



SLUŽBENI GLASNIK GRADA VELIKE GORICE

SLUŽBENI LIST GRADA VELIKE GORICE

Godina XXIX. • Broj 8 • 02. PROSINCA 2023.

ISSN 2787-6861



9 772787 686104

Sadržaj

ODLUKE GRADSKOG VIJEĆA

92.	ZAKLJUČAK o primanju na znanje Izvješća Gradonačelnika Grada Velike Gorice za razdoblje siječanj-lipanj 2023.	6
93.	I. IZMJENE I DOPUNE Proračuna Grada Velike Gorice za 2023. godinu.....	6
94.	I. IZMJENE I DOPUNE Programa građenja komunalne infrastrukture na području Grada Velika Gorica za 2023. godinu objavljenog u Službenom glasniku Grada Velika Gorica br. 6/22.....	60
95.	IZMJENE I DOPUNE Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini objavljenog u Službenom glasniku Grada Velika Gorica br. 6/22.....	64
96.	IZMJENA PROGRAMA utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023. godinu na području Grada Velike Gorice	66
97.	PRORAČUN Grada Velike Gorice za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu.....	66
98.	PROGRAM korištenja sredstva ostvarenih od naknade za promjenu namjene i raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Grada Velike Gorice za 2024. godinu	202
99.	PROGRAM utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu na području Grada Velike Gorice.....	202
100.	PROGRAM građenja komunalne infrastrukture na području Grada Velika Gorica z a2024. godinu	203
101.	PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Velike Gorice u 2024. godini	207
102.	PROGRAM javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Velike Gorice za 2024. godinu.....	216
103.	PROGRAM javnih potreba u kulturi Grada Velike Gorice za 2024. godinu	224
104.	PROGRAM javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice za 2024. godinu	233
105.	PROGRAM javnih potreba u školstvu Grada Velike Gorice za 2024. godinu.....	236
106.	PROGRAM javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Velike Gorice za 2024. godinu	243
107.	PROGRAM javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice za 2024. godinu.....	251
108.	PROGRAM javnih potreba za djecu Grada Velike Gorice za 2024. godinu.....	261
109.	ODLUKA o izvršavanju Proračuna Grada Velike Gorice za 2024. godinu	264

110. ODLUKA o lokalnim porezima Grada Velike Gorice.....	268
111. ZAKLJUČAK o dodjeli javnih priznanja Grada Velike Gorice.....	268
112. ODLUKA o donošenju Strategije razvoja zelene infrastrukture Grada Velike Gorice	271
113. ZAKLJUČAK o utvrđivanju Procjene ugroženosti od požara za Grad Veliku Goricu	271
114. ODLUKA o donošenju Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Grad Veliku Goricu.....	271
115. ODLUKA o mjerama zaštite od požara na otvorenim prostorima	272
116. ODLUKA o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Velike Gorice za 2024. godinu.....	274
117. ODLUKA o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama.....	274
118. PRAVILNIK o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice	281
119. ANALIZA STANJA sustava civilne zaštite na području Grada Velike Gorice za 2023. godinu i Godišnji plan razvoja s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	284
120. ODLUKA o izradi VI. ciljanih izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Grada Velika Gorica	290
121. ZAKLJUČAK o oslobađanju plaćanja korištenje sportskih objekata kojima upravlja Ustanova za upravljanja ŠRC Velika Gorica u 2024. godini.....	293
122. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Velike Gorice za 2022. godinu	293
123. ZAKLJUČAK o odobravanju Programa rada i financijskog plana Savjeta mladih Grada Velike Gorice za 2024. godinu.....	293
124. ZAKLJUČAK o prijedlogu za razrješenje suca porotnika za mladež Županijskog sud u Velikoj Gorici	293
125. ZAKLJUČAK o prijedlogu za razrješenje suca porotnika za mladež Općinskog sud u Velikoj Gorici	294
126. ZAKLJUČAK o prijedlogu za imenovanje suca porotnika za mladež za Općinski sud u Velikoj Gorici	294
127. ZAKLJUČAK o primanju na znanje Izvješća o projektu „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda Aglomeracije Velika Gorica“	294
128. RJEŠENJE o imenovanju ravnateljice Muzeja Turopolja.....	295

ODLUKE GRADONAČELNIKA

286. PLAN ravnopravnosti spolova Gradske uprave Grada Velike Gorice za razdoblje od 2023. – 2026. godine (Gender Equality Plan).....	296
287. ZAKLJUČAK o raspodjeli sredstava za Program udruga mladih i udruga za mlade Grada Velike Gorice za 2023. godinu	300
288. ZAKLJUČAK o održavanju akcije „Spasimo neretvansku mandarinu“	300
289. ZAKLJUČAK o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine	300
290. ZAKLJUČAK o održavanju akcije „Spasimo neretvansku mandarinu“	301
291. ZAKLJUČAK o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za uzgoj i držanje izvornih i zaštićenih pasmina domaćih životinja u 2023. godini	301
292. ZAKLJUČAK o odricanju od prava prvokupa preventivno zaštićenog kulturnog dobra u vlasništvu Jurja Pinka	302
293. ZAKLJUČAK o dodjeli novčane pomoći-božićnice umirovljenicima i korisnicima nacionalne naknade	302
294. ZAKLJUČAK o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine	303
295. ZAKLJUČAK o odricanju od prava prvokupa preventivno zaštićenog kulturnog dobra u vlasništvu Odvjetničkog društva Bučanac i partneri d.o.o. u likvidaciji.....	303

296. ZAKLJUČAK o refundaciji građanima troškova izrade osobne iskaznice povodom preimenovanja Trga maršala Tita XV.	304
297. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Liste poljoprivrednika koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za kontrolu plodnosti tla u 2023. godini.....	304
298. ZAKLJUČAK o dodjeli 10 nagrada za sudjelovanje u natjecanju sakupljanja starog papira u sklopu edukativno- kološkog projekta „Priprema, pozor, recikliraj!“ u školskoj 2022./2023. godini	304
299. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o dodjeli financijskih sredstava za pokriće dijela troškova organizacije 22. Gastro Turopolja Velika Gorica i 5. Gospodarskog sajma Velike Gorice.....	305
300. ZAKLJUČAK o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnina.....	306
301. ZAKLJUČAK o izboru najpovoljnijih ponuditelja za dodjelu lokacija za postavljanje pokretnih naprava - štandova, klupa i peći za pečenje plodina na području Grada Velike Gorice	306
302. PLAN o V. dopuni Plana savjetovanja s javnošću Grada Velika Gorica za 2023. godinu	307
303. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o osnivanju prava stvarne služnosti	308
304. ZAKLJUČAK o izradi Strategije zelene urbane obnove Grada Velike Gorice do 2030. godine.....	308
305. ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju stručne Radne skupine za izradu Strategije zelene urbane obnove Grada Velike Gorice do 2030. godine.....	309
306. ZAKLJUČAK o utvrđivanju Liste korisnika vrtnih parcela na obradivom zemljištu	309
307. ZAKLJUČAK o potpisivanju Ugovora o subvencioniranju prijevoza redovnih studenata s područja Grada Velike Gorice u željezničkom prijevozu.....	309
308. PROGRAM stručnog osposobljavanja vježbenika za obavljanje poslova radnog mjesta Viši referent za sigurnost i civilnu zaštitu u službi Gradske uprave.....	310
309. ZAKLJUČAK o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane učenika u osnovnim školama Grada Velike Gorice.....	311
310. ZAKLJUČAK o održavanju „Dana jabuka u Velikoj Gorici“	312
311. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o suorganizaciji obilježavanja 30. godišnjice osnivanja Udruge veterana domovinskog rata Velika Gorica.....	312
312. ZAKLJUČAK o raspodjeli sredstava za programe/projekte udruga za razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara	313
313. ODLUKA o jednokratnoj novčanoj pomoći za opremu novorođenog djeteta	313
314. ZAKLJUČAK o potpisivanju Ugovora o provedbi Školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda	314
315. ZAKLJUČAK o otkupu knjiga, časopisa i druge umjetničke produkcije od značaja za Grad Veliku Goricu za 2023. godinu	315
316. ZAKLJUČAK o sklapanju ugovora o kupoprodaji suvlasničkog dijela nekretnine	316
317. ZAKLJUČAK o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za uzgoj i držanje pčelinjih zajednica u 2023. godini	316
318. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o prijenosu Ugovora o osnivanju prava služnosti.....	317
319. ZAKLJUČAK o izmjeni Zaključka o razrješenju i imenovanju članova u Upravno vijeće Dječjeg vrtića Velika Gorica.....	317
320. PROGRAM stručnog osposobljavanja vježbenika za obavljanje poslova radnog mjesta Viši referent za protupožarnu zaštitu u Upravnom odjelu za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti.....	318
321. ODLUKA o izmjeni Odluke o jednokratnoj novčanoj pomoći obiteljima četvero i više djece.....	319
322. ZAKLJUČAK o sufinanciranju obnove kapelice Majke Božje Lurdske u Donjoj Lomnici	320
323. ZAKLJUČAK o sklapanju XXVI. dodatka Ugovoru o pružanju usluga javnog prijevoza	320
324. ZAKLJUČAK o izmjeni Zaključka o provođenju Pilot projekta uvođenja usluge iznajmljivanja e – romobila na području Grada Velike Gorice u suradnji sa tvrtkom Bolt Services HR d.o.o.	320
325. ZAKLJUČAK o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za uzgoj cvijeća, ljekovitog i začinskog bilja u 2023. godini.....	321

326. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za baždarenje prskalice u 2023. godini.....	321
327. ZAKLJUČAK o utvrđivanju Liste korisnika vrtnih parcela na obradivom zemljištu	321
328. ZAKLJUČAK o prijemu poduzetnika u „Startup VG Inkubator“	322
329. ZAKLJUČAK o organizaciji i provođenju akcije „Volim život“.....	322
330. PLAN o izmjeni Plana rasporeda sredstava za financiranje javnih potreba iz razdjela Upravnog odjela za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti u 2023. godini	322
331. ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju Procjeniteljskog povjerenstva radi stručne analize i evaluacije podataka te davanja stručnih prijedloga i mišljenja o tržištu nekretnina	323
332. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvedbenog programa rada Velike i Male zimske službe na području Grada Velike Gorice za razdoblje od 15.11.2023. do 15.04.2024. godine	324
333. ZAKLJUČAK o sklapanju ugovora o kupoprodaji suvlasničkog dijela nekretnine	324
334. ZAKLJUČAK o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za nabavu nove proizvodne opreme u 2023. godini	324
335. ZAKLJUČAK o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za nabavu opreme za ograđivanje površina radi držanja stoke na otvorenom u 2023. godini.....	325
336. ZAKLJUČAK o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za nabavu voćnih sadnica, sadnica jagoda i loznih cjepova u 2023. godini.....	325
337. ODLUKA o dodjeli financijske potpore udrugama za provedbu programa i projekta iz područja poljoprivrede, lovstva i zaštite životinja u 2023. godini	326
338. ZAKLJUČAK o dodjeli financijskih sredstava za programe i projekte udruga u području zaštite okoliša i prirode u 2023. godini Grada Velike Gorice.....	327
339. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o prijenosu Ugovora o zakupu poslovnog prostora i I. Aneksa Ugovoru o zakupu poslovnog prostora	327
340. ZAKLJUČAK o imenovanju Povjerenstva za popis objekata i roba strateških robnih zaliha.....	328
341. PROGRAM stručnog osposobljavanja vježbenika za obavljanje poslova radnog mjesta Viši stručni suradnik za uređenje krajobraza u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i promet.....	328
342. PROGRAM stručnog osposobljavanja vježbenika za obavljanje poslova radnog mjesta Viši referent za zaštitu okoliša u Upravnom odjelu za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša	330
343. ZAKLJUČAK o utvrđivanju naknade predsjednicima Vijeća jedinice mjesne samouprave za 2023. godinu	331
344. ZAKLJUČAK o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine.....	332
345. ZAKLJUČAK o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine.....	332
346. ZAKLJUČAK o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine.....	333
347. ZAKLJUČAK o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine.....	333
348. ZAKLJUČAK o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine.....	334
349. ZAKLJUČAK o dodjeli jednokratne financijske potpore Udruzi veterana Domovinskog rata Velika Gorica.....	334
350. ZAKLJUČAK o imenovanju ovlaštenih osoba za zaštitu dostojanstva radnika.....	335
351. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o korištenju sredstava kapitalne pomoći radi financiranja radova na postavljanju geotekstila na Odlagalištu neopasnog otpada Mraclinska Dubrava	335
352. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o dodjeli sredstava kapitalne pomoći financiranja nabave opreme za Oproštajnu građevinu na groblju Kušanec.....	335
353. ZAKLJUČAK o financiranju dopunske nastave djeci albanske nacionalne manjine iz Velike Gorice	336
354. ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o dodjeli javnih priznanja Grada Velike Gorice	336
355. ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na Prijedlog Rješenja o imenovanju ravnateljice Muzeja Turopolja	336

356. ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Velike Gorice za 2022. godinu	337
357. ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o odobrenju Programa rada i financijski plan Savjeta mladih Grada Velike Gorice za 2024. godinu	337
358. ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o prijedlogu za razrješenje suca porotnika za mladež Županijskog suda u Velikoj Gorici	337
359. ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o prijedlogu za razrješenje suca porotnika za mladež Općinskog suda u Velikoj Gorici	337
360. ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o prijedlogu za imenovanje suca porotnika za mladež Županijskog suda u Velikoj Gorici	338
361. ZAKLJUČAK o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine	338
362. ZAKLJUČAK o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine	338
363. ZAKLJUČAK o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine	339
364. ZAKLJUČAK o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine	339
365. ZAKLJUČAK o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine	340
366. ZAKLJUČAK o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine	340
367. PLAN o dopuni Plana prijma u službu za 2023. godinu	341

ODLUKE GRADSKOG VIJEĆA**92.**

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 14. sjednici, održanoj dana 01. prosinca 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o primanju na znanje Izvješća Gradonačelnika Grada Velike Gorice za razdoblje
siječanj-lipanj 2023.

I.

Prima se na znanje Izvješće Gradonačelnika Grada Velike Gorice za razdoblje siječanj – lipanj 2023.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2023-04/70

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Darko Bekić

93.

Na temelju članka 45. i 166. Zakona o proračunu (NN br. 144/21) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 14. sjednici održanoj dana 01. prosinca 2023., donijelo je:

I. Izmjene i dopune proračuna Grada Velike Gorice za 2023. godinu**I. Opći dio**

	PLANIRANO	IZNOS PROMJENE	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	87.952.080,00	10.834.650,00	98.786.730,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.191.250,00	-710.030,00	481.220,00
Rashodi poslovanja	66.102.378,30	8.703.306,70	74.805.685,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.350.696,70	-7.286.611,70	16.064.085,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-309.745,00	8.707.925,00	8.398.180,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.000.000,00	-3.697.100,00	302.900,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.824.835,00	-34.310,00	3.790.525,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	175.165,00	-3.662.790,00	-3.487.625,00
C. VIŠAK IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE RASPOREDITI	134.580,00	98.195,00	232.775,00
MANJAK IZ PRETHODNOG RAZDOBLJA KOJI ĆE SE POKRITI	0,00	-5.143.330,00	-5.143.330,00
A+B+C	0,00	0,00	0,00

Prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine

	Br. Oznaka / Naziv	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
UKUPNO PRIHODI		89.143.330,00	10.124.620,00	11,36	99.267.950,00
6	Prihodi poslovanja	87.952.080,00	10.834.650,00	12,32	98.786.730,00
61	Prihodi od poreza	39.021.570,00	5.371.300,00	13,76	44.392.870,00
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	39.021.570,00	5.371.300,00	13,76	44.392.870,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	39.021.570,00	5.371.300,00	13,76	44.392.870,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	28.792.060,00	7.863.945,00	27,31	36.656.005,00
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	1.731.345,00	77.420,00	4,47	1.808.765,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	1.731.345,00	77.420,00	4,47	1.808.765,00
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
	Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
	Izvor 5. Pomoći	10.569.180,00	6.993.670,00	66,17	17.562.850,00
	Izvor 5.1. Pomoći proračuna	3.742.870,00	-2.039.285,00	-54,48	1.703.585,00
	Izvor 5.2. Pomoći - PK	1.831.900,00	1.008.640,00	55,06	2.840.540,00
	Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU- proračun	4.506.975,00	38.485,00	0,85	4.545.460,00
	Izvor 5.6. Fondovi EU	480.525,00	7.969.285,00	1.658,45	8.449.810,00
	Izvor 5.7. Programi EU	6.910,00	16.545,00	239,44	23.455,00
	Izvor 9. Pomoći od Državne riznice	15.191.535,00	792.855,00	5,22	15.984.390,00
	Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK	15.191.535,00	792.855,00	5,22	15.984.390,00
64	Prihodi od imovine	2.753.900,00	571.450,00	20,75	3.325.350,00
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	2.602.415,00	543.730,00	20,89	3.146.145,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	2.602.415,00	543.730,00	20,89	3.146.145,00
	Izvor 3. Vlastiti prihodi	13.220,00	10.140,00	76,70	23.360,00
	Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	13.220,00	10.140,00	76,70	23.360,00
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	138.265,00	17.580,00	12,71	155.845,00
	Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	138.265,00	17.580,00	12,71	155.845,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	16.376.525,00	-3.005.720,00	-18,35	13.370.805,00
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	212.350,00	5.000,00	2,35	217.350,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	212.350,00	5.000,00	2,35	217.350,00
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	16.150.165,00	-3.016.680,00	-18,68	13.133.485,00
	Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	13.297.370,00	-2.711.785,00	-20,39	10.585.585,00
	Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	2.852.795,00	-304.895,00	-10,69	2.547.900,00
	Izvor 7. Prihodi od prodaje nef.imovine i naknada s naslova osiguranj	14.010,00	5.960,00	42,54	19.970,00
	Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun	0,00	4.900,00	100,00	4.900,00
	Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK	14.010,00	1.060,00	7,57	15.070,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	914.570,00	79.430,00	8,68	994.000,00
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	6.635,00	6.565,00	98,94	13.200,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	6.635,00	6.565,00	98,94	13.200,00
	Izvor 3. Vlastiti prihodi	585.775,00	55.230,00	9,43	641.005,00
	Izvor 3.1. Vlastiti prihodi proračuna	5.800,00	0,00	0,00	5.800,00
	Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	579.975,00	55.230,00	9,52	635.205,00
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	172.720,00	12.280,00	7,11	185.000,00
	Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	172.720,00	12.280,00	7,11	185.000,00
	Izvor 5. Pomoći	0,00	2.000,00	100,00	2.000,00
	Izvor 5.6. Fondovi EU	0,00	2.000,00	100,00	2.000,00
	Izvor 6. Donacije	149.440,00	3.355,00	2,25	152.795,00
	Izvor 6.1. Donacije proračuna	106.180,00	14.820,00	13,96	121.000,00
	Izvor 6.2. Donacije - PK	43.260,00	-11.465,00	-26,50	31.795,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	93.455,00	-45.755,00	-48,96	47.700,00
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	92.905,00	-45.870,00	-49,37	47.035,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	92.905,00	-45.870,00	-49,37	47.035,00
	Izvor 3. Vlastiti prihodi	550,00	5,00	0,91	555,00
	Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	550,00	5,00	0,91	555,00
	Izvor 5. Pomoći	0,00	110,00	100,00	110,00

Izvor 5.2. Pomoći - PK		0,00	110,00	100,00	110,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.191.250,00	-710.030,00	-59,60	481.220,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	977.670,00	-688.930,00	-70,47	288.740,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		10.600,00	0,00	0,00	10.600,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		10.600,00	0,00	0,00	10.600,00
Izvor 7. Prihodi od prodaje nef.imovine i naknada s naslova osiguranj		967.070,00	-688.930,00	-71,24	278.140,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun		967.070,00	-688.930,00	-71,24	278.140,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	213.580,00	-21.100,00	-9,88	192.480,00
Izvor 7. Prihodi od prodaje nef.imovine i naknada s naslova osiguranj		213.580,00	-21.100,00	-9,88	192.480,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun		212.360,00	-20.900,00	-9,84	191.460,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK		1.220,00	-200,00	-16,39	1.020,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI		89.453.075,00	1.416.695,00	1,58	90.869.770,00
3	Rashodi poslovanja	66.102.378,30	8.703.306,70	13,17	74.805.685,00
31	Rashodi za zaposlene	30.072.780,00	1.706.570,00	5,67	31.779.350,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici		14.693.830,00	645.390,00	4,39	15.339.220,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		14.693.830,00	645.390,00	4,39	15.339.220,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi		9.955,00	4.335,00	43,55	14.290,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		9.955,00	4.335,00	43,55	14.290,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		153.660,00	2.750,00	1,79	156.410,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		50.000,00	-18.000,00	-36,00	32.000,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK		103.660,00	20.750,00	20,02	124.410,00
Izvor 5. Pomoći		581.555,00	187.240,00	32,20	768.795,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		129.700,00	22.745,00	17,54	152.445,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći		15.430,00	11.465,00	74,30	26.895,00
Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU- proračun		0,00	5.500,00	100,00	5.500,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		436.425,00	147.530,00	33,80	583.955,00
Izvor 9. Pomoći od Državne riznice		14.633.780,00	866.855,00	5,92	15.500.635,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK		14.633.780,00	866.855,00	5,92	15.500.635,00
32	Materijalni rashodi	28.463.083,30	6.725.491,70	23,63	35.188.575,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici		14.571.655,00	-138.405,00	-0,95	14.433.250,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		14.571.655,00	-138.405,00	-0,95	14.433.250,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi		533.635,00	41.675,00	7,81	575.310,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi proračuna		5.800,00	0,00	0,00	5.800,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		518.350,00	24.520,00	4,73	542.870,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda		9.485,00	17.155,00	180,86	26.640,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		11.322.520,00	-924.365,00	-8,16	10.398.155,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		8.627.605,00	-614.435,00	-7,12	8.013.170,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK		2.662.295,00	-317.655,00	-11,93	2.344.640,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene		32.620,00	7.725,00	23,68	40.345,00
Izvor 5. Pomoći		1.321.538,30	7.859.931,70	594,76	9.181.470,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna		365.665,00	84.790,00	23,19	450.455,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		733.373,30	1.104.061,70	150,55	1.837.435,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći		37.840,00	37.815,00	99,93	75.655,00
Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU- proračun		136.305,00	-93.760,00	-68,79	42.545,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		44.100,00	6.720.720,00	15.239,73	6.764.820,00
Izvor 5.7. Programi EU		4.255,00	6.305,00	148,18	10.560,00
Izvor 6. Donacije		43.470,00	-12.910,00	-29,70	30.560,00
Izvor 6.2. Donacije - PK		41.600,00	-12.465,00	-29,96	29.135,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija		1.870,00	-445,00	-23,80	1.425,00
Izvor 7. Prihodi od prodaje nef.imovine i naknada s naslova osiguranj		112.510,00	-26.435,00	-23,50	86.075,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun		92.905,00	-27.905,00	-30,04	65.000,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK		12.805,00	660,00	5,15	13.465,00
Izvor 7.3. Višak prihoda		6.800,00	810,00	11,91	7.610,00
Izvor 9. Pomoći od Državne riznice		557.755,00	-74.000,00	-13,27	483.755,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK		557.755,00	-74.000,00	-13,27	483.755,00
34	Financijski rashodi	186.800,00	180.150,00	96,44	366.950,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici		163.445,00	184.735,00	113,03	348.180,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		163.445,00	184.735,00	113,03	348.180,00

Izvor 3. Vlastiti prihodi	1.240,00	30,00	2,42	1.270,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	1.240,00	30,00	2,42	1.270,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	1.640,00	-50,00	-3,05	1.590,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	1.640,00	-50,00	-3,05	1.590,00
Izvor 5. Pomoći	20.475,00	-4.565,00	-22,30	15.910,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	19.760,00	-4.565,00	-23,10	15.195,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći	715,00	0,00	0,00	715,00
35 Subvencije	1.310.855,00	-313.500,00	-23,92	997.355,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	1.310.855,00	-317.855,00	-24,25	993.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	1.310.855,00	-317.855,00	-24,25	993.000,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	4.355,00	100,00	4.355,00
Izvor 5.7. Programi EU	0,00	4.355,00	100,00	4.355,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	221.350,00	25.035,00	11,31	246.385,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	221.350,00	19.150,00	8,65	240.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	221.350,00	19.150,00	8,65	240.500,00
Izvor 5. Pomoći	0,00	5.885,00	100,00	5.885,00
Izvor 5.7. Programi EU	0,00	5.885,00	100,00	5.885,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.430.760,00	-20.510,00	-0,84	2.410.250,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	2.133.370,00	23.540,00	1,10	2.156.910,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	2.133.370,00	23.540,00	1,10	2.156.910,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	26.545,00	0,00	0,00	26.545,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	26.545,00	0,00	0,00	26.545,00
Izvor 5. Pomoći	270.845,00	-44.050,00	-16,26	226.795,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	270.795,00	-44.000,00	-16,25	226.795,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći	50,00	-50,00	-100,00	0,00
38 Ostali rashodi	3.416.750,00	400.070,00	11,71	3.816.820,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	3.184.705,00	281.335,00	8,83	3.466.040,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	3.184.705,00	281.335,00	8,83	3.466.040,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	192.045,00	146.730,00	76,40	338.775,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	192.045,00	146.730,00	76,40	338.775,00
Izvor 5. Pomoći	40.000,00	-27.995,00	-69,99	12.005,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	0,00	12.005,00	100,00	12.005,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.350.696,70	-7.286.611,70	-31,21	16.064.085,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	528.235,00	-273.735,00	-51,82	254.500,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	63.705,00	-63.705,00	-100,00	0,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	63.705,00	-63.705,00	-100,00	0,00
Izvor 6. Donacije	0,00	54.500,00	100,00	54.500,00
Izvor 6.1. Donacije proračuna	0,00	54.500,00	100,00	54.500,00
Izvor 7. Prihodi od prodaje nef.imovine i naknada s naslova osiguranj	464.530,00	-264.530,00	-56,95	200.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun	464.530,00	-264.530,00	-56,95	200.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.152.786,70	-3.518.441,70	-21,78	12.634.345,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	2.726.740,00	293.515,00	10,76	3.020.255,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	2.726.740,00	293.515,00	10,76	3.020.255,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	67.480,00	60.760,00	90,04	128.240,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	64.200,00	36.490,00	56,84	100.690,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda	3.280,00	24.270,00	739,94	27.550,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	4.529.775,00	-1.971.425,00	-43,52	2.558.350,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	4.459.055,00	-1.992.515,00	-44,68	2.466.540,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	52.200,00	22.060,00	42,26	74.260,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene	18.520,00	-970,00	-5,24	17.550,00
Izvor 5. Pomoći	8.095.461,70	-1.449.246,70	-17,90	6.646.215,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	3.221.965,00	-2.084.075,00	-64,68	1.137.890,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	678.271,70	-81.496,70	-12,02	596.775,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći	6.900,00	1.490,00	21,59	8.390,00
Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU- proračun	4.185.670,00	101.800,00	2,43	4.287.470,00
Izvor 5.6. Fondovi EU	0,00	613.035,00	100,00	613.035,00

Izvor 5.7. Programi EU	2.655,00	0,00	0,00	2.655,00
Izvor 6. Donacije	108.910,00	-39.750,00	-36,50	69.160,00
Izvor 6.1. Donacije proračuna	106.180,00	-39.680,00	-37,37	66.500,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	1.660,00	1.000,00	60,24	2.660,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija	1.070,00	-1.070,00	-100,00	0,00
Izvor 7. Prihodi od prodaje nef.imovine i naknada s naslova osiguranj	624.420,00	-412.295,00	-66,03	212.125,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun	621.995,00	-412.495,00	-66,32	209.500,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK	2.425,00	200,00	8,25	2.625,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.669.675,00	-3.494.435,00	-52,39	3.175.240,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	836.435,00	-114.435,00	-13,68	722.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	836.435,00	-114.435,00	-13,68	722.000,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	1.533.000,00	-170.000,00	-11,09	1.363.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	1.500.000,00	-140.000,00	-9,33	1.360.000,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	33.000,00	-30.000,00	-90,91	3.000,00
Izvor 5. Pomoći	300.240,00	490.000,00	163,20	790.240,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	115.240,00	0,00	0,00	115.240,00
Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU- proračun	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
Izvor 5.6. Fondovi EU	0,00	490.000,00	100,00	490.000,00
Izvor 8. Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.000.000,00	-3.700.000,00	-92,50	300.000,00
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja proračuna	4.000.000,00	-3.700.000,00	-92,50	300.000,00

Rashodi iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji

Br. Oznaka/ Naziv	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
UKUPNO RASHODI	89.453.075,00	1.416.695,00	1,58	90.869.770,00
01 Opće javne usluge	7.158.440,00	-339.385,00	-4,74	6.819.055,00
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	5.165.820,00	-332.315,00	-6,43	4.833.505,00
013 Opće usluge	1.029.635,00	130.365,00	12,66	1.160.000,00
016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	962.985,00	-137.435,00	-14,27	825.550,00
03 Javni red i sigurnost	2.340.225,00	50.770,00	2,17	2.390.995,00
032 Usluge protupožarne zaštite	2.340.225,00	50.770,00	2,17	2.390.995,00
04 Ekonomski poslovi	15.318.435,00	6.938.890,00	45,30	22.257.325,00
041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	5.304.430,00	-232.650,00	-4,39	5.071.780,00
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	269.005,00	-12.420,00	-4,62	256.585,00
045 Promet	9.645.000,00	7.183.960,00	74,48	16.828.960,00
049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
05 Zaštita okoliša	2.238.851,75	470.570,00	21,02	2.709.421,75
051 Gospodarenje otpadom	641.665,00	51.830,00	8,08	693.495,00
052 Gospodarenje otpadnim vodama	100.000,00	-20.000,00	-20,00	80.000,00
053 Smanjenje zagađivanja	50.440,00	-17.150,00	-34,00	33.290,00
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	1.446.746,75	455.890,00	31,51	1.902.636,75
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	16.162.303,25	-5.938.535,00	-36,74	10.223.768,25
061 Razvoj stanovanja	75.653,25	-50.460,00	-66,70	25.193,25
062 Razvoj zajednice	1.755.910,00	346.600,00	19,74	2.102.510,00
063 Opskrba vodom	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
064 Ulična rasvjeta	6.615.000,00	-4.835.000,00	-73,09	1.780.000,00
066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	7.585.740,00	-1.399.675,00	-18,45	6.186.065,00
07 Zdravstvo	55.745,00	-10.000,00	-17,94	45.745,00
074 Službe javnog zdravstva	55.745,00	-10.000,00	-17,94	45.745,00
08 Rekreacija, kultura i religija	8.933.290,00	-422.965,00	-4,73	8.510.325,00
081 Službe rekreacije i sporta	3.280.680,00	-47.585,00	-1,45	3.233.095,00
082 Službe kulture	4.662.325,00	275.370,00	5,91	4.937.695,00
083 Službe emitiranja i izdavanja	19.460,00	-3.570,00	-18,35	15.890,00
084 Religijske i druge službe zajednice	135.100,00	-7.180,00	-5,31	127.920,00
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	835.725,00	-640.000,00	-76,58	195.725,00
09 Obrazovanje	35.345.370,00	699.405,00	1,98	36.044.775,00

091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	35.045.370,00	-513.795,00	-1,47	34.531.575,00
092 Srednjoškolsko obrazovanje	300.000,00	50.000,00	16,67	350.000,00
096 Dodatne usluge u obrazovanju	0,00	1.163.200,00	100,00	1.163.200,00
10 Socijalna zaštita	1.900.415,00	-32.055,00	-1,69	1.868.360,00
101 Bolest i invaliditet	59.055,00	-12.515,00	-21,19	46.540,00
102 Starost	100.000,00	27.000,00	27,00	127.000,00
104 Obitelj i djeca	290.705,00	-3.285,00	-1,13	287.420,00
105 Nezaposlenost	2.655,00	0,00	0,00	2.655,00
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	1.288.730,00	-43.255,00	-3,36	1.245.475,00
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	159.270,00	0,00	0,00	159.270,00

Primici i izdaci prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine

Br. Oznaka / Naziv		PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
UKUPNO PRIMICI		4.000.000,00	-3.697.100,00	-92,43	302.900,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.000.000,00	-3.697.100,00	-92,43	302.900,00
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	0,00	2.900,00	100,00	2.900,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici		0,00	2.900,00	100,00	2.900,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		0,00	2.900,00	100,00	2.900,00
84	Primici od zaduživanja	4.000.000,00	-3.700.000,00	-92,50	300.000,00
Izvor 8. Primici od financijske imovine i zaduživanja		4.000.000,00	-3.700.000,00	-92,50	300.000,00
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja proračuna		4.000.000,00	-3.700.000,00	-92,50	300.000,00
UKUPNO IZDACI		3.824.835,00	-34.310,00	-0,90	3.790.525,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.824.835,00	-34.310,00	-0,90	3.790.525,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	3.824.835,00	-34.310,00	-0,90	3.790.525,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici		3.824.835,00	-34.310,00	-0,90	3.790.525,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		3.824.835,00	-34.310,00	-0,90	3.790.525,00

II. Posebni dio proračuna

Br. Oznaka / Naziv		PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
UKUPNO RASHODI / IZDACI		93.277.910,00	1.382.385,00	1,48	94.660.295,00
Razdjel 001 SLUŽBA GRADSKJE UPRAVE		3.786.865,00	-178.015,00	-4,70	3.608.850,00
Glava 00101 Služba gradske uprave		3.786.865,00	-178.015,00	-4,70	3.608.850,00
Program 1000 Javna uprava i administracija		2.420.060,00	45.940,00	1,90	2.466.000,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		1.198.425,00	-136.425,00	-11,38	1.062.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		1.198.425,00	-136.425,00	-11,38	1.062.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.198.425,00	-136.425,00	-11,38	1.062.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.183.425,00	-129.425,00	-10,94	1.054.000,00
32	Stručno usavršavanje, putovanja i literatura	15.000,00	-7.000,00	-46,67	8.000,00
Aktivnost A100003 Prava dužnosnika		75.000,00	-2.000,00	-2,67	73.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		75.000,00	-2.000,00	-2,67	73.000,00
3	Rashodi poslovanja	75.000,00	-2.000,00	-2,67	73.000,00
31	Rashodi za zaposlene	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Naknada za rad dužnosnika volontera	25.000,00	-2.000,00	-8,00	23.000,00
Aktivnost A100004 Materijalni rashodi djelatnika gradske uprave		147.000,00	69.000,00	46,94	216.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		147.000,00	69.000,00	46,94	216.000,00
3	Rashodi poslovanja	147.000,00	69.000,00	46,94	216.000,00
32	Materijalni rashodi	140.000,00	75.000,00	53,57	215.000,00
37	Stipendije i školarine	7.000,00	-6.000,00	-85,71	1.000,00
Aktivnost A100005 Obavljanje redovne djelatnosti gradske uprave		999.635,00	115.365,00	11,54	1.115.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		999.635,00	115.365,00	11,54	1.115.000,00
3	Rashodi poslovanja	944.635,00	95.365,00	10,10	1.040.000,00
32	Materijalni rashodi	942.335,00	91.665,00	9,73	1.034.000,00
34	Financijski rashodi	2.300,00	3.700,00	160,87	6.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.000,00	20.000,00	36,36	75.000,00

42	Oprema	55.000,00	20.000,00	36,36	75.000,00
Program 2001 Programi lokalne samouprave		612.945,00	-13.095,00	-2,14	599.850,00
Aktivnost A200003 Sredstva proračunske zalihe		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
38	Sredstva proračunske zalihe	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Aktivnost A200005 Informiranje, promidžba i manifestacije		478.720,00	20.000,00	4,18	498.720,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		478.720,00	20.000,00	4,18	498.720,00
3	Rashodi poslovanja	478.720,00	20.000,00	4,18	498.720,00
32	Materijalni rashodi	278.720,00	90.000,00	32,29	368.720,00
38	Tekuće donacije	200.000,00	-70.000,00	-35,00	130.000,00
Aktivnost A200006 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja		104.350,00	-34.350,00	-32,92	70.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		104.350,00	-34.350,00	-32,92	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	104.350,00	-34.350,00	-32,92	70.000,00
32	Materijalni rashodi	84.350,00	-44.350,00	-52,58	40.000,00
38	Tekuće donacije	20.000,00	10.000,00	50,00	30.000,00
Aktivnost A200007 Izbori		14.875,00	1.255,00	8,44	16.130,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		14.875,00	0,00	0,00	14.875,00
3	Rashodi poslovanja	14.875,00	0,00	0,00	14.875,00
32	Materijalni rashodi	14.875,00	0,00	0,00	14.875,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna		0,00	1.255,00	100,00	1.255,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.255,00	100,00	1.255,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.255,00	100,00	1.255,00
Program 2002 Upravljanje gradskom imovinom		753.860,00	-210.860,00	-27,97	543.000,00
Aktivnost A200001 Stanovi i poslovni prostori u vlasništvu Grada		120.785,00	-35.785,00	-29,63	85.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		27.880,00	-7.880,00	-28,26	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	27.880,00	-7.880,00	-28,26	20.000,00
32	Materijalni rashodi	27.880,00	-7.880,00	-28,26	20.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun		92.905,00	-27.905,00	-30,04	65.000,00
3	Rashodi poslovanja	92.905,00	-27.905,00	-30,04	65.000,00
32	Materijal i usluge za tekuće i inv.održavanje	92.905,00	-27.905,00	-30,04	65.000,00
Aktivnost A200003 Ostale aktivnosti u vezi s upravljanjem imovinom		58.390,00	79.610,00	136,34	138.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		58.390,00	79.610,00	136,34	138.000,00
3	Rashodi poslovanja	58.390,00	79.610,00	136,34	138.000,00
32	Materijalni rashodi	58.390,00	79.610,00	136,34	138.000,00
Aktivnost A200005 Ošasna imovina		0,00	98.000,00	100,00	98.000,00
Izvor 6.1. Donacije proračuna		0,00	98.000,00	100,00	98.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	98.000,00	100,00	98.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	54.500,00	100,00	54.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	43.500,00	100,00	43.500,00
Kapitalni projekt K200002 Ulaganja u dugotrajnu imovinu		574.685,00	-352.685,00	-61,37	222.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		6.635,00	-4.635,00	-69,86	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.635,00	-4.635,00	-69,86	2.000,00
42	Građevinski objekti	6.635,00	-4.635,00	-69,86	2.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		63.705,00	-63.705,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	63.705,00	-63.705,00	-100,00	0,00
41	Rashodi budućeg razdoblja-izvlaštenja	63.705,00	-63.705,00	-100,00	0,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun		504.345,00	-284.345,00	-56,38	220.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	504.345,00	-284.345,00	-56,38	220.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	464.530,00	-264.530,00	-56,95	200.000,00
42	Građevinski objekti	39.815,00	-19.815,00	-49,77	20.000,00
Razdjel 002 SLUŽBA GRADSKOG VIJEĆA		217.505,00	0,00	0,00	217.505,00
Glava 00201 Služba Gradskog vijeća		175.380,00	0,00	0,00	175.380,00
Program 1000 Javna uprava i administracija		49.500,00	0,00	0,00	49.500,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		49.500,00	0,00	0,00	49.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		49.500,00	0,00	0,00	49.500,00
3	Rashodi poslovanja	49.500,00	0,00	0,00	49.500,00
31	Rashodi za zaposlene	48.500,00	0,00	0,00	48.500,00
32	Stručno usavršavanje, putovanja, literatura	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00

Program 1001 Redovna djelatnost Službe		125.880,00	0,00	0,00	125.880,00
Aktivnost A100001 Pripremanje i provođenje akata Grada		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Tisak, Naknade za rad	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100002 Program rada Savjeta mladih		660,00	0,00	0,00	660,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		660,00	0,00	0,00	660,00
3	Rashodi poslovanja	660,00	0,00	0,00	660,00
32	Materijalni rashodi	660,00	0,00	0,00	660,00
Aktivnost A100003 Rad političkih stranaka		25.220,00	0,00	0,00	25.220,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		25.220,00	0,00	0,00	25.220,00
3	Rashodi poslovanja	25.220,00	0,00	0,00	25.220,00
38	Tekuće donacije	25.220,00	0,00	0,00	25.220,00
Glava 00202 Nacionalne manjine		42.125,00	0,00	0,00	42.125,00
Program 1002 Zaštita prava nacionalnih manjina		42.125,00	0,00	0,00	42.125,00
Aktivnost A100002 Redovna djelatnost		1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
3	Rashodi poslovanja	1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
32	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
Aktivnost A100003 Rad Vijeća srpske nacionalne manjine		14.655,00	0,00	0,00	14.655,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		14.655,00	0,00	0,00	14.655,00
3	Rashodi poslovanja	14.655,00	0,00	0,00	14.655,00
32	Materijalni rashodi	14.655,00	0,00	0,00	14.655,00
Aktivnost A100004 Rad Vijeća bošnjačke nacionalne manjine		12.015,00	0,00	0,00	12.015,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		12.015,00	0,00	0,00	12.015,00
3	Rashodi poslovanja	12.015,00	0,00	0,00	12.015,00
32	Materijalni rashodi	12.015,00	0,00	0,00	12.015,00
Aktivnost A100005 Rad Vijeća albanske nacionalne manjine		14.125,00	0,00	0,00	14.125,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		14.125,00	0,00	0,00	14.125,00
3	Rashodi poslovanja	14.125,00	0,00	0,00	14.125,00
32	Materijalni rashodi	14.125,00	0,00	0,00	14.125,00
Razdjel 003 SLUŽBA MJESNE SAMOUPRAVE		1.683.340,00	184.170,00	10,94	1.867.510,00
Glava 00301 Služba za mjesnu samoupravu		92.000,00	-5.000,00	-5,43	87.000,00
Program 1000 Javna uprava i administracija		92.000,00	-5.000,00	-5,43	87.000,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		92.000,00	-5.000,00	-5,43	87.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		92.000,00	-5.000,00	-5,43	87.000,00
3	Rashodi poslovanja	92.000,00	-5.000,00	-5,43	87.000,00
31	Rashodi za zaposlene	92.000,00	-5.000,00	-5,43	87.000,00
Glava 00302 Gradske četvrti i i mjesni odbori Grada		1.591.340,00	189.170,00	11,89	1.780.510,00
Program 3001 Djelovanje i unapređenje mjesne samouprave		1.591.340,00	189.170,00	11,89	1.780.510,00
Aktivnost A300001 Redovna djelatnost		334.810,00	-35.000,00	-10,45	299.810,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		334.810,00	-35.000,00	-10,45	299.810,00
3	Rashodi poslovanja	334.810,00	-35.000,00	-10,45	299.810,00
32	Materijalni rashodi	334.810,00	-35.000,00	-10,45	299.810,00
Aktivnost A300003 Male komunalne akcije		924.720,00	224.170,00	24,24	1.148.890,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		911.445,00	100.000,00	10,97	1.011.445,00
3	Rashodi poslovanja	411.445,00	100.000,00	24,30	511.445,00
32	Materijalni rashodi	331.810,00	100.000,00	30,14	431.810,00
37	Ostale naknade	79.635,00	0,00	0,00	79.635,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
42	Građevinski objekti i oprema	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna		13.275,00	108.070,00	814,09	121.345,00
3	Rashodi poslovanja	13.275,00	82.535,00	621,73	95.810,00
32	Materijalni rashodi	13.275,00	82.535,00	621,73	95.810,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	25.535,00	100,00	25.535,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	25.535,00	100,00	25.535,00
Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU- proračun		0,00	16.100,00	100,00	16.100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	16.100,00	100,00	16.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	16.100,00	100,00	16.100,00

Aktivnost A300005 Programske aktivnosti jedinica mjesne samouprave		331.810,00	0,00	0,00	331.810,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		331.810,00	0,00	0,00	331.810,00
3	Rashodi poslovanja	252.175,00	0,00	0,00	252.175,00
32	Materijalni rashodi	252.175,00	0,00	0,00	252.175,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	79.635,00	0,00	0,00	79.635,00
42	Oprema	79.635,00	0,00	0,00	79.635,00
Razdjel 004 SLUŽBA ZA FINACIJE		5.413.120,00	85.705,00	1,58	5.498.825,00
Glava 00401 Služba za financije		5.413.120,00	85.705,00	1,58	5.498.825,00
Program 1000 Javna uprava i administracija		326.495,00	-49.195,00	-15,07	277.300,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		326.495,00	-49.195,00	-15,07	277.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		326.495,00	-49.195,00	-15,07	277.300,00
3	Rashodi poslovanja	326.495,00	-49.195,00	-15,07	277.300,00
31	Rashodi za zaposlene	322.515,00	-50.515,00	-15,66	272.000,00
32	Materijalni rashodi	3.980,00	1.320,00	33,17	5.300,00
Program 4001 Financijski i fiskalni poslovi		5.086.625,00	134.900,00	2,65	5.221.525,00
Aktivnost A400001 Otplata kredita		3.964.195,00	147.330,00	3,72	4.111.525,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		3.964.195,00	147.330,00	3,72	4.111.525,00
3	Rashodi poslovanja	139.360,00	181.640,00	130,34	321.000,00
34	Kamate za primljeni kredit	139.360,00	181.640,00	130,34	321.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.824.835,00	-34.310,00	-0,90	3.790.525,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	3.824.835,00	-34.310,00	-0,90	3.790.525,00
Aktivnost A400002 Stručni poslovi utvrđivanja i naplate gradskih prihoda		1.015.325,00	-10.325,00	-1,02	1.005.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		882.605,00	-22.605,00	-2,56	860.000,00
3	Rashodi poslovanja	882.605,00	-22.605,00	-2,56	860.000,00
32	Rashodi za usluge	882.605,00	-22.605,00	-2,56	860.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		132.720,00	12.280,00	9,25	145.000,00
3	Rashodi poslovanja	132.720,00	12.280,00	9,25	145.000,00
32	Rashodi za usluge	132.720,00	12.280,00	9,25	145.000,00
Aktivnost A400003 Financijski rashodi		19.905,00	95,00	0,48	20.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		19.905,00	95,00	0,48	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	19.905,00	95,00	0,48	20.000,00
34	Ostali financijski rashodi	19.905,00	95,00	0,48	20.000,00
Aktivnost A400004 Održavanje sustava gradske riznice		87.200,00	-2.200,00	-2,52	85.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		87.200,00	-2.200,00	-2,52	85.000,00
3	Rashodi poslovanja	87.200,00	-2.200,00	-2,52	85.000,00
32	Rashodi za usluge i ostali nespomeniti rashodi poslovanja	87.200,00	-2.200,00	-2,52	85.000,00
Razdjel 005 SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU		105.445,00	-5.000,00	-4,74	100.445,00
Glava 00501 Služba za unutarnju reviziju		105.445,00	-5.000,00	-4,74	100.445,00
Program 1000 Javna uprava i administracija		105.445,00	-5.000,00	-4,74	100.445,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		105.445,00	-5.000,00	-4,74	100.445,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		105.445,00	-5.000,00	-4,74	100.445,00
3	Rashodi poslovanja	105.445,00	-5.000,00	-4,74	100.445,00
31	Rashodi za zaposlene	100.000,00	-1.500,00	-1,50	98.500,00
32	Stručno usavršavanje, putovanja i literatura	5.445,00	-3.500,00	-64,28	1.945,00
Razdjel 006 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROMET		28.181.750,00	-1.695.525,00	-6,02	26.486.225,00
Glava 00601 Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet		28.181.750,00	-1.695.525,00	-6,02	26.486.225,00
Program 1000 Javna uprava i administracija		592.600,00	19.900,00	3,36	612.500,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		592.600,00	19.900,00	3,36	612.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		592.600,00	19.900,00	3,36	612.500,00
3	Rashodi poslovanja	592.600,00	19.900,00	3,36	612.500,00
31	Rashodi za zaposlene	590.000,00	20.000,00	3,39	610.000,00
32	Stručno usavršavanje i literatura	2.600,00	-100,00	-3,85	2.500,00
Program 5101 Javna rasvjeta		6.615.000,00	-4.835.000,00	-73,09	1.780.000,00
Aktivnost A510101 Javna rasvjeta potrošnja		1.400.000,00	-360.000,00	-25,71	1.040.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		100.000,00	-60.000,00	-60,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	-60.000,00	-60,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	-60.000,00	-60,00	40.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		1.300.000,00	-300.000,00	-23,08	1.000.000,00

3	Rashodi poslovanja	1.300.000,00	-300.000,00	-23,08	1.000.000,00
32	Materijalni rashodi	1.300.000,00	-300.000,00	-23,08	1.000.000,00
Aktivnost A510103 Javna rasvjeta - redovno održavanje		215.000,00	25.000,00	11,63	240.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		200.000,00	25.000,00	12,50	225.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	25.000,00	12,50	225.000,00
32	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00	25.000,00	12,50	225.000,00
Kapitalni projekt K510106 Javna rasvjeta-modernizacija		5.000.000,00	-4.500.000,00	-90,00	500.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		1.000.000,00	-800.000,00	-80,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	-800.000,00	-80,00	200.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000.000,00	-800.000,00	-80,00	200.000,00
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja proračuna		4.000.000,00	-3.700.000,00	-92,50	300.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000.000,00	-3.700.000,00	-92,50	300.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.000.000,00	-3.700.000,00	-92,50	300.000,00
Program 5102 Održavanje nerazvrstanih cesta		3.625.000,00	7.403.960,00	204,25	11.028.960,00
Aktivnost A510201 Redovno održavanje		2.585.000,00	6.223.960,00	240,77	8.808.960,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		2.570.000,00	-493.950,00	-19,22	2.076.050,00
3	Rashodi poslovanja	2.570.000,00	-493.950,00	-19,22	2.076.050,00
32	Materijalni rashodi	2.570.000,00	-493.950,00	-19,22	2.076.050,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		0,00	6.717.910,00	100,00	6.717.910,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	6.717.910,00	100,00	6.717.910,00
32	Materijalni rashodi	0,00	6.717.910,00	100,00	6.717.910,00
Aktivnost A510202 Izvanredno održavanje		500.000,00	30.000,00	6,00	530.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		500.000,00	30.000,00	6,00	530.000,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	30.000,00	6,00	530.000,00
32	Materijalni rashodi	500.000,00	30.000,00	6,00	530.000,00
Kapitalni projekt K510203 Nabava opreme		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
38	Kapitalne pomoći - VG Komunalac	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Kapitalni projekt K510204 Uređenje prometne infrastrukture		500.000,00	1.150.000,00	230,00	1.650.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		500.000,00	660.000,00	132,00	1.160.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	660.000,00	132,00	1.160.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000,00	660.000,00	132,00	1.160.000,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		0,00	490.000,00	100,00	490.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	490.000,00	100,00	490.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	490.000,00	100,00	490.000,00
Program 5103 Održavanje javnih (zelenih) površina		2.400.000,00	200.000,00	8,33	2.600.000,00
Aktivnost A510301 Održavanje javnih zelenih i ostalih površina		1.400.000,00	150.000,00	10,71	1.550.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		25.000,00	-10.000,00	-40,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	-10.000,00	-40,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	-10.000,00	-40,00	15.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		1.375.000,00	160.000,00	11,64	1.535.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.375.000,00	160.000,00	11,64	1.535.000,00
32	Materijalni rashodi	1.375.000,00	160.000,00	11,64	1.535.000,00
Aktivnost A510302 Čišćenje javnih površina		1.000.000,00	50.000,00	5,00	1.050.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		25.000,00	-15.000,00	-60,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	-15.000,00	-60,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	-15.000,00	-60,00	10.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		975.000,00	65.000,00	6,67	1.040.000,00
3	Rashodi poslovanja	975.000,00	65.000,00	6,67	1.040.000,00
32	Materijalni rashodi	975.000,00	65.000,00	6,67	1.040.000,00
Program 5104 Odvodnja oborinskih voda		100.000,00	-20.000,00	-20,00	80.000,00
Aktivnost A510401 Redovno održavanje		100.000,00	-20.000,00	-20,00	80.000,00

Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		100.000,00	-20.000,00	-20,00	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	-20.000,00	-20,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	-20.000,00	-20,00	80.000,00
Program 5201 Gradnja objekata, nabava uređaja i opreme kom. infrastrukture		5.056.380,00	-1.525.815,00	-30,18	3.530.565,00
Kapitalni projekt K520101 Građenje javnih površina i nabava opreme		1.236.120,00	-142.380,00	-11,52	1.093.740,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		1.225.500,00	-142.380,00	-11,62	1.083.120,00
3	Rashodi poslovanja	133.180,00	-65.210,00	-48,96	67.970,00
32	Materijalni rashodi	133.180,00	-65.210,00	-48,96	67.970,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.092.320,00	-77.170,00	-7,06	1.015.150,00
42	Građevinski objekti i oprema	1.077.320,00	-77.170,00	-7,16	1.000.150,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna		10.620,00	0,00	0,00	10.620,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.620,00	0,00	0,00	10.620,00
42	Oprema	10.620,00	0,00	0,00	10.620,00
Kapitalni projekt K520102 Građenje nerazvrstanih cesta		3.130.500,00	-1.436.595,00	-45,89	1.693.905,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		2.898.500,00	-1.817.630,00	-62,71	1.080.870,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	-60.135,00	-75,17	19.865,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	-60.135,00	-75,17	19.865,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.818.500,00	-1.757.495,00	-62,36	1.061.005,00
42	Građevinski objekti	2.818.500,00	-2.257.495,00	-80,10	561.005,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna		232.000,00	-232.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	232.000,00	-232.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	132.000,00	-132.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine - Pješačke staze	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		0,00	613.035,00	100,00	613.035,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	613.035,00	100,00	613.035,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	613.035,00	100,00	613.035,00
Kapitalni projekt K520103 Gradnja gradskog groblja		119.370,00	-38.135,00	-31,95	81.235,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		119.370,00	-38.135,00	-31,95	81.235,00
3	Rashodi poslovanja	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
38	Kapitalne pomoći za opremu groblja - Kušanec	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	81.370,00	-38.135,00	-46,87	43.235,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	81.370,00	-38.135,00	-46,87	43.235,00
Kapitalni projekt K520104 Izgradnja javne rasvjete		39.890,00	5.980,00	14,99	45.870,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		39.890,00	5.980,00	14,99	45.870,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.890,00	5.980,00	14,99	45.870,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.890,00	5.980,00	14,99	45.870,00
Kapitalni projekt K520109 Tehnička zaštita javnih površina-video nadzor		76.000,00	5.465,00	7,19	81.465,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		76.000,00	5.465,00	7,19	81.465,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	76.000,00	5.465,00	7,19	81.465,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	76.000,00	5.465,00	7,19	81.465,00
Kapitalni projekt K520111 Poboljšanje biciklističke infrastrukture		219.500,00	184.400,00	84,01	403.900,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		6.500,00	-4.220,00	-64,92	2.280,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	-3.870,00	-96,75	130,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	-3.870,00	-96,75	130,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500,00	-350,00	-14,00	2.150,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	-350,00	-14,00	2.150,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		13.000,00	-1.610,00	-12,38	11.390,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.000,00	-1.610,00	-12,38	11.390,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	-1.610,00	-12,38	11.390,00
Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU- proračun		200.000,00	190.230,00	95,12	390.230,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	190.230,00	95,12	390.230,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	190.230,00	95,12	390.230,00
Kapitalni projekt K520112 Izgradnja mosta u Poljani Čičkoj		200.000,00	-100.000,00	-50,00	100.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		200.000,00	-100.000,00	-50,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-100.000,00	-50,00	100.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-100.000,00	-50,00	100.000,00
Kapitalni projekt K520113 Izgradnja oborinske kanalizacije		35.000,00	-4.550,00	-13,00	30.450,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		35.000,00	-4.550,00	-13,00	30.450,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	-4.550,00	-13,00	30.450,00
42	Ostali građevinski objekti	35.000,00	-4.550,00	-13,00	30.450,00
Program 5301 Gradnja objekata, uređaja i nabava opreme		130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Kapitalni projekt K530101 Građenje objekata vodoopskrbe i odvodnje		130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		90.000,00	40.000,00	44,44	130.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	40.000,00	44,44	130.000,00
38	Kapitalne pomoći	90.000,00	40.000,00	44,44	130.000,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna		40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
38	Kapitalne pomoći	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
Program 5401 Ostale komunalne aktivnosti		57.680,00	-37.680,00	-65,33	20.000,00
Aktivnost A540101 Izvršenje rješenja komunalnog redarstva		2.500,00	-1.500,00	-60,00	1.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		2.500,00	-1.500,00	-60,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	-1.500,00	-60,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	-1.500,00	-60,00	1.000,00
Aktivnost A540102 Ostale komunalne aktivnosti		22.000,00	-12.000,00	-54,55	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		22.000,00	-12.000,00	-54,55	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	22.000,00	-12.000,00	-54,55	10.000,00
32	Materijalni rashodi	22.000,00	-12.000,00	-54,55	10.000,00
Tekući projekt T540104 Katastarske izmjere na području GVG		33.180,00	-24.180,00	-72,88	9.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		33.180,00	-24.180,00	-72,88	9.000,00
3	Rashodi poslovanja	33.180,00	-24.180,00	-72,88	9.000,00
32	Materijalni rashodi	33.180,00	-24.180,00	-72,88	9.000,00
Program 5402 Izgradnja drugih objekata		3.585.090,00	-2.680.890,00	-74,78	904.200,00
Kapitalni projekt K540212 Izgradnja novog objekta OŠ u Dubrancu		2.556.180,00	-2.033.180,00	-79,54	523.000,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna		2.300.000,00	-1.800.000,00	-78,26	500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.300.000,00	-1.800.000,00	-78,26	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.300.000,00	-1.800.000,00	-78,26	500.000,00
Izvor 6.1. Donacije proračuna		106.180,00	-83.180,00	-78,34	23.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	106.180,00	-83.180,00	-78,34	23.000,00
42	Građevinski objekti	106.180,00	-83.180,00	-78,34	23.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun		150.000,00	-150.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	-150.000,00	-100,00	0,00
42	Građevinski objekti	150.000,00	-150.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K540213 Izgradnja nathodnika na željezničkom kolodvoru		63.000,00	-53.000,00	-84,13	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		3.900,00	-3.900,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.900,00	-3.900,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.900,00	-3.900,00	-100,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna		44.100,00	-37.100,00	-84,13	7.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	44.100,00	-37.100,00	-84,13	7.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	44.100,00	-37.100,00	-84,13	7.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun		15.000,00	-12.000,00	-80,00	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	-12.000,00	-80,00	3.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-12.000,00	-80,00	3.000,00
Kapitalni projekt K540214 Izgradnja dječjeg vrtića u Kolarevoj ulici		66.365,00	8.835,00	13,31	75.200,00
Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU- proračun		66.365,00	8.835,00	13,31	75.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	66.365,00	8.835,00	13,31	75.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66.365,00	8.835,00	13,31	75.200,00
Kapitalni projekt K540215 Izgradnja dječjeg vrtića u Pokupskoj ulici		66.365,00	6.135,00	9,24	72.500,00
Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU- proračun		66.365,00	6.135,00	9,24	72.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	66.365,00	6.135,00	9,24	72.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66.365,00	6.135,00	9,24	72.500,00
Kapitalni projekt K540216 Izgradnja autobusnog terminala		33.180,00	3.320,00	10,01	36.500,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun		33.180,00	3.320,00	10,01	36.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.180,00	3.320,00	10,01	36.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.180,00	3.320,00	10,01	36.500,00

Kapitalni projekt K540217 Centar za starije osobe u Velikoj Gorici		100.000,00	27.000,00	27,00	127.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		16.000,00	11.000,00	68,75	27.000,00
3	Rashodi poslovanja	16.000,00	11.000,00	68,75	27.000,00
32	Materijalni rashodi	16.000,00	11.000,00	68,75	27.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun		84.000,00	16.000,00	19,05	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	84.000,00	16.000,00	19,05	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	84.000,00	16.000,00	19,05	100.000,00
Kapitalni projekt K540218 Izgradnja montažne sportske dvorane		700.000,00	-640.000,00	-91,43	60.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		200.000,00	-190.000,00	-95,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-190.000,00	-95,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-190.000,00	-95,00	10.000,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna		200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun		300.000,00	-250.000,00	-83,33	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	-250.000,00	-83,33	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	-250.000,00	-83,33	50.000,00
Program 5403 Prijevoz putnika u javnom prometu		6.020.000,00	-220.000,00	-3,65	5.800.000,00
Aktivnost A540301 Subvencija za javni prijevoz		6.020.000,00	-220.000,00	-3,65	5.800.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		4.820.000,00	-220.000,00	-4,56	4.600.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.820.000,00	-220.000,00	-4,56	4.600.000,00
32	Materijalni rashodi	4.820.000,00	-220.000,00	-4,56	4.600.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
32	Materijalni rashodi	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
Razdjel 007 UPRAVNI ODJEL ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ, ŠKOLSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI		45.293.715,00	2.933.785,00	6,48	48.227.500,00
Glava 00701 Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti		1.908.135,00	-55.530,00	-2,91	1.852.605,00
Program 1000 Javna uprava i administracija		207.580,00	17.420,00	8,39	225.000,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		207.580,00	17.420,00	8,39	225.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		207.580,00	17.420,00	8,39	225.000,00
3	Rashodi poslovanja	207.580,00	17.420,00	8,39	225.000,00
31	Rashodi za zaposlene	207.580,00	17.420,00	8,39	225.000,00
Program 7014 Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu		1.506.400,00	-53.255,00	-3,54	1.453.145,00
Aktivnost A700001 Djelatnost Centra za socijalnu skrb		3.980,00	0,00	0,00	3.980,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		3.980,00	0,00	0,00	3.980,00
3	Rashodi poslovanja	3.980,00	0,00	0,00	3.980,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.980,00	0,00	0,00	3.980,00
Aktivnost A700003 Pomoći zdravstvenim i socijalnim ustanovama		55.745,00	-10.000,00	-17,94	45.745,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		55.745,00	-10.000,00	-17,94	45.745,00
3	Rashodi poslovanja	55.745,00	-10.000,00	-17,94	45.745,00
36	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	55.745,00	-10.000,00	-17,94	45.745,00
Aktivnost A700004 Pomoći hrv.braniteljima i članovima njihovih obitelji		13.270,00	-6.270,00	-47,25	7.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		13.270,00	-6.270,00	-47,25	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.270,00	-6.270,00	-47,25	7.000,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	13.270,00	-6.270,00	-47,25	7.000,00
Aktivnost A700005 Pomoći umirovljenicima		265.445,00	0,00	0,00	265.445,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		265.445,00	0,00	0,00	265.445,00
3	Rashodi poslovanja	265.445,00	0,00	0,00	265.445,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	265.445,00	0,00	0,00	265.445,00
Aktivnost A700007 Pomoć za opremu novorođenog djeteta		331.805,00	-31.805,00	-9,59	300.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		331.805,00	-31.805,00	-9,59	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	331.805,00	-31.805,00	-9,59	300.000,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	331.805,00	-31.805,00	-9,59	300.000,00
Aktivnost A700008 Pogrebni troškovi		3.980,00	0,00	0,00	3.980,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		3.980,00	0,00	0,00	3.980,00
3	Rashodi poslovanja	3.980,00	0,00	0,00	3.980,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.980,00	0,00	0,00	3.980,00

Aktivnost A700009 Informatička edukacija nezaposlenih		2.655,00	0,00	0,00	2.655,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		2.655,00	0,00	0,00	2.655,00
3	Rashodi poslovanja	2.655,00	0,00	0,00	2.655,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.655,00	0,00	0,00	2.655,00
Aktivnost A700010 Subvencija troškova prijevoza osobama s tjelesnim invaliditetom		59.725,00	6.000,00	10,05	65.725,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		59.725,00	6.000,00	10,05	65.725,00
3	Rashodi poslovanja	59.725,00	6.000,00	10,05	65.725,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	59.725,00	6.000,00	10,05	65.725,00
Aktivnost A700011 Zbrinjavanje beskućnika		3.980,00	0,00	0,00	3.980,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		3.980,00	0,00	0,00	3.980,00
3	Rashodi poslovanja	3.980,00	0,00	0,00	3.980,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.980,00	0,00	0,00	3.980,00
Aktivnost A700012 Jednokratne novčane pomoći građanima		53.090,00	25.000,00	47,09	78.090,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		53.090,00	25.000,00	47,09	78.090,00
3	Rashodi poslovanja	53.090,00	25.000,00	47,09	78.090,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	53.090,00	25.000,00	47,09	78.090,00
Aktivnost A700014 Potpore za programe socijalno-humanitarnog i zdravstvenog značenja		86.270,00	0,00	0,00	86.270,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		86.270,00	0,00	0,00	86.270,00
3	Rashodi poslovanja	86.270,00	0,00	0,00	86.270,00
38	Tekuće donacije	86.270,00	0,00	0,00	86.270,00
Aktivnost A700015 Djelatnost Gradskog društva Crvenog križa		172.540,00	0,00	0,00	172.540,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		172.540,00	0,00	0,00	172.540,00
3	Rashodi poslovanja	172.540,00	0,00	0,00	172.540,00
38	Tekuće donacije	172.540,00	0,00	0,00	172.540,00
Aktivnost A700017 Naknada troškova stanovanja		106.180,00	-36.180,00	-34,07	70.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		106.180,00	-36.180,00	-34,07	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	106.180,00	-36.180,00	-34,07	70.000,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	106.180,00	-36.180,00	-34,07	70.000,00
Aktivnost A700018 Potpore za programe braniteljskih udruga		73.000,00	0,00	0,00	73.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		73.000,00	0,00	0,00	73.000,00
3	Rashodi poslovanja	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00
38	Ostali rashodi	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00
Aktivnost A700021 Ostale socijalne usluge i novčane naknade		241.555,00	0,00	0,00	241.555,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		241.555,00	0,00	0,00	241.555,00
3	Rashodi poslovanja	241.555,00	0,00	0,00	241.555,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	241.555,00	0,00	0,00	241.555,00
Aktivnost A700022 Programi za obitelji s više djece		33.180,00	0,00	0,00	33.180,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		33.180,00	0,00	0,00	33.180,00
3	Rashodi poslovanja	33.180,00	0,00	0,00	33.180,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	33.180,00	0,00	0,00	33.180,00
Program 7015 Provedba Startegije za osobe s invaliditetom		59.055,00	-12.515,00	-21,19	46.540,00
Aktivnost A700001 Informiranje, komunikacija i podizanje razine javne svijesti		17.255,00	-7.255,00	-42,05	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		17.255,00	-7.255,00	-42,05	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	17.255,00	-7.255,00	-42,05	10.000,00
32	Materijalni rashodi	17.255,00	-7.255,00	-42,05	10.000,00
Aktivnost A700002 Radno proizvodne aktivnosti		6.635,00	0,00	0,00	6.635,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		6.635,00	0,00	0,00	6.635,00
3	Rashodi poslovanja	6.635,00	0,00	0,00	6.635,00
36	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	6.635,00	0,00	0,00	6.635,00
Aktivnost A700003 Savjetovaište za osobe s invaliditetom		9.290,00	0,00	0,00	9.290,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		9.290,00	0,00	0,00	9.290,00
3	Rashodi poslovanja	9.290,00	0,00	0,00	9.290,00
36	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	9.290,00	0,00	0,00	9.290,00
Aktivnost A700004 Ostali oblici pomoći osobama s invaliditetom		15.260,00	-5.260,00	-34,47	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		15.260,00	-5.260,00	-34,47	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.270,00	-3.270,00	-24,64	10.000,00

37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	13.270,00	-3.270,00	-24,64	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.990,00	-1.990,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.990,00	-1.990,00	-100,00	0,00
Aktivnost A700005 Polisenzorne vježbe za djecu s teškoćama		6.635,00	0,00	0,00	6.635,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		6.635,00	0,00	0,00	6.635,00
3	Rashodi poslovanja	6.635,00	0,00	0,00	6.635,00
36	Centar za odgoj i obrazovanje	6.635,00	0,00	0,00	6.635,00
Aktivnost A700006 Programi prevencije školskog neuspjeha		3.980,00	0,00	0,00	3.980,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		3.980,00	0,00	0,00	3.980,00
3	Rashodi poslovanja	3.980,00	0,00	0,00	3.980,00
36	Pomoći unutar općeg proračuna	3.980,00	0,00	0,00	3.980,00
Program 7016 Programi vjerskih zajednica		103.180,00	-7.180,00	-6,96	96.000,00
Aktivnost A700001 Donacije vjerskim zajednicama		103.180,00	-7.180,00	-6,96	96.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		103.180,00	-7.180,00	-6,96	96.000,00
3	Rashodi poslovanja	103.180,00	-7.180,00	-6,96	96.000,00
38	Tekuće donacije	103.180,00	-7.180,00	-6,96	96.000,00
Program 7018 Programi tehničke kulture		31.920,00	0,00	0,00	31.920,00
Aktivnost A700001 Potpora programima udruga tehničke kulture		31.920,00	0,00	0,00	31.920,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		31.920,00	0,00	0,00	31.920,00
3	Rashodi poslovanja	31.920,00	0,00	0,00	31.920,00
38	Tekuće donacije	31.920,00	0,00	0,00	31.920,00
Glava 00702 Kultura		4.817.510,00	271.800,00	5,64	5.089.310,00
Program 7002 Zaštita spomenika kulture		543.140,00	48.550,00	8,94	591.690,00
Aktivnost A700001 Javna plastika		114.450,00	-34.450,00	-30,10	80.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		114.450,00	-34.450,00	-30,10	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	114.450,00	-34.450,00	-30,10	80.000,00
32	Materijalni rashodi	114.450,00	-34.450,00	-30,10	80.000,00
Aktivnost A700002 Stari grad Lukavec		358.350,00	75.000,00	20,93	433.350,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		13.270,00	75.000,00	565,18	88.270,00
3	Rashodi poslovanja	13.270,00	75.000,00	565,18	88.270,00
32	Materijalni rashodi	13.270,00	75.000,00	565,18	88.270,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna		345.080,00	0,00	0,00	345.080,00
3	Rashodi poslovanja	345.080,00	0,00	0,00	345.080,00
32	Materijalni rashodi	345.080,00	0,00	0,00	345.080,00
Aktivnost A700003 Zaštita i održavanje tradicijske arhitekture		26.545,00	8.000,00	30,14	34.545,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		0,00	8.000,00	100,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	8.000,00	100,00	8.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	8.000,00	100,00	8.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		26.545,00	0,00	0,00	26.545,00
3	Rashodi poslovanja	26.545,00	0,00	0,00	26.545,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	26.545,00	0,00	0,00	26.545,00
Aktivnost A700004 Zaštita i održavanje vjerskih objekata - spomenika kulture		39.815,00	0,00	0,00	39.815,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		26.545,00	0,00	0,00	26.545,00
3	Rashodi poslovanja	26.545,00	0,00	0,00	26.545,00
38	Kapitalne donacije	26.545,00	0,00	0,00	26.545,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		13.270,00	0,00	0,00	13.270,00
3	Rashodi poslovanja	13.270,00	0,00	0,00	13.270,00
38	Kapitalne donacije	13.270,00	0,00	0,00	13.270,00
Aktivnost A700007 Nematerijalna kulturna baština		3.980,00	0,00	0,00	3.980,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		3.980,00	0,00	0,00	3.980,00
3	Rashodi poslovanja	3.980,00	0,00	0,00	3.980,00
32	Materijalni rashodi	3.980,00	0,00	0,00	3.980,00
Program 7003 Poticanje kulturnog, umjetničkog i znanstvenog stvaralaštva		349.720,00	5.000,00	1,43	354.720,00
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost udruga za očuvanje tradicijske kulture		59.725,00	5.000,00	8,37	64.725,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		59.725,00	5.000,00	8,37	64.725,00
3	Rashodi poslovanja	59.725,00	5.000,00	8,37	64.725,00
38	Tekuće donacije	59.725,00	5.000,00	8,37	64.725,00
Aktivnost A700002 Manifestacije i ostale aktivnosti u kulturi		65.695,00	0,00	0,00	65.695,00

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		63.705,00	0,00	0,00	63.705,00
3	Rashodi poslovanja	63.705,00	0,00	0,00	63.705,00
32	Materijalni rashodi	9.290,00	0,00	0,00	9.290,00
38	Tekuće donacije	54.415,00	0,00	0,00	54.415,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna		1.990,00	0,00	0,00	1.990,00
3	Rashodi poslovanja	1.990,00	0,00	0,00	1.990,00
32	Dani europske kulturne baštine	1.990,00	0,00	0,00	1.990,00
Aktivnost A700004 Nabava literature		7.960,00	0,00	0,00	7.960,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		7.960,00	0,00	0,00	7.960,00
3	Rashodi poslovanja	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
32	Materijalni rashodi	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.660,00	0,00	0,00	6.660,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.660,00	0,00	0,00	6.660,00
Aktivnost A700005 Zajednica kulturno-umjetničkih udruga GVG		192.450,00	0,00	0,00	192.450,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		192.450,00	0,00	0,00	192.450,00
3	Rashodi poslovanja	192.450,00	0,00	0,00	192.450,00
38	Tekuće donacije	192.450,00	0,00	0,00	192.450,00
Tekući projekt T700007 Aktivnosti Zavoda za znanstveni i istraživački rad HAZU-a		23.890,00	0,00	0,00	23.890,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		23.890,00	0,00	0,00	23.890,00
3	Rashodi poslovanja	23.890,00	0,00	0,00	23.890,00
36	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	23.890,00	0,00	0,00	23.890,00
Program 7005 Kapitalna ulaganja i održavanje objekata kulture		1.302.515,00	146.075,00	11,21	1.448.590,00
Aktivnost A700003 Redovno održavanje objekata kulture		41.140,00	0,00	0,00	41.140,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		41.140,00	0,00	0,00	41.140,00
3	Rashodi poslovanja	41.140,00	0,00	0,00	41.140,00
32	Materijalni rashodi	41.140,00	0,00	0,00	41.140,00
Kapitalni projekt K700002 Izgradnja objekata za djelatnost kulture		1.125.650,00	146.075,00	12,98	1.271.725,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		78.950,00	272.850,00	345,60	351.800,00
3	Rashodi poslovanja	78.950,00	-63.950,00	-81,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	78.950,00	-63.950,00	-81,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	336.800,00	100,00	336.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	336.800,00	100,00	336.800,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna		87.775,00	0,00	0,00	87.775,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	87.775,00	0,00	0,00	87.775,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	87.775,00	0,00	0,00	87.775,00
Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU- proračun		958.925,00	-126.775,00	-13,22	832.150,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	958.925,00	-126.775,00	-13,22	832.150,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	958.925,00	-126.775,00	-13,22	832.150,00
Kapitalni projekt K700003 Izgradnja Turističko edukativnog centra Novo Čiče		135.725,00	0,00	0,00	135.725,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		135.725,00	0,00	0,00	135.725,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	135.725,00	0,00	0,00	135.725,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	135.725,00	0,00	0,00	135.725,00
Proračunski korisnik 24184 GRADSKA KNJIŽNICA		562.185,00	23.890,00	4,25	586.075,00
Program 7001 Djelatnost ustanova u kulturi		562.185,00	23.890,00	4,25	586.075,00
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost ustanova u kulturi		553.815,00	22.730,00	4,10	576.545,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		474.175,00	0,00	0,00	474.175,00
3	Rashodi poslovanja	440.975,00	0,00	0,00	440.975,00
31	Rashodi za zaposlene	401.095,00	0,00	0,00	401.095,00
32	Materijalni rashodi	39.850,00	0,00	0,00	39.850,00
34	Financijski rashodi	30,00	0,00	0,00	30,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.200,00	0,00	0,00	33.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.200,00	0,00	0,00	33.200,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK		39.820,00	5.000,00	12,56	44.820,00
3	Rashodi poslovanja	39.820,00	5.000,00	12,56	44.820,00
32	Materijalni rashodi	39.820,00	5.000,00	12,56	44.820,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene		5.310,00	6.045,00	113,84	11.355,00
3	Rashodi poslovanja	5.310,00	6.045,00	113,84	11.355,00

32	Materijalni rashodi	5.310,00	6.045,00	113,84	11.355,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		34.510,00	11.685,00	33,86	46.195,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.795,00	100,00	2.795,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	2.795,00	100,00	2.795,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	34.510,00	8.890,00	25,76	43.400,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	34.510,00	8.890,00	25,76	43.400,00
Aktivnost A700006 Manifestacije		4.650,00	470,00	10,11	5.120,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
3	Rashodi poslovanja	3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
32	Materijalni rashodi	3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		1.330,00	470,00	35,34	1.800,00
3	Rashodi poslovanja	1.330,00	470,00	35,34	1.800,00
32	Materijalni rashodi	1.330,00	470,00	35,34	1.800,00
Aktivnost A700007 Predavanja, tribine, radionice i ostalo		3.720,00	690,00	18,55	4.410,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
3	Rashodi poslovanja	3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
32	Materijalni rashodi	3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		400,00	600,00	150,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	400,00	600,00	150,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	400,00	600,00	150,00	1.000,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda		0,00	15,00	100,00	15,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	15,00	100,00	15,00
32	Materijalni rashodi	0,00	15,00	100,00	15,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći		0,00	75,00	100,00	75,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	75,00	100,00	75,00
32	Materijalni rashodi	0,00	75,00	100,00	75,00
Proračunski korisnik 24213 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE		1.396.955,00	17.200,00	1,23	1.414.155,00
Program 7001 Djelatnost ustanova u kulturi		1.396.955,00	17.200,00	1,23	1.414.155,00
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost ustanova u kulturi		1.169.295,00	9.725,00	0,83	1.179.020,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		853.760,00	-3.500,00	-0,41	850.260,00
3	Rashodi poslovanja	829.870,00	-3.500,00	-0,42	826.370,00
31	Rashodi za zaposlene	564.305,00	-3.500,00	-0,62	560.805,00
32	Materijalni rashodi	265.500,00	0,00	0,00	265.500,00
34	Financijski rashodi	65,00	0,00	0,00	65,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.890,00	0,00	0,00	23.890,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.890,00	0,00	0,00	23.890,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		229.065,00	8.650,00	3,78	237.715,00
3	Rashodi poslovanja	209.030,00	8.650,00	4,14	217.680,00
31	Rashodi za zaposlene	9.290,00	3.000,00	32,29	12.290,00
32	Materijalni rashodi	199.080,00	5.650,00	2,84	204.730,00
34	Financijski rashodi	660,00	0,00	0,00	660,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.035,00	0,00	0,00	20.035,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.035,00	0,00	0,00	20.035,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda		0,00	17.470,00	100,00	17.470,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	17.470,00	100,00	17.470,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	17.470,00	100,00	17.470,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		86.270,00	-13.270,00	-15,38	73.000,00
3	Rashodi poslovanja	66.360,00	-13.270,00	-20,00	53.090,00
32	Materijalni rashodi - Galženica	66.360,00	-13.270,00	-20,00	53.090,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.910,00	0,00	0,00	19.910,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine - Galženica	19.910,00	0,00	0,00	19.910,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK		200,00	375,00	187,50	575,00
3	Rashodi poslovanja	100,00	475,00	475,00	575,00
32	Materijalni rashodi	100,00	475,00	475,00	575,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100,00	-100,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,00	-100,00	-100,00	0,00
Aktivnost A700002 Izdavačka djelatnost		12.345,00	-1.815,00	-14,70	10.530,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		9.290,00	-1.000,00	-10,76	8.290,00

3	Rashodi poslovanja	9.290,00	-1.000,00	-10,76	8.290,00
32	Materijalni rashodi	9.290,00	-1.000,00	-10,76	8.290,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		1.590,00	0,00	0,00	1.590,00
3	Rashodi poslovanja	1.590,00	0,00	0,00	1.590,00
32	Materijalni rashodi	1.590,00	0,00	0,00	1.590,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		1.330,00	-680,00	-51,13	650,00
3	Rashodi poslovanja	1.330,00	-680,00	-51,13	650,00
32	Materijalni rashodi	1.330,00	-680,00	-51,13	650,00
Izvor 6.2. Donacije - PK		135,00	-135,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	135,00	-135,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	135,00	-135,00	-100,00	0,00
Aktivnost A700003 Kazališna djelatnost		114.370,00	11.275,00	9,86	125.645,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		27.920,00	4.655,00	16,67	32.575,00
3	Rashodi poslovanja	27.920,00	4.655,00	16,67	32.575,00
32	Materijalni rashodi	27.920,00	4.655,00	16,67	32.575,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		73.015,00	5.000,00	6,85	78.015,00
3	Rashodi poslovanja	73.015,00	5.000,00	6,85	78.015,00
32	Materijalni rashodi	73.015,00	5.000,00	6,85	78.015,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		13.300,00	860,00	6,47	14.160,00
3	Rashodi poslovanja	13.300,00	860,00	6,47	14.160,00
32	Materijalni rashodi	13.300,00	860,00	6,47	14.160,00
Izvor 6.2. Donacije - PK		135,00	760,00	562,96	895,00
3	Rashodi poslovanja	135,00	760,00	562,96	895,00
32	Materijalni rashodi	135,00	760,00	562,96	895,00
Aktivnost A700004 Glazbena djelatnost		16.585,00	1.500,00	9,04	18.085,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		11.280,00	0,00	0,00	11.280,00
3	Rashodi poslovanja	11.280,00	0,00	0,00	11.280,00
32	Materijalni rashodi	11.280,00	0,00	0,00	11.280,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		5.305,00	1.500,00	28,28	6.805,00
3	Rashodi poslovanja	5.305,00	1.500,00	28,28	6.805,00
32	Materijalni rashodi	5.305,00	1.500,00	28,28	6.805,00
Aktivnost A700005 Izložbena djelatnost		16.045,00	-4.800,00	-29,92	11.245,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		5.310,00	0,00	0,00	5.310,00
3	Rashodi poslovanja	5.310,00	0,00	0,00	5.310,00
32	Materijalni rashodi	5.310,00	0,00	0,00	5.310,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		10.600,00	-4.665,00	-44,01	5.935,00
3	Rashodi poslovanja	10.600,00	-4.665,00	-44,01	5.935,00
32	Materijalni rashodi	10.600,00	-4.665,00	-44,01	5.935,00
Izvor 6.2. Donacije - PK		135,00	-135,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	135,00	-135,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	135,00	-135,00	-100,00	0,00
Aktivnost A700006 Manifestacije		40.800,00	-2.325,00	-5,70	38.475,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		18.850,00	0,00	0,00	18.850,00
3	Rashodi poslovanja	18.850,00	0,00	0,00	18.850,00
32	Materijalni rashodi	18.850,00	0,00	0,00	18.850,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		3.315,00	0,00	0,00	3.315,00
3	Rashodi poslovanja	3.315,00	0,00	0,00	3.315,00
32	Materijalni rashodi	3.315,00	0,00	0,00	3.315,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		18.500,00	-2.190,00	-11,84	16.310,00
3	Rashodi poslovanja	18.500,00	-2.190,00	-11,84	16.310,00
32	Materijalni rashodi	18.500,00	-2.190,00	-11,84	16.310,00
Izvor 6.2. Donacije - PK		135,00	-135,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	135,00	-135,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	135,00	-135,00	-100,00	0,00
Aktivnost A700007 Predavanja, tribine, radionice i ostalo		1.325,00	0,00	0,00	1.325,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		1.325,00	0,00	0,00	1.325,00
3	Rashodi poslovanja	1.325,00	0,00	0,00	1.325,00
32	Materijalni rashodi	1.325,00	0,00	0,00	1.325,00
Aktivnost A700008 Kinematografska djelatnost		26.190,00	3.640,00	13,90	29.830,00

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		660,00	-150,00	-22,73	510,00
3	Rashodi poslovanja	660,00	-150,00	-22,73	510,00
32	Materijalni rashodi	660,00	-150,00	-22,73	510,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		21.630,00	4.500,00	20,80	26.130,00
3	Rashodi poslovanja	21.630,00	4.500,00	20,80	26.130,00
32	Materijalni rashodi	21.630,00	4.500,00	20,80	26.130,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		3.900,00	-710,00	-18,21	3.190,00
3	Rashodi poslovanja	3.900,00	-710,00	-18,21	3.190,00
32	Materijalni rashodi	3.900,00	-710,00	-18,21	3.190,00
Proračunski korisnik 24221 MUZEJ TUROPOLJA		662.995,00	31.085,00	4,69	694.080,00
Program 7001 Djelatnost ustanova u kulturi		662.995,00	31.085,00	4,69	694.080,00
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost ustanova u kulturi		561.560,00	37.715,00	6,72	599.275,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		276.260,00	34.100,00	12,34	310.360,00
3	Rashodi poslovanja	224.660,00	1.000,00	0,45	225.660,00
31	Rashodi za zaposlene	158.195,00	0,00	0,00	158.195,00
32	Materijalni rashodi	66.400,00	1.000,00	1,51	67.400,00
34	Financijski rashodi	65,00	0,00	0,00	65,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	51.600,00	33.100,00	64,15	84.700,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	51.600,00	33.100,00	64,15	84.700,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK		2.655,00	0,00	0,00	2.655,00
3	Rashodi poslovanja	2.655,00	0,00	0,00	2.655,00
32	Materijalni rashodi	2.655,00	0,00	0,00	2.655,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene		0,00	3.615,00	100,00	3.615,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.615,00	100,00	3.615,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.615,00	100,00	3.615,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		282.645,00	0,00	0,00	282.645,00
3	Rashodi poslovanja	82.210,00	0,00	0,00	82.210,00
32	Materijalni rashodi - Obnova zgrade Muzeja Tropolje	82.210,00	0,00	0,00	82.210,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.435,00	0,00	0,00	200.435,00
42	Oprema - Interpretacijski centar	200.435,00	0,00	0,00	200.435,00
Aktivnost A700002 Izdavačka djelatnost		7.115,00	-1.755,00	-24,67	5.360,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		3.655,00	0,00	0,00	3.655,00
3	Rashodi poslovanja	3.655,00	0,00	0,00	3.655,00
32	Materijalni rashodi	3.655,00	0,00	0,00	3.655,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		1.705,00	0,00	0,00	1.705,00
3	Rashodi poslovanja	1.705,00	0,00	0,00	1.705,00
32	Materijalni rashodi	1.705,00	0,00	0,00	1.705,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		1.755,00	-1.755,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.755,00	-1.755,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.755,00	-1.755,00	-100,00	0,00
Aktivnost A700005 Izložbena djelatnost		15.285,00	-240,00	-1,57	15.045,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		5.285,00	-240,00	-4,54	5.045,00
3	Rashodi poslovanja	5.285,00	-240,00	-4,54	5.045,00
32	Materijalni rashodi	5.285,00	-240,00	-4,54	5.045,00
Aktivnost A700007 Predavanja, tribine, radionice i ostalo		2.895,00	0,00	0,00	2.895,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		2.895,00	0,00	0,00	2.895,00
3	Rashodi poslovanja	2.895,00	0,00	0,00	2.895,00
32	Materijalni rashodi	2.895,00	0,00	0,00	2.895,00
Aktivnost A700009 Nabava i restauriranje muzejskih predmeta		9.055,00	0,00	0,00	9.055,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		9.055,00	0,00	0,00	9.055,00
3	Rashodi poslovanja	5.350,00	0,00	0,00	5.350,00
32	Materijalni rashodi	5.350,00	0,00	0,00	5.350,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.705,00	0,00	0,00	3.705,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.705,00	0,00	0,00	3.705,00
Aktivnost A700010 Terenska istraživanja		17.430,00	-2.000,00	-11,47	15.430,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		6.825,00	0,00	0,00	6.825,00

3	Rashodi poslovanja	6.825,00	0,00	0,00	6.825,00
32	Materijalni rashodi	6.825,00	0,00	0,00	6.825,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		10.605,00	-2.000,00	-18,86	8.605,00
3	Rashodi poslovanja	10.605,00	-2.000,00	-18,86	8.605,00
32	Materijalni rashodi	10.605,00	-2.000,00	-18,86	8.605,00
Aktivnost A700011 Održavanje kurije Modić - Bedeković		9.295,00	0,00	0,00	9.295,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		9.295,00	0,00	0,00	9.295,00
3	Rashodi poslovanja	9.295,00	0,00	0,00	9.295,00
32	Materijalni rashodi	9.295,00	0,00	0,00	9.295,00
Aktivnost A700012 Zaštita i održavanje etno kuća		4.915,00	-1.000,00	-20,35	3.915,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		4.915,00	-1.000,00	-20,35	3.915,00
3	Rashodi poslovanja	4.915,00	-1.000,00	-20,35	3.915,00
32	Materijalni rashodi	4.915,00	-1.000,00	-20,35	3.915,00
Tekući projekt T700013 Manifestacija - Perunfest		35.445,00	-1.635,00	-4,61	33.810,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		17.255,00	0,00	0,00	17.255,00
3	Rashodi poslovanja	17.255,00	0,00	0,00	17.255,00
32	Materijalni rashodi	17.255,00	0,00	0,00	17.255,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		1.605,00	295,00	18,38	1.900,00
3	Rashodi poslovanja	1.605,00	295,00	18,38	1.900,00
32	Materijalni rashodi	1.605,00	295,00	18,38	1.900,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda		0,00	1.435,00	100,00	1.435,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.435,00	100,00	1.435,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.435,00	100,00	1.435,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK		3.985,00	9.165,00	229,99	13.150,00
3	Rashodi poslovanja	3.985,00	9.165,00	229,99	13.150,00
32	Materijalni rashodi	3.985,00	9.165,00	229,99	13.150,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		2.005,00	-2.005,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.005,00	-2.005,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	2.005,00	-2.005,00	-100,00	0,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći		0,00	45,00	100,00	45,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	45,00	100,00	45,00
32	Materijalni rashodi	0,00	45,00	100,00	45,00
Izvor 6.2. Donacije - PK		10.595,00	-10.595,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.595,00	-10.595,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.595,00	-10.595,00	-100,00	0,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija		0,00	25,00	100,00	25,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	25,00	100,00	25,00
32	Materijalni rashodi	0,00	25,00	100,00	25,00
Glava 00703 Šport		3.280.680,00	-47.585,00	-1,45	3.233.095,00
Program 7006 Razvoj sporta i rekreacije		1.590.760,00	3.000,00	0,19	1.593.760,00
Aktivnost A700001 Zajednica športskih udruga GVG - funkcioniranje sustava športa		929.060,00	3.000,00	0,32	932.060,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		929.060,00	3.000,00	0,32	932.060,00
3	Rashodi poslovanja	929.060,00	3.000,00	0,32	932.060,00
38	Tekuće donacije	929.060,00	3.000,00	0,32	932.060,00
Aktivnost A700004 Športske udruge od posebnog značaja za Grad		265.450,00	0,00	0,00	265.450,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		265.450,00	0,00	0,00	265.450,00
3	Rashodi poslovanja	265.450,00	0,00	0,00	265.450,00
38	Tekuće donacije	265.450,00	0,00	0,00	265.450,00
Aktivnost A700006 Sportski savez osoba s invaliditetom		51.765,00	0,00	0,00	51.765,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		51.765,00	0,00	0,00	51.765,00
3	Rashodi poslovanja	51.765,00	0,00	0,00	51.765,00
38	Tekuće donacije	51.765,00	0,00	0,00	51.765,00
Aktivnost A700007 Sportska rekreacija građana		42.470,00	0,00	0,00	42.470,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		42.470,00	0,00	0,00	42.470,00
3	Rashodi poslovanja	42.470,00	0,00	0,00	42.470,00
38	Tekuće donacije	42.470,00	0,00	0,00	42.470,00
Aktivnost A700011 Školski športski savez		23.300,00	0,00	0,00	23.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		23.300,00	0,00	0,00	23.300,00

3	Rashodi poslovanja	23.300,00	0,00	0,00	23.300,00
38	Tekuće donacije	23.300,00	0,00	0,00	23.300,00
Aktivnost A700012 Vrhunski sport		232.265,00	0,00	0,00	232.265,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		232.265,00	0,00	0,00	232.265,00
3	Rashodi poslovanja	232.265,00	0,00	0,00	232.265,00
38	Tekuće donacije	232.265,00	0,00	0,00	232.265,00
Tekući projekt T700008 Ostale aktivnosti		46.450,00	0,00	0,00	46.450,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		46.450,00	0,00	0,00	46.450,00
3	Rashodi poslovanja	46.450,00	0,00	0,00	46.450,00
38	Tekuće donacije	46.450,00	0,00	0,00	46.450,00
Proračunski korisnik 24205 USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ŠPORTSKO REKREACIJSKIM CENTROM		1.689.920,00	-50.585,00	-2,99	1.639.335,00
Program 7006 Razvoj sporta i rekreacije		1.689.920,00	-50.585,00	-2,99	1.639.335,00
Aktivnost A700002 Redovna djelatnost športske ustanove		746.385,00	60.455,00	8,10	806.840,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		711.325,00	43.310,00	6,09	754.635,00
3	Rashodi poslovanja	624.875,00	4.310,00	0,69	629.185,00
31	Rashodi za zaposlene	231.625,00	0,00	0,00	231.625,00
32	Materijalni rashodi	393.250,00	4.310,00	1,10	397.560,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	86.450,00	39.000,00	45,11	125.450,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.950,00	-4.000,00	-10,01	35.950,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	46.500,00	43.000,00	92,47	89.500,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		33.730,00	6.100,00	18,08	39.830,00
3	Rashodi poslovanja	33.730,00	6.100,00	18,08	39.830,00
32	Materijalni rashodi	33.200,00	6.100,00	18,37	39.300,00
34	Financijski rashodi	530,00	0,00	0,00	530,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda		1.330,00	6.855,00	515,41	8.185,00
3	Rashodi poslovanja	1.330,00	6.855,00	515,41	8.185,00
32	Materijalni rashodi	1.330,00	6.855,00	515,41	8.185,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK		0,00	4.190,00	100,00	4.190,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	4.190,00	100,00	4.190,00
32	Materijalni rashodi	0,00	4.190,00	100,00	4.190,00
Aktivnost A700003 Djelatnost - športska dvorana		213.740,00	-5.840,00	-2,73	207.900,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		209.085,00	-6.450,00	-3,08	202.635,00
3	Rashodi poslovanja	201.785,00	-6.450,00	-3,20	195.335,00
31	Rashodi za zaposlene	69.035,00	6.000,00	8,69	75.035,00
32	Materijalni rashodi	132.750,00	-12.450,00	-9,38	120.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.300,00	0,00	0,00	7.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.300,00	0,00	0,00	7.300,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		3.990,00	610,00	15,29	4.600,00
3	Rashodi poslovanja	3.990,00	610,00	15,29	4.600,00
32	Materijalni rashodi	3.990,00	610,00	15,29	4.600,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda		665,00	0,00	0,00	665,00
3	Rashodi poslovanja	665,00	0,00	0,00	665,00
32	Materijalni rashodi	665,00	0,00	0,00	665,00
Aktivnost A700010 Djelatnost-Gradski bazen		729.795,00	-105.200,00	-14,42	624.595,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		619.300,00	-113.680,00	-18,36	505.620,00
3	Rashodi poslovanja	619.300,00	-113.680,00	-18,36	505.620,00
31	Rashodi za zaposlene	315.700,00	-45.500,00	-14,41	270.200,00
32	Materijalni rashodi	303.600,00	-68.180,00	-22,46	235.420,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		109.030,00	2.365,00	2,17	111.395,00
3	Rashodi poslovanja	99.075,00	2.365,00	2,39	101.440,00
32	Materijalni rashodi	99.075,00	2.365,00	2,39	101.440,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.955,00	0,00	0,00	9.955,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.955,00	0,00	0,00	9.955,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda		1.330,00	6.250,00	469,92	7.580,00
3	Rashodi poslovanja	1.330,00	6.250,00	469,92	7.580,00
32	Materijalni rashodi	1.330,00	6.250,00	469,92	7.580,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK		135,00	-135,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	135,00	-135,00	-100,00	0,00

32	Materijalni rashodi	135,00	-135,00	-100,00	0,00
Glava 00704 Protupožarna zaštita		2.340.225,00	50.770,00	2,17	2.390.995,00
Program 2003 Razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara		331.805,00	0,00	0,00	331.805,00
Aktivnost A200001 Djelatnost Vatrogasne zajednice Grada Velike Gorice		305.260,00	0,00	0,00	305.260,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		305.260,00	0,00	0,00	305.260,00
3	Rashodi poslovanja	305.260,00	0,00	0,00	305.260,00
38	Tekuće donacije	305.260,00	0,00	0,00	305.260,00
Aktivnost A200004 Ostale aktivnosti DVD-a		26.545,00	0,00	0,00	26.545,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		26.545,00	0,00	0,00	26.545,00
3	Rashodi poslovanja	26.545,00	0,00	0,00	26.545,00
38	Tekuće donacije	26.545,00	0,00	0,00	26.545,00
Proračunski korisnik 24192 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VG		2.008.420,00	50.770,00	2,53	2.059.190,00
Program 2003 Razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara		2.008.420,00	50.770,00	2,53	2.059.190,00
Aktivnost A200002 Redovna djelatnost JVP- do zakonskog standarda		635.195,00	0,00	0,00	635.195,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		635.195,00	0,00	0,00	635.195,00
3	Rashodi poslovanja	635.195,00	0,00	0,00	635.195,00
31	Rashodi za zaposlene	573.545,00	0,00	0,00	573.545,00
32	Materijalni rashodi	61.650,00	0,00	0,00	61.650,00
Aktivnost A200003 Redovna djelatnost JVP - iznad zakonskog standarda		1.091.930,00	50.765,00	4,65	1.142.695,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		1.035.645,00	-22.400,00	-2,16	1.013.245,00
3	Rashodi poslovanja	1.003.125,00	-22.400,00	-2,23	980.725,00
31	Rashodi za zaposlene	798.830,00	0,00	0,00	798.830,00
32	Materijalni rashodi	204.225,00	-22.400,00	-10,97	181.825,00
34	Financijski rashodi	70,00	0,00	0,00	70,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.520,00	0,00	0,00	32.520,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.520,00	0,00	0,00	32.520,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		48.320,00	24.390,00	50,48	72.710,00
3	Rashodi poslovanja	27.080,00	0,00	0,00	27.080,00
32	Materijalni rashodi	27.080,00	0,00	0,00	27.080,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.240,00	24.390,00	114,83	45.630,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.240,00	24.390,00	114,83	45.630,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda		0,00	2.810,00	100,00	2.810,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.810,00	100,00	2.810,00
32	Materijalni rashodi	0,00	2.810,00	100,00	2.810,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		7.965,00	0,00	0,00	7.965,00
3	Rashodi poslovanja	7.965,00	0,00	0,00	7.965,00
32	Materijalni rashodi	7.965,00	0,00	0,00	7.965,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći		0,00	45.820,00	100,00	45.820,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	45.820,00	100,00	45.820,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	18.000,00	100,00	18.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	27.820,00	100,00	27.820,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK		0,00	145,00	100,00	145,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	145,00	100,00	145,00
32	Materijalni rashodi	0,00	145,00	100,00	145,00
Kapitalni projekt K100001 EU projekt - Financiranje službi spašavanja za potrebe stanovništva pogođenog potresom od 22.3.2020.		281.295,00	5,00	0,00	281.300,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		281.295,00	5,00	0,00	281.300,00
3	Rashodi poslovanja	179.533,30	1,70	0,00	179.535,00
32	Materijalni rashodi	179.533,30	1,70	0,00	179.535,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	101.761,70	3,30	0,00	101.765,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	101.761,70	3,30	0,00	101.765,00
Glava 00705 Predškolski odgoj		11.179.650,00	868.600,00	7,77	12.048.250,00
Program 7008 Šire javne potrebe u predškolskom odgoju		1.287.800,00	30.000,00	2,33	1.317.800,00
Aktivnost A700001 Programi predškolskog odgoja		1.043.800,00	30.000,00	2,87	1.073.800,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		1.043.800,00	30.000,00	2,87	1.073.800,00
3	Rashodi poslovanja	1.043.800,00	30.000,00	2,87	1.073.800,00
35	DV, Suvag	922.500,00	-2.500,00	-0,27	920.000,00
36	DV- proračunski korisnici drugih proračuna (Grad Zagreb i dr)	112.000,00	30.000,00	26,79	142.000,00
38	DV BL.HOZANA, DV BRAT SUNCE-vjerski vrtići	9.300,00	2.500,00	26,88	11.800,00

Aktivnost A700002 Ostale aktivnosti		32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	-8.000,00	-40,00	12.000,00
37	Škola klizanja	12.000,00	8.000,00	66,67	20.000,00
Tekući projekt T700001 Djelatnost "Dadilja"		212.000,00	0,00	0,00	212.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		212.000,00	0,00	0,00	212.000,00
3	Rashodi poslovanja	212.000,00	0,00	0,00	212.000,00
32	Materijalni rashodi	212.000,00	0,00	0,00	212.000,00
Proračunski korisnik 24230 DV VELIKA GORICA		2.409.735,00	208.145,00	8,64	2.617.880,00
Program 7007 Javne potrebe u predškolskom odgoju		2.409.735,00	208.145,00	8,64	2.617.880,00
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost vrtića		2.409.735,00	208.145,00	8,64	2.617.880,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		1.877.590,00	194.100,00	10,34	2.071.690,00
3	Rashodi poslovanja	1.877.590,00	194.100,00	10,34	2.071.690,00
31	Rashodi za zaposlene	1.877.590,00	194.100,00	10,34	2.071.690,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		160,00	0,00	0,00	160,00
3	Rashodi poslovanja	160,00	0,00	0,00	160,00
32	Materijalni rashodi	160,00	0,00	0,00	160,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda		0,00	135,00	100,00	135,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	135,00	100,00	135,00
32	Materijalni rashodi	0,00	135,00	100,00	135,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK		511.005,00	0,00	0,00	511.005,00
3	Rashodi poslovanja	507.005,00	0,00	0,00	507.005,00
31	Rashodi za zaposlene	32.070,00	0,00	0,00	32.070,00
32	Materijalni rashodi	474.805,00	0,00	0,00	474.805,00
34	Financijski rashodi	130,00	0,00	0,00	130,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene		1.000,00	11.060,00	1.106,00	12.060,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	8.060,00	100,00	8.060,00
32	Materijalni rashodi	0,00	8.060,00	100,00	8.060,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	3.000,00	300,00	4.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	3.000,00	300,00	4.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		19.510,00	0,00	0,00	19.510,00
3	Rashodi poslovanja	12.870,00	0,00	0,00	12.870,00
32	Materijalni rashodi	12.870,00	0,00	0,00	12.870,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.640,00	0,00	0,00	6.640,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.640,00	0,00	0,00	6.640,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći		0,00	1.330,00	100,00	1.330,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.330,00	100,00	1.330,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.330,00	100,00	1.330,00
Izvor 6.2. Donacije - PK		100,00	0,00	0,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00	100,00
32	Materijalni rashodi	100,00	0,00	0,00	100,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija		0,00	15,00	100,00	15,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	15,00	100,00	15,00
32	Materijalni rashodi	0,00	15,00	100,00	15,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK		370,00	0,00	0,00	370,00
3	Rashodi poslovanja	370,00	0,00	0,00	370,00
32	Materijalni rashodi	370,00	0,00	0,00	370,00
Izvor 7.3. Višak prihoda		0,00	1.505,00	100,00	1.505,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.505,00	100,00	1.505,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.505,00	100,00	1.505,00
Proračunski korisnik 24248 DV CICIBAN		2.300.600,00	116.195,00	5,05	2.416.795,00
Program 7007 Javne potrebe u predškolskom odgoju		2.300.600,00	116.195,00	5,05	2.416.795,00
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost vrtića		2.300.600,00	116.195,00	5,05	2.416.795,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		1.800.000,00	126.000,00	7,00	1.926.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.798.000,00	125.000,00	6,95	1.923.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.797.000,00	121.000,00	6,73	1.918.000,00

32	Materijalni rashodi	1.000,00	4.000,00	400,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	1.000,00	50,00	3.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	1.000,00	50,00	3.000,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		5.000,00	1.600,00	32,00	6.600,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	-2.900,00	-96,67	100,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	-2.900,00	-96,67	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	4.500,00	225,00	6.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	4.500,00	225,00	6.500,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK		481.000,00	-26.000,00	-5,41	455.000,00
3	Rashodi poslovanja	475.300,00	-26.000,00	-5,47	449.300,00
32	Materijalni rashodi	475.000,00	-26.000,00	-5,47	449.000,00
34	Financijski rashodi	300,00	0,00	0,00	300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.700,00	0,00	0,00	5.700,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.700,00	0,00	0,00	5.700,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene		0,00	12.270,00	100,00	12.270,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	12.270,00	100,00	12.270,00
32	Materijalni rashodi	0,00	12.270,00	100,00	12.270,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		12.000,00	500,00	4,17	12.500,00
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	-3.500,00	-38,89	5.500,00
32	Materijalni rashodi	9.000,00	-3.500,00	-38,89	5.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	4.000,00	133,33	7.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	4.000,00	133,33	7.000,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći		100,00	525,00	525,00	625,00
3	Rashodi poslovanja	100,00	525,00	525,00	625,00
32	Materijalni rashodi	100,00	525,00	525,00	625,00
Izvor 6.2. Donacije - PK		1.500,00	1.000,00	66,67	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	100,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	100,00	1.000,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK		1.000,00	300,00	30,00	1.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	300,00	30,00	1.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	300,00	30,00	1.300,00
Proračunski korisnik 46542 DV ŽIREK		2.825.990,00	312.645,00	11,06	3.138.635,00
Program 7007 Javne potrebe u predškolskom odgoju		2.825.990,00	312.645,00	11,06	3.138.635,00
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost vrtića		2.825.990,00	312.645,00	11,06	3.138.635,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		2.204.520,00	227.810,00	10,33	2.432.330,00
3	Rashodi poslovanja	2.204.520,00	227.810,00	10,33	2.432.330,00
31	Rashodi za zaposlene	2.116.930,00	310.000,00	14,64	2.426.930,00
32	Materijalni rashodi	87.590,00	-82.190,00	-93,83	5.400,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		2.650,00	-1.850,00	-69,81	800,00
3	Rashodi poslovanja	2.650,00	-1.850,00	-69,81	800,00
32	Materijalni rashodi	2.650,00	-1.850,00	-69,81	800,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda		0,00	20,00	100,00	20,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	20,00	100,00	20,00
32	Materijalni rashodi	0,00	20,00	100,00	20,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK		584.000,00	82.190,00	14,07	666.190,00
3	Rashodi poslovanja	541.000,00	112.190,00	20,74	653.190,00
31	Rashodi za zaposlene	46.450,00	23.550,00	50,70	70.000,00
32	Materijalni rashodi	494.150,00	88.640,00	17,94	582.790,00
34	Financijski rashodi	400,00	0,00	0,00	400,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	43.000,00	-30.000,00	-69,77	13.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	33.000,00	-30.000,00	-90,91	3.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		26.500,00	3.500,00	13,21	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	16.500,00	9.500,00	57,58	26.000,00
32	Materijalni rashodi	16.500,00	9.500,00	57,58	26.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-6.000,00	-60,00	4.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-6.000,00	-60,00	4.000,00

Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći		7.000,00	2.010,00	28,71	9.010,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	2.010,00	28,71	9.010,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	2.010,00	28,71	9.010,00
Izvor 6.2. Donacije - PK		660,00	-375,00	-56,82	285,00
3	Rashodi poslovanja	660,00	-375,00	-56,82	285,00
32	Materijalni rashodi	660,00	-375,00	-56,82	285,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK		660,00	-660,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	660,00	-660,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	660,00	-660,00	-100,00	0,00
Proračunski korisnik 46567 DV LOJTRICA		2.355.525,00	201.615,00	8,56	2.557.140,00
Program 7007 Javne potrebe u predškolskom odgoju		2.355.525,00	201.615,00	8,56	2.557.140,00
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost vrtića		2.355.525,00	201.615,00	8,56	2.557.140,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		1.898.420,00	191.000,00	10,06	2.089.420,00
3	Rashodi poslovanja	1.898.420,00	191.000,00	10,06	2.089.420,00
31	Rashodi za zaposlene	1.757.215,00	198.000,00	11,27	1.955.215,00
32	Materijalni rashodi	141.205,00	-7.000,00	-4,96	134.205,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		3.185,00	3.815,00	119,78	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	3.815,00	190,75	5.815,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	3.815,00	190,75	5.815,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.185,00	0,00	0,00	1.185,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.185,00	0,00	0,00	1.185,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK		438.000,00	0,00	0,00	438.000,00
3	Rashodi poslovanja	438.000,00	-4.600,00	-1,05	433.400,00
31	Rashodi za zaposlene	18.440,00	0,00	0,00	18.440,00
32	Materijalni rashodi	419.200,00	-4.600,00	-1,10	414.600,00
34	Financijski rashodi	360,00	0,00	0,00	360,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.600,00	100,00	4.600,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.600,00	100,00	4.600,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		14.730,00	6.800,00	46,16	21.530,00
3	Rashodi poslovanja	10.030,00	6.200,00	61,81	16.230,00
32	Materijalni rashodi	10.030,00	6.200,00	61,81	16.230,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.700,00	600,00	12,77	5.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.700,00	600,00	12,77	5.300,00
Izvor 6.2. Donacije - PK		660,00	0,00	0,00	660,00
3	Rashodi poslovanja	660,00	0,00	0,00	660,00
32	Materijalni rashodi	660,00	0,00	0,00	660,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK		530,00	0,00	0,00	530,00
3	Rashodi poslovanja	530,00	0,00	0,00	530,00
32	Materijalni rashodi	530,00	0,00	0,00	530,00
Glava 00706 Školstvo		21.476.810,00	1.849.015,00	8,61	23.325.825,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		351.410,00	55.245,00	15,72	406.655,00
Aktivnost A700001 Natjecanja		2.130,00	0,00	0,00	2.130,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		2.130,00	0,00	0,00	2.130,00
3	Rashodi poslovanja	2.130,00	0,00	0,00	2.130,00
32	Materijalni rashodi	1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
36	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	800,00	0,00	0,00	800,00
Aktivnost A700004 Stipendije i ostale potpore		300.000,00	50.000,00	16,67	350.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		300.000,00	50.000,00	16,67	350.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	50.000,00	16,67	350.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	300.000,00	50.000,00	16,67	350.000,00
Tekući projekt T700002 Škola plivanja		6.175,00	-1.400,00	-22,67	4.775,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		6.175,00	-1.400,00	-22,67	4.775,00
3	Rashodi poslovanja	6.175,00	-1.400,00	-22,67	4.775,00
32	Materijalni rashodi	6.175,00	-1.400,00	-22,67	4.775,00
Tekući projekt T700003 Ostali projekti u školstvu		29.380,00	1.700,00	5,79	31.080,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		26.060,00	1.700,00	6,52	27.760,00
3	Rashodi poslovanja	26.060,00	1.700,00	6,52	27.760,00
32	Materijalni rashodi	10.450,00	-2.450,00	-23,44	8.000,00
36	Pomoći unutar općeg proračuna	2.375,00	-850,00	-35,79	1.525,00

37	Ostale naknade -suf.prijevoza srednja škola i studenti	10.575,00	5.000,00	47,28	15.575,00
38	Tekuće donacije	2.660,00	0,00	0,00	2.660,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna		3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
3	Rashodi poslovanja	3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
32	Medni dan u školama	3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
Tekući projekt T700014 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VI		13.725,00	960,00	6,99	14.685,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		7.125,00	0,00	0,00	7.125,00
3	Rashodi poslovanja	7.125,00	0,00	0,00	7.125,00
32	Materijalni rashodi	7.125,00	0,00	0,00	7.125,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		6.600,00	960,00	14,55	7.560,00
3	Rashodi poslovanja	6.600,00	960,00	14,55	7.560,00
32	Materijalni rashodi	6.600,00	960,00	14,55	7.560,00
Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII		0,00	3.985,00	100,00	3.985,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		0,00	1.900,00	100,00	1.900,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.900,00	100,00	1.900,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.900,00	100,00	1.900,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		0,00	2.085,00	100,00	2.085,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.085,00	100,00	2.085,00
32	Materijalni rashodi	0,00	2.085,00	100,00	2.085,00
Proračunski korisnik 14314 OŠ EUGENA KVATERNIKA		2.949.600,00	-77.710,00	-2,63	2.871.890,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		769.880,00	83.755,00	10,88	853.635,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda		476.245,00	-39.695,00	-8,33	436.550,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		276.350,00	7.800,00	2,82	284.150,00
3	Rashodi poslovanja	276.350,00	7.800,00	2,82	284.150,00
31	Rashodi za zaposlene	43.100,00	2.000,00	4,64	45.100,00
32	Materijalni rashodi	185.850,00	0,00	0,00	185.850,00
34	Financijski rashodi	400,00	-200,00	-50,00	200,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	47.000,00	6.000,00	12,77	53.000,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-1.000,00	-20,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-1.000,00	-20,00	4.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	1.000,00	100,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	100,00	2.000,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda		500,00	1.700,00	340,00	2.200,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	500,00	100,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	500,00	500,00	100,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.200,00	100,00	1.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.200,00	100,00	1.200,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK		70.000,00	-30.000,00	-42,86	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	-30.000,00	-42,86	40.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	-30.000,00	-42,86	40.000,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene		2.500,00	3.435,00	137,40	5.935,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500,00	3.435,00	137,40	5.935,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	3.435,00	137,40	5.935,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		105.000,00	-20.000,00	-19,05	85.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	10.000,00	20,00	60.000,00
31	Rashodi za zaposlene	12.000,00	9.000,00	75,00	21.000,00
32	Materijalni rashodi	28.000,00	-9.000,00	-32,14	19.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	100,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.000,00	-30.000,00	-54,55	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.000,00	-30.000,00	-54,55	25.000,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći		7.000,00	-1.400,00	-20,00	5.600,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	-1.400,00	-35,00	2.600,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	-1.400,00	-35,00	2.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 6.2. Donacije - PK		4.000,00	-2.000,00	-50,00	2.000,00

3	Rashodi poslovanja	4.000,00	-2.000,00	-50,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	-2.000,00	-50,00	2.000,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija		100,00	770,00	770,00	870,00
3	Rashodi poslovanja	100,00	770,00	770,00	870,00
32	Materijalni rashodi	100,00	770,00	770,00	870,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 7.3. Višak prihoda		3.795,00	0,00	0,00	3.795,00
3	Rashodi poslovanja	3.795,00	0,00	0,00	3.795,00
32	Materijalni rashodi	3.795,00	0,00	0,00	3.795,00
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda		293.635,00	0,00	0,00	293.635,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		293.635,00	0,00	0,00	293.635,00
3	Rashodi poslovanja	254.340,00	0,00	0,00	254.340,00
32	Materijalni rashodi	254.340,00	0,00	0,00	254.340,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.295,00	0,00	0,00	39.295,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.620,00	0,00	0,00	9.620,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	29.675,00	0,00	0,00	29.675,00
Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju		0,00	123.450,00	100,00	123.450,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		0,00	123.450,00	100,00	123.450,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	123.450,00	100,00	123.450,00
32	Materijalni rashodi	0,00	122.000,00	100,00	122.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	1.450,00	100,00	1.450,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		2.179.720,00	-161.465,00	-7,41	2.018.255,00
Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica		2.070.000,00	-170.000,00	-8,21	1.900.000,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK		2.070.000,00	-170.000,00	-8,21	1.900.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.070.000,00	-170.000,00	-8,21	1.900.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.930.000,00	-130.000,00	-6,74	1.800.000,00
32	Materijalni rashodi	140.000,00	-40.000,00	-28,57	100.000,00
Tekući projekt T700007 Pomoćnik u nastavi		15.000,00	-7.970,00	-53,13	7.030,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		15.000,00	-7.970,00	-53,13	7.030,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	-7.970,00	-53,13	7.030,00
31	Rashodi za zaposlene	14.000,00	-7.475,00	-53,39	6.525,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	-495,00	-49,50	505,00
Tekući projekt T700014 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VI		94.720,00	-45.665,00	-48,21	49.055,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		94.720,00	-45.665,00	-48,21	49.055,00
3	Rashodi poslovanja	94.720,00	-45.665,00	-48,21	49.055,00
31	Rashodi za zaposlene	86.200,00	-39.265,00	-45,55	46.935,00
32	Materijalni rashodi	8.520,00	-6.400,00	-75,12	2.120,00
Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII		0,00	62.170,00	100,00	62.170,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		0,00	62.170,00	100,00	62.170,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	62.170,00	100,00	62.170,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	58.000,00	100,00	58.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	4.170,00	100,00	4.170,00
Proračunski korisnik 14322 OŠ JURJA HABDELIĆA		2.567.200,00	100.105,00	3,90	2.667.305,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		725.050,00	79.215,00	10,93	804.265,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda		440.890,00	-71.155,00	-16,14	369.735,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		212.300,00	54.220,00	25,54	266.520,00
3	Rashodi poslovanja	212.300,00	54.220,00	25,54	266.520,00
31	Rashodi za zaposlene	69.095,00	9.050,00	13,10	78.145,00
32	Materijalni rashodi	97.315,00	40.670,00	41,79	137.985,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	45.890,00	4.500,00	9,81	50.390,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		1.350,00	450,00	33,33	1.800,00
3	Rashodi poslovanja	1.350,00	450,00	33,33	1.800,00
32	Materijalni rashodi	1.350,00	450,00	33,33	1.800,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda		800,00	-125,00	-15,63	675,00
3	Rashodi poslovanja	400,00	-25,00	-6,25	375,00
32	Materijalni rashodi	400,00	-25,00	-6,25	375,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400,00	-100,00	-25,00	300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400,00	-100,00	-25,00	300,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK		120.130,00	-90.050,00	-74,96	30.080,00
3	Rashodi poslovanja	120.130,00	-90.050,00	-74,96	30.080,00
32	Materijalni rashodi	120.080,00	-90.050,00	-74,99	30.030,00
34	Financijski rashodi	50,00	0,00	0,00	50,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene		1.400,00	-1.365,00	-97,50	35,00
3	Rashodi poslovanja	1.400,00	-1.365,00	-97,50	35,00
32	Materijalni rashodi	1.400,00	-1.365,00	-97,50	35,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		98.145,00	-33.100,00	-33,73	65.045,00
3	Rashodi poslovanja	36.495,00	-8.100,00	-22,19	28.395,00
31	Rashodi za zaposlene	1.560,00	0,00	0,00	1.560,00
32	Materijalni rashodi	17.670,00	-8.100,00	-45,84	9.570,00
34	Financijski rashodi	10,00	0,00	0,00	10,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	17.255,00	0,00	0,00	17.255,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	61.650,00	-25.000,00	-40,55	36.650,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	61.650,00	-25.000,00	-40,55	36.650,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći		3.795,00	-1.015,00	-26,75	2.780,00
3	Rashodi poslovanja	3.795,00	-1.015,00	-26,75	2.780,00
32	Materijalni rashodi	3.750,00	-1.015,00	-27,07	2.735,00
34	Financijski rashodi	45,00	0,00	0,00	45,00
Izvor 6.2. Donacije - PK		2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
3	Rashodi poslovanja	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
32	Materijalni rashodi	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija		100,00	-100,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	100,00	-100,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	100,00	-100,00	-100,00	0,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK		400,00	0,00	0,00	400,00
3	Rashodi poslovanja	400,00	0,00	0,00	400,00
32	Materijalni rashodi	400,00	0,00	0,00	400,00
Izvor 7.3. Višak prihoda		70,00	-70,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	70,00	-70,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	70,00	-70,00	-100,00	0,00
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda		284.160,00	0,00	0,00	284.160,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		284.160,00	0,00	0,00	284.160,00
3	Rashodi poslovanja	246.470,00	0,00	0,00	246.470,00
32	Materijalni rashodi	246.470,00	0,00	0,00	246.470,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	37.690,00	0,00	0,00	37.690,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.890,00	0,00	0,00	9.890,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	27.800,00	0,00	0,00	27.800,00
Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju		0,00	150.370,00	100,00	150.370,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		0,00	150.370,00	100,00	150.370,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	150.370,00	100,00	150.370,00
32	Materijalni rashodi	0,00	149.000,00	100,00	149.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	1.370,00	100,00	1.370,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		1.842.150,00	20.890,00	1,13	1.863.040,00
Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica		1.765.990,00	0,00	0,00	1.765.990,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK		1.765.990,00	0,00	0,00	1.765.990,00
3	Rashodi poslovanja	1.765.990,00	0,00	0,00	1.765.990,00
31	Rashodi za zaposlene	1.724.895,00	0,00	0,00	1.724.895,00
32	Materijalni rashodi	41.095,00	0,00	0,00	41.095,00
Tekući projekt T700007 Pomoćnik u nastavi		30.235,00	-15.735,00	-52,04	14.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		30.235,00	-15.735,00	-52,04	14.500,00
3	Rashodi poslovanja	30.235,00	-15.735,00	-52,04	14.500,00
31	Rashodi za zaposlene	27.790,00	-13.790,00	-49,62	14.000,00
32	Materijalni rashodi	2.445,00	-1.945,00	-79,55	500,00
Tekući projekt T700014 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VI		45.925,00	-17.975,00	-39,14	27.950,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		45.925,00	-17.975,00	-39,14	27.950,00

3	Rashodi poslovanja	45.925,00	-17.975,00	-39,14	27.950,00
31	Rashodi za zaposlene	42.015,00	-15.570,00	-37,06	26.445,00
32	Materijalni rashodi	3.910,00	-2.405,00	-61,51	1.505,00
Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII		0,00	54.600,00	100,00	54.600,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		0,00	54.600,00	100,00	54.600,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	54.600,00	100,00	54.600,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	50.200,00	100,00	50.200,00
32	Materijalni rashodi	0,00	4.400,00	100,00	4.400,00
Proračunski korisnik 14339 OŠ VUKOVINA		2.266.325,00	401.460,00	17,71	2.667.785,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		631.985,00	148.185,00	23,45	780.170,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda		372.050,00	23.185,00	6,23	395.235,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		172.550,00	70.500,00	40,86	243.050,00
3	Rashodi poslovanja	170.550,00	70.500,00	41,34	241.050,00
31	Rashodi za zaposlene	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
32	Materijalni rashodi	104.530,00	60.000,00	57,40	164.530,00
34	Financijski rashodi	20,00	0,00	0,00	20,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	45.000,00	10.500,00	23,33	55.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		5.000,00	1.000,00	20,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.200,00	1.000,00	23,81	5.200,00
32	Materijalni rashodi	4.200,00	1.000,00	23,81	5.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800,00	0,00	0,00	800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800,00	0,00	0,00	800,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda		2.000,00	255,00	12,75	2.255,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	255,00	12,75	2.255,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	255,00	12,75	2.255,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK		76.400,00	-51.400,00	-67,28	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	74.400,00	-51.400,00	-69,09	23.000,00
32	Materijalni rashodi	74.400,00	-51.400,00	-69,09	23.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene		1.000,00	345,00	34,50	1.345,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	345,00	34,50	1.345,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	345,00	34,50	1.345,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		103.050,00	4.000,00	3,88	107.050,00
3	Rashodi poslovanja	57.050,00	4.000,00	7,01	61.050,00
31	Rashodi za zaposlene	3.050,00	0,00	0,00	3.050,00
32	Materijalni rashodi	23.800,00	4.000,00	16,81	27.800,00
34	Financijski rashodi	200,00	0,00	0,00	200,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći		3.000,00	-750,00	-25,00	2.250,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	-750,00	-37,50	1.250,00
31	Rashodi za zaposlene	350,00	-350,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.600,00	-350,00	-21,88	1.250,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50,00	-50,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 6.2. Donacije - PK		4.700,00	0,00	0,00	4.700,00
3	Rashodi poslovanja	4.700,00	0,00	0,00	4.700,00
32	Materijalni rashodi	4.700,00	0,00	0,00	4.700,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija		500,00	-475,00	-95,00	25,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	-475,00	-95,00	25,00
32	Materijalni rashodi	500,00	-475,00	-95,00	25,00

Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK		1.250,00	0,00	0,00	1.250,00
3	Rashodi poslovanja	1.250,00	0,00	0,00	1.250,00
32	Materijalni rashodi	1.250,00	0,00	0,00	1.250,00
Izvor 7.3. Višak prihoda		2.600,00	-290,00	-11,15	2.310,00
3	Rashodi poslovanja	2.600,00	-290,00	-11,15	2.310,00
32	Materijalni rashodi	2.600,00	-290,00	-11,15	2.310,00
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda		259.935,00	0,00	0,00	259.935,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		259.935,00	0,00	0,00	259.935,00
3	Rashodi poslovanja	222.975,00	0,00	0,00	222.975,00
32	Materijalni rashodi	222.975,00	0,00	0,00	222.975,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.960,00	0,00	0,00	36.960,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.160,00	0,00	0,00	9.160,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	27.800,00	0,00	0,00	27.800,00
Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju		0,00	125.000,00	100,00	125.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		0,00	125.000,00	100,00	125.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	125.000,00	100,00	125.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	123.635,00	100,00	123.635,00
38	Ostali rashodi	0,00	1.365,00	100,00	1.365,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		1.634.340,00	253.275,00	15,50	1.887.615,00
Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica		1.590.000,00	250.000,00	15,72	1.840.000,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK		1.590.000,00	250.000,00	15,72	1.840.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.590.000,00	250.000,00	15,72	1.840.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.520.000,00	250.000,00	16,45	1.770.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Tekući projekt T700007 Pomoćnik u nastavi		5.670,00	-1.620,00	-28,57	4.050,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		5.670,00	-1.620,00	-28,57	4.050,00
3	Rashodi poslovanja	5.670,00	-1.620,00	-28,57	4.050,00
31	Rashodi za zaposlene	5.050,00	-1.050,00	-20,79	4.000,00
32	Materijalni rashodi	620,00	-570,00	-91,94	50,00
Tekući projekt T700014 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VI		38.670,00	-23.880,00	-61,75	14.790,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		38.670,00	-23.880,00	-61,75	14.790,00
3	Rashodi poslovanja	38.670,00	-23.880,00	-61,75	14.790,00
31	Rashodi za zaposlene	33.900,00	-20.025,00	-59,07	13.875,00
32	Materijalni rashodi	4.770,00	-3.855,00	-80,82	915,00
Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII		0,00	28.775,00	100,00	28.775,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		0,00	28.775,00	100,00	28.775,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	28.775,00	100,00	28.775,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	25.490,00	100,00	25.490,00
32	Materijalni rashodi	0,00	3.285,00	100,00	3.285,00
Proračunski korisnik 14347 OŠ NIKOLE HRIBARA		3.437.870,00	441.855,00	12,85	3.879.725,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		866.995,00	165.665,00	19,11	1.032.660,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda		599.095,00	-82.735,00	-13,81	516.360,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		347.795,00	11.230,00	3,23	359.025,00
3	Rashodi poslovanja	347.795,00	11.230,00	3,23	359.025,00
31	Rashodi za zaposlene	101.005,00	18.190,00	18,01	119.195,00
32	Materijalni rashodi	176.070,00	-33.965,00	-19,29	142.105,00
34	Financijski rashodi	110,00	0,00	0,00	110,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.610,00	27.005,00	38,25	97.615,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.400,00	-600,00	-7,14	7.800,00
32	Materijalni rashodi	8.350,00	-630,00	-7,54	7.720,00
34	Financijski rashodi	50,00	30,00	60,00	80,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600,00	600,00	100,00	1.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600,00	600,00	100,00	1.200,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK		105.000,00	-49.000,00	-46,67	56.000,00
3	Rashodi poslovanja	104.000,00	-50.000,00	-48,08	54.000,00
32	Materijalni rashodi	104.000,00	-50.000,00	-48,08	54.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	1.000,00	100,00	2.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	100,00	2.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		124.300,00	-40.405,00	-32,51	83.895,00
3	Rashodi poslovanja	85.300,00	-8.405,00	-9,85	76.895,00
31	Rashodi za zaposlene	3.000,00	745,00	24,83	3.745,00
32	Materijalni rashodi	20.800,00	-3.000,00	-14,42	17.800,00
34	Financijski rashodi	1.500,00	-1.150,00	-76,67	350,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	-5.000,00	-8,33	55.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.000,00	-32.000,00	-82,05	7.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.000,00	-32.000,00	-82,05	7.000,00
Izvor 6.2. Donacije - PK		7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija		0,00	140,00	100,00	140,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	140,00	100,00	140,00
32	Materijalni rashodi	0,00	140,00	100,00	140,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK		6.000,00	-4.700,00	-78,33	1.300,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	-4.700,00	-78,33	1.300,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	-4.700,00	-78,33	1.300,00
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda		267.900,00	0,00	0,00	267.900,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		267.900,00	0,00	0,00	267.900,00
3	Rashodi poslovanja	208.175,00	0,00	0,00	208.175,00
32	Materijalni rashodi	208.175,00	0,00	0,00	208.175,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	59.725,00	0,00	0,00	59.725,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.925,00	0,00	0,00	15.925,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	43.800,00	0,00	0,00	43.800,00
Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju		0,00	248.400,00	100,00	248.400,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		0,00	248.400,00	100,00	248.400,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	248.400,00	100,00	248.400,00
32	Materijalni rashodi	0,00	246.000,00	100,00	246.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	2.400,00	100,00	2.400,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		2.570.875,00	276.190,00	10,74	2.847.065,00
Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica		2.467.000,00	236.355,00	9,58	2.703.355,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK		2.467.000,00	236.355,00	9,58	2.703.355,00
3	Rashodi poslovanja	2.467.000,00	236.355,00	9,58	2.703.355,00
31	Rashodi za zaposlene	2.400.000,00	233.355,00	9,72	2.633.355,00
32	Materijalni rashodi	67.000,00	3.000,00	4,48	70.000,00
Tekući projekt T700007 Pomoćnik u nastavi		21.255,00	-11.220,00	-52,79	10.035,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		21.255,00	-11.220,00	-52,79	10.035,00
3	Rashodi poslovanja	21.255,00	-11.220,00	-52,79	10.035,00
31	Rashodi za zaposlene	19.885,00	-10.315,00	-51,87	9.570,00
32	Materijalni rashodi	1.370,00	-905,00	-66,06	465,00
Tekući projekt T700012 ERASMUS+		3.910,00	14.235,00	364,07	18.145,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći		3.910,00	14.235,00	364,07	18.145,00
3	Rashodi poslovanja	3.910,00	14.235,00	364,07	18.145,00
32	Materijalni rashodi	3.910,00	14.235,00	364,07	18.145,00
Tekući projekt T700014 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VI		78.710,00	-23.600,00	-29,98	55.110,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		78.710,00	-23.600,00	-29,98	55.110,00
3	Rashodi poslovanja	78.710,00	-23.600,00	-29,98	55.110,00
31	Rashodi za zaposlene	70.915,00	-19.870,00	-28,02	51.045,00
32	Materijalni rashodi	7.795,00	-3.730,00	-47,85	4.065,00
Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII		0,00	60.420,00	100,00	60.420,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		0,00	60.420,00	100,00	60.420,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	60.420,00	100,00	60.420,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	57.215,00	100,00	57.215,00
32	Materijalni rashodi	0,00	3.205,00	100,00	3.205,00
Proračunski korisnik 14371 OŠ EUGENA KUMIČIĆA		2.599.260,00	361.380,00	13,90	2.960.640,00

Program 7009 Javne potrebe u školstvu		680.445,00	163.420,00	24,02	843.865,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda		520.850,00	-48.735,00	-9,36	472.115,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		233.145,00	49.500,00	21,23	282.645,00
3	Rashodi poslovanja	233.145,00	49.500,00	21,23	282.645,00
31	Rashodi za zaposlene	106.675,00	4.500,00	4,22	111.175,00
32	Materijalni rashodi	66.400,00	35.000,00	52,71	101.400,00
34	Financijski rashodi	70,00	0,00	0,00	70,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	10.000,00	16,67	70.000,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		13.275,00	0,00	0,00	13.275,00
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	-2.000,00	-22,22	7.000,00
32	Materijalni rashodi	9.000,00	-2.000,00	-22,22	7.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.275,00	2.000,00	46,78	6.275,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.275,00	2.000,00	46,78	6.275,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda		1.330,00	2.490,00	187,22	3.820,00
3	Rashodi poslovanja	600,00	1.000,00	166,67	1.600,00
32	Materijalni rashodi	600,00	1.000,00	166,67	1.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	730,00	1.490,00	204,11	2.220,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	730,00	1.490,00	204,11	2.220,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK		150.000,00	-90.000,00	-60,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	145.000,00	-105.000,00	-72,41	40.000,00
32	Materijalni rashodi	145.000,00	-105.000,00	-72,41	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	15.000,00	300,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	15.000,00	300,00	20.000,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene		10.000,00	-8.880,00	-88,80	1.120,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	-5.880,00	-98,00	120,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	-5.880,00	-98,00	120,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	-3.000,00	-75,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	-3.000,00	-75,00	1.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		98.330,00	0,00	0,00	98.330,00
3	Rashodi poslovanja	64.935,00	6.000,00	9,24	70.935,00
31	Rashodi za zaposlene	1.990,00	0,00	0,00	1.990,00
32	Materijalni rashodi	26.415,00	0,00	0,00	26.415,00
34	Financijski rashodi	530,00	0,00	0,00	530,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	36.000,00	6.000,00	16,67	42.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.395,00	-6.000,00	-17,97	27.395,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.395,00	-6.000,00	-17,97	27.395,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći		6.600,00	-3.325,00	-50,38	3.275,00
3	Rashodi poslovanja	4.800,00	-3.325,00	-69,27	1.475,00
31	Rashodi za zaposlene	500,00	-300,00	-60,00	200,00
32	Materijalni rashodi	4.300,00	-3.025,00	-70,35	1.275,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
Izvor 6.2. Donacije - PK		5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
3	Rashodi poslovanja	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
32	Materijalni rashodi	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija		80,00	270,00	337,50	350,00
3	Rashodi poslovanja	80,00	270,00	337,50	350,00
32	Materijalni rashodi	80,00	270,00	337,50	350,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK		2.655,00	1.345,00	50,66	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.330,00	1.345,00	101,13	2.675,00
32	Materijalni rashodi	1.330,00	1.345,00	101,13	2.675,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.325,00	0,00	0,00	1.325,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.325,00	0,00	0,00	1.325,00
Izvor 7.3. Višak prihoda		135,00	-135,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	135,00	-135,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	135,00	-135,00	-100,00	0,00
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda		159.595,00	0,00	0,00	159.595,00

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		159.595,00	0,00	0,00	159.595,00
3	Rashodi poslovanja	105.795,00	0,00	0,00	105.795,00
32	Materijalni rashodi	105.795,00	0,00	0,00	105.795,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	53.800,00	0,00	0,00	53.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	39.800,00	0,00	0,00	39.800,00
Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju		0,00	212.155,00	100,00	212.155,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		0,00	212.155,00	100,00	212.155,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	212.155,00	100,00	212.155,00
32	Materijalni rashodi	0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	2.155,00	100,00	2.155,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		1.918.815,00	197.960,00	10,32	2.116.775,00
Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica		1.807.445,00	160.000,00	8,85	1.967.445,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK		1.807.445,00	160.000,00	8,85	1.967.445,00
3	Rashodi poslovanja	1.807.445,00	160.000,00	8,85	1.967.445,00
31	Rashodi za zaposlene	1.753.685,00	160.000,00	9,12	1.913.685,00
32	Materijalni rashodi	53.760,00	0,00	0,00	53.760,00
Tekući projekt T700007 Pomoćnik u nastavi		7.670,00	370,00	4,82	8.040,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		7.670,00	370,00	4,82	8.040,00
3	Rashodi poslovanja	7.670,00	370,00	4,82	8.040,00
31	Rashodi za zaposlene	6.925,00	370,00	5,34	7.295,00
32	Materijalni rashodi	745,00	0,00	0,00	745,00
Tekući projekt T700014 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VI		103.700,00	-44.110,00	-42,54	59.590,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		103.700,00	-44.110,00	-42,54	59.590,00
3	Rashodi poslovanja	103.700,00	-44.110,00	-42,54	59.590,00
31	Rashodi za zaposlene	97.455,00	-40.825,00	-41,89	56.630,00
32	Materijalni rashodi	6.245,00	-3.285,00	-52,60	2.960,00
Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII		0,00	81.700,00	100,00	81.700,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		0,00	81.700,00	100,00	81.700,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	81.700,00	100,00	81.700,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	78.500,00	100,00	78.500,00
32	Materijalni rashodi	0,00	3.200,00	100,00	3.200,00
Proračunski korisnik 14380 UMJETNIČKA ŠKOLA FRANJE LUČIĆA		1.803.580,00	188.550,00	10,45	1.992.130,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		254.930,00	-16.450,00	-6,45	238.480,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda		232.400,00	-16.450,00	-7,08	215.950,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK		117.000,00	0,00	0,00	117.000,00
3	Rashodi poslovanja	102.000,00	0,00	0,00	102.000,00
31	Rashodi za zaposlene	6.700,00	-2.800,00	-41,79	3.900,00
32	Materijalni rashodi	94.900,00	2.850,00	3,00	97.750,00
34	Financijski rashodi	400,00	-50,00	-12,50	350,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene		26.110,00	-16.170,00	-61,93	9.940,00
3	Rashodi poslovanja	16.150,00	-9.210,00	-57,03	6.940,00
32	Materijalni rashodi	16.150,00	-9.210,00	-57,03	6.940,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.960,00	-6.960,00	-69,88	3.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.960,00	-6.960,00	-69,88	3.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		89.290,00	-1.890,00	-2,12	87.400,00
3	Rashodi poslovanja	89.290,00	-1.890,00	-2,12	87.400,00
31	Rashodi za zaposlene	15.110,00	-70,00	-0,46	15.040,00
32	Materijalni rashodi	66.360,00	0,00	0,00	66.360,00
34	Financijski rashodi	7.820,00	-1.820,00	-23,27	6.000,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći		0,00	1.460,00	100,00	1.460,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.460,00	100,00	1.460,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.460,00	100,00	1.460,00
Izvor 6.2. Donacije - PK		0,00	150,00	100,00	150,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	150,00	100,00	150,00
32	Materijalni rashodi	0,00	150,00	100,00	150,00
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda		22.530,00	0,00	0,00	22.530,00

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		22.530,00	0,00	0,00	22.530,00
3	Rashodi poslovanja	22.530,00	0,00	0,00	22.530,00
32	Materijalni rashodi	22.530,00	0,00	0,00	22.530,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		1.548.650,00	205.000,00	13,24	1.753.650,00
Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica		1.548.650,00	205.000,00	13,24	1.753.650,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK		1.548.650,00	205.000,00	13,24	1.753.650,00
3	Rashodi poslovanja	1.548.650,00	205.000,00	13,24	1.753.650,00
31	Rashodi za zaposlene	1.536.700,00	192.000,00	12,49	1.728.700,00
32	Materijalni rashodi	11.950,00	13.000,00	108,79	24.950,00
Proračunski korisnik 14398 OŠ VELIKA MLAKA		1.984.555,00	120.390,00	6,07	2.104.945,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		477.995,00	125.020,00	26,16	603.015,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda		357.740,00	-11.980,00	-3,35	345.760,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		138.320,00	24.650,00	17,82	162.970,00
3	Rashodi poslovanja	138.320,00	12.650,00	9,15	150.970,00
31	Rashodi za zaposlene	27.870,00	0,00	0,00	27.870,00
32	Materijalni rashodi	79.700,00	14.000,00	17,57	93.700,00
34	Financijski rashodi	200,00	0,00	0,00	200,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.550,00	-1.350,00	-4,42	29.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	12.000,00	100,00	12.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	12.000,00	100,00	12.000,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		5.310,00	0,00	0,00	5.310,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.310,00	0,00	0,00	1.310,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.310,00	0,00	0,00	1.310,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda		660,00	-660,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	660,00	-660,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	660,00	-660,00	-100,00	0,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK		73.000,00	-34.000,00	-46,58	39.000,00
3	Rashodi poslovanja	69.000,00	-34.000,00	-49,28	35.000,00
32	Materijalni rashodi	69.000,00	-34.000,00	-49,28	35.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene		1.320,00	-1.100,00	-83,33	220,00
3	Rashodi poslovanja	1.320,00	-1.100,00	-83,33	220,00
32	Materijalni rashodi	1.320,00	-1.100,00	-83,33	220,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		132.700,00	0,00	0,00	132.700,00
3	Rashodi poslovanja	96.420,00	0,00	0,00	96.420,00
31	Rashodi za zaposlene	49.780,00	0,00	0,00	49.780,00
32	Materijalni rashodi	18.100,00	0,00	0,00	18.100,00
34	Financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	26.540,00	0,00	0,00	26.540,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.280,00	0,00	0,00	36.280,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.280,00	0,00	0,00	36.280,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći		1.320,00	-10,00	-0,76	1.310,00
3	Rashodi poslovanja	720,00	0,00	0,00	720,00
32	Materijalni rashodi	720,00	0,00	0,00	720,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600,00	-10,00	-1,67	590,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600,00	-10,00	-1,67	590,00
Izvor 6.2. Donacije - PK		3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
3	Rashodi poslovanja	2.660,00	0,00	0,00	2.660,00
32	Materijalni rashodi	2.660,00	0,00	0,00	2.660,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	660,00	0,00	0,00	660,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	660,00	0,00	0,00	660,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija		660,00	-660,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	660,00	-660,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	660,00	-660,00	-100,00	0,00

Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK		930,00	0,00	0,00	930,00
3	Rashodi poslovanja	930,00	0,00	0,00	930,00
32	Materijalni rashodi	930,00	0,00	0,00	930,00
Izvor 7.3. Višak prihoda		200,00	-200,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	200,00	-200,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	200,00	-200,00	-100,00	0,00
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda		120.255,00	0,00	0,00	120.255,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		120.255,00	0,00	0,00	120.255,00
3	Rashodi poslovanja	84.595,00	0,00	0,00	84.595,00
32	Materijalni rashodi	84.595,00	0,00	0,00	84.595,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.660,00	0,00	0,00	35.660,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.160,00	0,00	0,00	9.160,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26.500,00	0,00	0,00	26.500,00
Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju		0,00	137.000,00	100,00	137.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		0,00	137.000,00	100,00	137.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	137.000,00	100,00	137.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	135.600,00	100,00	135.600,00
38	Ostali rashodi	0,00	1.400,00	100,00	1.400,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		1.506.560,00	-4.630,00	-0,31	1.501.930,00
Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica		1.460.000,00	5.500,00	0,38	1.465.500,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK		1.460.000,00	5.500,00	0,38	1.465.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.460.000,00	5.500,00	0,38	1.465.500,00
31	Rashodi za zaposlene	1.419.500,00	5.500,00	0,39	1.425.000,00
32	Materijalni rashodi	40.500,00	0,00	0,00	40.500,00
Tekući projekt T700007 Pomoćnik u nastavi		13.500,00	-13.500,00	-100,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		13.500,00	-13.500,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	13.500,00	-13.500,00	-100,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	12.200,00	-12.200,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.300,00	-1.300,00	-100,00	0,00
Tekući projekt T700014 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VI		33.060,00	-17.700,00	-53,54	15.360,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		33.060,00	-17.700,00	-53,54	15.360,00
3	Rashodi poslovanja	33.060,00	-17.700,00	-53,54	15.360,00
31	Rashodi za zaposlene	30.660,00	-16.075,00	-52,43	14.585,00
32	Materijalni rashodi	2.400,00	-1.625,00	-67,71	775,00
Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII		0,00	21.070,00	100,00	21.070,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		0,00	21.070,00	100,00	21.070,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	21.070,00	100,00	21.070,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	19.400,00	100,00	19.400,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.670,00	100,00	1.670,00
Proračunski korisnik 21107 OŠ ŠČITARJEVO		1.437.990,00	100.030,00	6,96	1.538.020,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		423.430,00	41.935,00	9,90	465.365,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda		276.200,00	-18.870,00	-6,83	257.330,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		159.200,00	1.000,00	0,63	160.200,00
3	Rashodi poslovanja	159.200,00	1.000,00	0,63	160.200,00
31	Rashodi za zaposlene	50.200,00	0,00	0,00	50.200,00
32	Materijalni rashodi	79.650,00	500,00	0,63	80.150,00
34	Financijski rashodi	800,00	-500,00	-62,50	300,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	28.550,00	1.000,00	3,50	29.550,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		800,00	1.500,00	187,50	2.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800,00	1.500,00	187,50	2.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800,00	1.500,00	187,50	2.300,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda		0,00	725,00	100,00	725,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	725,00	100,00	725,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	725,00	100,00	725,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK		25.800,00	-5.800,00	-22,48	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	23.300,00	-7.260,00	-31,16	16.040,00
32	Materijalni rashodi	23.300,00	-7.260,00	-31,16	16.040,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500,00	1.460,00	58,40	3.960,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	1.460,00	58,40	3.960,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene		2.000,00	-2.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	940,00	-940,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	940,00	-940,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.060,00	-1.060,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.060,00	-1.060,00	-100,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		84.350,00	-14.345,00	-17,01	70.005,00
3	Rashodi poslovanja	63.850,00	-3.845,00	-6,02	60.005,00
31	Rashodi za zaposlene	23.250,00	-3.250,00	-13,98	20.000,00
32	Materijalni rashodi	16.900,00	1.000,00	5,92	17.900,00
34	Financijski rashodi	7.700,00	-1.595,00	-20,71	6.105,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.500,00	-10.500,00	-51,22	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.500,00	-10.500,00	-51,22	10.000,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći		1.350,00	1.400,00	103,70	2.750,00
3	Rashodi poslovanja	1.350,00	1.400,00	103,70	2.750,00
32	Materijalni rashodi	680,00	1.400,00	205,88	2.080,00
34	Financijski rashodi	670,00	0,00	0,00	670,00
Izvor 6.2. Donacije - PK		1.350,00	0,00	0,00	1.350,00
3	Rashodi poslovanja	1.350,00	0,00	0,00	1.350,00
32	Materijalni rashodi	1.350,00	0,00	0,00	1.350,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija		1.350,00	-1.350,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	280,00	-280,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	280,00	-280,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.070,00	-1.070,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.070,00	-1.070,00	-100,00	0,00
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda		147.230,00	0,00	0,00	147.230,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		147.230,00	0,00	0,00	147.230,00
3	Rashodi poslovanja	125.400,00	0,00	0,00	125.400,00
32	Materijalni rashodi	125.400,00	0,00	0,00	125.400,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.830,00	0,00	0,00	21.830,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.905,00	0,00	0,00	5.905,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	15.925,00	0,00	0,00	15.925,00
Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju		0,00	60.805,00	100,00	60.805,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		0,00	60.805,00	100,00	60.805,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	60.805,00	100,00	60.805,00
32	Materijalni rashodi	0,00	60.000,00	100,00	60.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	805,00	100,00	805,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		1.014.560,00	58.095,00	5,73	1.072.655,00
Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica		982.450,00	56.000,00	5,70	1.038.450,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK		982.450,00	56.000,00	5,70	1.038.450,00
3	Rashodi poslovanja	982.450,00	56.000,00	5,70	1.038.450,00
31	Rashodi za zaposlene	949.000,00	56.000,00	5,90	1.005.000,00
32	Materijalni rashodi	33.450,00	0,00	0,00	33.450,00
Tekući projekt T700007 Pomoćnik u nastavi		8.260,00	-7.780,00	-94,19	480,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		8.260,00	-7.780,00	-94,19	480,00
3	Rashodi poslovanja	8.260,00	-7.780,00	-94,19	480,00
31	Rashodi za zaposlene	7.570,00	-7.120,00	-94,06	450,00
32	Materijalni rashodi	690,00	-660,00	-95,65	30,00
Tekući projekt T700014 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VI		23.850,00	-12.770,00	-53,54	11.080,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		23.850,00	-12.770,00	-53,54	11.080,00
3	Rashodi poslovanja	23.850,00	-12.770,00	-53,54	11.080,00
31	Rashodi za zaposlene	21.590,00	-11.470,00	-53,13	10.120,00
32	Materijalni rashodi	2.260,00	-1.300,00	-57,52	960,00
Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII		0,00	22.645,00	100,00	22.645,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		0,00	22.645,00	100,00	22.645,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	22.645,00	100,00	22.645,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	21.265,00	100,00	21.265,00

32	Materijalni rashodi	0,00	1.380,00	100,00	1.380,00
Proračunski korisnik 49333 OŠ NOVO ČIČE		2.079.020,00	157.710,00	7,59	2.236.730,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu		537.570,00	84.200,00	15,66	621.770,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda		272.650,00	-21.820,00	-8,00	250.830,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		103.400,00	44.600,00	43,13	148.000,00
3	Rashodi poslovanja	103.400,00	44.600,00	43,13	148.000,00
31	Rashodi za zaposlene	39.900,00	6.100,00	15,29	46.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	38.000,00	126,67	68.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	33.500,00	500,00	1,49	34.000,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		6.000,00	2.500,00	41,67	8.500,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	2.500,00	250,00	3.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	2.500,00	250,00	3.500,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda		2.000,00	-1.435,00	-71,75	565,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	-1.435,00	-71,75	565,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	-1.435,00	-71,75	565,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK		55.000,00	-25.000,00	-45,45	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	52.000,00	-25.000,00	-48,08	27.000,00
32	Materijalni rashodi	52.000,00	-25.000,00	-48,08	27.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene		500,00	-500,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	-500,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	500,00	-500,00	-100,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		103.500,00	-45.015,00	-43,49	58.485,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	-61.515,00	-61,52	38.485,00
31	Rashodi za zaposlene	1.000,00	2.485,00	248,50	3.485,00
32	Materijalni rashodi	24.000,00	-9.000,00	-37,50	15.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	75.000,00	-55.000,00	-73,33	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.500,00	16.500,00	471,43	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	16.500,00	471,43	20.000,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći		1.000,00	3.180,00	318,00	4.180,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	1.680,00	336,00	2.180,00
32	Materijalni rashodi	500,00	1.680,00	336,00	2.180,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500,00	1.500,00	300,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	1.500,00	300,00	2.000,00
Izvor 6.2. Donacije - PK		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija		150,00	-150,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	150,00	-150,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	150,00	-150,00	-100,00	0,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK		100,00	0,00	0,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00	100,00
32	Materijalni rashodi	100,00	0,00	0,00	100,00
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda		264.920,00	0,00	0,00	264.920,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		264.920,00	0,00	0,00	264.920,00
3	Rashodi poslovanja	239.075,00	0,00	0,00	239.075,00
32	Materijalni rashodi	239.075,00	0,00	0,00	239.075,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.845,00	0,00	0,00	25.845,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.645,00	0,00	0,00	4.645,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	21.200,00	0,00	0,00	21.200,00
Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju		0,00	106.020,00	100,00	106.020,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		0,00	106.020,00	100,00	106.020,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	106.020,00	100,00	106.020,00
32	Materijalni rashodi	0,00	104.960,00	100,00	104.960,00

38	Ostali rashodi	0,00	1.060,00	100,00	1.060,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu		1.541.450,00	73.510,00	4,77	1.614.960,00
Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica		1.500.000,00	50.000,00	3,33	1.550.000,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK		1.500.000,00	50.000,00	3,33	1.550.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.500.000,00	50.000,00	3,33	1.550.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.400.000,00	100.000,00	7,14	1.500.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
Tekući projekt T700007 Pomoćnik u nastavi		9.850,00	130,00	1,32	9.980,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		9.850,00	130,00	1,32	9.980,00
3	Rashodi poslovanja	9.850,00	130,00	1,32	9.980,00
31	Rashodi za zaposlene	9.050,00	130,00	1,44	9.180,00
32	Materijalni rashodi	800,00	0,00	0,00	800,00
Tekući projekt T700014 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VI		31.600,00	-12.120,00	-38,35	19.480,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		31.600,00	-12.120,00	-38,35	19.480,00
3	Rashodi poslovanja	31.600,00	-12.120,00	-38,35	19.480,00
31	Rashodi za zaposlene	30.000,00	-11.425,00	-38,08	18.575,00
32	Materijalni rashodi	1.600,00	-695,00	-43,44	905,00
Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII		0,00	35.500,00	100,00	35.500,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		0,00	35.500,00	100,00	35.500,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	35.500,00	100,00	35.500,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	33.750,00	100,00	33.750,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.750,00	100,00	1.750,00
Glava 00707 Djeca i mladi		290.705,00	-3.285,00	-1,13	287.420,00
Program 7012 Djelovanje za djecu i mlade		64.950,00	-3.300,00	-5,08	61.650,00
Aktivnost A700002 Akcija "Velika Gorica - prijatelj djece"		9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
32	Materijalni rashodi	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Aktivnost A700003 Potpora programima udruga mladih		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A700006 Prevencija neprihvatljivih ponašanja djece i mladih		21.350,00	0,00	0,00	21.350,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		21.350,00	0,00	0,00	21.350,00
3	Rashodi poslovanja	21.350,00	0,00	0,00	21.350,00
32	Materijalni rashodi	1.350,00	0,00	0,00	1.350,00
38	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A700007 Promidžba i informiranje		6.650,00	0,00	0,00	6.650,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		6.650,00	0,00	0,00	6.650,00
3	Rashodi poslovanja	6.650,00	0,00	0,00	6.650,00
32	Materijalni rashodi	6.650,00	0,00	0,00	6.650,00
Aktivnost A700009 Gorički klub mladih		15.950,00	-3.300,00	-20,69	12.650,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		15.950,00	-3.300,00	-20,69	12.650,00
3	Rashodi poslovanja	15.300,00	-3.300,00	-21,57	12.000,00
32	Materijalni rashodi	15.300,00	-3.300,00	-21,57	12.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	650,00	0,00	0,00	650,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	650,00	0,00	0,00	650,00
Aktivnost A700010 Dječje Gradsko vijeće		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Proračunski korisnik 24256 CENTAR ZA DJECU, MLADE I OBITELJ		225.755,00	15,00	0,01	225.770,00
Program 7012 Djelovanje za djecu i mlade		225.755,00	15,00	0,01	225.770,00
Aktivnost A700004 Redovna djelatnost Centra		225.755,00	15,00	0,01	225.770,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		209.960,00	0,00	0,00	209.960,00
3	Rashodi poslovanja	208.900,00	0,00	0,00	208.900,00
31	Rashodi za zaposlene	134.950,00	-8.000,00	-5,93	126.950,00
32	Materijalni rashodi	73.900,00	8.000,00	10,83	81.900,00
34	Financijski rashodi	50,00	0,00	0,00	50,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.060,00	0,00	0,00	1.060,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.060,00	0,00	0,00	1.060,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		660,00	0,00	0,00	660,00
3	Rashodi poslovanja	660,00	0,00	0,00	660,00
32	Materijalni rashodi	660,00	0,00	0,00	660,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći		0,00	15,00	100,00	15,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	15,00	100,00	15,00
32	Materijalni rashodi	0,00	15,00	100,00	15,00
Izvor 6.2. Donacije - PK		135,00	0,00	0,00	135,00
3	Rashodi poslovanja	135,00	0,00	0,00	135,00
32	Materijalni rashodi	135,00	0,00	0,00	135,00
Razdjel 008 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKI RAZVOJ, POLJOPRIVREDU I FONDOVE EU		5.975.295,00	-300.400,00	-5,03	5.674.895,00
Glava 00801 Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove EU		5.975.295,00	-300.400,00	-5,03	5.674.895,00
Program 1000 Javna uprava i administracija		300.400,00	18.580,00	6,19	318.980,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		300.400,00	18.580,00	6,19	318.980,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		300.400,00	18.580,00	6,19	318.980,00
3	Rashodi poslovanja	300.400,00	18.580,00	6,19	318.980,00
31	Rashodi za zaposlene	297.480,00	20.000,00	6,72	317.480,00
32	Stručno usavršavanje, putovanja i literatura	2.920,00	-1.420,00	-48,63	1.500,00
Program 8001 Jačanje gospodarstva		5.079.380,00	-351.525,00	-6,92	4.727.855,00
Aktivnost A800001 Poticanje poduzetništva		272.085,00	-265.445,00	-97,56	6.640,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		272.085,00	-265.445,00	-97,56	6.640,00
3	Rashodi poslovanja	272.085,00	-265.445,00	-97,56	6.640,00
35	Subvencije	265.445,00	-265.445,00	-100,00	0,00
38	Tekuće donacije	6.640,00	0,00	0,00	6.640,00
Aktivnost A800002 Stipendije za deficitarna zanimanja		65.040,00	0,00	0,00	65.040,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		65.040,00	0,00	0,00	65.040,00
3	Rashodi poslovanja	65.040,00	0,00	0,00	65.040,00
37	Stipendije	65.040,00	0,00	0,00	65.040,00
Aktivnost A800003 Poticaji mentorima praktične nastave		19.910,00	-19.910,00	-100,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		19.910,00	-19.910,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	19.910,00	-19.910,00	-100,00	0,00
35	Subvencije	19.910,00	-19.910,00	-100,00	0,00
Aktivnost A800009 Ostale aktivnosti za poticanje investicija		5.310,00	-4.310,00	-81,17	1.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		5.310,00	-4.310,00	-81,17	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.310,00	-4.310,00	-81,17	1.000,00
32	Materijalni rashodi	5.310,00	-4.310,00	-81,17	1.000,00
Aktivnost A800011 Priprema i provedba projekata -EU fondovi		100.000,00	20.000,00	20,00	120.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		100.000,00	20.000,00	20,00	120.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	20.000,00	20,00	120.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	20.000,00	20,00	120.000,00
Kapitalni projekt K800007 Poduzetnički inkubator		3.654.050,00	75.575,00	2,07	3.729.625,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		829.520,00	0,00	0,00	829.520,00
3	Rashodi poslovanja	13.275,00	0,00	0,00	13.275,00
32	Materijalni rashodi	13.275,00	0,00	0,00	13.275,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	816.245,00	0,00	0,00	816.245,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	816.245,00	0,00	0,00	816.245,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna		286.285,00	75.575,00	26,40	361.860,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	286.285,00	75.575,00	26,40	361.860,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	286.285,00	75.575,00	26,40	361.860,00
Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU- proračun		2.538.245,00	0,00	0,00	2.538.245,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.538.245,00	0,00	0,00	2.538.245,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.538.245,00	0,00	0,00	2.538.245,00
Kapitalni projekt K800012 Energetska obnova Upravne zgrade Šetalište F.Lučića		862.985,00	-157.435,00	-18,24	705.550,00

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		562.745,00	-157.435,00	-27,98	405.310,00
3 Rashodi poslovanja		5.310,00	0,00	0,00	5.310,00
32	Materijalni rashodi	5.310,00	0,00	0,00	5.310,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		557.435,00	-157.435,00	-28,24	400.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	557.435,00	-157.435,00	-28,24	400.000,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna		115.240,00	0,00	0,00	115.240,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		115.240,00	0,00	0,00	115.240,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	115.240,00	0,00	0,00	115.240,00
Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU- proračun		185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
Tekući projekt T800005 Startup VG - predinkubacijski program		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		98.200,00	0,00	0,00	98.200,00
3 Rashodi poslovanja		95.200,00	0,00	0,00	95.200,00
32	Materijalni rashodi	95.200,00	0,00	0,00	95.200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi proračuna		1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
3 Rashodi poslovanja		1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
32	Materijalni rashodi	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
Program 8002 Potpora poljoprivredi i zaštita životinja		410.005,00	38.580,00	9,41	448.585,00
Aktivnost A800001 Subvencije poljoprivrednicima		100.000,00	-30.000,00	-30,00	70.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		100.000,00	-30.000,00	-30,00	70.000,00
3 Rashodi poslovanja		100.000,00	-30.000,00	-30,00	70.000,00
35	Subvencije	100.000,00	-30.000,00	-30,00	70.000,00
Aktivnost A800002 Promicanje poljoprivrede		58.000,00	0,00	0,00	58.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		58.000,00	0,00	0,00	58.000,00
3 Rashodi poslovanja		58.000,00	0,00	0,00	58.000,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
38	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A800003 Uređenje poljoprivrednog zemljišta i poljskih puteva		101.705,00	17.580,00	17,29	119.285,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
3 Rashodi poslovanja		55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
32	Materijalni rashodi	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		46.705,00	17.580,00	37,64	64.285,00
3 Rashodi poslovanja		46.705,00	17.580,00	37,64	64.285,00
32	Materijalni rashodi	46.705,00	17.580,00	37,64	64.285,00
Aktivnost A800005 Provođenje zdravstvenih i veterinarskih usluga		131.000,00	51.000,00	38,93	182.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		125.000,00	50.000,00	40,00	175.000,00
3 Rashodi poslovanja		125.000,00	50.000,00	40,00	175.000,00
32	Materijalni rashodi	125.000,00	50.000,00	40,00	175.000,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi proračuna		4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3 Rashodi poslovanja		4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna		2.000,00	1.000,00	50,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja		2.000,00	1.000,00	50,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	1.000,00	50,00	3.000,00
Aktivnost A800006 Utilizacija		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A800007 Uređenje zemljišta za zbrinjavanje otpada		1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
3 Rashodi poslovanja		1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
32	Materijalni rashodi	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
Aktivnost A800008 Prirodne nepogode		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
35	Subvencije	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00

Tekući projekt T800010 Gradski vrtovi		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Proračunski korisnik 48857 RAZVOJNA AGENCIJA GRADA VELIKA GORICA - VE-GO-RA		185.510,00	-6.035,00	-3,25	179.475,00
Program 8003 Djelatnost razvojne agencije		110.805,00	11.455,00	10,34	122.260,00
Aktivnost A800001 Redovna djelatnost razvojne agencije		110.805,00	11.455,00	10,34	122.260,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		106.000,00	5.620,00	5,30	111.620,00
3	Rashodi poslovanja	105.000,00	5.620,00	5,35	110.620,00
31	Rashodi za zaposlene	70.000,00	13.920,00	19,89	83.920,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	-8.300,00	-23,71	26.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		2.655,00	2.350,00	88,51	5.005,00
3	Rashodi poslovanja	2.655,00	2.350,00	88,51	5.005,00
31	Rashodi za zaposlene	665,00	1.335,00	200,75	2.000,00
32	Materijalni rashodi	1.990,00	1.015,00	51,01	3.005,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda		2.150,00	3.485,00	162,09	5.635,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.150,00	3.485,00	162,09	5.635,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.150,00	3.485,00	162,09	5.635,00
Program 8005 Potpora poduzetništvu		74.705,00	-17.490,00	-23,41	57.215,00
Tekući projekt T800011 Provedba EU projekata		24.555,00	-18.320,00	-74,61	6.235,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		4.645,00	-4.615,00	-99,35	30,00
3	Rashodi poslovanja	4.645,00	-4.615,00	-99,35	30,00
32	Materijalni rashodi	4.645,00	-4.615,00	-99,35	30,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		19.910,00	-13.705,00	-68,83	6.205,00
3	Rashodi poslovanja	17.920,00	-11.715,00	-65,37	6.205,00
32	Materijalni rashodi	17.920,00	-11.715,00	-65,37	6.205,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.990,00	-1.990,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.990,00	-1.990,00	-100,00	0,00
Tekući projekt T800014 EU projekt SINTRA		5.145,00	-5.145,00	-100,00	0,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći		5.145,00	-5.145,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	5.145,00	-5.145,00	-100,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	5.145,00	-5.145,00	-100,00	0,00
Tekući projekt T800015 EU projekt CITIES 2030		45.005,00	5.975,00	13,28	50.980,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK		24.290,00	13.705,00	56,42	37.995,00
3	Rashodi poslovanja	24.290,00	13.705,00	56,42	37.995,00
31	Rashodi za zaposlene	18.960,00	11.040,00	58,23	30.000,00
32	Materijalni rashodi	5.330,00	2.665,00	50,00	7.995,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći		20.715,00	-7.730,00	-37,32	12.985,00
3	Rashodi poslovanja	20.715,00	-7.730,00	-37,32	12.985,00
31	Rashodi za zaposlene	9.435,00	-740,00	-7,84	8.695,00
32	Materijalni rashodi	11.280,00	-6.990,00	-61,97	4.290,00
Razdjel 009 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA		2.620.875,00	357.665,00	13,65	2.978.540,00
Glava 00901 Upravni odjel za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša		2.620.875,00	357.665,00	13,65	2.978.540,00
Program 1000 Javna uprava i administracija		465.690,00	-24.765,00	-5,32	440.925,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje		450.690,00	-39.765,00	-8,82	410.925,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		377.000,00	0,00	0,00	377.000,00
3	Rashodi poslovanja	377.000,00	0,00	0,00	377.000,00
31	Rashodi za zaposlene	375.000,00	0,00	0,00	375.000,00
32	Stručno usavršavanje, putovanja, literatura	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		50.000,00	-18.000,00	-36,00	32.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-18.000,00	-36,00	32.000,00
31	Rashodi za zaposlene	50.000,00	-18.000,00	-36,00	32.000,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		23.690,00	-21.765,00	-91,87	1.925,00
3	Rashodi poslovanja	23.690,00	-21.765,00	-91,87	1.925,00

31	Rashodi za zaposlene	23.690,00	-21.765,00	-91,87	1.925,00
Aktivnost A100002 Osnovna redovna djelatnost		15.000,00	15.000,00	100,00	30.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		15.000,00	15.000,00	100,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	100,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	100,00	30.000,00
Program 6001 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja		106.180,00	-20.180,00	-19,01	86.000,00
Aktivnost A600001 Izrada prostornih planova		106.180,00	-20.180,00	-19,01	86.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		106.180,00	-20.180,00	-19,01	86.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	106.180,00	-20.180,00	-19,01	86.000,00
42	Prostorni planovi, studije, podloge, projekti	106.180,00	-20.180,00	-19,01	86.000,00
Program 6002 Zaštita okoliša		1.851.246,75	377.500,00	20,39	2.228.746,75
Aktivnost A600001 Upravljanje energijom		66.365,00	-3.000,00	-4,52	63.365,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		66.365,00	-3.000,00	-4,52	63.365,00
3	Rashodi poslovanja	66.365,00	-3.000,00	-4,52	63.365,00
32	Materijalni rashodi	66.365,00	-3.000,00	-4,52	63.365,00
Aktivnost A600004 Edukacija i podizanje ekološke svijesti		50.440,00	-17.150,00	-34,00	33.290,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		50.440,00	-17.150,00	-34,00	33.290,00
3	Rashodi poslovanja	50.440,00	-17.150,00	-34,00	33.290,00
32	Materijalni rashodi	37.165,00	-15.165,00	-40,80	22.000,00
38	Tekuće donacije	13.275,00	-1.985,00	-14,95	11.290,00
Aktivnost A600009 Gospodarenje otpadom		541.001,75	391.730,00	72,41	932.731,75
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		276.066,75	270.000,00	97,80	546.066,75
3	Rashodi poslovanja	276.066,75	270.000,00	97,80	546.066,75
32	Materijalni rashodi	163.251,75	-30.000,00	-18,38	133.251,75
37	Plaćanja cijene javne usluge umjesto građana	112.815,00	0,00	0,00	112.815,00
38	Kapitalna pomoć	0,00	300.000,00	100,00	300.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna		203.750,00	121.730,00	59,74	325.480,00
3	Rashodi poslovanja	100.775,00	146.730,00	145,60	247.505,00
38	Kapitalne pomoći-kontejneri za biootpad	100.775,00	146.730,00	145,60	247.505,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	102.975,00	-25.000,00	-24,28	77.975,00
42	Postrojenja i oprema-javni poziv FZOEU 2021 i 2022	102.975,00	-25.000,00	-24,28	77.975,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna		61.185,00	0,00	0,00	61.185,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	61.185,00	0,00	0,00	61.185,00
42	Oprema-	61.185,00	0,00	0,00	61.185,00
Aktivnost A600040 Čišćenje divljih deponija		152.630,00	6.500,00	4,26	159.130,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		152.630,00	6.500,00	4,26	159.130,00
3	Rashodi poslovanja	119.450,00	0,00	0,00	119.450,00
32	Materijalni rashodi	119.450,00	0,00	0,00	119.450,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.180,00	6.500,00	19,59	39.680,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.180,00	6.500,00	19,59	39.680,00
Kapitalni projekt K600013 Izgradnja reciklažnog dvorišta VG		398.170,00	61.830,00	15,53	460.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		398.170,00	61.830,00	15,53	460.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	398.170,00	61.830,00	15,53	460.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	398.170,00	61.830,00	15,53	460.000,00
Kapitalni projekt K600036 Izgradnja postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije		59.725,00	-2.000,00	-3,35	57.725,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		59.725,00	-2.000,00	-3,35	57.725,00
3	Rashodi poslovanja	26.545,00	-10.000,00	-37,67	16.545,00
32	Rashodi za usluge-dokum. za Svačićevu	26.545,00	-10.000,00	-37,67	16.545,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.180,00	8.000,00	24,11	41.180,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.180,00	8.000,00	24,11	41.180,00
Kapitalni projekt K600040 Velika Gorica Solarni Grad - ODBROJAVANJE		551.060,00	-53.500,00	-9,71	497.560,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		83.930,00	4.030,00	4,80	87.960,00
3	Rashodi poslovanja	23.005,00	-17.565,00	-76,35	5.440,00
32	Materijalni rashodi	23.005,00	-17.565,00	-76,35	5.440,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.925,00	21.595,00	35,45	82.520,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.925,00	21.595,00	35,45	82.520,00
Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU- proračun		467.130,00	-67.770,00	-14,51	399.360,00
3	Rashodi poslovanja	111.360,00	-75.045,00	-67,39	36.315,00

31	Rashodi za zaposlene	0,00	5.500,00	100,00	5.500,00
32	Materijalni rashodi	111.360,00	-80.545,00	-72,33	30.815,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	355.770,00	7.275,00	2,04	363.045,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	355.770,00	7.275,00	2,04	363.045,00
Izvor 5.7. Programi EU		0,00	10.240,00	100,00	10.240,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.240,00	100,00	10.240,00
35	Subvencije - VVG	0,00	4.355,00	100,00	4.355,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna - Energy Farm	0,00	5.885,00	100,00	5.885,00
Tekući projekt T600038 EU H2020 Regreen		31.855,00	-6.910,00	-21,69	24.945,00
Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU- proračun		24.945,00	-13.215,00	-52,98	11.730,00
3	Rashodi poslovanja	24.945,00	-13.215,00	-52,98	11.730,00
32	Materijalni rashodi	24.945,00	-13.215,00	-52,98	11.730,00
Izvor 5.7. Programi EU		6.910,00	6.305,00	91,24	13.215,00
3	Rashodi poslovanja	4.255,00	6.305,00	148,18	10.560,00
32	Materijalni rashodi	4.255,00	6.305,00	148,18	10.560,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.655,00	0,00	0,00	2.655,00
42	Oprema	2.655,00	0,00	0,00	2.655,00
Program 6003 Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja		197.758,25	25.110,00	12,70	222.868,25
Aktivnost A600002 Deratizacija i dezinfekcija		75.653,25	-50.460,00	-66,70	25.193,25
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		75.653,25	-50.460,00	-66,70	25.193,25
3	Rashodi poslovanja	75.653,25	-50.460,00	-66,70	25.193,25
32	Materijalni rashodi	75.653,25	-50.460,00	-66,70	25.193,25
Aktivnost A600003 Zaštita prirode i poboljšanje kvalitete zraka		92.905,00	78.805,00	84,82	171.710,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		92.905,00	-5.110,00	-5,50	87.795,00
3	Rashodi poslovanja	92.905,00	-26.090,00	-28,08	66.815,00
32	Rashodi za usluge-provođenje mjera Akcijskog plana	39.815,00	27.000,00	67,81	66.815,00
37	Sufinanciranje građanima-dizalice topline	53.090,00	-53.090,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.980,00	100,00	20.980,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.980,00	100,00	20.980,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna		0,00	83.915,00	100,00	83.915,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	83.915,00	100,00	83.915,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	83.915,00	100,00	83.915,00
Kapitalni projekt K600001 Pametna mobilnost		29.200,00	-3.235,00	-11,08	25.965,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		29.200,00	-3.235,00	-11,08	25.965,00
3	Rashodi poslovanja	22.565,00	0,00	0,00	22.565,00
32	Materijalni rashodi	22.565,00	0,00	0,00	22.565,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.635,00	-3.235,00	-48,76	3.400,00
42	Građevinski objekti-postaja i nadstrašnica	6.635,00	-3.235,00	-48,76	3.400,00

III. Obrazloženje

Uvod

Zakonom o proračunu (Narodne novine, broj 144/21) propisano je načelo uravnoteženosti proračuna kako pri donošenju proračuna, tako i pri izvršavanju proračuna tijekom proračunske godine. Ako se tijekom fiskalne godine prihodi ostvaruju u većim ili manjim iznosima od planiranih, povećaju se rashodi i izdaci ili ih za pojedine namjene treba drugačije rasporediti, potrebno je izmijeniti ili dopuniti Proračun po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Sukladno odredbama čl. 45. Zakona o proračunu Izmjene i dopune proračuna sastoje se od plana za tekuću proračunsku godinu i sadrže opći i posebni dio te obrazloženje izmjena i dopuna proračuna.

