzejske građe, predmeta i dokumentacije. Muzej organizira stalne i povremene izložbe, istraživanja, predavanja, konferencije, stručne skupove, edukativne aktivnosti i radionice, umjetnička i kulturna događanja u okviru svog djelokruga. Također osigurava dostupnost zbirki u obrazovne, stručne i znanstvene svrhe, provodi digitalizaciju muzejske građe, izrađuje stručna mišljenja o muzejskim predmetima. Organizira prodaju suvenira, te izdavanje i prodaju publikacija tematski vezanih uz fundus i program muzeja. Obavlja poslove na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, zaštitu muzejske građe i dokumentacije. Također obavlja i knjižničnu djelatnost u sustavu Muzeja sukladno Zakonu o knjižnicama.

**Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti Redovna djelatnost ustanova u kulturi po izvorima	PLAN 2025. (eur)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	370.065,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene	3.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>373.065,00</b>

**3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA****Naziv programa: Djelatnost ustanova u kulturi**

Opis programa: Muzej Turopolja prikuplja, čuva i vodi muzejsku građu, predmete i dokumentaciju. Organizira stalne i povremene izložbe, istraživanja, predavanja, konferencije, stručne skupove, edukativne aktivnosti i radionice, umjetnička i kulturna događanja u okviru svog djelokruga. Osigurava dostupnost zbirki u obrazovne, stručne i znanstvene svrhe, provodi digitalizaciju muzejske građe, izrađuje stručna mišljenja o muzejskim predmetima. Organizira prodaju suvenira, te izdavanje i prodaju publikacija tematski vezanih uz fundus i program muzeja. Obavlja poslove na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, zaštitu muzejske građe i dokumentacije. Također obavlja i knjižničnu djelatnost u sustavu Muzeja sukladno Zakonu o knjižnicama.

Ciljevi provedbe programa:

1. Približiti muzej svim posjetiteljima, odnosno učiniti ga dostupnim svim dobnim skupinama na način prilagođen uzrastu
2. Zadovoljiti kulturne i obrazovne potrebe posjetitelja
3. Istražiti i očuvati, te povećati senzibilitet za očuvanje kulturne baštine i tradicije
4. Osigurati materijalne uvjete za djelovanje

Pokazatelji uspješnosti:

1. Postignuti materijalni uvjeti za provedbu programa
2. Broj i raznovrsnost muzejskih radionica i izložbi koje se tijekom godine organiziraju
3. Broj posjetitelja
4. Kontinuitet provođenja istražnih i zaštitnih radova
5. Uspješna suradnja s lokalnom zajednicom, sudjelovanje u projektima

**Naziv aktivnosti: A700002 Izdavačka djelatnost**

Opis aktivnosti: Pod izdavačkom djelatnosti planirana je kupnja suvenira, tiskanje kataloga ili deplijana vezanih uz izložbe u Muzeju Turopolja koji time postaju asortiman muzejske suvenirnice.

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti Izdavačka djelatnost po izvorima	PLAN 2025. (eur)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	2.000,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi	2.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>4.000,00</b>

**Naziv aktivnosti: A700005 Izložbena djelatnost**

Opis aktivnosti: Za 2025. godinu planirane su izložbe 800 godina POT-a, 50 godina FA Turopolje, Pogrebni običaji u Turopolju, online izložba Kota(č)kanje, fotografska izložba Hrvati iz Boke, izložba Povijest medicine u Velikoj Gorici.

Povodom velike obljetnice prvog pisanog spomena Plemenite općine turopoljske Muzej Turopolja planira veliku reprezentativnu izložbu. Izložba bi se trebala održati 2025. godine, na osamstotu obljetnicu povelje hercega Bele (budući kralj Bela IV.) iz 1225. godine u kojoj se prvi put spominje turopoljska plemićka zajednica. Uz tako veliku obljetnicu i kompleksnu prateću izložbu obavljeno je posebno istraživanje u hrvatskim, ali i stranim arhivima.

Povodom pedeset godina djelovanja Folklorni ansambl „Turopolje“ u središtu izložbe prikazati će se fotografije iz njihovog arhiva koje prikazuju rad ansambla od prvih početaka do današnjih dana i najznačajnije nagrade i priznanja iz cijelog svijeta koja su članovi dobili za svoj rad,



kao i njihove narodne nošnje. FA Turopolje može se pohvaliti najvećom kolekcijom nošnji u Hrvatskoj.

Muzej Turopolja ima u planu postaviti etnografsku izložbu na temu pogrebnih običaja u Turopolju.

Tema nove virtualne izložbe na mrežnim stranicama Muzeja Turopolja bila bi tradicionalno igranje „kotakanja“, odnosno „kotačkanja“, pastirske igre koja se svake godine igra na Uskrs u turopoljskom mjestu Ribnica.

Izložba s temom hrvata iz mjesta Boka u Baranji zanimljiva je Muzeju Turopolja prvenstveno iz razloga jer su hrvati kajkavci koji tamo žive došli u te krajeve u 18. stoljeću upravo iz našeg zavičaja. O toj temi je napisano više knjiga i znanstvenih radova, a i današnji hrvati u Banatu koji su podijeljeni u dvije države, Srbije i Rumunjske, održavaju tradiciju i običaje iz starog kraja.

Izložba na temu povijesti medicine i zdravstva na području Turopolja - Turopolje u svojoj tradiciji ima brojne primjere pučke medicine, od travara koji su bili preteča farmacije, babica koje su porađale djecu pa do ravnača kostiju koji su namještal i iščašene zglobove i slomljene kosti. Sama Velika Gorica imala je svoju bolnicu od 1896. godine koja je u vrijeme Prvog svjetskog rata djelovala kao ratna bolnica, a danas se u tom prostoru nalazi centar za odgoj i obrazovanje. Najstarija velikogorička apoteka obitelji Seitz datira u 17. stoljeće i još uvijek se nalazi u obiteljskom vlasništvu. Velikogoričko rodilište je postojalo do 1969. godine, a uz brojne liječničke ordinacije, 1973. godine izgrađen je Dom zdravlja. U Domu zdravlja je 1991. godine za vrijeme Domovinskoj rata, djelovala ratna bolnica Kliničke bolnice Sestara milosrdnica. Veliki značaj za povijest zdravstva u Turopolju ima i Andrija Štampar koji je uz pomoć svjetske zdravstvene organizacije izveo projekt asanacije Mraclina kao primjer u medicinskoj ali i ekološkoj struci.

Kroz različite teme izložbi cilj je edukacija i privlačenje nove publike u Muzej Turopolja.

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti Izložbena djelatnost po izvorima	PLAN 2025. (eur)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	23.340,00
Izvor 5.2. Pomoći	7.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>30.340,00</b>

Naziv aktivnosti: A700006 Manifestacije

Opis aktivnosti: U svrhu očuvanja i promocije, ali i poticanja kulturno-turističke ponude, pa tako i gospodarstva Muzej Turopolja održava već osam godina zaredom manifestaciju Perunfest – festival zaboravljenih priča i narodnih predaja. Planiraju se stručna predavanja, radionice, koncerti, dječje predstave, izložbe, performansi, stare dječje igre, koštimirani animatori.

Definiran je detaljni vizualni identitet festivala s logotipom koji sam iza sebe nosi priču i veliku prepoznatljivost.

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti Manifestacije po izvorima	PLAN 2025. (eur)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	8.000,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi	2.600,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene	14.000,00
Izvor 5.2. Pomoći	2.000,00
Izvor 6.2. Donacije	2.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>38.600,00</b>

Naziv aktivnosti: A700007 Predavanja, tribine, radionice i ostalo

Opis aktivnosti: Za 2025. godinu planirana je Noć muzeja u sklopu koje će se održati pričanje priča, predavanja, koncert Umjetničke škole Franje Lučića. Stalni postav i izložba koja će bit postavljena moći će se razgledati cijelo vrijeme trajanja programa.

Također će se održati božićne i uskrsne radionice namijenjene za predškolsku i školsku djecu, pedagoški i andragoški programi s ciljem osmišljavanja novih obrazovnih programa. Programi bi uključivali vodstva, radionice, predavanja, izlaganja, tečajeve, seminare itd.

Planirana je i 30. edukativna muzejska akcija za mlade posjetitelje muzeja. Voditelj edukativne akcije je Sekcija za muzejsku pedagogiju i kulturnu akciju HMD-a. Cilj akcije je promocija muzeja kao ustanove identiteta i čuvara baštine putem kvalitetne interpretacije i komunikacije prema širem krugu posjetitelja.

Planirana su i predavanja na temu restauriranja raznih vrsta materijala: drvo, metal, tekstil, papir, slike, keramika. Cilj je osim stručnoj publici, tako i široj javnosti savjetovati kako očuvati predmete baštine koje mnogi još posjeduju u vlastitim domovima.

U sklopu aktivnosti održati će se i Festival znanosti, kojem je za 2025. godinu tema „Mreže“, te će se muzej uključiti prigodnim radionicama.

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti Predavanja, tribine, radionice i ostalo	PLAN 2025. (eur)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	7.785,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>7.785,00</b>

Naziv aktivnosti: A700009 Nabava i restauriranje muzejskih predmeta

Opis aktivnosti: U 2025. godini planira se pregled i obrada keramičke građe budući da je u arheološkim istraživanjima, iskopavanjima i terenskim pregledima sakupljena velika količina ulomaka, tako da je njena obrada stalan i sustavan posao koji uključuje čišćenje, pregled, determinaciju i klasifikaciju te izbor za moguće rekonstrukcije posuda. Planira se i obrada metalnih predmeta izrađenih od željeza i bronce, uključujući primjerke kovanog rimskog novca.

Unutar aktivnosti planira se otkup muzejskih predmeta i nabava knjiga za knjižnicu Muzeja Turopolja.

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti Nabava i restauriranje muzejskih predmeta	PLAN 2025. (eur)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	8.400,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>8.400,00</b>

Naziv aktivnosti: A700010 Terenska istraživanja

Opis aktivnosti:

Planirano je istraživanje na temu medicine i zdravlja na području Turopolja. Istraživanje bi se provodilo na terenu, po turopoljskim selima gdje bi se prikupljali podaci o narodnoj medicini i tradicionalnim načinima liječenja, kao i kod obitelji poznatih liječnika i ljekarnika.

Istraživanje bi se provodilo u Hrvatskom državnom arhivu, Državnom arhivu u Zagrebu, u dostupnim arhivima zdravstvenih ustanova i u Hrvatskom muzeju medicine i farmacije. Završetak istraživanja rezultirao bi velikom muzejskom izložbom koja je planirana za 2026. godinu.

U 2025. godini planirano je etno istraživanje Kotta(č)kanje. Terenskim istraživanjem ova pastirska igra bi se dokumentirala, predstavila široj javnosti i osigurali bi se preduvjeti za daljnje prenošenje, dala bi se i vrijednost tradicijskog nasljeđa lokalnoj zajednici. Foto, audio i video materijal iskoristio bi se za novu virtualnu izložbu na mrežnim stranicama Muzeja Turopolja.

Planirano je i arheološko istraživanje u Šćitarjevu na lokaciji župna livada, kao što je bila praksa i prethodnih godina. Na lokaciji koju istražuje Muzej Turopolja potvrđeni su rimskodobni i srednjovjekovni kulturni slojevi. U planu je nastavak iskopa sonde.

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti Terenska istraživanja	PLAN 2025. (eur)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	12.475,00
Izvor 5.2. Pomoći	10.500,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>22.975,00</b>

Naziv aktivnosti: A700011 Održavanje kurije  
Modić Bedeković

Opis aktivnosti: Kurija Modić Bedeković reprezentativni je spomenik kulture turopoljskog kraja, te jedna od najposjećenijih turističkih atrakcija. Za javnost je otvorena 2013.godine nakon sveobuhvatne restauracije. Uz redovne troškove s preostalim iznosom potrebno je obnoviti i krov svinjca koji se osuo, te je potrebno demontirati postojeći i napraviti novi. Planirana je obnova i zaštita stolarije prozora koji su oštećeni.

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti Održavanje kurije Modić Bedeković	PLAN 2025. (eur)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	15.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>15.000,00</b>

Naziv aktivnosti: A700012 Zaštita i održavanje etno kuće

Opis aktivnosti: Etno kuća u Šćitarjevu primjer je tradicijske drvene gradnje na području Turopolja, a sa svojim unutarnjim uređenjem (muzejskim postavom) i ograđenim dvorišnim prostorom čini reprezentativnu i nezaobilaznu izložbenu lokaciju Muzeja Turopolja. Kuća je presložena i otvorena kao postav početkom 2000ih i nakon 20 godina mnogi elementi zahtijevaju obnovu. Uz redovne troškove s preostalim iznosom potrebno je napraviti novi kolni ulaz, mala ulazna vrata u dvorište i stupove koji ih drže.

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti Zaštita i održavanje etno kuće	PLAN 2025. (eur)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	2.600,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>2.600,00</b>

## **RKP: 24230 – DV VELIKA GORICA**

### **1. UVOD**

Dječji vrtić u okviru predškolskog odgoja i obrazovanja skrbi o djeci rane predškolske dobi te provodi programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi. U okviru svoje djelatnosti organizira i provodi redoviti desetosatni program odgojno-obrazovnog rada s djecom rane i predškolske dobi u 22 dobne skupine, posebni desetosatni program ranog učenja engleskog jezika u dvije mješovite dobne skupine, posebni desetosatni dramsko-scenski program u jednoj dobnoj skupini, alternativni desetosatni program prema koncepciji Marie Montessori u dvije mješovite dobne skupine, program pred škole i program rada s potencijalno darovitom djecom u okviru desetosatnog redovitog programa. Dječji vrtić Velika Gorica radi u 5 objekata na 6 lokacija. Prema sistematizaciji radnih mjesta ima 122 stalno zaposlena djelatnika, 10 djelatnika kao zamjene za roditeljni dopust te razna bolovanja kroz godinu. U 27 skupina biti će obuhvaćeno oko 650 djece.

### **2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI**

#### **2.1. PRIHODI**

Prijedlogom Financijskog plana DV Velika Gorica za 2025. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 3.870.600,00 €.

*Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. - 2027.*

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)	PROJEKCIJE 2027. (€)
6 PRIHODI POSLOVANJA	3.870.370,00	4.030.270,00	4.030.270,00
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	23.000,00	23.000,00	23.000,00
64 Prihodi od imovine	50,00	50,00	50,00

65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	47.020,00	47.020,00	47.020,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	200,00	200,00	200,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	3.800.100,00	3.960.000,00	3.960.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0,00	0,00
7	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>230,00</b>	<b>230,00</b>	<b>230,00</b>
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	230,00	230,00	230,00
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>3.870.600,00</b>	<b>4.030.500,00</b>	<b>4.030.500,00</b>

Skupina 63 - Prihodi od pomoći čine prihodi od Ministarstva znanosti i obrazovanja namijenjeni sufinanciranju programa pred škole za djecu predškolske dobi, programa odgoja i obrazovanja darovite djece predškolske dobi, te sufinanciranje programa predškolskog odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi s teškoćama. U 2025. godini planiramo ostvariti 23.000,00 eura prihoda.

Ukupni prihodi projicirani za 2026. i 2027. godinu ostaju na istoj razini.

Skupina 64 - Prihode s naslova osiguranja, refundacija štete planiramo u iznosu 20,00 eura, prihode od otkupa stanova u iznosu 220,00 eura, prihode od prodaje opreme u iznosu 10,00 eura.

Ukupni prihodi projicirani za 2026. i 2027. godinu ostaju na istoj razini.

Skupina 65 - Prihode za posebne namjene čine prihodi od sufinanciranja cijena usluga Vrtića. U 2025. godini planiramo ostvariti 47.000,00 eura prihoda, što iznosi 315.000,00 eura manje u odnosu na 2024.god. Smanjenje planiranih prihoda rezultat je prestanka naplata prihoda za posebne namjene – sufinanciranje cijene Vrtića za redovne programe.

Ukupni prihodi projicirani za 2026. i 2027. godinu planirani u iznosu 47.000,00 eura od sufinanciranja cijena Vrtića za posebne programe (razlika između cijene redovnog programa i programa na stranom jeziku, dramsko – scenskog programa i Montessori programa).

Skupina 66 - Prihode od donacija planiramo u iznosu 50,00 eura. Ukupni prihodi projicirani za 2026. i 2027. godinu ostaju na istoj razini.

Skupina 67 - Opći prihodi i primici uključuju prihode koje Vrtić ostvari iz nadležnog proračuna, a koje planira u okviru podskupine 671 Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika te iznose 3.800.100,00 eura. Prihodi se odnose na financiranje rashoda za bruto plaće i doprinose na plaće koji iznose 3.205.600,00

eura. U Planu radnih mjesta broj planiranih radnih mjesta jednak je planu prethodne godine. Prilikom izračuna sredstava za plaće primjenjuju se odredbe Kolektivnog ugovora za zaposlene u predškolskim ustanovama Grada Velike Gorice, zaključen na određeno vrijeme od 4 godine i vrijedi od 25. rujna 2024. godine do 25. rujna 2028. godine. Ukupni koeficijent za period siječanj – prosinac iznosi 230. Prema tome, smatramo kako bi realni troškovi plaća u 2025. godini iznosili 3.205.600,00 eura te navedeni iznos planiramo u financijskom planu.

Prihodi iz proračuna odnose se na financiranje ostalih rashoda za zaposlene koji su u skladu s važećim odredbama Kolektivnog ugovora te iznose 130.100,00 eura (nisu planirana sredstva za novčane nagrade za radne rezultate i druge oblike dodatnog nagrađivanja radnika). Planiramo dar djetetu do 15 godina starosti u iznosu 100,00 eura. Planirana je isplata prigodne nagrade (regres, Božićnica) u iznosu 500,00 eura po zaposlenom, što iznosi 65.000,00 eura. Prihodi se odnose na financiranje materijalnih rashoda u iznosu 465.000,00 eura koji se odnose na dio rashoda za materijal i sirovine.

Ukupni prihodi projicirani za 2026. i 2027. godinu iznose 4.030.500,00 eura a odnose se na financiranje rashoda za zaposlene koji su povećani temeljem povećanja koeficijentna složenosti poslova od 1.1.2025. god. te od 1.1.2026. god. Materijalni i financijski rashodi iznose 465.000,00 eura što je 285 % više u odnosu na planiran iznos za 2024. god. zbog promjene izvora financiranja navedenih rashoda kao rezultat prestanka naplate prihoda za posebne namjene – sufinanciranje cijene vrtića od 1.9.2024. god.

Prijedlogom Financijskog plana DV Velika Gorica za 2025. godinu planira se višak prihoda od nadležnog Ministarstva – tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan u iznosu od 500,00 eura.

Tablica 2.– Višak prihoda poslovanja planiran za 2025. godinu

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2025. (€)
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	500,00
	<b>UKUPNI VIŠAK</b>	<b>500,00</b>

Planirani višak prihoda sastoji se od viška prihoda za pomoći u iznosu 500,00 eura koji čine pomoći iz proračuna koji nam nije nadležan. Tekuće pomoći planirane su temeljem realizacije prihoda u prethodnom razdoblju te sukladno Odlukama Ministarstva znanosti i obrazovanja o iznosima sufinanciranja programa pred škole za djecu predškolske dobi, programa odgoja i obrazovanja darovite djece predškolske dobi, te sufinanciranje programa predškolskog odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi s teškoćama.

## 2.2. RASHODI

Prijedlogom Financijskog plana DV Velika Gorica za 2025. godinu planiraju se rashodi i izdaci u iznosu od 3.870.600,00 eura.



**Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027.**

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)	PROJEKCIJA 2027. (€)
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.853.600,00</b>	<b>4.013.500,00</b>	<b>4.013.500,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	3.335.100,00	3.495.000,00	3.495.000,00
32 Materijalni rashodi	518.400,00	518.400,00	518.400,00
34 Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	17.000,00	17.000,00
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>3.870.600,00</b>	<b>4.030.500,00</b>	<b>4.030.500,00</b>

Skupina 31 – Rashodi za zaposlene u 2025. god. planirani su u visini 3.335.100,00 eura. U ovom iznosu sadržani su rashodi za plaće i doprinose na plaće – 3.205.600,00 eura i ostali rashodi za zaposlene – 129.500,00 eura. Rashodi za zaposlene planirani su sukladno Kolektivnom ugovoru.

Skupina 32 – Materijalni rashodi planirani su u iznosu od 518.400,00 eura. U strukturi materijalnih rashoda planirano je: naknade troškova zaposlenima 68.650,00 eura (za prijevoz na posao i s posla, seminari, stručni ispiti i ostali rashodi), rashodi za materijal i energiju ukupno 320.250,00 eura (uredski materijal, potrošni čistači materijal, živežne namirnice, didaktika, električna energija, topla voda, plin, gorivo, materijal za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar i ostali rashodi), rashodi za usluge u iznosu od 107.800,00 eura (usluge tekućeg i investicijskog održavanja, opskrba vodom, odvoz smeća, komunalne usluge, usluge telefona, atesta, najma, održavanja računalnih programa, usluge registracije prijevoznih sredstava i sl.). Najveće učešće u ovim rashodima imaju rashodi za obvezne i preventivne preglede zaposlenika te laboratorijske usluge. Ostali nespomenuti rashodi poslovanja planirani su u iznosu 14.750,00 eura. Ove rashode čine naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, premije osiguranja, reprezentacija, pristojbe i naknade i ostali nespomenuti rashodi.

Skupina 34 – Financijski rashodi koji uključuju usluge banaka, zatezne kamate i ostale financijske rashode planiraju se u iznosu 100,00 eura.

Skupina 42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine – postrojenja i oprema planirani su u iznosu 17.000,00 eura. Najveći udio su planirana ulaganja u sprave na dječjim igralištima 12.000,00 eura.

## 1. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA

Djelatnost Dječjeg vrtića Velika Gorica je njega, odgoj, obrazovanje i zaštita djece predškolske dobi od navršenih dvanaest mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

## Naziv programa: 7007 - Javne potrebe u predškolskom odgoju

Opis programa: Program omogućava pružanje usluga predškolskog odgoja i obrazovanja djeci rane i predškolske dobi. Temeljna uloga programa je stvaranje uvjeta za potpun i skladan razvoj djetetove osobnosti, doprinos kvaliteti njegova odrastanja i, posredno, kvaliteti njegova obiteljskog života. Potiče se razvoj svih sposobnosti svakog djeteta te osiguravaju jednake mogućnosti svoj djeci poštujući pritom razvojne i druge čimbenike. Djetetova sadašnja i buduća dobrobit svrha je djelovanja svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa.

Cilj provedbe programa: Ciljevi provedbe programa su ostvarivanje temeljnih prava i potreba djeteta, fizička i psihička sigurnost i zaštita djece, briga o zdravlju, rani odgoj i obrazovanje, izraditi poticajno okruženje kojim se potiče cjelokupan razvoj djeteta – tjelesni, emocionalni, socijalni, moralni, intelektualni i duhovni, aktivna uloga djeteta, mogućnost izbora, odlučivanja, sudjelovanja, slobodnog izražavanja mišljenja i odgovornosti.

Ciljevi provedbe programa su unapređivanje kvalitete života predškolskog djeteta i njegove obitelji, izgrađivanje partnerstva s djetetovom obitelji i lokalnom zajednicom te stalno vrednovanje i unapređivanje programa odgojno-obrazovnog rada.

Pokazatelji uspješnosti: Pokazatelj uspješnosti vidljiv je kroz zadovoljstvo i obuhvat korisnika te korist za lokalnu zajednicu. Troškovi provođenja postojećih programa, odnosno aktivnosti obuhvaćaju tekuće troškove redovnog poslovanja Vrtića uz usmjerenost prema kvaliteti ustanove u skladu s unaprijed dogovorenim standardima i kriterijima.

### Naziv aktivnosti: A700001 - Redovna djelatnost vrtića

Opis aktivnosti: Dječji vrtić provodi redoviti 10-satni odgojno – obrazovni program. U redovitom odgojno – obrazovnom radu s djecom rane i predškolske dobi naglasak je stavljen na odgajatelja koji je maksimalno osjetljiv na potrebe i interese djeteta te ih nastoji zadovoljiti. Osim kvalitetnog i osjetljivog odgajatelja organizira se poticajno okruženje u skladu s interesima i potrebama djeteta.

**Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/ programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici	3.800.100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	200,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	47.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	23.000,00
Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći	500,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	50,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja - PK	250,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>3.871.100,00</b>



**RKP: 24248 – DV CICIBAN****1. UVOD**

Dječji vrtić Ciciban Velika Gorica je proračunski korisnik čiji je osnivač Grad Velika Gorica. Registriran je kao javna ustanova sa sjedištem u Velikoj Gorici na adresi Vladimira Vidrića 2. Djelatnost vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršenih šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu. Djelatnost vrtića ostvaruje se u skladu s odredbama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju te temeljem godišnjeg plana i programa rada dječjeg vrtića. Djelatnost ustanove obavlja se na tri lokacije: centralni vrtić na adresi Vladimira Vidrića 2 te područni vrtići na adresi Slavka Kolara 39 i Slavka Kolara 43b. U 2025. godini planira se otvaranje novog objekta vrtića sa 5 jaslčkih i jednom vrtićkom skupinom.

**2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI****2.1. PRIHODI**

Prijedlogom Financijskog plana Dječjeg vrtića Ciciban Velika Gorica za 2025. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 4.227.100,00 eur.

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan odnose se na novčana sredstva kojima Ministarstvo znanosti i obrazovanja sufinancira program predškole za djecu predškolske dobi koji se ostvaruje u dječjim vrtićima te program za djecu s posebnim potrebama koja su integrirana u redovite odgojno-obrazovne skupine u dječjim vrtićima. Navedeni prihodi su za 2025. godinu planirani u iznosu od 18.000,00 eur. (63)

Prihodi od dividende odnose se na prihode po osnovi isplate dividende iz neto dobiti te su navedeni za 2025. godinu planirani u iznosu 3.000,00 eur. U financijskoj imovini vrtića evidentirano je 1710 redovnih dionica Zagrebačke banke. (64)

Prihodi od zateznih kamata odnose se na prihode po osnovi zakonskih zateznih kamata na tražbine Dječjeg vrtića Ciciban Velika Gorica koji se naplaćuju temeljem pravomoćnih i ovršnih rješenja o ovrsi. Navedeni prihodi planirani su za 2025. godinu u iznosu od 500,00 eur. (64)

Prihodi od roditeljskog udjela u cijeni predškolskog odgoja planirani su u iznosu 8.000,00 eur (65). Navedeni prihodi planirani su sukladno Odluci o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece i mjerilima sudjelovanja roditelja u cijeni programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima kojima je osnivač grad Velika Gorica kojom se osigurava besplatan redoviti 10-satni odgojno-obrazovni program za djecu i roditelje s prebivalištem na području Velike Gorice u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Velika Gorica, a koja je u primjeni od 1. rujna 2024. godine. Roditelji/skrbnici koji nemaju prebivalište na području Velike Gorice plaćaju punu ekonomsku cijenu programa ili sudjeluju u cijeni programa sukladno odluci jedinice lokalne samouprave u kojoj imaju prebivalište.

U vrtiću se provode sljedeći cjelodnevni posebni odgojno-obrazovni programi: program prema koncepciji Marie Montessori, program ranog učenja stranih jezika, dramsko-scenski i umjetnički program. Iznos sudjelovanja roditelja u mjesečnoj cijeni programa prema koncepciji Marie Montessori je 34,00 eur. Iznos sudjelovanja roditelja u mjesečnoj cijeni drugih posebnih odgojno-obrazovnih programa je 27,00 eur. Planirani prihodi od dodatka za cjelodnevne posebne odgojno-obrazovne programe su 47.000,00 eur. (65)

Prihodi s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete odnose se na prihode od osiguravajućih društava na ime štete uzrokovane nepredvidivim događajima. Navedeni prihodi su za 2024. godinu planirani u iznosu od 5.000,00 eur. (65)

Prihodi od pruženih usluga odnose se na prihode od zakupa prostora vrtića te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 2.000,00 eur. Vrtić ostvaruje navedene prihode po osnovi iznajmljivanja predprostora vrtića na lokaciji Vladimira Vidrića 2. (66)

Prihodi od donacija odnose se na donacije dobivene od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna. Navedeni prihodi planirani su za 2025. godinu u iznosu od 5.000,00 eur. (66)

Prihodi iz nadležnog proračuna odnose u iznosu 4.138.000,00 eur se na: (67)

- prihode iz nadležnog proračuna za plaće te materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom za zaposlene u predškolskim ustanovama Grada Velike Gorice koji su za 2025. godinu planirani u iznosu od 3.580.000,00 eur,
- prihode iz nadležnog proračuna za financiranje materijalnih rashoda redovnog poslovanja u iznosu 553.000,00 eur,
- prihode iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u iznosu 5.000,00 eur.

Ostali prihodi odnose se na prihode po osnovi naplate troškova provođenja ovršnih postupaka te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 100,00 eur. (68)

**Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. - 2027.**

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)	PROJEKCIJE 2027. (€)
<b>6</b> <b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>4.226.600,00</b>	<b>4.661.600,00</b>	<b>4.931.600,00</b>
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	18.000,00	18.000,00	18.000,00
64 Prihodi od imovine	3.500,00	3.500,00	3.500,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	60.000,00	60.000,00	60.000,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	7.000,00	7.000,00	7.000,00
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	4.138.000,00	4.573.000,00	4.843.000,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	100,00	100,00	100,00
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>4.226.600,00</b>	<b>4.661.600,00</b>	<b>4.931.600,00</b>

Planirani višak prihoda poslovanja iznosi 500,00 eur. Navedeni višak prihoda poslovanja nastaje zbog plana pokrića rashoda čija je realizacija teško predvidiva (nemoćnost isporuke roba i usluga i slično).

Tablica 2. – Višak prihoda poslovanja planiran za 2025. godinu

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2024. (€)
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	500,00
<b>UKUPNI VIŠAK</b>		<b>500,00</b>

## 2.2. RASHODI

Prijedlogom Financijskog plana Dječjeg vrtića Ciciban Velika Gorica za 2025. godinu planiraju se rashodi za provođenje redovne djelatnosti vrtića u iznosu od 4.227.100,00 eur.

Rashodi poslovanja za 2025. godinu planirani su u iznosu od 4.202.200,00 eur.

Rashodi za zaposlene planirani su u iznosu 3.580.000,00 eur, a odnose se na bruto plaće radnika, materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom za zaposlene u predškolskim ustanovama Grada Velike Gorice (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, i sl.) te doprinosa na plaću (doprinos za zdravstveno osiguranje).

Materijalni rashodi planirani su u iznosu 622.100,00 eur, a obuhvaćaju rashode za potrebe redovnog poslovanja (nabava uredskog materijala, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, energija, sitan inventar, didaktika i potrošni materijal za odgojno obrazovne skupine, materijal za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, postrojenja i opreme te transportnih sredstava, usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, postrojenja i opreme te prijevoznih sredstava, rashode za usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene usluge, računalne usluge, intelektualne i ostale usluge, premije osiguranja, naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela i slično).

Financijski rashodi planirani su u iznosu 100,00 eur, a odnose se na rashode po osnovi zateznih kamata iz poslovnih odnosa.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su u iznosu 24.900,00 eur, a odnose se na nabavu proizvedene dugotrajne imovine.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027.

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)	PROJEKCIJA 2027. (€)
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>4.202.200,00</b>	<b>4.612.200,00</b>	<b>4.887.200,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	3.580.000,00	4.030.000,00	4.250.000,00
32 Materijalni rashodi	622.100,00	582.100,00	637.100,00
34 Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>24.900,00</b>	<b>49.900,00</b>	<b>44.900,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.900,00	49.900,00	44.900,00
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>4.227.100,00</b>	<b>4.662.100,00</b>	<b>4.932.100,00</b>

## 3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2025. GODINU

### Naziv programa: 7007 - Javne potrebe u predškolskom odgoju

Opis programa: Dječji vrtić Ciciban Velika Gorica organizira i provodi programe za djecu rane i predškolske dobi. Radi se o redovitim programima njege, odgoja, obrazovanja, prehrane, zdravstvene zaštite i socijalne skrbi djece predškolske dobi te cjelodnevnom posebno odgojno-obrazovnim programima u sklopu redovitog programa (program ranog učenja engleskog jezika, program ranog učenja njemačkog jezika, dramsko-scenski program, umjetnički program i alternativni program prema koncepciji Marie Montessori).

Redoviti cjelodnevni 10-satni program usklađen je s potrebama zaposlenih roditelja, a djeci se osigurava stručna provedba odgojno-obrazovnih sadržaja, kvalitetna prehrana i primjereni higijenski uvjeti boravka.

#### Ciljevi provedbe programa:

- povećanje postojećeg standarda djelatnosti predškolskog odgoja
- povećanje istraživačkih aktivnosti u skladu s osobnim potencijalima djeteta
- povećanje razvijanja socijalnih vještina u skladu s osobnim potencijalima djeteta
- povećanje razvijanja različitih oblika kreativnog izražavanja u skladu s individualnim potrebama djeteta
- unaprjeđivanje intelektualnog, društvenog, moralnog i duhovnog razvoja djece kroz stjecanje znanja i vještina
- povećanje razvijanja aktivnosti čitanja i pisanja te matematičkih vještina
- povećanje aktivnosti vezanih uz integraciju u odgojno obrazovne procese djece s posebnim potrebama u razvoju
- poboljšavanje materijalnih uvjeta za provedbu redovne djelatnosti

#### Pokazatelji uspješnosti:

- osobni i profesionalni razvoj odgojitelja i stručnih suradnika
- suradnja s lokalnom zajednicom
- sudjelovanje na projektima
- povezivanje vrtića s drugim institucijama
- razvoj mreže timova i učenja
- afirmirajući odnosi unutar kolektiva i razvoj suradničke kulture
- poboljšanje materijalnih uvjeta objekata vrtića i igrališta
- ulaganje u opremu i didaktiku

- stvaranje uvjeta za kvalitetan boravak i učenje djece u vrtiću
- uspješna integracija djece s teškoćama u razvoju
- unapređivanje suradnje s roditeljima na svim poljima
- proširena suradnja s Učiteljskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu
- suradnja s ERF-om na unapređenju skrbi, odgoja i obrazovanja djece s teškoćama u razvoju, osobito kroz rad trećeg odgojitelja
- unapređenje odnosa s lokalnom zajednicom radi poboljšanja uvjeta u objektima dječjeg vrtića i vanjskim prostorima

*Naziv aktivnosti: A700001 - Redovna djelatnost vrtića*

Opis aktivnosti: Djelatnost vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršene jedne godine života do polaska u osnovnu školu.

U okviru djelatnosti vrtić organizira i provodi sljedeće programe:

- redoviti 10-satni program predškolskog odgoja i obrazovanja,
- program predškole
- cjelodnevni program ranog učenja engleskog jezika,
- cjelodnevni program ranog učenja njemačkog jezika
- cjelodnevni dramsko-scenski program
- cjelodnevni umjetnički program
- cjelodnevni alternativni program prema koncepciji Marie Montessori

**Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	4.138.000,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	5.600,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	55.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	18.000,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći	500,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	5.000,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef. Imovine i nak. s nasl. osig.- PK	5.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>4.227.100,00</b>

## **RKP: 24256 – CENTAR ZA DJECU, MLADE I OBITELJ VELIKA GORICA**

### **1. UVOD**

CENTAR ZA DJECU, MLADE I OBITELJ VELIKA GORICA je ustanova čija je djelatnost provođenje psihosocijalnih programa za djecu, mlade, roditelje i članove njihovih obitelji te podrška u radu i edukacija stručnjaka koji rade s djecom, mladima, roditeljima i članovima

obitelji te izdavačka djelatnost. U okviru svoje djelatnosti Centar organizira i provodi: Programe pozitivnog razvoja, Preventivne programe na univerzalnoj, selektivnoj i indiciranoj razini, Programe poticanja govorno-jezičnog razvoja i Programe za stručnjake. Svi programi su besplatni.

Svi programi su besplatni, a temelje se na ispitivanju potreba u zajednici i na temelju najnovijih znanstvenih istraživanja.

## **2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI**

### **2.1. PRIHODI**

Prijedlogom Financijskog plana Centar za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica za 2025. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 470.300 eur.

Planiraju se prihodi od Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna – od Zagrebačke županije u ukupnom iznosu od 10.000 eur. Isto tako, planira se iznos od 200 eura od donacija.

Prihodi iz nadležnog proračuna odnose se na prihode Grada Velike Gorice za plaće, zakupninu prostora te materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica i sl.) kao i za materijalne i financijske rashode kao i a rashode za nabavu nefinancijske imovine, te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 460.100 eur.

Prihodi za 2026. i 2027. godinu planirani su u istom iznosu kao i za 2025. godinu.

**Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. - 2027.**

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)	PROJEKCIJE 2027. (€)
<b>6 PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>470.300,00</b>	<b>470.300,00</b>	<b>470.300,00</b>
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	200,00	200,00	200,00
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	460.100,00	460.100,00	460.100,00
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>470.300,00</b>	<b>470.300,00</b>	<b>470.300,00</b>

U 2025.g. Centar za djecu, mlade i obitelj ne planira višak prihoda poslovanja po izvorima financiranja.



## 2.2. RASHODI

Prijedlogom Financijskog plana Centra za djecu, mlade i obitelj za 2025. godinu planiraju se rashodi u iznosu od 470.300 eur.

Rashodi za zaposlene odnose se na bruto plaće radnika, materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, i sl.) te doprinos na plaću (doprinos za osnovno zdravstveno osiguranje). U 2025.g. planira se otvoriti tri nova radna mjesta u skladu s novim programima i aktivnostima koji će se provoditi u Centru, pa su Rashodi za zaposlene značajno povećani u odnosu na 2024.g.

Materijalni rashodi obuhvaćaju rashode za potrebe redovnog poslovanja (nabava uredskog materijala, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, energiju, sitan inventar, didaktiku i potrošni materijal za odgojno obrazovne skupine, materijal za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, postrojenja i opreme te transportnih sredstava, usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, postrojenja i opreme te prijevoznih sredstava, rashode za usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene usluge, računalne usluge, intelektualne i ostale usluge, premije osiguranja, naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela i slično). Kao što je već navedeno, zbog preseljenja u veći prostor i značajnog proširenja usluga i programa Centra koji se planiraju u 2025.godini, Materijalni rashodi su značajno povećani – veći su troškovi sitnog inventara – didaktike, potrošnog materijala za različite skupine korisnika, energije, stručnog usavršavanja zaposlenika, a posebno su povećani troškovi zakupnine i najamnine.

Financijski rashodi odnose se na usluge platnog prometa i zatezne kamate.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani za 2025. godinu iznose 28.000 eur, a odnose se na nabavu dugotrajne materijalne imovine. I oni su značajno veći zbog već spomenutog preseljenja u značajno veći prostor kojeg treba opremiti.

Rashodi za 2026. i 2027. godinu planirani su u istom iznosu kao i za 2025. godinu.

**Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027.**

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)	PROJEKCIJA 2027. (€)
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>442.300,00</b>	<b>442.300,00</b>	<b>442.300,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	252.000,00	252.000,00	252.000,00
32 Materijalni rashodi	190.200,00	190.200,00	190.200,00
34 Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.000,00	28.000,00	28.000,00
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>470.300,00</b>	<b>470.300,00</b>	<b>470.300,00</b>

## 3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA

### Naziv programa: 7012 - Djelovanje za djecu i mlade

Opis programa: Centar za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica provodi psihosocijalne programe za djecu, mlade, roditelje i sve članove njihovih obitelji, provodi edukativne programe za stručnjake koji rade s djecom, mladima, roditeljima i članovima obitelji te ima izdavačku djelatnost. U okviru svoje djelatnosti Centar organizira i provodi: Programe pozitivnog razvoja, Preventivne programe na univerzalnoj, selektivnoj i indiciranoj razini, Programe poticanja govorno-jezičnog razvoja i Programe za stručnjake. Svi programi su besplatni. Navedeni programi su namijenjeni poboljšanju kvalitete življenja u lokalnoj zajednici, a oni predstavljaju zadovoljavanje onih potreba koje nisu obuhvaćene redovnim djelatnostima vrtića, škola i ustanova socijalne skrbi i zdravstva.

Navedeni programi se uspješno provode već dugi niz godina, a u 2025.g. se planira proširenje programskih aktivnosti u skladu s novim zapošljavanjima stručnjaka. Od iduće godine Centar će se više baviti ranom razvojnom podrškom, uz sve postojeće programe koje će Centar nastaviti provoditi i u sljedećem razdoblju.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

- Razvoj i promocija zajednice orijentirane na djecu i mlade
- Ostvarivanje i poštivanje prava djece prema Konvenciji UN o pravima djeteta
- Organiziranje i pružanje psihosocijalnih usluga djeci, mladima i članovima njihovih obitelji u lokalnoj zajednici u kojoj žive
- Sprječavanje pojave problema u ponašanju među djecom i mladima
- Pomoć djeci i mladima u rješavanju problema u odrastanju te pomoć roditeljima u rješavanju odgojnih problema.
- Pomoć djeci i obitelji u vidu rane razvojne podrške.

**Pokazatelji uspješnosti:**

- Broj djece, mladih i roditelja uključenih u aktivnosti Centra za djecu, mlade i obitelj,
- Broj održanih radionica, tribina, predavanja,
- Broj novo osmišljenih programa.

Naziv aktivnosti: A700004- Redovna djelatnost Centra

Opis aktivnosti: Za navedene aktivnosti potrebna su financijska sredstva za plaće zaposlenih, kao i za materijalne troškove potrebne za provedbu programa. Isto tako, planira se 10.000,00 eura za Pomoći koje će se utrošiti za materijalne troškove i za honorare za vanjske suradnike. Donacije će se utrošiti za materijalne troškove potrebne za provedbu navedenih aktivnosti.



**Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	460.100,00
Izvor 5.2. Pomoći	10.000,00
Izvor 6.2. Donacije	200,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>470.300,00</b>

**RKP: 46542 – DV ŽIREK****1. UVOD**

Dječji vrtić Žirek Velika Gorica je proračunski korisnik čiji je osnivač Grad Velika Gorica. Registriran je kao javna ustanova sa sjedištem u Velikoj Gorici na adresi Kralja Stjepana Tomaševića 17C. Djelatnost vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršenih šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu. Djelatnost vrtića ostvaruje se u skladu s odredbama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju te temeljem godišnjeg plana i programa rada dječjeg vrtića.

**2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI****2.1. PRIHODI**

Prijedlogom Financijskog plana Dječjeg vrtića Žirek Velika Gorica za 2025. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 4.699.900,00 eur.

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan odnose se na novčana sredstva kojima Ministarstvo znanosti i obrazovanja sufinancira program predškole za djecu predškolske dobi koji se ostvaruje u dječjim vrtićima te program za djecu s posebnim potrebama koja su integrirana u redovite odgojno-obrazovne skupine u dječjim vrtićima. Navedeni prihodi su za 2025. godinu planirani u iznosu od 30.000,00 eur. (63)

Prihodi od roditeljskog udjela u cijeni predškolskog odgoja planirani su u iznosu 34.000,00 eur. Navedeni prihodi planirani su sukladno Odluci kako će od 1. rujna 2024. godine redovni program biti bez naknade, odnosno za 2025. i 2026. godinu planirani su isključivo prihodi po osnovi dodataka za provođenje posebnih programa. (65)

Prihodi od pruženih usluga odnose se na prihode od zakupa prostora vrtića te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 2.000,00 eur.

Prihodi od donacija odnose se na donacije dobivene od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna. Navedeni prihodi planirani su za 2025. godinu u iznosu od 300,00 eur.

Prihodi iz nadležnog proračuna odnose se na: (67)

- prihode Grada Velike Gorice za plaće te materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom za zaposlene u predškolskim ustanovama Grada Velike Gorice (jubilarne nagrade, regres za korištenje

godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica i sl.), te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 4.100.000,00 eur,

- prihode Grada Velike Gorice za financiranje materijalnih rashoda redovnog poslovanja u iznosu 533.600,00 eur,

**Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. - 2027.**

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)	PROJEKCIJE 2027. (€)
<b>6 PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>4.699.900,00</b>	<b>4.866.400,00</b>	<b>4.866.400,00</b>
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	30.000,00	30.100,00	30.100,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	34.000,00	34.000,00	34.000,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	2.300,00	2.300,00	2.300,00
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	4.633.600,00	4.800.000,00	4.800.000,00
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>4.699.900,00</b>	<b>4.866.400,00</b>	<b>4.866.400,00</b>

**2.2. RASHODI**

Prijedlogom Financijskog plana Dječjeg vrtića Žirek Velika Gorica za 2025. godinu planiraju se rashodi za provođenje redovne djelatnosti vrtića u iznosu od 4.699.900,00 eur.

Rashodi poslovanja za 2025. godinu planirani su u iznosu od 4.661.400,00 eur.

Rashodi za zaposlene odnose se na bruto plaće radnika, materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom za zaposlene u predškolskim ustanovama Grada Velike Gorice (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, i sl.) te doprinos na plaću (doprinos za zdravstveno osiguranje).

Materijalni rashodi obuhvaćaju rashode za potrebe redovnog poslovanja (nabava uredskog materijala, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, energija, sitan inventar, didaktika i potrošni materijal za odgojno obrazovne skupine, materijal za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, postrojenja i opreme te transportnih sredstava, usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, postrojenja i opreme te prijevoznih sredstava, rashode za usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene

usluge, računalne usluge, intelektualne i ostale usluge, premije osiguranja, naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela i slično). Usluge investicijskog održavanja objekata planirane su u iznosu 30.000,00 eur, a odnose se na uređenje prostora skupina vrtića te uređenje zidova ostalih prostorija na objektu u Svačićevoj.

Financijski rashodi odnose se na rashode po osnovi zatezних kamata iz poslovnih odnosa.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani za 2025. godinu iznose 38.500,00 eur.

Navedeni se odnose se na nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na građevinskim objektima.

**Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027.**

		PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)	PROJEKCIJA 2027. (€)
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>4.661.400,00</b>	<b>4.827.900,00</b>	<b>4.827.900,00</b>
<b>31</b>	Rashodi za zaposlene	4.100.000,00	4.200.000,00	4.200.000,00
<b>32</b>	Materijalni rashodi	560.900,00	627.400,00	627.400,00
<b>34</b>	Financijski rashodi	500,00	500,00	500,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>38.500,00</b>	<b>38.500,00</b>	<b>38.500,00</b>
<b>42</b>	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>45</b>	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	28.500,00	28.500,00	28.500,00
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>4.699.900,00</b>	<b>4.866.400,00</b>	<b>4.866.400,00</b>

### 3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA

#### Naziv programa: 7007 - Javne potrebe u predškolskom odgoju

Opis programa: Dječji vrtić Žirek Velika Gorica organizira i provodi programe za djecu rane i predškolske dobi. Radi se o redovitim programima njege, odgoja, obrazovanja, prehrane, zdravstvene zaštite i socijalne skrbi djece predškolske dobi te posebnim programima u sklopu redovitog programa (program ranog učenja engleskog jezika, engleski program). Redoviti cjelodnevni 10-satni program usklađen je s potrebama zaposlenih roditelja, a djeci se osigurava stručna provedba odgojno-obrazovnih sadržaja, kvalitetna prehrana i primjereni higijenski uvjeti boravka.

Ciljevi provedbe programa:

- povećanje postojećeg standarda djelatnosti predškolskog odgoja
- povećanje istraživačkih aktivnosti u skladu s osobnim potencijalima djeteta

- povećanje razvijanja socijalnih vještina u skladu s osobnim potencijalima djeteta
- povećanje razvijanja različitih oblika kreativnog izražavanja u skladu s individualnim potrebama djeteta
- unaprjeđivanje intelektualnog, društvenog, moralnog i duhovnog razvoja djece kroz stjecanje znanja i vještina
- povećanje razvijanja aktivnosti čitanja i pisanja te matematičkih vještina
- povećanje aktivnosti vezanih uz integraciju u odgojno obrazovne procese djece s posebnim potrebama u razvoju
- poboljšavanje materijalnih uvjeta za provedbu redovne djelatnosti

Pokazatelji uspješnosti:

- osobni i profesionalni razvoj odgojitelja i stručnih suradnika
- suradnja s lokalnom zajednicom
- sudjelovanje na projektima
- povezivanje vrtića s drugim institucijama
- razvoj mreže timova i učenja
- afirmirajući odnosi unutar kolektiva i razvoj suradničke kulture
- poboljšanje materijalnih uvjeta objekata vrtića i igrališta
- ulaganje u opremu i didaktiku
- stvaranje uvjeta za kvalitetan boravak i učenje djece u vrtiću
- uspješna integracija djece s teškoćama u razvoju
- unaprjeđivanje suradnje s roditeljima na svim poljima
- proširena suradnja s Učiteljskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu
- suradnja s ERF-om na unapređenju skrbi, odgoja i obrazovanja djece s teškoćama u razvoju, osobito kroz rad trećeg odgojitelja
- unapređenje odnosa s lokalnom zajednicom radi poboljšanja uvjeta u objektima dječjeg vrtića i vanjskim prostorima

#### Naziv aktivnosti: A700001 - Redovna djelatnost vrtića

Opis aktivnosti: Djelatnost vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršene jedne godine života do polaska u osnovnu školu.

U okviru djelatnosti vrtić organizira i provodi sljedeće programe:

- redoviti 10-satni program predškolskog odgoja i obrazovanja,
- program predškole
- cjelodnevni program ranog učenja engleskog jezika,

**Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	4.633.600,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	2.000,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	34.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	30.000,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	300,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>4.699.900,00</b>

**RKP: 46567 – DV LOJTRICA****1. UVOD**

Dječji vrtić Lojtrica je predškolska javna ustanova koja u okviru djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci predškolske dobi ostvaruje program odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, te temeljem godišnjeg plana i programa rada dječjeg vrtića. Djelatnost ustanove obavlja se na 9 lokacija: centralni vrtić na adresi Smendrovićeva 9 u Velikoj Mlaci, područni objekt Stara škola u Velikoj Mlaci na adresi Školska 20, područni objekt u Mičevcu na adresi Savska 1, područni objekt u Gradićima na adresi Gajeve 3, područni objekt u Lukavcu na adresi Dolenska 20, područni objekti u Donjoj Lomnici na adresi Školska 2 -vrtić i Školska 4- jaslice u osnovnoj školi, područni objekt u Selnici Ščitarjevskoj na adresi Selnica Ščitarjevska 80c i područni objekt u Dubrancu na adresi Dubranec 1C.

**2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI****2.1. PRIHODI**

Financijskim planom Dječjeg vrtića Lojtrica za 2025. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 4.990.320,00 eura.

Pomoći od izvanproračunskih korisnika odnose se na refundacije zdravstvenih pregleda radnika na ime prethodnih pregleda. od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 130,00 eura.

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan odnose se na novčana sredstva kojima Ministarstvo znanosti i obrazovanja sufinancira program predškole za djecu predškolske dobi koji se ostvaruje u dječjim vrtićima, za djecu s posebnim potrebama koja su integrirana u redovite odgojno – obrazovne skupine (djeca s poteškoćama u razvoju i darovita djeca), te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 21.000,00 eura.

Prihodi od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično odnose se na prihode od roditelja za sufinanciranje cijene vrtića, te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 110.000,00 eura, budući da je od 1. rujna 2024. godine besplatan redoviti cjelodnevni 10-satni program njege, odgo-

ja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i unaprjeđenja zdravlja djece i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima za roditelje koji imaju prebivalište na području Grada Velike Gorice. Roditelji koji nemaju prebivalište na području Grada Velike Gorice sudjeluju u sufinanciranju ekonomske cijene vrtića (ekonomska cijena vrtića iznosi 344,00 eura), ovisno o udjelu sufinanciranja od strane općine/grada na kojemu imaju prebivalište/uobičajeno boravište.

Prihodi s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete odnose se na prihode od osiguravajućih društava na ime štete uzrokovane nepredvidivim događajima, te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 530,00 eura.

Prihodi od pruženih usluga odnose se na prihode od najma prostora i polivalentne dvorane vrtića, te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 8.000,00 eura.

Prihodi od donacija odnose se na donacije dobivene od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna, te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 660,00 eura.

Prihodi iz nadležnog proračuna odnose se na prihode Grada Velike Gorice za plaće, zakupnine prostora u kojima se nalaze područni objekti, materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom za zaposlene u predškolskim ustanovama Grada Velike Gorice (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica i sl.) i pokriće ostalih rashoda poslovanja, te su za 2025. godinu planirani u iznosu od 4.850.000,00 eura.

Prihodi za 2026. i 2027. godinu planirani su u istom iznosu kao i za 2025. godinu.

**Tablica 1. - Prihodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. - 2027.**

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)	PROJEKCIJA 2027. (€)	
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>4.990.320,00</b>	<b>4.990.320,00</b>	<b>4.990.320,00</b>
<b>63</b>	Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	21.130,00	21.130,00	21.130,00
<b>65</b>	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	110.530,00	110.530,00	110.530,00
<b>66</b>	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija	8.660,00	8.660,00	8.660,00
<b>67</b>	Prihodi iz nadležnog proračuna	4.850.000,00	4.850.000,00	4.850.000,00
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>4.990.320,00</b>	<b>4.990.320,00</b>	<b>4.990.320,00</b>

U 2025. godini nije planiran višak prihoda poslovanja po izvorima financiranja.

**2.2. RASHODI**

Financijskim planom Dječjeg vrtića Lojtrica za 2025. godinu planiraju se rashodi i izdaci u iznosu od 4.990.320,00 eura.



Rashodi poslovanja za 2025. godinu planirani su u iznosu od 4.983.320,00 eura.

Rashodi za zaposlene odnose se na bruto plaće radnika, materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom za zaposlene u predškolskim ustanovama Grada Velike Gorice (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica i sl.) te doprinos na plaću (doprinos za osnovno zdravstveno osiguranje).

Materijalni rashodi obuhvaćaju rashode za potrebe redovnog poslovanja (nabava uredskog materijala, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, energiju, sitan inventar, didaktiku i potrošni materijal za odgojno obrazovne skupine, materijal za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, postrojenja i opreme, usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, postrojenja i opreme te prijevoznih sredstava, rashode za usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene usluge, računalne usluge, intelektualne i ostale usluge, premije osiguranja, naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela i slično).

Financijski rashodi odnose se na usluge platnog prometa i zatezne kamate.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani za 2025. godinu iznose 13.000,00 eura a odnose se na nabavu dugotrajne materijalne imovine.

Rashodi za 2026. i 2027. godinu planirani su u istom iznosu kao i za 2025. godinu.

**Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027.**

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)	PROJEKCIJA 2027. (€)
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>4.983.320,00</b>	<b>4.983.320,00</b>	<b>4.983.320,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	4.260.000,00	4.260.000,00	4.260.000,00
32 Materijalni rashodi	717.020,00	723.020,00	723.020,00
34 Financijski rashodi	300,00	300,00	300,00
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	7.000,00	7.000,00
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>4.990.320,00</b>	<b>4.990.320,00</b>	<b>4.990.320,00</b>

### **3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA**

#### **Naziv programa: 7007 - Javne potrebe u predškolskom odgoju**

Opis programa: Dječji vrtić Lojtrica organizira i provodi programe za djecu rane i predškolske dobi. Radi se o redovitim programima njege, odgoja, obrazovanja, prehrane, zdravstvene zaštite i socijalne skrbi djece predškolske dobi te posebnim programima u sklopu redovitog programa (program ranog učenja engleskog jezika, Montessori program, sportski program, sportsko engleski program i glazbeno scenski program). Redoviti cjelodnevni 10-satni program usklađen je s potrebama zaposlenih roditelja, a djeci se osigurava stručna provedba odgojno-obrazovnih sadržaja, kvalitetna prehrana i primjereni higijenski uvjeti boravka.

Ciljevi provedbe programa:

1. Održavanje i unapređenje postojećeg standarda djelatnosti predškolskog odgoja
2. Poticati sve aspekte razvoja djeteta, omogućavanjem istraživačkih aktivnosti, individualnog stjecanja znanja, vještina i navika u skladu s osobnim potencijalima djeteta, razvijanjem socijalnih vještina, poticanjem različitih oblika kreativnih izražavanja i stvaranja u skladu s individualnim potrebama djeteta, uključivanjem djeteta u aktivni društveni život, unapređivati intelektualni, društveni, moralni i duhovni razvoj djece kroz stjecanje znanja, izgrađivanje identiteta, humanizam i toleranciju, odgovornost, autonomiju, kreativnost, razvijati predčitačke, predpisačke i predmatematičke vještine, poštivati individualizirane odgojno-obrazovne potrebe djece s TUR.
3. Osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovne djelatnosti.

Pokazatelji uspješnosti: Osobni i profesionalni razvoj odgojitelja i stručnih suradnika, uspješna suradnja s lokalnom zajednicom, djelatno sudjelovanje u projektima, povezivanje vrtića s drugim institucijama. Razvoj mreže timova i učenja; afirmirajući odnosi unutar kolektiva; razvoj suradničke kulture; sanacija objekata i igrališta; ulaganje u opremu i didaktiku; stvaranje uvjeta za kvalitetno življenje i učenje djece u vrtiću; uspješna integracija djece s teškoćama u razvoju; unapređivanje suradnje s roditeljima na svim poljima, proširena suradnja s Učiteljskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu, suradnja u međunarodnim projektima, suradnja s ERF-om na unapređenju skrbi, odgoja i obrazovanja djece s teškoćama u razvoju, osobito kroz rad trećeg odgojitelja na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa, unapređenje odnosa s lokalnom zajednicom radi poboljšanja uvjeta u objektima dječjeg vrtića i vanjskim prostorima.

#### *Naziv aktivnosti: A700001 - Redovna djelatnost vrtića*

Opis aktivnosti: Djelatnost vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršene jedne godine života do polaska u osnovnu školu. U okviru djelatnosti vrtić organizira i provodi slijedeće programe: redoviti 10-satni program predškolskog odgoja i obrazovanja, program predškole, cjelodnevni sportski program, cjelodnevni program ranog učenja engleskog jezika, cjelodnevni montessori program, kraći program za potencijalno darovitu djecu, cjelodnevni sportsko-engleski program, te od 1. rujna 2024. godine cjelodnevni glazbeno scenski program.

**Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	4.850.000,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	8.000,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	110.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	21.130,00



Izvor 6.2. Donacije - PK	660,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef. Imovine i nak. s nasl. osig. - PK	530,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>4.990.320,00</b>

## **RKP: 48857 - RAZVOJNA AGENCIJA GRADA VELIKA GORICA – VE – GO – RA**

### **1. UVOD**

Svrha djelovanja Razvojne agencije Grada Velika Gorica - VE-GO-RA je pružanje informativne, savjetodavne, konzultantske i operativne podrške sudionicima lokalnog razvoja, sa snažnim naglaskom na umrežavanje javnih institucija, gospodarskih subjekata i organizacija civilnog društva.

Djelovanje je komplementarno usmjereno potpori poduzetništva kroz organizaciju raznih besplatnih radionica i edukacija za poduzetnike i fizičke osobe koje će tek postati poduzetnicima.

Cilj je biti prvi izbor lokalnim poduzetnicima pri traženju kvalitetne i aktualne poslovne podrške.

### **2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI**

#### **2.1. PRIHODI**

Planirani ukupni prihodi i primici VEGOR-e za 2025. iznose 205.000,00 € gdje prihodi iz nadležnog proračuna iznose 178.000,00 €, vlastiti prihodi 7.000,00 a prihodi od pomoći 40.000,00 €. Prihodi i primici planirani su po prirodnoj vrsti prihoda koja se ostvaruje, odnosno po ekonomskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja koji predstavljaju skupine prihoda i

primitaka iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i utvrđene namjene.

Skupina 63 - Pomoći od institucija i tijela EU odnosno iz proračuna koji nije nadležan planiraju se u iznosu od 40.000,00. Polovica iznosa odnosi se na primitke po osnovu projekta Cities 2030, a druga polovica kroz primitke vezane uz novi projekt Akcelerator.

Skupina 66 - Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga procijenjeni su na temelju prošlogodišnjih prosjeka te gospodarskih kretanja u vidu pomoći poduzetnicima u kroz pružanju usluga VEGOR-e u iznosu od 7.000,00 €.

Skupina 67 – Prihodi iz nadležnog proračuna temelje se na dopuštenom limitu.

Razlika ukupnih prihoda i ukupnih rashoda iznosi 20.000,00 eur a očituje se kroz refundaciju EU sredstava u 2025. za aktivnosti realizirane u 2024. kroz izvor 1.2. (refundacije EU sredstava).

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. - 2027.

		PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)	PROJEKCIJE 2027. (€)
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>225.000,00</b>	<b>191.000,00</b>	<b>194.000,00</b>
63	Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	40.000,00	0,00	0,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestiranim jamstvima	6.000,00	8.000,00	8.000,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovoreni obveza	178.000,00	183.000,00	186.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.000,00	0,00	0,00
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>225.000,00</b>	<b>191.000,00</b>	<b>194.000,00</b>

Planirani višak prihoda od pruženih usluga odnosi se na realizirane prihode (6615) u iznosu 5.000,00 € te akumuliranom višku ranijih razdoblja.

Tablica 2.– Višak prihoda poslovanja planiran za 2025. godinu

	VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA	PLAN 2025. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	5.000,00
	<b>UKUPNI VIŠAK</b>	<b>5.000,00</b>

#### **2.2. RASHODI**

Rashodi i izdaci planirani za 2025. godinu iznose 230.000,00 pri čemu se 178.000,00 € odnosi na izvor opći prihodi i primici, 7.000,00 € na vlastite izvore te 20.000,00 € na pomoći za financiranje programa i aktivnosti. Kroz viškove po izvorima te refundaciju EU sredstava u iznosu od 25.000,00 € financirat će se rashodi za zaposlene, materijalni rashodi te rashodi za nabavu dugotrajne imovine.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027.

		PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)	PROJEKCIJA 2027. (€)
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>225.500,00</b>	<b>189.000,00</b>	<b>192.000,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	152.000,00	145.000,00	148.000,00
32	Materijalni rashodi	73.500,00	44.000,00	44.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>4.500,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500,00	2.000,00	2.000,00
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>230.000,00</b>	<b>191.000,00</b>	<b>194.000,00</b>

Skupina – 31- Rashodi za zaposlene iznose 140.000,00 eur . Navedeni iznos procjenjuje se za financiranje isplate plaća i doprinosa zaposlenika. Također u procijenjenom iznosu su uključena i sva prava zaposlenika prema Ugovorima.

Skupina – 32 - Materijalni rashodi odnose se na troškove putovanja vezanih uz projekte, seminare te prijevoz s

posla na posao. Topli obrok, režijski troškovi, računovodstvene i računalne usluge čine najveći dio ove skupine rashoda u iznosu od 20.000,00 eur. Unutar ove skupine osigurana su sredstva za rad Upravnog vijeća VEGOR-e kao i sredstva za leasing automobila.

Skupina – 42 -Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu 4.500,00 eur kroz opremu za zaposlene do opreme vezane uz provedbu samih projekata.

### 3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINACIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU

#### Naziv programa: 8003 – Djelatnost razvojne agencije

Opis programa: Program agencije se ostvaruje kroz sljedeće aktivnosti: redovna djelatnost i potpora poduzetništvu savjetovanje poduzetnika, izrada poslovnih planova, izrada prijave na natječaje, vođenje projekata, organizacija informativno-edukativnih radionica, organizacija događanja za povezivanje poduzetnika sa potpornim institucijama,

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

- Povećanje informiranosti i razvoj kompetencija za moderno poslovanje
- Podrška primjeni informacijsko-komunikacijskih alata kod malih i srednjih poduzetnika
- Pozicioniranje agencije kao pouzdane poduzetničke potporne institucije
- Podrška poduzetnicima-početnicima i ženama-poduzetnicama

Naziv aktivnosti: A800001 - Redovna djelatnost razvojne agencije

Opis aktivnosti: Redovnu djelatnost razvojne agencije čine aktivnosti usmjerene na pružanje potpore poduzetnicima, ustanovama i udrugama civilnog društva kroz pružanje savjetodavnih usluga, izradu poslovnih planova, izradu prijave na natječaje, vođenje projekata, organizaciju informativno-edukativnih radionica, organizaciju događanja za povezivanje poduzetnika sa potpornim institucijama i drugo

**Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i orimici	178.000,00
Izvor 3.2.Vlastiti prihodi - PK	7.000,00
Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda	5.000,00
Izvor 5.2. Pomoći	20.000,00
Izvor 1.2. Refundacija EU sredstava za PK	20.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>230.000,00</b>

#### Naziv programa: 8005 - Potpora poduzetništvu

Opis programa: Ovu aktivnost čine projektne aktivnosti agencije i sastoji se od pripreme i osmišljavanja projektnih prijedloga za prijavu na natječaje EU, kao i na provedbu već ugovorenih projekata – HAMAG Program akceleracije. Cilj ovog Programa je omogućiti brži i kvalitetniji rast za najmanje 120 novoosnovanih poduzeća (na državnoj razini) koja razvijaju inovativna rješenja, a VEGORA kao jedan od ponuditelja usluge trenutno je zadužena za 4 korisnika. Program će se provoditi u više ciklusa tokom razdoblja od najviše tri godine, a novoosnovanim poduzetima olakšat će se pristup tržištima kapitala, roba i usluga. Ostale aktivnosti u ovom sklopu čine aktivnosti usmjerene na jačanje kapaciteta agencije – kako kroz jačanje kapaciteta i kompetencija zaposlenika agencije, tako i kroz osiguranje financijske potpore za organizaciju edukativnih i drugih aktivnosti namijenjenih krajnjim korisnicima.

**Tablica 5. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 5.2. – Pomoći PK	20.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>20.000,00</b>

#### RKP: 49333 OŠ NOVO ČIČE

##### 1. UVOD

#### 1.SAŽETAK DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA

Osnovna škola Novo Čiče javna je ustanova koja obavlja djelatnost osnovnog odgoja i obrazovanja.

Djelatnost osnovnog obrazovanja u školi obuhvaća opće obrazovanje te druge oblike obrazovanja djece i mladeži. Cilj je osigurati stjecanje širokog općeg odgoja i obrazovanja kao temelj za daljnji rast i razvoj pojedinca i društva. Djelatnici škole prate i potiču darovite učenike te je za njih organiziran dodatan rad u skladu s njihovim sklonostima, sposobnostima i interesima, a prema posebnom programu kojeg donosi Ministarstvo. Škola posebno skrbi i o učenicima s teškoćama u razvoju, teškoćama u učenju i ponašanju, kao i u učenicima s teškoćama uvjetovanim odgojnim, socijalnim, ekonomskim, kulturnim i jezičnim čimbenicima. Također, škola ostvaruje i različite izborne kulturološke i sportske programe kao neobavezni dio odgojno-obrazovnog procesa.

Nastavni plan i program provodi se sukladno Zakonu i obvezan je i besplatan za sve učenike.

U cilju ostvarivanja nastavnog plana i programa, školskog kurikulumu te godišnjeg plana i programa rada škole osigurava se racionalan i djelotvoran rad škole. Također, povezuju se svi oblici rada i djelatnosti u cilju ostvarivanja primjerenih rezultata u procesu odgoja i obrazovanja učenika, primjereno zadovoljavanje njihovih potreba i interesa te rada škole kao javne službe.

Osnovnu školu Novo Čiče polazi 492 učenika u 26 razrednih odjela, od toga 419 učenika u 20 razrednih odjela matične škole, 51 učenik u 4 razredna odjela Područne škole Bukevje i 22 učenika u dva kombinirana razreda odjela PŠ Veleševac. Za učenike prvog i drugog razreda OŠ Novo Čiče organizirana je i nastava produženog boravka u dva razredna odjela.

U školi je zaposlen ukupno 81 djelatnik od čega 30 učitelja predmetne nastave, 17 učitelja razredne nastave, ravnatelj i 6 stručnih suradnika, te 16 djelatnika na administrativno-tehničkim poslovima. Također, u školi je trenutno zaposleno 11 pomoćnika u nastavi sufinanciranih projektom EU „Svako dijete ima pravo na obrazovanje“. Sredstva za isplatu plaća i ostalih naknada za 65 djelatnika osigurana su iz državnog proračuna, a plaće za učiteljice u produženom boravku od strane Grada Velike Gorice. Jedna učiteljica iz produženog boravka trenutno je na komplikacijama u trudnoći.

## 2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI

### 2.1. PRIHODI

U Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027. planirani su prihodi poslovanja u ukupnom iznosu od 1.986.000,00 eura. Prihodi i primici planirani su po prirodnoj vrsti prihoda koja se ostvaruje, odnosno po ekonomskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja koji predstavljaju skupine prihoda i primitaka iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i utvrđene namjene. Od ukupnog iznosa prihoda, 88% čini pomoć Državne riznice za isplatu plaća i ostalih rashoda za djelatnike Škole.

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. - 2027.

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)	PROJEKCIJE 2027. (€)
6 <b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	1.986.000,00	1.986.000,00	1.986.000,00
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.938.000,00	1.938.000,00	1.938.000,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	20.000,00	20.000,00	20.000,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestiranim jamstvima	28.000,00	28.000,00	28.000,00
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>1.986.000,00</b>	<b>1.986.000,00</b>	<b>1.986.000,00</b>

**Skupina 63** - Najznačajniji prihodi unutar poslovanja dolaze od pomoći, pri čemu se ističu sredstva iz Državne riznice za plaće i rashode za zaposlene, koja čine najveći dio planiranih sredstava. Također se očekuju sredstva iz Ministarstva znanosti i obrazovanja za sufinanciranje prehrane učenika, troškove mentorstva te opremanje školske knjižnice. Iz Ministarstva rada, mirovinskog osiguranja, obitelji i socijalne politike predviđa se pomoć za menstrualne higijenske potrepštine. Planirane su i pomoći za nabavu udžbenika te projekt školske sheme voća, povrća i mliječnih proizvoda, financiran iz fondova EU.

**Skupina 65** - Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi te prihodi po posebnim propisima i naknadama gotovo u cijelosti dolaze iz prihoda za posebne namjene. Najveći dio čini sufinanciranje cijene usluga školske kuhinje koje uplaćuju roditelji učenika u produženom boravku, dok je manji dio namijenjen prihodima od osiguranja i refundacije štete.

**Skupina 66** - Prihodi od prodaje proizvoda, robe i pruženih usluga te donacija najvećim dijelom dolaze od pruženih usluga, poput otkupa električne energije, starog papira i najma dvorane za sportske aktivnosti. Očekuju se i donacije od turističkih agencija za dnevnicu vezane uz maturalna putovanja i izvanučioničku nastavu.

U Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027. planirani su i viškovi prihoda poslovanja u ukupnom iznosu od 7.000,00 eura. Viškovi su očekivani zbog uplata na kraju kalendarske godine te ograničenog vremena za trošenje uplaćenih sredstava.

Tablica 2.– Višak prihoda poslovanja planiran za 2025. godinu

	VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA	PLAN 2025. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	3.000,00
4.3.20.	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	1.000,00
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	3.000,00
	<b>UKUPNI VIŠAK</b>	<b>7.000,00</b>

Očekuje se višak prihoda od pruženih usluga, nastalih uplatama za najam dvorane tijekom prosinca. Također, planiran je višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, zahvaljujući uplatama roditelja učenika u produženom boravku za troškove prehrane. Višak prihoda od pomoći također je predviđen.

### 2.2. RASHODI

U Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027. planirani su rashodi poslovanja. Većinu ukupnog iznosa čine rashodi za isplatu plaća i drugih materijalnih naknada za djelatnike Škole, financirani iz pomoći Državne riznice.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027.

	PLAN 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)	PROJEKCIJA 2027. (€)
3 <b>RASHODI POSLOVANJA</b>	2.453.000,00	2.453.000,00	2.453.000,00
31 Rashodi za zaposlene	1.852.500,00	1.852.500,00	1.852.500,00
32 Materijalni rashodi	545.400,00	545.400,00	545.400,00
34 Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	55.000,00	55.000,00	55.000,00
38 Ostali rashodi	1.100,00	1.100,00	1.100,00
4 <b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	103.700,00	103.700,00	103.700,00



42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	84.200,00	84.200,00	84.200,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	19.500,00	19.500,00	19.500,00
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>2.556.700,00</b>	<b>2.556.700,00</b>	<b>2.556.700,00</b>

**Skupina 31** Rashodi za zaposlene imaju najveći udio u ukupnim rashodima poslovanja što ih čini najznačajnijom vrstom rashoda. U ukupnim rashodima za zaposlene 68% čine plaće i ostali rashodi zaposlenih djelatnika Škole koji se financiraju iz sredstava Državne riznice. Plaće su planirane prema trenutnom broju zaposlenika, a tijekom godine ne očekujemo povećanja. U planu su također predviđeni prekovremeni rad i bolovanja, kako bismo osigurali adekvatno pokriće za sve eventualne situacije koje mogu nastati.

Plaće pomoćnika u nastavi planirane su za cijelu 2025. godinu, temeljem trenutnog broja pomoćnika u OŠ Novo Čiče. Što se tiče plaća učiteljica u produženom boravku, planirane su za dvije učiteljice, pri čemu se uzima u obzir da jedna od njih ima malo djeteta. Zbog toga se očekuje veći broj bolovanja, što je rezultiralo prilagodbom planiranih iznosa za plaće kako bi se osiguralo pokriće za sve eventualne izostanke.

**Skupina 32** - Materijalni rashodi čine značajan dio ukupnih rashoda poslovanja. Iz sredstava Državne riznice planiran je iznos za podmirenje troškova prijevoza djelatnika Škole. Također, iz općih prihoda i primitaka proračuna planirani su rashodi za djelatnost škole, pri čemu se dio financira iz decentraliziranih sredstava.

Očekivani rashodi za djelatnost škole iznad zakonskog standarda obuhvaćaju različite stavke. Tu su usluge tekućeg i investicijskog održavanja, materijali i sredstva za čišćenje, troškovi telekomunikacija, komunalne usluge, premije osiguranja, zdravstvene usluge, službena putovanja, sitni inventar, uredski materijal te materijali i dijelovi za održavanje. Također su planirana sredstva za stručna usavršavanja, najamninu opreme, članarine, registraciju vozila i poštarine.

Za djelatnost škole do zakonskog standarda, najveći dio sredstava planiran je za uslugu prijevoza školske djece, s obzirom na to da značajan postotak učenika koristi prijevoz. Također su planirana sredstva za opskrbu električnom energijom, pri čemu se očekuje veća potrošnja tijekom zimskih mjeseci zbog grijanja PŠ Veleševac na struju. Osim toga, predviđeni su rashodi za nabavu peleta za grijanje i troškove goriva školskog kombi vozila.

Rashodi za nabavu namirnica u okviru prehrane školske djece, školske sheme i održavanje županijskih vijeća planirani su za značajan iznos. Očekuju se i troškovi prijevoza za djelatnike produženog boravka i pomoćnike u nastavi, kao i rashodi za službena putovanja. Predviđeni su troškovi za organizaciju škole u prirodi te prijevoz djece na školska natjecanja. Također, planirani su rashodi za nabavu sitnog materijala, literature, troškove ugovora o djelu i reprezentaciju.

**Skupina 34** - Financijski rashodi planirani su u iznosu od 100,00 eura, a odnose se na podmirenje zatezних kamata.

**Skupina 37** - Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade planiraju se u iznosu od 55.000,00 eura.

**Skupina 38** – Ostali rashodi planirani su u iznosu od 1.100,00 eura, a odnose se na nabavu menstrualnih higijenskih potrepština financiranim sredstvima Ministarstva rada, mirovinskog osiguranja, obitelji i socijalne politike.

**Skupina 42** - Rashodi za nabavu dugotrajne imovine planirani su za različite stavke. Dio sredstava namijenjen je nabavi udžbenika, svezaka za školsku knjižnicu te opremanju knjižnice obveznom lektinom i stručnom literaturom. Preostala sredstva bit će usmjerena na nabavu opreme, uređaja i knjiga prema potrebama škole i ostvarenim prihodima, uključujući interaktivne ploče, računala i klima uređaje.

**Skupina 45** - Dodatna ulaganja na građevinskim objektima u iznosu od 19.500,00 eura planirana su za obnovu škole, očekuju se radovi krećenje učionica te uređenja PŠ Veleševac.

### 3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINACIJSKOG PLANA

Financijski plan Osnovne škole Novo Čiče za 2025. godinu podijeljen je na dva programa, javne potrebe u školstvu i šire javne potrebe u školstvu. Unutar programa postoji podjela na aktivnosti koje definiraju namjenu sredstava, a dodatno su grupirane i prema izvoru sredstava.

**Naziv programa:** Javne potrebe u školstvu

**Opis programa:** Programom se omogućuje redovna zakonom propisana djelatnost odgoja i obrazovanja u Osnovnoj školi Novo Čiče.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

1. Osigurati minimalni zakonski standard djelatnosti odgoja i obrazovanja – decentralizirana sredstva
2. Osigurati sredstva za redovnu djelatnosti odgoja i obrazovanja iznad minimalnog zakonskog standarda
3. Osigurati sredstva za materijalne troškove, energente, prijevoz učenika, materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, nabavu nove i zamjenu dotrajale opreme te sufinanciranje prehrane učenicima
4. Osigurati sredstva za provedbu projekta „Školska shema“
5. Osigurati sredstva za dodatna ulaganja u objekte

**Pokazatelji uspješnosti:**

Redovito odvijanje djelatnosti odgoja i obrazovanja, izvedeni radovi i izvršene usluge tekućeg i investicijskog održavanja i nabavljena nova i zamijenjena dotrajala opreme u školi.