Odredbe čl. 166. Zakona propisuju da se Izmjene i dopune proračuna donose na razini podskupine ekonomske klasifikacije.

Prijedlog ovih izmjena i dopuna Proračuna izrađen je sukladno zakonskim odredbama i proizlazi iz potrebe uravnoteženja financijskog plana uključivanjem rezultata iz prethodne godine.

Izmjene i dopune proračuna Grada Velika Gorica za 2023. godinu su predložene na način da se ukupni pla-

nirani prihodi i primici uvećavaju u visini od 6.427.520,00 eur i iznose 99.570.850,00 eur dok se ukupni rashodi i izdaci uvećavaju za iznos od 1.382.385,00 eur i iznose 94.660.295,00 eur.

Načelo uravnoteženosti proračuna postiže se prijenosom viška iz prethodnog razdoblja koji je raspoređen i iskazan u posebnom dijelu proračuna u visini 232.775,00 eur te prijenosom manjka Grada iskazanog u godišnjim fin. izvještajima za 2022. godinu u visini od 5.143.330,00 eur.

U nastavku slijedi obrazloženje ukupnih prihoda/primitaka, rashoda/izdatak koji se predlažu ovim Izmjenama i dopunama proračuna, a nadopunjuju podatke iz računa prihoda i rashoda računa financiranja te obrazloženje izmjena rashoda/izdataka po programima (aktivnosti/projekti) iz posebnog dijela proračuna.

Kod prihoda poslovanja bilo je nužno iste uskladiti sa ostvarenjem u dosadašnjem dijelu 2023. godine. Prihodi od prodaje imovine ovim izmjenama značajno se smanjuju budući je izgledno da se neće ostvariti u inicijalno planiranom iznosu. Primici od zaduživanja usklađeni su s investicijama koje se planiraju financirati u preostalom dijelu godine iz kreditnih sredstava.

Sukladno izmjenama visine prihoda pristupilo se korekciji rashoda koji se financiraju iz određenih izvora te su usklađeni s očekivanim potrebama do kraja godine.

Tablica: Struktura I. Izmjena i dopuna plana za 2023. godinu po osnovnim skupinama računa

BROJ RAČUNA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA / RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA	
				%	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI / PRIMICI	93.277.910,00	6.525.715,00	7,00	99.803.625,00
6	Prihodi poslovanja	87.952.080,00	10.834.650,00	12,32	98.786.730,00
61	Prihodi od poreza	39.021.570,00	5.371.300,00	13,76	44.392.870,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	28.792.060,00	7.863.945,00	27,31	36.656.005,00
64	Prihodi od imovine	2.753.900,00	571.450,00	20,75	3.325.350,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima	16.376.525,00	-3.005.720,00	-18,35	13.370.805,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	914.570,00	79.430,00	8,68	994.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	93.455,00	-45.755,00	-48,96	47.700,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.191.250,00	-710.030,00	-59,60	481.220,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	977.670,00	-688.930,00	-70,47	288.740,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	213.580,00	-21.100,00	-9,88	192.480,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.000.000,00	-3.697.100,00	-92,43	302.900,00
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	0,00	2.900,00	100,00	2.900,00
84	Primici od zaduživanja	4.000.000,00	-3.700.000,00	-92,50	300.000,00
9	Vlastiti izvori	134.580,00	98.195,00	72,96	232.775,00
92	Rezultat poslovanja	134.580,00	98.195,00	72,96	232.775,00
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	93.277.910,00	6.525.715,00	7,00	99.803.625,00
3	Rashodi poslovanja	66.102.378,30	8.703.306,70	13,17	74.805.685,00
31	Rashodi za zaposlene	30.072.780,00	1.706.570,00	5,67	31.779.350,00
32	Materijalni rashodi	28.463.083,30	6.725.491,70	23,63	35.188.575,00
34	Financijski rashodi	186.800,00	180.150,00	96,44	366.950,00
35	Subvencije	1.310.855,00	-313.500,00	-23,92	997.355,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	221.350,00	25.035,00	11,31	246.385,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.430.760,00	-20.510,00	-0,84	2.410.250,00
38	Ostali rashodi	3.416.750,00	400.070,00	11,71	3.816.820,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.350.696,70	-7.286.611,70	-31,21	16.064.085,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	528.235,00	-273.735,00	-51,82	254.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.152.786,70	-3.518.441,70	-21,78	12.634.345,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.669.675,00	-3.494.435,00	-52,39	3.175.240,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.824.835,00	-34.310,00	-0,90	3.790.525,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	3.824.835,00	-34.310,00	-0,90	3.790.525,00
9	Vlastiti izvori	0,00	5.143.330,00	100,00	5.143.330,00
92	Rezultat poslovanja	0,00	5.143.330,00	100,00	5.143.330,00

1. Obrazloženje općeg dijela

1.1. Račun prihoda i rashoda

Izmjenama i dopunama proračuna za 2023. godinu ukupni prihodi su u odnosu na izvorni plan uvećani za 7% i iznose 99.803.625,00 eur. Procjena prihoda izvršena je na temelju dosadašnjeg izvršenja, značajnog smanjenja manjka razdoblja iskazanog u polugodišnjim financijskim izvještajima za 2023. godinu te smjernicama države vezanim uz ukupni makroekonomski okvir u kojem se procjenjuje rast do kraja fiskalne godine.

1.1.1. Ukupno prihodi

Ukupno predložene korekcije **prihoda poslovanja** u visini 10.834.650,00 eur čine predložene promjene iskazane na skupinama prihodi od poreza, pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna, prihoda od imovine, prihoda od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada, prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija te na skupini kazne, upravne mjere i ostali prihodi.

Skupina 61- Prihodi od poreza

Ukupni porezni prihodi po predloženim izmjenama iznose 44.392.870,00 eur. U korekciji poreznih prihoda za 13,76% najveći rast se očekuje od prihoda poreza i priraza na dohodak od nesamostalnog rada i poreza na imovinu koji u dosadašnjem razdoblju bilježe znatno ostvarenje i kod kojih se očekuje bolje ostvarenje u odnosu na prvotno postavljani plan za 2023. kao i prethodno navedeno pozitivno očekivanje u ukupnom kretanju makroekonomskog okvira na državnoj razini.

Za istaknuti je također opterećenje poreza kao obveza za povrat građanima po poreznim prijavama koja je izvršena u cijelosti i najvećim dijelom na teret prihoda prvog polugodišta ove godine.

Skupina 63- Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna

Prihodi od pomoći prema predloženim izmjenama uvećani su za 7.863.945,00 eur i ukupno iznose 36.656.005,00 eur.

Izmjene su predložene se obzirom na potpisane ugovore i dinamiku ostvarenja očekivanih prihoda koji se ostvaruju kao potpora za provođenje određenih kapitalnih projekata.

Unutar izvora Fondovi -EU ostvarena su sredstva tijekom godine temeljem potpisanog Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava s Ministarstvom mora, prometa i infrastrukture za sanaciju cestovne infrastrukture oštećene u potresu. Ugovorom su obuhvaćeni i radovi na sanaciji prometnica koji su nastali nakon potresa 2020. godine. S obzirom da u početnom planu nije predviđeno ostvarenje ovih prihoda izvršena je korekcija plana za cjelokupni pristigli iznos u visini od 7.820.940,00 eur.

Pomoći od izvanproračunskih korisnika koje se ostvaruju iz izvora Pomoći-FZOEU korigirane su za 83.915,00 eur, a korekcija se odnosi na planirana sredstva iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost kojima se zbog dinamike u provođenju određenih projekata i raspisanih natječajna od strane Fonda ovim izmjenama povećavaju sredstva za financiranje provedbe mjera prilagodbe klimatskih promjena u svrhu jačanja otpornosti urbanih sredina.

U okviru sredstava Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan - predloženo je povećanje u visini 1.008.640,00, a radi se o sredstvima namijenjenim za financiranje rashoda unutar aktivnosti Dodatne usluge u obrazovanju koja se provodi u svim osnovnim školama Grada i odnosi se na financiranje školske prehrane za

svakog učenika od strane države.

Unutar ove skupine, a na izvoru Pomoći od Državne riznice izvršene su korekcije kao povećanje plana u iznosu od 792.855,00 eur za sredstva kojima se pokrivaju plaće i materijalni rashodi djelatnika u osnovnim školama.

Prihodi koji se ostvaruju unutar izvora Pomoći iz državnog proračuna predloženi su za korekciju kao smanjenje u ukupnom iznosu od 251.980,00 eur, Korekcija je izvršena najvećim dijelom zbog predviđene nerealizacije projekata do kraja godine koji su bili dijelom predviđeni za financiranje ovim sredstvima, a radi se o projektu : Izgradnja montažne sportske dvorane te Građenje nerazvrstanih cesta.

Također su prihodi koji se ostvaruju unutar izvora Pomoći iz županijskog proračuna predviđeni za korekciju kao smanjenje u iznosu od 1.834.120,00 eur. Korekcija je izvršena najvećim dijelom zbog predviđene nerealizacije projekata do kraja godine koji su bili predviđeni za financiranje ovim sredstvima, a radi se o projektu Izgradnja novog objekta OŠ Dubranec te Građenje nerazvrstanih cesta.

Skupina 64 -Prihodi od imovine

Prihodi od imovine planirani su u iznosu 3.325.350,00 eur. Ovim Izmjenama predloženo je povećanje u iznosu od 571.450,00 eur. Znatno povećanje predviđeno u okviru prihoda koji se ostvaruje Grad na ime prihoda od zateznih kamata.

Naime, u stečajnom postupku nad stečajnim dužnikom Stečajna masa iza Komunalna infrastruktura d.o.o.u stečaju doznačeno je po osnovu zakonskih zateznih kamata za razdoblje od 25.09.2000. godine do isplate iznos od 671.060,15 eur. Naplaćen prihod nije planiran i iskazan u početnom planu stoga je izvršena korekcija u smislu povećanja plana.

Povećanje je predviđeno i na prihodima koji se ostvaruju kao naknade za koncesiju na iznos od 851.000,00 eur. Korekcija je izvršena sukladno ostvarenim prihodima na ime naknade za koncesiju za izgradnju i upravljanje Zračom lukom koja nije bila predviđena u početnom planu u ovom iznosu.

Skupina 65 - Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada

Unutar ove skupine prihoda predlaže se smanjenje ukupno za 3.005.720,00 eur ili 18,35 % u odnosu na početni plan te visina planiranih prihoda iznosi 13.370.805,00 eur.

Podskupina prihoda koja se ostvaruje po posebnim propisima čine prihodi koje ostvaruju proračunski korisnici kroz roditeljske uplate kao sufinanciranje cijene usluge i predloženi su za smanjenje u iznosu od 304.895,00 eur. Korekcija je najvećim dijelom izvršena kod proračunskih korisnika osnovne škole i to na potraživanjima na ime roditeljskih uplata za školsku prehranu učenika koje su izostale ove pedagoške godine s obzirom na sufinanciranje školske prehrane za svakog učenika od strane države.

O okviru ove skupine prihoda prikazuje se i prihodi iz nadležnosti Grada koji se ostvaruju od komunalnog dopri-

nosa i komunalne naknade.

Ta podskupina prihoda predlaže se za ukupno smanjenje u iznosu od 2.935.015,00 eur na način da se komunalna naknada umanjuje za 181.450,00 eur, dok se komunalni doprinos umanjuje za iznos od 2.753.565,00 euru odnosu na izvornu procjenu plana.

Korekcije ovih prihoda predložene su temeljem očekivane realizacije, a u skladu s njihovom korekcijom predložena je korekcija rashoda koji se financiraju iz ovih izvora iskazana u posebnom dijelu proračuna.

Skupina 66 - Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija

Predlaže se ukupno povećanje ove skupine prihoda u iznosu od 79.430,00 eur ili 8,68% u odnosu na prethodni plan.

Najvećim dijelom povećanje se odnosi na prihode koje ostvaruju proračunski korisnici, a ostvaruju ih od svojih djelatnosti pružajući usluge na tržištu (najam prostora, prodaja predstava, prodaja ulaznica te pružanje intelektualnih usluga).

Skupina 68 - Kazne, upravne mjere i ostali prihodi

Na ovoj skupini prihoda koje se ostvaruje u Gradu od gradskih novčanih kazni te ostalih prihoda izvršena je korekcija u vidu smanjenja u visini od 45.755,00 eur u skladu s realnim mogućim ostvarenjem do kraja godine.

Skupina 71 i 72 - prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Na navedenoj skupini prihoda predlaže se smanjenje u iznosu od 710.030,00 eur u odnosu na početni plan koji je iznosio 1.191.250,00 eur.

Uzimajući u obzir plan prodaje do kraja godine za čiju je realizaciju potreban određeni vremenski period, procjena je da će ukupan prihod unutar ove skupine biti manji od početno planiranog iznosa te očekujemo ostvarenje ovih prihoda u razini novog planiranog iznosa od 481.220,00 eur.

S obzirom da je ova skupina prihoda zakonski predviđena za propisano korištenje, zbog predviđenog smanjenja prihoda izvršena je korekcija na rashodima koji se financiraju iz tog izvora financiranja u posebnom dijelu proračuna.

1.1.2. Ukupni rashodi

Prijedlogom I. Izmjena i dopuna Proračuna Grada Velike Gorice za 2023. godinu planiraju se rashodi u ukupnom iznosu od 90.869.770,00 eur.

Od tog iznosa 50.422.070,00 eur odnosi se na rashode Grada uključujući jedinice mjesne samouprave i vijeća nacionalnih manjina za koje se predlaže korekcija kao smanjenje u iznosu od 1.282.015,00 eur, dok se 40.447.700,00 eur planira za financiranje rashoda proračunskih korisnika s predloženom korekcijom kao povećanje u iznosu od 2.698.710,00 eur.

Prijedlogom I. Izmjena i dopuna Proračuna za 2023. godinu rashodi su usklađeni sa dosadašnjom realizacijom te očekivanim potrebama do kraja proračunske godine. Povećanje/smanjenje rashoda je rezultat sljedećih izmje-

na po skupinama kako slijedi:

Skupina 31 - Rashodi za zaposlene - koje čine podskupine : plaće, ostali rashodi za zaposlene i doprinosi na plaće planiraju se u visini od 31.779.350,00 eur, odnosno s povećanjem od 1.706.570,00 eur.

Rashodi za zaposlene u Gradskoj upravi planirani su u visini od 3.176.905,00 eur , a rashodi za zaposlene kod proračunskih korisnika u visini od 28.602.445,00 eur.

Najveće učešće u rashodima za zaposlene kod proračunskih korisnika čine plaće i ostali rashodi zaposlenih djelatnika u osnovnim školama koje se financiraju iz sredstava Pomoći državne riznice i isti iznose 15.500.635,00 eur, a povećani su u odnosu na početni plan u iznosu od 866.855,00 eur što je rezultat rasta osnovice za izračun plaća i rasta materijalnih prava prema sklopljenim kolektivnim ugovorima zaposlenih u školstvu. Ovi rashodi su od 2020. godine sastavni dio konsolidiranog proračuna Grada i prikazuju se kao evidencijski podatak u konsolidiranom proračunu i glavnoj knjizi riznice bez stvarnog priljeva i odljeva sredstava preko žiro račun.

Nadalje, za proračunske korisnike čije se plaće i ostali rashodi za zaposlene financiraju iz općih prihoda proračuna planirano je izdvajanje u visini 12.201.740,00 eur što predstavlja povećanje u iznosu od 774.410,00 eur u odnosu na početni plan. Na ukupno povećanje potrebnih sredstava za podmirenje ove vrste rashoda utječe djelatnost predškolskog odgoja za koju je predviđeno povećanje u iznosu od 823.100,00 eur, dok su u djelatnosti kulture, športa i osnovnog školstva izvršene korekciju kao manje značajno smanjenje u skladu s stvarnom potrebom do kraja godine.

Skupina 32 - Materijalni rashodi- koje čine podskupine: naknade troškova zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge i ostali nespomenuti rashodi povećavaju se za 6.725.491,70 eur.

Najveći rast je u razdjelu 006 – Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet u sklopu Programa Održavanje nerazvrstanih cesta iz izvora pomoći, jer je Grad Velika Gorica dobio bespovratna sredstva za sanaciju cestovne infrastrukture oštećene u potresu od Ministarstva mora, prometa i infrastrukture koja nisu bila planirana u prvotnom planu.

Skupina 34 - Financijski rashodi - koji uključuju otplatu kamata te usluge banaka i platnog prometa povećavaju se za 180.150,00 eur budući da kamatne stope bilježe značajan rast tokom razdoblja.

Skupina 35 - Rashodi za subvencije - umanjani su za 313.500,00 eur. Najveće smanjenje je u razdjelu 008 – Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove EU unutar aktivnosti Poticanje poduzetništva zbog toga što se planirana aktivnost neće održavati u ovoj godini.

Skupina 36 – Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna – predlaže se povećanje u iznosu od 25.035,00 eur. Povećanje se odnosi na razdjel 007 – Upravni

odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti i aktivnost Programi predškolskog odgoja zbog većih troškova financiranja programa predškolskog odgoja za djecu s prebivalištem na području Grada Velike Gorice koja ostvaruju program u dječjim vrtićima Grada Zagreba.

Skupina 37 - Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade – predlaže se umanjeno za 20.510,00 eur. Najveće umanjeno je u sklopu razdjela 009 - Upravni odjel za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša unutar aktivnosti Zaštita prirode i poboljšanje kvalitete zraka.

Skupina 38 - Ostali rashodi - predlaže se povećanje u iznosu od 400.070,00 eur. Unutar skupine Ostali rashodi planirane su tekuće i kapitalne donacije te kapitalne pomoći trgovačkim društvima u vlasništvu Grada. Najveće povećanje odnosi se na razdjel 009 – Upravni odjel za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša u aktivnosti Gospodarenje otpadom, a koristit će se za I.fazu proširenja odlagališta otpada Mraclinska Dubrava.

Skupina 41- Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine - na ovoj skupini je ukupno umanjeno u iznosu od 273.735,00 eur. Od toga je povećanje na izvoru donacije proračuna u iznosu od 54.500,00 eur koje se odnosi na rashode od ošasne imovine. Umanjenje je iskazano u kapitalnom projektu Ulaganja u dugotrajnu imovinu u iznosu od 328.235,00 eur zbog manje ostvarenih prihoda iz izvora 7.1. – prihodi od prodaje nef.imovine i naknada s naslova osiguranja.

Skupina 42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine - podrazumijevaju ulaganja u gradnju građevinskih objekata, nabavu postrojenja i opreme, nabavu prijevoznih sredstava, knjiga, umjetničkih djela i ostale izložbenih vrijednosti i nematerijalnu proizvedenu imovinu. Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine smanjeni su za iznos 3.518.441,70 eur. Najveće smanjenje je iskazano u razdjelu 006 – Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet, a odnosi se na projekte Građenje nerazvrstanih cesta, Izgradnja mosta u Poljani Čičkoj, Izgradnja novog objekta OŠ u Dubrancu, Izgradnja nathodnika na željezničkom kolodvoru, Izgradnja montažne sportske dvorane, Izgradnja dječjih vrtića u Kolarevoj i Pokupskoj ulici, Izgradnja autobusnog terminala i Centra za starije osobe.

Skupina 45 - Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini umanjeno su za iznos od 3.494.435,00 eur. Najveće umanjeno je na kapitalnom projektu – Javna rasvjeta modernizacija jer je najveći dio izvršenja projekta prebačen u proračun za 2024.g.

1.2. Rashodi po funkcijskoj klasifikaciji

S ciljem održavanja transparentnosti korištenja proračunskih sredstava u nastavku se u okviru obrazloženja izmjena rashoda proračuna daje i prikaz izmjene rashoda

po funkcijskoj klasifikaciji koja predstavlja rashode unutar pojedine aktivnosti ili projekta u proračunu kojima se dodjeljuju broječne oznake za razvrstavanje rashoda prema njihovoj namjeni.

Grafikon 1: Promjena strukture ukupnih rashoda raspoređenih po funkcijskoj klasifikaciji u I. Izmjenama i dopunama proračunu 2023. godine.



1.3. Račun financiranja

Skupina 84- Primici od zaduživanja- planiraju se s smanjenjem u iznosu od 3.700.000,00 eur i ukupno iznose 300.000,00 eur.

Predviđeno smanjenje iskazano je na podskupini primitaka od primljenih kredita od kreditnih financijskih institucija.

Predviđeno smanjenje ne predstavlja odustajanje od odobrenog zaduženje nego je posljedica usklađenja prikaza iskorištenih sredstava do kraja godine s realizacijom kapitalnog projekta (Javna rasvjeta- modernizacija) za koju namjenu su sredstva i osigurana, a koji se planira realizirati sljedeće godine.

Skupina 54 - Izdaci za otplatu glavnice - primljenih kredita i zajmova predviđeni su za neznatno smanjenje u iznosu od 34.310,00 eur što odgovara glavnici za neiskorišteni dio odobrenih kredita kod Erste banke iz 2020. god. i HPB banke iz 2022. godine, a koji su sadržani u početnom planu u ukupno odobrenom iznosu po ugovorima o kreditu.

1.4. Prenesena sredstva iz prethodnih godina

Opći dio I. Izmjena i dopuna proračuna za 2023. godinu sadrži i prenesena sredstva iz prethodnih godina.

Preneseni manjak iz prethodnog razdoblja koji se pokriva u tekućem razdoblju uključuje se u plan i iznosi 5.143.330,00 eur, a predstavlja manjak prethodnog razdoblja Grada iskazanog u financijskim izvještajima za 2022. godinu.

Pokriće manjka prenosi se u cijelosti i pokriva se iz izvora opći prihodi i primici proračuna.

Preneseni višak prihoda nad rashodima koji je početno planiran u iznosu od 134.580,00 eur povećava se i iznosi 232.775,00 eur, a u cijelosti predstavlja prijenos ostvarenog viška kojeg čini višak namjenskih i vlastitih prihoda proračunskih korisnika.

Struktura viška prihoda po izvorima iz kojih se prihodi ostvaruju:

3.3. Višak vlastitih prihoda 54.190,00 eur

4.3. Višak prihoda za posebne namjene 57.895,00 eur

5.3. Višak prihoda iz pomoći 111.655,00 eur

6.3. Višak prihoda iz donacija 1.425,00 eur

7.3. Višak prihoda od nef. imovine i naknada s naslova osiguranja 7.610,00 eur.

Iznos viška raspoređen je za financiranje aktivnosti i projekata vidljivih u posebnom dijelu proračuna po pojedinačnom proračunskom korisniku.

2. Obrazloženje posebnog dijela

RAZDJEL 001 – SLUŽBA GRADSKJE UPRAVE

Upravni odjel za lokalnu samoupravu nadležan je za obavljanje stručnih, protokolarnih i savjetodavnih poslova iz djelokruga gradonačelnika i njegovog zamjenika. Nadalje, u okviru ovog upravnog odjela obavljaju se poslovi javne nabave, poslovi upravljanja gradskom imovinom, pravni, kadrovski, administrativni, opći, tehnički te pomoćni poslovi za potrebe svih Službi i Upravnih odjela Grada. Također se obavljaju poslovi u svezi provedbe izbora i Civilne zaštite.

Ovim Prijedlogom I. izmjena i dopuna proračuna Grada Velike Gorice za 2023. planirani rashodi iskazani unutar programa smanjili bi se sa 3.786.865,00 eur na 3.608.850,00 eur, što čini smanjenje od 178.015,00 eur.

U Programu- Javna uprava i administracija, aktivnost – Administrativno, tehničko i stručno osoblje predlaže se smanjenje planiranih rashoda za 136.425,00 eur, sa 1.198.425,00 eur na 1.062.000,00 eur. Navedeno smanjenje rashoda rezultat je smanjenje broja dnevnica za službeni put u zemlji i inozemstvo te smanjenje naknada za smještaj za službeni put u zemlji i inozemstvo.

U Programu- Javna uprava i administracija, aktivnost – Materijalni rashodi djelatnika gradske uprave predlaže se povećanje planiranih rashoda za 75.000,00 eur, sa 140.000,00 eur na 215.000,00 eur. Navedeno povećanje planiranih rashoda rezultat je izmjene kolektivnog ugovora, donošenjem 9. aneksa Kolektivnog ugovora za zaposlene u upravnim tijelima Grada Velike Gorice sklopljenog dana 23.11.2022. godine a odnosi se na isplatu uvećanog regresa za korištenje godišnjeg odmora, povećanjem iznosa prava na dar u prigodi dana Sv. Nikole, povećavanje isplate božićnice te zadržavanje isplate paušalne naknade za podmirenje troškova prehrane tijekom 2023. godine.

U Programu- Javna uprava i administracija, aktivnost – obavljanje redovne djelatnosti gradske uprave predlaže se povećanje planiranih rashoda za 115.365,00 eur, sa 999.635,00 eur na 1.115.000,00 eur. Navedeno povećanje rashoda rezultat je povećanje cijene motornog benzina i dizel gorivo. Ulaganje u tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata (zamjenom prozora na zgradi Grada Velike Gorice zapadna strana, nadogradnja i održavanje informacijskog sustava za upravljanje poslovnim predmetima i dokumentima CIS 3000).

U Programu – Programi lokalne samouprave, aktivnost – informiranje, promidžba i manifestacije predlaže se povećanje od 20.000,00 eur, sa 478.720,00 eur na

498.720,00 eur. Navedeno povećanje namijenjeno je pokrivanju troškova za aktivnosti Turističke zajednice na manifestacijama od interesa za Grad Veliku Goricu i njezine građane. S obzirom na poskupljenja, koja se bilježe u svim uslugama, tako je i ovdje potrebno osigurati navedeno povećanje za organizaciju Gastro Turopolja, Božićne blagdane i Doček Nove Godine.

Najznačajnija izmjena predlaže se u **Programu – Programi lokalne samouprave, aktivnost – organiziranje i provođenja zaštite i spašavanja** predlaže se smanjenje od 34.350,00 eur, sa 104.350,00 eur na 70.000,00 eur. Do smanjenja je došlo jer nije bilo zahtjeva građana za donacijama za objekte koji su stradali kod potresa, budući da je gradnju novih kuća preuzela država na svoj teret dok je gradski Stožer civilne zaštite pružio svu potrebnu logističku podršku oko prikupljanja, izrade i predaje dokumentacije.

U Programu - Upravljanje gradskom imovinom, aktivnost – stanovi i poslovni prostori u vlasništvu grada predlaže se smanjenje od 35.785,00 eur sa 120.785,00 eur na 85.000,00 eur. Do smanjenja je došlo zbog nižih materijalnih rashoda i nižih troškova usluga za tekuće i investicijsko održavanje stanova i poslovnih prostora u vlasništvu Grada Velike Gorice.

U Programu - Upravljanje gradskom imovinom, aktivnost – ostale aktivnosti u vezi s upravljanjem imovinom predlaže se povećanje od 79.610,00 eur sa 58.390,00 eur na 138.000,00 eur. Do povećanja je došlo uslijed povećanja cijena usluga i troškova vještačenja 64 nekretnine za izgradnju budućih pješačko biciklističkih staza.

U Programu – Upravljanje gradskom imovinom, kapitalni projekti – ulaganja u dugotrajnu imovinu predlaže se smanjenje od 352.685,00 eur sa 574.685,00 eur na 222.000,00 eur. Do smanjenja je došlo iz razloga što su planirana sredstva veća od utrošenih.

RAZDJEL 003 - SLUŽBA MJESNE SAMOUPRAVE

Ovim izmjenama i dopunama Proračuna za 2023. godinu predviđena sredstva za mjesnu samoupravu povećavaju se za 184.170,00 eur i iznose 1.867.510,00 eur.

Kod *aktivnosti Administrativno, tehničko i stručno osoblje*, stavka Rashodi za zaposlene smanjena je za **5.000,00 eur** i sada iznosi **87.000,00 eur**.

Kod *aktivnosti Redovna djelatnost*, stavka Materijalni rashodi smanjena je za **35.000,00 eur** i sada iznosi **299.810,00 eur**.

Kod *aktivnosti Male komunalne akcije*, stavka Materijalni rashodi uvećana je za **100.000,00 eur** i sada iznosi **431.810,00 eur**.

Sredstva u vidu pomoći dobivena od Zagrebačke županije uvećana su za **82.535,00 eur** i sada iznose **95.810,00 eur**, a namijenjena su za saniranje štete i obnove zgrade javne namjene u MO Kozjača.

Otvorena je i nova stavka na rashodovnoj strani Proračuna u iznosu **16.100,00 eur** za projekt - izgradnja košarkaškog igrališta u GČ Pleso. Sredstva su u vidu pomoći dobivena od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU.

Do povećanja rashoda došlo je radi povećanja obima poslova na redovnom i investicijskom održavanju objekata.

RAZDJEL 004 - SLUŽBA ZA FINACIJE

U Programu – **Javna uprava i administracija**, koji se provodi kroz *aktivnost – Administrativno, tehničko i stručno osoblje*, stavke rashoda za plaće i doprinose za zaposlene, rashodi za stručno usavršavanje te rashodi za literaturu umanjuju se za 49.195,00 eura, u skladu s realnim potrebama izvršenja predviđenih rashoda do kraja godine.

Program – Financijski i fiskalni poslovi provodi se kroz više aktivnosti te se rashodi u ukupnom iznosu povećavaju za 134.900,00 eura.

U okviru *aktivnosti - Otplata kredita* predlaže se povećanje rashoda predviđenih za plaćanje redovnih kamata u iznosu od 181.640,00 eura te smanjenje izdataka za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova u iznosu od 34.310,00 eura.

Visina izvršenja rashoda za kamate u uskoj je povezanosti s visinom trezorskih zapisa MFIN, koji čine varijabilni dio kamatne stope, a tijekom razdoblja bilježe značajan rast, uzrokovan promjenama na financijskom tržištu uslijed pandemije covida, ratnih zbivanja u svijetu te posljedično inflatornih pritisaka.

Izdaci predviđeni za otplatu glavnica primljenih dugoročnih kredita od banaka (3,1 mil eur) umanjuju se za 34.310,00 eura što odgovara glavnici za neiskorišteni dio odobrenih kredita s Erste bankom iz 2020. god. i HPB bankom iz 2022. godine.

Izdaci predviđeni za otplatu glavnice primljenog zajma od druge razine vlasti (države) ostaju na visini od 663 tis eur. Naime, Naputkom o dopuni Naputka o načinu isplate beskamatnog zajma JLP(R)S dana je mogućnost jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave odgode povrata preostalog dijela zajma isplaćenog na ime poreza na dohodak i prireza poreza na dohodak čije je plaćanje odgođeno i/ili je odobrena obročna otplata, odnosno na ime povrata poreza na dohodak temeljem utvrđenog godišnjeg obračuna, a koje su pogođene posljedicama razornih potresa, između ostalih i na području Zagrebačke županije. Na temelju toga Grad Velika Gorica zatražio je odgodu preostalog zajma na što je Ministarstvo financija dalo suglasnost u veljači 2021. godine. Povrat preostalog dijela zajma vršit će se na način koji je utvrđen Zakonom o izvršavanju državnog proračuna RH za 2023. godinu, u kojemu stoji (članak 35. stavak 4.) da se povrat preostalog dijela zajma može vratiti najkasnije do kraja 2027. godine. U 2023. godini predviđen je povrat dijela zajma u iznosu 663.614,00 eura.

U okviru *aktivnosti – Stručni poslovi utvrđivanja i naplate gradskih prihoda* predlaže se ukupno smanjenje rashoda u iznosu 10.325,00 eura.

Smanjenje se odnosi na potrebne rashode za usluge koje nam pruža Porezna uprava i Gradsko stambeno gospodarstvo d.o.o. V. Gorica, a za povjerene im poslove obavljanja utvrđivanja, evidentiranja, naplate, nadzora i ovrhe poreza na dohodak, gradskih poreza, komunalne naknade, spomeničke rente. U okviru ovih rashoda predviđena su i sredstva za podmirenje troškova stanice za tehnički pregled.

Predviđeni rashodi za ove namjene ovise o visini naplaćenih prihoda od navedenih pružatelja usluga, stoga se predlaže korekcija visine stavki rashoda potrebna za podmirenje rashoda do kraja proračunske godine.

U okviru *aktivnosti – Financijski rashodi i aktivnosti - Održavanje sustava gradske riznice* predlaže se korekcija rashoda potrebnih za podmirenje proizašlih obveza do kraja godine kroz ukupno smanjenje u iznosu od 2.105,00 eura.

RAZDJEL 005 – SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

Prijedlogom I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Velike Gorice za 2023. godinu planirani rashodi iskazani unutar Programa – **Javna uprava i administracija** svedeni su na razinu stvarnih troškova.

RAZDJEL 006 - UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROMET

Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet obavlja poslove koji se odnose na: poslove planiranja i izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, upravljanje i održavanje komunalnom infrastrukturom, uređenje prometa na području Grada, te poslove iz djelokruga komunalnog gospodarstva.

U Programu – **Javna rasvjeta** koji se provodi kroz *aktivnost – Javna rasvjeta – potrošnja*, umanjuje se stavka rashoda za iznos od 360.000,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 1.040.000,00 eura. Planirani rashodi biti će dostatni za podmirenje troškova električne energije.

Unutar *aktivnosti- Javna rasvjeta - redovno održavanje* uvećava se stavka rashoda za iznos od 25.000,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 240.000,00 eura. Uvećanje je nužno radi povećanja poslovnih aktivnosti na sustavu održavanja, a naročito kod zamjene postojećih drvenih sa betonskim stupovima koje provodi HEP-ODS.

U *kapitalnom projektu – Javna rasvjeta – modernizacija*, umanjuju se stavka rashoda za iznos od 4.500.000,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 500.000,00 eura. Rashod se predviđa za početak provedbe projekta modernizacije sustava javne rasvjete na području Grada Velika Gorica s kojim se započinje krajem godine.

U Programu – **Održavanje nerazvrstanih cesta** koji se provodi kroz *aktivnost– Redovno održavanje* uvećava se stavka rashoda za iznos 6.223.960,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 8.808.960,00 eura. Grada Velika Gorica i Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture sklopili su Ugovor o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava za operacije koje se financiraju iz Fonda solidarnosti EU na iznos od 8.001.595,36 eur od čega za radove sanacije cesta oštećenih od potresa 6.203.952,65 eur, a koje se realiziraju kroz ovu aktivnost.

Unutar *aktivnosti - Izvanredno održavanje* uvećava se stavka rashoda za iznos od 30.000,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 530.000,00 eura. Rashodi su usklađeni sa ugovornim obvezama i završetkom projekata do kraja proračunskog razdoblja.

Unutar *aktivnosti – Uređenje prometne infrastrukture* uvećava se stavka rashoda za iznos od 1.150.000,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 1.650.000,00 eura. Uvećanje rashoda usklađenje je s potrebama projekta uređenja prometnica koji se provodi kroz projekt Aglomeracija Velika Gorica.

U programu – **Održavanje javnih (zelenih) površina** koji se provodi kroz *aktivnost – Održavanje javnih zelenih i ostalih površina* uvećava se stavka rashoda za iznos od 150.000,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 1.550.000,00 eura. Rashodi se povećani uslijed povećanih aktivnosti održavanja te sanacije zelene infrastrukture nakon nevremena.

Unutar *aktivnosti – Čišćenje javnih površina* uvećava se stavka rashoda za iznos od 50.000,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 1.050.000,00 eura. Rashodi se povećani uslijed povećanih aktivnosti na poslovima čišćenja.

U programu – **Odvodnja oborinskih voda** koji se provodi kroz *aktivnost – Redovno održavanje* umanjuju se stavka rashoda za iznos od 20.000,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 80.000,00 eura. Planirani rashodi biti će dostatni za troškove održavanja oborinske odvodnje.

U programu - **Gradnja objekata, nabava uređaja i opreme komunalne infrastrukture** u okviru *kapitalnog projekta - Građenje javnih površina i nabava opreme* umanjuje se stavka rashoda za 142.380,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 1.093.740,00 eura. Planirani rashodi usklađeni su s provođenjem ugovorenih projekata.

U okviru *kapitalnog projekta - Građenje nerazvrstanih cesta* umanjuje se stavka rashoda za 1.436.595,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 1.693.905,00 eura. Umanjuju se rashodi jer će se planirana izgradnja prometnice S1 u PZ Vukovinsko polje dogoditi u sljedećem proračunskom razdoblju, a izgradnja Ulice F. B. Kirinčića započeti će ove godine, kako i rekonstrukcija dijela Ulice kneza

Porina, ali će najveći rashodi biti u sljedećoj godini.

U okviru *kapitalnog projekta - Gradnja gradskog groblja* umanjuje se stavka rashoda za 38.135,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 81.235,00 eura. Umanjen je rashod jer se neće realizirati projekt proširenja groblja Novo Čiče već se isto planira u sljedećoj godini.

U okviru *kapitalnog projekta - Izgradnja javne rasvjete* uvećava se stavka rashoda za 5.980,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 45.870,00 eura. Uvećavaju se rashodi radi većih troškova projektne dokumentacije kod pojedinih projekata.

U okviru *kapitalnog projekta - Tehnička zaštita javnih površina – video nadzor* uvećava se stavka rashoda za 5.465,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 81.465,00 eura. Uvećava se rashod za novelaciju projektne dokumentacije i povećanje troškova projekta.

U okviru *kapitalnog projekta - Poboljšanje biciklističke infrastrukture* uvećava se stavka rashoda za 184.400,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 403.900,00 eura. Realizacija projekta u 2022. godini nije se realizirala u planiranim iznosima te je za isti uvećan rashod u ovoj godini.

U okviru *kapitalnog projekta - Izgradnja mosta u Poljani Čičkoj* umanjuje se stavka rashoda za 100.000,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 100.000,00 eura. Ugovor o građenju potpisan je krajem godine te se neće dogoditi rashod u planiranom obimu.

U okviru *kapitalnog projekta – Izgradnja oborinske kanalizacije* umanjuje se stavka rashoda za 4.550,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 30.450,00 eura. Umanjenje se za projekt oborinskog kanala u dijelu Ulice N. Tesle, a koji dio je planiran kao cjelovita rekonstrukcija u 2024. godini, te projekt zamjene oborinskog kanala u Kolarovoj ulice.

U Programu - **Komunalno redarstvo i druge komunalne aktivnosti** - *Ostale komunalne aktivnosti* umanjuje se stavka rashoda za iznos od 1.500,00 eura, te planirani rashodi iznose 1.000,00 eura. Umanjuje se stavka rashoda jer se predviđaju rashodi manji od planiranih.

Unutar *aktivnosti - Ostale komunalne aktivnosti* umanjuje se stavka rashoda za 12.000,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 10.000,00 eura. Umanjuje se stavka rashoda jer se predviđaju rashodi manji od planiranih.

U tekućem projektu – *Katastarske izmjere na području GVG* umanjuje se stavka rashoda za 24.180,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 9.000,00 eura. Planirani rashodi biti će dostatni za troškove rada povjerenstva Općinskog suda u Velikoj Gorici za obnovu zemljišnih knjiga u k.o. Kurilovec Novi i k.o. Gradići Novi.

U Programu - **Izgradnja drugih objekata** koji se provodi kroz *kapitalni projekt – Izgradnja novog objekta osnovne škole u Dubrancu* umanjuje se stavka rashoda za iznos od 2.033.180,00 eura, te planirani rashodi iznose 523.000,00 eura. Realizacija projekta dogoditi će se u manjem obimu od prvotno planiranog.

U okviru kapitalnog projekta – *Izgradnja nethodnika na željezničkom kolodvoru* umanjuje se stavka rashoda za 53.000,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 10.000,00 eura. Rashodi su umanjeni obzirom da je krajem godine ugovorena izrada projektne tehničke dokumentacije i u skladu s navedenim izvršena je procjena rashoda.

U okviru kapitalnog projekta – *Izgradnja dječjeg vrtića u Kolarovoj ulici* uvećava se stavka rashoda za 8.835,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 75.200,00 eura. Rashodi su usklađeni sa ugovorenim troškovima u koje su uz troškove projektne dokumentacije uključeni i geomehanički istražni radovi.

U okviru kapitalnog projekta – *Izgradnja dječjeg vrtića u Pokupskoj ulici* uvećava se stavka rashoda za 6.135,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 72.500,00 eura. Rashodi su usklađeni sa ugovorenim troškovima u koje su uz troškove projektne dokumentacije uključeni i geomehanički istražni radovi.

U okviru kapitalnog projekta – *Izgradnja autobusnog terminala* uvećava se stavka rashoda za 3.320,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 36.500,00 eura. Rashodi su uvećani radi potrebe ugovaranja dodatne projektne dokumentacije za protupožarnu zaštitu i dizalo u objektu.

U okviru kapitalnog projekta – *Centar za starije osobe u Velikoj Gorici* uvećava se stavka rashoda za 27.000,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 127.000,00 eura. Rashodi se odnose na troškove priključenja objekta na NN mrežu u 50 % iznosu u skladu s ugovorom o priključenju.

U okviru kapitalnog projekta – *Izgradnja montažne sportske dvorane* umanjuje se stavka rashoda za 640.000,00 eura, te planirani rashodi sada iznose 60.000,00 eura. Rashod je usklađen sa stvarnim troškovima projekt do kraja godine.

U programu - **Prijevoz putnika u javnom prometu** koji se provodi kroz *aktivnost – Subvencije za javni prijevoz* umanjuje se stavka rashoda za iznos 220.000,00 eura te planirani rashodi sada iznose 5.800.000,00 eura. Umanjeni su rashodi koji će biti dostatan za podmirenje subvencije pružanja usluge javnog prijevoza.

RAZDJEL 007 - UPRAVNI ODJEL ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ, ŠKOLSTVO DRUŠTVENE DJELATNOSTI

U Programu – Javna uprava i administracija koji se

provodi kroz *aktivnost – Administrativno, tehničko i stručno osoblje* sredstva se povećavaju za 17.420,00 eur jer je u 2023. godini popunjen dio sistematiziranih radnih mjesta unutar Upravnog odjela.

U Programu - **Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu** koji se provodi kroz *aktivnost – Pomoć zdravstvenim i socijalnim ustanovama*, sredstva se umanjuju jer se nije realiziralo otvorenje ambulante za dijabetes.

U Programu - **Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu** koji se provodi kroz *aktivnost – Pomoć hrvatskim braniteljima i članovima njihovih obitelji*, sredstva se umanjuju jer tijekom godine nije bilo zahtjeva stradalnika Domovinskog rata za priključenje njihovih stambenih objekata na komunalnu infrastrukturu.

U Programu - **Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu** koji se provodi kroz *aktivnost – Pomoć za opremu novorođenog djeteta*, sredstva se usklađuju sa dosadašnjim dinamikom realizacije planiranih sredstava.

U Programu - **Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu** koji se provodi kroz *aktivnost – Subvencija troškova prijevoza osobama s tjelesnim invaliditetom* došlo je do povećanja sredstava zbog porasta broja korisnika subvencije te povećanja iznosa subvencije.

U Programu - **Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu** koji se provodi kroz *aktivnost – Jednokratne novčane pomoći građanima* sredstva se uvećavaju zbog većeg broja novčanih pomoći odobrenih u svrhu nabave ortopedskih pomagala djeci s teškoćama u razvoju i osobama s invaliditetom te troškova skupih terapija za onkološke bolesnike.

U Programu - **Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu** koji se provodi kroz *aktivnost – Naknada troškova stanovanja*- sredstva se umanjuju jer je broj korisnika prava na naknadu troškova stanovanja manji od procijenjenog.

U Programu – **Provedba strategije za osobe s invaliditetom** koji se provodi kroz *aktivnost – Informiranje, komunikacija i podizanje razine javne svijesti* - sredstva se umanjuju jer su troškovi planiranih aktivnosti manji od procijenjenih.

U Programu – **Provedba strategije za osobe s invaliditetom** koji se provodi kroz *aktivnost – Ostali oblici pomoći osobama s invaliditetom* - sredstva se umanjuju jer se nabava tehničke opreme za *audio deskripciju* za slijepe osobe realizirala u okviru drugog programa.

U Programu – Programi vjerskih zajednica koji se provodi kroz *aktivnost – Donacije vjerskim zajednicama* na stavci rashoda – tekuće donacije smanjuju se sredstva iz općih izvora za 7.180,00 eur jer se program izvršio u planiranom opsegu, ali s manjim sredstvima.

U Programu – Programi tehničke kulture koji se provodi kroz *aktivnost – Potpora programima udruga teh-*

ničke kulture sredstva ostaju u planiranim iznosima.

U Programu - Zaštita spomenika kulture koji se provodi kroz *aktivnost – Javna plastika* na stavci rashoda – materijalni rashodi smanjuju se sredstva planirana iz općih izvora za 34.450,00 eur jer se program izvršio u planiranom opsegu, ali s manjim sredstvima.

U Programu - Zaštita spomenika kulture koji se provodi kroz *aktivnost – Stari grad Lukavec*- na stavci rashoda – materijalni rashodi povećavaju se sredstva planirana iz općih izvora za 75.000,00 eur. U tijeku su radovi statičke sanacije konstrukcije Starog grada Lukavca koja je oštećena u potresu 2020. godine. Najveći dio sredstava za izvođenje radova osigurala je Zagrebačka županija. Predloženo povećanje planira se utrošiti na dodatne i nepredviđene radove.

U Programu - Zaštita spomenika kulture koji se provodi kroz *aktivnost – Zaštita i održavanje tradicijske arhitekture*- na stavci rashoda – Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade povećavaju se sredstva iz općih izvora za 8.000,00 eur jer je prihod spomeničke rente manji od planiranog.

U Programu - Poticanje kulturnog, umjetničkog i znanstvenog stvaralaštva koji se provodi kroz *aktivnost – Redovna djelatnost udruga za očuvanje tradicijske kulture* povećavaju se sredstva na stavci rashoda - tekuće donacije za 5.000,00 eur zbog usklađenja sa stvarnim prihodima i troškovima u realizaciji programa udruga.

U Programu – Kapitalna ulaganja i održavanje objekata kulture koji se provodi kroz *kapitalni projekt – Izgradnja objekata za djelatnost kulture*, smanjuju se sredstva iz općih izvora na stavci rashoda- materijalni rashodi za 63.950,00 eur, a povećavaju na stavci rashoda – rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine za 336.800,00 eur. Smanjuju se sredstva refundacije iz pomoći EU na stavci rashoda - rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine. Predložene promjene odnose se na usklađenje sa stvarnim troškovima u završnoj fazi projekta izgradnje Interpretacijskog centra Muzeja Tropolja, za njegovo funkcioniranje i opremanje, dok je smanjenje iz izvora pomoći EU posljedica neusklađenosti plana proračuna i ugovora o sufinanciranju projekta iz EU. Naime, u vrijeme planiranja proračuna za 2023. godinu nije bilo moguće točno predvidjeti u kojem će se obimu izvesti radovi do kraja 2022. godine, a samim time niti iznos utrošenih sredstava iz pomoći EU.

U Programu - Djelatnost ustanova u kulturi kojeg provodi korisnik Gradska knjižnica Velika Gorica kroz *aktivnost – Redovna djelatnost ustanova u kulturi, aktivnost – Manifestacije te aktivnost – Predavanja, tribine, radionice i ostalo*, predložene promjene na stavkama rashoda unutar navedenih aktivnosti su posljedica usklađenja sa stvarnim prihodima i troškovima u realizaciji programa. Ukupna sredstva za djelatnost Gradske knjižnice Velika Gorica povećana su za iznos od 23.890,00 eur. Navedena sredstva su

prihod Ministarstva kulture i medija te prihod od upisnina, a namijenjena su za nabavu knjiga.

U Programu - Djelatnost ustanova u kulturi koji provodi proračunski korisnik Pučko otvoreno učilište Velika Gorica kroz *aktivnost – Redovna djelatnost ustanova u kulturi, aktivnost – Izdavačka djelatnost, aktivnost – Kazališna djelatnost, aktivnost – Glazbena djelatnost, aktivnost – Izložbena djelatnost, aktivnost – Manifestacije, aktivnost – Predavanja, tribine, radionice i ostalo te aktivnost – Kinematografska djelatnost*, predložene promjene na stavkama rashoda unutar navedenih aktivnosti su posljedica usklađenja sa stvarnim prihodima i troškovima u realizaciji program. Ukupna sredstva za djelatnost Pučkog otvorenog učilišta Velika Gorica povećana su za iznos od 17.200,00 eur. Najveći dio sredstava je vlastiti prihod i namijenjen je za programe redovne i kazališne djelatnosti.

U Programu - Djelatnost ustanova u kulturi kojeg provodi korisnik Muzej Tropolja kroz *aktivnost – Redovna djelatnost ustanova u kulturi, aktivnost – Izdavačka djelatnost, aktivnost – Izložbena djelatnost, aktivnost – terenska istraživanja, aktivnost – Zaštita i održavanje etno kuća te tekući projekt – Manifestacija-Perunfest*, predložene promjene na stavkama rashoda unutar navedenih aktivnosti su posljedica usklađenja sa stvarnim troškovima u realizaciji programa. Ukupna sredstva za djelatnost Muzeja Tropolja povećana su za iznos od 31.085,00 eur. Najveći dio povećanja odnosi se na nabavu opreme i preseljenje dijela djelatnosti u novouređeni prostor Interpretacijskog centra Muzeja Tropolja.

U Programu – Razvoj sporta i rekreacije koji se provodi kroz *aktivnost – Zajednica športskih udruga GVG – funkcioniranje sustava sporta, kroz aktivnosti – Športske udruge od posebnog značaja za Grad, kroz aktivnost – Sportski savez osoba s invaliditetom kroz aktivnost – Športska rekreacija građana, kroz aktivnost – Školski športski savez kroz aktivnost – Vrhunski sport i kroz tekući projekt – Ostale aktivnosti* sredstva uglavnom ostaju u planiranim iznosima.

Nadalje, u istom programu koji se provodi kroz *aktivnost – Redovna djelatnost športske ustanove* sredstva se preraspodjeljuju unutar pozicija proračunskog korisnika Ustanove za upravljanje SRC-om prema dosadašnjoj dinamici izvršavanja proračuna u 2023. godini te se ukupno smanjuju za 50.585,00 eur jer su manji rashodi za zaposlene i troškovi energenata u Gradskoj sportskoj dvorani i Gradskom bazenu.

U Programu – Razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara koji se provodi kroz *aktivnost – Redovna djelatnost JVP – iznad zakonskog standarda*, sredstva se preraspoređuju i uvećavaju sukladno stvarnim troškovima. Dio troškova za materijalne rashode je pokriven iz bespovratnih sredstava dobivenih putem natječaja stoga se planirana sredstva za materijalne rashode preraspodjeljuju

na troškove usluge vatrodojave. Višak prihoda od pomoći te vlastitih prihoda usmjerit će se na materijalne rashode te rashode za zaposlene.

U Programu – Šire javne potrebe u predškolskom odgoju koji se provodi kroz *aktivnost – Programi predškolskog odgoja* sredstva se uvećavaju za 30.000,00 eur na stavci *DV- proračunski korisnici drugih proračuna (Grad Zagreb i dr)* zbog većih troškova financiranja programa predškolskog odgoja za djecu s prebivalištem na području Grada Velike Gorice koja ostvaruju program u dječjim vrtićima Grada Zagreba.

U Programu - Javne potrebe u predškolskom odgoju koji se provodi kroz *aktivnost – Redovna djelatnost*, sredstva se uvećavaju kod svih proračunskih korisnika – dječjih vrtića za ukupno 838.600,00 eur zbog usklađivanja planiranih sredstava proračuna s objektivnim rashodima do kraja godine.

U Programu - Javne potrebe u školstvu koji se provodi kroz *aktivnost – Djelatnost škola – iznad zakonskog standarda* i *aktivnost – Djelatnost škola – do zakonskog standarda* te se uvodi nova *aktivnost – Dodatne usluge u obrazovanju* kod svih proračunskih korisnika osnovnih škola, sredstva se povećavaju za 874.945,00 eur zbog proširenja kapaciteta za 2 produžena boravka i provedbe novih projekata Vlade RH „Školska prehrana“ i projekt nabave sredstava za menstrualne higijenske potrepštine. Također, preraspodjeljuju se sredstva unutar pozicija proračuna svakog proračunskog korisnika – osnovnih škola, a prema dosadašnjoj dinamici izvršavanja proračuna u 2023. godini.

U Programu – Šire javne potrebe u školstvu koji se provodi kroz *tekući projekt – Škola plivanja* sredstva se smanjuju ukupno 1.400,00 eur, zbog manjeg broja učenika neplivača, a povećavaju se kroz *tekući projekt - Ostali projekti* u školstvu za 1.700,00 eur, radi većih troškova sufinanciranja prijevoza učenika srednjih škola i studenata.

U istom programu koji se provodi kroz *aktivnost – Stipendije i ostale potpore* sredstva se povećavaju za 50.000,00 eur, zbog većeg iznosa novčanih naknada učenicima srednjih škola.

Nadalje, u istom programu koji se provodi kroz *aktivnost – Svako dijete ima pravo na obrazovanje VI* sredstva se preraspodjeljuju radi usklađivanja rashoda sa stvarnim troškovima EU projekta te se uvodi nova *aktivnost – Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII* radi provedbe novog EU projekta, kojim se u osnovnim školama osiguravaju pomoćnicu u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju u školskoj godini 2023/2024.

Također, u istom programu koji se provodi kroz *aktivnost – Redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica*, kroz *tekući projekt – Pomoćnik u nastavi i tekući projekt – Svako dijete ima pravo na obrazovanje VI* kod proračunskih korisnika osnovnih škola, sredstva se preraspodjeljuju prema dosadašnjoj dinamici izvršavanja proračuna u 2023. godini, a uvodi se nova *aktivnost – Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII* radi osiguravanja pomoćnika u

nastavi za učenike s teškoćama u razvoju u osnovnim školama u školskoj godini 2023/2024.

OŠ Nikole Hribara u kojoj se provodi *tekući projekt – ERASMUS+* sredstva se povećavaju za 14.235,00 eur zbog većeg troškova provedbe projekta u 2023. godini.

U Programu – **Djelovanje za djecu i mlade** koji se provodi kroz *aktivnost – Redovna djelatnost Centra* kojom se financira djelatnost Centra za djecu, mlade i obitelj, sredstva se preraspodjeljuju prema dosadašnjoj dinamici izvršavanja proračuna u 2023. godini.

U istom programu koji se provodi kroz *aktivnost – Gorički klub mladih* sredstva se smanjuju za 3.300,00 eur radi usklađivanja planiranih i ostvarenih aktivnosti Goričkog kluba mladih.

RAZDJEL 008 – UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKI RAZVOJ, POLJOPRIVREDU I FONDOVE EU

U Programu **Jačanje gospodarstva, aktivnost - Poticanje poduzetništva, stavka - Subvencije** smanjuju se za 265.445,00 eura iz razloga što se planirana aktivnost neće provoditi u ovoj godini.

U Programu - **Jačanje gospodarstva, aktivnost - Poticaji mentorima praktične nastave, stavka - Subvencije** smanjuju se za 19.910,00 eura iz razloga što se planirana aktivnost neće provoditi u ovoj godini.

U Programu - **Jačanje gospodarstva, aktivnost - Priprema i provedba projekata - EU fondovi stavka - rashodi za usluge**, uvećavaju se za 20.000,00 eura, s obzirom da će se u ovoj godini izraditi idejna rješenja i ostala popratna dokumentacija za izgradnju nove osnovne škole u Kurilovcu i dogradnju OŠ E. Kumičića za potrebe uvođenja jednosmjenske nastave.

U Programu - **Jačanje gospodarstva, kapitalni projekt - Poduzetnički inkubator** - ukupna sredstva se uvećavaju za 75.575,00 eura zbog usklađivanja sa ugovorima o dodjeli bespovratnih sredstava iz državnog i županijskog izvora, dobivena su dodatna sredstva.

U Programu - **Jačanje gospodarstva, kapitalni projekt - Energetska obnova Upravne zgrade Šetalište F.Lučića** - ukupna sredstva se umanjuju za 157.435,00 eura sukladno dostavljenom terminskom i financijskom planu od strane izvođača radova.

U Programu - **Potpore poljoprivredi i zaštita životinja, aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima**, umanjuje se za 30.000,00 eura s obzirom da su nakon provedbe natječaja i sklapanja ugovora ostala neutrošena navedena sredstva.

U **Programu - Potpora poljoprivredi i zaštita životinja, aktivnost - Uređenje poljoprivrednog zemljišta i poljskih puteva**, povećava se za 17.580,00 eura za potrebe geodetskih katastarskih izmjera državnog poljoprivrednog zemljišta.

U **Programu - Potpora poljoprivredi i zaštita životinja, aktivnost- Provođenje zdravstvenih i veterinarskih usluga** - sredstva se povećavaju za 50.000,00 eura zbog dodatnog ulaganja u građevinske objekte u Skloništu za životinje Velika Gorica.

RAZDJEL 009 - UPRAVNI ODJEL ZA URBANIZAM I ZAŠTITU OKOLIŠA

U okviru programa i aktivnosti u razdjelu 009 Upravnog odjela za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša dolazi do povećanja financijskih sredstava za 357.665,00 eur.

Sredstva za provedbu **Programa - Javna uprava i administracija** umanjuju se za 24.765,00 eur sukladno stvarnim potrebama.

Sredstva za provedbu **Programa - Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja** umanjuju se za 20.180,00 eur, budući da je došlo do kašnjenja u tijeku izrade i donošenja izrade IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Velike Gorice. Do kašnjenja je došlo iz razloga što su u međuvremenu pokrenute i VIII. Izmjene i dopune Prostornog plana Zagrebačke županije, s kojim Prostorni plana uređenja Grada Velike Gorice, kao plan niže razine, mora biti usklađen.

Sredstva za provedbu **Programa - Zaštite okoliša** koji se provodi kroz više aktivnosti i kapitalnih projekata, povećava se za 377.500,00 eur.

U okviru *aktivnosti -Upravljanje energijom* predviđena sredstva se umanjuju za ukupno 3.000,00 eur budući da je u postupku javne nabave utvrđena potreba za manjim iznosom sredstava.

U okviru *aktivnosti -Edukacija i podizanje ekološke svijesti* predviđena sredstva se umanjuju za 17.150,00 eur uslijed smanjene potrebe za tiskanjem materijala za gospodarenje otpadom s obzirom da su materijali podijeljeni te nije bilo dodatnih zahtjeva za sufinanciranjem programa / projekata Udruga u području zaštite okoliša.

U okviru *aktivnosti – Gospodarenje otpadom* predviđena sredstva povećavaju se za ukupno 391.730,00 eur, a ista će se iskoristiti dijelom kao kapitalna pomoć za 1. fazu proširenja odlagališta otpada Mraclinska Dubrava unutar postojećeg tijela odlagališta, dok se drugim dijelom financira provedba projekta nabave postrojenja i opreme u sklopu prijave Grada Velike Gorice na Javni poziv za poticanje mjera odvojenog sakupljanja komunalnog otpada Fonda za

zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

U okviru *aktivnosti – Čišćenje divljih deponija* predviđena sredstva se povećavaju za 6.500,00 eur budući da je potrebno postavljanje stupova na koje se postavljaju dodatne kamere za praćenje stanja na divljim odlagalištima.

U okviru *kapitalnog projekta- Izgradnja Reciklažnog dvorišta Velika Gorica* predviđena sredstva se povećavaju za 61.830,00 eur, s obzirom da je nakon provedbe javne nabave utvrđeno da je potrebno osigurati dodatna sredstva za provedbu projekta.

U okviru *kapitalnog projekta – Izgradnja postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije* predviđena sredstva se umanjuju za 2.000,00 eur budući da će se izraditi dokumentacija za postavljanje samo sunčane elektrane na DV Žirek u Svačićevoj.

U okviru *kapitalnog projekta – Velika Gorica Solarni Grad - ODBROJAVANJE* predviđena sredstva se umanjuju za 53.500,00 eur budući da će se postavljanje elektrane na DV Mala Buna te njeno puštanje u pogon završiti početkom 2024. godine. Dodatno, projekti edukacije te završetak projekta je predviđen u 2024. godini te su u navedenu svrhu umanjena sredstva u Proračunu za 2023. godinu.

U okviru *Tekućeg projekta EU H2020 REGREEN* – sredstva se umanjuju za 6.910,00 eur radi svodenja na razinu ostvarenih prihoda.

U okviru **Programa - Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja** predviđena sredstva se sveukupno povećavaju za 25.110,00 eur, budući da se planira provedba aktivnosti predviđenih prijavom na Javni poziv Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost radi provedbe mjera prilagodbe klimatskih promjena u svrhu jačanja otpornosti urbanih sredina.

IV.

I. Izmjene i dopune proračuna Grada Velike Gorice za 2023. godinu stupaju na snagu 1. dan nakon objave u Službenom glasniku Gradu Velike Gorice.

KLASA:024-01/23-04/71

URBROJ:238-31-02-2023-01

Velika Gorica, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

94.

Na temelju članka 67., stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20), te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/21.), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na svojoj 14. sjednici održanoj dana 01. prosinca 2023. godine donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE

Programa građenja komunalne infrastrukture na području Grada Velika Gorica za 2023. godinu objavljenog u Službenom glasniku Grada Velika Gorica br. 6/22

UVOD

Sukladno prijedlogu I. izmjene i dopune Proračuna za 2023. godinu, potrebno je izvršiti izmjenu i dopunu programa građenja komunalne infrastrukture na području Grada Velike Gorice za 2023. godinu, a temeljem odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu.

S obzirom na provedene postupke nabave i dobivene vrijednosti ponuda, izvršene su korekcije vrijednosti projekata. Isto tako izradom projektne tehničke dokumentacije iz koje su proizašle procijenjene vrijednosti, izvršena je korekcija rashoda.

Pojedini projekti; izgradnja prometnica S1 u PZ Vukovinsko polje, faze 1 i 2, odvojak Ulice A. K. Miošića, uređenje Parka u Cvjetnom naselju, oborinska odvodnja Ulice Nikole Tesle od Kolodvorske do Ulice Ruđera Boškovića, oborinska odvodnja Ulice Slavka Kolara od ulice Matice Hrvatske do Zagrebačke ulice, nova autobusna stajališta, proširenje groblja Novo Čiče, proširenje groblja Ščitarjevo, neće se realizirati u ovoj godini već se ista predviđa u 2024. god..

Ulica Klarići od Ulice HBZ do raskrižja Klarići, asfaltirana je kroz fond solidarnosti.

Zbog usklađenja sa potrebama pojedinih projekata do kraja godine smanjeni su rashodi za izgradnju pješačke staze uz Ž306800 u Ščitarjevu, pješačke staze u Petrovinskoj ulici u Petrovini turopoljskoj, Ulice Augusta Šenoje uz obilaznicu, postavu dječjeg igrališta u Velikoj Buni, parkovno uređenje Kurilovečke šetnice, kanala oborinske odvodnje izvan poslovne zone Vukovinsko polje, Ulice kneza Porina od raskrižja do Bonifačićeve ulice, Tesline ulice (od Kolarove do Kurilovečke ulice), smanjeni su rashodi za izradu projektne dokumentacije za Gajevu ulicu od Kolarove ulice do Ulice Marije Jurić Zagorke, Smendrovićevu ulicu od Ulice Kovači do Bušićeve ulice, odvojak Kolarove ulice između Ulice A. K. Miošića i Gajeve ulice, križanje Ulica A.K. Miošića i Kurilovečke ulice, te plan održive urbane mobilnosti SUMP.

Povećani su rashodi za izgradnju produžetka ulice

i parkirališta Ulice S. Kolara kod glazbene škole, javne rasvjete Parka Tomislava Hrkovca u Mraclinu, javne rasvjete Parka u Ulici N. Bonifačića, pješačko biciklističke staze od Velike Gorice do Starog Čiča uz Vukovinsko jezero, izgradnju Ulice Petra Zrinskog 2 faza (od Plepelićeve do Ulice J. Dobrile) i Ulicu Podložnica. Povećani su rashodi za izradu projektne dokumentacije za pješačku stazu u Ulici Seljine brigade u Starom Čiču, javnu rasvjetu Parka unutar zgrada u Ulici S. Kolara 19 – 37 kod glazbene škole, izradu prometnih elaborata, cestu u Bratstvo I, cestu između jugoistočnog i sjeveroistočnog odvojka Sisačke ulice u Štukima, Ulicu Franje pl. Pogledića Kurilovečkog, Stepansku ulicu u Donjoj Lomnici i Horvatovu ulicu u Kurilovcu.

U program građenja komunalne infrastrukture sukladno potrebama uvršteni su novi projekti; projekt ambijentalne rasvjete spomena Vukovarskom vodotornju, preseljenje mrtvačnice na Groblje Šiljakovina, izrada projektne dokumentacije za rotor na raskrižju Sisačke ulice i Trgova Petra Krešimira IV i kralja Tomislava, dio Gradičke ulice od Ulice braće Radić do Hercegovačke ulice s oborinskom odvodnjom u Gradićima, projekt Ulice bana Josipa Jelačića od Ulice S. Kolara do Kolodvorske ulice i sanacija dijela Ulice braće Radića u Mraclinu.

I. OPIS POSLOVA S PROCJENOM TROŠKOVA PROJEKTIRANJA, REVIZIJE, GRAĐENJA, PROVEDBE STRUČNOG NADZORA GRAĐENJA I PROVEDBE VOĐENJA PROJEKTA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2023. GODINI:

Građenje komunalne infrastrukture za nerazvrstane ceste, javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila, javna parkirališta, javne zelene površine, građevine i uređaje javne namjene, javnu rasvjetu, groblja i krematoriji na grobljima i oborinske odvodnje u 2023. godini:

1. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

1. Nerazvrstane ceste:

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost u 2023. god. u €	Rebalans 2023. god. u €
1.	Prometnica S1 u PZ Vukovinsko polje, faza 1 i faza 2	PD	komunalni doprinos	1.037.510,00	5.610,00
2.	Gajeva ulica od Kolarove ulice do Ulice Marije Jurić Zagorke	PD	komunalni doprinos	11.000,00	7.760,00
3.	Smendrovićeva ulica od Ulice Kovači do Bušićeve ulice	PD	komunalni doprinos	11.335,00	8.250,00
4.	Ulica F. B. Kirinčića, nastavak	G, N	komunalni doprinos	424.710,00	170.700,00

5.	Ulica prema dječjem vrtiću u Pokupskoj ulici	PD	komunalni doprinos	6.635,00	6.615,00
5.	Odvojak Ulice A. K. Miošića	G, N	komunalni doprinos	160.000,00	0,00
7.	Nova ulica između Ulice A. K. Miošića i Fausta Vrančića	PD	komunalni doprinos	6.640,00	0,00
8.	Nova ulica od Ulice S. F. Jape kod obilaznice	GE	komunalni doprinos	0,00	2.306,00
9.	Odvojak Ulice Seljine brigade u Starom Čiču	PD	komunalni doprinos	0,00	6.988,00
Ukupno:				1.657.830,00	208.229,00

2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila:

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost u 2023. god. u €	Rebalans 2023. god. u €
1.	Pješačka staza u Ulici Seljine brigade u Starom Čiču	PD	komunalni doprinos	10.615,00	15.750,00
2.	Pješačka staza uz Ž306800 u Ščitarjevu	PD, G, N	komunalni doprinos	238.900,00	104.410,00
3.	Pješačka staza uz Ž304100 u Jagodnom	PD	komunalni doprinos	10.620,00	20.800,00
4.	Pješačka staza u Kosnici kod Dobrog doma	PD	komunalni doprinos	8.295,00	8.100,00
5.	Pješačka staza u Petrovinskoj ulici u Petrovini Turopoljskoj	PD, G, N	komunalni doprinos	126.090,00	320.545,00
6.	Pješačka staza u Šiljakovini	PD, G, N	komunalni doprinos	132.725,00	146.925,00
7.	Pješački most preko potoka uz D30 u Buševcu	G, N	komunalni doprinos	0,00	7.375,00
Ukupno:				527.245,00	623.905,00

3. Javna parkirališta

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost u 2023. god. u €	Rebalans 2023. god. u €
1.	Parkiralište uz nogometno igralište u naselju Turopolje	PD	komunalni doprinos	7.300,00	7.400,00
Ukupno:				7.300,00	7.400,00

4. Javna rasvjeta

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost u 2023. god. u €	Rebalans 2023. god. u €
1.	Sabirna prometnica S1 u PZ Vukovinsko polje	PD	komunalni doprinos	3.320,00	3.070,00
Ukupno:				3.320,00	3.070,00

5. Oborinska odvodnja

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost u 2023. god. u €	Rebalans 2023. god. u €
1.	Ulica Nikole Tesle od Kolodvorske do Ulice Ruđera Boškovića	PD	komunalni doprinos, vodni doprinos	11.280,00	0,00
2.	Ulica Slavka Kolara od Ulice Matice hrvatske do Zagrebačke ulice	PD	komunalni doprinos, vodni doprinos	11.280,00	0,00
3.	Izgradnja dijela OK-3 kanala oborinske odvodnje RZ Rakitovec	PD	komunalni doprinos, vodni doprinos	0,00	20.450,00
Ukupno:				22.560,00	20.450,00

2. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

1. Nerazvrstane ceste:

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost u 2023. god. u €	Rebalans 2023. god. u €
1.	Produžetka Ulice S. Kolara kod glazbene škole	PD, G, N	komunalni doprinos	77.335,00	88.985,00
2.	Odvojak Kolarove ulice između Ulice A. K. Miošića i Gajeve ulice	PD	komunalni doprinos	7.900,00	4.290,00
3.	Ulica Augusta Šenoae uz obilaznicu	PD	komunalni doprinos	79.635,00	1.185,00
4.	Izrada prometnih elaborata	PD	komunalni doprinos	48.885,00	19.865,00
5.	Troškovi vodnog doprinos	VD	komunalni doprinos	2.500,00	2.500,00
Ukupno:				216.255,00	116.825,00

2. Javne zelene površine

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost u 2023. god. u €	Rebalans 2023. god. u €
1.	Postava dječjeg igrališta u Velikoj Buni	O	komunalni doprinos, pomoći	33.180,00	22.130,00
2.	Kurilovečka šetnica, parkovno uređenje	PD, GE	komunalni doprinos	114.805,00	29.440,00
3.	Uređenje Parka u Cvjetnom naselju	G, N	komunalni doprinos	69.015,00	0,00
4.	Uređenje Parka ispred vodotornja	G, N	komunalni doprinos, turistička pristojba	66.360,00	66.360,00
5.	Uređenje Parka u Gornjoj Lomnici	G	komunalni doprinos	0,00	28.000,00
6.	Uređenje parka u Jagodnom	GE	komunalni doprinos	0,00	1.570,00
Ukupno:				283.360,00	147.500,00

3. Javna parkirališta

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost u 2023. god. u €	Rebalans 2023. god. u €
1.	Parkiralište u Kolarevoj kod glazbene škole	G, N	komunalni doprinos	108.000,00	149.910,00
Ukupno:				108.000,00	149.910,00

4. Građevine i uređaji javne namjene

red. broj	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost u 2023. god. u €	Rebalans 2023. god. u €
1.	Ruralne autobusne nadstrešnice	O	komunalni doprinos	20.000,00	20.878,00
2.	Urbane autobusne nadstrešnice	O	komunalni doprinos	18.580,00	16.872,00
3.	Plan održive urbane mobilnosti SUMP	PD	komunalni doprinos	100.000,00	32.875,00

4.	Analiza prometnih tokova Ulice A. K. Miošića	PD	komunalni doprinos	33.180,00	0,00
5.	Izrada novih autobusnih stajališta	G	komunalni doprinos	92.315,00	0,00
6.	Tehnička zaštita javnih površina - video nadzor	PD, O	komunalni doprinos	76.000,00	81.465,00
7.	Prometni elaborat rješenja na dijelovima cesta GVG	PD	komunalni doprinos	0,00	30.000,00
Ukupno:				340.075,00	182.090,00

5. Javna rasvjeta

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost u 2023. god. u €	Rebalans 2023. god. u €
1.	Park unutar zgrada u Ulici S. Kolara 19 – 37 kod glazbene škole	PD	komunalni doprinos	2.455,00	3.120,00
2.	Park Tomislava Hrkovca u Mraclinu	PD, G, N	komunalni doprinos	12.615,00	13.440,00
3.	Park u Ulici N. Bonifačića uz Trg S. Radića	PD, G, N	komunalni doprinos	21.500,00	23.990,00
4.	projekt ambijentalne rasvjete spomena Vukovarskom vodotornju	PD	komunalni doprinos	0,00	2.250,00
Ukupno:				36.570,00	42.800,00

6. Groblja

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost u 2023. god. u €	Rebalans 2023. god. u €
1.	Groblje Kušanec, oproštajna građevina, razglas	O, G	komunalni doprinos	54.670,00	52.150,00
2.	Groblje Novo Čiče, proširenje groblja	PD, G, N	komunalni doprinos	56.405,00	0,00
3.	Groblje Ščitarjevo, proširenje groblja	G, N	komunalni doprinos	8.295,00	0,00
4.	Groblje Šiljakovina, preseljenje mrtvačnice	O	komunalni doprinos	0,00	27.250,00
5.	Groblje Dubranec, priključak na vodu	PV	komunalni doprinos	0,00	1.835,00
Ukupno:				119.370,00	81.235,00

3. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

1. Nerazvrstane ceste:

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost u 2023. god. u €	Rebalans 2023. god. u €
1.	Ulica Klarići od Ulice HBZ do raskrižja Klarići	PD	komunalni doprinos	9.290,00	0,00
2.	Most preko rijeke Odre u Čičkoj Poljani	PD, G, N	komunalni doprinos	200.000,00	100.000,00
3.	dotadne trake za skretanje za groblje Kušanec i Okiuje na državnoj cesti D31	PD	komunalni doprinos	0,00	3.300,00
Ukupno:				209.290,00	103.300,00

2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila:

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost u 2023. god. u €	Rebalans 2023. god. u €
1.	Izgradnja pješačko-biciklističke staze od Velike Gorice do groblja Kušanec sa biciklističkom stazom od groblja Kušanec do Male Bune	PD	komunalni doprinos	26.670,00	41.400,00
2.	Pješačko-biciklistička staza od Velike Gorice do jezera Čiče	PD	komunalni doprinos	9.780,00	12.750,00
3.	Pješačko biciklistička staza od raskrižja za Novo Čiče do Starog Čiča	PD	komunalni doprinos	9.690,00	10.250,00
4.	Pješačko biciklistička staza od Velike Gorice do Starog Čiča uz Vukovinsko jezero	G, N	komunalni doprinos, fondovi EU	219.500,00	403.900,00
Ukupno:				265.640,00	68.300,00

3. Oborinska odvodnja

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost u 2023. god. u €	Rebalans 2023. god. u €
1.	Kanal oborinske odvodnje izvan poslovne zone Vukovinsko polje	G	komunalni doprinos, vodni doprinos	12.440,00	10.000,00
Ukupno:				12.440,00	10.000,00

4. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE

1. Nerazvrstane ceste:

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost u 2023. god. u €	Rebalans 2023. god. u €
1.	Ulica kneza Porina od raskrižja do Bonifaćičeve ulice	PD, G, N	komunalni doprinos	373.330,00	116.115,00
2.	Ulica Bratstvo I	PD	komunalni doprinos	11.000,00	20.690,00
3.	Cesta između jugoistočnog i sjeveroistočnog odvojka Sisačke ulice u Stukima	PD	komunalni doprinos	8.000,00	16.650,00
4.	Ulica Petra Zrinskog, 2 faza (od Plepelićeve do Ulice J. Dobrile)	G, N	komunalni doprinos, fondovi EU	291.980,00	651.750,00
5.	Ulica Franje pl. Pogledića Kurilovečkog	PD	komunalni doprinos	5.310,00	3.000,00
6.	Školska i Stepanska ulica u Donjoj Lomnici	PD	komunalni doprinos	4.645,00	4.440,00
7.	Stepanska ulica u Donjoj Lomnici, nastavak	PD	komunalni doprinos	11.280,00	8.440,00
8.	Ulica Podložnica	PD, G, N	komunalni doprinos, fondovi EU	308.155,00	240.900,00
9.	Križanje Ulica A.K. Miošića i Kurilovečke ulice	PD	komunalni doprinos	4.000,00	1.000,00
10.	Ulica A.K. Miošića (od Kurilovečke ulice do Ulice S. F. Jape)	PD	komunalni doprinos	7.965,00	0,00
11.	Teslina ulica (od Kolarove do Kurilovečke ulice)	G, N	komunalni doprinos, fondovi EU	192.315,00	231.365,00
12.	Izrada geodetskih elaborata za upis cesta	GE	komunalni doprinos	26.545,00	0,00
13.	Cesta za Rakitovec kroz radnu zonu Rakitovec	PD	komunalni doprinos	1.000,00	0,00
14.	Horvatova ulica u Kurilovcu	PD	komunalni doprinos	1.600,00	6.000,00
15.	rotor na raskrižju Sisačke ulice i Trgova Petra Krešimira IV i kralja Tomislava	PD	komunalni doprinos	0,00	17.735,00
16.	Gradićka ulica, dio od ulice braće Radić do Hercegovačke ul. s oborinskom odvodnjom u Gradićima	PD	komunalni doprinos	0,00	16.066,00
17.	Ulica bana Josipa Jelačića od Ulice S. Kolar do Kolodvorske ulice	PD	komunalni doprinos	0,00	21.900,00
18.	sanacija dijela Ulice braće Radića u Mraclinu	PD	komunalni doprinos	0,00	7.500,00
Ukupno:				1.247.125,00	1.365.551,00

REKAPITULACIJA

<i>Komunalna infrastruktura</i>	<i>planirana vrijednost u 2023. god.</i>	<i>Rebalans 2023. god.</i>
1. Nerazvrstane ceste	330.500,00	793.905,00
2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila	792.885,00	1.092.205,00
3. Javna parkirališta	115.300,00	157.310,00
4. Javne zelene površine	283.360,00	147.500,00
5. Građevine i uređaji javne namjene	340.075,00	182.090,00
6. Javna rasvjeta	39.890,00	45.870,00
7. Groblja	119.370,00	81.235,00
8. Oborinska odvodnja	35.000,00	30.450,00
SVEUKUPNO	5.056.380,00	3.530.565,00

Troškovi gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena gradnje tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog programa, te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon ishoda izvedbene tehničke dokumentacije i provedenog postupka javne nabave.

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za gradnje komunalne infrastrukture, nerazvrstane ceste, groblja i javnu rasvjetu u 2023. godini s naznakom izvora financiranja djelatnosti:

<i>Izvori financiranja</i>	<i>planirana vrijednost u 2023. god</i>	<i>Rebalans 2023. god.</i>
1. Komunalni doprinos	4.567.260,00	977.400,00
2. Komunalna naknada	0,00	500.000,00
3. Fondovi EU	200.000,00	1.003.265,00
3. Pomoći iz županijskog proračuna	242.620,00	10.620,00
4. Opći prihodi	6.500,00	2.280,00
5. Turistička pristojba	15.000,00	15.000,00
6. Vodni doprinos	25.000,00	22.000,00
SVEUKUPNO	5.056.380,00	3.530.565,00

Napomena: Ukoliko se ne ostvari predviđeni priljev sredstava, razlika će se pokriti iz proračuna Grada Velike Gorice.

Legenda:

G	gradnja
N	nadzori izgradnje
PD	projektna dokumentacija
PE	parcelacijski elaborat
GE	geodetski elaborat
O	oprema
VD	vodni doprinos
PV	priključak na vodovod

KLASA:024-01/2023-04/72

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

95.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20), te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/21.), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na svojoj 14. sjednici održanoj dana 01. prosinca 2023. godine donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE
Programa održavanja komunalne
infrastrukture u 2023. godini
objavljenog u Službenom glasniku Grada
Velika Gorica br. 6/22**

Uvodne odredbe

Sukladno prijedlogu I. izmjene i dopune Proračuna za 2023. godinu, potrebno izvršiti izmjenu i dopunu Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Velike Gorice za 2023. godinu, a temeljem odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu i to:

- održavanja nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina
- održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- odvodnje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
- održavanja javnih zelenih površina,
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
- održavanja groblja i krematorija unutar groblja,
- održavanja čistoće javnih površina,
- održavanje javne rasvjete.

2. Sredstva za ostvarivanje Programa

2.1. Sredstva za ostvarivanje I. izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini planirana su u iznosu od 15.478.960,00 eura, a osigurat će se iz sljedećih izvora:

<i>Izvori financiranja</i>	<i>Osnovni proračun</i>	<i>Rebalans</i>
- komunalna naknada	6.510.000,00	5.868.550,00
- komunalni doprinos	500.000,00	400.000,00
- godišnja naknada za uporabu javnih cesta	1.300.000,00	1.300.000,00
- šumski doprinos	150.000,00	236.000,00
- opći prihodi proračuna	220.000,00	95.000,00
- kreditna sredstva	4.000.000,00	300.000,00
- naknada za uređenje voda	40.000,00	50.000,00
- naknada za prekope	5.000,00	6.500,00
- naknada za nezakonito izgrađene zgrade	15.000,00	15.000,00
- Fond solidarnosti	0,00	7.207.910,00
	12.740.000,00	15.478.960,00

2.2. Sredstva za financiranje I. izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini u iznosu od 15.478.960,00 eura rasporedit će se za financiranje obavljanja komunalne djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture:

<i>Komunalna infrastruktura</i>	<i>Osnovni proračun</i>	<i>Rebalans</i>
- održavanje nerazvrstanih cesta	3.625.000,00	11.008.960,00
- održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila	167.000,00	140.000,00
- odvodnja građevina javne odvodnje oborinskih voda	100.000,00	90.000,00
- održavanje javnih zelenih površina	1.135.750,00	1.360.000,00
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	57.250,00	40.000,00
- održavanja groblja i krematorija unutar groblja	40.000,00	10.000,00
- održavanje čistoće javnih površina	1.000.000,00	1.050.000,00
- održavanje javne rasvjete	6.615.000,00	1.780.000,00
	12.740.000,00	15.478.960,00

3. Održavanje komunalne infrastrukture

Temeljem predviđenih sredstava za ostvarivanje I. izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture u iznosu od 15.478.960,00 eura i rasporeda ovih sredstava za obavljanje komunalnih djelatnosti određenih točkom 2.2. ovog Programa, određeni su radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2023. godini po vrsti komunalne djelatnosti, vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture, opisom poslova i radova na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje predloženih radova u planiranom opsegu odnosno standardu održavanja.

Promjene se opisane prema numeraciji iz osnovnog programa održavanja.

3.1. Održavanje nerazvrstanih cesta

Ukupna vrijednost radova na održavanju nerazvrstanih cesta predviđenih u I. izmjenama i dopunama programa za 2023. godini iznosi 11.008.960,00 eura.

Redovno održavanje nerazvrstanih cesta I. izmjena i dopunama programa uvećano je na iznos 7.383.960,00 eura. Grad Velika Gorica i Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture sklopili su Ugovor o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava za operacije koje se financiraju iz Fonda solidarnosti EU na iznos od 8.001.595,36 eura od čega za radove sanacije cesta oštećenih od potresa 6.203.952,65 eura, a koje su realizirane kroz program održavanja nerazvrstanih cesta. Iz sredstava Fonda solidarnosti za sanaciju 61 ceste u ukupnoj dužini 52,5 km planiran je rashod od 6.092.560,00 eura. Refundacija Fonda solidarnosti za radove na sanaciji prometnica nastale nakon potresa do 2023. godine iznosi 625.350,00 eura.

Izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta radi više radnji na sanaciji nadvožnjaka uvećano je za 30.000,00 eura

te je sada planirano u iznosu 530.000,00 eura.

Troškovi uređenje prometne infrastrukture uvećani su temeljem dostavljenih podataka u projektu uređenja prometnica nakon izvedbe sanitarne kanalizacije Aglomeracije Velika Gorica na novi iznos od 1.650.000,00 eura od čega je 490.000,00 eura iz Fonda solidarnosti za radove izvršene nakon potresa.

<i>Aktivnost / kapitalni projekt</i>	<i>planirana vrijednost u 2023. god.</i>	<i>Rebalans 2023. god.</i>
Redovito održavanje	2.585.000,00	8.788.960,00
– u ljetnim uvjetima	1.273.000,00	1.416.400,00
– u zimskim uvjetima	500.000,00	350.000,00
– veći opseg radova	812.000,00	930.000,00
– sanacija prometnica _ Fond solidarnosti	0,00	6.092.560,00
Izvanredno održavanje	500.000,00	530.000,00
Nabava opreme	40.000,00	40.000,00
Uređenje prometne infrastrukture	500.000,00	1.650.000,00
SVEUKUPNO:	3.625.000,00	11.008.960,00

3.2. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Planirani rashod održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila predviđen u I. izmjenama i dopunama programa za 2023. godini umanjen je za 27.000,00 eura te sada rashodi iznose 140.000,00 eura.

3.3. Održavanje javnih zelenih površina

Planirani rashod održavanja javnih zelenih površina predviđen u I. izmjenama i dopunama programa za 2023. godini uvećava se za 224.250,00 eura te sada rashodi održavanja iznose 1.360.000,00 eura.

3.4. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

Planirani rashod održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda predviđen u I. izmjenama i dopunama programa za 2023. godini umanjen je za 10.000,00 eura te sada rashodi održavanja iznose 90.000,00 eura.

3.5. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

Planirani rashod održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene predviđen u I. izmjenama i dopunama programa za 2023. godini umanjen je za 17.250,00 eura te sada rashodi održavanja iznose 40.000,00 eura.

3.6. Održavanje groblja

Planirani rashod održavanja groblja predviđen u I. izmjenama i dopunama programa za 2023. godini umanjen je za 30.000,00 eura te sada rashodi održavanja iznose 10.000,00 eura.

3.8 Javna rasvjeta

Planirani rashod za troškove javne rasvjete koji podrazumijeva troškove energije, mrežarine, te troškove odr-

žavanja javne rasvjete predviđenih u I. izmjenama i dopunama programa za 2023. godinu iznosi 1.780.000,00 eura. Sredstva redovnog održavanja uvećavaju se za 25.000,00 eura te sada rashodi redovnog održavanja iznose 240.000,00 eura. Troškovi potrošnje električne energije predviđeni su u iznosu od 1.040.000,00 eura. Postupak javne nabave za kapitalni projekt Javna rasvjeta modernizacija i potpisivanje ugovora rekonstrukcije sustava javne rasvjete očekuje se krajem godine te su planirana sredstva projekta u skladu s očekivanom izvedbom.

<i>Aktivnost / kapitalni projekt</i>	<i>planirana vrijednost u 2023. god.</i>	<i>Rebalans 2023. god.</i>
3.8.1. Potrošnja električne energije	1.400.000,00	1.040.000,00
3.8.2. Redovno održavanje	215.000,00	240.000,00
3.8.3. Modernizacija javne rasvjete	4.000.000,00	500.000,00
UKUPNO	6.615.000,00	1.780.000,00

KLASA:024-01/2023-04/73

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

96.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama (Narodne novine, broj: 68/18., 115/18., 98/19., 32/20. i 101/23) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/21.) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na 14. sjednici održanoj dana 01. prosinca 2023. donosi

Izmjena Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023. godinu na području Grada Velike Gorice

Članak 1.

U članku 3. Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023. godinu na području Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj: 06/2022.) brojka: „150.000,00 eura“ zamjenjuje se brojkom: „236.000,00 eura“.

KLASA:024-01/2023-04/74

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

97.

Na temelju članka 40. i članka 42. Zakona o proračunu (NN br. 144/21) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 14. sjednici održanoj dana 01. prosinca 2023. godine, donijelo je

PRORAČUN GRADA VELIKE GORICE ZA 2024. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2025. I 2026. GODINU

I. OPĆI DIO

		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5 (€)
		2022.	2023.	2024.	2025.	2026.
A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA						
6	Prihodi poslovanja	68.779.367,01	87.952.080,00	106.513.175,00	105.753.195,00	101.093.895,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.672.886,66	1.191.250,00	1.977.020,00	1.259.020,00	719.020,00
3	Rashodi poslovanja	60.323.286,03	66.102.378,30	76.399.230,00	75.820.895,00	75.763.895,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.200.511,85	23.350.696,70	41.859.360,00	38.325.720,00	33.183.420,00
RAZLIKA – VIŠAK/MANJAK		-2.071.544,21	-309.745,00	-9.768.395,00	-7.134.400,00	-7.134.400,00
B. SAŽETAK RAČUNA ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA						
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.869.813,88	4.000.000,00	13.422.740,00	10.000.000,00	10.000.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	5.328.208,54	3.824.835,00	3.817.700,00	2.865.600,00	2.865.600,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE		541.605,34	175.165,00	9.605.040,00	7.134.400,00	7.134.400,00
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI U PLANIRANOM RAZDOBLJU			134.580,00	163.355,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE+VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA			0,00	0,00	0,00	0,00

Prihodi i rashodi iskazani prema ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine

Br.oznaka/Naziv	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS
	1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5 (€)	6	7	8	9
	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.	(2/1)	(3/2)	(4/3)	(5/4)
UKUPNO PRIHODI	70.452.253,67	89.143.330,00	108.490.195,00	107.012.215,00	101.812.915,00	126,53	121,70	98,64	95,14
6 Prihodi poslovanja	68.779.367,01	87.952.080,00	106.513.175,00	105.753.195,00	101.093.895,00	127,88	121,10	99,29	95,59
61 Prihodi od poreza	31.536.501,19	39.021.570,00	47.585.110,00	47.346.840,00	46.149.640,00	123,73	121,95	99,50	97,47
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	20.814.728,20	28.792.060,00	34.634.605,00	38.484.685,00	35.112.585,00	138,33	120,29	111,12	91,24
64 Prihodi od imovine	1.196.689,04	2.753.900,00	3.868.845,00	3.248.845,00	3.248.845,00	230,13	140,49	83,97	100,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	14.415.646,08	16.376.525,00	19.392.180,00	15.686.390,00	15.591.390,00	113,60	118,41	80,89	99,39
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	760.423,75	914.570,00	940.075,00	944.075,00	949.075,00	120,27	102,79	100,43	100,53
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	55.378,75	93.455,00	92.360,00	42.360,00	42.360,00	168,76	98,83	45,86	100,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.672.886,66	1.191.250,00	1.977.020,00	1.259.020,00	719.020,00	71,21	165,96	63,68	57,11
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.446.636,69	977.670,00	1.761.300,00	1.205.300,00	665.300,00	67,58	180,15	68,43	55,20
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	226.249,97	213.580,00	215.720,00	53.720,00	53.720,00	94,40	101,00	24,90	100,00
UKUPNO RASHODI	72.523.797,88	89.453.075,00	118.258.590,00	114.146.615,00	108.947.315,00	123,34	132,20	96,52	95,45
3 Rashodi poslovanja	60.323.286,03	66.102.378,30	76.399.230,00	75.820.895,00	75.763.895,00	109,58	115,58	99,24	99,92
31 Rashodi za zaposlene	27.524.780,23	30.072.780,00	35.781.595,00	35.403.595,00	35.405.595,00	109,26	118,98	98,94	100,01
32 Materijalni rashodi	24.721.660,90	28.463.083,30	31.299.380,00	31.560.670,00	30.685.670,00	115,13	109,96	100,83	97,23
34 Financijski rashodi	157.545,89	186.800,00	430.795,00	312.845,00	243.845,00	118,57	230,62	72,62	77,94
35 Subvencije	729.598,12	1.310.855,00	1.650.315,00	1.643.000,00	1.643.000,00	179,67	125,90	99,56	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	243.602,27	221.350,00	274.735,00	271.400,00	271.400,00	90,87	124,12	98,79	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.051.723,62	2.430.760,00	2.496.035,00	2.777.035,00	2.777.035,00	118,47	102,69	111,26	100,00
38 Ostali rashodi	4.894.375,00	3.416.750,00	4.466.375,00	3.852.350,00	4.737.350,00	69,81	130,72	86,25	122,97
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.200.511,85	23.350.696,70	41.859.360,00	38.325.720,00	33.183.420,00	191,39	179,26	91,56	86,58
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	170.770,43	528.235,00	563.710,00	563.710,00	563.710,00	309,32	106,72	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.821.791,95	16.152.786,70	34.948.650,00	36.005.010,00	30.862.710,00	335,00	216,36	103,02	85,72
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.207.949,47	6.669.675,00	6.347.000,00	1.757.000,00	1.757.000,00	92,53	95,16	27,68	100,00

Prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja

Br.oznaka/Naziv	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS
	1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5 (€)	6	7	8	9
	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.	(2/1)	(3/2)	(4/3)	(5/4)
UKUPNO PRIHODI	70.452.253,67	89.143.330,00	108.490.195,00	107.012.215,00	101.812.915,00	126,53	121,70	98,64	95,14
Izvor 1. Opći prihodi i primici	34.832.041,66	43.667.220,00	53.651.525,00	52.623.255,00	51.421.255,00	125,37	122,86	98,08	97,72
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	34.730.047,76	43.667.220,00	53.631.525,00	52.623.255,00	51.421.255,00	125,73	122,82	98,12	97,72
Izvor 1.2. Refundacija EU sredstava	101.993,90	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	549.292,30	599.545,00	714.180,00	714.180,00	714.180,00	109,15	119,12	100,00	100,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi proračuna	903,84	5.800,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	641,71	103,45	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	548.388,46	593.745,00	708.180,00	708.180,00	708.180,00	108,27	119,27	100,00	100,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	15.932.293,06	17.771.750,00	20.723.500,00	17.126.710,00	17.036.710,00	111,55	116,61	82,64	99,47
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	13.729.959,11	14.918.955,00	18.908.350,00	16.594.510,00	16.504.510,00	108,66	126,74	87,76	99,46
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	2.202.333,95	2.852.795,00	1.815.150,00	532.200,00	532.200,00	129,54	63,63	29,32	100,00
Izvor 5. Pomoći	3.785.951,79	10.569.180,00	13.957.850,00	17.827.930,00	14.460.630,00	279,17	132,06	127,73	81,11
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	912.253,22	3.742.870,00	7.486.220,00	8.887.000,00	9.517.400,00	410,29	200,01	118,71	107,09
Izvor 5.2. Pomoći - PK	937.786,33	1.831.900,00	2.482.820,00	2.332.535,00	2.332.535,00	195,34	135,53	93,95	100,00
Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU	1.383.421,10	4.506.975,00	3.932.010,00	6.565.000,00	2.567.300,00	325,78	87,24	166,96	39,11
Izvor 5.6. Fondovi EU	534.468,40	480.525,00	22.900,00	22.900,00	22.900,00	89,91	4,77	100,00	100,00
Izvor 5.7. Programi EU	18.022,74	6.910,00	33.900,00	20.495,00	20.495,00	38,34	490,59	60,46	100,00
Izvor 6. Donacije	69.135,06	149.440,00	40.755,00	39.755,00	39.755,00	216,16	27,27	97,55	100,00
Izvor 6.1. Donacije proračuna	46.119,57	106.180,00	0,00	0,00	0,00	230,23	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	23.015,49	43.260,00	40.755,00	39.755,00	39.755,00	187,96	94,21	97,55	100,00
Izvor 7. Prihodi od prodaje nef. imovine i naknada s naslova osiguranja	1.680.374,04	1.194.660,00	1.981.700,00	1.259.700,00	719.700,00	71,09	165,88	63,57	57,13
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. proračuna	1.672.383,66	1.179.430,00	1.962.700,00	1.244.700,00	704.700,00	70,52	166,41	63,42	56,62
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef. imovine i nak. s nasl. osig. - PK	7.990,38	15.230,00	19.000,00	15.000,00	15.000,00	190,60	124,75	78,95	100,00
Izvor 9. Pomoći od Državne riznice	13.603.165,76	15.191.535,00	17.420.685,00	17.420.685,00	17.420.685,00	111,68	114,67	100,00	100,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK	13.603.165,76	15.191.535,00	17.420.685,00	17.420.685,00	17.420.685,00	111,68	114,67	100,00	100,00
UKUPNO RASHODI	72.523.797,88	89.453.075,00	118.258.590,00	114.146.615,00	108.947.315,00	123,34	132,20	96,52	95,45
Izvor 1. Opći prihodi i primici	34.177.114,33	39.842.385,00	49.833.825,00	49.757.655,00	48.555.655,00	116,58	125,08	99,85	97,58
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	34.162.050,63	39.842.385,00	49.813.825,00	49.757.655,00	48.555.655,00	116,63	125,03	99,89	97,58
Izvor 1.2. Refundacija EU sredstava za PK	15.063,70	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi	536.717,52	612.310,00	757.400,00	714.180,00	714.180,00	114,08	123,70	94,29	100,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi proračuna	903,84	5.800,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	641,71	103,45	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	498.336,06	593.745,00	708.180,00	708.180,00	708.180,00	119,15	119,27	100,00	100,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda	37.477,62	12.765,00	43.220,00	0,00	0,00	34,06	338,58	0,00	0,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	14.638.061,13	17.822.890,00	20.770.300,00	17.126.710,00	17.036.710,00	121,76	116,54	82,46	99,47
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	12.433.997,94	14.918.955,00	18.908.350,00	16.594.510,00	16.504.510,00	119,99	126,74	87,76	99,46
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	2.144.478,91	2.852.795,00	1.815.150,00	532.200,00	532.200,00	133,03	63,63	29,32	100,00

Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene	59.584,28	51.140,00	46.800,00	0,00	0,00	85,83	91,51	0,00	0,00
Izvor 5. Pomoći	2.912.610,29	10.630.115,00	14.021.345,00	17.827.930,00	14.460.630,00	364,97	131,90	127,15	81,11
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	624.305,77	3.742.870,00	7.486.220,00	8.887.000,00	9.517.400,00	599,53	200,01	118,71	107,09
Izvor 5.2. Pomoći - PK	853.731,14	1.831.900,00	2.482.820,00	2.332.535,00	2.332.535,00	214,58	135,53	93,95	100,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći	186.233,07	60.935,00	63.495,00	0,00	0,00	32,72	104,20	0,00	0,00
Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU- proračun	575.311,09	4.506.975,00	3.932.010,00	6.565.000,00	2.567.300,00	783,40	87,24	166,96	39,11
Izvor 5.6. Fondovi EU	618.821,45	480.525,00	22.900,00	22.900,00	22.900,00	77,65	4,77	100,00	100,00
Izvor 5.7. Programi EU	54.207,77	6.910,00	33.900,00	20.495,00	20.495,00	12,75	490,59	60,46	100,00
Izvor 6. Donacije	97.104,78	152.380,00	43.105,00	39.755,00	39.755,00	156,92	28,29	92,23	100,00
Izvor 6.1. Donacije proračuna	72.664,18	106.180,00	0,00	0,00	0,00	146,12	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	21.606,19	43.260,00	40.755,00	39.755,00	39.755,00	200,22	94,21	97,55	100,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija	2.834,41	2.940,00	2.350,00	0,00	0,00	103,73	79,93	0,00	0,00
Izvor 7. Prihodi od prodaje nef. imovine i naknada s naslova osiguranja	690.909,10	1.201.460,00	1.989.190,00	1.259.700,00	719.700,00	173,90	165,56	63,33	57,13
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. proračun	683.602,65	1.179.430,00	1.962.700,00	1.244.700,00	704.700,00	172,53	166,41	63,42	56,62
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef. imovine i nak. s nasl. osig. - PK	6.187,28	15.230,00	19.000,00	15.000,00	15.000,00	246,15	124,75	78,95	100,00
Izvor 7.3. Višak prihoda	1.119,17	6.800,00	7.490,00	0,00	0,00	607,59	110,15	0,00	0,00
Izvor 8. Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.868.114,95	4.000.000,00	13.422.740,00	10.000.000,00	10.000.000,00	68,16	335,57	74,50	100,00
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja proračuna	5.868.114,95	4.000.000,00	13.422.740,00	10.000.000,00	10.000.000,00	68,16	335,57	74,50	100,00
Izvor 9. Pomoći od Državne riznice	13.603.165,78	15.191.535,00	17.420.685,00	17.420.685,00	17.420.685,00	111,68	114,67	100,00	100,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK	13.603.165,78	15.191.535,00	17.420.685,00	17.420.685,00	17.420.685,00	111,68	114,67	100,00	100,00

Rashodi iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji

Broznaka/ Naziv	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS
	1 (€) 2022.	2 (€) 2023.	3 (€) 2024.	4 (€) 2025.	5 (€) 2026.	6 (2/1)	7 (3/2)	8 (4/3)	9 (5/4)
UKUPNO RASHODI	72.523.797,88	89.453.075,00	118.258.590,00	114.146.615,00	108.947.315,00	123,34	132,20	96,52	95,45
01 Opće javne usluge	5.796.132,28	7.158.440,00	8.832.735,00	8.307.335,00	8.005.335,00	123,50	123,39	94,05	96,36
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	4.244.780,01	5.165.820,00	6.170.735,00	6.520.335,00	6.453.335,00	121,70	119,45	105,67	98,97
013 Opće usluge	1.297.938,71	1.029.635,00	1.252.000,00	1.302.000,00	1.252.000,00	79,33	121,60	103,99	96,16
016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	253.413,56	962.985,00	1.410.000,00	485.000,00	300.000,00	380,01	146,42	34,40	61,86
03 Javni red i sigurnost	2.018.325,99	2.340.225,00	2.598.270,00	2.521.670,00	2.521.670,00	115,95	111,03	97,05	100,00
032 Usluge protupožarne zaštite	2.018.325,99	2.340.225,00	2.598.270,00	2.521.670,00	2.521.670,00	115,95	111,03	97,05	100,00
04 Ekonomski poslovi	15.901.558,57	15.318.435,00	12.632.000,00	12.350.000,00	12.360.000,00	96,33	82,46	97,77	100,08
041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	1.557.904,30	5.304.430,00	1.727.500,00	1.645.500,00	1.655.500,00	340,48	32,57	95,25	100,61
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	179.055,58	269.005,00	304.500,00	304.500,00	304.500,00	150,24	113,19	100,00	100,00
045 Promet	14.093.298,98	9.645.000,00	10.400.000,00	10.200.000,00	10.200.000,00	68,44	107,83	98,08	100,00
049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	71.299,71	100.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	140,25	200,00	100,00	100,00

05 Zaštita okoliša	1.002.890,01	2.238.851,75	3.341.890,00	3.899.495,00	3.799.495,00	223,24	149,27	116,69	97,44
051 Gospodarenje otpadom	150.012,71	641.665,00	793.000,00	1.318.000,00	1.268.000,00	427,74	123,58	166,20	96,21
052 Gospodarenje otpadnim vodama	106.130,26	100.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	94,22	130,00	100,00	100,00
053 Smanjenje zagađivanja	25.497,46	50.440,00	57.000,00	80.000,00	80.000,00	197,82	113,01	140,35	100,00
055 Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	28.203,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	693.045,99	1.446.746,75	2.361.890,00	2.371.495,00	2.321.495,00	208,75	163,26	100,41	97,89
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	9.515.053,47	16.162.303,25	30.911.245,00	16.484.665,00	15.389.665,00	169,86	191,26	53,33	93,36
061 Razvoj stanovanja	32.126,25	75.653,25	30.000,00	40.000,00	40.000,00	235,49	39,65	133,33	100,00
062 Razvoj zajednice	1.973.759,94	1.755.910,00	3.738.065,00	2.348.065,00	2.248.065,00	88,96	212,88	62,81	95,74
063 Opskrba vodom	2.421.243,05	130.000,00	630.000,00	0,00	900.000,00	5,37	484,62	0,00	0,00
064 Ulična rasvjeta	1.165.749,16	6.615.000,00	5.050.000,00	1.050.000,00	1.050.000,00	567,45	76,34	20,79	100,00
066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	3.922.175,07	7.585.740,00	21.463.180,00	13.046.600,00	11.151.600,00	193,41	282,94	60,79	85,48
07 Zdravstvo	38.542,75	55.745,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00	144,63	100,46	100,00	100,00
074 Službe javnog zdravstva	38.542,75	55.745,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00	144,63	100,46	100,00	100,00
08 Rekreacija, kultura i religija	6.240.351,36	8.933.290,00	8.573.830,00	9.015.715,00	7.900.715,00	143,15	95,98	105,15	87,63
081 Službe rekreacije i sporta	3.012.401,89	3.280.680,00	3.740.300,00	3.736.980,00	3.736.980,00	108,91	114,01	99,91	100,00
082 Službe kulture	2.991.230,58	4.662.325,00	4.108.030,00	3.913.235,00	3.898.235,00	155,87	88,11	95,26	99,62
083 Službe emitiranja i izdavanja	15.878,03	19.460,00	18.300,00	18.300,00	18.300,00	122,56	94,04	100,00	100,00
084 Religijske i druge službe zajednice	116.748,07	135.100,00	247.200,00	247.200,00	247.200,00	115,72	182,98	100,00	100,00
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	104.092,79	835.725,00	460.000,00	1.100.000,00	0,00	802,87	55,04	239,13	0,00
09 Obrazovanje	30.505.758,48	35.345.370,00	46.407.835,00	54.645.250,00	53.245.250,00	115,86	131,30	117,75	97,44
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	30.208.923,00	35.045.370,00	44.768.735,00	53.006.150,00	51.606.150,00	116,01	127,75	118,40	97,36
092 Srednjoškolsko obrazovanje	296.835,48	300.000,00	368.500,00	368.500,00	368.500,00	101,07	122,83	100,00	100,00
096 Dodatne usluge u obrazovanju	0,00	0,00	1.270.600,00	1.270.600,00	1.270.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00
10 Socijalna zaštita	1.505.184,97	1.900.415,00	4.904.785,00	6.866.485,00	5.669.185,00	126,26	258,09	140,00	82,56
101 Bolest i invaliditet	34.084,04	59.055,00	58.200,00	58.200,00	58.200,00	173,26	98,55	100,00	100,00
102 Starost	0,00	100.000,00	3.003.300,00	4.965.000,00	3.767.700,00	0,00	3.003,30	165,32	75,89
104 Obitelj i djeca	246.266,24	290.705,00	332.685,00	332.685,00	332.685,00	118,05	114,44	100,00	100,00
105 Nezaposlenost	1.592,68	2.655,00	0,00	0,00	0,00	166,70	0,00	0,00	0,00
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	1.086.689,14	1.288.730,00	1.329.600,00	1.329.600,00	1.329.600,00	118,59	103,17	100,00	100,00
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	136.552,87	159.270,00	181.000,00	181.000,00	181.000,00	116,64	113,64	100,00	100,00

Primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine

Br.Oznaka / Naziv	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS
	1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5 (€)	6	7	8	9
	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.	(2/1)	(3/2)	(4/3)	(5/4)
UKUPNO PRIMICI	5.869.813,88	4.000.000,00	13.422.740,00	10.000.000,00	10.000.000,00	68,15	335,57	74,50	100,00
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.869.813,88	4.000.000,00	13.422.740,00	10.000.000,00	10.000.000,00	68,15	335,57	74,50	100,00
81 Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	1.698,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
84 Primici od zaduživanja	5.868.114,99	4.000.000,00	13.422.740,00	10.000.000,00	10.000.000,00	68,16	335,57	74,50	100,00
UKUPNO IZDACI	5.328.208,54	3.824.835,00	3.817.700,00	2.865.600,00	2.865.600,00	71,78	99,81	75,06	100,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	5.328.208,54	3.824.835,00	3.817.700,00	2.865.600,00	2.865.600,00	71,78	99,81	75,06	100,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	5.328.208,54	3.824.835,00	3.817.700,00	2.865.600,00	2.865.600,00	71,78	99,81	75,06	100,00

Primici i izdaci prema izvorima financiranja

Br. Oznaka / Naziv	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS
	1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5 (€)	6	7	8	9
	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.	(2/1)	(3/2)	(4/3)	(5/4)
UKUPNO PRIMICI	5.869.813,88	4.000.000,00	13.422.740,00	10.000.000,00	10.000.000,00	68,15	335,57	74,50	100,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	1.698,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	1.698,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8. Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.868.114,99	4.000.000,00	13.422.740,00	10.000.000,00	10.000.000,00	68,16	335,57	74,50	100,00
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja proračuna	5.868.114,99	4.000.000,00	13.422.740,00	10.000.000,00	10.000.000,00	68,16	335,57	74,50	100,00
UKUPNO IZDACI	5.328.208,54	3.824.835,00	3.817.700,00	2.865.600,00	2.865.600,00	71,78	99,81	75,06	100,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici	5.140.147,05	3.824.835,00	3.817.700,00	2.865.600,00	2.865.600,00	74,41	99,81	75,06	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	5.140.147,05	3.824.835,00	3.817.700,00	2.865.600,00	2.865.600,00	74,41	99,81	75,06	100,00
Izvor 5. Pomoći	188.061,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	188.061,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

II. Posebni dio proračuna

Br. Oznaka / Naziv	Plan (€)	PROJEKCIJA(€)	PROJEKCIJA(€)	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5	6
	2024.	2025.	2026.	3/2	4/3
UKUPNO RASHODI / IZDACI	122.076.290,00	117.012.215,00	111.812.915,00	95,85	95,56
Razdjel 001 SLUŽBA GRADSKJE UPRAVE	4.442.410,00	4.927.410,00	4.877.410,00	110,92	98,99
Glava 00101 Služba gradske uprave	4.442.410,00	4.927.410,00	4.877.410,00	110,92	98,99
Program 1000 Javna uprava i administracija	2.847.000,00	3.147.000,00	3.097.000,00	110,54	98,41
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje	1.115.000,00	1.265.000,00	1.265.000,00	113,45	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	1.115.000,00	1.265.000,00	1.265.000,00	113,45	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.115.000,00	1.265.000,00	1.265.000,00	113,45	100,00
31 Rashodi za zaposlene	1.100.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	113,64	100,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A100003 Prava dužnosnika	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A100004 Ostali rashodi i naknade troškova zaposlenima	485.000,00	585.000,00	585.000,00	120,62	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	485.000,00	585.000,00	585.000,00	120,62	100,00

3 Rashodi poslovanja	485.000,00	585.000,00	585.000,00	120,62	100,00
31 Rashodi za zaposlene	200.000,00	300.000,00	300.000,00	150,00	100,00
32 Materijalni rashodi	280.000,00	280.000,00	280.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A100005 Obavljanje redovne djelatnosti gradske uprave	1.172.000,00	1.222.000,00	1.172.000,00	104,27	95,91
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	1.172.000,00	1.222.000,00	1.172.000,00	104,27	95,91
3 Rashodi poslovanja	1.107.000,00	1.157.000,00	1.107.000,00	104,52	95,68
32 Materijalni rashodi	1.100.000,00	1.150.000,00	1.100.000,00	104,55	95,65
34 Financijski rashodi	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,00	100,00
Program 2001 Programi lokalne samouprave	785.000,00	970.000,00	970.000,00	123,57	100,00
Aktivnost A200003 Sredstva proračunske zalihe	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A200005 Informiranje, promidžba i manifestacije	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A200006 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	105.000,00	105.000,00	105.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	105.000,00	105.000,00	105.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	105.000,00	105.000,00	105.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A200007 Izbori	15.000,00	200.000,00	200.000,00	1.333,33	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	15.000,00	200.000,00	200.000,00	1.333,33	100,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	200.000,00	200.000,00	1.333,33	100,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	200.000,00	200.000,00	1.333,33	100,00
Aktivnost A200010 Potpore udrugama za provođenje programa od općeg dobra	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
Program 2002 Upravljanje gradskom imovinom	810.410,00	810.410,00	810.410,00	100,00	100,00
Aktivnost A200001 Stanovi i poslovni prostori u vlasništvu Grada	123.000,00	123.000,00	123.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	28.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	28.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	28.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00	100,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun	95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A200003 Ostale aktivnosti u vezi s upravljanjem imovinom	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K200002 Ulaganja u dugotrajnu imovinu	617.410,00	617.410,00	617.410,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	63.710,00	63.710,00	63.710,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	63.710,00	63.710,00	63.710,00	100,00	100,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	63.710,00	63.710,00	63.710,00	100,00	100,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun	549.700,00	549.700,00	549.700,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	549.700,00	549.700,00	549.700,00	100,00	100,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.700,00	49.700,00	49.700,00	100,00	100,00
Razdjel 002 SLUŽBA GRADSKOG VIJEĆA	210.760,00	210.760,00	210.760,00	100,00	100,00

Glava 00201 Služba Gradskog vijeća	175.610,00	175.610,00	175.610,00	100,00	100,00
Program 1000 Javna uprava i administracija	49.600,00	49.600,00	49.600,00	100,00	100,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje	49.600,00	49.600,00	49.600,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	49.600,00	49.600,00	49.600,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	49.600,00	49.600,00	49.600,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	48.600,00	48.600,00	48.600,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
Program 1001 Redovna djelatnost Službe	126.010,00	126.010,00	126.010,00	100,00	100,00
Aktivnost A100001 Pripremanje i provođenje akata Grada	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A100002 Program rada Savjeta mladih	660,00	660,00	660,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	660,00	660,00	660,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	660,00	660,00	660,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	660,00	660,00	660,00	100,00	100,00
Aktivnost A100003 Rad političkih stranaka	25.350,00	25.350,00	25.350,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	25.350,00	25.350,00	25.350,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	25.350,00	25.350,00	25.350,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	25.350,00	25.350,00	25.350,00	100,00	100,00
Glava 00202 Nacionalne manjine	35.150,00	35.150,00	35.150,00	100,00	100,00
Program 1002 Zaštita prava nacionalnih manjina	35.150,00	35.150,00	35.150,00	100,00	100,00
Aktivnost A100002 Redovna djelatnost	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00
Aktivnost A100003 Rad Vijeća srpske nacionalne manjine	14.655,00	14.655,00	14.655,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	14.655,00	14.655,00	14.655,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	14.655,00	14.655,00	14.655,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	14.655,00	14.655,00	14.655,00	100,00	100,00
Aktivnost A100004 Rad Vijeća bošnjačke nacionalne manjine	12.015,00	12.015,00	12.015,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	12.015,00	12.015,00	12.015,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	12.015,00	12.015,00	12.015,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	12.015,00	12.015,00	12.015,00	100,00	100,00
Aktivnost A100006 Rad Predstavnik albanske nacionalne manjine	7.150,00	7.150,00	7.150,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	7.150,00	7.150,00	7.150,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	7.150,00	7.150,00	7.150,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	7.150,00	7.150,00	7.150,00	100,00	100,00
Razdjel 003 SLUŽBA MJESNE SAMOUPRAVE	3.671.665,00	2.271.665,00	2.171.665,00	61,87	95,60
Glava 00301 Služba za mjesnu samoupravu	93.600,00	93.600,00	93.600,00	100,00	100,00
Program 1000 Javna uprava i administracija	93.600,00	93.600,00	93.600,00	100,00	100,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje	93.600,00	93.600,00	93.600,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	93.600,00	93.600,00	93.600,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	93.600,00	93.600,00	93.600,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	93.600,00	93.600,00	93.600,00	100,00	100,00
Glava 00302 Gradske četvrti i i mjesni odbori Grada	3.578.065,00	2.178.065,00	2.078.065,00	60,87	95,41
Program 3001 Djelovanje i unapređenje mjesne samouprave	3.578.065,00	2.178.065,00	2.078.065,00	60,87	95,41
Aktivnost A300001 Redovna djelatnost	334.810,00	334.810,00	334.810,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	334.810,00	334.810,00	334.810,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	334.810,00	334.810,00	334.810,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	334.810,00	334.810,00	334.810,00	100,00	100,00
Aktivnost A300003 Male komunalne akcije	2.911.445,00	1.411.445,00	1.411.445,00	48,48	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	2.911.445,00	1.411.445,00	1.411.445,00	48,48	100,00
3 Rashodi poslovanja	411.445,00	411.445,00	411.445,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	331.810,00	331.810,00	331.810,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	79.635,00	79.635,00	79.635,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	40,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	40,00	100,00
Aktivnost A300005 Programske aktivnosti jedinica mjesne samouprave	331.810,00	431.810,00	331.810,00	130,14	76,84

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	331.810,00	431.810,00	331.810,00	130,14	76,84
3 Rashodi poslovanja	252.175,00	352.175,00	252.175,00	139,66	71,61
32 Materijalni rashodi	252.175,00	352.175,00	252.175,00	139,66	71,61
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	79.635,00	79.635,00	79.635,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	79.635,00	79.635,00	79.635,00	100,00	100,00
Razdjel 004 SLUŽBA ZA FINANCIJE	5.696.700,00	4.639.200,00	4.582.200,00	81,44	98,77
Glava 00401 Služba za financije	5.696.700,00	4.639.200,00	4.582.200,00	81,44	98,77
Program 1000 Javna uprava i administracija	339.000,00	341.000,00	343.000,00	100,59	100,59
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje	339.000,00	341.000,00	343.000,00	100,59	100,59
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	339.000,00	341.000,00	343.000,00	100,59	100,59
3 Rashodi poslovanja	339.000,00	341.000,00	343.000,00	100,59	100,59
31 Rashodi za zaposlene	335.000,00	337.000,00	339.000,00	100,60	100,59
32 Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
Program 4001 Financijski i fiskalni poslovi	5.357.700,00	4.298.200,00	4.239.200,00	80,22	98,63
Aktivnost A400001 Otplata kredita	4.212.700,00	3.148.600,00	3.079.600,00	74,74	97,81
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	4.212.700,00	3.148.600,00	3.079.600,00	74,74	97,81
3 Rashodi poslovanja	395.000,00	283.000,00	214.000,00	71,65	75,62
34 Financijski rashodi	395.000,00	283.000,00	214.000,00	71,65	75,62
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.817.700,00	2.865.600,00	2.865.600,00	75,06	100,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	3.817.700,00	2.865.600,00	2.865.600,00	75,06	100,00
Aktivnost A400002 Stručni poslovi utvrđivanja i naplate gradskih prihoda	1.025.000,00	1.035.000,00	1.045.000,00	100,98	100,97
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	890.000,00	895.000,00	900.000,00	100,56	100,56
3 Rashodi poslovanja	890.000,00	895.000,00	900.000,00	100,56	100,56
32 Materijalni rashodi	890.000,00	895.000,00	900.000,00	100,56	100,56
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	135.000,00	140.000,00	145.000,00	103,70	103,57
3 Rashodi poslovanja	135.000,00	140.000,00	145.000,00	103,70	103,57
32 Materijalni rashodi	135.000,00	140.000,00	145.000,00	103,70	103,57
Aktivnost A400003 Financijski rashodi	20.000,00	14.600,00	14.600,00	73,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	20.000,00	14.600,00	14.600,00	73,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	14.600,00	14.600,00	73,00	100,00
34 Financijski rashodi	20.000,00	14.600,00	14.600,00	73,00	100,00
Aktivnost A400004 Održavanje sustava gradske riznice	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
Razdjel 005 SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU	115.900,00	115.900,00	115.900,00	100,00	100,00
Glava 00501 Služba za unutarnju reviziju	115.900,00	115.900,00	115.900,00	100,00	100,00
Program 1000 Javna uprava i administracija	115.900,00	115.900,00	115.900,00	100,00	100,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje	115.900,00	115.900,00	115.900,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	115.900,00	115.900,00	115.900,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	115.900,00	115.900,00	115.900,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	110.400,00	110.400,00	110.400,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	5.500,00	5.500,00	5.500,00	100,00	100,00
Razdjel 006 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROMET	49.529.480,00	48.254.600,00	43.562.300,00	97,43	90,28
Glava 00601 Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet	49.529.480,00	48.254.600,00	43.562.300,00	97,43	90,28
Program 1000 Javna uprava i administracija	735.000,00	745.000,00	745.000,00	101,36	100,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje	735.000,00	745.000,00	745.000,00	101,36	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	735.000,00	745.000,00	745.000,00	101,36	100,00
3 Rashodi poslovanja	735.000,00	745.000,00	745.000,00	101,36	100,00
31 Rashodi za zaposlene	732.000,00	742.000,00	742.000,00	101,37	100,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
Program 5101 Javna rasvjeta	5.050.000,00	1.050.000,00	1.050.000,00	20,79	100,00
Aktivnost A510101 Javna rasvjeta potrošnja	900.000,00	900.000,00	900.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	850.000,00	850.000,00	850.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	850.000,00	850.000,00	850.000,00	100,00	100,00

32 Materijalni rashodi	850.000,00	850.000,00	850.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A510103 Javna rasvjeta - redovno održavanje	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	135.000,00	135.000,00	135.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	135.000,00	135.000,00	135.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	135.000,00	135.000,00	135.000,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K510106 Javna rasvjeta-modernizacija	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja proračuna	3.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 5102 Održavanje nerazvrstanih cesta	4.800.000,00	4.600.000,00	4.600.000,00	95,83	100,00
Aktivnost A510201 Redovno održavanje	3.000.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00	93,33	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	2.965.000,00	2.765.000,00	2.765.000,00	93,25	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.965.000,00	2.765.000,00	2.765.000,00	93,25	100,00
32 Materijalni rashodi	2.965.000,00	2.765.000,00	2.765.000,00	93,25	100,00
Aktivnost A510202 Izvanredno održavanje	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K510203 Nabava opreme	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K510204 Uređenje prometne infrastrukture	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00	100,00	100,00
Program 5103 Održavanje javnih (zelenih) površina	2.600.000,00	2.320.000,00	2.320.000,00	89,23	100,00
Aktivnost A510301 Održavanje javnih zelenih i ostalih površina	1.600.000,00	1.320.000,00	1.320.000,00	82,50	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	1.580.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	82,28	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.580.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	82,28	100,00
32 Materijalni rashodi	1.580.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	82,28	100,00
Aktivnost A510302 Čišćenje javnih površina	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	990.000,00	990.000,00	990.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	990.000,00	990.000,00	990.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	990.000,00	990.000,00	990.000,00	100,00	100,00
Program 5104 Odvodnja oborinskih voda	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A510401 Redovno održavanje	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,00	100,00
Program 5201 Gradnja objekata, nabava uređaja i opreme kom. infrastrukture	15.773.180,00	6.696.600,00	6.601.600,00	42,46	98,58
Kapitalni projekt K520101 Građenje javnih površina i nabava opreme	2.349.070,00	2.349.070,00	2.349.070,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	2.189.070,00	2.189.070,00	2.189.070,00	100,00	100,00

3 Rashodi poslovanja	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.144.070,00	2.144.070,00	2.144.070,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.144.070,00	2.144.070,00	2.144.070,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K520102 Građenje nerazvrstanih cesta	11.909.610,00	3.102.530,00	3.102.530,00	26,05	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	3.996.870,00	3.102.530,00	3.102.530,00	77,62	100,00
3 Rashodi poslovanja	102.530,00	102.530,00	102.530,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	102.530,00	102.530,00	102.530,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.894.340,00	3.000.000,00	3.000.000,00	77,03	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.894.340,00	3.000.000,00	3.000.000,00	77,03	100,00
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja proračuna	7.912.740,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.912.740,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.912.740,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K520103 Gradnja gradskog groblja	65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K520104 Izgradnja javne rasvjete	85.000,00	85.000,00	85.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	85.000,00	85.000,00	85.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	85.000,00	85.000,00	85.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00	85.000,00	85.000,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K520112 Izgradnja mosta u Poljani Čičkoj	1.164.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	1.164.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.164.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.164.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K520113 Izgradnja oborinske kanalizacije	200.000,00	1.095.000,00	1.000.000,00	547,50	91,32
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	200.000,00	1.095.000,00	1.000.000,00	547,50	91,32
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	1.095.000,00	1.000.000,00	547,50	91,32
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	1.095.000,00	1.000.000,00	547,50	91,32
Program 5301 Gradnja objekata, uređaja i nabava opreme	630.000,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K530101 Građenje objekata vodoopskrbe i odvodnje	630.000,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	630.000,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	630.000,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	630.000,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00
Program 5401 Ostale komunalne aktivnosti	48.000,00	48.000,00	48.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A540101 Izvršenje rješenja komunalnog redarstva	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A540102 Ostale komunalne aktivnosti	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
Tekući projekt T540104 Katastarske izmjere na području GVG	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00
Program 5402 Izgradnja drugih objekata	14.163.300,00	27.065.000,00	21.567.700,00	191,09	79,69
Kapitalni projekt K540212 Izgradnja novog objekta OŠ u Dubrancu	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K540213 Izgradnja nathodnika na željezničkom kolodvoru	60.000,00	2.000.000,00	200.000,00	3.333,33	10,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	42.000,00	1.400.000,00	140.000,00	3.333,33	10,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	42.000,00	1.400.000,00	140.000,00	3.333,33	10,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.000,00	1.400.000,00	140.000,00	3.333,33	10,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun	18.000,00	600.000,00	60.000,00	3.333,33	10,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.000,00	600.000,00	60.000,00	3.333,33	10,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	600.000,00	60.000,00	3.333,33	10,00
Kapitalni projekt K540214 Izgradnja dječjeg vrtića u Kolarevoj ulici	4.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU	2.190.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.190.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.190.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja proračuna	2.310.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.310.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.310.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K540215 Izgradnja dječjeg vrtića u Pokupskoj ulici	100.000,00	4.000.000,00	600.000,00	4.000,00	15,00
Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU	100.000,00	4.000.000,00	600.000,00	4.000,00	15,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	4.000.000,00	600.000,00	4.000,00	15,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	4.000.000,00	600.000,00	4.000,00	15,00
Kapitalni projekt K540216 Izgradnja autobusnog terminala	3.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	66,67	100,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00	100,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K540217 Centar za starije osobe u Velikoj Gorici	3.003.300,00	4.965.000,00	3.767.700,00	165,32	75,89
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	10.000,00	1.000.000,00	500.000,00	#####	50,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	1.000.000,00	500.000,00	#####	50,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	1.000.000,00	500.000,00	#####	50,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	1.441.000,00	1.400.000,00	1.300.400,00	97,15	92,89
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.441.000,00	1.400.000,00	1.300.400,00	97,15	92,89
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.441.000,00	1.400.000,00	1.300.400,00	97,15	92,89
Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU	1.552.300,00	2.565.000,00	1.967.300,00	165,24	76,70
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.552.300,00	2.565.000,00	1.967.300,00	165,24	76,70
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.552.300,00	2.565.000,00	1.967.300,00	165,24	76,70
Kapitalni projekt K540218 Izgradnja montažne sportske dvorane	400.000,00	1.100.000,00	0,00	275,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	100.000,00	1.100.000,00	0,00	1.100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	1.100.000,00	0,00	1.100,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	1.100.000,00	0,00	1.100,00	0,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig.proračun	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K540219 Izgradnja škole u Kurilovcu sa sportskom dvoranom	1.100.000,00	13.000.000,00	15.000.000,00	1.181,82	115,38
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	1.000.000,00	3.000.000,00	5.000.000,00	300,00	166,67
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	3.000.000,00	5.000.000,00	300,00	166,67
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	3.000.000,00	5.000.000,00	300,00	166,67
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja proračuna	0,00	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	100,00
Program 5403 Prijevoz putnika u javnom prometu	5.600.000,00	5.600.000,00	5.600.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A540301 Subvencija za javni prijevoz	5.600.000,00	5.600.000,00	5.600.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	4.600.000,00	4.600.000,00	4.600.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	4.600.000,00	4.600.000,00	4.600.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	4.600.000,00	4.600.000,00	4.600.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00	100,00

Razdjel 007 UPRAVNI ODJEL ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ, ŠKOLSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	51.709.420,00	50.322.120,00	50.307.120,00	97,32	99,97
Glava 00701 Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti	2.144.000,00	2.154.000,00	2.154.000,00	100,47	100,00
Program 1000 Javna uprava i administracija	272.000,00	282.000,00	282.000,00	103,68	100,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje	272.000,00	282.000,00	282.000,00	103,68	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	272.000,00	282.000,00	282.000,00	103,68	100,00
3 Rashodi poslovanja	272.000,00	282.000,00	282.000,00	103,68	100,00
31 Rashodi za zaposlene	270.000,00	280.000,00	280.000,00	103,70	100,00
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
Program 7014 Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu	1.566.600,00	1.566.600,00	1.566.600,00	100,00	100,00
Aktivnost A700001 Djelatnost Centra za socijalnu skrb	3.900,00	3.900,00	3.900,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	3.900,00	3.900,00	3.900,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.900,00	3.900,00	3.900,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.900,00	3.900,00	3.900,00	100,00	100,00
Aktivnost A700003 Pomoći zdravstvenim i socijalnim ustanovama	56.000,00	56.000,00	56.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	56.000,00	56.000,00	56.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	56.000,00	56.000,00	56.000,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	56.000,00	56.000,00	56.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700004 Pomoći hrv.braniteljima i članovima njihovih obitelji	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700005 Pomoći umirovljenicima	270.000,00	270.000,00	270.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	270.000,00	270.000,00	270.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	270.000,00	270.000,00	270.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	270.000,00	270.000,00	270.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Pomoć za opremu novorođenog djeteta	330.000,00	330.000,00	330.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	330.000,00	330.000,00	330.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	330.000,00	330.000,00	330.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	330.000,00	330.000,00	330.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700008 Pogrebni troškovi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700010 Subvencija troškova prijevoza osobama s tjelesnim invaliditetom	65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700011 Zbrinjavanje beskućnika	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700012 Jednokratne novčane pomoći građanima	53.000,00	53.000,00	53.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	53.000,00	53.000,00	53.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	53.000,00	53.000,00	53.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	53.000,00	53.000,00	53.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700014 Potpore za programe socijalno-humanitarnog i zdravstvenog značenja	106.000,00	106.000,00	106.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	106.000,00	106.000,00	106.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	106.000,00	106.000,00	106.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	106.000,00	106.000,00	106.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700015 Djelatnost Gradskog društva Crvenog križa	214.200,00	214.200,00	214.200,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	214.200,00	214.200,00	214.200,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	214.200,00	214.200,00	214.200,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	214.200,00	214.200,00	214.200,00	100,00	100,00
Aktivnost A700017 Naknada troškova stanovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00

3 Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700018 Potpore za programe braniteljskih udruga	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700021 Ostale socijalne usluge i novčane naknade	240.500,00	240.500,00	240.500,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	240.500,00	240.500,00	240.500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	240.500,00	240.500,00	240.500,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	240.500,00	240.500,00	240.500,00	100,00	100,00
Aktivnost A700022 Programi za obitelji s više djece	33.000,00	33.000,00	33.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	33.000,00	33.000,00	33.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	33.000,00	33.000,00	33.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	33.000,00	33.000,00	33.000,00	100,00	100,00
Program 7015 Provedba Startegije za osobe s invaliditetom	58.200,00	58.200,00	58.200,00	100,00	100,00
Aktivnost A700001 Informiranje, komunikacija i podizanje razine javne svijesti	17.300,00	17.300,00	17.300,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	17.300,00	17.300,00	17.300,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	17.300,00	17.300,00	17.300,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	17.300,00	17.300,00	17.300,00	100,00	100,00
Aktivnost A700002 Radno proizvodne aktivnosti	6.700,00	6.700,00	6.700,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	6.700,00	6.700,00	6.700,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	6.700,00	6.700,00	6.700,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.700,00	6.700,00	6.700,00	100,00	100,00
Aktivnost A700003 Savjetovaište za osobe s invaliditetom	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700004 Ostali oblici pomoći osobama s invaliditetom	13.500,00	13.500,00	13.500,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	13.500,00	13.500,00	13.500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	13.500,00	13.500,00	13.500,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.500,00	13.500,00	13.500,00	100,00	100,00
Aktivnost A700005 Polisenзорne vježbe za djecu s teškoćama	6.700,00	6.700,00	6.700,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	6.700,00	6.700,00	6.700,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	6.700,00	6.700,00	6.700,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.700,00	6.700,00	6.700,00	100,00	100,00
Aktivnost A700006 Programi prevencije školskog neuspjeha	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
Program 7016 Programi vjerskih zajednica	210.000,00	210.000,00	210.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700001 Donacije vjerskim zajednicama	210.000,00	210.000,00	210.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	210.000,00	210.000,00	210.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	210.000,00	210.000,00	210.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	210.000,00	210.000,00	210.000,00	100,00	100,00
Program 7018 Programi tehničke kulture	37.200,00	37.200,00	37.200,00	100,00	100,00
Aktivnost A700001 Potpora programima udruga tehničke kulture	37.200,00	37.200,00	37.200,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	37.200,00	37.200,00	37.200,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	37.200,00	37.200,00	37.200,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	37.200,00	37.200,00	37.200,00	100,00	100,00
Glava 00702 Kultura	4.186.330,00	3.931.535,00	3.916.535,00	93,91	99,62
Program 7002 Zaštita spomenika kulture	834.000,00	849.000,00	834.000,00	101,80	98,23
Aktivnost A700001 Javna plastika	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700002 Stari grad Lukavec	310.000,00	310.000,00	310.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	260.000,00	260.000,00	260.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	260.000,00	260.000,00	260.000,00	100,00	100,00

32 Materijalni rashodi	260.000,00	260.000,00	260.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700003 Zaštita i održavanje tradicijske arhitekture	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700004 Zaštita i održavanje vjerskih objekata - spomenika kulture	75.000,00	90.000,00	75.000,00	120,00	83,33
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	70.000,00	85.000,00	70.000,00	121,43	82,35
3 Rashodi poslovanja	70.000,00	85.000,00	70.000,00	121,43	82,35
38 Ostali rashodi	70.000,00	85.000,00	70.000,00	121,43	82,35
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Nematerijalna kulturna baština	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00	100,00
Program 7003 Poticanje kulturnog, umjetničkog i znanstvenog stvaralaštva	449.500,00	442.500,00	442.500,00	98,44	100,00
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost udruga za očuvanje tradicijske kulture	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700002 Manifestacije i ostale aktivnosti u kulturi	91.500,00	91.500,00	91.500,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
Aktivnost A700004 Nabava literature	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700005 Zajednica kulturno-umjetničkih udruga GVG	240.000,00	240.000,00	240.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	240.000,00	240.000,00	240.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	240.000,00	240.000,00	240.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	240.000,00	240.000,00	240.000,00	100,00	100,00
Tekući projekt T700007 Aktivnosti Zavoda za znanstveni i istraživački rad HAZU-a	24.000,00	24.000,00	24.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	24.000,00	24.000,00	24.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	24.000,00	24.000,00	24.000,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	24.000,00	24.000,00	24.000,00	100,00	100,00
Tekući projekt T700008 Izrada e-Turopoljskog leksikona	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 7005 Kapitalna ulaganja i održavanje objekata kulture	110.000,00	50.000,00	50.000,00	45,45	100,00
Aktivnost A700003 Redovno održavanje objekata kulture	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00

3 Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K700003 Izgradnja Turističko edukativnog centra Novo Čiče	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24184 GRADSKA KNJIŽNICA	632.095,00	618.300,00	618.300,00	97,82	100,00
Program 7001 Djelatnost ustanova u kulturi	632.095,00	618.300,00	618.300,00	97,82	100,00
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost ustanova u kulturi	620.525,00	606.730,00	606.730,00	97,78	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	529.730,00	529.730,00	529.730,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	496.530,00	496.530,00	496.530,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	456.500,00	456.500,00	456.500,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	30,00	30,00	30,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.200,00	33.200,00	33.200,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.200,00	33.200,00	33.200,00	100,00	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	42.000,00	42.000,00	42.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	42.000,00	42.000,00	42.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	42.000,00	42.000,00	42.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći	2.795,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.795,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.795,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700002 Izdavačka djelatnost	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00
Aktivnost A700005 Izložbena djelatnost	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
Aktivnost A700006 Manifestacije	4.650,00	4.650,00	4.650,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	3.320,00	3.320,00	3.320,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.320,00	3.320,00	3.320,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.320,00	3.320,00	3.320,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Predavanja, tribine, radionice i ostalo	3.920,00	3.920,00	3.920,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	3.320,00	3.320,00	3.320,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.320,00	3.320,00	3.320,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.320,00	3.320,00	3.320,00	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	600,00	600,00	600,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	600,00	600,00	600,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	600,00	600,00	600,00	100,00	100,00
24213 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	1.680.450,00	1.590.450,00	1.590.450,00	94,64	100,00
Program 7001 Djelatnost ustanova u kulturi	1.680.450,00	1.590.450,00	1.590.450,00	94,64	100,00
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost ustanova u kulturi	1.340.950,00	1.250.950,00	1.250.950,00	93,29	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	997.050,00	997.050,00	997.050,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	922.050,00	922.050,00	922.050,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	662.000,00	662.000,00	662.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	260.000,00	260.000,00	260.000,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	50,00	50,00	50,00	100,00	100,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	250.800,00	250.800,00	250.800,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	225.800,00	225.800,00	225.800,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	210.000,00	210.000,00	210.000,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	800,00	800,00	800,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK	3.100,00	3.100,00	3.100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.100,00	3.100,00	3.100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.100,00	3.100,00	3.100,00	100,00	100,00
Aktivnost A700002 Izdavačka djelatnost	11.800,00	11.800,00	11.800,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	9.200,00	9.200,00	9.200,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	9.200,00	9.200,00	9.200,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	9.200,00	9.200,00	9.200,00	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A700003 Kazališna djelatnost	147.100,00	147.100,00	147.100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	33.000,00	33.000,00	33.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	33.000,00	33.000,00	33.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	33.000,00	33.000,00	33.000,00	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00	100,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A700004 Glazbena djelatnost	51.500,00	51.500,00	51.500,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	46.000,00	46.000,00	46.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	46.000,00	46.000,00	46.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	46.000,00	46.000,00	46.000,00	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	5.500,00	5.500,00	5.500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	5.500,00	5.500,00	5.500,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	5.500,00	5.500,00	5.500,00	100,00	100,00
Aktivnost A700005 Izložbena djelatnost	17.100,00	17.100,00	17.100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00	100,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

3 Rashodi poslovanja	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A700006 Manifestacije	79.100,00	79.100,00	79.100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	54.000,00	54.000,00	54.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	54.000,00	54.000,00	54.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	54.000,00	54.000,00	54.000,00	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Predavanja, tribine, radionice i ostalo	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00	100,00
Aktivnost A700008 Kinematografska djelatnost	31.600,00	31.600,00	31.600,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	600,00	600,00	600,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	600,00	600,00	600,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	600,00	600,00	600,00	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
24221 MUZEJ TUROPOLJA	480.285,00	381.285,00	381.285,00	79,39	100,00
Program 7001 Djelatnost ustanova u kulturi	480.285,00	381.285,00	381.285,00	79,39	100,00
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost ustanova u kulturi	378.865,00	279.865,00	279.865,00	73,87	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	321.865,00	276.865,00	276.865,00	86,02	100,00
3 Rashodi poslovanja	271.865,00	271.865,00	271.865,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	195.800,00	195.800,00	195.800,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	76.000,00	76.000,00	76.000,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	65,00	65,00	65,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	5.000,00	5.000,00	10,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	5.000,00	5.000,00	10,00	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	54.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	54.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	54.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700002 Izdavačka djelatnost	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700005 Izložbena djelatnost	12.025,00	12.025,00	12.025,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	7.050,00	7.050,00	7.050,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	7.050,00	7.050,00	7.050,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	7.050,00	7.050,00	7.050,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	4.975,00	4.975,00	4.975,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	4.975,00	4.975,00	4.975,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	4.975,00	4.975,00	4.975,00	100,00	100,00

Aktivnost A700006 Manifestacije	38.660,00	38.660,00	38.660,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	3.660,00	3.660,00	3.660,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.660,00	3.660,00	3.660,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.660,00	3.660,00	3.660,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Predavanja, tribine, radionice i ostalo	3.485,00	3.485,00	3.485,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	3.485,00	3.485,00	3.485,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.485,00	3.485,00	3.485,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.485,00	3.485,00	3.485,00	100,00	100,00
Aktivnost A700009 Nabava i restauriranje muzejskih predmeta	7.200,00	7.200,00	7.200,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	7.200,00	7.200,00	7.200,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.200,00	3.200,00	3.200,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.200,00	3.200,00	3.200,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700010 Terenska istraživanja	29.350,00	29.350,00	29.350,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	11.950,00	11.950,00	11.950,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	11.950,00	11.950,00	11.950,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	11.950,00	11.950,00	11.950,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	17.400,00	17.400,00	17.400,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	17.400,00	17.400,00	17.400,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	17.400,00	17.400,00	17.400,00	100,00	100,00
Aktivnost A700011 Održavanje kurije Modić - Bedeković	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700012 Zaštita i održavanje etno kuća	1.700,00	1.700,00	1.700,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	1.700,00	1.700,00	1.700,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.700,00	1.700,00	1.700,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.700,00	1.700,00	1.700,00	100,00	100,00
Glava 00703 Šport	3.740.300,00	3.736.980,00	3.736.980,00	99,91	100,00
Program 7006 Razvoj sporta i rekreacije	1.760.500,00	1.760.500,00	1.760.500,00	100,00	100,00
Aktivnost A700001 Zajednica športskih udruga GVG - funkcioniranje sustava športa	1.023.000,00	1.023.000,00	1.023.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	1.023.000,00	1.023.000,00	1.023.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.023.000,00	1.023.000,00	1.023.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	1.023.000,00	1.023.000,00	1.023.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700004 Športske udruge od posebnog značaja za Grad	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700006 Sportski savez osoba s invaliditetom	58.000,00	58.000,00	58.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	58.000,00	58.000,00	58.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	58.000,00	58.000,00	58.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	58.000,00	58.000,00	58.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Sportska rekreacija građana	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00

38 Ostali rashodi		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700011 Školski športski savez		28.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		28.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja		28.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi		28.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700012 Vrhunski sport		255.000,00	255.000,00	255.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		255.000,00	255.000,00	255.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja		255.000,00	255.000,00	255.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi		255.000,00	255.000,00	255.000,00	100,00	100,00
Tekući projekt T700008 Ostale aktivnosti		46.500,00	46.500,00	46.500,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		46.500,00	46.500,00	46.500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja		46.500,00	46.500,00	46.500,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi		46.500,00	46.500,00	46.500,00	100,00	100,00
24205 USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ŠPORTSKO REKREACIJSKIM CENTROM		1.979.800,00	1.976.480,00	1.976.480,00	99,83	100,00
Program 7006 Razvoj sporta i rekreacije		1.979.800,00	1.976.480,00	1.976.480,00	99,83	100,00
Aktivnost A700002 Redovna djelatnost športske ustanove		948.045,00	946.715,00	946.715,00	99,86	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		906.800,00	906.800,00	906.800,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja		814.800,00	814.800,00	814.800,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene		290.000,00	290.000,00	290.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi		524.800,00	524.800,00	524.800,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		92.000,00	92.000,00	92.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		42.000,00	42.000,00	42.000,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		39.915,00	39.915,00	39.915,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja		39.915,00	39.915,00	39.915,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi		39.385,00	39.385,00	39.385,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi		530,00	530,00	530,00	100,00	100,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda		1.330,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		1.330,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		1.330,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700003 Djelatnost - športska dvorana		287.425,00	286.765,00	286.765,00	99,77	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		282.575,00	282.575,00	282.575,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja		275.275,00	275.275,00	275.275,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene		88.000,00	88.000,00	88.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi		187.275,00	187.275,00	187.275,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		7.300,00	7.300,00	7.300,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		7.300,00	7.300,00	7.300,00	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		4.190,00	4.190,00	4.190,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja		4.190,00	4.190,00	4.190,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi		4.190,00	4.190,00	4.190,00	100,00	100,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda		660,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		660,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		660,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700010 Djelatnost-Gradski bazen		744.330,00	743.000,00	743.000,00	99,82	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		626.235,00	626.235,00	626.235,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja		626.235,00	626.235,00	626.235,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene		320.000,00	320.000,00	320.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi		306.235,00	306.235,00	306.235,00	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK		116.615,00	116.615,00	116.615,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja		106.660,00	106.660,00	106.660,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi		106.660,00	106.660,00	106.660,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		9.955,00	9.955,00	9.955,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		9.955,00	9.955,00	9.955,00	100,00	100,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda		1.330,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		1.330,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		1.330,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK		150,00	150,00	150,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja		150,00	150,00	150,00	100,00	100,00

32 Materijalni rashodi	150,00	150,00	150,00	100,00	100,00
Glava 00704 Protupožarna zaštita	2.598.270,00	2.521.670,00	2.521.670,00	97,05	100,00
Program 2003 Razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara	341.600,00	341.600,00	341.600,00	100,00	100,00
Aktivnost A200001 Djelatnost Vatrogasne zajednice Grada Velike Gorice	315.000,00	315.000,00	315.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	315.000,00	315.000,00	315.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	315.000,00	315.000,00	315.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	315.000,00	315.000,00	315.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A200004 Ostale aktivnosti DVD-a	26.600,00	26.600,00	26.600,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	26.600,00	26.600,00	26.600,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	26.600,00	26.600,00	26.600,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	26.600,00	26.600,00	26.600,00	100,00	100,00
24192 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VG	2.256.670,00	2.180.070,00	2.180.070,00	96,61	100,00
Program 2003 Razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara	2.256.670,00	2.180.070,00	2.180.070,00	96,61	100,00
Aktivnost A200002 Redovna djelatnost JVP - do zakonskog standarda	635.195,00	635.195,00	635.195,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	635.195,00	635.195,00	635.195,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	635.195,00	635.195,00	635.195,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	635.195,00	635.195,00	635.195,00	100,00	100,00
Aktivnost A200003 Redovna djelatnost JVP - iznad zakonskog standarda	1.621.475,00	1.544.875,00	1.544.875,00	95,28	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	1.526.275,00	1.456.275,00	1.456.275,00	95,41	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.428.725,00	1.428.725,00	1.428.725,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	1.150.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	278.625,00	278.625,00	278.625,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	97.550,00	27.550,00	27.550,00	28,24	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	97.550,00	27.550,00	27.550,00	28,24	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	79.600,00	79.600,00	79.600,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	29.600,00	29.600,00	29.600,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	29.600,00	29.600,00	29.600,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda	6.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00	100,00
Glava 00705 Predškolski odgoj	13.717.150,00	13.309.100,00	13.309.100,00	97,03	100,00
Program 7008 Šire javne potrebe u predškolskom odgoju	1.729.000,00	1.729.000,00	1.729.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700001 Programi predškolskog odgoja	1.427.000,00	1.427.000,00	1.427.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	1.427.000,00	1.427.000,00	1.427.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.427.000,00	1.427.000,00	1.427.000,00	100,00	100,00
35 Subvencije	1.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700002 Ostale aktivnosti	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00
Tekući projekt T700001 Djelatnost "Dadilja"	270.000,00	270.000,00	270.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	270.000,00	270.000,00	270.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	270.000,00	270.000,00	270.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	270.000,00	270.000,00	270.000,00	100,00	100,00
24230 DV VELIKA GORICA	2.919.280,00	2.924.280,00	2.924.280,00	100,17	100,00
Program 7007 Javne potrebe u predškolskom odgoju	2.919.280,00	2.924.280,00	2.924.280,00	100,17	100,00
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost vrtića	2.919.280,00	2.924.280,00	2.924.280,00	100,17	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	2.527.700,00	2.862.700,00	2.862.700,00	113,25	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.527.700,00	2.862.700,00	2.862.700,00	113,25	100,00
31 Rashodi za zaposlene	2.402.000,00	2.402.000,00	2.402.000,00	100,00	100,00

32 Materijalni rashodi	125.700,00	460.700,00	460.700,00	366,51	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	160,00	160,00	160,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	160,00	160,00	160,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	160,00	160,00	160,00	100,00	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	362.000,00	33.000,00	33.000,00	9,12	100,00
3 Rashodi poslovanja	358.000,00	29.000,00	29.000,00	8,10	100,00
32 Materijalni rashodi	357.900,00	28.900,00	28.900,00	8,07	100,00
34 Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	28.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK	320,00	320,00	320,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	320,00	320,00	320,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	320,00	320,00	320,00	100,00	100,00
24248 DV CICIBAN	2.740.500,00	2.749.900,00	2.749.900,00	100,34	100,00
Program 7007 Javne potrebe u predškolskom odgoju	2.740.500,00	2.749.900,00	2.749.900,00	100,34	100,00
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost vrtića	2.740.500,00	2.749.900,00	2.749.900,00	100,34	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	2.400.000,00	2.673.000,00	2.673.000,00	111,38	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.399.000,00	2.660.000,00	2.660.000,00	110,88	100,00
31 Rashodi za zaposlene	2.210.000,00	2.210.000,00	2.210.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	189.000,00	450.000,00	450.000,00	238,10	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	13.000,00	13.000,00	1.300,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	13.000,00	13.000,00	1.300,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	5.600,00	5.600,00	5.600,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	600,00	600,00	600,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	600,00	600,00	600,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	310.000,00	54.000,00	54.000,00	17,42	100,00
3 Rashodi poslovanja	305.000,00	50.500,00	50.500,00	16,56	100,00
32 Materijalni rashodi	304.500,00	50.000,00	50.000,00	16,42	100,00
34 Financijski rashodi	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	3.500,00	3.500,00	70,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	3.500,00	3.500,00	70,00	100,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00	100,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3 Rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK	5.000,00	1.000,00	1.000,00	20,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	1.000,00	1.000,00	20,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	1.000,00	1.000,00	20,00	100,00
46542 DV ŽIREK	3.529.050,00	3.426.600,00	3.426.600,00	97,10	100,00
Program 7007 Javne potrebe u predškolskom odgoju	3.529.050,00	3.426.600,00	3.426.600,00	97,10	100,00
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost vrtića	3.529.050,00	3.426.600,00	3.426.600,00	97,10	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	3.107.450,00	3.395.000,00	3.395.000,00	109,25	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.107.450,00	3.345.000,00	3.345.000,00	107,64	100,00
31 Rashodi za zaposlene	2.750.000,00	2.750.000,00	2.750.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	357.450,00	594.800,00	594.800,00	166,40	100,00
34 Financijski rashodi	0,00	200,00	200,00	0,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	385.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	335.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	294.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
46567 DV LOJTRICA	2.799.320,00	2.479.320,00	2.479.320,00	88,57	100,00
Program 7007 Javne potrebe u predškolskom odgoju	2.799.320,00	2.479.320,00	2.479.320,00	88,57	100,00
Aktivnost A700001 Redovna djelatnost vrtića	2.799.320,00	2.479.320,00	2.479.320,00	88,57	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	2.450.000,00	2.450.000,00	2.450.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.450.000,00	2.450.000,00	2.450.000,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	2.300.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	7.000,00	7.000,00	140,00	100,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	7.000,00	7.000,00	140,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	320.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	318.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	318.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Izvor 5.2. Pomoći - PK	21.130,00	21.130,00	21.130,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	16.030,00	16.030,00	16.030,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	16.030,00	16.030,00	16.030,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.100,00	5.100,00	5.100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.100,00	5.100,00	5.100,00	100,00	100,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	660,00	660,00	660,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	660,00	660,00	660,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	660,00	660,00	660,00	100,00	100,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK	530,00	530,00	530,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	530,00	530,00	530,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	530,00	530,00	530,00	100,00	100,00
Glava 00706 Školstvo	24.990.685,00	24.336.150,00	24.336.150,00	97,38	100,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu	427.700,00	427.700,00	427.700,00	100,00	100,00
Aktivnost A700001 Natjecanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
Aktivnost A700004 Stipendije i ostale potpore	368.500,00	368.500,00	368.500,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	368.500,00	368.500,00	368.500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	368.500,00	368.500,00	368.500,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	368.500,00	368.500,00	368.500,00	100,00	100,00
Tekući projekt T700002 Škola plivanja	6.200,00	6.200,00	6.200,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	6.200,00	6.200,00	6.200,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	6.200,00	6.200,00	6.200,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	6.200,00	6.200,00	6.200,00	100,00	100,00
Tekući projekt T700003 Ostali projekti u školstvu	34.000,00	34.000,00	34.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	30.500,00	30.500,00	30.500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	30.500,00	30.500,00	30.500,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00	100,00
Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.6. Fondovi EU	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
14314 OŠ EUGENA KVATERNIKA	3.322.340,00	3.202.450,00	3.202.450,00	96,39	100,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu	748.690,00	735.800,00	735.800,00	98,28	100,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda	302.290,00	289.400,00	289.400,00	95,74	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	144.400,00	144.400,00	144.400,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	144.400,00	144.400,00	144.400,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	144.000,00	144.000,00	144.000,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	400,00	400,00	400,00	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	134.000,00	134.000,00	134.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	89.000,00	89.000,00	89.000,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	49.000,00	49.000,00	49.000,00	100,00	100,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
Izvor 7.3. Višak prihoda	3.790,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.790,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.790,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda	284.400,00	284.400,00	284.400,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	284.400,00	284.400,00	284.400,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	248.000,00	248.000,00	248.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	248.000,00	248.000,00	248.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.400,00	36.400,00	36.400,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.400,00	9.400,00	9.400,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju	162.000,00	162.000,00	162.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	162.000,00	162.000,00	162.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	162.000,00	162.000,00	162.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu	2.573.650,00	2.466.650,00	2.466.650,00	95,84	100,00
Aktivnost A700002 Produženi boravak	104.000,00	94.000,00	94.000,00	90,38	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	55.000,00	55.000,00	55.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	55.000,00	55.000,00	55.000,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	52.000,00	52.000,00	52.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	39.000,00	39.000,00	39.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	39.000,00	39.000,00	39.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	39.000,00	39.000,00	39.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700003 Izvanučionička nastava	6.650,00	6.650,00	6.650,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	3.650,00	3.650,00	3.650,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.650,00	3.650,00	3.650,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.650,00	3.650,00	3.650,00	100,00	100,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica	2.300.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00	100,00	100,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK	2.300.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.300.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	2.150.000,00	2.150.000,00	2.150.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola	66.000,00	66.000,00	66.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00

37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII	97.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	97.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	97.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	90.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14322 OŠ JURJA HABDELICA	2.924.930,00	2.830.080,00	2.830.080,00	96,76	100,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu	627.030,00	624.930,00	624.930,00	99,67	100,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda	144.130,00	142.030,00	142.030,00	98,54	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	120.530,00	120.530,00	120.530,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	120.530,00	120.530,00	120.530,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	120.530,00	120.530,00	120.530,00	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	1.900,00	1.900,00	1.900,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.900,00	1.900,00	1.900,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.900,00	1.900,00	1.900,00	100,00	100,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	19.300,00	19.300,00	19.300,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	15.800,00	15.800,00	15.800,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	14.650,00	14.650,00	14.650,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	650,00	650,00	650,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00	100,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći	1.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK	300,00	300,00	300,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	300,00	300,00	300,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	300,00	300,00	300,00	100,00	100,00
Izvor 7.3. Višak prihoda	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda	320.100,00	320.100,00	320.100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	320.100,00	320.100,00	320.100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	285.000,00	285.000,00	285.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	285.000,00	285.000,00	285.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.100,00	35.100,00	35.100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.100,00	9.100,00	9.100,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26.000,00	26.000,00	26.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju	162.800,00	162.800,00	162.800,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	162.800,00	162.800,00	162.800,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	162.800,00	162.800,00	162.800,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	2.800,00	2.800,00	2.800,00	100,00	100,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu	2.297.900,00	2.205.150,00	2.205.150,00	95,96	100,00
Aktivnost A700002 Produženi boravak	131.050,00	126.050,00	126.050,00	96,18	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	111.400,00	111.400,00	111.400,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	111.400,00	111.400,00	111.400,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	106.900,00	106.900,00	106.900,00	100,00	100,00

32 Materijalni rashodi	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,00	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	14.650,00	14.650,00	14.650,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	14.650,00	14.650,00	14.650,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	650,00	650,00	650,00	100,00	100,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700003 Izvanučionička nastava	11.350,00	11.100,00	11.100,00	97,80	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	8.400,00	8.400,00	8.400,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	8.400,00	8.400,00	8.400,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	8.400,00	8.400,00	8.400,00	100,00	100,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	2.700,00	2.700,00	2.700,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.700,00	2.700,00	2.700,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.700,00	2.700,00	2.700,00	100,00	100,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica	1.946.000,00	1.946.000,00	1.946.000,00	100,00	100,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK	1.946.000,00	1.946.000,00	1.946.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.946.000,00	1.946.000,00	1.946.000,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	1.906.000,00	1.906.000,00	1.906.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola	122.000,00	122.000,00	122.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	52.000,00	52.000,00	52.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	52.000,00	52.000,00	52.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	52.000,00	52.000,00	52.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	31.000,00	31.000,00	31.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	31.000,00	31.000,00	31.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.000,00	39.000,00	39.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.000,00	39.000,00	39.000,00	100,00	100,00
Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII	87.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	87.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	87.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	80.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14339 OŠ VUKOVINA	2.722.835,00	2.663.735,00	2.663.735,00	97,83	100,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu	626.235,00	620.135,00	620.135,00	99,03	100,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda	193.670,00	187.570,00	187.570,00	96,85	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	162.020,00	162.020,00	162.020,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	160.020,00	160.020,00	160.020,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	20,00	20,00	20,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	5.500,00	5.500,00	5.500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	18.850,00	18.850,00	18.850,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	13.850,00	13.850,00	13.850,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	11.850,00	11.850,00	11.850,00	100,00	100,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	300,00	300,00	300,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	300,00	300,00	300,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	300,00	300,00	300,00	100,00	100,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK	900,00	900,00	900,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	900,00	900,00	900,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	900,00	900,00	900,00	100,00	100,00
Izvor 7.3. Višak prihoda	2.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda	276.065,00	276.065,00	276.065,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	276.065,00	276.065,00	276.065,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	239.865,00	239.865,00	239.865,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	239.865,00	239.865,00	239.865,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.200,00	36.200,00	36.200,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.200,00	9.200,00	9.200,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju	156.500,00	156.500,00	156.500,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	156.500,00	156.500,00	156.500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	156.500,00	156.500,00	156.500,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	155.000,00	155.000,00	155.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu	2.096.600,00	2.043.600,00	2.043.600,00	97,47	100,00
Aktivnost A700002 Produženi boravak	42.000,00	40.000,00	40.000,00	95,24	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	21.000,00	21.000,00	21.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700003 Izvanučionička nastava	7.600,00	7.600,00	7.600,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	3.200,00	3.200,00	3.200,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.200,00	3.200,00	3.200,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.200,00	3.200,00	3.200,00	100,00	100,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	4.400,00	4.400,00	4.400,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	4.400,00	4.400,00	4.400,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	4.400,00	4.400,00	4.400,00	100,00	100,00
Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica	1.880.000,00	1.880.000,00	1.880.000,00	100,00	100,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK	1.880.000,00	1.880.000,00	1.880.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.880.000,00	1.880.000,00	1.880.000,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00

Aktivnost A700007 Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola	116.000,00	116.000,00	116.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	56.000,00	56.000,00	56.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	56.000,00	56.000,00	56.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	56.000,00	56.000,00	56.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00
Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII	51.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	51.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	51.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14347 OŠ NIKOLE HRIBARA	3.871.950,00	3.761.750,00	3.761.750,00	97,15	100,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu	699.350,00	698.450,00	698.450,00	99,87	100,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda	183.650,00	182.750,00	182.750,00	99,51	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	143.800,00	144.000,00	144.000,00	100,14	100,00
3 Rashodi poslovanja	143.800,00	144.000,00	144.000,00	100,14	100,00
32 Materijalni rashodi	143.500,00	143.500,00	143.500,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	300,00	500,00	500,00	166,67	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	9.300,00	9.300,00	9.300,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	8.700,00	8.700,00	8.700,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	8.600,00	8.600,00	8.600,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600,00	600,00	600,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600,00	600,00	600,00	100,00	100,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	23.350,00	23.350,00	23.350,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	20.350,00	20.350,00	20.350,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	350,00	350,00	350,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	3.600,00	3.600,00	3.600,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.100,00	2.100,00	2.100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.100,00	2.100,00	2.100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00
Izvor 7.3. Višak prihoda	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda	283.700,00	283.700,00	283.700,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	283.700,00	283.700,00	283.700,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	222.000,00	222.000,00	222.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	222.000,00	222.000,00	222.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	61.700,00	61.700,00	61.700,00	100,00	100,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.700,00	15.700,00	15.700,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	46.000,00	46.000,00	46.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju	232.000,00	232.000,00	232.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	232.000,00	232.000,00	232.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	232.000,00	232.000,00	232.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	229.000,00	229.000,00	229.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu	3.172.600,00	3.063.300,00	3.063.300,00	96,55	100,00
Aktivnost A700002 Produženi boravak	193.800,00	189.800,00	189.800,00	97,94	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	129.800,00	129.800,00	129.800,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	129.800,00	129.800,00	129.800,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	125.000,00	125.000,00	125.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	4.800,00	4.800,00	4.800,00	100,00	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	59.000,00	59.000,00	59.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	59.000,00	59.000,00	59.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700003 Izvanučionička nastava	6.500,00	6.500,00	6.500,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica	2.715.000,00	2.715.000,00	2.715.000,00	100,00	100,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK	2.715.000,00	2.715.000,00	2.715.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.715.000,00	2.715.000,00	2.715.000,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	2.645.000,00	2.645.000,00	2.645.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola	152.000,00	152.000,00	152.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	62.000,00	62.000,00	62.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00
Tekući projekt T700012 ERASMUS+	8.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći	8.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	8.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	8.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII	96.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	96.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	96.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	90.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14371 OŠ EUGENA KUMIČIĆA	3.482.160,00	3.339.000,00	3.339.000,00	95,89	100,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu	580.900,00	573.200,00	573.200,00	98,67	100,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda	200.200,00	192.500,00	192.500,00	96,15	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	141.900,00	141.900,00	141.900,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	141.900,00	141.900,00	141.900,00	100,00	100,00

32 Materijalni rashodi	141.800,00	141.800,00	141.800,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	32.600,00	32.600,00	32.600,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	27.600,00	27.600,00	27.600,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	600,00	600,00	600,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
Izvor 7.3. Višak prihoda	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda	152.600,00	152.600,00	152.600,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	152.600,00	152.600,00	152.600,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	99.000,00	99.000,00	99.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	99.000,00	99.000,00	99.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	53.600,00	53.600,00	53.600,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.600,00	13.600,00	13.600,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju	228.100,00	228.100,00	228.100,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	228.100,00	228.100,00	228.100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	228.100,00	228.100,00	228.100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	225.100,00	225.100,00	225.100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu	2.901.260,00	2.765.800,00	2.765.800,00	95,33	100,00
Aktivnost A700002 Produženi boravak	189.000,00	184.000,00	184.000,00	97,35	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	134.000,00	134.000,00	134.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	134.000,00	134.000,00	134.000,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	130.700,00	130.700,00	130.700,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.300,00	3.300,00	3.300,00	100,00	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00

32 Materijalni rashodi	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700003 Izvanučionička nastava	10.900,00	10.900,00	10.900,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	4.900,00	4.900,00	4.900,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	4.900,00	4.900,00	4.900,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	4.900,00	4.900,00	4.900,00	100,00	100,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica	2.430.900,00	2.430.900,00	2.430.900,00	100,00	100,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK	2.430.900,00	2.430.900,00	2.430.900,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.430.900,00	2.430.900,00	2.430.900,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	2.376.900,00	2.376.900,00	2.376.900,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	54.000,00	54.000,00	54.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00
Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII	130.460,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	130.460,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	130.460,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.460,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14380 UMJETNIČKA ŠKOLA FRANJE LUČIĆA	2.033.570,00	2.056.335,00	2.056.335,00	101,12	100,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu	204.785,00	227.550,00	227.550,00	111,12	100,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda	183.285,00	206.050,00	206.050,00	112,42	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	120.000,00	127.050,00	127.050,00	105,88	100,00
3 Rashodi poslovanja	113.400,00	119.050,00	119.050,00	104,98	100,00
31 Rashodi za zaposlene	5.000,00	5.200,00	5.200,00	104,00	100,00
32 Materijalni rashodi	108.000,00	113.400,00	113.400,00	105,00	100,00
34 Financijski rashodi	400,00	450,00	450,00	112,50	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.600,00	8.000,00	8.000,00	121,21	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.600,00	8.000,00	8.000,00	121,21	100,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	60.285,00	79.000,00	79.000,00	131,04	100,00
3 Rashodi poslovanja	60.285,00	79.000,00	79.000,00	131,04	100,00
32 Materijalni rashodi	60.285,00	79.000,00	79.000,00	131,04	100,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda	21.500,00	21.500,00	21.500,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	21.500,00	21.500,00	21.500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00

32 Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu	1.828.785,00	1.828.785,00	1.828.785,00	100,00	100,00
Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica	1.828.785,00	1.828.785,00	1.828.785,00	100,00	100,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK	1.828.785,00	1.828.785,00	1.828.785,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.828.785,00	1.828.785,00	1.828.785,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	1.815.135,00	1.815.135,00	1.815.135,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	13.650,00	13.650,00	13.650,00	100,00	100,00
14398 OŠ VELIKA MLAKA	2.314.100,00	2.272.100,00	2.272.100,00	98,19	100,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu	479.950,00	477.250,00	477.250,00	99,44	100,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda	213.850,00	211.150,00	211.150,00	98,74	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	112.650,00	112.650,00	112.650,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	112.650,00	112.650,00	112.650,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	112.350,00	112.350,00	112.350,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	300,00	300,00	300,00	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	91.000,00	91.000,00	91.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	77.000,00	77.000,00	77.000,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	65.200,00	65.200,00	65.200,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	10.800,00	10.800,00	10.800,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći	1.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
Izvor 7.3. Višak prihoda	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda	124.100,00	124.100,00	124.100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	124.100,00	124.100,00	124.100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	89.000,00	89.000,00	89.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	89.000,00	89.000,00	89.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.100,00	35.100,00	35.100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.100,00	9.100,00	9.100,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26.000,00	26.000,00	26.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju	142.000,00	142.000,00	142.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	142.000,00	142.000,00	142.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	142.000,00	142.000,00	142.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,00	100,00

38 Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu	1.834.150,00	1.794.850,00	1.794.850,00	97,86	100,00
Aktivnost A700002 Produženi boravak	68.300,00	67.000,00	67.000,00	98,10	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	27.500,00	27.500,00	27.500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	27.500,00	27.500,00	27.500,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	39.500,00	39.500,00	39.500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	34.500,00	34.500,00	34.500,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	34.500,00	34.500,00	34.500,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene	1.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700003 Izvanučionička nastava	5.850,00	5.850,00	5.850,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	2.850,00	2.850,00	2.850,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.850,00	2.850,00	2.850,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.850,00	2.850,00	2.850,00	100,00	100,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica	1.645.000,00	1.645.000,00	1.645.000,00	100,00	100,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK	1.645.000,00	1.645.000,00	1.645.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.645.000,00	1.645.000,00	1.645.000,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	1.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola	77.000,00	77.000,00	77.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00
Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII	38.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	38.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	38.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21107 OŠ ŠČITARJEVO	1.680.800,00	1.633.800,00	1.633.800,00	97,20	100,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu	355.300,00	352.800,00	352.800,00	99,30	100,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda	115.100,00	112.600,00	112.600,00	97,83	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	93.100,00	93.100,00	93.100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	93.100,00	93.100,00	93.100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	93.000,00	93.000,00	93.000,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	13.500,00	13.500,00	13.500,00	100,00	100,00

34 Financijski rashodi	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda	153.000,00	153.000,00	153.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	153.000,00	153.000,00	153.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	132.000,00	132.000,00	132.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	132.000,00	132.000,00	132.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.000,00	21.000,00	21.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.500,00	5.500,00	5.500,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	15.500,00	15.500,00	15.500,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju	87.200,00	87.200,00	87.200,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	87.200,00	87.200,00	87.200,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	87.200,00	87.200,00	87.200,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	85.000,00	85.000,00	85.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	2.200,00	2.200,00	2.200,00	100,00	100,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu	1.325.500,00	1.281.000,00	1.281.000,00	96,64	100,00
Aktivnost A700002 Produženi boravak	81.000,00	79.000,00	79.000,00	97,53	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	61.000,00	61.000,00	61.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	61.000,00	61.000,00	61.000,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	59.000,00	59.000,00	59.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700003 Izvanučionička nastava	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica	1.125.000,00	1.125.000,00	1.125.000,00	100,00	100,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK	1.125.000,00	1.125.000,00	1.125.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.125.000,00	1.125.000,00	1.125.000,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	1.095.000,00	1.095.000,00	1.095.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola	72.000,00	72.000,00	72.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00

37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII	42.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	42.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	42.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
49333 OŠ NOVO ČIČE	2.210.300,00	2.149.200,00	2.149.200,00	97,24	100,00
Program 7009 Javne potrebe u školstvu	456.600,00	449.500,00	449.500,00	98,45	100,00
Aktivnost A700002 Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda	97.300,00	90.200,00	90.200,00	92,70	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	65.100,00	65.100,00	65.100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	65.100,00	65.100,00	65.100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nak. s nasl. osig. - PK	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A700003 Djelatnost škola - do zakonskog standarda	259.300,00	259.300,00	259.300,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	259.300,00	259.300,00	259.300,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	233.000,00	233.000,00	233.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	233.000,00	233.000,00	233.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.300,00	26.300,00	26.300,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.800,00	6.800,00	6.800,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	19.500,00	19.500,00	19.500,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Dodatne usluge u obrazovanju	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	99.000,00	99.000,00	99.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
Program 7010 Šire javne potrebe u školstvu	1.753.700,00	1.699.700,00	1.699.700,00	96,92	100,00
Aktivnost A700002 Produženi boravak	72.200,00	71.700,00	71.700,00	99,31	100,00

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	46.700,00	46.700,00	46.700,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	46.700,00	46.700,00	46.700,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.700,00	1.700,00	1.700,00	100,00	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A700003 Izvanučionička nastava	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica	1.550.000,00	1.550.000,00	1.550.000,00	100,00	100,00
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK	1.550.000,00	1.550.000,00	1.550.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.550.000,00	1.550.000,00	1.550.000,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
Tekući projekt T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII	53.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	53.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	53.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00707 Djeca i mladi	332.685,00	332.685,00	332.685,00	100,00	100,00
Program 7012 Djelovanje za djecu i mlade	65.500,00	65.500,00	65.500,00	100,00	100,00
Aktivnost A700002 Akcija "Velika Gorica - prijatelj djece"	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700003 Potpora programima udruga mladih	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700006 Prevencija neprihvatljivih ponašanja djece i mladih	21.350,00	21.350,00	21.350,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	21.350,00	21.350,00	21.350,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	21.350,00	21.350,00	21.350,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.350,00	1.350,00	1.350,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A700007 Promidžba i informiranje	6.650,00	6.650,00	6.650,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	6.650,00	6.650,00	6.650,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	6.650,00	6.650,00	6.650,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	6.650,00	6.650,00	6.650,00	100,00	100,00
Aktivnost A700009 Gorički klub mladih	15.500,00	15.500,00	15.500,00	100,00	100,00

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	15.500,00	15.500,00	15.500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
Aktivnost A700010 Dječje Gradsko vijeće	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
24256 CENTAR ZA DJECU, MLADE I OBITELJ	267.185,00	267.185,00	267.185,00	100,00	100,00
Program 7012 Djelovanje za djecu i mlade	267.185,00	267.185,00	267.185,00	100,00	100,00
Aktivnost A700004 Redovna djelatnost Centra	267.185,00	267.185,00	267.185,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	257.050,00	257.050,00	257.050,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	256.050,00	256.050,00	256.050,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	170.000,00	170.000,00	170.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	86.000,00	86.000,00	86.000,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	50,00	50,00	50,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	135,00	135,00	135,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	135,00	135,00	135,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	135,00	135,00	135,00	100,00	100,00
Razdjel 008 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKI RAZVOJ, POLJOPRIVREDU I FONDOVE EU	3.046.000,00	2.039.000,00	1.854.000,00	66,94	90,93
Glava 00801 Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove EU	3.046.000,00	2.039.000,00	1.854.000,00	66,94	90,93
Program 1000 Javna uprava i administracija	363.000,00	373.000,00	373.000,00	102,75	100,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje	363.000,00	373.000,00	373.000,00	102,75	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	363.000,00	373.000,00	373.000,00	102,75	100,00
3 Rashodi poslovanja	363.000,00	373.000,00	373.000,00	102,75	100,00
31 Rashodi za zaposlene	360.000,00	370.000,00	370.000,00	102,78	100,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
Program 8001 Jačanje gospodarstva	1.992.500,00	1.067.500,00	882.500,00	53,58	82,67
Aktivnost A800001 Poticanje poduzetništva	280.000,00	280.000,00	280.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	280.000,00	280.000,00	280.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	280.000,00	280.000,00	280.000,00	100,00	100,00
35 Subvencije	270.000,00	270.000,00	270.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A800002 Stipendije za deficitarna zanimanja	77.000,00	77.000,00	77.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	77.000,00	77.000,00	77.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	77.000,00	77.000,00	77.000,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	77.000,00	77.000,00	77.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A800003 Poticaji mentorima praktične nastave	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
35 Subvencije	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A800009 Ostale aktivnosti za poticanje investicija	5.500,00	5.500,00	5.500,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	5.500,00	5.500,00	5.500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	5.500,00	5.500,00	5.500,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	5.500,00	5.500,00	5.500,00	100,00	100,00
Aktivnost A800011 Priprema i provedba projekata -EU fondovi	800.000,00	485.000,00	300.000,00	60,63	61,86
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	800.000,00	485.000,00	300.000,00	60,63	61,86
3 Rashodi poslovanja	800.000,00	485.000,00	300.000,00	60,63	61,86
32 Materijalni rashodi	800.000,00	485.000,00	300.000,00	60,63	61,86
Aktivnost A800012 Startup VG Poduzetnički inkubator	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	198.000,00	198.000,00	198.000,00	100,00	100,00

3 Rashodi poslovanja	105.000,00	105.000,00	105.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	105.000,00	105.000,00	105.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	93.000,00	93.000,00	93.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	93.000,00	93.000,00	93.000,00	100,00	100,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi proračuna	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K800012 Energetska obnova Upravne zgrade Šetalište E.Lučića	610.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	610.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	590.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	590.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 8002 Potpora poljoprivredi i zaštita životinja	470.500,00	470.500,00	470.500,00	100,00	100,00
Aktivnost A800001 Subvencije poljoprivrednicima	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
35 Subvencije	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A800002 Promicanje poljoprivrede	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A800003 Uređenje poljoprivrednog zemljišta i poljskih puteva	134.200,00	134.200,00	134.200,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	64.200,00	64.200,00	64.200,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	64.200,00	64.200,00	64.200,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	64.200,00	64.200,00	64.200,00	100,00	100,00
Aktivnost A800005 Provođenje zdravstvenih i veterinarskih usluga	156.000,00	156.000,00	156.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00	100,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi proračuna	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A800006 Utilizacija	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
Aktivnost A800007 Uređenje zemljišta za zbrinjavanje otpada	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00	100,00
Aktivnost A800008 Prirodne nepogode	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
35 Subvencije	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
Tekući projekt T800010 Gradski vrtovi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00
48857 RAZVOJNA AGENCIJA GRADA VELIKA GORICA - VE-GO-RA	220.000,00	128.000,00	128.000,00	58,18	100,00
Program 8003 Djelatnost razvojne agencije	127.000,00	123.000,00	123.000,00	96,85	100,00

Aktivnost A800001 Redovna djelatnost razvojne agencije	127.000,00	123.000,00	123.000,00	96,85	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	118.000,00	118.000,00	118.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	117.000,00	117.000,00	117.000,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	96.000,00	96.000,00	96.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	21.000,00	21.000,00	21.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 8005 Potpora poduzetništvu	93.000,00	5.000,00	5.000,00	5,38	100,00
Tekući projekt T800011 Provedba EU projekata	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
Tekući projekt T800014 EU projekt SINTRA	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T800015 EU projekt CITIES 2030	83.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.2. Refundacija EU sredstava	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći	18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 009 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA	3.653.955,00	4.231.560,00	4.131.560,00	115,81	97,64
Glava 00901 Upravni odjel za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša	3.653.955,00	4.231.560,00	4.131.560,00	115,81	97,64
Program 1000 Javna uprava i administracija	506.065,00	506.065,00	506.065,00	100,00	100,00
Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje	491.065,00	491.065,00	491.065,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	433.165,00	433.165,00	433.165,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	433.165,00	433.165,00	433.165,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	431.165,00	431.165,00	431.165,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
Izvor 5.6. Fondovi EU	7.900,00	7.900,00	7.900,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	7.900,00	7.900,00	7.900,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	7.900,00	7.900,00	7.900,00	100,00	100,00
Aktivnost A100002 Osnovna redovna djelatnost	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
Program 6001 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja	90.000,00	100.000,00	100.000,00	111,11	100,00

Aktivnost A600001 Izrada prostornih planova	90.000,00	100.000,00	100.000,00	111,11	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	90.000,00	100.000,00	100.000,00	111,11	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	100.000,00	100.000,00	111,11	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	100.000,00	100.000,00	111,11	100,00
Program 6002 Zaštita okoliša	1.816.855,00	2.310.495,00	2.260.495,00	127,17	97,84
Aktivnost A600001 Upravljanje energijom	100.000,00	400.000,00	400.000,00	400,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	100.000,00	400.000,00	400.000,00	400,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	400.000,00	400.000,00	400,00	100,00
32 Materijalni rashodi	70.000,00	100.000,00	100.000,00	142,86	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	300.000,00	300.000,00	1.000,00	100,00
Aktivnost A600004 Edukacija i podizanje ekološke svijesti	57.000,00	80.000,00	80.000,00	140,35	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	51.000,00	70.000,00	70.000,00	137,25	100,00
3 Rashodi poslovanja	51.000,00	70.000,00	70.000,00	137,25	100,00
32 Materijalni rashodi	37.000,00	50.000,00	50.000,00	135,14	100,00
38 Ostali rashodi	14.000,00	20.000,00	20.000,00	142,86	100,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	6.000,00	10.000,00	10.000,00	166,67	100,00
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	10.000,00	10.000,00	166,67	100,00
32 Materijalni rashodi	6.000,00	10.000,00	10.000,00	166,67	100,00
Aktivnost A600009 Gospodarenje otpadom	724.915,00	740.000,00	740.000,00	102,08	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	674.545,00	680.000,00	680.000,00	100,81	100,00
3 Rashodi poslovanja	369.000,00	530.000,00	530.000,00	143,63	100,00
32 Materijalni rashodi	250.000,00	400.000,00	400.000,00	160,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	119.000,00	130.000,00	130.000,00	109,24	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	305.545,00	150.000,00	150.000,00	49,09	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	305.545,00	150.000,00	150.000,00	49,09	100,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	50.370,00	60.000,00	60.000,00	119,12	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.370,00	60.000,00	60.000,00	119,12	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.370,00	60.000,00	60.000,00	119,12	100,00
Aktivnost A600040 Čišćenje divljih deponija	200.000,00	300.000,00	250.000,00	150,00	83,33
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	200.000,00	300.000,00	250.000,00	150,00	83,33
3 Rashodi poslovanja	150.000,00	250.000,00	200.000,00	166,67	80,00
32 Materijalni rashodi	150.000,00	250.000,00	200.000,00	166,67	80,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K600009 Izgradnja odlagališta Mraclinska Dubrava	475.000,00	600.000,00	600.000,00	126,32	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	190.000,00	90.000,00	90.000,00	47,37	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	190.000,00	90.000,00	90.000,00	47,37	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	190.000,00	90.000,00	90.000,00	47,37	100,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	285.000,00	510.000,00	510.000,00	178,95	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	285.000,00	510.000,00	510.000,00	178,95	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	285.000,00	510.000,00	510.000,00	178,95	100,00
Kapitalni projekt K600036 Izgradnja postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije	55.000,00	170.000,00	170.000,00	309,09	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	55.000,00	170.000,00	170.000,00	309,09	100,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	20.000,00	20.000,00	400,00	100,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	20.000,00	20.000,00	400,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	150.000,00	150.000,00	300,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	150.000,00	150.000,00	300,00	100,00
Kapitalni projekt K600040 Velika Gorica Solarni Grad - ODBROJAVANJE	180.445,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	15.310,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	10.225,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	10.225,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.085,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.085,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	66.020,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	6.270,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35 Subvencije	6.270,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	59.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	59.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Izvor 5.5. Refundacije iz pomoći EU	89.710,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	60.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	57.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.810,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.810,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Programi EU	9.405,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	9.405,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35 Subvencije	1.045,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.335,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	5.025,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T600038 EU H2020 Regreen	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Programi EU	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T600040 META BUILD - GVG	20.495,00	20.495,00	20.495,00	100,00	100,00
Izvor 5.7. Programi EU	20.495,00	20.495,00	20.495,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	20.495,00	20.495,00	20.495,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	15.400,00	15.400,00	15.400,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	5.095,00	5.095,00	5.095,00	100,00	100,00
Program 6003 Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja	1.241.035,00	1.315.000,00	1.265.000,00	105,96	96,20
Aktivnost A600002 Deratizacija i dezinfekcija	30.000,00	40.000,00	40.000,00	133,33	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	30.000,00	40.000,00	40.000,00	133,33	100,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	40.000,00	40.000,00	133,33	100,00
32 Materijalni rashodi	30.000,00	40.000,00	40.000,00	133,33	100,00
Aktivnost A600003 Zaštita prirode i poboljšanje kvalitete zraka	511.035,00	420.000,00	420.000,00	82,19	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	142.205,00	140.000,00	140.000,00	98,45	100,00
3 Rashodi poslovanja	142.205,00	140.000,00	140.000,00	98,45	100,00
32 Materijalni rashodi	142.205,00	140.000,00	140.000,00	98,45	100,00
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	368.830,00	280.000,00	280.000,00	75,92	100,00
3 Rashodi poslovanja	318.830,00	200.000,00	200.000,00	62,73	100,00
32 Materijalni rashodi	318.830,00	200.000,00	200.000,00	62,73	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	80.000,00	80.000,00	160,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	80.000,00	80.000,00	160,00	100,00
Kapitalni projekt K600001 Pametna mobilnost	75.000,00	105.000,00	55.000,00	140,00	52,38
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	65.000,00	95.000,00	55.000,00	146,15	57,89
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	70.000,00	30.000,00	175,00	42,86
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	70.000,00	30.000,00	175,00	42,86
Izvor 5.1. Pomoći proračuna	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	0,00
Kapitalni projekt K600002 Urbani razvoj grada - uređenje javnih zelenih površina	625.000,00	750.000,00	750.000,00	120,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene proračuna	600.000,00	725.000,00	725.000,00	120,83	100,00
3 Rashodi poslovanja	600.000,00	725.000,00	725.000,00	120,83	100,00
32 Materijalni rashodi	600.000,00	725.000,00	725.000,00	120,83	100,00

III. Obrazloženje

Tijek izrade proračuna i pretpostavke za izradu proračuna prema odredbama Zakona o proračunu započinje donošenjem Smjernica ekonomske i fiskalne politike Vlade Republike Hrvatske na temelju kojih Ministarstvo financija izrađuje Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Temeljem navedenog, Služba za financije je izradila i dostavila svim proračunskim korisnicima Upute za izradu proračuna Grada Velike Gorice za 2024.-2026. godinu.

Prijedlog Proračuna za razdoblje 2024. – 2026. godine ima za cilj očuvati financijsku stabilnost, stvarati preduvjete za rast zaposlenih, voditi brigu o socijalno ugroženim skupinama društva, poboljšati standard i kvalitetu života svih stanovnika Grada, brinuti se o zaštiti okoliša te podići razinu kvalitete javnih usluga.

Rokovi i metodologija za izradu prijedloga proračuna propisani su Zakonom o proračunu (144/21), Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama (NN br. 26/10 i 120/13, 1/20) i Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (NN br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20), a osobito Zakonom o fiskalnoj odgovornosti (NN. br.111/18, 8/23) kojim se uređuju pravila kojima se ograničava i jača odgovornost za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje proračunskih sredstva te jača sustav kontrola i nadzora.

Proračun za razdoblje 2024. – 2026. godine izrađen je kao konsolidirani proračun, što znači da uključuje sve prihode i primitke, rashode i izdatke Grada Velike Gorice i dvadeset proračunskih korisnika. Transparentnost proračuna očituje se i kroz klasifikaciju - Izvori financiranja- iz kojih je vidljivo iz koje skupine prihoda i primitaka se podmiruju rashodi i izdaci Grada i proračunskih korisnika.

Prijedlogom Proračuna Grada Velike Gorice za 2024. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 122.076.290,00 eur. Taj iznos sadrži i višak prihoda prenesenog iz prethodnog razdoblja u iznosu od 163.355,00 eur, a koji je projiciran kao višak namjenskih i vlastitih prihoda proračunskih korisnika. Ukupni prihodi i primici raspoređeni su na rashode i izdatke u ukupnom iznosu od 122.076.290,00 eur.

Ključne odrednice za utvrđivanje visine fiskalnog kapaciteta su učinci razmjerno pozitivnih gospodarskih i demografskih kretanja na područja grada te nastavak porezne reforme u ovom fiskalnom razdoblju.

Osim toga, od početka sljedeće godine bit će ukinut prirez za sve kategorije dohotka, a gubitak tih prihoda po ovoj osnovi neće se kompenzirati danom mogućnošću gradonačelniku o samostalnom propisivanju porezne stope za kategorije dohotka za nesamostalni rad u granicama propisanim zakonom.

Značajan učinak na kompenzaciju prihoda proračuna imati će sredstva pomoći institucija i tijela EU, mogućnost ostvarivanja novih potpora od strane države kroz fiskalnu podršku u području djelatnosti predškolskog odgoja, vatrogastva, kao i mjera financiranja nabave jeftinijih kreditnih sredstava (kroz program Mehanizma za oporavak i otpornost) koja će se koristiti kao izvor financiranja za izgradnju važnih kapitalnih projekta.

U nastavku slijedi tablica s pregledom strukture proračuna za razdoblje 2024. – 2026. godina.

Tablica 1: Struktura Proračuna za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu

	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	2024.	2025.	2026.
	1.	2.	3.
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	122.076.290,00	117.012.215,00	111.812.915,00
Prihodi poslovanja	106.513.175,00	105.753.195,00	101.093.895,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.977.020,00	1.259.020,00	719.020,00
Primici od financijske imovine i zaduživanja	13.422.740,00	10.000.000,00	10.000.000,00
Prijenos viška iz prethodnog razdoblja	163.355,00	0,00	0,00
UKUPNI RASHODI I IZDACI	122.076.290,00	117.012.215,00	111.812.915,00
Rashodi poslovanja	76.399.230,00	75.820.895,00	75.763.895,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.859.360,00	38.325.720,00	33.183.420,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajm	3.817.700,00	2.865.600,00	2.865.600,00

1. Obrazloženje općeg dijela Proračuna**1.1. Račun prihoda i rashoda**

Ukupni prihodi i rashodi su iskazani po prirodnoj vrsti iz koje se ostvaruju, odnosno po ekonomskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja koji predstavljaju skupine prihoda iz kojih se podmiruju rashodi određene vrste i utvrđene namjene. Prihodi i rashodi iskazani su na razini skupine računskog plana (2 razina).

1.1.1. Ukupni prihodi

U ukupnim prihodima konsolidiranog Proračuna za 2024. godinu koji su planirani u visini 108.653.550,00 eur proračunski udio Grada iznosi 86.001.880,00 eur, a udio prihoda proračunskih korisnika je u visini od 22.651.670,00 eur.

Ukupni prihodi ostvaruju se kao prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine. Prihodi poslovanja klasificiraju se na prihode od poreza, pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna, prihode od imovine, prihode od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada, prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihode od donacija te kazne i ostale prihode. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine klasificiraju se prema vrstama prodane nefinancijske imovine.

Tablica 2: Struktura prihoda Proračuna za 2024. godinu po skupinama računskog plan

BROJ RAČUNA	VRSTA PRIHODA	PLANIRANO 2024.
	SVEUKUPNO PRIHODI	108.490.195,00
6	Prihodi poslovanja	106.513.175,00
61	Prihodi od poreza	47.585.110,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	34.634.605,00
64	Prihodi od imovine	3.868.845,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	19.392.180,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	940.075,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	92.360,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.977.020,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.761.300,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	215.720,00

Prihodi poslovanja planirani su u iznosu od 106.513.175,00 eur i klasificirani su po prirodnoj vrsti u sljedećim skupinama računa:

Skupina 61 - Prihodi od poreza za 2024. godinu procjenjuju se u visini od 47.585.110,00 eur.

Polazna osnova za procjenu visine plana je ostvarenje prihoda proračuna do kraja 2023. godine te preporuke dane na državnoj razini u Uputi za izradu proračuna, uz pozitivna očekivanja rasta BDP-a od 2,6% te gospodarske aktivnosti i demografska kretanja u našem području.

Unutar poreznih prihoda najznačajniji prihod ostvaruje se od poreza na dohodak koji je planiran u iznosu od 44.044.710,00 eur, poreza na imovinu koji su planirani u iznosu od 3.530.000,00 eur (porez na kuće za odmor, porez na promet nekretnina) i poreza na robu i usluge u visini od 10.400,00 eur.

Planirani iznos za povrat poreza na dohodak prema godišnjoj prijavi koji umanjuje iskazane prihode u ovoj skupini planiran je u iznosu od 3.000.000,00 eur.

Prihod koji se ostvaruje kao dodatni udjel poreza na dohodak za decentralizirane funkcije školstva i vatrogastva planiran je u iznosu od 1.220.000,00 eur.

Za istaknuti je da su prethodno navedeni prihodi planirani sukladno Uputama Ministarstva financija s povećanjem od 3% u odnosu na 2023. godinu bez obzira na značajno povećanje troškova za održavanje minimalnog standarda u decentraliziranim funkcijama osnovnog školstva i vatrogastva.

Skupina 63 - značajnu skupinu prihoda unutar prihoda poslovanja čine prihodi od pomoći iz inozemstva i subjekata unutar općeg proračuna koji su planirani u visini od 34.634.605,00 eur.

Unutar ove skupine pod izvorom **-Opći prihodi i primici** - planiran je iznos od 1.936.180,00 eur, a ostvaruju se kao pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije osnovnog školstva i vatrogastva u iznosu od 1.306.180,00 eur, kao pomoći iz gradskih i općinskih proračuna na ime sufinanciranja cijene vrtića za djecu smještenu u gradskim vrtićima u iznosu od 230.000,00 eur.

Iznos od 400.000,00 eur na planira se na ime prihoda tekućih pomoći iz državnog proračuna, a ostvarit će se kao potpora za provođenje projekta Svako dijete ima pravo na obrazovanje kroz dio nacionalnog sufinanciranja te značajniji iznos kao pomoć države u obliku doznake sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića. Sredstva za financiranje fiskalne održivosti dječjih vrtića planirana su po prvi put za pedagošku godinu 2023./2024., a godišnji iznos osigurava se JLP(R)S za dječje vrtiće čiji su iste osnivači kao i za privatne vrtiće, na temelju mjerila i kriterija koje Uredbom propisuje Vlada. Ukupna sredstva za tu namjenu prema Odluci o dodjeli sredstava za fiskalnu održivost za pedagošku godinu 2023./2024. za javne i privatne vrtiće na području Grada iznosi 542.843,00 eur.

Unutar izvora - **Prihodi za posebne namjene**- prikazuju se prihodi planirani u iznosu od 1.300.000,00 eur koji se ostvaruju na ime godišnje naknade za uporabu javnih cesta koja se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila, a doznaju ih Županijska uprava za ceste sukladno Zakonu o cestama te se koriste za financiranje održavanja preuzetih nerazvrstanih cesta.

Planirana sredstva kao pomoći proračunu iskazane pod tim izvorom planirane su u iznosu od 7.486.220,00 eur, a ostvaruju se kao:

- pomoći od Fonda za zaštitu okoliša u iznosu od 880.200,00 eur koje su predviđene za financiranje nabave opreme u sklopu projekta Gospodarenje otpadom, za financiranje projekta Izgradnja Mraclinske Dubrave, za provedbu projekta Pametna mobilnost, za provođenje projekta Klimatske promjene prema javnom pozivu iz 2023. godine te za Građenje javnih površina i nabavu opreme;

- kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika u iznosu od 42.000,00 eur, a

odnose se na prihode od pomoći od strane HŽ-a za financiranje projekta Izgradnja nathodnika na željezničkom kolodvoru;

- pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 2.069.520,00 eur koje će se ostvariti kao tekuće pomoći predviđene za financiranje projekta u školstvu pod nazivom Medi dan u školama te većim dijelom kao kapitalne pomoći koje se planiraju na ime financiranja kapitalnih projekata:

Izgradnja autobusnog terminala i VG solarni grad-odbrojavanje;

- pomoći iz županijskog proračuna u iznosu od 4.494.500,00 eur i ostvarit će se kao tekuće

pomoći u iznosu od 51.500,00 eur predviđene za fi-

nanciranje aktivnosti Manifestacije i ostale aktivnosti u kulturi te za Provođenje zdravstvenih i veterinarskih usluga.

Većim dijelom u ukupnom iznosu od 4.441.000,00 eur ostvarit će se kao kapitalne pomoći kojima se predviđa financiranje projekta Izgradnja OŠ u Dubrancu, Centra za starije osobe te Izgradnja škole u Kurilovcu s sportskom dvoranom.

Sredstva na ime pomoći koje ostvaruju proračunski korisnici planirana su u iznosu od 2.482.820,00 eur i odnose se isključivo na prihode proračunskih korisnika koji se ostvaruju na ime pomoći iz nenadležnih proračuna za sufinanciranje programa proračunskih korisnika i to za djelatnosti kulture (234.705,00 eur), djelatnosti predškolskog odgoja (94.130,00 eur), djelatnost protupožarne zaštite (9.000,00 eur) i djelatnosti osnovnih škola (2.084.985,00 eur).

Unutar ove skupine značajan prihode se planira unutar izvora - **Pomoći od Državne riznice za PK-** u iznosu od 17.420.685,00 eur i projicirane su s rastom od 15 % u odnosu na prethodnu godinu. Taj izvor predstavlja prihode unutar konsolidiranog proračuna koji se ostvaruje kao pomoć iz Državne riznice za plaće i ostale rashode za zaposlene u osnovnim školama Grada Velike Gorice. Prikazuje se kao evidencijski podatak u konsolidiranom proračunu i glavnoj knjizi riznice bez stvarnog priljeva i odljeva sredstava preko žiro računa riznice.

Unutar ove skupine iskazuju se prihodi koji se ostvaruju kao- **Refundacije iz pomoći EU** -te se planiraju u iznosu od 3.932.010,00 eur, a ostvarit će se na ime projekata koji je potrebno

prethodno predfinancirati iz izvornih sredstava proračuna, a naknadno kroz određeno razdoblje u proračun dolazi uplata sredstava od EU (direktno ili putem provedbenih tijela u RH).

Sredstva kao refundacije pomoći planiraju se ostvariti kroz 2024. godinu za financiranje kapitalnih projekata:

- Izgradnja DV u Kolarevoj u iznosu od 2.190.000,00 eur te za Izgradnju DV vrtića u Pokupskoj ulici u iznosu od 100.000,00 eur
- Centar za starije osobe u iznosu od 1.5962.300,00 eur
- VG-Solarni grad-Odbrojavanje u iznosu od 89.710,00 eur.

Ova skupina obuhvaća i prihode od pomoći koje se ostvaruju kao pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava i planirane su u iznosu od 20.650,00 eur. Planirana sredstva se odnose na prihode vezane uz sufinanciranje projekta Svako dijete ima pravo na obrazovanje koje se provodi već sedmu godinu u osnovnim školama čime se osiguravaju sredstva za rad Pomoćnika u nastavi za rad s djecom s teškoćama u razvoju u iznosu od 15.000,00 eur te manjim dijelom za provođenje EU projekta kroz koji se ostvaruje pokrivanje dijela plaće zaposlenika koji provodi projekt u sklopu područja zaštite okoliša.

Sredstva za rad Pomoćnika su za 2024. godinu planirana su u znatno manjem iznosu za razliku od prošle godine iz razloga realizacije ove vrste prihoda tijekom zadnjeg kvar-

tala proračunske 2023. godine, odnosno od početka školske godine 2023./2024. koja su ostvarena u iznosu od 304.000,00 eur kao predujam temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava doznačenog od Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih koja je u ulozi posredničkog tijela druge razine. Isplata traženog predujma je odobrena i bila nužna zbog nesmetane provedbe projekta koji je za školsku godinu 2023./2024. znatno veći za razliku od dosadašnjih godina (radi se o 92 pomoćnika za 94 -ero djece).

Skupina 64 - Prihodi od imovine planiraju se u iznosu od 3.868.845,00 eur.

Većinu ovih prihoda čine prihodi Grada koji se prikazuju unutar izvora **-Opći prihodi-**, a ostvaruju se od nefinancijske imovine unutar koji su najznačajniji prihodi od naknade za koncesiju (1.400.000,00), zakup plinske mreže (700.000,00 eur), zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada (100.000,00 eur), naknada za zakup javnih površina (420.000,00 eur), od ostalih naknada za korištenje nef. imovine- DTK mreže (850.000,00) i ostalo.

Ovu vrstu prihoda ostvaruju i proračunski korisnici u manjem obujmu koji se planira unutar izvora – **Vlastiti prihodi** - u iznosu od 16.335,00 eur, a odnose se na prihode od zateznih kamata te na prihode od dividendi koje planiraju ostvariti proračunski korisnik Pučko otvoreno učilište te DV Ciciban.

Prihodi koji se ostvaruju unutar izvora **-Prihodi za posebne namjene** - predstavljaju prihode koji se planiraju od zakupa poljoprivrednog zemljišta (51.000,00 eur), prihod od spomeničke rente (30.000,00 eur) i naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih građevine (60.000,00 eur).

Skupina 65 - Prihodi od administrativnih pristojbi i pristojbi po posebnim propisima i naknada planiraju se u iznosu od 19.392.180,00 eur.

U okviru ove skupine unutar izvora- **Opći prihodi i primici**- planiran je iznos od 290.000,00 eur, a ostvarit će se od gradskih upravnih pristojbi, prihoda od prodaje državnih biljega te prihodi od ostalih naknada utvrđenih gradskim odlukama-Taxi dozvole.

Većim dijelom skupinu 65 čine prihodi čiji su korištenje i namjena utvrđeni posebnim pozitivnim propisima.

Unutar izvora - **Prihodi za posebne namjene proračuna** - prikazuju se prihodi planirani u iznosu od 17.271.750,00 eur koji se najvećim dijelom ostvaruju kao prihodi od komunalnog doprinosa i komunalne naknade. Prihodi od komunalnog doprinosa planirani su u visini od 8.179.150,00 eur, a prihodi od komunalne naknade planirani u visini od 8.835.000,00 eur. U odnosu na 2023. ovi su prihodi planirani s povećanjem, a njihova procjena bazirana je na ostvarenju prihoda u tekućoj godini, provedbi budućih aktivnosti bolje naplate te najavi gradnje značajnih kapitalnih projekata u 2024. godini. Budući da se iz ovih prihoda financiraju rashodi vezanih uz održavanje i gradnju komunalne infrastrukture njihova realizacija utječe na razinu navedenih usluga tijekom proračunske godine.

O okviru ovog izvora značajniji su za izdvojiti prihodi od doprinosa za šume te ostali prihodi turistička pristojba i vodni doprinos.

Unutar ove skupine planiraju se prihodi koje proračunskih korisnici ostvaruju kao namjenske prihode u iznosu od 1.830.430,00 eur, a ostvaruju se od sufinanciranja roditelja u cijeni usluga u predškolskim ustanovama, sufinanciranja roditelja cijene usluge produženog školskog boravka, prihodi od prodaje ulaznica u gradskom muzeju, prihodi od članarina i zakasnina za posudbu knjiga u gradskoj knjižnici.

Skupina 66 - Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija planirani su u iznosu od 940.075,00 eur, od čega se 899.320,00 eur odnosi na prihode od prodaje proizvoda i robe i pružanja usluga, a 40.755,00 eur na donacije od pravnih i fizičkih osoba proračunu i proračunskim korisnicima. Na razini Grada ovi prihodi se odnose na uslugu obračuna i naplate naknade za uređenje voda u iznosu od 185.000,00 eur prikazane u okviru izvora te manji iznos koji se ostvaruje o prihoda za pružene usluge na ime zbrinjavanja životinja izvan našeg područja.

Iznos od 693.320,00 eur čine sredstva koje proračunski korisnici planiraju ostvariti od pružanja usluga unutar izvora **-Vlastiti prihodi -PK**. Najznačajniji iznos prihoda ovog izvora ostvaruje Pučko otvoreno učilište (377.650,00 eur) i Ustanova za upravljanje športsko-rekreacijskim centrom (160.720,00 eur). Prihodi ove skupine i izvora koje ostvaruju svi ostali proračunski korisnici planirali su u ukupnom iznosu od 154.950,00 eur.

Skupina 68 - Kazne i ostali prihodi planirani su u iznosu od 92.360,00 eur a najznačajniji dio ostvaruje se od gradskih novčanih kazni (26.000,00 eur) te ostalih prihoda (66.000,00) koji se sukladno računskom planu svrstavaju u ovu skupinu prihoda i klasificiraju se unutar izvora opći prihodi i primici.

Skupina 71 i 72 - Prihodi od prodaje nefinancijske imovine planirani su u iznosu 1.977.020,00 eur i većim dijelom prihodi su Grada.

Također dva proračunska korisnika ostvaruju prihode od prodaje stanova sa stanarskim pravom i predviđaju se u visini od 620,00 eur.

Navedeni izvor prihoda može se koristiti samo za kapitalne rashode (čine ih rashodi za nabavu nefinancijske imovine, rashodi za održavanje nefinancijske imovine, kapitalne pomoći koje se daju trgovačkim društvima u kojima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ima odlučujući utjecaj na upravljanje, za nabavu nefinancijske imovine i dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu, te ulaganja u dionice i udjele trgovačkih društava). Ostvarenje ovih prihoda utječe i na izvršenje rashoda prikazanih u posebnom dijelu proračuna koji se financiraju iz ovih izvora.

1.1.2. Ukupni rashodi

Prijedlogom Proračuna Grada Velike Gorice za 2024. godinu planiraju se rashodi u iznosu od 118.258.590,00 eur. Od tog iznosa 64.585.930,00 eur odnosi se na rashode Grada uključujući jedinice mjesne samouprave te vijeća i predstavnika nacionalnih manjina, a 44.067.620,00 eur predviđeno je za financiranje rashoda proračunskih korisnika.

Tablica br. 3. Struktura rashoda Proračuna za 2024. po skupinama računskog plana

BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	PLANIRANO (€) 2024.
	UKUPNO RASHODI	118.258.590,00
3	Rashodi poslovanja	76.399.230,00
31	Rashodi za zaposlene	35.781.595,00
32	Materijalni rashodi	31.299.380,00
34	Financijski rashodi	430.795,00
35	Subvencije	1.650.315,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	274.735,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge nakn	2.496.035,00
38	Ostali rashodi	4.466.375,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.859.360,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	563.710,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	34.948.650,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.347.000,00

Skupina 31 - Rashodi za zaposlene koje čine podskupine : plaće, ostali rashodi za zaposlene i doprinosi na plaće planirani su u visini 35.781.595,00 eur i njihov je udio u ukupnim rashodima 30,26 %.

Rashodi za zaposlene u Gradskoj upravi planirani su u visini 3.807.065,00 eur , a rashodi za zaposlene kod proračunskih korisnika 31.974.530,00 eur. Najveće učešće (52,82%) u rashodima za zaposlene kod proračunskih korisnika čine plaće i ostali rashodi zaposlenih djelatnika u osnovnim školama koje se financiraju iz sredstava Državne riznice i isti iznose 16.888.035,00 eur. Ovi rashodi su od 2020. godine sastavni dio konsolidiranog proračuna Grada i prikazuju se kao evidencijski podatak u konsolidiranom proračunu i glavnoj knjizi riznice bez stvarnog priljeva i odljeva sredstava preko žiro računa riznice. U odnosu na prethodna razdoblja (2022. i 2023.) bilježe najveći rast unutar rashoda za zaposlene što je rezultat rasta osnovice za izračun plaća i rasta materijalnih prava prema sklopljenim kolektivnim ugovorima zaposlenih u školstvu.

Nadalje, za proračunske korisnike čije se plaće i ostali rashodi za zaposlene financiraju iz općih prihoda planirano je izdvajanje u visini 14.848.595,00 eur. U ovom iznosu sadržani su rashodi za zaposlene u ustanovama predškolskog odgoja – 9.662.000,00 eur, u ustanovama u kulturi 1.314.300,00 eur, za zaposlene u Javnoj vatrogasnoj postrojbi 1.785.195,00 eur, Ustanovi za upravljanje ŠRC-om 698.000,00 eur, Centru za djecu mlade i obitelj 170.000,00 eur, VEGORU 96.000,00 eur i za djelatnike koji u osnovnim školama obavljaju poslove osobnih asistenata djece s teškoćama u razvoju i za dnevni boravak u iznosu 1.123.100,00 eur.

Skupina 32 - Materijalni rashodi koje čine podskupine: naknade troškova zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge i ostali nespomenuti rashodi planirani su u iznosu od 31.299.380,00 eur.

U odnosu na plan 2023. materijalni rashodi u 2024. veći su za 9,96%, a taj je rast najvećim dijelom uzrokovan rastom cijena na tržištu energenata. Materijalni rashodi Grada iznose 21.258.890,00 eur, a iznos od 10.040.490,00 eur su materijalni rashodi proračunskih korisnika.

U strukturi materijalnih rashoda na razini Grada najveći udio čine sredstva za provedbu programa i aktivnosti Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i promet (12.888.530,00 eur) od čega su najznačajnija izdvajanja za programe : Javna rasvjeta (1,050 mil eur), Održavanje nerazvrstanih cesta (3,3 mil eur), Održavanje javnih (zelenih) površina (2,6 mil eur) i Prijevoz putnika u javnom prijevozu (5,6 mil eur). Za Program Djelovanje i unapređenje mjesne samouprave planirani su materijalni rashodi u visini 918.795,00 eur , a za Financijske i fiskalne poslove 1,1 mil eur.

Materijalni rashodi planirani u okviru aktivnosti proračunskih korisnika iznose 10.040.490,00 eur od kojih su izdvajanja za djelatnost škola 5,1 mil eur, predškolskih ustanova 2,1 mil eur, kulture 1,1 mil eur, športa 1,1 mil eur, protupožarne zaštite 317 tisuća eur.

Skupina 34 - Financijski rashodi koji uključuju otplatu kamata te usluge banaka i platnog prometa planirani su u iznosu 430.795,00 eur i u odnosu na 2023. godinu veći su za 130,62%.

Povećanje plana za financijske rashode predviđeno je za otplatu kamata po primljenim dugoročnim kreditima koji su u dugogodišnjoj otplati. Povećanje rashoda za kamate je dijelom zbog rasta glavnice duga kroz godine (povlačenje novih kredita), a dijelom zbog negativnog kretanja na tržištu kapitala zadnje dvije godine i činjenice da su ugovorene kamatne stope po Ugovorima o kreditu vezane uz promjenu kamatne stope na trezorske zapise Ministarstva financija RH koji bilježe znatan rast.

Skupina 35 - Rashodi za subvencije planirani su u iznosu od 1.650.315,00 eur i u odnosu na 2023. veći su za 25,9%.

Ovaj rast rezultat je planiranja sredstava za poticanje poduzetništva na području Grada Velike Gorice koji uz ostale programe (sufinanciranje programa predškolskog odgoja, potpore poljoprivredi i zaštiti životinja) u 2024. čini ovu kategoriju rashoda značajnom.

Skupina 36 – Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna – planirane su u iznosu 274.735,00 eur od kojih se za financiranje programa predškolskog odgoja planira izdvajanje 160.000,00 eur, za program Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu 56.000,00 eur te aktivnosti HAZU-a 24.000,00 eur.

Skupina 37 - Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade planiraju se u visini 2.496.035,00 eur i u odnosu na 2023. veće su za 2,69 %.

Na razini Grada izdvajanja za naknade građanima i kućanstvima planirana su u visini 1.875.035,00 eur. Navedenim iznosom planiraju se i dalje provoditi aktivnosti u području socijalne skrbi i zdravstva (pomoć za opremu novorođenih, pomoć umirovljenicima, pomoć hrvatskim braniteljima i članovima njihovih obitelji, naknada troškova stanovanja za najugroženije stanovnike Grada, ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna), u području školstva (stipendije i ostale potpore u školstvu), u području gospodarstva (stipendije za deficitarna zanimanja), u području zaštite okoliša i očuvanja i unapređenja zdravlja te male komunalne akcije (subvencioniranje dovoza pitke vode) i ostale aktivnosti. Na razini proračunskih korisnika planirano je izdvajanje u visini 621.000,00 eur, a veći dio su sredstva za nabavu radnih bilježnica i ostalih pomagala za osnovnoškolce.

Skupina 38 - Ostali rashodi planiraju se u iznosu od 4.466.375,00 eur.

Unutar skupine Ostali rashodi planirane su tekuće i kapitalne donacije te kapitalne pomoći trgovačkim društvima u vlasništvu Grada. Što se tiče tekućih i kapitalnih donacija koje čine veći dio izdvajanja unutar skupine 38, sredstva su planirana za financiranje programa: Razvoj sporta i rekreacije (1.760.500,00 eur) za protupožarnu zaštitu (341.600,00 eur), za javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu (395.200,00 eur), za programe u kulturi (475.000,00 eur), donacije vjerskim zajednicama (210.000,00 eur), za djecu i mlade (30.000,00 eur), za tehničku kulturu (37.200,00 eur), za edukaciju i podizanje ekološke svijesti (14.000,00 eur), potporu poljoprivredi i ruralnom razvoju (50.000,00 eur) i rad političkih stranaka (23.350,00 eur).

U okviru kapitalnih pomoći planom 2024. planirana se financiranje nabave komunalne opreme trgovačkom društvu VG Komunalac d.o.o. i za gradnju objekata vodoopskrbe i odvodnje trgovačkom društvu VG Vodoopskrba d.o.o.

Skupina 41- Rashodi za nabavu neproizvedene imovine planirani su u iznosu od 563.710,00 eur, a namijenjeni su za otkup zemljišta potrebnog za gradnju komunalne infrastrukture ili rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

Skupina 42 – Rashodi za nabavu proizvedene du-

gotrajne imovine podrazumijevaju ulaganja u gradnju građevinskih objekata, nabavu postrojenja i opreme, nabavu prijevoznih sredstava, knjiga, umjetničkih djela i ostale izložbenih vrijednosti i nematerijalnu proizvedenu imovinu. Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine značajno su veći u odnosu na 2023. godinu, a planirani su u iznosu 34.948.650,00 eur.

Na razini Grada ovi rashodi iznose 33.850.345,00 eur, a na razini proračunskih korisnika 1.098.305,00 eur.

Najveća ulaganja na razini Grada su planirana u okviru programa i aktivnosti Upravnog odjela za komunalnu djelatnost i promet gdje je za projekte: Građenje javnih površina i nabavu opreme planirano 2.304.070,00 eur, Građenje nerazvrstanih cesta 11.807.080,00 eur, Izgradnju mosta u Poljani Čičkoj 1.164.500,00 eur. U programu Izgradnja drugih objekata planirano je ulaganje u visini 14.153.300,00 eur, a najznačajniji su projekti Izgradnja novog objekta OŠ u Dubrancu, Izgradnja montažne sportske dvorane, financiranje izgradnje nathodnika na željezničkom kolodvoru, Izgradnja dječjeg vrtića u Kolarevoj, i dječjeg vrtića u Pokupskoj ulici, izgradnja autobusnog terminala, Izgradnja Centra za starije, te izgradnja škole u Kurilovcu sa sportskom dvoranom.

U okviru Zaštite okoliša nastavljaju se ulaganja u ukupnom iznosu 1.024.560,00 eur u svrhu nabave opreme i postrojenja, Izgradnju odlagališta Mraclinska Dubrava, izgradnju postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije i završetak projekta Velika Gorica Solarni grad – ODBROJAVANJE. Za Izradu prostornih planova planirana su sredstva u visini 90.000,00 eur.

U okviru Programa Djelovanje i unapređenje mjesne samouprave planirani su rashodi za građevinske objekte i nabavu opreme u iznosu od 2.579.635,00 eur kojim je predviđen završetak izgradnje novog DVD-a u Novom Čiču i Buševcu.

Skupina 45 - Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planirani su u iznosu od 6.347.000,00 eur. Najznačajnija sredstva na razini Grada planirana su za kapitalne projekte: Javna rasvjeta-modernizacija (4.000.000,00 eur), Uređenje prometne infrastrukture (1.450.000,00 eur) i Energetsku obnovu Upravne zgrade Šetalište F. Lučića (590.000,00 eur).

1.2. Obrazloženje rashoda po funkcijskoj klasifikaciji

S ciljem daljnjeg povećanja transparentnosti korištenja proračunskih sredstava u nastavku se u okviru obrazloženja rashoda proračuna daje i prikaz rashoda po funkcijskoj klasifikaciji koja predstavlja rashode unutar pojedine aktivnosti ili projekta u proračunu kojima se dodjeljuju broježane oznake za razvrstavanje rashoda prema njihovoj namjeni.

Grafikon 1: Struktura ukupnih rashoda raspoređena po funkcij-skoj klasifikaciji u proračunu 2024. godine



1.3. Račun financiranja

Unutar računa financiranja iskazani su ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Skupina 84 - Primici od financijske imovine i zaduživanja planiraju se u iznosu 13.422.740,00 eur.

Zaduživanje će se izvršiti kroz program kreditiranja kod HBOR-a putem programa Investicije javnog sektora, uz ostvarenje subvencija kamata iz sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti.

Tijekom 2023. dobivena je Suglasnost Vlade RH za zaduživanje kod kreditne institucije u javnom sektoru za zaduživanje putem kredita kojim će se financirati kapitalni projekt -Javna rasvjeta-modernizacija. Do kraja 2023. predviđeno je korištenje sredstava u iznosu od 300.000,00 eur dok se za povlačenje u 2024. godini planira iznos od 3.200.000,00 eur.

Novo zaduživanje kod banke kreditora u iznosu 10.222.740,00 eur predviđeno je Odlukom o izvršavanju proračuna za 2024. godinu, a za financiranje kapitalnih projekata Izgradnja DV u Kolarevoj ulici u iznosu od 2.310.000,00 eur te za Građenje nerazvrstanih cesta u iznosu od 7.912.740,00 eur za što je potrebno tijekom 2024. godine ishoditi novu Suglasnost za zaduživanje od strane Vlade RH.

Skupina 54 - Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova-planirani su u visini od 3.817.700,00 eur za 2024. godinu, a predviđeni su za:

- otplatu glavnica primljenih dugoročnih kredita koji su korišteni za financiranje izgradnje kapitalnih projekata u prethodnom razdoblju u iznos od 3.376.907,00 eur
- za povrat dijela glavnice primljenog beskamratnog zajma na ime namirenja negativnog stanja od strane države za iznos izvršenog povrata i odgode poreza na dohodak i prireza na dohodak za 2020. godinu u iznosu od 317.245,00 eur
- povrat beskamratne pozajmice države na ime sanacije od potresa u iznosu od 123.500,00 eur.

Tablica 4: Struktura visine duga (izdaci za otplatu glavnice) za razdoblje 2024. -2026. godine.

Namjena	Kreditna institucija	2024. (eur)	2025. (eur)	2026. (eur)
Kredit za kapitalne projekte- oprostajna građevina groblja Kušanec, DV u V. Gorici i gradski bazen	OTP banka Hrvatska d.d.	843.737,87	0,00	0,00
Kredit za kapitalne projekte- gradsko groblje Kušanec, gradski bazen, objekt stara općina, spomen dom 153. brigade, rasvjeta na gradskom stadionu te energetska obnova DV Ciciban	Erste & Steiermärkische bank d.d.	470.736,12	470.736,12	470.736,12
Kredit za kapitalne projekte- energetska obnova OŠ Vukovina i Nikola Hribar	Erste & Steiermärkische bank d.d.	358.351,56	0,00	0,00
Kredit za kapitalne projekte- dodatna ulaganja D.D. Mala Buna, prometna infrastruktura, gradsko groblje, pump track staza, parkiralište u Pucekovićevoj ulici, tehnička zaštita javnih površina- video nadzor, ulica A.K.Miošića, gradski bazen, dječji vrtić Selnica s prostorima društvene namjene, objekt- Stara općina	Erste & Steiermärkische bank d.d.	871.897,28	871.897,28	871.897,28
Kredit za kapitalne projekte- rekonstrukcija i nadogradnja dječjeg vrtića Žirek-Koprivnička ulica, uređenje prometne infrastrukture (Aglomeracija-saniranje prometnica)	Hrvatska poštanska banka d.d.	582.183,60	582.183,60	582.183,60
Kredit za kapitalne projekte- javna rasvjeta- modernizacija	Hrvatska banka za obnovu i razvitak	250.000,00	500.000,00	500.000,00
Beskamratni zajam na ime povrata i odgode poreza na dohodak u 2020. god.	Republika Hrvatska	317.245,08	317.245,08	317.245,08
Beskamratni zajam za sanaciju šteta od potresa	Republika Hrvatska	123.499,70	123.499,70	123.499,70
UKUPNO		3.817.651,21	2.865.561,78	2.865.561,78

1.4. Preneseni višak

Opći dio proračuna sadrži i preneseni višak prihoda nad rashodima koji je planiran u iznosu od 163.355,00 eur i u cijelosti predstavlja prijenos procijenjenog viška kojeg čini višak namjenskih i vlastitih prihoda proračunskih korisnika.

Struktura viška prihoda po izvorima iz kojih se prihodi ostvaruju:

3.3. Višak vlastitih prihoda 43.220,00

4.3. Višak prihoda za posebne namjene 46.800,00

5.3. Višak prihoda iz pomoći 63.495,00

6.3. Višak prihoda iz donacija 2.350,00

7.3. Višak prihoda od nef. imovine i naknada s naslova osiguranja 7.490,00.

Iznos viška raspoređen je za financiranje aktivnosti i projekata vidljivih u posebnom dijelu proračuna po pojedinačnom proračunskom korisniku.

2. Obrazloženje posebnog dijela Proračuna

RAZDJEL 001 – SLUŽBA GRADSKJE UPRAVE

1) SAŽETAK DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA

Služba Gradske uprave nadležna je za obavljanje stručnih, protokolarnih i savjetodavnih poslova iz djelokruga gradonačelnika i njegovog zamjenika. Nadalje, u okviru ovog upravnog odjela obavljaju se poslovi javne nabave, poslovi upravljanja gradskom imovinom, pravni, kadrovski, administrativni, opći, tehnički te pomoćni poslovi za potrebe svih upravnih tijela Grada. Također se obavljaju poslovi u svezi provedbe izbora i Civilne zaštite

2) OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

NAZIV PROGRAMA: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA

Opis programa:

Program se realizira putem Aktivnosti:

- Administrativno, tehničko i stručno osoblje
- Prava dužnosnika
- Ostali rashodi i naknade troškova zaposlenima
- Obavljanje redovne djelatnosti gradske uprave

U okviru ovog programa planirana su proračunska sredstva koja su neophodna za neometano djelovanje Grada Velika Gorica kao nositelja lokalne samouprave sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, a odnose se na:

- naknade troškova zaposlenima (troškovi prijevoza na posao i s posla),
- prethodni, periodični i sistematski liječnički pregledi,
- naknade za rad zamjenika gradonačelnika koji dužnost obnaša volonterski, članovima povjerenstava i kolegija gradonačelnika
- stipendije i školarine za zaposlene
- nabavu materijala i energiju (gorivo, lož ulje, električna energija),
- rashodi za usluge (telekomunikacijske usluge, intelektualne usluge, zakupnine i najamnine za opremu),
- ostali nespomenuti rashodi poslovanja koje čine između ostalog troškovi premija osiguranja, protokola, sudske pristojbe),

- nabava nefinancijske imovine, odnosno postrojenja i opreme te ulaganja u računalne programe

Postignuće rada ovog Odjela očituje se u uspješnom radu službenika i namještenika pri obavljanju poslova iz nadležnosti.

Ciljevi i pokazatelji uspješnosti:

Ciljevi provedbe programa je financiranje rada službenika i namještenika Službe Gradske uprave isplatom plaća i doprinosa na plaće te njihovo upućivanje na seminare, radionice i ostale vidove stručnog usavršavanja, kao i nabavka potrebne literature za rad (zakonski tekstovi s komentarima i slično). Kroz ovaj program financiraju se i ostali rashodi za zaposlene u cijeloj Gradskoj upravi, a riječ je o isplati jubilarnih nagrada, različitih pomoći te drugih prava ugovorenih Kolektivnim ugovorom.

Ciljevi provedbe programa su namirenje troškova putovanja, briga o zdravlju, zaštiti na radu, zaštiti od požara, namirenje troškova članovima povjerenstava za koje je posebnim odlukama određeno pravo na naknadu, omogućavanje stjecanja višeg stupnja obrazovanja, nabava materijala, roba i usluga neophodnih za djelovanje Grada.

Pokazatelj uspješnosti je učinkovitost rada zaposlenika u pogledu pravovremenog i zakonitog izvršavanja poslova iz nadležnosti upravnog odjela.

Potrebna sredstva za provođenje programa:

2.847.000,00 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 2.847.000,00 eur

NAZIV PROGRAMA – PROGRAM LOKALNE

SAMOUPRAVE

Opis programa:

Program se realizira kroz aktivnosti

- Sredstva proračunske zalihe
- Informiranje, promidžba i manifestacije
- Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanje
- Izbori
- Potpore udrugama za provođenje programa od općeg dobra

U okviru ovog programa planirana su proračunska sredstva koja su neophodna za neometano djelovanje Grada Velike Gorice kao nositelja lokalne samouprave sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, a odnose se na:

- osiguranje proračunske zalihe
- troškovi za potrebe informiranja građana (elektronički mediji, video produkcija, promotivni tiskani materijali za potrebe informiranja građana)
- troškovi za potrebe organizacije gradskih aktivnosti

(na primjer: Fašnik, Advent, Dan grada, Božić u Gorici, Doček Nove godine)

- troškovi za potrebe podrške manifestacijama od interesa za Grad
- troškovi za potrebe upravljanja Centrom za posjetitelje
- Troškovi tekućeg održavanja postrojenja i opreme skloništa
- Usluge ispitivanja i servisiranja tehničke ispravnosti skloništa
- Sufinanciranje Gorske službe za Zaštitu i spašavanje
- Troškovi opremanja Stožera zaštite i spašavanja, osposobljavanja i opremanja postrojbi Civilne zaštite
- Ažuriranje planova zaštite i spašavanja,
- Aktivnost Izbori predviđena je za provođenje parlamentarnih izbora i izbora za europski parlament 2024. godine,
- Aktivnost potpore udrugama predviđena je za provođenje programa od interesa za Grad.

Ciljevi i pokazatelji uspješnosti:

Kontinuirano informiranje javnosti o aktivnostima iz djelokruga rada gradske uprave, omogućavanje građanima Velike Gorice korištenje sadržaja u vidu gradskih aktivnosti/akcija, upoznavanje građana s njihovim pravima i obvezama, poticanje rada civilnog sektora u organizaciji i promicanju kulturnih vrijednosti i tradicije, zaštita stanovništva i materijalnih dobara od posljedica elementarnih nepogoda, drugih nepogoda i havarija, osposobljavanje i opremanje stožera, zapovjedništva i postrojbi CZ za uspješno djelovanje kako bi se spriječile i umanjile posljedice i štete nastale nepogodama, održavanje skloništa u svojoj funkciji.

Pokazatelji uspješnosti su učinkovita, dostupna i transparentna uprava. No, pokazatelj uspješnosti je i smanjenje tekućih troškova.

Potrebna sredstava za provođenje programa:

785.000,00 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 785.000,00 eur

NAZIV PROGRAMA – UPRAVLJANJE GRADSKOM IMOVINOM

Opis programa:

Program se realizira putem Aktivnosti:

Aktivnost – Stanovi i poslovni prostori u vlasništvu Grada

Aktivnost – Ostali aktivnosti u vezi s upravljanjem imovinom,

Kapitalni projekt - Ulaganja u dugotrajnu imovinu

U okviru ovog programa planirana su sredstva za financiranje rashoda vezanih uz održavanje gradske imovine (režijski troškovi, naplata potraživanja i sl.), kontrolu i skrb o stanovima i poslovnim prostorima u najmu/zakupu te

ulaganja u dugotrajnu imovinu, naročito povećanje vrijednosti stečene imovine (građevinski radovi) te kupnju nove imovine (zemljišta odnosno namjenska sredstva za kupnju stanova).

Ciljevi i pokazatelji uspješnosti:

1. kontinuirano stjecanje, održavanje ili stavljanje u funkciju dugotrajne imovine
2. uspješna i redovna naplata potraživanja koja su u nadležnosti odjela
3. smanjivanje broja socijalno nezbrinutih obitelji
4. ekonomična potrošnja energenata u gradskim prostorima
5. ravnomjerna mjesna zastupljenost gradskih prostora u zakupu
- 6.

Potrebna sredstava za provođenje programa:

810.410,00 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 102.000,00 eur
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine i naknada s naslova osiguranja proračun – 644.700,00 eur
- komunalni doprinos – 63.710,00 eur

RAZDJEL 002 – SLUŽBA GRADSKOG VIJEĆA

I SAŽETAK DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru prava i dužnosti Grada, te obavlja poslove u skladu s Ustavom, zakonom i Statutom Grada Velike Gorice.

2) OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

Naziv programa: Javna uprava i administracija

Opis programa: rashodi za zaposlene, stručno usavršavanje i službena putovanja te literatura.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Ciljevi provedbe programa je financiranje rada službenika Službe Gradskog vijeća isplatom plaća i doprinosa na plaće te njihovo upućivanje na seminare, radionice i ostale vidove stručnog usavršavanja, kao i nabavka potrebne literature za rad (zakonski tekstovi s komentarima i slično).

Pokazatelj uspješnosti je učinkovitost rada zaposlenika u pogledu pravovremenog i zakonitog izvršavanja poslova iz nadležnosti upravnog odjela

Potrebna sredstva za provođenje programa: planirana su sredstva u iznosu od **49.600,00 eur**

Izvor financiranja:

Opći prihodi i primici - 49.600,00 eur

Naziv programa: Redovna djelatnost službe

Opis programa: tiskanje Službenog glasnika Grada Velike Gorice, troškovi predviđeni za rad Savjeta mladih Grada Velike Gorice, naknade za rad predsjednika, vijećnika i radnih tijela Gradskog vijeća te tekuće donacije političkim strankama.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti: donošenje akata iz nadležnosti predstavničkog tijela i uspješno djelovanje Gradskog vijeća.

Potrebna sredstva za provođenje programa: planirana su sredstva u iznosu od **126.010,00** eur

Izvor financiranja:

Opći prihodi i primici – **126.010,00** eur.

Naziv programa: Zaštita prava nacionalnih manjina

Opis programa: naknade za rad i provođenje programa Vijeća srpske nacionalne manjine, Vijeća bošnjačke nacionalne manjine i predstavnika albanske nacionalne manjine,.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti: osigurati sudjelovanje nacionalnih manjina u javnom životu i zaštititi, očuvati i unaprijediti nacionalni, kulturni, jezični i vjerski identitet i posebnost manjina. Nacionalne manjine ravnopravno sudjeluju u javnom životu Grada Velike Gorice.

Potrebna sredstva za provođenje programa: planirana su sredstva u iznosu od **35.150,00** eur.

Izvor financiranja:

Opći prihodi i primici – **35.150,00** eur.

RAZDJEL 003 – SLUŽBA MJESNE SAMOUPRAVE

1) SAŽETAK DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA

Služba mjesne samouprave obavlja stručne, administrativne i računovodstvene poslove za jedinice mjesne samouprave, prati realizaciju Proračunom planiranih sredstava, predlaže i prati plan nabave za područje djelovanja odjela, priprema ugovore za potrebe mjesne samouprave, priprema programe adaptacija društvenih, vatrogasnih i sportskih domova.

2) OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

NAZIV PROGRAMA: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA

Opis programa: plaće i doprinosi na plaće, stručno usavršavanje i službena putovanja te literatura.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti: financiranje rada službenika Službe mjesne samouprave isplatom plaća i doprinosu na plaće te njihovo upućivanje na seminare.

Pokazatelj uspješnosti je učinkovitost rada zaposlenika u pogledu pravovremenog i zakonitog izvršavanja poslova iz nadležnosti upravnog odjela

Potrebna sredstva za provođenje programa:
93.600,00 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 93.600,00 eur

NAZIV PROGRAMA: DJELOVANJE I UNAPREĐENJE MJESNE SAMOUPRAVE

Opis programa:

Kroz *aktivnosti redovna djelatnost, male komunalne akcije* podmirit će se troškovi energije i ostalih režijskih troškova u društvenim domovima i prostorima koje koriste vijeća mjesnih odbora, te u sportskim domovima. Obavit će se adaptacijski radovi na društvenim, vatrogasnim i sportskim domovima, gradnje centralnih grijanja i opremanje prostora jedinica mjesne samouprave namještajem i drugom opremom. Isto tako izvršit će se radovi na redovnom održavanju vodovoda i odvodnje, klima uređaja te ostale opreme u društvenim, sportskim i vatrogasnim domovima. Ujedno, redovno će se održavati sustavi rasvjete, kao i sva oprema na kombiniranim sportskim igralištima. Planirani su radovi u slijedećim GČ i MO:

1. MO Novo Čiče -vatrogasni dom
2. MO Buševac - n. selo -vatrogasni dom
3. GČ Hrvatski velikani - tribina odbojka na pijesku
4. MO Čička Poljana - asfaltirano kombinirano igralište
5. MO Kobilić - fasada na društvenom domu
6. MO Donje Podotočje - fasada na društvenom domu
7. GČ Miljenko Granić - malonogometno igralište u cibljani
8. MO Jagodno – ograda oko kombiniranog i dječjeg igrališta
9. MO Donja Lomnica - zamjena pokrova na vatrogasnom domu
10. MO Okuje - zamjena pokrova na vatrogasnom domu
11. MO Gudci -terasa kod društvenog doma
12. MO Vukomerić - pomoćne prostorije do društvenog doma
13. MO Turopolje - ograda oko nogometnog igrališta
14. MO Velika Buna - fasada i ograda vatrogasni dom
15. MO Kuće - ograda oko parka kod društvenog

doma

16. GČ Kurilovec - rasvjeta na šrc udarnik
17. MO Ščitarjevo - rasvjeta na nogometnom igralištu
18. MO Novo Čiče - električna instalacija u sportskom domu
19. MO Mičevac - rasvjeta na nogometnom igralištu
20. MO Gradići - vatrogasni dom

Kroz *aktivnost programske aktivnosti jedinica mjesne samouprave* radi unapređenja rada jedinica mjesne samouprave osigurat će se u 2024. godini 331.810,00 eur, o čijem će raspolaganju samostalno odlučivati gradske četvrti i mjesni odbori.

Ova sredstva koristit će se za slijedeće namjene:

1. Za rad GČ ili MO (nabava uredskog materijala, sredstva za čišćenje, sitnih potrepština i sl.)
2. Za reprezentaciju
3. Za obilježavanje dana GČ ili MO
4. Za isplatu naknade za rad domara
5. Za male komunalne akcije (košenje trave, iskopi, šljunčanje cesta, sitni popravci na
6. komunalnoj infrastrukturi i sl.). Za to je potrebno koristiti najmanje 50 % sredstava namijenjenih pojedinoj GČ ili MO.

Sredstva su raspoređena po gradskim četvrtima i mjesnim odborima na osnovu tri kriterija:

- broj stanovnika (25 %)
- površina (50 %)
- stupanj razvijenosti (25 %)

Napravljena je raspodjela sredstava po gradskim četvrtima i mjesnim odborima:

Red. br.	NAZIV GČ ILI MO	Proračun za 2024. (€)
1.	2.	3.
1.	GČ BRAČA RADIĆ	4.285,00
2.	GČ HRVATSKI VELIKANI	4.285,00
3.	GČ MILJENKO GRANIĆ	6.121,00
4.	GČ STARI GRAD	5.510,00
5.	GČ VLADIMR NAZOR	4.285,00
6.	GČ KURILOVEC	9.183,00
7.	GČ PLESO	7.346,00
8.	GČ RAKARJE	4.900,00
9.	MO BAPČE	5.510,00
10.	MO BUKOVČAK	6.121,00
11.	MO BUŠEVEC-NOVO SELO	6.734,00
12.	MO CEROVSKI VRH	8.571,00
13.	MO ČIČKA POLJANA	7.346,00

14.	MO ČRNKOVEC	5.510,00
15.	MO DONJA LOMNICA	8.571,00
16.	MO DONJE PODOTOČJE	5.510,00
17.	MO DUBRANEC	8.571,00
18.	MO GORNJA LOMNICA	5.510,00
19.	MO GORNJE PODOTOČJE	4.900,00
20.	MO GRADIĆI	5.510,00
21.	MO GUDCI	5.510,00
22.	MO GUSTELNICA	6.121,00
23.	MO JAGODNO	6.121,00
24.	MO KOBILIĆ	5.510,00
25.	MO KOSNICA	6.734,00
26.	MO KOZJAČA	7.346,00
27.	MO KUČE	9.795,00
28.	MO LAZINA	7.346,00
29.	MO LEKNENO-TRNJE	5.510,00
30.	MO LUKAVEC	9.183,00
31.	MO MARKUŠEVEC	5.510,00
32.	MO MIČEVEC	5.510,00
33.	MO MRACLIN	9.795,00
34.	MO NOVO ČIČE	7.346,00
35.	MO OGULINEC	5.510,00
36.	MO OKUJE	4.900,00
37.	MO PETROVINA	6.121,00
38.	MO RAKITOVEC	7.959,00
39.	MO RIBNICA	7.346,00
40.	MO SELNICA	6.121,00
41.	MO SOP BUKEVSKI	6.121,00
42.	MO STARO ČIČE	5.510,00
43.	MO STRMEC BUKEVSKI	6.734,00
44.	MO ŠČITARJEVO	9.183,00
45.	MO ŠILJAKOVINA	9.795,00
46.	MO TUROPOLJE	5.510,00
47.	MO VELIKA BUNA	10.407,00
48.	MO VELIKA MLAKA	6.121,00
49.	MO VUKOMERIĆ	6.121,00
50.	MO VUKOVINA	6.735,00

331.810,00 (€)

Ciljevi izvedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

- Povećanje kvalitete uvjeta rada GČ i MO i njihovih građana kao i udruga koje u njima djeluju.
- Osiguranje uvjeta za rekreativno bavljenje sportom u GČ i MO.

Potrebna sredstava za provođenje programa: 3.578.065,00 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 3.578.065,00 eur

RAZDJEL 004 – SLUŽBA ZA FINACIJE

I) SAŽETAK DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA

Služba za financije obavlja poslove koji se odnose na: proračunsko planiranje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, te likvidnost proračuna, pripremu prijedloga prora-

čuna i odluke o izvršavanju proračuna, izvršavanje proračuna i praćenje izvršavanja proračuna, poslove riznice, izradu polugodišnjih i godišnjih izvještaja o izvršavanju proračuna, izradu izvješća o korištenju proračunske zalihe, praćenje naplate proračunskih prihoda i primitaka, financijsko izvještavanje o stanju i strukturi te promjenama u vrijednosti i obujmu imovine, obveza i vlastitih izvora, konsolidaciju financijskih izvještaja proračunskih korisnika, analitičke poslove proračunske potrošnje, opseg zaduživanja i jamstva Grada, koordinaciju uspostave i ustrojavanja sustava financijskog upravljanja i kontrole, računovodstveno-financijske poslove te druge poslove koji su mu stavljene u nadležnost.

2) OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

NAZIV PROGRAMA: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA

Opis programa: Programom se osiguravaju sredstva za plaće, doprinosi za zdravstveno osiguranje, troškovi stručnog usavršavanja i literature za zaposlene u ovoj Službi.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti

Osigurati učinkovitost zaposlenih u Službi za financije. Pokazatelj uspješnosti je učinkovitost rada zaposlenika u pogledu pravovremenog i zakonitog izvršavanja poslova iz nadležnosti službe.

Potrebna sredstava za provođenje programa:

339.000,00 eur

Izvor financiranja -

- *Opći prihodi i primici – 339.000,00 eur*

NAZIV PROGRAMA: FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI

Opis programa: Program se provodi kroz četiri aktivnosti: U okviru *aktivnosti - Otplata kredita* planiraju se sredstva za financijske rashode koji se odnose na redovitu otplatu glavnice i kamate za primljene kredite te otplatu beskamatnih zajmova države.

U okviru *aktivnosti - Stručni poslovi utvrđivanja i naplate gradskih prihoda* planiraju se sredstva za usluge utvrđivanja i naplate prihoda koje za Grad obavljaju Ministarstvo financija Porezna uprava Velika Gorica i Gradsko stambeno gospodarstvo d.o.o. V. Gorica.

U okviru *aktivnosti – Financijski rashodi* planiraju se sredstva za bankarske usluge i usluge platnog prometa.

U okviru *aktivnosti - Održavanje sustava gradske riznice* planiraju se sredstva za usluge održavanja aplikacija gradske riznice.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Kvalitetno i pravovremeno izvršavanje osnovnih zadaća i poslova iz djelokruga rada kojima se želi postići efikasnije praćenje i kontrola izvršavanja proračuna i namjenskog korištenja proračunskih sredstava.

Pokazatelji uspješnosti su pravovremenost podmirivanja obveza, odnos plana i izvršenja, poštivanje zakonskih rokova, efikasnost naplate potraživanja.

Potrebna sredstava za provođenje programa:

5.357.700,00 eur

Izvor financiranja:

- *Opći prihodi i primici – 5.222.700,00 eur*
- *Prihodi za posebne namjene – 135.000,00 eur*

RAZDJEL 005 – SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

1) SAŽETAK DJELOKRUGA RADA RAZDJELA

Služba za unutarnju reviziju obavlja revizije svih programa, projekata, aktivnosti i poslovnih procesa u upravnim tijelima Grada i institucijama iz nadležnosti, procjenjuje sustave unutarnjih kontrola te daje stručna mišljenja i preporuke u svrhu postizanja veće učinkovitosti i djelotvornosti sustava.

2) OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

NAZIV PROGRAMA: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA

Opis programa: Program se realizira kroz rashode poslovanja, rashode za zaposlene. Postignuće rada ove Službe očituje se u dodanoj vrijednosti kroz obavljene revizije tijekom godine.

Ciljevi i pokazatelji uspješnosti: Financiranje plaća i ostalih troškova za zaposlene u punom obimu rezultirat će uspješnom realizacijom postavljenih ciljeva iz nadležnosti Službe (dodana vrijednost).

Potrebna sredstava za provođenje programa:

115.900,00 eur

Izvor financiranja:

Opći prihodi i primici – 115.900,00 eur

RAZDJEL 006 - UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROMET

1) SAŽETAK DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA

Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet obavlja poslove koji se odnose na poslove planiranja i izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, upravljanje i održavanje komunalnom infrastrukturom, uređenje prometa na području Grada, te poslove iz djelokruga komunalnog gospodarstva.

2) OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

NAZIV PROGRAMA: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA

Opis programa:

Programom se osiguravaju sredstva za plaće zaposlenika, doprinosi za zdravstveno osiguranje i doprinosi za zapošljavanje, prijevoz zaposlenika i ostali rashodi za zaposlenike Upravnog odjela.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti

Povećati učinkovitost zaposlenih u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i promet

Pokazatelji uspješnosti:

Učinkovitost rada zaposlenika u pogledu pravovremenog i zakonitog izvršavanja poslova iz nadležnosti Upravnog odjela

Potrebna sredstava za provođenje programa: 735.000,00 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primitci - 735.000,00 eur

NAZIV PROGRAMA: JAVNA RASVJETA

Opis programa: U programu – **Javna rasvjeta** planiraju se sredstva za potrebe upravljanja i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene.

U okviru *aktivnosti - Javna rasvjeta – potrošnja* planiraju se sredstva za podmirenje troškova električne energije za javnu rasvjetu, fontane i semafore u nadležnosti Grada.

U okviru *aktivnosti - Javna rasvjeta – redovno održavanje* planiraju se sredstva za održavanje objekata i uređaja javne rasvjete što razumijeva zamjenu neispravnih žarulja, zamjenu armatura za svjetiljke, dotrajalih stupova, naponskih kablova, te drugi vidovi održavanja.

U okviru *kapitalnog projekta - Javna rasvjeta – modernizacija* planiraju se sredstva za provedbu modernizacije javne rasvjete na području Grada Velike Gorice radi provođenja mjera poboljšanja energetske učinkovitosti sustava javne rasvjete.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Cilj provođenja programa je povećanje kvalitete i sigurnosti postojeće javne rasvjete u skladu s potrebama, te povećanje energetske učinkovitosti i ekološke prihvatljivosti sustava javne rasvjete, a u svrhu bolje osvjetljenosti prometnica i javnih površina u cilju zaštite imovine i sudionika u prometu.

Potrebna sredstava za provođenje programa: 5.050.000 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primitci - 65.000,00 eur
- prihodi za posebne namjene - 1.785.000,00 eur
- primitci od financijske imovine i zaduživanja - 3.200.000,00 eur

NAZIV PROGRAMA: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Opis programa: U programu **Održavanje nerazvrstanih cesta** planiraju se sredstva za održavanjem nerazvrstanih cesta što razumijeva skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje) kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa. Sveukupno je programom održavanja obuhvaćeno 542,5 km cesta.

U okviru *aktivnosti - Redovno održavanje* planiraju

se sredstva za troškove održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaćajući sve redovite aktivnosti održavanja koje se obavljaju tijekom cijele godine, a što obuhvaća ljetno i zimsko održavanje, po svim elementima i dijelovima nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina uključujući objekte i instalacije na njima, prvenstveno u cilju održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa, kao i postavu privremene prometne signalizacije.

U okviru *aktivnosti - Izvanredno održavanje* planiraju se sredstva za troškove održavanja cesta i njezinih sastavnih dijelova koji obuhvaćaju povremene radove većeg obima, a kojima je cilj sačuvati prvobitno stanje nerazvrstane ceste i javno prometne površine s njenim projektiranim elementima, te radovi na korekcijama elemenata cesta u svrhu povećanja sigurnosti prometa.

U okviru *kapitalnog projekta – Nabava opreme* planiraju se sredstva za nabave opreme u svrhu kvalitetnijeg održavanja javnih i javnoprometnih površina.

U okviru *kapitalnog projekta – Uređenje prometne infrastrukture* planiraju se sredstva za troškove održavanja cesta i njezinih sastavnih dijelova koji obuhvaćaju radove većeg obima, te njihovo dovođenje u tehnički ispravno stanje uporabe, kao dodatna ulaganja na sanaciji prometnica u projektu Aglomeracija Velika Gorica. Radovi se baziraju na korekcijama elemenata cesta i sanacije prometnica u svrhu povećanja sigurnosti prometa.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Unapređenje kvalitete sigurnosti i razine uslužnosti prometne infrastrukture, te cjelovitosti prometne mreže cilj je provedbe programa. Realizacija programa mora se odraziti na povećanje sigurnosti svih sudionika u prometu kao pokazatelj uspješnosti vidljiv je kroz unapređenje i razvoj prometne infrastrukture

Potrebna sredstava za provođenje programa: 4.800.000.000 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primitci - 35.000,00 eur
- prihodi za posebne namjene - 4.765.000,00 eur

NAZIV PROGRAMA: ODRŽAVANJE JAVNIH (ZELENIH) POVRŠINA

Opis programa: U programu - **Održavanje javnih (zelenih) površina** planiraju se sredstva za održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste, te čišćenje površina javne namjene, skupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta.

U okviru *aktivnosti - Održavanje javnih zelenih i ostalih površina* planiraju se sredstva za održavanje javnih površina u ljetnim i zimskim uvjetima, odnosno javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, trgova, parkova i dječjih igrališta. Troškovi održavanja vezani su na košnju, orezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih

zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog bilja, nasipanih i popločenih površina u parkovima, održavanje opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja, proljetno čišćenje sipine i pranje dijela gradskih ulica s izgrađenom oborinskom kanalizacijom, održavanje fontana, javnih satova i prigodna uređenja grada. Mala zimska služba brine o prohodnosti prolaza na javnim prometnim površinama za kretanje pješaka u zimskim uvjetima.

U okviru *aktivnosti - Čišćenje javnih površina* planiraju se sredstva za čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, te javnih cesta koje prolaze kroz naselje.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Unapređenje kvalitete života na području Grada. Provedbom programa osigurati uredniji i ugodniji okoliš, te ljepši izgled svih naselja. Uređenost grada biti će mjerilo uspješnosti ovog programa.

Potrebna sredstava za provođenje programa: 2.600.000,00 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici - 30.000,00 eur
- prihodi za posebne namjene - 2.570.000,00 eur

NAZIV PROGRAMA: ODVODNJA OBORINSKIH VODA

Opis programa: U programu - **Odvodnja oborinskih voda** koji se provodi kroz *aktivnost - Redovno održavanje* planiraju se sredstva za održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene. Isto uključuje čišćenje slivnika, zamjenu rešetki, čišćenje horizontalnih slivnih kanala kod zatvorenog sustava odvodnje s pripadajućim taložnicama za skupljanje i odvodnju oborinskih voda i voda pri pranju javnih prometnih površina, te za taloženje površinske nečistoće i pregled objekata za odvodnju.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Provedbom programa osigurati bolju odvodnja s javnih površina i nerazvrstanih cesta što doprinosi boljem stanju prometnica i zahtjeva manja ulaganja u održavanje.

Potrebna sredstava za provođenje programa: 130.000 eur

Izvor financiranja:

- prihodi za posebne namjene - 130.000,00 eur

NAZIV PROGRAMA: GRADNJA OBJEKATA, NABAVA UREĐAJA I OPREME KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Opis programa: U programu - **Gradnja objekata, nabava uređaja i opreme komunalne infrastrukture** planiraju se sredstva za potrebe unapređenja životnih uvjeta stanovništva u smislu boljih komunalnih uvjeta; prometa,

javno prometnih površina, groblja, javne rasvjete i oborinske odvodnje. Detaljan pregled gradnje naveden je u Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada za 2024. godinu.

U okviru *kapitalnog projekta - Građenje javnih površina i nabava opreme* planiraju se sredstva za izgradnju javnih i javno prometnih površina i pripadajuće opreme.

U okviru *kapitalnog projekta - Građenje nerazvrstanih cesta* planiraju se sredstva za izgradnju i rekonstrukciju kolnih površina radi bolje protočnosti prometa.

U okviru *kapitalnog projekta - Gradnja gradskog groblja* planiraju se sredstva za izgradnju novih groblja, te obnovu objekata u funkciji groblja.

U okviru *kapitalnog projekta - Izgradnja javne rasvjete* planiraju se sredstva za izgradnju i rekonstrukciju javne rasvjete, izgradnju i zamjenu postojeće instalirane rasvjete s onom energetski i ekološki prihvatljivijom.

U okviru *kapitalnog projekta - Izgradnja mosta u Poljani Čičkoj* planiraju se sredstva za izgradnju građevine.

U okviru *kapitalnog projekta - Izgradnja oborinske kanalizacije* planiraju se sredstva za projektno tehničku dokumentaciju i rekonstrukciju postojećeg sustava oborinske i izgradnja novih kolektora.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Provedbom programa osigurati bolju i kvalitetniju prometnu povezanost, sa više javnih sadržaja radi kvalitetnijeg i sadržajnijeg života naselja i okolice.

Potrebna sredstava za provođenje programa: 15.773.180,00 eur

Izvor financiranja:

- prihodi za posebne namjene - 7.700.440,00 eur
- primici od refundacija iz pomoći EU - 7.912.740,00 eur
- pomoći - 160.000,00 eur

NAZIV PROGRAMA: GRADNJA OBJEKATA, UREĐAJA I NABAVA OPREME

Opis programa: U programu - **Gradnja objekata, uređaja i nabava opreme** planiraju se sredstva za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture vodoopskrbe i odvodnje putem trgovačkog društva VG vodoopskrba d.o.o. kao investitora u svrhu osiguranja boljeg životnog standarda građana na prostorima gdje ista nije izgrađena.

U okviru *kapitalnog projekta - Gradnja objekata vodoopskrbe i odvodnje* planiraju se sredstva za izgradnju infrastrukturnih objekata vodoopskrbe i sanitarne odvodnje u svrhu opskrbe stanovništva vodnim uslugama, razvoja radnih zone i sanacije unutar sustava vodoopskrbe.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Provedbom programa osigurati bolju i kvalitetniju vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda na cijelom području Grada. Povećanje broja priključenja na vodne usluge kako na vodoopskrbnom sustavu tako i sustavu odvodnje otpadnih voda. Proširenje građevinskog područja posebno kojima se omogućava priključenje na sustav oborinske odvodnje.

Potrebna sredstava za provođenje programa: 630.000 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici - 630.000,00 eur

NAZIV PROGRAMA: OSTALE KOMUNALNE AKTIVNOSTI

Opis programa: U programu - **Komunalno redarstvo i druge komunalne aktivnosti** planirani su poslovi iz djelokruga ovlasti komunalnog redarstva, poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna

U okviru *aktivnosti - Izvršenje rješenja komunalnog redarstva* planirana se sredstva za izvršenja komunalnog redarstva.

U okviru *aktivnosti - Ostale komunalne aktivnosti* planiraju se sredstva za druge komunalne aktivnosti kao poslove prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna, te subvencije korisnika povlaštenih parkirnih karata.

U okviru *tekućeg projekta - Katastarske izmjere na području GVG* - planiraju se sredstva za nastavak i dovršetak katastarske izmjere na području Grada Velike Gorice koji obuhvaća katastarske izmjere k.o. Kurilovec dio, i k.o. Gradići, u svrhu uspostave katastra nekretnina i obnove zemljišnih knjiga te u svrhu katastarsko-geodetske izmjere zemljišta i podmirenje troškova postupaka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopravnih odnosa i zemljišnih knjiga.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Provedbom programa osigurati potreban komunalni red na području Grada iz ovlasti komunalnog redarstva koje će rezultirati smanjenjem broja prekršaja radi kvalitetnijeg i sadržajnijeg života naselja i okolice.

Pokazatelj uspješnosti su evidentiranje i sistematiziranje svih podataka o promjenama u katastru infrastrukture i svim neophodnih evidencijama.

Potrebna sredstava za provođenje programa: 48.000,00 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici - 48.000,00 eur

NAZIV PROGRAMA: IZGRADNJA DRUGIH OBJEKATA

Opis programa: U programu - **Izgradnja drugih objekata** planiraju se sredstva za izgradnju drugih objekata od interesa za Grad.

U okviru *kapitalnih projekta - Izgradnja novog objekta OŠ u Dubrancu* planiraju se sredstva za izgradnju novog objekta javne namjene – Područne škole Dubranec, koja je stradala u potresu iz prosinca 2020. godine. Projektom cjelovite obnove PŠ Dubranec će dobiti novi izgled te ispunjavati sve temeljne zahtjeve uporabe objekta, čime će se uz osiguravanje standarda, povećati kvaliteta odgoja i obrazovanja na području Dubranca i okolnih naselja.

U okviru *kapitalnih projekta - Izgradnja nathodnika na željezničkom kolodvoru* planiraju se sredstva za izradu

projektne tehničke dokumentacije. Projektom se želi osigurati sigurna komunikacija korisnika iznad kolodvora radi korištenja željezničkog prijevoza.

U okviru *kapitalnih projekta - Izgradnja dječjeg vrtića u Kolarovoj ulici* planiraju se sredstva za izradu projektne tehničke dokumentacije i izgradnju novog objekta radi kvalitetnije usluge predškolskog odgoja za djecu s područja naselja Velika Gorica.

U okviru *kapitalnih projekta - Izgradnja dječjeg vrtića u Pokupskoj ulici* planiraju se sredstva za izradu projektne tehničke dokumentacije novog objekta radi kvalitetnije usluge predškolskog odgoja za djecu pretežito s područja gradske četvrti Kurilovec.

U okviru *kapitalnih projekta - Izgradnja autobusnog terminala* planiraju se sredstva za izgradnju novog objekta radi pružanja kvalitetnije usluge javnog prijevoza putnika.

U okviru *kapitalnih projekta - Centar za starije osobe u Velikoj Gorici* planiraju se sredstva za izgradnju Centra za starije čime će se stvoriti preduvjeti za pružanje cjelovite skrbi koja bi mogla promptno odgovoriti i nositi se s posljedicama starenja stanovništva. U centru bi se pružale izvaninstitucijske i institucijske usluge, a skrb bi bila integrirana sa sustavom zdravstva jer bi centri za starije bili funkcionalno spojeni sa zdravstvenim ustanovama na primarnoj razini. Centar bi imao kapacitet za smještaj 100 osoba (III. i IV. stupanj) te 120 osoba kroz aktivnosti dnevni boravak i pomoć u kući.

U okviru *kapitalnih projekta - Izgradnja montažne sportske dvorane* planiraju se sredstva za projektiranje i izgradnju objekta za potrebe trenažnog procesa za mlađe dobne kategorije sportskih klubova s područja Grada.

U okviru *kapitalnih projekta - Izgradnja škole u Kurilovcu sa sportskom dvoranom* planiraju se sredstva za izradu projektne tehničke dokumentacije i izgradnju novog objekta radi kvalitetnije usluge školovanja za djecu s područja naselja Velika Gorica.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

1. Ostvarivanje programa predškolskog i školskog odgoja i obrazovanja u neposrednom okruženju djece i roditelja, te zadovoljenje potreba cjelokupne lokalne zajednice
2. Osiguravanje i omogućavanje zamjenskog i dodatnog prostora za potrebe smještaja djece i učenika
3. Oplemenjivanje prostora Vukomeričkih gorica javnim sadržajima u novoizgrađenom objektu
4. Pružanje usluga socijalno ugroženim skupinama stanovništva i starijim osobama s najvećim rizikom siromaštva u lokalnoj zajednici

Osigurani materijalni uvjeti koji omogućavaju nesmetanu provedbu programa predškolskog odgoja i obrazovanja te povećanje njihovih kapaciteta.

Osigurani materijalni koji omogućavaju nastavak provedbu programa odgoja i obrazovanja u školi

Potrebna sredstava za provođenje programa:**14.163.300.000 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici - 210.000,00 eur
- pomoći - 6.483.000,00 eur
- primici od nefinancijske imovine - 1.318.000,00 eur
- primici od refundacija iz pomoći EU - 3.842.300,00 eur
- primici od financijske imovine i zaduživanja - 2.310.000,00 eur

NAZIV PROGRAMA: PRIJEVOZ PUTNIKA U JAVNOM PROMETU

Aktivnost - Subvencije za javni prijevoz: subvencioniranje usluge javnog komunalnog prijevoza na području i s područja Grad Velika Gorica

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Razvoj i kvaliteta javnog prijevoza kako bi se osigurala mobilnost ljudi i ekonomski razvoj Grada.

Potrebna sredstava za provođenje programa: 5.600.000.000 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici - 4.600.000,00 eur
- prihodi za posebne namjene - 1.000.000,00 eur
-

RAZDJEL 007 – UPRAVNI ODJEL ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ, ŠKOLSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI**1) SAŽETAK DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA**

Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada koji se odnose na kulturu, zdravstvo, socijalnu skrb, branitelje, protupožarnu zaštitu, suradnju s udrugama i poslove koji se odnose na predškolski odgoj, školstvo, sport, tehničku kulturu te skrb o djeci i mladima.

Proračunski korisnici iz djelokruga rada Odjela:

- Pučko otvoreno učilište Velika Gorica
- Muzej Turopolja
- Gradska knjižnica Velika Gorica
- Javna vatrogasna postrojba
 - dječji vrtići (4): DV Velika Gorica, DV Ciciban, DV Žirek i DV Lojtrica
 - osnovne škole (9): OŠ Jurja Habledića, OŠ Nikole Hribara, OŠ Eugena Kumičića, OŠ Eugena Kvaternika, OŠ Šćitarjevo, OŠ Velika Mlaka, OŠ Vukovina, OŠ Novo Čiče i Umjetnička škola Franje Lučića
 - Centar za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica
 - Ustanova za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica

2) OBRAZLOŽENJE PROGRAMA**NAZIV PROGRAMA: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA**

Opis programa: Programom se osiguravaju sredstva za plaće zaposlenika, doprinosi za zdravstveno osiguranje i doprinosi za zapošljavanje, te sredstva za službena putovanja i literaturu.

Ciljevi provedbe programa:

1. Osigurati učinkovitost zaposlenih u lokalnoj samoupravi
2. Omogućiti pravovremenu pripremu prijedloga akata iz djelokruga Upravnog odjela

Pokazatelji uspješnosti:

Učinkovitost rada zaposlenika u Upravnom odjelu i izvršavanje programa Upravnog odjela za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti

Potrebna sredstava za provođenje programa: 272.000,00 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 272.000,00 eur
-

NAZIV PROGRAMA: JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI I ZDRAVSTVU

Opis programa: U Programu – Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu planiraju se sredstva za programe koji su namijenjeni pojedincima i obiteljima koje žive u nepovoljnim socio-ekonomskim prilikama. Kompleksnost i osjetljivost programa vidljiva je u raznolikosti programskih aktivnosti kojima se nastoji unaprijediti kvaliteta života najugroženijih skupina građana Grada Velike Gorice. Program obuhvaća aktivnosti koje su usmjerene prema djeci, mladima i obiteljima u socijalno - zaštitnoj potrebi, djeci s teškoćama u razvoju i osobama s invaliditetom, starijim i nemoćnim osobama, umirovljenicima, hrvatskim braniteljima i članovima njihovih obitelji, beskućnicima, nezaposlenim osobama, roditeljima djece s teškoćama u razvoju, udrugama koji provode socijalno – humanitarne i zdravstvene programe te braniteljskim udrugama. Navedene programske aktivnosti Grad Velika Gorica provodi u suradnji sa Hrvatskim zavodom za socijalni rad - Područnim uredom Velika Gorica, Centrom za odgoj i obrazovanje Velika Gorica, Gradskim društvom Crvenog križa Velika Gorica, zdravstvenim ustanovama, Hrvatskim zavodom za zapošljavanje - Ispostava Velika Gorica te sa ostalim ustanovama i udrugama koje provode socijalno–humanitarne i zdravstvene programe.

Ciljevi provedbe programa:

1. pomoći socijalno ugroženim skupinama građana sukladno Odluci o socijalnoj skrbi Grada Velike Gorice,

2. osigurati provedbu programa udruga koje su u skladu s *Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Velike Gorice*,
3. poboljšati konkurentnost na tržištu rada nezaposlenih osoba osiguravajući im informatičku edukaciju,
4. provedba i razvijanje programa Gradskog društva Crvenog križa Velika Gorica,
5. poboljšanje dostupnosti zdravstvenih usluga u lokalnoj zajednici,
6. poboljšanje uvjeta stanovanja HRVI-a i članova obitelji smrtno stradalih branitelja iz Domovinskog rata kroz osiguranje besplatnih priključaka na komunalnu infrastrukturu njihovih stambenih objekata;

Pokazatelji uspješnosti:

- Broj korisnika kojima je pružena financijska pomoć za prevladavanje nepovoljne socio - ekonomske i zdravstvene situacije,
- Broj programa koje su uspješno realizirale udruge i broj korisnika koji su obuhvaćeni njihovim programima,
- Broj nezaposlenih osoba koje su uspješno završile informatičku edukaciju te su se zaposlile,
- Broj programa i korisnika koji su obuhvaćeni programima koje provodi Gradsko društvo Crvenog križa Velika Gorica,
- Kvalitetna i dostupna zdravstvena zaštita na području Grada Velike Gorice,
- Broj stradalnika Domovinskog rata kojima je pružena podrška kod stambenog zbrinjavanja

Potrebna sredstava za provođenje programa:**1.566.600,00 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 1.566.600,00 eur

NAZIV PROGRAMA: PROVEDBA STRATEGIJE ZA OSOBE S INVALIDITETOM

Opis programa: U Programu – Provedba strategije za osobe s invaliditetom planiraju se sredstva za programe koji su namijenjeni osobama s invaliditetom, djeci s teškoćama u razvoju te njihovim obiteljima. Program obuhvaća *aktivnosti informiranja, komunikaciju i podizanje razine javne svijesti, programe radno proizvodnih aktivnosti za mlade s teškoćama u razvoju, rad Savjetovališta za djecu s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom, nabavu hrane za pse pomagače, arhitektonsku prilagodbu stambenih objekata osobama s invaliditetom, polisenzorne vježbe za djecu s teškoćama u razvoju te programe prevencije školskog neuspjeha*. Program – Provedba strategije za osobe s invaliditetom ima za cilj inkluziju i podizanje kvalitete života osoba s invaliditetom u Gradu Velikoj Gorici. Nave-

dene programske aktivnosti Grad Velika Gorica provodi u suradnji s Centrom za odgoj i obrazovanje Velika Gorica, Gradskim društvom Crvenog križa Velika Gorica, organizacijama osoba s invaliditetom te Povjerenstvom za osobe s invaliditetom Grada Velike Gorice.

Ciljevi provedbe programa:

1. osigurati provedbu programa koji su usmjereni na poboljšanje kvalitete života djece s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom, a koje provode udruge,
2. osiguravanje financijskih sredstava za provedbu programa planiranih *Strategijom izjednačavanja mogućnosti i prava osoba s invaliditetom Grada Velike Gorice u razdoblju od 2020. do 2024. godine*,
3. podizanje kvalitete života osoba s invaliditetom kroz podršku programima koje provode Centar za odgoj i obrazovanje Velika Gorica i Gradsko društvo Crvenog križa Velika Gorica

Pokazatelji uspješnosti:

- Broj programa koje su uspješno realizirale udruge i broj korisnika koji su obuhvaćeni njihovim programima,
- Uspješno realizirane mjere i aktivnosti *Strategije izjednačavanja mogućnosti i prava osoba s invaliditetom Grada Velike Gorice*,
- Uspješna suradnja institucija i udruga osoba s invaliditetom u lokalnoj zajednici,
- Postignuta viša razina kvalitete života osoba s invaliditetom u Gradu Velikoj Gorici.

Potrebna sredstava za provođenje programa:**58.200,00 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 58.200,00 eur

NAZIV PROGRAMA: PROGRAMI VJERSKIH ZAJEDNICA

Opis programa: Pomoć vjerskim zajednicama - župama na području Grada Velike Gorice u održavanju objekata i pomoć u obilježavanju vjerskih blagdana.

Ciljevi provedbe programa:

- Osigurati dodatna sredstva za djelovanje vjerskih zajednica

Pokazatelji uspješnosti:

- Unaprijeđena kvaliteta stanja vjerskih objekata

Potrebna sredstava za provođenje programa:**210.000,00 eur**

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici - 210.000,00 eur

NAZIV PROGRAMA: PROGRAMI TEHNIČKE KULTURE

Opis programa: Programom se osiguravaju sredstva za rad udruga u tehničkoj kulturi

Ciljevi provedbe programa:

1. Osigurati sredstva za poticanje i promicanje tehničke kulture u Gradu Velikoj Gorici
2. Omogućiti djeci, mladima i građanima osposobljavanje za stjecanje tehnoloških i informatičkih znanja i vještina
3. Popularizirati znanost i tehniku

Pokazatelji uspješnosti:

Izvršavanje aktivnosti udruga tehničke kulture planiranih u Programu javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice

Potrebna sredstva za provođenje programa:
37.200,00 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 37.200,00 eur

NAZIV PROGRAMA: ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE

Opis programa: Program zaštite i očuvanja kulturnih dobara dio je Programa javnih potreba u kulturi Grada Velike Gorice, a obuhvaća mjere, aktivnosti i radove koji se planiraju provesti na kulturnim dobrima. Programom su obuhvaćena pokretna, nepokretna i nematerijalna kulturna dobra sakralne i profane baštine te dobra od lokalnog značnje (*javna plastika*).

Ciljevi uspješnosti:

1. Obnoviti, zaštititi i unaprijediti kulturnu baštinu te osigurati njezino korištenje na održiv način, stvoriti odgovarajuće standarde za gospodarsko korištenje baštine
2. Zaštititi spomenička svojstva kulturnih dobara te na taj način produžiti vijek njihova trajanja
3. Identificirati i valorizirati kulturnu baštinu kao temeljni kulturni kapital za oblikovanje kulturnog identiteta Grada

Pokazatelji uspješnosti:

- Broj kulturnih dobara uključenih u program zaštitnih radova
- Stupanj očuvanosti kulturnih dobara
- Broj i obim uključenosti kulturnih dobara u turističku ponudu
- Način i obim korištenja kulturnih dobara u kulturnoj i gospodarskoj promociji Grada

Potrebna sredstva za provođenje programa:
834.000,00 eur

Izvor financiranja:

- općih prihodi i primici – 754.000,00 eur
- pomoći iz županijskog proračuna – 50.000,00 eur
- prihodi za posebne namjene (spomenička renta) – 30.000,00 eur

NAZIV PROGRAMA: POTICANJE KULTURNOG, UMJETNIČKOG I ZNANSTVENOG STVARALAŠTVA

Opis programa: Poticanje kulturnog, umjetničkog i znanstvenog stvaralaštva, kako amaterskog tako i profesionalnog u zajednici kroz financijsku podršku radu udruga, zajednica udruga, pojedinaca i ostalih pravnih osoba. U okviru ovog programa sufinanciraju se programi Zajednice kulturno-umjetničkih udruga Grada Velike Gorice i njezinih 16 članica, programi Plemenite općine turopoljske, programi Folklornog ansambla „Turopolje“, manifestacije u kulturi, nabava literature te rad Zavoda za znanstvenoistraživački i umjetnički rad Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti Velika Gorica te izrada e-Turopoljskog leksikona.

Ciljevi uspješnosti:

1. Unaprijediti razvoj svih segmenata amaterskog kulturnog i umjetničkog stvaralaštva u riječi, glazbi, plesu, kazalištu i drugim umjetničkim izričajima
2. Poticati znanstvenoistraživački i umjetnički rad na području Grada
3. Prepoznati, vrednovati i poticati kulturno djelovanje građana, a posebno mladih i djece
4. Poticati očuvanje i uporabu kulturnih dobara

Pokazatelji uspješnosti:

- Broj kulturnih programa, manifestacija i akcija koje se tijekom godine organiziraju
- Broj provedenih znanstvenoistraživačkih projekata te održanih simpozija i skupova
- Broj građana, djece i mladih uključenih u programe i rad udruga
- Broj programa i manifestacija na kojima se prezentira kulturna baština

Potrebna sredstva za provođenje programa:
449.500,00 eur

Izvor financiranja:

- općih prihodi i primici – 448.000,00 eur
- pomoći iz županijskog proračuna – 1.500,00 eur

NAZIV PROGRAMA – KAPITALNA ULAGANJA I ODRŽAVANJE OBJEKATA KULTURE

Opis programa: Energija i izgradnja, obnova i održavanje objekata kulture. Sredstva su planirana za režijske troškove, za redovno održavanje objekata kulture te izgradnju Edukativno-kulturnog centra u Novom Čiču.

Ciljevi uspješnosti:

1. Osigurati materijalne uvjete za amatersko i profesionalno kulturno djelovanje

Pokazatelji uspješnosti:

- Kvaliteta prostora za kulturno djelovanje
- Kvaliteta realizacije planiranih programa

Potrebna sredstava za provođenje programa:

110.000,00 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 110.000,00 eur

NAZIV PROGRAMA – DJELATNOST USTANOVA U KULTURI

Opis programa: Grad Velika Gorica osnivač je ustanova koje se bave organizacijom i provođenjem različitih kulturnih i obrazovnih programa: Pučkog otvorenog učilišta Velika Gorica, Muzeja Turopolja i Gradske knjižnice Velika Gorica. Kulturno djelovanje ovih ustanova ostvaruje se kroz sljedeće aktivnosti: redovnu djelatnost ustanova, izdavačku djelatnost, kazališnu djelatnost, glazbenu djelatnost, izložbenu djelatnost, manifestacije, predavanje, tribine, radionice i ostalo, kinematografsku djelatnost, nabavu i restauriranje muzejskih predmeta, arheološka istraživanja, održavanje kurije Modić-Bedeković, zaštitu i održavanje etno kuća, manifestacije.

Ciljevi uspješnosti:

1. Osigurati materijalne uvjete za djelovanje
2. Zaštititi, prezentirati i promovirati kulturne djelatnosti
3. Zadovoljiti raznovrsne kulturne i obrazovne potrebe građana Velike Gorice

Pokazatelji uspješnosti:

- Postignuti materijalni uvjeti za provedbu programa
- Broj i raznovrsnost kulturnih i obrazovnih programa, manifestacija i akcija koje se tijekom godine organiziraju
- Broj građana uključenih u programe

Potrebna sredstava za provođenje programa:

2.792.830,00 eur

Razrada programa po izvorima financiranja za svaku ustanovu u kulturi zasebno je dana na kraju dokumenta.

NAZIV PROGRAMA: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE

Opis programa: Programom se omogućuje zakonom propisane aktivnosti u sportu i rekreaciji te redovna djelatnost Ustanove za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica

Ciljevi provedbe programa:

1. ulaganje u razvoj mladih vrsnih sportaša radi stvaranja široke kvalitetne osnove kao uvjeta daljnjega napretka i očuvanja dostignute razine kvalitete sporta Grada Velike Gorice
2. očuvanje postojeće sportske kvalitete koja potiče razvoj sporta i kroz vrhunske rezultate doprinosi ugledu Grada Velike Gorice
3. poticanje uključivanja u sport što većeg broja građana, osobito djece i mladih
4. uključivanje u sport što većeg broja osoba s invaliditetom, osobito djece s teškoćama u razvoju.

Pokazatelji uspješnosti:

Redovito odvijanje aktivnosti sportskih udruga i djelatnosti ustanove u području sporta te redovito održavanje sportskih građevina.

Potrebna sredstava za provođenje programa:

3.740.300,00 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 3.576.110,00 eur
- vlastiti prihodi – 164.040,00 eur
- prihodi od prodaje nefin. imovine i naknade s naslova osiguranja – 150,00 eur

NAZIV PROGRAMA: RAZVOJ VATROGASTVA I PRUŽANJE ZAŠTITE OD POŽARA

Opis programa: Programom se omogućuje zakonom propisana redovna djelatnost vatrogastva i zaštita od požara na području Grada Velike Gorice te se potiče rad dobrovoljnih vatrogasnih društava.

Ciljevi provedbe programa:

1. Osigurati minimalni zakonski standard u djelatnosti vatrogastva ustanovi Javne vatrogasne postrojbe Grada Velike Gorice – decentralizirana sredstva
2. Osigurati sredstva za redovnu djelatnost vatrogastva ustanovi Javne vatrogasne postrojbe Grada Velike Gorice iznad minimalnog zakonskog standarda
3. Osigurati sredstva za rad dobrovoljnih vatrogasnih udruga

Pokazatelji uspješnosti:

Redovito odvijanje djelatnosti vatrogastva i zaštite od požara putem ustanove Javne vatrogasne postrojbe Grada Velike Gorice i djelatnosti Vatrogasne zajednice Grada Velike Gorice

Potrebna sredstava za provođenje programa:
2.598.270,00 eur

Izvor

financiranja:

- opći prihodi i primici – 2.503.070,00 eur
- vlastiti prihodi – 86.200,00 eur
- pomoći – 9.000,00 eur

NAZIV PROGRAMA: ŠIRE JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSKOM ODGOJU

Opis programa: Program omogućava pružanje skrbi i usluga predškolskog odgoja djeci koja nisu obuhvaćena redovnom djelatnosti predškolskog odgoja u vrtićima kojima je osnivač Grad Velika Gorica. Radi se o programima potpore privatnim dječjim vrtićima i dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Zagreb i druge JLS u kojima program ostvaruju djeca s prebivalištem na području Grada Velike Gorice, programima za djecu s govorno-jezičnim teškoćama u Poliklinici SUVAG u Zagrebu te programima potpore dadiljama. Programom je predviđena i organizacija škole klizanja za djecu predškolske dobi.

Ciljevi provedbe programa:

1. Ostvarivanje programa ranog i predškolskog odgoja u privatnim dječjim vrtićima, dječjim vrtićima kojima su osnivači druge JLS te u djelatnosti dadilja za djecu koja nisu upisana u dječje vrtiće Grada Velike Gorice
2. Omogućavanje djeci s govorno-jezičnim teškoćama ostvarivanje programa predškolskog odgoja u Poliklinici SUVAG
3. Osiguravanje dodatnih sportsko-rekreativnih aktivnosti predškolske djece

Pokazatelji uspješnosti:

Obuhvat djece rane i predškolske dobi programima ranog i predškolskog odgoja prema kriteriju zadovoljenja potreba sve djece kojima je potrebna specifična vrsta usluge predškolskog odgoja. Jedinstveni uvjeti za ostvarivanje predškolskih programa u vrtićima svih osnivača na području Grada Velike Gorice. Provedena škola klizanja za djecu predškolske dobi.

Potrebna sredstava za provođenje programa:

1.729.000,00 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 1.729.000,00 eur

NAZIV PROGRAMA: JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSKOM ODGOJU

Opis programa: Dječji vrtići kojima je osnivač Grad Velika Gorica organiziraju i provode programe za djecu rane i predškolske dobi. Radi se o redovitim programima njege, odgoja, obrazovanja, prehrane, zdravstvene zaštite i socijalne skrbi djece predškolske dobi te posebnim programima u sklopu redovitog programa (programi na stranom jeziku, programi za djecu s teškoćama u razvoju, Montessori program, dramsko-scenski program, sportski program i dr.). Redoviti cjelodnevni 10-satni program usklađen je s potrebama zaposlenih roditelja, a djeci se osigurava stručna provedba odgojno-obrazovnih sadržaja, kvalitetna prehrana i primjereni higijenski uvjeti boravka. Od 1.9.2024. g. planira se za djecu s područja Grada Velike Gorice besplatan redoviti 10-satni program ranog i predškolskog odgoja.

Ciljevi provedbe programa:

1. Održavanje i unapređenje postojećeg standarda djelatnosti predškolskog odgoja
2. Povećanje kapaciteta u predškolskom sustavu
3. Osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovne djelatnosti
4. Osiguravanje i omogućavanje provedbe programa koji odgovaraju na specifične potrebe djece i roditelja (predškola, programi za djecu s teškoćama u razvoju, posebni i alternativni programi i sl)

Pokazatelji uspješnosti:

Obuhvat djece predškolske dobi programima predškolskog odgoja prema kriteriju zadovoljenja potreba djece i roditelja. Osigurani materijalni uvjeti koji omogućavaju nesmetanu provedbu programa ranog i predškolskog odgoja. Broj i raznovrsnost programa koji odgovaraju na specifične potrebe djece i roditelja. Osiguranje besplatnog redovitog 10-satnog programa ranog i predškolskog odgoja od 1. rujna 2024.g.

Potrebna sredstava za provođenje programa:

11.988.150,00 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 10.485.150,00 eur
- vlastiti prihodi – 13.760,00 eur
- prihodi za posebne namjene – 1.377.000,00 eur
- višak prihoda za posebne namjene – 4.000,00 eur
- pomoći – 94.130,00 eur
- višak prihoda iz pomoći – 5.500,00 eur
- donacije – 2.560,00 eur
- višak od donacija – 100,00 eur
- prihodi od prodaje nefin. imovine i naknade s naslova osiguranja – 5.950,00 eur

NAZIV PROGRAMA: JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU

Opis programa: Programom se omogućuje redovna zakonom propisana djelatnost odgoja i obrazovanja u osnovnim školama Grada Velike Gorice

Ciljevi provedbe programa:

1. Osigurati minimalni zakonski standard djelatnosti odgoja i obrazovanja u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Velika Gorica – decentralizirana sredstva
2. Osigurati sredstva za redovnu djelatnosti odgoja i obrazovanja iznad minimalnog zakonskog standarda u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Velika Gorica
3. Osigurati sredstva za dodatne usluge u obrazovanju odnosno provedbu projekata Vlade RH u osnovnim školama Grada
4. Osigurati sredstva za materijalne troškove osnovnih škola, energente, prijevoz učenika, materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, nabavu nove i zamjenu dotrajale opreme, nabavu ostalih nastavnih materijala te sufinanciranje prehrane učenicima osnovnih škola
5. Osigurati sredstva za provedbu projekta „Školska shema“
6. Osigurati sredstva za dodatna ulaganja u objekte osnovnih škola kojima je osnivač Grad

Pokazatelji uspješnosti:

Redovito odvijanje djelatnosti odgoja i obrazovanja u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Velika Gorica, izvedeni radovi i izvršene usluge tekućeg i investicijskog održavanja i nabavljena nova i zamijenjena dotrajala opreme u školama, proveden projekt „Školska shema“.

Potrebna sredstava za provođenje programa:

4.778.840,00 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 2.858.265,00 eur
- vlastiti prihodi – 65.000,00 eur
- prihodi za posebne namjene – 122.000,00 eur
- pomoći – 1.705.385,00 eur
- donacije – 10.900,00 eur
- prihodi od prodaje nefin. imovine i naknada s naslova osiguranja – 17.290,00 eur

NAZIV PROGRAMA: ŠIRE JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU

Opis programa: Programom se omogućuju sredstva za plaće i ostala materijalna prava zaposlenima u osnovnim

školama, dodatni sadržaji i projekti u djelatnosti odgoja i obrazovanja u osnovnim i srednjim školama koji nisu zakonska obveza (produženi boravak, natjecanja, ostali nastavni materijali, škola u prirodi, škola plivanja, prijevoz učenika i studenata, medni dan i dr.), daje se novčana naknada učenicima srednjih škola radi pomoći u školovanju, financira se rad pomoćnika u nastavi za djecu s teškoćama u razvoju te potiču učenici i studenti dodjelom stipendija Grada.

Ciljevi provedbe programa:

1. Osigurati sredstva za plaće i ostala materijalna prava zaposlenima u osnovnim školama
2. Osigurati sredstva za dodatne sadržaje u djelatnosti odgoja i obrazovanja u osnovnim i srednjim školama koji nisu zakonska obveza
3. Osigurati sredstva za program „Produženi boravak“
4. Omogućiti provedbu gradskih natjecanja u znanju
5. Omogućiti učenicima 3. razreda da nauče plivati u programu Škole plivanja
6. Omogućiti provedbu Projekta „Školski medni dan“
7. Dati novčanu naknadu učenicima srednjih škola radi pomoći u školovanju
8. Poticati školovanje i studiranje dodjelom stipendija
9. Osigurati pomoćnike u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju

Pokazatelji uspješnosti:

Isplaćene plaće i sredstva za ostala materijalna prava zaposlenima u osnovnim školama, odvijanje dodatnih sadržaja u djelatnosti odgoja i obrazovanja u osnovnim i srednjim školama koji nisu zakonska obveza, proveden program „Produženi boravak“, održana natjecanja učenika u znanju, broj učenika koji su naučili plivati, broj učenika koji su boravili u Školi u prirodi, dodijeljene novčane naknade učenicima srednjih škola, dodijeljene učeničke i studentske stipendije, dodijeljeni pomoćnici u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju kojima je to potrebno

Potrebna sredstava za provođenje programa:

20.211.845,00 eur Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 2.046.560,00 eur
- prihodi za posebne namjene – 288.950,00 eur
- pomoći iz državnog proračuna – 415.300,00 eur
- pomoći od Državne riznice – 17.420.685,00 eur
- donacije – 25.350,00 eur
- pomoći od fondova EU – 15.000,00 eur

NAZIV PROGRAMA: DJELOVANJE ZA DJECU I MLADE***Opis programa:***

Program obuhvaća mjere i aktivnosti namijenjene poboljšanju kvalitete življenja djece i mladih u zajednici. Djelatnost Centra za djecu, mlade i obitelj je pro-

vedba psihosocijalnih programa za djecu, mlade, roditelje i članove njihovih obitelji, provedba edukativnih programa za stručnjake koji rade s djecom, mladima, roditeljima i članovima obitelji te izdavačka djelatnost. U okviru svoje djelatnosti Centar organizira i provodi: Programe pozitivnog razvoja, Preventivne programe na univerzalnoj, selektivnoj i indiciranoj razini, Programe poticanja govorno-jezičnog razvoja i Programe za stručnjake. Svi programi su besplatni.

Akcija *Velika Gorica – prijatelj djece* uključuje različite aktivnosti za djecu objedinjene u Dječjem tjednu kada se posebno naglašava ostvarivanje prava djece.

Udruge mladih provode aktivnosti slobodnog vremena, aktivnosti namijenjene ranjivim skupinama mladih te edukativne i zabavne sadržaje za mlade.

Djelovanje za djecu i mlade uključuje i Programe pozitivnog razvoja i prevencije društveno neprihvatljivih ponašanja djece i mladih koji obuhvaćaju izravan rad s djecom i mladima te rad s roditeljima i stručnjacima koji rade s djecom. Odabrani programi predstavljaju zadovoljavanje onih potreba koje nisu obuhvaćene redovnim djelatnostima vrtića, škola i ustanova socijalne skrbi i zdravstva.

Aktivnosti Goričkog kluba mladih su strukturirano provođenje slobodnog vremena mladih te edukacija i podrška mladima u lokalnoj zajednici.

Aktivnosti Dječjeg gradskog vijeće usmjerene su ostvarivanju dječjeg participativnog prava u zajednici što uključuje i prijedloge dječjih gradskih vijećnika o raspodjeli financijskih sredstava za navedenu namjenu.

Ciljevi provedbe programa:

1. Ostvarivanje i poštivanje prava djece prema Konvenciji UN o pravima djeteta
2. Organiziranje i pružanje psihosocijalnih usluga djeci, mladima i članovima njihovih obitelji u lokalnoj zajednici u kojoj žive
3. Sprječavanje pojave problema u ponašanju među djecom i mladima
4. Pomoć i podrška djeci i mladima u rješavanju problema u odrastanju te pomoć roditeljima u njihovoj roditeljskoj ulozi
5. Organiziranje kvalitetnog i sadržajnog života za mlade u Gradu Velikoj Gorici
6. Ostvarivanje participativnih prava djece kroz rad i djelovanje Dječjeg gradskog vijeća

Pokazatelji uspješnosti:

Broj djece, mladih i roditelja uključenih u aktivnosti Centra za djecu, mlade i obitelj i udruga koje se bave djecom. Broj djece i odraslih uključenih u obilježavanje *Programa Velika Gorica – prijatelj djece* i kvaliteta i raznovrsnost aktivnosti. Broj i raznovrsnost te ocjena kvalitete preventivnih i edukativnih programa. Uključenost djece, mladih i odraslih u preventivne programe. Djelovanje

Goričkog kluba mladih u lokalnoj zajednici i broj mladih uključenih u aktivnosti Goričkog kluba mladih. Provedene aktivnosti i uspješnost Dječjeg gradskog vijeća.

Potrebna sredstava za provođenje programa:

332.685,00 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 322.550,00 eur
- pomoći – 10.000,00 eur
- donacije – 135,00 eur

RAZDJEL 008 –UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKI RAZVOJ, POLJOPRIVREDU I FONDOVE EU

1) SAŽETAK DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA

Upravni odjel obavlja poslove koji se odnose na gospodarski razvoj, poduzetništvo, obrt, poticanje razvoja obrta, malog i srednjeg poduzetništva, ugostiteljstvo i trgovinu, turizam, investicije i EU fondove.

Nadalje, obavlja poslove proučavanja i stručne obrade sistemskih i drugih mjera od značaja za razvoj obrta, malog i srednjeg poduzetništva, predlaže i provodi mjere za razvoj poduzetničke infrastrukture preko institucionalne mreže poticanja razvoja (poduzetničke zone, gradska razvojna agencija), organizira provedbe, kontrole, praćenja i analize poticajnih mjera za razvoj obrta, malog i srednjeg poduzetništva, priprema i provodi postupke dodjele financijskih sredstava, izrađuje priloge prethodnog mišljenja na promjene cijena javnih usluga, rješava predmete u prvom stupnju u području pružanja usluga, evidentira i prati dane koncesije, pruža podatke, informacije i druge stručne podloge po zahtjevu građana i drugih tijela, te obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost. Prati stanje na području fondova EU i obavlja najsloženije poslove s tim u vezi, poput pisanja projektnih prijava, provedbe samih projekata te slaganje i slanje završnih izvještaja. Predlaže i koordinira projekte Grada vezanih uz financiranje iz nacionalnih i fondova Europske unije. Nadalje, kontinuirano se ažurira projektna baza, ažurira internet stranica s novootvorenim natječajima, provode se edukacije, međunarodna suradnja, priprema i slanje newslettera, sudjelovanje na domaćim i međunarodnim konferencijama, radionicama, studijskim putovanjima i ostalim edukativnim aktivnostima.

Upravni odjel obavlja i stručne poslove kojima se potpomaže razvoj poljoprivrede: ratarstva, stočarstva, voćarstva, cvjećarstva, povrćarstva, vinogradarstva i dr. Nadalje, Odjel obavlja poslove vezane uz provođenje veterinarsko-zdravstvenih usluga propisanih zakonom, poslove vezane uz korištenje državnog poljoprivrednog zemljišta, poslove vezane uz nadzor i održavanje poljoprivrednog zemljišta i poljskih putova, organizira izložbe i manifestacije u svrhu promidžbe poljoprivredne proizvodnje i poljoprivrednih proizvoda, te poslove vezane uz djelovanje udruga poljoprivrednika.

2) OBRAZLOŽENJE PROGRAMA**NAZIV PROGRAMA: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA**

Opis programa: Programom se osiguravaju sredstva za plaće, doprinosi za zdravstveno osiguranje i doprinosi za zapošljavanje, troškovi stručnog usavršavanja i literature za zaposlene u ovom odjelu.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti: Osigurati učinkovitost zaposlenih u Upravnom odjelu. Pokazatelj uspješnosti je učinkovitost rada zaposlenika u pogledu pravovremenog i zakonitog izvršavanja poslova iz nadležnosti upravnog odjela.

Potrebna sredstava za provođenje programa:
363.000,00 eur

Izvor financiranja:

- opći prihodi i primici – 363.000,00 eur

NAZIV PROGRAMA – JAČANJE GOSPODARSTVA

Opis programa: Ovim programom utvrđuju se mjere i aktivnosti koje se najizravnije odnose na održivi razvoj obrta, malog i srednjeg poduzetništva, njihovo očuvanje, razvoj, konkurentnost, te rast zaposlenosti. Utvrđene mjere i aktivnosti usmjerene su na dva osnovna područja djelovanja: dodjelu poticajnih financijskih sredstava (potpore) i izgradnju poduzetničke infrastrukture.

Aktivnosti – poticanje poduzetništva:

Planirana su bespovratna sredstva - potpore male vrijednosti za obrtnike, male i srednje poduzetnike s namjennom ulaganja u opremu i uređenje poslovnog prostora, promidžbene aktivnosti, stjecanje statusa tradicijskog odnosno umjetničkog obrta, stjecanje certifikata kvalitete i znakova kvalitete, izlaganje na sajmovima, pokrivanje troškova konzultantskih usluga u prijavi na EU fondove, a provode se kroz programe:

- za očuvanje i daljnji razvoj tradicijskih, proizvodnih i deficitarnih obrtničkih djelatnosti
- za pojedinačne nastupe na manifestacijama
- za troškove tehničke pomoći i konzultantskih usluga u prijavi i provedbi projekata koji će se financirati sredstvima EU fondova
- za poduzetnike početnike
- za proizvodne i neproizvodne djelatnosti

Ciljevi provedbe programa:

- jačanje konkurentnosti poduzetnika s područja Grada Velike Gorice
- očuvanje i daljnji razvoj tradicijskih, deficitarnih i proizvodnih obrtničkih djelatnosti
- poticanje poduzetnika na izlaganje na sajmovima
- olakšanje korištenja usluga konzultanata i time prijave

na natječaje EU fondova

- povećanje broja gospodarskih subjekata i gospodarskih aktivnosti, poticanje proizvodnje,
- jačanje konkurentnosti

Pokazatelji uspješnosti:

Broj zatraženih, odobrenih i isplaćenih potpora

Aktivnosti - stipendije za deficitarna zanimanja:

Planirana su sredstva za dodjelu stipendija učenicima koji se obrazuju za deficitarna obrtnička zanimanja za potrebe obrtništva, malog i srednjeg poduzetništva. Deficitarna obrtnička zanimanja su ona zanimanja kojih nema na tržištu rada u onolikom broju u kojem je iskazana njihova potražnja, a utvrđuju se na temelju podataka Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Udruženja obrtnika VG. Svake školske godine utvrđuje se popis zanimanja kao i broj i iznos stipendije.

Stipendiste se prati kroz sve tri godine njihovog obrazovanja uz uvjet da uspješno završe razred za koji su stipendirani.

Ciljevi provedbe programa:

Ulaganje u ciljne programe obrazovanja za obrtništvo i poduzetništvo, radi podizanja kvalitete obrazovanja te stvaranje poduzetništvu usmjerenog kadra.

Pokazatelji uspješnosti:

Broj pristiglih i odobrenih prijava na natječaj – očekuje se 50 prijava po objavljenom natječaju

Aktivnosti – poticaji mentorima praktične nastave:

Planirana su sredstva potpora za obrte i trgovačka društva koji u svojim radionicama i pogonima provode praktičnu nastavu i vježbe naukovanja za učenike koji se obrazuju za obrtnička zanimanja. Za ostvarivanje prava potpora obrti i trgovačka društva moraju imati dozvolu (licencu), pogone i radionice za izvođenje praktične nastave na području Grada Velike Gorice, te osigurati novčanu nagradu naučnicima.

Ciljevi provedbe programa:

Potaknuti obrte i trgovačka društva na primanje naučnika na praktičnu nastavu, čime se doprinosi stjecanju znanja i vještina kao ključnih kompetencija za rast i razvoj poduzetništva i obrtništva.

Pokazatelji uspješnosti:

Broj zatraženih, odobrenih i isplaćenih potpora

Aktivnost – ostale aktivnosti za poticanje investicija:

Izrada dokumentacije i materijala te provođenje ostalih aktivnosti za poticanje investicija i unapređenje investicijskog okruženja.

Aktivnost – Priprema i provedba projekata EU fondovi:

Predviđena sredstva predstavljaju rashode za usluge

koja su namijenjena za pripremu i provedbu projekata koji će se prijavljivati na natječaje iz Europskih fondova tijekom 2024. godine s područja zaštite kulturne i prirodne baštine, edukacije za poduzetničke vještine, razvoj poduzetničke infrastrukture, prometne infrastrukture, energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije, socijalnih i sportskih usluga u zajednici. Ova sredstva su predviđena za studije izvedivosti, investicijske studije, studije isplativosti, pripremu tehničke dokumentacije, usluge i angažmane koje podrazumijevaju pripremu projekata za prijavu na otvorene natječaje. Dva projekta koja su u planu u ovoj godini su: Izgradnja OŠ Kurilovec i dogradnja OŠ Eugena Kumičića za koje se namjerava napraviti kompletna dokumentacija (glavni i izvedbeni projekt) te ishoditi građevinska dozvola kako bi se projekt mogao prijaviti i pokrenuti sama izgradnja.

Cilj: Pripremljene i predane projektne prijave kako bi se apsorбирала sredstava iz EU fondova i programa te tako smanjio pritisak na gradski proračun.

Aktivnost - Startup VG Poduzetnički inkubator:

Aktivnost Startup VG poduzetnički inkubator se odnosi na trošak održavanja i upravljanja poduzetničkim inkubatorom, te provedbu programa namijenjenih korisnicima inkubatora. Za korisnike inkubatora, poduzetnike početnike i inovatore, provoditi će se specijalizirani programi i edukacije poput predinkubacijskog programa koji će tijekom godine za poduzetnike početnike osigurati stručno mentorstvo te infrastrukturnu i logističku podršku Grada u razvoju njihovih projekata. Programi inkubacije i akceleracije koji će biti usmjereni na poticanje daljnjeg razvoja i rasta poduzetnika kroz edukacije koje će ojačati znanje i vještine u ciljanim segmentima njihovog poslovanja.

Kroz ovu aktivnost provoditi će se i program IT Akademija - prekvalifikacijski program za nezaposlene. Program je namijenjen nezaposlenim osobama, prijavljenim u evidenciji HZZ-a koji traje 6 mjeseci, a izvodi se kombinacijom teoretske nastave i praktičnog rada.

Ciljevi provedbe programa:

Stvaranje poticajnog poduzetničkog okruženja kako bi se olakšalo poslovanje poduzetnika početnika te kako bi se doprinijelo boljoj konkurentnosti, inovativnosti i unapređenju poduzetničke klime u Gradu Velikoj Gorici.

Kapitalni projekt – Energetska obnova Upravne zgrade grada Velika Gorica Šetalište Franje Lučića:

Proračunski rashodi Grada Velike Gorice vezani za provedbu ovog kapitalnog projekta u 2024. godini odnose se na troškove provedbe projekta Energetske obnove Upravne zgrade na adresi Šetalište Franje Lučića 15, kao i za projekt statičkog ojačanja zgrade nakon potresa. Ova zgrada, kao zgrada bivšeg rodilišta predstavlja značajnu kulturnu i povijesnu građevinu u Velikoj Gorici te će se njenom obnovom, za koju smo osigurali sufinanciranje na natječaju

Energetska obnova i korištenje obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora očuvati njezina kulturna i povijesna vrijednost.

Kroz projekt će se provesti aktivnosti energetske obnove i to: toplinska izolacija ovojnice, popravak krovišta, zamjena stolarije, zamjena rasvjete energetski učinkovitijom LED rasvjetom, zamjena kotlovnice s trenutnog lož ulja na dizalice topline i druge aktivnosti. Projekt je započeo s radovima na energetskej obnovi u srpnju 2020. godine i planirani završetak je u prvoj polovici 2024. godine. Nakon potresa se ukazala potreba za statičkim ojačanjem zgrade, što je odužilo samu obnovu.

Cilj: Očuvanje kulturne i povijesne vrijednosti zgrade i smanjenje potrošnje energije.

Naziv aktivnosti/projekta	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
Aktivnost Poticanje poduzetništva	280.000,00	280.000,00	280.000,00
Aktivnost Stipendije za deficitarna zanimanja	77.000,00	77.000,00	77.000,00
Aktivnost Poticaji mentorima praktične nastave	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost Ostale aktivnosti za poticanje investicija	5.500,00	5.500,00	5.500,00
Aktivnost Priprema i provedba projekata -EU fondovi	800.000,00	485.000,00	300.000,00
Aktivnost Startup VG Poduzetnički inkubator	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Kapitalni projekt Energetska obnova Upravne zgrade Šetalište F.Lučića	610.000,00	0,00	0,00

NAZIV PROGRAMA: POTPORA POLJOPRIVREDI I ZAŠTITA ŽIVOTINJA

Opis programa: U sklopu programa Potpora poljoprivredi i zaštita životinja na području Grada obavljaju se aktivnosti: Subvencije poljoprivrednicima, Promicanje poljoprivrede, Uređenje poljoprivrednog zemljišta i poljskih putova, Provođenje zdravstvenih i veterinarskih usluga, Utilizacija, Uređenje zemljišta za zbrinjavanje otpada, Prirodne nepogode i Tekući projekt – Gradski vrtovi.

U okviru aktivnosti Subvencije poljoprivrednicima poljoprivrednim proizvođačima se dodjeljuje potpora za sljedeće mjere: edukaciju i stručno osposobljavanje, nabavu nove proizvodne opreme, nabavu voćnih sadnica, sadnica jagoda i loznih cjepova, ekološku proizvodnju, uzgoj i držanje pčelinjih zajednica, uzgoja cvijeća, ljekovitog i začinskog bilja, uzgoj gljiva, baždarenje prskalica, umjetno osjemenjivanje krava i junica, kontrolu plodnosti tla na poljoprivrednom gospodarstvu, nabavu strojeva i opreme za preradu poljoprivrednih proizvoda, uzgoj i držanje izvornih i zaštićenih pasmina domaćih životinja (turopoljska svinja i hrvatski posavac) i nabavu opreme za ograđivanje površina radi držanja stoke na otvorenom.

Provedbom ovog programa potaknut će se razvitak poljoprivredne proizvodnje i gospodarska aktivnost poljoprivrednih proizvođača. Nove investicije u voćarstvu, cvje-

ćarstvu, stočarstvu, povrćarstvu, vinogradarstvu i vinarstvu doprinijet će razvoju i unapređenju konkurentnosti navedenih proizvodnji.

Nadalje, provedbom programa želi se doprinijeti razvoju sela i seoskog prostora kroz unapređenje povezivanja i udruživanja poljoprivrednih proizvođača te provedbu njihovih aktivnosti.

U okviru *aktivnosti Promicanje poljoprivrede* planira se održavanje izložbi jagoda, jabuka i vuča trupaca. Ovim manifestacijama omogućava se povećanje prepoznatljivosti velikogoričkih proizvoda i poticanje domaće proizvodnje.

Pored toga što je Grad organizator navedenih izložbi i manifestacija, potpomaže održavanje i drugih manifestacija vezanih za promociju poljoprivrede, a sve kako bi se potrošačima prezentirao Grad i proizvodi koji dolaze s njegovog područja.

Također se pomaže rad udruga iz područja poljoprivrede, lovstva i zaštite životinja s područja grada.

U okviru *aktivnosti Uređenje poljoprivrednog zemljišta i poljskih putova*, planiraju se sredstva za troškove zemljišne izmjere, sređivanje vlasništva i posjedništva poljoprivrednog, uređenje poljoprivrednog zemljišta i održavanje poljskih putova.

U okviru *aktivnosti Provođenje zdravstvenih i veterinarskih usluga*, a temeljem Zakona o veterinarstvu, Zakona o zaštiti životinja i Odluke o držanju i postupanju sa psima i mačkama, načinu postupanja s neupisanim psima, te napuštenim i izgubljenim životinjama Grad je dužan osigurati hvatanje i smještaj napuštenih i izgubljenih pasa i mačaka.

U okviru *aktivnosti Utilizacija* vrši se sakupljanje životinjskih lešina i sakupljanje nusproizvoda nastalih klanjem životinja za potrošnju u vlastitim kućanstvima.

Sakupljanje životinjskih lešina organizira se na način da se sakupljaju lešine s javnih površina radi sprečavanje širenja zaraznih bolesti životinja i sl. Sakupljanje nusproizvoda nastalih klanjem životinja za potrošnju u vlastitim kućanstvima značajno će utjecati na smanjenje rizika od mogućem širenja bolesti Afričke svinjske kuge. Također će se građanima omogućiti da nastali otpad odlože savjesno i na propisani način.

U okviru *aktivnosti Uređenje zemljišta za zbrinjavanje otpada* zbrinjava se životinjski otpad uslijed pojave svinjske kuge, bruceloze, ptičje gripe, i dr., odnosno uništavaju se biljni ostaci uslijed pojave smrdljive snijeti i sl.

U okviru *aktivnosti Prirodne nepogode* planiraju se sredstva za subvencioniranje premije osiguranja i za pomoć onim poljoprivrednicima koji su pretrpjeli izvanredne štete od prirodnih nepogoda. Grad Velika Gorica subvencionirat će premiju osiguranja od mogućih šteta u biljnoj i stočarskoj proizvodnji kako bi se poljoprivrednim gospodarstvima

olakšalo zaključivanje police osiguranja.

U okviru *Tekućeg projekta Gradski vrtovi* planiraju se sredstva za uređenje i opremanje obradivog zemljišta u vlasništvu Grada Velike Gorice radi davanja dijela obradivog zemljišta na korištenje građanima grada u svrhu proizvodnje hrane (povrće i jagodasto voće), začinskog bilja i cvijeća za vlastite potrebe. Uspostavi gradskog vrta prethodi kemijska analiza tla, obrada tla, geodetski poslovi, ograđivanje parcela, kopanje bunara i drugo po potrebi.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti u 2024.godini:

Povećanje učinkovitosti, uspješnosti i konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, podizanje razine znanja u poljoprivredi, povećanje kakvoće poljoprivrednih proizvoda, poboljšanje uvjeta za proizvodnju i poslovanje u ruralnom prostoru, poticanje mladih ljudi na ostanak u ruralnim dijelovima, sprečavanje zarastanja i zapuštanja poljoprivrednog zemljišta, održavanje poljskih putova, osiguravanje domaćeg proizvoda na tržištu, unapređenje povezivanja i udruživanja poljoprivrednih proizvođača, ustupanje neiskorištenih gradskih parcela zainteresiranim građanima čime se omogućuje proizvodnja vlastite hrane u srcu grada, jačanje prepoznatljivosti manifestacija, proizvoda i proizvođača, smanjenje broja napuštenih i izgubljenih životinja, uklanjanje lešina s javno prometnih površina, lakše sklapanje police osiguranja poljoprivredne proizvodnje.

Pokazatelji uspješnosti:

- povećanje površina pod plastenicima,
- povećanje površina u sustavu navodnjavanja,
- povećanje površina pod protugradnim mrežama,
- povećanje površina pod dugogodišnjim nasadima,
- povećanje površina nasada pod jagodama,
- povećanje površina u ekološkoj proizvodnji,
- povećanje broja košnica,
- povećanje broja investicija u cvjećarstvu,
- povećanje razine opremljenosti stočarskih farmi,
- povećanje broja gospodarstva koja će primijeniti nove tehnologije u proizvodnji i preradi poljoprivrednih proizvoda,
- povećanje broja osiguranih površina i grla stoke,
- poboljšanje genetske strukture,
- povećanje broja autohtonih pasmina svinja i konja,
- povećanje broja poljoprivrednika osposobljenih za bavljenje poljoprivrednom proizvodnjom,
- povećanje prepoznatljivosti velikogoričkog proizvoda.

Potrebna sredstava za provođenje aktivnosti/projekta unutar programa:

Naziv aktivnosti/projekta	Plan 2024	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
Aktivnost Subvencije poljoprivrednicima	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Aktivnost Promicanje poljoprivrede	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Aktivnost Uređenje poljoprivrednog zemljišta i poljskih putova	134.200,00	134.200,00	134.200,00
Aktivnost Provođenje zdravstvenih i veterinarskih usluga	156.000,00	156.000,00	156.000,00
Aktivnost Utilizacija	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost Uređenje zemljišta za zbrinjavanje otpada	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Aktivnost Prirodne nepogode	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Tekući projekt Gradski vrtovi	6.000,00	6.000,00	6.000,00

RAZDJEL 009 – UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA

1) SAŽETAK DJELOKRUGA RADA RAZDJELA

Upravni odjel za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša obavlja poslove izdavanja lokacijskih dozvola i drugih rješenja kojima se provode prostorni planovi, raznih vrsta odobrenja za građenje, uporabnih dozvola, rješenja o izvedenom stanju u postupcima ozakonjenja zgrada, te drugih akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja.

Također obavlja poslove koji se odnose na programe i aktivnosti vezane za prostorno planiranje i zaštitu okoliša.

Poslovi i zadaci prostornog planiranja su: obavljanje stručnih poslova pri izradi prostornih planova, izradu izvješća o stanju u prostoru i odluka o izradi prostornih planova, pribavljanje stručnih rješenja i podloga potrebnih za izradu prostornih planova, izradu programskih podloga za provedbu urbanističko-arhitektonskih natječaja, predlaganje tipologije i oblikovanja elemenata urbane opreme grada, te definiranje urbanog i vizualnog identiteta grada, provedbu kontinuirane suradnje s tijelima uprave, građanima i jedinicama mjesne samouprave na pripremi, praćenju i provedbi godišnjih programa, prikupljanje, obrada i sistematiziranje podataka potrebnih za stvaranje geoinformacijskog sustava.

Poslovi i zadaci zaštite okoliša su: praćenje i analiza stanja u području zaštite prirode i okoliša te osobito gospodarenja otpadom i energijom, u pogledu zakonske osnove te stručnih i znanstvenih dostignuća; izrada izvješća, programa i stručnih prijedloga u domeni zaštite prirode i okoliša te gospodarenja otpadom, energijom, prirodom i okolišem; prikupljanje, obrada i sistematiziranje podataka koji su bitni za zaštitu prirode i okoliša; uspostavljanje suradnje i odnosa sa stručnim i znanstvenim institucijama, upravnim tijelima, građanima i organizacijama u svrhu suradnje te zajedničke pripreme strategija, planova, programa i projekata zaštite i upravljanja prirodom i okolišem; priprema i provedba projekata u domeni gospodarenja otpadom, energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije te zaštite prirode i okoliša općenito.

2) OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

NAZIV PROGRAMA: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA

Opis programa: Temeljem zahtjeva, koji se podnose Upravnom odjelu za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Grada Velika Gorica, donose se rješenja, nakon provedenog neupravnog ili upravnog postupka. Program donosi prihode u korist JLS.

Programom se osiguravaju sredstva za plaće, doprinose za zdravstveno osiguranje i doprinose za zapošljavanje, prijevoz zaposlenika, troškovi stručnog usavršavanja i ostali rashodi za zaposlenike Upravnog odjela.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

- postići zadovoljavajuće i zakonom propisano vrijeme za donošenje svih vrsta rješenja,
- ubrzano donošenje rješenja za investicije koje su izgledne u razdoblju koje neposredno dolazi.
- postizanje postavljenih normativa po pojedinom službeniku, odnosno radnom mjestu, te ostvareno vrijeme potrebno za donošenje rješenja
- te povećati učinkovitost zaposlenih u Upravnom odjelu.

Potrebna sredstava za provođenje programa: 506.065,00 eur

Izvori financiranja:

- Opći prihodi i primici: 433.165,00 eur
- Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada: 50.000,00 eur
- Ostali prihodi: 15.000,00 eur
- Fondovi EU – 7.900,00 eur

NAZIV PROGRAMA: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPRJEĐENJE STANOVANJA

Opis programa:

U programu **Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja** planiraju se sredstva za izradu prostorno plan-ske dokumentacije za administrativno područje Grada Velike Gorice.

U okviru *aktivnosti – Izrada prostornih planova* planiraju se sredstva za nastavak i dovršetak izrade IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Velike Gorice te izrada Strateške studije utjecaja na okoliš navedenih izmjena Prostornog plana uređenja Grada Velike Gorice, zatim nastavak i dovršetak izrade Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Lukavec, nastavak i dovršetak izrade I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Športsko-rekreacijskog centra jezera Novo Čiče, izrada Generalnog urbanističkog plana uređenja naselja Velike Gorice.

Ciljevi i pokazatelji uspješnosti:

Cilj provedbe programa jest planerskim rješenjima unaprijediti stanje prirode i okoliša na području grada i osigurati održivost razvoja Grada Velike Gorice u svim njegovim naseljima te omogućiti kontinuirano prikupljanja, analiziranje i sistematiziranje podataka o dokumentaciji prostora. Pokazatelj uspješnosti su izrađena i donesena prostorno-planska dokumentacija.

Potrebna sredstava za provođenje programa:**90.000,00 eur**

Izvor financiranja:

- Opći prihodi i primici 90.000,00 eur

NAZIV PROGRAMA: ZAŠTITA OKOLIŠA***Opis programa:***

U programu **Zaštita okoliša** planiraju se sredstva za izradu izvješća, analiza, planova, studija i programa te tehničke dokumentacije iz domene zaštite okoliša, i to posebno vezano uz zaštitu zraka, gospodarenje energijom i otpadom te stručno savjetovanje i nadzor pri provedbi projekata.

U okviru *aktivnosti - Upravljanje energijom* planiraju se sredstva za izradu analize korištenja parkirališta kao potencijal za postavljanje fotonapona i solarnih kolektora, zatim za izradu izvješća o energetskom pregledu zgrada javnog sektora i energetskih certifikata, za izradu aplikacije za praćenje potencijala objekata za postavljanje fotonaponskih elektrana, provedba mjera iz akcijskih planova, od kojih je najbitnija edukacija djece, koja se provodi kroz postavljanje e-panela u osnovnim školama s edukativnim sadržajima o potrošnji energije, okolišu i dr. te sufinanciranje građanima izradu projektne dokumentacije za postavljanje fotonaponskih elektrana.

U okviru *aktivnosti - Edukacija i podizanje ekološke svijesti* planiraju se sredstva za usluge promidžbe i informiranja te organizacija jedne tribine o gospodarenju otpadom uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Kroz navedenu aktivnost financirat će se i organizacija različitih manifestacija (stručnih skupova, konferencija, radionica) i financiranje nagrada školama za odvojeno sakupljeni papir i karton, kao i članarine u međunarodnim organizacijama Eko-škole, Hrvatski savjet za zelenu gradnju i Energy Cities te donacije neprofitnim organizacijama za provedbu projekata u domeni zaštite okoliša.

U okviru *aktivnosti - Gospodarenje otpadom* planiraju se sredstva za prijevoz i odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest na kazetu na Odlagalištu neopasnog otpada Mraclinska Dubrava, u svrhu pomoći kućanstvima te pravilnog zbrinjavanja navedene vrste opasnog otpada. Nadalje, planiraju se sredstva za plaćanje poticajne naknade za prekomjerno odlaganje miješanog komunalnog otpada, sredstva za plaćanje cijene javne usluge za sve korisnike javne usluge na obračunskim mjestima javne usluge u naseljima Mraclin, Buševac i Lazi Turopoljski, sukladno Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Velike Gorice. Nadalje, radi urednog obavljanja poslo-

va iz djelokruga gospodarenja otpadom planiraju se nabava postrojenja i opreme za gospodarenje otpadom uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost kao što su dodatni polupodzemni spremnici, uređaj za sakupljanje povratnih boca te rol kontejner. Nadalje, planiraju se sredstva za izradu dokumentacije i dogradnja objekta na Reciklažnom dvorištu Mraclinska Dubrava.

U okviru *aktivnosti - Čišćenje divljih deponija* planiraju se sredstva za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš te nabava opreme kao što su kamere, znaci upozorenja i edukativni panoi.

U okviru *kapitalnog projekta - Izgradnja odlagališta Mraclinska Dubrava* planiraju se sredstva za izradu dokumentacije za dodatno proširenje Odlagališta neopasnog otpada Mraclinska Dubrava unutar postojećeg tijela Odlagališta uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sukladno sklopljenom Ugovoru o neposrednom sudjelovanju Fonda u sufinanciranju programa proširenja odlagališta komunalnog otpada Mraclinska Dubrava te pripadajućim dodacima Ugovoru.

U okviru *kapitalnog projekta - Izgradnja postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije* planiraju se sredstva za izradu novih glavnih projekata za postavljanje fotonaponskih elektrana na zgradama javne namjene, za izradu projekata statike predmetnih objekata te za troškove priključenja fotonaponskih elektrana na elektroenergetsku distribucijsku mrežu.

U okviru *kapitalnog projekta - Velika Gorica Solarni Grad - ODBROJAVANJE* planira se završetak projekta do kraja travnja 2024. godine te se u navedenom razdoblju planira završetak postavljanje sunčanih elektrana na zgradama javne namjene te njihovo puštanje u rad. Ujedno se planira provedba edukacija po školama i vrtićima, za koje su izrađene brošure o korištenju obnovljivih izvora energije uz dodatak edukacije o povezanosti obnovljivih izvora energije sa klimatskim promjenama.

U okviru *Tekućeg projekta - EU H2020 Regreen* planira se daljnji razvoj rješenja zasnovanih na prirodi za prilagodbu klimatskim promjenama na urbanom području centralnog naselja Velike Gorice. Projekt završava krajem veljače 2024. godine. Izrađena dokumentacija, edukacije, naučena rješenja u sklopu ovog projekta nastaviti će se primjenjivati u Gradu kroz redovne poslova unutar aktivnosti Edukacija i podizanje ekološke svijesti te aktivnost Zaštita prirode i poboljšanje kvalitete zraka.

U okviru *Tekućeg projekta - META BUILD - GVG* planiraju se sredstva za sudjelovanje Grada u savjetodavnoj ulozi prilikom uvođenja obnovljivih izvora energije u centralni toplinski sustav Grada Velike Gorice.

Ciljevi i pokazatelji uspješnosti:

Cilj programa jest uskladiti stanje na području zaštite prirode i okoliša, održivog razvoja te gospodarenja otpadom i energijom sa standardima Europske unije. Provedbom planiranih aktivnosti i projekata Programa Zaštite okoliša Velike Gorice će izraziti svoju predanost održivom razvoju koji je Europa odredila donošenjem Europskog zelenog plana.

Pokazatelji uspješnosti programa jesu broj izrađe-

nih studija, planova i tehničke dokumentacije za izgradnju građevina te broj ishodenih građevinskih dozvola, broj nabavljenih komada opreme za gospodarenje otpadom, broj provedenih edukacijskih aktivnosti i danih donacija neprofitnim organizacijama temeljem predloženih projekata. Na razini kapitalnih projekata pokazatelji uspješnosti definiraju se za svaki projekt zasebno, a ovisni su o tekućem statusu projekta.

Potrebna sredstva za provođenje programa: 1.816.855,00 eur

Izvor financiranja:

- Opći prihodi i primici – 1.285.855,00 eur
- Pomoći iz državnog proračuna – 66.020,00 eur
- Programi EU – 33.900,00 eur
- Refundacije iz pomoći EU – 89.710,00 eur
- Pomoći FZOEU – 341.370,00 eur

NAZIV PROGRAMA: ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA

Opis programa: U programu **Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja** planiraju se sredstva za provedbu mjera dezinfekcije i deratizacije, zaštite zraka i zaštitu zdravlja kroz povećanje mobilnosti građana.

U okviru *aktivnosti – Deratizacija i dezinfekcija* planiraju se sredstva za deratizacije i dezinfekcije javnih građevina i javnih površina na području Grada, a predviđena su i dodatna financijska sredstva usmjerena na provedbu navedenih mjera.

U okviru *aktivnosti - Zaštita prirode i poboljšanje kvalitete zraka* planiraju se sredstva za provođenje mjera zaštite zraka iz programa vezanih uz zaštitu zraka te Mjera za smanjenje prizemnog ozona u zraku za područje Grada Velike Gorice uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

U okviru *Kapitalnog projekta - Pametna mobilnost* planiraju se sredstva za izradu projektne dokumentacije za nabavku novih elektropunonica te zamjenu starih

U okviru *Kapitalnog projekta - Urbani razvoj grada - uređenje javnih zelenih površina* planiraju se sredstva za izradu projektne dokumentacije za izgradnju novih parkova na području Grada Velike Gorice temeljnih na NBS rješenjima naučenima u sklopu projekta REGREEN.

Ciljevi i pokazatelji uspješnosti:

Cilj programa jest provođenje mjera koje imaju izravan utjecaj na zdravlje pučanstva. Od mjera usmjerenih na sprečavanje širenja zaraznih bolesti koje prenose štetne insekti, mjera usmjerenih na poboljšavanje kvalitete zraka, do mjera usmjerenih na povećanje mobilnosti građana, što sve izravno doprinosi očuvanju i poboljšavanju zdravlja i kvalitete života građana.

Pokazatelji uspješnosti programa jesu broj provedenih akcija dezinfekcije i deratizacije, provedene mjere iz

važućih planova usmjerenih na poboljšanje kvalitete zraka, broj servisiranih elektropunonica, postavljene nove elektropunionice.

Potrebna sredstva za provođenje programa: 1.241.035,00 eur

Izvor financiranja:

- Opći prihodi i primici – 262.205,00 eur
- Pomoći – FZOEU – 378.830,00 eur
- Komunalna naknada – 600.000,00 eur

3. Obrazloženje financijskih planova proračunskih korisnika

RKP 14314 - OSNOVNA ŠKOLA EUGENA KVATERNIKA

I. UVOD

OŠ Eugena Kvaternika javna je ustanova koja obavlja djelatnost odgoja i osnovnog obrazovanja učenika od 1. do 8. razreda. Nastava je organizirana u dvije smjene u matičnoj školi i u jednoj smjeni u tri područne škole. S obzirom na veličinu škole i namjenu prostora, jutarnja i poslijepodnevna smjena izmjenjuju turnuse. Nastava se odvija u oblicima: redovna, izborna, dodatna i dopunska, a izvodi se prema nastavnim planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, prema Godišnjem planu i programu rada i Školskom kurikulumu za školsku godinu 2023./2024. Školu u školskoj godini 2023./2024. pohađa 663 učenik u 28 odjela matične škole i 8 odjela u tri područne škole nižih razreda.

2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI

6.1. PRIHODI I PRIMICI

Osnova škola Eugen Kvaternik planira u 2024. godini ostvariti 3.299.450,00 eur prihoda poslovanja.

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. - 2026.

		PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJE 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)
6	PRIHODI POSLOVANJA	3.299.450,00	3.202.450,00	3.202.450,00
63	Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.612.000,00	2.612.000,00	2.612.000,00
64	Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	40.000,00	40.000,00	40.000,00

66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	13.000,00	13.000,00	13.000,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	657.340	537.450,00	537.450,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0,00	0,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
	UKUPNI PRIHODI	3.299.450,00	3.202.450,00	3.202.450,00

Skupina 63 - planirane su pomoći za stručna osposobljavanja mjerama HZZ, sudjelovanje u Erasmus projektima, Školska shema voća i povrća, nabavu udžbenika i radnih udžbenika, te financiranje rashoda za zaposlene od strane MZO-a.

Skupina 65 – planirani su namjenski primici od naplate usluga produženog boravka i naplate osiguranja imovine

Skupina 66 – planirani su prihodi od iznajmljivanja dvorane te donacije za provođenje terenskih nastava i izleta.

Tablica 2.– Višak prihoda poslovanja planiran za 2024. godinu

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2024. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	2.000,00
4.3.20.	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	10.000,00
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	7.000,00
6.3.2.	Višak prihoda od donacija	100,00
7.3.2.	Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	3.790,00
	UKUPNI VIŠAK	22.890,00

Viškovi prihoda su ostvarena i neutrošena, a prenesena sredstva koja će se utrošiti za materijalne i financijske troškove poslovanja te održavanja i obnovu nefinancijske imovine.

2.2. RASHODI I IZDACI

Osnova škola Eugen Kvaternik planira u 2024. godini 3.322.340,00 eur rashoda poslovanja i rashoda za nabavu nefinancijske imovine.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026.

		PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJA 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)
3	RASHODI POSLOVANJA	3.322.340,00	3.202.450,00	3.202.450,00
31	Rashodi za zaposlene	2.332.500,00	2.332.500,00	2.332.500,00
32	Materijalni rashodi	664.150,00	664.150,00	664.150,00
34	Financijski rashodi	400,00	400,00	400,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	88.400,00	88.400,00	88.400,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	61.400,00	61.400,00	61.400,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	27.000,00	27.000,00	27.000,00
	UKUPNI RASHODI	3.322.340,00	3.202.450,00	3.202.450,00

Skupina 31- planirana su sredstva za financiranje rashoda plaća za zaposlenike od strane MZO-a, financiranje plaća učiteljica u produženom boravku, isplata razlika plaća po presudama, isplate drugih dohodaka.

Skupina 32- planirani su rashodi za financiranje tekućih i režijskih troškova, energenata i prijevoza učenika.

Skupina 34 – planirani su financijski rashodi za podmirenje zateznih kamata i usluga platnog prometa.

Skupina 37- planirani su rashodi za nabave radnih udžbenika i radnih bilježnica za učenike

Skupina 42- planirani su rashodi za nabavu nefinancijske imovine, opreme, uređaja i strojeva

Skupina 45- planirani su rashodi izmjena dotrajale stolarije i postavljanje PVC stolarije

3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU

Naziv programa: 7009 - Javne potrebe u školstvu

Opis programa: osnovna škola Eugena Kvaternika pruža osnovno obrazovanje i odgoj učenicima od 1. do 8. razreda. Za uspješno funkcioniranje škole potrebno je osigurati materijalne uvjete za provedbu redovnih djelatnosti.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (pročišćeni tekst zakona NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22),
2. Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i

naobrazbe (NN 63/08, 90/10)

3. Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15 i 144/21),
4. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 120/13, 1/20),
5. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/10, 31/11, 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20),
6. Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2023./2024.
7. Kurikulum škole za školsku godinu 2023./2024.

Cilj provedbe programa:

- stalno usavršavanje nastavnog kadra kroz stručna usavršavanja
- nabava i primjena novih tehnologija te dostupnost istih u svakodnevnom radu
- primjena školske sheme voća i povrća i mlijeka i mliječnih proizvoda s ciljem podizanja razine znanja o važnosti zdrave prehrane i nutritivnim vrijednostima
- omogućavanje lokalnim sportskim i kulturnim društvima korištenje školskih prostora u svrhu aktivnosti važnih za unapređenje i njegovanje duha zajedništva škole i lokalne zajednice
- ostvarivanje funkcionalnosti i udobnosti školskog dvorišta kao sigurnog mjesta za igru i odmor tijekom cijele godine

Pokazatelji uspješnosti: uspješno obrazovanje djece, stvaranje uvjeta za kvalitetno učenje, omogućavanje besplatnih obroka, osobni i profesionalni razvoj profesora i stručnih suradnika, unaprjeđivanje suradnje s roditeljima, poboljšanje uvjeta u objektima i vanjskim prostorima, ulaganje u opremu, računala, namještaj, knjige, radne udžbenike, povezivanje škole s lokalnim sportskim i kulturnim društvima.

Praćenje uspješnosti je i velik broj učenika koji završavaju našu školu s odličnim i vrlo dobrim uspjehom te upisuju željene srednje škole, što ukazuje na kvalitetan rad naših zaposlenika.

Naziv aktivnosti: A700002 - Djelatnost škola – iznad zakonskog standarda

Opis aktivnosti: planirana sredstva će služiti za podmirenje materijalnih troškova (voda, odvoz smeća, nabava uredskog materijala, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, radna odjeća i obuća, sitan inventar, potrošni materijal, usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene usluge, računalne usluge, premije osiguranja); financijskih rashoda za pokriće usluga platnog prometa i zateznih kamata, te rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine

(oprema i slično).

Tablica 4: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	144.400,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	9.000,00
Izvor 3.3. Višak vlastitih prihoda	2.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	134.000,00
Izvor 5.3 Višak prihoda iz pomoći	7.000,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	1.000,00
Izvor 6.3. Višak od donacija	100,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef. imovine i nak. s nasl. osig.- PK	1.000,00
Izvor 7.3.2 Višak prihoda od nef. imovine	3.790,00
UKUPNA SREDSTVA	302.290,00

Naziv aktivnosti: A700003 – Djelatnost škola – do zakonskog standarda

Opis aktivnosti: planirana sredstva u ovoj aktivnosti određena su za podmirenje troškova energenata, prijevoza učenika, nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Tablica 5: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	284.400,00
UKUPNA SREDSTVA	284.400,00

Naziv aktivnosti: A700007 – Dodatne usluge u obrazovanju

Opis aktivnosti: od 2023. godine Republika Hrvatska je omogućila svim učenicima osnovnih škola besplatan obrok. OŠ Eugena Kvaternika osigurava mliječne obroke i tople obroke svojim učenicima. Osim besplatnih obroka, država je donijela odluku i o besplatnim menstrualnim higijenskim potrepštinama koje je OŠ Eugena Kvaternika omogućila svojim učenicima. Navedene aktivnosti će se nastaviti i u 2024. godini.

Tablica 6: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 5.2. Pomoći	162.000,00
UKUPNA SREDSTVA	162.000,00

Naziv programa: 7010 - Šire javne potrebe u školstvu

Opis programa: osnovna škola Eugena Kvaternika pruža osnovno obrazovanje i odgoj učenicima od 1. do 8. razreda. Za uspješno funkcioniranje škole potrebno je osi-

gurati materijalne uvjete za provedbu redovnih djelatnosti. Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (pročišćeni tekst zakona NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22)
2. Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08, 90/10)
3. Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15 i 144/21),
4. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 120/13, 1/20)
5. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/10, 31/11, 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20)
6. Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2023./2024.
7. Kurikulum škole za školsku godinu 2023./2024.

Ciljevi provedbe programa:

- osigurati pomoćnike u nastavi kako bi učenicima omogućili jednako kvalitetne uvjete obrazovanja sukladno njihovim sposobnostima
- nabava dugotrajne imovine
- nabavu radnih udžbenika, radnih bilježnica, likovnih mapa te ostalih potrebnih nastavnih materijala
- terenske nastave - omogućiti nastavu s odgovarajućim uvjetima zatvorenog i otvorenog prostora za poučavanje i učenje

Pokazatelji uspješnosti: uspješna suradnja s lokalnom zajednicom, sudjelovanje u projektima, povezivanje s drugim institucijama, razvoj mreže timova i učenja, poboljšanja uvjeta kroz zamjenu postojeće, dotrajale opreme s novom te isto tako i s knjigama.

Naziv aktivnosti: A700002 - Produženi boravak

Opis aktivnosti: aktivnost je usmjerena na omogućavanje mliječnog obroka, toplog obroka i užine učenicima. Osim toga, naglasak je na odgoju učenika, razvoju individualnih potencijala, socijalizaciji, osposobljavanju učenika za samostalno učenje, vježbanje naučenog na redovnoj nastavi.

Tablica 7: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	55.000,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	39.000,00
Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene	10.000,00
UKUPNA SREDSTVA	104.000,00

Naziv aktivnosti: A700003 - Izvanučionička nastava

Opis aktivnosti: škola u prirodi kao zaseban oblik terenske nastave koja se organizira višednevno na odabranom prirodnom odredištu s odgovarajućim uvjetima za poučavanje.

Tablica 8: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	3.650,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	3.000,00
UKUPNA SREDSTVA	6.650,00

Naziv aktivnosti: A700006 - Redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica

Opis aktivnosti: osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovnih djelatnosti. Isplata plaća i ostalih materijalnih naknada zaposlenicima škole.