Naziv aktivnosti: Djelatnost škola – iznad zakonskog standarda

**Opis aktivnosti:** Aktivnošću se omogućuje odvijanje popratnih radnji neophodnih za odvijanje djelatnosti odgoja i obrazovanja kao na primjer usluga interneta i telefona, komunalnih usluga, usluga tekućeg i investicijskog održavanja, nabave uredskog i sitnog materijala te materijala i sredstava za čišćenje i održavanje.

**Tablica 4. – Rashodi aktivnosti Djelatnost škola – iznad zakonskog standarda po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1	83.400,00
Izvor 3.2.	21.000,00
Izvor 3.3.20	3.000,00
Izvor 5.2.	16.900,00
Izvor 5.3.20	3.000,00
Izvor 6.2.	3.500,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>130.800,00</b>

Naziv aktivnosti: Djelatnost škola – do zakonskog standarda

**Opis aktivnosti:** Aktivnošću se omogućuje redovna djelatnost odgoja i obrazovanja kroz decentralizirana sredstva nužna za troškove prijevoza učenika, grijanje i električnu energiju. Također, omogućuju se i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini kao i nabava dugotrajne imovine.

**Tablica 5. – Rashodi aktivnosti Djelatnost škola – do zakonskog standarda po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1	278.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>278.000,00</b>

Naziv aktivnosti: Dodatne usluge u obrazovanju

**Opis aktivnosti:** Sufinanciranje prehrane učenika te nabave higijenskih menstrualnih potrepština.

**Tablica 6. – Rashodi aktivnosti Dodatne usluge u obrazovanju po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 5.2.	111.100,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>111.100,00</b>

Naziv programa: Šire javne potrebe u školstvu

**Opis programa:** Programom se omogućuje isplata plaće i ostalih materijalnih prava zaposlenima u osnovnim školama, dodatni sadržaji u djelatnosti odgoja i obrazovanja, nabavljaju se udžbenici i ostali nastavni materijali učenicima škole te se financira rad pomoćnika u nastavi za djecu s teškoćama u razvoju.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

1. Osigurati sredstva za plaće i ostala materijalna prava zaposlenima u osnovnim školama
2. Osigurati sredstva za prehranu učenika u produženom boravku
3. Osigurati sredstva za izvanučioničku nastavu
4. Osigurati udžbenike i ostale nastavne materijale učenicima osnovne škole
5. Osigurati pomoćnike u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju

Pokazatelji uspješnosti:

Isplaćene plaće i ostala materijalna prava zaposlenima u osnovnim školama, odvijanje dodatnih sadržaja u djelatnosti odgoja i obrazovanja, broj učenika koji su naučili plivati, broj učenika koji su boravili u Školi u prirodi, dodijeljeni udžbenici i ostali nastavni materijali učenicima osnovne škole, dodijeljeni pomoćnici u nastavi učenicima koji za to ispunjavaju uvjete.

Naziv aktivnosti: Produženi boravak

**Opis aktivnosti:** Omogućuje održavanje slobodnog organiziranog vremena i učenja nakon završetka nastave za pošljavanjem učitelja razredne nastave. Učenicima su osigurana tri obroka, doručak, ručak i užina. U školskoj godini 2024./2025. upisana su dva razreda produženog boravka.

**Tablica 7. – Rashodi aktivnosti Produženi boravak po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1	55.400,00
Izvor 4.2.	20.000,00
Izvor 4.3.20	1.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>76.400,00</b>

Naziv aktivnosti: Izvanučionička nastava

**Opis aktivnosti:** Učenici 3. razreda pohađaju Školu plivanja u cilju smanjenja broja djece neplivača. Škola plivanja odvija se jednom godišnje pod vodstvom Upravnog odjela za društvene djelatnosti, školstvo i predškolski odgoj u Velikoj Gorici na Gradskom bazenu u Velikoj Gorici.. Također, učenici 4. razreda pohađaju Školu u prirodi čija organizacija se sufinancira. U protekloj školskoj godini 29 učenika sudjelovalo je u Školi u prirodi.

**Tablica 8. – Rashodi aktivnosti Izvanučionička nastava po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1.	3.000,00
Izvor 6.2.	3.500,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>6.500,00</b>

Naziv aktivnosti: Redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica

**Opis aktivnosti:** Isplata plaća te ostalih materijalnih prava zaposlenika osnovne škole.

**Tablica 9. – Rashodi aktivnosti Redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/ programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 9.2.	1.750.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>1.750.000,00</b>

Naziv aktivnosti: Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola

**Opis aktivnosti:** Na početku školske godine škola nabavlja udžbenike i ostali nastavni materijal za učenike.

**Tablica 10. – Rashodi aktivnosti Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/ programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1.	40.000,00
Izvor 5.2.	60.000,00
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>100.000,00</b>

Naziv aktivnosti: Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII

**Opis aktivnosti:** Ovim projektom osigurava se odgovarajuća potpora učenicima s teškoćama u razvoju zapošljavanjem pomoćnika u nastavi. Trenutno je zaposleno 11 pomoćnika u nastavi od 1. do 8. razreda, a od toga tri pomoćnika rade sa dvoje djece u jednom razredu.

**Tablica 11. – Rashodi aktivnosti Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2025. godinu**

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/ programa po izvorima	PLAN 2025. (€)
Izvor 1.1.	52.500,00
<b>Izvor 5.6.1.</b>	<b>52.500,00</b>
<b>UKUPNA SREDSTVA</b>	<b>105.000,00</b>

**IV.**

Ovaj Proračun objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice, a stupa na snagu 1.siječnja 2025. godine.

KLASA:024-01/24-04/71

URBROJ:238-31-02-24-01

Velika Gorica, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić.

**74.**

Na temelju članka 67., stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20), te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/21.), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na 19. sjednici održanoj dana 04. prosinca 2024. godine donijelo je

**PROGRAM  
građenja komunalne infrastrukture  
na području Grada Velika Gorica za 2025.  
godinu**

**I. OPĆENITO**

Ovim programom utvrđuju se komunalna infrastruktura koji će se graditi u 2025. godini, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20).

Program građenja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa.

Financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture sukladno članku 75. Zakona o komunalnom gospodarstvu financira se sredstvima iz:

- komunalnog doprinosa;
- komunalne naknade;
- cijene komunalne usluge;
- naknade za koncesiju;
- proračuna jedinice lokalne samouprave;
- fondova Europske unije;
- ugovora, naknada i drugih izvora propisanih posebnim zakonom i
- donacija.

Program građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

- I. OPIS POSLOVA S PROCJENOM TROŠKOVA PROJEKTIRANJA, REVIZIJE, GRAĐENJA, PROVEDBE STRUČNOG NADZORA GRAĐENJA I PROVEDBE VOĐENJA PROJEKTA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2025. GODINI:

**Građenje komunalne infrastrukture za nerazvrstane ceste, javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila, javna parkirališta, javne zelene površine, građevine i uređaje javne namjene, javnu rasvjetu, groblja i krematoriji na grobljima i**

## oborinske odvodnje u 2025. godini:

**1. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA****1. Nerazvrstane ceste:**

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Prometnica S1 u PZ Vukovinsko polje	G, N	komunalni doprinos	1.033.500,00
2.	Ulica prema dječjem vrtiću u Pokupskoj ulici	PD, G, N	komunalni doprinos	115.500,00
3.	Odvojak Ulice A. K. Miošića iza VG Goričanke	G, N	komunalni doprinos prihod nefin. imovine	232.000,00
4.	Nova cesta uz groblje od J. Dobrile do Zadarske	PD, G, N	komunalni doprinos	136.000,00
5.	Nova ulica od Ulice S. F. Jape kod obilaznice	PD	komunalni doprinos	12.000,00
6.	Odvojak Ulice S. Brigade u Starom Čiču	GE	komunalni doprinos	3.500,00
<b>Ukupno:</b>				<b>1.532.500,00</b>

**2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila:**

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Pješačka staza u Ulici Seljine brigade u St. Čiču	PD, G, N	komunalni doprinos	214.000,00
2.	Pješačka staza uz Ž304100 u Jagodnom	PD, G, N	komunalni doprinos	571.200,00
3.	Pješačka staza u Kosnici kod Dobrog doma	PD	komunalni doprinos	4.500,00
4.	Pješačka staza u Ulici F. Lučića u Kučama	PD, G, N	komunalni doprinos prihod nefin. imovine	1.459.850,00
5.	Pješačka staza u Ulici Sv. Barbare u Velikoj Mlaci	PD	komunalni doprinos	12.000,00
6.	Pješački most preko potoka uz D30 u Buševcu	G, N	komunalni doprinos	70.000,00
7.	Pješačka staza uz Ž311540 u Selnici	PD	komunalni doprinos	12.000,00
8.	Pješačka staza uz D30 u Ogulincu	PD	komunalni doprinos	5.600,00
9.	Pješačka staze uz cestu Ž306900 od društvenog doma u Črnkovcu	PD	komunalni doprinos	14.000,00
10.	Pješačka staza u Smendrovićevoj ulici od Kovača prema dječjem vrtiću u Velikoj Mlaci	PD	komunalni doprinos	15.000,00
11.	Pješačka staza u Tratinskoj ulici u Lukavcu	PD	komunalni doprinos	14.000,00
12.	Pješačka staza Vukomeričke ulice u Maloj Buni	PD	komunalni doprinos	3.600,00
<b>Ukupno:</b>				<b>2.395.750,00</b>

**3. Javna parkirališta**

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Parkiralište uz nogometno igralište u naselju Turapolje	PD, G, N	komunalni doprinos	35.200,00
2.	Parkiralište preko puta crkve u Šiljakovini	PD, G, N	komunalni doprinos	45.500,00
<b>Ukupno:</b>				<b>80.700,00</b>

**2. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA****1. Nerazvrstane ceste:**

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Odvojak Kolarove ulice između Ulice A. K. Miošića i Gajeve ulice	PD	komunalni doprinos	1.500,00
2.	Ulica Josipa Pavičića	PD	komunalni doprinos	4.950,00
3.	Ulica Petra Preradovića	PD	komunalni doprinos	1.200,00
4.	Ulica Andrije Mohorovičića	PD	komunalni doprinos	12.000,00
5.	Izrada prometnih elaborata za povećanje sigurnosti prometa	PD	komunalni doprinos	100.000,00
<b>Ukupno:</b>				<b>119.650,00</b>

**2. Javna parkirališta**

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Parkiralište u Ulici Nikole Tesle 33-45	PD	komunalni doprinos	10.000,00
2.	Parkiralište u Kolarovoj kod glazbene škole, dodatak	PD	komunalni doprinos prihod nefin. imovine	364.000,00
<b>Ukupno:</b>				<b>374.000,00</b>

**3. Javne zelene površine**

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Uređenje Parka u Cvjetnom naselju	G, N, O	komunalni doprinos, pomoć FZO-EU, turistička pristojba	180.000,00
2.	Idejna rješenja za parkove i dječja igrališta	PD	komunalni doprinos	30.000,00
3.	Nacrt izmjene i obnove drvoreda	PD	komunalni doprinos	26.500,00
4.	Prostorno programska studija sa idejnim rješenjem strogog centra naselja VG	PD	komunalni doprinos	26.600,00
5.	Uređenje Parka ispred vodotornja	G, N	komunalni doprinos	15.000,00

6.	Kurilovečka šetnica, parkovno uređenje	G, N	komunalni doprinos, pomoć FZO-EU, turistička pristojba	632.300,00
7.	Projekt Grad zrakoplovstva	PD	komunalni doprinos	13.000,00
8.	Nabava i postava dječjih igrala	O	komunalni doprinos	30.000,00
9.	Uređenja dječjeg igrališta u Ulici Marije Jurić Zagorke	G, N	komunalni doprinos prihod nefin. imovine	438.600,00
10.	Izgradnja Skate staze Rakarskoj ulici	PD, G, N	komunalni doprinos	296.000,00
<b>Ukupno:</b>				<b>1.688.000,00</b>

#### 4. Oborinska odvodnja

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Oborinski kanal za autobusno stajalište na željezničkom terminalu	PD	komunalni doprinos, vodni doprinos	2.500,00
<b>Ukupno:</b>				<b>2.500,00</b>

#### 5. Građevine i uređaji javne namjene

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Ruralne autobusne nadstrešnice	O	komunalni doprinos	20.000,00
2.	Plan održive urbane mobilnosti SUMP	PD	komunalni doprinos	33.000,00
3.	Izrada novih autobusnih stajališta	O	komunalni doprinos	80.000,00
4.	Gradska tržnica nadstrešnica	G, N	komunalni doprinos	388.800,00
5.	Videonadzor, oprema	O	komunalni doprinos	20.000,00
6.	Povećanje stanja sigurnosti u prometu u zoni pješačkih prijelaza na području GVG	O	komunalni doprinos	150.000,00
7.	Semaforški uređaj križanja Vukomeričke ulice i Ulice A. K. Miošća	PD	komunalni doprinos	14.000,00
8.	Projekt dodatnih stajališta na Trgu kralja Petra Krešimira IV	PD, G, N	komunalni doprinos	124.000,00
<b>Ukupno:</b>				<b>829.800,00</b>

#### 6. Javna rasvjeta

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Park unutar zgrada u Ulici S. Kolara 19 – 37	G, N	komunalni doprinos	35.000,00
2.	Prostor oko staza i dječjeg igrališta u Vidrićevoj ulici	PD, G, N	komunalni doprinos	30.000,00
3.	Rasvjeta u parku Kurilovečke šetnice	G, N	komunalni doprinos	100.000,00
4.	Rasvjete u parku dječjeg igrališta u Ulici M. J. Zagorke	G, N	komunalni doprinos	20.000,00
5.	Javne rasvjete u Ščitarjevu od kbr. 172 do kbr. 175 – Popovka	PD	komunalni doprinos	5.000,00
<b>Ukupno:</b>				<b>190.000,00</b>

#### 7. Groblja

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Groblje Novo Čiče, proširenje groblja	PD, G, N	komunalni doprinos	50.000,00
<b>Ukupno:</b>				<b>50.000,00</b>

### 3. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

#### 1. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila:

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Pješačko-biciklistička staze od Velike Gorice do groblja Kušanec	PD	komunalni doprinos	4.300,00
2.	Biciklistička staza od groblja Kušanec do Male Bune	PD	komunalni doprinos	4.100,00
3.	Pješačko-biciklistička staza od Velike Gorice do skretanja za Novo Čiče	PD, G, N	komunalni doprinos prihod nefin. imovine	413.750,00
4.	Pješačko biciklistička staza od skretanja za Novo Čiče do Starog Čiča	PD, G, N	komunalni doprinos prihod nefin. imovine	209.150,00
5.	Pješačko biciklistička staza uz jezero Čiče s javnom rasvjetom	PD, G, N	komunalni doprinos	401.950,00
<b>Ukupno:</b>				<b>1.033.250,00</b>

#### 2. Oborinska odvodnja

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Kanal oborinske odvodnje izvan poslovne zone Vukovinsko polje	PD, G, N	komunalni doprinos, vodni doprinos	1.000.000,00
<b>Ukupno:</b>				<b>1.000.000,00</b>

### 4. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE

#### 1. Nerazvrstane ceste:

red. broj	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Ulica kneza Porina od raskrižja s Kolarovom do Bonifaćičeve ulice	PD	komunalni doprinos	3.250,00
2.	Ulica Bratstvo I	G, N	komunalni doprinos, kreditno zaduženje	1.739.290,00
3.	Ulica Eugena Kvaternika i dio Ulice Bratstvo I	PD, G, N	komunalni doprinos, kreditno zaduženje	806.700,00



4.	Ulica Augusta Šenoa uz obilaznicu	PD, G, N	komunalni doprinos kreditno zaduženje	621.250,00
5.	Ulica Matice Hrvatske od Ulice Slavka Kolara do Kurilovečke ulice	PD, G, N	komunalni doprinos prihod nefin. imovine	522.000,00
6.	Ulica Vladimira Vidrića	PD, G, N	komunalni doprinos prihod nefin. imovine	208.600,00
7.	Raskrižje Zagrebačke, Poštanske i R. Fizira	PD	komunalni doprinos	50.000,00
8.	Ulica bana J. Jelačića ulica od Ulice S. Kolara do Kolodvorske ulice	G, N,	komunalni doprinos kreditno zaduženje	1.615.000,00
9.	Gradička ulica u Gradićima	PD, G, N,	komunalni doprinos kreditno zaduženje	709.100,00
10.	Stepanska ulica u Donjoj Lomnici, nastavak	PD, G, N	komunalni doprinos kreditno zaduženje	132.600,00
11.	Ulica Kovači od Zmlačke ulice do Smendrovićeve ulice u Velikoj Mlaci	PD, G, N,	komunalni doprinos kreditno zaduženje	1.029.500,00
12.	Ulica Nikole Tesle od Kolodvorske do Ulice Ruđera Boškovića	PD	komunalni doprinos	1.500,00
13.	Horvatova ulica u Kurilovcu	PD, G, N	komunalni doprinos prihod nefin. imovine	452.000,00
14.	Savska ulica u Mičevcu	PD, G, N,	komunalni doprinos prihod nefin. imovine	416.500,00
15.	Brkićeva ulica u Velikoj Buni	PD, G, N,	komunalni doprinos prihod nefin. imovine	422.050,00
16.	Cesta između jugoistočnog i sjeveroistočnog odvojka Sisačke ulice u Štukima	PD	komunalni doprinos	1.850,00
17.	Ulica Franje pl. Pogledića Kurilovečkog	PD	komunalni doprinos	1.000,00
18.	Gajeva ulica od Kolarove do Ulice M. J. Zagorke	PD	komunalni doprinos	900,00
19.	Križanje Ulica A. K. Miošića i Kurilovečke ulice	PD	komunalni doprinos	5.880,00
20.	Ulica A. K. Miošića (od Kurilovečke ulice do Ulice S. F. Jape)	PD, PE	komunalni doprinos	20.000,00
21.	Cesta za Rakitovec kroz radnu zonu Rakitovec	PE	komunalni doprinos	3.400,00
22.	Kurilovečka ulica od Ulice N. Tesle do raskrižja Ulice bana J. Jelačića i Josipovićeve ulice	PD	komunalni doprinos	5.000,00
23.	Kružno raskrižje u Kosnici na križanju Domovinske i Zagrebačke ulice	PD	komunalni doprinos	11.000,00
24.	Raskrižje Ulice Ilovnjak i Rakarske ulice u Rakarju	PD	komunalni doprinos	8.750,00
25.	Ulica Jurjevski hrast	PD,	komunalni doprinos	13.000,00
26.	Ulica Dolenc u Buševcu	PD	komunalni doprinos	10.300,00

27.	Ulica Braće Radića od crkve do ceste MR1	PD, G, N,	komunalni doprinos prihod nefin. imovine	419.150,00
28.	Izrada geodetskih elaborata za upis cesta	GE	komunalni doprinos	20.000,00
29.	Ostali troškovi		komunalni doprinos	1.000,00
30.	Troškovi vodnog doprinosa	VD	komunalni doprinos	6.000,00
<b>Ukupno:</b>				<b>9.256.570,00</b>

## REKAPITULACIJA

1. Nerazvrstane ceste	<b>10.908.720,00</b>
2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila	<b>3.429.000,00</b>
3. Javna parkirališta	<b>454.700,00</b>
4. Javne zelene površine	<b>1.688.000,00</b>
5. Građevine i uređaji javne namjene	<b>829.800,00</b>
6. Javna rasvjeta	<b>190.000,00</b>
7. Groblja	<b>50.000,00</b>
8. Oborinska odvodnja	<b>1.002.500,00</b>
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>18.552.720,00</b>

Troškovi gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena gradnje tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog programa, te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon ishoda izvedbene tehničke dokumentacije i provedenog postupka javne nabave.

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za građenje komunalne infrastrukture, nerazvrstane ceste, groblja i javnu rasvjetu u 2025. godini s naznakom izvora financiranja djelatnosti:

1. Komunalni doprinos	2.782.980,00
2. Pomoći FZOEU	428.000,00
3. Kreditno zaduženje	6.639.740,00
4. Turistička pristojba	20.000,00
5. Vodni doprinos	20.000,00
6. Nefinancijska imovina	8.662.000,00
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>18.552.720,00</b>

Napomena: Ukoliko se ne ostvari predviđeni priliv sredstava, razlika će se pokriti iz proračuna Grada Velike Gorice.

## Legenda:

G	gradnja	GE	geodetski elaborat
N	nadzori izgradnje	O	oprema
PD	projektna dokumentacija	VD	vodni doprinos
PE	parcelacijski elaborat		

**OBRAZLOŽENJE****Prijedloga Programa gradnje komunalne infrastrukture na području Grada Velike Gorice u 2025. godini****1. Pravni temelj**

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave odredbom članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20) u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja donosi Program gradnje komunalne infrastrukture za svaku kalendarsku godinu i to za sve namjene određene Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

**2. Ocjena stanja i osnovna pitanja koja se uređuju Programom**

Grad Velika Gorica u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji, postavkama dokumenata prostornog uređenja i praćenja stanja u gradskom prostoru utvrđuje potrebe uređenja i razinu uređenja zemljišta, izvore sredstava za financiranje njegovog uređenja, te rokove u kojima je određeno zemljište potrebno urediti za planiranu namjenu.

Građenja komunalne infrastrukture obuhvaća sljedeće radnje i radove:

- rješavanje imovinskopravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture
- uklanjanje i/ili izmiještanje postojećih građevina na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture i radove na sanaciji tog zemljišta
- pribavljanje projekata i druge dokumentacije potrebne za izdavanje dozvola i drugih akata za građenje i uporabu komunalne infrastrukture
- građenja komunalne infrastrukture u smislu zakona kojim se uređuje gradnja građevina

Izvješćem o stanju u prostoru Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, br. 01/20.) iskazano je ostvarivanje osnovnih odrednica razvitka komunalnog gospodarstva, ostvarivanje i raspored planiranih i ostvarenih prihoda za financiranje komunalnog gospodarstva, kao i podaci o izvršenju programa radova na gradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture u proteklim dvogodišnjim razdobljima.

Zakonom o komunalnom gospodarstvu utvrđena je obveza donošenja Programa građenja komunalne infrastrukture za svaku kalendarsku godinu, te se predloženim Programom, izrađenim u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostor-

nim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, Proračunom Grada Velike Gorice za 2025. određuje građenja komunalne infrastrukture u 2025. godini, sa opisom poslova s procjenom troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

Programom se određuju:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja,
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja,
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja,
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije.
5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati.

Program se daje po vrstama komunalne infrastrukture, kako ih određuje Zakon.

Tako su planirane nerazvrstane ceste, javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila, javna parkirališta, javne zelene površine, građevine i uređaji javne namjene, javna rasvjeta, groblja i krematoriji na grobljima i oborinska odvodnja s opisom poslova s procjenom troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

**3. Sredstva za financiranje Programa**

Zakonom o komunalnom gospodarstvu određena su načela, način obavljanja i financiranje komunalnog gospodarstva, te ostala pitanja glede svrhovitog obavljanja komunalnih djelatnosti.

Pod komunalnim gospodarstvom razumijeva se obavljanje komunalnih djelatnosti, a naročito pružanje komunalnih usluga od interesa za fizičke i pravne osobe, te financiranje građenja i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture kao cjelovitog sustava na području Grada Velike Gorice.

Grad Velika Gorica, kao jedinica lokalne samouprave, obvezan je temeljem navedenog Zakona i posebnih propisa:

- osigurati trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti,
- osigurati održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti,

- osigurati obavljanje komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja,
- osigurati javnost rada.

Financiranje građenja komunalne infrastrukture određeno je člankom 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu na način da se građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 59. ZOKG za:

1. nerazvrstane ceste,
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila,
3. javna parkirališta,
4. javne garaže
5. javne zelene površine
6. građevine i uređaji javne namjene
7. javnu rasvjetu
8. groblja i krematorije na grobljima
9. građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza
10. oborinska odvodnja

financira iz:

1. komunalnog doprinosa;
2. komunalne naknade;
3. cijene komunalne usluge;
4. naknada za koncesiju;
5. proračuna Grada Velike Gorice;
6. Fondova Europske unije;
7. Ugovora, naknade i drugih izvora propisanih posebnim zakonom
8. donacija

KLASA:024-01/2024-04/72  
URBROJ:238-31-02-2024-01  
U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Darko Bekić.

75.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20), te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/21.), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 19. sjednici održanoj dana 04. prosinca 2024. godine donijelo je

## **PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Velike Gorice u 2025. godini**

### **1. Uvodne odredbe**

1.1. Ovim se Programom održavanja komunalne infrastrukture u 2025. godini na području Grada Velike Gorice u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određuju radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture radi obavljanja komunalnih djelatnosti:

- održavanja nerazvrstanih cesta
- održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
- održavanja javnih zelenih površina,
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
- održavanja groblja i krematorija unutar groblja,
- održavanja čistoće javnih površina,
- održavanje javne rasvjete.

1.2. Ovim se Programom utvrđuje opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

1.3. Program održavanja komunalne infrastrukture u 2025. godini izrađen je u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja utvrđenih Proračunom Grada Velike Gorice za 2025. godinu.

### **2. Sredstva za ostvarivanje Programa**

2.1. Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2025. godini planirana su u iznosu od 9.770.000,00 eura, a osigurat će se iz sljedećih izvora:

- komunalna naknada	6.260.000,00
- komunalni doprinos	300.000,00
- godišnja naknada za uporabu javnih cesta	1.350.000,00
- šumski doprinos	160.000,00
- opći prihodi proračuna	1.620.000,00
- naknada za uređenje voda	50.000,00
- naknada za prekope	10.000,00
- naknada za nezakonito izgrađene zgrade	20.000,00

2.2. Predvidiva sredstva za financiranje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2025. godini u iznosu od 9.770.000,00 eura rasporedit će se za financiranje obavljanja komunalne djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture:

- održavanje nerazvrstanih cesta	5.410.000,00
- održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila	215.000,00
- održavanje javnih zelenih površina	1.845.350,00
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	89.650,00
- održavanja groblja	100.000,00
- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	140.000,00
- održavanje čistoće javnih površina	1.200.000,00
- održavanje javne rasvjete	770.000,00

### 3. Održavanje komunalne infrastrukture

Na temelju predvidivih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u ukupnom iznosu od 9.770.000,00 eura i rasporeda ovih sredstava za obavljanje komunalnih djelatnosti određenih točkom 2.2. ovog Programa, nastavno se određuju radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2025. godini po vrsti komunalne djelatnosti, vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture, opisom poslova i radova na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje predloženih radova u planiranom opsegu odnosno standardu održavanja.

#### 3.1. Održavanje nerazvrstanih cesta

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Pod nerazvrstanim cestama razumijevaju se površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u skladu s Odlukom o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste prema posebnom propisu.

Vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova održavanja vrše se sukladno pravilima struke i standardima održavanja cesta kojima su određeni normativi utroška materijala, radni sati vozila, strojeva i radne snage za radove održavanja, a čijom primjenom u punom standardu se osigurava trajno čuvanje građevinske, prometne i gospodarske vrijednosti ceste.

Vrste održavanja cesta su:

- redovito održavanje
- izvanredno održavanje.

#### Redovito održavanje

Radovi redovitog održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaćaju sve redovite aktivnosti održavanja koje se obavljaju tijekom cijele godine po svim elementima i dijelovima nerazvrstanih cesta uključujući objekte i instalacije na njima, prvenstveno u cilju održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa, kao i organizaciju dežurstva za postavu privremene prometne signalizacije po dojavu MUP-a.

Radovi redovitog održavanja nerazvrstanih cesta površina su:

- ophodnja,
- redovito praćenje stanja nerazvrstanih cesta,
- obnavljanje, zamjena i pojačanje donjeg stroja kolnika i kolničke konstrukcije većeg opsega,
- obnavljanje i zamjena završnog sloja kolničke konstrukcije većeg opsega,
- mjestimični popravci završnog sloja kolničke konstrukcije od asfalta, betona, betonskih elemenata, kamena te nosivog sloja kolničke konstrukcije i posteljice,
- mjestimični popravci dijelova cestovne građevine,
- čišćenje i uklanjanje odronjenog i drugog materijala s nerazvrstane ceste,
- čišćenje, zamjena i manji popravci otvorenog sustava za oborinsku odvodnju na nerazvrstanoj cesti,
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka,
- košenje i uništenje nepoželjne vegetacije uz prometnice,
- uređenje bankina i bermi,
- popravak, zamjena i obnova vertikalne i horizontalne signalizacije i opreme,
- održavanje svjetlosne signalizacije,
- hitni popravci i intervencije u svrhu uspostavljanja prometa i privremene regulacije prometa nastalih zbog nepredvidljivih okolnosti,

#### zimski služba

- osiguranje prohodnosti u zimskim uvjetima, pripremni radovi prije nastupanja zimskih uvjeta;
  - zatvaranje udarnih jama kamenim ili šljunčanim materijalom ili hladnim asfaltom u tijeku trajanja zimski službe;
  - organiziranje mjesta pripravnosti za održavanje cesta u zimskim uvjetima;
  - zaštita cesta od poledice posipavanjem na usponima, krivinama i na mostovima;
- obilježavanje rubova kolnika propisanim crveno-bi-



jelim oznakama štapovima na mjestima gdje se može zamesti trag;

- stalno i povremeno obavještavanje o stanju i prohodnosti cesta;
- uklanjanje vozila ostavljenih na kolniku cesta koje onemogućavaju normalno čišćenje cesta od snijega;
- uklanjanje snijega i leda (po potrebi);
- organiziranje zimske službe po mjesnim odborima koji nisu obuhvaćeni programom velike zimske službe.

U redovno održavanje nerazvrstanih cesta uključena je:

- zaštita čeličnih elemenata cestovnih objekata od korozije;
- košenje trave na zemljištu što pripada nerazvrstanoj cesti;
- održavanje uređenih zelenih površina na zemljištu što pripada javno prometnoj površini;
- ostali radovi na nerazvrstanim cestama.

Prema podacima iz geoinformacijskog sustava, na području Grada Velike Gorice programom održavanja obuhvaćeno je ukupno 552,23 km<sup>2</sup> nerazvrstanih cesta, od toga je 173,5 km cesta koje su na administrativnom području Grada bile razvrstane u javne ceste (ŽC i LC), a Odlukom o razvrstavanju javnih cesta i Zakonom o cestama dodijeljene na upravljanje i održavanje u Grad Veliku Goricu sukladno Odluci o cestama na području velikih gradova koje prestaju biti razvrstane u javne ceste (NN 44/12). Ostale nerazvrstane ceste čine asfaltirani kolnici u dužini 306,33 km, te makadamske ceste dužine 72,4 km.

### Zimsko održavanje

Temeljem članka 98. stavak 2. Zakona o cestama, članka 34. Pravilnika o održavanju cesta (NN br. 90/14) i Odluke o nerazvrstanim cestama Grada Velike Gorice, pod zimskim održavanjem podrazumijevaju se neophodni radovi za osiguravanje prohodnosti cesta i prometnih površina za sigurno odvijanje prometa u zimskim uvjetima.

Vrijeme trajanja zimske službe za područje Grada Velike Gorice predviđa se u vremenu od **01.01.-15.04. i od 15.11.-31.12.** tekuće godine, dok se stvarno vrijeme trajanja proširuje prema nastalim vremenskim uvjetima. Na području Grada Velike Gorice pripravnost traje 151 dana.

Općenito, odvijanje cestovnog prometa u zimskim uvjetima je otežano pa se sudionici u prometu moraju prilagoditi tim uvjetima.

S obzirom na veličinu cestovne mreže i važnost pojedinih cestovnih pravaca na cestama se ne može djelovati istovremeno, već po određenom redoslijedu i razini prednosti koja ovisi o:

- vrsti ceste;
- namjeni ceste;
- prometnoj funkciji;
- obimu i vrsti prometa.

Redoslijed obavljanja radova ovisi o razini prednosti,

koja je na području Grada Velike Gorice podijeljena na III prioriteta.

Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina odvija se u skladu sa Pravilnikom o održavanju i zaštiti javnih cesta u četiri (4) stupnja pripravnosti:

- **Prvi stupanj** pripravnosti, uvodi se s početkom rada zimske službe, a prema operativnom programu.

Prvi stupanj pripravnosti (dežurstvo) je stupanj pripravnosti u kojem se uvodi stalno dežurstvo u mjestu pripravnosti. Dežurna služba u tom stupnju pripravnosti osposobljena je, da u slučaju potrebe može hitno intervenirati na objektima na kojima bi se mogla pojaviti poledica i da može prikupiti potreban broj ljudstva, mehanizacije i strojeva.

- **Drugi stupanj** pripravnosti uvodi se kada temperatura zraka oscilira oko 0° s predviđenom mogućnošću slabih padalina (kiša, susnežica ili snijeg) te s obzirom na stupanj prohladenosti kolnika i mogućnost pojave poledice.

Po određenom redoslijedu vrše se preventivni radovi na sprječavanju poledice na opasnim mjestima i to:

- na kolnicima mostova i propustima,
- na nadvožnjacima,
- na raskrižjima, željezničko-cestovnim prijelazima u istoj razini,
- na pristupnim kolnicima,
- na važnijim pravcima gdje se odvija javni gradski promet.

Po potrebi se čisti snijeg s kolnika ceste.

Drugi stupanj pripravnosti uvodi se i nakon početka padanja snijega kad se ne predviđa dalje trajanje padalina. **Treći stupanj** pripravnosti zimske službe uvodi se kada se predviđa intenzivnije i dulje padanje snijega, a uključuje posebne radove čišćenja snijega s kolnika.

- **Četvrti stupanj** pripravnosti uvodi se kada planom predviđeni broj ljudstva i mehanizacije nisu dovoljni za uklanjanje snijega. U tom slučaju postupa se kao u slučaju drugih elementarnih nepogoda. U tim uvjetima u pravilu se cesta zatvara za sav promet i postupa u skladu sa Zakonom o zaštiti od elementarnih nepogoda. Tada se obvezuju vlasnici strojeva, oruđa i vozila da se stave na raspolaganje stožeru civilne zaštite u cilju osposobljavanja cesta za promet.

Operativnim programom rada zimske službe obuhvaćeno je raljenje i posipavanje nerazvrstanih cesta I., II. i III. prioriteta.

Ovim programom rada zimske službe predviđeno je održavanje cesta u zimskim uvjetima u četiri (4) stupnja pripravnosti i u tri (3) prioriteta.

Zimska služba organizirana je 24 sata dnevno, a potrebni materijal zbrinjava izvoditelj radova.

U I. prioritetu programom rada zimske službe obuhvaćeno je 174.750,00 m<sup>2</sup> cesta, u II. prioritetu 101.100,00 m<sup>2</sup> i u III. prioritetu 28.995,00 m<sup>2</sup> odnosno ukupno 304.845,00 m<sup>2</sup> raspoređenih u 17 zadataka. Zimska služba u mjesnim odborima na ostalim nerazvrstanim cestama obavlja se na ukupno 281.320,00 m<sup>2</sup> i čiste se prema posebnom programu organizirane u zadacima od 18. do 40., odnosno 23 zadatka velike zimske službe.

Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima vrši se prema Izvedbenom programu rada velike i male zimске službe koji donosi Gradonačelnik Grada Velike Gorice.

Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta na području mjesnih odbora spada u III. prioritet.

Za poljske putove ne planira se zimsko održavanje.

U programu redovnog održavanja nerazvrstanih cesta (veći opseg radova) na području Grada Velike Gorice u 2025. godini radovi na obnavljanju i zamjeni donjeg stroja kolnika i kolničke konstrukcije, obnavljanje i zamjena završnog sloja kolničke konstrukcije, te obnavljanje i zamjena završnog sloja kolničke konstrukcije većeg opsega planirani su u iznosu od 1.700.000,00 eura.

Naselje	radovi	dužina	Vrijednost
Velika Gorica, Ulica Nikole Šopa VG114	frezanje, strojno asfaltiranje kolnika	650 m'	41.000,00
Velika Gorica, Školska ulica dio	asfaltiranje kolnika	130 m'	24.000,00
Velika Gorica, sanacija odvojka Horvatove ulice	asfaltiranje kolnika	120 m'	20.600,00
Velika Gorica, sanacija desnog traka Zagrebačke ulice od Ulice HBZ do Ulice R. Fizira	asfaltiranje kolnika	1.350 m'	86.000,00
Velika Gorica, dio platoa kod ugostiteljskih objekata kod Parka Franje Tuđmana	asfaltiranje kolnika	1.300 m <sup>2</sup>	32.000,00
Velika Gorica, dio platoa između parkinga i zgrade te prema Zagrebačkoj kod POU	frezanje, strojno asfaltiranje kolnika	350 m'	9.400,00
Velika Gorica, sanacija pješačke staze dijela Zagrebačke ulice od A.G. Matoša do Ulice Lj. Posavskog	asfaltiranje kolnika	310 m'	44.000,00
Velika Gorica, sanacija pješačke staze dijela Zagrebačke ulice od kbr. 51 do 71	asfaltiranje kolnika	330 m'	66.000,00
Velika Gorica, sanacija pješačke staze uz SI dio tržnice	asfaltiranje kolnika	196 m'	25.000,00
Velika Gorica, sanacija pješačke staze Trg kralja Tomislava od kbr. 34 do 41	sanacija kolnika	147 m'	46.000,00
Velika Gorica, presvlačenje dijela Ulice Seljine brigade	frezanje, strojno asfaltiranje kolnika	370 m'	80.000,00
Velika Gorica, sanacija pješačke staze Trga P. Krešimita IV na SZ	asfaltiranje kolnika	105 m'	18.000,00
Velika Gorica, presvlačenje dijela parkirališta iza Trga S. Radića	asfaltiranje kolnika	730 m <sup>2</sup>	28.500,00
Kurilovec, Odvojak Lomničke ulice VG167	asfaltiranje kolnika	150 m'	20.000,00
Bapča, održavanje ulice BA10	asfaltiranje kolnika	100 m'	10.500,00
Bukovčak, održavanje ceste uz stari dom	asfaltiranje kolnika	250 m'	45.200,00
Buševac, Ulica Breza BU16	asfaltiranje kolnika	200 m'	29.000,00
Cerovski Vrh, dio ceste do skretanja za ribnjak CV5	asfaltiranje kolnika	600 m'	40.000,00
Črnkovec, cesta kod k.br 94 (iza auto šlep Damiir)	asfaltiranje kolnika	75 m'	10.700,00
Donje Podotočje, izrada staze do N. Čiča od Ulice Petrenaci	asfaltiranje kolnika	110 m'	16.300,00
Donja Lomnica, sanacija odvojka Stepanske ulice	asfaltiranje kolnika	130 m'	23.200,00
Drenje Ščitarjevska, Ulica na k.č. 443/1 DŠ3, DŠ4	asfaltiranje kolnika	300 m'	43.700,00
Gornje Podotočje, presvlačenje dijela Školske ulice	asfaltiranje kolnika	300 m'	32.300,00
Jagodno, Ulica Nikole Tavelića (Čelaki) JA10	asfaltiranje kolnika	300 m'	40.000,00

Kuče, održavanje produžetka Pucekovićeve ulice	asfaltiranje kolnika	200 m'	33.500,00
Kuče, Ulica Kneje KU17	asfaltiranje kolnika	80 m'	11.700,00
Kobilic, Ulica kod kbr 136-138 KO1	asfaltiranje kolnika	80 m'	11.500,00
Lekmeno, uređenje pješačke staze od Guzanićeve do Pavlekovićeve	asfaltiranje kolnika	100 m'	41.000,00
Lekmeno, Bondijeva ulica LE10	asfaltiranje kolnika	300 m'	43.000,00
Novo Čiče, Odvojak Ščitarjevske ulice (prije mosta) NČ3	asfaltiranje kolnika	130 m'	15.800,00
Novo Čiče, Održavanje odvojka Brezovačke ulice	asfaltiranje kolnika	115 m'	16.950,00
Selnica Ščitarjevska, Odvojak (uz obilaznicu) stare ceste SŠ5	asfaltiranje kolnika	80 m'	15.000,00
Selnica Ščitarjevska, održavanje produžetka ulice do kbr 26	asfaltiranje kolnika	21 m'	4.200,00
Obrezina, Ulica na k.č. 15/30 OB8	asfaltiranje kolnika	60 m'	9.000,00
Obrezina, održavanje ulice OB7	asfaltiranje kolnika	480 m'	51.800,00
Okuje, Ulica Ograja OK1	asfaltiranje kolnika	150 m'	22.000,00
Ribnica, Komušćanska ulica RI20	asfaltiranje kolnika	100 m'	14.000,00
Sop Bukevski, održavanje ceste prema nasipju	asfaltiranje kolnika	460 m'	59.600,00
Ščitarjevo, Ulica iza dućana odvojak ŠČ14	asfaltiranje kolnika	80 m'	11.000,00
Šiljakovina, presvlačenje Matkovićeve ulice	asfaltiranje kolnika	1.110 m'	110.800,00
Šiljakovina, presvlačenje I. i II. odvojka Matkovićeve ulice	asfaltiranje kolnika	300 m'	47.000,00
Velika Kosnica, uređenje Plitvičke ulice	asfaltiranje kolnika	310 m'	49.600,00
Velika Kosnica, održavanje produžetka Slavonske ulice	asfaltiranje kolnika	80 m'	13.200,00
Velika Mlaka, presvlačenje Ulice Nikole Kramarića	frezanje, strojno asfaltiranje kolnika	830 m'	266.950,00
Vukovina, Ulica Pašinec VU3	asfaltiranje kolnika	150 m'	21.000,00
<b>Sveukupno</b>			<b>1.700.000,00</b>

VG Komunalac d.o.o. sačinit će operativne programe i troškovnike održavanja redovitog održavanja cesta u ljetnim i zimskim uvjetima, s iskazom jediničnih mjera i jediničnih cijena pojedinih vrsta poslova i radova, po kojima će se nakon usvajanja ovog Programa i ugovoriti radovi.

Nastavno se iskazuju poslovi i radovi na održavanju nerazvrstanih cesta i javnoprometnih površina, planirani u skladu s raspoloživim sredstvima prema opisu posla i predviđenom trošku.

I. Redovito (ljetno održavanje)		
1.	Redovni pregledi	
2.	Interventno održavanje	
3.	Održavanje zastora nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina - zatvaranje udarnih jama - strojno krpanje udarnih rupa - održavanje šljunčanog kolničkog zastora	779.500,00
4.	Održavanje postojećih bankina	39.000,00
5.	Održavanje objekata za odvodnju - čišćenje odvodnih jaraka od drveća	90.000,00
6.	Održavanje mostova	27.500,00

7.	Održavanje prometne signalizacije - semafora, vertikalne i horizontalne signalizacije, zamjena semaforskih lanterna LED tehnologijom, servis znakova sa unutrašnjim osvjetljenjem i pokazivača brzina	377.500,00
8.	Održavanje zelenila -košnja trave na bankinama, rezanje drveća i šiblja na bankinama i odvodnim jarcima	144.000,00
9.	Održavanje rubnjaka i rigola - zamjena, popravak	28.000,00
10.	Ostali radovi održavanja - rad građevinskih strojeva na održavanju	14.500,00
<b>Ukupno redovito (ljetno održavanje)</b>		<b>1.500.000,00</b>

<b>II. Zimsko održavanje</b>		
1.	Održavanje nerazvrstanih prometnica na području Grada Velike Gorice i dijela mjesnih odbora u zimskim uvjetima - čišćenje snijega i posipavanje - dežurstvo i pripravnost ekipa - rad ekipa	375.000,00
2.	Održavanje nerazvrstanih prometnica na području mjesnih odbora (izvan urbanog područja) u zimskim uvjetima - čišćenje snijega - rad ekipa - pripravnost ekipa	175.000,00
<b>Ukupno zimsko održavanje</b>		<b>550.000,00</b>

<b>III. Redovito održavanje-veći opseg radova</b>		
1.	Iskop i uređenje proširenja prometnica	126.200,00
2.	Sanacija mrežastih pukotina na prometnicama	75.570,00
3.	Izravnavajući sloj asfalta	195.730,00
4.	Presvlačenje prometnica asfaltom BNHS 6 cm	1.100.500,00
5.	Uređenje bankina šljunčanim materijalom	88.500,00
6.	Freziranje asfaltnog kolnika	113.500,00
<b>Ukupno redovno održavanje-veći opseg radova</b>		<b>1.700.000,00</b>
<b>SVEUKUPNO REDOVITO ODRŽAVANJE</b>		<b>3.750.000,00</b>

### Izvanredno održavanje cesta

Radovi izvanrednog održavanja cesta obuhvaćaju povremene radove većeg obima, a kojima je cilj sačuvati prvobitno stanje nerazvrstane ceste i javno prometne površine s njenim projektiranim elementima, te radovi na korekcijama elemenata cesta u svrhu povećanja sigurnosti prometa.

U radove izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina spada:

- obnavljanje i zamjena podtla, kolničke konstrukcije i kolničkog zastora većeg opsega u svrhu zaštite i povećanja nosivosti ceste;
- presvlačenje kolnika većeg opsega novim slojem asfalta;
- sanacija klizišta, odrona i pukotina unutar zemljišnog pojasa ceste manjeg opsega;
- dogradnja (nogostupa) pločnika i biciklističkih staza;
- dogradnja bankina i rubnjaka;
- korekcija prometno-tehničkih elemenata i proširenja

unutar cestovnog zemljišta sa svrhom povećanja pro-  
točnosti i sigurnosti prometa;

- veći popravci konstruktivnih elemenata cestovnih objekata;
- saniranje potpornih i obložnih zidova;
- zaštita ceste od podlokavanja;
- obnavljanje i zamjena objekata i uređaja za odvodnju oborinskih voda s prometnih površina u naseljima;
- poboljšanje sustava odvodnje ceste;
- uređenje raskrižja u istoj razini bez većih konstrukcijskih zahvata;
- i drugi odgovarajući radovi.

Poslovi izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta mogu se obavljati samo na temelju glavnog ili izvedbenog projekta.

Tijekom 2025. godine planirana su ulaganja u izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina u iznosu od 600.000,00 eura koja obuhvaćaju radove na cestama, objektima i javno prometnim površinama čije zatečeno stanje ne osigurava sigurnost prometa.

### Nabava opreme

U svrhu kvalitetnijeg održavanja javnih površina i prometnica planirano je sufinanciranje nabave opreme u iznosu 60.000,00 eura kojom će se postići kvalitetnije i efikasnije održavanje. Predviđena je komunalne opreme za rad na javnim i javno zelenim površinama.

### Uređenje prometne infrastrukture

Radovi uređenja prometne infrastrukture obuhvaćaju poslove izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta sukladno izrađenim glavnim projektima uređenja i sanacije prometnica, te njihovo dovođenje u tehnički ispravno stanje uporabe. Provedbom projekta Aglomeracije Velika Gorica ukazala se potreba saniranja preostalog dijela prometnica širine veće od 4 metra kojima prolazi sanitarna kanalizacija. Kako bi prometnice činile funkcionalnu cjelinu osigurava se 1.000.000,00 eura koje čine dodatno ulaganje na cestovnu infrastrukturu.

Za predviđene troškove održavanja nerazvrstanih cesta u 2025. godini planirana su sredstva u iznosu od 5.410.000,00 eura i to prema vrsti održavanja:

<b>Redovito održavanje</b>	<b>3.750.000,00</b>
- u ljetnim uvjetima	1.500.000,00
- u zimskim uvjetima	550.000,00
- veći opseg radova	1.700.000,00
<b>Izvanredno održavanje</b>	<b>600.000,00</b>
<b>Nabava opreme</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Uređenje prometne infrastrukture</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>5.410.000,00</b>



### 3.2. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, a prema odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu dio nerazvrstane ili druge ceste.

Pod održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima uključena je i tzv. Mala zimska služba (čišćenje i uklanjanje snijega i leda na javnim prometnim površinama za kretanje pješaka, javnim parkiralištima i autobusnim stajalištima).

Radovi održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima predviđaju se u iznosu od 215.000,00 eura, a planiraju se financijskom planu kroz Aktivnost: Održavanje javnih zelenih i ostalih površina.

3.2.1.	Šljunčanje i popločavanje staza	87.500,00
3.2.2.	Čišćenje sipine	2.500,00
3.2.3.	Mala zimska služba	125.000,00
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>215.000,00</b>

### 3.3. Održavanje javnih zelenih površina

Pod održavanjem javnih zelenih površina prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu podrazumijeva se košnja, orezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Programom održavanja javnih zelenih površina na području Grada Velike Gorice za 2025. godinu obuhvaćeni su svi uređeni dijelovi naselja Velika Gorica, a u ostalim naseljima uređeni parkovi i dječja igrališta.

Održavanje javnih zelenih površina obuhvaća njegu postojećih travnatih površina i uređenje novih, održavanje šljunčanih i popločenih staza, njegu i sadnju ukrasnog parkovnog bilja (sezonsko cvijeće, trajnice, ruže, živice, grmlje i drveće), utovar, odvoz i deponiranje smeća sakupljenog održavanjem zelenih površina, održavanje parkovne opreme (klupe, košarice za otpatke, zaštitni stupići i klamerice, ukrasne žardinjere i oglasni panoji), redovno održavanje sprava na dječjim igralištima, nadzor i čuvanje Parka dr. F. Tuđmana (za radnog vremena) i prigodna uređenja grada (zastave, božićne jelke, dekorativna rasvjeta).

Vrijednost predloženih radova i opseg radova javnih zelenih površina planira se, u skladu s raspoloživim sredstvima, u iznosu od 1.845.350,00 eura.

Nastavno se iskazuje planirani opis i opseg poslova održavanja javnih zelenih površina s procjenom pojedinih troškova prema vrsti radova.

S obzirom na standard održavanja zelene površine su podijeljene u grupe:

1. Naselje Velika Gorica
2. Naselje Velika Gorica – centar (Park dr. F. Tuđmana, Trg POU, Trg S. Radića i okoliš Spomen obilježja palim hrvatskim braniteljima)
3. Travnate površine u ostalim naseljima
4. Dječja igrališta

<b>3.3.1.</b>	<b>ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA NASELJA VELIKA GORICA</b>	<b>1.364.340,00</b>
3.3.1.1.	Travnate površine – košnja, strojno skupljanje trave i zubljanje	628.335,00
3.3.1.2.	Sezonsko cvijeće i trajnice – okopavanje, sadnja i zalijevanje	48.750,00
3.3.1.3.	Održavanje ruža – okopavanje, orezivanje i zaštita	13.750,00
3.3.1.4.	Održavanje živice – okopavanje, orezivanje i dosadnja	87.500,00
3.3.1.5.	Parkovno grmlje – okopavanje, orezivanje i dosadnja	6.250,00
3.3.1.6.	Parkovno drveće – sadnja, orezivanje, zaštita i zalijevanje	239.130,00
3.3.1.7.	Smeće – utovar, odvoz, istovar i zbrinjavanje	125.000,00
3.3.1.8.	Redovno održavanje parkovne opreme	32.500,00
3.3.1.9.	Prigodna uređenja Grada	183.125,00
	- uređenje za državne praznike i Dan grada - Božićno i Uskrsno uređenje	

<b>3.3.2.</b>	<b>ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA NASELJA VELIKA GORICA – CENTAR (Park dr. F. Tuđmana, Trg POU, Trg S. Radića i Spomen obilježje palim hrvatskim braniteljima)</b>	<b>159.300,00</b>
3.3.2.1.	Travnate površine – košnja, strojno sakupljanje trave i zubljanje	29.850,00
3.3.2.2.	Sezonsko cvijeće i trajnice – okopavanje, sadnja i zalijevanje	39.000,00
3.3.2.3.	Održavanje ruža – okopavanje, orezivanje i zaštita	2.750,00
3.3.2.4.	Održavanje živice – okopavanje, orezivanje i dosadnja	1.875,00
3.3.2.5.	Parkovno grmlje – okopavanje, orezivanje i dosadnja	6.250,00
3.3.2.6.	Parkovno drveće – okopavanje, orezivanje, zaštita i zalijevanje	58.925,00
3.3.2.7.	Održavanje jezera	2.500,00
3.3.2.8.	Redovno održavanje parkovne opreme – klupe, košarice, stupići i žardinjere	6.250,00
3.3.2.9.	Nadzor i svakodnevna prisutnost u Parku dr. F. Tuđmana	11.900,00

<b>3.3.3.</b>	<b>ODRŽAVANJE TRAVNATIH POVRŠINA U OSTALIM NASELJIMA SA PODRUČJA GRADA VELIKE GORICE</b>	<b>160.320,00</b>
---------------	--	-------------------

<b>3.3.4.</b>	<b>ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA</b>	<b>161.390,00</b>
3.3.4.1.	Naselje Velika Gorica, 37 dječjih igrališta	75.000,00
3.3.4.2.	Naselje Velika Gorica – centar, 2 dječja igrališta	10.000,00
3.3.4.3.	Ostala naselja, 70 dječjih igrališta	76.390,00

<b>3.3.</b>	<b>Sveukupno</b>	<b>1.845.350,00</b>
-------------	------------------	---------------------



### 3.4. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda, u smislu odredaba Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o vodama, te Zakona o cestama, Odluke o komunalnom redu i Odluke o odvodnji, podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

Pod objektima za odvodnju oborinskih voda razumijevaju se, u skladu s ovim Programom, slivnici i zatvoreni sustav oborinske odvodnje.

Pod radovima iz ovog dijela Programa razumijeva se čišćenje slivnika, zamjena rešetki, čišćenje horizontalnih slivnih kanala kod zatvorenog sustava odvodnje s pripadajućim taložnicama za skupljanje i odvod atmosferskih voda i voda pri pranju javnih prometnih površina, te za taloženje površinske nečistoće kako se ne bi zagušila oborinska kanalizacija, kao i pregled objekata za odvodnju.

Programom održavanja objekata za odvodnju oborinskih voda obuhvaćena su sva naselja gdje je izgrađen zatvoreni sustav oborinske odvodnje.

Vrijednost radova na održavanju objekata za odvodnju atmosferskih voda predviđena je u 2025. godini u iznosu od 140.000,00 eura.

Nastavno se iskazuje opis poslova na održavanju objekata za odvodnju oborinskih voda.

3.4.1.	Nadzor nad sustavom oborinske odvodnje	5.000,00
3.4.2.	Čišćenje revizijskih okana i zatvorenih oborinskih kanala	90.000,00
3.4.3.	Snimanje stanja oborinskih zacijevljenih kanala	14.000,00
3.4.4.	Zamjena neispravnih i oštećenih kanalskih poklopaca	7.000,00
3.4.5.	Zamjena neispravnih i oštećenih slivnih rešetki	5.000,00
3.4.6.	Odvod komunalnog otpada iz VT cisterni na odlagalište otpada	16.000,00
3.4.7.	Nepredviđeni radovi i usluge	3.000,00
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>140.000,00</b>

### 3.5. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene prema odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodoskoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadr-

žaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.

Radovi održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene planiraju se u iznosu od 89.650,00 eura, a planiraju se u financijskom planu kroz Aktivnost: Održavanje javnih zelenih i ostalih površina.

3.5.1.	Održavanje sustava automatskog zalijevanja	5.000,00
3.5.2.	Održavanje javnih satova	3.400,00
3.5.3.	Održavanje fontana	50.000,00
3.5.4.	Održavanje javnih zdenaca	5.000,00
3.5.5.	Održavanje autobusnih nadstrešnica	20.000,00
3.5.6.	Ploče za označavanje ulica	6.250,00
	<b>Sveukupno</b>	<b>89.650,00</b>

### 3.6. Održavanje groblja

Pod održavanjem groblja prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje staza, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Radovi uređenja groblja po predloženom programu predviđaju se u iznosu od 100.000,00 eura, a financijska sredstva za održavanje groblja planirana su u Aktivnosti: Održavanje javnih zelenih i ostalih površina.

Nastavno se iskazuje planirani opis i opseg poslova na održavanju groblja planirani u skladu s raspoloživim sredstvima prema opisu posla i predviđenom trošku.

3.6.1.	Groblje Novo Čiče	4.000,00
3.6.2.	Groblje Kušanec	25.000,00
3.6.3.	Groblje Vukovina	50.000,00
3.6.4.	Groblje Šiljakovina	1.500,00
3.6.5.	Groblje Ščitarjevo	9.500,00
3.6.6.	Groblje Dubranec	10.000,00
	<b>Sveukupno</b>	<b>100.000,00</b>

### 3.7. Održavanje čistoće javnih površina

Pod čišćenjem javnih površina, u smislu odredaba Zakona o komunalnom gospodarstvu i Odluke o komunalnom redu podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Naročito se razumijeva čišćenje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova i dječjih igrališta.

Čišćenje javnih površina obuhvaća ručno skupljanje otpadaka na javnim zelenim površinama, radove pometaanja (ručno i strojno) na javnim prometnim površinama, te pražnjenje i čišćenje svih košara za otpatke postavljenih na javnim površinama.

Čišćenje javnih površina ovisi o vrsti i količini otpada (stupnja onečišćenja), otpad je raznovrsnog podrijetla,

a sastoji se većinom od odbačenog komunalnog otpada, otpada iz teretnih vozila, onečišćenja iz atmosfere, sezonskog otpada (lišće, sipina), ali i glomaznog otpada (odbačenih dijelova namještaja, bijele tehnike i slično).

Čišćenje javnih površina obuhvaća i odvoz i zbrinjavanje otpada skupljenog čišćenjem.

Programom čišćenja javnih prometnih i zelenih površina na području Grada Velike Gorice za 2025. godinu obuhvaćen je uži dio naselja Velika Gorica. U širem dijelu naselja Velika Gorica i u ostalim naseljima planira se povremeno čišćenje dijelova uređenih javnih površina (dječja igrališta i autobusna stajališta).

Čišćenje javnih površina u ljetnim uvjetima obuhvaća sakupljanje otpadaka po javnim zelenim površinama, sakupljanje otpadaka na javnim šljunčanim površinama; ručno pometanje javnih prometnih površina; strojno pometanje javnih prometnih površina kao i ručno sakupljanje otpadaka dječjim igrališta i s uređenih autobusnih stajališta, dok zimsko obuhvaća još i ručno i strojno proljetno čišćenje sipine. Predviđa se sakupljanje oko 1000 m<sup>3</sup> otpada sa utovarom u vozilo, te deponiranje na odlagalište komunalnog otpada.

Ukupna vrijednost predloženih radova i opseg radova čišćenja javnih prometnih površina planira se, u skladu s raspoloživim sredstvima, u iznosu od 1.200.000,00 eura, a financijska sredstva za održavanje čistoće javnih površina planirana su u Aktivnosti: Čišćenje javnih površina.

3.7.1.	Čišćenje javnih površina u ljetnim uvjetima	963.000,00
3.7.2.	Čišćenje javnih površina u zimskim uvjetima	105.000,00
3.7.3.	Sakupljanje otpada sa utovarom u vozilo, te deponiranjem na odlagalište komunalnog otpada	114.000,00
3.7.4.	Pojačana čišćenja prilikom manifestacija	8.000,00
3.7.5.	Sanacija divljih deponija	10.000,00
	<b>Sveukupno</b>	<b>1.200.000,00</b>

### 3.8. Održavanje javne rasvjete

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Redovno održavanje obuhvaća zamjenu neispravnih dijelova svjetiljke, cijelih svjetiljki, oštećenih stupova, kabela i slično, te premazivanje bojom stupova javne rasvjete.

Projektom modernizacije javne rasvjete izvršena je zamjena energetske i ekološki neprihvatljivih svjetiljki radi provođenjem mjera poboljšanja energetske učinkovitosti sustava javne rasvjete. Planirana su sredstva za spajanje novih ormarića JR sa stupnih transformatorskih stanica koje radove izvodi HEP.

Na osnovu navedenog planiraju se troškovi za:

3.6.1.	Potrošnja električne energije	600.000,00
3.6.2.	Redovno održavanje	120.000,00
3.6.3.	Modernizacija javne rasvjete	50.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>770.000,00</b>

## OBRAZLOŽENJE

### Prijedloga Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Velike Gorice u 2025. godini

#### 1. Pravni temelj

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave temeljem članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, br. 68/18., 110/18 i 32/20.), za svaku kalendarsku godinu, u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja donosi Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. zakona i to za:

- održavanja nerazvrstanih cesta
- održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- odvodnje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
- održavanja javnih zelenih površina,
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
- održavanja groblja i krematorija unutar groblja,
- održavanja čistoće javnih površina,
- održavanje javne rasvjete.

#### 2. Ocjena stanja i osnovna pitanja koja se uređuju Programom

Grad Velika Gorica u okviru svog upravnog djelokruga osigurava uvjete, usklađuje interese i poduzima aktivnosti kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a osobito one koje se odnose na komunalne djelatnosti i uređenje naselja.

Poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Velike Gorice obavljaju tijela Grada Velike Gorice, upravna tijela, trgovačka društva i druge pravne osobe osnovane radi obavljanja javnih službi.

Grad Velika Gorica te pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti obavezne su osigurati trajno i kvalitetno obavljanje tih djelatnosti, osigurati održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti, osigurati obavljanje komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja i osigurati javnost rada.

Pod obavljanjem komunalnih djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, te u skladu s odredbama Odluke o komunalnom redu, Odluke o grobljima i Pravilnika o grobljima razumijevaju se:

- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

- održava-  
njem javnih  
površina na  
kojima nije  
dopušten  
promet  
motornih  
vozila
- održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.
- odvodnja  
građevina  
javne  
odvodnje  
oborinskih  
voda
- održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.
- održavanje  
javnih ze-  
lenih povr-  
šina
- održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, orezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugih bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.
- održavanje  
građevina,  
uređaja i  
predmeta  
javne na-  
mjene
- održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.
- održavanje  
grobља
- održavanjem groblja i krematorija unutar groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.
- održavanje  
čistoće  
javnih po-  
vršina
- održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, kao i održavanje, popravci i čišćenje građevina, uređaja javne namjene.

- održavanje  
javne rasvjete
- održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Predloženim Programom održavanja komunalne infrastrukture utvrđuju se opis i opseg poslova održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinačnih troškova, po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa i naznakom izvora financiranja.

### 3. Ocjena sredstava potrebnih za izvršenje Programa

Sredstva za održavanja komunalne infrastrukture odnosno za obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta, javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila, građevina javne odvodnje oborinskih voda, javnih zelenih površina, građevina i uređaja javne namjene, groblja, čišćenja javnih površina, održavanja javnih površina i održavanje javne rasvjete osiguravaju se iz prikupljenih sredstava komunalne naknade i doprinosa, godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila, doprinosa za šume i Proračuna Grada Velike Gorice.

Odlukom o komunalnoj naknadi u skladu s Zakonom o komunalnom gospodarstvu, komunalna naknada je novčano javno davanje koje se plaća za održavanje komunalne infrastrukture, a prihod je Proračuna Grada Velike Gorice.

Temeljem fakturirane komunalne naknade u 2024. godini, dugovanja iz proteklih godina, ažuriranja baze podataka uvođenjem novih korisnika, te postotka povećanja zaduženja novih obveznika komunalne naknade, procjenjuje se da će se u 2025. godini naplatiti komunalne naknade u iznosu od 8.260.000,00 eura od toga iznosa 2.000.000,00 eura izdvojit će se za potrebe subvencije javnog prijevoza putnika.

Sredstva iz članka 108. stavak 3. Zakona o cestama koja se uplaćuju putem Županijske uprave za ceste Zagrebačke županije kao godišnja naknada za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila, naknada za korištenje cestovnog zemljišta i naknada za građenje i održavanje javnih cesta, a prema odnosu duljina cesta iz Odluke o cestama na području velikih gradova koje prestaju biti razvrstane u javne ceste planirana su u iznosu od 1.350.000,00 eura za 2025. godinu.

Sredstva naknade za prekope koja se plaća sukladno članku 2. Odluke o visini naknade za održavanje nerazvrstanih cesta, javno-prometnih i zelenih površina na području Grada Velika Gorica uzrokovanih prekopom (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, br. 1/16 i 8/16.) planirana su u iznosu od 10.000,00 eura.

Sredstva šumskoga doprinosa koja se uplaćuju se na poseban račun jedinice lokalne samouprave sukladno članku 65. Zakona o šumama planirana su u iznosu od 160.000,00 eura.



Sredstva naknade za uređenje voda koja se uplaćuje na račun jedinice lokalne samouprave u skladu s člankom 13. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva (NN 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19), Uredbom o visini naknade za uređenje voda (NN 82/10, 108/13) i Pravilnik o obračunu i naplati naknade za uređenje voda (NN 83/10, 126/13) planirana su u iznosu od 50.000,00 eura.

Sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade iz članka 31. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13, 65/17, 14/19) koju su sukladno članku 25. gore navedenog zakona dužni platiti podnositelji zahtjeva ili vlasnici zgrada koja se legalizira. Sredstva su predviđena za poboljšanje infrastrukture nedovoljno opremljenih naselja ili dijelova naselja. Planirani prihod iznosi 20.000,00 eura.

Kako spomenuta namjenska sredstva u gornjem tekstu nisu dovoljna za planirani standard održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2025. godini, osiguravaju se i raspoređuju sredstva ostalih prihoda gradskog Proračuna za izvršenje predloženog Programa u iznosu od 1.620.000,00 €.

KLASA:024-01/2024-04/73

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Darko Bekić.

**76.**

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama (Narodne novine, broj: 68/18., 115/18., 98/19., 32/20., 101/23. i 36/24) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/21.) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na 19. sjednici održanoj dana 04. prosinca 2024. donosi

## **PROGRAM**

### **utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu na području Grada Velike Gorice**

#### **Članak 1.**

Ovim Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu na području Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Grada Velike Gorice za 2025. godinu po osnovi uplate šumskog doprinosa.

#### **Članak 2.**

Šumski doprinos plaćaju pravne i fizičke osobe, osim malih šumoposjednika, koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortiment) u visini od 5% u odnosu na prodajnu cijenu proizvoda na panju.

#### **Članak 3.**

U proračunu Grada Velike Gorice za 2025. godinu predviđaju se sredstva prihoda od doprinosa za šume u iznosu od 160.000,00 eura, a utrošiti će se u svrhu redovnog održavanja komunalne infrastrukture, održavanje nerazvrstanih cesta, sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture u 2025. godini na području Grada Velike Gorice.

#### **Članak 4.**

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2025. godine, a objavit će se u Služenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2024-04/74

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Darko Bekić.

**77.**

Na temelju članaka 141., 142. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), Državnog pedagoškog standarda osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08 i 90/10) i Državnog pedagoškog standarda srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08 i 90/10) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice je na 19. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. donijelo

## **PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU GRADA VELIKE GORICE ZA 2025. GODINU**

### **1. JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU - UVOD**

Program javnih potreba u školstvu utvrđuje se *Državnim pedagoškim standardom osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja* (NN 63/08 i 90/10) i *Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja* (NN 63/08 i 90/10), koji su određeni *Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi* (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23). Pedagoškim standardima utvrđuju se materijalni, kadrovski, zdravstveni, tehnički, informatički i drugi uvjeti za optimalno ostvarivanje nacionalnog kurikulumu i nastavnih programa, radi osiguravanja jednakih uvjeta poučavanja i učenja te cjelovitog razvoja obrazovnog sustava RH.

Grad Velika Gorica je procesom decentralizacije od 1. srpnja 2001. godine preuzeo decentralizirane funkcije



osnovnog školstva, a od 1. siječnja 2002. godine i osnivačka prava nad osnovnim školama na svom području, dok osnivačka prava nad srednjim školama s područja Grada pripadaju Zagrebačkoj županiji. Time je Gradu dana mogućnost donošenja odluka u pitanjima javnih potreba osnovnog školstva, kao i odgovornost za načine djelovanja i brzinu razvoja cjelokupnog osnovnog školstva na svom području.

Svake godine Vlada RH donosi Odluku o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva. Bilančna prava za Grad Veliku Goricu utvrđuju se svake godine Uredbom o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Također, Grad Velika Gorica svake godine donosi vlastitu odluku o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja osnovnog školstva na svom području, a koja je sukladna utvrđenim bilanciranim sredstvima iz Uredbe za tu godinu.

Sredstva za ostvarivanje javnih potreba u školstvu osiguravaju se u državnom proračunu i u proračunima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema odredbama iz članaka 141., 142. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

U proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave osiguravaju se sredstva za:

- prijevoz učenika osnovnih škola
- naknade za prijevoz na posao i s posla radnicima srednjoškolskih ustanova
- ostala materijalna prava ugovorena kolektivnim ugovorima osim onih za koja se sredstva osiguravaju u državnom proračunu
- materijalne i financijske rashode škola koji obuhvaćaju rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja
- rashode za izgradnju, dogradnju i rekonstrukciju školskog prostora te opremanje školskih ustanova prema standardima i normativima koje propisuje ministar, a u skladu s državnim pedagoškim standardima

U državnom proračunu i proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu se osigurati sredstva za sufinanciranje:

- programa rada s darovitim učenicima
- obrazovanja učenika na jeziku i pismu nacionalnih manjina
- opremanja škola kabinetskom, didaktičkom i informatičkom opremom
- opremanja škola računalnim programima
- opremanje školskih knjižnica obveznom lektinom
- programa od zajedničkog interesa za djelatnost školstva (sustav informiranja, stručno-pedagoški časopisi, stručne knjige, programi ustanova i stručnih udruga, obljetnice i manifestacije, programi izvannastavnih aktivnosti)
- škola kojima je osnivač druga fizička ili pravna osoba u skladu s kriterijima koje donosi lokalna i područna (regionalna) samouprava

## 2. OSNOVNE ŠKOLE

Na području Grada Velike Gorice osnovno školstvo je organizirano u osam matičnih osnovnih škola: OŠ Jurja Habelića, OŠ Nikole Hribara, OŠ Eugena Kumičića, OŠ Eugena Kvaternika, OŠ Novo Čiče, OŠ Šćitarjevo, OŠ Velika Mlaka i OŠ Vukovina te u njima pripadajućih dvanaest područnih škola: PŠ Šiljakovina, PŠ Velika Buna, PŠ Gradići, PŠ Donja Lomnica, PŠ Dubranec, PŠ Lukavec, PŠ Mičevac, PŠ Bukevje, PŠ Veleševac, PŠ Buševac, PŠ Mracilin i PŠ Rakitovec, u kojima se održava redoviti nastavni program, te Umjetničkoj školi Franje Lučića s umjetničkim programom (glazbenim i plesnim). U školskoj godini 2024./2025. osnovno obrazovanje stječe ukupno 5.741 učenika u 311 razrednih odjela.

Slika 1. Osnovne škole (matične i područne) u Gradu Velikoj Gorici



Tablica 1. Broj učenika i razrednih odjela po osnovnim školama i ukupno u školskoj godini 2024/2025.

NAZIV ŠKOLE	Broj	
	Učenika	Razrednih odjela
OŠ Jurja Habelića	630	33
OŠ Nikole Hribara	1123	56
OŠ Eugena Kumičića	920	40
OŠ Eugena Kvaternika	649	36
OŠ Novo Čiče	492	26
OŠ Šćitarjevo	320	20
OŠ Velika Mlaka	634	31
OŠ Vukovina	616	35
UŠ Franje Lučića	357	34
UKUPNO	5.741	311

Ove je godine došlo do smanjenja broja učenika za 56 (sa 5797 na 5741), dok se broj razrednih odjela povećao za 1 (sa 310 na 311).

**Tablica 2. Broj učenika i odjela od školske godine 2020./2021. do 2024./2025.**

Školska godina	Broj učenika	Broj razrednih odjela
2020./2021.	5987	316
2021./2022.	6011	316
2022./2023.	5857	313
2023./2024.	5797	310
2024./2025.	5741	311

Sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) u proračunu Grada Velike Gorice se u području školstva osiguravaju sredstva za sljedeće programe:

1. Javne potrebe u školstvu
2. Šire javne potrebe u školstvu

U financijskom poslovanju Grada Velike Gorice primjenjuje se sustav Gradske riznice pa se svi prihodi i rashodi proračunskih korisnika – osnovnih škola planiraju i izvršavaju kroz Proračun Grada Velike Gorice.

## 2. 1. Javne potrebe u školstvu

Programom „Javne potrebe u školstvu“ se omogućuje redovna zakonom propisana djelatnost odgoja i obrazovanja u osnovnim školama Grada Velike Gorice, a provodi se kroz sljedeće aktivnosti, tekuće i kapitalne projekte:

1. Djelatnost škola - do zakonskog standarda – materijalni rashodi te rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini
2. Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda – materijalni i financijski rashodi škola, rashodi za zaposlene i rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine
3. Dodatne usluge u obrazovanju – materijalni i ostali rashodi škola

### 2. 1. 1. Djelatnost škole – do zakonskog standarda

Obavljajući redovitu djelatnost, u osnovnim školama nastaju troškovi koji spadaju u grupu materijalnih rashoda te rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja u objekte škola. Takva se sredstva nazivaju decentralizirana sredstva osnovnog školstva, a potrebno ih je planirati u visini koja osigurava minimalni financijski standard osnovnog školstva sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva, koju za svaku godinu na prijedlog Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih donosi Vlada RH.

Materijalni i financijski rashodi osnovnih škola za koja se sredstva planiraju u gradskom Proračunu su rashodi za:

- uredski materijal, materijal za nastavu i pedagošku dokumentaciju
- energente za rasvjetu, zagrijavanje i pogon škole - električna energija, loživo ulje, pelete, plin i toplinska energija
- komunalne naknade
- poštanske usluge i usluge teleoperatera (internet, telefon, telefaks i poštarina)
- pedagošku i drugu obveznu periodiku i časopise prema uputi Ministarstva
- zdravstveni pregledi zaposlenika škole
- zakupnine prostora i opreme za realizaciju nastave
- nabavu pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabavu sitnog inventara i sredstava zaštite na radu
- materijal za čišćenje
- prijevoz učenika sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- odvoz smeća
- potrošak vode i propisane vodne naknade
- stručne seminare
- bankarske usluge i zatezne kamate
- intelektualne usluge, usluge studentskih servisa
- reprezentaciju
- dnevnice i troškove putovanja na službenom putu
- stručno usavršavanje prema programu Ministarstva
- povećane troškove za korištenje računalne opreme, i to: održavanje programa, popravak računala, potrošni materijal i sl.
- čuvanje objekta
- osiguranje imovine
- korištenje vlastitog prijevoznog sredstva (registracija, servisi, benzin i dr.)
- ostale tekuće troškove nužne za ostvarivanje nastavnog plana i programa rada škole

Također, materijalni rashodi obuhvaćaju sredstva za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja koja služe za održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole te popravak kvarova koji se ne mogu planirati, kao i otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi) čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja obuhvaćaju rashode za:

- materijal i dijelove za tekuće održavanje zgrada, sredstva rada i opreme

- nužne staklarske usluge
- održavanje kotlovnica i sustava grijanja te pregled ispravnosti sustava grijanja
- održavanje sanitarija i vodovodnih instalacija
- zamjenu dotrajale opreme, nastavnih sredstava i pomagala
- održavanje krovova
- održavanje elektroinstalacija i plinskih instalacija
- održavanje vanjske i unutarnje stolarije (prozori i vrata)
- bojenje zidova
- ispitivanje hidrantske mreže, električnih i plinskih instalacija
- periodične preglede i kontrolna ispitivanja te servisiranje vatrogasnih aparata
- ispitivanje gromobranskih instalacija
- servis dizala

Nadalje, u realizaciji nastave svakog nastavnog predmeta u osnovnoj školi, nastaju rashodi za proizvedenu dugotrajnu imovinu odnosno rashodi za nabavu školske opreme, nastavnih sredstava i pomagala. Njihovom upotrebom nastavni proces se lakše ostvaruje, a učenici brže i kvalitetnije usvajaju znanja, vještine i navike.

Škole mogu izvršiti nabavu školske opreme, nastavnih sredstava i pomagala u skladu s vlastitim planom opremanja škole, iskazanim u Planu nabave do visine sredstava planiranih u gradskom Proračunu. U Planu nabave škole nalazi se specifikacija potrebne opreme, nastavnih sredstava i pomagala te njihova procijenjena vrijednost.

Na kraju, dodatna ulaganja na građevinskim objektima škola su predvidivo i plansko održavanje, obnavljanje i izgradnja školskih objekata. Opseg i visina dodatnih ulaganja utvrđuje se u skladu sa stvarnim tehničkim stanjem (vijek trajanja), potrebnim adaptacijama, rekonstrukcijama i zamjenama u cilju poboljšavanja uvjeta korištenja ili udovoljavanja promijenjenim zakonskim i tehničkim propisima. Dodatnim ulaganjima na građevinskim objektima škola povećava se ukupna vrijednost školskih objekata (školske zgrade, školske športske dvorane, školskog igrališta, kotlovnice škole, itd.), što pridonosi poboljšanju ukupnog stanja u školstvu Grada Velike Gorice.

Na temelju iskustava iz ranijih godina, u svim osnovnim školama su potrebni radovi dodatnih ulaganja na školskim objektima, najčešće obrtnički i građevinski radovi. Budući da ukupna planirana sredstva u 2025. godini iznose 227.000,00 €, svi potrebni radovi će se izvesti u skladu s planom svake škole.

Planirana sredstva za Aktivnost Djelatnost škola – do zakonskog standarda iznose 1.893.300,00 €.

### 2. 1. 2. Djelatnost škole – iznad zakonskog standarda

Osim rashoda koji nastaju kada škole obavljaju redovitu djelatnost škole – do zakonskog standarda, u osnov-

nim školama nastaju troškovi koji spadaju u grupu materijalnih i financijskih rashoda škola, rashoda za zaposlene i rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine.