Tablica 9: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK	2.300.000,00
UKUPNA SREDSTVA	2.300.000,00

Naziv aktivnosti: A700007 - Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola

Opis aktivnosti: nabava obrazovnih materijala kao što su radni udžbenici, radne bilježnice, likovne mape i ostali obrazovni materijali te nabava proizvedene dugotrajne imovine (opreme i knjiga).

Tablica 10: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	50.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	16.000,00
UKUPNA SREDSTVA	66.000,00

Naziv projekta: T700015 - Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII

Opis projekta: pravo na obrazovanje uz pomoćnika kao podrška djeci s teškoćama u razvoju te jačanje svijesti u zajednici o potrebi i važnosti izjednačavanja mogućnosti obrazovanja za svu djecu.

Tablica 12: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	97.000,00
UKUPNA SREDSTVA	97.000,00

RKP: 14322 - OŠ JURJA HABDELIĆA**I. UVOD**

OŠ Jurja Habelića je osnovnoškolska odgojno-obrazovna javna ustanova koja u svom sastavu uz matičnu školu ima i dvije područne škole – PŠ Velika Buna i PŠ Šiljakovina te obavlja djelatnost odgoja i osnovnog obrazovanja učenika od 1. do 8. razreda. Rad u školama organiziran je kroz petodnevni radni tjedan i odvija se u dva turnusa koja se izmjenjuju svaki tjedan. Učenici i učitelji na raspolaganju imaju 20 učionica, knjižnicu, sportsku dvoranu, kuhinju i blagovaonicu, te veliko školsko dvorište s raznovrsnim sadržajima i igralištem. Nastava se odvija u oblicima: redovna, izborna, dodatna i dopunska, a izvodi se prema nastavnim planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, prema Godišnjem planu i programu rada i Školskom kurikulumu za školsku godinu 2023./2024. Školu u školskoj godini 2023/2024. polazi 636 učenik raspoređen u 35 razredna odjela.

2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI**2.1. PRIHODI I PRIMICI**

Skupina 63 – u ovoj skupini škola ostvaruje prihode od Državnog proračuna za plaće i rashode zaposlenih djelatnika (planirani iznos 1.946.000,00 eur), sredstva za prehranu učenika prema Odluci Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane za učenike osnovnih škola za školsku godinu 2023./2024. (NN 87/2023) (planirani iznos 160.650,00 eur), sredstva za higijenske potrepštine na temelju Odluke o kriterijima i načinu dodjele sredstava radi opskrbe školskih ustanova i skloništa za žene žrtve nasilja besplatnim zalihama menstrualnih higijenskih potrepština (planirani iznos 2.800,00 eur), sredstva za provedbu projekta Shema školskog voća i mlijeka (planirani iznos 12.000,00 eur), sredstva za nabavu udžbenika za učenike škole (planirani iznos 70.000,00 eur), sredstva za nabavu opreme (planirani iznos 3.500,00 eur), sredstva za rad Županijskog stručnog vijeća iz fizike (planirani iznos 200,00 eur), sredstva za provedbu natjecanja Sigurno u prometu (planirani iznos 650,00 eur), sredstva za rashode zaposlenih za provedbu projekta Imam stav (planirano 200,00 eur), sredstva za mentorstvo (planirano 500,00 eur) te sredstva za refundaciju troškova sudjelovanja na natjecanjima učenika (planirano 1.600,00 eur).

Skupina 65 – prihodi se odnose na sufinanciranje

školske prehrane roditelja učenika u produženom boravku koji se uplaćuju je izravno na IBAN riznice Grada Velike Gorice i na prihod od osiguranja na temelju police osiguranja za štetu nastalu na imovini škole (planirano 14.950,00 eur).

Skupina 66 – prihodi se ostvaruju od najma školske dvorane i otkupa skupljenog miješanog otpada papira i prihoda ostvarenog od donacija pravnih osoba.

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. - 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJE 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)
6 PRIHODI POSLOVANJA	2.917.580,00	2.830.080,00	2.830.080
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.198.100,00	2.198.100,00	2.198.100,00
64 Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	14.950,00	14.950,00	14.950,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	4.600,00	4.600,00	4.600,00
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	699.930,00	612.430,00	612.430,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0,00	0,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
UKUPNI PRIHODI	2.917.580,00	2.830.080,00	2.830.080,00

Višak izvor financiranja 3.3.20 – planiran je višak prihoda od pruženih usluga u iznosu od 400,00 eur

Višak izvor financiranja 4.3.20 – planiran je višak prihoda od sufinanciranja prehrane učenika u iznosu od 5.000,00 eur.

Višak izvor financiranja 5.3.20 – planiran je višak prihoda od pomoći za nabavu opreme te sredstava za programe škole odobrene od Ministarstva obrazovanja ili Zagrebačke županije u iznosu od 1.600,00 eur.

Višak izvor financiranja 6.3.20 – planiran je višak prihoda od donacija pravnih osoba u iznosu od 250,00 eur.

Višak izvor financiranja 7.3.2 – planiran je višak prihoda s naslova osiguranja temeljem premija osiguranja za štetu nastalu na imovini škole u iznosu od 100,00 eur.

Tablica 2. – Višak prihoda poslovanja planiran za 2024. godinu

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2024. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	400,00
4.3.20.	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	5.000,00
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	1.600,00
6.3.2.	Višak prihoda od donacija	250,00
7.3.2.	Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	100,00
UKUPNI VIŠAK		7.350,00

2.2. RASHODI I IZDACI

Skupina 31 – rashodi za zaposlene u Školi planirani su u iznosu od 2.093.900,00 eur. U ukupnim rashodima nalaze se rashodi za plaće i naknade plaća zaposlenih u školi koje financira Državna riznica (planirano 1.906.000,00 eur). Unutar planiranog iznosa nalaze se i planirani rashodi za sva materijalna prava zaposlenih sukladno trenutno važećim Kolektivnim ugovorima. Sredstva za isplatu mentorstva (djelatniku koji je bio mentor djelatniku bez položenog stručnog ispita) planiraju se kao pomoći iz proračuna te je za to planirano 500,00 eur. Plaće za djelatnike zaposlene u Školi u produženom boravku financiraju se iz Gradskog proračuna. Od rujna 2023. godine imamo 4 razredna odjela produženog boravka što znači zaposlena 4 djelatnika i za njihove plaće i materijalna prava iz Kolektivnih ugovora planirano je 106.900,00 eur. Unutar Projekta Svako dijete ima pravo na obrazovanje planirane su i plaće za pomoćnike u nastavi, ali samo do kraja lipnja 2024. godine i iz izvora 1.1. Opći prihodi i primici (planirano 80.500,00 eur).

Skupina 32 – materijalni rashodi planirani su u ukupnom iznosu od 665.930,00 eur.

U podskupini 321 isplaćuje se naknada za dolazak i odlazak s posla prema kolektivnim ugovorima za sve zaposlene u školi a to obuhvaća nastavnike, zaposlene u produženom boravku i pomoćnike u nastavi.

U podskupini 322 nalaze se rashodi za nabavu potrebnog materijala za redovno poslovanje škole (uredski materijal, materijal za čišćenje, materijal za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme, namirnice za školsku kuhinju i nabava službene i zaštitne odjeće i obuće kuhara, domara, spremačica i nastavnika tjelesnog odgoja) te rashodi za energiju potrebnu za odvijanje redovnog procesa nastave, za kuhanje školskih obroka i grijanje školskih prostora kao i za održavanje vanjskog prostora škole.

U podskupini 323 planirani su rashodi za usluge telefona, poštarine, prijevoza učenika, tekućeg i investicijskog održavanja, opskrbe škole vodom, usluga odvoza smeća, deratizacija i dezinsekcija, dimnjačarske usluge, vodna naknada, zakupnine opreme, preventivne zdravstvene preglede djelatnika, laboratorijske preglede hrane u školskoj kuhinji, ugovori o djelu članovima povjerenstava za natjecanje Sigurno u prometu, računalne usluge te ostale usluge koje nisu pojedinačno napomenute u računskom planu.

U podskupini 329 planirani su rashodi za premije

osiguranja imovine škole, članarine Hrvatskoj zajednici osnovnih škola, kvota za nezapošljavanje invalida te ostali nespomenuti rashodi poslovanja.

Skupina 34 – financijski rashodi planirani su u ukupnom iznosu od 1.400,00 eur za bankarske usluge i usluge platnog prometa, te za zatezne kamate iz poslovnih odnosa.

Skupina 37 – naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade planirane su u iznosu od 83.000,00 eur za nabavu radnih udžbenika i ostalih radnih materijala za sve učenike škole.

Skupina 38 –u podskupini 381 planirani su rashodi za nabavu menstrualnih higijenskih potrepština.

Skupina 42 – unutar podskupine 422 planirana je nabava opreme i namještaja potrebnih za održavanje nastavnog procesa, a unutar podskupine 424 planirana je nabava udžbenika za sve učenike škole i knjiga za školsku knjižnicu.

Skupina 45 – kapitalne investicije dobivene od Grada Velike Gorice planira se utrošiti na sanaciju parketa učionica te za adaptacije i dogradnje u PŠ Šiljakovina radi stvaranja uvjeta za rad u jednoj smjeni.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026.

		PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJA 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)
3	RASHODI POSLOVANJA	2.847.030,00	2.752.480,00	2.752.480,00
31	Rashodi za zaposlene	2.093.900,00	2.093.900,00	2.093.900,00
32	Materijalni rashodi	665.930,00	665.930,00	665.930,00
34	Financijski rashodi	1.400,00	1.400,00	1.400,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	83.000,00	83.000,00	83.000,00
38	Ostali rashodi	2.800,00	2.800,00	2.800,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	77.900,00	77.600,00	77.600,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	51.900,00	51.600,00	51.600,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	26.000,00	26.000,00	26.000,00
	UKUPNI RASHODI	2.924.930,00	2.830.080,00	2.830.000,00

3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU

Naziv programa: 7009 - Javne potrebe u školstvu

Opis programa: djelatnost osnovnog obrazovanja u školi obuhvaća opće obrazovanje te druge oblike obrazovanja djece i mladeži. Obavlja se kao javna služba u skladu sa

zakonom i propisima donesenim na temelju zakona, nacionalnog kurikulumu, nastavnog plana i programa, školskog kurikulumu te godišnjeg plana i programa rada škole.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/2019)
2. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20)
3. Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08 i 90/10)
4. Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/12 i 144/21)
5. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 20/13 i 1/20)
6. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/10, 31/11, 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 08/20)
7. Školski kurikulum za školsku godinu 2023/2024
8. Godišnji plan i program rada Škole za 2023/2024
9. Upute za izradu i dostavu Prijedloga financijskog plana PK Grada za razdoblje 2024.-2026. godine
10. Program javnih potreba u školstvu Grada Velike Gorice za 2023. godinu

Ciljevi provedbe programa:

- osigurati sustavan način poučavanja učenika, poticati i unapređivati njihov intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima,
- razvijati učenicima svijest o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta,
- odgajati i obrazovati učenike u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima, ljudskim pravima i pravima djece, osposobiti ih za življenje u multikulturalnom svijetu, za poštivanje različitosti i toleranciju te za aktivno i odgovorno sudjelovanje u demokratskom razvoju društva,
- osigurati učenicima stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i stručnih kompetencija, osposobiti ih za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima tržišnog gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća,
- osposobiti učenike za cjeloživotno učenje.

Pokazatelji uspješnosti: Odvijanje redovnog nastav-

nog procesa kroz financiranje redovnog poslovanja koje uključuje naknade troškova zaposlenicima, rashode za materijal, prehranu učenika u produženom boravku, energiju, usluge, održavanje objekta, nabava potrebne opreme, te ostale nespomenute rashode poslovanja Škole.

Naziv aktivnosti: A700002 Djelatnost škola – iznad zakonskog standarda

Opis aktivnosti: omogućuje financiranje rashoda iznad decentraliziranih sredstava za redovno odvijanje nastavnog procesa

Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	120.530,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	1.900,00
Izvor 3.3.20. Višak vlastitih prihoda	400,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	19.300,00
Izvor 5.3.20 – Višak pomoći	1.600,00
Izvor 7.2. – Prihodi od pro. nef. imov i nasl. osig. - PK	300,00
Izvor 7.3.20 – Višak prihoda	100,00
UKUPNA SREDSTVA	144.130,00

Naziv aktivnosti: A700003 Djelatnost škola – do zakonskog standarda

Opis aktivnosti: omogućuje financiranje rashoda temeljem Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne samouprave i temeljem Uputa za izradu i dostavu Prijedloga financijskog plana proračunskih korisnika Grada Velike Gorice za razdoblje 2024-2026.godine.

Tablica 5. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	320.100,00
UKUPNA SREDSTVA	320.100,00

Naziv aktivnosti: A700007 - Dodatne usluge u obrazovanju

Opis aktivnosti: omogućuje osiguravanje prehrane svih učenika u školi na temelju Odluke o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane za učenike osnovnih škola za školsku godinu 2023./2024. godinu te opskrbu škole menstrualnim higijenskim potrepštinama temeljem Odluke o kriterijima i načinu dodjele sredstava radi opskrbe školskih ustanova i skloništa za žene žrtve nasilja besplatnim zalihama menstrualnih higijenskih potrepština.

Tablica 6. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 5.2 Pomoći - PK	162.800,00
UKUPNA SREDSTVA	162.800,00

Naziv programa: 7010 - Šire javne potrebe u školstvu

Opis programa: Programom su osigurana sredstva za plaće i ostala materijalna prava zaposlenima, u produženom boravku, dodatni sadržaji u djelatnosti odgoja i obrazovanja koja nisu zakonska obveza te nabava nastavnih materijala uz udžbenike za učenike škole. Osiguravaju se i sredstva za plaće pomoćnika u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22)
2. Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08 i 90/10)
3. Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/12 i 144/21)
4. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 20/13 i 1/20)
5. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/10, 31/11, 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 08/20)
6. Zakon o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu (NN 116/18).
7. Zakon o Registru zaposlenih i centraliziranom obračunu plaća u državnoj službi i javnim službama (NN 59/2023)
8. Pravilnik o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (NN 24/15)
9. Pravilnik o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (NN 102/18, 59/19 i 22/20).

Ciljevi provedbe programa : osigurati sredstva za plaće i ostala materijalna prava zaposlenima u školi, osigurati sredstva za dodatne sadržaje u nastavnom procesu, omogućiti učenicima sudjelovanje na nastavi izvan prostora škole, osigurati radne materijale za praćenje nastave svim učenicima škole, osigurati pomoć učenicima s teškoćama u razvoju.

Pokazatelji uspješnosti: isplata plaća zaposlenima za odrađeni rad, odrađeni dodatni sadržaji planirani u školskom kurikulumu i godišnjem planu i programu škole, dodijeljeni nabavljeni materijali za nastavu te osigurana pomoć učenicima s teškoćama u razvoju.

Naziv aktivnosti: A700002 - Produženi boravak

Opis aktivnosti: Produženi boravak je posebni oblik odgojno-obrazovnog rada koji se organizira za učenike redovite nastave a propisuje se školskim kurikulumom i godišnjim planom i programom. Definiran je kao organizirani boravak djece u školi nakon redovite, obvezne nastave i školskih aktivnosti s prehranom a namijenjen je učenicima razredne nastave prvog i drugog razreda osnovne škole.

Tablica 7. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	111.400,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	14.650,00
Izvor 4.3.20. Višak prihoda za posebne namjene	5.000,00
UKUPNA SREDSTVA	131.050,00

Naziv aktivnosti: A700003 - Izvanučionična nastava

Opis aktivnosti: Izvanučionična nastava omogućuje učenicima poučavanje i učenje na posebno odabranim prirodnim odredištima. Odnosi se na školske izlete, ekskurzije, Školu u prirodi i terensku nastavu te druge odgojno-obrazovne aktivnosti izvan škole (posjete muzejima, škola plivanja, sudjelovanje u kulturnim i sportskim manifestacijama i događajima te druge aktivnosti koje su u funkciji ostvarenja odgojno-obrazovnih ciljeva i zadaća kulturne i javne djelatnosti škole).

Tablica 8. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	8.400,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	2.700,00
Izvor 6.3.2. Višak prihoda iz donacija	250,00
UKUPNA SREDSTVA	11.350,00

Naziv aktivnosti: A700006 – Redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica

Opis aktivnosti: Škola je odgojno-obrazovna ustanova koja radi prema redovitom nastavnom planu i programu namijenjenom učenicima čija kronološka, obrazovna, socijalna i emotivna dob odgovara razrednom stupnju kojim su obuhvaćena. Provodi se cjeloviti redovni nastavni plan i program za obvezno osnovno školovanje te zadovoljava

propisima utvrđene kadrovske, prostorne, tehničke i druge uvjete. Financiranje se odnosi na osiguravanje sredstava za plaće i ostalih materijalnih prava uređenih Kolektivnim ugovorom zaposlenih djelatnika u školi koji sudjeluju u ostvarivanju nastavnog procesa i funkcioniranja školske ustanove kao pravne osobe prema svim zakonskim propisima koji se odnose na poslovanje škole.

Tablica 9. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 9.2 Pomoći od Državne riznice - PK	1.946.000,00
UKUPNA SREDSTVA	1.946.000,00

Naziv aktivnosti: A700007 – Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola

Opis aktivnosti: Temeljem Zakona o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu sredstva za nabavu udžbenika za učenike osnovnih škola osiguravaju se u državnom proračunu sukladno raspoloživim financijskim sredstvima za svaku školsku godinu, a Programom javnih potreba u školstvu Grada Velike Gorice za 2023.godinu osiguravaju se sredstva za radne bilježnice i ostali nastavni materijal.

Tablica 10. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	52.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	70.000,00
UKUPNA SREDSTVA	122.000,00

Naziv projekta: T700015 - Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII

Opis projekta: kroz projekt se omogućava stručna podrška učenicima s teškoćama u razvoju zapošljavanjem pomoćnika u nastavi svakom učeniku kojem je potrebna takva vrsta pomoći. Financiraju se plaće i materijalna prava pomoćnicima u nastavi.

Tablica 11. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	87.500,00
UKUPNA SREDSTVA	87.500,00

RKP:14339 - OSNOVNA ŠKOLA VUKOVINA

I. UVOD

Osnovna škola Vukovina je javna ustanova koja pruža osnovnoškolsko obrazovanje učenicima od 1. do 8. razreda. Nastava je organizirana u dvije smjene (jutarnja i poslijepodnevna) kroz petodnevni radni tjedan sa slobodnim subotama. Djelatnost osnovnog obrazovanja u školi obuhvaća opće obrazovanje te druge oblike odgojno-obrazovnog rada. Ovisno o odgojnim i obrazovnim specifičnostima i potrebama svakog djeteta, učenicima su ponuđene različite izvannastavne aktivnosti, kao i dodatna nastava, a sve u skladu sa Školskim kurikulumom. Kao dodatna podrška obrazovnom procesu organizirana je i dopunska nastava i to iz matematike, fizike, kemije, geografije, hrvatskog i engleskog jezika, a po potrebi i iz drugih predmeta. Škola posebno skrbi i o učenicima s teškoćama u razvoju, teškoćama u učenju i ponašanju, kao i o učenicima s teškoćama uvjetovanim odgojnim, socijalnim, ekonomskim, kulturalnim i jezičnim čimbenicima. Školu polazi ukupno 608 učenika u 23 razredna odjela matične škole s višim i nižim razredima, te tri područne škole s 12 razrednih odjela nižih razreda. Planira se da broj učenika neće više padati.

2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI

2.1. PRIHODI I PRIMICI

Osnovne škole Vukovina za 2024. godinu planira prihode i primitke u iznosu od 2.147.550,00 eur.

Prihodi od pruženih usluga odnose se na prihode od najma prostora te otkupa starog papira te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 5.500,00 eur.

Prihodi od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično odnose se na prihode od roditelja za sufinanciranje razlike cijene prehrane učenika produženog boravka te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 13.000,00 eur.

Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika odnose se na refundacije doprinosa za volontere na ime rada bez zasnivanja radnog odnosa od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 1.350,00 eur.

Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan odnose se na novčana sredstva kojima Ministarstvo znanosti i obrazovanja sufinancira program školske prehrane, izvanučioničke nastave te ostalih troškova za učenike iz Ukrajine, naknade za mentorstva kao i druge projekte na koje se Škola redovito prijavljuje. U okviru ovih prihoda nalaze se i dio prihoda Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju za projekt Školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda te su za 2024. godinu planirani u ukupnom iznosu od 165.000,00 eur.

Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan odnose se na novčana sredstva kojima Ministarstvo znanosti i obrazovanja sufinancira nabavu udžbenika za sve učenike Škole kao i nabavu lektirnih knjiga za opremanje školske knjižnice te su za 2024. godinu planirani u ukupnom iznosu od 62.000,00 eur.

Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava odnose se na novčana sredstva kojima Agencija za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju pokriva dio troškova za projekt Školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda iz EU sredstava te su za 2024. godinu planirani u ukupnom iznosu od 7.000,00 eur.

Prihodi od donacija odnose se na donacije dobivene od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 4.700,00 eur.

Prihodi s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete odnose se na prihode od osiguravajućih društava na ime štete uzrokovane nepredvidivim događajima te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 500,00 eur.

Prihodi od otkupa stanova odnose se na prihode od fizičkih osoba na ime otkupa stanova koji su bili u vlasništvu škole te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 400,00 eur.

Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan odnose se na prihode Državne riznice za plaće te druga materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, uskrsnica, dar djeci, otpremnine i sl.) te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 1.880.000,00 eur.

Prihodi iz nadležnog proračuna odnose se na prihode Grada Velike Gorice kao i decentralizirane prihode od strane Države za pokriće materijalnih rashoda, rashoda za usluge, dodatnih ulaganja na nefinancijskoj imovini, nabave neproizvedene dugotrajne imovine, plaća za učiteljicu u produženom boravku te pomoćnika u nastavi kao i sva materijalna prava koja im pripadaju, prihoda za nabavu radnih bilježnica, likovnih mapa i ostalih radnih materijala te prihod za pokriće rashoda za organizaciju izvanučioničke nastave te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 575.285,00 eur.

Prihodi za 2025. i 2026. godinu planirani su u istom iznosu kao i za 2024. godinu.

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. - 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJE 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)
6 PRIHODI POSLOVANJA	2.714.335,00	2.663.735,00	2.663.735,00
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.115.350,00	2.115.350,00	2.115.350,00
64 Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	13.500,00	13.500,00	13.500,00

66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	10.200,00	10.200,00	10.200,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	575.285,00	524.285,00	524.285,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0,00	0,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	400,00	400,00	400,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	400,00	400,00	400,00
	UKUPNI PRIHODI	2.714.735,00	2.663.735,00	2.663.735,00

Viškovi se odnose na neutrošena sredstva s kraja 2023. godine te su za 2024. godinu planirani u iznosu 8.100,00 eur.

Tablica 2. – Višak prihoda poslovanja planiran za 2024. godinu

	VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA	PLAN 2024. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	1.000,00
4.3.20	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	2.000,00
5.3.20	Višak prihoda od pomoći	2.000,00
6.3.2	Višak prihoda od donacija	300,00
7.3.2	Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	2.800,00
	UKUPNI VIŠAK	8.100,00

2.2. RASHODI I IZDACI

Prijedlogom Financijskog plana Osnovne škole Vukovina za 2024. godinu planiraju se rashodi i izdaci u iznosu od 2.722.835,00 eur.

Rashodi poslovanja za 2024. godinu planirani su u iznosu od 2.644.635,00 eur.

Rashodi za zaposlene odnose se na bruto plaće radnika, materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, uskrsnica, dar djeci, otpremnine i sl.) te doprinos na plaću (doprinos za osnovno zdravstveno osiguranje).

Materijalni rashodi obuhvaćaju rashode za potrebe redovnog poslovanja (nabava uredskog materijala, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, energiju, sitan inventar, didaktiku i potrošni materijal za odgojno obrazovne skupine, materijal za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, postrojenja i opreme te transportnih sredstava, usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, postrojenja i opreme te prijevoznih sredstava, rashode za usluge telefona, pošte i prijevoza, zdrav-

stvene usluge, računalne usluge, intelektualne i ostale usluge, premije osiguranja, prijevoz djelatnika na posao/s posla).

Financijski rashodi odnose se na usluge platnog prometa i zatezne kamate.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade odnose se na nabavu radnih udžbenika, radnih bilježnica, likovnih mapa te ostalih radnih materijala.

Ostali rashodi odnose se na nabavu higijenskih popreština za učenice. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani za 2024. godinu iznose 78.200,00 eur, a odnose se na nabavu dugotrajne materijalne imovine te udžbenika kao i knjiga za lektiru.

Rashodi za 2025. i 2026. godinu planirani su u iznosu manjem za iznos planiranih viškova u 2024. godini u iznosu od 8.100,00 eur te rashodi za 2025. i 2026. godinu iznose 2.663.735,00 eur.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJA 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)
3 RASHODI POSLOVANJA	2.644.635,00	2.586.535,00	2.586.535,00
31 Rashodi za zaposlene	1.868.200,00	1.823.000,00	1.823.000,00
32 Materijalni rashodi	688.915,00	676.015,00	676.015,00
34 Financijski rashodi	20,00	20,00	20,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	86.000,00	86.000,00	86.000,00
38 Ostali rashodi	1.500,00	1.500,00	1.500,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	78.200,00	77.200,00	77.200,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	51.200,00	50.200,00	50.200,00
45 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	27.000,00	27.000,00	27.000,00
UKUPNI RASHODI	2.722.835,00	2.663.735,00	2.663.735,00

3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU

Naziv programa: 7009 - Javne potrebe u školstvu

Opis programa: osnovna škola Vukovina organizira i provodi redovni nastavni proces za 608 učenika u ukupno 35 razrednih odjela, od toga 23 odjela u matičnoj školi i u svakoj područnoj školi po 4 odjela. Nastava se odvija u dvije smjene.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj

školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22)

2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
3. Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama
4. Uredba o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 147/21)
5. Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08), Izmjene i dopune Državnog pedagoškog standarda osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 90/10)
6. Upute za izradu proračuna lokalne (regionalne) samouprave za razdoblje 2024. – 2026. iz listopada 2023. godine, Klasa: 400-01/23-01/02, Ur. broj: 238-31-04/2023-2
7. Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2023./2024.,
8. Kurikulum škole za školsku godinu 2023./2024.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

- Cilj je povećati osobne kapacitete svakog učenika/ce i razvijati socijalnu kompetenciju i pozitivan razvoj učenika/ca, čime se razvijaju i podržavaju odnosi međusobnog uvažavanja unutar školskog okruženja svih dionika odgojno-obrazovnog procesa (djelatnika škole, učenika, roditelja i zajednice) - odgojna dimenzija osnovnog školstva
- Cilj je i poticati kreativno, kritičko i građansko promišljanje učenika, koje priprema učenike za nastavak školovanja i uspješan završetak osnovnog, ali i srednjoškolskog obrazovanja. Cilj programa je povećati broj učenika koji koristeći svoju kreativnosti, talente i sposobnost ostvaruju rezultate na izvannastavnim aktivnostima, sportskim natjecanjima, natjecanjima u znanju. Također cilj je potaknuti razvoj pozitivnih vrijednosti i natjecateljski duh kroz razne nagrade najuspješnijim razredima, grupama i pojedincima. U tom smislu se potiče sudjelovanje učenika na natjecanjima, dodatnoj nastavi i različitim oblicima izvannastavnog rada - obrazovna dimenzija osnovnog školstva
- Cilj je održavanje i unapređenje postojećeg standarda djelatnosti osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja koje se ostvaruje kroz stalno usavršavanje nastavnog kadra te podizanje nastavnog standarda na višu razinu.
- Cilj je poticanje svih aspekata razvoja djeteta,

omogućavanjem istraživačkih aktivnosti, individualnog stjecanja znanja, vještina i navika u skladu s osobnim potencijalima djeteta, razvijanjem socijalnih vještina, poticanjem različitih oblika kreativnih izražavanja i stvaranja u skladu s individualnim potrebama djeteta, uključivanjem djeteta u aktivni društveni život, unaprjeđivati intelektualni, društveni, moralni i duhovni razvoj djece kroz stjecanje znanja, izgrađivanje identiteta, humanizam i toleranciju, odgovornost, autonomiju.

- Cilj programa je konstantna briga o održavanju objekata i okoliša te primjereni higijenski uvjeti boravka u zgradama, kvalitetna prehrana te osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovne djelatnosti.

Pokazatelji uspješnosti: osobni i profesionalni razvoj učitelja i stručnih suradnika, uspješna suradnja s lokalnom zajednicom, djelatno sudjelovanje u projektima, povezivanje Škole s drugim institucijama. Razvoj mreže timova i učenja; afirmirajući odnosi unutar kolektiva; razvoj suradničke kulture; sanacija objekata; ulaganje u opremu i didaktiku; stvaranje uvjeta za kvalitetno življenje i učenje; uspješna integracija djece s teškoćama u razvoju; unapređivanje suradnje s roditeljima na svim poljima, unapređenje skrbi, odgoja i obrazovanja djece s teškoćama u razvoju, unapređenje odnosa s lokalnom zajednicom radi poboljšanja uvjeta u objektima Škole i vanjskim prostorima.

Naziv aktivnosti: A700002 - Djelatnost škola – iznad zakonskog standarda

Opis aktivnosti: djelatnost škole je osnovnoškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci od prvog do osmog razreda osnovne škole. U okviru djelatnosti škola organizira i provodi redovitu nastavu koja uključuje odgojni i obrazovni aspekt te organizaciju dodatne i dopunske nastave.

Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	162.020,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	5.500,00
Izvor 3.3.20. Višak vlastitih prihoda	1.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	18.850,00
Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći	2.000,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	300,00
Izvor 6.3.2 Višak prihoda iz donacija	300,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef. imovine i nak. s nasl. osig. - PK	900,00
Izvor 7.3.2. Višak prihoda	2.800,00
UKUPNA SREDSTVA	193.670,00

Naziv aktivnosti: A700003 - Djelatnost škola – do zakonskog standarda

Opis aktivnosti: u okviru ove aktivnosti planirani su troškovi isključivo za režijske troškove (struja, peleti, lož ulje), prijevoz učenika u/iz škole autobusom, nabava opreme te dodatna ulaganja u objekte.

Tablica 5. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	276.065,00
UKUPNA SREDSTVA	276.065,00

Naziv aktivnosti: A700007 - Dodatne usluge u obrazovanju

Opis aktivnosti: u okviru ove aktivnosti planirani su troškovi isključivo za prehranu učenika te nabavu higijenskih menstrualnih potrepština.

Tablica 6. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 5.2. Pomoći - PK	156.500,00
UKUPNA SREDSTVA	156.500,00

Naziv programa: 7010 - Šire javne potrebe u školstvu

Opis programa: osnovna škola Vukovina organizira i provodi nastavu u produženom boravku u jednom razrednom odjeljenju gdje je trenutno 29 učenika. Škola također organizira izvanučioničku nastavu – školu u prirodi u koju idu svi 4. razredi. Škola osigurava nabavu radnih udžbenika, radnih bilježnica, likovnih mapa i ostalih radnih materijala.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22)
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
3. Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama
4. Uredba o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 147/21)
5. Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08), Izmjene i dopune Državnog pedagoškog standarda osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 90/10)

6. Upute za izradu proračuna lokalne (regionalne) samouprave za razdoblje 2024. – 2026. iz listopada 2023. godine, Klasa: 400-01/23-01/02, Ur. broj: 238-31-04/2023-2
7. Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2023./2024.,
8. Kurikulum škole za školsku godinu 2023./2024.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

- Cilj je poticanje svih aspekata razvoja učenika s poteškoćama i integracija takvih učenika u redovni nastavni proces.
- Cilj je organizirati prijevoz svih učenika putnika u školu te iz škole kako bi na vrijeme stigli na nastavu.
- Cilj ovog programa je organizacija nastave u produženom boravku te osiguravanje tri obroka učenicima produženog boravka. Pedagoška koncepcija rada u produženom boravku kao i u nastavi zasniva se na svim potrebama učenika produženog boravka i konkretnim utjecajem na njih. Radi se prilagodba nastavnih metoda s ciljem dobre artikulacije slobodnog vremena i samostalnog učenja.
- U okviru ovog programa imamo cilj nabaviti radne udžbenike, radne bilježnice, likovne mape i ostale radne materijale kako bi svi učenici u tekućoj školskoj godini imali sve radne materijale.
- Cilj programa je konstantna briga o svim djelatnicima Škole te isplata plaća i materijalnih prava točno i na vrijeme.

Naziv aktivnosti: A700002 Produženi boravak

Opis aktivnosti: u okviru ove aktivnosti organizira se nastava i prehrana u produženom boravku za 29 učenika u jednom razrednom odjeljenju.

Tablica 7. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	27.000,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	13.000,00
Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene	2.000,00
UKUPNA SREDSTVA	42.000,00

Naziv aktivnosti: A700003 Izvanučionička nastava

Opis aktivnosti: u okviru ove aktivnosti organizira se jednodnevna i višednevna izvanučionička nastava za učenike Škole.

Tablica 8. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	3.200,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	4.400,00
UKUPNA SREDSTVA	7.600,00

Naziv aktivnosti: A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica

Opis aktivnosti: u okviru ove aktivnosti planirani su troškovi za plaće i ostala materijalna prava djelatnika Škole iz Državne riznice a sukladno Kolektivnom ugovoru za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama.

Tablica 9. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK	1.880.000,00
UKUPNA SREDSTVA	1.880.000,00

Naziv aktivnosti: A700007 Radni udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola

Opis aktivnosti: u okviru ove aktivnosti planirani su troškovi za nabavu radnih udžbenika, radnih bilježnica, likovnih mapa i ostalih radnih materijala

Tablica 10. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	56.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	60.000,00
UKUPNA SREDSTVA	116.000,00

Naziv projekta: T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII

Opis projekta: u okviru ove aktivnosti planirani su troškovi za 6 mjeseci za plaće i ostala materijalna prava za 7 pomoćnika u nastavi.

Tablica 11. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	51.000,00
UKUPNA SREDSTVA	51.000,00

RKP:14347 - OSNOVNA ŠKOLA NIKOLE HRIBARA**I. UVOD**

Osnovna škola Nikole Hribara je javna ustanova koja pruža osnovno obrazovanje i odgoj učenicima od 1. do 8. razreda. Osnivač škole je grad Velika Gorica, a predstavlja ju i zastupa ravnatelj Stjepan Maravić. Škola obuhvaća matičnu školu i dvije područne škole: Donja Lomnica i Gradići. Nastava je organizirana u jutarnjoj i popodnevoj smjeni i odvija u oblicima: redovna, izborna, dodatna, dopunska te u izvannastavnim aktivnostima prema nastavnom planu i programu Ministarstva znanosti i obrazovanja, godišnjem planu i programu rada škole te Školskom kurikulumu za školsku godinu 2023./2024. U školskoj godini 2023./2024. upisano je 1120 učenika u 56 razrednih odjela. Broj djelatnika je 144.

2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI**2.1. PRIHODI I PRIMICI**

Prijedlogom Financijskog plana Osnovne škole Nikole Hribara za 2024. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 3.871.950,00 eur.

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan odnose se na novčana sredstva kojima Ministarstvo znanosti i obrazovanja financira plaće djelatnika, mentorstva, radne udžbenike, udžbenike, lekturu, prehranu učenika te su za 2024. godinu planirana u iznosu od 3.014.240,00 eur. Pomoći od EU sredstava odnosno se na financiranje školske sheme voća, povrća, mlijeka i mliječnih proizvoda te projekta Erasmus te su za 2024. godinu planirana u iznosu od 18.000,00 eur.

Prihodi od sufinanciranja cijene usluge odnose se na uplate roditelja za produženi boravak, časopise, organizirani prijevoz u kazališta, kina i izlete, popravak tableta te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 60.000,00 eur. Prihodi s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete odnose se na prihode od osiguravajućih društava na ime štete uzrokovane nepredvidivim događajima (npr. lom stakla), te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 2.500,00 eur. Prihodi od pruženih usluga odnose se na prihode od najma dvorane i otkupa starog papira te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 9.300,00 eur.

Prihodi od donacija odnose se na donacije dobivene od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna, a koriste se najčešće za kupnju opreme, isplatu dnevnica profesorima (npr. škola u prirodi) te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 8.600,00 eur.

Prihodi iz nadležnog proračuna odnose se na prihode Grada Velike Gorice. Koriste se za isplatu plaća, materijalna prava radnika (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, uskrsnica, dar za djecu i sl.), nabavu radnih

bilježnica i likovnih mapa, plaćanje režijskih troškova, komunalnih usluga, prijevoza učenika, uredskog materijala i dokumentacije te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 745.300,00 eur.

Ostali prihodi planirani su u iznos od 110,00 eur.

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. - 2026.

		PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJE 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)
6	PRIHODI POSLOVANJA	3.858.050,00	3.761.750,00	3.761.750,00
63	Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.032.240,00	3.032.240,00	3.032.240,00
64	Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	62.500,00	62.500,00	62.500,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	17.900,00	17.900,00	17.900,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	745.300,00	649.000,00	649.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	110,00	110,00	110,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
	UKUPNI PRIHODI	3.858.050,00	3.761.750,00	3.761.750,00

Višak prihoda od pruženih usluga (3.3.20) se odnosi na ostatak prihoda od uplata korisnika za upotrebu dvorane te uplata za otkup starog papira. Dio viška vlastitih prihoda planira se upotrijebiti za kupovinu potrebne opreme (42), a dio za ostale troškove npr. reprezentacija, ostali materijali za potrebe poslovanja i sl. (32).

Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge (4.3.20) se odnosi na višak koji će ostati od uplate roditelja za boravak, popravak tableta i sl., a koji škola nije potrošila tijekom godine. Dio prihoda planira se upotrijebiti za nabavu opreme (42), a dio na nabavu sitnog inventara (žlice, tanjuri i sl.) i ostali materijal potreban za redovno poslovanje (32).

Višak prihoda od pomoći (5.3.20) se odnosi na projekt Erasmus. Višak prihoda planira se iskoristiti za isplatu dnevnica profesorima sudionicima projekta, nabavu uredskog materijala, ostalih materijala za redovno poslovanje i reprezentaciju u slučaju dolaska gostiju iz drugih zemalja (32).

Višak prihoda od donacija (6.3.2) odnosi se na višak uplata od turističkih agencija te će se iz viškova izvršiti isplata dnevnica profesorima (32).

Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete (7.3.2) odnosi se na višak od uplata osiguravajućih društava za štetu. Sredstva će se upotrijebila za popravak iste (32).

Tablica 2. – Višak prihoda poslovanja planiran za 2024. godinu

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2024. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	800,00
4.3.20.	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	4.000,00
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	8.800,00
6.3.2.	Višak prihoda od donacija	200,00
7.3.2.	Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	100,00
	UKUPNI VIŠAK	13.900,00

2.2. RASHODI I IZDACI

Prijedlogom Financijskog plana Osnovne škole Nikole Hribara za 2024. godinu planiraju se rashodi i izdaci u iznosu od u iznosu od 3.871.950,00 eur.

Skupina 31 - rashodi za zaposlene planirani su u iznosu 2.862.500,00 eur. U ovom iznosu sadržani su rashodi za isplatu plaća: boravak (7 osoba), EU pomoćnici (15 osoba) i MZO (122 osobe - koje se financiraju iz sredstava Državne riznice). Osim plaća, rashodi za zaposlene obuhvaćaju i isplatu materijalnih prava, jubilarnih nagrada, regresa za korištenje godišnjeg odmora, pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, uskrsnica, pomoći za rođenje djeteta, dar djeci i sl. te doprinosa na plaću (doprinosi za osnovno zdravstveno osiguranje).

Skupina 32 - materijalni rashodi planirani su u iznosu 782.300,00 eur. Materijalni rashodi obuhvaćaju rashode za potrebe redovnog poslovanja (naknade za prijevoz na posao i s posla, energija, plin, komunalni rashodi – voda, odvoz smeća, dezinfekcija, deratizacija, nabava uredskog materijala, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, radna odjeća i obuća, sitan inventar, potrošni materijal, materijal za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, postrojenja i opreme te transportnih sredstava, usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, postrojenja i opreme te prijevoznih sredstava, rashode za usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene usluge, računalne usluge, intelektualne i ostale usluge, premije osiguranja i slično).

Skupina 34 - financijski rashodi planirani su u iznosu 750,00 eur. Financijski rashodi koji uključuju usluge banaka, zatezne kamate i ostali financijski rashodi.

Skupina 37 - naknade građanima i kućanstvima planiraju se u visini 122.000,00 eur. Navedenim iznosom planira se nabava radnih udžbenika, radnih bilježnica, likovnih mapa i ostalih pomagala za osnovnoškolce.

Skupina 38 – ostali rashodi planirani su u iznosu 3.000,00 eur. Odnose se na nabavu menstrualnih higijenskih potrepština.

Skupina 42 - rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu 55.400,00 eur. Sredstva su planirana za nabavu računala, računalne opreme, opreme, uredskog namještaja, knjiga.

Skupina 45 - rashodi za dodatna ulaganja na građevinskim objektima planirani su u iznosu od 46.000,00 eur. Sredstva su planirana za obnovu podova u učionicama, dovršavanje vanjske ograde, nabavu klima i ostalo.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026.

		PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJA 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)
3	RASHODI POSLOVANJA	3.770.550,00	3.663.950,00	3.663.950,00
31	Rashodi za zaposlene	2.862.500,00	2.772.000,00	2.772.000,00
32	Materijalni rashodi	782.300,00	766.000,00	766.000,00
34	Financijski rashodi	750,00	950,00	950,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	122.000,00	122.000,00	122.000,00
38	Ostali rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	101.400,00	97.800,00	97.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.400,00	51.800,00	51.800,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	46.000,00	46.000,00	46.000,00
	UKUPNI RASHODI	3.871.950,00	3.761.750,00	3.761.750,00

3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU

Naziv programa: 7009 - Javne potrebe u školstvu

Opis programa: Osnovna škola Nikole Hribara pruža osnovno obrazovanje i odgoj učenicima od 1. do 8. razreda. Da bi škola uspješno funkcionirala potrebno je osiguranje materijalnih uvjeta za provedbu redovnih djelatnosti.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (pročišćeni tekst zakona NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22)
2. Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08, 90/10)
3. Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15 i 144/21),

4. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 120/13, 1/20)
5. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/10, 31/11, 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20)
6. Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2023./2024.
7. Kurikulum škole za školsku godinu 2023./2024.

Cilj provedbe programa:

- stalno usavršavanje nastavnog kadra kroz stručna usavršavanja
- nabava i primjena novih tehnologija te dostupnosti istih u svakodnevnom radu
- primjena školske sheme voća i povrća i mlijeka i mliječnih proizvoda s ciljem podizanja razine znanja o važnosti zdrave prehrane i nutritivnim vrijednostima
- omogućavanje lokalnim sportskim i kulturnim društvima korištenje školskih prostora u svrhu aktivnosti važnih za unapređenje i njegovanje duha zajedništva škole i lokalne zajednice
- ostvarivanje prostorne, infrastrukturne funkcionalnosti kao i energetske učinkovitosti školske zgrade
- ostvarivanje funkcionalnosti i udobnosti školskog dvorišta kao sigurnog mjesta za igru i odmor tijekom cijele godine

Pokazatelji uspješnosti: uspješno obrazovanje djece, stvaranje uvjeta za kvalitetno učenje, omogućavanje besplatnih obroka, osobni i profesionalni razvoj profesora i stručnih suradnika, unaprjeđivanje suradnje s roditeljima, poboljšanje uvjeta u objektima i vanjskim prostorima, ulaganje u opremu, računala, namještaj, knjige, radne udžbenike, povezivanje škole s lokalnim sportskim i kulturnim društvima.

Naziv aktivnosti: A700002 - Djelatnost škola – iznad zakonskog standarda

Opis aktivnosti: planirana sredstva će služiti za podmirenje materijalnih troškova (voda, odvoz smeća, nabava uredskog materijala, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, radna odjeća i obuća, sitan inventar, potrošni materijal, usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene usluge, računalne usluge, premije osiguranja) i rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (oprema i slično).

Tablica 4: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	143.800,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	9.300,00
Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda	800,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	23.350,00

Izvor 6.2. Donacije – PK	3.600,00
Izvor 6.3.2 Višak prihoda od donacija	200,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef. imovine i nak. s nasl. osig.-PK	2.500,00
Izvor 7.3.2 Višak prihoda od nef. imovine	100,00
UKUPNA SREDSTVA	183.650,00

Naziv aktivnosti: A700003 – Djelatnost škola – do zakonskog standarda

Opis aktivnosti: planirana sredstva u ovoj aktivnosti određena su za podmirenje troškova režija, prijevoza učenika, nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Tablica 5: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	283.700,00
UKUPNA SREDSTVA	283.700,00

Naziv aktivnosti: A700007 – Dodatne usluge u obrazovanju

Opis aktivnosti: od 2023. godine Republika Hrvatska je omogućila svim učenicima osnovnih škola besplatan obrok. OŠ Nikole Hribara organizira svakodnevno mliječne obroke svojim učenicima te uskoro planira uvesti i tople obroke na razini cijele škole. Osim besplatnih obroka, država je donijela odluku i o besplatnim menstrualnim higijenskim potrepštinama koje je OŠ Nikole Hribara omogućila svojim učenicima. Navedene aktivnosti će se nastaviti i u 2024. godini.

Tablica 6: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 5.2. Pomoći - PK	232.000,00
UKUPNA SREDSTVA	232.000,00

Naziv programa: 7010 - Šire javne potrebe u školstvu

Opis programa: osnovna škola Nikole Hribara pruža osnovno obrazovanje i odgoj učenicima od 1. do 8. razreda. Da bi škola uspješno funkcionirala potrebno je osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovnih djelatnosti.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (pročišćeni tekst zakona NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22)
2. Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08, 90/10)

3. Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15 i 144/21),
4. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 120/13, 1/20)
5. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/10, 31/11, 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20)
6. Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2023./2024.
7. Kurikulum škole za školsku godinu 2023./2024.

Ciljevi provedbe programa:

- osigurati pomoćnike u nastavi kako bi učenicima omogućili jednako kvalitetne uvjete obrazovanja sukladno njihovim sposobnostima
- nabava dugotrajne imovine
- nabavu radnih udžbenika, radnih bilježnica, likovnih mapa te ostalih potrebnih materijala
- terenske nastave - omogućiti nastavu s odgovarajućim uvjetima zatvorenog i otvorenog prostora za poučavanje i učenje
- sudjelovanje u projektima – npr. Erasmus (radi poticanja međukulturnih dijaloga i učenja, jačanja europskih vrijednosti te upoznavanja mladih s društveno bitnim temama i time potaknuti njihov angažman u društvu i aktivno sudjelovanje)

Pokazatelji uspješnosti: uspješna suradnja s lokalnom zajednicom, sudjelovanje u projektima, povezivanje s drugim institucijama, razvoj mreže timova i učenja, suradnja u međunarodnim projektima, poboljšanja uvjeta kroz zamjenu postojeće, dotrajale opreme s novom te isto tako i s knjigama.

Naziv aktivnosti: A700002 - Produženi boravak

Opis aktivnosti: aktivnost je usmjerena na omogućavanje mliječnog obroka, toplog obroka i užine učenicima.

Tablica 7: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	129.800,00
Izvor 4.2. Prihodi od posebne namjene - PK	60.000,00
Izvor 4.3.20 Višak prihoda od posebne namjene	4.000,00
UKUPNA SREDSTVA	193.800,00

Naziv aktivnosti: A700003 - Izvanučionička nastava

Opis aktivnosti: škola u prirodi kao zaseban oblik terenske nastave koja se organizira višednevno na odabranom prirodnom odredištu s odgovarajućim uvjetima za poučavanje.

Tablica 8: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	1.500,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	5.000,00
UKUPNA SREDSTVA	6.500,00

Naziv aktivnosti: A700006 - Redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica

Opis aktivnosti: osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovnih djelatnosti, isplatu plaća i ostalih materijalnih troškova na vrijeme zaposlenima.

Tablica 9: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 9.2. – Pomoći od Državne riznice - PK	2.715.000,00
UKUPNA SREDSTVA	2.715.000,00

Naziv aktivnosti: A700007 - Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola

Opis aktivnosti: nabava obrazovnih materijala kao što su radni udžbenici, radne bilježnice, likovne mape i ostali obrazovni materijali te nabava proizvedene dugotrajne imovine (opreme i knjiga).

Tablica 10: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	90.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	62.000,00
UKUPNA SREDSTVA	152.000,00

Naziv projekta: T700012 - ERASMUS +

Opis projekta: mobilnost i suradnja učenika i profesorima s drugim zemljama s ciljem razmjene znanja, vještina te stvaranje međusobnih poznanstava.

Tablica 11: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći	8.800,00
UKUPNA SREDSTVA	8.800,00

Naziv projekta: T700015 - Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII

Opis projekta: pravo na obrazovanje uz pomoćnika kao podrška djeci s teškoćama u razvoju t

Tablica 12: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	96.500,00
UKUPNA SREDSTVA	96.500,00

RKP: 14371 - OSNOVNA ŠKOLA EUGENA KUMIČIĆA**I. UVOD**

OŠ Eugena Kumičića je javna ustanova koja pruža osnovnoškolsko obrazovanje učenicima od 1. do 8. razreda. Nastava je organizirana u dvije smjene (jutarnja i poslijepodnevna) kroz petodnevni radni tjedan. Nastava se izvodi prema nastavnom planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, prema Godišnjem planu i programu te Školskom kurikulumu za školsku godinu 2023./2024. Školu polazi 928 učenika u 40 razredna odjela matične škole s višim i nižim razredima. Broj djelatnika je 117. Školu predstavlja i zastupa ravnateljica Snježana Ruklić.

Djelatnost osnovnog obrazovanja u školi obuhvaća opće obrazovanje te druge oblike odgojno-obrazovnog rada. Ovisno o odgojnim i obrazovnim specifičnostima i potrebama svakog djeteta, učenicima su ponuđene različite izvannastavne aktivnosti, kao i dodatna nastava. Kao dodatna podrška obrazovnom procesu organizirana je i dopunska nastava i to iz matematike, hrvatskog i engleskog jezika. Škola posebno skrbi i o učenicima s teškoćama u razvoju, teškoćama u učenju i ponašanju, kao i o učenicima s teškoćama uvjetovanim odgojnim, socijalnim, ekonomskim, kulturnim i jezičnim čimbenicima. Škola ostvaruje i različite izborne, kulturološke i športske programe kao neobavezni dio odgojno-obrazovnog procesa. Nastavni plan i program provodi se sukladno Zakonu i obvezatan je i besplatan za sve učenike.

2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI**2.1. PRIHODI I PRIMICI**

Prijedlogom Financijskog plana Osnovne škole Eugena Kumičića za 2024. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 2.848.300,00 eur.

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan odnose se na novčana sredstva kojima Ministarstvo znanosti i obrazovanja financira plaće djelatnika, mentorstva, radne udžbenike, udžbenike, lektiru, prehranu učenika te su za 2024. godinu planirana u iznosu od 2.754.600,00 eur.

Pomoći od EU sredstava odnosne se na financiranje školske sheme voća, povrća, mlijeka i mliječnih proizvoda te su za 2024. godinu planirana u iznosu od 7.000,00 eur.

Prihodi od sufinanciranja cijene usluge odnose se na

uplate roditelja za produženi boravak te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 50.000,00 eur.

Prihodi s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete odnose se na prihode od osiguravajućih društava na ime štete uzrokovane nepredvidivim događajima (npr. lom stakla), te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 4.000,00 eur.

Prihodi od pruženih usluga odnose se na prihode od najma dvorane i otkupa starog papira te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 13.000,00 eur.

Prihodi od donacija odnose se na donacije dobivene od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna, a koriste se najčešće za isplatu dnevnica učiteljima za terensku nastavu i izlete učenika te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 7.000,00 eur.

Prihodi iz nadležnog proračuna odnose se na prihode Grada Velike Gorice. Koriste se za isplatu plaća, materijalna prava radnika (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, uskrsnica, dar za djecu i sl.), nabavu radnih bilježnica i likovnih mapa, plaćanje režijskih troškova, komunalnih usluga, prijevoza učenika, uredskog materijala i dokumentacije, nabavu opreme i investicijska ulaganja te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 633.860,00 eur.

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. - 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJE 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)
6 PRIHODI POSLOVANJA	3.469.460,00	3.339.000,00	3.339.000,00
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.761.600,00	2.761.600,00	2.761.600,00
64 Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	54.000,00	54.000,00	54.000,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestiranim jamstvima	20.000,00	20.000,00	20.000,00
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	633.860,00	503.400,00	503.400,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0,00	0,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
UKUPNI PRIHODI	3.469.460,00	3.339.000,00	3.339.000,00

Višak prihoda od pruženih usluga (3.3.20) se odnosi na ostatak prihoda od uplata korisnika za upotrebu dvorane te uplata za otkup starog papira. Dio viška vlastitih prihoda planira se upotrijebiti za kupovinu potrebne opreme (42), a dio za ostale troškove npr. reprezentacija, ostali materijali za potrebe poslovanja i sl. (32).

Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge (4.3.20) se odnosi na višak koji će ostati od uplate roditelja za boravak, a koji škola nije potrošila tijekom godine. Dio prihoda planira se upotrijebiti za nabavu opreme za školsku kuhinju (42), a dio na nabavu sitnog inventara za školsku kuhinju (žlice, tanjuri, zdjelice i sl.) te ostali materijal potreban za redovno poslovanje školske kuhinje (32).

Višak prihoda od pomoći (5.3.20) se odnosi na nepotrošena sredstva uplaćena za voditelje Županijskih stručnih vijeća. Višak prihoda planira se iskoristiti za isplatu stručnog usavršavanja voditelja ŽSV-a (31), nabavu uredskog i ostalog materijala potrebnog za rad ŽSV-a (32) te nabavu opreme (uglavnom računalne) za voditelje ŽSV-a (42).

Višak prihoda od donacija (6.3.2) odnosi se na višak uplata od turističkih agencija te će se iz viškova izvršiti isplata dnevnica profesorima (32).

Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete (7.3.2) odnosi se na višak od uplata osiguravajućih društava za štetu. Sredstva će se upotrijebila za popravak (32) ili kupovinu iste (42).

Tablica 2. – Višak prihoda poslovanja planiran za 2024. godinu

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2024. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	1.000,00
4.3.20.	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	5.000,00
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	6.000,00
6.3.2.	Višak prihoda od donacija	200,00
7.3.2.	Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	500,00
UKUPNI VIŠAK		12.700,00

2.2. RASHODI I IZDACI

Prijedlogom Financijskog plana Osnovne škole Eugena Kumičića za 2024. godinu planiraju se rashodi i izdaci u iznosu od u iznosu od 3.482.160,00 eur.

Skupina 31 - rashodi za zaposlene planirani su u iznosu 2.635.100,00 eur. U ovom iznosu sadržani su rashodi za isplatu plaća: boravak (5 osoba), EU pomoćnici (22 osobe) i MZO (90 osoba). Osim plaća, rashodi za zaposlene obuhvaćaju i isplatu materijalnih prava, jubilarnih nagrada, regresa za korištenje godišnjeg odmora, pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, pomoći za rođenje djeteta, dar djeci i sl. te doprinosa na plaću (doprinosi za osnovno zdravstveno osiguranje).

Skupina 32 - materijalni rashodi planirani su u iznosu 618.760,00 eur te obuhvaćaju rashode za potrebe redovnog poslovanja (naknade za prijevoz na posao i s posla, energija, komunalni rashodi – voda, odvoz smeća, dezin-

sekcija, deratizacija, nabava uredskog materijala, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, radna odjeća i obuća, sitan inventar, potrošni materijal, materijal za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, postrojenja i opreme, usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, postrojenja i opreme, rashode za usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene usluge, računalne usluge, intelektualne i ostale usluge, premije osiguranja, prijevoz učenika, prehrana učenika i slično).

Skupina 34 - financijski rashodi planirani su u iznosu 700,00 eur i uključuju usluge banaka, zatezne kamate i ostali financijski rashodi.

Skupina 37 - naknade građanima i kućanstvima planiraju se u visini 110.000,00 eur. Navedenim iznosom planira se nabava radnih udžbenika, radnih bilježnica, likovnih mapa i ostalih pomagala za osnovnoškolce.

Skupina 38 – ostali rashodi planirani su u iznosu 3.000,00 eur i odnose se na nabavu menstrualnih higijenskih potrepština.

Skupina 42 - rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu 74.600,00 eur. Sredstva su planirana za nabavu računala, računalne opreme, opreme, uredskog namještaja, knjiga.

Skupina 45 - rashodi za dodatna ulaganja na građevinskim objektima planirani su u iznosu od 40.000,00 eur. Sredstva su planirana za 2. fazu obnove stropa u školskoj dvorani.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026.

		PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJA 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)
3	RASHODI POSLOVANJA	3.367.560,00	3.229.400,00	3.229.400,00
31	Rashodi za zaposlene	2.635.100,00	2.509.600,00	2.509.600,00
32	Materijalni rashodi	618.760,00	606.100,00	606.100,00
34	Financijski rashodi	700,00	700,00	700,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	110.000,00	110.000,00	110.000,00
38	Ostali rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	114.600,00	109.600,00	109.600,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	74.600,00	69.600,00	69.600,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	40.000,00	40.000,00	40.000,00
UKUPNI RASHODI		3.482.160,00	3.339.000,00	3.339.000,00

**3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA
FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU****Naziv programa: 7009 - Javne potrebe u školstvu**

Opis programa: osnovna škola Eugena Kumičića pruža osnovno obrazovanje i odgoj učenicima od 1. do 8. razreda. Da bi škola uspješno funkcionirala potrebno je osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovnih djelatnosti.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (pročišćeni tekst zakona NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22),
2. Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08, 90/10),
3. Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15 i 144/21),
4. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 120/13, 1/20),
5. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/10, 31/11, 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20),
6. Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2023./2024.,
7. Kurikulum škole za školsku godinu 2023./2024.

Cilj provedbe programa:

- stalno usavršavanje nastavnog kadra kroz stručna usavršavanja
- nabava i primjena novih tehnologija te dostupnosti istih u svakodnevnom radu
- primjena školske sheme voća i povrća i mlijeka i mliječnih proizvoda s ciljem podizanja razine znanja o važnosti zdrave prehrane i nutritivnim vrijednostima
- omogućavanje lokalnim sportskim i kulturnim društvima korištenje školskih prostora u svrhu aktivnosti važnih za unapređenje i njegovanje duha zajedništva škole i lokalne zajednice
- ostvarivanje prostorne, infrastrukturne funkcionalnosti kao i energetske učinkovitosti školske zgrade
- ostvarivanje funkcionalnosti i udobnosti školskog dvorišta kao sigurnog mjesta za igru i odmor tijekom cijele godine

Pokazatelji uspješnosti: uspješno obrazovanje djece, stvaranje uvjeta za kvalitetno učenje, omogućavanje besplatnih obroka, osobni i profesionalni razvoj profesora i stručnih suradnika, unaprjeđivanje suradnje s roditeljima, poboljšanje uvjeta u objektima i vanjskim prostorima, ulaganje u opremu, računala, namještaj, knjige, radne udžbenike, po-

vezivanje škole s lokalnim sportskim i kulturnim društvima.
Naziv aktivnosti: A700002 Djelatnost škola – iznad zakonskog standarda

Opis aktivnosti: planirana sredstva će služiti za podmirenje materijalnih troškova (voda, odvoz smeća, nabava uredskog materijala, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, radna odjeća i obuća, sitan inventar, potrošni materijal, usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene usluge, računalne usluge, premije osiguranja)

Tablica 4: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	141.900,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	13.000,00
Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda	1.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	32.600,00
Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći	6.000,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	1.000,00
Izvor 6.3.2 Višak od donacija	200,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef. imovine i nak. s nasl. osig.- PK	4.000,00
Izvor 7.3.2 Višak prihoda od nef. imovine	500,00
UKUPNA SREDSTVA	200.200,00

Naziv aktivnosti: A700003 – Djelatnost škola – do zakonskog standarda

Opis aktivnosti: planirana sredstva u ovoj aktivnosti određena su za podmirenje troškova režija (el. energija, grijanje), prijevoza učenika, nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Tablica 5: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	152.600,00
UKUPNA SREDSTVA	152.600,00

Naziv aktivnosti: A700007 – Dodatne usluge u obrazovanju

Opis aktivnosti: od siječnja 2023. godine Odlukom Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane za učenike osnovnih škola osiguran je besplatan obrok. OŠ Eugena Kumičića organizira svakodnevno tople i mliječne obroke svim svojim učenicima. Također, Odlukom Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike iz veljače 2023. godine, Zagrebačka županija dodijelila je školi sredstva za nabavu menstrualnih higijenskih potrepština. Navedene aktivnosti nastavljaju se i u 2024. godini.

Tablica 6: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 5.2. Pomoći - PK	228.100,00
UKUPNA SREDSTVA	228.100,00

Naziv programa: 7010 - Šire javne potrebe u školstvu

Opis programa: OŠ Eugena Kumičića pruža osnovno obrazovanje i odgoj učenicima od 1. do 8. razreda. Da bi škola uspješno funkcionirala potrebno je osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovnih djelatnosti.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (pročišćeni tekst zakona NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22)
- Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08, 90/10)
- Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15 i 144/21),
- Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 120/13, 1/20)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/10, 31/11, 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20)
- Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2023./2024.
- Kurikulum škole za školsku godinu 2023./2024.

Ciljevi provedbe programa:

- organizacija produženog boravka za učenike 1. i 2. razreda
- osigurati pomoćnike u nastavi kako bi učenicima omogućili jednako kvalitetne uvjete obrazovanja sukladno njihovim sposobnostima
- nabava dugotrajne imovine
- nabavu radnih udžbenika, radnih bilježnica, likovnih mapa te ostalih potrebnih materijala
- terenske nastave - omogućiti nastavu s odgovarajućim uvjetima zatvorenog i otvorenog prostora za poučavanje i učenje

Pokazatelji uspješnosti: uspješna suradnja s lokalnom zajednicom, sudjelovanje u projektima, povezivanje s drugim institucijama, razvoj mreže timova i učenja, suradnja u međunarodnim projektima, poboljšanja uvjeta kroz zamjenu postojeće, dotrajale opreme s novom te isto tako i s knjigama.

Naziv aktivnosti: A700002 - Produženi boravak

Opis aktivnosti: aktivnost je usmjerena na omogućavanje produženog boravka u školi za učenike 1. i 2. razreda te osiguravanje ručka i užine učenicima koji pohađaju nastavu produženog boravka. Osim toga, naglasak je na odgoju učenika, razvoju individualnih potencijala, socijalizaciji, osposobljavanju učenika za samostalno učenje, vježbanje naučenog na redovnoj nastavi. OŠ Eugena Kumičića je organizirala 5 razreda produženog boravka sa ukupno 112 učenika polaznika.

Tablica 7: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	134.000,00
Izvor 4.2. Prihodi od posebne namjene - PK	50.000,00
Izvor 4.3.20 Višak prihoda od posebne namjene	5.000,00
UKUPNA SREDSTVA	189.000,00

Naziv aktivnosti: A700003 - Izvanučionička nastava

Opis aktivnosti: škola u prirodi kao zaseban oblik terenske nastave koja se organizira višednevno na odabranom prirodnom odredištu s odgovarajućim uvjetima za poučavanje. Ciljevi ove organizacije su da se u prirodnim uvjetima osnaži učenike za daljnje napore u životu, iskustvo i znanje učenika u novoj životnoj okolini povezivanjem s programskim, ali i prigodnim sadržajima, razvijanje zdravih navika i ispravnih ekoloških gledišta.

Tablica 8: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	4.900,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	6.000,00
UKUPNA SREDSTVA	10.900,00

Naziv aktivnosti: A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica

Opis aktivnosti: osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovnih djelatnosti. Isplata plaća i ostalih materijalnih troškova na vrijeme zaposlenima. OŠ Eugena Kumičića zapošljava 90 djelatnika čije plaće se financiraju iz Državne Riznice (MZO).

Tablica 9: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice -PK	2.430.900,00
UKUPNA SREDSTVA	2.430.900,00

Naziv aktivnosti: A700007 - Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola

Opis aktivnosti: nabava obrazovnih materijala kao što su udžbenici, radni udžbenici, radne bilježnice, likovne mape i ostali pomoćni obrazovni materijali. Odlukom Vlade Republike Hrvatske svi učenici osnovnoškolskog obrazovanja imaju pravo na besplatne udžbenike i radne udžbenike (izvor 5.2.) dok je Odlukom Gradonačelnika Grad Velika Gorica osigurala besplatne radne bilježnice, likovne mape i ostale radne materijale svojim učenicima u osnovnim školama (izvor 1.1).

Tablica 10: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	70.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	70.000,00
UKUPNA SREDSTVA	140.000,00

Naziv projekta: T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII

Opis projekta: osiguravanje potrebne potpore pomoćnika u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju, kako bi im se osiguralo pravo na kvalitetno obrazovanje u cilju razvoja njihovih punih potencijala te jednakopravnog i aktivnog sudjelovanja u svim segmentima društva kao i svih drugih učenika, a što je u skladu s temeljnim načelima Konvencije o pravima osoba s invaliditetom Ujedinjenih naroda, Strategije Vijeća Europe za osobe s invaliditetom, Deklaracije o pravima osoba s invaliditetom, Strategija Europske komisije o pravima osoba s invaliditetom, Nacionalnog plana izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom te Ustavom Republike Hrvatske.

Tablica 12: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	130.460,00
UKUPNA SREDSTVA	130.460,00

RKP: 14380 - UMJETNIČKA ŠKOLA FRANJE LUČIĆA

I. UVOD

Umjetnička Škola Franje Lučića je javna ustanova koja pruža osnovnoškolsko obrazovanje i srednjoškolsko obrazovanje učenicima u području glazbe i plesa. Osnivač škole je grad Velika Gorica, a predstavlja ju i zastupa ravnatelj Borut Vidošević. Škola se nalazi na lokaciji Slavka Kolara 39 u Velikoj Gorici gdje se odvija nastava za oba programa, glazbeni i plesni.

Nastava je organizirana u jutarnjoj i popodnevnoj

smjeni te se odvija prema nastavnom planu i programu Ministarstva znanosti i obrazovanja, godišnjem planu i programu rada škole te Školskom kurikulumu za školsku godinu 2023./2024. U školskoj godini 2023./2024. upisano je 508 učenika, dok je broj djelatnika 78.

2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI

2.1. PRIHODI I PRIMICI

Prijedlogom Financijskog plana Umjetničke Škole Franje Lučića za 2024. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 2.031.570,00 eur.

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. - 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJE 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)
6 PRIHODI POSLOVANJA	2.031.570,00	2.056.335,00	2.056.335,00
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.889.070,00	1.907.785,00	1.907.785,00
64 Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	120.000,00	127.050,00	127.050,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	1.000,00	0,00	0,00
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	21.500,00	21.500,00	21.500,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0,00	0,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
UKUPNI PRIHODI	2.031.570,00	2.056.335,00	2.056.335,00

Iz sredstava državnog proračuna očekuje se 1.828.785,00 eur koji su namijenjeni za isplate plaća, mentorstva i materijalnih prava zaposlenicima škole. Iz sredstava pomoći Zagrebačke županije očekuju se prihodi u visini 60.285,00 eur kojima se planira sufinanciranje materijalnih rashoda, od kojih je većina sredstava planirana za naknade troškova zaposlenicima (naknade za prijevoz na posao i s posla).

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi i pristojbi po posebnim propisima i naknadama planiraju se u iznosu od 120.000,00 eur. Iznos se u cijelosti odnosi na prihode vezane uz sufinanciranje cijene usluge, participacije u školarini.

Prihodi od donacija odnose se na donacije dobivene od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna, a koriste se najčešće za sufinanciranje troškova glazbenih i plesnih priredbi i nastupa te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 1.000,00 eur.

Prihodi za 2025. i 2026. godinu planirani su većem iznosu od 2024. godine, očekuju se veći rashodi prijevoza zaposlenika do i s posla zbog većeg broja oporezivanih prijevoza po kilometraži što je rezultat rasta prihoda pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna, planira se i rast prihoda po posebnim propisima i naknada što je rezultat planiranog povećanja cijene participacije učenika u nastavi.

Tablica 2. – Višak prihoda poslovanja planiran za 2024. godinu

VIŠKOVİ PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2024. (€)
4.3.20.	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	2.000,00
	UKUPNI VIŠAK	2.000,00

Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge (4.3.20.) se odnosi na višak koji će ostati od uplate roditelja za sufinanciranje cijene usluge, a koji škola nije potrošila tijekom godine. Prihod planiramo upotrijebiti materijal potreban za redovno poslovanje (32).

2.2. RASHODI I IZDACI

Prijedlogom Financijskog plana Umjetničke Škole Franje Lučića za 2024. godinu planiraju se rashodi i izdaci u iznosu od u iznosu od 2.033.570,00 eur .

Skupina 31 – rashodi za zaposlene u Umjetničkoj Školi Franje Lučića u 2024. planirani su u visini 1.820.135,00 eur . U ukupnim rashodima za zaposlene 1.815.135,00 eur ili 99,70 % ukupnih rashoda za zaposlene financiraju iz sredstava Državne riznice. Osim plaća, rashodi za zaposlene obuhvaćaju i isplatu materijalnih prava, jubilarnih nagrada, regresa za korištenje godišnjeg odmora, pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, uskrsnica, pomoći za rođenje djeteta, dar djeci i slično. Ostatak čine rashodi za zaposlene (nagrađivanje radnih rezultata) u iznosu od 5.000,00 eur koji se financiraju iz vlastitih prihoda.

Skupina 32 - materijalni rashodi planirani su u iznosu od 203.935,00 eur .

U strukturi na podskupinama računa planirano je:

321 – obuhvaća naknade troškova zaposlenima za prijevoz na posao i s posla, dnevnice za službeni put, seminare i stručna savjetovanja i ostali rashodi.

322 - rashodi za materijal i energiju planirani su za uredski materijal i ostale materijalne rashode, energiju, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje i sitni inventar.

323 – planirani rashodi za usluge odnose se na usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne

usluge, zakupnine i najamnine, zdravstvene i veterinarske usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge i ostale usluge.

329 - planirane rashode čine premije osiguranja, reprezentacija, pristojbe i naknade, članarine i ostali nespomenuti rashodi.

Skupina 34 - financijski rashodi planirani su u iznosu 450,00 eur za usluge banaka, zatezne kamate i ostali financijski rashodi.

Skupina 42 - rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu 9.100,00 eur . Sredstva su planirana za uredsku opremu i namještaj, glazbenu opremu i uređaje, strojeve i opremu za ostale namjene.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026.

		PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJA 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)
3	RASHODI POSLOVANJA	2.024.470,00	2.046.835,00	2.046.835,00
31	Rashodi za zaposlene	1.820.135,00	1.820.335,00	1.820.335,00
32	Materijalni rashodi	203.935,00	226.050,00	226.050,00
34	Financijski rashodi	400,00	450,00	450,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NE-FINANCIJSKE IMOVINE	9.100,00	9.500,00	9.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.100,00	9.500,00	9.500,00
5	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00
	UKUPNI RASHODI	2.033.570,00	2.056.335,00	2.056.335,00

Rashodi za 2025. i 2026. godinu planirani su u većem iznosu u odnosu na 2024. godinu, očekuje se povećanje troškova materijalnih rashoda od kojih ih se znatan broj već povećao u 2023. godini što je rezultiralo potrebom za korištenjem viška, također, očekuje se povećanje cijene troškova za nabavu proizvedene dugotrajne imovine.

**3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA
FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU****Naziv programa: 7009 - Javne potrebe u školstvu**

Opis programa: umjetnička Škola Franje Lučića pruža osnovnoškolsko i srednjoškolsko obrazovanje učenicima u području glazbe i plesa. Da bi škola uspješno funkcionirala potrebno je osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovnih djelatnosti.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (pročišćeni tekst zakona NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22)
2. Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08, 90/10)
3. Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15 i 144/21),
4. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 120/13, 1/20)
5. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/10, 31/11, 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20)
6. Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2023./2024.
7. Kurikulum škole za školsku godinu 2023./2024.

Cilj provedbe programa:

- održavanje i unapređenje postojećeg standarda djelatnosti školskog odgoja
- stjecanje novih znanja, vještina i navika kroz individualizirani program obrazovanja učenika u skladu s osobnim potencijalima učenika, uključivanje učenika u aktivni društveni život kroz sudjelovanja na priredbama i predstavama organiziranih od strane škole i drugih, sudjelovanje učenika na županijskim i državnim natjecanjima i stalno usavršavanje učenika u skladu sa individualiziranim potrebama i preferencijama
- stalno usavršavanje nastavnog kadra kroz stručna usavršavanja, seminare i simpozije
- ostvarivanje prostorne i infrastrukturne funkcionalnosti

Pokazatelji uspješnosti: uspješno obrazovanje učenika, iznimna uspješnost učenika škole na županijskim i državnim natjecanjima, stvaranje uvjeta za kvalitetno učenje, osobni i profesionalni razvoj profesora i stručnih suradnika, unapređenje suradnje s roditeljima, poboljšanje uvjeta u objektu, ulaganje u glazbenu opremu i uređaje, računala,

namještaj, povezivanje škole s lokalnim sportskim i kulturnim društvima.

Naziv aktivnosti: A700002 - Djelatnost škola – iznad zakonskog standarda

Opis aktivnosti: planirana sredstva u ovoj aktivnosti uključuju nabavu uredskog materijala, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, sitan inventar, usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, zdravstvene i veterinarske usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge i ostale usluge, premije osiguranja, reprezentacija, pristojbe i naknade, članarine i ostali nespomenuti rashodi.

Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	120.000,00
Izvor 4.3.20. Višak prihoda za posebne namjene	2.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	60.285,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	1.000,00
UKUPNA SREDSTVA	183.285,00

Naziv aktivnosti: A700003 – Djelatnost škola – do zakonskog standarda

Opis aktivnosti: planirana sredstva u ovoj aktivnosti određena su za podmirenje troškova energije i komunalnih usluga, i nabavu proizvedene dugotrajne imovine.

Tablica 5. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	21.500,00
UKUPNA SREDSTVA	21.500,00

Naziv programa: 7010 - Šire javne potrebe u školstvu

Opis programa: Umjetnička Škola Franje Lučića pruža osnovnoškolsko i srednjoškolsko obrazovanje učenicima u području glazbe i plesa. Da bi škola uspješno funkcionirala potrebno je osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovnih djelatnosti.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju program:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (pročišćeni tekst zakona NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22)
2. Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i

naobrazbe (NN 63/08, 90/10)

3. Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15 i 144/21),
4. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 120/13, 1/20)
5. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/10, 31/11, 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20)
6. Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2023./2024.
7. Kurikulum škole za školsku godinu 2023./2024.

Ciljevi provedbe programa:

- osiguravanje plaća zaposlenicima
- osiguravanje materijalnih prava za zaposlenike

Pokazatelji uspješnosti: redovito i u skladu sa zakonom isplaćene plaće svim stalno i privremeno zaposlenim djelatnicima, redovito plaćanje svih materijalnih prava zaposlenika koji uključuju jubilarne nagrade, regrese za korištenje godišnjeg odmora, pomoći za duže bolovanje radnika, božićnice, uskrsnice, pomoći za rođenje djeteta, darove djeci i slično.

Naziv aktivnosti: A700006 - Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica

Opis aktivnosti: osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovnih djelatnosti, Isplata plaća i ostalih materijalnih prava zaposlenicima.

Tablica 6. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK	1.828.785,00
UKUPNA SREDSTVA	1.828.785,00

RKP: 14398 - OSNOVNA ŠKOLA VELIKA MLAKA

I. UVOD

Osnovna škola Velika Mlaka javna je ustanova koja obavlja djelatnost odgoja i osnovnog obrazovanja učenicima od 1. do 8. razreda. Nastava je organizirana u dvije smjene u matičnoj i u područnoj školi. S obzirom na veličinu i namjenu prostora, jutarnja i poslijepodnevna smjena izmjenjuju turnuse. Nastava se odvija u oblicima: redovna, izborna, dodatna i dopunska, a izvodi se prema nastavnim planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja, prema Godišnjem planu i programu

rada i Školskom kurikulumu za školsku godinu 2023./2024. Školu u školskoj godini 2023./2024. polazi 624 učenika u 30 razrednih odjela. Od toga u matičnoj školi 26 razrednih odjela i 586 učenika a u područnoj školi 4 razredna odjela i 38 učenika.

2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI

2.1. PRIHODI I PRIMICI

Ukupni prihodi i primici za 2024. godinu su 1.973.000,00 eur razvrstani u skupine:

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. - 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJE 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)
6 PRIHODI POSLOVANJA	2.310.100,00	2.272.100,00	2.272.100,00
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.923.000,00	1.923.000,00	1.973.000,00
64 Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	40.500,00	40.500,00	40.500,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povratni po protestiranim jamstvima	9.500,00	9.500,00	9.500,00
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	337.100,00	299.100,00	299.100,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0,00	0,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
UKUPNI PRIHODI	2.310.100,00	2.272.100,00	2.272.100,00

Skupina 63 odnosi se na prihode iz državnog proračuna za plaće i materijalna prava zaposlenika, kapitalne pomoći iz državnog proračuna (za udžbenike i opremu), pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (Školska shema mlijeka i voća) i ostale pomoći iz državnog proračuna, županije i Grada Zagreba (plaće učiteljicama u produženom boravku)

Skupina 65 odnosi se na prihode od roditelja za prehranu učenika u produženom boravku i prihod s naslova osiguranja

Skupina 66 odnosi se na vlastiti prihodi od iznajmljivanja školskog prostora, donacije fizičkih osoba i do-

nacije agencija za dnevnicu učiteljima na izvanučioničkoj i terenskoj nastavi.

Skupina 67 odnosi se na isplatu plaća, materijalna prava radnika (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, uskrsnica, dar za djecu i sl.), nabavu radnih bilježnica i likovnih mapa, plaćanje režijskih troškova, komunalnih usluga, prijevoza učenika, uredskog materijala i dokumentacije.

Tablica 2. – Višak prihoda poslovanja planiran za 2024. godinu

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2024. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	600,00
4.3.20.	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	1.300,00
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	1.300,00
6.3.2.	Višak prihoda od donacija	600,00
7.3.2.	Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	200,00
UKUPNI VIŠAK		4.000,00

Prihode uplaćene krajem godine nemoguće je namjenski potrošiti u tekućoj godini pa se prenose u iduću godinu kao višak prihoda

2.2. RASHODI I IZDACI

Skupina 31 sadrži se od rashoda za plaće i naknade zaposlenicima iz državnog proračuna, nadležnog proračuna (produženi boravak, pomoćnici u nastavi) i proračuna koji nije nadležan (produženi boravak Grad Zagreb).

Skupina 32 uključuje stručno usavršavanje zaposlenika, dnevnicu za izvanučioničku i terensku nastavu, prijevoz na posao i s posla, rashodi za materijal i energiju i rashodi za usluge.

Skupina 34 odnosi se na zatezne kamate dobavljačima, zatezne kamate po sudskim presudama.

Skupina 37 odnosi se na naknade za radne udžbenike, radne bilježnice i mape iz državnog i nadležnog proračuna.

Skupina 42 odnosi se na osnovna sredstva iz nadležnog proračuna, državnog proračuna, vlastitih i namjenskih prihoda te donacija.

Skupina 45 odnosi se na dodatna ulaganja nadležnog proračuna u školske zgrade.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJA 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)
3 RASHODI POSLOVANJA	2.232.700,00	2.191.000,00	2.191.000,00
31 Rashodi za zaposlene	1.727.200,00	1.692.200,00	1.692.200,00
32 Materijalni rashodi	450.200,00	443.500,00	443.500,00
34 Financijski rashodi	1.300,00	1.300,00	1.300,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna	0,00	0,00	0,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	52.000,00	52.000,00	52.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	81.400,00	81.100,00	81.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.400,00	55.100,00	55.100,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	26.000,00	26.000,00	26.000,00
UKUPNI RASHODI		2.314.100,00	2.272.100,00	2.272.100,00

3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU

Naziv programa: 7009 – Javne potrebe u školstvu

Opis programa: djelatnost osnovnog obrazovanja u školi obuhvaća opće obrazovanje te druge oblike obrazovanja. Obavlja se kao javna služba u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona, nacionalnog kurikulumu, nastavnog plana i programa, školskog kurikulumu te godišnjeg plana i programa rada škole.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program:

1. Zakon o ustanovama (Narodne novine broj: 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 I 151/22)
2. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22)
3. Zakon o proračunu (Narodne novine broj: 87/08., 136/12., 15/15., 144/21)
4. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine broj: 26/10, 120/13, 1/20)
5. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine broj: 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20)
6. Zakon o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine broj: 139/10, 19/14, 111/18, 83/23)
7. Zakon o uvođenju eur kao službene valute u Republici Hrvatskoj (Narodne novine broj: 57/22)
8. Upute za izradu Proračuna Grada Velike Gorice za razdoblje od 2024. do 2026. godine (listopad 2023.)
9. Godišnji plan i program rada Škole za školsku 2023./2024. godinu (KLASA: 602-11/23-01/1 URBROJ: 238/31-22-01-23-1) i Školski kurikulum za školsku godinu 2023./2024. (KLASA: 602-12/23-01/1, URBROJ: 238/31-22-01-23-1).

Cilj provedbe programa i pokazatelj uspješnosti: cilj programa je što kvalitetnije obrazovanje učenika i stručno usavršavanje učitelja.

Naziv aktivnosti: A700002 - Djelatnost škola iznad zakonskog standarda

Opis aktivnosti: svi materijalni rashodi osim energenata, materijal i usluge tekućeg održavanja, sitni inventar, usluge telefona, čuvanje imovine, radna odjeća i obuća, komunalne usluge, računalne usluge, troškovi sudskih postupaka, stručno usavršavanje i nabava osnovnih sredstava te plaće učiteljice u produženom boravku (financira Grad Zagreb).

Tablica 4 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	112.650,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	6.000,00
Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda	600,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	91.000,00
Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći	1.300,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	500,00
Izvor 6.3.2 Višak prihoda iz donacija	600,00
Izvor 7.2. Prihodi od prod.nef. imovine i nak. s nasl. osig.- PK	1.000,00
Izvor 7.3.2. Višak prihoda	200,00
UKUPNA SREDSTVA	213.850,00

Naziv aktivnosti: A700003 - Djelatnost škola - do zakonskog standarda

Opis aktivnosti: aktivnost se odnosi na troškove energenata i prijevoz učenika.

Tablica 5 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	124.100,00
UKUPNA SREDSTVA	124.100,00

Naziv aktivnosti: A700003 - Djelatnost škola - do zakonskog standarda

Opis aktivnosti: prehrana učenika i higijenske i menstrualne potrepštine iz državnog proračuna.

Tablica 6 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 5.2. Pomoći - PK	142.000,00
UKUPNA SREDSTVA	142.000,00

Program: 7010 – Šire javne potrebe u školstvu

Opis programa: U školi postoje jedan razred produženog boravka čije se plaće i naknade za učiteljicu financiraju iz općih prihoda i primitaka. Prehranu učenika produženog boravka sufinanciraju roditelji, a dio je sufinanciran iz Projekta besplatne prehrane. Radne bilježnice i mape učenici financira Grad Velika Gorica i državni proračun. Tijekom godine organizirana je i izvanučionička nastava.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program:

- Zakon o ustanovama (Narodne novine broj: 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 I 151/22)
- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22)
- Zakon o proračunu (Narodne novine broj: 87/08., 136/12., 15/15., 144/21)
- Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine broj: 26/10, 120/13, 1/20)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine broj: 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20)
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine broj: 139/10, 19/14, 111/18, 83/23)
- Zakon o uvođenju eur kao službene valute u Republici Hrvatskoj (Narodne novine broj: 57/22)
- Upute za izradu Proračuna Grada Velike Gorice za razdoblje od 2024. do 2026. godine (listopad 2023.)
- Godišnji plan i program rada Škole za školsku 2023./2024. godinu (KLASA: 602-11/23-01/1 URBROJ: 238/31-22-01-23-1) i Školski kurikulum za školsku godinu 2023./2024. (KLASA: 602-12/23-01/1, URBROJ: 238/31-22-01-23-1).

Cilj provedbe programa i pokazatelj uspješnosti: što kvalitetnije obrazovanje učenika i zbrinjavanje učenika nakon redovne nastave.

Naziv aktivnosti: A700002 - Produženi boravak

Opis aktivnosti: plaće za učiteljicu idu na teret gradskog proračuna, a prehrana se financira iz namjenskih prihoda (uplate roditelja).

Tablica 7 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	27.500,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	39.500,00
Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene	1.300,00
UKUPNA SREDSTVA	68.300,00

Naziv aktivnosti: A700003 - Izvanučionička nastava

Opis aktivnosti: dio nastave iz određenih nastavnih cjelina provodi se izvan škole, a dnevnice za učitelje osiguravaju se iz općih prihoda i iz donacija turističkih agencija preko kojih se organizira izvanučionička nastava.

Tablica 8 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	2.850,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	3.000,00
UKUPNA SREDSTVA	5.850,00

Naziv aktivnosti: A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica

Opis aktivnosti: plaće i materijalna prava za sve zaposlenike škole. Prosječan broj zaposlenih je 70.

Tablica 9 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 9.2. Pomoći od Državne riznice - PK	1.645.000,00
UKUPNA SREDSTVA	1.645.000,00

Naziv aktivnosti: 700007 - Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola

Opis aktivnosti: nabava obrazovnih materijala kao što su udžbenici, radni udžbenici, radne bilježnice, likovne mape i ostali pomoćni obrazovni materijali.

Tablica 10 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	32.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	45.000,00
UKUPNA SREDSTVA	77.000,00

Naziv projekta: T700015- Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII

Opis projekta: pomoćnici u nastavi individualizirano pomažu djetetu u svladavanju nastavnog gradiva, pri čemu se ne pruža pomoć samo djetetu, već i učitelju i cijelom razrednom odjelu. Time se podiže kvaliteta rada u nastavnom procesu, a svi učenici uče o toleranciji i razumijevanju potreba drugih i različitih. Svrha i opravdanost projekta jest i u zapošljavanju nezaposlenih osoba. Učenici uključeni u program Svako dijete ima pravo na obrazovanje uspješno su završili školsku godinu.

Tablica 11 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	38.100,00
UKUPNA SREDSTVA	38.100,00

RKP: 21107 - OSNOVNA ŠKOLA ŠČITARJEVO**I. UVOD**

Osnovna škola Ščitarjevo javna je ustanova koja obavlja djelatnost odgoja i osnovnog obrazovanja učenicima od 1. do 8. razreda. Nastava je organizirana u dvije smjene u matičnoj školi. S obzirom na veličinu i namjenu prostora, jutarnja i poslijepodnevna smjena izmjenjuju turnuse. Školu u školskoj godini 2023./2024. polazi 348 učenika u 19 razrednih odjela matične škole. Planiramo da se broj učenika i razrednih odjeljenja neće mijenjati narednih godina, a to će ovisiti o broju upisanih učenika u 1. razred.

Nastava se odvija u oblicima: redovna, izborna, dodatna i dopunska, u klasičnim i specijaliziranim učionicama, te na drugim mjestima i ustanovama sukladno nastavnim planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, te prema Godišnjem planu i programu rada Škole za školsku godinu 2023./2024 (KLASA: 602-11/23-01/01 URBR: 238/31-25/01-23-1) i Školskom kurikulumu za školsku godinu 2023./2024.

2) OBRAZLOŽENJE PRIHODA/RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI**2.1. PRIHODI I PRIMICI**

Prihodi skupine 63 - Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna planiran je u iznosu od 1.269.200,00 eur.

Iznos od 1.125.000,00 eur odnosi se na prihode iz Državnog proračuna RH za plaće i ostale rashode zaposlenika Škole (rashodi za prijevoz na posao i s posla, regres, božićnice, dar za djecu, jubilarne nagrade itd.). Iznos od 85.000,00 eur planiran je za prehranu učenika Škole a nastavno na točku II., Stavku 1. Odluke Vlade RH o kriterijima i načinu financiranja, odnosno o nastavku sufinanciranja troškova prehrane u školskoj godini 2023/2024 (NN 87/2023) kojom je utvrđeno da svaki učenik koji redovito pohađa osnovnu školu, ostvaruje pravo na sufinanciranje prehrane u iznosu od 1,33 eur po danu za dane kada je na nastavi. U skladu s točkom V. Odluke Ministarstvo znanosti i obrazovanja mjesečno će osiguravati i doznačavati sredstva za prehranu učenika.

Iznos od 2.200,00 eur planiran je za sredstva za higijenske potrepštine odnosno higijenske uloške a temeljem Odluke o kriterijima i načinu dodjele sredstava radi opskrbe školskih ustanova i skloništa za žene žrtve nasilja besplatnim zalihama menstrualnim potrepštinama, Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike. Iznos od 5.000,00 eur odnosi se na projekt nacionalne strategije za

provedbu Školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda u RH odnosno sustav potpora Europske unije u distribuciji voća i povrća djeci u odgojno-obrazovnim ustanovama.

Iznos od 41.000,00 eur odnosi se na nabavu udžbenika i radnih udžbenika za učenike Škole sukladno Zakonu o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu (NN 116/18) te planiranje nabave knjiga za Školsku knjižnicu prema godišnjim Odlukama o raspodjeli sredstava za opremanje školskih knjižnica osnovnih škola obveznom lektirou i stručnom literaturom.

Iznos od 11.000,00 eur odnosi se na sredstva za rad Županijskih stručnih vijeća (njemački jezik i engleski jezik), sredstva za obračun i isplatu razlike plaće po sudskim presudama preostalim zaposlenicima a vezano uz obračun plaće po nižoj osnovici za razdoblje od siječnja 2016. godine do siječnja 2017. godine, sredstva za nabavu školske opreme, sredstva za organizaciju Univerzalne Športske Škole, sredstva za refundacije troškova učenika za sudjelovanje na različitim predmetnim natjecanjima.

Prihodi skupine 65 - Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada Ukupan iznos od 18.000,00 eur odnosi se na sufinanciranje školske prehrane učenika u produženom boravku. Uplate roditelja učenika za produženi boravak odnose se na prihode od posebnih namjena.

Prihodi skupine 66 - Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima Iznos od 2.000,00 eur odnosi se na planirane vlastite prihode od najma dvorane raznim društvenim udrugama i organizacijama. Planirani iznos od 500,00 eur odnosi se na donacije Školi.

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. - 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJE 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)
6 PRIHODI POSLOVANJA	1.676.300,00	1.633.800,00	1.633.800,00
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.269.200,00	1.269.200,00	1.269.200,00
64 Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	18.000,00	18.000,00	18.000,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	2.500,00	2.500,00	2.500,00
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	386.600,00	344.100,00	344.100,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0,00	0,00

7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
	UKUPNI PRIHODI	1.676.300,00	1.633.800,00	1.633.800,00

Višak vlastitih prihoda 3.3.20 – planiran je višak prihoda od pruženih usluga u iznosu od 500,00 eur. Planiranje je rezultat primjene prakse uplatitelja iz prijašnjih godina, odnosno kao rezultat uplata udruga, organizacija i dr. za najam dvorane pred sam kraj kalendarske godine.

Višak prihoda za posebne namjene 4.3.20 – planiran je višak prihoda od sufinanciranja prehrane učenika u iznosu od 2.000,00 eur. Planiranje je rezultat primjene prakse uplatitelja iz prijašnjih godina, odnosno kao rezultat uplata roditelja za prehranu učenika pred sam kraj kalendarske godine.

Višak prihoda od pomoći 5.3.20 – planiran je višak prihoda od pomoći u iznosu od 1.500,00 eur za nabavu opreme te sredstava za programe škole od Ministarstva obrazovanja ili/i Zagrebačke županije, kao rezultat primjene prakse uplatitelja iz prijašnjih godina pred sam kraj kalendarske godine

Višak prihoda od donacija 6.3.20 – planiran je višak prihoda od donacija pravnih osoba u iznosu od 500,00 eur.

Tablica 2.– Višak prihoda poslovanja planiran za 2024. godinu

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2024. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	500,00
4.3.20.	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	2.000,00
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	1.500,00
6.3.2.	Višak prihoda od donacija	500,00
7.3.2.	Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	0,00
	UKUPNI VIŠAK	4.500,00

2.2. RASHODI I IZDACI

Prema Uputi za izradu prijedloga financijskog plana Grada Velike Gorice rashodi i izdaci za 2024. godinu planiraju se na razini skupine, odnosno na drugoj razini računskog plana. Rashodi su planirani u ukupnom iznosu od 1.680.800,00 eur za 2024. godinu.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJA 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)
3 RASHODI POSLOVANJA	1.630.500,00	1.585.800,00	1.585.800,00
31 Rashodi za zaposlene	1.196.000,00	1.156.000,00	1.156.000,00
32 Materijalni rashodi	379.200,00	375.000,00	375.000,00

34	Financijski rashodi	1.100,00	600,00	600,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	52.000,00	52.000,00	52.000,00
38	Ostali rashodi	2.200,00	2.200,00	2.200,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.300,00	48.000,00	48.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	34.800,00	32.500,00	32.500,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	15.500,00	15.500,00	15.500,00
	UKUPNI RASHODI	1.680.800,00	1.633.800,00	1.633.800,00

Skupina 31 – Rashodi za zaposlene – Ukupan iznos 1.196.000,00 eur.

Iznos od 1.095.000,00 eur odnosi se na rashode za zaposlene financirane iz Državnog proračuna. Rashodi za zaposlene odnose se na plaće zaposlenika, regrese, darove za djecu, božićnice i sva ostala materijalna prava koja zaposlenicima pripadaju prema trenutnom važećim Kolektivnim ugovorima za službenike i namještenike u javnim službama. Iznos od 2.000,00 eur odnosi se na sredstva za obračun i isplatu razlike plaće po sudskim presudama preostalim zaposlenicima a vezano uz obračun plaće po nižoj osnovici za razdoblje od siječanja 2016. godine do siječnja 2017. godine

Iznos od 59.000,00 eur odnosi se na plaće zaposlenika Škole i sva ostala materijalna prava koja im prema trenutnim važećim Kolektivnim ugovorima za službenike i namještenike u javnim službama pripadaju, a koji rade na poslovima produženog boravka financiranog iz proračuna grada Velike Gorice. Trenutno na poslovima produženog boravka rade dva zaposlenika, te se planira da se broj zaposlenika u narednim godinama neće mijenjati.

Iznos od 40.000,00 eur planiran je za plaće zaposlenika koji rade na projektu Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII, financiran iz izvora općih prihoda i primitaka. Planirana sredstva za navedeni projekt prema Uputi Grada, planirana su samo do kraja lipnja 2024. godine, odnosno do kraja trajanja projekta. Na projektu su trenutno zaposlena 4 pomoćnika. Škola ima potrebu za zapošljavanjem još jednog

pomoćnika u nastavi te su sredstva planirana za plaće ukupno 5 pomoćnika.

Skupina 32 ukupno iznosi 379.200,00 eur. Sadrži podskupinu 321 koja se odnosi na planirani rashodi odnose se na naknadu za prijevoz odlazak i dolazak s posla za zaposlenike koji se financiraju iz Državnog proračuna, za naknade za prijevoz zaposlenika u produženom boravku te zaposlenika koji rade kao pomoćnici u nastavi. Planirana sredstva na navedenoj podskupini odnose se i na planiranje isplate materijalnih prava zaposlenicima temeljem putnih naloga, kotizacije te ostali troškovi vezani uz stručna usavršavanja zaposlenika, naknade za smještaj, naknade za prijevoz, stručni ispiti itd. Podskupinu 322 koja se odnosi na sve materijalne rashode tj. troškove koji su vezani uz redovno poslovanje Škole. Tu govorimo o uredskom materijalu, materijalima i sredstvima za čišćenje i održavanje, higijenskim potrepštinama, materijalu za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme, namirnice za školsku kuhinju, literatura, itd. Na navedenoj podskupini planirana su i sredstva za energiju poput lož ulja za grijanje Škole, električne energije i plina u boci itd. Potom na podskupini 323 podskupini planirana su sredstva potrebna za usluge poput usluga telefona, poštarine, usluge prijevoza učenika, usluge deratizacije i dezinfekcije, usluge najma opreme, laboratorijske usluge analize biseva hrane i površina, usluge odvoza smeća, vodne naknade itd. I u konačnici u podskupini 329 planirani su rashodi za reprezentacije Škole, premije osiguranja imovine, razne pristojbe i naknade, članarine te troškove sudskih postupaka.

Financijski rashodi u skupina 34 ukupno iznosi 1.100,00 eur. Iznos od 1.100,00 eur planiran je za podmirenje rashoda za bankarske usluge, usluge platnog prometa, te sredstva za obračun i isplatu zatezних kamata nastavno na obračun i isplatu razlike plaće po sudskim presudama preostalim zaposlenicima a vezano uz obračun plaće po nižoj osnovici za razdoblje od siječnja 2016. godine do siječnja 2017. godine.

Skupina 37 – Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade – Ukupan iznos 52.000,00 eur. Iznos od 20.000,00 eur odnosi se na planiranje rashoda za nabavu radnih udžbenika za učenike Škole sukladno Zakonu o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu (NN 116/18). Iznos od 32.000,00 eur planiran je za nabavu radnih bilježnica i likovnih mapa za učenike a prema dosadašnjim Odlukama Grada o financiranju ostalih nastavnih materijala.

Skupina 38 – Ukupan iznos 2.200,00 eur. planiran je za nabavu higijenskih potrepština odnosno higijenskih uložaka, a temeljem Odluke o kriterijima i načinu dodjele sredstava radi opskrbe školskih ustanova i skloništa za žene žrtve nasilja besplatnim zalihama menstrualnim potrepštinama, Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

Skupina 42 - Ukupan iznos 34.800,00 eur. Iznos od 20.000,00 eur planiran je za nabavu udžbenika za učenike prema Zakonu o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu (NN 116/18). Iznos od 1.000,00 eur planiran je za nabavu knjiga za Školsku knjižnicu prema godišnjim Odlukama o raspodjeli sredstava za

opremanje školskih knjižnica osnovnih škola obveznom lektinom i stručnom literaturom. Preostali iznos od 13.800,00 eur planiran je za nabavu školske opreme i namještaja, te uređaja potrebnih za redovno poslovanje Škole.

Skupina 45 - Ukupan iznos će biti utrošen na dodatno ulaganje na zgradi i dvorani Škole.

3) OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCISJKOG PLANA ZA 2024. GODINU

Naziv programa: 7009 - Javne potrebe u školstvu

Opis programa: djelatnost osnovnog obrazovanja u školi obuhvaća opće obrazovanje te druge oblike obrazovanja djece i mladeži. Obavlja se kao javna služba u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona, nacionalnog kurikulumu, nastavnog plana i programa, školskog kurikulumu te godišnjeg plana i programa rada škole. U cilju ostvarivanja nastavnog plana i programa, školskog kurikulumu te godišnjeg plana i programa rada škole osigurava se racionalan i djelotvoran rad škole. Također se povezuju svi oblici rada i djelatnosti prema vrsti i srodnosti programa i poslova u cilju ostvarivanja primjerenih rezultata u procesu odgoja i obrazovanja učenika, primjereno zadovoljavanje njihovih potreba i interesa, te rada škole kao javne službe. Ostvarivanje različitih izbornih, kulturoloških i športskih programa, kao i neobvezatnog dijela odgojno-obrazovnog procesa, organizira se i ostvaruje u dogovoru s učenicima i njihovim roditeljima.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Zakon o ustanovama (NN76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19)
2. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20)
3. Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08 i 90/10)
4. Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15, 144/21)
5. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 120/13, 1/20)
6. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20)
7. Zakon o fiskalnoj odgovornosti (NN 139/10, 19/14, 111/18, 83/23)
8. Zakon o uvođenju eur kao službene valute u Republici Hrvatskoj (NN 57/22)
9. Upute za izradu Proračuna Grada Velike Gorice za razdoblje od 2024. do 2026. godine (listopad 2023)
10. Godišnji plan i program rada Škole za školsku 2023./2024. godinu (KLASA: 602-11/23-01/01

URBR: 238/31-25/01-23-1)

11. Školski kurikulum za školsku godinu 2023./2024..
12. Program javnih potreba u školstvu Grada Velike Gorice za 2023. godinu
13. Odluka Vlade RH o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane za učenike osnovnih škola za školsku godinu 2023./2024. godinu
14. Odluke o kriterijima i načinu dodjele sredstava radi opskrbe školskih ustanova i skloništa za žene žrtve nasilja besplatnim zalihama menstrualnim potrepštinama, Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike

Ciljevi provedbe programa:

- Kvalitetno obrazovanje i odgoj učenika
- Razvoj kreativnosti, talenata i sposobnosti učenika te poticanje učenika za sudjelovanje na raznim aktivnostima, uključivanje što većeg broja učenika na natjecanja na školskoj razini i šire
- Postati škola prepoznatljiva kao uspješna, sigurna, poticajna i pouzdana za sve učenike, učitelje i roditelje
- Raditi na kvaliteti nastave, te podizanje materijalnih i drugih uvjeta rada na viši standard
- Organiziranje zajedničkih aktivnosti učenika i učitelja tijekom izvannastavnih aktivnosti kako bi upoznali svoju kulturnu i duhovnu baštinu
- Razvoja pozitivnih vrijednosti i natjecateljskog duha
- Osposobiti učenike za samostalan i odgovoran život te poštivanje osnovnih ljudskih vrijednosti, suradnju, zajedništvo i toleranciju

Pokazatelji uspješnosti: ostvareno je redovno odvijanje nastavnog procesa te je nastavnu godinu 2022./2023. uspješno završilo 358 učenika. Jedan od glavnih pokazatelja uspješnosti provođenja programa rezultati su koje učenici škole postižu na natjecanjima znanja. U nastavnoj godini 2022./2023. uočeno je povećanje broja učenika koji sudjeluju na školskim, gradskim, županijskim i državnim natjecanjima, te na njima postižu izvrsne rezultate. U Vinkovcima je 1. lipnja 2023. godine, u organizaciji Hrvatskog školskog športskog saveza održana Završnica Državnog prvenstva u odbojci za učenike petih i šestih razreda. Od četiri ekipe koje su sudjelovale na natjecanju prvo mjesto osvojila je Osnovna škola Šćitarjevo i postala državni prvak u odbojci za učenike petih i šestih razreda. Time su učenici pokazali svoje znanju, spretnosti i spremnosti, kao nagradu za uloženi trud tijekom cijele godine.

Naziv aktivnosti: A700002 - Djelatnost škola – iznad zakonskog

Opis aktivnosti: omogućuje financiranje rashoda

iznad decentraliziranih sredstava kojom se omogućuje redovno poslovanje Škole.

Tablica 4 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	93.100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	2.200,00
Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda	500,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	17.000,00
Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći	1.500,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	500,00
Izvor 6.3.2 Višak prihoda iz donacija	500,00
UKUPNA SREDSTVA	115.100,00

Naziv aktivnosti: A700003 - Djelatnost škola – do zakonskog standarda

Opis aktivnosti: omogućuje financiranje rashoda temeljem Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne samouprave i temeljem Uputa za izradu i dostavu Prijedloga financijskog plana proračunskih korisnika Grada Velike Gorice za razdoblje od 2024. godine do 2026. godine. Navedena aktivnost obuhvaća sredstva za financiranje prijevoza učenika, sredstva za energente poput struje i lož ulja, sredstva za opremanje Škole te dodatna ulaganja na građevinskim objektima Škole.

Tablica 5 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	153.000,00
UKUPNA SREDSTVA	153.000,00

Naziv aktivnosti: A700007 - Dodatne usluge u obrazovanju

Opis aktivnosti: ovom aktivnošću osigurava se besplatni obrok svim učenicima Škole a temeljem Odluke o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane za učenike osnovnih škola za školsku godinu 2023./2024. godinu. Aktivnost pokriva i opskrbu Škole higijenskim potrepštinama odnosno higijenskim ulošcima a temeljem Odluke o kriterijima i načinu dodjele sredstva radi opskrbe školskih ustanova i skloništa za žene žrtve nasilja besplatnim zalihama menstrualnim potrepštinama, Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

Tablica 6 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 5.2. Pomoći - PK	87.200,00
UKUPNA SREDSTVA	87.200,00

Naziv programa: 7010 – Šire javne potrebe u školstvu

Opis programa: program Šire javne potrebe u školstvu odnosi se sredstva kojim se osiguravaju plaće i ostala materijalna prava za djelatnike Škole koji rade na poslovima produženog boravka. U Školi su trenutno zaposlene dvije učiteljice koje rade u produženom boravku. Prema procjenama smatra se da navedeni broj u narednim godinama neće mijenjati te su u financijskom planu planirana sredstva za dva zaposlenika. Unutar Programa osigurana su sredstva za plaće i ostala materijalna prava i za djelatnike koji u Školi rade kao Pomoćnici u nastavi s djecom s teškoćama u razvoju. U Školi su trenutno zaposlena četiri pomoćnika u nastavi.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20)
2. Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08 i 90/10)
3. Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/12 i 144/21)
4. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 20/13 i 1/20)
5. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/10, 31/11, 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 08/20)
6. Zakon o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu (NN 116/18).
7. Zakon o Registru zaposlenih i centraliziranom obračunu plaća u državnoj službi i javnim službama (NN 59/2023)
8. Pravilnik o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (NN 24/15)
9. Pravilnik o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (NN 102/18, 59/19 i 22/20).

Ciljevi provedbe programa:

- Osigurati i pravovremeno isplatiti plaće i ostala materijalna prava svim zaposlenicima Škole
- Osigurati udžbenike, radne udžbenike, radne bilježnice, likovne mape i ostali radni materijal za sve učenike Škole
- Organizirati izvanučioničnu nastavu i pratnju učenicima
- Organizirati nastavu u produženom boravku te djeci

koja koriste uslugu osigurati obrok u produženom boravku

- Osigurati dovoljan broj pomoćnika u nastavi za sve učenike s teškoćama u razvoju te jačati njihove stručne kompetencije

Pokazatelji uspješnosti: Osiguranje dovoljnih sredstava te pravovaljana i pravovremena isplata plaće i ostalih materijalnih prava svim zaposlenicima Škole, bilo oni financirani iz proračuna Državne riznice ili iz Gradskog proračuna. Svi učenici u Školi na početku nastavne godine dobili su sve potrebne udžbenike, radne udžbenike, radne bilježnice, likovne mape potrebe za njihovo nesmetano praćenje nastave. Organizacijom izvanučionične nastave postiglo se da učenici praktički primjene usvojeno znanje iz učionica na samom terenu. Praktična primjena građanskog i zdravstvenog odgoja, prometne kulture i ostvarivanje aktivnosti vezanih uz okoliš i održivi razvoj, pridonio je napredovanju učenika na svim područjima njihovog razvoja. Produženi boravak jedan je dio kvalitetnog i sustavno riješiti problemi suvremenog načina života, osobito u urbanim sredinama. Djeca u produženom boravku, uz stručnu podršku učitelja, odrađuju dio dnevnih i tjednih zadataka, te se time učenike na kvalitetan i stručan način priprema za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje. Projekt "Svako dijete ima pravo na obrazovanje" promijenio je odgojno-obrazovno ozračje u Školi te pomogao da se u njima bolje upoznaju i ostvaruju načela inkluzije između učenika.

Naziv aktivnosti: A700002 - Produženi boravak

Opis aktivnosti: odnosi se na produženi boravak djece u Školi, nakon redovite prijednevne nastave. Produženi boravak u Školi organiziran za učenike prvih i drugih razreda te se održava nakon prijednevne nastave. Djeci je u produženom boravku osigurana prehrana. Ovom aktivnošću zaposlenicima produženog boravka osigurana su sredstva za plaće i ostala materijalna prava te je osigurana prehrana učenika koji pohađaju produženi boravak..

Tablica 7 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	61.000,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	18.000,00
Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene	2.000,00
UKUPNA SREDSTVA	81.000,00

Naziv aktivnosti: A700003 - Izvanučionička nastava

Opis aktivnosti: dijete ima pravo na obrazovanje koje se ostvaruje u prostoru osnovne škole, ali i izvan nje, odnosno ima pravo na sudjelovanje u izvanučioničkoj nastavi (na školskim izletima, ekskurzijama, školi u prirodi i terenskoj nastavi) te drugim odgojno-obrazovnim aktivnostima izvan škole (posjete, škola plivanja ili sudjelovanje u

kulturnim i sportskim manifestacijama i događajima te druge aktivnosti koje su u funkciji ostvarivanja odgojno-obrazovnih ciljeva i zadaća kulturne i javne djelatnosti školske ustanove). Učenje u prirodnom okruženju najprimjereniji je način poučavanja koje djetetu omogućuje upoznavanje i istraživanje prirodnih posebnosti i kulturne baštine pri čemu dijete ima priliku primijeniti i produbiti znanja, vještine i sposobnosti stečene u učionici. Ovom aktivnošću osigurana su sredstva za školu u prirodi, izlete, ekskurzije te ostalu terensku nastavu učenika kako i materijalna prava zaposlenika u pratnji učenika.

Tablica 8 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	5.000,00
UKUPNA SREDSTVA	5.000,00

Naziv aktivnosti: A700006 Redovna djelatnost osnovnih škola - Državna riznica

Opis aktivnosti: osnovna škola Ščitarjevo je odgojno – obrazovna ustanova. Odgoj i osnovnoškolsko obrazovanje ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikulumu, nastavnih planova i programa i školskog kurikulumu. Škola radi na temelju školskog kurikulumu i godišnjeg plana i programa. Za odvijanje navedenog odgojno obrazovnog procesa u Školi su potrebni zaposlenici čija su sredstva za isplatu plaća i ostalih materijalnih prava, osigurana ovom aktivnošću iz Državne riznice, odnosno sredstava Državnog proračuna RH.

Tablica 9 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 9.2.Pomoći od Državne riznice - PK	1.125.000,00
UKUPNA SREDSTVA	1.125.000,00

Naziv aktivnosti: 700007 - Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola

Opis aktivnosti: Temeljem Zakona o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu sredstva za nabavu udžbenika za učenike osnovnih škola osiguravaju se u državnom proračunu. Prema dosadašnjim Odlukama Grada o financiranju ostalih nastavnih materijala ovom aktivnošću u planu su osigurana sredstva za i za radne bilježnice i ostali nastavni materijal.

Tablica 10 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	32.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	40.000,00
UKUPNA SREDSTVA	72.000,00

Naziv projekta: T700015- Svako dijete ima pravo na obrazovanje VIII

Opis projekta: projekt kojim se osigurava pomoćnik u nastavi i stručni komunikacijski posrednik učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim odgojno obrazovnim ustanovama. Ovaj projekt obuhvaća sredstva potrebna na isplatu plaća i ostalih materijalnih prava zaposlenicima Škole koji rade na poslovima pomoćnika u nastavi s djecom s teškoćama u razvoju.

Tablica 11 – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	42.500,00
UKUPNA SREDSTVA	42.500,00

RKP: 24184 - GRADSKA KNJIŽNICA VELIKA GORICA

I. UVOD

Gradska knjižnica Velika Gorica je kulturna ustanova koja u okviru svojih djelatnosti osigurava pristup znanju, informacijama, cjeloživotnom učenju i djelima pisano stvaralaštva svim članovima lokalne zajednice kojoj je namijenjena. Pruža knjižnične usluge i osigurava građu na različitim medijima kako bi zadovoljila kulturne, obrazovne i informacijske potrebe, uključujući razonodu i slobodno vrijeme, kako pojedinca, tako i cjelokupne zajednice u kojoj djeluje. Ima važnu ulogu u poticanju i promicanju čitanja te razvoju i izgradnji demokratskog društva, omogućujući pristup širokom i raznolikom spektru znanja, ideja i mišljenja. Djelatnost ustanove obavlja se na tri lokacije: Središnji odjel za odrasle i Dječji odjel u Zagrebačkoj 37 te Područna knjižnica Galženica na Trgu Stjepana Radića 5.

2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI

2.1. PRIHODI I PRIMICI

Prijedlogom Financijskog plana Gradske knjižnice Velika Gorica za 2024. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 618.300,00 eur.

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan odnose se na novčana sredstva Ministarstva kulture za nabavu knjižne građe i otkup knjiga u iznosu od 28.365,00 eur. Zatim sredstva od Zagrebačke županije za nabavu knjižne građe u iznosu od 6.635,00 eur i za financi-

ranje aktivnosti Turbooksa u okviru aktivnosti Manifestacije u iznosu od 1.330,00 eur.

Prihodi od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično odnose se na prihode korisnika za sufinanciranje cijene upisnine i zakasnine u iznosu od 42.000,00 eur.

Prihodi od pruženih usluga odnose se na usluge fotokopiranja, skeniranja i prodaje knjiga iz otpisa u iznosu od 600,00 eur.

Prihodi iz nadležnog proračuna odnose se na prihode Grada Velike Gorice za plaće, materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom za radnike u Gradskoj knjižnici Velika Gorica, Muzeju Tropolja, Pučkom otvorenom učilištu Velika Gorica, Ustanova za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica i Centru za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica (prijevoz djelatnika na posao i s posla, dodatak za topli obrok, jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, pomoć za bolovanje preko 90 dana, božićnica, Dar djeci za blagdan Svetog Nikole i drugo), stručno usavršavanje djelatnika, usluge održavanja opreme, naknada Upravnom vijeću, osiguranje djelatnika i imovine, te se također odnose na kupnju osnovnog sredstva za rad naše ustanove, a to su knjige te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 539.730,00 eur .

Prihodi za 2025. i 2026. godinu planirani su u istom iznosu kao i za 2024. godinu .

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. - 2026.

		PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJE 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)
6	PRIHODI POSLOVANJA	618.300,00	618.300,00	618.300,00
63	Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	36.330,00	36.330,00	36.330,00
64	Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	42.000,00	42.000,00	42.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	600,00	600,00	600,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	539.370,00	539.370,00	539.370,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0,00	0,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00

72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
	UKUPNI PRIHODI	618.300,00	618.300,00	618.300,00

U 2024. godini je planiran višak prihoda od sufinanciranja upisnina i zakasnina u visini 11.000,00 eur i višak prihoda iz EU fondova za program Erasmus koji će se realizirati u 2024. godini u iznosu od 2.795,00 eur.

Tablica 2. – Višak prihoda poslovanja planiran za 2024. godinu

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2024. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	0,00
4.3.20.	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	11.000,00
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	2.795,00
6.3.2.	Višak prihoda od donacija	0,00
7.3.2.	Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	0,00
	UKUPNI VIŠAK	13.795,00

2.2. RASHODI I IZDACI

Prijedlogom Financijskog plana Gradske knjižnice Velika Gorica za 2024. godinu planiraju se rashodi u iznosu od 632.095,00 eur.

Rashodi za zaposlene odnose se na bruto plaće radnika, materijalna prava radnika te doprinose na plaću u iznosu od 456.500,00 eur.

Materijalni rashodi su rashodi za potrebe redovnog poslovanja ustanove a to su: naknada za prijevoz djelatnika, naknada za topli obrok, stručno usavršavanje djelatnika, nabava ureadskog i materijala za čišćenje, sitan inventar, usluge tekućeg i investicijskog održavanja objekta i opreme, usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene usluge, računalne usluge, premije osiguranja, naknade za članove Upravnog vijeća, usluge pohrane i čuvanja knjižne građe i dokumenata, korisnička podrška programa Zaki, bibliotečni materijal (samoljepljive folije za zamatanje knjiga), intelektualne i ostale usluge u iznosu od 107.365,00 eur.

Financijski rashodi odnose se na usluge platnog prometa i zatezne kamate u iznosu od 30,00 eur.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine koji su planirani za 2024. godinu odnose se na nabavu knjižne građe (knjige, e-knjige, audio knjige), računala, police za knjige i ostalu dugotrajnu imovinu u iznosu od 68.200,00 eur.

Rashodi za 2025. i 2026. godinu planirani su u istom iznosu osim za Materijalne rashode koji su umanjeni za viškove iz 2024. u iznosu od 13.795,00 eur.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJA 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)
3 RASHODI POSLOVANJA	563.895,00	550.100,00	550.100,00
31 Rashodi za zaposlene	456.500,00	456.500,00	456.500,00
32 Materijalni rashodi	107.365,00	93.570,00	93.570,00
34 Financijski rashodi	30,00	30,00	30,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	68.200,00	68.200,00	68.200,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	68.200,00	68.200,00	68.200,00
45 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00
UKUPNI RASHODI	632.095,00	618.300,00	618.300,00

3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU

Naziv programa: 7001 - Djelatnost ustanova u kulturi

Opis programa: Gradska knjižnica Velika Gorica pruža knjižnične usluge koje uključuju: dostupnost korištenja knjižnične građe u slobodnom pristupu, posudbu knjižnične građe, informacijsko-referalne usluge, pristup javno dostupnom knjižničnom katalogu na mreži, pristup internetu i mrežnim izvorima informacija, korištenje računalne i informacijsko-komunikacijske opreme, obrazovanje korisnika za korištenje knjižnice i knjižničnih usluga, programe poticanja čitanja i razvoja čitateljske kulture, programe informacijske i medijske pismenosti, kulturno-animacijske i edukacijske programe i događanja, pružanje obavijesti o radu knjižnice i knjižničnim uslugama u analognom i digitalnom obliku putem službenoga mrežnog mjesta knjižnice.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Zakon o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti. // Narodne novine 17/2019, 98/19. - s pripadajućim pravilnicima.
2. Standard za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj. // Narodne novine 103/2021.
3. Zakon o pravu na pristup informacijama. // Narodne novine 25/2013, 85/15 i 69/22.
4. Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka. // Narodne novine 42/2018.
5. Zakon o autorskom pravu i srodnim pravima. // Narodne novine 111/2021.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

- uspostavljati i njegovati čitalačke navike kod djece najranije dobi, kao i kod odraslih osoba
- podupirati cjeloživotno obrazovanje i razvoj za koje se odlučuje pojedinac, kao i formalno obrazovanje na svim razinama
- stvarati mogućnosti za osobni kreativni razvitak, posebice kod djece i mladih
- promicati svijest o kulturnom naslijeđu, uvažavanju umjetnosti, znanstvenih postignuća i inovacija
- njegovati i poticati dijalog među kulturama i zastupati kulturne različitosti
- raditi na obogaćivanju i čuvanju zavičajne građe kako bi se kajkavsko narječje i turopoljski dijalekt u pisanom obliku u što većoj mjeri sačuvao i prenosio na mlađe generacije
- osiguravati korisnicima pristup svim vrstama informacija zahvaljujući novim tehnologijama
- osiguravati pristup informacijama korisnicima s posebnim potrebama
- pomagati korisnicima u razvijanju obavijesnih vještina i računalne pismenosti
- organizirati niz književnih večeri, promocija knjiga, književnih manifestacija, darivanja, akcija i radionica s ciljem povećanja broja korisnika, pružanja kulturnih i edukativnih sadržaja i poticanja vlastite kreativnosti
- osigurati pristup informacijama manjinama i izbjeglicama

Naziv aktivnosti: A700001 - Redovna djelatnost ustanova u kulturi

Opis aktivnosti: knjižnica svojom djelatnošću osigurava pristup knjižničnim uslugama za sve skupine korisnika i za sve građane Grada Velike Gorice i okolice. Nabava knjižne građe jedna je od njezinih osnovnih aktivnosti i temelj za pružanje svih drugih usluga. Zadatak joj je stalni razvoj knjižničnih fondova u svrhu zadovoljavanja potreba korisnika. Posebna se pažnja pridaje nabavi građe za potrebe izgradnje Zavičajne zbirke. Nabava knjiga tijekom godine iznosi u prosjeku između 5.000 i 5.500 svezaka.

Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	529.730,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene – PK	42.000,00
Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene	11.000,00
Izvor 5.2. Pomoći – PK	35.000,00
Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći	2.795,00
UKUPNA SREDSTVA	620.525,00

Naziv aktivnosti: A700002 - Izdavačka djelatnost

Opis aktivnosti: u okviru nakladničke djelatnosti povremeno se objavljuju izdanja zavičajnog karaktera. U 2024. godini u planu je izdavanje knjige scenarija i kazališnih tekstova velikogoričke filmske i kazališne redateljice, scenaristice i spisateljice te svestrane kulturne djelatnice Romane Rožić. Knjigu pripremamo u sunakladništvu s Pučkim otvorenim učilištem Velika Gorica.

Tablica 5. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	2.500,00
UKUPNA SREDSTVA	2.500,00

Naziv aktivnosti: A700005 - Izložbena djelatnost

Opis aktivnosti: izlog Područne knjižnice Galženica prikladan je prostor za prezentaciju likovnih uradaka i tematskih izložbi. U predprostoru Dječjeg odjela također se priređuju izložbe u suradnji sa velikogoričkim vrtićima i školama.

Tablica 6. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	500,00
UKUPNA SREDSTVA	500,00

Naziv aktivnosti: A700006 - Manifestacije

Opis aktivnosti: Gradska knjižnica Velika Gorica tijekom godine svojim aktivnostima priključuje se različitim manifestacijama lokalnog ili nacionalnog karaktera – Mjesec hrvatske knjige, Noć knjige, Dan knjižnice, Dani eur opske baštine, Dječji tjedan. Također i sama organizira manifestacije poput malog književnog festivala Turbooks koji se održava svake godine, ili prigodne manifestacije posvećene važnim osobama ili događajima vezanima uz Turopolje.

Tablica 7. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	3.320,00
Izvor 5.2. Pomoći – PK	1.330,00
UKUPNA SREDSTVA	4.650,00

Naziv aktivnosti: A700007 - Predavanja, tribine, radionice i ostalo

Opis aktivnosti: redovite mjesečne akcije dogovaraju se i koordiniraju za sve tri lokacije. Osim redovnog programa književnih susreta koji se dogovaraju u zasebnim terminima, programi se organiziraju kao nizovi susreta ili

radionica, a tijekom godine priključujemo se i drugim manifestacijama:

- Nagovor na čitanje
- Nakladnik u gostima
- Četrti četrtak – radionice razmjene vještina
- Zdravlje za vas
- Pišem ti pismo... natječaj za naj pismo
- Sve za pet! – tradicionalna akcija prodaje rabljenih knjiga i knjiga iz otpisa knjižnice
- Čitateljski klubovi u Gradskoj knjižnici Velika Gorica
- Zelena knjižnica
- Kreativni izlog
- Radionice informacijske pismenosti za treću životnu dob
- Online djelatnosti Gradske knjižnice Velika Gorica
- Radionice za djecu s teškoćama u čitanju
- Redovni programi Dječjeg odjela – igraonice, čitatovnica, pričaoalice ili kutić za najmlađe, grupni posjeti djece iz velikogoričkih vrtića i škola, književni susreti, predstavljanja novih knjiga, satovi lektire u knjižnici, radionice za djecu, psihoedukativne radionice za roditelje, odgajatelje i učitelje, izložbe, natjecanja i kvizovi, lutkarske predstave i razne prigodne akcije uz božić, poklade, uskrs, dane kruha, dan planeta zemlje i dan grada velike gorice.

Tablica 8. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	3.320,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi – PK	600,00
UKUPNA SREDSTVA	3.920,00

RKP: 24192 - JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VELIKA GORICA

I. UVOD

Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica je ustanova u vlasništvu Grada Velika Gorica koja obavlja vatrogasnu djelatnost temeljem Zakona o vatrogastvu. Pod pojmom vatrogasne djelatnosti smatra se sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijama, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim događajima, ekološkim nezgodama kao i ostalim nesrećama. Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica je postrojba „Vrste 5“ s 50 vatrogasaca raspoređenih u turnusnom radu, zapovjednikom i zamjenikom zapovjednika, pravnicom i računovodstvenim referentom, a što ukupno čini 52 zaposlenih. Osnovni dokumenti koji određuju veličinu Postrojbe kao i broj zaposlenih je Procjena ugroženosti od požara i eksplozija i Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za područje Grada Velika Gorica..

2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI

2.1. PRIHODI I PRIMICI

Prijedlogom Financijskog plana Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica za 2024. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 2.256.070,00 eur .

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan odnose se na novčana sredstva za dislokacije koje određuje temeljem zapovjedi glavni vatrogasni zapovjednik u iznosu od 9.000,00 eur .

Prihodi od pruženih usluga odnose se na pružanje usluge o vatrododjavi, usluge servisa, korištenje vatrogasnih vozila, korištenja vatrogasne opreme, naknada za osiguranje javnih priredbi, usluga osposobljavanja i podučavanja i ostale usluge, a sve sukladno cijeni Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica od 29.07.2020. godine u iznosu od 79.600,00 eur .

Prihodi iz nadležnog proračuna odnose se na prihode Grada Velike Gorice koriste se za isplatu plaća, materijalna prava radnika (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, uskrsnica, dar za djecu i sl.), nabavu pjenušila, apsorbeni, neutralizatori, materijal i sredstva za čišćenje, uredski materijal, plaćanje režijskih troškova, komunalnih usluga, gorivo , službena radna i zaštitna odjeća, usluge održavanja postrojenja i opreme, prijevoznih sredstava i građevinskih objekata, računalne usluge, usluge registracije, premije obaveznog i kasko osiguranja vozila i osiguranja zaposlenih, pristoje i naknade, oprema računala, kompozitne boce, oprema za protupožarnu zaštitu i kupnja autocisterne u iznosu od 2.161.470,00 eur .

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. - 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJE 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)
6 PRIHODI POSLOVANJA	2.250.070,00	2.180.070,00	2.180.070,00
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	9.000,00	9.000,00	9.000,00
64 Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	0,00	0,00	0,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	79.600,00	79.600,00	79.600,00
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	2.161.470,00	2.091.470,00	2.091.470,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0,00	0,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
UKUPNI PRIHODI	2.250.070,00	2.180.070,00	2.180.070,00

Višak prihoda od pruženih usluga (3.3.20) se odnosi na ostatak prihoda od uplata usluga o vatrodjavi. Dio viška vlastitih prihoda planiramo upotrijebiti za nabavu vozila (42).

Tablica 2.– Višak prihoda poslovanja planiran za 2024. godinu

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2024. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	6.600,00
4.3.20.	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	0,00
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	0,00
6.3.2.	Višak prihoda od donacija	0,00
7.3.2.	Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	0,00
UKUPNI VIŠAK		6.600,00

2.2. RASHODI I IZDACI

Prijedlogom Financijskog plana Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica za 2024. godinu planiraju se rashodi i izdaci u iznosu od u iznosu od 2.256.670,00 eur .

Skupina 31 - rashodi za zaposlene planirani su u iznosu 1.785.195,00 eur . U ovom iznosu sadržani su rashodi za isplatu plaća radnika (52 osobe) - koje se financiraju iz sredstava Državne riznice u iznosu od 635.195 eur). Osim plaća, rashodi za zaposlene obuhvaćaju i isplatu materijalnih prava, jubilarnih nagrada, regresa za korištenje godišnjeg odmora, pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, uskrsnica, pomoći za rođenje djeteta, dar djeci i sl. te doprinosa na plaću (doprinosi za osnovno zdravstveno osiguranje).

Skupina 32 - materijali rashodi planirani su u iznosu 317.225,00 eur . Materijalni rashodi obuhvaćaju rashode za potrebe redovnog poslovanja (naknade za prijevoz na posao i s posla, topli obrok, energija, plin, gorivo, komunalni rashodi – voda, odvoz smeća, nabava uredskog materijala, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, radna odjeća i obuća, sitan inventar, potrošni materijal, materijal za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, postrojenja i opreme te transportnih sredstava, usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, postrojenja i opreme te prijevoznih sredstava, rashode za usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene usluge, računalne usluge, intelektualne i ostale usluge, premije osiguranja i slično).

Skupina 34 - financijski rashodi planirani su u iznosu 100,00 €. Financijski rashodi koji uključuju usluge banaka, zatezne kamate i ostali financijski rashodi.

Skupina 42 - rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu 153.550,00 eur . Sredstva su planirana za nabavu računala, opreme, uredskog namještaja, ostala komunikacijska oprema, oprema za protupožarnu zaštitu, te prijevozno sredstvo cisterna.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJA 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)
3 RASHODI POSLOVANJA	2.102.520,00	2.102.520,00	2.102.520,00
31 Rashodi za zaposlene	1.785.195,00	1.785.195,00	1.785.195,00
32 Materijalni rashodi	317.225,00	317.225,00	317.225,00
34 Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	154.150,00	77.550,00	77.550,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	154.150,00	77.550,00	77.550,00
45 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00
UKUPNI RASHODI	2.256.670,00	2.180.070,00	2.180.070,00

3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU

Naziv programa: 2003 – Razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara

Opis programa: Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica, sukladno Zakonu o vatrogastvu, Zakonu o jedinica lokalne samouprave i Zakonu o ustanovama, organizira svoj rad kao javna ustanova jedinice lokalne samouprave za obavljanje vatrogasne djelatnosti. Vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama, a provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama. Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica će u 2024. godini održavati svoju operativnu spremnost sukladno zakonskim, podzakonskim aktima, pravilima struke te Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Planu zaštite od požara za grad Veliku Goricu.

Temeljem zapovjedi nadležnih vatrogasnih zapovjednika, Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica sudjelovati će na intervencijama i izvan područja za kojeg je osnovana, odnosno na cijelom području Republike Hrvatske.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Zakon o vatrogastvu (Narodne novine 125/19, 114/22)
2. Zakon o zaštiti od požara (Narodne novine 92/10, 114/22)
3. Pravilnik o stavljanju osobne zaštitne opreme na tržište (Narodne novine 89/10)
4. Pravilnik o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasnih postroj-

bi koriste prilikom vatrogasnih intervencija (Narodne novine 31/11)

5. Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na području Grada Velike Gorice (dokument Gradskog vijeća od 19. srpnja 2017. godine)
6. Zakon o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22)
7. Zakon o radu (Narodne novine 93/14, 127/17, 98/19, 151/22 i 64/23)
8. Zakon o zaštiti na radu (Narodne novine 71/14, 118/14, 154/14 , 94/18, 96/18)
9. Zakon o proračunu (Narodne novine 144/21)

Cilj provedbe programa: sukladno analizama broja, vrste i mjesta nastanka intervencija Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica nastaviti će sustavno obrađivati važne elemente koji mogu utjecati na tijek i uspješnost intervencija, te provoditi preventivne mjere zaštite od požara.

Slijedom navedenog za potrebe obavljanja svakodnevnih zadataka Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica u 2024. godini planira provesti nabavu potrebne vatrogasne opreme i sredstava potrebnih za neometani rad.

Pokazatelji uspješnosti: svakodnevna nastava i pokazne vježbe, stručna osposobljavanja vatrogasaca, ulaganja u opremu i objekt potrebne za rada, uspješna suradnja sa Vatrogasnom zajednicom Grada Velika Gorica, Hrvatskom vatrogasnom Zajednicom i ostalim Vatrogasnim ustanovama, Dani otvorenih vrata i FIRE COMBAT u mjesecu zaštite od požara (svibanj), te predavanja o zaštiti od požara za sve druge razrede osnovnih škola na području Grada Velika Gorica.

Naziv aktivnosti: A200002 Redovna djelatnost JVP – do zakonskog standarda

Opis aktivnosti: planirana sredstva služiti će za podmirenje rashoda za zaposlene plaće, prekovremeni i doprinosi na plaću. Temeljem Uredbe Vlade Republike Hrvatske od 20.01.2023. godine Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica dobiva sredstva za decentraliziranu funkciju vatrogastva po gradovima/općinama, te je tako u 2023. godini dobila iznos od 635.195,00 eur. Dobivena decentralizirana sredstva stavljena su na rashode za zaposlene i to za plaće za zaposlene, budući je na snagu stupio Pravilnik o klasifikaciji radnih mjesta profesionalnih vatrogasaca, mjerilima za njihovo utvrđivanje i koeficijentima složenosti poslova (NN 46/23 od 28.04.2023.), koji smo u obvezi primijeniti od 01.11.2023. godina, a temeljem kojega se plaća vatrogasaca uvećava za cca 15 %.

Tablica 4: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	635.195,00

UKUPNA SREDSTVA	635.195,00
------------------------	-------------------

Naziv aktivnosti: A200003 Redovna djelatnost JVP – iznad zakonskog standarda

Opis aktivnosti: planirana sredstva služiti će za podmirenje rashoda za zaposlene plaće, prekovremeni rad, doprinosi na plaću, ostali rashodi, materijalni rashodi (naknada troškovi zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge, ostali nespomenuti rashodi) ostali financijski rashodi, rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine,

Tablica 5: Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	1.526.275,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi	79.600,00
Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda	6.600,00
Izvor 5.2. Pomoći	9.000,00
UKUPNA SREDSTVA	1.621.475,00

RKP: 24205 - USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ŠPORTSKO REKREACIJSKIM CENTROM VELIKA GORICA

I. UVOD

Ustanova za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom VELIKA GORICA obavlja poslove upravljanja i održavanja športskih građevina posebnog statusa i velike vrijednosti.

2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI

2.1. PRIHODI I PRIMICI

Ukupni prihodi i primici Ustanove za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica za 2024. godinu, planirani su u ukupnom iznosu od 1.979.800,00 eur .

Prihodi i primici planirani su po prirodnoj vrsti prihoda, odnosno ekonomskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i utvrđene namjene.

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. - 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJE 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)
6 PRIHODI POSLOVANJA	1.976.480,00	1.976.480,00	1.976.480,00
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	0,00,	0,00	0,00
64 Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	150,00	150,00	150,00

66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestiranim jamstvima	160.720,00	160.720,00	160.720,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	1.815.610,00	1.815.610,00	1.815.610,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0,00	0,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
	UKUPNI PRIHODI	1.976.480,00	1.976.480,00	1.976.480,00

U prijedlogu plana Proračuna za 2024. godinu Ustanove, struktura planiranih prihoda na skupinama:

Skupina 65 – prihodi s naslova osiguranja, refundacija štete – financirat će se eventualni troškovi nastali elementarnim nepogodama.

Skupina 66 – prihodi od prodaje roba i usluga te pruženih usluga i prihodi od donacija planirani su u iznosu 160.720,00 eur . Planiranjem ovih prihoda vodilo prema pokazateljima ostvarenja vlastitih prihoda (sklopljenih ugovora) tekućoj godini, te imajući u vidu povećanje tržišnih cijena. Ovi prihodi proizlaze iz glavne djelatnosti Ustanove a to je upravljanje i održavanje športskih građevina u kojima su dijelovi namijenjeni zakupu i najmu poslovnog prostora (gospodarske svrhe).

Skupina 67 – prihodi iz nadležnog proračuna -planirani u iznosu od 1.815.610,00 eur kojim se financiraju troškovi za zaposlene – plaće i ostala prava radnika definirana Pravilnikom o radu i unutarnjem uređenju Ustanove i Kolektivnim Ugovorom Hrvatskog sindikata djelatnika u kulturi za zaposlene radnike u Gradskoj knjižnici Velika Gorica, Muzeju Turopolja, Pučkom otvorenom učilištu Velika Gorica, Ustanovi za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica i Centru za djecu mlade i obitelj Velika Gorica, za materijalne rashode, nabavu nefinancijske imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Tablica 2.– Višak prihoda poslovanja planiran za 2024. godinu

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2024. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	3.320,00
4.3.20.	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	0,00
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	0,00
6.3.2.	Višak prihoda od donacija	0,00
7.3.2.	Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	0,00
	UKUPNI VIŠAK	3.320,00

2.2. RASHODI I IZDACI

Skupina 31 – rashodi za zaposlene u Ustanovi planirani su sukladno Kolektivnom ugovoru u iznosu od 698.000,00 eur što čini rashode za plaće i ostale rashode

za zaposlene. Ovi rashodi planirani su kroz aktivnosti Redovna djelatnost športske ustanove u iznosu od 290.000,00 eur, Djelatnost športska dvorana u iznosu od 88.000,00 eur i Gradski bazen u iznosu od 320.000,00 eur .

Skupina 32 - materijalni rashodi planirani su u ukupnom iznosu 1.172.015,00 eur – u ovoj skupini planirani rashodi odnose se dijelom na naknade troškova zaposlenima u iznosu 57.955,00 koji se odnose na naknade za prijevoz na posao i s posla, seminari i stručna usavršavanja i ostali rashodi za zaposlene. U strukturi materijalnih rashoda najznačajniji rashodi su za materijal i energiju u iznosu od 552.250 eur , rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 405.650,00 eur -u ovim rashodi osim redovnog održavanja planirano je uređenje dotrajalih sanitarnih čvoro-rova na istočnoj tribini stadiona, rekonstrukcija tunela do glavnog nogometnog igrališta, uređenje kućice za prodaju ulaznica na jugozapadnom dijelu stadiona, sanacije glavnog nogometnog igrališta sa drenažom, izmjena granulata na nogometnom igralištu sa umjetnom travom, sanirati hodnike (soboslikarski radovi i postava poliuretana, te hidroizolacija krova zbog prokišnjanja u Gradskoj športskoj dvorani, saniranje tuševa u Gradskom bazenu (hidroizolacija).

Skupina 34 – planirana sredstva u iznosu 530,00 eur namijenjena su za pokriće rashoda platnog prometa.

Skupina 42 – planirana sredstva u iznosu od 59.255,00 odnose se na nabavu proizvedene dugotrajne imovine koja je neophodna za kvalitetno održavanje i realizacije ciljeva i programa Ustanove (stroj za čišćenje i održavanje prostorija, traktorska kosilica i ostala oprema).

Skupina 45 – planirana sredstva za rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini iznose 50.000,00 eur, a odnose se na proširenje krova na zapadnoj tribini stadiona, izgradnja nadstrešnice na ulazu u VIP parking, izgradnja kuhinje uz istočnu tribinu.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026.

		PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJA 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)
3	RASHODI POSLOVANJA	1.870.545,00	1.976.480,00	1.976.480,00
31	Rashodi za zaposlene	698.000,00	698.000,00	698.000,00
32	Materijalni rashodi	1.172.015,00	1.168.695,00	1.168.695,00
34	Financijski rashodi	530,00	530,00	530,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	109.255,00	109.255,00	109.255,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	59.255,00	59.255,00	59.255,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	UKUPNI RASHODI	1.979.800,00	1.976.480,00	1.976.480,00

3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU

Ustanova je organizirana kao jedinstvena organizacija s 36 zaposlenih radnika u stalnom radnom odnosu, za koje se plaće osiguravaju iz Proračuna Grada Velike Gorice. Upravlja s tri objekta: Gradski stadion, Športska dvorana i Gradski bazen.

Naziv programa: 7006 - Razvoj sporta i rekreacije

Opis programa: djelatnost Ustanove je upravljanje građevinama ŠRC-a i njihovo održavanje.

Upravljanje športskim građevinama se odnosi na:

- korištenje športskih građevina za provođenje programa javnih potreba u športu Grada,
- dodjela na korištenje športskih građevina za obavljanje športskih djelatnosti,
- davanje u zakup poslovnog prostora u okviru športskih građevina sukladno zakonu i gradskim propisima,
- davanje u najam dijelova športskih građevina za športske, zabavne, obrazovne i druge društvene aktivnosti.
- određivanje i provođenje unutarnjeg reda u športskim građevinama,
- osiguranje športskih građevina,
- kontrola korištenja športskih građevina sukladno sklopljenim ugovorima,
- donošenje godišnjeg programa upravljanja športskim građevinama

Održavanje športskih građevina se odnosi na:

- primjerena zaštita i investiciono održavanje športskih građevina,
- redovito održavanje športskih građevina u graditeljskom smislu prema namjeni građevine,
- popravci na športskim građevinama, preuređenje, dogradnja i nadogradnja športskih građevina.
- Održavanje športskih građevina, pored rashoda za zaposlene i redovnih materijalnih rashoda za materijal, energiju i usluge, ogleda se i kroz materijalne rashode: za usluge tekućeg investicijskog održavanja građevinskih objekata i postrojenja i opreme, dodatna ulaganja u građevinske objekte i postrojenja i opremu te nabavu postrojenja i opreme.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08)
2. Zakon o športu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 124/11,

86/12)

3. Odluka o osnivanju (Sl. glasnik Grada Velike Gorice br .7/98, 6/08, 2/13)S
4. Statut Ustanove od 01.10.2013, odnosno Izmjena Statuta 20.07.2020. godine

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti: S Obzirom na djelatnost Ustanove provedba programa rada usmjerena je u dva smjera.

- stvaranje i osiguranje kvalitetnih uvjeta za rad športskih udruga Grada čiji programi obuhvaćaju obuku mladih u pojedinim granama športa, te njihovu pripremu i sudjelovanje u natjecanjima različitih uzrasnih kategorija, i
- popravci i održavanje športskih građevina radi zaštite od elementarnih nepogoda i osiguranja uvjeta rada zakupnicima u zakupljenim prostorima u okviru obveze iz tog odnosa sukladno Zakonu o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostorija.

Naziv aktivnosti: A700002 - Redovna djelatnost športske ustanove

Opis aktivnosti: kroz ovu aktivnost financiraju se rashodi za zaposlene djelatnike na građevini Gradski stadion, te ostali rashodi potrebni za održavanje stadiona koji se sastoji od glavnog nogometnog igralište s istočnom i zapadnom tribinom i sanitarijama m/ž za gledatelje, dva pomoćna nogometna igrališta s nogometnim poligonom, četverostazna automatske kuglane, atletskog poligona, nogometnog igralište sa umjetnom travom za koji postoji važeći certifikat FIFA FIELD CERTIFICATE-2 STAR, te dvije atletske staze oko glavnog nogometnog igrališta izvedene prema tehnologiji i recepturi propisane od strane proizvođača i za koji postoji važeći certifikat IAAF-a. Osim toga tu su još i ostali sadržaji – športska ambulanta, konferencijska sala, te servisni putovi u krugu stadiona, parkirališta, nasipi i ostale zelene površine.

Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
1.1. Opći prihodi i primici	906.800,00
3.2. Vlastiti prihodi - PK	39.915,00
3.3.20. Višak vlastitih prihoda	1.330,00
UKUPNA SREDSTVA	948.045,00

Naziv aktivnosti: A700003 - Djelatnost – športska dvorana

Opis aktivnosti: kroz ovu aktivnost financiraju se rashodi za zaposlene djelatnike na objektu Športska dvorana, te ostali rashodi potrebni za održavanje tog objekta.

Tablica 5. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
1.1. Opći prihodi i primici	282.575,00
3.2. Vlastiti prihod - PK	4.190,00
3.3.20. Višak vlastitih prihoda	660,00
UKUPNA SREDSTVA	287.425,00

Naziv aktivnosti: A700010 - Djelatnost - Gradski bazen

Opis aktivnosti: kroz ovu aktivnost financiraju se rashodi za zaposlene djelatnike na objektu Gradski bazen, te ostali rashodi potrebni za održavanje tog objekta.

Tablica 6. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
1.1. Opći prihodi i primici	626.235,00
3.2. Vlastiti prihodi - PK	116.615,00
3.3.20. Višak vlastitih prihoda	1.330,00
7.2. Prihodi od prodaje nef.imovine i nakn. s nasl. osiguranja - PK	150,00
UKUPNA SREDSTVA	744.330,00

RKP: 24213 - PUČKO OTVORENO UČILIŠTE VELIKA GORICA

I. UVOD

Pučko otvoreno učilište Velika Gorica (u daljnjem tekstu: Učilište) je ustanova za obrazovanje i kulturu, a svoju djelatnost obavlja kao javnu službu. Učilište je osnovano s ciljem zadovoljavanja kulturnih i obrazovnih potreba građana. Ono je ujedno središnje mjesto kulturnih zbivanja u gradu, ustanova koja ostvaruje svoje djelovanje vlastitim programima dopunjenima suradnjom s domaćim i inozemnim organizacijama i pojedincima. Kroz ostvarivanje svojih programa Učilište je susretno, odnosno okupljalište svih umjetničkih profesija – glazbenika, glumaca, redatelja, scenografa, kostimografa, kulturnih, znanstvenih, književnih, likovnih, umjetničkih i pedagoških djelatnika. Ova je ustanova u Velikoj Gorici i kazalište i galerija i koncertna dvorana i izdavačka kuća i kinematograf i tribina – obrazovni centar i klupska scena. Sjedište Učilišta je u Velikoj Gorici, Zagrebačka ulica 37. Osim zgrade u Zagrebačkoj ulici 37, Učilište za obavljanje svojih djelatnosti koristi i zgradu na Trgu Stjepana Radića 5, odnosno Dom kulture Galženica i to 2. i 3. etažu objekt.

2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI

2.1. PRIHODI I PRIMICI

Planirani ukupni prihodi i primici POUVG-a za 2024. iznose 1.660.450,00 eur gdje vlastiti prihodi iznose 389.800,00 eur, prihodi iz nadležnog proračuna 1.147.150,00 eur, prihodi od pomoći 120.000,00 eur te

ostali prihodi u iznosu od 3.500,00 eur.

Skupina 63 – Pomoći Ministarstva kulture, Zagrebačke županije te HAVC-a planiraju se na temelju prošlogodišnjih realiziranih programa te potrebnih sredstava za realizaciju programa i aktivnosti u iznosu od 120.000,00 eur.

Skupina 64 - Prihodi od imovine planiraju se u iznosu od 12.100,00 eur temeljem moguće isplate dividende dioničarima Zagrebačke banke.

Skupina 65 - Prihodi od mogućih uplata osiguravajućih društava za službena vozila.

Skupina 66 – Prihodi od tekućih donacija (663) planiraju se na temelju dosadašnjih primljenih donacija vezano za realizaciju programa u kulturi. Prihodi od pruženih usluga (661) predstavljaju najznačajniji dio u ukupnim vlastitim prihodima, te na temelju prosjeka prijašnjih godina, kretanja u gospodarstvu koja su temelj za potrošnju građanstva kroz programe u kulturi procjenjujemo prihode od pruženih usluga u iznosu od 377.650,00 eur.

Skupina 67 – Prihodi iz nadležnog proračuna temelje se na dopuštenom limitu.

Skupina 72 – Prihodi od prodaje uredske opreme i namještaja temelje se na mogućoj prodaji tehničke i audiovizualne opreme.

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. - 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJE 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)
6 PRIHODI POSLOVANJA	1.657.400,00	1.587.400,00	1.587.400,00
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	120.000,00	50.000,00	50.000,00
64 Prihodi od imovine	12.100,00	12.100,00	12.100,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	50,00	50,00	50,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestiranim jamstvima	378.050,00	378.050,00	378.050,00
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	1.147.150,00	1.147.150,00	1.147.150,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	50,00	50,00	50,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.050,00	3.050,00	3.050,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	3.050,00	3.050,00	3.050,00
UKUPNI PRIHODI	1.660.450,00	1.590.450,00	1.590.450,00

Planirani višak prihoda od pruženih usluga za 2024. godinu iznosi 20.000,00 eur, a odnosi se na realizirane prihode (6615) u 2023. te prenesenom akumuliranom višku ranijih razdoblja.

Tablica 2.– Višak prihoda poslovanja planiran za 2024. godinu

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2024. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	20.000,00
4.3.20.	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	0,00
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	0,00
6.3.2.	Višak prihoda od donacija	0,00
7.3.2.	Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	0,00
UKUPNI VIŠAK		20.000,00

2.2. RASHODI I IZDACI

Rashodi i izdaci planirani za 2024. iznose 1.680.450,00 eur, pri čemu vlastiti izvori financiranja iznose 389.800,00 eur, izvor opći prihodi i primici 1.147.150,00 eur, od čega 150.100,00 eur pokriva programski dio Ustanove. 143.500,00 eur se odnosi na ostale izvore (viškove, pomoći, donacije). Rashodi poslovanja iznose 1.510.450,00 eur, dok rashodi za nabavu nefinancijske imovine planiraju se u iznosu od 170.000,00 eur.

Skupina 31 – rashodi za zaposlene iznose 677.000,00 eur. Plaće i doprinosi za zaposlene iznose 574.200,00 eur. Planirana su sredstva za isplatu otpremnina zaposlenima za odlazak u mirovinu u iznosu 11.800,00 eur. Ostala sredstva potrebna su za rashode zaposlenih vezana uz isplate po Kolektivnom ugovoru.

Skupina 32 – materijalni rashodi čine najveći udio u rashodima poslovanja. Naknade troškovima zaposlenih iznose 65.000,00 eur, što uključuje prijevoz na posao i s posla, dnevnice za službeni put, seminari i stručna savjetovanja, topli obrok i ostalo. Rashodi za materijal i energiju planiraju se u iznosu od 220.000,00 eur, gdje najveći udio zauzimaju režijski troškovi zgrade i održavanja. Rashodi za usluge zauzimaju unutar ove skupine najznačajniji dio u iznosu od 520.000,00 eur. Škola stranih jezika, Scena „Gorica“ kao i održavanje programskih aktivnosti baziraju se na intelektualnim i osobnim uslugama koji čine značajan dio u ovoj podskupini rashoda. 27.600,00 eur odnosi se na ostale nespomenute rashode poslovanja gdje se najveći udio odnosi na isplatu premija osiguranja vezanih uz osobe i imovinu.

Skupina 34 – financijski rashodi planiraju se u iznosu od 850,00 eur za financijske usluge platnog prometa te usluge banaka.

Skupina 42 – rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirana su za ulaganje i opremanje kino dvorane u iznosu 130.000,00 eur od čega iz izvora pomoći 70.000,00 eur. Ostalih 40.000,00 eur odnosi se na ulaganje u opremu Ustanove (Škola stranih jezika, kino oprema), u čemu 25.000,00 eur vlastitih sredstava.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026.

		PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJA 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)
3	RASHODI POSLOVANJA	1.510.450,00	1.490.450,00	1.490.450,00
31	Rashodi za zaposlene	677.000,00	677.000,00	677.000,00
32	Materijalni rashodi	832.600,00	812.600,00	812.600,00
34	Financijski rashodi	850,00	850,00	850,00

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	170.000,00	100.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	170.000,00	100.000,00	100.000,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00
UKUPNI RASHODI		1.680.450,00	1.590.450,00	1.590.450,00

3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU

Naziv programa: 7001 - Djelatnost ustanova u kulturi

Opis programa: Pučko otvoreno učilište Velika Gorica ustanova je u kulturi koja se bavi organizacijom i provođenjem različitih kulturnih i obrazovnih programa. Kulturno djelovanje ostvaruje se kroz sljedeće aktivnosti: izdavačku djelatnost, kazališnu djelatnost, glazbenu djelatnost, izložbenu djelatnost, kinematografsku djelatnost, manifestacije, predavanje, tribine i radionice.

Zakonske podloge na kojima se zasniva program Pučkog otvorenog učilišta Velika Gorica:

1. Zakon o pučkim otvorenim učilištima (NN 54/97, 5/98, 109/99, 139/10)
2. Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22)
3. Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN 83/2022)
4. Zakon o kazalištu (NN 23/23)
5. Zakon o audiovizualnim djelatnostima (NN 61/18, 114/22)
6. Zakon o obrazovanju odraslih (NN 144/2021)
7. Zakon o muzejima (NN 61/18, NN 98/19, NN 114/22)

Ciljevi provedbe programa:

- Zaštiti, prezentirati i promovirati kulturne djelatnosti
- Zadovoljiti raznovrsne kulturne i obrazovne potrebe građana Velike Gorice
- Educirati i odgajati publiku
- Očuvati baštinu i kulturni identitet
- Poticati rad lokalnih umjetnika

Pokazatelji uspješnosti:

- Broj kulturnih programa i manifestacija koje se tijekom godine organiziraju
- Broj posjetitelja i sudionika u programima
- Postignuti materijalni uvjeti za provedbu programa
- Vidljivost programa na društvenim mrežama, lokalnim i nacionalnim medijima
- Raznovrsnost programa
- Suradnja s ustanovama i udrugama

Naziv aktivnosti: A700001- Redovna djelatnost ustanova u kulturi

Opis aktivnosti: u okviru aktivnosti redovne djelatnosti osiguravaju se sredstva za plaće zaposlenicima, sredstava za doprinose za zdravstveno osiguranje i doprinose za zapošljavanje, prijevoz i topli obrok, te ostali rashodi zaposlenika. Osiguravaju se sredstva za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda redovnog poslovanja (režije, honorari, edukacijski materijali za programe obrazovanja i sl.) te se osiguravaju sredstava za nabavku proizvedene dugotrajne imovine.

Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
1.1. Opći prihodi i primici proračuna	997.050,00
3.2. Vlastiti prihodi - PK	250.800,00
3.3. Višak vlastitih prihoda	20.000,00
5.2. Pomoći - PK	70.000,00
7.2. Prihodi od prodaje nef. imovine i nak. s nasl. osig. - PK	3.100,00
UKUPNA SREDSTVA	1.340.950,00

Naziv aktivnosti: A700002 - Izdavačka djelatnost

Opis aktivnosti: izdavačka djelatnost Pučkog otvorenog učilišta Velika Gorica sastoji se od dodjele Književne nagrade Albatros, izdavanja Ljetopisa Grada Velike Gorice i školskog lista Žir, kao i izdavanje djela u suradnji s drugim organizacijama i fizičkim osobama. Književna nagrada Albatros je etablirana nagrada nacionalnog karaktera, koja po broju pristiglih radova spada među uspješnije književne nagrade. Ljetopis Grada Velike Gorice svake godine donosi mnogobrojne tekstove koji obuhvaćaju aktualne teme vezane uz Veliku Goricu i okolice, ali i povijesne dosad neobjavljene tekstove. List Žir je list osnovnih škola Grada Velike Gorice te općina Pokupsko, Kravarsko i Orle, koji kontinuirano izlazi od 1991. godine.

Tablica 5. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
1.1. Opći prihodi i primici proračuna -	9.200,00
3.2. Vlastiti prihodi	1.500,00
5.2. Pomoći - PK	1.000,00
6.2. Donacije - PK	100,00
UKUPNA SREDSTVA	11.800,00

Naziv aktivnosti: A700003 - Kazališna djelatnost

Opis aktivnosti: kazališna djelatnost Pučkog otvorenog učilišta Velika Gorica ostvaruje se kroz vlastitu produkciju – Gradsko kazalište Scena „Gorica“, i gostovanja kazališnih kuća iz cijele Hrvatske. Gradsko kazalište Scena „Gorica“ producira u prosjeku 2-3 predstave godišnje koje predstavlja lokalnoj publici, ali i na raznim gostovanjima i festivalima u zemlji i inozemstvu.

Što se tiče gostovanja drugih kazališta u Pučkom otvorenom učilištu Velika Gorica, na redovnom programu (2-3 puta mjesečno) su predstave za djecu, ali i predstave za odraslu publiku. Tako velikogorička publika u svome gradu može vidjeti najuspješnije nacionalne kazališne produkcije kao i manje prepoznatljiva kazališta, koja ugošćujemo zbog održavanja i razvijanja suradnje. Program predstava gostujućih kazališnih kuća usklađen je s potrebama i programima osnovnih i srednjih škola u Velikoj Gorici.

Poseban program u sklopu kazališne djelatnosti je Dramski studio za djecu i mlade. Organiziran kao tečaj, Dramski studio uvodi mlađe generacije u kazalište na način da sami stvaraju i izvode kazališne predstave.

Tablica 6. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
1.1. Opći prihodi i primici proračuna	33.000,00
3.2. Vlastiti prihodi - PK	100.000,00
5.2. Pomoći - PK	14.000,00
6.2. Donacije - PK	100,00
UKUPNA SREDSTVA	147.100,00

Naziv aktivnosti: A700004 - Glazbena djelatnost

Opis aktivnosti: planirani koncerti glazbene djelatnosti za 2024. godinu organizirat će se u skladu s kulturnim potrebama javnosti, izvest će ih renomirani umjetnici te će biti primjereni i namijenjeni svim uzrastima. Kvaliteta se zadržava suradnjom s eminentnim glazbenicima s naglaskom na mlade, već afirmirane izvođače te glazbenike iz Velike Gorice, Hrvatske, Europe i ostatka svijeta. Raznolikost programa (klasična glazba, jazz, blues, rock glazba, tamburaška glazba, popularna i tradicijska glazba) pobuđuje veći interes slušatelja za koncertne programe.

Tablica 7. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
1.1. Opći prihodi i primici proračuna	46.000,00
3.2. Vlastiti prihodi - PK	5.500,00
UKUPNA SREDSTVA	51.500,00

Naziv aktivnosti: A700005 - Izložbena djelatnost

Opis aktivnosti: Izložbeni program Galerije Galženica i Galerije Trumbetaš u 2024. godini donosi raznovrsni kulturni i obrazovni program. Snažnija promidžba lokalne

akademske umjetničke scene, prezentacija rada renomiranih hrvatskih umjetnika, afirmacija rada umjetnika mlađe generacije uz zadržavanje visokih muzejsko-galerijskih standarda. Galerija Galženica će i u 2024. godini provoditi informativne i promotivne aktivnosti, a otvorenja izložbi će se fotografirati i video dokumentirati s ciljem online promocije izložbene djelatnosti te stvaranja online sadržaja za publiku koja nije u mogućnosti posjetiti fizički prostor. Ciljana publika je i lokalna stručna javnost svih dobnih skupina (likovni umjetnici, fotografi, dizajneri, arhitekti, povjesničari umjetnosti, likovni kritičari, studenti navedenih i srodnih disciplina) te općenito stručna javnost svih dobnih uzrasta. Provodit će se cjelogodišnji projekt „KULTivacija grada“ koji će se sastojati od različitih edukativnih programa (predavanja, okrugli stolovi, panel-diskusije, radionice za djecu, mlade i odrasle).

Tablica 8. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
1.1. Opći prihodi i primici proračuna	6.000,00
5.2. Pomoći - PK	11.000,00
6.2. Donacije - PK	100,00
UKUPNA SREDSTVA	17.100,00

Naziv aktivnosti: A700006 - Manifestacije

Opis programa: Pučko otvoreno učilište Velika Gorica, osim koncerata, organizira kroz godinu i četiri manifestacije: Velikogorički brass festival, Goričke večeri, VG Blues, Rock & Country Festival, Lučićevi dani. Manifestacije su po svom glazbenom sadržaju različite. Programi se održavaju u prostorima Pučkog otvorenog učilišta Velika Gorica, Domu kulture Galženica, sakralnim prostorima te u Parku dr. Franje Tuđmana.

Tablica 9. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
1.1. Opći prihodi i primici proračuna	54.000,00
3.2. Vlastiti prihodi	5.000,00
5.2. Pomoći - PK	20.000,00
6.2. Donacije - PK	100,00
UKUPNA SREDSTVA	79.100,00

Naziv aktivnosti: A700007 - Predavanja, tribine i promocije

Opis aktivnosti: predavanja, tribine i promocije su projekt koji ugošćuje relevantne predavače iz različitih područja sa zanimljivim predavačima i aktualnim temama: putopisi, filozofija, psihologija, međunarodni odnosi, obljetnice nekih događanja i osoba.

Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

nja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
1.1. Opći prihodi i primici proračuna	1.300,00
UKUPNA SREDSTVA	1.300,00

Naziv aktivnosti: A700008 - Kinematografska djelatnost

Opis aktivnosti: Kinematografska djelatnost ostvaruje se kroz rad Kina Gorica koje je član Hrvatske mreže neovisnih kinoprikazivača, a koncepcija kreiranja repertoara slijedi ulogu koju kino ima djelujući u sustavu kulturno-obrazovne ustanove. Redovni program Kina Gorica sastoji se od projekcija novih filmskih naslova i oni čine velik dio cjelokupnog programa kina. Na redovnom programu nalaze se istaknuti američki naslovi (blockbusteri) koji su ujedno i najposjećeniji te ostvaruju najveći prihod, ali i eur opski, hrvatski, nezavisni, dokumentarni i art filmovi što znatno podiže kvalitetu filmske ponude. Tijekom godine Kino Gorica realizira raznovrsne posebne programe, što u vlastitom aranžmanu, što u suradnji s drugim subjektima – HAVC-om, Kino mrežom, ustanovama i udrugama. Takvi programi imaju edukativnu, umjetničku, etičku i socijalnu dimenziju i stoga su dostupni široj publici.

Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
1.1. Opći prihodi i primici proračuna	600,00
3.2. Vlastiti prihodi - PK	27.000,00
5.2. Pomoći - PK	4.000,00
UKUPNA SREDSTVA	31.600,00

RKP: 24221 - MUZEJ TUROPOLJA

I. UVOD

Muzej Turopolja, osnovan 1960. godine, smješten je u zgradi bivše Turopoljske vijećnice podignutoj sredinom 18. stoljeća. Prema karakteru građe koju čuva, proučava i sakuplja pripada muzejima zavičajnog tipa. Područje brige muzeja obuhvaća Turopolje, Posavinu, Pokuplje i Vukomeričke gorice. Trenutačno, generalno promatrajući, muzej ima pet zbirki i to: arheološku, etnografsku, kulturno povijesnu, likovnu i dokumentarnu. Djeluje na 4 lokacije: Zgrada Muzeja, Kurija Modić Bedeković, Etno kuća u Ščitarjevu i Zavičajna zbirka Vukomeričkih gorica u Ključić brdu. Uskoro se uredski prostori smještaju u novu zgradu Interpretacijskog centra Muzeja Turopolja, time dobivamo i petu lokaciju djelovanja.

2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI**2.1. PRIHODI I PRIMICI**

Prijedlogom Financijskog plana Muzeja Turopolja za 2024. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 480.285,00 eur.

Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan unutar skupine 63 čine pomoći Ministarstva kulture i Zagrebačke županije, planiran je u iznosu 78.375,00 eur.

Od Ministarstva kulture planirano je 3.975,00 eur za izložbenu djelatnost, 8.700,00 eur za terenska istraživanja – Šćitarjevo, te 54.000,00 eur za nabavu opreme za Interpretacijski centar Muzeja Turopolja.

Od Zagrebačke županije planirano je 1.000,00 eur za izložbenu djelatnost, 8.700,00 eur za terenska istraživanja – Šćitarjevo, te 2.000,00 eur za manifestaciju Perunfest.

Skupinu 65 čine prihodi od prodaje ulaznica u planiranom iznosu od 17.000,00 eur .

Prihodi od prodanih proizvoda u planiranom iznosu od 2.000,00 eur , prihodi od pruženih usluga u planiranom iznosu od 1.000,00 eur , te donacije u planiranom iznosu od 3.660,00 eur unutar skupine 66 ukupno iznose 6.660,00 eur .

Prihodi iz nadležnog proračuna unutar skupine 67 odnose se na prihode Grada Velike Gorice, a iznose 378.250,00 eur . Planirani prihodi obuhvaćaju redovnu djelatnost, izdavačku, izložbenu djelatnost, manifestacije, predavanja, tribine, radionice, nabavu i restauriranje muzejskih predmeta, terenska istraživanja, održavanje kurije Modić Bedeković, zaštitu i održavanje etno kuće.

Prihodi za 2025. i 2026. godinu planirani su u istom iznosu kao i 2024. godine, osim skupine 63 i 67.

Unutar skupine 63 pomoći za 2025. i 2026. godinu nije planirana stavka opreme za Interpretacijski centar.

Unutar skupine 67 prihodi iz nadležnog proračuna za 2024. godinu planirani iznos stavke rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine je 50.000,00 eur, a za 2025. i 2026. godinu 5.000,00 što čini razliku od 45.000,00 eur .

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. - 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJE 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)
6 PRIHODI POSLOVANJA	480.285,00	381.285,00	381.285,00
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	78.375,00	24.375,00	24.375,00
64 Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	17.000,00	17.000,00	17.000,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestiranim jamstvima	6.660,00	6.660,00	6.660,00
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	378.250,00	333.250,00	333.250,00

68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0,00	0,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
	UKUPNI PRIHODI	480.285,00	381.285,00	381.285,00

Muzej Turopolja za 2024. godinu nije iskazao višak.

2.2. RASHODI I IZDACI

Skupinu 31 čine rashodi za zaposlene u planiranom iznosu od 195.800,00 eur. Rashodi su planirani sukladno kolektivnom ugovoru. Rashodi se odnose na bruto plaće zaposlenika, jubilarne nagrade, regres, pomoći, božićnica i sl.

Skupinu 32 čine materijalni rashodi u planiranom iznosu od 176.420,00 eur, iz izvora općih prihodi i primici 128.385,00, iz vlastitih prihoda 3.000,00, iz prihoda za posebne namjene 17.000,00, iz pomoći 24.375,00, iz donacija 3.660,00.

U strukturi materijalnih rashoda na podskupini 321 – naknade troškova zaposlenima planirani su troškovi za prijevoz na posao i s posla, te troškovi prehrane.

Strukturu materijalnih rashoda na podskupini 322 čine rashodi za materijal i energiju, troškovi uredskog, potrošnog, ostalog materijala, trošak električne energije, plin, benzin i sitni inventar.

Na podskupini 323 – rashodi za usluge planirani su troškovi održavanja opreme za Muzej i Interpretacijski centar Muzeja Turopolja, potrošnja vode, odvoza smeća, leasinga, najma i ostalih usluga.

Na podskupini 329 – ostali nespomenuti rashodi poslovanja planirani su troškovi naknade za rad upravnog vijeća, premije osiguranja, reprezentacija, pristojbe i naknade, te ostali nespomenuti rashodi.

Skupinu 32 čine troškovi za redovnu djelatnost i sve aktivnosti.

Skupinu 34 u planiranom iznosu od 65,00 eur čine usluge banaka, zatezne kamate i ostali financijski rashodi.

Skupinu 42 u planiranom iznosu od 108.000,00 eur čine rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine. 54.000,00 eur planirano je iz općih izvora i primitaka, 54.000,00 eur planirano je iz izvora pomoći, od Ministarstva kulture. Za 2024. godinu planira se nabava računala, uredskog namještaja i ostale opreme potrebne za Interpretacijski centar Muzeja Turopolja.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJA 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)
3 RASHODI POSLOVANJA	372.285,00	372.285,00	372.285,00
31 Rashodi za zaposlene	195.800,00	195.800,00	195.800,00
32 Materijalni rashodi	176.420,00	176.420,00	176.420,00

34	Financijski rashodi	65,00	65,00	65,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	108.000,00	9.000,00	9.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	108.000,00	9.000,00	9.000,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00
	UKUPNI RASHODI	480.285,00	381.285,00	381.285,00

3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU

Naziv programa: 7001 - Djelatnost ustanova u kulturi

Opis programa: Muzej Turopolja prikuplja, čuva i vodi muzejsku građu, predmete i dokumentaciju. Organizira stalne i povremene izložbe, istraživanja, predavanja, konferencije, stručne skupove, edukativne aktivnosti i radionice, umjetnička i kulturna događanja u okviru svog djelokruga. Osigurava dostupnost zbirki u obrazovne, stručne i znanstvene svrhe, provodi digitalizaciju muzejske građe, izrađuje stručna mišljenja o muzejskim predmetima. Organizira prodaju suvenira, te izdavanje i prodaju publikacija tematski vezanih uz fundus i program muzeja. Obavlja poslove na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, zaštitu muzejske građe i dokumentacije. Također obavlja i knjižničnu djelatnost u sustavu Muzeja sukladno Zakonu o knjižnicama.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Zakon o muzejima (NN 61/18, 98/19, 114/22)
2. Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22)
3. Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 114/22)

Ciljevi provedbe programa:

- Približiti muzej svim posjetiteljima, odnosno učiniti ga dostupnim svim dobnim skupinama na način prilagođen uzrastu
- Zadovoljiti kulturne i obrazovne potrebe posjetitelja
- Istražiti i očuvati, te povećati senzibilitet za očuvanje kulturne baštine i tradicije
- Osigurati materijalne uvjete za djelovanje

Pokazatelji uspješnosti:

- Postignuti materijalni uvjeti za provedbu programa
- Broj i raznovrsnost muzejskih radionica i izložbi koje se tijekom godine organiziraju
- Broj posjetitelja
- Kontinuitet provođenja istražnih i zaštitnih radova
- Uspješna suradnja s lokalnom zajednicom, sudjelovanje u projektima

Naziv aktivnosti: A700001 - Redovna djelatnost ustanova u kulturi

Opis aktivnosti: Djelatnost Muzeja Turopolja je prikupljanje, čuvanje i vođenje muzejske građe, predmeta i dokumentacije. Muzej organizira stalne i povremene izložbe, istraživanja, predavanja, konferencije, stručne skupove, edukativne aktivnosti i radionice, umjetnička i kulturna događanja u okviru svog djelokruga. Također osigurava dostupnost zbirki u obrazovne, stručne i znanstvene svrhe, provodi digitalizaciju muzejske građe, izrađuje stručna mišljenja o muzejskim predmetima. Organizira prodaju suvenira, te izdavanje i prodaju publikacija tematski vezanih uz fundus i program muzeja. Obavlja poslove na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, zaštitu muzejske građe i dokumentacije. Također obavlja i knjižničnu djelatnost u sustavu Muzeja sukladno Zakonu o knjižnicama.

Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	321.865,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	3.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	54.000,00
UKUPNA SREDSTVA	378,865,00

Naziv aktivnosti: A700002- Izdavačka djelatnost

Opis aktivnosti: Pod izdavačkom djelatnosti planirana je kupnja suvenira, tiskanje kataloga ili deplijana vezanih uz izložbe održane u Muzeju Turopolja koji time postaju asortiman muzejske suvenirnice.

Tablica 5. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	2.000,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	2.000,00
UKUPNA SREDSTVA	4.000,00

Naziv aktivnosti: A700005 - Izložbena djelatnost

Opis aktivnosti: Za 2024. godinu planirana je izložba Koža i kožarstvo u Turopolju kojom će se prikazati tehnika obrade kože i proizvoda od kože. Planirana je i virtualna izložba „Drveno graditeljstvo Turopolja“ kojom bi se predstavila cjelokupna fotodokumentacija načinjena za vrijeme terenskih istraživanja Muzeja Turopolja o drvenom graditeljstvu, te izložba Turopoljski grad kojoj je cilj prikazati posjetiteljima proces obnove kroz povijest zgrade Turopoljskog grada.

Tablica 6. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	7.050,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	4.975,00
UKUPNA SREDSTVA	12.025,00

Naziv aktivnosti: A700006 - Manifestacije

Opis aktivnosti: U svrhu očuvanja i promocije, ali i poticanja kulturno-turističke ponude, pa tako i gospodarstva Muzej Turopolja održava već sedam godina zaredom manifestaciju Perunfest – festival zaboravljenih priča i narodnih predaja. U 2024. godini plan je kroz ostvarene prihode iz 2023. godine manifestaciju vratiti na dvodnevno događanje koje u programu planira stručna predavanja, radionice, koncerte, dječje predstave, izložbe, performanse, stare dječje igre, kostimirane animatore.

Tablica 7. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	18.000,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	1.000,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene- PK	14.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	2.000,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	3.660,00
UKUPNA SREDSTVA	38.660,00

Naziv aktivnosti: A700007 - Predavanja, tribine, radionice i ostalo

Opis aktivnosti: Za 2024. godinu planirana je Noć muzeja u sklopu koje će se održati pričanje priča, predavanja, koncert Umjetničke škole Franje Lučića. Stalni postav

i izložba koja će bit postavljena moći će se razgledati cijelo vrijeme trajanja programa.

Također će se održati božićne i uskrzne radionice namijenjene za predškolsku i školsku djecu, Edukativna muzejska akcija s temom „Muzeji i STEAM“ kojoj je cilj pokazati povezanost između prirodnih i humanističkih i društvenih znanosti.

U sklopu aktivnosti održati će se i Festival znanosti, kojem je za 2024. godinu tema „Inteligencija“, te će se muzej priključiti prigodnim radionicama. Održati će se i stručna predavanja vezana uz povijest i običaje Vukomeričkih gorica.

Tablica 8. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	3.485,00
UKUPNA SREDSTVA	3.485,00

Naziv aktivnosti: A700009 - Nabava i restauriranje muzejskih predmeta

Opis aktivnosti: U 2024. godini planira se pregled i obrada keramičke građe budući da je u arheološkim istraživanjima, iskopavanjima i terenskim pregledima sakupljena velika količina ulomaka, tako da je njena obrada stalan i sustavan posao koji uključuje čišćenje, pregled, determinaciju i klasifikaciju te izbor za moguće rekonstrukcije posuda. Planira se i obrada metalnih predmeta izrađenih od željeza i bronce, uključujući primjerke kovanog rimskog novca. Također se planira se nastavak restauracija drvene klupe. Muzej je otkupio drvenu klupu, rijedak primjerak kakvih je još nekolicina sačuvanih. Potrebno ju je restaurirati, dovesti u prvobitno stanje kako bi ju bilo moguće izložiti.

Unutar aktivnosti planira se otkup muzejskih predmeta i nabava knjiga za knjižnicu Muzeja Turopolja.

Tablica 9. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	7.200,00
UKUPNA SREDSTVA	7.200,00

Naziv aktivnosti: A700010 - Terenska istraživanja

Opis aktivnosti: Unutar aktivnosti terenska istraživanja planirano je istraživanje u svrhu muzejske izložbe koja se planira 2025. godine kada se obilježava osamstota obljetnica POTa. Istraživanje se provodi na izvornoj građi, u arhivima, muzejima i ostalim srodnim ustanovama koji su imao izvorne povijesne građe.

Planirano je i istraživanje na temu medicine i zdravlja na području Turopolja. Istraživanje bi se provodilo na terenu, po turopoljskim selima gdje bi se prikupljali podaci o narodnoj medicini i tradicionalnim načinima liječenja, kao i kod obitelji poznatih liječnika i ljekarnika.

Istraživanje bi se provodilo u Hrvatskom državnom arhivu, Državnom arhivu u Zagrebu, u dostupnim arhivima zdravstvenih ustanova i u Hrvatskom muzeju medicine i farmacije. Završetak istraživanja rezultirao bi velikom muzejskom izložbom koja je planirana za 2026. godinu.

U 2024. godini planirano je i arheološko istraživanje u Šćitarjevu na lokaciji župna livada, kao što je bila praksa i prethodnih godina. U planu je produbiti iskop zapadne strane sonde te izvršiti potrebne sanacijske zahvate na dvije sačuvane građevne strukture.

Tablica 10. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	11.950,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	17.400,00
UKUPNA SREDSTVA	29.350,00

Naziv aktivnosti: A700011 - Održavanje kurije Modić Bedeković

Opis aktivnosti: Kurija Modić Bedeković reprezentativni je spomenik kulture turopoljskog kraja, te jedna od najposjećenijih turističkih atrakcija. Za javnost je otvorena 2013. godine nakon sveobuhvatne restauracije. Uz redovne troškove s preostalim iznosom potrebno je obnoviti i krov svinjca koji se urušava, što predstavlja prijetnju za urušavanje cjelokupnog objekta.

Tablica 11. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	5.000,00
UKUPNA SREDSTVA	5.000,00

Naziv aktivnosti: A700012 - Zaštita i održavanje etno kuće

Opis aktivnosti: Etno kuća u Šćitarjevu primjer je tradicijske drvene gradnje na području Turopolja, a sa svojim unutarnjim uređenjem (muzejskim postavom) i ograđenim dvorišnim prostorom čini reprezentativnu i nezaobilaznu izložbenu lokaciju Muzeja Turopolja. Kuća je presložena i otvorena kao postav početkom 2000ih i nakon 20 godina mnogi elementi zahtijevaju obnovu. Uz redovne troškove s preostalim iznosom potrebno je izraditi nova vrata i dovratnike podrumskog prostora.

Tablica 12. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	1.700,00
UKUPNA SREDSTVA	1.700,00

RKP: 24230 - DJEČJI VRTIĆ VELIKA GORICA

I. UVOD

Dječji vrtić u okviru predškolskog odgoja i obrazovanja skrbi o djeci rane predškolske dobi te provodi programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi. U okviru svoje djelatnosti organizira i provodi redoviti desetosatni program odgojno-obrazovnog rada s djecom rane i predškolske dobi u 22 dobne skupine, posebni desetosatni program ranog učenja engleskog jezika u dvije mješovite dobne skupine, posebni desetosatni dramsko-scenski program u jednoj dobnoj skupini, alternativni desetosatni program prema koncepciji Marie Montessori u dvije mješovite dobne skupine, program predškole i program rada s potencijalno darovitom djecom u okviru desetosatnog redovitog programa. Dječji vrtić Velika Gorica radi u 5 objekata na 6 lokacija. Prema sistematizaciji radnih mjesta ima 122 stalno zaposlena djelatnika, 10 djelatnika kao zamjene za roditeljni dopust te razna bolovanja kroz godinu. U 27 skupina biti će obuhvaćeno oko 650 djece.

2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI

2.1. PRIHODI I PRIMICI

Prijedlogom Financijskog plana DV Velika Gorica za 2024. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 2.700.780,00 €.

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. - 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJE 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)
6 PRIHODI POSLOVANJA	2.918.010,00	2.924.010,00	2.924.010,00
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	28.000,00	28.000,00	28.000,00
64 Prihodi od imovine	10,00	10,00	10,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	362.050,00	33.050,00	33.050,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	250,00	250,00	250,00
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	2.527.700,00	2.862.700,00	2.862.700,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0,00	0,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	270,00	270,00	270,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	270,00	270,00	270,00
UKUPNI PRIHODI	2.918.280,00	2.924.280,00	2.924.280,00

Skupina 63 - Prihodi od pomoći čine prihodi od Ministarstva znanosti i obrazovanja namijenjeni sufinanciranju programa predškole za djecu predškolske dobi, programa odgoja i obrazovanja darovite djece predškolske dobi, te sufinanciranje programa predškolskog odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi s teškoćama. U 2024. godini planiramo ostvariti 28.000,00 eur prihoda.

Ukupni prihodi projicirani za 2025. i 2026. godinu ostaju na istoj razini.

Skupina 64 - Prihode s naslova osiguranja, refundacija štete planiramo u iznosu 50,00 eur, prihode od otkupa stanova u iznosu 220,00 eur, prihode od prodaje opreme u iznosu 50,00 eur

Ukupni prihodi projicirani za 2025. i 2026. godinu ostaju na istoj razini.

Skupina 65 - Prihode za posebne namjene čine prihodi od sufinanciranja cijena usluga Vrtića. U 2024. godini planiramo ostvariti 362.000,00 eur prihoda, što iznosi 149.000,00 eur manje u odnosu na 2023.god. Smanjenje planiranih prihoda rezultat je izračuna temeljem upute da od 1.9.2024. god. treba prestati naplata prihoda za posebne namjene – sufinanciranje cijene Vrtića.

Ukupni prihodi projicirani za 2025. i 2026. godinu planirani u iznosu 33.000,00 eur od sufinanciranja cijena Vrtića za posebne programe (razlika između cijene redovnog programa i programa na stranom jeziku, dramsko – scenskog programa i Montessori programa).

Skupina 66 - Prihode od donacija planiramo u iznosu 100,00 eur. Ukupni prihodi projicirani za 2025. i 2026. godinu ostaju na istoj razini.

Skupina 67 - Opći prihodi i primici uključuju prihode koje Vrtić ostvari iz nadležnog proračuna, a koje planira u okviru podskupine 671 Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika te iznose 2.527.700,00 eur. Prihodi se odnose na financiranje rashoda za bruto plaće i doprinose na plaće koji iznose 2.275.000,00 eur. U Planu radnih mjesta broj planiranih radnih mjesta umanjen je u odnosu na plan prethodne godine za stručnog suradnika defektologa, te povećan za dvije osobe za njegu skrb i pratnju. Prilikom izračuna sredstava za plaće primjenjuju se odredbe članka 2. IV. Izmjena i dopuna Kolektivnog ugovora za zaposlene u predškolskim ustanovama Grada Velika Gorica kojim se utvrđuju koeficijenti složenosti poslova od 1.1.2024. te od 1.10.2024.god. Ukupni koeficijent za period siječanj – rujn iznosi 336, za period listopad – prosinac 344. Prema tome, smatramo kako bi realni troškovi plaća u 2024. godini iznosili 2.275.000,00 eur te navedeni iznos planiramo u financijskom planu.

Prihodi iz proračuna odnose se na financiranje ostalih rashoda za zaposlene koji su umanjeni u odnosu na 2023. godinu za 23%, u skladu s važećim odredbama Kolektivnog ugovora iznose 127.000,00 eur (nisu planirana sredstva za novčane nagrade za radne rezultate i druge oblike dodatnog nagrađivanja radnika). Povećan je iznos neoporezivih primitaka propisanih Pravilnikom o porezu na dohodak (NN

br. 10/17., 128/17., 106/18., 1/19., 80/19., 1/20., 74/20. i 1/21.) te planiramo dar djetetu do 15 godina starosti u iznosu 132,00 eur. Planirana je isplata prigodne nagrade (regres, Božićnica) u iznosu 500,00 eur po zaposlenom, što iznosi 65.000,00 eur. Prihodi se odnose na financiranje materijalnih rashoda u iznosu 125.700,00 eur koji se odnose na dio rashoda za materijal i sirovine.

Ukupni prihodi projicirani za 2025. i 2026. godinu iznose 2.924.280,00 eur a odnose se na financiranje rashoda za zaposlene koji su povećani temeljem povećanja koeficijentnosti složenosti poslova od 1.10.2024. god. u odnosu na 2024. god. za 2,4%. Materijalni i financijski rashodi iznose 460.700,00 eur što je 285 % više u odnosu na planiran iznos za 2024. god. zbog promjene izvora financiranja navedenih rashoda kao rezultat prestanka naplate prihoda za posebne namjene – sufinanciranje cijene Vrtića od 1.9.2024. god.

Prijedlogom Financijskog plana DV Velika Gorica za 2024. godinu planira se višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge vrtića u iznosu od 1.000,00 eur.

Tablica 2.– Višak prihoda poslovanja planiran za 2024. godinu

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2024. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	0,00
4.3.20.	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	1.000,00
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	0,00
6.3.2.	Višak prihoda od donacija	0,00
7.3.2.	Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	0,00
UKUPNI VIŠAK		1.000,00

Planirani višak prihoda sastoji se od viška prihoda za posebne namjene u iznosu 1.000,00 eur koji čine prihode od vlastite djelatnosti. Sufinanciranje roditelja u ekonomskoj cijeni usluge planirano je temeljem realizacije prihoda u prethodnom razdoblju.

2.2. RASHODI I IZDACI

Prijedlogom Financijskog plana DV Velika Gorica za 2024. godinu planiraju se rashodi i izdaci u iznosu od 2.919.280,00 eur.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026.

		PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJA 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)
3	RASHODI POSLOVANJA	2.903.280,00	2.908.280,00	2.743.280,00
31	Rashodi za zaposlene	2.402.000,00	2.402.000,00	2.237.000,00
32	Materijalni rashodi	501.180,00	506.180,00	506.180,00
34	Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna	0,00	0,00	0,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NE-FINANCIJSKE IMOVINE	16.000,00	16.000,00	16.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.000,00	16.000,00	16.000,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00
	UKUPNI RASHODI	2.919.280,00	2.924.280,00	2.924.280,00

Skupina 31 – Rashodi za zaposlene u 2024. god. planirani su u visini 2.402.000,00 eur. U ovom iznosu sadržani su rashodi za plaće i doprinose na plaće – 2.275.000,00 eur i ostali rashodi za zaposlene – 127.000,00 eur. Rashodi za zaposlene planirani su sukladno Kolektivnom ugovoru.

Skupina 32 – Materijalni rashodi planirani su u iznosu od 501.180,00 eur. U strukturi materijalnih rashoda planirano je: naknade troškova zaposlenima 68.650,00 eur (za prijevoz na posao i s posla, seminari, stručni ispiti i ostali rashodi), rashodi za materijal i energiju ukupno 314.760,00 eur (uredski materijal, potrošni čistači materijal, živežne namirnice, didaktika, električna energija, topla voda, plin, gorivo, materijal za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar i ostali rashodi), rashodi za usluge u iznosu od 103.920,00 eur (usluge tekućeg i investicijskog održavanja, opskrba vodom, odvoz smeća, komunalne usluge, usluge telefona, atesta, najma, održavanja računalnih programa, usluge registracije prijevoznih sredstava i sl. Najveće učešće u ovim rashodima imaju rashodi za obvezne i preventivne preglede zaposlenika te laboratorijske usluge. Ostali nespomenuti rashodi poslovanja planirani su u iznosu 13.850,00 eur. Ove rashode čine naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, premije osiguranja, reprezentacija, pristojbe i naknade i ostali nespomenuti rashodi.

Skupina 34 – Financijski rashodi koji uključuju usluge banaka, zatezne kamate i ostale financijske rashode planiraju se u iznosu 100,00 eur.

Skupina 42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine – postrojenja i oprema planirani su u iznosu 16.000,00 eur. Najveći udio su planirana ulaganja u sprave na dječjim igralištima 12.000,00 eur.

3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU

Djelatnost Dječjeg vrtića Velika Gorica je njega, odgoj, obrazovanje i zaštita djece predškolske dobi od navršenih dvanaest mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

Naziv programa: 7007 - Javne potrebe u predškolskom odgoju

Opis programa: Program omogućava pružanje usluga predškolskog odgoja i obrazovanja djeci rane i predškolske dobi. Temeljna uloga programa je stvaranje uvjeta

za potpun i skladan razvoj djetetove osobnosti, doprinos kvaliteti njegova odrastanja i, posredno, kvaliteti njegova obiteljskog života. Potiče se razvoj svih sposobnosti svakog djeteta te osiguravaju jednake mogućnosti svoj djeci poštujući pritom razvojne i druge čimbenike. Djetetova sadašnja i buduća dobrobit svrha je djelovanja svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN10/97, 107/07, 94/13)
2. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 57/2022)
3. Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08, 90/10)
4. Programsko usmjerenje odgoja i obrazovanja predškolske djece (Glasnik Ministarstva prosvjete i kulture RH, 1991.)
5. Nacionalni okvirni kurikulum za predškolski odgoj i obrazovanje te opće obvezno i srednjoškolsko obrazovanje (MZOS, 2011.)
6. Nacionalni program odgoja i obrazovanja za ljudska prava (MZOS, 1999.)

Cilj provedbe programa: Ciljevi provedbe programa su ostvarivanje temeljnih prava i potreba djeteta, fizička i psihička sigurnost i zaštita djece, briga o zdravlju, rani odgoj i obrazovanje, izraditi poticajno okruženje kojim se potiče cjelokupan razvoj djeteta – tjelesni, emocionalni, socijalni, moralni, intelektualni i duhovni, aktivna uloga djeteta, mogućnost izbora, odlučivanja, sudjelovanja, slobodnog izražavanja mišljenja i odgovornosti.

Ciljevi provedbe programa su unapređivanje kvalitete života predškolskog djeteta i njegove obitelji, izgrađivanje partnerstva s djetetovom obitelji i lokalnom zajednicom te stalno vrednovanje i unapređivanje programa odgojno-obrazovnog rada.

Pokazatelji uspješnosti: Pokazatelj uspješnosti vidljiv je kroz zadovoljstvo i obuhvat korisnika te korist za lokalnu zajednicu. Troškovi provođenja postojećih programa, odnosno aktivnosti obuhvaćaju tekuće troškove redovnog poslovanja Vrtića uz usmjerenost prema kvaliteti ustanove u skladu s unaprijed dogovorenim standardima i kriterijima.

Naziv aktivnosti: A700001 - Redovna djelatnost vrtića

Opis aktivnosti: Dječji vrtić provodi redoviti 10-satni odgojno – obrazovni program. U redovitom odgojno – obrazovnom radu s djecom rane i predškolske dobi naglasak je stavljen na odgajatelja koji je maksimalno osjetljiv na potrebe i interese djeteta te ih nastoji zadovoljiti. Osim kvalitetnog i osjetljivog odgajatelja organizira se poticajno okruženje u skladu s interesima i potrebama djeteta.

Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici	2.527.700,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	160,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	362.000,00
Izvor 4.3.20 Višak prihoda za posebne namjene	1.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	28.000,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	100,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef. imovine i nak. s nasl. osiguranja - PK	320,00
UKUPNA SREDSTVA	2.919.280,00

RKP: 24248 - DJEČJI VRTIĆ CICIBAN VELIKA GORICA

I. UVOD

Dječji vrtić Ciciban Velika Gorica je proračunski korisnik čiji je osnivač Grad Velika Gorica. Registriran je kao javna ustanova sa sjedištem u Velikoj Gorici na adresi Vladimira Vidrića 2. Djelatnost vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršenih šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu. Djelatnost vrtića ostvaruje se u skladu s odredbama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju te temeljem godišnjeg plana i programa rada dječjeg vrtića. Djelatnost ustanove obavlja se na tri lokacije: centralni vrtić na adresi Vladimira Vidrića 2 te područni vrtići na adresi Slavka Kolara 39 i Slavka Kolara 43b.

Osoba ovlaštena za pojedinačno i samostalno zastupanje ustanove je ravnateljica Tatjana Karlović Oslaković, a zamjenica ravnateljice je odgojiteljica Anamarija Mlinarić.

2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI

2.1. PRIHODI I PRIMICI

Prijedlogom Financijskog plana Dječjeg vrtića Ciciban Velika Gorica za 2024. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 2.736.900,00 eur.

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan odnose se na novčana sredstva kojima Ministarstvo znanosti i obrazovanja sufinancira program predškole za djecu predškolske dobi koji se ostvaruje u dječjim vrtićima te program za djecu s posebnim potrebama koja su integrirana u redovite odgojno-obrazovne skupine u dječjim vrtićima. Navedeni prihodi su za 2024. godinu planirani u iznosu od 15.000,00 eur. (63)

Prihodi od dividende odnose se na prihode po osnovi isplate dividende iz neto dobiti te su navedeni za 2024. godinu planirani u iznosu 2.000,00 eur. U financijskoj imovini vrtića evidentirano je 1710 redovnih dionica Zagrebačke banke. (64)

Prihodi od zatezних kamata odnose se na prihode po osnovi zakonskih zatezних kamata na tražbine Dječjeg vrtića Ciciban Velika Gorica koji se naplaćuju temeljem pravomoćnih i ovršnih rješenja o ovrsi. Navedeni prihodi planirani su za 2024. godinu u iznosu od 500,00 eur. (64)

Prihodi od roditeljskog udjela u cijeni predškolskog odgoja planirani su u iznosu 310.000,00 eur. Navedeni prihodi planirani su sukladno Odluci o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece i mjerilima za određivanje visine roditeljskih uplata za ostvarivanje programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Velika Gorica, a koja je u primjeni od 1. ožujka 2023. godine. Zbog najave kako će od 1. rujna 2024. godine redovni program biti bez naknade, za razdoblje od 1.9.2024. do 31.12.2024. godine odnosno za 2025. i 2026. godinu planirani su isključivo prihodi po osnovi dodatka za provođenje posebnih programa. (65)

Prihodi s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete odnose se na prihode od osiguravajućih društava na ime štete uzrokovane nepredvidivim događajima. Navedeni prihodi su za 2024. godinu planirani u iznosu od 1.000,00 eur. (65)

Prihodi od pruženih usluga odnose se na prihode od zakupa prostora vrtića te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 3.000,00 eur. Vrtić ostvaruje navedene prihode po osnovi iznajmljivanja predprostora vrtića na lokaciji Vladimira Vidrića 2. (66)

Prihodi od donacija odnose se na donacije dobivene od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna. Navedeni prihodi planirani su za 2024. godinu u iznosu od 1.300,00 eur. (66)

Prihodi iz nadležnog proračuna odnose se na: (67)

- prihode Grada Velike Gorice za plaće te materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom za zaposlene u predškolskim ustanovama Grada Velike Gorice (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica i sl.), te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 2.210.000,00 eur,
- prihode Grada Velike Gorice za financiranje materijalnih rashoda redovnog poslovanja u iznosu 189.000,00 eur,
- prihode Grada Velike Gorice za financiranje rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u iznosu 1.000,00 eur.

Ostali prihodi odnose se na prihode po osnovi naplate troškova provođenja ovršnih postupaka te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 100,00 eur. (68)

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. - 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJE 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)
6 PRIHODI POSLOVANJA	2.736.900,00	2.749.900,00	2.749.900,00
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	15.000,00	15.000,00	15.000,00
64 Prihodi od imovine	2.500,00	2.500,00	2.500,00

65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	315.000,00	55.000,00	55.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	4.300,00	4.300,00	4.300,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	2.400.000,00	2.673.000,00	2.673.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	100,00	100,00	100,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
	UKUPNI PRIHODI	2.736.900,00	2.749.900,00	2.749.900,00

Planirani višak prihoda poslovanja iznosi 3.600,00 eur. Navedeni višak prihoda poslovanja nastaje zbog plana pokrića rashoda čija je realizacija teško predvidiva (izvanredni troškovi tekućeg odražavanja, nemogućnost isporuke roba i usluga i slično).

Tablica 2. – Višak prihoda poslovanja planiran za 2024. godinu

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2024. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	0,00
4.3.20.	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	3.000,00
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	500,00
6.3.2.	Višak prihoda od donacija	100,00
7.3.2.	Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	0,00
	UKUPNI VIŠAK	3.600,00

2.2. RASHODI I IZDACI

Prijedlogom Financijskog plana Dječjeg vrtića Ciciban Velika Gorica za 2024. godinu planiraju se rashodi za provođenje redovne djelatnosti vrtića u iznosu od 2.740.500,00 eur.

Rashodi poslovanja za 2024. godinu planirani su u iznosu od 2.719.500,00 eur.

Rashodi za zaposlene odnose se na bruto plaće radnika, materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom za zaposlene u predškolskim ustanovama Grada Velike Gorice (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, i sl.) te doprinos na plaću (doprinos za zdravstveno osiguranje).

Materijalni rashodi obuhvaćaju rashode za potrebe redovnog poslovanja (nabava uredskog materijala, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, energija, sitan inventar, didaktika i potrošni materijal za odgojno obrazovne skupine, materijal za tekuće i investicijsko održavanje

građevinskih objekata, postrojenja i opreme te transportnih sredstava, usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, postrojenja i opreme te prijevoznih sredstava, rashode za usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene usluge, računalne usluge, intelektualne i ostale usluge, premije osiguranja, naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela i slično). Usluge investicijskog održavanja objekata planirane su u iznosu 50.000,00 eur, a odnose se na adaptaciju sanitarnih prostora jasličkih skupina vrtića te uređenje podova.

Financijski rashodi odnose se na rashode po osnovi zateznih kamata iz poslovnih odnosa.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani za 2024. godinu iznose 21.000,00 eur.

Navedeni se odnose se na nabavu proizvedene dugotrajne imovine.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJA 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)
3 RASHODI POSLOVANJA	2.719.500,00	2.722.400,00	2.722.400,00
31 Rashodi za zaposlene	2.210.000,00	2.210.000,00	2.210.000,00
32 Materijalni rashodi	509.000,00	511.900,00	511.900,00
34 Financijski rashodi	500,00	500,00	500,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	21.000,00	27.500,00	27.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.000,00	27.500,00	27.500,00
45 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00
UKUPNI RASHODI	2.740.500,00	2.749.900,00	2.749.900,00

3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU

Naziv programa: 7007 - Javne potrebe u predškolskom odgoju

Opis programa: Dječji vrtić Ciciban Velika Gorica organizira i provodi programe za djecu rane i predškolske dobi. Radi se o redovitim programima njege, odgoja, obrazovanja, prehrane, zdravstvene zaštite i socijalne skrbi djece predškolske dobi te posebnim programima u sklopu redovitog programa (program ranog učenja engleskog jezika, program ranog učenja njemačkog jezika, dramsko-scenski program, umjetnički program i alternativni program prema koncepciji Marie Montessori).

Redoviti cjelodnevni 10-satni program usklađen je s potrebama zaposlenih roditelja, a djeci se osigurava stručna

provedba odgojno-obrazovnih sadržaja, kvalitetna prehrana i primjereni higijenski uvjeti boravka.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23)
2. Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08, 90/10)
3. Konvencija UN-a o pravima djeteta
4. Strategija EU-a o pravima djeteta
5. Europsko jamstvo za djecu
6. Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Velike Gorice za 2024.

Ciljevi provedbe programa:

- povećanje postojećeg standarda djelatnosti predškolskog odgoja
- povećanje istraživačkih aktivnosti u skladu s osobnim potencijalima djeteta
- povećanje razvijanja socijalnih vještina u skladu s osobnim potencijalima djeteta
- povećanje razvijanja različitih oblika kreativnog izražavanja u skladu s individualnim potrebama djeteta
- unaprjeđivanje intelektualnog, društvenog, moralnog i duhovnog razvoja djece kroz stjecanje znanja i vještina
- povećanje razvijanja aktivnosti čitanja i pisanja te matematičkih vještina
- povećanje aktivnosti vezanih uz integraciju u odgojno obrazovne procese djece s posebnim potrebama u razvoju
- poboljšavanje materijalnih uvjeta za provedbu redovne djelatnosti

Pokazatelji uspješnosti:

- osobni i profesionalni razvoj odgojitelja i stručnih suradnika
- suradnja s lokalnom zajednicom
- sudjelovanje na projektima
- povezivanje vrtića s drugim institucijama
- razvoj mreže timova i učenja
- afirmirajući odnosi unutar kolektiva i razvoj suradničke kulture
- poboljšanje materijalnih uvjeta objekata vrtića i igrališta
- ulaganje u opremu i didaktiku
- stvaranje uvjeta za kvalitetan boravak i učenje djece u vrtiću

- uspješna integracija djece s teškoćama u razvoju
- unaprjeđivanje suradnje s roditeljima na svim poljima
- proširena suradnja s Učiteljskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu
- suradnja s ERF-om na unaprjeđenju skrbi, odgoja i obrazovanja djece s teškoćama u razvoju, osobito kroz rad trećeg odgojitelja
- unaprjeđenje odnosa s lokalnom zajednicom radi poboljšanja uvjeta u objektima dječjeg vrtića i vanjskim prostorima

Naziv aktivnosti: A700001 - Redovna djelatnost vrtića

Opis aktivnosti: Djelatnost vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršene jedne godine života do polaska u osnovnu školu.

U okviru djelatnosti vrtić organizira i provodi sljedeće programe:

- redoviti 10-satni program predškolskog odgoja i obrazovanja,
- program predškole
- cjelodnevni program ranog učenja engleskog jezika,
- cjelodnevni program ranog učenja njemačkog jezika
- cjelodnevni dramsko-scenski program
- cjelodnevni umjetnički program
- cjelodnevni alternativni program prema koncepciji Marie Montessori

Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	2.400.000,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	5.600,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	310.000,00
Izvor 4.3. Višak prihoda za posebne namjene	3.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	15.000,00
Izvor 5.3. Višak prihoda iz pomoći	500,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	1.300,00
Izvor 6.3. Višak prihoda iz donacija	100,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef. Imovine i nak. s nasl. osig.-PK	5.000,00
UKUPNA SREDSTVA	2.740.500,00

RKP: 24256 - CENTAR ZA DJECU, MLADE I OBITELJ VELIKA GORICA

I. UVOD

CENTAR ZA DJECU, MLADE I OBITELJ VELIKA GORICA je ustanova čija je djelatnost provođenje psihosocijalnih programa za djecu, mlade, roditelje i članove njihovih obitelji te podrška u radu i edukacija stručnjaka koji rade s djecom, mladima, roditeljima i članovima obitelji te izdavačka djelatnost. Svi programi su besplatni, a temelje se na ispitivanju potreba u zajednici.

2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI**2.1. PRIHODI I PRIMICI**

Prijedlogom Financijskog plana Centar za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica za 2024. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 267.185 eur.

Planiraju se prihodi od Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna – od Zagrebačke županije i od Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade u ukupnom iznosu od 10.000 eur . Isto tako, planira se iznos od 135 eur od donacija.

Prihodi iz nadležnog proračuna odnose se na prihode Grada Velike Gorice za plaće, zakupninu prostora te materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica i sl.) kao i za materijalne i financijske rashode kao i a rashode za nabavu nefinancijske imovine, te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 257.050 eur.

Prihodi za 2025. i 2026. godinu planirani su u istom iznosu kao i za 2024. godinu.

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. - 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJE 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)	
6	PRIHODI POSLOVANJA	10.135,00	10.135,00	10.135,00
63	Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00
64	Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	0,00	0,00	0,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	135,00	135,00	135,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	257.050,00	257.050,00	257.050,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0,00	0,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
	UKUPNI PRIHODI	267.185,00	267.185,00	267.185,00

U 2024.g. Centar za djecu, mlade i obitelj ne planira višak prihoda poslovanja po izvorima financiranja.

2.2. RASHODI I IZDACI

Prijedlogom Financijskog plana Centra za djecu, mlade i obitelj za 2024. godinu planiraju se rashodi u iznosu od 267.185 eur.

Rashodi za zaposlene odnose se na bruto plaće radnika, materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, i sl.) te doprinos na plaću (doprinos za osnovno zdravstveno osiguranje).

Materijalni rashodi obuhvaćaju rashode za potrebe redovnog poslovanja (nabava uredskog materijala, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, energiju, sitan inventar, didaktiku i potrošni materijal za odgojno obrazovne skupine, materijal za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, postrojenja i opreme te transportnih sredstava, usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, postrojenja i opreme te prijevoznih sredstava, rashode za usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene usluge, računalne usluge, intelektualne i ostale usluge, premije osiguranja, naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela i slično).

Financijski rashodi odnose se na usluge platnog prometa i zatezne kamate.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani za 2024. godinu iznose 1.000 eur , a odnose se na nabavu dugotrajne materijalne imovine.

Rashodi za 2025. i 2026. godinu planirani su u istom iznosu kao i za 2024. godinu.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJA 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)	
3	RASHODI POSLOVANJA	267.185,00	267.185,00	267.185,00
31	Rashodi za zaposlene	170.000,00	170.000,00	170.000,00
32	Materijalni rashodi	96.135,00	96.135,00	96.135,00
34	Financijski rashodi	50,00	50,00	50,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00
	UKUPNI RASHODI	267.185,00	267.185,00	267.185,00

3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU

Naziv programa: 7012 - Djelovanje za djecu i mlade

Opis programa: Centar za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica provodi psihosocijalne programe za djecu, mlade, roditelje i sve članove njihovih obitelji, provodi edukativne programe za stručnjake koji rade s djecom, mladima, roditeljima i članovima obitelji te ima izdavačka djelatnost. U okviru svoje djelatnosti Centar organizira i provodi: Programe pozitivnog razvoja, Preventivne programe na univerzalnoj, selektivnoj i indiciranoj razini, Programe poticanja govorno-jezičnog razvoja i Programe za stručnjake. Svi programi su besplatni. Navedeni programi su namijenjeni poboljšanju kvalitete življenja u lokalnoj zajednici, a oni predstavljaju zadovoljavanje onih potreba koje nisu obuhvaćene redovnim djelatnostima vrtića, škola i ustanova socijalne skrbi i zdravstva.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Konvencija UN-a o pravima djeteta
2. Strategija EU-a o pravima djeteta
3. Eur opsko jamstvo za djecu
4. Akcijski plan za prava djece od 2022. do 2024.
5. Strateški okvir mentalnog zdravlja do 2030.godine.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

- Razvoj i promocija zajednice orijentirane na djecu i mlade
- Ostvarivanje i poštivanje prava djece prema Konvenciji UN o pravima djeteta
- Organiziranje i pružanje psihosocijalnih usluga djeci, mladima i članovima njihovih obitelji u lokalnoj zajednici u kojoj žive
- Sprječavanje pojave problema u ponašanju među djecom i mladima
- Pomoć djeci i mladima u rješavanju problema u odrastanju te pomoć roditeljima u rješavanju odgojnih problema.

Pokazatelji uspješnosti:

- Broj djece, mladih i roditelja uključenih u aktivnosti Centra za djecu, mlade i obitelj,
- Broj održanih radionica, tribina, predavanja,
- Broj novoosmišljenih programa.

Naziv aktivnosti: A700004- Redovna djelatnost Centra

Opis aktivnosti: Za navedene aktivnosti potrebna su financijska sredstva za plaće zaposlenih, kao i za materijalne troškove potrebne za provedbu programa. Isto tako, pla-

nira se 10.000 eur za Pomoći koje će se utrošiti za materijalne troškove i za honorare za vanjske suradnike. Donacije će se utrošiti za materijalne troškove potrebne za provedbu navedenih aktivnosti.

Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	257.050,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	10.000,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	135,00
UKUPNA SREDSTVA	267.185,00

RKP: 46542 - DJEČJI VRTIĆ ŽIREK

I. UVOD

Dječji vrtić Žirek je predškolska javna ustanova koja u okviru djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci predškolske dobi ostvaruje program odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, te temeljem godišnjeg plana i programa rada dječjeg vrtića. Djelatnost ustanove obavlja se na 5 lokacija: centralni vrtić na adresi k.S.Tomaševića 17c u Velikoj Gorici, područni objekt u Svačićevoj, područni objekt u Dobrilinoj, područni objekt u Zagrebačkoj i područni objekt u Koprivničkoj.

2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI

2.1. PRIHODI I PRIMICI

Prijedlogom Financijskog plana Dječjeg vrtića Žirek za 2024. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 3.529.050,00 eur.

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan odnose se na novčana sredstva kojima Ministarstvo znanosti i obrazovanja sufinancira program predškole za djecu predškolske dobi koji se ostvaruje u dječjim vrtićima, za djecu s posebnim potrebama koja su integrirana u redovite odgojno – obrazovne skupine (djeca s poteškoćama u razvoju i darovita djeca), te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 30.000,00 eur.

Prihodi od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično odnose se na prihode od roditelja za sufinanciranje cijene vrtića, te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 385.000,00 eur.

Prihodi s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete odnose se na prihode od osiguravajućih društava na ime štete uzrokovane nepredvidivim događajima, te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 100,00 eur.

Prihodi od pruženih usluga odnose se na prihode od najma prostora i polivalentne dvorane vrtića, te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 1.000,00 eur.

Prihodi od donacija odnose se na donacije dobivene od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna, te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 500,00 eur .

Prihodi iz nadležnog proračuna odnose se na prihode Grada Velike Gorice za plaće, zakupnine

prostora u kojima se nalaze područni objekti te materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom za zaposlene u predškolskim ustanovama Grada Velike Gorice (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica i sl.), te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 3.107.450,00 eur .

Prihodi za 2025. i 2026. godinu planirani su u istom iznosu kao i za 2024. godinu, osim prihoda za posebne namjene-sufinanciranje cijene vrtića (roditeljske uplate) koji nisu planirani za 2025. i 2026. godinu jer bi od 9/2024 za svu djecu koja pohađaju vrtiće kojima je osnivač Grad Velika Gorica, isti bio bez naknade.

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. - 2026.

		PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJE 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)
6	PRIHODI POSLOVANJA	3.524.050,00	3.426.600,00	3.426.600,00
63	Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	30.000,00	30.000,00	30.000,00
64	Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	385.100,00	0,00	0,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povratni po protestiranim jamstvima	1.500,00	1.000,00	1.000,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenenih obveza	3.107.450,00	3.395.000,00	3.395.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0,00	0,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
	UKUPNI PRIHODI	3.524.050,00	3.426.600,00	3.426.600,00

S obzirom na kašnjenje s isplatama Ministarstva za djecu s poteškoćama, darovite i predškolu, planiran je višak za prijenos u iduću godinu.

Tablica 2.– Višak prihoda poslovanja planiran za 2024. godinu

VIŠKOVİ PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2024. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	0,00
4.3.20.	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	0,00
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	5.000,00
6.3.2.	Višak prihoda od donacija	0,00
7.3.2.	Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	0,00
	UKUPNI VIŠAK	5.000,00

2.2. RASHODI I IZDACI

Prijedlogom Financijskog plana Dječjeg vrtića Žirek za 2024. godinu planiraju se rashodi i izdaci u iznosu od 3.529.050,00 eur.

Rashodi poslovanja za 2024. godinu planirani su u iznosu od 3.494.050,00 eur.

Rashodi za zaposlene odnose se na bruto plaće radnika, materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom za zaposlene u predškolskim ustanovama Grada Velike Gorice (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, i sl.) te doprinos na plaću (doprinos za osnovno zdravstveno osiguranje).

Materijalni rashodi obuhvaćaju rashode za potrebe redovnog poslovanja (nabava uredskog materijala, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, energiju, sitan inventar, didaktiku i potrošni materijal za odgojno obrazovne skupine, materijal za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, postrojenja i opreme te transportnih sredstava, usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, postrojenja i opreme te prijevoznih sredstava, rashode za usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene usluge, računalne usluge, intelektualne i ostale usluge, premije osiguranja, naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela i slično).

Financijski rashodi odnose se na usluge platnog prometa i zatezne kamate.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani za 2024. godinu iznose 35.000,00 eur, a odnose se na nabavu dugotrajne materijalne imovine.

Rashodi za 2025. i 2026. godinu planirani su u istom iznosu kao i za 2024. godinu, osim rashoda koji se financiraju iz prihoda za posebne namjene-sufinanciranje cijene vrtića (roditeljske uplate) koji nisu planirani za 2025. i 2026. godinu, jer bi od 9/2024 za svu djecu koja pohađaju vrtiće kojima je osnivač Grad Velika Gorica, isti bio bez naknade.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026.

		PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJE 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)
3	RASHODI POSLOVANJA	2.540.000,00	3.361.600,00	3.361.600,00
31	Rashodi za zaposlene	2.790.000,00	2.750.000,00	2.750.000,00
32	Materijalni rashodi	673.850,00	611.400,00	611.400,00
34	Financijski rashodi	200,00	200,00	200,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna	0,00	0,00	0,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	65.000,00	65.000,00	65.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	35.000,00	35.000,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	UKUPNI RASHODI	3.529.050,00	3.426.600,00	3.426.600,00

3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU

Naziv programa: 7007 - Javne potrebe u predškolskom odgoju

Opis programa: Dječji vrtić Žirek organizira i provodi programe za djecu rane i predškolske dobi. Radi se o redovitim programima njege, odgoja, obrazovanja, prehrane, zdravstvene zaštite i socijalne skrbi djece predškolske dobi te posebnim programima u sklopu redovitog programa (program ranog učenja engleskog jezika, engleski program). Redoviti cjelodnevni 10-satni program usklađen je s potrebama zaposlenih roditelja, a djeci se osigurava stručna provedba odgojno-obrazovnih sadržaja, kvalitetna prehrana i primjereni higijenski uvjeti boravka.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97,107/07,94/13,
2. 98/19,57/22,101/23)
3. Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08,90/10)
4. Konvencija UN-a o pravima djeteta
5. Strategija EU-a o pravima djeteta
6. Eur opsko jamstvo za djecu
7. Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Velike Gorice za 2024.

Ciljevi provedbe programa:

- Održavanje i unapređenje postojećeg standarda djelatnosti predškolskog odgoja
- Poticati sve aspekte razvoja djeteta, omogućavanjem istraživačkih aktivnosti, individualnog stjecanja znanja, vještina i navika u skladu s osobnim potencijalima djeteta, razvijanjem socijalnih vještina, poticanjem različitih oblika kreativnih izražavanja i stvaranja u skladu s individualnim potrebama djeteta, uključivanjem djeteta u aktivni društveni život, unaprjeđivati intelektualni, društveni, moralni i duhovni razvoj djece kroz stjecanje znanja,

izgrađivanje identiteta, humanizam i toleranciju, odgovornost, autonomiju, kreativnost, razvijati predčitačke, predpisačke i predmatematičke vještine, poštivati individualizirane odgojno-obrazovne potrebe djece s TUR.

- Osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovne djelatnosti.

Pokazatelji uspješnosti: Osobni i profesionalni razvoj odgojitelja i stručnih suradnika, uspješna suradnja s lokalnom zajednicom, djelatno sudjelovanje u projektima, povezivanje vrtića s drugim institucijama. Razvoj mreže timova i učenja; afirmirajući odnosi unutar kolektiva; razvoj suradničke kulture; sanacija objekata i igrališta; ulaganje u opremu i didaktiku; stvaranje uvjeta za kvalitetno življenje i učenje djece u vrtiću; uspješna integracija djece s teškoćama u razvoju; unapređivanje suradnje s roditeljima na svim poljima, proširena suradnja s Učiteljskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu, suradnja u međunarodnim projektima, suradnja s ERF-om na unapređenju skrbi, odgoja i obrazovanja djece s teškoćama u razvoju, osobito kroz rad trećeg odgojitelja na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa, unapređenje odnosa s lokalnom zajednicom radi poboljšanja uvjeta u objektima dječjeg vrtića i vanjskim prostorima.

Naziv aktivnosti: A700001 - Redovna djelatnost vrtića

Opis aktivnosti: Djelatnost vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršene jedne godine života do polaska u osnovnu školu. U okviru djelatnosti vrtić organizira i provodi slijedeće programe: redoviti 10-satni program predškolskog odgoja i naobrazbe, program predškole, cjelodnevni program ranog učenja engleskog jezika, kraći program za potencijalno darovitu djecu.

Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	3.107.450,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	1.000,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	385.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	30.000,00
Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći	5.000,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	500,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef. Imovine i nak. s nasl. osig. - PK	100,00
UKUPNA SREDSTVA	3.529.050,00

RKP: 46567 - DJEČJI VRTIĆ LOJTRICA**I. UVOD**

Dječji vrtić Lojtrica je predškolska javna ustanova koja u okviru djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci predškolske dobi ostvaruje program odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, te temeljem godišnjeg plana i programa rada dječjeg vrtića. Djelatnost ustanove obavlja se na 8 lokacija: centralni vrtić na adresi Smendrovićeva 9 u Velikoj Mlaci, područni objekt Stara škola u Velikoj Mlaci na adresi Školska 20, područni objekt u Mičevcu na adresi Savska 1, područni objekt u Gradićima na adresi Gajeva 3, područni objekt u Lukavcu na adresi Dolenska 20, područni objekti u Donjoj Lomnici na adresi Školska 2 -vrtić i Školska 4- jaslice u osnovnoj školi, područni objekt u Selnici Ščitarjevskoj na adresi Selnica Ščitarjevska 80c.

2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI**2.1. PRIHODI I PRIMICI**

Prijedlogom Financijskog plana Dječjeg vrtića Lojtrica za 2024. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 2.599.320,00 eur.

Pomoći od izvanproračunskih korisnika odnose se na refundacije zdravstvenih pregleda radnika na ime prethodnih pregleda od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 130,00 eur.

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan odnose se na novčana sredstva kojima Ministarstvo znanosti i obrazovanja sufinancira program predškole za djecu predškolske dobi koji se ostvaruje u dječjim vrtićima, za djecu s posebnim potrebama koja su integrirana u redovite odgojno – obrazovne skupine (djeca s poteškoćama u razvoju i darovita djeca), te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 21.000,00 eur.

Prihodi od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično odnose se na prihode od roditelja za sufinanciranje cijene vrtića, te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 320.000,00 eur.

Prihodi s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete odnose se na prihode od osiguravajućih društava na ime štete uzrokovane nepredvidivim događajima, te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 530,00 eur.

Prihodi od pruženih usluga odnose se na prihode od najma prostora i polivalentne dvorane vrtića, te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 7.000,00 eur.

Prihodi od donacija odnose se na donacije dobivene od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna, te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 660,00 eur.

Prihodi iz nadležnog proračuna odnose se na prihode Grada Velike Gorice za plaće, zakupnine prostora u kojima se nalaze područni objekti te materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom za zaposlene u predškol-

skim ustanovama Grada Velike Gorice (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica i sl.), te su za 2024. godinu planirani u iznosu od 2.450.000,00 eur.

Prihodi za 2025. i 2026. godinu planirani su u istom iznosu kao i za 2024. godinu, osim prihoda za posebne namjene-sufinanciranje cijene vrtića (roditeljske uplate) koji nisu planirani za 2025. i 2026. godinu jer bi od 9/2024 za svu djecu koja pohađaju vrtiće kojima je osnivač Grad Velika Gorica, isti bio bez naknade.

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. - 2026.

		PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJE 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)
6	PRIHODI POSLOVANJA	2.599.320,00	2.279.320,00	2.279.320,00
63	Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	21.130,00	21.130,00	21.130,00
64	Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	320.530,00	530,00	530,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestiranim jamstvima	7.660,00	7.660,00	7.660,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	2.450.000,00	2.450.000,00	2.450.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0,00	0,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
	UKUPNI PRIHODI	2.799.320,00	2.479.320,00	2.479.320,00

U 2024. godini nije planiran višak prihoda poslovanja po izvorima financiranja.

2.2. RASHODI I IZDACI

Prijedlogom Financijskog plana Dječjeg vrtića Lojtrica za 2024. godinu planiraju se rashodi i izdaci u iznosu od 2.799.320,00 eur.

Rashodi poslovanja za 2024. godinu planirani su u iznosu od 2.790.720,00 eur.

Rashodi za zaposlene odnose se na bruto plaće radnika, materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom za zaposlene u predškolskim ustanovama Grada Velike Gorice (jubilarne nagrade, regres za korištenje godišnjeg odmora, solidarne pomoći za duže bolovanje radnika, božićnica, i sl.) te doprinos na plaću (doprinos za osnov-

no zdravstveno osiguranje).

Materijalni rashodi obuhvaćaju rashode za potrebe redovnog poslovanja (nabava uredskog materijala, službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, energiju, sitan inventar, didaktiku i potrošni materijal za odgojno obrazovne skupine, materijal za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, postrojenja i opreme te transportnih sredstava, usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, postrojenja i opreme te prijevoznih sredstava, rashode za usluge telefona, pošte i prijevoza, zdravstvene usluge, računalne usluge, intelektualne i ostale usluge, premije osiguranja, naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela i slično).

Financijski rashodi odnose se na usluge platnog prometa i zatezne kamate.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani za 2024. godinu iznose 8.600,00 eur, a odnose se na nabavu dugotrajne materijalne imovine.

Rashodi za 2025. i 2026. godinu planirani su u istom iznosu kao i za 2024. godinu, osim rashoda koji se financiraju iz prihoda za posebne namjene-sufinanciranje cijene vrtića (roditeljske uplate) koji nisu planirani za 2025. i 2026. godinu, jer bi od 9/2024 za svu djecu koja pohađaju vrtiće kojima je osnivač Grad Velika Gorica, isti bio bez naknade.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026.

		PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJA 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)
3	RASHODI POSLOVANJA	2.790.720,00	2.474.220,00	2.474.220,00
31	Rashodi za zaposlene	2.300.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00
32	Materijalni rashodi	490.520,00	174.220,00	174.220,00
34	Financijski rashodi	200,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.600,00	5.100,00	5.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.600,00	5.100,00	5.100,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00
	UKUPNI RASHODI	2.799.320,00	2.479.320,00	2.479.320,00

3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU

Naziv programa: 7007 - Javne potrebe u predškolskom odgoju

Opis programa: Dječji vrtić Lojtrica organizira i provodi programe za djecu rane i predškolske dobi. Radi se o redovitim programima njege, odgoja, obrazovanja, prehrane, zdravstvene zaštite i socijalne skrbi djece predškolske dobi te posebnim programima u sklopu redovitog programa (program ranog učenja engleskog jezika, Montessori program, sportski program i sportsko engleski program). Redoviti cjelodnevni 10-satni program usklađen je s potrebama zaposlenih roditelja, a djeci se osigurava stručna provedba odgojno-obrazovnih sadržaja, kvalitetna prehrana i primjereni higijenski uvjeti boravka.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97,107/07,94/13,
2. 98/19,57/22,101/23)
3. Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08,90/10)
4. Konvencija UN-a o pravima djeteta
5. Strategija EU-a o pravima djeteta
6. Europsko jamstvo za djecu
7. Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Velike Gorice za 2024.

Ciljevi provedbe programa:

1. Održavanje i unapređenje postojećeg standarda djelatnosti predškolskog odgoja
2. Poticati sve aspekte razvoja djeteta, omogućavanjem istraživačkih aktivnosti, individualnog stjecanja znanja, vještina i navika u skladu s osobnim potencijalima djeteta, razvijanjem socijalnih vještina, poticanjem različitih oblika kreativnih izražavanja i stvaranja u skladu s individualnim potrebama djeteta, uključivanjem djeteta u aktivni društveni život, unaprjeđivati intelektualni, društveni, moralni i duhovni razvoj djece kroz stjecanje znanja, izgrađivanje identiteta, humanizam i toleranciju, odgovornost, autonomiju, kreativnost, razvijati predčitačke, predpisačke i predmatematičke vještine, poštivati individualizirane odgojno-obrazovne potrebe djece s TUR.
3. Osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu redovne djelatnosti.

Pokazatelji uspješnosti: Osobni i profesionalni razvoj odgojitelja i stručnih suradnika, uspješna suradnja s lokalnom zajednicom, djelatno sudjelovanje u projektima, povezivanje vrtića s drugim institucijama. Razvoj mreže timova i učenja; afirmirajući odnosi unutar kolektiva; razvoj suradničke kulture; sanacija objekata i igrališta; ulaganje u

opremu i didaktiku; stvaranje uvjeta za kvalitetno življenje i učenje djece u vrtiću; uspješna integracija djece s teškoćama u razvoju; unapređivanje suradnje s roditeljima na svim poljima, proširena suradnja s Učiteljskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu, suradnja u međunarodnim projektima, suradnja s ERF-om na unapređenju skrbi, odgoja i obrazovanja djece s teškoćama u razvoju, osobito kroz rad trećeg odgojitelja na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa, unapređenje odnosa s lokalnom zajednicom radi poboljšanja uvjeta u objektima dječjeg vrtića i vanjskim prostorima.

Naziv aktivnosti: A700001 - Redovna djelatnost vrtića

Opis aktivnosti: Djelatnost vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršene jedne godine života do polaska u osnovnu školu. U okviru djelatnosti vrtić organizira i provodi slijedeće programe: redoviti 10-satni program predškolskog odgoja i naobrazbe, program predškole, cjelodnevni sportski program, cjelodnevni program ranog učenja engleskog jezika, cjelodnevni montessori program, kraći program za potencijalno darovitu djecu, te od 01. rujna 2023. godine cjelodnevni sportsko-engleski program.

Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	2.450.000,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	7.000,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	320.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	21.130,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	660,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef. Imovine i nak. s nasl. osig. - PK	530,00
UKUPNA SREDSTVA	2.799.320,00

RKP: 48857 - RAZVOJNA AGENCIJA GRADA VELIKA GORICA – VE – GO – RA

I. UVOD

Svrha djelovanja Razvojne agencije Grada Velika Gorica - VE-GO-RA je pružanje informativne, savjetodavne, konzultantske i operativne podrške sudionicima lokalnog razvoja, sa snažnim naglaskom na umrežavanje javnih institucija, gospodarskih subjekata i organizacija civilnog društva.

Djelovanje je komplementarno usmjereno potpori poduzetništva kroz organizaciju raznih besplatnih radionica i edukacija za poduzetnike i fizičke osobe koje će tek postati poduzetnicima.

Cilj je biti prvi izbor lokalnim poduzetnicima pri traženju kvalitetne i aktualne poslovne podrške.

2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI

2.1. PRIHODI I PRIMICI

Planirani ukupni prihodi i primici VEGOR-e za 2024. iznose 173.000,00 eur gdje prihodi iz nadležnog proračuna iznose 118.000,00 €, vlastiti prihodi 4.900,00 a prihodi od pomoći 50.000,00 eur.

Prihodi i primici planirani su po prirodnoj vrsti prihoda koja se ostvaruje, odnosno po ekonomskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja koji predstavljaju skupine prihoda i primitaka iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i utvrđene namjene.

Skupina 63 - Pomoći od institucija i tijela EU odnosno iz proračuna koji nije nadležan planiraju se u iznosu od 50.000,00 većinskim dijelom kroz projekt Cities 2030.

Skupina 66 - Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga procijenjeni su na temelju prošlogodišnjih prosjeka te gospodarskih kretanja u vidu pomoći poduzetnicima u kroz pružanju usluga VEGOR-e u iznosu od 5.000,00 eur .

Skupina 67 – Prihodi iz nadležnog proračuna temelje se na dopuštenom limitu.

Razlika ukupnih prihoda i ukupnih rashoda iznosi 20.000,00 eur a očituje se kroz refundaciju EU sredstava u 2025. za aktivnosti realizirane u 2024. kroz izvor 1.2. (refundacije EU sredstava).

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. - 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJE 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)
6 PRIHODI POSLOVANJA	173.000,00	128.000,00	128.000,00
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	50.000,00	5.000,00	5.000,00
64 Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	0,00	0,00	0,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestiranim jamstvima	4.900,00	4.900,00	4.900,00
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	138.000,00	118.000,00	118.000,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	100,00	100,00	100,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
UKUPNI PRIHODI	193.000,00	128.000,00	128.000,00

Planirani višak prihoda od pruženih usluga odnosi se na realizirane prihode (6615) u iznosu 4.000,00 eur te akumuliranom višku ranijih razdoblja. Višak prihoda od po-

moći u iznosu od 23.000,00 eur procjenjuje se na temelju prenesenih viškova, odnosno tekućeg viška kroz odobrena sredstva za realizaciju projekta kroz više godina.

Tablica 2.– Višak prihoda poslovanja planiran za 2024. godinu

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2024. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	4.000,00
4.3.20.	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	0,00
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	23.000,00
6.3.2.	Višak prihoda od donacija	0,00
7.3.2.	Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	0,00
UKUPNI VIŠAK		27.000,00

2.2. RASHODI I IZDACI

Rashodi i izdaci planirani za 2024. godinu iznose 220.000,00 pri čemu se 118.000,00 eur odnosi na izvor opći prihodi i primici, 5.000,00 eur na vlastite izvore te 50.000,00 eur na pomoći za financiranje programa i aktivnosti. Kroz viškove po izvorima te refundaciju EU sredstava u iznosu od 47.000,00 eur financirat će se rashodi za zaposlene, materijalni rashodi te rashodi za nabavu dugotrajne imovine.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJA 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)
3 RASHODI POSLOVANJA	213.000,00	125.000,00	125.000,00
31 Rashodi za zaposlene	158.500,00	98.500,00	98.500,00
32 Materijalni rashodi	54.500,00	26.500,00	26.500,00
34 Financijski rashodi	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.000,00	3.000,00	3.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	3.000,00	3.000,00
45 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00
UKUPNI RASHODI	220.000,00	128.000,00	128.000,00

Skupina – 31 Rashodi za zaposlene iznose 158.500,00 eur . Navedeni iznos procjenjuje se za financiranje isplate plaća, doprinosa te rad na EU projektima. Također u procijenjenom iznosu su uključena i sva prava zaposlenika prema Ugovorima.

Skupina – 32 Materijalni rashodi odnose se na troškove putovanja vezanih uz EU projekte, seminare te prijevoz s

posla na posao. Topli obrok, režijski troškovi, računovodstvene i računalne usluge čine najveći dio ove skupine rashoda u iznosu od 17.000,00 eur . Unutar ove skupine osigurana su sredstva za rad Upravnog vijeća VEGOR-e. Svi materijalni rashodi vezani uz projekte i aktivnosti kroz realizaciju sredstava EU fondova osigurani su kroz izvore pomoći 5.2.

Skupina – 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu 7.000,00 eur kroz opremu za zaposlene do opreme vezane uz provedbu samih projekata.

3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU

Naziv programa: 8003 – Djelatnost razvojne agencije

Opis programa: Program agencije se ostvaruje kroz sljedeće aktivnosti: redovna djelatnost i potpora poduzetništvu savjetovanje poduzetnika, izrada poslovnih planova, izrada prijava na natječaje, vođenje projekata, organizacija informativno-edukativnih radionica, organizacija događanja za povezivanje poduzetnika sa potpornim institucijama,

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Zakon o državnim potporama
2. Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva
3. Nacionalni plan oporavka i otpornosti

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

- Povećanje informiranosti i razvoj kompetencija za moderno poslovanje
- Podrška primjeni informacijsko-komunikacijskih alata kod malih i srednjih poduzetnika
- Pozicioniranje agencije kao pouzdane poduzetničke potporne institucije
- Podrška poduzetnicima-početnicima i ženama-poduzetnicama

Naziv aktivnosti: A800001 - Redovna djelatnost razvojne agencije

Opis aktivnosti: Redovnu djelatnost razvojne agencije čine aktivnosti usmjerene na pružanje potpore poduzetnicima, ustanovama i udrugama civilnog društva kroz pružanje savjetodavnih usluga, izradu poslovnih planova, izradu prijava na natječaje, vođenje projekata, organizaciju informativno-edukativnih radionica, organizaciju događanja za povezivanje poduzetnika sa potpornim institucijama i drugo

Tablica 4. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
---	----------------

Izvor 1.1. Opći prihodi i orimici	118.000,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	5.000,00
Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda	4.000,00
UKUPNA SREDSTVA	127.000,00

Naziv programa: 8005 - Potpora poduzetništvu

Opis programa: Ovu aktivnost čine projektne aktivnosti agencije i sastoji se od pripreme i osmišljavanja projektnih prijedloga za prijavu na natječaje EU, kao i na provedbu već ugovorenih projekata (CITIES2030 – HORIZON projekt). Cilj ove aktivnosti je jačanje kapaciteta agencije – kako kroz jačanje kapaciteta i kompetencija zaposlenika agencije, tako i kroz osiguranje financijske potpore za organizaciju edukativnih i drugih aktivnosti namijenjenih krajnjim korisnicima.

Naziv projekta: Tekući projekt T800011 Provedba EU projekta

Opis projekta: Ovu aktivnost čine projektne aktivnosti po projektu Bond – Hamag projekt. Aktivnosti se sastoje od pohađanja radionica i edukacija za djelatnike Agencije, te organizaciju radionica i edukacija za poduzetnike, koji čine prihvatljive troškove po projektu. Cilj projekta je jačanje kapaciteta Agencije putem nadogradnje postojećih znanja djelatnika i povećanje poduzetničke baze.

Tablica 5. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 5.2. – Pomoći PK	5.000,00
UKUPNA SREDSTVA	5.000,00

Naziv projekta: Tekući projekt T800014 EU projekt Sintra

Opis projekta: Ovu aktivnost čine projektne aktivnosti agencije i sastoji se od pripreme i osmišljavanja projektnih prijedloga za prijavu na natječaje EU, kao i na provedbu već ugovorenih projekata

Tablica 6. – Rashodi aktivnosti/programa po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 5.3.20- Višak prihoda iz pomoći	5.000,00
UKUPNA SREDSTVA	5.000,00

Naziv projekta: Tekući projekt T800015 EU projekt CITIES 2030

Opis projekta: : Agencija je u provedbi četverogodišnjeg projekta CITIES 2030 od 2020.-2024. Projekt je istraživački i temeljen na sustavu hrane, te je i sama provedba vezana uz organizaciju radionica, edukacija i osnivanje labova vezanih uz sustav hrane. Projektne aktivnosti završavaju u rujnu 2024. te će se sredstva utrošiti na plaće djelatnika i organizaciju radionica i konferencije

Tablica 7. – Rashodi aktivnosti po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.2. Refundacija EU sredstva	20.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	45.000,00
Izvor 5.3.20. Višak prihoda iz pomoći	18.000,00
UKUPNA SREDSTVA	83.000,00

RKP: 49333 - OSNOVNA ŠKOLA NOVO ČIČE

1. UVOD

Osnovna škola Novo Čiče javna je ustanova koja obavlja djelatnost osnovnog odgoja i obrazovanja. Djelatnost osnovnog obrazovanja u školi obuhvaća opće obrazovanje te druge oblike obrazovanja djece i mladeži. Cilj je osigurati stjecanje širokog općeg odgoja i obrazovanja kao temelj za daljnji rast i razvoj pojedinca i društva. Djelatnici škole prate i potiču darovite učenike te je za njih organiziran dodatan rad u skladu s njihovim sklonostima, sposobnostima i interesima, a prema posebnom programu kojeg donosi Ministarstvo. Škola posebno skrbi i o učenicima s teškoćama u razvoju, teškoćama u učenju i ponašanju, kao i u učenicima s teškoćama uvjetovanim odgojnim, socijalnim, ekonomskim, kulturnim i jezičnim čimbenicima. Također, škola ostvaruje i različite izborne kulturološke i sportske programe kao neobavezni dio odgojno-obrazovnog procesa.

Nastavni plan i program provodi se sukladno Zakonu i obvezan je i besplatan za sve učenike. U cilju ostvarivanja nastavnog plana i programa, školskog kurikulumu te godišnjeg plana i programa rada škole osigurava se racionalan i djelotvoran rad škole. Također, povezuju se svi oblici rada i djelatnosti u cilju ostvarivanja primjerenih rezultata u procesu odgoja i obrazovanja učenika, primjereno zadovoljavanje njihovih potreba i interesa te rada škole kao javne službe.

Osnovnu školu Novo Čiče polazi 483 učenika u 26 razrednih odjela, od toga 416 učenika u 20 razrednih odjela matične škole, 47 učenika u 4 razredna odjela Područne škole Bukevje i 20 učenika u dva kombinirana razreda odjela. Za učenike prvog i drugog razreda OŠ Novo Čiče organizirana je i nastava produženog boravka u dva razredna odjela.

U školi je zaposleno ukupno 78 djelatnik od čega 30 učitelja predmetne nastave, 18 učitelja razredne nastave, ravnatelj i 4 stručna suradnika, te 16 djelatnika na administrativno-tehničkim poslovima. Također, u školi je trenutno zaposleno 9 pomoćnika u nastavi sufinanciranih projektom EU „Svako dijete ima pravo na obrazovanje“, a postoji potreba za još jednim pomoćnikom u nastavi. Sredstva za isplatu plaća i ostalih naknada za 68 djelatnika osigurana su iz državnog proračuna, a plaće dvije učiteljice u produženom boravku od strane Grada Velike Gorice.

2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/ RASHODA PO PRIRODNOJ VRSTI

2.1. PRIHODI I PRIMICI

U Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026. planirani su prihodi poslovanja u ukupnom iznosu od 1.748.700,00 eura. Prihodi i primici planirani su po prirodnoj vrsti prihoda koja se ostvaruje, odnosno po ekonomskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja koji predstavljaju skupine prihoda i primitaka iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i utvrđene namjene. Od ukupnog iznosa prihoda, 89% čini pomoć Državne riznice za isplatu plaća i ostalih rashoda za djelatnike Škole.

Tablica 1. - Prihod po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. - 2026.

	PLAN 2024. (€)	PROJEKCIJE 2025. (€)	PROJEKCIJE 2026. (€)
6 PRIHODI POSLOVANJA	2.202.700,00	2.149.200,00	2.149.200,00
63 Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.705.000,00	1.705.000,00	1.705.000,00
64 Prihodi od imovine	-	-	-
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada	25.100,00	25.100,00	25.100,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	11.000,00	11.000,00	11.000,00
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovorenih obveza	461.600,00	408.100,00	408.100,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0,00	0,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
UKUPNI PRIHODI	2.202.700,00	2.149.200,00	2.149.200,00

Skupina 63 - Najznačajniju skupinu prihoda unutar prihoda poslovanja čine prihodi od pomoći iz inozemstva i subjekata unutar općeg proračuna koji su planirani u visini od 1.705.000,00 eura. Unutar skupine ističu se pomoći iz Državne riznice za plaće i rashode za zaposlene koji iznose 1.550.000,00 eura, odnosno 91% planiranih sredstava skupine 63. Iz sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja očekuje se iznos od 103.000,00 eura za sufinanciranu prehranu učenika, 1.000,00 eura za troškove mentorstva i 700,00 eura za opremanje školske knjižnice obveznom lektinom i stručnom literaturom, dok se iz sredstava Ministarstva rada, mirovinskog osiguranja, obitelji i socijalne politike za opskrbu menstrualnim higijenskim potrepštinama očekuje 1.000,00 eura pomoći. Planiran je iznos pomoći od 44.000,00 eura za nabavu udžbenika financiranih iz sredstava Državnog proračuna, a za projekt školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda financiran sredstvima Europske unije iznos od 5.000,00 eura.

Skupina 65 - Iznos očekivanih prihoda od upravnih

i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada skupine 65 je 25.100,00 eura, od čega gotovo cjelokupan iznos čine prihodi za posebne namjene. Planiran je iznos od 25.000,00 eura ostvaren od sufinanciranja cijene usluga za školsku kuhinju, a koju uplaćuju roditelji učenika koji pohađaju produženi boravak. Iznos od 100,00 eura namijenjen je prihodima s naslova osiguranja i refundacije štete.

Skupina 66 - Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija planirani su u ukupnom iznosu od 11.000,00 eura. Prihodi od pruženih usluga čine 82% ukupnih prihoda skupine 66, odnosno 9.000,00 eura. Od toga je iznos očekivanih prihoda od otkupa električne energije 1.700,00 eura, od otkupa papira 600,00 eura, a od najma dvorane za sportske aktivnosti 6.700,00 eura. Iznos donacija od 2.000,00 eura očekuje se od Općine Orle za sufinanciranje radnih bilježnica i ostalih nastavnih materijala za učenike područnih škola.

U Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026. planirani su i viškovi prihoda poslovanja u ukupnom iznosu od 7.600,00 eura. Viškovi su očekivani zbog uplata na kraju kalendarske godine te ograničenog vremena za trošenje uplaćenih sredstava.

Tablica 2.– Višak prihoda poslovanja planiran za 2024. godinu

VIŠKOVI PRIHODA POSLOVANJA		PLAN 2024. (€)
3.3.20	Višak prihoda od pruženih usluga	3.000,00
4.3.20.	Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacije i slično	500,00
5.3.20.	Višak prihoda od pomoći	4.000,00
6.3.2.	Višak prihoda od donacija	100,00
7.3.2.	Višak prihoda naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	0,00
UKUPNI VIŠAK		7.600,00

Višak prihoda od pruženih usluga na izvoru 3.3.20 očekivan je u iznosu 3.000,00 eura nastalih uplatama tijekom prosinca, a u svrhu uplata za troškove najma dvorane.

Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluge, participacija i slično na izvoru 4.3.20 planiran je u iznosu od 500,00 eura nastalih uplatom roditelja učenika koji pohađaju produženi boravak, a za troškove prehrane.

Višak prihoda od pomoći na izvoru 5.3.20 očekivan je u iznosu od 4.000,00 eura, a čine ga neutrošena sredstva predstavnika Županijskih stručnih vijeća (1.000,00 eura), neutrošena sredstva školske sheme (600 eura), preneseni viškovi iz 2022. (2.400,00 eura).

Višak prihoda od donacija na izvoru 6.3.2. očekuje se u iznosu 100,00 eura nastalih uplatom donacija za dnevnicu za terensku nastavu organiziranu tijekom prosinca.

2.2. RASHODI I IZDACI

U Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026. planirani su rashodi poslovanja u ukupnom iznosu od 2.210.300,00 eura. Od toga 1.550.000,00 eura, odnosno 70% čine rashodi za isplatu plaća i drugih materijalnih naknada za djelatnike Škole ostvarenih iz pomoći Državne riznice.

Tablica 3. – Rashodi po vrsti iskazani u Financijskom planu za razdoblje 2024. – 2026.

		PLAN 2024. (€)	PROJEKCI- JA 2025. (€)	PROJEKCI- JA 2026. (€)
3	RASHODI POSLOVANJA	2.146.500,00	2.088.900,00	2.088.900,00
31	Rashodi za zaposlene	1.596.000,00	1.546.000,00	1.546.000,00
32	Materijalni rashodi	494.400,00	486.800,00	486.800,00
34	Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	55.000,00	55.000,00	55.000,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	63.800,00	60.300,00	60.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	44.300,00	40.800,00	40.800,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	19.500,00	19.500,00	19.500,00
	UKUPNI RASHODI	2.210.300,00	2.149.200,00	2.149.200,00

Skupina 31 - Rashodi za zaposlene imaju najveći udio u ukupnim rashodima poslovanja što ih čini najznačajnijom vrstom rashoda. U ukupnim rashodima za zaposlene 94% čine plaće i ostali rashodi zaposlenih djelatnika Škole koji se financiraju iz sredstava Državne riznice (1.500.000,00 eura). Za plaće djelatnika koji u osnovnim školama obavljaju poslove pomoćnika u nastavi djece s teškoćama u razvoju planiran je iznos od 50.000,00 eura za prvu polovicu 2024. godine, a za plaće djelatnika u produženom boravku iznos od 45.000,00 eura. Na izvoru pomoći planiran je iznos od 1.000,00 eura za troškove mentorstva.

Skupina 32 - Materijalni rashodi čine 22% ukupnih rashoda poslovanja. Iz sredstava Državne riznice za podmirenje troškova prijevoza na posao i s posla djelatnika Škole planiran je iznos od 50.000,00 eura. Na izvoru općih prihoda i primitaka proračuna planiran je iznos od 298.000,00 eura, od toga 22% čine rashodi za djelatnost škole – iznad zakonskog standarda, a 78% rashodi koji se financiraju iz decentraliziranih sredstava za djelatnost škole – do zakonskog standarda.

Za djelatnost škole – iznad zakonskog standarda očekivani su rashodi u visini od 65.000,00 eura: 21.000,00 eura za usluge tekućeg i investicijskog održavanja (razni popravci na građevinskim objektima, opreme i uređaja), 12.000,00 eura za materijal i sredstva za čišćenje i održavanje, 5.400,00 eura za troškove telefona, mobitela i interneta, 5.470,00 eura za komunalne usluge, 5.200,00 za premije osiguranja, 4.000,00 eura za zdravstvene usluge (sistematski pregled, sanitarne iskaznice), 4.000,00 eura za službena putovanja, 2.400,00 eura za sitni inventar, 1.800,00 eura za uredski materijal, 1.500,00 eura za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje, 1.000,00 eura za stručna usavršavanja, 650,00 eura za najamninu opreme, 260,00 eura za članarine, 200,00 eura za registraciju vozila te 120,00 eura za poštarine.

Za djelatnost škole – do zakonskog standarda u iznosu 233.000,00 eura najveći dio sredstava planiran je za uslugu prijevoza školske djece u iznos od 184.600,00 eura zbog specifičnosti škole jer 70% učenika su putnici. Iznos od 16.000,00 eura planiran je za opskrbu električnom ener-

gijom, od toga veća je potrošnja u zimskim mjesecima jer se Područna škola Veleševac grije na struju. Za nabavu peleta za grijanje iznos od 30.000,00 eura, a za troškove goriva školskog kombi vozila planiran je iznos od 2.400,00 eura.

Rashodi za nabavu namirnica u sklopu prehrane školske djece, školske sheme i održavanje županijskih vijeća planiranu su u iznosu od 130.000,00 eura. Troškovi prijevoza na posao i s posla za djelatnike produženog boravka i pomoćnike u nastavi očekuju se u iznosu od 5.200,00 eura, a rashodi za službena putovanja u iznosu od 2.200,00 eura. Rashod za organizaciju škole u prirodi predviđen je u iznosu od 2.000,00 eura, dok su rashodi prijevoza djece na školska natjecanja planirana u iznosu od 500 eura. Za nabavu sitnog materijala predviđeno je 5.500,00 eura, za nabavu literature 500,00 eura, za troškove ugovora o djelu 400,00 eura te za troškove reprezentacije 100,00 eura.

Skupina 34 - Financijski rashodi planiranu su u iznosu od 100,00 eura, a odnose se na podmirenje zatezних kamata.

Skupina 37 - Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade planiraju se u iznosu od 55.000,00 eura, od čega je 35.000,00 eura namijenjeno nabavi radnih bilježnica i ostalih radnih materijala za učenike, a 20.000,00 eura za nabavu radnih udžbenika financiranih iz sredstava Državnog proračuna.

Skupina 38 - Ostali rashodi planiranu su u iznosu od 1.000,00 eura, a odnose se na nabavu menstrualnih higijenskih potrepština financiranim sredstvima Ministarstva rada, mirovinskog osiguranja, obitelji i socijalne politike.

Skupina 42 - Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu od 44.300,00 eura. Od toga 20.000,00 eura planirano je za nabavu udžbenika, 1.200,00 eura namijenjeno je za nabavu svezaka u školskoj knjižnici, 700 eura za opremanje školske knjižnice obveznom lektiro stručnom literaturom, a ostatak od 22.400,00 eura za nabavu opreme, uređaja i knjiga za potrebe škole, a ovisno o potrebama i ostvarenim приходima (interaktivne ploče, računala, klima uređaji)

Skupina 45 - Dodatna ulaganja na građevinskim objektima u iznosu od 19.500,00 eura planirana su za obnovu škole, očekuju se radovi brušenja i lakiranja parketa u dvorani te krećenje učionica.

3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMSKOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU

Financijski plan Osnovne škole Novo Čiče za 2024. godinu podijeljen je na dva programa, javne potrebe u školstvu i šire javne potrebe u školstvu. Unutar programa postoji podjela na aktivnosti koje definiraju namjenu sredstava, a dodatno su grupirane i prema izvoru sredstava.

Naziv programa: 7009 - Javne potrebe u školstvu

Opis programa: Programom se omogućuje redovna zakonom propisana djelatnost odgoja i obrazovanja u Osnovnoj školi Novo Čiče.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11,

16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22)

2. Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08 i 90/10)
3. Godišnji plan i program za školsku godinu 2023./2024. (OŠ Novo Čiče)
4. Odluka o raspodjeli sredstava za opremanje školskih knjižnica osnovnih škola obveznom lektinom u stručnom literaturom u 2023. godini
5. Pravilnik o provedbi Nacionalne strategije za provedbu Školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda od školske godine 2023./2024. do školske godine 2028./2029.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

- Osigurati minimalni zakonski standard djelatnosti odgoja i obrazovanja – decentralizirana sredstva
- Osigurati sredstva za redovnu djelatnosti odgoja i obrazovanja iznad minimalnog zakonskog standarda
- Osigurati sredstva za materijalne troškove, energente, prijevoz učenika, materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, nabavu nove i zamjenu dotrajale opreme te sufinanciranje prehrane učenicima
- Osigurati sredstva za provedbu projekta „Školska shema“
- Osigurati sredstva za dodatna ulaganja u objekte

Pokazatelji uspješnosti: Redovito odvijanje djelatnosti odgoja i obrazovanja, izvedeni radovi i izvršene usluge tekućeg i investicijskog održavanja i nabavljena nova i zamijenjena dotrajala opreme u školi.

Naziv aktivnosti: A700003 - Djelatnost škola – iznad zakonskog standarda

Opis aktivnosti: Aktivnošću se omogućuje odvijanje popratnih radnji neophodnih za odvijanje djelatnosti odgoja i obrazovanja kao na primjer usluga interneta i telefona, komunalnih usluga, usluga tekućeg i investicijskog održavanja, nabave uredskog i sitnog materijala te materijala i sredstava za čišćenje i održavanje.

Tablica 4. – Rashodi aktivnosti Djelatnost škola – iznad zakonskog standarda po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	65.100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - PK	9.000,00
Izvor 3.3.20 Višak vlastitih prihoda	3.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	15.000,00
Izvor 5.3.20 Višak prihoda iz pomoći	4.000,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	1.000,00
Izvor 6.3.2 Višak prihoda iz donacija	100,00
Izvor 7.2. Prihodi od prodaje nef. imovine i nak. s nasl. osig. - PK	100,00

UKUPNA SREDSTVA	97.300,00
------------------------	------------------

Naziv aktivnosti: A700003 Djelatnost škola – do zakonskog standarda

Opis aktivnosti: Aktivnošću se omogućuje redovna djelatnost odgoja i obrazovanja kroz decentralizirana sredstva nužna za troškove prijevoza učenika, grijanje i električnu energiju. Također, omogućuju se i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini kao i nabava dugotrajne imovine. U tekućoj godini putem navedene aktivnosti izvršena su dodatna ulaganja na imovini brušenjem i lakiranjem parketa u učionicama Osnovne škole Novo Čiče, nabavljena su nova računala, interaktivna ploča te ormari.

Tablica 5. – Rashodi aktivnosti Djelatnost škola – do zakonskog standarda po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	259.300,00
UKUPNA SREDSTVA	259.300,00

Naziv aktivnosti: A700007 Dodatne usluge u obrazovanju

Opis aktivnosti: Sufinanciranje prehrane učenika te nabave higijenskih menstrualnih potrepština.

Tablica 6. – Rashodi aktivnosti Dodatne usluge u obrazovanju po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 5.2 Pomoći - PK	100.000,00
UKUPNA SREDSTVA	100.000,00

Naziv programa: 7010 - Šire javne potrebe u školstvu

Opis programa: Programom se omogućuje isplata plaće i ostalih materijalnih prava zaposlenima u osnovnim školama, dodatni sadržaji u djelatnosti odgoja i obrazovanja, nabavljaju se udžbenici i ostali nastavni materijali učenicima škole te se financira rad pomoćnika u nastavi za djecu s teškoćama u razvoju.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18, 98/19 i 64/20)
2. Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08 i 90/10)
3. Zakon o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu (NN 116/08, 85/22)
4. Pravilnik o organizaciji i provedbi produženoga boravka u osnovnoj školi (NN 62/19)
5. Godišnji plan i program za školsku godinu 2023./2024. (OŠ Novo Čiče)

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

- Osigurati sredstva za plaće i ostala materijalna prava zaposlenima u osnovnim školama
- Osigurati sredstva za prehranu učenika u produženom boravku
- Osigurati sredstva za izvanučioničku nastavu
- Osigurati udžbenike i ostale nastavne materijale učenicima osnovne škole
- Osigurati pomoćnike u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju

Pokazatelji uspješnosti: Isplaćene plaće i ostala materijalna prava zaposlenima u osnovnim školama, odvijanje dodatnih sadržaja u djelatnosti odgoja i obrazovanja, broj učenika koji su naučili plivati, broj učenika koji su boravili u Školi u prirodi, dodijeljeni udžbenici i ostali nastavni materijali učenicima osnovne škole, dodijeljeni pomoćnici u nastavi učenicima koji za to ispunjavaju uvjete.

Naziv aktivnosti: A700002 Produženi boravak

Opis aktivnosti: Omogućuje održavanje slobodnog organiziranog vremena i učenja nakon završetka nastave zapošljavanjem učitelja razredne nastave. Učenicima su osigurana tri obroka, doručak, ručak i užina. U školskoj godini 2023./2024. upisana dva razreda produženog boravka.

Tablica 7. – Rashodi aktivnosti Produženi boravak po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	46.700,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - PK	25.000,00
Izvor 4.3.20. Višak prihoda za posebne namjene	500,00
UKUPNA SREDSTVA	72.200,00

Naziv aktivnosti: A700003 Izvanučionička nastava

Opis aktivnosti: Učenici 3. razreda pohađaju Školu plivanja u cilju smanjenja broja djece neplivača. Škola plivanja odvija se jednom godišnje pod vodstvom Upravnog odjela za društvene djelatnosti, školstvo i predškolski odgoj u Velikoj Gorici na Gradskom bazenu u Velikoj Gorici.. Također, učenici 4. razreda pohađaju Školu u prirodi čija organizacija se sufinancira. U protekloj školskoj godini 29 učenika sudjelovalo je u Školi u prirodi.

Tablica 8. – Rashodi aktivnosti Izvanučionička nastava po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	2.000,00
Izvor 6.2. Donacije - PK	1.000,00
UKUPNA SREDSTVA	3.000,00

Naziv aktivnosti: A700006 – Redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica

Opis aktivnosti: Isplata plaća te ostalih materijalnih prava zaposlenika osnovne škole.

Tablica 9. – Rashodi aktivnosti Redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 9.2 Pomoći od Državne riznice - PK	1.550.000,00
UKUPNA SREDSTVA	1.550.000,00

Naziv aktivnosti: A700007 – Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola

Opis aktivnosti: Na početku školske godine škola nabavlja udžbenike i ostali nastavni materijal za učenike.

Tablica 10. – Rashodi aktivnosti Udžbenici i ostali nastavni materijal za učenike osnovnih škola po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	35.000,00
Izvor 5.2. Pomoći - PK	40.000,00
UKUPNA SREDSTVA	75.000,00

Naziv projekta: T700015 Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII

Opis aktivnosti: Ovim projektom osigurava se odgovarajuća potpora učenicima s teškoćama u razvoju zapošljavanjem pomoćnika u nastavi. Trenutno je zaposleno 9 pomoćnika u nastavi od 1. do 8. razreda te postoji potreba za još jednim pomoćnikom.

Tablica 11. – Rashodi aktivnosti Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII po izvorima financiranja iskazani u Financijskom planu za 2024. godinu

Potrebna sredstva za provođenje aktivnosti/programa po izvorima	PLAN 2024. (€)
Izvor 1.1 Opći prihodi i primici proračuna	53.500,00
UKUPNA SREDSTVA	53.500,00

IV.

Ovaj Proračun objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice, a stupa na snagu 1.siječnja 2024. godine.

KLASA:024-01/23-04/75

URBROJ:238-31-02-2023-01

Velika Gorica, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić

98.

Na temelju članka 25. stavka 8. i članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 14. sjednici održanoj dana 01. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM
korištenja sredstva ostvarenih od naknade
za promjenu namjene i raspolaganja
poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu
države na području Grada Velike Gorice
za 2024. godinu

I.

Program korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Velike Gorice za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) je planski dokument kojim se raspoređuju namjenski prihodi ostvareni od promjene namjene, zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta na području Grada Velike Gorice prema namjeni koja je propisana Zakonom o poljoprivrednom zemljištu.

Ovim Programom utvrđuje se raspored prihoda prema namjeni rashoda planiranim u Proračunu Grada Velike Gorice za 2024. godinu.

II.

Sredstva ostvarena od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Velike Gorice prihod su Grada Velike Gorice u dijelu od 30 % ukupno naplaćenih sredstava, a u proračunu Grada Velike Gorice za 2024. godinu planirana su u iznosu od 3.000,00 eura.

III.

Sredstva ostvarena raspolaganjem poljoprivrednog zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Velike Gorice prihod su Grada Velike Gorice u dijelu od 65 % ukupno naplaćenih sredstava, a u proračunu Grada Velike Gorice za 2024. godinu planirana su u iznosu od 50.000,00 eura, kako slijedi:

1. prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta iznosi 56.200,00 eura,
2. prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta iznosi 5.000,00 eura.

IV.

Ukupni prihodi iz točke II. i III. ovoga Programa raspoređuju se na rashode za sljedeće namjene:

1. Uređenje poljoprivrednog zemljišta i poljskih putova utrošit će se iznos od 64.200,00 eura

V.

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2024., a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2023-04/76

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Darko Bekić

99.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama (Narodne novine, broj: 68/18., 115/18., 98/19., 32/20. i 101/23.) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/21.) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na 14. sjednici održanoj dana 01. prosinca 2023. donosi

PROGRAM
utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024.
godinu na području Grada Velike Gorice

Članak 1.

Ovim Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu na području Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Grada Velike Gorice za 2024. godinu po osnovi uplate šumskog doprinosa.

Članak 2.

Šumski doprinos plaćaju pravne i fizičke osobe, osim malih šumoposjednika, koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortiment) u visini od 5% u odnosu na prodajnu cijenu proizvoda na panju.

Članak 3.

U proračunu Grada Velike Gorice za 2024. godinu predviđaju se sredstva prihoda od doprinosa za šume u iznosu od 200.000,00 eura, a utrošiti će se u svrhu redovnog održavanja komunalne infrastrukture, održavanje nerazvrstanih cesta, sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini na području Grada Velike Gorice.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2024., a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2023-04/77

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Darko Bekić

100.

Na temelju članka 67., stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20), te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/21.), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na 14. sjednici održanoj dana 01. prosinca 2023. godine donijelo je

PROGRAM građenja komunalne infrastrukture na području Grada Velika Gorica za 2024. godinu

I. OPĆENITO

Ovim programom utvrđuju se komunalna infrastruktura koji će se graditi u 2024. godini, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20).

Program građenja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa.

Financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture sukladno članku 75. Zakona o komunalnom gospodarstvu financira se sredstvima:

- komunalnog doprinosa;
- komunalne naknade;
- iz cijene komunalne usluge;
- iz naknade za koncesiju;
- iz proračuna jedinice lokalne samouprave;
- fondova Europske unije;
- iz ugovora, naknada i drugih izvora propisanih posebnim zakonom i
- donacija.

Program građenja komunalne infrastrukture za 2024. godinu sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

I. OPIS POSLOVA S PROCJENOM TROŠKOVA PROJEKTIRANJA, REVIZIJE, GRAĐENJA, PROVEDBE STRUČNOG NADZORA GRAĐENJA I PROVEDBE VOĐENJA PROJEKTA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2024. GODINI:

Građenje komunalne infrastrukture za nerazvrstane ceste, javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila, javna parkirališta, javne zelene površine, građevine i uređaje javne namjene, javnu rasvjetu, groblja i krematoriji na grobljima i oborinske odvodnje u 2024. godini:

1. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

1. Nerazvrstane ceste:

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Prometnica S1 u PZ Vukovinsko polje, faza 1 i faza 2	G, N	komunalni doprinos	2.063.000,00
2.	Ulica F. B. Kirinčića	G, N	komunalni doprinos	310.700,00
3.	Ulica prema dječjem vrtiću u Pokupskoj ulici	PD	komunalni doprinos	10.000,00
4.	Odvojak Ulice A. K. Miošića iza VG Goričanke	G, N	komunalni doprinos	202.500,00
5.	Cesta u sportsko rekreacijskoj zoni za polivalentnu balonsku dvoranu	PD	komunalni doprinos	4.000,00
6.	Nova ulica od Ulice S. F. Jape kod obilaznice	PD	komunalni doprinos	15.000,00
Ukupno:				2.605.200,00

2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila:

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Pješačka staza uz Ž306800 u Ščitarjevu	G, N	komunalni doprinos	267.390,00
2.	Pješačka staza u Šiljakovini	G, N	komunalni doprinos	209.480,00
3.	Pješačka staza u Ulici Seljine brigade u St.Čiču	PD	komunalni doprinos	2.000,00
4.	Pješačka staza uz Ž304100 u Jagodnom	PD	komunalni doprinos	2.300,00
5.	Pješačka staza u Kosnici kod Dobrog doma	PD	komunalni doprinos	2.000,00
6.	Pješačka staza u Ulici F. Lučića u Kučama	PD	komunalni doprinos	17.000,00
7.	Pješačka staza u Ulici Sv. Barbare u Velikoj Mlaki	PD	komunalni doprinos	5.000,00
8.	Pješačka staza uz Ž311540 u Selnici	PD	komunalni doprinos	15.000,00
Ukupno:				520.170,00

3. Javna parkirališta

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Parkiralište uz nogometno igralište u naselju Turapolje	PD	komunalni doprinos	1.000,00
2.	Parkiralište preko puta crkve u Šiljakovini	PD	komunalni doprinos	10.000,00
Ukupno:				11.000,00

2. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

1. Nerazvrstane ceste:

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Odvojak Kolarove ulice između Ulice A. K. Miošića i Gajeve ulice	PD	komunalni doprinos	1.200,00
2.	Ulica Josipa Pavičića	PD	komunalni doprinos	12.000,00
3.	Ulica Petra Preradovića	PD	komunalni doprinos	15.000,00
4.	Ulica Andrije Mohorovičića	PD	komunalni doprinos	15.000,00
5.	Ulica Josipa Pančića	PD	komunalni doprinos	15.000,00
6.	Izrada prometnih elaborata za povećanje sigurnosti prometa	PD	komunalni doprinos	15.000,00
7.	Izrada prometnih elaborata	PD	komunalni doprinos	60.000,00
8.	Troškovi projekata	VD, takse	komunalni doprinos	3.530,00
Ukupno:				136.730,00

2. Javne zelene površine

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Uređenje Parka u Cvjetnom naselju	G, N	komunalni doprinos, pomoć FZOEU	275.000,00
2.	Kurilovečka šetnica, parkovno uređenje	G, N	komunalni doprinos turistička pristojba	85.000,00
3.	Postava dječjeg igrališta	O	komunalni doprinos	20.000,00
4.	Projekt Grad zrakoplovstva	PD	komunalni doprinos	13.000,00
5.	Nabava i postava dječjih igrala	O	komunalni doprinos	33.200,00
Ukupno:				426.200,00

3. Javna parkirališta

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Parkiralište u Ulici N. Tesle 33-45, braniteljske zgrade	PD	komunalni doprinos	7.000,00
2.	Parkiralište u Kolarevoj kod glazbene škole, dodatak	PD	komunalni doprinos	10.000,00
Ukupno:				17.000,00

4. Građevine i uređaji javne namjene

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Ruralne autobusne nadstrešnice	O	komunalni doprinos	20.000,00

2.	Plan održive urbane mobilnosti SUMP	PD	komunalni doprinos	45.000,00
3.	Izrada novih autobusnih stajališta	G	komunalni doprinos	35.000,00
Ukupno:				100.000,00

5. Javna rasvjeta

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Park unutar zgrada u Ulici S. Kolar 19 – 37	G, N	komunalni doprinos	20.000,00
2.	Prostor oko staza i dječjeg igrališta u Vidrićevoj ulici iza Trga S. Radića	PD	komunalni doprinos	5.000,00
3.	Rasvjeta u parku Kurilovečke šetnice	PD, G, N	komunalni doprinos	30.000,00
4.	Rasvjeta na budućem ŠRC Jagodno na k.č. br. 202 i 199 u k.o. Ribnica	PD, G, N	komunalni doprinos	10.000,00
5.	Izgradnja rasvjete u Parku Ladislava Loine u Lukavcu	PD, G, N	komunalni doprinos	20.000,00
Ukupno:				85.000,00

6. Groblja

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Groblje Novo Čiče, proširenje groblja	PD, G, N	komunalni doprinos	65.000,00
Ukupno:				65.000,00

3. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

1. Nerazvrstane ceste:

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Most preko rijeke Odre u Poljani Čičkoj	PD, G, N	komunalni doprinos	1.164.500,00
Ukupno:				1.164.500,00

2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila:

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Izgradnja pješačko-biciklističke staze od Velike Gorice do groblja Kušanec	PD, G, N	komunalni doprinos	420.200,00
2.	Pješačko-biciklistička staza od Velike Gorice do skretanja za Novo Čiče	PD, G, N	komunalni doprinos	329.500,00
3.	Pješačko biciklistička staza od skretanja za Novo Čiče do Starog Čiča	PD, G, N	komunalni doprinos	525.000,00
Ukupno:				1.274.700,00

3. Oborinska odvodnja

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Kanal oborinske odvodnje izvan poslovne zone Vukovinsko polje	PD, G, N	komunalni doprinos, vodni doprinos	200.000,00
Ukupno:				200.000,00

4. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE**1. Nerazvrstane ceste:**

red. br.	komunalna infrastruktura	vrsta poslova	izvor financiranja	planirana vrijednost
1.	Ulica kneza Porina od raskrižja do Bonifačićeve ulice	G, N,	komunalni doprinos	266.540,00
2.	Ulica Bratstvo I	PD, G, N	komunalni doprinos, kreditno zaduženje	1.463.300,00
3.	Ulica Eugena Kvaternika i dio Ulice Bratstvo I	PD, G, N	komunalni doprinos, kreditno zaduženje	804.100,00
4.	Ulica Augusta Šenoae uz obilaznicu	PD, G, N	komunalni doprinos, kreditno zaduženje	899.600,00
5.	Ulica Matice Hrvatske od Ulice Slavka Kolara do Kurilovečke ulice	PD, G, N,	komunalni doprinos	532.000,00
6.	Jelačićeva ulica od Ulice S. Kolara do Kolodvorske ulice	PD, G, N,	komunalni doprinos, kreditno zaduženje	2.249.500,00
7.	Gradička ulica u Gradićima	PD, G, N,	komunalni doprinos, kreditno zaduženje	1.112.500,00
8.	Stepanska ulica u Donjoj Lomnici, nastavak	PD, G, N	komunalni doprinos	494.940,00
9.	Ulica Kovači od Zmlačke ulice do Smendrovićeve ulice	PD, G, N,	komunalni doprinos, kreditno zaduženje	911.600,00
10.	Ulica Nikole Tesle od Kolodvorske do Ulice Ruđera Boškovića	PD, G, N,	komunalni doprinos	110.000,00
11.	Horvatova ulica u Kurilovcu	PD, G, N	komunalni doprinos	50.000,00
12.	Savska ulica u Mičevcu	PD, G, N,	komunalni doprinos	100.000,00
13.	Brkićeva ulica u Velikoj Buni	G, N,	komunalni doprinos	50.000,00
14.	Cesta između jugoistočnog i sjeveroistočnog odvojka Sisačke ulice u Štukima	PD	komunalni doprinos	2.000,00
15.	Ulica Franje pl. Pogledića Kurilovečkog	PD	komunalni doprinos	3.000,00
16.	Gajeva ulica od Kolarove do Ulice M. J. Zagorke	PD	komunalni doprinos	2.300,00
17.	Križanje Ulica A. K. Miošića i Kurilovečke ulice	PD	komunalni doprinos	3.000,00

18.	Ulica A. K. Miošića (od Kurilovečke ulice do Ulice S. F. Jape)	PD, PE	komunalni doprinos	20.000,00
19.	Cesta za Rakitovec kroz radnu zonu Rakitovec	PD	komunalni doprinos	11.000,00
20.	Kurilovečka ulica od Tesline do Ulice bana J. Jelačića	PD	komunalni doprinos	12.000,00
21.	Rotor u Kosnici na križanju Domo vinske i Zagrebačke ulice	PD	komunalni doprinos	10.000,00
22.	Križanje Ulice Ilovnjak i Rakarska ulice u Rakarju	PD	komunalni doprinos	10.000,00
23.	Ulica Jurjevski hrast	PD,	komunalni doprinos	8.800,00
24.	Ulica Dolenc u Buševcu	PD	komunalni doprinos	15.000,00
25.	Izrada geodetskih elaborata za upis cesta	GE	komunalni doprinos	26.500,00
Ukupno:				9.167.680,00

REKAPITULACIJA

1. Nerazvrstane ceste	13.074.110,00
2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila	1.794.870,00
3. Javna parkirališta	28.000,00
4. Javne zelene površine	426.200,00
5. Građevine i uređaji javne namjene	100.000,00
6. Javna rasvjeta	85.000,00
7. Groblja	65.000,00
8. Oborinska odvodnja	200.000,00
SVEUKUPNO	15.773.180,00

Troškovi gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena gradnje tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog programa, te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon ishoda izvedbene tehničke dokumentacije i provedenog postupka javne nabave.

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za građenje komunalne infrastrukture, nerazvrstane ceste, groblja i javnu rasvjetu u 2024. godini s naznakom izvora financiranja djelatnosti:

1. Komunalni doprinos	7.665.440,00
2. Pomoći FZOEU	160.000,00
3. Kreditno zaduženje	7.912.740,00
4. Turistička pristojba	15.000,00
5. Vodni doprinos	20.000,00
SVEUKUPNO	15.773.180,00

Napomena: Ukoliko se ne ostvari predviđeni priliv sredstava, razlika će se pokriti iz proračuna Grada Velike Gorice.

Legenda:

G	gradnja
N	nadzori izgradnje
PD	projektna dokumentacija
PE	parcelacijski elaborat

GE	geodetski elaborat
O	oprema
VD	vodni doprinos

OBRAZLOŽENJE

Prijedloga Programa gradnje komunalne infrastrukture na području Grada Velike Gorice u 2024. godini

1. Pravni temelj

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave odredbom članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20) u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja donosi Program gradnje komunalne infrastrukture za svaku kalendarsku godinu i to za sve namjene određene Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

2. Ocjena stanja i osnovna pitanja koja se uređuju Programom

Grad Velika Gorica u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji, postavkama dokumenata prostornog uređenja i praćenja stanja u gradskom prostoru utvrđuje potrebe uređenja i razinu uređenja zemljišta, izvore sredstava za financiranje njegovog uređenja, te rokove u kojima je određeno zemljište potrebno urediti za planiranu namjenu.

Građenja komunalne infrastrukture obuhvaća sljedeće radnje i radove:

- rješavanje imovinskopravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture
- uklanjanje i/ili izmiještanje postojećih građevina na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture i radove na sanaciji tog zemljišta
- pribavljanje projekata i druge dokumentacije potrebne za izdavanje dozvola i drugih akata za građenje i uporabu komunalne infrastrukture
- građenja komunalne infrastrukture u smislu zakona kojim se uređuje gradnja građevina

Izvješćem o stanju u prostoru Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, br. 01/20.) iskazano je ostvarivanje osnovnih odrednica razvitka komunalnog gospodarstva, ostvarivanje i raspored planiranih i ostvarenih prihoda za financiranje komunalnog gospodarstva, kao i podaci o izvršenju programa radova na gradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture u proteklim dvogodišnjim razdobljima.

Zakonom o komunalnom gospodarstvu utvrđena je obveza donošenja Programa građenja komunalne infrastrukture za svaku kalendarsku godinu, te se predloženim Programom, izrađenim u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, Proračunom Grada Velike Gorice za 2024. određuje građenja komunalne infrastrukture u 2024. godini, sa opisom poslova s procjenom troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

Programom se određuju:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja,
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja,
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja,
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije.
5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati.

Program se daje po vrstama komunalne infrastrukture, kako ih određuje Zakon.

Tako su planirane nerazvrstane ceste, javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila, javna parkirališta, javne zelene površine, građevine i uređaji javne namjene, javna rasvjeta, groblja i krematoriji na grobljima i oborinska odvodnja s opisom poslova s procjenom troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

3. Sredstva za financiranje Programa

Zakonom o komunalnom gospodarstvu određena su načela, način obavljanja i financiranje komunalnog gospodarstva, te ostala pitanja glede svrhovitog obavljanja komunalnih djelatnosti.

Pod komunalnim gospodarstvom razumijeva se obavljanje komunalnih djelatnosti, a naročito pružanje komunalnih usluga od interesa za fizičke i pravne osobe, te financiranje građenja i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture kao cjelovitog sustava na području Grada Velike Gorice.

Grad Velika Gorica, kao jedinica lokalne samouprave, obavezan je temeljem navedenog Zakona i posebnih propisa:

- osigurati trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti,
- osigurati održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti,
- osigurati obavljanje komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja,
- osigurati javnost rada.

Financiranje građenja komunalne infrastrukture određeno je člankom 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu na način da se građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 59. ZOKG za:

1. nerazvrstane ceste,
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila,
3. javna parkirališta,
4. javne garaže
5. javne zelene površine
6. građevine i uređaji javne namjene
7. javnu rasvjetu
8. groblja i krematorije na grobljima
9. građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza
10. oborinska odvodnja

financira iz:

1. komunalnog doprinosa;
2. komunalne naknade;
3. cijene komunalne usluge;
4. naknada za koncesiju;
5. Proračuna Grada Velike Gorice;
6. Fondova Europske unije;
7. Ugovora, naknade i drugih izvora propisanih posebnim zakonom
8. donacija

KLASA:024-01/23-04/78
URBROJ:328-31-02-2023-1
Velika gorica, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

101.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20), te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/21.), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 14. sjednici održanoj dana 01. prosinca 2023. godine donijelo je

PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Velike Gorice u 2024. godini

1. Uvodne odredbe

1.1. Ovim se Programom održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini na području Grada Velike Gorice u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određuju radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture radi obavljanja komunalnih djelatnosti:

- održavanja nerazvrstanih cesta
- održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- odvodnje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
- održavanja javnih zelenih površina,
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
- održavanja groblja i krematorija unutar groblja,
- održavanja čistoće javnih površina,
- održavanje javne rasvjete.

1.2. Ovim se Programom utvrđuje opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

1.3. Program održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini izrađen je u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja utvrđenih Proračunom Grada Velike Gorice za 2024. godinu.

2. Sredstva za ostvarivanje Programa

2.1. Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini planirana su u iznosu od 12.580.000,00 eura, a osigurat će se iz sljedećih izvora:

- komunalna naknada	7.235.000,00
- komunalni doprinos	450.000,00
- godišnja naknada za uporabu javnih cesta	1.300.000,00
- šumski doprinos	200.000,00
- opći prihodi proračuna	130.000,00
- kreditna sredstva	3.200.000,00
- naknada za uređenje voda	50.000,00
- naknada za prekope	5.000,00
- naknada za nezakonito izgrađene zgrade	10.000,00

2.2. Predvidiva sredstva za financiranje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini u iznosu od 12.580.000,00 eura rasporedit će se za financiranje obavljanja komunalne djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture:

- održavanje nerazvrstanih cesta	4.800.000,00
- održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila	180.000,00
- održavanje javnih zelenih površina	1.320.000,00
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	60.000,00
- održavanja groblja	40.000,00
- odvodnja građevina javne odvodnje oborinskih voda	130.000,00
- održavanje čistoće javnih površina	1.000.000,00
- održavanje javne rasvjete	5.050.000,00

3. Održavanje komunalne infrastrukture

Na temelju predvidivih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u ukupnom iznosu od 12.580.000,00 eura i rasporeda ovih sredstava za obavljanje komunalnih djelatnosti određenih točkom 2.2. ovog Programa, nastavno se određuju radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2024. godini po vrsti komunalne djelatnosti, vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture, opisom poslova i radova na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje predloženih radova u planiranom opsegu odnosno standardu održavanja.

3.1. Održavanje nerazvrstanih cesta

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Pod nerazvrstanim cestama razumijevaju se površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u skladu s Odlukom o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste prema posebnom propisu.

Vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova održavanja vrše se sukladno pravilima struke i standardima održavanja cesta kojima su određeni normativi utroška materijala, radni sati vozila, strojeva i radne snage za radove održavanja, a čijom primjenom u punom standardu se osigurava trajno čuvanje građevinske, prometne i gospodarske vrijednosti ceste.

Vrste održavanja cesta su:

- redovito održavanje
- izvanredno održavanje.
- **Redovito održavanje**
- Radovi redovitog održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaćaju sve redovite aktivnosti održavanja koje se obavljaju tijekom cijele godine po svim elementima i dijelovima nerazvrstanih cesta uključujući objekte i instalacije na njima, prvenstveno u cilju održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa, kao i organizaciju dežurstva za postavu privremene prometne signalizacije po dojavi MUP-a.
- Radovi redovitog održavanja nerazvrstanih cesta površina su:
 - ophodnja,
 - redovito praćenje stanja nerazvrstanih cesta,
 - obnavljanje, zamjena i pojačanje donjeg stroja kolnika i kolničke konstrukcije većeg opsega,
 - obnavljanje i zamjena završnog sloja kolničke konstrukcije većeg opsega,
 - mjestimični popravci završnog sloja kolničke konstrukcije od asfalta, betona, betonskih elemenata, kamena te nosivog sloja kolničke konstrukcije i posteljice,
 - mjestimični popravci dijelova cestovne građevine,
 - čišćenje i uklanjanje odronjenog i drugog materijala s nerazvrstane ceste,
 - čišćenje, zamjena i manji popravci otvorenog sustava za oborinsku odvodnju na nerazvrstanoj cesti,
 - zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka,
 - košenje i uništenje nepoželjne vegetacije uz prometnice,
 - uređenje bankina i bermi,
 - popravak, zamjena i obnova vertikalne i horizontalne signalizacije i opreme,
 - održavanje svjetlosne signalizacije,
 - hitni popravci i intervencije u svrhu uspostavljanja prometa i privremene regulacije prometa nastalih zbog nepredvidljivih okolnosti,

zimska služba

- osiguranje prohodnosti u zimskim uvjetima, pripremni radovi prije nastupanja zimskih uvjeta;
- zatvaranje udarnih jama kamenim ili šljunčanim materijalom ili hladnim asfaltom u tijeku trajanja zimske službe;
- organiziranje mjesta pripravnosti za održavanje cesta u zimskim uvjetima;
- zaštita cesta od poledice posipavanjem na usponima, krivinama i na mostovima;

- obilježavanje rubova kolnika propisanim crveno-bijelim oznakama štapovima na mjestima gdje se može zamesti trag;
- stalno i povremeno obavještanje o stanju i prohodnosti cesta;
- uklanjanje vozila ostavljenih na kolniku cesta koje onemogućavaju normalno čišćenje cesta od snijega;
- uklanjanje snijega i leda (po potrebi);
- organiziranje zimske službe po mjesnim odborima koji nisu obuhvaćeni programom velike zimske službe.

U redovno održavanje nerazvrstanih cesta uključena je:

- zaštita čeličnih elemenata cestovnih objekata od korozije;
- košenje trave na zemljištu što pripada nerazvrstanoj cesti;
- održavanje uređenih zelenih površina na zemljištu što pripada javno prometnoj površini;
- ostali radovi na nerazvrstanim cestama.

Prema podacima iz geoinformacijskog sustava, na području Grada Velike Gorice programom održavanja obuhvaćeno je ukupno 542,5 km² nerazvrstanih cesta, od toga je 173,5 km cesta koje su na administrativnom području Grada bile razvrstane u javne ceste (ŽC i LC), a Odlukom o razvrstavanju javnih cesta i Zakonom o cestama dodijeljene na upravljanje i održavanje u Grad Veliku Goricu sukladno Odluci o cestama na području velikih gradova koje prestaju biti razvrstane u javne ceste (NN 44/12). Ostale nerazvrstane ceste čine asfaltirani kolnici u dužini 295 km, te makadamske ceste dužine 74 km.

Zimsko održavanje

Temeljem članka 98. stavak 2. Zakona o cestama, članka 34. Pravilnika o održavanju cesta (NN br. 90/14) i Odluke o nerazvrstanim cestama Grada Velike Gorice, pod zimskim održavanjem podrazumijevaju se neophodni radovi za osiguravanje prohodnosti cesta i prometnih površina za sigurno odvijanje prometa u zimskim uvjetima.

Vrijeme trajanja zimske službe za područje Grada Velike Gorice predviđa se u vremenu od **01.01.-15.04. i od 15.11.-31.12.** tekuće godine, dok se stvarno vrijeme trajanja proširuje prema nastalim vremenskim uvjetima. Na području Grada Velike Gorice pripravnost traje 152 dana.

Općenito, odvijanje cestovnog prometa u zimskim uvjetima je otežano pa se sudionici u prometu moraju prilagoditi tim uvjetima.

S obzirom na veličinu cestovne mreže i važnost pojedinih cestovnih pravaca na cestama se ne može djelovati istovremeno, već po određenom redoslijedu i razini prednosti koja ovisi o:

- vrsti ceste;
- namjeni ceste;
- prometnoj funkciji;
- obimu i vrsti prometa.

Redoslijed obavljanja radova ovisi o razini prednosti, koja je na području Grada Velike Gorice podijeljena na III prioriteta.

Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina odvija se u skladu sa Pravilnikom o održavanju i zaštiti javnih cesta u četiri (4) stupnja pripravnosti:

- Prvi stupanj pripravnosti, uvodi se s početkom rada zimske službe, a prema operativnom programu.

Prvi stupanj pripravnosti (dežurstvo) je stupanj pripravnosti u kojem se uvodi stalno dežurstvo u mjestu pripravnosti. Dežurna služba u tom stupnju pripravnosti osposobljena je, da u slučaju potrebe može hitno intervenirati na objektima na kojima bi se mogla pojaviti poledica i da može prikupiti potreban broj ljudstva, mehanizacije i strojeva.

- Drugi stupanj pripravnosti uvodi se kada temperatura zraka oscilira oko 0° na kolnicima mostova i propustima,

- na nadvožnjacima,
- na raskrižjima, željezničko-cestovnim prijelazima u istoj razini,
- na pristupnim kolnicima,
- na važnijim pravcima gdje se odvija javni gradski promet.

Po potrebi se čisti snijeg s kolnika ceste.

Drugi stupanj pripravnosti uvodi se i nakon početka padanja snijega kad se ne predviđa dalje trajanje padalina.

- Treći stupanj pripravnosti zimske službe uvodi se kada se predviđa intenzivnije i dulje padanje snijega, a uključuje posebne radove čišćenja snijega s kolnika.

- Četvrti stupanj pripravnosti uvodi se kada planom predviđeni broj ljudstva i mehanizacije nisu dovoljni za uklanjanje snijega. U tom slučaju postupa se kao u slučaju drugih elementarnih nepogoda. U tim uvjetima u pravilu se cesta zatvara za sav promet i postupa u skladu sa Zakonom o zaštiti od elementarnih nepogoda. Tada se obvezuju vlasnici strojeva, oruđa i vozila da se stave na raspolaganje stožeru civilne zaštite u cilju osposobljavanja cesta za promet.

Operativnim programom rada zimske službe obuhvaćeno je raljenje i posipavanje nerazvrstanih cesta I., II. i III. prioriteta.

Ovim programom rada zimske službe predviđeno je održavanje cesta u zimskim uvjetima u četiri (4) stupnja pripravnosti i u tri (3) prioriteta.

Zimska služba organizirana je 24 sata dnevno, a potrebni materijal zbrinjava izvoditelj radova.

U I. prioritetu programom rada zimske službe obuhvaćeno je 174.750,00 m² cesta, u II. prioritetu 101.100,00 m² i u III. prioritetu 28.995,00 m² odnosno ukupno 304.845,00 m² raspoređenih u 17 zadataka. Zimska služba u mjesnim odborima na ostalim nerazvrstanim cestama obavlja se na ukupno 281.320,00 m² i čiste se prema posebnom programu organizirane u zadacima od 18. do 40., odnosno 23 zadatka velike zimske službe.

Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima vrši se prema Izvedbenom programu rada velike i male zim-

ske službe koji donosi Gradonačelnik Grada Velike Gorice.

Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta na području mjesnih odbora spada u III. prioritet.

Za poljske putove ne planira se zimsko održavanje.

U programu redovnog održavanja nerazvrstanih cesta (veći opseg radova) na području Grada Velike Gorice u 2024. godini radovi na obnavljanju i zamjeni donjeg stroja kolnika i kolničke konstrukcije, obnavljanje i zamjena završnog sloja kolničke konstrukcije, te obnavljanje i zamjena završnog sloja kolničke konstrukcije većeg opsega planirani su u iznosu od 1.100.000,00 eura.

Naselje	radovi	dužina	Vrijednost
Velika Gorica, Trg kralja Tomislava i Zagrebačka ulica Ž330200	frezanje, strojno asfaltiranje kolnika	830 m'	311.000,00
Velika Gorica, Ulica Nikole Šopa VG114	frezanje, strojno asfaltiranje kolnika	650 m'	41.000,00
Kurilovec, odvojak Lomničke ulice VG167	asfaltiranje kolnika	150 m'	20.000,00
Pleso, Čuzičeva ulica između Pleške i Ul. Š. Breščenskoga VG13	asfaltiranje kolnika	200 m'	29.000,00
Rakarje, Briška ulica VG190	asfaltiranje kolnika	180 m'	31.000,00
Rakarje, Mirenići i produžetak Ulice M. Grabera VG20, VG16	asfaltiranje kolnika	250 m'	41.000,00
Buševac, Ulica Breza BU16	asfaltiranje kolnika	200 m'	29.000,00
Cerovski Vrh, asfaltiranje dijela ceste do skretanja za ribnjak CV5	asfaltiranje kolnika	600 m'	40.000,00
Drenje Ščitarjevsko, Ulica DŠ3, DŠ4	asfaltiranje kolnika	300 m'	43.700,00
Jagodno, Ulica Nikole Tavelića JA10	asfaltiranje kolnika	300 m'	40.000,00
Kobilic, ulica kod k.br. 136-138 KO1	asfaltiranje kolnika	80 m'	11.500,00
Kuče, Smilanićeva ulica KU9	asfaltiranje kolnika	200 m'	29.000,00
Kuče, Kneje KUI7	asfaltiranje kolnika	80 m'	11.700,00
Lekveno, Bondijeva ulica LE10	asfaltiranje kolnika	300 m'	43.000,00
Lukavec, Ulica Lužec LU4	asfaltiranje kolnika	530 m'	66.000,00
Novo Čiče, Ščitarjevska ulica NČ3	asfaltiranje kolnika	130 m'	15.800,00
Obrezina, odvojak OB8	asfaltiranje kolnika	60 m'	9.000,00
Okuje, Ograja OK1	asfaltiranje kolnika	150 m'	22.000,00
Rakitovec, uređenje platoa ispred Doma	asfaltiranje kolnika	650 m ²	40.000,00
Ribnica, Komušćanska ulica RI20	asfaltiranje kolnika	100 m'	14.000,00
Selnica, cesta uz obilaznicu SŠ5	asfaltiranje kolnika	200 m'	15.000,00
Staro Čiče, odvojak Seljine brigade SČ3	asfaltiranje kolnika	470 m'	64.300,00
Ščitarjevo, odvojak SČ14	asfaltiranje kolnika	80 m'	11.000,00
Velika Buna, Krušak, glavna ulica VB10	asfaltiranje kolnika	600 m'	101.000,00
Vukovina, Ulica Pašinec VU3	asfaltiranje kolnika	150 m'	21.000,00
Sveukupno			1.100.000,00

VG Komunalac d.o.o. sačinio će operativne programe i troškovnike održavanja redovitog održavanja cesta

u ljetnim i zimskim uvjetima, s iskazom jediničnih mjera i jediničnih cijena pojedinih vrsta poslova i radova, po kojima će se nakon usvajanja ovog Programa i ugovoriti radovi.

Nastavno se iskazuju poslovi i radovi na održavanju nerazvrstanih cesta i javnoprometnih površina, planirani u

skladu s raspoloživim sredstvima prema opisu posla i predviđenom trošku.

I.	Redovito (ljetno održavanje)	
1.	Redovni pregledi	
2.	Interventno održavanje	
3.	Održavanje zastora nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina - zatvaranje udarnih jama - strojno krpanje udarnih rupa - održavanje šljunčanog kolničkog zastora	740.000,00
4.	Održavanje postojećih bankina	38.000,00
5.	Održavanje objekata za odvodnju - čišćenje odvodnih jaraka od drveća	85.000,00
6.	Održavanje mostova	27.500,00
7.	Održavanje prometne signalizacije - semafora, vertikalne i horizontalne signalizacije, zamjena semaforskih lanterna LED tehnologijom, servis znakova sa unutrašnjim osvjjetljenjem i pokazivača brzina	348.500,00
8.	Održavanje zelenila -košnja trave na bankinama, rezanje drveća i šiblja na bankinama i odvodnim jarcima	130.000,00
9.	Održavanje rubnjaka i rigola - zamjena, popravak	16.500,00
10.	Ostali radovi održavanja - rad građevinskih strojeva na održavanju	14.500,00
	Ukupno redovito (ljetno održavanje)	1.400.000,00

II.	Zimsko održavanje	
1.	Održavanje nerazvrstanih prometnica na području Grada Velike Gorice i dijela mjesnih odbora u zimskim uvjetima - čišćenje snijega i posipavanje - dežurstvo i pripravnost ekipa - rad ekipa	350.000,00
2.	Održavanje nerazvrstanih prometnica na području mjesnih odbora (izvan urbanog područja) u zimskim uvjetima - čišćenje snijega - rad ekipa - pripravnost ekipa	150.000,00
	Ukupno zimsko održavanje	500.000,00

III.	Redovito održavanje-veći opseg radova	
1.	Iskop i uređenje proširenja prometnica	85.200,00
2.	Sanacija mrežastih pukotina na prometnicama	40.570,00
3.	Izravnavajući sloj asfalta	158.730,00
4.	Presvlačenje prometnica asfaltom BNHS 6 cm	672.500,00
5.	Uređenje bankina šljunčanim materijalom	57.500,00
6.	Frezanje asfaltnog kolnika	85.500,00
	Ukupno redovno održavanje-veći opseg radova	1.100.000,00
	SVEUKUPNO REDOVITO ODRŽAVANJE	3.000.000,00

Izvanredno održavanje cesta

Radovi izvanrednog održavanja cesta obuhvaćaju povremene radove većeg obima, a kojima je cilj sačuvati prvobitno stanje nerazvrstane ceste i javno prometne površine s njenim projektiranim elementima, te radovi na korekcijama elemenata cesta u svrhu povećanja sigurnosti prometa.

U radove izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina spada:

- obnavljanje i zamjena podtla, kolničke konstrukcije i kolničkog zastora većeg opsega u svrhu zaštite i povećanja nosivosti ceste;
- presvlačenje kolnika većeg opsega novim slojem asfalta;
- sanacija klizišta, odrona i pukotina unutar zemljišnog pojasa ceste manjeg opsega;
- dogradnja (nogostupa) pločnika i biciklističkih staza;
- dogradnja bankina i rubnjaka;
- korekcija prometno-tehničkih elemenata i proširenja unutar cestovnog zemljišta sa svrhom povećanja proćnosti i sigurnosti prometa;
- veći popravci konstruktivnih elemenata cestovnih objekata;
- saniranje potpornih i obložnih zidova;
- zaštita ceste od podlokavanja;
- obnavljanje i zamjena objekata i uređaja za odvodnju oborinskih voda s prometnih površina u naseljima;
- poboljšanje sustava odvodnje ceste;
- uređenje raskrižja u istoj razini bez većih konstrukcijskih zahvata;
- i drugi odgovarajući radovi.

Poslovi izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta mogu se obavljati samo na temelju glavnog ili izvedbenog projekta.

Tijekom 2024. godine planirana su ulaganja u izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina u iznosu od 300.000,00 eura koja obuhvaćaju radove na cestama, objektima i javno prometnim površinama čije zatečeno stanje ne osigurava sigurnost prometa.

Nabava opreme

U svrhu kvalitetnijeg održavanja javnih površina i prometnica planirano je sufinanciranje nabave opreme u iznosu 50.000,00 eura kojom će se postići kvalitetnije i efikasnije održavanje. Predviđena je nabava traktora i prikolice s utovarnom rukom.

Uređenje prometne infrastrukture

Radovi uređenja prometne infrastrukture obuhvaćaju poslove izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta

sukladno izrađenim glavnim projektima uređenja i sanacije prometnica, te njihovo dovođenje u tehnički ispravno stanje uporabe. Provedbom projekta Aglomeracije Velika Gorica ukazala se potreba saniranja preostalog dijela prometnica širine veće od 4 metra kojima prolazi sanitarna kanalizacija. Kako bi prometnice činile funkcionalnu cjelinu osigurava se 1.450.000,00 eura koje čine dodatno ulaganje na cestovnu infrastrukturu.

Za predviđene troškove održavanja nerazvrstanih cesta u 2024. godini planirana su sredstva u iznosu od 4.800.000,00 eura i to prema vrsti održavanja:

Redovito održavanje	3.000.000,00
- u ljetnim uvjetima	1.400.000,00
- u zimskim uvjetima	500.000,00
- veći opseg radova	1.100.000,00
Izvanredno održavanje	300.000,00
Nabava opreme	50.000,00
Uređenje prometne infrastrukture	1.450.000,00
SVEUKUPNO:	4.800.000,00

3.2. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, a prema odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu dio nerazvrstane ili druge ceste.

Pod održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima uključena je i tzv. Mala zimska služba (čišćenje i uklanjanje snijega i leda na javnim prometnim površinama za kretanje pješaka, javnim parkiralištima i autobusnim stajalištima).

Radovi održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima predviđaju se u iznosu od 170.000,00 eura, a planiraju se financijskom planu kroz Aktivnost: Održavanje javnih zelenih i ostalih površina.

3.2.1.	Šljunčanje i popločavanje staza	70.000,00
3.2.2.	Čišćenje sipine	5.000,00
3.2.3.	Mala zimska služba	105.000,00
	SVEUKUPNO	180.000,00

3.3. Održavanje javnih zelenih površina

Pod održavanjem javnih zelenih površina prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu podrazumijeva se košnja, orezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina

u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Programom održavanja javnih zelenih površina na području Grada Velike Gorice za 2024. godinu obuhvaćeni su svi uređeni dijelovi naselja Velika Gorica, a u ostalim naseljima uređeni parkovi i dječja igrališta.

Održavanje javnih zelenih površina obuhvaća njegu postojećih travnatih površina i uređenje novih, održavanje šljunčanih i popločenih staza, njegu i sadnju ukrasnog parkovnog bilja (sezonsko cvijeće, trajnice, ruže, živice, grmlje i drveće), utovar, odvoz i deponiranje smeća sakupljenog održavanjem zelenih površina, održavanje parkovne opreme (klupe, košarice za otpatke, zaštitni stupići i klamerice, ukrasne žardinjere i oglasni panoji), redovno održavanje sprava na dječjim igralištima, nadzor i čuvanje Parka dr. F. Tuđmana (za radnog vremena) i prigodna uređenja grada (zastave, božićne jelke, dekorativna rasvjeta).

Vrijednost predloženih radova i opseg radova javnih zelenih površina planira se, u skladu s raspoloživim sredstvima, u iznosu od 1.320.000,00 eura.

Nastavno se iskazuje planirani opis i opseg poslova održavanja javnih zelenih površina s procjenom pojedinih troškova prema vrsti radova.

S obzirom na standard održavanja zelene površine su podijeljene u grupe:

1. Naselje Velika Gorica
2. Naselje Velika Gorica – centar (Park dr. F. Tuđmana, Trg POU, Trg S. Radića i okoliš Spomen obilježja palim hrvatskim braniteljima)
3. Travnate površine u ostalim naseljima
4. Dječja igrališta

3.3.1.	ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA NASELJA VELIKA GORICA	911.000,00
3.3.1.1.	Travnate površine – košnja, strojno skupljanje trave i zubljanje	491.200,00
3.3.1.2.	Sezonsko cvijeće i trajnice - okopavanje, sadnja i zalijevanje	40.000,00
3.3.1.3.	Održavanje ruža - okopavanje, orezivanje i zaštita	11.000,00
3.3.1.4.	Održavanje živice – okopavanje, orezivanje i nadosadnja	51.000,00
3.3.1.5.	Parkovno grmlje – okopavanje, orezivanje i nadosadnja	4.000,00
3.3.1.6.	Parkovno drveće - sadnja, orezivanje, zaštita i zalijevanje	85.000,00
3.3.1.7.	Izrada katastra stabala	3.500,00
3.3.1.8.	Smeće - utovar, odvoz, istovar i zbrinjavanje	112.000,00
3.3.1.9.	Redovno održavanje parkovne opreme	25.000,00
3.3.1.10.	Prigodna uređenja Grada	8.300,00
	- uređenje za državne praznike i Dan grada	
	- Božićno i Uskrsno uređenje	

3.3.2.	ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA NASELJA VELIKA GORICA – CENTAR (Park dr. F. Tuđmana, Trg POU, Trg S. Radića i Spomen obilježje palim hrvatskim braniteljima)	96.000,00
3.3.2.1.	Travnate površine – košnja, strojno sakupljanje trave i zubljanje	23.600,00
3.3.2.2.	Sezonsko cvijeće i trajnice - okopavanje, sadnja i zalijevanje	34.000,00
3.3.2.3.	Održavanje ruža - okopavanje, orezivanje i zaštita	2.000,00
3.3.2.4.	Održavanje živice – okopavanje, orezivanje i nadosadnja	1.500,00
3.3.2.5.	Parkovno grmlje – okopavanje, orezivanje i nadosadnja	5.000,00
3.3.2.6.	Parkovno drveće - okopavanje, orezivanje, zaštita i zalijevanje	10.000,00
3.3.2.7.	Održavanje jezera	2.000,00
3.3.2.8.	Redovno održavanje parkovne opreme - klupe, košarice, stupići i žardinjere	6.000,00
3.3.2.9.	Nadzor i svakodnevna prisutnost u Parku dr. F. Tuđmana	11.900,00

3.3.3.	ODRŽAVANJE TRAVNATIH POVRŠINA U OSTALIM NASELJIMA SA PODRUČJA GRADA VELIKE GORICE	125.000,00
--------	--	-------------------

3.3.4.	ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA	188.000,00
3.3.4.1.	Naselje Velika Gorica, 37 dječjih igrališta	100.000,00
3.3.4.2.	Naselje Velika Gorica - centar, 2 dječja igrališta	10.000,00
3.3.4.3.	Ostala naselja, 70 dječjih igrališta	78.000,00

3.3.	Sveukupno	1.320.000,00
-------------	------------------	---------------------

3.4. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda, u smislu odredaba Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o vodama, te Zakona o cestama, Odluke o komunalnom redu i Odluke o odvodnji, podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

Pod objektima za odvodnju oborinskih voda razumijevaju se, u skladu s ovim Programom, slivnici i zatvoreni sustav oborinske odvodnje.

Pod radovima iz ovog dijela Programa razumijeva se čišćenje slivnika, zamjena rešetki, čišćenje horizontalnih slivnih kanala kod zatvorenog sustava odvodnje s pripadajućim taložnicama za skupljanje i odvod atmosferskih voda i voda pri pranju javnih prometnih površina, te za taloženje površinske nečistoće kako se ne bi zagušila oborinska kanalizacija, kao i pregled objekata za odvodnju.

Programom održavanja objekata za odvodnju oborinskih voda obuhvaćena su sva naselja gdje je izgrađen zatvoreni sustav oborinske odvodnje.

Vrijednost radova na održavanju objekata za odvodnju atmosferskih voda predviđena je u 2024. godini u iznosu od 150.000,00 eura.

Nastavno se iskazuje opis poslova na održavanju objekata za odvodnju oborinskih voda.

3.4.1.	Nadzor nad sustavom oborinske odvodnje	5.000,00
3.4.2.	Čišćenje revizijskih okana i zatvorenih oborinskih kanala	90.000,00
3.4.3.	Snimanje stanja oborinskih zacijevljenih kanala	20.000,00
3.4.4.	Zamjena neispravnih i oštećenih kanalskih poklopaca	7.000,00
3.4.5.	Zamjena neispravnih i oštećenih slivnih rešetki	9.000,00
3.4.6.	Odvoz komunalnog otpada iz VT cisterni na odlagalište otpada	16.000,00
3.4.7.	Nepredviđeni radovi i usluge	3.000,00
	SVEUKUPNO	150.000,00

3.5. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene prema odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodokoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.

Radovi održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene planiraju se u iznosu od 60.000,00 eura, a planiraju se u financijskom planu kroz Aktivnost: Održavanje javnih zelenih i ostalih površina.

3.5.1.	Održavanje sustava automatskog zalijevanja	5.000,00
3.5.2.	Održavanje javnih satova	3.500,00
3.5.3.	Održavanje fontana – 4 kom	34.000,00
3.5.4.	Održavanje javnih zdenaca – 3 kom	2.500,00
3.5.5.	Održavanje autobusnih nadstrešnica	12.000,00
3.5.6.	Ploče za označavanje ulica	3.000,00
	Sveukupno	60.000,00

3.6. Održavanje groblja

Pod održavanjem groblja prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje staza, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Radovi uređenja groblja po predloženom programu

predviđaju se u iznosu od 40.000,00 eura, a financijska sredstva za održavanje groblja planirana su u Aktivnosti: Održavanje javnih zelenih i ostalih površina.

3.7. Održavanje čistoće javnih površina

Pod čišćenjem javnih površina, u smislu odredaba Zakona o komunalnom gospodarstvu i Odluke o komunalnom redu podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Naročito se razumijeva čišćenje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova i dječjih igrališta.

Čišćenje javnih površina obuhvaća ručno skupljanje otpadaka na javnim zelenim površinama, radove pometanja (ručno i strojno) na javnim prometnim površinama, te pražnjenje i čišćenje svih košara za otpatke postavljenih na javnim površinama.

Čišćenje javnih površina ovisi o vrsti i količini otpada (stupnja onečišćenja), otpad je raznovrsnog podrijetla, a sastoji se većinom od odbačenog komunalnog otpada, otpada iz teretnih vozila, onečišćenja iz atmosfere, sezonskog otpada (lišće, sipina), ali i glomaznog otpada (odbačenih dijelova namještaja, bijele tehnike i slično).

Čišćenje javnih površina obuhvaća i odvoz i zbrinjavanje otpada skupljenog čišćenjem.

Programom čišćenja javnih prometnih i zelenih površina na području Grada Velike Gorice za 2024. godinu obuhvaćen je uži dio naselja Velika Gorica. U širem dijelu naselja Velika Gorica i u ostalim naseljima planira se povremeno čišćenje dijelova uređenih javnih površina (dječja igrališta i autobusna stajališta).

Za čišćenje javnih površina u ljetnim uvjetima planira se utrošiti 771.000,00 eura, a ono obuhvaća sakupljanje otpadaka po javnim zelenim površinama, sakupljanje otpadaka na javnim šljunčanim površinama; ručno pometanje javnih prometnih površina; strojno pometanje javnih prometnih površina kao i ručno sakupljanje otpadaka dječjim igrališta i s uređenih autobusnih stajališta.

Čišćenje javnih površina u zimskim uvjetima obuhvaća ručno sakupljanje otpadaka te ručno i strojno proljetno čišćenje sipine za što su planirana sredstva u visini od 90.000,00 eura.

Predviđa se sakupljanje oko 1200 t otpada sa utovarom u vozilo, te deponiranjem na odlagalište komunalnog otpada za što se planiraju sredstva u iznosu od 120.000,00 eura.

Za pojačana čišćenja prilikom manifestacija planiraju se sredstva u iznosu od 9.000,00 eura.

Za sanaciju divljih deponija predviđena su sredstva u iznosu od 10.000,00 eura.

Ukupna vrijednost predloženih radova i opseg radova čišćenja javnih prometnih površina planira se, u skladu s raspoloživim sredstvima, u iznosu od 1.000.000,00 eura, a

financijska sredstva za održavanje čistoće javnih površina planirana su u Aktivnosti: Čišćenje javnih površina.

3.8. Održavanje javne rasvjete

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Redovno održavanje obuhvaća zamjenu neispravnih dijelova svjetiljke, cijelih svjetiljki, oštećenih stupova, kabela i slično, te premazivanje bojom stupova javne rasvjete.

Projektom modernizacije javne rasvjete planirana je zamjena energetske i ekološki neprihvatljivih svjetiljki radi provođenjem mjera poboljšanja energetske učinkovitosti sustava javne rasvjete.

Potreban standard održavanja je u najmanje 90% funkcionalnosti svih postrojenja javne rasvjete na području Grada Velike Gorice.

Na osnovu iznijetog planiraju se troškovi za:

3.6.1. Potrošnja električne energije	900.000,00
3.6.2. Redovno održavanje	150.000,00
3.6.3. Modernizacija javne rasvjete	4.000.000,00
UKUPNO	5.050.000,00

OBRAZLOŽENJE

Prijedloga Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Velike Gorice u 2024. godini

1. Pravni temelj

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave temeljem članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, br. 68/18., 110/18 i 32/20.), za svaku kalendarsku godinu, u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja donosi Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. zakona i to za:

- održavanja nerazvrstanih cesta
- održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- odvodnje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
- održavanja javnih zelenih površina,
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
- održavanja groblja i krematorija unutar groblja,
- održavanja čistoće javnih površina,
- održavanje javne rasvjete.

1. Ocjena stanja i osnovna pitanja koja se uređuju Programom

Grad Velika Gorica u okviru svog upravnog djelokruga osigurava uvjete, usklađuje interese i poduzima ak-

tivnosti kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a osobito one koje se odnose na komunalne djelatnosti i uređenje naselja.

Poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Velike Gorice obavljaju tijela Grada Velike Gorice, upravna tijela, trgovačka društva i druge pravne osobe osnovane radi obavljanja javnih službi.

Grad Velika Gorica te pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti obavezne su osigurati trajno i kvalitetno obavljanje tih djelatnosti, osigurati održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti, osigurati obavljanje komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja i osigurati javnost rada.

Pod obavljanjem komunalnih djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, te u skladu s odredbama Odluke o komunalnom redu, Odluke o grobljima i Pravilnika o grobljima razumijevaju se:

- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.
- održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.
- odvodnja građevina javne odvodnje oborinskih voda
- održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.
- održavanje javnih zelenih površina
- održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, orezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

- | | |
|--|--|
| - održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene | - održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta. |
| - održavanje groblja | - održavanjem groblja i krematorija unutar groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja. |
| - održavanje čistoće javnih površina | - održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, kao i održavanje, popravci i čišćenje građevina, uređaja javne namjene. |
| - održavanje javne rasvjete | - održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene. |

Predloženim Programom održavanja komunalne infrastrukture utvrđuju se opis i opseg poslova održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinačnih troškova, po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa i naznakom izvora financiranja.

2. Ocjena sredstava potrebnih za izvršenje Programa

Sredstva za održavanja komunalne infrastrukture odnosno za obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta, javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila, građevina javne odvodnje oborinskih voda, javnih zelenih površina, građevina i uređaja javne namjene, groblja, čišćenja javnih površina, održavanja javnih površina i održavanje javne rasvjete osiguravaju se iz prikupljenih sredstava komunalne naknade, godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila, doprinosa za šume i Proračuna Grada Velike Gorice.

Odlukom o komunalnoj naknadi u skladu s Zakonom o komunalnom gospodarstvu, komunalna naknada je novčano javno davanje koje se plaća za održavanje komunalne infrastrukture, a prihod je Proračuna Grada Velike Gorice.

Temeljem fakturirane komunalne naknade u 2023.

godini, dugovanja iz proteklih godina, ažuriranja baze podataka uvođenjem novih korisnika, te postotka povećanja zaduženja novih obveznika komunalne naknade, procjenjuje se da će se u 2024. godini naplatiti komunalne naknade u iznosu od 8.235.000,00 eura od toga iznosa 1.000.000,00 eura izdvojiti će se za potrebe subvencije javnog prijevoza putnika.

Sredstva iz članka 108. stavak 3. Zakona o cestama koja se uplaćuju putem Županijske uprave za ceste Zagrebačke županije kao godišnja naknada za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila, naknada za korištenje cestovnog zemljišta i naknada za građenje i održavanje javnih cesta, a prema odnosu duljina cesta iz Odluke o cestama na području velikih gradova koje prestaju biti razvrstane u javne ceste planirane su u iznosu od 1.300.000,00 eura za 2024. godinu.

Sredstva naknade za prekope koja se plaća sukladno članku 2. Odluke o visini naknade za održavanje nerazvrstanih cesta, javno-prometnih i zelenih površina na području Grada Velika Gorica uzrokovanih prekopom (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, br. 1/16 i 8/16.) planirane su u iznosu od 5.000,00 eura.

Sredstva šumskoga doprinosa koja se uplaćuju se na poseban račun jedinice lokalne samouprave sukladno članku 65. Zakona o šumama planirane su u iznosu od 200.000,00 eura.

Sredstva naknade za uređenje voda koja se uplaćuju na račun jedinice lokalne samouprave u skladu s člankom 13. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva (NN 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19), Uredbom o visini naknade za uređenje voda (NN 82/10, 108/13) i Pravilnik o obračunu i naplati naknade za uređenje voda (NN 83/10, 126/13) planirane su u iznosu od 50.000,00 eura.

Putem programa kreditiranja investicija javnog sektora koje provodi Hrvatska banka za obnovu i razvitak Grad Velika Gorica osigurano je 3.200.000,00 eura za provođenje projekta modernizacije postojeće javne rasvjete na cjelovitom području Grada Velika Gorica.

Sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade iz članka 31. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13, 65/17, 14/19) koju su sukladno članku 25. gore navedenog zakona dužni platiti podnositelji zahtjeva ili vlasnici zgrada koja se legalizira. Sredstva su predviđena za poboljšanje infrastrukture nedovoljno opremljenih naselja ili dijelova naselja. Planirani prihod iznosi 10.000,00 eura.

Kako spomenuta namjenska sredstva u gornjem tekstu nisu dovoljna za planirani standard održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2024. godini, osiguravaju se i raspoređuju sredstva ostalih prihoda gradskog Proračuna za izvršenje predloženog Programa u iznosu od 130.000,00 €.

KLASA:024-01/2023-04/79

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

102.

Na temelju članka 19. *Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi* (Narodne novine br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.- pročišćeni tekst i 137/15. – ispravak, 123/17. i 98/19.) te članka 289. *Zakona o socijalnoj skrbi* (Narodne novine br. 18/22., 46/22., 119/22. i 71/23.) i članka 33. *Statuta Grada Velike Gorice* Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21.) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 14. sjednici održanoj 01. prosinca 2023. godine donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI I ZDRAVSTVU GRADA VELIKE GORICE ZA 2024. GODINU

S O C I J A L N A S K R B

1. UVOD

Socijalna skrb je organizirana djelatnost od javnog interesa čiji je cilj pružanje pomoći socijalno ugroženim osobama, kao i osobama u nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, a obuhvaća prevenciju, pomoć i podršku pojedincu, obitelji i skupinama u svrhu unaprjeđenja kvalitete života te poticanje promjena i osnaživanje korisnika, radi njihovog aktivnog uključivanja u život zajednice.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi (dalje u tekstu: Program javnih potreba) utvrđuje se u skladu sa *Zakonom o socijalnoj skrbi* (Narodne novine br. 18/22., 46/22., 119/22. i 71/23.) koji definira obveze, ali i otvara mogućnosti za djelatnost socijalne skrbi u okviru jedinica lokalne samouprave.

Jedinica lokalne samouprave obvezna je u svom proračunu osigurati sredstva za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja, osim dijela koji se odnosi na troškove ogrjeva korisnicima koji se griju na drva, pod uvjetom i na način propisan *Zakonom o socijalnoj skrbi*.

Veliki gradovi i gradovi sjedišta županija dužni su u svom proračunu osigurati sredstva za uslugu prehrane u pučkim kuhinjama, kao i pružanje usluge smještaja u prihvatilištima ili prenočišta za beskućnike.

Jedinice lokalne samouprave, sukladno financijskim mogućnostima, mogu osigurati sredstva za ostvarivanje novčanih naknada i socijalnih usluga stanovnicima na svom području u većem opsegu nego što je to predviđeno Zakonom.

Uvažavajući zakonske obaveze te potrebe naših sugrađana koje se nalaze u nepovoljnoj socio-ekonomskoj ili zdravstvenoj situaciji, kao i uvažavajući specifičnosti problema osoba s invaliditetom, na prijedlog *Povjerenstva za socijalno humanitarnu djelatnost Grada Velike Gorice* te *Povjerenstva za osobe s invaliditetom Grada Velike Gorice*, u gradskom proračunu su planirana sredstva za provedbu programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu.

2. CILJEVI PROGRAMA JAVNIH POTREBA

Programi javnih potreba u socijalnoj skrbi usmjereni su na:

- unapređenje kvalitete života djece, mladih i obitelji koji žive u nepovoljnim socio-ekonomskim uvjetima,
- unapređenje kvalitete života osoba s invaliditetom,
- zaštitu žrtava obiteljskog nasilja,
- unapređenje kvalitete života osoba treće životne dobi,
- prevenciju i liječenje bolesti ovisnosti,
- unapređenje kvalitete života hrvatskih branitelja i stradalnika Domovinskog rata i njihovih obitelji.

3. KORISNICI PROGRAMA JAVNIH POTREBA

Korisnici Programa javnih potreba su:

- samci ili obitelji koje se nalaze u nepovoljnoj socio-ekonomskoj i zdravstvenoj situaciji,
- djeca i mladi u socijalno zaštitnoj potrebi, djeca koja potječu iz socijalno isključenih obitelji, djeca žrtve obiteljskog, vršnjačkog ili drugog nasilja,
- djeca i mladi s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom,
- osobe koje zbog starosti ili bolesti ne mogu samostalno skrbiti o osnovnim životnim potrebama,
- osobe s problemom ovisnosti (alkohol, droga, kocka, Internet),
- beskućnici,
- stradalnici Domovinskog rata.

4. PROGRAM JAVNIH POTREBA I NJEGOV OPSEG

Na temelju javnog poziva ustanovama koje se bave socijalno-humanitarnom i zdravstvenom djelatnošću te poziva Gradskom društvu Crvenog križa Velika Gorica *Povjerenstvo za socijalno-humanitarnu djelatnost Grada Velike Gorice* ocijenilo je pozitivno sljedeće programe te su oni uvršteni u Program javnih potreba:

4.1. PROGRAMI USMJERENI PREMA DJECI, MLADIMA I OBITELJIMA

Skrb za najmlađe

Ovim programom obuhvaćene su obitelji čija primanja ne prelaze iznos koji je definiran *Odlukom o socijalnoj skrbi* te obitelji koje imaju troje i više djece i one koje imaju blizance. Pomoć se dodjeljuje do godine dana života djeteta, a količina i vrsta dječje hrane ovisi o preporuci patronažne službe.

Planirana sredstva 25.000,00 €

Pomoć za opremu novorođenog djeteta

Pomoć za opremu novorođenčadi isplaćuje se su-

kladno *Odluci o jednokratnoj novčanoj pomoći za opremu novorođenog djeteta*. Pravo na novčanu pomoć mogu ostvariti roditelji novorođenog djeteta ako dijete ima prebivalište na području Grada Velike Gorice, ako jedan od roditelja ima prebivalište na području Grada Velike Gorice u trenutku podnošenja zahtjeva i u neprekinutom trajanju od najmanje godinu dana prije rođenja djeteta za kojeg se zahtjev podnosi te ako zahtjev podnese u roku od 3 mjeseca od dana rođenja djeteta. Iznos novčane pomoći ovisi o broju djece koja žive u zajedničkom kućanstvu s roditeljem podnositeljem zahtjeva odnosno s roditeljem kojemu su djeca povjerena na brigu i skrb. Visina novčane pomoći za prvo i drugo novorođeno dijete roditelja podnositelja zahtjeva iznosi 270,00 €, za treće novorođeno dijete roditelja podnositelja zahtjeva iznosi 1.350,00 €, te za četvrto i svako slijedeće novorođeno dijete roditelja podnositelja zahtjeva 2.000,00 €.

Planirana sredstva 330.000,00 €

Novčana pomoć roditeljima četvero i više djece

Novčana pomoć obiteljima isplaćuje se sukladno *Odluci o jednokratnoj novčanoj pomoći roditeljima četvero i više djece*. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć ostvaruju roditelji, skrbnici, udomitelji ili druge osobe kojima su djeca povjerena na čuvanje i odgoj rješenjem nadležnog tijela, a u obitelji ima četvero i više maloljetne djece pod uvjetom da podnositelj zahtjeva i sva ml. djeca žive u istom kućanstvu, da imaju prebivalište na području Grada Velike Gorice te kućanstvo ostvaruje pravo na dječji doplat. Iznos novčane pomoći ovisi o broju malodobne djece koja žive u istom kućanstvu s roditeljem podnositeljem zahtjeva odnosno roditeljem kojemu su djeca povjerena na skrb.

Planirana sredstva 33.000,00 €

Ljetovanje djece iz socijalno ugroženih obitelji

Pravo na besplatno ljetovanje u kampu Crvenog križa, ostvaruju djeca korisnici zajamčene minimalne naknade, djeca iz obitelji koja su u socijalno zaštitnoj potrebi prema preporuci Centra za socijalnu skrb te djeca koja preporuča Gradsko društvo Crvenog križa Velika Gorica. Sedmodnevni boravak obuhvaća prijevoz, smještaj i prehranu te sportske, kreativne i edukativne radionice uz nadzor stručnih voditelja.

Planirana sredstva 6.000,00 €

Pomoć djeci i obiteljima korisnicima zajamčene minimalne naknade

Pravo na poklon bonove za blagdane Uskrs i Božić ostvaruju korisnici zajamčene minimalne naknade. Poklon bon je moguće koristiti za nabavu prehrambenih proizvoda te osobnu higijenu i higijenu kućanstva. Vrijednost poklon bona ovisi o broju korisnika zajamčene minimalne naknade u trenutku priznavanja prava te visini planiranih sredstva za navedenu pomoć. Nositelj aktivnosti je Gradsko društvo Crvenog križa Velika Gorica.

Planirana sredstva 22.000,00 €

Pučka kuhinja

Program *Pučke kuhinje* namijenjen je korisnicima zajamčene minimalne naknade, iznimno i drugim osobama po preporuci Hrvatskog zavoda za socijalni rad-Područnog ureda Velika Gorica i procjeni stručne službe Gradskog društva Crvenog križa. Podjela toplih obroka, uz mogućnost nošenja obroka kući, moguća je svaki radni dan u prostorijama Gradskog društva Crvenog križa. U program je uključeno oko 30 korisnika mjesečno. Za Božić i Uskrs, uz obroke korisnici dobivaju prigodne pakete.

Planirana sredstva 50.000,00 €

4.2. PROGRAMI NAMIJENJENI DJECI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU I OSOBAMA S INVALIDITETOM

Programi prevencije školskog neuspjeha

Programi prevencije školskog neuspjeha usmjereni su na prevenciju institucionalizacije, prevenciju školskog neuspjeha djece s teškoćama u razvoju koja su integrirana u redovne sustave odgoja i obrazovanja te prevenciju nepoželjnih oblika ponašanja. Rad se odvija kroz neposredni stručni rad s djecom, edukativna predavanja i radionice za djecu, stručne radnike i roditelje djece s teškoćama u razvoju. Posebnim stručnim pristupom, primjenom posebnih didaktičko-metodičkih tehnika kod djece se radi na poboljšanju koncentracije i pažnje, stvaranju pozitivne slike o sebi, podizanju samopouzdanja, osnaživanju postojećih potencijala djece, a u svrhu boljeg snalaženja u nastavnom procesu, boljeg uspjeha u školi i ostanka u matičnoj sredini.

Planirana sredstva 4.000,00 €

Savjetovalište za djecu i mlade s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom

Rad Savjetovališta usmjeren je na pružanje stručne pomoći djeci i mladima s teškoćama u razvoju, osobama s invaliditetom te roditeljima djece s teškoćama u razvoju. Savjetovalište pruža stručnu podršku, edukacijsko-rehabilitacijsku podršku, psihosocijalnu podršku i podršku obitelji u ostvarivanju prava i dobivanju potrebnih informacija. Cilj Savjetovališta je omogućiti roditeljima djece s teškoćama u razvoju i osobama s invaliditetom pravovremenu i kvalitetnu pomoć stručnjaka i savjete na jednom mjestu. Unutar Savjetovališta se nalazi *Posudionica didaktičkih sredstava i pomagala* koja je funkcionalno opremljena te je na raspolaganju djeci, roditeljima, učiteljima i stručnim suradnicima.

Planirana sredstva 10.000,00 €

Poticanje cjelokupnog razvoja djeteta kroz polisenzorne vježbe i igru

Program podrazumijeva poticanje polisenzornog razvoja, govornog istraživanja, mišljenja i zaključivanja.

Program se provodi u primjereno uređenom kabinetu, koji zadovoljava zahtjeve svih osjetljivih sustava, te je opremljen tako da potiče djecu na kretanje, igru i formiranje adaptivnih reakcija koje vode organizaciji osjeta u mozgu. Srž senzorne integracije je vješto strukturirana igra koja ima terapijski učinak. Uz elemente Montessori pedagogije te Floortime koristi se i terapija igrom. U dijelu terapije igrom važnu ulogu ima interakcija psa i korisnika. Cilj uključivanja psa je da se kroz interakciju utječe na senzorički, psihosocijalni i motorički razvoj djeteta. Korisnici programa su djeca s lakim i umjerenim intelektualnim teškoćama te višestrukim teškoćama u dobi od 7 do 14 godina.

Planirana sredstva 6.700,00 €

Put ka partnerstvu u zajednici -RPA

Programom radno-proizvodnih aktivnosti pružaju se usluge poludnevnog ili cjelodnevnog boravka, odraslim osobama s lakim i umjerenim intelektualnim teškoćama s dodanim teškoćama u funkcioniranju. Korisnici su osobe koje su završile školovanje, a nisu zasnovale radni odnos. Program obuhvaća sljedeća područja: brigu o sebi; radno-okupacijske aktivnosti; slobodno vrijeme; edukacijske aktivnosti; programe poboljšanja kvalitete života; zapošljavanje uz podršku te rad zadruge. Program pohađa oko 40 korisnika.

Planirana sredstva 6.700,00 €

Program Osobni asistent

Program je namijenjen osobama koje su nepokretne ili su pokretne uz pomoć invalidskih kolica te gluhoslijepe i slijepe osobe, a kojima je u zadovoljavanju svakodnevnih životnih potreba potrebna pomoć druge osobe. Kroz program se pružaju sljedeće usluge: organiziranje prehrane, obavljanje kućanskih poslova, održavanje osobne higijene, mobilitet i kretanje te pomoć u različitim socijalnim aktivnostima. Dinamika provedbe programa dogovara se s korisnikom programa. Programom je obuhvaćeno oko 25 korisnika.

Planirana sredstva 49.000,00 €

Subvencija troškova prijevoza osoba s invaliditetom

Pravo na subvenciju troškova prijevoza ostvaruju djeca s teškoćama u razvoju koja pohađaju program predškolskog odgoja, obrazovni program ili program rehabilitacije te nezaposlene osobe s invaliditetom koje su uključene u obrazovni program ili program rehabilitacije, a koji zbog vrste i stupnja oštećenja nisu u mogućnosti koristiti sredstva javnog prijevoza. Obračun troškova računa se na način da se iznos subvencije po kilometru koji je određen *Odlukom o socijalnoj skrbi* pomnoži s brojem kilometara kojeg korisnik prijeđe od adrese stanovanja do ustanove koju pohađa i natrag. Ukoliko korisnik ostvaruje subvenciju troškova prijevoza od ustanove koju pohađa, ili po nekoj drugoj osnovi,

iznos gradske subvencije umanjuje se za odobreni iznos. Programom je obuhvaćeno oko 40 korisnika.

Planirana sredstva 65.000,00 €

Prijevoz za osobe s invaliditetom

Grad Velika Gorica nabavio je dva kombi vozila specijalizirana za prijevoz osoba s invaliditetom. *Povjerenstvo za osobe s invaliditetom Grada Velike Gorice* je predložilo je *Pravilnik o korištenju vozila* na temelju kojeg pravo na vožnju mogu ostvariti osobe koje imaju oštećenje donjih ekstremiteta najmanje 60 % i koje za kretanje koriste kolica.

Organizaciju prijevoza obavlja Gradsko društvo Crvenog križa kojemu je potrebno vožnju naručiti dva dana unaprijed. Grad Velika Gorica osigurava sredstva za plaće dva vozača, održavanje vozila te troškove goriva.

Planirana sredstva 48.000,00 €

Pravo na besplatan javni prijevoz ZET-om sukladno *Cjeniku ZET-a* imaju nezaposlene slijepe, gluhe i gluhoslijepe osobe i njihovi pratitelji, osobe s intelektualnim teškoćama, osobe s utvrđenim funkcionalnim poremećajima i motoričkim oštećenjima ekstremiteta koje imaju tjelesno oštećenje najmanje 70%.

Sredstva su osigurana u okviru stavke *Subvencija trgovačkim društvima u javnom sektoru*.

Posudionica ortopedskih pomagala

Posudionica sadrži ortopedska pomagala kao što su invalidska kolica, scalamobil, štake, hodalice, toaletni stolac, medicinski kreveti i sl. Posudionica se nadopunjuje, sukladno iskazanim potrebama, donacijama Grada Velike Gorice te darivanjem ortopedskih pomagala od strane građana kada im pomagala više nisu potrebna. Posudba pomagala za građane je besplatna. Grad osigurava sredstva za nadopunu Posudionice, servis pomagala te troškove dostave pomagala.

Planirana sredstva 3.500,00 €

Nabava hrane za pse pomagače

Pravo na pomoć za nabavu hrane za pse pomagače ostvaruju djeca s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom kojima su za potrebe kretanja i rehabilitacija dodijeljeni psi pomagači. Svaki korisnik ostvaruje pravo na pomoć u hrani za psa pomagača u količini do 15 kg mjesečno. Hranu dobavljač dostavlja prema narudžbi korisnika na njegovu kućnu adresu.

Planirana sredstva 4.000,00 €

Arhitektonska prilagodba stambenih objekata osoba s invaliditetom

Prema podacima Hrvatskog Zavoda za javno zdravstvo oko 12 % osoba s invaliditetom živi u nezadovoljavajućim stambenim uvjetima. Jedan od velikih problema su arhitektonske barijere u njihovim stambenim jedinicama.

Kako bi, sukladno *Strategiji izjednačavanja mogućnosti i prava osoba s invaliditetom Grada Velike Gorice*, olakšali pristupačnost njihovog stambenog prostora njihovim potrebama Grad sufinancira njihovu arhitektonsku prilagodbu.

Planirana sredstva 9.500,00 €

Radio emisija *Vidici jednakih mogućnosti*

Radio emisija vidici jednakih mogućnosti ima za cilj podizanje svijesti javnosti o mogućnostima osoba s invaliditetom, njihovom doprinosu zajednici u kojoj žive, ali i ukazivanje na probleme i poteškoće s kojima se susreću osobe s invaliditetom u svakodnevnom životu. Grad Velika Gorica financira troškove realizacije 15 emisija.

Planirana sredstva 7.000,00 €

4.3. PROGRAMI NAMIJENJENI OSOBAMA TREĆE ŽIVOTNE DOBI

Pomoć i njega u kući za bolesne, stare i nemoćne osobe

Program je namijenjen socijalno ugroženim, starim i nemoćnim osobama te osobama koje zbog trajnih ili privremenih promjena u zdravstvenom stanju trebaju pomoć druge osobe, a koju joj ne mogu osigurati članovi obitelji. Ostvarivanje prava na navedenu uslugu uvjetuje i cenzus koji je određen *Odlukom o socijalnoj skrbi*. Usluga pomoći i njege obuhvaća sljedeće aktivnosti: organiziranje prehrane, obavljanje kućnih poslova, održavanje osobne higijene, zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba. Na godišnjoj razini programom je obuhvaćeno oko 15 korisnika kojima se može dodijeliti najviše 40 sati usluge mjesečno.

Planirana sredstva 30.000,00 €

Prijevoz umirovljenika

Svi umirovljenici sa područja Grada Velike Gorice imaju mogućnost ostvariti pravo na subvencioniranu mjesečnu ili godišnju pokaznu kartu za prijevoz ZET-om.

Sredstva su osigurana u okviru stavke *Subvencija trgovačkim društvima u javnom sektoru*.

Novčana pomoć umirovljenicima-božićnica i uskrsnica

Umirovljenici čija mirovina je manja ili jednaka cenzusu, kojeg za svaku proračunsku godinu zaključkom utvrdi gradonačelnik, povodom blagdana Božića i Uskrsa ostvaruju pravo na novčanu pomoć – božićnicu i uskrsnicu. Iznos božićnice i uskrsnice također će biti definiran zaključkom gradonačelnika.

Planirana sredstva 270.000,00 €

4.4. PROGRAMI PREVENCIJE I LIJEČENJA OVISNOSTI

Savjetovalište za prevenciju ovisnosti i jačanje socio-emocionalnih vještina

Primarni cilj rada Savjetovališta je prevencija ovisnosti kod djece i mladih koji nisu konzumirali opojna sredstva. Osim primarne prevencije, savjetovalište nudi savjetodavnu pomoć djeci i mladima koji imaju određeno iskustvo s konzumacijom droga. Posebna pozornost se posvećuje i radu s roditeljima te jačanju roditeljskih kompetencija.

Korisnici ovog Programa su maloljetne i mlade punoljetne osobe koje se upućuju od strane Općinskog državnog odvjetništva u Velikoj Gorici na izvršenje posebne obveze odvikavanja od droga i drugih ovisnosti. Također, korisnici ovog Programa su i oni maloljetnici i mladi punoljetnici koji su upućeni na izvršenje odgojne mjere odvikavanja od droga i drugih ovisnosti od strane Općinskog suda u Velikoj Gorici, te one mlade osobe koje u savjetovalište upućuju ustanove socijalne skrbi, škola ili roditelji. Savjetovalište pruža svoje usluge dva puta tjedno, za oko 20-25 korisnika godišnje. Preporučeni tretman traje do 6 mjeseci, a dinamika dolaska ovisi o procjeni stručnog tima.

Planirana sredstva 7.000,00 €

4.5. PROGRAMI NAMIJENJENI HRVATSKIM BRANITELJIMA, STRADALNICIMA DOMOVINSKOG RATA I ČLANOVIMA NJIHOVIH OBITELJI

Komunalno opremanje stambenog objekta za HRVI-e Domovinskog rata

Sukladno *Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji* (Narodne novine br.121/17.,98/19. i 84/21.) jedinica lokalne samouprave dužna je, kada članovi uže i šire obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, članovi obitelji nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i hrvatski ratni vojni invalidi iz Domovinskog rata od I. do X. skupine i članovi obitelji umrloga hrvatskog ranog vojnog invalida iz Domovinskog rata s istim oštećenjem organizma koriste stambeni kredit ili financijsku potporu za izgradnju obiteljske kuće u mjestu prebivališta sukladno čl. 86. stavku 2. Zakona, ustupiti bez naknade građevinsko zemljište i komunalno opremanje. Pravo na komunalno opremanje imaju iste osobe ako koriste stambeni kredit ili financijsku potporu za kupnju stana ili kuće te za poboljšanje uvjeta stanovanja na istoj kući ili stanu, kao i osobe koje nisu podnijele zahtjev za stambeno zbrinjavanje ako se u posebnom postupku utvrdi da bi imale pravo, o čemu Ministarstvo izdaje odgovarajuću potvrdu.

Komunalno opremanje podrazumijeva:

- a. uređenje pristupne ceste, javne rasvjete prema mje-

snim prilikama i okoliša potrebnih za korištenje građevine i

- b. priključci i mreža za osiguranje priključaka, elektropriključak, priključak na vodovod i odvodnju prema mjesnim prilikama, instalacije DTK te ako na tom području postoji medij za grijanje-plin i/ili toplodvod.

Grad Velika Gorica sukladno zakonskoj regulativi snosi i troškove komunalnog doprinosa, odnosno povrat istih za odgovarajuću bruto razvijenu površinu.

Troškovi grobnog mjesta umrlih HRVI-a iz Domovinskog rata i umrlih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata

Jedinice lokalne samouprave i drugi vlasnici groblja dužni su, sukladno *Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji*, dati na korištenje grobno mjesto s betoniranim okvirom uz naplatu polovice predviđenog iznosa za umrle HRVI-e i umrle hrvatske branitelje iz Domovinskog rata koji su u trenutku smrti imali prijavljeno prebivalište na njihovom području ili posljednje prijavljeno prebivalište na njihovom području, ako nisu imali prijavljeno prebivalište u trenutku smrti i ako oni ili članovi njihove uže i šire obitelji nemaju na korištenju grobno mjesto i ako ga nisu ustupili na korištenje trećoj osobi nakon stupanja na snagu Zakona. Troškovi druge polovice predviđenog iznosa za jedno ukopno grobno mjesto na raspoloživom grobnom polju za umrle HRVI-e i umrle hrvatske branitelje iz Domovinskog rata podmiruje Ministarstvo, a eventualnu razliku dužni su podmiriti članovi obitelji.

Ukupno planirana sredstva 13.000,00 €

Prijevoz za roditelje i djecu poginulih branitelja

Roditeljima smrtno stradalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata s područja Grada Velike Gorice osiguravaju se godišnje karte za prijevoz ZET-om na relaciji Velika Gorica - Zagreb.

Sredstva su osigurana u okviru stavke *Subvencija trgovačkim društvima u javnom sektoru*.

Programi braniteljskih udruga

Mnoge programe koji su od interesa za opće dobro provode udruge koje u opisu svoje djelatnost imaju promicanje vrijednosti Domovinskog rata te poboljšanje kvalitete života stradalnika Domovinskog rata. *Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge* (Narodne novine br. 26/15. i 37/21.) definirani su opći uvjeti koje udruge moraju zadovoljavati da bi ostvarile pravo na financijsku potporu. Na temelju javnog natječaja/poziva Grad dodjeljuje sredstva za financiranje/sufinanciranje programa/projekata koji ispunjavaju ciljeve i obuhvaćaju korisnike definirane Programom javnih potreba.

Planirana sredstva 75.000,00 €

4.6. PROGRAMI USMJERNI NA OSTALE SKUPINE KORISNIKA U SOCIJALNO ZAŠTITNOJ POTREBI

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Pravo na naknadu za podmirenje troškova stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne nakade. Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade. Naknada za troškove stanovanja priznaje se do iznosa koji je definiran *Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Velike Gorice*.

Dio sredstva za troškova stanovanja koji se odnosi na troškove ogrjeva korisnika zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva osigurava se iz državnog proračuna, a sukladno *Odluci minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva* koju donosi Vlada RH za svaku kalendarsku godinu.