U 2025. godini to će biti i dodatna sredstva nužna za realizaciju redovne djelatnosti osnovnih škola i bez kojih škole ne bi mogle u potpunosti realizirati svoj Školski kurikulum odnosno zakonom propisan Plan i program, a koja nisu osigurana u dovoljnom iznosu kroz Aktivnost – Djelatnost škole – do zakonskog standarda, odnosno decentraliziranim sredstvima iz *Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva*.

Planirana sredstva za Aktivnost Djelatnost škola – iznad zakonskog standarda iznose 1.911.070,00 €.

### 2. 1. 3. Dodatne usluge u obrazovanju

U dodatne usluge u obrazovanju Grada Velike Gorice spadaju projekti Vlade RH koji se provode u svim osnovnim školama i to: projekt „Školska prehrana“ i projekt nabave sredstava za menstrualne higijenske potrepštine. Dodatne usluge u obrazovanju obuhvaćaju materijalne i ostale rashode.

2023. godine pokrenut je Projekt „Školska prehrana“ koji za cilj ima osigurati bar jedan obrok dnevno svakom učeniku osnovne škole. U njega su uključene i osnovne škole kojima je osnivač Grad Velika Gorica. Svi učenici osnovnih škola su dobrovoljno uključeni u Projekt, a ostvaruju pravo na financiranje troškova prehrane u iznosu od 1,33 €/dan, za one dane kada su na nastavi. Time je za njih prehrana besplatna.

Projektom nabave sredstava za menstrualne higijenske potrepštine nastoji se svim učenicama osigurati potreban menstrualni higijenski materijal (higijenski ulošci).

Planirana sredstva za Aktivnost Dodatne usluge u obrazovanju iznose 1.290.260,00 €.

### 2. 2. Šire javne potrebe u školstvu

Jedinice lokalne samouprave mogu sukladno članku 143. stavak 3. *Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi* (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) radi zadovoljavanja potreba na svom području, utvrditi šire javne potrebe u školstvu za koje osigurava sredstva u svom Proračunu.

Programi širih javnih potreba za koje su sredstva osigurana u proračunu Grada su:

- natjecanje učenika iz znanja
- izvanučionička nastava
- program Škola plivanja
- program Produženi boravak
- nabava udžbenika i ostalih nastavnih materijala
- projekt „Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII“
- ostali projekti u školstvu



- redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica
- projekt „Erasmus+“ u OŠ Nikole Hribara

### 2.2.1. Natjecanja

Radi poticanja razvoja znanja učenika s područja Grada Velike Gorice te susjednih općina Kravarsko i Pokupsko, a sukladno propisima Ministarstva organiziraju se Gradska natjecanja u znanju u osnovnim i srednjim školama. Najbolji učenici s Gradskog natjecanja plasiraju se na županijsko natjecanje.

Škole domaćini gradskih natjecanja, susreta i smotri ostvaruju pravo na nadoknadu troškova prehrane učenika i dežurnih djelatnika, naknade članova prosudbenih povjerenstava kao i ostalih troškova u svezi s natjecanjem.

Škola može zatražiti nadoknadu stvarnih troškova i za učenike pojedince koji sudjeluju na državnom natjecanju, susretu ili smotri.

Za planiranje troškova natjecanja u znanju utvrđuju se sljedeća mjerila:

- po učeniku u iznosu od 6,00 €
- po dežurnom djelatniku u iznosu od 8,00 €
- po članu prosudbenog povjerenstva u iznosu 50,00 € bruto
- ostali troškovi (organizacija, nagrade i sl.) u iznosu od 150,00 €

Planirana sredstva za Aktivnost Natjecanja iznose 4.500,00 €.

### 2.2.2. Izvanučionička nastava

Izvanučionička nastava obuhvaća različite oblike nastave koji se izvode izvan prostora škole (škola u prirodi, terenska nastava, školski izleti i sl.). Kao najznačajniji se izdvaja program „Škola u prirodi“ koja se održava za učenike 4. razreda osnovnih škola prema planu i programu škole. Grad Velika Gorica sufinancira boravak učenika i učitelja u «Školi u prirodi», koja se održava u mjesecu lipnju ili rujnu, u pravilu izvan područja Grada.

Mjerila za planiranje ukupnih godišnjih sredstava za program «Škola u prirodi» su:

- po učeniku u iznosu od 35,00 €
- po učitelju voditelju za svakih 14 učenika u iznosu od 35,00 €

Planirana sredstva za Aktivnost Izvanučionička nastava iznose 61.650,00 €.

### 2.2.3. Škola plivanja

Program «Škola plivanja» organizira se za učenike 3. razreda svih osnovnih škola prema planu i programu škole. Program «Škole plivanja» se sastoji od dva dijela:

provjere znanja plivanja i obuke plivanja samo za učenike neplivače.

Mjerila za planiranje ukupnih godišnjih sredstava za program «Škola plivanja» su:

- po učeniku neplivaču u iznosu od 27,00 €

Planirana sredstva za Tekući projekt Škola plivanja iznose 6.000,00 €.

### 2.2.4. Produženi boravak

Produženi boravak je program koji se provodi za učenike 1. i 2. razreda u svim osnovnim školama prema planu i programu škole i programu «Produženog boravka» verificiranog od Ministarstva, sukladno *Državnom pedagoškom standardu osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja* (NN 63/08 i 90/10). U program «Produženi boravak» uključeno je oko 670 učenika, a iz gradskog Proračuna se financiraju plaće za 28 učitelja razredne nastave.

Učenicima uključenim u program „Produženi boravak“, troškovi prehrane se financiraju, odnosno sufinanciraju temeljem *Zaključka o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane učenika osnovnih škola Grada Velike Gorice*. Sredstva za te namjene su osigurana iz namjenskih prihoda (uplata roditelja/staratelja) ili općih prihoda. Škole za sufinanciranje prehrane učenika u Produženom boravku planiraju 1,99 €/dan.

Mjerilo za planiranje ukupnih godišnjih sredstava za program «Produženi boravak» je:

- za učitelja u iznosu plaće i ostalih materijalnih prava učitelja razredne nastave u školi

Planirana sredstva za Aktivnost Produženi boravak iznose 1.237.000,00 €.

### 2.2.5. Udžbenici i ostali nastavni materijali

Projekt ima za cilj nabavu udžbenika, radnih udžbenika, radnih bilježnica i ostalih nastavnih materijala učenicima osnovnih škola na području Grada Velike Gorice, čime se želi roditeljima učenika smanjiti trošak njihovog školovanja. U Državnom se proračunu osiguravaju sredstva za udžbenike i radne udžbenike, a u Gradskom proračunu sredstva za radne bilježnice i ostale nastavne materijale.

Planirana sredstva za Aktivnost Udžbenici i ostali nastavni materijali za učenike osnovnih škola iznose 975.790,00 €.

### 2.2.6. Projekt „Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII“

Projektom „Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII“ osiguravaju se pomoćnici u nastavi djeci s teškoćama u razvoju uključenim u redovni obrazovni sustav. Projekt



je sufinanciran sredstvima iz Europskog socijalnog fonda, a ostatak sredstava se osigurava iz općih prihoda Grada. Razdoblje provedbe projekta je od rujna 2024. do rujna 2025. godine, a njime su zaposlena 102 pomoćnika u nastavi u svim osnovnim školama te voditelj projekta, za ukupno 109 učenika s teškoćama u razvoju.

Planirana sredstva za Tekući projekt Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII iznose 1.356.400,00 €.

### 2.2.7. Ostali projekti u školstvu

Ostali projekti u školstvu su projekti/programi koji imaju za cilj unapređivanje nastave i zadovoljavanje potreba učenika osnovnih i srednjih škola Grada Velike Gorice u 2025. godini, kao što su:

1. Izrada Radne bilježnice „Moj zavičaj“ za učenike 3. razreda osnovnih škola
2. Izrada Slikovnice „Djevojčice, dječaće znaj Turo polje je tvoj zavičaj!“
3. Sufinanciranje programa srednjih škola
4. Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola i studenata
5. Zimska škola informatike za učenike osnovnih škola u vrijeme zimskih praznika
6. Provedba Dopunske škole za djecu albanske nacionalne manjine
7. Provedba projekta „Medni dan“
8. Ostali programi koji će se pojaviti, a ne mogu se unaprijed planirati po sadržaju ni iznosu

Planirana sredstva za Tekući projekt Ostali projekti u školstvu iznose 55.500,00 €.

### 2.2.8. Redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica

Od 2020. godine odlukom Ministarstva financija se u Gradskom proračunu evidentiraju i putem Gradske riznice isplaćuju sredstva za plaće i ostala materijalna prava zaposlenima u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Velika Gorica, a prema Kolektivnim ugovorima za zaposlenike osnovnih škola RH.

Planirana sredstva za Aktivnost Redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica iznose 20.316.000,00 €.

### 2.2.9. Projekt „Erasmus+“ u OŠ Nikole Hribara

Provedbom projekta „Erasmus+“ u koji je uključena OŠ Nikole Hribara, razmjenjuju se iskustva i dobre prakse učitelja i učenika škole sa školama partnerima iz drugih EU zemalja.

Planirana sredstva za Tekući projekt ERASMUS+ iznose 200,00 €.

## 3. UMJETNIČKA ŠKOLA FRANJE LUČIĆA

Grad Velika Gorica je osnivač Umjetničke škole Franje Lučića koja provodi umjetničke osnovnoškolske i srednjoškolske programe. U školskoj godini 2024/2025. djelatnosti odnosno obrazovni programi u Umjetničkoj školi Franje Lučića su:

1. Osnovna glazbena škola
2. Osnovna plesna škola
3. Srednja glazbena škola
4. Srednja plesna škola

### 3.1. Osnovna glazbena škola

Nastava osnovne glazbene škole se održava kao individualna s nastavnim predmetima: klavir, violina, viola, kontrabas, gitara, harmonika, flauta, klarinet, saksofon, tambura, violončelo, truba, rog, oboa i trombon te grupna s nastavnim predmetima: solfeggio, teorija glazbe, orkestar harmonika, orkestar tambura, mali puhački i mali gudački orkestar te školski zbor i u ostalim oblicima nastave: klavir obligatno, komorna glazba, korepeticija, dodatna i dopunska nastava.

### 3.2. Osnovna plesna škola

Nastava osnovne plesne škole se održava kao grupna s nastavnim predmetima: ritmika i glazba, klasični balet, suvremeni ples i izborna nastava klavira.

### 3.3. Srednja glazbena škola

Nastava srednje glazbene škole se održava kao individualna s nastavnim predmetima: klavir, gitara, tambura, harmonika, truba, flauta, violina, viola, violončelo, klarinet, oboa, saksofon, kontrabas, teorijski smjer, pjevanje, izborna glazbalo i zajednički opće-obrazovni dio i grupna s nastavnim predmetima: solfeggio, harmonika, povijest glazbe, glazbeni oblici, polifonija, dječji instrumentarij, partiture, dirigiranje, mješoviti orkestar i zbor te u ostalim oblicima nastave: klavir obligatno, komorna glazba, korepeticija, dodatna, dopunska i fakultativna nastava.

Učenici upisuju srednju glazbenu školu nakon završetka osnovne glazbene škole (redovni razredi) ili izravno (pripremni razredi).

### 3.4. Srednja plesna škola

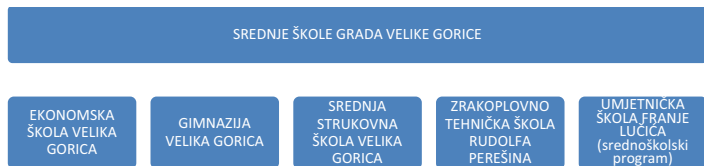
Nastava srednje plesne škole se održava kao grupna s nastavnim predmetima: suvremeni ples, ritmika i glazba, suvremena plesna tehnika, narodni plesovi i običaji, tehnika klasičnog baleta, jazz dance, step, povijest plesa, anatomija, izborna nastava s predmetima: scenska praksa, osnove vokalne tehnike, osnove scenskog govora i metodika te fakultativna nastava.

Učenici upisuju srednju plesnu školu nakon završetka osnovne plesne škole.

#### 4. SREDNJE ŠKOLE

Na području Grada Velike Gorice srednje školstvo organizirano je u 4 srednje škole: Srednja strukovna škola Velika Gorica, Gimnazija Velika Gorica, Ekonomska škola Velika Gorica i Zrakoplovna tehnička škola Rudolfa Peresina kojima je osnivač Zagrebačka županija te Umjetnička škola Franje Lučića koja obavlja srednjoškolsku glazbenu i plesnu djelatnost, a osnivač joj je Grad.

Slika 2. Srednje škole na području Grada Velike Gorice



Djelatnost srednjih škola financira se iz državnog proračuna i iz županijskog proračuna. Sukladno članku 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 154/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) Grad može utvrditi šire javne potrebe u srednjem školstvu za koje sredstva osigurava u svojem proračunu.

Tako povodom Dana maturanata, Grad Velika Gorica planira financirati koncert za srednjoškolce, a gradonačelnik već tradicionalno organizira prijem i poklanja prigodne poklone najboljim učenicima završnih razreda.

#### 5. PRIJEVOZ UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA I STUDENATA

Redovnim učenicima srednjih škola koji se radi školovanja prevoze javnim prijevozom, a kojima Odlukom Vlade RH Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih sufinancira 75% cijene mjesečne pokazne karte, Grad Velika Gorica će u 2025. godini sufinancirati 25% cijene mjesečne pokazne karte. S javnim prijevoznicima ZET, HŽ Putnički prijevoz, Autoturist Turizam, Čazmatrans Promet i Auto promet Sisak, Grad će potpisati ugovore o prijevozu učenika.

Također, redovnim studentima koji se prevoze ZET-om Grad Velika Gorica će sufinancirati 30% mjesečne pokazne karte, dok će studentima koji se prevoze javnim željezničkim prijevozom u 2025. godini sufinancirati mjesečne karte, a za provedbu toga će s HŽ Putnički prijevoz potpisati ugovor o prijevozu studenata.

Planirana sredstva za prijevoz učenika srednjih škola i studenata u okviru Tekućeg projekta Ostali projekti u školstvu iznose 20.000,00 €.

#### 6. STIPENDIJE I OSTALE POTPORE

Grad Velika Gorica od 1997. godine dodjeljuje stipendije učenicima i studentima temeljem natječaja za dodjelu stipendija. Natječaj provodi i utvrđuje Povjerenstvo za dodjelu stipendija. Pravilnikom o dodjeli učeničkih i studentskih stipendija Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 4/24) utvrđene su dvije kategorije stipendija i to: stipendije za uspjeh i stipendije prema socijalnom statusu. Broj stipendija koje se dodjeljuju, kao i iznose stipendija, utvrđuje svojom odlukom Gradonačelnik. U školskoj godini 2024/2025., planirano je da stipendiju Grada Velike Gorice prima 15 učenika prema uspjehu i 10 učenika prema socijalnom statusu u mjesečnom iznosu od 70,00 € te 15 studenata prema uspjehu i 10 studenata prema socijalnom statusu u mjesečnom iznosu od 135,00 €. Od školske godine 2025/2026. raste ukupan broj stipendije pa je tako planirano da stipendiju Grada Velike Gorice prima 20 učenika prema uspjehu i 15 učenika prema socijalnom statusu u mjesečnom iznosu od 100,00 € te 20 studenata prema uspjehu i 15 studenata prema socijalnom statusu u mjesečnom iznosu od 165,00 €.

Početak školske godine 2025./2026. Grad Velika Gorica planira dodijeliti novčanu naknadu svim redovnim učenicima srednjih škola koji stanuju na području Grada, kao pomoć pri nabavi obveznih udžbenika i ostalih nastavnih materijala, čime će poticati ulazak i ostanak učenika u srednjoškolskom obrazovanju koje nije zakonska obveza.

Planirana sredstva za Aktivnost Stipendije i ostale potpore iznose 420.000,00 €.

#### 7. SREDSTAVA POTREBNA ZA PROVEDBU PROGRAMA

Ukupna sredstva potrebna za realizaciju Programa javnih potreba u školstvu Grada Velike Gorice za 2025. godinu iznose 29.527.670,00 EUR. i za 18,2 % su veća nego 2024. godine.

KLASA:024-01/2024-04/75

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić.

**78.**

Na temelju članka 75. Zakona o sportu (NN 141/22)) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 19. sjednici održanoj 04. prosinca 2024. godine, donijelo je

#### **PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA VELIKE GORICE ZA 2025. G. UVODNE NAPOMENE**

Grad Velika Gorica je grad sporta i grad mladih,

grad u kojem sport zauzima posebno mjesto i sportu se pridaje veliki značaj i odgovarajuća skrb.

Sport u Gradu Velikoj Gorici dio je opće kulture življenja naših građana. Proteklih nekoliko godina uložena su znatna financijska sredstva u njegov razvoj, potiče se razvoj amaterskog i vrhunskog sporta, sufinanciraju se velike sportske manifestacije i programi za rekreaciju te projekti koji potiču zdravo i rekreativno vježbanje, a znatna se sredstva ulažu u izgradnju nove i poboljšanje postojeće sportske infrastrukture.

Sva ova ulaganja već su donijela rezultate, a sportaši su u potpunosti opravdali sva ulaganja iz gradskog proračuna i zasigurno višestruko vratili sva uložena sredstva. Dovedi su Veliku Goricu u sam vrh hrvatskog sporta i naš Grad prepoznatljiv je po sportu širom Republike Hrvatske, ali i izvan njenih granica. Rezultati koji su postignuti tijekom proteklih godina su izuzetni i sport u našem gradu doživljava procvat.

Sport osim što pridonosi zdravijem načinu života, općem odgoju i obrazovanju mladih te gospodarskom razvoju Grada, neosporno, zajedno s drugim društvenim djelatnostima doprinosi humanijim međuljudskim odnosima.

Bavljenje sportom što većeg broja građana, promidžba kroz sportske priredbe i postizanje vrhunskih sportskih rezultata, osnovni su motivi ulaganja u sport za svaku razvijenu sredinu, pa tako i za Grad Veliku Goricu.

Zakon o sportu (NN 141/22) obvezao je jedinice lokalne samouprave da utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguraju financijska sredstva u proračunu.

Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju u Gradskom proračunu su:

- poticanje razvoja i promicanja sporta,
- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladih i studenata
- djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i sportskih saveza
- sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša
- školovanje i osposobljavanje stručnog kadra u sportu
- zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu
- sportska stipendija
- sportsko rekreativne aktivnosti građana
- sportske aktivnosti djece s teškoćama u razvoju te parasportaša i gluhih sportaša
- planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne samouprave.

Uvažavajući odredbe Zakona o sportu (NN 141/22) Program javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice ostvaruje se kroz program Zajednice športskih udruga Grada Velike Gorice kao nositelja sportskih djelatnosti.

U Gradu djeluju i svoje aktivnosti provode i Parasporski savez Grada Velike Gorice, Športsko rekreativni

savez Grada Velike Gorice i Školski sportski savez Velike Gorice.

Također, Grad Velika Gorica je osnivač Ustanove za upravljanje športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica koja upravlja kapitalnim sportskim građevinama na području Grada (gradski stadion, gradska dvorana i gradski bazen) u kojima se odvijaju aktivnosti sportskih udruga.

Grad je vlasnik i sportskih građevina – nogometnih igrališta s pripadajućim objektima, a koje su dane na upravljanje nogometnim klubovima.

### Zajednica športskih udruga Grada Velike Gorice

U sastavu Zajednice športskih udruga Grada Velike Gorice djeluju 54 sportske udruge kroz koje se organiziranim sportom bavi 6.764 sportaša, od čega je 4.205 sportaša mlađih od 18 godina i 2.559 punoljetnih sportaša.

Poticanjem masovnosti u sportu i posebno uključivanjem što većeg broja djece i mladeži kao osnovnih zadataka u slijedećoj godini, stvaraju se uvjeti za buduću kvalitetniji razvoj sporta. Za ostvarenje postavljenih programskih ciljeva bitne su tri osnovne zadatke:

- a. Potpora radu s mlađim uzrasnim kategorijama koja se temelji na velikom broju mladih nadarenih sportaša u brojnim sportskim udrugama koji izrastaju iz te široke baze, potpora kvalitetnim klubovima i pojedincima koji su sportsko ogledalo Grada na županijskom, nacionalnom i međunarodnom planu te poticanje uključivanja u sport što većeg broja građana
- b. Očuvanje statusa i pozicija najkvalitetnijih sportskih klubova iz kategorija udruge od posebnog značaj i vrhunskog sporta, ali i drugih koji okupljaju veći broj mladih na način da ne ovise samo o proračunskim sredstvima osiguranim za provođenje Programa javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice, već i o njihovim sportskim rezultatima, kao temelju za pronalaženje sponzorskih sredstava
- c. Izgradnja novih kapitalnih sportskih objekata preduvjet je za ostvarenje postavljenih ciljeva. Bez sportske infrastrukture velikogorički sport nema perspektive, ali jednako tako i sportski objekti nemaju svrhu ako na njima neće biti sportske kvalitete ili mladih sportaša.

Sportaši se bave nekim od preko 20 natjecateljskih sportova kategoriziranih pravilnikom Hrvatskog olimpijskog odbora, a to su: nogomet, rukomet, odbojka, košarka, atletika, triatlon, streljaštvo, karate, judo, boks, hrvanje, taekwondo, plivanje, šah, akrobatski rock roll i sportski ples, stolni tenis, tenis, badminton, kuglanje, tenis i sportovi u univerzalnoj školi.

Sport s najvećim brojem klubova na području Velike Gorice je nogomet s 18 klubova gdje djeluje najveći broj sportaša svih uzrasnih kategorija i čini oko 60 % od ukupnog broja sportaša.



Ženska populacija zastupljena je u većini sportova, a dominantna je u ženskim klubovima, akrobatski rock roll i sportski ples (3), rukomet (2), streljaštvo (2), atletika (2), plivanje (2), odbojka (2), nogomet (1) i šah (1).

Sa sportašima radi ukupno 238 trenera, od čega su 43 trenera u stalnom radnom odnosu, a ostali treneri su u honorarnom odnosu ili rade kao volonteri.

Stručne kvalifikacije trenera su: 26 magistra i profesora kineziologije, 29 stručnih prvostupnika trenerske struke, 77 trenera ima diplomu Nogometne akademije HNS-a, 24 trenera je sa završenom akademijom nacionalnog saveza ili HOO te 82 stručno osposobljena trenera po granskim sportovima.

Programom javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice za 2025. godinu utvrđuju se sljedeće aktivnosti, poslovi i djelatnosti u sportu od značenja za Grad Veliku Goricu:

- poticanje i promicanje sporta u svim njegovim sastavnica,
- osiguranje, putem poticajnih financijskih sredstava, očuvanja postojeće vrhunske kvalitete sporta, a posebno klubova koji značajno doprinose promidžbi Grada Velike Gorice na nacionalnoj i međunarodnoj razini,
- ulaganje u razvoj sporta djece i mladeži,
- ulaganje u razvoj ženskog sporta,
- poticanje uključivanja u sport što većeg broja građana,
- poticanje programa organiziranog osposobljavanja, školovanja i usavršavanja osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu i sportaša,
- poticanje programa za poboljšanje stručnog rada u sportu.

Na temelju navedenih pokazatelja propisani su i kriteriji raspodjele sredstava prema programskim područjima:

- I. Vrhunski sport
- II. Sportske udruge od posebnog značaja
- III. Programi sportskih udruga, zajednički programi velikogoričkog sporta, posebni programi velikogoričkog sporta i funkcioniranje Zajednice
- IV. Ostale aktivnosti

Programska područja obuhvaćaju programe svih stalnih članica Zajednice, a ovise o rezultatima koje sportske udruge postižu u sustavu natjecanja sa svim dobnim skupinama, broju sportaša, stručnom radu s mlađim uzrasnim kategorijama i kategorizaciji pojedinog sporta, a pri tome se primjenjuju i Kriteriji kategorizacije sportova i pokazatelji uspješnosti propisani Zakonom o sportu:

(1) Kriteriji kategorizacije sportova su:

- zastupljenost sporta u svijetu i Europi
- masovnost u Republici Hrvatskoj
- status sporta
- ostvareni sportski rezultat na međunarodnoj razini.

(2) Ključni pokazatelji uspješnosti su:

- broj nacionalnih sportskih saveza na svjetskoj i europskoj razini
- broj klubova i sportaša u pojedinom sportu u Republici Hrvatskoj
- udio sportaša do 18 godina u odnosu na ukupan broj sportaša u pojedinom sportu
- olimpijski status pojedinog sporta
- rezultati na domaćim i međunarodnim sportskim natjecanjima
- tradicija sporta.

Posebni kriteriji utvrđuju se za svako programsko područje posebno.

Za programska područja udruge u kategoriji vrhunski sport i udruge od posebnog značaja primjenjuju se pravilnici kojima su propisani i kriteriji financiranja njihovih programa, a koje donosi Zajednica športskih udruga Grada Velike Gorice. Kod postupka izrade pravilnika za navedene kategorije, Zajednica športskih udruga Grada Velike Gorice obvezna je pridržavati se propisanih odredbi Zakona o sportu, Pravilnika o kategorizaciji sportaša, Nomenklaturi sportova i sportskih grana koje utvrđuje Hrvatski olimpijski odbor.

Na temelju navedenog utvrđuje se status udruge u programu javnih potreba u sportu koji ima za cilj sufinanciranja rada sportskih udruga te kroz veću potporu očuvati postignuti ili poboljšati postojeći rang natjecanja, poboljšati stručni rad sa mlađim uzrasnim kategorijama, poboljšanje statusa stručnih osoba u sportu i njihovo dodatno zapošljavanje te posebice poticanje razvoja ženskog sporta.

Prijedlog za financiranje ovih programa utvrđuje Zajednica športskih udruga Grada Velike Gorice u skladu s interesima i mogućnostima Proračuna Grada Velike Gorice za 2025. godinu.

## **PROGRAMSKA PODRUČJA S AKTIVNOSTIMA I IZNOSIMA**

### **1. VRHUNSKI SPORT**

Sredstva vrhunskog sporta namijenjena su sportskim udugama koje ostvaruju vrhunske rezultate i nositelji su kvalitete i razvoja velikogoričkog sporta te sustavno ostvaruju značajne rezultate na domaćim i međunarodnim natjecanjima u svojim sportovima.

Udruge iz ove kategorije obavezna je u svojem članstvu imati kategorizirane sportaše u skladu s Pravilnikom o kategorizaciji sportaša Hrvatskog olimpijskog odbora, odnosno trebaju ispunjavati uvjete na način da u svojim redovima imaju sportaše koji su ostvarili sportske rezultate zbog kojih imaju status vrhunskih sportaša Hrvatske (sportaši razvrstani u I., II. i III. kategoriju), vrsnih sportaša Hrvatske (sportaši razvrstani u IV. kategoriju) ili darovitih sportaša Hrvatske (sportaši razvrstani u V. i VI. kategoriju).

Udruge mora imati visoku razinu stručno-pedagoš-



kog rada s mlađim uzrasnim kategorijama i potrebitim fondom sati u provedbi stručno-treznog procesa koji se provodi pod nadzorom stručnog osoblja propisanog Zakonom o sportu, što podrazumijeva sklopljene ugovore sa stručnim osobljem po svim kategorijama/selekcijama na zakonski propisan način i ispunjavanjem svih zakonski propisanih obveza.

Udruga svojim djelovanjem i sportskim nastupima treba doprinosti sportskoj promociji i ugledu Grada Velike Gorice u cjelini i promicati značaj sporta na područja Grada Velike Gorice, Zagrebačke županije i Republike Hrvatske.

Zajednica športskih udruga Grada Velike Gorice ima obavezu detaljnije propisati kriterije za sportske klubove, pri čemu se treba rukovoditi Kriterijima kategorizacije sportova i pokazateljima uspješnosti propisanih Zakonom o sportu.

Ukoliko je riječ o momčadskim i ekipnim sportovima, udruga se mora natjecati sa seniorskim sastavom i/ili mlađim uzrasnim kategorijama u najvišem stupnju nacionalnog natjecanja granskog sporta ili iznimno u drugom stupnju natjecanja, a ako se radi o pojedinačnim sportovima, status u ovoj kategoriji može ostvariti i udruga koja je pored ispunjavanja uvjeta iz ovog Pravilnika, nositelj kvalitete razvoja sporta i pojedine sportske igre u Gradu Velikoj Gorici i pod uvjetom da ostvaruje vrhunske rezultate na službenim domaćim i međunarodnim natjecanjima.

Status udruga vrhunskog sporta je promjenjiv i ovisan je o rezultatima koje udruga ostvaruje kontinuirano i na način kako je propisano Pravilnikom Zajednice športskih udruga.

U skladu s navedenim, članice Zajednice mogu steći ili izgubiti taj status, ovisno o ostvarenim rezultatima u pojedinoj godini.

Sredstva planirana u 2025. godini za ovo programsko područje iznose 280.000,00 €.

## 2. UDRUGE OD POSEBNOG ZNAČAJA

Udruga od posebnog značaja nositelj je kvalitete i razvoja sporta Velike Gorice i Županije kroz svoje kvalitetne programe koji se sustavno provode tijekom cijele godine te doprinosi značajnoj promociji Grada Velike Gorice u Hrvatskoj i na međunarodnom planu.

Udruga od posebnog značaja mora se kontinuirano natjecati sa seniorskim sastavom i mlađim uzrasnim kategorijama u najvišem stupnju nacionalnog granskog saveza te postizati zapažene rezultate na razini Hrvatske.

Ukoliko je riječ o pojedinačnim sportovima, udruga mora ostvarivati vrhunske rezultate na službenim natjecanjima u Hrvatskoj i inozemstvu.

U svojem radu, udruga mora imati stručno osoblje i visoku razinu stručno-pedagoškog rada, što podrazumijeva sklopljene stalne ugovore sa stručnim osobljem kako je propisano Zakonom o sportu te urednim izvršavanjem ugovornih obveza.

Udrugom od posebnog značaja za razvoj sporta Grada Velike Gorice smatra se udruga koja u svom članstvu ima kategorizirane sportaše u skladu s Pravilnikom o kategorizaciji Hrvatskog olimpijskog odbora ili državne reprezenta-

tivce u seniorskoj i/ili mlađim uzrasnim kategorijama.

Udruga od posebnog značaja za razvoj sporta Grada Velike Gorice mora imati razvijen rad s mlađim uzrasnim kategorijama na vrlo visokoj razini, s potrebitim fondom radnih sati i pod nadzorom trenera s visokim stručnim zvanjem propisanim Zakonom o sportu i pravilnikom nacionalnog granskog saveza.

Ova je udruga u funkciji omasovljenja pojedinog sporta i stvaranja kvalitete za potrebe velikogoričkog sporta pa ih u skladu s postignućima treba podupirati sa značajnijim sredstvima.

Sredstva planirana u 2024. godini za ovo programsko područje iznose 330.000,00 €.

## 3. PROGRAMI SPORTSKIH UDRUGA, ZAJEDNIČKI I POSEBNI PROGRAMI VG SPORTA, ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I FUNKCIONIRANJE ZAJEDNICE

Ovo programsko područje obuhvaća programe svih stalnih članica Zajednice. Ovisno o broju sportaša, kvaliteti rada s mlađim uzrasnim kategorijama, broju i stručnosti kadrova, rezultatima koje udruge postižu u sustavu natjecanja, kategorizaciji sporta i tradiciji, utvrđuje se njihov status u okviru Zajednice i način sufinanciranja programa.

Slijedom navedenog, kroz ovo programsko područje obuhvaćeni su slijedeći programi:

- a. Redovni programi sportskih udruga i sportske škole
- b. Zajednički programi velikogoričkog sporta
- c. Posebni programi velikogoričkog sporta
- d. Zdravstvena zaštita sportaša
- e. Funkcioniranje Zajednice

### a. Redovni programi sportskih udruga i sportske škole

Osnovni cilj ovog programskog područja je kroz veću potporu očuvati tradiciju sporta, povećati broj selekcija mladeži po uzrasnim kategorijama, privući što više mladih u klub, poboljšati stručni rad s mlađim uzrasnim kategorijama, poboljšati status stručnih kadrova u klubovima te stvaranje uvjeta za razvoj ženskog sporta.

Programi sportskih udruga stalnih članica Zajednice prioritetno se prate kroz kriterije rada s mlađim uzrasnim kategorijama, stručnog rada i provedbu natjecanja.

Rad s mladim sportašima jedan je od ključnih preduvjeta razvoja sporta jer su stručni i educirani trenerski kadrovi jedan od najvažnijih preduvjeta za kvalitetni i stručni rad s mladim sportašima.

Treneri programiraju i provode sportsku poduku i pripremu te u skladu s tim moraju imati i odgovarajuću stručnu osposobljenost.

Treneri u svim kategorijama, a posebice oni koji rade s mlađim uzrasnim kategorijama, imaju obavezu stalne edukacije i školovanja kako bi izradili kvalitetne programe rada u kojima treba biti vidljiv broj djece i selekcija mlade-

ži, mjesečni i godišnji broj sati treninga i natjecanja, građevine u kojima se provodi trenažni proces i natjecanje te njihova opremljenost.

Kroz ovo programsko područje obuhvaćeni su i sportski objekti i dvorane koje sportske udruge koriste za potrebe trenažnog procesa. Sportske građevine, njihovo održavanje i raspored korištenja osnovni su preduvjet da bi se određena sportska aktivnost mogla kvalitetno i kontinuirano obavljati tijekom cijele godine.

Osigurani uvjeti rada za mlađe uzrasne kategorije omogućuju klubovima i trenerima kvalitetnu selekciju sportaša koji će u budućnosti biti nositelji vrhunskog i kvalitetnog seniorskog ekipnog i pojedinačnog sporta Grada Velike Gorice.

Odlukom Grada, sportske udruge nemaju obavezu plaćanja korištenje sportskih građevina za treninge i natjecanja, a nogometni klubovi su oslobođeni plaćanja režijskih troškova koji proizlaze iz korištenja tih objekata.

Isto tako, Grad Velika Gorica sustavno ulaže znatna financijska sredstva za poboljšanje uvjeta na postojećim nogometnim igralištima s pripadajućom infrastrukturom, kao i svim vanjskim sportskim terenima i objektima.

### *Sportske škole*

Osnovni cilj programa sporta djece i mladeži je utjecati na njihov opći rast i razvoj, ali i pripremu djece za bavljenje sportom.

Osnovni cilj programa sporta djece i mladeži je utjecati na njihov opći rast i razvoj, ali i pripremu djece za bavljenje sportom.

Ovo područje sportske djelatnosti je iznimno značajno jer se preko njega prožima zajednički interes školskog i sportskog sustava u ostvarivanju zajedničkog cilja, a to je unapređenje zdravog i kreativnog načina života djece i mladih.

Velikim obuhvatom djece i mladih zadovoljit će se širi društveni interes, a programima sportske poduke otkrivati će se nadareni sportaši, a što je presudno za razvoj sporta u Velikoj Gorici.

Prema kriterijima Zajednice, jedan od kriterija je i praćenje djelatnosti sportskih udruga prema broju mlađih uzrasnih kategorija.

Prate se prioritetno sportske škole koje okupljaju veći broj mlađih uzrasnih kategorija, dječaka i djevojčica, a to su HNK Gorica, HRK Gorica, NK Kurilovec i KK Gorica koje okupljaju najveći broj djece mlađih uzrasnih kategorija, ali i ostale udruge koje okupljaju sustavno, duži niz godina, veći broj djece.

Kroz ovo programsko prate se sve udruge koje ponude kvalitetne programe, koje provode kvalitetan i stručni rad te postižu dobre rezultate sa najmlađim uzrasnim muškim i ženskim kategorijama.

### **b. Zajednički programi velikogoričkog sporta**

Kroz ovo programsko područje realiziraju se zamolbe sportskih udruga za provedbu dodatnih programa, pruža se potpora sufinanciranju školovanja stručnih kadrova,

skrbi se o mladim perspektivnim sportašima, pruža potpora sudjelovanju pojedinaca i klubova na značajnim domaćim i međunarodnim natjecanjima i obilježava se Hrvatski olimpijski dan.

Uz navedeno, planiraju se i sredstva za zamolbe sportskih udruga vezane za obilježavanje obljetnica klubova, organizaciju turnira, organizaciju sportsko-rekreativnih projekata te stručnih seminara, savjetovanja i edukacije.

### *Školovanje kadrova*

To su programi koji su namijenjeni izobrazbi sportskih trenera te organizacija savjetovanja, seminara i tečajeva.

Ovisno o visini raspoloživih sredstava, Zajednica sufinancira školovanje trenera i ostalog stručnog osoblja na temelju zamolbi klubova, uvjetujući pri tome ostanak trenera u klubovima za određeno razdoblje u ovisnosti o visini sufinanciranja.

U nedostatku sredstava u ovom programu, potporu sufinanciranja školovanja trenera pruža Zajednica sportskih udruga i saveza Zagrebačke županije.

### *Stipendije darovitim sportašima - učenicima*

Program podržava mlade i nadarene sportaše Grada Velike Gorice starosti do 18 godina (kategorija učeničkih stipendija) za koje se sredstva osiguravaju u proračunu Zajednice sportskih udruga Grada Velike Gorice.

Dodjeljuju se dvije vrste stipendija, stipendije za sportski rezultat i stipendije prema socijalnom statusu, a kriteriji za dodjelu stipendije jesu odgovarajući sportski rezultat ili socijalni status.

Stipendije se dodjeljuju pojedincima iz individualnih, ekipnih i momčadskih sportova.

### *Stipendije vrhunskim sportašima*

Na temelju Rješenja o kategorizaciji vrhunskih sportaša kojeg izdaje HOO na temelju postignuća i granskih kriterija, Zajednica može sufinancirati vrhunske sportaše Grada u skladu s raspoloživim sredstvima.

Kategorizirani sportaši Grada Velike Gorice najviše dolaze iz nogometa, rukometa, košarke, streljaštva, atletike, karatea, juda, taekwondo i sportsko plesnih klubova.

Za realizaciju ovog programa, Zajednica ima potporu od Zajednice sportskih udruga i saveza Zagrebačke županije.

### *Skrb o perspektivnim mladim sportašima*

Program podržava perspektivne sportaše za koje se ocijeni da u tekućem olimpijskom ciklusu imaju izgleda za vrhunske sportske rezultate.

### *Hrvatski olimpijski dan*

U Hrvatskoj se obilježava Hrvatski olimpijski dan kao spomen na 10. rujna 1991. godine kada je u zagrebačkom hotelu Esplanade održana osnivačka sjednica krovne hrvatske sportske organizacije – Hrvatskog olimpijskog odbora.

Zajednica sportskih udruga Grada Velike Gorice raznim sportskim događanjima obilježava taj dan kroz uklju-

čivanje svojih članica u zajednički program i pojedinačne programe koje provode klubovi kroz Dan otvorenih vrata.

Obilježavanjem Hrvatskog olimpijskog dana klubovi kroz različite aktivnosti predstavljaju rad svojih klubova i sportova kojima se bave.

#### *Međunarodna natjecanja*

Poštujući osobiti interes javnosti, i to ne samo sportske, za ovu programsku namjenu sufinanciraju se :

- službena europska klupska natjecanja,
- međunarodna natjecanja selekcija i pojedinaca u pojedinačnim sportovima u kojima se sufinanciraju nastupi pojedinaca i selekcija iz prve tri kategorije, iznimno i četvrte te perspektivni sportaši.

Prioritet se daje vodećim sportskim klubovima, nositeljima kvalitete u pojedinom sportu i klubovima iz kategorije vrhunskog sporta.

#### **c. Posebni programi velikogoričkog sporta**

U ovom programskom području planirana su sredstva za provedbu velikih sportskih priredbi.

#### *Izbor najboljih u sportu Grada Velike Gorice*

Tradicionalna sportska priredba koja je proteklih godina dosegla vrlo visoku razinu i koja gotovo svake godine podiže standarde u realizaciji ove izuzetno značajne priredbe.

Priredba koja je na ponos svih sportaša, ali i građana Velike Gorice, konačno postavila i pokazala sve vrednote velikogoričkog sporta u samo jednom danu u godini, zaslužila je da postane ključni sportski događaj našega Grada u sportskoj godini.

#### *Olimpijski festival dječjih vrtića*

Radi se o manifestaciji koja, njegujući vrijednosti olimpizma kod najmlađih članova hrvatskog društva, promiče sport među djecom istovremeno ih učeći prijateljstvu, razumijevanju različitosti, nenasilju i natjecanju u fair play ozračju. Djeca se, među ostalim, potiču na sustavno tjelesno vježbanje i uključenje u sportske aktivnosti.

Ovaj tradicionalni festival HOO provodi se dugi niz godina u suradnji sa sportskim zajednicama u skladu s Olimpijskom poveljom i Statutom HOO-a.

Na Olimpijskom festivalu dječjih vrtića sudjeluju svi dječji vrtići Grada Velike Gorice, a najmlađi sportaši natječu se u atletskim disciplinama, nogometu i vrtićkom rukometu, posebno u konkurenciji dječaka i djevojčica.

#### *Velike sportske priredbe od značaja za Grad Veliku Goricu*

Sufinanciraju se sportske manifestacije koje se tradicionalno organiziraju svake godine, a značajne su za promidžbu Grada, Županije i Hrvatske.

Riječ je o priredbama međunarodnog karaktera koje se provode se duži niz godina i dokazale su se odličnom or-

ganizacijom i brojem sudionika pretežito u kategorijama mladeži: Alpas Kup, Noć borilačkih sportova, Jesenski kros učenika, Turopoljska trka, Judo kup Grada Velike Gorice, Međunarodni šahovski turnir juniorki i kadetkinja, Međunarodni juniorski nogometni turnir Trofej Turopolja, Trofej Ban Jelačić za mlade uzraste, Međunarodni karate turnir te međunarodni košarkaški turnir mladeži, rukometni turnir za mlade uzrasne kategorije i odbojkaški turnir za mlade uzraste.

#### **d. Zdravstvena zaštita sportaša**

Kroz ovo programsko područje osiguravaju se sredstva za liječničke preglede sportaša koji su u sustavu natjecanja. Zakonom o sportu propisano je da u sportskom natjecanju i sportskoj pripremi može sudjelovati sportaš za kojega je utvrđena zdravstvena sposobnost za navedeni sport i dobnu skupinu koja se utvrđuje obavljenim zdravstvenim pregledom za razdoblje koje ne može biti duže od 24 mjeseca.

Zakonom o sportu je propisan način obavljanja zdravstvenog pregleda, specijalnost liječnika koji obavljaju zdravstveni pregled, rok, vrstu i opseg pregleda sportaša za pojedini sport, učenika i studenata koji sudjeluju u natjecanjima u sustavu školskog i akademskog sporta te organizaciju medicinske pomoći u sportu pravilnikom propisuje čelnik tijela državne uprave nadležnog za zdravstvo, uz prethodnu suglasnost čelnika tijela državne uprave nadležnog za sport.

Za članice Zajednice športskih udruga Grada Velike Gorice liječničke preglede sportaša provodi odgovarajuća zdravstvena ustanova medicine rada i sporta.

Pregledi se provode na način da udruge pojedinačno potpisuju ugovor sa zdravstvenom ustanovom. Vaš pregled i s njom dogovaraju termine pregleda a Zajednica plaća uslugu pregleda svojih članica putem cesije.

Za nadzor poslovanja, ustanova Vaš pregled obavezno uz dostavljeni račun ostavlja i pojedinačni popis pregledanih sportaša iz svakog kluba, a udruge su obavezne voditi i kontrolirati popis pregledanih sportaša.

#### **e. Funkcioniranje zajednice**

##### *Plaće zaposlenika*

Zajednica u ovom trenutku ove obaveze provodi kroz tijela Zajednice utvrđena Statutom i operativno s jednim stalnim zaposlenikom, glavnim tajnikom za kojeg se u ovom programskom području osiguravaju sredstva za plaću.

##### *Knjigovodstvene usluge*

Kroz ovo programsko područje realizira se i zajedničko knjigovodstvo koje pruža knjigovodstvene usluge prema potrebi svim članicama.

Zajednica ima ugovor o obavljanju knjigovodstvenih usluga sa tvrtkom LIBER DO.RA. d.o.o. koja obavlja usluge za 29 članica Zajednice čije se usluge plaćaju u mjesečnim ratama sredstvima iz ovog programskog područja.

##### *Revizorske usluge*

Zajednica športskih udruga je odgovorna za godiš-



nje financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, kao i za potrebne interne kontrole koje odredi Zajednica radi sastavljanja godišnjih fin. izvještaja.

Revizija Zajednice se obavlja u skladu sa Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima.

Zajednica ima ugovor o obavljanju revizorskih usluga sa revizorskom tvrtkom RETRA d.o.o.

#### *Stručna savjetovanja i seminari*

Sredstva su planirana za stručna savjetovanja i seminare na kojima sudjeluju sve osobe kreatori sporta: predstavnici Grada, Hrvatskog olimpijskog odbora, Ministarstva turizma i sporta, Zagrebačke županije i Zajednice sportskih udruga i saveza Zagrebačke županije, sva tijela Zajednice i sportski predstavnici gradova prijatelja Velike Gorice.

#### *Intelektualne usluge i promidžba*

Promidžba Zajednice provodi se putem aktivnosti vezanih uz promociju sporta i Grada Velike Gorice kroz usluge u velikogoričkim tiskovinama i portalima, prigodnim poklonima i suvenirima koji se izrađuju s obilježjima Zajednice.

Zajednica izdaje tromjesečni magazin Retrovizor kroz koji promovira velikogorički sport, odnosno rad svih njezinih članica, a za koji se plaćaju usluge tiskanja magazina i stručne obrade i pripreme.

Ovo obuhvaća i nabavku stručne literature za potrebe Zajednice i klubova.

#### *Tekući i režijski troškovi*

Iz ovog programskog područja plaća se najam prostora u kojem je smješten ured Zajednice, poštanske i telekomunikacijske usluge, bankarske usluge, nabavka uredskog materijala i materijala za čišćenje i održavanje uredskog prostora, održavanje računalne opreme i softwera, zakup internetske domene i održavanje službene web stranice i usluge reprezentacije.

#### *Servis i održavanje kombi vozila*

Zajednica u vlasništvu ima vozilo marke OPEL, Tip Vivaro Combi 1.6 CDTI koje se koristi za obavljanje službenih prevoženja klubova na prvenstvena ili kup natjecanja/utakmice, sudjelovanja na tuzemnim i inozemnim turnirima, odlazak na pripreme sportaša, seminare i savjetovanja. Vozilo se po potrebi ustupa na korištenje i drugim korisnicima s područja Velike Gorice. Zajednica po potrebi snosi i troškove najma vozila s vozačem za prijevoz sportaša na službena natjecanja.

Sredstva planirana u 2025. godini za ovo programsko područje iznose 1.175.000,00 €.

#### 4. OSTALE AKTIVNOSTI – JAVNI POZIV ZA FINANCIRANJE DODATNIH PROGRAMA U SPORTU OD ZNAČAJA ZA GRAD VELIKU GORICU

Kroz ovaj program osiguravaju se sredstva za dodjelu potpora za financiranje dodatnih programa u sportu od značaja za Grad Veliku Goricu.

Interes za ovaj program izuzetno je veliki i svake se godine povećava. Tijekom protekle dvije godine na natječaj se prijavilo oko 35 udruga za različite programe, a interes će tijekom slijedećih godina biti sve veći pa bi u skladu s time trebalo i planirati sredstva.

Sredstva se raspodjeljuju putem raspisanog javnog poziva, a pravo podnošenja prijave programa na Javni poziv imaju sve sportske udruge koje su registrirane i provode sportske programe na područje Grada Velike Gorice.

Na temelju prikupljenih poziva, Zajednica će kroz formirano Povjerenstvo ocijeniti pristigle prijavljene programe sportskih udruga, obaviti odabir programa i predložiti raspodjelu sredstava, a potom ima obavezu praćenja ostvarivanja odabranih programa i koordinaciju provedbe programa na području Grada Velike Gorice i to sve u skladu sa odredbama Zakona o udrugama, Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Nakon raspodjele sredstava sa svim se članicama potpisuje Ugovor o namjenskom trošenju sredstava, a Zajednica ima obavezu praćenja izvršenja provedbe programa/projekata te prikuplja izvješća od članica o namjenskom trošenju istih.

U skladu s navedenim, zajednica ima obavezu izrade i dostavljanja godišnjeg izvješća o izvršenju programa/projekata za Zajednicu i po udrugama.

Sredstva planirana u 2025. godini za ovo programsko područje iznose 50.000,00 €.

#### ***Parasportski savez Grada Velike Gorice***

Zakonom o sportu, sport postaje djelatnost od posebnog državnog interesa. Sport pridonosi zdravijem načinu života, općem odgoju i obrazovanju mladih stvaranjem sportskih navika, razvija moral i etiku prihvaćanjem sportskih načela fer - play. Naročito je koristan za osobe s invaliditetom jer se stječe veće samopouzdanje i socijalizacija s osobama bez invaliditeta te je s tim motivom 2012. godine osnovan Sportski savez osoba s invaliditetom Velike Gorice, koji 2023. godine mijenja naziv u Parasportski savez Grada Velike Gorice.

#### **PROGRAMSKI CILJEVI**

Osnovni programski ciljevi javnih potreba u sportu osoba s invaliditetom jednaki su kao i kod osoba bez invaliditeta, a odnose se na:



- a. ulaganja u razvoj mladih sportaša
- b. očuvanje postojeće sportske kvalitete
- c. poticanje uključivanja u sport što većeg broja sugrađana s invaliditetom, posebno djece i mladih
- d. realizaciju Strategije izjednačavanja mogućnosti i prava za osobe s invaliditetom Grada Velike Gorice, čiji se posebni dio odnosi na sport i zdravlje osoba s invaliditetom

## OSNOVE PROGRAMSKIH KRITERIJA

Kroz provedbu Pravilnika o financiranju klubova provodi se sustavno praćenje onih sportova i klubova koji to zaslužuju svojim rezultatima, masovnošću, popularnošću i organiziranošću.

## ČLANICE PSS GVG

Članice Parasportskog saveza Grada Velike Gorice su sljedeći klubovi:

- a. Para viseća kuglana Ušpon
- b. Parastolnoteniski klub Ušpon
- c. Paraatletski klub Ušpon
- d. Judo klub osoba s invaliditetom Fuji
- e. Paraboćarski klub "Marijan Dobrinčić"
- f. Paraplivački klub "KAI"

Prema odredbama Zakona o sportu i Statuta Hrvatskog paraolimpijskog odbora osobe s invaliditetom se mogu aktivno natjecati na Državnim prvenstvima i u sklopu reprezentacije na međunarodnim natjecanjima.

Svi parasportski klubovi organiziraju i provode osam vrsta sportskih programa. Programi sportskih udruga obuhvaćaju obuku i pripremu osoba s invaliditetom za bavljenje sportom, pripremu sportaša za natjecanja različitih uzrasnih kategorija i razreda natjecanja, te organizaciju i sudjelovanje u sustavu natjecanja.

Uz atletiku, stolni tenis, judo i boćanje i plivanje, osobe s invaliditetom mogu se baviti pikadom, visećom kuglanom i fitnessom.

Osnivanjem Parasportskog saveza Grada Velike Gorice i njegovim financiranjem stvoreni su zdravi temelji za daljnji razvoj sporta osoba s invaliditetom u Velikoj Gorici.

Tako Savez svojim djelovanjem nastoji zadovoljiti tri temeljna cilja razvoja sporta:

- a. razvoj mladih sportaša
- b. očuvanje postojeće vrhunske sportske kvalitete
- c. poticanje uključivanja u sport što većeg broja osoba s invaliditetom, osobito djece s teškoćama u razvoju.

Programsko područje obuhvaća programe šest sportskih udruga. Ovisno o rezultatima koje udruge postižu

u sustavu natjecanja, kategoriziranosti sportaša, stručnosti kadrova te kvaliteti rada s mlađim uzrasnim kategorijama, utvrđuje se njihov status u okviru Saveza i način sufinanciranja programa.

Osnovni cilj je kroz veću potporu očuvati postignuti ili poboljšati postojeći rang natjecanja.

Osigurani uvjeti rada osobama s invaliditetom i djeci s poteškoćama u razvoju omogućuju klubovima i trenerima kvalitetan rad sportaša s invaliditetom koji će i u budućnosti biti nositelji vrhunskog sporta osoba s invaliditetom Grada Velike Gorice.

Stručni i educirani treneri jedan su od najvažnijih preduvjeta za kvalitetan i stručni rad sa sportašima s invaliditetom. Treneri moraju izraditi programe rada iz kojih je vidljiv broj osoba s invaliditetom i djece s poteškoćama u razvoju, mjesečni i godišnji broj sati treninga i natjecanja, građevine u kojima se provodi trenažni proces i natjecanja te njihova opremljenost. Treneri programiraju i provode sportsku poduku i pripreme te sukladno tome moraju imati i odgovarajuću stručnu spremu i trenersku licencu te biti odgovarajuće plaćeni. Plan Saveza je zapošljavanje trenera kako bi se što više djece od najranije dobi moglo uključiti u razne univerzalne sportske škole i na taj način pronaći sport u kojem će se najbolje osjećati i nastaviti ga prakticirati kroz život.

## Sportaši s invaliditetom koriste prostore:

- a. teretanu i veliku sportsku dvoranu OŠ Eugena Kumićića
- b. atletski poligon ŠRC Velika Gorica
- c. sportsku dvoranu Centra za odgoj i obrazovanje Velika Gorica
- d. Gradsku sportsku dvoranu
- e. Judo klub koristi dvoranu Vatrogasnog doma u Zagrebačkoj ulici
- f. Gradski bazen
- g. prostor Saveza u ulici Matije Slatinskog 4, Velika Gorica

## DODATNI PROGRAMI:

- a. paraolimpijski školski dan
- b. obilježavanje Dana jednakih mogućnosti
- c. Pilot projekt "Sport za sve" u suradnji sa osnovnim školama na području Grada

Parasportski savez Grada Velike Gorice za 2025. godinu planira sljedeće aktivnosti za osobe s invaliditetom:

- a. programi sportskih udruga: redovna sredstva i udruge od posebnog značaja
- b. zajednički programi: velike sportske priredbe, izbor sportaša godine, školovanje kadrova, stipendije sportašima, skrb o perspektivnim sportašima, obilježavanje Dana jednakih mogućnosti

- c. međunarodna natjecanja
- d. funkcioniranje sportskog saveza
- e. programi Hrvatskog paraolimpijskog odbora; Paraolimpijski školski dan i Sport za sve
- f. zapošljavanje trenera
- g. Pilot projekt - univerzalna sportska škola za djecu korisnike pomoćnika u nastavi

Cilj Saveza je da u 2025. godini održi dostignutu razinu kvalitete zapošljavanjem profesionalnih trenera kako bi se trenažni proces podigao na još višu razinu.

Sredstva planirana za realizaciju programa PSS GVG u 2025. godini iznose 68.000,00 €.

### **Športsko rekreativni savez Grada Velike Gorice**

Rekreativni sport za primarni cilj ima pozitivno djelovati na zdravlje zadovoljenjem potrebe za tjelesnom aktivnošću koja je današnjim načinom života prilično zanemarena kod cjelokupne populacije u Hrvatskoj i prema Hrvatskom savezu sportske rekreacije iznosi samo 7 do 10 %. Bavljenje rekreativnim sportom što većeg broja građana, promidžba kroz sportsko rekreativne događaje, poticanje velikog broja građana na rekreaciju i druženje, osnovni su motivi ulaganja u sportsku rekreaciju za svaku razvijenu sredinu pa tako i za Grad Veliku Goricu.

Športsko rekreativni savez Grada Velike Gorice osnovan je 2016. godine s vizijom i strateškim ciljevima podizanja kvalitete rekreativnog sporta te razvijanjem i poticanjem sportskih i rekreativnih aktivnosti kod svih građana Velike Gorice.

Savez broji 12 članica koje uživaju status punopravnog, počasnog i pridruženog članstva i to:

1. Društvo za sportsku rekreaciju Kop Tur
2. Klub australskog nogometa VG Bombers
3. Malonogometni klub Gorica
4. Paintball klub 300
5. Pikado klub Chill VG
6. Udruga za sportsku rekreaciju Klokan sport
7. Plesni klub Megablast
8. Tenis klub Iteam VG
9. Judo klub Pinky
10. Fitnes klub Go Fit
11. Udruga Sunčica
12. Udruga VG Viking.

Rekreacija je dostupna svima i cilj Saveza je da najmanje trećina građana Velike Gorice, naročito djeca i mla-

di te umirovljenici, aktivno i kontinuirano, pod stručnim vodstvom i podrškom, sudjeluju u tradicionalnim i novijim natjecateljskim i rekreativnim sportovima. Raznolike manifestacije, podržavajuća infrastruktura i prirodna raznolikost, privlače brojne sudionike i posjetitelje, posebice one zainteresirane za dvoranske, *outdoor*, odnosno vanjske i adrenalinske, odnosno pustolovne sadržaje.

Osnovni ciljevi Programa rada u rekreativnom sportu Grada Velika Gorica koji se financira sredstvima gradskog proračuna su:

- Očuvanje postojeće sportsko rekreativne kvalitete koja potiče razvoj rekreativnog sporta i doprinosi ugledu Grada Velika Gorica
- Podizanje kvalitete rada s djecom i mladima, kao i umirovljenicima te povećanje njihove uključenosti u organizirane oblike rekreacije
- Poticanje uključivanja u rekreativni sport što većeg broja građana, osobito djece i mladih te umirovljenika - Rekreacija za sve
- Izgradnja učinkovitog sustava organizacije, koordinacije i praćenja rekreacije kroz Savez
- Razvoj Velike Gorice kao „aktivnog grada u stalnom pokretu“.

Programa rada Saveza za 2025. godinu sadrži prijedlog raspodjele sredstava proračuna po aktivnostima, a oblikovani su kroz sljedeća programska područja:

1. Programi i projekti Saveza i udruga
2. Funkcioniranje Saveza
3. Stručno usavršavanje i edukacija
4. Pozitivna i aktivna promocija

### **1. PROGRAMI I PROJEKTI SAVEZA I UDRUGA**

Vrhunski rekreativni programi i projekti za građane s dugoročnim i pozitivnim rezultatima.

- a. programi i projekti udruga: redovna sredstva i udruge od posebnog značaja - PJEŠČANA ARENA – kapitalni projekt podizanje krova pješčane arene
- b. zajednički programi i projekti:
  - velike rekreativne priredbe – REKREAKTIVA 2025.
  - rekreativni programi i projekti - 55+, MALA ŠKOLA BICIKLIZMA, NORDIJSKO HODANJE, JUDO KRALJICE, JUDO ZA UMIROVLJENIKE, OTVORENA VRATA i FITNES REKREACIJA

Kriteriji prema kojima će se rangirati sportske udruge i određivati prioriteta za dodjelu financijskih sredstava u 2025. godini su kategorizacija sporta i rekreacije, stručnost

kadrova, rad s mlađim uzrastima, ženama i umirovljenicima te uključivanje što većeg broja građana u rekreaciju i sudjelovanje u programima i projektima. Sredstva iz ovog programskog područja rasporediti će se na 12 udruga Saveza te na ostale udruge koje se prijave na Javni poziv. Javni poziv će biti raspisan tijekom 2025. godine od strane Saveza.

## **2. FUNKCIONIRANJE SAVEZA**

Za funkcioniranje Saveza planirana su sredstva za rad i plaće tajnika i trenera, uredski materijal, telekomunikacijske usluge, Internet i promidžbu Saveza. Mobilnost Saveza i visoka realizacija programa i projekata Saveza jedan su od ključnih segmenata u razvoju rekreativnog sporta u cjelini u Gradu Velikoj Gorici te se u 2025. godini u tom smislu planiraju namjenska sredstva za kupnju putničkog kombija.

## **3. STRUČNO USAVRŠAVANJE I EDUKACIJA**

Kvalitetan i obrazovan kadar, stručno usavršavanje i edukacija ljudi koji osmišljavaju i provode Programe i Projekte Udruga i Saveza. U planu je i edukacija nekoliko naših članova za stručno osposobljavanje kadrova sportske rekreacije.

## **4. POZITIVNA I AKTIVNA PROMOCIJA**

Pravilo ŠRS GVG je pozitivna i aktivna promocija Saveza i udruga članica, njihovih programa i projekata, strategije i rada kroz javno pojavljivanje i web portal. Također, promocija će se provoditi kroz moderne medije i intenzivnu zajedničku „medijsku suradnju“.

U planu je prijava na nekoliko natječaja Zagrebačke županije, kao i Ministarstva turizma i sporta te Europskog socijalnog fonda.

Sredstva planirana za realizaciju programa ŠRS GVG u 2025. godini iznose 55.000,00 €.

### **Školski sportski savez Velike Gorice**

Školski sport okuplja i potiče učenike osnovnih i srednjih škola na bavljenje sportom kroz redovitu nastavu Tjelesne i zdravstvene kulture u školama i izvannastavne sportske aktivnosti. Sustav školskog sporta svojim vertikalnim ustrojstvom (školska, općinska, gradska, županijska, poludržavna i državna natjecanja) omogućava najboljim učenicima predstavljanje svoje škole na Državnom natjecanju Školskih sportskih društava u organizaciji Hrvatskog školskog sportskog saveza.

Postizanjem najboljih sportskih rezultata učenici kroz sustav školskog sporta stječu i mogućnost ostvarivanja dodatnih bodova za upis u srednju školu. Školski sport ima značajnu ulogu u psihofizičkom razvoju učenika te omogućuje učeniku-sportašu predstavljanje svoje škole na školskim sportskim natjecanjima te afirmaciju unutar školske zajednice.

S tim je ciljem 2017. godine osnovan Školski sportski savez Velike Gorice koji okuplja školska sportska društva osam osnovnih škola i četiri srednje škole s područja Grada Velike Gorice te dvije osnovne škole susjednih Općina Pokupsko i Kravarsko i to:

	Naziv škole	Naziv kluba
1.	OŠ Eugena Kumičića	ŠŠK „Eugen Kumičić“
2.	OŠ Eugena Kvaternika	ŠŠK „Tur“
3.	OŠ Jurja Habdelića	ŠŠK „Jurja Habdelića“
4.	OŠ Novo Čiče	ŠŠK „Čičko“
5.	OŠ Nikole Hribara	ŠŠK „Gorica“
6.	OŠ Pokupsko	ŠŠK „Pokupsko“
7.	OŠ Slavka Kolar	ŠŠK „Slavko Kolar“
8.	OŠ Šćitarjevo	ŠŠK „Nemezis“
9.	OŠ Velika Mlaka	ŠŠK „Olimp“
10.	OŠ Vukovina	ŠŠK „Vučko“
11.	Ekonomska škola Velika Gorica	ŠŠK „Bumbar“
12.	Gimnazija Velika Gorica	ŠŠK „GVG“
13.	Srednja strukovna škola Velika Gorica	ŠŠK „Velgor“
14.	Zrakoplovna tehnička škola Rudolfa Peresina	ŠŠK „Zrakoplovac“

Ciljevi Školskog sportskog saveza Velike Gorice u 2025. godini su:

- poticanje i organizacija školskog sporta
- usklađivanje aktivnosti svojih članica
- koordinacija i provedba aktivnosti školskih sportskih društava
- provedba i organizacije gradskih natjecanja u sportu
- prevencija ovisnosti učenika o drogi, alkoholu i pušenju
- pozitivno preventivno-zdravstveno i sociološko djelovanje
- selekcioniranje budućih sportaša za velikogoričke sportske klubove

Školski sportski savez će u 2025. godini u suradnji s Zajednicom sportskih udruga Grada Velike Gorice organizirati gradska natjecanja u raznim sportovima, suorganizirati županijska natjecanja na području Grada Velike Gorice u suradnji s Županijskim školskim sportskim savezom Zagrebačke županije te prigodnim manifestacijama obilježiti Dan sporta i Međunarodni olimpijski dan.

Gradska natjecanja Osnovnih škola:

1. Futsal 5 i 6 r., 7 i 8 r. (dječaci i djevojčice)
2. Rukomet 5 i 6 r., 7 i 8 r. (dječaci i djevojčice)
3. Odbojka 5 i 6 r., 7 i 8 r. (dječaci i djevojčice)
4. Košarka 5 i 6 r., 7 i 8 r. (dječaci i djevojčice)
5. Stolni tenis 5.-8. r. (dječaci i djevojčice)
6. Šah 5.-8. r. (dječaci i djevojčice)
7. Badminton (dječaci i djevojčice)



8. Graničar 1.– 4. r. (dječaci)
9. Mini nogomet 5 i 6 r. (dječaci i djevojčice)

Gradska natjecanja Srednjih škola:

1. Futsal (mladići i djevojke)
2. Rukomet (mladići i djevojke)
3. Odbojka (mladići i djevojke)
4. Košarka (mladići i djevojke)
5. Stolni tenis (mladići i djevojke)
6. Badminton (mladići i djevojke)

Sredstva planirana za realizaciju programa ŠSS VG u 2025. godini iznose 31.000,00 €.

#### **Ustanova za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica**

Športsko rekreacijski centar Velika Gorica izgrađen je 1987. godine za potrebe Univerzijade i sportski je objekt prve kategorije u vlasništvu Grada. Zbog posebnog statusa i vrijednosti objekta, Grad Velika Gorica je osnovao Ustanovu za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica koja danas brine o održavanju svih kapitalnih sportskih građevina u vlasništvu Grada.

Od osnivanja Ustanove za upravljanje ŠRC-om 1998. godine, svake godine se na sportskim građevinama izvode radovi kojima se dobivaju novi sadržaji ili se unapređuje kvaliteta postojećih sadržaja.

#### **FINANCIRANJE DJELATNOSTI USTANOVE**

U gradskom proračunu za 2025. godinu planirana su sredstva za plaće i materijalna prava zaposlenih radnika, a planirana su i sredstva kojima se osigurava redovna djelatnost Ustanove u ukupnom iznosu od 3.265.420,00 €.

Ustanova upravlja sa četiri sportske građevine i to:

1. Gradski stadion i kuglana
2. Gradska sportska dvorana
3. Gradski bazen
4. Pump track staza

#### **1. GRADSKI STADION I KUGLANA**

Gradski stadion obuhvaća nogometni stadion, kapaciteta za oko 15.000 gledatelja. Uz redovna ulaganja, najveća investicija bilo je postavljanje rasvjete na glavnom igralištu što je uvjet nastupa HNK Gorice u 1. HNL. Uz glavno igralište nalaze se dva pomoćna igrališta, od čega jedno s umjetnom travom, atletski poligon, upravni dio kluba, sa suprotne strane smještena je kuglana i restoran dok je oko glavnog igrališta izgrađena atletska staza s dvije trake. U

sklopu stadiona nalazi se Plavi salon, svlačionice s tuševima, sportska ambulanta te prostorije HNK „Gorica“ i uprava Ustanove za upravljanje ŠRC-om Velika Gorica. Prostor glavnog i pomoćnih nogometnih igrališta koriste HNK “Gorica”, kuglanu ispod zapadne tribine Kuglački klub “Radnik”, dok atletski poligon i novoizgrađenu atletsku stazu najviše koriste tri atletska kluba i ostali klubovi za fizičku pripremu svojih sportaša.

#### **2. GRADSKA SPORTSKA DVORANA**

Gradska sportska dvorana s radom je započela 2013. godine, a sastoji se od velike i male sportske dvorane i dvorane za borilačke sportove te od pratećih sadržaja za potrebe sporta koji se sastoje od svlačionica i sanitarija za igrače i gledatelje, trenere i suce, spremišta za sprave, prostorije za delegata i režije, ureda za športske udruge, dvorane za stanke i drugih pratećih sadržaja kao što su caffè bar, kotlovnica, ventilacijska komora, spremište za odlaganje smeća i dr. Dvorane koriste dvadesetak goričkih dvoranskih sportskih klubova tijekom cijelog dana, ali i vikendima. Pored gradske sportske dvorane nalazi se i ograđeno polivalentno vanjsko asfaltirano igralište s rasvjetom, koje koriste sportski klubovi i građani – rekreativci.

#### **3. GRADSKI BAZEN**

Aktivnosti na zatvorenom gradskom bazenu krenule su krajem 2018. godine. Bazen ima sportsko-rekreacijsku namjenu, a koriste ga klubovi vodenih sportova, škole, vrtići i građanstvo. Godišnje bazen koristi 20-tak tisuća građana s kupljenim ulaznicama.

Zgrada zatvorenog bazena ima dva bazena; veliki bazen dimenzija 25x16 m i mali bazen dim. 16x10 m. Uz bazene, u prizemlju se nalaze prostori garderoba i svlačionica sa sanitarijama i tuševima za školske, klupske i vanjske korisnike. U prizemnom prostoru još se nalazi: caffè bar s terasom, sanitarije za posjetitelje, te vertikalna komunikacija za sekundarne prostore, za podrum i kat. Na katu je smještena administrativno-upravna jedinica za rukovođenje bazenskom prostorom, te odvojena cjelina za dodatne sadržaje koji nadopunjavaju sportske sadržaje: trim dvorana i Spa centar. U podrumu je smještena bazenska tehnologija, spremišta i prostorije za smještaj strojarskih instalacija, te sve ostale pomoćne prostorije koje su indirektno potrebne za rad i održavanje bazenskog pogona.

Bazen organizira 6 svojih programa (bebe vidre, bebe ribe, tečaj učenja plivanja, škola i usavršavanje plivanja te korektivno vježbanje) kroz koje je u protekloj godini prošlo tisuću djece i umirovljenika. Tijekom ljetnih praznika organizirat će se dječji ljetni kamp za djecu od 7-13 godina.

U suradnji sa Gradom Velikom Goricom, Gradski bazen organizira program škole plivanja za učenike neplivače velikogoričkih osnovnih škola. Kroz taj program godišnje prođe oko 250 učenika, od kojih većina nauči plivati.

Gradski bazen koriste tri kluba sportova na vodi (Plivački klub Gorica, Paraplivački klub “KAI” i Medo



sportaš), koji u svojim programima okupljaju 300-tinjak djece svih uzrasta.

Uz postojeći zatvoreni bazen, planira se izgradnja vanjskog olimpijskog bazena 50x25 m, dječjeg bazena te rekreacijskog bazena sa toboganima.

#### 4. PUMP TRACK STAZA

Pump track staza se nalazi u gradskoj sportskoj zoni u Rakarskoj ulici u neposrednoj blizini Gradske dvorane. Izgrađena je 2021. godine radi podizanja razine kvalitete djelatnosti sporta i rekreacije u Gradu Velikoj Gorici. Površina građevne čestice je 2.033 m<sup>2</sup>, a građevna bruto površina je 1.403 m<sup>2</sup>.

Sportski objekt Pump track staze je atraktivan i siguran vanjski sportski objekt, a sastoji se od valovitih staza zaobljenih izbočina, uspona i zavoja, koji su ritmički povezani u kružnu cjelinu. Staza je pogodna za bicikle, skateboarde, romobile i drugu sportsku opremu na kotačima jer zahtjeva inovativan način vožnje uz konstantnu promjenu težišta. Zbog fizički intenzivnog načina kretanja, potiče razvoj ravnoteže i koordinacije i pogodna je za korisnike raznih dobnih skupina.

Ukupna sredstva planirana za realizaciju Programa javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice za 2025. godinu iznose 5.254.420,00 EUR i veća su za 40,48 % u odnosu na 2024. godinu.

KLASA:024-01/2024-04/76

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

79.

**PREDSJEDNIK**

**GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić.

Temeljem članaka 17. i 20. Zakona o tehničkoj kulturi (NN 76/93, 11/94 i 38/09), članka 5. Odluke o kriterijima i rokovima za utvrđivanje programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 10/18) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 19. sjednici održanoj 04. prosinca 2024. godine, donijelo je

## PROGRAM JAVNIH POTREBA U TEHNIČKOJ KULTURI GRADA VELIKE GORICE ZA 2025. GODINU

### UVOD

Javne potrebe u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice utvrđuju se sukladno Zakonu o tehničkoj kulturi (NN 76/93, 11/94 i 38/09) prema mogućnostima Gradskog prora-

čuna te potrebama i postignućima u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice, određenim u programu Zajednice tehničke kulture Grada Velike Gorice i programima njenih udruga članica.

Sredstva za javne potrebe u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice osiguravaju se u Gradskom proračunu za aktivnosti, poslove i djelatnosti značajne za tehničku kulturu Grada Velike Gorice, koje su povezane s djelovanjem Zajednice tehničke kulture, odnosno djelovanjem njenih udruga članica.

Djelatnosti tehničke kulture o javnog interesa za Grad Veliku Goricu su:

- poticanje i promicanje tehničke kulture
- programi odgoja, obrazovanja i osposobljavanja djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina
- specifične programi odgoja, obrazovanja i osposobljavanja djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina koji obuhvaćaju djecu s posebnim potrebama
- programi prekvalifikacije i dokvalifikacije djelatnika i programi organiziranja inventivnog rada
- organiziranje promaknuća tehnoloških inovacija (izložbi, sajmovi i sl.)
- nabava opreme i održavanje objekata tehničke kulture od interesa za Grad Veliku Goricu

Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice sukladno članku 4. Odluke o kriterijima i rokovima za utvrđivanje programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 10/18) predlaže Zajednica tehničke kulture, a donosi Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na prijedlog Gradonačelnika, zajedno s Gradskim proračunom.

Aktivnosti, poslovi i djelatnosti iz Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi od značenja za razvoj tehničke kulture na području Grada Velike Gorice su:

1. Programi rada udruga tehničke kulture
2. Program Centra tehničke kulture
3. Programi održavanja objekata za potrebe tehničke kulture
4. Programi smotri, natjecanja i izložbi u tehničkoj kulturi
5. Međunarodna suradnja u tehničkoj kulturi
6. Financiranje tehničke kulture

### 1. PROGRAMI RADA UDRUGA TEHNIČKE KULTURE

Udruge tehničke kulture koje djeluju na području Grada Velike Gorice uključene su u Zajednicu tehničke kulture Grada Velike Gorice. Zajednica je osnovana 1995.

godine radi ostvarivanja zajedničkih interesa, usklađivanja programskih aktivnosti, skrbi o unapređivanju stručnog rada i osposobljavanja stručnih djelatnika, unapređenju dostignuća u tehničkoj kulturi te vođenja zajedničke i obvezne dokumentacije udruga članica.

Temeljni ciljevi Zajednice su:

- a. poticanje i promicanje svekolike djelatnost tehničke kulture na području Grada Velike Gorice
- b. zaštita i promicanje prava građana na slobodno interesno udruživanje u tehničkoj kulturi i prava čovjeka na razvitak osobnosti, te zastupanje i zaštita interesa svojih članova u županijskoj i Hrvatskoj zajednici tehničke kulture i pred ovlaštenim tijelima
- c. stvaranje i unaprjeđivanje uvjeta ostvarivanja programa javnih potreba u tehničkoj kulturi kao sastavnice cjelokupnog razvoja tehničke kulture Grada
- d. promicanje i unaprjeđivanje stručnog rada i osposobljavanja djelatnika u tehničkoj kulturi
- e. omogućavanje znanstvenog i tehničkog opismenjivanja, tehničkog odgoja i obrazovanja, izražavanje stvaralačkih sposobnosti, znanja i vještina građana, posebno darovite djece te podizanje razine tehničke kulture kao dijela opće kulture učinkovitom izvanškolskom podukom
- f. pridonosenje općem prihvaćanju znanstvenih, tehničkih i tehnoloških stečevina i stjecanju znanja i sposobnosti za njihovu stvaralačku primjenu po mjeri zakona o održivom razvitku (zaštita okoliša) i čovjeka dostojnog života
- g. njegovanje duha zajedništva, vrijednosti i pravila neprofesionalnog tehničkog stvaralaštva, humanosti, snošljivosti, međusobnog poštivanja te suradnje i prijateljstva među ljudima neovisno o njihovoj političkoj, rasnoj, nacionalnoj i vjerskoj pripadnosti i svjetonazoru
- h. njegovanje domoljublja u udrugama članicama, naročito u radu s mladima, radi podizanja sposobnosti udruga tehničke kulture u zaštiti Republike Hrvatske
- i. poticanje sudjelovanja članova u humanitarnim, ekološkim i drugim akcijama te u pružanju nesebične pomoći u prirodnim, tehnološkim i ostalim nesrećama.

Zajednica tehničke kulture Grada Velike Gorice okuplja 7 udruga tehničke kulture, koje su se vlastitom odlukom o udruživanju udružile u Zajednicu, a koriste prostor dvonamjenskog atomskog skloništa u Velikoj Gorici, Cvjetno naselje 18/A. Zajednica raspolaže opremom za provođenje programa te organizira provođenje programa od zajedničkog interesa udruga članica i općeg interesa građana Velike Gorice.

Zajednicu tehničke kulture Grada Velike Gorice čine sljedećih 7 udruga tehničke kulture:

- *Aeroklub "Velika Gorica"*
- *Društvo pedagoga tehničke kulture i informatike Velika Gorica (DP TK&INFO)*
- *Radioklub "Velika Gorica"*
- *Informatički klub "VEL\_IK" Velika Gorica*
- *Modelarski aeroklub Velika Gorica*
- *Udruga ta tehničku kulturu „Turopoljski Tehničari“*
- *Oldtimer klub Turopolje*

**Djelatnosti udruga tehničke kulture od javnog interesa za Grad Veliku Goricu:**

- Popularizacija zrakoplovne djelatnosti i izobrazbe mladih kadrova u zrakoplovstvu. Provedba zrakoplovnih natjecanja u zemlji i inozemstvu. Uređenje i održavanje vlastitog letjelišta u Buševcu. Školovanje pilota jedriličara. Organizacija tradicionalnog međunarodni susret zrakoplovaca i «Dana otvorenih vrata». Održavanje Bijave cup-a – natjecanja u preciznom slijetanju.
- Potpora strukovnom organiziranju pedagoga tehničke kulture i informatike. Osposobljavanje za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina učenika srednjih i osnovnih škola, učitelja i drugih zainteresiranih građana. Organizacija seminara, stručnih skupova te radionica iz tehničke kulture, robotike i informatike. Sudjelovanje u organizaciji gradskih i županijskih natjecanja, susreta i smotri iz Tehničke kulture i Informatike. Davanje potpore članovima udruge za vrijeme sudjelovanja na seminarima i drugim stručnim skupovima u organizaciji Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za odgoj i obrazovanje, HSPTK, HIS, HZTK, itd. Davanje potpore klubovima mladih tehničara u osnovnim školama te po potrebi organizacija posebnih programa. Organiziranje Zimske škole informatike, s ciljem upoznavanja učenika s osnovama informatike i programiranja u programskim jezicima. Sudjelovanje u provedbi informatičke edukacije nezaposlenih osoba u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje – Ispostava Velika Gorica. Sudjelovanje u organizaciji gradskog natjecanja «Sigurno u prometu».
- Razvitak i promidžba radioamaterizma, radiogoniometrije, elektronike, elektrotehnike, antenskih sustava, radiokomunikacije i radiotelegrafije putem tečaja za radioamatere konstruktore početnike i napredne. Organiziranje tečaja za radio-goniometriste ARG – «Lov na lisicu» namijenjenog učenicima i tečaja za radioamatere operatore P i A razreda. Sudjelovanje na domaćim i međunarodnim natjecanjima u svim kategorijama, IOTA natjecanju te Ljetnoj školi ARG-a. Nabava potrebne opreme za radioamatere. Sudjelovanje u humanitarnim, ekološkim, prirodnim i tehnološkim aktivno-

stima.

- Širenje informatičke pismenosti kroz druženje učenika s područja Grada Velike Gorice i okolice. Organiziranje rada kroz Sekciju za pripremu učenika za natjecanja u programiranju (LOGO, PYTHON), Sekciju za pripremu učenika za natjecanja u robotici (LEGO, FISCHERTECHNIK, mBot, Maqueen, micro:bit). Organiziranje stručnih predavanja i davanje potpore odlasku na stručna predavanja i skupove u organizaciji Hrvatskog saveza informatičara, HZTK, CarNet, HROBOS i IRIM-a. Potpora stručnog usavršavanja članova na Ljetnim i Zimskim školama informatike te natjecanjima u znanju iz programiranja, robotike i automatike.
- Poticanje i okupljanje građana koji se bave zrakoplovnim modelarstvom te amaterskog rada na odgoju i tehničkom obrazovanju zrakoplovnog pomlatka. Održavanje modelarske radionice za početnike i praktične obuke na izradi zrakoplovnih modela. Sudjelovanje u natjecanjima u jedriličarskoj disciplini F1H te natjecanjima u akrobatskom letenju radio upravljanih modela klase F3A i F3M, a za mlađe članove u natjecanjima discipline F5J. Nabava aviomodelarske opreme te uređenje nove modelarske piste.
- Razvitak tehničkog stvaralaštva i inovativnog rada s darovitim djecom i građanima u području informatike i računalstva, modelarstva, maketarstva, robotike, automatike, modelarstva i fotografije te prirodnih i kulturnih vrijednosti i pedagogije tehničke kulture.
- Promicanje, razvitak i unapređenje, sakupljanje i očuvanje svih vrsta cestovnih vozila kako bi se spriječilo njihovo propadanje i uništavanje, kao i predstavljanje baštine tehničke kulture na području Zagrebačke županije te unapređenje zaštita okoliša.

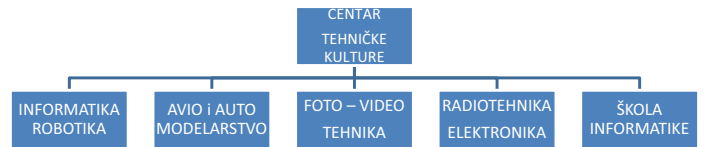
## 2. PROGRAM CENTRA TEHNIČKE KULTURE

Centar tehničke kulture je organizacijska jedinica Zajednice tehničke kulture Grada Velike Gorice. Zadatak Centra je okupljanje djece i mladih koji pokazuju izrazite sposobnosti u određenoj grani tehnike. Kroz rad Centra zadovoljavaju se Zakonom utvrđene potrebe rada s djecom i mladima te ostvaruju temeljne pretpostavke okupljanja građana u raznovrsnim programima koje provode udruge tehničke kulture. U tom cilju Centar organizira provedbu programa u području informatike, foto-video tehnike, robotike, radiotehnike i elektronike, a kao oblik šire organizacije u njemu se provode Ljetna i Zimska škola informatike. Radom Centra koordinira voditelj, koji je u pravilu tajnik Zajednice, a surađuje s osnovnim i srednjim školama u organiziranju izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti te usmjerava darovite učenike na rad u Centru.

Program Centra tehničke kulture obuhvaća slijedeće

grane tehničkih aktivnosti:

- *informatičke radionice (rad s darovitim i ostalim zainteresiranim učenicima)*
- *robotiku*
- *aviomodelarske i automodelarske radionice*
- *foto-video tehniku*
- *radiotehniku i elektroniku*



- *škole informatike, robotike i elektronike za učenike i učitelje tehničke kulture u osnovnim školama*

Izbor programa u 2025. godini ovisit će o interesu polaznika te potrebama i uvjetima za razvoj određenih područja tehničke kulture. Stručni voditelji će definirati program i razraditi aktivnosti po skupinama uvažavajući predznanje, dob i sklonost polaznika. Pored organiziranog programa skupnog rada, djeca i mladi mogu u Centru provoditi svoje slobodno vrijeme, a u zimskom razdoblju organizirat će se 24. Zimska škola informatike. Zadaća Zimske škole informatike je okupiti učenike osnovnih škola koji će se radom u informatičkim kabinetima, na posebnim informatičkim sadržajima, pripremati za natjecanje.

## 3. PROGRAMI ODRŽAVANJA OBJEKATA ZA POTREBE TEHNIČKE KULTURE

### 3.1. Prostor dvonamjenskog skloništa, Cvjetno naselje 18/A

Prostor dvonamjenskog skloništa koriste sve udruge tehničke kulture stalno ili povremeno za realizaciju svojih programa rada, a sredstva za njegovo održavanje i druge materijalne troškove osiguravaju se u Gradskom proračunu putem Zajednice tehničke kulture Grada Velike Gorice.

### 3.2. Letjelište u Buševcu

Na letjelištu u Buševcu uređeni su neophodni sanitarni i skladišni prostori, parkiralište te prilazna cesta do tri kontejnera, izgrađena je vodovodna mreža do objekata te sanitarna jama. Izgrađen je hangar za smještaj jedrilica, kao i postavljen stambeni kontejner za alat i pribor za potrebe aviomodelara. Objekti su legalizirani, a radi sigurnosti postavljen je i video nadzor. Izvršene su predradnje za postavljanje cijevi radi povezivanja kontejnera, sanitarnog čvora i terenske učionice s električnom mrežom.

## 4. PROGRAMI SMOTRI, NATJECANJA I IZLOŽBI U TEHNIČKOJ KULTURI

S ciljem da se javnosti pokažu rezultati u pojedinim



granama tehnike te predstave pojedinci i udruge tehničke kulture, svake godine organiziraju se susreti učenika osnovnih i srednjih škola. Stoga se organiziraju natjecanja i smotre tehničkog stvaralaštva mladih i Dani mladih informatičara (na državnoj i županijskoj razini), kao i Festival tehničke kulture. Također, Zajednica je aktivno uključena u provedbu gradskih akcija i manifestacija.

## 5. MEĐUNARODNA SURADNJA U TEHNIČKOJ KULTURI

Zajednica tehničke kulture Grada Velike Gorice i njene udruge članice, u skladu sa svojim rezultatima te tehničkim i financijskim mogućnostima, sudjeluju na međunarodnim natjecanjima i smotrama tehničkog stvaralaštva, čime potiču međunarodnu suradnju između srodnih udruga tehničke kulture.

## 6. FINANCIRANJE TEHNIČKE KULTURE

U proračunu Grada Velike Gorice predviđena su sredstva za programe Zajednice tehničke kulture Grada Velike Gorice i programe rada njenih udruga članica te djelovanje Centra tehničke kulture. Sredstva će se u 2025. godini raspoređivati udrugama tehničke kulture uz uvažavanje zakonskih odredbi i Odluke o kriterijima i rokovima za utvrđivanje programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 10/18).

U tu svrhu, gradonačelnik će potpisati Ugovor o dodjeli sredstava za financiranje javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2025. godinu.

Ukupna sredstva potrebna za realizaciju Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice za 2025. godinu iznose 40.000,00 EUR.

KLASA:024-01/2024-04/77

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**80.**

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić.

Na temelju članka 2. *Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju* (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 01/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 19. sjednici održanoj 04. prosinca 2024. godine donijelo je

## **PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I**

## **OBRAZOVANJU GRADA VELIKE GORICE ZA 2025. GODINU**

### 1. UVOD

Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju (dalje u tekstu: Program javnih potreba) utvrđuje se u skladu sa *Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju* (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i dosad donesenim provedbenim propisima.

Prema *Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju* jedinice lokalne samouprave imaju pravo i obvezu odlučivati o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i ostvarivanjem programa predškolskog odgoja te radi zadovoljavanja tih potreba osnivati dječje vrtiće. Predškolski odgoj ostvaruje se na temelju Državnoga pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08 i 90/10) kojim se utvrđuju mjerila za broj djece u odgojnim skupinama, ustroj programa, mjerila za broj odgojitelja, stručnih suradnika i ostalih radnika u dječjem vrtiću, mjerila za financiranje programa, materijalni i financijski uvjeti rada, te uvjeti za provedbu nekih specifičnih programa (za djecu s posebnim potrebama, ustroj predškole i sl.). Unatoč nastojanjima za usklađivanjem potreba sa standardima koji se odnose na broj djece u odgojnim skupinama, u trenutnoj situaciji je prioritetna potreba osiguravanja upisa sve djece koja imaju potrebu za dječjim vrtićem, te se zapošljava veći broj odgojitelja i radnika za njegu, skrb i pratnju u odgojnim skupinama (prosječno je osmero djece na jednog odgojitelja/radnika za njegu, skrb i pratnju).

*Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju* (NN 57/22) propisane su određene promjene u predškolskom sustavu. Ključne promjene za osnivače odnose se na propisivanje jedinstvenih kriterija za ostvarivanje prednosti pri upisu u dječji vrtić, mogućnost zapošljavanja učitelja u slučaju nedostatka odgojitelja, mogućnost zapošljavanja trećeg odgojitelja i pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju, a propisani su i novi uvjeti za izbor članova upravnih vijeća kao i postupak imenovanja ravnatelja.

Europska Komisija je 24. ožujka 2021. godine donijela novu sveobuhvatnu strategiju EU-a o pravima djeteta i prijedlog preporuke Vijeća o uspostavi europskog jamstva za djecu<sup>1</sup> radi promicanja jednakih mogućnosti za djecu izloženu riziku od siromaštva ili socijalne isključenosti. Sukladno Europskom jamstvu za djecu, državama članicama se, između ostalog, preporučuje da djeci kojoj je to potrebno, osiguraju besplatan pristup ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju.

Europsko jamstvo za djecu navodi: „Jednak pristup kvalitetnom i uključivom ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju te općem obrazovanju važan je za prekidanje

<sup>1</sup> [https://ec.europa.eu/croatia/News/commission\\_proposes\\_action\\_to Uphold\\_child\\_rights\\_and\\_support\\_children\\_in\\_need\\_hr](https://ec.europa.eu/croatia/News/commission_proposes_action_to Uphold_child_rights_and_support_children_in_need_hr)



prenošenja socijalne isključenosti te osiguravanje jednakih mogućnosti za djecu u nepovoljnom položaju“.

*Nacionalni plan za prava djece u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2021. do 2026. godine* usklađen je s ovim preporukama.

Značajno unapređenje u predškolskoj djelatnosti je dobivanje sredstava za izgradnju novih dječjih vrtića u sklopu Nacionalnog plana oporavka i otpornosti. Grad Velika Gorica dobio je gotovo 3.600.000,00 EUR bespovratnih sredstava za izgradnju dva nova dječja vrtića maksimalnog kapaciteta što će pridonijeti ispunjavanju strateškog cilja osiguravanja vrtića za svako dijete. U tijeku je dovršetak izrade projekata te se u prvoj polovici 2025. godine očekuje početak izgradnje oba objekta.

Program predškolskog odgoja i obrazovanja na području Grada Velike Gorice organiziran je u četiri dječja vrtića koji u svom sastavu imaju objekte na teritorijalno povezanim područjima. U okviru širih javnih potreba, program predškolskog odgoja provodi se i u dječjim vrtićima drugih osnivača.

## 2. PODACI O BROJU I OBUHVATU DJECE RANE I PREDŠKOLSKE DOBI

Broj djece u predškolskom sustavu posljednjih se godina mijenja te su vidljivi trendovi povećanja obuhvata djece predškolske dobi u okviru institucionalnog odgoja i obrazovanja.

Godišnje se na području Grada Velike Gorice rodi oko 580 djece što znači da na području Grada Velike Gorice živi oko 3600 djece rane i predškolske dobi. Predškolskim sustavom je u pedagoškoj godini 2024/25. obuhvaćeno 3144-ero djece iz čega proizlazi da je oko 90% djece predškolske dobi obuhvaćeno nekim oblikom institucionalnog odgojno-obrazovnog programa. Obuhvat djece od treće godine do polaska u školu je veći od 95%. Ovo su okvirni podaci prema broju novorođene djece i obuhvatu institucionalnim programima. Podaci o broju djece se mijenjaju i zbog promjene prebivališta zbog preseljenja, odnosno doseljavanja obitelji s djecom predškolske dobi na područje Grada Velike Gorice.

Najveći broj djece polazi redoviti predškolski program u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Velika Gorica (2628-ero djece), slijede dječji vrtići drugih osnivača (privatni dječji vrtići na području Grada Velike Gorice: 321 dijete, privatni dječji vrtići u drugim gradovima: 20-ero djece, vrtići Grada Zagreba i SUVAG: 60-ero djece), dadilje (55-ero djece) i uključivanje u kraći program predškole (60-ero djece).

Značajni podaci za djelatnost predškolskog odgoja proizlaze iz prijava za upis djece u dječje vrtiće. Posljednjih godina povećan je interes za upis djece u dječje vrtiće te je ove godine osigurano oko 530 mjesta za svu djecu koja ispunjavaju uvjete. Povećani interes roditelja za upis djece odnosi se posebno na jaslice. Obzirom da se broj novorođene djece na godišnjoj razini posljednjih šest godina bitno ne mijenja, može se zaključiti da se obuhvat djece predškolskim sustavom povećava. To se vidi i prema interesu roditelja za (kra-

ći) program predškole. Broj djece u programu predškole već nekoliko godina opada te je ove godine njime obuhvaćeno 60-ero djece. Pad broja djece u programu predškole, koja je obvezna prije polaska u osnovnu školu, povezan je s većim obuhvatom djece u cjelodnevnim programima (u kojima se provodi i program predškole).

Raspoloživi podaci o broju djece i obuhvatu institucionalnim predškolskim sustavom, pokazuju da je Grad Velika Gorica **iznad hrvatskog prosjeka i na razini Europske unije**. Gledano na razini EU-a, RH ima najnižu razinu obuhvaćenosti djece u dobi od četiri godine do polaska u osnovnu školu – 81.8% u 2019. godine u odnosu na EU27 prosjek od 95.3% (Eurostat, 2021.a), dok je na području Grada Velike Gorice **više od 96% djece u dobi od četvrte godine uključeno u predškolski sustav**.

*Podaci o broju djece u sustavu ranog i predškolskog odgoja i skrbi o djeci u pedagoškoj godini 2024/25.:*

Ustanova predškolskog odgoja/obrt	Broj djece
Dječji vrtići kojima je osnivač Grad Velika Gorica	2628
Program predškole	60
Privatni dječji vrtići na području Grada Velike Gorice	321
Dječji vrtići kojima je osnivač druga JLS	51
SUVAG	9
Privatni dječji vrtići na području drugih JLS	20
Obrti dadilja	55
<b>UKUPNO</b>	<b>3144</b>

## 3. CILJEVI

Temeljni cilj u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja jest **osigurati svakom djetetu pravo na predškolski odgoj i obrazovanje**. Svako dijete ima pravo na institucionalni predškolski odgoj, a da bi se to pravo ostvarilo, vrtić treba biti dostupan obiteljima i roditeljima/skrbnicima djece. Dostupnost vrtića podrazumijeva osiguravanje dovoljnog broja vrtićkih mjesta, kao i lokacijsku i financijsku pristupačnost.

Posebni strateški ciljevi u djelatnosti predškolskog odgoja usmjereni su i dalje povećanju ukupnog obuhvata djece, povećanju različitih vrsta programa s obzirom na sadržaj i trajanje (posebni programi, poludnevni i sl.), omogućavanju ostvarivanja programa za djecu nezaposlenih roditelja i djecu iz socijalno ugroženih obitelji te dostupnost programa za djecu iz manjih i udaljenijih naselja.

U tom smislu specifični ciljevi su:

- Osiguravanje dostupnosti vrtića proširivanjem kapaciteta - izgradnjom i otvaranjem novih dječjih vrtića gdje postoji takva potreba;
- Osiguravanje lokacijske i financijske pristupačnosti programa ranog i predškolskog odgoja;
- Održavanje i poboljšanje postojećeg standarda djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja;

- Podržavanje programa svih institucija i ustanova koji provode programe za djecu rane i predškolske dobi;
- Osiguravanje i poticanje stvaranja inkluzivnih uvjeta koji omogućavaju ostvarivanje programa za djecu iz ranjivih skupina.

#### **4. ORGANIZACIJA SUSTAVA PREDŠKOLSKOG ODGOJA U VRTIĆIMA KOJIMA JE OSNIVAČ GRAD**

Na području Grada Velike Gorice djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja obavljaju četiri ustanove predškolskog odgoja kojima je osnivač Grad Velika Gorica, a koje trenutno djeluju na 22 lokacije. To su Dječji vrtić „Ciciban“ (3 lokacije), Dječji vrtić „Žirek“ (5 lokacija), Dječji vrtić „Velika Gorica“ (5 lokacija) i Dječji vrtić „Lojtrica“ (9 lokacija).

Broj djece u odgojno-obrazovnim skupinama naveden je okvirno i mijenja se ovisno o dobi djece, vrsti i trajanju programa, potrebama i interesima djece i roditelja. Uz gradske predškolske ustanove djelatnost predškolskog odgoja u Velikoj Gorici obavljaju i privatni vrtići - Dječji vrtić „Koraci“, Dječji vrtić „Didi“ i Dječji vrtić „Čarobna šuma“. Skrb o djeci rane i predškolske dobi obavlja i osam dadilja, sukladno Zakonu o dadiljama (Narodne novine br. 37/13 i 98/19). Djeca s područja Grada Velike Gorice ostvaruju programe predškolskog odgoja u dječjim vrtićima na području Grada Zagreba kao i u vrtićima drugih osnivača.

##### **4.1. Stanje objekata dječjih vrtića**

Objekti dječjih vrtića dijele se na namjenski građene objekte i one koji su građeni za drugu namjenu te su uređeni i prilagođeni potrebama predškolske djelatnosti. Zgrade koje su namjenski građene za potrebe dječjih vrtića (objekti u Vidrićevoj, Kolarevoj, Tomaševićевой, Koprivničkoj, Pucikovicevoj, Kurilovečkoj i Buševcu) posljednjih nekoliko godina su obnovljene i uređene te dovedene u zadovoljavajuće stanje.

Vrtić u Vukovini otvoren je u zgradi stare škole koja je adaptirana i opremljena za potrebe predškolskog odgoja kao i prostor Dječjeg vrtića Ciciban u Kolarevoj 43b gdje se provodi program ranog učenja njemačkog jezika. Stanje u Donjoj Lomnici (prostor Doma zdravlja Velika Gorica i Područne osnovne škole), Mračinu (prostor OŠ Vukovina), Mičevcu (prostor privatne kuće), te prostorima u stambenim zgradama (J. Dobrile 8, Zagrebačka 124) je zadovoljavajuće. Vrtići u zgradi „stare škole“ u Velikoj Mlaci, Gradićima (prostor privatne kuće) i Lukavcu (prostor Župe) također zadovoljavaju potrebne prostorne uvjete.

Izgradnjom novih objekata u Velikoj Mlaci i Velikoj Gorici (P.Svačića 12) značajno se poboljšao standard brige o djeci u sustavu predškolskog odgoja jer se radi o modernim objektima koji zadovoljavaju sve potrebne uvjete za obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja – od građevinske i prostorne do odgojno-obrazovne i razvojne. Prije dvije godine dovršen je zahtjevan projekt dogradnje i obnove vrtića u Koprivničkoj kojim je vrtić proširen za dodatne tri

odgojne skupine te je u potpunosti obnovljen i uređen.

Dječji vrtić Ciciban obnovljen je 2018. g. zahvaljujući sredstvima Fonda za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini u sklopu natječaja “Energetska obnova zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja” objavljenog unutar Operativnog programa “Konkurentnost i kohezija 2014-2020”.

Značajni projekti u podizanju kvalitete predškolske djelatnosti su izgradnja i početak rada dječjeg vrtića u Selnici Šćitarjevskoj te dječjeg vrtića u Lukavcu. Oba područna vrtića su u sastavu Dječjeg vrtića Lojtrica.

Posljednje dvije godine otvoren je i radi dječji vrtić u Maloj Buni u objektu u kojem se nalazi i društveni dom. Radi se o gradskom prostoru u kojem djelatnost predškolskog odgoja obavlja privatni Dječji vrtić Čarobna šuma i to u dvije odgojne skupine.

U listopadu ove godine započeo je s radom i područni dječji vrtić u Dubrancu koji se nalazi u novoizgrađenoj zgradi područne osnovne škole. Dječji vrtić je područni vrtić DV Lojtrica.

Redovito tekuće i investicijsko održavanje objekata odnosi se na obnovu i popravak stolarije, uređenje zidova i podova, izmjenu podnih obloga, obnavljanje sanitarija, popravak ograda i slično dok dodatna ulaganja predstavljaju plansko i predvidivo ulaganje u objekte u većem opsegu.

##### **4.2. Programi predškolskog odgoja u gradskim predškolskim ustanovama**

Programom javnih potreba u gradskim predškolskim ustanovama Grada Velike Gorice obuhvaćeni su sljedeći programi predškolskog odgoja:

1. Redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i unaprjeđenja zdravlja djece i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima;
2. Programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju;
3. Programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi;
4. Programi predškole;
5. Drugi odgojno-obrazovni programi.

##### **Redoviti 10-satni program**

Redoviti cjelodnevni 10-satni program u petodnevnom radnom tjednu temeljni je program predškolskih ustanova jer je usklađen s potrebama zaposlenih roditelja.

Djeci se osigurava stručna provedba odgojno-obrazovnih sadržaja, kvalitetna prehrana i odgovarajući higijenski uvjeti boravka. Prehrana djece obuhvaća četiri kvalitetna obroka u skladu s propisanim normativima. Obroci se pripremaju u središnjoj kuhinji svakog vrtića te se prevoze u područne objekte uz osigurane propisane higijenske uvjete.

### **Programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju**

Cjelodnevni program za djecu s teškoćama u razvoju u posebnim odgojnim skupinama provodi se u Dječjem vrtiću Žirek u dvije odgojne skupine s manjim brojem djece u kojima, uz odgojitelje rade i odgojitelji - edukacijski rehabilitatori, fizioterapeut i njegovatelji. Izgradnjom novoga objekta u Cvjetnom naselju, omogućen je kvalitetniji rad s ovim skupinama djece, kako zbog novog opremljenog prostora, tako i zbog mogućnosti stvaranja inkluzivnih uvjeta u cijelom objektu koji je prilagođen svojoj djeci.

### **Programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi**

Program za darovitu djecu provodi se kao igraonica u mješovitoj skupini djece, jednom tjedno, u trajanju od 60 minuta. Program provode odgojitelji koji imaju dodatnu edukaciju za provedbu ovog programa u suradnji s psihologom. Ovaj program se provodi kroz individualan mentorski rad, rad u parovima, rad u manjim skupinama djece i zajednički rad.

### **Program predškole**

Program predškole namijenjen je djeci u godini dana prije polaska u osnovnu školu. Program predškole je obavezan odgojno-obrazovni program, ravnomjerno se i kontinuirano provodi tijekom pedagoške godine, a u pravilu, traje 250 sati. Za djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu koja su uključena u redovite programe u dječjim vrtićima, program predškole provodi se u sklopu redovitog programa. Obveznik predškole koji ne polazi dječji vrtić upisuje program predškole u dječjem vrtiću ili osnovnoj školi najbližima njegovom mjestu stanovanja koji provode program predškole za djecu koja ne pohađaju vrtić. Program predškole se provodi u svim dječjim vrtićima prema kriteriju teritorijalne organizacije te u područnim osnovnim školama što podrazumijeva suradnju vrtića i škola. Program predškole u pedagoškoj godini 2024/25. polazi 60-ero djece u 7 odgojnih skupina. U DV Žirek 5-ero djece ostvaruje program predškole u redoovitom programu.

### **Program predškole za djecu koja nisu uključena u redovite predškolske programe:**

DV Ciciban		DV Velika Gorica		DV Žirek		DV Lojtrica	
Lokacija	Broj djece/ broj skupina	Lokacija	Broj djece/ broj skupina	Lokacija	Broj djece/ broj skupina	Lokacija	Broj djece/ broj skupina
Velika Gorica	11/2	Vukovina	8/1	Velika Gorica	5/inegrirani u redoviti program	Velika Mlaka	13/1
Novo Čiče	10/1					Selnica	8/1
Šiljakovina	5/1					Šćitarjevska	
<b>UKUPNO</b>	<b>26/4</b>		<b>8/1</b>		<b>5</b>		<b>21/2</b>
<b>SVEUKUPNO</b>					<b>60/7</b>		

### **Drugi odgojno-obrazovni programi**

Drugi odgojno-obrazovni programi provode se u dječjim vrtićima u okviru 10-satnog boravka djeteta u vrtiću.

Posljednjih godina povećava se interes roditelja za programe učenja stranih jezika, dramsko-scenski program, glazbeno-scenski program, umjetnički program, sportski program, sportsko-engleski program i program prema sustavu Marie Montessori, tako da se ulažu sredstva u edukaciju odgojitelja i potrebnu opremu kako bi se ovi programi mogli provoditi u skladu s interesima djece i roditelja.

### **Kraći programi**

Dječji vrtići organiziraju u svojim prostorima kraće programe koji su rezultat potreba i interesa djece i roditelja. To su igraonice za rano učenje stranih jezika, ritmike, glazbe, plesa, likovne umjetnosti, sporta. Nositelj programa može biti ustanova ili drugi organizatori ukoliko imaju program verificiran od Ministarstva znanosti i obrazovanja. Troškove programa snose roditelji.

### **4.3. Upisi u dječje vrtiće**

Svake godine u svibnju se organiziraju i provode upisi u dječje vrtiće. Ove godine upisi u dječje vrtiće provodili su se od 9. do 17. svibnja 2024. g. putem nacionalne aplikacije e-Upisi. Isti način upisa provodit će se i za sljedeću pedagošku godinu. Na mrežnim stranicama dječjih vrtića, u *Obavijesti o upisu djece u dječje vrtiće* detaljno se navode sve informacije o dječjim vrtićima, rokovima, programima i načinu prijave, kao i kontakti za roditelje u slučaju potrebe. Uz navedenu Obavijest, objavljuje se i Plan upisa u dječje vrtiće koji definira broj slobodnih mjesta u pojedinom programu prema lokaciji i dobi djeteta.

### **4.4. Osiguravanje besplatnog redovitog desetsatnog programa**

Temeljem članka 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, br. 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22. i 101/23.), osnivač dječjeg vrtića utvrđuje način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u dječji vrtić. Prema članku 48. osnivač dječjeg vrtića dužan je osigurati sredstva za osnivanje i rad dječjeg vrtića te utvrđuje mjerila za određivanje sudjelovanja roditelja u cijeni programa.

Gradsko vijeće Grada Velike Gorice donijelo je 9. srpnja 2024. g. *Odluku o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece i mjerilima sudjelovanja roditelja u cijeni programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Velika Gorica* (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 3/2024) koja je utemeljena na strateškom cilju osiguravanja redovitog besplatnog 10-satnog programa za svako dijete rane i predškolske dobi što predstavlja mjeru univerzalnog pristupa ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju i primjenjuje se od 1. rujna 2024. g.

Paralelno s osiguranjem vrtićkih kapaciteta, planirana je i financijska održivost sustava predškolskog odgoja



i obrazovanja te je Proračunom za 2024. g. predviđen novi sustav financiranja dječjih vrtića koji podrazumijeva da se dosadašnji troškovi dječjih vrtića koji su se financirali iz roditeljskih uplata od 1. rujna 2024. g. financiraju iz gradskog proračuna. Na taj način je osiguran kontinuitet djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja te je postignuta razina kvalitete, uz financijsko rasterećenje roditelja za redoviti 10-satni program.

Odlukom se uređuje sustav upisa djece u dječje vrtiće, definira način ostvarivanja prednosti pri upisu kao i kriteriji koji osiguravaju besplatan program predškolskog odgoja za roditelje/skrbnike.

Zaključkom gradonačelnika o određivanju iznosa sudjelovanja roditelja u cijeni posebnih odgojno-obrazovnih programa utvrđena je cijena navedenih programa. Programme ranog učenja stranih jezika, dramsko-scenski program, glazbeno-scenski program, umjetnički program, sportski program i sportsko-engleski program roditelji plaćaju 27,00 €, a za program prema sustavu Marie Montessori 34,00 €.

#### 4.5. Proširenje kapaciteta izgradnjom ili dogradnjom objekata

Programom javnih potreba predviđena je mogućnost izmjene opsega djelatnosti ukoliko se pokaže takva potreba, a na temelju rezultata upisa djece u dječje vrtiće.

Proširenje kapaciteta planira se izgradnjom i otvaranjem novih dječjih vrtića gdje postoji takva potreba i mogućnost. U prvoj polovici 2025. godine planira se otvaranje dva nova područna objekta. U istočnom dijelu zgrade VG Goričanke uređuje se novi prostor dječjeg vrtića za 120-ero djece (područni vrtić DV Ciciban), a u objektu u Gradićima (Gradićka ulica 27) uređuje se područni vrtić za 60-ero djece (područni vrtić DV Lojtrica).

U slučaju novih inicijativa tijekom ove i sljedeće pedagoške godine, moguće je otvaranje novih prostora područnih dječjih vrtića, u skladu sa zakonskim i financijskim preduvjetima.

#### 4.6. Izgradnja novih vrtića sredstvima Nacionalnog plana oporavka i otpornosti

Gradu Velikoj Gorici su temeljem prijave na Javni poziv „Izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i opremanje predškolskih ustanova“ u sklopu Nacionalnog plana oporavka i otpornosti odobrena bespovratna sredstva u iznosu od 3.631.300,00 EUR za izgradnju dva nova dječja vrtića maksimalnog kapaciteta. Projekti izgradnje 2 objekta dječjeg vrtića omogućavaju otvaranje dodatnih 400 mjesta za djecu u dobi od 1 godine do polaska u osnovnu školu. Početak gradnje planiran je u prvoj polovici 2025. g.

#### 4.7. Uvjeti i organizacija rada

##### Kolektivni ugovor za zaposlene u dječjim vrtićima

U osiguravanju uvjeta za rad zaposlenika primjenju-

ju se odredbe Kolektivnog ugovora za zaposlene u dječjim vrtićima Grada Velike Gorice, koji se sklapa između Grada Velike Gorice i sindikata zaposlenih u gradskim predškolskim ustanovama. Dana 25. rujna 2024. g. potpisan je novi Kolektivni ugovor kojim su povećane plaće i materijalna prava zaposlenicima u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Velika Gorica.

U dječjim vrtićima zaposleno je 502 radnika na neodređeno vrijeme od čega je u neposrednom radu s djecom 286 odgojitelja i 29 radnika za njegu, skrb i pratnju.

#### 4.8. Organizacija rada

Radno vrijeme dječjih vrtića, u pravilu traje od 7 do 17 sati, ali se prilagođava potrebama roditelja organiziranjem dežurstava prema potrebi. Sukladno pedagoškim normama, a zbog manjeg broja prisutne djece, u ljetnim mjesecima se organizira rad na smanjenom broju lokacija.

Prehrana djece tijekom 10-satnog programa obuhvaća četiri kvalitetna obroka u skladu s propisanim normativima. Za pranje dječje posteljine, radne odjeće zaposlenika i drugog rublja, dječji vrtići imaju praonice. Zbog prijevoza hrane i dostave rublja vrtići imaju odgovarajuća vozila koja zadovoljavaju sanitarno-higijenske propise.

Rad s djecom predškolske dobi ustrojava se u jasličkim i vrtićkim odgojnim skupinama. Plan upisa djece donosi Upravno vijeće dječjeg vrtića uz suglasnost Upravnog odjela za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti. Broj raspoloživih mjesta za svaku godinu određuje se u pravilu, prema broju djece koja odlaze u školu.

Redoviti 10-satni program u petodnevnom radnom tjednu temeljni je program dječjih vrtića jer odgovara potrebama zaposlenih roditelja. Polazeći od podataka o upisu u pedagošku godinu 2024/25. vidljivo je da je jaslicama obuhvaćeno 653-oje djece u 28 odgojnih skupina i 1972-oje djece u dobi od treće godine do polaska u osnovnu školu u 87 skupina (2628 djece u 115 odgojnih skupina).

Posebni programi i kraći programi koji se ostvaruju u sklopu redovitog programa nastavljaju se sukladno odobrenju Ministarstva znanosti i obrazovanja. Djeca s teškoćama u razvoju integriraju se u odgojne skupine s redovitim programom kad za to postoje uvjeti.

##### Broj djece prema lokacijama dječjih vrtića

NAZIV VRTIĆA	ADRESA	BROJ DJECE		BROJ ODGOJNIH SKUPINA	
		jaslice	vrtić	jaslice	vrtić
CICIBAN	Vidrićeva 2	77	212	3	9
	Kolareva 39	50	184	2	8
	Kolareva 43b		35		2
		127	431	5	19
		Ukupno: 558		Ukupno: 24	
VELIKA GORICA	Pucekovićeve 2	49	262	2	11
	Kurilovečka 3	39	106	2	4
	Vukovina	38	58	2	2



	Buševac, Trg seljačke sloge bb	21	52	1	2
	Mraclin (osnovna škola)		27		1
		147	505	7	20
		Ukupno: 652		Ukupno: 27	
<b>ŽIREK</b>	Tomaševićeva 17c	120	184	5	8
	Koprivnička 2	72	160	3	7
	Ulica kralja Petra Svačića 12 Program za djecu s teškoćama u razvoju		152 16		7 2
	Zagrebačka 124		31		2
	J. Dobrile 8		32		2
		192	575	8	28
		Ukupno: 767		Ukupno: 36	
<b>LOJTRICA</b>	Velika Mlaka, Smendrovićeva 9	75	191	3	8
	Velika Mlaka, Školska 20	25	42	1	2
	D. Lomnica, Školska 2 i 4	24	49	1	2
	Mičevac, Savska 1		20		1
	Gradići, Lj. Gaja 3	19	69	1	3
	Lukavec, Dolenska 20	19	24	1	1
	Selnica Šćitarjevska, Selnica Šćitarjevska 80	25	50	1	2
	Dubranec		19		1
		187	464	8	20
		Ukupno: 651		Ukupno: 28	
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>2628</b>		<b>115</b>	

Za provedbu programa predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Velika Gorica planirano je u Proračunu za 2025. godinu **17.788.420,00 EUR**.

## 5. RANI I PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE U DRUGIM USTANOVAMA

### Program potpore djeci koja ostvaruju program predškolskog odgoja u privatnim dječjim vrtićima na području Grada Velike Gorice

Zbog nedostatka kapaciteta u gradskim dječjim vrtićima, s privatnim dječjim vrtićima „Koraci“, „Didi“ i „Čarobna šuma“, koji rade na području Grada Velike Gorice, potpisani su sporazumi o financiranju programa predškolskog odgoja. Za djecu koja ostvaruju uvjete prema *Odluci o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece i mjerilima sudjelovanja roditelja u cijeni programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima kojima je*

*osnivač Grad Velika Gorica* (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 3/2024), iz gradskog proračuna financira se iznos mjesečne ekonomske cijene programa koja je utvrđena Programom javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Velike Gorice.

Pravo na financiranje programa predškolskog odgoja u ova tri privatna vrtića trenutno ostvaruje 321 dijete.

### Programi predškolskog odgoja za djecu s prebivalištem na području Grada Velike Gorice koja ostvaruju program u dječjim vrtićima Grada Zagreba

#### **Redoviti program**

Grad Zagreb i Grad Velika Gorica potpisali su *Sporazum o sufinanciranju programa predškolskog odgoja djece*. Sporazumom je utvrđeno da roditelji djece sudjeluju u ekonomskoj cijeni programa u skladu s odlukom grada u kojem dijete ima prebivalište. Razliku do pune ekonomske cijene podmiruje grad u kojem dijete ima prebivalište.

Prema mjerilima za ostvarivanje prava na sufinanciranje programa predškolskog odgoja u dječjim vrtićima Grada Zagreba, pravo na sufinanciranje programa imaju djeca s prebivalištem na području Grada Velike Gorice, čiji su roditelji zaposleni u Zagrebu.

Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti izdaje Potvrdu o sufinanciranju programa predškolskog odgoja za djecu koja ostvaruju pravo na sufinanciranje.

Zagrebačke vrtiće polazi oko 50-ero djece s prebivalištem na području Grada Velike Gorice. U velikogoričkim dječjim vrtićima program predškolskog odgoja ostvaruje oko 50-ero djece s prebivalištem na području Grada Zagreba.

### Program za djecu s teškoćama u razvoju u Poliklinici SUVAG

Za djecu s teškoćama u razvoju koja ostvaruju program u Poliklinici SUVAG – Odjelu za edukaciju i rehabilitaciju djece predškolske dobi, Grad Velika Gorica sufinancira program prema Sporazumu o sufinanciranju programa odgoja i obrazovanja djece s teškoćama u razvoju sklopljenim s Poliklinikom SUVAG. U pedagoškoj godini u 2024/25. program ostvaruje devetero djece s govorno-jezičnim teškoćama.

### Program potpore djeci koja ostvaruju program predškolskog odgoja u privatnim dječjim vrtićima na području Grada Zagreba

Grad Velika Gorica potpisuje sporazume o sufinanciranju programa predškolskog odgoja s privatnim dječjim vrtićima u Gradu Zagrebu za djecu zaposlenih roditelja s prebivalištem na području Grada Velike Gorice. Sporazumi se potpisuju s onim vrtićima koji ispunjavaju propisane uvjete za obavljanje djelatnosti. U privatnim zagrebačkim dječjim vrtićima program trenutno ostvaruje 20-ero djece u 12 privatnih vrtića. Roditeljima čija djeca polaze zagrebačke

privatne vrtiće, program se u pedagoškoj godini 2024./25. g. sufinancira u iznosu mjesečne ekonomske cijene u vrtićima Grada Velike Gorice.

### Program potpore djeci u obrtima dadiljama koje skrbe o djeci predškolske dobi

Zakon o dadiljama (Narodne novine br. 37/13 i 98/19), čl. 37., navodi da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sudjeluju u sufinanciranju djelatnosti dadilja na području svoje jedinice, sukladno svojim programima i odredbama posebnog propisa kojim je uređen djelokrug jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te na taj način omogućava dodatni oblik skrbi za djecu predškolske dobi. U Velikoj Gorici trenutno radi osam dadilja koje ispunjavaju propisane uvjete za skrb o djeci. Skrb kod dadilja ostvaruje 55-ero djece s prebivalištem na području Grada Velike Gorice.

Obzirom na još uvijek nedovoljne kapacitete na području Grada Velike Gorice za djecu jasličke dobi, kao i na zakonsku obvezu osnivača dječjih vrtića koji trebaju organizirati i financirati djelatnost predškolskog odgoja i omogućiti djeci zaposlenih roditelja predškolsku skrb, utvrđena su mjerila za sufinanciranje djelatnosti dadilja na području Grada Velike Gorice. Obrti dadilja sufinanciraju se prema istom modelu kao i privatni vrtići na području Grada Velike Gorice.

### Programi za djecu rane i predškolske dobi u Centru za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica

Jedan od ciljeva rada Centra za djecu, mlade i obitelj jest i osiguranje programa ranog razvoja i programa za djecu rane i predškolske dobi sa ciljem pripreme za školu i poticanja govorno-jezičnog razvoja.

Za djecu rane dobi provode se dva programa: *Baby igra* – program je namijenjen djeci od 9 do 24 mjeseca starosti i roditeljima. Cilj programa je poticanje senzomotornog razvoja kod djece. Senzomotorika se potiče različitim igrama i vježbama, a roditelje se motivira da vježbe i aktivnosti ponavljaju i kod kuće. *Baby handling* novi je program kojim se pruža podrška mladim majkama s ciljem učenja ispravnog postupanja pri različitim aktivnostima s djetetom.

Grupa za buduće prvašice namijenjena je djeci koja na jesen kreću u 1. razred osnovne škole, sa ciljem da ih se pripremi za polazak u školu. Djeca iskazuju osjećaje i očekivanja vezana uz polazak u školu, što postaje tema rada grupe. U sklopu programa je i mala prometna škola koja poučava kako samostalno i sigurno doći do škole. U rad grupe uključuju se i roditelji.

Program *Igraonica „Slovkići“* namijenjen je djeci s govorno-jezičnim poremećajima u godini prije polaska u školu s posebnim naglaskom na djecu koja su dobila odgodu upisa u 1. razred.

Posebna pažnja posvećena je individualnom radu s

djecom s govorno-jezičnim poremećajima i to:

- Individualni rad s djecom s govorno-jezičnim teškoćama i teškoćama čitanja i pisanja – program je namijenjen djeci predškolskog i ranog školskog uzrasta koja imaju govorno-jezične teškoće i teškoće čitanja i pisanja.
- Individualno savjetovanje roditelja djece s govorno-jezičnim teškoćama i teškoćama čitanja i pisanja – program je namijenjen roditeljima čija djeca imaju razvojne teškoće govora, čitanja i pisanja.
- Individualno savjetovanje roditelja djece usporenog govorno-jezičnog razvoja – program je namijenjen roditeljima djece u dobi do 4 godine života. Cilj programa je poticanje jezičnih i govornih sposobnosti i vještina.

Suradnja Centra i dječjih vrtića prisutna je na različitim područjima brige o djeci predškolskog uzrasta, a prije polaska u školu svi roditelji dobivaju Priručnik u izdanju Centra *Vodič za roditelje – ulazak u svijet škole*.

Svi programi u Centru su besplatni za djecu i roditelje.

### Škola klizanja

Škola klizanja za djecu predškolske dobi provodi se već nekoliko godina u zimskom razdoblju za djecu iz velikogoričkih vrtića. Program je namijenjen djeci u godini prije polaska u osnovnu školu. Veći dio troškova financira se iz gradskog proračuna.

Za programe širih javnih programa u djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja planirano je u Proračunu za 2025. godinu **2.185.000,00 EUR**.

## 6. FINANCIRANJE DJELATNOSTI

Prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, djelatnost predškolskog odgoja sastavni je dio sustava odgoja i obrazovanja, a financira se pretežito sredstvima proračuna lokalne samouprave te sudjelovanjem roditelja u cijeni programa predškolskog odgoja u koje su uključena njihova djeca. Iz državnog proračuna osiguravaju se dodatna sredstva za programe predškole, programe za djecu s teškoćama u razvoju, darovitu djecu, programe za djecu pripadnika etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina i druge programe državnog značenja, a u skladu s propisanim mjerilima za sufinanciranje tih programa sredstvima državnog proračuna.

Člankom 50.a Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, br. 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22. i 101/23.), propisano je da se u državnom proračunu osiguravaju sredstva za fiskalnu održivost dječjih vrtića koja se doznavačavaju jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave na temelju mjerila i kriterija koje uredbom propisuje Vlada Republike Hrvatske, na način da se za svaku pedagošku godinu donosi odluka o dodjeli sredstava. Odlu-

kom se utvrđuje iznos sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića. Predviđena sredstva namijenjena su za poboljšanje dostupnosti, održivosti i priuštivosti svih dječjih vrtića. *Odlukom o dodjeli sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića za pedagošku godinu 2024./2025.* koja je donesena na sjednici Vlade RH 14. studenoga 2024. g. za Grad Veliku Goricu predviđena su sredstva u iznosu od **686.828,00 EUR**.

Uzimajući u obzir ukupne rashode za dječje vrtiće u ovoj godini i plan rashoda za dječje vrtiće u idućoj godini, utvrđuje se prosječna mjesečna ekonomska cijena po djetetu za 2025. godinu u iznosu od **400 EUR** u dječjim vrtićima Grada Velike Gorice.

## 7. PROVEDBA I IZMJENA PROGRAMA

U slučaju potrebe, Gradsko vijeće Grada Velike Gorice može tijekom godine donijeti odluke koje se odnose na izmjene sustava organiziranja i financiranja predškolskog odgoja i obrazovanja.

Gradonačelnik Grada Velike Gorice odlučuje o načinu provedbe i o eventualnim izmjenama programa javnih potreba tijekom godine, posebno u slučajevima potrebe za izmjenom opsega djelatnosti na temelju upisa rezultata u pedagošku godinu 2025./2026., u slučaju donošenja novih propisa i obveze usklađivanja s njima te u slučaju zahtjeva novoosnovanih dječjih vrtića za uključivanje u Program javnih potreba.

**81.**

KLASA:024-01/2024-04/78

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Darko Bekić.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 01/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 19. sjednici održanoj 04. prosinca 2024. godine donijelo je

## **PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA DJECU GRADA VELIKE GORICE ZA 2025. G.**

### **1. UVOD**

Polazeći od postavke da je obveza država, vlada, lokalnih vlasti, ustanova, roditelja, udruga, građana i djece upoznati, shvatiti, poštivati i primjenjivati Konvenciju o pravima djeteta te da poštivanje ovih, za budućnost društva najvažnijih prava, znači odrastanje djece u zdravom okruženju, ovim programom je predstavljen koncept djelovanja za

djecu na području Grada Velike Gorice.

Na europskoj razini, dva su važna europska dokumenta kojima je cilj osnažiti prava djece u Europi, a kojima je Republika Hrvatska pozvana na osiguravanje kvalitetnih usluga za djecu – posebno za onu djecu kojoj je potrebna pomoć države. To su *Strategija EU-a o pravima djeteta* koju je Europska komisija donijela u ožujku 2021. g. te *Prijedlog preporuke o uspostavi europskog jamstva za djecu*. Oba dokumenta jasno navode da su za ostvarenje napretka na terenu potrebna ulaganja na nacionalnoj razini, a države članice trebaju osigurati pristup uslugama za djecu. Među tim uslugama ključno mjesto pripada obrazovanju, posebno ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju. Obzirom da sva djeca nemaju jednake prilike i mogućnosti pristupa svojim pravima, da mnogo toga ovisi o mjestu gdje žive, o imovinskom statusu njihovih roditelja, o njihovim osobnim obilježjima i mnogim drugim uvjetima i okolnostima u njihovom okruženju, odgovornost je države, ali i svake lokalne zajednice, spriječiti moguće rizike socijalnog isključivanja djece i osigurati pozitivne razvojne ishode za svu djecu. Uz kvalitetan, dostupan i inkluzivan odgojno-obrazovni sustav, ovaj Program predstavlja svojevrsnu nadgradnju u brizi za djecu, mlade i članove njihovih obitelji s ciljem da se odgovori na specifične potrebe u lokalnoj zajednici u kojoj djeca žive i odrastaju. Aktivna uloga lokalne zajednice u ostvarivanju tih prava posebno je važna jer se neposredni i svakodnevni život djece odvija u njihovim obiteljima, vrtićima i školama.

Program javnih potreba za djecu Grada Velike Gorice usmjeren je na zadovoljavanje onih potreba djece koje nisu obuhvaćene ili su nedovoljno zastupljene u sustavima koji su normativno uređeni na državnoj razini te su jasno propisani uvjeti za zadovoljavanje tih potreba. U tom smislu, ovaj Program rezultat je djelovanja na specifičnosti koje proizlaze iz kulturnog i društvenog konteksta Grada Velike Gorice kao lokalne zajednice koja posebnu brigu posvećuje poboljšanju kvalitete odrastanja djece. Brigu za djecu u lokalnoj zajednici ne čini samo provedba formalnopravnih obveza, ona nadilazi zadane okvire i pripada području javnog interesa.

Pri planiranju i provedbi programa i intervencija za djecu potrebno je uzeti u obzir specifičnosti područja Grada Velike Gorice koje se odnose na način života u urbanom i ruralnom području te blizinu Grada Zagreba što uvjetuje dnevnu mobilnost građana, pa tako i djece i mladih.

## **2. DJELOVANJE ZA DJECU PREMA POTREBAMA LOKALNE ZAJEDNICE**

### **2.1. Programi pozitivnog razvoja i prevencija društveno neprihvatljivih ponašanja djece i mladih**

Problemi u ponašanju djece i mladih predstavljaju sva ona ponašanja koja na neki način ometaju dijete ili mladog čovjeka u redovnom funkcioniranju te mogu biti štetna za tog pojedinca i/ili njegovo okruženje. To su ponašanja koja ozbiljno ugrožavaju društvenu zajednicu, a činjenice



koje proizlaze iz rezultata znanstvenih istraživanja i prakse pokazuju da:

- postoje činitelji rizika koji prethode problemima u ponašanju;
- činitelji rizika mogu se identificirati i umanjiti ili potpuno eliminirati, ako se njima izravno bavi;
- neka djeca, usprkos odrastanju u rizičnim uvjetima postaju zdravi odrasli ljudi zahvaljujući otpornosti, tj. sposobnosti za uspješno suočavanje s problemima;
- postoje činitelji zaštite koji smanjuju rizik za razvoj problema u ponašanju;
- rizične i zaštitne činitelje pronalazimo u individualnim osobinama, obiteljskim i okolinskim obilježjima.

Iz navedenog slijedi da poznajući rizike, ali i zaštitu, postoji čvrsto uporište iz kojeg se može i treba djelovati. Istraživanja i ispitivanja potreba pokazala su da su područja u koja je potrebno ulagati: prevencija svih oblika nasilja nad djecom, prevencija svih oblika ovisnosti, ulaganje u jačanje obitelji, razvoj socijalnih vještina kod djece i mladih. Na ove probleme djeluje se ciljanim programima u suradnji sa školama i udrugama.

### **Objavljivanje Javnog poziva udrugama za predlaganje programa pozitivnog razvoja i prevencije društveno neprihvatljivih ponašanja djece i mladih**

Na temelju Uredbe Vlade RH o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN br.26/15 i 37/21) te Odluke o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Velike Gorice namijenjenih financiranju programa udruga u području pozitivnog razvoja djece i prevencije društveno neprihvatljivih ponašanja djece, objavit će se Javni poziv za 2025. godinu u svrhu dodjele financijskih potpora za programe od interesa za Grad Veliku Goricu.

Prioritetni programi za Grad Veliku Goricu su:

- programi koji su usklađeni s *Programom javnih potreba za djecu Grada Velike Gorice za 2025. g.*;
- programi koji obuhvaćaju područja rada s djecom izravno, sa zaposlenicima u sustavu odgoja, obrazovanja i socijalne skrbi te s roditeljima;
- programi koji su se pokazali uspješnima, prema evaluaciji i povratnim informacijama iz odgojno-obrazovnih ustanova;
- programi koji zadovoljavaju one potrebe koje nisu obuhvaćene odgojno-obrazovnim procesom i redovnim djelatnostima vrtića, škola, ustanova socijalne skrbi i drugih ustanova koje se bave djecom i mladima;
- programi čiju je provedbu moguće organizirati tijekom školske godine 2024./25. i početkom školske godine 2025/26.;
- programi koji podrazumijevaju raznolikost i sveobu-

hvatnost u pristupu pozitivnog razvoja djece i prevenciji problema u ponašanju sa ciljem jačanja zaštitnih i smanjivanja rizičnih činitelja za pojavu rizičnih ponašanja i/ili poremećaje u ponašanju;

- programi koji se provode na tri razine prevencije - univerzalnoj, selektivnoj i indiciranoj.

## **2.2. Program „Velika Gorica – prijatelj djece“**

Grad Velika Gorica sudjeluje u ovom Programu koji na razini Republike Hrvatske nosi naziv „Gradovi i općine – prijatelji djece“. Program organiziraju Savez društava Naša djeca Hrvatske i Hrvatsko društvo za preventivnu i socijalnu pedijatriju uz pokroviteljstvo Ureda UNICEF-a za Hrvatsku. Cilj programa je motivirati odrasle u gradovima i općinama Hrvatske da potpunije ostvaruju prava i potrebe djece priznate u Konvenciji UN o pravima djeteta. Koordinacijski odbor predlaže program aktivnosti svih sudionika, prati programe i aktivnosti namijenjene djeci, analizira stanje i probleme u ostvarivanju programa, predlaže poduzimanje mjera za uspješno vođenje programa, evidentira postignute rezultate te surađuje sa središnjim koordinacijskim odborom.

Službeni status grada – prijatelja djece Velika Gorica dobila je 2006. godine. Dobivanje ovog naziva podrazumijeva nastavljane aktivnosti za djecu u istom i povećanom opsegu s ciljem sustavne skrbi u svim područjima života djece. Počasni naziv je kreiran kao natpisna ploča koja je postavljena na ulazima u grad i ispred zgrade Pučkog otvorenog učilišta. Status grada – prijatelja djece predstavlja značajno priznanje jer vrednuje trud i zalaganje na području brige o djeci. Status je također i obveza jer zahtijeva kontinuirano djelovanje za djecu, ne samo u onim aktivnostima koje su zakonska obveza, već i iznad zakonskih okvira, prema potrebama najmlađih stanovnika zajednice. Iako nije moguće riješiti sve teškoće s kojima se susreću djeca i njihovi roditelji, ipak sudjelovanje u ovom projektu pokazuje visoku kvalitativnu razinu u području brige za djecu.

Prednosti sudjelovanja u ovom programu su dvojak - na statusnoj razini radi se o želji i potrebi ostvarivanja pripadnosti zajednicama koje se ističu po lokalnim politikama za djecu, a to je djelovanje prepoznato i priznato.

Na operativnoj razini, sudjelovanje u ovom programu omogućava stjecanje novih znanja, razmjenu iskustava, te suradnju djece i odraslih kroz savjetovanja, putovanja i susrete. Stručnjaci koji brinu o djeci, baš kao i djeca iz dječjih predstavničkih tijela, sastaju sa svojim kolegama iz zemlje i inozemstva, međusobno se družu, uče jedni od drugih i donose nova iskustva u svoje zajednice. Time se otvara prostor za inovacije, nove projekte i nova znanja<sup>2</sup>.

Kako bi se održao kontinuitet i održivost programa, sve zajednice prolaze i kroz postupak ponovnog ocjenjivanja svakih pet godina.

Svake godine u listopadu obilježava se Dječji tje-

<sup>2</sup> Priručnik „Gradovi i općine – prijatelji djece *Od Akcije do Programa*“. Savez društava Naša djeca Hrvatske, 2022.



dan Grada Velike Gorice. Dječji tjedan u Velikoj Gorici već godinama je važna gradska manifestacija koja obogaćuje početak svake nove školske godine i podsjeća odrasle na potrebu i važnost poštivanja dječjih prava.

### 2.3. Dječja participacija - Dječje gradsko vijeće Grada Velike Gorice

Dječje gradsko vijeće je predstavničko tijelo djece putem kojeg se promovira i ostvaruje pravo na sudjelovanje djece u lokalnoj zajednici. U Dječje gradsko vijeće izabrano je 19 dječjih vijećnika na mandat od tri godine putem javnog poziva za prijavu kandidata u Dječje gradsko vijeće.

Dječje vijeće održava sjednice na kojima se raspravlja o problemima s kojima se susreću djeca u svom odrastanju. Članovi Dječjeg gradskog vijeća su predstavnici svih osnovnih škola, a na javnim sjednicama im se pridružuju djeca iz dječjih vrtića i Centra za odgoj i obrazovanje. Na sjednicu u Dječjem tjednu pozivaju se gradonačelnik i drugi predstavnici gradske vlasti koji odgovaraju na pitanja djece. Dječje vijeće se redovito sastaje tijekom godine u Centru za djecu, mlade i obitelj te aktivno sudjeluje na različitim događanjima u zajednici. Bivši članovi Dječjeg vijeća postali su mentori dječjim vijećnicima; oni ih educiraju, razmjenjuju iskustva i pružaju im podršku.

Aktivno dječje sudjelovanje u zajednici, ali i u školi, planira se u sljedećoj godini promovirati i organizirati u suradnji sa školama i vijećima učenika. U školama su imenovani koordinatori vijeća učenika koji u okviru škole prate i koordiniraju participaciju učenika, te surađuju s Centrom za djecu, mlade i obitelj u kontekstu dječje participacije u zajednici. S ciljem sustavnog postavljanja modela dječje participacije u zajednici, uz edukaciju odraslih koji se bave ovim područjem, planira se i edukacija djece koja su motivirana za aktivno sudjelovanje.

Tijekom 2024. g. u Centru za djecu, mlade i obitelj je u suradnji s obrtom Eduroda, proveden projekt „Od deklaracije do participacije“. Projekt je osmišljen kao višemjesečni oblik praktične podrške djeci u stjecanju različitih kompetencija, s naglaskom na jezične (aktivno slušanje, kritičko mišljenje, javni govor, storytelling), ali i one obuhvaćene međupredmetnim kurikulumima (Osobni i socijalni razvoj, Učiti kako učiti, Građanski odgoj i obrazovanje, Zdravlje, Poduzetništvo, Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije, Održivi razvoj). Time se temeljno iskustvo učenja stečeno u školi dodatno učvršćuje, čime učenici mogu doprinijeti kako u svojim školskim sredinama, tako i u lokalnoj zajednici (ponajprije u cilju razvoja alata za izražavanje vlastitog mišljenja, a potom i za donošenje odluke o tome hoće li i u kojem opsegu participirati u svojoj zajednici.) Cilj je projekta poučavati, facilitirati, pratiti i motivirati djecu za ustrajnost u osobnom i socijalnom rastu te razvoju stavova utemeljenih na principima demokracije i aktivnog građanstva. Kroz radionice dječji gradski vijećnici osmislili

su svoj projekt pod nazivom Naš glas te su snimili kratki film s antiratnim porukama. U sljedećoj godini planira se nastavak projekta s ciljem kontinuirane podrške dječjoj participaciji u zajednici.

### 2.4. Centar za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica

Centar za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica je ustanova nastala kao odgovor na potrebu da se u lokalnoj zajednici provode dodatni sadržaji i programi rada s djecom, mladima i odraslima. Radno vrijeme Centra je od 8.00 do 21.00 sat, petkom od 8.00 do 16.00 sati. Programi Centra su besplatni.

Strateški ciljevi rada i razvoja Centra su:

1. Poticanje pozitivnog razvoja djece i prevencija rizičnih ponašanja
2. Poticanje participacije djece u zajednici
3. Suradnja i umrežavanje u svrhu osiguravanja kvalitete, veće dostupnosti programa i usluga te širenja primjera dobre prakse
4. Kontinuirani organizacijski razvoj Centra.

Velika novost u radu Centra je preseljenje u novi prostor. U listopadu 2024. g. proveden je i završen postupak traženja novoga većeg prostora s ciljem proširenja djelatnosti ustanove. Novi prostor nalazi se u središtu Velike Gorice i prostire se na 450 m<sup>2</sup>. Prostor će omogućiti djelatnost rane intervencije za kojom postoji potreba u zajednici.

Programi Centra dijele se na programe pozitivnog razvoja, preventivne programe, programe govorno-jezičnog razvoja i na programe stručnog usavršavanja. Načini rada su: radionice, individualni rad (savjetovanja i logopedski tretman), predavanja, treninzi i tribine. Radionice se provode u grupama različite veličine, a u prosjeku broje 8-15 članova. U proces savjetovanja mogu se uključiti djeca, mladi, odrasli i obitelji, a u logopedski rad djeca predškolskog i osnovnoškolskog uzrasta te njihovi roditelji.

**Programi pozitivnog razvoja** usmjeravaju se na jačanje vještina, stjecanje znanja i formiranje stavova koji pomažu djeci, mladima i odraslima u pozitivnom razvoju. Njihovi ciljevi usmjeravaju se na opću dobrobit djece, a općenito na uspješno postizanje razvojnih zadataka. Osnovna značajka jest razvoj vještina i kreativnosti, ali i stjecanje specifičnih znanja. U 2024. godini planiraju se ponuditi sljedeći sadržaji: Tečaj za buduće roditelje, Baby igra (poticanje senzomotornog razvoja kod djece u dobi od 9 do 24 mjeseca), Baby handling (program podrške mladim majkama), Ljetna igraonica, Likovna grupa, Rad u drvu, Dramska grupa, Hokus pokus, Upoznaj 3D printanje, Igre na otvorenom, Mali kuhari, Hobby art i Dječje gradsko vijeće.

**Preventivni programi** usmjereni su na jačanje zaštitnih i smanjivanje rizičnih čimbenika za uključivanje u rizična ponašanja i/ili poremećaje u ponašanju. Oni se pro-

vode na tri razine prevencije - univerzalnoj, selektivnoj i indiciranoj:

*Univerzalna razina:* Grupa za buduće prvašice, Roditeljstvo na drugačiji način, Podrška roditeljstvu, Medijski podsjetnik za roditelje, Topli kutak, Igraonica za predškolce, Sigurno u srednju i Stresite stres.

*Selektivna razina:* Neke nove fore u učenju, Znam drugačije, Preživjeti peti i Biram kako reagiram.

*Indicirana razina:* Grupna psihodrama za djecu i adolescente i Budi IN dok si TEEN.

**Programi poticanja govorno-jezičnog razvoja** su programi poticanja komunikacijskih, jezičnih i govornih sposobnosti i vještina. To su: Igraonica „Slovkići“, Igraonica „Kockići“ (novi program namijenjen djeci predškolske dobi vezano za jačanje predmatematičkih vještina), Rad s djecom s govorno-jezičnim teškoćama i teškoćama čitanja i pisanja, Individualno savjetovanje roditelja djece s govorno-jezičnim teškoćama i teškoćama čitanja i pisanja, Individualno savjetovanje roditelja djece usporenog govorno-jezičnog razvoja, Rad s djecom s dijagnosticiranim specifičnim teškoćama u učenju, Program individualnog rada s roditeljima djece s dijagnosticiranim specifičnim teškoćama u učenju.

**Savjetovanje** je važna djelatnost kojom se nastoji utjecati na promjenu stavova i ponašanja, interpersonalne odnose, odnos prema sebi te razvoj vještina za kvalitetniji život djece, mladih ljudi i članova obitelji kako bi uspješno savladali probleme na koje nailaze. Područja rada su: osobni rast i razvoj, obiteljska problematika (odnosi, komunikacija, odgojne vještine) i poremećaji u ponašanju. Korisnike upućuju Centar za socijalnu skrb, stručnjaci iz dječjih vrtića, škola, Doma zdravlja, udruga, roditelji se samoinicijativno jave ili ih uoče voditelji grupa u Centru.

**Programi stručnog usavršavanja** su programi edukacije i podrške zaposlenicima i vanjskim suradnicima (honorarni suradnici i volonteri). Kako bi mogli kvalitetno raditi, potrebna im je profesionalna podrška u obliku supervizija, konzultacija, mentorstva i edukacija koje provode vanjski supervizori i zaposlenici, a koja se odvija kontinuirano. Cilj programa je unapređivanje profesionalnog rada. Za vanjske suradnike planiraju se grupne i individualne konzultacije i tematska predavanja. Za studente - volontere planira se mentorski rad (mentorske grupe i individualni rad) i tematska predavanja. Za suradnike Centra također se planira Radionica o radionici – grupa namijenjena budućim voditeljima radionica, vanjskim suradnicima i volonterima. Polaznici programa uče o osnovnim načelima grupnog rada. Za zaposlenike Centra se planiraju supervizije, timske konzultacije i interne edukacije.

Jedna od zadaća Centra je i podrška stručnjacima koji se bave djecom i mladima, a koji rade u školama, vrtićima, sustavima socijalne skrbi, policiji, pravosuđu, zdravstvu, udrugama u Velikoj Gorici. Iz tog razloga u Centru se organiziraju tematska predavanja namijenjena stručnjacima koji se bave djecom i mladima.

Tijekom 2025. godine planira se nastaviti rad na projektu «Planiranje i postavljanje evaluacije rada Centra za

djecu, mlade i obitelj Velika Gorica». U sklopu projekta radi se na evaluaciji Centra i na evaluaciji pojedinih programa koji se provode u Centru.

Također se planira nastaviti s promotivnim aktivnostima Centra.

Programi Centra osiguravaju pružanje usluga djeci i roditeljima - obrazovanje, slobodno vrijeme, unapređivanje roditeljstva te savjetovanje. Preventivnim programima i programima poticanja govorno-jezičnoga razvoja osigurava se pomoć i podrška u odnosu na specifične potrebe korisnika. Obzirom da su svi programi besplatni za korisnike jer se rad Centra financira iz proračunskih sredstava, usluge Centra su dostupne ranjivim skupinama djece koja žive u uvjetima siromaštva.

## 2.5. Promidžba i informiranje

### Radio emisija „Zvonjalica“

Na lokalnom radiju se kontinuirano emitira emisija „Zvonjalica“ koju vode i uređuju djeca (učenici svih velikogoričkih osnovnih škola). Cilj emisije je edukacija, aktivno stvaranje i kreativno izražavanje djece na području medijske kulture. Osim što je informativna, ova emisija potiče aktivno sudjelovanje djece u zastupanju njihovih prava i upozoravanju na teme koje su važne za njihov život.

## FINANCIRANJE I PROVEDBA PROGRAMA JAVNIH POTREBA ZA DJECU

Za provedbu Programa *Djelovanje za djecu i mlade* planirano je u Proračunu za 2025. godinu 529.800,00 EUR.

Program objedinjuje različite javne potrebe za djecu, ali posebno naglašava specifične programe koji su odraz potreba i interesa djece i roditelja. U nekim specijaliziranim područjima Velika Gorica predstavlja primjer dobre prakse – djelovanju gradske ustanove Centra za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica, provedbi gradskog Programa pozitivnog razvoja i prevencije društveno neprihvatljivih ponašanja djece i mladih, ostvarivanju participativnog prava putem Dječjeg gradskog vijeća, te obilježavanja Dječjeg tjedna u sklopu programa „Velika Gorica – prijatelj djece“.

Program javnih potreba za djecu daje jasan okvir za djelovanje i okuplja sve raspoložive resurse u zajednici. Navedeni programi financiraju se iz gradskog proračuna. Na taj način Grad Velika Gorica razvija politiku djelovanja za djecu koja se usklađuje s potrebama u lokalnom kontekstu. Ta politika je operacionalizirana u sustavu lokalne samouprave, utemeljena u ispitivanju potreba i usmjerena izravno djeci i njihovim obiteljima.

KLASA:024-01/2024-04/79

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Darko Bekić.

82.

Na temelju članka 19. *Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi* (Narodne novine br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.- pročišćeni tekst i 137/15. – ispravak, 123/17., 98/19. i 144/20.) te članka 289. *Zakona o socijalnoj skrbi* (Narodne novine br. 18/22., 46/22., 119/22., 71/23. i 153./23) i članka 33. *Statuta Grada Velike Gorice* Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21.) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 19. sjednici održanoj 04. prosinca 2024. goidine donijelo je

## PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI I ZDRAVSTVU GRADA VELIKE GORICE ZA 2025. GODINU

### S O C I J A L N A S K R B

#### 1. UVOD

Socijalna skrb je organizirana djelatnost od javnog interesa čiji je cilj pružanje pomoći socijalno ugroženim osobama, kao i osobama u nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, a obuhvaća prevenciju, pomoć i podršku pojedincu, obitelji i skupinama u svrhu unaprjeđenja kvalitete života te poticanje promjena i osnaživanje korisnika, radi njihovog aktivnog uključivanja u život zajednice.

*Program javnih potreba u socijalnoj skrbi* (dalje u tekstu: Program javnih potreba) utvrđuje se u skladu sa *Zakonom o socijalnoj skrbi* koji definira obveze, ali i otvara mogućnosti za djelatnost socijalne skrbi u okviru jedinica lokalne samouprave.

Jedinica lokalne samouprave obvezna je u svom proračunu osigurati sredstva za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja, osim dijela koji se odnosi na troškove ogrjeva korisnicima koji se griju na drva, pod uvjetom i na način propisan *Zakonom o socijalnoj skrbi*.

Veliki gradovi i gradovi sjedišta županija dužni su u svom proračunu osigurati sredstva za uslugu prehrane u pučkim kuhinjama, kao i pružanje usluge smještaja u prihvatilištima ili prenočišta za beskućnike.

Jedinice lokalne samouprave, sukladno financijskim mogućnostima, mogu osigurati sredstva za ostvarivanje novčanih naknada i socijalnih usluga stanovnicima na svom području u većem opsegu nego što je to predviđeno Zakonom.

Uvažavajući zakonske obaveze te potrebe naših sugrađana koje se nalaze u nepovoljnoj socio-ekonomskoj ili zdravstvenoj situaciji, kao i uvažavajući specifičnosti pro-

blema osoba s invaliditetom, na prijedlog *Povjerenstva za socijalno humanitarnu djelatnost Grada Velike Gorice* te *Povjerenstva za osobe s invaliditetom Grada Velike Gorice*, u gradskom proračunu su planirana sredstva za provedbu programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu.

#### 2. CILJEVI PROGRAMA JAVNIH POTREBA

Programi javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu usmjereni su na:

- unapređenje kvalitete života djece, mladih i obitelji koji žive u nepovoljnim socio-ekonomskim uvjetima,
- unapređenje kvalitete života osoba s invaliditetom,
- zaštitu žrtava obiteljskog nasilja,
- unapređenje kvalitete života osoba treće životne dobi,
- prevenciju i liječenje bolesti ovisnosti,
- unapređenje kvalitete života hrvatskih branitelja i stradalnika Domovinskog rata i njihovih obitelji.

#### 3. KORISNICI PROGRAMA JAVNIH POTREBA

Korisnici Programa javnih potreba su:

- samci ili obitelji koje se nalaze u nepovoljnoj socio-ekonomskoj i zdravstvenoj situaciji,
- djeca i mladi u socijalno zaštitnoj potrebi, djeca koja potječu iz socijalno isključenih obitelji, djeca žrtve obiteljskog, vršnjačkog ili drugog nasilja,
- djeca i mladi s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom,
- osobe koje zbog starosti ili bolesti ne mogu samostalno skrbiti o osnovnim životnim potrebama,
- osobe s problemom ovisnosti (alkohol, droga, kocka, Internet),
- beskućnici,
- stradalnici Domovinskog rata.

#### 4. PROGRAM JAVNIH POTREBA I NJEGOV OPSEG

Na temelju javnog poziva ustanovama koje se bave socijalno-humanitarnom i zdravstvenom djelatnošću te poziva Gradskom društvu Crvenog križa u program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu uvršteni su sljedeći programi:

##### 4.1. PROGRAMI USMJERENI PREMA DJECI, MLADIMA I OBITELJIMA

##### *Skrb za najmlađe*

Programom su obuhvaćene obitelji čija primanja ne prelaze iznos koji je definiran *Odlukom o socijalnoj skrbi* te obitelji koje imaju troje i više djece i one koje imaju blizance. Navedenim obiteljima donira se nutricionistički i zdravstvo prilagođena dječja hrana. Pomoć se dodjeljuje do godine dana života djeteta, a količina i vrsta dječje hrane



ovisi o preporuci patronažne službe. Programom je obuhvaćeno oko 50 korisnika.

Planirana sredstva 25.000,00 €

#### **Pomoć za opremu novorođenog djeteta**

Pomoć za opremu novorođenčadi isplaćuje se sukladno *Odluci o jednokratnoj novčanoj pomoći za opremu novorođenog djeteta*. Pravo na novčanu pomoć mogu ostvariti roditelji novorođenog djeteta ako dijete ima prebivalište na području Grada Velike Gorice, ako jedan od roditelja ima prebivalište na području Grada Velike Gorice u trenutku podnošenja zahtjeva i u neprekinutom trajanju od najmanje godinu dana prije rođenja djeteta za kojeg se zahtjev podnosi te ako zahtjev podnese u roku od 3 mjeseca od dana rođenja djeteta. Iznos novčane pomoći ovisi o broju djece koja žive u zajedničkom kućanstvu s roditeljem podnositeljem zahtjeva odnosno s roditeljem kojemu su djeca povjerena na brigu i skrb. Visina novčane pomoći za prvo i drugo novorođeno dijete roditelja podnositelja zahtjeva iznosi 270,00 €, za treće novorođeno dijete roditelja podnositelja zahtjeva iznosi 1.350,00 €, te za četvrto i svako sljedeće novorođeno dijete roditelja podnositelja zahtjeva 2.000,00 €.

Planirana sredstva 280.000,00 €

#### **Novčana pomoć roditeljima četvero i više djece**

Novčana pomoć obiteljima isplaćuje se sukladno *Odluci o jednokratnoj novčanoj pomoći roditeljima četvero i više djece*. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć ostvaruju roditelji, skrbnici, udomitelji ili druge osobe kojima su djeca povjerena na čuvanje i odgoj rješenjem nadležnog tijela, a u obitelji ima četvero i više maloljetne djece pod uvjetom da podnositelj zahtjeva i sva mlt. djeca žive u istom kućanstvu, da imaju prebivalište na području Grada Velike Gorice te kućanstvo ostvaruje pravo na dječji doplatok. Iznos novčane pomoći ovisi o broju malodobne djece koja žive u istom kućanstvu s roditeljem podnositeljem zahtjeva odnosno roditeljem kojemu su djeca povjerena na skrb.

Planirana sredstva 35.000,00 €

#### **Ljetovanje djece iz socijalno ugroženih obitelji**

Pravo na besplatno ljetovanje ostvaruju djeca korisnici zajamčene minimalne naknade, djeca iz obitelji koja su u socijalno zaštitnoj potrebi, a prema preporuci Hrvatskog zavoda za socijalni rad-područnog ureda Velika Gorica, te djeca koja preporuča Gradsko društvo Crvenog križa Velika Gorica. Sedmodnevni boravak, u kampu Gradskog društva Crvenog križa Zagreba u Novom Vinodolskom, obuhvaća prijevoz, smještaj i prehranu te sportske, kreativne i edukativne radionice uz nadzor stručnih voditelja. Programom je obuhvaćeno oko 35-ero djece.

Planirana sredstva 6.000,00 €

#### **Pomoć djeci i obiteljima korisnicima zajamčene minimalne naknade**

Pravo na poklon bonove za blagdane Uskrs i Božić ostvaruju korisnici zajamčene minimalne naknade. Poklon bon je moguće koristiti za nabavu prehrambenih proizvoda te osobnu higijenu i higijenu kućanstva. Vrijednost poklon bona ovisi o broju korisnika zajamčene minimalne naknade u trenutku priznavanja prava te visini planiranih sredstva za navedenu pomoć. Nositelj aktivnosti je Gradsko društvo Crvenog križa Velika Gorica.

Planirana sredstva 22.000,00 €

#### **Pučka kuhinja**

Program *Pučke kuhinje* namijenjen je korisnicima zajamčene minimalne naknade, iznimno i drugim osobama po preporuci Hrvatskog zavoda za socijalni rad-Područnog ureda Velika Gorica i procjeni stručne službe Gradskog društva Crvenog križa Velika Gorica. Podjela toplih obroka, uz mogućnost nošenja obroka kući, moguća je svaki radni dan u prostorijama Gradskog društva Crvenog križa. U program je uključeno oko 30 korisnika mjesečno. Za Božić i Uskrs, uz obroke korisnici dobivaju prigodne prehrambene pakete.

Planirana sredstva 45.000,00 €

### **4.2. PROGRAMI NAMIJENJENI DJECI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU I OSOBAMA S INVALIDITETOM**

#### **Programi prevencije školskog neuspjeha**

*Programi prevencije školskog neuspjeha* usmjereni su na prevenciju institucionalizacije, prevenciju školskog neuspjeha djece s teškoćama u razvoju koja su uključena u redovne sustave odgoja i obrazovanja te prevenciju nepoželjnih oblika ponašanja. Rad se odvija kroz neposredni stručni rad s djecom, edukativna predavanja i radionice za djecu, stručne radnike i roditelje djece s teškoćama u razvoju. Posebnim stručnim pristupom, primjenom posebnih didaktičko-metodičkih tehnika kod djece se radi na poboljšanje koncentracije i pažnje, stvaranju pozitivne slike o sebi, podizanju samopouzdanja, osnaživanju postojećih potencijala djece, a u svrhu boljeg snalaženja u nastavnim procesima, boljeg uspjeha u školi i ostanka u matičnoj sredini.