Planirana sredstva 100.000,00 €

Godišnje okupljanje obitelji udomitelja

Udomiteljstvo je jedan od oblika smještaja izvan vlastite obitelji kojim se korisniku osigurava stanovanje, prehrana, čuvanje, briga o zdravlju, odgoj i obrazovanje, psihosocijalna rehabilitacija i druge životne potrebe. Hrvatski zavod za socijalni rad-Područni ured Velika Gorica, kao mjerodavno tijelo za provedbu udomiteljstva, duži niz godina povodom božićnih blagdana, organizira druženje udomitelja s područja Velike Gorice te udomitelja s drugih područja koji skrbe za korisnike s našega područja. Tom prigodom se, osim dodjele pismenih priznanja za jubilarnu godišnjicu rada, uručuju poklon bonovi za udomitelje i štitenike, za koje su osigurana sredstva u proračunu Grada Velike Gorice. Cilj ovog okupljanja je promocija udomiteljstva kao jednog od oblika izvaninstitucionalne skrbi.

Planirana sredstva 3.900,00 €

Pogrebni troškovi za socijalno nezbrinute osobe

Pravo na financiranje pogrebnih troškova ostvaruju osobe koje nemaju zakonskog ili ugovorenog obveznika uzdržavanja te imovinu iz koje bi se mogli podmiriti troškovi ukopa, a ne ostvaruju pravo podmirenje pogrebnih troškova temeljem zakonskih propisa. Pogrebni troškovi odnose se na trošak usluge prijevoza pokojnika, trošak pogrebne opreme po minimalnom socijalnom standardu, trošak ukopa pokojnika te grobno mjesto u vlasništvu Grada ako pokojnik nema obiteljsku grobnicu. Troškovi se financiraju temeljem zahtjeva osobe koja je bila bliska pokojniku ili obavijesti pravne osobe koja ima saznanja za činjenicu smrti ili/ zahtjeva i izvješća Hrvatskog zavoda za socijalni rad, a uplaćuju se trgovačkom društvu ili pogrebnom poduzeću koje je izvršilo uslugu ukopa.

Planirana sredstva 3.000,00 €

Subvencioniranje javnog gradskog prijevoza

Pored već spomenutih subvencija za godišnje i mjesečne pokazne karte za umirovljenike, pravo na subvenciju ostvaruju učenici srednjih škola, redovni studenti i nezaposlene osobe prijavljene na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje.

Pravo na besplatne godišnje karte osim osoba s invaliditetom, roditelja poginulih, zatočenih i nestalih hrvatskih branitelja, djece smrtno stradalih branitelja, ostvaruju i dobrovoljni darivatelji krvi koji su darivali krv više puta i to žene više od 35 puta, a muškarci više od 50 puta.

Sredstva su osigurana u okviru stavke *Subvencija trgovačkim društvima u javnom sektoru*.

Jednokratne novčane pomoći

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć ostvaruju sami ili obitelji koji nisu u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe zbog: teške akutne, kronične ili maligne bolesti podnositelja zahtjeva ili člana obitelji s kojima živi u zajedničkom kućanstvu; elementarne nepogode (požar, poplava, potres) u slučaju da nije proglašena elementarna nepogoda na tom području; ako okolnosti u kojima podnositelj zahtjeva živi izravno ugrožavaju njegov život ili zdravlje ili život ili zdravlje članova njegove obitelji; ako se dodjelom pomoći može doprinijeti sprečavanju izdvajanja maloljetne djece iz obitelji; nabave ortopedskih pomagala, informatičke opreme ili poboljšanja uvjeta stanovanja djece s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom. Na prijedlog Povjerenstva visinu pomoći zaključkom utvrđuje gradonačelnik.

Planirana sredstva 53.000,00 €

Zbrinjavanje beskućnika

Prema Planu zbrinjavanja beskućnika Grad Velika Gorica će osigurati privremeni smještaj osobama koje će boraviti na javnim ili drugim mjestima koja nisu namijenjena za stanovanja tijekom ekstremnih hladnoća. U Prenočištu Gradskog društva Crvenog križa Grada Zagreba u slučaju potrebe postoji mogućnost privremenog smještaja određenog broja korisnika s našega područja. Ukoliko planirani smještajni kapacitet u Prenočištu za beskućnike Velika Kosnica neće biti dovoljan osigurati će se privremeni smještaj u prostorijama jednog od društvenih domova koji ima potrebne sanitarno-tehničke uvjete.

Planirana sredstva 4.000,00 €

4.7. OSTALI SOCIJALNO-HUMANITARNI PROGRAMI/PROJEKTI OD INTERESA ZA GRAD VELIKU GORICU KOJE PROVODE UDRUGE

Na temelju Javnog poziva Grad će sufinancirati/ financirati programe/projekte koje provode udruge na području Grada Velike Gorice ili su njihovi korisnici s područ-

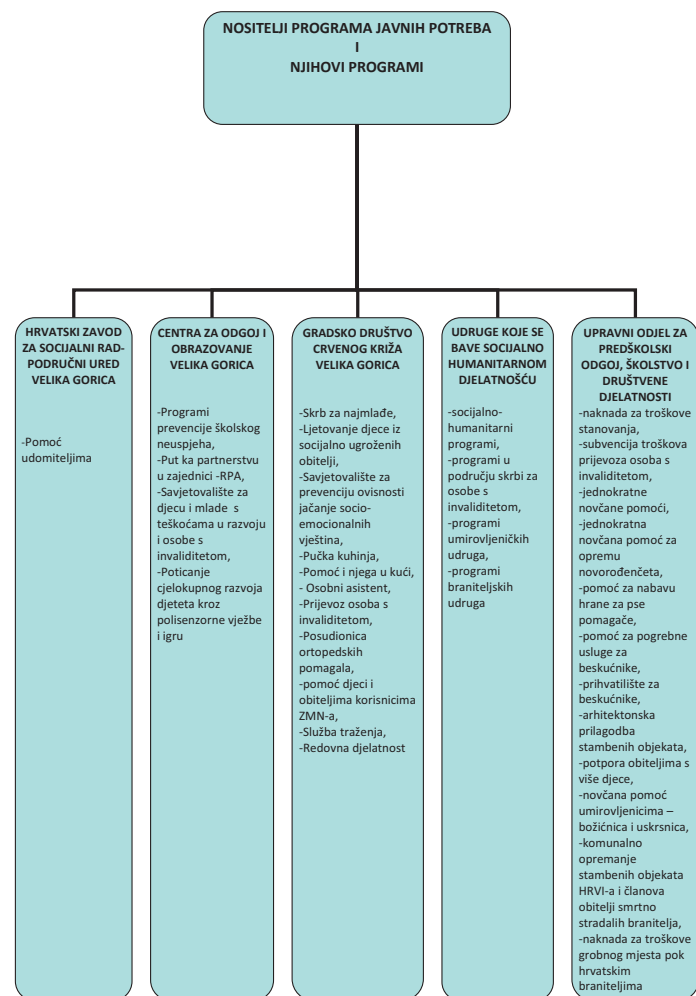
ja Grada Velike Gorice. Cilj programa/projekta je poboljšati postojeće stanje u određenim područjima te poboljšati kvalitetu života građana kojima su namijenjeni.

Programi koji su od interesa za Grad Veliku Goricu su:

- socijalno- humanitarni programi /projekti,
- programi/projekti u području skrbi za djecu s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom,
- programi/projekti u području brige za osobe treće životne dobi,
- programi/projekti u području brige za stradalnike Domovinskog rata,
- prevenciju i liječenje bolesti ovisnosti.

Planirana sredstva 106.000,00 €

5. NOSITELJI PROGRAMA JAVNIH POTREBA



5.1. Hrvatski zavod za socijalni rad

Zavod je ustanova socijalne skrbi koja rješava u prvom stupnju u upravnom području socijalne skrbi, obiteljsko pravne i kazneno prave zaštite, daje podatke o obiteljskim prilikama te mišljenja i prijedloge i obavlja druge stručne poslove sukladno zakonskim i podzakonskim aktima.

5.2. Centar za odgoj i obrazovanje Velika Gorica

Centar za odgoj i obrazovanje je ustanova socijalne skrbi koja provodi program osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja po posebnom programu za djecu i mlade s lakim i umjerenim intelektualnim teškoćama u dobi od 5. do 21. godine života. Također pruža psihosocijalnu rehabilitaciju, uslugu stručne pomoći, savjetovanja, pomoć pri integraciji u programe redovnih predškolskih i školskih ustanova, smještaj i boravak. Odraslim korisnicima s intelektualnim oštećenjima pruža uslugu boravka, psihosocijalne rehabilitacije i osposobljavanje za samostalan život i rad. Cilj djelovanja Centra je osposobljavanje korisnika za što samostalniji život i rad uz uvažavanje specifičnih teškoća u funkcioniranju.

5.3. Gradsko društvo Crvenog križa Velika Gorica

Gradsko društvo Crvenog križa Velika Gorica je humanitarna, dobrovoljna udruga u sklopu nacionalnog društva Crvenog križa koja samostalno djeluje od 1996. godine. U svom radu ostvaruje humanitarne ciljeve i zadaće na području zaštite i unapređenja zdravlja, socijalne skrbi, zdravstvenog i humanitarnog odgoja i zalaže se za poštovanje međunarodnog humanitarnog prava.

Poslovi i javne ovlasti Gradskog društva Crvenog križa Velika Gorica

Crveni križ obavlja sljedeće javne ovlasti i poslove sukladno *Zakonu o hrvatskom Crvenom križu* (Narodne novine 71/10. i 136/20.):

- Dobrovoljno davanje krvi,
- Međunarodno humanitarno pravo, ljudska prava te rad i usluge traženja,
- Socijalno- humanitarne aktivnosti,
- Zdravstveno prosvjeđivanje pučanstva,
- Rad s mladima,
- Provođenje zajedničkih akcija Hrvatskog Crvenog križa,
- Organizira i vodi službu traženja
- Ostalo.

Jedinice lokalne i područne samouprave osiguravaju sredstva za:

1. javne ovlasti i redovne djelatnosti izdvaja se 0,5% sredstava prihoda svih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
2. rad i djelovanje Službe traženja na razini jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izdvaja se 0,2% sredstava prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Planirana sredstva 214.200,00 €

5.4. Udruge koje se bave socijalno-humanitarnom i zdravstvenom djelatnošću

Veliki broj programa koji su od interesa za opće

dobro provode udruge koje u opisu svoje djelatnost imaju socijalno-humanitarno djelovanje. *Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge* – nastavno: *Uredba* (Narodne novine br. 26/15. i 37/21.) definirani su opći uvjeti koje udruge moraju zadovoljavati da bi ostvarile pravo na financijsku potporu. Na temelju javnog natječaja/poziva Grad dodjeljuje sredstva za financiranje/sufinanciranje programa/projekata koji ispunjavaju ciljeve i obuhvaćaju korisnike definirane Programom javnih potreba.

Z D R A V S T V O

1. UVOD

Zadaća zdravstvenog sustava je osigurati optimalnu i djelotvornu zdravstvenu skrb te doprinijeti unapređenju zdravlja svakog pojedinca, kao i cijele populacije, kroz mjere očuvanja i unapređenja zdravlja, sprečavanja bolesti te liječenja i rehabilitacije oboljelih.

Zakonom o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine br. 100/18., 125/19., 147/20., 119/22., 156/22. i 33/23.) uređuju se načela i mjere zdravstvene zaštite, prava i obveze osoba u korištenju zdravstvene zaštite, nositelji društvene skrbi za zdravlje stanovništva, sadržaj i organizacijski oblici obavljanja zdravstvene djelatnosti te nadzor nad obavljanjem zdravstvene djelatnosti. Zdravstvena zaštita u smislu spomenutog Zakona obuhvaća sustav društvenih, skupnih i individualnih mjera, usluga i aktivnosti za očuvanje i unapređenje zdravlja, sprečavanje bolesti, rano otkrivanje bolesti, pravodobno liječenje te zdravstvenu njegu, rehabilitaciju i palijativnu skrb.

Kako bi unaprijedili zdravstvenu skrb za građane, Grad Velika Gorica kroz *Program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu* planira provedbu i podršku programa koji nisu zakonski propisani kao obveza jedinicama lokalne samouprave, ali njihova provedba značajno doprinosi podizanju kvalitete života građana.

2. CILJEVI PROGRAMA I KORISNICI

Ciljevi programa su zaštita, očuvanje i poboljšanje zdravlja stanovništva, a mogući korisnici programa su svi građani Grada Velike Gorice.

3. PROGRAMI JAVNIH POTREBA KOJE PROVODE USTANOVE I NJIHOV OPSEG

Na temelju javnog poziva ustanovama koje se bave socijalno - humanitarnom i zdravstvenom djelatnošću te na prijedlog Povjerenstva za socijalno-humanitarnu djelatnost u Program javnih potreba uvršteni su sljedeći programi:

3.1. PROGRAM DOMA ZDRAVLJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE-ISPOSTAVE VELIKA GORICA

- INTERNISTIČKO-KARDIOLOŠKA AMBULANTA

Internističko – kardiološka ambulanta otvorena je

2017. godine. U ambulanti pacijenti mogu obaviti pregled kardiologa s EKG-om, predoperativni EKG, spirometriju, ergometriju, ultrazvuk srca, holtera tlaka i holtera EKG-a.

Specijalistički pregledi se obavljaju na temelju ugovora o poslovnoj suradnji zaključenih između Doma zdravlja Zagrebačke županije sa Poliklinikom za prevenciju kardiovaskularnih te sa KBC-om Zagreb.

Kako bi ova zdravstvena usluga bila na raspolaganju našim sugrađanima Grad će sufinancirati troškove plaća liječnika koji temeljem ugovora obavljaju zdravstvenu djelatnost.

Planirana sredstva 20.000,00 €

• **AMBULANTA ZA DIJABETES**

Budući da je dijabetes bolest koja je široko rasprostranjena u populaciji, Dom zdravlja Zagrebačke županije-Ispostava Velika Gorica planira ugovoriti specijalističku ambulantu za dijabetes. Na taj način bi velikom broju naših sugrađana koju boluju od ove kronične bolesti na lokalnoj razni bila dostupna zdravstvena skrb dijabetologa. Grad Velika Gorica će podržati navedeni program te planira inicijalna sredstva za njegovu provedbu.

Planirana sredstva 20.000,00 €

3.2. PROGRAM ZAVODA ZA HITNU MEDICINU ZAGREBAČKE ŽUPANIJE –ISPOSTAVE NOSITELJI PROGRAMA JAVNIH POTREBA VELIKA GORICA

S ciljem osiguranja kvalitetnije, dostupnije i brže usluge sanitetskog prijevoza za stanovnike Grada Velike Gorice iz gradskog proračuna financirati će Program nadstandarda dodatnog tima sanitetskog prijevoza. Zavod za Hitnu medicinu Zagrebačke županije je nositelj aktivnosti, a dodatni tim čine tehničar i vozač.

Planirana sredstva 13.300,00 €

3.3. OSTALI ZDRAVSTVENI PROGRAMI/ PROJEKTI OD INTERESA ZA GRAD VELIKU GORICU KOJE PROVODE UDRUGE

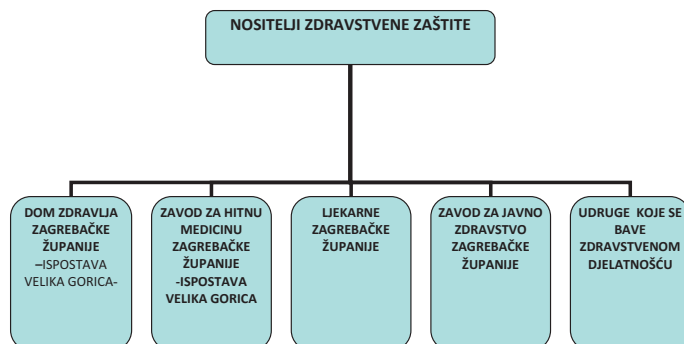
Putem Javnog poziva/natječaja Grad Velika Gorica će sufinancirati/financirati programe/projekte koje provode organizacije civilnog društva ili druge organizacije na području Grada Velike Gorice ili su njihovi korisnici s područja Grada Velike Gorice.

Cilj programa/projekta je poboljšati postojeće stanje u ovom području te poboljšati kvalitetu života građana kojima je namijenjeni.

Programi koji su od interesa za Grad Veliku Goricu su:

- Programi/projekti u području prevencije, ranog otkrivanja i liječenja bolesti

4. NOSITELJI PROGRAMA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE



4.1. DOM ZDRAVLJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE-ISPOSTAVA VELIKA GORICA

Dom zdravlja temeljni je nositelj zdravstvene zaštite na primarnoj razini zdravstvene djelatnosti koji mora osigurati ostvarenje načela sveobuhvatnosti, cjelovitog pristupa primarne zdravstvene zaštite te načela dostupnosti i kontinuiranosti pružanja zdravstvene zaštite na svome području.

Dom zdravlja u svom sastavu ima obiteljsku (opću) medicinu, stomatološku zdravstvenu zaštitu, zdravstvenu zaštitu žena, dojenčadi i predškolske djece, laboratorijsku, radiološku i drugu dijagnostiku, patronažnu zdravstvenu zaštitu i zdravstvenu njegu.

4.2. ZAVOD ZA HITNU MEDICINU ZAGREBAČKE ŽUPANIJE-ISPOSTAVA VELIKA GORICA

Zavod za hitnu medicinu Zagrebačke županije obuhvaća Hitnu medicinsku pomoć i sanitetski prijevoz. U ustroju mreže Hitne medicinske pomoći predviđeno je 10 timova za područje Grada Velike Gorice koje financira Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje.

4.3. LJEKARNE ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

Ljekarne Zagrebačke županije su ustanova koju je osnovala Zagrebačka županija, a koje pružaju opskrbu zagrebačkog prstena lijekovima i medicinskim proizvodima, homeopatskim pripravcima, dječjom hranom, dijetetskim i kozmetičkim proizvodima, te drugim medicinskim pomagalicama.

4.4. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

Zavod svoju djelatnost obavlja u svim gradovima Zagrebačke županije. U Velikoj Gorici djeluje higijensko-epidemiološki odjel te odjel školske i sveučilišne medicine. Zavod vrši i stručni nadzor nad provedbom mjera obvezne deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije.

4.5. UDRUGE KOJE SE BAVE ZDRAVSTVENOM DJELATNOŠĆU

Na temelju javnog natječaja/poziva Grad dodjeljuje sredstva za financiranje/sufinanciranje programa/projekata koji ispunjavaju ciljeve i obuhvaćaju korisnike definirane Programom javnih potreba. Mnoge programa za koje Grad Velika Gorica smatra da su od interesa za opće dobro provode udruge koje u opisu svoje djelatnost imaju zdravstveno djelovanje. *Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge* – nastavno: *Uredba* (Narodne novine br. 26/15. i 37/21.) definirani su opći uvjeti koje udruge moraju zadovoljavati da bi ostvarile pravo na financijsku potporu.

KLASA:024-01/2023-04/80

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

103.

Na temelju članka 5. i 6. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine br. 83/2022) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 14. sjednici održanoj 01. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA VELIKE GORICE ZA 2024. GODINU

UVOD

Financiranje i obavljanje djelatnosti kulture regulirani su Zakonom o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine br. 83/2022), Zakonom o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), te posebnim zakonima koji uređuju pojedine djelatnosti kulture (Zakon o knjižnicama, Zakon o muzejima, Zakon o udrugama, Zakon o Pučkim otvorenim učilištima, Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara).

U skladu s člankom 5. i 6. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi gradovi utvrđuju javne potrebe u kulturi i za njih osiguravaju sredstva u proračunu. Program javnih potreba donosi predstavničko tijelo zajedno s godišnjim proračunom. Javne potrebe su velikim dijelom utvrđene posebnim zakonima, ali obuhvaćaju i one djelatnosti, akcije i manifestacije u kulturi za koje Grad utvrdi da su od njegovog posebnog interesa.

KULTURNO VIJEĆE GRADA VELIKE GORICE

Radi predlaganja ciljeva kulturne politike i mjera za njezino provođenje, a posebice za predlaganje programa javnih potreba u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u proračunu Grada te radi ostvarivanja utjecaja kulturnih djelatnika i umjetnika na donošenje odluka važnih za kulturu i umjetnost imenovano je Kulturno vijeće Grada Velike Gorice (Zaključak o imenovanju Kulturnog vijeća Grada Velike Gorice KLASA:612-13/2020-01/51; URBROJ:238-31-13/02130-20-1, 8. listopada 2020.) u sljedećem sastavu:

- Iris Biškupić Bašić za programsko područje muzejsko-galerijske djelatnosti i likovne umjetnosti - predsjednica,
- Jasmina Nestić za programsko područje zaštite i očuvanja kulturnih dobara – član,
- Jasminka Tihi Stepanić za programsko područje knjižnične djelatnosti, knjige i nakladništva - članica,
- Željka Horvat - Vukelja za programsko područje glazbe, glazbeno-scenske i dramske umjetnosti - članica,
- Snježana Špehar za programsko područje kulturno-umjetničkog amaterizma - član.

PROGRAMSKA PODRUČJA

Program javnih potreba u kulturi Grada Velike Gorice u 2024. godini organiziran je u četiri osnovna programska područja: Program *Zaštite spomenika kulture*, Program *Poticanje kulturnog, umjetničkog i znanstvenog stvaralaštva*, Program *Kapitalno ulaganje i održavanje objekata kulture* te Program *Djelatnost ustanova u kulturi*

Programska područja ostvaruju se kroz aktivnosti i projekte koje organizira i provodi Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti te ustanove u kulturi: Gradska knjižnica Velika Gorica, Pučko otvoreno učilište Velika Gorica i Muzej Turopolja.

**PROGRAM: ZAŠTITA SPOMENIKA
KULTURE** **834.000,00 €**

Kulturno dobro je materijalni i nematerijalni proizvod čovjeka u kojem zajednica prepoznaje vrijednosti važne za njezin kulturni identitet te ga nastoji sačuvati i štiti kao dokaz svoje opstojnosti u prostoru i vremenu.

Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara propisuje dva načina zaštite kulturnih dobara. Za dobra od interesa za Republiku Hrvatsku rješenja o zaštiti donosi Ministarstvo kulture i medija. Za dobra od lokalnog značenja odluku o zaštiti donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave uz suglasnost Ministarstva kulture i medija.

Ministarstvo kulture i medija donosi tri vrste rješenja o zaštiti: rješenje o preventivnoj zaštiti, rješenje kojim se utvrđuje svojstvo kulturnog dobra i rješenje o kulturnom

dobru od nacionalnog značaja. O zaštićenim kulturnim dobrima vodi se Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske koji se sastoji od Liste zaštićenih kulturnih dobara, Liste kulturnih dobara nacionalnog značenja i Liste preventivno zaštićenih dobara. Rješenjima se određuje sustav mjera zaštite, za nepokretna kulturna dobra utvrđuju se prostorne međe zaštite, a za nematerijalna dobra utvrđuju se nositelji kulturnog dobra.

Kulturna dobra mogu biti materijalna i nematerijalna. Materijalna dobra dijelimo na pokretna i nepokretna dobra. Pokretna dobra su razni uporabni i umjetnički predmeti te uređaji, zapisi, novac, knjige i ostalo. Nepokretna kulturna dobra su zgrade, arheološka nalazišta, krajolici, naselja i dijelovi naselja.

Na području Grada Velike Gorice nalaze se kulturna dobra koja su zaštićena rješenjem Ministarstva, ali i dobra od lokalnog značenja. Dobra od lokalnog značenja (javna plastika na javnim gradskim površinama) popisana su 2001. godine. Nepokretna dobra, kako ona od značaja za RH tako i dobra od lokalnog značenja, evidentirana su u prostorno - planskoj dokumentaciji Grada.

Prema vlasničkoj strukturi kulturna dobra dijele se na dobra u vlasništvu Grada Velike Gorice, na dobra u vlasništvu župa/vjerskih zajednica te kulturna dobra u privatnom vlasništvu građana. Kriterij za uvrštavanje kulturnog dobra u *Program zaštitnih radova Grada Velike Gorice* je njegova spomenička vrijednost.

Program zaštitnih radova na kulturnim dobrima (spomenicima kulture) planira se i dogovara u suradnji s Ministarstvom kulture i medija te s vlasnicima kulturnih dobara. Sredstva za provođenje programa zaštite i očuvanje kulturnih dobara osiguravaju se u lokalnim proračunima Grada i Zagrebačke županije te u državnom proračunu u okviru djelatnosti Ministarstva kulture i medij.

Zaštita, očuvanje i održavanje kulturnog dobra podrazumijeva provedbu mjera, aktivnosti i radova s ciljem očuvanja i produženja trajanja njegovih spomeničkih vrijednosti, cjelovitosti i namjene. Program zaštite i očuvanja kulturnih dobara je popis mjera, aktivnosti i radova koje se tijekom godine planira provesti na kulturnim dobrima.

Program zaštite i očuvanja kulturnih dobara planira se i ostvaruje na sljedeći način:

- I. Program zaštitnih radova na kulturnim dobrima kojima je vlasnik ili upravitelj Grad u pravilu organizira i provodi Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti ili korisnik kulturnog dobra uz koordinaciju gradskih službi,
- II. Program zaštitnih radova na kulturnim dobrima u privatnom vlasništvu sufinancira se putem javnih natječaja, a zaštitne radove organiziraju i provode

vlasnici kulturnih dobara.

- III. Programe zaštite i očuvanja nematerijalnih kulturnih dobara provodi zajednica u cijelosti, sve njezine društvene i kulturne sastavnice: ustanove, udruge, pravne i fizičke osobe. Programe organiziraju i provode osim Upravnog odjela ustanove, udruge i ostale pravne i fizičke osobe. Potpore za programe očuvanja nematerijalnih kulturnih dobara iz gradskog proračuna ostvaruju se putem javnog poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi te putem sporazuma s pravnim i fizičkim osobama o provedbi projekata zaštite i promocije kulturnog dobra.

PLANIRANE AKTIVNOSTI U PROGRAMU

Aktivnost: Javna plastika **400.000,00 €**

Na području Grada Velike Gorice evidentirano je oko 100-tinjak objekata koji se ubrajaju u gradsku javnu plastiku. To su skulpture, spomen-ploče, spomen-obilježja, poklonci, križna drva, kapelice/poklonci na javnim gradskim površinama, u javnim gradskim prostorima, u dvorištima škola, vrtića i poduzeća. Spomenici, skulpture na javnim gradskim površinama i prostorima, pod zajedničkim nazivom javna plastika, smatraju se dobrima od lokalnog značenja te sukladno članku 17. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, predstavničko tijelo grada donosi odluku o njihovoj zaštiti.

Javni gradski prostor je mjesto druženja i komuniciranja građana, ima ulogu „dnevnog boravka“ mjesta/kvarta/grada. Opće stanje javnih prostora odražava kulturni i civilizacijski doseg zajednice stoga zajednica treba njime upravljati s velikom pažnjom i odgovorno.

U okviru ove aktivnosti planiraju se sredstva za održavanje javne plastike i/ili za postavljanje nove plastike na javnim prostorima. Održavanje i postavljanje javne plastike regulirat će se *Pravilnikom o održavanju i postavljanju plastike spomenika, spomen-ploča, skulptura, sakralnih obilježja i sličnih predmeta na javnim gradskim površinama.*

Sredstva su između ostaloga namijenjena za obnovu kapele Svete Filomene na gradskom groblju koja je oštećena u potresu krajem 2020. godine.

Aktivnost: Stari grad Lukavec (kulturno dobro)
310.000,00 €

Stari grad Lukavec upisan je u Registar nepokretnih spomenika kulture pod registarskim brojem 95 na temelju rješenja Regionalnog zavoda za zaštitu spomenika kulture u Zagrebu od 20. lipnja 1963. godine. Stari grad je djelomično obnovljen prema *Programskoj skici uređenja unutrašnjosti Starog grada u Lukavcu* od 1998. godine. Zbog male korisne površine objekta te konzervatorskih ograničenja nije bilo moguće planirati velike građevinske promjene, a u skladu s time niti namjene. Najveći dio prostora obnovljen je u izvornom obliku prema nalazima konzervatorskih istraživa-

nja prezentiranih u Elaboratu, izrađenom 1999. godine. Za rekonstrukciju u izvornom obliku predviđeni su prostori u prizemlju: kuhinja (rekonstrukcija ložišta i krušne peći), zator, dvorište unutar objekta, stražarsko mjesto s otvorenim kaminom te prostori na katu: kapela sv. Lucije s oltarnom menzom i stan kaštelana. Novi sadržaji su ugostiteljska djelatnost u prizemlju a na katu dvorana višenamjenskog tipa koja će se koristiti kao izložbeno-muzejski prostor te prostor za organizaciju kulturnih programa, sastanaka, skupova i drugo. Zamišljeno je da se prostor u prizemlju, namijenjen uslužnim djelatnostima, da koncesijom na gospodarsku uporabu, dok se dvoranu na katu planira koristiti za muzejsko-izložbenu djelatnost i organizaciju drugih programa s područja kulture.

Stari grad Lukavec nalazi se na parceli površine 5,92 ha. Objekt je okružen kanalima koji su uređeni 1762.g., a punili su se vodom iz obližnjeg potoka. Objektu se prilazilo mostom.

Kranji cilj programa obnove je revitalizacija Starog grada Lukavca koja podrazumijeva uređenje unutrašnjih prostora i pripadajućeg krajobraza te njegovu kulturno-povijesnu i turističku prezentaciju.

U 2016. godini neformalna grupa potencijalnih investitora i umjetnika predložila je suradnju Gradu Velikoj Gorici u realizaciji projekta *LADOVO* koji nudi građevinsku i sadržajnu interpolaciju u povijesni krajobraz Starog grada Lukavca. Projekt je zanimljiv u kontekstu turističko - gospodarske revitalizacije prostora no otvara i brojne izazove kao što su konzervatorska ograničenja u zaštićenoj zoni, ograničenja u prostorno-planskoj dokumentaciji, zakonska ograničenja u kreiranju odnosa javno - privatnog partnerstva te pitanja o pozicioniranju Lukavca unutar projekta u kontekstu njegove održivosti kao i pitanje sredstava za realizaciji projekta. Zbog složenosti projekta Grad je dao izraditi *koncept korištenja zaštićenog krajobraza Starog grada Lukavca prema važećim uvjetima zaštite te korištenja kontaktne zone kao interpretacijskog centra materijalne i nematerijalne baštine LADOVO*. Projekt je vrednovan od strane Konzervatorskog odjela u Zagrebu i Hrvatskog vijeća za kulturna dobra te u predloženom konceptu nije prihvaćen.

U prosincu 2020. godine dogodio se potres koji je oštetio vanjska i unutarnja pročelja Lukavca, a posebno su velika oštećenja u području tornja. Objekt se ne može koristiti dok se ne saniraju oštećenja. Za izradu projekata i radove manjeg obima Ministarstvo kulture i medija je rezerviralo 500.000,00 kuna. U razdoblju od 2021. do 2022. godine izvedeni su manji građevinski radovi statičke stabilizacije svodova, izrađena je projektna dokumentacija te je aplicirano na natječaj Zagrebačke županije i osigurana sredstva za obnovu u iznosu od 2.600.000,00 kuna.

U 2023. godini započeli su radovi konstruktivne sanacije Starog grada Lukavca koji će se nastaviti i u 2024. godini. Radovi su se neplanirano produžili jer se tijekom konstruktivne sanacije otkrilo da je konstrukcija objekta lošija od pretpostavljene, a to je potvrdio nalaz provedenih istražnih radova. Izmijenjen je projekt sanacije što je u konačnici utjecalo i na tijek izvođenja radova.

Aktivnost: Zaštita i održavanje tradicijske graditeljske baštine **40.000,00 €**

Program zaštitnih radova na tradicijskoj graditeljskoj baštini planira se ostvariti kroz dodjelu financijske potpore za obnovu čardaka i ostale graditeljske baštine u privatnom vlasništvu. Sredstva potpore dodijelit će se putem javnog natječaja prema *Pravilniku o dodjeli bespovratne financijske potpore iz gradskog proračuna za obnovu tradicijske graditeljske baštine Turopolja*, Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 3/2022. Cilj ovog projekta je osigurati održivost tradicijske graditeljske baštine u prostoru.

Aktivnost: Zaštita i održavanje vjerskih objekata-spomenika kulture **75.000,00 €**

Sakralna baština je najbrojniji i najreprezentativniji segment spomeničke baštine na području Grada. Njezina arhitektura te uređenost interijera na najbolji način prezentira ekonomsku snagu i kulturne dosege zajednice u 17. i 18. stoljeću. Danas, ovi objekti, osim za vjerske potrebe, imaju vrlo važnu ulogu u oblikovanju kulturnog identiteta zajednice.

U potresu 29. prosinca 2020. stradale su kapele i crkve na velikogoričkom području: župna crkva Majke Božje Snježne i kapela sv. Katarine u Dubrancu, župna crkva Navještenja Blažene Djevice Marije u Velikoj Gorici, župna crkva sv. Ivana Krstitelja u Novom Čiču, župna crkva Pohoda Blažene Djevice Marije u Vukovini i kapela sv. Vida u Mraclinu. U 2021. i 2022. godini župe, vlasnice oštećenih objekata, provele su radove hitne intervencije na oštećenim objektima te su intenzivno radile na pripremi projektne dokumentacije za sanaciju šteta. U 2023. godini izvodili su se radovi konstruktivne sanacije oštećenja.

Planirana sredstva potpore namijenjena su za nastavak radova na uklanjanju šteta nastalih u potresu.

Aktivnost: Nematerijalna kulturna dobra **9.000,00 €**

Zaštićena nematerijalna kulturna dobra zavedena u Registar kulturnih dobara RH su Turopoljsko Jurjevo te Turopoljski dijalekt. Rješenjem o zaštiti propisan je sustav mjera kojima se osigurava održivost nematerijalnog kulturnog dobra te njegovi nositelji. Rješenjem je utvrđeno da je Grad Velika Gorica jedan od nositelja nematerijalnog kulturnog dobra - *Turopoljski dijalekt*. Obveza nositelja je provođenje mjera zaštite, a jedna od mjera je istraživati, dokumentirati, promovirati i popularizirati kulturno dobro.

U 2021. godini u okviru projekta „Učimo turopoljski dijalekt“ snimljena su dva 20-minutna filma. Igrani film *U potrazi za turopoljskim blagom/Iščemu turopolsko blogo* te 20-minutni dokumentarni film u kojem su se predstavili nositelji kulturnog dobra. U provedbu projekta bilo je uključeno oko 300-tinjak sudionika te je u javnosti popraćen s velikim interesom. Pozitivna mišljenja o projektu dobivena su od Ministarstva kulture i medija, Odsjeka za nematerijalnu baštinu, stručnjaka iz Instituta za etnologiju i folkloristiku,

Kulturnog vijeća Grada Velike Gorice, profesora, učitelja i odgajatelja, ali i djece koja su bila na projekcijama. U okviru projekta „Učimo turopoljski dijalekt“ objavljen je javni natječaj za priču ili scenarij na turopoljskom dijalektu.

U 2024. godini planira se zajedno s nositeljima i čuvarima ovog kulturnog dobra izraditi plan aktivnosti očuvanja turopoljskog dijalekta. Grad Velika Gorica u ulozi nositelja ovog kulturnog dobra planira ostvariti suradnju u ostvarenju istraživačko-dokumentarističkog projekta očuvanja kulturnog dobra i to kroz izradu rječnika turopoljskog dijalekta prema uzoru i standardima oblikovanja sličnih kapitalnih projekata.

PROGRAM: POTICANJE UMJETNIČKOG, KULTURNOG I ZNANSTVENOG STVARALAŠTVA **449.500,00 €**

Program će se realizirati kroz aktivnosti: *Redovna djelatnost udruga za očuvanje tradicijske kulture*, aktivnost *Manifestacije i ostale aktivnosti u kulturi*, *Nabava literature (otkup)*, *Zajednica kulturno-umjetničkih udruga Grada Velike Gorice*, tekućeg projekta *Aktivnosti Zavoda za znanstveni i istraživački rad HAZU-a* te tekućeg projekta *Izrada e- Turopoljskog leksikona*.

Kulturno-umjetnički amaterizam podrazumijeva slobodno i organizirano udruživanje građana s ciljem kreativnog korištenja slobodnog vremena. Program je posebno usmjeren na poticanje programa rada udruga koje se amaterski i uz stručno vodstvo bave folklornom, dramskom, plesnom i glazbenom umjetnošću, a pogotovo na udruge i programe koji su usmjereni na očuvanje nematerijalne kulturne baštine lokalne zajednice.

PLANIRANE AKTIVNOSTI U PROGRAMU

Aktivnost: Redovna djelatnost udruga za očuvanje tradicijske kulture **80.000,00 €**

U okviru ove aktivnosti osiguravaju se sredstva za redovnu djelatnost udruga koje djeluju izvan Zajednice kulturno-umjetničkih udruga Grada Velike Gorice kao što su Folklorni ansambl „Turopolje“ u čiji rad je uključeno 200tinjač djece i mladih te Plemenita općina turopoljska s oko 400tinjak članova koji su aktivni u programima očuvanja tradicijske nematerijalne baštine Turopolja.

Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti raspisat će javni poziv za sufinanciranje programa udruga sukladno *Zakonu o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi*.

Kulturno vijeće Grada Velike Gorice razmatra prijedloge programa udruga te daje mišljenja i preporuke za unapređenje djelatnosti kulturno-umjetničkog amaterizma. Mjerila za vrednovanje kulturno-umjetničkog amaterizma su sastavni dio *Kriterija za vrednovanje programa javnih potreba u kulturi Grada Velike Gorice*.

Pri vrednovanju programa kulturno-umjetničkog amaterizma razmatraju se sljedeći kriteriji :

- izvornost programa,
- utemeljenost programa u hrvatskoj kulturi,
- složenost organizacije programa,
- kvalitetu programa,
- aktivnosti udruge kroz godinu,
- kulturno-zabavni karakter programa,
- da su programi namijenjeni djeci i mladima,
- da programi pridonose društvenom i kulturnom životu u manjim sredinama (naseljima),
- kontinuitet programa.

Aktivnost: Manifestacije i ostale aktivnosti u kulturi **91.500,00 €**

U okviru ove aktivnosti potiču se i promoviraju svi oblici umjetničkog i kulturnog stvaralaštva udruga i drugih pravnih i fizičkih osoba koji pridonose kvaliteti kulturnog života Grada Velike Gorice te se u proračunu planiraju sredstva za njihovu realizaciju. Za navedene programe objavljuje se javni poziv sukladno *Zakonu o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi*. Kulturno vijeće njihovu vrijednost procjenjuje prema mjerilima navedenim u Kriterijima, kao što su:

- kvaliteta i opseg,
- značaj za unapređenje kulturnog života u manjim sredinama (naseljima),
- kontinuitet,
- značaj za formiranje sveukupne kulturne slike Grada.

Sufinanciraju se manifestacije, međunarodna kulturna suradnja i druge aktivnosti u kulturi. Međunarodna kulturna suradnja je program kojim se potiče kulturno - umjetnički amaterizam i promoviraju kulturne vrijednosti lokalne zajednice i izvan zemlje. Predloženi programi vrednuju se prema *Kriterijima za vrednovanje programa javnih potreba u kulturi Grada Velike Gorice*.

Dani europske baštine u Velikoj Gorici

U okviru ove aktivnosti planirana su sredstva i za organizaciju gradske manifestacije *Dani europske baštine u Velikoj Gorici*. Višednevna manifestacija organizira se u mjesecu rujnu/listopadu, na određenu temu kojom se promovira ili problematizira stanje, uloga i značaj materijalne i nematerijalne kulturne baštine za zajednicu. Međunarodnu manifestaciju Grad Velika Gorica organizira od 2013. godine. Cilj manifestacije je promovirati kulturnu baštinu Turopolja, informirati širu javnost o njezinoj kulturnoj vrijednosti te potaknuti aktivnosti kojima će se unaprijediti njezina obnova i zaštita. Program se dijelom oslanja na stručnu obradu i prezentaciju kulturne baštine, a dijelom je kulturno-zabavnog karaktera. U 2023. godini (godini nematerijalne baštine, UNESCO) organizirano je sedam do-

gađanja kojima je promovirana baština Turopolja. Dodatna vrijednost organiziranih programa je suradnja znanstvenika, umjetnika, amatera te građana na zaštiti i promociji baštine. U organizaciju su uključene ustanove i udruge u kulturi, znanstvene i stručne institucije, umjetnici i znanstvenici.

U 2024. godini manifestacija Dani europske baštine tematski će se uskladiti s prijedlogom Vijeća Europe a organizacijski osloniti na nositelje kulturnih aktivnosti u zajednici.

Aktivnost: Nabava literature (otkup)

7.000,00 €

Sredstva su planirana za otkup društveno vrijedne književno-izdavačke i druge umjetničke produkcije od značaja za Grad Veliku Goricu. Dosadašnjih godina najveći dio sredstava utrošen je za otkup knjiga i audio-vizualne produkcije s ciljem potpore autorima te udrugama i ustanovama koje se bave izdavačkom djelatnošću a koji su vezani uz ovaj kraj svojim stvaranjem ili lokalnom tematikom djela. Za potrebe nabave literature raspisuje se Javni poziv za otkup knjiga, časopisa i druge umjetničke produkcije od značaja za Grad Veliku Goricu.

Aktivnost: Zajednica kulturno umjetničkih udruga Grada Velike Gorice

240.000,00 €

Zajednica kulturno umjetničkih udruga okuplja cca 1600 članova svih uzrasta koji djeluju u 17 aktivnih udruga članica, u 97 sekcija. Tijekom godine Zajednica i udruge organiziraju brojne programe, manifestacije i gostovanja. U okviru ove aktivnosti planiraju se sredstva za redovnu djelatnost i programe Zajednice te programe udruga članica. Sredstva se raspoređuju putem natječaja koji provodi Zajednica u skladu s Pravilnikom o financiranju udruga iz Proračuna Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 2/2022). Planirana sredstva namijenjena su za troškove voditelja, za održavanje i nabavu kostima, nošnji i instrumenata, troškove sudjelovanja na manifestacijama, administrativne troškove i drugo.

Tekući projekt: Aktivnosti Zavoda za znanstveni i istraživački rad Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti Velika Gorica

24.000,00 €

Zavod za znanstvenoistraživački i umjetnički rad Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti Velika Gorica djeluje od 2018. godine. Zadaća Zavoda je promicanje, poticanje i provođenje znanstvenoistraživačke djelatnosti i umjetničkog stvaralaštva s ciljem unapređenja gospodarskog, društvenog i kulturnog razvoja Grada.

Način sufinanciranja troškova djelovanja Zavoda utvrđen je u *Ugovoru o osnivanju i radu Zavoda za znanstvenoistraživački i umjetnički rad HAZU u Velikoj Gorici*. Sukladno Ugovoru u proračunu za 2024. godinu planirana su sredstva za naknadu upravitelja Zavoda, za naknadu voditelja Zavoda, za službena pu-

tovanja vezana uz rad Zavoda, za stručno usavršavanje, seminare i troškove vanjskih suradnika, za nakladničku djelatnost, organizaciju skupova, izložbi, stručnih predavanja i drugih troškova Zavoda.

Tekući projekt: Izrada e – Turopoljskog leksikona

7.000,00 €

Grad Velika Gorica je u suradnji s Leksikografskim zavodom Miroslav Krleža pripremio i tiskao Turopoljski leksikon. Ovo kapitalno djelo u koje sadrži pregled ukupnoga, općega znanja o Turopolju planira se izdati i u elektroničkom obliku. U sljedećoj godini planirana su sredstva za reviziju i dopunu sadržaja postojećeg Turopoljskog leksikona.

PROGRAM: KAPITALNA ULAGANJA I ODRŽAVANJE OBJEKATA KULTURE

110.000,00 €

Svake godine planiraju se dodatna ulaganja u objekte kulture s ciljem osiguravanja što boljih materijalnih uvjeta za provođenje programa kulture.

PLANIRANE AKTIVNOSTI U PROGRAMU

Aktivnost: Redovno održavanje objekata kulture

50.000,00 €

Za prostore koji se koriste tijekom godine za organizaciju kulturnih sadržaja potrebno je osigurati sredstva za materijalne troškove. Sredstva su planirana za troškove redovnog održavanja prostora. U okviru ovog programa planirana su sredstva i za usluge domara u Starom gradu Lukavcu, sredstva za režije i radove održavanja prostora u Kolarevoj koji koristi Folklorni ansambl „Turopolje“, Turističko-edukativnog centra Novo Čiče, stare škole Kuče, Muzeja 153. brigade i Starom gradu Lukavcu.

Kapitalni projekt: Izgradnja turističko-edukativnog centra Novo Čiče

60.000,00 €

Zgrada stare škole i učiteljska kuća su zaštićene i upisane u Registar kulturnih dobara pod brojem Z-5336. Korisnik objekta Kulturno-umjetničko društvo „Čiče“ predložilo je obnovu učiteljske kuće i osnivanje Turističko-edukativnog centra Novo Čiče u objektu. Projekt je prihvaćen ali obnova *učiteljske kuće* zbog izuzetno lošeg građevinskog stanja objekta nije bila moguća. Konzervatorski odjel u Zagrebu odobrio je izgradnju zamjenske kuće koja će biti identična izvorniku, tlocrtno i u izvedbi glavnog pročelja, veličine i oblika krova te stolarije.

Nova namjena: Kulturno edukativni centar Novo Čiče

Pregled izvedenih radova:

1. Izrađena snimka postojećeg stanja od tvrtke GRA-PRO d.o.o., Velika Gorica

2. Izrađen elaborat Ispitivanje vlažnosti objekta sa mišljenjem o građevinskom stanju prizemnih dijelova zidova, te mogućnostima i uvjetima izvedbe radova na sanaciji i zaštiti temelja od vlage iz tla, tvrtka Geoexpert projekt d.o.o., Zagreb.
3. Provedena su konzervatorsko restauratorska istraživanja pročelja sa smjernicama za izvedbu novih, Izrađen od konzervatorica restauratorica Ive Prpić i Dubravke Uvodić Vinokić
4. Glavni i izvedbeni projekt, GRAPRO d.o.o., Velika Gorica, 2018. g.
5. Građevinska dozvola, 2018. g.
6. TROŠKOVNIK, GRAPRO d.o.o., Velika Gorica, 2018. g.
7. Izvedeni su građevinsko-obrtnički radovi na uklanjanju postojeće građevine te priprema terena za izgradnju replike. Sredstva za izvođenje radova osigurali su Grad Velika Gorica i Ministarstvo kulture.
8. Nova građevina izvedena je do faze potpunog vanjskog uređenja i uređenja prizemlja svim instalacijama i stolarijom.

Procijenjena vrijednost radova je 3.104.407,50 kn.

Vremenik izvođenja radova:

U 2019. g. uklonjen je postojeći objekta,

U 2020. građevina je izgrađena do faze postavljanja krova,

U 2021. godini postavljen je krov, ugrađena je stolarija te su izvedena vanjska pročelja,

U 2022. godini uređuje se kompletna unutrašnjost prizemlja objekta (stolarija, instalacije, keramika, sanitarije i sl.)

U 2023. godini uređen je kata i djelomično okoliš

U 2024. godini planira se opremiti prostor i urediti okoliš.

PROGRAM: DJELATNOST USTANOVA U KULTURI

2.792.830,00 €

Grad Velika Gorica je osnivač Muzeja Turopolja, Pučkog otvorenog učilišta Velika Gorica, Gradske knjižnice Velika Gorica te je dužan osigurati sredstva za djelatnosti ovih ustanova sukladno Zakonu o kulturnim vijećima i financiraju javnih potreba u kulturi. U proračunu su planirana sredstva za programe za koje je Kulturno vijeće Grada Velike Gorice utvrdilo da su od interesa za Grad. Ustanove obavljaju djelatnost na temelju godišnjeg plana i programa kojeg donose upravna vijeća ustanova. Godišnji plan i program ovisi o djelatnosti za koju je ustanova osnovana, a utvrđena je statutom ustanove.

Financiranje djelatnosti ustanova

Prihodi i rashodi ustanova planiraju se i izvršavaju

kroz gradski proračun. Djelatnost ustanova u kulturi financira se iz gradskog proračuna te manjim dijelom iz županijskog i državnog proračuna. Ustanove tijekom godine ostvaruju i vlastite prihode. Financiranje proračunskih korisnika, ustanova, odvija se po modelu riznice. Svi prihodi ustanova (vlastiti prihodi, prihodi iz državnog i županijskog proračuna), a i rashodi planiraju se i izvršavaju kroz gradski proračun. Ovaj način financiranja osigurava transparentnost i uštede u trošenju proračunskih sredstava.

PLANIRANE AKTIVNOSTI U PROGRAMU

Zaposlenici

U gradskom proračunu planirana su sredstva za plaće i ostala materijalna prava zaposlenih u ustanovama. Prava i obveze zaposlenih utvrđena su u Kolektivnom ugovoru za radnike u Gradskoj knjižnici Velika Gorica, Muzeju Turopolja, Pučkom otvorenom učilištu Velika Gorica, Ustanovi za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica i Centru za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica.

❖ GRADSKA KNJIŽNICA VELIKA GORICA **632.095,00 €**

Djelatnost Knjižnice je nabava, obrada i čuvanje knjižne građe, izrada biltena, kataloga i bibliografija, tiskanje publikacija, posudba, poticanje i pomoć korisnicima pri izboru i korištenju knjižne građe, vođenje dokumentacije o građi i korisnicima.

Sredstva za obavljanje knjižnične djelatnosti osiguravaju se u proračunu Grada Velike Gorice, manjim dijelom putem Ministarstva kulture i medija, proračuna Zagrebačke županije (samo za pojedine programe i djelomično za nabavu knjiga) te iz vlastitih prihoda (članarine i zakasnine).

Aktivnost: Redovna djelatnost ustanova

U okviru ove aktivnosti planirana su sredstva za plaću zaposlenika, nabavu knjiga, za troškove održavanja prostora i za ostale troškove poslovanja.

Gradska knjižnica djeluje na dvije adrese, Središnja knjižnica u Zagrebačkoj 37, a Područna knjižnica Galženica na Trgu Stjepana Radića 5. Ukupna veličina ovih prostora je 752 m².

U Središnjoj knjižnici, u Zagrebačkoj 37, Dječji odjel smješten je u potkrovlju, a Odjel za odrasle u prizemlju zgrade. Ostale, komunikacijske i pomoćne prostore Knjižnica dijeli s Pučkim otvorenim učilištem. Svi odjeli su informatički opremljeni što je omogućilo građanima lakšu i bržu dostupnost informacijama iz raznih područja ljudskog djelovanja. Kvalitetna informiranost javnosti o programima i djelatnosti Knjižnice ostvaruje se redovitim održavanjem WEB stranice.

U 2020. godini Područna knjižnica Galženica obilježila je 40-u obljetnicu djelovanja.

Plan nabave knjiga, periodičkih publikacija i

neknjižne građe

Knjiga je osnovno sredstvo knjižnične djelatnosti. Sveukupno stanje knjižnog fonda **31.12.2022. g. je 146.586 svezaka**.

Nabave knjiga u posljednjih godina

	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Broj nabavljenih svezaka	5.549	5.231	6.037	5.802	5.414	5.636	5.068

Programi namijenjeni djeci i mladima u Dječjem odjelu iziskuju veću nabavu neknjižne građe (CD, DVD, CD-ROM, igračke).

Zavičajna zbirka

Zavičajnu zbirku čini tiskana i druga građa koja sadrži informacije o materijalnoj i nematerijalnoj kulturi Velike Gorice i Turopolja. Građa se često pronalazi i kupuje u antikvarijatima.

Članstvo

Članstvo u Gradskoj knjižnici stječe se upisom. Korisnici plaćaju godišnju članarinu čiju visinu utvrđuje Upravno vijeće Knjižnice. Umrežavanjem lokacija i odjela u 2008. godini omogućena je korisnicima posudba knjiga s jednom iskaznicom za sve odjele i lokacije.

Godina	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Broj članova	10.806	11.021	9.526	10.126	9.864	6.563	6.117	6.049

Napomena: Iako se čini da je broj članova Knjižnice u opadanju stvarni broj korisnika je veći od navedenog jer se jednom iskaznicom služi više članova obitelji.

Aktivnost: Izdavačka djelatnost

S ciljem promocije čitanja, knjige te općenito knjižnične djelatnosti planirana su sredstva za tiskanje knjiga i programskih knjižica vezano uz organizaciju manifestacija i ostalih događanja tijekom godine.

Aktivnost: Manifestacije

Programi koji se planiraju organizirati s ciljem promocije knjige i čitanja su: Mjesec hrvatske knjige od 15. listopada do 15. studenog, Noć knjige, Pišem ti pismo... natječaj za naj pismo, Turbooks, Sve za pet!, Grad Velika Gorica – grad prijatelj djece - Dječji tjedan, Lucijini dani i obilježavanje obljetnice smrti Augusta Šenoa, Čitaj mi i Dani europske baštine te Dan knjižnice 8. ožujka.

Aktivnost: Predavanja, tribine, promocije, tečajevi i ostalo

S ciljem promicanja kulturne vrijednosti pisane riječi, knjige i čitanja tijekom godine planiraju se organizirati programi namijenjeni djeci i odraslima: tribine, predavanja, književni razgovori i susreti, promocije, izložbe, kompjuterske radionice i igraonice, lutkarske

predstave, satovi lektire, prigodne akcije uz Božić, Uskrs, Dane kruha, Dan planeta Zemlje i radionice za odrasle. U okviru Dječjeg odjela organiziraju se brojni programi za djecu zabavnog karaktera te programi vezani uz školsko gradivo. Dio programa i radionica osmišljen je i za roditelje, a posebno su vrijedni programi koji pomažu djeci s teškoćama u čitanju.

Programi: Radionica krasopisa kistom - rukopisaonica, Književne šetnje/Tko je nama...?, Čitam pravu stvar, Youtube kanal, Skajpane s autorima, Susreti članova čitateljskog kluba FB čitaonica GKVG, posudba e-knjiga te uvođenje aplikacije mKnjižnica.

Prema mišljenju Kulturnog vijeća Grada Velike Gorice program Gradske knjižnice Velika Gorica optimalan je obimom i sadržajem, promiče čitanje i knjigu u jednakoj mjeri kod odraslih, mladih i djece te upućuje na sveprisutnost ustanove u lokalnoj zajednici, ona je mjesto na kojem se istovremeno uči i zabavlja. Prati suvremena kretanja u knjižničarstvu i modernim tehnologijama, implementira ih u svoje usluge.

❖ **PUČKO OTVORENO UČILIŠTE VELIKA GORICA** **1.680.450,00 €**

Pučko otvoreno učilište Velika Gorica je ustanova koja obavlja djelatnost kulture i obrazovanja. Djelatnost Pučkog učilišta financira se iz vlastitih prihoda i iz proračuna Grada Velike Gorice. Za pojedine programe koji su uvršteni u program javnih potreba Županije i u program javnih potreba Republike Hrvatske izdvajaju se sredstva iz proračuna Zagrebačke županije i državnog proračuna.

Aktivnost: Redovna djelatnost ustanova

U okviru ove aktivnosti planirana su sredstva za plaću zaposlenika, materijalne troškove, troškove održavanja prostora te ostale troškove poslovanja.

Pučko otvoreno učilište djeluje na dvije lokacije, u Zagrebačkoj 37 i na Trgu Stjepana Radića 5. Osim Pučkog otvorenog učilišta ove prostore koristi i Gradska knjižnica Velika Gorica. Zgrada *Doma kulture Galženica*, na Trgu Stjepana Radića 5, s 946 m² na tri etaže, izgrađena je prije četrdesetak godina potrebno ju je obnoviti. Dom kulture je sastavni dio stambene zgrade i njegova obnova vezana je uz obnovu stambene zgrade.

Za 2024. godinu planirana su sredstva za obnovu interijera dvorane Gorica u Zagrebačkoj 37.

Obrazovni programi i programi kulture organiziraju se i provode unutar tri ustrojstvene jedinice.

Unutarnje ustrojstvo		
Odjel za kulturu	Gradsko kazalište - Scena „Gorica“	Odjel za obrazovanje
organizira glazbene, estradne, galerijsko-izložbene, novinsko-nakladničke programe te prikazivanje filmova	od 2008. g. bavi se pripremanjem, organiziranjem te javnim izvođenjem dramskih, glazbeno-scenskih, lutkarskih i drugih scenskih djela	organizira programe osposobljavanja, usavršavanja i prekvalifikacije izvan sustava redovite naobrazbe, poduke stranih jezika, informatike te protupožarne zaštite

U proračunu Grada izdvojena su sredstva i za programe - aktivnosti koje su, prema ocjeni Kulturnog vijeća Grada Velike Gorice, od interesa za Grad Veliku Goricu te svojom kvalitetom zaslužuju biti dio Programa javnih potreba u kulturi za 2024. godinu. Ustanova će organizirati programe za koje će sredstva osigurati iz vlastitih prihoda te iz županijskog i državnog proračuna.

AKTIVNOST: IZDAVAČKA DJELATNOST

Predložene programe Kulturno vijeće vrednuje u skladu s *Kriterijima za vrednovanje programa javnih potreba u kulturi Grada Velike Gorice*. Predloženi programi svrstani su u dvije kategorije. Prva kategorija su programi koji se kontinuirano provode više godina, a druga kategorija su novi programi za koje Kulturno vijeće procijeni da su značajni za lokalnu zajednicu.

A. Programi koji se tradicionalno provode više godina

Književna nagrada "Albatros" - utemeljena je 1995. godine. Natječaj se raspisuje u mjesecu travnju za sve književne vrste a namijenjena je neafirmiranim autorima. Književna nagrada dodjeljuje se autoru čiji tekst je povjerenstvo ocijenilo najboljim, u mjesecu prosincu.

Ljetopis Grada Velike Gorice - velikogorički ljetopis je godišnjak u kojem su kronološki obrađeni politički, gospodarski, kulturni i društveni događaji u Gradu Velikoj Gorici.

List "Žir" - list učenika osnovnih škola izlazi od 1991. godine. Planirana su 2 broja godišnje.

Novine „Gorica.hr“ – gradske novine koje izvještavaju o događanjima u Gradu. Novine su besplatne za korisnike.

Aktivnost: Kazališna djelatnost

Proteklih godina ostvaren je zapažen repertoar kazališnih predstava u vlastitoj produkciji i koprodukciji. Oblikovanje kulturnog identiteta Grada Velike Gorice kao kazališnog grada nastavit će se i u 2024. godini kroz već postojeće kazališne oblike: vlastitu produkciju i koprodukciju, gostovanja za odrasle i djecu, izvedbe i gostovanja vlastite produkcije te nastupe na festivalima. Minimalni standard koji je potrebno zadržati u okviru ove djelatnosti su: rad dramskog studija, 1 predstava za odrasle i 1 predstava za djecu u okviru vlastite produkcije i koprodukciji, najmanje 10-tak gostovanja za odrasle tijekom godine te predstave za djecu, nedjeljom.

Predstave vlastite produkcije i koprodukcije te gostovanja na festivalima odvijat će se prema interesu javnosti te u skladu s financijskim mogućnostima. Opseg i obim kazališne djelatnosti ovisi i o potporama Ministarstva i Županije.

Aktivnost: Glazbena djelatnost

Glazbeni program ostvarit će se kroz dvadesetak koncerata ozbiljne, jazz i popularne glazbe. Glazbeni program izvodi se u dvorani Gorica i u Domu kulture Galženica.

Aktivnost: Izložbena djelatnost

Program izložbene djelatnosti odvija se u izložbenom prostoru na adresi Zagrebačka 37 i u Galeriji Galženica na adresi Trg Stjepana Radića 1.

Izložbeni prostor u Zagrebačkoj 37

Program Galerije Trumbetaš oblikovan je prema potrebama i interesima velikogoričkih likovnih umjetnika, amatera i mladih još neafirmiranih umjetnika kojima se daje prilika da prezentiraju svoj umjetnički izričaj.

Program Galerije Galženica

Program od 4 izložbi kroz godinu povezuje Goricu sa središtima kulturnog djelovanja u Hrvatskoj i šire, prati suvremena umjetnička kretanja na domaćoj i međunarodnoj sceni te pridonosi oblikovanju kulturne slike Grada. Osim izložbi a s ciljem razvoja nove publike organizirat će se i edukativni programi. Obzirom da Galerija 2025. godine obilježava 45. obljetnicu postojanja tijekom godine planira se provesti istraživački projekt Naselje Galženica – istraživanje kvarta. U 2024. godini planira se obogatiti fundus Galerije te će se otkupiti crteži u crnom tušu velikogoričkog umjetnika Dragutina Trumbetaša.

Aktivnost: Manifestacije

Velikogorički brass festival – festival se planira održati u mjesecu svibnju 2023. godine. Na festivalu sudjeluju profesionalni glazbenici iz zemlje i svijeta. Koncerti se organiziraju u prostorima Pučkog otvorenog učilišta ali i u drugim odgovarajućim prostorima na području Velike Gorice. Uz kvalitetan glazbeni program u kojem sudjeluju najpoznatiji glazbenici domaći i strani, u okviru festivala organiziraju se i radionice te izložba brass instrumenata.

Goričke večeri - program se organizira tijekom mjeseca lipnja u suradnji s ustanovama i udrugama koje se bave kulturnim i obrazovnim djelatnostima na području Grada. U okviru *Goričkih večeri* organiziraju se glazbene i kazališne večeri u Parku dr. Franje Tuđmana. U okviru Goričkih večeri planira se održati i *V/G blues, rock & country festival*.

Lučićevi dani – manifestacija posvećena Franji pl. Lučiću, skladatelju, orguljašu i glazbenom teoretičaru, a program se sastoji od okruglog stola na temu život i rad Franje Lučića te koncertne večeri.

Aktivnost: Predavanja, tribine, promocije, tečajevi i ostalo

Tijekom godine organizirat će se niz kulturoloških, aktualnih i političkih tribina i predavanja te promocije knjiga i časopisa. Brojne udruge Grada organiziraju svoje programe u prostoru Pučkog otvorenog učilišta za koje traže stručnu i financijsku pomoć. Za programe suradnje udruga i Pučkog otvorenog učilišta planirana su sredstva za troškove organizacije zajedničkih programa.

Aktivnost: Kinematografska djelatnost

Kinematografska djelatnost ostvarit će se kroz programe redovne djelatnosti te kroz posebne programe u okviru kojih se prikazuju filmovi namijenjeni djeci i odraslima. Izvanredne projekcije filmova organiziraju se u okviru prigodnih gradskih događanja i manifestacija.

OBRAZOVANJE

Uvođenjem riznice, u gradskom proračunu planirana su sredstva za rashode Odjela za obrazovanje, ali su isto tako i prihodi ovog Odjela dio gradskog proračuna. *Škola stranih jezika* organizira i provodi tečajeve stranih jezika za djecu i odrasle.

❖ MUZEJ TUROPOLJA**480.285,00 €**

Djelatnost Muzeja je sustavno prikupljanje, evidentiranje, čuvanje, stručna zaštita, znanstvena obrada i prezentiranje muzejskih predmeta i druge muzejske građe, izlaganje na izložbama, izdavanje kataloga i stručnih publikacija, promicanje muzejske struke, suradnja s muzejskim i drugim institucijama u zemlji i inozemstvu. Djelatnost Muzeja financira se iz gradskog proračuna. Temeljem poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi Zagrebačke županije i Republike Hrvatske, Muzej ostvaruje manje financijske potpore za programe koji su od interesa za Zagrebačku županiju i Republiku Hrvatsku. Vlastiti prihod Muzeja je prihod od ulaznica i prihod od prodaje suvenira.

Muzejski postav smješten je od 2023. godine na 5 lokacija: u zgradi na Trgu kralja Tomislava 1, u kuriji Modić - Bedeković u Donjoj Lomnici, u tradicijskoj kući u Šćitarjevu i u Ključić Brdu gdje je krajem 2014., u prostoru društvenog doma otvoren stalni *Muzejski postav Vukomeričkih gorica*. Za pohranu dijela arheološke zbirke Muzej koristi i prostor skloništa u Kolarevoj 75. U 2023. godini završena je izgradnja suvremene muzejske zgrade na adresi Šetalište Franje Lučića 15, Velika Gorica. U podrumu nove zgrade smješten je depo za muzejske zbirke, u prizemlju je višenamjenska dvorana i preparatorska prostorija, a na katu knjižnica i radni prostori za zaposlene u Muzeju.

Aktivnost: Redovna djelatnost ustanova

U okviru ove aktivnosti osigurana su sredstva za plaće zaposlenih, materijalne troškove i ostale troškove poslovanja.

Aktivnost: Izdavačka djelatnost

U okviru ove djelatnosti planirana je izrada muzejskih suvenira te izdavački projekti kojima se obrađuje i promovira turopoljska materijalna i nematerijalna baština.

Aktivnost: Izložbena djelatnost

Cilj muzejskih izložbi je prezentacija muzejskog

fundusa i istraživačkih projekata u okviru novih pogleda i pristupa u sagledavanju prostora, vremena i značenja. U 2024. godini planirane su tri izložbe koje su vezane za ljude i povijest Velike Gori, dvije izložbe planirane su u muzejskom prostoru a jedna je zamišljena kao virtualna izložba.

Aktivnost: Manifestacije

Sredstva su planirana za organizaciju festivala narodnih priča i legendi Zagrebačke županije kao i za prigodna događanja koja će se organizirati tijekom godine.

Aktivnost: Predavanja, tribine, radionice i ostalo

Muzejske radionice – u vrijeme uskrasnih i božićnih blagdana održat će se za djecu i odrasle.

Povodom obilježavanja *Međunarodnog dana muzeja* 18. svibnja, muzejski pedagozi i kustosi diljem Hrvatske organiziraju projekte namijenjene djeci i mladima. Muzej Turopolja uključit će se u akciju organizacijom predavanja i radionica na zadanu temu. Hrvatsko muzejsko društvo već nekoliko godina organizira kulturnu manifestaciju *Noć muzeja*. Uključivanje velikogoričkog muzeja u manifestaciju dobro je prihvaćeno u javnosti te će se i u 2024. godini organizirati zanimljiv program za djecu i odrasle.

Aktivnost: Nabava i restauriranje muzejskih predmeta**Nabava i restauriranje muzejskih predmeta**

Sredstva se planiraju za otkup muzejskih predmeta ponuđenih Muzeju te otkup predmeta otkrivenih terenskim istraživanjem. Restauracija muzejskih predmeta podrazumijeva održavanje predmeta iz fundusa te obnovu i zaštitu novonabavljenih predmeta.

Aktivnost: Arheološka istraživanja u Šćitarjevu

Muzej Turopolja provodi arheološka istraživanja od 1994. godine na lokaciji iza župne crkve. U 2000. godini otvorena je sonda, veličine 300 m². Radi se o rimskoj zgradi smještenoj neposredno uz jednu od gradskih ulica. Iskopavanje se vrši istodobno na cijelom prostoru sonde, s primijenjenom metodom praćenja i bilježenja stratigrafskih jedinica. Zbog postojanja struktura izvan sonde, a vezane su uz situaciju u sondi u 2007. godini proširen je iskop u smjeru juga, izvedeni su zaštitni konzervatorsko – restauratorski zahvati na sačuvanim strukturama, izveden je drenažni sustav i postavljena zimska zaštita.

Tijekom 2008. godine izvedeni su konzervatorsko-restauratorski radovi na daljnjih 20 metara sačuvanog rimskog zida te je i za taj dio izveden drenažni sustav i postavljena zimska zaštita. Od 2009. godine izvode se istražni radovi na južnom/jugoistočnom dijelu iskopa koji uključuju: arheološko iskopavanje i dokumentiranje, zaštitu pronađenih struktura, prezentaciju i izvedbu zimske zaštite. U 2024. godini planira se nastaviti s arheološkim istražnim radovima a obim radova ovisi o potporama Ministarstva kulture i medija te Zagrebačke županije.

Aktivnost: Održavanje kurije Modić Bedeković

Grad Velika Gorica, Muzej Turopolja i vlasnici kurije Bedeković zaključili su *Sporazum o načinu korištenja, javnog prezentiranja i održavanja kurije Bedeković u Donjoj Lomnici*. Od 2013. godine Muzej vodi brigu o objektu i pokretnom inventaru koja podrazumijeva muzeološku prezentaciju te očuvanje zbirke. U skladu s obvezama koje proizlaze iz Sporazuma, Muzej je planirao sredstva za materijalne troškove i održavanje objekta i zbirke.

Aktivnost: Zaštita i održavanje Etno kuće

U 2002. godini Muzej Turopolja otkupio je tradicijsku drvenu kuću koja se zbog povijesne, etnološke, arhitektonske, estetske i ambijentalne vrijednosti idealno uklapa u osmišljeni projekt Arheološkog parka Andautonija. Kuća je obnovljena i opremljena tradicijskim namještajem. Sredstva su planirana za održavanje objekta i okućnice.

KLASA:024-01/2023-04/81

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

104.

Temeljem članaka 17. i 20. Zakona o tehničkoj kulturi (NN 76/93, 11/94 i 38/09), članka 5. Odluke o kriterijima i rokovima za utvrđivanje programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 10/18) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 14. sjednici održanoj 01. prosinca 2023. godine, donijelo je

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U
TEHNIČKOJ KULTURI
GRADA VELIKE GORICE
ZA 2024. GODINU**

UVOD

Javne potrebe u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice utvrđuju se sukladno Zakonu o tehničkoj kulturi (NN 76/93, 11/94 i 38/09) prema mogućnostima Gradskog proračuna te potrebama i postignućima u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice, određenim u programu Zajednice tehničke kulture Grada Velike Gorice i programima njenih udruga članica.

Sredstva za javne potrebe u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice osiguravaju se u Gradskom proračunu za aktivnosti, poslove i djelatnosti značajne za tehničku kulturu Grada Velike Gorice, koje su povezane s djelovanjem Zajednice tehničke kulture, odnosno djelovanjem njenih udruga članica.

Djelatnosti tehničke kulture o javnog interesa za Grad Veliku Goricu su:

- poticanje i promicanje tehničke kulture
- programi odgoja, obrazovanja i osposobljavanja djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina
- specifične programi odgoja, obrazovanja i osposobljavanja djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina koji obuhvaćaju djecu s posebnim potrebama
- programi prekvalifikacije i dokvalifikacije djelatnika i programi organiziranja inventivnog rada
- organiziranje promaknuća tehnoloških inovacija (izložbi, sajmovi i sl.)
- nabava opreme i održavanje objekata tehničke kulture od interesa za Grad Veliku Goricu

Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice sukladno članku 4. Odluke o kriterijima i rokovima za utvrđivanje programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 10/18) predlaže donosi Gradsko vijeće Grada Velike

Gorice, na prijedlog Gradonačelnika, zajedno s Gradskim proračunom.

Aktivnosti, poslovi i djelatnosti iz Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi od značenja za razvoj tehničke kulture na području Grada Velike Gorice su:

1. Programi rada udruga tehničke kulture
2. Program Centra tehničke kulture
3. Programi održavanja objekata za potrebe tehničke kulture
4. Programi smotri, natjecanja i izložbi u tehničkoj kulturi
5. Međunarodna suradnja u tehničkoj kulturi
6. Financiranje tehničke kulture

1. PROGRAMI RADA UDRUGA TEHNIČKE KULTURE

Udruge tehničke kulture koje djeluju na području Grada Velike Gorice uključene su u Zajednicu tehničke kulture Grada Velike Gorice. Zajednica je osnovana 1995. godine radi ostvarivanja zajedničkih interesa, usklađivanja programskih aktivnosti, skrbi o unapređivanju stručnog rada i osposobljavanja stručnih djelatnika, unapređenju dostignuća u tehničkoj kulturi te vođenja zajedničke i obvezne dokumentacije udruga članica.

Temeljni ciljevi Zajednice su:

- a. poticanje i promicanje svekolike djelatnost tehničke kulture na području Grada Velike Gorice
- b. zaštita i promicanje prava građana na slobodno interesno udruživanje u tehničkoj kulturi i prava čovjeka na razvitak osobnosti, te zastupanje i zaštita interesa svojih članova u županijskoj i Hrvatskoj zajednici tehničke kulture i pred ovlaštenim tijelima
- c. stvaranje i unaprjeđivanje uvjeta ostvarivanja programa javnih potreba u tehničkoj kulturi kao sastavnice cjelokupnog razvoja tehničke kulture Grada
- d. promicanje i unaprjeđivanje stručnog rada i osposobljavanja djelatnika u tehničkoj kulturi
- e. omogućavanje znanstvenog i tehničkog opismenjivanja, tehničkog odgoja i obrazovanja, izražavanje stvaralačkih sposobnosti, znanja i vještina građana, posebno darovite djece te podizanje razine tehničke kulture kao dijela opće kulture učinkovitom izvanškolskom podukom
- f. pridonosenje općem prihvaćanju znanstvenih, tehničkih i tehnoloških stečevina i stjecanju znanja i sposobnosti za njihovu stvaralačku primjenu po mjeri zakona o održivom razvitku (zaštita okoliša) i čovjeka dostojnog života

- g. njegovanje duha zajedništva, vrijednosti i pravila neprofesionalnog tehničkog stvaralaštva, humanosti, snošljivosti, međusobnog poštivanja te suradnje i prijateljstva među ljudima neovisno o njihovoj političkoj, rasnoj, nacionalnoj i vjerskoj pripadnosti i svjetonazoru
- h. njegovanje domoljublja u udrugama članicama, naročito u radu s mladima, radi podizanja sposobnosti udruga tehničke kulture u zaštiti Republike Hrvatske
- i. poticanje sudjelovanja članova u humanitarnim, ekološkim i drugim akcijama te u pružanju nesebične pomoći u prirodnim, tehnološkim i ostalim nesrećama.

Zajednica tehničke kulture Grada Velike Gorice okuplja 8 udruga tehničke kulture, koje su se vlastitom odlukom o udruživanju udružile u Zajednicu, a bez koriste prostor dvonamjenskog atomskog skloništa u Velikoj Gorici, Cvjetno naselje 18/A. Zajednica raspolaže opremom za provođenje programa te organizira provođenje programa od zajedničkog interesa udruga članica i općeg interesa građana Velike Gorice.

Zajednicu tehničke kulture Grada Velike Gorice čine sljedećih 8 udruga tehničke kulture:

- *Aeroklub "Velika Gorica"*
- *Društvo pedagoga tehničke kulture i informatike Velika Gorica (DP TK&INFO)*
- *Radioklub "Velika Gorica"*
- *Informatički klub "VEL_IK" Velika Gorica*
- *Automodelarski klub "v-MAX" Velika Gorica*
- *Modelarski aeroklub Velika Gorica*
- *Udruga ta tehničku kulturu „Turopoljski Tehničari“*
- *Oldtimer klub Turopolje*

Djelatnosti udruga tehničke kulture od javnog interesa za Grad Veliku Goricu:

- Popularizacija zrakoplovne djelatnosti i izobrazbe mladih kadrova u zrakoplovstvu. Provedba zrakoplovnih natjecanja u zemlji i inozemstvu. Uređenje i održavanje vlastitog letjelišta u Buševcu. Školovanje pilota jedriličara. Organizacija tradicionalnog međunarodni susret zrakoplovaca i «Dana otvorenih vrata». Održavanje Bijave cup-a – natjecanja u preciznom slijetanju.
- Potpora strukovnom organiziranju pedagoga tehničke kulture i informatike. Osposobljavanje za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina učenika srednjih i osnovnih škola, učitelja i drugih zainteresiranih građana. Organizacija seminara, stručnih skupova te radionica iz tehničke kulture, robotike i informatike. Sudjelovanje u

organizaciji gradskih i županijskih natjecanja, susreta i smotri iz Tehničke kulture i Informatike. Davanje potpore članovima udruge za vrijeme sudjelovanja na seminarima i drugim stručnim skupovima u organizaciji Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za odgoj i obrazovanje, HSPTK, HIS, HZTK, itd. Davanje potpore klubovima mladih tehničara u osnovnim školama te po potrebi organizacija posebnih programa. Organiziranje Zimske škole informatike, s ciljem upoznavanja učenika s osnovama informatike i programiranja u programskim jezicima. Sudjelovanje u provedbi informatičke edukacije nezaposlenih osoba u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje – Ispostava Velika Gorica. Sudjelovanje u organizaciji gradskog natjecanja «Sigurno u prometu».

-
- Razvitak i promidžba radioamaterizma, radiogoniometrije, elektronike, elektrotehnike, antenskih sustava, radiokomunikacije i radiotelegrafije putem tečaja za radioamatere konstruktore početnike i napredne. Organiziranje tečaja za radio-goniometriste ARG – «Lov na lisicu» namijenjenog učenicima i tečaja za radioamatere operatore P i A razreda. Sudjelovanje na domaćim i međunarodnim natjecanjima u svim kategorijama, IOTA natjecanju te Ljetnoj školi ARG-a. Nabava potrebne opreme za radioamatere. Sudjelovanje u humanitarnim, ekološkim, prirodnim i tehnološkim aktivnostima.
- Širenje informatičke pismenosti kroz druženje učenika s područja Grada Velike Gorice i okolice. Organiziranje rada kroz Sekciju za pripremu učenika za natjecanja u programiranju (LOGO, PYTHON), Sekciju za pripremu učenika za natjecanja u robotici (LEGO, FISCHERTECHNIK, mBot, Maqueen, micro:bit). Organiziranje stručnih predavanja i davanje potpore odlasku na stručna predavanja i skupove u organizaciji Hrvatskog saveza informatičara, HZTK, CarNet, HROBOS i IRIM-a. Potpora stručnog usavršavanja članova na Ljetnim i Zimskim školama informatike te natjecanjima u znanju iz programiranja, robotike i automatike.
- Osposobljavanje natjecatelja u automodelarstvu za sudjelovanje u utrkama prvenstva Hrvatske i međunarodnim natjecanjima u klasama 1:5 TC, 1:5 formula 1, 1:6 off-road te 1:10 elektro. Organiziranje natjecanja različitih klasa u okviru Prvenstva Hrvatske. Davanje potpore radu s novim polaznicima automodelarske škole, kao i sucima domaćih i međunarodnih natjecanja. Školovanje kandidata te pribavljanje odgovarajućih licencija. Organiziranje predavanja za suce i službeno osoblje u suradnji s Hrvatskim automodelarskim savezom te završnog međunarodni seminar za stjecanje licence suca.
- Poticanje i okupljanje građana koji se bave

zrakoplovnim modelarstvom te amaterskog rada na odgoju i tehničkom obrazovanju zrakoplovnog pomlatka. Održavanje modelarske radionice za početnike i praktične obuke na izradi zrakoplovnih modela. Sudjelovanje u natjecanjima u jedriličarskoj disciplini F1H te natjecanjima u akrobatskom letenju radio upravljanih modela klase F3A i F3M, a za mlađe članove u natjecanjima discipline F5J. Nabava aviomodelarske opreme te uređenje nove modelarske piste.

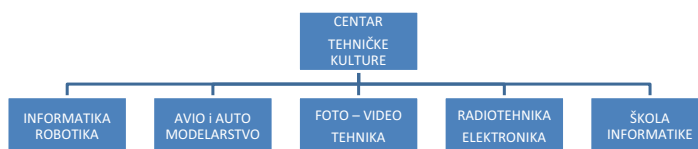
- Razvitak tehničkog stvaralaštva i inovativnog rada s darovitom djecom i građanima u području informatike i računalstva, modelarstva, maketarstva, robotike, automatike, modelarstva i fotografije te prirodnih i kulturnih vrijednosti i pedagogije tehničke kulture.
- Promicanje, razvitak i unapređenje, sakupljanje i očuvanje svih vrsta cestovnih vozila kako bi se spriječilo njihovo propadanje i uništavanje, kao i predstavljanje baštine tehničke kulture na području Zagrebačke županije te unapređenje zaštita okoliša.

2. PROGRAM CENTRA TEHNIČKE KULTURE

Centar tehničke kulture je organizacijska jedinica Zajednice tehničke kulture Grada Velike Gorice. Zadatak Centra je okupljanje djece i mladih koji pokazuju izrazite sposobnosti u određenoj grani tehnike. Kroz rad Centra zadovoljavaju se Zakonom utvrđene potrebe rada s djecom i mladima te ostvaruju temeljne pretpostavke okupljanja građana u raznovrsnim programima koje provode udruge tehničke kulture. U tom cilju Centar organizira provedbu programa u području informatike, foto-video tehnike, robotike, radiotehnike i elektronike, a kao oblik šire organizacije u njemu se provode Ljetna i Zimska škola informatike. Radom Centra koordinira voditelj, koji je u pravilu tajnik Zajednice, a surađuje s osnovnim i srednjim školama u organiziranju izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti te usmjerava darovite učenike na rad u Centru.

Program Centra tehničke kulture obuhvaća slijedeće grane tehničkih aktivnosti:

- *informatičke radionice (rad s darovitim i ostalim zainteresiranim učenicima)*
- *robotiku*
- *aviomodelarske i automodelarske radionice*
- *foto-video tehniku*
- *radiotehniku i elektroniku*
- *škole informatike, robotike i elektronike za učenike i učitelje tehničke kulture u osnovnim školama*



Izbor programa u 2024. godini ovisit će o interese polaznika te potrebama i uvjetima za razvoj određenih područja tehničke kulture. Stručni voditelji će definirati program i razraditi aktivnosti po skupinama uvažavajući predznanje, dob i sklonost polaznika. Pored organiziranog programa skupnog rada, djeca i mladi mogu u Centru provoditi svoje slobodno vrijeme, a u zimskom razdoblju organizirat će se 23. Zimska škola informatike. Zadaća Zimske škole informatike je okupiti učenike osnovnih škola koji će se radom u informatičkim kabinetima, na posebnim informatičkim sadržajima, pripremati za natjecanje.

3. PROGRAMI ODRŽAVANJA OBJEKATA ZA POTREBE TEHNIČKE KULTURE

3.1. *Prostor dvonamjenskog skloništa, Cvjetno naselje 18/A*

Prostor dvonamjenskog skloništa koriste sve udruge tehničke kulture stalno ili povremeno za realizaciju svojih programa rada, a sredstva za njegovo održavanje i druge materijalne troškove osiguravaju se u Gradskom proračunu putem Zajednice tehničke kulture Grada Velike Gorice.

3.2. *Letjelište u Buševcu*

Na letjelištu u Buševcu uređeni su neophodni sanitarni i skladišni prostori, parkiralište te prilazna cesta do tri kontejnera, izgrađena je vodovodna mreža do objekata te sanitarna jama. Izgrađen je hangar za smještaj jedrilica, kao i postavljen stambeni kontejner za alat i pribor za potrebe aviomodelara. Objekti su legalizirani, a radi sigurnosti postavljen je i video nadzor. Izvršene su predradnje za postavljanje cijevi radi povezivanja kontejnera, sanitarnog čvora i terenske učionice s električnom mrežom.

4. PROGRAMI SMOTRI, NATJECANJA I IZLOŽBI U TEHNIČKOJ KULTURI

S ciljem da se javnosti pokažu rezultati u pojedinim granama tehnike te predstave pojedinci i udruge tehničke kulture, svake godine organiziraju se susreti učenika osnovnih i srednjih škola. Stoga se organiziraju natjecanja i smotre tehničkog stvaralaštva mladih i Dani mladih informatičara (na državnoj i županijskoj razini), kao i Festival tehničke kulture. Također, Zajednica je aktivno uključena u provedbu gradskih akcija i manifestacija.

5. MEĐUNARODNA SURADNJA U TEHNIČKOJ KULTURI

Zajednica tehničke kulture Grada Velike Gorice i njene udruge članice, u skladu sa svojim rezultatima te tehničkim i financijskim mogućnostima, sudjeluju na među-

narodnim natjecanjima i smotrama tehničkog stvaralaštva, čime potiču međunarodnu suradnju između srodnih udruga tehničke kulture.

6. FINANCIRANJE TEHNIČKE KULTURE

U proračunu Grada Velike Gorice predviđena su sredstva za programe Zajednice tehničke kulture Grada Velike Gorice i programe rada njenih udruga članica te djelovanje Centra tehničke kulture. Sredstva će se u 2024. godini raspoređivati udrugama tehničke kulture uz uvažavanje zakonskih odredbi i Odluke o kriterijima i rokovima za utvrđivanje programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 10/18).

U tu svrhu, gradonačelnik će potpisati Ugovor o dodjeli sredstava za financiranje javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2024. godinu.

Ukupna sredstva potrebna za realizaciju Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice za 2024. godinu iznose 37.200,00 EUR.

KLASA:024-01/2023-04/82

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

105.

Na temelju članaka 141., 142. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22), Državnog pedagoškog standarda osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08 i 90/10) i Državnog pedagoškog standarda srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08 i 90/10) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice je na 14. sjednici održanoj 01. prosinca 2023. godine donijelo

PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU GRADA VELIKE GORICE ZA 2024. GODINU

1. JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU - UVOD

Program javnih potreba u školstvu utvrđuje se *Državnim pedagoškim standardom osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja* (NN 63/08 i 90/10) i *Državnim pe-*

dagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08 i 90/10), koji su određeni Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22). Pedagoškim standardima utvrđuju se materijalni, kadrovski, zdravstveni, tehnički, informatički i drugi uvjeti za optimalno ostvarivanje nacionalnog kurikuluma i nastavnih programa, radi osiguravanja jednakih uvjeta poučavanja i učenja te cjelovitog razvoja obrazovnog sustava u RH.

Grad Velika Gorica je procesom decentralizacije od 1. srpnja 2001. godine preuzeo decentralizirane funkcije osnovnog školstva, a od 1. siječnja 2002. godine i osnivačka prava nad osnovnim školama na svom području, dok osnivačka prava nad srednjim školama s područja Grada pripadaju Zagrebačkoj županiji. Time je Gradu dana mogućnost donošenja odluka u pitanjima javnih potreba osnovnog školstva, kao i odgovornost za načine djelovanja i brzinu razvoja cjelokupnog osnovnog školstva na svom području.

Svake godine Vlada RH donosi Odluku o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva. Bilančna prava za Grad Veliku Goricu utvrđuju se svake godine Uredbom o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Također, Grad Velika Gorica svake godine donosi vlastitu odluku o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja osnovnog školstva na svom području, a koja je sukladna utvrđenim bilanciranim sredstvima iz Uredbe za tu godinu.

Sredstva za ostvarivanje javnih potreba u školstvu osiguravaju se u državnom proračunu i u proračunima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema odredbama iz članaka 141., 142. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

U proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave osiguravaju se sredstva za:

- prijevoz učenika osnovnih škola
- naknade za prijevoz na posao i s posla radnicima srednjoškolskih ustanova
- ostala materijalna prava ugovorena kolektivnim ugovorima osim onih za koja se sredstva osiguravaju u državnom proračunu
- materijalne i financijske rashode škola koji obuhvaćaju rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja
- rashode za izgradnju, dogradnju i rekonstrukciju školskog prostora te opremanje školskih ustanova prema standardima i normativima koje propisuje ministar, a u skladu s državnim pedagoškim standardima

U državnom proračunu i proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu se osigurati sredstva za sufinanciranje:

- programa rada s darovitim učenicima

- obrazovanja učenika na jeziku i pismu nacionalnih manjina
- opremanja škola kabinetskom, didaktičkom i informatičkom opremom
- opremanja škola računalnim programima
- opremanje školskih knjižnica obveznom lektirom
- programa od zajedničkog interesa za djelatnost školstva (sustav informiranja, stručno-pedagoški časopisi, stručne knjige, programi ustanova i stručnih udruga, objeltnice i manifestacije, programi izvannastavnih aktivnosti)
- škola kojima je osnivač druga fizička ili pravna osoba u skladu s kriterijima koje donosi lokalna i područna (regionalna) samouprava

2. OSNOVNE ŠKOLE

Na području Grada Velike Gorice osnovno školstvo će biti organizirano u osam matičnih osnovnih škola: OŠ Jurja Habdelića, OŠ Nikole Hribara, OŠ Eugena Kumičića, OŠ Eugena Kvaternika, OŠ Novo Čiče, OŠ Šćitarjevo, OŠ Velika Mlaka i OŠ Vukovina te u njima pripadajućih dvanaest područnih škola: PŠ Šiljakovina, PŠ Velika Buna, PŠ Gradići, PŠ Donja Lomnica, PŠ Dubranec (privremeno u Bukovčaku), PŠ Lukavec, PŠ Mičevac, PŠ Bukevje, PŠ Veleševac, PŠ Buševac, PŠ Mraclin i PŠ Rakitovec, u kojima se održava redoviti nastavni program, te Umjetničkoj školi Franje Lučića s umjetničkim programom (glazbenim i plesnim). U školskoj godini 2023./2024. osnovno obrazovanje stječe ukupno 5.797 učenika u 310 razredna odjela.

Slika 1. Osnovne škole (matične i područne) u Gradu Velikoj Gorici



Tablica 1. Broj učenika i razrednih odjela po osnovnim školama i ukupno u školskoj godini 2023/24.

NAZIV ŠKOLE	Broj	
	Učenika	Razrednih odjela
OŠ Jurja Habelića	636	35
OŠ Nikole Hribara	1120	56
OŠ Eugena Kumičića	930	40
OŠ Eugena Kvaternika	664	36
OŠ Novo Čiče	481	26
OŠ Šćitarjevo	348	19
OŠ Velika Mlaka	625	30
OŠ Vukovina	606	35
UŠ Franje Lučića	387	33
UKUPNO	5.797	310

Ove je godine došlo do smanjenja broja učenika za 60 (sa 5857 na 5797), dok se broj razrednih odjela smanjio za 3 (sa 313 na 310).

Tablica 2. Broj učenika i odjela od školske godine 2018./2019. do 2023./2024.

Školska godina	Broj učenika	Broj razrednih odjela
2019./2020.	6048	315
2020./2021.	5987	316
2021./2022.	6011	316
2022./2023.	5857	313
2023./2024.	5797	310

Sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22) u proračunu Grada Velike Gorice se u području školstva osiguravaju sredstva za sljedeće programe:

1. Javne potrebe u školstvu
2. Šire javne potrebe u školstvu

U financijskom poslovanju Grada Velike Gorice primjenjuje se sustav Gradske riznice pa se svi prihodi i rashodi proračunskih korisnika planiraju i izvršavaju kroz Proračun Grada Velike Gorice.

2. 1. Javne potrebe u školstvu

Programom „Javne potrebe u školstvu“ se omogućuje redovna zakonom propisana djelatnost odgoja i obrazovanja u osnovnim školama Grada Velike Gorice, a provodi se kroz sljedeće aktivnosti, tekuće i kapitalne projekte:

1. Djelatnost škola - do zakonskog standarda – materijalni rashodi te rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini

2. Djelatnost škola - iznad zakonskog standarda – materijalni i financijski rashodi škola, rashodi za zaposlene i rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine
3. Dodatne usluge u obrazovanju – materijalni i ostali rashodi škola

2. 1. 1. Djelatnost škole – do zakonskog standarda

Obavljajući redovitu djelatnost, u osnovnim školama nastaju troškovi koji spadaju u grupu materijalnih rashoda te rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja u objekte škola. Takva se sredstva nazivaju decentralizirana sredstva osnovnog školstva, a potrebno ih je planirati u visini koja osigurava minimalni financijski standard osnovnog školstva sukladno *Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva*, koju za svaku godinu na prijedlog Ministarstva znanosti i obrazovanja donosi Vlada RH.

Materijalni i financijski rashodi osnovnih škola za koja se sredstva planiraju u gradskom Proračunu su rashodi za:

- uredski materijal, materijal za nastavu i pedagošku dokumentaciju
- energente za rasvjetu, zagrijavanje i pogon škole - električna energija, loživo ulje, pelete, plin i toplinska energija
- komunalne naknade
- poštanske usluge i usluge teleoperatera (internet, telefon, telefaks i poštarina)
- pedagošku i drugu obveznu periodiku i časopise prema uputi Ministarstva
- zdravstveni pregledi zaposlenika škole
- zakupnine prostora i opreme za realizaciju nastave
- nabavu pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabavu sitnog inventara i sredstava zaštite na radu
- materijal za čišćenje
- prijevoz učenika sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- odvoz smeća
- potrošak vode i propisane vodne naknade
- stručne seminare
- bankarske usluge i zatezne kamate
- intelektualne usluge, usluge studentskih servisa
- reprezentaciju
- dnevnice i troškove putovanja na službenom putu
- stručno usavršavanje prema programu Ministarstva
- povećane troškove za korištenje računalne opreme, i to: održavanje programa, popravak računala, potrošni materijal i sl.

- čuvanje objekta
- osiguranje imovine
- korištenje vlastitog prijevoznog sredstva (registracija, servisi, benzin i dr.)
- ostale tekuće troškove nužne za ostvarivanje nastavnog plana i programa rada škole

Također, materijalni rashodi obuhvaćaju sredstva za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja koja služe za održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole te popravak kvarova koji se ne mogu planirati, kao i otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi) čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja obuhvaćaju rashode za:

- materijal i dijelove za tekuće održavanje zgrada, sredstva rada i opreme
- nužne staklarske usluge
- održavanje kotlovnica i sustava grijanja te pregled ispravnosti sustava grijanja
- održavanje sanitarija i vodovodnih instalacija
- zamjenu dotrajale opreme, nastavnih sredstava i pomagala
- održavanje krovova
- održavanje elektroinstalacija i plinskih instalacija
- održavanje vanjske i unutarnje stolarije (prozori i vrata)
- bojenje zidova
- ispitivanje hidrantske mreže, električnih i plinskih instalacija
- periodične preglede i kontrolna ispitivanja te servisiranje vatrogasnih aparata
- ispitivanje gromobranskih instalacija
- servis dizala

Nadalje, u realizaciji nastave svakog nastavnog predmeta u osnovnoj školi, nastaju rashodi za proizvedenu dugotrajnu imovinu odnosno rashodi za nabavu školske opreme, nastavnih sredstava i pomagala. Njihovom upotrebom nastavni proces se lakše ostvaruje, a učenici brže i kvalitetnije usvajaju znanja, vještine i navike.

Škole mogu izvršiti nabavu školske opreme, nastavnih sredstava i pomagala u skladu s vlastitim planom opremanja škole, iskazanim u Planu nabave do visine sredstava planiranih u gradskom Proračunu. U Planu nabave škole nalazi se specifikacija potrebne opreme, nastavnih sredstava i pomagala te njihova procijenjena vrijednost.

Na kraju, dodatna ulaganja na građevinskim objektima škola su predvidivo i plansko održavanje, obnavljanje

i izgradnja školskih objekata. Opseg i visina dodatnih ulaganja utvrđuje se u skladu sa stvarnim tehničkim stanjem (vijek trajanja), potrebnim adaptacijama, rekonstrukcijama i zamjenama u cilju poboljšavanja uvjeta korištenja ili udovoljavanja promijenjenim zakonskim i tehničkim propisima. Dodatnim ulaganjima na građevinskim objektima škola povećava se ukupna vrijednost školskih objekata (školske zgrade, školske športske dvorane, školskog igrališta, kotlovnice škole, itd.), što pridonosi poboljšanju ukupnog stanja u školstvu Grada Velike Gorice.

Na temelju iskustava iz ranijih godina, u svim osnovnim školama su potrebni radovi dodatnih ulaganja na školskim objektima, najčešće obrtnički i građevinski radovi. Budući da ukupna planirana sredstva u 2024. godini iznose 227.000,00 €, svi potrebni radovi će se izvesti u skladu s planom svake škole.

Planirana sredstva za Aktivnost Djelatnost škola – do zakonskog standarda iznose 1.874.765,00 €.

2. 1. 2. Djelatnost škole – iznad zakonskog standarda

Osim rashoda koji nastaju kada škole obavljaju redovitu djelatnost škole – do zakonskog standarda, u osnovnim školama nastaju troškovi koji spadaju u grupu materijalnih i financijskih rashoda škola, rashoda za zaposlene i rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine.

U 2024. godini to će biti i dodatna sredstva nužna za realizaciju redovne djelatnosti osnovnih škola i bez kojih škole ne bi mogle u potpunosti realizirati svoj Školski kurikulum odnosno zakonom propisan Plan i program, a koja nisu osigurana u dovoljnom iznosu kroz Aktivnost – Djelatnost škole – do zakonskog standarda, odnosno decentraliziranim sredstvima iz *Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva*.

Planirana sredstva za Aktivnost Djelatnost škola – iznad zakonskog standarda iznose 1.633.475,00 €.

2. 1. 3. Dodatne usluge u obrazovanju

U dodatne usluge u obrazovanju Grada Velike Gorice spadaju projekti Vlade RH koji se provode u svim osnovnim školama i to: projekt „Školska prehrana“ i projekt nabave sredstava za menstrualne higijenske potrepštine. Dodatne usluge u obrazovanju obuhvaćaju materijalne i ostale rashode.

Početkom 2023. godine pokrenut je Projekt „Školska prehrana“ koji za cilj ima osiguranje bar jednog obroka dnevno svakom učeniku osnovne škole. U njega su uključene i osnovne škole kojima je osnivač Grad Velika Gorica. Svi učenici osnovnih škola su dobrovoljno uključeni u Projekt, a ostvaruju pravo na financiranje troškova prehrane u

iznosu od 1,33 €/dan, za dane kada su na nastavi te je za njih prehrana besplatna.

Projektom nabave sredstava za menstrualne higijenske potrepštine nastoji se svim učenicama osigurati potreban menstrualni higijenski materijal (higijenski ulošci).

Planirana sredstva za Aktivnost Dodatne usluge u obrazovanju iznose 1.270.600,00 €.

2. 2. Šire javne potrebe u školstvu

Jedinice lokalne samouprave mogu sukladno članku 143. stavak 3. *Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi* (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22) radi zadovoljavanja potreba na svom području, utvrditi šire javne potrebe u školstvu za koje osigurava sredstva u svom Proračunu.

Programi širih javnih potreba za koje su sredstva osigurana u proračunu Grada su:

- natjecanje učenika iz znanja
- izvanučionička nastava
- program Škola plivanja
- program Produženi boravak
- nabava udžbenika i ostalih nastavnih materijala
- projekt „Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII“
- ostali projekti u školstvu
- redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica
- projekt „Erasmus+“ u OŠ Nikole Hribara

2.2.1. Natjecanja

Radi poticanja razvoja znanja učenika s područja Grada Velike Gorice te susjednih općina Kravarsko i Pokupsko, a sukladno propisima Ministarstva organiziraju se Gradska natjecanja u znanju u osnovnim i srednjim školama. Najbolji učenici s Gradskog natjecanja plasiraju se na županijsko natjecanje.

Škole domaćini gradskih natjecanja, susreta i smotri ostvaruju pravo na nadoknadu troškova prehrane učenika i dežurnih djelatnika, naknade članova prosudbenih povjerenstava kao i ostalih troškova u svezi s natjecanjem.

Škola može zatražiti nadoknadu stvarnih troškova i za učenike pojedince koji sudjeluju na državnom natjecanju, susretu ili smotri.

Za planiranje troškova natjecanja u znanju utvrđuju se sljedeća mjerila:

- po učeniku u iznosu od 5,00 €
- po dežurnom djelatniku u iznosu od 8,00 €

- po članu prosudbenog povjerenstva u iznosu 40,00 € bruto
- ostali troškovi (organizacija, nagrade i sl.) u iznosu od 150,00 €

Planirana sredstva za Aktivnost Natjecanja iznose 4.000,00 €.

2.2.2. Izvanučionička nastava

Izvanučionička nastava obuhvaća različite oblike nastave koji se izvode izvan prostora škole (škola u prirodi, terenska nastava, školski izleti i sl.). Kao najznačajniji se izdvaja program „Škola u prirodi“ koja se održava za učenike 4. razreda osnovnih škola prema planu i programu škole. Grad Velika Gorica sufinancira boravak učenika i učitelja u «Školi u prirodi», koja se održava u mjesecu lipnju ili rujnu, u pravilu izvan područja Grada.

Mjerila za planiranje ukupnih godišnjih sredstava za program «Škola u prirodi» su:

- po učeniku u iznosu od 35,00 €
- po učitelju voditelju za svakih 14 učenika u iznosu od 35,00 €

Planirana sredstva za Aktivnost Izvanučionička nastava iznose 56.850,00 €.

2.2.3. Škola plivanja

Program «Škola plivanja» organizira se za učenike 3. razreda svih osnovnih škola prema planu i programu škole. Program «Škole plivanja» se sastoji od dva dijela: provjere znanja plivanja i obuke plivanja samo za učenike neplivače.

Mjerila za planiranje ukupnih godišnjih sredstava za program «Škola plivanja» su:

- po učeniku neplivaču u iznosu od 27,00 €

Planirana sredstva za Tekući projekt Škola plivanja iznose 6.200,00 €.

2.2.4. Produženi boravak

Produženi boravak je program koji se provodi za učenike 1. i 2. razreda u svim osnovnim školama prema planu i programu škole i programu «Produženog boravka» verificiranog od Ministarstva, sukladno *Državnom pedagoškom standardu osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja* (NN 63/08 i 90/10). U program «Produženi boravak» uključeno je oko 600 učenika, a iz gradskog Proračuna se financiraju plaće za 25 učitelja razredne nastave.

Učenicima uključenim u program „Produženi boravak“, troškovi prehrane se financiraju, odnosno sufinanciraju temeljem *Zaključka o kriterijima i načinu financiranja*,

odnosno sufinanciranja troškova prehrane učenika osnovnih škola Grada Velike Gorice. Sredstva za te namjene su osigurana iz namjenskih prihoda (uplata roditelja/staratelja) ili općih prihoda. Škole za sufinanciranje prehrane učenika u Produženom boravku planiraju 1,99 €/dan.

Mjerilo za planiranje ukupnih godišnjih sredstava za program «Produženi boravak» je:

- za učitelja u iznosu plaće i ostalih materijalnih prava učitelja razredne nastave u školi

Planirana sredstva za Aktivnost Produženi boravak iznose 881.350,00 €.

2.2.5. Udžbenici i ostali nastavni materijali

Projekt ima za cilj nabavu udžbenika, radnih udžbenika, radnih bilježnica i ostalih nastavnih materijala učenicima osnovnih škola na području Grada Velike Gorice, čime se želi roditeljima učenika smanjiti trošak njihovog školovanja. U Državnom se proračunu osiguravaju sredstva za udžbenike i radne udžbenike, a u Gradskom proračunu sredstva za radne bilježnice i ostale nastavne materijale.

Planirana sredstva za Aktivnost Udžbenici i ostali nastavni materijali za učenike osnovnih škola iznose 820.000,00 €.

2.2.6. Projekt „Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII“

Projekt „Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII“ osiguravaju se pomoćnici u nastavi djeci s teškoćama u razvoju uključenim u redovni obrazovni sustav. Projekt je sufinanciran u iznosu od 85 % sredstvima iz Europskog socijalnog fonda, a ostatak od 15 % osigurava se iz općih prihoda Grada. Razdoblje provedbe projekta je od kolovoza 2023. do kolovoza 2024. godine, a njime su zaposlena 86 pomoćnika u nastavi u svim osnovnim školama te voditelj projekta, za ukupno 92 učenika s teškoćama u razvoju.

Planirana sredstva za Tekući projekt Svako dijete ima pravo na obrazovanje VII iznose 611.460,00 €.

2.2.7. Ostali projekti u školstvu

Ostali projekti u školstvu su projekti/programi koji imaju za cilj unapređivanje nastave i zadovoljavanje potreba učenika osnovnih i srednjih škola Grada Velike Gorice u 2024. godini, kao što su:

1. Izrada Radne bilježnice „Moj zavičaj“ za učenike 3. razreda osnovnih škola
2. Sufinanciranje programa srednjih škola
3. Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola i studenata

4. Zimska škola informatike za učenike osnovnih škola u vrijeme zimskih praznika
5. Provedba Dopunske škole za djecu albanske nacionalne manjine
6. Provedba projekta „Medni dan“
7. Ostali programi koji će se pojaviti, a ne mogu se unaprijed planirati po sadržaju ni iznosu

Planirana sredstva za Tekući projekt Ostali projekti u školstvu iznose 34.000,00 €.

2.2.8. Redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica

Od 2020. godine odlukom Ministarstva financija se u Gradskom proračunu evidentiraju i putem Gradske riznice isplaćuju sredstva za plaće i ostala materijalna prava zaposlenima u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Velika Gorica, a prema Kolektivnim ugovorima za zaposlenike osnovnih škola RH.

Planirana sredstva za Aktivnost Natjecanja iznose 17.420.685,00 €.

2.2.9. Projekt „Erasmus+“ u OŠ Nikole Hribara

Provedbom projekta „Erasmus+“ u koji je uključena OŠ Nikole Hribara, razmjenjuju se iskustva i dobre prakse učitelja i učenika škole sa školama partnerima iz drugih zemalja Europske unije.

Planirana sredstva za Tekući projekt ERASMUS+ iznose 8.800,00 €.

3. UMJETNIČKA ŠKOLA FRANJE LUČIĆA

Grad Velika Gorica je osnivač Umjetničke škole Franje Lučića koja provodi umjetničke osnovnoškolske i srednjoškolske programe. U školskoj godini 2023/2024. djelatnosti odnosno obrazovni programi u Umjetničkoj školi Franje Lučića su:

1. Osnovna glazbena škola
2. Osnovna plesna škola
3. Srednja glazbena škola
4. Srednja plesna škola

3.1. Osnovna glazbena škola

Nastava osnovne glazbene škole se održava kao individualna s nastavnim predmetima: klavir, violina, viola, kontrabas, gitara, harmonika, flauta, klarinet, saksofon, tambura, violončelo, truba, rog, oboa i trombon te grupna s nastavnim predmetima: solfeggio, teorija glazbe, orkestar harmonika, orkestar tambura, mali puhački i mali gudački orkestar te školski zbor i u ostalim oblicima nastave: klavir

obligatno, komorna glazba, korepeticija, dodatna i dopunska nastava.

3.2. Osnovna plesna škola

Nastava osnovne plesne škole se održava kao grupna s nastavnim predmetima: ritmika i glazba, klasični balet, suvremeni ples i izborna nastava klavira.

3.3. Srednja glazbena škola

Nastava srednje glazbene škole se održava kao individualna s nastavnim predmetima: klavir, gitara, tambura, harmonika, truba, flauta, violina, viola, violončelo, klarinet, oboa, saksofon, kontrabas, teorijski smjer, pjevanje, izborna glazbala i zajednički opće-obrazovni dio i grupna s nastavnim predmetima: solfeggio, harmonija, povijest glazbe, glazbeni oblici, polifonija, dječji instrumentarij, partiture, dirigiranje, mješoviti orkestar i zbor te u ostalim oblicima nastave: klavir obligatno, komorna glazba, korepeticija, dodatna, dopunska i fakultativna nastava.

Učenici upisuju srednju glazbenu školu nakon završetka osnovne glazbene škole (redovni razredi) ili izravno (pripremljeni razredi).

3.4. Srednja plesna škola

Nastava srednje plesne škole se održava kao grupna s nastavnim predmetima: suvremeni ples, ritmika i glazba, suvremena plesna tehnika, narodni plesovi i običaji, tehnika klasičnog baleta, jazz dance, step, povijest plesa, anatomija, izborna nastava s predmetima: scenska praksa, osnove vokalne tehnike, osnove scenskog govora i metodika te fakultativna nastava.

Učenici upisuju srednju plesnu školu nakon završetka osnovne plesne škole.

4. SREDNJE ŠKOLE

Na području Grada Velike Gorice srednje školstvo organizirano je u 4 srednje škole: Srednja strukovna škola, Gimnazija Velika Gorica, Ekonomska škola i Zrakoplovna tehnička škola Rudolfa Perešina kojima je osnivač Zagrebačka županija te Umjetnička škola Franje Lučića koja obavlja srednjoškolsku glazbenu i plesnu djelatnost, a osnivač joj je Grad.

Slika 2. Srednje škole na području Grada Velike Gorice



Djelatnost srednjih škola financira se iz državnog proračuna i iz županijskog proračuna. Sukladno članku 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 154/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22) Grad

može utvrditi šire javne potrebe u srednjem školstvu za koje sredstva osigurava u svojem proračunu.

Tako povodom Dana maturanata, Grad Velika Gorica planira financirati koncert za srednjoškolce, a gradonačelnik već tradicionalno organizira prijem i poklanja prigodne poklone najboljim učenicima završnih razreda.

5. PRIJEVOZ UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA I STUDENATA

Redovnim učenicima srednjih škola koji se radi školovanja prevoze javnim prijevozom, a kojima Odlukom Vlade RH Ministarstvo znanost i obrazovanja sufinancira 75% cijene mjesečne pokazne karte, Grad Velika Gorica će u 2024. godini sufinancirati 25% cijene mjesečne pokazne karte. S javnim prijevoznicima ZET, HŽ Putnički prijevoz, Autoturist Turizam, Čazmatrans Promet i Auto promet Sisak, Grad će potpisati ugovore o prijevozu učenika.

Također, redovnim studentima koji se prevoze ZET-om Grad Velika Gorica će sufinancirati 30% mjesečne pokazne karte, dok studentima koji se prevoze javnim željezničkim prijevozom, Grad će u 2024. godini financirati mjesečne karte tako da je taj prijevoz za studente besplatan. Za provedbu toga će s HŽ Putnički prijevoz potpisati ugovor o prijevozu studenata.

Planirana sredstva za prijevoz učenika srednjih škola i studenata u okviru Tekućeg projekta Ostali projekti u školstvu iznose 15.000,00 €.

6. STIPENDIJE I OSTALE POTPORE

Grad Velika Gorica od 1997. godine dodjeljuje stipendije učenicima i studentima temeljem natječaja za dodjelu stipendija. Natječaj provodi i utvrđuje Povjerenstvo za dodjelu stipendija. *Pravilnikom o dodjeli učeničkih i studentskih stipendija Grada Velike Gorice* (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 4/23) utvrđene su dvije kategorije stipendija i to: stipendije za uspjeh i stipendije prema socijalnom statusu. Broj stipendija koje se dodjeljuju, kao i iznose stipendija, utvrđuje svojom odlukom Gradonačelnik. U školskoj godini 2023/24., planirano je da stipendiju Grada Velike Gorice prima 15 učenika prema uspjehu i 10 učenika prema socijalnom statusu u mjesečnom iznosu od 70,00 € te 15 studenata prema uspjehu i 10 studenata prema socijalnom statusu u mjesečnom iznosu od 135,00 €.

Početak školske godine 2024./2025. Grad Velika Gorica planira dodijeliti novčanu naknadu svim redovnim učenicima srednjih škola koji stanuju na području Grada, kao pomoć pri nabavi obveznih udžbenika i ostalih nastavnih materijala, čime će poticati ulazak i ostanak učenika u srednjoškolskom obrazovanju koje nije zakonska obveza.

Planirana sredstva za Aktivnost Stipendije i ostale potpore iznose 368.500,00 €.

7. SREDSTAVA POTREBNA ZA PROVEDBU PROGRAMA

Ukupna sredstva potrebna za realizaciju Programa javnih potreba u školstvu Grada Velike Gorice za 2024. godinu iznose 24.990.685,00 EUR. i za 16,4% su veća nego 2023. godine.

KLASA:024-01/2023-04/83

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

106.

Na temelju članka 2. *Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju* (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 01/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 14. sjednici održanoj 01. prosinca 2023. godine donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU GRADA VELIKE GORICE ZA 2024. GODINU

1. UVOD

Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju (dalje u tekstu: Program javnih potreba) utvrđuje se u skladu sa *Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju* (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i dosad donesenim provedbenim propisima.

Prema *Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju* jedinice lokalne samouprave imaju pravo i obvezu odlučivati o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i ostvarivanjem programa predškolskog odgoja te radi zadovoljavanja tih potreba osnivati dječje vrtiće. Predškolski odgoj ostvaruje se na temelju Državnoga pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08 i 90/10) kojim se utvrđuju mjerila za broj djece u odgojnim skupinama, ustroj programa, mjerila za broj odgojitelja, stručnih suradnika i ostalih radnika u dječjem vrtiću, mjerila za financiranje programa, materijalni i financijski uvjeti rada, te uvjeti za provedbu nekih specifičnih programa (za djecu s posebnim potrebama, ustroj predškole i sl.). Unatoč nastojanjima za usklađivanjem potreba sa standardima koji se odnose na broj djece u odgojnim skupinama, u trenutnoj situaciji je prioritetna potreba osiguravanje upisa sve djece koja imaju potrebu za dječjim vrtićem, te se zapošljava veći broj odgojitelja i radnika za njegu, skrb i pratnju u odgojnim skupinama (prosječno je osmero djece

na jednog odgojitelja/radnika za njegu, skrb i pratnju).

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 57/22) propisuju se određene promjene u predškolskom sustavu. Ključne promjene za osnivače odnose se na propisivanje jedinstvenih kriterija za ostvarivanje prednosti pri upisu u dječji vrtić, mogućnost zapošljavanja učitelja u slučaju nedostatka odgojitelja, mogućnost zapošljavanja trećeg odgojitelja i pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju, a propisani su i novi uvjeti za izbor članova upravnih vijeća kao i postupak imenovanja ravnatelja.

Europska Komisija je 24. ožujka 2021. godine donijela novu sveobuhvatnu strategiju EU-a o pravima djeteta i prijedlog preporuke Vijeća o uspostavi europskog jamstva za djecu¹ radi promicanja jednakih mogućnosti za djecu izloženu riziku od siromaštva ili socijalne isključenosti. Sukladno Europskom jamstvu za djecu, državama članicama se, između ostalog, preporučuje da djeci kojoj je to potrebno, osiguraju besplatan pristup ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju.

Europsko jamstvo za djecu navodi: „Jednak pristup kvalitetnom i uključivom ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju te općem obrazovanju važan je za prekidanje prenošenja socijalne isključenosti te osiguravanje jednakih mogućnosti za djecu u nepovoljnom položaju. Međutim, ograničena dostupnost i visoki troškovi ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja mogu biti prepreka za djecu iz obitelji s niskim prihodima. Njihova je stopa pohađanja znatno niža, što kasnije dovodi do lošijih obrazovnih rezultata i viših stopa ranog napuštanja školovanja, posebno kod djece migrantskog podrijetla ili romske djece. Segregacija i diskriminacija djece s teškoćama u razvoju ili posebnim obrazovnim potrebama u pristupu redovnom obrazovanju i dalje su problem. Odabir obrazovne ustanove treba biti u skladu s najboljim interesima djeteta. Sve veći broj djece migrantskog podrijetla u obrazovnim sustavima zahtijeva sprečavanje segregiranih školskih okruženja i prilagodbu metoda podučavanja.“

Nacionalni plan za prava djece u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2021. do 2026. godine usklađen je s ovim preporukama.

Značajno unapređenje u predškolskoj djelatnosti je dobivanje sredstava za izgradnju novih dječjih vrtića u sklopu Nacionalnog plana oporavka i otpornosti. Grad Velika Gorica dobio je gotovo 3.600.000,00 EUR bespovratnih sredstava za izgradnju dva nova dječja vrtića maksimalnog kapaciteta što će pridonijeti ispunjavanju strateškog cilja osiguravanja vrtića za svako dijete. U tijeku je dovršetak izrade projekata te se u prvoj polovici 2024. godine očekuje početak izgradnje oba objekta.

Program predškolskog odgoja i obrazovanja na području Grada Velike Gorice organiziran je u četiri dječja vrtića koji u svom sastavu imaju objekte na teritorijalno povezanim područjima. U okviru širih javnih potreba, program

¹ https://ec.europa.eu/croatia/News/commission_proposes_action_to_uphold_child_rights_and_support_children_in_need_hr

predškolskog odgoja provodi se i u dječjim vrtićima drugih osnivača. U sljedećem razdoblju planira se donošenje novog plana mreže dječjih vrtića na području Grada Velike Gorice koji će biti usklađen s novim stanjem.

2. PODACI O BROJU I OBUHVATU DJECE RANE I PREDŠKOLSKE DOBI

Broj djece u predškolskom sustavu posljednjih se godina mijenja te su vidljivi trendovi povećanja obuhvata djece predškolske dobi u okviru institucionalnog odgoja i obrazovanja.

Godišnje se na području Grada Velike Gorice rodi oko 580 djece što znači da na području Grada Velike Gorice živi oko 3500 djece rane i predškolske dobi. Predškolskim sustavom je u pedagoškoj godini 2023/24. obuhvaćeno 3147 djece iz čega proizlazi da je oko 90% djece predškolske dobi obuhvaćeno nekim oblikom institucionalnog odgojno-obrazovnog programa. Obuhvat djece od treće godine do polaska u školu je veći od 95%. Ovo su okvirni podaci prema broju novorođene djece i obuhvatu institucionalnim programima. Podaci o broju djece se mijenjaju i zbog promjene prebivališta zbog preseljenja, odnosno doseljavanja obitelji s djecom predškolske dobi na područje Grada Velike Gorice.

Najveći broj djece polazi redoviti predškolski program u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Velika Gorica (2567-ero djece), slijede dječji vrtići drugih osnivača (privatni dječji vrtići na području Grada Velike Gorice: 350-ero djece, privatni dječji vrtići u drugim gradovima: 20-ero djece, vrtići Grada Zagreba i SUVAG: 60-ero djece), dadilje (80-ero djece) i uključivanje u kraći program predškole (70-ero djece).

Značajni podaci za djelatnost predškolskog odgoja proizlaze iz prijave za upis djece u dječje vrtiće. Posljednjih godina povećan je interes za upis djece u dječje vrtiće te je ove godine osigurano oko 530 mjesta za svu djecu koja ispunjavaju uvjete. Povećani interes roditelja za upis djece odnosi se posebno na jaslice. Obzirom da se broj novorođene djece na godišnjoj razini posljednjih šest godina bitno ne mijenja, može se zaključiti da se obuhvat djece predškolskim sustavom povećava. To se vidi i prema interesu roditelja za (kraći) program predškole. Broj djece u programu predškole već nekoliko godina opada te je ove godine njime obuhvaćeno 70-ero djece. Pad broja djece u programu predškole, koja je obvezna prije polaska u osnovnu školu, povezan je s većim obuhvatom djece u cjelodnevni programima (u kojima se provodi i program predškole).

Raspoloživi podaci o broju djece i obuhvatu institucionalnim predškolskim sustavom, pokazuju da je Grad Velika Gorica **iznad hrvatskog prosjeka i na razini Europske unije**. Gledano na razini EU-a, RH ima najnižu razinu obuhvaćenosti djece u dobi od četiri godine do polaska u osnovnu školu – 81.8% u 2019. godine u odnosu na EU27 prosjek od 95.3% (Eurostat, 2021.a), dok je na području Grada Velike Gorice **više od 96% djece u dobi od četvrte godine uključeno u predškolski sustav**.

Podaci o broju djece u sustavu ranog i predškolskog odgoja i skrbi o djeci u pedagoškoj godini 2023/24.:

Ustanova predškolskog odgoja/obrt	Broj djece
Dječji vrtići kojima je osnivač Grad Velika Gorica	2567
Program predškole	70
Privatni dječji vrtići na području Grada Velike Gorice	350
Dječji vrtići kojima je osnivač druga JLS	50
SUVAG	10
Privatni dječji vrtići na području drugih JLS	20
Obrti dadilja	80
UKUPNO	3147

3. CILJEVI

Temeljni cilj u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja jest **osigurati svakom djetetu pravo na predškolski odgoj i obrazovanje**. Svako dijete ima pravo na institucionalni predškolski odgoj, a da bi se to pravo ostvarilo, vrtić treba biti dostupan obiteljima i roditeljima/skrbnicima djece. Dostupnost vrtića podrazumijeva osiguravanje dovoljnog broja vrtićkih mjesta, kao i lokacijsku i financijsku pristupačnost.

Posebni strateški ciljevi u djelatnosti predškolskog odgoja usmjereni su i dalje povećanju ukupnog obuhvata djece, povećanju različitih vrsta programa s obzirom na sadržaj i trajanje (posebni programi, poludnevni i sl.), omogućavanju ostvarivanja programa za djecu nezaposlenih roditelja i djecu iz socijalno ugroženih obitelji te dostupnost programa za djecu iz manjih i udaljenijih naselja.

U tom smislu specifični ciljevi su:

- Osiguravanje dostupnosti vrtića proširivanjem kapaciteta - izgradnjom i otvaranjem novih dječjih vrtića gdje postoji takva potreba;
- Osiguravanje lokacijske i financijske pristupačnosti programa ranog i predškolskog odgoja;
- Održavanje i poboljšanje postojećeg standarda djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja;
- Podržavanje programa svih institucija i ustanova koji provode programe za djecu rane i predškolske dobi;
- Osiguravanje i poticanje stvaranja inkluzivnih uvjeta koji omogućavaju ostvarivanje programa za djecu iz ranjivih skupina.

4. ORGANIZACIJA SUSTAVA PREDŠKOLSKOG ODGOJA U VRTIĆIMA KOJIMA JE OSNIVAČ GRAD

Na području Grada Velike Gorice djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja obavljaju četiri ustanove predškolskog odgoja kojima je osnivač Grad Velika Gorica, a koje djeluju na 21 lokaciji. To su Dječji vrtić „Ciciban“

(3 lokacije), Dječji vrtić „Žirek“ (5 lokacija), Dječji vrtić „Velika Gorica“ (5 lokacija) i Dječji vrtić „Lojtrica“ (8 lokacija).

Broj djece u odgojno-obrazovnim skupinama naveden je okvirno i mijenja se ovisno o dobi djece, vrsti i trajanju programa, potrebama i interesima djece i roditelja. Uz gradske predškolske ustanove djelatnost predškolskog odgoja u Velikoj Gorici obavljaju i privatni vrtići - Dječji vrtić „Koraci“, Dječji vrtić „Didi“ i Dječji vrtić „Čarobna šuma“. Skrb o djeci rane i predškolske dobi obavlja i sedam dadilja, sukladno Zakonu o dadiljama (Narodne novine br. 37/13 i 98/19). Djeca s područja Grada Velike Gorice ostvaruju programe predškolskog odgoja u dječjim vrtićima na području Grada Zagreba kao i u vrtićima drugih osnivača.

4.1. Stanje objekata dječjih vrtića

Objekti dječjih vrtića dijele se na namjenski građene objekte i one koji su građeni za drugu namjenu te su uređeni i prilagođeni potrebama predškolske djelatnosti. Zgrade koje su namjenski građene za potrebe dječjih vrtića (objekti u Vidrićevoj, Kolarevoj, Tomaševićvoj, Koprivničkoj, Pucekovićevoj, Kurilovečkoj i Buševcu) posljednjih nekoliko godina su obnovljene i uređene te dovedene u zadovoljavajuće stanje.

Vrtić u Vukovini otvoren je u zgradi stare škole koja je adaptirana i opremljena za potrebe predškolskog odgoja. Prostor Dječjeg vrtića Ciciban u Kolarevoj 43b gdje se provodi program ranog učenja njemačkog jezika temeljito je adaptiran 2012. g. Stanje u Donjoj Lomnici (prostor Doma zdravlja Velika Gorica i Područne osnovne škole), Mraclinu (prostor OŠ Vukovina), Mičevcu (prostor privatne kuće), te prostorima u stambenim zgradama (J. Dobrile 8, Zagrebačka 124) je zadovoljavajuće. Vrtići u zgradi „stare škole“ u Velikoj Mlaci, Gradićima (prostor privatne kuće) i Lukavcu (prostor Župe) također zadovoljavaju potrebne prostorne uvjete.

Izgradnjom novih objekata u Velikoj Mlaci i Velikoj Gorici (P.Svačića 12) značajno se poboljšao standard brige o djeci u sustavu predškolskog odgoja jer se radi o modernim objektima koji zadovoljavaju sve potrebne uvjete za obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja – od građevinske i prostorne do odgojno-obrazovne i razvojne. Prošle godine dovršen je zahtjevan projekt dogradnje i obnove vrtića u Koprivničkoj kojim je vrtić proširen za dodatne tri odgojne skupine te je u potpunosti obnovljen i uređen.

Dječji vrtić Ciciban obnovljen je 2018. g. zahvaljujući sredstvima Fonda za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini u sklopu natječaja “Energetska obnova zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja” objavljenog unutar Operativnog programa “Konkurentnost i kohezija 2014-2020”.

Značajni projekti u podizanju kvalitete predškolske djelatnosti su izgradnja i početak rada dječjeg vrtića u Selnici Šćitarjevskoj te dječjeg vrtića u Lukavcu. Oba područna vrtića su u sastavu Dječjeg vrtića Lojtrica.

Prošle pedagoške godine započeo je s radom novi vrtić u Maloj Buni u objektu u kojem se nalazi i društveni

dom. Radi se o gradskom prostoru u kojem djelatnost predškolskog odgoja obavlja privatni Dječji vrtić Čarobna šuma i to u dvije odgojne skupine.

Redovito tekuće i investicijsko održavanje objekata odnosi se na obnovu i popravak stolarije, uređenje zidova i podova, izmjenu podnih obloga, obnavljanje sanitarija, popravak ograda i slično dok dodatna ulaganja predstavljaju plansko i predvidivo ulaganje u objekte u većem opsegu.

4.2. Programi predškolskog odgoja u gradskim predškolskim ustanovama

Programom javnih potreba u gradskim predškolskim ustanovama Grada Velike Gorice obuhvaćeni su sljedeći programi predškolskog odgoja:

1. Redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i unaprjeđenja zdravlja djece i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima;
2. Programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju;
3. Programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi;
4. Programi predškole;
5. Drugi odgojno-obrazovni programi.

Redoviti 10-satni program

Redoviti cjelodnevni 10-satni program u petodnevnom radnom tjednu temeljni je program predškolskih ustanova jer je usklađen s potrebama zaposlenih roditelja.

Djeci se osigurava stručna provedba odgojno-obrazovnih sadržaja, kvalitetna prehrana i odgovarajući higijenski uvjeti boravka. Prehrana djece obuhvaća četiri kvalitetna obroka u skladu s propisanim normativima. Obroci se pripremaju u središnjoj kuhinji svakog vrtića te se prevoze u područne objekte uz osigurane propisane higijenske uvjete.

Programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju

Cjelodnevni program za djecu s teškoćama u razvoju u posebnim odgojnim skupinama provodi se u Dječjem vrtiću Žirek u dvije odgojne skupine s manjim brojem djece u kojima, uz odgojitelje rade i stručnjaci edukacijski rehabilitatori, fizioterapeut i njegovatelji. Izgradnjom novoga objekta u Cvjetnom naselju, omogućen je kvalitetniji rad s ovim skupinama djece, kako zbog novog opremljenog prostora, tako i zbog mogućnosti stvaranja inkluzivnih uvjeta u cijelom objektu koji je prilagođen svoj djeci. Ovaj program je besplatan za roditelje, a didaktički materijal i stručno usavršavanje zaposlenih sufinancira se iz državnog proračuna.

Programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi

Program za darovitu djecu provodi se kao igraonica u mješovitoj skupini djece, jednom tjedno, u trajanju od

60 minuta. Program provode odgojitelji koji imaju dodatnu edukaciju za provedbu ovog programa u suradnji s psihologom. Ovaj program se provodi kroz individualan mentorski rad, rad u parovima, rad u manjim skupinama djece i zajednički rad.

Program predškole

Program predškole namijenjen je djeci u godini dana prije polaska u osnovnu školu. Od 1. listopada 2014. g. program predškole je obvezan odgojno-obrazovni program, ravnomjerno se i kontinuirano provodi tijekom pedagoške godine, a u pravilu, traje 250 sati. Za djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu koja su uključena u redovite programe u dječjim vrtićima, program predškole provodi se u sklopu redovitog programa. Obveznik predškole koji ne polazi dječji vrtić upisuje program predškole u dječjem vrtiću ili osnovnoj školi najbližima njegovom mjestu stanovanja koji provode program predškole za djecu koja ne pohađaju vrtić. Program predškole se provodi u svim dječjim vrtićima prema kriteriju teritorijalne organizacije te u područnim osnovnim školama što podrazumijeva suradnju vrtića i škola. Program predškole u pedagoškoj godini 2023/24. polazi 70-ero djece u 9 odgojnih skupina.

Program predškole za djecu koja nisu uključena u redovite predškolske programe:

DV Ciciban		DV Velika Gorica		DV Žirek		DV Lojtrica	
Lokacija	Broj djece/ broj skupina	Lokacija	Broj djece/ broj skupina	Lokacija	Broj djece/ broj skupina	Lokacija	Broj djece/ broj skupina
Velika Gorica	11/2	Vukovina	10/1	Velika Gorica	10/1	Velika Mlaka	12/1
Novo Čiče	8/1	Rakitovec	2/1			Selnica Šćitarjevska	10/1
Velika Buna (+Šiljakovina i Dubranec)	7/1						
UKUPNO	26/4	12/2	10/1	10/1	22/2		
SVEUKUPNO		70/9					

Drugi odgojno-obrazovni programi

Drugi odgojno-obrazovni programi provode se u dječjim vrtićima u okviru 10-satnog boravka djeteta u vrtiću.

Posljednjih godina povećava se interes roditelja za programe učenja stranih jezika, dramsko-scenski program, glazbeno-scenski program, umjetnički program, sportski program i program prema sustavu Marie Montessori, tako da se ulažu sredstva u edukaciju odgojitelja i potrebnu opremu kako bi se ovi programi mogli provoditi u skladu s interesima djece i roditelja.

Kraći programi

Dječji vrtići organiziraju u svojim prostorima kraće programe koji su rezultat potreba i interesa djece i roditelja. To su igraonice za rano učenje stranih jezika, ritmike, glazbe, plesa, likovne umjetnosti, športa. Nositelj programa može biti ustanova ili drugi organizatori ukoliko imaju

program verificiran od Ministarstva znanosti i obrazovanja. Troškove programa snose roditelji.

4.3. Upisi u dječje vrtiće i mjerila financiranja programa

Svake godine u svibnju se organiziraju i provode upisi u dječje vrtiće. Ove godine upisi u dječje vrtiće provodili su se od 11. do 19. svibnja 2023. g. putem nacionalne aplikacije e-Upisi u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i Hrvatskom akademskom i istraživačkom mrežom – CARNET. Isti način upisa provodit će se i za sljedeću pedagošku godinu. Na mrežnim stranicama dječjih vrtića, u *Obavijesti o upisu djece u dječje vrtiće* detaljno se navode sve informacije o dječjim vrtićima, rokovima, programima i načinu prijave, kao i kontakti za roditelje u slučaju potrebe. Uz navedenu Obavijest, objavljuje se i Plan upisa u dječje vrtiće koji definira broj slobodnih mjesta u pojedinom programu prema lokaciji i dobi djeteta.

Zbog usklađivanja sa *Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju* (Zakon o izmjenama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju donesen je u svibnju 2022. g.; NN 57/22), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice donijelo je *Odluku o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece i mjerilima za određivanje visine roditeljskih uplata za ostvarivanje programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Velika Gorica* koja se primjenjuje od 1. ožujka 2023. g. (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 6/22)

Odlukom se definira način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u dječje vrtiće kojima je osnivač Grad Velika Gorica kao i mjerila za sudjelovanje roditelja u cijeni programa.

U uvodnom dijelu Odluke navedeni su programi predškolskog odgoja koji se provode ili mogu provoditi u dječjim vrtićima. Slijedi dio o upisima djece i načinu ostvarivanja prednosti pri upisu. Kategorije prednosti usklađene su sa *Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju* (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22).

Odlukom su, sukladno članku 20. Zakona, propisani jedinstveni kriteriji prednosti koji omogućavaju prednost pri upisu djeci iz najranjivijih skupina za čiji je razvoj i napredovanje ključno što ranije uključivanje u predškolski sustav. Prednost pri upisu ostvaruju djeca koja do 1. travnja tekuće godine navršavaju četiri godine života. Nakon njih, prednost pri upisu ostvaruju: djeca roditelja invalida Domovinskog rata, djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom, djeca oba zaposlena roditelja, djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima, djeca u udomiteljskim obiteljima, djeca samohranih roditelja i jednoroditeljskih obitelji, djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja primatelja zajamčene minimalne naknade te djeca iz obitelji s troje ili više djece. Postupak upisa djece u dječje vrtiće, bodovni kriteriji za ostvarivanje prednosti pri upisu te organizacija prijema novoupisane djece utvrđuju se Pravilnikom o upisu dječjeg vrtića.

Za djecu koja ne polaze dječji vrtić, a obvezna su pohađati predškolou, osiguran je upis u program predškole

u gradskim dječjim vrtićima. Roditelji djece s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima kao i djece koja žive u iznimno teškim socijalnim i zdravstvenim uvjetima trebaju, radi ostvarivanja prednosti, dostaviti odgovarajuću propisanu dokumentaciju.

Zbog lakšeg postupka upisa u dječji vrtić, Odlukom se osigurava mogućnost elektroničkog upisa djece koji se za dječje vrtiće na području Grada Velike Gorice već sedam godina uspješno primjenjuje. Odlukom se jasnije definira postupak upisa kao i uloga upisnog i stručnog povjerenstva.

Kao i do sada, sudjelovanje roditelja u cijeni programa predškolskog odgoja u gradskim dječjim vrtićima određuje se ovisno o vrsti i trajanju programa i vrijedi za roditelje s prebivalištem ili boravištem na području Grada Velike Gorice.

Sudjelovanje roditelja u mjesečnoj ekonomskoj cijeni redovitog cjelodnevnog programa iznosi 75 EUR.

Programi koji su besplatni za roditelje su (kraći) program predškole, poseban program za djecu s teškoćama u razvoju, kao i program za djecu iz obitelji koja su korisnici zajamčene minimalne naknade. Predloženom odlukom besplatan program se odnosi i na djecu u skrbi izvan vlastite obitelji. Na taj način, uz osiguravanje prednosti pri upisu, omogućava se i besplatan program za najranjivije skupine djece koju je potrebno i važno što ranije uključiti u sustav predškolskog odgoja jer je to nužno za njihov razvoj i društvenu participaciju.

4.4. Proširenje kapaciteta izgradnjom ili dogradnjom objekata

Programom javnih potreba predviđena je mogućnost izmjene opsega djelatnosti ukoliko se pokaže takva potreba, a na temelju rezultata upisa djece u dječje vrtiće.

Proširenje kapaciteta planira se izgradnjom i otvaranjem novih dječjih vrtića gdje postoji takva potreba i mogućnost.

U slučaju novih inicijativa tijekom ove i sljedeće pedagoške godine, moguće je otvaranje novih prostora područnih dječjih vrtića, u skladu sa zakonskim i financijskim preduvjetima.

4.5. Izgradnja novih vrtića sredstvima Nacionalnog plana oporavka i otpornosti

Gradu Velikoj Gorici su temeljem prijave na Javni poziv „*Izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i opremanje predškolskih ustanova*“ u sklopu *Nacionalnog plana oporavka i otpornosti* odobrena bespovratna sredstva u iznosu od **3.631.300,00 EUR** za izgradnju dva nova dječja vrtića maksimalnog kapaciteta. Vrtići će se graditi u širem središtu urbanog dijela Velike Gorice u kojem zbog izgradnje novih stambenih zgrada, doseljavanja obitelji s djecom, ali i osvještavanja roditelja o važnosti uključivanja djece u sustav predškolskog odgoja, raste potreba za novim predškolskim kapacitetima. Projekti izgradnje 2 objekta dječjeg vrtića omogućavaju otvaranje dodatnih 400 mjesta za djecu

u dobi od 1 godine do polaska u osnovnu školu.

Objekt dječjeg vrtića u Kolarevoj ulici Na predmetnoj parceli smještena je postojeća zgrada dječjeg vrtića Cican koja će s planiranom novom gradnjom činiti složenu građevinu dječjeg vrtića. U prizemlju su planirane 4 jasličke i 2 vrtićke jedinice, a na katu 4 vrtićke jedinice. Bruto površina nove zgrade je 2090 m². Obzirom na veličinu parcele od 8891 m², planirani dječji vrtić uklapa se u prostorni kontekst, zadovoljava sve standarde i nalazi na dostupnoj lokaciji. Povećana izgradnja novih stambenih zgrada u ovom dijelu Velike Gorice utječe i na povećanje potrebe za dječjim vrtićem zbog doseljavanja obitelji s djecom. U objektu je predviđena i kuhinja koja će zadovoljiti potrebe djece u ovom objektu, ali i potrebe za druge područne dječje vrtiće u okolnim naseljima.

Objekt dječjeg vrtića u Kurilovcu (Pokupska ulica)

Predmetna gradska parcela smještena je na prometno dostupnoj lokaciji, prostire se na 9.794 m² što osigurava dovoljno prostora za izgradnju nove zgrade dječjeg vrtića s prostranim vanjskim igralištima. Zgrada će biti slična zgradi u Kolarevoj, bruto površine od oko 2000 m².

Temeljem projektnih zadataka izrađena su idejna rješenja za oba dječja vrtića; u 2023. g. proveden je javni natječaj za izradu projekta, a početkom 2024. g. očekuje se ishodenje građevinske dozvole, a zatim i natječaj za izgradnju i opremanje oba vrtića.

4.6. Uvjeti i organizacija rada

Kolektivni ugovor za zaposlene u dječjim vrtićima

U osiguravanju uvjeta za rad zaposlenika primjenjuju se odredbe Kolektivnog ugovora za zaposlene u dječjim vrtićima Grada Velike Gorice, koji se sklapa između Grada Velike Gorice i sindikata zaposlenih u gradskim predškolskim ustanovama. U dječjim vrtićima zaposleno je 498 radnika na neodređeno vrijeme od čega je u neposrednom radu s djecom 283 odgojitelja i 29 radnika za njegu, skrb i pratnju.

Organizacija rada

Radno vrijeme dječjih vrtića, u pravilu traje od 7 do 17 sati, ali se prilagođava potrebama roditelja organiziranjem dežurstava prema potrebi, od 5 do 19 sati.

Sukladno pedagoškim normama, a zbog manjeg broja prisutne djece, u ljetnim mjesecima se organizira rad na smanjenom broju lokacija.

Prehrana djece tijekom 10-satnog programa obuhvaća četiri kvalitetna obroka u skladu s propisanim normativima. Za pranje dječje posteljine, radne odjeće zaposlenika i drugog rublja, dječji vrtići imaju praonice. Zbog prijevoza hrane i dostave rublja vrtići imaju odgovarajuća vozila koja zadovoljavaju sanitarno-higijenske propise.

Rad s djecom predškolske dobi ustrojava se u jasličkim i vrtićkim odgojnim skupinama. Plan upisa djece donosi Upravno vijeće dječjeg vrtića uz suglasnost Upravnog odjela za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti. Broj raspoloživih mjesta za svaku godinu određuje se u pra-

vilu, prema broju djece koja odlaze u školu.

Redoviti 10-satni program u petodnevnom radnom tjednu temeljni je program dječjih vrtića jer odgovara potrebama zaposlenih roditelja. Polazeći od podataka o upisu u pedagošku godinu 2023/24. vidljivo je da je jaslicama obuhvaćeno 640-ero djece u 30 odgojnih skupina i 1927-ero djece u dobi od treće godine do polaska u osnovnu školu u 84 skupine (2567 djece u 114 odgojnih skupina).

Posebni programi i kraći programi koji se ostvaruju u sklopu redovitog programa nastavljaju se sukladno odobrenju Ministarstva znanosti i obrazovanja. Djeca s teškoćama u razvoju integriraju se u odgojne skupine s redovitim programom kad za to postoje uvjeti.

Broj djece prema lokacijama dječjih vrtića

NAZIV VRTIĆA	ADRESA	BROJ DJECE		BROJ ODGOJNIH SKUPINA	
		jaslice	vrtić	jaslice	vrtić
CICIBAN	Vidrićeva 2	73	226	3	9
	Kolareva 39	51	192	2	8
	Kolareva 43b		39		2
		124	457	5	19
		<i>Ukupno: 581</i>		<i>Ukupno: 24</i>	
VELIKA GORICA	Pucekovićeva 2	97	219	4	9
	Kurilovečka 3	16	122	1	5
	Vukovina	17	80	1	3
	Buševac, Trg seljačke sloge bb	24	52	1	2
	Mraclin (osnovna škola)		28		1
		154	501	7	20
		<i>Ukupno: 655</i>		<i>Ukupno: 27</i>	
ŽIREK	Tomaševićeva 17c	115	188	5	8
	Koprivnička 2	108	124	5	5
	Ulica kralja Petra Svačića 12		147		7
	Program za djecu s teškoćama u razvoju		17		2
	Zagrebačka 124		27		2
	J. Dobrile 8		32		2
		186	527	10	26
		<i>Ukupno: 713</i>		<i>Ukupno: 36</i>	
LOJTRICA	Velika Mlaka, Smendrovićeva 9	70	192	3	8
	Velika Mlaka, Školska 20	23	40	1	2
	D. Lomnica, Školska 2 i 4	23	47	1	2
	Mičevac, Savskal		21		1
	Gradići, Lj.Gaja 3	16	67	1	3
	Lukavec, Dolenska 20	21	26	1	1
	Selnica Šćitarjevska, Selnica Šćitarjevska 80	23	49	1	2
		176	442	8	19
		<i>Ukupno: 618</i>		<i>Ukupno: 27</i>	
	SVEUKUPNO	2567		114	

Za provedbu programa predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Velika Gorica planirano je u Proračunu za 2024. godinu **11.988.150,00 EUR**.

5. RANI I PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE U DRUGIM USTANOVAMA

Program potpore djeci koja ostvaruju program predškolskog odgoja u privatnim dječjim vrtićima na području Grada Velike Gorice

Zbog nedostatka kapaciteta u gradskim dječjim vrtićima, s privatnim dječjim vrtićima „Koraci“, „Didi“ i „Čarobna šuma“, koji rade na području Grada Velike Gorice, potpisani su sporazumi prema kojima se program predškolskog odgoja sufinancira na način da roditelji plaćaju iznos utvrđen Odlukom o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece i mjerilima za određivanje visine roditeljskih uplata za ostvarivanje programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Velika Gorica, a iz gradskog proračuna se sufinancira razlika do pune ekonomske cijene.

Pravo na sufinanciranje programa predškolskog odgoja u ova tri privatna vrtića trenutno ostvaruje 350-ero djece.

Programi predškolskog odgoja za djecu s prebivalištem na području Grada Velike Gorice koja ostvaruju program u dječjim vrtićima Grada Zagreba

Redoviti program

Grad Zagreb i Grad Velika Gorica potpisali su *Sporazum o sufinanciranju programa predškolskog odgoja djece*. Sporazumom je utvrđeno da roditelji djece sudjeluju u ekonomskoj cijeni programa u skladu s odlukom grada u kojem dijete ima prebivalište. Razliku do pune ekonomske cijene podmiruje grad u kojem dijete ima prebivalište.

Prema mjerilima za ostvarivanje prava na sufinanciranje programa predškolskog odgoja u dječjim vrtićima Grada Zagreba, pravo na sufinanciranje programa imaju djeca s prebivalištem na području Grada Velike Gorice, čiji su roditelji zaposleni u Zagrebu.

Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti izdaje Potvrdu o sufinanciranju programa predškolskog odgoja za djecu koja ostvaruju pravo na sufinanciranje.

Zagrebačke vrtiće polazi oko 50-ero djece s prebivalištem na području Grada Velike Gorice. U velikogoričkim dječjim vrtićima program predškolskog odgoja ostvaruje oko 50-ero djece s prebivalištem na području Grada Zagreba.

Program za djecu s teškoćama u razvoju u Poliklinici SUVAG

Za djecu s teškoćama u razvoju koja ostvaruju program u Poliklinici SUVAG – Odjelu za edukaciju i re-

habilitaciju djece predškolske dobi, Grad Velika Gorica sufinancira program prema Sporazumu o sufinanciranju programa odgoja i obrazovanja djece s teškoćama u razvoju sklopljenim s Poliklinikom SUVAG. U pedagoškoj godini u 2023./24. program ostvaruje desetero djece s govorno-jezičnim teškoćama.

Program potpore djeci koja ostvaruju program predškolskog odgoja u privatnim dječjim vrtićima na području Grada Zagreba

Grad Velika Gorica potpisuje sporazume o sufinanciranju programa predškolskog odgoja s privatnim dječjim vrtićima u Gradu Zagrebu za djecu zaposlenih roditelja s prebivalištem na području Grada Velike Gorice. Sporazumi se potpisuju s onim vrtićima koji ispunjavaju propisane uvjete za obavljanje djelatnosti. U privatnim zagrebačkim dječjim vrtićima program trenutno ostvaruje 20-ero djece u 11 privatnih vrtića. Roditeljima čija djeca polaze zagrebačke privatne vrtiće, program se u pedagoškoj godini 2023./24. g. sufinancira sukladno potpisanim sporazumima u iznosu od 126 EUR mjesečno.

Program potpore djeci u obrtima dadiljama koje skrbe o djeci predškolske dobi

Zakon o dadiljama (Narodne novine br. 37/13 i 98/19), čl. 37., navodi da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sudjeluju u sufinanciranju djelatnosti dadilja na području svoje jedinice, sukladno svojim programima i odredbama posebnog propisa kojim je uređen djelokrug jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te na taj način omogućava dodatni oblik skrbi za djecu predškolske dobi. U Velikoj Gorici trenutno radi sedam dadilja koje ispunjavaju propisane uvjete za skrb o djeci. Skrb kod dadilja ostvaruje 80-ero djece.

Obzirom na još uvijek nedovoljne kapacitete na području Grada Velike Gorice za djecu jasličke dobi, kao i na zakonsku obvezu osnivača dječjih vrtića koji trebaju organizirati i financirati djelatnost predškolskog odgoja i omogućiti djeci zaposlenih roditelja predškolsku skrb, utvrđena su mjerila za sufinanciranje djelatnosti dadilja na području Grada Velike Gorice. Obrti dadilja sufinanciraju se prema istom modelu kao i privatni vrtići na području Grada Velike Gorice. Takvi i slični modeli suradnje s dadiljama provode se u lokalnim zajednicama jer je pomoć lokalne samouprave nužna za održivost obavljanja njihove djelatnosti.

Programi za djecu rane i predškolske dobi u Centru za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica

Jedan od ciljeva rada Centra za djecu, mlade i obitelj jest i osiguranje programa ranog razvoja i programa za djecu rane i predškolske dobi sa ciljem pripreme za školu i poticanja govorno-jezičnog razvoja.

Za djecu rane dobi provode se dva programa: *Baby igra* – program je namijenjen djeci od 9 do 24 mjeseca sta-

rosti i roditeljima. Cilj programa je poticanje senzomotor-nog razvoja kod djece. Senzomotorika se potiče različitim igrama i vježbama, a roditelje se motivira da vježbe i aktivnosti ponavljaju i kod kuće. *Baby handling* novi je program kojim se pruža podrška mladim majkama s ciljem učenja ispravnog postupanja pri različitim aktivnostima s djetetom.

Grupa za buduće prvašiče namijenjena je djeci koja na jesen kreću u 1. razred osnovne škole, sa ciljem da ih se pripremi za polazak u školu. Djeca iskazuju osjećaje i očekivanja vezana uz polazak u školu, što postaje tema rada grupe. U sklopu programa je i mala prometna škola koja poučava kako samostalno i sigurno doći do škole. U rad grupe uključuju se i roditelji.

Program *Igraonica „Slovkići“* namijenjen je djeci s govorno-jezičnim poremećajima u godini prije polaska u školu s posebnim naglaskom na djecu koja su dobila odgodu upisa u 1. razred.

Posebna pažnja posvećena je individualnom radu s djecom s govorno-jezičnim poremećajima i to:

- Individualni rad s djecom s govorno-jezičnim teškoćama i teškoćama čitanja i pisanja – program je namijenjen djeci predškolskog i ranog školskog uzrasta koja imaju govorno-jezične teškoće i teškoće čitanja i pisanja.
- Individualno savjetovanje roditelja djece s govorno-jezičnim teškoćama i teškoćama čitanja i pisanja – program je namijenjen roditeljima čija djeca imaju razvojne teškoće govora, čitanja i pisanja.
- Individualno savjetovanje roditelja djece usporenog govorno-jezičnog razvoja – program je namijenjen roditeljima djece u dobi do 4 godine života. Cilj programa je poticanje jezičnih i govornih sposobnosti i vještina.

Suradnja Centra i dječjih vrtića prisutna je na različitim područjima brige o djeci predškolskog uzrasta, a prije polaska u školu svi roditelji dobivaju Priručnik u izdanju Centra *Vodič za roditelje – ulazak u svijet škole*.

Svi programi u Centru su besplatni za djecu i roditelje.

Škola klizanja

Škola klizanja za djecu predškolske dobi provodi se već nekoliko godina u zimskom razdoblju za djecu iz velikogoričkih vrtića. Program je namijenjen djeci u godini prije polaska u osnovnu školu. Veći dio troškova financira se iz gradskog proračuna.

Drugi programi predškolskog odgoja

S ciljem zadovoljavanja onih potreba djece predškolske dobi koje nisu obuhvaćene postojećim sustavom, održavaju se programi udruga koje se bave ranim razvojem djece, a imaju suglasnost mjerodavnog Ministarstva što znači da udovoljavaju svim stručnim i formalnim zahtjevima djelatnosti ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.

Za programe širih javnih programa u djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja planirano je u Proračunu za 2024. godinu **1.729.000,00 EUR**.

6. FINANCIRANJE DJELATNOSTI

Prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, djelatnost predškolskog odgoja sastavni je dio sustava odgoja i obrazovanja, a financira se pretežitom sredstvima proračuna lokalne samouprave te sudjelovanjem roditelja u cijeni programa predškolskog odgoja u koje su uključena njihova djeca. Iz državnog proračuna osiguravaju se dodatna sredstva za programe predškole, programe za djecu s teškoćama u razvoju, darovitu djecu, programe za djecu pripadnika etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina i druge programe državnog značenja, a u skladu s propisanim mjerilima za sufinanciranje tih programa sredstvima državnog proračuna.

Novost u pedagoškoj godini 2023./24. je donošenje *Odluke o dodjeli sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića za pedagošku godinu 2023./2024.* („Narodne novine“ br. 111/23.) koju je donijela Vlada RH na temelju *Uredbe o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje iznosa sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića* („Narodne novine“, br. 109/23.).

Člankom 50.a Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, br. 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22. i 101/23.), propisano je da se u državnom proračunu osiguravaju sredstva za fiskalnu održivost dječjih vrtića koja se doznaju jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave na temelju mjerila i kriterija koje uredbom propisuje Vlada Republike Hrvatske, na način da se za svaku pedagošku godinu donosi odluka o dodjeli sredstava. Odlukom se utvrđuje iznos sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića za pedagošku godinu 2023./2024. za svaku jedinicu lokalne samouprave i Grad Zagreb za javne i za privatne vrtiće na njihovom području. Iznos se utvrđuje umnoškom:

- broja djece evidentirane u zajedničkom elektroničkom upisniku u tekućoj pedagoškoj godini za dječje vrtiće čiji je korisnik sredstava osnivač i za dječje vrtiće ostalih osnivača na svom području
- prosječne cijene smještaja po djetetu na razini Republike Hrvatske (ukupni troškovi svih javnih dječjih vrtića za prethodnu godinu dijele se s ukupnim brojem upisane djece u tim dječjim vrtićima u prethodnoj pedagoškoj godini) i
- postotnog udjela od 6,25 % do 50 % utvrđenog u Uredbi o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje iznosa sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića. Postotni udio uvećava se za 15 % za dječje vrtiće na otoku i za brdsko-planinska područja.

Sredstva iz ove Odluke namijenjena su za poboljšanje dostupnosti, održivosti i priuštivosti svih dječjih vrtića, a Odluka je stupila na snagu u listopadu 2023. g.

Prosječna mjesečna cijena smještaja po djetetu u dječjim vrtićima Grada Velike Gorice iznosi **344 EUR** (su-

kladno navedenoj Odluci i procjenama za 2024. godinu). Postotni udio financiranja po djetetu je 6,25, a ukupna sredstva za fiskalnu održivost dječjih vrtića za pedagošku godinu 2023./24. iznose 542.843 EUR (45.237 EUR mjesečno).

Obzirom da se Odluka odnosi na javne i privatne vrtiće na području Grada Velike Gorice, utvrđivanjem nove ekonomske cijene povećat će se sredstva za sufinanciranje privatnih vrtića. Privatni vrtići će, sukladno sporazumima, dobivati 344 EUR mjesečno po djetetu što je povećanje od 22,86%. Razlika od roditeljske uplate do pune ekonomske cijene financira se iz Proračuna, a od 1.9.2024. g. redoviti 10-satni program bit će besplatan za roditelje te će se s time uskladiti i sporazumi s privatnim vrtićima.

7. BESPLATAN REDOVITI 10-SATNI PROGRAM

Strateški ciljevi u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Velike Gorice u odnosu na obuhvat djece rane i predškolske dobi u potpunosti su usklađeni s nacionalnim i europskim ciljevima - usmjereni su osiguravanju dostupnosti dječjih vrtića svojoj djeci koja trebaju predškolski odgoj i obrazovanje.

Dostupnost vrtića u vezi je s osiguranim kapacitetima kao i mogućnostima plaćanja vrtića što ovisi o socijalnom statusu roditelja i obitelji. Kako bi sva djeca, bez obzira na socijalne uvjete u kojima odrastaju, ostvarila svoje pravo na rani i predškolski odgoj, **od 1. rujna 2024. godine** planirano je osiguravanje redovitog **besplatnog** 10-satnog programa za svako dijete rane i predškolske dobi što predstavlja mjeru univerzalnog pristupa ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju.

Kako bi se to ostvarilo, u prvoj polovici iduće godine planira se donošenje nove *Odluke* o kriterijima i mjerilima upisa djece u dječje vrtiće kao i financiranja programa ranog i predškolskog odgoja. Redoviti 10-satni program bit će besplatan, neovisno o dječjem vrtiću kojeg dijete polazi, no najviše do iznosa utvrđene mjesečne ekonomske cijene. Posebne programe (rano učenje stranog jezika, Montessori, sportski, umjetnički, itd.) i dalje će sufinancirati roditelji/skrbnici u iznosu od oko 30 EUR, ovisno o programu. Prednosti pri upisu primjenjivat će se u skladu sa zakonskim odredbama, a izgradnjom novih vrtića, sva djeca će imati priliku ostvarivati besplatan redoviti program ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.

8. PROVEDBA I IZMJENA PROGRAMA

U slučaju potrebe, Gradsko vijeće Grada Velike Gorice može tijekom godine donijeti odluke koje se odnose na izmjene sustava organiziranja i financiranja predškolskog odgoja i obrazovanja.

Gradonačelnik Grada Velike Gorice odlučuje o načinu provedbe i o eventualnim izmjenama programa javnih potreba tijekom godine, posebno u slučajevima potrebe za izmjenom opsega djelatnosti na temelju upisa rezultata u pedagošku godinu 2024./2025., u slučaju donošenja novih propisa i obveze usklađivanja s njima te u slučaju zahtjeva

va novoosnovanih dječjih vrtića za uključivanje u Program javnih potreba.

KLASA:024-01/2023-04/84

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić

107.

Na temelju članka 75. Zakona o sportu (NN 141/22)) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 14. sjednici održanoj 01. prosinca 2023. godine, donijelo je

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU
GRADA VELIKE GORICE ZA
2024. GODINU**

UVODNE NAPOMENE

Grad Velika Gorica je grad sporta i grad mladih, grad u kojem sport zauzima posebno mjesto i sportu se pridaje veliki značaj i odgovarajuća skrb.

Sport u Gradu Velikoj Gorici dio je opće kulture življenja naših građana. Proteklih nekoliko godina uložena su znatna financijska sredstva u njegov razvoj, potiče se razvoj amaterskog i vrhunskog sporta, sufinanciraju se velike sportske manifestacije i programi za rekreaciju te projekti koji potiču zdravo i rekreativno vježbanje, a znatna se sredstva ulažu u izgradnju nove i poboljšanje postojeće sportske infrastrukture.

Sva ova ulaganja već su donijela rezultate, a sportaši su u potpunosti opravdali sva ulaganja iz gradskog proračuna i zasigurno višestruko vratili sva uložena sredstva. Dovedi su Veliku Goricu u sam vrh hrvatskog sporta i naš Grad prepoznatljiv je po sportu širom lijepe naše. Rezultati koji su postignuti tijekom proteklih godina su izuzetni i sport u našem gradu doživljava procvat.

Sport osim što pridonosi zdravijem načinu života, općem odgoju i obrazovanju mladih te gospodarskom razvoju Grada, neosporno, zajedno s drugim društvenim djelatnostima doprinosi humanijim međuljudskim odnosima.

Bavljenje sportom što većeg broja građana, promidžba kroz sportske priredbe i postizanje vrhunskih sportskih rezultata, osnovni su motivi ulaganja u sport za svaku razvijenu sredinu, pa tako i za Grad Veliku Goricu.

Zakon o sportu (NN 141/22) obvezao je jedinice lokalne samouprave da utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguraju financijska sredstva u proračunu.

Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju u Gradskom proračunu su:

- poticanje razvoja i promicanja sporta,
- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladih i studenata
- djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i sportskih saveza
- sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša
- školovanje i osposobljavanje stručnog kadra u sportu
- zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu
- sportska stipendija
- sportsko rekreativne aktivnosti građana
- sportske aktivnosti djece s teškoćama u razvoju te parasportaša i gluhih sportaša
- planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne samouprave.

Uvažavajući odredbe Zakona o sportu (NN 141/22) Program javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice ostvaruje se kroz program Zajednice športskih udruga Grada Velike Gorice kao nositelja sportskih djelatnosti.

U Gradu djeluju i svoje aktivnosti provode i Paraportski savez Grada Velike Gorice, Športsko rekreativni savez Grada Velike Gorice i Školski sportski savez Velike Gorice.

Također, Grad Velika Gorica je osnivač Ustanove za upravljanje športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica koja upravlja kapitalnim sportskim građevinama na području Grada (gradski stadion, gradska dvorana i gradski bazen) u kojima se odvijaju aktivnosti sportskih udruga.

Grad je vlasnik i sportskih građevina – nogometnih igrališta s pripadajućim objektima, a koje su dane na upravljanje nogometnim klubovima.

Zajednica športskih udruga Grada Velike Gorice

U sastavu Zajednice športskih udruga Grada Velike Gorice djeluju 53 sportske udruge kroz koje se organiziranim sportom bavi 6.773 sportaša, od čega je 5.202 sportaša mlađih od 18 godina i 1.571 punoljetnih sportaša.

Poticanjem masovnosti u sportu i posebno uključivanjem što većeg broja djece i mladeži kao osnovnih zadaća u slijedećoj godini, stvaraju se uvjeti za buduću kvalitetniji razvoj sporta. Za ostvarenje postavljenih programskih ciljeva bitne su tri osnovne zadaće:

- a. Potpora radu s mlađim uzrasnim kategorijama koja se temelji na velikom broju mladih nadarenih sportaša u brojnim sportskim udrugama koji izrastaju iz te široke baze, potpora kvalitetnim klubovima i pojedincima koji su sportsko ogledalo Grada na županijskom, nacionalnom i međunarodnom planu te poticanje uključivanja u sport što većeg broja građana

- b. Očuvanje statusa i pozicija najkvalitetnijih sportskih klubova iz kategorija udruge od posebnog značaj i vrhunskog sporta, ali i drugih koji okupljaju veći broj mladih na način da ne ovise samo o proračunskim sredstvima osiguranim za provođenje Programa javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice, već i o njihovim sportskim rezultatima, kao temelju za pronalaženje sponzorskih sredstava
- c. Izgradnja novih kapitalnih sportskih objekata predviđeno je za ostvarenje postavljenih ciljeva. Bez sportske infrastrukture velikogorički sport nema perspektive, ali jednako tako i sportski objekti nemaju svrhu ako na njima neće biti sportske kvalitete ili mladih sportaša.

Sportaši se bave nekim od preko 20 natjecateljskih sportova kategoriziranih pravilnikom Hrvatskog olimpijskog odbora, a to su: nogomet, rukomet, odbojka, košarka, atletika, triatlon, streljaštvo, karate, judo, boks, hrvanje, taekwondo, plivanje, šah, akrobatski rock roll i sportski ples, stolni tenis, tenis, badminton, kuglanje, tenis i sportovi u univerzalnoj školi.

Sport s najvećim brojem klubova na području Velike Gorice je nogomet s 18 klubova gdje djeluje najveći broj sportaša svih uzrasnih kategorija i čini oko 60 % od ukupnog broja sportaša.

Ženska populacija zastupljena je u većini sportova, a dominantna je u ženskim klubovima, akrobatski rock roll i sportski ples (3), rukomet (2), streljaštvo (2), atletika (2), plivanje (2), odbojka (2), nogomet (1) i šah (1).

Sa sportašima rade ukupno 272 trenera, od čega su 43 trenera u stalnom radnom odnosu, u honorarnom odnosu je 135 trenera te je 94 volontera.

Stručne kvalifikacije trenera su: 56 magistra i profesora kineziologije te stručnih prvostupnika trenerske struke, 169 trenera je sa završenom akademijom nacionalnog saveza, HOO ili nogometnom akademijom HNS-a i stručno osposobljenih trenera po granskim sportovima dok je 47 trenera u ostalom statusu (studenti Kineziološkog fakulteta, plesni i šahovski majstori, nastavnici letenja i dr.).

Programom javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice za 2024. godinu utvrđuju se sljedeće aktivnosti, poslovi i djelatnosti u sportu od značenja za Grad Veliku Goricu:

- poticanje i promicanje sporta u svim njegovim sastavnim,
 - osiguranje, putem poticajnih financijskih sredstava, očuvanja postojeće vrhunske kvalitete sporta, a posebno klubova koji značajno doprinose promidžbi Grada Velike Gorice na nacionalnoj i međunarodnoj razini,
 - ulaganje u razvoj sporta djece i mladeži,
 - ulaganje u razvoj ženskog sporta,
 - poticanje uključivanja u sport što većeg broja građana,
 - poticanje programa organiziranog osposobljavanja, školovanja i usavršavanja osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu i sportaša,

- poticanje programa za poboljšanje stručnog rada u sportu.

Na temelju navedenih pokazatelja propisani su i kriteriji raspodjele sredstava prema programskim područjima:

- I. Vrhunski sport
- II. Sportske udruge od posebnog značaja
- III. Programi sportskih udruga, zajednički programi velikogoričkog sporta, posebni programi velikogoričkog sporta i funkcioniranje Zajednice
- IV. Ostale aktivnosti

Programska područja obuhvaćaju programe svih stalnih članica Zajednice, a ovise o rezultatima koje sportske udruge postižu u sustavu natjecanja sa svim dobnim skupinama, broju sportaša, stručnom radu s mlađim uzrasnim kategorijama i kategorizaciji pojedinog sporta, a pri tome se primjenjuju i Kriteriji kategorizacije sportova i pokazatelji uspješnosti propisani Zakonom o sportu:

(1) Kriteriji kategorizacije sportova su:

- zastupljenost sporta u svijetu i Europi
- masovnost u Republici Hrvatskoj
- status sporta
- ostvareni sportski rezultat na međunarodnoj razini.

(2) Ključni pokazatelji uspješnosti su:

- broj nacionalnih sportskih saveza na svjetskoj i europskoj razini
- broj klubova i sportaša u pojedinom sportu u Republici Hrvatskoj
- udio sportaša do 18 godina u odnosu na ukupan broj sportaša u pojedinom sportu
- olimpijski status pojedinog sporta
- rezultati na domaćim i međunarodnim sportskim natjecanjima
- tradicija sporta.

Posebni kriteriji utvrđuju se za svako programsko područje posebno.

Za programska područja udruge u kategoriji vrhunski sport i udruge od posebnog značaja primjenjuju se pravilnici kojima su propisani i kriteriji financiranja njihovih programa, a koje donosi Zajednica športskih udruga Grada Velike Gorice. Kod postupka izrade pravilnika za navedene kategorije, Zajednica športskih udruga Grada Velike Gorice obvezna je pridržavati se propisanih Zakona o sportu, Pravilnika o kategorizaciji sportaša, Nomenklaturi sportova i sportskih grana koje utvrđuje Hrvatski olimpijski odbor.

Na temelju navedenog utvrđuje se status udruge u programu javnih potreba u sportu koji ima za cilj sufinanciranja rada sportskih udruga te kroz veću potporu očuvati postignuti ili poboljšati postojeći rang natjecanja, poboljšati stručni rad sa mlađim uzrasnim kategorijama, poboljšanje statusa stručnih osoba u sportu i njihovo dodatno zapošljavanje te posebice poticanje razvoj ženskog sporta.

Prijedlog za financiranje ovih programa utvrđuje Zajednica športskih udruga Grada Velike Gorice u skladu s

interesima i mogućnostima Programa javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice za 2024. godinu.

PROGRAMSKA PODRUČJA S AKTIVNOSTIMA I IZNOSIMA

1. VRHUNSKI SPORT

Sredstva vrhunskog sporta namijenjena su sportskim udrugama koje ostvaruju vrhunske rezultate i nositelji su kvalitete i razvoja velikogoričkog sporta te sustavno ostvaruju značajne rezultate na domaćim i međunarodnim natjecanjima u svojim sportovima.

Udruga iz ove kategorije obavezna je u svojem članstvu imati kategorizirane sportaše u skladu s Pravilnikom o kategorizaciji sportaša Hrvatskog olimpijskog odbora, odnosno trebaju ispunjavati uvjete na način da u svojim redovima imaju sportaše koji su ostvarili sportske rezultate zbog kojih imaju status vrhunskih sportaša Hrvatske (sportaši razvrstani u I., II. i III. kategoriju), vrsnih sportaša Hrvatske (sportaši razvrstani u IV. kategoriju) ili darovitih sportaša Hrvatske (sportaši razvrstani u V. i VI. kategoriju).

Udruga mora imati visoku razinu stručno-pedagoškog rada s mlađim uzrasnim kategorijama i potrebitim fondom sati u provedbi stručno-trežnog procesa koji se provodi pod nadzorom stručnog osoblja propisanog Zakonom o sportu, što podrazumijeva sklopljene ugovore sa stručnim osobljem po svim kategorijama/selekcijama na zakonski propisan način i ispunjavanjem svih zakonski propisanih obveza.

Udruga svojim djelovanjem i sportskim nastupima treba doprinosti sportskoj promociji i ugledu Grada Velike Gorice u cjelini i promicati značaj sporta na područja Grada Velike Gorice, Zagrebačke županije i Republike Hrvatske.

Zajednica sportskih udruga Grada Velike Gorice ima obavezu detaljnije propisati kriterije za sportske klubove, pri čemu se treba rukovoditi Kriterijima kategorizacije sportova i pokazateljima uspješnosti propisanih Zakonom o sportu.