Planirana sredstva 4.000,00 €

#### **Savjetovalište za djecu i mlade s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom**

Rad Savjetovališta usmjeren je na pružanje stručne pomoći djeci i mladima s teškoćama u razvoju, osobama s invaliditetom te roditeljima djece s teškoćama u razvoju. Savjetovalište pruža stručnu podršku, edukacijsko-rehabilitacijsku podršku, psihosocijalnu podršku i podršku obitelji u ostvarivanju prava i dobivanju potrebnih informacija. Cilj



Savjetovališta je omogućiti roditeljima djece s teškoćama u razvoju i osobama s invaliditetom pravovremenu i kvalitetnu pomoć stručnjaka i savjete na jednom mjestu. Savjetovališta će svoje usluge pružati u prostorima Centra za odgoj i obrazovanje te Udruge osoba s invaliditetom Suncokret Velika Gorica.

Planirana sredstva 10.000,00 €

#### **Poticanje cjelokupnog razvoja djeteta kroz polisenzorne vježbe i igru**

Program podrazumijeva poticanje polisenzornog razvoja, govornog istraživanja, mišljenja i zaključivanja. Program se provodi u primjereno uređenom kabinetu, koji zadovoljava zahtjeve svih osjetilnih sustava te je opremljen tako da potiče djecu na kretanje, igru i formiranje adaptivnih reakcija koje vode organizaciji osjeta u mozgu. Srž senzorne integracije je vješto strukturirana igra koja ima terapijski učinak. Uz elemente Montesori pedagogije te Floortime koristi se i terapija igrom, muzikoterapija te asistivna tehnologija. Korisnici programa su djeca s lakim i umjerenim intelektualnim teškoćama te višestrukim teškoćama u dobi od 7 do 14 godina. Nositelj programa je Centar za odgoj i obrazovanje Velika Gorica.

Planirana sredstva 6.700,00 €

#### **Put ka partnerstvu u zajednici -RPA**

Programom radno-proizvodnih aktivnosti pružaju se usluge poludnevnog ili cjelodnevnog boravka odraslim osobama s lakim i umjerenim intelektualnim teškoćama s dodatnim teškoćama u funkcioniranju. Korisnici su osobe koje su završile školovanje, a nisu zasnovale radni odnos. Program obuhvaća sljedeća područja: brigu o sebi, radno-okupacione aktivnosti, slobodno vrijeme, edukacijske aktivnosti, programe poboljšanja kvalitete života te zapošljavanje uz podršku. Program pohađa oko 40 korisnika u dobi od 19 do 50 godina.

Planirana sredstva 6.700,00 €

#### **Organizirano stanovanje za osobe s invaliditetom**

Organizirano stanovanje je socijalna usluga kojom se jednoj ili više osoba tijekom 24 sata dnevno uz organiziranu stalnu ili povremenu pomoć stručne ili druge osobe, u stanu ili izvan stana, osiguravaju osnovne životne potrebe te socijalne, radne, kulturne, obrazovne, rekreacijske i druge potrebe. Organizirano stanovanje provodi se u stambenim jedinicama, unajmljenim stanovima ili stanovima u vlasništvu osoba kojima se pruža podrška. Centar za odgoj i obrazovanje Velika Gorica kao ustanova socijalne skrbi nositelj je niza usluga u zajednici, a u planu je pokretanje i nove usluge organiziranog stanovanja. Grad Velika Gorica kao partner u provedbi ove usluge osigurao će sredstva za najam stana.

Planirana sredstva 20.000,00 €

#### **Program Osobni asistent**

Program je namijenjen osobama koje su nepokretne ili su pokretne uz pomoć invalidskih kolica te gluhoslijepe i slijepe osobe, a kojima je u zadovoljavanju svakodnevnih životnih potreba potrebna pomoć druge osobe. Kroz program se pružaju sljedeće usluge: organiziranje prehrane, obavljanje kućanskih poslova, održavanje osobne higijene, mobilitet i kretanje te pomoć u različitim socijalnim aktivnostima. Dinamika provedbe programa dogovara se s korisnikom programa. Programom je obuhvaćeno 12 korisnika.

Planirana sredstva 44.000,00 €

#### **Subvencija troškova prijevoza osoba s invaliditetom**

Pravo na subvenciju troškova prijevoza ostvaruju djeca s teškoćama u razvoju koja pohađaju program predškolskog odgoja, obrazovni program ili program rehabilitacije te nezaposlene osobe s invaliditetom koje su uključene u obrazovni program ili program rehabilitacije, a koji zbog vrste i stupnja oštećenja ne mogu koristiti sredstva javnog prijevoza. Obračun troškova računa se na način da se iznos subvencije po kilometru koji je određen *Odlukom o socijalnoj skrbi* pomnoži s brojem kilometara kojeg korisnik prijeđe od adrese stanovanja do ustanove koju pohađa i natrag. Ako korisnik ostvaruje subvenciju troškova prijevoza od ustanove koju pohađa, ili po nekoj drugoj osnovi, iznos gradske subvencije umanjuje se za odobreni iznos. Programom je obuhvaćeno oko 50 korisnika.

Planirana sredstva 80.000,00 €

#### **Pomoći osobama s invaliditetom (božićnica/uskrsnica)**

Osobe s invaliditetom koje ostvaruju pravo na inkluzivni dodatak određene razine, koju će gradonačelnik utvrditi zaključkom, povodom blagdana Božića i Uskrsa ostvarit će pravo na novčanu pomoć – božićnicu i uskrsnicu. Zaključkom gradonačelnika bit će definirana i visina božićnice odnosno uskrsnice koju će dobiti osobe s invaliditetom

Planirana sredstva 100.000,00 €

#### **Prijevoz za osobe s invaliditetom**

Grad Velika Gorica je nabavio dva kombi vozila specijalizirana za prijevoz osoba s invaliditetom. *Povjerenstvo za osobe s invaliditetom Grada Velike Gorice* predložilo je *Pravilnik o korištenju vozila* na temelju kojeg pravo na vožnju mogu ostvariti osobe koje imaju oštećenje donjih ekstremiteta najmanje 60 % i koje za kretanje koriste invalidska kolica.

Organizaciju prijevoza obavlja Gradsko društvo Crvenog križa Velika Gorica kojemu je potrebno vožnju naručiti dva dana unaprijed. Grad Velika Gorica osigurava sredstva za plaće dva vozača, održavanje vozila te troškove goriva. Programom je obuhvaćeno oko 25 korisnika.

Planirana sredstva 50.000,00 €

Pravo na besplatan javni prijevoz ZET-om sukladno *Cjeniku ZET-a* imaju nezaposlene slijepi, gluhi i gluhoslijepi osobe i njihovi pratitelji, osobe s intelektualnim teškoćama, osobe s utvrđenim funkcionalnim poremećajima i motoričkim oštećenjima ekstremiteta koje imaju tjelesno oštećenje najmanje 70 %.

Sredstva su osigurana u okviru stavke *Subvencija trgovačkim društvima u javnom sektoru*.

#### **Posudionica ortopedskih pomagala**

Posudionica sadrži ortopedska pomagala kao što su invalidska kolica, scalamobil, štake, hodalice, toaletni stolac, medicinski kreveti i sl. Posudionica se nadopunjuje, sukladno iskazanim potrebama, donacijama Grada Velike Gorice te darivanjem ortopedskih pomagala od strane građana kada im pomagala više nisu potrebna. Posudba pomagala za građane je besplatna. Grad osigurava sredstva za nadopunu Posudionice, servis pomagala te troškove dostave pomagala.

Planirana sredstva 3.000,00 €

#### **Nabava hrane za pse pomagače**

Pravo na pomoć za nabavu hrane za pse pomagače ostvaruju djeca s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom kojima su za potrebe kretanja i rehabilitacije dodijeljeni psi pomagači. Svaki korisnik ostvaruje pravo na pomoć u hrani za psa pomagača u količini do 15 kg mjesečno. Hranu dobavljač dostavlja prema narudžbi korisnika na njegovu kućnu adresu.

Planirana sredstva 4.000,00 €

#### **Arhitektonska prilagodba stambenih objekata osoba s invaliditetom**

Prema podacima Hrvatskog Zavoda za javno zdravstvo oko 12 % osoba s invaliditetom živi u nezadovoljavajućim stambenim uvjetima. Jedan od velikih problema su arhitektonske barijere u njihovim stambenim jedinicama. Kako bi, sukladno *Strategiji izjednačavanja mogućnosti i prava osoba s invaliditetom Grada Velike Gorice*, olakšali pristupačnost njihovog stambenog prostora njihovim potrebama Grad sufinancira njihovu arhitektonsku prilagodbu.

Planirana sredstva 9.000,00 €

#### **Radio emisija Vidici jednakih mogućnosti**

Radio emisija Vidici jednakih mogućnosti ima za cilj podizanje svijesti javnosti o mogućnostima osoba s invaliditetom, njihovom doprinosu zajednici u kojoj žive, ali i ukazivanje na probleme i poteškoće s kojima se susreću osobe s invaliditetom u svakodnevnom životu. Grad Velika Gorica financira troškove realizacije 20 emisija.

Planirana sredstva 8.000,00 €

### **4.3. PROGRAMI NAMIJENJENI OSOBAMA TREĆE ŽIVOTNE DOBI**

#### **Projekt Zaželi za Veliku Goricu**

Gradsko društvo Crvenog križa Velika Gorica je nositelj programa *Zaželi za Veliku Goricu*. Projekt se provodi i financira kroz Europski socijalni fond plus, Program učinkoviti ljudski potencijali 2021-2027., **ZAZELI** – prevencija institucionalizacije. Cilj projekt je povećati socijalnu uključenost i prevenciju institucionalizacije starijih osoba i osoba s invaliditetom osiguravanjem dugotrajne skrbi kroz pružanje usluge potpore i podrške u svakodnevnom životu za 60 starijih osoba i osoba s invaliditetom na području Velike Gorice. Grad Velika Gorica kao partner u provedbi programa osigurava sredstva za troškove paušalne naknade za prehranu 10 pomoćnika/ica u kući.

Planirana sredstva 7.800,00 €

#### **Prijevoz umirovljenika**

Svi umirovljenici s područja Grada Velike Gorice imaju mogućnost ostvariti pravo na subvencioniranu mjesečnu ili godišnju pokaznu kartu za prijevoz ZET-om.

Sredstva su osigurana u okviru stavke *Subvencija trgovačkim društvima u javnom sektoru*.

#### **Novčana pomoć umirovljenicima-božićnica i uskrsnica**

Umirovljenici čija mirovina je manja ili jednaka cenzusu kojeg zaključkom utvrdi gradonačelnik, povodom blagdana Božića i Uskrsa ostvaruju pravo na novčanu pomoć – božićnicu i uskrsnicu. Iznos božićnice i uskrsnice također će biti definiran zaključkom gradonačelnika. U sljedećoj godini planira se značajnije povećanje mirovinskog cenzusa čime bi se značajno povećao obuhvat korisnika navedenog prava.

Planirana sredstva 750.000,00 €

### **4.4. PROGRAMI PREVENCIJE I LIJEČENJA OVISNOSTI**

#### **Savjetovalište za prevenciju ovisnosti i jačanje socio-emocionalnih vještina i otpornosti**

Primarni cilj rada Savjetovališta je prevencija ovisnosti kod djece i mladih koji nisu konzumirali opojna sredstva. Osim primarne prevencije, savjetovalište nudi savjetodavnu pomoć djeci i mladima koji imaju određeno iskustvo s konzumacijom droga. Posebna pozornost se posvećuje i radu s roditeljima te jačanju roditeljskih kompetencija.

Korisnici ovog Programa su maloljetne i mlade punoljetne osobe koje se upućuju od strane Općinskog državnog odvjetništva u Velikoj Gorici na izvršenje posebne obveze odvikavanja od droga i drugih ovisnosti. Također,

korisnici ovog Programa su i oni maloljetnici i mlađi punoljetnici koji su upućeni na izvršenje odgojne mjere odvikavanja od droga i drugih ovisnosti od strane Općinskog suda u Velikoj Gorici, te one mlade osobe koje u savjetovanište upućuju ustanove socijalne skrbi, škola ili roditelji. Savjetovanište pruža svoje usluge dva puta tjedno, za oko 20-25 korisnika. Preporučeni tretman traje do 6 mjeseci, a dinamika dolaska ovisi o procjeni stručnog tima.

Planirana sredstva 7.200,00 €

#### 4.5. PROGRAMI NAMIJENJENI HRVATSKIM BRANITELJIMA, STRADALNICIMA DOMOVINSKOG RATA I ČLANOVIMA NJIHOVIH OBITELJI

##### **Komunalno opremanje stambenog objekta za HRVI-e Domovinskog rata**

Sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br.121/17.,98/19.,84/21. i 156/23.) jedinica lokalne samouprave dužna je, kada članovi uže i šire obitelji smrtno strada log hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, članovi obitelji nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i hrvatski ratni vojni invalidi iz Domovinskog rata od I. do X. skupine i članovi obitelji umrloga hrvatskog ranog vojnog invalida iz Domovinskog rata s istim oštećenjem organizma koriste stambeni kredit ili financijsku potporu za izgradnju obiteljske kuće u mjestu prebivališta sukladno čl. 86. stavku 2. Zakona, ustupiti bez naknade građevinsko zemljište i komunalno opremanje. Pravo na komunalno opremanje imaju iste osobe ako koriste stambeni kredit ili financijsku potporu za kupnju stana ili kuće te za poboljšanje uvjeta stanovanja na istoj kući ili stanu, kao i osobe koje nisu podnijele zahtjev za stambeno zbrinjavanje ako se u posebnom postupku utvrdi da bi imale pravo, o čemu Ministarstvo izdaje odgovarajuću potvrdu.

Komunalno opremanje podrazumijeva:

- uređenje pristupne ceste, javne rasvjete prema mjesnim prilikama i okoliša potrebnih za korištenje građevine i
- priključke i mrežu za osiguranje priključaka, elektro priključak, priključak na vodovod i odvodnju prema mjesnim prilikama, instalacije DTK te ako na tom području postoji medij za grijanje-plin i/ili toplivod.

Grad Velika Gorica sukladno zakonskoj regulativi snosi i troškove komunalnog doprinosa, odnosno povrat istih za odgovarajuću bruto razvijenu površinu.

##### **Troškovi grobnog mjesta umrlih HRVI-a iz Domovinskog rata i umrlih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata**

Jedinice lokalne samouprave i drugi vlasnici groblja dužni su, sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima

iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelj, dati na korištenje grobno mjesto s betoniranim okvirom uz naplatu polovice predviđenog iznosa za umrle HRVI-e i umrle hrvatske branitelje iz Domovinskog rata koji su u trenutku smrti imali prijavljeno prebivalište na njihovom području ili posljednje prijavljeno prebivalište na njihovom području, ako nisu imali prijavljeno prebivalište u trenutku smrti i ako oni ili članovi njihove uže i šire obitelji nemaju na korištenju grobno mjesto i ako ga nisu ustupili na korištenje trećoj osobi nakon stupanja na snagu Zakona. Troškovi druge polovice predviđenog iznosa za jedno ukopno grobno mjesto na raspoloživom grobnom polju za umrle HRVI-e i umrle hrvatske branitelje iz Domovinskog rata podmiruje Ministarstvo, a eventualnu razliku dužni su podmiriti članovi obitelji.

Ukupno planirana sredstva 13.000,00 €

##### **Prijevoz za roditelje i djecu poginulih branitelja**

Roditeljima smrtno strada li hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata s područja Grada Velike Gorice osiguravaju se godišnje karte za prijevoz ZET-om na relaciji Velika Gorica - Zagreb.

Sredstva su osigurana u okviru stavke *Subvencija trgovačkim društvima u javnom sektoru*.

##### **Programi braniteljskih udruga**

Mnoge programe koji su od interesa za opće dobro provode udruge koje u opisu svoje djelatnosti imaju promicanje vrijednosti Domovinskog rata te poboljšanje kvalitete života stradalnika Domovinskog rata. *Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge* (Narodne novine br. 26/15. i 37/21.) definirani su opći uvjeti koje udruge moraju zadovoljavati da bi ostvarile pravo na financijsku potporu. Na temelju javnog natječaja/poziva Grad dodjeljuje sredstva za financiranje/sufinanciranje programa/projekata koji ispunjavaju ciljeve i obuhvaćaju korisnike definirane Programom javnih potreba.

Planirana sredstva 90.000,00 €

##### **Obilježavanje Dana branitelja Grada Velike Gorice**

Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na prijedlog *Povjerenstva za hrvatske branitelje i udruga proistekle iz Domovinskog rata* donijelo je *Odluku o proglašenju dana hrvatskih branitelja Grada Velike Gorice*. Dan hrvatskih branitelja Grada Velike Gorice obilježavat će se 10. svibnja. Na taj dan će se na svečan način dati pijetet poginulim i nestalim hrvatskim braniteljima, ranjenim i umrlim kao i svim živim braniteljima s područja Grada Velike Gorice koji su dali nemjerljiv doprinos u obrani slobode i suvereniteta Republike Hrvatske.

Planirana sredstva 20.000,00 €



#### 4.6. PROGRAMI USMJERNI NA OSTALE SKUPINE KORISNIKA U SOCIJALNO ZAŠTITNOJ POTREBI

##### **Pomoć za podmirenje troškova stanovanja**

Pravo na naknadu za podmirenje troškova stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne nakade. Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade. Naknada za troškove stanovanja priznaje se do iznosa koji je definiran *Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Velike Gorice*.

Dio sredstva za troškova stanovanja koji se odnosi na troškove ogrjeva korisnika zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva osigurava se iz državnog proračuna, a sukladno *Odluci minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva* koju donosi Vlada RH za svaku kalendarsku godinu.

Planirana sredstva 80.000,00 €

##### **Godišnje okupljanje obitelji udomitelja**

Udomiteljstvo je jedan od oblika smještaja izvan vlastite obitelji kojim se korisniku osigurava stanovanje, prehrana, čuvanje, briga o zdravlju, odgoj i obrazovanje, psihosocijalna rehabilitacija i druge životne potrebe. Hrvatski zavod za socijalni rad - Područni ured Velika Gorica, kao mjerodavno tijelo za provedbu udomiteljstva, duži niz godina povodom božićnih blagdana, organizira druženje udomitelja s područja Velike Gorice te udomitelja s drugih područja koji skrbe za korisnike s našega područja. Tom prigodom se, osim dodjele pismenih priznanja za jubilarnu godišnjicu rada, uručuju poklon bonovi za udomitelje i štićenike, za koje su osigurana sredstva u proračunu Grada Velike Gorice. Cilj ovog okupljanja je promocija udomiteljstva kao jednog od oblika izvaninstitucionalne skrbi.

Planirana sredstva 4.000,00 €

Pogrebni troškovi za socijalno nezbrinute osobe

Pravo na financiranje pogrebnih troškova ostvaruju osobe koje nemaju zakonskog ili ugovorenog obveznika uzdržavanja te imovinu iz koje bi se mogli podmiriti troškovi ukopa, a ne ostvaruju pravo podmirenje pogrebnih troškova temeljem zakonskih propisa. Pogrebni troškovi odnose se na trošak usluge prijevoza pokojnika, trošak pogrebne opreme po minimalnom socijalnom standardu, trošak ukopa pokojnika te grobno mjesto u vlasništvu Grada ako pokojnik nema obiteljsku grobnicu. Troškovi se financiraju temeljem zahtjeva osobe koja je bila bliska pokojniku ili obavijesti pravne osobe koja ima saznanja za činjenicu smrti ili/ zahtjeva i izvješća Hrvatskog zavoda za socijalni rad -područ-

nog ureda Velika Gorica, a uplaćuju se trgovačkom društvu ili pogrebnom poduzeću koje je izvršilo uslugu ukopa.

Planirana sredstva 3.000,00 €

##### **Subvencioniranje javnog gradskog prijevoza**

Pored već spomenutih subvencija za godišnje i mjesečne pokazne karte za umirovljenike, pravo na subvenciju ostvaruju učenici srednjih škola, redovni studenti i nezaposlene osobe prijavljene na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje.

Pravo na besplatne godišnje karte osim osoba s invaliditetom, roditelja poginulih, zatočenih i nestalih hrvatskih branitelja, djece smrtno stradalih branitelja, ostvaruju i dobrovoljni darivatelji krvi koji su darivali krv više puta i to žene više od 35 puta, a muškarci više od 50 puta.

Sredstva su osigurana u okviru stavke *Subvencija trgovačkim društvima u javnom sektoru*.

##### **Jednokratne novčane pomoći**

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć ostvaruju samci ili obitelji koje ne mogu podmiriti osnovne životne potrebe zbog: teške akutne, kronične ili maligne bolesti podnositelja zahtjeva ili člana obitelji s kojima živi u zajedničkom kućanstvu; elementarne nepogode (požar, poplava, potres) u slučaju da nije proglašena elementarna nepogoda na tom području; ako okolnosti u kojima podnositelj zahtjeva živi izravno ugrožavaju njegov život ili zdravlje ili život ili zdravlje članova njegove obitelji; ako se dodjelom pomoći može doprinijeti sprečavanju izdvajanja maloljetne djece iz obitelji; nabave ortopedskih pomagala, informatičke opreme ili poboljšanja uvjeta stanovanja djece s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom. Na prijedlog Povjerenstva visinu pomoći zaključkom utvrđuje gradonačelnik.

Planirana sredstva 85.000,00 €

##### **Zbrinjavanje beskućnika**

Prema Planu zbrinjavanja beskućnika Grad Velika Gorica će osigurati privremeni smještaj osobama koje će boraviti na javnim ili drugim mjestima koja nisu namijenjena za stanovanja tijekom ekstremnih hladnoća. U Prenocištu Gradskog društva Crvenog križa Grada Zagreba u slučaju potrebe postoji mogućnost privremenog smještaja određenog broja korisnika s našega područja. Ako planirani smještajni kapacitet u Prenocištu za beskućnike Velika Kosnica neće biti dovoljan osigurat će se privremeni smještaj u prostorijama jednog od društvenih domova koji ima potrebne sanitarno -tehničke uvjete.

Planirana sredstva 4.000,00 €



#### 4.7. OSTALI SOCIJALNO - HUMANITARNI PROGRAMI/PROJEKTI OD INTERESA ZA GRAD VELIKU GORICU KOJE PROVODE UDRUGE

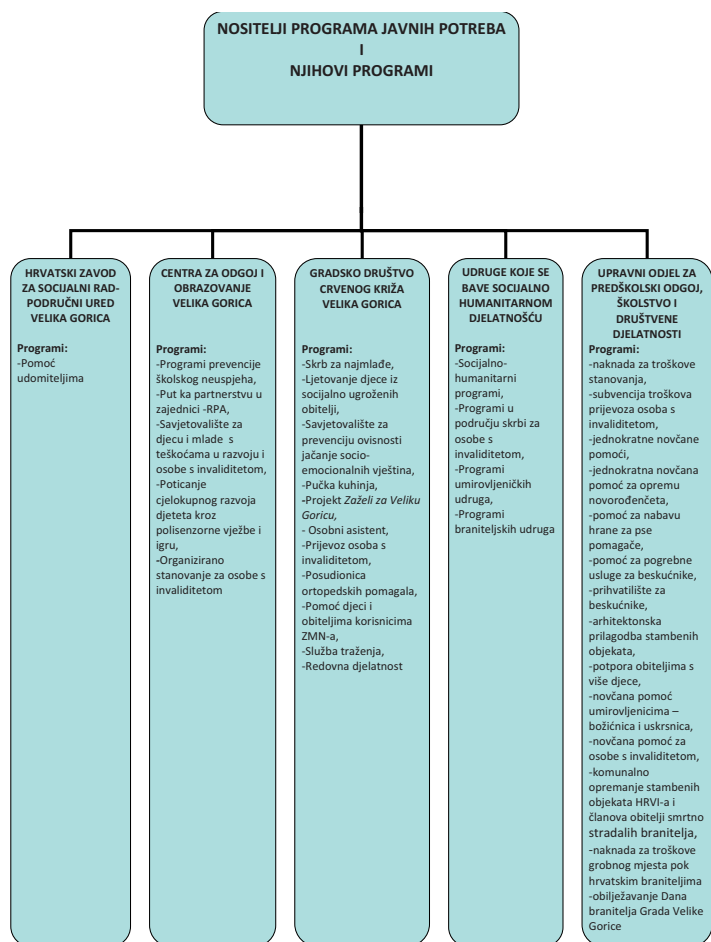
Na temelju Javnog poziva Grad će sufinancirati/ financirati programe/projekte koje provode udruge na području Grada Velike Gorice ili su njihovi korisnici s područja Grada Velike Gorice. Cilj programa/projekta je poboljšati postojeće stanje u određenim područjima te poboljšati kvalitetu života građana kojima su namijenjeni.

Programi koji su od interesa za Grad Veliku Goricu su:

- socijalno - humanitarni programi /projekti,
- programi/projekti u području skrbi za djecu s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom,
- programi/projekti u području brige za osobe treće životne dobi,
- programi/projekti u području brige za stradalnike Domovinskog rata,
- programi vezani za prevenciju i liječenje bolesti ovisnosti.

Planirana sredstva 115.000,00 €

### 5. NOSITELJI PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI



#### 5.1. Hrvatski zavod za socijalni rad - područni ured Velika Gorica

Hrvatski zavod za socijalni rad-područni ured Velika Gorica je ustanova socijalne skrbi koja rješava u prvom stupnju u upravnom području socijalne skrbi, obiteljsko pravne i kaznene prave zaštite, udomiteljstva i drugim upravnim područjima u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

#### 5.2. Centar za odgoj i obrazovanje Velika Gorica

Centar za odgoj i obrazovanje je ustanova socijalne skrbi koja provodi program osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja po posebnom programu za djecu i mlade s lakim i umjerenim intelektualnim teškoćama u dobi od 5. do 21. godine života. Također pruža psihosocijalnu podršku, uslugu stručne pomoći, savjetovanja, pomoć pri uključivanju u programe odgoja i redovitog obrazovanja, smještaj i boravak. Odraslim osobama s invaliditetom pruža uslugu boravka i osposobljavanje za samostalan život i rad. Cilj djelovanja Centra je osposobljavanje korisnika za što samostalniji život i rad uz uvažavanje specifičnih teškoća u funkcioniranju.

#### 5.3. Gradsko društvo Crvenog križa Velika Gorica

Gradsko društvo Crvenog križa Velika Gorica je humanitarna, dobrovoljna udruga u sklopu nacionalnog društva Crvenog križa koja samostalno djeluje od 1996. godine. U svom radu ostvaruje humanitarne ciljeve i zadaće na području zaštite i unapređenja zdravlja, socijalne skrbi, zdravstvenog i humanitarnog odgoja i zalaže se za poštovanje međunarodnog humanitarnog prava.

#### Poslovi i javne ovlasti Gradskog društva Crvenog križa Velika Gorica

Crveni križ obavlja sljedeće javne ovlasti i poslove sukladno *Zakonu o hrvatskom Crvenom križu* (Narodne novine 71/10. i 136/20.):

- Dobrovoljno davanje krvi,
- Međunarodno humanitarno pravo, ljudska prava te rad i usluge traženja,
- Socijalno- humanitarne aktivnosti,
- Zdravstveno prosvječivanje pučanstva,
- Rad s mladima,
- Provođenje zajedničkih akcija Hrvatskog Crvenog križa,
- Organizira i vodi službu traženja
- Ostalo.

Jedinice lokalne i područne samouprave osiguravaju sredstva za:

1. javne ovlasti i redovne djelatnosti izdvaja se 0,5% sredstava prihoda svih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
2. rad i djelovanje Službe traženja na razini jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izdvaja se 0,2% sredstava prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Planirana sredstva 286.300,00 €

## 2.1. Udruge koje se bave socijalno - humanitarnom i zdravstvenom djelatnošću

Veliki broj programa koji su od interesa za opće dobro provode udruge koje u opisu svoje djelatnost imaju socijalno-humanitarno djelovanje. *Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge* – nastavno: *Uredba* (Narodne novine br. 26/15. i 37/21.) definirani su opći uvjeti koje udruge moraju zadovoljavati da bi ostvarile pravo na financijsku potporu. Na temelju javnog natječaja/poziva Grad dodjeljuje sredstva za financiranje/sufinanciranje programa/projekata koji ispunjavaju ciljeve i obuhvaćaju korisnike definirane Programom javnih potreba.

## Z D R A V S T V O

### 1. UVOD

Zadaća zdravstvenog sustava je osigurati optimalnu i djelotvornu zdravstvenu skrb te doprinijeti unapređenju zdravlja svakog pojedinca, kao i cijele populacije, kroz mjere očuvanja i unapređenja zdravlja, sprečavanja bolesti te liječenja i rehabilitacije oboljelih.

*Zakonom o zdravstvenoj zaštiti* (Narodne novine br. 100/18., 125/19., 147/20., 119/22., 156/22., 33/23. i 36/24.) uređuju se načela i mjere zdravstvene zaštite, prava i obveze osoba u korištenju zdravstvene zaštite, nositelji društvene skrbi za zdravlje stanovništva, sadržaj i organizacijski oblici obavljanja zdravstvene djelatnosti te nadzor nad obavljanjem zdravstvene djelatnosti. Zdravstvena zaštita u smislu spomenutog Zakona obuhvaća sustav društvenih, skupnih i individualnih mjera, usluga i aktivnosti za očuvanje i unapređenje zdravlja, sprječavanje bolesti, rano otkrivanje bolesti, pravodobno liječenje te zdravstvenu njegu, rehabilitaciju i palijativnu skrb.

Kako bi unaprijedili zdravstvenu skrb za građane, Grad Velika Gorica kroz *Program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu* planira provedbu i podršku programa koji nisu zakonski propisani kao obveza jedinicama lokalne samouprave, ali njihova provedba značajno doprinosi podizanju kvalitete života građana.

### 2. CILJEVI PROGRAMA I KORISNICI

Ciljevi programa su zaštita, očuvanje i poboljšanje zdravlja stanovništva, a mogući korisnici programa su svi građani Velike Gorice.

### 3. PROGRAMI JAVNIH POTREBA KOJE PROVODE USTANOVE I NJIHOV OPSEG

Na temelju javnog poziva ustanovama koje se bave socijalno - humanitarnom i zdravstvenom djelatnošću u Program javnih potreba uvršteni su sljedeći programi:

## 3.1. PROGRAM DOMA ZDRAVLJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE-ISPOSTAVE VELIKA GORICA

### INTERNISTIČKO-KARDIOLOŠKA AMBULANTA

Internističko – kardiološka ambulanta otvorena je 2017.godine. U ambulanti pacijenti mogu obaviti pregled kardiologa s EKG-om, predoperativni EKG, spirometriju, ergometriju, ultrazvuk srca, holtera tlaka i holtera EKG-a.

Specijalistički pregledi se obavljaju na temelju ugovora o poslovnoj suradnji zaključenih između Doma zdravlja Zagrebačke županije s kliničkim bolničkim centrima i kliničkim bolnicama.

Kako bi ova zdravstvena usluga bila na raspolaganju našim sugrađanima Grad će sufinancirati troškove plaća liječnika koji temeljem ugovora obavljaju zdravstvenu djelatnost.

Planirana sredstva 20.000,00 €

### 3.2. PROGRAM ZAVODA ZA HITNU MEDICINU ZAGREBAČKE ŽUPANIJE –ISPOSTAVE VELIKA GORICA

S ciljem osiguranja kvalitetnije, dostupnije i brže usluge sanitetskog prijevoza za stanovnike Grada Velike Gorice iz gradskog proračuna sufinancirat će se Program nadstandarda dodatnog tima sanitetskog prijevoza. Zavod za Hitnu medicinu Zagrebačke županije je nositelj aktivnosti, a dodatni tim čine medicinski tehničar i vozač sanitetskog vozila.

Planirana sredstva 15.000,00 €

### 3.3. OSTALI ZDRAVSTVENI PROGRAMI/PROJEKTI OD INTERESA ZA GRAD VELIKU GORICU KOJE PROVODE UDRUGE

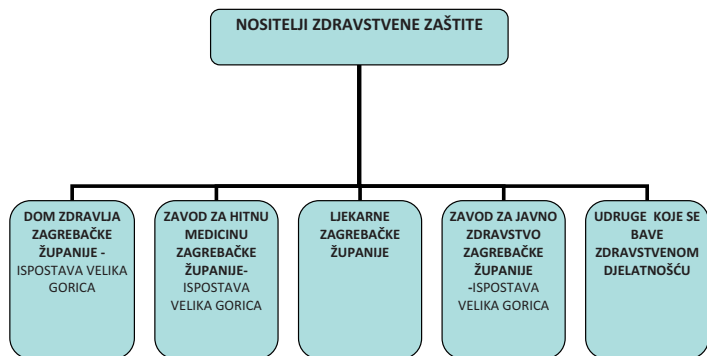
Putem Javnog poziva/natječaja Grad Velika Gorica će sufinancirati/financirati programe/projekte koje provode organizacije civilnog društva ili druge organizacije na području Grada Velike Gorice ili su njihovi korisnici s područja Grada Velike Gorice.

Cilj programa/projekta je poboljšati postojeće stanje u ovom području te poboljšati kvalitetu života građana kojima je namijenjeni.

Programi koji su od interesa za Grad Veliku Goricu su:

- Programi/projekti u području prevencije, ranog otkrivanje i liječenje bolesti

#### 4. NOSITELJI PROGRAMA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE



##### 4.1. DOM ZDRAVLJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE- ISPOSTAVA VELIKA GORICA

Dom zdravlja temeljni je nositelj zdravstvene zaštite na primarnoj razini zdravstvene djelatnosti koji mora osigurati ostvarenje načela sveobuhvatnosti, cjelovitog pristupa primarne zdravstvene zaštite te načela dostupnosti i kontinuiranosti pružanja zdravstvene zaštite na svome području.

Dom zdravlja u svom sastavu ima obiteljsku (opću) medicinu, dentalnu zdravstvenu zaštitu, dentalnu tehniku, zdravstvenu zaštitu žena, zdravstvenu zaštitu predškolske djece, laboratorijsku, radiološku i drugu dijagnostiku, patronažnu zdravstvenu zaštitu, zdravstvenu njegu i palijativnu skrb.

##### 4.2. ZAVOD ZA HITNU MEDICINU ZAGREBAČKE ŽUPANIJE-ISPOSTAVA VELIKA GORICA

Zavod za hitnu medicinu Zagrebačke županije obuhvaća Hitnu medicinsku pomoć i sanitetski prijevoz. U ustroju mreže Hitne medicinske pomoći predviđeno je 10 timova za područje Grada Velike Gorice koje financira Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje.

##### 4.3. LJEKARNE ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

Ljekarne Zagrebačke županije su ustanova koju je osnovala Zagrebačka županija, a koje pružaju opskrbu zagrebačkog prstena lijekovima i medicinskim proizvodima, homeopatskim pripravcima, dječjom hranom, dijetetskim i kozmetičkim proizvodima, te drugim medicinskim pomagalima.

##### 4.4. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

Zavod svoju djelatnost obavlja u svim gradovima Zagrebačke županije. U Velikoj Gorici djeluje Služba za epidemiologiju, Služba za javno zdravstvo, mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti te Služba za školsku i sveučilišnu medicinu. Zavod vrši i stručni nadzor nad provedbom mjera obvezne deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije.

##### 4.5. UDRUGE KOJE SE BAVE ZDRAVSTVENOM DJELATNOŠĆU

Na temelju javnog natječaja/poziva Grad dodjeljuje

sredstva za financiranje/sufinanciranje programa/projekata koji ispunjavaju ciljeve i obuhvaćaju korisnike definirane Programom javnih potreba. Mnoge programa za koje Grad Velika Gorica smatra da su od interesa za opće dobro provode udruge koje u opisu svoje djelatnosti imaju zdravstveno djelovanje. Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge – nastavno: Uredba (Narodne novine br. 26/15. i 37/21.) definirani su opći uvjeti koje udruge moraju zadovoljavati da bi ostvarile pravo na financijsku potporu.

KLASA:024-01/2024-04/80

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Darko Bekić.

**83.**

Na temelju članka 5. i 6. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine br. 83/2022) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 19. sjednici održanoj 04. prosinca 2024. godine, donijelo je

#### **PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA VELIKE GORICE ZA 2025. GODINU**

##### **UVOD**

Financiranje i obavljanje djelatnosti kulture regulirani su Zakonom o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine br. 83/2022), Zakonom o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), te posebnim zakonima koji uređuju pojedine djelatnosti kulture (Zakon o knjižnicama, Zakon o muzejima, Zakon o udrugama, Zakon o Pučkim otvorenim učilištima, Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara).

U skladu s člankom 5. i 6. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi gradovi utvrđuju javne potrebe u kulturi i za njih osiguravaju sredstva u proračunu. Program javnih potreba donosi predstavničko tijelo zajedno s godišnjim proračunom. Javne potrebe su velikim dijelom utvrđene posebnim zakonima, ali obuhvaćaju i one djelatnosti, akcije i manifestacije u kulturi za koje Grad utvrdi da su od njegovog posebnog interesa.



**KULTURNO VIJEĆE GRADA VELIKE GORICE**

Radi predlaganja ciljeva kulturne politike i mjera za njezino provođenje, a posebice za predlaganje programa javnih potreba u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u proračunu Grada te radi ostvarivanja utjecaja kulturnih djelatnika i umjetnika na donošenje odluka važnih za kulturu i umjetnost imenovano je Kulturno vijeće Grada Velike Gorice (Zaključak o imenovanju Kulturnog vijeća Grada Velike Gorice KLASA:612-13/2020-01/51; UR-BROJ:238-31-13/02130-20-1, 8. listopada 2020.) u sljedećem sastavu:

- Iris Biškupić Bašić za programsko područje muzejsko-galerijske djelatnosti i likovne umjetnosti - predsjednica,
- Jasmina Nestić za programsko područje zaštite i očuvanja kulturnih dobara – član,
- Jasminka Tihi Štepanić za programsko područje knjižnične djelatnosti, knjige i nakladništva - članica,
- Željka Horvat - Vukelja za programsko područje glazbe, glazbeno-scenske i dramske umjetnosti - članica,
- Snježana Špehar za programsko područje kulturno-umjetničkog amaterizma - član.

**PROGRAMSKA PODRUČJA**

Program javnih potreba u kulturi Grada Velike Gorice u 2025. godini organiziran je u četiri osnovna programska područja: Program *Zaštite spomenika kulture*, Program *Poticanje kulturnog, umjetničkog i znanstvenog stvaralaštva*, Program *Kapitalno ulaganje i održavanje objekata kulture* te Program *Djelatnost ustanova u kulturi*

Programska područja ostvaruju se kroz aktivnosti i projekte koje organizira i provodi Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti te ustanove u kulturi: Gradska knjižnica Velika Gorica, Pučko otvoreno učilište Velika Gorica i Muzej Turopolja.

**PROGRAM: ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE****1.270.130,00 €**

Kulturno dobro je materijalni i nematerijalni proizvod čovjeka u kojem zajednica prepoznaje vrijednosti važne za njezin kulturni identitet te ga nastoji sačuvati i štititi kao dokaz svoje opstojnosti u prostoru i vremenu.

Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara propisuje dva načina zaštite kulturnih dobara. Za dobra od interesa za Republiku Hrvatsku rješenja o zaštiti donosi Ministarstvo kulture i medija. Za dobra od lokalnog značenja odluku o zaštiti donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave uz suglasnost Ministarstva kulture i medija.

Ministarstvo kulture i medija donosi tri vrste rješenja o zaštiti: rješenje o preventivnoj zaštiti, rješenje kojim

se utvrđuje svojstvo kulturnog dobra i rješenje o kulturnom dobru od nacionalnog značaja. O zaštićenim kulturnim dobrima vodi se Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske koji se sastoji od Liste zaštićenih kulturnih dobara, Liste kulturnih dobara nacionalnog značenja i Liste preventivno zaštićenih dobara. Rješenjima se određuje sustav mjera zaštite, za nepokretna kulturna dobra utvrđuju se prostorne međe zaštite, a za nematerijalna dobra utvrđuju se nositelji kulturnog dobra.

Kulturna dobra mogu biti materijalna i nematerijalna. Materijalna dobra dijelimo na pokretna i nepokretna dobra. Pokretna dobra su razni uporabni i umjetnički predmeti te uređaji, zapisi, novac, knjige i ostalo. Nepokretna kulturna dobra su zgrade, arheološka nalazišta, krajolici, naselja i dijelovi naselja.

Na području Grada Velike Gorice nalaze se kulturna dobra koja su zaštićena rješenjem Ministarstva, ali i dobra od lokalnog značenja. Dobra od lokalnog značenja (javna plastika na javnim gradskim površinama) popisana su 2001. godine. Nepokretna dobra, kako ona od značaja za RH tako i dobra od lokalnog značenja, evidentirana su u prostorno - planskoj dokumentaciji Grada.

Prema vlasničkoj strukturi kulturna dobra dijele se na dobra u vlasništvu Grada Velike Gorice, na dobra u vlasništvu župa/vjerskih zajednica te kulturna dobra u privatnom vlasništvu građana. Kriterij za uvrštavanje kulturnog dobra u *Program zaštitnih radova Grada Velike Gorice* je njegova spomenička vrijednost.

Program zaštitnih radova na kulturnim dobrima (spomenicima kulture) planira se i dogovara u suradnji s Ministarstvom kulture i medija te s vlasnicima kulturnih dobara. Sredstva za provođenje programa zaštite i očuvanje kulturnih dobara osiguravaju se u lokalnim proračunima Grada i Zagrebačke županije te u državnom proračunu u okviru djelatnosti Ministarstva kulture i medij.

Zaštita, očuvanje i održavanje kulturnog dobra podrazumijeva provedbu mjera, aktivnosti i radova s ciljem očuvanja i produženja trajanja njegovih spomeničkih vrijednosti, cjelovitosti i namjene. Program zaštite i očuvanja kulturnih dobara je popis mjera, aktivnosti i radova koje se tijekom godine planira provesti na kulturnim dobrima.

*Program zaštite i očuvanja kulturnih dobara planira se i ostvaruje na sljedeći način:*

- I. Program zaštitnih radova na kulturnim dobrima kojima je vlasnik ili upravitelj Grad u pravilu organizira i provodi Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti ili korisnik kulturnog dobra uz koordinaciju gradskih službi,
- II. Program zaštitnih radova na kulturnim dobrima u privatnom vlasništvu sufinancira se putem javnih natječaja, a zaštitne radove organiziraju i provode vlasnici kulturnih dobara.



III. Programe zaštite i očuvanja nematerijalnih kulturnih dobara provodi zajednica u cijelosti, sve njezine društvene i kulturne sastavnice: ustanove, udruge, pravne i fizičke osobe. Programe organiziraju i provode osim Upravnog odjela ustanove, udruge i ostale pravne i fizičke osobe. Potpore za programe očuvanja nematerijalnih kulturnih dobara iz gradskog proračuna ostvaruju se putem javnog poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi te putem sporazuma s pravnim i fizičkim osobama o provedbi projekata zaštite i promocije kulturnog dobra.

## PLANIRANE AKTIVNOSTI U PROGRAMU

**Aktivnost: Javna plastika 150.000,00 €**

Na području Grada Velike Gorice evidentirano je oko 100-tinjak objekata koji se ubrajaju u gradsku javnu plastiku. To su skulpture, spomen-ploče, spomen-obilježja, poklonci, križna drva, kapelice/poklonci na javnim gradskim površinama, u javnim gradskim prostorima, u dvorištima škola, vrtića i poduzeća. Spomenici, skulpture na javnim gradskim površinama i prostorima, pod zajedničkim nazivom javna plastika, smatraju se dobrima od lokalnog značenja te sukladno članku 17. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, predstavničko tijelo grada donosi odluku o njihovoj zaštiti.

Javni gradski prostor je mjesto druženja i komuniciranja građana, ima ulogu „dnevnog boravka“ mjesta/kvarta/grada. Opće stanje javnih prostora odražava kulturni i civilizacijski doseg zajednice stoga zajednica treba njime upravljati s velikom pažnjom i odgovorno.

U okviru ove aktivnosti planiraju se sredstva za održavanje javne plastike i/ili za postavljanje nove plastike na javnim prostorima. Održavanje i postavljanje javne plastike regulirat će se *Pravilnikom o održavanju i postavljanju plastike spomenika, spomen-ploča, skulptura, sakralnih obilježja i sličnih predmeta na javnim gradskim površinama.*

**Aktivnost: Stari grad Lukavec (kulturno dobro) 400.000,00 €**

Stari grad Lukavec upisan je u Registar nepokretnih spomenika kulture pod registarskim brojem 95 na temelju rješenja Regionalnog zavoda za zaštitu spomenika kulture u Zagrebu od 20. lipnja 1963. godine. Stari grad je djelomično obnovljen prema *Programskoj skici uređenja unutrašnjosti Starog grada u Lukavcu* od 1998. godine. Najveći dio prostora obnovljen je u izvornom obliku prema nalazima konzervatorskih istraživanja prezentiranih u Elaboratu, izrađenom 1999. godine. Za rekonstrukciju u izvornom obliku predviđeni su prostori u prizemlju: kuhinja (rekonstrukcija ložišta i krušne peći), zatvor, dvorište unutar objekta, stražarsko mjesto s otvorenim kaminom te prostori na katu: kapela sv. Lucije s oltarnom menzom i stan kaštelana. Novi sadržaji su ugostiteljska djelatnost u prizemlju a

na katu dvorana višenamjenskog tipa koja će se koristiti kao izložbeno-muzejski prostor te prostor za organizaciju kulturnih programa, sastanaka, skupova i drugo. Zamišljeno je da se prostor u prizemlju, namijenjen uslužnim djelatnostima, da koncesijom na gospodarsku uporabu, dok se dvoranu na katu planira koristiti za muzejsko-izložbenu djelatnost i organizaciju drugih programa s područja kulture.

Stari grad Lukavec nalazi se na parceli površine 5,92 ha. Objekt je okružen kanalima koji su uređeni 1762.g., a punili su se vodom iz obližnjeg potoka. Objektu se prilazilo mostom.

Kranji cilj programa obnove je revitalizacija Starog grada Lukavca koja podrazumijeva uređenje unutrašnjih prostora i pripadajućeg krajobraza te njegovu kulturno-povijesnu i turističku prezentaciju.

U 2016. godini neformalna grupa potencijalnih investitora i umjetnika predložila je suradnju Gradu Velikoj Gorici u realizaciji projekta *LADOVO* koji nudi građevinsku i sadržajnu interpolaciju u povijesni krajobraz Starog grada Lukavca. Projekt je zanimljiv u kontekstu turističko - gospodarske revitalizacije prostora no otvara i brojne izazove kao što su konzervatorska ograničenja u zaštićenoj zoni, ograničenja u prostorno-planskoj dokumentaciji, zakonska ograničenja u kreiranju odnosa javno - privatnog partnerstva te pitanja o pozicioniranju Lukavca unutar projekta u kontekstu njegove održivosti kao i pitanje sredstava za realizaciji projekta. Zbog složenosti projekta Grad je dao izraditi *koncept korištenja zaštićenog krajobraza Starog grada Lukavca prema važećim uvjetima zaštite te korištenja kontaktne zone kao interpretacijskog centra materijalne i nematerijalne baštine LADOVO*. Projekt je vrednovan od strane Konzervatorskog odjela u Zagrebu i Hrvatskog vijeća za kulturna dobra te u predloženom konceptu nije prihvaćen.

U prosincu 2020. godine dogodio se potres koji je oštetio vanjska i unutarnja pročelja Lukavca, a posebno su velika oštećenja u području tornja. Objekt se ne može koristiti dok se ne saniraju oštećenja. U razdoblju od 2021. do 2022. godine izvedeni su manji građevinski radovi statičke stabilizacije svodova, izrađena je projektna dokumentacija te je aplicirano na natječaj Zagrebačke županije i osigurana sredstva za obnovu u iznosu od 2.600.000,00 kuna. U 2023. godini započeli su radovi konstruktivne sanacije Starog grada Lukavca te su nastavljeni i u 2024. godini. U ovom periodu izvedeni su radovi konstruktivne obnove ulaznog tornja i svodova na katu.

U 2025. godini nastaviti će se s radovima konstrukcijske obnove pročelja i svodova u prizemlju.

**Aktivnost: Zaštita i održavanje tradicijske graditeljske baštine 65.000,00 €**

Program zaštitnih radova na tradicijskoj graditeljskoj baštini planira se ostvariti kroz dodjelu financijske potpore za obnovu kurija, čardaka i ostale graditeljske baštine u privatnom vlasništvu. Sredstva potpore dodijelit će se putem javnog natječaja prema *Pravilniku o dodjeli bespovratne financijske potpore iz gradskog proračuna za obnovu*

*tradicijske graditeljske baštine Turopolja*, Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 3/2022. Cilj ovog projekta je osigurati održivost tradicijske graditeljske baštine u prostoru.

**Aktivnost: Zaštita i održavanje vjerskih objekata-spomenika kulture** **105.000,00 €**

Sakralna baština je najbrojniji i najreprezentativniji segment spomeničke baštine na području Grada. Njezina arhitektura te uređenost interijera na najbolji način prezentira ekonomsku snagu i kulturne dosege zajednice u 17. i 18. stoljeću. Danas, ovi objekti, osim za vjerske potrebe, imaju vrlo važnu ulogu u oblikovanju kulturnog identiteta zajednice.

U potresu 29. prosinca 2020. stradale su kapele i crkve na velikogoričkom području: župna crkva Majke Božje Snježne i kapela sv. Katarine u Dubrancu, župna crkva Navještenja Blažene Djevice Marije u Velikoj Gorici, župna crkva sv. Ivana Krstitelja u Novom Čiču, župna crkva Pohoda Blažene Djevice Marije u Vukovini i kapela sv. Vida u Mraclinu. U 2021. i 2022. godini župe, župe vlasnice oštećenih objekata, organizirale su radove hitne intervencije na oštećenim objektima te su intenzivno radile na pripremi projektne dokumentacije za sanaciju šteta. U 2023. i 2024. godini izvodili su se radovi konstruktivne obnove i sanacije oštećenja na svodovima i pročeljima. Do sada su obnovljene kapela svetog Vida u Mraclinu i župna crkva u Vukovini te većim dijelom i župna crkva Navještenja Blažene Djevice Marije u Velikoj Gorici.

Planirana sredstva potpore namijenjena su za radove obnove pokretnih i nepokretnih kulturnih dobara u župama. Sredstva se raspoređuju župama temeljem javnog poziva i mišljenju Kulturnog vijeća.

**Aktivnost: Nematerijalna kulturna dobra** **10.000,00 €**

Zaštićena nematerijalna kulturna dobra zavedena u Registar kulturnih dobara RH su Turopoljsko Jurjevo te Turopoljski dijalekt. Rješenjem o zaštiti propisan je sustav mjera kojima se osigurava održivost nematerijalnog kulturnog dobra te njegovi nositelji. Rješenjem je utvrđeno da je Grad Velika Gorica jedan od nositelja nematerijalnog kulturnog dobra, *turopoljskog dijalekta*. Obveza nositelja je provođenje mjera zaštite, a jedna od mjera je istraživati, dokumentirati, promovirati i popularizirati kulturno dobro.

U 2021. godini u okviru projekta „Učimo turopoljski dijalekt“ snimljena su dva 20- minutna filma. Igrani film *U potrazi za turopoljskim blagom/Iščemu turopolsko blogo* te 20-minutni dokumentarni film u kojem su se predstavili nositelji kulturnog dobra. U provedbu projekta bilo je uključeno oko 300-tinjak sudionika te je u javnosti popraćen s velikim interesom. Pozitivna mišljenja o projektu dobivena su od Ministarstva kulture i medija, Odsjeka za nematerijalnu baštinu, stručnjaka iz Instituta za etnologiju i folkloristiku, Kulturnog vijeća Grada Velike Gorice, profesora, učitelja i odgajatelja, ali i djece koja su bila na projekcijama. U okvi-

ru projekta „Učimo turopoljski dijalekt“ objavljen je javni natječaj za priču ili scenarij na turopoljskom dijalektu.

U 2025. godini planira se, s čuvarima nematerijalne baštine u zajednici, izraditi plan aktivnosti očuvanja i promocije kulturnih dobara s naglaskom na očuvanje turopoljskog dijalekta.

**Kapela sv. Filo** **540.130,00 €**

Kapela svete Filomene smještena je na gradskom groblju u Velikoj Gorici, k.č.br. 3060 (zk.ul. 5488) k.o. Velika Gorica. Kapela je kulturno dobro upisano na Listu zaštićenih kulturnih dobara RH pod brojem Z-6253, u vlasništvu Grada Velike Gorice. Kapelom kao i grobljem upravlja gradska tvrtka VG Komunalac d.o.o., a korisnici su župe s velikogoričkog područje.

Kapela trenutno nije u funkciji jer je oštećena u potresu 2020. godine. Obzirom da kapela ima status kulturnog dobra, brigu i vođenja postupka obnove preuzeo je Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti, Odsjek za kulturu. U 2023./24 godini pripremljena je projektna dokumentacija za cjelovitu obnovu te su putem natječaja zatražena sredstva. U 2025. godini planiraju se izvesti radovi cjelovite obnove kapele sv. Filomene. Sredstva za radove obnove osigurat će se u okviru proračuna Zagrebačke županije.

**PROGRAM: POTICANJE UMJETNIČKOG, KULTURNOG I ZNANSTVENOG STVARALAŠTVA** **537.000,00 €**

Program će se realizirati kroz aktivnosti: *Redovna djelatnost udruga za očuvanje tradicijske kulture*, aktivnost *Manifestacije i ostale aktivnosti u kulturi*, *Nabava literature (otkup)*, *Zajednica kulturno-umjetničkih udruga Grada Velike Gorice*, tekućeg projekta *Aktivnosti Zavoda za znanstveni i istraživački rad HAZU-a* te tekućeg projekta *Izrada Rječnika turopoljskog dijalekta*.

*PLANIRANE AKTIVNOSTI U PROGRAMU*

**Aktivnost: Redovna djelatnost udruga za očuvanje tradicijske kulture** **104.000,00 €**

Kulturno-umjetnički amaterizam podrazumijeva slobodno i organizirano udruživanje građana s ciljem kreativnog korištenja slobodnog vremena. Program je posebno usmjeren na poticanje programa rada udruga koje se amaterski i uz stručno vodstvo bave folklornom, dramskom, plesnom i glazbenom umjetnošću, a pogotovo na udruge i programe koji su usmjereni na očuvanje nematerijalne kulturne baštine lokalne zajednice.

Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti raspisat će javni poziv za sufinanciranje programa udruga sukladno *Zakonu o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi*.

Kulturno vijeće Grada Velike Gorice razmatra prijedloge programa udruga te daje mišljenja i preporuke za unapređenje djelatnosti kulturno-umjetničkog amaterizma. Mjerila za vrednovanje kulturno-umjetničkog amaterizma su sastavni dio *Kriterija za vrednovanje programa javnih potreba u kulturi Grada Velike Gorice*.

Pri vrednovanju programa kulturno-umjetničkog amaterizma razmatraju se sljedeći kriteriji:

- izvornost programa,
- utemeljenost programa u hrvatskoj kulturi,
- složenost organizacije programa,
- kvalitetu programa,
- aktivnosti udruge kroz godinu,
- kulturno-zabavni karakter programa,
- da su programi namijenjeni djeci i mladima,
- da programi pridonose društvenom i kulturnom životu u manjim sredinama (naseljima),
- kontinuitet programa.

U okviru ove aktivnosti osiguravaju se sredstva za redovnu djelatnost udruga koje djeluju izvan Zajednice kulturno-umjetničkih udruga Grada Velike Gorice kao što su Folklorni ansambl „Turopolje“ u čiji rad je uključeno 200-tinjak djece i mladih te Plemenita općina turopoljska s oko 400-tinjak članova koji su aktivni u programima očuvanja tradicijske nematerijalne baštine Turopolja. Povodom 800-te obljetnice postojanja, Plemenita općina planira niz aktivnosti tijekom 2025. godine kojima će promovirati djelatnost te gospodarsko-politički i kulturni doprinos POT-a kroz povijest do današnjih dana. Programi očuvanja te promocije zavičajne i hrvatske kulture koje organizira Ogranak Matice hrvatska Velika Gorica kontinuirano tijekom cijele godine, poput *Matičinog četvrtka* i izdavačke djelatnosti dio su redovne djelatnosti Udruge.

**Aktivnost: Manifestacije i ostale aktivnosti u kulturi**  
**124.000,00 €**

U okviru ove aktivnosti potiču se i promoviraju svi oblici umjetničkog i kulturnog stvaralaštva udruga i drugih pravnih i fizičkih osoba koji pridonose kvaliteti kulturnog života Grada Velike Gorice te se u proračunu planiraju sredstva za njihovu realizaciju. Za navedene programe objavljuje se javni poziv sukladno *Zakonu o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi*. Kulturno vijeće njihovu vrijednost procjenjuje prema mjerilima navedenim u Kriterijima, kao što su:

- kvaliteta i opseg,
- značaj za unapređenje kulturnog života u manjim sredinama (naseljima),
- kontinuitet,
- značaj za formiranje sveukupne kulturne slike Grada.

Sufinanciraju se manifestacije, međunarodna kulturna suradnja i druge aktivnosti u kulturi. Međunarodna kulturna suradnja je program kojim se potiče kulturno - umjetnički amaterizam i promoviraju kulturne vrijednosti lokalne zajednice i izvan zemlje. Predloženi programi vrednuju se prema *Kriterijima za vrednovanje programa javnih potreba u kulturi Grada Velike Gorice*.

*Dani europske baštine u Velikoj Gorici*

U okviru ove aktivnosti planirana su sredstva i za organizaciju gradske manifestacije *Dani europske baštine u Velikoj Gorici*. Višednevna manifestacija organizira se u mjesecu rujnu/listopadu, na određenu temu kojom se promovira ili problematizira stanje, uloga i značaj materijalne i nematerijalne kulturne baštine za zajednicu. Međunarodnu manifestaciju Grad Velika Gorica organizira od 2013. godine. Cilj manifestacije je promovirati kulturnu baštinu Turopolja, informirati širu javnost o njezinoj kulturnoj vrijednosti te potaknuti aktivnosti kojima će se unaprijediti njezina obnova i zaštita. Program se dijelom oslanja na stručnu obradu i prezentaciju kulturne baštine, a dijelom je kulturno-zabavnog karaktera. U 2024. godini (Baština koja povezuje - kulturne rute i mreže) organizirano je trinaest događanja kojima je promovirana baština Turopolja. Dodatna vrijednost organiziranih programa je suradnja znanstvenika, umjetnika, amatera te građana na zaštiti i promociji baštine. U organizaciju su uključene ustanove i udruge u kulturi, znanstvene i stručne institucije, umjetnici i znanstvenici.

U 2025. godini manifestacija Dani europske baštine tematski će se uskladiti s prijedlogom Vijeća Europe a organizacijski osloniti na nositelje kulturnih aktivnosti u zajednici.

**Aktivnost: Nabava literature (otkup) 8.000,00 €**

Sredstva su planirana za otkup društveno vrijedne književno-izdavačke i druge umjetničke produkcije od značaja za Grad Veliku Goricu. Dosadašnjih godina najveći dio sredstava utrošen je za otkup knjiga i audio-vizualne produkcije s ciljem potpore autorima te udrugama i ustanovama koje se bave izdavačkom djelatnošću a koji su vezani uz ovaj kraj svojim stvaranjem ili lokalnom tematikom djela. Za potrebe nabave literature raspisuje se Javni poziv za otkup knjiga, časopisa i druge umjetničke produkcije od značaja za Grad Veliku Goricu.

**Aktivnost: Zajednica kulturno umjetničkih udruga Grada Velike Gorice 270.000,00 €**

Zajednica kulturno umjetničkih udruga okuplja cca 1600 članova svih uzrasta koji djeluju u 18 aktivnih udruga članica, u 97 sekcija. Tijekom godine Zajednica i udruge organiziraju brojne programe, manifestacije i gostovanja. U okviru ove aktivnosti planiraju se sredstva za redovnu djelatnost i programe Zajednice te programe udruga članica. Sredstva se raspoređuju putem natječaja koji provodi Zajednica u skladu s Pravilnikom o financiranju udruga iz Proračuna Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Ve-



like Gorice 2/2022). Planirana sredstva namijenjena su za troškove voditelja, za održavanje i nabavu kostima, nošnji i instrumenata, troškove sudjelovanja na manifestacijama, administrativne troškove i drugo.

**Tekući projekt: Aktivnosti Zavoda za znanstveni i istraživački rad Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti Velika Gorica** **24.000,00 €**

Zavod za znanstvenoistraživački i umjetnički rad Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti Velika Gorica djeluje od 2018. godine. Zadaća Zavoda je promicanje, poticanje i provođenje znanstvenoistraživačke djelatnosti i umjetničkog stvaralaštva s ciljem unapređenja gospodarskog, društvenog i kulturnog razvoja Grada.

Način sufinanciranja troškova djelovanja Zavoda utvrđen je u *Ugovoru o osnivanju i radu Zavoda za znanstvenoistraživački i umjetnički rad HAZU u Velikoj Gorici*. Sukladno Ugovoru u proračunu za 2025. godinu planirana su sredstva za naknadu upravitelja Zavoda, za naknadu voditelja Zavoda, za službena putovanja vezana uz rad Zavoda, za stručno usavršavanje, seminare i troškove vanjskih suradnika, za nakladničku djelatnost, organizaciju skupova, izložbi, stručnih predavanja i drugih troškova Zavoda.

**Tekući projekt: Izrada Rječnika turopoljskog dijalekta** **7.000,00 €**

Grad Velika Gorica, u suradnji s Ogrankom Matice hrvatske Velika Gorica i Institutom za hrvatski jezik i jezikoslovlje završava višegodišnji istraživačko-dokumentaristički projekt očuvanja nematerijalnog kulturnog dobra turopoljskog dijalekta. U 2025. godini planirano je izdavanje i promocija *Rječnika turopoljskog dijalekta*.

**PROGRAM: KAPITALNA ULAGANJA I ODRŽAVANJE OBJEKATA KULTURE** **155.000,00 €**

Svake godine planiraju se dodatna ulaganja u objekte kulture s ciljem osiguravanja što boljih materijalnih uvjeta za provođenje programa kulture.

**PLANIRANE AKTIVNOSTI U PROGRAMU**

**Aktivnost: Redovno održavanje objekata kulture** **65.000,00 €**

Za prostore koji se koriste tijekom godine za organizaciju kulturnih sadržaja potrebno je osigurati sredstva za materijalne troškove. Sredstva su planirana za troškove redovnog održavanja prostora. U okviru ovog programa planirana su sredstva i za usluge domara, za režije i radove održavanja prostora u Kolarevoj koji koristi Folklorni ansambl „Turopolje“, Turističko-edukativnog centra Novo Čiče, stare škole Kuće, Muzeja 153. brigade, Starom gradu

Lukavcu, Doma kulture i Tradicijske okućnice u Buševcu.

**Kapitalni projekt: Obnova vile Bedeković** **90.000,00 €**

Vila Bedeković u Donjoj Lomnici, Školska 20a, k.č.vr. 282/3 (zk.ul. 3087) k.o. D. Lomnica ima svojstvo kulturnog dobra i uvedena je u Registar kulturnih dobara RH pod brojem Z-7354. Vlasnik objekta je Grad Velika Gorica, a korisnik Kulturno-umjetničko društvo „Nova zora“. Objekt se nalazi u neposrednoj blizini društvenog doma u kojem se događaju brojne društvene i kulturne aktivnosti, u izuzetno je lošem stanju te postaje prijetnja za sigurnost.

U 2025. godini planira se započeti s aktivnostima obnove vile Bedeković.

**PROGRAM: DJELATNOST USTANOVA U KULTURI** **3.104.145,00 €**

Grad Velika Gorica je osnivač Muzeja Turopolja, Pučkog otvorenog učilišta Velika Gorica, Gradske knjižnice Velika Gorica te je dužan osigurati sredstva za djelatnosti ovih ustanova sukladno Zakonu o kulturnim vijećima i financiraju javnih potreba u kulturi. U proračunu su planirana sredstva za programe za koje je Kulturno vijeće Grada Velike Gorice utvrdilo da su od interesa za Grad. Ustanove obavljaju djelatnost na temelju godišnjeg plana i programa kojeg donose upravna vijeća ustanova. Godišnji plan i program ovisi o djelatnosti za koju je ustanova osnovana, a utvrđena je statutom ustanove.

***Financiranje djelatnosti ustanova***

Prihodi i rashodi ustanova planiraju se i izvršavaju kroz gradski proračun. Djelatnost ustanova u kulturi financira se iz gradskog proračuna te manjim dijelom iz županijskog i državnog proračuna. Ustanove tijekom godine ostvaruju i vlastite prihode. Financiranje proračunskih korisnika, ustanova, odvija se po modelu riznice. Svi prihodi ustanova (vlastiti prihodi, prihodi iz državnog i županijskog proračuna), a i rashodi planiraju se i izvršavaju kroz gradski proračun. Ovaj način financiranja osigurava transparentnost i uštede u trošenju proračunskih sredstava.

**PLANIRANE AKTIVNOSTI U PROGRAMU**

***Zaposlenici***

U gradskom proračunu planirana su sredstva za plaće i ostala materijalna prava zaposlenih u ustanovama. Prava i obveze zaposlenih utvrđena su u Kolektivnom ugovoru za radnike u Gradskoj knjižnici Velika Gorica, Muzeju Turopolja, Pučkom otvorenom učilištu Velika Gorica, Ustanovi za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica i Centru za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica.

❖ **GRADSKA KNJIŽNICA VELIKA GORICA** **806.130,00 €**

Djelatnost Knjižnice je nabava, obrada i čuvanje knjižne građe, izrada biltena, kataloga i bibliografija, tiska-



nje publikacija, posudba, poticanje i pomoć korisnicima pri izboru i korištenju knjižne građe, vođenje dokumentacije o građi i korisnicima.

Sredstva za obavljanje knjižnične djelatnosti osiguravaju se u proračunu Grada Velike Gorice, manjim dijelom putem Ministarstva kulture i medija, proračuna Zagrebačke županije (samo za pojedine programe i djelomično za nabavu knjiga) te iz vlastitih prihoda (članarine i zakasnine).

#### **Aktivnost: Redovna djelatnost ustanova**

U okviru ove aktivnosti planirana su sredstva za plaću zaposlenika, nabavu knjiga, za troškove održavanja prostora i za ostale troškove poslovanja.

Gradska knjižnica djeluje na dvije adrese, Središnja knjižnica u Zagrebačkoj 37, a Područna knjižnica Galženica na Trgu Stjepana Radića 5. Ukupna veličina ovih prostora je 752 m<sup>2</sup>.

U Središnjoj knjižnici, u Zagrebačkoj 37, Dječji odjel smješten je u potkrovlju, a Odjel za odrasle u prizemlju zgrade. Ostale, komunikacijske i pomoćne prostore Knjižnica dijeli s Pučkim otvorenim učilištem. Svi odjeli su informatički opremljeni što je omogućilo građanima lakšu i bržu dostupnost informacijama iz raznih područja ljudskog djelovanja. Kvalitetna informiranost javnosti o programima i djelatnosti Knjižnice ostvaruje se redovitim održavanjem WEB stranice.

U 2020. godini Područna knjižnica Galženica obilježila je 40-u obljetnicu djelovanja.

#### *Plan nabave knjiga, periodičkih publikacija i neknjižne građe*

Knjiga je osnovno sredstvo knjižnične djelatnosti. Sveukupno stanje knjižnog fonda **31.12.2023. g. je 148.737 svezaka.**

#### *Nabave knjiga u posljednjih godina*

	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Broj nabavljenih svezaka	5.231	6.037	5.802	5.414	5.636	5.068	4.836

Programi namijenjeni djeci i mladima u Dječjem odjelu iziskuju veću nabavu neknjižne građe (CD, DVD, CD-ROM, igračke).

#### *Zavičajna zbirka*

Zavičajnu zbirku čini tiskana i druga građa koja sadrži informacije o materijalnoj i nematerijalnoj kulturi Velike Gorice i Turopolja. Građa se često pronalazi i kupuje u antikvarijatima.

#### *Članstvo*

Članstvo u Gradskoj knjižnici stječe se upisom. Korisnici plaćaju godišnju članarinu čiju visinu utvrđuje

Upravno vijeće Knjižnice. Umrežavanjem lokacija i odjela u 2008. godini omogućena je korisnicima posudba knjiga s jednom iskaznicom za sve odjele i lokacije.

Godina	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
Broj članova	11.021	9.526	10.126	9.864	6.563	6.117	6.049	6.203

#### **Aktivnost: Izdavačka djelatnost**

S ciljem promocije čitanja, knjige te općenito knjižnične djelatnosti planirana su sredstva za tiskanje knjiga i programskih knjižica vezano uz organizaciju manifestacija i ostalih događanja tijekom godine.

#### **Aktivnost: Manifestacije**

Programi koji se planiraju organizirati s ciljem promocije knjige i čitanja su: Mjesec hrvatske knjige od 15. listopada do 15. studenog, Noć knjige, Pišem ti pismo... natječaj za naj pismo, Turboooks, Sve za pet!, Grad Velika Gorica – grad prijatelj djece - Dječji tjedan, Lucijini dani i obilježavanje obljetnice smrti Augusta Šenoa, Čitaj mi i Dani europske baštine te Dan knjižnice 8. ožujka.

#### **Aktivnost: Predavanja, tribine, promocije, tečajevi i ostalo**

S ciljem promicanja kulturne vrijednosti pisane riječi, knjige i čitanja tijekom godine planiraju se organizirati programi namijenjeni djeci i odraslima: tribine, predavanja, književni razgovori i susreti, promocije, izložbe, kompjuterske radionice i igraonice, lutkarske predstave, satovi lektire, prigodne akcije uz Božić, Uskrs, Dane kruha, Dan planeta Zemlje i radionice za odrasle. U okviru Dječjeg odjela organiziraju se brojni programi za djecu zabavnog karaktera te programi vezani uz školsko gradivo. Dio programa i radionica osmišljen je i za roditelje, a posebno su vrijedni programi koji pomažu djeci s teškoćama u čitanju.

Programi: Radionica krasopisa kistom - rukopisao-nica, Književne šetnje/Tko je nama...?, Čitam pravu stvar, Youtube kanal, Skajpane s autorima, Susreti članova čitateljskog kluba FB čitaonica GKVG, posudba e-knjiga te uvođenje aplikacije mKnjižnica.

*Prema mišljenju Kulturnog vijeća Grada Velike Gorice program Gradske knjižnice Velika Gorica optimalan je obimom i sadržajem, promiče čitanje i knjigu u jednakoj mjeri kod odraslih, mladih i djece te upućuje na sveprisutnost ustanove u lokalnoj zajednici, ona je mjesto na kojem se istovremeno uči i zabavlja. Prati suvremena kretanja u knjižničarstvu i modernim tehnologijama, implementira ih u svoje usluge. Nabava novih naslova je manja u odnosu na prijašnje godine te se predlaže da se sredstva za nabavu knjiga usklade s porastom cijena knjiga na tržištu.*

#### **❖ PUČKO OTVORENO UČILIŠTE VELIKA GORICA** **1.795.250 €**

Pučko otvoreno učilište Velika Gorica je ustanova koja obavlja djelatnost kulture i obrazovanja. Djelatnost Pučkog učilišta financira se iz vlastitih prihoda i iz proraču-

na Grada Velike Gorice. Za pojedine programe koji su uvršteni u program javnih potreba Županije i u program javnih potreba Republike Hrvatske izdvajaju se sredstva iz proračuna Zagrebačke županije i državnog proračuna.

#### **Aktivnost: Redovna djelatnost ustanova**

U okviru ove aktivnosti planirana su sredstva za plaću zaposlenika, materijalne troškove, troškove održavanja prostora te ostale troškove poslovanja.

Pučko otvoreno učilište djeluje na dvije lokacije, u Zagrebačkoj 37 i na Trgu Stjepana Radića 5. Osim Pučkog otvorenog učilišta ove prostore koristi i Gradska knjižnica Velika Gorica. Zgrada *Doma kulture Galženica*, na Trgu Stjepana Radića 5, s 946 m<sup>2</sup> na tri etaže, izgrađena je prije četrdesetak godina. Dom kulture je sastavni dio stambene zgrade i njegova obnova vezana je uz obnovu stambene zgrade.

Za 2025. godinu planirana su sredstva za obnovu kino opreme.

Obrazovni programi i programi kulture organiziraju se i provode unutar tri ustrojstvene jedinice.

Unutarnje ustrojstvo		
Odjel za kulturu	Gradsko kazalište - Scena „Gorica“	Odjel za obrazovanje
organizira glazbene, estradne, galerijsko-izložbene, novinsko-nakladničke programe te prikazivanje filmova	od 2008. g. bavi se pripremanjem, organiziranjem te javnim izvođenjem dramskih, glazbeno-scenskih, lutkarskih i drugih scenskih djela	organizira programe osposobljavanja, usavršavanja i prekvalifikacije izvan sustava redovite naobrazbe, poduke stranih jezika, informatike te protupožarne zaštite

U proračunu Grada izdvojena su sredstva i za programe - aktivnosti koje su, prema ocjeni Kulturnog vijeća Grada Velike Gorice, od interesa za Grad Veliku Goricu te svojom kvalitetom zaslužuju biti dio Programa javnih potreba u kulturi za 2025. godinu. Ustanova će organizirati programe za koje će sredstva osigurati iz vlastitih prihoda te iz županijskog i državnog proračuna.

#### **Aktivnost: Izdavačka djelatnost**

Predložene programe Kulturno vijeće vrednuje u skladu s *Kriterijima za vrednovanje programa javnih potreba u kulturi Grada Velike Gorice*. Predloženi programi svrstani su u dvije kategorije. Prva kategorija su programi koji se kontinuirano provode više godina, a druga kategorija su novi programi za koje Kulturno vijeće procijeni da su značajni za lokalnu zajednicu.

#### **A. Programi koji se tradicionalno provode više godina**

*Književna nagrada „Albatros“* - utemeljena je 1995. godine. Natječaj se raspisuje u mjesecu travnju za sve književne vrste a namijenjena je neafirmiranim autorima. Književna nagrada dodjeljuje se autoru čiji tekst je povjerenstvo ocijenilo najboljim, u mjesecu prosincu.

*Ljetopis Grada Velike Gorice* - velikogorički ljetopis

je godišnjak u kojem su kronološki obrađeni politički, gospodarski, kulturni i društveni događaji u Gradu Velikoj Gorici.

*List „Žir“* - list učenika osnovnih škola izlazi od 1991. godine. Planirana su 2 broja godišnje.

*Novine „Gorica.hr“* – gradske novine koje izvještavaju o događanjima u Gradu. Novine su besplatne za korisnike.

U 2025. godini Pučko otvoreno učilište realizirat će i nekoliko suradničkih izdavačkih projekata u kojima će Ustanova biti stručna i tehnička pomoć udrugama i ustanovama koje su nositelji projekata.

#### **Aktivnost: Kazališna djelatnost**

Proteklih godina ostvaren je zapažen repertoar kazališnih predstava u vlastitoj produkciji i koprodukciji. Oblikovanje kulturnog identiteta Grada Velike Gorice kao kazališnog grada nastavit će se i u 2025. godini kroz već postojeće kazališne oblike: vlastitu produkciju i koprodukciju, gostovanja za odrasle i djecu, izvedbe i gostovanja vlastite produkcije te nastupe na festivalima. Minimalni standard koji je potrebno zadržati u okviru ove djelatnosti su: rad dramskog studija, 1 predstava za odrasle i 1 predstava za djecu u okviru vlastite produkcije i koprodukciji, najmanje 10-tak gostovanja za odrasle tijekom godine te predstave za djecu, nedjeljom.

Predstave vlastite produkcije i koprodukcije te gostovanja na festivalima odvijat će se prema interesu javnosti te u skladu s financijskim mogućnostima. Opseg i obim kazališne djelatnosti ovisi i o potporama Ministarstva i Županije.

#### **Aktivnost: Glazbena djelatnost**

Glazbeni program ostvarit će se kroz dvadesetak koncerata ozbiljne, jazz i popularne glazbe. Glazbeni program izvodi se u dvorani Gorica i u Domu kulture Galženica.

#### **Aktivnost: Izložbena djelatnost**

Program izložbene djelatnosti odvija se u izložbenom prostoru na adresi Zagrebačka 37 i u Galeriji Galženica na adresi Trg Stjepana Radića 1.

#### **Izložbeni prostor u Zagrebačkoj 37**

Program Galerije Trumbetaš oblikovan je prema potrebama i interesima velikogoričkih likovnih umjetnika, amatera i mladih još neafirmiranih umjetnika kojima se daje prilika da prezentiraju svoj umjetnički izričaj.

#### **Program Galerije Galženica**

Program od 6 izložbi kroz godinu povezuje Goricu sa središtima kulturnog djelovanja u Hrvatskoj i šire, prati suvremena umjetnička kretanja na domaćoj i međunarodnoj sceni te pridonosi oblikovanju kulturne slike Grada. Osim izložbi a s ciljem razvoja nove publike organizirat će se i edukativni programi. Galerija 2025. godine obilježava 45. obljetnicu postojanja te je predloženi program samostalnih i skupnih izložaba primjeren kvalitetom i raznovrsnošću

obljetnici. U 2025. godini planira se obogatiti fundus Galerije te će se otkupiti crteži u crnom tušu velikogoričkog umjetnika Dragutina Trumbetaša.

#### **Aktivnost: Manifestacije**

*Velikogorički brass festival* – Na festivalu sudjeluju profesionalni glazbenici iz zemlje i svijeta. Koncerti se organiziraju u prostorima Pučkog otvorenog učilišta ali i u drugim odgovarajućim prostorima na području Velike Gorice. Uz kvalitetan glazbeni program u kojem sudjeluju najpoznatiji glazbenici domaći i strani, u okviru festivala organiziraju se i radionice.

*Goričke večeri* - program se organizira tijekom mjeseca svibnja/lipnja u suradnji s ustanovama i udrugama koje se bave kulturnim i obrazovnim djelatnostima na području Grada. U okviru *Goričkih večeri* organiziraju se glazbene i kazališne večeri u Parku dr. Franje Tuđmana. U 2025. godini obilježiti će se 50 godina duga tradicija organiziranja ove manifestacije.

*Lučićevi dani* – manifestacija posvećena Franji pl. Lučiću, skladatelju, orguljašu i glazbenom teoretičaru, a program se sastoji od okruglog stola na temu život i rad Franje Lučića te koncertne večeri.

#### **Aktivnost: Predavanja, tribine, promocije, tečajevi i ostalo**

Tijekom godine organizirat će se niz kulturoloških, aktualnih i političkih tribina i predavanja te promocije knjiga i časopisa. Brojne udruge Grada organiziraju svoje programe u prostoru Pučkog otvorenog učilišta za koje traže stručnu i financijsku pomoć. Za programe suradnje udruga i Pučkog otvorenog učilišta planirana su sredstva za troškove organizacije zajedničkih programa.

#### **Aktivnost: Kinematografska djelatnost**

Kinematografska djelatnost ostvarit će se kroz programe redovne djelatnosti te kroz posebne programe u okviru kojih se prikazuju filmovi namijenjeni djeci i odraslima. Izvanredne projekcije filmova organiziraju se u okviru prigodnih gradskih događanja i manifestacija.

### **OBRAZOVANJE**

Uvođenjem riznice, u gradskom proračunu planirana su sredstva za rashode Odjela za obrazovanje, ali su isto tako i prihodi ovog Odjela dio gradskog proračuna. *Škola stranih jezika* organizira i provodi tečajeve stranih jezika za djecu i odrasle.

### **❖ MUZEJ TUROPOLJA 502.765,00 €**

Djelatnost Muzeja je sustavno prikupljanje, evidentiranje, čuvanje, stručna zaštita, znanstvena obrada i prezentiranje muzejskih predmeta i druge muzejske građe, izlaganje na izložbama, izdavanje kataloga i stručnih publikacija, promicanje muzejske struke, suradnja s muzejskim i drugim institucijama u zemlji i inozemstvu. Djelatnost Muzeja financira se iz gradskog proračuna. Temeljem poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi Zagrebačke županije i

Republike Hrvatske, Muzej ostvaruje manje financijske potpore za programe koji su od interesa za Zagrebačku županiju i Republiku Hrvatsku. Vlastiti prihod Muzeja je prihod od ulaznica i prihod od prodaje suvenira.

Muzejski postav smješten je na 5 lokacija: u zgradi na Trgu kralja Tomislava 1, u kuriji Modić - Bedeković u Donjoj Lomnici, u tradicijskoj kući u Šćitarjevu, u Ključić Brdu gdje je krajem 2014., u prostoru društvenog doma otvoren stalni *Muzejski postav Vukomeričkih gorica*. Za pohranu dijela arheološke zbirke Muzej koristi i prostor skloništa u Kolarevoj 75. U 2024. godini završena je izgradnja suvremene muzejske zgrade na adresi Šetalište Franje Lučića 15, Velika Gorica. U podrumu nove zgrade smješten je depo za muzejske zbirke, u prizemlju je višenamjenska dvorana i preparatorska prostorija, a na katu knjižnica i radni prostori za zaposlene u Muzeju.

#### **Aktivnost: Redovna djelatnost ustanova**

U okviru ove aktivnosti osigurana su sredstva za plaće zaposlenih, materijalne troškove i ostale troškove poslovanja.

#### **Aktivnost: Izdavačka djelatnost**

U okviru ove djelatnosti planirana je izrada muzejskih suvenira te projekti kojima se obrađuje i promovira turopoljska materijalna i nematerijalna baština.

#### **Aktivnost: Izložbena djelatnost**

Cilj muzejskih izložbi je prezentacija muzejskog fundusa i istraživačkih projekata u okviru novih pogleda i pristupa u sagledavanju prostora, vremena i značenja. U 2025. godini planirana je izložba o 800 godina postojanja i djelovanja Plemenite općine turopoljske te izložbe koje su vezane za ljude i povijest Velike Gorice, dvije izložbe planirane su u muzejskom prostoru, jedna gostujuća izložba u Interpretacijskom centru a jedna je zamišljena kao virtualna izložba. Za sljedeću godinu planiraju se provesti pripremne aktivnosti i istraživanja za veliku izložbu *Povijest medicine u Turopolju*.

#### **Aktivnost: Manifestacije**

Sredstva su planirana za organizaciju festivala narodnih priča i legendi Zagrebačke županije kao i za prigodna događanja koja će se organizirati tijekom godine.

#### **Aktivnost: Predavanja, tribine, radionice i ostalo**

Muzejske radionice – u vrijeme uskrasnih i božićnih blagdana održat će se za djecu i odrasle.

Povodom obilježavanja *Međunarodnog dana muzeja* 18. svibnja, muzejski pedagozi i kustosi diljem Hrvatske organiziraju projekte namijenjene djeci i mladima. Muzej Turopolja uključit će se u akciju organizacijom predavanja i radionica na zadanu temu. Hrvatsko muzejsko društvo već nekoliko godina organizira kulturnu manifestaciju *Noć muzeja*. Uključivanje velikogoričkog muzeja u manifestaciju dobro je prihvaćeno u javnosti te će se i u 2025. godini organizirati zanimljiv program za djecu i odrasle.



**Aktivnost: Nabava i restauriranje muzejskih predmeta*****Nabava i restauriranje muzejskih predmeta***

Sredstva se planiraju za otkup muzejskih predmeta ponuđenih Muzeju te otkup predmeta otkrivenih terenskim istraživanjem. Restauracija muzejskih predmeta podrazumijeva održavanje predmeta iz fundusa te obnovu i zaštitu novonabavljenih predmeta.

**Aktivnost: Arheološka istraživanja u Šćitarjevu**

Muzej Turopolja provodi arheološka istraživanja od 1994. godine na lokaciji iza župne crkve. U 2000. godini otvorena je sonda, veličine 300 m<sup>2</sup>. Radi se o rimskoj zgradi smještenoj neposredno uz jednu od gradskih ulica. Iskopavanje se vrši istodobno na cijelom prostoru sonde, s primijenjenom metodom praćenja i bilježenja stratigrafskih jedinica. Zbog postojanja struktura izvan sonde, a vezane su uz situaciju u sondi u 2007. godini proširen je iskop u smjeru juga, izvedeni su zaštitni konzervatorsko – restauratorski zahvati na sačuvanim strukturama, izveden je drenažni sustav i postavljena zimska zaštita.

Tijekom 2008. godine izvedeni su konzervatorsko-restauratorski radovi na daljnjih 20 metara sačuvanog rimskog zida te je i za taj dio izveden drenažni sustav i postavljena zimska zaštita. Od 2009. godine izvode se istražni radovi na južnom/jugoistočnom dijelu iskopa koji uključuju: arheološko iskopavanje i dokumentiranje, zaštitu pronađenih struktura, prezentaciju i izvedbu zimske zaštite. U 2025. godini planira se nastaviti s arheološkim istražnim radovima a obim radova ovisi o potporama Ministarstva kulture i medija te Zagrebačke županije.

**Aktivnost: Održavanje kurije Modić Bedeković**

Grad Velika Gorica, Muzej Turopolja i vlasnici kurije Bedeković zaključili su *Sporazum o načinu korištenja, javnog prezentiranja i održavanja kurije Bedeković u Donjoj Lomnici*. Od 2013. godine Muzej vodi brigu o objektu i pokretnom inventaru koja podrazumijeva muzeološku prezentaciju te očuvanje zbirke. U skladu s obvezama koje proizlaze iz Sporazuma, Muzej je planirao sredstva za materijalne troškove i održavanje objekta i zbirke.

**Aktivnost: Zaštita i održavanje Etno kuće**

U 2002. godini Muzej Turopolja otkupio je tradicijsku drvenu kuću koja se zbog povijesne, etnološke, arhitektonske, estetske i ambijentalne vrijednosti idealno uklapa u osmišljeni projekt Arheološkog parka Andautonija. Kuća je obnovljena i opremljena tradicijskim namještajem. Sredstva su planirana za održavanje objekta i okućnice.

KLASA:024-01/2024-04/81

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić.

84.

Na temelju članka 25. stavka 8. i članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 19. sjednici održanoj dana 04. prosinca 2024. godine, donijelo je

**PROGRAM**

**korištenja sredstva ostvarenih od naknade  
za promjenu namjene i raspolaganja  
poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu  
države na području Grada Velike Gorice  
za 2025. godinu**

**I.**

Program korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Velike Gorice za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) je planski dokument kojim se raspoređuju namjenski prihodi ostvareni od promjene namjene, zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta na području Grada Velike Gorice prema namjeni koja je propisana Zakonom o poljoprivrednom zemljištu.

Ovim Programom utvrđuje se raspored prihoda prema namjeni rashoda planiranim u Proračunu Grada Velike Gorice za 2025. godinu.

**II.**

Sredstva ostvarena od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Velike Gorice prihod su Grada Velike Gorice u dijelu od 30 % ukupno naplaćenih sredstava, a u proračunu Grada Velike Gorice za 2025. godinu planirana su u iznosu od 3.000,00 eura.

**III.**

Sredstva ostvarena raspolaganjem poljoprivrednog zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Velike Gorice prihod su Grada Velike Gorice u dijelu od 65 % ukupno naplaćenih sredstava, a u proračunu Grada Velike Gorice za 2025. godinu planirana su u iznosu od 61.200,00 eura kako slijedi:

1. prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta iznosi 56.200,00 eura,
2. prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta iznosi 5.000,00 eura.

**IV.**

Ukupni prihodi iz točke II. i III. ovoga Programa raspoređuju se na rashode za sljedeću namjenu:



**1. Uređenje poljoprivrednog zemljišta i poljskih putova** utrošit će se iznos od 64.200,00 eura.**V.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2024-04/82

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić.

**85.**

Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br.1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 19. sjednici održanoj 04. prosinca 2024. godine, donijelo je:

**ANALIZU STANJA****sustava civilne zaštite na području Grada Velike Gorice za 2024. godinu i Godišnji plan razvoja s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje****UVOD**

Godišnjom analizom stanja sustava civilne zaštite Grad Velika Gorica prati napredak implementacije ciljeva utvrđenih u Smjernicama, utvrđuje novo stanje, redefinira prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava civilne zaštite. Isto tako kontinuirano prati i analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizaciju svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite. Grad Velika Gorica dužan je organizirati poslove iz svog djelokruga poslova koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Sukladno članku 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18,31/20, 20/21 i 114/22- u daljnjem tekstu Zakon) propisano je da u ostvarivanju prava i obaveza u području civilne zaštite, predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna razmatraju stanje sustava zaštite (analiza) i godišnji plan razvoja civilne zaštite, te svake četiri godine utvrđuju smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području svoje nadležnosti, utvrđuju izvore i način financiranja su-

stava civilne zaštite, te obavljaju druge poslove iz područja civilne zaštite.

Grad Velika Gorica ima izrađenu Procjenu rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Velike Gorice, kao i plan djelovanja sustava civilne zaštite na području Grada Velike Gorice, sukladno članku 97. Zakona kao i važećih propisa navedenih u članku 93. navedenog Zakona.

Dopuna i ažuriranje Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Velike Gorice, kao i plan djelovanja sustava civilne zaštite bit će završena do kraj 2024 godine.

**1. STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICIMA  
SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

Slijedom donesenih Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Velike Gorice utvrđeno je da su ostvarene sljedeće aktivnosti u cilju podizanja razine mogućnosti djelovanja u području zaštite i spašavanja:

**1.1. Planski dokumenti**

Grad Velika Gorica je u području civilne zaštite donio sljedeće akte:

- Procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Velike Gorice (KLASA: 021-04/2018-03/70, URBROJ: 238-31-11-18-1 od 28. studenog 2018. godine)
- Plan djelovanja sustava civilne zaštite za područje Grada Velike Gorice (KLASA:810-01/219-01/05; URBROJ;238-31-13-19-1 od 20. rujna 2019. godine)
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Velike Gorice za vrijeme od 2022. do 2025. godine (KLASA:021-04/2021-03/99 od 30. studenog 2021.godine)
- Odluka o imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Velike Gorice (KLASA: 810-01/2021-01/30, URBROJ; 238-31-13/02130-21-1 od 16. kolovoza 2021. godine)
- Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite Grada Velike Gorice, postrojbe civilne zaštite opće namjene sa 186 pripadnika i postrojbe specijalističke namjene za spašavanje iz ruševina lake kategorije (USAR Tim) sa 20 pripadnika (KLASA: 810-01/2011-01/06, URBROJ: 238-33-10/2040-2011-1 od 6. travnja 2011. godine)
- Plan opremanja postrojbi civilne zaštite Grada Velike Gorice(KLASA:810-01/2018-01/09,URBR OJ:238-31-13/02130-18-1 od 25. rujna 2018. godine)
- Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite Grada Velike Gorice i njihovih zamjenika (Klasa:810-01/2021-01/33, URBROJ:238-31-13/01230-21-1 od 19.listopada

2021.godine)

- h. Odluka o određivanju popisa pravnih osoba od posebnog interesa za Grad Veliku Goricu (KLASA: 021-04/14-003/8, URBROJ: 238-31-11-2014-1 od 29. travnja 2014. godine)
- i. Zaključak o imenovanju voditelja skloništa osnovne zaštite na području Grada Velike Gorice (KLASA: 810-04/2010-01/05, URBROJ: 238-33-10/2040-2010-1 od 3. prosinca 2010. godine)
- j. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Velike Gorice (KLASA:021-04/2021-03/7, URBROJ:238-31-11-2021-1 od 02. ožujka 2021. godine)
- k. Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Grada Velike Gorice (KLASA: 810-01/2021-01/06 URBROJ:238-31-13/02130-21-1 od 26. siječnja 2021. godine)
- l. Elaborat stožerno – zapovjedne vježbe Potres 2024 (KLASA:241-01/21-01/1, URBROJ:238-31-01-2024-1 od 27. veljače 2024. godine)

U svezi navedenih akata Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Služba za inspekcijske poslove obavila je 25. listopada 2024. godine inspekcijski nadzor (KLASA:242-01/24-01/756, URBROJ:551-01-361-24-1). Inspekcijskim nadzorom utvrđeno je da ne postoje nepravilnosti te je potvrđeno da je sustav civilne zaštite u Gradu Velikoj Gorici ustrojen sukladno svim zakonskim propisima.

## 2. OPERATIVNE SNAGE

Temeljem Odluke o utvrđivanju operativnih snaga civilne zaštite i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje Grada Velike Gorice, gradonačelnik je utvrdio da su operativne snage civilne zaštite Grada Velike Gorice:

1. Stožer civilne zaštite
2. Operativne snage vatrogastva
3. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
4. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
5. Udruge od značaja za sustav civilne zaštite
6. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite
7. Koordinator i na lokaciji
8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

### 2.1. Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o

moćnosti nastanka velike nesreće i katastrofe. Za svaku veliku nesreću i katastrofu priprema detaljne i specifične radne operativne postupke od značaja za koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti te predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi

Stožer civilne zaštite pruža stručnu pomoć gradonačelniku u koordinaciji, rukovođenju i izravnom zapovijedanju ukupnim operativnim snagama civilne zaštite. Stožer civilne zaštite Grada Velike Gorice, koji broji 19 članova.

### Aktivnosti stožera civilne zaštite u 2024. godini

Stožer civilne zaštite organizirao je Vježbu POTRES VG 2024 koja je provedena 01. ožujka 2024. godine temeljem Godišnjeg plana vježbi civilne zaštite Grada Velike Gorice za 2024. godinu uz potporu Veleučilišta Velika Gorica zbog jačanja pripravnosti sustava civilne zaštite Grada Velike Gorice za odgovor na posljedice razornog potresa. Vježba je organizirana kao doprinos Grada Velika Gorica i Veleučilišta Velika Gorica sa ciljem obilježavanja Međunarodnog dana civilne zaštite i Dana civilne zaštite Republike Hrvatske. Također u 2024. godini održan je edukativni događaj koji je organiziralo Ravnateljstvo civilne zaštite. Kampanja koji za cilj ima upoznati građane s radom i opremom operativnih snaga sustava civilne zaštite i pravilnom ponašanju u slučaju katastrofe.

### 2.2. Operativne snage vatrogastva

Vatrogasne postrojbe na području Grada Velike Gorice osim gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine, kontinuirano u okviru svojih nadležnosti provode i preventivne mjere zaštite od požara s ciljem smanjenja broja požara i nesreća odnosno ublažavanja njihovih posljedica.

Vatrogasnu zajednicu Grada Velike Gorice čini 28 DVD-a i jedna JVP, u koju je uključeno 2713 vatrogasaca, od kojih su 533 operativna vatrogasca.

U Javnoj vatrogasnoj postrojbi Velika Gorica ima ukupno 46 zaposlenih vatrogasaca i 2 administratora.

Javna vatrogasna postrojba dobro je opremljena sredstvima, opremom i vatrogasnim vozilima, a dežurstvo je organizirano u 4 smjene.

VZG Velika Gorica i JVP Velika Gorica opremljeni su s 76 specijalnih vatrogasnih vozila.

U planu nabave vozila od strane JVP Velika Gorica je i nabava auto cisterne i pick-up vozila, a u planu nabave od VZG Velika Gorica jedna auto cisterna.

Opremljenost dobrovoljnih vatrogasnih društava kako opremom i sredstvima tako i vatrogasnim vozilima zadovoljava potrebe Grada sa naglaskom na tendenciju stalnog operativnog poboljšavanja.

Sve navedene postrojbe imaju zadaću koordiniranja ukupnih aktivnosti kako u provedbi preventivnih, tako i operativnih zadaća.

### 2.3. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite, sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenim na temelju posebnog propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa.

Operativne snage Gradskog društva Hrvatskog Crvenog križa broje 27 educiranih članova interventnog tima, 14 djelatnika te raspolažu s odgovarajućom opremom za smještaj 47 odraslih osoba i djece (rasklopni krevet dimenzija 200x68x43- 47 komada, šator Zelt 350- 1 komad, šator Zelt 450- 1 komad).

#### **2.4. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja**

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Zagreb je operativna snaga Sustava civilne zaštite kojoj je zaštita i spašavanje života ljudi osnovna djelatnost. Kao dio Sustava civilne zaštite Hrvatska gorska služba spašavanja predstavlja specijalističku službu koja raspolaže znanjem, kadrovima i opremom specijaliziranom za spašavanje i potragu u nepristupačnim područjima planina, špilja, kopnenih voda i mora. Grad Velika Gorica i HGSS stanica Zagreb 2013. godine potpisale su Sporazum o zajedničkom interesu za djelovanje HGSS stanice Zagreb na prostoru Grada Velike Gorice, poglavito na nepristupačnim prostorima izvan naseljenih mjesta i javnih prometnica.

#### **2.5. Udruge od značaja za sustav civilne zaštite**

Grad Velika Gorica je u 2024. godini u okviru mogućnosti u svom Proračunu planirao sredstva za rad udruga, a prema podnesenim i prihvaćenim razvojnim projektima u cilju materijalno-tehničkog jačanja udruga, a koje se prvenstveno odnose na kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti od značaja za sustav civilne zaštite.

#### **2.6. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite**

Slijedom Procjene ugroženosti Grada Velike Gorice donesena je Odluka o formiranju postrojbi i timova civilne zaštite sukladno Pravilniku o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (NN br. 111/07).

Podaci o postrojbama i povjerenicima civilne zaštite ažuriraju se i pohranjeni su u planskim dokumentima važnih za izvršenje i provedbu mobilizacije navedenih snaga civilne zaštite.

Grad Velika Gorica ima ustrojenu postrojbu civilne zaštite opće namjene koja broji 186 pripadnika i postrojbu za spašavanje iz ruševina koja broji 20 pripadnika. Obe su djelomično opremljene.

U tijeku je odabir kandidata za popunu postrojbe civilne zaštite sa mlađim godištimama osoba koji su odslužili civilni vojni rok. 60% odabranih kandidata je završilo obuku osposobljavanja koju su provodili Ravnateljstvo civilne zaštite u suradnji s Veleučilištem Velika Gorica.

Odlukom o imenovanju povjerenika civilne zaštite

Grada Velike Gorice i njihovih zamjenika (ukupno 100) provedena je njihova smotra, obuka te djelomično opremanje.

#### **2.7. Koordinator na lokaciji**

Prema važećem zakonu koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje prema potrebi načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

#### **2.8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite**

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite predstavljaju vrlo značajnu snagu sustava civilne zaštite na području Grada Velike Gorice. One reagiraju u slučaju nastanka nesreće ili katastrofe i predstavljaju tzv. „gotove snage“ koje su u mogućnosti žurno reagirati u otklanjanju nastalih posljedica. Pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu civilne zaštite su:

- a) VG Vodoopskrba Velika Gorica
- b) VG Komunalac Velika Gorica
- c) VG Čistoća Velika Gorica
- d) Veterinarska stanica Velika Gorica
- e) Centar za socijalnu skrb Velika Gorica

### **3. SKLONIŠTA**

Temeljem Zakona, obveza jedinice lokalne samouprave je osigurati uvjete za premještanje, zbrinjavanje, sklapanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju ljudi, imovine i okoliša. Gradnja skloništa do 2000. godine bila je regulirana Zakonom o unutarnjim poslovima te je predstavljala obvezu investitora pri gradnji stambenih i poslovnih građevina.

Ustavni sud je u veljači 2000. godine ukinuo tu Uredbu, smatrajući da se dio investitora dovodi u neravnopravan položaj. Također strateškim dokumentima u području nacionalne sigurnosti (Strategija nacionalne sigurnosti Republike Hrvatske 2017.) u području civilne zaštite na državnoj razini (Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku 2024.) nisu identificirane prijetnje i rizike koji za posljedicu imaju sklanjanje ljudi u skloništa primarne zaštite.

Sklanjanje stanovništva moguće je u naselju Velika Gorica u postojeća skloništa kao i podrumске prostore, dok je u preostalim naseljima na području Grada Velike Gorice sklanjanje stanovništva moguće samo u podrumске prostore (privatne kuće) ili u druge prikladne objekte.

Grad Velika Gorica raspolaže s 26 skloništa osnovne zaštite kapaciteta 4620 mjesta. Od toga 16 skloništa u vlasništvu je Grada Velike Gorice, a za preostalih 10 skloništa nisu utvrđena kao samostalne uporabne cjeline (etaže) te predstavljaju zajednički dio stambene zgrade i kao takve su u suvlasništvu vlasnika stanova u navedenoj stambenoj zgradi. Grad Velika Gorica je tijekom 2024. godine angažirao ovlaštenu tvrtku s ciljem da izvrši pregled skloništa, kojom je utvrđeno stanje pojedinih skloništa. Skloništa su u relativnom dobrom stanju te su pojedina skloništa iznajmljena raznim udrugama, muzeju, sportskim klubovima, a



neka služe kao arhivski prostor. U slučaju potrebe ona se u roku 24 sata moraju dovesti u stanje da se mogu koristiti.

#### 4. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Grad Velika Gorica tijekom 2024. godine osigurao je u proračunu financijska sredstva namijenjena za financiranje ukupnih aktivnosti sustava civilne zaštite. Tako su tijekom 2024. godine realizirana financijska sredstva na posebnim pozicijama:

Rb.	Opis pozicija u proračunu	Realizirano (eur)
1.	SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE – za razvoj sustava civilne zaštite koji se odnosi na nabavu opreme i sredstava za zbrinjavanje ugroženog stanovništva te edukacija	56.146,62
2.	SKLONIŠTA – snimka stanja skloništa na području Grada Velike Gorice	13.600,00
3.	VATROGASTVO – za aktivnosti Vatrogasne zajednice Grada Velike Gorice i dobrovoljnih vatrogasnih društava	262.500,00
	– za aktivnosti Javne vatrogasne postrojbe Grada Velike Gorice	204.000,00
4.	UDRUGE GRAĐANA – za aktivnosti Hrvatskog Crvenog križa Grada Velike Gorice	5.400,00
5.	<b>UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE</b>	<b>541.646,62</b>

Slijedom navedenog u Proračunu Grada Velike Gorice do 01. studenog 2024. godine za ukupne potrebe sustava civilne zaštite realizirano je 541.646,62 eura.

### GODIŠNJI PLAN

#### razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Velike Gorice za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

##### I. UVOD

Ovim Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Velike Gorice za 2025. godinu (dalje u tekstu: Godišnji plan) implementiraju se ciljevi odnosno konkretiziraju mjere i aktivnosti i utvrđuje dinamika njihovog ostvarivanja s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje definirani Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Velike Gorice za razdoblje 2022. – 2025. godine.

##### II. RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Godišnji plan za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite koji se razmatra i usvaja svake godine prilikom donošenja proračuna Grada Velike Gorice, odnosi se prije svega na stanje i razvoj svih operativnih snaga sustava civilne zaštite:

#### 1. Stožer civilne zaštite Grada Velike Gorice

Stožer će izvršavati svoje zadaće u skladu s odredbama zakonskih propisa i gradskih akata, te će sudjelovati kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Grada Velike Gorice. Članovi Stožera sudjelovat će u radu Stožera sukladno Poslovniku o radu, prema potrebi u izradi planskih dokumenta, u vježbama operativnih snaga, sudjelovati u osposobljavanju te u ostalim aktivnostima i mjerama s područja civilne zaštite.

Sjednica Stožera civilne zaštite Grada Velike Gorice na kojoj se donose potrebne odluke održat će se do 31. ožujka 2025. godine, a ostale sjednice održavat će se sukladno Planu i programu rada Stožera civilne zaštite za 2025 godinu, odnosno po potrebi.

#### 2. Operativne snage vatrogastva

**Javna vatrogasna postrojba Grada Velike Gorice** osnovna je operativna snaga u djelovanju vatrogasnih postrojbi na području Grada Velike Gorice. Javna vatrogasna postrojba Grada Velike Gorice posjeduje opremu za otklanjanje posljedica od nesreća s opasnim tvarima na području Grada Velike Gorice i Zagrebačke županije.

Javna vatrogasna postrojba Grada Velike Gorice će tijekom 2025. godine provoditi teorijsku nastavu i praktične vježbe, a voditelj nastave i vježbi odgovoran je za:

- pravilno i sigurno izvođenje vježbi
- ispravnost opreme i tehnike koja se koristi u nastavi
- sigurnost osoba koje sudjeluju u nastavi i praktičnim vježbama
- obavezno korištenje svih osobnih i skupnih zaštitnih sredstava tijekom izvođenja vježbi

Iz djelokruga njihovog rada planirane su sljedeće organizacijske i tehničke mjere:

- a. poticanje daljnjeg razvoja Vatrogasnog operativnog centra Javne vatrogasne postrojbe
- b. Grada Velike Gorice u smislu opremanja potrebnom informatičkom opremom i programima za praćenje intervencija, te postavljanjem panela s digitalnim kartama gradova i općina s mogućim uvidom cjelokupne infrastrukture
- c. poticanje nabave opreme Javne vatrogasne postrojbe Grada Velike Gorice za intervencije kod nastanka kemijskih i tehnoloških nesreća, s obzirom na složenost i troškove nabave takve opreme, kao i činjenicu da spomenuta postrojba kod takvih intervencija djeluje na području cijele županije
- d. poticanje nastavka realizacije izgradnje novog polivalentnog operativnog centra svih službi koje se u svojoj redovitoj djelatnosti bave civilnom zaštitom izvan središta Grada Velike Gorice, uz kvalitetno rješavanje pitanja smještaja Javne vatrogasne postrojbe Grada Velike Gorice



Vatrogasna zajednica Grada Velike Gorice će temeljem odredbi Zakona o vatrogastvu (NN125/19), utvrđenim Smjernicama Programa rada Hrvatske vatrogasne zajednice i Vatrogasne zajednice Zagrebačke županije, Planu Zaštite od požara Grada Velike Gorice, važećim zakonskim propisima te dosadašnjim aktivnostima u 2025. godini, svoje aktivnosti usmjeriti na:

- koordinaciju i pomoć u radu svih članica zajednice
- osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova
- sudjelovanje u nabavci vatrogasne opreme temeljem zakonskih odredbi
- davanje stručnih naputaka glede opremanja vatrogasnih postrojbi
- poticanje aktivnosti na području protupožarne preventive
- omasovljavanje te podizanju kvalitete rada sa mlađim uzrastima (djeca i mladež)
- pripomoć u organizaciji vatrogasnih vježbi i natjecanja
- razvoj i provedbu aktivnosti na zaštiti prirode i okoliša
- suradnje s obrazovnim institucijama
- bodovanje rada svih članica
- rukovođenje složenijim vatrogasnim intervencijama na terenu

### 3. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

Gradsko društvo Crvenog križa Grada Velike Gorice u 2025. godini nastavit će s redovnim aktivnostima s težištem na:

- nastavak rada s članovima GIT-a i konstantna edukacija članova tima, uz pripreme putem pokaznih vježbi
- osiguravanje adekvatnog skladišnog prostora
- obuku volontera crvenog križa
- obuku timova civilne zaštite iz pružanja prve pomoći
- daljnju nabavu opreme za članove GIT-a prema planiranim sredstvima u proračunu
- nastavak edukacija članova DVD-a Grada Velike Gorice i pripadajućih općina
- provođenje radionica o važnosti priprema za katastrofe za učenike osnovnih i srednjih škola
- sudjelovanje na pokaznim vježbama spremnosti u odgovoru na katastrofe

### 4. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Grad Velika Gorica je s Hrvatskom gorskom službom spašavanja - Stanicom Zagreb utvrdio zajednički interes i sukladno tome osigurao dio sredstva za financiranje

redovite djelatnosti Stanice Zagreb na aktivnostima spašavanja, sukladno Zakonu o hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN. broj 79/06 i 110/15).

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Zagreb izrađuje Godišnji program rada te ga dostavlja Gradu Velikoj Gorici.

### 5. Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava. Svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona i planovima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Velike Gorice su:

- A) ZAJEDNICA TEHNIČKE KULTURE Velika Gorica
- B) AERO KLUB Velika Gorica
- C) RADIO KLUB Velika Gorica
- D) LD SLAVUJ, Dubranec
- E) LD STARI GAJ, Mraclin
- F) LD KUNA, Buševac
- G) LD SRNA, Velika Gorica
- H) LD ŠLJUKA, Ščitarjevo
- I) LD TRČKA, Novo Čiče
- J) LD LOVAC, Velika Gorica
- K) LD FAZAN, Donja Lomnica
- L) LD SRNDAČ, Vukovina
- M) LD ŠLJUKA, Lukavec
- N) LD VELIKA MLAKA

### 6. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite

**Postrojbe civilne zaštite** - Grad Velika Gorica će svoje aktivnosti za jačanje operativnih sposobnost postrojbi civilne zaštite usmjeriti na:

- ažuriranje podataka pripadnika postrojbe civilne zaštite
- opremanje osobnom i zajedničkom opremom prema važećem materijalnom ustroju
- osposobljavanje pripadnika postrojbi prema planovima ravnateljstva civilne zaštite
- planiranje i provođenje vježbe sukladno predviđenim zadaćama

**Povjerenici civilne zaštite** – Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite na području Grada su operativne snage civilne zaštite koje provode mjere i aktivnosti u

sustavu civilne zaštite, a dužni su se odazvati na poziv načelnika Stožera civilne zaštite Grada Velike Gorice. Potrebno je provoditi redovito ažuriranje evidencije povjerenika i zamjenika povjerenika te imenovati po potrebi nove. Kako bi se omogućio rad povjerenika i zamjenika povjerenika, potrebno ih je osposobiti.

## 7. Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Budući da prema važećem Zakonu koordinate na lokaciji sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite, potrebno je moguće koordinate za pojedine ugroze unaprijed pripremiti za tu mogućnost te educirati za izvršenje ove zadaće.

## 8. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Velike Gorice

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Velike Gorice pravne su osobe koje su svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugim resursima najznačajniji nositelji tih djelatnosti na području Grada Velike Gorice. Pravne osobe provoditi će aktivnosti u sustavu civilne zaštite u sklopu obavljanja svojih redovnih djelatnosti temeljem svojih programa poslovanja.

Odlukom je određeno 44 pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite u spašavanju stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Grada Velike Gorice a to su :

1.	Hrvatska pošta – sortirni centar, Poštanska ul. 15, Velika Gorica - Poštanski promet skupljanja, prijenosa i distribucije pismovnih, paketnih, novčanih i dr. pošiljaka
2.	Zračna luka Franjo Tuđman Zagreb, ul. Rudolfa Fizira 21, Velika Gorica - prijevoz i prijam pomoći
3.	ZET d.o.o. Zagreb, ispostava Velika Gorica, Zagrebačka 42, Velika Gorica – prijevoz putnika
4.	VG Bus - Mate Bedeka 23, Vukovina, –prijevoz putnika
5.	HŽ infrastruktura d.o.o., Kolodvorska ul. 151, Velika Gorica – prijevoz
6.	Hidrel d.o.o., Velikogorička B/B, Novo Čiče, - građevinski radovi - mehanizacija u slučaju uklanjanja posljedica katastrofe ili vršenja preventivnih radnji
7.	Gradel d.o.o., Velikogorička ul. 10A, Vukovina, - građevinski radovi -mehanizacija u slučaju uklanjanja posljedica katastrofe ili vršenja preventivnih radnji
8.	Lapor d.o.o., ul. kralja Zvonimira 5, Velika Gorica -građevinski radovi-mehanizacija u slučaju uklanjanja posljedica katastrofe ili vršenja preventivnih radnji
9.	Beton rad d.o.o., Rakitovec 242A, Rakitovec - građevinski radovi-mehanizacija u slučaju uklanjanja posljedica katastrofe ili vršenja preventivnih radnji
10.	Drvo prom d.o.o., Rakitovec 244, Rakitovec - građevinski radovi-mehanizacija u slučaju uklanjanja posljedica katastrofe ili vršenja preventivnih radnji
11.	PPS Galeković d.o.o., ul. Braće Radića 199A, Mraclin -građevinski radovi-mehanizacija u slučaju uklanjanja posljedica katastrofe ili vršenja preventivnih radnji

12.	City Radio, Zagrebačka ul. 19, Velika Gorica - pružanje audio i audiovizualnih medijskih usluga
13.	Radio Banovina, ul. Jurja Dobrile 48, Velika Gorica - pružanje audio i audiovizualnih medijskih usluga
14.	Pučko otvoreno učilište Velika Gorica, Zagrebačka ul. 37, Velika Gorica -zbrinjavanje stanovništva
15.	OŠ Jurja Habelića, Školska ul.1, Velika Gorica -zbrinjavanje stanovništva
16.	OŠ Nikole Hribara, ul. Ruđera Boškovića 11, Velika Gorica -zbrinjavanje stanovništva
17.	OŠ Eugena Kumučića, ul. Josipa Pucekovića 4, Velika Gorica -zbrinjavanje stanovništva
18.	OŠ Eugena Kvaternika, Školska ul. 4, Velika Gorica -zbrinjavanje stanovništva
19.	OŠ Šćitarjevo, Šćitarjevo 104, Šćitarjevo - zbrinjavanje stanovništva
20.	OŠ Velika Mlaka, ul. Bruna Bušića 7, Velika Mlaka -zbrinjavanje stanovništva
21.	OŠ Vukovina, Gornje Podotočje 54, Gornje Podotočje -zbrinjavanje stanovništva
22.	Srednja strukovna škola Velika Gorica, ul. kralja Stjepana Tomaševića 21, Velika Gorica -zbrinjavanje stanovništva
23.	Veleučilište Velika Gorica, Zagrebačka ul. 5, Velika Gorica -zbrinjavanje stanovništva
24.	Ljekarne Kenfelj, Zagrebačka ul. 1, Velika Gorica –opskrba lijekova
25.	Farmacia, ul. Andrije Kačića Miošića 24, Velika Gorica –opskrba lijekova
26.	SPAR supermarket, ul. Matice hrvatske 22, Velika Gorica –opskrba hranom
27.	Konzum d.d., Marina Getaldića 1, Velika Gorica –opskrba hranom
28.	Kaufland d.o.o., ul. kneza Ljudevita Posavskog 51, Velika Gorica –opskrba hranom
29.	Pekara Martinaj, Trg kralja Tomislava 38, Velika Gorica – opskrba hranom
30.	Pekara V.G., Trg kralja Petra Krešimira IV 5, Velika Gorica – opskrba hranom
31.	Restoran Za Vašu dušu, ul. Glavna i Desni odvojak 2, Okuje – priprema hrane
32.	Restoran Odranski Ribič, ul. Franje Lučića 200, Kuče –priprema hrane
33.	Restoran Regata, Jagodno 80a, Jagodno –priprema hrane
34.	Restoran Phoenix, Velikogorička ul. 10, Staro Čiče –priprema hrane
35.	Restoran Grof, Malobunska cesta 35, Mala Buna-priprema hrane
36.	Restoran Crni grozd, Kurilovečka ul. 130, Velika Gorica –priprema hrane
37.	Restoran Pivnica Turopolje, Trg kralja Petra Krešimira IV 29, Velika Gorica –priprema hrane
38.	Hotel Time, Kolodvorska 64/2, Velika Gorica - priprema hrane i smještaj
39.	Hotel Garden Hill, Rakarska ul. 1a, Velika Gorica - priprema hrane i smještaj
40.	Hotel Dream, Fausta Vrančića 12, Velika Gorica - priprema hrane i smještaj
41.	Hotel Phoenix, Velikogorička 10b, Staro Čiče - priprema hrane i smještaj
42.	Hotel Pleso, Mikulčićeva 7a, Velika Gorica - priprema hrane i smještaj
43.	Hotel Royal Airport, Šandora Breščenskog 8, Velika Gorica - priprema hrane i smještaj

44. Sobe Bijela Ruža, Trg kralja Tomislava 38, Velika Gorica – smještaj

### III. PLANIRANJE, SUSTAV UZBUNJIVANJA I SKLONIŠTA

#### 1. Planiranje

Sukladno Zakonskim i ostalim važećim propisima potrebno je:

- dostaviti izvode iz Plana djelovanja civilne zaštite sa planiranim zadaćama svim operativnim snagama
- donijeti izmjene i dopune Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Velike Gorice za vrijeme od 2026. do 2029. godine
- redovito ažurirati sve planske dokumente
- izraditi plan vježbi za 2025. godinu
- izvršiti nabavku osobne zaštitne opreme za članove stožera CZ, članove postrojbi opće namjene
- izraditi Plan edukacije operativnih snaga
- upoznati građane s radom i opremom operativnih snaga sustava civilne zaštite
- ustrojiti i voditi jedinstvenu evidenciju pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, te informacijskih baza podataka o operativnim snagama.

#### 2. Sustav uzbunjivanja

Ispitivanje sirene za uzbunjivanje stanovništva vršit će se kontinuirano u 12,00 sati, prve subote u mjesecu prema planu Županijskog centra 112.

#### 3. Skloništa

Za potrebe sklanjanja ljudi, odnosno namjensku uporabu skloništa, potrebno je:

osigurati tekuće održavanje u svim skloništimu u vlasništvu Grada Velike Gorice prema izvršenom pregledu i utvrđenim nedostacima

provesti postupak za davanje skloništa u najam gdje postoji mogućnost i interes

tijekom godine održati sastanak s voditeljima skloništa i njihovim zamjenicima te povjerenicima civilne zaštite s ciljem upoznavanja istih s obvezama po civilnoj zaštiti.

### IV. FINANCIJSKI POKAZATELJ RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

R. b.	Opis pozicije u proračunu	Planirano u 2025. god. (euro)	Planirano u 2026. god. (euro)	Planirano u 2027. god. (euro)
<i>OPERATIVNE SNAGE:</i>				
1.	Stožer civilne zaštite	30.000,00	30.000,00	30.000,00
2.	Operativne snage vatrogastva – dobrovoljna društva	346.500,00	346.500,00	346.500,00
3.	Operativne snage vatrogastva – Javna vatrogasna postrojba	434.810,00	434.810,00	434.810,00
4.	Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa	13.000,00	13.000,00	13.000,00
5.	Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja	4.214,61	4.214,61	4.214,61
6.	Postrojbe i povjerenici civilne zaštite	29.700,00	49.700,00	49.700,00
<i>SKLONIŠTA:</i>				
7.	Održavanje skloništa	60.000,00	70.000,00	75.000,00
<b>U K U P N O:</b>		918.224,61	948.224,61	953.224,61

Prijedlog proračuna za 2025. i projekcije za 2026. i 2027. godinu

### V. ZAKLJUČAK

Sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, materijalnom ustroju te razvojnim planovima procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje operativnih sposobnosti djelovanja svih subjekata civilne zaštite Grada Velike Gorice uz osiguravanje sredstava za njihovo opremanje.

Ovu Analizu stanja i Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje za 2025. godinu u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na prijedlog Gradonačelnika, kao i Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Unaprjeđenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima civilne zaštite ljudi i materijalnih dobara detaljnije je naznačeno u Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Velike Gorice za vrijeme od 2022. do 2025. godine.

**VI. ZAVRŠNA ODREDBA**

Ova Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Velike Gorice za 2024. godinu i Godišnji plan razvoja s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Velike Gorice“.

KLASA:024-01/2024-04/83

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Darko Bekić.

**86.**

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/2021) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 19. sjednici održanoj 04. prosinca 2024. godine, donijelo je

**ODLUKU****o izvršavanju Proračuna Grada Velike Gorice  
za 2025. godinu****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se prihodi i primici te rashodi i izdaci Proračuna Grada Velike Gorice za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njihovo ostvarivanje odnosno izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, korištenje namjenskih i vlastitih prihoda, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava te pojedine ovlasti Gradonačelnika i Službe za financije u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

**Članak 2.**

Proračun se sastoji od općeg, posebnog dijela proračuna te obrazloženja proračuna.

Opći dio Proračuna sadrži:

- sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja
- Račun prihoda i rashoda u kojem su prihodi i rashodi iskazani prema izvorima
- financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda prema funkcijskoj klasifikaciji
- Račun financiranja u kojem se iskazuju primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po proračunskim klasifikacijama, raspoređenih u programe koji su razrađeni po pojedinim aktivnostima i projektima za tekuću proračunsku godinu sa projekcijama za 2026. i 2027. godinu.

**Članak 3.**

Proračunski korisnici Grada Velike Gorice su:

1. Pučko otvoreno učilište Velika Gorica,
2. Muzej Turopolja
3. Gradska knjižnica Velika Gorica,
4. Dječji vrtić Ciciban,
5. Dječji vrtić Velika Gorica
6. Dječji vrtić Žirek
7. Dječji vrtić Lojtrica
8. OŠ Eugena Kumičića,
9. Umjetnička škola Franje Lučića,
10. OŠ Velika Mlaka,
11. OŠ Jurja Habelića,
12. OŠ Nikole Hribara,
13. OŠ Ščitarjevo,
14. OŠ Vukovina,
15. OŠ Eugena Kvaternika,
16. OŠ Novo Čiče
17. Centar za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica,
18. Javna vatrogasna postrojba Grada Velike Gorice,
19. Ustanova za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica,
20. Razvojna agencija Grada Velike Gorice – VE-GO-RA
21. Vijeća i predstavnik nacionalnih manjina
22. 50 jedinica mjesne samouprave (8 gradskih četvrti i 42 mjesna odbora Grada Velike Gorice).

**Članak 4.**

Odlukom ili drugim aktom ne mogu se stvarati obveze na teret Proračuna, ako za njih nisu osigurana sredstva u Proračunu.

Korisnici Proračuna mogu koristiti proračunska sredstva samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu iskazane prema proračunskim klasifikacijama, a po dinamici ostvarenja prihoda Proračuna te prema načelima racionalnog korištenja odobrenih sredstava.

**Članak 5.**

Služba za financije daje suglasnost proračunskim korisnicima za preuzimanje obveza po ugovorima koji za-



htijevaju plaćanje u sljedećim godinama ako ukupna obveza po ugovoru ne prelazi iznos od 3.000,00 eur.

Ako ukupna obveza po ugovoru koji zahtjeva plaćanje u sljedećim godinama prelazi iznos iz stavka 1. ovog članka, suglasnost korisnicima za preuzimanje navedene obveze daje Gradonačelnik, na temelju prijedloga Službe za financije.

## II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

### Članak 6.

Proračun Grada Velike Gorice planira se i izvršava kroz sustav riznice putem jedinstvenog novčanog računa preko kojeg se obavljaju sve financijske transakcije Proračuna.

Iznimno od stavka 1. ovog članka za provedbu specifičnih transakcija proračuna i proračunskih korisnika Gradonačelnik može otvoriti račun na prijedlog Službe za financije.

Proračun je konsolidirani proračun i sadrži sve prihode, primitke te rashode i izdatke Grada i proračunskih korisnika Grada.

Proračunski korisnici koriste se proračunskim sredstvima samo za plaćanje već izvršenih isporuka ili usluga.

Plaćanje predujmom moguće je iznimno do pojedinačnog iznosa do 1.000,00 eur uz suglasnost pročelnika Službe za financije, a iznad tog iznosa uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

### Članak 7.

Proračunski korisnici: Vijeće srpske nacionalne manjine, Vijeće bošnjačke nacionalne manjine i Predstavnik albanske nacionalne manjine plaćanje obveza obavljaju preko žiro-računa riznice.

### Članak 8.

Proračun Grada izvršava se na temelju usvojenih financijskih planova, a u skladu s njegovom likvidnošću.

Ako prihodi tijekom godine ne pritiječu u predviđenoj dinamici, Gradonačelnik može privremeno obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda kako bi se održala uravnoteženost Proračuna.

### Članak 9.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Gradonačelnik.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod banaka poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Prihodi ostvareni od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima s računa Proračuna prihod su Proračuna.

### Članak 10.

Na temelju financijskih planova korisnika, upravna tijela nadležna za proračunske korisnike utvrđuju i odobravaju plaćanja po zahtjevima proračunskih korisnika. Plaćanje nastalih obveza vrši se s jedinstvenog novčanog računa Proračuna.

### Članak 11.

Sredstva za naknade, troškove i druga materijalna prava zaposlenih isplaćivat će se u skladu s kolektivnim ugovorima.

Ako se proračunski prihodi ne ostvaruju predviđenom dinamikom rashodi za zaposlene imaju prednost u izvršavanju.

### Članak 12.

Postupak nabave roba, radova i usluga provodi se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi i Naputkom o stvaranju ugovornih obveza Grada Velike Gorice u postupcima bagatelne i javne nabave te njihovo izvršenje.

Grad kao središnje tijelo za javnu nabavu provodit će postupke javne nabave za nabavne kategorije od interesa za Grad i proračunske korisnike sukladno Zaključku o načinu provođenja postupaka javne nabave za proračunske korisnike Grada Velike Gorice.

Gradonačelnik će zaključkom odrediti nabavne kategorije za koje će Grad kao središnje tijelo provoditi postupke javne nabave u 2025. godini.

### Članak 13.

Sredstva proračunske zalihe Grada Velike Gorice za 2025. godinu iznose 50.000,00 eur.

O korištenju sredstava proračunske zalihe u cijelosti odlučuje Gradonačelnik.

O korištenju sredstava iz proračunske zalihe Gradonačelnik izvještuje Gradsko vijeće Grada Velike Gorice polugodišnje u sklopu izvještaja o izvršenju proračuna.

### Članak 14.

Sredstva za sufinanciranje Programa razvoja vatrogastva i pružanja zaštite od požara Grada Velike Gorice za 2025. godinu, izdvajaju se iz Proračuna na račun Vatrogasne zajednice Grada Velike Gorice za programe čije provođenje osigurava Vatrogasna zajednica Grada Velike Gorice.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka doznaju se mjesečno, u pravilu u visini jedne dvanaestine osiguranih sredstava u Proračunu, odnosno razmjerno ostvarenim prihodima Proračuna.

Drugačiji način korištenja sredstava iz stavka 2. ovoga članka može odobriti Gradonačelnik.

### Članak 15.

Sredstva za financiranje javnih potreba, utvrđenih programima što su doneseni s Proračunom, raspoređuje Gradonačelnik planom rasporeda sredstava za financiranje javnih potreba, a na temelju prijedloga nadležnog upravnog tijela.

### Članak 16.

U Proračunu su utvrđena sredstva za naknade i druga primanja koja se isplaćuju na temelju posebnih Odluka.

### Članak 17.

Sredstva za sufinanciranje javnih potreba u sportu, što su utvrđena Programom javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice za 2025. godinu, izdvajaju se iz Proračuna na račun Zajednice sportskih udruga Grada Velike Gorice za programe čije provođenje osigurava Zajednica sportskih udruga Grada Velike Gorice.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka doznačuju se mjesečno, u pravilu u visini jedne dvanaestine osiguranih sredstava u Proračunu, odnosno razmjerno ostvarenim prihodima Proračuna.

Drugačiji način korištenja sredstava iz stavka 2. ovoga članka može odobriti Gradonačelnik.

O izvršavanju Programa javnih potreba i o utrošku proračunskih sredstava Zajednice športskih udruga Grada Velike Gorice izvješćuje se Gradsko vijeće sukladno važećim propisima.

#### **Članak 18.**

Ako se tijekom fiskalne godine prihodi ostvaruju u većim ili manjim iznosima od planiranih, povećaju se rashodi i izdaci ili ih za pojedine namjene treba drugačije rasporediti, potrebno je izmijeniti ili dopuniti Proračun po postupku propisanom za donošenje Proračuna koji se primjenjuje na odgovarajući način.

Preraspodjela rashoda izdataka može se preraspodijeliti najviše do pet posto na razini skupine ekonomske klasifikacije unutar izvora, ako to odobri Gradonačelnik.

Gradonačelnik može tijekom izvršavanja proračuna, a zbog nastupa posebnih okolnosti donositi odluke kojima se osiguravaju sredstva za financiranje mjera i aktivnosti vezanih uz te posebne okolnosti, uključujući i odluke o preraspodjelama bez ograničenja odnosno u postotku većem od propisanog Zakonom o proračunu.

#### **Članak 19.**

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatitelju na teret tih prihoda.

#### **Članak 20.**

Proračun Grada izvršava se do 31. prosinca fiskalne godine.

Samo naplaćeni prihodi u fiskalnoj godini jesu prihodi te godine.

### **III. ZADUŽIVANJE, TEKUĆE OTPLATE I JAMSTVA**

#### **Članak 21.**

Novo zaduživanje tijekom proračunske godine može se provesti do ukupnog iznosa od 9.468.375,00 eur.

Grad se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza, u suglasju sa Zakonom o proračunu.

Ugovor o kratkoročnom zaduživanju iz stavka 2. ovoga članka zaključuje Gradonačelnik.

#### **Članak 22.**

Očekivani iznos ukupnog duga glavnice po preuzetim dugoročnim zaduženjima Grada Velike Gorice na kraju proračunske 2025. godine iznosi 28.978.175,00 eur.

Tekuća otplata glavnice duga u iznosu od 3.972.000,00 eur koja je iskazana u Računu financiranja Proračuna za 2025. godinu i pripadajuće kamate imaju pred-

nost u izvršavanju Proračuna pred svim ostalim rashodima i izdacima.

#### **Članak 23.**

Pravne osobe u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada i druge pravne osobe čiji je Grad osnivač ne mogu se dugoročno zaduživati (osim kratkoročno kod poslovnih banaka radi otklanjanja nelikvidnosti) bez prethodne suglasnosti Gradonačelnika.

Predstavničko tijelo donosi Odluku o davanju jamstva za ispunjenje obveza pravnoj osobi u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada i ustanovi čiji je Grad osnivač.

Godišnja vrijednost novih jamstava za 2025. godinu iznosi 3.000.000,00 eur.

#### **Članak 24.**

Mjenice i zadužnice kojima se na teret proračuna stvaraju obveze može izdati samo Gradonačelnik.

### **IV. OTPIS, DJELOMIČAN OTPIS, ODGODA I OBROČNO PLAĆANJE DUGA**

#### **Članak 25.**

Odgoda plaćanja i obročna otplata (reprogram) potraživanja Grada, otpis ili djelomičan otpis potraživanja Grada te prodaja potraživanja Grada, određuje se i provode na način i pod uvjetima utvrđenim posebnim propisima i internim aktima.

### **V. KORIŠTENJE NAMJENSKIH PRIHODA I PRIMITAKA TE VLASTITIH PRIHODA**

#### **Članak 26.**

Namjenski prihodi i primici svih proračunskih korisnika planiraju se i uplaćuju u Proračun.

Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

Uplaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u 2024. godini u skladu s Zakonom o proračunu prenose se u tekući plan, a na zahtjev proračunskog korisnika prema Odluci o rasporedu viška upravnog vijeća ustanove.

Zahtjev za prijenos namjenskih prihoda i primitaka iz stavka 4. ovog članka podnosi se Službi za financije od 1. veljače 2025. godine.

#### **Članak 27.**

Vlastiti prihodi svih proračunskih korisnika planiraju se i uplaćuju u Proračun.

Vlastitim приходima proračunski korisnici podmiruju rashode nastale obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima temeljem kojih su vlastiti prihodi i ostvareni.

Ako se vlastiti prihodi ostvare u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz st. 2. ovog članka mogu se koristiti za podmirenje ostalih rashoda iz redovite djelatnosti.

Uplaćeni i preneseni, a manje planirani vlastiti prihodi mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

Uplaćeni i preneseni, a neplanirani vlastiti prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u proračunu uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

Vlastiti prihodi koji nisu iskorišteni u 2024. godini u skladu s Zakonom o proračunu prenose se u tekući plan, a na zahtjev proračunskog korisnika prema Odluci o rasporedu viška upravnog vijeća ustanove.

Zahtjev za prijenos vlastitih prihoda iz stavka 6. ovog članka podnosi se Službi za financije od 1. veljače 2025. godine.

## VI. ODGOVORNOST ZA PRORAČUN I NADZOR NAD NJIM

### Članak 28.

Služba za financije u djelokrugu ovlasti izvršavanja Proračuna odgovorna je za primjenu i provedbu propisa koji se odnose na Proračun, a pravo i odgovornost naredbodavca za izvršavanje Proračuna u cjelini ima Gradonačelnik.

Odgovorna osoba proračunskog korisnika odgovorna je za zakonito i pravilno izvršavanje usvojenih financijskih planova.

Čelnici upravnih tijela odgovorni su za planiranje i izvršavanje dijela Proračuna iz svoje nadležnosti za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Odgovornost za izvršavanje proračuna u smislu odredbe st. 2. i 3. ovog članka podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava te za utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

## VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 29.

Ova odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

KLASA:024-01/2024-04/84

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić.

87.

Temeljem članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Sl. glasnik Grada Velike Gorice 1/21), a u svezi s člankom 16. Odluke o javnim priznanjima (Sl. glasnik Grada Velike Gorice br. 15/06, 12/09, 08/10), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 19. sjednici održanoj dana 04. prosinca 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK

### o dodjeli javnih priznanja Grada Velike Gorice

#### I.

#### Povelja Grada Velike Gorice za životno djelo dodjeljuje se:

#### GOSPODINU VJEKOSLAVU KOVAČIĆU

- Vjekoslav Kovačić rođen je 1956. godine. Osnovnu školu završio je u Mraclinu i Vukovini, srednju Strojarsko-tehničku školu u Zagrebu, a Višu zrakoplovnu školu u Velikoj Gorici. 1983. godine pokrenuo je obrt za proizvode od metala i plastike, a 1991. godine osniva tvrtku Kova d.o.o. Svojim izvoznim proizvodima promovira Veliku Goricu u zemlji i svijetu, te zapošljava veliki broj ljudi sa velikogoričkog područja. Aktivan je i na području humanitarnih, kulturnih, sportskih i društvenih djelatnosti. U mladosti je aktivno igrao nogomet, a od malena je član Dobrovoljnog vatrogasnog društva Mraclina. Dugi niz godina je član Kulturno umjetničkog društva „Dućec“ iz Mraclina, a od 1999. godine do 2018. godine i predsjednik. Jedan je od osnivača udruge Moj Mraclin, s kojom provodi ekološke akcije. Svojim radom kontinuirano pridonosi mraclinskom kulturnom amaterizmu, ali i cjelokupnom životu Mraclina, te je svojim idejama i njihovim ostvarenjima izgradio osobitu samosvijest među članovima KUD-a i svojim sumještanima. Svojim upornim i marljivim radom dao je trajan doprinos i ostvario izuzetne rezultate trajne vrijednosti na unapređenju i međunarodnoj promidžbi gospodarskih, humanitarnih i kulturnih djelatnosti Grada Velike Gorice.

#### Nagrada Grada Velike Gorice s likom Franje Lučića dodjeljuje se:

#### GOSPODI VESNI TAFRA

- Vesna Tafra rođena je 1959. u Zagrebu, a živi i radi u Mraclinu. Gotovo cijeli svoj život, od najranije mladosti, posvetila je folkloru, njegujući narodne običaje, pjesme i plesove kako iz svojega kraja, tako i iz cijele Hrvatske. 1977. godine bila je članica Inicijalnog odbora za obnovu kulturno umjetničkog društva „Dućec“ iz Mraclina. U društvu nastavlja s radom kao tajnica i članica Upravnog odbora. Šest godina je obnašala funkciju tajnice Zajednice kulturno umjetničkih udruga Grada Velike Gorice. Osnivačica je Društva žena



„Anđela Lovreković“ te kroz udrugu organizira razna događanja značajna za Mraclin, Veliku Goricu i cijelo Turopolje. Svojom upornošću i vedrinom, marljivo s ljubavlju i predanošću, radi na očuvanju kulturne baštine, prenoseći priče o povijesti Mraclina, čuvanjem od zaborava starinske recepte po kojima sprema starinska jela i slastice te organizira druženja, prenoseći ih na buduće generacije, a u svojoj sredini uživa ugled uzornog, čestitog i vrijednog čovjeka.

### **GOSPODI BRANKI TRETINJAK**

- Branka Tretinjak rođena je 1971. godine, živi i radi u Bapču. Osim uloge majke, bake i supruge, radi na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu koje se bavi uzgojem povrća, a vrlo je aktivna i u društvenoj zajednici. Na 15 hektara površine uzgaja povrće u plastenicima, ali i na otvorenome. Određenu količinu povrća donira potrebitima i udruzi „REMAR“. Aktivna je i angažirana u mjestu Šćitarjevu, te svojim nesebičnim radom daje veliki doprinos prilikom pripreme hrane i doček hodočasnika – Doručak u Šćitarjevu, „Srpanjski susreti“, „Dječji Martinjski susreti“, „Mini Gastro“, „Sv. Nikola“ za djecu iz Šćitarjeva i okolnih mjesta, „Martinje u Šćitarjevu, a dugi niz godina sa KUD-om Šćitarjevo sudjeluje na fašniku Grada Velike Gorice, kao i na ostalim događanjima koje organizira Grad. Bavi se očuvanjem kulturne baštine. Sakuplja starinske predmete, knjige, platna te je sve to izloženo u osnovnoj školi Šćitarjevo. Njeguje i humanitarno djeluje sa SOS selom Lekenik, a aktivna je članica udruge „Uzorna hrvatska seoska žena“.

### **Učiteljicama PŠ Dubranec skupno:**

**ANITA GORENC**

**MARTINA MAMIĆ**

**MAJA MALINOVIĆ**

**IRENA MEŠTROVIĆ**

- Četiri učiteljice iz Područne škole Dubranec zbog svoje izuzetne predanosti i doprinosa zajednici, posebno nakon razornog potresa koji je pogodio školu, osim svog svakodnevnog rada u učionici, od početka su aktivno sudjelovale u obnovi škole, zalažući se za što brži povratak učenika u sigurno okruženje za učenje. Njihova posvećenost obrazovanju i podrška lokalnoj zajednici, unatoč teškim uvjetima i izazovima, pokazala je ne samo profesionalnost već duboku brigu za dobrobit učenika i zajednice, te školu ispunjenu đacima.

### **GOSPODI LJUBI BRNADIĆ**

- Ljuba Brnadić, naša je dugogodišnja djelatnica u sustavu predškolskog obrazovanja, ali i jedna od najdugovječnijih ravnateljica dječjih vrtića na području Grada Velike Gorice. Svoj profesionalni put u predškolskom odgoju započela je 1973. godine kao odgajatelj, da bi kroz godine napredovala u mentora savjetnika, potom voditelja odgojitelja Zagrebačke županije. Godinama je

aktivna u svim područjima vezanim uz odgoj i obrazovanje, pa tako i u udruzi „Gorica“ koja brine o djeci s poteškoćama u razvoju. Svoje znanje prenijela je i kroz koautorstvo u dvije knjige „Igram do škole 1 i 2“ koje su i danas aktualne u svijetu odgoja i obrazovanja, kao i 25 sklopova radnih materijala. Nesebičnost i želja za sudjelovanjem u društvenim procesima ogleda se u činjenici da je radila puno duže od potrebitih godina za odlazak u mirovinu. Svojim angažmanom i predanošću sudjelovala je u odgoju brojnih Velikogoričana, a ovo je način da joj se zahvalimo za sve što je učinila na području ovih društvenih djelatnosti.

### **Nagrada Grada Velike Gorice Krčka vrata dodjeljuje se:**

#### **GOSPODI GORDANI BROZOVIĆ**

- Gordana Brozović rođena je u Zagrebu gdje je završila srednju školu za upravu i pravosuđe. Naknadno se doškolovala za vočara i vinogradara i završila Ekološku poljoprivredu. Predsjednica je udruge Naš Rakitovec i aktivna je u svim događanjima koja se događaju u Velikoj Gorici. Na izboru za „Najuzorniju seosku ženu Hrvatske 2023. godine“ izabrana je za prvu pratilju Najuzornije seoske žene Hrvatske. Zbog svog izuzetnog doprinosa lokalnoj zajednici, promicanju domaće poljoprivredne proizvodnje, kao vlasnica OPG-a Brozović, ne samo da proizvodi i prodaje domaće proizvode na lokalnoj tržnici, već i aktivno doprinosi očuvanju tradicije i razvoju ruralnog gospodarstva. Njena posvećenost ekološkoj poljoprivredi i angažman u zajednici kontinuirano doprinosi promociji Turopolja i Velike Gorice.

#### **GOSPODINU DARIJU FRANGENU**

- Dario Frangen društveno je angažiran više od dvadeset godina ne samo na području Grada Velike Gorice i Zagrebačke Županije već i na Državnoj razini. 2005. godine osnovao je Pčelarsku udrugu Turopolje koja kontinuirano, godinama, s oko stotinu članova, promovira, razvija i unaprjeđuje pčelarstvo. Prije sedamnaest godina osniva poljoprivredno Učilište gdje kroz edukacije prolazi nekoliko stotina naših sugrađana. Dva mandata predstavlja zagrebačku županiju u Upravnom odboru Hrvatskog pčelarskog saveza. Član je nekoliko stručnih povjerenstava za pčelarstvo. Prvi je i jedini ekološki pčelar u Zagrebačkoj županiji i najveći je ekološki vočar u našem Gradu. Predsjednik je udruge Z-EKO, udruge za razvitak ekološke poljoprivrede, zaštite okoliša i ruralnog prostora. Promovira i unaprjeđuje naš Grad diljem Hrvatske preko stručnih predavanja o ekološkoj poljoprivredi i pčelarstvu.



## **Nagrada Grada Velike Gorice s likom Nikole Škrleca Lomničkog:**

### **GOSPODI LIDIJI ROŽIĆ**

- Lidija Rožić kao predsjednica Društva žena Buševac, godinama vodi projekte koji unaprjeđuju kvalitetu života u zajednici i njeguju kulturnu baštinu Buševca. Pod njenim vodstvom Društvo žena Buševac aktivno sudjeluje u humanitarnim akcijama, organizaciji lokalnih manifestacija i očuvanju narodnih običaja. Lidijin trud i predanost radu za mjesnu samoupravu čine je uzorom, a njezin doprinos jačanju solidarnosti i promociji kulturnog identiteta našeg kraja.

### **GOSPODINU JURAJU SUŠI**

- Juraj Suša rođen je 1948. godine u Kurilovcu gdje i danas živi. U mladosti se amaterski bavio likovnom umjetnošću, posebno slikarstvom, kiparstvom i arhitekturom. 1993. godine otvorio je klesarski obrt za obradu i ugradnju kamenih proizvoda i nadgrobnih spomenika. Svojim kvalitetnim, poštenim i pedantnim radom bio je tražen obrtnik. Glavna djelatnost mu je bila granitni nadgrobnji spomenici kojih je u dvadesetogodišnjem razdoblju napravio preko 350. 2013. godine otišao je u mirovinu, a obrt je preuzeo jedan od radnika, te je klesarska djelatnost nastavljena neprekinuto do danas. Za vrijeme Domovinskog rata radio je u prijemnoj službi ispostave ratne bolnice u Velikoj Gorici gdje je proživljavao i osjećao svu patnju naših ranjenih branitelja i civila koji su stradali od srpskog agresora. Taj osjećaj ljubavi prema domovini i stradanje naših branitelja potaknuo ga je da se založi da spomenik hrvatskim braniteljima u Kurilovcu svojom veličinom i ljepotom odražava veličinu žrtve naših branitelja. Spomenik je izgrađen 1998. godine na inicijativu obitelji branitelja i mjesnog odbora Kurilovec, dragovoljnim priložima Kurilovčana i donacijama poduzetnika Grada Velike Gorice. Kao obrtnik sudjelovao je u uređenju prostora Milenijskog križa, odnosno izradbe granitnog kružnog platoa, a kasnije u vrlo zahtjevnoj obnovi Milenijskog križa kako bi se spomenik sačuvao od propadanja i truljenja drvenih križeva. Potpuno sam obnovio je poklonac na uglu Jelačićeve i Kurilovečke ulice, a čija izgradnja seže u polovicu 19. stoljeća. 2010. godine sudjelovao je u obnovi križnog drva na uglu Kurilovečke i Horvatove ulice, a ove godine radio je na sanaciji istog križnog drva, izradbom nacrti i makete u omjeru 1:1 za željezni nosač, izradbom novog temelja, vođenjem cjelokupnih poslova, kao i vlastitim radom.

### **GOSPODINU IVANU JANKOVIĆU**

- Ivan Janković rođen je 1965. godine, živi u Mičevcu i od samog početka uključio se u rad Zelene akcije Mičevac. Aktivan je na edukaciji građana te podizanju ekološke svijesti, sprječavanju devastacije okoliša, mo-

nitoringu okoliša u svrhu njegove zaštite (zeleni redar), sanaciji onečišćenog okoliša u skladu s mogućnostima udruge, uređenju javnih zelenih površina u Mičevcu. Odgovorno promišlja o budućnosti i svojim primjerom svjedoči kakav bi odnos trebao biti prema okolišu. Aktivan je volonter što je građanska vrlina, a volonterstvo je navika srca, ukorijenjena u ljudskom duhu s dalekosežnim društvenim i kulturološkim učinkom. Ističe značaj društveno korisnog rada kao sastavni dio života i ne razmišlja o novcu već o zadovoljstvu koje može postići kao volonter aktivan na polju očuvanja i zaštite okoliša za buduće generacije.

## **Nagrada Grada Velike Gorice Zlatna turopoljska podgutnica dodjeljuje se :**

### **GOSPODINU HASSANU HAIDAR DIAB**

- Hassan Haidar Diab rođen je 1963. godine u libanonskom glavnom gradu Bejrutu. 1981. godine dolazi na studij u Hrvatsku. Novinarski posao započeo je 1998. u zagrebačkom Večernjem listu, za koji je tokom godina napisao mnoštvo članaka. Široj je javnosti poznat kao nagrađivani novinar i ratni reporter Večernjeg lista, kao profesionalac koji pomiče granice struke. Njegova bogata profesionalna biografija krije mnoge utjecajne tekstove, među kojima i ekskluzivni intervju sa sirijskim predsjednikom Basharom al-Assadom, koji je u samo nekoliko sati od objave obišao svijet, dao i duhovite reportaže poput one kada se prurio u šejka kako bi doznao reakciju Hrvata na „bogate“ Arape. Proslavile su ga i legendarne putopisne avanture s njegovim prijateljem Željkom Malnarom, a posljednjih godina postao je nezaobilazni analitičar događanja u arapskom svijetu, koji ponovno vrije. Sada živi u Velikoj Gorici gdje je održana i premijera dokumentarnog filma Hasanovi ratovi. Upravo s tim filmom, ali i brojnim drugim nastupima u javnosti, kao iznimno poznata i prepoznatljiva osoba, Hassan Haidar Diab doprinosi promociji Velike Gorice u zemlji i svijetu.

### **GOSPODINU RENATU GLOGOVČANU**

- Renato Glogovčan kroničar je svoga vremena i našega grada. Mnogi ga zovu najpoznatijim lutajućim reporterom, što on i dokazuje svojom dnevnom rutinom koja obuhvaća vožnju biciklom i fotografskim bilježenjem gradskih aktualnosti. Pojavom društvenih mreža njegov je društveni angažman, jer tako se to bez problema može nazvati, postao još puno vidljiviji, a narastao je i njegov utjecaj. Tisuće sugrađana prate njegove objave, a pomaže i usmjerava čak i gradske službe. Svojim angažmanom i predanošću doprinosi cijeloj društvenoj zajednici i svojim radom ostvaruje postignuća upravo na području društvenih djelatnosti kao kroničar koji iza sebe svakodnevno ostavlja tragove velikogoričkog života u svim njegovim segmentima, ali na svoj osebujan način radi na promociji našega Grada. Renato Glogov-

čan ima 53 godine, a u Velikoj Gorici živi zadnjih 40. Rodom je iz Koprivnice, gdje je proveo prve godine života, a onda s roditeljima prvo doselio u Zagreb, a potom i u Veliku Goricu. U vrijeme kad je izlazio iz tinejdžerskih godina, oko njega su se događale velike promjene, što je i sam osjetio na svojoj koži. Samo dva mjeseca nakon što se vratio iz JNA, nakon što je vojni rok odradio u Srbiji, u blizini bugarske granice, počeo je Domovinski rat. Ubrzo se uključio kao branitelj, a po povratku kući, u "normalan" život, pojavio se i prvi angažman koji je uključivao fotografiju i to u Glasniku Turopolja. Danas radi kao freelancer, a njegove fotografije, osim društvenih mreža, često koriste i medijske kuće. Svojim svakodnevnim angažmanom i vrijednim zapisima vremena kroz fotografiju, promovirajući Veliku Goricu na brojnim platformama, TE s punim pravom zaslužuje nagradu Grada Velike Gorice Zlatna turopoljska podgutnica.

### **Nagrada Grada Velike Gorice Turopoljsko srce dodjeljuje se:**

#### **UDRUGA HVIDR-A**

- Udruga HVIDR-a Velika Gorica, osnovna je 1992. godine i neprekidno djeluje već pune 32 godine. Okuplja hrvatske vojne invalide Domovinskog rata i jedna je od najjačih i najvećih Udruga HVIDR-a u Zagrebačkoj županiji. Udruga sukladno ciljevima djeluje na području branitelja i stradalnika Domovinskog rata, ljudskih prava i socijalne vrijednosti. Udruga provodi aktivnosti kojima se potiče realizacija socijalne zaštite i pružanje pravne pomoći svojim članovima i članovima njihovih obitelji, promiče istinu o Domovinskom ratu u RH i inozemstvu, vodi brigu o osiguravanju uvjeta za adekvatno sudjelovanje svojih članova u svim oblicima društvenog života, promiče tjelesnu kulturu (Sport i rekreacija) radi unapređenja opće zdravstvene sposobnosti svojih članova itd. Udruga vrlo uspješno organizira Malonogometni turnir – KUP HVIDR-a, koji se ove godine održava 32. put i traje 8 dana. Svake godine turnir okuplja preko 40 malonogometnih ekipa i za turnir možemo reći da je značajan za Grad Veliku Goricu. Turnir je humanitarnog karaktera za potrebite, te pripomoć za nabavku invalidskih pomagala i nabavku lijekova za članove Udruge. Udruga organizira već sedmu godinu za redom Utrku u čast poginulim braniteljima sa velikogoričkog područja, a trči se od Pokupskog, preko Kravarskog do Velike Gorice. Udruga sudjeluje i u humanitarnim akcijama koje organiziraju druge udruge humanitarnog karaktera na području Grada Velike Gorice i šire.

#### **MNE KURILOVEC I GOSPODIN NINO KOŠKOVIĆ**

- Malonogometna ekipa (MNE) Kurilovec osnovana je u proljeće 2021.g. s ciljem okupljanja mladeži i njihovog aktivnog bavljenja sportom, točnije malim nogometom. MNE Kurilovec odmah se po formiranju uključila

u ljetnu malonogometnu ligu „Velika Gorica – Sjever“ gdje je odmah prve godine sudjelovanja osvojila i naslov pobjednika Lige. Ove godine, 16. lipnja, nakon subotnjeg cjelodnevnog volontiranja na Alpas cupu Grada Velike Gorice, dan kasnije u mladenačkoj igri s loptom teško je stradao naš sugrađanin 18-godišnji Ivan Ščepina pavši s velike visine na glavu. Ivan je registrirani igrač NK Kurilovec, juniorske momčadi, a jedan od njegovih trenera u klubu bio je i Nino Košković, aktualni član MNE Kurilovec. Nakon spoznaje o iznimno teškoj Ivanovoj ozljedi i potrebi dugotrajne i financijski vrlo skupe rehabilitacije Nino Košković i članovi MNE Kurilovec odlučili su pokrenuti veliku humanitarnu akciju pod nazivom „12. igrač“ koja je za samo mjesec dana trajanja polučila izniman rezultat – prikupljeno je svih potrebnih 250.000 eura za dugotrajnu Ivanovu rehabilitaciju. U spomenutu humanitarnu akciju, pored g. Nina Koškovića, uključili su se svi članovi MNE Kurilovec, te mnogobrojni Velikogoričani sa svojim radnim i financijskim doprinosom.

## II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2024-04/69

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024..

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Darko Bekić.

**88.**

Na temelju članaka 7. i 10. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (NN broj 29/19 i 98/19) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/21) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 19. sjednici, održanoj dana 04. prosinca 2024., donijelo je

## **O D L U K U**

### **o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Velike Gorice za 2025. godinu**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Velike Gorice koja se osiguravaju u proračunu Grada Velike Gorice za 2025. godinu.

#### **Članak 2.**

Pravo na redovito godišnje financiranje imaju političke stranke koje imaju vijećnika /cu u Gradskom vijeću,

ovisno o brojčanoj zastupljenosti, a prema konačnim rezultatima izbora.

### Članak 3.

Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih članova Gradskog vijeća.

Za svakog izabranog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se uvećana naknada u visini 10% u odnosu na naknadu vijećnika i pojedinoj političkoj stranci pripada pravo na naknadu razmjerno broju izabranih članova Gradskog vijeća podzastupljenog spola.

### Članak 4.

Političkim strankama zastupljenim u Gradskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Grada Velike Gorice za 2025. god. u iznosu od 25.327,00 eura, sa pozicije R0027 broj konta 38- – tekuće donacije, razmjerno broju njenih članova i podzastupljenom spolu članova Gradskog vijeća kako slijedi:

RB	Politička stranka	Broj vijećnika/ca		Iznos
		Žene	Muški	
1.	Hrvatska demokratska zajednica (HDZ)	1	8	8381,00 €
2.	Socijaldemokratska partija (SDP)	1	4	4697,00 €
3.	MOST	1	3	3776,00 €
4.	Domovinski pokret (DP)	0	3	2763,00 €
5.	Bandić Milan 365-stranka rada i solidarnosti	1	1	1934,00 €
6.	Građansko-liberalni savez (GLAS)	1	0	1013,00 €
7.	Hrvatska seljačka stranka (HSS)	0	1	921,00 €
8.	Hrvatska stranka prava (HSP)	0	1	921,00 €
9.	Stjepan Kožić-nezavisna lista	0	1	921,00 €
	<b>UKUPNO:</b>	<b>5</b>	<b>22</b>	<b>25.327,00 €</b>

### Članak 5.

Ukupna raspoređena sredstva iz članka 4. doznačuju se na žiroračun političke stranke tromjesečno u jednakim iznosima, najkasnije zadnji radni dan u tromjesečju.

### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu 01. siječnja 2025., a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2024-04/85

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Darko Bekić.

**89.**

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 19. sjednici, održanoj dana 04. prosinca 2024. godine, donijelo je

## **ZAKLJUČAK** **o oslobađanju plaćanja korištenje sportskih objekata kojima upravlja Ustanova za upravljanje ŠRC Velika Gorica u 2025. godini**

### I.

Sportske udruge članice sportskih zajednica i saveza iz Programa javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice za 2025. godinu oslobađaju se plaćanja korištenje sportskih objekata kojima upravlja Ustanova za upravljanje ŠRC Velika Gorica u 2025. godini.

### II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2024-04/86

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Darko Bekić.