Ukoliko je riječ o momčadskim i ekipnim sportovima, udruga se mora natjecati sa seniorskim sastavom i/ili mlađim uzrasnim kategorijama u najvišem stupnju nacionalnog natjecanja granskog sporta ili iznimno u drugom stupnju natjecanja, a ako se radi o pojedinačnim sportovima, status u ovoj kategoriji može ostvariti i udruga koja je pored ispunjavanja uvjeta iz ovog Pravilnika, nositelj kvalitete razvoja sporta i pojedine sportske igre u Gradu Velikoj Gorici i pod uvjetom da ostvaruje vrhunske rezultate na službenim domaćim i međunarodnim natjecanjima.

Status udruga vrhunskog sporta je promjenjiv i ovisan je o rezultatima koje udruga ostvaruje kontinuirano i na način kako je propisano Pravilnikom Zajednice sportskih udruga.

U skladu s navedenim, članice Zajednice mogu steći ili izgubiti taj status, ovisno o ostvarenim rezultatima u pojedinoj godini.

Sredstva planirana u 2024. godini za ovo programsko područje iznose 255.000,00 €.

2. UDRUGE OD POSEBNOG ZNAČAJA

Udruga od posebnog značaja nositelj je kvalitete i razvoja sporta Velike Gorice i Županije kroz svoje kvalitetne programe koji se sustavno provode tijekom cijele godine te doprinosi značajnoj promociji Grada Velike Gorice u Hrvatskoj i na međunarodnom planu.

Udruga od posebnog značaja mora se kontinuirano natjecati sa seniorskim sastavom i mlađim uzrasnim kategorijama u najvišem stupnju nacionalnog granskog saveza te postizati zapažene rezultate na razini Hrvatske.

Ukoliko je riječ o pojedinačnim sportovima, udruga mora ostvarivati vrhunske rezultate na službenim natjecanjima u Hrvatskoj i inozemstvu.

U svojem radu, udruga mora imati stručno osoblje i visoku razinu stručno-pedagoškog rada, što podrazumijeva sklopljene stalne ugovore sa stručnim osobljem kako je propisano Zakonom o sportu te urednim izvršavanjem ugovornih obveza.

Udrugom od posebnog značaja za razvoj sporta Grada Velike Gorice smatra se udruga koja u svom članstvu ima kategorizirane sportaše u skladu s Pravilnikom o kategorizaciji Hrvatskog olimpijskog odbora ili državne reprezentativce u seniorskoj i/ili mlađim uzrasnim kategorijama.

Udruga od posebnog značaja za razvoj sporta Grada Velike Gorice mora imati razvijen rad s mlađim uzrasnim kategorijama na vrlo visokoj razini, s potrebitim fondom radnih sati i pod nadzorom trenera s visokim stručnim zvanjem propisanim Zakonom o sportu i pravilnikom nacionalnog granskog saveza.

Ova je udruga u funkciji omasovljenja pojedinog sporta i stvaranja kvalitete za potrebe velikogoričkog sporta pa ih u skladu s postignućima treba podupirati sa značajnijim sredstvima.

Sredstva planirana u 2024. godini za ovo programsko područje iznose 300.000,00 €.

3. REDOVNI PROGRAMI SPORTSKIH UDRUGA, ZAJEDNIČKI I POSEBNI PROGRAMI VELIKOGORIČKOG SPORTA, FUNKCIONIRANJE ZAJEDNICE

Ovo programsko područje obuhvaća programe svih stalnih članica Zajednice. Ovisno o broju sportaša, kvaliteti rada s mlađim uzrasnim kategorijama, broju i stručnosti kadrova, rezultatima koje udruge postižu u sustavu natjecanja, kategorizaciji sporta i tradiciji, utvrđuje se njihov status u okviru Zajednice i način sufinanciranja programa.

Slijedom navedenog, kroz ovo programsko područje obuhvaćeni su slijedeći programi:

- a. Redovni programi sportskih udruga i sportske škole
- b. Zajednički programi velikogoričkog sporta
- c. Posebni programi velikogoričkog sporta
- d. Zdravstvena zaštita sportaša
- e. Funkcioniranje Zajednice

a. Redovni programi sportskih udruga i sportske škole

Osnovni cilj ovog programskog područja je kroz veću potporu očuvati tradiciju sporta, povećati broj selekcija mladeži po uzrasnim kategorijama, privući što više mladih u klub, poboljšati stručni rad s mladim uzrasnim kategorijama, poboljšati status stručnih kadrova u klubovima te stvaranje uvjeta za razvoj ženskog sporta.

Programi sportskih udruga stalnih članica Zajednice prioritetno se prate kroz kriterije rada s mladim uzrasnim kategorijama, stručnog rada i provedbu natjecanja.

Rad s mladim sportašima jedan je od ključnih preduvjeta razvoja sporta, jer su stručni i educirani trenerski kadrovi jedan od najvažnijih preduvjeta za kvalitetni i stručni rad s mladim sportašima.

Treneri programiraju i provode sportsku poduku i pripremu te u skladu s tim moraju imati i odgovarajuću stručnu osposobljenost.

Treneri u svim kategorijama, a posebice oni koji rade s mladim uzrasnim kategorijama, imaju obavezu stalne edukacije i školovanja kako bi izradili kvalitetne programe rada u kojima treba biti vidljiv broj djece i selekcija mladeži, mjesečni i godišnji broj sati treninga i natjecanja, građevine u kojima se provodi trenažni proces i natjecanje te njihova opremljenost.

Kroz ovo programsko područje obuhvaćeni su i sportski objekti i dvorane koje sportske udruge koriste za potrebe trenažnog procesa. Sportske građevine, njihovo održavanje i raspored korištenja osnovni su preduvjet da bi se određena sportska aktivnost mogla kvalitetno i kontinuirano obavljati tijekom cijele godine.

Osigurani uvjeti rada za mlade uzrasne kategorije omogućuju klubovima i trenerima kvalitetnu selekciju sportaša koji će u budućnosti biti nositelji vrhunskog i kvalitetnog seniorskog ekipnog i pojedinačnog sporta Grada Velike Gorice.

Odlukom Grada, sportske udruge nemaju obavezu plaćanja korištenje sportskih građevina za treninge i natjecanja, a nogometni klubovi su oslobođeni plaćanja režijskih troškova koji proizlaze iz korištenja tih objekata.

Isto tako, Grad Velika Gorica sustavno ulaže znatna financijska sredstva za poboljšanje uvjeta na postojećim nogometnim igralištima s pripadajućom infrastrukturom, kao i svim vanjskim sportskim terenima i objektima.

Sportske škole

Osnovni cilj programa sporta djece i mladeži je utjecati na njihov opći rast i razvoj, ali i priprema djece za bavljenje sportom.

Primjerenim programima utječe se na razvoj pozitivnih psihofizičkih osobina, suzbijanje društveno neprihvatljivog ponašanja i slično.

Stvara se navika kod djece i mladeži za stalnim bavljenjem sportom te se kroz sportsku poduku priprema nadarene za daljnje sportsko usavršavanje u sportskim klubovima. Ovo područje sportske djelatnosti je iznimno značajno jer se preko njega prožima zajednički interes školskog i

sportskog sustava u ostvarivanju zajedničkog cilja, a to je unapređenje zdravog i kreativnog načina života djece i mladih.

Stoga je pretpostavka za realizaciju postavljene cilja suradnja škole koja raspolaže sportskim prostorom i ima djecu zainteresiranu za bavljenjem sportom i sportskog kluba koji ima stručnjake, rekvizite i opremu za ostvarenje sportskog programa primjerenog uzrastu.

Velikim obuhvatom djece i mladih zadovoljit će se širi društveni interes, a programima sportske poduke otkrivati će se nadareni sportaš, što je presudno za razvoj sporta u Velikoj Gorici.

Prema kriterijima Zajednice, jedan od kriterija je i praćenje djelatnosti sportskih udruga prema broju mladih uzrasnih kategorija.

Prate se prioritetno sportske škole koje okupljaju veći broj mladih uzrasnih kategorija, dječaka i djevojčica, a to su HNK Gorica, HRK Gorica, NK Kurilovec i KK Gorica koje okupljaju najveći broj djece mladih uzrasnih kategorija, ali i ostale udruge koje sustavno okupljaju duži niz godina veći broj djece.

Pored toga, kroz ovaj program se prate i ostale udruge koje ponude kvalitetne programe, koje provode kvalitetan i stručni rad te postižu dobre rezultate sa najmlađim uzrasnim muškim i ženskim kategorijama.

Velika Gorica se sustavno širi i ima sve veći broj stanovnika, vidljiv je sustavni pozitivni prirast stanovništva. Slijedom navedenog, dolazi do povećanja broja mladih koji se uključuju u velikogoričke sportske udruge i njihov se broj godinama povećava.

U 2021. godini Zajednica je imala u članstvu 37 stalnih članica da bi krajem 2023. godine taj broj porastao na 53 stalne članice. Već sada, pristiglo je više zahtjeva novih udruga za prijem u članstvo što dovodi i do potreba izdvajanja dodatnih sredstava za njihov rad.

Zajednica sportskih udruga prati rad novih članica i vidljivo je kako se radi o članicama koje ostvaruju izuzetne rezultate kontinuirano tijekom proteklih nekoliko godina i po kriterijima ne samo da zaslužuju biti stalne članice, već ih je potrebno sufinancirati u skladu s postignutim rezultatima, a na temelju propisanih kriterija kroz ovo programsko područje.

b. Zajednički programi velikogoričkog sporta

Kroz ovo programsko područje realiziraju se zamolbe sportskih udruga za provedbu dodatnih programa, pruža se potpora sufinanciranju školovanja stručnih kadrova, skrbi se o mladim perspektivnim sportašima, pruža potpora sudjelovanju pojedinaca i klubova na značajnim domaćim i međunarodnim natjecanjima i obilježava se Hrvatski olimpijski dan.

Uz navedeno, planiraju se i sredstva za zamolbe sportskih udruga vezane za obilježavanje obljetnica klubova, organizaciju turnira, organizaciju sportsko-rekreacijskih projekata te stručnih seminara, savjetovanja i edukacije.

Školovanje kadrova

To su programi koji su namijenjeni izobrazbi sportskih trenera te organizacija savjetovanja, seminara i tečajeva.

Ovisno o visini raspoloživih sredstava, Zajednica sufinancira školovanje trenera i ostalog stručnog osoblja na temelju zamolbi klubova, uvjetujući pri tome ostanak trenera u klubovima za određeno razdoblje u ovisnosti o visini sufinanciranja.

U nedostatku sredstava u ovom programu, potporu sufinanciranja školovanja trenera pruža Zajednica sportskih udruga i saveza Zagrebačke županije.

Stipendije vrhunskim sportašima

Na temelju Rješenja o kategorizaciji vrhunskih sportaša kojeg izdaje HOO na temelju postignuća i granskih kriterija, Zajednica može sufinancirati vrhunske sportaše Grada u skladu s raspoloživim sredstvima.

Kategorizirani sportaši Grada Velike Gorice u najviše dolaze iz nogometa, rukometa, košarke, streljaštva, atletike, karatea, juda, taekwonda i sportsko plesnih klubova.

Za realizaciju ovog programa, Zajednica ima potporu od Zajednice sportskih udruga i saveza Zagrebačke županije.

Skrb o perspektivnim mladim sportašima

Program podržava perspektivne sportaše za koje se ocijeni da u tekućem olimpijskom ciklusu imaju izgleda za vrhunske sportske rezultate.

Hrvatski olimpijski dan

U Hrvatskoj se obilježava Hrvatski olimpijski dan kao spomen na 10. rujna 1991. godine kada je u zagrebačkom hotelu Esplanade održana osnivačka sjednica krovne hrvatske sportske organizacije – Hrvatskog olimpijskog odbora.

Zajednica sportskih udruga Grada Velike Gorice raznim sportskim događanjima obilježava taj dan kroz uključivanje svojih članica u zajedničkom programu i pojedinačnim programima koje provode klubovi kroz Dan otvorenih vrata.

Obilježavanjem Hrvatskog olimpijskog dana klubovi kroz različite aktivnosti predstavljaju rad svojih klubova i sportova kojima se bave.

Međunarodna natjecanja

Poštujući osobiti interes javnosti, i to ne samo sportske, za ovu programsku namjenu sufinanciraju se :

- službena europska klupska natjecanja,
- međunarodna natjecanja selekcija i pojedinaca u pojedinačnim sportovima u kojima se sufinanciraju nastupi pojedinaca i selekcija iz prve tri kategorije, iznimno i četvrti te perspektivni sportaši.

Prioritet se daje vodećim sportskim klubovima, nositeljima kvalitete u pojedinom sportu i klubovima iz kategorije vrhunskog sporta.

c. Posebni programi velikogoričkog sporta

U ovom programskom području planirana su sredstva za provedbu velikih sportskih priredbi od kojih je svakako najznačajnija Izbor najboljih u sportu koju Zajednica organizira od 1995. godine.

Izbor najboljih u sportu Grada Velike Gorice

Tradicionalna sportska priredba koja je u proteklih nekoliko godina dosegla vrlo visoku razinu i koja svake godine podiže standarde u realizaciji ove izuzetno značajne priredbe.

Priredba koja je na ponos svih sportaša, ali i građana Velike Gorice, konačno je postavila i pokazala sve vrednote velikogoričkog sporta u samo jednom danu u godini, zaslužila je da postane ključni sportski događaj našega Grada u sportskoj godini.

Velike sportske priredbe

U posebne programe ulaze sportske manifestacije koje se tradicionalno organiziraju svake godine, a značajne su za promidžbu Grada, Županije i Hrvatske.

Radi se o priredbama međunarodnog karaktera koje se provode duži niz godina i dokazale su se odličnom organizacijom i brojem sudionika pretežito u kategorijama mladeži: Alpas Kup, Noć borilačkih sportova, Međunarodni šahovski turnir juniorki i kadetkinja, Turopoljska trka, Judo kup Grada Velike Gorice, tradicionalni Međunarodni juniorski nogometni turnir Trofej Turopolja i Trofej Ban Jelačić za mlade uzraste, Međunarodni košarkaški turnir mladeži, a sufinanciraju se i priredbe Jesenski kros mlađih kategorija Međunarodni, rukometni turnir za mlade uzrasne kategorije, odbojkaški turnir te turniri u nizu drugih sportova.

d. Zdravstvena zaštita sportaša

Kroz ovo programsko područje osiguravaju se sredstva za liječničke preglede sportaša koji su u sustavu natjecanja. Zakonom o sportu propisano je da u sportskom natjecanju i sportskoj pripremi može sudjelovati sportaš za kojega je utvrđena zdravstvena sposobnost za navedeni sport i dobnu skupinu koja se utvrđuje obavljenim zdravstvenim pregledom za razdoblje koje ne može biti duže od 24 mjeseca.

Također, propisan je način obavljanja zdravstvenog pregleda, specijalnost liječnika koji obavljaju zdravstveni pregled, rok, vrstu i opseg pregleda sportaša za pojedini sport.

Za članice Zajednice sportskih udruga Grada Velike Gorice liječničke preglede sportaša provodi odgovarajuća zdravstvena ustanova medicine rada i sporta. Pregledi se provode na način da udruge pojedinačno potpisuju ugovor sa zdravstvenom ustanovom Vaš pregled i s njom dogovaraju termine pregleda, a Zajednica plaća uslugu pregleda svojih članica.

Ustanova Vaš pregled obavezno uz dostavljeni račun ostavlja i pojedinačni popis pregledanih sportaša iz svakog kluba a udruge su obavezne voditi i kontrolirati popis pregledanih sportaša.

e. Funkcioniranje zajednice*Plaće zaposlenika*

Zajednica u ovom trenutku ove obaveze provodi kroz tijela Zajednice utvrđena Statutom i operativno s jednim stalnim zaposlenikom, glavnim tajnikom za kojeg se u ovom programskom području osiguravaju sredstva za plaću.

Knjigovodstvene usluge

Kroz ovo programsko područje realizira se i zajedničko knjigovodstvo koje pruža knjigovodstvene usluge prema potrebi svim članicama.

Zajednica ima ugovor o obavljanju knjigovodstvenih usluga sa tvrtkom LIBER DO.RA. d.o.o. koja obavlja usluge za 29 članica Zajednice čije se usluge plaćaju u mjesečnim ratama sredstvima iz ovog programskog područja.

Revizorske usluge

Zajednica športskih udruga je odgovorna za godišnje financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, kao i za potrebne interne kontrole koje odredi Zajednica radi sastavljanja godišnjih fin. izvještaja.

Revizija Zajednice se obavlja u skladu sa Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima.

Zajednica ima ugovor o obavljanju revizorskih usluga sa revizorskom tvrtkom RETRA d.o.o.

Stručna savjetovanja i seminari

Sredstva su planirana za stručna savjetovanja i seminare na kojima sudjeluju sve osobe kreatori sporta: predstavnici Grada, Hrvatskog olimpijskog odbora, Ministarstva turizma i sporta, Zagrebačke županije i Zajednice sportskih udruga i saveza Zagrebačke županije, sva tijela Zajednice i sportski predstavnici gradova prijatelja Velike Gorice.

Intelektualne usluge i promidžba

Promidžba Zajednice provodi se putem aktivnosti vezanih uz promociju sporta i Grada Velike Gorice kroz usluge u velikogoričkim tiskovinama i portalima, prigodnim poklonima i suvenirima koji se izrađuju s obilježjima Zajednice.

Zajednica izdaje tromjesečni magazin Retrovizor kroz koji promovira velikogorički sport, odnosno rad svih njezinih članica, a za koji se plaćaju usluge tiskanja magazina i stručne obrade i pripreme.

Ovo obuhvaća i nabavku stručne literature za potrebe Zajednice i klubova.

Tekući i režijski troškovi

Iz ovog programskog područja plaća se najam prostora u kojem je smješten ured Zajednice, poštanske i telekomunikacijske usluge, bankarske usluge, nabavka uredskog materijala i materijala za čišćenje i održavanje uredskog prostora, održavanje računalne opreme i softwera, zakup internetske domene i održavanje službene web stranice i usluge reprezentacije.

Servis i održavanje kombi vozila

Zajednica u vlasništvu ima vozilo marke OPEL, Tip Vivaro Combi 1.6 CDTI koje se koristi za obavljanje službenih prevoženja klubova na prvenstvena ili kup natjecanja/ utakmice, sudjelovanja na tuzemnim i inozemnim turnirima, odlazak na pripreme sportaša, seminare i savjetovanja. Vozilo se po potrebi ustupa na korištenje i drugim korisnicima s područja Velike Gorice. Zajednica po potrebi snosi i troškove najma vozila s vozačem za prijevoz sportaša na službena natjecanja.

Sredstva planirana u 2024. godini za ovo programsko područje iznose 1.023.000,00 €.

4. OSTALE AKTIVNOSTI – JAVNI POZIV ZA FINANCIRANJE DODATNIH PROGRAMA U SPORTU OD ZNAČAJA ZA GRAD VELIKU GORICU

Kroz ovaj program osiguravaju se sredstva za dodjelu potpora za financiranje dodatnih programa u sportu od značaja za Grad Veliku Goricu.

Interes za ovaj program izuzetno je veliki i svake se godine povećava. Tijekom protekle dvije godine na natječaj se prijavilo oko 35 udruga za različite programe, a interes će tijekom slijedećih godina biti sve veći pa bi u skladu s time trebalo i planirati sredstva.

Sredstva se raspodjeljuju putem raspisanog javnog poziva, a pravo podnošenja prijave programa na Javni poziv imaju sve sportske udruge koje su registrirane i provode sportske programe na područje Grada Velike Gorice.

Na temelju prikupljenih poziva, Zajednica će kroz formirano Povjerenstvo ocijeniti pristigle prijavljene programe sportskih udruga, obaviti odabir programa i predložiti raspodjelu sredstava, a potom ima obavezu praćenja ostvarivanja odabranih programa i koordinaciju provedbe programa na području Grada Velike Gorice i to sve u skladu sa odredbama Zakona o udrugama, Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Nakon raspodjele sredstava sa svim se članicama potpisuje Ugovor o namjenskom trošenju sredstava, a Zajednica ima obavezu praćenja izvršenja provedbe programa/projekata te prikuplja izvješća od članica o namjenskom trošenju istih.

U skladu s navedenim, zajednica ima obavezu izrade i dostavljanja godišnjeg izvješća o izvršenju programa/projekata za Zajednicu i po udrugama.

Sredstva planirana u 2024. godini za ovo programsko područje iznose 46.500,00 €.

Parasportski savez Grada Velike Gorice

Zakonom o sportu, sport postaje djelatnost od posebnog državnog interesa. Sport pridonosi zdravijem načinu života, općem odgoju i obrazovanju mladih stvaranjem sportskih navika, razvija moral i etiku prihvaćanjem sportskih načela fer - play. Naročito je koristan za osobe s invaliditetom, jer se stječu veće samopouzdanje i socijalizacija s osobama bez invaliditeta te je s tim motivom 2012. godine osnovan Sportski savez osoba s invaliditetom Velike Gorice, koji 2023. godine mijenja naziv u Parasportski savez Grada Velike Gorice.

Najbolji pokazatelji dosadašnjeg radu su vrhunski rezultati velikogoričkih sportaša s invaliditetom i to: srebrna medalja sa POI Tokyo 2020, brončana medalja sa POI 2016 Rio, brončana medalja sa Svjetskog pojedinačnog atletskog prvenstva Velimira Šandora, brončana medalja sa Svjetskog ekipnog prvenstva u stolnom tenisu Mirjane Lučić, zlato sa atletskog Svjetskog juniorskog prvenstva i Evropskog prvenstva Dominika Počekala te bronca sa Evropskog juniorskog prvenstva u stolnom tenisu Marije Martinović.

Također, u sport osoba s invaliditetom uključilo se dvadesetak nove djece s teškoćama u razvoju te nekoliko osoba s invaliditetom.

PROGRAMSKI CILJEVI

Osnovni programski ciljevi javnih potreba u sportu osoba s invaliditetom jednaki su kao i kod osoba bez invaliditeta, a odnose se na:

- a. ulaganja u razvoj mladih sportaša
- b. očuvanje postojeće sportske kvalitete
- c. poticanje uključivanja u sport što većeg broja sugrađana s invaliditetom, posebno djece i mladih
- d. realizaciju Strategije izjednačavanja mogućnosti i prava za osobe s invaliditetom Grada Velike Gorice, čiji se posebni dio odnosi na sport i zdravlje osoba s invaliditetom

OSNOVE PROGRAMSKIH KRITERIJA

Kroz provedbu Pravilnika o financiranju klubova provodi se sustavno praćenje onih sportova i klubova koji to zaslužuju svojim rezultatima, masovnošću, popularnošću i organiziranošću.

ČLANICE SSOI VG

Članice Parasportskog saveza Grada Velike Gorice su sljedeći klubovi:

- a. Para viseća kuglana Uspon
- b. Parastolnoteniski klub Uspon
- c. Paraatletski klub Uspon

- d. Judo klub osoba s invaliditetom Fuji
- e. Paraboćarski klub "Marijan Dobrinčić "
- f. Plivački klub osoba s invaliditetom "KAI"

Prema odredbama Zakona o sportu i Statuta Hrvatskog paraolimpijskog odbora osobe s invaliditetom se mogu aktivno natjecati na Državnim prvenstvima i u sklopu reprezentacije na međunarodnim natjecanjima.

Svi naši klubovi organiziraju i provode osam vrsta sportskih programa. Programi sportskih udruga obuhvaćaju obuku i pripremu osoba s invaliditetom za bavljenje sportom, pripremu sportaša za natjecanja različitih uzrasnih kategorija i razreda natjecanja, te organizaciju i sudjelovanje u sustavu natjecanja.

Uz atletiku, stolni tenis, judo i boćanje i plivanje, osobe s invaliditetom mogu se baviti pikadom, visećom kuglanom i fitnessom.

Osnivanjem Parasportskog saveza Grada Velike Gorice i njegovim financiranjem stvoreni su zdravi temelji za daljnji razvoj sporta osoba s invaliditetom u Velikoj Gorici.

Tako Savez svojim djelovanjem nastoji zadovoljiti tri temeljna cilja razvoja sporta:

- a. razvoj mladih sportaša
- b. očuvanje postojeće vrhunske sportske kvalitete
- c. poticanje uključivanja u sport što većeg broja osoba s invaliditetom, osobito djece s teškoćama u razvoju.

Programsko područje obuhvaća programe šest sportskih udruga. Ovisno o rezultatima koje udruge postižu u sustavu natjecanja, kategoriziranosti sportaša, stručnosti kadrova te kvaliteti rada s mlađim uzrasnim kategorijama utvrđuje se njihov status u okviru Saveza i način sufinanciranja programa.

Osnovni cilj je, kroz veću potporu, očuvati postignuti ili poboljšati postojeći rang natjecanja.

Osigurani uvjeti rada osobama s invaliditetom i djeci s poteškoćama u razvoju omogućuju klubovima i trenerima kvalitetan rad sportaša s invaliditetom koji će i u budućnosti biti nositelji vrhunskog sporta osoba s invaliditetom Grada Velike Gorice.

Stručni i educirani treneri jedan su od najvažnijih preduvjeta za kvalitetan i stručni rad sa sportašima s invaliditetom. Treneri moraju izraditi programe rada iz kojih je vidljiv broj osoba s invaliditetom i djece s poteškoćama u razvoju, mjesečni i godišnji broj sati treninga i natjecanja, građevine u kojima se provodi trenažni proces i natjecanja te njihova opremljenost. Treneri programiraju i provode sportsku poduku i pripreme te sukladno tome moraju imati i odgovarajuću stručnu spremu i trenersku licencu.

Sportaši s invaliditetom koriste prostore:

- a. teretanu i veliku sportsku dvoranu OŠ Eugena Ku-mičića

- b. atletski poligon ŠRC Velika Gorica
- c. sportsku dvoranu Centra za odgoj i obrazovanje Velika Gorica
- d. Gradsku sportsku dvoranu
- e. Judo klub koristi dvoranu Vatrogasnog doma u Zagrebačkoj ulici
- f. Gradski bazen
- g. prostor Saveza u ulici Matije Slatinskog 4, Velika Gorica

DODATNI PROGRAMI:

Parasportski savez Grada Velike Gorice za 2024. godinu planira sljedeće aktivnosti za osobe s invaliditetom:

- a. programi sportskih udruga: redovna sredstva i udruge od posebnog značaja
- b. zajednički programi: velike sportske priredbe, izbor sportaša godine, školovanje kadrova, stipendije sportašima, skrb o perspektivnim sportašima, obilježavanje Dana jednakih mogućnosti
- c. međunarodna natjecanja
- d. funkcioniranje sportskog saveza
- e. programi Hrvatskog paraolimpijskog odbora; Paraolimpijski školski dan i Sport za sve
- f. Paraolimpijske igre 2024 Paris
- g. Pilot projekt - univerzalna sportska škola za djecu korisnike pomoćnika u nastavi

Cilj Saveza je da u 2024. godini održi dostignutu razinu kvalitete zapošljavanjem profesionalnih trenera kako bi se trenažni proces podigao na još višu razinu.

Sredstva planirana za realizaciju programa PSS GVG u 2024. godini iznose 58.000,00 €.

Športsko rekreativni savez Grada Velike Gorice

Rekreacija za primarni cilj ima pozitivno djelovati na zdravlje zadovoljenjem potrebe za tjelesnom aktivnošću koja je današnjim načinom života prilično zanemarena kod cjelokupne populacije u Hrvatskoj i prema Hrvatskom savezu sportske rekreacije iznosi samo 7 do 10 %. Bavljenje rekreativnim sportom što većeg broja građana, promidžba kroz sportsko rekreativne događaje, poticanje velikog broja građana na rekreaciju i druženje, osnovni su motivi ulaganja u sportsku rekreaciju za svaku razvijenu sredinu pa tako i za Grad Veliku Goricu.

Športsko rekreativni savez Grada Velike Gorice osnovan je 2016. godine s vizijom i strateškim ciljevima podizanja kvalitete rekreativnog sporta te razvijanjem i poticanjem sportskih i rekreativnih aktivnosti kod svih građana Velike Gorice.

Savez broji 14. članica koje uživaju status punopravnog, počasnog i pridruženog članstva, a to su:

1. Društvo za športsku rekreaciju Kop Tur
2. Društvo za športsku rekreaciju Zdrav duh
3. Udruga Veseli planet
4. Klub australskog nogometa VG Bombers
5. Malonogometni klub Gorica
6. Paintball klub 300
7. Pikado klub Chill VG
8. Udruga za sportsku rekreaciju Klokan sport
9. Plesni klub Megablast
10. Tenis klub I team VG
11. Judo klub Pinky
12. Fitnes klub Go Fit
13. Udruga Sunčica
14. Udruga VG Viking.

Rekreacija je dostupna svima i najmanje trećina građana Velike Gorice, naročito djeca i mladi te umirovljenici, aktivno i kontinuirano, pod stručnim vodstvom i podrškom, sudjeluju u tradicionalnim i novijim natjecateljskim i rekreativnim sportovima. Raznolike manifestacije, podržavajuća infrastruktura i prirodna raznolikost privlače brojne sudionike i posjetitelje, posebice one zainteresirane za dvoranske, *outdoor*, odnosno vanjske i adrenalinske, odnosno pustolovne sadržaje.

Osnovni ciljevi Programa rada u rekreativnom sportu Grada Velika Gorica koji se financira sredstvima gradskog proračuna su:

- Očuvanje postojeće sportsko rekreativne kvalitete koja potiče razvoj rekreativnog sporta i doprinosi ugledu Grada Velika Gorica
- Podizanje kvalitete rada s djecom i mladima, kao i umirovljenicima te povećanje njihove uključenosti u organizirane oblike rekreacije
- Poticanje uključivanja u rekreativni sport što većeg broja građana, osobito djece i mladih te umirovljenika - Rekreacija za sve
- Izgradnja učinkovitog sustava organizacije, koordinacije i praćenja rekreacije kroz Savez
- Razvoj Velike Gorice kao „aktivnog grada u stalnom pokretu“.

Programa rada Saveza za 2024. godinu sadrži prijedlog raspodjele sredstava proračuna po aktivnostima, a oblikovani su kroz sljedeća programska područja:

1. Programi i projekti Saveza i udruga
2. Funkcioniranje Saveza

3. Stručno usavršavanje i edukacija
4. Pozitivna i aktivna promocija

1. PROGRAMI I PROJEKTI SAVEZA I UDRUGA

Vrhunski rekreativni programi i projekti za građane s dugoročnim i pozitivnim rezultatima.

- a. a) programi i projekti udruga: redovna sredstva i udruge od posebnog značaja -

PJEŠĆANA ARENA

- b. zajednički programi i projekti:
 - velike rekreativne priredbe - REKREAKTIVA
 - kapitalni rekreativni programi i projekti - 55+, MALA ŠKOLA BICIKLIZMA, NORDIJSKO HODANJE, JUDO KRALJICE

Kriteriji prema kojima će se rangirati sportske udruge i određivati prioritete za dodjelu financijskih sredstava u 2024. godini su kategorizacija sporta i rekreacije, stručnost kadrova, rad s mlađim uzrastima, ženama i umirovljenicima te uključivanje što većeg broja građana u rekreaciju i sudjelovanje u programima i projektima. Sredstva iz ovog programskog područja rasporediti će se na 14 udruga Saveza te na ostale udruge koje se prijave na Javni poziv raspisan tijekom 2024. godine od strane Saveza.

2. FUNKCIONIRANJE SAVEZA

Za funkcioniranje Saveza planirana su sredstva za rad i plaće tajnika i trenera, uredski materijal, telekomunikacijske usluge, Internet, promidžbu Saveza. Promidžba Saveza je jedan od ključnih segmenata u razvoju rekreativnog sporta u cjelini u Gradu Velika Gorica te se u 2024. godini planiraju sredstva za tu namjenu.

3. STRUČNO USAVRŠAVANJE I EDUKACIJA

Kvalitetan i obrazovan kadar, stručno usavršavanje i edukacija ljudi koji osmišljavaju i provode Programe i Projekte Udruga i Saveza. U planu je i edukacija nekoliko naših članova za stručno osposobljavanje kadrova sportske rekreacije putem Hrvatske olimpijske akademije, a u organizaciji Hrvatskog saveza sportske rekreacije „Sport za sve“.

4. POZITIVNA I AKTIVNA PROMOCIJA

Pravilo ŠRS GVG je pozitivna i aktivna promocija Saveza i udruga članica, njihovih programa i projekata, strategije i rada kroz javno pojavljivanje. Također, promocija će se provoditi kroz moderne medije i intenzivnu zajedničku „medijsku suradnju“.

U planu je prijava na nekoliko natječaja Zagrebačke županije, kao i Ministarstva turizma i sporta te Europskog socijalnog fonda.

Sredstva planirana za realizaciju programa ŠRS GVG u 2024. godini iznose 50.000,00 €.

Školski sportski savez Velike Gorice

Školski sport okuplja i potiče učenike osnovnih i srednjih škola na bavljenje sportom kroz redovitu nastavu Tjelesne i zdravstvene kulture u školama i izvannastavne sportske aktivnosti. Sustav školskog sporta svojim vertikalnim ustrojstvom (školska, općinska, gradska, županijska, poludržavna i državna natjecanja) omogućava najboljim učenicima predstavljanje svoje škole na Državnom natjecanju Školskih sportskih društava u organizaciji Hrvatskog školskog sportskog saveza.

Postizanjem najboljih sportskih rezultata učenici kroz sustav školskog sporta stječu i mogućnost ostvarivanja dodatnih bodova za upis u srednju školu. Školski sport ima značajnu ulogu u psihofizičkom razvoju učenika te omogućuje učeniku sportašu predstavljanjem svoje škole na školskim natjecanjima afirmaciju unutar školske zajednice.

S tim je ciljem 2017. godine osnovan Školski sportski savez Velike Gorice koji okuplja školska sportska društva osam osnovnih škola i četiri srednje škole s područja Grada Velike Gorice te dvije osnovne škole susjednih Općina Pokupsko i Kravarsko i to:

	Naziv škole	Naziv kluba
1.	OŠ Eugena Kumičića	ŠŠK „Eugen Kumičić“
2.	OŠ Eugena Kvaternika	ŠŠK „Tur“
3.	OŠ Jurja Habdelića	ŠŠK „Jurja Habdelića“
4.	OŠ Novo Čiče	ŠŠK „Čičko“
5.	OŠ Nikole Hribara	ŠŠK „Gorica“
6.	OŠ Pokupsko	ŠŠK „Pokupsko“
7.	OŠ Slavka Kolara	ŠŠK „Slavko Kolar“
8.	OŠ Šćitarjevo	ŠŠK „Nemezis“
9.	OŠ Velika Mlaka	ŠŠK „Olimp“
10.	OŠ Vukovina	ŠŠK „Vučko“
11.	Ekonomska škola Velika Gorica	ŠŠK „Bumbar“
12.	Gimnazija Velika Gorica	ŠŠK „GVG“
13.	Srednja strukovna škola Velika Gorica	ŠŠK „Velgor“
14.	Zrakoplovna tehnička škola Rudolfa Perešina	ŠŠK „Zrakoplovac“

Ciljevi Školskog sportskog saveza Velike Gorice u 2024. godini su:

- poticanje i organizacija školskog sporta
- usklađivanje aktivnosti svojih članica
- koordinacija i provedba aktivnosti školskih sportskih društava
- provedba i organizacije gradskih natjecanja u sportu
- prevencija ovisnosti učenika o drogi, alkoholu i pušenju
- pozitivno preventivno-zdravstveno i sociološko djelovanje

- selekcioniranje budućih sportaša za velikogoričke sportske klubove

Školski sportski savez će u 2024. godini u suradnji s Zajednicom športskih udruga Grada Velike Gorice organizirati gradska natjecanja u raznim sportovima, suorganizirati županijska natjecanja na području Grada Velike Gorice u suradnji s Županijskim školskim športskim savezom Zagrebačke županije te prigodnim manifestacijama obilježiti Dan sporta i Međunarodni olimpijski dan.

Gradska natjecanja Osnovnih škola:

1. Futsal 5 i 6 r., 7 i 8 r. (dječaci i djevojčice)
2. Rukomet 5 i 6 r., 7 i 8 r. (dječaci i djevojčice)
3. Odbojka 5 i 6 r., 7 i 8 r. (dječaci i djevojčice)
4. Košarka 5 i 6 r., 7 i 8 r. (dječaci i djevojčice)
5. Stolni tenis (dječaci i djevojčice)
6. Šah (dječaci i djevojčice)
7. Badminton (dječaci i djevojčice)
8. Graničar 1. – 4. r.
9. Plivanje (dječaci i djevojčice)

Gradska natjecanja Srednjih škola:

1. Futsal (mladići i djevojke)
2. Rukomet (mladići i djevojke)
3. Odbojka (mladići i djevojke)
4. Košarka (mladići i djevojke)
5. Stolni tenis (mladići i djevojke)
6. Badminton (mladići i djevojke)

Sredstva planirana za realizaciju programa ŠSS VG u 2024. godini iznose 28.000,00 €.

Ustanova za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica

Športsko rekreacijski centar izgrađen je 1987. godine za potrebe Univerzijade i sportski je objekt prve kategorije u vlasništvu Grada. Zbog posebnog statusa i vrijednosti objekta, Grad Velika Gorica je osnovao Ustanovu za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica koja danas brine o održavanju svih kapitalnih sportskih građevina u vlasništvu Grada.

Od osnivanja Ustanove za upravljanje ŠRC-om 1998. godine, svake godine se na sportskim građevinama izvode radovi kojima se dobivaju novi sadržaji ili se unapređuje kvaliteta postojećih sadržaja.

FINANCIRANJE DJELATNOSTI USTANOVE

U gradskom proračunu za 2024. godinu planirana su sredstva za plaće i materijalna prava zaposlenih radnika, a

planirana su i sredstva kojima se osigurava redovna djelatnost Ustanove u ukupnom iznosu od 1.979.800,00 €.

Ustanova upravlja sa tri sportske građevine i to:

1. Gradski stadion i kuglana
2. Gradska sportska dvorana
3. Gradski bazen

1. GRADSKI STADION I KUGLANA

Gradski stadion obuhvaća nogometni stadion, kapaciteta za oko 15.000 gledatelja. Uz redovna ulaganja, najveća investicija bilo je postavljanje rasvjete na glavnom igralištu što je uvjet nastupa HNK Gorice u 1. HNL. Uz glavno igralište nalaze se dva pomoćna igrališta, od čega jedno s umjetnom travom, atletski poligon, upravni dio kluba, sa suprotne strane smještena je kuglana i restoran dok je oko glavnog igrališta izgrađena atletska staza s dvije trake. U sklopu stadiona nalazi se Plavi salon, svlačionice s tuševima, sportska ambulanta te prostorije HNK „Gorica“ i uprava Ustanove za upravljanje ŠRC-om Velika Gorica. Prostor glavnog i pomoćnih nogometnih igrališta koriste HNK „Gorica“, kuglanu ispod zapadne tribine Kuglački klub „Radnik“, dok atletski poligon i novoizgrađenu atletsku stazu najviše koriste tri atletska kluba i ostali klubovi za fizičku pripremu svojih sportaša.

2. GRADSKA SPORTSKA DVORANA

Gradska sportska dvorana s radom je započela 2013. godine, a sastoji se od velike i male sportske dvorane i dvorane za borilačke sportove te od pratećih sadržaja za potrebe sporta koji se sastoje od svlačionica i sanitarija za igrače i gledatelje, trenere i suce, spremišta za sprave, prostorije za delegata i režije, ureda za športske udruge, dvorane za sastanke i drugih pratećih sadržaja kao što su caffè bar, kotlovnica, ventilacijska komora, spremište za odlaganje smeća i dr. Dvorane koriste dvadesetak goričkih dvoranskih sportskih klubova tijekom cijelog dana, ali i vikendima. Pored gradske sportske dvorane nalazi se i ograđeno polivalentno vanjsko asfaltirano igralište s rasvjetom, koje koriste sportski klubovi i građani – rekreativci.

3. GRADSKI BAZEN

Aktivnosti na zatvorenom gradskom bazenu krenule su nakon svečanog otvorenja krajem 2018. godine. Bazen ima sportsko-rekreacijsku namjenu, a koriste ga klubovi vodenih sportova, škole, vrtići i građanstvo. Godišnje bazen koristi 20-tak tisuća građana s kupljenim ulaznicama.

Zgrada zatvorenog bazena ima dva bazena; veliki bazen dimenzija 25x16 m i mali bazen dim. 16x10 m. Uz bazene, u prizemlju se nalaze prostori garderoba i svlačionica sa sanitarijama i tuševima za školske, klupske i vanjske korisnike. U prizemnom prostoru još se nalazi: caffè bar s terasom, sanitarije za posjetitelje, te vertikalna komunikacija za sekundarne prostore, za podrum i kat. Na katu je smještena administrativno-upravna jedinica za rukovođenje bazenskom prostorom, te odvojena cjelina za dodatne sadržaje koji nadopunjavaju sportske sadržaje: trim dvorana i

Spa centar. U podrumu je smještena bazenska tehnologija, spremišta i prostorije za smještaj strojarских instalacija, te sve ostale pomoćne prostorije koje su indirektno potrebne za rad i održavanje bazenskog pogona.

Bazen organizira 6 svojih programa (bebe vidre, bebe ribe, tečaj učenja plivanja, škola i usavršavanje plivanja te korektivno vježbanje) kroz koje je u protekloj godini prošlo tisuću djece i umirovljenika. Tijekom ljetnih praznika organizirat će se dječji ljetni kamp za djecu od 7-13 godina.

U suradnji sa Gradom Velikom Goricom, Gradski bazen organizira program škole plivanja za učenike neplivače velikogoričkih osnovnih škola. Kroz taj program godišnje prođe oko 250 učenika, od kojih većina nauči plivati.

Gradski bazen koriste tri kluba sportova na vodi (Plivački klub Gorica, Sinkro klub Aquabetta, Medo sportaš), koji u svojim programima okupljaju 300-tinjak djece svih uzrasta.

Uz postojeći zatvoreni bazen, planira se izgradnja olimpijskog bazena 50x25 m, dječjeg bazena te rekreacijskog bazena sa toboganima.

Ukupna sredstva planirana za realizaciju Programa javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice za 2024. godinu iznose 3.740.300,00 EUR i veća su za 14 % u odnosu na 2023. godinu.

KLASA:024-01/2023-04/85

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

108.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 01/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 14. sjednici održanoj 01. prosinca 2023. godine donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA DJECU GRADA VELIKE GORICE ZA 2024. GODINU

1. UVOD

Polazeći od postavke da je obveza država, vlada, lokalnih vlasti, ustanova, roditelja, udruga, građana i djece upoznati, shvatiti, poštivati i primjenjivati Konvenciju o pravima djeteta te da poštivanje ovih, za budućnost društva najvažnijih prava, znači odrastanje djece u zdravom okruženju, ovim programom je predstavljen koncept djelovanja za djecu na području Grada Velike Gorice.

Na europskoj razini, dva su važna europska dokumenta kojima je cilj osnažiti prava djece u Europi, a kojima je Republika Hrvatska pozvana na osiguravanje kvalitetnih

usluga za djecu – posebno za onu djecu kojoj je potrebna pomoć države. To su *Strategija EU-a o pravima djeteta* koju je Europska komisija donijela u ožujku 2021. g. te *Prijedlog preporuke o uspostavi europskog jamstva za djecu*. Oba dokumenta jasno navode da su za ostvarenje napretka na terenu potrebna ulaganja na nacionalnoj razini, a države članice trebaju osigurati pristup uslugama za djecu. Među tim uslugama ključno mjesto pripada obrazovanju, posebno ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju. Obzirom da sva djeca nemaju jednake prilike i mogućnosti pristupa svojim pravima, da mnogo toga ovisi o mjestu gdje žive, o imovinskom statusu njihovih roditelja, o njihovim osobnim obilježjima i mnogim drugim uvjetima i okolnostima u njihovom okruženju, odgovornost je države, ali i svake lokalne zajednice, spriječiti moguće rizike socijalnog isključivanja djece i osigurati pozitivne razvojne ishode za svu djecu. Uz kvalitetan, dostupan i inkluzivan odgojno-obrazovni sustav, ovaj Program predstavlja svojevrsnu nadgradnju u brizi za djecu, mlade i članove njihovih obitelji s ciljem da se odgovori na specifične potrebe u lokalnoj zajednici u kojoj djeca žive i odrastaju. Aktivna uloga lokalne zajednice u ostvarivanju tih prava posebno je važna jer se neposredni i svakodnevni život djece odvija u njihovim obiteljima, vrtićima i školama.

Program javnih potreba za djecu Grada Velike Gorice usmjeren je na zadovoljavanje onih potreba djece koje nisu obuhvaćene ili su nedovoljno zastupljene u sustavima koji su normativno uređeni na državnoj razini te su jasno propisani uvjeti za zadovoljavanje tih potreba. U tom smislu, ovaj Program rezultat je djelovanja na specifičnosti koje proizlaze iz kulturnog i društvenog konteksta Grada Velike Gorice kao lokalne zajednice koja posebnu brigu posvećuje poboljšanju kvalitete odrastanja djece. Brigu za djecu u lokalnoj zajednici ne čini samo provedba formalnopravnih obveza, ona nadilazi zadane okvire i pripada području javnog interesa.

Pri planiranju i provedbi programa i intervencija za djecu potrebno je uzeti u obzir specifičnosti područja Grada Velike Gorice koje se odnose na način života u urbanom i ruralnom području te blizinu Grada Zagreba što uvjetuje dnevnu mobilnost građana, pa tako i djece i mladih.

2. DJELOVANJE ZA DJECU PREMA POTREBAMA LOKALNE ZAJEDNICE

2.1. PROGRAMI POZITIVNOG RAZVOJA I PREVENCIJA DRUŠTVENO NEPRIHVATLJIVIH PONAŠANJA DJECE I MLADIH

Problemi u ponašanju djece i mladih predstavljaju sva ona ponašanja koja na neki način ometaju dijete ili mladog čovjeka u redovnom funkcioniranju te mogu biti štetna i opasna za tog pojedinca i/ili njegovo okruženje. To su ponašanja koja ozbiljno ugrožavaju društvenu zajednicu, a činjenice koje proizlaze iz rezultata znanstvenih istraživanja i prakse pokazuju da:

- postoje činitelji rizika koji prethode problemima u ponašanju;

- činitelji rizika mogu se identificirati i umanjiti ili potpuno eliminirati, ako se njima izravno bavi;
- neka djeca, usprkos odrastanju u rizičnim uvjetima postaju zdravi odrasli ljudi zahvaljujući otpornosti, tj. sposobnosti za uspješno suočavanje s problemima;
- postoje činitelji zaštite koji smanjuju rizik za razvoj problema u ponašanju;
- rizične i zaštitne činitelje pronalazimo u individualnim osobinama, obiteljskim i okolinskim obilježjima.

Iz navedenog slijedi da poznajući rizike, ali i zaštitu, postoji čvrsto uporište iz kojeg se može i treba djelovati. Istraživanja i ispitivanja potreba pokazala su da su područja u koja je potrebno ulagati: prevencija svih oblika nasilja nad djecom, prevencija svih oblika ovisnosti, ulaganje u jačanje obitelji, razvoj socijalnih vještina kod djece i mladih. Na ove probleme djeluje se ciljanim programima u suradnji sa školama i udrugama.

Objavlivanje Javnog poziva udrugama za predlaganje programa pozitivnog razvoja i prevencije društveno neprihvatljivih ponašanja djece i mladih

Na temelju Uredbe Vlade RH o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN br.26/15 i 37/21) te Odluke o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Velike Gorice namijenjenih financiranju programa udruga u području pozitivnog razvoja djece i prevencije društveno neprihvatljivih ponašanja djece, objavit će se Javni poziv za 2024. godinu u svrhu dodjele financijskih potpora za programe od interesa za Grad Veliku Goricu.

Prioritetni programi za Grad Veliku Goricu su:

- programi koji su usklađeni s *Programom javnih potreba za djecu Grada Velike Gorice za 2024. g.*;
- programi koji obuhvaćaju područja rada s djecom izravno, sa zaposlenicima u sustavu odgoja, obrazovanja i socijalne skrbi te s roditeljima;
- programi koji su se pokazali uspješnima, prema evaluaciji i povratnim informacijama iz odgojno-obrazovnih ustanova;
- programi koji zadovoljavaju one potrebe koje nisu obuhvaćene odgojno-obrazovnim procesom i redovnim djelatnostima vrtića, škola, ustanova socijalne skrbi i drugih ustanova koje se bave djecom i mladima;
- programi čiju je provedbu moguće organizirati tijekom školske godine 2023./24. i početkom školske godine 2024/25;
- programi koji podrazumijevaju raznolikost i sveobuhvatnost u pristupu pozitivnog razvoja djece i prevenciji problema u ponašanju sa ciljem jačanja zaštitnih i smanjivanja rizičnih činitelja za pojavu rizičnih ponašanja i/ili poremećaje u ponašanju;
- programi koji se provode na tri razine prevencije - univerzalnoj, selektivnoj i indiciranoj.

2.2. Program „Velika Gorica – prijatelj djece“

Grad Velika Gorica sudjeluje u ovom Programu koja na razini Republike Hrvatske nosi naziv „Gradovi i općine – prijatelji djece“. Program organiziraju Savez društava Naša djeca Hrvatske i Hrvatsko društvo za preventivnu i socijalnu pedijatriju uz pokroviteljstvo Ureda UNICEF-a za Hrvatsku. Cilj akcije je motivirati odrasle u gradovima i općinama Hrvatske da potpunije ostvaruju prava i potrebe djece priznate u Konvenciji UN o pravima djeteta. Koordinacijski odbor akcije predlaže program aktivnosti svih sudionika akcije, prati programe i aktivnosti namijenjene djeci, analizira stanje i probleme u ostvarivanju akcije, predlaže poduzimanje mjera za uspješno vođenje akcije, evidentira postignute rezultate te surađuje sa središnjim koordinacijskim odborom akcije.

Službeni status grada – prijatelja djece Velika Gorica dobila je 2006. godine. Dobivanje ovog naziva podrazumijeva nastavljanje aktivnosti za djecu u istom i povećanom opsegu s ciljem sustavne skrbi u svim područjima života djece. Počasni naziv je kreiran kao natpisna ploča koja je postavljena na ulazima u grad i ispred zgrade Pučkog otvorenog učilišta. Status grada – prijatelja djece predstavlja značajno priznanje jer vrednuje trud i zalaganje na području brige o djeci. Status je također i obveza jer zahtijeva kontinuirano djelovanje za djecu, ne samo u onim aktivnostima koje su zakonska obveza, već i iznad zakonskih okvira, prema potrebama najmlađih stanovnika zajednice. Iako nije moguće riješiti sve teškoće s kojima se susreću djeca i njihovi roditelji, ipak sudjelovanje u ovom projektu pokazuje visoku kvalitativnu razinu u području brige za djecu.

Prednosti sudjelovanja u ovom programu su dvojake - na statusnoj razini radi se o želji i potrebi ostvarivanja pripadnosti zajednicama koje se ističu po lokalnim politikama za djecu, a to je djelovanje prepoznato i priznato.

Na operativnoj razini, sudjelovanje u ovom programu omogućava stjecanje novih znanja, razmjenu iskustava, te suradnju djece i odraslih kroz savjetovanja, putovanja i susrete. Stručnjaci koji brinu o djeci, baš kao i djeca iz dječjih predstavničkih tijela, sastaju sa svojim kolegama iz zemlje i inozemstva, međusobno se družu, uče jedni od drugih i donose nova iskustva u svoje zajednice. Time se otvara prostor za inovacije, nove projekte i nova znanja².

Kako bi se održao kontinuitet i održivost programa, sve zajednice prolaze i kroz postupak ponovnog ocjenjivanja svakih pet godina.

Obzirom na nove okolnosti i potrebu ponovnog ocjenjivanja, u 2024. godini planira se izrada Strateškog trogodišnjeg plana djelovanja za djecu koji će biti novi strateški okvir za mjere i aktivnosti unutar sedam programskih područja.

Svake godine u listopadu obilježava se Dječji tjedan Grada Velike Gorice. Dječji tjedan u Velikoj Gorici već godinama je važna gradska manifestacija koja obogaćuje

² Priručnik "Gradovi i općine – prijatelji djece *Od Akcije do Programa*". Savez društava Naša djeca Hrvatske, 2022.

početak svake nove školske godine i podsjeća odrasle na potrebu i važnost poštivanja dječjih prava.

2.3. Dječja participacija - Dječje gradsko vijeće Grada Velike Gorice

Dječje gradsko vijeće je predstavničko tijelo djece putem kojeg se promovira i ostvaruje pravo na sudjelovanje djece u lokalnoj zajednici. U Dječje gradsko vijeće izabrano je 19 dječjih vijećnika na mandat od tri godine putem javnog poziva za prijavu kandidata u Dječje gradsko vijeće.

Dječje vijeće održava sjednice na kojima se raspravlja o problemima s kojima se susreću djeca u svom odrastanju. Članovi Dječjeg gradskog vijeća su predstavnici svih osnovnih škola, a na javnim sjednicama im se pridružuju djeca iz dječjih vrtića i Centra za odgoj i obrazovanje. Na sjednicu u Dječjem tjednu pozivaju se gradonačelnik i drugi predstavnici gradske vlasti koji odgovaraju na pitanja djece. Dječje vijeće se redovito sastaje tijekom godine u Centru za djecu, mlade i obitelj te aktivno sudjeluje na različitim događanjima u zajednici. Petero bivših članova Dječjeg vijeća postali su mentori dječjim vijećnicima; oni ih educiraju, razmjenjuju iskustva i pružaju im podršku.

Aktivno dječje sudjelovanje u zajednici, ali i u školi, planira se u sljedećoj godini promovirati i organizirati u suradnji sa školama i vijećima učenika. U školama su imenovani koordinatori vijeća učenika koji u okviru škole prate i koordiniraju participaciju učenika, te surađuju s Centrom za djecu, mlade i obitelj u kontekstu dječje participacije u zajednici. S ciljem sustavnog postavljanja modela dječje participacije u zajednici, uz edukaciju odraslih koji se bave ovim područjem, planira se i edukacija djece koja su motivirana za aktivno sudjelovanje.

2.4. Centar za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica

Centar za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica je ustanova nastala kao odgovor na potrebu da se u lokalnoj zajednici provode dodatni sadržaji i programi rada s djecom, mladima i odraslima. Smješten je u Velikoj Gorici u privatnoj kući koju čine dvije velike prostorije u prizemlju i na drugom katu, u kojima se odvijaju programi (radionice, predavanja, tribine). Na prvom katu smješteni su uredi, savjetovanište i logopedski kabinet. Radno vrijeme Centra je od 8.00 do 21.00 sat, petkom od 8.00 do 16.00 sati. Programi Centra su besplatni.

Strateški ciljevi rada i razvoja Centra su:

1. Poticanje pozitivnog razvoja djece i prevencija rizičnih ponašanja
2. Poticanje participacije djece u zajednici
3. Suradnja i umrežavanje u svrhu osiguravanja kvalitete, veće dostupnosti programa i usluga te širenja primjera dobre prakse
4. Kontinuirani organizacijski razvoj Centra.

Programi se dijele na programe pozitivnog razvoja, preventivne programe, programe govorno-jezičnog razvoja i na programe stručnog usavršavanja. Načini rada su: radionice, individualni rad (savjetovanja i logopedski tretman), predavanja, treninzi i tribine. Radionice se provode u grupama različite veličine, a u prosjeku broje 8-15 članova. U proces savjetovanja mogu se uključiti djeca, mladi, odrasli i obitelji, a u logopedski rad djeca predškolskog i osnovnoškolskog uzrasta te njihovi roditelji.

Programi pozitivnog razvoja usmjeravaju se na jačanje vještina, stjecanje znanja i formiranje stavova koji pomažu djeci, mladima i odraslima u pozitivnom razvoju. Njihovi ciljevi usmjeravaju se na opću dobrobit djece, a općenito na uspješno postizanje razvojnih zadataka. Osnovna značajka jest razvoj vještina i kreativnosti, ali i stjecanje specifičnih znanja. U 2024. godini planiraju se ponuditi sljedeći sadržaji: Tečaj za buduće roditelje, Baby igra (poticanje senzomotornog razvoja kod djece u dobi od 9 do 24 mjeseca), Baby handling (program podrške mladim majkama), Ljetna igraonica, Likovna grupa, Rad u drvu, Dramska grupa, Hokus pokus, Upoznaj 3D printanje, Igre na otvorenom, Mali kuhari, Hobby art i Dječje gradsko vijeće.

Preventivni programi usmjereni su na jačanje zaštitnih i smanjivanje rizičnih čimbenika za uključivanje u rizična ponašanja i/ili poremećaje u ponašanju. Oni se provode na tri razine prevencije - univerzalnoj, selektivnoj i indiciranoj:

Univerzalna razina: Grupa za buduće prvašice, Roditeljstvo na drugačiji način, Podrška roditeljstvu, Medijski podsjetnik za roditelje, Topli kutak, Igraonica za predškolce, Sigurno u srednju i Stresite stres.

Selektivna razina: Neke nove fore u učenju, Znam drugačije, Preživjeti peti i Biram kako reagiram.

Indicirana razina: Grupna psihodrama za djecu i adolescente i Budi IN dok si TEEN.

Programi poticanja govorno-jezičnog razvoja su programi poticanja komunikacijskih, jezičnih i govornih sposobnosti i vještina. To su: Igraonica „Slovkići“, Igraonica „Kockići“ (novi program namijenjen djeci predškolske dobi vezano za jačanje predmatematičkih vještina), Rad s djecom s govorno-jezičnim teškoćama i teškoćama čitanja i pisanja, Individualno savjetovanje roditelja djece s govorno-jezičnim teškoćama i teškoćama čitanja i pisanja, Individualno savjetovanje roditelja djece usporenog govorno-jezičnog razvoja, Rad s djecom s dijagnosticiranim specifičnim teškoćama u učenju, Program individualnog rada s roditeljima djece s dijagnosticiranim specifičnim teškoćama u učenju.

Savjetovanje je važna djelatnost kojom se nastoji utjecati na promjenu stavova i ponašanja, interpersonalne odnose, odnos prema sebi te razvoj vještina za kvalitetniji život djece, mladih ljudi i članova obitelji kako bi uspješno savladali probleme na koje nailaze. Područja rada su: osobni rast i razvoj, obiteljska problematika (odnosi, komunikacija, odgojne vještine) i poremećaji u ponašanju. Korisnike upućuju Centar za socijalnu skrb, stručnjaci iz dječjih vrtića, škola, Doma zdravlja, udruga, roditelji se samoinicijativno

jave ili ih uoče voditelji grupa u Centru.

Programi stručnog usavršavanja su programi edukacije i podrške zaposlenicima i vanjskim suradnicima (honorarni suradnici i volonteri). Kako bi mogli kvalitetno raditi, potrebna im je profesionalna podrška u obliku supervizija, konzultacija, mentorstva i edukacija koje provode vanjski supervizori i zaposlenici, a koja se odvija kontinuirano. Cilj programa je unapređivanje profesionalnog rada. Za vanjske suradnike planiraju se grupne i individualne konzultacije i tematska predavanja. Za studente - volontere planira se mentorski rad (mentorske grupe i individualni rad) i tematska predavanja. Za suradnike Centra također se planira Radionica o radionici – grupa namijenjena budućim voditeljima radionica, vanjskim suradnicima i volonterima. Polaznici programa uče o osnovnim načelima grupnog rada. Za zaposlenike Centra se planiraju supervizije, timske konzultacije i interne edukacije.

Jedna od zadaća Centra je i podrška stručnjacima koji se bave djecom i mladima, a koji rade u školama, vrtićima, sustavima socijalne skrbi, policiji, pravosuđu, zdravstvu, udrugama u Velikoj Gorici. Iz tog razloga u Centru se organiziraju tematska predavanja namijenjena stručnjacima koji se bave djecom i mladima.

Tijekom 2024. godine planira se nastaviti rad na projektu «Planiranje i postavljanje evaluacije rada Centra za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica». U sklopu projekta radi se na evaluaciji Centra i na evaluaciji pojedinih programa koji se provode u Centru.

Također se planira nastaviti s promotivnim aktivnostima Centra.

Programi Centra osiguravaju pružanje usluga djeci i roditeljima - obrazovanje, slobodno vrijeme, unapređivanje roditeljstva te savjetovanje. Preventivnim programima i programima poticanja govorno-jezičnoga razvoja osigurava se pomoć i podrška u odnosu na specifične potrebe korisnika. Obzirom da su svi programi besplatni za korisnike jer se rad Centra financira iz proračunskih sredstava, usluge Centra su dostupne ranjivim skupinama djece koja žive u uvjetima siromaštva.

2.5. Promidžba i informiranje

Radio emisija „Zvonjalica“

Na lokalnom radiju se kontinuirano emitira emisija „Zvonjalica“ koju vode i uređuju djeca (učenici svih velikogoričkih osnovnih škola). Cilj emisije je edukacija, aktivno stvaranje i kreativno izražavanje djece na području medijske kulture. Osim što je informativna, ova emisija potiče aktivno sudjelovanje djece u zastupanju njihovih prava i upozoravanju na teme koje su važne za njihov život.

FINANCIRANJE I PROVEDBA PROGRAMA JAVNIH POTREBA ZA DJECU

Za provedbu Programa *Djelovanje za djecu i mlade* planirano je u Proračunu za 2024. godinu **332.685,00 EUR**.

Program objedinjuje različite javne potrebe za djecu, ali posebno naglašava specifične programe koji su odraz

potreba i interesa djece i roditelja. U nekim specijaliziranim područjima Velika Gorica predstavlja primjer dobre prakse – djelovanju gradske ustanove Centra za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica, provedbi gradskog Programa pozitivnog razvoja i prevencije društveno neprihvatljivih ponašanja djece i mladih, ostvarivanju participativnog prava putem Dječjeg gradskog vijeća, te obilježavanja Dječjeg tjedna u sklopu programa „Velika Gorica – prijatelj djece“.

Program javnih potreba za djecu daje jasan okvir za djelovanje i okuplja sve raspoložive resurse u zajednici. Navedeni programi financiraju se iz gradskog proračuna. Na taj način Grad Velika Gorica razvija politiku djelovanja za djecu koja se usklađuje s potrebama u lokalnom kontekstu. Ta politika je operacionalizirana u sustavu lokalne samouprave, utemeljena u ispitivanju potreba i usmjerena izravno djeci i njihovim obiteljima.

KLASA:024-01/2023-04/86

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

109.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/2021) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 14. sjednici održanoj 01. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Grada Velike Gorice za 2024. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se prihodi i primici te rashodi i izdaci Proračuna Grada Velike Gorice za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njihovo ostvarivanje odnosno izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, korištenje namjenskih i vlastitih prihoda, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava te pojedine ovlasti Gradonačelnika i Službe za financije u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg, posebnog dijela proračuna te obrazloženja proračuna.

Opći dio Proračuna sadrži:

- sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja

- Račun prihoda i rashoda u kojem su prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda prema funkcijskoj klasifikaciji
- Račun financiranja u kojem se iskazuju primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po proračunskim klasifikacijama, raspoređenih u programe koji su razrađeni po pojedinim aktivnostima i projektima za tekuću proračunsku godinu sa projekcijama za 2025. i 2026. godinu.

Članak 3.

Proračunski korisnici Grada Velike Gorice su:

1. Pučko otvoreno učilište Velika Gorica,
2. Muzej Turopolja
3. Gradska knjižnica Velika Gorica,
4. Dječji vrtić Ciciban,
5. Dječji vrtić Velika Gorica
6. Dječji vrtić Žirek
7. Dječji vrtić Lojtrica
8. OŠ Eugena Kumičića,
9. Umjetnička škola Franje Lučića,
10. OŠ Velika Mlaka,
11. OŠ Jurja Habelića,
12. OŠ Nikole Hribara,
13. OŠ Ščitarjevo,
14. OŠ Vukovina,
15. OŠ Eugena Kvaternika,
16. OŠ Novo Čiče
17. Centar za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica,
18. Javna vatrogasna postrojba Grada Velike Gorice,
19. Ustanova za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica,
20. Razvojna agencija Grada Velike Gorice – VE-GO-RA
21. Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina
22. 50 jedinica mjesne samouprave (8 gradskih četvrti i 42 mjesna odbora Grada Velike Gorice).

Članak 4.

Odlukom ili drugim aktom ne mogu se stvarati obveze na teret Proračuna, ako za njih nisu osigurana sredstva u Proračunu.

Korisnici Proračuna mogu koristiti proračunska sredstva samo za namjene koje su određene Proračunom i

to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu iskazane prema proračunskim klasifikacijama, a po dinamici ostvarenja prihoda Proračuna te prema načelima racionalnog korištenja odobrenih sredstava.

Članak 5.

Služba za financije daje suglasnost proračunskim korisnicima za preuzimanje obveza po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama ako ukupna obveza po ugovoru ne prelazi iznos od 3.000,00 eur.

Ako ukupna obveza po ugovoru koji zahtjeva plaćanje u sljedećim godinama prelazi iznos iz stavka 1. ovog članka, suglasnost korisnicima za preuzimanje navedene obveze daje Gradonačelnik, na temelju prijedloga Službe za financije.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 6.

Proračun Grada Velike Gorice planira se i izvršava kroz sustav riznice putem jedinstvenog novčanog računa preko kojeg se obavljaju sve financijske transakcije Proračuna.

Iznimno od stavka 1. ovog članka za provedbu specifičnih transakcija proračuna i proračunskih korisnika Gradonačelnik može otvoriti račun na prijedlog Službe za financije.

Proračun je konsolidirani proračun i sadrži sve prihode, primitke te rashode i izdatke Grada i proračunskih korisnika Grada.

Proračunski korisnici koriste se proračunskim sredstvima samo za plaćanje već izvršenih isporuka ili usluga.

Plaćanje predujmom moguće je iznimno do pojedinačnog iznosa do 1.000,00 eur uz suglasnost pročelnika Službe za financije, a iznad tog iznosa uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

Članak 7.

Proračunski korisnici: Vijeće srpske nacionalne manjine, Vijeće bošnjačke nacionalne manjine i Predstavnik albanske nacionalne manjine plaćanje obveza obavljaju preko žiro-računa riznice.

Članak 8.

Proračun Grada izvršava se na temelju usvojenih financijskih planova, a u skladu s njegovom likvidnošću.

Ako prihodi tijekom godine ne pritiče u predviđenoj dinamici, Gradonačelnik može privremeno obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda kako bi se održala uravnoteženost Proračuna.

Članak 9.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Gradonačelnik.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod banaka poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Prihodi ostvareni od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima s računa Proračuna prihod su Proračuna.

Članak 10.

Na temelju financijskih planova korisnika, upravni odjeli/službe nadležni za proračunske korisnike utvrđuju i odobravaju plaćanja po zahtjevima proračunskih korisnika. Plaćanje nastalih obveza vrši se s jedinstvenog novčanog računa Proračuna.

Članak 11.

Sredstva za naknade, troškove i druga materijalna prava zaposlenih isplaćivat će se u skladu s kolektivnim ugovorima.

Ako se proračunski prihodi ne ostvaruju predviđenom dinamikom rashodi za zaposlene imaju prednost u izvršavanju.

Članak 12.

Postupak nabave roba, radova i usluga provodi se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi i Napatkom o stvaranju ugovornih obveza Grada Velike Gorice u postupcima bagatelne i javne nabave te njihovo izvršenje.

Grad kao središnje tijelo za javnu nabavu provodit će postupke javne nabave za nabavne kategorije od interesa za Grad i proračunske korisnike sukladno Zaključku o načinu provođenja postupaka javne nabave za proračunske korisnike Grada Velike Gorice.

Gradonačelnik će zaključkom odrediti nabavne kategorije za koje će Grad kao središnje tijelo provoditi postupke javne nabave u 2024. godini.

Članak 13.

Sredstva proračunske zalihe Grada Velike Gorice za 2024. godinu iznose 15.000,00 eur.

O korištenju sredstava proračunske zalihe u cijelosti odlučuje Gradonačelnik.

O korištenju sredstava iz proračunske zalihe Gradonačelnik izvješćuje Gradsko vijeće Grada Velike Gorice polugodišnje u sklopu izvještaja o izvršenju proračuna.

Članak 14.

Sredstva za sufinanciranje Programa razvoja vatrogastva i pružanja zaštite od požara Grada Velike Gorice za 2024. godinu, izdvajaju se iz Proračuna na račun Vatrogasne zajednice Grada Velike Gorice za programe čije provođenje osigurava Vatrogasna zajednica Grada Velike Gorice.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka doznaju se mjesečno, u pravilu u visini jedne dvanaestine osiguranih sredstava u Proračunu, odnosno razmjerno ostvarenim prihodima Proračuna.

Drugačiji način korištenja sredstava iz stavka 2. ovoga članka može odobriti Gradonačelnik.

Članak 15.

Sredstva za financiranje javnih potreba, utvrđenih programima što su doneseni s Proračunom, raspoređuje Gradonačelnik planom rasporeda sredstava za financiranje javnih potreba, a na temelju prijedloga nadležnog upravnog odjela.

Članak 16.

U Proračunu su utvrđena sredstva za naknade i druga primanja koja se isplaćuju na temelju posebnih Odluka.

Članak 17.

Sredstva za sufinanciranje javnih potreba u sportu, što su utvrđena Programom javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice za 2024. godinu, izdvajaju se iz Proračuna na račun Zajednice sportskih udruga Grada Velike Gorice za programe čije provođenje osigurava Zajednica sportskih udruga Grada Velike Gorice.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka doznaju se mjesečno, u pravilu u visini jedne dvanaestine osiguranih sredstava u Proračunu, odnosno razmjerno ostvarenim prihodima Proračuna.

Drugačiji način korištenja sredstava iz stavka 2. ovoga članka može odobriti Gradonačelnik.

O izvršavanju Programa javnih potreba i o utrošku proračunskih sredstava Zajednice sportskih udruga Grada Velike Gorice izvješćuje se Gradsko vijeće sukladno važećim propisima.

Članak 18.

Ako se tijekom fiskalne godine prihodi ostvaruju u većim ili manjim iznosima od planiranih, povećaju se rashodi i izdaci ili ih za pojedine namjene treba drugačije rasporediti, potrebno je izmijeniti ili dopuniti Proračun po postupku propisanom za donošenje Proračuna koji se primjenjuje na odgovarajući način.

Preraspodjela rashoda izdataka može se preraspodijeliti najviše do pet posto na razini skupine ekonomske klasifikacije unutar izvora, ako to odobri Gradonačelnik.

Gradonačelnik može tijekom izvršavanja proračuna, a zbog nastupa posebnih okolnosti donositi odluke kojima se osiguravaju sredstva za financiranje mjera i aktivnosti vezanih uz te posebne okolnosti, uključujući i odluke o preraspodjelama bez ograničenja odnosno u postotku većem od propisanog Zakonom o proračunu.

Članak 19.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatitelju na teret tih prihoda.

Članak 20.

Proračun Grada izvršava se do 31. prosinca fiskalne godine.

Samo naplaćeni prihodi u fiskalnoj godini jesu prihodi te godine.

III. ZADUŽIVANJE, TEKUĆE OTPLATE I JAMSTVA

Članak 21.

Novo zaduživanje tijekom proračunske godine može se provesti do ukupnog iznosa od 10.250.000,00 eur.

Grad se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza, u su-

glasju sa Zakonom o proračunu.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju iz stavka 2. ovoga članka donosi Gradonačelnik.

Članak 22.

Očekivani iznos ukupnog duga glavnice po preuzetim dugoročnim zaduženjima Grada Velike Gorice na kraju proračunske 2024. godine iznosi 21.970.000,00 eur.

Tekuće otplate glavnice duga Grada Velike Gorice u iznosu od 3.817.700,00 eur koji je iskazan u Računu financiranja Proračuna za 2024. godinu i pripadajuće kamate imaju prednost u izvršavanju Proračuna pred svim ostalim rashodima i izdacima.

Članak 23.

Pravne osobe u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada i ustanove čiji je Grad osnivač ne mogu se dugoročno zaduživati (osim kratkoročno kod poslovnih banaka radi otklanjanja nelikvidnosti) bez prethodne suglasnosti Predstavničkog tijela.

Predstavničko tijelo donosi Odluku o davanju jamstva za ispunjenje obveza pravnoj osobi u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada i ustanovi čiji je Grad osnivač.

Godišnja vrijednost novih jamstava za 2024. godinu iznosi 3.000.000,00 eur.

Članak 24.

Mjenice i zadužnice kojima se na teret proračuna stvaraju obveze može izdati samo Gradonačelnik.

IV. OTPIS, DJELOMIČAN OTPIS, ODGODA I OBROČNO PLAĆANJE DUGA

Članak 25.

Odgoda plaćanja i obročna otplata (reprogram) potraživanja Grada, otpis ili djelomičan otpis potraživanja Grada te prodaja potraživanja Grada, određuje se i provode na način i pod uvjetima utvrđenim posebnim propisima i internim aktima.

V. KORIŠTENJE NAMJENSKIH PRIHODA I PRIMITAKA TE VLASTITIH PRIHODA

Članak 26.

Namjenski prihodi i primici svih proračunskih korisnika planiraju se i uplaćuju u Proračun.

Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

Uplaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u 2023. godini u skladu s Zakonom o proračunu prenose se u tekući plan, a na zahtjev proračunskog korisnika prema Odluci o rasporedu viška upravnog vijeća ustanove.

Zahtjev za prijenos namjenskih prihoda i primitaka iz stavka 4. ovog članka podnosi se Službi za financije od 1. veljače 2024. godine.

Članak 27.

Vlastiti prihodi svih proračunskih korisnika planiraju se i uplaćuju u Proračun.

Vlastitim приходima proračunski korisnici podmiruju rashode nastale obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima temeljem kojih su vlastiti prihodi i ostvareni.

Ako se vlastiti prihodi ostvare u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz st. 2 ovog članka mogu se koristiti za podmirenje ostalih rashoda iz redovite djelatnosti.

Uplaćeni i preneseni, a manje planirani vlastiti prihodi mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

Uplaćeni i preneseni, a neplanirani vlastiti prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u proračunu uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

Vlastiti prihodi koji nisu iskorišteni u 2023. godini u skladu s Zakonom o proračunu prenose se u tekući plan, a na zahtjev proračunskog korisnika prema Odluci o rasporedu viška upravnog vijeća ustanove.

Zahtjev za prijenos vlastitih prihoda iz stavka 6. ovog članka podnosi se Službi za financije od 1. veljače 2024. godine.

VI. ODGOVORNOST ZA PRORAČUN I NADZOR NAD NJIM

Članak 28.

Služba za financije u djelokrugu ovlasti izvršavanja Proračuna odgovorna je za primjenu i provedbu propisa koji se odnose na Proračun, a pravo i odgovornost naredbodavca za izvršavanje Proračuna u cjelini ima Gradonačelnik.

Odgovorna osoba proračunskog korisnika odgovorna je za zakonito i pravilno izvršavanje usvojenih financijskih planova.

Čelnici upravnih tijela odgovorni su za planiranje i izvršavanje dijela Proračuna iz svoje nadležnosti za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Odgovornost za izvršavanje proračuna u smislu odredbe st. 2. i 3. ovog članka podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava te za utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA:024-01/2023-04/87

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić

110.

Na temelju čl. 41.,st.4. i čl. 42. st.1., a u svezi s čl. 20. Zakona o lokalnim porezima (NN 115/16; 101/17, 114/22 i 114/23) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 14. sjednici održanoj 1. prosinca 2023. godine donosi:

ODLUKU O LOKALNIM POREZIMA GRADA VELIKE GORICE

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju stope, visina poreza, način obračuna i plaćanja lokalnog poreza, te nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu lokalnog poreza koji pripada Gradu Velika Gorica.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Lokalni porez je:
Porez na kuće za odmor.

Porez na kuće za odmor

Članak 3.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor na području Grada Velike Gorice.

Porez na kuće za odmor plaća se godišnje 0,80 eur po jednom četvornom metru korisne površine.

Članak 4.

Obveznik poreza na kuće za odmor mora nadležnom poreznom tijelu dostaviti podatke o kući za odmor koji se odnose na mjesto gdje se nalazi taj objekt te korisnu površinu, kao i podatke o poreznom obvezniku.

Podatke iz stavka 1. ovog članka treba dostaviti do 31. ožujka godine za koje se utvrđuje porez na kuće za odmor.

Porez na kuće za odmor plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju toga poreza.

Članak 5.

Poslovi u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na kuće za odmor povjeravaju se Ministarstvu financija, Poreznoj upravi.

Stvarno i mjesno nadležna ustrojstvena jedinica Porezne uprave Ministarstva financija je nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu lokalnih poreza propisanih ovom Odlukom.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o lokalnim porezima Grada Velike Gorice (»Službeni glasnik Grada Velike Gorice« broj 7/21, NN 134/21).

Članak 7.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice i u Narodnim novinama, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA:024-01/2023-04/88

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić

111.

Temeljem članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Sl. glasnik Grada Velike Gorice 1/21), a u svezi s člankom 16. Odluke o javnim priznanjima (Sl. glasnik Grada Velike Gorice br. 15/06, 12/09, 08/10), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 14. sjednici održanoj dana 01. prosinca 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

o dodjeli javnih priznanja Grada Velike Gorice

I.

Povelja Grada Velike Gorice za životno djelo dodjeljuje se:

Gospodinu Dragi Kolarcu

Drago Kolarec, 1983. godine otvorio je samostalnu radnju VG FOTO koja je i danas aktivna. Ovo je impresivan doprinos lokalnoj zajednici jer je njegova radnja postala prepoznatljiva i pouzdana u pružanju usluga fotografije.

Tijekom svoje karijere, gospodin Drago Kolarec podučio je više od 60 učenika i prenio im svoje dragocjeno znanje i iskustvo u području fotografije. Njegova uloga u obrazovanju i mentorstvu mladih fotografa doprinijela je razvoju lokalne umjetničke scene i profesionalne fotografije. Sudjelovanje na deset skupnih i pet samostalnih izložbi svjedoči o umjetničkom talentu i doprinosu gospodina Drage Kolarca lokalnoj umjetničkoj zajednici. Posebno je važno spomenuti da je posljednju izložbu posvetio 153. brigadi domovinskog rata, što pokazuje njegovu povezanost s lokalnom poviješću i sposobnost da svojom fotografijom izrazi duboke emocionalne i povijesne trenutke. Ukupno gledajući, postao je istaknuti član Velike Gorice koji je svojim radom obogatio lokalnu kulturu, pridonio razvoju umjetnosti i obrazovanja te ostavio trajan utjecaj kroz obiteljsku tradiciju. Kroz svoj rad kao fotograf i snimatelj, doprinio je očuvanju i dokumentaciji lokalne povijesti i kulture Velike Gorice, čineći ga važnim čuvarom tih vrijednih informacija i trenutaka koji nikada neće nestati. Gospodin Drago nije samo prenio svoje znanje i ljubav prema fotografiji na svoje učenike, već i na svoju djecu, sina Igora i kćer Vesnu. Njih dvoje nastavljaju obiteljski posao VG FOTO, čime se njegovo nasljeđe i doprinos zajednici nastavljaju.

Nagrada Grada Velike Gorice s likom Franje Lučića dodjeljuje se :

Gospodinu Mariju Stipetiću

Mario Stipetić aktivan je u dobrovoljnom vatrogastvu od 1987. godine, svojim angažmanom i predanošću u promicanju vatrogastva, kroz sve slojeve zajednice i mještana (djeca, mladež, odrasli) uz mnoge naslove prvaka u izvedbama natjecateljskih ekipa svih uzrasta na svim razinama vatrogasnih natjecanja, uspio je sa seniorskom ženskom A ekipom DVD Ribnica, dosegnuti najveći uspjeh vatrogastva – pobijediti na Međunarodnom vatrogasnom natjecanju, Vatrogasnoj olimpijadi, 2022. godine u Celju, Slovenija. Muška mladež DVD Ribnica je bila druga ekipa koja je sudjelovala na Vatrogasnoj olimpijadi, te je radom i trudom osvojila 7. mjesto u Celju 2022. godine. Godinama okuplja djecu i mlade te ih kroz vatrogasne vježbe usmjerava na put dobrovoljnog vatrogastva i humanosti. 2020. godine među prvima odlazi u Petrinju, gdje bez zadržke sudjeluje u prvim aktivnostima nakon potresa, kao što je sudjelovao i u aktivnostima obrana od poplava u prethodnim godinama. Jedan je od osnivača godišnjeg vatrogasnog natjecanja DVD-a Ribnica – Kup Franje Mikulina za seniorske ekipe, koji se smatra jednim od najkompetitivnijih natjecanja u Hrvatskoj i regiji. Svoji predanim radom, trudom i kontinuiranim zalaganjem doprinosi i postiže izuzetne rezultate trajnih vrijednosti u unapređenju stanja i razvitku vatrogastva u Velikoj Gorici, te daje izuzetan doprinos međunarodnoj promidžbi kako Grada Velike Gorice tako i cijele Republike Hrvatske.

Gospodinu Josipu Mučnjaku

Josip Mučnjak ugledni je sportski djelatnik već više od 50 godina, koji je svojim radom stekao ugled čovjeka ko-

jega bi svaki klub rado imao uz sebe. Kao sportski djelatnik u nogometu bio je predsjednik Nogometnog kluba Udarnik, voditelj nogometne škole mladeži u više navrata, direktor nogometnog kluba Udarnik, tajnik kluba. Začetnik je osnivanja ženskog rukometnog kluba Udarnik, čiji je predsjednik. ŽRK Udarnik ostvaruje povijesni plasman u II HRL zapad za žene, dok mlade kategorije kluba 2002. godišće ostvaruju dva puta plasman na državno prvenstvo među 16 ekipa (2018 g.) odnosno 12 ekipa (2019 g.) najboljih mladih klubova naše države. Osniva kompletnu školu rukometa sa svim godištimama u natjecanjima rukometnog saveza županije. Član je tijela brojnih sportskih organizacija – Nogometnog središta Velika Gorica, Zajednice športskih udruga Grada Velike Gorice, Nogometnog središta Zagrebačke županije, te Odbora nogometnih trenera. 2015. godine primio je nagradu Zajednice športskih udruga Grada Velike Gorice za životno djelo.

Gospodinu Josipu Lederu - Kvaki

Josip Leder Kvaka jedan je od najomiljenijih stanovnika Velike Gorice jer svoj javni život eksponira na specifičan način kroz društveno ekonomska zbivanja, kulturu, sport pa čak i politiku. Kakav je bio neustrašiv i svojeglav kao centrafor takav je bio i u društvenom životu uvijek odan svojoj domovini, Velikoj Gorici i Kurilovcu.

Nagrada Grada Velike Gorice Krčka vrata dodjeljuje se:

Gospodinu Miljenku Lederu

Miljenko Leder, dugogodišnji sugrađanin i medicinski stručnjak, ostavio je dubok i neizbrisiv trag u našem Gradu tijekom svoje impresivne karijere. Njegova posvećenost zdravstvu i kulturi ostavila je neizmjeran doprinos našoj zajednici. Karijeru je započeo 1978. godine u Domu zdravlja Velika Gorica, gdje je nesebično dijelio svoje znanje i vještine kako bi osigurao dobrobit i zdravlje mnogih sugrađana. Prepoznajući potrebu za specijaliziranom medicinskom skrbi u Velikoj Gorici, gospodin Leder otvorio je privatnu polikliniku Leder. Ova inicijativa značajno je unaprijedila kvalitetu zdravstvene skrbi za žene u našem Gradu, osiguravajući siguran i sretan dolazak na svijet tisućama djece, uključujući mnoge Velikogoričane i njihove potomke. Njegova pažnja prema pacijentima, posebno trudnicama, pružila je osjećaj sigurnosti i podrške u ključnim trenucima njihovih života. Dugogodišnja aktivna uloga gospodina Ledera kao člana Plemenite općine Turopoljske od 1991. godine dodatno je obogatila našu zajednicu. Njegova podrška kulturnim i sportskim događanjima u Velikoj Gorici čini nas mjestom gdje se cijeni kultura, običaji i zajedništvo. Njegova posvećenost, stručnost i humanost ostavit će trajan i inspirativan utjecaj na buduće generacije.

Nagrada Grada Velike Gorice Zlatna turopoljska podgutnica dodjeljuje se :

Gospođi Lidiji Capković Martinek

Lidija Capković Martinek izrazito je društveno angažirana građanka našeg Grada. Već gotovo dva desetljeća kao glasnogovornica, ranije Zračne luke Zagreb, a danas Međunarodne zračne luke Zagreb predstavlja svojevrsno javno lice kompanije. Lidija je prepoznata i od strane Uprave Međunarodne zračne luke Zagreb i angažirana u nizu projekata zračne luke, a koji se odnose na suradnju s lokalnom zajednicom, osobito u segmentu projekata društveno odgovornog poslovanja putem kojih se Velika Gorica promovira u zemlji i inozemstvu. Koristeći izražene organizacijske sposobnosti i kreativnu energiju angažirana je u širokom spektru različitih društvenih djelatnosti, poput organizacije humanitarnih događanja, različitih kulturnih događaja, osobito u promociji lokalne kulture kroz brojna gostovanja Gradskog zbora Franjo pl. Lučić, čija je predsjednica i solistica, u zemlji i inozemstvu, gostujućih predavanja na brojnim veleučilištima u zemlji i inozemstvu.

Gospodinu Zoranu Postiću

Zoran Postić zaljubljenik je u lov i kinologiju. Svojim angažmanom na brojnim državnim i svjetskim natjecanjima postigao je odlične rezultate. Višestruki je prvak na nacionalnom nivou, a na svjetskom je dvostruki viceprvak u natjecanju pod nazivom Sv. Hubert. Kroz svoj životni put stekao je brojna iskustva, znanja i vještine koje su ga dovele na sam vrh kinologije i lovstva, ali i dresure kako lovačkih tako i obiteljskih pasa. Mukotrpan rad tijekom 20 godina uzgoja pasa, privrženosti i ljubavi prema psima doveli su ga do iznimnih rezultata za što je dobio brojna priznanja ne samo u Republici Hrvatskoj nego i izvan nje. Zoran Postić je svojim radom, trudom i zalaganjem tijekom 20 godina rada pozicionirao Grad Veliku Goricu na kinološkoj karti Republike Hrvatske i svijeta.

Nagrada Grada Velike Gorice Turopoljsko srce dodjeljuje se:

Gospodinu Josipu Jančiću - Babrigić

Vatrogasac po zanimanju, nogometaš u krvi, a danas kao umirovljenik još uvijek je aktivan, ponajviše u Lovačkom društvu Srna gdje je predsjednik. Vatrogastvu Grada Velike Gorice doprinosi organizacijom opremanja vatrogasne postrojbe opremom za spašavanja u prometnim nesrećama, te obnavlja i popravlja vozni park. Osim vatrogastva, neizbrisiv trag ostavio u nogometu kao aktivni igrač NK Udarnik, a kasnije i kao član kluba sa članstvom od 50 godina. Angažiran je na realizaciji svih postojećih građevinskih radova vezanih za razvoj i napredak kluba pa sukladno tome, ove godine dobio je plaketu Udarničko srce. Član je Plemenite općine Turopoljske, pokazao je izvanredne rezultate u provođenju plana i programa rada POT-a, između ostaloga i organizaciju šetnice koju je osnovao POT. Posvećuje se drugima, pomaže u brojnim organizacijama, te

nesebično ulaže svoje vrijeme i trud kako bi humanitarno djelovao. Predsjednik je LD Srna, a dolaskom na mjesto predsjednika pokrenuo je još jednu tradiciju, Lovački bal, koji je danas postao nezaobilazan događaj za sve lovce i one koji se tako osjećaju.

Gospodinu Siniši Drobnojaku

Siniša Drobnjak ugledni je velikogorički poduzetnik koji je u poduzetničkim vodama od 1995. godine. Od tada se aktivno bavi i humanitarnim radom pomažući potrebitima na različite načine kroz brojne akcije koje je organizirao samostalno, ali i u suradnji s drugima. Ne propušta priliku da kroz humanitarni rad promiče pozitivne vrijednosti Velike Gorice i Turopolja. Početkom 2022. godine odlučio je pomoći Judo klubu osoba s invaliditetom „Fuji“ u prikupljanju sredstava za njihove programe i aktivnosti i to sudjelujući u 4x4x48 izazovu, iscrpljujućoj utrci izdržljivosti koja pomiče fizičke i mentalne granice. Svojom neumoljivom odlučnošću i fizičkom izdržljivošću, Siniša je uspješno prikupio 10000 eura za Fuji. To nije jedina humanitarna pomoć u Sinišinu životu. Kao poduzetnik koristi svoje resurse i utjecaj kako bi pozitivno utjecao na društvo, dokazujući da uspjeh u poslu može i treba biti popraćen predanošću filantropiji. Siniša je sjajan primjer važnosti brige za druge, pokazujući veliku svijest o potrebama ljudi unutar naše zajednice. Njegov napor dotakli su živote mnogih, a njegov rad služi kao inspiracija drugima.

Gospodinu Damiru Pilčiku

Damir Pilčik, naš je sugrađanin koji vrlo samozatajno godinama radi na unapređenju i poboljšanju sustava civilne zaštite. Svojim dugogodišnjim radom u civilnoj zaštiti ostavio je neizbrisiv trag u razvoju civilne zaštite u Zagrebačkoj županiji, ali i Republici Hrvatskoj. Sudjelovao je u gotovo svim velikim događajima na području RH., počevši od Domovinskog rata, gdje je 1991. godine radio na zbrinjavanju naših prognanika s područja Banovine, u operacijama Oluja i Bljesak, vodio je postrojbe Civilne zaštite, a radio je i na sanaciji i pripremi terena za povratak stanovništva. Damir Pilčik nositelj je i Spomenice Domovinskog rata, medalja „Bljesak“ i „Oluja“, a posebne zasluge pripadaju mu za veliku pomoć stanovnicima Zagrebačke županije tijekom zagrebačkog i petrinjskog potresa, te angažmana tijekom nedavne pandemije. Damir Pilčik je primjer neumornog borca za sigurnost i dobrobit zajednice te zaslužuje nagradu Grada Velike Gorice Turopoljsko srce.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2023-04/89

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

112.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik GVG 01/21) Gradsko Vijeće Grada Velike Gorice na 14. sjednici održanoj dana 01. prosinca 2023. godine, donosi

ODLUKU

O DONOŠENJU STRATEGIJE RAZVOJA ZELENE INFRASTRUKTURE GRADA VELIKE GORICE

I.

Donosi se Strategija razvoja zelene infrastrukture Grada Velike Gorice izrađena od trgovačkog društva Urbanističkog Instituta Hrvatske d.o.o., KLASA: 350-07/22-01/21, URBROJ: 383-2023-12.

II.

Strategija razvoja zelene infrastrukture Grada Velike Gorice iz točke I. ove Odluke, sastavni je dio Odluke i objavit će se na mrežnim stranicama Grada Velike Gorice,

III.

Smjernice, postulati i mjere utvrđene Strategijom razvoja zelene infrastrukture Grada Velike Gorice, implementirati će se u svu prostorno plansku dokumentaciju Grada Velike Gorice.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2023-04/90

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

113.

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine 92/10. i 114/22.) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21.), a po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva unutarnjih poslova – Ravnateljstva civilne zaštite (KLASA: 245-02/23-25/376; URBROJ: 511-01-361/1-23-2) od dana 13. listopada 2023. godine i mišljenja Vatrogasne zajednice Grada Velike Gorice od dana 7. rujna 2023. godine, Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 14. sjednici, održanoj dana 01. prosinca 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o utvrđivanju Procjene ugroženosti od požara za Grad Veliku Goricu

I.

Utvrđuje se Procjena ugroženosti od požara za Grad Veliku Goricu izrađena od tvrtke Velteh d.o.o. iz Zagreba, Lanište 9 E, pod brojem TD – PR/053-22, koji se nalazi u privitku ovog Zaključka te čini njegov sastavni dio.

II.

Procjena ugroženosti od požara za Grad Veliku Goricu iz točke I. ovog Zaključka, objavit će se na mrežnim stranicama Grada Velike Gorice, www.gorica.hr, dok će se Zaključak objavit u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2023-04/91

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

114.

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara, članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21.) te Procjene ugroženosti od požara za Grad Veliku Goricu, Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 14. sjednici, održanoj dana 01. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o donošenju Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Grad Veliku Goricu

I.

Donosi se Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Grad Veliku Goricu izrađen od tvrtke Velteh d.o.o. iz Zagreba, Lanište 9 E, pod brojem TD – PL/20-23, koji se nalazi u privitku ove Odluke te čini njezin sastavni dio.

II.

Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Grad Veliku Goricu iz točke I. ove Odluke objavit će se na mrežnim stranicama Grada Velike Gorice, www.gorica.hr, dok će se Odluka objavit u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2023-04/92

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

115.

Na temelju članka 4. i članka 8. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10 i 114/22) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 14. sjednici održanoj dana 01. prosinca 2023. godine donijelo je

ODLUKU

o mjerama zaštite od požara na otvorenim prostorima

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjere za sprječavanje nastajanja i širenja požara na otvorenim površinama (poljoprivredno zemljište, zaštićeni dijelovi prirode, šume, šumska zemljišta, zemljišta u neposrednoj blizini šume, zemljište na kojem su građevine javne i poslovne namjene, obalni pojas, odlagališta otpada, gradski parkovi, okućnice i ostali otvoreni prostori).

Članak 2.

Loženjem vatre na otvorenom prostoru smatra se loženje vatre izvan zatvorenih odnosno pokrivenih prostora s osiguranim ložištem kao što je:

- spaljivanje suhe trave, korova, biljnog otpada, grmlja, gustog šumskog raslinja (šiblja) i šikara
- spaljivanje papira, smeća i otpada, improvizirani roštilji
- logorske vatre i sl.

Članak 3.

Zabranjeno je bacanje šibica, opušaka i drugih zapaljivih tvari na otvorene površine, osim na mjestima koja su za to predviđena, odnosno koja utvrdi pravna osoba koja gospodari ili upravlja otvorenim prostorom.

Članak 4.

Zabranjeno je loženje vatre na svim otvorenim prostorima u razdoblju od 1. lipnja do 31. listopada.

Iznimno, mogu se koristiti u razdoblju iz stavka 1. improvizirani roštilji u naseljenom mjestu ako je očišćeno mjesto loženja otvorene vatre od svih gorivih tvari u krugu od 1,5 m od ruba roštilja ili gradela i uz uvjet da je pripremljena odgovarajuća količina vode za gašenje ostataka loženja vatre (žar i sl.) i za polijevanje pepela.

Roštilji u vatrootpornom kućištu koji su izrađeni tako da ne postoji mogućnost da se vatra prenese na otvoreni prostor mogu se koristiti u razdoblju iz stavka 1. uz uvjete da je pripremljen sigurnosni pojas odnosno očišćeno okolno zemljište i da je osigurano priručno sredstvo za gašenje vatre (voda, metlanica, lopata i sl.)

U razdoblju iz stavka 1. dozvoljeno je zavarivanje, brušenje i druge radnje koje mogu prouzročiti iskrenje, odnosno vatru na otvorenom prostoru uz uvjete iz stavka 3. ovog članka.

Članak 5.

Loženje vatre u smislu odredbe članka 2. ove Odluke u razdoblju od 1. studenog do 31. svibnja može se obavljati ako je osoba prethodno obavijestila o tome neposredno ili putem telefona vatrogasnu postrojbu koja je osnovana i djeluje na području Grada Velike Gorice, osim za zaštićene dijelove prirode i šume za koje odobrenje daje pravna osoba koja upravlja odnosnim prostorom sukladno svojem općem aktu u dogovoru s vatrogasnom zajednicom.

Članak 6.

Pravne ili fizičke osobe koje namjeravaju ložiti vatru na otvorenom prostoru dužne su obavijestiti nadležnu vatrogasnu postrojbu koja obavještava Vatrogasni operativni centar Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica o vremenu spaljivanja i poduzetim mjerama zaštite. Nadležna vatrogasna postrojba izdati će tražitelju pismeno ili usmeno odobrenje za loženje vatre na otvorenom prostoru u vremenskim razdobljima kada je proglašena vrlo mala, mala ili umjerena opasnost od nastanka šumskih požara, te kad nije jak vjetar, uz opis mjera i postupaka koje su pravne i fizičke osobe dužne poduzeti u cilju sprečavanja nastanka i širenja požara. Nadležna vatrogasna postrojba vodi evidencije o prijavljenim i odobrenim loženjima vatre na otvorenom prostoru. Pod jakim vjetrom u smislu stavka 2. ovog članka podrazumijeva se svaki vjetar iznad jačine umjerenog vjetera tj. svaki vjetar koji puše brzinom od 5 m/sek ili više.

Članak 7.

U Prijavi za loženje vatre na otvorenom prostoru pravne i fizičke osobe dužne su navesti:

1. osobne podatke osobe koja prijavljuje, odnosno obavlja loženje i spaljivanje te njihov broj
2. podatke o vremenu i mjestu spaljivanja,
3. naziv i veličinu površine spaljivanja, te opis tvari koja će se spaljivati,
4. preventivne mjere koje tražitelj odobrenja namjerava provesti za vrijeme spaljivanja,
5. osobne podatke o osobama koje će obaviti spaljivanje
6. vrijeme završetka spaljivanja vatre.

Članak 8.

- Prije loženja vatre na otvorenom prostoru potrebno je poduzeti odgovarajuće preventivne mjere da se vatra ne proširi na druge površine ili objekte, a naročito:
- tvari koje se spaljuju moraju se obaviti na sigurnosnoj udaljenosti od vodova električne energije, javnih cesta, željezničkih pruga, industrijskih postrojenja, stambenih građevina i drugih objekata koje bi vatra i dim mogli ugroziti te na sigurnosnoj udaljenosti od drugih površina (npr. šuma i dr.)

- oko mjesta loženja potrebno je očistiti sigurnosni pojas, odnosno očistiti okolno zemljište u krugu od najmanje 3 metra, ovisno o količini tvari i veličini površine koja se spaljuje potrebno je osigurati nazočnost dovoljnog broja osoba sposobnih za gašenje požara,
- uz mjesto loženja potrebno je osigurati i postaviti priručna sredstva za gašenje ostataka vatre (žar i sl.) i proširenje vatre (primjerice lopatu, metlanice, voda i drugo).

Članak 9.

Osobe koje su po prethodnom odobrenju obavile loženje vatre na otvorenom prostoru dužne su mjesto loženja pregledati i ostatke vatre u potpunosti pogasiti te o tome izvijestiti nadležnu javnu vatrogasnu postrojbu.

Članak 10.

Pravne osobe koje upravljaju i gospodare zaštićenim dijelovima prirode, šumama i zemljištem na kojem su smješteni objekti javne i poslovne namjene (hoteli, restorani, kampovi, bolnice i sl.), te ostalim otvorenim prostorima, obvezni su za razdoblje od 15. lipnja do 15. rujna donijeti i provoditi preventivno-operativne planove aktivnosti motrenja, čuvanja i ophodnje, te istim planovima osigurati pravovremenu dojavu podataka nadležnim službama u svrhu otklanjanja opasnosti od požara.

Obveza iz stavka 1. primjenjuje se i u razdoblju velike i vrlo velike opasnosti za nastajanje i širenje požara koju utvrđuje Državni hidrometeorološki zavod, koji podatke o utvrđenom indeksu opasnosti (mala, umjerena, velika i vrlo velika opasnost) dostavlja Županijskom vatrogasnom operativnom centru i Ravnateljstvu civilne zaštite (112) za svaki tekući dan.

Članak 11.

Nadzor nad provođenjem odredbi ove Odluke obavlja Ravnateljstvo civilne zaštite.

U obavljanju nadzora upravnom tijelu iz stavka 1. pomažu osobe ovlaštene za kontrolu provedbe propisanih mjera zaštite od požara, djelatnici javnih osoba koje gospodare šumama i poljoprivrednim zemljištem te članovi vatrogasnih postrojbi i komunalni redari.

Pomoć osoba iz stavka 2. sastoji se u dojavu o nastaloj povredi odredaba ove Odluke i u prikupljanju podataka o istovjetnosti osobe koja je izvršila povredu tih odredbi.

Članak 12.

Novčanom kaznom kaznit će se fizička osoba, fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja samostalnu djelatnost, pravna osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj ako postupi protivno odredbama iz ove Odluke sukladno važećem Prekršajnom zakonu.

Članak 13.

Novčanom kaznom od 66,00 do 265,00 eura kaznit će se svaka fizička osoba:

- a. ako baca šibice, opuške i druge zapaljive tvari na

otvorene površine (članak 3),

- b. ako loži vatru na otvorenom prostoru u razdoblju od 1. lipnja do 31. listopada (članak 4. stavak 1.)
- c. ako u razdoblju iz članka 4. koristi roštilj ili gradele protivno preventivnim mjerama zaštite od požara (članak 4. stavak 2 i 3.)
- d. ako u razdoblju iz članka 4 obavlja radnju (npr. Zavarivanje, brušenje i sl.) koja može prouzročiti vatru na otvorenom prostoru protivno propisanim uvjetima čija je svrha sprječavanje nastanka i širenja vatre na obližnjem otvorenom prostoru (članak 4.)
- e. ako loženje vatre u razdoblju od 1. studenog do 31. svibnja obavlja bez odobrenja nadležne vatrogasne postrojbe ili pravne osobe koja upravlja zaštićenim dijelom prirode ili šumom (članak 5.)
- f. ako se ne pridržava preventivnih mjera prigodom spaljivanja (članak 6. stavak 4.)

Novčanom kaznom od 66,00 do 664,00 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koju je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti:

- za prekršaje pod točkom b., d., e. i f. stavka ovog članka

Novčanom kaznom od 133,00 do 1.327,00 eura kaznit će se pravna osoba:

- za prekršaje pod točkom b., d. i e. stavka 1 ovog članka
- ako ne vodi ili neuredno vodi upisnik o zahtjevima za odobravanje za spaljivanje (članak 7.)
- ako ne donese ili ne provodi propisani preventivno-operativni plan (članak 8, stavak 1 i 2).

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2023-04/93

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023'.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

116.

Na temelju članaka 7. i 10. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumata (NN broj 29/19 i 98/19) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/21) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 14. sjednici, održanoj dana 01. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Velike Gorice za 2024. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Velike Gorice koja se osiguravaju u proračunu Grada Velike Gorice za 2024. godinu.

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje imaju političke stranke koje imaju vijećnika /cu u Gradskom vijeću, ovisno o brojčanoj zastupljenosti, a prema konačnim rezultatima izbora.

Članak 3.

Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih članova Gradskog vijeća.

Za svakog izabranog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se uvećana naknada u visini 10% u odnosu na naknadu vijećnika i pojedinoj političkoj stranci pripada pravo na naknadu razmjerno broju izabranih članova Gradskog vijeća podzastupljenog spola.

Članak 4.

Političkim strankama zastupljenim u Gradskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Grada Velike Gorice za 2024. god. u iznosu od 25.327,00 eura, sa pozicije R0027 broj konta 38- – tekuće donacije, razmjerno broju njenih članova i podzastupljenom spolu članova Gradskog vijeća kako slijedi:

RB	Politička stranka	Broj vijećnika/ca		Iznos
		Žene	Muški	
1.	Hrvatska demokratska zajednica (HDZ)	1	8	8381,00 €
2.	Socijaldemokratska partija (SDP)	1	4	4697,00 €
3.	MOST	1	3	3776,00 €
4.	Domovinski pokret (DP)	0	3	2763,00 €
5.	Bandić Milan 365-stranka rada i solidarnosti	1	1	1934,00 €
6.	Građansko-liberalni savez (GLAS)	1	0	1013,00 €
7.	Hrvatska seljačka stranka (HSS)	0	1	921,00 €
8.	Hrvatska stranka prava (HSP)	0	1	921,00 €
9.	Stjepan Kožić-nezavisna lista	0	1	921,00 €
	UKUPNO:	5	22	25.327,00 €

Članak 5.

Ukupna raspoređena sredstva iz članka 4. doznačuju se na žiroračun političke stranke tromjesečno u jednakim iznosima, najkasnije zadnji radni dan u tromjesečju.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu 01. siječnja 2024., a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2023-04/94

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

117.

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja (Narodne novine 102/17, 32/19) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na 14. sjednici održanoj dana 01. prosinca 2023., donosi

ODLUKU

o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama

I. OPĆE ODREDBE

Predmet Odluke

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju minimalni uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, postupanje s opasnim psima te način postupanja s napuštenim i izgubljenim i divljim životinjama na području Grada Velike Gorice.

Pojmovi

Članak 2.

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

- životinje* su sve životinje kralježnjaci osim divljači kojom se gospodari sukladno propisima o lovstvu,
- domaće životinje* su životinje koje je čovjek pripitomio i udomaćio i koje uzgaja radi proizvodnje hrane, hrane za životinje i nusproizvoda životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi (u daljnjem tekstu: nusproizvodi) te u druge gospodarske svrhe
- divlje životinje* su sve životinje, osim domaćih životinja, kućnih ljubimaca, službenih životinja i radnih životinja

4. *izgubljena životinja* je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži,
5. *kućni ljubimci* su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje,
6. *napuštena životinja* je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odre- kao,
7. *opasne životinje* su životinje koje zbog neodgova- rajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku,
8. *posjednik životinje* (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlas- nik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno od- govorna za zdravlje i dobrobit životinje,
9. *prijevoz* je premještanje životinja prijevoznim sredstvom u nekomercijalne svrhe, uključujući po- stupke pri polasku i dolasku na krajnje odredište,
10. *radne životinje* su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova,
11. *sklonište za životinje* (u daljnjem tekstu: sklonište) je registrirani objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć,
12. *slobodnoživuće mačke* su mačke koje nemaju vlasnika niti posjednika,
13. *službene životinje* su životinje koje imaju licencu za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih dr- žavnih tijela.

II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Opći uvjeti držanja kućnih ljubimaca

Članak 3.

Posjednik je dužan:

1. osigurati kućnim ljubimcima držanje u skladu s nji- hovim potrebama, a minimalno sukladno s odredba- ma Zakona o zaštiti životinja i ovoj odluci,
2. psima osigurati prostor koji odgovara njihovoj veli- čini i zaštitu od vremenskih nepravilnosti i drugih nepo- voljnih uvjeta za obitavanje,
3. označiti mikročipom pse i vakcinirati protiv bje- snoće te provoditi druge mjere prema odredbama sukladno zakonodavstvu iz područja veterinarstva,
4. onemogućiti bijeg i kretanje pasa po javnim površi- nama bez nadzora,
5. na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa, te imati ispravno zvono na ulaznim dvoriš- nim ili vrtnim vratima,

6. pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigu- rati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih i ozlijeđenih životinja,
7. osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi,
8. redovito održavati čistim prostor u kojem borave kućni ljubimci,
9. držati kućne ljubimce na način koji onemogućava bijeg iz prostorije, nastambe ili prostora u kojem su smješteni.

Posjednik ne smije:

1. zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu,
2. ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

Zabranjeno je:

1. bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredsta- va na životinje,
2. trčanje životinja privezanih uz motorno prije- vozno sredstvo koje je u pokretu,
3. vezati pse, osim privremeno u iznimnim situ- acijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u promjeru 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede,
4. trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o rad- nim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor.

Posjednik pasa mora odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kre- tanje pasa osigurati da životinja nije opasna za okolinu.

Pri odgoju pasa posjednik ne smije koristiti metode koje kod pasa mogu uzrokovati bol, ozljede, patnje ili strah.

Grad Velika Gorica kontrolira obvezu označavanja pasa mikročipom, odnosno provjerava na javnim površina- ma jesu li svi psi označeni mikročipom.

Uvjeti držanja kućnih ljubimaca u stambenim zgrada- ma i obiteljskim kućama

Članak 4.

Držanje kućnih ljubimaca u zajedničkim prostorija- ma zgrada i dvorištima zgrada, kretanje kućnih ljubimaca zajedničkim dijelovima zgrada i dvorištima zgrada te ob- vezu čišćenja tih prostorija i prostora koje onečiste kućni ljubimci zajednički utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno od-

lukom o kućnom redu.

Posjednik kućnih ljubimaca dužan je držati ih na način da ne ometaju mir sustanara ili na drugi način krše dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina.

Posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, dužan ga je svakodnevno izvoditi van zgrade ili kuće radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti.

U slučaju sumnje ili spora drži li posjednik pojedinu životinjsku vrstu kao kućnog ljubimca ili kao domaću ili radnu životinju, stručno mišljenje o tome daje gradsko upravno tijelo nadležno za zaštitu životinja.

Uvjeti izvođenja kućnih ljubimaca na javne površine

Članak 5.

Pse se smije izvoditi na javne površine ako su označeni mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika.

Članak 6.

Psi se mogu kretati bez povodca, uz nadzor posjednika samo u parku za pse koji su označeni za takvo kretanje.

Članak 7.

Zabranjeno je uvođenje i kretanje pasa i mačaka tamo gdje bi oni mogli ugroziti zdravlje ljudi i zdravstveno-higijenske uvjete kao što su: prodavaonice prehrambenih namirnica, muzeji, kazališta, škole, zdravstvene ustanove, dječje ustanove i sl.

Psi i mačke se mogu uvoditi u hotele, restorane i druge ugostiteljske objekte, te zanatske i trgovačke radnje, ako su s tim suglasni vlasnici ili korisnici tih objekata.

Kretanje kućnih ljubimaca dopušteno je u prostorima i prostorijama javne namjene uz dopuštenje vlasnika, odnosno korisnika prostora, osim ako ovom odlukom nije drugačije određeno.

Vlasnici odnosno korisnici objekta moraju na vidljivom mjestu imati istaknutu volju dozvole ili ne dozvole ulaska životinja.

Članak 8.

Kućnim ljubimcima koji se kreću slobodno ili na povodcu zabranjeno je kretanje na javnim površinama koje odredi i znakovima zabrane označi nadležni upravni odjel, a osobito na dječjim igralištima, cvjetnjacima, travnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.

U parkovima i na drugim zelenim površinama dozvoljeno je vođenje psa isključivo po pješačkim stazama, odnosno površinama namijenjenim kretanju pješaka.

Članak 9.

Iz sigurnosnih razloga prometa, sugrađana i drugih životinja te u svrhu prevencije nekontroliranog razmnožavanja zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca da samostalno

šeću javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika.

Članak 10.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

Članak 11.

Ograničenje kretanja kućnih ljubimaca iz ove odluke ne primjenjuje se na pse osposobljene za pomoć osobama s invaliditetom i službene pse.

Postupanje s opasnim psima

Članak 12.

Posjednik opasnog psa dužan je provesti sve mjere koje su propisane Pravilnikom o opasnim psima.

Članak 13.

Vlasnik opasnog psa mora ga držati u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas moraju biti zaključana.

Članak 14.

Na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje:

»OPASAN PAS«.

Članak 15.

Izvođenje opasnih pasa na javne površine dopušteno je isključivo s brnjicom i na povodcu.

Članak 16.

Pri sumnji da se radi o opasnom psu, komunalni redar je ovlašten zatražiti na uvid od posjednika potvrdu kojom se potvrđuje da su nad psom provede sve mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

Ukoliko nema podataka u Lysacanu te vlasnik ne dostavi komunalnom redaru dokaz da je pas iz kontroliranog uzgoja, komunalni redar sastavlja službeni zapisnik te obavještava nadležnu veterinarsku inspekciju za daljnje postupanje.

Kontrola razmnožavanja pasa i mačaka

Članak 17.

Na području Grada Velike Gorice propisuje se trajna sterilizacija kao obavezan način kontrole razmnožavanja pasa i mačaka osim u slučajevima:

- ako je vlasnik pasa ili mačke uzgajivač kućnih ljubimaca namijenjenih prodaji koji ima rješenje o registraciji uzgoja nadležnog tijela,
- ako vlasnik psa ili mačke koji nije uzgajivač kućnih ljubimaca namijenjenih prodaji ima rodovnicu za kućnog ljubimca koju izdaje ili nostrificira Hrvatski kino-

- loški savez ili Savez felinoloških društava Hrvatske,
- ako vlasnik psa ili mačke sam zbrinjava mladunčad svog kućnog ljubimca, samostalno ili udomljavanjem,
 - ako vlasnik psa ili mačke ne razmnožava svog kućnog ljubimca i provodi preventivne mjere kontrole razmnožavanja,
 - ako prema mišljenju doktora veterinarske medicine sterilizacija nije preporučljiva jer bi takav zahtjev mogao ugroziti zdravlje ili život kućnog ljubimca.

U svim slučajevima iz točaka 2., 3., 4. i 5. stavka 1. ovog članka, vlasnik psa ili mačke mora se prijaviti radi evidentiranja gradskom upravnom tijelu nadležnom za zaštitu životinja.

Prijava radi evidentiranja iz stavka 2. ovog članka podnosi se na obrascu iz priloga 1. ili priloga 2. ove Odluke u roku od:

- 30 dana od dana stjecanja vlasništva nad kućnim ljubimcem za kućne ljubimce nabavljene nakon stupanja na snagu ove odluke,

- 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove odluke za kućne ljubimce nabavljene prije stupanja na snagu ove odluke.

Podnositelj prijave iz stavka 2. ovog članka bit će pisanim putem obaviješten o evidentiranju, u roku od 30 dana od dana podnošenja prijave.

Vlasnici steriliziranih pasa i mačaka dužni su imati pismeni dokaz o obavljenoj sterilizaciji (ispis iz baze Lysacana, knjižice psa, račun za obavljenu zahvat sa navedenim podacima o životinji, ovjerena pisana potvrda veterinaru).

Vlasnik psa ili mačke koji nije izuzet od obvezne sterilizacije prema stavku 1. ovog članka, dužan je kućnog ljubimca sterilizirati u roku od godine dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Zabranjen je uzgoj kućnih ljubimaca u svrhu prodaje, osim ako je uzgoj prijavljen pri nadležnom ministarstvu i uzgajivač posjeduje rješenje nadležnog tijela.

Slobodnoživuće mačke

Članak 18.

Na javnim površinama dozvoljeno je postavljanje hranilišta za mačke (u daljnjem tekstu: hranilišta).

Hranilišta se postavljaju nakon provedenog javnog poziva udrugama za zaštitu životinja za podnošenje zahtjeva za postavljanje hranilišta koji raspisuje Gradonačelnik Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: (Gradonačelnik).

Postavljanje hranilišta odobrava Gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije uz prethodno mišljenje Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i promet i vijeća

gradske četvrti ili mjesnog odbora na području koje se hranilište želi postaviti.

U slučaju da Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet, odnosno vijeće gradske četvrti ili mjesnog odbora daju negativno mišljenje za traženu lokaciju hranilišta, obvezni su predložiti najbližu moguću alternativnu lokaciju za hranilište.

Način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta propisat će se pravilnikom što ga donosi Gradonačelnik.

U slučaju sumnje u izbijanje zaraznih bolesti koje se mogu prenijeti sa životinja na ljude, zaštitu građana provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i privatni zdravstveni radnici u suradnji s nadležnim tijelima utvrđenim propisima o veterinarskoj djelatnosti.

Ako udruga za zaštitu životinja kojoj je odobreno postavljanje hranilišta ne održava higijenu i čistoću javne površine na kojoj se nalazi hranilište, odnosno ako se ne skrbi o mačkama, komunalno redarstvo će ukloniti hranilište na trošak te udruge, a temeljem obavijesti Upravnog odjela za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije.

III. NAČIN POSTUPANJA S IZGUBLJENIM I NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA

Postupanje s izgubljenim životinjama

Članak 19.

Posjednik kućnog ljubimca mora u roku od tri dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje, a u roku od 14 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

Ako u roku od 14 dana od dana objave podataka vlasnik/posjednik nije dostavio zahtjev za vraćanje životinje, sklonište postaje vlasnik životinje te je može udomiti.

Posjednik izgubljene životinje dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počini životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin vlasnik te se životinja odmah može vratiti vlasniku.

Postupanje s napuštenim životinjama

Članak 20.

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od tri dana od nalaska životinje obavijestiti sklonište za životinje, osim ako je životinju u tom roku vratio posjedniku.

Kontakt informacije skloništa objavljene su na službenim Internetskim stranicama Grada Velike Gorice.

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještanja u sklonište za napuštene životinje.

Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin vlasnik te se životinja odmah može vratiti vlasniku, osim ako vlasnik odmah ne može doći

po životinju.

Sve troškove skloništa za primljenu životinju financira jedinica lokalne samouprave.

Ako se utvrdi posjednik napuštene životinje, dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počini životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

Ukoliko dođe do napuštanja životinje uslijed smrti vlasnika te ukoliko se zna nasljednik životinju zbrinjava Grad Velika Gorica te namiruje troškove po okončanju postupka od nasljednika.

Članak 21.

Zabranjeno je izvoditi domaće životinje radi ispaše na privatne i javne površine bez dopuštenja vlasnika površine.

IV. NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA

Divljač i zaštićene divlje vrste

Članak 22.

S divljači izvan lovišta i zaštićenim divljim vrstama koje se zateknu na javnim površinama postupat će se po Programu zaštite divljači za Grad Veliku Goricu kao i drugim propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode, veterinarstvu i lovstvu.

Hvatanje i zbrinjavanje divljih životinja i zaštićenih divljih životinja na području grada Velike Gorice obavlja pravna ili fizička osoba registrirana za djelatnost zooloških vrtova, uzgoj i zaštitu divljači te veterinarstva, sukladno zakonu o lovstvu, zaštiti životinja, zaštiti prirode, veterinarstvu i drugim propisima.

V. ZAŠTITA ŽIVOTINJA

Poticanje zaštite životinja

Članak 23.

Grad Velika Gorica će sukladno obvezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti životinja poticati razvoj svijesti svojih sugrađana, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja.

Obveza pružanja pomoći životinji

Članak 24.

Svatko tko ozlijedi ili primijeti ozlijeđenu ili bolesnu životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti, mora joj osigurati pružanje pomoći.

Ako nije moguće utvrditi tko je posjednik životinje, pružanje potrebne pomoći ozlijeđenim i bolesnim životinjama mora organizirati i financirati jedinica lokalne samouprave.

Ako se utvrdi posjednik ozlijeđene ili bolesne životinje, troškove snosi posjednik.

Korištenje životinja u komercijalne svrhe

Članak 25.

Zabranjeno je koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao i njihovo korištenje u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela.

Članak 26.

Zabranjena je prodaja kućnih ljubimaca na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Zakonu o zaštiti životinja i Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati trgovine za prodaju kućnih ljubimaca i prostori veleprodaje.

VI. NADZOR

Ovlasti komunalnog redara

Članak 27.

Nadzor nad ovom Odlukom provodi komunalni redar.

U svom postupanju, komunalni redar je ovlašten tražiti pomoć policijskih službenika ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

Komunalni redar postupa po službenoj dužnosti te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba kada utvrdi postupanje protivno ovoj Odluci.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar ima pravo i obvezu:

1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru,
2. ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci,
3. uzimati izjave stranaka i drugih osoba,
4. zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju,
5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način,
6. očitati mikročip,
7. rješenjem narediti pravnim osobama, fizičkim osobama obrtnicima i fizičkim osobama radnje u svrhu pridržavanja odredbi ove Odluke,
8. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
9. izdati obvezni prekršajni nalog,
10. podnositi kaznenu prijavu ili prekršajni nalog,
11. obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.

U slučajevima iz nadležnosti komunalnog redara predviđenim ovom Odlukom komunalni redar može, kada je potrebno hitno postupanje, donijeti usmeno rješenje, o čemu je dužan sastaviti zapisnik te kasnije dostaviti pismeno rješenje.

Komunalni redar dužan je podnijeti prijavu veterinarskoj inspekciji kada:

1. u provedbi nadzora utvrdi da se kućni ljubimac nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom,
2. posjednik nije označio mikročipom psa u roku predviđenom Zakonom o veterinarstvu, odnosno redovito cijepio protiv bjesnoće, te dao na uvid dokumentaciju kojom to može potvrditi (putovnicu kućnog ljubimca)
3. posjednik kućnom ljubimcu daje hranu koja mu uzrokuje ili može uzrokovati bolest, bol, patnju, ozljede, strah ili smrt te kada utvrdi da bi zbog lošeg gojnog stanja kućnog ljubimca bila nužna intervencija veterinarske inspekcije
4. posjednik drži više od 9 životinja starijih od 6 mjeseci, a koje mu sklonište nije dalo na skrb, niti sa skloništem ima ugovor o zbrinjavanju tih životinja, odnosno ukoliko ima više od 20 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a nema rješenje veterinarske inspekcije kojim je odobreno držanje životinja i potvrđeno da su zadovoljeni svi uvjeti propisani važećim propisima,
5. posjednik nije ispunio uvjete propisane Pravilnikom o opasnim psima, a drži opasnog psa,
6. posjednik nije pravodobno zatražio veterinarsku pomoć i osigurao zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnog ili ozlijeđenog kućnog ljubimca,
7. uzgajivač ne pokaže na uvid potvrdu o zadovoljenim uvjetima od strane nadležnog ministarstva,
8. posjednik nije u roku od 3 dana prijavio nestanak kućnog ljubimca,
9. utvrdi osobne podatke posjednika koji je napustio kućnog ljubimca ili njegovu mladunčad,
10. posjednik životinju koristi za predstavljanje te u zabavne ili druge svrhe,
11. posjednik obučava kućne ljubimce za borbe, organizira borbe kućnih ljubimaca, sudjeluje u njima, posjećuje ih i oglašava te u vezi s tim organizira kladenje i sudjelovanje u kladenju.

Komunalni redar dužan je obavijestiti policiju i/ili državno odvjetništvo kada uoči situaciju koja upućuje na mučenje ili ubijanje životinja.

U svim slučajevima u kojima komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno Zakonu o zaštiti životinja, Kaznenom zakonu ili drugim propisima, a nije nadležan, prijavu sa sastavljenim zapisnikom o zatečenom stanju prosljeđuje nadležnom tijelu te stranci dostavlja obavijest o poduzetim mjerama.

Članak 28.

Komunalni redar može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde, sukladno zakonu i ovoj odluci.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obavezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od osam dana od dana uručenja, odnosno dostave

prekršajnog naloga.

Članak 29.

U slučaju kada se utvrdi držanje domaćih životinja na određenom području komunalni redari postupaju u skladu sa Odlukom o komunalnom redu (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 10/16, 10/18, 8/19, 5/22).

Žalba protiv rješenja komunalnog redara

Članak 30.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje upravno tijelo jedinice područne samouprave nadležno za drugostupanjske poslove komunalnog gospodarstva.

VI. NOVČANE KAZNE

Članak 31.

Novčanom kaznom u iznosu od 80,00 eura kuna kaznit će se za prekršaj fizička i odgovorna osoba u pravnoj osobi ako:

1. nije osigurao kućnom ljubimcu držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i Odlukom grada (čl.3.st.1.toč.1.),
2. psu nije osigurao prostor koji odgovara njihovoj veličini te ga nije zaštitio od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta obitavanja (čl.3.st.1.toč.2.),
3. nije na vidljivom mjestu stavio oznaku koja upozorava na psa te ne posjeduje ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima (čl.3.st.1.toč.5.),
4. nije onemogućio bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora (čl.3.st.1.toč.4.),
5. nije osigurao kućnom ljubimcu redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućio pristup svježoj pitkoj vodi (čl.3.st.1.toč.7.),
6. redovito ne čisti i ne održava urednim prostor u kojem boravi kućni ljubimac (čl.3st.1.toč.8.)
7. veže psa, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo (čl.3.st.3.toč.3.),
8. posjednik kućnog ljubimca ne drži na način da ne ometa mir sustanara ili na drugi način krši dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina(čl.4.st.1.),
9. nije sterilizirao psa ili mačku za koje je propisana obvezna sterilizacija (čl.17.)

Novčanom kaznom od 270,00 eura kaznit će se pravna osoba za prekršaj iz st.1. ovog članka.

Članak 32.

Novčanom kaznom u iznosu od 150,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi ako:

1. istrčava kućnog ljubimca vezanjem za motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu (čl.3.st.3.toč.2.)

2. trajno drži kućne ljubimce na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu. Posjednik će se kazniti ukoliko psu ne osigura svakodnevni nadzor(čl.3.st.3.toč.4.)
3. posjednik nije odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama osigurao da pas u odnosu na držanje i kretanje nije opasan za okolinu (čl.3.st.4.)
4. posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, ne izvodi svakodnevno van radi obavljanja nužde i zadovoljenja ostalih dnevnih fizičkih aktivnosti (čl.4.st.2.)
5. psa izvodi na javne površine gdje je to ovom odlukom nije dopušteno te ukoliko pas nije označen mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika (čl.5.)
6. dozvoli da se kućni ljubimac kreće slobodno ili na povodcu na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora (čl.8.)
7. omogući kućnom ljubimcu da samostalno šeće javnim površinama bez njegove prisutnosti i nadzora (čl.9.)
8. pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očisti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti (čl.10.)
9. vlasnik opasnog psa ne drži u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas nisu zaključana (čl.13.)
10. na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas nije vidljivo istaknuto upozorenje:
»OPASAN PAS« (čl.14.)
11. izvodi opasnog psa na javne površine bez brnjice i povodca (čl.15.)
12. način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta nisu u skladu s pravilnikom (čl.18.st.5.)
13. izvodi domaće životinje radi ispaše na privatne i javne površine bez dopuštenja vlasnika (čl.21.)
14. koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave (čl.25.)
15. prodaje kućne ljubimce na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima, veleprodaje i prodaje na izložbama. (čl.26.)

Novčanom kaznom od 400,00 eura kaznit će se za prekršaj iz st.1. ovog članka i pravna osoba.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o držanju i postupanju sa psima i mačkama, načinu postupanja s neupisanim psima, te napuštenim i izgubljenim životinjama (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 6/08, 2/09, 1/10).

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2023-04/95

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

PRILOG 1.



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VELIKA GORICA
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKI
RAZVOJ, POLJOPRIVREDU I FONDOVE
EUROPSKE UNIJE**

PRIJAVA

**ZA UPIS U EVIDENCIJU VLASNIKA PASA KOJI SAMI
ZBRINJAVAJU MLADUNČAD KUĆNIH LJUBIMACA**

PODACI O VLASNIKU	
Ime i prezime vlasnika	
OIB	
Adresa posjednika	
Mjesto	
Poštanski broj i grad	
Telefon/mobitel	
E-mail	
PODACI O PSU	
Pasmina	
Ime psa	
Broj mikročipa (ako ga ima) ili fizička karakteristika po kojoj je prepoznatljiv (boja, veličina, dlaka)	
Spol	
RAZLOG ZA IZUZEĆE	
Ima rodovnicu Hrvatskog kinološkog saveza	
Zbrinjava mladunčad samostalno ili udomljava	

Ne razmnožava kućnog ljubimca i provodi preventivne mjere razmnožavanja	
Zahvat bi mogao ugroziti zdravlje ili život kućnog ljubimca	

Potpisom ove prijave potvrđujem da sam upoznat s važećim odredbama Zakon o zaštiti životinja kojima se osigurava kontrola razmnožavanja životinja pod nadzorom vlasnika.

Svojim potpisom dajem privolu Upravnom odjelu za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije Grada Velike Gorice za prikupljanje i obradu podataka u svrhu upisa u evidenciju vlasnika pasa i mačaka koji sami zbrinjavaju mladunčad kućnih ljubimaca koja se neće javno objavljivati.

Datum:
POTPIS VLASNIKA

PRILOG 2.



REPUBLIKA HRVATSKA ZAGREBAČKA
ŽUPANIJA
GRAD VELIKA GORICA
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKI
RAZVOJ, POLJOPRIVREDU I FONDOVE
EUROPSKE UNIJE

PRIJAVA
ZA UPIS U EVIDENCIJU VLASNIKA MAČAKA
KOJI SAMI ZBRINJAVAJU MLADUNČAD KUĆNIH
LJUBIMACA

PODACI O VLASNIKU	
Ime i prezime vlasnika	
OIB	
Adresa posjednika	
Mjesto	
Poštanski broj i grad	
Telefon/mobitel	
E-mail	
PODACI O MAČKI	
Pasmina	
Ime mačke	
Broj mikročipa (ako ga ima) ili fizička karakteristika po kojoj je prepoznatljiv (boja, veličina, dlaka)	
Spol	
RAZLOG ZA IZUZEĆE	

Ima rodovnicu Hrvatskog felinološkog saveza	
Zbrinjava mladunčad samostalno ili udomljava	
Ne razmnožava kućnog ljubimca i provodi preventivne mjere razmnožavanja	
Zahvat bi mogao ugroziti zdravlje ili život kućnog ljubimca	

Potpisom ove prijave potvrđujem da sam upoznat s važećim odredbama Zakon o zaštiti životinja kojima se osigurava kontrola razmnožavanja životinja pod nadzorom vlasnika.

Svojim potpisom dajem privolu Upravnom odjelu za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije Grada Velike Gorice za prikupljanje i obradu podataka u svrhu upisa u evidenciju vlasnika pasa i mačaka koji sami zbrinjavaju mladunčad kućnih ljubimaca koja se neće javno objavljivati.

Datum:
POTPIS VLASNIKA

Na temelju članka 75. stavak 7. Zakona o sportu

118.

(NN 141/22) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 14. sjednici, održanoj dana 01. prosinca 2023. godine, donijelo je

PRAVILNIK **o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja** **javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice**

Uvodne odredbe

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice (dalje: Pravilnik) sukladno članku 75. stavak 7. Zakona o sportu (NN 141/22) detaljnije propisuju kriteriji financiranja javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice, mjerila za osiguranje sredstava, metodologija i rokovi za izradu i dostavu prijedloga programa javnih potreba, način izvršavanja programa javnih potreba, način i rokovi izvještavanja o provedbi programa javnih potreba te metodologija izrade financijskih planova korisnika javnih potreba u sportu.

Članak 2.

Javne potrebe u sportu Grada Velike Gorice su:

- poticanje razvoja i promocija sporta
- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata

- djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i sportskih saveza
- sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša
- školovanje i osposobljavanje stručnog kadra u sportu
- zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu
- sportska stipendija
- sportsko-rekreativne aktivnosti građana
- sportske aktivnosti djece s teškoćama u razvoju te parasportaša i gluhih sportaša
- planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 3.

Program javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice svake godine zajedno s Gradskim proračunom donosi Gradsko vijeće Grada Velike Gorice.

Članak 4.

Program javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice predlaže i provodi Zajednica športskih udruga Grada Velike Gorice.

Kriteriji financiranja javnih potreba u sportu

Članak 5.

Grad Velika Gorica financira sportske djelatnosti i aktivnosti Zajednice športskih udruga Grada Velike Gorice i njenih udruga članica koje provode Program javnih potreba u sportu kroz sljedeća programska područja:

- I. Vrhunski sport
- II. Sportske udruge od posebnog značaja
- III. Programi sportskih udruga, zajednički programi velikogoričkog sporta, posebni programi velikogoričkog sporta i funkcioniranje Zajednice
- IV. Ostale aktivnosti

Članak 6.

Udruge vrhunskog sporta su sportske udruge koje ostvaruju vrhunske rezultate i nositelji su kvalitete i razvoja velikogoričkog sporta te sustavno ostvaruju značajne rezultate na domaćim i međunarodnim natjecanjima u svojim sportovima.

Udruga iz ove kategorije obavezna je u svojem članstvu imati kategorizirane sportaše u skladu s Pravilnikom o kategorizaciji sportaša Hrvatskog olimpijskog odbora, na način da u svojim redovima imaju sportaše koji su ostvarili sportske rezultate zbog kojih imaju status vrhunskih sportaša Hrvatske (sportaši razvrstani u I., II. i III. kategoriju), vrsnih sportaša Hrvatske (sportaši razvrstani u IV. kategoriju) ili darovitih sportaša Hrvatske (sportaši razvrstani u V. i VI. kategoriju).

Udruga mora imati visoku razinu stručno-pedagoškog rada s mlađim uzrasnim kategorijama i potrebitim fondom sati u provedbi stručno-treningovnog procesa koji se provodi pod nadzorom stručnog osoblja propisanog Zakonom o sportu (141/22) što podrazumijeva sklopljene ugovore sa stručnim osobljem po svim kategorijama/selekcijama na zakonski propisan način i ispunjavanjem svih zakonskih obaveza.

Udruga svojim djelovanjem i sportskim nastupima treba doprinosti sportskoj promociji i ugledu Grada Velike Gorice u cjelini i promicati značaj sporta na područja Grada, Zagrebačke županije i Republike Hrvatske.

Zajednica športskih udruga Grada Velike Gorice ima obavezu detaljnije propisati kriterije za klubove pri čemu se treba rukovoditi Kriterijima kategorizacije sportova i pokazateljima uspješnosti propisanih Zakonom o sportu (NN 141/22).

U momčadskim i ekipnim sportovima, udruga se mora natjecati sa seniorskim sastavom i/ili mlađim uzrasnim kategorijama u najvišem stupnju nacionalnog natjecanja granskog sporta ili iznimno u drugom stupnju natjecanja.

U pojedinačnim sportovima, status u ovoj kategoriji može ostvariti i udruga koja je nositelj kvalitete razvoja sporta i pojedine sportske igre u Gradu Velikoj Gorici i pod uvjetom da ostvaruje vrhunske rezultate na službenim domaćim i međunarodnim natjecanjima.

Status udruga vrhunskog sporta je promijenljiv i ovisan je o rezultatima koje ostvaruje kontinuirano i na način propisan Pravilnikom Zajednice športskih udruga, a članice Zajednice mogu steći ili izgubiti taj status, ovisno o ostvarenim rezultatima u pojedinoj godini.

Članak 7.

Sportska udruga od posebnog značaja nositelj je kvalitete i razvoja sporta Velike Gorice i Županije kroz svoje kvalitetne programe koji se sustavno provode tijekom cijele godine te doprinosi značajnoj promociji Grada Velike Gorice u Hrvatskoj i na međunarodnom planu.

Udruga od posebnog značaja mora se kontinuirano natjecati sa seniorskim sastavom i mlađim uzrasnim kategorijama u najvišem stupnju nacionalnog granskog saveza te postizati zapažene rezultate na razini Hrvatske. U pojedinačnim sportovima, udruga mora ostvarivati vrhunske rezultate na službenim natjecanjima u Hrvatskoj i inozemstvu.

U svojem radu, udruga mora imati stručno osoblje i visoku razinu stručno-pedagoškog rada, što podrazumijeva sklopljene ugovore sa stručnim osobljem na način propisan Zakonom o sportu (NN 141/22) te urednim izvršavanjem ugovornih obaveza.

Udrugom od posebnog značaja smatra se sportska udruga koja u članstvu ima kategorizirane sportaše u skladu s Pravilnikom o kategorizaciji Hrvatskog olimpijskog odbora ili državne reprezentativce u seniorskoj i/ili mlađim uzrasnim kategorijama.

Udruga mora imati razvijen rad s mlađim uzrasnim kategorijama na vrlo visokoj razini, sa potrebitim fondom radnih sati i pod nadzorom trenera s visokim stručnim zva-

njem propisanim Zakonom o sportu i pravilnikom nacionalnog granskog saveza.

Ova je udruga u funkciji omasovljenja pojedinog sporta i stvaranja kvalitete za potrebe velikogoričkog sporta pa ih u skladu s postignućima treba podupirati.

Članak 8.

Programi sportskih udruga, zajednički programi velikogoričkog sporta, posebni programi velikogoričkog sporta i funkcioniranje Zajednice je programsko područje koje obuhvaća programe svih stalnih članica Zajednice. Ovisno o broju sportaša, kvaliteti rada s mlađim uzrasnim kategorijama, broju i stručnosti kadrova, rezultatima koje udruge postižu u sustavu natjecanja, kategorizaciji sporta i tradiciji utvrđuje se i vrednuje njihov status u okviru Zajednice i način sufinanciranja programa.

Kroz ovo programsko područje financiraju se sljedeći programi:

- a. Redovni programi sportskih udruga i sportske škole
- b. Zajednički programi velikogoričkog sporta
- c. Posebni programi velikogoričkog sporta
- d. Zdravstvena zaštita sportaša
- e. Funkcioniranje Zajednice

Članak 9.

Ostale aktivnosti su programsko područje kroz koje se osiguravaju sredstva za dodjelu potpora za financiranje dodatnih programa u sportu od značaja za Grad Veliku Goricu. Sredstva se raspodjeljuju putem raspisanog Javnog poziva, a pravo podnošenja prijave programa imaju sve sportske udruge koje su registrirane i provode sportske programe na području Grada.

Na temelju prikupljenih prijava, Povjerenstvo Zajednice ocjenjuje pristigle programe sportskih udruga, odabire programe i predlaže raspodjelu sredstava uz obvezu praćenja ostvarivanja odabranih programa i koordinaciju provedbe programa na području Grada, u skladu sa odredbama Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14 i 114/22) i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15 i 37/21).

Nakon raspodjele sredstava, potpisuje se Ugovor o namjenskom trošenju sredstava, a Zajednica ima obvezu praćenja izvršenja i provedbe programa/projekata te prikuplja izvješća od članica o namjenskom trošenju ugovornih sredstava.

Članak 10.

Opći kriteriji vrednovanja programa /projekata u svakom programskom području utvrđeni su prema sljedećim kriterijima:

- razvijenost sporta
- javni status sporta

- ostvareni sportski rezultati
- broj sportaša i stručni rad s mlađim uzrastima
- tradicija sporta

Mjerila za osiguranje sredstava javnih potreba

Članak 11.

Sukladno Zakonu o sportu (NN 141/22) svake se godine u Proračunu Grada Velike Gorice osiguravaju sredstva za provedbu programa javnih potreba u sportu. Sredstva se na prijedlog Zajednice športskih udruga osiguravaju za svako programsko područje posebno, a planiraju se prema sljedećim mjerilima:

1. Iznos sredstava za javne potrebe u sportu iz prethodnih godina
2. Broj sportskih udruga članica Zajednice športskih udruga
3. Broj novih programa/projekata koje provodi Zajednica i udruge članice
4. Rezultati i stupanj natjecanja udruga članica u tekućoj godini

Metodologija i rokovi za izradu i dostavu prijedloga programa javnih potreba

Članak 12.

Prema kriterijima financiranja javnih potreba u sportu iz članka 5. ovog Pravilnika i sukladno mjerilima za osiguranje sredstava javnih potreba iz članka 11. ovog Pravilnika, prijedlog Programa javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice za sljedeću proračunsku godinu izrađuje Zajednica športskih udruga Grada Velike Gorice na temelju svih dostavljenih prijedloga programa rada udruga članica.

Pravo podnošenja prijedloga programa rada potrebnih za izradu prijedloga programa javnih potreba u sportu imaju sve članice Zajednice športskih udruga, odnosno sportski klubovi i sportska društva (pravne osobe) sa sjedištem u Velikoj Gorici koje na temelju Zakona o sportu (NN 141/22) mogu obavljati djelatnost sporta.

Članak 13.

Program javnih potreba obvezno sadrži:

- uvod
- analizu stanja planiranih, provedenih i neprovedenih programa javnih potreba tekuće i prethodne godine
- viziju i misiju sportske organizacije
- ciljeve programa javnih potreba
- opis programskih skupina (područja), programa i potprograma

Članak 14.

Rok za podnošenje prijedloga programa rada udruga članica Zajednici športskih udruga je 15. rujan tekuće godine.

Zajednica športskih udruga Grada Velike Gorice donosi prijedlog programa javnih potreba u sportu za sljedeću proračunsku godinu i dostavlja ga u Gradsko upravno tijelo

nadležno za sport do 30. rujna tekuće godine.

Način izvršavanja programa javnih potreba

Članak 15.

Nakon donošenja Proračuna Grada Velike Gorice i Programa javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice, sa Zajednicom športskih udruga gradonačelnik sklapa ugovor o dodjeli sredstava kojim se financiraju programi javnih potreba u sportu u tekućoj godini.

Ugovorom se uređuju prava i obveze ugovornih strana, a osobito rokovi, uvjeti osiguranja potrebnih sredstava, način i dinamika izvršenja te dostavljanja programskog i financijskog izvješća o izvršenju programa javnih potreba u sportu.

Članak 16.

Zajednica športskih udruga ima obavezu sa svojim drugama članicama (korisnik) čiji programi budu prihvaćeni i uvršteni u Program javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice, sklopiti ugovor kojim će se propisati dinamika izvršenja programa, način praćenja korištenja dodijeljenih sredstava, obavezu povrata u slučaju nenamjenskog trošenja i druga međusobna prava i obaveze.

Ukoliko Korisnik iz bilo kojeg razloga ne može ostvariti program, dužan je o tome pisanim obrazloženjem izvijestiti Zajednicu športskih udruga.

Korisnik može zatražiti prenamjenu odobrenih sredstava ako za to postoje opravdani razlozi. Prenamjena sredstava može se zatražiti unutar istog programskog područja osim u iznimnim okolnostima. Zahtjev za prenamjenu dostavlja se u pisanoj obliku Izvršnom odboru Zajednice koji donosi Odluku o prenamjeni sredstava.

Članak 17.

Korisnik sredstava je dužan gradskom upravnom tijelu nadležnom za sport omogućiti obavljanje nadzora na licu mjesta i kontrolu utroška isplaćenih sredstava za izvršavanje programa.

Gradsko upravno tijelo nadležno za sport dužno je o namjeri obavljanja nadzora na licu mjesta prethodno obavijestiti korisnika sredstava.

Način i rokovi izvještavanja o provedbi programa javnih potreba

Članak 18.

Zajednica športskih udruga podnosi godišnja izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu i financijsko izvješće o utrošku odobrenih sredstava Gradskom upravnom tijelu nadležnom za sport.

Članak 19.

Rok za podnošenje izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu i financijskog izvješća o utrošku sredstava za prethodnu proračunsku godinu je 30. ožujak tekuće godine.

Metodologija izrade financijskih planova korisnika javnih potreba

Članak 20.

Financijski plan korisnika javnih potreba u sportu se izrađuje sukladno Pravilniku o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15 i 134/22) i obvezno sadrži tablični prikaz troškova po programskim skupinama (područjima), programima i potprogramima te izvor sredstava za njihovu realizaciju.

Troškovi u financijskom planu se iskazuju prema novčanom računovodstvenom načelu (načelo blagajne).

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2023-04/96

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

119.

Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br.1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 14. sjednici održanoj 01. prosinca 2023. godine, donijelo je

ANALIZU STANJA sustava civilne zaštite na području Grada Velike Gorice za 2023. godinu i Godišnji plan razvoja s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

UVOD

Sustav civilne zaštite je oblik organiziranja i sudjelovanja sudionika operativnih snaga i građana za ostvarivanje i spašavanje ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama kao i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Velika Gorica dužan je organizirati poslove iz svog djelokruga poslova koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Sukladno članku 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18,31/20, 20/21 i 114/22- u daljnjem tekstu Zakon) propisano je da u ostvarivanju prava i obaveza u području civilne zaštite, predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna razmatraju stanje sustava zaštite (analiza) i godišnji plan razvoja civilne zaštite, te svake četiri godine utvrđuju smjernice za organi-

zaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području svoje nadležnosti, utvrđuju izvore i način financiranja sustava civilne zaštite, te obavljaju druge poslove iz područja civilne zaštite.

Godišnjom analizom stanja sustava civilne zaštite prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica, utvrđuje novo stanje, redefinišu prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava civilne zaštite, analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite.

Grad Velika Gorica ima izrađenu Procjenu rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Velike Gorice, kao i plan djelovanja sustava civilne zaštite na području Grada Velike Gorice, sukladno članku 97. Zakona kao i važećih propisa navedenih u članku 93. navedenog zakona.

Revizija Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Velike Gorice, kao i plan djelovanja sustava civilne zaštite je u tijeku.

1. STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICIMA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Slijedom donesenih Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Velike Gorice utvrđeno je da su ostvarene slijedeće aktivnosti u cilju podizanja razine mogućnosti djelovanja u području zaštite i spašavanja:

1.1. Planski dokumenti

Grad Velika Gorica je u području civilne zaštite donio slijedeće akte:

- a. Imenovanje Stožera civilne zaštite Grada Velike Gorice (KLASA: 810-01/2021-01/30, URBROJ: 238-31-13/02130-21-1 od 16. kolovoza 2021. godine);
- b. Procjenu rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Velike Gorice (KLASA: 021-04/2018-03/70, URBROJ: 238-31-11-18-1 od 28. studenog 2018. godine);
- c. Odluku o određivanju popisa pravnih osoba od posebnog interesa za Grad Veliku Goricu (KLASA: 021-04/14-003/8, URBROJ: 238-31-11-2014-1 od 29. travnja 2014. godine);
- d. Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite Grada Velike Gorice, postrojbe civilne zaštite opće namjene sa 186 pripadnika i postrojbe specijalističke namjene za spašavanje iz ruševina lake kategorije (USAR Tim) sa 20 pripadnika. (KLASA: 810-01/2011-01/06, URBROJ: 238-33-10/2040-2011-1, od 6. travnja 2011. godine);
- e. Zaključak o imenovanju voditelja skloništa osnovne zaštite na području Grada Velike Gorice (KLASA: 810-04/2010-01/05, URBROJ: 238-33-10/2040-2010-1, od 3. prosinca 2010. godine);
- f. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od

nastajanja i širenja požara na području Grada Velike Gorice (KLASA: 214-01/2013-01/02, URBROJ: 238-33-10-2013-1, od 17. srpnja 2013. godine);

- g. Plan opremanja postrojbi civilne zaštite Grada Velike Gorice (KLASA:810-01/2018-01/09, URBROJ:238-31-13/02130-18-1, od 25. rujna 2018. godine);
- h. Elaborat o provođenju vježbe operativnih snaga civilne zaštite Grada Velike Gorice u 2022. godini pod nazivom „VG POTRES 2022“, listopad 2022. godine. Klasa:240-04/22-01/01
- i. Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Velike Gorice (KLASA:021-04/2021-03/7, URBROJ:238-31-11-2021-1, OD 02. ožujka 2021.)
- j. Plan djelovanja sustava civilne zaštite za područje Grada Velike Gorice (KLASA:810-01/219-01/05; URBROJ;238-31-13-19-1, od 20. rujna 2019.)
- k. Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite Grada Velike Gorice i njihovih zamjenika (Klasa:810-01/2021-01/33, URBROJ:238-31-13/01230-21-1, od 19. listopada 2021.)

U svezi navedenih akata Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Služba za inspekcijske poslove obavila je 11.10.2023. godine inspekcijski nadzor.

Nisu pronađene nepravilnosti i potvrđeno je da je sustav civilne zaštite u Gradu Velikoj Gorici ustrojen sukladno svim zakonskim propisima.

Odlukom župana Zagrebačke županije od dana 16.06.2023.godine Klasa:024-05/23-02/32,

URBROJ:238-03-23-11 utvrđeno je organiziranje i provođenje združene vježbe svih operativnih snaga civilne zaštite Zagrebačke županije.

Organizatori vježbe su Vatrogasna zajednica Zagrebačke županije, Stožer Civilne zaštite Zagrebačke županije i Grad Velika Gorica.

Vježba se odvijala pod nazivom ŽUPANIJSKA VJEŽBA SNAGA CIVILNE ZAŠTITE – VELIKA GORICA 2023.

Vježba se održala 21.10.2023 godine. Mikrolokacija vježbe je prostor jezera Čiča.

Sudionici vježbe su: Stožer CZ Velike Gorice, Stožer CZ Zagrebačke županije, Vatrogasna zajednica Zagrebačke županije, MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite, MUP RCZ – Područni ured civilne zaštite, Vatrogasna zajednica Grada Velike Gorice, Policijska uprava Zagrebačka, Hitna medicinska pomoć Zagrebačke županije, Društvo crvenog križa Zagrebačke županije, Društvo crvenog križa Velika Gorica, HGSS – stanica Samobor, Hrvatska udruga za obuku potražnih pasa, HVZ, HMP – Velika Gorica.

2. OPERATIVNE SNAGE

Temeljem Odluke o utvrđivanju operativnih snaga civilne zaštite i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje Grada Velike Gorice, gradonačelnik je utvrdio da su operativne snage civilne zaštite Grada Velike Gorice:

1. Stožer civilne zaštite
2. Operativne snage vatrogastva
3. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
4. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
5. Udruge od značaja za sustav civilne zaštite
6. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite
7. Koordinator na lokaciji
8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

2.1. *Stožer civilne zaštite*

Stožer civilne zaštite koordinira snagama i sredstvima civilne zaštite Grada Velike Gorice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće. Stožer civilne zaštite mobilizira se i poziva sukladno operativnom planu civilne zaštite, po prijedlogu načelnika stožera i po nalogu gradonačelnika.

Stručnu pomoć gradonačelniku u koordinaciji, rukovođenju i izravnom zapovijedanju ukupnim operativnim snagama civilne zaštite pruža Stožer civilne zaštite Grada Velike Gorice, koji broji 19 članova.

2.2. *Operativne snage vatrogastva*

Vatrogasnu zajednicu Grada Velike Gorice čini 28 DVD-a i jedna JVP, što broji ukupno 2675 vatrogasaca. Od toga je 571 operativnih vatrogasaca i 144 pričuvnih vatrogasaca, te 32 specijalna vatrogasna vozila, od čega 6 vatrogasnih vozila.

Ustrojeno je i Zapovjedništvo vatrogasne zajednice (za zapovijedanje vatrogasnim snagama).

U Javnoj vatrogasnoj postrojbi Velika Gorica ima ukupno 50 zaposlenih vatrogasaca i 2 administratora.

Javna vatrogasna postrojba dobro je opremljena sredstvima, opremom i vatrogasnim vozilima, a dežurstvo je organizirano u 4 smjene. Planirana je nabava jednog vozila auto cisterne do kraja godine.

Opremljenost dobrovoljnih vatrogasnih društava kako opremom i sredstvima tako i vatrogasnim vozilima može zadovoljiti potrebe Grada s naglaskom na tendenciju stalnog operativnog poboljšavanja.

Sve navedene postrojbe imaju zadaću koordiniranja ukupnih aktivnosti kako u provedbi preventivnih, tako i operativnih zadaća.

2.3. *Operativne snage Hrvatskog crvenog križa*

Operativne snage Hrvatskog crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite, sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog crvenog križa.

Operativne snage gradskog društva Hrvatskog crvenog križa broje 27 educiranih članova interventnog tima, te odgovarajuću opremu za smještaj 47 odraslih i djece, te 7 djelatnika.

2.4. *Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja*

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Zagreb je operativna snaga Sustava civilne zaštite kojoj je zaštita i spašavanje života ljudi osnovna djelatnost. Kao dio Sustava civilne zaštite Hrvatska gorska služba spašavanja predstavlja specijalističku službu koja raspolaže znanjem, kadrovima i opremom specijaliziranom za spašavanje i potrage u nepristupačnim područjima i prostorima planina, špilja, kopnenih voda i mora.

2.5. *Udruge od značaja za sustav civilne zaštite*

Riječ je o udrugama kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i drugih tehničkih djelatnosti.

Grad je u 2023. godini u okviru mogućnosti u svom Proračunu planirao sredstva za rad udruga, a prema podnesenim i prihvaćenim razvojnim projektima u cilju materijalno-tehničkog jačanja udruga u dijelu od značaja za sustav civilne zaštite.

2.6. *Postrojbe i povjerenici civilne zaštite*

Slijedom Procjene ugroženosti donesena je Odluka o formiranju postrojbi i timova civilne zaštite sukladno Procjeni i Pravilniku o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (NN br. 111/07).

Podaci o postrojbama i povjerenicima civilne zaštite ažuriraju se i pohranjeni su u planskim dokumentima važnim za izvršenje i provedbu mobilizacije navedenih snaga civilne zaštite.

Grad Velika Gorica ima ustrojenu postrojbicu civilne zaštite opće namjene koja broji 186 pripadnika i postrojbicu za spašavanje iz ruševina koja broji 20 pripadnika. Obje su djelomično opremljene.

Odlukom o imenovanju povjerenika civilne zaštite Grada Velike Gorice i njihovih zamjenika (ukupno 100) izvršena je njihova smotra i obuka.

2.7. *Koordinatori na lokaciji*

Prema važećem zakonu koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

2.8. *Pravne osobe u sustavu civilne zaštite*

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite predstavljaju vrlo značajnu snagu sustava civilne zaštite na području Grada Velike Gorice. One reagiraju u slučaju nastanka nesreće ili katastrofe i predstavljaju tzv. „gotove snage“ i u mogućnosti su žurno reagirati u otklanjanju nastalih posljedica. Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu civilne zaštite su:

- a) VG Vodoopskrba Velika Gorica,
- b) VG Komunalac Velika Gorica,
- c) VG Čistoća Velika Gorica,
- d) Veterinarska stanica Velika Gorica.

3. SKLONIŠTA

Temeljem Zakona, obveza jedinice lokalne samouprave je osigurati uvjete za premještanje, zbrinjavanje, sklapanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju ljudi, imovine i okoliša. Gradnja skloništa do 2000. godine bila je regulirana Zakonom o unutarnjim poslovima te je predstavljala obvezu investitora pri gradnji stambenih i poslovnih građevina.

Ustavni sud je u veljači 2000. godine ukinuo tu Uredbu, smatrajući da se dio investitora dovodi u neravnopravan položaj. Također strateškim dokumentima u području nacionalne sigurnosti (Strategija nacionalne sigurnosti Republike Hrvatske 2017.) u području civilne zaštite na državnoj razini (Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku 2019.) nisu identificirane prijetnje i rizici koji za posljedicu imaju sklanjanje ljudi u skloništa primarne zaštite.

Sklanjanje stanovništva moguće je u naselju Velika Gorica u postojeća skloništa kao i podrumске prostore, dok je u preostalim naseljima na području Grada Velike Gorice sklanjanje stanovništva moguće samo u podrumске prostore (privatne kuće) ili u druge prikladne objekte. Skloništa su u relativno dobrom stanju, posebno skloništa u stambenim zgradama.

Grad Velika Gorica raspolaže s 26 skloništa osnovne zaštite kapaciteta 4260 mjesta. Sklonište u Zagrebačkoj 122 je potopljeno i sanacija je neisplativa. Pojedina skloništa su iznajmljena raznim udrugama, Muzeju Turopolja, a neka služe kao arhivski prostor. U slučaju potrebe ona se u roku 24 sata moraju dovesti u stanje da se mogu koristiti.

4. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Grad Velika Gorica tijekom 2023. godine osigurao je u proračunu financijska sredstva namijenjena za financiranje ukupnih aktivnosti sustava civilne zaštite. Tako su tijekom 2023. godine realizirana financijska sredstva na posebnim pozicijama:

R . b.	Opis pozicija u proračunu	Realizirano (eur)
1.	SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE – za razvoj sustava civilne zaštite koji se odnosi na nabavu opreme i sredstava za zbrinjavanje ugroženog stanovništva	28.000,00
2.	VATROGASTVO – za aktivnosti Vatrogasne zajednice Grada Velike Gorice i dobrovoljnih vatrogasnih društava – za aktivnosti Javne vatrogasne postrojbe Grada Velike Gorice	228.830,00 607.700,31
3.	UDRUGE GRAĐANA – za aktivnosti Hrvatskog Crvenog križa Grada Velike Gorice	115.000,00
4.	UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE	979.530,31

Slijedom navedenog u Proračunu Grada Velike Gorice do 30. studenog 2023. godine, realizirano je za ukupne potrebe sustava civilne zaštite 979.530,31 eura.

GODIŠNJI PLAN

razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Velike Gorice za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

I. UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), u daljnjem tekstu Zakon, određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventive, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja.

II. RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Godišnji plan za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite koji se razmatra i usvaja svake godine prilikom donošenja proračuna Grada Velike Gorice, odnosi se prije svega na stanje i razvoj svih operativnih snaga sustava civilne zaštite:

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE GRADA VELIKE GORICE

Za uspješan daljnji rad Stožera civilne zaštite na području Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: Stožer) načelnik Stožera će:

- sazvati sastanak Stožera, vezano za Analizu stanja civilne zaštite, Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje. Rok izvršenja: **veljača 2024 godine**).

- sazvati zajednički sastanak Stožera civilne zaštite i operativnih snaga sustava civilne zaštite i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite na području Grada Velike Gorice, u cilju boljeg upoznavanja i koordiniranja aktivnosti koje proizlaze iz područja sustava civilne zaštite (rok izvršenja: **prva polovica 2024. godine**).

Stožer civilne zaštite Grada Velike Gorice dužan je pratiti sve zakonske propise, eventualne izmjene i dopune te usklađivati svoje djelovanje u skladu s navedenim.

2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Javna vatrogasna postrojba Grada Velike Gorice osnovna je operativna snaga u djelovanju vatrogasnih postrojbi na području Grada Velike Gorice. Javna vatrogasna postrojba Grada Velike Gorice posjeduje opremu za otklanjanje posljedica od nesreća s opasnim tvarima na području Grada Velike Gorice i Zagrebačke županije.

Javna vatrogasna postrojba Grada Velike Gorice će tijekom 2024. godine provoditi teorijsku nastavu i praktične vježbe, a voditelj nastave i vježbi odgovoran je za:

- pravilno i sigurno izvođenje vježbi
- ispravnost opreme i tehnike koja se koristi u nastavi
- sigurnost osoba koje sudjeluju u nastavi i praktičnim vježbama
- obavezno korištenje svih osobnih i skupnih zaštitnih sredstava tijekom izvođenja vježbi.

Iz djelokruga njihovog rada planirane su slijedeće organizacijske i tehničke mjere:

- poticanje daljnjeg razvoja Vatrogasnog operativnog centra Javne vatrogasne postrojbe Grada Velike Gorice u smislu opremanja sa potrebnom informatičkom opremom i programima za praćenje intervencija, te postavljanjem panela s digitalnim kartama gradova i općina s mogućim uvidom cjelokupne infrastrukture.
- poticanje nabave opreme Javne vatrogasne postrojbe Grada Velike Gorice za intervencije kod nastanka kemijskih i tehnoloških nesreća, s obzirom na složenost i troškove nabave takve opreme, kao i činjenicu da spomenuta postrojba kod takvih intervencija djeluje na području cijele županije.
- poticanje nastavka realizacije izgradnje novog polivalentnog operativnog centra svih službi koje se u svojoj redovitoj djelatnosti bave civilnom zaštitom izvan središta Grada Velike Gorice, uz kvalitetno rješavanje pitanja smještaja Javne vatrogasne postrojbe Grada Velike Gorice.

Vatrogasna zajednica Grada Velike Gorice će temeljem odredaba Zakona o vatrogastvu (NN125/19), utvrđe-

nim Smjernicama Programa rada Hrvatske vatrogasne zajednice i Vatrogasne zajednice Zagrebačke županije, Planu Zaštite od požara Grada Velike Gorice, važećim zakonskim propisima te dosadašnjim aktivnostima u 2024. godini, svoje aktivnosti usmjeriti na:

- koordinaciju i pomoć u radu svih članica zajednice
- osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova
- sudjelovanje u nabavci vatrogasne opreme temeljem zakonskih odredbi
- davanju stručnih naputaka glede opremanja vatrogasnih postrojbi
- poticanju aktivnosti na području protupožarne preventive
- podizanju kvalitete rada s mlađim uzrastima (djeca i mladež)
- pripomoć u organizaciji vatrogasnih vježbi i natjecanja
- razvoj i provedbu aktivnosti na zaštiti prirode i okoliša
- suradnju s obrazovnim institucijama
- bodovanje rada svih članica
- rukovođenje složenijim vatrogasnim intervencijama na terenu

3. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA

Gradsko društvo Crvenog križa Grada Velike Gorice u 2024. godini nastavit će s redovnim aktivnostima s težištem na:

- nastavak rada s članovima GIT-a i konstantna edukacija članova tima, uz pripreme putem pokaznih vježbi
- osiguravanje adekvatnog skladišnog prostora
- obuku volontera crvenog križa
- obuku timova civilne zaštite iz pružanja prve pomoći
- daljnju nabavu opreme za članove GIT-a prema planiranim sredstvima u proračunu
- nastavak edukacija članova DVD-a Grada Velike Gorice i pripadajućih općina
- provođenje radionica o važnosti priprema za katastrofe za učenike osnovnih i srednjih škola
- sudjelovanje na pokaznim vježbama spremnosti u odgovoru na katastrofe

4. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA

Grad Velika Gorica je s Hrvatskom gorskom službom spašavanja - Stanicom Zagreb utvrdio zajednički interes i sukladno tome osigurao dio sredstva za financiranje redovite djelatnosti Stanice Zagreb na aktivnostima spaša-

vanja, sukladno Zakonu o hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN. broj 79/06 i 110/15).

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Zagreb izrađuje Godišnji program rada te ga dostavlja Gradu Velikoj Gorici.

5. UDRUGE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona i planovima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

6. POSTROJBE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Postrojbe civilne zaštite - Grad Velika Gorica će svoje aktivnosti za jačanje operativnih sposobnost postrojbi civilne zaštite usmjeriti na:

- ažuriranje podataka pripadnika postrojbe i po potrebi provesti zamjene
- opremanje osobnom i zajedničkom opremom prema važećem materijalnom ustroju
- osposobljavanje pripadnika postrojbi prema planovima ravnateljstva MUP-civilna zaštita
- planiranje i provođenje vježbe sukladno predviđenim zadaćama

Povjerenici civilne zaštite – Ažurirati podatke za sve imenovane povjerenike CZ te po potrebi provesti zamjene.

7. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Budući da prema važećem Zakonu o sustavu civilne zaštite koordinatori na lokaciji sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite, potrebno je moguće koordinatori za pojedine ugroze unaprijed pripremiti za tu mogućnost, te educirati za izvršenje ove zadaće.

8. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno važećim propisima, posebnih propisa i njihovih općih akata.

III. PLANIRANJE, SUSTAV UZBUNJIVANJA I

SKLONIŠTA

a) Planiranje

Sukladno Zakonskim i ostalim važećim propisima potrebno je:

- ažurirati Plan djelovanja civilne zaštite, uz koordinaciju i suradnju sa svim operativnim snagama,
- dostaviti izvode iz Plana djelovanja civilne zaštite s planiranim zadaćama svim operativnim snagama,
- redovito ažurirati sve planske dokumente i predviđene evidencije,
- organizirati potpisivanje ugovora s pravnim osobama uključenima u sustav civilne zaštite (temeljem odluke Gradonačelnika o operativnim snagama sustava civilne zaštite),
- izraditi Plan edukacije operativnih snaga,
- izraditi Godišnji plan nabave i opremanja postrojbi civilne zaštite materijalnim sredstvima

b) Sustav uzbunjivanja

Grad Velika Gorica će tražiti od MUP – Ravnateljstva civilne zaštite kontrolu ispravnosti sustava za uzbunjivanje stanovništva u slučaju katastrofe ili velike nesreće te čujnost sirena na području Grada Velike Gorice te otkloniti utvrđene nedostatke (rok: **lipanj 2024. godine**).

c) Skloništa

Za potrebe sklanjanja ljudi, odnosno namjensku uporabu skloništa, potrebno je:

- obaviti pregled i osigurati tekuće održavanje na svim skloništimu u kojima to nije napravljeno,
- provesti postupak za davanje skloništa u najam gdje postoji mogućnosti i interesi,
- tijekom godine održati sastanak s voditeljima skloništa i njihovim zamjenicima te povjerenicima civilne zaštite te upoznavanje istih s obvezama po civilnoj zaštiti.

IV. FINACIJSKI POKAZATELJ RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

R. b.	Opis pozicije u proračunu	Planirano u 2024. god. (euro)	Planirano u 2025. god. (euro)	Planirano u 2026. god. (euro)
<i>OPERATIVNE SNAGE:</i>				
1.	Stožer civilne zaštite	20.721,72	20.721,72	20.721,72
2.	Operativne snage vatrogastva – dobrovoljna društva	305.262,46	318.534,74	331.807,02
3.	Operativne snage vatrogastva – Javna vatrogasna postrojba	331.805,00	331.805,00	331.805,00
4.	Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa	214.200,00	214.200,00	214.200,00
5.	Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja	4.645,30	4.645,30	4.645,30
6.	Postrojbe i povjerenici civilne zaštite	46.452,98	53.089,12	53.089,12
<i>SKLONIŠTA:</i>				
7.	Održavanje skloništa	33.180,70	33.180,70	33.180,70
UKUPNO:		956.268,00	976.178,58	989.447,84

Analizirajući utvrđene organizirane snage civilne zaštite procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje operativnih sposobnosti djelovanja svih subjekata civilne zaštite, uz osiguravanje sredstava za njihovo opremanje sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, materijalnom ustroju te razvojnim planovima.

Ovu Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Grada Velike Gorice za 2023. godinu i Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Velike Gorice za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja Predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Unaprjeđenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima civilne zaštite ljudi i materijalnih dobara detaljnije je naznačeno u Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava Civilne zaštite na području Grada Velike Gorice za razdoblje od 2022. do 2025. godine (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br 7/21.).

Ova Analiza stanja i Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Velike Gorice za 2023. godinu stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Velike Gorice“.

KLASA:024-01/2023-04/97

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

120.

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), po pribavljenom Mišljenju nadležnog Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije, Odsjeka za zaštitu okoliša, KLASA: 351-03/23-03/70, URBROJ: 238-18-02/3-23-4 od 24. studenog 2023. godine o utjecaju plana na okoliš, i Rješenja nadležnog Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije, Odsjeka za zaštitu okoliša, KLASA: UP/I-352-01/23-04/54, URBROJ: 238-18-02/6-23-2 od 24.11.2023. godine, o prethodnoj ocjeni prihvatljivosti plana na ekološku mrežu, na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Sl. glasnik GVG br. 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice je na 14. sjednici, održanoj dana 01. prosinca 2023. donijelo

ODLUKU O IZRADI VI. CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA VELIKA GORICA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom o izradi određuje se obveza izrade i donošenja VI. Ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Velika Gorica (Sl. glasnik GVG 10/06, 06/08, 05/14, 06/14, 02/15, 03/23; pročišćeni tekst Sl. glasnik GVG 07/23; u daljnjem tekstu: VI. Ciljane izmjene i dopune PPUGVG).