**90.**

Na temelju članka 113.a Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik 1/21), Gradsko vijeće, na 19. sjednici, održanoj 04. prosinca 2024. godine donosi

## **Odluku o transformaciji Detaljnog plana uređenja groblja Kušanec**

### *Opće odredbe*

### Članak 1.

Donosi se Odluka o transformaciji Detaljnog plana uređenja groblja Kušanec, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak transformacije Detaljnog plana uređenja groblja Kušanec (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 8/07), u daljnjem tekstu: transformacija Plana.

Nositelj transformacije Plana je Grad Velika Gorica, Upravni odjel za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Odsjek za prostorno planiranje, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

### **Pravna osnova za transformaciju Plana**

#### **Članak 2.**

Postupak transformacije Plana temelji se na odredbama članaka 113.a Zakona, u skladu s Pravilnikom o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik.

### **Razlozi donošenja Plana, ciljevi i programska polazišta**

#### **Članak 3.**

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta za transformaciju Plana.

Razlozi za transformaciju Plana proizlaze iz Zakona kojim je dana mogućnost provedbe postupka transformacije kao procesa prelaska Plana iz analognog u digitalni oblik uz digitalnu transformaciju poslovnih procesa u sustavu ePlanovi.

Cilj transformacije Plana je izrada i donošenje digitalnog oblika Plana sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku.

Programska polazišta u postupku transformacije Plana su važeća prostorno planska rješenja određena Planom koja se u cijelosti zadržavaju tj. u postupku transformacije Plana ne mogu se izmijeniti prostorno planska rješenja određena Planom.

### **Obuhvat Plana**

#### **Članak 4.**

Granice obuhvata transformacije Plana identične su granicama obuhvata Plana.

Izmjena granica Plana nije predmet transformacije Plana.

Obuhvat Plana prikazan je na Informacijskom sustavu prostornoga uređenja (<https://ispu.mgipu.hr/>).

### **Dinamika s fazama transformacije Plana**

#### **Članak 5.**

Za transformaciju Plana određuju se dinamika i faze transformacije Plana kako slijedi:

1. Prijedlog Odluke o transformaciji Plana upućuje se Gradskom vijeću Grada Velike Gorice na donošenje
2. Odluka o transformaciji Plana donesena na sjednici Gradskog vijeća objavljuje se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice
3. Odabir stručnog izrađivača sukladno relevantnim propisima
4. Izrada Plana u digitalnom obliku u rokovima utvrđenim Ugovorom sa stručnim izrađivačem
5. Prijedlog transformiranog Plana objavljuje se na

oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Grada Velike Gorice te u informacijskom sustavu prostornog uređenja putem elektroničkog sustava ePlanovi u trajanju od 15 dana

6. Zaključak gradonačelnika o provedenoj objavi prijedloga transformiranog Plana
7. Ishođenje pozitivnog mišljenja Zavoda za prostorno uređenje Zagrebačke županije o izvršenoj transformaciji Plana
8. Prijedlog Odluke o provedenom postupku transformacije Plana upućuje se Gradskom vijeću na njeno donošenje nakon provedenih svih faza postupka
9. Odluka o provedenom postupku transformacije Plana objavljuje se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice i u informacijskom sustavu prostornog uređenja putem elektroničkog sustava ePlanovi
10. Plan za koji je transformacija provedena prestaje važiti prvog dana od dana objave Odluke o provedenom postupku transformacije Plana u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

### **Izvori financiranja transformacije Plana**

#### **Članak 6.**

Transformacija Plana financirati će se putem Mehanizma za oporavak i otpornost, Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za izradu prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava ePlanovi, posredno putem proračuna Grad Velike Gorice.

### **Druga pitanja značajna za transformaciju Plana**

#### **Članak 7.**

Prije donošenja Odluke o provedenom postupku transformacije Plana, u skladu sa stavkom 10. članka 113.a Zakona, Nositelj izrade Plana, za transformirani Plan dužan je ishoditi pozitivno mišljenje nadležnog Zavoda za prostorno uređenje.

### **Prijelazne i završne odredbe**

#### **Članak 8.**

Tijekom postupka transformacije Plana svi zahtjevi fizičkih i pravnih osoba vezanih za izdavanje akata za gradnju vršit će se neometano sukladno važećem Planu.

Odluku o provedenom postupku transformacije Plana ovjerava predsjednik Gradskog vijeća Grada Velike Gorice.

Transformirani Plan dostupan je u informacijskom sustavu prostornog uređenja (ISPU).



Ova Odluka stupa na snagu 8. dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2024-04/87

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić.

**91.**

Na temelju članka 113.a Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik 1/21), Gradsko vijeće, na 19. sjednici, održanoj 04. prosinca 2024. godine, donosi

**Odluku o transformaciji Detaljnog plana uređenja proširenja groblja Dubranec**

**Opće odredbe**

**Članak 1.**

Donosi se Odluka o transformaciji Detaljnog plana uređenja proširenja groblja Dubranec, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak transformacije Detaljnog plana uređenja proširenja groblja Dubranec (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 2/09), u daljnjem tekstu: transformacija Plana.

Nositelj transformacije Plana je Grad Velika Gorica, Upravni odjel za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Odsjek za prostorno planiranje, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

**Pravna osnova za transformaciju Plana**

**Članak 2.**

Postupak transformacije Plana temelji se na odredbama članaka 113.a Zakona, u skladu s Pravilnikom o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik.

**Razlozi donošenja Plana, ciljevi i programska polazišta**

**Članak 3.**

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta za transformaciju Plana.

Razlozi za transformaciju Plana proizlaze iz Zakona kojim je dana mogućnost provedbe postupka transformacije kao procesa prelaska Plana iz analognog u digitalni oblik uz

digitalnu transformaciju poslovnih procesa u sustavu ePlanovi.

Cilj transformacije Plana je izrada i donošenje digitalnog oblika Plana sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku.

Programska polazišta u postupku transformacije Plana su važeća prostorno planska rješenja određena Planom koja se u cijelosti zadržavaju tj. u postupku transformacije Plana ne mogu se izmijeniti prostorno planska rješenja određena Planom.

**Obuhvat Plana**

**Članak 4.**

Granice obuhvata transformacije Plana identične su granicama obuhvata Plana.

Izmjena granica Plana nije predmet transformacije Plana.

Obuhvat Plana prikazan je na Informacijskom sustavu prostornoga uređenja (<https://ispu.mgipu.hr/>).

**Dinamika s fazama transformacije Plana**

**Članak 5.**

Za transformaciju Plana određuju se dinamika i faze transformacije Plana kako slijedi:

- Prijedlog Odluke o transformaciji Plana upućuje se Gradskom vijeću Grada Velike Gorice na donošenje
- Odluka o transformaciji Plana donesena na sjednici Gradskog vijeća objavljuje se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice
- Odabir stručnog izrađivača sukladno relevantnim propisima
- Izrada Plana u digitalnom obliku u rokovima utvrđenim Ugovorom sa stručnim izrađivačem
- Prijedlog transformiranog Plana objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Grada Velike Gorice te u informacijskom sustavu prostornog uređenja putem elektroničkog sustava ePlanovi u trajanju od 15 dana
- Zaključak gradonačelnika o provedenoj objavi prijedloga transformiranog Plana
- Ishodjenje pozitivnog mišljenja Zavoda za prostorno uređenje Zagrebačke županije o izvršenoj transformaciji Plana
- Prijedlog Odluke o provedenom postupku transformacije Plana upućuje se Gradskom vijeću na njeno donošenje nakon provedenih svih faza postupka
- Odluka o provedenom postupku transformacije Plana objavljuje se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice i u informacijskom sustavu prostornog uređenja putem elektroničkog sustava ePlanovi

10. Plan za koji je transformacija provedena prestaje važiti prvog dana od dana objave Odluke o provedenom postupku transformacije Plana u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

### *Izvori financiranja transformacije Plana*

#### **Članak 6.**

Transformacija Plana financirati će se putem Mehanizma za oporavak i otpornost, Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za izradu prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava ePlanovi, posredno putem proračuna Grad Velike Gorice.

### *Druga pitanja značajna za transformaciju Plana*

#### **Članak 7.**

Prije donošenja Odluke o provedenom postupku transformacije Plana, u skladu sa stavkom 10. članka 113.a Zakona, Nositelj izrade Plana, za transformirani Plan dužan je ishoditi pozitivno mišljenje nadležnog Zavoda za prostorno uređenje.

### *Prijelazne i završne odredbe*

#### **Članak 8.**

Tijekom postupka transformacije Plana svi zahtjevi fizičkih i pravnih osoba vezanih za izdavanje akata za gradnju vršit će se neometano sukladno važećem Planu.

Odluku o provedenom postupku transformacije Plana ovjerava predsjednik Gradskog vijeća Grada Velike Gorice.

Transformirani Plan dostupan je u informacijskom sustavu prostornog uređenja (ISPU).

Ova Odluka stupa na snagu 8. dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2024-04/88

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić.

**92.**

Na temelju članka 113.a Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik 1/21), Gradsko vijeće, na 19. sjednici, održanoj 04. prosinca 2024., donosi

## **Odluku o transformaciji Urbanističkog plana uređenja radne zone Rakitovec**

### *Opće odredbe*

#### **Članak 1.**

Donosi se Odluka o transformaciji Urbanističkog plana uređenja radne zone Rakitovec, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak transformacije Urbanističkog plana uređenja radne zone Rakitovec (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 3/05 i 3/20), u daljnjem tekstu: transformacija Plana.

Nositelj transformacije Plana je Grad Velika Gorica, Upravni odjel za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Odsjek za prostorno planiranje, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

### *Pravna osnova za transformaciju Plana*

#### **Članak 2.**

Postupak transformacije Plana temelji se na odredbama članka 113.a Zakona, u skladu s Pravilnikom o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik.

### *Razlozi donošenja Plana, ciljevi i programska polazišta*

#### **Članak 3.**

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta za transformaciju Plana.

Razlozi za transformaciju Plana proizlaze iz Zakona kojim je dana mogućnost provedbe postupka transformacije kao procesa prelaska Plana iz analognog u digitalni oblik uz digitalnu transformaciju poslovnih procesa u sustavu ePlanovi.

Cilj transformacije Plana je izrada i donošenje digitalnog oblika Plana sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku.

Programska polazišta u postupku transformacije Plana su važeća prostorno planska rješenja određena Planom koja se u cijelosti zadržavaju tj. u postupku transformacije Plana ne mogu se izmijeniti prostorno planska rješenja određena Planom.

### *Obuhvat Plana*

#### **Članak 4.**

Granice obuhvata transformacije Plana identične su granicama obuhvata Plana.

Izmjena granica Plana nije predmet transformacije Plana.

Obuhvat Plana prikazan je na Informacijskom sustavu prostornoga uređenja (<https://ispu.mgipu.hr/>).

## ***Dinamika s fazama transformacije Plana***

### **Članak 5.**

Za transformaciju Plana određuju se dinamika i faze transformacije Plana kako slijedi:

1. Prijedlog Odluke o transformaciji Plana upućuje se Gradskom vijeću Grada Velike Gorice na donošenje
2. Odluka o transformaciji Plana donesena na sjednici Gradskog vijeća objavljuje se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice
3. Odabir stručnog izrađivača sukladno relevantnim propisima
4. Izrada Plana u digitalnom obliku u rokovima utvrđenim Ugovorom sa stručnim izrađivačem
5. Prijedlog transformiranog Plana objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Grada Velike Gorice te u informacijskom sustavu prostornog uređenja putem elektroničkog sustava ePlanovi u trajanju od 15 dana
6. Zaključak gradonačelnika o provedenoj objavi prijedloga transformiranog Plana
7. Ishođenje pozitivnog mišljenja Zavoda za prostorno uređenje Zagrebačke županije o izvršenoj transformaciji Plana
8. Prijedlog Odluke o provedenom postupku transformacije Plana upućuje se Gradskom vijeću na njeno donošenje nakon provedenih svih faza postupka
9. Odluka o provedenom postupku transformacije Plana objavljuje se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice i u informacijskom sustavu prostornog uređenja putem elektroničkog sustava ePlanovi
10. Plan za koji je transformacija provedena prestaje važiti prvog dana od dana objave Odluke o provedenom postupku transformacije Plana u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

## ***Izvori financiranja transformacije Plana***

### **Članak 6.**

Transformacija Plana financirati će se putem Mehanizma za oporavak i otpornost, Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za izradu prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava ePlanovi, posredno putem proračuna Grad Velike Gorice.

## ***Druga pitanja značajna za transformaciju Plana***

### **Članak 7.**

Prije donošenja Odluke o provedenom postupku transformacije Plana, u skladu sa stavkom 10. članka 113.a Zakona, Nositelj izrade Plana, za transformirani Plan dužan

je ishoditi pozitivno mišljenje nadležnog Zavoda za prostorno uređenje.

## ***Prijelazne i završne odredbe***

### **Članak 8.**

Tijekom postupka transformacije Plana svi zahtjevi fizičkih i pravnih osoba vezanih za izdavanje akata za gradnju vršit će se neometano sukladno važećem Planu.

Odluku o provedenom postupku transformacije Plana ovjerava predsjednik Gradskog vijeća Grada Velike Gorice.

Transformirani Plan dostupan je u informacijskom sustavu prostornog uređenja (ISPU).

Ova Odluka stupa na snagu 8. dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2024-04/89

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Darko Bekić.

**93.**

Temeljem članaka 86. i 87. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), po pribavljenom Mišljenju nadležnog Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije, Odsjeka za zaštitu okoliša, KLASA: 351-03/24-03/36, URBROJ: 238-18-02/3-24-2 od 12. rujna 2024. godine i Rješenja nadležnog Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije, Odsjeka za zaštitu okoliša, KLASA: UP/I-352-01/24-04/15, URBROJ: 238-18-02/6-24-4 od 03. listopada 2024. godine, na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Sl. glasnik GVG br. 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice je na 19. sjednici održanoj dana 04. prosinca 2024. donijelo

## **ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O IZRADI VI. CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA VELIKA GORICA**

### **Članak 1.**

Donosi se Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izradi VI. Ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Velika Gorica (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 8/2023).

### **Članak 2.**

Članak 3. mijenja se i glasi:  
Razlozi za izradu i donošenje VI. Ciljanih izmjena i dopuna PPUGVG su:

1. utvrđivanje svih uvjeta gradnje i uređenja za javne

i društvene namjene – škole. Navedene izmjene se odnose isključivo na sljedeće škole:

- OŠ Velika Mlaka
  - OŠ Šćitarjevo
  - OŠ Vukovina
  - OŠ Novo Čiče
2. proširenje odlagališta neopasnog otpada Mraclinska Dubrava na k.č.br. 1317/9, k.o. Mraclin
  3. omogućiti izgradnju Dnevne bolnice – na k.č.br. 5077/3, k.o. Velika Gorica.

### Članak 3.

Članak 4. mijenja se i glasi:

Obuhvat VI. Ciljanih izmjena i dopuna PPUGVG odnosi se na lokacije navedene u prethodnom članku.

### Članak 4.

U članku 5. nakon riječi “unutar važećih građevinskih područja naselja” dodaje se novi tekst koji glasi: “nije omogućeno proširenje odlagališta neopasnog otpada Mraclinska Dubrava, zatim nije moguća gradnja Dnevne bolnice – na k.č.br. 5077/3, k.o. Velika Gorica”.

### Članak 5.

Članak 6. mijenja se i glasi:

Ciljevi i programska polazišta odnose se na sljedeće točke:

- S obzirom na to da Europska direktiva nalaže da do 2026. godine sve škole moraju biti jednosmjenske, Grad Velika Gorica ima potrebu postojeće škole rekonstruirati na način da se prilagode modernom školovanju te Planom predvidjeti i planirati osiguranje uvjeta za škole s jednosmjenskom nastavom. Prioritet Grada Velike Gorice je prilagodba škola uvjetima jednosmjenske nastave, a lokacije na kojima se planira ostvariti ovaj standard su: OŠ Velika Mlaka, OŠ Šćitarjevo, OŠ Vukovina i OŠ Novo Čiče,
- budući da je gospodarenje otpadom od interesa za Republiku Hrvatsku, a izgradnja Centra za gospodarenje otpadom za cijelu Zagrebačku županiju i dalje nije privedena kraju, pokazalo se nužnim proširiti lokaciju Odlagališta neopasnog otpada Mraclinska Dubrava (u daljnjem tekstu: Odlagalište) na k.č.br. 1317/9, k.o. Mraclin, koja se nalazi neposredno uz postojeće Odlagalište na k.č.br. 1317/65, k.o. Mraclin.
- radi sve većeg broja stanovnika u Gradu Zagrebu, sve većeg zakrčenja prometnica zbog velikog broja automobila, građani Velike Gorice sve teže dolaze do neophodne zdravstvene skrbi. Bolnica u Velikoj Gorici približila bi usluge građanima i rasteretila Zagreb. Dnevna bolnica u Gorici bi pacijentima osiguravala onu zdravstvenu skrb koju građani najčešće trebaju: malu kiruršku ambulantu, specijalističke ordinacije te ostalu zdravstvenu skrb koja se pruža u dnevnim bol-

nicama. Samim time u velikoj mjeri bi se smanjila potreba za odlaskom građana Velike Gorice u zagrebačke bolnice, odnosno većinu svojih zdravstvenih potreba bi mogli riješiti u svom gradu. Izgradnja Dnevne bolnice planirana je na k.č.br. 5077/3, k.o. Velika Gorica.

### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2024-04/90

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić.

**94.**

Na temelju članka 10. stavak 3. Zakona o trgovini (Narodne novine, broj: 87/08., 96/08., 116/08., 76/09-OURH, 114/11., 68/13., 30/14. 32/19., 98/19.), i članka 33. stavak 1. točka 3. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj: 01/2021.) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 19. sjednici održanoj 04. prosinca 2024. godine, donijelo je

### ODLUKU

**o dopuni Odluke određivanju mjesta na javno-prometnim površinama na kojima se može obavljati trgovina na malo putem kioska**

### Članak 1.

U Odluci o određivanju mjesta na javno-prometnim površinama na kojima se može obavljati trgovina na malo putem kioska (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj: 4/2020.), u članku 2. u tabeli iz stavka 1. dodaje se točke 11. na način:

### I. NASELJE VELIKA GORICA

Broj lok.	Naziv lokacije	broj katastarske čestice	Broj mjesta	Vrsta djelatnosti koja se u kiosku obavlja
11.	Ulica 153. brigade Hrvatske vojske (kod glavnog ulaza na groblje Kušanec)	1703/1, k.o. Kurilovec	3	prodaja svijeća i cvijeća

### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2024-04/91

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić.



95.

Na temelju članka 7. Zakona o naseljima (NN 39/22) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik 1/21) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 19. sjednici, održanoj 04. prosinca 2024. godine, donijelo je

## O D L U K U o imenovanju ulice u naselju Velika Gorica, Gradska četvrt Miljenko Granić

### Članak 1.

Ovom Odlukom se u naselju Velika Gorica, Gradska četvrt Miljenko Granić ulica koja počinje od križanja Ulice kardinala Alojzija Stepinca i Ulice dr. Jurja Dobrile, protežući se sjeverozapadno uz Gradsko groblje Velika Gorica i dalje paralelno uz Sinjsku ulicu, a završava na križanju s Ulicom Rudolfa Fizira imenuje:

**Ulica Franje Kuharića.**

### Članak 2.

Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Zagreb, Odjel za katastar nekretnina Velika Gorica, izvršit će u svojoj evidenciji upis imena ulice iz članka 1. ove Odluke.

### Članak 3.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet.

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2024-04/92

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Darko Bekić**

96.

Na temelju članka 7. Zakona o naseljima (NN 39/22) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik 1/21) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 19. sjednici, održanoj 04. prosinca 2024. godine, donijelo je

## O D L U K U o imenovanju parka u naselju Gornja Lomnica

### Članak 1.

Ovom Odlukom se u naselju Gornja Lomnica na k.č.60/1, 61, 62, 63, 60/2, 79/2 i 4232/2 k.o. Lukavec, park

koji se nalazi s obje strane Ulice Ljudevita Gaja, istočno od križanja s nerazvrstanom cestom Ž104600 Hrašće – Luka-vec nazove:

**Park sv. Mihaela.**

### Članak 2.

Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Zagreb, Odjel za katastar nekretnina Velika Gorica, izvršit će u svojoj evidenciji upis imena ulice iz članka 1. ove Odluke.

### Članak 3.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet.

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2024-04/93

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Darko Bekić**

97.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21), a u svezi članka 19. i 20. Zakona o savjetima mladih (NN 41/14, 83/23) i članka 9. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 4/14) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 19. sjednici održanoj dana 04. prosinca 2024. godine, donijelo je

## ZAKLJUČAK

### o odobravanju Programa rada i financijskog plana Savjeta mladih Grada Velike Gorice za 2025. godinu

#### I.

Gradsko vijeće Grada Velike Gorice odobrava Program rada i financijski plan Savjeta mladih Grada Velike Gorice za 2025. godinu.

#### II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2024-04/94

URBROJ:238-31-02-2024-01

U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Darko Bekić**

**98.**

Na temelju članka 165. Zakona o prostornom uređenju (*Narodne novine br.153/13., 65/17., 114/18., 39/19. 98/19. i 67/23.*) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (*Službeni Glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21.*) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 19. sjednici održanoj dana 04. prosinca 2024. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### **o davanju suglasnosti za sklapanje Ugovora o izgradnji komunalne infrastrukture – nerazvrstane ceste S 1 u Proizvodnoj zoni Vukovinsko polje sa trgovačkim društvom LOG EXPERT TEN d.o.o., Ilica 1, Zagreb**

##### I.

Daje se suglasnost za sklapanje Ugovora o izgradnji komunalne infrastrukture – nerazvrstane ceste S 1 u Proizvodnoj zoni Vukovinsko polje sa trgovačkim društvom LOG EXPERT TEN d.o.o., Ilica 1, Zagreb.

##### II.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Velike Gorice da potpiše Ugovor iz točke 1. ovog Zaključka.

##### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2024-04/96  
URBROJ:238-31-02-2024-01  
U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Darko Bekić

**99.**

Na temelju članka 165. Zakona o prostornom uređenju (*Narodne novine br.153/13., 65/17., 114/18., 39/19. 98/19. i 67/23.*) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (*Službeni Glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21.*) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 19. sjednici održanoj dana 04. prosinca 2024. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### **o davanju suglasnosti za sklapanje Ugovora o izgradnji odvodnje oborinskih voda izvan Proizvodne zone Vukovinsko polje: I. faza sa trgovačkim društvom LOG EXPERT FOUR d.o.o., Ilica 1, Zagreb**

##### I.

Daje se suglasnost za sklapanje Ugovora o izgradnji odvodnje oborinskih voda izvan Proizvodne zone Vukovinsko polje: I. faza sa trgovačkim društvom LOG EXPERT FOUR d.o.o., Ilica 1, Zagreb.

##### II.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Velike Gorice da potpiše Ugovor iz točke 1. ovog Zaključka.

##### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2024-04/95  
URBROJ:238-31-02-2024-01  
U Velikoj Gorici, 05. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Darko Bekić

**100.**

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/21*), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 19. sjednici, održanoj dana 4. prosinca 2024. godine, donijelo je

### ZAKLJUČAK

#### **o primanju na znanje Izvješća o projektu Aglomeracije Velika Gorica**

##### I.

Gradsko vijeće Grada Velike Gorice prima na znanje Izvješće o projektu Aglomeracije Velika Gorica.

##### I.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2024-04/97  
URBROJ:238-31-02-2024-01  
U Velikoj Gorici, 09. listopada 2024.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Darko Bekić

## ODLUKE GRADONAČELNIKA

237.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 07. listopada 2024. godine donosi

### ZAKLJUČAK o dodjeli novčane pomoći-božićnice umirovljenicima i korisnicima nacionalne naknade

#### I.

Umirovljenici s prebivalištem na području Grada Velike Gorice čija mirovina ne prelazi 430,00 € (računajući tuzemnu i inozemnu mirovinu) te korisnici nacionalne naknade ostvaruju pravo na jednokratnu novčanu pomoć - božićnicu.

#### II.

Mjerilo za isplatu božićnice umirovljenicima je iznos u stavci "mirovina", bez zaštitnog dodatka ili drugog doplatka.

#### III.

Iznos jednokratne novčane pomoći (božićnice) korisnicima iz točke I. ovog Zaključka određuje se na sljedeći način:

Iznos mirovinskog primanja	Iznos božićnice
Do 230,00 €	110,00 €
230,01 – 350,00 €	55,00 €
350,01 – 430,00 €	40,00 €
Iznos nacionalne naknade	Iznos božićnice
150,00 €	110,00 €

#### IV.

Umirovljenici i korisnici nacionalne naknade ostvaruju pravo na jednokratnu novčanu pomoć -božićnicu na temelju podnesenog propisanog *Obrasca za prijavu u Evidenciju umirovljenika/korisnika nacionalne naknade* uz kojeg je potrebno priložiti sljedeće dokaze:

- dokaz o prebivalištu** (kopija osobne iskaznice ili uvjerenja o prebivalištu),

- dokaz o visini mirovine** (odrezak od mirovine ili obavijest poslovnih banaka o mirovinskim primanjima ili potvrda o visini mirovine izdana od HZMO-a za prethodni mjesec ili Rješenje o mirovini za korisnike koji su u zadnja 3 mjeseca ostvarili pravo na mirovinu),
- dokaz o priznavanju prava na nacionalnu naknadu za starije osobe** (Rješenje ne starije od 3 mjeseca ili obavijest poslovne banke iz koje je vidljivo da je korisniku isplaćena nacionalna naknada za prethodni mjesec),
- kopiju dokumenta iz kojeg je vidljiv OIB korisnika.

#### V.

Isplata božićnice umirovljenicima bit će u poslovnicama FINA-e, u periodu od **25.11.2024. - 20.12.2024. godine.**

#### VI.

Prilikom isplate božićnice svaki umirovljenik dužan je predočiti osobnu iskaznicu, dokaz o OIB-u i mora biti na Popisu.

Iznimno, za one korisnike koji zbog bolesti ili nekog drugog razloga ne mogu doći osobno, božićnica će se isplatiti drugoj osobi koja je uz navedene dokumente dužna predočiti i svoju osobnu iskaznicu.

#### VII.

Sredstva za ovu namjenu isplatit će se iz razdjela 007- Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti, iz Programa –Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu, koji se provodi kroz Aktivnost –Pomoć umirovljenicima, na stavci rashoda 37– *Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna.*

#### VIII.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/282

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 07. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**238.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 07. listopada 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK o odobravanju financijske pomoći za Kaurić Ivana

### I.

U svrhu sanacije štete uzrokovane požarom, Kaurić Ivanu, s prebivalištem u Donjem Podotočju, Peternaci 70, OIB: 43932641350, Grad Velika Gorica odobrava financijsku pomoć u iznosu od 4.000,00 €.

### II.

Sredstva iz članka I. ovog Zaključka uplatit će se na tekući račun Kaurić Ivana IBAN: HR5323600003217900211 stupanjem na snagu ovog Zaključka.

### III.

Sredstva za ovu namjenu osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2024. godinu, u razdjelu 07- Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti u Programu –Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2024. godinu koji se provodi kroz Aktivnost –Jednokratne novčane pomoći građanima, na stavci rashoda 37-Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade.

### IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/283

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 07. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**239.**

Na temelju članka 30. Odluke o davanju u najam stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 05/18.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br.01/2015. i 06/2016.*), u povodu prigovora Lucije Krsnik protiv prijedloga Liste reda prvenstva za davanje u najam stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 08. listopada 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK

### I.

Odbija se kao neosnovan prigovor Lucije Krsnik uložen protiv prijedloga Liste reda prvenstva za davanje u najam stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice objavljenog dana 19.09.2024. godine na oglasnoj ploči Grada Velike Gorice te na službenim stranicama Grada Velika Gorica [www.gorica.hr](http://www.gorica.hr).

### II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

## O b r a z l o ž e n j e

Nakon provedenog postupka Natječaja za utvrđivanje Liste reda prvenstva za davanje u najam stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice, Povjerenstvo za gospodarenje stanovima u vlasništvu Grada Velike Gorice dana 19.09.2024. godine objavilo je prijedlog Liste reda prvenstva na oglasnoj ploči Grada Velike Gorice te na službenim stranicama Grada Velika Gorica [www.gorica.hr](http://www.gorica.hr). Člankom 30. Odluke o davanju u najam stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice ( Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 05/18.) propisano je da se na prijedlog Liste reda prvenstva može uložiti prigovor Gradonačelniku pismeno putem Povjerenstva u roku 8 dana od dana objave prijedloga Liste i to zaključno s danom 27.09.2024. godine.

Gospođa Lucija Krsnik pravovremeno je uložila prigovor na prijedlog Liste reda prvenstva navodeći da je u lošoj financijskoj situaciji i kreditno nesposobna do kraja života i nema nikakve opcije za stambeni kredit i kupnju stana. Kao žrtva obiteljskog nasilja moli da joj se uvaži još dodatnih 15 bodova.

Također, napominje da je cijeli život živjela u Gradu Velika Gorica, osim par godina kada nije živjela te moli da joj se prizna osim zadnjih 12 godina prebivališta još i vrijeme provedeno prije na području Velike Gorice.

Člankom 2. stavkom 1. točkom 8. Odluke o davanju u najam stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 05/18.), a u svezi članka 7. Odluke propisano je da pravo podnošenja zahtjeva radi dodjele u najam stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice ima fizička osoba (podnositelj zahtjeva) pod uvjetom da se radi o osobi/obitelji lošeg socioekonomskog statusa i to:

1. ukoliko temeljem Zakona o socijalnoj skrbi može steći pravo na zajamčenu minimalnu naknadu;
2. ako je žrtva obiteljskog nasilja, s ili bez djece, za koje je odlukama nadležnih tijela utvrđeno da je nad njima počinjeno obiteljsko nasilje.

Odredbom članka 21. stavka 2, a u svezi stavka 3. Odluke o davanju u najam stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 05/18.) propisano je da se Natječaj objavljuje u tiskanim sredstvima javnog informiranja, na oglasnoj ploči i službenim internetskim stranicama Grada Velika Gorica. Rok za podnošenje zahtjeva je **30 dana** od dana objave natječaja u dnevnom tisku. Natječaj je bio objavljen od 13.05.2024. godine do 12.06.2024. godine.



Gospođa Lucija Krsnik je dana 17.06.2024. godine priložila Presudu Općinskog suda u Velikoj Gorici, Prekršajnog odjela PP-833/2024 od 16.06.2024. godine iz koje je vidljivo da je nevjerenčani suprug podnositeljice počinio prekršaj iz članka 10. st. 1. točke 1. i 3. Zakona o zaštiti od nasilja u obitelji.

Iz navedenog proizlazi da je predala dokumentaciju poslije isteka roka za podnošenje zahtjeva, stoga se ista ne može bodovati.

Člankom 2. stavkom 1. točkom 2. Odluke o davanju u najam stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 05/18.), a u svezi članka 7. Odluke propisano je da pravo podnošenja zahtjeva radi dodjele u najam stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice ima fizička osoba (podnositelj zahtjeva) pod uvjetom da posljednjih 10 godina bez prekida prebiva na području Grada Velike Gorice. Gospođa Lucija Krsnik ima neprekinuto prebivalište od 03.09.2012. godine, a prije toga je bila prijavljena od 04.04.2006. do 03.09.2012. godine u Đurmancu, Hlevnica, Hlevnica 71.

Iz navedenog proizlazi da ne postoji temelj za priznavanje ranijeg prebivališta s obzirom da podnositeljica prigovora nije od 2006. godine do 2012. godine živjela na području Grada Velike Gorice.

S obzirom na činjenice, Povjerenstvo za gospodarenje stanovima u vlasništvu Grada Velike Gorice pravilno je utvrdilo broj bodova podnositeljice zahtjeva za uvrštavanje na prijedlog Liste reda prvenstva za dodjelu u najam stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice.

Slijedom navedenog valjalo je odlučiti kao u izreci.

KLASA: 024-02/2024-02/284

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 08. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**240.**

Na temelju članka 30. Odluke o davanju u najam stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 05/18.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/2015. i 06/2016.*), u povodu prigovora Marine Njegovan iz Selnice Šćitarjevske, Selnica Šćitarjevska 94, zastupane po odvjetniku Josipu Klafuriću iz Velike Gorice, Zagrebačka 60/2, protiv prijedloga Liste reda prvenstva za davanje u najam stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 08. listopada 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK

### I.

Odbija se kao neosnovan prigovor Marine Njegovan uložen protiv prijedloga Liste reda prvenstva za davanje u

najam stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice objavljenog dana 19.09.2024. godine na oglasnoj ploči Grada Velike Gorice te na službenim stranicama Grada Velika Gorica [www.gorica.hr](http://www.gorica.hr).

### II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

## Obrazloženje

Nakon provedenog postupka Natječaja za utvrđivanje Liste reda prvenstva za davanje u najam stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice, Povjerenstvo za gospodarenje stanovima u vlasništvu Grada Velike Gorice dana 19.09.2024. godine objavilo je prijedlog Liste reda prvenstva na oglasnoj ploči Grada Velike Gorice te na službenim stranicama Grada Velika Gorica [www.gorica.hr](http://www.gorica.hr). Člankom 30. Odluke o davanju u najam stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 05/18.) propisano je da se na prijedlog Liste reda prvenstva može uložiti prigovor Gradonačelniku pismeno putem Povjerenstva u roku 8 dana od dana objave prijedloga Liste i to zaključno s danom 27.09.2024. godine.

Gospođa Marina Njegovan, zastupana po odvjetniku Josipu Klafuriću, koja se nalazi na 30. mjestu prijedloga Liste reda prvenstva pravovremeno je uložila prigovor zbog bitne povrede postupka, pogrešno i nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja te pogrešne primjene materijalnog prava. Navodi da Povjerenstvo nije uopće bodovalo stambeni status podnositeljice, odnosno da je na ime stambenog statusa podnositeljica dobila 0 bodova, te smatra da nije ispravno bodovanje iz razloga što podnositeljica sada živi u kući na kojoj nekretnini je upisana baka sada bivšeg supruga predlagateljice. Nadalje, napominje da joj je dopisom od 08.03.2024. godine zahtijevano iseljenje, te se očekuje pokretanje sudskog postupka podnošenjem tužbe radi iseljenja protiv predlagateljice i smatra da je bez riješenog stambenog pitanja, te je Povjerenstvo trebalo bodovati stambeni status predlagateljice sa 10 bodova. S druge strane, smatra da joj je Povjerenstvo trebalo priznati više bodova i po drugim osnovama, pa predlaže da se usvoje razlozi iz prigovora i da joj se dodijeli sveukupno veći broj bodova, te je pomakne na Listi prvenstva prema broju 1 za najmanje pola mjesta.

Člankom 6. Odluke o davanju u najam stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice propisani su kriteriji temeljem kojih se zbrojem bodova podnositelji nalaze na Listi reda prvenstva za dodjelu stanova u najam. Nadalje, člankom 8. Odluke propisani su uvjeti stanovanja podnositelja zahtjeva zajedno s članovima obitelji i to:

1. Nužni smještaj (potrebna potvrda prihvatilišta. Sigurne kuće ili Hrvatskog zavoda za socijalnu rad – Područni ured Velika Gorica);
2. Podstanar (što se dokazuje Ugovorom o najmu ili kod javnog bilježnika ovjerenom Izjavom podnositelja zahtjeva i dvaju svjedoka – susjeda o stambenom statusu na adresi stanovanja);

3. Osoba koja stanuje kod roditelja ili kod supružnik-ovih roditelja, a stan ne odgovara potrebama obiteljskog domaćinstva (potrebno priložiti zemljišnoknjižni izvadak kojim se dokazuje vlasništvo kuće ili stana roditelja i supružnikovih roditelja te izjava dva svjedoka o istinitosti navoda ovjerena kod javnog bilježnika.

Gospođa Marina Njegova uz zahtjev za prijavu na natječaj predala je dokumentaciju u kojoj je navedeno da je obiteljsku kuću u kojoj sada boravi sagradila zajedno sa svojim bivšim suprugom.

Uvidom u spis predmeta utvrđeno je da je podnositeljica prigovora pravilno bodovana jer ne udovoljava niti jednom kriteriju za bodovanje iz članka 8. Odluke o davanju u najam stanova u vlasništvo Grada Velike Gorice.

S obzirom na činjenice, Povjerenstvo za gospodarenje stanovima u vlasništvu Grada Velike Gorice pravilno je utvrdilo broj bodova podnositeljice zahtjeva za uvrštavanje na prijedlog Liste reda prvenstva za dodjelu u najam stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice.

Slijedom navedenog valjalo je odlučiti kao u izreci.

KLASA: 024-02/2024-02/285

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 08. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**241.**

Na temelju članka 7. Pravilnika o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta (*Narodne novine br. 66/11. i 47/13. i 66/19.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 11. listopada 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK

### o imenovanju Povjerenstva za praćenje izrade Programa za provođenje mjera zaštite i sanacije u zonama sanitarne zaštite izvorišta Velika Gorica

#### I.

Osniva se Povjerenstvo za praćenje izrade Programa za provođenje mjera zaštite i sanacije u zonama sanitarne zaštite izvorišta Velika Gorica

#### II.

U povjerenstvo iz točke I. ovog Zaključka imenuju se:

- Zrinka Loki, dipl.ing.biol., VG Vodoopskrba - predsjednik povjerenstva

- Anđela Kuzman, dipl. oec., voditeljica Službe zaštite i korištenja voda u Ministarstvu zaštite okoliša i zelene tranzicije - član
- Vlasta Ljubešić, voditeljica Odsjeka za obrt i poduzetništvo u Upravnom odjelu za gospodarstvo i fondove Europske unije Zagrebačke županije – član
- Mr. sc. Gordana Matašin, voditeljica Odsjeka za ruralni razvitak i šumarstvo u Upravnom odjelu za poljoprivredu, ruralni razvitak i šumarstvo Zagrebačke županije – član
- Marijana Malenica, dipl.ing.biol. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za zaštitu okoliša Zagrebačke županije – član
- Mr.sc. Antonio Martinuš, Hrvatske vode – član
- Ljerka Gusić, dipl.ing.građ. Grad Velika Gorica, Upravnog odjela za komunalne djelatnost i promet - član

#### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/288

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 11. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**242.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 11. listopada 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK

### o odobravanju financijske pomoći obitelji Sučić Darije

#### I.

U svrhu prilagodbe sanitarnog čvora potrebama kćeri koja je osoba s invaliditetom Sučić Dariji, s prebivalištem u Gradićima, Baranjska 13, OIB: 91335159091, Grad Velika Gorica odobrava financijsku pomoć u iznosu od 4.000,00 € .

#### II.

Sredstva iz članka I. ovog zaključka uplatit će se na tekući račun Sučić Darije IBAN: HR4224020063202827043 stupanjem na snagu ovog Zaključka.

#### III.

Sredstva za ovu namjenu osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2024. godinu, u razdjelu 07- Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti u Programu –Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu

za 2024. godinu koji se provodi kroz Aktivnost –Jednokratne novčane pomoći građanima, na stavci rashoda 37-Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade.

#### IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/289  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 11. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**243.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 11. listopada 2024. godine donosi

### ZAKLJUČAK o dodjeli jednokratne financijske potpore Udrugi 153. brigade HV-Velika Gorica

#### I.

Grad Velika Gorica će dodijeliti jednokratnu financijsku potpore udruzi kako slijedi:

AKTIVNOSTI UDRUGE PROISTEKLE IZ DOMOVINSKOG RATA			
Red. br.	Udruga	Projektna aktivnost	Sredstva /€
1	Udruga 153. brigade HV-Velika Gorica	Obilježavanje 33. godišnjice osnutka 153. brigade HV-Velika Gorica	2.000,00
Ukupno:			2.000,00

#### II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka osigurana su u proračunu Grada Velike Gorice za 2024. godinu, u Razdjelu 007 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti u Programu *Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu* koji se provodi kroz Aktivnost -*Potpore za programe braniteljskih udruga-na stavci rashoda 38-Ostali rashodi.*

#### III.

S nositeljem programa Gradonačelnik će potpisati ugovor o korištenju sredstava kojim se utvrđuju obveze i način korištenja sredstava.

Nositelj programa obavezan je sredstva koristiti samo za namjene utvrđene programom i ugovorom.

#### IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i

bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/290  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 11. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**244.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 11. listopada 2024. godine donosi

### ZAKLJUČAK o održavanju akcije „Spasimo Neretvansku mandarinu“

#### I.

Akcija će se održati u razdoblju od 5.10.2024. do 1.2. 2025. godine.

#### II.

U navedenom razdoblju obavljati će se prodaja neretvanskih mandarina iz kamiona na parkiralištu ispred gradskog stadiona.

#### III.

Prodaja se dopušta OPG-u Dujmović Tome, MIBPG 219275, bez naknade, uz obvezu prodavatelja da korištenu lokaciju nakon prodaje ostave urednom i čistom.

#### IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/291  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 11. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**245.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 14. listopada 2024. godine, donosi

### ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o sponzorstvu

#### I.

Grad Velika Gorica i Tvornica sadržaja d.o.o. sklopit će Ugovor o sponzorstvu konferencije Velika Gorica Business Forum. u iznosu od 15.000,00 eura + PDV.

Konferencija će biti održana u prostorijama Poduzetničkog inkubatora Velika Gorica 23. listopada 2024. godine.

## II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2024. godinu, iz Razdjela 001 – Služba Gradske uprave, Program 2001– Programi lokalne samouprave, koji se provodi kroz Aktivnost A200005– Informiranje, promidžba i manifestacije na stavci rashoda 32 – Materijalni rashodi.

## III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/292

URBROJ: 238-31-10-24-1

Velika Gorica, 14. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**246.**

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17*), članka 25. Zakona o vodama (*Narodne novine, broj 66/19, 84/21, 47/23*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/2015. i 06/2015.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 14. listopada 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK

**o sklapanju Ugovora o osnivanju prava služnosti radi izgradnje vodoopskrbnog cjevovoda u Školskoj ulici u Gornjem Podotočju**

### I.

Grad Velika Gorica i VG Vodoopskrba d.o.o., Velika Gorica, Ulica kneza Ljudevita Posavskog 45, sklopit će Ugovor o osnivanju prava služnosti radi izgradnje vodoopskrbnog cjevovoda u Školskoj ulici u Gornjem Podotočju.

### II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/294

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 14. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**247.**

Na temelju članka 7. Pravilnika o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta (*Narodne novine br. 66/11. i 47/13. i 66/19.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 14. listopada 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK

**o izboru najpovoljnijih ponuditelja za dodjelu lokacija za postavljanje pokretnih naprava - štandova, klupa i peći za pečenje plodina na području Grada Velike Gorice**

### I.

U provedenom natječaju za dodjelu lokacija za postavljanje pokretnih naprava - štandova, klupa i peći za pečenje plodina temeljem Zaključka Gradonačelnika Grada Velike Gorice KLASA: 024-02/2024-02/256, URBROJ: 238-31-10-2024-1 od 13.09.2024. godine, prihvaća se prijedlog Povjerenstva za provođenje natječaja za dodjelu lokacija za postavljanje kioska i pokretnih naprava na području Grada Velike Gorice i kao najpovoljnije odabrane su ponude ponuditelja za:

**Lokacija broj 1 – J. Dobrile – ispred istočnog ulaza u groblje Velika Gorica, (mjesto od red. broja 1 do red. broja 8) - prodaja cvijeća i svijeća od 25.10.2024. do 02.11.2024. godine:**

- **OPG Ante Kodžoman, Velika Gorica, S. Kolaru 4**, za mjesto broj 1 s ponuđenom naknadom od 622,00 EUR.
- **OPG Darko Polanović, Velika Gorica, Brinjska 15**, za mjesto broj 2 s ponuđenom naknadom od 351,00 EUR.
- **OPG Anđelina Zetić, Lazina Čička 1C**, za mjesto broj 3 s ponuđenom naknadom od 386,00 EUR.
- **OPG Leopold Brčić, Velika Gorica, Š. Breščenskog 53** za mjesto broj 4 s ponuđenom naknadom od 350,00 EUR.
- **OPG Benjamin Macenić, Mraclin, V. Nazora 39**, za mjesto broj 5 s ponuđenom naknadom od 365,00 EUR.
- **OPG Benjamin Macenić, Mraclin, V. Nazora 39**, za mjesto broj 6 s ponuđenom naknadom od 365,00 EUR.
- **OPG Mato Barbarić, Mičevac, A. Šenoje 25**, za mjesto broj 7 s ponuđenom naknadom od 339,00 EUR.
- **OPG Ružica Križić, Donja Lomnica, Nova Cesta 15**, za mjesto broj 8 s ponuđenom naknadom od 335,00 EUR.

**Lokacija broj 2 – javna površina ispred groblja Vukovina (mjesto od red. broja 1 do red. broja 5) – prodaja**



cvijeća i svijeća od 25.10.2024. do 02.11.2024. godine:

- **ZIL j.d.o.o., Sprečka ul. 9, Zagreb**, za mjesto broj 1 s ponuđenom naknadom od 300,00 EUR.
- **OPG Benjamin Macenić, Mraclin, V. Nazora 39**, za mjesto broj 4 s ponuđenom naknadom od 120,00 EUR.
- **OPG Benjamin Macenić, Mraclin, V. Nazora 39**, za mjesto broj 5 s ponuđenom naknadom od 120,00 EUR.

**Lokacija broj 9** - plato ispred Tržnog centra, zapadna strana uz prometnicu Trg kralja P. Krešimira IV (mjesto od red. broja 1 do red. broja 19) – prodaja cvijeća i svijeća od 25.10.2024. do 02.11.2024. godine:

- **OPG Ružica Križić, Donja Lomnica, Nova Cesta 15**, za mjesto broj 1 s ponuđenom naknadom od 261,00 EUR.
- **OPG Ružica Križić, Donja Lomnica, Nova Cesta 15**, za mjesto broj 2 s ponuđenom naknadom od 251,00 EUR.
- **OPG Ružica Križić, Donja Lomnica, Nova Cesta 15**, za mjesto broj 3 s ponuđenom naknadom od 251,00 EUR.
- **OPG Darko Polanović, Velika Gorica, Brinjska 15**, za mjesto broj 4 s ponuđenom naknadom od 215,00 EUR.
- **OPG Darko Polanović, Velika Gorica, Brinjska 15**, za mjesto broj 5 s ponuđenom naknadom od 215,00 EUR.
- **OPG Darko Polanović, Velika Gorica, Brinjska 15**, za mjesto broj 6 s ponuđenom naknadom od 215,00 EUR.
- **OPG Darko Polanović, Velika Gorica, Brinjska 15**, za mjesto broj 7 s ponuđenom naknadom od 205,00 EUR.
- **OPG Leopold Brčić, Velika Gorica, Š. Breščenskog 53**, za mjesto broj 8 s ponuđenom naknadom od 216,34 EUR.
- **OPG Leopold Brčić, Velika Gorica, Š. Breščenskog 53**, za mjesto broj 9 s ponuđenom naknadom od 216,34 EUR.
- **OPG Leopold Brčić, Velika Gorica, Š. Breščenskog 53**, za mjesto broj 10 s ponuđenom naknadom od 216,34 EUR.
- **OPG Mia Buhin, Podotočje Gornje 35**, za mjesto broj 12 s ponuđenom naknadom od 200,00 EUR.
- **OPG Mia Buhin, Podotočje Gornje 35**, za mjesto broj 13 s ponuđenom naknadom od 200,00 EUR.
- **OPG Branko Štibrić, Lekenik, Posavska 18/1**, za mjesto broj 18 s ponuđenom naknadom od 280,00 EUR.
- **OPG Branko Štibrić, Lekenik, Posavska 18/1**, za mjesto broj 19 s ponuđenom naknadom od 280,00 EUR.

**Lokacija broj 2** - J. Dobrile - ispred istočnog ulaza u groblje Velika Gorica (mjesto od red. broja 2 do red. broja 4) - pečenje i prodaja plodina od 25.10.2024. do 02.11.2024. godine:

- **Anella Nuri, Zagreb, Čalogovićeve 18**, za mjesto broj 3 s ponuđenom naknadom od 129,00 EUR.

## II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/293

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 14. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**248.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15. i 06.15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice, 16. listopada 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK

**o izmjenama Zaključka o utvrđivanju osnovnih mjerila financiranja plaća i drugih prava iz radnog odnosa čelnika ustanova kojima je osnivač Grad Velika Gorica**

### I.

U Zaključku o utvrđivanju osnovnih mjerila financiranja plaća i drugih prava iz radnog odnosa čelnika ustanova kojima je osnivač Grad Velika Gorica (*Službeni Glasnik Grada Velike Gorice 6/2024.*) u točki III. stavku 1. broj 2,50 zamjenjuje se brojem 2,65.

### II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice, a primjenjuje se od obračuna plaće za listopad 2024. godine.

KLASA: 024-02/2024-02/275

URBROJ: 238-31-10-24-2

Velika Gorica, 16. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

249.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 22. listopada 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK o nabavi računalne opreme za potrebe Policijske postaje Velika Gorica

### I.

Grad Velika Gorica nabavit će i darovati računalnu opremu Policijskoj postaji Velika Gorica koja će se koristiti u svrhu izdavanja radnih dozvola stranim radnicima i drugim poslovima koje obuhvaća referada.

### II.

Policijska postaja Velika Gorica će Zapisnikom o preuzimanju opreme uz pripadajuću dokumentaciju potvrditi primitak darovane opreme u vrijednosti 945,00 eura.

### III.

Sredstva za nabavu opreme osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2024. godinu, iz Razdjela 007 – UO za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti u sklopu aktivnosti pomoći zdravstvenim i socijalnim ustanovama, na stavci rashoda 36 – pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna.

### IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/299

URBROJ: 238-31-10-24-1

Velika Gorica, 22. listopada 2024.

GRADONAČELNIK  
Krešimir Ačkar

250.

Na temelju članka 35. stavak 2., članka 360. i članka 391. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01. 79/06., 146/08., 38/09., 153/09., 90/10., 143/12. i 152/14.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/2015. i 6/2015.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. listopada 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK o prijenosu i preuzimanju prava vlasništva na

## nekretninama

### I.

Grad Velika Gorica prenosi bez naknade pravo vlasništva na nekretninama upisanim u z. k. ul. 19 k.o. Ruča u korist Općine Orle.

### II.

O prijenosu i preuzimanju prava vlasništva i posjeda nekretnina označenih u točki I. ovog Zaključka sklopit će se ugovor.

### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/295

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 21. listopada 2024.

GRADONAČELNIK  
Krešimir Ačkar

251.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. listopada 2024. godine donosi

## ODLUKA o prijenosu vlasništva nad opremom Muzeja Turopolja

### I.

U svrhu unapređenja i razvoja muzejske djelatnosti te prezentacije i očuvanja kulturne baštine u skladu sa suvremenim muzejskim standardima i pravilima struke, Grad Velika Gorica je u Interpretacijski centar Muzeja Turopolja uložio sredstva u iznosu od 32.389,76 eura za nabavu potrebne opreme.

### II.

#### Popis nabavljene opreme je sljedeći:

PIUMA sklopivi stol	15 kom
Radni stol 160*70*74 cm	1 kom
Ladičar 3 ladice	1 kom
REST Stolica s rukonaslonom, metalna pauk baza s kotačima	1 kom
REST Stolica, sanjke baza	32 kom
Izrada viseće police s punim kliznim vratima	1 kom
Kolica za prijevoz preklapnih stolova	2 kom
Izrada zidne obloge s vješalicama	1 kom
Školska ploča 360*120	2 kom
Električno platno AVTEK Business Electric 300*227,5 cm	1 kom
Stolić klubski- kvadratni	1 kom
REST Stolica s rukonaslonom, metalna pauk baza	2 kom

Tonda 4150 Postolje stola s centralnom bazom	1 kom
NUKLEUS plastična stolica 4 noge bez rukonaslona	4 kom
Stolić klubski- kvadratni	1 kom
REST Stolica s rukonaslonom, metalna pauk baza, tapecirana	2 kom

**III.**

Opremu iz točke II. ove Odluke, Grad predaje u vlasništvo Muzeja Turopolja.

**IV.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/296

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 21. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**252.**

Temeljem čl. 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. listopada 2024. godine donosi

**ZAKLJUČAK**

**o dodjeli 10 nagrada za sudjelovanje u natjecanju sakupljanja starog papira u sklopu edukativno-ekološkog projekta „Priprema, pozor, recikliraj!“ u školskoj 2023./2024. godini**

**I.**

Grad Velika Gorica nagrađuje:

- OŠ Eugena Kvaternika, PŠ Dubranec - spužvasti dnevni boravak; vrijednost 796,00 EUR (sa PDV-om)
- OŠ Eugena Kvaternika, PŠ Lukavec - školska klupe dvosjed za niži uzrast; vrijednost 664,00 EUR (sa PDV-om)
- OŠ Vukovina, PŠ Rakitovec - posjet Muzeju domovinskog rata, posjet akvariju Aquatika, uredski materijal; vrijednost 528,44 EUR (sa PDV-om).
- OŠ Vukovina, PŠ Mraclin - sportski rekviziti; vrijednost 398,75 EUR (sa PDV-om).
- OŠ Vukovina, PŠ Buševac - uredski materijal, klupe sa sandukom za igračke; vrijednost 264,89 EUR (sa PDV-om).
- OŠ Nikole Hribara, PŠ Donja Lomnica - mali kućanski aparati; vrijednost 232,27 EUR (sa PDV-om)
- OŠ Novo Čiče, PŠ Veleševac - električna oprema i

uredski materijal; vrijednost 262,66 EUR (sa PDV-om)

- OŠ Velika Mlaka, PŠ Mičevac - švedske ljestve, sportski rekviziti; vrijednost 266,95 EUR (sa PDV-om)
- OŠ Novo Čiče, PŠ Bukevje - knjige ; vrijednost 264,96 EUR (sa PDV-om)
- OŠ Nikole Hribara - PŠ Gradići, uredski materijal; vrijednost 264,95 EUR (sa PDV-om).

**II.**

Osnovne škole primatelji nagrada dužni su opremu preuzeti u svoje vlasništvo kao vlastita osnovna sredstva, brinuti za nju i održavati ju u ispravnom i funkcionalnom stanju te koristiti isključivo namjenski za svoje potrebe.

**III.**

Sredstva potrebna za provedbu Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2024. godinu, u okviru programa Zaštita okoliša, aktivnost Edukacija i podizanje ekološke svijesti, na stavci rashoda 32 - materijalni rashodi.

**IV.**

Za provođenje ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

**V.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom Glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/298

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 21. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**253.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 24. listopada 2024. godine donosi

**ZAKLJUČAK**

**o raspodjeli sredstava za programe/projekte udruga za razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara za Grad Veliku Goricu za 2024. godinu**

**I.**

Zaključkom o raspodjeli sredstava za programe/projekte udruga iz područja razvoja vatrogastva i pružanje zaštite od požara za Grad Veliku Goricu za 2024. godinu utvrđuje se raspored sredstava za programe udruga kojima je odobreno financiranje programa.

**II.**

Sredstva za programe/projekte udruga iz područja razvoja vatrogastva i pružanje zaštite od požara za Grad Veliku Goricu za 2024. godinu raspoređuju se na sljedeći način:

Red. br.	Udruga	Naziv programa/projekta	Predložena sredstva
1.	DVD Mičevec	Oprema za intervencije na prometnicama	1.200,00 €
2.	DVD Šćitarjevo	Nabava 6 kompleta za gašenje požara	1.800,00 €
3.	DVD Lukavec	Nabava vatrogasnih kombinezona	1.000,00 €
4.	DVD Šiljakovina	Nabava izolacionih aparata za disanje	1.200,00 €
5.	DVD Staro Čiče	Opremanje vatrogasnog poligona za edukaciju vatrogasaca	770,00 €
6.	DVD Novo Čiče	Nabava višenamjenskih ljestava za vatrogasne tehničke intervencije	1.300,00 €
7.	DVD Velika Gorica	Kupnja kolica za prihvata modula i rezervoara	1.500,00 €
8.	DVD Kurilovec	Opremanje vatrogasnog operativno edukativnog centra	1.000,00 €
9.	DVD Velika Mlaka	Nabava vatrogasne opreme i odijela	1.000,00 €
10.	DVD Velika Buna	Nabava vatrogasnog kombi vozila	4.000,00 €
11.	DVD Markuševac	Zaštitna vatrogasna oprema	1.400,00 €
12.	DVD Turapolje	Uređenje/opremanje vatrogasnog vozila	2.500,00 €
13.	DVD Vukovina	Nabava izolacionih aparata za disanje	1.700,00 €
14.	DVD Okuje	Nabava zaštitnih odijela	1.700,00 €
15.	DVD Lazina Čička	Nabava radnih i svećanih odora	1.000,00 €
16.	DVD Gradići	Opremanje spasilačkog vozila	1.430,00 €
17.	DVD Čička Poljana	Nabava vatrogasnih odijela	600,00 €
18.	DVD Donja Lomnica	Nabava vatrogasne opreme	1.500,00 €
<b>UKUPNO:</b>			<b>26.600,00 €</b>

**III.**

Sredstva iz točke II. ove Odluke osigurana su u proračunu Grada Velike Gorice za 2024. godinu, u Razdjelu 007 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti u Programu Razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara, Aktivnost 200004 - Ostale aktivnosti DVD-a, koji se provodi na stavci rashoda 38 – Ostali rashodi.

**IV.**

S nositeljima programa Gradonačelnik Grada Velike Gorice potpisuje ugovor o korištenju sredstava kojim se utvrđuju obveze i način korištenja sredstava. Nositelji programa obvezni su sredstva koristiti samo za namjene utvrđene programom i ugovorom.

**V.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/303

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 24. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**254.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 24. listopada 2024. godine donosi

**ZAKLJUČAK**

**o izmjeni i dopuni Zaključka o organizaciji i načinu provedbe programa produženog boravka za učenike osnovnih škola**

**I.**

U Zaključku o organizaciji i načinu provedbe programa produženog boravka za učenike osnovnih škola (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 5/19, 6/19, 4/20, 5/21, 4/22, 4/23 i 3/24*) točka II. mijenja se i sada glasi:

**II.**

Odgojno-obrazovna skupina produženog boravka ustrojava se od učenika prvih i drugih razreda i to u:

- OŠ Jurja Habelića - 4 razredna odjela
- OŠ Nikole Hribara – 7 razrednih odjela
- OŠ Eugena Kumičića – 5 razrednih odjela
- OŠ Eugena Kvaternika – 2 razredna odjela
- OŠ Novo Čiče – 2 razredna odjela
- OŠ Šćitarjevo – 3 razredna odjela
- OŠ Velika Mlaka – 3 razredna odjela
- OŠ Vukovina – 2 razredna odjela

**III.**

Ostale odredbe Zaključka o organizaciji i načinu provedbe programa produženog boravka za učenike osnovnih škola (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 5/19, 6/19, 4/20, 5/21, 4/22, 4/23 i 3/24*) ostaju nepromijenjene.

**IV.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/302

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 24. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar



**255.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 22. listopada 2024. godine, donosi

## ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o suorganizaciji

### I.

Grad Velika Gorica i Hrvatsko pjevačko društvo „Kučani“ sklopit će Ugovor o suorganizaciji proslave povodom 15 godina rada Hrvatskog pjevačkog društva „Kučani“ u iznosu od 1.500,00 eura.

Proslava će biti održana 15. studenog 2024. godine u Društvenom domu u Kučama.

### II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2024. godinu, iz Razdjela 001 – Služba Gradske uprave, Program 2001– Programi lokalne samouprave, koji se provodi kroz Aktivnost A200005– Informiranje, promidžba i manifestacije na stavci rashoda 38 – Ostali rashodi.

### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

Klasa: 024-02/2024-02/301

Urbroj: 238-31-10-24-1

Velika Gorica, 22. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**256.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 22. listopada 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK o dodjeli jednokratne financijske potpore Udruženju Djeca prva

### I.

Grad Velika Gorica će dodijeliti jednokratnu financijsku potpore udruzi kako slijedi:

### II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka osigurana su u

proračunu Grada Velike Gorice za 2024. godinu, u Razdjelu 007 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti u Programu *Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu* koji se provodi kroz Aktivnost - *Potpore za programe socijalno-humanitarnog i zdravstvenog značaja* - na stavci rashoda 38 – Ostali rashodi.

### III.

S nositeljem programa Gradonačelnik će potpisati Ugovor o korištenju sredstava kojim se utvrđuju obveze i način korištenja sredstava.

Nositelj programa obavezan je sredstva koristiti samo za namjene utvrđene programom i ugovorom.

### IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/300

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 22. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**257.**

Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (*„Narodne novine“ br. 113/08, 43/09, 130/17 114/18, 47/20., 134/20 i 143/21*) i Članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/2015. i 6/2015.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 28. listopada 2024. godine donosi

## O D L U K U

### o preventivnoj i obveznoj preventivnoj dezinfekciji, dezinfekciji i deratizaciji kao posebnoj mjeri zaštite pučanstva od zaraznih bolesti za razdoblje od 2025. do 2029. godine na području Grada Velike Gorice

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se provođenje preventivne i obvezno preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: DDD mjere) u razdoblju od 2025. do 2029. godine.

##### Članak 2.

DDD mjere provode se radi uništavanja patogenih mikroorganizama, suzbijanja štetnih člankonožaca i štetnih glodavaca s ciljem postizanja smanjenja, zaustavljanja rasta

i razmnožavanja ili njihovog potpunog uklanjanja u svrhu zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Grada Velika Gorica.

### Članak 3.

Provedbu DDD mjera dužne su osigurati pravne i fizičke osobe te građani pojedinci u:

- građevinama za proizvodnju i promet namirnica i predmeta opće uporabe te sirovina za njihovu proizvodnju, odnosno prijevoznim sredstvima namijenjenim za njihov prijevoz;
- građevinama i uređajima za javnu vodoopskrbu, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda;
- javnim građevinama (sportskim, kulturnim, odgojno-obrazovnim, upravnim i drugim);
- građevinama javnog zdravstva te zdravstvenih djelatnika koji obavljaju poslove zdravstvene zaštite samostalnim radom;
- stambenim građevinama, dvorištima i okućnicama;
- ostalim građevinama i površinama čiji su vlasnici ili korisnici poduzeća te druge pravne i fizičke osobe;
- javnim prometnim i zelenim površinama te na obalama vodotoka u naseljenim mjestima te
- građevinama i uređajima za postupanje s otpadom (skladištenje, obrada, odlaganje).

### Članak 4.

DDD mjere provode ovlaštene pravne ili fizičke osobe koje udovoljavaju propisanim uvjetima i koje na temelju provedenog postupka javne nabave sklope Ugovor o izvršavanju DDD poslova na području Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: ovlaštene izvoditelje DDD mjera).

## II. PROGRAM MJERA I PROVEDBENI PLAN DDD

### Članak 5.

DDD mjere primjenjuju se na cjelokupnom području Grada Velike Gorice, a sukladno prijedlogu Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti – dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije koje predlaže Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije te provedbenog plana.

Programom mjera utvrđuju se specifični ciljevi, opseg i vrste DDD mjera, nositelji provedbe i stručnog nadzora, način obavještanja i sudjelovanja javnosti, načini praćenja i obrade podataka, način evaluacije provođenja Programa te obvezni obrasci za provedbu.

U provedbenom planu dezinfekcijskih mjera potrebno je provoditi larvicidne odnosno adulticidne tretmane komaraca te radi što kvalitetnijeg rješenja, dodatno provoditi i savjetovanja, informiranja i edukaciju građana te ostale mjere u svrhu što učinkovitije provedbe navedene DDD mjere.

Provedbenim planom utvrđuju se način i uvjeti za određivanje ovlaštenih izvoditelja DDD mjera, službena dokumentacija o provedbi DDD, vrste, način primjene i standardi za primjenu otrovnih meka, prostorni obuhvat i dinamika

provedbe DDD mjera.

## III. OBVEZE OVLAŠTENOG IZVODITELJA DDD

### Članak 6.

Ovlaštene izvoditelje DDD mjera dužan je DDD mjere provoditi u skladu sa Zakonom i propisima te pravilima struke, strogo se pridržavajući odredbi sadržanih u Programu mjera i Provedbenom planu.

### Članak 7.

Ovlaštene izvoditelje DDD mjera osobito je dužan voditi računa o pravovremenom obavještanju javnosti o provedbi DDD mjera te uspostaviti primjerenu suradnju sa građanima u provedbi DDD mjera.

Ovlaštene izvoditelje DDD mjera dužan je također savjesno i točno prikupljati sve podatke čije je prikupljanje određeno Programom mjera odnosno Provedbenim planom, na za to određenim obrascima te ih u rokovima dostavljati službama nadležnim za nadzor podataka.

## IV. NAČIN FINANCIRANJA

### Članak 8.

Provedba DDD mjera financira se iz sredstava Proračuna Grada Velike Gorice u dijelu koji se odnosi na provedbu DDD mjera u: javnim građevinama (sportskim, kulturnim, odgojno-obrazovnim, upravnim i drugim), na javnim prometnim i zelenim površinama te obalama vodotokova u naseljima.

Provedba DDD mjera u građevinama i u uređajima za javnu vodoopskrbu, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda financira i provodi pravna ili fizička osoba nositelj djelatnosti javne vodoopskrbe i odvodnje odnosno pročišćavanja otpadnih voda.

Provedba DDD mjera u građevinama i uređajima za postupanje s otpadom financira i provodi pravna ili fizička osoba nositelj djelatnosti postupanja s otpadom.

Provedbu DDD mjera u svim ostalim građevinama i uređajima obvezni su financirati i provoditi vlasnici odnosno korisnici istih građevina i uređaja, u skladu sa zakonom i propisima.

## V. NADZOR

### Članak 9.

Inspekcijski nadzor nad provedbom obveznih DDD mjera kao posebne mjere provodi nadležna sanitarna inspekcija.

Stručni nadzor nad provedbom preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije provodi nadležni Zavod za javno zdravstvo.

## VI. KAZNENE ODREDBE

### Članak 10.

Novčanom kaznom u iznosu od 800 Eura kaznit će se za prekršaj ovlaštene izvoditelje DDD mjera:

- ako se ne pridržava Programa mjera i Provedbenog plana deratizacije (Članak 6.),
- ako pravovremeno NE obavijesti javnost ili ne surađuje s građanima u provedbi deratizacije
- (Članak 7.)
- ako ne vodi uredne evidencije na propisanim obrascima ili ne dostavlja u rokovima podatke službama nadležnim za nadzor i obradu podataka (Članak 7.).  
Novčanom kaznom u iznosu od 150 Eura kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog Članka.

Ukoliko ovlašteni izvoditelj DDD mjera ponavlja prekršaje iz stavka 1. ovog Članka, naručitelj DDD mjera dužan je s istim raskinuti Ugovor i odrediti novog izvoditelja u skladu s Člankom 4. ove Odluke.

## VII. ZAVRŠNA ODREDBA

### Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/304

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 28. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**258.**

Na temelju članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (*Narodne novine broj 25/13., 85/15. i 69/22.*) te članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG broj 1/15. i 06/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice, dana 28. listopada 2024. godine donosi

## PLAN

### o 3. dopuni Plana savjetovanja s javnošću Grada Velika Gorica za 2024. godinu

#### I.

Dopunjuje se Plan savjetovanja s javnošću Grada Velika Gorica za 2024. godinu od dana 21.12.2023. godine, 26.03.2024. godine i 13.06.2024. godine na način da se u tabelarnom prikazu iza broja 13. doda novi broj 14.

RED. BR.	NAZIV ODLUKE I DRUGOG OPĆEG AKTA	NOSITELJ IZRADE NACRTA PRIJEDLOGA AKTA (Gradsko upravno tijelo)	OČEKIVANO VRIJEME DONOŠENJA AKTA	OKVIRNO VRIJEME PROVEDBE INTERNETSKOG SAVJETOVANJA	DONOSITELJ AKTA (Gradonačelnik/ Gradsko vijeće)
14.	Odluka o dopuni Odluke o određivanju mjesta na javno prometnim površinama na kojima se može obavljati trgovina na malo putem kioska	UO za komunalne djelatnosti i promet	IV. tromjesečje	IV. tromjesečje	Gradsko vijeće

#### II.

Zadužuje se Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet Grada Velika Gorica za provođenje savjetovanja s javnošću sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, a na temelju ove Dopune Plana savjetovanja.

#### III.

Ovaj Plan savjetovanja i tabela iz točke I. ove Dopune Plana savjetovanja stupaju na snagu danom donošenja i bit će objavljeni u Službenom glasniku Grada Velika Gorica te na web stranici Grada Velika Gorica ([www.gorica.hr](http://www.gorica.hr)).

KLASA: 024-02/2024-02/305

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 28. listopada 2024..

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**259.**

Na temelju članka 12. Pravilnika o provedbi Nacionalne strategije za provedbu školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda od školske godine 2023./2024. do 2028./2029. (*Narodne Novine 81/23.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 28. listopada 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK

### o potpisivanju Ugovora o provedbi Školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda

#### I.

Radi provedbe Školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda (dalje: Školska shema) u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Velika Gorica,

potrebno je sklopiti ugovore sukladno Pravilniku o provedbi Nacionalne strategije za provedbu školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda od školske godine 2023./2024. do 2028./2029. (NN 81/23).

## II.

Grad Velika Gorica kao osnivač osnovnih škola će radi provedbe Školske sheme sklopiti ugovore s OŠ Jurja Habledića, OŠ Nikole Hribara, OŠ Eugena Kumičića, OŠ Eugena Kvaternika, OŠ Novo Čiče, OŠ Šćitarjevo, OŠ Velika Mlaka i OŠ Vukovina.

Navedenim ugovorima će se urediti međusobna prava i obveze između Grada Velike Gorice i škola u kojima se Školska shema provodi.

## III.

Sredstva u iznosu od 58.052,69 EUR (prema fiksnom tečaju konverzije 7,53450 HRK) bez PDV-a za provedbu Školske sheme su sukladno Odluci Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (KLASA: 320-01/24-08-05-05/0028, URBROJ: 343-1202/01-24-002) od 15. listopada 2024. godine, osigurana su u Državnom proračunu.

## IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/306

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 28. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**260.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 28. listopada 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK

### o potpisivanju Ugovora o upravljanju sportskim objektom „Pump track“ staze

#### I.

Grad Velika Gorica i Ustanova za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica potpisat će Ugovor o upravljanju sportskim objektom „Pump track“ staze u kojem će jasno definirati međusobna prava i obveze.

#### II.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Velike Gorice za potpis Ugovora iz točke I. ovog Zaključka.

## III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/307

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 28. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**261.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice 01/15. i 6/15.*), a vezano uz članak 15. Zakona o računovodstvu (*NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22, 82/23 i 85/24*) te članke 14., 15. i 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (*NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20, 144/21 i 158/23*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice, 28. listopada 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK

### o imenovanju Povjerenstva za popis objekata i roba strateških robnih zaliha

#### I.

Osniva se Povjerenstvo za popis objekata i roba strateških robnih zaliha u slijedećem sastavu:

1. Vesna Matijević, predsjednica
2. Toma Vujević, član
3. Vlatko Matić, član

#### II.

Zadaće Povjerenstva su slijedeće:

- utvrditi inventurno odnosno stvarno stanje strateških robnih zaliha,
- ispuniti i ovjeriti popisnu listu strateških robnih zaliha,
- utvrditi zapisnik o provođenju godišnjeg popisa plovila iz strateških robnih zaliha,
- utvrditi zapisnik o provođenju godišnjeg popisa roba strateških robnih zaliha.

U zapisniku o provođenju popisa Povjerenstvo unosi podatke o:

- početku i završetku popisa,
- osobama koje prisustvuju popisu,
- nedostacima na robu s prijedlogom mjera za uklanjanje tih nedostataka te naznaku o kakvoći robe prema važećim normama za pojedine vrste roba.

#### III.

Predsjednik i članovi povjerenstava za popis imovine i obveza odgovorni su za točnost stanja utvrđenog



popisom, pravilno sastavljanje popisnih lista, pravodobno obavljanje popisa, vjerodostojnost i točnost izvještaja o obavljenom popisu i pravodobnu dostavu popisne liste i zapisnika.

#### IV.

Popis objekata i roba strateških robnih zaliha bit će izvršen 27. studenog 2024. godine, a rok za dostavljanje popisne liste i zapisnika za proračunsku godinu o obavljenom popisu je 17. siječanj 2025. godine, s prijedlozima za postupanje s manjkovima i viškovima.

#### V.

Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestaje važiti Zaključak o imenovanju Povjerenstva za popis objekata i roba strateških robnih zaliha (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 8/23*).

#### VI.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/308

URBROJ: 238-31-10-24-1

Velika Gorica, 28. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**262.**

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 89/19 i 144/20). i čl. 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. listopada 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK

### o osnivanju i imenovanju stručne Radne skupine za izradu Strategije zelene urbane obnove Grada Velike Gorice do 2030. godine

#### I.

Ovim Zaključkom osniva se stručna Radna skupina za izradu Strategije zelene urbane obnove Grada

Velike Gorice do 2030. godine (u daljnjem tekstu: Radna skupina).

#### II.

Članovima Radne skupine imenuju se:

1. Neven Karas, zamjenik gradonačelnika
2. Gordana Mikulčić Krnjaja — član / Irena Rožić — zamjenik člana
3. Krešimir Majić — član / Ivan Čobanov — zamjenik člana
4. Barbara Grdan Odrčić — član / Božidar Alen Pejić — zamjenik člana
5. Vitoria Šokec Plepelić — član / Gordana Šimunić — zamjenik člana

6. Juraj Odrčić — član

7. Kristina Kučič — član

8. Marko Kos — član

9. Tomislav Krešimir Hubak — član

#### III.

Za tajnicu Povjerenstva bez prava glasa imenuje se Gordana Dorotić – administrator.

#### IV.

Na sastanak Radne skupine mogu biti pozvani i ostali stručnjaci, ovisno o potrebi i temi sastanka ili u slučaju spriječenosti nekog od članova navedenih u članku II. Zaključka.

#### V.

Radna skupina osobito će provoditi operativne aktivnosti tijekom svih faza izrade Strategije zelene urbane obnove Grada Velike Gorice do 2030. godine. Radna skupina koordinirana je od strane vanjskog izrađivača Strategije: URBANISTIČKI INSTITUT HRVATSKE D.O.O., Ulica Franje Petrića 4, Zagreb.

#### VI.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

#### VII.

Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestaje vrijediti Zaključak o osnivanju i imenovanju Radne skupine za izradu Strategije zelene urbane obnove Grada Velike Gorice do 2030. godine, Službeni glasnik 08/2023. od 12. listopada 2023. godine.

KLASA: 024-02/2024-02/298

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 21. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**263.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15. i 06/15.*), a u svezi s člankom 118. Kolektivnog ugovora za zaposlene u predškolskim ustanovama Grada Velike Gorice, člankom 124. Kolektivnog ugovora za radnike u Gradskoj knjižnici Velika Gorica, Muzeju Tropolja, Pučkom otvorenom učilištu Velika Gorica, Ustanovi za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica i Centru za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica i člankom 81. Kolektivnog ugovora za zaposlene u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Velike Gorice, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 29. listopada 2024. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o imenovanju predstavnika Grada Velike Gorice u komisije zatumačenje i praćenje odredaba kolektivnih ugovora

**I.**

Za predstavnike Grada Velike Gorice u Komisiju za tumačenje i praćenje odredaba Kolektivnog ugovora za zaposlene u predškolskim ustanovama Grada Velike Gorice imenuju se:

1. Mirjana Hrženjak
2. Arijana Mataga Tintor
3. Mirjana Fabijanić

Za zamjenike predstavnika imenuju se:

1. Marija Kolarec
2. Petra Gotal
3. Anamarija Špikić

**II.**

Za predstavnike Grada Velike Gorice u Komisije za tumačenje i praćenje odredaba Kolektivnog ugovora za radnike u Gradskoj knjižnici Velika Gorica, Muzeju Turropolja, Pučkom otvorenom učilištu Velika Gorica, Ustanovi za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica i Centru za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica, imenuju se:

1. Vesna Župetić
2. Anamarija Špikić

Za predstavnike Grada Velike Gorice u Komisije za tumačenje i praćenje odredaba Kolektivnog ugovora za zaposlene u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Velike Gorice imenuju se:

1. Antonija Vuk
2. Anamarija Špikić

**III.**

Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestaje važiti Zaključak o imenovanju predstavnika Grada Velike Gorice u komisije za tumačenje i praćenje odredaba kolektivnih ugovora (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 2/21*).

**IV.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/309

URBROJ: 238-31-10-24-1

Velika Gorica, 29. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**264.**

Temeljem članka 172., a vezano uz članak 170. i članak 173. Zakona prostornom uređenju (*Narodne novine, broj 153/2013., 65/2017., 114/2018., 39/2019., 98/2019. i 67/2023.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/2015. i 6/2015.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 30. listopada 2024. godine donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o sklapanju Sporazuma o isplati naknade za prenesena zemljišta**

**I.**

Grad Velika Gorica i Jagatić Mara iz Leknenog, Guzanićeva ulica 9 sklopit će Sporazum o isplati naknade za prenesena zemljišta označena kao k. č. br. 214/7, livada Blaci u Blacima od 522 čhv upisano u z. k. ul. 1641 k.o. Obrezina i k. č. br. 214/8, livada Blaci u Blacima od 521 čhv upisano u z. k. ul. 1714 k.o. Obrezina a koje se sukladno DPU proširenja groblja Ščitarjevo (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 14/09.*) nalaze u granicama predviđene parcele za 2. fazu proširenja groblja Ščitarjevo.