(2) Odlukom se uređuje pravna osnova za izradu i donošenje, razlozi za donošenje, obuhvat u navedenim Planovima, ocjena stanja u obuhvatu, ciljevi i programska polazišta, popis strategija, planova, studija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Planova, način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi, planirani rok za izradu, izvori financiranja te odluka o drugim pitanjima značajnima za izradu nacrtu VI. Ciljanih izmjena i dopuna PPUGVG.

II. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE VI. CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA VELIKA GORICA

Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje ove Odluke temelji se na odredbama članka 86., članka 89. te članka 113. (Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19, 67/23, u daljnjem tekstu: Zakon), a postupak izrade i donošenja Plana temelji se na odredbama članaka 81.-113. Zakona.

III. RAZLOZI IZRADE VI. CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA VELIKA GORICA

Članak 3.

Razlog za izradu i donošenje VI. Ciljanih izmjena i dopuna PPUGVG je utvrđivanje svih uvjeta gradnje i uređenja za tri građevine javne i društvene namjene – škole, i to unutar važećih građevinskih područja naselja. Navedene izmjene se odnose isključivo na sljedeće tri škole:

- OŠ Eugena Kvaternika, k.č.br. 648 k.o. Velika Gorica
- OŠ Jurja Habdelića, k.č.br. 649/1 k.o. Velika Gorica
- OŠ Velika Mlaka, k.č.br. 205, k.o. Velika Mlaka.

IV. OBUHVAT IZRADE VI. CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PPUGVG

Članak 4.

Obuhvat VI. Ciljanih izmjena i dopuna PPUGVG odnosi se na tri građevine javne i društvene namjene – škole, i to unutar važećih građevinskih područja naselja: OŠ Eugena Kvaternika, k.č.br. 648 k.o. Velika Gorica, OŠ Jurja Habdelića, k.č.br. 649/1 k.o. Velika Gorica i OŠ Velika Mlaka, k.č.br. 205, k.o. Velika Mlaka.

V. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU VI. CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PPUGVG

Članak 5.

Prostornim planom uređenja Grada Velika Gorica (Sl. glasnik GVG 10/06, 06/08, 05/14, 06/14, 02/15, 03/23; pročišćeni tekst Sl. glasnik GVG 07/23), nisu utvrđeni svi uvjeti korištenja, gradnje i uređenja građevina javne i društvene namjene – škola unutar važećih građevinskih područja naselja te se ukazala potreba za novim ciljanim izmjenama i dopunama Plana.

VI. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA VI. CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PPUGVG

Članak 6.

S obzirom na to da Europska direktiva nalaže da do 2026. godine sve škole moraju biti jednosmjenske, Grad Velika Gorica ima potrebu tri postojeće škole rekonstruirati na način da se prilagode modernom školovanju te Planom predvidjeti i planirati osiguranje uvjeta za škole s jednosmjenskom nastavom. Prioritet Grada Velike Gorice je prilagodbe tri škole uvjetima jednosmjenske nastave, a to su: OŠ Eugena Kvaternika, k.č.br. 648 k.o. Velika Gorica, OŠ Jurja Habdelića, k.č.br. 649/1 k.o. Velika Gorica i OŠ Velika Mlaka, k.č.br. 205, k.o. Velika Mlaka.

VII. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA

Članak 7.

Za potrebe izrade ovih VI. Ciljanih izmjena i dopuna PPUGVG nije predviđena izrada posebne stručne podloge i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima.

VIII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA VI. CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PPUGVG

Članak 8.

Stručno rješenje prijedloga VI. Ciljanih izmjena i dopuna PPUGVG izradit će stručni izrađivač.

IX. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU VI. CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PPUGVG TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PROSTORNOG PLANA

Članak 9.

Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima te drugih sudionika koji će podacima, planskim smjernicama i propisanim dokumentima iz područja svog djelokruga sudjelovati u izradi VI. Ciljanih izmjena i dopuna PPUGVG:

- **Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine**, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb
- **Ministarstvo obrane RH**, Uprava za materijalne resurse, Sektor za nekretnine, zaštitu okoliša i graditeljstvo, Služba za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Trg kralja Petra Krešimira IV broj 1, 10000 Zagreb
- **Ministarstvo kulture i medija**, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Mesnička 49, Zagreb
- **Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja**, Uprava vodnoga gospodarstva i zaštite mora, Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb
- **Ministarstvo turizma i sporta**, Prisavlje 14, 10000 Zagreb
- **Ministarstvo znanosti i obrazovanja**, Donje Svetice 38, 10000 Zagreb
- **MUP–Ravnateljstvo civilne zaštite**, Područni ured civilne zaštite Zagreb, Služba za prevenciju i pripravnost, Ksaverska cesta 109, 10000 Zagreb
- **Zagrebačka županija**, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za zaštitu okoliša, Ulica grada Vukovara 72/V, 10000 Zagreb
- **Hrvatske vode**, Vodnogospodarski odjel za gornju Savu sa sjedištem u Zagrebu, Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb
- **HOPS – Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o.**, Kupska 4, 10000 Zagreb
- **HEP d.d., Sektor za strategiju i razvoj**, Ulica grada Vukovara 37, 10000 Zagreb

- VG Vodoopskrba d.o.o., Ulica kneza Ljudevita Posavskog 45, 10410 Velika Gorica
- VG Čistoća d.o.o., Ulica kneza Ljudevita Posavskog 45, 10410 Velika Gorica
- VG Komunalac d.o.o., Ulica kneza Ljudevita Posavskog 45, 10410 Velika Gorica
- **HAKOM – Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti**, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb
- **Plinacro d.o.o.**, Savska cesta 88a, 10000 Zagreb
- **Gradska plinara Zagreb d.o.o.**, Radnička cesta 1, 10000 Zagreb
- Hrvatske ceste d.o.o., Vončinina 3, 10000 Zagreb
- Županijska uprava za ceste Zagrebačke županije, Remetinečka 3, 10000 Zagreb
- Hrvatske željeznice HŽ-Infrastruktura, Razvoj i investicije, Mihanovićeva 12, Zagreb
- Agencija za civilno zrakoplovstvo, Ulica grada Vukovara 284, 10000 Zagreb
- Hrvatska kontrola zračne plovidbe, Rudolfa Fizira 2, 10410 Velika Gorica, p.p. 103

X. PLANIRANI ROK ZA IZRADU VI. CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PPUGVG, ODNOSNO POJEDINIH FAZA I ROKOVA ZA PRIPREMU ZAHTEJEVA ZA IZRADU PLANOVA

Članak 10.

(1) Rokovi za izradu pojedinih faza VI. Ciljanih izmjena i dopuna PPUGVG su:

- prikupljanje zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) od tijela i osoba određenih posebnim propisima i člankom 9. ove Odluke 15 dana,
- izrada nacrtu prijedloga Plana 30 radnih dana,
- utvrđivanje prijedloga Plana za javnu raspravu od Gradonačelnika 8 dana,
- javna rasprava (javni uvid i javno izlaganje) 15 dana,
- priprema izvješća o javnoj raspravi 14 dana,
- izrada nacrtu konačnog prijedloga Plana 10 radnih dana,
- utvrđivanje konačnog prijedloga Plana od Gradonačelnika 8 dana,
- dostava pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi 8 dana,
- upućivanje Prijedloga Odluke o donošenju Ciljanih izmjena i dopuna Plana Gradskom vijeću Grada Velike Gorice na donošenje 8 dana,
- Gradsko vijeće Grada Velike Gorice donosi Odluku o donošenju Ciljanih izmjena i dopuna Plana.

(2) Rokovi za provedbu pojedinih faza izrade i donošenja VI. Ciljanih izmjena i dopuna PPUGVG, utvrđeni ovom Odlukom mogu se mijenjati pod uvjetima propisanim Zakonom o prostornom uređenju.

XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADA VI. CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PPUGVG

Članak 11.

Izrada VI. Ciljanih izmjena i dopuna PPUGVG financirat će se iz Proračuna Grada Velike Gorice.

XII. ODLUKA O DRUGIM PITANJIMA ZNAČAJNIM ZA IZRADU VI. CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PPUGVG

Članak 12.

Unutar obuhvata VI. Ciljanih izmjena i dopuna PPUGVG za vrijeme trajanja izrade predmetnih izmjena i dopuna Planova nema zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Nositelj izrade izmjena i dopuna Planova dostavit će ovu Odluku:

- Zavodu za prostorni razvoj Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine
- tijelima i osobama navedenim u članku 9. ove Odluke.

Članak 14.

Provedba ove Odluke povjerava se nositelju izrade Plana, Upravnom odjelu za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Grada Velike Gorice.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2023-04/98

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

121.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 14. sjednici, održanoj dana 01. prosinca 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o oslobađanju plaćanja korištenje sportskih objekata kojima upravlja Ustanova za upravljanje ŠRC Velika Gorica u 2024. godini

I.

Sportske udruge članice sportskih zajednica i saveza iz Programa javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice za 2024. godinu oslobađaju se plaćanja korištenje sportskih objekata kojima upravlja Ustanova za upravljanje ŠRC Velika Gorica u 2024. godini.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2023-04/99

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Darko Bekić

122.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21), a u svezi članka 19. Zakona o savjetima mladih (NN 41/14, 83/23) i članka 9. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 4/14) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 14. sjednici održanoj dana 01. prosinca 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Velike Gorice za 2022. godinu

I.

Gradsko vijeće Grada Velike Gorice prihvaća Izvješće o radu Savjeta mladih Grada Velike Gorice za 2022. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2023-04/100

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Darko Bekić

123.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21), a u svezi članka 19. i 20. Zakona o savjetima mladih (NN 41/14, 83/23) i članka 9. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 4/14) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 14. sjednici održanoj dana 01. prosinca 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o odobravanju Programa rada i financijskog plana Savjeta mladih Grada Velike Gorice za 2024. godinu

I.

Gradsko vijeće Grada Velike Gorice odobrava Program rada i financijski plan Savjeta mladih Grada Velike Gorice za 2024. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2023-04/101

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Darko Bekić

124.

Na temelju članka 119. Zakona o sudovima (NN br. 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22 i 16/23), članka 41. Zakona o sudovima za mladež (NN 84/11, 143/12, 148/13, 56/15 i 126/19) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na 14. sjednici održanoj 01. prosinca 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prijedlogu za razrješenje suca porotnika za mladež Županijskog sud u Velikoj Gorici

I.

Predlaže se Skupštini Zagrebačke županije da se suca porotnika za mladež Županijskog suda u Velikoj Gorici razriješi:

1. IVANA ŽIVČEC, Braće Radića 2, Velika Gorica.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2023-04/102

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić

125.

Na temelju članka 119. Zaklona o sudovima (NN br.28/13, 33/15, 82/15, 82/16 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22 i 16/23), članka 41. Zakona o sudovima za mladež (NN 84/11, 143/12, 148/13, 56/15 i 126/19) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na 14. sjednici održanoj 01. prosinca 2023. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK
o prijedlogu za razrješenje
suca porotnika za mladež Općinskog sud u
Velikoj Gorici**

I.

Predlaže se Skupštini Zagrebačke županije da se suca porotnika za mladež Općinskog suda u Velikoj Gorici razriješi:

1. MIROSLAV PAVIŠIĆ, Kurilovečka 95, Velika Gorica.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2023-04/103

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić

126.

Na temelju članka 119. Zaklona o sudovima (NN br.28/13, 33/15, 82/15, 82/16 67/18, 126/19, 130/20, 21/22,60/22), članka 41. Zakona o sudovima za mladež (NN 84/11, 143/12, 148/13, 56/15 i 126/19) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na 14. sjednici održanoj 01. prosinca 2023. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK
o prijedlogu za imenovanje
suca porotnika za mladež za Općinski sud u
Velikoj Gorici**

I.

Predlaže se Skupštini Zagrebačke županije da se za suca porotnike za mladež za Općinski sud u Velikoj Gorici imenuje:

1. EMA HIRŠMAN, Ivana Mažuranića 7, Požega

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2023-04/104

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić

127.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na 14. sjednici, održanoj dana 01. prosinca 2023. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK
o primanju na znanje Izvješća o projektu
„Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih
voda Aglomeracije Velika Gorica“**

I.

Gradsko vijeće Grada Velike Gorice prima na znanje Izvješća o projektu „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda Aglomeracije Velika Gorica“

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:024-01/2023-04/105

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić

128.

Na temelju članka 26. Zakona o Muzejima (NN br. 61/18, 98/19 i 114/22), članka 42. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 40. Statuta Muzeja Turopolja i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice u postupku po raspisanom javnom natječaju, na prijedlog Upravnog vijeća Muzeja Turopolja, na 14. sjednici, održanoj dana 01. prosinca 2023. godine, donosi

R J E Š E N J E

o imenovanju ravnateljice Muzeja Turopolja

I

Imenuje se MARGARETA BIŠKUPIĆ ČURLA iz Zagreba, Petra Šimage 1, diplomirani etnolog i informatolog, ravnateljicom Muzeja Turopolja, na vrijeme od četiri godine s danom 10. prosinca 2023. godine.

II

Protiv ovog rješenja žalba nije dopuštena.

O b r a z l o Ź e n j e

Upravno vijeće Muzeja Turopolja raspisalo je natječaj za imenovanje ravnatelja/ice koji je objavljen u Narodnim novinama dana 11. listopada 2023. god.

Na sjednici Upravnog vijeća Muzeja Turopolja, održanoj dana 13. studenog 2023. god. utvrđeno je da je na raspisani natječaj za imenovanje ravnatelja/ice u roku prijavu podnijela 1 (jedna) kandidatkinja. Upravno vijeće je predložilo gđu. Margaretu Biškupić Čurla, diplomiranog etnologa i informatologa ravnateljicom Muzeja Turopolja. Predložena kandidatkinja ispunjava propisane uvjete za navedeno radno mjesto ravnatelja/ice Muzeja Turopolja.

Člankom 42. Zakona o ustanovama propisano je da osoba koja je podnijela prijavu na natječaj može tužbom pokrenuti upravni spor zbog bitne povrede postupka ili zbog toga što izabrani kandidat ne ispunjava uvjete koji su objavljeni u natječaju.

Slijedom navedenog riješeno je kao u dispozitivu.

Uputa o pravnom lijeku:

Natječajni materijal dostupan je na uvid u Službi Gradskog vijeća, Trg kralja Tomislava 34, Velika Gorica. Protiv ovog Rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Upravnog suda Republike Hrvatske, u roku od 30 dana od dana dostave ovog rješenja.

KLASA:UP/I-024-01/2023-04/03

URBROJ:238-31-02-2023-01

U Velikoj Gorici, 01. prosinca 2023.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Darko Bekić

ODLUKE GRADONAČELNIKA**286.**

**PLAN RAVNOPRAVNOSTI SPOLOVA
GRADSKJE UPRAVE
GRADA VELIKE GORICE
ZA RAZDOBLJE OD 2023. – 2026. GODINE
(GENDER EQUALITY PLAN)**

1. UVOD

Sukladno članku 11. stavku 5. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN 82/08, 125/11, 20/12, 138/12 i 69/17) jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravne osobe s javnim ovlastima i druge pravne osobe i obrtnici koji zapošljavaju više od 20 zaposlenih obvezne su u svoje opće akte unijeti antidiskriminacijske zakonske odredbe i mjere za uspostavljanje ravnopravnosti spolova.

Temeljem navedene odredbe Zakona o ravnopravnosti spolova te članaka 46. i 49. Statuta Grada Velike Gorice (Sl. glasnik GVG 1/21) gradonačelnik Grada Velike Gorice donosi Plan ravnopravnosti spolova gradske uprave Grada Velike Gorice za razdoblje od 2023. – 2026. godine. Planom predložene mjere imaju uporište u nacionalnom, lokalnom i europskom zakonodavstvu.

Ravnopravnost spolova jedna je od temeljnih vrijednosti Europske unije i jedno od glavnih načela europskog stupa socijalnih prava, a primjenjuje se na sve aspekte života, uključujući i radni vijek. Osiguranje jednakih mogućnosti i suzbijanje spolne diskriminacije opći je cilj i sastavni dio programa i politika Europske unije koja se obvezala težiti ravnopravnosti između žena i muškaraca u svim njihovim aktivnostima. Što predviđa i Povelja Europske unije o temeljnim pravima koja zabranjuje diskriminaciju na temelju spola. Navedeno je sadržano i u nizu antidiskriminacijskih Direktiva Europske unije i to:

- Direktiva 2006/54/EZ Europskog parlamenta i Vijeća Europe o provedbi jednakih mogućnosti i jednakog postupanja prema muškarcima i ženama u pitanjima zapošljavanja i rada. Direktivom se zabranjuje izravna ili neizravna diskriminacija između muškaraca i žena u svezi s uvjetima zapošljavanja, pristupa zapošljavanju i samozapošljavanja, otpuštanja, strukovnog osposobljavanja i napredovanja te članstva u organizacijama zaposlenika ili poslodavaca.
- Direktiva 2004/113/EC Vijeća Europe o provedbi načela jednakog postupanja prema muškarcima i ženama u pristupu nabavi robe, odnosno pružanju usluga. Svrha navedene direktive je utvrditi okvir za suzbijanje spolne diskriminacije u pogledu mogućnosti dobivanja i nabave robe, odnosno

pružanja usluga, radi učinkovite primjene načela jednakog postupanje prema muškarcima i ženama u državama članicama.

- Direktiva 2000/78/EZ Vijeća Europe o uspostavljanju općeg okvira za jednako postupanje u zapošljavanju i zanimanju. Svrha predmetne direktive je utvrditi opći okvir za borbu protiv diskriminacije na temelju vjere ili uvjerenja, invaliditeta, dobi ili spolnog opredjeljenja u svezi sa zapošljavanjem i obavljanjem zanimanja, kako bi se u državama članicama Europske unije ostvarila primjene načela jednog postupanja. Načelo jednakog postupanja znači nepostojanje bilo kakve izravne ili neizravne diskriminacije na temelju bilo kojeg od gore navedenih razloga.
- Direktiva 92/85/EEZ Vijeća Europe o uvođenju mjera za poboljšanje sigurnosti i zdravlja trudnih radnica te radnica koje su nedavno rodile ili doje na radnom mjestu.
- Direktiva 79/7/EEZ Vijeća Europe o provedbi načela jednakog postupanja prema muškarcima i ženama u pitanjima socijalne sigurnosti i drugim elementima socijalne zaštite (bolest, invalidnost, starost, nesreća na radu i profesionalna bolest, nezaposlenost).
- Strategija za rodnu ravnopravnost 2020.-2025. godine usvojena je u ožujku 2020. godine. U okviru Strategije postoje ciljevi i mjere za značajni napredak koji bi to trebalo postići do 2025. godine, a sve kako bio Europi vladala rodna ravnopravnost. Cilj je da u Uniji, žene i muškarci, djevojčice i dječaci, u svojoj raznolikosti, mogu slobodno kročiti putem koji su odabrali, imati jednake mogućnosti za uspjeh te da mogu ravnopravno sudjelovati u europskom društvu i voditi ga. Glavni ciljevi su zaustavljanje rodno uvjetovanog nasilja, rušenje rodni stereotipa, ukidanje razlika na temelju spola na tržištu rada, postizanje jednakog sudjelovanja u različitim sektorima gospodarstva, borba protiv razlika u plaći i mirovini na temelju spola, ukidanje razlika na temelju spola u području skrbi i postizanje rodne ravnoteže u donošenju odluka i politici. Strategija se temelji na rodno osviještenoj politici u kombinaciji s ciljanim mjerama. Iako je u Strategiji naglasak na mjerama unutar EU-a, ona je usklađena i s vanjskom politikom EU-a rodnoj ravnopravnosti osnaživanju žena.

Nacionalni zakonodavni okvir

Ravnopravnost spolova jedna od najviših vrednota ustavnog poretka Republike Hrvatske i jedan od temelja za tumačenje Ustava. Ista je, do donošenja prvog hrvatskog Zakona o ravnopravnosti spolova iz 2003. godine, bila regulirana prvenstveno Ustavom Republike Hrvatske i među-

narodnim ugovorima koji su činili dio unutrašnjeg pravnog poretka Republike Hrvatske.

Ustav Republike Hrvatske (NN 56/1990, 135/1997, 113/2000, 28/2001, 76/2010 i 5/2014) u članku 14. jamči svima u Republici Hrvatskoj prava i slobode neovisno o njihovoj rasi, boji kože, spolu, jeziku, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom ili socijalnom podrijetlu, imovini, rođenju, naobrazbi, društvenom položaju ili drugim osobinama.

Zakon o ravnopravnosti spolova (NN 82/08, 125/11, 20/12, 138/12 i 69/17) propisuje da su žene i muškarci jednako zastupljeni u svim područjima javnog i privatnog života, da imaju jednak status, jednake mogućnosti za ostvarivanje svih prava, kao i jednaku korist od ostvarenih rezultata. Zabranjena je svaka izravna ili neizravna diskriminacija na temelju spola, bračnog i obiteljskog statusa, kao i nepovoljnije postupanje prema ženama s osnova trudnoće i materinstva. Zabranjena je diskriminacija na temelju spolne orijentacije te diskriminacija u odnosu na mogućnosti dobivanja i nabave roba te pružanju i pristupu uslugama. Poticanje druge osobe na diskriminaciju, ako je učinjeno s namjerom, također se smatra diskriminacijom u smislu navedenog Zakona. Obveza primjene rodno osjetljivog jezika podrazumijeva rodno osjetljive nazive radnih mjesta. Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje bez obzira jesu li zakonima li drugim propisima korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način ne muški ženski rod.

Zakon o suzbijanju diskriminacije (NN 85/08 i 112/12) propisuje zabranu diskriminacije na osnovi rase ili etničke pripadnosti ili boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugu uvjerenja, nacionalnog i socijalnog podrijetla, imovinskog stanja, članstva u sindikatu, obrazovanja, društvenog položaja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi, zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog nasljeđa, rodnog identiteta, izražavanja ili spolne orijentacije. Navedeni Zakon primjenjuje se na postupanje svih državnih tijela, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravne osobe s javnim ovlastima te na postupanje svih pravnih i fizičkih osoba u svim područjima društvenog života, a naročito u regulatornim područjima rada i zapošljavanja, obrazovanja, znanosti i sporta, socijalne sigurnosti, zdravstvene zaštite, pravosuđa i uprave, stanovanja, javnog informiranja i medija, pristupa dobrima i uslugama te pružanju istih, članstvu i djelovanju sindikatima, političkim strankama te sudjelovanju u kulturnom i umjetničkog stvaralaštva.

U području antidiskriminacijskog prava relevantni su i drugi nacionalni propisi, kao na primjer:

Zakon o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22 i 64/23)

Zakon o rodiljnim i roditeljskim potporama (NN 152/22)

Obiteljski zakon (NN 103/15, 98/19, 47/20 i 49/23)

Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 28/10 i 10/23)

2. LJUDSKI POTENCIJALI

Grad Velika Gorica zapošljavanje kadrova provodi sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19), Zakonu o ravnopravnosti spolova, Zakonu o suzbijanju diskriminacije, Zakonu o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te aktima Grada Velike Gorice donesenih na temelju i u skladu s važećim propisima. Zapošljavanje se provodi bez ikakve izravne ili neizravne rodne diskriminacije pri odabiru kandidata. Prilikom zapošljavanja primjenjuju se objektivni kriteriji određeni za pojedino radno mjesto, poštujući proceduru javnog natječaja, čime se na jasan i transparentan način osigurava mogućnost zapošljavanja osobama oba spola, što se izrijeком navodi i u svakom natječaju. Kandidati se odabiru sukladno važećim kvalifikacijama, iskustvu i kompetencijama, neovisno o dobi i spolu.

Unutar upravnih tijela Grada Velike Gorice ne postoje kvote, ciljevi ili radna mjesta namijenjena isključivo ženama i muškarcima te su jednake mogućnosti zapošljavanja predviđena za sve radnike bez diskriminacije na temelju roda, rase, nacionalnosti, vjere ili invaliditeta.

Kriteriji napredovanja su transparentni i jednaki za sve zaposlenike, a ovisi o radnim rezultatima pojedinca, bez obzira na spol i dob te su propisani Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19).

Svi izrazi koji se koriste u pravilnicima, odlukama, planovima i drugim aktima, uporabljeni su rodno neutralno te se odnose i na muške i na ženske osobe.

Unutarnjim aktima, Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 4/10, 5/13 i 3/14) i Odlukom o utvrđivanju koeficijenta za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 02/23) propisani su koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Velike Gorice; Kolektivnim ugovorom za zaposlene u upravnim tijelima Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada broj 7/16 - pročišćeni tekst, VII. Aneks Kolektivnog ugovora za zaposlene u upravnim tijelima Grada Velike Gorice, KLASA: 112-01/19-01/65 URBROJ: 238-31-13-19-15 od 13.12.2019. godine, VIII. Aneks Kolektivnog ugovora za zaposlene u upravnim tijelima Grada Velike Gorice, KLASA:112-01/21-01/66 URBROJ:238-31-13-21-7 od 28.07.2022. godine i IX. Aneks Kolektivnog ugovora za zaposlene u upravnim tijelima Grada Velike Gorice, KLASA: 112-01/21-01/66 URBROJ: 238-31-13-22-16 od 23.11.2022. godine) kojim je propisana osnovica za obračun plaće, osigurana je jednaka plaća svim osobama koje obavljaju poslove jednake složenosti i ne ovisi o spolu.

Mjere uspostave uspješne ravnoteže između poslovnog i privatnog života definirane su Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te Zakonom o radu, a s kojima su svi zaposle-

nici Grada Velike Gorice upoznati. Svim djelatnicima omogućena je provjera podataka u Službi Gradske uprave Grada Velike Gorice.

Korištenje roditeljnog i roditeljskog dopusta, definirano je Zakonom o roditeljnim i roditeljskim potporama, a omogućeno je i muškarcima i ženama te su svi zaposlenici Grada Velike Gorice upoznati s istim. Djelatniku koji se vraća na rad s roditeljnog ili roditeljskog dopusta pruža se mogućnost povratka na isto radno mjesto uz pomoć oko ponovne prilagodbe. Grad Velika Gorica će nastaviti provoditi mjere usklađivanja obiteljskog i poslovnog života što izravno doprinosi rodnoj ravnopravnosti, promicanju sudjelovanja žena na tržištu rada, ravnopravne podjele obveza skrbi između muškaraca i žena te smanjivanja rodno uvjetovanih razlika u zaradi i plaćama.

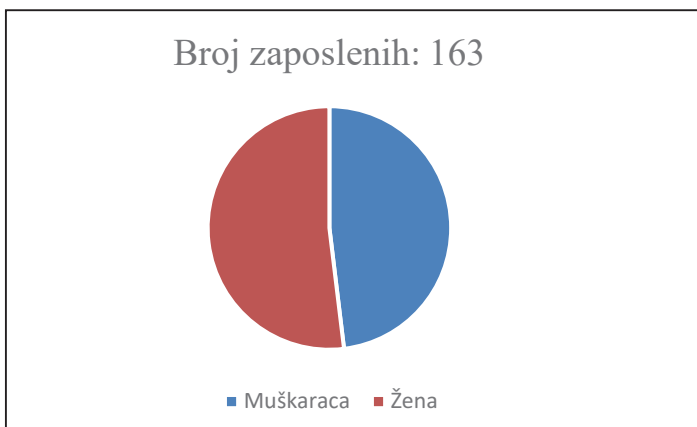
U upravnim tijelima Grada Velike Gorice, na dan 22. rujna 2023. zaposleno je ukupno 163 zaposlenika od čega su 49 muškarca i 114 žena. Iz navedenog proizlazi da je omjer muškaraca zaposlenih u upravnim tijelima 30%, odnosno žena 70%.

Rukovodeće funkcije u Gradu Velikoj Gorici odnose se na radno mjesto: pročelnik/ica upravnog odjela/službe, voditelj/ica odsjeka/ureda. Na navedenim radnim mjestima ukupno je 27 zaposlenika od kojih su 13 muškarca i 14 žena. Podaci ukazuju da je omjer neznatno povoljniji u korist žena.

S obzirom da u upravnim tijelima Grada Velike Gorice nije bilo prijavljenih slučajeva bilo kojeg oblika spolne diskriminacija u procesu zapošljavanja te na temelju analize postojećeg stanja, zaključak je da osobe oba spola u jednakoj mjeri gravitiraju zanimanjima koja su zastupljena u Gradu Velikoj Gorici. Sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova, uveden je i rodno osjeti jezik za nazive svih radnih mjesta i funkcija.

CILJ	MJERA	POKAZATELJ	PROVEDBA
Nastavak politike rodne ravnopravnosti pri zapošljavanju i napredovanju u karijeri	Transparentna primjena odredbi Zakona i akata o zapošljavanju i napredovanju	Usklađenost broja akata s nacionalnim zakonodavstvom	Služba gradske uprave
	Pružanje jednake prilike za rodno neovisan karijerni napredak	Broj osoba koje su napredovali po spolu u godini dana	Gradonačelnik i pročelnici
Ravnoteža između poslovnog i privatnog života	Korištenje roditeljskog dopusta muškaraca	50% više korištenja roditeljskog dopusta muškaraca tijekom 4 godine	Zaposlenici upravnih odjela
Osiguravanje pristupa informacija zaposlenih o njihovim pravima uvjetovanih privatnim okolnostima	Informiranje radnika o njihovim pravima vezanim uz godišnji odmor, plaćeni dopust, prava na roditeljne i roditeljske potpore i dr.	Broj službenih dopisa / e-mail-a o	Služba gradske uprave

Slika 1. Omjer zaposlenih prema spolu u upravnim odjelima Gradske uprave



Slika 2. Omjer zaposlenih na rukovodećim pozicijama prema spolu u upravnim odjelima Gradske uprave



3. INSTITUCIONALNO UPRAVLJANJE

Institucionalno upravljanje u Gradu Velikoj Gorici utemeljeno je na sljedećim pravnim aktima: Statut Grada Velike Gorice, Pravilnik o unutarnjem redu gradske uprave, Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika, Odluka o utvrđivanju koeficijenta za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Velike Gorice, Kolektivni ugovor za zaposlene u upravnim tijelima Grada Velike Gorice uključujući njegove Aneксе, Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Navedeni dokumenti ne bave se pitanjem ravnopravnosti spolova, osim kad je u pitanju zabrana diskriminacije. U Zakonu o ravnopravnosti spolova navedeno je da su tijela jedinice lokalne samouprave dužna u svim fazama planiranja, donošenja i provede pravnih akata, odluka ili akcija, ocjenjivati i vrednovati učinke istih na položaj žena, odnosno muškaraca, radi postizanja ravnopravnosti žene muškarac. Također su dužna provoditi programe izobrazbe o ravnopravnosti spolova za svoje djelatnike.

Ovim Planom definira se mjera osnivanja tijela za ravnopravnost spolova sa zadatkom promicanja znanja i

svijesti o ravnopravnosti spolova na lokalnoj razini, praćenja usklađenosti i primjene zakona i drugih propisa koji se odnose na ravnopravnost spolova u odnosu na akte na lokalnoj razini, suradnje s nevladinim udrugama koje su aktivne u području ravnopravnosti spolova, zaprimanja eventualnih pritužbi stranaka o kršenju zakona i drugih propisa, a vezano za ravnopravnost spolova i diskriminaciju, izvještavanja Grada Velike Gorice svake godine za prethodnu godinu o svojim aktivnostima, obavljanja i drugih poslova iz područja ravnopravnosti spolova.

U novoosnovanom tijelu za ravnopravnost spolova Grada Velike Gorice bit će jednog zastupljeno oba spola.

CILJ	MJERA	POKAZATELJ	PROVEDBA
Promocija ravnopravnosti spolova na svim razinama	Imenovanje Povjerenstva za ravnopravnost spolova	Imenovano Povjerenstva za ravnopravnost spolova	Gradonačelnik

4. RAVNOPRAVNOST SPOLOVA NA RUKOVODEĆIM POLOŽAJIMA I U PROCESU DONOŠENJA ODLUKA

Ravnopravno sudjelovanje žena i muškaraca na rukovodećim položajima i u procesu donošenja odluka jedan je od temelja koji može osigurati bolje funkcioniranje demokratskog društva. Postojanje i pravilno funkcioniranje ravnopravnosti spolova jamstvo je da su kreiranju politike i vođenju društva u obzir uzete potrebe i interesi kako žena tako i muškaraca.

Lokalne vlasti moraju poticati uklanjanje stereotipa i prepreka na kojima se temelje nejednakosti u svezi sa statusom i položajem žena, poduzimanjem odgovarajućih mjera i usvajanjem svih potrebnih strategija i planova, a radi promicanja podjednagog sudjelovanja žena i muškaraca u procesu donošenja odluka.

U Gradu Velikoj Gorici žene ravnopravno sudjeluju na rukovodećim položajima. Grad Velika Gorica će nastaviti promicati ravnopravnu zastupljenost i položaj u rukovodećim i dužnosničkim strukturama jedinice lokalne samouprave. Nastavit će poticati uklanjanje stereotipa i prepreka na kojima se temelji nejednakost statusa i položaja žena, a koje dovode do nejednakog vrednovanja uloga žene u političkom, gospodarskom, društvenom i kulturnom smislu.

Ovim planom definira se uspostavljanje rodne ravnopravnosti u tijelima koja donose odluke kao i donošenje mjera za poboljšanje rodne ravnoteže na svim razinama upravljanja i na vodećim položajima. Vodit će se računa da oba spola budu jednako zastupljena pri imenovanju članova/ica radnih tijela, povjerenstva, komisija te predstavnika Grada u tijelima javnih ustanova i trgovačkih društava kojima je Grad osnivač.

CILJ	MJERA	POKAZATELJ	PROVEDBA
Rodna ravnoteža na rukovodećim položajima u procesu donošenja odluka	Pri imenovanju u tijela jedinica lokalne samouprave i druge pravne osobe, kao jedan od kriterija uzeti u obzir i ravnomjernu zastupljenost prema spolu	Ravnomjerna zastupljenost prema spolu, min 40% jednog spola	Gradonačelnik

5. MJERE PROTIV RODNO UTEMELJENOG NASILJA I DISKRIMINACIJE

Uznemiravanje i spolno uznemiravanje jasno je definirano člankom 8. Zakon o ravnopravnosti spolova te sukladno navedenom zakonu, predstavlja diskriminaciju. Svako spolno uznemiravanje i diskriminacija zabranjeni su Gradu Velikoj Gorici te se smatraju neprihvatljivim oblikom ponašanja.

Gradska uprava Grada Velike Gorice do sad se nije susrela s neprimjerenim ponašanjem u smislu spolnog uznemiravanja i diskriminacije. Ovim planom će se utvrditi mjere provođenja aktivnosti u svrhu prevencije i sprječavanja neprimjerenog ponašanja i sankcioniranja eventualnih slučajeva, uz maksimalno poštivanje privatnosti i diskrecije.

CILJ	MJERA	POKAZATELJ	PROVEDBA
Prevenција rodno utemeljenog nasilja i spolnog uznemiravanja	Informiranje zaposlenih o imenovanju Povjerenstva za ravnopravnost spolova	Informirano minimalno 50% zaposlenih	Služba gradske uprave

6. ZAKLJUČAK

Grad Velika Gorica izradila je Plan ravnopravnosti spolova koji obuhvaća područja: ravnoteža privatnog i poslovnog života i organizacijska kultura, ravnotežu spolova u procesu donošenja odluka, ravnopravnost pri zapošljavanju, usavršavanju i napredovanju u karijeri, uključivanje rodne dimenzije u sve aspekte poslovanja Gradske uprave Grada Velike Gorice, prevenciju rodno uvjetovanog nasilja, uključivo seksualno nasilje.

Plan ravnopravnosti spolova donosi Gradonačelnik Grada Velike Gorice i isti stupa na snagu danom donošenja te će biti objavljen u Službenom glasniku te na internetskoj stanici Grada.

KLASA: 024-02/2023-02/275

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 27. rujna 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

287.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15 i 6/15*), sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (*Narodne novine br. 26/15. i 37/21.*), te Pravilnika o financiranju udruga i drugih neprofitnih organizacija iz Proračuna Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/16.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 27. rujna 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o raspodjeli sredstava za Program udruga mladih i udruga za mlade Grada Velike Gorice za 2023. godinu

I.

Zaključkom o raspodjeli sredstava za Programe udruga mladih i udruga za mlade Grada Velike Gorice za 2023. godinu utvrđuje se raspored sredstava za programe udruga kojima je odobreno financiranje programa.

II.

Sredstva za Program iz točke I. ovoga Zaključka raspoređuju se prema prijedlogu Povjerenstva za mlade Grada Velike Gorice na sljedeći način:

red. br.	NAZIV UDRUGE	NAZIV PROGRAMA	PREDLOŽENA SREDSTVA
1.	Hrvatski kviz savez	Srednjoškolski kviz kup Velika Gorica	1.000,00 €/7.534,50 kn
UKUPNO			1.000,00 €/7.534,50 kn

III.

Sredstva iz točke II. ovoga Zaključka osigurana su u proračunu Grada Velike Gorice za 2023. godinu, u Razdjelu 007 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti u Programu *Djelovanje za djecu i mlade* koji se provodi kroz Aktivnost *Potporna programima udruga mladih* na stavci rashoda 38 – Ostali rashodi.

IV.

S nositeljima programa Gradonačelnik Grada Velike Gorice potpisuje ugovor o korištenju sredstava kojim se utvrđuju obveze i način korištenja sredstava.

Nositelji programa obvezni su sredstva koristiti samo za namjene utvrđene programom i ugovorom.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/276

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 27. rujna 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

288.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni Glasnik Grada Velike Gorice broj 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 27. rujna 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o održavanju akcije „Spasimo neretvansku mandarinu“

I.

Akcija „Spasimo neretvansku mandarinu“ će biti održana od 05.10.2023. do 01.02.2024. godine.

II.

U navedenom razdoblju obavljat će se prodaja neretvanskih mandarina iz kamiona na parkiralištu ispred gradskog stadiona.

III.

Prodaja se dopušta OPG-u Dujmović Tome, MIBPG 219275, bez naknade, uz obvezu prodavatelja da korištenu lokaciju nakon prodaje ostave urednom i čistom.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/277

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 27. rujna 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

289.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 27. rujna 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK
o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine

I.

Grad Velika Gorica i Kunić Ivan, Velika Mlaka, Pažuli 15 sklopit će ugovor o kupoprodaji nekretnine označene kao k. č. br. 1077/1, oranica uz liniju površine 1430 m² upisane u z. k. ul. 2291 k.o. Velika Mlaka.

II.

Za nekretninu označenu kao k. č. br. 1077/1 k.o. Velika Mlaka utvrđena je kupoprodajna cijena u iznosu od 77.300,00 EUR temeljem Procjene vrijednosti nekretnine od 23. 02. 2023. godine izrađene po stalnom sudskom vještaku za graditeljstvo mr. sc. Juri Galiću, dipl. ing. građ.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna za 2023. godinu – iz razdjela 001 – Služba Gradske uprave, u Programu – Upravljanje gradskom imovinom koji se provodi kroz Kapitalni projekt – Ulaganje u dugotrajnu imovinu, izvor prihodi od prodaje nefinancijske imovine i na stavci rashoda – Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/278

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 27. rujna 2023.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

290.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni Glasnik Grada Velike Gorice broj 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 29. rujna 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o održavanju akcije „Spasimo neretvansku mandarinu“

I.

Akcija „Spasimo neretvansku mandarinu“ će biti održana od 09.10.2023. do 24.12.2023. godine.

II.

U navedenom razdoblju obavljat će se prodaja neretvanskih mandarina iz vozila, marke MERCEDES, tip SPRINTER C – 304163, 515 CDI, registarske oznake DU 347 IM, u naselju Vukovina, na k.č.br. 1044/1, k.o. Vukovina.

III.

Prodaja se dopušta OPG-u Danita Štrbić, MIBPG 39000, bez naknade, uz obvezu prodavatelja da korištenu lokaciju nakon prodaje ostave urednom i čistom.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/279

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 29. rujna 2023.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

291.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni Glasnik Grada Velike Gorice broj 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 29. rujna 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju liste proizvođača koji
zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore
male vrijednosti za uzgoj i držanje izvornih i
zaštićenih pasmina domaćih životinja u
2023. godini

I.

Prihvaća se lista proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za uzgoj i držanje izvornih i zaštićenih pasmina domaćih životinja u 2023. godini kako slijedi:

Red. br.	Ime i prezime	Adresa	Odobreno kom. - turopoljska svinja	Odobreno kom. - hrvatski posavec	Iznos (eur)
1.	Plemenita općina turopoljska, Juraj Odrčić	Zagrebačka 37, Velika Gorica	60	0	3.981,68
2.	Željko Stanilović	Lukavec, Turopoljska 1	23	1	1.592,64
3.	Lada Novak Starčević	Dubranec 130, Velika Gorica	11	0	729,96
4.	Luka Petrović	Odranska 50, Donja Lomnica	1	0	66,36
5.	Željka Pereković	Ilovnjak 20, Velika Gorica	0	10	663,61
6.	Mladen Oljača	Pleška 32, Velika Gorica	0	10	663,61
7.	Bojan Udorović	Lazina Čička 42	0	8	530,88
8.	Stjepan Dianežević	Nikole Tesle 103, Velika Gorica	0	7	464,52
9.	Nikola Lepesić	Poljana Čička 38, Velika Gorica	0	4	265,44
10.	Ksenija Arbanas Cvitaš	Kralja D. Zvonimira 9, Velika Gorica	0	4	265,44
11.	Petar Sever	Rakitovec 249	0	4	265,44
12.	Tomislav Dvorneković	Okuje 100, Velika Gorica	0	3	199,08
13.	Franjo Kos	Braće Radića 116, Mraclin	0	3	199,08
14.	Nikola Glagolić	Ulica sv. Barbare 50, Velika Mlaka	0	2	132,72
UKUPNO					10.020,46

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2023. godinu - iz

razdjela 008 - Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije iz Programa – Potpora poljoprivredi i zaštita životinja koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 35 – *Subvencije*.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/280

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 29. rujna 2023.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

292.

Na temelju članka 36.-40. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (*NN 69/99., 151/03., 157/03., 87/09., 88/10., 61/11., 25/12., 136/12., 157/13., 152/14., 98/15., 44/17., 90/18., 32/20., 62/20., 117/21. i 114/22.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 03. listopada 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o odricanju od prava prvokupa preventivno zaštićenog kulturnog dobra u vlasništvu Jurja Pinka

I.

Utvrđuje se da Grad Velika Gorica nije ulagao sredstva s naslova troškova u svezi s očuvanjem i održavanjem te provedbom mjera tehničke zaštite na nekretnini izgrađenoj na k. č. br. 388/2, Dvorište i Zgrada mješovite uporabe, Zagrebačka ul. i Branimirova ul. r. 12, 1, upisane u z. k. ul. br. 6247 k. o. Velika Gorica i to:

- 12. suvlasnički dio: 5510/74792 etažno vlasništvo (E-12), što u naravi predstavlja dvosobni stan broj 12, na 3. katu, koji se sastoji od dvije sobe i ostalih prostorija, sa spremištem u prizemlju, površine 55,10 m.

II.

Grad Velika Gorica odriče se zakonskog prava prvokupa na nekretnini opisanoj u točki I. ovog Zaključka.

III.

Kupoprodajna cijena nekretnine iz točke I. ovog Zaključka iznosi 109.000,00 EUR (stodevettisuća eura)

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/281

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 03. listopada 2023.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

293.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 03. listopada 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o dodjeli novčane pomoći-božićnice umirovljenicima i korisnicima nacionalne naknade

I.

Umirovljenici s prebivalištem na području Grada Velike Gorice čija mirovina ne prelazi 380,00 € (računajući tuzemnu i inozemnu mirovinu) te korisnici nacionalne naknade ostvaruju pravo na jednokratnu novčanu pomoć - božićnicu.

II.

Mjerilo za isplatu božićnice umirovljenicima je iznos u stavci "mirovina", bez zaštitnog dodatka ili drugog doplatka.

III.

Umirovljenici koji primaju mirovinu do 200,00 € te korisnici nacionalne naknade ostvaruju pravo na božićnicu u iznosu od 110,00 € / 828,80 kn¹, umirovljenici koji primaju mirovinu od 200,01 -300,00 € ostvaruju pravo na božićnicu u iznosu od 55,00 € / 414,40 kn, a umirovljenici koji primaju mirovinu od 300,01-380,00 € ostvaruju pravo na božićnicu u iznosu 40,00 € / 301,38 kn.

IV.

Umirovljenici i korisnici nacionalne naknade ostvaruju pravo na jednokratnu novčanu pomoć -božićnicu temeljem podnesenog propisanog *Obrasca za prijavu u Evidenciju umirovljenika / korisnika nacionalne naknade* uz kojeg je potrebno priložiti sljedeće dokaze:

- **dokaz o prebivalištu** (kopija osobne iskaznice ili uvjerenja o prebivalištu),
- **dokaz o visini mirovine** (odrezak od mirovine ili obavijest poslovnih banaka o mirovinskim primanjima ili potvrda o visini mirovine izdana od HZMO-a za prethodni mjesec ili Rješenje o mirovini za korisnike koji su u zadnja 3 mjeseca ostvarili pravo na mirovinu),
- **dokaz o priznavanju prava na nacionalnu naknadu za starije osobe** (Rješenje ne starije od 3 mjeseca ili obavijest poslovne banke iz koje je vidljivo da je korisniku isplaćena nacionalna naknada za prethodni mjesec),
- **kopiju dokumenta iz kojeg je vidljiv OIB korisnika.**

¹ Fiksni tečaj konverzije 7,53450

V.

Isplata božićnice umirovljenicima bit će u poslovnicama FINA-e, u periodu od **20.11.2023. - 23.12.2023. godine.**

VI.

Prilikom isplate božićnice svaki umirovljenik dužan je predložiti osobnu iskaznicu, dokaz o OIB-u i mora biti na Popisu.

Iznimno, za one korisnike koji zbog bolesti ili nekog drugog razloga nisu u mogućnosti doći osobno, božićnica će se isplatiti drugoj osobi koja je uz navedene dokumente dužna predložiti i svoju osobnu iskaznicu.

VII.

Sredstva za ovu namjenu isplatit će se iz razdjela 007- Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti, iz Programa –Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu, koji se provodi kroz Aktivnost –Pomoć umirovljenicima, na stavci rashoda 37– *Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna.*

VIII.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/283

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 03. listopada 2023.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

294.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj, 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.*), članka 176. Zakona o prostornom uređenju (*Narodne novine, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 04. listopada 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine

I.

Grad Velika Gorica i Vesna Cruickshank iz Velike Gorice, Ulica bana Josipa Jelačića 77 sklopit će ugovor o kupoprodaji nekretnine označene kao k. č. br. 241/2, dvorište Ulica bana Josipa Jelačića površine 222 m² upisane u z. k. ul. 2216 k.o. Kurilovec Novi, a u svrhu formiranja izgrađene građevne čestice.

II.

Za k. č. br. 241/2 k.o. Kurilovec Novi utvrđena je kupoprodajna cijena u iznosu od 16.500,00 EUR (slovima: šesnaesttisućpetsto eura) temeljem Procjene tržišne vrijednosti nekretnine 098/2023 iz srpnja 2023. godine izrađene po stalnom sudskom vještaku za graditeljstvo i procjenu nekretnina Ivanu Čeoviću, dipl. ing. građ.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/284

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 04. listopada 2023.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

295.

Na temelju članka 36. - 40. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (*NN 69/99., 151/03., 157/03., 87/09., 88/10., 61/11., 25/12., 136/12., 157/13., 152/14., 98/15., 44/17., 90/18., 32/20., 62/20., 117/21. i 114/22.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 04. listopada 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

o odricanju od prava prvokupa preventivno zaštićenog kulturnog dobra u vlasništvu Odvjetničkog društva Bučanac i partneri d.o.o. u likvidaciji

I.

Utvrđuje se da Grad Velika Gorica nije ulagao sredstva s naslova troškova u svezi s očuvanjem i održavanjem te provedbom mjera tehničke zaštite na nekretnini izgrađenoj na k. č. br. 412, Izgrađeno zemljište, Dvorište i Stambena zgrada, Šetalište Franje Lučića r. 11, upisane u z. k. ul. br. 3338 k. o. Velika Gorica i to:

- 5. suvlasnički dio: 8/100 etažno vlasništvo (E-5), što u naravi predstavlja posebni dio oznake E - poslovni prostor na prvom katu zgrade sa sanitarnim čvorom broj 26 ukupne površine 34,94 m² (u nacrtu označen smeđom bojom).

II.

Grad Velika Gorica odriče se zakonskog prava prvokupa na nekretnini opisanoj u točki I. ovog Zaključka.

III.

Kupoprodajna cijena nekretnine iz točke I. ovog Zaključka iznosi 33.000,00 EUR (tridesettisuće eura).

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/285

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 04. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

296.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 05. listopada 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

o refundaciji građanima troškova izrade osobne iskaznice povodom preimenovanja Trga maršala Tita XV.

I.

Grad Velika Gorica refundirat će građanima troškove izrade osobne iskaznice čiji su zahtjevi obrađeni i pozitivno riješeni od 01. 09. 2023. do 30. 09. 2023. godine, a koji su temeljem Zaključka o refundaciji troškova izrade osobne iskaznice povodom preimenovanja Trga maršala Tita KLASA: 022-01/2022-01/5, URBROJ: 238-31-13/02130-22-1 od 28. siječnja 2022. godine ostvarili pravo na refundaciju troškova.

II.

Popis građana koji su ostvarili pravo na refundaciju troškova izrade osobne iskaznice nalazi se u privitku ovog Zaključka.

III.

Sredstva za provedbu ovog Zaključka osigurana su u Proračunu za 2023. godinu – u razdjelu 003 – Služba mjesne samouprave koji se provodi kroz Aktivnost – Male komunalne akcije na stavci rashoda 37 - Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade.

IV.

Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Služba mjesne samouprave i Služba za financije.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/286

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 05. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

297.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni Glasnik Grada Velike Gorice broj 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 09. listopada 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Liste poljoprivrednika koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za kontrolu plodnosti tla u 2023. godini

I.

Prihvaća se lista poljoprivrednika koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za kontrolu plodnosti tla u 2023. godini kako slijedi:

Prezime i ime	Adresa	Iznos (eur)
Oljača Mladen	Pleška 32, Velika Gorica	265,45
Dvorneković Tomislav	Okuje, Gajec 1, Velika Gorica	120,00
		385,45

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2023. godinu - iz razdjela 08 - Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije iz Programa – Potpora poljoprivredi i zaštita životinja koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 35 – *Subvencije*.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/288

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 09. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

298.

Temeljem članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Sl. glasnik GVG 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 09. listopada 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o dodjeli 10 nagrada za sudjelovanje u natjecanju sakupljanja starog papira u sklopu edukativno- kološkog projekta „Priprema, pozor, recikliraj!“ u školskoj 2022./2023. godini

I.

Grad Velika Gorica nagrađuje:

1. OŠ Vukovina, PŠ Rakitovec – sportska oprema, potrošni materijal za učionicu; vrijednost 796,00 EUR (sa PDV-om).
2. OŠ Eugena Kvaternika, PŠ Dubranec – kompjuterska oprema, potrošni materijal za učionicu; vrijednost 650,00 EUR (sa PDV-om).
3. OŠ Eugena Kumičića – sportska oprema; vrijednost 532,00 EUR (sa PDV-om).
4. OŠ Velika Mlaka – sportska oprema; vrijednost 381,86 EUR (sa PDV-om).
5. OŠ Vukovina, PŠ Mraclin – muzička oprema; vrijednost 265,00 EUR (sa PDV-om).
6. OŠ Nikole Hribara – sportska oprema; vrijednost 265,00 EUR (sa PDV-om).
7. OŠ Novo Čiče - knjige za lektiru; vrijednost 264,67 EUR (sa PDV-om).
8. OŠ Eugena Kvaternika, PŠ Lukavec – drveni materijal za izradu ormarića; vrijednost 264,06 EUR (sa PDV-om).
9. OŠ Nikola Hribar, PŠ Donja Lomnica – električna oprema za izvanredni sat domaćinstva; vrijednost 252,04 EUR (sa PDV-om).
10. OŠ Vukovina, PŠ Buševac – potrošni materijal za učionicu, oprema za informatičku učionicu; vrijednost 264,45 EUR (sa PDV-om).

II.

Osnovne škole primatelji nagrada dužni su opremu preuzeti u svoje vlasništvo kao vlastita osnovna sredstva, brinuti za nju i održavati ju u ispravnom i funkcionalnom stanju te koristiti isključivo namjenski za svoje potrebe.

III.

Sredstva potrebna za provedbu Zaključka u iznosu od 3.981,00 EUR osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2023. godinu, u okviru programa Zaštita okoliša, aktivnost Edukacija i podizanje ekološke svijesti.

IV.

Za provođenje ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom Glasniku Grada Velike Gorice.

Klasa: 024-02/2023-02/289

Urbroj: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 09. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

299.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni Glasnik Grada Velike Gorice broj 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 10. listopada 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o sklapanju Ugovora o dodjeli financijskih sredstava za pokriće dijela troškova organizacije 22. Gastro Turopolja Velika Gorica i 5. Gospodarskog sajma Velike Gorice

I.

Grad Velika Gorica i Udruženje obrtnika Velika Gorica sklopit će Ugovor o dodjeli financijskih sredstava za pokriće dijela troškova organizacije 22. Gastro Turopolja Velika Gorica i 5. Gospodarskog sajma Velike Gorice.

II.

Grad Velike Gorica prihvaća pokroviteljstvo manifestacije 22. Gastro Turopolja Velika Gorica i 5. Gospodarskog sajma Velike Gorice.

III.

Odobravaju se financijska sredstva Udruženju obrtnika Velika Gorica za pokriće dijela troškova organizacije 22. Gastro Turopolja Velika Gorica i 5. Gospodarskog sajma Velike Gorice u iznosu 5.000,00 EUR.

IV.

Sredstva za provedbu ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2023. godinu, razdjela 008 - Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije u Programu – Jačanje gospodarstva, koji se provodi kroz Aktivnost – Poticanje poduzetništva, konto 38 – *Ostali rashodi*.

V.

Udruženje obrtnika Velika Gorica obvezuje se Upravnom odjelu za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije najkasnije do 15.11.2023. godine dostaviti Izvješće o utrošenim sredstvima.

VI.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/291

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 10. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

300.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj, 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.*), članka 176. Zakona o prostornom uređenju (*Narodne novine, broj 153/2013. i 65/2017., 114/2018., 39/2019., 98/2019. i 67/2023.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 10. listopada 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnina

I.

Grad Velika Gorica i Meridian 16 Business Park d.o.o. iz Velike Gorice, Matije Slatinskog 11 sklopit će ugovor o kupoprodaji nekretnina označenih kao k. č. br. 436/14, put Krčevina površine 645 m² upisane u z. k. ul. 1867 k.o. Vukovina i k. č. br. 1068/14, potok poljski put površine 1292 m² upisane u z. k. ul. 715 k.o. Vukovina, a u svrhu formiranja neizgrađene građevne čestice.

II.

Za k. č. br. 436/14 k.o. Vukovina utvrđena je kupoprodajna cijena u iznosu od 29.100,00 EUR (slovima: dvadesetdevettisućastoeura) temeljem Procjene tržišne vrijednosti nekretnine 075/2023 iz svibnja 2023. godine izrađene po stalnom sudskom vještaku za graditeljstvo i procjenu nekretnina Ivanu Čeviću, dipl. ing. građ.

Za k. č. br. 1068/14 k.o. Vukovina utvrđena je kupoprodajna cijena u iznosu od 58.200,00 EUR (slovima: pedesetosamtisućadvjestoeura) temeljem Procjene tržišne vrijednosti nekretnine 074/2023 iz svibnja 2023. godine izrađene po stalnom sudskom vještaku za graditeljstvo i procjenu nekretnina Ivanu Čeviću, dipl. ing. građ.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/292

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 10. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

301.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj: 01/15. i 06/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 10. listopada 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

o izboru najpovoljnijih ponuditelja za dodjelu lokacija za postavljanje pokretnih naprava - štandova, klupa i peći za pečenje plodina na području Grada Velike Gorice

I.

U provedenom natječaju za dodjelu lokacija za postavljanje pokretnih naprava - štandova, klupa i peći za pečenje plodina temeljem Zaključka Gradonačelnika Grada Velike Gorice KLASA: 024-02/2023-02/252, URBROJ: 238-31-10-2023-1 od 06.09.2023. godine, prihvaća se prijedlog Povjerenstva za provođenje natječaja za dodjelu lokacija za postavljanje kioska i pokretnih naprava na području Grada Velike Gorice i kao najpovoljnije odabrane su ponude ponuditelja za:

Lokacija broj 1 – J. Dobrile – ispred istočnog ulaza u groblje Velika Gorica, (mjesto od red. broja 1 do red. broja 8) - prodaja cvijeća i svijeća od 25.10.2023. do 02.11.2023. godine:

- **OPG Ante Kodžoman, Velika Gorica, S. Kolara 4**, za mjesto broj 1 s ponuđenom naknadom od 511,00 EUR.
- **OPG Darko Polanović, Velika Gorica, Brinjska 15**, za mjesto broj 2 s ponuđenom naknadom od 332,00 EUR.
- **OPG Anđelina Zetić, Lazina Čička 1C**, za mjesto broj 3 s ponuđenom naknadom od 378,46 EUR.
- **OPG Mato Barbarić, Mičevac, A. Šenoe 25**, za mjesto broj 4 s ponuđenom naknadom od 345,00 EUR.
- **OPG Benjamin Macenić, Mraclin, V. Nazora 39**, za mjesto broj 5 s ponuđenom naknadom od 352,00 EUR.
- **OPG Benjamin Macenić, Mraclin, V. Nazora 39**, za mjesto broj 6 s ponuđenom naknadom od 352,00 EUR.
- **OPG Ružica Križić, Donja Lomnica, Nova Cesta 15**, za mjesto broj 7 s ponuđenom naknadom od 350,00 EUR.

Lokacija broj 2 – javna površina ispred groblja Vukovina (mjesto od red. broja 1 do red. broja 5) – prodaja cvijeća i svijeća od 25.10.2023. do 02.11.2023. godine:

- **OPG Ante Kodžoman, Velika Gorica, S. Kolara 4**, za mjesto broj 1 s ponuđenom naknadom od 75,00 EUR.

- **OPG Ante Kodžoman, Velika Gorica, S. Kolara 4**, za mjesto broj 2 s ponuđenom naknadom od 75,00 EUR.
- **OPG Ante Kodžoman, Velika Gorica, S. Kolara 4**, za mjesto broj 3 s ponuđenom naknadom od 75,00 EUR.
- **OPG Benjamin Macenić, Mraclin, V. Nazora 39**, za mjesto broj 4 s ponuđenom naknadom od 95,00 EUR.
- **OPG Benjamin Macenić, Mraclin, V. Nazora 39**, za mjesto broj 5 s ponuđenom naknadom od 101,00 EUR.

Lokacija broj 8 – javna površina ispred groblja Kušanec (mjesto od red. broja 1 do red. broja 3) – prodaja cvijeća i svijeća od 25.10.2023. do 02.11.2023. godine:

- **OPG Leopold Brčić, Velika Gorica, Š. Breščenskog 53**, za mjesto broj 1 s ponuđenom naknadom od 26,55 EUR.

Lokacija broj 9 - plato ispred Tržnog centra, zapadna strana uz prometnicu Trg kralja P. Krešimira IV (mjesto od red. broja 1 do red. broja 20) – prodaja cvijeća i svijeća od 25.10.2023. do 02.11.2023. godine:

- **OPG Ružica Križić, Donja Lomnica, Nova Cesta 15**, za mjesto broj 1 s ponuđenom naknadom od 301,00 EUR.
- **OPG Ružica Križić, Donja Lomnica, Nova Cesta 15**, za mjesto broj 2 s ponuđenom naknadom od 250,00 EUR.
- **OPG Ružica Križić, Donja Lomnica, Nova Cesta 15**, za mjesto broj 3 s ponuđenom naknadom od 250,00 EUR.
- **OPG Benjamin Macenić, Mraclin, V. Nazora 39**, za mjesto broj 4 s ponuđenom naknadom od 222,00 EUR.
- **OPG Benjamin Macenić, Mraclin, V. Nazora 39**, za mjesto broj 5 s ponuđenom naknadom od 222,00 EUR.
- **OPG Leopold Brčić, Velika Gorica, Š. Breščenskog 53**, za mjesto broj 6 s ponuđenom naknadom od 216,34 EUR.
- **OPG Leopold Brčić, Velika Gorica, Š. Breščenskog 53**, za mjesto broj 7 s ponuđenom naknadom od 216,34 EUR.
- **OPG Leopold Brčić, Velika Gorica, Š. Breščenskog 53**, za mjesto broj 8 s ponuđenom naknadom od 216,34 EUR.
- **OPG Darko Polanović, Velika Gorica, Brinjska 15**, za mjesto broj 9 s ponuđenom naknadom od 200,02 EUR.
- **OPG Darko Polanović, Velika Gorica, Brinjska 15**, za mjesto broj 10 s ponuđenom naknadom od 200,02 EUR.
- **OPG Darko Polanović, Velika Gorica, Brinjska 15**, za mjesto broj 11 s ponuđenom naknadom od 200,02 EUR.

- **OPG Darko Polanović, Velika Gorica, Brinjska 15**, za mjesto broj 12 s ponuđenom naknadom od 200,02 EUR.
- **OPG Marko Buhin, Podotočje Gornje 35**, za mjesto broj 13 s ponuđenom naknadom od 200,00 EUR.
- **OPG Marko Buhin, Podotočje Gornje 35**, za mjesto broj 14 s ponuđenom naknadom od 200,00 EUR.
- **OPG Branko Štibrić, Lekenik, Posavska 18/1**, za mjesto broj 19 s ponuđenom naknadom od 270,00 EUR.
- **OPG Branko Štibrić, Lekenik, Posavska 18/1**, za mjesto broj 20 s ponuđenom naknadom od 270,00 EUR.

Lokacija broj 1 - Zagrebačka ulica ispred južnog ulaza u groblje Velika Gorica - pečenje i prodaja plodina od 25.10.2023. do 02.11.2023. godine

- **Anella Nuri, Zagreb, Čalogovićeve 18**, za mjesto broj 1 s ponuđenom naknadom od 69,00 EUR.

Lokacija broj 2 - J. Dobrile - ispred istočnog ulaza u groblje Velika Gorica (mjesto od red. broja 2 do red. broja 4) - pečenje i prodaja plodina od 25.10.2023. do 02.11.2023. godine

- **Anella Nuri, Zagreb, Čalogovićeve 18**, za mjesto broj 2 s ponuđenom naknadom od 120,00 EUR.
- **Anella Nuri, Zagreb, Čalogovićeve 18**, za mjesto broj 3 s ponuđenom naknadom od 150,00 EUR.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/293

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 10. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

302.

Na temelju članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (*Narodne novine broj 25/13., 85/15. i 69/22.*) te članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG broj 1/15. i 06/15. .*) Gradonačelnik Grada Velika Gorica, dana 11. listopada 2023. godine donosi

PLAN

o V. dopuni Plana savjetovanja s javnošću Grada Velika Gorica za 2023. godinu

I.

Dopunjuje se Plan savjetovanja s javnošću Grada Velika Gorica za 2023. godinu od dana 09. siječnja 2023.

godine, 21. veljače 2023. godine, 11. travnja 2023. godine, 12. lipnja 2023. godine te 01. rujna 2023. godine na način da se u tabelarnom prikazu iza broja 23. doda novi broj 24.:

red. br.	NAZIV ODLUKE I DRUGOG OPĆEG AKTA	NOSITELJ IZRADE NACRTA PRIJEDLOGA AKTA (Gradsko upravno tijelo)	OČEKIVANO VRIJEME DONOŠENJA AKTA	OKVIRNO VRIJEME PROVEDBE INTERNETSKOG SAVJETOVANJA	DONOSITELJ AKTA (Gradonačelnik/Gradsko vijeće)
24.	Odluka o lokalnim porezima Grada Velike Gorice	Služba za financije	IV. tromjesečje	IV. tromjesečje	Gradsko vijeće

II.

Zadužuje se Služba za financije Grada Velika Gorica za provođenje savjetovanja s javnošću sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, a na temelju ove Dopune Plana savjetovanja.

III.

Ova Dopuna Plana savjetovanja i tabela iz točke I. ove Dopune Plana savjetovanja stupaju na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Grada Velika Gorica te na web stranici Grada Velika Gorica (www.gorica.hr).

KLASA: 024-02/2023-02/294

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 11. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

303.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14, 81/15, 94/17*), članka 2., 3. i 10. Odluke o postupku i visini naknade za zasnivanje prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) te čl. 3. Zakona o elektroničkim komunikacijama (*Narodne novine broj 76/22*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 12. listopada 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o osnivanju prava stvarne služnosti

I.

Grad Velika Gorica (dalje: Grad) i trgovačko društvo A1 d.o.o. sklopit će Ugovor o osnivanju prava služnosti

kojim će se osnovati služnost zauzećem javne površine i to u površini od 16,40 m², s ciljem postavljanja telekomunikacijskog ormarića na nekretnini označenoj kao kč.br. 245/4, k.o. Kosnica.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/295

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 12. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

304.

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (*NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 89/19 i 144/20*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 01/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 12. listopada 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK o izradi Strategije zelene urbane obnove Grada Velike Gorice do 2030. godine

I.

Ovim Zaključkom Gradonačelnik Grada Velike Gorice daje suglasnost za izradu Strategije zelene urbane obnove Grada Velike Gorice do 2030. godine (dalje u tekstu: Strategija).

II.

Strategija predstavlja akt strateškog planiranja od značaja za jedinicu lokalne samouprave, a koji se odnosi na ostvarivanje ciljeva razvoja zelene infrastrukture, integraciju NBS rješenja, unapređenje kružnog gospodarenja prostorom i zgradama, ostvarenje ciljeva energetske učinkovitosti, prilagodbe klimatskim promjenama i jačanje otpornosti na rizike.

Strategija će omogućiti uspostavu održivog, otpornog, sigurnog i za život ugodnog i uređenog područja Grada Velike Gorice, kako bi se stvorili preduvjeti za bolju kvalitetu života i zdravlja ljudi i dao doprinos održivom društvenom, gospodarskom i prostornom razvoju.

III.

Gradonačelnik će imenovati stručnu radnu skupinu za izradu dokumenta u skladu s ovim Zaključkom.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/296

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 12. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

305.

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (*NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 89/19 i 144/20*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 01/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 12. listopada 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK**o osnivanju i imenovanju stručne Radne skupine za izradu Strategije zelene urbane obnove Grada Velike Gorice do 2030. godine****I.**

Ovim Zaključkom osniva se stručna Radna skupina za izradu Strategije zelene urbane obnove Grada Velike Gorice do 2030. godine (u daljnjem tekstu: Radna skupina).

II.

Članovima Radne skupine imenuju se:

1. Neven Karas, zamjenik gradonačelnika
2. Gordana Mikulčić Krnjaja – član / Irena Rožić – zamjenik člana
3. Krešimir Majić – član / Ivan Čobanov – zamjenik člana
4. Katarina Baković – član
5. Barbara Grđan Odrčić – član / Božidar Alen Pejić – zamjenik člana
6. Marko Kos – član
7. Ema Jurić – član / Gordana Šimunić – zamjenik člana
8. Juraj Odrčić – član
9. Tomislav Krešimir Hubak – član

III.

Na sastanak Radne skupine mogu biti pozvani i ostali stručnjaci, ovisno o potrebi i temi sastanka ili u slučaju spriječenosti nekog od članova navedenih u članku II. Zaključka.

IV.

Radna skupina osobito će provoditi operativne aktivnosti tijekom svih faza izrade Strategije zelene urbane obnove Grada Velike Gorice do 2030. godine. Radna skupina koordinirana je od strane vanjskog izrađivača Strategije: URBANISTIČKI INSTITUT HRVATSKE D.O.O., Ulica Franje Petrića 4, Zagreb.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/297

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 12. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

306.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni Glasnik Grada Velike Gorice broj 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 16. listopada 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o utvrđivanju Liste korisnika vrtnih parcela na obradivom zemljištu****I.**

Prihvaća se lista korisnika koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje vrtnih parcela na obradivom zemljištu kako slijedi:

R.br.	Ime i prezime	Adresa	Broj bodova
1.	Bogdanka - Cina Azinović	Ul. Slavka Kolara 23, Velika Gorica	10,6
2.	Jasmina Kuzmić	Ul. Matije Slatinskog 4, Velika Gorica	3,4

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/298

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 16. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

307.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 16. listopada 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o potpisivanju Ugovora o subvencioniranju prijevoza redovnih studenata s područja Grada Velike Gorice u željezničkom prijevozu**

I.

Grad Velika Gorica i HŽ – Putnički prijevoz d.o.o. potpisat će Ugovor o subvencioniranju prijevoza redovnih studenata s područja Grada Velike Gorice u željezničkom prijevozu, kojim će se subvencionirati prijevoz redovnih studenata u akademskoj godini 2023./2024.

II.

Ugovor iz točke I. ovog Zaključka će za Grad Veliku Goricu potpisati gradonačelnik.

III.

Sredstva za realizaciju Ugovora iz točke I. ovog Zaključka osigurana su u Gradskom proračunu za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu u Razdjelu 007 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti, u Programu – Šire javne potrebe u školstvu, koji se provodi kroz Tekući projekt – Ostali projekti u školstvu.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/299

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 16. listopada 2023.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

308.

Na temelju članka 87. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (*Narodne novine broj 86/08., 61/11., 48/81. i 112/19.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada broj 1/15. i 6/15.*), postupajući po prijedlogu pročelnice Službe Gradske uprave, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 17. listopada 2023. godine, donosi

**PROGRAM
STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA
VJEŽBENIKA ZA OBAVLJANJE POSLOVA
RADNOG MJESTA VIŠI REFERENT ZA
SIGURNOST I CIVILNU ZAŠTITU U
SLUŽBI GRADSKJE UPRAVE**

OPĆE ODREDBE**I.**

Ovim Programom utvrđuje se stručno osposobljavanje vježbenika, primljenog u svojstvu vježbenika sa završenim sveučilišnim prijediplomskim studijem ili stručnim prijediplomskim studijem ili stručnim kratkim studijem prirodne, društvene ili tehničke struke, za osposobljavanje za obavljanje poslova radnog mjesta viši referent za sigurnost i

civilnu zaštitu u Uredu za sigurnost i civilnu zaštitu Službe Gradske uprave, pod kojim programom se podrazumijeva stručna i praktična izobrazba vježbenika kroz praktični rad i učenje za samostalno obavljanje poslova stečene struke i polaganje državnog ispita.

II.

Programom iz točke I. utvrđuje se:

- način praćenja rada vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža
- poslovi i zadaće što ih je vježbenik u tijeku vježbeničkog staža dužan obavljati
- obrazovanje i stručno osposobljavanje vježbenika za vrijeme vježbeničkog staža
- prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža
- prava i obveze vježbenika

**NAČIN PRAĆENJA RADA VJEŽBENIKA ZA
VRIJEME TRAJANJA VJEŽBENIČKOG STAŽA**

III.

Vježbenik se osposobljava za samostalno obavljanje poslova radnog mjesta viši referent za sigurnost i civilnu zaštitu (radno mjesto III. kategorije, potkategorije viši referent, 9. klasifikacijski rang) u Uredu za sigurnost i civilnu zaštitu Službe Gradske uprave, pod stalnim nadzorom mentora.

Mentor kontinuirano prati rad vježbenika, upućuje ga na pravilnu primjenu propisa i pravilnu administrativno-tehničku obradu pismena.

**POSLOVI I ZADAĆE KOJE VJEŽBENIK OBAVLJA
U TIJEKU VJEŽBENIČKOG STAŽA**

IV.

Poslovi i zadaće vježbenik u tijeku vježbeničkog staža obuhvaćaju sljedeće:

- sudjeluje u izradi operativnih planova koji se odnose na: sklanjanje, evakuaciju, zbrinjavanje, sanaciju terena i drugih mjera Civilne zaštite,
- surađuje s pravnim osobama koje posjeduju uslužne i smještajne kapacitete,
- ostvaruje suradnju s gradskim upravnim tijelima iz područja školstva, zdravstva, socijalne skrbi i druge poslove tehničke naravi koja mu se povjere,
- sudjeluje u organizaciji održavanja i servisiranja sustava tehničke zaštite.

U cilju što uspješnijeg obavljanja poslova i zadaća koje je vježbenik dužan obavljati tijekom vježbeničkog staža, vježbenik će biti upućen 10 radnih dana u pisarnicu Grada Velike Gorice.

Vježbenika na stručnu i praktičnu izobrazbu u drugo upravno tijelo ili unutarnju ustrojstvenu jedinicu upućuje pročelnik upravnog tijela, u kojem je vježbenik primljen na rad na određeno vrijeme, u dogovoru sa pročelnikom uprav-

nog tijela u kojeg se vježbenik upućuje na stručnu i praktičnu izobrazbu.

STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE VJEŽBENIKA ZA VRIJEME TRAJANJA VJEŽBENIČKOG STAŽA

V.

Stručno osposobljavanje vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža odnosi se na stručnu izobrazbu za polaganje državnog ispita odgovarajuće razine (II. razine) i samostalno obavljanje poslova i zadaća radnog mjesta viši referent za sigurnost i civilnu zaštitu pod nadzorom i uz pomoć mentora.

Temeljem Pravilnika o polaganju državnog ispita (Narodne novine broj 70/20., 29/21., 39/22) Ispit II. razine polaže se za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je uvjet završen diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, odnosno završen preddiplomski sveučilišni ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine.

Ispit II. razine obuhvaća sljedeća područja ispitivanja:

1. Ustavno ustrojstvo, pristup informacijama i zabrana diskriminacije
2. Sustav državne uprave
3. Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave
4. Službenički odnosi i službenička etika
5. Osnove upravnog postupka, upravnog spora i uredskog poslovanja
6. Osnove Europske unije

Stručna izobrazba vježbenika osigurava se na način da:

- dobiva na raspolaganje pravne izvore potrebne za pripremu za polaganje državnog ispita,
- dobiva zakone i druge propise koje je dužan primjenjivati pri obavljanju određenih mu poslova i zadaća,
- dobiva stručnu i drugu potrebnu literaturu,
- se vježbenika prijavljuje na program e-učenja – priprema za polaganje državnog ispita putem sustava za e-učenje, koju vrši ispitni koordinator Grada Velike Gorice.

PRAVA I OBVEZE MENTORA U PROVOĐENJU I NADZORU VJEŽBENIČKOG STAŽA

VI.

Prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža sastoje se od:

- pružanja stručne pomoći vježbeniku i upućivanju na pravilnu primjenu propisa,
- kontinuiranog provođenja nadzora nad radom vježbenika tijekom vježbeničkog staža,
- osiguravanja uvjeta za uspješno obavljanje

vježbeničkog staža i pripremu za polaganje državnog ispita,

- upoznavanja sa važećim zakonima, drugim propisima i stručnom literaturom,
- kontinuiranog dodjeljivanja određenih poslova i zadaća iz djelokruga unutarnje ustrojstvene jedinice Službe Gradske uprave, Ureda za sigurnost i civilnu zaštitu.

PRAVA I OBVEZE VJEŽBENIKA

VII.

Ako se stručna i praktična izobrazba ne provede prema odredbama ovoga programa, vježbenik je dužan o tome obavijestiti pročelnika upravnog tijela u kojem su sistematizirani poslovi i zadaće za koje se vježbenik osposobljava.

VIII.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/300

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 17. listopada 2023.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

309.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 23. listopada 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane učenika u osnovnim školama Grada Velike Gorice

I.

U osnovnim školama kojima je osnivač Grad Velika Gorica osiguravaju se sredstva za prehranu učenika provedbom Projekta „Školska prehrana“ Vlade Republike Hrvatske, a učenici uključeni u projekt ostvaruju pravo na financiranje troškova prehrane u iznosu od 1,33 €/dan, za dane kada su na nastavi.

Navedena sredstva škole koriste isključivo za nabavu namirnica potrebnih za prehranu učenika osnovnih škola.

II.

Učenicima osnovnih škola koji polaze program Produženi boravak, troškovi prehrane se financiraju, odnosno sufinanciraju u ukupnom iznosu od 3,32 €/dan u što su uključena sredstva iz točke I. ovog Zaključka.

Razliku od 1,99 €/dan sufinanciraju roditelji/stara-

telji učenika uključenog u program Produženi boravak ili Grad Velika Gorica prema kriterijima po socijalnom statusu učenika.

III.

Kriteriji za sufinanciranja troškova prehrane učenika po socijalnom statusu su:

- ako su iz obitelji korisnika zajamčene minimalne naknade, doplatka za pomoć i njegu, osobne invalidnine, statusa roditelja njegovatelja ili statusa njegovatelja te ukoliko im je priznato pravo na socijalnu uslugu smještaja ili organiziranog stanovanja prema Zakonu o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23)
- ako su oba roditelja nezaposlena ili je samohrani roditelj nezaposlen
- ako imaju status djeteta smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata
- ako je roditelj HRVI iz Domovinskog rata s oštećenjem organizma većim od 50%

IV.

Učenici ostvaruju pravo na sufinanciranu prehranu od strane Grada Velike Gorice temeljem dokumentacije kojom se dokazuje status iz točke III. ovog Zaključka, a od prvog dana u mjesecu dostave dokumentacije u školu.

Dokumentacija je važeća za tekuću školsku godinu i čuva se u školi.

V.

Škola je dužna za tekuću školsku godinu do 15. listopada u Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti dostaviti popis učenika koji ostvaruju pravo na sufinanciranu prehranu prema kriterijima iz točke III. ovog Zaključka te nakon toga svaku eventualnu dopunu popisa.

VI.

Na temelju broja učenika koji ostvaruju pravo na sufinanciranje prehrane učenika prema kriterijima iz točke III. ovog Zaključka, a za koju sredstva osigurava Grad Velika Gorica, škole planiraju sredstava za sljedeću proračunsku godinu.

VII.

Kontrolu i nadzor nad provedbom aktivnosti osnovnih škola iz točaka IV., V. i VI. ovog Zaključka provodi Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti.

VIII.

Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestaje važiti *Zaključak o mjerilima sufinanciranja prehrane učenika u osnovnim škola Grada Velike Gorice* (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15).

IX.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/302

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 23. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

310.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni Glasnik Grada Velike Gorice broj 01/15. i 06/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 23. listopada 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK o održavanju „Dana jabuka u Velikoj Gorici“

I.

Manifestacija „Dani jabuka u Velikoj Gorici“ bit će održana u razdoblju od 01.11 do 31.12.2023. godine.

II.

U navedenom razdoblju bit će postavljeni štandovi na lokacijama:

- Trg kralja P. Krešimira IV bb
- Trg Stjepana Radića
- Plato ispred poslovnice Zagrebačke banke, Trg kralja Tomislava 32

na kojima će samo članovi Udruge voćara «BUBA-MARA» iz Velike Gorice, Trg kralja Tomislava 41, svakodnevno moći prodavati svježe jabuke, bez naknade, uz obvezu prodavatelja da korištenu lokaciju nakon prodaje ostave urednom i čistom.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/301

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 23. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

311.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 23. listopada 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o suorganizaciji obilježavanja 30. godišnjice osnivanja Udruge veterana domovinskog rata Velika Gorica

I.

Grad Velika Gorica prihvaća suorganizaciju 30. godišnjice osnivanja Udruge veterana domovinskog rata Velika Gorica.

Grada Velika Gorica i Udruga veterana domovinskog rata Velika Gorica potpisat će Ugovor o suorganizaciji obilježavanja 30. godišnjice osnivanja Udruge kojim će se utvrditi obveze i način korištenja sredstava u iznosu od 2.484,06 eura.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2023. godinu u Razdjelu 001 – Služba Gradske uprave, iz Programa 2001 Programi lokalne samouprave, koji se provodi kroz Aktivnost A200005 – Informiranje, promidžba i manifestacije na stavci rashoda 38 – *Ostali rashodi*.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/303

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 23. listopada 2023.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

312.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 23. listopada 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o raspodjeli sredstava za programe/projekte udruga za razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara

I.

Zaključkom o raspodjeli sredstava za programe/projekte udruga iz područja vatrogastva i pružanje zaštite od požara za Grad Veliku Goricu za 2023. godinu utvrđuje se raspored sredstava za programe udruga kojima je odobreno financiranje programa.

II.

Sredstva za programe/projekte udruga iz područja razvoja vatrogastva i pružanje zaštite od požara za Grad Veliku Goricu za 2023. godinu raspoređuju se na sljedeći način:

Red. br.	Udruga	Naziv programa/projekta	Predložena sredstva
1.	DVD Donja Lomnica	Nabava vatrogasne opreme	2.000,00 €
2.	DVD Velika Gorica	Nabava vatrogasne opreme	1.500,00 €
3.	DVD Kurilovec	Nabava opreme za mlade vatrogasce	1.500,00 €
4.	DVD Ribnica	Nabava opreme i alata za održavanje poligona	2.000,00 €
5.	DVD Velika Mlaka	Nabava vatrogasnih odijela	1.000,00 €
6.	DVD Velika Buna	Nabava osobne zaštitne opreme	1.500,00 €

7.	DVD Gradići	Nabava kombi vozila	4.000,00 €
8.	DVD Kuče	Sustav za održavanje napona i zraka u vatrogasnim vozilima	1.500,00 €
9.	DVD Markuševac	Organizacija proslave 80 godina rada DVD-a	1.000,00 €
10.	DVD Strmec Bukevski	Nabava interventne vatrogasne opreme	1.000,00 €
11.	DVD Lazina Čička	Nabava svečanih uniformi za članove društva	1.000,00 €
12.	DVD Rakitovec	Opremanje prostorija DVD-a	1.000,00 €
13.	DVD Čička Poljana	Nabava vatrogasne opreme	1.000,00 €
14.	DVD Turopolje	Nabava vatrogasnih tlačnih cijevi	2.000,00 €
15.	DVD Vukovina	Nabava svečanih odora	1.500,00 €
UKUPNO:			23.500,00 €

III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2023. godinu, u Razdjelu 007 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti u Programu - Razvoj vatrogastva i pružanje zaštite od požara, Aktivnost 200004 – Ostale aktivnosti DVD-a, koji se provodi na stavci rashoda 38 – *Ostali rashodi*.

IV.

S nositeljima programa Gradonačelnik Grada Velike Gorice potpisuje ugovor o korištenju sredstava kojim se utvrđuju obveze i način korištenja sredstava.

Nositelji programa obvezni su sredstva koristiti samo za namjene utvrđene programom i ugovorom.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/304

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 23. listopada 2023.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

313.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 25. listopada 2023. godine, donosi

ODLUKU

o jednokratnoj novčanoj pomoći za opremu novorođenog djeteta

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta (u daljnjem tekstu: novčana pomoć) te

visina i način isplate novčane pomoći koju osigurava Grad Velika Gorica.

Članak 2.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć ostvaruju roditelji novorođenog djeteta:

- ako dijete ima prebivalište na području Grada Velike Gorice;
- ako jedan od roditelja ima prebivalište na području Grada Velike Gorice u trenutku podnošenja zahtjeva te u neprekidnom trajanju od najmanje godinu dana prije rođenja djeteta za koje se zahtjev podnosi.

Članak 3.

Visina novčane pomoći iznosi:

- za prvo i drugo novorođeno dijete roditelja podnosi-
lja zahtjeva -270,00 €;
- za treće novorođeno dijete roditelja podnosi-
telja zahtjeva -1.350,00 €;
- za četvrto i svako sljedeće novorođeno dijete roditelja
podnosi-
telja zahtjeva -2.000,00 €.

Iznos novčane pomoći ovisi o broju djece koja žive u zajedničkom kućanstvu s roditeljem podnosi-
teljem zahtjeva
odnosno kojemu su djeca povjerena na brigu i skrb.

Članak 4.

Sredstva iz čl. 3. Odluke isplatit će se u jednokratnom iznosu na tekući ili žiro-račun roditelja podnosi-
telja zahtjeva.
Isplata će biti u roku od 60 dana po izvršnosti Rješenja.

Članak 5.

Zahtjev za ostvarivanje prava na isplatu novčane po-
moći roditeljima novorođenog djeteta podnosi se nadležnom
Upravnom odjelu u roku od 3 mjeseca od dana rođenja dje-
teta za koje se podnosi zahtjev. Posvojitelj malodobnog djeteta
koji ispunjava uvjete iz ove odluke može podnijeti zahtjev za
novčanu pomoć u roku od 3 mjeseca od dana pravomoćnosti
rješenja o posvojenju.

Postupak za ostvarivanje prava pokreće roditelj/po-
svojitelj s kojim novorođeno/posvojeno dijete živi u zajed-
ničkom kućanstvu.

Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev priložiti:

- Izvadak iz matice rođenih ili rodni list za novorođeno
dijete;
- Izvadak iz matice rođenih ili rodni list za svu djecu
navedenu u zahtjevu koja s podnosi-
teljem zahtjeva
žive u istom kućanstvu;
- Uvjerenje o prebivalištu za roditelje ili kopiju osobnih
iskaznica roditelja iz kojih je vidljivo da jedan rodi-
telj ima prebivalište na području Grada Velike Gorice
najmanje godinu dana prije rođenja djeteta;
- Uvjerenje o prebivalištu za novorođeno dijete;
- Uvjerenje o prebivalištu ili kopiju osobnih iskaznica

za svu djecu navedenu u zahtjevu;

- Presliku kartice žiro-računa ili tekućeg računa pod-
nositelja zahtjeva s vidljivom IBAN konstrukcijom
(u slučaju da podnositelj zahtjeva ima zaštićeni račun
potrebno je dostaviti obrasce FINE G1 i G2 na ime
uplatitelja: Grad Velika Gorica, Trg kralja Tomislava
34, Velika Gorica, OIB: 75834963344);
- Dokaz o dodjeli djece na brigu i skrb podnosi-
telju
zahtjeva u situacijama kada je došlo do razvoda braka
ili prestanka izvanbračne zajednice;
- Potvrdu ili Rješenje za posvojeno dijete.

Zahtjev za ostvarivanje prava na jednokratnu novča-
nu pomoć za novorođeno dijete i propisani prilozi mogu se
dostaviti na jedan od sljedećih načina:

- u elektroničkom obliku putem usluge *e-Novorođenče*
- putem mail-a nadležnom upravnom odjelu
- putem pisarnice na propisanom obrascu.

Nadležni Upravni odjel može zatražiti i druge do-
kaze u vezi ostvarivanja prava u smislu ove Odluke, ako se
ukaže takva potreba.

Članak 6.

Nadležni Upravni odjel vodi *Evidenciju podnesenih
zahtjeva*, utvrđuje jesu li ispunjeni uvjeti za isplatu novčane
pomoći sukladno ovoj Odluci te izdaje Rješenje o ostvari-
vanju prava na jednokratnu novčanu pomoć za opremu no-
vorođenog djeteta.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit
će objavljena u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti *Od-
luka o isplati jednokratne novčane pomoći za opremu novo-
rođenog djeteta* (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br.
1/18, . 1/19. i 1/22.).

KLASA: 024-02/2023-02/306

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 25. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

314.

Na temelju članka 12. Pravilnika o provedbi Nacio-
nalne strategije za provedbu školske sheme voća i povrća te
mlijeka i mliječnih proizvoda od školske godine 2023./2024.
do 2028./2029. (NN 81/23) i članka 18. Poslovnika o radu
Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Gra-
da Velike Gorice br. 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Veli-
ke Gorice dana 25. listopada 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o potpisivanju Ugovora o provedbi Školske
sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih
proizvoda**

I.

Radi provedbe Školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda (dalje: Školska shema) u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Velika Gorica, potrebno je sklopiti ugovore sukladno Pravilniku o provedbi Nacionalne strategije za provedbu školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda od školske godine 2023./2024. do 2028./2029. (NN 81/23).

II.

Grad Velika Gorica kao osnivač osnovnih škola će radi provedbe Školske sheme sklopiti ugovore s OŠ Jurja Habledića, OŠ Nikole Hribara, OŠ Eugena Kumičića, OŠ Eugena Kvaternika, OŠ Novo Čiče, OŠ Šćitarjevo, OŠ Velika Mlaka i OŠ Vukovina.

Navedenim ugovorima će se urediti međusobna prava i obveze između Grada Velike Gorice i škola u kojima se Školska shema provodi.

III.

Sredstva u iznosu od 52.416,13 EUR/394.929,34 HRK (prema fiksnom tečaju konverzije 7,53450 HRK) bez PDV-a za provedbu Školske sheme su sukladno Odluci Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (KLASA: 320-01/23-08-05-05/0022 URBROJ: 343-1202/01-23-002) od 13. listopada 2023. godine, osigurana su u Državnom proračunu.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/305

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 25. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

315.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 25. listopada 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o otkupu knjiga, časopisa i druge umjetničke produkcije od značaja za Grad Veliku Goricu za 2023. godinu

I.

Zaključkom o raspodjeli sredstava za otkup knjiga, časopisa i druge umjetničke produkcije od značaja za Grad Veliku Goricu za 2023. godinu utvrđuje se raspored sredstava za otkupe koji će se financirati iz gradskog proračuna.

II.

Sredstva za Program iz točke I. ovoga Zaključka raspoređuju se prema prijedlogu Kulturnog vijeća Grada Velike Gorice na sljedeći način:

RB	PRIJAVITELJ OTKUPA	PREDLOŽENI OTKUP	ODOBRENI BROJ PRIMJERAKA ZA OTKUP	UKUPAN ODOBRENI IZNOS OTKUPA
1.	NAKLADA LJEVAK D.O.O.	KNJIGA: „Božićne priče“ autorice Jasminka Tihi Stepanić	30 KOM	333,30 €
2.	SREDNJA EURO-PA D.O.O.	KNJIGA: „Penjači“ autora Tihomira Horvata	30 KOM	537,00 €
3.	UDRUGA ZA PROMICANJE KULTURE KVAKA	ČASOPIS: „KVAKA“	15 KOM	139,35 €
4.	JASNA VUGA	KNJIGA: „Zagonetka generacija“	20 KOM	200,00 €
5.	UDRUGA UMJETNIKA SPARK	KNJIGA: „Bjeline nutarnjih krajobraza“ autorice Nevenke Lang	15 KOM	225,00 €
6.	UDRUGA UMJETNIKA SPARK	KNJIGA: „SVE 5“ autorice Zdenke Mlinar	10 KOM	200,00 €
7.	VESNA BOSANEC	Edukativne puzzle, „Graško nestaško“	15 KOM	149,25 €

III.

Sredstva iz točke II. ovoga Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2023. godinu, u Razdjelu 007 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti u Programu *Poticanje kulturnog, umjetničkog i znanstvenog stvaralaštva* koji se provodi kroz Aktivnost – Nabava literature na stavci rashoda 42- Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine.

IV.

S odabranim prijaviteljima Grad potpisuje ugovor o kupoprodaji knjiga ili će se plaćanje izvršiti putem e-računa, ovisno o statusu prijavitelja.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/307

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 25. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

316.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 25. listopada 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK o sklapanju ugovora o kupoprodaji suvlasničkog dijela nekretnine

I.

Grad Velika Gorica i Turtula Antun, Velika Gorica, Ulica bana Josipa Jelačića 41, sklopit će ugovor o kupoprodaji suvlasničkog dijela od 1/2 dijela nekretnine označene kao k. č. br. 564/45, oranica Velikogorička ulica površine 872 m² upisane u z. k. ul. 1032 k.o. Novo Čiče, a u svrhu formiranja građevne čestice za izgradnju Pješačko-biciklističke staze od križanja D-30 i ŽC 3041 do naselja Staro Čiče.

II.

Za suvlasnički dio nekretnine označene kao k. č. br. 564/45 k.o. Novo Čiče utvrđena je kupoprodajna cijena u iznosu od 24.156,96 EUR temeljem Procjene vrijednosti nekretnine od 16. 08. 2023. izrađene po stalnom sudskom vještaku za graditeljstvo mr. sc. Juri Galiću, dipl. ing. građ. i Procjembenog elaboratu izrađenom po stalnom sudskom vještaku za procjenu poljoprivrednog zemljišta i agronomiju Viktoriji Ivan, dipl. ing. agr.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna za 2023. godinu – iz razdjela 001 – Služba Gradske uprave, u Programu – Upravljanje gradskom imovinom koji se provodi kroz Kapitalni projekt– Ulaganje u dugotrajnu imovinu, izvor prihodi od prodaje nefinancijske imovine i na stavci rashoda – Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/308

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 25. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

317.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni Glasnik Grada Velike Gorice broj 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 25. listopada 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za uzgoj i držanje pčelinjih zajednica u 2023. godini

I.

Prihvaća se lista proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za uzgoj i držanje pčelinjih zajednica u 2023. godini kako slijedi:

Red. br.	Prezime i ime	Adresa	Broj pčelinjih zajednica	Iznos eur
1.	Antolčić Miroslav	Seljine brigade 20, Velika Gorica	70	278,60
2.	Antolčić Stjepan	Seljine brigade 20, Velika Gorica	70	278,60
3.	Arambašić Željko	Kobilić 5, Velika Gorica	70	278,60
4.	Balažić Toni	Petrovina Turopoljska, Zagorska 18, Velika Gorica	70	278,60
5.	Barjaktarević Goran	Bratstvo I 2 A, Velika Gorica	70	278,60
6.	Car Željka	Kušanec 71, Velika Gorica	70	278,60
7.	Fabijančić Dalibor	Kuće, Tomacova 1, Velika Gorica	70	278,60
8.	Išek Ivica	Kurilovečka 85 A, Velika Gorica	70	278,60
9.	Kukulja Ivan	Markuševac Turopoljski 57, Velika Gorica	70	278,60
10.	Mirenić Vlado	Štljakovina Franje Matkovića 2, Kravarsko	70	278,60
11.	Šanović Karolina	Kuće, M.F. Miškova 2, Velika Gorica	70	278,60
12.	Vugrinović Darko	Cvetković Brdo 23, Velika Gorica	70	278,60
13.	Pocnić Ivan	Donja Lomnica, Nova cesta 1, Velika Gorica	67	266,66
14.	Pletikapa Milorad	Ulica Antuna Gustava Matoša 5, Velika Gorica	66	262,68
15.	Frangen Dario	E.Laszowskog 29, Velika Gorica	64	254,72
16.	Klarić Manuela	Klarići 18, Velika Gorica	61	242,78
17.	Altaif F. d.o.o.	E.Laszowskog 29, Velika Gorica	57	226,86
18.	Gršetić Stjepan	Kozjača, Školska cesta 32, Kravarsko	45	179,10
19.	Žilec Branko	Gradići, Dalmatinska 7, Velika Gorica	42	167,16
20.	Mirenić Ivica	S.Fabijančića Jape 17, Velika Gorica	40	159,20
21.	Mujkić Izudin	Pavršnica 18, Velika Gorica	40	159,20
22.	Išek Dubravko	I.G.Kovačića 22, Velika Gorica	38	151,24
23.	Mujakić Aida	Poljana Čička 87 b, Velika Gorica	38	151,24

24.	Zbačnik Marijo	Ruđera Boškovića 44, Velika Gorica	34	135,32
25.	Božurić Stjepan	Trg kralja Tomislava 32, Velika Gorica	31	123,38
26.	Rukavina Braco	Zagorska 11 A, Petrovina Turopoljska, Velika Gorica	30	119,40
UKUPNO			1493	5.942,14

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2023. godinu - iz razdjela 08 - Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije, iz Programa – Potpora poljoprivredi i zaštita životinja koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 35 – *Subvencije*.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/310

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 25. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

318.

Na temelju članka 127. Zakona o obveznim odnosima (*Narodne novine broj: 33/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18 i 126/21.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 26. listopada 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK**o sklapanju Ugovora o prijenosu Ugovora o osnivanju prava služnosti****I.**

Grad Velika Gorica (dalje: Grad), ISTRABENZ PLNI d.o.o. i OXY TECHNICAL GASES d.o.o. sklopit će Ugovor o prijenosu Ugovora o osnivanju prava služnosti, kojim će ISTRABENZ PLINI d.o.o. kao dosadašnji ovlaštenik prava služnosti prenijeti na OXY TECHNICAL GASES d.o.o. kao novog ovlaštenika prava služnosti sva prava i obveze iz Ugovora o osnivanju prava služnosti KLASA: 940-01/20-001/121 od dana 04.05.2023.g.

II.

Grad Velika Gorica pristaje na prijenos Ugovora navedenog u toč. I. ovog Zaključka s trgovačkog društva ISTRABENZ PLINI d.o.o. na trgovačko društvo OXY TECHNICAL GASES d.o.o.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/311

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 26. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

319.

Na temelju članka 48. st. 1. toč. 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (*NN br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.*), članka 46. stv. 1. točka 7. Statuta Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21.*), i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 31. listopada 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o izmjeni Zaključka o razrješenju i imenovanju članova u Upravno vijeće Dječjeg vrtića Velika Gorica****I.**

U Zaključku o razrješenju i imenovanju članova u Upravno vijeće Dječjeg vrtića Velika Gorica (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/22. i 03/23*) dužnosti člana Upravog vijeća Dječjeg vrtića Velika Gorica **razrješuje se:**

1. Mariano Mužek

Novim članom Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Velika Gorica **imenuje se Sara Pleša.**

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/89

URBROJ: 238-31-10-2023-2

Velika Gorica, 31. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

320.

Na temelju članka 87. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08., 61/11., 48/81. i 112/19.) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/15. i 6/15.), postupajući po prijedlogu pročelnice Upravnog odjela za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 31. listopada 2023. godine, donosi

P R O G R A M

STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA VJEŽBENIKA ZA OBAVLJANJE POSLOVA RADNOG MJESTA VIŠI REFERENT ZA PROTUPOŽARNU ZAŠTITU U UPRAVNOM ODJELU ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ, ŠKOLSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

OPĆE ODREDBE

I.

Ovim Programom utvrđuje se stručno osposobljavanje vježbenika, primljenog u službu na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža, sa završenim sveučilišnim prijediplomskim studijem ili stručnim prijediplomskim studijem ili stručnim kratkim studijem tehničke ili društvene struke, za osposobljavanje za obavljanje poslova radnog mjesta viši referent za protupožarnu zaštitu u Upravnom odjelu za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti, pod kojim programom se podrazumijeva stručna i praktična izobrazba vježbenika kroz praktični rad i učenje za samostalno obavljanje poslova stečene struke i polaganje državnog ispita.

II.

Programom iz točke I. utvrđuje se:

- način praćenja rada vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža
- poslovi i zadaće što ih je vježbenik u tijeku vježbeničkog staža dužan obavljati
- stručno osposobljavanje vježbenika za vrijeme vježbeničkog staža
- prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža
- prava i obveze vježbenika.

NAČIN PRAĆENJA RADA VJEŽBENIKA ZA VRIJEME TRAJANJA VJEŽBENIČKOG STAŽA

III.

Vježbenik se osposobljava za samostalno obavljanje poslova radnog mjesta viši referent za protupožarnu zaštitu (radno mjesto III. kategorije, potkategorije viši referent, 9. kla-

sifikacijski rang) u Odsjeku za društvene djelatnosti i hrvatske branitelje, Upravnom odjelu za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti, pod stalnim nadzorom mentora.

Mentor kontinuirano prati rad vježbenika, upućuje ga na pravilnu primjenu propisa i pravilnu administrativno-tehničku obradu pismena.

POSLOVI I ZADAĆE KOJE VJEŽBENIK OBAVLJA U TIJEKU VJEŽBENIČKOG STAŽA

IV.

Poslovi i zadaće vježbenik u tijeku vježbeničkog staža obuhvaćaju sljedeće:

- Suradnju s ustanovom kojoj je osnivač Grad Velika Gorica u području protupožarne zaštite te vatrogasnom zajednicom;
- Suradnju s udrugama koje djeluju na području protupožarne zaštite;
- Vodi potrebnu dokumentaciju;
- Prati propise iz područja protupožarne zaštite te sudjeluje u analizi potreba, izradi planova i izvješća na području protupožarne zaštite;
- Prati realizaciju proračunom planiranih sredstva iz djelokruga protupožarne zaštite;
- Obavlja i druge poslove i radne zadatke po nalogu nadređenog službenika.

U cilju što uspješnijeg obavljanja poslova i zadaća koje je vježbenik dužan obavljati tijekom vježbeničkog staža, vježbenik će biti upućen 10 radnih dana u pisarnicu Grada Velike Gorice.

Vježbenika na stručnu i praktičnu izobrazbu u drugo upravno tijelo ili unutarnju ustrojstvenu jedinicu upućuje pročelnik upravnog tijela, u kojem je vježbenik primljen u službu na određeno vrijeme, u dogovoru sa pročelnikom upravnog tijela u kojeg se vježbenik upućuje na stručnu i praktičnu izobrazbu.

STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE VJEŽBENIKA ZA VRIJEME TRAJANJA VJEŽBENIČKOG STAŽA

V.

Stručno osposobljavanje vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža odnosi se na stručnu izobrazbu za polaganje državnog ispita odgovarajuće razine (II. razine) i samostalno obavljanje poslova i zadaća radnog mjesta viši referent za protupožarnu zaštitu pod nadzorom i uz pomoć mentora.

Temeljem Pravilnika o polaganju državnog ispita (Narodne novine broj 70/20., 29/21. i 39/22.) Ispit II. razine polaže se za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je uvjet završen diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, odnosno završen preddiplomski sveučilišni ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine.

Ispit II. razine obuhvaća sljedeća područja ispitivanja:

1. Ustavno ustrojstvo, pristup informacijama i zabrana diskriminacije
2. Sustav državne uprave
3. Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave
4. Službenički odnosi i službenička etika
5. Osnove upravnog postupka, upravnog spora i uredskog poslovanja
6. Osnove Europske unije.

Stručna izobrazba vježbenika osigurava se na način da:

- dobiva na raspolaganje pravne izvore potrebne za pripremu za polaganje državnog ispita,
- dobiva zakone i druge propise koje je dužan primjenjivati pri obavljanju određenih mu poslova i zadaća,
- dobiva stručnu i drugu potrebnu literaturu,
- se vježbenika prijavljuje na program e-učenja – priprema za polaganje državnog ispita putem sustava za e-učenje, koju vrši ispitni koordinator Grada Velike Gorice.

PRAVA I OBVEZE MENTORA U PROVOĐENJU I NADZORU VJEŽBENIČKOG STAŽA

VI.

Prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža sastoje se od:

- pružanja stručne pomoći vježbeniku i upućivanju na pravilnu primjenu propisa,
- kontinuiranog provođenja nadzora nad radom vježbenika tijekom vježbeničkog staža,
- osiguravanja uvjeta za uspješno obavljanje vježbeničkog staža i pripremu za polaganje državnog ispita,
- upoznavanja sa važećim zakonima, drugim propisima i stručnom literaturom,
- kontinuiranog dodjeljivanja određenih poslova i zadaća iz djelokruga upravnog tijela u kojem se obavlja vježbenički staž.

PRAVA I OBVEZE VJEŽBENIKA

VII.

Ako se stručna i praktična izobrazba ne provede prema odredbama ovoga programa, vježbenik je dužan o tome obavijestiti pročelnika upravnog tijela u kojem su sistematizirani poslovi i zadaće za koje se vježbenik osposobljava.

VIII.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/312

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 31. listopada 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

321.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 02. studenog 2023. godine, donosi

O D L U K U

o izmjeni Odluke o jednokratnoj novčanoj pomoći obiteljima četvero i više djece

Članak 1.

U Odluci o jednokratnoj novčanoj pomoći obiteljima četvero i više djece (Službeni glasnik br. 01/22.) članak 3. mijenja se i glasi:

„Iznos novčane pomoći ovisi o broju maloljetne djece koja žive u istom kućanstvu s podnositeljem zahtjeva. Visina novčane pomoći za svako malodobno dijete iznosi 70,00 €.“

Članak 2.

U članku 5. riječi: „Upravni odjel za društvene djelatnosti“ zamjenjuju se riječima „Nadležni upravni odjel“.

Članak 3.

U članku 6. riječi: „Upravni odjel za društvene djelatnosti“ zamjenjuju se riječima „Nadležni upravni odjel“.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/313

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 02. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

322.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 03. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o sufinanciranju obnove kapelice Majke Božje** **Lurdske u Donjoj Lomnici**

I.

Grad Velika Gorica sufinancirat će u iznosu od 15.706,25 EURA cjelovitu obnovu kapelice Majke Božje Lurdske, i to uređenje javne površine na kojoj je smještena kapelica.

II.

Odobrena sredstva isplatit će se na žiro račun Župe Sveta Tri kralja, Donja Lomnica, iz razdjela 07 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti, iz Programa – Programi vjerskih zajednica koji se provodi kroz Aktivnost – Donacije vjerskim zajednicama, na stavci rashoda 38 – *Ostali rashodi*.

III.

Gradonačelnik Grada Velike Gorice i Župa Sveta Tri kralja, Donja Lomnica zaključit će ugovor o korištenju sredstava kojim će se utvrditi obveze i način korištenja sredstava.

Korisnik sredstava obavezan je sredstva koristiti namjenski i sukladno ugovoru.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/314

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 03. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

323.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, br. 1/15., 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 03. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o sklapanju XXVI. dodatka Ugovoru o** **pružanju usluga javnog prijevoza**

I.

Grad Velika Gorica i Zagrebački električni tramvaj d.o.o. – ZET iz Zagreba, Ozaljska 105, sklopit će XXVI.

dodatak Ugovoru o pružanju usluga javnog prijevoza.

II.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet zadužuje se za provedbu XXVI. dodatka Ugovora iz točke I. ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/315

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 03. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

324.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, br. 1/15., 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 10. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o izmjeni Zaključka o provođenju Pilot** **projekta uvođenja usluge iznajmljivanja e –** **romobila na području Grada Velike Gorice u** **suradnji sa tvrtkom Bolt Services HR d.o.o.**

I.

U Zaključku o provođenju Pilot projekta uvođenja usluge iznajmljivanja e – romobila na području Grada Velike Gorice u suradnji sa tvrtkom Bolt Services HR d.o.o. (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 4/22.*), mijenja se članak II. te sada glasi:

„II.

Pilot projekt iz točke I. ovog Zaključka provodit će se u razdoblju od 01. svibnja 2022. godine do 01. travnja 2024. godine.“.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/317

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 10. studenog 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

325.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni Glasnik Grada Velike Gorice broj 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 14. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju liste proizvođača koji
zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore
male vrijednosti za uzgoj cvijeća, ljekovitog i
začinskog bilja u 2023. godini

I.

Prihvaća se lista proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za uzgoj cvijeća, ljekovitog i začinskog bilja kako slijedi:

Red. br.	Prezime i ime	Adresa	Iznos eur
1.	Kodžoman Ante	Slavka Kolara 4, Velika Gorica	900,00
2.	Klapšec – Macenić Suzana	Mraclin, Vladimira Nazora 39, Velika Gorica	800,00
3.	Macenić Benjamin	Mraclin, Vladimira Nazora 39, Velika Gorica	800,00
4.	Zetić Anđelina	Lazina Čička 1C, Velika Gorica	800,00
5.	Zetić Jozo	Lazina Čička 1C, Velika Gorica	800,00
6.	Tomašić Dubravko	Josipovićeve 19, Velika Gorica	200,00
	UKUPNO		4.300,00

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2023. godinu - iz razdjela 008 - Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije iz Programa – Potpora poljoprivredi i zaštita životinja koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 35 – *Subvencije*.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/318

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 14. studenog 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

326.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni Glasnik Grada Velike Gorice broj 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 14. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Liste proizvođača koji
zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore
male vrijednosti za baždarenje prskalica u
2023. godini

I.

Prihvaća se lista proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za baždarenje prskalica kako slijedi:

	Prezime i ime – Adresa	Iznos potpore (eur)
1.	Juraj Trumbetaš, Velika Mlaka, Dolnec 3	66,00
2.	Ilijevski Barica, Velika Buna, Ulica Seljine brigade 19	66,00
3.	Gršetić Mirjana, Jerebić 7, Dubranec	66,00
4.	Janković Nenad, Poljana Čička 169	66,00
	UKUPNO	264,00

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2023. godinu - iz razdjela 008 - Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije iz Programa – Potpora poljoprivredi i zaštita životinja koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 35 – *Subvencije*.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/319

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 14. studenog 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

327.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni Glasnik Grada Velike Gorice broj 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 14. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o utvrđivanju Liste korisnika vrtnih parcela na
obradivom zemljištu

I.

Prihvaća se lista korisnika koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje vrtnih parcela na obradivom zemljištu kako slijedi:

R.br.	Ime i prezime	Adresa	Broj bodova
1.	Josip Čobanov	Ul. Nikole Tesle 25, Velika Gorica	9,4

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/321

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 14. studenog 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

328.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15*) i članka 5. Pravilnika o korištenju prostora i usluga „Startup VG Inkubatora“ (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 5/20*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 14. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prijemu poduzetnika u „Startup VG Inkubator“

I.

Na temelju otvorenog Javnog poziva i zaprimljenih prijava od 01.10.2023. – 30.10.2023. godine u „Startup VG Inkubator“ prima se slijedeći poduzetnik:

Rb.	Naziv	Adresa sjedišta	Pravni status	Odgovorna osoba
1.	AUTO I FLEET EXPERT	Josipovićeve ulica 19, V.Gorica	obrt	Nives Tomašić

II.

Grad Velika Gorica zaključit će sa poduzetnikom iz točke I. ovog Zaključka Ugovor o korištenju prostora i usluga „Startup VG Inkubatora“.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/320

URBROJ: 238-31-10-2023-1

elika Gorica, 14. studenog 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

329.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 14. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o organizaciji i provođenju akcije „Volim život“

I.

U razdoblju od 04. – 09.12.2023. provest će se akcija „Volim život“ kojom će se obilježiti Međunarodni dan osoba s invaliditetom.

II.

Troškovi provedbe akcije financirat će se do iznosa od 3.000,00 eura. Sredstva će se utrošiti za promidžbeni materijal, edukativne i zabavne aktivnosti, na materijalne troškove i usluge te će se isplatiti prema ugovorima, dokumentiranim zahtjevima i računima.

III.

Sredstva za troškove iz točke II. ovog Zaključka predviđena su u Razdjelu 07 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti, u Programu – Provedba strategije za osobe s invaliditetom – koji se provodi kroz Aktivnost – Informiranje, komunikacija i podizanje razine javne svijesti na stavkama rashoda 32 – Materijalni rashodi.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/322

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 14. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

330.

Na temelju članka 15. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Velike Gorice za 2023. godinu (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice 06/22.*) te članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 14. studenog 2023. godine, donosi

PLAN

o izmjeni Plana rasporeda sredstava za financiranje javnih potreba iz razdjela Upravnog odjela za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti u 2023. godini

I.

Plan rasporeda sredstava za financiranje javnih potreba iz razdjela Upravnog odjela za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti u 2023.godini KLASA:024-02/2023-01/41; URBROJ:238-31-10-2023-1 od 17. veljače 2023.godine mijenja se kako slijedi:

U Točki XIV. mijenja se

- Aktivnost «Ostale socijalne usluge i novčane naknade rasporedit će se kako slijedi :

Tablica 5.

Programi	Iznosi
Osobni asistent	43.100,00 €
Pomoć i njega u kući	33.530,00 €
Savjetovalište za ovisnike	6.960,00 €
Ljetovanje djece iz socijalno ugroženih obitelji	6.630,00 €
Skrb za najmlađe	26.800,00 €
Pučka kuhinja	43.175,00 €
Vozilo za prijevoz osoba s invaliditetom	53.500,00 €
Posudionica ortopedskih pomagala	5.300,00 €
Pomoć djeci i obiteljima korisnicima ZMN-a	22.560,00 €
UKUPNO:	241.555,00 €

Grad će s nositeljem programa, Gradskim društvom crvenog križa Velika Gorica, potpisati Aneks ugovora kojim će se utvrditi obveze i način isplate odobrenih sredstava.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada.

KLASA: 024-02/2023-02/323

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 14. studeni 2023.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

331.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina (*Narodne novine broj 78/15.*) te članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 06/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 14. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o osnivanju i imenovanju Procjeniteljskog povjerenstva radi stručne analize i evaluacije podataka te davanja stručnih prijedloga i mišljenja o tržištu nekretnina

I.

Osniva se Procjeniteljskog povjerenstva radi stručne analize i evaluacije podataka te davanja stručnih prijed-

loga i mišljenja o tržištu nekretnina na vrijeme od 4 godine.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Adrijana Štiks – predsjednik
2. Gorana Matić – član
3. Hrvoje Kujundžić – član
4. Nikolina Kotrman – član
5. Ljiljana Ježovit- član

II.

Zadaci Povjerenstva iz točke I. Zaključka su:

- daje stručne prijedloge i mišljenja u pripremi konačnih zaključaka u vezi s prijedlogom plana približnih vrijednosti, nužnim podacima drugim podacima koji su potrebni za procjenu vrijednosti nekretnina na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena,
- daje stručne prijedloge i mišljenja u pripremi konačnih zaključaka u vezi s predloženim pregledom o promjenama i razvoju na tržištu nekretnina (u daljnjem tekstu: Izvješće o tržištu nekretnina) za svoje područje nadležnosti,
- daje mišljenje o usklađenosti izrađenih procjemenih elaborata s odredbama Zakona na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, za svoje potrebe,
- vrši razmjenu približnih vrijednosti, izvješća o tržištu nekretnina, nužnih i drugih podataka za procjenu vrijednosti nekretnina s drugim povjerenstvima,
- i druge stručne poslove,
- svake godine do 15. veljače dostaviti ažurirani plan približnih vrijednosti visokom procjeniteljskom povjerenstvu.

III.

Članovi povjerenstva iz točke 1. stavka 2. ovog Zaključka imaju pravo na naknadu za sudjelovanje na sjednicama povjerenstva u iznosu od 40 EURA ne to / 301,38 kuna po fiksnom tečaju 1 EUR=7,53450 kn, izuzev članova iz reda Grada Velike Gorice i Ministarstva financija, Porezne uprave.

IV.

Stupanjem na snagu ovog Zaključka stavlja se van snage Zaključak o osnivanju i imenovanju Procjeniteljskog povjerenstva radi stručne analize i evaluacije podataka te davanja stručnih prijedloga i mišljenja o tržištu nekretnina (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 05/15., 10/16., 05/17., 07/18. i 06/19.).

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/324

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 14. studeni 2023.

GRADONAČELNIK

Krešimir Ačkar

332.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, br. 1/15., 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 14. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvedbenog programa rada Velike i Male zimske službe na području Grada Velike Gorice za razdoblje od 15.11.2023. do 15.04.2024. godine

I.

Prihvaća se Izvedbeni program rada Velike i Male zimske službe na području Grada Velike Gorice za razdoblje od 15.11.2023. do 15.04.2024. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/325
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 14. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

333.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 15. studenog 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

o sklapanju ugovora o kupoprodaji suvlasničkog dijela nekretnine

I.

Grad Velika Gorica i Veselić Ivica, Velika Gorica, Pavršnica 3, sklopit će ugovor o kupoprodaji suvlasničkog dijela od 1/2 dijela nekretnine označene kao k. č. br. 564/45, oranica Velikogorička ulica površine 872 m² upisane u z. k. ul. 1032 k.o. Novo Čiče, a u svrhu formiranja građevne čestice za izgradnju Pješačko-biciklističke staze od križanja D-30 i ŽC 3041 do naselja Staro Čiče.

II.

Za suvlasnički dio nekretnine označene kao k. č. br. 564/45 k.o. Novo Čiče utvrđena je kupoprodajna cijena u

iznosu od 24.156,96 EUR temeljem Procjene vrijednosti nekretnine od 16. 08. 2023. izrađene po stalnom sudskom vještaku za graditeljstvo mr. sc. Juri Galiću, dipl. ing. građ. i Procjemenog elaboratu izrađenom po stalnom sudskom vještaku za procjenu poljoprivrednog zemljišta i agronomiju Viktoriji Ivan, dipl. ing. agr.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna za 2023. godinu – iz razdjela 001 – Služba Gradske uprave, u Programu – Upravljanje gradskom imovinom koji se provodi kroz Kapitalni projekt– Ulaganje u dugotrajnu imovinu, izvor prihodi od prodaje nefinancijske imovine i na stavci rashoda – Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/326
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 15. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

334.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni Glasnik Grada Velike Gorice broj 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 15. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za nabavu nove proizvodne opreme u 2023. godini

I.

Prihvaća se lista proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za nabavu nove proizvodne opreme u 2023. godini kako slijedi:

Red. br.	Ime i prezime	Adresa	Iznos eur
1.	Phytoculture d.o.o., Sunčica Bosak	Donje Podotočje, Peternaci 110, Velika Gorica	1.990,00
2.	Marko Marjanović	Črnkovec 44, Velika Gorica	1.990,00
3.	Šimo Tolić	Velika Kosnica, Savska ulica 4, Velika Gorica	1.990,00
4.	Štefanija Antolić	Staro Čiče, Ulica Seljine brigade 1, Velika Gorica	1.990,00
5.	Ante Kodžoman	Slavka Kolara 4, Velika Gorica	1.450,00
6.	Altair F. d.o.o., Dario Frangen	Emilija Laszowskog 29, Velika Gorica	920,00

7.	Branka Šekrst	Vukovina, Mate Bedeka 69	840,00
8.	Dubravko Tomašić	Josipovićeve ulica 19, Velika Gorica	560,00
9.	Mehmedović Mira	Lazina Čička 16 F, Velika Gorica	210,00
10.	Tomislav Dvorneković	Okuje, Gajec 1, Velika Gorica	112,00
UKUPNO			12.052,00

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2023. godinu - iz razdjela 008 - Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije iz Programa – Potpora poljoprivredi i zaštita životinja koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 35 – *Subvencije*.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/327
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 15. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

335.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni Glasnik Grada Velike Gorice broj 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 15. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za nabavu opreme za ograđivanje površina radi držanja stoke na otvorenom u 2023. godini

I.

Prihvaća se lista proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za nabavu opreme za ograđivanje površina radi držanja stoke na otvorenom u 2023. godini kako slijedi:

Red. br.	Ime i prezime	Adresa	Iznos eur
1.	Jadranko Peher	Obrezina 65, Velika Gorica	398,00
2.	Lada Novak Starčević	Dubranec 130, Velika Gorica	398,00
3.	Nikola Lepesić	Poljana Čička 38, Velika Gorica	398,00
4.	Stjepan Dianežević	Nikole Tesle 23, Velika Gorica	398,00
5.	Franjo Kos	Mraclin, Braće Radića 116, Velika Gorica	336,00
6.	Ksenija Arbanas Cvitaš	Kralja D. Zvonimira 9, Velika Gorica	203,00
UKUPNO			2.131,00

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2023. godinu - iz razdjela 008 - Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije iz Programa – Potpora poljoprivredi i zaštita životinja koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 35 – *Subvencije*.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/328
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 15. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

336.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni Glasnik Grada Velike Gorice broj 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 15. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju liste proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za nabavu voćnih sadnica, sadnica jagoda i loznih cjepova u 2023. godini

I.

Prihvaća se lista proizvođača koji zadovoljavaju uvjete za dobivanje potpore male vrijednosti za nabavu voćnih sadnica, sadnica jagoda i loznih cjepova u 2023. godini kako slijedi:

Red. br.	Ime i prezime	Adresa	Iznos eur
1.	Dario Frangen	Emilija Laszowskog 29, Velika Gorica	1.990,00
2.	Jagodar - hb d.o.o.	Donja Lomnica, Nova cesta 25	1.990,00
3.	Mario Di Giusti	Staro Čiče, Velikogorička 44	1.990,00
4.	Antonio Kosić	Petravec 21, Velika Gorica	1.237,00
5.	Mira Mehmedović	Lazina Čička 16 F, Velika Gorica	695,00
6.	Stjepan Turković	Lekmeno, Turkovićeve 13, Velika Gorica	586,00
UKUPNO			8.488,00

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2023. godinu - iz razdjela 008 - Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije iz Programa – Potpora poljoprivredi i zaštita životinja koji se provodi kroz Aktivnost – Subvencije poljoprivrednicima, na stavci rashoda 35 – *Subvencije*.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/329
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 15. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

337.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15 i 6/15*) i članka 29. Pravilnika o financiranju udruga iz proračuna Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 2/22*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 15. studenog 2023. godine, donosi

ODLUKU

o dodjeli financijske potpore udrugama za provedbu programa i projekta iz područja poljoprivrede, lovstva i zaštite životinja u 2023. godini

I.

Ovom se Odlukom utvrđuju iznosi financijske potpore udrugama koje su se prijavile na Javni poziv za dodjelu financijskih potpora udrugama za provedbu programa i projekta iz područja poljoprivrede, lovstva i zaštite životinja u 2023. godini.

II.

U 2023. godini će se iz proračuna Grada Velike Gorice financirati provedba programa/projekata iz područja poljoprivrede, lovstva i zaštite životinja u ukupnom iznosu od 49.421,00 eura, i to:

Red. broj	Ime prijavitelja	Naziv programa/projekta	Prosječan broj bodova	Ukupna vrijednost programa/projekta u eur	Iznos potpore u eur
1.	Plemenita općina turopoljska	Provođenje uzgojno selekcijskog rada i poboljšanje uzgajivačkih kapaciteta Plemenite općine turopoljske	78,6	13.000,00	13.000,00
2.	Športsko ribolovna udruga Odra Velika Gorica	Ribočuvarska služba ŠRU Odra Velika Gorica 2023.	76,4	9.556,00	9.556,00
3.	Udruga vinogradara i vinara „Grozđ“	Vinogradarska godina 2023.	75,6	4.000,00	3.000,00
4.	Pčelarska Udruga Turopolje	Nabavka pčelarske opreme/ Opremanje i obnova kontejnera	75,4	3.200,00	3.000,00

5.	Lovačko društvo „Kuna“ Kravarsko-Ključić Brdo	Elektrifikacija lovačkog doma	67,8	6.915,45	3.000,00
6.	Lovačko društvo „Stari gaj“ Mraclin	Uređenje lovno-gospodarskih objekata i školovanje članova	74,2	4.500,00	2.200,00
7.	Društvo za uzgoj i zaštitu malih životinja Velika Gorica 2005.	29. Državna i 17. Županijska izložba malih životinja	71,4	7.000,00	2.000,00
8.	Konjički klub „Agramer“	Organizacijski razvoj i promicanje konjičkog sporta na području Velike Gorice	70	2.500,00	2.000,00
9.	Udruga uzgajatelja Posavske kukmaste kokoši kukmica	Zaštita i promocija posavske kukmaste kokoši	73	2.000,00	1.500,00
10.	Lovačko društvo „Sma“ Velika Gorica	Zamjena električnih uređaja	72,2	1.500,00	1.500,00
11.	Lovačko društvo Zec Lukavec	Unos divljači Trčka Skvržulja (Perdix perdix L.) iz intenzivnog uzgoja u zajedničko lovište broj: I/137-„Donja Lomnica“	73	1.500,00	1.500,00
12.	Udruga konjara „Konjska snaga“	Natjecanje u vuči trupaca 2023.	70,2	3.000,00	1.500,00
13.	Lovačko društvo „Fazan“ Donja Lomnica	Uređenje lovačke kuće	71,6	2.000,00	1.500,00
14.	Lovačko društvo „Slavuj“ Dubranec	Uređenje interijera lovačke kuće	73	1.260,00	1.250,00
15.	Lovačko društvo „Šljuka“ Šćitarjevo	Školovanje za ocjenjivača divljači i uređenje lovnotehničkih objekata	76,4	1.600,00	1.200,00
16.	Udruga uzgajatelja malih životinja-Turopolje	Organizacija županijske izložbe malih životinja	69,8	1.000,00	1.000,00
17.	Lovačko društvo „Srdač“ Vukovina	Poboljšanje kvalitete održavanja lovno tehničkih objekata lovačke kuće	65	715,21	715,00
UKUPNO					49.421,00

III.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna Grada Velike Gorice za 2023. godinu - iz Razdjela 008 - Upravni odjel za gospodarski razvoj, poljoprivredu i fondove Europske unije iz Programa – Potpora poljoprivredi i zaštita životinja koji se provodi kroz Aktivnost – Promicanje poljoprivrede, na stavci rashoda 38 – *Te kuće donacije*.

IV.

Grad Velika Gorica će sa svim udrugama iz ove Odluke zaključiti Ugovor o financijskoj potpori kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/330
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 15. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

338.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 16. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o dodjeli financijskih sredstava za programe i projekte udruga u području zaštite okoliša i prirode u 2023. godini Grada Velike Gorice

I.

Ovim Zaključkom utvrđuje se raspodjela sredstava namijenjenih financiranju programa/projekata udruga u području zaštite okoliša i prirode koji će se provoditi na području Grada Velike Gorice tijekom 2023. godine. Sredstva će se raspodijeliti na temelju rezultata javnog natječaja za financiranje programa/projekata udruga u području zaštite okoliša i prirode u 2023. godini čiji je nositelj Upravni odjel za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

II.

Sredstva za Programe i projekte iz točke I. ovog Zaključka raspoređuju se prema prijedlogu stručnog ocjenivačkog povjerenstva na sljedeći način:

Red. broj	Naziv udruge	Naziv projekta ili programa	Odobreni iznos sufinanciranja (EUR)
1.	KUD NOVO ČIČE	Etno naselje Novo Čiče u svrhu edukacije djece i mladih o zaštiti okoliša i prirode	2.100,00
2.	ZELENA AKCIJA MIČEVEC	Zeleni redar	1.899,99
3.	ZMAG-ZELENA MREŽA AKTIVISTIČKIH GRUPA	VII. konvencija prirodnog graditeljstva	1.991,48
4.	ŠRU ODRA	Očistimo smeće s naših jezera 2023.	2.650,00
5.	OGRANAK SELJAČKE SLOGE	Djeco – očuvajmo naš okoliš za buduće generacije	2.650,00
	UKUPNO		11.291,48

III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka su osigurana u Proračunu Grada Velike Gorice za 2023. godinu, u Razdjelu 09 – Upravni odjel za prostorno planiranje, graditeljstvo i

zaštitu okoliša, Program - zaštita okoliša, Aktivnost - Edukacija i podizanje ekološke svijesti.

IV.

S nositeljima Programa i projekata Gradonačelnik Grada Velike Gorice potpisuje ugovor o korištenju sredstava kojim se utvrđuju obveze i način korištenja sredstava. Nositelji Programa i projekata obvezni su sredstva koristiti samo za namjene utvrđene programima, projektima i ugovorom.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom Glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/336
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 16. studenog 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

339.

Na temelju članka 127. Zakona o obveznim odnosima (*Narodne novine broj: 33/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18 i 126/21.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 17. studenog 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

o sklapanju Ugovora o prijenosu Ugovora o zakupu poslovnog prostora i I. Aneksa Ugovoru o zakupu poslovnog prostora

I.

Grad Velika Gorica (dalje: Grad), MLIN I PEKARE d.o.o. i NewMip d.o.o. sklopit će Ugovor o prijenosu Ugovora o zakupu poslovnog prostora, kao i I. Aneksa Ugovoru o zakupu poslovnog prostora, kojim će MLIN I PEKARE d.o.o. kao dosadašnji zakupnik prenijeti na NewMip d.o.o. kao novog zakupnika sva prava i obveze iz Ugovora o zakupu poslovnog prostora KLASA: 372-05/19-001/10 od dana 19.06.2019.g. te I. Aneksa Ugovoru o zakupu poslovnog prostora KLASA: 372-05/19-001/10 od dana 18.05.2020.g.

II.

Grad Velika Gorica pristaje na prijenos Ugovora navedenih u toč. I. ovog Zaključka s trgovačkog društva MLIN I PEKARE d.o.o. na trgovačko društvo NewMip d.o.o.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/337
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 17. studenog 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

340.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice 01/15. i 6/15.*), a vezano uz članak 15. Zakona o računovodstvu (*NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20 i 114/22*) te članke 14., 15. i 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (*NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20 i 144/21*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana, 17. studenog 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

o imenovanju Povjerenstva za popis objekata i roba strateških robnih zaliha

I.

Osniva se Povjerenstvo za popis objekata i roba strateških robnih zaliha u slijedećem sastavu:

1. Vesna Matijević, predsjednica
2. Toma Vujević, član
3. Marta Sremić, član

II.

Zadace Povjerenstva su slijedeće:

- utvrditi inventurno odnosno stvarno stanje strateških robnih zaliha,
- ispuniti i ovjeriti popisnu listu strateških robnih zaliha,
- utvrditi zapisnik o provođenju godišnjeg popisa plovila iz strateških robnih zaliha,
- utvrditi zapisnik o provođenju godišnjeg popisa roba strateških robnih zaliha.

U zapisniku o provođenju popisa Povjerenstvo unosi podatke o:

- početku i završetku popisa,
- osobama koje prisustvuju popisu,
- nedostacima na robu s prijedlogom mjera za uklanjanje tih nedostataka te naznaku o kakvoći robe prema važećim normama za pojedine vrste roba.

III.

Predsjednik i članovi povjerenstava za popis imovine i obveza odgovorni su za točnost stanja utvrđenog popisom, pravilno sastavljanje popisnih lista, pravodobno obavljanje popisa, vjerodostojnost i točnost izvještaja o obavljenom popisu i pravodobnu dostavu popisne liste i zapisnika.

IV.

Popis objekata i roba strateških robnih zaliha bit će izvršen 28. studenog 2023. godine, a rok za dostavljanje popisne liste i zapisnika za proračunsku godinu o obavljenom popisu je 15. siječanj 2024. godine, s prijedlozima za postupanje s manjkovima i viškovima.

V.

Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestaje važiti Zaključak o imenovanju Povjerenstva za popis objekata i roba strateških robnih zaliha (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/22*).

VI.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/338

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 17. studenog 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

341.

Na temelju članka 87. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08., 61/11., 48/81. i 112/19.) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/15. i 6/15.*), postupajući po prijedlogu pročelnika Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i promet, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 15. studenog 2023. godine, donosi

PROGRAM

STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA VJEŽBENIKA ZA OBAVLJANJE POSLOVA RADNOG MJESTA VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA UREĐENJE KRAJOBRAZA U UPRAVNOM ODJELU ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I PROMET

OPĆE ODREDBE

I.

Ovim Programom utvrđuje se stručno osposobljavanje vježbenika, primljenog u službu na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža, sa završenim sveučilišnim diplomskim studijem ili sveučilišnim integriranim prijediplomskim i diplomskim studijem ili stručnim diplomskim studijem biotehničke struke, za osposobljavanje za obavljanje poslova radnog mjesta viši stručni suradnik za uređenje krajobraza u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i promet, pod kojim programom se podrazumijeva stručna i praktična izobrazba vježbenika kroz praktični rad i učenje za samostalno obavljanje poslova stečene struke i polaganje državnog ispita.

II.

Programom iz točke I. utvrđuje se:

- način praćenja rada vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža

- poslovi i zadaće što ih je vježbenik u tijeku vježbeničkog staža dužan obavljati
- stručno osposobljavanje vježbenika za vrijeme vježbeničkog staža
- prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža
- prava i obveze vježbenika.

NAČIN PRAĆENJA RADA VJEŽBENIKA ZA VRIJEME TRAJANJA VJEŽBENIČKOG STAŽA

III.

Vježbenik se osposobljava za samostalno obavljanje poslova radnog mjesta viši stručni suradnik za uređenje krajobraza (radno mjesto II. kategorije, potkategorije viši stručni suradnik, 6. klasifikacijski rang) u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i promet, pod stalnim nadzorom mentora.

Mentor kontinuirano prati rad vježbenika, upućuje ga na pravilnu primjenu propisa i pravilnu administrativno-tehničku obradu pismena.

POSLOVI I ZADAĆE KOJE VJEŽBENIK OBAVLJA U TIJEKU VJEŽBENIČKOG STAŽA

IV.

Poslovi i zadaće vježbenik u tijeku vježbeničkog staža obuhvaćaju sljedeće:

- Sudjeluje u izradi stručnih rješenja i podloga potrebnih za uređenje i održavanje javnih zelenih površina i javnih prometnih površina;
- Sudjeluje u izradi idejnih rješenja dječjih igrališta i javnih zelenih površina te predlaže tipologiju i oblikovanje zelenila kao i elemenata urbane opreme grada;
- Kontinuirano surađuje s tijelima uprave, građanima i jedinicama mjesne samouprave na pripremi, praćenju i provedbi godišnjih programa;
- Prikuplja, obrađuje i sistematizira podatke unutar geoinformacijskog sustava;
- Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.

U cilju što uspješnijeg obavljanja poslova i zadaća koje je vježbenik dužan obavljati tijekom vježbeničkog staža, vježbenik će biti upućen 10 radnih dana u pisarnicu Grada Velike Gorice.

Vježbenika na stručnu i praktičnu izobrazbu u drugo upravno tijelo ili unutarnju ustrojstvenu jedinicu upućuje pročelnik upravnog tijela, u kojem je vježbenik primljen u službu na određeno vrijeme, u dogovoru sa pročelnikom upravnog tijela u kojeg se vježbenik upućuje na stručnu i praktičnu izobrazbu.

STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE VJEŽBENIKA ZA VRIJEME TRAJANJA VJEŽBENIČKOG STAŽA

V.

Stručno osposobljavanje vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža odnosi se na stručnu izobrazbu za polaganje državnog ispita odgovarajuće razine (II. razine) i samostalno obavljanje poslova i zadaća radnog mjesta viši stručni suradnik za uređenje krajobraza pod nadzorom i uz pomoć mentora.

Temeljem Pravilnika o polaganju državnog ispita (Narodne novine broj 70/20., 29/21. i 39/22.) Ispit II. razine polaže se za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je uvjet završen diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, odnosno završen preddiplomski sveučilišni ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine.

Ispit II. razine obuhvaća sljedeća područja ispitivanja:

1. Ustavno ustrojstvo, pristup informacijama i zabrana diskriminacije
2. Sustav državne uprave
3. Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave
4. Službenički odnosi i službenička etika
5. Osnove upravnog postupka, upravnog spora i uredskog poslovanja
6. Osnove Europske unije.

Stručna izobrazba vježbenika osigurava se na način da:

- dobiva na raspolaganje pravne izvore potrebne za pripremu za polaganje državnog ispita,
- dobiva zakone i druge propise koje je dužan primjenjivati pri obavljanju određenih mu poslova i zadaća,
- dobiva stručnu i drugu potrebnu literaturu,
- se vježbenika prijavljuje na program e-učenja – priprema za polaganje državnog ispita putem sustava za e-učenje, koju vrši ispitni koordinator Grada Velike Gorice.

PRAVA I OBEVEZE MENTORA U PROVOĐENJU I NADZORU VJEŽBENIČKOG STAŽA

VI.

Prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža sastoje se od:

- pružanja stručne pomoći vježbeniku i upućivanju na pravilnu primjenu propisa,
- kontinuiranog provođenja nadzora nad radom vježbenika tijekom vježbeničkog staža,
- osiguravanja uvjeta za uspješno obavljanje vježbeničkog staža i pripremu za polaganje državnog ispita,
- upoznavanja sa važećim zakonima, drugim propisima i stručnom literaturom,

- kontinuiranog dodjeljivanja određenih poslova i zadaća iz djelokruga upravnog tijela u kojem se obavlja vježbenički staž.

PRAVA I OBVEZE VJEŽBENIKA

VII.

Ako se stručna i praktična izobrazba ne provede prema odredbama ovoga programa, vježbenik je dužan o tome obavijestiti pročelnika upravnog tijela u kojem su sistematizirani poslovi i zadaće za koje se vježbenik osposobljava.

VIII.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/333

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 15. studenog 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

342.

Na temelju članka 87. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08., 61/11., 48/81. i 112/19.) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/15. i 6/15.), postupajući po prijedlogu pročelnice Upravnog odjela za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 15. studenog 2023. godine, donosi

PROGRAM STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA VJEŽBENIKA ZA OBAVLJANJE POSLOVA RADNOG MJESTA VIŠI REFERENT ZA ZAŠTITU OKOLIŠA U UPRAVNOM ODJELU ZA PROSTORNO PLANIRANJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA

OPĆE ODREDBE

I.

Ovim Programom utvrđuje se stručno osposobljavanje vježbenika, primljenog u službu na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža, sa završenim sveučilišnim prijediplomskim studijem ili stručnim prijediplomskim studijem ili stručnim kratkim studijem društvene, tehničke, prirodne ili biomedicinske i zdravstvene struke, za osposobljavanje za obavljanje poslova radnog mjesta viši referent za zaštitu okoliša u Upravnom odjelu za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, pod kojim programom

se podrazumijeva stručna i praktična izobrazba vježbenika kroz praktični rad i učenje za samostalno obavljanje poslova stečene struke i polaganje državnog ispita.

II.

Programom iz točke I. utvrđuje se:

- način praćenja rada vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža
- poslovi i zadaće što ih je vježbenik u tijeku vježbeničkog staža dužan obavljati
- stručno osposobljavanje vježbenika za vrijeme vježbeničkog staža
- prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža
- prava i obveze vježbenika.

NAČIN PRAĆENJA RADA VJEŽBENIKA ZA VRIJEME TRAJANJA VJEŽBENIČKOG STAŽA

III.

Vježbenik se osposobljava za samostalno obavljanje poslova radnog mjesta viši referent za zaštitu okoliša (radno mjesto III. kategorije, potkategorije viši referent, 9. klasifikacijski rang) u Odsjek za energetiku i zaštitu okoliša Upravnog odjela za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, pod stalnim nadzorom mentora.

Mentor kontinuirano prati rad vježbenika, upućuje ga na pravilnu primjenu propisa i pravilnu administrativno-tehničku obradu pismena.

POSLOVI I ZADAĆE KOJE VJEŽBENIK OBAVLJA U TIJEKU VJEŽBENIČKOG STAŽA

IV.

Poslovi i zadaće vježbenik u tijeku vježbeničkog staža obuhvaćaju sljedeće:

- Sudjeluje u praćenju i analizi stanja te prikupljanju i sistematiziranju podataka iz nadležnosti Odsjeka.
- Sudjeluje u provođenju programa i projekata zaštite prirode i okoliša te održivog gospodarenja energijom i otpadom, surađujući pritom sa svim zainteresiranim subjektima.
- Suraduje s udrugama koje djeluju u području iz nadležnosti Odsjeka.
- Sudjeluje u pripremi i provedbi projekata financiranih bespovratnim sredstvima EU fondova u području zaštite prirode i okoliša te održivog gospodarenja energijom i otpadom radi provedbe programa i projekata zaštite prirode i okoliša te održivog gospodarenja energijom i otpadom.
- Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.

U cilju što uspješnijeg obavljanja poslova i zadaća koje je vježbenik dužan obavljati tijekom vježbeničkog staža, vježbenik će biti upućen 10 radnih dana u pisarnicu Grada Velike Gorice.

Vježbenika na stručnu i praktičnu izobrazbu u drugo upravno tijelo ili unutarnju ustrojstvenu jedinicu upućuje pročelnik upravnog tijela, u kojem je vježbenik primljen u službu na određeno vrijeme, u dogovoru sa pročelnikom upravnog tijela u kojeg se vježbenik upućuje na stručnu i praktičnu izobrazbu.

STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE VJEŽBENIKA ZA VRIJEME TRAJANJA VJEŽBENIČKOG STAŽA

V.

Stručno osposobljavanje vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža odnosi se na stručnu izobrazbu za polaganje državnog ispita odgovarajuće razine (II. razine) i samostalno obavljanje poslova i zadaća radnog mjesta viši referent za zaštitu okoliša pod nadzorom i uz pomoć mentora.

Temeljem Pravilnika o polaganju državnog ispita (Narodne novine broj 70/20., 29/21. i 39/22.) Ispit II. razine polaže se za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je uvjet sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij društvene, tehničke, prirodne ili biomedicinske i zdravstvene struke,.

Ispit II. razine obuhvaća sljedeća područja ispitivanja:

1. Ustavno ustrojstvo, pristup informacijama i zabrana diskriminacije
2. Sustav državne uprave
3. Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave
4. Službenički odnosi i službenička etika
5. Osnove upravnog postupka, upravnog spora i uredskog poslovanja
6. Osnove Europske unije.

Stručna izobrazba vježbenika osigurava se na način da:

- dobiva na raspolaganje pravne izvore potrebne za pripremu za polaganje državnog ispita,
- dobiva zakone i druge propise koje je dužan primjenjivati pri obavljanju određenih mu poslova i zadaća,
- dobiva stručnu i drugu potrebnu literaturu,
- se vježbenika prijavljuje na program e-učenja – priprema za polaganje državnog ispita putem sustava za e-učenje, koju vrši ispitni koordinator Grada Velike Gorice.

PRAVA I OBVEZE MENTORA U PROVOĐENJU I NADZORU VJEŽBENIČKOG STAŽA

VI.

Prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža sastoje se od:

- pružanja stručne pomoći vježbeniku i upućivanju na pravilnu primjenu propisa,
- kontinuiranog provođenja nadzora nad radom vježbenika tijekom vježbeničkog staža,
- osiguravanja uvjeta za uspješno obavljanje vježbeničkog staža i pripremu za polaganje državnog ispita,
- upoznavanja sa važećim zakonima, drugim propisima i stručnom literaturom,
- kontinuiranog dodjeljivanja određenih poslova i zadaća iz djelokruga upravnog tijela u kojem se obavlja vježbenički staž.

PRAVA I OBVEZE VJEŽBENIKA

VII.

Ako se stručna i praktična izobrazba ne provede prema odredbama ovoga programa, vježbenik je dužan o tome obavijestiti pročelnika upravnog tijela u kojem su sistematizirani poslovi i zadaće za koje se vježbenik osposobljava.

VIII.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/334

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 15. studenog 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

343.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. studenog 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK o utvrđivanju naknade predsjednicima Vijeća jedinice mjesne samouprave za 2023. godinu

I.

Utvrđuje se naknada za rad predsjednicima Vijeća mjesne samouprave za 2023. godinu u neto iznosu od 132,72 EUR.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka bit će isplaćena u jednom obroku na račun predsjednika Vijeća jedinica mjesne samouprave iz razdjela 03 – Služba mjesne samouprave, iz Programa – Djelovanje i unapređenje mjesne samouprave koji se provodi kroz Aktivnost – Redovna djelatnost, na stavci rashoda 32 – *Materijalni rashodi*.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/340
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 21. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

344.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.*), i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 22. studenog 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine

I.

Grad Velika Gorica, Gregorić Marija iz Velike Gorice, Kralja D. Zvonimira 8 i Marić-Blekić Robert iz Velike Gorice, Ulica kraljice Katarine 17 sklopit će ugovor o kupoprodaji nekretnine označene kao k.č.br. 5370/2 u površini od 34 m², nastale parcelacijom od osnovne č.k.br. 5370, oranica Štuki, površine 2332 m², upisane u z. k. ul. 2670 k.o. Velika Gorica, a u svrhu formiranja građevne čestice za izgradnju pješačko-biciklističke staze od Velike Gorice do jezera Čiče.

II.

Za predmetnu nekretninu utvrđena je kupoprodajna cijena u iznosu od 1.265,08 EUR temeljem procjene vrijednosti nekretnine izrađene po stalnom sudskom vještaku za graditeljstvo i procjenu nekretnina Ivanu Čeoviću, dipl.ing. građ. i procjene vrijednosti poljoprivrednih i šumskih kultura izrađene po stalnom sudskom vještaku za poljoprivredu, procjenu poljoprivrednog zemljišta, arborikulturu i urbano šumarstvo Tomislavu Vitkoviću, dipl. ing.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna za 2023. godinu – iz razdjela 001 – Služba Gradske uprave, u Programu – Upravljanje gradskom imovinom koji se provodi kroz Kapitalni projekt– Ulaganje u dugotrajnu imovinu, izvor prihodi od prodaje nefinancijske imovine i na stavci rashoda – Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/342
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 22. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

345.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.*), i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 22. studenog 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine

I.

Grad Velika Gorica i Nemet Stjepan iz Velike Gorice, Kolodvorska 48 sklopit će ugovor o kupoprodaji nekretnine označene kao k.č.br. 5399/2 u površini od 132 m², nastale parcelacijom od osnovne č.k.br. 5399, oranica Štuki, površine 6028 m², upisane u z. k. ul. 2647 k.o. Velika Gorica, a u svrhu formiranja građevne čestice za izgradnju pješačko-biciklističke staze od Velike Gorice do jezera Čiče.

II.

Za predmetnu nekretninu utvrđena je kupoprodajna cijena u iznosu od 1.923,42 EUR temeljem procjene vrijednosti nekretnine izrađene po stalnom sudskom vještaku za graditeljstvo mr.sc. Jure Galiću, dipl.ing.građ. i procjembenog elaborata izrađenog po stalnom sudskom vještaku za procjenu poljoprivrednog zemljišta i agronomiju Viktoriji Ivan, dipl. ing. agr.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna za 2023. godinu – iz razdjela 001 – Služba Gradske uprave, u Programu – Upravljanje gradskom imovinom koji se provodi kroz Kapitalni projekt – Ulaganje u dugotrajnu imovinu, izvor prihodi od prodaje nefinancijske imovine i na stavci rashoda – Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/343
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 22. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

346.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.*), i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 22. studenog 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK**o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine****I.**

Grad Velika Gorica i Radočaj Vladimir iz Velike Gorice, Horvatova ulica 65 sklopit će ugovor o kupoprodaji nekretnine označene kao k.č.br. 5357/2 u površini od 23 m², nastale parcelacijom od osnovne č.k.br. 5357, oranica Štuki, površine 2551 m², upisane u z. k. ul. 2677 k.o. Velika Gorica, a u svrhu formiranja građevne čestice za izgradnju pješачko-biciklističke staze od Velike Gorice do jezera Čiče.

II.

Za predmetnu nekretninu utvrđena je kupoprodajna cijena u iznosu od 252,08 EUR temeljem elaborata utvrđivanja vrijednosti nekretnine izrađenog po stalnom sudskom vještaku za graditeljstvo Goranu Glušiću, dipl.ing. i procjemenog elaborata izrađenog po stalnom sudskom vještaku za procjenu poljoprivrednog zemljišta i agronomiju Viktoriji Ivan, dipl. ing. agr.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna za 2023. godinu – iz razdjela 001 – Služba Gradske uprave, u Programu – Upravljanje gradskom imovinom koji se provodi kroz Kapitalni projekt – Ulaganje u dugotrajnu imovinu, izvor prihodi od prodaje nefinancijske imovine i na stavci rashoda – Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/344
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 22. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

347.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.*), i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 22. studenog 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK**o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine****I.**

Grad Velika Gorica i Brigljević Miro iz Velike Gorice, Ilijaška ulica 15 sklopit će ugovor o kupoprodaji nekretnine označene kao k.č.br. 5379/2 u površini od 60 m², nastale parcelacijom od osnovne č.k.br. 5379, oranica Štuki, površine 6028 m², upisane u z. k. ul. 2734 k.o. Velika Gorica, a u svrhu formiranja građevne čestice za izgradnju pješачko-biciklističke staze od Velike Gorice do jezera Čiče.

II.

Za predmetnu nekretninu utvrđena je kupoprodajna cijena u iznosu od 657,60 EUR temeljem elaborata utvrđivanja vrijednosti nekretnine izrađenog po stalnom sudskom vještaku za graditeljstvo Goranu Glušiću, dipl.ing. i procjemenog elaborata izrađenog po stalnom sudskom vještaku za procjenu poljoprivrednog zemljišta i agronomiju Viktoriji Ivan, dipl. ing. agr.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna za 2023. godinu – iz razdjela 001 – Služba Gradske uprave, u Programu – Upravljanje gradskom imovinom koji se provodi kroz Kapitalni projekt – Ulaganje u dugotrajnu imovinu, izvor prihodi od prodaje nefinancijske imovine i na stavci rashoda – Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/345
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 22. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

348.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.*), i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 22. studenog 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine

I.

Grad Velika Gorica, Ključariček Sanja iz Velike Gorice, Stjepana Fabijančića Jape 90 i Škarec Vlatka iz Velike Gorice, Stjepana Fabijančića Jape 90 iz Velike Gorice sklopiće ugovor o kupoprodaji nekretnine označene kao k.č.br. 5334/3 u površini od 39 m², nastale parcelacijom od osnovne č.k.br. 5334/1, oranica Štuki, površine 2979 m², upisane u z. k. ul. 4633 k.o. Velika Gorica, a u svrhu formiranja građevne čestice za izgradnju pješačko-biciklističke staze od Velike Gorice do jezera Čiče.

II.

Za predmetnu nekretninu utvrđena je kupoprodajna cijena u iznosu od 427,44 EUR temeljem elaborata utvrđivanja vrijednosti nekretnine izrađenog po stalnom sudskom vještaku za graditeljstvo Goranu Glušiću, dipl.ing. i procjemenog elaborata izrađenog po stalnom sudskom vještaku za procjenu poljoprivrednog zemljišta i agronomiju Viktoriji Ivan, dipl. ing. agr.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna za 2023. godinu – iz razdjela 001 – Služba Gradske uprave, u Programu – Upravljanje gradskom imovinom koji se provodi kroz Kapitalni projekt – Ulaganje u dugotrajnu imovinu, izvor prihodi od prodaje nefinancijske imovine i na stavci rashoda – Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/346
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 22. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

349.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o dodjeli jednokratne financijske potpore Udruzi veterana Domovinskog rata Velika Gorica

I.

Udruzi veterana Domovinskog rata Velika Gorica dodjeljuje se jednokratna financijska potpora u iznosu 1.200,00 eura za program *Promocija UVDR Velika Gorica i Grada Velike Gorice*.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka osigurana su u proračunu Grada Velike Gorice za 2023. godinu, u Razdjelu 007 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti u Programu *Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu* koji se provodi kroz Aktivnost – *Potpore za programe braniteljskih udruga* -na stavci rashoda 38 – Ostali rashodi.

III.

S nositeljem programa gradonačelnik će potpisati ugovor o korištenju sredstava kojim se utvrđuju obveze i način korištenja sredstava.

Nositelj programa obavezan je sredstva koristiti samo za namjene utvrđene programom i ugovorom.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/341
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 21. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

350.

Na temelju članka 82. Kolektivnog ugovora za zaposlene u upravnim tijelima Grada Velike Gorice („*Službeni glasnik Grada Velike Gorice*“ broj 7/16. - *pročišćeni tekst, VII. Aneks Kolektivnog ugovora za zaposlene u upravnim tijelima Grada Velike Gorice, KLASA:112-01/19-01/65 URBROJ:238-31-13-19-15 od 13.12.2019. godine, VIII. Aneks Kolektivnog ugovora za zaposlene u upravnim tijelima Grada Velike Gorice, KLASA:112-01/21-01/66 URBROJ:238-31-13-22-7 od 28.07.2022. godine i IX. Aneks Kolektivnog ugovora za zaposlene u upravnim tijelima Grada Velike Gorice, KLASA: 112-01/21-01/66 URBROJ: 238-31-13-22-16 od 23.11.2022. godine*), a vezano uz članak 134. stavak 2. Zakona o radu („*Narodne novine*“ broj

93/14., 127/17., 98/19., 151/22. i 64/23.) i članak 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice („*Službeni glasnik Grada Velike Gorice*“ broj 1/15. i 6/15.) uz suglasnost djelatnika i Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske, Sindikalne podružnice službenika i namještenika Grada Velike Gorice, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 27. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o imenovanju ovlaštenih osoba za zaštitu dostojanstva radnika

I.

Imenuju se Kristina Ban i Zdenko Sovina, ovlaštenim osobama za primanje i rješavanje pritužbi vezanih za postupak zaštite dostojanstva radnika (povjerljivi savjetnici).

II.

Zadaće ovlaštenih osoba propisane su Kolektivnim ugovorom za zaposlene u upravnim tijelima Grada Velike Gorice i Zakonom o radu.

III.

Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestaje važiti Zaključak o imenovanju ovlaštene osobe za zaštitu dostojanstva radnika (povjerljivog savjetnika) (*Službeni Glasnik Grada Velike Gorice* broj 3/16.)

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/358
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 27. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

351.

Temeljem članka 42. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (*NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/15. i 06/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 27. studenog 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

o sklapanju Ugovora o korištenju sredstava kapitalne pomoći radi financiranja radova na postavljanju geotekstila na Odlagalištu neopasnog otpada Mraclinska Dubrava

I.

Grad Velika Gorica i trgovačko društvo VG ČI-STOĆA d.o.o. sklopit će Ugovor o korištenju sredstava kapi-

talne pomoći radi financiranja radova na postavljanju geotekstila na Odlagalištu neopasnog otpada Mraclinska Dubrava.

II.

Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za Prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/357

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 27. studenog 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

352.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, br. 1/15., 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 27. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o sklapanju Ugovora o dodjeli sredstava kapitalne pomoći financiranja nabave opreme za Oproštajnu građevinu na groblju Kušanec

I.

Grad Velika Gorica i VG Komunalac d.o.o. za obavljanje komunalnih usluga sklopit će Ugovor o dodjeli sredstava kapitalne pomoći financiranja nabave opreme za Oproštajnu građevinu na groblju Kušanec.

II.

Za predmetnu nabavu opreme osigurana su sredstva u iznosu od 38.000,00 eur (slovima: tridesetosamtisuća eura).

III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka bit će isplaćena iz Proračuna Grada Velike Gorice za 2023. godinu – iz Razdjela 006 – Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet, u Programu gradnje objekata, nabava uređaja i opreme komunalne infrastrukture koji se provodi kroz Kapitalni projekt – Gradnja gradskog groblja, na stavci rashoda 38.

IV.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet zadužuje se za provedbu ovog Zaključka.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/359
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 27. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

353.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15 i 6/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 28. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o financiranju dopunske nastave djeci albanske nacionalne manjine iz Velike Gorice

I.

Grad Velika Gorica će financirati dopunsku nastavu djeci albanske nacionalne manjine iz Velike Gorice na kojoj će se uz albanski jezik, proučavati povijest i kultura Albanije i albanskog naroda, o čemu će se sklopiti Ugovor o korištenju sredstava.

II.

Za troškove održavanja nastave iz točke I. ovog Zaključka izdvojiti će se ukupna sredstva u iznosu od 1.330,00 €.

III.

Troškovi nastave iz točke I. ovog Zaključka financirati će se sredstvima planiranim u Proračunu Grada Velike Gorice za 2023. godinu u Razdjelu 007 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i društvene djelatnosti, u Programu – Šire javne potrebe u školstvu koji se provodi kroz Tekući projekt – Ostali projekti u školstvu, na teret računa 38 – *Tekuće donacije*.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/360
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 28. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

354.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 29. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o dodjeli javnih priznanja Grada Velike Gorice

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog Zaključka o dodjeli javnih priznanja Grada Velike Gorice.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/361
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 29. studenog 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

355.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 29. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju mišljenja na Prijedlog Rješenja o imenovanju ravnateljice Muzeja Turopolja

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog Rješenja o imenovanju ravnateljice Muzeja Turopolja.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/362
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 29. studenog 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

356.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 29. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Velike Gorice za 2022. godinu

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Velike Gorice za 2022. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/363

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 29. studenog 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

357.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 29. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o odobrenju Programa rada i financijski plan Savjeta mladih Grada Velike Gorice za 2024. godinu

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog Zaključka o odobrenju Programa rada i financijski plan Savjeta mladih Grada Velike Gorice za 2024. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/364

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 29. studenog 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

358.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 29. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o prijedlogu za razrješenje suca porotnika za mladež Županijskog suda u Velikoj Gorici

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog Zaključka o prijedlogu za razrješenje suca porotnika za mladež Županijskog suda u Velikoj Gorici.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/365

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 29. studenog 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

359.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 29. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o prijedlogu za razrješenje suca porotnika za mladež Općinskog suda u Velikoj Gorici

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog Zaključka o prijedlogu za razrješenje suca porotnika za mladež Općinskog suda u Velikoj Gorici.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/366

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 29. studenog 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

360.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 01/15. i 06/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 29. studenog 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o prijedlogu za imenovanje suca porotnika za mladež Županijskog suda u Velikoj Gorici

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog Zaključka o prijedlogu za imenovanje suca porotnika za mladež Županijskog suda u Velikoj Gorici.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/367

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 29. studenog 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

361.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.*), i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 30. studenog 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine

I.

Grad Velika Gorica i Galović Zlata iz Velike Gorice, Ulica Josipa Kozarca 28 sklopit će ugovor o kupoprodaji nekretnine označene kao k.č.br. 5369/2 u površini od 41 m², nastale parcelacijom od osnovne č.k.br. 5369, oranica Štuki, površine 2604 m², upisane u z. k. ul. 2669 k.o. Velika Gorica, a u svrhu formiranja građevne čestice za izgradnju pješачko-biciklističke staze od Velike Gorice do jezera Čiče.

II.

Za predmetnu nekretninu utvrđena je kupoprodajna cijena u iznosu od 449,36 EUR temeljem elaborata utvrđivanja vrijednosti nekretnine izrađenog po stalnom sud-

skom vještaku za graditeljstvo Goranu Glušiću, dipl.ing. i procjemenog elaborata izrađenog po stalnom sudskom vještaku za procjenu poljoprivrednog zemljišta i agronomiju Viktoriji Ivan, dipl. ing. agr.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna za 2023. godinu – iz razdjela 001 – Služba Gradske uprave, u Programu – Upravljanje gradskom imovinom koji se provodi kroz Kapitalni projekt– Ulaganje u dugotrajnu imovinu, izvor prihodi od prodaje nefinancijske imovine i na stavci rashoda – Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/368

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 30. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

362.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.*), i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 30. studenog 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine

I.

Grad Velika Gorica i Cupek Željko iz Velike Gorice, Vladimira Nazora 27a sklopit će ugovor o kupoprodaji nekretnine označene kao k.č.br. 5348/2 u površini od 27 m², nastale parcelacijom od osnovne č.k.br. 5348, oranica Štuki, površine 2807 m², upisane u z. k. ul. 2679 k.o. Velika Gorica, a u svrhu formiranja građevne čestice za izgradnju pješачko-biciklističke staze od Velike Gorice do jezera Čiče.

II.

Za predmetnu nekretninu utvrđena je kupoprodajna cijena u iznosu od 295,92 EUR temeljem elaborata utvrđivanja vrijednosti nekretnine izrađenog po stalnom sudskom vještaku za graditeljstvo Goranu Glušiću, dipl.ing. i procjemenog elaborata izrađenog po stalnom sudskom vještaku za procjenu poljoprivrednog zemljišta i agronomiju Viktoriji Ivan, dipl. ing. agr.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna za 2023. godinu – iz razdjela 001 – Služba Gradske uprave, u Programu – Upravljanje gradskom imovinom koji se provodi kroz Kapitalni projekt– Ulaganje u dugotrajnu imovinu, izvor prihodi od prodaje nefinancijske imovine i na stavci rashoda – Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/369
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 30. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

363.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.*), i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 30. studenog 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK**o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine****I.**

Grad Velika Gorica, Škof Stjepan iz Velike Gorice, Gusićev prolaz 2, Škof Nenad iz Velike Gorice, Gusićev prolaz 4 i Škof Josip iz Velike Gorice, Gusićev prolaz 4 sklopit će ugovor o kupoprodaji nekretnine označene kao k.č.br. 5368/2 u površini od 48 m², nastale parcelacijom od osnovne č.k.br. 5368, oranica Štuki, površine 3344 m², upisane u z. k. ul. 4458 k.o. Velika Gorica, a u svrhu formiranja građevne čestice za izgradnju pješačko-biciklističke staze od Velike Gorice do jezera Čiče.

II.

Za predmetnu nekretninu utvrđena je kupoprodajna cijena u iznosu od 526,08 EUR temeljem elaborata utvrđivanja vrijednosti nekretnine izrađenog po stalnom sudskom vještaku za graditeljstvo Goranu Glušiću, dipl.ing. i procjemenog elaborata izrađenog po stalnom sudskom vještaku za procjenu poljoprivrednog zemljišta i agronomiju Viktoriji Ivan, dipl. ing. agr.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna za 2023. godinu – iz razdjela 001 – Služba

Gradske uprave, u Programu – Upravljanje gradskom imovinom koji se provodi kroz Kapitalni projekt– Ulaganje u dugotrajnu imovinu, izvor prihodi od prodaje nefinancijske imovine i na stavci rashoda – Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/370
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 30. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

364.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.*), i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 30. studenog 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK**o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine****I.**

Grad Velika Gorica i Crnić Hrvoje iz Velike Gorice, Kurilovečka 44 sklopit će ugovor o kupoprodaji nekretnine označene kao k.č.br. 5376/2 u površini od 62 m², nastale parcelacijom od osnovne č.k.br. 5376, oranica Štuki, površine 2795 m², upisane u z. k. ul. 2665 k.o. Velika Gorica, a u svrhu formiranja građevne čestice za izgradnju pješačko-biciklističke staze od Velike Gorice do jezera Čiče.

II.

Za predmetnu nekretninu utvrđena je kupoprodajna cijena u iznosu od 679,52 EUR temeljem elaborata utvrđivanja vrijednosti nekretnine izrađenog po stalnom sudskom vještaku za graditeljstvo Goranu Glušiću, dipl.ing. i procjemenog elaborata izrađenog po stalnom sudskom vještaku za procjenu poljoprivrednog zemljišta i agronomiju Viktoriji Ivan, dipl. ing. agr.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna za 2023. godinu – iz razdjela 001 – Služba Gradske uprave, u Programu – Upravljanje gradskom imovinom koji se provodi kroz Kapitalni projekt– Ulaganje u dugotrajnu imovinu, izvor prihodi od prodaje nefinancijske imovine i na stavci rashoda – Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/371
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 30. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

365.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.*), i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 30. studenog 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK
o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine

I.

Grad Velika Gorica, Vrbanić Đurđica iz Buzina, Bujini 8 i Galenić Biserka iz Velike Gorice, Stjepana Fabijančića Jape 1 sklopit će ugovor o kupoprodaji nekretnine označene kao k.č.br. 5371/2 u površini od 53 m², nastale parcelacijom od osnovne č.k.br. 5371, oranica Štuki, površine 2920 m², upisane u z. k. ul. 2668 k.o. Velika Gorica, a u svrhu formiranja građevne čestice za izgradnju pješačko-biciklističke staze od Velike Gorice do jezera Čiče.

II.

Za predmetnu nekretninu utvrđena je kupoprodajna cijena u iznosu od 848,88 EUR temeljem procjene vrijednosti nekretnine izrađene po stalnom sudskom vještaku za graditeljstvo mr.sc. Jure Galiću, dipl.ing.građ. i procjembenog elaborata izrađenog po stalnom sudskom vještaku za procjenu poljoprivrednog zemljišta i agronomiju Viktoriji Ivan, dipl. ing. agr.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna za 2023. godinu – iz razdjela 001 – Služba Gradske uprave, u Programu – Upravljanje gradskom imovinom koji se provodi kroz Kapitalni projekt– Ulaganje u dugotrajnu imovinu, izvor prihodi od prodaje nefinancijske imovine i na stavci rashoda – Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/372
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 30. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

366.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.*), i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 30. studenog 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK
o sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine

I.

Grad Velika Gorica, Brajko Marija iz Zagreba, Talažićeva ulica 10 i Lulić Ivana iz Velike Gorice, Ulica Vjekoslava Majera 29 sklopit će ugovor o kupoprodaji nekretnine označene kao k.č.br. 5381/4 u površini od 46 m², nastale parcelacijom od osnovne č.k.br. 5381/2, oranica Štuki, površine 2663 m², upisane u z. k. ul. 4455 k.o. Velika Gorica, a u svrhu formiranja građevne čestice za izgradnju pješačko-biciklističke staze od Velike Gorice do jezera Čiče.

II.

Za predmetnu nekretninu utvrđena je kupoprodajna cijena u iznosu od 656,56 EUR temeljem procjene vrijednosti nekretnine izrađene po stalnom sudskom vještaku za graditeljstvo mr.sc. Jure Galiću, dipl.ing.građ. i procjembenog elaborata izrađenog po stalnom sudskom vještaku za procjenu poljoprivrednog zemljišta i agronomiju Viktoriji Ivan, dipl. ing. agr.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka isplatit će se iz stavke Proračuna za 2023. godinu – iz razdjela 001 – Služba Gradske uprave, u Programu – Upravljanje gradskom imovinom koji se provodi kroz Kapitalni projekt– Ulaganje u dugotrajnu imovinu, izvor prihodi od prodaje nefinancijske imovine i na stavci rashoda – Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/373
URBROJ: 238-31-10-2023-1
Velika Gorica, 30. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

367.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (*Narodne novine broj 86/08., 61/11., 4/18., 96/18. i 112/19.*), članka 46. Statuta Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/21.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/15. i 6/15.*), sukladno Proračunu Grada Velike Gorice za 2023. godinu (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 6/22. 3/23. i 4/23.*) i prijedloga pročelnice Upravnog odjela za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Grada Velike Gorice te nakon savjetovanja sa Sindikatom državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske, Sindikalnom podružnicom službenika i namještenika Grada Velike Gorice, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 30. studenog 2023. godine, donosi

PLAN

o dopuni Plana prijma u službu za 2023. godinu

I.

Donosi se Plan o dopuni Plana prijma u službu za 2023. godinu (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 3/23; u daljnjem tekstu: Plan) na način da se u točki III. stavku 1. podstavku 4. iza teksta „ili biomedicinske i zdravstvene struke.“ dodaje novi tekst koji glasi:

„-1 vježbenik, sa stečenim sveučilišnim diplomskim studijem ili sveučilišnim integriranim prijediplomskim i diplomskim studijem ili stručnim diplomskim studijem prirodne, tehničke ili biotehničke struke.“

II.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 024-02/2023-02/374

URBROJ: 238-31-10-2023-1

Velika Gorica, 30. studeni 2023.

GRADONAČELNIK
Krešimir Ačkar