**II.**

Za prenesena zemljišta Grad Velika Gorica isplatit će Jagatić Mari naknadu u iznosu od 48.763,00 EUR.

**III.**

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna za 2024. godinu – iz razdjela 001 – Služba Gradske uprave, u Programu – Upravljanje gradskom imovinom koji se provodi kroz Kapitalni projekt– Ulaganje u dugotrajnu imovinu, izvor prihodi od prodaje nefinancijske imovine i na stavci rashoda – Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine

**IV.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/312

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 30. listopada 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**265.**

Na temelju članka 22. Odluke o davanju u zakup i na korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavljanje kioska, pokretnih naprava te reklamnih predmeta (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 8/10., 5/11., 9/11., 7/15. i 8/17.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 04. studenog 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK o neposrednom davanju na korištenje lokacije na javnoj površini za postavu štanda u svrhu prigodne prodaje

### I.

Tvrtki „ZIL“ j.d.o.o., Zagreb, Turanjska ulica 36, OIB: 34657114982, daje se na korištenje lokacija koja je nakon provedenog javnog natječaja objavljenog u VGdanas, broj 252, od 01.10.2024. godine ostala nedodijeljena:

- lokacija broj 8 – javna površina ispred groblja Kušaneć, mjesto broj 1, uz obavezu plaćanja početnog iznosa naknade za korištenje lokacije utvrđene natječajem u iznosu od 27,00 EUR.

### II.

Sukladno tč. I. ovoga Zaključka Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet Grada Velike Gorice rješenjem će odobriti postavu štanda.

### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/314  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 04. studeni 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**266.**

Na temelju članka 35. stavak 2., članka 391. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01. 79/06., 146/08., 38/09., 153/09., 90/10., 143/12. i 152/14.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 04. studenog 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK o prijenosu i preuzimanju prava vlasništva na nekretninama

### I.

Grad Velika Gorica prenosi bez naknade pravo vlasništva u korist Općine Orle na nekretninama označenim kao k. č. br. 717/18, oranica Ciglana površine 5222 m<sup>2</sup>, k. č. br. 1418/17, livada u Gmajni površine 802 čhv i k. č. br. 2324/2, oranica u Pašincu površine 1499 čhv sve upisane u z. k. ul. 1451 k.o. Veleševac i k. č. br. 1118/1, livada u velikim sjenokošama površine 701 čhv upisana u z. k. ul. 637 k.o. Veleševac.

### II.

O prijenosu i preuzimanju prava vlasništva i posjeda nekretnina označenih u točki I. ovog Zaključka sklopit će se ugovor.

### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/313  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 04. studeni 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**267.**

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (*Narodne novine broj 86/08., 61/11., 04/18., 96/18. i 112/19.*), članka 32. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (*Narodne novine broj 74/10., 125/14. i 48/23.*) i članka 3. stavka 2. točke 9. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/15. i 6/15.*), na prijedlog pročelnice Službe za financije te nakon savjetovanja sa Sindikatом državnih i lokalnih službenika i namještenika, Sindikalnom podružnicom službenika i namještenika Grada Velike Gorice, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 06. studenog 2024. godine, donosi

## PRAVILNIK o II. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Službe za financije

### Članak 1.

Donosi se Pravilnik o II. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Službe za financije (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 2/23. i 5/23.*; u daljnjem tekstu: Pravilnik) na način da se u članku 26. Pravilnika „SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA“, podnaslov: „OSNOVNI PODACI O RADNIM MJESTIMA“, tablični prikaz kod oznake 4.2. URED ZA FINACIJE I PRORAČUN, radnog mjesta „4.2.3. viši stručni suradnik za financije i proračun“, u rubrici „Broj izvršitelja“ broj: „1“ zamjenjuje brojem: „2“ te se tablični prikaz dopunjuje i mijenja kako slijedi:

Br. RM	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina Potkategorije	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
<b>4.2. URED ZA FINACIJE I PRORAČUN</b>						
4.2.6.	stručni suradnik za financije i proračun	III.	stručni suradnik	-	8.	1
Ukupno Ured za financije i proračun						7
<b>4.3. URED ZA NAPLATU POTRAŽIVANJA</b>						
4.3.5.	stručni suradnik za računovodstvo	III.	stručni suradnik	-	8.	1
Ukupno Ured za naplatu potraživanja						5
<b>SVEUKUPNO IZVRŠITELJA U SLUŽBI</b>						<b>21</b>

**Podnaslov „OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA I OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA „**

4.2. URED ZA FINACIJE I PRORAČUN dopunjuje se sistematiziranjem novog radnog mjesta:

4.2.6. STRUČNI SURADNIK ZA FINACIJE I PRORAČUN Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
Vodi glavnu knjigu proračunskih korisnika Grada Velike Gorice.	35%
Obavlja računovodstvenu kontrolu podnesenih zahtjeva proračunskih korisnika. Vodi i usklađuje analitičku evidenciju ulaznih računa proračunskih korisnika. Izrađuje zbrojne naloge za plaćanje po zahtjevima iz riznice. Vodi katalog poslovnih partnera-dobavljača u sustavu riznice. Prati realizaciju proračuna proračunskih korisnika po propisanim izvorima financiranja. Kontinuirano surađuje s subjektima riznice po svim ostalim pitanjima.	60%
Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	5%

- **stručno znanje:** sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ekonomske struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit, poznavanje rada na računalu;
- **stupanj složenosti** koji uključuje izvršavanje administrativnih i jednostavnijih stručnih poslova s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela;
- **stupanj samostalnosti** koji je ograničen povremenim

nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika;

- **stupanj odgovornosti** koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;
- **stupanj stručne komunikacije** koji uključuje kontakte unutar upravnoga tijela, a povremeno i izvan upravnoga tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija; i

4.3. URED ZA NAPLATU POTRAŽIVANJA dopunjuje se sistematiziranjem novog radnog mjesta:

4.3.5. STRUČNI SURADNIK ZA RAČUNOVODSTVO Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
Knjigovodstveno obrađuje izvode vezano uz prihode Grada. Obavlja poslove obrade podataka za analitička potraživanja vezano uz komunalnu djelatnost (unos, obrada, kartice kupaca, obračun kamata, formiranje opomena). Obavlja fakturiranje izlaznih računa Grada i vodi analitičku evidenciju po osnovi zakupa poslovnih prostora i refundacije zajedničkih režijskih troškova, priprema i knjiži kompenzacije. Knjigovodstveno obrađuje izvode za AZN i NZN. Vodi brigu o odlaganju dokumentacije vezano uz potraživanja iz svoje nadležnosti.	70%
Provodi postupke pripreme dokumentacije za pokretanje postupaka prisilne naplate Izdaje potvrde o stanju dugovanja prema Gradu i rješava predstavke i podneske fizičkih i pravnih osoba.	25%
Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	5%

- **stručno znanje:** sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ekonomske struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit, poznavanje rada na računalu;
- **stupanj složenosti** koji uključuje izvršavanje administrativnih i jednostavnijih stručnih poslova s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela;
- **stupanj samostalnosti** koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika;
- **stupanj odgovornosti** koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;
- **stupanj stručne komunikacije** koji uključuje kontakte unutar upravnoga tijela, a povremeno i izvan upravnoga tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija.



**Članak 2.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Velike Gorice“.

KLASA: 024-02/2024-02/315

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 06. studeni 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**268.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15. i 06/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 07. studenog 2024. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**o osnivanju i imenovanju članova Pregovaračkog odbora za kolektivne pregovore za radnike trgovačkih društava u vlasništvu Grada Velike Gorice**

**I.**

Osniva se Pregovarački odbor za kolektivne pregovore za radnike trgovačkih društava u vlasništvu Grada Velike Gorice.

**II.**

U Pregovarački odbor za kolektivne pregovore za

radnike trgovačkih društava u vlasništvu Grada Velike Gorice imenuju se:

- Neven Karas** – predsjednik
- Mirjana Hrženjak** – članica
- Dubravko Katulić** - član
- Božidar Alen Pejić** – član
- Ivan Rak** – član
- Jurica Mihalj** - član
- Krunoslav Višić** - član

**III.**

Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestaje važiti Zaključak o osnivanju i imenovanju članova Pregovaračkog odbora za kolektivne pregovore za radnike trgovačkih društava u vlasništvu Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/22*).

**IV.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/316

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 07. studeni 2024

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**269.**

Na temelju članka 31. Odluke o davanju u najam stanova u vlasništvu Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 5/18.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 11. studenog 2024. godine donosi

**ZAKLJUČAK**

**o utvrđivanju Liste reda prvenstva za davanje stanova u najam u vlasništvu Grada Velike Gorice**

**I.**

Utvrđuje se Lista reda prvenstva za davanje stanova u najam u vlasništvu Grada Velike Gorice kako slijedi:

Red.br.	Ime i prezime	(čl.8.) Stambeni status	(čl.13.) prihod	(čl. 9) Članovi obitelji	(čl.12.) Trajna nesposobnost za rad i invaliditet	(čl. 7.) Vrijeme prebivanja	(čl. 10.) Sudjelovanje u Domovinskom ratu	(čl. 11.) Samohrani roditelj, jednoroditeljska obitelj ili žrtva obiteljskog nasilja	(čl. 14.) Podnositelj zahtjeva koji nije stambeno riješen po prethodnoj Listi reda prvenstva	Ukupno
1.	RENATO ĐURAČIĆ	10	18	25		30	15			98
2.	IVANA ŠUMIĆ	10	18	20		30		15		93
3.	MILICA DOBRINČIĆ	10	12	20		30		15		87
4.	TIHANA KOMPES	10	14	20		24		15	2	85
5.	MILEVA BARTOLIĆ	10	12	10	20	30			2	84
6.	IVANA SALIHOVIĆ	10	18	25		30				83

7.	ANDREA TOMIĆ	10	16	15		27		15		83
8.	VALENTINA TADIĆ	10	18	25		28				81
9.	MARINKO BRITVEC	5	18	5	20	30			2	80
10.	JURE BRNIĆ	10	14	5	20	30				79
11.	JASMINA NESTIĆ	10	16	15		19		15	2	77
12.	MARIJA PAVLOVIĆ	10	12	10		30		15		77
13.	RENATA ROGINIĆ	10	12	10		30		15		77
14.	MAJA KESEROVIĆ	10	18	20		11		15		74
15.	ANDREA ČANČAREVIĆ	10	14	20		30				74
16.	IGOR KOTAL	10	20	10		30	0,5			70,5
17.	MARA JURILJ	5	12	10		28		15		70
18.	NATALIJA ZARIF	10	16	15		12		15		68
19.	DRA GUTIN KIŠIĆ	10	16	10		30				66
20.	LUCIJA KRSNIK	10	14	10	20	12				66
21.	MARIJA PEJIĆ	10	14	5		21		15		65
22.	DANIJELA ŠIMIĆ	10	16	5	20	13				64
23.	BRANKA TAGIĆ	10	14	10		30				64
24.	JOZO ŠOKČEVIĆ	10	16	20		17				63
25.	FRANJO BOGIĆ	10	14	10		28				62
26.	MARINA NJEGOVAN	0	14	5		28		15		62
27.	ANA LOVRIĆ	10	16	5		30				61
28.	KRISTINKA OZIMEC	10	14	10		11		15		60
29.	BARBARA BRIGLJEVIĆ	10	14	5		30				59
30.	BARA BARIŠIĆ	10	12	5		30				57

**II.**

Osobe svrstane na Listu reda prvenstva za davanje stanova u najam stječu pravo na dodjelu stana u najam redosljedom koji je utvrđen na Listi, a kada Grad Velika Gorica stekne mogućnost raspolaganja stanom slobodnim od osoba i stvari.

**III.**

Lista reda prvenstva iz točke I. ovog Zaključka vrijedi do zbrinjavanja podnositelja zahtjeva, a najdulje 5 godina od dana stupanja na snagu ovog Zaključka.

**IV.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/317

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 11. studeni 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**270.**

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 11. studenog 2024. godine donosi

**ZAKLJUČAK****o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine****I.**

Grad Velika Gorica i Budućnost, poljoprivredna zadruga, Črnkovec 53, Črnkovec sklopiti će Ugovor o kupoprodaji nekretnine označene kao k.č.br. 165/9 u površini 1190 m<sup>2</sup> nastala parcelacijom od osnovne k.č.br. 165/2, kuća, skladište i dvorište, površine 5162 m<sup>2</sup> ili 1435 čhv upisane u zk. ul. 1003 k.o. Črnkovec.

**II.**

Za predmetnu nekretninu izrađen je Procjembeni elaborat od strane ovlaštenog sudskog vještaka za procjenu nekretnina Ivana Čeovića temeljem Zakona o procjeni vrijednosti nekretnine (Narodne novine broj 78/15.) te je utvrđena ukupna tržišna vrijednost predmetne nekretnine u ukupnom iznosu od 36.600 EUR (slovima: tridesetšeststisu-ćašestoeura).

**III.**

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna za 2024. godinu – iz razdjela 001 – Služba Gradske uprave, u Programu – Upravljanje gradskom imovinom koji se provodi kroz Kapitalni projekt – Ulaganje u dugotrajnu imovinu, izvor prihodi od prodaje nefinancijske imovine i na stavci rashoda – Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine.

**IV.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/321

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 11. studeni 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**271.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 12. studenog 2024. godine, donosi

**ZAKLJUČAK****o utvrđivanju naknade predsjednicima Vijeća jedinica mjesne samouprave za 2024. godinu****I.**

Utvrđuje se naknada za rad predsjednicima Vijeća jedinica mjesne samouprave za 2024. godinu u neto iznosu od 200,00 EUR.

**II.**

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka bit će isplaćena u jednom obroku na račun predsjednika Vijeća jedinica mjesne samouprave iz Razdjela 03 – Služba mjesne samouprave, iz Programa Djelovanje i unapređenje mjesne samouprave koji se provodi kroz Aktivnost – Redovna djelatnost, na stavci rashoda 32 – *Materijalni rashodi*.

**III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/322

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 12. studeni 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**272.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 19. studenog 2024. godine donosi

**ZAKLJUČAK****o sufinanciranju kulturnog događaja „Večeri njemačke tradicijske kulture“****I.**

Grad Velika Gorica sufinancirat će kulturni događaj „Večeri njemačke tradicijske kulture“, a koje će biti održane 30. studenoga 2024. godine u Restoranu Phoenix u Starom Čiču, u iznosu od 1.798,40 eura.

**II.**

Za sufinanciranje kulturnog događaja iz točke I. Zaključka Grad Velika Gorica će izvršiti plaćanje u iznosu od 1.798,40 eura temeljem ispostavljenih računa dobavljača.

**III.**

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2024. godinu – u Razdjelu 001 – Služba Gradske uprave, Program 2001 – Programi lokalne samouprave, koji se provodi kroz Aktivnost A200005 – Informiranje, promidžba i manifestacije na stavci rashoda 32 – *Materijalni rashodi*.

**IV.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/325

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 19. studeni 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**273.**

Na temelju članka 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01. 79/06., 146/08., 38/09., 153/09., 90/10., 143/12. i 152/14.*), članka 8. Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 6/2023.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/2015. i 6/2015.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 19. studenog 2024. godine donosi

**ZAKLJUČAK****o sklapanju Ugovora o osnivanju prava građenja**

## I.

Grad Velika Gorica i Dobrovoljno vatrogasno društvo Kurilovec sklopit će Ugovor o osnivanju prava građenja kojim će Dobrovoljno vatrogasno društvo Kurilovec u korist Grada Velike Gorice zasnovati pravo građenja na nekretnini označenoj kao k. č. br. 1810, dvorište Horvatova ulica površine 1153 m<sup>2</sup>, javna zgrada, Velika Gorica, Horvatova ulica 57 površine 446 m<sup>2</sup> ukupno 1599 m<sup>2</sup> upisanoj u z. k. ul. 2743 k.o. Kurilovec Novi.

## II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/329

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 19. studenog 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

274.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 19. studenog 2024. godine donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o organizaciji i provođenju akcije**  
**„Volim život“**

## I.

U razdoblju od 2.12.-7.12.2024. provest će se akcija „Volim život“ kojom će se obilježiti *Međunarodni dan osoba s invaliditetom*.

## II.

Troškovi provedbe akcije financirati će se do iznosa od 3.000,00 eura. Sredstva će se utrošiti za promidžbeni materijal, edukativne i zabavne aktivnosti, na materijalne troškove i usluge te će se isplatiti prema ugovorima, dokumentiranim zahtjevima i računima.

## III.

Sredstva za troškove iz točke II. ovog Zaključka predviđena su u razdjelu 07- **Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti**, u Programu –Provedba strategije za osobe s invaliditetom- koji se provodi kroz Aktivnost –Informiranje, komunikacija i podizanje razine javne svijesti na stavkama rashoda 32- *Materijalni rashodi*.

## IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/328

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 19. studenog 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

275.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 20. studenog 2024. godine donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvaćanju Liste poljoprivrednika koji**  
**zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore**  
**male vrijednosti za premiju osiguranja u**  
**2024. godini**

## I.

Prihvaća se lista poljoprivrednika koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za premiju osiguranja u 2024. godini kako slijedi:

	Prezime i ime – Adresa	Iznos premije koju plaća Grad Velika Gorica (25%) u eur
1.	Rupić Damir, Jagodno 43, Velika Gorica	190,00
2.	Poljoprivredno trgovački obrt vl. Rupić Biserka, Jagodno 43, Velika Gorica	166,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>356,00</b>

## II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2024. godinu - iz razdjela 08- Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije iz Programa – Potpora poljoprivredi i zaštita životinja koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 35 – *Subvencije*.

## III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/330

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 20. studeni 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar



276.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 20. studenog 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za ekološku proizvodnju u 2024. godini**

### I.

Prihvaća se lista proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za ekološku proizvodnju u 2024. godini kako slijedi:

	Ime i prezime	Adresa	Iznos u eur
1.	Altair F. d.o.o., Frangen Dario,	E. Laszowskog 29, Velika Gorica	350,00
2.	OPG Eko Ranch, Dario Frangen	E. Laszowskog 29, Velika Gorica	350,00
3.	Jadranko Peher	Obrezina 65, Velika Gorica	322,00
4.	Igor Jančetić	Ulica kneza Branimira 10, Velika Gorica	260,00
5.	Josip Roginić	Okuje, Selci 20, Velika Gorica	213,00
6.	Stjepan Antolčić	Gornje Podotočje 133, Velika Gorica	89,00
<b>UKUPNO</b>			<b>1.584,00</b>

### II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2024. godinu - iz razdjela 008 - Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije iz Programa – Potpora poljoprivredi i zaštita životinja koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 35 – *Subvencije*.

### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice

KLASA: 024-02/2024-02/332

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 20. studeni 2024..

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

277.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 20. studenog 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za uzgoj i držanje pčelinjih zajednica u 2024. godini**

### I.

Prihvaća se lista proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za uzgoj i držanje pčelinjih zajednica u 2024. godini kako slijedi:

Red. br.	Prezime i ime	Adresa	Broj pčelinjih zajednica	Iznos (eur)
1.	Antolčić Miroslav	Seljine brigade 20, Velika Gorica	100	500,00
2.	Balažić Toni	Petrovina Turopoljska, Zagorska 18, Velika Gorica	100	500,00
3.	Barjaktarević Goran	Bratstvo I 2 A, Velika Gorica	100	500,00
4.	Fabijančić Dalibor	Kuće, Tomacova 1, Velika Gorica	100	500,00
5.	Kukulja Ivan	Markuševac Turopoljski 57, Velika Gorica	100	500,00
6.	Šanović Karolina	Kuće, M.F. Miškova 2, Velika Gorica	100	500,00
7.	Vugrinović Darko	Cvetković Brdo 23, Velika Gorica	100	500,00
8.	Antolčić Stjepan	Seljine brigade 20, Velika Gorica	95	475,00
9.	Kraljević Marko	Vukovina, Juraja i Vjekoslava Stančića 76 A, Velika Gorica	95	475,00
10.	Arambašić Željko	Kobilić 5, Velika Gorica	93	465,00
11.	Đustebek Anka	Šibenska 5, Velika Gorica	85	425,00
12.	Čar Željka	Kušanec 71, Velika Gorica	70	350,00
13.	Pocrnčić Ivan	Donja Lomnica, Nova cesta 1, Velika Gorica	66	330,00
14.	Pletikapa Milorad	Ulica Antuna Gustava Matoša 5, Velika Gorica	64	320,00
15.	Išek Ivica	Kurilovečka 85 A, Velika Gorica	54	270,00
16.	Frangen Dario	E.Laszowskog 29, Velika Gorica	53	265,00
17.	Altair F. d.o.o.	E.Laszowskog 29, Velika Gorica	52	260,00
18.	Gršetić Stjepan	Kozjača, Školska cesta 32, Kravarsko	46	230,00
19.	Tadić Milenko	Osišće 12, Buševec	45	225,00
20.	Mirenić Ivica	S.Fabijančića Jape 17, Velika Gorica	41	205,00
21.	Kolarić Boris	Sajmišna 17, Velika Gorica	40	200,00
22.	Mujkić Izudin	Pavršnica 18, Velika Gorica	40	200,00
23.	Matanović Mladen	Poljana Čička 76, Velika Gorica	37	185,00
24.	Klarić Manuela	Klarići 18, Velika Gorica	35	175,00
25.	Lucin Dubravko	Ključić Brdo, Ključićka cesta 19	35	175,00
26.	Rukavina Braco	Zagorska 11 A, Petrovina Turopoljska, Velika Gorica	35	175,00
27.	Vidaković Nevenka	Kolodvorska 108, Velika Gorica	35	175,00

28.	Žilec Branko	Gradići, Dalmatinska 7, Velika Gorica	35	175,00
29.	Išek Dubravko	I.G.Kovačića 22, Velika Gorica	33	165,00
30.	Jurković Darko	Stanka Lučića 26, Velika Gorica	33	165,00
31.	Sakač Krunoslav	Jurja Dobrile 48, Velika Gorica	32	160,00
32.	Zbačnik Marijo	Ruđera Boškovića 44, Velika Gorica	32	160,00
33.	Božurić Stjepan	Trg kralja Tomislava 32, Velika Gorica	31	155,00
34.	Jančetić Igor	Kneza Branimira 10, Velika Gorica	30	150,00
35.	Mujakić Aida	Poljana Čička 87 b, Velika Gorica	30	150,00
36.	Rajšić Saša	Slavka Kolara 78 A, Velika Gorica	15	75,00
<b>UKUPNO</b>			<b>2087</b>	<b>10.435,00</b>

**II.**

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2024. godinu - iz razdjela 08 - Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije, iz Programa – Potpora poljoprivredi i zaštita životinja koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 35 – *Subvencije*.

**III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/333  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 20. studeni 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**278.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 20. studenog 2024. godine donosi

**ZAKLJUČAK**

**o prihvaćanju Liste poljoprivrednika koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za kontrolu plodnosti tla na poljoprivrednom gospodarstvu u 2024. godini**

**I.**

Prihvaća se lista poljoprivrednika koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za kontrolu plodnosti tla na poljoprivrednom gospodarstvu u 2024. godini kako slijedi:

	Ime i prezime	Adresa	Iznos (eur)
1.	Mladen Koljenić	Ribnica, Mravogradska ulica 40	350,00
2.	Sanja Oljača	Pleška 32, Velika Gorica	297,00
3.	Juraj Trumbetaš	Velika Mlaka, Dolenc 3	135,00
4.	Stjepan Antolčić	Podotočje Gornje 133, Velika Gorica	90,00
<b>UKUPNO</b>			<b>872,00</b>

**II.**

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2024. godinu - iz razdjela 08- Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije iz Programa – Potpora poljoprivredi i zaštita životinja koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 35 – *Subvencije*.

**III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/334  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 20. studeni 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**279.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. studenog 2024. godine donosi

**ZAKLJUČAK**

**o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za uzgoj i držanje izvornih i zaštićenih pasmina domaćih životinja u 2024. godini**

**I.**

Prihvaća se lista proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za uzgoj i držanje izvornih i zaštićenih pasmina domaćih životinja u 2024. godini kako slijedi:

Red. br.	Ime i prezime	Adresa	Odobreno kom. - turopoljska svinja	Odobreno kom. - hrvatski posavec/ hrvatski hladnokrvnjak	Iznos (eur)
1.	Željko Stanilović	Lukavec, Turopoljska 1	22	1	2.300,00
2.	Lada Novak Starčević	Dubranec 130, Velika Gorica	11	0	1.100,00

3.	Luka Petrović	Odranska 50, Donja Lomnica	1	0	100,00
4.	Bojan Udorović	Lazina Čička 42	0	10	1.000,00
5.	Sanja Oljača	Pleška 32, Velika Gorica	0	10	1.000,00
6.	Željka Pereković	Ilovnjak 20, Velika Gorica	0	8	800,00
7.	Darko Glagolić	Jagodno, Ul.Stjepana Radića 24, Velika Gorica	0	7	700,00
8.	Ksenija Arbanas Cvitaš	Kralja D. Zvonimira 9, Velika Gorica	0	5	500,00
9.	Nikola Lepesić	Poljana Čička 38, Velika Gorica	0	4	400,00
10.	Franjo Kos	Braće Radića 116, Mraclin	0	3	300,00
11.	Nikola Glagolić	Ulica sv. Barbare 50, Velika Mlaka	0	2	200,00
12.	Stjepan Dianežević	Nikole Tesle 103, Velika Gorica	0	2	200,00
13.	Tomislav Dvorneković	Okuje 100, Velika Gorica	0	2	200,00
<b>UKUPNO</b>					<b>8.800,00</b>

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2024. godinu - iz razdjela 008 - Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije iz Programa – Potpora poljoprivredi i zaštita životinja koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 35 – Subvencije.

### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/335  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 21. studeni 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**280.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. studenog 2024. godine donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **o odobravanju financijske pomoći obitelji**

### **Belošević Kristijana**

#### I.

U svrhu kupovine aktivnih invalidskih kolica *Belošević Kristijanu, OIB: 57725922960 s prebivalištem u Buševcu, Mali gaj 5 Grad Velika Gorica* odobrava financijsku pomoć u iznosu od 2.744,63 €.

#### II.

Sredstva iz članka I. ovog zaključka uplatit će se Otto Bock Adria d.o.o. sa sjedištem u Svetoj Nedjelji, Dr. Franje Tuđmana 14 po ponudi br. 00771/24 od dana 07.10.2024. godine na IBAN: HR7724020061100062159 stupanjem na snagu ovog Zaključka.

#### III.

Sredstva za ovu namjenu osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2024. godinu, u razdjelu 07- Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti u Programu –Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2024. godinu koji se provodi kroz Aktivnost –Jednokratne novčane pomoći građanima, na stavci rashoda 37-Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade.

#### IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/336  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 21. studeni 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**281.**

Temeljem članka 172., a vezano uz članak 170. i članak 173. Zakona prostornom uređenju (*Narodne novine, broj 153/2013., 65/2017., 114/2018., 39/2019., 98/2019. i 67/2023.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. studenog 2024. godine donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **o sklapanju Sporazuma o isplati naknade za preneseno zemljište**

**I.**

Grad Velika Gorica i Janković Ivica iz Sasa, Sasi 14/1 sklopit će Sporazum o isplati naknade za preneseno zemljište označeno kao k. č. br. 214/4, oranica Blace u Blaci od 404 čhv upisano u z. k. ul. 1713 k.o. Obrezina, a koje se sukladno DPU proširenja groblja Ščitarjevo (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 14/09.) nalazi u granicama predviđene parcele za 2. fazu proširenja groblja Ščitarjevo.

**II.**

Za preneseno zemljište Grad Velika Gorica isplatit će Janković Ivici naknadu u iznosu od 18.876,00 EUR.

**III.**

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka bit će isplaćena iz stavke Proračuna za 2024. godinu – iz razdjela 001 – Služba Gradske uprave, u Programu – Upravljanje gradskom imovinom koji se provodi kroz Kapitalni projekt– Ulaganje u dugotrajnu imovinu, izvor prihodi od prodaje nefinancijske imovine i na stavci rashoda – Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine

**IV.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/337  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 21. studeni 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**282.**

Temeljem članka 172., a vezano uz članak 170. i članak 173. Zakona prostornom uređenju (*Narodne novine, broj 153/2013., 65/2017., 114/2018., 39/2019., 98/2019. i 67/2023.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. studenog 2024. godine donosi

**ZAKLJUČAK****o sklapanju Sporazuma o isplati naknade za preneseno zemljište****I.**

Grad Velika Gorica i Bedeković Slavica iz Drenja Ščitarjevskog, Drenje Ščitarjevsko 38/1 sklopit će Sporazum o isplati naknade za preneseno zemljište označeno kao k. č. br. 214/1, livada Blaci u Blacima od 522 čhv upisano u z. k. ul. 455 k.o. Obrezina, a koje se sukladno DPU proširenja groblja Ščitarjevo (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 14/09.) nalazi u granicama predviđene parcele za 2.

fazu proširenja groblja Ščitarjevo.

**II.**

Za preneseno zemljište Grad Velika Gorica isplatit će Bedeković Slavici naknadu u iznosu od 24.401,00 EUR.

**III.**

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka bit će isplaćena iz stavke Proračuna za 2024. godinu – iz razdjela 001 – Služba Gradske uprave, u Programu – Upravljanje gradskom imovinom koji se provodi kroz Kapitalni projekt– Ulaganje u dugotrajnu imovinu, izvor prihodi od prodaje nefinancijske imovine i na stavci rashoda – Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine

**IV.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/338  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 21. studeni 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**283.**

Na temelju članka 21. Zakona o zračnom prometu (*NN 69/09, 84/11, 54/13, 127/13, 92/14*), članka 5. Pravilnika o zrakoplovnim priredbama (*NN 64/18*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15. i 06/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. studenog 2024. godine, donosi

**ZAKLJUČAK****o imenovanju osobe ovlaštene za podnošenje zahtjeva za odobrenje održavanja zrakoplovne priredbe****I.**

U ime Organizatora Zrakoplovne priredbe Grada Velike Gorice, imenuje se:

Juraj Odrčić (OIB 73254500637) za osobu ovlaštenu za podnošenje zahtjeva Hrvatskoj agenciji za civilno zrakoplovstvo za odobrenje održavanja zrakoplovne priredbe 2025 koja će se održati 10.5.2025. na Međunarodnoj zračnoj luci „dr. Franjo Tuđman“, kao i za ishođenje odobrenja od Ministarstva obrane i Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske, te ostalih pravnih subjekata potrebnih za održavanje zrakoplovne priredbe.

**II.**

Imenovani će s Gradom Velika Gorica sklopiti ugovor o djelu, kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.



III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/339  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 21. studeni 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

284.

Na temelju članka 21. Zakona o zračnom prometu (NN 69/09, 84/11, 54/13, 127/13, 92/14), članka 5. Pravilnika o zrakoplovnim priredbama (NN 64/18) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15. i 06/15.), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. studenog 2024. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**o imenovanju direktora Zrakoplovne priredbe**

I.

U ime Organizatora Zrakoplovne priredbe Grada Velike Gorice, imenuje se:

Davor Ferderber (OIB 75998708652) za direktora Zrakoplovne priredbe AIRVG2025 koja će se održati 10.5.2025. na Međunarodnoj zračnoj luci „dr. Franjo Tuđman“ zaduženog za pripremu, organizaciju i sigurnost provedbe letačkog programa kao dijela zrakoplovne priredbe, te pomoći Organizatoru zrakoplovne priredbe u pripremi i dostavi dokumentacije za ishodenje odobrenja za održavanje zrakoplovne priredbe od Hrvatske agencije za civilno zrakoplovstvo i ostalih pravnih subjekata.

II.

Imenovani će s Gradom Velika Gorica sklopiti ugovor o djelu, kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/340  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 21. studeni 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

285.

Na temelju članka 87. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08., 61/11., 48/81. i 112/19.) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/15. i 6/15.), postupajući po prijedlogu pročelnice Službe Gradske uprave, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. studenog 2024. godine, donosi

**PROGRAM  
STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA  
VJEŽBENIKA ZA OBAVLJANJE POSLOVA  
RADNOG MJESTA VIŠI STRUČNI  
SURADNIK ZA PROTOKOL I ODNOS E S  
JAVNOŠĆU**

**OPĆE ODREDBE**

I.

Ovim Programom utvrđuje se stručno osposobljavanje vježbenika, primljenog u službu na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža, sa završenim sveučilišnim diplomskim studijem ili sveučilišnim integriranim prijediplomskim i diplomskim studijem ili stručnim diplomskim studijem društvene ili humanističke struke, za osposobljavanje za obavljanje poslova radnog mjesta viši stručni suradnik za protokol i odnose s javnošću u Službi Gradske uprave, pod kojim programom se podrazumijeva stručna i praktična izobrazba vježbenika kroz praktični rad i učenje za samostalno obavljanje poslova navedenog radnog mjesta i polaganje državnog ispita.

Izrazi koji se koriste u ovom Programu za osobe u muškom i ženskom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

II.

Programom iz točke I. utvrđuje se:

- način praćenja rada vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža
- poslovi i zadaće što ih je vježbenik u tijeku vježbeničkog staža dužan obavljati
- stručno osposobljavanje vježbenika za vrijeme vježbeničkog staža
- prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža
- prava i obveze vježbenika.

**NAČIN PRAĆENJA RADA VJEŽBENIKA ZA  
VRIJEME TRAJANJA VJEŽBENIČKOG STAŽA**

III.

Vježbenik se osposobljava za samostalno obavljanje poslova radnog mjesta viši stručni suradnik za protokol i

odnose s javnošću (radno mjesto II. kategorije, potkategorije viši stručni suradnik, 6. klasifikacijski rang) u Službi Gradske uprave, Uredu gradonačelnika pod stalnim nadzorom mentora.

Mentor kontinuirano prati rad vježbenika, upućuje ga na pravilnu primjenu propisa i pravilnu administrativno-tehničku obradu pismena.

## **POSLOVI I ZADAĆE KOJE VJEŽBENIK OBAVLJA U TIJEKU VJEŽBENIČKOG STAŽA**

### **IV.**

Poslovi i zadaće vježbenik u tijeku vježbeničkog staža obuhvaćaju sljedeće:

- Sudjeluje u pripremi i davanju informacija o aktivnostima Grada i komunicira s medijima.
- Sudjeluje u protokolarnim radnjama i skrbi o internet stranicama Grada.
- Sudjeluje u pripremama javnih tribina, raspravama, konferencijama za novinare, susrete gradskih dužnosnika s građanima, mjesnom samoupravom, udrugama građana i drugima.
- Sudjeluje u organiziranju provođenja ispitivanja javnog mijenja.
- Obavlja poslove za Gradonačelnika sukladno Poslovniku o radu Gradonačelnika.
- Sudjeluje u izradi statistička i druga izvješća i analize te predlaže mjere.
- Obavlja i druge srodne poslove po nalogu nadređenog službenika.

U cilju što uspješnijeg obavljanja poslova i zadaća koje je vježbenik dužan obavljati tijekom vježbeničkog staža, vježbenik će biti upućen 10 radnih dana u pisarnicu Grada Velike Gorice.

Vježbenika na stručnu i praktičnu izobrazbu u drugo upravno tijelo ili unutarnju ustrojstvenu jedinicu upućuje pročelnik upravnog tijela, u kojem je vježbenik primljen u službu na određeno vrijeme, u dogovoru sa pročelnikom upravnog tijela u kojeg se vježbenik upućuje na stručnu i praktičnu izobrazbu.

## **STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE VJEŽBENIKA ZA VRIJEME TRAJANJA VJEŽBENIČKOG STAŽA**

### **V.**

Stručno osposobljavanje vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža odnosi se na stručnu izobrazbu za polaganje državnog ispita odgovarajuće razine (II. razine) i samostalno obavljanje poslova i zadaća radnog mjesta viši stručni suradnik za protokol i odnose s javnošću pod nadzorom i uz pomoć mentora.

Temeljem Pravilnika o polaganju državnog ispita (Narodne novine broj 45/24, 64/24) Ispit II. razine polaže se za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je uvjet završen sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplom-

ski studij (razina 6.sv ili 6.st Hrvatskog kvalifikacijskog okvira; dalje u tekstu: HKO) odnosno završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij (razina 7.1.sv ili 7.1.st HKO-a).

Ispit II. razine obuhvaća sljedeća područja ispitivanja:

1. Ustavno ustrojstvo, pristup informacijama i zabrana diskriminacije
2. Sustav državne uprave
3. Službenički odnosi i službenička etika
4. Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave
5. Osnove Europske unije
6. Osnove upravnog postupka, upravnog spora i uredskog poslovanja.

Stručna izobrazba vježbenika osigurava se na način da:

- dobiva na raspolaganje pravne izvore potrebne za pripremu za polaganje državnog ispita,
- dobiva zakone i druge propise koje je dužan primjenjivati pri obavljanju određenih mu poslova i zadaća,
- dobiva stručnu i drugu potrebnu literaturu,
- se vježbenika prijavljuje na program e-učenja – priprema za polaganje državnog ispita putem sustava za e-učenje, koju vrši ispitni koordinator Grada Velike Gorice.

## **PRAVA I OBVEZE MENTORA U PROVOĐENJU I NADZORU VJEŽBENIČKOG STAŽA**

### **VI.**

Prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža sastoje se od:

- pružanja stručne pomoći vježbeniku i upućivanju na pravilnu primjenu propisa,
- kontinuiranog provođenja nadzora nad radom vježbenika tijekom vježbeničkog staža,
- osiguravanja uvjeta za uspješno obavljanje vježbeničkog staža i pripremu za polaganje državnog ispita,
- upoznavanja sa važećim zakonima, drugim propisima i stručnom literaturom,
- kontinuiranog dodjeljivanja određenih poslova i zadaća iz djelokruga upravnog tijela u kojem se obavlja vježbenički staž.

## **PRAVA I OBVEZE VJEŽBENIKA**

### **VII.**

Ako se stručna i praktična izobrazba ne provede prema odredbama ovoga Programa, vježbenik je dužan o tome obavijestiti pročelnika upravnog tijela u kojem su sis-

tematizirani poslovi i zadaće za koje se vježbenik osposobljava.

### VIII.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/341

URBROJ: 238-31-10-24-1

Velika Gorica, 21. studeni 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**286.**

Na temelju članka 87. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08., 61/11., 48/81. i 112/19.) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/15. i 6/15.), postupajući po prijedlogu pročelnice Službe Gradske uprave, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. studenog 2024. godine, donosi

## **PROGRAM STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA VJEŽBENIKA ZA OBAVLJANJE POSLOVA RADNOG MJESTA VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA ZAŠTITU NA RADU**

### **OPĆE ODREDBE**

#### **I.**

Ovim Programom utvrđuje se stručno osposobljavanje vježbenika, primljenog u službu na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža, sa završenim sveučilišnim diplomskim studijem ili sveučilišnim integriranim prijediplomskim i diplomskim studijem ili stručnim diplomskim studijem prirodne, društvene ili tehničke struke, za osposobljavanje za obavljanje poslova radnog mjesta viši stručni suradnik za zaštitu na radu u Službi Gradske uprave, pod kojim programom se podrazumijeva stručna i praktična izobrazba vježbenika kroz praktični rad i učenje za samostalno obavljanje poslova navedenog radnog mjesta i polaganje državnog ispita.

Izrazi koji se koriste u ovom Programu za osobe u muškom i ženskom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

#### **II.**

Programom iz točke I. utvrđuje se:

- način praćenja rada vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža
- poslovi i zadaće što ih je vježbenik u tijeku vježbenič-

kog staža dužan obavljati

- stručno osposobljavanje vježbenika za vrijeme vježbeničkog staža
- prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža
- prava i obveze vježbenika.

### **NAČIN PRAĆENJA RADA VJEŽBENIKA ZA VRIJEME TRAJANJA VJEŽBENIČKOG STAŽA**

#### **III.**

Vježbenik se osposobljava za samostalno obavljanje poslova radnog mjesta viši stručni suradnik za zaštitu na radu (radno mjesto II. kategorije, potkategorije viši stručni suradnik, 6. klasifikacijski rang) u Službi Gradske uprave, Uredu za sigurnost i civilnu zaštitu pod stalnim nadzorom mentora.

Mentor kontinuirano prati rad vježbenika, upućuje ga na pravilnu primjenu propisa i pravilnu administrativno-tehničku obradu pismena.

### **POSLOVI I ZADAĆE KOJE VJEŽBENIK OBAVLJA U TIJEKU VJEŽBENIČKOG STAŽA**

#### **IV.**

Poslovi i zadaće vježbenik u tijeku vježbeničkog staža obuhvaćaju sljedeće:

- Sudjeluje u izradi nacрта akata iz područja zaštite na radu i protupožarne zaštite.
- Sudjeluje u obavljanju poslova u vezi osposobljavanja službenika i namještenika za rad na siguran način, čuva i vodi isprave i evidencije i knjigu nadzora.
- Sudjeluje u vršenju unutarnjeg nadzora nad primjenom pravila zaštite na radu i protupožarne zaštite.
- Sudjeluje u planiranju potrebnih sredstava te prati realizaciju Proračunom planiranih prihoda i rashoda iz djelokruga Ureda.
- Prati propise iz područja zaštite na radu.
- Radi statistička i druga izvješća i analize.
- Obavlja i druge srodne poslove po nalogu nadređenog službenika.

U cilju što uspješnijeg obavljanja poslova i zadaća koje je vježbenik dužan obavljati tijekom vježbeničkog staža, vježbenik će biti upućen 10 radnih dana u pisarnicu Grada Velike Gorice.

Vježbenika na stručnu i praktičnu izobrazbu u drugo upravno tijelo ili unutarnju ustrojstvenu jedinicu upućuje pročelnik upravnog tijela, u kojem je vježbenik primljen u službu na određeno vrijeme, u dogovoru sa pročelnikom upravnog tijela u kojeg se vježbenik upućuje na stručnu i praktičnu izobrazbu.

**STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE VJEŽBENIKA ZA VRIJEME TRAJANJA VJEŽBENIČKOG STAŽA****V.**

Stručno osposobljavanje vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža odnosi se na stručnu izobrazbu za polaganje državnog ispita odgovarajuće razine (II. razine) i samostalno obavljanje poslova i zadaća radnog mjesta viši stručni suradnik za zaštitu na radu pod nadzorom i uz pomoć mentora.

Temeljem Pravilnika o polaganju državnog ispita (Narodne novine broj 45/24, 64/24) Ispit II. razine polaže se za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je uvjet završen sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij (razina 6.sv ili 6.st Hrvatskog kvalifikacijskog okvira; dalje u tekstu: HKO) odnosno završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij (razina 7.1.sv ili 7.1.st HKO-a).

Ispit II. razine obuhvaća sljedeća područja ispitivanja:

1. Ustavno ustrojstvo, pristup informacijama i zabrana diskriminacije
2. Sustav državne uprave
3. Službenički odnosi i službenička etika
4. Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave
5. Osnove Europske unije
6. Osnove upravnog postupka, upravnog spora i uredskog poslovanja.

Stručna izobrazba vježbenika osigurava se na način da:

- dobiva na raspolaganje pravne izvore potrebne za pripremu za polaganje državnog ispita,
- dobiva zakone i druge propise koje je dužan primjenjivati pri obavljanju određenih mu poslova i zadaća,
- dobiva stručnu i drugu potrebnu literaturu,
- se vježbenika prijavljuje na program e-učenja – priprema za polaganje državnog ispita putem sustava za e-učenje, koju vrši ispitni koordinator Grada Velike Gorice.

**PRAVA I OBVEZE MENTORA U PROVOĐENJU I NADZORU VJEŽBENIČKOG STAŽA****VI.**

Prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža sastoje se od:

- pružanja stručne pomoći vježbeniku i upućivanju na pravilnu primjenu propisa,
- kontinuiranog provođenja nadzora nad radom vježbe-

nika tijekom vježbeničkog staža,

- osiguravanja uvjeta za uspješno obavljanje vježbeničkog staža i pripremu za polaganje državnog ispita,
- upoznavanja sa važećim zakonima, drugim propisima i stručnom literaturom,
- kontinuiranog dodjeljivanja određenih poslova i zadaća iz djelokruga upravnog tijela u kojem se obavlja vježbenički staž.

**PRAVA I OBVEZE VJEŽBENIKA****VII.**

Ako se stručna i praktična izobrazba ne provede prema odredbama ovoga Programa, vježbenik je dužan o tome obavijestiti pročelnika upravnog tijela u kojem su sistematizirani poslovi i zadaće za koje se vježbenik osposobljava.

**VIII.**

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/342

URBROJ: 238-31-10-24-1

Velika Gorica, 21. studeni 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**287.**

Na temelju članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23), članka 48. st. 1. toč. 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 46. stv. 1. točka 7. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 25. studenog 2024. godine donosi

**ZAKLJUČAK****o imenovanju članova u Školski odbor  
Osnovne škole Novo Čiče****I.**

U Školski odbor Osnovne škole Novo Čiče imenuju se:

1. Zrinka Ruševljan
2. Nevenka Drapić
3. Krešimir Lieli

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i



bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/344  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 25. studeni 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**288.**

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 27. studenog 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK

### o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine

#### I.

Grad Velika Gorica i Ćurak Ružica iz Gradića, Ulica kralja Tomislava 46 sklopit će ugovor o kupoprodaji nekretnine označene kao č.k.br. 453/97 u površini od 13 m<sup>2</sup>, nastale parcelacijom od osnovne k. č. br. 453/25, kuća broj 46, jedna zgrada, garaža, dvorište i oranica površine 949 m<sup>2</sup> upisane u z. k. ul. 423 k.o. Gradići i k. č. br. 453/66, put površine 10 m<sup>2</sup> upisane u z. k. ul. 423 k.o. Gradići, a u svrhu formiranja građevne čestice za izgradnju Ulice kralja Tomislava u Gradićima (od Željezničke ulice do Odranske ulice).

#### II.

Za predmetne nekretninu utvrđena je kupoprodajna cijena u iznosu od 1.353,77 EUR (slovima: tisućtristope-desettriuraisedamdesetsedamcenti) temeljem Procjembenog elaborata procjene tržišne vrijednosti nekretnina izrađenim od strane stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Ivana Čeovića, dipl. ing. građ.

#### III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna za 2024. godinu – iz razdjela 001 – Služba Gradske uprave, u Programu – Upravljanje gradskom imovinom koji se provodi kroz Kapitalni projekt– Ulaganje u dugotrajnu imovinu, izvor prihodi od prodaje nefinancijske imovine i na stavci rashoda – Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine.

#### IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/354  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 27. studenog 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**289.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 27. studenog 2024. godine donosi

## ZAKLJUČAK

### o sklapanju XXIX. dodatka

### Ugovoru o pružanju usluga javnog prijevoza

#### I.

Grad Velika Gorica i Zagrebački električni tramvaj d.o.o.– ZET iz Zagreba, Ozaljska 105, sklopiti će XXIX. dodatak Ugovoru o pružanju usluga javnog prijevoza.

#### II.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet zadužuje se za provedbu XXIX. dodatka Ugovora iz točke 1. ovog Zaključka.

#### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/355  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 27. studenog 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

290.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15, 6/15), a u svezi s člankom 60. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 29. studenog 2024. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Grada Velike Gorice za 2024. godinu

#### I.

Preraspodjeljuju se sredstva unutar i između proračunskih razdjela i proračunskih korisnika u Proračunu Grada Velike Gorice za 2024. godinu (Službeni Glasnik Grada Velike Gorice br. 8/23) radi usklađenja planskih veličina i stvarnih rashoda potrebnih za izvršenje određenih aktivnosti i projekata.

#### II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka preraspodjeljuju se prema sljedećem rasporedu:

BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	%	
<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>		<b>4.913.705,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.913.705,00</b>
<b>Razdjel 003 SLUŽBA MJESNE SAMOUPRAVE</b>		<b>3.143.755,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.143.755,00</b>
<b>Glava 00302 Gradske četvrti i i mjesni odbori Grada</b>		<b>3.143.755,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.143.755,00</b>
<b>Program 3001 Djelovanje i unapređenje mjesne samouprave</b>		<b>3.143.755,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.143.755,00</b>
<b>Aktivnost A300001 Redovna djelatnost</b>		<b>334.810,00</b>	<b>15.680,00</b>	<b>4,68</b>	<b>350.490,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>		<b>334.810,00</b>	<b>15.680,00</b>	<b>4,68</b>	<b>350.490,00</b>
32	Materijalni rashodi	334.810,00	15.680,00	4,68	350.490,00
<b>Aktivnost A300003 Male komunalne akcije</b>		<b>2.808.945,00</b>	<b>-15.680,00</b>	<b>-0,56</b>	<b>2.793.265,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>		<b>2.808.945,00</b>	<b>-15.680,00</b>	<b>-0,56</b>	<b>2.793.265,00</b>
32	Materijalni rashodi	356.810,00	25.000,00	7,01	381.810,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	113.635,00	-5.680,00	-5,00	107.955,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.338.500,00	-35.000,00	-1,50	2.303.500,00
<b>Razdjel 007 UPRAVNI ODJEL ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ, ŠKOLSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>		<b>1.769.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.769.950,00</b>
<b>Glava 00701 Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti</b>		<b>2.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>75,00</b>	<b>3.500,00</b>
<b>Program 1000 Javna uprava i administracija</b>		<b>2.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>75,00</b>	<b>3.500,00</b>
<b>Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje</b>		<b>2.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>75,00</b>	<b>3.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>		<b>2.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>75,00</b>	<b>3.500,00</b>
32	Materijalni rashodi	2.000,00	1.500,00	75,00	3.500,00
<b>Glava 00702 Kultura</b>		<b>993.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>993.700,00</b>
<b>Proračunski korisnik 24213 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE</b>		<b>987.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>987.000,00</b>
<b>Program 7001 Djelatnost ustanova u kulturi</b>		<b>987.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>987.000,00</b>
<b>Aktivnost A700001 Redovna djelatnost ustanova u kulturi</b>		<b>892.000,00</b>	<b>4.600,00</b>	<b>0,52</b>	<b>896.600,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>		<b>892.000,00</b>	<b>4.600,00</b>	<b>0,52</b>	<b>896.600,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	662.000,00	16.100,00	2,43	678.100,00
32	Materijalni rashodi	230.000,00	-11.500,00	-5,00	218.500,00
<b>Aktivnost A700004 Glazbena djelatnost</b>		<b>43.000,00</b>	<b>-2.100,00</b>	<b>-4,88</b>	<b>40.900,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>		<b>43.000,00</b>	<b>-2.100,00</b>	<b>-4,88</b>	<b>40.900,00</b>
32	Materijalni rashodi	43.000,00	-2.100,00	-4,88	40.900,00
<b>Aktivnost A700006 Manifestacije</b>		<b>52.000,00</b>	<b>-2.500,00</b>	<b>-4,81</b>	<b>49.500,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>		<b>52.000,00</b>	<b>-2.500,00</b>	<b>-4,81</b>	<b>49.500,00</b>
32	Materijalni rashodi	52.000,00	-2.500,00	-4,81	49.500,00
<b>Proračunski korisnik 24221 MUZEJ TUROPOLJA</b>		<b>6.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.700,00</b>
<b>Program 7001 Djelatnost ustanova u kulturi</b>		<b>6.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.700,00</b>
<b>Aktivnost A700011 Održavanje kurije Modić - Bedeković</b>		<b>5.000,00</b>	<b>-250,00</b>	<b>-5,00</b>	<b>4.750,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna</b>		<b>5.000,00</b>	<b>-250,00</b>	<b>-5,00</b>	<b>4.750,00</b>

32	Materijalni rashodi	5.000,00	-250,00	-5,00	4.750,00
Aktivnost A700012 Zaštita i održavanje etno kuća		1.700,00	250,00	14,71	1.950,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		1.700,00	250,00	14,71	1.950,00
32	Materijalni rashodi	1.700,00	250,00	14,71	1.950,00
Glava 00705 Predškolski odgoj		373.800,00	0,00	0,00	373.800,00
Proračunski korisnik 46567 DV LOJTRICA		373.800,00	0,00	0,00	373.800,00
Program 7007 Javne potrebe u predškolskom odgoju		373.800,00	0,00	0,00	373.800,00
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost vrtića		373.800,00	0,00	0,00	373.800,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK		373.800,00	0,00	0,00	373.800,00
32	Materijalni rashodi	372.300,00	-4.300,00	-1,15	368.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	4.300,00	286,67	5.800,00
Glava 00706 Školstvo		400.450,00	-1.500,00	-0,37	398.950,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		391.450,00	-1.500,00	-0,38	389.950,00
Aktivnost A700004 Stipendije i ostale potpore		368.500,00	-4.500,00	-1,22	364.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		368.500,00	-4.500,00	-1,22	364.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	368.500,00	-4.500,00	-1,22	364.000,00
Tekući projekt T700003 Ostali projekti u školstvu		22.950,00	3.000,00	13,07	25.950,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		22.950,00	3.000,00	13,07	25.950,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.450,00	1.000,00	28,99	4.450,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	19.500,00	2.000,00	10,26	21.500,00
Proračunski korisnik 14314 OŠ EUGENA KVATERNIKA		9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda		9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	-300,00	-4,29	6.700,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	300,00	15,00	2.300,00

## III.

Ovaj Zaključak sastavni je dio Proračuna Grada Velike Gorice za 2024. godinu (Službeni Glasnik Grada Velike Gorice br. 8/23).

## IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/356

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 29.11.2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**291.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 02. prosinca 2024. godine donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju mišljenja na Prijedlog Odluke o imenovanju ulice u naselju Velika Gorica, Gradska četvrt Miljenko Granić**

## I.

Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog Odluke o

imenovanju ulice u naselju Velika Gorica, Gradska četvrt Miljenko Granić.

## II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/357

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 02. prosinca 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar

**292.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 02. prosinca 2024. godine donosi

**ZAKLJUČAK****o davanju mišljenja na Prijedlog Odluke o imenovanju parka u naselju Gornja Lomnica****I.**

Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog Odluke o imenovanju parka u naselju Gornja Lomnica.

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/358  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 02. prosinca 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**293.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 02. prosinca 2024. godine donosi

**ZAKLJUČAK****o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o odobravanju Programa rada i financijskog plana Savjeta mladih Grada Velike Gorice za 2025. godinu****I.**

Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog Zaključka o odobravanju Programa rada i financijskog plana Savjeta mladih Grada Velike Gorice za 2025. godinu.

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/359  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 02. prosinca 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**294.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 02. prosinca 2024. godine donosi

**ZAKLJUČAK****o prihvaćanju Liste poljoprivrednika koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male za ograđivanje poljoprivrednih površina u 2024. godini****I.**

Prihvaća se lista poljoprivrednika koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za ograđivanje poljoprivrednih površina u 2024. godini kako slijedi:

	Ime i prezime	Adresa	Iznos (eur)
1.	Ksenija Arbanas Cvitaš	Kralja D.Zvonimira 9, Velika Gorica	2.000,00
2.	Lada Novak Starčević	Dubranec 139, Velika Gorica	900,00
3.	Željka Pereković	Ilovnjak 20, Velika Gorica	647,00
4.	B. R. Matanović d.o.o.	Mraclin, Braće Radića 205, Velika Gorica	595,00
5.	Saša Rajšić	Slavka Kolara 68A, Velika Gorica	396,00
6.	Franjo Kos	Mraclin, Braće Radića 133, Velika Gorica	96,00
<b>UKUPNO</b>			<b>4.634,00</b>

**II.**

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2024. godinu - iz razdjela 08- Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije iz Programa – Potpora poljoprivredi i zaštita životinja koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 35 – *Subvencije*.

**III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/361  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 02. prosinca 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar



295.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 02. prosinca 2024. godine donosi

### ZAKLJUČAK

#### o prihvaćanju Liste poljoprivrednika koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za nabavu mreža za pokrivanje bala i tunela za spremanje sijena u 2024. godini

##### I.

Prihvaća se lista poljoprivrednika koji zadovoljava uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za nabavu mreža za pokrivanje bala i tunela za spremanje sijena u 2024. godini kako slijedi:

	Ime i prezime	Adresa	Iznos (eur)
1.	Luka Petrović	Donja Lomnica, Odranska 50, Velika Gorica	520,00
UKUPNO			520,00

##### II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2024. godinu - iz razdjela 08- Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije iz Programa – Potpora poljoprivredi i zaštita životinja koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 35 – *Subvencije*.

##### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/362  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 02. prosinca 2024.

GRADONAČELNIK  
Krešimir Ačkar

296.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 02. prosinca 2024. godine donosi

### ZAKLJUČAK

#### o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za nabavu sustava za navodnjavanje u 2024. godini

##### I.

Prihvaća se lista proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za voćarsku i vinogradarsku proizvodnju u 2024. godini kako slijedi:

Red. br.	Ime i prezime	Adresa	Iznos eur
1.	Ministarstvo pravosuđa, Uprava za zatvorski sustav Kaznionica u Turopolju	Kuće, Braće Radića 105, Velika Gorica	2.500,00
2.	Marijan Hrženjak	Velika Mlaka, Ul. Karla Weingartnera 16	1.898,00
3.	Branka Šekrst	Vukovina, Mate Bedeka 70B	1.503,00
4.	Štefanija Antolić	Staro Čiče, Seljine brigade 61	1.287,00
5.	Marko Marjanović	Črnkovec 44	365,00
6.	Stjepan Antolić	Gornje Podotočje 133	103,00
UKUPNO			7.656,00

##### II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2024. godinu - iz razdjela 008 - Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije iz Programa – Potpora poljoprivredi i zaštita životinja koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 35 – *Subvencije*.

##### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/363  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 02. prosinca 2024.

GRADONAČELNIK  
Krešimir Ačkar

297.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 02. prosinca 2024. godine donosi

### ZAKLJUČAK

#### o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za plasteničku proizvodnju cvijeća, povrća, gljiva, ljekovitog i začinskog bilja u 2024. godini

##### I.

Prihvaća se lista proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za plasteničku proizvodnju cvijeća, povrća, gljiva, ljekovitog i začinskog bilja u 2024. godini kako slijedi:

Red. br.	Ime i prezime	Adresa	Iznos eur
1.	Benjamin Macenić	Mraclin, Vladimira Nazora 39, Velika Gorica	3.500,00
2.	Darko Polanović	Brinjska 15, Velika Gorica	3.500,00
3.	Ivana Sremić	Bapče 6, Velika Gorica	3.500,00
4.	Marko Marjanović	Črnkovec 44, Velika Gorica	3.500,00
5.	Ministarstvo pravosuđa, Uprava za zatvorski sustav, Kaznionica u Turropolju	Kuće, Braće Radića 105, Velika Gorica	2.500,00
6.	Tomislav Beti	Drenje Šćitarjevsko 22, Velika Gorica	2.150,00
7.	Zdenka Dodig	Gradići, Slavonska 23, Velika Gorica	1.850,00
8.	Anđelka Ćorluka	Lazina Čička 12L, Velika Gorica	1.470,00
9.	Mato Kurtić	Lazina Čička 12 H, Velika Gorica	1.320,00
10.	Štefanija Antolić	Staro Čiče, Seljine brigade 61, Velika Gorica	1.127,00
11.	Anđelina Zetić	Lazina Čička 1C, Velika Gorica	1.000,00
12.	Jozo Zetić	Lazina Čička 1C, Velika Gorica	1.000,00
13.	Suzana Klapšec – Macenić	Mraclin, Vladimira Nazora 39, Velika Gorica	1.000,00
14.	Snježana Jurić	Velika Kosnica, Splitska ulica 4, Velika Gorica	976,00
15.	Ante Kodžoman	Slavka Kolara 4, Velika Gorica	635,00
16.	Andja Zetić	Šćitarjevo 262	603,00
17.	Ružica Barbarić	Mičevac, Augusta Šenoa 27, Velika Gorica	394,00
18.	Branka Šekrst	Vukovina, Mate Bedeka 70 B, Velika Gorica	116,00
<b>KUPNO</b>			<b>30.141,00</b>

**II.**

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2024. godinu - iz razdjela 008 - Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije iz Programa – Potpora poljoprivredi i zaštita životinja koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 35 – *Subvencije*.

**III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/364

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 02. prosinca 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**298.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 02. prosinca 2024. godine donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za voćarsku i vinogradarsku proizvodnju u 2024. godini**

**I.**

Prihvaća se lista proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za voćarsku i vinogradarsku proizvodnju u 2024. godini kako slijedi:

Red. br.	Ime i prezime	Adresa	Iznos eur
1.	Mira Mehmedović	Lazina Čička 16 F, Velika Gorica	1.120,00
2.	OPG Eko Ranch, Dario Frangen	Emilija Laszowskog 29, Velika Gorica	756,00
3.	Verica Đuretić	Velika Buna, TPO 145	418,00
4.	Igor Jančetić	Kneza Branimira 10, Velika Gorica	345,00
5.	Altair F. d.o.o.	Emilija Laszowskog 29, Velika Gorica	295,00
<b>UKUPNO</b>			<b>2.934,00</b>

**II.**

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2024. godinu - iz razdjela 008 - Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije iz Programa – Potpora poljoprivredi i zaštita životinja koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 35 – *Subvencije*.

**III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/365

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 02. prosinca 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**299.**

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (*Narodne novine broj 86/08., 61/11., 4/18., 96/18. i 112/19.*), članka 46. Statuta Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/21.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/15. i 6/15.*), sukladno Proračunu Grada Velike Gorice za 2024. godinu (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 8/23. i 6/24.*) i prijedlogu pročelnice Službe za financije Grada Velike Gorice te nakon savjetovanja sa Sindikatом državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske, Sindikalnom podružnicom službenika i namještenika Grada Velike Gorice), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 02. prosinca 2024. godine donosi

## **PLAN**

### **o III. izmjeni Plana prijma u službu za 2024. godinu**

#### **I.**

Donosi se Plan o III. izmjeni Plana prijma u službu za 2024. godinu (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 2/24 i 6/24; dalje u tekstu: Plan) na način da se u točki IV. stavku 3. podstavku 1. tekst:

„-1 vježbenik, sa stečenim sveučilišnim diplomskim studijem ili sveučilišnim integriranim prijediplomskim i diplomskim studijem ili stručnim diplomskim studijem ekonomske struke.“ zamjeni tekstem: „-2 vježbenika, sa stečenim sveučilišnim diplomskim studijem ili sveučilišnim integriranim prijediplomskim i diplomskim studijem ili stručnim diplomskim studijem ekonomske struke.“.

#### **II.**

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/368  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 02. prosinca 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**300.**

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice („Službeni glasnik Grada Velike Gorice“ broj 1/15. i 6/15.), a vezano uz članak 63. Kolektivnog ugovora za zaposlene u upravnim tijelima Grada Velike Gorice („Službeni glasnik Grada Velike Gorice“ broj 7/16. – pročišćeni tekst, VII. Aneks Kolektivnog ugovora za zaposlene u upravnim tijelima Grada Velike Gorice, KLASA:112-01/19-01/65 URBROJ:238-31-13-19-15 od 13.12.2019. godine, VIII. Aneks Kolektivnog ugovora za zaposlene u upravnim tijelima Grada Velike Gorice, KLASA:112-01/21-01/66 URBROJ:238-31-13-22-7 od 28.07.2022. godine, IX. Aneks Kolektivnog ugovora za zaposlene u upravnim tijelima Grada Velike Gorice, KLASA:112-01/21-01/66 URBROJ:238-31-13-22-16 od 23.11.2022. godine i X. Aneks Kolektivnog ugovora za zaposlene u upravnim tijelima Grada Velike Gorice, KLASA:152-01/23-01/01 URBROJ:238-31-10/01-23-4 od 16.11.2023. godine), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 02. prosinca 2024. godine donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **o isplati dara za dijete povodom dana Sv. Nikole zaposlenimau upravnim tijelima Grada Velike Gorice**

#### **I.**

Djelatnicima upravnih tijela Grada Velike Gorice isplatit će se prigodan dar za dijete povodom dana Sv. Nikole, u iznosu od 100,00 eura.

#### **II.**

Sredstva su osigurana u Proračunu Grada Velike Gorice za 2024. godinu, razdjelu 001 – Služba Gradske uprave, u Programu – Javna uprava i administracija koji se provodi kroz Aktivnost – Ostali rashodi i naknade troškova zaposlenima na stavci rashoda 31 - Rashodi za zaposlene.

Služba za financije zadužuje se za izvršenje ovog Zaključka.

#### **III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2024-02/369  
URBROJ: 238-31-10-2024-1  
Velika Gorica, 02. prosinca 2024.

**GRADONAČELNIK**  
Krešimir Ačkar

**301.**

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (*Narodne novine broj 86/08., 61/11., 04/18., 96/18. i 112/19.*), članka 32. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (*Narodne novine broj 74/10., 125/14. i 48/23.*) i članka 3. stavka 2. točke 9. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/15. i 6/15.*), na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša te nakon savjetovanja sa Sindikatом državnih i lokalnih službenika i namještenika, Sindikalnom podružnicom službenika i namještenika Grada Velike Gorice, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 03. prosinca 2024. godine, donosi

## **P R A V I L N I K**

### **o II. izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša**

#### **Članak 1.**

Donosi se Pravilnik o II. izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 2/23. i 5/23.; u daljnjem tekstu: Pravilnik) na način da u članku 26. Pravilnika „SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA“, podnaslovu: „OSNOVNI PODACI O RADNIM MJESTIMA“, tabličnom prikazu kod oznake 9.3. ODSJEK ZA ENERGETIKU I ZAŠTITU OKOLIŠA, radnog mjesta „9.3.3. viši stručni suradnik za zaštitu okoliša“ u stupcu „Broj izvršitelja“ broj: „2“ zamjenjuje se brojem: „3“, u retku „Ukupno Odsjek“ broj: „6“ zamjenjuje se brojem: „7“ i retku „SVEUKUPNO IZVRŠITELJA U UPRAVNOM ODJELU“ broj: „33“ zamjenjuje se brojem: „34“.

#### **Članak 2.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Velike Gorice“.

KLASA: 024-02/2024-02/372

URBROJ: 238-31-10-2024-1

Velika Gorica, 03. prosinca 2024.

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar



**302.**

**Grad Velika Gorica**, OIB 75834963344, zastupan po gradonačelniku Krešimiru Ačkaru, mag. theol. (u daljnjem tekstu: Osnivač)

i

**Hrvatski sindikat djelatnika u kulturi**, OIB 33929181750, zastupan po glavnom tajniku Domagoju Rebiću, dipl. iur. (u daljnjem tekstu: Sindikat)

sklopili su 25. listopada 2024. godine

## **II. Izmjene i dopune Kolektivnog ugovora za radnike u Gradskoj knjižnici Velika Gorica, Muzeju Turopolja, Pučkom otvorenom učilištu Velika Gorica, Ustanovi za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica i Centru za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica**

### **Članak 1.**

Utvrđuje se da je između ugovornih strana sklopljen Kolektivni ugovorom za radnike u ustanovama kulture kojima je osnivač Grad Velika Gorica: Gradska knjižnica, Muzej Turopolja, Pučko otvoreno učilište, Ustanova za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom i Centar za djecu, mlade i obitelj (Službeni glasnik GVG u nastavku teksta: 2/24 i 5/24.; dalje u tekstu: Ugovor).

### **Članak 2.**

Članku 49. stavak 1. mijenja se i glasi:

### **„Članak 49.**

Ugovaraju se koeficijent složenosti poslova radnih mjesta u:

<b>PUČKOM OTVORENOM UČILIŠTU VELIKA GORICA</b>		
<i>Naziv radnog mjesta</i>	<i>Potrebna stručna sprema</i>	<i>Koeficijent složenosti radnog mjesta</i>
Voditelj odjela za kulturu	VSS	3,90
Voditelj odjela za obrazovanje	VSS	3,90
Tajnik	VSS	3,90
Voditelj računovodstva i financija	VSS	3,80
Voditelj galerije	VSS	3,80
Voditelj kazališne djelatnosti	VSS	3,80
Voditelj glazbene djelatnosti i manifestacija u kulturi	VSS	3,80
Voditelj promidžbe i marketinga	VSS	3,80
Umjetnički voditelj vlastite kazališne produkcije	VSS	3,80
Voditelj izdavačke djelatnosti	VSS	3,80
Grafički oblikovatelj vizualnih i digitalnih sadržaja	VSS	3,80
Stručni suradnik za održavanje informatičkog sustava i grafičkog oblikovanja	VSS	3,80
Voditelj filmske djelatnosti i tribina	VSS	3,80
Nastavnik stranog jezika	VSS	3,70
Stručni suradnik za marketing	VSS	3,60
Viši referent financijskog knjigovodstva i platnog prometa	VŠS	3,00
Tehničar – voditelj tehničke službe	VŠS	3,35
Grafički urednik - dizajner	VŠS	3,24
Koordinator općih i administrativnih poslova	SSS	2,95
Koordinator računovodstveno – financijskih poslova	SSS	2,95
Suradnik za kazališnu djelatnost	SSS	2,64
Suradnik za pripremu i obradu tiska	SSS	2,64
Referent platnog i gotovinskog prometa	SSS	2,64

Referent financijsko knjigovodstvenog obračuna	SSS	2,64
Referent općih poslova	SSS	2,64
Administrativni referent	SSS	2,64
Kino operater	SSS	2,58
Majstor tona	SSS	2,58
Majstor rasvjete	SSS	2,58
Domar	SSS	2,58
Telefonist, administrator	SSS	2,25
blagajnik	SSS	2,25
Spremačica – blagajnik	NSS	2,16
Spremačica	NKV	1,79
<b>GRADSKOJ KNJIŽNICI VELIKA GORICA</b>		
<i>Naziv radnog mjesta</i>	<i>Potrebna stručna sprema</i>	<i>Koeficijent složenosti radnog mjesta</i>
Voditelj nabave i obrade	VSS	3,90
Voditelj područne knjižnice	VSS	3,90
Voditelj dječjeg odjela	VSS	3,90
Voditelj zavičajne zbirke	VSS	3,90
Knjižničar	VSS	3,80
Voditelj računovodstveno knjigovodstvene djelatnosti	VSS	3,80
Koordinator za administrativne i financijske poslove	SSS	2,95
Knjižničarski tehničar	SSS	2,84
Administrativno računovodstveni referent	SSS	2,25
Dostavljač – spremačica	NKV	2,04
<b>USTANOVI ZA UPRAVLJANJE ŠPORTSKO REKREACIJSKIM CENTROM VELIKA GORICA</b>		
<i>Naziv radnog mjesta</i>	<i>Potrebna stručna sprema</i>	<i>Koeficijent složenosti radnog mjesta</i>
voditelj Gradske športske dvorane i gradskog bazena	VSS	3,90
tajnik	VSS	3,80
Voditelj računovodstva	VSS	3,80
Realizator sportskih programa I	VSS	3,70
Voditelj održavanja i korištenja objekata	VSS	3,70
Voditelj održavanja rasvjete i elektroinstalacija	VSS	3,70
Realizator sportskih programa II	VŠS	3,24
Koordinator sportskih aktivnosti u Gradskoj športskoj dvorani	SSS	2,95
Koordinator sportskih aktivnosti na Gradskom stadionu	SSS	2,95
Administrativno računovodstveni referent	SSS	2,64
strojar	SSS	2,64
Koordinator sportskih aktivnosti u kuglani	SSS	2,58
Domar	SSS	2,58
Domar II	SSS	2,58
Radnik na održavanju	SSS	2,54
Blagajnik	SSS	2,45
Spasilac	SSS	2,37
Redar	SSS	2,37
Blagajnik II	SSS	2,35
Spremačica - domar	SSS	2,16
Pomoćni radnik	NSS	2,08
Spremačica	NKV	1,79

<b>MUZEJU TUROPOLJA</b>		
<i>Naziv radnog mjesta</i>	<i>Potrebna stručna sprema</i>	<i>Koeficijent složenosti radnog mjesta</i>
Tajnik i voditelj računovodstva	VSS	3,80
Kustos	VSS	3,80
Kustos dokumentarist	VSS	3,80
Kustos pedagog	VSS	3,80
Voditelj marketinga i odnosa s javnošću	VSS	3,80
Informatičar	VSS	3,80
Konzervator - restaurator	VSS	3,70
knjižničar	VSS	3,70
Administrativno računovodstveni referent	SSS	2,64
Preparator	SSS	2,64
Muzejski tehničar	SSS	2,64
Voditelj suvenirnice / spremačica	SSS	2,37
spremačica	NSS / OŠ	1,79
<b>CENTRU ZA DJECU, MLADE I OBITELJ VELIKA GORICA</b>		
<i>Naziv radnog mjesta</i>	<i>Potrebna stručna sprema</i>	<i>Koeficijent složenosti radnog mjesta</i>
Stručni suradnik	VSS	3,80
Administrator – stručni suradnik	VSS	3,80
Suradnik – odgojitelj za rad s djecom	VŠS	3,24
domaćica	SSS	2,35

**Članak 3.**

Članak 52. mijenja se i glasi:

**„Članak 52.**

Radnik ima pravo na uvećanje koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta za radni staž ostvaren u ustanovama kojima je osnivač Grad Velika Gorica i to u visini i na način kako je to pravo uređeno za zaposlene u Gradskoj upravi.“

**Članak 4.**

Članak 78. mijenja se i glasi:

**„Članak 78.**

Zaposlenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla (dalje u tekstu: troškovi prijevoza) u visini stvarnih izdataka, prema cijeni pojedinačne, mjesečne odnosno godišnje prijevozne karte mjesnog i/ili međumjesnog javnim prijevozom.

Ako zaposlenik mora s postaje međumjesnog javnog prijevoza koristiti i mjesni prijevoz, stvarni se izdaci utvrđuju u visini troškova mjesnog i međumjesnog javnog prijevoza.

Ako nije organiziran međumjesni javni prijevoz koji omogućava zaposleniku redovit dolazak na posao i odlazak s posla, zaposlenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza koja se utvrđuje u visini cijene karte međumjesnog javnog prijevoza za istu udaljenost na tom području.

Pod organiziranim javnim prijevozom u smislu ovoga članka smatra se mjesni i međumjesni prijevoz koji se međusobno ne isključuju, a koji zaposleniku omogućuje redoviti dolazak na posao i redoviti povratak s posla.

Redoviti dolazak na posao i povratak s posla osigurava onaj javni prijevoznik kod kojeg je vozni red organiziran na način da vrijeme čekanja od dolaska u mjesto rada do početka radnog vremena zaposlenika te vrijeme čekanja od završetka radnog vremena do polaska redovite linije prema prebivalištu odnosno boravištu zaposlenika ne prelazi 30 minuta, kao i u slučaju potrebe za presjedanjem, vrijeme čekanja između dvije linije javnog prijevoza ne smije biti duže od 30 minuta.

Ako postoji više mogućnosti korištenja javnog prijevoza, o naknadi troškova prijevoza odlučuje poslodavac uzimajući u obzir vremenski najprihvatljiviji prijevoz za radnika.

Za zaposlenike s prebivalištem odnosno boravištem na području Grada Velike Gorice, za koje područje je organiziran javni prijevoz po više prijevoznika, ugovara se jedinstvena naknada u visini cijene mjesečnog općeg pretplatnog kupona za izdvojeno (lokalno) područje ZET-a Zagreb.

Naknada troškova prijevoza isplaćuje se zaposleniku za tekući mjesec, zajedno s plaćom za prethodni mjesec.

Zbog korištenja godišnjeg odmora zaposleniku se naknada troškova prijevoza neće isplatiti u mjesecu srpnju.

Zaposlenik ne ostvaruje pravo na naknadu troškova prijevoza za vrijeme korištenja neplaćenog dopusta.

Zaposlenik ostvaruje pravo na razmjerni dio naknade troškova prijevoza za slučajeve opravdane odsutnosti duže od 15 kalendarskih dana, a koje nisu naprijed uređene ovim člankom

Pravo na naknadu troškova prijevoza nema radnik koji ima službeni auto u stalnom korištenju.“

### **Članak 5.**

Članak 80. stavak 1. mijenja se i glasi:  
„Članak 80.

Ugovorene strane suglasno utvrđuju pravo na isplatu novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane u visini i na način kako je to pravo uređeno za zaposlene u Gradskoj upravi.“

### **Članak 6.**

Ustanove na koje se primjenjuju odredbe Ugovora dužne su uskladiti svoje akte s odredbama ovog Ugovora u roku od 90 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

### **Članak 7.**

Smatra se da su ove II. Izmjene Kolektivnog ugovora za radnike u ustanovama kulture kojima je osnivač Grad Velika Gorica: Gradska knjižnica, Muzej Turopolja, Pučko otvoreno učilište, Ustanova za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom i Centar za djecu, mlade i obitelj zaključene kada ga potpišu ovlašteni predstavnici ugovornih strana, a primjenjuje se od isplate plaće za listopad 2024. godine te će biti objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

### **Članak 8.**

Ove II. Izmjene Kolektivnog ugovora za radnike u ustanovama kulture kojima je osnivač Grad Velika Gorica: Gradska knjižnica, Muzej Turopolja, Pučko otvoreno učilište, Ustanova za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom i Centar za djecu, mlade i obitelj sastavljene su u 6 (šest) primjeraka, od kojih Osnivač zadržava 2 (dva) primjerka, 2 (dva) primjerka zadržava Sindikat, a 2 (dva) primjerka dostavljaju se nadležnim tijelima.

KLASA: 152-03/24-01/04

URBROJ: 238-31-10-24-5

**GRAD VELIKA GORICA**

**GRADONAČELNIK**

Krešimir Ačkar, mag.theol. v.r.

**HRVATSKI SINDIKAT**

**DJELATNIKA U KULTURI**

**GLAVNI TAJNIK**

Domagoj Rebić, dipl. iur. v.r.





